

領収書等貼付用紙

整理番号

06901

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける <table border="0"> <tr> <td>☐ 調査研究費</td> <td>☐ 研修費</td> <td>☐ 会議費</td> </tr> <tr> <td>☐ 資料作成費</td> <td>☐ 資料購入費</td> <td>☐ 広報・広聴費</td> </tr> <tr> <td>☐ 人件費</td> <td>☐ 事務費</td> <td>☒ 事務所費</td> </tr> <tr> <td>☐ 要請・陳情活動費</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	☐ 人件費	☐ 事務費	☒ 事務所費	☐ 要請・陳情活動費			支出額 ※政務活動費充当額を記入 81,000 円 支出年月日 令和 1 年 6 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費											
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費											
☐ 人件費	☐ 事務費	☒ 事務所費											
☐ 要請・陳情活動費													
支出内容 事務所家賃(6月分)													

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪市議員団 様

2019年 6 月 / 日

★ ¥ 81,000,-

但 家賃として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等

収入印紙



大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号
(株) 拓工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

06902

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費			支出額 ※政務活動費充当額を記入 6,306 円
支出年月日 令和 1 年 6 月 30 日			
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫			
支出内容 事務所電気代(6月分)			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪市長議員田 様

2019 年 6 月 30 日

★ ¥ 6,306,-

但 電気代として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号

(株) 拓工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

07901

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 81,000 円 支出年月日 令和 1 年 7 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 事務所家賃(7月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪府議会議員団様

2019 年 7 月 1 日

★ ¥ 81,000,-

但

家賃として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等



大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号

(株) 拓工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

07902

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 11,822 円 支出年月日 令和 1 年 7 月 31 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 事務所電気代(7月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪府議会 様

2019 年 7 月 31 日

★ ¥ 11,822,-

但

電気代として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号

(株) 拓工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

08901

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 81,000 円 支出年月日 令和 1 年 8 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 事務所家賃(8月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪府議会議員 様

2019年 8月 1日

★ ¥81,000.-

但 家賃として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等


 大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号
 (株) 拓工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

08902

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 12,520 円 支出年月日 令和 1 年 8 月 31 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 事務所電気代(8月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪市議員 様

2019 年 8 月 31 日

★ ¥ 12,520,-

但

電気代として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

 大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号
 (株) 拓工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

09901

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 81,000 円 支出年月日 令和 1 年 9 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 事務所家賃(9月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

2019 年 9 月 1 日

公明党大阪市長議員団 様

★ ¥ 81,000,-

但 家賃として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等


 大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号
 (株) 拓工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

09902

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 12,052 円 支出年月日 令和 1 年 9 月 30 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 事務所電気代(9月分)	

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

2019年 9 月 30 日

公明党大阪市議員団 様

★ ¥12,052.-

但 9月分 電気代として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

 大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号
 (株) 拓工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

10901

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 82,500 円 支出年月日 令和 1 年 10 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 事務所家賃(10月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪府議会議員 様

2019 年 10 月 1 日

★ ¥82,500,-

但 10月分家賃として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等


 大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号
 (株) 拓工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

10902

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 8,180 円
支出年月日 令和 1 年 10 月 3 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 事務所火災保険	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付け

ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
011003	0059240	振替払込
受付通番	銀行番号	支店番号
00970005	0169	
お取引金額		
¥8,180*		
お取扱いできない場合		残高

期割 .51	取扱手数料	おつり
払込先 あいおいニッセイ同和損保 損害保険料		
払込金額		¥8,180
(内消費税)		¥0
(内延滞金)		¥0
ご利用者 佐々木 哲夫様 00919243074733592		

お振込先・お受取人ご依頼人

PE

事業活動総合保険証券

保険契約者

〒555-0032

住 所 大阪府 大阪市 西淀川区 大和田 3丁目

1-25 精工建設ビル413

氏 名 佐々木 哲夫 様

RHM70 (RLM70)

201909011 0191

0003018#

印 度 水 名

社 員 番号

所 属 コード

所属電話番号

補償内容と保険金額につきましては、裏面をご覧ください。

契約日 令和 1 年 8 月 28 日 証券作成日 令和 1 年 8 月 31 日

証券番号

保 険 種 別 事業活動総合保険 (ベーシック)

保 険 期 間 令和 1 年 9 月 2 日午後 4 時から

令和 3 年 9 月 2 日午後 4 時まで

2年間

地震保険期間 地震保険はセットされておりません

保険の対象に関する事項

保 險 の 対 象 保険契約者住所と同じ

保 險 の 所 在 地

被 保 険 者 保険契約者と同じ

被 保 険 者 (関係者) 保険契約者と同じ

住 居 の 有 無

住 居 区 分: コンクリート 耐火基準 耐火建築物

用 途: 事務所兼住宅

構 造 用 法

建 物 形 態 他者所有/賃貸建物 (一部分)

建 築 年 月

構 造 級 別 1 級

物 件 種 別 一般物件

専 有 面 積 42.00 ㎡ 延床面積

建物の電圧電線

表示がない場合は、建設年代及び用途により推定

監視装置の有無

建物評価額

万 円: 建物約定付保割合

建物契約には

火災保険 (火災保険)

火災保険 (火災保険)

火災保険 (火災保険)

火災保険 (火災保険)

火災保険 (火災保険)

火災保険 (火災保険)

火災保険 (火災保険)

火災保険 (火災保険)

火災保険 (火災保険)

火災保険 (火災保険)

火災保険 (火災保険)

火災保険 (火災保険)

火災保険 (火災保険)

火災保険 (火災保険)

当社は普通保険約款および特約その他この保険証券に記載したと

同い。保険契約を締結し、その証としてこの保険証券を発行した

あいおいニッセイ同和損害保険株式会社

取 扱 店 支 店

本 社 東京都渋谷区恵比寿一丁目28番1号

印 度 水 名

社 員 番号

所 属 コード

所属電話番号

補償内容と保険金額につきましては、裏面をご覧ください。

契約日 令和 1 年 8 月 28 日 証券作成日 令和 1 年 8 月 31 日

証券番号

保 険 種 別 事業活動総合保険 (ベーシック)

保 険 期 間 令和 1 年 9 月 2 日午後 4 時から

令和 3 年 9 月 2 日午後 4 時まで

2年間

地震保険期間 地震保険はセットされておりません

保険の対象に関する事項

保 險 の 対 象 保険契約者住所と同じ

保 險 の 所 在 地

被 保 険 者 保険契約者と同じ

被 保 険 者 (関係者) 保険契約者と同じ

住 居 の 有 無

住 居 区 分: コンクリート 耐火基準 耐火建築物

用 途: 事務所兼住宅

構 造 用 法

建 物 形 態 他者所有/賃貸建物 (一部分)

建 築 年 月

構 造 級 別 1 級

物 件 種 別 一般物件

専 有 面 積 42.00 ㎡ 延床面積

建物の電圧電線

表示がない場合は、建設年代及び用途により推定

監視装置の有無

建物評価額

万 円: 建物約定付保割合

建物契約には

火災保険 (火災保険)

火災保険 (火災保険)

火災保険 (火災保険)

火災保険 (火災保険)

火災保険 (火災保険)

火災保険 (火災保険)

火災保険 (火災保険)

火災保険 (火災保険)

火災保険 (火災保険)

火災保険 (火災保険)

火災保険 (火災保険)

火災保険 (火災保険)

火災保険 (火災保険)

火災保険 (火災保険)

火災保険 (火災保険)

火災保険 (火災保険)

火災保険 (火災保険)

火災保険 (火災保険)

備考

保険料は別途決定の払込取扱票にてお支払いいただきます。

共同保険持約引受会社・代理店分担

特記事項

建物賃貸借契約書（事業用）

賃貸人 株式会社 拓工建設 を甲とし、賃借人 佐々木 哲夫 を乙として、甲の所有する建物について次のとおり建物賃貸借契約（以下「本契約」という。）を締結する。

I. 標記

(1) 賃貸借の目的物

所 在 地	大阪市西淀川区大和田3-1-25		
住 居 表 示	大阪市西淀川区大和田3-1-25		
家 屋 番 号		建物種類	
建 物 名 称	拓工建設ビル	住戸番号	
構 造	鉄筋コンクリート造 陸屋根 6階建（目的物の所在階数 4 階）		
	（ 共同建 一戸建 長屋建 ●その他 ）		
床 面 積	42 m ²		
施 工 仕 様			
付 属 設 備			
付 属 施 設			
付記事項			

※記入例→ 施行仕様…… 内外装仕様現状渡し、店舗仕様貸主負担施工、内装仕上げ借主負担、冷暖房設備・厨房設備借主負担施工 等
 付属設備…… 給排水設備、冷暖房設備、エアコン、厨房設備、トイレ、照明器具、営業什器一式、クレーン、〇〇〇機械設備一式 等
 付属施設…… 駐車場、車庫、自転車置場、物置、専用庭、庭園 等

(2) 賃貸借契約期間および引渡し日

始 期 および 引渡し日 平成 23年 5月 1日 より	2年 カ月間とする
終 期 平成 25年 4月 30日 まで	

(特約条項)

第23条 下記条項のとおりとする。

1. 乙は火災保険(借家人賠償)に加入しなければならない。

以上

大阪市西淀川区大和田3丁目1番
株式会社 拓工建
代表取締役 眞鍋晋次郎

領収書等貼付用紙

整理番号

10903

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 8,436 円 支出年月日 令和 1 年 10 月 31 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 事務所電気代(10月分)	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪市会議員団様

2019 年 10月31 日

★ ¥ 8,436.-

但

電気代として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

 大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号
 (株) 拓工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

11901

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 82,500 円 支出年月日 令和 1 年 11 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 事務所家賃(11月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪市議員田様

2019年11月1日

 ★ ¥ 82,500,-
 但 家賃として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等


 大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号
 (株) 拓工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

11902
※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 7,060 円
支出年月日 令和 1 年 11 月 30 日	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 事務所電気代(11月分)	

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪市議員田様

2019 年 11 月 30 日

★ ¥ 17,060,-

但

電気代として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等 (%)

大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号
(株) 拓工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

12901

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 82,500 円 支出年月日 令和 1 年 12 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 事務所家賃(12月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪市長議員 田 様

2019年12月1日

★ ¥ 82,500,-

但 家賃として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等


大阪府西淀川区大和田3丁目1番25号
(株) 拓工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

12902

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 6,211 円 支出年月日 令和 1 年 12 月 31 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 事務所電気代(12月分)	

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪府議会議員団様

2019 年 12 月 31 日

★ 6,211.-

但

電気代として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

 大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号
 (株) 拓工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

01901

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 82,500 円 支出年月日 令和 2 年 1 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 事務所家賃(1月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪市議員用様

2020年 1 月 1 日

★ ¥ 82,500 -

但

家賃として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等


 大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号
 (株) 拓工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

01902

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 8,915 円 支出年月日 令和 2 年 1 月 31 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 事務所電気代(12月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪市長議員団 様

2020年 1 月 31 日

★ ¥ 8,915.-

 但 電気代として
 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

 大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号
 (株) 拓工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

02901

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 82,500 円 支出年月日 令和 2 年 2 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 事務所家賃(2月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪市長議員団様

2020 年 2 月 / 日

★ ¥ 82,500.-

但

お家賃として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等


 大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号
 (株) 拓工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

02902

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 13,266 円 支出年月日 令和 2 年 2 月 29 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 事務所電気代(1月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪市議員団 様

2020年2月29日

★ ¥13,266.-

但 電気代にて

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号

(株) 拓工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

03901

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 82,500 円 支出年月日 令和 2 年 3 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 事務所家賃(3月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪市議員団 様

2020 年 3 月 1 日

★ ¥ 82,500,-

但

お家賃として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(


 大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号
 (株) 拓工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

03902

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 9,494 円 支出年月日 令和 2 年 3 月 31 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 事務所電気代(2月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪市議員 様

2020年 3 月 31 日

★ ¥9,494.-

但

電気代と

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等 (%)

大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号

(株) 拓工建設

領収書等添付一覧

(令和 1年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和1年5月9日	タクシー代	1,620 円		05101
令和1年5月16日	一時駐車場代	300 円		05102
令和1年5月23日	タクシー代	1,880 円		05103
令和1年5月25日	タクシー代	1,460 円		05104
令和1年5月25日	一時駐車場代	1,000 円		05105
令和1年5月31日	タクシー代	1,760 円		05106
令和1年6月1日	一時駐車場代	600 円		06101
令和1年6月1日	一時駐車場代	300 円		06102
令和1年6月2日	一時駐車場代	600 円		06103
令和1年6月4日	一時駐車場代	400 円		06104
令和1年6月5日	タクシー代	1,000 円		06105
令和1年6月5日	タクシー代	1,380 円		06106
令和1年6月7日	タクシー代	1,320 円		06107
令和1年6月8日	一時駐車場代	400 円		06108
令和1年6月9日	一時駐車場代	400 円		06109
令和1年6月10日	一時駐車場代	400 円		06110
令和1年6月11日	タクシー代	1,160 円		06111
令和1年6月13日	タクシー代	1,780 円		06112
令和1年6月14日	一時駐車場代	400 円		06113
令和1年6月14日	一時駐車場代	400 円		06114
令和1年6月15日	一時駐車場代	1,400 円		06115
令和1年6月19日	タクシー代	1,320 円		06116
令和1年6月20日	タクシー代	1,640 円		06117
合 計		22,920 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

領収書等添付一覧

(令和 1年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和1年6月20日	一時駐車場代	300 円		06118
令和1年6月22日	タクシー代	1,320 円		06119
令和1年6月22日	一時駐車場代	600 円		06120
令和1年6月27日	ガソリン代	2,713 円		06121
令和1年6月27日	タクシー代	1,720 円		06122
令和1年6月28日	一時駐車場代	400 円		06123
令和1年6月29日	一時駐車場代	1,000 円		06124
令和1年6月30日	一時駐車場代	200 円		06125
令和1年7月2日	一時駐車場代	300 円		07101
令和1年7月6日	一時駐車場代	600 円		07102
令和1年7月8日	一時駐車場代	400 円		07103
令和1年7月12日	一時駐車場代	600 円		07104
令和1年7月12日	タクシー代	1,560 円		07105
令和1年7月13日	タクシー代	1,720 円		07106
令和1年7月13日	一時駐車場代	600 円		07107
令和1年7月14日	一時駐車場代	400 円		07108
令和1年7月16日	一時駐車場代	300 円		07109
令和1年7月18日	タクシー代	1,400 円		07110
令和1年7月20日	タクシー代	1,380 円		07111
令和1年7月25日	タクシー代	1,700 円		07112
令和1年7月27日	一時駐車場代	1,400 円		07113
令和1年7月29日	ガソリン代	4,452 円		07114
令和1年7月30日	タクシー代	1,800 円		07115
合 計		26,865 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

領収書等添付一覧

(令和 1年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和1年8月1日	一時駐車場代	400 円		08101
令和1年8月2日	タクシー代	1,320 円		08102
令和1年8月2日	タクシー代	1,080 円		08103
令和1年8月2日	一時駐車場代	200 円		08104
令和1年8月3日	一時駐車場代	800 円		08105
令和1年8月5日	タクシー代	1,440 円		08106
令和1年8月6日	一時駐車場代	600 円		08107
令和1年8月8日	タクシー代	1,800 円		08108
令和1年8月17日	一時駐車場代	600 円		08109
令和1年8月19日	タクシー代	1,540 円		08110
令和1年8月21日	鉄道等切符代	500 円		08111
令和1年8月23日	タクシー代	1,560 円		08112
令和1年8月23日	一時駐車場代	200 円		08113
令和1年8月23日	一時駐車場代	200 円		08114
令和1年8月24日	一時駐車場代	800 円		08115
令和1年8月26日	タクシー代	1,720 円		08116
令和1年8月26日	タクシー代	1,560 円		08117
令和1年8月27日	ガソリン代	2,377 円		08118
令和1年8月27日	タクシー代	1,560 円		08119
令和1年8月27日	一時駐車場代	200 円		08120
令和1年8月28日	タクシー代	2,560 円		08121
令和1年8月30日	タクシー代	1,140 円		08122
令和1年9月6日	タクシー代	2,660 円		09101
合 計		26,817 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

領収書等添付一覧

(令和 1年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和1年9月7日	一時駐車場代	1,000 円		09102
令和1年9月14日	一時駐車場代	900 円		09103
令和1年9月15日	一時駐車場代	400 円		09104
令和1年9月16日	一時駐車場代	200 円		09105
令和1年9月16日	一時駐車場代	400 円		09106
令和1年9月18日	タクシー代	1,560 円		09107
令和1年9月21日	一時駐車場代	600 円		09108
令和1年9月23日	一時駐車場代	300 円		09109
令和1年9月24日	一時駐車場代	600 円		09110
令和1年9月24日	一時駐車場代	200 円		09111
令和1年9月26日	タクシー代	1,620 円		09112
令和1年9月27日	ガソリン代	2,363 円		09113
令和1年9月28日	タクシー代	1,640 円		09114
令和1年9月28日	一時駐車場代	200 円		09115
令和1年9月29日	一時駐車場代	200 円		09116
令和1年10月4日	タクシー代	1,490 円		10101
令和1年10月7日	タクシー代	1,650 円		10102
令和1年10月8日	タクシー代	1,170 円		10103
令和1年10月8日	タクシー代	1,730 円		10104
令和1年10月10日	タクシー代	1,330 円		10105
令和1年10月11日	タクシー代	1,470 円		10106
令和1年10月12日	タクシー代	1,650 円		10107
令和1年10月14日	一時駐車場代	600 円		10108
合 計		23,273 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

領収書等添付一覧

(令和 1年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和1年10月14日	一時駐車場代	400 円		10109
令和1年10月22日	タクシー代	1,360 円		10110
令和1年10月24日	タクシー代	1,150 円		10111
令和1年10月26日	一時駐車場代	1,100 円		10112
令和1年10月26日	一時駐車場代	1,810 円		10113
令和1年10月27日	一時駐車場代	300 円		10114
令和1年10月28日	ガソリン代	4,805 円		10115
令和1年10月29日	タクシー代	1,410 円		10116
令和1年10月30日	タクシー代	1,490 円		10117
令和1年11月2日	一時駐車場代	800 円		11101
令和1年11月5日	一時駐車場代	990 円		11102
令和1年11月6日	タクシー代	1,710 円		11103
令和1年11月7日	タクシー代	2,130 円		11104
令和1年11月11日	タクシー代	1,490 円		11105
令和1年11月12日	タクシー代	1,650 円		11106
令和1年11月15日	タクシー代	1,390 円		11107
令和1年11月16日	一時駐車場代	600 円		11108
令和1年11月22日	タクシー代	1,470 円		11109
令和1年11月30日	一時駐車場代	600 円		11110
令和1年12月5日	鉄道等切符代	510 円		12101
令和1年12月7日	タクシー代	930 円		12102
令和1年12月7日	タクシー代	1,410 円		12103
令和1年12月11日	タクシー代	1,490 円		12104
合 計		30,995 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

領収書等添付一覧

(令和 1年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和1年12月13日	タクシー代	1,240 円		12105
令和1年12月13日	タクシー代	2,560 円		12106
令和1年12月17日	タクシー代	1,410 円		12107
令和1年12月21日	一時駐車場代	660 円		12108
令和1年12月23日	タクシー代	2,130 円		12109
令和1年12月25日	タクシー代	1,170 円		12110
令和1年12月27日	ガソリン代	4,760 円		12111
令和1年12月27日	一時駐車場代	400 円		12112
令和2年1月6日	一時駐車場代	600 円		01101
令和2年1月10日	一時駐車場代	500 円		01102
令和2年1月11日	一時駐車場代	600 円		01103
令和2年1月12日	一時駐車場代	800 円		01104
令和2年1月13日	一時駐車場代	400 円		01105
令和2年1月13日	一時駐車場代	440 円		01106
令和2年1月17日	一時駐車場代	200 円		01107
令和2年1月18日	タクシー代	1,410 円		01108
令和2年1月18日	タクシー代	1,970 円		01109
令和2年1月21日	タクシー代	1,730 円		01110
令和2年1月25日	タクシー代	1,470 円		01111
令和2年1月27日	ガソリン代	2,458 円		01112
令和2年1月28日	タクシー代	1,890 円		01113
令和2年2月1日	タクシー代	2,280 円		02101
令和2年2月1日	一時駐車場代	1,020 円		02102
合 計		32,098 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

領収書等添付一覧

(令和 1年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和2年2月7日	タクシー代	2,040 円		02103
令和2年2月11日	タクシー代	1,220 円		02104
令和2年2月13日	タクシー代	1,480 円		02105
令和2年2月14日	タクシー代	1,960 円		02106
令和2年2月15日	一時駐車場代	1,760 円		02107
令和2年2月19日	タクシー代	680 円		02108
令和2年2月22日	一時駐車場代	440 円		02109
令和2年2月22日	一時駐車場代	200 円		02110
令和2年2月27日	ガソリン代	2,676 円		02111
令和2年2月28日	タクシー代	2,280 円		02112
令和2年2月28日	タクシー代	920 円		02113
令和2年3月2日	タクシー代	1,880 円		03101
令和2年3月3日	タクシー代	1,880 円		03102
令和2年3月6日	タクシー代	920 円		03103
令和2年3月7日	一時駐車場代	660 円		03104
令和2年3月12日	一時駐車場代	200 円		03105
令和2年3月12日	一時駐車場代	220 円		03106
令和2年3月14日	タクシー代	1,720 円		03107
令和2年3月14日	一時駐車場代	660 円		03108
令和2年3月17日	タクシー代	1,960 円		03109
令和2年3月19日	タクシー代	1,480 円		03110
令和2年3月21日	一時駐車場代	440 円		03111
令和2年3月21日	一時駐車場代	400 円		03112
合 計		28,076 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

領収書等添付一覧

(令和 1年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和2年3月24日	タクシー代	1,560 円		03113
令和2年3月25日	タクシー代	2,520 円		03114
令和2年3月27日	ガソリン代	2,676 円		03115
令和2年3月27日	一時駐車場代	200 円		03116
令和2年3月28日	タクシー代	1,320 円		03117
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		8,276 円		199,320

年間合計

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

領収書等貼付用紙

整理番号

05101

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,620 円 支出年月日 令和 1 年 5 月 9 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ 「 市役所 」 利用目的 <u>児童虐待対策について聴取</u> <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収証

毎度ご乗車ありがとうございます。
 車両番号 2495号
 2019年05月09日

乗車料金
 ￥1620円

立替金 _____ 円

上記の通り正に領収致しました。

永山タクシー
 城北個人タクシー組合
 大阪市旭区中宮4丁目11-23
 TEL 06-6953-8923

領収書等貼付用紙

整理番号

05102

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円
	支出年月日 令和 1 年 5 月 16 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 大都市制度について協議 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

Mr. P 十三東第1
ご利用ありがとうございました

《 領 収 書 》

[NO. 3]
19年05月16日14:05 -- 05月16日15:21
駐車料金 300円

△計 300円

お預り 300円
お釣 0円

NO.041261

領収書等貼付用紙

整理番号

05103

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,880 円 支出年月日 令和 1 年 5 月 23 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [市役所] 利用目的 体育館の空調設備の設置について聴取 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No.8265

日付 '19年05月23日

車番 101100 000

基本運賃 ¥1880円

合計 ¥1880円

上記の通り領収致しました
 本日は御乗車頂きまして
 有難うございました。

お車のご用命は無線配車室

TEL(06)6934-3006

お忘れ物・お問合わせは
 弊社までご連絡下さい。

ナショナルタクシー

大阪市城東区成育

2-8-3

TEL(06)6934-3001

領収書等貼付用紙

整理番号

05104

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,460 円 支出年月日 令和 1 年 5 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [グランキューブ] 利用目的 歯科医師会、口腔衛生講習会実施について陳情対応 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No.7356

日付 '19年05月25日

車番 5390 000

メーター料金 ¥1460円

合計 ¥1460円

上記の通り領収致しました

毎度ご乗車

ありがとうございました

三国相互タクシー株式会社

大阪市淀川区十八条

3丁目9-26

TEL 06-6391-5000

領収書等貼付用紙

整理番号

05105

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,000 円
	支出年月日 令和 1 年 5 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 大都市制度について協議 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

《領 収 書》
One Park 新町4丁目

《領収書》

[NO. 3]
19年05月25日08:54 --05月25日11:24
駐車料金 1,000円

合計 1,000円

お預り 1,000円
お釣 0円
NO.059922

領収書等貼付用紙

整理番号

05106

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,760 円 支出年月日 令和 1 年 5 月 31 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [加島西町会館] 利用目的 加島地域高齢者施設設置について陳情対応 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No.8355

日付 19年05月31日 18:18

車番 002400 000

合計 ￥1760円

ニコニコタクシー株式会社

TEL 06-6301-6731

大阪市淀川区三津屋北

3-1-12

毎度御乗車

ありがとうございました

領収書等貼付用紙

整理番号

06101

※費目ごとに連番を附す

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 600 円
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	支出年月日 令和 1 年 6 月 1 日
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費			
支 出 内 容		※領収書で明白な場合は記入不要 使用者 杉田 忠裕	
タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○]			
利用区間 [] ~ [] 利用目的		新たな大都市制度について協議 のため	
*駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

《 領 収 書 》

One Park 新町4丁目

《 領 収 書 》

[NO. 51]
19年06月01日08:51 -- 06月01日10:15
駐車料金 600 円

合計 600 円

お預り 1,000 円
お釣 400 円
NO.060053

領収書等貼付用紙

整理番号

06/02

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円
	支出年月日 令和 1 年 6 月 1 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 新大阪駅北口放置自転車対策について調査 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円
	按分率 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

24時間営業

宮原第3

東洋カーマックス株式会社

《 領 収 書 》

[NO. 3]

19年06月01日17:51 --06月01日18:38

駐車料金 ￥300円

現金
釣銭

¥300円

¥0円

NO.106861

領収書等貼付用紙

整理番号

06103

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
	支出年月日 令和 1 年 6 月 2 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 三国商店街及び区画整理事業について調査 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

《 領 収 書 》

タイムパーキング
西三国2丁目

《 領 収 書 》

 19年06月02日07:58 -- 06月02日12:10
 駐車料金 600円

合計 600円

 お預り 600円
 お 釣 0円
 NO.013167

領収書等貼付用紙

整理番号

06104

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和 1 年 6 月 4 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 新たな大都市制度について協議 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

ご利用車室 No.002

 入庫日時 2019/06/04 19:11
 精算日時 2019/06/04 20:52

 ご利用額 400円
 受入額 500円
 お釣 100円

但し 駐車場ご利用代金として

イクスパーキング西三国住宅駐車場

No.00-0115-190604-000E

領収書等貼付用紙

整理番号

06/05

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,000 円 支出年月日 令和 1 年 6 月 5 日
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川]～[プラザオーサカ] 利用目的 区医師会より休日診療について陳情対応 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No.6812

日付 '19年06月05日

車番 5976 000

メーター料金 ¥1000円

合計 ¥1000円

2112

 上記の通り領収致しました
 毎度ご乗車

ありがとうございます

駒姫タクシー株式会社本社

大阪市住之江区東加賀屋

1-12-23

(TEL)06-6685-8451

領収書等貼付用紙

整理番号

06106

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,380 円 支出年月日 令和 1 年 6 月 5 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [プラザオーサカ]～[市役所] 利用目的 保育所に対する市の補助制度について <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 87号

2019年06月05日

乗車料金

¥1380円

上記の通り正に領収致しました。

 カード決済は2秒で完了
rakuraku-ap.com

 (株)GT守口営業所
 守口市淀江町4-17
 TEL 06-6908-2771

領収書等貼付用紙

整理番号

06107

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,320 円 支出年月日 令和 1 年 6 月 7 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [市役所] 利用目的 市の防災管理について聴取 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No.2822

日付 '19年06月07日

車番 7539 000

メーター料金 ¥1320円

合計 ¥1320円

2041

 上記の通り領収致しました
 毎度ご乗車

ありがとうございます

駒姫タクシー株式会社

大阪市住之江区東加賀屋

1 - 1 2 - 2 3

(TEL) 06-6685-8585

領収書等貼付用紙

整理番号

06108

※費目ごとに連番を附す

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 400 円
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	支出年月日 令和 1 年 6 月 8 日
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費			
支 出 内 容		※領収書で明白な場合は記入不要 使用者 杉田 忠裕	
タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○]			
利用区間 [] ~ [] 利用目的		新たな大都市制度について協議 のため	
*駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

《 領 収 書 》

One Park 新町4丁目

《 領 収 書 》

[NO. 31]
19年06月08日09:17 -- 06月08日10:16
駐車料金 400円

合計 400円

お預り 1,000円
お 釣 600円
NO.060187

領収書等貼付用紙

整理番号

06109

※費目ごとに連番を附す

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費		400 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	支出年月日	
☐ 人件費	☐ 事務費	令和 1 年 6 月 9 日	
☐ 要請・陳情活動費	☐ 事務所費	使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容		タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○]	
利用区間 [] ~ [] 利用目的		三津屋南住宅の児童公園の活用について協議 のため	
*駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

オアシスパーク

三津屋南コインパーキング
ご利用ありがとうございました

《 領 収 書 》

[NO. 6]
19年06月09日11:48 --06月09日13:15
駐車料金 400円

合計 400円

お預り 1,000円
お釣 600円
NO.014107

領収書等貼付用紙

整理番号

06110

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和 1 年 6 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>車両通行の安全対策について調査</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

 駐車券↑

タイムズ24株式会社

東三国南第1駐車場

0120-70-8924

19-06-10 14:17

精算06-10 14:54

駐車時間 37分

駐車料金 400円

割引 0円

前払 0円

現金 400円

釣銭 600円

NO. 144112

領収書等貼付用紙

整理番号

0611/

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,160 円 支出年月日 令和 1 年 6 月 11 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [三津屋] 利用目的 三津屋南公園の夜間安全対策について陳情対応 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

この度は、千里丘タクシーをご利用いただきまして
誠にありがとうございました。

無線番号 21号

2019年06月11日

乗車料金

¥ 1 1 6 0 円

上記の通り正に領収致しました。

千里丘タクシー株式会社

無線センター

TEL (072) 622-2004

領収書等貼付用紙

整理番号

06112

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,780 円 支出年月日 令和 1 年 6 月 13 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [市役所] 利用目的 認知症対策について聴取 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No.8650

日付 2019年 06月 13日

車番 8113 0000

基本運賃 ¥1,780円

合計 ¥1,780円

上記の様に領収致しました
 毎度ご乗車ありがとうございます
 全大阪協組 四天王寺支部
 TEL 06-6779-7102

八野タクシー

領収書等貼付用紙

整理番号

06113

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
	支出年月日 令和 1 年 6 月 14 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市の関係先警備員の対応、安全対策について のため 調査	

*駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。



リパーク西天満1丁目第3

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000115
 車室番号 (自動車) 9
 入庫時刻 2019年 6月14日(金) 15:24
 精算時刻 2019年 6月14日(金) 15:46
 駐車料金 A料金 400円
 =====
 合 計 400円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 600円
 現金領収金額 400円

T会員番号 XXXXXXXXXX
 付与ポイント 2PT

本日付与されたポイントは翌日以降に
 反映されます。
 Tカードが無効の場合、Tポイントは
 貯まりません。詳細は
www.tsite.jpにてご確認ください。

領収書等貼付用紙

整理番号

06114

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和 1 年 6 月 14 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 交通渋滞の実情と対策について調査 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

KF-Park

中之島

領収証

精算機 #01	A 精算No.000619
発券機 #02	発券No.018885
入庫時刻	2019年 6月14日(金) 16:02
出庫時刻	2019年 6月14日(金) 16:32
駐車時間	0:30
駐車料金	A料金 400円
=====	
合 計	400円
現金領収額	400円
お預り	500円
お釣り	100円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

06115

※費目ごとに連番を附す

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 1,400 円
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	支出年月日 令和 1 年 6 月 15 日
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費			
支 出 内 容		※領収書で明白な場合は記入不要 使用者 杉田 忠裕	
タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○]			
利用区間 [] ~ [] 利用目的		新たな大都市制度について協議 のため	
*駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

《 領 収 書 》

One Park 新町4丁目

《 領 収 書 》

19年06月15日08:47 --06月15日11:50
駐車料金 1,400円

合計 1,400円

お預り 2,000円
お 釣 600円

NO.060343

領収書等貼付用紙

整理番号

06116

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,320 円 支出年月日 令和 1 年 6 月 19 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [西中島] ~ [市役所] 利用目的 <u>IR対策について聴取</u> <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 9864号

2019年06月19日

乗車料金

¥1320円

上記の通り正に領収致しました。

東大阪オーケー株式会社

東大阪市若江東町4-5-5

TEL (06)6724-8100

領収書等貼付用紙

整理番号

06117

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,640 円 支出年月日 令和 1 年 6 月 20 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [加島東公園] 利用目的 公園フェンスの災害復旧について陳情対応 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 3893号

2019年06月20日

乗車料金

¥1640円

立替金

円

上記の通り正に領収致しました。



藤田タクシー

大個協個人タクシー協会

TEL: 06-6752-0115

領収書等貼付用紙

整理番号

06118

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和 1 年 6 月 20 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 特別区制度について説明 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

時間貸駐車場

福島4丁目コインパーキング
ご利用ありがとうございました

《領収書》

 [NO. 12]
 19年06月20日15:39 -- 06月20日16:06
 駐車料金 300 円

合計 300 円

 お預り 300 円
 お釣 0 円
 NO.059636

領収書等貼付用紙

整理番号

06119

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,320 円 支出年月日 令和 1 年 6 月 22 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [西中島] ~ [三国] 利用目的 学校通学路の安全対策について陳情対応 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No. 7484

日付 2019年 06月 22日

車番 3423

0000

基本運賃

¥1,320円

合計

¥1,320円

上記の様に領収致しました

毎度ご乗車ありがとうございます

志賀タクシー

TEL 080-5338-5668

領収書等貼付用紙

整理番号

06120

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 1 年 6 月 22 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>いじめ対策について調査</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。


領収書
タイムズ24株式会社
三国本町第4駐車場
0120-70-8924

駐車位置番号	10:20
19-06-22	11:46
精算06-22	1時間26分
駐車時間	600円
駐車料金	0円
割引	0円
前払	0円
現金	600円
釣銭	400円
NO. 056932	

領収書等貼付用紙

整理番号

06121

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,713 円
	支出年月日 令和 1 年 6 月 27 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 5,426 円
	按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 洗車代 540円を除く

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

クレジットカードご利用代金請求書 (兼利用明細書)

いつもクレジットカードをご利用いただき誠にありがとうございます。

ご利用カード Shell Ponta クレジットカード
カード番号

お客様の個人情報保護のため、カード番号とご指定引落口座番号を一部非表示しております。

作成日 2019年 6月14日

ご指定引落口座

大阪信用金庫
本店営業部
普通
入金口座 〇〇〇〇

様

お支払月分 2019年 6月分

お支払金額 5,966円

お支払日(引落日) 6月27日(木)

※弊社クレジットで同一口座の引き落としがある場合、合算された金額で引き落としとなる場合がありますので、あらかじめご了承ください。
お支払日(引落日)の前日(金融機関営業日)までに、ご指定引落口座にご入金いただきますようお願い申し上げます。

<今月のNICOS加算Pontaポイント>

- ◇ショッピングご利用ポイント OP
- ◇楽Payボーナスポイント OP
- ◇NICOS加算ポイント合計 OP
- ★上記でご確認いただけるポイントは、昭和シェル以外のショッピングご利用ポイントです。

記載のショッピングご利用ポイントには、昭和シェルご利用分のポイントは含まれておりません。
昭和シェルご利用分のPontaポイントや、現在の保有ポイントは、以下のPonta公式サイトにてご確認ください。
◇URL◇<http://www.ponta.jp>

ご利用可能枠 カードご利用合計 (内 割賦枠) (内 キャッシング)

※ご利用可能枠は家族カードも含めた合計のご利用可能枠です。
※割賦枠は「ショッピングのリボ払い・分割払い・ボーナス払い・2回払い・据置払い」のご利用可能枠です。

■ショッピングリボ払いのお支払方法

お支払方法	定額方式	5000 円
ボーナス加算	月	円
	月	円

TPF15200-ZZZZZ -1-101189-141457
K2500406389

お知らせ

ご利用明細はWEBで簡単に確認して、すっきりペーパーレス！ご利用明細ネット切替サービスは、毎月のカードご利用代金請求書の郵送を停止し、Web会員サービス「Net Branch」でご利用明細をご確認いただくサービスです。詳しくは三菱UFJニコスWEBサイトへ。※一部、対象外のカードがあります。

三菱UFJニコス株式会社

登録番号 関東財務局長 (12) 第00115号
〒113-8411 東京都文京区本郷3丁目33-5

ご利用明細

ご利用日	ご利用先など	商品内容など	ご利用金額	手数料/利息 (円)	返済回数	返済日	今月のお支払金額	備考	ポイント
	[杉田 忠裕 様]								
19/5/17			1,800	540			540		
19/5/17	シンオオサカホンシヤ	レキ ユラー カ ソリン	36.50	5329	1	1	5329		
	（交通銀行手数）			97	1	1	97		
-----Shell Ponta クレジットカードご利用分-----							5966	小計	
今月(2019年6月)にお支払の合計が確定しました。									

今月お支払合計 5,966

■キャッシングリボ払いのご利用状況

前月お支払後残高	6月お支払元本	●お支払方法 ボーナス加算 月 円 月 円
新規ご利用金額	6月お支払手数料/利息	
残高合計	6月リボお支払金額	
	今月お支払後残高	

【海外ショッピングご利用について】

円換算レートはVisaまたはMastercardが適用するレートを使用いたします。必ずしもご利用日のレートではございません。
また、海外でのショッピングご利用分は適用レートに諸事務処理などの費用として、弊社が定めた2.00%(税別)を加算させていただきます。

領収書等貼付用紙

整理番号

06/22

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,720 円 支出年月日 令和 1 年 6 月 27 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支出内容 タクシー代 利用区間 [木川]～[市役所] 利用目的 市大と府大の統合について聴取 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収証

本日は、ご乗車下さいましてありがとうございました。

無線番号 129号

2019年06月27日

乗車料金

¥1,720円

上記の通り正に領収致しました。

ダイヤ交通株式会社

大阪市城東区新喜多1丁目3番7号

無線室 06-6932-3271

本社営業所06-6932-8751(代)

領収書等貼付用紙

整理番号

06123

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
	支出年月日 令和 1 年 6 月 28 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市の金融制度対策について のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。



リパーク森小路1丁目第2

ご利用ありがとうございます。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.com>

領 収 書

3 No.000055

2019年 6月28日 15:53 精算

2019年 6月28日 15:13 入庫

駐車料金 A料金 400円

現金入金額 500円

釣銭 100円

現金領収金額 400円

領収書等貼付用紙

整理番号

06124

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,000 円 支出年月日 令和 1 年 6 月 29 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 新たな大都市制度について協議 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

《 領 収 書 》

One Park 新町4丁目

《 領 収 書 》

 19年06月29日08:20 --- 06月29日10:32
 駐車料金 1,000円

合計 1,000円

 お預り 1,000円
 お 釣 0円

NO.060612

領収書等貼付用紙

整理番号

06125

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
	支出年月日 令和 1 年 6 月 30 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
	支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 生活保護制度について陳情対応 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

タイムズ24
タイムズ 十三駅前第2
0120-70-8924

《 領 収 書 》
[NO. 15]
19年06月30日10:57 --06月30日11:26
駐車料金 200 円
合計 200 円
お預り 200 円
お釣 0 円
NO.168497

領収書等貼付用紙

整理番号

07101

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和 1 年 7 月 2 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 特別区設置について意見交換 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

福島区役所
地下駐車場

領 収 証

A 精算No. 000272
 発券機 #01 発券No. 024775
 入庫時刻 2019年 7月 2日 (火) 18:39
 出庫時刻 2019年 7月 2日 (火) 19:16
 駐車時間 0:37
 駐車料金 A料金 300円

=====
 合 計 300円
 お預り 1,000円
 お 釣 700円
 上記正に領収致しました。
 =====

領収書等貼付用紙

整理番号

07102

※費目ごとに連番を附す

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費		600 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費		
☐ 人件費	☐ 事務費		
☐ 要請・陳情活動費	☐ 会議費		
	☐ 広報・広聴費		
	☐ 事務所費		
		支出年月日	
		令和 1 年 7 月 6 日	
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要
		杉田 忠裕	
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○]			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 新たな大都市制度について協議 のため			
*駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

タイムズ24
タイムズ 新町第7
0120-70-8924

《領収書》
[NO. 17]
19年07月06日08:50 -- 07月06日09:48
駐車料金 600円
合計 600円
お預り 1,000円
お釣 400円
NO.099266

領収書等貼付用紙

整理番号

07103

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和 1 年 7 月 8 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>私学幼稚園の今後の運営について陳情対応 のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

駐 車 券

PGSPark

ホテルアウターナ大阪第1

06-6202-6003

割引 C1

19-07-08 1-0027

09:47

精算07-08 11:33

駐車時間 1時間46分

駐車料金 800円

割引 400円

領収書

前払 0円

現金 400円

釣銭 0円

NO. 181981

領収書等貼付用紙

整理番号

07104

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 1 年 7 月 12 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>新たな大都市制度について協議</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

駐 車 券

西区役所駐車場

19-07-12 1-0074
 15:42

精算07-12 16:29
 47分
 駐車時間
 駐車料金 600円
 割引 0円
領 収 書
 前払 0円
 現金 600円
 釣銭 0円
 NO. 051195

領収書等貼付用紙

整理番号

07105

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,560 円 支出年月日 令和 1 年 7 月 12 日
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川]～[市役所] 利用目的 児童相談所設置について聴取 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 4254号

2019年07月12日

乗車料金

¥ 1 5 6 0 円

上記の通り正に領収致しました。

関西中央旅客守口株

守口市佐太東町1-13-9

TEL (06)6909-1550

領収書等貼付用紙

整理番号

07106

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,720 円 支出年月日 令和 1 年 7 月 13 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [西中島] ~ [加島] 利用目的 <u>障がい者施設建設について陳情対応</u> <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

No008

領 収 書

2019年07月13日

車番 43

運賃	1720円
通行料他	0円

計 1720円

クレジットカード支払

小豆島タクシー株式会社
 大阪市淀川区三津屋北2-18-19
 (TEL) 06-6302-7971

領収書等貼付用紙

整理番号

07107

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 1 年 7 月 13 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>新たな大都市制度について協議</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

《 領 収 書 》

One Park 新町4丁目

《 領 収 書 》

 19年07月13日08:22 - 07月13日09:27
 駐車料金 600円

△計 600円

 お預り 600円
 お釣 0円

NO.060933

領収書等貼付用紙

整理番号

07108

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和 1 年 7 月 14 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 旧区役所の土地開発について陳情対応 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

十三東モータープール

領収証

精算機 #01 A 精算No.000704
 発券機 #01 発券No.003919
 入庫時刻 2019年 7月14日(日) 14:59
 出庫時刻 2019年 7月14日(日) 16:39
 駐車時間 1:40
 駐車料金 A料金 400円
 =====
 合 計 400円
 現金領収額 400円
 お預り 1,000円
 お釣り 600円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

07109

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円
	支出年月日 令和 1 年 7 月 16 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 横断歩道設置について調査 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

NO. 4-58

領 収 書

パーキングメーター 作 動 手 数 料	¥300
------------------------	------

車両番号	
------	--

上記のとおり領収しました

令和 平成 年 月 日
パーキングメーター作動手数料

駐車管理サービスセンター 収納事務取扱者 ㊞

領収書等貼付用紙

整理番号

07110

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,400 円 支出年月日 令和 1 年 7 月 18 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [新大阪] ~ [塚本] 利用目的 <u>大阪シティバス東西線復活について陳情対応</u> <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 2170号

2019年07月18日

乗車料金 ¥1,400 円

立替金 _____ 円

上記の通り正に領収致しました。

若月タクシー

城北個人タクシー組合

都島区高倉町1丁目7-5

TEL06-6928-7555

領収書等貼付用紙

整理番号

07111

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,380 円 支出年月日 令和 1 年 7 月 20 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [新高] 利用目的 <u>保育所新設計画について陳情対応</u> <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

No006

領 収 書

2019年07月20日

車番 505

運賃

1380円

計 1380円

(株)オレンジキャブ大阪

大阪市淀川区三津屋中2-15-41

(TEL)06-6838-7006

領収書等貼付用紙

整理番号

07/12

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,700 円 支出年月日 令和 1 年 7 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [市役所] 利用目的 大阪メトロ駅中施設の設置計画について聴取 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No. 9485

日付 2019年 07月 25日

車 番 3584

0000

メーカ料金 / ¥1,700円

合計 ¥1,700円

上記の様に領収致しました
 毎度ご乗車ありがとうございます。

株式会社 吹田ジャパン

吹田市川岸町7-22-4F

TEL 06-6318-1512

領収書等貼付用紙

整理番号

07114

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,400 円 支出年月日 令和 1 年 7 月 27 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 新たな大都市制度について協議 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

 《領収書》
 One Park 新町4丁目

 《領収書》
 [NO. 8]
 19年07月27日08:55 --07月27日12:11
 駐車料金 1,400円
 合計 1,400円
 お預り 2,000円
 お釣 600円
 NO.061251

領収書等貼付用紙

整理番号
07113
※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,452 円
	支出年月日 令和 1 年 7 月 29 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 8,905 円
	按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

クレジットカードご利用代金請求書(兼利用明細書)
いつもクレジットカードをご利用いただき誠にありがとうございます。

ご利用カード Shell Ponta クレジットカード
カード番号 [REDACTED]
お客様の個人情報保護のため、カード番号とご指定引落口座番号を一部非表示しております。

作成日 2019年 7月14日

ご指定引落口座

大阪信用金庫
本店営業部
当座通
口座番号 [REDACTED]

※お支払日(引落日)の前日(金曜日が前日)までにご指定引落口座へ入金いただきますようお願いいたします。

お支払月分	2019年 7月分
お支払金額	8,905円
お支払日(引落日)	7月29日(月)

<今月のNICOS加算Pontaポイント>

- ◇ショッピングご利用ポイント OP
- ◇楽Payボーナスポイント OP
- ◇NICOS加算ポイント合計 OP
- ★上記でご確認いただけるポイントは、昭和シェル以外のショッピングご利用ポイントです。

記載のショッピングご利用ポイントには、昭和シェルご利用分のポイントは含まれておりません。

昭和シェルご利用分のPontaポイントや、現在の保有ポイントは、以下のPonta公式サイトにてご確認ください。

◇URL◇http://www.ponta.jp

ご利用カードご利用合計 (内 割賦枠) (内 キャッシング)

※ご利用可能枠は家族カードも含めた合計のご利用可能枠です。
※割賦枠は「ショッピングの1回払い・分割払い・ボーナス払い・2回払い・据置払い」のご利用可能枠です。

■ショッピングリボルビング払いのお支払方法

お支払方法	定額方式	5000円
ボーナス加算	月	円
	月	円

TPF15200-ZZZZZ -1-101365-141453
K2500411808

お知らせ ご利用明細はWEBで簡単に確認して、すっきりペーパーレス！ご利用明細ネット切替サービスは、毎月のカードご利用代金請求書の郵送を停止し、Web会員サービス「Net Branch」でご利用明細をご確認いただくサービスです。詳しくは三菱UFJニコスWEBサイトへ。※一部、対象外のカードがあります。

三菱UFJニコス株式会社

登録番号 関東財務局長(12)第00115号
〒113-8411 東京都文京区本郷3丁目33-5

■ご利用明細

ご利用日	ご利用先など	商品内容	ご利用金額	手数料/利息 (総額)	返済回数	何回目	今月のお支払金額	備考
	【杉田 忠裕 様】							
19. 6. 8	シンオオサカホンシャ	レキ* ユラー カ* ソリン	24. 84	3527	1	1	3527	
19. 6. 24	シンオオサカホンシャ	レキ* ユラー カ* ソリン	37. 99	5281	1	1	5281	
	請求書発行手数料			97	1	1	97	
-----Shell Ponta クレジットカードご利用分-----							8905	小計-----
令和 1年10月にご請求予定の年会費が無料です。								

お引落口座	変更締切日	当月お支払分のショッピング「1回払い」「ボーナス1回払い」を「リボル払い」「分割払い」に変更できます！ ※「リボル払い」「分割払い」には所定の手数料がかかります。 ※お持ちのカードやご利用状況によっては、変更いただけません。 ※ご利用代金請求書が変更締切日を過ぎて届く場合があります。
ゆうちょ銀行・楽天銀行	7月23日(火)	
その他金融機関	7月24日(水)	

お申込み	三菱UFJニコスWEBサイト http://cr.mufig.jp TOPページからログイン▶「お支払方法の変更」 ※お申込みは変更締切日の20:00まで。ご利用には「Net Branch」のIDが必要です。	NICOSコールセンター 9:00～17:00(無休・年末年始は休み) 0570-025405 または 03-5940-1100 ※メニューコード「71#」をプッシュしてください。
------	---	--

A009

※新規ご利用分の取消しおよび全額繰上返済があった場合は、ご利用明細に表示されない場合があります。
※リボル払いのご利用明細は、新規ご利用分のみ表示します。
明細行数が20行以下の場合、ハガキタイプにて発行させていただきます。

■キャッシングリボルビング払いのご利用状況

前月お支払後残高	7月お支払元本	●お支払方法 ボーナス加算 月 円 月 円	
新規ご利用金額	7月お支払手数料/利息		
	7月リボお支払金額	※繰上返済および取消し等があった場合は、当該金額を相殺した金額を表示します。	
残高合計	今月お支払後残高		

【海外ショッピングご利用について】

円換算レートはVisaまたはMastercardが適用するレートを使用いたします。必ずしもご利用日のレートではございません。
また、海外でのショッピングご利用分は適用レートに諸事などの費用として、弊社が定めた2.00%(税別)を加算させていただきます。

領収書等貼付用紙

整理番号

07115

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,800 円 支出年月日 令和 1 年 7 月 30 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [東三国] ~ [市役所] 利用目的 <u>特養設置計画について聴取</u> <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

№5046

領 収 書

2019年 07月 30日 10:16

車両番号 0812

運 賃

¥1800円

合計 ¥1800円

梅田交通㈱

江坂(営)

☎ 06-6386-5186

吹田市江坂町2丁目52-15

ご乗車ありがとうございました

領収書等貼付用紙

整理番号

08101

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
支出年月日 令和 1 年 8 月 1 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕	
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市有地払い下げについて陳情対応 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

GS パーク 東三国

領 収 証

入庫日時 2019年08月01日 14時30分
出庫日時 2019年08月01日 15時12分
No.01-025484 車室12-000000

駐車料金（一般 ） 400円

料金計 400円
投入現金 400円
釣銭額 0円

領収書等貼付用紙

整理番号

08102

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,320 円 支出年月日 令和 1 年 8 月 2 日
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [西中島] ~ [市役所] 利用目的 保育所補助金制度について聴取 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

2019 年 08 月 02 日 -023

メーター運賃 ¥1,320 円

合計 ¥1,320 円

現金支払 ¥1,320 円

車両番号 4022

毎度ご乗車ありがとうございます。

橋本タクシー

住吉個人タクシー協会

大阪市住吉区住吉 2-9-69

TEL 06-6678-3870

領収書等貼付用紙

整理番号

08103

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,080 円 支出年月日 令和 1 年 8 月 2 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [市役所] ~ [福島区内] 利用目的 <u>市の水道事業による騒音問題について陳情対応</u> <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No015

2019年08月02日

無線番号 1846

運賃 1080円

運賃料金計 1080円

計 1080円



日本タクシー株式会社

大阪市旭区赤川1丁目10番21号

TEL 6928-3325

タクシーのご用命は

本 社 TEL (06) 6928-5151

吹 田 TEL (06) 6928-5151

枚 方 TEL (072) 827-5151

狭 屋 川 TEL (072) 827-5151

領収書等貼付用紙

整理番号

08104

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和 1 年 8 月 2 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>区画整理事業について陳情対応</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。


駐車券↑

タイムズ24株式会社
西三国1丁目第3駐車場
 0120-70-8924

19-08-02 18:23
 精算08-02 18:58
 駐車時間 35分
 駐車料金 200円
 割引 0円
領収書
 前払 0円
 現金 200円
 釣銭 0円
 NO. 120873

領収書等貼付用紙

整理番号

08105

※費目ごとに連番を附す

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費		800 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	支出年月日	
☐ 人件費	☐ 事務費	令和 1 年 8 月 3 日	
☐ 要請・陳情活動費	☐ 事務所費	使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容		タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○]	
利用区間 [] ~ [] 利用目的		新たな大都市制度について協議のため	
*駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

24時間営業

新町 818

東洋カーマックス株式会社

《 領 収 書 》

[NO. 3]

19年08月03日09:42 -- 08月03日11:39

駐車料金

¥ 8 0 0 円

現金
釣銭¥ 8 0 0 円
¥ 2 0 0 円
NO.046431

領収書等貼付用紙

整理番号

08106

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,440 円 支出年月日 令和 1 年 8 月 5 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川]～[市役所] 利用目的 30年度決算について聴取 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

2019 年 08 月 05 日 -003

メーター運賃 ¥1,440 円

運賃料金計 ¥1,440 円

合計 ¥1,440 円

現金支払 ¥1,440 円

車両番号 5599

毎度ご乗車ありがとうございます。

田中タクシー

中津支部

東淀川区豊里6-3-16

TEL 06-6327-9831

領収書等貼付用紙

整理番号

08107

※費目ごとに連番を附す

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費		600 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	支出年月日	
☐ 人件費	☐ 事務費	令和 1 年 8 月 6 日	
☐ 要請・陳情活動費	☐ 会議費	使用者	※領収書で明白な場合は記入不要
	☐ 広報・広聴費	杉田 忠裕	
	☐ 事務所費		
支 出 内 容		タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○]	
利用区間 [] ~ [] 利用目的		新たな大都市制度について協議 のため	
*駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

タイムズ24
タイムズ 新町4丁目
0120-70-8924

《 領 収 書 》

[NO. 3]
19年08月06日08:22 --08月06日09:07
駐車料金 600円
合計 600円
お預り 600円
お釣 0円
NO.025508

領収書等貼付用紙

整理番号

08108

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,800 円 支出年月日 令和 1 年 8 月 8 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [市役所] ~ [淀川区役所] 利用目的 区政会議聴取 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

No013

領 収 書

2019年08月08日

無線番号 1802

運賃 1800円

運賃料金計 1800円

計 1800円



日本タクシー株式会社

大阪市旭区赤川1丁目10番21号

TEL 6928-3325

タクシーのご用命は

本 社 TEL (06) 6928-5151

吹 田 TEL (06) 6928-5151

枚 方 TEL (072) 827-5151

環 川 TEL (072) 827-5151

領収書等貼付用紙

整理番号

08109

※費目ごとに連番を附す

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	600 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費			
		支出年月日	
		令和 1 年 8 月 17 日	
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要
		杉田 忠裕	
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○]			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 新たな大都市制度について協議 のため			
*駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

24時間営業

新町 818

東洋カーマックス株式会社

< 領 収 書 >

[NO. 2]

19年08月17日09:43 --08月17日11:11

駐車料金 ￥600円

現金
釣銭

¥600円

¥400円

NO.046560

領収書等貼付用紙

整理番号

08110

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,540 円 支出年月日 令和 1 年 8 月 19 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [市役所] 利用目的 風疹対策について聴取 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No.5879

日付 '19年08月19日

車番 1017 000

メーター料金 ¥1540円

合計 ¥1540円

上記の通り領収致しました
毎度ご乗車

ありがとうございました

相互タクシー株式会社

大阪市城東区関目

1丁目5番3号

TEL 06-6931-4003:6080

相互タクシーグループ

京都相互タクシー株式会社

大阪相互タクシー株式会社

領収書等貼付用紙

整理番号

08111

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円 支出年月日 令和 1 年 8 月 21 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [新大阪] ～ [伊丹空港] 利用目 福島県視察(環境施策について等) のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

¥500-

上記金額を領収いたしました

2019年 8月21日

大阪空港交通株式会社

大阪府池田市空港1-9-10

領収書等貼付用紙

整理番号

08112

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,560 円 支出年月日 令和 1 年 8 月 23 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [西宮原] ~ [市役所] 利用目的 市営住宅の民間委託について聴取 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

2019年 8月23日

運賃 ¥1,560

合計Amount ¥1,560

全大阪個人タクシー共済協同組合

平野個人タクシー協会

大阪市平野区背戸口2丁目6-6

TEL 06 (6702) 9227

本日のご乗車誠にありがとうございます。
またのご乗車をお待ちしております。

車番: 00008419 乗務員No. 00003717
No. 0001

領収書等貼付用紙

整理番号

08113

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 [・] 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
	支出年月日 令和 1 年 8 月 23 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 神崎川駅前タクシー乗り場設置について陳情対応 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

オアシスパーク
三津屋南コインパーキング
ご利用ありがとうございました

《 領 収 書 》

[NO. 8]
19年08月23日17:33 -- 08月23日18:09
駐車料金 200 円

合 計 200 円

お 預 り 200 円
お 釣 0 円
NO.015498

領収書等貼付用紙

整理番号

08114

※費目ごとに連番を附す

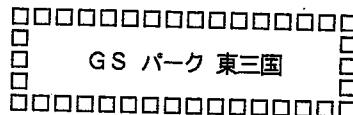
費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和 1 年 8 月 23 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>生活保護制度について陳情対応</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。



領 収 証

入庫日時 2019年08月23日 16時32分
 出庫日時 2019年08月23日 17時02分
 No.01-026671 車室12-000000

駐車料金（一般） 200円

料金計 200円
 投入現金 200円
 釣銭額 0円

領収書等貼付用紙

整理番号

08115

※費目ごとに連番を附す

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費		800 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費		
☐ 人件費	☐ 事務費		
☐ 要請・陳情活動費	☐ 会議費		
	☐ 広報・広聴費		
	☐ 事務所費		
		支出年月日	令和 1 年 8 月 24 日
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○]			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 新たな大都市制度について協議 のため			
*駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

24時間営業

新町 818

東洋カーマックス株式会社

《 領 収 書 》

[NO. 3]

19年08月24日09:41 --08月24日11:21

駐車料金 ￥800円

現金
釣銭¥800円
¥200円
NO.046642

領収書等貼付用紙

整理番号

08116

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,720 円 支出年月日 令和 1 年 8 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支出内容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [加島] 利用目的 <u>アステラス薬品工業跡地について陳情対応</u> <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

No015

2019年08月26日

無線番号 1696

運賃 1720円

運賃料金計 1720円

計 1720円

 **日本タクシー株式会社**
 大阪市旭区赤川1丁目10番21号
 TEL 6928-3325

タクシーのご用命は
 本社 TEL (06) 6928-5151
 吹田 TEL (06) 6928-5151
 枚方 TEL (072) 827-5151
 寝屋川 TEL (072) 827-5151

領収書等貼付用紙

整理番号

08117

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,560 円 支出年月日 令和 1 年 8 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [加島] ~ [木川] 利用目的 介護保険認定申請に関する市の法定遅れについて陳情対応 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No.5260

日付 '19年08月26日

車番 0744 000

メーター料金 ¥1560円

合計 ¥1560円

1823

上記の通り領収致しました

毎度ご乗車

ありがとうございます

太平タクシー株式会社

守口市金田町4-7-10

(TEL)06-6902-3831

領収書等貼付用紙

整理番号

08118

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける	☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,377 円
		支出年月日 令和 1 年 8 月 27 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
		支出内容 ガソリン代

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 4,754 円
	按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

クレジットカードご利用代金請求書(兼利用明細書)

いつもクレジットカードをご利用いただき誠にありがとうございます。

ご利用カード Shell Ponta クレジットカード
カード番号 [masked]
お客様の個人情報保護のため、カード番号とご指定引落口座番号を一部非表示しております。

作成日 2019年 8月14日

ご指定引落口座

大阪信用金庫
本店営業部
普通預金
入金口座番号 [masked]

様

お支払月分 2019年 8月分
お支払金額 4,754円
お支払日(引落日) 8月27日(火)

※弊社クレジットカードの引落の目的は、商品・サービスの購入に限定され、金銭の貸付を目的としたものではありません。あらかじめご了承ください。
お支払日(引落日)の前日(金曜日の場合は前日)までに、ご指定引落口座にご入金いただきますようお願い申し上げます。

<今月のNICOS加算Pontaポイント>

- ◇ショッピングご利用ポイント OP
 - ◇楽Payボーナスポイント OP
 - ◇NICOS加算ポイント合計 OP
- ★上記でご確認いただけるポイントは、昭和シェル以外のショッピングご利用ポイントです。

記載のショッピングご利用ポイントには、昭和シェルご利用分のポイントは含まれておりません。
昭和シェルご利用分のPontaポイントや、現在の保有ポイントは、以下のPonta公式サイトにてご確認ください。
◇URL◇<http://www.ponta.jp>

ご利用可能枠 カードご利用合計 (内 割賦枠) (内 キャッシング)
※ご利用可能枠は家族カードも含めた合計のご利用可能枠です。
※割賦枠は「ショッピングのリボ払い・分割払い・ボーナス払い・2回払い・据置払い」のご利用可能枠です。

■ショッピングリボ払いのお支払方法

お支払方法	定額方式	5000 円
ボーナス加算	月	円
	月	円

TPF15200-ZZZZZ -1-101279-141604
K2500404390

お知らせ 【消費税引き上げに関するご案内】

本年10月からの消費税引き上げで、年会費やATM利用手数料等を変更いたします。
ご不明な点は、三菱UFJニコスWEBサイト(<http://cr.mufg.jp>)、またはお電話でお問合せください。

三菱UFJニコス株式会社

登録番号 関東財務局長(12)第00115号
〒113-8411 東京都文京区本郷3丁目33-5

ご利用明細									
ご利用日	ご利用先など	商品内容など	ご利用金額	手数料/利息 (円)	返済回数	返済日	今月のお支払金額	備考	計
19. 7.12	[杉田 志裕 様]								
	レギスラー カ ソリン	33,350	4657		1	1	4657		
	請求書発行手数料		97		1	1	97		
	Shell Ponta クレジット カードご利用分						4754	小計	
令和 1年10月ご請求予定の年会費が無料です。									

※新規ご利用分の取消および全額繰上返済があった場合は、ご利用明細に反映されない場合があります。
※リボ払いのご利用明細は、新規ご利用分のみの表示となります。
明細行数が20行以下の場合は、ハガキタイプにて発行させていただきます。

■キャッシングリボ払いのご利用状況

前月お支払後残高	8月お支払元本	●お支払方法
新規ご利用金額	8月お支払手数料/利息	ボーナス加算
	8月リボお支払金額	月 円
残 高 合 計	今月お支払後残高	月 円

※繰上返済および取消しがあった場合は、当該金額を相殺した金額を表示します。

【海外ショッピングご利用について】

円換算レートはVisaまたはMastercardが適用するレートで表示いたします。必ずしもご利用日のレートとはございません。
また、海外でのショッピングご利用分は適用レートに諸事手数料などの費用として、弊社が定めた2.00%(税別)を加算させていただきます。

領収書等貼付用紙

整理番号

08119

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,560 円 支出年月日 令和 1 年 8 月 27 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [市役所] ~ [木川] 利用目的 <u>IR誘致について陳情対応</u> <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書
 No. 7536
 日付 2019年 08月 27日 17:40
 車番 2535 0000
 基本運賃 ¥1,560円
合計 ¥1,560円
 上記の様に領収致しました
 弘田タクシー
 携帯

領収書等貼付用紙

整理番号

08120

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和 1 年 8 月 27 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>生活困窮者対策について陳情対応</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。


One Park 淀川区役所

駐 車 券

19-08-27 **13:05**
 精算08-27 **13:35**
 駐車時間 30分
 駐車料金 200円
 割引 0円
領収書
 前払現金 0円
 釣銭 200円
 釣銭 0円
NO. 134645