

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,037 円 支出年月日 令和2年3月23日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支出内容 産経新聞3月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

令和02年03月度 産経新聞 領収証

西天満 3-4-6 西天満コートビル

蔵本 隆之 様

店区	読者No.
03-02	

銘柄	部数	定価	合計金額
産経新聞	1	4037	¥4,037

軽減税率対象

上記金額には消費税等を含んでいます。

北大阪サンケイ新聞販売(株)

代表取締役

桜橋店 TEL 6341-0591 FAX

南森町店 TEL 6352-2700 FAX 6351-1748 集金

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,900 円 支出年月日 令和2年3月27日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支 出 内 容 日本経済新聞3月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

区域 発証No お客様No 009 0025		領 収 証	
西天満3丁目4-6 西天満コートビル 101 大阪市政事務所		蔵本 隆之 様	
20年03月分 年 月 日 (消費税額 ¥362)		¥4,900 10%対象 0 (消費税 0) 8%対象 4,900 (消費税 362)	
上記金額正に領収致しました。(価格には消費税が含まれております。)			
商 品 名	数 量	金 額	
日本経済新聞セット※	1	4900	
※は軽減税率対象品目 当店では法律を順守しお客様の個人情報 報を適切に管理して参ります			
毎度ご購読ありがとうございます。 株式会社日経大阪支店 〒530-0015 大阪市北区中崎西2丁目3-8 ☎ 0120-135-676 FAX 06-6376-2822			

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,400 円 支出年月日 令和2年3月30日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支 出 内 容 読売新聞 3 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

YCC 領 収 書

区域010 全戸0012 お問合せNo. [REDACTED]

お名前 蔵本 隆之 様

西天満3丁目4-6-1F

2 年 3 月分

領収日 年 月 日

銘 柄	部 数	金 額
1 読売新聞 消費税込	1	4,400
2		
3		
合 計		4,400 円

◇左記の通り
領収しました配達・集金等のご意見・ご要望は
TEL 0120-998-431 迄読売中央販売株式会社 TEL 0120-998-431
大阪市北区西天満3-4-25

領収書等添付一覧(くらもと 隆之)

(令和元年度)

費目名	⑥広報・広聴費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和1年9月9日	維新ジャーナル2019vol.2 ポスティング代	¥216,108		
令和1年10月8日	市政報告書新聞折込	¥82,181		
令和1年10月16日	市政報告書作成費及び輸送料	¥248,360		
令和1年10月25日	市政報告書ポスティング	¥259,600		
令和1年11月21日	市政報告会場使用料	¥3,300		
令和2年1月24日	市政報告書新聞折込	¥81,499		
令和2年2月19日	市政報告書作成費及び輸送料	¥267,600		
令和2年2月22日	市政報告書ポスティング	¥299,200		
令和2年3月2日	市政報告書新聞折込	¥147,312		
令和2年3月3日	市政報告書作成費及び輸送料	¥448,660		
令和2年3月24日	市政報告書ポスティング	¥326,700		
令和2年3月25日	維新ジャーナル2020vol.2 ポスティング代	¥26,400		
令和2年3月31日	市政報告書作成費及び輸送料	¥234,850		
合 計		¥2,641,770		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 216,108 円 支出年月日 令和元年 9 月 9 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支 出 内 容 市政報告ポスティング（及び手数料） （維新ジャーナルvol.2）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。
このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
010909	0005208	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0033	0005	0040
お取引金額		
¥216,000*		

お取引 できない場合	残高	
		* * *
印.49	印.108*	おつり
三菱UFJ銀行		
萩ノ茶屋支店		
普通		
カ)アト"ワルト"様		
クラモトタカユキ様		

お振込先・お受取人 ご依頼人

令和元年度 議会主要役職・幹事団・所属委員会のご案内

(令和元年5月24日現在)

大阪市会議員

広田 和美

監査委員

田辺 信広

常任委員会

● 財政総務委員会

所管：府県道建設課、ICT情報課、人事室、政策企画課、総務課、財政局、税務局、税務局

- 藤田 あきら
- 佐々木 りえ
- 大内 啓治
- 西 拓郎
- 丹野 壮治
- 上田 智隆
- 田辺 信広

● 都市経済委員会

所管：都市交通課、経済政策課、住居政策課、都市計画課

- 竹下 隆
- 東 賢之
- 大西 しょういち
- 岡田 受知
- 野上 らん
- 大橋 一隆
- 辻 淳子

● 教育こども委員会

所管：教育委員会、こども少年課

- 杉村 幸太郎
- 高山 美佳
- 金子 恵美
- 杉山 幹人
- 海老澤 由紀
- 伊藤 亜実
- 坂井 はじめ
- 山下 昌彦

● 市政改革委員会

所管：市政改革課、危機管理課、市民課、都市政策課、消防局

- 梅園 周
- 岡崎 太
- 坂井 はじめ
- 山下 昌彦
- 飯田 哲史
- 吉見 みさこ
- 藤岡 寛和

● 民生保健委員会

所管：福祉局、健康局

- 木下 誠
- くらもと 隆之
- 宮脇 希
- ホンダ リエ
- 原田 まりこ
- 高見 亮
- 出雲 輝英
- 山田 はじめ

● 建設港湾委員会

所管：建設局、建設局、建設局、建設局

- 片山 一歩
- 広田 和典
- 出雲 輝英
- 山田 はじめ
- 守島 正
- 原口 修介

常任委員会 委員長 副委員長 代表

大阪維新の会大阪市会議員団 幹事団

代表 大内 啓治 (北区 6 期)

幹事長 山下 昌彦 (南区 4 期)

政調会長 守島 正 (北区 3 期)

総務会長 岡崎 太 (南区 3 期)

副代表 辻 淳子 (南区 5 期)

副幹事長 丹野 壮治 (南区 3 期)

政調副会長 飯田 哲史 (南区 2 期)

総務副会長 杉山 幹人 (南区 2 期)

木下 誠 (南区 4 期)

大橋 一隆 (南区 3 期)

上田 智隆 (南区 2 期)

西 拓郎 (南区 1 期)

維新 JOURNAL

VOL.2
JUNE 2019

松井一郎市長

くらもと隆之

法定協議会再スタート！



4項目を賛成の立場で議論し、
バージョンアップした都構想に
ご期待ください！

公明党と交わした賛成条件

特別区再編コストの抑制

窓口サービスを低下させない

全特別区に児童相談所を設置

地下鉄を1回50円で利用できる敬老バスの
維持など、住民サービスを低下させない仕組み

大阪都構想・住民投票までの流れ

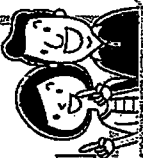
01 6/21 法定協議会再開

02 特別区協定書を作成

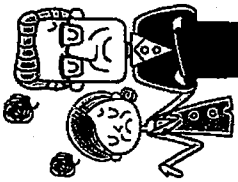
03 総務省が協定書を審査

04 府・市両議会が承認

05 来年度住民投票(予定)



01 行政改革

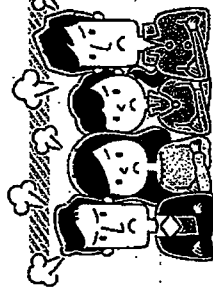


市が借金だらけで破産したら、今ある住民サービスもなくなってしまうでしょ？ そんなもん固まるわ～

松井知事・橋下市長が誕生した平成 23 年からの 8 年間で市債の残高は 1 兆 5 千億円と大幅に削減しました！その結果、大阪の経済指標は確実に改善しており、都市としての成長と住民サービスの充実をさらに進めてまいります。

Q 本市の財政状況の認識と「豊かな大阪」を実現するための今後の財政運営について教えてください！

A 市政は税で成り立っています。強い使命感を全職員で共有して市政運営に臨んでいきます。まずは市長の報酬 4 割カットを期限定めることなく実行！市民感覚を持って行政改革に取り組み、さらなる行政のスリム化を図っていきます！

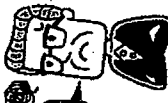


もう、負の遺産にはせんとってよ～精むわ～

Q 万博・IR 誘致などをまちづくりはどう活かすのか知りたい！

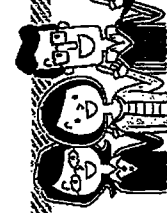
A 2025 年大阪・関西万博を成功させます！万博のレガシーを夢洲まちづくり構想のコンセプトと融合させ、IR を核とした誰もが一度は訪れたいなと思っていたただける国際観光拠点の形成に繋がります。その成長の果実を子育てや市民サービスの拡充に充当していきます！

03 高齢者



Q 特別養護老人ホーム待機ゼロに向けて、整備促進を強く要望します！できますか？

A 特別養護老人ホームについては、令和 2 年度末までに 14500 人分の整備目標を掲げ、達成できる見込みです。引き続き、申し込みから 1 年以内に入所できるように、待機高齢者ゼロに向けて取り組めます。



エアコン設置しっかり稼働で～

Q 南海トラフ巨大地震など災害対策について、どんなことをしているのか教えてください！

A 昨年の大阪府北部地震や台風 21 号の教訓を生かし、大規模災害に備え都市の防災力を強化します。防潮堤の耐震化など、公共インフラの整備や、備蓄物資の確保。避難所（中学校の体育館）にエアコン、テレビの設置を進めます。

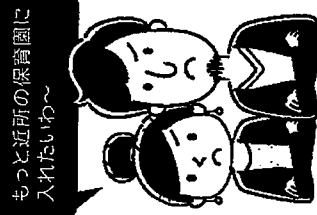
05 子育て・教育

Q 待機児童数は 28 人まで減少したようだけど、利用を保留されている児童は 2000 人以上も！都心部での保育所整備も難しいみたいだし、保育士不足も深刻とのこと。今後の方針は？

A 建築基準法の規制緩和によって、保育所が新設しやすくなりました。また都心部での賃料補助を検討中です。子育て経験者による保育支援、保育士の離職率を下げるためにも働きやすい職場環境創りに取り組めます。

Q 大阪市教育委員会は 493 校もの学校園を所管しているから、各校の状況を十分に把握し、きめ細かく対応することには限界があるのでは？

A 教育委員会事務局を 4 ブロック化して、きめ細やかな教育政策の展開を実施していきます。ブロックごとのリーダーの下、実情に応じた学校支援を推進し、現場力を充実させることで、学力をはじめとする課題の改善を図ります。また、災害が起きた時など、その地域の特性や状況に合わせたきめ細かく対応します。



もっと近所の保育園に入れたいわ～

06 大阪都構想

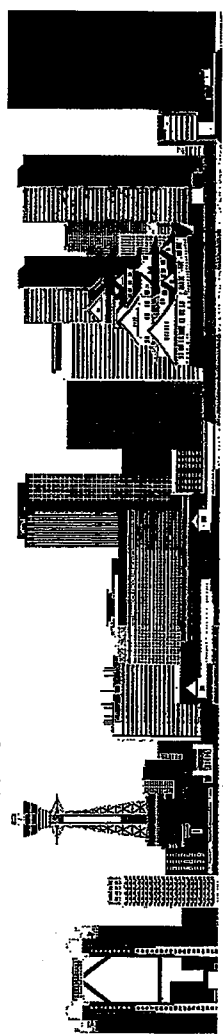


ところで、大阪都構想どうなってるわ～

4 月の統一地方選挙では大阪府市の成長戦略を一本化させ、二重行政を解消する「大阪都構想」の必要性を訴えました。選挙を通し一定の民意を確認しました。その民意に従い、法定協議会で議論し、住民の皆さまに丁寧に説明させていただきました。来年の秋から冬には住民投票を実施し、市民の皆さまに判断を委ねます。

Q 堺市長選挙の結果を要し、堺市にも副首都推進本部会議への参画を呼び掛けていただき、消防や水道の府域最適化についても「バーチャル都構想」を活用し積極的に協議・検討してもらいたいのです！

A 7 月には百舌鳥・古市古墳群が大阪府下で初めて世界文化遺産に登録される見込みです。大阪の成長をさらに加速させるため、堺市にも大阪観光局に参加いただき、また、消防や水道などの府域最適化に向けた議論を深めることで、更なる都市機能の強化、ひいては副首都・大阪の実現につながるものと確信しています。堺市長も大阪府・大阪市と積極的に連携していく意向を示しています。



整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 82,181 円 支出年月日 令和元年 10 月 8 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支出内容 市政報告新聞折込	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

No. 077557

領 収 書

2019年10月8日

大阪維新の会 蔵本隆之事務所 殿

782181

金額の訂正は無効

但し新聞折込代金

（消費税等

含む）

上記金額領収致しました



株式会社

讀澤智雄

大阪市北区野崎町5番9号 読澤智雄事務所内

担当印

御見積書

令和元年10月8日

大阪維新の会
藏本隆之事務所 様

株式会社 読宣
大阪市北区野崎町5-9
読売新聞大阪本社内
Tel 06 (6367) 9050
Fax06 (6314) 1065
担当 〇〇〇〇〇〇

(内 容)
くらもとジャーナル折込料金の件

御振込先
三井住友銀行 南森町支店
三菱東京UFJ 銀行 大阪営業部
みずほ銀行 梅田支店

(御振込金額) ¥82,181

項目	折込日		地　域・サイズ・内容	単価	数量	金額
折込	10	16	A４サイズ　大阪府下	3.00	24,100	72,300
配送管理料	10	16	上記同	0.10	24,100	2,410
				(小計)		74,710
				(消費税) 10%		7,471
合計						82,181

誠に勝手なお願いではございますが、お支払いに付きましては折込日3日前にてご確認できます様お願い致します。

Kuramoto JOURNAL

01
2019

大阪市議員 北区 くらもと隆之
くらもとジャーナル

発行 くらもと隆之市政事務所
〒530-0047
大阪市北区西天満3-4-6西天満コートビル1階
TEL:06-4301-4877
FAX:050-3737-3245

東京オリンピックや大阪・関西万博等、今後、来日する外国人の数はさらに増加することが予想され、外国人旅行者を受け入れる適正な宿泊施設の確保が重要となっています。本年4月末で特区民泊の認定居室数は7,298施設、新法民泊の届出受理件数は2,376件と適法民泊の件数は増加しています。

もっとも、外国人旅行者に宿泊施設を安全・安心に利用してもらうだけでなく、周辺住民の生活環境を悪化させないようにするためには、違法民泊の撲滅が重要です。

違法民泊



違法民泊について

主に電話、FAX、メールにより通報を受けております。違法民泊の通報を受けた場合は、速やかに調査を始め、現場確認などにより営業者を特定した後、適法民泊への誘導等を行い違法民泊の排除に取り組んでいます。

違法民泊通報窓口

TEL:06-6647-0835/FAX:06-6647-0733
E-mail:ryokan2016@city.osaka.lg.jp

違法民泊の排除について

未解決施設数は、昨年5月末時点で最大で3,130施設ありましたが、昨年6月に「違法民泊指導実動部隊」を発足させ、警察官OBを配置するなど、指導体制の強化を行いました。その結果、本年4月末時点での未解決施設数は322施設まで減少しました。実動部隊発足まで違法民泊の解決率は約25%でありましたが、昨年6月以降の違法民泊の解決率は約91%と大

改善しました。
また、大阪市独自では解決困難な事案があり、国に対して適切な措置を講じるよう本年3月に要望書を提出しました。

くらもと隆之は

今後も違法民泊の撲滅に向けて活動し、さらに東京オリンピックや大阪・関西万博等も見据え、市民と宿泊者の安全・安心の確保に努めるよう要望しました。

大阪都構想がよく分からない方、
基本的なところから説明いたします。

事務所座談会

参加無料
大阪都構想と
市政報告等

とき・ところ

10/28(月)

11/6(水)

17:00～

17:30～

くらもと市政事務所にて開催

今後は北区各地での開催を
していきますのでご期待。



くらもと隆之 市政事務所

〒530-0047
大阪市北区西天満3-4-6 西天満コートビル1階
TEL:06-4301-4877 FAX:050-3737-3245

路上喫煙対策

大阪市では、市民等の安心、安全及び快適な生活環境を確保する目的で、防火、防災、まちの美化及び健康という観点から、平成19年に「御堂筋及び大阪市役所・中央公会堂周辺」を、平成27年に「都島区京橋地域」を路上喫煙禁止地区に指定し、違反者には1000円の過料を徴収しています。

さらに、近年、大阪には国内外から極めて多くの観光客が訪れており、来年の東京オリンピックや、2025年の大阪・関西万博開催等、今後ますます来阪者の増加が見込まれる中、国際観光都市大阪として国内外に広くアピールし、イメージアップを図るため、路上喫煙対策をより一層推進する必要があります。2年程前の本会議で吉村市長（当時）が「観光スポット等の指定を含めて環境局に対し、区役所と調整し新たな禁止地区を指定できるよう指示する」と答弁しました。



くらもと隆之は

その後、大阪市はどのように取り組んできたのかを確認しました。



路上禁止地区の拡大について

本年2月1日から、「中央区戎橋筋・心斎橋筋地域」を3か所目の禁止地区として指定しました。

また、現在、「北区」JR大阪駅・阪急梅田駅周辺地域、「天王寺区・阿倍野区天王寺駅周辺地域」の2か所について、路上喫煙禁止地区の新たな指定に向け、民間有識者で構成する「大阪市路上喫煙対策委員会」に諮問しているところです。

市内にはまだまだ多くの観光スポットがあるため、国際観光都市大阪のイメージアップを図るため、引き続き、「路上喫煙禁止地区の拡大」に向け、区や各種団体との意見交換や調整を進めていく予定です。



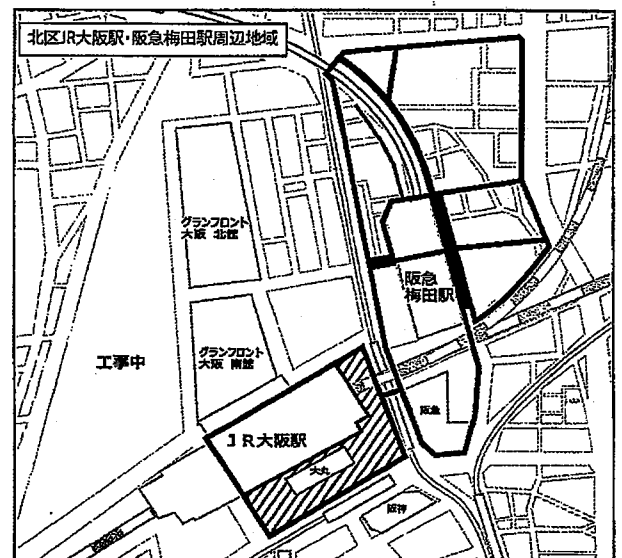
路上喫煙禁止地区における過料徴収について

「路上喫煙防止指導員」として大阪府警のOBを採用し、路上喫煙禁止地区を巡視し、説諭のうえ過料徴収を行っています。このようにして、喫煙者のマナーやモラルの向上を図っていきます。

くらもと隆之は

近年、受動喫煙への関心が高まっており、今後、路上喫煙禁止地区に喫煙所を設置する場合は、副流煙対策について十分に配慮するよう要望しました。

路上喫煙禁止地区エリア



活動報告等はSNSをご覧ください！

くらもと隆之
公式SNS
発信中



Facebook



twitter



Instagram

ご不明点や市政相談等は表面記載の市政事務所まで

大阪市会議員「北区選出」くらもと 隆之

- 2019年4月、大阪市議会議員選挙(北区選出)に立候補、初当選(得票数は13,531票)
- 現在、民生保健委員、公営住宅公営企業会計決算特別委員、環境対策特別委員

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 248,360 円 支出年月日 令和元年 10 月 16 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支 出 内 容 市政報告作成費及び輸送費 （くらもとジャーナル2019-1）（ ¹⁰ /8と同じ）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細票

お取扱日	店 番	お取引内容
01-10-16	40204	カード・電信振替
記 号	番 号	
*****	[REDACTED]	
取扱番号	お取引金額	
N047	*248,360	
	残 高	
	[REDACTED]	
振替先 14460		
(四四八 [REDACTED])		
受取人名: カ) フットアップ スタイル		
依頼人名: クラモト タカユキ		
今月のゆうちょ口座間の送金料金の 優遇回数は残り 0 回です		
ご利用いただきましてありがとうございました。		
ゆうちょ銀行		

納品請求書

令和 元年 10 月 8 日

藏本 隆之 様

PUT UP Supply/Account Slip
s t y l e
株式会社 プットアップスタイル
〒610-0102 京都府城陽市平出橋道8
TEL 0774-53-5300 / FAX 0774-53-2333

品 名・仕 様		数 量	単 価	金 額		備 考
●市政報告		86,000	@2.6	¥223,600		
A4 コート90k 両面カラー						
●発送先追加(2カ所)				¥2,182		
以下余白						
税抜額		¥225,782	消費税額	¥22,578	合 計	¥248,360

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 259,600 円 支出年月日 令和元年 10 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支出内容 市政報告ポスティング	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

蔵本 隆之

様

No. 0000

★ ￥259,600-

内 訳

現金 ￥236,000-

小切手 /

手 形 /

消費税額等(10%) ￥23,600-

コクヨ ヴケ-88

但市政報告ポスティング代金として

2019年 10 月 25 日 上記正に領収いたしました

代表取締役 佐々木

〒542-0066 大阪市中央区瓦町3-73

株式会社 アドワー

TEL 06-7739-7026 FAX 06-7739-7027

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,300 円 支出年月日 令和元年 11 月 21 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支 出 内 容 市政報告会場使用料	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

藏 本 隆 之 (101号室) 殿

収入印紙

200円

領 収 書

¥ 86,079.-

上記金員正に受領致しました。

なお、内訳は下記のとおりです。

	金 額	消費税	合 計	備 考
貸 室 料	70,000	7,000	77,000	令和元年12月分
水道光熱費	5,779		5,779	
201号室使用料	3,000	300	3,300	別紙のとおり
合 計	78,779	7,300	86,079	

* 電気代はR元. 10/11~11/13分、水道代は11月分です。

令和元年 11月 2 / 日

大阪市北区西天満3丁目4番6号

西天満コートビル4階

有限会社 エスケイ・ロービジネス

代表取締役 坂 和 宏 展

201号室 使用料明細 (1時間 1,100円(消費税込み))

日 ち	時 間	使用時間	使 用 料
10月28日(月)	16:00~19:00	3	3,300
合 計		3	3,300

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 81,499 円 支出年月日 令和2年1月24日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支出内容 市政報告新聞折込 (くらもとジャーナル2020-2)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

No. 077558

領 収 書

2020年1月24日

大阪維新の会 蔵本隆之事務所 殿

			7	8	1	4	9	9
--	--	--	---	---	---	---	---	---

金額の訂正は無効

但し _____ (消費税¥ _____ 含む)

上記金額領収致しました



株式会社

読沼智博

大阪市北区野崎町5番9号 読沼智博事務所内

担当印

請 求 書

請求書No. 5997533

No. 6 P. 1

530-0047

大阪市北区西天満3丁目4番6号

大阪維新の会 蔵本隆之事務所

殿



株式会社

本社 〒530-0055 大阪市北区野崎町5丁目1番地
TEL (06)6367-9
東京支社 〒102-0072 東京都千代田区白河4丁目1番1号
TEL (03)3263-6
神戸支社 〒658-0031 神戸市東灘区向洋町4丁目1番1号
TEL (078)857-2791
京都支社 〒614-8172 八幡市上津原林61番地
TEL (075)983-2132
滋賀支社 〒520-2134 大津市羽田5丁目31番7号
TEL (077)545-8173
奈良支社 〒639-1032 大和郡山市池沢町203-7
TEL (0743)59-0930
南大阪支社 〒590-0982 堺市堺区海山町2丁目122
TEL (072)223-8460

毎度有難うございます。下記の通り御請求申し上げます。

尚、御不審の際は当社担当者までお問い合わせ下さい。

御得意先コード

20年 2月29日締切分

57012

〇お振込の場合は下記口座へお願いしま

三井住友銀行南森町
三菱UFJ銀行大阪営業部
みずほ銀行梅田

御請求高	前回分御入金高	前回値引高	繰越請求高	今回売上高	今回御請求高
0	0	0	0	81499	81499

年月日	受注番号	種別	件名	枚数	数量	単価	金額	備考
200204	6354775	折込	くらもと隆之 市政事務所	A 4	23900	3000	71700	
200204	6354775	配送管理	くらもと隆之 市政事務所	A 4	23900	0100	2390	
			【 小 計 】				74090	
			※消費税10%				7409	
			【 合 計 】				81499	

ご入金と本請求書が前後した場合はご容赦下さい。



11
月
上
旬

大阪都構想 住民投票!

現在、大阪市が担っている広域行政については大阪府に一元化し、同時に基礎自治行政については特別区が担っていきます。徹底した役割分担により成長をカタチにするのが都構想です。



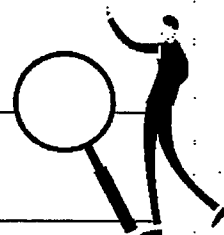
二重行政の解消 → 大阪の成長 → 税収の確保 → 行政サービスの拡充

2020年度に向けた

予算要望

大阪維新の会 大阪市会議員団として、市長に対し大阪市の施策・制度について提案・要望を行いました。

- ✓ 大阪都構想(大阪府市統合・特別区設置)の実現 及び「副首都大阪」として地位の確立
- ✓ 最先端ICT都市の実現 及びIT技術を活用した効果的な業務執行体制の構築
- ✓ 経営形態の変更(水道事業の官民連携及び広域連携の推進、ごみ収集業務の更なる民間化、大学、病院等の府市統合、大阪消防庁の設立 等)
- ✓ 民間活動を導入した大阪の成長戦略の実現(万博、IR、うめきた2期開発、パークマネジメント事業、中之島医療拠点 等)
- ✓ 子育て支援の充実(こどもの貧困対策、待機児童対策、不妊治療への支援拡充、児童虐待防止体制の強化、引きこもりへの支援体制構築 等)
- ✓ 学校教育改革(ICTや外部人材を活用した教員が授業に専念できる体制の構築、一人一台のICT端末整備やテクノロジーを活用した個別最適な教育の実現を図る 等)
- ✓ 地域集会施設等の建替、改修補助制度の構築
- ✓ 大規模災害対策の徹底(公共インフラの強化、多機能掲示板等の設置、被災時の受援計画の策定 等)



2025年 大阪・関西万博に向けた取り組み

万博会場へのアクセスを快適に!!

インフラ整備

大阪メトロ中央線の夢洲延伸

2024年完成を目指し、Osaka Metro 中央線コスモスクエア駅から夢洲駅まで延伸予定です。JRゆめ咲線・京阪中之島駅の夢洲までの延伸構想もあり、一大ターミナルとなる可能性があります。

淀川左岸線(2期)工事

淀川左岸線(2期)は、大阪圏の新たな環状道路の一部を構成する道路です。2025年の万博までに海老江～豊崎区間の開通を目指し、万博時には、新大阪駅～会場までシャトルバスを限定的に通行できるよう、進めています。

世界中から人が集まり、夢洲を西の経済拠点へ!!

IR(統合型リゾート)の誘致が進められています。IRとは、カジノや劇場、ホテル、国際会議場、ショッピングセンターなどが一体となった統合型施設であり、万博と相乗効果が大きくなるよう、万博までに全面開業を目指しています。またギャンブル依存症対策については、事業者の収益により、対策が講じられるよう方向性が示されています。

大阪・関西万博を通して、関西経済を活性化し、大阪の魅力を世界に発信していきます。

まさに今 バージョンアップ中! 大阪都構想

バージョンアップのポイント

1 財政の安定化

特別区の数について

2015年住民投票では
5区案 でしたが、

今回は **4区案**

特別区の数には、多くなれば住民の声が届きやすくなり、少なくとも人口が増え、財政的に安定する関係にあります。財政的な強化を図りながらも、現在の大阪市よりもっと住民の声が届く体制を目指しています。

2 初期コストの低減

特別区の新庁舎について

2015年の住民投票では新庁舎を
建設する案 でしたが、

今回は **既存庁舎**

今回は新庁舎を建設せず、各特別区の一部の業務作業を現行の大阪市役所を利用し、合同庁舎とする方向で議論が進んでいます。特別区同士の情報交換がスムーズで、切磋琢磨しやすい環境が期待されています。

現行の住民サービスを維持するための財源は
前回の案より強化されました!

大阪市議員[北区選出] くらもと 隆之

- 2019年4月 大阪市議会議員選挙(北区選出)に立候補、初当選(得票数は13,531票)
- 現在、民生保健委員、公営・準公営企業会計決算特別委員、環境対策特別委員

くらもと隆之 市政事務所

〒530-0047 大阪市北区西天満3-4-6 西天満コートビル1階
TEL:06-4301-4877 FAX:050-3737-3245



整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 267,600 円 支出年月日 令和2年2月19日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支出内容 市政報告書作成費及び輸送料 (くらもとジャーナル2020-2)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

No. _____

令和2年2月19日

藏 本 隆 之 様

金 額	¥	2	6	7	6	0	0
-----	---	---	---	---	---	---	---

但し 市政報告作成代



上記金額正に領収いたしました



PUT UP
style

株式会社 プットアップ・スタ
〒610-0101 京都府城陽市平川横道8-119
Phone.0774-53-5300 Fax.0774-53-2123

納品請求書

令和 2 年 1 月 25 日

藏本 隆之 様

PUT UP Supply/AccountSlip
s t y l e

株式会社 プットアップ
〒610-0102 京都府城陽市平野
TEL 0774-53-5300 / FAX 0774-53-3122

品 名・仕 様	数 量	単 価	金 額	備 考
●市政報告02	93,000	@2.58	¥240,000	
A4 コート90k 両面カラー				
●発送先追加(3ヵ所)			¥3,273	
以下余白				
税抜額	¥243,273	消費税額	¥24,327	合 計
				¥267,600

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 299,200 円 支出年月日 令和2年2月22日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支出内容 市政報告書ポスティング (くらもとジャーナル2020-2)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

蔵本隆之

様

No. 0039

★ ￥299,200-

内訳

現金 ￥272,000-

小切手 /

手形 /

消費税等(10%) ￥27,200-

コクヨ ウケ-98

但 市政報告書ポスティング代金として

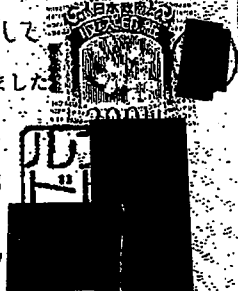
2020年2月22日 上記正に領収いたしました

代表取締役 佐々木 実

〒542-0066 大阪市中央区瓦屋町3-7-3

株式会社 アドワールド

TEL 06-7739-7026 FAX 06-7739-7027



整理番号

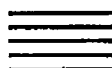
領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 147,312 円
	支出年月日 令和2年3月2日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支出内容 市政報告書新聞折込 (くらもとジャーナル 2020-3)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



2--3--2 振込 ※147,312 P 加) 玉比

普通預金通帳

店番号

口座番号

178

《総合口座》

藏本隆之

様



SMBC

SUMITOMO
MITSUI
BANKING
CORPORATION

三井住友銀行

請 求 書

請求書No. 6000378

No. 3 P. 1

530-0047

大阪市北区西天満3丁目4番6号

大阪維新の会 蔵本隆之事務所

殿

毎度有難うございます。下記の通り御請求申し上げます。

尚、御不審の際は当社担当者までお問い合わせ下さい。

御得意先コード

20 年 3 月 31 日 締切分

営業担当口一下

營業担当背名

57012

○お振込の場合は下記口座へお願いしま

前回御請求高	前回分収入金高	前回値引高	繰越請求残高	今回売上高	今回御請求高
0	0	0	0	147312	147312

三井住友銀行南森町 当座No.
三菱UFJ銀行大阪営業部 当座No.
みずほ銀行梅田 当座No.

[illegible]

ご入金と本請求書が前後した場合はご容赦下さい。

檢印

特別区制度(都構想)住民投票に向けて



2020年 4月 出前協議会(住民向け説明会)

6月 制度案を決定

秋頃 制度案を大阪府議会・市議会で承認

11月上旬に住民投票実施

2025年 1月1日 特別区制度に移行予定(住民投票で可決の場合)



今回はそもそも都構想がよく分からない
という方のために基本的なことを説明いたします。

都構想
の目的

- 1 府と市の二重行政(同じような仕事をする事)を解消すること
- 2 住民に近い立場で住民に身近な業務を担うこと

迅速な成長戦略

ニア・イズ・ベター

都構想 Before かつての大阪

広域的な仕事

大阪府
知事 府庁 府議会

大阪市
市長 市役所 市議会

2人のリーダー、2つの役所、2つの議会
摩擦・争い・調整は避けられない

住民に身近な仕事

大阪市
市長 市役所 市議会

270万人に1人で広域的な仕事と併せて
仕事抱えすぎ問題

都構想 after これからの大阪

広域的な仕事

大阪府
知事 府庁 府議会

意思決定のスピードUP、
国際競争力UP

住民に身近な仕事

(特別区の)淀川区
特別区長 本庁舎 区議会

(特別区の)北区
特別区長 本庁舎 区議会

(特別区の)中央区
特別区長 本庁舎 区議会

(特別区の)天王寺区
特別区長 本庁舎 区議会

4人のリーダー、4つの役所、4つの議会で
問題解決スピードUP

※現在大阪市内にある
24の区役所はなくなりません。そのまま残ります。

大阪府は広域的な仕事をしています。大阪市は広域的な仕事と住民に身近な仕事の両方をしています。

→大阪市内では、大阪府と大阪市が同じような仕事(広域的な仕事)をしていて二重行政となっています。

広域的な仕事とは

成長戦略、広域的なまちづくり、港湾、広域的な交通基盤整備、大規模な公園、成長分野の企業支援、病院、高等学校、大学等

住民に身近な仕事とは

戸籍、住民基本台帳、保育、子育て支援、児童相談所、生活保護、保健所、保健センター、地域のまちづくり、市道、地域の公園、地域の企業支援、防災、環境監視、幼稚園、小学校、中学校等

二重行政の弊害

大阪の府市合わせ(不幸せ)

大阪府と大阪市の仲が悪く、互いに足を引っ張りあい、税金を無駄遣いしてきた歴史を揶揄して作られた語呂合わせが大阪の府市合わせ(不幸せ)です。

府と市が協力や調整をすることなくインフラ整備を行い、非効率に税金を投資し続けてきました。いわゆるハコモノを多数建設し、本来、子育て支援や教育等に使うべきお金を無駄に費やし、赤字の山を築いてきました。

また、例えば交通インフラに関して、首都圏ではほぼ交通インフラが整っているのに対して、関西では未整備となっています。府と市がケンカすることにより広域的な交通インフラが実現できなかったのです。

このように、二重行政が大阪の成長の妨げとなってきました。

大阪の現状と課題

現在は、知事と市長が同じ政党の同じ考えの人達であるため、方針を一致させることにより、大阪の成長・発展に向けた取組を連携・協力して実施しています。その結果、2025年の大阪・関西万博の開催が決定し、鉄道や高速道路等の都市インフラの事業化が進むなど、大阪を成長させる流れが生まれてきました。

しかし、知事と市長に考えの異なる人達が就任した場合はどうなるでしょうか。かつての大阪のように知事と市長が対立して、大阪の成長を止めかねません。

今後、この成長の流れを止めることなく、大阪の成長をよりスピーディーに進める体制づくりと、身近なことは身近で決めることができる仕組みづくりが必要です。

都構想は役割分担を徹底

かつての府市合わせ(不幸せ)に戻すことのないよう、広域機能と基礎自治機能の役割分担を徹底し、二重行政を将来にわたり解消させます。

- ▶ 広域行政の司令塔を1つにし、スピード感をもって成長戦略を推進します。
- ▶ 大阪府は広域的な仕事、大阪全体の成長、都市の発展及び安全・安心に関わる仕事をします。

- ▶ 住民に近い4つの特別区を設置し、今よりもきめ細やかな住民サービスを提供します。

- ▶ 特別区は住民に身近な仕事をします。

現在の24区と特別区の違い

現在の大阪市にも24の行政区(区役所)がありますが、これと特別区とは全く別のものです。

行政区の区長は市長が任命する職員で、条例制定や課税、予算編成等の権限を持っていません。

特別区では、一般の市と同様に、皆様が選挙で選んだ区長や区議会議員で運営され、条例制定や課税、予算編成等の権限を持ち、それぞれの区で独自の施策を行うことができます。

大阪市は4つの特別区になり、それぞれの区で政策を決めていきますので、今の大阪市よりも地域の実情や特性に合わせた意思決定が可能になります。

※大阪市内にある24の区役所は都構想後もなくなりません。例えば新・北区の場合、北区本庁舎と北区役所が併存します。

経済の長期低落傾向

- 地方創生の全国シェア低下
- 所得・税収の低下

大阪の抱える課題

人口減少・超高齢社会

- 生産年齢人口減少
- 大阪市の将来人口は減少の恐れ

2025 大阪・関西万博



(資料提供:経済産業省)

研究機関等の統合



近年の府市連携の成果



※各都府県別の名称は仮称

外国人観光客の増加



©(公財)大阪観光局

特別区制度でめざすもの

大阪の成長をスピードアップ!

成長の司令塔を
知事に一本化 ▶ 都市インフラの整備などを
迅速かつ効率的に推進

身近なことは、身近で決める!

住民に選ばれた
区長・区議会 ▶ 地域の実情に応じた
住民サービスを展開

大阪市会議員[北区選出] くらもと 隆之

- 2019年4月 大阪市議会議員選挙(北区選出)に立候補、初当選(得票数は13,531票)
- 現在、民生保健委員、公営・準公営企業会計決算特別委員、環境対策特別委員

くらもと隆之 市政事務所

〒530-0047 大阪市北区西天満3-4-6 西天満コートビル1階
TEL:06-4301-4877 FAX:050-3737-3245



整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 448,660 円 支出年月日 令和2年3月3日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支出内容 市政報告書作成費及び輸送料 (くらもとジャーナル 2020-3)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

No. _____

令和2年3月3日

藏 本 隆 之 様

金額	¥	4	4	8	6	6	0
----	---	---	---	---	---	---	---

但し 市政報告作成代

上記金額正に領収いたしました



PUT UP
s t y l e

株式会社 プットアップ・スタイル
〒610-0101 京都府城陽市平川横道8-19
Phone.0774-53-5300 Fax.0774-53-2123



納品請求書

令和 2 年 2 月 25 日

藏本 隆之 様

PUT UP Supply/Account Slip
style株式会社 プットアップ
〒610-0102 京都府城陽市平川
TEL 0774-53-5300 / FAX 0774-53-3122

品 名・仕 様		数 量	単 価	金 額		備 考
●市政報告03						
B4 コート90k 両面カラー		111,200	@3.59	¥399,600		
●十字折り加工		1,500	@3.33	¥5,000		
●発送先追加(3ヵ所)				¥3,273		
以下余白						
税抜額		¥407,873	消費税額	¥40,787	合 計	¥448,660

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 326,700 円 支出年月日 令和2年3月24日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支出内容 市政報告書ポスティング (くらもとジャーナル 2020-3)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証

蔵本隆之

様

No. 0046

★ ￥ 326,700 -

内訳

現金 ￥297,000

小切手 /

手形 /

消費税額等(10%) ￥29,700

但 市政報告書ポスティング代金として

2020年3月24日 上記正に領収いたしました

代表取締役 佐々木 実

〒542-0066 大阪市中央区瓦屋町3-7-8

株式会社 アドワール

TEL 06-7739-7026 FAX 06-7739-7026

〒530-0047
大阪府大阪市北区西天満3-4-6-1F

請求書

藏本隆之 様

2020年03月31日
請求番号: 20200320-110

株式会社アドワールド

〒542-0066
大阪府大阪市中央区瓦屋町3-7-3

TEL:06-7739-7026
FAX:06-7739-7027
ad-honbu@adworld-24.com

下記のとおりご請求申し上げます。

ご請求金額 ￥326,700 -

お支払い期限: 2020年04月30日

品番・品名	数量	単価	金額
ポスティング業務			
3月度 大阪市北区全域エリア (一部2回配布) 市政ご報告B4チラシ	66,000 枚	4.5	297,000
小計			297,000
消費税 (10%)			29,700
合計			326,700

※お振込手数料は貴社のご負担にてお願い申し上げます。

お振込先：
三菱UFJ銀行 萩ノ茶屋支店 普通 〇〇〇〇 (カ) アドワールド

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 26,400 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和2年3月25日
支 出 内 容 市政報告書ポスティング (維新ジャーナル 2020vol. 2)	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 書

藏本 隆之

様

発行日 2020/3/30

金額 ￥26,400 (税込)

但 3月分ポスティング代として

2020年3月25日 上記正に領収いたしました。

内 訳

税抜金額 ￥24,000

消費税等 10%

ポストコム株式会社

〒550-0014

大阪市西区北堀江1-2-17 四ツ橋川崎ビル8FE

TEL:06-6643-9951 / FAX:06-6643-9961

御 請 求 書

今後とも何卒よろしくお願い申し上げます。

新
ISHIN

JOURNAL

2020 vol.2

代表質問

大阪維新の会からは、佐々木りえ議員と上田智隆議員が市議団を代表して松井市長に対して質疑を行いました。

■主な質疑項目

- ・不妊治療への補助について
- ・小中学生1人につき1台の学習用端末整備について
- ・学校給食の無償化について
- ・新型コロナウイルス対策について
- ・大阪都構想について

佐々木りえ議員

松井一郎大阪市長

投票箱

賛成多数で可決した場合

堺区・鶴見区・東淀川区・東旭区
堺区・鶴見区・東淀川区・東旭区
堺区・鶴見区・東淀川区・東旭区

Q. 区役所がなくなる？ A. なくなりません。

Q. 住所表記が長くなる？ A. 長くなりません。

Q. 住民サービス下がる？ A. 下がりません。

上記すべて法定協議会で確認されていることですので、役所に問い合わせいただいても同様の回答になります。



緊急

新型コロナウイルス感染症（COVID-19）にご注意ください

Q. 風邪のような症状があり心配です。

A. 発熱等の風邪症状が見られるときは、学校や会社を休み外出を控えていただき、毎日体温を測定して記録してください。

その上で、

1. 風邪の症状や 37.5 度前後の発熱が4日程度続いている。（解熱剤を飲み続けなければならないときを含みます）
2. 強いだるさ（倦怠感）や息苦しさ（呼吸困難）がある。

※妊婦や高齢者、基礎疾患等のある方は、これらの状態が2日程度続く場合

上記の症状がある方は、

「大阪市 新型コロナ受診相談センター（帰国者・接触者相談センター）」

受付時間：24 時間

電話番号：06-6647-0641

にご相談、医療機関への受診をお願いします。

最新情報は大阪市のホームページでご確認ください。

ホームページで詳しくは右のQRコードをスマートフォンで読み取ってアクセス

大阪市

検索



松井市長が答えます



代表質問

一部
抜粋



佐々木りえ議員



上田智隆議員

学校給食の無償化について

「無償化によって子育て支援を充実し、住みやすい都市にすることで少子化対策にもつなげていきたい。
できるだけ早期に実現できるよう、検討にかかりたい。」

小中学生 1 人 1 台の学習用端末整備について

「まずは、令和 2 年度に、小学校 5・6 年及び中学校 1 年の 1 人 1 台環境を実現するとともに、令和 5 年度までに
小・中学校全学年で 1 人 1 台環境を実現してまいりたい。」

維新 JOURNAL 2020 vol.2

発行所：大阪維新の会 大阪市会議員団 〒530-8201 大阪府大阪市北区中之島1-3-20 大阪市役所8階

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 234,850 円 支出年月日 令和2年 3月 31日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支 出 内 容 市政報告書作成費及び輸送料 (くらもとジャーナル 2020-4)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

くらもとジャーナル

2020.4号

大阪市会議員 北区 くらもと隆之

発行 くらもと隆之市政事務所

〒530-0047 大阪市北区西天満3-4-6 西天満コートビル1階
TEL:06-4301-4877 / FAX:050-3737-3245



新型コロナウイルス感染症の
発生に伴う相談窓口について

大阪府専用電話：TEL06-6944-8197

午前9時から午後6時まで（土曜・日曜・祝日も対応）

換気が悪く、人が密に集まって過ごすような空間に集団で集まることを避けてください。

大阪市保健所：TEL06-6647-0641

午前9時から午後5時30分まで（祝日を除く月曜から金曜）

成年後見報酬助成 令和2年度から拡充

大阪市では、成年後見人等の報酬を助成する制度を平成15年度から設けています。

これまでの助成要件は、大阪市長が成年後見等開始の審判請求、いわゆる市長申立てを行った場合（四親等内の親族がいないなど、特に必要があると認めるとき）、生活保護受給者又はこれに準じると認められる方で、真に報酬の捻出が困難な方に対し、報酬の支払いに要する費用の一部又は全部を助成できるというものでした。

令和2年4月1日より、申立主体によらない公平な制度の利用促進を図る観点から、これまでの市長申立てに加え、本人、親族等が申立てを行った場合も助成対象とすることとしました。

専門職が後見人等に就任する必要が認められる状況にありながら、経済的困窮により報酬を捻出できないため申立てを断念するような場合が少なからずあると耳にしていたのですが、今回の拡充が実現すれば、制度利用が促進し、本人が適切な後見活動を受けることができるようになるでしょう。

今後ますます高齢化が進む中で、一人ひとりが自分らしく生きていくために、成年後見制度は必要不可欠なものです。私は、引き続き後見制度を必要とする方が適切に利用につながっていくよう、国に対して必要な要望も行いながら、取組を進めていただくよう要望しました。

Kuramoto Journal

緊急一時保護受入・対応強化事業 令和2年度から新設

大阪市では、障がいのある方を介護するご家族の方が急病等で倒れるなどの緊急事態が生じた場合、障がいのある方を一時的に受け入れる施設を確保するとともに、施設では、その方に必要な支援が確保されるよう、個別に支援する施設職員の配置を行うこととしました。また、施設での受け入れは、原則2週間と一時的なものであることから、その間に退所後の福祉サービスにつなげていけるよう、コーディネートを集約的に行う体制も確保しました。

この事業の対象者については、本市に居住し、原則「障害者総合支援法」に定める障がい児及び障がい者としており、身体障がいの場合は、身体障がい者手帳をお持ちの方、知的障がい、精神障がいの場合は、手帳をお持ちでなくても、医師の診断等がある方としています。また、難病の方についても「障害者総合支援法」で対象となっている疾病の方を対象者としています。

私は、障がいのある方やその家族が地域で安心して暮らすことができる社会を目指して取り組みを進めていただきたくよう要望しました。

Kuramoto Journal

裏面もご覧ください

重度障がい者就業支援事業 令和2年度から新設

重度の障がいがあり長時間の介護を必要とする方に対して、重度訪問介護という介護サービスがありますが、このサービスを経済活動中に利用することは国において認められておりません。そのため、常時介護が必要な重度障がいのある方々の中には、働く意欲はあっても、働くことを諦めている方も多いのではないのでしょうか。

このような状況を踏まえ、市長は知事とともに、常時介護が必要な重度障がい者に対する就業中の支援策を実施する意向を示し、大阪府との連携のもと新たに創設しました。大阪府において制度設計したもので、令和2年度は大阪市と堺市で試行的に実施することとなっています。

この事業の支援内容は、就業中に国の雇用制度における助成金等の支援を受けることができない個人事業主を対象とした、就業中や休憩中の介護および就業のための移動時の介護の提供です。

重度の障がいのある方々が、その適性と能力に応じて就業するということは、その方の経済的自立につながるだけでなく、働く喜びや生きがいを見出し、仕事を通じた社会参加にもつながるものであり、その支援は非常に重要な課題であると考えます。私は、対象となりうる方々にこの事業に関する情報がきちんと届くよう周知等について要望しました。

Kuramoto Journal

国民健康保険料率改訂

国保は平成30年度から都道府県単位化され、大阪府では被保険者間の負担の公平性の観点から、令和6年度までに府内市町村国保の保険料率を統一することとなっています。令和2年度の一人当たり平均保険料は、年額で14万0488円となり、令和元年度の13万4838円から5650円の増となります。例えば、単身で65歳以上の高齢者世帯の保険料は、年収153万円以下の場合、年額2万1552円となり、令和元年度の2万1032円から520円の増となります。

私は、特に平均年収くらの世帯にとっては、他の公的な医療保険である協会けんぽと比べて、国保は収入に対する保険料の負担感が高いと思います。令和元年度の保険料率だと、例えば、40歳代夫婦と子ども2人の4人世帯で年収400万円の場合、国保の保険料は年額50万3千円、協会けんぽは24万3千円と、国保が大幅に高いです。

大阪市は国に対して、保険料負担を軽減するために更なる公費拡充や、子育て世帯の負担軽減のために子どもに係る均等割保険料の軽減措置の導入とそれに伴う財政措置、さらには医療保険制度の一本化など抜本的な制度改革について、本市が毎年6月に行っている国の施策・予算における要望のほか、大都市民生主管局長会議などを通じて、機会あるごとに要望を行っていますが、残念ながら国が動いてくれない状況です。私は、引き続き国に対して国保制度の改善を求めるよう強く要望しました。

Kuramoto Journal

生活保護不正受給対策

生活保護受給者の多くは、収入や財産がなく生活保護を受けないと最低限の生活ができない人です。ところが、一部でしょうけど、不正受給をしている人がいます。そのような人のために、他の大勢の本当に生活保護を必要とする人達が偏見をいだかれるようなことがあってはなりません。

大阪市では、平成24年度から警察OBを含む不正受給調査専任チームを全区に配置し不正受給に対する調査に取り組んできました。

警察に対して告訴した事案については、就労して収入を得ていたにもかかわらず申告していなかったケース、実際の収入より少ない収入申告書を提出したケース、収入のある第三者のところに同居しているのに別居と偽り保護を受給していたケース、保有財産があるにもかかわらず申告せず隠匿していたケース等があります。

私は、引き続き大阪府警と連携を取りながら不正受給対策を徹底し、必要な人には必要な保護を、不正には徹底的に対処するよう要望しました。

そして、生活保護費は全額公費によってその財源が賄われていることに鑑みれば、不正受給は決して許されるものではないし、公平性の観点も踏まえ、不正受給によって生じた徴収金については、生活の維持に支障がない範囲で、保護費との調整制度を活用し確実に回収するよう要望しました。

また、生活保護受給者が市から住宅扶助を受けても、別の事に使い込んでしまい、家賃を滞納することがありますので、大阪市が直接賃貸人に家賃を支払う代理納付という制度を周知するよう要望しました。

Kuramoto Journal



くらもと隆之市政事務所

〒530-0047

大阪市北区西天満3-4-6 西天満コートビル1階

TEL:06-4301-4877 / FAX:050-3737-3245

大阪市会議員 北区選出 くらもと隆之



領収書等添付一覧(くらもと 隆之)

(令和元年度)

費目名	⑦人件費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和1年6月3日	政務活動補助職員給与5月分	¥73,200		
令和1年7月1日	政務活動補助職員給与6月分	¥50,560		
令和1年8月1日	政務活動補助職員給与7月分	¥44,240	選挙按分	
令和1年9月3日	政務活動補助職員給与8月分	¥68,420		
令和1年10月3日	政務活動補助職員給与9月分	¥51,660		
令和1年11月4日	政務活動補助職員給与10月分	¥51,660		
令和1年12月4日	政務活動補助職員給与11月分	¥56,880		
令和2年1月6日	政務活動補助職員給与12月分	¥67,600		
令和2年2月4日	政務活動補助職員給与1月分	¥76,940		
令和2年3月3日	政務活動補助職員給与2月分	¥78,040		
令和2年3月31日	政務活動補助職員給与3月分	¥64,300		
合 計		¥683,500		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 73,200 円 支出年月日 令和元年 6 月 3 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支 出 内 容 政務活動補助職員給与 5 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

政務活動以外の活動は自宅や政党の施設で行っており、政務活動のみを行う事務所である為、人件費や事務所関連経費は基本的に 100%とする。

領 収 証 大阪市議員 藏 本 隆 之 様 No.

★¥73,200-

但 5月分給与

令和元年 6 月 3 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

堺市北区

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 50,560 円 支出年月日 令和元年 7 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支出内容 政務活動補助職員給与 6 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収 坂市会議員 藏本隆之様 No.

★ ¥ 50,560-

但 6 月分給与

令和元年 7 月 1 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

堺市北区

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 44,240 円 支出年月日 令和元年 8 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支出内容 政務活動補助職員給与 7 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 25,280 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

7 月 4 乃至 21 日は参議院選挙の応援をしていたため 50%とする。

この期間中のバイト料が 25,280 円、期間外のバイト料が 31,600 円。

領収証 大阪市議員 藏本隆之様 No.

★ ¥44,240-

但 7 月分給与

令和元年 8 月 1 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

堺市北区

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 68,420 円 支出年月日 令和元年 9 月 3 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支出内容 政務活動補助職員給与 8 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証 大阪市会議員 藏本隆之 様 No. _____

★ ¥ 68,420-

但 8 月分給与

令和元年 9 月 3 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

堺市北区

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 51,660 円
	支出年月日 令和元年 10 月 3 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支 出 内 容 政務活動補助職員給与 9 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 大 阪 市 会 議 員 藏 本 隆 之 様 No.

★ ¥ 51,660-

但 9 月 分 給 与

和 元 年 10 月 3 日 上 記 正 に 領 収 いた し ま し た

内 訳

税 抜 金 額

消 費 税 額 等 (%)

堺市北区

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 51,660 円 支出年月日 令和元年 11 月 4 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支出内容 政務活動補助職員給与 10 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証 大蔵市議会議員 藏本隆之様 No.

★ ¥51,660-

但 10 月分給与

令和元年 11 月 4 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

堺市北区

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 56,880 円
	支出年月日 令和元年 12 月 4 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支出内容 政務活動補助職員給与 11 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証 市会議員 藏本隆之様 No.

★ ¥56,880-

但 11 月分給与

令和元年 12 月 4 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

堺市北区

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 67,600 円 支出年月日 令和2年1月6日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支出内容 政務活動補助職員給与12月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収 市議会議員 藏本隆之様 No.

★ ¥ 67,600-

但 12月分給与

令和2年1月6日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

堺市北区

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 76,940 円 支出年月日 令和2年2月4日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支出内容 政務活動補助職員給与1月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証 大阪市議員 藏本隆之

★ ￥76,940-

但 1月分給与

令和2年2月4日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

堺市北区

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 78,040 円 支出年月日 令和2年3月3日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支出内容 政務活動補助職員給与2月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証 大阪市議員 藏本隆之様 No. _____

★ ￥78,040

但 2月分給与

令和2年 3月 3日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

堺市北区

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 64,300 円 支出年月日 令和2年 3月 31日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支 出 内 容 政務活動補助職員給与 3月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証 市議会議員 藏本隆之 No.

★ ￥64,300-

但 3月分給与

令和2年 3月 31日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

堺市北区

領収書等添付一覧(くらもと 隆之)

(令和元年度)

費目名	⑧事務費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和1年5月23日	事務所備品代	¥222,680		
令和1年5月28日	事務所備品代	¥8,000	10,000×80%	
令和1年6月4日	事務所備品代	¥120,660		
令和1年6月20日	事務所備品代	¥8,677		
令和1年6月20日	事務所備品代	¥21,882		
令和1年6月24日	事務所電話代6月分	¥5,088		
令和1年6月24日	事務所備品代	¥83,160		
令和1年6月25日	事務所備品代	¥7,987		
令和1年6月25日	事務所備品代	¥137,843		
令和1年7月25日	事務所電話代7月分	¥8,181		
令和1年8月20日	事務所電話代8月分	¥10,219		
令和1年9月3日	複合機リース代金1、2回目	¥23,112		
令和1年9月6日	複合機カウンター料9月分	¥3,767		
令和1年9月20日	電話代電話代9月分	¥7,542		
令和1年10月1日	事務所備品代	¥6,009	12,018×50%	
令和1年10月3日	複合機リース代金3回目	¥11,556		
令和1年10月7日	複合機カウンター料10月分	¥1,080		
令和1年10月23日	事務所電話代10月分	¥7,329		
令和1年10月28日	事務所備品代	¥5,962		
令和1年11月5日	複合機リース代金4回目	¥11,556		
令和1年11月6日	複合機カウンター料11月分	¥4,245		
合 計		¥716,535		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

領収書等添付一覧(くらもと 隆之)

(令和元年度)

費目名	③事務費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和1年12月3日	複合機リース代金5回目	¥11,556		
令和1年12月6日	複合機カウンター料12月分	¥16,077		
令和1年12月16日	事務所電話代11月分	¥7,559		
令和1年12月20日	事務所電話代12月分	¥7,497		
令和2年1月6日	複合機リース代金6回目	¥11,556		
令和2年1月6日	複合機カウンター料1月分	¥1,548		
令和2年1月21日	事務所備品代	¥2,970		
令和2年1月21日	事務所電話代1月分	¥7,778		
令和2年1月30日	事務所備品代	¥3,165		
令和2年2月3日	複合機リース代金7回目	¥11,556		
令和2年2月6日	複合機カウンター料2月分	¥1,100		
令和2年2月23日	事務所電話代2月分	¥7,594		
令和2年3月3日	複合機リース代金8回目	¥11,556		
令和2年3月4日	事務所備品代	¥31,580		
令和2年3月6日	複合機カウンター料3月分	¥26,019		
令和2年3月20日	事務所電話代3月分	¥7,614		
令和2年3月30日	事務所備品代	¥3,165		
合 計		¥169,890		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

¥886,425

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 222,680 円 支出年月日 令和元年5月23日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支出内容 事務所備品代(購入物品名: パソコン)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

発行日 2019年05月23日

蔵本 隆之 様

ご注文内容確認書

この度は、ご注文ありがとうございました。本書はご注文の控えとしてお持ちください。

富士通クライアントコンピューティング株式会社 WEB MART
Tel 0120-242-092

ご注文番号

1905232028742

*ご注文に関するお問合せの際にはこの番号をお申し付けください。

ご注文者

お名前	蔵本 隆之様
郵便番号	530-0047
住所	大阪府大阪市北区西天満3-4-6 西天満コートビル1階
電話番号	06-4301-4877

お届け先

ご注文者と同じ

ご注文商品明細

項番	商品名・	WEB型名	単価	数量	金額
1	ESPRIMO WF2/C3 KC_WF2C3_A020 TV機能・メモリ16GB・SSD 512GB+HDD 3TB・Blu-ray・Office搭載モデル[オーシャンブラック] (配送業者:日通航空) ・OS:Windows 10 Home 64ビット版 ・CPU:Intel Core i7-8750H (6コア/12スレッド/2.20~4.10GHz) [Optaneメモリ選択時は Core i7+8750H] ・メモリ:16GB (8GB×2) [デュアルチャネル対応] ・ストレージ:約512GB SSD+約3TB HDD ・光学ドライブ:BDXL対応 Blu-ray Discドライブ(スーパーマルチドライブ機能対応) ・ディスプレイ:27型ワイドフルHD(1920×1080) スーパーファインLH液晶 ・テレビ:地上・BS・110度CSデジタル×2 (ダブル録画対応) ・カメラ:HD Webカメラ内蔵 (有効画素数 約92万画素) ・無線通信:内蔵 (IEEE 802.11a/b/g/n/ac準拠+Bluetooth v4.2準拠) ・拡張I/F:HDMI入力×2、HDMI出力×1、USB3.1 (Type-A)×2、USB3.0×2 ・カラー:オーシャンブラック ・キーボード:ワイヤレス・キーボード ・マウス:BlueLEDワイヤレス・マウス ・Office:Office Home and Business 2016 (個人向け) ・Office互換ソフト:なし ・セキュリティ:マカフィー リブセーフ 3年版 ・主な添付品:ACアダプタ、単4形乾電池×4、(テレビ選択時はリモコン、miniB-CASカード、単4形乾電池×2追加) ・追加オプション1:なし ・追加オプション2:なし	KC_WF2C3_A020 (FMVWC3F2FD) (FMCDXM161R) (FMCDXDWSBC) (FMCDXBDP) (FMCDXAP2E)	212,600円	1	212,600円
	5年保証(標準保証を合計5年間に延長) (配送業者:別送(郵送))	FMSS-EH005	10,080円	1	10,080円

商品合計(税込)	222,680円
送料(税込)	無料
合計金額 (内消費税)	222,680円 (16,494円)
お届け目安	5/30(木)~



法人モデルはこちら

富士通 WEB MART [個人]

(表示価格は全て税込です) | 特別割引(ログイン・登録) | 比較リストを確認 | **買い物カート** 0円(税込) | キーワードを入力して検索
[PC通販トップ](#)
[デスクトップパソコン](#)
[ノートパソコン](#)
[Windowsタブレット](#)
[キャンペーン](#)
[周辺機器ソフトウェア](#)
[サービス](#)
[関連サイト](#)
[法人モデル](#)
[注目ワード](#)
[わけあり品](#)
[おすすめ目玉品PC](#)
[パソコン買い替え](#)
[大学生向け](#)
[Windows 7](#)
[A4ノート\(Win10 Pro搭載\)](#)
[ご購入相談からご注文まで 0120-719-242](#)

ご注文内容とお手続き状況の確認

表示している内容は[2020年1月3日 18時5分]時点の情報です。

■ ご注文内容

ご注文番号 **1905232028742**

お支払い方法 クレジットカード(翌月一括払い)

納期状況 出荷済み

※各商品のお届け日については、下記の商品明細にてご確認ください。

【注意事項】

- 「ご注文状況の確認」に表示される内容は、1時間毎に更新されます。
- 銀行振込やコンビニ振込でのご注文の場合、お客様がお振込完了されても、当社での入金確認に2~3営業日かかる場合があります。
- 商品の出荷は、お届け日の1営業日前(夕方以降)となります。送り状番号につきましては、出荷後に表示いたします。
- お届け日や時間帯は、予期せぬ事態(交通事情等)によって、予告なく変更する場合があります。
- 商品のお届けにあたり、お客様ご不在の場合はご不在票を投函いたします。再配達についてはご不在票に記載された連絡先にお客様にてご連絡をお願いいたします。地域、時間によってはお客様のご希望に沿えない場合もございます。
- 運送会社の輸送追跡画面に表示されている情報は時間差があることがあります。

【バッテリー単体での配送に関するご注意事項について】

- 航空搭載制限貨物に該当するため、陸送でのお届けとなります。お届けに日数がかかる場合があります。あらかじめご了承ください。
- 運送会社は、ヤマトグローバルエクスプレスとなります。

■ 商品明細

項番	商品名	WEB型名	数量	お届け予定日	出荷状況	送り状番号 配送業者
1	ESPRIMO WF2/C3 KC_WF2C3_A020 TV機能・メモリ16GB・SSD 512GB+HDD 3TB・Blu-ray・Office搭載モデル[オーシャンブラック] ・ OS: Windows 10 Home 64ビット版 ・ CPU: Intel Core i7-8750H (6コア/12スレッド/2.20~4.10GHz) [Optaneメモリ選択時は Core i7-8750H] ・ メモリ: 16GB (8GB×2) [デュアルチャネル対応] ・ ストレージ: 約512GB SSD+約3TB HDD ・ 光学ドライブ: BD-XL対応 Blu-ray Discドライブ (スーパーマルチドライブ機能対応) ・ ディスプレイ: 27型ワイドフルHD(1920×1080) スーパーファインLH液晶 ・ テレビ: 地上・BS・110度CSデジタル×2 (ダブル録画対応) ・ カメラ: HD Webカメラ内蔵 (有効画素数 約92万画素) ・ 無線通信: 内蔵 (IEEE 802.11a/b/g/n/ac準拠 + Bluetooth v4.2準拠) ・ 拡張I/F: HDMI入力×2、HDMI出力×1、USB3.1 (Type-A)×2、USB3.0×2 ・ カラー: オーシャンブラック ・ キーボード: ワイヤレス・キーボード ・ マウス: BlueLEDワイヤレス・マウス ・ Office: Office Home and Business 2016 (個人向け) ・ Office互換ソフト: なし ・ セキュリティ: マカフィー リブセーフ 3年版 ・ 主な添付品: ACアダプタ、単4形乾電池×4、(テレビ選択時はリモコン、miniB-CASカード、単4形乾電池×2追加) ・ 追加オプション1: なし	KC_WF2C3_A020 (FMVWC3F2FD) (FMCDXM161R) (FMCDXDWSBC) (FMCDXBDP) (FMCDXAP2E)	1	2019/05/30	出荷済み	日通航空 配送状況はこちら

- ・ 追加オプション2:なし

5年保証(標準保証を合計5年間に延長)

FMSS-EH005 1

別送(郵送)

合計金額(税込)

222,680円

うちご利用ポイント数

0ポイント

■ お届けに関する情報

お届け曜日のご希望

指定なし

お届け時間帯のご希望

指定なし

[◀ 前へ戻る](#)[\[個人のお客様\] FMV/パソコン](#) | [\[法人のお客様\] ビジネスパソコン](#)[富士通/パソコン通販トップへ](#)[ページの先頭へ](#)[WEB MARTお問い合わせ](#) | [ショッピングガイド](#) | [セキュリティ・法的情報](#) | [WEB MARTサイトマップ](#)[このサイトについて](#) [個人情報保護ポリシー](#) [お問い合わせ\(パソコン関連\)](#) [お問い合わせ\(その他\)](#) [サイトマップ](#)

Copyright 2016 - 2020 FUJITSU CLIENT COMPUTING LIMITED

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 8,000円 支出年月日 令和元年5月28日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支出内容 事務所備品代(購入物品名: <u>ゴム印、朱肉、印箱</u>)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>10000</u> 円 按分率 <u>80</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

将来的に政務活動以外でも利用することがあり得るため、念のため按分率80%とする。

領収証 株式会社コネク

TEL. 06-4301-4876 〒530-0047 大阪府大阪市北区 西天満3-4-6-1F

TEL. 06-6225-2110 〒550-0004 大阪府大阪市西区 和本町1-13-1ドットコムビル

株式会社ハンコヤドットコム 様

オフィス文具

ヤマトフィナンシャル株式会社 TEL. 03-6671-8080

年5月28日

代金引換額(税込) 10,000円

消費税等 741円

現金 円

振込 円

印紙税申告納 付につき家賃 税務署承認済

送料一万円未満 送料別・日付および担当者名は裏面に記載しております。

Subject: 商品出荷のお知らせ。【ハンコヤドットコム 13847308】

From:

To:

Co:

Date: 2019/5/25, Sat 18:04

藏本隆之 様

ハンコヤドットコムをご利用いただき、誠にありがとうございます。
カスタマーサポートでございます。

本日（2019年05月25日）、当店より商品の出荷とさせていただきますので、
ご案内申し上げます。

お荷物の中の商品の明細は、下記の通りとなっておりますので、
お手元へ到着致しましたら、商品内容をお確かめいただけますよう、
お願い申し上げます。

商品配達状況の詳細については、下記「商品のお届けについて」を
ご参照くださいませ。

■ ■ 商品のお届けについて ■ ■

全国的に大雨の影響で高速道路の通行止め等、道路交通事情の悪化による影響で宅急便が、
通常通りにお届け出来ない、《延着》が各地域で出ております。

大変ご迷惑をお掛け致しますが、何卒ご理解の程、宜しくお願い申し上げます。

※荷物の配達状況につきましては、各運送会社にお問い合わせ
いただけますよう、お願い申し上げます。

《緊急情報》 ヤマト運輸HP (<http://www.kuronekoyamato.co.jp/>)

《緊急情報》 日本郵便HP (<http://www.post.japanpost.jp/>)

■ ■ 領収書発行について ■ ■

領収書につきましては、ホームページよりダウンロード頂いての発行となります。
お手数ではございますが、以下の手順をご参照の上、ご発行の程、
お願い申し上げます。

1. 下記【納品書・領収書の発行URL】にアクセス頂くと
「納品書・領収書の発行 ログイン画面」が開きます。
2. 次に「ログインID」と「パスワード」を順に
ご入力下さいませ。

■ 納品書・領収書の発行URL

<https://www.hankoya.com/receipt/>

■ ID: [REDACTED] パスワード: [REDACTED]

»お荷物のお問い合わせについて

« ヤマト運輸または日本郵便でお届け致しております »

■お荷物お問い合わせ番号

【 XXXXXXXXXX 】

(!) 伝票番号の反映は、当店出荷日当日の夜半すぎに反映予定です。

※※下記どちらかでご確認頂けます※※

★ 『ヤマト運輸 クロネコヤマトの荷物お問い合わせシステム』

→<http://toi.kuronekoyamato.co.jp/cgi-bin/tneko?init>

★ 『日本郵便 ゆうパックの荷物お問い合わせシステム』

⇒<https://trackings.post.japanpost.jp/services/srv/search/input>

※ 配達時間のご指定については、お届け日当日の交通事情により、お時間が前後する場合がございますこと、何卒ご了承下さい。

※ 悪天候及び交通事情等の延着の場合はご容赦ください。

« 配達日時のご指定をいただいているお客様へ »

★ ご指定日（お届け時間帯） = 2019-05-28 14:00 ~ 16:00

商品につきましては、上記日時をご指定し、お届け予定となっております。
お届け日当日の交通事情により、配達時間が前後する場合がございますこと、
予めご了承願えましたら幸いです。

■注文番号 13847308

★お支払い方法 代金引換

★お支払い金額 10,000 円

■商品リスト：（単位-円）

商品1 = フリーメイト2 / 67mm 【大】 感光樹脂横型[→]3段×1

価格1 = 5450

=====

商品2 = シャチハタ印箱 【中型】 ×1

価格2 = 2130

=====

商品3 = シャチハタ速乾朱肉60号×1

価格3 = 1210

=====

商品4 = シャチハタ速乾朱肉60号×1

価格4 = 1210

=====

商品代金 = 10,000

=====

【合計】 =10,000 円(税込み)

=====

本州、四国、九州は翌日到着予定となります。
北海道・沖縄・東北等の一部地方は翌々日以降の到着となります。

※ 沖縄のお客様につきましては、弊社にて1日でも早くお着けする為に
航空便を利用しておりましたが、
航空便に搭載するお荷物につきまして
国によるX線検査が強化されております為、
補充インクなどの液体商品を航空便にてお送りすることが出来なくなりました。

今後は陸路+船便にてのご配達となります為
商品到着に約4日～5日、お時間を頂戴します事、何卒ご了承下さいませ。

- ※ 配達日時指定を頂いている場合、ご指定日時の配達予定になります。
※ 配達時間のご指定については、お届け日当日の交通事情により、お時間が
前後する場合がございますこと、何卒ご了承下さい。
※ 悪天候及び交通事情等の延着の場合はご容赦ください。

万が一、ご不在等でお受け取りが出来ない場合でも、運送会社の『不在通知表』が
ポスト投函されます。

記載されております営業所に、お受け取り可能な日時をお知らせいただけましたら
ご希望のお時間に配達していただけます。

この度はハンコヤドットコムをご利用いただき誠にありがとうございました。
これからもどうぞ末永く宜しくお願い申し上げます。<(_)>

○ ご注文に対して、当社にお問い合わせいただく場合は、
『ご注文番号』を必ずご連絡ください。

株式会社ハンコヤドットコム ● ポータル<https://www.hankoya.com/>

お問い合わせ → <https://www.hankoya.com/mail/>

本社 - 商品センター

〒550-0004 大阪府大阪市西区靱本町1-13-1 ドットコムビル

TEL:06-6225-2110 FAX:06-6225-2113

営業時間10:00am～6:00pm(日・祝日を除く)

=====

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 120,660 円 支出年月日 令和元年6月4日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支 出 内 容 事務所備品代(購入物品名: 両開き書庫、ラテラル書庫、施工費)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

藏本隆之 様

2019年06月04日

領収書

領収金額	¥ 120,660-
------	------------

電子領収書に
つき印紙不要

商品購入代金として、上記金額を正に領収いたしました。

注文番号：10010324

お支払方法：クレジットカード決済 一括払いにて

新品オフィス家具のAOC
株式会社アートオフィスクリエイト
〒150-0021
東京都渋谷区恵比寿西1-10-8 SUGIYAMA 7F
TEL：03-3496-6671 FAX：03-3496-6287
<http://e-aocinc.com/>

〒530-0047

大阪府大阪市北区西天満3-4-6-1F

2019年06月04日

藏本隆之 様

請 求 書

このたびは当店よりお買い上げいただき、まことにありがとうございます。

ご請求金額	120,660円
-------	----------

ご注文内容

品番	品名	価格	数量	小計
uchida-110	内田洋行 ウチダ UCHIDA ハイパーストレージ HS 両開き書庫 上置き W900*D450*H1050 5-820-5212/5-820-5210/5-820-5210 ペール グレイ	33,420円	1	33,420円
uchida-165	内田洋行 ウチダ UCHIDA ハイパーストレージ HS 4段ラテラル書庫 下置き W900*D450*H1050 5-821-7382/5-821-7380/5-821-7380 ペール グレイ	73,250円	1	73,250円
uchida-191	内田洋行 ウチダ UCHIDA ハイパーストレージ HS SU-II共用 ダブルベース W900*D450 1-277- 8060	6,990円	1	6,990円
uchida- 10010324	施工費	10,200円	1	10,200円
商品合計				123,860円
送料				送料無料
クーポン割引(【対象商品限定】3%OFF)				-3,200円
合計金額				120,660円

(表示金額は全て税込みです)

お支払い方法:クレジットカード決済 一括払いにて

納品日:2019年6月12日(水)

■納品先

〒530-0047

大阪府大阪市北区西天満3-4-6-1F

藏本隆之 様

電話番号:06-4301-4877

新品オフィス家具のA

株式会社アートオフィス

〒150-0021

東京都渋谷区恵比寿西1-10-8 SUGIYAMAビル7F

TEL:03-3496-6671 FAX:03-3496-6287



整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 8,677 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和元年6月20日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支出内容 事務所備品代(購入物品名: JUST PDF)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



注文番号503-7404140-1483800の領収書

このページを印刷してご利用ください。このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2019年6月27日

注文日: 2019年6月19日

Amazon.co.jp 注文番号: 503-7404140-1483800

ご請求額: ¥ 8,677

様

2019年6月20日に発送済み

注文商品

1点 JUST PDF 3 [作成・高度編集・データ変換] 通常版

販売: Amazon Japan G.K.

コンディション: 新品

価格

¥ 8,677

お届け先住所:

藏本 隆之

530-0047

大阪府 大阪市北区西天満

3-4-6-1F

市政事務所

商品の小計: ¥ 8,677

配送料・手数料: ¥ 400

注文合計: ¥ 9,077

割引: -¥ 400

配送方法:

通常配送

この配送分のご請求額: ¥ 8,677

支払い情報

支払い方法:

Visa | カード番号の一部

商品の小計: ¥ 8,677

配送料・手数料: ¥ 400

請求先住所:

藏本隆之

530-

大阪府 大阪市北区

注文合計: ¥ 9,077

割引: -¥ 400

ご請求額: ¥ 8,677

クレジットカードへの請求

Visa(下4けたが) 2019年6月20日: ¥ 8,677

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 21,882 円 支出年月日 令和元年6月20日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支 出 内 容 事務所備品代(購入物品名: デスクラック)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

2019/6/24

Amazon.co.jp - 注文番号 503-4230161-5203061

amazon.co.jp

注文番号503-4230161-5203061の領収書(再発行)

このページを印刷してご利用ください。

再発行日: 2019年6月24日
注文日: 2019年6月19日
Amazon.co.jp 注文番号: 503-4230161-5203061
ご請求額: ¥ 21,882

蔵本 様

2019年6月20日に発送済み

注文商品

1点 ライオン事務器 デスクラック 2段 900mm MBR-9 ライトグレー
販売: ヒットライン (出品者のプロフィール)

価格

¥
21,882

コンディション: 新品

*在庫あり06月20日(木)午後2時までのご注文で、最速06月20日(木)発送です。【返品不可商品】*営業時間は、平日9:00-17:00。アマゾンで決済遅延や自社サイト併売でご用意できない場合は、連絡し金額返金いたします。 ※アマゾンより【出荷通知】後のキャンセルは、お受けできません。[同]

お届け先住所:

蔵本 隆之
530-0047
大阪府 大阪市北区西天満
3-4-6-1F
市政事務所

商品の小計: ¥ 21,882
配送料・手数料: ¥ 0

注文合計: ¥ 21,882

この配送分のご請求額: ¥ 21,882

配送方法:

通常配送

支払い情報

支払い方法:

Visa | カード番号の一部: [REDACTED]

商品の小計: ¥ 21,882
配送料・手数料: ¥ 0

請求先住所:

蔵本隆之
530-[REDACTED]
大阪府 大阪市北区 [REDACTED]

注文合計: ¥ 21,882

ご請求額: ¥ 21,882

クレジットカードへの請求

Visa(下4けたが [REDACTED]) 2019年6月20日: ¥ 21,882

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

利用規約 | プライバシー規約 ©1996-2019, Amazon.com, Inc. and its affiliates

領収書等貼付用紙

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務調査費充当額を記入
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	5,088 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☒ 事務費	☐ 事務所費	令和元年 6 月 24 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支 出 内 容			
事務所電話代 6 月分 (5 月 1 乃至 31 日使用分)			

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細票

お取扱日	店 番	お取引内容
01-06-2441408		料金払込 PE
記 号	番 号	
***	***	
取扱番号	お取引金額	
N369	*5,088	
	残高	
払込金額 *5,088円		
払込内容 NTTファイナンス 2019年 6月分		

ご利用いただきましてありがとうございました。

— ゆ う ち ょ 銀 行 —

印紙税申告納
付につき趣町
税務署承認済

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 83,160 円 支出年月日 令和元年 6 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支 出 内 容 事務所備品代 (購入物品名: シュレッダー)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

蔵本 隆之

様

No. _____

★

¥ 83,160 -

但

シュレッダー

2019年 6 月 24 日 上記正に領収いたしました

内 訳

振込

税抜金額

77,000

消費税額等(8%)

6,160

P's

〒110-0005 東京都台東区上野3-7-11

MFビル4F

TEL:03-5812-1151 FAX:03-5812-1154



整理番号

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		7,987 円	
		支出年月日	令和元年6月25日
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要
		くらもと隆之	
支出内容			
事務所備品代(購入物品名: 無線LANルーター)			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



注文番号503-0295428-5008634の領収書（再発行）

このページを印刷してご利用ください。

再発行日: 2020年1月3日
注文日: 2019年6月24日
Amazon.co.jp 注文番号: 503-0295428-5008634
ご請求額: ￥ 7,987

蔵本 様

2019年6月25日に発送済み

注文商品	価格
1点 エレコム WiFi 無線LAN ルーター 11ac ac2600 1733+800Mbps トレンドマイクロセキュリティ3層 建4LDK デュアルバンドWRC-2533GSTA 販売: Amazon Japan G.K.	¥ 7,987
コンディション: 新品	

お届け先住所:
蔵本 隆之
530-0047
大阪府 大阪市北区西天満
3-4-6-1F
市政事務所

配送方法:
通常配送

支払い情報

支払い方法:
Visa | カード番号の一部: [REDACTED]

請求先住所:
蔵本隆之
530-[REDACTED]
大阪府 大阪市北区 [REDACTED]
[REDACTED]

商品の小計: ￥ 7,987
配送料・手数料: ￥ 400

注文合計: ￥ 8,387
割引: -￥ 400

ご請求額: ￥ 7,987

クレジットカードへの請求

Visa(下4けたが [REDACTED]) 2019年6月25日: ￥ 7,987

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

利用規約 | プライバシー規約 ©1996-2020, Amazon.com, Inc. and its affiliates

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 137,843 円 支出年月日 令和元年6月25日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支 出 内 容 事務所備品代(購入物品名: コピー用紙、2穴パンチ、ホッチキス、両袖机、書庫、組立費)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 書

領収書管理NO. 0026966001
注文番号 ACMLSEWG

発行日: 2020年 4月 5日
領収日 (最終出荷日): 2019年 6月25日

蔵本隆之 様

領収金額 (税込) **¥137,843-**
うち消費税等 **¥10,210-**

但し アスクル商品代金 (クレジットカード決済)

上記の金額 正に領収いたしました。

東京都江東区豊洲3-2-2
アスクル株式会社

内訳	数量	単価 (税込)	金額 (税込)
家組] サリダストレージ 5段 下置き用 両開き 900×450×179	2	37,692	75,384
ホッチキス針 No.10-1M 1箱	6	58	348
マイタック (R) パンチラベル ML-250 白	1	154	154
スーパーホワイト+ A3 1セット (500枚入×2冊)	1	1,706	1,706
VJ スーパーホワイト+ A4 1箱 (500枚入×10冊)	1	3,108	3,108
パワーラッチキス32枚とじフラット ブルー SL-MF55-02B	1	490	490
2穴パンチ SD-W50-B	1	1,941	1,941
直家] ナツツ 両袖机 幅1600×奥行700×高さ700mm ニューグレー	1	46,936	46,936
組立費		7,776	7,776

【軽】は軽減税率 (8%) 対象商品です。

10%	0円	うち消費税等	0円
8% 【軽】	0円	うち消費税等	0円
8%	137,843円	うち消費税等	10,210円
非課税	0円	うち消費税等	0円

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出額 ※政務調査費充当額を記入 8,181 円
		支出年月日 令和元年7月25日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支 出 内 容 事務所電話代7月分		

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細票

お取扱日	店 番	お取引内容
01-07-25	41408	料金払込 PE
記 号	番 号	

取扱番号	お取引金額	
N321	*8,181	
	残高	
払込金額 *8,181円		
払込内容 NTTファイナンス 2019年 7月分		

ご利用いただきましてありがとうございました。
 ゆ う ち ょ 銀 行

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務調査費充当額を記入 10,219 円 支出年月日 令和元年 8 月 20 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支 出 内 容 事務所電話代 8 月分	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細票

お取扱日	店 番	お取引内容
01-08-20	11408	料金払込 PE
記 号	番 号	
***	***	
取扱番号	お取引金額	
N283	*10,219	
	残高	
払込金額 *10,219円 払込内容 NTTファイナンス 2019年 8月分		

 ご利用いただきましてありがとうございました。
 ゆうちょ銀行

 印紙税申告納
 付につき趣町
 税務署承認済

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 23,112 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和元年9月3日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支出内容 事務所備品代(複合機リース代金 1、2 回目)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

1--9--3 振替 *23,112 ヲア-7°ヲイナ

普通預金通帳

店番号

口座番号

178

《総合口座》

藏本隆之

様



SMBC
SUMITOMO
MITSUI
BANKING
CORPORATION

三井住友銀行

ンヤープリース契約書

③ 正契約：書（SFC用）

申: 1. 新規 2. 機種変更 3. 増設

(裏面契約約款を承認の上、この契約を締結します。)

シヤープファインズ株式会社
〒541-0052 大阪市中央区安土町2丁目3-13

商 品 名	メーカー名	機 種 名	台 数
1 カラ-複写機	Xerox	Docu Centre DC	1
2		C2264	
3			
4			
5			
6			

リ ス 物 件

（調世人住所地と異なる場合は）設置先名称・郵便番号・住所・電話番号を記入して下さい。

物 件 設 置 場 所

[illegible][illegible][illegible]

東京第一支店
〒100-0001 東京都千代田区千代田1-1-1 新大塚ビル7F
TEL (03) 3513-3130 FAX (03) 3513-3131

[illegible]

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,767 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和元年 9 月 6 日
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之	
支出内容 事務所備品代（ 複合機カウンター料9月分 ）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

1--9--6 振替		*3,767 SMBC(株)Q77A
------------	--	--------------------

普通預金通帳

店番号

口座番号

178

《総合口座》

藏本隆之

様



SMBC
SUMITOMO
MITSUI
BANKING
CORPORATION

三井住友銀行

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務調査費充当額を記入 7,542 円 支出年月日 令和元年9月20日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支出内容 事務所電話代9月分	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名
蔵本 隆之 様

お客様番号
[REDACTED]

2019年 9月ご請求分

金額(円)
¥7,542-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領収印
07'6'1
127551
⑤

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払の場合は、左側を破り出して下さい。上記以外でお支払の場合は、領収書を大切に保管して下さい。

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 6,009 円 支出年月日 令和元年 10 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支出内容 事務所備品代(購入物品名: ノートパソコン・バッテリーパック)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>12,018</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

政務活動以外にも利用しているノートパソコンのバッテリーパックなので按分率50%とする。

受注番号 304287-20191001-00152743

注文日 2019年10月01日

発行日 2019年10月01日

領 収 書



蔵本 隆之

様

BTOパソコン専門店のPC-MAX

〒 341-0034

合計 10,926 円

送料・手数料 0 円

クーポン・ポイント等 ▲ 0 円

決済方法 クレジットカード

埼玉県三郷市新和1-393
株式会社カワセ商事

金額 12,018 円

(10%対象 12,018円)

商品名	個数	単価	税率	小計
あす楽 夏限定 純正新品 Panasonic CF-VZSU76JS パナソニック CF-SX/NX専用 標準バッテリーパック(L) 【宅便発送】	1	10,926	10%	12,018

第4号様式(第5条関係)(A4)

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 11,556 円
支出年月日 令和元年 10 月 3 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之	
支出内容 事務所備品代(複合機リース代金 3 回目)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

1-10--3 振替	※11,556 円-7°77付入
------------	------------------

第4号様式(第5条関係)(A4)

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,080 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和元年 10 月 7 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支出内容 事務所備品代(複合機カウンター料10月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

1-10--7 振替	
*1,080 SMBC(株) 〇〇〇〇	

くらもと市政事務所

請求書

発行日：2019年09月03日
請求書番号：790902-0178087

様

今回ご請求額 1,080円

富士ゼロックス大阪株式会社

毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。
ご請求内容のお問合わせ、ご請求の住所、都県名、届け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

お問合せ番号： 電話：0120-069-840

お支払約束手日	2019年10月07日
お支払方法	口座振替(SMB Cファイナンス)
金融機関名	三井住友銀行
本・支店名	
預金種目/口座番号	
指定口座名	上記、お支払約束手日に口座より引落しさせていただきます。

料金項目/品名	期間/受品N.D.	枚数/数量	単価	小計(円)	合計(円)
1 トータルサービス料金	2019/08/01-2019/08/31				1000
2 黒まーど	1000以上	165	1.20	198	
3 フルカラー	1000以上	0	12.00	0	
4 最低料金					
5 ご使用合計		165		1000	
6					
7 【代金/料金合計】					1000
8 【消費税および地方消費税(8%)】					80
9 【今回ご請求額】					1080
10					
11 ※ご利用機種/機械番号:DocuCentre-VI C2264 CPFS-2T 224424					
12 (今回) (前回) (テスト) (シフ) 2019/08/01-2019/08/31					
13 1(371) (202) (2) (2) 設置先:くらもと市政事務所					
14 2() () () ()					
15 3(276) (275) (1) (0)					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					

16400 07108 0000 01 0910 0C9
A-013662 510 1NK 0000 10104000

31 備考:

MIF003

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務調査費充当額を記入 7,329 円 支出年月日 令和元年 10 月 23 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支 出 内 容 事務所電話代 10 月分	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細票

お取扱日	店 番	お取引内容
01-10-23	41408	料金払込 PE
記 号	番 号	
***	***	
取扱番号	お取引金額	
N324	*7,329	
	残高	
払込金額 *7,329円 払込内容 NTTファイナンス 2019年10月分		

ご利用いただきましてありがとうございました。

— ゆ う ち ょ 銀 行 —

 印紙税申告納
 付につき趣町
 税務署承認済

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 5,962 円 支出年月日 令和元年 10 月 28 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支 出 内 容 事務所備品代 (購入物品名: <u>USB、ボールペン</u>)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

アンエイ梅田店

TEL: 06-6940-4728

〒530-0047 大阪市北区西天満4-9-12

お買上ありがとうございます。

総店兼業領収書

様

01 アンエイ梅田店

2019/10/28

12:13

135397

1名様

1 特選USBフラッシュ 32GB 超小型

¥3,980

#4953103698338

2X

¥150

2 ◎ジエリスノリ-4 0.5mm 赤

¥300

#4902778040737

1 商品20%OFF 20%

-¥60

10X

¥150

10 ◎ジエリスノリ-4 0.5mm 黒

¥1,500

#4902778040744

1 商品20%OFF 20%

-¥300

13点

外税課税対象額 ¥5,420

外税 10% ¥542

合計 ¥5,962

クレジット ¥5,962

注) ※は軽減税率(8%)適用

http://www.anei.co.jp

返品、交換及び返金はできない場合

があります。ご了承ください。

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 11,556 円 支出年月日 令和元年 11 月 5 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支出内容 事務所備品代(複合機リース代金4回目)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

1-11--5 振替 *11,556 ｼﾎﾞｰﾌﾟｱｲﾅｽ	
----------------------------------	--



第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

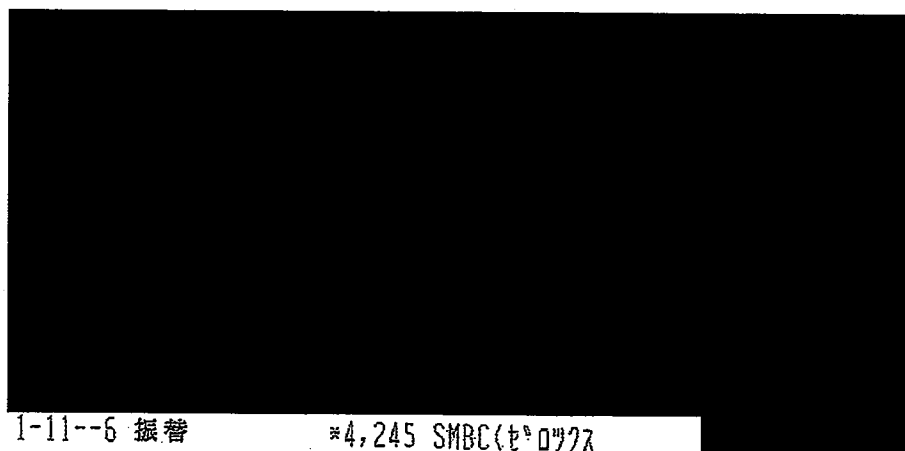
領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,245 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和元年 11 月 6 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支出内容 事務所備品代(複合機カウンター料11月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



1-11--6 振替

※4,245 SMBC(株) 〇〇〇〇



くらもと市政事務所

様

請求書

発行日：2019年10月02日
請求書番号：791001-0158426

富士ゼロックス大阪（株）

今回ご請求額 4,245円

毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。
ご請求内容のお問合わせ、ご請求の住所、都県名、届け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

お問合せ番号： 電話：0120-069-840

お支払約束日	2019年11月06日
お支払方法	口座振替(SMBCファイナンス)
金融機関名	三井住友銀行
本・支店名	
預金種目/口座番号	
指定口座名	上記、お支払約束日に口座より引落しさせていただきます。

料 金 通 用 / 品 名	期 間 / 選 品 N O	枚数/数量	単 価	小 計 (円)	合 計 (円)
トータルサービス料金	2019/09/01-2019/09/30				3931
黒モノ	1カット以上	276	1.20	331	
フルカラー	1カット以上	300	12.00	3600	
ご使用合計		576			
【代金/料金合計】					3931
【消費税および地方消費税(8%)】					314
【今回ご請求額】					4245

※ご利用機種/機種番号: DocuCentre-VI C2264 CPE3 2T 224424	2019/09/01-2019/09/30				
【今回】	【前回】	【テスト】	【ミス】		
1 { 650 }	371	0	3		
2 { }					
3 { 580 }	276	0	4		

		</			

16400 07108
A-013499

0000 30 1010 0C9
510 1RX 0000 10106000

3 1 備考:

HIF003

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける		支出額 ※政務活動費充当額を記入 11,556 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日 令和元年 12 月 3 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支 出 内 容 事務所備品代 (複合機リース代金 5 回目)		

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

1-12--3 振替 *11,556 JP-7°77イッス



第4号様式(第5条関係)(A4)

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 16,077 円 支出年月日 令和元年 12 月 6 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 くらもと隆之
支出内容 事務所備品代(複合機カウンター料12月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

1-12--6 振替

*16,077 SMBC(株) 〇〇〇〇



くらもと市政事務所

様

請求書

発行日：2019年11月05日
請求書番号：791101-0131299

今回ご請求額 16,077円

富士ゼロックス大阪支店

毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。
ご請求内容のお問合わせ、ご請求の住所、都県名、届け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

お問合せ番号： 電話：0120-069-840

お支払約束手	2019年12月06日
お支払方法	口座振替(SMBCファイナンス)
金融機関名	三井住友銀行
本・支店名	
預金種目/口座番号	
指定口座名	上記、お支払約束手日に口座より引落しさせていただきます。

1	料金項目/品名	期間/送品NO	枚数/数量	単価	小計(円)	合計(円)
2	トータルサービス料金	2019/10/01-2019/10/31				14616
3	黒モノ	17791 以上	1460	10.00	14600	
4	フルカラー	17792 以上	1072	12.00	12864	
5	ご使用合計		2532			
6	【代金/料金合計】					14616
7	【消費税および地方消費税(10%)】					1461
8	【今回ご請求額】					16077
9	※ご利用機種/機械番号 DocuCentre-VI C2264 CPES 2T 224424					
10	【今回】	【前回】	【テスト】	【ミス】	2019/10/01-2019/10/31	
11	1 (2125)	650	0	15	設置先	くらもと市政事務所
12	2 ()					
13	3 (1663)	580	0	10		
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						

16400 07108
A-021953 0000 1108 0C9
510 1NK 0000 10106000

3 1 備考：

MIF003