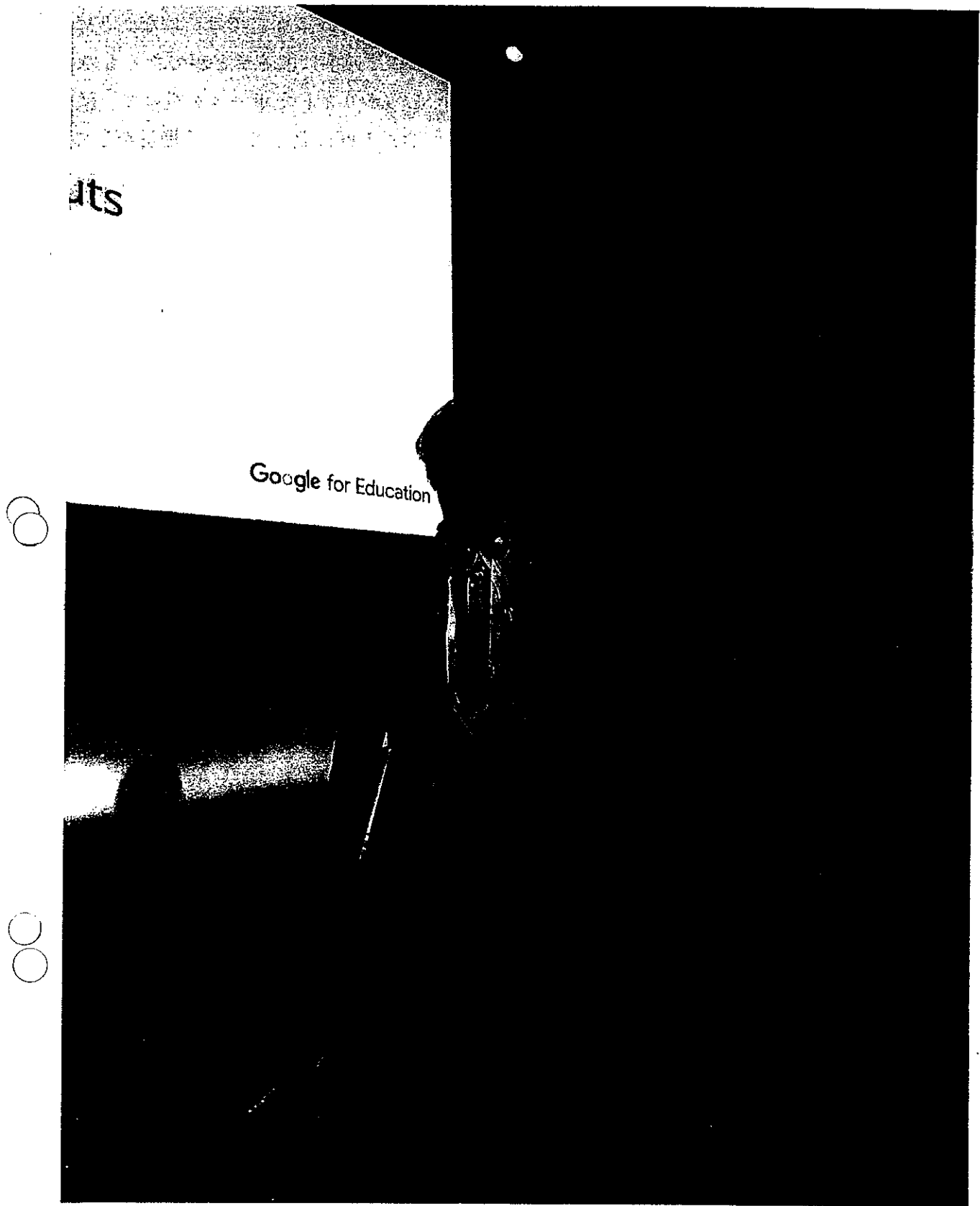




こんな言葉もありました。本当に、おっしゃる通りです。大阪のみならず日本全体でかなり危機感を抱かなければいけないような状況です。政治家という立場で参加させてもらっている以上、僕には何らかの動きをする責任が伴っていると感じていますし、そのために必要な情報を各国の教育関係者からたくさん与えていただいたと思っています。

加えて、ただ単に講演内容をまとめればこういうことだよね的な政策提言ではいけないと思っています。国によって、事情は違います。でも、だからこそ逆手に取ることができるものもあるんじゃないかなって思ったりもします。とにかくしっかりとしたボールを投げて、議論に発展させていくことが今僕自身に課せられている使命だと肝に銘じて、政策提言をしていきたいと思います。

画一的、統一的な日本の教育を逆手に取り、テクノロジーを活用した効率化を図るべき

まずは、テクノロジーによる効率化です。

講演内容編を読んでいただいた方（長かったのにありがとうございます）なら理解されていることかと思いますが、教員が学生に与えるべきものは「我々の過去やナレッジ」ではもうないと言えるでしょう。そんなものは、検索すればヒットする時代です。社会に出た時、100%のナレッジを求められることなんてありません。Googleの採用担当者ですら、「人々が100%のナレッジを持っていること、というのは入社時には期待しない」と明言しています。「これからの社会に必要なスキル」を身につけさせてあげることこそが、現代の教育に求められていることであり、それを実現するためには教員と学生の関係性・信頼性、つまりエンゲージメントの構築が必要であると、各国の教育関係者からは示唆されていました。

しかし、それを大阪（日本）で実現しようとする、まずは教員の数足りていないという問題にぶち当たります。今、すでに限界の状態なのです。ここから更に何か新しいミッションを与えるというのは無理筋ですし、そうすべきではないでしょう。では、どうすればよいのか？ここに、テクノロジーを取り入れる大義があるわけです。

まずは、教員の負担軽減という文脈での効率化。具体的には、カーン・アカデミーの大阪（日本）特化バージョンを用意し、知識を詰め込むという作業はそこに一義的には丸投げをするべきではないでしょうか。教員がカリキュラムをゼロから作ったりする必要はありません。だって、どうせ学習指導要領の通りにやらなきゃいけないし、教科書も指定されてるし、そもそも自由度なんてほとんどないんです。画一的、統一的な日本の教育がダメだ！という意見があるのも十分承知していますが、そこを変えるよりも随分と政治的なパワーを使わずに実現でき、教員にとっても負担を軽減でき、学生にとっても教員の質に一切左右されことなく画一的、統一的、公平、公正、平等に知識を得る機会を与えることが可能です。

吉村市長が学力テストの件で打ち出した方針に、現場から反対の意見がたくさんあることを僕自身も承知していますし、思うことがないわけではありません。（ただし、学力の経済学

の著者である中室牧子氏 ※大阪市総合教育会議有識者の教育に対するエビデンス重視の考え方には賛同しています。制度設計に深く関わっていただきたいと願っています)

反対意見の中には、「学校は学力だけを養う場所ではない、それだったら塾にだけ行けばいいということになる、他の能力を伸ばすことも教員の仕事なんだ」という意見があり、それも最もな意見だと僕は感じています。なので、「学力を養う」という点において、一義的には先述のような方法で補完すれば良いのではないのでしょうか。他の能力を伸ばすことこそが現代の教員に求められていると仮定するなら、余計にそうすべきだと僕は思うのです。そして、今回のワークショップで出たアイディアのように、動画を見ている生徒の理解度を判定するロジックを機械学習のテクノロジーを使って搭載させておく。そして、そこから得たデータから学生1人1人の学習理解状況に応じて、「超・習熟度別学級」をバーチャルで構成する。

習熟度別学級は、「学力の経済学」でも指摘されていましたが、学生の学力を向上させるという目的の施策において、コストパフォーマンスがとて高い施策だとされています。しかし、現在の大阪市の習熟度別学級が一体どういう状況かと言うと、実は厳密な習熟度別学級の構成になっていないのです。「うちの子どもはもっと出来る」という親の願望・クレームも作用していますが、最終的には教育委員会が腹を決めることができていないので、厳密な習熟度別学級というものが実現できていないというのが現状です。

母集団が少ない中で構成しようとする、習熟度にも幅が当然出てきますし、本当の意味での習熟度別学級を求めるなら、テクノロジーの力を利用して、先述したような「超・習熟度別学級」をバーチャルで構成し、バーチャル教員が本当にそのレベルに合った授業を行えば、同じところでつまづいている学生で構成されている集団のため、教えるべきポイントが絞られているという状況からスケールメリットを出すことが可能になり、1人の教員につき40名という縛りなど必要なく、一気にかなりの大人数を相手にすることが可能になるのでは？と思っています。そして、それは最終的に「学力の向上」にも寄与するのではないかと思うのです。

教員同士の横の関係性が非常に大切だという指摘も、各国の教育関係者から共通していた内容でした。テクノロジーの力を活用することができれば、1つの学校という単位に縛られなくても、市単位・国単位でも横のつながりを作ることが物理的には可能です（あくまでも、物理的には）。みんなで「教育という事業」を行っている、という状態を作ることが大切だという指摘もありましたが、テクノロジーの力を活用することで光が見えてくるのではないのでしょうか。

こうした効率化で教員に絶対的に求められる仕事量を80%でマネジメントし、残りの20%を教員同士の学び合いに使ってもらおう。そういうことが必要だと僕は今、感じています。

教員をモチベートするためのスモールサクセス

イノベーションとは、アイデアに対してリスクを取らなければならないものだという指摘がありました。本当に実現するためには、教員の方も教育委員会の方も、そして我々政治家もリスクを取らなければいけません。常にイノベーションは、居心地の悪いところから始まる。だからこそ、みんなをモチベートするために手の届く目標、スモールサクセスが必要ということになります。

このスモールサクセスを具体的にどのようなものにすべきか、その答えを僕は今持ち合わせていません。というのも、これは現場の声を吸い上げながら決めないと、手の届く目標になりえないからです。僕の物差しだけで決めて良いものではないと思うので、このへんに関しては広く議論をしていきたいと思っています。そんな中であえてひとつ提言するならば、まずは個々の教員がカリキュラムを作ることをやめること。なにかを新しくやるわけではなく、やっていたことをやめる方向性のほうが実現しやすく、それによって生まれた時間を1人1人の学生に使ってみる、ファシリテーターへの転向という実践によって教員と学生のエンゲージメントが向上するというスモールサクセスを得ることができるのであれば、一歩目として素晴らしいのではないかと考えています。

大切なのは、

「教師たちは2週間ごとに不安になっている、しかし状況は常に変わっていくもので、それが当たり前だ。」

この文化を大阪（日本）でも当たり前のものとして捉えるマインドセットでしょうか。

プライベートクラウドからの脱却、パブリッククラウドへの移行

これは昨年から大阪市会での質疑で僕が取り組んでいるテーマでもあります。やはり今回さらなる確信を得ました。すぐにでも、今の古い考え方を捨て去るべきです。昨年のやり取りの中で、サーバーは国内に置かなければならず、パブリッククラウドではそれが担保できないというような主旨の回答がありましたが、例えばGoogleの場合はプラットフォームとして国内サーバーでの限定運用が可能だとしており、実際に事例もあるようなので乗り越えられる壁です。セキュリティの可用性・それに伴う本当の意味でのセキュリティという観点から見ても、現在のプライベートクラウドの運用よりもパブリッククラウドへ移行したほうがリスク低減につながるといえますし、その壁を乗り越えることで教員にとっても学生にとっても、保護者にとっても利便性の高いツールを使用することが可能になります。

教員から配られたプリントを家に持って帰って親に見せるのを忘れていた、それに伴う連携ミスで学校側と保護者側での意思疎通がうまくいかないなんていう、この時代にナンセンスで愚かな現象も未然に防ぐことができるようになります。わざわざUSBメモリを使用する必要性もなくなるため、教員がUSBメモリを紛失して個人情報が出るという避けようのないヒューマンエラーも仕組みにより防ぐことができるようになるでしょう。

教育委員会とベンダー間の関係の見直し

各国の教育関係者が、この問題については共通の悩みを抱えていることがわかりました。特にスイスでは既にそれ専用の職業が出来るとしているということも、紹介しました。大阪市やオーストラリアのキャンベラにおいては、現在やられ放題の状況にはなっていないものの、あくまでも属人的な対応ということです。

例えば、現在大阪市に納入されているタブレット端末はWindowsタブレットです。公開授業に参加させていただき実際に授業も見ましたが、動作もモッサリしているし、授業で使っているアプリケーションは社会でどの程度使われているアプリケーションなのでしょうか。そもそも、教育ICTに必要な機能とは一体どのぐらいの範囲なのでしょうか。

例えば、皆さんがパソコンの購入を検討したとします。どのぐらいの予算で、どのような機能を備えたパソコンを買いますか？という話です。一言でパソコンと言っても、値段の幅は広いですよね。例えばMac Proを買うとすると、30万円とか40万円とかです。一般的なユーザーは、高い！買わないよ！となるでしょう。でも、映像編集の仕事をするような人からすると必要なスペックになりえるのです。そこで皆さんは思うでしょう、「別に映像編集とかしないし！」と。だから、必要な機能だけ備えておいてくれたらいいよ、と。まさに、そのことを言っているわけです。教育ICTに最低限必要な機能とは、一体どのぐらいのスペックなのだろうかと。

動画編集は必要ない、画像編集も必要ない、表計算や文書作成、プレゼンテーションは使いたい。それなら、ブラウザベースで使える表計算や文書作成、プレゼンテーションは既にMicrosoftもGoogleもリリースしています。あれ？もしかして、ブラウザだけしか使わない？それなら、ブラウザベースのOSでもいいんじゃないの？となる。つまり、Chromebookが最もコストパフォーマンスが高いのでは？と。ちなみにこの思考回路で、既にアメリカやスウェーデン、ニュージーランド、カナダではChromebookが教育現場でのトップシェアになっています。

僕は教育委員会を責めているわけではありません。そりゃ、そんな専門的なことわかるはずがないんです。ベンダーを責めているわけでもありません。そりゃ、儲けなきゃいけないで

すし。でも、税金の使い道として決して少なくない額の予算が割り当てられているこの領域において、現在の関係性が良いとは、僕には到底思えない。本当に教育現場に必要とされているものは一体なんなのか、今一度、学生目線に立って考えていくべきです。キャンベラの学生たちが立ち上がり、当時の納入デバイスの起動時間と、求めるデバイスの起動時間を比較した動画を作ったように。僕、作ろうかなw

Googleと私学校にお願いしたいこと

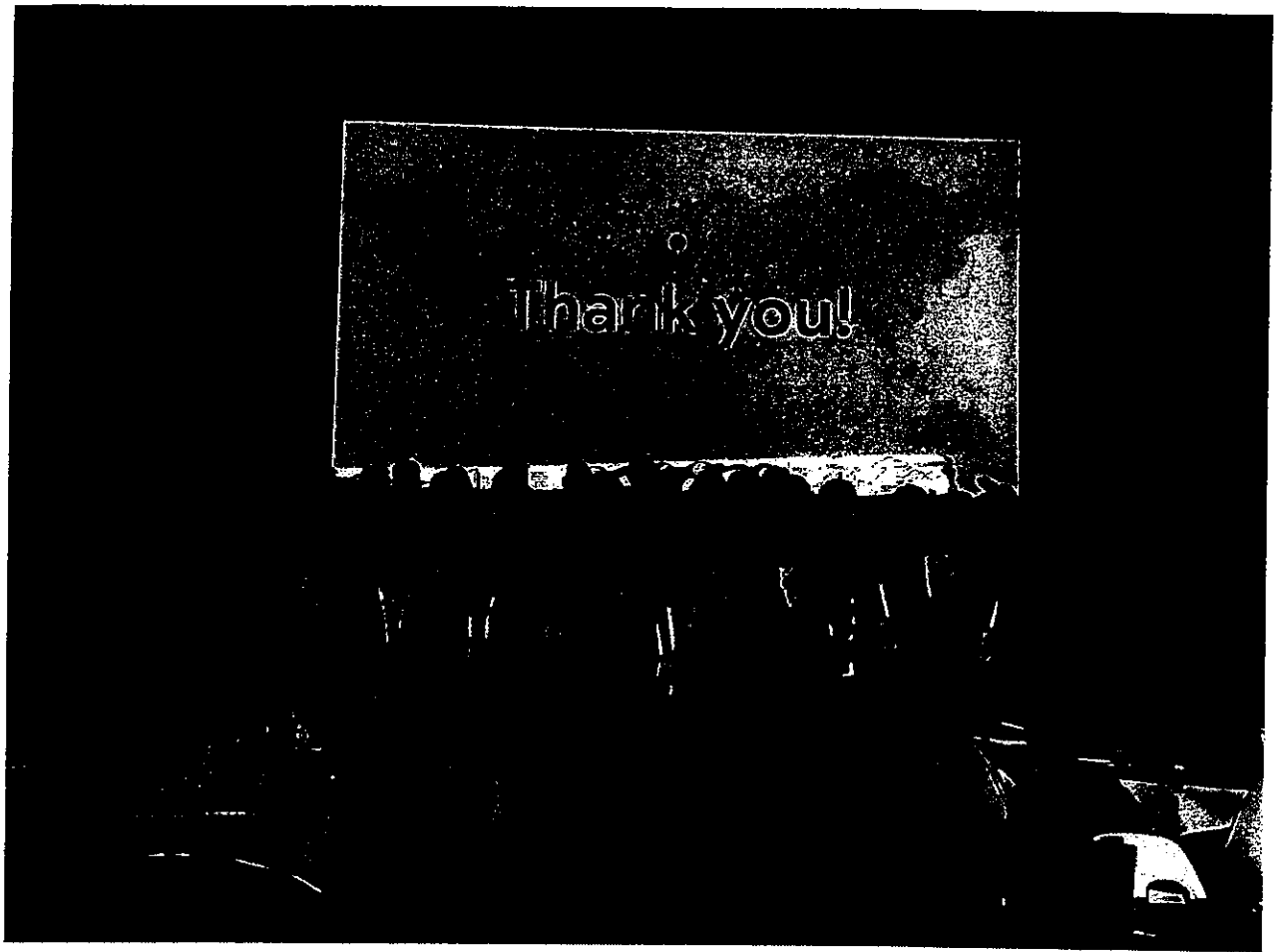
これは大阪市会議員という職責からは到底手の出しようがないところになりますが、Teacher Centerで得られる認定プログラムを私学校教員採用でアドバンテージと認めてもらえるような動きを、Google及び私学校側で推進していただけると、その波はきっと公立校教員にも波及するだろうと思っています。とにかく、これからの時代を担う教員としての箔がつくような認定プログラムとして広く認知され、こぞって教員が認定プログラムを取得するような流れを作ることができれば、全体的な底上げにつながっていくよねという考え方です。

なんで先生になりたいと思ったか？子供に何かを教えたい、それが教育の原点でしょ。それがモチベーションなら、解決できるんだよ。成長、発展、そういうマインドセットを持っていれば教師も育っていける。

この言葉を重く受け取っていきたいです。

最後に

今回、Forword with Google for Educationに参加させてもらって本当に良かったです。各国の教育関係者達とこれからもつながりを維持していきたいと思ひますし、参加者の皆様もそういうことを思っているようです。各国の教育関係者たちがもっと日常的に、新しく取ったリスクやその結果を共有し、この激動のテクノロジー時代を生き抜いていく全世界のこどもたちのために出来ることを考え抜いて、提供していく流れを加速させていきたいなと、心から願っています。



そして、多分もっと書けることはあると思うんですが、ある程度ホヤホヤの状態ですること
に意味がある（インテリジェンスリスクテイキング!）と思うので、とりあえずこの状態で
公開します。フィードバックをお待ちしています！



投稿者: 大阪市会議員 杉山みきと

大阪市東淀川区選出の大阪市会議員（大阪維新の会）。最先端ICT都市大阪を目指して活動中。IT企
業を退職後、WEB制作系自営業、大阪市会議員秘書を経て当選。日本維新の会と大阪維新の会の広
報局を兼務するIT担当。大阪維新の会大阪市会議員団総務副会長。今年度は財政総務委員会、一般決
算特別委員会に所属。都構想戦略本部広報担当。 大阪市会議員 杉山みきと のすべての投稿を表示

📍 大阪市会議員 杉山みきと / 2018年10月15日 / 活動報告, 視察

杉山事務所はここにあります！

杉山みきと大阪市会議員事務...

下新庄

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 498 円
	支出年月日 平成 30 年 10 月 9 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉山 草人
支出内容 ガソリン代 ポイント4円分控除	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>996</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ENEOS

納品書(領収書)

ガソリン税にも消費税が課税されています。

2018年10月09日 17:46

売上
 ENEOS ICカード会員 様
 ENEOS ICカード
 車両番号
 0026-00
 レギュラー
 6.54L
 P-07
 * ¥1,000
 153円
 (内ガソリン税) ¥33.80円
 (内消費税) ¥1,000
 (内消費税等(8.00%)) ¥74
 お預り
 お釣り
 ¥1,000
 ¥0
 4P
 4P
 4P
 4P
 特別P
 今回計
 利用ポイント
 利用可能ポイント
 本日付与されたポイントは2~3日
 目以降に反映されます。有効期限切
 等の理由で、ICカードにポイントが
 加算されないことがあります。
 詳細はwww.ts11e.jpにてご確認下さ
 い。

現金でお買い上げの場合は納品書に控えを添付させていただきます。

横田エネルギー株式会社
 長柄橋SS
 大阪府 大阪市 北区
 本庄東3丁目2-13
 TEL: 06-6292-7707
 FAX: 06-6292-03
 E-mail: 06-6292-03
 2018/10/09

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 6,400 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 平成 30 年 10 月 10 日
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉山 幹人	
支出内容 オランダ視察現地回線利用料（伊トのWiFi）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

PAGE 1

[illegible]

(返品・取消はマイナス表記しております)

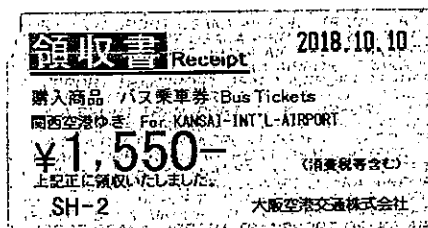
領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務調査費充当額を記入 1,550 円 支出年月日 平成 30 年 10 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉山 幹人
支 出 内 容 交通費（オランダ視察 梅田⇄関空 片道 のため）	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,500 円
	支出年月日 平成 30 年 10 月 17 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉山 卓人
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 3,000 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

Mobil

領収書

旭油業(株)
 豊里西
 大阪府大阪市東淀川区菅原4-2-20
 TEL:06-6327-4667
 2018/10/17(水)16:05
 現金フリー 様
 4-500101-90004 025325 0000
 売上 現金77- 手
 レギュラー
 021000 ¥3000
 19.11L @157.0 L-3 N-7

小計 ¥3,000
 (内消費税等 ¥222)
合計 ¥3,000
 お預かり ¥3000 お釣 ¥0
 ※上記にて領収書とさせていただきます
 No.3641 担当:0001 豊里西
 POS番号01
 2018/10/17

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,500 円
	支出年月日 平成 30 年 10 月 30 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉山 幹人
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 3,000 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

Mobil

領収書

旭油業(株)
 豊里西
 大阪府大阪市東淀川区菅原4-2-20
 TEL:06-6327-4667
 2018/10/30(火)18:04
 現金フリー 様
 4-500101-90004 025325 0000
 売上 現金フリー 手
 レギュラー
 021000 ¥3000
 19.35L @155.0 L-3 N-7

小計 ¥3,000
 (内消費税等 ¥222)
合計 ¥3,000
 お預かり ¥3000 お釣 ¥0
 ※上記にて領収書とさせていただきます
 No.3716 担当:0001 豊里西
 POS番号01
 2018/10/30

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出額 ※政務調査費充当額を記入 697 円
		支出年月日 平成 30 年 11 月 27 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉山 幹人
支出内容 プログラミング教育公開授業 視察・意見交換 のため 駐車場代() ポイント3円分控除		

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄



リパーク放出西1丁目

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01 A 精算No.000096
 車室番号(自動車) 3
 入庫時刻 2018年11月27日(火) 12:59
 精算時刻 2018年11月27日(火) 17:04
 駐車料金 A料金 700円
 =====
 合 計 700円
 現金入金額 700円
 釣銭 0円
 現金領収金額 700円

T会員番号 [REDACTED]
 付与ポイント 3PT

本日付与されたポイントは翌日以降に
 反映されます。

Tカードが無効の場合、Tポイントは
 貯まりません。詳細は

www.tsite.jpにてご確認ください。

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務調査費充当額を記入 127,520 円 支出年月日 平成 30 年 12 月 11 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 海外学校視察 航空券代(往復分)アジア航空	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

会員氏名	杉山 幹人 様
カード番号	

住信SBIネット銀行株式会社

お取引日	お取引内容	お取引通貨	お取引金額	お取引手数料	ATM手数料	海外事務	確定
		ご利用通貨	ご利用金額	ご利用手数料	換算レート	手数料	
	杉山 幹人 様						

18/12/11	アジアナ航空	JPY	127,520.00				
----------	--------	-----	------------	--	--	--	--

(返品・取消はマイナス表記しております)

政務活動記録簿

会派（議員） 杉山 幹人

年 月 日	平成 31 年 1 月 21 日（月）～26 日（土）			
場 所	コペンハーゲン・ロンドン			
相 手 方	別紙			
参加者氏名	杉山幹人、徳田勝			
目的・内容 ・ 結果 等	別紙参照			
上記活動に 要した経費	行 き 先	利用交通機関	積 算	金 額
	コペンハーゲン⇄大阪	飛行機		210,930 円
	梅田⇄関西空港	バス	1,550×往復	3,100 円
				円
				円
				円
				円
	宿 泊 費		円	内訳：
	会 議 費		円	内訳：
	資料購入費		円	内訳：
	その他 Wi-Fi		10,360 円	内訳：
備 考				

*結果報告等について、スペースが足りない場合は、別途報告資料を添付してください。

ブログ

ホーム > 活動報告 > 2019年1月海外視察（学校教育ICT）レポート



2019年1月海外視察（学校教育ICT）レポート

2019.2.2

いいね！ 55 Tweet

LINEで送る

帰国後すぐに東淀川区でタウンミーティングが開催されるため告知活動に勤しむなど、多忙を極めており公開が遅くなりました。



また、昨年のアムステルダムレポートは長すぎてあまり読まれていないのではないかとと思われるので…1本の記事にまとめてみようと思います！！

視察目的・概要

昨年、アムステルダムのイベントに日本人として初めて参加してきました。世界中の教育関係者が集まり、将来のあるべき教育の姿というものに関してディスカッションをしたりしながら共通認識を作り、各国で実践して次回その報告共有をしていくというような流れで、世界的に協力しながらチャレンジしていこう！！と思いをひとつにしてきたところです。

今回は打って変わって、日本国内に点在しているキーパーソンを集結させて団体を構成し、実際に海外の教育現場を生で体感したり、世界最大規模のICT展示会「BETT」に参加して最先端を体感したりした上で、キーパーソン同士での議論を深めていくというような感じでした。結論から言うと、大阪の未来や日本の未来にとって非常に重要な1週間になりました。

参加者を一部だけ紹介します

今回の参加者構成は、外部有識者（政府関連委員会メンバー）・教育現場（学校長）に加えて、インフラ系企業やサポート系企業の方も来られており非常に有意義な議論ができました。全員を紹介したいところですが、レポートが長くなりすぎるので、その中でも特に2名を紹介します（勝手にw）。



赤堀会長は業界では最重鎮とされる方ですが、非常に柔軟な考え方をお持ちで驚きました。初見のイメージとは全く違ったので、ディナー中の討論中に「すみません、日本の教育ICT業界のことを正直ナメてました！！笑」とカミングアウト。。。笑

僕のような若輩者に対しても、「関西のキャラクターって感じで良いね！！」と、受け止めてくださり感謝です。

各視察先でも多数質問されており、業界最重鎮の方の真摯なアタックぶりを見て、日本の未来は決して暗くないと確信しました。



佐藤昌宏

デジタルハリウッド大学大学院 教授

佐藤先生はEdTech (Education × Technology) の分野における第一人者的な存在です。これまで僕が議論させていただいた方の誰よりも、この分野における議論経験値が高いことがすぐにわかりました。この出会いは衝撃でした。

今の僕の姿と過去の佐藤先生の姿が重なるということで、無条件で応援したいとおっしゃっていただきました。佐藤先生とはホテルのBARの閉店時間を過ぎても話し込むぐらい色々議論させていただき、志や理念の部分が完全一致していることがわかりました。これから大阪において、更には日本全体において非常に重要なテーマがEdTechですが、その中心で活躍される方であることは疑いようがありません。

著書『EdTechが変える教育の未来』は必読です。

ちょっと調べただけで、とんでもない数の経歴がありました。笑

<政府の会議での委員歴、 その他活動>

- ・ 内閣官房 教育再生実行会議技術革新ワーキンググループ 委員
- ・ 経産省 未来の教室とEdTech研究会 座長代理
- ・ 経産省 学びと社会の連携促進事業 アドバイザー
- ・ 経産省 我が国産業における人材力強化に向けた研究会 委員
- ・ 総務省 先導的教育システム実証事業PMOプロジェクトマネージャー
- ・ 総務省 地域IoT実装推進タスクフォース 構成委員
- ・ 総務省 スマートスクール・プラットフォーム実証事業 評価委員
- ・ 内閣府 RESAS普及専門家 委員
- ・ 自民党 EdTech推進議員連盟 設立支援
- ・ eラーニングアワード2018フォーラム 実行委員
- ・ JMOOC将来構想検討委員会 委員
- ・ 千代田区立麴町中学校 学校運営協議会 委員長

まずは学校視察の感想から

今回、2つの学校（スウェーデンのマルモ地区にあるOxievångsskolan・ロンドンにあるTring School）に行きました。共通点は、1人1台ノートPCを所有している（家に持ち帰りOK）という部分。

完全に僕の主観的相違点は、

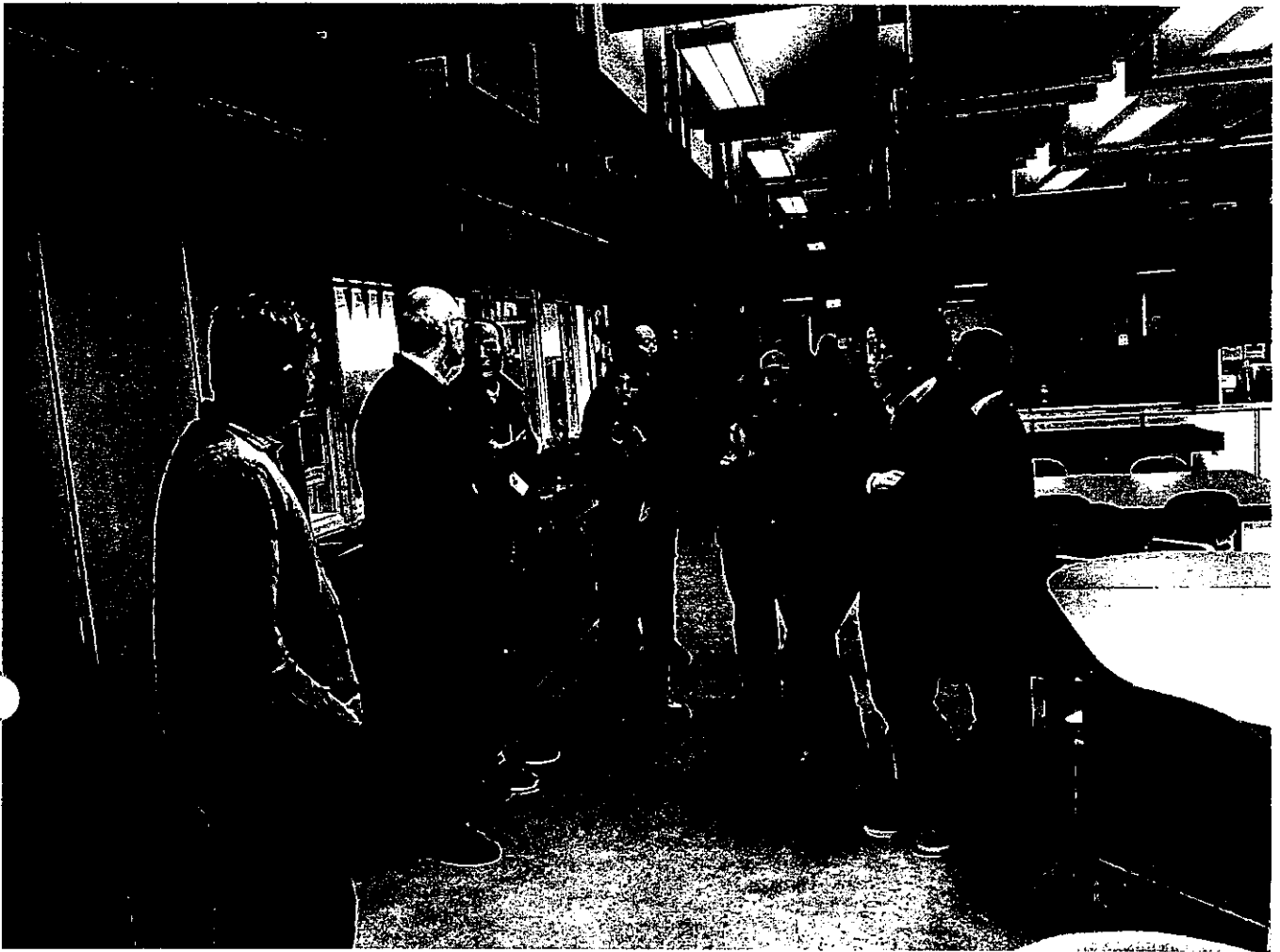
- ・ プログラミング教育路線（スウェーデン）
- ・ 筆記用具アップデート路線（ロンドン）

という感じでした。

スウェーデン：Oxievångsskolan



この学校では1人1台環境（公が100%負担）が実現しており、そのデバイスを家に持ち帰ることが可能だということだったので、家庭の通信環境が気になって質問をしたところ、99%Wi-Fi環境があるらしいです。残り1%は家庭のスマートフォンなどのテザリングで対応しているとのこと。



これ、大阪で実現させられるかどうかは調査して見極めるか、もしくはLTE対応端末でSIM支給するか。ということになります。おそらく、後者の方が実現は早いです。

というのも、家庭のWi-Fi環境が100%ではない場合（多分100%ではないと思う）、そしてスマートフォンが無くてテザリングができないという家庭があった場合（多分あると思う）、家で宿題をして提出することができない子どもが存在してしまうことになります。こうなると、公教育を司る教育委員会が激しく抵抗することになります。だったら、最初からLTE対応端末にしてSIM支給すれば、その問題は解決します。そこにかかる費用を算出して、どう考えるかというところが今後の検討課題かなと僕は思っています。（ちなみに、佐藤教授と議論する中では、学校のWi-Fi環境を改善するほうが優先だという主張をされて、うーーん、、、となっています。笑）

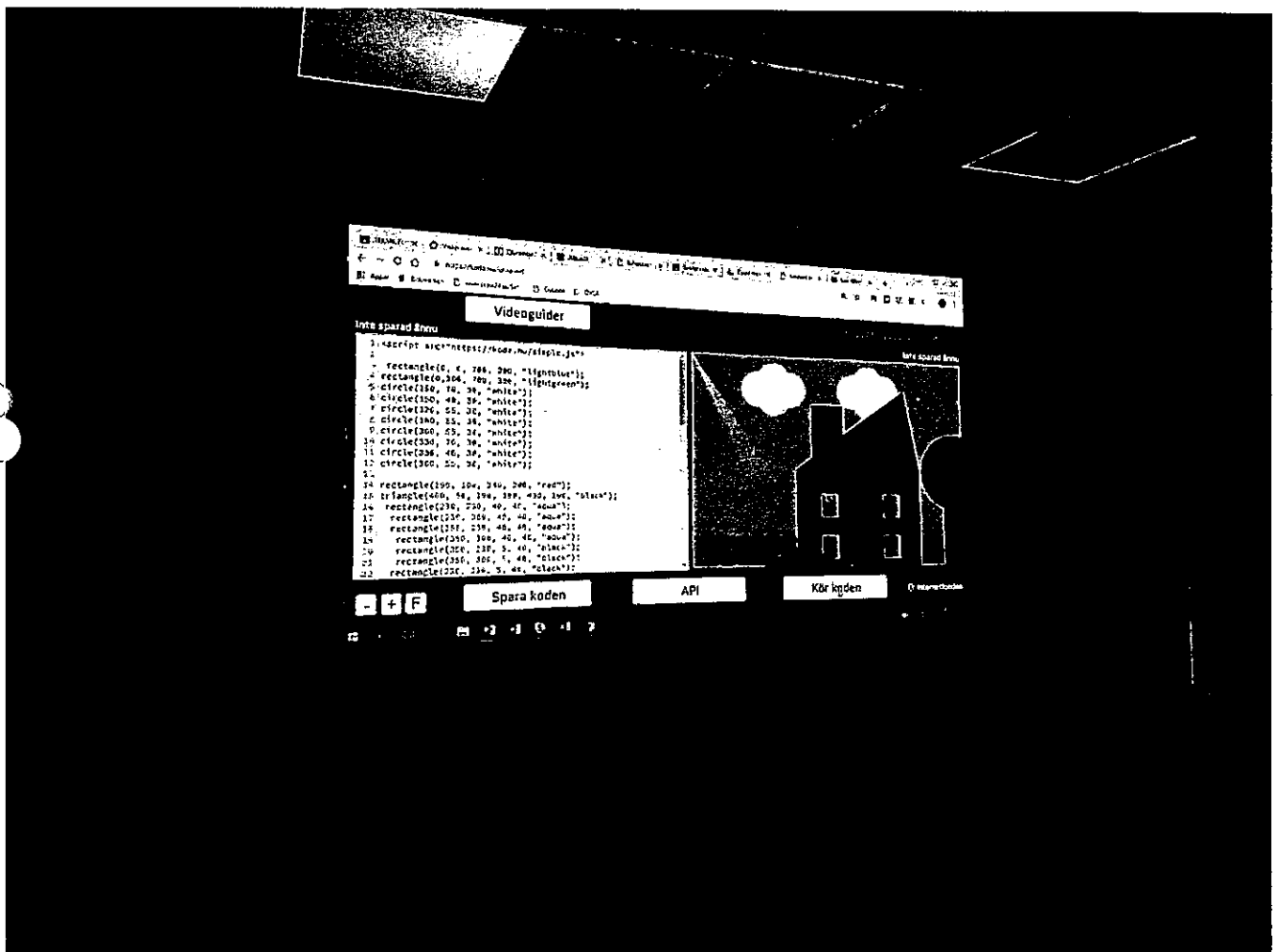
既に大阪市も学校のWi-Fi環境を整備してはいますが、接続できる端末が限定的であることや、それに付随する基盤整備事業が思いっきり高額になっている点など納得いかない点が複数あります。ここを改善した時に費用面でどのぐらいの変化をつけることができるか。LTE端末の方向性にしてWi-Fi環境をいっそのこと捨てるか、Wi-Fi環境を改善して捻出した費用を家庭向けWi-Fiバウチャーのような形で非対応家庭に支給するか…政治・行政的パワーの必要性などを考えれば僕は前者であるべきなので

はないかと思っているのですが、この点についてもっと佐藤教授と議論したかったです。

そして、実は再来週あたりに再議論する機会を与えていただきました。（佐藤教授、よろしくお願いします！）

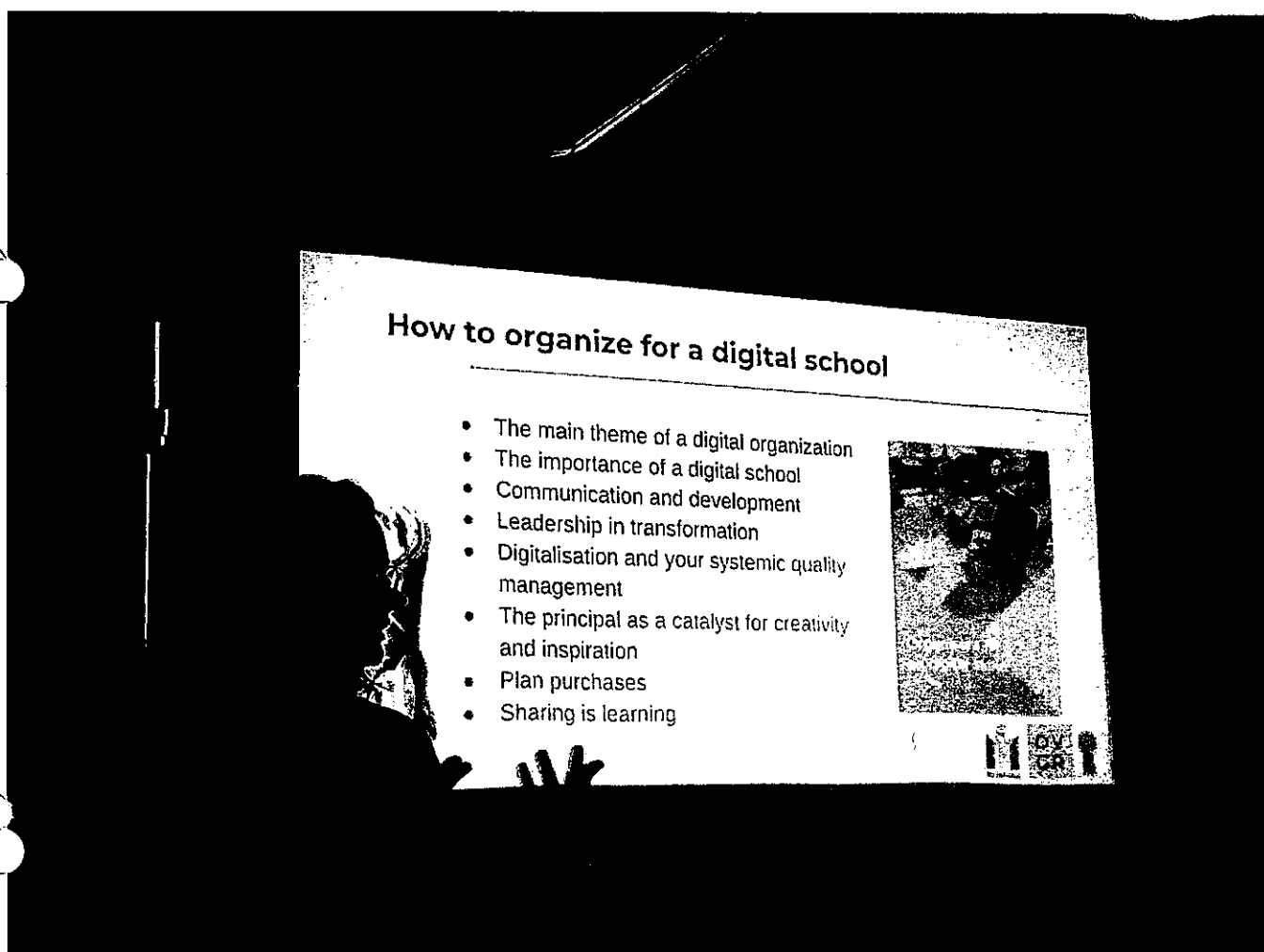
また、この学校では教科書を持ち運ぶ必要がなく、デジタル教材にシフトしていました。この点については赤堀会長が色々質問していたのですが、日本でいう「文科省に認定された教科書」のようなものを使っているわけではなく、すべてが「教材」ということで、教師自身が使いたい教材を使うという運用をしていました。そのため、日本で実現するなら「文科省に認定された教科書（デジタル版）」のプラットフォームみたいなものが必要になりますね。その際、教科書の著作権等をどう考えるかという議論に突入したのですが、そこはサブスクリプション的な考え方でアカウント管理すれば担保できるのではないかなと思いましたが時間切れ。赤堀会長には後で個人的に見解をお伝えしておきました。

そして、プログラミング教育。



日本で実行するプログラミング教育は、プログラミング的思考を養うものなので「ビジュアルプログラミング」といって、ブロックを組み換えたりするようなものです。しかし、この学校では実際にJavascriptやPythonなどのプログラミング言語をコーディングするところまでやっているそうです。プロダンサーの動きをロボットに再現させる授業とかをしていると聞いて、驚きました。なんちゅー公立校や…

ちなみに、スウェーデンの学校がみんなこんな状況なわけではなく、最先端校ということで全国各地から視察依頼があるようです。

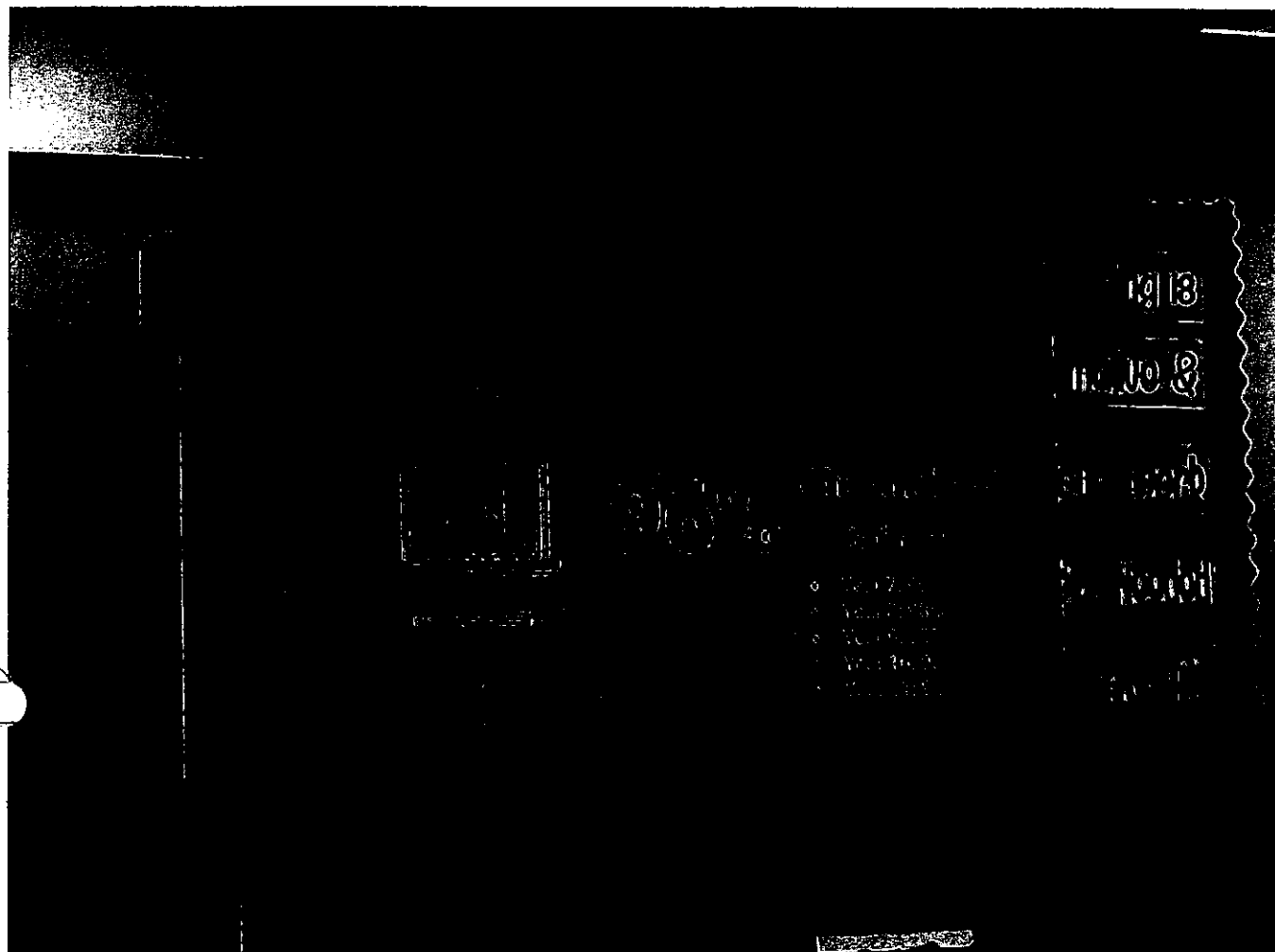


そして、校長先生はデジタル学校の作り方の本を出版されているようです。スウェーデン語で書いてるらしいので、日本語訳バージョンを切望しております。笑

ロンドン：Tring School



この学校でも1人1台環境（基本は家庭が負担、負担できない家庭には学校からレンタル）が実現しています。96%の家庭が自己負担していて、残り4%は学校からレンタルという形。学校からレンタルの場合は持ち帰ることができないということだったので、宿題提出などに課題が残るのと、その形はイジメを助長しかねないとか、いろんな意見が日本では出そうです。家庭負担をお願いするパターンの際は、負担できない家庭に対してバウチャー等で対応していったほうが良いかもしれませんね。



佐藤教授が「こうやって我々が視察に来るということは学校側も当然わかっているため、必要以上にデバイスを使わせようとするバイアスがかかることも考慮しなければならない」と言っていて、たしかにその通りだなと思っていたのですが、「この学校だけは確実に普段から使ってますね」という認識で僕と佐藤教授の見解が一致しました。笑

というのも、スウェーデンの学校の子どもたちが使っていたノートPCと比べて明らかに使い込まれてました。ちょっと割れてるところがあったり（笑）、汚れていたり。完全に、筆記用具のアップデート（鉛筆消しゴムノート→ノートPC）が完了していたのです。ただ、この学校では紙もペンも使ってました。そーゆーのも大事な？みたいな感じで、飾らない感じが良かったです。子どもたちの勉強する環境は遅かれ早かれこうなるよね〜という少し先の未来を、この学校で見ることができました。

実際、授業の内容もブラウザベースの無料WEBサービスが駆使されていて参考になりました。例えば…

学習ツールと単語カードを無料で | [Quizlet](#)

QUIZLETを使って教える



[Sign Up](#)

Odysseus

Try it out!

Play Kahoot! – Enter game PIN here

Kahoot!

Game PIN

Enter

educate

educate

[WHO WE HELP](#) [OUR SERVICES](#) [OUR STORY](#) [EDUCATED VIEWS](#) [CONTACT US](#) [LOGIN / REGISTER](#)

Practical support

That helps you give your school the best resources



Head Teachers



Governors



Training
Co-ordinators



Aspiring Teachers

こんな感じのサービスを使っていました。大阪の学校視察してて見たことあるのは、Kahoot!だけです（多分）。要するに、クイズ形式で問題を問いていたり、個人戦やチーム戦でクイズ大会を開催したりなどができるサービス。やっぱり、こういうサービス使うことで楽しく学ぶことが可能だし、これぞ学校教育ICT時代の新しい学び方だと思います。

また、ここでは詰め込み教育という感じではなく、教員が予め用意しておいた設問に対してクイズ形式（自習形式）で回答していく。わからないところはググってOKみたいな感じの授業風景が目立ちました。教員は完全にteachからcoachにシフトしてい

ます。昨年オランダで世界中の教育関係者と認識を共有した未来型の教育現場がまさにここにあったという感想です。

BETTの感想



世界最大規模の教育ICT展示会、BETTに参加してきました。全体的な感想としては、佐藤教授とも認識が一致していますが「世界最先端でも、このぐらいなんだな」というところ。これはネガティブな感想でもなく、まだまだ成長する余地がありそうだという意味です。ロボットをプログラミングで動かすというようなアプローチは、もう見飽きているわけです。それ以外のアプローチが見たい。新しいEdTechの価値を感じたい、というような意味です。



その中でも、VR (Virtual Reality) から更に進化したMR (Mixed Reality) は体験としては面白かったです。



こんな感じで、自分の手をVR内で認識できるわけですが、教科によっては革命的な応用もありえるのではないかと感じました。スポーツとかでも応用できるんじゃないかなと思いました。

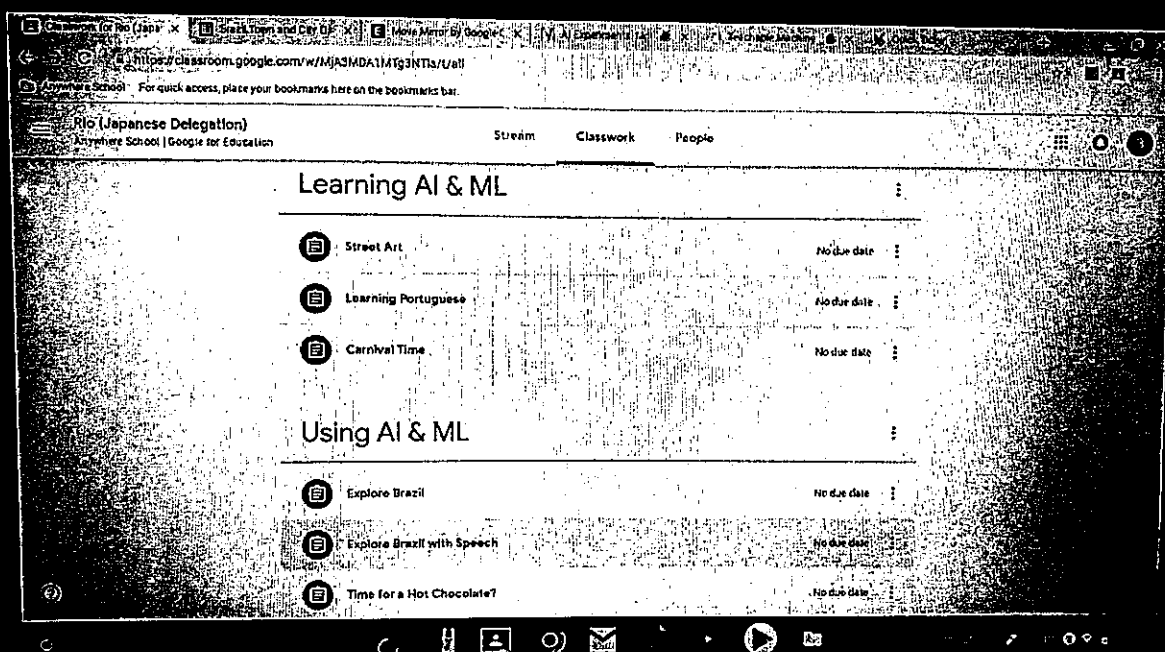
BETTの感想について佐藤教授と話していたのですが、結構色んな国がナショナルブースを出していたんです。日本としてもナショナルブースを増やしていって、EdTechを輸出していくような取り組みが必要だよねという話になりました。ただ、その際はロボットとかでは面白みもないしどうするのかという話を僕がすると、実は日本には面白い取り組みをしようとしているところがあって、そういうところを集めたイベントをしようとしているので是非来てほしいとお誘いいただきました。

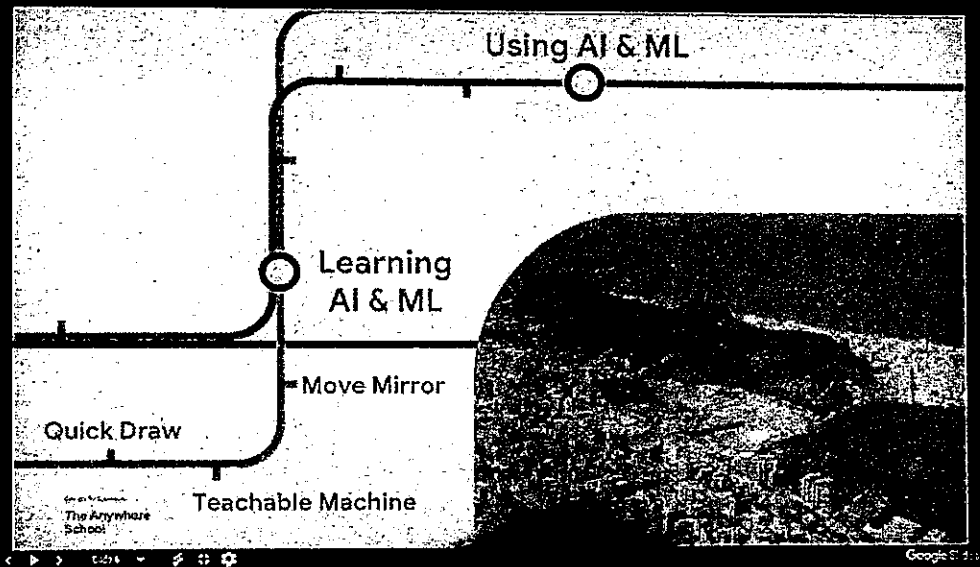
どうやら今、スタディ・ログ（勉強記録）を日本のEdTechの目玉にしていこうぜ！！みたいな話があるらしく、確かにその分野だとBETTとかで日本が輸出ブース出せば面白いと思うわけです。学校現場や塾、あるいは進学後の学校、色んな学びのセクションにスタディ・ログを引き継いでいければ、もっともっと良い世界観が生まれてきそうです。どこにデータを持たせるべきだろうか？という議論も佐藤教授としていて、佐藤教授は現時点でハッキリした結論を持っていないとおっしゃっていましたが、可能性としてブロックチェーンの活用も頭に入れておられました。

Googleロンドンオフィス



Google ロンドン オフィス には、世界旅行のような感覚で色んな学びを得るための仕掛けがあるフロアがあり（書いてて自分でなんじゃそれと思いますが、本当にあるんですw）、それを体験してきました。参加者全員にノートPCが手渡され（レンタル）、Google Classroomを使いながら学習もしていくというスタイル。世界の教育現場で使われているGoogle Classroomをちゃんと使ったことがなかった僕にとっては、それだけでも非常に良い経験となりました。

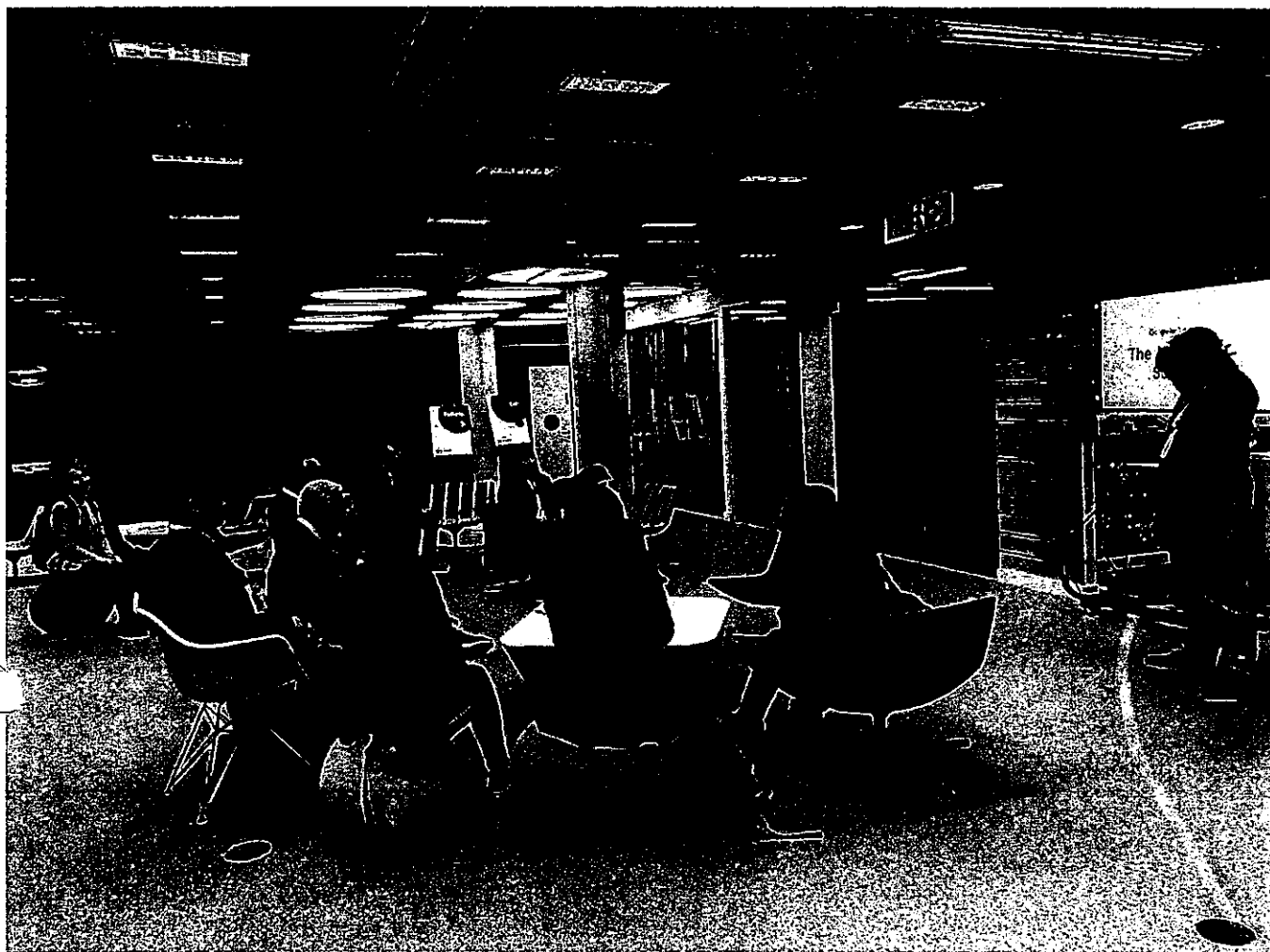




AI（人工知能）とML（マシンラーニング）についての説明を受けたり、具体的に開発されているツールを体験したり。



講師をしてくれたBenは、昨年のオランダのワークショップで僕のアイデアが採用されたことを覚えていてくれました！その紹介をしてくれて、嬉しかったです。笑



最後にみんなで感想を共有。良い時間を過ごすことができました。

まとめ

たくさんの知見を得ることができました。

実際に1人1台の環境を実現した後、こういった教育現場になるのかという具体像をこの目で見る事ができたことは、今後の学校教育ICT政策に大きく影響を与えると思います。EdTechの現時点での世界的な進展具合を知れたこと、そして日本のEdTechで今後起こそうとしているムーブメントを知れたことも非常に有益でした。

でも、なによりも一番は出会いです。

赤堀会長や佐藤先生だけではなく本当にたくさんのキーパーソンが参加されており、様々な議論ができたことが何よりも大きな価値だったと感じています。またみなさんとは日本のどこかでお会いして、議論の続きをしたいと思っています！



大阪市でこれまで僕がしてきた議論に関連したことで言えば、学校教育ICTの未来を見据えた時に「タブレット」は適切かどうか？というテーマは気になるころでした。佐藤教授との議論の中では、やはりタブレットはインプット型のデバイスであり、これからの子どもたちにはアウトプット能力が必要なことを考えれば外付けキーボードを足すか、ノートPCという形にするかということになるだろうという話になり、僕もそうあるべきだと思ったところです。

また、プライベートクラウドの脱却（パブリッククラウドへの切り替え）に関して、文科省のガイドラインが足かせになっているという話を僕がしたところ、佐藤教授が「実は今年中に改変する予定になっている、あれはありえないよね」と反応してくださり、あのガイドラインをちゃんと読んでいて議論できる人がいたことに嬉しさを隠しきれませんでした。笑

赤堀会長も「パブリッククラウドのほうが最終的にはセキュア」という認識で、最先端で議論してくださっている方々の認識と僕の認識が一致していることに安心し、期待が膨らみました。

国（政府）は、大きな方針を示します。

その委員会メンバーである赤堀会長や佐藤先生がしっかり道筋をつけてくださった

後、実行するのは自治体です。その段階において、僕のような存在がしっかりと議論をリードして政策として実現していくことが求められています。そして、政策を実行する段階において重要なのが教育現場です。今回は国内でも最先端の教育現場の校長先生が参加されておりました。現場視点からのアドバイスをいただきながら実現に向かっていかなければいけません。

大阪市が先進事例を示せば、他自治体も追随し、日本の教育が変わります。国内に点-inするキーパーソンを集め、海外事例を一気に共有し、じっくりと議論ができる環境を与えていただいたGoogle for Educationチームに感謝を表明し、短くまとめようとしたのに長くなってそうな視察レポートとします。

視察日程

1/21 (月)

飛行機移動 (関空→北京→ストックホルム→コペンハーゲン) ※日本時間1/22に到着
コペンハーゲンでGoogle for Educationと議論
コペンハーゲンのホテルに宿泊

1/22 (火)

バス移動 (コペンハーゲン→マルメ地区)

Oxievångsskolan視察

バス移動 (マルメ地区→コペンハーゲン)

飛行機移動 (コペンハーゲン→ロンドン)

参加者懇親会

ロンドン東部のホテルに宿泊

1/23 (水)

BETT (会場: ロンドン東部) 参加

参加者懇親会

ロンドン東部のホテルに宿泊

1/24 (木)

バス移動 (ロンドン東部→学校)

Tring School視察

Googleロンドンオフィス訪問

参加者懇親会

ロンドン東部のホテルに宿泊

1/25（金）

参加者一部帰国のためロンドン中心部に移動

参加者懇親会

参加者一部帰国

ロンドン中心部でGoogle for Educationと議論

ロンドン東部のホテルに宿泊

1/26（土）

市政報告会inロンドン開催

飛行機移動（ロンドン→仁川→関空）※日本時間1/27（日）に帰国

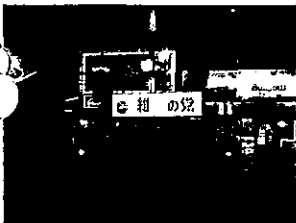
この記事をシェアする



おすすめ記事

2014.12.04

衆院選スタート。56日目～59日目



2014.10.19

事務所開き！13日目



領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務調査費充当額を記入 9,100 円 支出年月日 平成 30 年 12 月 11 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 海外学校視察 航空券代(往復分) SAS 明細書上(¥12,900)は航空費 F(¥1,810)は座席指定料として 別記載となります。	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>9,100</u> 円 按分率 <u>100</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

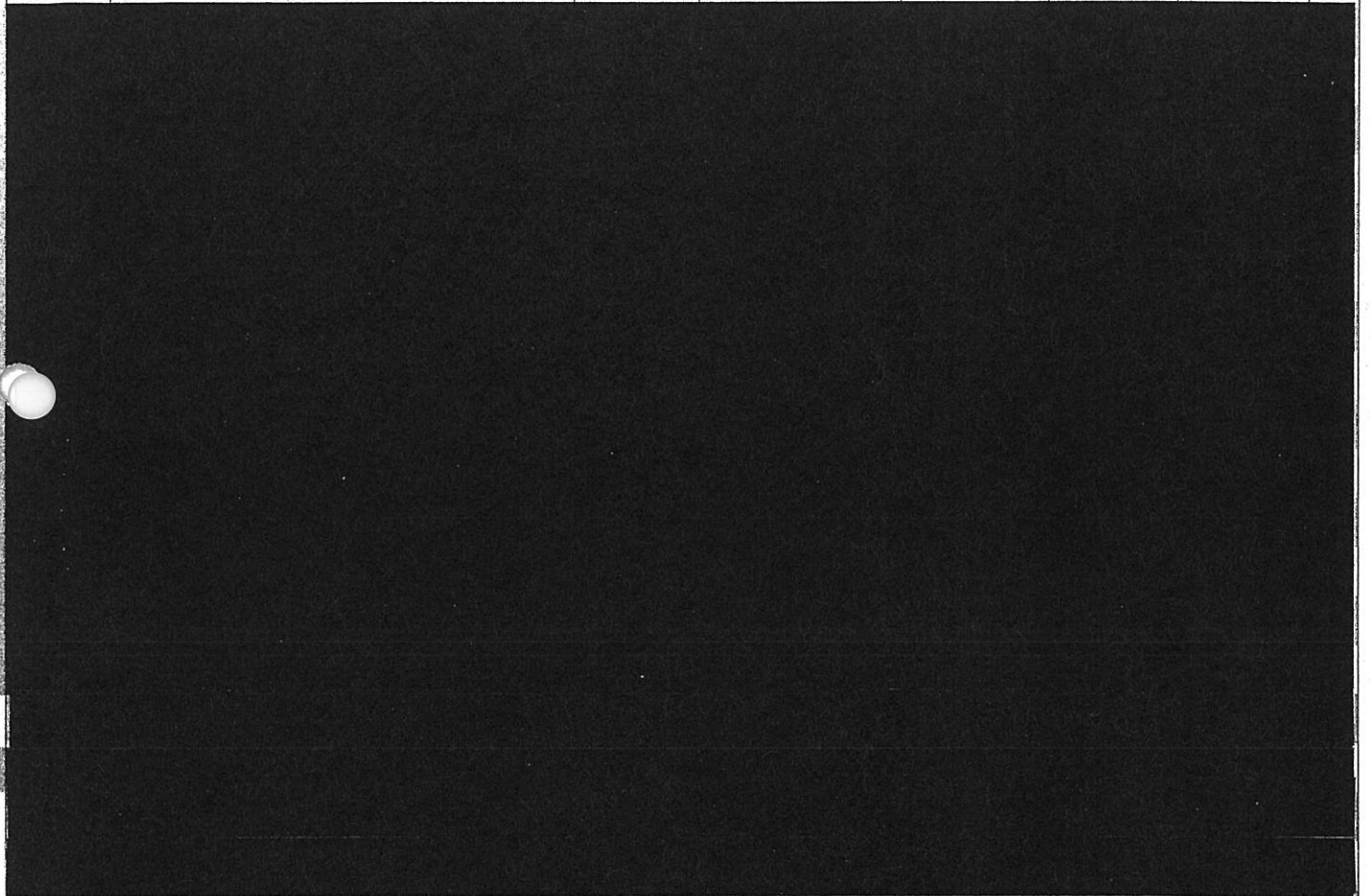
領収書等添付欄

会員氏名	杉山 幹人 様
カード番号	

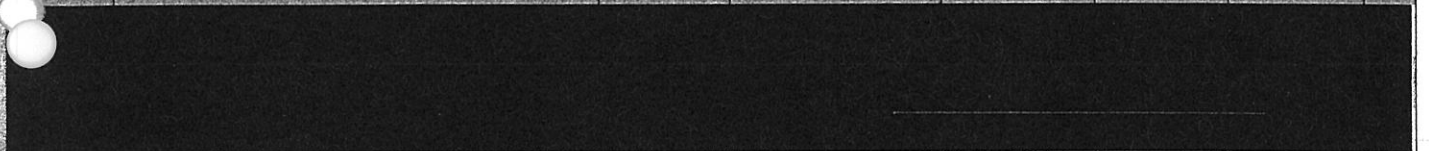
住信SBIネット銀行株式会社



お取引日	お取引内容	お取引通貨	お取引金額	お取引手数料	ATM手数料	海外事務	確定
		ご利用通貨	ご利用金額	ご利用手数料	換算レート	手数料	
	杉山 幹人 様						



18/12/11	SAS	1172457647338	JPY	7,290.00			
----------	-----	---------------	-----	----------	--	--	--



18/12/11	SAS	1174568668383	JPY	1,810.00			
----------	-----	---------------	-----	----------	--	--	--



(返品・取消はマイナス表記しております)

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務調査費充当額を記入 74,310 円
	支出年月日 平成 30 年 12 月 11 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 海外学校視察 航空券代(往復分)中国国際航空	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ 100 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

会員氏名	杉山 幹人 様
カード番号	

住信SBIネット銀行株式会社

お取引日	お取引内容	お取引通貨	お取引金額	お取引手数料	ATM手数料	海外事務	確定
		ご利用通貨	ご利用金額	ご利用手数料	換算レート	手数料	
	杉山 幹人 様						

18/12/11	中国国際航空 (BSP)	JPY	74,310.00				
----------	--------------	-----	-----------	--	--	--	--

(返品・取消はマイナス表記しております)

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,488 円
	支出年月日 平成 30 年 12 月 12 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉山 幹人
支出内容 ガソリン代 ポイント23円分控除	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 4,977 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ENEOS

納品書(領収書)

ガソリン税にも消費税が課税されています。

2018年12月12日 18:16

売上
ENEOS ICカード会員 様

ENEOS ICカード 乗車番

車両番号

0026-00

レギュラー

34.48L

145円

P-07

* ¥5,000

¥1,855

¥5,000

¥370

¥5,000

¥0

23P

OP

23P

OP

OP

P

P

P

P

P

P

P

P

P

P

P

P

P

P

P

P

P

P

P

P

P

P

P

P

P

P

横田エネルギー株式会社

長柄橋SS

大阪市 北区

本庄東3丁目2-13

TEL:06-6292-7707

Eメール:06-6292-9843

Eメール:06-6292-9843

Eメール:06-6292-9843

Eメール:06-6292-9843

Eメール:06-6292-9843

Eメール:06-6292-9843

Eメール:06-6292-9843

Eメール:06-6292-9843

Eメール:06-6292-9843

Eメール:06-6292-9843

Eメール:06-6292-9843

Eメール:06-6292-9843

現金で決済した場合は領収書に控えを添付してください。

領収書は領収書の控えは領収書に控えを添付してください。

領収書は領収書の控えは領収書に控えを添付してください。

領収書は領収書の控えは領収書に控えを添付してください。

領収書は領収書の控えは領収書に控えを添付してください。

領収書は領収書の控えは領収書に控えを添付してください。

領収書は領収書の控えは領収書に控えを添付してください。

領収書は領収書の控えは領収書に控えを添付してください。

領収書は領収書の控えは領収書に控えを添付してください。

領収書は領収書の控えは領収書に控えを添付してください。

領収書は領収書の控えは領収書に控えを添付してください。

領収書は領収書の控えは領収書に控えを添付してください。

領収書は領収書の控えは領収書に控えを添付してください。

領収書は領収書の控えは領収書に控えを添付してください。

領収書は領収書の控えは領収書に控えを添付してください。

領収書は領収書の控えは領収書に控えを添付してください。

領収書は領収書の控えは領収書に控えを添付してください。

領収書は領収書の控えは領収書に控えを添付してください。

領収書は領収書の控えは領収書に控えを添付してください。

領収書は領収書の控えは領収書に控えを添付してください。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,500 円
	支出年月日 平成 31 年 1 月 16 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉山 幹人
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 5,000 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

Mobil

領収書

旭油業(株)
 豊里西
 大阪府大阪市東淀川区菅原4-2-20
 TEL:06-6327-4667
 2019/01/16(水)00:19
 現金フリー
 4-500101-90004 025325 0000 様
 売上 現金引 手
 レギュラー
 021000 ¥5000
 35.97L @139.0 L-3 N-7

小計 ¥5,000
 (内消費税等 ¥370)
合計 ¥5,000
 お預かり ¥5000 お釣 ¥0
 ※上記にて領収書とさせていただきます
 No.5011 担当:0001 豊里西
 POS番号01
 2019/01/16

整理番号

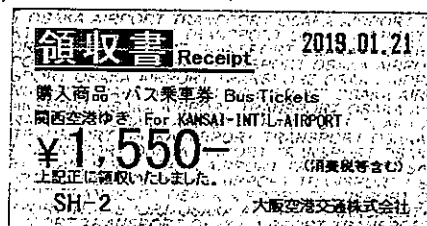
領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,550 円 支出年月日 平成 31 年 1 月 21 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉山 卓人
支出内容 交通費 海外学校視察 梅田→関空 片道バ代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,550 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務調査費充当額を記入 10,360 円 支出年月日 平成 31 年 1 月 21 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 海外学校視察 現地回線利用料	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,550 円
	支出年月日 平成 31 年 1 月 27 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉山 幹人
支出内容 交通費(海外視察 梅田⇄関空片道)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,550 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

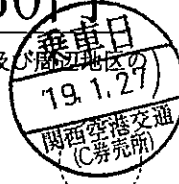
 NO 6037-02
 リムジンバス領収書
 LIMOUSINE BUS RECEIPT

金 1,550円

 (但し、関西空港～大阪駅前及び周辺地区の
 大人運賃)

 乗車日 BOARDING DATE
 発行所 PLACE OF ISSUE

関西空港交通／大阪空港交通／阪神バス



整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,350 円
	支出年月日 平成 31 年 1 月 30 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉山 卓人
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>4,700</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



令収又書

孫田石油(株)
 淡路SS
 大阪市東淀川区西淡路5-10-8
 TEL:06-6322-2870
 2019/01/30(水)10:46
 上 様
 30-0704111-090005 0704 0001
 売上 現金ﾌｫｰ 手
 レギュラー
 110100 ¥4700
 32.19L @146.0 L-4N-6

小計 ¥4,700
 (内消費税等 ¥348)
合計 ¥4,700
 ※上記にて領収書とさせていただきます
 ※単価は内税です※
 No.2323 担当:0003 XXXXXXXXXX
 POS番号01
 2019/01/30 釣銭伝票No.3639

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,806 円
	支出年月日 平成 31 年 3 月 13 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉山 真人
支出内容 ガソリン代 ポイント分26円控除	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 5,613 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

納品書(領収書)

ガソリン税にも消費税が課税されています。

2019年03月13日 19:17

売上 VISA カード カイウ 様

トカ

提携カード

車両番号

0026-00

レギュラー

39.16L

P-10

* ¥5,639

144円

(内ガソリン税53.80円

合計 ¥5,639

(内消費税等(8.00%)

¥418)

クレジット支払

有効期限: XX/XX NC

支払方法:一括払い

承認番号: 0184837

カード番号: 9005060082802153

T* イト: 基本P

特別P

今回計

26P

26P

26P

利用ポイント

利用可能ポイント

本日付与されたポイントは2~3日

目以降に反映されます。有効期限切

等の理由で、Tカードにポイントが

加算されないことがあります。

詳細はwww.tsita.jpにてご確認下さ

い。

現金でお支払いの場合は領収額にカネをさして頂きます。

消費税率表示の無い場合は消費税率を請求書にて

ご確認、使います。

消費税には、地方消費税が含まれています。

2019/03/14

横田エネルギー株式会社

長柄橋SS

大阪府 大阪市 北区

本庄東3丁目2-13

TEL: 06-6292-7707

SS-600783

E-TEL 5018-04

E-TEL 17-40483

005

領収書等添付一覧(杉山 幹人)

(平成 30 年度)

費目名	③会議費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成30年11月30日	会費	¥4,500	9,000円×50%	
平成31年1月13日	会費	¥3,500	7,000円×50%	
平成31年1月28日	会費	¥3,500	7,000円×50%	
平成31年2月9日	会費	¥4,000	8,000円×50%	
平成31年2月19日	会費	¥3,500	7,000円×50%	
合 計		¥19,000		

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☒ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,500 円 支出年月日 平成 30 年 11 月 30 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉山 幹人
支出内容 東淀川区区政協力会 新年互礼会 会費（意見交換のため）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 9,000 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号
30-11-30	41164	A93340011
取扱店	ヒカシヨトカワワシ	
払込口座	00940-0	
払込金額	*9,000	料金 *0
口座番号 009400 東淀川区政協力会 振替人 杉山 幹人様 入金額 *10,000 おつり *1,000		振替受付票 払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 （ゆうちょ銀行）
はじめての投資信託を ゆうちょが応援します！		

 印紙税申告納
 付につき趣町
 税務署承認済

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☒ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,500 円
	支出年月日 平成 31 年 1 月 13 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 東井高野連合振興町会 新年互礼会会費（意見交換）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 17,000 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

杉山 幹人 様

No. _____

★ ￥ 3,000 -

但

31 年 1 月 13 日 上記正に領収いたしました

内 訳 新年互礼会々費

税抜金額

消費税額等(%)

 収 入
 印 紙

コクヨ ウケ-55

東井高野連合振興町会

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☒ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,500 円
	支出年月日 平成 31 年 1 月 28 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 大阪府理容生活衛生同業組合 新年会 会費 (意見交換)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>7,000</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証		No. _____
杉山 幹人 様		31 年 1 月 28 日
★ 7,000 -		
但 新年会 会費		
上記正に領収いたしました		
内 訳		
税抜金額		
消費税額等 (%)		
大阪府理容生活衛生同業組合 東淀川支部		

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☒ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,000 円 支出年月日 平成 31 年 2 月 9 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 下新庄地域社会福祉協議会 新年会会費（意見交換）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 8,000 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証 大阪市会議員 杉山幹人様 No. _____	
★ ¥ 8,000.-	
但	
平成 31 年 2 月 9 日 上記正に領収いたしました	
内 訳 税抜金額 消費税額等(%)	下新庄地域社会福祉協議会 会長 生島喜信

 収 入
 印 紙

コクヨ ウケ-55

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☒ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,500 円
	支出年月日 平成 31 年 2 月 19 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 東淀川区商店会連盟 新年会会費（意見交換）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>7,000</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

受 領 書

平成31年 2月 19日

大阪市会議員 杉山 幹人 様

東淀川区商店会連盟

会 計

つぎのとおり受領いたしました。

金 7,000円

ただし、新年会会費 1名様 代金

領収書等添付一覧(杉山 幹人)

(平成 30 年度)

費目名	⑤資料購入費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成30年4月5日	新聞購入費3月分	¥8,937		
平成30年4月27日	新聞購入費4月分	¥8,937		
平成30年5月30日	新聞購入費5月分	¥6,255		
平成30年6月29日	新聞購入費6月分	¥8,937		
平成30年7月31日	新聞購入費7月分	¥8,937		
平成30年8月31日	新聞購入費8月分	¥8,937		
平成30年9月28日	新聞購入費9月分	¥8,937		
平成30年10月31日	新聞購入費10月分	¥8,937		
平成30年11月30日	新聞購入費11月分	¥8,937		
平成30年12月26日	新聞購入費12月分	¥8,937		
平成31年1月31日	新聞購入費1月分	¥6,255		
平成31年2月28日	新聞購入費2月分	¥8,937		
平成31年3月29日	新聞購入費3月分	¥8,937		
合 計		¥110,817		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 8,937 円
	支出年月日 平成 30 年 4 月 5 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 朝日新聞, 日本経済新聞 購入費 3 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ASA
 2018年03月度 領収証
 淡路4-9-15 ライフパーフェクトビル4F
 杉山 みさと 様

7区	お問い合わせ番号
615-50	

銘柄	部数	本体価格	消費税	662
朝日新聞	1	3,738	小計	8,937
日本経済新聞	1	4,537	補正金額	0
			合計	¥8,937

ASA淡路・豊里
 〒533-0013 大阪市東淀川区豊里4-15-4 第7高光マ
 TEL:0120-374-341 FAX:06-6329-0378
 「歴史漫画サバイバル」シリーズ改訂版「タイムワープ」シリーズ 発売中！
 お客様の個人情報は当社で適切に管理し、当社が扱う承認のご案内やお勧め等に利用させていただきます。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 8,937 円 支出年月日 平成 30 年 4 月 27 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 朝日新聞, 日本経済新聞 購入費 4 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ASA 2018年04月度 領収証		7区 615-50	お問い合わせ番号 [REDACTED]
淡路4-9-15 ライフパーフェクトビル4F 杉山 みきと 様			
銘柄	部数	本体価格	消費税
朝日新聞	1	3,738	662
日本経済新聞	1	4,537	小計
			8,937
			補正金額
			0
			合計
			¥8,937

ASA淡路・豊里

〒533-0013 大阪市東淀川区豊里4-15-4 第7高光

TEL:0120-374-341 FAX:06-6329-0378

「ハレやか2018年 6月号」4月25日(水)発売!

お客様の個人情報は当社で適切に管理し、当社が扱う承認のご案内やお勧め等に利用させていただきます。



整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 6,255 円
	支出年月日 平成 30 年 5 月 30 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 朝日新聞, 日本経済新聞 購入費 5月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ASA
 2018年05月度 領収証 7区 615-50 お問い合わせ番号
 淡路4-9-15 ライフパーフェクトビル4F
 杉山 みさと 様

銘柄	部数	本体価格	消費税	
朝日新聞	1	3,738	小計	8,937
日本経済新聞	1	4,537	補正金額	-2,682
			合計	¥6,255

ASA淡路・豊里
 〒533-0013 大阪市東淀川区豊里4-15-4 第7高光
 TEL:0120-374-341 FAX:06-6329-0378
 「ハレやか2018年 6月号」4月25日(水)発売!
 お客様の個人情報当社は適切に管理し、当社が扱う承認のご案内やお勧め等に利用させていただきます。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 8,937 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 平成 30 年 6 月 29 日
支出内容 朝日新聞, 日本経済新聞 購入費 6 月分	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ASA 2018年06月度 領収証 淡路4-9-15 ライフパーフェクトビル4F 杉山 みきと 様		7区 615-50	お問い合わせ番号 [REDACTED]															
<table border="1"> <thead> <tr> <th>銘柄</th> <th>部数</th> <th>本体価格</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>朝日新聞</td> <td>1</td> <td>3,738</td> </tr> <tr> <td>日本経済新聞</td> <td>1</td> <td>4,537</td> </tr> </tbody> </table>	銘柄	部数	本体価格	朝日新聞	1	3,738	日本経済新聞	1	4,537	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>消費税</td> <td>662</td> </tr> <tr> <td>小計</td> <td>8,937</td> </tr> <tr> <td>補正金額</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>¥8,937</td> </tr> </tbody> </table>	消費税	662	小計	8,937	補正金額	0	合計	¥8,937
銘柄	部数	本体価格																
朝日新聞	1	3,738																
日本経済新聞	1	4,537																
消費税	662																	
小計	8,937																	
補正金額	0																	
合計	¥8,937																	

ASA淡路・豊里
 〒533-0013 大阪市東淀川区豊里4-15-4 第7高光マ
 TEL:0120-374-341 FAX:06-6329-0378
 『サザエさんと長谷川町子2018夏』6月30日(土)発売!
 お客様の個人情報は当社で適切に管理し、当社が扱う承認のご案内やお勧め等に利用させていただきます。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 8,937 円 支出年月日 平成 30 年 7 月 31 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 朝日新聞, 日本経済新聞 購入費 7 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ASA
 2018年07月度 領収証 7区 615-50 お問い合わせ番号
 淡路4-9-15 ライフパーフェクトビル4F
 杉山 みきと 様

銘柄	部数	本体価格	消費税	
朝日新聞	1	3,738		662
日本経済新聞	1	4,537		
			小計	8,937
			補正金額	0
			合計	¥8,937

ASA淡路・豊里
 〒533-0013 大阪市東淀川区豊里4-15-4 第7高光
 TEL:0120-374-341 FAX:06-6329-0378
 週間朝日増刊『甲子園2018』8月上旬発売予定!お申込み販売店へ
 お客様の個人情報は当社で適切に管理し、当社が扱う承認のご案内やお勧め等に利用させていただきます。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 8,937 円
	支出年月日 平成 30 年 8 月 31 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 朝日新聞, 日本経済新聞 購入費 8 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ASA

2018年08月度

領収証

7区
615-50

お問い合わせ番号

淡路4-9-15 ライフパーフェクトビル4F

杉山 みきと 様

銘柄	部数	本体価格	消費税	
朝日新聞	1	3,738	小計	8,937
日本経済新聞	1	4,537	補正金額	0
			合計	¥8,937

ASA淡路・豊里

〒533-0013 大阪市東淀川区豊里4-15-4 第7高光

TEL:0120-374-341 FAX:06-6329-0378

付中

お客様の個人情報は当社で適切に管理し、当社が扱う承認のご案内やお勧め等に利用させていただきます。



整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 8,937 円 支出年月日 平成 30 年 9 月 28 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 朝日新聞, 日本経済新聞 購入費 9 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	妥当の考え方

領収書等添付欄

ASA 2018年09月度 領収証 7区 淡路4-9-15 ライフパーフェクトビル4F 615-50 お問い合わせ番号																		
杉山 みきと 様																		
<table border="1"> <tr> <th>銘柄</th> <th>部数</th> <th>本体価格</th> </tr> <tr> <td>朝日新聞</td> <td>1</td> <td>3,738</td> </tr> <tr> <td>日本経済新聞</td> <td>1</td> <td>4,537</td> </tr> </table>	銘柄	部数	本体価格	朝日新聞	1	3,738	日本経済新聞	1	4,537	<table border="1"> <tr> <td>消費税</td> <td>662</td> </tr> <tr> <td>小計</td> <td>8,937</td> </tr> <tr> <td>補正金額</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>¥8,937</td> </tr> </table>	消費税	662	小計	8,937	補正金額	0	合計	¥8,937
銘柄	部数	本体価格																
朝日新聞	1	3,738																
日本経済新聞	1	4,537																
消費税	662																	
小計	8,937																	
補正金額	0																	
合計	¥8,937																	
ASA淡路・豊里 〒533-0013 大阪市東淀川区豊里4-15-4 第7高光 TEL:0120-374-341 FAX:06-6329-0378 付中 お客様の個人情報は当社で適切に管理し、当社が扱う承認のご案内やお勧め等に利用させていただきます。																		

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 8,937 円
	支出年月日 平成 30 年 10 月 31 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 朝日新聞, 日本経済新聞 購入費 10 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ASA

2018年10月度

領収証

7区
615-50

お問い合わせ番号

淡路4-9-15 ライフパーフェクトビル4F

杉山 みきと 様

銘柄	部数	本体価格	消費税	
朝日新聞	1	3,738	小計	8,937
日本経済新聞	1	4,537	補正金額	0
			合計	¥8,937

ASA淡路・豊里

〒533-0013 大阪市東淀川区豊里4-15-4 第7高光マ

TEL:0120-374-341 FAX:06-6329-0378

朝日脳活マガジン『ハレやか2018 12月号』絶賛発売中!

お客様の個人情報は当社で適切に管理し、当社が扱う承認のご案内やお勧め等に利用させていただきます。



整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける。 ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 8,937 円
	支出年月日 平成 30 年 11 月 30 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 朝日新聞, 日本経済新聞 購入費 (1 月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ASA

2018年11月度

領収証

7区
615-50

お問い合わせ番号

淡路4-9-15 ライフパーフェクトビル4F

杉山 みきと 様

銘柄	部数	本体価格	消費税	
朝日新聞	1	3,738	小計	8,937
日本経済新聞	1	4,537	補正金額	0
			合計	¥8,937

ASA淡路・豊里

〒533-0013 大阪市東淀川区豊里4-15-4 第7高光

TEL:0120-374-341 FAX:06-6329-0378

朝日脳活ブックス『思いだしトレーニング平成のできごと』発売中!

お客様の個人情報は当社で適切に管理し、当社が扱う承認のご案内やお勧め等に利用させていただきます。



整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 8,937 円
	支出年月日 平成 30 年 12 月 26 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 朝日新聞, 日本経済新聞 購入費 (2月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ASA
 2018年12月度 領収証 7区 615-50 お問い合わせ番号
 淡路4-9-15 ライフパーフェクトビル4F
 杉山 みきと 様

銘柄	部数	本体価格	消費税	
朝日新聞	1	3,738		662
日本経済新聞	1	4,537		8,937
			小計	
			補正金額	0
			合計	¥8,937

ASA淡路・豊里
 〒533-0013 大阪市東淀川区豊里4-15-4 第7高光
 TEL:0120-374-341 FAX:06-6329-0378
 朝日脳活ブックス『思いだしトレーニング平成のできごと』発売中！
 お客様の個人情報は当社で適切に管理し、当社が扱う承認のご案内やお勧め等に利用させていただきます。

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 6,255 円 支出年月日 平成 31 年 1 月 31 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 朝日新聞, 日本経済新聞 購入費 1 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ASA

2019年01月度

領収証

7区
615-50

お問い合わせ番号

淡路4-9-15 ライフパーフェクトビル4F

杉山 みさと 様

銘柄	部数	本体価格	消費税	
朝日新聞	1	3,738	小計	8,937
日本経済新聞	1	4,537	補正金額	-2,682
			合計	¥6,255

ASA淡路・豊里

〒533-0013 大阪市東淀川区豊里4-15-4 第7高光

TEL:0120-374-341 FAX:06-6329-0378

「nanoblockでつくる日本の世界遺産」発売中！

お客様の個人情報は当社で適切に管理し、当社が扱う承取のご案内やお勧め等に利用させていただきます。



整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 8,937 円 支出年月日 平成31年 2月 28日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 朝日新聞, 日本経済新聞 購入費 2月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ASA

2019年02月度

領収証

7区
615-50

お問い合わせ番号

淡路4-9-15 ライフパーフェクトビル4F

杉山 みきと 様

銘柄	部数	本体価格	消費税	
朝日新聞	1	3,738	小計	8,937
日本経済新聞	1	4,537	補正金額	0
			合計	¥8,937

ASA淡路・豊里

〒533-0013 大阪市東淀川区豊里4-15-4 第7高光

TEL:0120-374-341 FAX:06-6329-0378

病院選びの決定版!『手術でわかるいい病院2019』発売中!

お客様の個人情報は当社で適切に管理し、当社が扱う承認のご案内やお勧め等に利用させていただきます。



整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 8,937 円
	支出年月日 平成31年 3月29日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 朝日新聞, 日本経済新聞 購入費 3月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ASA
 2019年03月度 領収証 7区 615-50 お問い合わせ番号
 淡路4-9-15 ライフパーフェクトビル4F
 杉山 みきと 様

銘柄	部数	本体価格	消費税	
朝日新聞	1	3,738		662
日本経済新聞	1	4,537		8,937
			補正金額	0
			合計	¥8,937

ASA淡路・豊里
 〒533-0013 大阪市東淀川区豊里4-15-4 第7高光
 TEL:0120-374-341 FAX:06-6329-0378
 週刊朝日MOOK『歴史道vol.3』3月29日(金)発売!
 お客様の個人情報は当社で適切に管理し、当社が扱う承認のご案内やお勧め等に利用させていただきます。

領収書等添付一覧(杉山 幹人)

(平成 30 年度)

費目名	⑥広報・広聴費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成30年4月20日	駐車場代	¥300		
平成30年4月26日	HPバナー掲載委託料2～5月分	¥43,632		
平成30年4月27日	市政報告冊子配布設置代4月分	¥32,400		
平成30年5月19日	PCソフト利用料5月分	¥5,378		
平成30年5月31日	HPバナー掲載委託料6月分	¥11,016		
平成30年6月11日	市政報告冊子配布設置代5月分	¥32,400		
平成30年6月27日	市政報告冊子配布設置代6月分	¥32,400		
平成30年6月29日	HPバナー掲載委託料7月分	¥11,016		
平成30年7月2日	駐車場代	¥800		
平成30年7月3日	PCソフト利用料6月分	¥5,378		
平成30年7月19日	PCソフト利用料7月分	¥5,378		
平成30年7月27日	市政報告冊子配布設置代7月分	¥32,400		
平成30年8月10日	HPバナー掲載委託料8月分	¥11,016		
平成30年8月17日	市政報告書ポスティング	¥55,782		
平成30年8月19日	PCソフト利用料8月分	¥5,378		
平成30年8月27日	市政報告冊子配布設置代8月分	¥32,400		
平成30年9月12日	HPバナー掲載委託料9月分	¥11,016		
平成30年9月19日	PCソフト利用料9月分	¥5,378		
平成30年9月26日	駐車場代	¥400		
平成30年9月27日	市政報告冊子配布設置代9月分	¥32,400		
平成30年9月28日	市政報告書印刷代	¥5,415	10,830円×50%	
合 計		¥371,683		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

領収書等添付一覧(杉山 幹人)

(平成 30 年度)

費目名	⑥広報・広聴費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成30年10月1日	市政報告ツール利用料10月分	¥5,400		
平成30年10月4日	駐車場代	¥400		
平成30年10月9日	駐車場代	¥300		
平成30年10月9日	駐車場代	¥300		
平成30年10月9日	駐車場代	¥600		
平成30年10月10日	HPバナー掲載委託料10月分	¥11,016		
平成30年11月1日	市政報告ツール利用料11月分	¥5,400		
平成30年11月2日	PCソフト利用料10月分	¥5,378		
平成30年11月12日	HPバナー掲載委託料11月分	¥11,016		
平成30年11月13日	事務用品代	¥12,300		
平成30年11月19日	PCソフト利用料11月分	¥5,378		
平成30年11月24日	市政報告書印刷代	¥281,625		
平成30年11月25日	駐車場代	¥200		
平成30年11月25日	駐車場代	¥200		
平成30年11月25日	駐車場代	¥100		
平成30年11月25日	駐車場代	¥900		
平成30年11月27日	駐車場代	¥100		
平成30年11月27日	市政報告冊子配布設置代11月分	¥32,400		
平成30年12月3日	市政報告ツール利用料12月分	¥5,400		
平成30年12月11日	HPバナー掲載委託料12月分	¥11,016		
平成30年12月19日	PCソフト利用料12月分	¥5,378		
合 計		¥394,807		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

領収書等添付一覧(杉山 幹人)

(平成 30 年度)

費目名	⑥広報・広聴費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成30年12月27日	市政報告冊子配布設置代12月分	¥32,400		
平成31年1月7日	市政報告ツール利用料1月分	¥5,400		
平成31年1月8日	市政報告書折込代	¥304,182		
平成31年1月9日	駐車場代	¥200		
平成31年1月11日	HPバナー掲載委託料1月分	¥11,016		
平成31年1月11日	駐車場代	¥700		
平成31年1月11日	駐車場代	¥400		
平成31年1月17日	駐車場代	¥700		
平成31年1月17日	駐車場代	¥200		
平成31年1月19日	PCソフト利用料1月分	¥5,378		
平成31年1月30日	駐車場代	¥300		
平成31年1月30日	駐車場代	¥400		
平成31年2月1日	市政報告ツール利用料2月分	¥5,400		
平成31年2月15日	HPバナー掲載委託料2月分	¥11,016		
平成31年2月19日	PCソフト利用料2月分	¥5,378		
平成31年2月20日	市政報告書印刷代	¥75,287	150,575円×50%	
平成31年3月1日	市政報告ツール利用料3月分	¥4,179	選挙中按分	
平成31年3月6日	駐車場代	¥400		
平成31年3月12日	HPバナー掲載委託料3月分	¥8,528	選挙中按分	
合 計		¥471,464		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

¥1,237,954

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務調査費充当額を記入 300 円 支出年月日 平成 30 年 4 月 20 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉山 幹人
支 出 内 容 駐車場代 (市政報告 のため)	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

T / 上新庄第5
 発行 パーク24株式会社
 大阪支店

＜領収書＞

18年04月20日 09:21 - 04月20日 08:38
 駐車料 ¥300円

現金
 釣り銭

¥300円
 ¥200円
 NO.343490

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 43,632 円 支出年月日 平成 30 年 4 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉山 幹人
支出内容 2,3, HPバナー掲載委託費 4,5 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください

年月日	取扱店番	お取引内容
3004260028		お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
3682		
附 期	税込手数料	お取引金額
17.09	¥432*	¥43,200*
お取引内容		残 高
ご案内		*****
お振込先は		*****
三菱UFJ銀行		
日本一 支店		
普通		
マツメアイア(カ)		
ご依頼人は		
スキヤマ ミキト様		
電話 0664599271		

神長聖大 昭昭昭昭

Figure 1 displays a 3x3 grid of 8-bit grayscale images. The images show various patterns and textures, including a cross-like shape in the top-left, a horizontal bar in the top-middle, a vertical bar in the top-right, a cross-like shape in the middle-left, a horizontal bar in the middle-middle, a vertical bar in the middle-right, a cross-like shape in the bottom-left, a horizontal bar in the bottom-middle, and a vertical bar in the bottom-right.



号外NET



東淀川区

最新News

速報

開店/閉店

お店News

お仕事

住まい

まち

話題

イベント

お店みちやお

人気記事



いよいよ新元号 令和がスタート！九星気学で占う「上新庄の母」5月の運勢ランキング！
(21,980ビュー)



【東淀川区】影響は深夜に及びそう。本日4日夜、阪急京都線淡路駅近くの踏切で人身事故が発生。運転を見合わせています。【運転再開しました】
(14,697ビュー)



【東淀川区】本日13日、阪急千里線築島駅-淡路駅間の踏切で人身事故が発生。阪急千里線が一部区間で運転を見合わせています。【運転再開しました】
(14,190ビュー)



【東淀川区】本日15日夕方、上新庄の内環交差点でトラックとバイクの関係する事故が発生。事故対応のため、内環が規制されています。
(9,885ビュー)



【東淀川区】ついにこの夏、淀川通から豊里方面へ川沿いの道をまっすぐ直進できる対面通行化が実現するようです！
(8,822ビュー)

号外NET他の地域



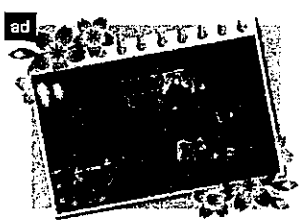
お店みちやお

【東淀川区】大通りから1本 静かな場所で5月1日にオープンした「喫茶シフク」実際にどんなお店が見に行ってきました！



まち

【東淀川区】瑞光寺にある雪鯨橋(くじら橋)がついに架替え。修造落慶法要が行われました。



ad

地元の小中学生対象 高校受験専門塾 演習重視で確実に成績UP【小中学生対象学習塾 優塾】



まち

【東淀川区】平成31年4月1日時点の市内の待機児童数が発表！東淀川区はついに0を達成！ですが…。



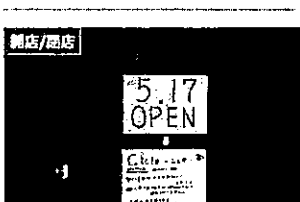
求人

残業なしでしっかり稼げる！「家族との予定は何より大切。」プライベートも確保できる安定したお仕事【株式会社立体駐車場サービス】<東淀川区>



開店/閉店

【東淀川区】改札で一瞬！上新庄駅北口直結の駅ナカに新しく整体院がオープンするようです！



開店/閉店

【東淀川区】小松商店街からスグの場所、新しくパスタカフェ「Cielo -シエロ-」がオープンするようです！話題のタピオカも楽しめるらしいですよ！



みんな

で

前

へ

に

対

面

で

初

め

杉

山

み

さ

と

大阪市会

議員

東淀川区

選出

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 32,400 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 平成 30 年 4 月 27 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉山 幹人
支 出 内 容 市政報告冊子配布設置代 4 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

残高・入出金明細

期間指定：2018年04月01日～2019年01月08日

口座

難波支店 普通

他の期間の入出金明細を照会する

▶ 期間指定のやり直し

▶ 当月分

▶ 前月分

▶ 前々月分

※明細数によっては、印刷が2枚以上になる場合があります。☒ 印刷する
詳しくはヘルプをご覧ください。

01月08日 10:23現在

2018年04月27日

32,400円

振替 AP(カストーリ-

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	5,378 円 支出年月日 平成 30 年 5 月 19 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉山 幹人
支 出 内 容 PC ソフト利用料(Adobe creative cloud) 5 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

VISAデビット利用明細

© 2006 The Authors
Journal compilation © 2006 Blackwell Publishing Ltd

難波支店 普通

▶ 前々月分

利用種	利用先	取引 内容	利用金額(円)	取扱い 品目コード	品名 略称	取扱い 品目

2018/05/19	ADOBE CREATIVE CLOUD	支払	5,378円	5,378.00 1.00	JPN	0139001
------------	----------------------	----	--------	------------------	-----	---------

次の20件▶

テキストデータ
ダウンロード

▲ ご注意

- ・V.I.S.Aデビット利用明細はご利用日順に出力しております。
- ・V.I.S.Aデビット利用明細への反映はご利用店舗の売上処理後となるため表示までお時間がかかります。（ご利用店舗によっては表示に2週間以上かかる場合があります）
- ・ご利用店舗の事情等により、実際のご利用日とV.I.S.Aデビット利用明細に出力される「利用日」が異なる場合があります。
- ・「利用先」名は、V.I.S.Aの加盟店として登録されている名称を表示するため、実際の店舗名と異なる場合があります。
- ・ご利用店舗の売上処理方法により、通帳およびマイグレートの入出金明細とV.I.S.Aデビット利用明細の表示方法が異なる場合があります。詳しくはご店を参照願います。
- ・×入出金明細とV.I.S.Aデビット利用明細に表示される承認番号が同じものは、原則、同一のお取引とさせていただきます。
- ・リそなVisaデビットカード（JMB）のマイル加算の状況、マイルの利用方法等に関するご質問につきましては直接JAL マイレージバンク（www.jal.co.jp）までお問合せ願います。

お電話でのお問合せ  0120-017820

 **リそな銀行**
RESONA

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 11,016 円
	支出年月日 平成 30 年 5 月 31 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉山 幹人
支 出 内 容 HPバナー掲載委託費 6 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
300531	0028035	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
9358		
時 刻	税込手数料	お取引金額
13:47	¥216	¥10,800
お振込先 お振込先	残 高	
三菱UFJ銀行		
日本一支部		
普通		
マツメテア(カ様)		
ご依頼人は		
スキヤマ ミキト様		
電話 0664599271		

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 32,400 円
	支出年月日 平成 30 年 6 月 11 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉山 幹人
支 出 内 容 市政報告冊子配布設置代 5 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細

ご利用いただきありがとうございます。
ご利用の詳細は下記のとおりでございます。また裏面
のご案内もあわせてご確認ください。

ご利用年月日	取扱金額・店番・機番通番
30-06-11	1635062-5015
カード発行金融機関・店番・口座番号	
1635-0020-	
お取引金額	お取引金額
000000000000	¥32,400*
お取引内容	お取引後残高
支払い	*****
手数料 ¥324	ペーシ 振替
時刻 11:57	おつり

ジャパンネット銀行
ビジネス営業部
ハタウツストリー（カ様）
普通 []
オオサカイツノカイ オオサカイキ 様
TEL066459-9271

印刷税申告書
おつり
税務署承認済

ご利用ありがとうございました。

大阪シティ信用金庫 (02308)

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 32,400 円 支出年月日 平成 30年 6 月 27 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉山 幹人
支 出 内 容 市政報告冊子配布設置代 6 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

残高・入出金明細

期間指定：2018年04月01日～2019年01月08日

口座

難波支店 普通

他の期間の入出金明細を照会する

▶ 期間指定のやり直し

▶ 当月分

▶ 前月分

▶ 前々月分

※明細数によっては、印刷が2枚以上になる場合があります。[印刷する](#)
詳しくはヘルプをご覧ください。

01月08日 10:24現在

2018年06月27日

32,400円

振替 AP(タカストーリ)

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 11,016 円
	支出年月日 平成 30 年 6 月 29 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉山 幹人
支出内容 HPバナー掲載委託費 7 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご利用いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください

年月日	取扱店番	お取引内容
3006290028		お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
3077		
時刻	税込手数料	お取引金額
12:33	¥216*	¥10,800*
お取引できない場合	残高	
ご案内	*****	*****
お振込先は	*****	*****
三菱UFJ銀行		
日本一支部		
普通		
マツメデイア(カ様)		
ご依頼人は		
スギヤマ ミキト様		
電話 0664599271		

整理番号

領收書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務調査費充当額を記入 800 円
	支出年月日 平成 30 年 7 月 2 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉山 幹人
支 出 内 容 駐車場代(<u> 市政報告 </u> のため)	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ 100 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領收書等添付欄

ご利用ありがとうございました
またのお越しを
お待ちしております

領 收 証

車室02 No.58684-01 038524
入庫日時 2018年07月02日 11時06分
精算日時 2018年07月02日 15時15分
駐車時間 4時間09分

駐車料金(一般車) 800円
(税込)

現金計 800円

投入額	1,500円
釣銭額	700円

発行駐車場
パークWINDY

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 5,378 円 支出年月日 平成 30 年 7 月 3 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉山 幹人
支 出 内 容 PC ソフト利用料 (Adobe creative cloud) 6 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

VISAデビット利用明細

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. 34. 35. 36. 37. 38. 39. 40. 41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48. 49. 50. 51. 52. 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. 62. 63. 64. 65. 66. 67. 68. 69. 70. 71. 72. 73. 74. 75. 76. 77. 78. 79. 80. 81. 82. 83. 84. 85. 86. 87. 88. 89. 90. 91. 92. 93. 94. 95. 96. 97. 98. 99. 100. 101. 102. 103. 104. 105. 106. 107. 108. 109. 110. 111. 112. 113. 114. 115. 116. 117. 118. 119. 120. 121. 122. 123. 124. 125. 126. 127. 128. 129. 130. 131. 132. 133. 134. 135. 136. 137. 138. 139. 140. 141. 142. 143. 144. 145. 146. 147. 148. 149. 150. 151. 152. 153. 154. 155. 156. 157. 158. 159. 160. 161. 162. 163. 164. 165. 166. 167. 168. 169. 170. 171. 172. 173. 174. 175. 176. 177. 178. 179. 180. 181. 182. 183. 184. 185. 186. 187. 188. 189. 190. 191. 192. 193. 194. 195. 196. 197. 198. 199. 200. 201. 202. 203. 204. 205. 206. 207. 208. 209. 210. 211. 212. 213. 214. 215. 216. 217. 218. 219. 220. 221. 222. 223. 224. 225. 226. 227. 228. 229. 230. 231. 232. 233. 234. 235. 236. 237. 238. 239. 240. 241. 242. 243. 244. 245. 246. 247. 248. 249. 250. 251. 252. 253. 254. 255. 256. 257. 258. 259. 260. 261. 262. 263. 264. 265. 266. 267. 268. 269. 270. 271. 272. 273. 274. 275. 276. 277. 278. 279. 280. 281. 282. 283. 284. 285. 286. 287. 288. 289. 290. 291. 292. 293. 294. 295. 296. 297. 298. 299. 300. 301. 302. 303. 304. 305. 306. 307. 308. 309. 310. 311. 312. 313. 314. 315. 316. 317. 318. 319. 320. 321. 322. 323. 324. 325. 326. 327. 328. 329. 330. 331. 332. 333. 334. 335. 336. 337. 338. 339. 340. 341. 342. 343. 344. 345. 346. 347. 348. 349. 350. 351. 352. 353. 354. 355. 356. 357. 358. 359. 360. 361. 362. 363. 364. 365. 366. 367. 368. 369. 370. 371. 372. 373. 374. 375. 376. 377. 378. 379. 380. 381. 382. 383. 384. 385. 386. 387. 388. 389. 390. 391. 392. 393. 394. 395. 396. 397. 398. 399. 400. 401. 402. 403. 404. 405. 406. 407. 408. 409. 410. 411. 412. 413. 414. 415. 416. 417. 418. 419. 420. 421. 422. 423. 424. 425. 426. 427. 428. 429. 430. 431. 432. 433. 434. 435. 436. 437. 438. 439. 440. 441. 442. 443. 444. 445. 446. 447. 448. 449. 450. 451. 452. 453. 454. 455. 456. 457. 458. 459. 460. 461. 462. 463. 464. 465. 466. 467. 468. 469. 470. 471. 472. 473. 474. 475. 476. 477. 478. 479. 480. 481. 482. 483. 484. 485. 486. 487. 488. 489. 490. 491. 492. 493. 494. 495. 496. 497. 498. 499. 500. 501. 502. 503. 504. 505. 506. 507. 508. 509. 510. 511. 512. 513. 514. 515. 516. 517. 518. 519. 520. 521. 522. 523. 524. 525. 526. 527. 528. 529. 530. 531. 532. 533. 534. 535. 536. 537. 538. 539. 540. 541. 542. 543. 544. 545. 546. 547. 548. 549. 550. 551. 552. 553. 554. 555. 556. 557. 558. 559. 560. 561. 562. 563. 564. 565. 566. 567. 568. 569. 570. 571. 572. 573. 574. 575. 576. 577. 578. 579. 580. 581. 582. 583. 584. 585. 586. 587. 588. 589. 590. 591. 592. 593. 594. 595. 596. 597. 598. 599. 600. 601. 602. 603. 604. 605. 606. 607. 608. 609. 610. 611. 612. 613. 614. 615. 616. 617. 618. 619. 620. 621. 622. 623. 624. 625. 626. 627. 628. 629. 630. 631. 632. 633. 634. 635. 636. 637. 638. 639. 640. 641. 642. 643. 644. 645. 646. 647. 648. 649. 650. 651. 652. 653. 654. 655. 656. 657. 658. 659. 660. 661. 662. 663. 664. 665. 666. 667. 668. 669. 670. 671. 672. 673. 674. 675. 676. 677. 678. 679. 680. 681. 682. 683. 684. 685. 686. 687. 688. 689. 690. 691. 692. 693. 694. 695. 696. 697. 698. 699. 700. 701. 702. 703. 704. 705. 706. 707. 708. 709. 710. 711. 712. 713. 714. 715. 716. 717. 718. 719. 720. 721. 722. 723. 724. 725. 726. 727. 728. 729. 730. 731. 732. 733. 734. 735. 736. 737. 738. 739. 740. 741. 742. 743. 744. 745. 746. 747. 748. 749. 750. 751. 752. 753. 754. 755. 756. 757. 758. 759. 760. 761. 762. 763. 764. 765. 766. 767. 768. 769. 770. 771. 772. 773. 774. 775. 776. 777. 778. 779. 780. 781. 782. 783. 784. 785. 786. 787. 788. 789. 790. 791. 792. 793. 794. 795. 796. 797. 798. 799. 800. 801. 802. 803. 804. 805. 806. 807. 808. 809. 810. 811. 812. 813. 814. 815. 816. 817. 818. 819. 820. 821. 822. 823. 824. 825. 826. 827. 828. 829. 830. 831. 832. 833. 834. 835. 836. 837. 838. 839. 840.

難波支店 普通

▶ 前々月分

 印刷する

| 期日 | 用途 | 取引
内容 | 利用金額(円) | 現地通貨額
換算率 | 通貨
単位 | 取引
番号 |
|------------|-------------------------|----------|---------|------------------|----------|----------|
| 2018/07/03 | ADOBE CREATIVE
CLOUD | 支払 | 5,378円 | 5,378.00
1.00 | JPN | 0183002 |

整理番号

領収書等貼付用紙

| | |
|--|--|
| 費 目 ※該当する費目に✓をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
| ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費 | <div style="text-align: right;">5,378 円</div> <hr/> 支出年月日
平成 30 年 7 月 19 日 <hr/> 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
<div style="text-align: center;">杉山 幹人</div> |
| 支 出 内 容
<div style="text-align: center;">PC ソフト利用料 (Adobe creative cloud) 7 月分</div> | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|-------------------|--|
| ① 按分率を
使用する場合 | 按分の基礎とする金額 _____ 円
按分率 _____ 100 _____ % |
| ② 按分率を
使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

VISAデビット利用明細

難波支店 普通

▶ 前々月分



| 期日 | 取引先 | 取引
内容 | 利用金額(円) | 現物納付額
換算レート | 通貨
符号 | 振込
番号 |
|------------|-------------------------|----------|---------|------------------|----------|----------|
| 2018/07/19 | ADOBE CREATIVE
CLOUD | 支払 | 5,378円 | 5,378.00
1.00 | JPN | 0200001 |

整理番号

領収書等貼付用紙

| | |
|--|--|
| 費 目 ※該当する費目に✓をつける

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費 | 支出額 ※政務活動費充当額を記入

32,400 円 |
| | 支出年月日
平成 30 年 7 月 27 日 |
| | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
杉山 幹人 |
| 支 出 内 容
市政報告冊子配布設置代 7 月分 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|-------------------|---|
| ① 按分率を
使用する場合 | 按分の基礎とする金額 円
按分率 100 % |
| ② 按分率を
使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

残高・入出金明細

期間指定：2018年04月01日～2019年01月08日

口座

難波支店 普通

他の期間の入出金明細を照会する

▶ 期間指定のやり直し

▶ 当月分

▶ 前月分

▶ 前々月分

※明細数によっては、印刷が2枚以上になる場合があります。[印刷する](#)
詳しくはヘルプをご覧ください。

01月08日 10:25現在

2018年07月27日

32,400円

振替 AP(タカトリー-

整理番号

領収書等貼付用紙

| | |
|--|--|
| 費 目 ※該当する費目に✓をつける
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費 | 支出額 ※政務活動費充当額を記入
11,016 円
支出年月日
平成 30 年 8 月 10 日
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
杉山 幹人 |
| 支 出 内 容
HPバナー掲載委託費 8 月分 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|-------------------|---------------------------------------|
| ① 按分率を
使用する場合 | 按分の基礎とする金額 _____ 円
按分率 _____ 100 % |
| ② 按分率を
使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください

| | | |
|--|--------|----------|
| 年月日 | 取扱店番 | お取引内容 |
| 300810 | 002842 | お振り込み |
| 受付通番 | 銀行番号 | 支店番号 |
| 7449 | | |
| 時 刻 | 税込手数料 | お取引金額 |
| 14.54 | ¥216* | ¥10,800* |
| お取引でき
ない場合 | 残 高 | |
| | ¥85* | |
| お振込先は
三菱UFJ銀行
日本一支部
普通
マツメア(カ)様
ご依頼人は
スキヤマ ミキト様
電話 0664599271 | | |

領収書等貼付用紙

| | |
|---|-------------------------------------|
| 費目 ※該当する費目に✓をつける
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費 | 支出額 ※政務活動費充当額を記入
55,782 円 |
| | 支出年月日
平成 30 年 8 月 17 日 |
| | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
杉山 幹人 |
| 支出内容
ビラホスティング（維新ジャーナル） | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|-------------------|----------------------------------|
| ① 按分率を
使用する場合 | 按分の基礎とする金額 55,782 円
按分率 100 % |
| ② 按分率を
使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。また裏面のご案内もあわせてご確認ください。

| | | | |
|--------------|----------|------|----|
| ご利用年月日 | 取扱金庫 | 店番 | 機番 |
| 30-08-17 | 1635062 | 7030 | |
| カード発行金融機関 | 店番 | 口座番号 | |
| 1635-0020 | | | |
| お取引金額 | お取引金 | | |
| 000000000000 | ¥55,296* | | |
| お取引内容 | お取引後 | 残高 | |
| 支払い | ***** | | |
| 手数料 | ¥486 | 使済 | |
| 時刻 | 15:07 | おつり | |

三井住友銀行
梅田支店
ホ・スコム（カ）様
普通
オオサカイシンノカイ・オオサカシカイキ 様
TEL066459-9271
08月20日扱い
ご利用ありがとうございました。

印紙利用告知
付につき、専
税務署承認済

大阪シティ信用金庫 (02008)

H23年 4月 統一地方選挙
11月 大阪府知事・市長選挙
「大阪維新の会」が地下鉄民営化を
公約に掲げる

地下鉄民営化
実現までの
軌跡

H25年2月
民営化条例案が上程される
(大阪府議会議員選挙及び市議会議員選挙の期日に附する条例案)

H26年11月
他会派の反対により
大阪市会本会議にて否決

H27年2月
再び、民営化条例案が上程される
(大阪府議会議員選挙及び市議会議員選挙の期日に附する条例案)

H27年2月
他会派の反対により
大阪市会本会議にて否決

H27年11月 大阪府知事・市長選挙
「大阪維新の会」が
地下鉄民営化を公約に掲げる

H29年2月
再び、民営化条例案が上程される
(大阪府議会議員選挙及び市議会議員選挙の期日に附する条例案)

H29年3月
ついに、市会本会議にて **可決**
誕生

改革により市民の皆様のための
政治・行政をつぎ進める!!
さらに成長・発展、
住みやすい大阪へ!!
これが維新の考え方・手法・お約束です!!

地下鉄 民営化 実現

維新の会
賛成
自民党 反対
公明党 共産党

維新の会
賛成
自民党 反対
公明党 共産党

2018 Vol.4 維新JOURNAL

大阪都構想の
経済効果に関する
調査結果が発表されました!

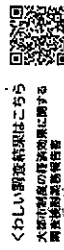
特別区 にすると、

① 役所(基礎自治体)の
規模をもっと適正に
財政効率化の効果
▲ 1兆円

② 広域機能の一元化により
意思決定を迅速化
インフラ整備の経済効果
▲ 4800億円

③ 効率化効果額1兆円を
より効率的な社会資本整備へ
社会資本の経済効果
▲ 5千億円〜1兆円

※調査は、大学付属経済政策研究所による調査 (注:上記数値はいずれも10年間の効果)



くわしい調査結果はこちら
大阪府の経済効果に関する
調査結果は、大阪府
経済政策研究所が発表

地下鉄民営化で

“敬老パス” 年間負担3千円無償化!

交通 (地下鉄) 民営化実現により、年間3千円は新会社が負担

負担額が32倍以上に...

財政に余裕なし

大反対の中、受益者負担へ

敬老パスの費用は、大阪市
の税金で負担。S47年度に
2.5 億円の予算で開始するも、
H24年度には81億円に膨張。

H24 年当時は小中学校のエア
コン設置も全く不十分、市の
財政に余裕が無い中、敬老パ
スの費用予算は年 100 億へ...

H25 年 7 月より、年間 3 千円
と 1 回あたり 50 円の負担制度
を導入し、年間約 30 億円の財
源を捻出しました。

皆様へ感謝

時にはご負担をお願い
する大阪維新の会を応援
いただいたおかげ
で、大阪はこんなに良
なっています。

そして遂に!

今般、年間 3 千円の
利用者負担額を新会
社が販路促進費とし
て負担、無償化が実
現しました!

さらに...

その後、維新改革によっ
て地下鉄・バスの経営
は大きく改善し皆様の
応援のおかげで民営化
が実現!

そのおかげで...

5 年間総額 170 億
円かけて大阪市内の
小中学校全での普通
教室にエアコンを設
置できました。

公立小中学校 普通教室エアコン設置率
(平成29年4月調査時点)

大阪市 100%

全国 49. 6%
大阪府 77. 3%