

領収書等貼付用紙

整理番号

12/21

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 400 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日	平成 30 年 12 月 21 日
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容		タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>時駐車場代</u> [いずれかに○]	
利用区間 [] ~ []		利用目的 <u>地域ボランティア意見交換のため</u>	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

エイブルパーキング福岡2丁目
 駐車番号 03番
 入庫時間 12月21日 13:34
 出庫時間 12月21日 15:00
 請求金額 400円
 領収金額 400円
 領収日 18年12月21日

領収書等貼付用紙

整理番号

12/22

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 200 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日	平成 30 年 12 月 26 日
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>←時駐車場代</u> [いずれかに○]			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市政改革意見交換のため</u>			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。



大和田第1住宅パーキング
No.572

領 収 証

精算機 #01 A 精算No.000044
 車室番号 (自動車) 6
 入庫時刻 2018年12月26日(水) 13:47
 精算時刻 2018年12月26日(水) 14:35
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合 計 200円
 現金領収金額 200円
 現金入金額 200円
 釣銭 0円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

12/23

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 平成 30 年 12 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 道路整備事情聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 12月26日 10時24分
 精算時刻 12月26日 13時41分

受領金額 600円
 2018年12月26日13時41分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

＜今回ご利用金額合計＞	23,359
-------------	--------

領収書等貼付用紙

整理番号

01102

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
	支出年月日 平成 31年 1月 10日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政改革事情聴取のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

No.8大和田3丁目(アタリ)駐車場

駐車番号	003番
入庫時間	01月10日 11:14
出庫時間	01月10日 11:41
請求金額	200円
現金	200円
領収日	19年01月10日

整理番号

01103

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 平成 31年 1月 13日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 教育資金事情調査のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼付してください。



リパーク野里2丁目第2

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.com>

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000344
 車室番号 (自動車) 1
 入庫時刻 2019年 1月13日(日) 12:50
 精算時刻 2019年 1月13日(日) 14:31
 駐車料金 A料金 600円
 =====
 合 計 600円
 現金入金額 600円
 釣銭 0円
 現金領収金額 600円

T会員番号 XXXXXXXXXX
 付与ポイント 3PT

本日付与されたポイントは翌日以降に
 反映されます。
 Tカードが無効の場合、Tポイントは
 貯まりません。詳細は
 本館にてご確認ください。

整理番号

01/04

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 平成 31年 1月 16日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>←時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政改革・広報のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

ナビパーク歌島橋第1

駐車番号	011番
入庫時間	01月16日 08:31
出庫時間	01月16日 08:55
請求金額	200円
現金	200円
領収日	2019年01月16日

領収書等貼付用紙

整理番号

01105

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 800 円 支出年月日 平成 31年 1月 20日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 教育者労働課題聴取のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.8

入庫時刻 01月20日 11時48分
精算時刻 01月20日 13時37分

受領金額 800円
2019年01月20日13時37分 発行

パークなか卯大正千鳥店

整理番号

01106

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 平成 31年 1月 24日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>←時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉施策事情聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

ナビパーク歌島橋第1

駐車番号	010番
入庫時間	01月24日 08:25
出庫時間	01月24日 08:48
請求金額	200円
現金	200円
領収日	2019年01月24日

整理番号

01107

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 平成 31年 1月 26日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 防災対策意見聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収証

No. 001-044050 車室016

入庫日時 2019年01月26日 15時32分

出庫日時 2019年01月26日 17時05分

駐車料金(一般車) ¥400

料金計 400円

現金計 400円

投入現金 500円

釣銭額 100円

発行：セレパーク大野

領収書等貼付用紙

整理番号

01108

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
	支出年月日 平成 31年 1月 26日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>時駐車場代</u> [いずれかに○]	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 住宅事情意見交換のため	
*駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

(株)マツムラ
パーキング

領 収 証

精算機 #01 A 精算No.001430
 発券機 #01 発券No.032054
 入庫時刻 2019年 1月26日(土) 13:16
 出庫時刻 2019年 1月26日(土) 15:10
 駐車時間 1:54
 駐車料金 A料金 600円
 =====
 合 計 600円
 現金領収額 600円
 お預り 600円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

01109

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 平成 31年 1月 31日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>教育改革の意見交換のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

NO23大和田6丁目

駐車番号	01番
入庫時間	01月31日 18:58
出庫時間	01月31日 20:02
請求金額	400円
領収金額	400円
領収日	19年01月31日

領収書等貼付用紙

02101

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 5,606 円 支出年月日 平成 31 年 2 月 4 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 ガソリン代 5236+3410+2566=11,212円	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 11,212 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



ご請求明細書

いつもご利用いただき誠にありがとうございます。ご利用代金につきまして、下記の通りご請求申し上げます。

作成日 2019年 1月 17日

555- 郵便区内特別
大阪府 大阪市西淀川区

佐々木 哲夫 様

(W710)007011 01/01-007011-007011#



ご利用カード	コスモ・ザ・カード・オーパス
今回ご請求金額	26,827 円
お支払い日	2019年 2月 4日(月)
指定口座	金融機関 三ツ井・エフ・エフ・エフ 支店 ツカモト 口座番号 〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇〇〇 お名前 ササキ テツオ

ご指定口座へのご振替は2月1日(金)までにお願いたします。
個人情報保護のためご指定口座を一部非表示とさせていただきます。

普通預金
(兼お借入明細)

前回の繰越ポイント	***138 ポイント
今回の獲得ポイント(毎月26日明付号)	
現在の有効ポイント	
内19年03月 末日有効期限のポイント	
内20年03月 末日有効期限のポイント	

とぎめポイントのご活用は、1,000ポイント以上からとなります。
1月21日～25日は更新期間により、ポイント照会・交換申請は、26日頃よりご利用いただけます。(交換商品のお届けは、約3～4週間程いただいております)

お問合せコード	0120-223-212	お問合せの際は お伝えください
テレホンアンサー (4時間自動音声応答) ※カードをご用意ください	0570-064-750	ご利用可能・可成り とぎめポイントの お名前 〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇〇〇
ナビダイヤル(0-6475) (0:00～18:00)	0570-07-1090	ご連絡は名義人さま よりお願い致します
とぎめポイント応募・住所 口座変更・リボ変更・所管番号 お申し込みは必ずお申し込み イオンカードエクスプレスカードID	イオンカードエクスプレスカードID	イオンカードエクスプレスカードID

利用日	利用金額	利用回数	利用場所	利用時間	利用状況
18/12/15	5236	1回	SP新加坡	レジャー	38.224
18/12/24	3410	1回	SP新加坡	レジャー	23.844
18/12/29	2566	1回	SP新加坡	レジャー	19.592
<今回ご利用金額合計>					26827

株式会社イオン銀行 〒135-0051 東京都江東区枝川1-9-6
(業務委託会社) イオンクレジットサービス株式会社(1頁中 1頁目)
(W710)01/01-007011-007011

店番号 31-2-4 口座振替 3 26827 円 支払金額 26827 円 振込先 〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇〇〇

31-2-4 口座振替 3

整理番号

02/02

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
	支出年月日 平成 31 年 2 月 4 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>働き方改革意見交換のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

大阪商工会議所

領 収 証

入庫日時 2019年02月04日 13時47分
 出庫日時 2019年02月04日 14時15分
 No.20-000023 券No.10-212165

駐車料金 (一般) 400円

料金計 400円
 投入現金 400円
 釣銭額 0円

整理番号

02103

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 平成 31年 2月 5日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>←時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市政改革事情聴取のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u> </u> 円 按分率 <u> </u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

《領 収 書》
One Park 新町4丁目

《領収書》

[NO. 8]
 19年02月05日08:03 -- 02月05日08:59
 駐車料金 600円
 合計 600円
 お預り 600円
 お釣 0円
 NO.057373

領収書等貼付用紙

整理番号

02104

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 700 円 支出年月日 平成 31 年 2 月 7 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>←時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>福祉政策事情聴取のため</u>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

KTVパーキング

領収証

A 精算No. 000187
 発券機 #01 発券No. 024112
 入庫時刻 2019年 2月 7日 (木) 19:53
 出庫時刻 2019年 2月 7日 (木) 21:24
 駐車時間 1:31
 駐車料金 A料金 700円

=====
 合 計 700円
 お預り 1,000円
 お 釣 300円
 上記正に領収致しました。
 =====

整理番号

02105

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 平成 31年 2月 8日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>←時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 住宅事情意見交換のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

No.313 個5丁目(A) 駐車場

駐車番号	006番
入庫時間	02月08日 13:26
出庫時間	02月08日 14:49
請求金額	400円
現金	400円
領収日	19年02月08日

領収書等貼付用紙

整理番号

02106

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円 支出年月日 平成 31年 2月 9日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>←時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉施策事情聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

NO. 18個1丁目B駐車場

駐車番号 02番
 入庫時間 02月09日 15:52
 出庫時間 02月09日 17:57
 請求金額 500円
 領収金額 500円
 領収日 19年02月09日

整理番号

02107

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 平成 31年 2月 9日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>街路灯安全対策意見聴取のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

出来島パーキング

19-02-09 18:56

精算02-09 20:17

駐車時間 1時間21分

駐車料金 300円

割引 0円

前払現金 300円

釣銭 0円

NO. 503913

整理番号

02/08

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 平成 31年 2月10日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>←時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 防犯施策向上の意見交換のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けるこ

領収書

エイブルパーキング福岡2丁目

駐車番号 02番
 入庫時間 02月10日 15:26
 出庫時間 02月10日 17:12
 請求金額 400円
 領収金額 400円
 領収日 19年02月10日

整理番号

02109

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 250 円 支出年月日 平成 31年 2月 15日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>教育改革の意見交換のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

天王寺パーキング
TEL 06-6773-2442

領 収 証

入庫日時 2019年02月15日 12時44分
 出庫日時 2019年02月15日 14時32分
 No.01-006327 券No.02-519215

駐車料金 (ドン1) 1,000円

割引 (ドン1) 1回
750円引

料金計 250円
 投入現金 300円
 釣銭額 50円

整理番号

02110

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 平成 31年 2月 15日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>←時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 年金問題意見聴取のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 02月15日 09時52分
精算時刻 02月15日 12時18分

受領金額 600円
2019年02月15日12時18分 発行

千船第3コインパーキング

整理番号

02111

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1500 円 支出年月日 平成 31年 2月 16日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 国際都市への意見聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

大阪市長堀駐車場

TEL 06-6282-2200

領 収 証

入車日時 2019年02月16日 12時05分
出車日時 2019年02月16日 14時21分
No.14-000263 券No.03-495695

駐車料金 (一般) 1,500円

料金計 1,500円

投入現金 1,500円
釣銭額 0円

領収書等貼付用紙

整理番号

02112

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 平成 31年 2月 21日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市政問題の意見聴取のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.2 -----

入庫時刻 02月21日 10時07分
 精算時刻 02月21日 10時51分

受領金額 200円
 2019年02月21日10時51分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

02/1.3

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 平成 31年 2月 22日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 商店活性化政策意見聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

駐 車 券

姫島駅前第2コインパーキング

19-02-22 1-0021 21:28

精算02-22 22:32
 駐車時間 1時間 4分
 駐車料金 400円
 割引 0円

令頁4又書
 前払金 0円
 現金 400円
 釣銭 600円

NO. 031178

整理番号

02/14

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 平成 31年 2月 23日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>耐震工事の実情聴取のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

No. 313 佃5丁目(A)駐車場

駐車番号	006番
入庫時間	02月23日 18:52
出庫時間	02月23日 20:12
請求金額	200円
現金	200円
領収日	19年02月23日

領収書等貼付用紙

整理番号

02/15

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
	支出年月日 平成 31年 2月 26日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 都市計画意見交換のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

アメニティパーク万歳町
ご利用有難うございました。

----- 車室 No.13 -----

入庫:2019年 2月26日 19時31分

出庫:2019年 2月26日 20時 4分

駐車時間: 33分

駐車料金: ¥400.-

投入現金: ¥1,000.-

返却金額: ¥600.-

 領収金額: ¥400.-

2019年 2月26日20時 5分 発行

整理番号

03101

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 平成 31年 3月 1日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政改革意見交換のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 03月01日 09時44分
精算時刻 03月01日 11時52分

受領金額 600円
2019年03月01日11時53分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

03102

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 平成 31年 3月 3日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>←時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政改革事情聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書に

と。



リパーク千船駅東

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.com>

領収書

精算機 #01 A 精算No.000366
 車室番号 (自動車) 2
 入庫時刻 2019年 3月 3日(日) 18:56
 精算時刻 2019年 3月 3日(日) 19:54
 駐車料金 A料金 600円
 =====
 合 計 600円
 現金入金額 1,100円
 釣銭 500円
 現金領収金額 600円

T会員番号 [REDACTED]
 付与ポイント 3PT

本日付与されたポイントは翌日以降に
 反映されます。
 Tカードが無効の場合、Tポイントは
 貯まりません。詳細は
www.tsite.jpにてご確認ください。

領収書等貼付用紙

整理番号

03/03

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 平成 31年 3月 5日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 子育て指導充実調査のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

エイブルパーキング福岡2丁目

駐車番号 02番
 入庫時間 03月05日 19:00
 出庫時間 03月05日 20:37
 請求金額 400円
 領収金額 400円
 領収日 19年03月05日

整理番号

03/04

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 平成 31年 3月 6 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 住宅事情意見交換のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.8 -----

入庫時刻 03月06日 10時12分
 精算時刻 03月06日 11時31分

受領金額 400円
 2019年03月06日11時31分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

領収書等貼付用紙

整理番号

03105

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円 支出年月日 平成 31年 3月 11日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政改革意見交換のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

阪神高速サービス
阪高ファインパーク大和田

◇ ご利用ありがとうございました ◇
◇ またのお越しをお待ちしております ◇

領収証

入車機番:01 券番号:005243
 精算機番:01 領収証連番:005272
 入車日時 2019年03月11日 10時04分
 精算日時 2019年03月11日 12時29分
 駐車時間 2時間25分
 [駐車券] 500円
 投入金額 1,000 円
 領収金額 500 円
 つり銭額 500 円

整理番号

03/06

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 平成 31年 3月 14日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政改革意見交換のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

駐車番号 06番
 入庫時間 03月14日 15:13
 出庫時間 03月14日 17:04
 請求金額 400円
 領収金額 400円
 領収日 19年03月14日

佃1丁目駐車場

整理番号

03107

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 平成 31年 3月 17日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>道路補修意見交換のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

(株)マツムラ
パーキング

領収証

精算機 #01 A 精算No.000761
 発券機 #01 発券No.033748
 入庫時刻 2019年 3月17日(日) 09:18
 出庫時刻 2019年 3月17日(日) 10:05
 駐車時間 0:47
 駐車料金 A料金 300円
 =====
 合 計 300円
 現金領収額 300円
 お預り 300円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

03/08

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 平成 31年 3月 18日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 交通安全対策意見聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

野里3丁目24時間駐車場

《領収書》

19年03月18日08:07 -- 03月18日08:47
駐車料金 300円

合計 300円

お預り 300円
お釣 0円
NO.033831

領収書等貼付用紙

整理番号

03109

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3600 円 支出年月日 平成 31年 3月 22日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>騒音工事法律関係調査のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

㊞ 三井のリパーク

リパーク谷町1丁目

ご利用ありがとうございます。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.com>

領 収 書

9 No.000317

2019年 3月22日 12:30 精算

2019年 3月22日 09:41 入庫

駐車料金 A料金 3,600円

現金入金額 3,600円

釣銭 0円

現金領収金額 3,600円

領収書等添付一覧

(平成 30年度)

費 目 名	研修費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成30年4月11日	研修会参加代	49,500 円		04201
平成30年5月10日	研修会参加代	30,000 円		05201
平成30年6月17日	研修会資料代	1,000 円		06201
平成30年6月17日	一時駐車場代	1,500 円		06202
平成30年7月5日	研修会参加代	500 円		07201
平成30年7月5日	一時駐車場代	600 円		07202
平成30年10月31日	研修会参加代	200 円		10201
平成30年10月31日	一時駐車場代	750 円		10202
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		84,050 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

領収書等貼付用紙

整理番号

04201

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 49,500 円
	支出年月日 平成 30 年 4 月 11 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 地方議員研究会(5/10～11)参加交通・宿泊代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

平成30年4月3日

 公明党大阪市議員団
 佐々木 哲夫 様

 地方議員研究会
 セミナー事務局
 電話 06-7878-6297
 （月～金 9時～17時）
 FAX 06-7878-6308


 日本旅行
 JAPAN TRAVEL AGENCY

領収証

 No.8810-180014313-001
 発行日 2018年04月11日
 OC番号 05314950820180510

ご氏名 公明党大阪市議員団

様

受講確認書

このたびは、地方議員研究会主催 研修会にお申込みいただきありがとうございます。

 お申込みいただきました内容を下記のとおりご確認申し上げます。
 つきましては、お確かめのうえ、事前に受講料のお振込みをお願いいたします。

記

- ・受講日 平成30年5月10日14:00～16:30、5月11日10:00～12:30【東京】
- ・受講料 1講座 15,000円 × 2講座 = 30,000円
- ・領収証宛名 公明党大阪市議員団 様

 【受講料 お振込み口座】
 楽天銀行 第二営業支店
 普通 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
 名義 (社)地方議員研究会

¥ 49,500 -

ただし05月10日出発 東京方面 じゃらんバック代金として

クレジットカード決済にて領収いたしました。

本証は電子的に保持している領収データを画面表示したものです。

 株式会社日本旅行
 ICT営業推進部

05201

※費目ごとに連番を附す

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 30,000 円 支出年月日 平成 30 年 5 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 地方議員研究会(研修会受講代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書

公明党大阪市会議員団
佐々木 哲夫 様

平成30年5月10日

 地方議員研究会
 セミナー事務局
 電話 06-7878-6297
 (日・金 9時～17時)
 FAX 06-7878-6306

受 領 証 書

このたびは、地方議員研究会主催 研修会にお申込みいただきありがとうございます。

お申込みいただきました内容を下記のとおりご確認申し上げます。
つきましては、お振込みのうえ、事前にお振込みのお振込みをお願いします。お申込みをいただいた時点で、お振込みをさせていただきます。
キャンセルの場合は、必ずご連絡をお願いします。お振込み後、入金確認のご連絡をいたします。
領収証は、当日会場にてお渡しいたします。ご宿泊施設につきましては、恐れ入りますが各自でご手配ください。
当日のご参加をお待ちしております。

記

- ・受講日 平成30年5月10日(10:00～10:30、3月11日10:00～12:30【東京】)
- ・受講料 1部 15,000円 × 2部 30,000円
- ・領収証宛名 公明党大阪市会議員団 様

 【受講料 お振込み口座】
 楽天銀行 第二貯蓄支店
 普通 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
 名義 (社)地方議員研究会

地方議員研究会

※当研究会は非営利の公益法人として活動しております。当研究会の収益は、当研究会の活動に充てられ、役員や職員に分配されることはありません。

教育行政基礎講座

最新議論！未来を作る教育の
ための論点をお伝えよう

【講師】佐々木 哲夫 氏
【会場】大阪市会議員団 研修会
【定員】10名
【申込】5月10日(金) 10:00～12:30
【申込】5月11日(土) 10:00～12:30

10:00～12:30

【講師】佐々木 哲夫 氏

【会場】大阪市会議員団 研修会

【定員】10名

【申込】5月10日(金) 10:00～12:30

【申込】5月11日(土) 10:00～12:30

10:00～12:30

【講師】佐々木 哲夫 氏

【会場】大阪市会議員団 研修会

【定員】10名

【申込】5月10日(金) 10:00～12:30

【申込】5月11日(土) 10:00～12:30

13:00～16:30

【講師】佐々木 哲夫 氏

【会場】大阪市会議員団 研修会

【定員】10名

【申込】5月10日(金) 13:00～16:30

【申込】5月11日(土) 13:00～16:30

13:00～16:30

【講師】佐々木 哲夫 氏

【会場】大阪市会議員団 研修会

【定員】10名

【申込】5月10日(金) 13:00～16:30

【申込】5月11日(土) 13:00～16:30

13:00～16:30

【講師】佐々木 哲夫 氏

【会場】大阪市会議員団 研修会

【定員】10名

【申込】5月10日(金) 13:00～16:30

【申込】5月11日(土) 13:00～16:30

13:00～16:30

【講師】佐々木 哲夫 氏

【会場】大阪市会議員団 研修会

【定員】10名

【申込】5月10日(金) 13:00～16:30

【申込】5月11日(土) 13:00～16:30

13:00～16:30

【講師】佐々木 哲夫 氏

【会場】大阪市会議員団 研修会

【定員】10名

【申込】5月10日(金) 13:00～16:30

【申込】5月11日(土) 13:00～16:30

13:00～16:30

【講師】佐々木 哲夫 氏

【会場】大阪市会議員団 研修会

【定員】10名

【申込】5月10日(金) 13:00～16:30

【申込】5月11日(土) 13:00～16:30

領 収 証

公明党大阪市会議員団 様 30 年 5 月 10 日

★ ¥30,000

 但 5/10 14:00～「新たに始まった新教育委員会制度とは 総論」
 5/11 10:00～「小中一貫教育の要点と解説」
 研修会受講代として

上記正に領収いたしました

 一般社団法人地方議員研究会
 〒532-0004
 大阪市淀川区西宮原2丁目6-16-639
 TEL 06 (7878) 6297

領収書等貼付用紙

整理番号

06201

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,000 円 支出年月日 平成 30 年 6 月 17 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 研修会資料代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

2018年6月17日

御中

¥1,000

但、講演会資料代として

〒562-0004

大阪府箕面市牧落4丁目6-12

TEL:06-6563-9648 / FAX:06-6563-9650

株式会社ココステージ



特別講演会

未来を生き抜く力を子供たちに!

ハイスコープ HighScope幼児教育



若林巴子 先生 講演

ハーバード大学教育大学院 博士号取得
現オークランド大学人間発達・幼児教育学部 准教授
元米国HighScope教育財団幼児教育評価研究センター長

質の高い幼児教育の必要性とその実現のために必要なステップをHighScopeカリキュラムの特長についてのご説明も交えながら、元HighScope教育財団研究センター長の若林先生にお話し頂きます。
ベストセラーの『学力の経済学』(中室牧子著)でも紹介された、このカリキュラムに関わった元研究者の講演会は、おそらく日本で初めてです!是非、ご参加下さい!

講演概要

- ・子どもたちが本当に必要な「生き抜く力」
- ・カリキュラムが重視する「非認知スキル」
- ・実行機能を育む「Plan-Do-Review」
- ・主体的な学習者である子どもを支える大人の役目

ハイスコープ HighScope とは

教育
1960年代に始まる

就職
1960年代に始まる

社会
1960年代に始まる

国際支部
カナダ・中国・韓国
インドネシア・チリ等

ペリー幼児教育計画という、40年以上続く追跡研究がアメリカにあります。1960年代に、貧困な家庭の幼児を2つのグループに分け、一方に質の高い幼児教育、すなわちHighScopeカリキュラムを受けさせたのです。研究結果が示したのは、幼児教育における教育の質がその後の人生に大きな影響を与えるということでした。
ペリー幼児教育計画は、幼児教育の質が高ければ、人はよい人生を歩む可能性が高くなり、良い幼児教育への投資が社会への還元も大きいという事を、長年の研究をもって科学的に証明したのです。

同時開催

斉藤まなぶ 先生 講演 [医学博士・弘前大学医学部附属病院講師・日本DCD学会監事]

「幼児期の子どもの脳と運動の発達 研究結果からわかること」

弘前大学が自治体の協力を得て収集した、幼児期の子どもの発達についてデータを元に、脳の発達と大きな関係がある自閉スペクトラム症や発達性運動障害を主に研究しています。最先端の研究結果から、今、私たちが心掛けるべきことについて、お話をさせていただきます。

幼児教育に
関心がある方向け
※要申込

日時 2018年 6月17日(日) 13:30~15:30 (受付開始13:00)

場所 国民會館 武藤記念ホール
〒540-0008 大阪市中央区大手前2-1-2

受講費用 1,000円(資料代として)

お申込・
お問い合わせは
こちらから▶

Mail/ info@cocostage.jp FAX/06-6563-9650
☎06-6563-9648 ★必ず、「講演会受講の件について」とお申し伝え下さい。



QRコードで簡単申し込み!

※メールアドレスは、後日 HighScope 関連のメールマガジンをお送りするため利用致します。

FAXお申込用

(フリガナ)

お名前 必須

メールアドレス 必須

@

電話番号 必須

職種 必須

所属

主催 株式会社ココステージ 一般社団法人たけのこ 公益社団法人子どもの発達科学研究所

後援 大阪大学大学院連合小児発達学研究所

領収書等貼付用紙

整理番号

06202

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1500 円
	支出年月日 平成 30年 6月 17 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>←時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>研修会参加のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

三井のリパーク

リパーク谷町1丁目第2

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01 A 精算No.000032
 車室番号 (自動車) 2
 入庫時刻 2018年 6月17日(日) 13:11
 精算時刻 2018年 6月17日(日) 16:54
 駐車料金 A料金 1,500円
 =====
 合 計 1,500円
 現金入金額 1,500円
 釣銭 0円
 現金領収金額 1,500円

T会員番号 XXXXXXXXXX
 付与ポイント 7PT

本日付与されたポイントは翌日以降に
 反映されます。
 Tカードが無効の場合、Tポイントは
 貯まりません。詳細は
www.tsite.jpにてご確認ください。

領収書等貼付用紙

整理番号

07201

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円 支出年月日 平成 30 年 7 月 5 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 子どもの貧困を考えるシンポジウム 参加費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

2018 年 7 月 5 日

佐々木市政相談事務 様

¥ 500 -

上記、「食品ロス削減 子どもの貧困を考えるシンポジウム」
 参加費を領収いたしました

認定NPO法大
 ふーどばんく



整理番号

07202

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 平成 30年 7月 5日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 子どもの貧困・セミナー参加のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

OMM第2
京阪建物(株)

領 収 書

精算機 #12. A 精算No.000051
 発券機 #11 発券No.061689
 入庫時刻 2018年 7月 5日(木) 15:39
 出庫時刻 2018年 7月 5日(木) 16:30
 駐車時間 0:51
 駐車料金 A料金 600円
 =====
 合 計 600円
 現金領収額 600円
 お預り 1,000円
 お釣り 400円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

1020 /

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
	支出年月日 平成 30 年 10 月 31 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 ホットメールなにわ協力金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書 佐々木事務所 様	No. _____
金額 ¥200円	
但 ホットメールなにわ運営協力金	
H30年 10月 31日	
上記正に領収いたしました	
内 訳 税抜金額 _____ 円 消費税額 (%) _____ 円	〒 552-0003 大阪市港区磯路2-12-1118 特定非営利活動法人チャイルズ TEL 06-4972-5531

整理番号

10202

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 750 円 支出年月日 平成 30年 10月 31日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代： <u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 ホットメールなにわ研修のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

《領 収 書》

クレオ大阪中央

《領収書》

[No. 3]
18年10月31日09:52 --10月31日12:16
駐車料金 750円

合計 750円

お預り 1,000円
お釣 250円
NO.008330

領収書等添付一覧

(平成 30年度)

費 目 名	資料購入費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成30年4月25日	産経新聞代	4,037 円		04501
平成30年4月25日	公明新聞代	1,887 円		04502
平成30年5月25日	産経新聞代	4,037 円		05501
平成30年5月25日	公明新聞代	1,887 円		05502
平成30年6月25日	産経新聞代	4,037 円		06501
平成30年6月25日	公明新聞代	1,887 円		06502
平成30年7月25日	産経新聞代	4,037 円		07501
平成30年7月25日	公明新聞代	1,887 円		07502
平成30年8月25日	産経新聞代	4,037 円		08501
平成30年8月25日	公明新聞代	1,887 円		08502
平成30年9月25日	産経新聞代	4,037 円		09501
平成30年9月25日	公明新聞代	1,887 円		09502
平成30年10月25日	産経新聞代	4,037 円		10501
平成30年10月25日	公明新聞代	1,887 円		10502
平成30年11月25日	産経新聞代	4,037 円		11501
平成30年11月25日	公明新聞代	1,887 円		11502
平成30年12月25日	産経新聞代	4,037 円		12501
平成30年12月25日	公明新聞代	1,887 円		12502
平成31年1月25日	産経新聞代	4,037 円		01501
平成31年1月25日	公明新聞代	1,887 円		01502
合 計		59,240 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

領収書等添付一覧

(平成 30年度)

費 目 名	資料購入費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成31年2月25日	産経新聞代	4,037 円		02501
平成31年2月25日	公明新聞代	1,887 円		02502
平成31年2月27日	日本教育新聞代	5,400 円		02503
平成31年3月1日	地域地図代	11,664 円		03501
平成31年3月25日	産経新聞代	4,037 円		03502
平成31年3月25日	公明新聞代	1,887 円		03503
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		28,912 円		年間合計 88,152

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

領収書等貼付用紙

整理番号

04501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,037 円
	支出年月日 平成 30 年 4 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 産経新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

2018年04月分

大和田3丁目1-25
拓エビル4F

領 収 証

No. [REDACTED]

市政相談事務所 佐々木 哲夫 様

銘 柄	部	金 額
産経セット	1	4,037
合 計 (内消費税等)		¥ 4,037 (¥299)

お知らせ

毎度ご購入有難うございます。
左記の通り領収致しました。



産経新聞 塚本専売所

 大阪市西淀川区花川1-17-19
 TEL: 06-6471-8226

FAX:



04502

※費目ごとに連番を附す

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,887 円
	支出年月日 平成 30 年 4 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 公明新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

佐々木 哲夫 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2018 年 4 月分

領収日 4 月 25 日

領 収 金 額	¥1,887
---------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,887	1	1,887

販売店

住 所 大阪市西淀川区出来島2の8の35

TEL 06-6475-9003 FAX 06-6475-4161

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

05501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,037 円
支出年月日 平成 30 年 5 月 25 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支 出 内 容 産経新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

2018年05月分

大和田3丁目1-25
拓エビル4F

産経新聞

領 収 証

No. [REDACTED]

市政相談事務所 佐々木 哲夫 様

品 名	部	金 額
産経セット	1	4,037
合 計 (内消費税等)		¥ 4,037 (¥299)

お知らせ

5/25

毎度ご購入有難うございます。
左記の通り領収致しました。



産経新聞 塚本専売所

 大阪市西淀川区花川1-17-19
 TEL: 06-6471-8226

FAX:



領収書等貼付用紙

整理番号

05502

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,887 円
	支出年月日 平成 30 年 5 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 公明新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

佐々木 哲夫 様

 ご購読ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。

2018 年 5 月分

領収日 5 月 25 日

領 収 金 額	¥1,887
---------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,887	1	1,887

販売店

住 所

TEL

大阪市西淀川区出来島2の8の35

06-6475-9003

FAX 06-6475-4161

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

06501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,037 円
	支出年月日 平成 30 年 6 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 産経新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

 2018年06月分
 大和田3丁目1-25
 拓工ビル4F


領 収 証
No. 

市政相談事務所 佐々木 哲夫 様

銘 柄	部	金 額
産経セット	1	4,037
合 計 (内消費税等)		¥ 4,037 (¥299)

お知らせ

 毎度ご購読有難うございます。
 左記の通り領収致しました。


産経新聞 塚本専売所

 大阪市西淀川区花川1-17-19
 TEL: 06-6471-8226 FAX:


領収書等貼付用紙

整理番号

06502

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,887 円
	支出年月日 平成 30 年 6 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 公明新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

佐々木 哲夫 様

 ご購読ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。

2018 年 6 月分

領収日 6月25日

領収金額	¥1,887
------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,887	1	1,887

販売店

住 所 大阪市西淀川区出来島2の8の35

TEL 06-6475-9003 FAX 06-6475-4161

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

07501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,037 円
	支出年月日 平成 30 年 7 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 産経新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

 2018年07月分
 大和田3丁目1-25
 拓エビル4F


領 収 証
No. 

市政相談事務所 佐々木 哲夫 様

品 名	部	金 額
産経セット	1	4,037
合 計 (内消費税等)		¥ 4,037 (¥299)

お知らせ

 毎度ご購読有難うございます。
 左記の通り領収致しました。


産経新聞 塚本専売所

 大阪市西淀川区花川1-17-19
 TEL: 06-6471-8226

FAX:



領収書等貼付用紙

整理番号

07502

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,887 円
支出年月日 平成 30 年 7 月 25 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支 出 内 容 公明新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

佐々木 哲夫 様

ご購入ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。

2018 年 7 月分

領収日 7 月 25 日

領収金額	¥1,887
------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,887	1	1,887

販売店

住 所 大阪市淀川区塚本6-11-15

TEL 06-6307-0651 FAX 06-6307-5322

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

08501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,037 円
	支出年月日 平成 30 年 8 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 産経新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

 2018年08月分
 大和田3丁目1-25
 拓工ビル4F

 産経新聞
 領 収 証

No. _____

市政相談事務所 佐々木 哲夫 様

銘 柄	部	金 額
産経セット	1	4,037
合 計 (内消費税等)		¥ 4,037 (¥299)

お知らせ

 毎度ご購入有難うございます。
 左記の通り領収致しました。


産経新聞 塚本専売所

 大阪市西淀川区花川1-17-19
 TEL: 06-6471-8226 FAX:


領収書等貼付用紙

整理番号

08502

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,887 円
	支出年月日 平成 30 年 8 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 公明新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領収証

佐々木 哲夫 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2018 年 8 月分

領収日 8 月 25 日

領収金額	¥1,887
------	--------

品名	定価(税込)	部数	金額

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞	1,887	1	1,887

販売店

住 所 大阪市淀川区塚本 6-11-15

TEL 06-6307-0651 FAX 06-6307-5322

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

09501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,037 円
	支出年月日 平成 30 年 9 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 産経新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

 2018年09月分
 大和田3丁目1-25
 拓エビル4F

新聞

領 収 証

No. [REDACTED]

市政相談事務所 佐々木 哲夫 様

銘 柄	部	金 額
産経セット	1	4,037
合 計 (内消費税等)		¥ 4,037 (¥299)

お知らせ

9/25

 毎度ご購入有難うございます。
 左記の通り領収致しました。


産経新聞 塚本専売所

大阪市西淀川区花川1-17-19

TEL: 06-6471-8226

FAX:



領収書等貼付用紙

整理番号

09502

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,887 円
	支出年月日 平成 30 年 9 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 公明新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

佐々木 哲夫 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2018 年 9 月分

領収日 9 月 25 日

領収金額	¥1,887
------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,887	1	1,887

販売店

住 所 大阪市淀川区塚本6-11-15

TEL 06-6307-0651 FAX 06-6307-5322

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

10501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,037 円
支出年月日 平成 30 年 10 月 25 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支 出 内 容 産経新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

 2018年10月分
 大和田3丁目1-25
 拓エビル4F


領 収 証
No. 

市政相談事務所 佐々木 哲夫 様

銘 柄	部	金 額
産経セット	1	4,037
合 計 (内消費税等)		¥ 4,037 (¥299)

お知らせ

10/25

 毎度ご購入有難うございます。
 左記の通り領収致しました。


 産経新聞 塚本専売所

 大阪市西淀川区花川1-17-19
 TEL: 06-6471-8226 FAX:


領収書等貼付用紙

整理番号

10502

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,887 円
	支出年月日 平成 30 年 10 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 公明新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

佐々木 哲夫 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2018 年 10 月分

領収日 10 月 25 日

領収金額	¥1,887
------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,887	1	1,887

販売店

住 所

TEL

大阪市淀川区塚本 6-11-15

06-6307-0651

FAX 06-6307-5322

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

11501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,037 円
	支出年月日 平成 30 年 11 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 産経新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

 2018年11月分
 大和田3丁目1-25
 拓エビル4F


領 収 証
No. 

市政相談事務所 佐々木 哲夫 様

銘 柄	部	金 額
産経セット	1	4,037
合 計 (内消費税等)		¥ 4,037 (¥299)

お知らせ

11/25

 毎度ご購読有難うございます。
 左記の通り領収致しました。

産経新聞 塚本専売所

 大阪市西淀川区花川1-17-19
 TEL: 06-6471-8226

FAX:



領収書等貼付用紙

整理番号

11502

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,887 円
	支出年月日 平成 30 年 11 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 公明新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

佐々木 哲夫 様

 ご購読ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。

2018 年 11 月分

領収日 // 月 25 日

領 収 金 額	¥ 1,887
---------	---------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,887	1	1,887

販売店

 住 所 大阪市淀川区塚本 6-11-15
 TEL 06-6307-0651 FAX 06-6307-5322

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

12501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,037 円
	支出年月日 平成 30 年 12 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 産経新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

2018年12月分

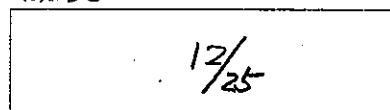
大和田3丁目1-25
拓エビル4F

領 収 証
No. 

市政相談事務所 佐々木 哲夫 様

銘 柄	部	金 額
産経セット	1	4,037
合 計 (内消費税等)		¥ 4,037 (¥299)

お知らせ


毎度ご購入有難うございます。
左記の通り領収致しました。

産経新聞 塚本専売所

大阪市西淀川区花川1-17-19
TEL: 06-6471-8226 FAX:

領収書等貼付用紙

整理番号

12502

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,887 円
	支出年月日 平成 30 年 12 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 公明新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

佐々木 哲夫 様

 ご購読ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。

2018 年 12 月分

領収日 12 月 25 日

領 収 金 額	¥1,887
---------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,887	1	1,887

販売店

住 所 大阪市淀川区塚本 6-11-15

T E L 06-6307-0651 F A X 06-6307-5322

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

01501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,037 円
	支出年月日 平成 31 年 1 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 産経新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

 2019年01月分
 大和田3丁目1-25
 拓工ビル4F

産経新聞 領収証

No. _____

市政相談事務所 佐々木 哲夫 様

銘 柄	部	金 額
産経セット	1	4,037
合 計 (内消費税等)		¥ 4,037 (¥299)

お知らせ

 毎度ご購入有難うございます。
 左記の通り領収致しました。

産経新聞 塚本専売所


 大阪市西淀川区花川1-17-19
 TEL: 06-6471-8226 FAX:


領収書等貼付用紙

整理番号

01502

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,887 円
	支出年月日 平成 31 年 1 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 公明新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

佐々木 哲夫 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2019 年 1 月分

領収日 / 月 25 日

領 収 金 額	¥1,887
---------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,887	1	1,887

販売店

住 所

TEL

お申込No.

大阪市淀川区塚本6-11-15

06-6307-0651 FAX 06-6307-5322

領収書等貼付用紙

整理番号

02501

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,037 円 支出年月日 平成 31 年 2 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 産経新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

2019年02月分

大和田3丁目1-25
拓エビル4F

産経新聞

領収証

No. [REDACTED]

市政相談事務所 佐々木 哲夫 様

品名	部	金額
産経セット	1	4,037
合 計 (内消費税等)		¥ 4,037 (¥299)

お知らせ

2/25

毎度ご購入有難うございます。
左記の通り領収致しました。

産経新聞 塚本専売所

大阪市西淀川区花川1-17-19

TEL: 06-6471-8226

FAX:



領収書等貼付用紙

整理番号

02502

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,887 円
	支出年月日 平成 31 年 2 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 公明新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

佐々木 哲夫 様

 ご購読ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。

2019 年 2 月分

領収日 2 月 25 日

領 収 金 額	¥1,887 ☆
---------	----------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,887	1	1,887

販売店

住 所

TEL

大阪市淀川区塚本6-11-15

06-6307-0651

FAX 06-6307-5322

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

02503

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 5,400 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 平成 31 年 2 月 27 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 日本教育新聞(1年購読申込み分32400円, 2月分と3月分計上).	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 月割り 2700円 × 2ヶ月分

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

振替払込請求書兼受領証(振込金(兼手数料)受領書)

口座番号	001508	
加入者名	日本教育新聞社	
金額	千 百 十 万 千 百 十 円	
振込先	銀行	支店
おなまえ	佐々木 哲夫	
ご依頼人		
料 金	円	日 附 印
備 考	19.2.27	

(ゆうちょ銀行)

CVS 収納用収入印紙貼付欄

(お客様用)

領收書等貼付用紙

整理番号

0350 /

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける			支出額 ※政務活動費充当額を記入 11,664 円	
☐ 調査研究費 ☐ 資料作成費 ☐ 人件費 ☐ 要請・陳情活動費	☐ 研修費 ☒ 資料購入費 ☐ 事務費	☐ 会議費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 事務所費	支出年月日 平成 31 年 3 月 / 日	
			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支 出 内 容 地域地図代				

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領收書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。


 No. F19020028212
 2019年02月28日
 株式会社 
 松々米事情所
 お客様コードNO. 6847504100
 〒 658-0032
 大阪府大阪市西淀川区大和田9丁目1-2 5
 西ビル413号
 TEL: 0664757041
 大阪堂食所
 〒550-0021
 大阪市西区川口3-3-9
 ダイケビル
 TEL 06-6585-3321
 FAX 06-6585-3353
 営業所迄
 下記のとおり物品致しますのでご愛収ください。
 注文番号

合計金額 ¥11,664- (消費税等込み)

商 品 名	種 別	単 価	数 量	金 額
大阪市西淀川区 201805				
[27113010等]		10,800	1	10,800
小 計				10,800

購買金額	消費税	購買上合計金額	購入金額	取引求額
10,800	864	11,664	0	11,664

【備考】

[illegible]

本保證に附随する

案内のために利用させていただきます。

領収書等貼付用紙

整理番号

03502

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,037 円
	支出年月日 平成 31 年 3 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 産経新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

2019年03月分

大和田3丁目1-25
拓エビル4F

領 収 証

No. _____

市政相談事務所 佐々木 哲夫 様

銘 柄	部	金 額
産経セット	1	4,037
合 計		¥ 4,037
(内消費税等)		(¥299)

お知らせ

毎度ご購入有難うございます。
左記の通り領収致しました。

産経新聞 塚本専売所



大阪市西淀川区花川1-17-19

TEL: 06-6471-8226

FAX: _____



領収書等貼付用紙

整理番号

03503

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,887 円
	支出年月日 平成 31 年 3 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 公明新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

佐々木 哲夫 様

ご購入ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。

2019 年 3 月分

領収日 3 月 25 日

領 収 金 額	¥1,887
---------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,887	1	1,887

販売店

住 所

TEL

大阪市淀川区塚本6-11-15

06-6307-0651 FAX 06-6307-5322

お申込No.

領収書等添付一覧

(平成 30年度)

費 目 名	広報・広聴費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成30年4月6日	一時駐車場代	100 円		04601
平成30年4月9日	一時駐車場代	100 円		04602
平成30年5月4日	広報紙印刷代	12,000 円		05601
平成30年5月21日	一時駐車場代	100 円		05602
平成30年5月24日	一時駐車場代	100 円		05603
平成30年6月3日	一時駐車場代	200 円		06601
平成30年6月6日	一時駐車場代	200 円		06602
平成30年6月8日	一時駐車場代	100 円		06603
平成30年6月13日	一時駐車場代	100 円		06604
平成30年6月15日	一時駐車場代	100 円		06605
平成30年6月22日	一時駐車場代	200 円		06606
平成30年6月24日	一時駐車場代	100 円		06607
平成30年7月4日	一時駐車場代	100 円		07601
平成30年7月10日	一時駐車場代	100 円		07602
平成30年7月11日	一時駐車場代	100 円		07603
平成30年7月13日	一時駐車場代	300 円		07604
平成30年7月15日	一時駐車場代	200 円		07605
平成30年7月15日	一時駐車場代	100 円		07606
平成30年7月18日	一時駐車場代	100 円		07607
平成30年7月23日	一時駐車場代	100 円		07608
平成30年7月24日	一時駐車場代	100 円		07609
平成30年7月25日	一時駐車場代	100 円		07610
合 計		14,700 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(平成 30年度)

費 目 名	広報・広聴費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成30年7月27日	一時駐車場代	200 円		07611
平成30年7月31日	一時駐車場代	100 円		07612
平成30年8月1日	一時駐車場代	100 円		08601
平成30年8月13日	一時駐車場代	300 円		08602
平成30年8月15日	一時駐車場代	200 円		08603
平成30年8月15日	一時駐車場代	100 円		08604
平成30年8月20日	一時駐車場代	200 円		08605
平成30年8月21日	一時駐車場代	100 円		08606
平成30年8月23日	一時駐車場代	100 円		08607
平成30年8月24日	一時駐車場代	100 円		08608
平成30年8月27日	一時駐車場代	200 円		08609
平成30年8月28日	一時駐車場代	200 円		08610
平成30年8月29日	一時駐車場代	100 円		08611
平成30年9月3日	一時駐車場代	700 円		09601
平成30年9月11日	一時駐車場代	100 円		09602
平成30年9月14日	一時駐車場代	200 円		09603
平成30年10月3日	一時駐車場代	200 円		10601
平成30年10月5日	一時駐車場代	100 円		10602
平成30年10月9日	一時駐車場代	100 円		10603
平成30年10月10日	一時駐車場代	100 円		10604
平成30年10月18日	一時駐車場代	100 円		10605
平成30年10月24日	一時駐車場代	100 円		10606
合 計		3,700 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(平成 30年度)

費 目 名	広報・広聴費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成30年10月25日	一時駐車場代	100 円		10607
平成30年10月26日	一時駐車場代	100 円		10608
平成30年10月28日	一時駐車場代	100 円		10609
平成30年10月30日	広報紙印刷代	51,948 円		10610
平成30年10月30日	広報紙印刷代	95,000 円		10611
平成30年11月2日	一時駐車場代	100 円		11601
平成30年11月3日	一時駐車場代	200 円		11602
平成30年11月5日	一時駐車場代	200 円		11603
平成30年11月7日	一時駐車場代	200 円		11604
平成30年11月8日	一時駐車場代	100 円		11605
平成30年11月9日	一時駐車場代	100 円		11606
平成30年11月10日	一時駐車場代	400 円		11607
平成30年11月12日	一時駐車場代	100 円		11608
平成30年11月13日	一時駐車場代	100 円		11609
平成30年11月14日	一時駐車場代	200 円		11610
平成30年11月16日	一時駐車場代	100 円		11611
平成30年11月19日	一時駐車場代	100 円		11612
平成30年11月27日	一時駐車場代	200 円		11613
平成30年11月29日	一時駐車場代	200 円		11614
平成30年11月30日	一時駐車場代	100 円		11615
平成30年12月6日	一時駐車場代	100 円		12601
平成30年12月11日	一時駐車場代	100 円		12602
合 計		149,848 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(平成 30年度)

費 目 名	広報・広聴費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成30年12月14日	広報紙用紙代	7,560 円		12603
平成30年12月16日	一時駐車場代	100 円		12604
平成30年12月20日	一時駐車場代	100 円		12605
平成30年12月21日	一時駐車場代	100 円		12606
平成30年12月23日	一時駐車場代	100 円		12607
平成30年12月27日	一時駐車場代	100 円		12608
平成31年1月2日	一時駐車場代	100 円		01601
平成31年1月2日	一時駐車場代	100 円		01602
平成31年1月5日	一時駐車場代	400 円		01603
平成31年1月22日	広報紙印刷代	112,320 円		01604
平成31年1月25日	一時駐車場代	100 円		01605
平成31年1月28日	一時駐車場代	200 円		01606
平成31年1月28日	一時駐車場代	100 円		01607
平成31年1月29日	一時駐車場代	200 円		01608
平成31年1月29日	広報紙印刷代	17,280 円		01609
平成31年2月4日	一時駐車場代	100 円		02601
平成31年2月6日	一時駐車場代	200 円		02602
平成31年2月6日	一時駐車場代	100 円		02603
平成31年2月6日	一時駐車場代	400 円		02604
平成31年2月13日	一時駐車場代	100 円		02605
平成31年2月14日	一時駐車場代	100 円		02606
平成31年2月15日	一時駐車場代	100 円		02607
合 計		139,960 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(平成 30年度)

費 目 名	広報・広聴費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成31年2月21日	一時駐車場代	200 円		02608
平成31年2月22日	一時駐車場代	100 円		02609
平成31年2月26日	一時駐車場代	100 円		02610
平成31年3月1日	一時駐車場代	200 円		03601
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		600 円		

年間合計

308,808

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等貼付用紙

整理番号

04601

費目 ※該当する費目に✓をつける 11 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 平成 30年 4月 6日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政広報活動のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

システムパーク御幣島

領収証

入庫日時 2018年04月06日 07時28分
 出庫日時 2018年04月06日 08時16分
 No.01-000050 券No.01-033844

駐車料金 (一般) 100円

料金計 100円

投入現金 100円

釣銭額 0円

整理番号

04602

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円
	支出年月日 平成 30年 4月 9日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>時駐車場代</u> [いずれかに○]	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政広報活動のため	
*駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....**領収書**.....

-----車室 No.2 -----

入庫時刻 04月09日 07時41分
 精算時刻 04月09日 08時35分

受領金額 100円
 2018年04月09日08時35分 発行

-----タイムパーキング 姫島駅前-----

領収書等貼付用紙

整理番号

0560.1

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 12,000 円 支出年月日 平成 30 年 5 月 4 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 市政広報紙 号外 追加 1000枚 印刷代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

大陽市会議会
佐々木哲夫

様 No. _____

★ 12,000 -

内 訳

現金

小切手 /

手 形 /

消費税額等 (%)

但 市政広報紙印刷代 (号外)

30 年 5 月 4 日 上記正に領収いたしました

収入印紙

有限会社鈴木ウエーブ

〒558-0903 大阪市住吉区長崎1-11-2

TEL06-6695-6037 FAX06-6697-3617



ささきレポート

公明党大阪市区 西淀川版

号外

<http://www.komei.or.jp/km/sasaki-tetsuo21/>

大阪市区議員 佐々木哲夫事務所 ☎ 6475-7041

大阪市区西淀川区大和田 3-1-25 拓工 4F

ささきの「暮らし・知っとく情報」その5 <障がい福祉編>

ヘルプマークをささきが、推進！



外見からは分からなくても援助が必要な方がいます。
このマークを見かけたら、電車内で席をゆずる、
困っているようであれば声をかける等、
思いやりのある行動をお願いします。

ヘルプマークを知っていますか？
援助が必要な方のためのマークです。

市民の皆さんに
ご理解・ご協力を
お願いしています。



抗がん剤治療中のAさん

副作用に悩まされる中、電車で優先座席に座っていたところ、「若いのに座るな」と言われショックを受けたとの話を聞き、佐々木市区議員が「ヘルプマーク」を紹介。Aさんの家に持って行って、直接お渡ししたところ、喜んでその場でかばんにつけられました。

次の日Aさんから「電車に乗っていたら見知らぬ高校生が席を譲ってくれました。ありがとうございました」と嬉しい報告が。

○Aさんは、「教えてあげたい人がたくさんいる・・・もっとたくさんの人に知ってもらいたい。」
それ以来、ヘルプマークを人に会うたびに紹介されているそうです。

必要な方は、下記の窓口で配布してもらえます。書類・証明も一切不要です。

西淀川区役所 保健福祉センター
☎ 06-6478-9954

やるやん！さすが、現場第一主義のささきさん...
温かい思いやりの運動...知っとくべき大切なことね。



現場の声から学び 障がいを持つ子の未来を考える会

ヘルプマークとは

援助や配慮を必要としている方々が、周囲の方に配慮を必要としていることを知らせることで、援助を得やすくなるよう、作成したマークです。

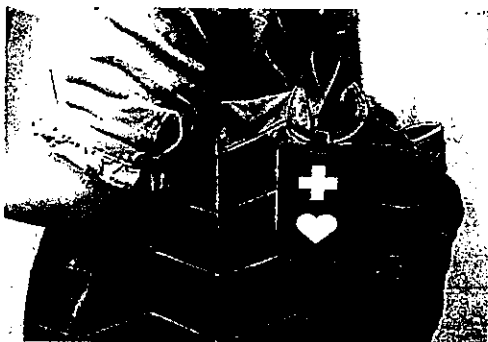
ヘルプマークを持つことで、「支援を必要としていることを知らせる効果」と、それを見た方に「支援を促す効果」があります。

対象者

援助や配慮を必要としている方。

(例) 義足や人工関節を使用している方、
内部障がいや難病の方、
妊娠初期の方 など

使い方



ヘルプマークに期待できること

1 本人にとっての安心

「何かあったときに、味方になって理解してもらえ、手助けしてもらえ。」

それは、障がいのある人にとっては、何よりの安心です。

2 家族、支援者にとっての安心

「何かあったらどうしよう。」緊急連絡先などを本人が携帯していることは、家族や支援者の不安を和らげます。

3 情報とコミュニケーションを支援

緊急時に必要となる情報をあらかじめ備え持つことができます。さらに、緊急時に支援してくれる人とのコミュニケーションのきっかけになります。

4 障がいに対する理解の促進

「ヘルプマーク」について知っていただくことは、障がいのある人がどのような支援を必要としているのかを知っていただくことにつながるため、障がいについて理解するためのきっかけとなります。

エピソード

エピソード1 義足や人工関節を使用している方

外見からは分からないので、電車の優先席に座っていると、注意される。ヘルプマークで事情があると伝えることができ、とても気が楽になった。ヘルプマークをお守りにしている。

シールの記載例

必要に応じて、マークの片面に付属のシールを貼ることができます。

シールには、ヘルプマークの利用者が周囲に伝えたい情報や、必要とする支援内容を記入することができます。

(例)

私の名前

電話番号

血液型

薬について

緊急連絡先

かかりつけ医

〇〇してください
〇〇が苦手です。



▲裏面にシールを貼り、必要な情報を記載することができます。

本人や家族が「周囲に知られたくない」と考えていることなどは、無理に記入いただく必要はありません。

など

エピソード2 がん患者

がんを患っていて、副作用もあり、通院のために出かけると、立っているのも辛い。でも、見た目で分かってもらえない。気づいてほしいのでヘルプマークをつけている。

エピソード3 聴覚障がいのある方、言語障がいのある方

お店で、シールに「聞こえないので筆談をお願いします」と書いたヘルプマークを見せると、すぐ分かって助けてもらえてありがたい。

エピソード4 命を救う

ヘルプマークに、緊急時の連絡先として、かかりつけの病院の電話番号を書いておいたので、発作で倒れた時に、救急隊員が気づいてすぐ連絡をしてくれ、一命を取り留めることができた。

エピソード5 発達障がいのある方

ディスレクシア（読み書き困難）があり、銀行で書類を書くのがとても大変、でも、シールに支援してほしいことを書いたヘルプマークを見せると、さりげなく教えてくれてスムーズに手続きができる。しかも、大勢のお客様がいる中で、毎回、自分の障がいを説明しなくてもいいので、ストレスが減った。

エピソード6 配慮されることも配慮することもできる存在

慢性疾患があるので辛い時は助けてもらいたい。でも、元気な時はヘルプマークを鞆にしまっている。できるときはお手伝いしようと思う。支援する側にもなれる、ということが嬉しい。

エピソード7 視覚障がいのある方

白杖だけを持っていた時に比べて、声をかけてくれる人が格段に増えて嬉しい。同じ盲人でも一人で行動したい人もあると思うが、自分は声をかけて助けてもらいたい。

エピソード8 気づきと配慮

知的障がいのある子どもが迷子になった時に、駅員さんがヘルプマークに気づいて、声かけしながら見守ってくれていた。周りの方が気づいて配慮してくれて、ヘルプマークを身につけていてよかったと心から思った。その存在と意味を多くの方に知ってもらいたい。

整理番号

056.02

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 平成 30年 5月 21日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政・行政改革周知のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

出来島パーキング

18-05-21 07:56

精算05-21 08:40
 駐車時間 44分
 駐車料金 100円

割引 0円

前払 0円
 現金 100円
 釣銭 0円

NO. 497268

整理番号

05603

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 平成 30年 5月 24日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政・行政施策周知のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

(株)マツムラ
パーキング

領収証

精算機 #01 A 精算No.001438
 発券機 #01 発券No.024439
 入庫時刻 2018年 5月24日(木) 07:47
 出庫時刻 2018年 5月24日(木) 08:37
 駐車時間 0:50
 駐車料金 A料金 100円
 =====
 合 計 100円
 現金領収額 100円
 お預り 100円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

06601

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
① 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 平成 30年 6月 3日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>←時駐車場代</u> [いずれかに○]	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政改革施策広報のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

NO150 出来島2丁目駐車場
 駐車番号 03番
 入庫時間 06月03日 13:25
 出庫時間 06月03日 15:08
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 18年06月03日

領収書等貼付用紙

整理番号

06602

費 目 ※該当する費目に✓をつける 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 平成 30年 6月 6日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政改革・広報のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.4 -----

入庫時刻 06月06日 08時01分
精算時刻 06月06日 08時46分

受領金額 200円
2018年06月06日08時46分 発行

タイムパーキング
姫島駅前

領収書等貼付用紙

整理番号

06603

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 平成 30年 6月 8日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉対策広報のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

(株)マツムラ
パーキング

領収証

精算機 #01 A 精算No.000480
 発券機 #01 発券No.024884
 入庫時刻 2018年 6月 8日(金) 08:04
 出庫時刻 2018年 6月 8日(金) 08:34
 駐車時間 0:30
 駐車料金 A料金 100円
 =====
 合 計 100円
 現金領収額 100円
 お預り 100円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

06014

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 平成 30年 6月 13日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市災害対策周知のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

出来島パーキング

18-06-13 07:54

精算06-13 08:45

駐車時間 51分

駐車料金 100円

割引 0円

前払 0円

現金 100円

釣銭 0円

NO. 499281

領収書等貼付用紙

整理番号

06105

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 平成 30年 6月 15日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政広報活動のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.2 -----

入庫時刻 06月15日 07時48分
 精算時刻 06月15日 08時40分

受領金額 100円
 2018年06月15日08時41分 発行

-----タイムパーキング
 姫島駅前

領収書等貼付用紙

整理番号

06106

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 200 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日	平成 30 年 6 月 22 日
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容		タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○]	
利用区間 [] ~ []		利用目的 市政情報広報のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.4

入庫時刻 06月22日 10時00分
精算時刻 06月22日 10時43分

受領金額 200円
2018年06月22日10時43分 発行

千船第3コインパーキング

領収書等貼付用紙

整理番号

06607

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 100 円
調査研究費	☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日	平成 30 年 6 月 24 日
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費	使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
☐ 人件費	☐ 事務費 ☐ 事務所費		
☐ 要請・陳情活動費			
支 出 内 容		タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○]	
利用区間 [] ~ []		利用目的 市政情報広報のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

(株)マツムラ
パーキング

領収証

精算機 #01 A 精算No.001498
 発券機 #01 発券No.025423
 入庫時刻 2018年 6月24日(日) 13:52
 出庫時刻 2018年 6月24日(日) 14:16
 駐車時間 0:24
 駐車料金 A料金 100円
 =====
 合 計 100円
 現金領収額 100円
 お預り 100円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

0760.1

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 平成 30 年 7 月 4 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>←時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政情報広報のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.2 -----

入庫時刻 07月04日 07時47分
精算時刻 07月04日 08時39分

受領金額 100円
2018年07月04日08時39分 発行

-----タイムパーキング
姫島駅前

整理番号

07602

領収書等貼付用紙

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 100 円
☐ 調査研究費 ☐ 資料作成費 ☐ 人件費 ☐ 要請・陳情活動費	☐ 研修費 ☐ 資料購入費 ☐ 事務費	☐ 会議費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 事務所費	支出年月日 平成 30 年 7 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>←時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市政情報広報のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

出来島パーキング

18-07-10 07:35
 精算07-10 08:27
 駐車時間 52分
 駐車料金 100円
 割引 0円
 前払 0円
 現金 100円
 釣銭 0円
 NO. 501741

領収書等貼付用紙

整理番号

07603

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 100 円
☐ 調査研究費 ☐ 資料作成費 ☐ 人件費 ☐ 要請・陳情活動費	☐ 研修費 ☐ 資料購入費 ☐ 事務費	☐ 会議費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 事務所費	支出年月日 平成 30 年 7 月 11 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容		タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>←時駐車場代</u> [いずれかに○]	
利用区間 [] ~ []		利用目的 <u>市政情報広報のため</u>	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

システムパーク御幣島

領 収 証

入庫日時 2018年07月11日 07時47分
 出庫日時 2018年07月11日 08時32分
 No.01-000073 券No.01-036958

駐車料金 (一般) 100円
 料金計 100円
 投入現金 100円
 釣銭額 0円

領収書等貼付用紙

整理番号

07604

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 平成 30 年 7 月 13 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政情報広報のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

野里3丁目24時間駐車場

< 領 収 書 >

18年07月13日 07月13日 13時13分

駐車料金 300円

合計 300円

お預り 500円

お釣 200円

NO.030859

領収書等貼付用紙

整理番号

07605

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 2,00 円
☐ 調査研究費 ☐ 資料作成費 ☐ 人件費 ☐ 要請・陳情活動費	☐ 研修費 ☐ 資料購入費 ☐ 事務費	☐ 会議費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 事務所費	支出年月日 平成 30 年 7 月 1 5 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容		タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○]	
利用区間 [] ~ []		利用目的 市政情報広報のため	
*駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

システムパーク御幣島

領 収 証

入庫日時 2018年07月15日 12時39分
 出庫日時 2018年07月15日 13時22分
 No.01-000216 券No.01-037098

駐車料金 (一般) 200円
 料金計 200円
 投入現金 200円
 釣銭額 0円

領収書等貼付用紙

整理番号

07606

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 平成 30 年 7 月 15 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政改革についての広報のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

No. 11御幣島2丁目(B)駐車場

駐車番号 005番
 入庫時間 07月15日 16:21
 出庫時間 07月15日 16:47
 請求金額 100円
 現金 100円
 領収日 18年07月15日

整理番号

07607

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 平成 30年 7月 18日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政広報のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.2

入庫時刻 07月18日 07時56分
 精算時刻 07月18日 08時34分
 受領金額 100円
 2018年07月18日08時34分 発行

タイムパーキング
姫島駅前