

申請に対する処分個別票

| | |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 所管局部課（担当）名 （電話番号） | 中央卸売市場 本場 (06-6469-7955) 東部市場 (06-6756-3901) 南港市場 (06-6675-2010) |
| 処分課（担当）名 | 同上 |
| 処分の名称 | 市場施設の使用許可申請 |
| 概要 | 卸売業者・仲卸業者・関連事業者以外のもので場内施設を使用しようとするときは、市長の許可が必要です。 |
| 根拠法令等 及び条項 | 中央卸売市場業務条例第58条（昭和46年条例第40号） （ http://www1.g-reiki.net/reiki37e/reiki.html ） 中央卸売市場業務条例施行規則第79条（昭和47年規則第7号） （ http://www1.g-reiki.net/reiki37e/reiki.html ） 中央卸売市場業務条例南港市場施行規則第62条（昭和47年規則第8号） （ http://www1.g-reiki.net/reiki37e/reiki.html ） |
| 審査基準 | <p>◎ 許可を受けるためには、次の要件をすべて満たすことが必要です。</p> <p>(1) 申請者が、第58条第1項に定める卸売業者、仲卸業者及び関連事業者以外の者であること</p> <p>(2) 施設使用の目的が、市場の円滑な運営に必要であると認められるものであること</p> <p>○ 市場業務に直接関連性のない場合でも、市場業務に支障がないと市長が認めるときは使用許可をすることができる。しかしながら、市場の業務又は市場内における他人の業務を妨害し、その他市場の秩序を乱す行為を行う恐れがある場合はこの限りでない。</p> <p>ただし、東部市場においては、市場業務と全く関係ないものは使用許可を受けることはできません。</p> <p>(3) 申請位置及び用途が、市場内において適切と認められる位置及び用途であること</p> <p>(4) 使用料、保証金及び電気、上下水道維持料を納期限までに納入できること</p> <p>(5) 市場施設を常に善良なる管理者の注意をもって維持し、使用できること</p> <p>(6) 関係諸規定を遵守できること</p> |
| 標準処理期間 | 2週間～1か月 |
| 経由日数 | なし |
| 提出先 | 中央卸売市場（本場・東部市場・南港市場） |
| 提出時期 | 随時 |
| 提出方法 | 申請書に必要書類を添えて提出先へ提出してください。（必要書類は提出先にご確認ください） |
| 手数料 | なし |
| 相談窓口 | 中央卸売市場（本場・東部市場・南港市場） |
| ホームページ | http://www.city.osaka.lg.jp/shijo/page/0000023288.html |
| 備考 | — |