

領収書等貼付用紙

整理番号

12502

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,112 円 支出年月日 令和 1 年 12 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 毎日新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



MAINICHI

領 収 証

2019年12月分

生野区小路東4-1-40

No.

山田 正和 市政事務所 様

銘 柄	購読料	部	金 額	毎度ご購読有難うございます。 上記の通り領収致しました。
毎日新聞 朝刊※	4,037 - 925	1	3,112	
※は軽減税率対象品目	合 計		¥ 3,112 (内消費税等¥230)	8%対象 ¥3,112 (消費税 ¥230)

今年もお世話になりありがとうございました。来年もご愛顧賜りますよう
どうぞよろしくお願い申し上げます。

株式会社 大 毎 上 町

〒540-0005 大阪市中央区上町C番13号
TEL (06) 6763-1703~5 フリーダイヤル 0120-22-1705
FAX (06) 6763-1706 http://www.uemachi.co.jp

生野北支店

大阪市生野区小路2丁目1番1号
TEL: 6751-4662

FAX: 6751-4663

毎日新聞

領収書等貼付用紙

整理番号

12503

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,500 円
	支出年月日 令和 1 年 12 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 読売新聞代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

区域014

全戸0259

お問合せNo

お名前 山田正和市政事務所 様

小路東4-1-40

1 年 12 月分

銘	柄	部数	本体	消費税	合計
1 読売朝刊		1			3,500
2					
3					
合 計				3,500 円	

◇左記の通り領収しました

領収日 年 月 日

本年もご購入いただきありがとうございました。

 読売センター異・新今里 Tel 06-6758-0585
 大阪市生野区異中2-1-9


領収書等貼付用紙

整理番号

12504

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,096 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 1 年 12 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 公明新聞・グラフ代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

山田まさかず事務所 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2019 年 12 月分

領収日 月 日

領収金額	
------	--

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞※	1,887	1	1,887
公明グラフ	209	1	209

※は軽減税率対象品目です。

(10%対象 209)

(8%対象 3,821)

販売店

住 所 大阪市生野区巽南1-9-25

TEL 06-6756-7055 FAX 06-6756-7056

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

01501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,090 円 支出年月日 令和 2 年 1 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 朝日新聞購読料1月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ASA

2020 年 1 月 領 収 証 14.03 1 10

大阪市生野区小路東 4-1-40

顧客No.

山田正和 市政事務所 様

購 読 銘 柄	部数	金 額	本体額	領 収 金 額
※ 朝日新聞	1	3,090	2,862	¥3,090
				8%対象 2,862 税 228

便利なクレジットカード払いのご利用をお勧めいたします。
 ご利用申し込み用紙は当店まで！

※は軽減税率対象

朝日新聞大阪シティ販売株式会社 異支店
 大阪市天王寺区上本町1-1-21

TEL:06-6761-4771 FAX:06-6768-4776



領収書等貼付用紙

整理番号

01503

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,500 円 支出年月日 令和 2 年 1 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 読売新聞購読料 1月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

区域014

全戸0259

お問合せNo

お名前 山田正和市政事務所 様

小路東4-1-40

2 年 1 月分

銘	柄	部数	本体	消費税	合計
1 読売朝刊		1			3,500
2					
3					
合 計			3,500 円		

◇左記の通り領収しました

領収日 年 月 日

購読料は自動振替、もしくはクレジット決済を是非ご利用下さい。

読売センター異・新今里 Tel.06-6758-0585
大阪市生野区異中2-1-9

領収書等貼付用紙

整理番号

01504

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,887 円 支出年月日 令和 2 年 1 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 公明新聞購読料1月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

山田まさかず事務所 様

 ご購読ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。

2020 年 1 月分

領収日 月 日

領 収 金 額

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。

 (10%対象 0)
 (8%対象 3,821)

販売店

住 所

TEL

大阪市生野区巽南 1-9-25

06-6756-7055

FAX 06-6756-7056

お申込No.



領収書等貼付用紙

整理番号

02501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,090 円 支出年月日 令和 2 年 2 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 朝日新聞購読料2月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ASA

2020 年 2 月 領収証

14.03 1 10
顧客No. [REDACTED]

大阪市生野区小路東 4-1-40

山田正和 市政事務所 様

購読銘柄	部数	金額	本体額	領収金額
※ 朝日新聞	1	3,090	2,862	¥3,090
				8%対象 2,862税 228

便利なクレジットカード払いのご利用をお勧めいたします。
 ご利用申し込み用紙は当店まで！

※は軽減税率対象

 朝日新聞大阪シティ販売株式会社 異支店
 大阪市天王寺区上本町1-1-21

TEL:06-6761-4771 FAX:06-6768-4776



領収書等貼付用紙

整理番号

02502

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,112 円 支出年月日 令和 2 年 2 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 毎日新聞購読料 2月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。


2020年02月分
生野区小路東4-1-40

領 収 証

No. [REDACTED]

山田 正和 市政事務所 様

銘 柄	購読料	部	金 額	毎度ご購読有難うございます。 上記の通り領収致しました。
毎日新聞 朝刊※	4,037 - 925	1	3,112	
※は軽減税率対象品目		合 計	¥ 3,112 (内消費税等¥230)	8%対象 ¥3,112 (消費税 ¥230)

簡単便利な口座振替、クレジット払いのお申込みは当店まで。

株式会社 大 毎 上 町

〒540-0005 大阪市中央区上町C番13号
TEL (06) 6763-1703~5 フリダ付 0120-22-1705
FAX (06) 6763-1706 http://www.uemachi.co.jp

生野北支店

大阪市生野区小路2丁目1番1号
TEL: 6751-4662

毎日新聞
FAX: 6751-4663

領収書等貼付用紙

整理番号

02503

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,500 円
	支出年月日 令和 2 年 2 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 読売新聞購読料 2 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

YC 領 収 書

区域014

全戸0258

お問合せNo

お名前 山田正和市政事務所 様
小路東4-1-40

2 年 2 月分

銘	柄	部数	本体	消費税	合計
1 読売朝刊		1			3,500
2					
3					
合 計			3,500 円		

◇左記の通り領収しました

領収日 年 月 日

購読料は自動振替、もしくはクレ
ジット決済を是非ご利用下さい。読売センター異・新今里 TEL 06-6758-0585
大阪市生野区異中2-1-9

領収印

領収書等貼付用紙

整理番号

02504

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,887 円 支出年月日 令和 2 年 2 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 公明新聞購読料2月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

山田まさかず事務所 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2020 年 2 月分

領収日 月 日

領 収 金 額	
---------	--

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。

(10%対象

0)

(8%対象

3,821)

販売店

住 所

TEL

大阪市生野区巽南1-9-25

06-6756-7055

FAX 06-6756-7056

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

03501

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 6,171 円
	支出年月日 令和 2 年 3 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 書籍購入費（広報会議，東洋経済10/26，東洋経済9/22，時代がわかる日本，日本と世界 a 地理）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

紀伊國屋書店

領収証

天王寺ミオ店
TEL 06-6776-7091Kinokuniya Point Card 会員募集中！
100円ごとに1ポイント＝1円還元でお得！送料無料の店舗受取サービスもこちらから
<https://www.kinokuniya.co.jp>

2020年03月25日(水) 19時32分	#7381
4910137930407 Y1182	#1,182
和雑誌	
4910201341092 Y664	#664
和雑誌	
4910201340200 Y664	#664
和雑誌	
9784023333123 C2025 Y1500	#1,500
7/11な今がわかる日本	
9784415113029 C9425 Y1600	#1,600
今がわかる時代がわか 2020	
5点 小計	#5,610
合計	#6,171
(内消費税	#561)
(10%対象	#561)
消費税	
#6,171	
現金	#10,171
お釣り	#4,000

領収書等貼付用紙

整理番号

03502

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,090 円
	支出年月日 令和 2 年 3 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 朝日新聞購読料 3月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

003- 0001 001	20 20 年 3 月 分	領収証
------------------	-----------------------	-----

小路東4-1-40

山田正和 市政事務所様

銘 柄	部数	金 額	合 計
朝日新聞 ※	1	4037	3,090 円 (内消費税 229円)
補正額 ※は軽減税率対象であることを示します。 8%対象 3,090 円 内消費税 229 円		-947	

金額には消費税を含みます。
上記金額正に領収しました。

No. XXXXXXXXXX **領収印**

3月からお届けする販売店が変わりました
お電話の際は下記番号をお願いします。

朝日新聞サービスアンカー

ASA大池橋 大阪市生野区勝山北5-18-15

TEL (06) 6712-5387

毎度ご愛読ありがとうございます。お支払には便利な金融機関での自動引落もご利用になれます。

取 扱 紙

朝 日 新 聞 日本経済新聞
 日 刊 ス ポー ツ 朝 日 小 学 生 新 聞
 デ ィ リー ス ポー ツ ジ ャ パ ン タ イ ム ス
 日 刊 工 業 新 聞 産 経 朝 日

領収書等貼付用紙

整理番号

03503

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,112 円 支出年月日 令和 2 年 3 月 5 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 毎日新聞購読料(3月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



領収証

2020年03月分

生野区小路東4-1-40

No. [REDACTED]

山田 正和 市政事務所 様

銘 柄	購読料	部	金 額	毎度ご購読有難うございます。 上記の通り領収致しました。
毎日新聞 朝刊※	4,037 - 925	1	3,112	
※は軽減税率対象品目			合 計	
			¥ 3,112 (内消費税等¥230)	8%対象 (消費税 ¥230)

簡単便利な口座振替、クレジット払いのお申込みは当店まで。

株式会社 大毎上町

 〒540-0005 大阪市中央区上町C番13号
 TEL (06) 6763-1703~5 フリーダイヤル 0120-22-1705
 FAX (06) 6763-1706 http://www.uemachi.co.jp

生野北支店

 大阪市生野区小路2丁目1番1号
 TEL: 6751-4662


FAX: 6751-4663

領収書等貼付用紙

整理番号

03504

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,500 円 支出年月日 令和 2 年 3 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 読売新聞購読料(3月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

区域014 全戸0258

お問合せNo

 お名前 山田正和市政事務所 様
 小路東4-1-40

2 年 3 月分

銘	柄	部数	本体	消費税	合計
1 読売朝刊		1			3,500
2					
3					
合 計			3,500 円		

◇左記の通り領収しました

読売新聞オンラインの登録はこちらから

領収日 年 月 日

購読料は自動振替、もしくはクレジット決済を是非ご利用下さい。

 読売センター 異・新今里 TEL06-6758-0585
 大阪市生野区異中2-1-9

領収書等貼付用紙

整理番号

03505

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,096 円 支出年月日 令和 2 年 3 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 公明新聞・グラフ購読料(3月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領収証

山田まさかず事務所 様

 ご購読ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。

2020 年 3 月分 領収日 月 日

領収金額

品名	定価(税込)	部数	金額
[Redacted]			

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887
公明グラフ	209	1	209

※は軽減税率対象品目です。

 (10%対象 209)
 (8%対象 3,821)

販売店

住 所 大阪市生野区箕南 1-9-25

TEL 06-6756-7055 FAX 06-6756-7056

お申込No.

領収書等添付一覧

(令和 1年度)

費 目 名	広報・広聴費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和1年5月2日	一時駐車場代	100 円		05601
令和1年5月9日	一時駐車場代	800 円		05602
令和1年5月15日	一時駐車場代	600 円		05603
令和1年5月20日	一時駐車場代	600 円		05604
令和1年5月21日	一時駐車場代	400 円		05605
令和1年5月22日	一時駐車場代	400 円		05606
令和1年5月23日	一時駐車場代	200 円		05607
令和1年5月24日	一時駐車場代	600 円		05608
令和1年5月26日	一時駐車場代	500 円		05609
令和1年5月26日	タクシー代	2,240 円		05610
令和1年5月28日	一時駐車場代	600 円		05611
令和1年5月30日	一時駐車場代	1,400 円		05612
令和1年6月3日	一時駐車場代	1,000 円		06601
令和1年6月6日	一時駐車場代	1,000 円		06602
令和1年6月8日	一時駐車場代	1,200 円		06603
令和1年6月8日	タクシー代	4,080 円		06604
令和1年6月10日	一時駐車場代	400 円		06605
令和1年6月14日	一時駐車場代	150 円		06606
令和1年6月24日	一時駐車場代	1,200 円		06607
令和1年6月26日	一時駐車場代	700 円		06608
令和1年6月27日	一時駐車場代	600 円		06609
合 計		18,770 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(令和 1年度)

費 目 名	広報・広聴費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和1年7月3日	一時駐車場代	600 円		07601
令和1年7月11日	一時駐車場代	400 円		07602
令和1年7月14日	一時駐車場代	600 円		07603
令和1年7月23日	一時駐車場代	400 円		07604
令和1年9月14日	一時駐車場代	200 円		09601
令和1年9月19日	一時駐車場代	400 円		09602
令和1年9月20日	一時駐車場代	1,300 円		09603
令和1年9月24日	一時駐車場代	1,000 円		09604
令和1年9月25日	一時駐車場代	300 円		09605
令和1年9月28日	一時駐車場代	700 円		09606
令和1年10月17日	一時駐車場代	300 円		10601
令和1年10月23日	一時駐車場代	300 円		10602
令和1年10月25日	広報紙印刷代	90,000 円		10603
令和1年11月1日	広報紙印刷代	12,000 円		11601
令和1年11月6日	一時駐車場代	300 円		11602
令和1年11月15日	一時駐車場代	440 円		11603
令和1年11月18日	広報紙郵送代	6,804 円		11604
令和1年11月20日	一時駐車場代	600 円		11605
令和1年11月21日	一時駐車場代	660 円		11606
令和1年11月27日	一時駐車場代	300 円		11607
令和1年12月5日	一時駐車場代	1,000 円		12601
合 計		118,604 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(令和 1年度)

費 目 名	広報・広聴費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和1年12月9日	一時駐車場代	900 円		12602
令和2年1月5日	一時駐車場代	200 円		01601
令和2年1月15日	一時駐車場代	1,500 円		01602
令和2年1月26日	一時駐車場代	200 円		01603
令和2年1月29日	一時駐車場代	300 円		01604
令和2年2月9日	一時駐車場代	600 円		02601
令和2年2月16日	一時駐車場代	1,500 円		02602
令和2年2月24日	一時駐車場代	820 円		02603
令和2年3月3日	一時駐車場代	400 円		03601
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		6,420 円		

年間合計

143,794

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

整理番号

05601

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 100 円
	支出年月日 令和 元年 5 月 1 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> 〔いずれかに○〕	
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 <u>街頭に於ける市政報告</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

NO.005-1582

こ. 駐車場室 05
 入庫時間 19/05/02 14:34
 清算時間 19/05/02 15:01
 利用金額 ￥ 100円
 収入額 ￥ 500円
 釣り銭額 ￥ 400円
 以上、駐車場ご利用代金として。
 パークンパーク 北巽駅上

整理番号

05602

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 800 円
	支出年月日 令和 元 年 5 月 9 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○]	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政に関する意見聴取及び 報告会 のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズ24
タイムズ 今里駅前第8
0120-70-8924

《領収書》

[NO. 31]
19年05月09日18:00 -- 05月09日18:37
駐車料金 200円
合計 200円
お預り 200円
釣 0円
NO.002758

Times 24 駐車券↑

タイムズ24株式会社
巽南3丁目駐車場
0120-70-8924

19-05-09 18:47
精算05-09 21:44
駐車時間 2時間57分
駐車料金 600円
割引 0円
領収書
前払 0円
現金 600円
釣銭 400円
NO.038285

整理番号

05603

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費 ☐ 会議費	600 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費 ☐ 事務所費	令和 元年 5月 15日
☐ 要請・陳情活動費		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山田 正和
支出内容	有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> 〔いずれかに○〕	
利用区間〔 〕～〔 〕	利用目的 <u>市政への報告</u> のため	
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

パラカ株式会社

3048内久宝寺町第3

《領収書》

[NO. 8]
19年05月15日18:44 --05月15日20:57
駐車料金 600円

合計 600円

お預り 1,000円
お釣 400円
NO.031603

整理番号

05604

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 600 円 支出年月日 令和 元 年 5 月 20 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>時駐車場代</u> （いずれかに○） 利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 <u>市政及び下都市制度に関する</u> のため 報告 ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズ24

タイムズ 小路東
0120-70-8924

《領収書》

[NO. 4]
19年05月20日20:07 --05月20日21:46
駐車料金 600円

合計 600円

お預り 1,000円
お釣 400円
NO.092087

整理番号

05605

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 400 円
	支出年月日 令和 元年 5 月 21 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> 〔いずれかに○〕	
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 <u>大都市制度及び市政に関する報告</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

パラカ株式会社
3048内久宝寺町第3

《領収書》

[NO. 7]
 19年05月21日20:01 -- 05月21日20:56
 駐車料金 400円
 合計 400円
 お預り 400円
 お釣 0円
 NO.032003

整理番号

05606

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 400 円
	支出年月日 令和 元 年 5 月 22 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○]	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市政の内部報告及び意見聴取</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズ24

 タイムズ 小路東第3
 0120-70-8924

《 領 収 書 》

[NO. 1]

19年05月22日19:47 --05月22日20:59

駐車料金 400 円

合計 400 円

お預り 1,000 円

お釣 600 円

NO.003196

整理番号

05607

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 200 円
	支出年月日 令和 元年 5 月 23 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> 〔いずれかに○〕	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市政に関する報告会</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 書

異東エコキューブ

ご利用有難うございました。

----- 車室 No.09 -----

入庫:2019年 5月23日 19時20分

出庫:2019年 5月23日 20時44分

駐車時間: 1時間24分

駐車料金: ¥200.-

投入現金: ¥200.-

領収金額: ¥200.-

2019年 5月23日20時45分 発行

整理番号

05608

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 600 円 支出年月日 令和 元 年 5 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 大都市制復元 関係 意見聴取 のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄


駐車券↑
タイムズ24株式会社
巽南3丁目駐車場
0120-70-8924

19-05-24 18:56
 精算05-24 21:14
 駐車時間 2時間18分
 駐車料金 600円
 割引 0円
領収書
 前払現金 0円
 釣銭 600円
 NO. 038926

整理番号

05609

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 500 円
	支出年月日 令和 元 年 5 月 26 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> 〔いずれかに○〕	
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 <u>市政・肉類販売会</u> のため	
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

名鉄協商P大阪林寺4丁目
 名鉄協商株式会社
 0120-722-247

《領収書》

車室No.0002 No.1-019350
 入庫19/05/26 09:50
 精算19/05/26 12:10
駐車料金 500円
 お支払い明細
 投入現金 1000円
 お釣り 500円

領収書等貼付用紙

整理番号

05610

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,240 円 支出年月日 令和 元年 5 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 タクシー代 利用区間 [中川2] ~ [玉造] 利用目的 玉造 → 大造 市役所内事務報告及び意見聴取 のため <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 916号

2019年05月26日

乗車料金
¥1160円

上記の通り正に領収致しました。



大阪自動車交通株式会社

〒577-0033

東大阪市御厨東2丁目13番48号

TEL 06 (6782) 7208

領収証

本日は、ご乗車下さいましてありがとうございました。

無線番号 35号

2019年05月26日

乗車料金
¥1080円

上記の通り正に領収致しました。

ダイヤ交通株式会社 大阪

無線室 06-6932-3271

本社営業所 06-6932-8751

吹田営業所 06-6382-2511

整理番号

05611

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費 ☐ 会議費	600 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費 ☐ 事務所費	令和 元年 5 月 28 日
☐ 要請・陳情活動費		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山田 正和
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> 〔いずれかに○〕		
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 <u>市域・大都市制度の周知報告</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

パラカ株式会社
3048 内久宝寺町第3

《領収書》

[NO. 10]
19年05月28日18:50 --05月28日21:03
駐車料金 600 円

合計 600 円

お預り 1,000 円
お釣 400 円
NO.032479

整理番号

05612

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,400 円
	支出年月日 令和 元年 5月 30日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> 〔いずれかに○〕	
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 <u>市政・肉子意見聴取及</u> のため <u>大都市制度に肉子取替</u> ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

 GSパーク 大道二丁目
 ご利用ありがとうございました

＜領収書＞

 [NO. 6]
 19年05月30日09:56 --05月30日11:57
 駐車料金 800円

 △計 800円
 合計

 お預り 1,000円
 お釣 200円
 NO.079169

 駐車券↑

 タイムズ24株式会社
 巽南3丁目駐車場
 0120-70-8924

19-05-30 20:40

精算05-30 22:47

駐車時間 2時間 7分

駐車料金 600円

割引 0円

領収書

前払 0円

現金 600円

釣銭 0円

NO. 039156

整理番号

06601

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費 ☐ 会議費	1,000 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費 ☐ 事務所費	令和 元 年 6 月 3 日
☐ 要請・陳情活動費		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山田 正和
支出内容	有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> 〔いずれかに○〕	
利用区間〔 〕～〔 〕	利用目的 <u>市政及び大都市利便の増進</u> のため	
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

D. パーキング
上本町6丁目PS第1

領収証

No. 10

入庫 19/06/03 12:51:59
精算 19/06/03 13:31:05

現金 400円

パラカ株式会社
2584 大阪市上本町第5

《領収書》

[No. 6]
19年06月03日13:33 -- 06月03日14:31
駐車料金 600円

合計 600円

お預り 600円
お釣 0円
NO.033073

整理番号

06602

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,000 円 支出年月日 令和 元 年 6 月 6 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> 〔いずれかに○〕 利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 <u>市政に肉親見舞金取及〜</u> のため <u>報告</u> ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

パークンパーク中川4丁目

領収証

精算機 #01 A 精算No.000020
 車室番号(自動車) 5
 入庫時刻 2019年 6月 6日(木) 18:47
 精算時刻 2019年 6月 6日(木) 20:00
 駐車料金 A料金 400円
 =====
 合 計 400円
 現金領収金額 400円
 現金入金額 500円
 釣銭 100円

またのご利用をお待ちしております。

領収書

車室 No.7

入庫時刻 06月06日 10時32分
 精算時刻 06月06日 11時11分

受領金額 200円
 2019年06月06日11時11分 発行

中川西2丁目駐車場

 駐車券↑

タイムズ24株式会社
 巽南3丁目駐車場
 0120-70-8924

19-06-06 20:07

精算06-06 21:19
 駐車時間 1時間12分
 駐車料金 400円
 割引 0円

領収書

前払現金 0円
 現金 400円
 釣銭 0円

NO. 039431

整理番号

06603

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,200 円 支出年月日 令和 元 年 6 月 8 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> (いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市政に肉する意見聴取及び</u> のため <u>大都市制府に肉する報告</u> ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

《領 収 書》
One Park 新町4丁目

《領収書》

[NO. 8]
19年06月08日08:49 -- 06月08日10:05
駐車料金 600円

合計 600円

お預り 1,000円
お釣 400円
NO.060183

領収書

さわかやParking鶴橋駐車場

駐車番号 01番
入庫時間 06月08日 11:43
出庫時間 06月08日 12:41
請求金額 600円
領収金額 600円
領収日 19年06月08日

領収書等貼付用紙

整理番号

06604

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,080 円 支出年月日 令和 元年 6 月 8 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [浪居橋] ~ [田町南] 利用目的 田町南 ~ 浪居橋 市政に関する報告会及び 地域振興に関する意見聴取のため	

<タクシー利用の合理的な理由>

- ☐ 不案内な地域の移動のため
☐ 公共の交通機関の利用が困難なため
☒ 急を要するため
☐ 身体的な支障があるため
☐ その他

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No. 3022

日付 '19年 06月 08日

車番 4224 000

メーター料金 ¥2920円

合計 ¥2920円

0231

上記の通り領収致しました

毎度ご乗車

ありがとうございます

駒姫タクシー株式会社本社

大阪市住之江区東加賀屋

1-12-23

(TEL) 06-6685-8451

領 収 書

No. 3171

日付 2019年 06月 08日 21:11

車番 5402 000

基本運賃 ¥1160円

合計 ¥1160円

上記の通り領収致しました

ご乗車有難うございます。

鳩タクシー株式会社

<本社>

TEL 072-257-8820

<生野>

TEL 06-6758-5910

整理番号

06605

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 400 円 支出年月日 令和 元 年 6 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> 〔いずれかに○〕 利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 <u>市政に関する報告会</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

LEADER HOTEL HONOLULU
□ 毎度ありがとうございます □
□ またのお越しを □
□ お待ちしております □
LEADER HOTEL HONOLULU

領 収 書

入庫日時 2019/06/10 19:20
出庫日時 2019/06/10 20:45
No. 0601087023 車室9

駐車料金 ¥400
料金合計 ¥400
収入金額 ¥500
差金金額 ¥100

所行駐車場・Mr. P 控中4目

整理番号

06606

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 150 円 支出年月日 令和 元年 6 月 14 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市工に関係する設備の更新のため</u> ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

 P a t 生野区
 小路東3丁目駐車場

☆ 領 収 証 ☆

No. 02

 入庫 19/06/14 19:48:21
 精算 19/06/14 21:02:55

現金 150 円

整理番号

06607

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,200 円 支出年月日 令和 元年 6 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政・肉18意見聴取 のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



リパーク上本町西1丁目第2

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01 A 精算No.000160
 車室番号(自動車) 4
 入庫時刻 2019年 6月24日(月) 19:16
 精算時刻 2019年 6月24日(月) 21:08
 駐車料金 A料金 1,200円
 =====
 合 計 1,200円
 現金入金額 1,200円
 釣銭 0円
 現金領収金額 1,200円

T会員番号 [REDACTED]
 付与ポイント 6PT

本日付与されたポイントは翌日以降に
 反映されます。
 Tカードが無効の場合、Tポイントは
 貯まりません。詳細は
www.tsite.jpにてご確認ください。

整理番号

06608

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 700 円
	支出年月日 令和 元 年 6 月 26 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> 〔いずれかに○〕	
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 <u>市政に肉付報告及び意見聴取</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

異北4丁目24時間駐車場

《領収書》

[NO. 1]
 19年06月26日14:21 --06月26日15:17
 料金 300円
 合計 300円
 お預り 300円
 お釣 0円
 NO.000755

タイムズ24

タイムズ 異東2丁目
 0120-70-8924

《領収書》

[NO. 4]
 19年06月26日18:51 --06月26日20:23
 駐車料金 400円
 合計 400円
 お預り 1,000円
 お釣 600円
 NO.001956

領収書等貼付用紙

整理番号

06609

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 600 円
	支出年月日 令和 元年 6 月 27 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>高齢者施策及び大都市新友に付きのため</u> ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。 <u>意見聴取</u>	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



リパーク田島5丁目

ご利用ありがとうございます。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.com>

領 収 書

3 No.000199
 2019年 6月27日 11:39 精算
 2019年 6月27日 10:57 入庫
 駐車料金 A料金 200円
 現金入金額 200円
 釣銭 0円
 現金領収金額 200円

T会員番号 [REDACTED]
 付与ポイント 1PT

本日付与されたポイントは翌日以降に
 反映されます。
 Tカードが無効の場合、Tポイントは
 貯まりません。詳細は
www.tsite.jpにてご確認ください。

領収書

駐車番号 03番
 入庫時間 06月27日 19:15
 出庫時間 06月27日 20:43
 請求金額 400円
 領収金額 400円
 領収日 19年06月27日

ジャストパーク生野東

領収書等貼付用紙

整理番号

07601

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 600 円 支出年月日 令和 元年 7 月 3 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> 〔いずれかに○〕 利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 <u>市政に肉親報告及び</u> のため <u>意見聴取</u> ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

中川西エコキューブ
ご利用有難うございました。

----- 車室 No.02 -----

入庫:2019年 7月 3日 8時 0分
 出庫:2019年 7月 3日 8時33分
 駐車時間: 33分
 駐車料金: ¥200.-
 投入現金: ¥200.-

 領収金額: ¥200.-

2019年 7月 3日 8時33分 発行

三井のリパーク

リパーク新町4丁目第2

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。

<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01 A 精算No.000206
 車室番号(自動車) 9
 入庫時刻 2019年 7月 3日(水) 15:58
 精算時刻 2019年 7月 3日(水) 16:26
 駐車料金 A料金 400円
 =====
 合 計 400円
 現金入金額 400円
 釣銭 0円
 現金領収金額 400円

T会員番号
 付与ポイント

2PT

本日付与されたポイントは翌日以降に
反映されます。

Tカードが無効の場合、Tポイントは
貯まりません。詳細は

www.tsite.jpにてご確認ください。

整理番号

07602

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 400 円 支出年月日 令和 元年 7 月 11 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> 〔いずれかに○〕 利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 <u>市政及び大都市制度に因り</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。 <u>意見聴取</u>	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

11 毎度ありがとうございます ☐
11 またのお越しを ☐
11 お待ちしております ☐
11 11 11 11 11 11 11 11 11 11

領 収 書

A 庫日時 2019/07/11 14:52

出庫日時 2019/07/11 17:03

No. 0000087459 車室3

品単料金 ¥400

均金計 ¥400

投入金額 ¥500

半銭金額 ¥100

南行駐車場 南行 奥中4丁目

整理番号

07603

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 600 円 支出年月日 令和 元 年 7 月 14 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>時駐車場代</u> (いずれかに○)	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>教育施策に因り意見聴取</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

 **三井のリパーク**

リパーク上本町6丁目第3

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01 A 精算No.000504
 車室番号(自動車) 3
 入庫時刻 2019年 7月14日(日) 13:16
 精算時刻 2019年 7月14日(日) 13:44
 駐車料金 A料金 600円
 =====
 合 計 600円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 400円
 現金領収金額 600円

T会員番号 XXXXXXXXXX
 付与ポイント 3PT

本日付与されたポイントは翌日以降に
 反映されます。
 Tカードが無効の場合、Tポイントは
 貯まりません。詳細は
www.tsite.jpにてご確認ください。

整理番号

07604

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 400 円
	支出年月日 令和 元 年 7 月 23 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> （いずれかに○）	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市政に肉する報告及び意見聴取</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄


駐車券↑
タイムズ24株式会社
巽南3丁目駐車場
0120-70-8924

19-07-23 19:26
 精算07-23 20:49
 駐車時間 1時間23分
 駐車料金 400円
 割引 0円
領収書
 前払 0円
 現金 400円
 釣銭 600円
 NO. 041355

整理番号

09601

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 200 円 支出年月日 令和 元年 9 月 14 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市政・国際教育会</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

□□□□□□□□□□□□□□□□
□ ご利用ありがとうございました □
□ またのお越しを □
□ お待ちしております □
□□□□□□□□□□□□□□□□

領 収 証

車室01 No.59013-01 013278
入庫日時 2019年09月14日 20時06分
精算日時 2019年09月14日 21時11分
駐車時間 1時間05分

駐車料金(一般車) 200円
(税込)

現金計 200円

投入額 500円
釣銭額 300円

一般財団法人 京都市都市整備公社

発行駐車場
くるっとパーク興南1丁目

整理番号

09602

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 400 円
	支出年月日 令和 元年 9 月 19 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○]	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政及び大都市制度に関する報告会のため	
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄


駐車券↑
タイムズ24株式会社
巽南3丁目駐車場
0120-70-8924

19-09-19 20:47
 精算09-19 22:41
 駐車時間 1時間54分
 駐車料金 400円
 割引 0円
領収書
 前払 0円
 現金 400円
 釣銭 0円
 NO. 043787

整理番号

09603

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,300 円 支出年月日 令和 元年 9 月 20 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>行政に肉する意見聴取</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズ24

タイムズ 新町第8
0120-70-8924

《 領 収 書 》

[NO. 15]

19年09月20日13:17 --09月20日17:14

駐車料金 1,300円

カード 1,300円

◇ ご利用控え ◇

[ミタイムズカード]

会員番号

お取扱口

利用金額

19年09月20日17:14

1,300円

NO.152428

整理番号

09604

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,000 円 支出年月日 令和 元 年 9 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> 〔いずれかに○〕 利用区間〔 〕～〔 〕 利用目的 <u>地域防災に関する意見聴取</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

エイブルパーキング小路東2丁目
 駐車番号 01番
 入庫時間 09月24日 13:48
 出庫時間 09月24日 17:05
 請求金額 1,000円
 領収金額 1,000円
 領収口 19#09月24日

整理番号

09605

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 300 円
	支出年月日 令和 元 年 9 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○]	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政に肉好取首及び意見聴取のため	
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

車室 No.5

 入庫時刻 09月25日 19時14分
 精算時刻 09月25日 20時48分

 受領金額 300円
 2019年09月25日20時48分 発行

パークス舎利寺1丁目

整理番号

09606

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 700 円
	支出年月日 令和 元年 9 月 28 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>時駐車場代</u> 〔いずれかに○〕	
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 <u>地域防災・都市利便・市政に因る</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。 <u>意見聴取</u>	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

GS パーク 巽東3丁目
ご利用ありがとうございました

《領収書》

[NO. 1]
19年09月28日08:54 --09月28日13:44
駐車料金 500円

合計 500円

お預り 1,000円
お釣 500円
NO.008361

タイムズ24

タイムズ 北巽駅前第2
0120-70-8924

《領収書》

[NO. 13]
19年09月28日20:02 --09月28日21:29
駐車料金 200円

合計 200円

お預り 600円
お釣 400円
NO.131723

整理番号

10601

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 300 円 支出年月日 令和 元 年 10 月 17 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> 〔いずれかに○〕 利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 <u>地域振興施策、大都市利便性</u> のため <u>関する意見聴取</u> ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 書

ジャストインパーク小路1丁目

 入庫 19年10月17日 19:09
 精算 19年10月17日 20:39
 領収金額 ¥300円

 ご利用ありがとうございました。
 (040317)

整理番号

10602

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 300 円
	支出年月日 令和 元 年 10 月 23 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>時駐車場代</u> (いずれかに○)	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市政に関する報告及び意見聴取</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....領収書.....

-----車室 No.5 -----

 入庫時刻 10月23日 19時07分
 精算時刻 10月23日 20時42分

 受領金額 300円
 2019年10月23日20時42分 発行

-----パークス舎利寺1丁目-----

領収書等貼付用紙

整理番号

10603

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☒ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 90,000 円 支出年月日 令和 1 年 10 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 市会レポート作成代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書 公明党大阪市会議員団 様 金額 90,000 円 但 市会レポート制作・印刷代として 上記、正に領収いたしました。	No. 20191024504 領収日 2019年10月25日 〒534-0014 大阪市都島区 3-5-103B 株式会社
 内訳 税抜金額: 81,819円 消費税額等: 8,181円	534-0014 大阪市都島区 3-5-103B 株式会社

山田まさかずレポート

2019秋号

Yamada Report

2019年10月 月発行

山田正和市政事務所 〒544-0003 大阪市生野区小路東4丁目1番40号 電話06 (6753) 0777

ごあいさつ

先の統一地方選挙におきまして、皆様の真心からのご支援を賜り、3期目の当選をさせていただきました。本当に有難うございました。

この2期8年、山田まさかずは、区民の皆様のお声を頂き、安心・安全の生野区のまちづくり、市民目線での市政改革に取り組んで参りました。

今期は公明党大阪市会議員団の政調会長を拝命し、さらに皆様の声を政策として実現できるよう働いて参ります。

これからも、皆様のあたたかいご支援を賜りますよう、よろしくお願い申し上げます。

山田 正和

山田まさかず プロフィール

大阪市会議員、公明党大阪府本部議会局長代理、
公明党大阪市会議員団政調会長
建設港湾委員、大都市税財政特別委員会委員
昭和41年6月8日、生野区中川生まれ、
聖美幼稚園、中川小学校、大池中学校、
住吉高等学校、鳥取大学工学部卒、建設会社勤務

皆様のお声が カタチになりました

駐輪・不法投棄対策のため防犯カメラと看板を設置



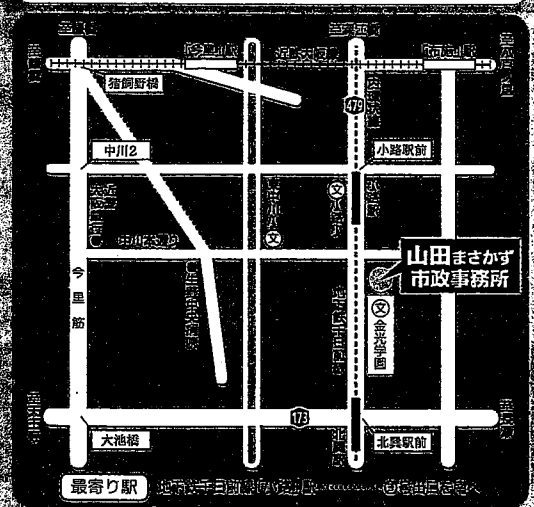
振動対策のため道路の部分補修を実施



市民相談はお気軽に。

大阪市会議員 正和
山田まさかず
市政事務所
〒544-0003
大阪市生野区小路東4丁目1番40号

ご相談日 事前にご相談下さい。
電話番号 ☎06(6753)0777



山田まさかず
山田まさかずホームページ <http://www.komai.or.jp/komai/saka-yamada-masakazu/>

いまざとライナーに乗ろう!

生野区の皆さま! 「いまざとライナー」に乗って
秋のお出掛けはいかがですか!!

4月から運行を開始した、BRT「いまざとライナー」。
社会実験ということで綿密なデータ取りが行われており、
最初のデータとなる2019年4月～6月における乗降客数の暫定データが公表されました。

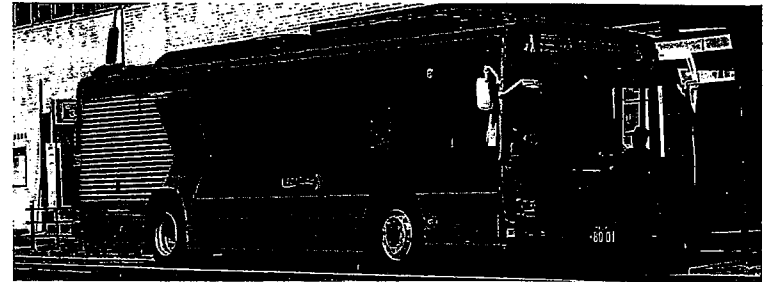
◀あべの橋ルート▶

- 1日平均(平日)
2019年4月 656 (1便あたり 6.9人)
2019年6月 897 (1便あたり 9.5人)
- 1日平均(土曜)
2019年4月 691 (1便あたり 9.8人)
2019年6月 814 (1便あたり 11.5人)
- 1日平均(日曜・休日)
2019年4月 682 (1便あたり 9.7人)
2019年6月 710 (1便あたり 10.1人)

地下鉄今里から
地下鉄馬場まで
約37分
あべの橋まで
約25分

◀
**いまざとライナー
に乗ろう!**

順調に利用者数を伸ばしておりますが、まだ少ない状況です。
社会実験は3年間進められ一旦効果を検証、5年目のデータで今後どうするか
(地下鉄敷設/いまざとライナー継続/取りやめ等)が決まります。



平成31年度予算で取り組む事業と施策

新…新規 拡…拡充

子育て・教育環境の充実

幼児教育の無償化

【拡】・4・5歳児に加え、国に先駆け3歳児まで対象を拡大
(10月より、3～5歳児及び住民税非課税世帯の
0～2歳児を対象に、国制度による無償化開始)

こども医療費助成事業

・安心して医療を受けられるよう、18歳までの子どもの
医療費の自己負担を助成

【拡】(所得制限あり)

・超音波検査の公費負担回数を現行の4回から8回に拡充

赤ちゃんへの気持ち質問事業

【新】・出産後早期に助産師等が家庭訪問を行い、
母親の赤ちゃんへの愛着に着目したメンタルヘルスの
状態を把握し、必要に応じて支援につなぐ

未就園児等全戸訪問事業

【新】・行政機関等の目が届きにくい4、5歳児の未就園児等に
ついて、区役所による家庭訪問等を実施。必要に応じて
支援につなぐ

学校教育ICT活用事業

【拡】・全小中学校で校内LANの環境整備が完了(平成31年度末)

【新】・学習の習慣化や、意欲の向上のためタブレット端末を
持ち帰り、家庭学習を実施
(小・中学校 計26校でモデル実施)

市民の暮らしを守る福祉等の向上

認知症の人がいきいきと暮らし続けるた
めの社会活動促進事業

【新】・認知症の人の生きがいや居場所づくりを
支援するため拠点を設置し、ピア活動や認
知症の人によるカフェ運営など社会活動を
推進するとともに、認知症の人の雇用が拡
がるよう企業等への啓発を実施

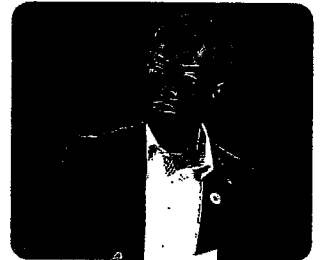
●すこやかに暮らすための施策

成人男性に対する風しんの定期接種

【新】・抗体保有率の低い世代の男性(昭和37年4月2日から昭和54年4月1日まで
に生まれた方)に対し、抗体検査・予防接種を無料で実施

動物虐待ホットラインの設置

【新】・動物虐待に関する電話相談窓口を設置し、相談対応や関係機関との連絡調
整、情報収集等を実施



成長産業の育成

●中小企業の振興

大阪の産業資源を活用した魅力発信事業

【新】・大阪初開催となる「ツーリズムEXPOジャパン」への出展を通じて、国内外に
大阪の中小企業が持つポテンシャル・魅力を発信

大阪の成長戦略の実行

●2025年日本国際博覧会の推進
国際博覧会推進事業

【新】・2025年日本国際博覧会協会が行う
会場建設に関する基本計画検討のための
調査・分析等費用の負担や
開催に向けた機運醸成や
海外プロモーションを実施

●都市魅力の向上

「こども本の森 中之島」
開館準備・運営事業
中之島通の歩行者空間整備

【新】・本との出会いや芸術文化
体験を通して、子どもたちが
豊かな感性を育む場として2020年3月に
開館予定、周辺エリアにおける安全・安心
な空間の創出



防災力の強化

●災害から住民の生命・
財産を守るための対策を推進

市民への災害時情報伝達手段の強化

【拡】・防災行政無線(屋外スピーカー)を聞こえ
やすく改善するとともに、LINEや防災
アプリ、緊急速報メール等と連動させ
緊急情報を4カ国語で一斉配信

災害時避難所となる学校体育館への
空調機設置事業

【新】・避難所となる中学校の体育館(各区1校)
に空調機を設置するための実施設計

自分の命は自分で守る 生野区防災の備え

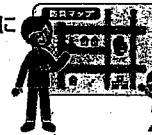
～大雨や台風、地震などに備えて、考えておきましょう～

自分で、近所で、地域で、助け合うことが大事です!!

豪雨・台風



- 1 避難は安全に移動できる時に
早め早めの避難
- 2 危険で避難できない時は
垂直避難
(1階から上階へ)



避難情報は5段階の「警戒レベル」で発信します。

【水害時の避難情報】

警戒レベル

警戒レベル

5

災害発生!

警戒レベル

4

全員避難!

警戒レベル

3

高齢者等は
避難!

警戒レベル

2

避難行動の
開始

警戒レベル

1

危険な状態
高まる

住民がとるべき避難行動等

すでに災害が発生している状況。
命を守るための最善の行動をとる。

避難が困難な場合は、近隣の安全な場所へ
自主的な避難行動をとる。

避難は困難な場合は、近隣の安全な場所へ
自主的な避難行動をとる。

避難に備え、ハザードマップ等により、
自らの避難行動を確認する。

気象情報に注意する。

地震

- 1 地震発生～数分後
最優先で自分の命を守る
・机やテーブルの下に伏せる
- 2 揺れがおさまったら
・使用中の火を消す
・ガスの元栓を閉める
・近所との助け合い
・情報収集



3 避難の判断

4 自宅を出る時の
注意点

・ブレーカーを
落とす

・ガスの元栓を
閉める

・安否メモを残す



おおさか防災ネット 大阪市

※避難先は、公的な避難場所に限られません。近隣の親
族や親戚、知人宅への避難についても日頃から相
談しておいてください。

できていますか?日頃の3つの備え

物の備え

- 数日分の水と食料
- 非常持出品の整理
- 災害時必要品(備蓄食料、
懐中電灯、携帯電話)

自宅の備え

- 家具転倒防止
- 耐震化
- 消火器
- 火災報知器設置

地域の備え

- 避難経路の確認
- ハザードマップの確認
- 近所同士の付き合い
- 防災訓練への参加

あなたの避難場所は:

領収書等貼付用紙

整理番号

11601

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 12,000 円 支出年月日 令和 1 年 11 月 / 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 市会レポート作成代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

No. 20191030510

領収日 2019年11月01日

公明党大阪市議員団 様

金額 12,000 円

但 市会レポート制作・印刷代として
 上記、正に領収いたしました。

収入印紙



内訳

税抜金額: 10,910円

消費税額等: 1,090円

〒534-0014

大阪市都島区都島本町2-13-5-103B

株式会社スズメ合同会社

山田まさかずレポート

Yamada Report

大阪市議員

公明党

2019秋号

大阪市会レポート
(生野区版)

2019年10月発行

山田正和市政事務所 〒544-0003 大阪市生野区小路東4丁目1番40号 電話06 (6753) 0777

ごあいさつ

先の統一地方選挙におきまして、皆様の真心からのご支援を賜り、3期目の当選をさせていただきました。本当に有難うございました。

この2期8年、山田まさかずは、区民の皆様のお声を頂き、安心・安全の生野区のまちづくり、市民目線での市政改革に取り組んで参りました。

今期は公明党大阪市議員団の政調会長を拝命し、さらに皆様の声を政策として実現できるよう働いて参ります。

これからも、皆様のあたたかいご支援を賜りますよう、よろしくお願い申し上げます。

山田 正和

山田まさかず プロフィール

大阪市議員、公明党大阪府本部議会局長代理、
公明党大阪市区議員団政調会長
建設港湾委員、大都市税財政特別委員会委員
昭和41年6月8日、生野区中川生まれ、
聖美幼稚園、中川小学校、大池中学校、
住吉高等学校、鳥取大学工学部卒、建設会社勤務



皆様のお声が カタチになりました

駐輪・不法投棄対策のため防犯カメラと看板を設置



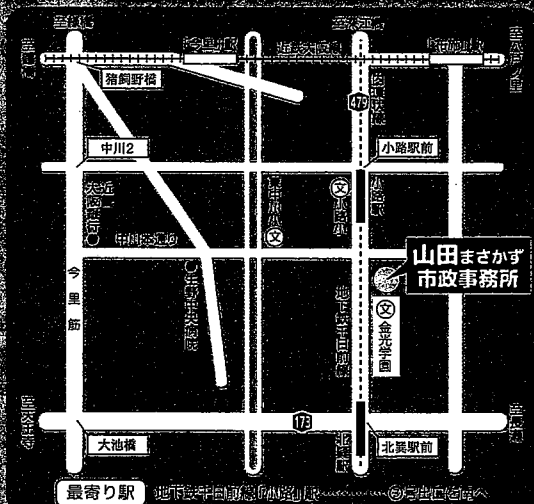
振動対策のため道路の部分補修を実施



市民相談はお気軽に。

山田まさかず
市政事務所

事前にご相談下さい。
☎06(6753)0777



山田まさかず
山田まさかずホームページ <http://www.komei.or.jp/osaka-yamada-masakazu/>

いまざとライナーに乗ろう!

生野区の皆さま!「いまざとライナー」に乗って
秋のお出掛けはいかがですか!!

4月から運行を開始した、BRT「いまざとライナー」。
社会実験ということで綿密なデータ取りが行われており、
最初のデータとなる2019年4月～6月における乗降客数の暫定データが公表されました。

あべの橋ルート

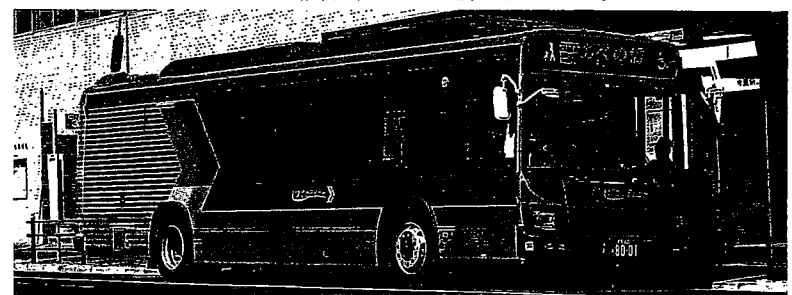
- 1日平均(平日)
2019年4月 656 (1便あたり 6.9人)
2019年6月 897 (1便あたり 9.5人)
- 1日平均(土曜)
2019年4月 691 (1便あたり 9.8人)
2019年6月 814 (1便あたり 11.5人)
- 1日平均(日曜・休日)
2019年4月 682 (1便あたり 9.7人)
2019年6月 710 (1便あたり 10.1人)



地下鉄今里から
地下鉄長尾まで
約37分
あべの橋まで
約25分

いまざとライナー に乗ろう!

順調に利用者数を伸ばしておりますが、まだ少ない状況です。
社会実験は3年間進められ一旦効果を検証、5年目のデータで今後どうするか
(地下鉄敷設/いまざとライナー継続/取りやめ…等)が決まります。



平成31年度予算で取り組む事業と施策

新…新規 拡…拡充

子育て・教育環境の充実

幼児教育の無償化

- 拡・4・5歳児に加え、国に先駆け3歳児まで対象を拡大
(10月より、3～5歳児及び住民税非課税世帯の
0～2歳児を対象に、国制度による無償化開始)

こども医療費助成事業

- ・安心して医療を受けられるよう、18歳までの子どもの医療費の自己負担を助成
- 拡 (所得制限あり)
- ・超音波検査の公費負担回数を現行の4回から8回に拡充

赤ちゃんへの気持ち質問事業

- 新・出産後早期に助産師等が家庭訪問を行い、母親の赤ちゃんへの愛着に着目したメンタルヘルスの状態を把握し、必要に応じて支援につなぐ

未就園児等全戸訪問事業

- 新・行政機関等の目が届きにくい4・5歳児の未就園児等について、区役所による家庭訪問等を実施。必要に応じて支援につなぐ

学校教育ICT活用事業

- 拡・全小中学校で校内LANの環境整備が完了 (平成31年度末)
- 新・学習の習慣化や、意欲の向上のためタブレット端末を持ち帰り、家庭学習を実施
(小・中学校 計26校でモデル実施)

市民の暮らしを守る福祉等の向上

認知症の人がいきいきと暮らし続けるための社会活動促進事業

- 新・認知症の人の生きがいや居場所づくりを支援するため拠点を設置し、ピア活動や認知症の人によるカフェ運営など社会活動を推進するとともに、認知症の人の雇用が広がるよう企業等への啓発を実施

●すこやかに暮らすための施策

成人男性に対する風しんの定期接種

- 新・抗体保有率の低い世代の男性 (昭和37年4月2日から昭和54年4月1日までに生まれた方) に対し、抗体検査・予防接種を無料で実施

動物虐待ホットラインの設置

- 新・動物虐待に関する電話相談窓口を設置し、相談対応や関係機関との連絡調整、情報収集等を実施



成長産業の育成

●中小企業の振興

大阪の産業資源を活用した魅力発信事業

- 新・大阪初開催となる「ソーリズムEXPOジャパン」への出展を通じて、国内外に大阪の中小企業が持つポテンシャル・魅力を発信

大阪の成長戦略の実行

●2025年日本国際博覧会の推進 国際博覧会推進事業

- 新・2025年日本国際博覧会協会が行う会場建設に関する基本計画検討のための調査・分析等費用の負担や開催に向けた機運醸成や海外プロモーションを実施

●都市魅力の向上

「こども本の森 中之島」 開館準備・運営事業 中之島通の歩行者空間整備

- 新・本との出会いや芸術文化体験を通して、子どもたちが豊かな感性を育む場として2020年3月に開館予定、周辺エリアにおける安全・安心な空間の創出



防災力の強化

●災害から住民の生命・財産を守るための対策を推進

市民への災害時情報伝達手段の強化

- 拡・防災行政無線 (屋外スピーカー) を聞こえやすく改善するとともに、LINEや防災アプリ、緊急速報メール等と連動させ緊急情報を4カ国語で一斉配信

災害時避難所となる学校体育館への空調機設置事業

- 新・避難所となる中学校の体育館 (各区1校) に空調機を設置するための実施設計

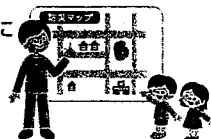
自分の命は自分で守る 生野区防災の備え

～大雨や台風、地震などに備えて、考えておきましょう～

自分で、近所で、地域で、助け合うことが大事です!!

豪雨・台風

- 1 避難は安全に移動できる時に
早め早めの避難
- 2 危険で避難できない時は
垂直避難
(1階から上階へ)



地震

- 1 地震発生～数分後
最優先で自分の命を守る
・机やテーブルの下に伏せる
- 2 揺れがおさまったら
・使用中の火を消す
・ガスの元栓を閉める
・近所との助け合い
・情報収集



避難情報は5段階の「警戒レベル」で発信します。

【水害時の避難情報】

警戒レベル	住民がとるべき避難行動等
5 災害発生!	すでに災害が発生している状況。命を守るための最善の行動をとる。
4 全員避難!	速やかに避難する。避難場所までの移動が危険と思われる場合は、近くの安全な場所や、自宅内のより安全な場所に避難する。
3 高齢者等は避難!	避難に時間を要する人 (高齢者、障がいのある方、乳幼児等) とその支援者は避難する。その他の人は避難の準備を整える。
2 避難行動の開始	避難に備え、ハザードマップ等により、自らの避難行動を確認する。
1 危険を高める	気象情報に注意する。

大阪市が発令

気象庁が発表

- 3 避難の判断
余震が続く時
- 4 自宅を出る時の
注意点
・ブレーカーを
落とす
・ガスの元栓を
閉める
・安否メモを残す



おおさか防災ネット 大阪府 検索
※避難先は、公的な避難場所に限りません。近くの家
族や親戚、知人宅への避難についても日頃から相
談しておいてください。

できていますか?日頃の3つの備え

物の備え

- 数日分の水と食料
- 非常持出品の整理
- 災害時必要品 (着替え・懐中電灯・携帯電話)

自宅の備え

- 家具転倒防止
- 耐震化
- 消火器・火災報知器設置

地域の備え

- 避難経路の確認
- ハザードマップの確認
- 近所同士の付き合い
- 防災訓練への参加

あなたの避難場所は:

整理番号

11602

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 300 円 支出年月日 令和 元年 11 月 6 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u>〔いずれかに○〕 利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 <u>市政に1回存続等及び意見陳情のため</u> ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

----- 領 収 書 -----

Pat近鉄今里駅前西駐車場

機台No.0000 駐車位置No.010

入車 2019/11/06 19:28

出車 2019/11/06 20:50

ご利用金額 300円

投入金額 1000円

領収金額 300円

お つ り 700円

ご利用ありがとうございました

整理番号

11603

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 440 円
	支出年月日 令和 元 年 11 月 15 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○]	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政に関する報告及び意見聴取のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

クレジット利用お客様控え
 兼領収書(ご利用明細書)
 ※サインは省略させて頂きます
 支払いは一括と致します

 **タイムズ24**
 株式会社
異南3丁目駐車場
 0120-70-8924

シェアモート
 会員番号: [REDACTED]

入庫 19-11-15 20:43
 精算 19-11-15 21:52
 お取扱日: 19-11-15 21:52

利用金額: ¥440
 現金: ¥0
 NO. 046127

領収書等貼付用紙

整理番号

11604

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 6,804 円
	支出年月日 令和 1 年 11 月 18 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 市会レポート(2019秋号) 郵送費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

様

[別納引受]
 第一種定形 16.5g
 @84 81通 ¥6,804

 小 計 ¥6,804

 郵便物引受合計通数 81通
 課税計(10%) ¥6,804
 (内消費税等 ¥618)
 非課税計 ¥0

 △計 ¥6,804
 合計
 お預り金額 ¥10,010
 おつり ¥3,206



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時：2019年11月18日 14:12
 担当：[REDACTED]
 発行No. 191118A6655 端N75箱11
 連絡先：生野東小路郵便局
 TEL:06-6758-0700

郵便局からのお知らせ

2019年10月1日(火)から
郵便料金などが変わりました。

消費税率の改定に伴い、郵便料金などを
 変更させていただきました。
 詳しくは、日本郵便株式会社Webサイトを
 ご覧いただくか、お近くの郵便局にお尋ねください。

郵便 後付

整理番号

11605

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 600 円
	支出年月日 令和 元 年 11 月 20 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○]	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市政に因る意見聴取及び報告のため</u> ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

パラカ株式会社
3048内久宝寺町第3

《領収書》

[NO. 13]
 19年11月20日18:54 -- 11月20日21:55
 駐車料金 600円

合計 600円

お預り 600円
 お釣 0円
 NO.044659

整理番号

11606

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 660 円
	支出年月日 令和 元 年 11 月 2 / 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○]	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市政に関する意見聴取及び</u> のため <u>幼児教育に関する意見聴取</u> ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

クレジット利用お客様控え
 兼領収書(ご利用明細書)
 ※サインは省略させていただきます
 支払いは一括と致します

 **タイムズ24**
 株式会社
巽南3丁目駐車場
 0120-70-8924

ミツバモーター
 会員番号: [REDACTED]

入庫 19-11-21 19:12
 精算 19-11-21 21:17
 お取扱日: 19-11-21 21:17

利用金額: ¥660
 現金: ¥0
 NO. 046338

整理番号

11607

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出額 300 円
		支出年月日 令和 元 年 11 月 27 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○]		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市政及び大都市制度学校再編</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。 <u>12月13日発表</u>		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....領収書.....

-----車室 No.6 -----

入庫時刻 11月27日 19時09分
 精算時刻 11月27日 20時39分

受領金額 300円
 2019年11月27日20時40分 発行

-----パークス舍利寺1丁目-----

整理番号

12601

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,000 円 支出年月日 令和 元 年 12 月 5 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政に関する報告・意見取りのため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

パラカ株式会社

1399

ローソン・ツタヤ 巽北三丁目

《領収書》

[NO. 131]

19年12月05日18:54 --12月05日22:13
駐車料金 1,000 円

合計 1,000 円

お預り 1,000 円
お釣 0 円

NO.330034

整理番号

12602

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 900 円
	支出年月日 令和 元 年 12 月 9 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>時駐車場代</u> （いずれかに○）	
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 <u>市政に関する報告、大田市制100周年のため</u> <u>関係する報告</u> ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

NO.005-6009

ご利用車室 05
 入庫時間 19/12/09 14:11
 精算時間 19/12/09 17:32
 ご利用金額 ￥ 500円
 受入額 ￥ 500円
 つり銭額 ￥ 0円
 但し、駐車場ご利用代金として。
 パークンパーク 巽中

パラカ株式会社

3048内久宝寺町第3

《領収書》

[NO. 4]
 19年12月09日19:09 --12月09日20:44
 駐車料金 400円

合計 400円

お預り 1,000円
 お釣 600円
 NO.045997

領収書等貼付用紙

整理番号

01601

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>117区庁市政改善</u> のため	支出年月日 令和 2 年 1 月 5 日
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和	

*駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

NPC24H

北巽駅前P

《領収書》

[NO. 5]
20年01月05日14:16 --01月05日14:53
駐車料金 200円
合計 200円
お預り 200円
お釣 0円

領収書等貼付用紙

整理番号

01602

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,500 円 支出年月日 令和 2 年 1 月 15 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>教育環境・大都市計画・自治のため</u> <u>意見聴取・報告</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

エコロシティ株式会社

-----車室No.2-----

入庫時刻	2020/01/15 18:48
出庫時刻	2020/01/15 21:20
駐車料金	1500円
お預り	2000円
釣銭	500円

エコロパーク
内久宝寺町第2

TEL 0663158668

領収書等貼付用紙

整理番号

01603

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>教育環境に因る変遷</u> のため	支出年月日 令和 2 年 1 月 26 日
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和	

*駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

パラカ株式会社
3433 鶴橋第2

《 領 収 書 》

[NO. 11]
20年01月26日10:46 --01月26日11:07
駐車料金 200円
合計 200円
お預り 200円
お釣 0円
NO.014016

領収書等貼付用紙

整理番号

01604

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費			支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円	
			支出年月日 令和 2 年 1 月 29 日	
			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和	
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いづれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>市政12 内部報告会</u> のため				

*駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.7 -----

 入庫時刻 01月29日 19時06分
 精算時刻 01月29日 20時46分

 受領金額 300円
 2020年01月29日20時46分 発行

-----パークス舍利寺1丁目-----

領収書等貼付用紙

整理番号

02601

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 2 年 2 月 9 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ 一時 駐車場代 [いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>市政に関する報告のため</u> 要色紙取	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。



リパーク小路東2丁目第3

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000290
 車室番号(自動車) 4
 入庫時刻 2020年 2月 9日(日) 10:52
 精算時刻 2020年 2月 9日(日) 13:23
 駐車料金 A料金 600円
 =====
 合 計 600円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 400円
 現金領収金額 600円

領収書等貼付用紙

整理番号

02603

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費			支出額 ※政務活動費充当額を記入 820 円	
			支出年月日 令和 2 年 2 月 24 日	
			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [い] づれか [こ]				
利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>街頭における市政報告及び市政広報のため</u> <u>とるため</u>				

*駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

駐車券 ↑


 タイムズライフ異店第1
 店内に駐車券をお持ち下さい。

20-02-24 14:20

精算02-24 14:38

 駐車時間 18分
 駐車料金 220円
 割引 0円

領収書

 前払 0円
 現金 220円
 釣銭 800円

NO. 495259

 □□□□□□□□□□□□□□□□
☐ 毎度ありがとうございます ☐
☐ またのお越しを ☐
☐ お待ちしております ☐
 □□□□□□□□□□□□□□□□

領収証

入庫日時 2020年02月24日 16時55分

出庫日時 2020年02月24日 19時26分

No.400409 車室 03

駐車料金 600円

料金計 600円

投入現金 600円

釣銭額 0円

 駐車場名：イングパーキング北異駅
 前

領収書等貼付用紙

整理番号

03601

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和 2 年 3 月 3 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>生活支援に必要経費取</u> のため ・報告 *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

名鉄協商P 大阪北巽駅前

名鉄協商株式会社

0120-722-247

《領収書（利用明細書）》

車室No.0001 No.1-031315

入庫20/03/03 18:21

精算20/03/03 19:24

駐車料金	400円
お支払い明細	
サービス券	400円
投入現金	0円
釣り	0円

領収書等添付一覧

(令和 1年度)

費 目 名	人件費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和1年6月3日	政務活動補助職員給与	140,432 円		06701
令和1年6月28日	政務活動補助職員給与	140,432 円		06702
令和1年7月10日	政務活動補助職員労働保険料	15,657 円	(※) 15,657	07701
令和1年7月16日	政務活動補助職員賞与	140,432 円		07702
令和1年8月1日	政務活動補助職員給与	140,432 円		08701
令和1年8月30日	政務活動補助職員給与	140,432 円		08702
令和1年10月1日	政務活動補助職員給与	140,440 円		10701
令和1年10月31日	政務活動補助職員給与	140,440 円		10702
令和1年11月29日	政務活動補助職員給与	140,440 円		11701
令和1年12月16日	政務活動補助職員賞与	140,440 円		12701
令和1年12月27日	政務活動補助職員給与	140,440 円		12702
令和2年1月31日	政務活動補助職員給与	140,440 円		01701
令和2年2月28日	政務活動補助職員給与	140,440 円		02701
令和2年3月31日	政務活動補助職員給与	140,440 円		03701
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		1,841,337 円		

(※) 1,841,337

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

(※) 令和6年5月8日付 訂正届による訂正

領収書等貼付用紙

整理番号

06701

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 140,432 円 支出年月日 令和 1 年 6 月 3 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 政務活動補助職員給与 5月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 ￥140,000 + 振込料 ￥432

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

自動サービス機ご利用明細（出入表）

毎度ありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。
どうぞお確かめください。

関西みらい銀行

 印紙税申告納
付につき東
税務署承認済

年 月 日 時刻	装置番号
01-06-03 11:47	0130
銀行番号 支店番号	口座番号等
05540013	3193
お取引内容	手数料
振替振込	振込金額
おつり	残高
円	円

お振込先：三菱UFJ銀行 瓦町支店

お受取口座：普通

お受取人：

ご依頼人：ヤマタ マサカス

電信扱

裏面のご案内もご覧ください。

政務活動以外の活動は自宅や政党の施設で行っており、政務活動のみを行う事務所で
あるため、人件費や事務所関連経費は基本的に 100%とする

領収書等貼付用紙

整理番号

06702

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 140,432 円
	支出年月日 令和 1 年 6 月 28 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 政務活動補助職員給与(6月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 ¥140,000 + 振込 ¥432

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

自動サービス機ご利用明細（出入表）

毎度ありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。
どうぞお確かめください。

関西みらい銀行

印紙税申告納

付につき東

税務署承認済

年 月 日 時刻 装置番号
01-06-28 10:52 013C銀行番号 支店番号 口座番号等 一連番号
05540013 1482お取引内容 手数料 お取引金額
振替振込 ¥432 円 ¥140,000 円おつり 残 高
円 * * * 円

お振込先：ミツビシUFJ

カワラマチ

お受取口座：普通

お受取人：

ご依頼人：ヤマタ マサカス

電信扱

裏面のご案内もご覧ください。

領収書等貼付用紙

整理番号

07701

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 (※) 15,657 15,964 円 支出年月日 令和 1 年 7 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 労働保険事業主負担分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 $1,730,000 \times \frac{3}{1000} = 5,190$ (政保費者負担) $21,154 - 5,190 = 15,964$

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

納付書・領収証書

労働保険

国庫金

※取扱庁名 大阪労働局		※取扱庁番号 00075476		※収拠定 労働保険収入及び一般拠出金収入		労働保険特別会計 0847		厚生労働省 6118		※平成 31 年度	
労働保険番号	都道府県	所管	管轄	基幹番号	枝番号	※CD	※証券受領	翌年度5月1日以降 現年度歳入組入			
27101353941					0000	4	全部一部				
※会計年度(元号：平成は7) ※徴収年度(元号：平成は7) 元号 7 - 31 年度 元号 7 - 31 年度		※納税区分 62		※課税区分 □		※内証券受領 円					
納付の目的 1. 平成 31 年度 第1期 (全期又は1期) 2. 平成 30 年度 確定		(住所) 〒544-0003 大阪市 生野区 小路4-1-40 (氏名) 山田正和市政事務所 山田 正和 03-ED41388 AA1A2780652744 27101353941-000 0065274 E		納付額 (合計額) 円 21,154		あて先 〒540-0028 大阪市 中央区常盤町1丁目3-8 中央大通F.Nビル 大阪労働局		上記の合計額を領収しました。 領収日付印 出納 1. 7. 10 関西みらい銀行 生野 5 (納付者渡し)			
納付の場所 日本銀行(本店・支店・代理店又は歳入代理店)、所轄都道府県労働局、所轄労働基準監督署						労働保険特別会計歳入徴収官					

$$(*) 15,964 \times 358 / 365 = 15,657$$

(*) 令和6年5月8日付 訂正届による訂正

領収書等貼付用紙

整理番号

07702

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 140,432 円
	支出年月日 令和 1 年 7 月 16 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
	支出内容 政務活動補助職員賞与

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 8140,000 + 7432

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

自動サービス機ご利用明細（出入表）

毎度ありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。
どうぞお確かめください。

関西みらい銀行

印紙税申告納

付につき東

税務署承認済

年 月 日 時刻 装置番号
01-07-16 13:47 013D銀行番号 支店番号 口座番号等 一連番号
05540013 3610お取引内容 手数料 お取引金額
振替振込 ￥432 円 ￥140,000 円おつり 残 高
円 * * * 円

お振込先：ミツビシUFJ

カワラマチ

お受取口座：普通

お受取人

ご依頼人：ヤマタ マサカス

電信扱

裏面のご案内もご覧ください。

領収書等貼付用紙

整理番号

0870/

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	140,432 円
支出内容	支出年月日 令和 1 年 8 月 / 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
政務活動補助職員給与7月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 ¥140,000 + 振込 ¥432

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

自動サービス機ご利用明細（出入表）

毎度ありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。
どうぞお確かめください。

関西みらい銀行

印紙税申告納

付につき東

税務署承認済

年 月 日 時刻	装置番号	
01-07-31 16:41	013E	
銀行番号 支店番号 口座番号等	一連番号	
05540013	8003	
お取引内容	手数料	お取引金額
振替振込	¥432 円	¥140,000 円
おつり	残 高	
	円	* * * 円

お振込先：ミツビツUFJ

カワラマチ

お受取口座：普通

お受取人：

ご依頼人：ヤマタ マサカス

電信扱・振込予約 01.08.01扱

裏面のご案内もご覧ください。

領収書等貼付用紙

整理番号

08702

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 140,432 円
	支出年月日 令和 元年 8 月 30 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 政務活動補助職員給与（8月分）	

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

自動サービス機ご利用明細（出入表）			
毎度ありがとうございます。 ご利用の明細は下記のとおりでございます。 どうぞお確かめください。			
関西みらい銀行		印紙税申告納 付につき東 税務署承認済	
年 月 日 時刻	装置番号		
01-08-30 14:23	013C		
銀行番号 支店番号	口座番号等	一連番号	
05540013		5645	
お取引内容	手数料	お取引金額	
振替振込	¥432 円	¥140,000 円	
おつり	残 高		
円		* * * 円	
お振込先：ミツビシUFJ カワラマチ			
お受取口座：普通			
お受取人：			
ご依頼人：ヤマタ マサカス			
電信扱			

裏面のご案内もご覧ください。

領収書等貼付用紙

整理番号

10701

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 140,440 円
	支出年月日 令和 1 年 10 月 / 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 政務活動補助職員給与(9月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

自動サービス機ご利用明細（出入表）

毎度ありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。
どうぞご確認ください。

関西みらい銀行		印紙税申告納 付につき東 税務署承認済
年 月 日 時刻	装置番号	
01-10-01 10:34	013D	
銀行番号	支店番号	口座番号等
0554	0013	1840
お取引内容	手数料	お取引金額
振替振込	¥440 円	¥140,000 円
おつり	残 高	
	円	* * * 円
お振込先: ミツビシUFJ カラマチ		
お受取口座: 普通		
お受取人:		
ご依頼人: ヤマタ マサカス		
電信扱		

裏面のご案内もご覧ください。

領収書等貼付用紙

整理番号

10702

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 140,440 円 支出年月日 令和 1 年 10 月 31 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 政務活動費補助職員給与(10月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
 お取引内容をお確かめのうえ、
 お持ち帰りください。



関西みらい銀行

取引銀行	取引店	口座番号
0554	0013	
取扱店	お取引日	時刻
01303	01-10-31	11:25
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥140,000	¥440
お取引後の残高(円)		おつり

お振込明細またはご案内		電信
お受取人	ミツビツユー・イフク・イー	
お受取人	カワラマチ	
お受取人	普通	
お受取人	登録番号 1002	
お受取人	ヤマタ マサカス 様	
お受取人	電話番号	
お受取人	取扱番号	300071
*印紙税を納付しない場合は*印で消してあります。→		印紙税申告納付につき東税務署承認済

領収書等貼付用紙

整理番号

11701

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 140,440 円
	支出年月日 令和 1 年 11 月 29 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 政務活動補助職員給与(11月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

キャッシュサービスご利用明細			
毎度ありがとうございます。 お取引内容をお確かめのうえ、 お持ち帰りください。			
関西みらい銀行			
取引銀行	取引店	口座番号	
0554	0013		
取扱店	お取引日	時刻	
01301	01-11-29	11:54	
お取引内容	お取引金額(円)	手数料	
振込	¥140,000	¥440	
お取引後の残高(円)		おつり	

お振込明細またはご案内			
ミツビツユーエフエイ			
カワラマチ			
普通			
登録番号 1002			
ヤマタ マサカミ 様			
電話番号			
取扱番号 400044			
印紙税申告納付済み 税務署承認済			
*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。 →			

領収書等貼付用紙

整理番号

12701

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 140,440 円
	支出年月日 令和 1 年 12 月 16 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 政務活動補助職員 冬季給与	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。

関西みらい銀行

取引銀行	取引店	口座番号
0554	0013	
取扱店	お取引日	時刻
01304	01-12-16	14:15
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥140,000	¥440
お取引後の残高(円)		おつり

お受取人	お振込明細またはご案内		電信
	ミツビシ・シー・エフ・イー		
	カワラマチ		
	普通		
ご依頼人	様		印紙税申告納付につき東 税務署承認済
	登録番号 1002		
	ヤマタ マサカス 様		
電話番号			
取扱番号		300032	

*印紙税を納付しない場合は*印で消してあります。 →

領収書等貼付用紙

整理番号

12702

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 140,440 円
	支出年月日 令和 1 年 12 月 27 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 政務活動補助職員給与(12月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。

関西みらい銀行

取引銀行	取引店	座番号
0554	0:013	
取扱店	お取引日	時刻
01304	01-12-27	14:22
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥140,000	¥440
お取引後の残高(円)		おつり

お受取人 ご依頼人	お振込明細またはご案内		電信
	ミツビシ・ツリー・イー		
	カラマツ		
	普通 様		
	登録番号 1002		
	ヤマタ マサカス 様		
	電話番号		印紙税申告納 付につき東 税務署承認済
	取扱番号	300082	

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。→

領収書等貼付用紙

整理番号

01701

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 140,440 円 支出年月日 令和 2 年 1 月 31 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 政務活動補助職員給与(1月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
 お取引内容をお確かめのうえ、
 お持ち帰りください。



関西みらい銀行

取引銀行	取引店	座 番 号
0554	0013	
取扱店	お取引日	時 刻
01304	02-01-31	10:17
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥140,000	¥440
お取引後の残高(円)		おつり

お振込明細またはご案内		電信
ミツビシ・フューチャー・イー		
カワラマチ		
普通		
様		
登録番号 1002		
ヤマダ マサカス 様		
電話番号	印紙税申告納	
取扱番号 400021	税務署承認済	

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。→

領収書等貼付用紙

整理番号

02701

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 140,440 円
	支出年月日 令和 2 年 2 月 28 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 政務活動補助職員給与(2月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。

関西みらい銀行

取引銀行	取引店	口座番号
0554	0013	
取扱店	お取引日	時刻
01302	02-02-28	14:47
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥140,000	¥440
お取引後の残高(円)		おつり

お受取人 ご依頼人	お振込明細またはご案内		電信
	ミツビシ・ツリー・エフ・アイ		
	カワラマチ		
	普通		
	登録番号 1002		
	ヤマタ・マサカス・ツセイ・ムシヨ・タイヒ様		
	電話番号		印紙税申告納
	取扱番号 300159		付につき東
			税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。 →

領収書等貼付用紙

整理番号

03701

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 140,440 円 支出年月日 令和 2 年 3 月 3 / 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 政務活動補助職員給与(3月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
 お取引内容をお確かめのうえ、
 お持ち帰りください。

関西みらい銀行

取引銀行	取引店	口座番号
0554	0013	
取扱店	お取引日	時刻
01304	02-03-31	10:35
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥140,000	¥440
お取引後の残高(円)		おつり

お振込明細またはご案内		電信
お取引内容 ミツビシユー・エフ・イー カラマツ 普通		
登録番号 1002		
ヤマダ マサカミ 様		
電話番号	印紙税申告納 付済 税務署承認済	
取扱番号 300099		

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。→

領収書等添付一覧

(令和 1年度)

費 目 名	事務費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和1年5月16日	事務所備品代	2,905 円		05801
令和1年5月31日	事務所電話代	10,050 円		05802
令和1年6月10日	事務所携帯電話代	7,114 円		06801
令和1年6月10日	事務所FAX代	118 円		06802
令和1年6月16日	事務所備品代	972 円		06803
令和1年6月19日	来客用茶菓代	1,296 円		06804
令和1年6月23日	事務所備品代	6,525 円		06805
令和1年6月26日	iPad通信料	1,918 円		06806
令和1年6月27日	来客用茶菓代	2,973 円		06807
令和1年7月1日	事務所電話代	11,642 円		07801
令和1年7月2日	事務所備品代	10,616 円		07802
令和1年7月10日	事務所FAX代	91 円		07803
令和1年7月10日	事務所携帯電話代	7,105 円		07804
令和1年7月26日	iPad通信料	1,918 円		07805
令和1年7月29日	事務所備品代	48,460 円		07806
令和1年7月31日	事務所電話代	10,009 円		07807
令和1年8月5日	事務所備品代	1,382 円		08801
令和1年8月9日	来客用茶菓代	785 円		08802
令和1年8月13日	事務所FAX代	257 円		08803
令和1年8月13日	事務所携帯電話代	8,733 円		08804
令和1年8月23日	事務所備品代	4,838 円		08805
合 計		139,707 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(令和 1年度)

費 目 名	事務費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和1年8月26日	iPad通信料	1,918 円		08806
令和1年9月2日	事務所電話代	11,398 円		09801
令和1年9月3日	事務所備品代	1,365 円		09802
令和1年9月10日	事務所DROPBOX年間使用料	15,552 円		09803
令和1年9月10日	事務所携帯電話代	9,296 円		09804
令和1年9月10日	事務所FAX代	137 円		09805
令和1年9月26日	iPad通信料	1,918 円		09806
令和1年9月30日	事務所電話代	9,446 円		09807
令和1年10月10日	事務所FAX代	110 円		10801
令和1年10月10日	事務所携帯電話代	8,173 円		10802
令和1年10月26日	事務所備品代	679 円		10803
令和1年10月28日	iPad通信料	1,918 円		10804
令和1年10月31日	事務所電話代	10,018 円		10805
令和1年11月11日	事務所FAX代	158 円		11801
令和1年11月11日	事務所携帯電話代	8,506 円		11802
令和1年11月17日	事務所備品代	3,184 円		11803
令和1年11月26日	iPad通信料	1,954 円		11804
令和1年12月2日	事務所電話代	9,058 円		12801
令和1年12月10日	事務所FAX代	235 円		12802
令和1年12月10日	事務所携帯電話代	7,210 円		12803
令和1年12月15日	事務所備品代	1,697 円		12804
合 計		103,930 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(令和 1年度)

費 目 名	事務費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和1年12月26日	iPad通信料	1,954 円		12805
令和1年12月27日	事務所備品代	4,378 円		12806
令和1年12月29日	事務所備品代	30,542 円		12807
令和2年1月6日	事務所電話代	9,951 円		01801
令和2年1月10日	事務所携帯電話代	8,469 円		01802
令和2年1月10日	事務所FAX代	177 円		01803
令和2年1月27日	iPad通信料	1,954 円		01804
令和2年1月31日	事務所電話代	9,491 円		01805
令和2年2月3日	事務所備品代	628 円		02801
令和2年2月10日	事務所FAX代	93 円		02802
令和2年2月10日	事務所携帯電話代	6,993 円		02803
令和2年2月26日	iPad通信料	1,953 円		02804
令和2年2月28日	事務所備品代	1,282 円		02805
令和2年3月2日	事務所電話代	9,189 円		03801
令和2年3月10日	事務所携帯電話代	8,339 円		03802
令和2年3月10日	事務所FAX代	112 円		03803
令和2年3月23日	事務所備品代	14,960 円		03804
令和2年3月26日	iPad通信料	1,953 円		03805
令和2年3月31日	事務所電話代	8,214 円		03806
		円		
		円		年間合計
合 計		120,632 円		364,269

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等貼付用紙

整理番号

05801

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 2,905 円
	支出年月日 令和 元年 5月 16日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 事務所用備品購入費（ボールペン、印紙、電池、ハリ）	

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



上本町店 TEL06-4305-5021
 営業時間 10:00～翌5:00
 お客様センター 20:00～翌5:00
 TEL: 0120-445-649
 2019年05月16日(木)19:40 印紙0003
 貴No****408ト
 4902505437878JAN
 フリクションボール3 ￥476
 2コX単238
 4902505472435JAN
 フリクション多色用替 ￥118
 4549077898951JAN
 LR03NJ/8SW/Panasonic ￥998
 4901991052404JAN
 消えいろビットS 5 ￥348
 4580384647306JAN
 UA-001 ￥750
 小計 ￥2,690
 (外税 タイヨウ ￥2,690)
 外税 ￥215
 (税合計 ￥2,905)
 合計 ￥10,000
 お預り ￥7,095
 お釣り (消費税等 6点 ￥215)
 お買上点数
 「レ」印はレガメ「ゲ」ーション税制対象

お客様No.:



レシートNo0520

店No00086

領収書等貼付用紙

整理番号

05802

※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	10,050 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☒ 事務費	☐ 事務所費	令和 1 年 5 月 31 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者
			※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容			
事務所電話料金(5月分)			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証
(西日本ご利用分)お客様ご請求番号
(BILLING NUMBER)ご請求先氏名(CUSTOMER NAME)
山田正和市政事務所 様

下記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。

The following amount was transferred from your account. (2019年 6月17日発行)

2019年 5月ご請求分		(2019年 5月31日振替)
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)		10,050 円
金融機関名 BANK/POST OFFICE	関西アーバン銀行	生野
口座番号 ACCOUNT		

印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済NTTファイナンス株式会社
〒108-0075
東京都港区港南1-2-70

領収書等貼付用紙

整理番号
06801
※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 7,114 円
	支出年月日 令和 元 年 6 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 携帯電話料金（5月分）	

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 14,229 円
	按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

別紙添付



請求額確定日 2019年 5月 10日

日頃、サービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

(1 / 2 ページ)

お客様氏名 CUSTOMER NAME	山田 正和 ※JIS漢字コード以外の一部文字において●(黒まる)表示になる場合があります。	様
お客様電話番号 PHONE NUMBER	[REDACTED]	

ご利用料金のご案内

請求年月 MONTH OF ISSUE	2019年5月ご請求分
ご利用金額 TRANSFER AMOUNT OF MONEY	36,737円
振替日 TRANSFER DAY	ご利用クレジット会社の規約に基づく振替日

ご利用クレジット会社 CREDIT COMPANY	* * * * *
カード会員番号 MEMBER NUMBER OF THE CARD	* * * * *

前月ご請求金額	36,454円(税込)
カケホ/ライトプラン (2019年 4月末現在)	電話番号毎のご請求内訳をご確認ください。
* * * *	* * * *

ポイントのお知らせ	dポイントクラブの特典「ずっとドコモ割プラス」では、「dポイント進呈」、「パケットパックの料金割引」のいずれかを選択いただけます。上位ステージほどおトクになるとともに、dポイント進呈なら料金割引の割引額の1.2倍のポイントがもらえます。詳しくは「dポイントクラブサイト」をご覧ください。
* * * *	* * * *

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】-----
 *** NTTグループ各社ご請求金額 ***
 NTTドコモ分ご請求額 36,737円
 (合計) 36,737円
 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

【NTTドコモからのお知らせ】-----
 *** 電話番号毎のご利用金額(税込) ***
 [REDACTED] 14,229円
 [REDACTED]

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証

RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

下記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
 The following amount was transferred from your account.

請求年月 MONTH OF ISSUE	* * * *		
領収金額 AMOUNT RECEIVED	* * * *		
振替口座 BANK ACCOUNT	金融機関名 (BANK/POST OFFICE)	* * * *	
	口座番号 (ACCOUNT)	* * * *	

※本書は電子文書です。
 ※前月以前のご請求額を口座振替にてお支払いの場合のみ『電話料金等料金領収証』を表示いたします。



日頃、サービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

(3 / 9 ページ)

内訳項目 金額 (円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 (DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN)	本内訳は、各サービス提供事業者が 発行したものです。	税区分 (TAX)
◆		ご利用期間 (4/1~4/30)		
◇基本使用料 (計)	2,700	カケホーダイプラン (スマホ/タブ) iPhone		合 算
◇通話料・通信料 (計)	93	Xi・SMS通話料	4月ご利用分	合 算
◇パケット定額料等 (計)	7,300	シェアパック10 (小容量) 定額料		合 算
		ドコモ光セット割	光契約ID:	合 算
		ずっとドコモ割プラス (料金割引)		合 算
		(参考) 当月ご利用データ量 (シェアグループ合計)	12.2G (通信速度制限含む)	合 算
		(参考) 当月ご利用データ量	6.8G (通信速度制限含む)	合 算
◇その他ご利用料金等 (計)	-1,121	apモード利用料		合 算
		留守番電話サービス利用料		合 算
		クラウド容量オプション利用料 (50GB)		合 算
		クラウド (50GB) 割引料 (子育てPG)		合 算
		あんしんセキュリティ利用料		合 算
		ケータイ補償 iPhone & iPad 750		合 算
		あんしん遠隔サポート利用料		合 算
		あんしんバック割引		合 算
		ケータイお探しサービス利用料		合 算
		ケータイお探しサービス割引料		合 算
		dフォト利用料		合 算
		dフォト割引料 (子育てPG)		合 算
		ドコモWi-Fi利用料 (apモード)		合 算
		永年キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi)		合 算
		月々サポート適用額	本回線は3回目の適用 (全24回)	内 税
		(参考) 月々サポートシェア子回線残額 (合計)	216円	内 税
		ユニバーサルサービス料/基本	1番号あたり2円のご請求となります	合 算
		eピリング割引料	4月請求分	合 算
◇端末等代金分割支払金	4,326	端末等代金分割支払金	3回目のご請求です。(全24回)	非対象等
		ご請求は2021年2月請求迄で、分割支払金残額は	90,846円です。	
◇消費税等相当額 (計)	931	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×8%	
◇合計	14,229	合計		
		<NTTドコモからのお知らせ>		
		○継続利用期間は、4月末で	22年4か月となりました。	
		○カケホーダイ/ライトプランご契約期間は4月末で	1年1か月となりました。	
		○ポイントのお知らせ		
		今月のご利用金額に対する獲得ポイントは、	90です。	
		(ポイント進呈の対象になるご利用金額は、	9,170円です。)	
		※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。		
		○ステージのお知らせ		
		4月末のステージは、	プラチナステージです。	
		※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。		
		○個別にご請求のファミリー割引グループ電話番号。	(2019年4月30日現在)	

2019年6月10日のご利用代金明細表

2019年5月25日 発行

お名前	山田 正和 様
お支払い日	2019年6月10日 (月)
お支払い合計額	¥
カスタマー番号 (サービス名称/ 加入・切替日)	カード
	2011年6月15日

金融機関	りそな銀行
支店	上六支店
科目	普通
口座番号	

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません

各種ご照会・お申込みには会員番号が必要となりますので、お手元にカードをご用意の上、お問い合わせください。

ご利用日	ご利用店名	ご利用 金額	支払 区分	今回 回数	お支払い金額	(お支払い総額)		(内手数料)		備考
						現地通貨額	略称	換算レート	換算日	
山田 正和 様 ご利用分 [REDACTED] (dカード)										
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
山田 正和 様 ご利用分 [REDACTED] (dカード)										
19/04/30	ドコモご利用料金/iD 5月分	36,305	1	1	36,305	) ¥ 36,737				
19/04/30	ドコモ決済サービス等/iD 5月分	432	1	1	432					
山田 正和 様 ご利用分 [REDACTED] (Apple Pay/iD)										
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
<お支払い金額総合計>										
					[REDACTED]					

株式会社NTTドコモ
東京都千代田区永田町2丁目 11番1号
登録番号 関東財務局長(5) 第01421号

お問合せ先 お手元にカードをご用意の上、お手続きください。
dカードセンター 0120-300-360 (午前10:00～午後8:00年中無休※)
※ ただし、午後6:00～午後8:00については、一部受付できない業務があります。
クレジット紛失盗難 0120-159-360 (24時間年中無休)

領収書等貼付用紙

整理番号

06802

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 118 円 支出年月日 令和 1 年 6 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 事務所FAX料金(5月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

西日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

お客さま氏名 山田 正和 市政事務所 様

2019 年 6 月 27 日発行

お客さま番号

右記、金額を 2019 年 6 月 10 日口座振替により
領収いたしました。

2019 年 5 月分	
領収金額 (Amount paid)	118 円
内 電話料金等	110 円
訳 消費税相当額	8 円
金融機関名 * * * * * 口座番号 * * * * * ※表示方法の変更 (表示もしくは非表示) をご希望されるお客さまは、 料金お問合せ先へご連絡ください。	

 印紙税申告納
 付につき 東
 税務署承認済

NTT西日本

大阪支店

〒541-0059

大阪市中央区 博労町

2丁目 5-15



西日本電信電話株式会社

大阪支店

料金お問合せ先 0120-747488 (無料)

〒550-0001

大阪市西区 土佐堀

1丁目 3-7

領収書等貼付用紙

整理番号

06803

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 972 円
	支出年月日 令和 元 年 6 月 16 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 事務所用備品購入費（ボールペン、マーカー）	

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付

領 収 証



株式会社 伊東屋

東京都中央区銀座2-7-15

大阪店 phone : 06-6359-2263

様

2019年06月16日(日) 19:42

◆ LAMY サファリシリーズ ◆

2019年の限定色は「サファリカラー」のブルマロン・ミントグリーン・バグダーローズで万年筆・ボールペン・ローラーボールを取り揃えています。

<http://www.ito-ya.co.jp>

1150 ラインマーカー	1点	648	¥648
1161 ボールペンフィル	1点	324	¥324

合計

(内消費税等 8%)

¥972

¥72

現金

¥5,072

お釣り

¥4,100

97640-4
担当者 2550

0001

1L7

