

要望等記録票

(表面)

		所属名					
受付日時	令和 年 月 日 ()		時 分	～	時 分		
要望等の方法	面談 ・ 電話 ・ その他 ()						
受付場所							
要望者	氏名 団体名	団体の場合は代表者職名・代表者名も記入					
	住所						
	連絡先						
件名							
要望等の内容							
要望者による 記録の確認	要望者による確認 有 ・ 無	確認方法 内容提示 ・ 復唱 ・ 記名 その他 ()	確認が無い場合の理由				
公表・公開の対象であることを要望者に説明	説明済み ・ 未説明		未説明の理由				
受付者氏名	職名						
	氏名						
備考							
起案日等	起案日:		施行予定日:		決裁日:		完結日:
決 裁	局長	部長	課長	課長代理	係長	係員	

対応方針案

対応結果