様式３－４

支給材料〔　受領・返還・精算　〕書

令和　　年　　月　　日

大阪港湾局長　様

受　注　者

責　任　者

下記の物品を　受領・返還・精算　しました。

記

請 求 番 号　　第　　号

契 約 番 号

修 繕 名 称 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

修 繕 場 所 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

品　名	形 状 寸 法	数量	年月日	用　途	備　考

様式３－５

設 計 変 更 実 施 請 書

（修繕担当保管）

令和　　年　　月　　日

大 阪 港 湾 局 長　様

受 注 者
所 在 地
商号または
名 称
代 表 者 名

本修繕について下記のとおり承諾します。

請求番号	第　　号	修繕名称		第　回
契約番号				

明細書番号	工種細目	形状寸法	数量		摘要
			原	変更	

（注）当数量は概算であるため、後日、確定数量とする。

様式３－６

（ 原寸 ・ 材料 ・ 仮組立 ・ 製品 ）　検査願

令和　　年　　月　　日

大阪港湾局長　様

受 注 者
責 任 者

次 の と お り、検 査 を お 願 い し ま す。

記

1　請 求 番 号　　第　　号

2　契 約 番 号

3　修 繕 名 称

4　検 査 対 象 物

5　検 査 希 望 日　　令 和　　年　　月　　日（　）

6　検 査 場 所

様式３－７

履　行　期　限　延　期　願

令和　　年　　月　　日

大阪港湾局長　様

受　注　者
責　任　者

次の理由により、履行期限内に修繕を完成することが不可能となりましたので履行期限を延長していただくよう、申請します。

記

1　請　求　番　号　　第　　号

2　契　約　番　号

3　修　繕　名　称

4　現履行期限　　令　和　　年　　月　　日

5　変更希望期限　　令　和　　年　　月　　日

6　理　　由

様式３－８

履　行　遅　延　理　由　書

令和　　年　　月　　日

大阪市契約担当者

契約管財局長　様

（受注者）
住　所　又　は
事務所所在地
商号又は名称
氏名又は代表者氏名

次の契約について、鋭意努力いたしましたが、次の理由により遅延いたし、大変ご迷惑をおかけして申訳ありません。今後このようなことのないよう充分注意いたしますから何卒よろしくお取り計らいくださいますようお願い申しあげます。

記

修繕名称			
契約番号		履行期限	令和　年　月　日
契約金額		完成日	令和　年　月　日
修繕場所	区	遅延日数	日間

（理　由）

上欄の遅延について検討の結果、次のとおり取扱うものとする。

検査職員等所見	（職・氏名）	未済金額	
		遅延	日間
		承認日数	日間
		相手方の責任日数	日間
決定			

決裁	契約管財局長	修繕契約担当課長	契約制度担当係長	係　員

（注）期限時出来高調書を添付すること。

様式３－９

預　か　り　証

令和　　年　　月　　日

大阪市長　様

受　注　者
所　在　地
商号または
名　　称
代 表 者 名

下記の物品を預かりました。

記

請 求 番 号　　第　　号

契 約 番 号

修 繕 名 称 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

修 繕 場 所 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

品　　名	形 状 寸 法	数 量	備 考
預 か り 年 月 日			
返 納 予 定 年 月 日			