

領収書等貼付用紙

整理番号

07502

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,887 円
支出年月日 令和 1 年 7 月 25 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支 出 内 容 公明新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

佐々木 哲夫 様

ご購入ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。

2019 年 7 月分

領収日 7 月 25 日

領 収 金 額	¥ 1,887
---------	---------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,887	1	1,887

販売店

住 所 大阪市淀川区塚本6-11-15

TEL 06-6307-0651 FAX 06-6307-5322

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

08501

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,037 円
	支出年月日 令和 1 年 8 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 産経新聞 代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

 2019年08月分
 大和田3丁目1-25
 拓エビル4F


領収証
No. 

市政相談事務所 佐々木 哲夫 様

銘柄	部	金額
産経セット	1	4,037
合計 (内消費税等)		¥ 4,037 (¥299)

お知らせ

8/25

 毎度ご購入有難うございます。
 左記の通り領収致しました。


産経新聞 塚本専売所

 大阪市西淀川区花川1-17-19
 TEL: 06-6471-8226

FAX:



領収書等貼付用紙

整理番号

08502

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける			支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,887 円	
☐ 調査研究費 ☐ 資料作成費 ☐ 人件費 ☐ 要請・陳情活動費	☐ 研修費 ☒ 資料購入費 ☐ 事務費	☐ 会議費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 事務所費	支出年月日 令和 1 年 8 月 25 日	
			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支 出 内 容 公明新聞 代				

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

佐々木 哲夫 様

 ご購読ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。

2019 年 8 月分

領収日 8 月 25 日

領 収 金 額	¥1,887
---------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,887	1	1,887

 販売店 []
 住 所 大阪市淀川区塚本6-11-15
 TEL 06-6307-0651 FAX 06-6307-5322

お申込No. []

領収書等貼付用紙

整理番号

09501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,037 円 支出年月日 令和 1 年 9 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 産経新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

2019年09月分

大和田3丁目1-25
拓エビル4F

領 収 証

No. _____

市政相談事務所 佐々木 哲夫 様

銘 柄	部	金 額
産経セット	1	4,037
合 計 (内消費税等)		¥ 4,037 (¥299)

お知らせ

9/25

毎度ご購入有難うございます。
左記の通り領収致しました。

産経新聞 塚本専売所

大阪市西淀川区花川1-17-19
TEL: 06-6471-8226

FAX:



領収書等貼付用紙

整理番号

09502

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,887 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 1 年 9 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 公明新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

佐々木 哲夫 様

ご購入ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。

2019 年 9 月分

領収日 9 月 25 日

領収金額	¥1,887
------	--------

*10月分から、定価(税込)が変わるものもあります。

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,887	1	1,887

販売店

住 所 大阪市淀川区塚本6-11-15

TEL 06-6307-0651 FAX 06-6307-5322

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

10501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,037 円
	支出年月日 令和 1 年 10 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 産経新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

2019年10月分

大和田3丁目1-25
拓エビル4F

領 収 証

No. [REDACTED]

市政相談事務所 佐々木 哲夫 様

銘 柄	部	金 額
産経セット	1	4,037
合 計 (内消費税等)		¥ 4,037 (¥299)

お知らせ

 10/25
 毎度ご購入有難うございます。
 左記の通り領収致しました。


産経新聞 塚本専売所

大阪市西淀川区花川1-17-19

TEL: 06-6471-8226

FAX:



領収書等貼付用紙

整理番号

10502

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,887 円
	支出年月日 令和 1 年 10 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 公明新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

佐々木 哲夫 様

 ご購読ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。

2019 年 10 月分

領収日 10月25日

領収金額	¥1,887
------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。

 (10%対象 0)
 (8%対象 1,887)

販売店

住 所 大阪市淀川区塚本6-11-15

TEL 06-6307-0651 FAX 06-6307-5322

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

11501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,037 円
	支出年月日 令和 1 年 11 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 産経新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

 2019年11月分
 大和田3丁目1-25
 拓エビル4F


領 収 証

No. _____

市政相談事務所 佐々木 哲夫 様

銘 柄	部	金 額
産経セット	1	4,037
合 計 (内消費税等)		¥ 4,037 (¥299)

お知らせ

 月極め購読の新聞は、軽減税率対象
 商品です。

11/25

 毎度ご購入有難うございます。
 左記の通り領収致しました。

産経新聞 塚本専売所


 大阪市西淀川区花川1-17-19
 TEL: 06-6471-8226

FAX:



領収書等貼付用紙

整理番号

11502

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,887 円
	支出年月日 令和 1 年 11 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 公明新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領収証

佐々木 哲夫 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2019 年 11 月分

領収日 11月 25日

領収金額	¥1,887
------	--------

品名	定価(税込)	部数	金額

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。

(10%対象 0)
(8%対象 1,887)

販売店

住所 大阪市淀川区塚本 6-11-15

TEL 06-6307-0651 FAX 06-6307-5322

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

12501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,037 円
	支出年月日 令和 1 年 12 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 産経新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

 2019年12月分
 大和田3丁目1-25
 拓エビル4F


領 収 証
No. 

市政相談事務所 佐々木 哲夫 様

銘 柄	部	金 額
産経セット	1	4,037
合 計 (内消費税等)		¥ 4,037 (¥299)

お知らせ

月極め新聞購読料は、軽減税率対象商品です。

12/25

毎度ご購読有難うございます。
左記の通り領収致しました。

産経新聞 塚本専売所


 大阪市西淀川区花川1-17-19
 TEL: 06-6471-8226

FAX:



領収書等貼付用紙

整理番号

12502

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,887 円
	支出年月日 令和 1 年 12 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 公明新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

佐々木 哲夫 様

 ご購読ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。

2019 年 12 月分

領収日 12月25日

領 収 金 額	¥1,887
---------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。

 (10%対象 0)
 (8%対象 1,887)

販売店

 住 所 大阪市淀川区塚本6-11-15
 TEL 06-6307-0651 FAX 06-6307-5322

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

01501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,037 円 支出年月日 令和 2 年 1 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 産経新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

2020年01月分

大和田3丁目1-25
拓エビル4F

領 収 証

No. [REDACTED]

市政相談事務所 佐々木 哲夫 様

銘 柄	部	金 額
産経セット	1	4,037
合 計 (内消費税等)		¥ 4,037 (¥299)

お知らせ

月極め新聞購読料は、軽減税率対象商品です。

1/25

毎度ご購入有難うございます。
左記の通り領収致しました。

産経新聞 塚本専売所

大阪市西淀川区花川1-17-19

TEL: 06-6471-8226

FAX:



領収書等貼付用紙

整理番号

01502

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,887 円
支出年月日 令和 2 年 1 月 25 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支 出 内 容 公明新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

佐々木 哲夫 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2020 年 1 月分

領収日 / 月 25 日

領収金額	¥1,887
------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。

 (10%対象 0)
 (8%対象 1,887)

販売店

住 所 大阪市淀川区塚本6-11-15

TEL 06-6307-0651 FAX 06-6307-5322

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

02501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,037 円
	支出年月日 令和 2 年 2 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 産経新聞代	

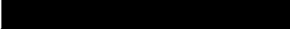
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

 2020年02月分
 大和田3丁目1-25
 拓エビル4F


領 収 証
No. 

市政相談事務所 佐々木 哲夫 様

銘 柄	部	金 額
産経セット	1	4,037
合 計 (内消費税等)		¥ 4,037 (¥299)

お知らせ

 御購読有難う御座います。
 新型コロナウイルスには、充分にご留意下さい。

 毎度ご購読有難うございます。
 左記の通り領収致しました。

2/25



産経新聞 塚本専売所

 大阪市西淀川区花川1-17-19
 TEL: 06-6471-8226

FAX:



領収書等貼付用紙

整理番号

02502

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,887 円
支出年月日 令和 2 年 2 月 25 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支 出 内 容 公明新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

佐々木 哲夫 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2020 年 2 月分

領収日 2 月 25 日

領 収 金 額	¥1,887 ☆
---------	----------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。

 (10%対象 0)
 (8%対象 1,887)

販売店

住 所 大阪市淀川区塚本 6-11-15

TEL 06-6307-0651 FAX 06-6307-5322

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

03501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,037 円 支出年月日 令和 2 年 3 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 産経新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

2020年03月分

大和田3丁目1-25
拓工ビル4F

領 収 証

No. _____

市政相談事務所 佐々木 哲夫 様

銘 柄	部	金 額
産経セット	1	4,037
合 計 (内消費税等)		¥ 4,037 (¥299)

お知らせ

新型コロナウイルス、感染予防に気を付けましょう。
新聞の月極め購読は、軽減税率が適用されています。

毎度ご購読有難うございます。
左記の通り領収致しました。

産経新聞 塚本専売所


 大阪市西淀川区花川 1-17-19
 TEL: 06-6471-8226

FAX: _____

3/25



領収書等貼付用紙

整理番号

03502

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける			支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,887 円	
☐ 調査研究費 ☐ 資料作成費 ☐ 人件費 ☐ 要請・陳情活動費	☐ 研修費 ☒ 資料購入費 ☐ 事務費	☐ 会議費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 事務所費	支出年月日 令和 2 年 3 月 25 日	
			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支 出 内 容 公明新聞代				

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

佐々木 哲夫 様

ご購入ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。

2020 年 3 月分

領収日 3 月 25 日

領 収 金 額	¥1,887
---------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。

 (10%対象 0)
 (8%対象 1,887)

販売店
 住 所 大阪市淀川区塚本 6-11-15
 TEL 06-6307-0651 FAX 06-6307-5322

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

03503

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,750 円 支出年月日 令和 2 年 3 月 30 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 日本教育新聞(年間33000円のうち、1か月分・・・2750円)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 本年度分のみ計上 残りは4月～

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

振替払込請求書兼受領証 (振込金 (兼手数料) 受領書)

この受領証は、大切に保管してください。	口座番号 001508	CVS 収納用収入印紙貼付欄
	加入者名 日本教育新聞社	
	金額 千 百 十 万 千 百 十 円 3 3 0 0 0	
	振込先 銀行 支店	
ご依頼人	おなまえ 佐々木 哲夫	
料 考	(消し印) 日 附 印 03.3.30	(お客様控)

(ゆうちょ銀行)

領収書等添付一覧

(令和 1年度)

費 目 名	広報・広聴費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和1年5月5日	一時駐車場代	400 円		05601
令和1年5月15日	一時駐車場代	100 円		05602
令和1年5月18日	一時駐車場代	200 円		05603
令和1年5月23日	一時駐車場代	200 円		05604
令和1年5月27日	一時駐車場代	100 円		05605
令和1年6月10日	一時駐車場代	100 円		06601
令和1年6月11日	一時駐車場代	100 円		06602
令和1年6月15日	一時駐車場代	300 円		06603
令和1年6月19日	一時駐車場代	100 円		06604
令和1年6月20日	一時駐車場代	100 円		06605
令和1年6月27日	一時駐車場代	200 円		06606
令和1年6月28日	一時駐車場代	100 円		06607
令和1年7月22日	広報用備品代	12,927 円		07601
令和1年7月22日	一時駐車場代	200 円		07602
令和1年7月28日	一時駐車場代	100 円		07603
令和1年8月26日	一時駐車場代	100 円		08601
令和1年9月4日	一時駐車場代	100 円		09601
令和1年9月18日	一時駐車場代	100 円		09602
令和1年9月19日	一時駐車場代	300 円		09603
令和1年9月20日	一時駐車場代	100 円		09604
令和1年9月29日	一時駐車場代	200 円		09605
合 計		16,127 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

領収書等添付一覧

(令和 1年度)

費 目 名	広報・広聴費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和1年9月29日	一時駐車場代	200 円		09606
令和1年10月8日	一時駐車場代	300 円		10601
令和1年10月9日	一時駐車場代	100 円		10602
令和1年10月16日	一時駐車場代	100 円		10603
令和1年10月17日	一時駐車場代	100 円		10604
令和1年10月18日	一時駐車場代	300 円		10605
令和1年10月19日	会場代	1,700 円		10606
令和1年10月20日	一時駐車場代	300 円		10607
令和1年10月24日	一時駐車場代	300 円		10608
令和1年10月25日	一時駐車場代	200 円		10609
令和1年10月31日	一時駐車場代	400 円		10610
令和1年11月2日	一時駐車場代	300 円		11601
令和1年11月6日	一時駐車場代	100 円		11602
令和1年11月7日	一時駐車場代	100 円		11603
令和1年11月12日	一時駐車場代	100 円		11604
令和1年11月15日	一時駐車場代	200 円		11605
令和1年11月17日	一時駐車場代	200 円		11606
令和1年11月18日	一時駐車場代	100 円		11607
令和1年11月18日	広報紙印刷代	130,000 円		11608
令和1年11月22日	一時駐車場代	100 円		11609
令和1年12月3日	一時駐車場代	400 円		12601
合 計		135,600 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

領収書等添付一覧

(令和 1年度)

費 目 名	広報・広聴費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和1年12月4日	一時駐車場代	100 円		12602
令和1年12月12日	一時駐車場代	200 円		12603
令和2年1月24日	一時駐車場代	100 円		01601
令和2年1月26日	広報紙印刷代	130,000 円		01602
令和2年1月28日	一時駐車場代	100 円		01603
令和2年2月3日	一時駐車場代	220 円		02601
令和2年2月12日	一時駐車場代	200 円		02602
令和2年2月13日	一時駐車場代	200 円		02603
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		131,120 円		

年間合計

282,847

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

整理番号

0560 /

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和元年 5月 5日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>子ども政策広報活動のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

〒大和田4丁目

発行 パーク24株式会社
大阪支店

《領収書》

[NO. 1]
19年05月05日11:52 --05月05日12:51
駐車料金 400円
カード 400円

◇ご利用控え◇

[TIMES R17]
会員番号 [REDACTED]
お取扱日: 19年05月05日12:51
利用金額 400円
NO.064438

整理番号

05602

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 令和元年 5月 15日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目 <u>子育て施策広報宣伝のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

駐 車 券 ↑

姫島駅前第3コインパーキング

19-05-15 ¹13:00 ~ 13:34

精算05-15 13:34

駐車時間 34分

駐車料金 100円

割引 0円

領収書

前払 0円

現金 100円

釣銭 0円

NO. 062535

領収書等貼付用紙

整理番号

0560.3

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和元年 5月 18日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 教育施策意見交換のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

No.313 佃5丁目(A) 駐車場

駐車番号	002番
入庫時間	05月18日 13:26
出庫時間	05月18日 14:07
請求金額	200円
現金	200円
領収日	19年05月18日

整理番号

05604

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和元年 5月 23日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>教育改革広報宣伝のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

システムパーク御幣島

領 収 証

入庫日時 2019年05月23日 08時05分
 出庫日時 2019年05月23日 08時42分
 No.01-000298 券No.01-046419

駐車料金 (一般) 200円

料金計 200円

投入現金 200円
 釣銭額 0円

整理番号

05605

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 令和元年 5月 27日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政報告のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

(株)マツムラ
パーキング

領 収 証

精算機 #01 A 精算No.001671
 発券機 #01 発券No.036182
 入庫時刻 2019年 5月27日(月) 07:55
 出庫時刻 2019年 5月27日(月) 08:32
 駐車時間 0:37
 駐車料金 A料金 100円
 =====
 合 計 100円
 現金領収額 100円
 お預り 100円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

06601

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 令和元年 6月 10日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市政改革広報活動のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

システムパーク御幣島

領 収 証

入庫日時 2019年06月10日 08時17分
 出庫日時 2019年06月10日 08時42分
 No.01-000313 券No.01-046980

駐車料金 (一般) 100円

料金計 100円

投入現金 100円
 釣り銭額 0円

領収書等貼付用紙

整理番号

06602

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 令和元年 6月 11日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市政改革広報のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

駐車券

大阪駅前第1ビル
3F駐車場

19-06-11 17:52

精算06-11 18:09

駐車時間 17分

駐車料金 100円

割引 0円

領収書

前払 0円

現金 100円

釣銭 0円

NO. 337935

整理番号

06603

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和元年 6月 15日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>区災害意識調査報告のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

NO150 出来島2丁目駐車場

駐車番号 10番
 入庫時間 06月15日 18:33
 出庫時間 06月15日 20:34
 請求金額 300円
 領収金額 300円
 領収日 19年06月15日

整理番号

06604

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 令和元年 6月 19日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目 災害対策広報宣伝のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

システムパーク御幣島

領 収 証

入庫日時 2019年06月19日 08時17分
 出庫日時 2019年06月19日 08時41分
 No.01-000207 券No.01-047228

駐車料金 (一般) 100円
 料金計 100円
 投入現金 1,000円
 釣銭額 900円

整理番号

06605

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 令和元年 6月 20日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市政改革広報活動のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

(株)マツムラ
パーキング

領収証

精算機 #01 A 精算No.003050
 発券機 #01 発券No.036934
 入庫時刻 2019年 6月20日(木) 07:55
 出庫時刻 2019年 6月20日(木) 08:33
 駐車時間 0:38
 駐車料金 A料金 100円
 =====
 合 計 100円
 現金領収額 100円
 お預り 100円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

06606

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和元年 6月 27日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>教育施策広報活動のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

ご利用車室 No.06

入庫日時 2019/06/27 13:06
精算日時 2019/06/27 13:46

ご利用額 200円
受 入 額 200円
お 釣 り 0円

但し 駐車場ご利用代金として

エコロパーク十三第2

No.00-00000-190627-001E

整理番号

06607

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 令和元年 6月 28日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政改革広報活動のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

システムパーク御幣島

領 収 証

入庫日時 2019年06月28日 08時15分
 出庫日時 2019年06月28日 08時43分
 No.01-000115 券No.01-047514

駐車料金 (一般) 100円

料金計 100円

投入現金 100円

釣銭額 0円

領収書等貼付用紙

整理番号

07601

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 12,927 円
	支出年月日 令和 1 年 7 月 22 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 ポスター用マット紙(市政広報紙追加用・ふれあいミーティング用広報掲示用)代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

請求書

御住所
御社名
佐々木市政相談事務所 様
毎度ありがとうございます。下記の通り御請求申し上げます。

御請求額 ￥12,927-

取引銀行
 関西みらい銀行 鶴橋支店 当座預金 No. _____
 三井住友銀行 難波支店 当座預金 No. _____
 りそな銀行 上六支店 当座預金 No. _____
 三菱UFJ銀行 上六支店 当座預金 No. _____

発行日 2019/7/22

締日	請求範囲	お支払予定日	担当者

当月御算上額	12,927
当月消費税額	957
前月請求残	
差引御請求額	¥12,927-

プリントマシンセンター株式会社
 代表取締役 篠原立樹
 〒543-0021 大阪市天王寺区東高津町7-11-402
 電話 06-6764-5567
 FAX 06-6764-5441

プリントマシンセンター株式会社
 代表取締役 篠原立樹
 〒543-0021 大阪市天王寺区東高津町7-11-402
 電話 06-6764-5567
 FAX 06-6764-5441

納品先	納品日	納品金額	消費税額	合計	税引合計
佐々木市政相談事務所	2019/07/20	11,920	957	12,877	12,877
前月請求残		3,990	0	3,990	3,990
当月御算上額		12,927	957	13,884	13,884
当月消費税額		957	0	957	957
前月請求残					
差引御請求額		¥12,927-			

領 収 書

A No 014875

2019年 7月 22日

佐々木市政相談事務所 殿

¥12,927

(上記金額には消費税を含みます)

但し
 上記金額正に領収致しました。

現金	✓
小切手	
手形	
その他	

プリントマシンセンター株式会社
 〒543-0021 大阪市天王寺区東高津町7-11-402
 TEL 06-6764-5567



市民相談

〈ご案内〉



ご相談は無料です。
個人情報の秘密は
厳守します!!

**自分勝手に判断せず、あきらめず、困ったことは何でも
ご気軽にご相談ください**

大阪市議員 佐々木 哲夫

- 市民相談は、町会や団体の代表が議員に相談することと思ってきた ×
- こんなこと議員に言っても、やってくれないだろうと考えてきた ×
- 役所に書類の説明を聞いても分からないから、ずーとほっておいた ×
- 市民相談と言っても、やっぱり・・・いづらか包まないとかかんやろ ×
- 生活に困っているとか、借金があるとか相談して人にばれたら大変 ×

◆ 相談日 月・水・金 午前 10時～12時

祝日・盆期間・年
末年始は随時対応

※ 混雑を防ぐため、事前に必ずお電話で予約して下さい

◆ 場 所 佐々木哲夫市政相談事務所

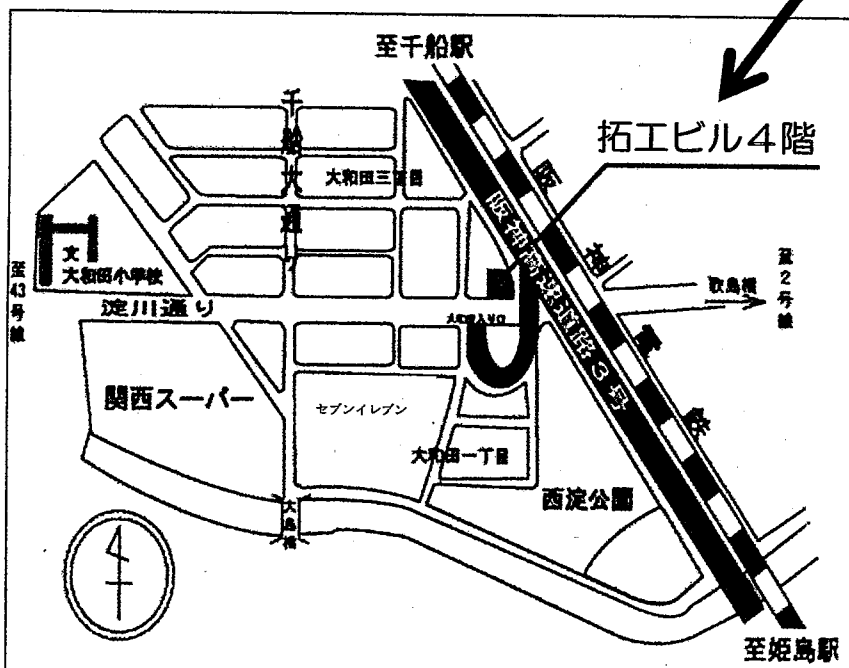
☎ 6475-7041 <FAX 6473-5106>

西淀川区大和田3-1-25 拓工ビル4階



佐々木ふれあいミーティング

現場の声を市議会に反映



▼佐々木は、市民相談・毎月のふれあいミーティング・出張市民相談等の活動を持続し・・・現場第一主義をモットーとして、皆さまの声を市政改革・行政サービスの向上を目指す**政務調査活動**の一環として、取り組んでまいりました。

市民相談。。。こんな内容でも、共に考え、解決策を示します



行政に関係する問題や相談は、市民生活のことなので、大阪市などが本来、責任を持って解決できる誇りある公の仕事であるはず。しかし、本当に苦悩する人は、役所に行く気力もなく、使える『市民サービス』も知らない方が多いのです。どうぞ、ご気軽に事務所にお電話ください。共に問題点を整理し、解決策を見つけていきたいと思います。

行政相談 事例

「こんなこと相談していいかな」と思い、事務所に来られる方が多いので、参考に、解決した行政相談の一例を紹介します。

- ◆ 68歳の一人暮らしで、最近、寝たきりになったら、どうしようか不安 (ー;)
- ◆ 仕事を探しているが、高齢では募集がほとんどない。働かないと収入がない
- ◆ 市営住宅の申し込みの方法・資格のことや、別居の娘と一緒に申し込めるのか
- ◆ 隣の部屋が、ごみ屋敷のような周辺に臭いがするんだけど、言いにくい…
- ◆ 家が、いつも震度1・2でゆれている、どうも車が通るのが原因らしい……
- ◆ 工場の騒音に苦情をいうと、後から入居してきたそっちが悪いと逆切れされた
- ◆ 資金がないが、自分の理想とする会社を立ち上げたい、その方法が知りたい
- ◆ 家で森林浴のできる空気清浄機……30万円の契約を怖くて断われなかった
- ◆ 担任は、わが子の不登校を『いじめられることをする側も悪い』と平然と言う

民事相談 事例



新家主が、ここを建て替えるので、保証金は返すから、出て行ってくれと言われた

消費者金融で自転車操業のように返済を繰り返し、借金が800万円以上に膨らんで……



離婚する主人が、子どもの養育費を出してくれるかどうか分からない……



民事的な問題は無料法律相談を紹介し、弁護士との面談を予約させていただきますよ。
どうか、元気出して頑張ってくださいね!

『福祉・子育て・教育・仕事…以外に、そんな私的なトラブルまで、市議員さんに相談していいんやろかと思うし、お礼もしなあかんのと違うの』とみんな遠慮してはんねん…
さすが市議会で質疑数No.1の佐々木さん！
市民相談の声を取り上げていたとは…
やるやん！これからも遠慮なく相談するよ。



はい、私も頑張ります



領収書等貼付用紙

整理番号

07602

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和元年 7月22日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政改革広報のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

 **駐車券↑**
タイムズ24株式会社
三国本町第10
駐車場
 0120-70-8924

19-07-22 11:51
 精算07-22 12:19
 駐車時間 28分
 駐車料金 200円
 割引 0円
令収又書
 前払金 0円
 現金 200円
 釣銭 0円
 NO. 074419

整理番号

07603

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 令和元年 7月 28日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目 災害対策広報宣伝のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。



リパーク佃2丁目

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000313
 車室番号 (自動車) 3
 入庫時刻 2019年 7月28日(日) 18:18
 精算時刻 2019年 7月28日(日) 18:42
 駐車料金 A料金 100円
 =====
 合 計 100円
 現金入金額 100円
 釣銭 0円
 現金領収金額 100円

整理番号

08601

領収書等貼付用紙

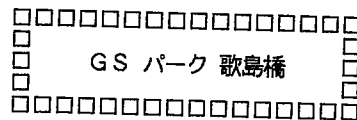
費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 令和元年 8月 26日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市政改革広報のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。



領 収 証

入庫日時 2019年08月26日 08時26分
 出庫日時 2019年08月26日 08時54分
 No.01-520786 車室11-000000

駐車料金 (一般) 100円

料金計 100円
 投入現金 100円
 釣銭額 0円

整理番号

09601

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 令和元年 9月 4日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政改革広報のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.3 -----

入庫時刻 09月04日 07時51分
 精算時刻 09月04日 08時28分

受領金額 100円
 2019年09月04日08時28分 発行

 タイムパーキング
 姫島駅前

整理番号

09602

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 令和元年 9月 18日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>←時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目 災害対策広報のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

出来島パーキング

19-09-18 08:24

精算09-18 08:47

駐車時間 23分

駐車料金 100円

割引 0円

前払金 0円

現金 100円

釣銭 0円

NO. 521030

領収書等貼付用紙

整理番号

09603

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和元年 9月 19日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 防災対策情報提供のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

24時間営業

千船駅前第1駐車場
東洋カーマックス株式会社

《 領 収 書 》

[NO. 2]
19年09月19日08:06 --09月19日09:00
駐車料金 ¥300円

現金
釣銭

¥300円
¥0円
NO.178664

領収書等貼付用紙

整理番号

09604

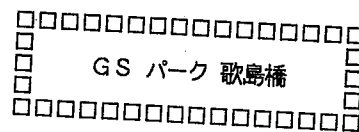
費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 令和元年 9月 20日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 防災施策の広報のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。



領 収 証

入庫日時 2019年09月20日 08時11分
 出庫日時 2019年09月20日 08時41分
 No.01-522766 車室11-000000

駐車料金 (一般) 100円

料金計 100円
 投入現金 100円
 釣銭額 0円

領収書等貼付用紙

整理番号

09605

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和元年 9月29日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>危機管理意識について広報のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

〒御幣島6丁目

発行 パーク24株式会社
大阪支店

《 領 収 書 》

[NO. 8]

19年09月29日12:56 --09月29日13:09
駐車料金 ￥200円

現金
釣銭

¥200円
¥800円
NO.093610

領収書等貼付用紙

整理番号

09606

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和元年 9月29日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>←時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市政改革広報のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

No. 267個1丁目(佃小学校前)駐車場

駐車番号	004番
入庫時間	09月29日 13:30
出庫時間	09月29日 13:53
請求金額	200円
現金	200円
領収日	19年09月29日

整理番号

10601

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和元年 10月 8日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政広報活動のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

野里3丁目24時間駐車場

《 領 収 書 》

INO. 81
 19年10月08日08:15 -- 10月08日08:46
 駐車料金 300円
 合計 300円
 お預り 300円
 お釣 0円
 NO.036730

整理番号

10602

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 令和元年 10月 9日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市政改革広報のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

出来島パーキング

19-10-09 08:13

精算10-09 08:39

駐車時間 26分

駐車料金 100円

割引 0円

前払現金 0円

釣銭 100円

0円

NO. 522782

整理番号

10603

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 令和元年 10月 16日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目 電柱の地中化対策広報のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

GS パーク 歌島橋

領 収 証

入庫日時 2019年10月16日 08時18分
出庫日時 2019年10月16日 08時50分
No.01-524812 車室11-000000

駐車料金 (一般) 100円

料金計 100円
投入現金 100円
釣銭額 0円

整理番号

10604

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 令和元年 10月 17日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 防災対策広報のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

No. 401 佃3丁目18番駐車場

駐車番号	003番
入庫時間	10月17日 21:53
出庫時間	10月17日 22:08
請求金額	100円
現金	100円
領収日	2019年10月17日

整理番号

10605

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和元年10月 18日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市政改革広報のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

野里3丁目24時間駐車場

《 領 収 書 》

19年10月18日07:54 -- 10月18日08:37
駐車料金 300円

合計 300円

お預り 500円
お釣 200円
NO.036812

領収書等貼付用紙

整理番号

10606

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,700 円
支出年月日 令和 1 年 10 月 19 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支 出 内 容 出前市政報告会 会場代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. 210

~~平成~~ 元年 10 月 19 日
令和

使用者住所

TEL

使用者団体名

佐々木市会議員

使用責任者

佐々木

様

使用日時

~~平成~~ 元年 10 月 20 日
令和

M 9:00~12:00

① 13:00~17:00

使用場所

(1F) 2F

N 18:00~21:30

使用料金

¥ 1,700.-

野里コミュニティ会館

会

整理番号

10607

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和元年 10月 20日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 防災対策広報のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

No. 401 佃3丁目18番駐車場

駐車番号	003番
入庫時間	10月20日 09:07
出庫時間	10月20日 10:08
請求金額	300円
現金	300円
領収日	2019年10月20日

整理番号

10608

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和元年 10月 24日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市政改革施策の広報のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。



駐車券↑

タイムズ24株式会社

エディオンみてじま店駐車場

店舗ご利用の方は、本券を
店舗内へお持ち下さい。

0120-70-8924

19-10-24 12:46

精算10-24 14:03

駐車時間 1時間17分

駐車料金 300円

割引 0円

領収書

前払 0円

現金 300円

釣銭 0円

NO. 471239

整理番号

10609

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
	支出年月日 令和元年 10月 25日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政改革広報のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 10月25日 08時15分
 精算時刻 10月25日 08時51分

受領金額 200円
 2019年10月25日08時51分 発行

 タイムパーキング
 姫島駅前

整理番号

10610

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和元年 10月 31日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>障がい施策意見交換のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

駐 車 券 

大阪駅前第1ビル
3F駐車場

19-10-31 11:00:43

精算10-31 13:02

駐車時間 59分

駐車料金 400円

割引 0円

令頁4又書

前払 0円

現金 400円

釣銭 0円

NO. 351537

領収書等貼付用紙

整理番号

11601

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和元年 11月 2日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 港湾施策の広報のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。



リパーク大阪北港マリーナ駐車場
 ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000253
 入庫時刻 2019年11月 2日(土) 08:43
 出庫時刻 2019年11月 2日(土) 09:40
 駐車料金 A料金 300円
 =====
 合 計 300円
 現金入金額 500円
 釣銭 200円
 現金領収金額 300円

整理番号

11602

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 令和 1年 11月 6 日 使用 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市政広報のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

(株)マツムラ
パーキング

領収証

精算機 #01 A 精算No.000314
 発券機 #01 発券No.041447
 入庫時刻 2019年11月 6日(水) 08:03
 出庫時刻 2019年11月 6日(水) 08:36
 駐車時間 0:33
 駐車料金 A料金 100円
 =====
 合 計 100円
 現金領収額 100円
 お預り 100円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

11603

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 令和元年 11月 7日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政改革広報のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

(株)マツムラ
パーキング

領 収 証

精算機 #01	A 精算No.000371
発券機 #01	発券No.041482
入庫時刻	2019年11月 7日(木) 08:12
出庫時刻	2019年11月 7日(木) 08:46
駐車時間	0:34
駐車料金	A料金 100円
=====	
合 計	100円
現金領収額	100円
お預り	100円
お釣り	0円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

11604

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和元年 11月 12日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 新年度予算広報のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.1

入庫時刻 11月12日 07時54分
 精算時刻 11月12日 08時29分

受領金額 100円
 2019年11月12日08時29分 発行

タイムパーキング
 姫島駅前

整理番号

11605

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和元年11月 15日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市政改革広報のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

システムパーク御幣島

領 収 証

入庫日時 2019年11月15日 08時30分
 出庫日時 2019年11月15日 09時04分
 No.01-000086 券No.01-051637

駐車料金 (一般) 200円

料金計 200円

投入現金 200円
 釣り銭額 0円

整理番号

11606

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和元年 11月 17日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目 防災対策広報のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

パラカ株式会社

1070 大阪市大和田第2

《領収書》

[NO. 12]
19年11月17日15:30 --11月17日16:07
駐車料金 200円

合計 200円

お預り 200円
お釣 0円
NO.075326

整理番号

11607

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 令和元年 11月 18日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政改革広報のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

(株)マツムラ
パーキング

領 収 証

精算機 #01	A 精算No.000983
発券機 #01	発券No.041807
入庫時刻	2019年11月18日(月) 08:03
出庫時刻	2019年11月18日(月) 08:44
駐車時間	0:41
駐車料金	A料金 100円
=====	
合 計	100円
現金領収額	100円
お預り	100円
お釣り	0円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

11608

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 130,000 円 支出年月日 令和 1 年 11 月 18 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 市政広報紙 No.30 印刷代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

公明党
大阪市会議員団

様 No. _____

★ 130,000 -

内 訳	
現 金	
小切手	/
手 形	/
消費税額等 (%)	

但 市政広報紙印刷代

令和元年11月18日 上記正に領収いたしました



有限会社 鈴木ウイブス
〒558-0003 大阪市住吉区長居1-11-2
TEL06-6695-6037 FAX06-6697-3616



ささきレポート

大阪市会公報 西淀川版

令和元年 秋季号

No.30

大阪市会議員 佐々木哲夫事務所 ☎ 6475-7041

大阪市西淀川区大和田 3-1-25 拓工ビル 4F

<http://www.komei.or.jp/km/sasaki-tetsuo21/>

ささき市会議員 & 国重衆議院議員のネットワーク対談

佐々木事務所にて

キーポイント



これからの防災・減災・復興 に向けて 事前の危機意識・準備・連携・迅速な対応



初めに、大型で強い台風 15 号に続き、台風 19 号が、千葉県はじめ、全国各地に甚大な被害をおよぼしました。お亡くなりになられた方々に謹んで哀悼の意を表しますとともに、被害に遭われた方々には、心よりお見舞い申し上げます。



補強後の防潮堤を再視察 9月24日(佃2丁目)



国重さん、先日は、お忙しい中、佃の防潮堤の現場への再視察、大変ありがとうございました。

今回の台風の特徴は、15号の暴風被害、続く19号は記録的な大雨が甲信・関東方面を襲い、特に都心部でも、多くの堤防が決壊しました。また、決壊しなくても本流の水が支流に逆流したり、下水から吹き出すなど驚くべきパワーを見せつけ、恐れていた長期停電が千葉で起き、二次被害の状況は、毎日拡大しました。



海水温が高く、台風の勢力が衰えないので、今までの安易な防災の考えではこれから通用しません。5日目が過ぎても通電できない状況が現場からあがり修繕に行く道が土砂や大木で埋まり、消息すら確認できない人や地域が出る段階で「他人ごとではない」という国民的な危機意識に高まりました。国会もありましたが、私の方でも徹底した迅速な救出を優先し、関係省庁や現地で細やかに連携をとるなど、特にドクターヘリの効果的な活用を進めました。今も爪痕が残る多くの課題を徹底的に分析し、グローバルに温暖化の根本的な課題にも取り組んでいかなければならないと考えております。佐々木さんも昨年、長期停電の問題を自身で調査したことをもとに質疑されていますね。

長期停電 見通し甘く



広域で電柱が倒れる



電柱が40m以上の風で倒れると分かっていたなら、それは「想定外」ではないですね。地震と違い補強の手立てや時間があつたはず。倒れたら「直せばいい」とは、怠慢ではないですか。長期停電は市民のライフラインが止まることを電力会社・市・区役所トップは、事前に危機意識として持つべきではないでしょうか。関電や東電の作業員さんには、感謝しています。トップの意識に問題ありと思いました。区役所には2,500枚のアンケート調査と分析結果を提出し、区民には『これからの災害に対する危機意識・防災への啓発』が重要と自分の生命は自分で守る日ごろからの準備・訓練の充実、大阪市には、市議会で危機管理室を中心に防災・減災対策の具体案をやかましく訴えました。(自助)



お陰様で、佐々木さんの強いご要望を踏まえて、この5年間に、国としてもしっかりと西淀川区を応援できました。昨年、台風21号が来るまでに、堤防工事を1年早く完了し強化できた結果、史上最高の高潮3m29cmに耐え、水害から多くの生命を守ることができました。佐々木さんは、3人の元・国土交通大臣に西淀川の実情の視察をお願いし、国の予算(1000億円以上)を引き出すことなど、全て西淀川区民の『生命と財産を守るため』に、着実な手を打っていかれたことは見事な実績だと思います。



太田大臣

北側大臣

石井大臣

- ① 小・中学校の体育館に空調機の設置 ② 堤防の液状化対策工事(区に約400億円)
- ③ 阪神なんば線のかさ上げ工事(区に500億円) ④ 電柱・電線の地中化(順次)(公助)

台風21号の豪雨



68 河川
125 か所が決壊



とんでもないです。私一人ですらできませんでした。同じ思いに立って国重さんが、国(国土交通大臣)につないでいただいたお陰です。危機意識と具体的な準備・迅速な対応と連携(特に国と地方議員のネットワークの大切さ)を痛感しました。しかし、電気が復旧しても課題は山積みです。家の清掃をして住める状態であればいいですが…車・衣類・家具など失った家族は必要経費がないと。国重さん、また、これから共に解決策を考えましょう。了解しました。

高校生と大阪市会議員との

意見交換会

意見交換会実行委員長

ささき 哲夫より



市会構内を見学

直接声が届く距離で意見交換



● 今年で3回目になります。

参加した高校生は、
「あっという間に時間が過ぎ
すごく楽しかった。」(高2男子)



「議員さんって、学校の先生よりも頭の固い人と思いましたが、父より話が合うわ」(笑)(高3女子)

● 交換会は、市会議員と一緒に議場(写真左)を見学した後、高校生3~6人に市会議員が3人入って自由に意見交換…

「高校生の直球の質問に私も日ごろの委員会より力が入りました」議員(写真右)など微笑ましい場面も多くありました。という大好評の企画を18歳選挙権の時代に今、活躍している市会議員さんと直接お話し、『政治を身近に感じてもらおう』と私ども公明党大阪市会議員団で提案してスタート。ぜひ、この機会にあなたもご応募ください。

開催日時

2019年12月26日(木)13時30分~(受付13時)

開催場所

大阪市会(大阪市役所8階)

対象者 大阪市に在住または在学の高校生

募集人数 50人程度(申込多数の場合は抽選)

申込期限 2019年11月22日(金)

申込はこちら



お問合せ先

大阪市会事務局 政策調査担当

※詳しくは…

大阪市会

検索

TEL 06-6208-8694

FAX 06-6202-0508

E-mail vi0003@city.osaka.lg.jp

一般決算特別委員会 R1. 11. 8(金)

西淀川区の防災 淀の大放水路の進捗状況について

● 大阪市は、これまで、集中豪雨の中で10年に1度といわれる1時間に60mmの大雨に対応できる下水道の整備を目指していました。ところが、近年は10年どころか、毎年のようにどこの地でも、急に猛烈な豪雨が襲うのでゲリラ豪雨と呼ばれる浸水被害が多くなりました。

● ささき市議は、淀の大放水路はまだ完成していないと11月8日に指摘。

いつ完成させるのかと追及したところ、今後、予算892億円の工事代の中で、早急に老朽化した下水管の改修工事を優先しつつ、令和16年には完成させたいと答弁を得ました。



● 実は、西淀川は全国より先駆的な約10万トンの水が貯水出来る淀の大放水路(写真は姫島立地)の完成により、

H2年に1時間に62mmの豪雨で → 2000戸浸水

H25年の1時間68mmの豪雨でも → 160戸の浸水

● 建設局は90%軽減が図られていると一定の成果は答弁しましたが、ささき市議は、今回の一般決算特別委員会でも、やはり、一切妥協はせず、西淀川区民のために早期工事の完了を強く要望しました。

「議員は、普段何してるか分からない」

と言う声をお聞きし、食べていないで、おそばの味は伝わらないと思い、それなら、市政のいろいろな情報をおそばの出前ではないけれど、毎月、地域の小学校や集会所でお届けしようとスタート。た



お知らせは、ピラやポスターでお知らせします。

ささき哲夫の 出前市政報告会

開催のお知らせ



おそばは届けませんが…

皆さんが、知っておくと

お得な情報をお届けし…直接、分かり

やすく説明し、ご質問もお受けいたします。

福祉・教育・子育て・住宅・生活等々の様々な市民相談も一切無料でさせていただきます。



お気軽にご参加ください

整理番号

11609

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 令和元年 11月 22日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>←時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>防災対策広報のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

(株)マツムラ
パーキング

領収証

精算機 #01 A 精算No.001159
 発券機 #01 発券No.041899
 入庫時刻 2019年11月22日(金) 08:04
 出庫時刻 2019年11月22日(金) 08:43
 駐車時間 0:39
 駐車料金 A料金 100円
 =====
 合 計 100円
 現金領収額 100円
 お預り 100円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

12601

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和元年 12月 3日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 都市制度資料整理のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。



リパーク新町4丁目第2

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

利用明細書(領収書)

精算機 #01 A 精算No.000236
 車室番号 (自動車) 5
 入庫時刻 2019年12月 3日(火) 08:16
 精算時刻 2019年12月 3日(火) 08:55
 駐車料金 A料金 400円
 =====
 合 計 400円
 外ジッタカード 400円
 =====
 VISA
 会員No. [REDACTED]
 伝票No. 00800
 利用額 400円

駐車料金一括払い
 サインは省略させていただきます。

整理番号

12602

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 令和元年 12月 4日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市政改革広報のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

□□□□□□□□□□□□□□□□
 □ GS パーク 歌島橋 □
 □ □ □ □
 □□□□□□□□□□□□□□□□

領 収 証

入庫日時 2019年12月04日 08時26分
 出庫日時 2019年12月04日 08時55分
 No.01-528489 車室11-000000

駐車料金 (一般) 100円

料金計 100円
 投入現金 100円
 釣銭額 0円

整理番号

12603

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和 1年 12月 12 日 使用 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市政広報のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.3 -----

入庫時刻 12月12日 08時09分
 精算時刻 12月12日 08時40分

受領金額 200円
 2019年12月12日08時40分 発行

 タイムパーキング
 姫島駅前

整理番号

01601

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 令和2年 1月 24日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政改革広報のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

24時間営業

十三元今里
東洋カーマックス株式会社

《 領 収 書 》

[NO. 8]
20年01月24日15:22 -- 01月24日15:39
駐車料金 100 円

現金
釣銭

100 円
0 円
NO.149866

領収書等貼付用紙

整理番号

01602

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 130,000 円 支出年月日 令和 2 年 1 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 ささきレポート 広報紙 14031 印刷代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

大阪市会議員

佐々木哲夫

様 No. _____

★ 130,000 -

内 訳

現金

小切手

手 形

消費税額等 (%)

但 市政広報紙印刷

令和2年1月26日 上記正に領収いたしました

有限会社 鈴木ウイスキー

〒558-0003 大阪市住吉区長居1-11-2

TEL 06-6695-6037 FAX 06-6697-3616





大阪市の教育をかえるささき質問！ 一般会計等決算特別委員会 令和1年11月8日

ささき市議員 …松井市長にお伺いとお提案をいたします。

大阪市の「学力向上に効果をあげた学校」の取り組みは、速やかに全学校に紹介し、広くモデルとして推進すべきではないですか！



※内容は主旨

松井大阪市長…「お答えいたします。佐々木委員ご指摘の通り、本市の厳しい学力状況を克服するため、課題のある学校を重点的に支援することに力を入れ、学力の底上げをまいります。再度、教育委員会と連携し、大阪全体に広げていくようにまいります」

意見交換会を開催しました

高校生×大阪市会議員

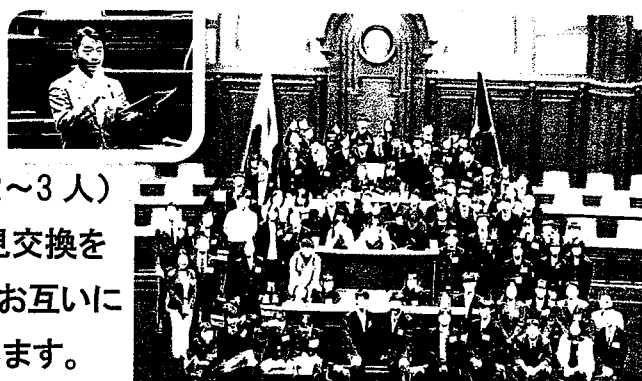
高校生のホンネ

ささき市議が実行委員長として開催する『高校生と大阪市会議員との意見交換会』

が、令和元年12月26日(木)13:30～16:30 市役所で過去最高76名の高校生の参加で開催しました。

当日は、議長公室、市会展示コーナー、みおつきの鐘』などの見学の後、高校生(2～6人)と市会議員(2～3人)

を1組として16組に分かれ、お互いが対等・本音で意見交換をしました…現代を担う議員と次代を担う高校生にとり、お互いに新鮮で、貴重な時間を作ることが出来てよかったと思います。



意見交換会の感想やご意見

- ・ 普段体験できないことができて、政治の事もわかりよく説明していただき、本当によかったです。
- ・ 最初は何を話せばいいか、どのような会話になるかわからなかったけど議員と話していくうちに楽しく思えました。
- ・ 政治や市議会議員さんの仕事内容を知れてよかった。



ささき市議と高校生の本音の意見が、楽しく交錯する

大阪市こどもサポートネット <社会全体で子育て世帯を支える>

令和2年度より、大阪市全区で実施！・・・3年間の粘り強い政務調査活動の成果

学校における子どもへの気づきを区役所や知域

につなぎ、社会全体で子どもと子育て世帯を支える
サポート体制を目指し、ささき
市議が地道な政務活動を実施…

ここ数年、教育改革と共に、特に
力を入れてきたのが子どもの貧困。
問題でした。

読売新聞



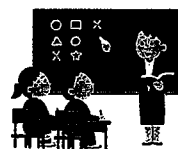
H29・9・7記者会見のようす

ささき市議は平成29年9月7日、提言書『孤立を
ぐ』を作成、議員団とともに、吉村市長に提出。
その後、推進を具体化するために、24区中7区をモ
デルとして実施・検証することを積み重ね、この度、
大阪全区に子どもを支えサポート体制を設置するこ
とになりました。

子ども達が、同じように楽しそうにはしゃいでい
たとしても、ふと学校での生活の視点や状況は、以外
と担任の先生などよく知っているものです。制度の手
続きも知らず。収入の低い貧困に耐えて生きている
保護者や子どもが実は多いのです。

貧困生活とは・・・ (平成29年度当時)

年収が122万円以下で生活する家族。
世界の中で、日本は経済にも、大変豊かな
国のように思われていますが、貧困率は
15.6% なんと、2000万人にのぼり、先進国
30か国中、4番目に悪い…所得格差の大
きい国といえます。



学校 ←→ 地域



区役所

このように、
貧困等の悩みを
あきらめ、困りつつも、それを解決
する方法や制度があることを知らずに生
活している子どもや保護者をこの3つのネ
ットワークで早く発見し、サポートする仕組
みです。もちろん、秘密厳守です。

南海トラフ大地震・超大型台風被害や

一般会計等決算特別委員会

長期停電等を『想定外』にしない危機管理体制を！

無電柱化の推進

ロンドン、パリ、ベルリンなどのヨーロッパの町を旅するとあまり
の景観の美しさにビックリします。なぜでしょうか？

そう、電柱がないからなのです。実にロンドン、パリの無電柱化

率は100%、ベルリンは99%です。では日本が誇る大都会東京の無電柱化率はどれくらい

だと思いますか？なんとわずか7%なのです。(電気情報エネリストより)

初めにヨーロッパのようなきれいな街並みは付録のようなもので、一番は、自然災害に強い安全・安心
な街づくりにあり、今回は、前回の質疑を一つ突っ込んで大阪市に質問し、応えてもらいました！

- 災害時におけるライフラインの断絶の防止のため、無電柱化の推進に取り組んで行く。
- 無電柱化を着実に推進するため、具体的な整備目標を定めること。
- 危機管理室では本年度より、整備計画を策定することとし、非常時には、各区の区長を中心に、区民の安全のための体制強化を図ることなどの答弁を勝ち取ることが出来ました。



関西停電情報

今すぐダウンロード

大切な方を見守る情報をスマートフォンに。

iPhone/iPadをご利用の方



Androidをご利用の方



整理番号

01603

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円
	支出年月日 令和 2 年 1 月 28 日
	使用 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市政広報のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 01月28日 08時32分
 精算時刻 01月28日 08時49分

受領金額 100円
 2020年01月28日08時49分 発行

タイムパーキング
 姫島駅前

整理番号

0260/

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 220 円 支出年月日 令和2年 2月 3日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 教育予算報告のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

T / 千舟2丁目
発行 パーク24株式会社
大阪支店

《領収書》

[NO. 3]

20年02月03日13:47 --02月03日13:51
駐車料金 220円

合計 220円

お預り 250円
お釣 30円

NO.074294

領収書等貼付用紙

整理番号

02602

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和2年 2月 12日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政改革広報のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

システムパーク御幣島

領 収 証

入庫日時 2020年02月12日 08時13分
 出庫日時 2020年02月12日 08時44分
 No.01-000325 券No.01-054325

駐車料金 (一般) 200円

料金計 200円

投入現金 200円

釣銭額 0円

整理番号

02603

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和2年 2月 13日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 今年度予算広報のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

出来島パーキング

20-02-13 08:09
 精算02-13 08:50
 駐車時間 41分
 駐車料金 200円
 割引 0円
 前払現金 200円
 釣銭 300円
 NO. 533867

領収書等添付一覧

(令和 1年度)

費 目 名	人件費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和1年5月27日	政務活動補助職員給与	200,000 円		05701
令和1年6月27日	政務活動補助職員給与	200,000 円		06701
令和1年7月2日	政務活動補助職員労働保険料	7,108 円	(※) 7,108	07701
令和1年7月29日	政務活動補助職員給与	200,000 円		07702
令和1年8月28日	政務活動補助職員給与	200,000 円		08701
令和1年9月26日	政務活動補助職員給与	200,108 円		09701
令和1年10月31日	政務活動補助職員給与	200,110 円		10701
令和1年11月29日	政務活動補助職員給与	200,660 円		11701
令和1年12月23日	政務活動補助職員給与	200,220 円		12701
令和2年1月30日	政務活動補助職員給与	200,110 円		01701
令和2年3月2日	政務活動補助職員給与	200,110 円		03701
令和2年3月30日	政務活動補助職員給与	200,110 円		03702
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		2,208,078 円		

(※) 2,208,536

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

(※) 令和6年5月8日付 訂正届による訂正

領収書等貼付用紙

整理番号

05701

※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 200,000 円
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	支出年月日 令和 1 年 5 月 27 日
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	
☒ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
☐ 要請・陳情活動費			
支出内容 事務員給与			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

公明党大阪市会議員団様

No. _____

★ 200,000円

但 事務員給与

令和元年 5 月 27 日 上記正に領収いたしました

収 入
印 紙

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-55

大阪市西淀川区

領収書等貼付用紙

整理番号

06701

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200,000 円
支出年月日 令和 1 年 6 月 27 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支 出 内 容 事務員給与	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等貼付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証 公明党大阪市会議員団 様

No. _____

★ 200,000 円

但 事務員給与

令和1年6月27日 上記正に領収いたしました

収 入
印 紙

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-55

大阪市西淀川区

領収書等貼付用紙

整理番号

07701

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 (※) 7,108 7,248 円 支出年月日 令和 1 年 7 月 2 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 労働保険 国庫金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

納付書・領収証書

労働保険

国庫金

※取扱庁名

※取扱庁番号

大阪府労働局

00075476

徴収勘定 保険料収入及び一般拠出金収入

労働保険特別会計 0847 厚生労働省 6118 ※平成 31 年度

労働保険番号	都道府県	所管	管轄	基幹番号	枝番号	※CD	※証券受領
2	7	1	3	6	3	3	4
0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0

翌年度5月1日以降 現年度歳入組入

※会計年度(元号：平成は?) ※徴収年度(元号：平成は?)

元号 7 平成 31 元号 7 平成 31

納付の目的 1. 平成 31 年度 第1期 (全額又は1期) 2. 平成 31 年度 確定	※収納区分 62	※認済区分 ☐	※内証券受領 ☐
納付の場所 日本銀行(本店・支店・代理店又は繰入代理店)、所轄都道府県労働局、所轄労働基準監督署			

(住所) 〒555-0032 大阪市

西淀川区 大和田

3-1-25

〒555-0032

(氏名) 佐々木哲夫 大阪府労働局事務官

佐々木 哲夫

08-6059738 4412470083A248

27136303404-000 0093624 E

内	労働保険料	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
額							7	2	0	0	
内	一般拠出金	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
額										4	8
納付額(合計額)		十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
額							7	2	4	8	

あて先 〒540-0028 大阪市 中央区南船場1丁目3-8 中央大通Fビル
 大阪労働局
 労働保険特別会計歳入徴収官

上記の合計額を領収しました。
 領収日付印
 西淀川労働局
 1.7.2
 41320
 (納付者役し)

(※) $7,248 \times 358 / 365 = 7,108$

(※) 令和6年5月8日付 訂正届による訂正

領収書等貼付用紙

整理番号

07702

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200,000 円
支出年月日 令和 1 年 7 月 29 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支 出 内 容 事務員給与	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

公明党大阪市会議員団 様

No. _____

★ 200,000 円

但 事務員給与

R1 年 7 月 29 日 上記正に領収いたしました

収 入
印 紙

内 訳

税抜金額

消費税額等 (%)

コクヨ ウケ-55

大阪市西淀川区

領収書等貼付用紙

整理番号

08701

※費目ごとに連番を附す

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 200,000 円
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	支出年月日 令和 1 年 8 月 28 日
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	
☒ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費			
支 出 内 容		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
事務員給与			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

公明党大阪市会議員団様

No. _____

★ 200,000 円

但 事務員給与

令和1年 8 月 28 日 上記正に領収いたしました

収 入 印 紙	内 訳
	税抜金額
	消費税額等(%)

コクヨ ウケ-55

大阪市西淀川区

領収書等貼付用紙

整理番号

09701

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200,108 円 支出年月日 令和 1 年 9 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 事務員給与＋振込代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

01-09-26	送金	*200,000	
01-09-26	手数料	*108	

○他店支払いの引切手等でご入金の際は、領収額にお戻しができる予定日を表示します。
 お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。
 ○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について
 （項目名）お支払金額・お預り金額・差引残高
 ・外貨普通預金の場合は、添付見返し欄に記載された通貨単位となります。
 ・その他の預金の場合は、円単位となります。

9

領収証 公明党大阪市議員団様

No. _____

★ 200,000 円

但 事務員給与

2019年 9月 26日 上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額等(%)

 収 入
 印 紙

コクヨ ウケ-55

大阪市西淀川区

普通預金通帳

115

りそな銀行



領収書等貼付用紙

整理番号

10701

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費			支出額 ※政務活動費充当額を記入 200,110 円
支出年月日 令和 1 年 10 月 31 日			
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫			
支 出 内 容 事務員給与+振込代			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

10

年-月-日	摘 要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1				
2				
3				
4				
5	01-10-31 .送金	*200,000		
6	01-10-31 .手数料	*110		
7				

領 収 証

公明党大阪市会議員団 様

No. _____

★ 200,000 円

但 事務員給与

2019年 10 月 31 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-55

大阪市西淀川区

領収書等貼付用紙

整理番号

11701

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200,660 円 支出年月日 令和 1 年 11 月 29 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 事務員給与＋振込代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。



りそな銀行

取引銀行	取引店	口座番号
取 扱 店	お 取 引 日	時 刻
11502	01-11-29	15:58
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥100,000	¥330
お取引後の残高(円)	お つ り	
	¥4,670	

振込金受取書
りそな銀行
梅田支店
普通
ササキテツオ様

電話番号 06-6475-704
取扱番号 290001

印紙税申告納
付につき東
税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。→

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。



りそな銀行

取引銀行	取引店	口座番号
取 扱 店	お 取 引 日	時 刻
11502	01-11-29	16:00
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥100,000	¥330
お取引後の残高(円)	お つ り	
	¥170	

振込金受取書
りそな銀行
梅田支店
普通
ササキテツオ様

電話番号 06-6475-704
取扱番号 290002

印紙税申告納
付につき東
税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。→

領収書等貼付用紙

整理番号

12701

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200,220 円
支出年月日 令和 1 年 12 月 23 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 事務員給与+振込代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
 お取引内容をお確かめのうえ、
 お持ち帰りください。



りそな銀行

取引銀行	取引店	口座番号
0010	0115	
取扱店	お取引日	時刻
11502	01-12-23	17:01
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥100,000	¥110
お取引後の残高(円)		おつり

IC認証

お振込明細またはご案内

電信

お受取人 ご依頼人	りそな銀行
	梅田支店
	普通
	様
登録番号 0001	
セイソウタツシムシヨ様	
電話番号	
取扱番号 230001	
*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。→	

 印紙税申告納
 付につき東
 税務署承認済

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
 お取引内容をお確かめのうえ、
 お持ち帰りください。



りそな銀行

取引銀行	取引店	口座番号
0010	0115	
取扱店	お取引日	時刻
11502	01-12-23	17:03
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥100,000	¥110
お取引後の残高(円)		おつり

IC認証

お振込明細またはご案内

電信

お受取人 ご依頼人	りそな銀行
	梅田支店
	普通
	様
登録番号 0003	
セイソウタツシムシヨ様	
電話番号	
取扱番号 230002	
*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。→	

 印紙税申告納
 付につき東
 税務署承認済

領収書等貼付用紙

整理番号

01701

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200,110 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 2 年 1 月 30 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 事務員給与	

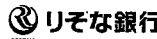
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。

取引銀行	取引店	口座番号
0010	0115	
取扱店	お取引日	時刻
11502	02-01-30	14:46
お取引内容	お取引金額 (円)	手数料
振込	¥200,000	¥110
お取引後の残高 (円)		おつり

IC認証		

お振込明細またはご案内		電信
お 受 取 入 金 人	りそな ウメタ 普通 様 登録番号 0001 セイソウタツシムヨ様	
電話番号		印紙税申告納 付につき東 税務署承認済
取扱番号	300001	

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。→

領収書等貼付用紙

整理番号

03701

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200,110 円 支出年月日 令和 2 年 3 月 2 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 事務員給与	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

キャッシュサービスご利用明細

 毎度ありがとうございます。
 お取引内容をお確かめのうえ、
 お持ち帰りください。


りそな銀行

取引銀行	取引店	口座番号
0010	0115	
取扱店	お取引日	時刻
11502	02-03-02	16:48
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥200,000	¥110
お取引後の残高(円)		おつり

IC認証

お振込明細またはご案内

電信

お受取人	りそな銀行
	梅田支店
	普通
	登録番号 0002
ご依頼人	セイソウタツシムシヨ様

 電話番号 _____
 取扱番号 020001

 印紙税申告納
 付につき東
 税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消してあります。→

領収書等貼付用紙

整理番号

03702

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける			支出額 ※政務活動費充当額を記入 200,110 円	
☐ 調査研究費 ☐ 資料作成費 ☒ 人件費 ☐ 要請・陳情活動費	☐ 研修費 ☐ 資料購入費 ☐ 事務費	☐ 会議費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 事務所費	支出年月日 令和 2 年 3 月 30 日	
			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支 出 内 容 事務員給与				

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

キャッシュサービスご利用明細

 毎度ありがとうございます。
 お取引内容をお確かめのうえ、
 お持ち帰りください。

 リソナ銀行

取引銀行	取引店	口座番号	
0010	0115	[REDACTED]	
取扱店	お取引日	時刻	
11503	02-03-30	16:38	
お取引内容	お取引金額(円)	手数料	
振込	¥200,000	¥110	
お取引後の残高(円)		おつり	

IC認証

お振込明細またはご案内

電信

お受取人 ご依頼人	リソナ
	ウメタ
	普通 [REDACTED]
	様
	登録番号 0002
	セイソウタツシムシヨ様
	電話番号 [REDACTED]
	取扱番号 300001

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。→

 印紙税申告納
 付につき東
 税務署承認済

領収書等添付一覧

(令和 1年度)

費 目 名	事務費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和1年5月7日	輪転機再リース代	16,394 円		05801
令和1年5月13日	事務所備品代	46,440 円		05802
令和1年5月13日	来客用茶菓代	3,600 円		05803
令和1年5月23日	事務所備品代	23,760 円		05804
令和1年5月27日	事務所プロバイダー代	4,927 円		05805
令和1年6月20日	事務所パソコンヘルプデスク代	3,510 円		06801
令和1年6月21日	事務所コピーカウント代	2,160 円		06802
令和1年6月26日	来客用茶菓代	3,600 円		06803
令和1年6月27日	事務所プロバイダー代	4,927 円		06804
令和1年7月3日	事務所コピーリース代	14,580 円		07801
令和1年7月6日	事務所備品代	9,800 円		07802
令和1年7月8日	事務所備品代	2,544 円		07803
令和1年7月10日	事務所備品代	850 円		07804
令和1年7月10日	事務所電話代	12,642 円		07805
令和1年7月10日	事務所携帯電話代	10,483 円		07806
令和1年7月22日	事務所コピーカウント代	8,333 円		07807
令和1年7月22日	事務所パソコンヘルプデスク代	3,510 円		07808
令和1年7月22日	事務所備品代	1,944 円		07809
令和1年7月22日	事務所備品代	972 円		07810
令和1年7月26日	iPad通信料	1,918 円		07811
令和1年7月29日	事務所プロバイダー代	4,927 円		07812
合 計		181,821 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

領収書等添付一覧

(令和 1年度)

費 目 名	事務費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和1年8月5日	事務所コピーリース代	14,580 円		08801
令和1年8月13日	事務所携帯電話代	8,783 円		08802
令和1年8月20日	事務所備品・パソコンヘルプデスク代	31,590 円		08803
令和1年8月21日	事務所コピーカウント代	4,250 円		08804
令和1年8月26日	iPad通信料	1,918 円		08805
令和1年8月27日	事務所プロバイダー代	4,927 円		08806
令和1年9月3日	事務所コピーリース代	14,580 円		09801
令和1年9月10日	事務所電話代	11,219 円		09802
令和1年9月10日	事務所携帯電話代	8,791 円		09803
令和1年9月20日	事務所パソコンヘルプデスク代	3,510 円		09804
令和1年9月24日	事務所コピーカウント代	4,376 円		09805
令和1年9月26日	iPad通信料	1,918 円		09806
令和1年9月27日	事務所プロバイダー代	4,927 円		09807
令和1年10月3日	事務所コピーリース代	14,580 円		10801
令和1年10月3日	事務所輪転機保守代	82,080 円		10802
令和1年10月10日	事務所電話代	4,649 円		10803
令和1年10月10日	事務所携帯電話代	9,426 円		10804
令和1年10月21日	事務所パソコンヘルプデスク代	3,510 円		10805
令和1年10月21日	事務所コピーカウント代	2,814 円		10806
令和1年11月5日	事務所コピーリース代	14,580 円		11801
令和1年11月10日	事務所備品代	44,000 円		11802
合 計		291,008 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

領収書等添付一覧

(令和 1年度)

費 目 名	事務費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和1年11月11日	事務所携帯電話代	8,796 円		11803
令和1年11月11日	事務所電話代	4,647 円		11804
令和1年11月11日	事務所FAX代	4,247 円		11805
令和1年11月20日	事務所パソコンヘルプデスク・ 備品・来客用茶菓代	18,292 円		11806
令和1年11月21日	事務所コピーカウント代	5,920 円		11807
令和1年11月24日	事務所備品代	3,306 円		11808
令和1年11月26日	iPad通信料	1,954 円		11809
令和1年11月27日	事務所プロバイダー代	5,021 円		11810
令和1年12月3日	事務所コピーリース代	14,580 円		12801
令和1年12月10日	事務所携帯電話代	8,951 円		12802
令和1年12月20日	事務所パソコンヘルプデスク代	3,575 円		12803
令和1年12月23日	事務所コピーカウント代	4,166 円		12804
令和1年12月26日	iPad通信料	1,954 円		12805
令和1年12月27日	事務所プロバイダー代	5,021 円		12806
令和1年12月31日	事務所備品代	2,178 円		12807
令和2年1月6日	事務所コピーリース代	14,580 円		01801
令和2年1月10日	事務所備品代	48,000 円		01802
令和2年1月10日	事務所電話・FAX代	11,842 円		01803
令和2年1月10日	事務所携帯電話代	9,510 円		01804
令和2年1月20日	事務所パソコンヘルプデスク代	3,575 円		01805
令和2年1月21日	事務所コピーカウント代	2,200 円		01806
合 計		182,315 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

領収書等添付一覧

(令和 1年度)

費 目 名	事務費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和2年1月26日	事務所備品代	44,000 円		01807
令和2年1月27日	iPad通信料	1,954 円		01808
令和2年1月27日	事務所プロバイダー代	5,021 円		01809
令和2年2月3日	事務所コピーリース代	14,580 円		02801
令和2年2月10日	事務所パソコン出張サービス代	49,500 円		02802
令和2年2月10日	事務所携帯電話代	8,941 円		02803
令和2年2月10日	事務所電話代	2,155 円		02804
令和2年2月12日	事務所備品代	1,870 円		02805
令和2年2月13日	事務所備品代	44,110 円		02806
令和2年2月19日	事務所備品代	19,980 円		02807
令和2年2月20日	事務所パソコンヘルプデスク代	3,575 円		02808
令和2年2月21日	事務所コピーカウント代	2,200 円		02809
令和2年2月26日	iPad通信料	1,953 円		02810
令和2年2月27日	事務所プロバイダー代	5,020 円		02811
令和2年3月3日	事務所コピーリース代	14,580 円		03801
令和2年3月5日	事務所パソコンWindows10アップグレード代	49,500 円		03802
令和2年3月10日	事務所携帯電話代	8,933 円		03803
令和2年3月10日	事務所電話代	7,794 円		03804
令和2年3月10日	事務所FAX代	2,026 円		03805
令和2年3月23日	事務所コピーカウント代	5,827 円		03806
令和2年3月23日	事務所パソコンウィルス対策ソフト代	3,575 円		03807
合 計		297,094 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

領収書等貼付用紙

整理番号

05801

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 16,394 円 支出年月日 令和 1 年 5 月 7 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 輪転機再リース代(年間・)残額 年額17884- 4月分 (1490円)=16394円	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

 〒555-0032
 大阪府大阪市西淀川区大和田3丁目1-25-413 佐々木市政相談事務所内

佐々木 哲夫 様

1 / 1 0021451


 〒261-7108
 千葉県千葉市美浜区中瀬2丁目6-1
 WBGマリブイースト棟8階
 日立キャピタルNBL株式会社
 資産管理部 満了担当
 お問合せTEL 043-333-7200


再リースのお知らせ兼再リース料のご請求書

記

<再リース契約のご内容>

契約番号	***	再リース回数	01回
再リース期間	2019年03月28日より1年間	再リース料(年額)	16,560 円
お支払日	2019年04月27日	消費税等	1,324 円
物件番号	001-00	お支払額	17,884 円
物件名	印刷機	メーカー名	理想科学工業
		型式	MD5450
		台数	1
		設置場所	大阪府大阪市西淀川区大和田3丁目1-25-4

物件 全 1 件 (代表物件のみ表示しております)

※表示文字数を越えた部分は割愛しております。予めご了承ください。

<お支払方法>

お支払日	2019年04月27日	お支払額	17,884 円
金融機関	りそな銀行	支店名	歌島橋支店
お引落(お振込)口座	普通	口座名義人	株式会社WBG

01-05-07、振替 ※17,884円 NS E77C=NBL

佐々木 哲夫 様

店番 169 口座番号

総合口座通帳



三菱東京UFJ銀行

領収書等貼付用紙

整理番号

05802

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 46,440 円
支出年月日 令和 1 年 5 月 13 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 厚切上質紙(A4・A3・B4)代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収証

公明文

大阪市会議員団様

No.

金額

¥46,440

但用紙代

31年5月13日 上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額(%)

有限会社 鈴木ウイ

〒558-0003 大阪市住吉区长居1-14-2

TEL06-6695-6037 FAX06-6697-4316

GR1419

納品書		31年5月13日	No.
公明文		有限会社 鈴木ウイ	
大阪市会議員団様		〒558-0003 大阪市住吉区长居1-14-2 TEL06-6695-6037 FAX06-6697-4316	
下記のとおり納品いたしました			
品名	数量	単価	金額(税別・税込)
厚切代 32mm			
A4	10,000	2	20,000
A3	5,000	4	20,000
B4	1,000	3	3,000
合計			43,000
税率 8%	消費税 3,440	税別金額	46,440

請求書		31年5月13日	No.
公明文		有限会社 鈴木ウイ	
大阪市会議員団様		〒558-0003 大阪市住吉区长居1-14-2 TEL06-6695-6037 FAX06-6697-4316	
下記のとおり御請求申し上げます			
品名	数量	単価	金額(税別・税込)
厚切代 32mm			
A4	10,000	2	20,000
A3	5,000	4	20,000
B4	1,000	3	3,000
合計			43,000
税率 8%	消費税 3,440	税別金額	46,440

31年5月13日 → 令和元年5月13日

の標記の違いだけで納品済みです。

佐々木 哲夫

領収書等貼付用紙

整理番号

05803

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,600 円 支出年月日 令和 1 年 5 月 13 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 事務所お茶代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

佐々木事務所 様 31 年 5 月 13 日

★ ￥ 3,600 -

但 お茶代

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

〒555-0031 大阪市西淀川区出来島2-7-3

株式会社 げんじ商店 出来島支店

TEL 06-6471-1976

FAX 06-6471-1977

31年5月13日

 ↓
 令和元年5月13日
 間違いないで
 佐々木哲夫

領収書等貼付用紙

整理番号

05804

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 23,760 円
	支出年月日 令和 1 年 5 月 23 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 コート紙代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 3/年5月23日となつてはすか 令和元年に間違ひあり批 佐々木 哲夫

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収証 大陽堂会議昼団様 No. _____	
金額	23,760
但 用紙代 3/年 5 月 23 日 上記正に領収いたしました	
内 訳	有限会社 鈴木ウイ 〒558-0003 大阪市住吉区長居1-1-1 TEL06-6695-6037 FAX06-6697-3015
税抜金額	
消費税額(%)	