

領収書等貼付用紙

整理番号

07/02

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要望・陳情活動費	支出額 2,900 円 支出年月日 平成 30 年 7 月 17 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代(いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 秋田視察及び 理事者からの案件打ち合わせ のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

TOP

新着情報

障害・
メンテナンス情報

ヘルプ

操作ガイド

ご利用明細照会

ご利用年月 2018年 5月 ▼

表示する

ご照会日 2018年 7月 18日

OSAKA PiTaPaご利用明細のご案内

※「お支払金額」「お支払日」等は、別途提携会社よりご案内いたします。

※法人カード会員の方のご利用分は、法人にご請求いたします。

※当ご案内は、PiTaPaご利用代金のみのご案内となっております。

次頁 1 ▼ (1-50/67行)

※入出場時刻については目安時刻としてご覧ください。

※備考欄の「乗継割引」には神戸高速の連絡割引を含みます。また「乗継割引*」は、JR西日本との乗継割引が適用となった場合を示し、普通運賃から両社の合計割引額20円(小児10円)を一括して差し引いた額を記載しています。

※利用明細の見方の詳細はPiTaPa倶楽部のヘルプやご利用ガイドをご覧ください。

ご利用日	入場時刻	出場時刻	ご利用内容	ご利用額 (円)	備考
【八尾 進 様ご利用分】					
<交通ご利用明細>					
18/05/09	06:52		大阪空港交通	640	
18/05/10	19:48		大阪空港交通	640	
18/05/10	20:20	20:30	大地 梅田 ー大地 淀屋橋	180	利用額割
18/05/18	10:53	11:05	京阪 京橋 ー京阪 淀屋橋	150	
18/05/18	17:52	18:00	大地 淀屋橋 ー大地 本町	180	利用額割
18/05/18	21:12	21:42	大地 堺筋本町 ー大地 京橋	230	利用額割
18/05/19		17:32	大阪シティバス	210	利用額割
18/05/31	18:02	18:12	京阪 京橋 ー京阪 大江橋	150	
<ポストペイ交通ご利用分>					
京阪電車 ご利用分				300	
@ポストペイ対象普通運賃合計				300	
大阪空港交通 ご利用分				1,280	
@ポストペイ対象普通運賃合計				1,280	
大地下鉄・大シティ ご利用分				720	
@ポストペイ対象普通運賃合計				800	
@割引額 (利用額割引)				-80	
ポストペイ交通ご利用合計(お支払額)				2,300	
<その他>					
18/05/09	06:52		オートチャージ (大阪空港交通)	2,000	
その他ご利用合計				2,000	
<プリペイドご利用>					
18/05/02	15:08		JR西 京橋 ーJR西 大阪	(-160)	
18/05/02	17:38		JR西 大阪 ーJR西 京橋	(-160)	
18/05/09	06:45		JR西 京橋 ーJR西 大阪	(-160)	
18/05/19	21:01		JR西 大阪城北詰 ーJR西 京橋	(-120)	
				(-160)	
** 八尾 進 様お支払額計 **				4,300	

様ご利用分]

<交通ご利用明細>

カード利用代金明細書

※6月26日以降の支払方法変更・繰上返済入金分・返金分等につきましては本明細には反映されておりませんのでご了承ください。

2018年6月30日 発行

裏面も開けてご確認ください。

カード名称	OSAKA PiTaPa レギュラー/V		
会員番号	[REDACTED] V:Visa,M:Master Card,J:JCB		
金融機関	三愛ひびき銀行	支店	都島支店
口座番号	普通 [REDACTED]	口座名義	八尾 進 様

お支払日	2018年 7月 17日
ご請求金額合計	[REDACTED] 円

本カード契約以外に同一お支払日・同一口座の弊社ご契約がある場合、原則、まとめて口座よりお引き落としいたします。あらかじめご了承ください。
左記ご指定口座よりお支払日にお引き落としいたします。お引き落日前日迄にご用意下さい。

ご利用年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用金額(円)	お支払方法 /今回回数	今回ご請求金額(円)	摘要
--------	-------	------	----------	----------------	------------	----

	[REDACTED]	八尾 進 様				
18 531	PiTaPa ポストペイ 交通利用		2380	1回払 1	2380	18年 5月ご利用分
18 531	PiTaPa ポストペイ 交通利用割引		-80	1回払 1	-80	18年 5月ご利用分

2380
201.ペイメント
800
2900円

※※ 今回ご利用金額合計 ※※

※※ ご請求金額合計 ※※

領収書等貼付用紙

整理番号

07103

※費目ごとに連番を附す

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☒ 調査研究費	☐ 研修費	3,792 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費	平成 30 年 7 月 17 日
☐ 要請・陳情活動費	☐ 会議費	使用者
	☐ 広報・広聴費	※領収書で明白な場合は記入不要
	☐ 事務所費	八尾 進
支 出 内 容		
ガソリン代		

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 7,584 円
	按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



(株) シェル石油大阪発売所

空心町

大阪府大阪市北区

同心1-1-21

TEL:06-6358-0689

SS:40116-14071

領収書

2018年07月17日 14:37 伝票No. 3944

取引通番 8289

PONTA 会員 様

PONTA CARD

0110-00 8790

V-Power / 八 P05 ¥7584

数量 48.00L

単価 @158

合計

¥7,584

(内税分消費税

¥562)

約銭 1万:2416

8千: 416

領収書等貼付用紙

整理番号

07104

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 4,226 円
支 出 内 容 ガソリン代	支出年月日 平成 30 年 7 月 30 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 8,453 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当のかえ方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



（株）シェル石油大阪発売所
空心町
大阪府大阪市北区
同心1-1-21
TEL:06-6358-0689 SS:40116-14071

領収書

2018年07月30日 18:21 伝票No.6703
取引通番 5557

PONTA 会員 様

PONTA CARD

5110-00 1876
V-Power / 八 P05 ¥8453
数量 52.50L
単価 @161

合計

¥8,453

(内税分消費税

¥626)

約銭 1万:1547

9千: 547

領収書等貼付用紙

整理番号

08101

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 3,322 円
	支出年月日 平成 30 年 8 月 12 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 6,644 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ENEOS

納品書(領収書)

ガソリン税にも消費税が課税されています。

2018年08月12日 12:28

売上

上

様 M

27213-900005-359

現金フリー

車両番号

実車番

0018-00

ハイオク

P-24

42.05L

*

158円

¥6,644

合計

¥6,644

(内消費税等(8.00%))

¥492

お預り

¥10,000

お釣り

¥3,356

現金でお支払いの場合は領収書に

かえさせて頂きます。

株式会社 ヒワサキ

I. S 森小路163GS

大阪府大阪市旭区新森4-1-1

TEL:06-6951-3063

SS-027213

シートNo 5950-08 デ-No1099-1100

001

2018/08/12

08102

※費目ごとに連番を附す

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 4,105 円
支出年月日 平成 30 年 8 月 18 日	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 8,211 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



（株）シェル石油大阪発売所
空心町
大阪府大阪市北区
同心1-1-21
TEL:06-6358-0689 SS:40116-14071

領収書

2018年08月18日 11:34 伝票No. 0102
取引随番 8437

PONTA 会員 様

PONTA CARD

0110-00 5746
V-Power / 八 P05 ¥8211
数量 51.00L
単価 @161

合計 ¥8,211
(内税分消費税 ¥608)
釣銭 1万:1789 9千: 789

領収書等貼付用紙

整理番号

08103

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 3,567 円
	支出年月日 平成 30 年 8 月 30 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 7,134 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



(株) シェル石油大阪販売所
 空心町
 大阪府大阪市北区
 同心1-1-21
 TEL: 06-6358-0689 SS: 40116-14071

令領収書

2018年08月30日 16:24 伝票No. 2486
 取引通番 5429

PONTA 会員 様

PONTA CARD

0110-00 8439
 V-Power / 八 P05 ¥7134
 数量 44.31L
 単価 @161

合計 ¥7,134
 (内税分消費税 ¥528)
 釣銭 1万:2866 8千: 866

領収書等貼付用紙

整理番号

09101

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 4,267 円
	支出年月日 平成 30 年 9 月 8 日
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進	
支 出 内 容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 8,535 円
	按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



（株）シェル石油大阪支店
空心町
大阪府大阪市北区
同心1-1-21
TEL:06-6358-0689 SS:40116-14071

令 領 収 書

2018年09月08日 10:15 伝票No. 4056
取引通番 6716

PONTA 会員 様

PONTA CARD

0110-00 0155
V-Power / 八 P05 ¥8535
数量 53.01L
単価 @161

合計 ¥8,535
(内税分消費税 ¥632)
釣銭 1万:1465 9千:465

整理番号

09/02

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要望・陳情活動費	支出額 2,298 円 支出年月日 平成 30 年 9 月 18 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代(いづれかに○) 利用区間 [] ～ [] 利用目的 <u>長崎視察及び理事者からの案件説明、聴取のため</u>	

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

料金後納郵便

534-0027

大阪府 大阪市 都島区 中野町 3丁目5-33
八尾進市制事務所

親展

八尾 進 様

164134639878371891

4511 0003723#



カードご利用代金明細書

お問い合わせ先

※お手元にカードをご用意のうえ、お電話ください。
(一部ご利用いただけないお電話・時間帯がございます。)

[各種お問い合わせ先] 9:00~17:30 年中無休 (年末年始を除く)

●インフォメーションデスク

TEL 052-239-2290

※お問い合わせは本会員さまからお申し込みください。電話受付のおかけ間違いにご注意ください。

[自動音声応答サービス] 24時間・年中無休

TEL 0800-700-2733

●資料請求サービス フリーコール

TEL 0800-700-2733

携帯・PHSからもご利用いただけます。

https://ts3card.com

翌月一括払いを除き、商品の瑕疵や役務の未提供などを理由に支払を停止
することのできる場合があります。

カードの紛失・盗難のご連絡 <24時間・年中無休> TEL 052-239-2811

I-OPTAINS株式会社

名古屋市中区錦2丁目17番21号 NTTデータ伏見ビル別館

東海財務局長(10)第00172号

② 矢印部分よりゆくりでないに開いて内容をご確認下さい。① 水に濡れている場合は十分に乾燥させてから開いてください。

カードご利用代金明細書

※8月25日以前の支払方法変更・繰上返済入会分・返品分等に
つきましては本明細には反映されておりませんのでご了承ください。

カード名称	OSAKA PitaPa レギュラー/J	V-Visa, M:Master Card, J:JCB
会員番号	XXXXXXXXXXXX	
金融機関	三菱UFJ銀行	支店
口座番号	普通	口座名義
		八尾 進 様

2018年8月31日 発行	裏面を開いてご確認ください。
お支払日	2018年 8月18日
ご請求金額合計	円
本カード契約以外に同一お支払日・同一口座の弊社と契約がある場合、原則、 まとめて口座よりお引き落としいたします。あらかじめご了承ください。 なおご指定口座よりお支払日にお引き落としいたします。お引落日前日までに用意下さい。	

ご利用年月日	ご利用店名	水/火/土	ご利用金額(円)	お支払方法	今回ご請求金額(円)	摘要
--------	-------	-------	----------	-------	------------	----

18 731 PitaPaポストペイ交通利用
18 731 PitaPaポストペイ交通利用割引

八尾 進 様

2700

1回払

1

2700

18年

7月ご利用分

2,260

△82

320

** 今回ご利用金額合計 **
** ご請求金額合計 **

121 印のご利用分をあみからず、お支払いに要額を定めます。お支払いの金額は、ホームページ上で表示します。(一部ご利用いただけないカードがございます。)

00003731

TOP

新着情報

障害・
メンテナンス情報

ヘルプ

操作ガイド

ご利用明細照会

ご利用年月 2018年 7月 ▼

表示する

ご照会日 2018年 9月 26日

OSAKA PiTaPaご利用明細のご案内

※「お支払金額」「お支払日」等は、別途提携会社よりご案内いたします。

※法人カード会員の方のご利用分は、法人にご請求いたします。

※当ご案内は、PiTaPaご利用代金のみのご案内となっております。

1 ▼ (1-49/49行)

※入出場時刻については目安時刻としてご覧ください。

※備考欄の「乗継割引」には神戸高速の連絡割引を含みます。また「乗継割引*」は、JR西日本との乗継割引が適用となった場合を示し、普通運賃から両社の合計割引額20円(小児10円)を一括して差し引いた額を記載しています。

※利用明細の見方の詳細はPiTaPa倶楽部のヘルプやご利用ガイドをご覧ください。

ご利用日	入場時刻	出場時刻	ご利用内容	ご利用額 (円)	備考
【八尾 進 様ご利用分】					
<交通ご利用明細>					
18/07/09	17:50	17:57	大地 淀屋橋 - 大地 梅田	180	利用額割
18/07/10	09:14	09:23	京阪 京橋 - 京阪 淀屋橋	150	
18/07/10	16:39	16:44	京阪 淀屋橋 - 京阪 天満橋	150	
18/07/10	20:01	20:08	京阪 天満橋 - 京阪 京橋	150	
18/07/11	10:19	10:31	京阪 京橋 - 京阪 淀屋橋	150	
18/07/12		08:13	大阪空港交通	640	
18/07/13		18:48	大阪空港交通	640	
				230	利用額割
				180	利用額割
				230	利用額割
<ポストペイ交通ご利用分>					
京阪電車 ご利用分				600	
@ポストペイ対象普通運賃合計				600	
大阪空港交通 ご利用分				1,280	
@ポストペイ対象普通運賃合計				1,280	
大地下鉄・大シティ ご利用分				738	
@ポストペイ対象普通運賃合計				820	
@割引額 (利用額割引)				82	
* ポストペイ交通ご利用合計(お支払額) *				2,618	
<プリペイドご利用>					
18/07/09	20:45		JR西 大阪 - JR西 京橋	(-160)	
18/07/12	08:08		JR西 京橋 - JR西 大阪	(-160)	
				(-799)	
八尾 進 様お支払額計				2,618	

<交通ご利用明細>

領収書等貼付用紙

整理番号

09103

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 3,783 円 支出年月日 平成 30 年 9 月 21 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 7,567 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



(株) シェル石油大阪発売所
空心町
大阪府大阪市北区
同心1-1-21
TEL:06-6358-0689 SS:40116-14071

領収書

2018年09月21日 15:47 伝票No.6298
取引通番 8595

PONTA 会員 様

PONTA CARD

0110-00 2642
V-Power / 八 P05 ¥7567
数量 47.00L
単価 @161

合計 ¥7,567
(内税分消費税 ¥561)
釣銭 1万:2433 8千:433

領収書等貼付用紙

整理番号

10101

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 4,264 円
	支出年月日 平成 30 年 10 月 9 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 8,528 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



(株) シェル石油大阪販売所
空心町
大阪府大阪市北区
同心1-1-21
TEL:06-6358-0689 SS:40116-14071

令領収書

2018年10月09日 16:09 伝票No.9379
取引通番 6150

PONTA 会員 様

PONTA CARD

0110-00 6087
V-Power/ハ P05 ¥8528
数量 52.00L
単価 @164

合計 ¥8,528
(内税分消費税 ¥632)
釣銭 1万:1472 9千:472

領収書等貼付用紙

整理番号

10102

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要望・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,880 円 支出年月日 平成 30 年 10 月 11 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 タクシー代 利用区間〔都島〕～〔梅田〕 利用目的 青森視察のため <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他（時間が無い為）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

毎度ご乗車ありがとうございます。

無線番号 7715号

2018年10月11日

乗車料金
¥1880円

上記の通り正に領収致しました。

タクシーのご用命は
大協無線 06-6262-6868

〒578-0984 東大阪市菱江2丁目4-37

朝日自動車株式会社

東大阪営業所

電話 (072) 961-5581

領収書等貼付用紙

整理番号
10103
※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要望・陳情活動費	支出額 1,038 円
	支出年月日 平成 30 年 10 月 17 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代(いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>理事者からの案件について聴取</u> のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

534-0027

料金後納郵便

大阪府 大阪市 都島区 中野町 3丁目5-38
八尾進市制事務所

親展

八尾 進 様

164134639878371891

0003763#



カードご利用代金明細書

お問い合わせ先

※お手元にカードをご利用の際は、お電話ください。
(一部ご利用いただけないお電話・時間帯がございます。)

【各種お問い合わせ先】 9:00~17:30 年中無休 (年末年始を除く)

●インフォメーションデスク TEL 052-239-2290

※お問い合わせは本人名義のみです。電話受付のおかけ間違いにご注意ください。

【自動音声応答サービス】 24時間・年中無休

●資料請求サービス フリーコール TEL 0800-700-2733

携帯・PHSからもご利用いただけます。

【ホームページアドレス】

https://ts3card.com

翌月一括払いを除き、商品の瑕疵や役務の未提供などを理由に支払を停止
することができる場合があります。

カードの紛失・盗難のご連絡 <24時間・年中無休> TEL 052-239-2811

① HEPYAYS株式会社

名古屋市中区錦2丁目17番21号 NTTデータ伏見ビル別館

東海財務局長(10) 第00172号

② 矢印部分よりゆくりのなかに書いて内容を正確に読み取り、水に濡れている場合は十分に乾燥させてから開いてください。

カードご利用代金明細書

※01月25日以後の支払方法は、振込・現金・クレジットカード・商品券等
つきましては本明細書には反映されておりませんのでご了承ください。

カード名称	OSAKA PitaPa レビュー/J	支店	都島支店
発行番号	164134639878371891	口座名義	八尾 進 様
金融機関	三井UFJ銀行		
口座番号	普通		

お支払日	2018年10月17日
ご請求金額合計	1120.82円
本カード契約は、同一カードの残高が一定の場合、原則、 まとめて口座よりお引き落としとなります。お引き落としに 左記の指定口座よりお支払日にお引き落としいたします。	

ご利用年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用金額(円)	お支払方法	今回ご請求金額(円)	摘要
18 831	PitaPa ポストペイ交通利用	八尾 進 様	1120.82	1 回払	1120.82	18年 8月 ご利用分
18 831	PitaPa ポストペイ交通利用			1 回払		

※ 今回ご利用金額合計 ※
※ ご請求金額合計 ※

ICJ 印のご利用分をあとから引払いに充当できます。あと引払いのお申し込み期間の満了や変更手続きは、ホームページが便利です。(一部ご利用いただけないカードがございます。)

0000377

TOP

新着情報

障害・
メンテナンス情報

ヘルプ

操作ガイド

ご利用明細表

ご利用年月 2018年 8月 ▼

[表示する](#)

ご照会日 2018年 9月 26日

OSAKA PiTaPaご利用明細のご案内

※「お支払金額」「お支払日」等は、別途提携会社よりご案内いたします。

※法人カード会員の方のご利用分は、法人にご請求いたします。

※当ご案内は、PiTaPaご利用代金のみのご案内となっております。

1 ▼ (1-46/46行)

※入出場時刻については目安時刻としてご覧ください。

※備考欄の「乗継割引」には神戸高速の連絡割引を含みます。また「乗継割引*」は、JR西日本との乗継割引が適用となった場合を示し、普通運賃から両社の合計割引額20円(小児10円)を一括して差し引いた額を記載しています。

※利用明細の見方の詳細はPiTaPa倶楽部のヘルプやご利用ガイドをご覧ください。

ご利用日	入場時刻	出場時刻	ご利用内容	ご利用額 (円)	備考
【八尾 進 様ご利用分】					
<交通ご利用明細>					
18/08/07	17:24	17:34	京阪 京橋 - 京阪 淀屋橋	150	
18/08/07	17:35	17:45	大地 淀屋橋 - 大地 難波	180	利用額割
18/08/07	20:27	20:37	大地 難波 - 大地 淀屋橋	180	利用額割
18/08/07	20:40	20:53	京阪 淀屋橋 - 京阪 京橋	150	
18/08/25	09:11	09:34	大地 京橋 - 大地 西長堀	230	利用額割
18/08/25	11:05	11:24	大地 西長堀 - 大地 京橋	230	利用額割
<ポストペイ交通ご利用分>					
京阪電車 ご利用分				300	
@ポストペイ対象普通運賃合計				300	
大地下鉄・大シティ ご利用分				738	
@ポストペイ対象普通運賃合計				820	
@割引額 (利用額割引)				-82	
* ポストペイ交通ご利用合計(お支払額) *				1,038	
* * 八尾 進 様お支払額計 * *				1,038	

<交通ご利用明細>

領収書等貼付用紙

整理番号

10104

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 4,592 円
	支出年月日 平成 30 年 10 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>9,184</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



(株) シェル石油大阪発売所

空心町

大阪府大阪市北区

同心1-1-21

TEL:06-6358-0689

SS:40116-14071

領収書

2018年10月25日 11:17 伝票No.2182

取引通番 8474

PONTA 会員

様

PONTA CARD

0110-00 9221

V-Power / 八 P05 ¥9184

数量 56.00L

単価 @164

合計

¥9,184

(内税分消費税

¥680)

釣銭 1万: 816

領収書等貼付用紙

整理番号

11101

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 3,630 円
	支出年月日 平成 30 年 11 月 12 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>7,260</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



（株）シェル石油大阪販売所
 空心町
 大阪府大阪市北区
 同心1-1-21
 TEL:06-6358-0689 SS:40116-14071

領収書

2018年11月12日 14:44 伝票No.5500
 取引通番 6228

PONTA 会員 様

PONTA CARD 車番

0110-00 2951
 V-Power / ハ P05 ¥7260
 数量 44.00L
 単価 @165

合計 **¥7,260**
 (内税分消費税 ¥538)
 釣銭 1万:2740 8千: 740

領収書等貼付用紙

整理番号

11102

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要望・陳情活動費	支出額 324 円 支出年月日 平成 30 年 11 月 19 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代(いずれかに○) 利用区間 [] ～ [] 利用目的 理事者からの案件について聴取 のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



534-0027

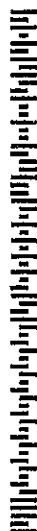
大阪府 大阪市 都島区 中野町 3丁目5-3
八尾進市商事事務所

親展

八尾進様

164134639878371891

0003718#



カードご利用代金明細書

お問い合わせ先
※お手持にカードをご利用の際は、お電話ください。
(一部ご利用いただけないお電話・お店がございます。)

[各種お問い合わせ先] 9:00~17:30 年中無休 (年末年始を除く)

●インフォメーションデスク TEL 052-239-2290

※お問い合わせは本人会員さまからお受けいたします。お電話でのお問い合わせは、

[自助サービスデスク] 24時間・年中無休

●資料請求サービス フリーコール TEL 0800-700-2733

携帯・PHSからご利用いただけます。

<https://ts3card.com>翌月一括払いを除き、商品の瑕疵や役務の未提供などを理由に支払を停止
することのできる場合があります。

カードの紛失・盗難のご連絡 <24時間・年中無休> TEL 052-239-2811

TS3 トヨタ・インフォメーション株式会社

名古屋市中区錦2丁目17番21号 NTTデータ伏見ビル別館

東海財務局長(10)第00172号

② 矢印部分よりゆくりのついていない内容をご確認下さい。① 矢印部分よりゆくりのついていない内容をご確認下さい。水に濡れている場合は十分に乾燥させてから開いてください。

カードご利用代金明細書

※10月25日以後の支払方法は変更・繰上返済入金分・滞り分等につ
きましては本明細書に反映されておりませんのでご了承ください。

カード名称	OSAKA PITA P. レジャー/J	Y: Visa, M: Master Card, J: JCB
会員番号	XXXXXXXXXXXX	
金融機関	三井UFJ銀行	支店 都島支店
口座番号	普通	口座名義 八尾進様

2018年10月31日	367円	2018年11月19日
お支払日		
ご請求金額合計		円
※本カード契約以外に同一お支払日・同一口座の弊社と契約がある場合、原則、 まとめて口座よりお引き落としとなります。お引き落としの旨にご同意下さい。		

ご利用年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用金額(円)	お支払方法	今回ご請求金額(円)	摘要
18 930	PITAPAポストペイ交通利用		360	1回払	1	360 18年 9月ご利用分
18 930	PITAPAポストペイ交通利用割引		-36	1回払	1	-36 18年 9月ご利用分
						324

*** 今回ご利用金額合計 ***

*** ご請求金額合計 ***

① 印のご利用分をあとからが払いにできます。あとからのお申込み期間の通りや変更手続きは、ホームページが便利です。(一部ご利用いただけないカードがございます。)

00003722

TOP

新着情報

障害・
メンテナンス情報

ヘルプ

操作ガイド

ご利用年月 2018年 9月 ▼

[表示する](#)

ご照会日 2018年 12月 3日

OSAKA PiTaPaご利用明細のご案内

※「お支払金額」「お支払日」等は、別途提携会社よりご案内いたします。

※法人カード会員の方のご利用分は、法人にご請求いたします。

※当ご案内は、PiTaPaご利用代金のみのご案内となっております。

1 ▼ (1-33/33行)

※入出場時刻については目安時刻としてご覧ください。

※備考欄の「乗継割引」には神戸高速の連絡割引を含みます。また「乗継割引*」は、JR西日本との乗継割引が適用となった場合を示し、普通運賃から両社の合計割引額20円(小児10円)を一括して差し引いた額を記載しています。

※利用明細の見方の詳細はPiTaPa倶楽部のヘルプやご利用ガイドをご覧ください。

ご利用日	入場時刻	出場時刻	ご利用内容	ご利用額 (円)	備考
【八尾 進 様ご利用分】					
<交通ご利用明細>					
18/09/14	12:44	12:50	大地 淀屋橋 ー大地 本町	180	利用額割
18/09/14	14:34	14:42	大地 本町 ー大地 淀屋橋	180	利用額割
<ポストペイ交通ご利用分>					
大地下鉄・大シティ ご利用分				324	
@ポストペイ対象普通運賃合計				360	
@割引額 (利用額割引)				-36	
ポストペイ交通ご利用合計(お支払額)				324	
八尾 進 様お支払額計				324	

<交通ご利用明細>

[ご利用代金表示](#) [ご利用代金・明細照会へ](#) [CSV形式で保存](#)

領収書等貼付用紙

整理番号

1210/

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 4,440 円
	支出年月日 平成 30 年 12 月 17 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>8,880</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



(株) シェル石油大阪発売所
 空心町
 大阪府大阪市北区
 同心1-1-21
 TEL:06-6358-0689 SS:40116-14071

令 頁 収 書

2018年12月17日 14:17 伝票No.1927
 取引通番 6507

PONTA 会員 様

PONTA CARD

0110-00 0304
 V-Power / 8 P05 ¥8880
 数量 56.20L
 単価 @158

合計 **¥8,880**
 (内税分消費税 ¥658)
 釣銭 1万:1120 9千: 120

領収書等貼付用紙

整理番号

12102

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 3,666 円
	支出年月日 平成 30 年 12 月 29 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 7,333 円
	按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



（株）シェル石油大阪販売所
空心町
大阪府大阪市北区
同心1-1-21
TEL:06-6358-0689 SS:40116-140/1

令頁四二

2018年12月29日 11:10 店票No. 4423
取引通番 8562

PONTA 会員 様

PONTA CARD

0110-00 3215
V-Power / 八 P05 ¥7333
数量 47.31L
単価 @155

合計 ¥7,333
(内税分消費税 ¥543)
釣銭 1万:2667 8千: 667

領収書等貼付用紙

整理番号

01101

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 4,200 円 支出年月日 平成 31 年 1 月 18 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 8,400 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



(株) シェル石油大阪発売所
空心町
大阪府大阪市北区
同心1-1-21
TEL:06-6358-0689 SS:40116-14071

領収書

2019年01月18日 10:44 伝票No. 7324
取引通番 5952

PONTA 会員 様

PONTA CARD

0110-00 6487
V-Power / 八 P05 ¥8400
数量 56.00L
単価 @150

合計 ¥8,400
(内税分消費税 ¥622)
釣銭 1万:1600 9千: 600

領収書等貼付用紙

整理番号

02101

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 3,000 円
	支出年月日 平成 31 年 2 月 5 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 6,000 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



(株) シェル石油大阪発売所
 空心町
 大阪府大阪市北区
 同心1-1-21
 TEL: 06-6358-0689 SS: 40116-14071

領収書

2019年02月05日 15:00 伝票No. 0741
 取引通番 8784

PONTA 会員 様

PONTA CARD

0110-00 0436
 V-Power / 八 P05 ¥6000
 数量 40.00L
 単価 @150

合計

¥6,000

(内税分消費税

¥444)

約銭 1万:4000

02102

※費目ごとに連番を附す

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 4,028 円
	支出年月日 平成 31 年 2 月 27 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 8,056 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



(株) シェル石油大阪発売所
 空心町
 大阪府大阪市北区
 同心1-1-21
 TEL:06-6358-0689 SS:40116-14071

領収書

2019年02月27日 17:26 伝票No. 4797
 取引通番 7163

PONTA 会員 様

PONTA CARD

0110-00 5062
 V-Power / P05 ¥8056
 数量 53.00L
 単価 @152

合計 **¥8,056**
 (内税分消費税 ¥597)
 約銭 1万:1944 9千: 944

領収書等貼付用紙

整理番号

03101

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 3,901 円
	支出年月日 平成 31 年 3 月 19 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>7,803</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



（株）シェル石油大阪発売所
 空心町
 大阪府大阪市北区
 同心1-1-21
 TEL:06-6358-0689 SS:40116-14071

令資4又

2019年03月19日 14:14 伝票No.8381
 取引通番 5115

PONTA 会員 様

PONTA CARD

0110-00 9123
 V-Power / 八 P05 ￥7803
 数量 51.00L
 単価 ①53

合計 ￥7,803
 (内税分消費税 ￥578)
 約銭 1万:2197 8千: 197

領収書等添付一覧

(平成 30年度)

費 目 名	資料購入費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成30年4月25日	公明新聞代	1,887 円		04501
平成30年4月25日	読売新聞代	4,037 円		04502
平成30年5月25日	読売新聞代	3,637 円		05501
平成30年5月25日	公明新聞代	1,887 円		05502
平成30年6月25日	読売新聞代	4,037 円		06501
平成30年6月25日	公明新聞・グラフ代	2,092 円		06502
平成30年7月25日	読売新聞代	4,037 円		07501
平成30年7月25日	公明新聞代	1,887 円		07502
平成30年8月27日	読売新聞代	3,537 円		08501
平成30年8月27日	公明新聞代	1,887 円		08502
平成30年9月25日	読売新聞代	1,430 円		09501
平成30年9月25日	公明新聞・グラフ代	2,092 円		09502
平成30年10月25日	公明新聞代	1,887 円		10501
平成30年11月26日	公明新聞代	1,887 円		11501
平成30年12月25日	公明新聞・グラフ代	2,092 円		12501
平成31年1月25日	公明新聞代	1,887 円		01501
平成31年2月25日	公明新聞代	1,887 円		02501
平成31年3月25日	公明新聞・グラフ代	2,092 円		03501
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		44,179 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等貼付用紙

整理番号

04501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,887 円
	支出年月日 平成 30 年 4 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 公明新聞 1部 購読料(4月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

八尾進市政事務所 様

 ご購読ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。

2018 年 4 月分

領収日 4 月 25 日

領収金額	¥1,887
------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,887	1	1,887

販売店

住 所 大阪市都島区都島北通2の11の23

TEL 06-6922-4696 FAX 06-6927-0708

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

04502

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 4,037 円
	支出年月日 平成 30 年 4 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 読売新聞購読料(4月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

YC 領 収 書

区域013

全戸0122

お問合せNo

 お名前 八尾進市政事務所 様
 中野町3丁目5-33

30 年 4 月分

銘 柄	部 数	金 額	◇左記の通り領収しました
1 読売新聞 セット	1	4,037	
2			
3			
合 計		4,037 円	領収日 年 月 日

5月 7日は、新聞休刊日となつております。御了承ください。

 読売センター京橋 Tel.06-6353-1077
 都島区東野田町4丁目4番1号


領収書等貼付用紙

整理番号

05501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 3,637 円
支出年月日 平成 30 年 5 月 25 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進	
支 出 内 容 読売新聞購読料(5月分)(通常4,037円ですが、GW中ストップしたため値引きになった)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

Y[®] 領 収 書

区域013

金戸0122

お問合せNo

 お名前 八尾進市政事務所 様
 中野町3丁目5-33

30 年 5 月分

銘 柄	部 数	金 額
1 読売新聞 セット	1	3,637
2		
3		
合 計		3,637 円

◇左記の通り領収しました

 領収日 平成 30 年 5 月 25 日
 額絵シリーズジャポニズムを配布
 中です。お申込は、お早めに

 読売センター京橋
 都島区東野田町4丁目4番1号

Tel.06-6353-1077



領収書等貼付用紙

整理番号

05502

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,887 円
	支出年月日 平成 30 年 5 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 公明新聞 1部 購読料(5月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領収証

八尾進市政事務所 様

 ご購読ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。

2018 年 5 月分

領収日 5 月 25 日

領収金額	¥1,887
------	--------

品名	定価(税込)	部数	金額

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞	1,887	1	1,887

販売店

 住所 大阪市都島区都島北通2の11の23
 TEL 06-6922-4696 FAX 06-6927-0708

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

06501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 4,037 円
	支出年月日 平成 30 年 6 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 読売新聞購読料(6月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

区域013 全戸0122 お問合せNo. [REDACTED]

 お名前 八尾進市政事務所 様
 中野町3丁目5-33

30 年 6 月分

銘 柄	部 数	金 額	◇左記の通り領収しました
1 読売新聞 セット	1	4,037	
2			
3			
合 計		4,037 円	

領収日 30 年 6 月 25 日

購読料は、手続きの簡単な自動引き落としを、ぜひご利用下さい。

 読売センター京橋 TEL 06-6353-1077
 都島区東野田町4丁目4番1号

領収印



領収書等貼付用紙

整理番号

06502

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 2,092 円
	支出年月日 平成 30 年 6 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 公明新聞1部・公明グラフ1部 購読料(6月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領収証

八尾進市政事務所 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2018 年 6 月分

領収日 6 月 25 日

領収金額	¥2,092
------	--------

品名	定価(税込)	部数	金額

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞	1,887	1	1,887
公明グラフ	205	1	205

販売店

住所 大阪市都島区都島北通2の11の23

TEL 06-6922-4696 FAX 06-6927-0708

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

07501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 4,037 円
	支出年月日 平成 30 年 7 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 読売新聞購読料(7月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

Y[®] 領 収 書

区域013 全戸0122 お問合せNo. [REDACTED]

 お名前 八尾進市政事務所 様
 中野町3丁目5-33

30 年 7 月分

銘 柄	部 数	金 額
1 読売新聞 セット	1	4,037
2		
3		
合 計		4,037 円

◇左記の通り領収しました

 領収日 平成 30 年 7 月 26 日
 暑中御見舞い申し上げます。読売新聞

 読売センター京橋 Tel.06-6353-1077
 都島区東野田町4丁目4番1号

領収印



領収書等貼付用紙

整理番号

07502

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,887 円
	支出年月日 平成 30 年 7 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 公明新聞 1部 購読料(7月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

八尾進市政事務所 様

 ご購読ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。

2018 年 7 月分

領収日 7 月 25 日

領収金額	¥1,887
------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,887	1	1,887

販売店

住 所 大阪市都島区都島北通2の11の23

TEL 06-6922-4696 FAX 06-6927-0708

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

08501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 3,537 円
	支出年月日 平成 30 年 8 月 27 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 読売新聞購読料(6月分)(通常4,037円ですが、お盆休み中ストップしたため値引きになった)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

Y^{CO} 領 収 書

区域013

全戸0122

お問合せNo

 お名前 八尾進市政事務所 様
 中野町3丁目5-33

30 年 8 月分

銘 柄	部 数	金 額
1 読売新聞 セット	1	3,537
2		
3		
合 計		3,537 円

◇左記の通り領収しました

 領収日 30 年 8 月 27 日
 只今、朝・夕刊配達を、募集しております。詳しくは、当店まで。

 読売センター京橋
 都島区東野田町4丁目4番1号

TEL 06-6353-1077



領収書等貼付用紙

整理番号

08502

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,887 円
	支出年月日 平成 30 年 8 月 27 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 公明新聞 1部 購読料(8月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

八尾進市政事務所 様

 ご購読ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。

2018 年 8 月分

領収日 8 月 27 日

領収金額	¥1,887
------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,887	1	1,887

販売店

住 所

TEL

大阪市都島区都島北通2の11の23

06-6097-4606 FAX 06-6097-0709

領収書等貼付用紙

整理番号

09501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,430 円 支出年月日 平成 30 年 9 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 読売新聞購読料(9月分)(通常4,037円ですが、9月12日よりストップしたため11日分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

区域033 全戸0122 お問合せNo. [REDACTED]

 お名前 八尾進市政事務所 様
 中野町3丁目5-33

30 年 9 月分

銘 柄	部 数	金 額	◇左記の通り領収しました
1 読売新聞 消費税込	1	1,430	
2			
3			
合 計		1,430 円	

領収日 平成30年9月25日

優しい季節です旅行をするなら読売旅行を宜しくお願いします

 読売 Y. C. 蒲生京橋
 城東区今福西4-1-31

Tel 06-6931-2496

領収印

領収書等貼付用紙

整理番号

09502

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 2,092 円
	支出年月日 平成 30 年 9 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 公明新聞 1部・公明グラフ1部 購読料(9月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

八尾進市政事務所 様

 ご購読ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。

2018 年 9 月分

領収日 9 月 25 日

領収金額	¥2,092
------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,887	1	1,887
公明グラフ	205	1	205

販売店

 住 所 大阪市都島区都島北通2の11の23
 TEL 06-6922-4696 FAX 06-6927-0708

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

10501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,887 円
	支出年月日 平成 30 年 10 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 公明新聞 1部 購読料(10月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

八尾進市政事務所 様

 ご購読ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。

2018 年 10 月分

領収日 10 月 26 日

領 収 金 額	¥1,887
---------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,887	1	1,887

販売店

住 所

TEL

 大阪市都島区都島北通2の11の23
 06-6922-4696 FAX 06-6927-0708

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

11501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける			支出額 1,887 円	
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	支出年月日 平成 30 年 11 月 26 日	
☐ 資料作成費	☒ 資料購入費	☐ 広報・広聴費		
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費		
☐ 要請・陳情活動費				
支 出 内 容 公明新聞 1部 購読料(11月分)			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

八尾進市政事務所 様

 ご購読ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。

2018 年 11 月分 領収日 11 月 26 日

領収金額	¥1,887
------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,887	1	1,887

販売店

住 所 大阪市都島区都島北通2の11の23

TEL 06-6922-4696 FAX 06-6927-0708

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

12501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 2,092 円 支出年月日 平成 30 年 12 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 公明新聞 1部・公明グラフ1部 購読料(12月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

八尾進市政事務所 様

 ご購読ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。

2018 年 12 月分

領収日 12 月 28 日

領収金額	¥2,092
------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,887	1	1,887
公明グラフ	205	1	205

販売店

住 所 大阪市都島区都島北通2の11の23

TEL 06-6922-4696 FAX 06-6927-0708

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

01501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,887 円
	支出年月日 平成 31 年 1 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 公明新聞 1部 購読料(1月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

八尾進市政事務所 様

 ご購読ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。

2019 年 1 月分

領収日 1 月 25 日

領収金額	¥3,821
------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞	1,934	1	1,934

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,887	1	1,887

販売店

住 所

TEL

大阪市都島区都島北通2の11の23

06-6922-4696

FAX 06-6927-0708

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

02501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,887 円
	支出年月日 平成 31 年 2 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 公明新聞 1部 購読料(2月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

八尾進市政事務所 様

 ご購読ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。

2019 年 2 月分

領収日 2 月 25 日

領収金額	¥1,887
------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,887	1	1,887

販売店

住 所

TEL

大阪市都島区都島北通2の11の23

06-6922-4696

FAX 06-6927-0708

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

03501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 2,092 円
	支出年月日 平成 31 年 3 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 公明新聞 1部・公明グラフ1部 購読料(3月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

八尾進市政事務所 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2019 年 3 月分

領収日 3 月 25 日

領収金額	¥2,092
------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,887	1	1,887
公明グラフ	205	1	205

販売店

住 所

TEL

 大阪市都島区都島北通2の11の23
 06-6922-4696 FAX 06-6927-0708

お申込No.

領収書等添付一覧

(平成 30年度)

費 目 名	広報・広聴費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成30年4月11日	一時駐車場代	400 円		04601
平成30年4月25日	一時駐車場代	200 円		04602
平成30年4月26日	広報紙印刷代	656,100 円		04603
平成30年4月27日	一時駐車場代	1,200 円		04604
平成30年4月29日	一時駐車場代	400 円		04605
平成30年5月5日	一時駐車場代	200 円		05601
平成30年5月22日	一時駐車場代	400 円		05602
平成30年5月23日	一時駐車場代	500 円		05603
平成30年5月24日	一時駐車場代	200 円		05604
平成30年5月27日	一時駐車場代	200 円		05605
平成30年5月27日	一時駐車場代	200 円		05606
平成30年5月30日	一時駐車場代	400 円		05607
平成30年5月31日	一時駐車場代	350 円		05608
平成30年6月4日	広報紙郵送代	30,461 円		06601
平成30年6月8日	一時駐車場代	1,050 円		06602
平成30年6月17日	一時駐車場代	200 円		06603
平成30年6月20日	一時駐車場代	600 円		06604
平成30年6月22日	一時駐車場代	300 円		06605
平成30年6月22日	一時駐車場代	1,000 円		06606
平成30年6月24日	一時駐車場代	200 円		06607
平成30年7月4日	一時駐車場代	400 円		07601
合 計		694,961 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

(平成 30年度)

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

領収書等貼付用紙

整理番号

04601

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要望・陳情活動費	支出額 400 円 支出年月日 平成 30 年 4 月 11 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代(いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 聴取 市民からの介護に関する意見・要望のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

ご利用車室 No.02

入庫日時 2018/04/11 13:18

精算日時 2018/04/11 14:29

ご利用額 400円

受 入 額 500円

お 釣 り 100円

但し 駐車場ご利用代金として

大東町2丁目コインパーキング

No.00-0244-180411-0004

領収書等貼付用紙

整理番号

04602

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要望・陳情活動費	支出額 200 円 支出年月日 平成 30 年 4 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代（いずれかに○） 利用区間 [] ～ [] 利用目的 市民からの介護事業に関する意見・要望聴取 のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

《 領 収 書 》

GSパーク 都島北通
ご利用ありがとうございました

《 領 収 書 》

[NO. 1]
18年04月25日09:58 -- 04月25日10:44
駐車料金 ￥ 200 円現金
釣銭¥ 200 円
¥ 0 円
NO.042416

領収書等貼付用紙

整理番号

04603

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 656,100 円
	支出年月日 平成 30 年 4 月 26 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 暮らしの便利帳 追加印刷代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

公明党大阪中会議員団様 No. _____

★

¥ 656,100 -

内 訳

現金

小切手

手 形

消費税額等 (%)

但

暮らしの便利帳増刷代金

H30年4月26日 上記正に領収いたしました

収入印紙

 PLANNING DESIGN
CAPみつもと
 〒534-0022 大阪市都島区都島中通3-19-13
 TEL 06-6923-7768 FAX 06-6923-7552

担当者		経 理
		

いざという時、
慌てないように自分の
名前や住所・電話番号を
控えておきましょう。

名前	
住所	
TEL	

大阪市総合コールセンター(なにわコール)

大阪市の様々な手続きや、制度でわからないことなど
(8:00~21:00 年中無休) ☎4301-7285 〆6373-3302

都島区見守り相談室

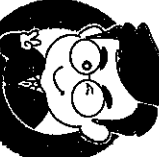
隣近所や誰かの異変に気付いたり、困っていることが
あるかどこへ相談すればいいかわからない時
(平日/9:00~19:00 土曜日/9:00~17:30) ☎6929-8870

区役所開庁時間

■月~木曜日 9:00~17:30
■金曜日 9:00~19:00 } 業務内容は
■第4日曜日 9:00~17:30 } お問い合わせ下さい。
※閉庁日は土曜日、日曜日、祝日、12月29日~1月3日

市政・区政への提案・ご意見を聞かせ下さい。

発行所：はちお進 市政事務所
住 所：〒534-0027 大阪市都島区中野町3-5-33
電 話：06-6353-8055 (都島区役所前)
FAX: 06-6352-8017
相 談：随時 ※予約定数は限りません。

8055

<http://www.hochio.net>

すぐに役に立つ

暮らしの
便利帳

都島区
保存版
2018年1月作成

公明党大阪市会レポート

大阪市会議員 はちお進



大至急の時

救急安心センターおおさか

24時間0365日対応

〈救急医療相談窓口〉医師・看護師対応。(府下全域)

突然の病気やケガで、迷ったらまず！

#7119 または ☎06-6582-7119

〈緊急時は119番へ〉

◆病気・けがなど、すぐ診てもらえる病院は？

救急車を呼ぶほどではない時

①府救急医療情報センター……………☎6693-1199
②小児救急電話相談(20:00～翌朝8:00)

フジテレビ回線 #8000
ダイヤル回線 ☎6765-3650

◆こころの救急相談……………☎0570-01-5000

(平日/17:00～翌9:00 土・日・祝/24時間)

◆市子ども相談センター(中央区森ノ宮中央1-17-5)

総合相談(平日/9:00～17:30)……………☎4301-3100
☎6944-2060

児童虐待ホットライン(24時間365日対応) ……☎0120-01-7285
(ほむわが)

虐待かもと思ったら ☎189 (イサナツ) ☎189にかけるとお近くの
児童相談所につながります。

◆24時間子どもSOSダイヤル

(いじめや、その他のSOSに関する電話相談) ……☎0120-0-78310
(ほむわが)

救急医療

◆休日・夜間

中央急病診療所

西区新町4-10-13
地下鉄西長堀駅西すぐ

☎6534-0321

内科 小児科	月～金曜日	22:00～翌5:30
	土曜日	15:00～翌5:30
眼科 耳鼻咽喉科	日曜・祝日・年末年始	17:00～翌5:30
	月～金曜日	22:00～翌0:30
眼科 耳鼻咽喉科	土曜日	15:00～21:30
	日曜・祝日・年末年始	10:00～21:30

都島休日急病診療所

都島区南通1-24-23
☎6928-3333

内科 小児科	日曜・祝日・年末年始	10:00～16:30
-----------	------------	-------------

中野休日急病診療所

東住吉区中野2-1-20
☎6705-1612

小児科	月～金曜日	20:30～23:00
内科 小児科	日曜・祝日・年末年始	10:00～16:30

救急歯科診療

府歯科医師会館内
天王寺区堂ヶ芝1-3-27
(保険前電話相談)
☎6772-8886
☎6774-2600

歯科 夜間等の歯の 救済に対応	日曜・祝日・年末年始	9:30～16:00
夜間	夜間	21:00～翌3:00

◆中毒110番(24時間)

化学物質や動植物の毒など急性中毒の相談 ……☎072-727-2499

◆覚せい剤110番(24時間)薬物対策課……………☎6943-7957

◆子どもたばこ誤飲事故専用(24時間) ……☎072-726-9922

法律相談

◆区役所無料法律相談

- 土地・建物・相続・金銭貸借など (第1・2・3火曜日/13:00~17:00)
- 司法書士相談(不動産登記など) (第4火曜日/13:00~16:00)
- 行政書士相談(相続・遺言など) (第4水曜日/13:00~16:00)
- 税理士相談(所得税・相続税など) (第1・2・3火曜日/13:00~16:00)
(1月~3月は行いません)

開催日の当日9:00から先着順予約受付 予約専用番号 ☎6882-9683

◆交通事故相談

- 市役所(平日/10:00~16:00) ☎6208-8008
- 交通安全協会(平日/9:00~16:30) ☎6941-6983

◆法テラス大阪

- 法的トラブル、裁判・弁護士費用の立替など (平日/9:00~17:00) ☎050-3383-5425

◆消費者センター

- 商品やサービスに関する相談 (10:00~17:00※年末年始を除く) ☎6614-0999

◆大阪府債務整理サポートプラザ

- 借金の悩み相談室 債務整理、生活再建 (平日/9:30~17:30) ☎6210-9512

大阪府警 各種相談窓口

- ◆ストーカー110番 24時間対応 ☎6937-2110

◆列車内ちかん被害相談

- 24時間、女性警察官対応 ☎6885-1234

◆警察相談室 サギにあつたら 事件事故等の相談

- (平日/9:00~17:45) ☎9110 ☎6941-0030

◆グリーンライン 少年非行等の相談

- (平日/9:00~17:45) ☎6944-7867

◆悪質商法110番

- (平日/9:00~17:45) ☎6941-4592

経営・労働

産業創造館中小企業プラザ「あきない・えーど」

- 事業資金・創業・経営相談(平日/9:00~17:30) ☎6264-9838

◆労働トラブル

- 労働基準監督署 天満(平日/8:30~17:15) ☎7713-2003
- 労働災害補償、賃金、時間などの労働条件の相談

●大阪労働局 総合労働相談センター

- (月・水・木・金/9:00~17:00 火/9:00~18:00) ☎0120-939-009

●司法書士総合相談センター

- 給料未払い、サービス残業など (平日/10:00~16:00※前日までに要予約) ☎6943-6099

●厚生労働省 労働条件相談ホットライン

- (平日/17:00~22:00 土・日/10:00~17:00) ☎0120-811-610

◆職業相談及び紹介

- しごと情報ひろば 天下茶屋 (平日/9:30~19:00※年末年始休み) ☎6655-5791

- ハローワーク梅田(公共職業安定所) ☎6344-8609

- ・相談(平日/8:30~17:15※年末年始休み)
- ・紹介(平日/8:30~19:00 土・日・祝/10:00~17:00)

- 大阪市地域就労支援センター ☎0120-939-783 (平日/10:00~17:00)

◆若者の就職支援

- 大阪わかものハローワーク(阪急グランビル18F) 35歳未満の方専用のハローワーク (平日/10:00~18:30 土曜日/10:00~18:00) ☎7709-9470
- OSAKAしごとファーストJOBカフェ(エル・おおさか2F) (平日/9:30~20:00 土曜日/9:30~16:00) ☎4794-9198
- 相談時間(平日/10:00~20:00※19:00最終受付)

障がいのある方の相談

◆障がいの者福祉サービス・生活相談

●区保健福祉課
手帳の申請、日常生活用具、ホームヘルプサービス、
日常生活の相談など…………… ☎6882-9857

◆都島区障がいの者相談支援センター

(平日/9:00～17:30)…………… ☎6355-3701

◆大阪市立心身障がいの者リハビリテーションセンター

●障がいのに関する相談・診断・判定など
診療所…………… ☎6797-6567
身体障がいの窓口 ☎6797-6561
知的障がいの窓口 ☎6797-6562

◆障がいの者110番 (権利侵害など)

(平日/9:00～17:00)…………… ☎6774-0110

◆福祉サービスの苦情解決のために

●府社協・運営適正化委員会 (平日/10:00～16:00) …… ☎6191-3130

◆仕事探しの相談

●大阪市北部地域担当 障がいの者就業・生活支援センター
(平日/9:00～17:30)…………… ☎6955-9921
●大阪市地域就業支援センター (エルムおおさか)
(平日/10:00～17:00)…………… ☎0120-939-783

◆大阪市発達障がいの者支援センター (エルムおおさか)

(平日/9:00～17:00)…………… ☎6797-6931

健康についての相談

◆大阪市医療安全相談窓口(患者はつとライン)

医療に関する相談、健康や病気に関すること…………… ☎6647-0939
(平日/10:00～12:00、13:00～16:00)

◆精神保健福祉相談

区保健福祉センター分館 (平日/9:00～17:30)…………… ☎6882-9968

◆ひきこもり相談 (平日/10:00～12:00)…………… ☎6923-0090

◆こころの悩み電話相談 (平日/10:00～15:00)…………… ☎6923-0936

◆男性の悩みの相談 (子育て・夫婦関係など)

(金曜/19:00～21:00、第3日曜/11:00～17:00)…………… ☎6354-1055

◆関西いのちの電話 (誰にも言えない悩み) 24時間…………… ☎6309-1121

◆暴力追放推進センター相談室

暴力のことではなやんだら (平日/9:30～17:00)…………… ☎6946-8930

◆各種検診 (がん・結核など)

大阪市では5つのがん検診を安く受診できます (下図参照) …… ☎6882-9882

大阪市では5つのがん検診を実施しています。

大阪市がん検診の自己負担額とがん検診にかかる費用

検診名	対象者・受診日曜(下図)がん検診に係る費用(概算)	自己負担額	市の補助額
胃がん検診(胃カメラ)	40歳以上の女性(年1回)	14,000円	12,500円
胃がん検診(胃カメラ)	50歳以上の女性(年1回)	20,000円	18,500円
大腸がん検診	40歳以上の女性(年1回)	4,000円	3,000円
エックス線	40歳以上の女性(年1回)	5,000円	無料
エックス線+造影検査	40歳以上の女性(年1回)	9,000円	400円
子宮頸がん検診	20歳以上の女性(2年に1回)	7,000円	400円
超音波	30歳以上の女性(1年に1回)	7,000円	1,000円
乳がん検診	40歳以上の女性(2年に1回)	9,000円	1,500円
マンモグラフィ	40歳以上の女性(2年に1回)	9,000円	7,500円

高齢者の暮らしを支援

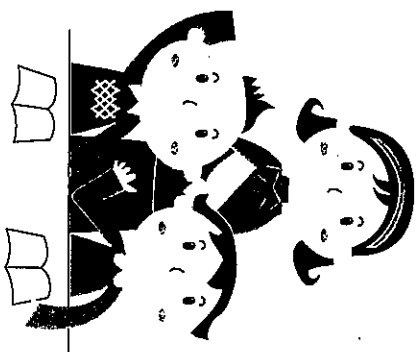
- ◆高齢者の総合相談を行う施設
 - 区地域包括支援センター
 - (枚方・中野・都島・東都島の小学校区)…………… ☎6929-9500
 - 北部(高倉・内代・淀川・大東・友洲の小学校区)…………… ☎6926-3800
- ◆安心サポート
 - 認知症、知的・精神障害の方の金銭管理サービス
 - 区在宅サービスセンター…………… ☎6929-9500
- ◆ゴミの持ち出しサービス(安否確認含む)
 - 北部環境事業センター…………… ☎6351-4000
- ◆介護保険のお問い合わせ・相談
 - 区役所 保健福祉課…………… ☎6882-9859
- ◆国民健康保険のお問い合わせ・相談
 - 区役所 窓口サービス課…………… ☎6882-9956
- ◆年金のお問い合わせ・相談
 - 区役所 窓口サービス課…………… ☎6882-9956
 - 厚生年金等(大手中年金事務所)…………… ☎6271-7301
- ◆高額医療費に関するお問い合わせ・相談
 - 区役所 窓口サービス課…………… ☎6882-9956
- ◆介護予防ポイント事業への参加・問い合わせ
 - 大阪市社会福祉協議会…………… ☎6765-5610

認知症疾患医療センター(医療機関)

- ◆公立大学法人 大阪市立大学医学部付属病院
 - 阿倍野区旭町1-5-7…………… ☎6645-2896
- ◆医療法人北斗会ほくとクリニック病院
 - 大正区三軒家西1-18-7…………… ☎6554-9707
- ◆大阪市立弘済院付属病院
 - 吹田市古江台6-2-1…………… ☎6871-8073

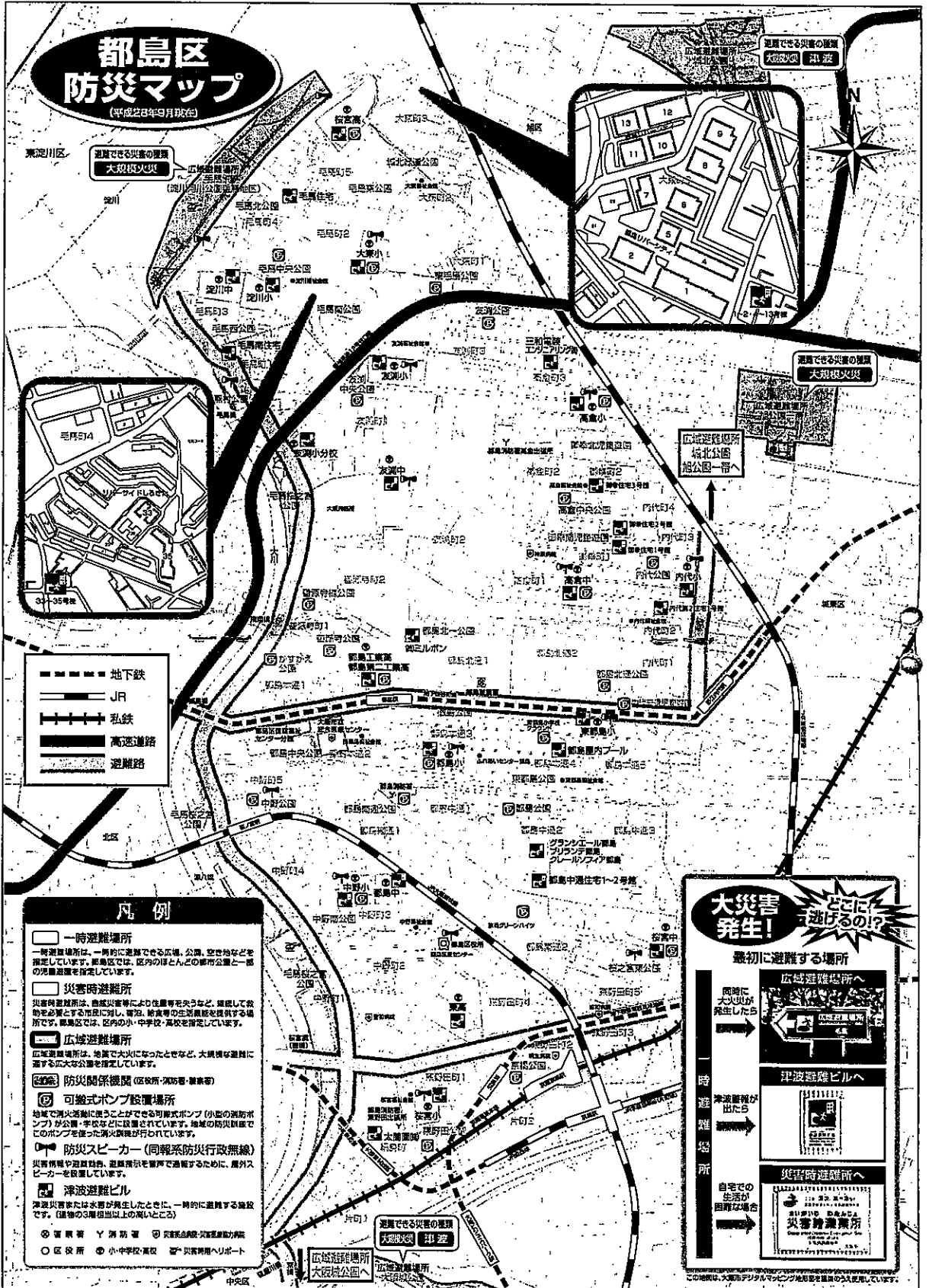
教育・奨学金

- ◆大阪市子ども相談センター(平日/9:00~19:00)
 - 電話教育相談
 - (保護者専用) ☎4301-3141
 - (子ども専用) ☎4301-3140
- ◆小・中学生の就学援助…………… ☎6575-5654
- ◆高校生のための奨学金(教育委員会学事担当)…………… ☎6575-4649
- ◆教育費ローン 日本政策金融公庫(大阪支店)…………… ☎6315-0301
- ◆高校生の奨学金 大阪育英会…………… ☎6357-6272
- ◆大学・短大・専修学校の奨学金
 - 日本学生支援機構(近畿支部)…………… ☎6361-2131
 - 奨学金返済減額相談(要申請)…………… ☎0570-666-301



都島区 防災マップ

(平成28年9月現在)

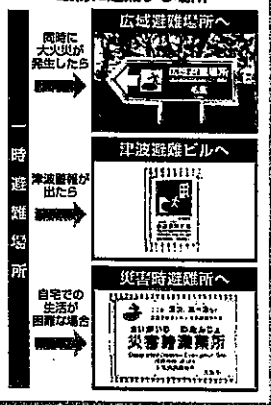


凡例

- 一時避難場所
一時避難場所は、一時的に避難できる広場、公園、空き地などを指定しています。都島区では、区内のほとんどの都市公園と一部の児童遊園を指定しています。
- 災害時避難所
災害時避難所は、自然災害等により住居等を失うなど、保護して救助を必要とする市民に対し、宿泊、給食等の生活支援を提供する場所です。都島区では、区内の小・中学校・高校を指定しています。
- 広域避難場所
広域避難場所は、地震で大火になったときなど、大規模な避難に際する広大な公園を指定しています。
- 防災関係機関 (区役所・消防署・警察署)
- 可搬式ポンプ設置場所
地域で消火活動に使うことができる可搬式ポンプ(小型の消防ポンプ)が公園・学校などに設置されています。地域の防災訓練でこのポンプを使った消火訓練が行われています。
- 防災スピーカー (同報系防災行政無線)
災害情報や避難誘導、避難指示を音声で通報するために、屋外スピーカーを設置しています。
- 津波避難ビル
津波災害または水害が発生したときに、一時的に避難する施設です。(建物の3階以上の上の階に設置)

大災害発生! どこに逃げるの?

最初に避難する場所



この地図は、大災害デジタルマップの地図データを基に作成しています。

子育て

◆子育てに関する相談センター

●育児・しつけなど総合相談…………… ☎6354-4152
(平日/10:00～21:00※土・日・祝は17:00まで※年末年始は休み)

●子育てに疲れた時、不安な時一人で悩まないで…………… ☎6882-9118
区役所保健福祉課(子ども教育) (平日/9:00～17:30※土・日・祝・年末年始は休み)

◆エンゼルサポーターを派遣(有料)母と子の共励会
出産直後、養育が困難な家庭を援助、ひとり親家庭の一時的サポート
(平日/9:00～17:00・土/9:00～16:30※日・祝・年末年始は休み) …… ☎6371-7146

◆ファミリーサポーターセンター都島(有料)
急な保育ニーズ、一時預かりなど(事前登録)
(火～日/9:00～17:30※月・祝・年末年始は休み) …… ☎6923-0157

◆子ども発達相談
心身障がい者リハビリテーションセンター診療所…………… ☎6797-6567
心身の発達に障害や遅れが心配 (平日/9:00～17:30)

◆市子ども相談センター (平日/9:00～17:30) …… ☎4301-3100

◆ひきこもり相談 (平日/10:00～12:00) …… ☎6923-0090

◆ひとり親家庭サポーター (毎週火・木/9:15～17:30) …… ☎6882-9889
ひとり親家庭の各種相談、離婚前相談(要予約)

◆大阪府不妊・不育にまつわる相談専用電話…………… ☎6910-8655
(第1・3火/10:00～19:00、第2・4火/10:00～16:00、第4土/13:00～16:00)

◆都島区子ども子育てプラザ
中野町5-15-21 (火～日/9:00～17:30※月・祝・年末年始は休み) …… ☎6923-0150

◆一般相談、からの相談、自立・悩み、法律、チャレンジ
●クリオ大阪中央(女性総合相談センター)…………… ☎6770-7730
総合相談受付(火～土/10:00～20:30、日・祝日/10:00～16:00)

◆大阪市配偶者暴力相談支援センター
●DV専門相談電話 (平日/9:30～17:00) …… ☎4305-0100
DV被害者の安全確保、保護命令制度等の利用にかかる援助

◆職場におけるセハラ相談専用電話
●大阪府総合労働事務所…………… ☎6946-2601
(平日/9:00～17:45、第1・2・3・5木曜/9:00～20:00)

◆性犯罪被害者の相談
●ウーマンライン(府警本部)…………… ☎6941-0110
女性警察官対応 (平日/9:00～20:00)

◆性暴力支援センター・大阪 SACHICO
●ホットライン(24時間)…………… ☎072-330-0799
●お問い合わせ先(ウイメンズセンター大阪)…………… ☎6632-7011

◆ストーカー110番
●府警本部(24時間)…………… ☎6937-2110

◆乳がん検診マンモグラフィ(乳房エックス線撮影)
●区保健福祉センター・分館(要予約)…………… ☎6882-9882
40歳以上の女性を対象(検査料1,500円)※30歳代は超音波検診を実施(検査料1,000円)

◆妊婦・乳幼児健診・予防接種(無料)
●区保健福祉センター・分館…………… ☎6882-9882

◆女性の職業相談・紹介
●大阪ワーズハローワーク(難波)…………… ☎7653-1098
(平日/10:00～18:30、土曜/10:00～18:00)

●しごと情報広場ワーズ(クリオ大阪西1F)…………… ☎6467-6067
(火～金/9:30～18:00)

生活環境の相談

- ◆都島区生活困弱者自立相談窓口..... ☎4800-4800
(平日/9:00~17:30) ※生活保護の相談を除く
- ◆生活福祉資金貸付相談 社会福祉協議会..... ☎6929-9500
資金の貸付と相談支援、学費、急な入院費用等(平日/9:00~17:30)
- ◆区保健福祉センター・分館..... ☎6882-9973
害虫駆除、狂犬病予防、イヌ、ネコの飼いや苦情(平日/9:00~17:30)
- ◆天王寺動物園..... ☎6771-8401
動物の飼育法、病気、治療法など(火~日/16:00~16:30 ※月曜休み)
- ◆大阪市北部生活衛生監視事務所..... ☎6313-9518
食中毒、食品表示、無添加など(平日/9:00~17:30)
- ◆北部環境事業センター..... ☎6351-4000
ペット死に処、ゴミ捨て場用カラス除けネットレンタル(平日/9:00~17:00)
- ◆環境局北部環境保全監視グループ..... ☎6313-9550
公害関係、騒音、振動、悪臭、粉塵(平日/9:00~17:30)
- ◆花と緑の相談 鶴見緑地公園事務所..... ☎6912-0650
区役所正面玄関ロビーで受付(第3水曜/14:00~16:00)



19

住まいの相談

- ◆市営住宅の定期募集(2月・7月・11月の年3回) 大阪市住まい公社
- ◆福祉目的住宅(母子・高齢者・障がい者世帯向け)(5月募集) ☎6882-7024
- ◆親子近居住宅・子育て世帯向け住宅(11月募集)
- ◆市営賃貸住宅【すまいりんぐ】(中間所得者向け)(空き家は随時)
- ◆大阪市住まい公社 管理課募集係..... ☎6882-7012
- ◆新婚・子育て世帯向け分譲住宅購入融資利子補給制度
- ◆新婚世帯(夫婦ともに満40歳未満、婚姻届後5年以内)
- ◆子育て世帯(小学校6年生以下の子がいる世帯)
- ◆大阪市都市整備局住宅支援受付窓口..... ☎6356-0805
- ◆市営住宅に関する相談 梅田住宅管理センター
諸手続きや補修の相談 工務(補修など)..... ☎6343-5011
管理(入居・家賃・駐車場など)..... ☎6343-5012
- ◆住宅の耐震診断・改修補助
- ◆大阪市住まい公社..... ☎6882-7053
- ◆住まい一般相談 住まい情報センター
- ◆購入や賃貸借、マンション管理やリフォーム相談など(予約制)..... ☎6242-1177
- ◆住まいのトラブル相談
- ◆社団法人大阪府建築士会..... ☎6947-1966
(平日/13:00~16:00)
- ◆違法民泊通報窓口(平日/9:00~17:30)..... ☎6647-0835
- ◆空き家相談(平日/9:00~17:30)..... ☎6882-9734
区役所まちづくり推進課 (24時間) ☎6647-0733

14 16

暮らしの救急

- ◆火事・救急.....☎119
- 都島消防署.....☎6923-0119
- ◆警察.....☎110
- 都島警察署.....☎6925-1234
- ◆電話
- NTT 故障受付.....☎113
- NTT 新設・移動.....☎116
- ◆電気
- 関西電力(都島営業所).....☎0800-777-8012
- ◆ガス
- 大阪ガス ガスもし通報専用.....☎0120-0-19424
- お客様センター(開閉栓・修理・料金等).....☎0120-0-94817
- ◆水道
- お客様センター(水道の補修・使用開始・中止).....☎6458-1132
- ◆道路
- 中浜工営所.....☎6969-2656
- 下水道維持管理 中浜管路管理センター.....☎6969-5843
- ◆ゴミ処理
- 北部環境事業センター.....☎6351-4000
- ◆粗大ゴミ収集 (有料200円~1,000円)
(月~土・祝日9:00~17:00).....☎0120-79-0053
携帯電話からの申込み先.....☎6377-5750

各種施設

- ◆都島区役所.....☎6882-9986
- ◆都島区民センター.....☎6352-6100
- ◆都島郵便局.....☎6921-3603
- ◆京橋市税事務所.....☎4801-2948
- ◆旭税務署.....☎6952-3201
- ◆大手前年金事務所.....☎6271-7301
- ◆都島スポーツセンター.....☎6927-9124
- ◆都島プール.....☎6922-8005
- ◆都島図書館.....☎6354-3229
- ◆鶴見緑地公園事務所.....☎6912-0650
- ◆老人福祉センター.....☎6354-0354

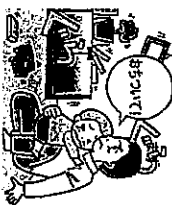


地震が起きたら 自分や家族の身を守るために

地震だ!! 発生

【落ち着いて】

何が起こったのか瞬間には判断できません。数秒の揺れでも、とても長く感じます。まずはあわてず落ち着きましょう。



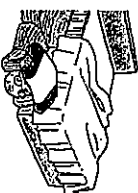
【身体をかくせ】

まず、自分の身体を守ること。家具や天井の下敷きにならないよう、丈夫なもので身体を保護しよう。



【寝ているとき】

布団や枕で頭を守り、ベッドの下など家具が倒れてこないところに身を伏せます。地震による室内の状況変化には注意しましょう。



【料理中など】

机の下などに隠れ、揺れがおさまったら速やかにストーブやアイロンを切り、ガスの元栓を閉めましょう。大きな揺れを感じると自動的にガスの供給を遮断するガスマイコンメーターの設置が進んでいますが、燃え広がる危険もありますので消火器は必ず設置しましょう。



【火に近づくな】

都市ガスは震度5相当以上で自動的に遮断されます。無理に火を消そうとせず、揺れがおさまるまで近づかないようにしましょう。



【風呂やトイレに入っているとき】

あわてて飛びださず、ドアや窓を開けて出口を確保しましょう。お風呂に入っているときは、揺れがおさまってから火の始末をしましょう。

災害発生時の外出中の心構え

【車の運転をしているとき】

急ブレーキは事故の原因となり、急ハンドルをきくと握り、徐々にスピードを落とすなど、できるだけ安全な方法により道路の左側に止めてください。やむを得ず、道路上に置いて避難するときは、エンジン止め、エンジンキーは付けたままとし、窓を閉め、ドアロックはしないてください。また、連絡先の電話番号や名前を書いたメモをフロントガラスの内側に貼るなどして、車検証などの貴重品を忘れずに持ち出しておきましょう。



※高速道路を走っているときも、あわてずゆっくり減速し、路肩に寄せて停車してください。非常口は約1キロメートルごとに設置されていますので、周囲の状況に注意して避難してください。

【電車に乗っているとき】

つり革や手すりにしっかりと両手でつかまりましょう。座っているときは、上体を前かがみにして、雑踏やパニックなどで頭を保護しましょう。勝手に車外へ出たりしないで、乗務員の指示に従いましょう。地下鉄の場合はレールの横に高圧電流が流れており感電するおそれがあります。



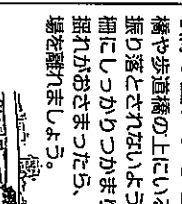
【エレベーターに乗っているとき】

地震時監視装置により最寄りの階に停止するものもありますが、全ての階のボタンを押し、停止した階で外に出ましょう。閉じ込められたときは、もし停電でまっ暗になっても落ち着いて、救出を待ちましょう。



【バスに乗っているとき】

揺れを感じたら、かばんなどで頭を保護し、ショーウィンドウや商品などから離れましょう。柱や壁がみっくように倒れれば、揺れがおさまってもあわてて外に飛び出さず、運転手の指示に従います。



【地下街にいるとき】

大きな柱や壁に身を寄せ、揺れがおさまるのを待ちます。約60メートル間隔に出口があり、停電になっても誘導灯がつくので落ち着いてから出口の指示に従いましょう。もし火災が発生したらパニックなどで鼻と口をおおい、壁低いに身体を低くして地上に避難しましょう。

【学校にいるとき】

先生や校内放送の指示に従いましょう。教室にいるときは机の下にもぐりこみ、机の脚をしっかりと持ちます。本棚や窓から離れ安全な場所に移動しましょう。

【職場にいるとき】

窓際やロッカー、資料棚などから離れて、机の下などに入り身を守ります。

【オフィス街にいるとき】

ビルや窓ガラスが割れて落下する場合があります。安全な場所に移動しましょう。

【橋の上にいるとき】

橋や歩道橋の上にいるときには、振り落とされないように手すりや柵にしっかりとつかまりましょう。揺れがおさまったら、即座にその場を離れましょう。



【海岸や河川敷にいるとき】

津波に注意し、その場から離れ、高台など安全な場所へすぐに避難しましょう。

領収書等貼付用紙

整理番号

04604

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要望・陳情活動費	支出額 1,200 円 支出年月日 平成 30 年 4 月 27 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代(いずれかに○) 市民からの介護に関する意見・要望 利用区間 [] ~ [] 利用目的 聴取 のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

 駐車券↑
タイムズ24株式会社
西天満6丁目第4
駐車場
 0120-70-8924

18-04-27 12:45

精算04-27 13:53
 駐車時間 1時間 8分
 駐車料金 1,200円
 割引 0円
領収書
 前払 0円
 現金 1,200円
 釣銭 0円
 NO. 290448

領収書等貼付用紙

整理番号

04605

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要望・陳情活動費	支出額 400 円
	支出年月日 平成 30 年 4 月 29 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代(いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 街頭より市政報告 のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

都島第2駐車場

御利用頂きまして
ありがとうございます
東洋カーマックス株式会社

駐車位置番号	1
18-04-29	11:25
精算04-29	12:36
駐車時間	1時間11分
駐車料金	400円
割引	0円
前払	0円
現金	400円
釣銭	600円
NO. 274265	

領収書等貼付用紙

整理番号

05601

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要望・陳情活動費			支出額 200 円
支出年月日 平成 30 年 5 月 5 日			
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進			
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代(いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 街頭より市政報告 のため			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

都島第2駐車場

御利用頂きまして
 ありがとうございます
 東洋カーマックス株式会社

駐車位置番号 ー 1
 18-05-05 11:33
 精算 05-05 12:01
 駐車時間 28分
 駐車料金 200円
 割引 0円
 前払 0円
 現金 200円
 釣銭 0円
 NO. 274447

領収書等貼付用紙

整理番号

05602

※費目ごとに連番を附す

費 目 ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要望・陳情活動費	※該当する費目に✓をつける	支出額 400 円
		支出年月日 平成 30 年 5 月 22 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代(いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 議会報告(語る会) のため		

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

@Park
 アットパーク
 都島駅前

領 収 証

精算機 #01 A 精算No.000183
 車室番号(自動車) 1
 入庫時刻 2018年 5月22日(火) 19:25
 精算時刻 2018年 5月22日(火) 21:10
 駐車料金 A料金 400円
 =====
 合 計 400円
 現金領収額 400円
 お預り 400円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

05603

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要望・陳情活動費	支出額 500 円 支出年月日 平成 30 年 5 月 23 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代(いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市民からの介護等に関する意見・要望聴取 のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

エコロパーク毛馬第4

駐車番号	05番
入庫時間	05月23日 13:51
出庫時間	05月23日 15:55
請求金額	500円
領収金額	500円
領収日	18年05月23日

領収書等貼付用紙

整理番号

05604

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要望・陳情活動費	支出額 200 円 支出年月日 平成 30 年 5 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代(いずれかに○) 市民からの公園のトイレ設置に関する要望聴取のため 利用区間 [] ～ [] 利用目的	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

みんなの都島北通パーキング

駐車番号	08番
入庫時間	05月24日 13:52
出庫時間	05月24日 14:15
請求金額	200円
領収金額	200円
領収日	18年05月24日

領収書等貼付用紙

整理番号

05605

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要望・陳情活動費	支出額 200 円
	支出年月日 平成 30 年 5 月 27 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代(いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 望聴取 市民からの介護等に関する意見・要望のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

エコロパーク毛馬第4

駐車番号	01番
入庫時間	05月27日 08:50
出庫時間	05月27日 09:44
請求金額	200円
領収金額	200円
領収日	18年05月27日

領収書等貼付用紙

整理番号

05606

※費目ごとに連番を附す

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	200 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費	
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	
☐ 要望・陳情活動費			
支出年月日			
平成 30 年 5 月 27 日			
使用者			※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代(いずれかに○)			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 街頭より市政報告 のため			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書
都島第2駐車場御利用頂きまして
ありがとうございます

東洋カーマックス株式会社

駐車位置番号	1
18-05-27	17:53
精算05-27	18:12
駐車時間	19分
駐車料金	200円
割引	0円
前払	0円
現金	200円
釣銭	0円
NO. 275404	

領収書等貼付用紙

整理番号

05607

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要望・陳情活動費	支出額 400 円 支出年月日 平成 30 年 5 月 30 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代(いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 望聴取 市民からの介護等に関する意見・要のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

駐 車 券

ベルファ都島
第2パーキングパーク24株式会社
24 Times

駐車券を店内にお持ち下さい。
 1000円以上お買い上げの方は
 2時間無料になりますので
 割引処理を受けて下さい。
 ※第2Pは24時間営業

18-05-30 13:45

精算05-30 16:05

駐車時間 2時間20分

駐車料金 400円

割引 0円

令頁 4又 書

前払 0円

現金 400円

釣銭 0円

NO. 949578

領収書等貼付用紙

整理番号

05608

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要望・陳情活動費	支出額 350 円 支出年月日 平成 30 年 5 月 31 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代(いずれかに○) 利用区間 [] ～ [] 利用目的 市民からの介護等に関する意見・要望聴取 のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

サウスゲートビル
地下駐車場

令和 収 証

```

精算機 #04      P 精算No.000099
発券機 #01      発券No.036675
入庫時刻 2018年 5月31日(木) 14:51
精算時刻 2018年 5月31日(木) 15:33
駐車時間                0:42
駐車料金      A料金      350円
=====
合 計                350円
現金領収額          350円
お預り              1,000円
お釣り              650円
  
```

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

06601

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 30,461 円
	支出年月日 平成 30 年 6 月 4 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 (暮らしの便利帳)配送代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

振替払込請求書兼受領証

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。	口座記号番号	009607
	加入者氏名	株式会社 トータル物流サービス
	金額	¥ 30461
	依頼人	大阪市都島区中野町3-5-33 はちお進市政事務所 様
料 金	日 附 印 30-06-04 都島南通郵便局 (41517) N94160008	

この受領証は、大切に保管してください。

〒 534-0027
大阪市都島区中野町3-5-33

はちお進市政事務所

様
0000-0413

請求書送付先

品 書

No 0018887

平成30年4月23日

(株) トータル物流サービス

〒578-0963

東大阪市新庄3-1-22

TEL 06-6224-7061・FAX 06-6224-7064

様

明 細

備考

品 名	数 量	単 価	金 額	備 考
DM(角2 200g未満) 府下A	427	65	27,755	
DM(角2 200g未満) 府下B	6	75	450	

締日 お支払方法
郵便振替

合計 ￥28,205 (消費税 2,256) 税込合計金額 ￥30,461

〒 534-0027
大阪市都島区中野町3-5-33

はちお進市政事務所

様
0000-0413

請求書送付先

請 求 書

No 0018887

平成30年4月23日

(株) トータル物流サービス

〒578-0963

東大阪市新庄3-1-22

TEL 06-6224-7061・FAX 06-6224-7064

様

明 細

備考

品 名	数 量	単 価	金 額	備 考
DM(角2 200g未満) 府下A	427	65	27,755	
DM(角2 200g未満) 府下B	6	75	450	

締日 お支払方法
郵便振替

合計 ￥28,205 (消費税 2,256) 税込合計金額 ￥30,461

領収書等貼付用紙

整理番号

06602

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要望・陳情活動費	支出額 1,050 円 支出年月日 平成 30 年 6 月 8 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代(いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市民からの介護等に関する意見・要望聴取 のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

サウスゲートビル
地下駐車場

領収証

```

精算機 #04          P 精算No.000038
発券機 #01          発券No.039601
入庫時刻 2018年 6月 8日(金) 10:38
精算時刻 2018年 6月 8日(金) 12:25
駐車時間          1:47
駐車料金          A料金 1,050円
=====
合 計              1,050円
現金領収額        1,050円
お預り            1,050円
お釣り            0円

```

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

06603

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要望・陳情活動費	支出額 200 円 支出年月日 平成 30 年 6 月 17 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代(いずれかに○) 利用区間 [] ～ [] 利用目的 <u>市民からの介護等に関するアンケート調査</u> のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

都島第2駐車場

 御利用頂きまして
 ありがとうございます
 東洋カーマックス株式会社

駐車位置番号	1
18-06-17	10:26
精算06-17	10:55
駐車時間	29分
駐車料金	200円
割引	0円
前払	0円
現金	200円
釣銭	0円
NO. 276371	

領収書等貼付用紙

整理番号

06604

※費目ごとに連番を附す

費 目 ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要望・陳情活動費	※該当する費目に✓をつける	支出額 600 円
		支出年月日 平成 30 年 6 月 20 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代(いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市民からの介護等に関するアンケート調査 のため		

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



リパーク都島友洲町3丁目

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.com>

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000136
 入庫時刻 2018年 6月20日(水) 13:13
 出庫時刻 2018年 6月20日(水) 15:00
 駐車料金 A料金 600円
 =====
 合 計 600円
 現金入金額 600円
 釣銭 0円
 現金領収金額 600円

領収書等貼付用紙

整理番号

06605

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要望・陳情活動費	支出額 300 円
	支出年月日 平成 30 年 6 月 22 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代(いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政報告 のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

エコロパーク毛馬第4

駐車番号	01番
入庫時間	06月22日 19:22
出庫時間	06月22日 20:45
請求金額	300円
領収金額	300円
領収日	18年06月22日

領収書等貼付用紙

整理番号

06606

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要望・陳情活動費	支出額 1,000 円 支出年月日 平成 30 年 6 月 22 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代(いずれかに○) 市民からの介護等に関するアンケート 利用区間 [] ~ [] 利用目的 ト調査 のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

パラカ株式会社
1886 西天満第8

<< 領 収 書 >>

[NO. 2]
18年06月22日15:51 --06月22日18:05
駐車料金 1,000円

合計 1,000円

お預り 1,000円
お釣 0円
NO.024255

領収書等貼付用紙

整理番号

06607

※費目ごとに連番を附す

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	200 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	平成 30 年 6 月 24 日
☐ 要望・陳情活動費			使用者
			※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容		タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代(いずれかに○)	
利用区間 [] ~ []		市民からの介護等に関するアンケートのため	
		利用目的 ト調査	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

都島第2駐車場

御利用頂きまして
ありがとうございます
東洋カーマックス株式会社

駐車位置番号 ー 1
18-06-24 09:55
精算06-24 10:14
駐車時間 19分
駐車料金 200円
割引 0円
前払 0円
現金 200円
釣銭 0円
NO. 276655

領収書等貼付用紙

整理番号

07601

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要望・陳情活動費	支出額 400 円 支出年月日 平成 30 年 7 月 4 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代(いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市民より教育に関する意見・要望聴取のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

OAPタワー駐車場
 大阪市北区天満橋1-8-30
 TEL 06-6881-5150

領 収 証

入車日時 2018年07月04日 14時54分
 出車日時 2018年07月04日 16時01分
 No.04-000378 券No.01-004382

駐車料金（例） 400円

料金計 400円
 投入現金 500円
 釣銭額 100円

領収書等貼付用紙

整理番号

07602

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要望・陳情活動費		支出額 1,050 円
		支出年月日 平成 30 年 7 月 6 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代(いずれかに○) 利用区間 [] ～ [] 利用目的 <u>市民より市政全般に対する意見・要望聴取</u> のため		

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

サウスゲートビル
地下駐車場

金額収支証

精算機 #04	精算No. 000049
発券機 #01	発券No. 050695
入庫時刻 2018年 7月 6日(金) 12:06	
精算時刻 2018年 7月 6日(金) 13:42	
駐車時間	1:36
駐車料金	1,050円
=====	
合 計	1,050円
現金領収額	1,050円
お預り	5,050円
お釣り	4,000円

※お釣りはお預り金よりお預りください。

領収書等貼付用紙

整理番号

07603

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要望・陳情活動費	支出額 500 円
	支出年月日 平成 30 年 7 月 6 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代(いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 大学統合に関する意見聴取 のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ADENO
LUCIAS APOLLO
あべのルシアス・アポロビル
時間貸駐車場

ご利用有難う御座います。
またのお越しをお待ちしております。

領 収 証

精算機 #03 A 精算No. 000021
発券機 #01 発券No. 044177
入庫時刻 2018年 7月 6日 (金) 10:36
精算時刻 2018年 7月 6日 (金) 11:26
駐車時間 0:50
駐車料金 A料金 500円

合 計 500円
お預り 500円
お 釣 0円

上記正に領収致しました。

領収書等貼付用紙

整理番号

07604

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要望・陳情活動費	支出額 300 円
	支出年月日 平成 30 年 7 月 11 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代(いずれかに○) 利用区間 [] ～ [] 利用目的 市政報告 のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

Ⓟ 三井のリパーク

リパーク都島大東町1丁目第2

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000221
 車室番号(自動車) 4
 入庫時刻 2018年 7月11日(水) 19:18
 精算時刻 2018年 7月11日(水) 20:48
 駐車料金 A料金 300円
 =====
 合 計 300円
 現金入金額 500円
 釣銭 200円
 現金領収金額 300円

領収書等貼付用紙

整理番号

07605

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要望・陳情活動費	支出額 2,000 円
	支出年月日 平成 30 年 7 月 30 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代(いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市民からの介護事業に関する意見・要望聴取 のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



領収書

タイムズ24株式会社

ホテル日航大阪
駐車場

0120-70-8924

18-07-30 16:32

精算07-30 17:48

駐車時間 1時間16分

駐車料金 2,000円

割引 0円

前払 0円

現金 2,000円

釣銭 8,000円

NO. 147632

領収書等貼付用紙

整理番号

0860 /

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 23,769 円
	支出年月日 平成 30 年 8 月 6 日
	使用者 八尾 進
支 出 内 容 インターネットサーバー年間使用料（2018.5.1～2019.4.30迄12ヶ月分24,439円のうち355／365日分）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 24,439 円
	按分率 355/365 日
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

料金後納
郵便

大阪府大阪市都島区中野町3-5-33

Stetson

NTT **PC** COMMUNICATIONS

株式会社エヌ・ティ・ビー・シー・コミュニケーションズ

〒105-0003 東京都港区西新橋2-14-1
興和西新橋ビル日棟

発行年月日 2018年 8月21日

社員コード 00

2-0010317#

部分から矢印方向にゆつくりはがして中をご覧ください。

お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	
お客様氏名 (CUSTOMER NAME)	はちお進市政事務所 様
請求年月 (MONTH OF ISSUE)	**** 年 ** 月 請求分
振替金額 (TOTAL AMOUNT DUE) 元未満銭は省略(円)	***** (円)
振替日 (DUE DATE)	**** 年 ** 月 ** 日

com1年新規登録 1,200円

ドメイン登録サービス「名づけてねっと」はお客さまがより広くご利用になれるよう、人気の高い.comや.netなどの一部ドメインの新規登録料金を値下げしました。

777

新規登録時の契約期間料金（税別）

變更前

※請求書、口座振替支払いの場合、別途手数料がかかります

※請求書、口座振替支払いの場合、別途手数料がかかります。

望ミドメイン検索や詳しい料金表はこちら

<https://www.nadukete.net>

☆☆□□園芸家内蔵のWeb閲覧を始めた☆☆
弊社Webサイトから「請求閲覧システム」で検索してください。

ご利用サービス名

ホスティアザードス (WeBARENA SuiteX
(年一括払い))

(2018 年 8 月 21 日発行)

* * * * *

本記は利用料金を * 月 * 日 * 指定の口座から振替いたします。 * 振替図に振替が出来なかつた場合、利用規約に基つき遅延利息を加算する場合があります。 * * * * *

*** 年 ** 月 譜求分

振替額 *****

振替額のうち、消費税等相当額は、

用飞す。

金融機関名	*****
金融機関コード	*****

ご利用料金領収証

下記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。

2018 年 6 月 8 日 6 月 6 日 振替

領収金額	24,439円
------	---------

領収金額のうち、消費税等相当額は、

1,810 रु०

名 機 関 機 願 益	リツナ キヅコウ	ゲイハシキヨウバウ
-------------	----------	-----------

普通	0010109	至誠機關口一
----	---------	--------

NTT PC COMMUNICATIONS

株式会社エヌ・ティ・ビー・シー・コミュニケーションズ

2015

納告申告紙印
芝巻につき
済認承署務税



TOP

実績一番、光る行動力
阪市会議員 はちお進 ホームページ



プロフィール

大阪市会実績

都島区実績

はちおGOGO

はちお事務所



ご挨拶

皆様の日頃のご厚情に対し、心より御礼申し上げます。

昨年は地震、台風など自然災害が続き、多くの方々が不安な気持ちになりました。

今こそ「安心」「安全」で、希望あふれる地域を目指し、全力で取り組んでまいります。

公明党



はちおGO!GO!メールマガジンを申し込むには、QRコードをクリック又は読み取って、空メールを送信してください。

登録用のメールを返信しますので、メールアドレスを返信してください。



twitter

Facebook

LINE



敬老パス負担金撤廃！

公営のバス・地下鉄が民営化される際、公明党が強く要望し、敬老優待乗車証（敬老パス）交付に必要だった年3,000円の負担金を撤廃することができ、大変喜ばれています。この撤廃により激減していた利用者が増加。

70歳以上の高齢者の社会参加のため、大阪メトロが運営する地下鉄・ニュートラムと大阪シティバスに優待で乗車できる大阪市独自の施策です。敬老バスの利用でいつまでも健康に！



子ども医療費助成18歳まで延長！

これまで公明党の度重なる要望に応え、平成29年11月度の診療分より、子ども医療費助成事業の対象年齢（0歳～15歳）を18歳まで引き上げ、所得制限は12歳まで撤廃いたしました。平成28年度には、学習環境、防災拠点として重要な市立小学校（296校）の普通教室へ空調機を設置しました。さらに、市立幼稚園の保育室へ空調機の設置を要望しました。



防災・減災を大きく前進！

大分市は地盤が低く雨に弱い地形となっており、頻発する集中豪雨の被害を軽減するため、雨水の集水桝と側溝の増設・改良や配水管の増設による雨水の分散化、貯留施設の整備を推進しました。また、懸念される南海トラフ大地震等の震災時に、災害応急対策活動の拠点となる庁舎や、避難場所となる学校施設の安全確保を行うため、吊り天井の脱落防止や耐震化を着実に進めました。

copyright(c)2015, Hachio Susumu. All rights reserved.

領収書等貼付用紙

整理番号

08602

※費目ごとに連番を附す

費目 ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要望・陳情活動費	※該当する費目に✓をつける	支出額 400 円
		支出年月日 平成 30 年 8 月 15 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代(いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 街頭より市政報告 のため		

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

タイムズ24
 ファミリーマート都島内代町
 0120-70-8924

《領収書》

[NO. 2]
 18年08月15日15:40 -- 08月15日16:38
 駐車料金 400円
 合計 400円
 お預り 500円
 お釣 100円
 NO.001405

領収書等貼付用紙

整理番号

08603

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要望・陳情活動費	支出額 600 円
	支出年月日 平成 30 年 8 月 28 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代(いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 大学統合に関する意見聴取 のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

大阪市立大学医学部
附属病院駐車場

領収証

精算機 #03	P 精算No.000294
発券機 #01	発券No.063234
入庫時刻	2018年 8月28日(火) 13:48
精算時刻	2018年 8月28日(火) 15:20
駐車時間	1:32
駐車料金	A料金 600円
=====	
合 計	600円
現金領収額	600円
お預り	1,000円
お釣り	400円

気をつけてお帰り下さい。

領収書等貼付用紙

整理番号

09602

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要望・陳情活動費	支出額 800 円
	支出年月日 平成 30 年 9 月 3 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代(いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 取 高齢者施策についての意見・要望聴 のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

JPM都島区役所駐車場

領 収 証

精算機 #01	A 精算No.000053
発券機 #01	発券No.091154
入庫時刻	2018年 9月 3日(月) 11:20
出庫時刻	2018年 9月 3日(月) 14:37
駐車時間	3:17
駐車料金	A料金 800円
=====	
合 計	800円
現金領収額	800円
お預り	800円
お釣り	0円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

10601

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 2,512 円 支出年月日 平成 30 年 10 月 18 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 インターネットサーバー年間更新料(2018.10.10～2019.10.9迄12ヶ月分4,752円のうち 2018.10.10～2019.4.29まで202日分2,642円のうち193/202日 分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>2,642</u> 円 按分率 <u>192/202</u> 日
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

払込受領証 (コンビニエンスストア支払用)	
払込人氏名 (CUSTOMER NAME) 八尾進市政事務所 八尾進	
請求番号 (BILL NUMBER) 315381043	
金額 (CHARGES) 4,752 円	
うち、消費税相当額 (CONSUMPTION TAX) 352 円	
請求年月 (MONTH OF ISSUE) 2018年10月	
受取人 株式会社エヌ・ティ・ティ ビー・シーコミュニケーションズ	
収入印紙貼付欄	8.10.18 領収日附印

お客様控

請求書

534-0027
大阪府大阪市都島区中野町3丁目5-33

八尾進市政事務所 八尾進 様

お客様番号



NTTPC COMMUNICATIONS



株式会社エヌ・ティ・ピー・シーコミュニケーションズ

105-0003 東京都港区西新橋2-14-1
奥和西新橋ビル8楼

請求番号 315381043

発行年月日 2018年10月12日

社用コード 001103-001/001 00

100000 110001103#

ご利用サービス名

ホスティングサービス/名づけてねっと

日頃 NTTPCコミュニケーションズをご利用くださりまして誠にありがとうございます。
次のとおり、請求申し上げます。

(1 / 2 ページ)

お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	
請求年月 (MONTH OF ISSUE)	2018 年 10 月 請求分
請求金額 (TOTAL AMOUNT DUE)	4,752 円
うち消費税相当額(TAX)	(352 円)
お支払い期限 (DUE DATE)	2018 年 11 月 6 日

■ com1年新規登録 1,200円 ■

ドメイン登録サービス「名づけてねっと」はお客様がより広くご利用になれるよう、人気の高い、comや.netなどの一部ドメインの新規登録料金を値下げしました。

新規登録時の契約期間料金(税別)

プラン	変更前	変更後
.com 1年プラン	3,600円	→ 1,200円
.net 1年プラン	3,600円	→ 1,500円
.org 1年プラン	3,600円	→ 1,500円
.biz 1年プラン	3,600円	→ 1,600円
.info 1年プラン	3,600円	→ 1,500円

※請求書、口座振替支払いの場合、別途手数料がかかります。

お問い合わせ先など

ご不明な点は次のURLの弊社Webサイトをご確認ください。

お支払い関連ページ

[https://www.nttpc.co.jp/
support/payment](https://www.nttpc.co.jp/support/payment)

- ・請求書の見方、各種変更(郵送先、お支払方法、他)
- ・サービスの確認等



空きドメイン検索や詳しい料金表はこちら

<https://www.nadukete.net>

↓ 下の部分を切り取り、当宛宛へお支払い込みをお願いいたします。

(切り取り線)

請求年月 2018 年 10 月分

請求番号 315381043

(2 / 2 ページ)

請求内訳

料 金 内 訳 名	数 量	金 額 (円)	ご 利 用 期 間 等
			
請求書手数料	1	800	
<hachio.net>			
.net1年プラン	1	3,600	10月10日~10月9日
消費税相当額		352	
(合計)		4,752	
当月利用額合計		4,752	
(うち消費税相当額)		352	
請求額合計		4,752	
(うち消費税相当額)		352	

001103-001/001-11000110

領収書等貼付用紙

整理番号

12601

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 25,002 円 支出年月日 平成 30 年 12 月 6 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支 出 内 容 （広報紙はちおGO!GO!レポート）配送代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

振替払込請求書兼受領証

口座記号番号	009607	通常払込 料金加入 者 凡 例																
	[REDACTED]																	
加入者名	株式会社 トータル物 流サービス																	
金額	<table border="1"> <tr> <td>千</td><td>百</td><td>十</td><td>万</td><td>千</td><td>百</td><td>十</td><td>円</td> </tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td>2</td><td>5</td><td>0</td><td>0</td><td>2</td> </tr> </table>		千	百	十	万	千	百	十	円				2	5	0	0	2
千	百	十	万	千	百	十	円											
			2	5	0	0	2											
ご依頼人	大阪市都島区中野町3-5- 33 はちお進市政事務所 様																	
料 金 備 考	<table border="1"> <tr> <td colspan="2">日 附 印</td> </tr> <tr> <td colspan="2">30-12-06 都島東野田 郵便局 (41383) N94190003</td> </tr> </table>		日 附 印		30-12-06 都島東野田 郵便局 (41383) N94190003													
	日 附 印																	
30-12-06 都島東野田 郵便局 (41383) N94190003																		

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。

この受領証は、大切に保管してください。