

整理番号

03803

領收書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 27,000 円
	支出年月日 令和 2 年 3 月 3 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明

支 出 内 容 コピー機 リース料

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

普通預金

(兼お借入明細)

6

摘要(お客様メモ)

お支払金額

お預り金額

差引残高(入金・引き当り
現金はお借入残
額を振替します)

記号・店番号

02-3-3 口座振替 3 |

★27,000 ジャープロファイナンス

整理番号

03804

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,214 円
	支出年月日 令和 2 年 3 月 3 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 事務所 ティッシュペーパー トイレ用ペーパー代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

精計算書

2020年 3月 3日(火)No0

部門05	ティッシュペーパー	¥524外
部門05	トイレ用ペーパー	¥580外
外税売		¥1,104
外税		¥110
見出し		¥1,214
(うち消費税等)		¥110

4775 10時06分

整理番号

03805

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 330 円 支出年月日 令和 2 年 3 月 11 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 カレーパン ￥110 ふせん ￥110 マクネット ホットワークス ￥110 代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄



FLET'S

大正店

電話 06-6556-5135

大阪市大正区千島3-12-21

***** 領収書 *****

お買い上げありがとうございます。

2020年 3月11日 (水) 15時16分
POSNO.002 レシートNO.00687-121446



フィッシュボール150円	¥100
カレーパン18個	¥100
マクネットホットワークス	¥100

小計	4個	¥400
外税消費税等		¥40
お買上げ合計		¥440
(内消費税等)		¥40

お買上げ明細は上記のとおりです。

合計 ¥440

お預り ¥540
お釣 ¥100

10%対象	4個	¥440
消費税		¥40

責: 2119012

整理番号
03806

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,793 円
	支出年月日 令和 2 年 3 月 23 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 A4 コピー用紙 (2,500枚)代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

振込金票兼受領証

ご依頼人 小山みづあき市政事務所	
様	
ご請求番号 010061616831	
受領金額	1,793円
(内消費税)	163円
手数料	円
受取人	(株)大塚商会
受領印	



収入印紙貼付欄

(CVS取扱・銀行 → お客様)

請 水 書

〒551-0031

大阪府大阪市大正区泉尾1-5-6

小山みつあき市政事務所 御中



010061616831

1101 0001-0002 0001-0001 01 046683 028228# 1 003000



株
会社

大塚商会

お客様コード

請求 No.

010061616831

〒556-0021

大阪市浪速区幸町2-2-20
清光ビル

お問合せ先: 浪速支店

Tel 06-6562-7021

Fax 06-6567-0198

[SC : 371163]

2020年 2月末日締

2020年 3月末日お支払予定

毎度お引立にあずかり、ありがとうございます。下記の通りご請求申し上げます。

お振込の際はお手数でも、下記の取引銀行口座にお願い致します。

銀行名: 三菱UFJ銀行 (0005)

店舗名: 東京為替集中 (102)

口座: 普通預金No. [REDACTED]

名義人: 株式会社大塚商会

* 国外から送金いただく場合は別口座をご案内いたしますので右上「お問い合わせ先」までご連絡いただきますようお願いいたします。

今 回 御 請 求 高

1793

(内消費税等 : 163)

日 付	伝 票 番 号	品 名	規 格	数 量	単 価	金 額

[消費税区分][本体金額][消費税額]						
課税 10% 1,630円 163円						

2/27	TM57040854 3201732	α I T A ° - A ° -	タ イ プ R70 A4 1箱 (2500枚:500枚x5冊)	1	1630	1630
		■課税対象合計	1,630円 消費税等 10%			163
税 込 合 計						1793

整理番号

03807

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 110 円 支出年月日 令和 2 年 3 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 赤水性ボールペン代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

文教堂
Books & Stationery

領収書

淀屋橋店

電話06-4707-3355

お買上げありがとうございました
またのご来店お待ちしております

2020/03/25(水) 12:26

No. 02-000428972

扱:38242007

4142:4901681104420

クリックート レッドブラック

@110

1点

¥110

数量

1点

合計

¥110

消費税等(10%)

¥10

課税対象額(10%)

¥100

整理番号

03808

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 220 円 支出年月日 令和 2 年 3 月 29 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 A4クリアファイル ×1 A4スクラップブック 30枚 ×1	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

Seria

領 収 書

もりのみやキューズモーションBASE店 1657
 TEL06-4792-8047 1F 2F 15790
 2020/03/29(日) 16:52
 A4クリアファイル20P 110
 A4スクラップブック30枚 110
 合計 ¥220
 (10%対象 220)
 2点 (内、消費税等 20)
 お預り ¥250
 お釣り ¥30

商品不良は返品・交換承ります。
 お客様ご都合の場合レシートと商品
 (開封済とお客様注文除く)を下記
 期間内にお持ちください。

<返品・交換期間>

雑貨 2020/03/29~2020/04/29

食品 2020/03/29(※)

※店外に出られていない場合に限る



整理番号

03809

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける		支出額 8,386 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日 令和 2 年 3 月 31 日
支出内容 事務所電話代 (2/1 ~ 3/29)		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

02-331 電話		*17,446 トコメ ケイイ
●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。		
表示 証券類(〇〇) 取立(〇〇) 振込(〇〇) 振替(〇〇) 配当金(〇〇)	お支払予定日時 (〇〇)で表示されている日の午後 (お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。	●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。 (お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。
●記号のご説明 K,M…入金 L…振替入金 Q…支払い R…振替支払い T…後日記帳分		

口座振替のご案内(ドコモご利用分)

551-
大阪市大正区

郵便区内特別

小山 光明 様

0014163#



020032203013339552

NTTファイナンス

00124908

6T1EFE

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2020年 3月14日発行

発行会社 NTTファイナンス株式会社

料金センター

お問合せ先 0120-800-000/ドコモ

【還付先】

〒536 大阪市城東区森之宮1-6

-0025 -111 NLC森の宮ビル

社用コード 6T1-EFE-J-03-223-000558-60(24)

(000000)

00002

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記に記載の料金をご指定の口座から振替させていただきます。

(1/4ページ)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	振替金額 (TRANSFER AMOUNT OF MONEY)	振替日 (TRANSFER DAY)
	2020年 3月ご請求分	17,446円	2020年 3月31日(火)

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***
 NTTドコモ分ご請求額 16,896円
 NTTファイナンス分ご請求額 550円
 (合計) 17,446円
 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

【NTTドコモからのお知らせ】

*** 電話番号毎のご利用金額(税込) ***
 8,510円
 8,386円

*** ドコモからのお知らせ ***

ユニバーサルサービス制度の番号単価の改定に伴い、2020年1月ご利用分からユニバーサルサービス料を1電話番号当たり月額3円(税抜)から2円(税抜)に改定いたしました。詳しくはドコモのホームページにてご確認ください。引き続きお客様のご理解とご協力を賜りますようお願い申し上げます。

※振替日に振替が出来なかった場合は延滞利息を加算させていただきます場合があります。
 If the payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged.

前月ご請求金額 円(税)

※年定期支拂の振替は、電話番号毎のご請求内訳をご確認ください。
 (2020年 3月14日発行)

ポイントのお知らせ

dポイントがたまる・つかえる街のお店やネットサイトはどんどん拡大中です。
 普段よく利用されているあのお店やあのサイトでも、dポイントがたまる・つかえるかもしれません。ぜひ「dポイントクラブサイト」で最新情報をご確認ください。

※口座振替をご利用のお客様で、振替日に振替ができなかった場合は、原則としてご請求月の翌月15日に再度振替させていただきます。
 なお、振替日が土曜・日曜・祝日の場合は、翌営業日に振替させていただきます。

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証(ドコモご利用分)
RECEIPT OF TEL. COMMUNICATION CHARGESお客様電話番号等
(BILLING NUMBER)
お客様番号
(CUSTOMER NUMBER)

(2020年 3月14日発行)

2020年 2月ご請求分

2020年 3月 2日振替

領収金額(AMOUNT RECEIVED)

金融機関名 BANK/POST OFFICE

口座番号 ACCOUNT

ご請求先氏名
(CUSTOMER NAME)

小山 光明 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
 The following amount was transferred from your account.

印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075
東京都港区港南1-2-70

お客様電話番号等 BILLING NUMBER		請求年月 MONTH OF ISSUE	2020年 3月ご請求分
----------------------------	--	------------------------	--------------

ご請求内訳

(お客様番号)

内訳項目 金額 (円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
【合計請求額の請求内訳】		本内訳は、各サービス提供事業者が発行したものです。 詳細は電話番号毎内訳をご覧ください。	

◇合計			

NTTドコモからのお知らせ

●各種お申込み・お手続き、ご契約内容の確認などは、インターネットからできます。

【スマートフォン】はdメニュー、【iモード】はiMenu、【PC】はドコモHPのマイドコモから「ドコモオンライン手続き」をご利用いただけます。

●弊社分請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

本内訳は、各サービス提供事業者が発行したものです。詳細は電話番号毎内訳をご覧ください。

◇基本使用料等 (計)			
	0	(参考) GMOとくとかBB利用	合 算
◇通話料・通信料 (計)			
◇その他利用料金等 (計)			
	200	ダブルチャネル	合 算
	2	ユニバーサルサービス料/基本	1 番号あたり2円のご請求となります 合 算
◇消費税等相当額 (計)			
8,386	8,386	合計	

整理番号

03810

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 4,183 円 支出年月日 令和 2 年 3 月 31 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 携帯電話・インターネット代 (2/1 ~ 2/29)	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 $7,267 \times 50\% + 550 = 4,183$

領収書等添付欄

02-331 電話
*17,446 トコモ ケイ

できる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇)	取立(〇〇)
振込(〇〇)	振替(〇〇)
配当金(〇〇)	

金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

K,M…入金
L…振替入金
O…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

口座振替の案内とご利用分

551-
大阪市大正区

郵便区内特別

小山、光明 様

0014163#



020032203013339552



00124908

6T1EFE

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2020年 3月14日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0120-800-000/ドコモ
【還付先】
〒536 大阪市城東区森之宮1-6
-0025 〒111 NLC森の宮ビル
社用コード 6T1-EFE-J-03-223-000558-60(24)
(000000) 00002

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記に記載の料金をご指定の口座から振替させていただきます。

(1/4ページ)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	振替金額 (TRANSFER AMOUNT OF MONEY)	振替日 (TRANSFER DAY)
	2020年 3月ご請求分	17,446円	2020年 3月 31日(火)

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***
NTTドコモ分ご請求額 16,896円
NTTファイナンス分ご請求額 550円
(合計) 17,446円
詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

前月ご請求金額

円(税込)

※確定振替額が、電話番号毎のご請求内訳をご確認ください。

【NTTドコモからのお知らせ】

*** 電話番号毎のご利用金額(税込) ***
8,510円
8,386円

*** ドコモからのお知らせ ***

ユニバーサルサービス制度の番号単価の改定に伴い、2020年1月ご利用分からユニバーサルサービス料を1電話番号当たり月額3円(税抜)から2円(税抜)に改定いたしました。詳しくはドコモのホームページにてご確認ください。引き続きお客様のご理解とご協力を賜りますようお願い申し上げます。

※振替日に振替が出来なかった場合は延滞利息を加算させていただきます場合があります。
If the payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged.

※口座振替をご利用のお客様で、振替日に振替ができなかった場合は、原則としてご請求月の翌月15日に再度振替させていただきます。
なお、振替日が土曜・日曜・祝日の場合は、翌営業日に振替させていただきます。

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (下の欄ご利用分)
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等
(BILLING NUMBER)
お客様番号
(CUSTOMER NUMBER)

(2020年 3月14日発行)

ご請求先氏名
(CUSTOMER NAME)
小山 光明 様

2020年 2月ご請求分
2020年 3月 2日振替
領収金額(Amount RECEIVED)
金融機関名 BANK/POST OFFICE * * * * *
口座番号 ACCOUNT * * *

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

印紙税申告納付につき芝
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075
東京都港区港南1-2-70

領収書等添付一覧

(令和 1年度)

費 目 名	事務所費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成31年4月30日	事務所礼金	160,000 円		05901
平成31年4月30日	事務所家賃	90,000 円		05902
令和1年5月13日	事務所看板代	27,000 円		05903
令和1年5月31日	事務所家賃	90,000 円		05904
令和1年6月30日	事務所家賃	90,000 円		06901
令和1年7月10日	事務所電気代	4,998 円		07901
令和1年7月29日	事務所電気代	5,406 円		07902
令和1年7月31日	事務所家賃	90,000 円		07903
令和1年8月22日	事務所電気代	7,238 円		08901
令和1年8月30日	事務所家賃	90,000 円		08902
令和1年9月30日	事務所家賃	90,000 円		09901
令和1年10月7日	事務所電気代	6,329 円		10901
令和1年10月31日	事務所家賃	90,000 円		10902
令和1年10月31日	事務所電気代	5,245 円		10903
令和1年11月19日	事務所電気代	5,904 円		11901
令和1年11月29日	事務所家賃	90,000 円		11902
令和1年12月11日	事務所電気代	7,306 円		12901
令和1年12月27日	事務所家賃	90,000 円		12902
令和2年1月27日	事務所電気代	8,818 円		01901
令和2年1月31日	事務所家賃	90,000 円		01902
令和2年2月26日	事務所電気代	10,144 円		02901
令和2年2月29日	事務所家賃	90,000 円		02902
合 計		1,238,388 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領收書等添付一覧

(令和 1年度)

費 目 名	事務所費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和2年3月23日	事務所電気代	9,205 円		03901
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		9,205 円		

年間合計

1,247,593

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

整理番号

05901

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 160,000 - 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 平成 31 年 4 月 30 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支 出 内 容 事務所 引っ越しにあたり、礼金（払い切り）	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

No. 712-光明 様

★ 160,000

但 礼金と11,320

平成31年 4月

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

税額等(%)

200

109

整理番号

0590.2

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 90,000 - 円 支出年月日 平成31年 4月 30日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山光明
支出内容 家賃(5月分)	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

日月	日月	日月	日月	日月	30日月
月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	五月分受取
日月	日月	日月	日月	日月	日月
月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取

約定金月金 九萬円 定

領収印鑑

此通帳附込期限 令和2年5月迄 満了6年

第 号	小山光明 殿
家賃金領収之通	
令和元年	

整理番号

05903

領収書等貼付用紙

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		27,000 - 円
		支出年月日
		令和 元 年 5 月 13 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		小山 光明
支 出 内 容		
事務所看板代		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

請 求 書

R 元 年 5 月 11 日

No. _____

領収書等添付欄

小山みわき市政相談事務所様

プランニングスガク

下記のとおり御請求申し上げます

TEL 06-6568-0345

品 名	数 量	単 価	金 額 (税抜)	税 込	摘 要
1 壁面看板	一式	16,000	16,000	17,280	
2 看板設置	一式	9,000	9,000	9,720	
3					
4					
5					
6					
7					
合 計			25,000	27,000	
		税率 8%	消費税率等	2,000	税 込 合計金額 27,000

領収証 小山みわき市政相談事務所様

No. _____

金額

27,000 -

但

R 元 年 5 月 13 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等 (%)

TEL 06-6568-0345

プランニングスガク

TEL 06-6568-0345



整理番号

05904

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 90.000 - 円 支出年月日 令和 元 年 5 月 31 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 6月事務所家賃	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

口月	日月	日月	日月	31日月	30日月	約定書月金 九萬円 定 収入印紙 2000円 領収印鑑 此通帳附込期限 令和 二元 年 四五月迄 満壹ケ年
月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	六月分受取	五月分受取	
日月	日月	日月	日月	日月	日月	
月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	

第 号	家賃金領収之通	令和元年
小山光明 殿		

整理番号

06901

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 90.000 - 円 支出年月日 令和 元 年 6 月 30 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山光明
支出内容 7月事務所家賃	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

30 日 月	30 日 月	31 日 月	31 日 月	31 日 月	30 日 月
十月分受取	九月分受取	八月分受取	七月分受取	六月分受取	五月分受取
約定書月金 九萬円 定					
31 日 月	31 日 月	31 日 月	29 日 月	31 日 月	31 日 月
月分受取	三月分受取	二月分受取	一月分受取	十二月分受取	十一月分受取

収入印紙

領収印鑑

此通帳附込期限
令和二年五月迄
満了年

第 号	家賃金領収之通	令和元年
小山光明 殿		

整理番号

07901

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 4,998 円 支出年月日 令和 元 年 7 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 事務所電気代 6月分	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

電気料金振込受領証									
1年 6月分		金額	49,998						
お振込人	小山 光明 様		ご使用期間 5月15日から 6月12日まで						
お振込先	日振所 番 号	消費税等 相当額 (百円)	370円						
契約 kVA又はkW	力率 %	ご使用量 (kWh)	電気料金内訳 円						
31		193	-						
燃料費調整額(再掲)		+150.50円							
再エネ促進賦課金(再掲)		569円							
ご使用場所 大阪市 大正区 泉尾 1丁目5-6									

受付印 (金融機関) 日附印

大阪料金センター
0800-777-8810

ご連絡の際は番号をよく
お確かめ下さい。

取 入 印 紙 不 要

被振込人 ☞ 関西電力株式会社 (金融機関→お客さま)

整理番号

07902

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 5406 円 支出年月日 令和 元 年 7 月 29 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 事務所 電気代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

電気料金振込受領証										
1年 7月分	金額	億	千	百	十	万	千	百	十	円
						5	4	0	6	
お振込人	小山 光明 様		ご使用期間 6月13日から 7月10日まで							
お振込先 （名称）	関西電力株式会社		消費税等 相当額 （再掲）	400円						
契約 KVA又はkW	力率 %	ご使用量 （kWh）	電気料金内訳 円							
31			208	-						
燃料費調整額（再掲）			+135.17円							
再エネ促進賦課金（再掲）			613円							
ご使用場所 大阪市 大正区 泉尾 1丁目5-6										
受付局（金融機関）日附印 07902 19.7.29 泉尾一丁目 ファミリーマート 収入印紙不要 大阪料金センター 0800-777-8810 ご連絡の際は番号をよ お確かめ下さい。										
被振込人 関西電力株式会社（金融機関へお寄せ）										

整理番号

07903

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		90,000 円
		支出年月日
		令和 元 年 7 月 31 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容		
事務所 8 月 家賃		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等貼付欄

月	日	月	日	月	日	月	日	月	日	月	日	約定期間
月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	約定書
月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	九割
月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	定

収入印紙

領収印鑑

此通帳附込期限
令和 元年 五月 迄
満 元年 四月 迄

第 号	家賃金領収之通	令和元年
小山光明 殿		

整理番号

0890/

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 7,238 円
	支出年月日 令和 元 年 8 月 22 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 事務所 8月電気代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

電気料金振込受領証					
1年 8月分	金額	72,380			
お支払人 小山 光明 様	ご使用期間 7月11日から 8月12日まで				
お支払 口座 番号	消費税率 相当額 (再掲)	536円			
契約 kVA又はkW	力率 %	ご使用量 (kWh)	電気料金内訳 円		
31		273	-		
燃料費調整額(再掲)		+128.31円			
再エネ促進賦課金(再掲)		805円			
ご使用場所 大阪市 大正区 泉尾 1丁目5-6					
大阪料金センター 0800-777-8810 ご連絡の際は番号をよく お確かめ下さい。					
受付局 (金融機関) 日附印  収入印紙不要					
被振込人 関西電力株式会社 (金融機関へお客さま)					

整理番号

08902

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 90.000 円 支出年月日 令和 元年 8 月 30 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山光明
支出内容 9月事務所家賃	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

日.月	30 日.月	31 日.月	31 日.月	31 日.月	31 日.月	約定金月金 九萬円 定	収入印紙 領収印鑑 此通帳附込期限 令和二年四月迄 満了
月金受取	九月金受取	八月金受取	七月金受取	六月金受取	五月金受取		
日.月	日.月	日.月	日.月	日.月	日.月		
月金受取	月金受取	月金受取	月金受取	月金受取	月金受取		

第 号	小山光明 殿	令和元年
家賃金領収之通		

整理番号

09901

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 90,000 円 支出年月日 令和 元 年 9 月 30 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 10月事務所家賃	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

30 日月	30 日月	9/ 日月	31 日月	7/ 日月	30 日月
十月分受取	九月分受取	八月分受取	七月分受取	六月分受取	五月分受取
約定書賃金 九萬円 定					
日月	日月	日月	日月	日月	日月
月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取

領収印鑑

此通帳付込期限
令和 元年 五月 迄
満了 今年

第 号	小山 光明 殿
令和 元年	家賃金領収之通

整理番号

10901

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☒ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 元 年 10 月 7 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		小山みつあき事務所 小山光明
支出内容		
9月分 事務所 電気代		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

取扱店番 0789
端末機番 187

右記の内容にてお取引しました。

大切に保管してください。

出納
2019.10.07
2019.10.07
大正橋

振入依頼書

[illegible]

整理番号

10902

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 90,000 円 支出年月日 令和 元 年 10 月 31 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 11月 事務所 家賃	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

30月	30月	31月	31月	31月	30月
十月分受取	九月分受取	八月分受取	七月分受取	六月分受取	五月分受取
約定宅賃金 九萬円 定					
1月	1月	1月	1月	1月	1月
1月分受取	1月分受取	1月分受取	1月分受取	1月分受取	1月分受取

第 号	小山 光明 殿
家賃金領収之通	
令和元年	

整理番号

10903

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 5,245 円
	支出年月日 令和 元 年 10 月 31 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 事務所電気代 10月分	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

取扱店番 0789
端末機番 187

右記の内容にてお取引しました。

大切に保管してください。

[illegible]

整理番号

11901

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 5,904 円 支出年月日 令和元年11月19日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山光明
支出内容 事務所電気代 11月分	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

取扱店番 0789
端末機番 187

右記の内容にてお取引しました。

この払込領収証は

大切に保管してください。

大正橋	延滞金等
87-0004	電話番号
¥4,096★	おつり
	残高
	受付番号

2019. 11. 19
F. J. 1971
大正 8

[illegible]

領収書等貼付用紙

整理番号

11902

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 90,000 円 支出年月日 令和 元 年 11 月 29 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 12月 事務所 家賃	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

30 日 月	30 日 月	31 日 月	31 日 月	30 日 月	30 日 月
十月分受取	九月分受取	八月分受取	七月分受取	六月分受取	五月分受取
約定金 九萬円 定					
1 月	日 月	日 月	日 月	日 月	日 月
月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取

第 号	小山 光明 殿
令和元年	家賃金領収之通

整理番号

12901

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 7306 円 支出年月日 令和 元 年 12 月 11 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 事務所 電気代 12月分	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

振込依頼書

1年12月分	金額	億	千	百	十	万	千	百	十	円
						7	3	0	6	

お客さま番号	日 程	所	番	号	契機
					31

注意

 ゆうちょ銀行でお支払いの際は、
 左側の2枚をお出しください。

小山 光明 様

お支払期限日 (金融機関取扱い期限日) 1月10日

 上記期限を過ぎた場合は、金融機関でのお支払いはお断りいたします。
 お近くのコンビニエンスストアでお支払いをお願いいたします。
 なお、本票は、1月23日まで、コンビニエンスストアでお取扱いできます。

--

(期限日等に関する詳しい内容は裏面をご覧ください。) 関西電力株式会社

 (注意) 切り取らないで、お支払い窓口にお出しください。
 本書により集金することはありません。

電気料金振込受領証

1年12月分	金額	億	千	百	十	万	千	百	十	円
						7	3	0	6	

お振込人	小山 光明 様	ご使用期間	11月13日から 12月10日まで
お振込先	大阪府 豊中市	消費税等 相当額 (円)	664円
契約	31	ご使用量 (kWh)	275
電力料		電気料金内訳	円
燃料費調整額(再掲)			+22.04円
再エネ促進賦課金(再掲)			811円

 ご使用場所
 大阪市 大正区
 泉尾 1丁目5-6

受付局 (金融機関) 日附印

19.12.11

大阪料金センター
0800-777-8810
 ご連絡の際は番号をよく
 お確かめ下さい。

受付局 (金融機関) 日附印

19.12.11

収入印紙 不要

振込人 関西電力株式会社 (金融機関→お客さま)

整理番号

12902

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 90.000 円 支出年月日 令和 1 年 12 月 27 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 1月 事務所 家賃	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

30 日月	30 日月	31 日月	31 日月	30 日月	約 定 書 月 金 九 萬 円 定
十 月 分 受 取	九 月 分 受 取	八 月 分 受 取	七 月 分 受 取	六 月 分 受 取	収入印紙 領収印鑑 此通帳附込期限 令和二年四月迄 満了

日月	日月	日月	27 日月	27 日月	27 日月
月 分 受 取	月 分 受 取	月 分 受 取	一 月 分 受 取	十二 月 分 受 取	十二 月 分 受 取

第 号	小山 光明 殿	分和元年
家賃金領収之通		

整理番号

01901

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 8,818 円
	支出年月日 令和 2 年 1 月 27 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 事務所 電気代 1月分	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

電気料金振込受領証									
2年 1月分		金額		千 百 十 万 千 百 十 四 : 8 8 1 8					
お振込人	小山 光明 様			ご使用期間 12月11日から 1月14日まで					
お振込先 口座番号	[REDACTED]			消費税等 相当額 (円換)		301円			
契約 契約 KVA又はkW	契約 力率 %	ご使用量 (kWh)		電気料金内訳 円					
31		325		-					
燃料費調整額(両端)				+9.80円					
再エネ促進賦課金(両端)				95.8円					
ご使用場所 大阪市 大正区 泉尾 1丁目5-6									
受付局（金融機関）日附印 20127 01592				大阪料金センター 0800-777-8840 ご連絡の際は番号をよく ご確認ください。					
取入印紙不要									
振込人 ○関西電力株式会社（金融機関→お客さま）									

整理番号

01902

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 90,000 円 支出年月日 令和 2 年 1 月 31 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山光明
支出内容 2月事務所家賃	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

30 日月	30 日月	31 日月	31 日月	31 日月	30 日月	約定書月金 九萬円 約定	 領収印鑑	此通帳付込期限 令和 2 年 4 月 31 日迄 満了
十月分受取	九月分受取	八月分受取	七月分受取	六月分受取	五月分受取			
日月	29 日月	31 日月	29 日月	29 日月	29 日月			
月分受取	三月分受取	二月分受取	一月分受取	十二月分受取	十一月分受取			

第 号	小山光明 殿	令和元年
家賃金領収之通		

整理番号

02901

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 10144 円 支出年月日 令和 2 年 2 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 事務所電気代 2月分	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

電気料金振込受領証

2年 2月分	金額	億	千	百	十	万	千	百	十	円
						1	0	1	4	4

お振込人	小山 光明 様	ご使用期間	1月15日から 2月12日まで
お振込先	大阪電力株式会社	消費税等 相当額 (再掲)	922円
契約 架種	契約 kVA又はkW	力率 %	ご使用量 (kWh)
31			367
燃料費調整額(再掲)			-18.34円
再エネ促進賦課金(再掲)			1,082円

ご使用場所
大阪市 大正区
泉尾 1丁目5-6

受付局（金融機関）日附印

大阪料金センター
0800-777-8810
ご連絡の際は番号をよく
お確かめ下さい。

収入印紙 不要

被振込人 ○関西電力株式会社（金融機関→お客さま）

整理番号

02902

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 90,000 円
	支出年月日 令和 2 年 2 月 29 日
支出内容 3月事務所家賃	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山光明

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

30 日月	30 日月	31 日月	31 日月	31 日月	30 日月
十月分受取	九月分受取	八月分受取	七月分受取	六月分受取	五月分受取
約定金 九萬円 定					
日月	29 日月	31 日月	29 日月	29 日月	29 日月
月分受取	三月分受取	二月分受取	一月分受取	十二月分受取	十一月分受取

領収印鑑
 此通帳付込期限
 令和 2 年 5 月 31 日迄
 満了

第 号	小山光明殿
令和元年	家賃金領収之通

整理番号

03901

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出額 9205 円
		支出年月日 令和 2 年 3 月 23 日
支出内容 事務所電気代 3月分		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

電気料金振込受領証

2年 3月分	金額	9205
お振込人 小山 光明 様	ご使用期間 2月13日から 3月11日まで	
お振込先 大阪府 豊中市 泉尾 1丁目5-6	消費税等 相当額 (両端)	830円
契約 kVA又はkW	力率 %	ご使用量 (kWh)
31		338
燃料費調整額(両端)		-23.60円
再エネ促進賦課金(両端)		997円
ご使用場所 大阪市 大正区 泉尾 1丁目5-6		
受付局(金融機関)日附印		
大原料金センター 0800-777-8810 ご連絡の際は番号をよく お確かめ下さい。 取入印紙不要		
被振込人 関西電力株式会社 (金融機関→お客さま)		

領収書等添付一覧

(令和 1年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和1年5月5日	一時駐車場代	200 円		05101
令和1年5月10日	一時駐車場代	600 円		05102
令和1年5月12日	一時駐車場代	300 円		05103
令和1年5月14日	一時駐車場代	400 円		05104
令和1年5月15日	一時駐車場代	600 円		05105
令和1年5月19日	一時駐車場代	200 円		05107
令和1年5月19日	一時駐車場代	400 円		05108
令和1年5月24日	一時駐車場代	300 円		05109
令和1年5月24日	一時駐車場代	400 円		05110
令和1年5月25日	一時駐車場代	400 円		05111
令和1年5月25日	一時駐車場代	400 円		05112
令和1年5月29日	一時駐車場代	500 円		05113
令和1年5月31日	一時駐車場代	400 円		05114
令和1年5月31日	一時駐車場代	1,100 円		05115
令和1年6月3日	ガソリン代	3,003 円		06101
令和1年6月6日	一時駐車場代	500 円		06102
令和1年6月7日	一時駐車場代	200 円		06103
令和1年6月7日	一時駐車場代	600 円		06104
令和1年6月8日	一時駐車場代	400 円		06105
令和1年6月14日	一時駐車場代	400 円		06106
令和1年6月16日	一時駐車場代	300 円		06107
令和1年6月21日	一時駐車場代	600 円		06108
合 計		12,203 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(令和 1年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和1年6月26日	一時駐車場代	200 円		06109
令和1年6月26日	一時駐車場代	200 円		06110
令和1年6月27日	一時駐車場代	400 円		06111
令和1年6月28日	一時駐車場代	400 円		06112
令和1年6月30日	一時駐車場代	1,900 円		06113
令和1年7月1日	一時駐車場代	800 円		07101
令和1年7月1日	一時駐車場代	500 円		07102
令和1年7月2日	ガソリン代	5,734 円		07103
令和1年7月8日	一時駐車場代	600 円		07104
令和1年7月10日	一時駐車場代	400 円		07105
令和1年7月10日	一時駐車場代	1,000 円		07106
令和1年7月10日	一時駐車場代	300 円		07107
令和1年7月10日	一時駐車場代	200 円		07108
令和1年7月11日	一時駐車場代	200 円		07109
令和1年7月11日	一時駐車場代	800 円		07110
令和1年7月13日	一時駐車場代	400 円		07111
令和1年7月14日	一時駐車場代	600 円		07112
令和1年7月16日	一時駐車場代	600 円		07113
令和1年7月17日	一時駐車場代	300 円		07114
令和1年7月19日	一時駐車場代	500 円		07115
令和1年7月22日	一時駐車場代	600 円		07116
令和1年7月26日	一時駐車場代	400 円		07117
合 計		17,034 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(令和 1年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和1年7月28日	一時駐車場代	400 円		07118
令和1年8月2日	ガソリン代	5,894 円		08101
令和1年8月2日	一時駐車場代	400 円		08102
令和1年8月12日	一時駐車場代	400 円		08103
令和1年8月18日	一時駐車場代	1,200 円		08104
令和1年8月19日	一時駐車場代	900 円		08105
令和1年8月24日	一時駐車場代	500 円		08106
令和1年8月26日	一時駐車場代	600 円		08107
令和1年8月28日	一時駐車場代	600 円		08108
令和1年8月30日	一時駐車場代	900 円		08109
令和1年9月1日	一時駐車場代	400 円		09101
令和1年9月2日	一時駐車場代	400 円		09102
令和1年9月2日	ガソリン代	6,228 円		09103
令和1年9月4日	一時駐車場代	600 円		09104
令和1年9月7日	一時駐車場代	900 円		09105
令和1年9月8日	一時駐車場代	400 円		09106
令和1年9月9日	一時駐車場代	600 円		09107
令和1年9月11日	一時駐車場代	400 円		09108
令和1年9月13日	一時駐車場代	500 円		09109
令和1年9月18日	一時駐車場代	400 円		09110
令和1年9月21日	一時駐車場代	1,400 円		09111
令和1年9月25日	一時駐車場代	600 円		09112
合 計		24,622 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(令和 1年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和1年10月2日	ガソリン代	8,645 円		10101
令和1年10月4日	一時駐車場代	400 円		10102
令和1年10月5日	一時駐車場代	400 円		10103
令和1年10月7日	一時駐車場代	200 円		10104
令和1年10月7日	一時駐車場代	400 円		10105
令和1年10月9日	一時駐車場代	400 円		10106
令和1年10月11日	一時駐車場代	400 円		10107
令和1年10月16日	一時駐車場代	600 円		10108
令和1年10月18日	一時駐車場代	600 円		10109
令和1年10月19日	一時駐車場代	600 円		10110
令和1年10月24日	一時駐車場代	900 円		10111
令和1年10月24日	一時駐車場代	600 円		10112
令和1年10月25日	一時駐車場代	400 円		10113
令和1年10月26日	一時駐車場代	400 円		10114
令和1年10月26日	一時駐車場代	600 円		10115
令和1年10月30日	一時駐車場代	500 円		10116
令和1年11月1日	一時駐車場代	400 円		11101
令和1年11月5日	ガソリン代	7,206 円		11102
令和1年11月6日	一時駐車場代	600 円		11103
令和1年11月8日	一時駐車場代	400 円		11104
令和1年11月11日	一時駐車場代	400 円		11105
令和1年11月13日	タクシー代	4,130 円		11106
合 計		29,181 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(令和 1年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和1年11月14日	一時駐車場代	200 円		11107
令和1年11月15日	一時駐車場代	600 円		11108
令和1年11月18日	一時駐車場代	400 円		11109
令和1年11月20日	一時駐車場代	300 円		11110
令和1年11月21日	一時駐車場代	600 円		11111
令和1年11月22日	一時駐車場代	400 円		11112
令和1年11月28日	一時駐車場代	500 円		11113
令和1年11月29日	一時駐車場代	400 円		11114
令和1年12月1日	一時駐車場代	300 円		12101
令和1年12月2日	一時駐車場代	300 円		12102
令和1年12月2日	ガソリン代	5,375 円		12103
令和1年12月2日	一時駐車場代	600 円		12104
令和1年12月3日	一時駐車場代	2,300 円		12105
令和1年12月6日	一時駐車場代	600 円		12106
令和1年12月11日	一時駐車場代	400 円		12107
令和1年12月11日	一時駐車場代	400 円		12108
令和1年12月12日	一時駐車場代	600 円		12109
令和1年12月14日	一時駐車場代	1,760 円		12110
令和1年12月15日	一時駐車場代	400 円		12111
令和1年12月16日	一時駐車場代	500 円		12112
令和1年12月18日	一時駐車場代	600 円		12113
令和1年12月20日	一時駐車場代	600 円		12114
合 計		18,135 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(令和 1年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和1年12月23日	一時駐車場代	400 円		12115
令和1年12月27日	一時駐車場代	400 円		12116
令和2年1月6日	一時駐車場代	600 円		01101
令和2年1月6日	一時駐車場代	1,200 円		01102
令和2年1月6日	ガソリン代	4,626 円		01103
令和2年1月8日	一時駐車場代	400 円		01104
令和2年1月8日	一時駐車場代	400 円		01105
令和2年1月13日	一時駐車場代	500 円		01106
令和2年1月18日	一時駐車場代	600 円		01107
令和2年1月19日	一時駐車場代	400 円		01108
令和2年1月20日	一時駐車場代	600 円		01109
令和2年1月20日	一時駐車場代	400 円		01110
令和2年1月22日	一時駐車場代	600 円		01111
令和2年1月24日	一時駐車場代	1,000 円		01112
令和2年1月27日	一時駐車場代	600 円		01113
令和2年2月3日	ガソリン代	7,898 円		02101
令和2年2月3日	一時駐車場代	600 円		02102
令和2年2月10日	一時駐車場代	600 円		02103
令和2年2月13日	一時駐車場代	300 円		02104
令和2年2月13日	一時駐車場代	300 円		02105
令和2年2月15日	一時駐車場代	1,300 円		02106
令和2年3月2日	ガソリン代	3,277 円		03101
合 計		27,001 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(令和 1年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和2年3月2日	一時駐車場代	400 円		03102
令和2年3月4日	一時駐車場代	600 円		03103
令和2年3月13日	一時駐車場代	600 円		03104
令和2年3月23日	一時駐車場代	600 円		03105
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		2,200 円		

年間合計

130,376

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

整理番号

05101

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和元年 5月 5日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>教育施策意見交換のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

〒大和田4丁目

発行 パーク24株式会社
大阪支店

《領収書》

[NO. 1]
19年05月05日14:57 --05月05日15:22
駐車料金 200円
合計 200円
お預り 500円
お釣 300円
NO.064441

領収書等貼付用紙

整理番号

05102

費 目	支出額
※該当する費目に✓をつける	※政務活動費充当額を記入 600 円
令和元年 5月 10 日	支出年月日
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	令和元年 5月 10 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 要請・陳情活動費	佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○]	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉施策意見聴取のため	
*駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.2

入庫時刻 05月10日 09時59分
 精算時刻 05月10日 12時54分

受領金額 600円
 2019年05月10日12時55分 発行

千船第3コインパーキング

領収書等貼付用紙

整理番号

05103

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和元年 5 月 12 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>←時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>道路交通現地調査のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

システムパーク御幣島

領 収 証

入庫日時 2019年05月12日 12時44分
 出庫日時 2019年05月12日 13時52分
 No.01-000413 券No.01-046078

駐車料金 (一般) 300円
 料金計 300円

 投入現金 300円
 釣銭額 0円

整理番号

05104

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和元年 5月 14日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政改革施策検討のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

《 領 収 書 》

One Park 新町4丁目

《 領 収 書 》

[NO. 2]
 19年05月14日08:04 --05月14日08:54
 駐車料金 400円
 △計 400円
 合計
 お預り 1,000円
 お釣 600円
 NO.059655

領収書等貼付用紙

整理番号

05105

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和元年 5月 15日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政改革意見交換のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.5 -----

入庫時刻 05月15日 10時05分
精算時刻 05月15日 12時49分

受領金額 600円
2019年05月15日12時49分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

05106

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和 1年 5月 19 日 使用 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 浸水・液状化対策調査のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。



リパーク西淀川大野3丁目第2

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01 A 精算No.000147
 車室番号 (自動車) 1
 入庫時刻 2019年 5月19日(日) 16:24
 精算時刻 2019年 5月19日(日) 16:43
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合 計 200円
 現金入金額 200円
 釣銭 0円
 現金領収金額 200円

整理番号

05107

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和元年 5月 19日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市政改革意見聴取のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。



リパーク千船駅東

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.com>

領収書

精算機 #01 A 精算No.000036
 車室番号 (自動車) 1
 入庫時刻 2019年 5月19日(日) 17:15
 精算時刻 2019年 5月19日(日) 17:54
 駐車料金 A料金 400円
 =====
 合 計 400円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 600円
 現金領収金額 400円

整理番号

05108

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 1年 5月 24 日
	使用 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時 駐 車場代 [いずれかに○]	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 区政対策意見調査のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。



リパーク姫里1丁目第3

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000267
 車室番号 (自動車) 8
 入庫時刻 2019年 5月24日(金) 19:17
 精算時刻 2019年 5月24日(金) 20:44
 駐車料金 A料金 300円
 =====
 合 計 300円
 現金入金額 300円
 釣銭 0円
 現金領収金額 300円

領収書等貼付用紙

整理番号

05109

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和元年 5 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>保育事情意見聴取のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.8 -----

入庫時刻 05月24日 10時01分
精算時刻 05月24日 11時18分

受領金額 400円
2019年05月24日11時18分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

領収書等貼付用紙

整理番号

05110

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
	支出年月日 令和元年 5 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>住宅施策意見交換のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

No. 267個1丁目(佃小学校前)駐車場

駐車番号	002番
入庫時間	05月25日 18:55
出庫時間	05月25日 20:18
請求金額	400円
現金	400円
領収日	19年05月25日

整理番号

05111

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和元年 5 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>教育施策意見交換のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク

鷺洲第3

◇ ご利用ありがとうございました ◇
◇ またのお越しをお待ちしております ◇

領収証

入車機番号:01 券番号:042644
 精算機番号:01 領収証連番:046547
 入車日時 2019年05月25日 20時43分
 精算日時 2019年05月25日 22時05分
 駐車時間 1時間22分
 [駐車券] 400円
 投入金額 500 円
 領収金額 400 円
 つり銭額 100 円

整理番号

05112

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円 支出年月日 令和元年 5 月 29 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 生活福祉意見聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク

大和田

◇ ご利用ありがとうございました ◇
◇ またのお越しをお待ちしております ◇

領 収 証

入車機番号:01 券番号:006225
 精算機番号:01 領収証連番:006259
 入車日時 2019年05月29日 09時56分
 精算日時 2019年05月29日 12時44分
 駐車時間 2時間48分
 [駐車券] 500円
 投入金額 500 円
 領収金額 500 円
 つり銭額 0 円

領収書等貼付用紙

整理番号

05113

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和元年 5月 31日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 教育政策意見聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 05月31日 09時53分
 精算時刻 05月31日 11時27分

受領金額 400円
 2019年05月31日11時27分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

05114

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1100 円 支出年月日 令和元年 5月31日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 行政改革意見聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

AMANO
Management Service

アットパーク中之島5丁目

領収証

精算機 #01 A 精算No.000047
 発券機 #01 発券No.012840
 入庫時刻 2019年 5月31日(金) 11:43
 出庫時刻 2019年 5月31日(金) 15:33
 駐車時間 3:50
 駐車料金 A料金 1,100円
 =====
 合 計 1,100円
 現金領収額 1,100円
 お預り 1,100円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

06101

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,003 円
支出年月日 令和 1 年 6 月 3 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 ガソリン代(5月) 6007円	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>6,007</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



ご請求明細書

いつもご利用いただき誠にありがとうございます。
ご利用代金につきまして、下記の通りご請求申し上げます。

作成日 2019 年 5 月 17 日

555- [redacted]
大阪府 大阪市西淀川区 [redacted]

佐々木 哲夫 様

(T009) 068518

ご利用カード	コスモ・ザ・カード・オーパス
今回ご請求金額	19,173 円
お支払い日	2019 年 6 月 3 日 (月)
ご指定口座	金融機関: 三井住友銀行 口座番号: [redacted] 名義人: 佐々木 哲夫
ご指定口座へのご振込は5月31日(金)までにお願いたします。 個人保証関係のためご指定口座を一部非表示とさせていただきます。	

前回からの総ポイント [redacted] ポイント 今月の獲得ポイント(毎月26日領付) ****93 ポイント 現在の有効ポイント [redacted] ポイント 内 20年03月 末日有効期限のポイント [redacted] ポイント 内 21年03月 末日有効期限のポイント [redacted] ポイント ・ときめきポイントのご応募は、1,000ポイント以上からとなります。 ・5月21日～25日は更新期間により、ポイント照会・交換申請は、26日頃よりご利用いただけます。(交換商品のお届けは、約3～4週間程いただいております)	お問合せコード [redacted] 0120-223-212 0570-064-750 0570-07-1090 暮らしのマネーサイト 検索
---	--

ご利用明細 ご利用日 利用区分 19 5 4 本人 SD新加島 レギュラー 1回 6007 43,851 今回ご利用金額合計 19,173	備考 [redacted]
--	------------------

01-6-3 口座振替 3 *19173 ｲﾝﾌﾙﾈﾝｽ

整理番号

06102

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円 支出年月日 令和 1年 6月 6日 使用 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 人権問題意見交換のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

喜多野モータープール

0120-72-8924

《領収書》

[NO. 5]
 19年06月06日14:49 --06月06日16:26
 駐車料金 500円
 合計 500円
 お預り 500円
 お釣 0円
 NO.257122

整理番号

06103

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和元年 6月 7日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>高齢施策意見聴取のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.6 -----

入庫時刻 06月07日 09時59分
 精算時刻 06月07日 10時55分

受領金額 200円
 2019年06月07日10時55分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

領収書等貼付用紙

整理番号

06104

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 600 円
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	支出年月日 令和元年 6月 7日
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費			
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○]			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 区政改革意見交換のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

駐車券

西淀川区役所駐車場

19-06-07 11:00:45

精算06-07 12:44
駐車時間 1時間41分
駐車料金 600円
割引 0円

領収書
前払 0円
現金 600円
釣銭 0円
NO. 080446

領収書等貼付用紙

整理番号

06105

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和元年 6月 8日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 沿岸開発調査活動のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。



リパーク西島3丁目

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01 A 精算No.000029
 車室番号 (自動車) 15
 入庫時刻 2019年 6月 8日(土) 16:54
 精算時刻 2019年 6月 8日(土) 18:15
 駐車料金 A料金 400円
 =====
 合 計 400円
 現金入金額 400円
 釣銭 0円
 現金領収金額 400円

整理番号

06/06

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和元年 6月 14日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>教育環境施策意見交換のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。



リパーク新北島3丁目第3

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01 A 精算No.000212
 車室番号 (自動車) 6
 入庫時刻 2019年 6月14日(金) 11:34
 精算時刻 2019年 6月14日(金) 13:07
 駐車料金 A料金 400円
 =====
 合 計 400円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 600円
 現金領収金額 400円

整理番号

06107

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和元年 6月16日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 高齢者施策意見聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

ご利用車室 No.01

入庫日時 2019/06/16 09:44

精算日時 2019/06/16 10:43

ご利用額 300円

受 入 額 300円

お 釣 り 0円

但し 駐車場ご利用代金として

〒190-0000 大和田4丁目第1

No.00-00000-190616-0002

整理番号

06108

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和元年 6月 21日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 女性施策意見聴取のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.4 -----

入庫時刻 06月21日 09時51分
 精算時刻 06月21日 12時50分

受領金額 600円
 2019年06月21日12時50分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

06109

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和元年 6月 26日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>意見聴取のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.2 -----

入庫時刻 06月26日 08時01分
精算時刻 06月26日 08時38分

受領金額 200円
2019年06月26日08時38分 発行

-----タイムパーキング
姫島駅前

領収書等貼付用紙

整理番号

06110

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和元年 6月 26日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>街路樹事情調査のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

時間貸駐車場

姫島駅前コインパーキング
ご利用ありがとうございました

《領収書》

[NO. 3]
19年06月26日15:46 --06月26日16:16
駐車料金 200円

合計 200円

お預り 200円
お釣 0円
NO.140353

整理番号

06111

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
	支出年月日 令和元年 6月 27日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 認可外動物問題調査のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

パーク・ワン中島

ご利用有難うございました。

----- 車室 No.03 -----

入庫:2019年 6月27日 18時48分

出庫:2019年 6月27日 20時18分

駐車時間: 1時間30分

駐車料金: ¥400.-

投入現金: ¥400.-

領収金額: ¥400.-

2019年 6月27日20時19分 発行

整理番号

06112

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和元年 6月 28日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 保育環境事情聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.3 -----

入庫時刻 06月28日 16時27分
精算時刻 06月28日 17時49分

受領金額 400円
2019年06月28日17時50分 発行

出来島住宅駐車場
#241

整理番号

06113

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1900 円 支出年月日 令和元年 6月 30日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>フリーター施策意見交換のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

天満八軒家駐車場
06-4790-6005

領 収 証

入庫日時 2019年06月30日 16時49分
 精算日時 2019年06月30日 21時39分
 No.02-000091 券No.01-650480

駐車料金 (一般) 1900円
 料金計 1,900円
 投入現金 2,000円
 釣銭額 100円

整理番号

07101

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 800 円 支出年月日 令和元年 7月 1日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>教育改革意見聴取のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

タイムズ24

タイムズ 福島8丁目第3
0120-70-8924

<< 領 収 書 >>

[NO. 201
 19年07月01日21:04 -- 07月01日22:06
 駐車料金 800円
 合計 800円
 お預り 1,000円
 お釣 200円
 NO.326708

整理番号

07102

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円 支出年月日 令和 1 年 7 月 1 日 使用 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時 駐 車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 教育と貧困問題意見交換のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク

大和田

◇ ご利用ありがとうございました ◇
 ◇ またのお越しをお待ちしております ◇

領 収 証

入車機番号:01 券番号:006758
 精算機番号:01 領収証連番:006796
 入車日時 2019年07月01日 13時12分
 精算日時 2019年07月01日 17時53分
 駐車時間 4時間41分
 [駐車券] 500円
 投入金額 500 円
 領収金額 500 円
 つり銭額 0 円

領収書等貼付用紙

整理番号

07103

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 5,734 円
	支出年月日 令和 1 年 7 月 2 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 ガソリン代 4787円+6681円=11468円	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 11,468 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



ご請求明細書

いつもご利用いただき誠にありがとうございます。ご利用代金につきましては、F社の通りご請求申し上げます。

作成日 2019 年 6 月 16 日

555-

大阪府 大阪市西淀川区

佐々木 哲夫 様

(T00J) 071998

ご利用カード	コスモ・ザ・カード・オーパス
今回ご請求金額	18,916 円
お支払い日	2019 年 7 月 2 日 (火)
ご指定口座	お振替先: 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 ご振替先: 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
ご指定口座へのご振替は7月1日(水)までにお届けいたします。 振込手数料はご指定の口座へお振込みください。	

前回の繰上ポイント 今回の繰上ポイント(毎月26日付迄) 現在の有効ポイント 内 20年03月 未使用有効期限のポイント 内 21年03月 未使用有効期限のポイント	ポイント ***103 ポイント ポイント ポイント ポイント
--	---

・WU(三井住友)に反映してポイント100ポイント還元!
 ・全額の繰上ポイントに反映しております。
 ・ときめきポイントのご応募は、1,000ポイント以上となります。
 ・5月21日～23日:お盆期間により、ポイント還元・交換申請は、25日頃よりご利用いただけます。
 ・交換商品のお届けは、約3～4週間程いただいております。

お問合せコード	0120-223-212	ご利用可能	6月10日現在に対する お支払残利用可能額: 〇円
お問合せ	0570-064-750	ご利用可能	〇円
お問合せ	0570-07-1090	ご利用可能	〇円
お問合せ	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	ご利用可能	〇円

お知らせ
 ・カード紛失・盗難連絡は専用ダイヤル070-070-1116へご連絡ください。
 ・間違いない電話が掛かっています。お問合せの際は「〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇」をご入力ください。

ご契約内容	ご利用可能	6月10日現在に対する お支払残利用可能額: 〇円
-------	-------	------------------------------

種別	ご契約先(※前回は〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇)	ご利用料金
電気料金	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
ガス料金	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

※お振込みのみにご利用ください。ご利用料金はご利用明細に含まれております。

ご利用可能	ご利用可能	ご利用可能
ご利用可能	ご利用可能	ご利用可能
ご利用可能	ご利用可能	ご利用可能
ご利用可能	ご利用可能	ご利用可能

ご利用日	ご利用先	ご利用金額	備考
19.5.17 未入	SP 追加品	レジスター	1 個 : 4787 35,201
19.6.5 未入	SP 追加品	レジスター	1 個 : 6681 48,421
		＜今回ご利用金額合計＞	18,916

ご利用可能	ご利用可能	ご利用可能
ご利用可能	ご利用可能	ご利用可能
ご利用可能	ご利用可能	ご利用可能
ご利用可能	ご利用可能	ご利用可能

01-7-2 口座振替 3

*18916 イオン クレジット

整理番号

07104

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和元年 7月 8日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>教育改革意見交換のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

駐車券



PGSPark
ホテルアウィーナ大阪第1
06-6202-6003
割引 C1

19-07-08 11:39

精算07-08 11:39
駐車時間 2時間 6分
駐車料金 1,000円
割引 400円

領収書
前払 0円
現金 600円
釣銭 0円
NO. 181990

領収書等貼付用紙

整理番号

07105

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和元年 7月 10日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政改革意見交換のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 07月10日 10時10分
精算時刻 07月10日 11時15分

受領金額 400円
2019年07月10日11時16分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

領収書等貼付用紙

整理番号

07106

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1000 円 支出年月日 令和元年 7月 10日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 地下歩道誘導表示調査活動のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.6 -----

入庫時刻 07月10日 11時50分
 精算時刻 07月10日 14時52分

受領金額 1000円
 2019年07月10日14時53分 発行

-----Eパーク難波中No. 1 -----

領収書等貼付用紙

整理番号

07107

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和元年 7月10日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市政改革資料収集のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

駐車券

西淀川区役所駐車場

19-07-10 10:01 ~ 10:17

精算07-10 10:01
 駐車時間 17分
 駐車料金 300円
 割引 0円

領収書
 前払金 0円
 現金 300円
 釣銭 0円

NO. 083752

整理番号

07108

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和元年 7月 10日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>福祉施設の実態調査</u> のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

十三東モータープール

領収証

精算機 #01 A 精算No.000500
 発券機 #01 発券No.003768
 入庫時刻 2019年 7月10日(水) 18:09
 出庫時刻 2019年 7月10日(水) 18:25
 駐車時間 0:16
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合 計 200円
 現金領収額 200円
 お預り 200円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

07109

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
	200 円
	支出年月日
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	令和元年 7 月 11 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>時駐車場代</u> [いずれかに○]	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 住宅施策意見聴取のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.6 -----

入庫時刻 07月11日 09時28分
精算時刻 07月11日 09時42分

受領金額 200円
2019年07月11日09時42分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

07110

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 800 円 支出年月日 令和元年 7月 11日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉事情意見聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.6

入庫時刻 07月11日 10時15分
精算時刻 07月11日 21時39分

受領金額 800円
2019年07月11日21時39分 発行

千船第3コインパーキング

整理番号

07111

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和元年 7月13日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 道路事情現場調査のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

NO19 姫島4丁目

駐車番号	02番
入庫時間	07月13日 10:54
出庫時間	07月13日 11:58
請求金額	400円
領収金額	400円
領収日	19年07月13日

整理番号

07/12

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和元年 7月 14日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 街路樹・電線の危険調査のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。



リパーク千船駅東

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.com>

領収書

精算機 #01 A 精算No.000715
 車室番号 (自動車) 2
 入庫時刻 2019年 7月14日(日) 16:03
 精算時刻 2019年 7月14日(日) 16:57
 駐車料金 A料金 600円
 =====
 合 計 600円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 400円
 現金領収金額 600円

整理番号

07113

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	600 円 支出年月日 令和元年 7月 16日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連事情聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.3 -----

入庫時刻 07月16日 11時47分
精算時刻 07月16日 14時25分

受領金額 600円
2019年07月16日14時26分 発行

千船第3コインパーキング

整理番号

07114

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和元年 7月17日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>←時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 保育所関連資料収集のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

駐 車 券

西淀川区役所駐車場

19-07-17 ¹15:51

精算07-17 16:33

駐車時間 42分
 駐車料金 300円
 割引 0円

領収書

前払 0円
 現金 300円
 釣銭 0円

NO. 084841

領収書等貼付用紙

整理番号

07/15

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円 支出年月日 令和元年 7月 19日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>←時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 保育環境事情聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク

大和田

◇ ご利用ありがとうございました ◇
◇ またのお越しをお待ちしております ◇

領 収 証

入車機番号:01 券番号:007026
 精算機番号:01 領収証連番:007059
 入車日時 2019年07月19日 11時33分
 精算日時 2019年07月19日 13時51分
 駐車時間 2時間18分
 [駐車券] 500円
 投入金額 1,000 円
 領収金額 500 円
 つり銭額 500 円

領収書等貼付用紙

整理番号

07116

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和元年 7月22日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 保育所施策意見聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 07月22日 12時37分
 精算時刻 07月22日 18時31分

受領金額 600円
 2019年07月22日18時32分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

07117

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和元年 7月 26日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 防犯カメラ意見聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク

大和田

◇ ご利用ありがとうございました ◇
◇ またのお越しをお待ちしております ◇

領収証

入車機番号:01 券番号:007132
 精算機番号:01 領収証連番:007166
 入車日時 2019年07月26日 10時02分
 精算日時 2019年07月26日 11時47分
 駐車時間 1時間45分
 [駐車券] 400円
 投入金額 400 円
 領収金額 400 円
 つり銭額 0 円

整理番号

07118

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和元年 7月 28日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>住宅苦情聴取のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

No.313 佃5丁目(A) 駐車場

駐車番号	006番
入庫時間	07月28日 16:57
出庫時間	07月28日 18:10
請求金額	400円
現金	400円
領収日	19年07月28日

領収書等貼付用紙

整理番号

08/01

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 5,894円 支出年月日 令和 1 年 8 月 2 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 ガソリン代(6075+5713=11,788円)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>11,788</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



ご請求明細書

 いつもご利用いただき誠にありがとうございます。
 ご利用料金につきまして、下記の通りご請求申し上げます。

作成日 2019 年 7 月 16 日

 555- [redacted]
 大阪府 大阪市西淀川区 [redacted]

佐々木 哲夫 様

(T00J) 078379

ご利用カード	コスモ・ザ・カード・オーパス
今回ご請求金額	22,165 円
お支払いは	2019 年 8 月 2 日 (金)
ご振込口座	金融機関: [redacted] 口座番号: [redacted]

ご指定口座へのご振替は8月1日(木)までにお願いたします。
 個人情報保護のためご指定口座を一部非表示とさせていただきます。

前回からの繰越ポイント 今回の獲得ポイント(毎月26日現在) 現在の保有ポイント 今回獲得ポイント 今回獲得ポイント 今回獲得ポイント	ポイント ***119 ポイント ポイント ポイント ポイント
--	---

・<Web明細(環境宣言)>ご利用特典のポイント10ポイント進呈!
 「今回の獲得ポイント」に反映しております。
 ・ときめきポイントのご応募は、1,000ポイント以上からとなります。
 ・7月21日～25日は更新期間により、ポイント照会・交換申請は、26日頃よりご利用いただけます。(交換商品のお届けは、約3～4週間程いただいております)

0120-223-212 0570-064-750 0570-07-1090 暮らしのマネーサイト	お問合せの窓口 ご利用権限・可能額 ときめきポイントの 応募・増設申請書 ご振替は各法人さま よりお願い致します
--	---

※イオンスタジアムメンバーへの登録(無料)が必要です。
 イオンスタジアムメンバーに会員登録済みです

今回ご利用金額合計: 22,165	
-------------------	--

摘要(お客様メモ) お支払金額

お預り金額

差引

01-8-2 口座振替 3

*22165 イオン クレジット

領収書等貼付用紙

整理番号

08102

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和元年 8 月 2 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>不登校事情聴取のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 08月02日 10時11分
 精算時刻 08月02日 12時00分

受領金額 400円
 2019年08月02日12時01分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

08103

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和元年 8月 12日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 万博関連意見聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

舞洲緑地駐車場

領 収 証

A 精算No. 000013
 発券機 #01 発券No. 016734
 入庫時刻 2019年 8月12日 (月) 14:43
 出庫時刻 2019年 8月12日 (月) 15:31
 駐車時間 0:48
 駐車料金 A料金 400円

=====
 合 計 400円
 お預り 500円
 お 釣 100円
 上記正に領収致しました。
 =====

整理番号

08104

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1200 円 支出年月日 令和元年 8月 18日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 体育館設置空調調査のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

エコロパーク東高津町第1

駐車番号	07番
入庫時間	08月18日 14:15
出庫時間	08月18日 16:52
請求金額	1,200円
領収金額	1,200円
領収日	19年08月18日