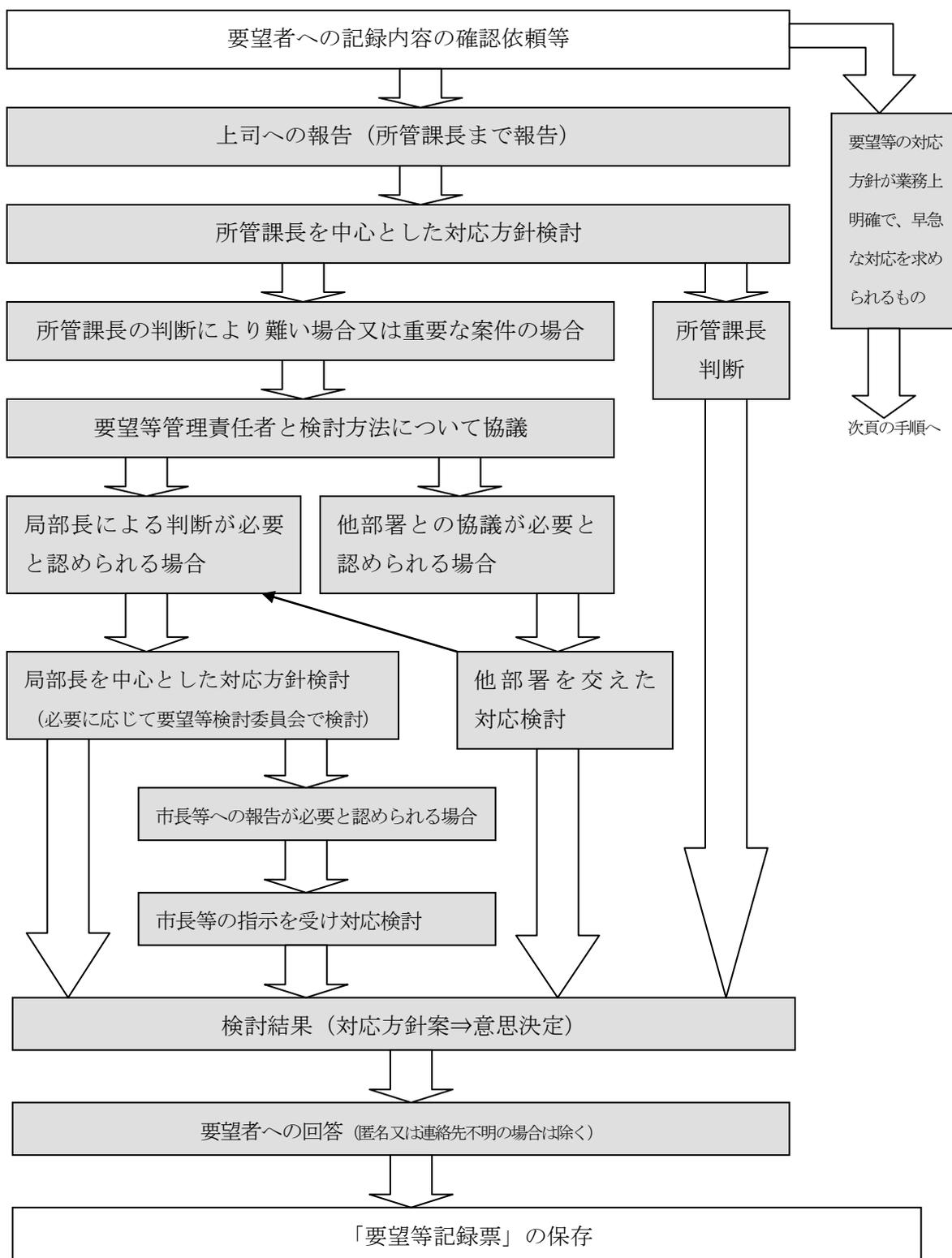


4 「対応」の手順

(A)要望等への対応方針を検討する必要がある場合



(B)要望等の対応方針が業務上明確で早急な対応を求められる場合

