第１号様式（第３条関係）（Ａ４）

公　開　請　求　書

年　　月　　日

大阪市会議長

様

公開請求者　住所又は居所

（法人その他の団体にあっては、事務所又は事業所の所在地）

氏名及び連絡先

（法人その他の団体にあっては、その名称及び代表者の氏名並びに担当者の氏名及び連絡先）

電話番号（　　）

請求する公文書の件名又は内容	
公開の実施方法の区分	１　文書又は図画の場合 □　閲　覧 □　写しの交付 □ 用紙による交付　□　両面印刷を希望 □　片面印刷を希望 □磁気ディスク等の交付 □　光ディスク □　その他（　　） □　電子メールによる送信 ２　電磁的記録の場合 ア　閲覧に準ずる方法 □　用紙に出力したものの閲覧 □　専用機器により再生し又は映写したものの聴取、視聴又は閲覧 イ　写しの交付に準ずる方法 □　用紙による交付　□　両面印刷を希望 □　片面印刷を希望 □　磁気ディスク等の交付 □　光ディスク □　その他（　　） □　電子メールによる送信 ３　実施場所等の希望 □　市会図書室での公開 □　郵送 □　電子メールによる送信 （メールアドレス　　）
公文書の公開請求窓口（連絡先）	市会事務局 総務担当（情報公開担当） 電話番号　06-6208-8674
※当該公文書の担当	市会事務局　　担当

大阪市会情報公開条例第５条の規定により、次のとおり公文書の公開を請求します。

注１　各欄に必要な事項を記入し、又は該当する□にレを付けてください。
　２　※印の欄については、記入しないでください。