



## 秋の市会が閉会！ 大阪万博推進に向けて力強く前進

### ■2025年万博誘致が実現！ 市会報告裏面⇒

9月12日開会の大阪市会が12月12日の本会議をもって閉会いたしました。

今議会においては、前半は昨年度の大阪市決算(一般、特別)の議論など吉村市政の成果を問う議論が続いており、市会においては決算の認定という形で改革の継続を促しました。また後半は、懸案でありました大阪万博の誘致が実現するなど、大阪の成長に向けた明るい話題が多く議論されました。

一方、大阪都構想を始めとする将来に渡る成長や安心を持続可能なものとする府市の行政制度改革の議論については一進一退と、大きな進捗がない状況です。

万博の準備においても、費用負担は府市で折半となっており、府市協調は将来に渡っても必須の条件です。

より良い大阪の実現に向け、更に議論を進めて行きたいと思っております。

皆様のご意見お寄せ下さい。

平成30年12月末

大阪市会議員(関西広域連合会議員) 飯田サトシ

### 秋の市会、広域連合活動報告

#### ■財政総務委員会(委員長)

9月21日 常任委員会  
11月30日 常任委員会  
12月 7日 常任委員会

#### ■大都市・税財政制度特別委員会(委員)

9月18日 特別区設置について  
11月9日 特別区設置について  
12月13日 特別区設置について

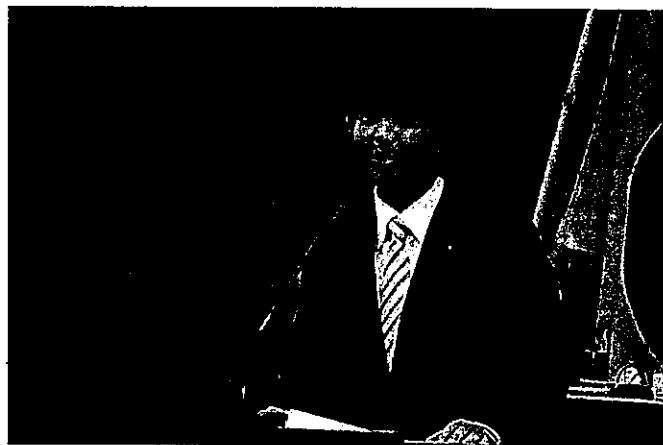
#### ■一般会計決算特別委員会(維新会派代表)

11月1日～13日 決算審議(委員会、態度決定)

#### ■関西広域連合議会(大阪市選出:理事)

8月30日 理事会、全員協議会、管内調査 (神戸市)  
9月15日 常任委員会 (京都市)  
10月6日 総務常任委員会 (大阪市)  
11月3日 全員協議会 (大阪市)  
11月21日 臨時会(本会議、決算認定) (大阪市)  
12月8日 常任委員会 (大阪市)

※関西広域連合議会は主に土曜日等の休日に開かれています  
※地元公務などは省いて市会関係を掲載しています



市会本会議において財政総務委員長報告

市政推進に向けてご意見お寄せ下さい

料金受取人払郵便

大阪城東局

承認

521

差出有効期間  
平成31年2月  
20日まで有効  
切手不要

5368790

大阪市城東区成育2-4-15

大阪市会議員

飯田サトシ事務所 行



|            |           |  |  |            |    |      |
|------------|-----------|--|--|------------|----|------|
| フリガナ       |           |  |  | 年令         |    | 才    |
| お名前        |           |  |  |            |    |      |
| 電話         | —         |  |  |            |    |      |
| FAX<br>メール |           |  |  |            |    |      |
| ご住所        | 〒536-0000 |  |  | 城東区        | 丁目 | 番地 号 |
|            |           |  |  | 荘・マンション・棟( |    | 号)   |

**一般会計決算特別委員会委員(維新会派代表)として  
本年の決算審議の責任者を務めました**

## ■森之宮地域のまちづくりに関する要望

・一般会計決算特別委員として11月市会において、森之宮工場の早期撤去に向け環境局に要望を行いました。

この中で、松本城東区長に出席いただき、森之宮小学校の中浜小学校への統合について、大阪府立大学・大阪市立大学の統合新キャンパスの有力候補地となる森之宮の将来性に鑑み、新たなまちづくりビジョンの下、平松市長時代の古い計画に基づく小学校の統合方針の見直しを強く要望しました。



決算委員会において城東区長に質疑

## ■城東区役所跡地(蒲生四丁目北)に関する要望

・同じく決算委員会において、放置されている旧城東区役所の跡地のまちづくりについて、松本城東区長に質疑を行いました。

この中で、本年5月から行っているマーケットサウンディングやパブリックコメント等の市民意見の聴取や事業者からの聞き取りについてしっかりと分析を行い、早期に利用方針の策定を決定することを要望いたしました。



## ■ゴミの分別について

・長年取り組んでいる分別の適正化について環境局長に質疑を行いました。容器包装プラスチック(ペットボトルのプラスチック包装などの軽いゴミ)の分別については大胆な見直しを図るよう強く要望を行いました。

### ■平成30年度 市会役職

- ・大阪市会財政総務委員長
- ・大都市税財政制度特別委員会委員
- ・一般会計決算特別委員会委員
- ・関西広域連合議会議員(大阪市選出)

## ご意見アンケート(切手不要)

A. 都構想への再チャレンジに賛成ですか、反対ですか。

賛成      反対      どちらでもない

理由(ご自由にお書き下さい)

B. 新たな区割り案をご存知ですか?

知っている      知らない      覚えていない

理由(ご自由にお書き下さい)

C. 今後市政活動でご支援いただけることがございましたら  
○をつけてください。(複数回答可)

1. ボランティア活動に協力できる
2. 市政報告会の開催(自宅や職場などで)
3. ご自宅や駐車場などにポスターの掲示
4. 新聞やチラシの配付
5. その他(維新の会入党、後援会入会(無料))

D. その他生活相談および、大阪市政に対して  
ご意見などございましたら自由にお書きください。

## 改革を止めるな!ご協力ください!

再度設置された「大都市制度(特別区設置)協議会」の議論が進んでいます。

新たな区割り案(城東区は北区などと共に「新北区」)の下、自治体として特別区が元気に成り立つかなどのシミュレーションや、職員数、新たな区役所の設置場所など多岐に渡る議論が進んでいます。

改革を止めないためにも皆様のご支援が必要です。

ご協力いただけるかのご連絡お待ちしております!

■ご自宅で座談会の開催(私が伺います)

■ポスターの掲示やボランティア活動での強力

## ご意見アンケートの状況

### ●賛成意見

都構想でなければ二重行政の解消はできない(匿名)  
大阪を強くしてほしい。東京にばかり仕事(50代女性)  
市政・大阪に活気が欲しい(80代男性)  
万博誘致に全力を!(50代男性)  
市政に関する活動で協力したい(50代女性)

### ●反対意見

大阪市だけが良ければいい、それが自治(70代男性)  
自民党と安倍総理に期待している(70代男性)  
維新は信用できない。だから都構想は反対(60代女性)

### ●どちらでもない

区役所の跡地について早く利用計画を考えるべき(匿名)  
都構想よりも子育て支援の充実に取り組んでほしい(30代)  
今福小学校にエレベーターを早期につけるべし(70代女性)  
地震や台風時の避難所をしっかりと確保せよ(60代男性)

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記</p> <p>9,937 円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p>平成 31 年 1 月 10 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>飯田 哲史</p> |
| <p><b>支出内容</b></p> <p>市政報告平成30年12月号印刷代（手配り用）</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                            |
|---------------------------|--------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 10,460 円</p> <p>按分率 95 %</p> |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p> <p>政務活動、市政報告において必要なため</p>    |

領収書等添付欄

別紙の通り



## 2019年1月10日のお支払い明細

|                            |                |
|----------------------------|----------------|
| 氏名                         | 坂田 哲史 様        |
| お支払い日                      | 2019年1月10日 (木) |
| お支払い合計額                    |                |
| 会員番号<br>(カード名称/<br>加入・切替日) |                |

金融機関

支店

科目

口座番号

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示しておりません

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示しておりません。

| ご利用日       | ご利用店名    | ご利用<br>金額   | 支払<br>区分 | 今日<br>円数 | お支払い金額 | (お支払い詳細) |    | (内手数料) |     | 備考 |
|------------|----------|-------------|----------|----------|--------|----------|----|--------|-----|----|
|            |          |             |          |          |        | 現地通貨額    | 円率 | 換算レート  | 換算日 |    |
| #          | 18/12/10 | 印刷運送プリントバック | 10,460   | 1        | 1      | 10,460   |    |        |     | 0  |
| <お支払金額総会計> |          |             |          |          |        |          |    |        |     |    |

九州カード株式会社  
福岡市博多区博多駅前  
4-3-18サンライフセンタービル  
登録番号 福岡財新支局長(12)第00025号

お問い合わせ先 お手元にカードをご用意の上、手続きしてください。  
TEL 092-452-4520  
※電話番号はお間違いないようにおかけください。

# 請 求 書

2018年12月10日

飯田哲史事務所 御中

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。  
ご依頼いただきました件、次の通り御請求申し上げます。  
何卒よろしくお願い申し上げます

株式会社プリントパック  
〒617-0003  
京都府向日市森本町野田3-1  
TEL 0120-977-920  
FAX 075-935-6890

お支払条件 クレジットカード支払い

納品場所 ご指定場所

御請求金額 10,460円 (税込)

納品期日 6営業日

| ご注文番号       | 内 容                                                                  | 数量 | 単 価    | 金 額    |
|-------------|----------------------------------------------------------------------|----|--------|--------|
| PAC18173329 | 品名：市政報告12月号 (手配)<br>A4 / 両面4色 / コート90 / 3,500部 /<br>加工1：二つ折り<br>加工2： | 1  | 10,460 | 10,460 |
|             |                                                                      |    |        |        |
|             |                                                                      |    |        |        |
|             |                                                                      |    |        |        |
|             |                                                                      |    |        |        |
| 合 計         |                                                                      |    |        | 10,460 |

特記事項



## 秋の市会が閉会！ 大阪万博推進に向けて力強く前進

### ■2025年万博誘致が実現！ 市会報告裏面⇒

9月12日開会の大阪市会が12月12日の本会議をもって閉会いたしました。

今議会においては、前半は昨年度の大阪市決算(一般、特別)の議論など吉村市政の成果を問う議論が続いており、市会においては決算の認定という形で改革の継続を( )しました。また後半は、懸案でありました大阪万博の誘致が実現するなど、大阪の成長に向けた明るい話題が多く議論されました。

一方、大阪都構想を始めとする将来に渡る成長や安心を持続可能なものとする府市の行政制度改革の議論については一進一退と、大きな進捗がない状況です。

万博の準備においても、費用負担は府市で折半となっており、府市協調は将来に渡っても必須の条件です。

より良い大阪の実現に向け、更に議論を進めて行きたいと思っております。

皆様のご意見お寄せ下さい。

平成30年12月末

大阪市会議員(関西広域連合会議員) 飯田サトシ

### 秋の市会、広域連合活動報告

#### ■財政総務委員会(委員長)

- 9月21日 常任委員会
- 11月30日 常任委員会
- 12月 7日 常任委員会

#### ■大都市・税財政制度特別委員会(委員)

- 9月18日 特別区設置について
- 11月9日 特別区設置について
- 12月13日 特別区設置について

#### ■一般会計決算特別委員会(維新会派代表)

- 11月1日～13日 決算審議(委員会、態度決定)

#### ■関西広域連合議会(大阪市選出:理事)

- 8月30日 理事会、全員協議会、管内調査 (神戸市)
- 9月15日 常任委員会 (京都市)
- 10月6日 総務常任委員会 (大阪市)
- 11月3日 全員協議会 (大阪市)
- 11月21日 臨時会(本会議、決算認定) (大阪市)
- 12月8日 常任委員会 (大阪市)

※関西広域連合議会は主に土曜日等の休日に開かれています  
※地元公務などは省いて市会関係を掲載しています



市会本会議において財政総務委員長報告

市政推進に向けてご意見お寄せ下さい

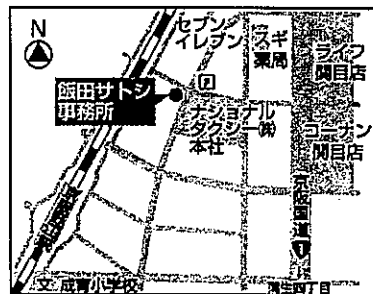
料金受取人払郵便

大阪城東局  
承認  
521

差出有効期間  
平成31年2月  
20日まで有効  
切手不要

5368790

大阪市城東区成育2-4-15  
大阪市会議員  
飯田サトシ事務所 行



|            |                                           |     |   |
|------------|-------------------------------------------|-----|---|
| フリガナ       |                                           |     |   |
| お名前        |                                           | 年 令 | 才 |
| 電話         | — —                                       |     |   |
| FAX<br>メール |                                           |     |   |
| ご住所        | 〒536-0000<br>城東区 丁目 番地 号<br>荘・マンション・棟( 号) |     |   |

**一般会計決算特別委員会委員(維新会派代表)として  
本年の決算審議の責任者を務めました**

## ■森之宮地域のまちづくりに関する要望

・一般会計決算特別委員として11月市会において、森之宮工場の早期撤去に向け環境局に要望を行いました。

この中で、松本城東区長に出席いただき、森之宮小学校の中浜小学校への統合について、大阪府立大学・大阪市立大学の統合新キャンパスの有力候補地となる森之宮の将来性に鑑み、新たなまちづくりビジョンの下、平松市長時代の古い計画に基づく小学校の統合方針の見直しを強く要望しました。



決算委員会において城東区長に質疑

## ■城東区役所跡地(蒲生四丁目北)に関する要望

・同じく決算委員会において、放置されている旧城東区役所の跡地のまちづくりについて、松本城東区長に質疑を行いました。

この中で、本年5月から行っているマーケットサウンディングやパブリックコメント等の市民意見の聴取や事業者からの聞き取りについてしっかりと分析を行い、早期に利用方針の策定を決定することを要望いたしました。



■平成30年度 市会役職  
・大阪市会財政総務委員長  
・大都市税財政制度特別委員会委員  
・一般会計決算特別委員会委員  
・関西広域連合議会議員(大阪市選出)

## ■ゴミの分別について

・長年取り組んでいる分別の適正化について環境局長に質疑を行いました。容器包装プラスチック(ペットボトルのプラスチック包装などの軽いゴミ)の分別については大胆な見直しを図るよう強く要望を行いました。

## ご意見アンケート(切手不要)

A. 都構想への再チャレンジに賛成ですか、反対ですか。

賛成      反対      どちらでもない

理由(ご自由にお書き下さい)

( )

B. 新たな区割り案をご存知ですか？

知っている      知らない      覚えていない

理由(ご自由にお書き下さい)

( )

C. 今後市政活動でご支援いただけることがございましたら  
○をつけてください。(複数回答可)

1. ボランティア活動に協力できる
2. 市政報告会の開催(自宅や職場などで)
3. ご自宅や駐車場などにポスターの掲示
4. 新聞やチラシの配付
5. その他(維新の会入党、後援会入会(無料))

D. その他生活相談および、大阪市政に対して  
ご意見などございましたら自由にお書きください。

( )

## 改革を止めるな!ご協力ください!

再度設置された「大都市制度(特別区設置)協議会」の議論が進んでいます。

新たな区割り案(城東区は北区などと共に「新北区」)の下、自治体として特別区が元気に成り立つかなどのシミュレーションや、職員数、新たな区役所の設置場所など多岐に渡る議論が進んでいます。

改革を止めないためにも皆様のご支援が必要です。

ご協力いただけるかのご連絡お待ちしております!

■ご自宅で座談会の開催(私が伺います)

■ポスターの掲示やボランティア活動での強力

## ご意見アンケートの状況

### ●賛成意見

都構想でなければ二重行政の解消はできない(匿名)  
大阪を強くしてほしい。東京にばかり仕事(50代女性)  
市政・大阪に活気が欲しい(80代男性)  
万博誘致に全力を! (50代男性)  
市政に関する活動で協力したい(50代女性)

### ●反対意見

大阪市だけが良ければいい、それが自治(70代男性)  
自民党と安倍総理に期待している(70代男性)  
維新は信用できない。だから都構想は反対(60代女性)

### ●どちらでもない

区役所の跡地について早く利用計画を考えるべき(匿名)  
都構想よりも子育て支援の充実に取り組んでほしい(30代)  
今福小学校にエレベーターを早期につけるべし(70代女性)  
地震や台風時の避難所をしっかりと確保せよ(60代男性)

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                   |                                                                           |       |                          |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------|
| 費目                                | ※該当する費目に✓をつける                                                             | 支出額   | ※政務活動費充当額を記<br>77 円      |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費    | <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費                 | 支出年月日 | 平成 31 年 1 月 11 日         |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費    | <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 | 使用者   | ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史 |
| <input type="checkbox"/> 人件費      | <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費                |       |                          |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |                                                                           |       |                          |
| 支出内容<br>市政報告平成30年12月号アンケート返送代     |                                                                           |       |                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                              |
|-------------------|------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 82 円<br>按分率 95 %  |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>政務活動、市政報告において必要なため |

領収書等添付欄

## 領収書

様

[販売]  
82円普通切手 1枚 ¥82  
-----  
小 計 ¥82  
-----  
課税計 ¥0  
(内消費税等 ¥0)  
非課税計 ¥82  
-----  
合計 ¥82  
お預り金額 ¥100  
おつり ¥18



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時: 2019年 1月11日 13:44  
担当: XXXXXXXXXX  
発行No. 190111J2835 端N65箱10  
連絡先: 城東蒲生郵便局  
TEL: 06-6933-1926



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |       |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------|--------------------------|
| 費目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ※該当する費目に✓をつける | 支出額   | ※政務活動費充当額を記<br>77円       |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |               | 支出年月日 | 平成 31 年 1 月 15 日         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               | 使用者   | ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史 |
| 支出内容<br>市政報告平成30年12月号アンケート返送代                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |               |       |                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                              |
|-------------------|------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 82 円<br>按分率 95 %  |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>政務活動、市政報告において必要なため |

領収書等添付欄

## 領収書

様

[販売]  
 82円普通切手 1枚 ¥82  
 ----- ¥82  
 小計  
 課税計 ¥0  
 (内消費税等 ¥0)  
 非課税計 ¥82  
 ----- ¥82  
 合計  
 お預り金額 ¥82



〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時：2019年1月15日 15:42  
 担当：[REDACTED] 端N65箱10  
 発行No. 19011512936  
 連絡先：城東蒲生郵便局  
 TEL: 06-6933-1926

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |       |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------|--------------------------|
| 費目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ※該当する費目に✓をつける | 支出額   | ※政務活動費充当額を記              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |       | 614 円                    |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |               | 支出年月日 | 平成 31 年 2 月 1 日他         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               | 使用者   | ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史 |
| 支出内容<br>市政報告平成 30 年 12 月号アンケート返送代                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |       |                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                 |
|-------------------|---------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 649 円<br>按分率 下記の通り % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>政務活動、市政報告において必要なため    |

## 領収書等添付欄

2/1 82\*95%=77  
 2/7 82\*95%=77  
 2/8 485\*95%=460

## 領収書

様

[販売]  
 82円普通切手 1枚 ¥82  
 小計 ¥82  
 課税計 ¥0  
 (内消費税等 ¥0)  
 非課税計 ¥82  
 合計 ¥82  
 お預り金額 ¥82

〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時：2019年 2月 7日 11:14  
 担当：[ ]  
 発行No. 19020154200 端N65箱10  
 連絡先：城東蒲生郵便局  
 TEL:06-6933-1926

## 領収書

様

[販売]  
 82円普通切手 1枚 ¥82  
 小計 ¥82  
 課税計 ¥0  
 (内消費税等 ¥0)  
 非課税計 ¥82  
 合計 ¥82  
 お預り金額 ¥82

〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時：2019年 2月 1日 16:15  
 担当：[ ]  
 発行No. 19020153998 端N65箱10  
 連絡先：城東蒲生郵便局  
 TEL:06-6933-1926

|                     |                                                  |
|---------------------|--------------------------------------------------|
| 振替払込請求書<br>兼受領証     |                                                  |
| 通称払込資金<br>加入者氏名     | 00180 3 [ ]                                      |
| 日本郵便株式会社            |                                                  |
| 金額                  | 千 百 十 万 千 百 十 円<br>4 8 5                         |
| ご依頼人住所氏名            | 536-0007 大阪府大阪市 城東区成育2丁目<br>-4-15<br>飯田サトシ事務所 御中 |
| 日 附 印               | 31-02-08<br>城東蒲生<br>郵便局<br>(41756)<br>N94350007  |
| この受領証は、大切に保管してください。 |                                                  |

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費 目</b>                      ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費            <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p><b>支出額</b>                      ※政務活動費充当額を記</p> <p>4,336 円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p>平成 31 年 2 月 19 日</p> <p><b>使用者</b>    ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>飯田 哲史</p> |
| <p><b>支 出 内 容</b></p> <p>市政報告平成31年2月号印刷代（手配り用）</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                                                                                             |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額                      4,565 円</p> <p>按分率                                              95 %</p> |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p> <p>政務活動、市政報告において必要なため</p>                                                                     |

領収書等添付欄

別紙の通り

予定

# 領収書

2019年02月19日

飯田哲史事務所 御中

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。  
下記の金額正に領収いたしました。  
何卒よろしくお願い申し上げます。

株式会社プリントバック  
〒617-0003  
京都府向日市森本町野田3-1  
TEL 0120-977-920  
FAX 075-935-6890

お支払条件 クレジットカード

納品場所 ご指定場所

御請求金額 4,565円 (税込)

納品期日 2営業日

| ご注文番号       | 内 容                                                       | 数量 | 単 価   | 金 額   |
|-------------|-----------------------------------------------------------|----|-------|-------|
| PAC18798317 | 品名：チラシ<br>A4 / 両面4色 / コート90 / 500部 /<br>加工1：巻三つ折り<br>加工2： | 1  | 4,565 | 4,565 |
|             |                                                           |    |       |       |
|             |                                                           |    |       |       |
|             |                                                           |    |       |       |
|             |                                                           |    |       |       |
|             |                                                           |    |       |       |
|             |                                                           |    |       |       |
|             |                                                           |    |       |       |
| 合 計         |                                                           |    |       | 4,565 |

## 特記事項

※クレジットカード決済の場合には、金銭または有価証券の受領事実がありませんので、表題が「領収書」となっていますが、  
低税法基本通達第17号の1文書には該当しません。  
円を超えていても収入印紙は貼付されません。

# 請求書

2019年02月19日

飯田哲史事務所 御中

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。  
ご依頼いただきました件、次の通り御請求申し上げます。  
何卒よろしくお願い申し上げます

株式会社プリントパック  
〒617-0003  
京都府向日市森本町野田3-1  
TEL 0120-977-920  
FAX 075-935-6890

お支払条件 クレジットカード支払い

納品場所 ご指定場所

御請求金額 4,565円 (税込)

納品期日 2営業日

| ご注文番号       | 内 容                                                       | 数量 | 単 価   | 金 額   |
|-------------|-----------------------------------------------------------|----|-------|-------|
| PAC18798317 | 品名：チラシ<br>A4 / 両面4色 / コート90 / 500部 /<br>加工1：巻三つ折り<br>加工2： | 1  | 4,565 | 4,565 |
|             |                                                           |    |       |       |
|             |                                                           |    |       |       |
|             |                                                           |    |       |       |
|             |                                                           |    |       |       |
|             |                                                           |    |       |       |
|             |                                                           |    |       |       |
|             |                                                           |    |       |       |
|             |                                                           |    |       |       |
| 合 計         |                                                           |    |       | 4,565 |

特記事項

## 飯田サトシ

いいださとし

## 変えんとアカン。 変わらなアカン。

大阪市会議員飯田サトシさんが

大阪維新の会の実績をお伝えします。

飯田哲史(サトシ)プロフィール

【現職】大阪市会財政総務委員長

関西広域連合議会議員(2期 大阪市選出)

大阪市会大都市・税財政制度特別委員

■2011年同志社大学在学中に大阪市会議員に初当選

医療・福祉政策分野をライフワークに病院再編問題などに  
取り組む。市会議員当選2回。1984年生まれ。

## 大阪の成長を止めない。 過去の大阪に戻さない。

- 10年前まで、大阪には暗雲が立ち込めていました。
- は破綻寸前。街には不安や不満が漂っていたのです。
- 今、大阪維新の会の知事・市長のもと、
- 府と市が力を合わせ、
- 世界からも注目を集める都市として発展しています。
- しかし、大阪はまだ成長の過程。可能性は無限に広がっています。
- ここで改革を止めるわけにはいかない。
- この先、知事や市長が代わったとしても、
- 府市の二重行政のようなムダが
- 二度と生じない仕組みをつくりたいのです。
- 大阪の街の成長は、住民のみなさまの暮らしの向上にもつながります。
- 府民・市民のみなさまに感謝しながら、府市再編(大阪都構想)で、
- ますます成長を続ける新しい大阪をつくっていきます。



二重行政のムダを  
徹底的になくす。

### ■大阪都構想の経済波及効果

財政効率化による効果額 **最大 1兆1,409億円**

社会資本整備の経済効果額 **4,867億円**

全体的な経済波及効果は **最大 1兆1,511億円!!**

※出典 大都市制度(総合区設置及び特別区設置)の経済効果に関する調査結果

大阪都構想で、  
さらに成長する大阪へ!



### 大阪維新の会からのお願い

大阪都構想を実現するためのボランティアを募集しています。

ご連絡は大阪市会議員飯田サトシ事務所まで

■電話：06-4255-8051 城東区成育2-4-15(京阪野江駅徒歩2分)



# 大阪市議員 飯田サトシさんと共に大阪の改革に取り組んできました



観光戦略で、大阪の魅力をさらにアピール。



大阪城周辺の再開発による  
JO-TERRACE OSAKAや  
MIRAIZA OSAKA-JOの誕生



天王寺公園エントランスエリアを  
「てんしば」として再開発



「うめきた2期」の  
開発を推進

他にも「ekimo」開業(天王寺・なんば・梅田)や、地下鉄売店のリニューアルなどを実現しています！

大阪を世界中の人々が訪れる、世界一の観光都市へ！



大阪の国際的拠点化を  
目指します。

■2025年万博  
大阪誘致推進！

■2019年日本初のG20  
大阪開催決定！

■IR(統合型リゾート)を  
核とした国際観光拠点の形成！

大阪を  
世界から注目される都市へ！

大阪の成長が市民の安心を支える街づくり。

高齢者の暮らしを  
徹底サポート。

■特別養護老人ホーム  
待機者解消への取り組み

■認知症高齢者等  
支援の充実

■民間活力で  
敬老バス無料化

高齢者がいきいきと暮らせる  
ぬくもりある街づくりを！



防犯対策を幅広く強化。

■見守り防犯カメラを  
通学路などに

約10,000台設置  
(大阪府内最多)

■街頭犯罪抑止チームの  
集中投入により  
認知件数 半減！

子どもからお年寄りまで、  
安心して暮らせる大阪へ！



維新は子育て世代を  
徹底サポート。

■妊婦健診  
実質無料化！

■こども医療費  
助成の拡充

その他にも

■児童虐待対応職員増員

■ひとり親家庭への支援

■こども貧困対策の推進

など実現しています。

もっと  
子どもを育てやすい街へ！

大阪の成長が財源を生み出して、  
必要な行政サービスを、本当に必要な人たちに。



身を切る改革で  
財源を生み出す。

■府議会議員報酬

3割カット！

■府議会議員定数

109人⇒88人へ削減！

さらに 知事報酬3割カット・退職金ゼロ！  
市長報酬4割カット・退職金ゼロ！

生み出した財源で、  
この街の未来へ投資を！



収入に関係なく  
受けたい教育を選べる大阪へ。

■私立高校の  
授業料実質無償化  
を実現！(大阪府)

■幼児教育の無償化  
を実現！

さらなる制度の拡充を進めています！

次世代への投資で  
教育を徹底サポート！



観光戦略で、  
大阪の魅力をさらにアピール。

■大阪観光局の設置

■関空・伊丹の経営統合  
などの観光戦略で、

来阪外国人客数

約158万人  
(H23)

約1,111万人に  
(H29)

観光収入 1兆1,800億円/

※1人あたりの大阪での滞在時の消費額10万5,643円×1,111万人 大阪観光局発表

大阪を世界中の人々が訪れる、  
世界一の観光都市へ！

大阪維新の会

おおさかいしんのかい

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |       |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------|--------------------------|
| 費目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ※該当する費目に✓をつける | 支出額   | ※政務活動費充当額を記              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |       | 77 円                     |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |               | 支出年月日 | 平成 31 年 3 月 8 日          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               | 使用者   | ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史 |
| 支出内容<br>市政報告平成 30 年 12 月号アンケート返送代                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |       |                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                              |
|-------------------|------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 82 円<br>按分率 95 %  |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>政務活動、市政報告において必要なため |

領収書等添付欄

$$82 \times 95\% = 77$$

## 領収書

様

[販売]  
82 円普通切手 1枚 ¥82  
-----  
小 計 ¥82  
課税計 ¥0  
(内消費税等 ¥0)  
非課税計 ¥82  
-----  
合計 ¥82  
お預り金額 ¥100  
おつり ¥18



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時：2019年 3月 8日 14:14  
担当：[REDACTED]  
発行No. 19030835689 端N65箱10  
連絡先：城東蒲生郵便局  
TEL:06-6933-1926



領収書等添付一覧(飯田 哲史)

(平成 30 年度)

| 費目名         | ①人件費              |            |      |      |
|-------------|-------------------|------------|------|------|
| 年月日         | 支 出 内 容           | 支 出        | 備 考  | 整理番号 |
| 平成30年4月27日  | 政務活動補助職員給与 (4月分)  | ¥233,138   |      |      |
| 平成30年5月25日  | 政務活動補助職員給与 (5月分)  | ¥233,138   |      |      |
| 平成30年6月27日  | 政務活動補助職員給与 (6月分)  | ¥233,138   |      |      |
| 平成30年7月27日  | 政務活動補助職員給与 (7月分)  | ¥233,138   |      |      |
| 平成30年8月27日  | 政務活動補助職員給与 (8月分)  | ¥233,138   |      |      |
| 平成30年9月27日  | 政務活動補助職員給与 (9月分)  | ¥233,138   |      |      |
| 平成30年10月25日 | 政務活動補助職員給与 (10月分) | ¥232,880   |      |      |
| 平成30年11月27日 | 政務活動補助職員給与 (11月分) | ¥232,880   |      |      |
| 平成30年12月6日  | 年末調整書類郵送切手代       | ¥82        |      |      |
| 平成30年12月27日 | 政務活動補助職員給与 (12月分) | ¥233,138   |      |      |
| 平成31年1月25日  | 政務活動補助職員給与 (1月分)  | ¥233,138   |      |      |
| 平成31年2月27日  | 政務活動補助職員給与 (2月分)  | ¥233,138   |      |      |
| 平成31年3月27日  | 政務活動補助職員給与 (3月分)  | ¥212,321   | 選挙按分 |      |
|             |                   |            |      |      |
|             |                   |            |      |      |
|             |                   |            |      |      |
|             |                   |            |      |      |
|             |                   |            |      |      |
|             |                   |            |      |      |
|             |                   |            |      |      |
|             |                   |            |      |      |
| 合 計         |                   | ¥2,776,405 |      |      |

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>233,138 円<br><b>支出年月日</b><br>平成 30 年 4 月 27 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史 |
| <b>支 出 内 容</b><br>政務活動補助職員給与(4月分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 233,138 円<br>按分率 100 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方 手数料 258 円<br>政務活動補助のため     |

領収書等添付欄

政務活動以外の活動は自宅や政党の施設で行っており、  
 政務活動のみを行う事務所であるため、人件費や事務所関連全費は  
 基本的に100%とします。

別紙のとおり

**● 楽天銀行**

## 取引履歴明細証明書

飯田 哲史 様

楽天銀行株式会社



貴殿の当行普通預金口座における取引履歴の明細について下記の通りに証明する。

発行日 [REDACTED]  
支店名 [REDACTED]  
支店番号 [REDACTED]  
口座番号 [REDACTED]  
期間 : 2018年4月27日 ~ 2018年4月27日  
口座開設日 [REDACTED]  
取扱通貨 : 円

1頁

[illegible]

平成30年4月

| 月 | 日  | 曜日 | 始業 | 終業 | 時間 | 休憩時間 | 労働時間 | 所定時間外 |
|---|----|----|----|----|----|------|------|-------|
| 3 | 26 | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 3 | 27 | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 3 | 28 | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 3 | 29 | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 3 | 30 | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 3 | 31 | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 1  | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 2  | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 3  | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 4  | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 5  | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 6  | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 7  | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 8  | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 9  | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 10 | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 11 | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 12 | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 13 | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 14 | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 15 | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 16 | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 17 | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 18 | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 19 | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 20 | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 21 | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 22 | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 23 | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 24 | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 25 | 水  |    |    |    |      |      |       |
|   |    |    |    |    | 合計 |      |      |       |

|   |                               |          |
|---|-------------------------------|----------|
| イ | 基本給                           | ¥210,000 |
| ロ | 交通費                           | ¥22,880  |
| ハ | 源泉徴収料                         |          |
| ニ | 雇用保険料 → 計算:                   |          |
| ホ | 総支給額<br>→ 計算: (イ+ロ) - (ハ+ニ) = | ¥229,380 |

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input checked="" type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p>233,138 円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p>平成 30 年 5 月 25 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>飯田 哲史</p> |
| <p><b>支 出 内 容</b></p> <p>政務活動補助職員給与(5月分)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                            |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                              |
|---------------------------|----------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 233,138 円</p> <p>按分率 100 %</p> |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方 手数料 258 円</p> <p>政務活動補助のため</p>     |

領収書等添付欄

別紙のとおり

**R**

楽天銀行株式会社



発行日 [REDACTED]  
支店名 [REDACTED]  
支店番号 [REDACTED]  
口座番号 [REDACTED]  
期間 : 2018年5月25日 ~ 2018年5月25日  
口座開設日 [REDACTED]  
取扱通貨 : 円

1頁

[illegible]

1. **Introduction**  
 2. **Background**  
 3. **Methodology**  
 4. **Results**  
 5. **Discussion**  
 6. **Conclusion**  
 7. **References**  
 8. **Appendix**  
 9. **Figure 1**  
 10. **Figure 2**  
 11. **Figure 3**  
 12. **Figure 4**  
 13. **Figure 5**  
 14. **Figure 6**  
 15. **Figure 7**  
 16. **Figure 8**  
 17. **Figure 9**  
 18. **Figure 10**  
 19. **Figure 11**  
 20. **Figure 12**  
 21. **Figure 13**  
 22. **Figure 14**  
 23. **Figure 15**  
 24. **Figure 16**  
 25. **Figure 17**  
 26. **Figure 18**  
 27. **Figure 19**  
 28. **Figure 20**  
 29. **Figure 21**  
 30. **Figure 22**  
 31. **Figure 23**  
 32. **Figure 24**  
 33. **Figure 25**  
 34. **Figure 26**  
 35. **Figure 27**  
 36. **Figure 28**  
 37. **Figure 29**  
 38. **Figure 30**  
 39. **Figure 31**  
 40. **Figure 32**  
 41. **Figure 33**  
 42. **Figure 34**  
 43. **Figure 35**  
 44. **Figure 36**  
 45. **Figure 37**  
 46. **Figure 38**  
 47. **Figure 39**  
 48. **Figure 40**  
 49. **Figure 41**  
 50. **Figure 42**  
 51. **Figure 43**  
 52. **Figure 44**  
 53. **Figure 45**  
 54. **Figure 46**  
 55. **Figure 47**  
 56. **Figure 48**  
 57. **Figure 49**  
 58. **Figure 50**  
 59. **Figure 51**  
 60. **Figure 52**  
 61. **Figure 53**  
 62. **Figure 54**  
 63. **Figure 55**  
 64. **Figure 56**  
 65. **Figure 57**  
 66. **Figure 58**  
 67. **Figure 59**  
 68. **Figure 60**  
 69. **Figure 61**  
 70. **Figure 62**  
 71. **Figure 63**  
 72. **Figure 64**  
 73. **Figure 65**  
 74. **Figure 66**  
 75. **Figure 67**  
 76. **Figure 68**  
 77. **Figure 69**  
 78. **Figure 70**  
 79. **Figure 71**  
 80. **Figure 72**  
 81. **Figure 73**  
 82. **Figure 74**  
 83. **Figure 75**  
 84. **Figure 76**  
 85. **Figure 77**  
 86. **Figure 78**  
 87. **Figure 79**  
 88. **Figure 80**  
 89. **Figure 81**  
 90. **Figure 82**  
 91. **Figure 83**  
 92. **Figure 84**  
 93. **Figure 85**  
 94. **Figure 86**  
 95. **Figure 87**  
 96. **Figure 88**  
 97. **Figure 89**  
 98. **Figure 90**  
 99. **Figure 91**  
 100. **Figure 92**  
 101. **Figure 93**  
 102. **Figure 94**  
 103. **Figure 95**  
 104. **Figure 96**  
 105. **Figure 97**  
 106. **Figure 98**  
 107. **Figure 99**  
 108. **Figure 100**  
 109. **Figure 101**  
 110. **Figure 102**  
 111. **Figure 103**  
 112. **Figure 104**  
 113. **Figure 105**  
 114. **Figure 106**  
 115. **Figure 107**  
 116. **Figure 108**  
 117. **Figure 109**  
 118. **Figure 110**  
 119. **Figure 111**  
 120. **Figure 112**  
 121. **Figure 113**  
 122. **Figure 114**  
 123. **Figure 115**  
 124. **Figure 116**  
 125. **Figure 117**  
 126. **Figure 118**  
 127. **Figure 119**  
 128. **Figure 120**  
 129. **Figure 121**  
 130. **Figure 122**  
 131. **Figure 123**  
 132. **Figure 124**  
 133. **Figure 125**  
 134. **Figure 126**  
 135. **Figure 127**  
 136. **Figure 128**  
 137. **Figure 129**  
 138. **Figure 130**  
 139. **Figure 131**  
 140. **Figure 132**  
 141. **Figure 133**  
 142. **Figure 134**  
 143. **Figure 135**  
 144. **Figure 136**  
 145. **Figure 137**  
 146. **Figure 138**  
 147. **Figure 139**  
 148. **Figure 140**  
 149. **Figure 141**  
 150. **Figure 142**  
 151. **Figure 143**  
 152. **Figure 144**  
 153. **Figure 145**  
 154. **Figure 146**  
 155. **Figure 147**  
 156. **Figure 148**  
 157. **Figure 149**  
 158. **Figure 150**  
 159. **Figure 151**  
 160. **Figure 152**  
 161. **Figure 153**  
 162. **Figure 154**  
 163. **Figure 155**  
 164. **Figure 156**  
 165. **Figure 157**  
 166. **Figure 158**  
 167. **Figure 159**  
 168. **Figure 160**  
 169. **Figure 161**  
 170. **Figure 162**  
 171. **Figure 163**  
 172. **Figure 164**  
 173. **Figure 165**  
 174. **Figure 166**  
 175. **Figure 167**  
 176. **Figure 168**  
 177. **Figure 169**  
 178. **Figure 170**  
 179. **Figure 171**  
 180. **Figure 172**  
 181. **Figure 173**  
 182. **Figure 174**  
 183. **Figure 175**  
 184. **Figure 176**  
 185. **Figure 177**  
 186. **Figure 178**  
 187. **Figure 179**  
 188. **Figure 180**  
 189. **Figure 181**  
 190. **Figure 182**  
 191. **Figure 183**  
 192. **Figure 184**  
 193. **Figure 185**  
 194. **Figure 186**  
 195. **Figure 187**  
 196. **Figure 188**  
 197. **Figure 189**  
 198. **Figure 190**  
 199. **Figure 191**  
 200. **Figure 192**  
 201. **Figure 193**  
 202. **Figure 194**  
 203. **Figure 195**  
 204. **Figure 196**  
 205. **Figure 197**  
 206. **Figure 198**  
 207. **Figure 199**  
 208. **Figure 200**  
 209. **Figure 201**  
 210. **Figure 202**  
 211. **Figure 203**  
 212. **Figure 204**  
 213. **Figure 205**  
 214. **Figure 206**  
 215. **Figure 207**  
 216. **Figure 208**  
 217. **Figure 209**

**合計**

|   |              |          |
|---|--------------|----------|
| イ | 基本給          |          |
| ロ | 交通費          |          |
| ハ | 支給額合計        | ¥232,880 |
| ニ | 源泉徴収料        |          |
| ホ | 雇用保険料        | →計算:     |
| ヘ | 差引支給額        | ¥223,880 |
| ニ | 合計(付回) (ハ+ニ) | ¥223,880 |

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>233,138 円<br><b>支出年月日</b><br>平成 30 年 6 月 27 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史 |
| <b>支出内容</b><br>政務活動補助職員給与(6月分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 233,138 円<br>按分率 100 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方 手数料 258 円<br>政務活動補助のため     |

領収書等添付欄

別紙のとおり



# 取引履歴明細証明書

楽天銀行株式会社

発行日 [REDACTED]  
支店名 [REDACTED]  
支店番号 [REDACTED]  
口座番号 [REDACTED]  
期間 : 2018年6月25日 ~ 2018年6月28日  
口座開設日 [REDACTED]  
取扱通貨 : 円

1頁

[illegible]

平成30年6月

| 月 | 日  | 曜日 | 始業 | 終業 | 時間 | 休憩時間 | 労働時間 | 所定時間外 |
|---|----|----|----|----|----|------|------|-------|
| 5 | 26 | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 5 | 27 | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 5 | 28 | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 5 | 29 | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 5 | 30 | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 5 | 31 | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 1  | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 2  | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 3  | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 4  | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 5  | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 6  | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 7  | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 8  | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 9  | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 10 | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 11 | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 12 | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 13 | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 14 | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 15 | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 16 | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 17 | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 18 | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 19 | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 20 | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 21 | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 22 | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 23 | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 24 | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 25 | 月  |    |    |    |      |      |       |

合計

|   |                            |          |
|---|----------------------------|----------|
| イ | 基本給                        |          |
| ロ | 交通費                        |          |
| ハ | 支給額合計                      | ¥232,880 |
| ニ | 源泉徴収料                      |          |
| ホ | 雇用保険料                      | →計算:     |
| ヘ | 差引支給額<br>→計算: (イ+ロ)-(ニ+ホ)= | ¥229,380 |

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><p style="text-align: center;">233,138 円</p> <b>支出年月日</b><br><p style="text-align: center;">平成 30 年 7 月 27 日</p> <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br><p style="text-align: center;">飯田 哲史</p> |
| <b>支出内容</b><br><p style="text-align: center;">政務活動補助職員給与(7月分)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                    |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                                                 |
|-------------------|-------------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 <u>233,138</u> 円<br>按分率 <u>100</u> % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方 手数料 258 円<br>政務活動補助のため                   |

領収書等添付欄

別紙のとおり

楽天銀行株式会社

発行日 [REDACTED]  
支店名 [REDACTED]  
支店番号 [REDACTED]  
口座番号 [REDACTED]  
期間 : 2018年7月25日 ~ 2018年7月27日  
口座開設日 [REDACTED]  
取扱通貨 : 円

1頁

[illegible]



整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input checked="" type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p>233,138 円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p>平成 30 年 8 月 27 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>飯田 哲史</p> |
| <p><b>支出内容</b></p> <p>政務活動補助職員給与(8月分)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                            |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                              |
|---------------------------|----------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 233,138 円</p> <p>按分率 100 %</p> |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方 手数料 258 円</p> <p>政務活動補助のため</p>     |

領収書等添付欄

別紙のとおり

## Rakuten 樂天銀行 取引履歴明細証明書

飯田 哲史 様

楽天銀行株式会社



貴殿の当行普通預金口座における取引履歴の明細について下記の通りに証明する。

発行日  
支店名  
支店番号  
口座番号  
期間  
口座開設日  
取扱通貨

：2018年8月27日 ～ 2018年8月27日  
：円

1頁

[illegible]

平成30年8月

| 月 | 日  | 曜日 | 始業 | 終業 | 時間 | 休憩時間 | 労働時間 | 所定時間外 |
|---|----|----|----|----|----|------|------|-------|
| 7 | 26 | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 7 | 27 | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 7 | 28 | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 7 | 29 | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 7 | 30 | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 7 | 31 | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 1  | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 2  | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 3  | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 4  | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 5  | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 6  | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 7  | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 8  | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 9  | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 10 | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 11 | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 12 | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 13 | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 14 | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 15 | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 16 | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 17 | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 18 | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 19 | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 20 | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 21 | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 22 | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 23 | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 24 | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 25 | 土  |    |    |    |      |      |       |
|   |    |    |    |    | 合計 |      |      |       |

|   |       |          |
|---|-------|----------|
| イ | 基本給   |          |
| ロ | 交通費   |          |
| ハ | 支給額合計 | ¥232,880 |
|   | 源泉徴収料 |          |
| ニ |       |          |
| ホ | 雇用保険料 | →計算:     |
| ヘ | 給与支払額 | ¥229,380 |



整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input checked="" type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p>233,138 円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p>平成 30 年 9 月 27 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>飯田 哲史</p> |
| <p><b>支出内容</b></p> <p>政務活動補助職員給与(9月分)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                            |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                              |
|---------------------------|----------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 233,138 円</p> <p>按分率 100 %</p> |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方 手数料 258 円</p> <p>政務活動補助のため</p>     |

領収書等添付欄

別紙のとおり

## 楽天銀行株式会社

貴殿の当行普通預金口座における取引履歴の明細について下記の通りに証明する

## 取拔建

2018年9月27日

この証明書には透かしが入っています。

平成30年9月

| 月 | 日  | 曜日 | 始業 | 終業 | 時間 | 休憩時間 | 労働時間 | 所定時間外 |
|---|----|----|----|----|----|------|------|-------|
| 8 | 26 | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 27 | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 28 | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 29 | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 30 | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 31 | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 1  | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 2  | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 3  | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 4  | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 5  | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 6  | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 7  | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 8  | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 9  | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 10 | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 11 | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 12 | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 13 | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 14 | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 15 | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 16 | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 17 | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 18 | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 19 | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 20 | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 21 | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 22 | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 23 | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 24 | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 25 | 火  |    |    |    |      |      |       |
|   |    |    | 合計 |    |    |      |      |       |

|   |                    |          |
|---|--------------------|----------|
| イ | 基本給                |          |
| ロ | 交通費                |          |
| ハ | 支給額合計              | ¥232,880 |
|   | 源泉徴収料              |          |
| 二 |                    |          |
| ホ | 雇用保険料              | →計算:     |
| ヘ | 差引支給額              |          |
| セ | 計算 (イ+ロ) - (ハ+二) = | ¥229,380 |

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><p style="text-align: center;">232,880 円</p> <b>支出年月日</b><br><p style="text-align: center;">平成 30 年 10 月 25 日</p> <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br><p style="text-align: center;">飯田 哲史</p> |
| <b>支出内容</b><br><p style="text-align: center;">政務活動補助職員給与(10月分)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                          |                                                 |
|--------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>① 按分率を</b><br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 <u>232,880</u> 円<br>按分率 <u>100</u> % |
| <b>② 按分率を</b><br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>政務活動補助のため                             |

領収書等添付欄

別紙のとおり

**Rakuten 樂天銀行** 取引履歴明細証明書

飯田 哲史 様

楽天銀行株式会社



貴殿の当行普通預金口座における取引履歴の明細について下記の通りに証明する。

発行日  
支店名  
支店番号  
口座番号  
期間  
口座開設日  
取扱通貨

2018年10月25日 ~ 2018年10月25日

円

1頁

[illegible]

この証明書には透かしが入っています。

\_\_\_\_\_



整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input checked="" type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p>232,880 円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p>平成 30 年 11 月 27 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>飯田 哲史</p> |
| <p><b>支 出 内 容</b></p> <p>政務活動補助職員給与(11 月分)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                             |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                              |
|---------------------------|----------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 232,880 円</p> <p>按分率 100 %</p> |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p> <p>政務活動補助のため</p>               |

領収書等添付欄

別紙のとおり

飯田、哲史、様

楽天銀行株式会社

貴殿の当行普通預金口座における取引履歴の明細について下記の通りに証明する

日名  
支店番  
支店番  
口座番  
期間  
口座開設  
取扱通

[illegible]

この証明書には透かしが入っています。



平成30年11月

| 月  | 日  | 曜日 | 始業 | 終業 | 時間 | 休憩時間 | 労働時間 | 所定時間外 |
|----|----|----|----|----|----|------|------|-------|
| 10 | 26 | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 10 | 27 | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 10 | 28 | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 10 | 29 | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 10 | 30 | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 10 | 31 | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 1  | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 2  | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 3  | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 4  | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 5  | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 6  | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 7  | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 8  | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 9  | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 10 | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 11 | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 12 | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 13 | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 14 | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 15 | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 16 | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 17 | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 18 | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 19 | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 20 | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 21 | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 22 | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 23 | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 24 | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 25 | 日  |    |    |    |      |      |       |
|    |    |    |    |    | 合計 |      |      |       |

|   |                               |          |
|---|-------------------------------|----------|
| イ | 基本給                           |          |
| ロ | 交通費                           |          |
| ハ | 支給額合計                         | ¥232,880 |
| ニ | 源泉徴収料                         |          |
| ホ | 雇用保険料 →計算:                    |          |
| ヘ | 差引支給額<br>→計算: (イ+ロ) - (ハ+ニ) = | ¥229,380 |

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><br>82 円<br><br><b>支出年月日</b><br>平成 30 年 12 月 6 日<br><br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史 |
| <b>支 出 内 容</b><br>年末調整書類郵送切手代(平成30年分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                                                          |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額      82      円<br>按分率                              100      % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                                                                   |

領収書等添付欄

マナの健康ステーション  
**LAWSON**

成育三丁目店  
大阪府大阪市城東区成育3-12-19

電話：06-6939-7271

2018年12月6日(木) 10:53

レジ：#2 05058

責：[REDACTED]

【金額4又修正】

82円普通切手

82非

合 計

¥82

(内消費税等

¥0)

点 数

1個

上記正に領収いたしました

お預り合計

¥100

お 金 均

¥18

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>232,138 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会費費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>平成 30 年 12 月 27 日       |
| <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                         |
| <b>支出内容</b><br>政務活動補助職員給与(12月分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 232,138 円<br>按分率 100 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方 手数料258円含む<br>政務活動補助のため     |

領収書等添付欄

別紙のとおり

楽天銀行株式会社

発行日  
支店名  
支店番号  
口座番号  
期間  
口座開設日  
取扱通貨

2018年12月27日  
2018年12月27日

円

| 取引日        | 金額       | 取引内容            |
|------------|----------|-----------------|
| 2018/12/27 | -253,580 | [REDACTED]      |
| 2018/12/27 | -258     | 振込手数料(内消費税 ¥19) |
|            |          | [REDACTED]      |

この証明書には透かしが入っています。

\_\_\_\_\_

[illegible]

|   |                               |          |
|---|-------------------------------|----------|
| イ | 基本給                           |          |
| ロ | 交通費                           |          |
| ハ | 支給額合計                         | ¥232,880 |
| ニ | 源泉徴収料                         |          |
| ホ | 雇用保険料                         | →計算:     |
| ヘ | 差引支給額<br>→計算: (イ+ロ) - (ハ+ニ) = | ¥229,380 |
|   | 年末調整                          | ¥24,200  |
|   | 計                             | ¥253,580 |

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><br><b>233,138 円</b><br><br><b>支出年月日</b><br>平成 31 年 1 月 25 日<br><br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史 |
| <b>支 出 内 容</b><br><br><b>政務活動補助職員給与(1月分)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                    |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                                 |
|-------------------|-------------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 <u>233,138</u> 円<br>按分率 <u>100</u> % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方      手数料 258 円<br>政務活動補助のため              |

領収書等添付欄

別紙のとおり



平成31年1月

| 月  | 日  | 曜日 | 始業 | 終業 | 時間 | 休憩時間 | 労働時間 | 所定時間外 |
|----|----|----|----|----|----|------|------|-------|
| 12 | 26 | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 12 | 27 | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 12 | 28 | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 12 | 29 | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 12 | 30 | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 12 | 31 | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 1  | 1  | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 1  | 2  | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 1  | 3  | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 1  | 4  | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 1  | 5  | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 1  | 6  | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 1  | 7  | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 1  | 8  | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 1  | 9  | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 1  | 10 | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 1  | 11 | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 1  | 12 | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 1  | 13 | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 1  | 14 | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 1  | 15 | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 1  | 16 | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 1  | 17 | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 1  | 18 | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 1  | 19 | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 1  | 20 | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 1  | 21 | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 1  | 22 | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 1  | 23 | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 1  | 24 | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 1  | 25 | 金  |    |    |    |      |      |       |
|    |    |    |    |    | 合計 |      |      |       |

|   |                          |          |
|---|--------------------------|----------|
| イ | 基本給                      |          |
| ロ | 交通費                      |          |
| ハ | 支給額合計                    | ¥232,880 |
| ニ | 源泉徴収料                    |          |
| ホ | 雇用保険料                    | →計算:     |
| ヘ | 差引支給額<br>計算 (イ+ロ)-(ハ+ニ)= | ¥229,380 |



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><br>233,138 円<br><br><b>支出年月日</b><br>平成 31 年 2 月 27 日<br><br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史 |
| <b>支 出 内 容</b><br><br>政務活動補助職員給与(2月分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                             |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                                                               |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額    233,138    円<br>按分率                            100            % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方    手数料 258 円<br>政務活動補助のため                                              |

領収書等添付欄

別紙のとおり

# Rakuten 楽天銀行 取引履歴明細証明書

飯田 哲史 様

楽天銀行株式会社



貴殿の当行普通預金口座における取引履歴の明細について下記の通りに証明する。

発行日 : 2019年2月28日  
支店名 : [REDACTED]  
支店番号 : [REDACTED]  
口座番号 : [REDACTED]  
期間 : 2019年2月27日 ~ 2019年2月27日  
口座開設日 : [REDACTED]  
取扱通貨 : 円

1頁

| 取引日        | 金額       | 取引内容             | 取引先                       |
|------------|----------|------------------|---------------------------|
| 2019/02/27 | -229,380 | [REDACTED]       | (依頼人名:ソイタダサトシ [REDACTED]) |
| 2019/02/27 | -258     | 振込手数料 (内消費税 ¥19) |                           |
| [REDACTED] |          |                  |                           |
|            |          |                  | 以下余白                      |
|            |          |                  |                           |
|            |          |                  |                           |
|            |          |                  |                           |
|            |          |                  |                           |
|            |          |                  |                           |
|            |          |                  |                           |
|            |          |                  |                           |
|            |          |                  |                           |

この証明書には透かしが入っています。

平成31年2月

| 月 | 日  | 曜日 | 始業 | 終業 | 時間 | 休憩時間 | 労働時間 | 所定時間外 |
|---|----|----|----|----|----|------|------|-------|
| 1 | 26 | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 1 | 27 | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 1 | 28 | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 1 | 29 | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 1 | 30 | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 1 | 31 | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 2 | 1  | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 2 | 2  | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 2 | 3  | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 2 | 4  | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 2 | 5  | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 2 | 6  | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 2 | 7  | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 2 | 8  | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 2 | 9  | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 2 | 10 | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 2 | 11 | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 2 | 12 | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 2 | 13 | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 2 | 14 | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 2 | 15 | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 2 | 16 | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 2 | 17 | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 2 | 18 | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 2 | 19 | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 2 | 20 | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 2 | 21 | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 2 | 22 | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 2 | 23 | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 2 | 24 | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 2 | 25 | 月  |    |    |    |      |      |       |
|   |    |    |    |    |    | 合計   |      |       |

|   |               |          |
|---|---------------|----------|
| イ | 基本給           |          |
| ロ | 交通費           |          |
| ハ | 支給額合計         | ¥232,880 |
| ニ | 源泉徴収料         |          |
| ホ | 雇用保険料         | →計算:     |
| ヘ | 左列の合計額        |          |
| ニ | に(イ+ロ)を(ハ+ニ)に | 229,880  |

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>212,321 円<br><b>支出年月日</b><br>平成 31 年 3 月 27 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史 |
| <b>支出内容</b><br>政務活動補助職員給与(3月分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                                     |
|-------------------|-------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 233,138 円<br>按分率 下記の通り % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方 手数料 258 円<br>政務活動補助のため       |

領収書等添付欄

期間 2/26 ~ 3/25 (28日間)

別紙のとおり

$$233,138 \times 23 \text{日} \div 28 \text{日} \times 100\% = 191.506 \text{ (2/26 - 3/20)}$$

$$233,138 \times 5 \text{日} \div 28 \text{日} \times 50\% = 20.815 \text{ (3/21 - 3/25)}$$

計

212,321

## Rakuten 樂天銀行 取引履歴明細証明書

飯田 哲史 様

楽天銀行株式会社



貴殿の当行普通預金口座における取引履歴の明細について下記の通りに証明する。

日名  
 支店番  
 支店番  
 口座番  
 期間  
 口座開設日  
 取扱貨

1頁

[illegible]

この証明書には透かしが入っています。



領収書等添付一覧(飯田 哲史)

(平成 30 年度)

| 費目名        | ③事務費              |          |             |      |
|------------|-------------------|----------|-------------|------|
| 年月日        | 支 出 内 容           | 支 出      | 備 考         | 整理番号 |
| 平成30年4月8日  | 来客用菓子代            | ¥610     |             |      |
| 平成30年4月12日 | 玄関マットレンタル代        | ¥1,512   |             |      |
| 平成30年4月17日 | 来客用菓子代            | ¥298     |             |      |
| 平成30年4月22日 | 備品購入費             | ¥15,274  |             |      |
| 平成30年4月25日 | 事務所来客用駐車場賃料(4月分)  | ¥15,000  |             |      |
| 平成30年5月10日 | 事務所用電話代(3月分)      | ¥9,396   |             |      |
| 平成30年5月10日 | 事務職員用携帯電話代(3月分)   | ¥1,434   |             |      |
| 平成30年5月10日 | インターネット接続経費(3月分)  | ¥540     |             |      |
| 平成30年5月10日 | 職員PCクラウドストレージ利用経費 | ¥12,960  |             |      |
| 平成30年5月10日 | インターネット接続経費(4月分)  | ¥4,010   |             |      |
| 平成30年5月10日 | 事務所FAX代(4月分)      | ¥1,620   |             |      |
| 平成30年5月10日 | 職員用携帯電話代(4月分)     | ¥6,007   | 12,015円×50% |      |
| 平成30年5月15日 | セキュリティソフト購入費      | ¥3,360   |             |      |
| 平成30年5月22日 | 備品購入費             | ¥3,862   |             |      |
| 平成30年5月25日 | 事務所来客用駐車場賃料(5月分)  | ¥15,000  |             |      |
| 平成30年5月28日 | 備品購入費             | ¥4,834   |             |      |
| 平成30年6月6日  | 電車代               | ¥360     |             |      |
| 平成30年6月7日  | 玄関マットレンタル代        | ¥1,512   |             |      |
| 平成30年6月11日 | 事務所用電話代(4月分)      | ¥10,660  |             |      |
| 平成30年6月11日 | 事務職員用携帯電話代(4月分)   | ¥1,615   |             |      |
| 平成30年6月11日 | インターネット接続経費(4月分)  | ¥540     |             |      |
| 合 計        |                   | ¥110,404 |             |      |

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

領収書等添付一覧(飯田 哲史)

(平成 30 年度)

| 費目名        | ⑧事務費               |          |             |      |
|------------|--------------------|----------|-------------|------|
| 年月日        | 支 出 内 容            | 支 出      | 備 考         | 整理番号 |
| 平成30年6月11日 | インターネット接続経費 (5月分)  | ¥4,010   |             |      |
| 平成30年6月11日 | 議員用携帯電話代 (5月分)     | ¥6,011   | 12,023円×50% |      |
| 平成30年6月11日 | 事務所PCクラウドストレージ利用経費 | ¥12,960  |             |      |
| 平成30年6月11日 | 事務所FAX代 (5月分)      | ¥1,620   |             |      |
| 平成30年6月14日 | 議員用名刺代             | ¥3,816   | 4,240円×90%  |      |
| 平成30年6月25日 | 事務所来客用駐車場賃料 (6月分)  | ¥15,000  |             |      |
| 平成30年6月27日 | 備品購入費              | ¥7,208   |             |      |
| 平成30年7月5日  | 玄関マットレンタル代         | ¥1,512   |             |      |
| 平成30年7月10日 | 事務所用電話代 (5月分)      | ¥10,683  |             |      |
| 平成30年7月10日 | 事務職員用携帯電話代 (5月分)   | ¥585     |             |      |
| 平成30年7月10日 | インターネット接続経費 (5月分)  | ¥540     |             |      |
| 平成30年7月10日 | インターネット接続経費 (6月分)  | ¥11,720  |             |      |
| 平成30年7月10日 | 議員用携帯電話代 (6月分)     | ¥5,967   | 11,934円×50% |      |
| 平成30年7月10日 | 事務所FAX代 (6月分)      | ¥1,620   |             |      |
| 平成30年7月25日 | 事務所来客用駐車場賃料 (7月分)  | ¥15,000  |             |      |
| 平成30年8月1日  | 玄関マットレンタル代         | ¥1,512   |             |      |
| 平成30年8月6日  | 備品購入費              | ¥761     |             |      |
| 平成30年8月6日  | 事務職員用携帯電話イヤホン購入電車代 | ¥320     |             |      |
| 平成30年8月10日 | 事務所用電話代 (6月分)      | ¥10,233  |             |      |
| 平成30年8月10日 | 事務職員用携帯電話代 (6月分)   | ¥779     |             |      |
| 平成30年8月10日 | インターネット接続経費 (6月分)  | ¥540     |             |      |
| 合 計        |                    | ¥112,397 |             |      |

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。



領収書等添付一覧(飯田 哲史)

(平成 30 年度)

| 費目名         | ⑧事務費              |          |             |      |
|-------------|-------------------|----------|-------------|------|
| 年月日         | 支 出 内 容           | 支 出      | 備 考         | 整理番号 |
| 平成30年8月10日  | インターネット接続経費 (7月分) | ¥4,927   |             |      |
| 平成30年8月10日  | 議員用携帯電話代 (7月分)    | ¥5,997   | 11,994円×50% |      |
| 平成30年8月10日  | 事務所FAX代 (7月分)     | ¥1,620   |             |      |
| 平成30年8月22日  | 事務所来客用菓子代         | ¥586     |             |      |
| 平成30年8月24日  | 事務所来客用駐車場賃料 (8月分) | ¥15,000  |             |      |
| 平成30年8月27日  | 備品購入費             | ¥9,110   |             |      |
| 平成30年9月10日  | 事務所用電話代 (7月分)     | ¥10,126  |             |      |
| 平成30年9月10日  | 事務職員用携帯電話代 (7月分)  | ¥2,965   |             |      |
| 平成30年9月10日  | インターネット接続経費 (7月分) | ¥540     |             |      |
| 平成30年9月10日  | インターネット接続経費 (8月分) | ¥4,927   |             |      |
| 平成30年9月10日  | 議員用携帯電話代 (8月分)    | ¥6,421   | 12,842円×50% |      |
| 平成30年9月10日  | 事務所FAX代 (8月分)     | ¥1,620   |             |      |
| 平成30年9月25日  | 事務所来客用駐車場賃料 (9月分) | ¥15,000  |             |      |
| 平成30年9月27日  | 備品購入費             | ¥41,490  |             |      |
| 平成30年10月10日 | 事務所用電話代 (8月分)     | ¥9,728   |             |      |
| 平成30年10月10日 | 事務職員用携帯電話代 (8月分)  | ¥3,170   |             |      |
| 平成30年10月10日 | インターネット接続費用       | ¥2,108   |             |      |
| 平成30年10月10日 | インターネット接続経費 (8月分) | ¥540     |             |      |
| 平成30年10月10日 | インターネット接続経費 (9月分) | ¥4,927   |             |      |
| 平成30年10月10日 | 議員用携帯電話代 (9月分)    | ¥5,960   | 11,921円×50% |      |
| 平成30年10月10日 | 事務所FAX代 (9月分)     | ¥1,620   |             |      |
| 合 計         |                   | ¥148,382 |             |      |

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

領収書等添付一覧(飯田 哲史)

(平成 30 年度)

| 費目名         | ③事務費               |          |             |      |
|-------------|--------------------|----------|-------------|------|
| 年月日         | 支 出 内 容            | 支 出      | 備 考         | 整理番号 |
| 平成30年10月19日 | 事務所暖房用燃料代          | ¥1,530   |             |      |
| 平成30年10月25日 | 事務所来客用駐車場賃料 (10月分) | ¥15,000  |             |      |
| 平成30年11月6日  | 備品購入費              | ¥570     |             |      |
| 平成30年11月12日 | 事務所用電話代 (9月分)      | ¥12,057  |             |      |
| 平成30年11月12日 | 事務職員用携帯電話代 (9月分)   | ¥1,507   |             |      |
| 平成30年11月12日 | インターネット接続経費(9月分)   | ¥540     |             |      |
| 平成30年11月12日 | インターネット接続経費(10月分)  | ¥4,927   |             |      |
| 平成30年11月12日 | 事務所FAX代 (10月分)     | ¥1,620   |             |      |
| 平成30年11月12日 | 職員用携帯電話代 (10月分)    | ¥5,951   | 11,902円×50% |      |
| 平成30年11月22日 | 事務所来客用駐車場賃料 (11月分) | ¥15,000  |             |      |
| 平成30年11月26日 | 事務所暖房用燃料代          | ¥1,620   |             |      |
| 平成30年12月7日  | 事務所暖房用燃料代          | ¥1,620   |             |      |
| 平成30年12月10日 | 事務所用電話代 (10月分)     | ¥9,728   |             |      |
| 平成30年12月10日 | 事務職員用携帯電話代 (10月分)  | ¥1,529   |             |      |
| 平成30年12月10日 | インターネット接続費用        | ¥5,142   |             |      |
| 平成30年12月10日 | インターネット接続経費(10月分)  | ¥540     |             |      |
| 平成30年12月10日 | インターネット接続経費(11月分)  | ¥4,927   |             |      |
| 平成30年12月10日 | 職員用携帯電話代 (11月分)    | ¥6,015   | 12,031円×50% |      |
| 平成30年12月10日 | 事務所FAX代 (11月分)     | ¥1,620   |             |      |
| 平成30年12月14日 | 玄関マットレンタル代         | ¥1,512   |             |      |
| 平成30年12月25日 | 事務所来客用駐車場賃料 (12月分) | ¥15,000  |             |      |
| 合 計         |                    | ¥107,955 |             |      |

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

領収書等添付一覧(飯田 哲史)

(平成 30 年度)

| 費目名        | ⑧事務費              |         |             |      |
|------------|-------------------|---------|-------------|------|
| 年月日        | 支 出 内 容           | 支 出     | 備 考         | 整理番号 |
| 平成31年1月8日  | 事務所暖房用燃料代         | ¥1,620  |             |      |
| 平成31年1月10日 | 事務所用電話代(11月分)     | ¥10,206 |             |      |
| 平成31年1月10日 | 事務職員用携帯電話代(11月分)  | ¥1,658  |             |      |
| 平成31年1月10日 | インターネット接続経費(11月分) | ¥540    |             |      |
| 平成31年1月10日 | インターネット接続経費(12月分) | ¥4,927  |             |      |
| 平成31年1月10日 | 議員用携帯電話代(12月分)    | ¥5,986  | 11,973円×50% |      |
| 平成31年1月10日 | 事務所FAX代(12月分)     | ¥1,620  |             |      |
| 平成31年1月15日 | 事務所暖房用燃料代         | ¥1,620  |             |      |
| 平成31年1月15日 | 事務所損害保険料          | ¥1,431  | 98日分を按分     |      |
| 平成31年1月25日 | 事務所来客用駐車場代        | ¥15,165 |             |      |
| 平成31年1月28日 | 事務所暖房用燃料代         | ¥1,620  |             |      |
| 平成31年1月28日 | 備品購入費(ホッチキス針他)    | ¥2,839  |             |      |
| 平成31年2月12日 | 事務所用電話代(12月分)     | ¥9,363  |             |      |
| 平成31年2月12日 | 事務職員用携帯電話代(12月分)  | ¥1,442  |             |      |
| 平成31年2月12日 | インターネット接続経費(12月分) | ¥540    |             |      |
| 平成31年2月12日 | インターネット接続経費(1月分)  | ¥4,927  |             |      |
| 平成31年2月12日 | 議員用携帯電話代(1月分)     | ¥5,949  | 11,899円×50% |      |
| 平成31年2月12日 | 事務所FAX代(1月分)      | ¥1,620  |             |      |
| 平成31年2月14日 | 玄関マットレンタル代        | ¥1,512  |             |      |
| 平成31年2月25日 | 事務所来客用駐車場代        | ¥15,000 |             |      |
| 平成31年3月5日  | 事務所暖房用燃料代         | ¥1,620  |             |      |
| 合 計        |                   | ¥91,205 |             |      |

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

領収書等添付一覧(飯田 哲史)

(平成 30 年度)

| 費目名        | ③事務費             |         |             |      |
|------------|------------------|---------|-------------|------|
| 年月日        | 支 出 内 容          | 支 出     | 備 考         | 整理番号 |
| 平成31年3月11日 | 事務所用電話代 (1月分)    | ¥9,676  |             |      |
| 平成31年3月11日 | 事務職員用携帯電話代 (1月分) | ¥1,356  |             |      |
| 平成31年3月11日 | インターネット接続経費(1月分) | ¥540    |             |      |
| 平成31年3月11日 | インターネット接続経費(2月分) | ¥4,927  |             |      |
| 平成31年3月11日 | 議員用携帯電話代 (2月分)   | ¥5,970  | 11,941円×50% |      |
| 平成31年3月11日 | 事務所FAX代 (2月分)    | ¥1,620  |             |      |
| 平成31年3月13日 | 事務所暖房用燃料代        | ¥1,620  |             |      |
| 平成31年3月14日 | 玄関マットレンタル代       | ¥1,512  |             |      |
| 平成31年3月21日 | 来客用麦茶代           | ¥405    | 810円×50%    |      |
| 平成31年3月22日 | 来客用菓子代           | ¥483    | 967円×50%    |      |
| 平成31年3月25日 | 事務所来客用駐車場代       | ¥11,739 | 選挙按分        |      |
| 平成31年4月10日 | 事務所用電話代 (2月分)    | ¥9,342  |             |      |
| 平成31年4月10日 | 事務職員用携帯電話代 (2月分) | ¥2,198  |             |      |
| 平成31年4月10日 | インターネット接続経費(2月分) | ¥540    |             |      |
| 平成31年4月10日 | インターネット接続経費(3月分) | ¥3,813  | 選挙按分        |      |
| 平成31年4月10日 | 議員用携帯電話代 (3月分)   | ¥5,383  | 選挙按分        |      |
| 平成31年4月10日 | 事務所FAX代 (3月分)    | ¥1,254  | 選挙按分        |      |
|            |                  |         |             |      |
|            |                  |         |             |      |
|            |                  |         |             |      |
|            |                  |         |             |      |
| 合 計        |                  | ¥62,378 |             |      |

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

¥632,721

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>610 円<br><b>支出年月日</b><br>平成 30 年 4 月 8 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史 |
| <b>支出内容</b><br>来客用菓子代                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                            |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                              |
|-------------------|------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 610 円<br>按分率 100% |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>市政相談・政務活動事務所のため    |

## 領収書等添付欄

**セブン-イレブン**  
 大阪成育1丁目店  
 大阪府大阪市城東区成育1丁目4-23  
 電話：06-6933-7211    ｼﾞﾝ#1

2018年04月08日(日) 09:15 責094

## 領収書

7P 六種の彩りおかき ¥289  
 7P プレミアム和菓子ミックス ¥321  
 合 計 ¥610  
 (内消費税等 ¥45)  
 お 預 り ¥1,000  
 お 釣 ¥390  
 お買上明細は上記のとおりです。  
 商品価格には消費税等を含みます。

月会費 333円～  
 安心自転車ライフ!

高額賠償  
 3億円までサポート!

あなたの大切な人を守る  
**自転車向け保険**  
 ～加入を義務化する自治体が増えています!～  
 ご加入は店内マルチコピー機 保険 ボタンより

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>1,512 円<br><b>支出年月日</b><br>平成 30 年 4 月 12 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史 |
| <b>支出内容</b><br>玄関マットレンタル代                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                               |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                 |
|-------------------|---------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 1,512 円<br>按分率 100 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>市政相談・政務活動事務所のため       |

## 領収書等添付欄

領収書名 飯田 サトシ事務所 様

お客様名

 納品・請求書  
 兼 領収書

 ダスキン  
 カスティアサービス

 大阪市城東区成育2-4-15  
 納品日 30年4月12日 次回訪問日

 5月10日 06-4255-8051  
 伝票No. 340001-26

 カスティアサービス株式会社  
 〒536-0013 大阪市城東区鶴野東3丁目25-29  
 TEL 06-4305-3358 FAX 06-4305-3223

| 商      | 品             | 名      | 数 | 量 | 金     | 額 | 前回残 | 今回収 | 今回残 | 担当 |
|--------|---------------|--------|---|---|-------|---|-----|-----|-----|----|
| * EXSH | エクステリアマットグレース | ( 141) | 1 |   | 1,512 |   | 1   |     |     |    |

預かり消費税 ( 112)

合計

1,512

領収額

1,512

DUSKIN

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>298 円<br><b>支出年月日</b><br>平成 30 年 4 月 17 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史 |
| <b>支出内容</b><br>来客用菓子代                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                             |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                              |
|-------------------|------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 298 円<br>按分率 100% |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>市政相談・政務活動事務所のため    |

領収書等添付欄



2018年04月17日(火)15:37 ｼｰﾄ0633

No01800149  
 登録機 0132 登録No0962  
 キャンディセクション ¥278  
 小計 ¥278  
 (外税 対象 ¥278)  
 外税 ¥22  
 合計 ¥300  
 エコ還元(袋) ¥2  
 支払合計 ¥298  
 お預り ¥10,000  
 お釣り ¥9,702  
 お買上点数 1点  
 \*LC/LaCuCaのみ加算は1週間以内\*  
 今回取引ポイント 1P



\*\*\*\*\* 会員募集中!! \*\*\*\*\*  
 ●印はﾎﾞﾌﾟﾃﾞｻﾞｼｮﾝ税制対象です。



ｼｰﾄNo7484

店No00180

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>15,274 円</p> <p>支出年月日</p> <p>平成 30 年 4 月 22 日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>飯田 哲史</p> |
| <p>支出内容</p> <p>備品購入費（ボイスレコーダー）</p> <p>劣化による破損のため</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                      |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                               |
|---------------------------|-----------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 15,274 円</p> <p>按分率 下記の通り %</p> |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p> <p>政務活動、市政報告において必要なため</p>       |

領収書等添付欄

別紙の通り



amazon.co.jp

注文番号250-1196213-0185426の領収書  
このページを印刷してご利用ください。

注文日: 2018年4月22日  
Amazon.co.jp 注文番号: 250-1196213-0185426  
ご請求額: ¥ 15,274

様

2018年4月22日に発送済み

注文商品  
1点 OLYMPUS リニアPCMレコーダー LS-P4 ブラック  
販売: Amazon Japan G.K.  
コンディション: 新品

価格  
¥ 15,274

お届け先住所:  
飯田市政相談事務所  
536-0007  
大阪府 大阪市城東区成育2-4-15

商品の小計: ¥ 15,274  
配送料・手数料: ¥ 0

注文合計: ¥ 15,274

配送方法:

この配送分のご請求額: ¥ 15,274

## 支払い情報

支払い方法:

商品の小計: ¥ 15,274  
配送料・手数料: ¥ 0

請求先住所:  
飯田哲史  
536-0007  
大阪府 大阪市城東区成育2-4-15

注文合計: ¥ 15,274

ご請求額: ¥ 15,274

クレジットカードへの請求

2018年4月22日: ¥ 15,274

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

利用規約 | プライバシー規約 ©1996-2017, Amazon.com, Inc. and its affiliates

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><br><p style="text-align: right;">15,000 円</p> <hr/> <b>支出年月日</b><br><p style="text-align: center;">平成 30 年 4 月 25 日</p> <hr/> <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br><p style="text-align: center;">飯田 哲史</p> |
| <b>支 出 内 容</b><br><p style="text-align: center;">事務所来客用駐車場賃料(4月分)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                  |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                              |                                                                      |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| <b>① 按分率を</b><br><br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額    15,000    円<br>按分率                            100    % |
| <b>② 按分率を</b><br><br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>市政相談・政務活動事務所のため                                            |

領収書等添付欄

別紙

# 取引履歴明細証明書

楽天銀行株式会社



発行日  
支店名  
支店番号  
口座番号  
期間  
口座開設日  
取扱通貨

1頁

[illegible]

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>9,396 円<br><b>支出年月日</b><br>平成 30 年 5 月 10 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史 |
| <b>支出内容</b><br>事務所用電話代(3月分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                               |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                                               |
|-------------------|-----------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 <u>9,396</u> 円<br>按分率 <u>100</u> % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>政務活動、市政相談事務所のため                     |

領収書等添付欄

別紙の通り



整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p>1,434 円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p>平成 30 年 5 月 10 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>飯田 哲史</p> |
| <p><b>支 出 内 容</b></p> <p>事務職員用携帯電話代（3月分）</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                            |
|---------------------------|--------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 1,434 円</p> <p>按分率 100 %</p> |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p> <p>政務活動、市政相談事務所のため</p>       |

領収書等添付欄

別紙の通り



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><p style="text-align: center;">540 円</p> <b>支出年月日</b><br><p style="text-align: center;">平成 30 年 5 月 10 日</p> <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br><p style="text-align: center;">飯田 哲史</p> |
| <b>支出内容</b><br><p style="text-align: center;">インターネット接続経費(3月分)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                                             |
|-------------------|---------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 <u>540</u> 円<br>按分率 <u>100</u> % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>市政相談・政務活動事務所のため                   |

領収書等添付欄

別紙の通り





整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p>12,960 円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p>平成 30 年 5 月 10 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>飯田 哲史</p> |
| <p><b>支出内容</b></p> <p>議員 PC クラウドストレージ利用経費</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                           |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                             |
|---------------------------|---------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 12,960 円</p> <p>按分率 100 %</p> |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p> <p>市政相談・政務活動事務所のため</p>        |

領収書等添付欄

別紙の通り



## 2018年5月10日のお支払い明細

|                            |                |
|----------------------------|----------------|
| 氏名                         | 飯田 西史 様        |
| お支払い日                      | 2018年5月10日 (木) |
| お支払い合計額                    |                |
| 会員番号<br>(カード名称/<br>加入・切替日) |                |

|      |  |
|------|--|
| 金融機関 |  |
| 支店   |  |
| 科目   |  |
| 口座番号 |  |

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示しておりません

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示しておりません。

| ご利用日       | ご利用店名    | ご利用<br>金額                          | 支払<br>区分 | 今回<br>回数 | お支払い金額 | (お支払い総額) |          | (内手数料) |        |       | 備考 |
|------------|----------|------------------------------------|----------|----------|--------|----------|----------|--------|--------|-------|----|
|            |          |                                    |          |          |        | 現地通貨額    | 略称       | 換算レート  | 換算日    |       |    |
|            |          |                                    |          |          |        |          |          |        |        |       |    |
| #          | 18/04/01 | DROPBOX BH3MBYH4TRQ8 (DB.TT/CHELP) | 12,960   | 1        | 1      | 12,960   | 12960.00 | JPY    | 1.0000 | 04.01 | o  |
| <お支払金額總合計> |          |                                    |          |          |        |          |          |        |        |       |    |

九州カード株式会社  
福岡市博多区博多駅前  
4-3-18サンライフセンタービル  
登録番号 福岡財務支局長(12)第00025号

お問い合わせ先 お手元にカードをご用意の上、手続きしてください。  
TEL 092-452-4520  
※電話番号はお間違いのないようおかけください。

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><br><p style="text-align: center;">4,010 円</p> <b>支出年月日</b><br><p style="text-align: center;">平成 30 年 5 月 10 日</p> <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br><p style="text-align: center;">飯田 哲史</p> |
| <b>支 出 内 容</b><br><p style="text-align: center;">インターネット接続経費(4月分)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                      |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                                                             |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額      4,010      円<br>按分率                              100      % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>市政相談・政務活動事務所のため                                                   |

領収書等添付欄

別紙の通り



整理番号

領収書等貼付用紙

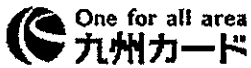
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">1,620 円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 30 年 5 月 10 日</p> <hr/> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">飯田 哲史</p> |
| <p><b>支出内容</b></p> <p style="text-align: center;">事務所 FAX 代(4 月分)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                                          |
|---------------------------|----------------------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 <u>1,620</u> 円</p> <p>按分率 <u>100</u> %</p> |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p> <p>市政相談・政務活動事務所のため</p>                     |

領収書等貼付欄

別紙の通り



## 2018年5月10日のお支払い明細

|                            |                |
|----------------------------|----------------|
| 氏名                         | 飯田 西史 様        |
| お支払い日                      | 2018年5月10日 (木) |
| お支払い合計額                    |                |
| 会員番号<br>(カード名称/<br>加入・切替日) |                |

|      |  |
|------|--|
| 金融機関 |  |
| 支店   |  |
| 科目   |  |
| 口座番号 |  |

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示していません。

| ご利用日      | ご利用店名    | ご利用金額                                | 支払区分  | 今回回数 | お支払い金額 | (お支払い総額) |         | (内手数料) |        | 備考    |   |
|-----------|----------|--------------------------------------|-------|------|--------|----------|---------|--------|--------|-------|---|
|           |          |                                      |       |      |        | 現地通貨額    | 略称      | 換算レート  | 換算日    |       |   |
|           |          |                                      |       |      |        |          |         |        |        |       |   |
| #         | 18/04/05 | J2 EFAX PLUS SERVICE (036-758-0851 ) | 1,620 | 1    | 1      | 1,620    | 1620.00 | JPY    | 1.0000 | 04 06 | ○ |
| <お支払金額合計> |          |                                      |       |      |        |          |         |        |        |       |   |

九州カード株式会社  
福岡市博多区博多駅前  
4-3-18サンライフセンタービル  
登録番号 福岡財務支局長(12)第00025号

お問い合わせ先 お手元にカードをご用意の上、手続きしてください。  
TEL 092-452-4520  
※電話番号はお間違いないようにおかけください。

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>6,007 円<br><b>支出年月日</b><br>平成 30 年 5 月 10 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史 |
| <b>支出内容</b><br>議員用携帯電話代(4月分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                               |

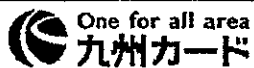
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                                               |
|-------------------|-----------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 <u>12,015</u> 円<br>按分率 <u>50</u> % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                                        |

領収書等添付欄

別紙の通り





## 2018年5月10日のお支払い明細

|                            |                |
|----------------------------|----------------|
| 氏名                         | 飯田 哲史 様        |
| お支払い日                      | 2018年5月10日 (木) |
| お支払い合計額                    |                |
| 会員番号<br>(カード名称/<br>加入・切替日) |                |

|      |  |
|------|--|
| 金融機関 |  |
| 支店   |  |
| 科目   |  |
| 口座番号 |  |

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示しておりません

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示しておりません。

| ご利用日       | ご利用店名    | ご利用<br>金額 | 支払<br>区分 | 今回<br>回数 | お支払い金額 | (お支払い総額) |     | (内手数料) |     | 備考 |
|------------|----------|-----------|----------|----------|--------|----------|-----|--------|-----|----|
|            |          |           |          |          |        | 現地通貨額    | 略称  | 換算レート  | 換算日 |    |
|            |          |           |          |          |        |          |     |        |     |    |
| #          | 18/04/14 | ドコモご利用料金  | 12,015   | 1        | 1      | 12,015   | 4月分 |        |     | o  |
|            |          |           |          |          |        |          |     |        |     |    |
| <お支払金額総合計> |          |           |          |          |        |          |     |        |     |    |

九州カード株式会社  
福岡市博多区博多駅前  
4-3-18サンライフセンタービル  
登録番号 福岡財務支局長(12)第00025号

お問い合わせ先 お手元にカードをご用意の上、手続きしてください。  
TEL 092-452-4520  
※電話番号はお間違いないようにおかけください。

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><br>3,360 円<br><br><b>支出年月日</b><br>平成 30 年 5 月 15 日<br><br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史 |
| <b>支 出 内 容</b><br><p style="text-align: center;">セキュリティソフト購入費</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                           |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                                                      |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額      11,000 円<br>按分率                              下記記載の通り |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>市政相談・政務活動事務所のため                                            |

領収書等添付欄

ライセンス期間 018/5/15～2021/5/14（365+366+365＝1096 日間）

2018/5/15～2019/4/29 の 350 日間が残任期中、そのうち 2019/3/21～3/28（8 日間）50%計上（知事、市長選挙）、2019/3/29～2019/4/7（10 日間）を除く（市会選挙）。11,000 円÷1096 日＝10 円（1 日あたり）

（10 円×332 日）＋（5 円×8 日）＝3,360 円

別紙

2018/5/15

Amazon.co.jp - 注文番号 249-4210229-3786222

amazon.co.jp

注文番号249-4210229-3786222の詳細  
このページを印刷してご利用ください。

Amazon.co.jp 注文番号: 249-4210229-3786222  
ご請求額: ¥ 11,000

注文番号1: 2018年5月15日

注文商品

1点 ウイルスバスター クラウド(最新版) | 3年3台版 | セキュリティソフト | オンラインコード版 |  
Win/Mac/iOS/Android対応  
販売: Amazon International Sales, Inc.

コンディション: 新品

価格  
¥  
11,000

支払い情報

支払い方法:

請求先住所:

飯田哲史  
536-0007  
大阪府 大阪市城東区成育2-4-15

クレジットカードへの請求

商品の小計: ¥ 11,000

注文合計: ¥ 11,000

ご請求額: ¥ 11,000

2018年5月15日: ¥ 0

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

利用規約 | プライバシー規約 ©1996-2017, Amazon.com, Inc. and its affiliates

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b><br>※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>3,862 円<br><b>支出年月日</b><br>平成 30 年 5 月 22 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史 |
| <b>支 出 内 容</b><br>備品購入費（両面テープ他）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                  |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                |
|-------------------|--------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 3,862 円<br>按分率 100% |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>市政相談・政務活動事務所のため      |

領収書等添付欄

領収証  
 関店 06-6786-6657

お買い上げ商品の返品・交換は、必ずこの領収証をご持参のうえ、2週間以内にお願いたします。（一部商品につきましては、除外させていただきます。）  
 2018年05月22日（火）11:25 1370002

費No00000431  
 4904140769208JAN  
 000440外税8%  
 2コX単1380 ¥2,760  
 4903757032682JAN  
 000320外税8%  
 2コX単358 ¥716  
 4522831489022JAN  
 000320外税8%  
 小計 ¥3,576  
 (外税8%タイヨウ ¥3,576)  
 外税8% ¥286  
 (税合計 ¥3,862)  
 合計 ¥10,000  
 お預り ¥6,138  
 お買上点数 5点  
 ~レシート表記のお知らせ~  
 商品名の前に、(セ)のついている商品にはセルフメデケーション税制控除対象商品です。

店No00101  
 シートNo3691

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費 目</b>                      ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費      <input type="checkbox"/> 研修費      <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費      <input type="checkbox"/> 資料購入費      <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費              <input checked="" type="checkbox"/> 事務費      <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p> | <p><b>支出額</b>                      ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">15,000 円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 30 年 5 月 25 日</p> <p><b>使用者</b>      ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">飯田 哲史</p> |
| <p><b>支 出 内 容</b></p> <p style="text-align: center;"><b>事務所来客用駐車場賃料(5月分)</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                                                                         |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額      15,000      円</p> <p>按分率                              100      %</p> |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p> <p>市政相談・政務活動事務所のため</p>                                                    |

領収書等添付欄

別紙

## 取引履歴明細証明書

楽天銀行株式会社

発行日 : [REDACTED]  
支店名 : [REDACTED]  
支店番号 : [REDACTED]  
口座番号 : [REDACTED]  
期間 : 2018年5月25日 ~ 2018年5月25日  
口座開設日 : [REDACTED]  
取扱通貨 : 円

[illegible]

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p>4,834 円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p>平成 30 年 5 月 28 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>飯田 哲史</p> |
| <p><b>支 出 内 容</b></p> <p>備品購入費（マジックインクペン他）</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                           |
|---------------------------|-------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 4,834 円</p> <p>按分率 100%</p> |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p> <p>市政相談・政務活動事務所のため</p>      |

領収書等添付欄

別紙

**樂天銀行** 取引履歴明細証明書

飯田 哲史 様

楽天銀行株式会社

貴殿の当行普通預金口座における取引履歴の明細について下記の通りに証明する。

発行日 [REDACTED]  
支店名 [REDACTED]  
支店番号 [REDACTED]  
口座番号 [REDACTED]  
期間 : 2018年5月28日 ～ 2018年5月28日  
口座開設日 [REDACTED]  
取扱通貨 : 円

1頁

[illegible]



# アスクルご請求書

2018年04月30日締切分

536-0007  
大阪府大阪市城東区  
成育2-4-15



お問い合わせ番号

飯田市政相談事務所

様

C1 251677# 00001/00001 U AB



00357270 C11-U1

アスクル担当販売店

株式会社一貫堂

PPN

愛知県名古屋市中区

第2-16-25-4F

大阪支店：大阪市中央区北浜3-2-23

476625 025



TEL: 06-4255-8051

FAX: 06-4255-8052

お買い上げいただきましてありがとうございます。  
記載の通り、ご請求申し上げます。

TEL: 052-202-3535

担当：アスクル担当者

お支払いに関するお問い合わせは担当販売店までお願い申し上げます。

当月ご請求額

4,834円

うち消費税等（

358円）

お支払い日 ▶ 2018年 05月 28日

お支払い方法 ▶ 自動引落

金融機関 楽天銀行

支店 サルサ支店

お引落

口座 普通

イデックス

対象期間 2018/04/01 ~ 2018/04/30

当月お買い上げ金額 4,834円

当月返品金額 0円

当月値引金額 0円

上記ご指定の口座よりお引落しさせていただきます。

| 月日 / 伝票番号 / 取引区分<br>お申込番号 / 商品名        | 数量 | 単価(円)<br>(税込) | 金額(円)<br>(税込) | 備考    | 税率/グリーン |
|----------------------------------------|----|---------------|---------------|-------|---------|
| 04/05 24184027                         |    |               |               |       |         |
| 824-1790 ハンディPentelPEN 中字・丸芯 黒 NXN50-A | 1  | 576           | 576           |       | 8.0 *   |
| 361-0228 アースノーマット 取替ボトル180日用 1箱 (1本入)  | 1  | 1,987         | 1,987         |       | 8.0     |
| 508-740 健康ミネラルむぎ茶 2L 1箱 (6本入)          | 1  | 975           | 975           |       | 8.0     |
| 836-1395 別]エコカッターS型イエロー 188BSY         | 2  | 205           | 410           |       | 8.0 *   |
| 379-099 無添加せっけん 泡のハンドソープ 詰替用           | 1  | 338           | 338           |       | 8.0     |
|                                        | *小 | 計*            | 4,286         | 様ご発注分 |         |
| 04/05 D8670415                         |    |               |               |       |         |
| 553-3656 API KDS 鋭黒刃大10枚入              | 1  | 224           | 224           |       | 8.0     |
| -6931 アスクル運賃                           | 1  | 324           | 324           |       | 8.0     |
|                                        | *小 | 計*            | 548           | 様ご発注分 |         |

裏面もご覧ください。➡

整理番号

## 領収書等貼付用紙

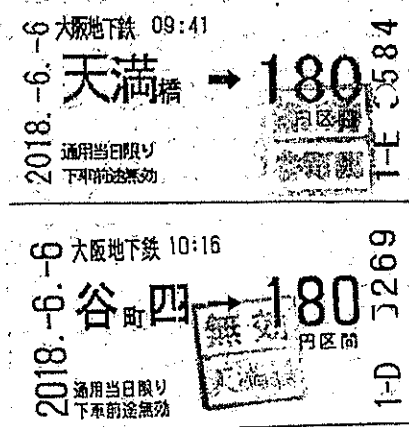
|                                   |                                                                       |       |                          |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------|
| 費目                                | ※該当する費目に✓をつける                                                         | 支出額   | ※政務活動費充当額を記入<br>360 円    |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費    | <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費             | 支出年月日 | 平成 30 年 6 月 6 日          |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費    | <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費        | 使用者   | ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史 |
| 人件費                               | <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 |       |                          |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |                                                                       |       |                          |
| 支出内容<br>電車代（労働保険料申告のため）           |                                                                       |       |                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                               |
|-------------------|-------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 760 円<br>按分率 100 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>市政相談・政務活動事務所のため     |

領収書等添付欄

天満橋-谷町四丁目（地下鉄往復）



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>1,512 円<br><b>支出年月日</b><br>平成 30 年 6 月 7 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史 |
| <b>支出内容</b><br>玄関マットレンタル代                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                              |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                                 |
|-------------------|---------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 1,512 円<br>按分率 100 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>市政相談・政務活動事務所のため       |

## 領収書等添付欄

依頼者名 飯田 サトシ事務所 様

お客様名

 納品・請求書  
 兼 領 収 書

 ダスキン  
 カスディサービ

 大阪府城東区成育2-4 15  
 納品日 30年6月7日 次回訪問日

7月5日 06-4255-8051

伝票No. 340001-22

 カスディサービス株式会社  
 〒536-0013 大阪府城東区西野東3丁目25-29  
 TEL 06-4305-3358 FAX 06-4305-3223

| 商      | 品         | 名          | 数 | 量 | 金     | 額 | 前回残 | 今回収 | 今回残 | 担当 |
|--------|-----------|------------|---|---|-------|---|-----|-----|-----|----|
| * EXSH | エクステリアマット | グレース (141) | 1 |   | 1,512 |   | 1   |     |     |    |

預かり消費税 ( 112 )

合計

1,512

領収額

1,512

DUSKIN

整理番号

領収書等貼付用紙

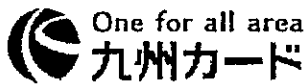
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p>10,660 円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p>平成 30 年 6 月 11 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>飯田 哲史</p> |
| <p><b>支 出 内 容</b></p> <p>事務所用電話代（4 月分）</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                           |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                                           |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 <u>10,660</u> 円</p> <p>按分率 <u>100</u> %</p> |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p> <p>政務活動、市政相談事務所のため</p>                      |

領収書等添付欄

別紙の通り



## 2018年6月11日のお支払い明細

|                            |                |
|----------------------------|----------------|
| 氏名                         | 飯田 哲史 様        |
| お支払い日                      | 2018年6月11日 (月) |
| お支払い合計額                    |                |
| 会員番号<br>(カード名称/<br>加入・切替日) |                |

|      |  |
|------|--|
| 金融機関 |  |
| 支店   |  |
| 科目   |  |
| 口座番号 |  |

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示しておりません

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示しておりません。

| ご利用日       | ご利用店名    | ご利用<br>金額       | 支払<br>区分 | 今回<br>回数 | お支払い金額 | (お支払い総額) |    | (内手数料) |     | 備<br>考 |
|------------|----------|-----------------|----------|----------|--------|----------|----|--------|-----|--------|
|            |          |                 |          |          |        | 現地通貨額    | 略称 | 換算レート  | 換算日 |        |
| #          | 18/04/24 | NTT西日本ご利用料金04月分 | 10,660   | 1        | 1      | 10,660   |    |        |     | ○      |
| #          |          |                 |          |          |        |          |    |        |     |        |
| #          |          |                 |          |          |        |          |    |        |     |        |
| #          |          |                 |          |          |        |          |    |        |     |        |
| #          |          |                 |          |          |        |          |    |        |     |        |
| #          |          |                 |          |          |        |          |    |        |     |        |
| #          |          |                 |          |          |        |          |    |        |     |        |
| #          |          |                 |          |          |        |          |    |        |     |        |
| #          |          |                 |          |          |        |          |    |        |     |        |
| #          |          |                 |          |          |        |          |    |        |     |        |
| <お支払金額総合計> |          |                 |          |          |        |          |    |        |     |        |

九州カード株式会社  
福岡市博多区博多駅前  
4-3-18サンライフセンタービル  
登録番号 福岡財務支局長(12)第00025号

お問い合わせ先 お手元にカードをご用意の上、手続きしてください。  
TEL 092-452-4520  
※電話番号はお間違いのないようにおかけください。

整理番号

領収書等貼付用紙

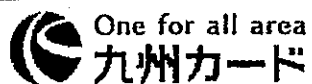
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費 目</b>                      ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費      <input type="checkbox"/> 研修費      <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費      <input type="checkbox"/> 資料購入費      <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費              <input checked="" type="checkbox"/> 事務費      <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p><b>支出額</b>                      ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">1,615 円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 30 年 6 月 11 日</p> <p><b>使用者</b>      ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">飯田 哲史</p> |
| <p><b>支 出 内 容</b></p> <p style="text-align: center;"><b>事務職員用携帯電話代（4月分）</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                       |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                                                              |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額      1,615 円</p> <p>按分率                              100 %</p> |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p> <p style="text-align: center;">政務活動、市政相談事務所のため</p>             |

領収書等添付欄

別紙の通り



## 2018年6月11日のお支払い明細

|                            |                |
|----------------------------|----------------|
| 氏名                         | 飯田 哲史 様        |
| お支払い日                      | 2018年6月11日 (月) |
| お支払い合計額                    |                |
| 会員番号<br>(カード名称/<br>加入・切替日) |                |

|      |  |
|------|--|
| 金融機関 |  |
| 支店   |  |
| 科目   |  |
| 口座番号 |  |

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示して  
おりません

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示して  
おりません。

| ご利用日       | ご利用店名    | ご利用<br>金額      | 支払<br>区分 | 今回<br>回数 | お支払い金額 | (お支払い総額) |    | (内手数料) |     | 備考 |
|------------|----------|----------------|----------|----------|--------|----------|----|--------|-----|----|
|            |          |                |          |          |        | 現地通貨額    | 略称 | 換算レート  | 換算日 |    |
| #          | 18/04/25 | ソフトバンクM (04月分) | 1,615    | 1        | 1      | 1,615    |    |        |     | ○  |
| <お支払金額総合計> |          |                |          |          |        |          |    |        |     |    |

九州カード株式会社  
福岡市博多区博多駅前  
4-3-18サンライフセンタービル  
登録番号 福岡財務支局長(12)第00025号

お問い合わせ先 お手元にカードをご用意の上、手続きしてください。  
TEL 092-452-4520  
※電話番号はお間違いのないようにおかけください。

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">540 円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 30 年 6 月 11 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">飯田 哲史</p> |
| <p><b>支 出 内 容</b></p> <p style="text-align: center;">インターネット接続経費(4月分)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                            |

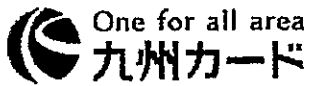
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                             |
|-------------------|---------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 <u>540</u> 円<br>按分率 <u>100</u> % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>市政相談・政務活動事務所のため                   |

領収書等添付欄

別紙の通り





## 2018年6月11日のお支払い明細

|                            |                |
|----------------------------|----------------|
| 氏名                         | 飯田 哲史 様        |
| お支払い日                      | 2018年6月11日 (月) |
| お支払い合計額                    |                |
| 会員番号<br>(カード名称/<br>加入・切替日) |                |

|      |  |
|------|--|
| 金融機関 |  |
| 支店   |  |
| 科目   |  |
| 口座番号 |  |

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示しておりません

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示していません。

| ご利用日       | ご利用店名    | ご利用<br>金額  | 支払<br>区分 | 今回<br>回数 | お支払い金額 | (お支払い総額) |    | (内手数料) |     | 備考 |
|------------|----------|------------|----------|----------|--------|----------|----|--------|-----|----|
|            |          |            |          |          |        | 現地通貨額    | 略称 | 換算レート  | 換算日 |    |
| #          | 18/04/30 | BB. Excite | 540      | 1        | 1      | 540      |    |        |     | ○  |
| <お支払金額総合計> |          |            |          |          |        |          |    |        |     |    |

九州カード株式会社  
福岡市博多区博多駅前  
4-3-18サンライフセンタービル  
登録番号 福岡財務支局長(12)第00025号

お問い合わせ先 お手元にカードをご用意の上、手続きしてください。  
TEL 092-452-4520  
※電話番号はお間違いのないようにおかけください。

整理番号

領収書等貼付用紙

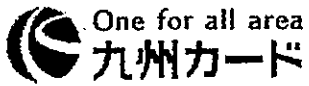
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費 目</b>                      ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費            <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 </p> | <p><b>支出額</b>                      ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">4,010 円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 30 年 6 月 11 日</p> <hr/> <p><b>使用者</b>    ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">飯田 哲史</p> |
| <p><b>支 出 内 容</b></p> <p style="text-align: center;">インターネット接続経費(5月分)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                                                                |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額    4,010    円</p> <p>按分率                            100    %</p> |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p> <p>市政相談・政務活動事務所のため</p>                                           |

領収書等添付欄

別紙の通り



## 2018年6月11日のお支払い明細

|                            |                |
|----------------------------|----------------|
| 氏名                         | 飯田 哲史 様        |
| お支払い日                      | 2018年6月11日 (月) |
| お支払い合計額                    |                |
| 会員番号<br>(カード名称/<br>加入・切替日) |                |

|      |  |
|------|--|
| 金融機関 |  |
| 支店   |  |
| 科目   |  |
| 口座番号 |  |

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示しておりません

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示しておりません。

| ご利用日       | ご利用店名    | ご利用<br>金額 | 支払<br>区分 | 今回<br>回数 | お支払い金額 | (お支払い総額) |    | (内手数料) |     | 備考 |
|------------|----------|-----------|----------|----------|--------|----------|----|--------|-----|----|
|            |          |           |          |          |        | 現地通貨額    | 略称 | 換算レート  | 換算日 |    |
| #          | 18/05/01 | GMOとくとくBB | 4,010    | 1        | 1      | 4,010    |    |        |     | ○  |
| <お支払金額総合計> |          |           |          |          |        |          |    |        |     |    |

九州カード株式会社  
福岡市博多区博多駅前  
4-3-18サンライフセンタービル  
登録番号 福岡財務支局長(12)第00025号

お問い合わせ先 お手元にカードをご用意の上、手続きしてください。  
TEL 092-452-4520  
※電話番号はお間違いのないようにおかけください。

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><br>6,011 円<br><br><b>支出年月日</b><br>平成 30 年 6 月 11 日<br><br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史 |
| <b>支 出 内 容</b><br><br>議員用携帯電話代（5月分）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                           |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                                                             |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額      12,023    円<br>按分率                              50        % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                                                                      |

領収書等添付欄

別紙の通り