

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200円 支出年月日 平成37年 2月 13日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代 (市政報告のため)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

リソパーク出来島

01 領収証
 2019年 ...78日
 02月13日08:44
 02月13日07:22入
 駐車料金 A...200円
 入金額200円
 約0円
 現金徴収額200円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円 支出年月日 平成 34 年 2 月 14 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代 (市政報告のため)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

T / 塚本第2P
発行 パーク24株式会社
大阪支店

《 領 収 書 》

[NO. 2]
19年02月14日07:19 -- 02月14日08:00
駐車料金 ¥ 500 円

現金
釣銭

¥ 500 円
¥ 0 円
NO.136308

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 500 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日 平成 37 年 2 月 15 日	
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代 (市政報告のため)			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

02 領収証
 2019年 ...29日
 02月15日09:09納
 02月15日07:25入
 駐車料金 A...500円
 入金額 ...1000円
 釣 ...500円
 現金領収額...500円

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 200 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日 平成 31 年 2 月 18 日	
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代 (市政報告のため)			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

リソパーク出来庫

01 領収証
 2019年 ...40%
 02月18日08:54納
 02月18日07:38入
 駐車料金 A...200円
 入金額 ...200円
 釣0円
 現金領収額...200円

第4号様式(第5条関係)(A4)

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 平成 37 年 2 月 19 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代 (市政報告のため)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

T / 塚本第2P

発行 パーク24株式会社
大阪支店

《 領 収 書 》

[NO. 2]

19年02月19日07:25 --02月19日08:55
駐車料金 ¥300円

現金
釣銭

¥300円
¥0円
NO.136408

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 300 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日 平成 37 年 2 月 20 日	
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代 (市政報告のため)			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

姫島コインパーキング

領 収 書

入庫 2019-02-20 07:17

精算 2019-02-20 08:55

現金 ￥ 300

001-07-00256 NO

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300円 支出年月日 平成34年 2月 22日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代（市政報告のため）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

T / 塚本第2P
発行 パーク24株式会社
大阪支店

《領収書》

[NO. 1]
19年02月22日07:10 -- 02月22日08:29
駐車料金 300円

現金
釣銭

¥300円
¥700円
NO.136474

第4号様式(第5条関係)(A4)

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 平成 34 年 2 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代 (市政報告のため)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

プリンパーク出来島

01 領収証
 2019年 ...41日
 02月25日08:53時
 02月25日07:14入
 駐車料金 A...200円
 入金額200円
 釣0円
 現金領収額...200円

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 平成 37 年 2 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代 (市政報告のため)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

姫島コインパーキング

領 収 書

入庫 2019-02-26 07:17

精算 2019-02-26 08:52

現金 ￥ 300

001-08-00307 NO

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円 支出年月日 平成 37 年 2 月 28 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代（市政報告のため）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

T / 塚本第2P

発行 パーク24株式会社
大阪支店

＜領収書＞

[NO. 2]

19年02月28日07:07 --02月28日08:41

駐車料金 ¥ 5 0 0 円

現金 ¥ 5 0 0 円

釣銭 ¥ 0 円

NO.136609

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 500 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日 平成 37 年 3 月 1 日	
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代 (市政報告のため)			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

02 領収証
 2019年 ...29日
 03R01809:06納
 03R01807:03入
 駐車料金 A...500円
 入金額 ...1000円
 釣 ...500円
 現金領収額...500円

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		200 円	
		支出年月日	
		平成 31 年 3 月 4 日	
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要
		徳田 勝	
支出内容			
駐車場代（市政報告のため）			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

02 領収証
 2019年 ...88W
 03A04808:49W
 03A04806:54入
 駐車料金 A...200円
 入金額 ...500円
 釣 ...300円
 現金領収額...200円

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 69,282 円 支出年月日 平成 31 年 3 月 5 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 市政報告書折込代・振込手数料(維新ジャーナル号外)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 1

領収書等添付欄

ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
310305	00051771	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
00380008	0169	
お取引金額		
¥69,174*		

お取引 できない場合	残高	
		* * *
お振り込み手数料	おつり	
09.42	108*	
三菱UFJ銀行 梅田支店 当座 カニツホウシヤ様 トクタクマサルシムシヨ様		

お振込先・お受取人
ご依頼人

営業	総務部
	

2025年

大阪万博決定!!!

市民の皆様のご理解・ご協力のおかげをもちまして、
2025年大阪・関西での万博開催が決定しました。



万博一挙となった誘致活動

約2兆円の経済効果をもたらすだけでなく、過去のオリンピック招致失敗で6000億円以上の負の遺産となっていた夢洲がやっと活用されるようになります!

大阪維新の会は、更にIR(統合型リゾート)の夢洲誘致も継続して進めています。こちらの経済効果は年間約6300億円。大阪都構想は10年間で1.1兆円! このような経済効果がある政策を引き続き推進し、大阪を元気にして大阪人の暮らしを元気にしていきます!

維新の議員団行動

我々、大阪維新の会 大阪府議会議員団も議会の場に加え、様々な場面で万博誘致への取組みを進めてまいりました! 議会の場においては、万博誘致に係る予算の確保・審査や、市が行う各種施策に関する提言・調査等をしつかりと実行してまいりました。
また、署名活動や会員登録に係る啓蒙活動等、市内の機運を醸成するため、皆様にもご協力をお願いをさせていただきました。改めて、市民の皆様には、ご理解とご協力をいただきましたこと、心より感謝申し上げます。

全ては市民の皆様のために!!

☆平成31年度へ向けた予算・政策要望☆
～大阪維新の会 大阪府議会議員団～

大阪府議会議員

徳田 勝
とくだ かつる

■副首都「大阪」を目指して必要となる基盤の整備

■未来の大阪を見据えた、さらなる行財政改革の徹底

■経営形態の変更・府市統合による、行政組織の効率化と大阪府市のシナジー発揮(水道事業の民営化 大学病院の統合等)

■万博・IR・パークマネジメント・うめきた開発等 民間活力を導入した大阪の成長戦略の実現。

■大規模災害時における公共インフラの強化/避難所設備の充実

■認知症高齢者向け支援施策の強化

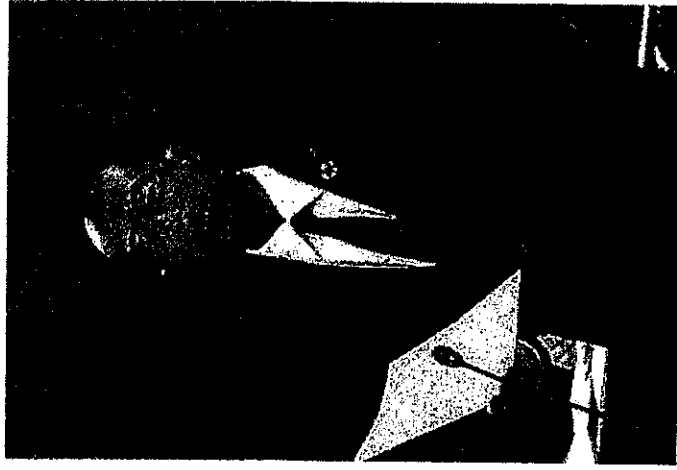
■大阪の子ども達の学力向上にむけた学校改革

■幼児教育費の無償化を3歳児まで対象拡大

■妊婦検診無償化の対象拡充

■犬・猫の理由なき殺処分をゼロに

(以上、予算/政策要望より一部抜粋)



再確認！大阪都構想

なぜ必要なの？

過去 「府市合戦」による「不幸せ」！！

維新誕生前の元市長は、万博の夢洲開催等に関し後ろ向きな発言をしていました。
 今までの大阪なら、万博誘致の立候補すら叶っていなかったでしょう。
 このように、知事が市長のどちらかが「賛成」「反対」と意見が対立することで結局何も進まなかったのが過去の大阪。
 中途半端な状態を続けたことにより、負け癖がついて衰退を続けてしまっていたのです。

現在 2011年 公知知事・橋下(前)市長誕生以降～

「ジャバーチャル大阪都構想」時代 (仮想) 府と市の成長戦略・広域行政の一元化

- 府市一体で大阪観光局を設置～外国人観光客の大幅増！
- 交通インフラ整備～なにわ筋線・淀川左岸線延伸部の進展！
- うめきた2期開発が大いに進む！
- 2019「G20 サミット首脳会議」の誘致成功！
- 2025万博誘致成功！
- 地価上昇率～2011年以降、5大政令市（他は横浜・名古屋・神戸・京都）でトップ！
- 疲弊する大阪から復活・成長する大阪へ！！

未来 皆敵とばかりに闘く大阪へ！

市長・知事の任期は4年、4年ごとに選挙が行われます。
 今後、知事・市長が変わり方向性がバラバラになって、政治・経済とも疲弊した過去の大阪に戻らないように。

広域行政の一元化を制度として確立する！！
 だから大阪都構想が必要なのです！！

維新改革で！

財源を生み出し！！

住民サービス拡充！！

大阪市における住民サービス拡充実績

2012年度

学校教育・校務支援へのICT活用事業、施設一体型小中一貫校の整備、中学校給食の開始、中学校普通教室に空調機等を設置、中学生塾代助成の試行実施、西成特区構想…等

2013年度

中学生塾代助成事業の全市展開、子ども相談センターの機能強化、重症心身障がい児童の地域生活支援、ゴミ屋敷対策、密集市街地整備の推進…等

2014年度

女性の活躍促進事業、認知症高齢者支援の充実、重症心身障がい児童の医療コ－ディネート事業、悪質な客引き行為の適正化…等

2015年度

天王寺動物園ナイトズーの実施、御堂筋イルミネーションの北側延伸、子ども医療費助成の拡大（所得制限の緩和等）、民間事業者を活用した課外授業、中学生塾代助成事業の拡大（所得要件緩和）、地域における要援護者の見守りネットワーク強化事業、天保山岸壁機能等整備事業…等

2016年度

5歳児にかかる幼児教育費の無償化、子どもの貧困対策推進事業、子どものための「見守り防犯カメラ」設置事業…等

2017年度

幼児教育費の無償化拡大（5歳児に加え4歳児から、認可外保育施設も対象）、保育・幼児教育センターの設置、子ども医療費助成の拡充（15歳までから18歳までに対象拡充）、中学校給食の拡充、認知症強化型地域包括支援センター運営事業…等

2018年度

幼児教育費無償化の対象保育施設の拡大、大阪市こどもサポートネットの構築、依存症対策支援事業、なんば駅周辺における空間再編整備事業…等

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 82,944 円 支出年月日 平成 31 年 3 月 5 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 市政報告書作成代・振込手数料(子育て・教育応援・おトク情報)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 165,888 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
310305	00051771	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
00390008	0169	
お取引金額		
¥165,780*		

お取引 できない場合	残高	

お振り込み手数料	おつり	
89.43	108*	
三菱UFJ銀行 日本一支部 普通 〇〇〇〇〇〇 カ) クリエイトワン様 トクワマサルシムシヨ様		

お振込先・お受取人
ご依頼人

2019年1月31日

徳田勝 様 御中

T555-0012

大阪府大阪市西淀川区御幣島2-6-21

TEL 06-7173-9380

御請求書

平素は格別のお引き立てを賜り、厚く御礼申し上げます。
下記の通り、ご請求申し上げます。

createne^{TV}
(株)CREATEONE

大阪市西区立売堀2-4-5 DGビルなにわ筋3-C
TEL06-6532-0004 FAX06-6532-0040



件名

12/26 ご注文分

御請求金額

¥165,780

月日	項目	数量	単価	金額	追記
2019. 1. 11	政策チラシデザイン制作一式				
	B5チラシツールデザイン一式 *構成・WF / Design	1	50,000.00	¥ 50,000	co_1812217
	B5オフセットチラシ(4c/4c)マットコート110kg *2つ折り/仕上げ断裁	20000	5.18	¥ 103,500	
	消費税			¥ 12,280	
消費税				¥ 12,280	
総合計				¥ 165,780	

備考

三菱東京UFJ銀行 日本一支部 (普通) No. [REDACTED] 株式会社 CREATEONE 「カ」クリエイトワン
※振り込み手数料はお客様のご負担でお願い致します。

検印

檢



OSAKA CITY W. JOY SPOT

★新しくなった大阪の新名所をココでご案内★ 新お出かけスポット情報

●大阪城公園

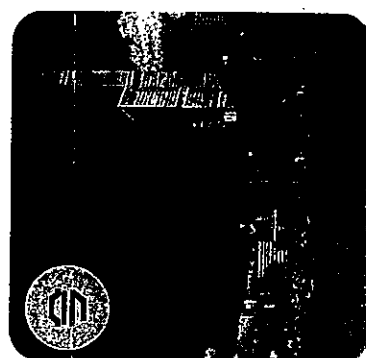
年4千万円の赤字から2億円以上の黒字へ！(雄新の会が要観)
大阪のシンボル、大阪城公園が民間企業の参画で生まれ変わりました。飲食店や土産物店などが新設され、大阪の一大観光エリアとしてにぎわっています。

民間に管理運営を委託するPMO(パークマネジメント)事業を実施した結果、平成27年度以降、2億円以上の黒字を実現し拡大しています。この財源を皆様の住民サービスに還元可能となりました。



●天王寺公園てんしは

てんしはになって人気急上昇の天王寺公園エリア。
活いイメージだった天王寺動物園前の空間が天然芝に生まれ変わり、子供やカップルで賑わう公園に。
色々なイベントや催しが開催される人気スポットになっています。
開園時間延長だけでなく、天王寺動物園のナイトZOOなどさまざまな改革が進んでいます。



喜ぶの悩みや疑問・質問、なんでもご相談ください。

とく だ まさる
徳田 勝
大阪市長議員
プロフィール

野里幼稚園・野里小・豊島中・北野高校
慶應義塾大学、大阪ガスに勤務。
一女三男の父。未来の大阪をにう
子ども達のためにがんばります！



〒555-0012
大阪市西淀川区御路島2-6-21
TEL: 06-7173-9380
FAX: 06-7173-9381
MAIL: office@tokudamasaru.com

子育て教育 応援おトク情報

☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆
子育て・教育応援！
私立高校授業料無料クーポン
最大180万円お得

☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆
子育て・教育応援！
塾代月1万円無料クーポン
最大36万円お得

☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆
子育て・教育応援！
妊婦健診14回分全て無料
最大110万円お得

☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆
子育て・教育応援！
幼稚園保育料(全額)・保育所
保育料(教育費相当額)無料クーポン
最大462万円お得

☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆
子育て・教育応援！
18歳まで
子ども医療費無料クーポン
最大46万円お得

☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆
子育て・教育応援！
新婚・子育て家庭向け
住宅ローン利子補助クーポン
最大50万円お得

実はすでに、これらのおトク情報は大阪維新の会が実現しています！

幼稚園保育料(全額)無料
保育所保育料(教育費相当額)無料

幼児教育無償化は大抵市が全国初！
吉村市長の強い思いで始まった幼児
教育無償化。さらに3歳児まで無償化
が拡大される見通しです。



クリック
こちらは
はい

私立同德學校籌辦委員會

大抵が全国で公開！
(ご利用には有効期限等があります)
政府の認定品で子どもが認めた教育
を促されるということが無いよう信託化。
2018年度はさらに補助対象家庭を増やす



くはちをう

田賦
戶稅

18歳までの子どもも医療費無料

無料の対象年齢が大幅に拡大！
(ご利用には所得制限等があります)
橋下市長の時代に6歳から15歳
拡大吉村市長が2017年11月から
18歳まで拡大



くちくちく

臣姓
侯
名

蘇州代用1万巴無綫电

と学生には大反響が沸きあがった！
この形用には再版が限られています）



詳しくは
こちらを
クリック

臣等謹將

新婚・子育て家庭向け
住宅口一、利子補助

条件に当てはまれば愛付窓口へ！
結婚・子育て世帯を対象に、
全宅ローンに対して5年間で
最大50万円の利子補助



井上 清

王姓

妊婦健診
14回分全て無料

町下市販の時代から
金打酒造すべくても
公認酒造の村家に
大酒造場！



11
 12
 13
 14

日
方

大阪都構想で、さらに便利で暮らしやすい大阪へ！！

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 平成 34 年 3 月 7 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代 (市政報告のため)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....**領収書**.....

ピットデザイン株式会社

-----車室 No.4 -----

入庫時刻 03月07日 07時40分
 精算時刻 03月07日 08時47分

受領金額 300円
 2019年03月07日08時47分 発行

古曽部パーク塚本
TEL 0570-011-500

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 平成 34 年 3 月 11 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支 出 内 容 駐車場代 (市政報告のため)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

02 領収証
 2019年 ...74日
 03月11日09:18消
 03月11日06:57入
 駐車料金 A...400円
 入金額500円
 釣100円
 現金領収額...400円

領収書等貼付用紙

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 300円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日 平成37年 3 月 13 日	
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支 出 内 容 駐車場代 (市政報告のため)			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

アリンパーク出来島

01 領収証
2019年 ...85
03月13日09:04
03月13日06:48入
駐車料金 A...300円
入金額 ...300円
釣0円
現金領収額...300円

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200円 支出年月日 平成 37 年 3 月 14 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代 (市政報告のため)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....領収書.....

-----車室 No.2 -----

入庫時刻 03月14日 06時40分
 精算時刻 03月14日 08時32分

受領金額 200円
 2019年03月14日08時32分 発行

ONE PARK 福町
TEL --0

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 平成34年 3月 15日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代（市政報告のため）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

ピットデザイン株式会社

車室 No.4

入庫時刻 03月15日 07時20分
精算時刻 03月15日 08時51分

受領金額 300円
2019年03月15日08時52分 発行

古曾部パーク塚本
TEL 0570-011-500

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 370,326 円
	支出年月日 平成 31 年 3 月 29 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 市政報告書作成代・振込手数料(<u>LAST MESSAGE</u>)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>462,908</u> 円 按分率 <u>80</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年 月 日	お取扱店	銀行番号	口座店	口座番号
31 03 29	0031 151 0070	0008	0169	
お取引先				お取引金額
*** **				お振り込み ¥462800
お客さまへ				時刻
税込手数料 ¥108*				1004
お振込先 三菱UFJ銀行				差引現在残高
日本一支店				***
普通				
カクレイトン様				
ご依頼人 トワダマサル・ムシヨ様				

三菱UFJ銀行をご利用いただきありがとうございます。

 MUFG 三菱UFJ銀行

2019年3月22日

徳田勝 様 御中

7555-0012

大阪府大阪市西淀川区御幣島2-6-21

TEL 06-7173-9380

御請求書

平素は格別のお引き立てを賜り、厚く御礼申し上げます。
下記の通り、ご請求申し上げます。

件名

政策チラシデザイン制作一式

createne™

(株)CREATEONE

大阪市西区立売堀2-4-5 DGビルなにわ筋3-C

TEL06-6532-0004 FAX06-6532-0040



求金額

¥ 462,800

月日	項目	数量	単価	金額	追記
2019. 3. 20	B3チラシツールデザイン一式 *構成・WF / Design	1	50,000.00	¥ 50,000	co_1908128
	B3オフセットチラシ(4c/4c)マットコート110kg *2つ折り/仕上げ断裁	27000	9.56	¥ 258,000	
	B3折込手配 *西淀川区5紙 / 2箇所分納	26500	4.55	¥ 120,575	
	消費税			¥ 34,286	
	調整			¥ -61	
	消費税			¥ 34,281	
	総合計			¥ 462,800	

備考

三菱東京UFJ銀行 日本一支部 (普通) No. [REDACTED] 株式会社 CREATEONE 「カ」クリエイトワン
※振り込み手数料はお客様のご負担をお願い致します。

檢印

檢

LAST MESSAGE

大阪維新の会

おおさかいしんのかい

～ラストメッセージ～大阪維新の会大阪市議員徳田勝 最後の議会報告

西淀川にお住まいのみなさま

大阪維新の会大阪市議員の徳田です。

○「大好きなふるさと西淀川で育ててもらった恩を返したい。」

○「なさまにお力をいただいて4年前に市議員となり、任期満了まで残り1ヶ月となりました。」

平日毎朝の駅頭報告、週末の街頭報告、小中学校での毎月の市政報告会での多くの出会いはこの上ない幸せでした。

都構想実現の公約をにかけて1期4年の覚悟で全力疾走しましたが、力および結果として私は今期限りの任期となりますが、大阪を良くしたい想いはみなさんと同じです。

大好きな街西淀川が、大阪が、目の前の子供たちが大人になる10年先20年先もワクワクして、ずっと住みたくなる街であるように、違う形で大阪を盛り上げたいと思います。

4年間本当にありがとうございました。

大阪市議員 徳田 勝



●2019年2月27日
大阪市会 本会議代表質問

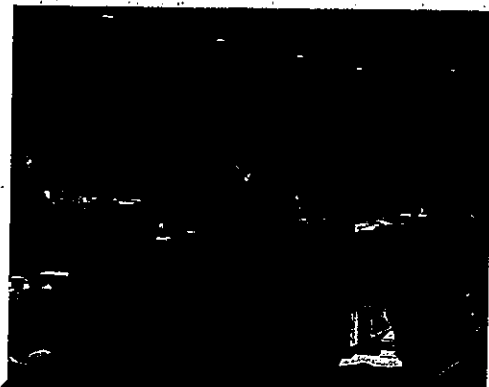


質問

答弁



吉村市長



とくだ提案
で実現!

全中学校128校の体育館に空調機設置実現へ
当初予定の1区1校(計24校)から、全中学校(計128校)へ大幅拡充を実現!

学校体育館へ空調機設置を、災害時に加え教育活動の視点からも検討を! 体育館への設置には多額の費用を要するため、国の十分な財政措置が必要となるものの、空調の設置を拡充していく必要があると思うが、市長の見解は。

1区1校ならば、災害弱者のためにも有効活用でき、2020年度までに設置可能。財政状況を考慮すると国からの財政措置など十分な財源確保が前提だが、避難所の環境整備に加え、教育活動としても計画的に全中学校へ空調機設置を行う。

【注目】

大阪都構想の実現に向けた決意について

市民のみなさまに約束した都構想に再挑戦するため、住民投票が実行できるようにありとあらゆる手段を尽くし、全力で取り組んでいきます。

大阪メトロの1年目の評価と今後の期待について

民営化1年目の会社の業績は民営化プランよりも上回る見通しであり、少なくとも100億円規模で本市への財政貢献につながると見込んでおり、大阪の経済成長を支えるような会社に育っていただきたい。

【注目】

経営形態の見直しについて

(1) 水道法改正を踏まえた水道事業の官民連携について

大規模災害に備えた管路更新の大幅な促進、府域水道事業の基盤強化を進めていく必要があると考えるが、市長の所見は。

水道管更新を2倍まで引き上げコストも抑制する官民連携と、府域一水道に向けた広域連携の双方を強力に推進し、大都市・大阪にふさわしい水道の基盤強化を図っていきます。

(2) 下水道事業の経営形態の見直しについて

コンセッションの導入が可能な方法について幅広く検討を行い、着実かつ早期に導入し、効果を発現させていきたいと考えています。

未来への投資について

(1) 万博における最先端技術の取り組みについて

日本の先進的な技術を最大限に活かした様々なトライアルも行いながら、と考えています。例えば、会場への交通手段となるシャトルバスに導入することができれば、円滑な輸送にも貢献できる自動運転について実現できるレベルを見極めて導入して、国や経済界とも連携して、さまざまな規制緩和も含め万博で最先端技術の取り組みを実現できるよう働きかけていきます。

(2) 大阪IR基本構想(案)について

①大阪IR基本構想(案)について

②納付金・入場料等の活用について

①について

シンガポールの2倍となる世界最大級の9,300億円の投資をはじめ、12,000人規模に対応する国際会議場や10万㎡の展示場といった世界水準の競争力を備えた日本最大の複合MICE施設など、大阪IRがめざす姿を具体的に示した。ギャンブル等依存症対策では、万全の対策を実行する。毎年7,600億円の経済波及効果や8.8万人の雇用創出効果を見込み、2024年度までの開業をめざし、着実に取組みを進めてまいります。

②について

納付金・入場料の収入本市財政の改善に資するだけでなく、住民福祉の増進や持続的な発展に向けて広く活用、大阪・関西の持続的な経済成長のエンジンとなる、国際競争力の高い世界最高水準の成長型IRの実現に取り組んでまいります。

とくた提案で実現!

(3) 夢洲まちづくりにおけるマネジメントについて

リスク管理を含めたプロジェクトマネジメントの徹底を図るべきと考えるが、市長の所見は。

市政改革室に対し、夢洲に関連するプロジェクト管理を総括的に監視し必要な指導を行う役割を果たすよう指示をした。事業所管局における管理に加えて、市政改革室による総括的なチェック機能を発揮させ、リスクの管理を徹底する

(4) 新大阪駅周辺地域のまちづくりについて

来たるべき新しい時代に備え、中・長期的な視点から戦略的なまちづくりを行うことを要望してきたが、市長の所見は。

スーパー・メガリージョンの西の拠点として東京圏、名古屋圏と連携し、また西日本、アジアのゲートウェイとして、新しい時代を担う新大阪のまちづくりが、日本の国土の改造につながるよう、戦略的に都市機能の向上に取り組んでいきます。

とくた提案で実現!

不正入札等監視体制の強化について

あらゆる不正を見抜けるように、業務執行のあり方を見直し、チェック機能を再構築することが喫緊の課題であり、組織体制も含めて抜本的な対策が必要と考えるが、市長の所見は。

まずは新年度4月から新組織を立ち上げ、その後警察OBをトップに迎えてあらゆる不正行為を防止するための仕組みを作ります。

ICTの活用・推進について

(1) ICTを核とした業務改革の推進について

市政改革室とICT戦略室がそれぞれの役割をこれまで以上に果たすなかで各所属をけん引し、ICTを活用した業務改革を進め、市民サービスの向上、行政事務の効率化を図っていく必要があると認識している。

(2) 行政手続きのオンライン化について

明確な期限と目標を定め、推進していく必要があると思うが、市長の所見は。

明確な目標を定めた計画を策定し、着実に実行してまいります。

とくた提案で実現!

(3) テクノロジーを徹底活用した窓口業務のさらなる充実について

現在はLINEと電話それぞれの教育相談窓口が別々の運営だが、2020年度に効率的に統合すべく、双方の利用実態や課題整理などを行い、対応策をまとめる。医療従事者等からの意見も得ながら、プロジェクトチームを立上げ検討する。

【注目】

動物虐待ホットラインの設置について

動物虐待を防ぐ取り組みに必要なことは、ホットラインの広報と実際に動物愛護管理法違反に該当する事案での警察との連携であると考え、市長の所見は。

8月から、専用電話相談窓口である動物虐待ホットラインを開設し、実際の動物虐待が疑われる事案については、ホットラインから適切な機関へ伝達するとともに、必要に応じて警察等他の機関とも連携し、早期の対応を図っていきます。

教育環境の充実について

とくた提案で実現!

(1) 外国人の子どもに対する日本語教育の充実について

在籍校や居住地域でのさらなる指導拡大を新たにすすめるほか、各学校のタブレット端末に、翻訳ソフトを順次導入し、この4月より約21,000台のすべての端末で稼働させ、今回のご指摘を受け、児童生徒が編入時、学校生活を理解しやすくするためのガイダンスとなる動画コンテンツの作成や、多言語対応ややさしい日本語を使用した電子教材の活用等により、ICT機器の活用を通じた日本語指導の充実も図ってまいります。

とくた提案で実現!

(2) 不登校児童・生徒への対応について

私立や他県では先進的な取り組みをしている、自宅におけるICT等を活用した学習活動を本市の小・中学校に取り入れることについて、市長の所見は。

不登校だけでなく、身体上の理由など様々な原因で学校に行けない子どもたちの学習機会を保障するために、既存のICT機器の活用や、民間サービスの活用なども含め様々な対策を講じる必要があると考えており、教育委員会に対し早急に検討するよう働きかけてまいります。

とくた提案で実現!

(3) 学校教育ICTビジョンの策定について

海外事例なども参考にしたビジョン策定のため、外部有識者からの知見も取り入れ、ICTを活用してどのような教育を行っていくのか取りまとめる必要があると考え、教育長の所見は。

これまでの内部だけでの検討を進めるのではなく、国の動向や、最先端の技術動向を掴んだ民間の知見、海外の先進事例などを参考に新たに局内にプロジェクトチームを立ち上げ、現場教員の意見や外部の有識者の知見も取り入れて、幅広い意見を集約、今期の教育振興基本計画の中間見直しや、次期の教育振興基本計画に反映してまいります。

(4) 学力向上のための人事評価制度等の改善について

人事評価や表彰といった学校現場における新たな制度改編は、子どもたちのためにもしっかりと行っていただきたいと考え、市長の所見は。

学力向上に向けた明確な目標を設定し、学校全体で目標達成に向けた取組を行い、その結果を教員の指導方法の見直し・改善につなげるとともに、校長の人事評価や学校予算へ反映、従前に比べ、頑張っている教員をきちんと評価できる公平で公正な制度となっている。教育委員会には子どもの学力向上につながる人事評価制度及び表彰制度の改編に取り組んでほしい。

子育て環境の充実について

(1) 成年年齢引き下げに伴う成人式の対象年齢について

私としましては、受験や就職など進路に関わる大切な時期である18歳ではなく、今までどおり20歳の方が対象ということではないのか、成人式を支えてこられてきた地域の方などのご意見を丁寧にお聞きしながら、本市としてどのような形がよいのか検討してまいります。

(2) 塾代助成事業の利用率の向上について

せつかくの制度が子どもたちに届くように、抜本的な発想の転換をして利用率をもっと上げてほしいと思うが、市長の所見は。

貧困層の利用率向上は課題と認識しており、貧困対策の一環として実施している、こどもサポートネットなども活用しながら、支援のメニューとして、必要としている子どもたちに直接届くよう、積極的な周知と支援を連携して行うことにより、更なる利用率向上に取り組んでまいりたいと思います。

(3) 児童虐待防止対策の強化について

こども相談センター職員の大規模な増員計画や、森ノ宮のこども相談センターの建て替えを含め、こども相談センターの機能強化のため今後どのように取り組もうとしているのか、市長の決意と所見は。

今年度「児童虐待防止体制強化会議」を立上げ、課題の抽出と有効な対応策について議論を重ねてきました。一時保護等の権限を有することも相談センターの機能強化は、最重要課題の一つ、こども相談センターをはじめ関係機関は密接に連携していけるように、今後必要な対策や施策に積極的に取り組んでまいります。

【注目】

(4) こどもの貧困対策について

こどもサポートネット事業の取り組み状況と、早急な全区展開について市長の所見は。また、こども支援ネットワーク事業におけるこども食堂等の地域支援の強化について、市長の所見は。

「こどもサポートネット事業」、昨年12月末までに、新たに1,289人の児童生徒に支援の必要性を発見することができました。現在の7区を平成32年度から全区での効率的な事業展開をめざし、準備を進めるよう、担当部署に指示しています。学校・区役所・地域のつながりを強化し、社会全体の取り組みとするため、こどもサポートネット事業とこども支援ネットワーク事業の連携を推進してまいります。

とくた提案で実現!

(5) ひとり親に対する支援について

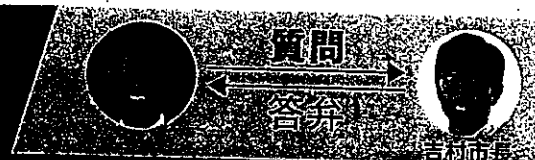
ひとり親家庭等自立促進計画を次年度、新たな計画を策定する、具体的かつ効果的な計画策定を関係局に指示したところです。養育費の確保の取り組みについて、民間保証会社による養育費の立替払いの支援も実施するなど、養育費の継続した履行確保を図るためのトータルサポート事業を開始していくこととしております。



WEBサイト
代表質問動画URL>>>



2019年3月7日 大阪市会 都市経済委員会質疑



大阪マラソンの障がい者ランナーの優先出場枠確保！

神戸マラソンや金沢マラソン、東京マラソンのように、大阪マラソンにおいても障がいのある方の優先出場枠を設けるべきではないか？

東京オリンピック・パラリンピックと同じ2020年度開催の第10回大会での実現に向け、大阪マラソン組織委員会事務局に対し、障がい者ランナーの優先出場枠を必ず設けていただくよう要請する。

ポイント！(とくだ目線)

念願実現！大阪城公園がゴール時点となり、応援する皆さんも胸が熱くなる大会になりそうです！

ものづくり企業への効果的な支援について

交付金事業での個々の目標達成にとらわれて、本来の目標である本市産業の発展と地域経済の活性化へ貢献するとの認識がうすくないか？

ご指摘があった面を反省し、各事業の実施により経済成長に寄与していくという意識を持って、各事業の性質に応じた定量目標等を設定し、事業推進する。

がんばるものづくり企業への支援として、アンケート調査等の「個別企業へのアウトリーチ」と合わせて、大正区のような「企業連携によるネットワークづくり」を広げる取り組みを提案する。

次回策定の地域経済成長プラン計画のためにアンケート調査を実施するとともに、局主導で市内全域で企業連携ネットワークづくりを広げていく。

ポイント！(とくだ目線)

川崎市のモデルを例に、限られた時間とコストで、市内全域でがんばるものづくり企業を最大限支援することにチャレンジを！

その他の質問テーマ

スポーツ実施率の向上

直近は40%であり3年後の目標65%
必達に向けて、毎年検証してしっかり取組んでほしい！

大阪中之島美術館について

隣接地では未来医療国際拠点が計画され、なにわ筋線の新駅が中之島に出来るなど、これからの中之島に目が離せません！

御堂筋高さ規制緩和にみる魅力向上策について

規制緩和により御堂筋の歩行者が増えてにぎわい、ハード・ソフトともに公民連携の取り組みをこれからも進め、「えんぴつで街を変える」気概をもってこれからも取り組んでほしい。

生きた建築ミュージアム事業について

「自分たちのまちのことは、自分たちで決める、良くする。」
まちへの誇りや愛着を高めるこのイベントにこれからも期待！
(開催報告はこちら) <https://ikenchiku.jp/news/2028/>



大阪市議員

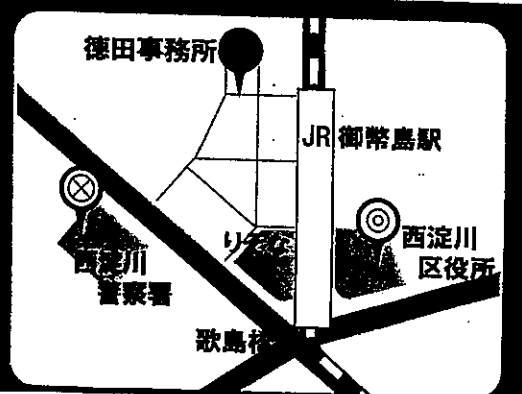
徳田 勝 (とくだ まさる)

野里幼稚園・野里小・歌島中・北野高校・慶應義塾大学、大阪ガスに勤務。
一女三男の父。未来の大阪をになう子ども達のためにがんばります！
みなさまへの感謝を忘れることなく、これからも大阪を応援します！

〒555-0012 大阪市西淀川区御幣島2-6-21

TEL. 06-7173-9380 FAX. 06-7173-9381

MAIL: office@tokudamasaru.com



領収書等添付一覧(徳田 勝)

(平成 30 年度)

費目名	⑦人件費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成30年4月20日	政務活動補助職員4月分	¥225,000	250,000円×90%	
平成30年4月20日	政務活動補助職員4月分	¥32,400	36,000円×90%	
平成30年5月20日	政務活動補助職員5月分	¥225,000	250,000円×90%	
平成30年5月20日	政務活動補助職員5月分	¥31,500	35,000円×90%	
平成30年6月20日	政務活動補助職員6月分	¥273,987	304,430円×90%	
平成30年6月20日	政務活動補助職員6月分	¥36,000	40,000円×90%	
平成30年7月20日	政務活動補助職員7月分	¥225,000	250,000円×90%	
平成30年7月20日	政務活動補助職員7月分	¥36,000	40,000円×90%	
平成30年8月20日	政務活動補助職員8月分	¥225,000	250,000円×90%	
平成30年8月20日	政務活動補助職員8月分	¥27,000	30,000円×90%	
平成30年9月20日	政務活動補助職員9月分	¥225,000	250,000円×90%	
平成30年9月20日	政務活動補助職員9月分	¥36,000	40,000円×90%	
平成30年10月20日	政務活動補助職員10月分	¥225,000	250,000円×90%	
平成30年10月20日	政務活動補助職員10月分	¥27,000	30,000円×90%	
平成30年11月20日	政務活動補助職員11月分	¥225,000	250,000円×90%	
平成30年11月20日	政務活動補助職員11月分	¥40,500	45,000円×90%	
平成30年12月20日	政務活動補助職員12月分	¥225,000	250,000円×90%	
平成30年12月20日	政務活動補助職員12月分	¥36,000	40,000円×90%	
平成31年1月18日	政務活動補助職員1月分	¥225,000	250,000円×90%	
平成31年1月18日	政務活動補助職員1月分	¥22,500	25,000円×90%	
平成31年2月20日	政務活動補助職員2月分	¥45,000	50,000円×90%	
合 計		¥2,668,887		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

領収書等添付一覧(徳田 勝)

(平成 30 年度)

費目名	⑦人件費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成31年3月20日	政務活動補助職員3月分	¥36,000	40,000円×90%	
合 計		¥36,000		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

¥2,704,887

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 225,000 円 支出年月日 平成30年 4月 20日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 政務活動補助職員給与 4月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 250,000 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

人件費や事務所関係経費の按分90%は
業務固報による

領収書等添付欄

領収証 徳田 勝事務所様 No.

★ 250,000 円

但 2018年4月給与

2018年4月20日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

茨木市

コクヨ ウケ-46

整理番号

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		32400 円	
		支出年月日	平成 30 年 4 月 20 日
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 政務活動補助職員給与 4 月分			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 36000 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証 徳田 勝事務所 様 No.

★ ￥36,000-

但

2018年4月給与

2018年4月20日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪市西淀川区

整理番号

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	225,000 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☒ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	平成30年 5月 20日
☐ 要請・陳情活動費			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
			徳田 勝
支出内容			
政務活動補助職員給与 5月分			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 250,000 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証 徳田勝事務所 様 No.

★ ￥250,000 -

但 2018年5月給与

2018年 5月 20日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

茨木市

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 31,500 円 支出年月日 平成 30 年 5 月 20 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 政務活動補助職員給与 5 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 35,000 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証 徳田勝事務所様 No.

★ 円 35,000 -

但 2018年5月給与
2018年5月20日 上記正に領収いたしました

内 訳
 税抜金額
 消費税額等(%)

大阪市西淀川区

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 273,987 円 支出年月日 平成 30 年 6 月 20 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 政務活動補助職員給与 6 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 304,430 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証 徳田勝事務所 様 No.

★ ￥304,430 -

但 2018年6月給与

2018 年 6 月 20 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

茨城市

整理番号

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		36,000 円	
		支出年月日	平成 30 年 6 月 20 日
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容			
政務活動補助職員給与 6 月分			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 40,000 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証 徳田勝事務所 様 No.

★ ¥40,000-

但 2018 年 6 月 給与

2018 年 6 月 20 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪市西淀川区

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 225000 円 支出年月日 平成 30 年 7 月 20 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 政務活動補助職員給与 7 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 250,000 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証 徳田勝事務所 様 No.

★ ￥250,000 -

但 2018 年 7 月給与

2018 年 7 月 20 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

漢字

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 36,000 円 支出年月日 平成 30年 7月 20日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支 出 内 容 政務活動補助職員給与 7 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>40,000</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証 徳田勝事務所 様 No.

★ ￥40,000 -

 但 2018年7月系給与
 2018年7月20日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

 大阪市西淀川区
 [Redacted]
 [Redacted]

整理番号

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		225000 円	
		支出年月日	
		平成 30 年 8 月 20 日	
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要
		徳田 勝	
支出内容			
政務活動補助職員給与 8 月分			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 250,000 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証 徳田勝事務所 様 No.

★ 250,000 円

但 2018 年 8 月 20 日

2018 年 8 月 20 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

茨城県

整理番号

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 27000 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日	平成 30 年 8 月 20 日
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 政務活動補助職員給与 月分			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 30000 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証 徳田勝事務所 様 No.

★ 円 30,000 -
 但 2018年8月給与
 2018 年 8 月 20 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪府西淀川区

整理番号

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		225,000円	
		支出年月日	
		平成30年 9月20日	
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要
		徳田 勝	
支出内容			
政務活動補助職員給与 9月分			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 250,000円 按分率 90%
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証 徳田 勝事務所 様 No.

★ 円250,000 -

但 2018年9月給与

2018年9月20日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪市西淀川区

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 36,000 円 支出年月日 平成 30 年 9 月 20 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 政務活動補助職員給与 9 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>40,000</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証 徳田勝事務所 様 No.

★ ￥40,000 -

但

2018年9月給与

2018年9月20日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪市西淀川区

整理番号

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		225000 円	
		支出年月日	
		平成 30 年 10 月 20 日	
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要
		徳田 勝	
支出内容			
政務活動補助職員給与 10 月分			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 250,000 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証 徳田勝事務所 様 No.

★ ￥250,000—

但 2018 年 10 月 給与

2018 年 10 月 20 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪府西淀川区

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 27000 円 支出年月日 平成 30 年 10 月 20 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 政務活動補助職員給与 10 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 30,000 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証 徳田勝事務所 様 No.

★ ￥30,000-

但 2018年10月給与

2018 年 10 月 20 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪市西淀川区

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 225,000 円 支出年月日 平成 30 年 11 月 20 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 政務活動補助職員給与 11 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 250,000 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証 徳田勝事務所 様 No.

★ ￥250,000 —

但 2018年 11月 給与
2018年 11 月 20 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪市西淀川区

整理番号

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		40500 円	
		支出年月日	
		平成 30 年 11 月 20 日	
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要
		徳田 勝	
支出内容			
政務活動補助職員給与 11 月分			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 45,000 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証 徳田勝事務所 様 No.

★ ￥45,000 -

但

2018年11月給与

2018年11月20日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪市西淀川区

整理番号

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		225000円	
		支出年月日	平成30年12月20日
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 政務活動補助職員給与12月分			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 250,000円 按分率 90%
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証 徳田勝事務所様 No.

★ ￥250,000 -

但 2018年12月給与

2018年12月20日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪市西淀川区

整理番号

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		36,000 円	
		支出年月日	平成 30 年 12 月 20 日
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容			
政務活動補助職員給与 12 月分			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 40,000 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証 徳田勝事務所様 No.

★ ￥40,000-

但 2018年12月給与

2018年12月20日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪府西淀川区

整理番号

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		225,000円	
		支出年月日	
		平成 31 年 1 月 18 日	
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要
		徳田 勝	
支出内容			
政務活動補助職員給与 / 月分			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 250,000円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証 徳田 勝事務所様 No.

★ ￥250,000-

但 2019年1月給与

2019 年 1 月 18 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪市西淀川区

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 22,500 円
	支出年月日 平成 31 年 1 月 18 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支 出 内 容 政務活動補助職員給与 / 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 25,000 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証 徳田勝事務所 様 No.

★ 円25,000—

但 2019年1月給与

2019 年 1 月 18 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪市西淀川区

整理番号

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		45000 円	
		支出年月日	
		平成 31 年 2 月 20 日	
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要
		徳田 勝	
支出内容			
政務活動補助職員給与 2 月分			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 50,000 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証 徳田 勝事務所様 No.

★ 50,000 円

但 2019 年 2 月 給与

平成 31 年 2 月 20 日 上記正に領収いたしました。

内 訳

税抜金額 大阪市西淀川区

消費税額等(%)

三ツ三 ウケ-46

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 36,000 円
	支出年月日 平成 31 年 3 月 20 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 政務活動補助職員給与 3 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 40,000 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証 徳田勝事務所様 No.

★ ¥40,000 -

但 2019年3月給与
 2019 年 3 月 20 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪市西淀川区

領収書等添付一覧(徳田 勝)

(平成 30 年度)

費目名	⑧事務費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成30年4月6日	事務所備品代	¥870	967円×90%	
平成30年4月10日	議員用携帯電話代 2月分	¥3,113		
平成30年4月10日	事務所電話・FAX代 2月分	¥6,333	7,037円×90%	
平成30年4月10日	政務活動補助職員用携帯電話代 2月分	¥2,266	2,518円×90%	
平成30年4月23日	事務所備品代	¥11,221	12,468円×90%	
平成30年4月26日	来客用駐車場代5月分	¥27,000	30,000円×90%	
平成30年4月26日	複合機リース代及び振込手数料	¥14,337	15,930円×90%	
平成30年5月10日	議員用携帯電話代 3月分	¥3,113		
平成30年5月10日	事務所電話・FAX代 3月分	¥6,534	7,261円×90%	
平成30年5月10日	政務活動補助職員用携帯電話代 3月分	¥2,266	2,518円×90%	
平成30年5月28日	複合機リース代及び振込手数料	¥14,337	15,930円×90%	
平成30年5月30日	来客用駐車場代6月分	¥27,000	30,000円×90%	
平成30年6月11日	議員用携帯電話代 4月分	¥3,113		
平成30年6月11日	事務所電話・FAX代 4月分	¥6,669	7,410円×90%	
平成30年6月11日	政務活動補助職員用携帯電話代 4月分	¥2,266	2,518円×90%	
平成30年6月26日	来客用駐車場代7月分	¥27,000	30,000円×90%	
平成30年6月29日	複合機リース代及び振込手数料	¥14,337	15,930円×90%	
平成30年7月10日	議員用携帯電話代 5月分	¥3,113		
平成30年7月10日	事務所電話・FAX代 5月分	¥6,647	7,386円×90%	
平成30年7月10日	政務活動補助職員用携帯電話代 5月分	¥2,266	2,518円×90%	
平成30年7月18日	来客用お茶代	¥578	643円×90%	
合 計		¥184,379		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

領収書等添付一覧(徳田 勝)

(平成 30 年度)

費目名	⑧事務費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成30年7月27日	来客用駐車場代8月分	¥27,000	30,000円×90%	
平成30年8月10日	議員用携帯電話代 6月分	¥3,113		
平成30年8月10日	事務所電話・FAX代 6月分	¥7,027	7,808円×90%	
平成30年8月10日	政務活動補助職員用携帯電話代 6月分	¥2,266	2,518円×90%	
平成30年8月31日	複合機リース代及び振込手数料	¥14,337	15,930円×90%	
平成30年8月31日	来客用駐車場代9月分	¥27,000	30,000円×90%	
平成30年9月10日	議員用携帯電話代 7月分	¥3,113		
平成30年9月10日	事務所電話・FAX代 7月分	¥6,541	7,268円×90%	
平成30年9月10日	政務活動補助職員用携帯電話代 7月分	¥2,995	3,328円×90%	
平成30年9月28日	来客用駐車場代10月分	¥27,000	30,000円×90%	
平成30年9月28日	複合機リース代及び振込手数料	¥14,337	15,930円×90%	
平成30年10月10日	議員用携帯電話代 8月分	¥3,113		
平成30年10月10日	事務所電話・FAX代 8月分	¥6,745	7,495円×90%	
平成30年10月10日	政務活動補助職員用携帯電話代 8月分	¥2,995	3,328円×90%	
平成30年10月29日	来客用駐車場代11月分	¥27,000	30,000円×90%	
平成30年10月29日	複合機リース代及び振込手数料	¥14,337	15,930円×90%	
平成30年11月12日	議員用携帯電話代 9月分	¥3,113		
平成30年11月12日	事務所電話・FAX代 9月分	¥6,340	7,045円×90%	
平成30年11月12日	政務活動補助職員用携帯電話代 9月分	¥2,995	3,328円×90%	
平成30年11月30日	来客用駐車場代12月分	¥27,000	30,000円×90%	
平成30年11月30日	複合機リース代及び振込手数料	¥14,337	15,930円×90%	
合 計		¥242,704		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

領収書等添付一覧(徳田 勝)

(平成 30 年度)

費目名	⑧事務費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成30年12月10日	議員用携帯電話代 10月分	¥3,113		
平成30年12月10日	事務所電話・FAX代 10月分	¥6,356	7,063円×90%	
平成30年12月10日	政務活動補助職員用携帯電話代 10月分	¥2,995	3,328円×90%	
平成30年12月20日	複合機リース代及び振込手数料	¥14,337	15,930円×90%	
平成30年12月20日	来客用駐車場代1月分	¥27,000	30,000円×90%	
平成31年1月3日	事務所備品代	¥437	486円×90%	
平成31年1月10日	議員用携帯電話代 11月分	¥3,113		
平成31年1月10日	事務所電話・FAX代 11月分	¥6,333	7,037円×90%	
平成31年1月10日	政務活動補助職員用携帯電話代 11月分	¥2,995	3,328円×90%	
平成31年1月31日	複合機リース代及び振込手数料	¥14,337	15,930円×90%	
平成31年2月12日	議員用携帯電話代 12月分	¥3,113		
平成31年2月12日	事務所電話・FAX代 12月分	¥6,318	7,020円×90%	
平成31年2月12日	政務活動補助職員用携帯電話代 12月分	¥2,995	3,328円×90%	
平成31年2月28日	来客用駐車場代3月分	¥27,000	30,000円×90%	
平成31年2月28日	複合機リース代及び振込手数料	¥14,337	15,930円×90%	
平成31年3月5日	来客用駐車場代2月分	¥27,000	30,000円×90%	
平成31年3月5日	複合機カウント代	¥4,228	4,698円×90%	
平成31年3月11日	議員用携帯電話代 1月分	¥3,113		
平成31年3月11日	事務所電話・FAX代 1月分	¥6,325	7,028円×90%	
平成31年3月11日	政務活動補助職員用携帯電話代 1月分	¥2,995	3,328円×90%	
平成31年3月19日	来客用駐車場代4月分	¥24,200	選挙按分	
合 計		¥202,640		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

領収書等添付一覧(徳田 勝)

(平成 30 年度)

費目名	⑧事務費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成31年3月21日	複合機リース代及び振込手数料	¥14,337	15,930円×90%	
合 計		¥14,337		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

¥644,060

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 87.0 円
	支出年月日 平成 30 年 4 月 6 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 事務所備品代(購入物品名: 単1電池4本)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 967 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証
 コーナン
 御幣島店 ☎ 06-4808-3257

お買い上げ商品の返品・交換は、必ずこの領収証をご持参のうえ、2週間以内にお願いたします。（一部商品につきましては、除外させていただきます。）

2018年04月06日(金) No.0011

No.267

4522831392353 JAN

20 単448

000830外アパルリタリタリ4粒

小計 ¥896

外税(タリタリ) ¥71

合計 ¥967

お預り ¥1,002

お釣り ¥35

(消費税等 ¥71)

～レシート表記のお知らせ～
 商品名の前に、セ)のついている商品はセルフレジ対象商品です。



No. 0832 2点買 09:59TM

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,113 円 支出年月日 平成 30 年 4 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支 出 内 容 議員用携帯電話代 2月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>3,113</u> 円 按分率 <u>100</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 この携帯以外にもう1台持っていて、この携帯は政務活動専用の為 100%計上

領収書等添付欄

560-

大阪府豊中市

徳田 勝 様

ご利用代金明細書

2018年3月25日発行 001CKXC000471

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
 過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
 下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
 「口座番号」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。

三井住友カード株式会社

大阪市中央区今橋4丁目 5-15

登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号



お問い合わせ先

9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
お電話の際はお手元にご用ください

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)

※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。

カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)

ホームページ <http://www.smbc-card.com>

明細書枚数

1枚中

1枚目

カードのご利用枠

(家族カード発行時は共通のご利用枠)

カードの種類	VISA		
総利用枠	万円		
カード利用枠	万円		
内リボ払い	万円		
内分割・2回・ボーナス	万円		
キャッシング利用枠	万円		
内キャッシングリボ	万円		
内海外キャッシングサービス	万円		

お支払口座へのご入金はお早めをお願いいたします。

お支払日

2018年4月10日(火)

お支払合計額

円

金融機関

三井住友銀行

支店

大阪本店営業部

科目

普通

口座番号

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません

カード名称

ワンズカードクラシック

会員番号

加入・切替日

2003年6月19日

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示していません

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことに協力ください。

◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。

また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。

◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用日 (月/日/時)	ご利用店名	ご利用金額	支払回数 (区分/回数)	お支払金額	備考
18/2/28	ワイモバイルW	3,113	1/1	3,113	

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額総合計

ご利用明細の三説明

<ご利用日>前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。

<ご利用金額>割賦販売では、現金価格と読み替えます。

<支払区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。

インターネットサービス「Vpass(ファイパス)」

ご利用明細の照会やカードに関する手続きがいつでもどこでも無料でできるインターネットサービスです。



(主なサービス)

- お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
- 「カードご利用代金WEB明細書サービス」のお申し込み
- リボ払い・分割払い・キャッシングのお申し込み

<http://vpass.jp/>

「Vpassアプリ」

インターネットサービス「Vpass」をより簡単・便利にご利用いただける無料のスマートフォンアプリです。

- オートログイン機能で簡単ログイン。4桁のパスワードなども設定できます。
- 目的のメニューへスムーズにアクセスできます。
- アプリ背景色は全部で5色。好きな色を選べます。

<http://vpass.jp/vapp/>

1,759 ポイント

BONUS POINT

裏面もご覧ください

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 6,333 円 支出年月日 平成 30 年 4 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 事務所電話・FAX代2月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 7,037 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

別紙参照

毎々当社のカードをご利用いただきありがとうございます。
 過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
 下記の通りご案内申し上げます。ご振定の口座を通してお支払いいただきますので、
 「口座振高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。

徳田 勝 様

三井住友カード株式会社

大阪市中央区今橋4丁目 5-15

登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号



お問い合わせ先

9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
お電話の際はお手元にカードをご用意ください

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)

※ナビダイヤルは大阪に発信し、通話料はお客様負担となります。

カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)

ホームページ <http://www.smbo-card.com>

明細書枚数

1枚中

1枚目

カードのご利用枠 (※各カード発行時は共通のご利用枠)

カードの種類	VISA		
総利用枠	万円		
カード利用枠	万円		
内リボ払い	万円		
内分割・2回・ボーナス	万円		
キャッシング利用枠	万円		
内キャッシングリボ	万円		
内海外キャッシングサービス	万円		

お支払口座へのご入金はお早めをお願いいたします。

お支払日 2018年4月10日(火)

お支払合計額

円

金融機関 三井住友銀行

支店 大阪本店営業部

科目 普通

口座番号

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません

カード名称 ワンズカードクラシック

会員番号

加入・切替日 2003年6月19日

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示していません

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことにご協力ください。

◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。

また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。

◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	摘要	備考
	ワンズカードクラシック) 徳田 勝 様						
18 228	ソウワリョウ (ペイコム)	17	1	1	17		
18 228	オプションデンワ (ペイコム)	1296	1	1	1296		
18 228	キホンケイヤク (ペイコム)	5724	1	1	5724		

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額合計

ご利用明細のご説明

<ご利用日>前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとなります。

<ご利用金額>割賦販売では、現金価格と読み替えます。

<支払区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。

インターネットサービス「Vpass(ファイパス)」

ご利用明細の照会やガードに関する手続きがいつでもどこでも無料でできるインターネットサービスです。



(主なサービス)

○お支払金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会

○「カードご利用代金WEB明細書サービス」のお申し込み

○リボ払い・分割払い・キャッシングのお申し込み

<http://vpass.jp/>

「Vpassアプリ」

インターネットサービス「Vpass」をより簡単・便利にご利用いただける無料のスマートフォンアプリです。

○オートログイン機能で簡単ログイン。4桁のパスワードなども設定できます。

○目的のメニュー・ヘッダーにアクセスできます。

○アプリ背景色は全部で5色。好きな色を選べます。

<http://vpass.jp/vapp/>

1,759 ポイント

BONUS POINT



裏面もご覧ください

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,266 円 支出年月日 平成 30 年 4 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支 出 内 容 政務活動補助職員用携帯電話代 2 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 2,510 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

別紙参照

560-

大阪府豊中市

徳田 勝 様

ご利用代金明細書

2018年3月25日発行 001CKXC000471

毎々当社のカードをご利用いただきありがとうございます。
 通日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
 下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通じてお支払いいただきますので、
 「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。

三井住友カード株式会社

大阪市中央区今橋4丁目 5-15

登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号



お問い合わせ先

9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
お電話の際はお手元にカードをご用意ください。

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)

※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。
 カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)
 ホームページ <http://www.smbc-card.com>

明細書枚数 1枚中 1枚目

カードのご利用枠

(家族カード発行時は共通のご利用枠)

カードの種類	VISA		
総利用枠	万円		
カード利用枠	万円		
内リボ払い	万円		
内分割・2回・ボーナス	万円		
キャッシング利用枠	万円		
内キャッシングリボ	万円		
内海外キャッシングサービス	万円		

お支払口座へのご入金はお早めをお願いいたします。

お支払日 2018年4月10日(火)

お支払合計額 万円

金融機関 三井住友銀行

支店 大阪本店営業部

科目 普通

口座番号

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません

カード名称 ワンズカードクラシック

会員番号

加入・切替日 2003年6月19日

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示していません。

カードを安心してご利用頂けるよう以下のご協力ください。

◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。

また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。

◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払回数 今回/回数	お支払金額	備考
	(ワンズカードクラシック) 徳田 勝 様				
11/02月分 au 電話利用料		2518	1/1	2518	

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額合計

ご利用明細の説明

<ご利用日>前回ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとなります。

<ご利用金額>割賦販売では、現金価格と読み替えます。

<支払区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。

インターネットサービス「Vpass(ファイパス)」

ご利用明細の照会やカードに関する手続きがいつでもどこでも無料でできるインターネットサービスです。

(主なサービス)

- お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
- 「カードご利用代金WEB明細書サービス」のお申し込み
- リボ払い・分割払い・キャッシングのお申し込み

<http://vpas.jp/>

「Vpassアプリ」

インターネットサービス「Vpass」をより簡単・便利にご利用いただける無料のスマートフォンアプリです。

- オートログイン機能で簡単ログイン。4桁のパスワードなども設定できます。
- 目的のメニューへスムーズにアクセスできます。
- アプリ背景色は全部で5色。お好きな色を選べます。

<http://vpas.jp/vapp/>

1,759 ポイント

BONUS POINT



裏面もご覧ください

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 11,221 円 支出年月日 平成 30 年 4 月 23 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 事務所備品代(購入物品名: A4用紙1箱 A3用紙1箱)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 12468 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

払込受領書
(コンビニエンスストアお支払用)

払込人氏名
徳田勝事務所

お問い合わせ番号
[REDACTED]

金額 ¥12468
内消費税等(923)

受取人
SMBCFファイナンスサービス㈱
アスクル担当販売店
株式会社イデックスビ
ジネスサービス

受領印
[REDACTED]

収入印紙貼付欄
37769
18.4.23
御精進可印

金印貼付された場合は、
コンビニエンスストアでの
お支払いはできません。
(お客様控)

アスクルご請求書

2018年04月10日締切分

555-0012
大阪府大阪市西淀川区
御幣島2-6-21



お問い合わせ番号

徳田勝事務所

様

C2 161995 00002/00002 U AB

00219056 C15-U1

アスクル担当販売店

株式会社イデックスビジネスサービス

新出光アスクル大阪オフィス2

大阪府吹田市

豊津町10-34-8F

本社：福岡市博多区店屋町6-18-2F

030057 079



TEL: 06-7173-9380

FAX: 06-7173-9381

お買い上げいただきましてありがとうございます。
記載の通り、ご請求申し上げます。

TEL: 0120-345-939

担当：アスクル担当者

お支払いに関するお問い合わせは担当販売店までお願い申し上げます。

当月ご請求額

12,468円

うち消費税等

923円

お支払い日 ▶ 2018年 04月 25日

お支払い方法 ▶ 郵便/コンビニ支払

対象期間 2018/03/11 ~ 2018/04/10

当月お支払い金額 12,754円

当月返品金額 0円

当月値引金額 -286円

お支払いには、別紙の払込取扱票をご利用ください。

月日 / 伝票番号 / 取引区分 お申込番号 / 商品名	数量	単価(円) (税込)	金額(円) (税込)	備考	税率/グリー
03/13 19653666					
542-680 VJ スーパーホワイト+ A4 1箱 (500枚入×10冊)	3	3,075	9,225		8.0
365-361 VJ スーパーエコノミー+ A3 1箱 (500枚入×5冊)	1	3,529	3,529		8.0
912-1514 コピー用紙「スーパーホワイト+」3%OFFクーポン	1	-286	-286		8.0
	小計		12,468	徳田勝様ご発注分	

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務調査費充当額を記入 27,000 円
☐ 調査研究費 ☐ 資料作成費 ☐ 人件費 ☐ その他の経費	☐ 研修費 ☐ 資料購入費 ☒ 事務費	☐ 会議費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 事務所費	支出年月日 平成 30 年 4 月 26 日
			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 来客用駐車場代 5 月分			

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 30,000 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細

本日はご来店いただきありがとうございます。
ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。
裏面のご案内もあわせてごらんください。

SMBC

☆☆お振込☆☆

お振込金額 ￥30,000
振込手数料 ￥0

お受取人は
三井住友銀行
歌島橋支店
普通

セイク モーター フォール セイク トチ (カ) 様

お振込人は
トクタマサルツムシヨ 様

お取扱日 30. 4. 26 電信振込

取扱店	機番	年 月 日	時刻
1267530		30. 4. 26	09:59
			7288
銀行番号	店番号	口座番号等	
00090101			

三井住友銀行

印紙税申告納
付につき裏
税務署承認済

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ その他の経費	支出額 ※政務調査費充当額を記入 14,337 円
	支出年月日 平成 30 年 4 月 26 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 複合機リース代及び振込手数料	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 15930 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

複合機リース代 15,660 円
 振込手数料 270 円
 合計 15,930 円

ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
3004260006236		お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
009000080169		
お取引金額		
¥15,660*		

お取引 できない場合	残高	
		* * *
印0.02	税手数料270*	おつり
みずほ銀行		
シラカバ支店		
普通		
シャーフ・ファイナンス(カ様		
トクダマサルシムシヨ様		

お振込先・お受取人 ご依頼人

30 年 3 月 17 日作成 0-1- (1) P. 1/ 1 (63

5 5 5—0 0 1 2

大阪府大阪市西淀川区御幣島2-6-21

徳田勝事務所 御中

(1694 [REDACTED] 1695) XD5-025

5 4 1—0 0 5 2

大阪市中央区安土町2丁目3-13

大阪国際ビルディング

シャープファイナンス(株)

事務センター お客様窓口

TEL: 06-4964-6307

【営業時間 9時～17時30分（土、日、祝日を除く）】

平素は、弊社をご利用いただき誠にありがとうございます。
 下記の通りご請求申し上げますので、ご確認の上お支払賜りますようお願い致します。
 万一、内容にご不審な点がございましたら、お問い合わせ番号をお申し出のうえ、
 右記までご連絡下さい。

下記振込用紙を銀行窓口にお持ち込みの上ご送金下さい。

尚、自動送金機械（ＡＴＭ）のご使用はお控え下さい。

又、振込手数料についてはお客様のご負担でお願い致します。

〔当月ご請求内訳〕（金額単位：円）

ご契約番号 ご契約形態	お支払開始日 回目 / 総回数	商品名 機種名 (数量)	ご請求金額 (税込)	税率	内消費税等	備考
	27年 6月 3日	デジタルカラー複合機	15660	C	1160	
リース契約	36回 / 48回	TASKALFA2551CI (1)				
税率 C= 8.0%			合 計	15660	1160	

下段：保守料

XD007

入金
(兼手数料)

受取書

〈取引銀行へのお願い〉
 太枠内を打電して下さい。

振込依頼書

科目

依頼日	年 月 日									
金額	百万		千	1	5	6	6	0	円	
依頼銀行	みずほ銀行 シラカバ									
受取人	シャープファイナンス(カ)									
支 号	([REDACTED])									
依頼人	徳田勝事務所									
	手数料									
	円									

(銀行切りはなし)

依頼日	年 月 日	振込指定	電信扱	手数料						
先方銀行	みずほ銀行			シラカバ	金額		百万	千	円	
預金種目	普通	口座番号	[REDACTED]			現金				
(フリガナ)	シャ-プファイナンス(株)			内	当手 枚					
口座名	(漢字) シャープファイナンス(株)			取	他手 枚					
住所	大阪市中央区安土町2丁目3-13 大阪国際ビルディング			金	円 10,000	円 0,000	円 50		円 0	
電話番号	06-4964-6710			種	5,000	000	10		0	
(フリガナ)	[REDACTED] 番号は必ず打電して下さい。			内	2,000	000	5			
口座名	トクダマサルジムヨ			取	1,000	000	1			
(漢字)	徳田勝事務所				500	00	合計			
住所	〒555-0012 大阪府大阪市西淀川区御幣島2-6-21				100	00	つり銭			
電話番号	06-7173-9380			取扱銀行 取扱い印						

(取扱店保存)

取 撥 銀 行

取 撥 印

記の金額正に
取りました。
(扱店)

銀行
支店
投店→依頼人)

取 扱 銀 行
取 扱 印

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,113 円 支出年月日 平成 30 年 5 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支 出 内 容 議員用携帯電話代 3月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

560-

大阪府豊中市

徳田 勝 様

ご利用代金明細書

2018年4月25日発行 001CKXC000482

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
 過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
 下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
 「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めにお願ひ申し上げます。

三井住友カード株式会社

大阪市中央区今橋4丁目 5-15

登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号



お問い合わせ先

9:00~17:00 年中無休 (12/30~1/3を除く)
お電話の際は必ず手元にカードをご用意ください

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)

※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。

カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)

ホームページ <http://www.smbc-card.com>

明細書枚数

1 枚中

1 枚目

カードのご利用枠

(※各カード発行時の共通のご利用枠)

カードの種類	VISA		
総利用枠	万円		
カード利用枠	万円		
内リボ払い	万円		
内分割・2回・ボーナス	万円		
キャッシング利用枠	万円		
内キャッシングリボ	万円		
内海外キャッシングサービス	万円		

お支払口座へのご入金はお早めをお願いいたします。

お支払日

2018年5月10日(木)

お支払合計額

円

全設機関

三井住友銀行

支店

大阪本店営業部

科目

普通

口座番号

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示しておりません

カード名称

ワンズカードクラシック

会員番号

加入・切替日

2003年6月19日

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示しておりません。

カードを安心してご利用頂けるよう以下のご協力ください。

◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。

また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。

◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日 2018年4月	ご利用店名	ご利用金額	支払今回 (区分・回数)	お支払金額	備考
18 331	ワンズカードクラシック) 徳田 勝 様	0 3113	1 1	3113	
	ワイモバイルW				

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額総合計

ご利用明細のご説明

<ご利用日>前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。

<ご利用金額>割賦販売では、現金価格と読み替えます。

<支払区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。

インターネットサービス「Vpass(ブイパス)」

ご利用明細の照会やカードに関するお手続きがいつでも
どこでも無料でできるインターネットサービスです。

(主なサービス)

- お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
- 「カードご利用代金WEB明細書サービス」のお申し込み
- リボ払い・分割払い・キャッシングのお申し込み

<http://vpass.jp/>

Vpass



「Vpassアプリ」

インターネットサービス「Vpass」をより簡単・便利にご利用
いただける無料のスマートフォンアプリです。

- オートログイン機能で簡単ログイン。4桁のパスコードなども設定できます。
- 目的のメニューへスムーズにアクセスできます。
- アプリ背景色は全部で5色。好きな色を選べます。

<http://vpass.jp/vapp/>

1,751 ポイント

BONUS POINT

裏面もご覧ください

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 6,534 円
	支出年月日 平成 30 年 5 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支 出 内 容 事務所電話・FAX代3月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>7,261</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

別紙参照

560-

大阪府豊中市

徳田 勝 様

ご利用代金明細書

2018年4月25日発行 001CKXC000482

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。

三井住友カード株式会社

大阪市中央区今橋4丁目 5-15

登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号



お問い合わせ先

9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
お電話の際はお手元にカードをご用意ください

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)

※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。

カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)

ホームページ <http://www.smbc-card.com>

明細書発行

1 枚中

1 枚目

カードのご利用枠

(各カードご利用枠は共通のご利用枠)

カードの種類	VISA		
総利用枠		万円	
カード利用枠		万円	
内リボ払い		万円	
内分割・2回・ボーナス		万円	
キャッシング利用枠		万円	
内キャッシングリボ		万円	
内海外キャッシングサービス		万円	

お支払口座へのご入金はお早めをお願いいたします。

お支払日

2018年5月10日(木)

お支払金額

円

全額振替

三井住友銀行

支店

大阪本店営業部

科目

普通

口座番号

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません

カード名称

ワンズカードクラシック

会員番号

加入・切替日

2003年6月19日

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示していません。

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことにご協力ください。

◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。

また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になります。

◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払回数 (区分/回数)	お支払金額	備考
	ワンズカードクラシック) 徳田 勝 様				
18. 3.31	ツウウリョウ (ペイコム)	241	1 1	241	
18. 3.31	オプションデンワ (ペイコム)	1296	1 1	1296	
18. 3.31	キホンケイヤク (ペイコム)	5724	1 1	5724	

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額合計

ご利用明細の解説

<ご利用日>前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。

<ご利用金額>割賦販売では、現金価格と読み替えます。

<支払区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。

インターネットサービス「Vpass(ファイパス)」

ご利用明細の照会やガードに関する手続きがいつでもどこでも無料でできるインターネットサービスです。

(主なサービス)

○お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会

○「カードご利用代金WEB明細書サービス」のお申し込み

○リボ払い・分割払い・キャッシングのお申し込み

<http://vpass.jp/>

「Vpassアプリ」

インターネットサービス「Vpass」をより簡単・便利にご利用いただける無料のスマートフォンアプリです。

○オートログイン機能で簡単ログイン。4桁のパスコードなども設定できます。

○目的のメニュー・ヘッスにアクセスできます。

○アプリ背景色は全部で5色。好きな色を選べます。

<http://vpass.jp/vapp/>

1,751 ポイント

BONUS POINT



裏面もご覧ください

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,266 円 支出年月日 平成 30 年 5 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支 出 内 容 政務活動補助職員用携帯電話代 3 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 2,518 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

別紙参照

560-0082

大阪府豊中市

徳田 勝 様

ご利用代金明細書

2018年4月25日発行 001CKXC000482

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
 過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
 下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通じてお支払いいただきますので、
 「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めにお願ひ申し上げます。

三井住友カード株式会社

大阪市中央区今橋4丁目 5-15

登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号



お問い合わせ先

9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
お電話の際はお手元にカードをご用意ください

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)

※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。
 カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)
 ホームページ <http://www.smbc-card.com>

明細書枚数

1枚中

1枚目

カードのご利用枠 (家族カード発行時は共通のご利用枠)

カードの種類	VISA		
総利用枠	万円		
カード利用枠	万円		
内リボ払い	万円		
内分割・2回・ボーナス	万円		
ギヤッシング利用枠	万円		
内ギヤッシングリボ	万円		
内海外ギヤッシングサービス	万円		

お支払口座へのご入金はお早めにお願ひいたします。

お支払日

2018年5月10日(木)

お支払合計額

円

金融機関

三井住友銀行

支店

大阪本店営業部

科目

普通

口座番号

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません

カード名称

ワンズカードクラシック

会員番号

加入・切替日

2003年6月19日

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示していません

カードを安心してご利用頂けるよう以下のご協力ください。

- ◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になります。
- ◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払回数 (区分/回数)	お支払金額	備考
	(ワンズカードクラシック) 徳田 勝 様				
11 03月分 au 電話利用料		2518	1/1	2518	

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額総合算

ご利用明細の説明

<ご利用日>前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。

<ご利用金額>割賦販売では、現金価格と読み替えます。

<支払区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ポ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。

インターネットサービス「Vpass(ファイパス)」

ご利用明細の照会やガードに関するお手続きがいつでもどこでも無料でできるインターネットサービスです。

(主なサービス)

- お支払金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
- 「カードご利用代金WEB明細書サービス」のお申し込み
- リボ払い・分割払い・ギヤッシングのお申し込み

<http://vpass.jp/>

Vpass



「Vpassアプリ」

インターネットサービス「Vpass」をより簡単・便利にご利用いただける無料のスマートフォンアプリです。

- オートログイン機能で簡単ログイン。4桁のパスワードなども設定できます。
- 目的のメニューへスムーズにアクセスできます。
- アプリ背景色は全部で5色。好きな色を選べます。

Vpass

<http://vpass.jp/vapp/>

1,751 ポイント

BONUS POINT

裏面もご覧ください

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務調査費充当額を記入
☐ 調査研究費 ☐ 資料作成費 ☐ 人件費 ☐ その他の経費	☐ 研修費 ☐ 資料購入費 ☒ 事務費	☐ 会議費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 事務所費	14337 円 支出年月日 平成 30 年 5 月 28 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容			
複合機リース代及び振込手数料			

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 15930 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

複合機リース料 15,660円
 振込手数料 270円
 合計 15,930円

ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
300528	0005163	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0229	00080169	
お取引金額		¥15,660*

お取引 できない場合	残高	***
時刻 13.45	振込手数料 270*	おつり
みずほ銀行 シラカバ支店 普通 〇〇〇〇〇〇 シャープファイナンス(カ)様 トクダマサルシムシヨ様		

お振込先・お受取人 ご依頼人

30 年 4 月 17 日作成 0-1- (1) P. 1/ 1 (63)

555-0012

大阪府大阪市西淀川区御幣島2-6-21

徳田勝事務所 御中

(1732 1733) XD5-025

541-0052

大阪市中央区安土町2丁目3-13

大阪国際ビルディング

シャープファイナンス(株)

事務センター お客様窓口

TEL:06-4964-6307

[営業時間 9時~17時30分(土、日、祝日を除く)]

平素は、弊社をご利用いただき誠にありがとうございます。
下記の通りご請求申し上げますので、ご確認の上お支払賜りますようお願い致します。
万一、内容にご不審な点がございましたら、お問い合わせ番号をお申し出のうえ、
右記までご連絡下さい。

下記振込用紙を銀行窓口にお持ち込みの上ご送金下さい。
尚、自動送金機械(ATM)のご使用はお控え下さい。
又、振込手数料についてはお客様のご負担をお願い致します。

〔当月ご請求内訳〕(金額単位:円)

ご契約番号	お支払開始日	商品名	ご請求金額	税	内消費税等	備 考
ご契約形態	回目 / 総回数	機種名 (数量)	(税込)	率		
リース契約	27年 6月 3日 37回目 / 48回	デジタルカラー複合機 TASKALFA2551CI (1)	15660	C	1160	
税率 C= 8.0%			合 計		15660	1160

下段:保守料

XD007

振込金 受取書
(兼手数料)(取引銀行へのお願い)
太枠内を打電して下さい。

振込依頼書

科 目

依頼日	年 月 日
金額	百万 1 千 5 百 6 十 円 0
支払銀行	みずほ銀行 シラカバ
受取人	シャープファイナンス(カ)
番 号	()
依頼人	徳田勝事務所
手数料	円

(銀行切りはなし)

依頼日	年 月 日	振込指定	電信扱	手数料	円
先方銀行	みずほ銀行	シラカバ	金額	百万 1 千 5 百 6 十 円 0	
預金種目	普通	口座番号	内 現金		
(フリガナ)	シャープファイナンス(カ)		当手 枚		
口座名	シャープファイナンス(株)		他手 枚		
(漢字)			円	円	円
住 所	大阪市中央区安土町2丁目3-13 大阪国際ビルディング		10,000	0,000	50
電話番号	06-4964-6710		5,000	000	10
(フリガナ)	番号は必ず打電して下さい。		2,000	000	5
口座名	トクマサビル		1,000	000	1
(漢字)	徳田勝事務所		500	00	合計
住 所	大阪府大阪市西淀川区御幣島2-6-21		100	00	つり銭
電話番号	06-7173-9380				

記の金額正に
取りました。
(取扱店)銀行
支店
(取扱店→依頼人)取扱銀行
取 扱 印

印 紙

取扱銀行
取 扱 印

(取扱店保存)

整理番号

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務調査費充当額を記入
☐ 調査研究費 ☐ 資料作成費 ☐ 人件費 ☐ その他の経費	☐ 研修費 ☐ 資料購入費 ☒ 事務費	☐ 会議費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 事務所費	27000 円 支出年月日 平成 30 年 5 月 30 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 来客用駐車場代 6 月分			

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 30,000 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細

本日はご来店いただきありがとうございます。
ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。
裏面のご案内もおわせてごらんください。

SMBC

☆☆お振込☆☆

お振込金額 ¥30,000
振込手数料 ¥0

お受取人は
三井住友銀行
歌島橋支店
普通 〇〇〇〇〇〇
セイトク モーター フォール セイトク トチ
カ 様
お振込人は
トクタ マサル ツムシヨ 様

お取扱日 30. 5. 30 電信振込

取扱店	番号	年 月 日	時刻	印紙税申告納 付につき趣旨 税務署承認済
126	71	30. 5. 30	09:30	
銀行番号	店番号	口座番号等		
00090101	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇		

三井住友銀行

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,113 円 支出年月日 平成 30 年 6 月 11 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支 出 内 容 議員用携帯電話代 4 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

560-0082

大阪府豊中市

徳田 勝 様

ご利用代金明細書

2018年5月25日発行 001CKXC000474

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
 通日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」「お支払日」を
 下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座をとお支払いいただきますので、
 「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。

三井住友カード株式会社

大阪市中央区今橋4丁目 5-15

登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号



お問い合わせ先

9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
お電話の際は必ず先にカードをご利用ください

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)

※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。
 カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)
 ホームページ <http://www.smbc-card.com>

明細書内容 | 枚数 | 枚目

カードのご利用枠

(各カード別利用枠は共通のご利用枠)

カードの種類	VISA		
総利用枠	万円		
カード利用枠	万円		
内リボ払い	万円		
内分割・2回・ボーナス	万円		
キャッシング利用枠	万円		
内キャッシングリボ	万円		
内海外キャッシングサービス	万円		

お支払口座へのご入金はお早めをお願いいたします。

お支払日 2018年6月11日(月)

お支払合計額

円

金融機関

三井住友銀行

支店

大阪本店営業部

種別

普通

口座番号

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません

カード名称

ワンズカードクラシック

会員番号

加入・切替日

2003年6月19日

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示していません。

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことに協力ください。

◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。

また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。

◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用日 (月/日/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払回数 (区分/回数)	お支払金額	備考
	(ワンズカードクラシック) 徳田 勝 様				
18 4:30	ワイモバイルW	3,113	1 1	3,113	

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額総合計

ご利用明細の解説

<ご利用日>前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。

<ご利用金額>割賦販売では、現金価格と読み替えます。

<支払区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。

インターネットサービス「Vpass(ファイパス)」

ご利用明細の照会やカードに関する手続きがいつでもどこでも無料でできるインターネットサービスです。

(主なサービス)

- お支払金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
- 「カードご利用代金WEB明細書サービス」のお申し込み
- リボ払い・分割払い・キャッシングのお申し込み

<http://vpass.jp/>

「Vpassアプリ」

インターネットサービス「Vpass」をより簡単・便利にご利用いただける無料のスマートフォンアプリです。

- オートログイン機能で簡単ログイン。4桁のパスコードなども設定できます。
- 目的のメニューへスムーズにアクセスできます。
- アプリ背景色は全部で5色。好きな色を選べます。

<http://vpass.jp/vapp/>

1,900 ポイント

BONUS POINT

裏面もご覧ください

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 6,669 円 支出年月日 平成 30 年 6 月 11 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支 出 内 容 事務所電話・FAX 代 4 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>7,410</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

別紙参照

560-

大阪府豊中市

徳田 勝 様

ご利用代金明細書

2018年5月25日発行 001CKXC000474

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
 過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
 下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通じてお支払いいただきますので、
 「口座番号」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。

三井住友カード株式会社
 大阪府中央区今橋4丁目 5-15
 登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号



お問い合わせ先 9:00~17:00 年中無休 (12/30~1/3を除く)
 お電話の際はお手元にカードをご用意ください

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)

※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。
 カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)
 ホームページ <http://www.smbc-card.com>

明細書枚数 1 枚中 1 枚目

カードのご利用枠 (当店カード発行時共通のご利用枠)

カードの種類	VISA		
総利用枠	万円		
カード利用枠	万円		
内リボ払い	万円		
内分割・2回・ボーナス	万円		
キャッシング利用枠	万円		
内キャッシングリボ	万円		
内海外キャッシングサービス	万円		

お支払口座へのご入金はお早めをお願いいたします。

お支払日 2018年6月11日(月)

お支払合計額 万円

金融機関 三井住友銀行

支店 大阪本店営業部

口座番号 普通

口座番号

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません

カード名称 ワンズカードクラシック

会員番号

加入・切替日 2003年6月19日

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示していません。

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことに協力ください。

- ◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になります。
- ◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日 (年・月・日)	ご利用店名	ご利用金額	支払回数 (区分・回数)	お支払金額	備考	備考
	(ワンズカードクラシック) 徳田 勝 様					
18. 4/30	ツウワリヨウ (ペイコム)	390	1 1	390		
18. 4/30	オプションデンワ (ペイコム)	1296	1 1	1296		
18. 4/30	キホンケイヤク (ペイコム)	5724	1 1	5724		

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額総合計

ご利用明細の解説

<ご利用日>前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。

<ご利用金額>割賦販売では、現金価格と読み替えます。

<支払区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。

インターネットサービス「Vpass(ファイパス)」

ご利用明細の照会やカードに関する手続きがいつでもどこでも無料でできるインターネットサービスです。



(主なサービス)

- お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
- 「カードご利用代金WEB明細書サービス」のお申し込み
- リボ払い・分割払い・キャッシングのお申し込み

<http://vpass.jp/>

「Vpassアプリ」

インターネットサービス「Vpass」をより簡単・便利にご利用いただける無料のスマートフォンアプリです。

- オートログイン機能で簡単ログイン。4桁のパスワードなども設定できます。
- 目的のメニューへスムーズにアクセスできます。
- アプリ背景色は全部で5色。好きな色を選べます。

<http://vpass.jp/vapp/>

1,900 ポイント

BONUS POINT

裏面もご覧ください

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,266 円 支出年月日 平成 30 年 6 月 11 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支 出 内 容 政務活動補助職員用携帯電話代 4 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 2,518 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

別紙参照

560-

大阪府豊中市

徳田 勝 様

ご利用代金明細書

2018年5月25日発行 001CKXC000474

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
 通日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
 下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通じてお支払いいただきますので、
 「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めにお願ひ申し上げます。

三井住友カード株式会社

大阪市中央区今橋4丁目 5-15

登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号



お問い合わせ先

9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
お電話の際はお手元にカードをご用意ください

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)

※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。
 カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)

ホームページ <http://www.smbc-card.com>

明細書様式

1 枚中

1 枚目

カードのご利用枠

(※各カード発行局に共通のご利用枠)

カードの種類	VISA		
総利用枠	万円		
カード利用枠	万円		
内リボ払い	万円		
内分割・2回・ボーナス	万円		
キャッシング利用枠	万円		
内キャッシングリボ	万円		
内海外キャッシングサービス	万円		

お支払口座へのご入金はお早めをお願いいたします。

お支払日

2018年6月11日(月)

お支払合計額

円

金融機関

三井住友銀行

支店

大阪本店営業部

科目

普通

口座番号

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません

カード名称

ワンズカードクラシック

会員番号

加入・切替日

2003年6月19日

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示していません。

カードを安心してご利用頂けるよう以下のご協力ください。

- ◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
- ◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払回数 区分/回数	お支払金額	備考
18 5 11	(ワンズカードクラシック) 徳田 勝 様				
18 5 11	04月分 au 電話利用料	2518. 1 1		2518	

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額総合計

ご利用明細の解説

<ご利用日>前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。

<ご利用金額>割賦販売では、現金価格と読み替えます。

<支払区分>1=1 回払い、2=2 回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。

インターネットサービス「Vpass(ファイパス)」

ご利用明細の照会やカードに関する手続きがいつでもどこでも無料でできるインターネットサービスです。



(主なサービス)

- お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
- 「カードご利用代金WEB明細書サービス」のお申し込み
- リボ払い・分割払い・キャッシングのお申し込み

<http://vpass.jp/>

「Vpassアプリ」

インターネットサービス「Vpass」をより簡単・便利にご利用いただける無料のスマートフォンアプリです。

- オートログイン機能で簡単ログイン。4桁のパスコードなども設定できます。
- 目的のメニューへスムーズにアクセスできます。
- アプリ背景色は全部で5色。好きな色を選べます。

<http://vpass.jp/vapp/>

1,900 ポイント

BONUS POINT

裏面もご覧ください

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ その他の経費	支出額 ※政務調査費充当額を記入 27,000 円
	支出年月日 平成 30 年 6 月 26 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 来客用駐車場代 7 月分	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 30,000 円 按分率 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細

本日はご来店いただきありがとうございます。
 ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。
 裏面のご案内もあわせてごらんください。

SMBC

☆☆お振込☆☆

お振込金額 ¥30,000
 振込手数料 ¥0

お受取人は
 三井住友銀行
 歌島橋支店

普通
 セイトク モーター フォール セイトク トチ
 カ 様

お振込人は
 トクク マサル ツムシヨ 様

お取扱日 30. 6. 26 電信振込

取扱店	機番	年 月 日	時刻
1267230		6. 26	10:16
			4459
銀行番号	店番号	口座番号等	
00090101			

印紙税申告納
 付につき種別
 税務署承認済

三井住友銀行

整理番号

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務調査費充当額を記入
☐ 調査研究費 ☐ 資料作成費 ☐ 人件費 ☐ その他の経費	☐ 研修費 ☐ 資料購入費 ☒ 事務費	☐ 会議費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 事務所費	14337 円 支出年月日 平成 30 年 6 月 29 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容			
複合機リース代及び振込手数料			

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 15930 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

複合機リース料 15,660円
 振込手数料 270円
 合計 15,930円

ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。
 このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
300629	0005163	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0246	00080169	
		お取引金額
*****		¥15,660*

お取扱い できない場合	残高	
		* * *
期日	振込手数料	おつり
4.21	¥270*	

みずほ銀行
 シラカバ支店
 普通
 シヤ-フ°ファイナンス(カ様
 トクタマササルシムシヨ様

お振込先・お取入

30 年 5 月 17 日作成 0-1- [REDACTED] (1) P. 1/ 1 (63

5 5 5—0 0 1 2

大阪府大阪市西淀川区御幣島2-6-21

徳田勝事務所 御中

(1719 [REDACTED] 1720) XD5-025

541-0052

大阪市中央区安土町2丁目3-13

大阪国際ビルディング

シャープファイナンス(株)

事務センター お客様窓口

TEL: 06-4964-6307

【営業時間 9時～17時30分(土、日、祝日を除く)】

平素は、弊社をご利用いただき誠にありがとうございます。
 下記の通りご請求申し上げますので、ご確認の上お支払賜りますようお願い致します。
 万一、内容にご不審な点がございましたら、お問い合わせ番号をお申し出のうえ、
 右記までご連絡下さい。

下記振込用紙を銀行窓口にお持ち込みの上ご送金下さい。
尚、自動送金機械（ATM）のご使用はお控え下さい。
又、振込手数料についてはお客様のご負担でお願い致します。

〔当月ご請求内訳〕（金額単位：円）

[illegible]

下段：保守料

XD007

金込派 (兼手数料) 受取書

〈取引銀行へのお願い〉
 本枠内を打電して下さい。

振込依頼書

科目	
----	--

依頼日	年 月 日					
金額	百万	1	5	6	6	円
依頼銀行	みずほ銀行 シラカバ					
依頼人	シャープ・ファイナンス(カ)					
番号	([REDACTED])					
依頼人	徳田勝事務所					
	手数料					円

（銀行切りはなし）

依頼日	年	月	日	振込指定	電信扱	手数料						
先方銀行	みずほ銀行				シラカバ	金額		百万	1	5	6	6
お受取人	預金種目	普通	口座番号		現金							
	(フリガナ)	ジャ-プアィンス(カ)				当手枚						
	口座名	シャ-プファイナンス(株)				他手枚						
	(漢字)											
	住所	大阪市中央区安土町2丁目3-13 大阪国際ビルディング										
電話番号	06-4964-6710				金額	10,000	円	0,000	円	50	円	0
ご依頼人	(フリガナ)	番号は必ず打電して下さい。				5,000		000	10			0
	口座名	トクダマサルジムシヨ				2,000		000	5			
	(漢字)	徳田勝事務所				1,000		000	1			
	住所	〒555-0012 大阪府大阪市西淀川区御幣島2-6-21				500		00	合計			
	電話番号	06-7173-0380				100		00	つり銭			
					取扱銀行 取扱印							

(取极店保存)

取 扱 銀 行
取 扱 印

記の金額正に
取りました。
(扱店)

銀行
支店
[投店→依頼人]

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,113 円 支出年月日 平成 30 年 7 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 議員用携帯電話代 5月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

560-

大阪府豊中市

徳田 勝 様

ご利用代金明細書

2018年6月25日発行 001CKXC000469

毎々当社のカードをご利用いただきありがとうございます。
 通日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
 下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
 「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。

三井住友カード株式会社

大阪府中央区今橋4丁目 5-15

登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号



お問い合わせ先

9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
お電話の際は必ずお手持のカードをご利用ください

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)

※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。

カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)

ホームページ: <http://www.smbc-card.com>

明細書枚数

1枚中

1枚目

カードのご利用枠 (ご利用の口座の残高とご利用枠)

カードの種類	VISA		
総利用枠		万円	
カード利用枠		万円	
内リボ払い		万円	
内分割・2回・ボーナス		万円	
キャッシング利用枠		万円	
内キャッシングリボ		万円	
内海外キャッシングサービス		万円	

お支払口座へのご入金はお早めをお願いいたします。

お支払日

2018年7月10日(火)

お支払合計額

円

金融機関

三井住友銀行

支店

大阪本店営業部

口座種別

普通

口座番号

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません

カード名称

ワンズカードクラシック

会員番号

加入・切替日

2003年6月19日

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示して
おりません。

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことに協力ください。

◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。

また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。

◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日
2018年6月

ご利用店名

ご利用金額

支払回数
1回分

お支払金額

備考

(ワンズカードクラシック) 徳田 勝 様

8 531 ワイモバイルW

3113 1 1

3113

①②③④⑤⑥⑦⑧⑨⑩⑪⑫⑬⑭⑮⑯⑰⑱⑲⑳㉑㉒㉓㉔㉕㉖㉗㉘㉙㉚㉛㉜㉝㉞㉟㊱㊲㊳㊴㊵㊶㊷㊸㊹㊺

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額総合計

ご利用明細の読み方

<ご利用日> 前回ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。

<支払区分> 1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数> 今回が何回目のお支払いかを表示しております。

インターネットサービス「Vpass(ファイパス)」

ご利用明細の照会やガードに関するお手続きがいつでもどこでも無料でできるインターネットサービスです。

(主なサービス)

- お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
- 「カードご利用代金WEB明細書サービス」のお申し込み
- リボ払い・分割払い・キャッシングのお申し込み

<http://vpass.jp/>

Vpass



「Vpassアプリ」

インターネットサービス「Vpass」をより簡単・便利にご利用いただける無料のスマートフォンアプリです。

- オートログイン機能で簡単ログイン。4桁のパスコードなども設定できます。
- 目的のメニューへスムーズにアクセスできます。
- アプリ背景色は全部で5色。好きな色を選べます。

<http://vpass.jp/vapp/>

Vpass



1,986 ポイント

BONUS POINT

裏面もご覧ください

560-

大阪府豊中市

徳田 勝 様

ご利用代金明細書

2018年6月25日発行 001CKXC000469

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
 通日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」「お支払日」を
 下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通知してお支払いいただきますので、
 「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。

三井住友カード株式会社

大阪市中央区今橋4丁目 5-15

登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号



お問い合わせ先

9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
お支払の滞りお支払いにカードをご利用ください

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)

※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。
 カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)
 ホームページ <http://www.smbc-card.com>

明細書枚数

1枚中

1枚目

カードのご利用枠 (※お支払い金額は明細書の利用枠)

カードの種類	VISA		
総利用枠		万円	
カード利用枠		万円	
内リボ払い		万円	
内分割・2回・ボーナス		万円	
キャッシング利用枠		万円	
内キャッシングリボ		万円	
内海外キャッシングサービス		万円	

お支払口座へのご入金はお早めをお願いいたします。

お支払日

2018年7月10日(火)

お支払合計額

円

金融機関

三井住友銀行

支店

大阪本店営業部

科目

普通

口座番号

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません

カード名称

ワンズカードクラシック

会員番号

加入・切替日

2003年6月19日

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示していません

カードを安心してご利用頂けるよう以下のご協力ください。

- ◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
- ◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

利用年月日 (前月・前日)	ご利用店名	ご利用金額	支払回数 (分割回数)	お支払金額	備考
	(ワンズカードクラシック) 徳田 勝 様				
18.5.31	ツウワリョウ (ペイコム)	366	1	366	
18.5.31	オプションデンワ (ペイコム)	1296	1	1296	
18.5.31	キホンケイヤク (ペイコム)	5724	1	5724	

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額総合計

ご利用明細の読み方

<ご利用日>前回ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。

<支払区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=3回払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。

インターネットサービス「Vpass(ファイパス)」

ご利用明細の照会やカードに関する手続きがいつでもどこでも無料でできるインターネットサービスです。

(主なサービス)

- お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
- 「カードご利用代金WEB明細書サービス」のお申し込み
- リボ払い・分割払い・キャッシングのお申し込み

<http://vpass.jp/>

Vpass



「Vpassアプリ」

インターネットサービス「Vpass」をより簡単・便利にご利用いただける無料のスマートフォンアプリです。

- オートログイン機能で簡単ログイン。4桁のパスワードなども設定できます。
- 目的のメニューへスムーズにアクセスできます。
- アプリ背景色は全部で5色。好きな色を選べます。

<http://vpass.jp/vapp/>

Vpass



1,986 ポイント

BONUS POINT

裏面もご覧ください

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,266 円 支出年月日 平成 30 年 7 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支 出 内 容 政務活動補助職員用携帯電話代 5 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 2,518 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

別紙参照

560-

大阪府豊中市

徳田 勝 様

ご利用代金明細書

2018年6月25日発行 001CKXC000469

各々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
 通日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
 下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
 「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。

三井住友カード株式会社

大阪市中央区今橋4丁目 5-15

登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号



お問い合わせ先

9:00~17:00 年中無休 (12/30~1/3を除く)
お申し込みの際は必ずカードをご利用ください

ナビダイヤル : 0570-004-980 (06-6445-3501)

※ナビダイヤルは大阪に発信し、通話料はお客様負担となります。

カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456 (06-6445-3530)

ホームページ: <http://www.smbc-card.com>

ご利用明細

1 年中

1 枚目

カードのご利用明細 (ご利用明細・お支払明細・お支払日)

カードの種類	VISA		
総利用枠	万円		
カード利用枠	万円		
内リボ払い	万円		
内分割・2回・ボーナス	万円		
キャッシング利用枠	万円		
内キャッシングリボ	万円		
内海外キャッシングサービス	万円		

お支払口座へのご入金はお早めをお願いいたします。

お支払日 2018年7月10日(火)

お支払合計額

円

金融機関 三井住友銀行

支店 大阪本店営業部

種別 普通

口座番号

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません

カード名称 ワンズカードクラシック

会員番号

加入・切替日 2003年6月19日

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示していません

カードを安心してご利用頂けるよう以下のご協力ください。

◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。

また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。

◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日

ご利用店名

ご利用金額

支払回数

お支払金額

備考

(ワンズカードクラシック) 徳田 勝 様

18. 6. 1 05月分 au電話利用料

2518. 1 1 2518.

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額総合計

ご利用明細の記載

<ご利用日> 前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。

<支払区分> 1=1 回払い、2=2 回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数> 今回が何回目のお支払いかを表示しております。

インターネットサービス「Vpass(ファイパス)」

ご利用明細の照会やカードに関する手続きがいつでもどこでも無料でできるインターネットサービスです。

〈主なサービス〉

- お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
- 「カードご利用代金WEB明細書サービス」のお申し込み
- リボ払い・分割払い・キャッシングのお申し込み

<http://vpass.jp/>

「Vpassアプリ」

インターネットサービス「Vpass」をより簡単・便利にご利用いただける無料のスマートフォンアプリです。

- オートログイン機能で簡単ログイン。4桁のパスワードなども設定できます。
- 目的のメニューへスムーズにアクセスできます。
- アプリ背景色は全部で5色。好きな色を選べます。

<http://vpass.jp/vapp/>

1,986 ポイント

BONUS POINT

裏面もご覧ください

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ その他の経費	支出額 ※政務調査費充当額を記入 578 円 支出年月日 平成 30 年 7 月 18 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 来客用お茶代	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 643 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



717

御幣島店
☎06-6475-2211

領 収 証

2018年07月18日(水)18:54 レシ0104

貴No02420149

チNo02420149

アサヒ十六茶2Lケース用 ¥598

小計 ¥598

(外税 対象 ¥598)

外税 ¥47

合計 ¥645

エコ還元(袋) ¥2

支払合計 ¥643

お預り ¥1,003

お釣り ¥360

お買上点数 1点

***** LC/LaCuCa *****

※ポイント対象金額 ¥598

今回取引ポイント 6P

累計ポイント P

今月末失効予定 P 0P

会員番号

●印はセルフサービス課対象です。



レシートNo5671

店No00242

整理番号

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務調査費充当額を記入
☐ 調査研究費 ☐ 資料作成費 ☐ 人件費 ☐ その他の経費	☐ 研修費 ☐ 資料購入費 ☒ 事務費	☐ 会議費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 事務所費	27000 円 支出年月日 平成 30 年 7 月 27 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容			
来客用駐車場代 8 月分			

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 30000 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細

本日はご来店いただきありがとうございます。
 ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。
 裏面のご案内もあわせてご覧ください。

SMBC

☆☆お振込☆☆

お振込金額 ¥30,000
 振込手数料 ¥0

お受取人は

三井住友銀行

歌島橋支店

普通

セイトク モーター フォール セイトク トチ

カ 様

お振込人は

トクタ マサル ツムヨ 様

お取扱日 30. 7. 27 電信振込

取扱店	機番	年 月 日	時刻
1267730		7. 27	09:51
3156			
銀行番号	店番号	口座番号等	
00090101			

三井住友銀行

印紙税申告納
 付につき課税
 税務署承認済

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3, 113 円 支出年月日 平成 30 年 8 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支 出 内 容 議員用携帯電話代 6 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

560-

大阪府豊中市

徳田 勝 様

ご利用代金明細書

2018年7月25日発行 001CKXC000465

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
 過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
 下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
 「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。

三井住友カード株式会社

大阪市中央区今橋4丁目 5-15

登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号



お問い合わせ先

9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
お電話の際はお手元にご用意ください

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)

※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。

カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)

ホームページ: <http://www.smbc-card.com>

明細書枚数

1枚中

1枚目

カードのご利用枠 (家族カード発行時は共通のご利用枠)

カードの種類	VISA		
総利用枠	万円		
カード利用枠	万円		
内リボ払い	万円		
内分割・2回・ボーナス	万円		
キャッシング利用枠	万円		
内キャッシングリボ	万円		
内海外キャッシングサービス	万円		

お支払口座へのご入金はお早めをお願いいたします。

お支払日 2018年8月10日(金)

お支払合計額

円

金融機関

三井住友銀行

支店

大阪本店営業部

科目

普通

口座番号

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示しておりません

カード名称

ワンズカードクラシック

会員番号

加入・切替日

2003年6月19日

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示しておりません。

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことに協力ください。

◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。

また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。

◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払回数 区分/回数	お支払金額	摘要	備考
18. 630	ワイモバイルW	3113	1/1	3113		

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額総合計

ご利用明細の読み方

<ご利用日>前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。

<支払区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。

インターネットサービス[Vpass(ファイパス)]

ご利用明細の照会やカードに関するお手続きがいつでもどこでも無料でできるインターネットサービスです。

(主なサービス)

- お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
- 「カードご利用代金WEB明細書サービス」のお申し込み
- リボ払い・分割払い・キャッシングのお申し込み

<http://vpass.jp/>

[Vpassアプリ]

インターネットサービス[Vpass]をより簡単・便利にご利用いただける無料のスマートフォンアプリです。

- オートログイン機能で簡単ログイン。4桁のパスコードなども設定できます。
- 目的のメニューへスムーズにアクセスできます。
- アプリ背景色は全部で5色。お好きな色を選べます。

<http://vpass.jp/vapp/>

2,120 ポイント

BONUS POINT

裏面もご覧ください

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 7,027 円 支出年月日 平成 30 年 8 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 事務所電話・FAX代6月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 7,808 円 按分率 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

別紙参照