

整理番号

08/05

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 900 円 支出年月日 令和元年 8月 19日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市税関連調査のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

大阪駅前第2ビル 地下駐車場

領収証

精算機 #01 A 精算No.000134
 発券機 #03 発券No.052488
 入庫時刻 2019年 8月19日(月) 12:07
 出庫時刻 2019年 8月19日(月) 13:17
 駐車時間 1:10
 駐車料金 A料金 900円
 =====
 合 計 900円
 現金領収額 900円
 お預り 1,000円
 お釣り 100円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

08106

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円 支出年月日 令和元年 8月 24日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>街路灯設置調査のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

ご利用車室 No.02

入庫日時 2019/08/24 18:38
 精算日時 2019/08/24 20:37

ご利用額 500円
 受 入 額 1000円
 お 釣 り 500円

但し 駐車場ご利用代金として

〒190-0000 大和田4丁目第1

No.00-00000-190824-0000

整理番号

08107

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和元年 8月 26日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>←時駐車場代</u> [いずれかに○]	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 教育改革意見交換のため	
*駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

KTVパーキング

領 収 証

発券機 #01 A 精算No. 000113
 入庫時刻 2019年 8月26日 (月) 16:38 発券No. 030020
 出庫時刻 2019年 8月26日 (月) 18:04
 駐車時間 1:26
 駐車料金 A料金 600円

=====
 合 計 600円
 お預り 600円
 お 釣 0円
 上記正に領収致しました。
 =====

整理番号

08108

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和元年 8 月 28 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 幼児施策意見聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.4

入庫時刻 08月28日 09時55分
 精算時刻 08月28日 18時04分

受領金額 600円
 2019年08月28日18時04分 発行

千船第3コインパーキング

整理番号

08109

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 900 円 支出年月日 令和 1 年 8 月 30 日 使用 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 梅田都市開発・国際化視察のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

阪急梅田駅駐車場

領 収 証

精算機 #02 P 精算No.000352
 発券機 #07 発券No.052640
 入庫時刻 2019年 8月30日(金) 18:20
 出庫時刻 2019年 8月30日(金) 19:39
 駐車時間 1:19
 駐車料金 A料金 900円
 =====
 合 計 900円
 現金領収額 900円
 お預り 1,000円
 お釣り 100円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

09101

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和 1 年 9 月 1 日 使用 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 防災訓練・広域避難調査のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、

駐車証明書

車両番号



利用区分

24時間券

有効期間

19/09/01 15:28~
19/09/02 15:28

領 収 書

利用額 400円

受 入 額 500円

お 釣 り 100円

但し 駐車場ご利用代金として

整理番号

09102

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和元年 9月 2 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 発達障害制度に関わる支援制度調査のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.5

入庫時刻 09月02日 09時55分
 精算時刻 09月02日 11時47分

受領金額 400円
 2019年09月02日11時47分 発行

千船第3コインパーキング

09103

[illegible]

整理番号

0910.4

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和元年 9 月 4 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 学級・学年崩壊事情聴取のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク

鷺洲第3

◇ ご利用ありがとうございました ◇
◇ またのお越しをお待ちしております ◇

領 収 証

入車機番号:01 券番号:047329
 精算機番号:01 領収証連番:051238
 入車日時 2019年09月04日 19時16分
 精算日時 2019年09月04日 21時29分
 駐車時間 2時間13分
 [駐車券] 600円
 投入金額 1,100 円
 領収金額 600 円
 つり銭額 500 円

整理番号

09105

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 900 円 支出年月日 令和元年 9月 7日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>ハブ港推進状況調査のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

ポータウン中央立体駐車場
TEL(06)6612-5587
大阪港振興株式会社

領 収 証

入車日時 2019年09月07日 13時49分
出車日時 2019年09月07日 18時11分
No.01-000354 券No.01-279435

駐車料金 (一般車) 900円

料金計 900円

投入現金 1,000円

釣銭額 100円

整理番号

09106

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和元年 9月 8日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>住宅問題事情聴取のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

中津パーキング

*** 領 収 書 ***

車室番号=03

入庫:2019年 9月 8日(日) 14:30

出庫:2019年 9月 8日(日) 15:47

駐車時間: 1 時間 17 分

駐車料金: ¥400.-

整理番号

09107

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和元年 9月 9日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 年金改革意見交換のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.1

入庫時刻 09月09日 09時46分
精算時刻 09月09日 12時18分

受領金額 600円
2019年09月09日12時18分 発行

千船第3コインパーキング

整理番号

09/10/8

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和元年 9月 11日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉事情聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.4 -----

入庫時刻 09月11日 09時58分
 精算時刻 09月11日 11時10分

受領金額 400円
 2019年09月11日11時11分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

09109

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円 支出年月日 令和元年 9月 13日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 住宅事情意見聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク

大和田

◇ ご利用ありがとうございました ◇
◇ またのお越しをお待ちしております ◇

領 収 証

入車機番号:01 券番号:007823
 精算機番号:01 領収証連番:007857
 入車日時 2019年09月13日 10時02分
 精算日時 2019年09月13日 15時21分
 駐車時間 5時間19分
 [駐車券] 500円
 投入金額 1,000 円
 領収金額 500 円
 つり銭額 500 円

整理番号

09110

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和元年 9月 18日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 子育て意見聴取のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 09月18日 10時05分
 精算時刻 09月18日 11時18分

受領金額 400円
 2019年09月18日11時19分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

09111

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1400 円 支出年月日 令和元年 9月 21日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 万博・都市計画意見交換のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

《 領 収 書 》
One Park 新町4丁目

《 領 収 書 》

[NO. 51]
19年09月21日13:55 -- 09月21日17:04
駐車料金 1,400円

合計 1,400円

お預り 2,000円
お釣 600円
NO.062461

領収書等貼付用紙

整理番号

09113

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和元年 9月 25日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉事情聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.5 -----

入庫時刻 09月25日 10時03分
 精算時刻 09月25日 12時31分
 受領金額 600円
 2019年09月25日12時31分 発行

千船第3コインパーキング

領収書等貼付用紙

整理番号

10101

※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 8,645 円
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	支出年月日 令和 1 年 10 月 2 日
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費			
支 出 内 容		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
ガソリン代 4514円 + 1697円 + 5598円 + 5482円=17291円			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 17,291 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



ご請求明細書

この明細書は、ご請求の金額が、ご請求の金額と異なる場合があります。ご請求の金額と異なる場合は、ご請求の金額と異なる金額を、ご請求の金額と異なる金額とさせていただきます。

平成29年 9月16日

555-

大阪府 大阪市西淀川区

佐々木 哲夫 様

(T00J) 096077

ご利用カード	コスモ・ガ・カード・オーパス
今回ご請求金額	28,704 円
お支払い日	2019年10月2日(水)
ご指定口座	ご指定の口座へお振込みさせていただきます。

前回の繰越ポイント	ポイント
今回の獲得ポイント(毎月25日付付与)	***150
現在の有効ポイント	ポイント
内20年03月 末日有効期限のポイント	ポイント
内21年03月 末日有効期限のポイント	ポイント

お問合せコード	0120-223-212
テレホンセンター	0570-064-750
ナビダイヤル(フリーダイヤル)	0570-07-1090

お知らせ	カード利用・振込等に関するお問い合わせは、079-110へご連絡ください。
------	---------------------------------------

ご契約内容	ご利用可能枠
ご利用可能枠	9月10日現在に対するお支払後利用可能額(円)

カード決済登録している公共料金、保険の明細	
-----------------------	--

電気料金	***150
ガス料金	***150

ご利用明細	
-------	--

ご利用日	ご利用先	ご利用金額
------	------	-------

ご利用日	ご利用先	ご利用金額
------	------	-------

ご利用日	ご利用先	ご利用金額
------	------	-------

ご利用日	ご利用先	ご利用金額
------	------	-------

ご利用日	ご利用先	ご利用金額
------	------	-------

ご利用日	ご利用先	ご利用金額
------	------	-------

ご利用日	ご利用先	ご利用金額
------	------	-------

ご利用日	ご利用先	ご利用金額
------	------	-------

ご利用日	ご利用先	ご利用金額
------	------	-------

ご利用日	ご利用先	ご利用金額
------	------	-------

ご利用日	ご利用先	ご利用金額
------	------	-------

ご利用日	ご利用先	ご利用金額
------	------	-------

ご利用日	ご利用先	ご利用金額
------	------	-------

ご利用日	ご利用先	ご利用金額
------	------	-------

整理番号

10102

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和 1 年 10 月 4 日 使用 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉施策事情聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 10月04日 10時03分
 精算時刻 10月04日 11時56分

受領金額 400円
 2019年10月04日11時57分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

10103

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和元年 10月 5 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市政改革意見聴取のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

NO15大野1丁目駐車場

駐車番号	12番
入庫時間	10月05日 18:05
出庫時間	10月05日 20:31
請求金額	400円
領収金額	400円
領収日	19年10月05日

整理番号

10104

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和元年 10月 7日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u>〔いずれかに○〕 利用区間 [] ~ [] 利用目的 保育所事情意見交換のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 10月07日 10時50分
 精算時刻 10月07日 11時47分

受領金額 200円
 2019年10月07日11時47分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

10105

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和元年 10月 7日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 介護施策事情聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 10月07日 17時05分
 精算時刻 10月07日 18時39分

受領金額 400円
 2019年10月07日18時39分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

10106

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和元年 10月 9日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉事情意見聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 10月09日 10時00分
 精算時刻 10月09日 11時29分

受領金額 400円
 2019年10月09日11時30分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

10107

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和元年 10月 11日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 住宅事情意見聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.2 -----

入庫時刻 10月11日 10時10分
 精算時刻 10月11日 11時59分

受領金額 400円
 2019年10月11日12時00分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

10108

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和元年 10月 16日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>区政改革意見交換のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.6 -----

入庫時刻 10月16日 09時43分
精算時刻 10月16日 13時35分

受領金額 600円
2019年10月16日13時35分 発行

千船第3コインパーキング

整理番号

10109

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和元年10月 18日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 国民保険事情聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.2 -----

入庫時刻 10月18日 09時42分
 精算時刻 10月18日 11時59分

受領金額 600円
 2019年10月18日12時00分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

10/10

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和元年 10月 19日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉事情聴取のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.2

入庫時刻 10月19日 11時23分
 精算時刻 10月19日 13時34分

受領金額 600円
 2019年10月19日13時34分 発行

千船第3コインパーキング

整理番号

10111

領収書等貼付用紙

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 900 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日	令和元年 10月 24日
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容		タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○]	
利用区間 [] ~ []		利用目的 <u>教育改革意見交換のため</u>	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

パークNET豊崎第7駐車場

駐車番号 002番
 入庫時間 10月24日 14:43
 出庫時間 10月24日 15:28
 請求金額 900円
 現金 900円
 領収日 2019年10月24日

整理番号

10112

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和元年 10月 24日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>大阪梅田北方面開発調査のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

大阪市大阪駅前駐車場
06-6346-4884
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入車日時 2019年10月24日 15時50分
精算日時 2019年10月24日 16時44分
No.03-000023 券No.10-007919

駐車料金 (円/台) 600円

料金計 600円

投入現金 600円

釣銭額 0円

支払区分 0

整理番号

10/13

領収書等貼付用紙

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 400 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日	令和元年 10月 25日
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容		タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>時駐車場代</u> [いずれかに○]	
利用区間 [] ~ []		利用目的 <u>小規模店実情意見聴取のため</u>	
*駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

十三東モータープール

領 収 証

精算機 #01	A 精算No.001150
発券機 #01	発券No.007678
入庫時刻	2019年10月25日(金) 18:55
出庫時刻	2019年10月25日(金) 20:26
駐車時間	1:31
駐車料金	A料金 400円
=====	
合 計	400円
現金領収額	400円
お預り	500円
お釣り	100円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

10114

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和元年 10月 26日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>国際観光事業施策調査のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

駐車券 ↑

NPC24H

コスモスクエアP

19-10-26

11:43

精算10-26

13:34

駐車料金

400円

割引

0円

領収書

前払

0円

現金

400円

釣銭

100円

整理番号

10/15

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和元年 10月 26日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>区政改革意見交換のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

駐 車 券

西淀川区役所駐車場

19-10-26 ¹10029

14:12

精算10-26 15:21

駐車時間 1時間 9分

駐車料金 600円

割引 0円

領収書

前払 0円

現金 600円

釣銭 500円

NO. 095199

整理番号

10116

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円 支出年月日 令和元年 10月 30日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>教育施策意見交換のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

弁天3駐車場

☆ 領 収 証 ☆

No.02

入庫 19/10/30 09:58:24
精算 19/10/30 12:09:37

金 500 円

整理番号

11101

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
	支出年月日 令和元年 11月 1日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>防災施策意見交換のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.3 -----

入庫時刻 11月01日 10時16分
 精算時刻 11月01日 11時34分
 受領金額 400円
 2019年11月01日11時34分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

領收書等貼付用紙

整理番号

11102

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 7,206 円
	支出年月日 令和 1 年 11 月 5 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫

支 出 内 容 ガソリン代(4770+5051+4592=14413円)
--

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>14,413</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領收書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

請求明細書

いつもご利用いただき誠にありがとうございます。
ご利用代金につきましては、下記の通りご請求申し上げます

作成日 2019 年 10 月 16 日

555-
大阪府 大阪市西淀川区

佐々木 哲夫 様

(T00J) 165520

ご利用カード コスモ・ザ・カード・オーパス

今回ご請求金額 15,437 円

お支払日 2019年11月 5日(火)

ご指定口座 金融機関 フコ・ユー・エフ・エス 支店 三軒茶屋
口座番号 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 支店名 三軒茶屋

ご指定口座へのご振額は11月1日(金)までにお振りいたします。
個人情報保護のためご指定口座をご郵封表示とさせていただきます。

前回からの繰越ポイント		ポイント
今回の獲得ポイント(毎月26日頒付与)	****84	ポイント
現在の有効ポイント		ポイント
西20年10月3月 末日有効期限のポイント		ポイント
西21年8月3月 末日有効期限のポイント		ポイント

・「We b 明細 (環境宣言)」ご利用特典のポイント10ポイント進呈！
 ・「今月の獲得ポイント」に反映しております。
 ・ときめきポイントのご応募は、1,000ポイント以上からとなります。
 ・10月21日～25日は更新期間により、ポイント現金・交換枠は、26日頃よりご利用いただけます。(交換商品のお届けは、約3～4週間程いただいております)

お問合せ お問合せの順 お伝えください	お問合せ下さい	
	0120-223-212 テレホンアンサー (4時間直営店舗限定) 受付時間 9時～18時 受付時間 9時～18時	ご利用可能 可能 できないポイント 定着・増設等参照
	0570-064-750 テレホンアンサー (4時間直営店舗限定) 受付時間 9時～18時	ご連絡は基本 よりお電話ください
0570-07-1090 テレホンアンサー (4時間直営店舗限定) 受付時間 9時～18時	暮らしのマネーサイト 住まい・暮らしのマネー・お金の相談 住まい・暮らしのマネー・お金の相談	

お知らせ

- ・カード紛失・盗難連絡は専用ダイヤル0570-079-110へご連絡ください、
開通中、通話料がかかります。お問合せの際はお掛け間違いのないようご注意ください。

カード決済登録いただいている公共料金、保険の明細

種 類	契約先 (※は任意となり得ます)	利用料金
電気料金	*****	*****
ガス料金	*****	*****

※ 家計簿代わりにご利用ください。ご利用料金はご利用明細に含まれております。

利用明細	利用先	利用金額	備考
19 9 21 本人 SP新加島	レギュラー	1回 1770 37.85L	
19 9 28 本人 SP新加島	レギュラー	1回 350 37.85L	
19 10 5 本人 SP新加島	レギュラー	1回 4592 34.02L	
<今回ご利用金額合計>		15437	

01-11-5 口摩振替 3 : *15437 依カワジツ

整理番号

11/03

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和元年 11月 6日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>教育改革意見交換のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.2 -----

入庫時刻 11月06日 09時47分
精算時刻 11月06日 12時09分

受領金額 600円
2019年11月06日12時09分 発行

千船第3コインパーキング

領収書等貼付用紙

整理番号

11104

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和元年 11月 8日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>保育事情意見聴取のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 11月08日 09時51分
 精算時刻 11月08日 11時07分

受領金額 400円
 2019年11月08日11時07分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

11105

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和元年11月 11日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>就職問題意見聴取のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.4 -----

入庫時刻 11月11日 10時05分
精算時刻 11月11日 11時52分

受領金額 400円
2019年11月11日11時52分 発行

千船第3コインパーキング

領収書等貼付用紙

整理番号

11106

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4130 円 支出年月日 令和元年 11 月 13 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木 哲夫
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [野里] ~ [伊丹空港] 利用目的 北海道の街づくりのため 観光施策調査等 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 3520号

2019年11月13日07:37

乗車料金
¥4130円

[時間指定 ¥500円含む]

上記の通り正に領収致しました。



大阪エムケイ株式会社

〒531-0076 大阪市北区大淀中5丁目14番36号

06-6453-5489(代)

コールセンター 06-6452-4441

整理番号

11107

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和元年 11月 14日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>←時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市政報告意見聴取のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

NO150 出来島2丁目駐車場

駐車番号 01番
 入庫時間 11月14日 19:20
 出庫時間 11月14日 20:49
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 19年11月14日

整理番号

11108

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和元年 11月 15日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>住宅事情問題聴取ため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 11月15日 09時32分
精算時刻 11月15日 12時11分

受領金額 600円
2019年11月15日12時11分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

領収書等貼付用紙

整理番号

11109

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和元年 11月 18日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>福祉問題意見聴取のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.2 -----

入庫時刻 11月18日 09時44分
 精算時刻 11月18日 11時30分

受領金額 400円
 2019年11月18日11時30分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

111/10

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和元年 11月 20日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 大阪市予算案広報のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

野里3丁目24時間駐車場

《領収書》

[NO. 11]
19年11月20日08:06 -- 11月20日08:41
駐車料金 300円

合計 300円

お預り 300円
お釣 0円
NO.037134

整理番号

//////

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和元年 11月 21日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 教育改革意見交換のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク

鷺洲第3

◇ ご利用ありがとうございました ◇
◇ またのお越しをお待ちしております ◇

領 収 証

入車機番号:01 券番号:049256
 精算機番号:01 領収証連番:053175
 入車日時 2019年11月21日 19時24分
 精算日時 2019年11月21日 22時27分
 駐車時間 3時間03分
 [駐車券] 600円
 投入金額 1,000 円
 領収金額 600 円
 つり銭額 400 円

領収書等貼付用紙

整理番号

11112

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和元年 11月 22日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉事情聴取のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 11月22日 09時45分
 精算時刻 11月22日 11時14分

受領金額 400円
 2019年11月22日11時15分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

領収書等貼付用紙

整理番号

11/13

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円
	支出年月日 令和元年 11月 28日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 連合会長意見交換のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.4 -----

入庫時刻 11月28日 18時20分
 精算時刻 11月28日 21時08分

受領金額 500円
 2019年11月28日21時09分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

11114

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和元年 11月 29日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>不登校事情意見聴取のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 11月29日 09時25分
 精算時刻 11月29日 10時28分

受領金額 400円
 2019年11月29日10時28分 発行

千船第3コインパーキング

整理番号

12/01

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和元年12月 1日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>住まいの情報相談・聴取のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

 **駐車券↑**
タイムズ24株式会社
 エディオンみてじま店駐車場
 店舗ご利用の方は、本券を
 店舗内へお持ち下さい。
 0120-70-8924

19-12-01 1-0040 12:54

精算12-01 14:45
 駐車時間 1時間51分
 駐車料金 300円
 割引 0円

領収書

前払 0円
 現金 300円
 釣銭 200円

NO. 483512

整理番号

12/02

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和元年12月 2日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>区政改革意見交換のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

駐車券

西淀川区役所駐車場

19-12-02 15:30

精算12-02 15:30
 駐車時間 58分
 駐車料金 300円
 割引 0円

領収書
 前払金 0円
 現金 300円
 釣銭 0円

NO. 098521

領収書等貼付用紙

整理番号

12/03

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費、 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出額 ※政務活動費充当額を記入 5,375 円
		支出年月日 令和 1 年 12 月 2 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 ガソリン代(4306+6536=10842円-91円=10,751円)		

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>10,751</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご請求明細書

555- [redacted] 大坂市電 [redacted]
 宛先 野田 駅
 :T00J:162932

ご利用カード番号 [redacted]
 ご利用請求金額 15,871 円
 請求年月日 2019年12月 2日(月)
 請求元 大坂市電 [redacted]

お問合せコード 0120-223-212
 0570-064-750
 0570-07-1090

お申し込みセンター [redacted]
 暮らしのマネーサイト

ご利用のサービス [redacted]
 15.0% オプション料金 18.0%

19 10 20 大坂市電 1 番 4306 32 144
 19 11 10 大坂市電 1 番 6536 32 144
 19 11 10 大坂市電 1 番 91 32 144
 合計 15,871

0112-2 口座振替 3

*15871 イオン クレジット

● 領収書の記載事項は、必ずしも領収書の記載事項と一致するものではありません。領収書の記載事項は、必ずしも領収書の記載事項と一致するものではありません。

整理番号

12104

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和元年 12月 2日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>幼児教育環境事情調査のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.4 -----

入庫時刻 12月02日 10時00分
精算時刻 12月02日 13時18分

受領金額 600円
2019年12月02日13時18分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

12/05

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2300 円 支出年月日 令和元年 12月 3日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市政意見聴取のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

《 領 収 書 》
One Park 北新町

《 領 収 書 》

[NO. 2]
19年12月03日15:45 --12月03日19:44
駐車料金 2,300円
カード 2,300円

◇ ご利用控え ◇

[VISA]
取扱番号:0253719-00000
お取扱日: 19年12月03日19:44
利用金額 2,300円

クレジット決済に
関するお問い合わせは
各カード会社へお願いします

NO.149982

整理番号

12106

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和元年 12月 6日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u>〔いずれかに○〕 利用区間 [] ~ [] 利用目的 介護保険相談・事情聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.1

入庫時刻 12月06日 10時10分
精算時刻 12月06日 13時06分

受領金額 600円
2019年12月06日13時06分 発行

千船第3コインパーキング

整理番号

12107

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和元年 12月 11日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目 道路危険地域調査のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....**領収書**.....

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 12月11日 12時48分
 精算時刻 12月11日 14時21分

受領金額 400円
 2019年12月11日14時22分 発行

 千船第3コインパーキング

整理番号

12108

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
	支出年月日 令和元年 12月 11日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>時駐車場代</u> [いずれかに○]	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>福祉問題意見聴取のため</u>	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。



リパーク東高津町第3

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000106
 車室番号 (自動車) 2
 入庫時刻 2019年12月11日(水) 15:47
 精算時刻 2019年12月11日(水) 16:24
 駐車料金 A料金 400円
 =====
 合 計 400円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 600円
 現金領収金額 400円

T会員番号 [REDACTED]
 付与ポイント 2PT

本日付与されたポイントは翌日以降に
 反映されます。
 Tカードが無効の場合、Tポイントは
 貯まりません。詳細は
www.tsite.jpにてご確認ください。

整理番号

12109

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和元年 12月 12日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 低学力調査意見交換のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 12月12日 08時54分
精算時刻 12月12日 11時08分

受領金額 600円
2019年12月12日11時08分 発行

千船第3コインパーキング

整理番号

12/10

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1760 円 支出年月日 令和元年 12月 14日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>教育改革意見交換のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

Times 24 駐車券↑

タイムズ24株式会社

阪急オアシス新町店駐車場

0120-70-8924

駐車券は店舗にお持ちください

割引 D1

19-12-14 09:46

精算12-14 13:09

駐車時間 3時間23分
 駐車料金 1,760円
 割引 0円

領収書

前払 0円
 現金 1,760円
 釣銭 3,240円

NO. 033913

整理番号

12/11

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和元年 12月 15日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>福祉事情聴取のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

No.313 佃5丁目(A) 駐車場

駐車番号	006番
入庫時間	12月15日 11:09
出庫時間	12月15日 12:23
請求金額	400円
現金	400円
領収日	19年12月15日

整理番号

12112

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円
	支出年月日 令和元年 12月 16日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>時駐車場代</u> [いずれかに○]	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 区政改革意見交換のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク

大和田

◇ ご利用ありがとうございました ◇
◇ またのお越しをお待ちしております ◇

領 収 証

入車機番号:01 券番号:009313
 精算機番号:01 領収証連番:009351
 入車日時 2019年12月16日 09時30分
 精算日時 2019年12月16日 14時23分
 駐車時間 4時間53分
 [駐車券] 500円
 投入金額 1,000 円
 領収金額 500 円
 つり銭額 500 円

領収書等貼付用紙

整理番号

12/13

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 600 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日	令和元年 12月 18日
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容		タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○]	
利用区間 [] ~ []		利用目的 <u>小企業事業資金事情聴取のため</u>	
*駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 12月18日 10時10分
精算時刻 12月18日 14時20分

受領金額 600円
2019年12月18日14時21分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

12114

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和元年 12月 20 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 () ~ () 利用目的 福祉相談事情聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.4 -----

入庫時刻 12月20日 10時02分
 精算時刻 12月20日 12時44分

受領金額 600円
 2019年12月20日12時45分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

領収書等貼付用紙

整理番号

12115

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和元年 12月 23日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>診療介護施設要望聴取のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.3 -----

入庫時刻 12月23日 09時50分
 精算時刻 12月23日 11時27分

受領金額 400円
 2019年12月23日11時28分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

12/16

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和元年 12月 27日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 防災対策資料収集のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

《 領 収 書 》
One Park 新町3丁目

《 領 収 書 》
[NO. 13]
19年12月27日10:06 --12月27日10:49
駐車料金 400円
合計 400円
お預り 500円
お 釣 100円
NO.128446

整理番号

01101

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和2年1月 6日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>住宅事情聴取のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.4

入庫時刻 01月06日 10時43分
精算時刻 01月06日 12時50分

受領金額 600円
2020年01月06日12時51分 発行

千船第3コインパーキング

整理番号

01102

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1200 円 支出年月日 令和2年 1月 6日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 歩道通行安全調査 (スマホ) *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円、 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

駐車券



GSPark
中之島5丁目
06-6202-6003

20-01-06 1-0060
13:08

精算01-06 14:51
 駐車時間 1時間43分
 駐車料金 1,200円
 割引 0円
 領収書
 前払現金 0円
 釣銭 1,200円
 NO. 028176

領収書等貼付用紙

整理番号

01103

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,626 円
	支出年月日 令和 2 年 1 月 6 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 ガソリン代(11月) 6523円+2945円=9468円-216= 9,252 円	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>9,252 円</u> 按分率 <u>50 %</u>
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご請求明細書 いちご利用いただき誠にありがとうございます。ご利用代金につきましては、下記の通りご請求申し上げます。作成日 2019 年 12 月 16 日

555- [] 大阪府 大阪市西淀川区 []

佐々木 哲夫 様

(T00J) 164408

ご利用カード エスエム・ザ・カード・オーパス 今のご請求金額 9,252 円 お支払い日 2020 年 1 月 6 日 (月) ご指定口座 全額振替 口座番号 [] 名義人 [] 「指定口座」はご振替は12月31日1月、までにお願いいたします。 個人情報保護のためご振替口座を 一部非表示とさせていただきます。	お問合せ先 [] 0120-223-212 0570-064-750 0570-07-1090 暮らしのマネーサイト
--	---

お知らせ
 ・カード紛失・盗難時はご利用ダイヤル0570-079-110へご連絡ください。
 ・隔月「お支払」があります。お問合せの際は「お支払」に関するお問い合わせください。

カード決済登録いただいている公共料金、保険の明細

種別	振替先(振替先住所を記載)	ご利用料金
電気料金	*****	*****
ガス料金	*****	*****

お支払代金はご利用日()よりご利用料金はご利用明細に含めておきます。

ご利用明細

ご利用日	振替先	ご利用先	振替	ご利用金額	備考
19.11.21 本人	SP 高知店	レギュラー	1回	6523.47 円	
19.11.21 本人	SP 高知店	レギュラー	1回	2945.00 円	
19.12.10 本人	エスエム・ザ・カード・オーパス	エスエム・ザ・カード・オーパス	1回	216.00 円	
				2162019年10月11日～11月10日	
				9,252	

※今のご請求金額合計 9,252

02-1-6 口座振替 3

*9252 イオンクレジット

整理番号

01104

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和2年 1月 8日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 防犯対策資料収集のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.8 -----

入庫時刻 01月08日 10時12分
 精算時刻 01月08日 11時39分

受領金額 400円
 2020年01月08日11時40分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

領収書等貼付用紙

整理番号

01105

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
	支出年月日 令和2年 1月 8日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目 出張市民相談のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

パーキングプレイス鷺州第1

駐車番号 001番
 入庫時間 01月08日 17:19
 出庫時間 01月08日 18:22
 請求金額 400円
 現金 400円
 領収日 2020年01月08日

★dポイントカード ご利用控え★

カード番号

利用可能ポイント

■たまる

対象金額 400円

獲得ポイント 4P

本日のポイントの反映は2～3日後
になる場合があります。

(10230-0000140000071)

整理番号

01106

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円 支出年月日 令和2年 1月 13日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉事情聴取のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

ご利用車室 No.01

入庫日時 2020/01/13 13:53

精算日時 2020/01/13 15:16

ご利用額 500円

受 入 額 1000円

お 釣 り 500円

但し 駐車場ご利用代金として

〒170-8577 大和田4丁目第1

No.00-00000-200113-0004

整理番号

01107

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和2年1月 18日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 区政改革意見交換のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク

鷺洲第3

◇ ご利用ありがとうございました ◇
◇ またのお越しをお待ちしております ◇

領収証

入車機番号:01 券番号:052014
 精算機番号:01 領収証連番:055925
 入車日時 2020年01月18日 13時35分
 精算日時 2020年01月18日 16時04分
 駐車時間 2時間29分
 [駐車券] 600円
 投入金額 1,100 円
 領収金額 600 円
 つり銭額 500 円

整理番号

01108

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和2年 1月 19日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>教育資料収集(沖縄の歴史)のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.15 -----

入庫時刻 01月19日 11時59分
 精算時刻 01月19日 12時48分

受領金額 400円
 2020年01月19日12時49分 発行

 パークなか卯大正千島店

整理番号

01109

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和2年 1月 20日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 保育所事情聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 01月20日 10時09分
精算時刻 01月20日 15時55分

受領金額 600円
2020年01月20日15時55分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

01110

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和2年 1月 20日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>住宅事情調査のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。



御幣島住宅パーキング

No. 570

領収証

精算機 #01 A 精算No.000005
 車室番号 (自動車) 10
 入庫時刻 2020年 1月20日(月) 16:43
 精算時刻 2020年 1月20日(月) 18:35
 駐車料金 A料金 400円
 =====
 合 計 400円
 現金領収金額 400円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 600円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

0111

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和2年 1月 22日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉相談・事情聴取のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.5 -----

入庫時刻 01月22日 09時58分
 精算時刻 01月22日 12時38分

受領金額 600円
 2020年01月22日12時38分 発行

千船第3コインパーキング

領収書等貼付用紙

整理番号

0112

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1000 円
	支出年月日 令和2年 1月 24 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫

支出内容	タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○]
利用区間 () ~ ()	利用目的 資料収集のため

*駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

駐車券

大阪駅前第1ビル
3F駐車場

20-01-24 1-13:35

精算01-24 15:07
駐車時間 1時間32分
駐車料金 1,000円
割引 0円

領収書

前払 0円
現金 1,000円
釣銭 0円

NO. 359658

領収書等貼付用紙

整理番号

01113

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和2年 1月 27日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>教育改革意見交換のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.4 -----

入庫時刻 01月27日 10時11分
 精算時刻 01月27日 13時36分

受領金額 600円
 2020年01月27日13時37分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 7,898 円
	支出年月日 令和 2 年 2 月 3 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 ガソリン代(12月・1月) $6766 + 5162 + 4057 - 188 = 15,797$ 円	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>15,797</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



ご請求明細書

いつもご利用いただき誠にありがとうございます。
ご利用代金につきまして、下記の通りご請求申し上げます。

作成日 2020 年 1 月 17 日

555- [redacted]
大阪府 大阪市西淀川区 [redacted]

佐々木 哲夫 様

(T00J) 165245

ご利用カード	コスモ・ザ・カード・オーパス
今回ご請求金額	15,797 円
お支払日	2020年 2月 3日(月)
ご指定口座	口座種別: 三菱UFJ銀行 当座 主 店 西淀川 口座番号: [redacted] 支店: [redacted] 口座名: 佐々木 哲夫 様
ご指定口座へのご振替は1月31日(金)までにお願いたします。 個人情報保護のためご指定口座を一部非表示とさせていただきます。	

前回からの繰越ポイント [redacted] ポイント 今回の獲得ポイント(毎月26日償付) ***** ポイント 現在の有効ポイント [redacted] ポイント 内 20年03月 末日有効期限のポイント [redacted] ポイント 内 21年03月 末日有効期限のポイント [redacted] ポイント ・【コスモ石油】キャッシュバックポイントへの自動交換をコスモ石油のアプリで事前申請されていると、ときめきポイントの現在の有効ポイントが自動交換されます。 ・ときめきポイントのご応募は、1,000ポイント以上からとなります。 ・1月21日～25日は更新期間により、ポイント照会・交換申請は、26日よりご利用いただけます。(交換商品のお届けは、約3～4週間遅いいております)	ポイント ポイント ポイント ポイント
--	------------------------------

お問合せコード	[redacted]	お問合せの窓口をお伝えください
お問合せ	テレホンセンター (24時間自動音声応答) 0120-223-212 近カードをご利用ください (お客さま専用) 0570-064-750 ナビダイヤル(フリーダイヤル) (9:00～18:00) 0570-07-1090	ご利用状況・可能額 ときめきポイントの 応募・有効期限等 ご連絡は各個人さまよりお願いいたします
ときめきポイント応募・住所 変更・住所変更・お振替 各種申込などは右記URLへ イオンスタジアムメンバーID	暮らしのマネーサイト ※イオンスタジアムメンバーへの登録(無料)が必要です。 検索	伊オンスタジアムメンバーID イオンスタジアムメンバーIDを登録済みです

お知らせ

- ・カード紛失・盗難連絡は専用ダイヤル0570-079-110へご連絡ください。
- ・間違いない連絡が来ています。お問合せの際はお客様IDをお知らせください。

カード決済手数料に付している公共料金、保険の明細

種 別	ご契約先 (使用は任意となります)	ご利用料金
電気料金	*****	*****
ガス料金	*****	*****

家計簿代わりにご利用ください。ご利用料金はご利用明細に含まれております。

ご利用明細

ご利用日	利用金額	ご利用先	支払方法	ご利用金額	備 考	
19/12/19	本人	SP新加島	レギュラー	1回	6766 48.08L	
19/12/31	本人	SP新加島	レギュラー	1回	5162 37.14L	
20/1/10	本人	SP新加島	レギュラー	1回	4057 29.19L	ときめき2割対象
20/1/10	本人	コスモ石油還元額大金受分		1回	-188	2019年11月11日～12月10日分
＜今回ご利用金額合計＞				15,797		

ご契約内容	ご利用可能枠	1月10日現在に対する お支払可能利用可能額(概算)
利用可能枠 ショッピング枠 内、新加島 (9割、分割、2割、ボーナス払い) キャッシング枠 ショッピングリボ貸付年率 15.0% ショッピングリボ貸付コース Aコース キャッシング貸付年率 18.0% 振替決済方法 1回		

02-2-3 口座振替 3

*15,797 イオン クレジット

RT

整理番号

02/02

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和2年 2月 3日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連意見聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.5 -----

入庫時刻 02月03日 10時04分
 精算時刻 02月03日 13時09分

受領金額 600円
 2020年02月03日13時10分 発行

千船第3コインパーキング

領収書等貼付用紙

整理番号

02103

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和2年 2月 10日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市政改革意見聴取のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.4 -----

入庫時刻 02月10日 09時38分
精算時刻 02月10日 11時45分

受領金額 600円
2020年02月10日11時45分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

領収書等貼付用紙

整理番号

02104

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和2年 2月 13 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 () ~ () 利用目的 <u>防犯灯設置調査のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。



リパーク佃2丁目

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000205
 車室番号 (自動車) 1
 入庫時刻 2020年 2月13日(木) 19:09
 精算時刻 2020年 2月13日(木) 20:40
 駐車料金 A料金 300円
 =====
 合 計 300円
 現金入金額 300円
 釣銭 0円
 現金領収金額 300円

整理番号

02/05

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和2年 2月 13日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉資料収集のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

駐 車 券 

西淀川区役所駐車場

20-02-13 ¹09:05

精算02-13 09:14

駐車時間 12分
 駐車料金 300円
 割引 0円

領収書

前払 0円
 現金 300円
 釣銭 0円

NO. 104412

整理番号

02106

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1300 円 支出年月日 令和 2年 2月 15日 使用 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政改革意見交換のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。



リパーク新町4丁目第2

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01	A 精算No.000212
車室番号 (自動車)	6
入庫時刻	2020年 2月15日(土) 09:43
精算時刻	2020年 2月15日(土) 12:18
駐車料金	A料金 1,300円
=====	
合 計	1,300円
現金入金額	2,000円
釣銭	700円
現金領収金額	1,300円

領収書等貼付用紙

整理番号

03101

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,277 円 支出年月日 令和 2 年 3 月 2 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 ガソリン代(2月) 6874 - 319 = 6555	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 6,555 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



ご請求明細書

いつもご利用いただき誠にありがとうございます。
ご利用代金につきまして、下記の通りご請求申し上げます。

作成日 2020 年 2 月 17 日

555- [redacted]
大阪府 大阪市西淀川区 [redacted]

佐々木 哲夫 様

(T00J) 162668

ご利用カード	コスモ・ザ・カード・オーパス
今回ご請求金額	6,555 円
お支払い日	2020 年 3 月 2 日 (月)
ご指定口座	金融機関 ミラビリティ・エフ・エス 支店 アオモリ 口座番号 [redacted] 名義人 すぎき テラオ
ご指定口座へのご準備は2月28日(金)までお願いいたします。 個人情報保護のためご指定口座を一部非表示とさせていただきます。	

前回からの繰越ポイント 今回の獲得ポイント(毎月28日獲得分) 現在の有効ポイント 内 20年03月: 末日有効期限のポイント 内 21年03月: 末日有効期限のポイント	ポイント ****34 ポイント ポイント ポイント ポイント
・【コスモ石油】キャッシュバックポイントへの自動交換をコスモ石油のアプリで事前申請されていると、ときめきポイントの現在の有効ポイントが自動交換されます。 ・ときめきポイントのご応募は、1,000ポイント以上からとなります。 ・2月21日～25日は更新期間により、ポイント照会・交換申請は、26日よりご利用いただけます。(交換商品のお届けは、約3～4週間程いただいております)	

お問合せコード	0120-223-212	お問合せの際は お伝えください
テレホンアンサー (24時間自動音声応答) ※カードをご利用ください (※番号は)	0570-064-750	ご利用状況・可能額 ときめきポイントの 応募・増設番号照会
ナビダイヤル(フリーダイヤル) (9:00～18:00)	0570-07-1090	ご連絡は名義人さま よりお願い致します
ときめきポイント応募・住所 口変更・リボ変更・増設番号 各種申込などは右記URLへ	暮らしのマネーサイト	※イオンスタジアムメンバーへの登録(無料)が必要です。
イオンスタジアムメンバー版ID	イオンスタジアムメンバーに本登録済みです	

お知らせ

- ・カード紛失・盗難連絡は専用ダイヤル0570-079-110へご連絡ください。
- ・ときめきポイントの有効期限は、「誕生日の末日」です。
- ・間違いない電話が増えてます。お問合せの際はお掛け間違いのないようご注意ください。

カード決済登録いただいている公共料金、保険の明細

種別	ご契約先 (表示は仕主様となります)	ご利用料金
電気料金	*****	*****
ガス料金	*****	*****

家計簿代わりにご利用ください。ご利用料金はご利用明細に含まれております。

※1) 銀行カードを複数枚保有の方はその他カードのご利用履歴も加算しています。11日以後本明細書作成日までのご入金もご利用可能額に含まれます。

ご利用日	利用先	ご利用先	支払方法	ご利用金額	備考
2020/2/3	本人	SP新加島	レギュラー	1回 6874	47.74L
2020/2/10	本人	コスモ石油還元額大企業分		1回 -319	2019年12月11日～1月10日分
＜今回ご利用金額合計＞				6555	

02-3-2 口座振替 3 |

*6555 イオン クレジット

領収書等貼付用紙

整理番号

03102

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和2年 3月 2日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 () ~ () 利用目的 <u>保育環境事情相談のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 03月02日 10時11分
 精算時刻 03月02日 11時36分

受領金額 400円
 2020年03月02日11時37分 発行

千船第3コインパーキング

整理番号

03103

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和2年 3月 4日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>住宅事情意見聴取のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.6 -----

入庫時刻 03月04日 16時03分
精算時刻 03月04日 18時16分

受領金額 600円
2020年03月04日18時16分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

03104

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和2年 3月 13日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u>〔いずれかに○〕 利用区間 [] ~ [] 利用目的 学力補償の意見聴取のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.7

入庫時刻 03月13日 09時48分
精算時刻 03月13日 12時12分

受領金額 600円
2020年03月13日12時13分 発行

千船第3コインパーキング

整理番号

03105

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 2年 3月 23日 使用 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉政策意見交換のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 03月23日 10時25分
精算時刻 03月23日 14時13分

受領金額 600円
2020年03月23日14時13分 発行

千船第3コインパーキング

領収書等添付一覧

(令和 1年度)

費 目 名	研修費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和2年1月30日	研修会参加代	30,000 円		01201
令和2年1月30日	研修会参加交通費	42,700 円		01202
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		72,700 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

領収書等貼付用紙

整理番号

01201

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	30,000 円
支出内容 地方議員研修会参加費用	支出年月日 令和 2 年 1 月 30 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼付してください

領 収 証

公明党大阪市会議員団 様 2020 年 1 月 30 日

★

¥30,000

但 1/30 10:00～「決算状況 財政収支」

1/30 14:00～「決算状況 財政指標」

研修会受講代として

上 記 正 に 領 収 い た し ま し た

一般社団法人地方議員研究会

〒532-0004

大阪市淀川区西宮原2丁目6-16-639

TEL 06 (7878) 6297

2020年1月29日-30日(2日目) 博多

95

『決算カード』から読み取れる！
世界一丁寧で、わかりやすい

議員向け財政研修

—令和2年度予算も解説します—

福岡県立大学

決算状況(財政指標)

理論/財政指標

第4号様式（第5条関係）（A4）

領収書等貼付用紙

整理番号

01202

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務調査費充当額を記入 42700 円
	支出年月日 令和2年1月30日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 講座受講交通費（福岡市）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

（支払証明書）

公共交通機関利用の場合

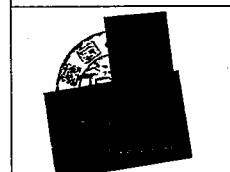
行き先	利用交通機関	金額
塚本～博多	JR	21350 円
博多～塚本	JR	21350 円
		円
		円
		円

その他の場合

支払先	
-----	--

上記のとおり支出したことを証明します。

会派代表者 又は
交付対象議員 印



領収書等添付一覧

(令和 1年度)

費 目 名	資料購入費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成31年2月27日	産経新聞代	24,300 円		05501
令和1年5月25日	産経新聞代	4,037 円		05502
令和1年5月25日	公明新聞代	1,887 円		05503
令和1年6月25日	産経新聞代	4,037 円		06501
令和1年6月25日	公明新聞代	1,887 円		06502
令和1年7月25日	産経新聞代	4,037 円		07501
令和1年7月25日	公明新聞代	1,887 円		07502
令和1年8月25日	産経新聞代	4,037 円		08501
令和1年8月25日	公明新聞代	1,887 円		08502
令和1年9月25日	産経新聞代	4,037 円		09501
令和1年9月25日	公明新聞代	1,887 円		09502
令和1年10月25日	産経新聞代	4,037 円		10501
令和1年10月25日	公明新聞代	1,887 円		10502
令和1年11月25日	産経新聞代	4,037 円		11501
令和1年11月25日	公明新聞代	1,887 円		11502
令和1年12月25日	産経新聞代	4,037 円		12501
令和1年12月25日	公明新聞代	1,887 円		12502
令和2年1月25日	産経新聞代	4,037 円		01501
令和2年1月25日	公明新聞代	1,887 円		01502
令和2年2月25日	産経新聞代	4,037 円		02501
合 計		81,653 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

領収書等添付一覧

(令和 1年度)

費 目 名	資料購入費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和2年2月25日	公明新聞代	1,887 円		02502
令和2年3月25日	産経新聞代	4,037 円		03501
令和2年3月25日	公明新聞代	1,887 円		03502
令和2年3月30日	日本教育新聞代	2,750 円		03503
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		10,561 円		

年間合計

92,214

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

領収書等貼付用紙

整理番号

0550 /

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 24,300 円 支出年月日 平成 31 年 2 月 27 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 日本教育新聞(2月・3月・4月分を前年度計上 2700円×3=8100円 残額24300円)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

振替払込請求書兼受領証(振込金(兼)

この受領証は、大切に保管してください。	001508	
	日本教育新聞社	
	千 百 十 万 千 百 十 円 3 2 4 0 0	円
	銀行	支店
ご依頼人	佐々木 哲夫	
料 金	(前払金込み)	日 附 印
備 考	19.2.27	(お客様控え)

(ゆうちょ銀行)

CVS収納用収入印紙貼付欄

領収書等貼付用紙

整理番号

05502

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,037 円 支出年月日 令和 1 年 5 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 産経新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

 2019年05月分
 大和田3丁目1-25
 拓エビル4F


領 収 証

No. [REDACTED]

市政相談事務所 佐々木 哲夫 様

銘 柄	部	金 額
産経セット	1	4,037
合 計		¥ 4,037
(内消費税等)		(¥299)

お知らせ

 毎度ご購入有難うございます。
 左記の通り領収致しました。


産経新聞 塚本専売所

大阪市西淀川区花川1-17-19

TEL: 06-6471-8226

FAX:



領収書等貼付用紙

整理番号

05503

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,887 円
		支出年月日 令和 1 年 5 月 25 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 公明新聞代		

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

佐々木 哲夫 様

 ご購読ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。

2019 年 5 月分

領収日 5 月 25 日

領収金額	¥1,887
------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,887	1	1,887

販売店

住 所

TEL

大阪市淀川区塚本 6-11-15

06-6307-0651 FAX 06-6307-5322

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

06501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,037 円
支出年月日 令和 1 年 6 月 25 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支 出 内 容 産経新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

2019年06月分
大和田3丁目1-25
拓エビル4F



領 収 証

No. [Redacted]

市政相談事務所 佐々木 哲夫 様

銘 柄	部	金 額
産経セット	1	4,037
合 計 (内消費税等)		¥ 4,037 (¥299)

お知らせ

毎度ご購入有難うございます。
左記の通り領収致しました。

産経新聞 塚本専売所



大阪市西淀川区花川1-17-19
TEL: 06-6471-8226 FAX:



領収書等貼付用紙

整理番号

06502

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける			支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,887 円	
☐ 調査研究費 ☐ 資料作成費 ☐ 人件費 ☐ 要請・陳情活動費	☐ 研修費 ☒ 資料購入費 ☐ 事務費	☐ 会議費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 事務所費	支出年月日 令和 1 年 6 月 25 日	
			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支 出 内 容 公明新聞代				

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

佐々木 哲夫 様

ご購入ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。

2019 年 6 月分

領収日 6 月 25 日

領収金額 ¥1,887

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,887	1	1,887

6/25

販売店

住 所 大阪市淀川区塚本6-11-15

TEL 06-6307-0651 FAX 06-6307-5322

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

07501

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,037 円
	支出年月日 令和 1 年 7 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 産経新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

 2019年07月分
 大和田3丁目1-25
 拓エビル4F


領収証
No. 

市政相談事務所 佐々木 哲夫 様

銘柄	部	金額
産経セット	1	4,037
合 計 (内消費税等)		¥ 4,037 (¥299)

お知らせ

7/25

 毎度ご購入有難うございます。
 左記の通り領収致しました。


産経新聞 塚本専売所

 大阪市西淀川区花川1-17-19
 TEL: 06-6471-8226 FAX:
