

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に ✓ をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><div style="text-align: right;">1,980 円</div><br><b>支出年月日</b><br>令和 2 年 7 月 20 日<br><br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は不要<br><div style="text-align: center;">守島 正</div> |
| <b>支 出 内 容</b><br><div style="text-align: center;">事務所プリンターコピー代 7月分</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                            |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                               |
|---------------|-----------------------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額 <u>2,200</u> 円<br>按分率 <u>90</u> % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                                        |

領収書等添付欄

RICOH

 発行日 2020年 7月29日  
 領収証No. B7A698

領収証

守島正事務所 様

 いつもリコー商品をご愛顧いただきありがとうございます。  
 2020年 7月20日にお支払いいただいた代金の領収証を  
 お送りいたしますのでご確認ください。

 領収金額 ¥2,200  
 金額  
 担し、商品代として

 リコーシャパン株式会社  
 東京都大田区中馬込一丁目

(お問い合わせ)

都 門 請求書お問い合わせ窓口

TEL 0120-611-099

 印紙税申告納  
 付につき大森  
 税務署承認済

 ※当社ではこのフォームでの領収証には、黒色の印鑑を使用しております。  
 ※金額等を訂正したものは無効とします。  
 ※再発行は出来ませんので、大切に保管願います。  
 ※入金取消し等の連絡があった場合、本領収証は無効となります。

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>7,009 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 2 年 7 月 22 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は不要<br>守島 正 |
| <b>支出内容</b><br>事務所電話代 7月分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                           |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                 |
|---------------|---------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額 7,788 円<br>按分率 90 % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                          |

領収書等添付欄

## ご利用明細票

|                                |        |         |
|--------------------------------|--------|---------|
| お取扱日                           | 店番     | お取引内容   |
| 02-07-22                       | 40078  | 料金払込 PE |
| 記号                             | 番 号    |         |
| *****                          |        |         |
| 取扱番号                           | お取引金額  |         |
| N223                           | *7,788 |         |
|                                | 残高     |         |
|                                |        |         |
| 払込金額 *7,788円                   |        |         |
| 払込内容 N T T ファイナンス<br>2020年 7月分 |        |         |

ご利用いただきましてありがとうございました。

ゆうちょ銀行

請求書 (西日本ご利用分)

533-0013  
大阪市東淀川区豊里7丁目33-10

双葉電子大阪北営業所 1階  
守島 正 様

郵便区内特別



23045

Webでのお問い合わせ先



<http://contact.bill-ntt-finance.co.jp/lw/?page=1>



NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2020年 7月17日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0800-3335550 (無料)  
[退付先]  
〒536 大阪市城東区森之宮1-6  
-0025 -111 NLC森の宮ビル7F  
社用コード M20021111001 23045 22924 00 J  
81 000000 1 0 20070301J



020072101042396220

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。(

1/

3ページ

| お客様ご請求番号<br>(BILLING NUMBER)<br>お客様番号<br>(CUSTOMER NUMBER) | 請求年月<br>(MONTH OF ISSUE) | ご請求金額<br>(TOTAL AMOUNT) | お支払期限<br>(DUE DATE) |
|------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|---------------------|
|                                                            | 2020年 7月ご請求分             | 7,788円                  | 2020年 7月31日(金)      |

お知らせ

[NTTファイナンスからのお知らせ]

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT西日本ご請求額

6,468円

NTTファイナンスご請求額

1,320円

(合計)

7,788円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。

各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。

※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT西日本からのお知らせ \*\*\*

フレッツ光の割引サービス(光もともとと割、Web光もともとと割、どーんと割、どーんと学割、光はじめ割)は割引契約期間満了時に契約が自動延伸されます。自動延伸をご希望されない場合はNTT西日本へご連絡が必要です。

割引適用期間中(自動延伸後を含む)に本割引サービスを解約された場合、解約金が発生する場合があります。

なお、割引適用期間の満了月とその翌月に解約した場合には解約金は発生いたしません。

詳しくはNTT西日本フレッツ公式サイト[<http://flets-w.com/wari/>]でご確認ください。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。  
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><br>1,607 円 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>支出年月日</b><br>令和 2 年 7 月 22 日        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は不要<br><br>守島 正   |
| <b>支 出 内 容</b><br><br>来客用お茶代                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |             |         |
|---------------|-------------|---------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額 | 1,786 円 |
|               | 按分率         | 90 %    |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方      |         |

領収書等添付欄

amazon.co.jp

## 注文番号249-5887592-0882245の領収書

このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2020年8月11日

注文日: 2020年7月21日

Amazon.co.jp 注文番号: 249-5887592-0882245

ご請求額: ¥ 1,786

守島正事務所 様

2020年7月22日に発送済み

## 注文商品

1点 [Amazon限定ブランド] 伊藤園 RROボックス 健康ミネラルむぎ茶 2L×9本

販売: アマゾンジャパン合同会社

価格

¥ 1,786

コンディション: 新品

## お届け先住所:

新守島事務所

533-0013

大阪府 大阪市東淀川区豊里7-33-10

1F

守島正 事務所

## 配送方法:

お急ぎ便

## 支払い情報

## 支払い方法:

Visa | カード番号の一部: [REDACTED]

商品の小計: ¥ 1,786

配送料・手数料: ¥ 0

## 請求先住所:

新守島事務所

533-0013

大阪府 大阪市東淀川区豊里7-33-10

1F

守島正 事務所

注文合計: ¥ 1,786

ご請求額: ¥ 1,786

## クレジットカードへの請求

Visa(下4けたが [REDACTED]): 2020年7月22日: ¥ 1,786

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

利用規約 | プライバシー規約 ©1996-2020, Amazon.com, Inc. and its affiliates

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                   |                                         |                                 |                 |
|-----------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|-----------------|
| 費目                                | ※該当する費目に✓をつける                           | 支出額                             | ※政務活動費充当額を記入    |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費    | <input type="checkbox"/> 研修費            | <input type="checkbox"/> 会議費    | 11,080 円        |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費    | <input type="checkbox"/> 資料購入費          | <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 | 支出年月日           |
| <input type="checkbox"/> 人件費      | <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 | <input type="checkbox"/> 事務所費   | 令和 2 年 7 月 27 日 |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |                                         |                                 | 使用者             |
|                                   |                                         |                                 | ※領収書で明白な場合は不要   |
|                                   |                                         |                                 | 守島 正            |
| 支出内容                              |                                         |                                 |                 |
| 事務所プリンターリース代 7月分                  |                                         |                                 |                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |             |          |
|---------------|-------------|----------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額 | 12,312 円 |
|               | 按分率         | 90 %     |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方      |          |

領収書等添付欄

## 領 収 証

リコーリース株式会社

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。  
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都千代田区紀尾井町4-1

|       |                |
|-------|----------------|
| 領 収 日 | 2020年 7 月 27 日 |
| 領 収 額 | 12,312 円       |

印紙税申告納  
付につき江東西  
税務署承認済

|       |                                                          |
|-------|----------------------------------------------------------|
| お支払方法 | 口座振替                                                     |
| 振替口座  | 郵便局<br>普通 口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。<br>モリシマ タタシ |

## 領収明細書

| 契 約 番 号 | 請 求 期 間            | 回 数 | 金 額   | 消 費 税 等 |
|---------|--------------------|-----|-------|---------|
|         | 20. 7. 1~20. 7. 31 | 12  | 11400 | 912     |
|         |                    |     |       |         |
|         |                    |     |       |         |
|         |                    |     |       |         |
|         |                    |     |       |         |
|         |                    |     |       |         |

続きは裏面をご覧ください。

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                    |                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 費目<br>※該当する費目に✓をつける                                                                                | 支出額 ※政務活動費充当額を記入<br>392 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費           | 支出年月日<br>令和 2 年 7 月 28 日  |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費      | 使用者 ※領収書で明白な場合は不要<br>守島 正 |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 |                           |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                  |                           |
| 支出内容<br>事務所清掃用品代                                                                                   | トイレットペーパー                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                               |
|---------------|-------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額 436 円<br>按分率 90 % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 1ポイント分を控除済             |

領収書等添付欄



ご購入ありがとうございます  
ヒナタス会員募集中心  
2020年07月28日(火)13:09 L200003

領収書  
店No 004451 支店No 12RS6 ¥398  
小計 (外10%対象 ¥398)  
外10% ¥39  
外税計 ¥39  
合計/お釣り ¥437 ¥5,000  
ポイントのお知らせ ¥4,563  
※※※※※ ポイントのお知らせ ※※※※※  
ポイント明細  
1.0x ¥398  
ポイント対象金額 ¥398  
取引ポイント明細  
今回ポイント 1P  
合計獲得ポイント 1P  
前回ポイント 1P  
繰上ポイント 1P

失効予定ポイント 215P  
失効予定日 2021/ 3/31

カード種別 ヒナタス  
会員番号  
「◆」は軽減税率(8%)対象商品です  
店No00013  
L2000013



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                    |                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 費目<br>※該当する費目に✓をつける                                                                                | 支出額 ※政務活動費充当額を記入<br>1,967 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費           | 支出年月日<br>令和 2 年 7 月 30 日    |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費      | 使用者 ※領収書で明白な場合は不要<br>守島 正   |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 |                             |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                  |                             |
| 支出内容<br>事務所事務用品代                                                                                   | クリアファイル・封筒・ガムテープ            |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                        |
|---------------|------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額<br>2,186 円 |
|               | 按分率<br>90 %            |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                 |

領収書等添付欄 100円商品 3点 → 7/15ファイル 3点購入

領収証  
ココカラ  
東淀川管区店 ☎06-4809-8957

お買い上げ商品の返品・交換は、必ずこの領収証をご持参のうえ、2週間以内にお願ひいたします。(一部商品につきましては、除外させていただきます。)

2020年07月30日(木) No. 0003

賞No00000441  
2099131321007JAN  
002410外大創産業 100円商品  
3コX単100 ¥300  
4522831628230JAN  
001420外EDLP A4クリアリ  
¥298  
4902850035033JAN  
001410外マルアイ クラフト封筒  
3コX単378 ¥1,134  
4522831422784JAN  
001430外 布粘着テープ  
2コX単128 ¥256  
小計 ¥1,988  
外税10(対象 1988) ¥198  
(税合計) ¥2,186  
合計 ¥3,000  
お釣り ¥814

～レシート表記のお知らせ～  
商品名の前に、(セ)のついている商品はセルフメダイケーション税制控除対象商品です。  
◆印は軽減税率(8%)適用商品です。

No. 6299 9点買 09:17TM

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に ✓ をつける<br><br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><br>351 円 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>支出年月日</b><br>令和 2 年 7 月 30 日      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は不要<br>守島 正     |
| <b>支 出 内 容</b><br>事務所事務用品代 ( ゴムバンド )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                      |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                                 |
|---------------|-------------------------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額      390      円                     |
|               | 按分率      90      %                              |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方    ポイント控除理由: 1ポイント付与されている為、1ポイント分控除しています |

領収書等添付欄

大島正事務所様 領 収 証

2020年07月30日 (木)

¥391-

上記正に領収しました (消費税等 35円を含みます)  
 \*領収証明細\*の「◆」は軽減税率(8%)対象商品です  
 但し、ヤ 豊新店 大阪市東淀川区豊新5丁目5番26号  
 〒533-0014 329-0711  
 TEL 06-3306-3291  
 保管いたしたく場合は、印刷面を内側に折って保管願います。

担当者

0003-0012-9979

\* 令頁以又言正日月系田 \*

2020年07月30日(木)10:11 19\*0003

責No00130062

子No00130062

004042 ゴムハット

2コX車178

¥356

小計

¥356

(外10% 対象

¥356)

外10%

¥35

税計

¥35

合計/ 2点

¥391

\*\*\*\*\* ポイントのお知らせ \*\*\*\*\*

ポイント明細

1.0x

¥356

¥356

ポイント対象金額

¥356

取引ポイント明細

今回ポイント

1P

合計獲得ポイント

1P

前回ポイント

332P

総ポイント

333P

失効予定ポイント

215P

失効予定日

2021/ 3/31

カード種別

ヒナタス

会員番号

19\*No9979

店No00013

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                    |                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける                                                                           | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費           | 4,856 円                 |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費      | 支出年月日                   |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 | 令和 2 年 7 月 31 日         |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                  | 使用者 ※領収書で明白な場合は不要       |
|                                                                                                    | 守島 正                    |
| <b>支 出 内 容</b>                                                                                     |                         |
| 携帯電話代 7月分                                                                                          |                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |             |         |
|---------------|-------------|---------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額 | 9,713 円 |
|               | 按分率         | 50 %    |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方      |         |

領収書等添付欄

# 口座振替のご案内（ドコモご利用分）

| お客様電話番号等<br>(BILLING NUMBER)       | 請求年月<br>(MONTH OF ISSUE) | 振替日<br>(TRANSFER DAY) |
|------------------------------------|--------------------------|-----------------------|
|                                    | 2020年 7月ご請求分             | 2020年 7月31日(金)        |
| 振替金額<br>(TRANSFER AMOUNT OF MONEY) | 9,713円                   |                       |

|                            |                                            |
|----------------------------|--------------------------------------------|
| 前月ご請求金額                    | 6,545円(税込)                                 |
| 2年定期契約プラン<br>(2020年 6月末現在) | 継続利用期間は、6月末で 9年 1か月です。<br>ご契約期間は 1年 1か月です。 |

## ポイントのお知らせ

新型コロナウイルス感染症の流行で、dポイントをご利用しにくい環境であったことを踏まえ、2020年4月～5月に失効したdポイントを7月中に再進呈いたします。進呈したdポイントは、機種変更や街のお店、ネットのお店など様々な利用方法があります。詳細はdポイントクラブサイトをご確認ください。

### 【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*  
NTTドコモ分ご請求額 9,713円  
(合計) 9,713円  
詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

お知らせ

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証  
(ドコモご利用分)

お客様電話番号等  
(BILLING NUMBER)

ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)  
守島 正 様

下記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。  
The following amount was transferred from your account. (2020年 7月13日発行)

|                           |                 |
|---------------------------|-----------------|
| 2020年 6月ご請求分              | (2020年 6月30日振替) |
| 領収金額 (AMOUNT RECEIVED)    | 6,545円          |
| 金融機関名<br>BANK/POST OFFICE | *****           |
| 口座番号<br>ACCOUNT           | *****           |

印紙税申告結  
付につき定  
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70

※振替日に振替が出来なかった場合は延滞利息を加算させていただく場合があります。  
※口座振替をご利用のお客様で、振替日に振替できなかった場合は、原則として、ご請求月  
翌月15日に再度振替させていただきます。なお、振替日が土曜・日曜・祝日の場合は、  
翌営業日に振替させていただきます。

社用コード 01201940-EG741364900

通帳貯金 (通帳記入用紙)



2

年月日 振込先 振込金額 お支払金額 現在高(貸付高)

[REDACTED]

年月日 振込先 お振り金額 お支払金額 現在高(貸付高)

[REDACTED]

2-07-31 (トコモ ケタイ) 電話 9,713

現在高(貸付高)の金額に「マイナス」がある場合は貸付高を表します  
通帳をATM・現金自動振込機に記入するときは、矢印の方向に挿入してください

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費 目 ※該当する費目に ✓ をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費   <input type="checkbox"/> 資料購入費   <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費   <input checked="" type="checkbox"/> 事務費   <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">385      円</p> <hr/> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 2 年 8 月 1 日</p> <hr/> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は不要</p> <p style="text-align: center;">守島 正</p> |
| <p>支 出 内 容</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <p style="font-size: 1.2em;">駐車場代</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; flex-grow: 1;"> <p style="text-align: center;">事務所移動(移転)</p> </div> </div>                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                  |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                      |                                                              |
|----------------------|--------------------------------------------------------------|
| <p>① 按分率を使用する場合</p>  | <p>按分率の基礎とする金額      770      円</p> <p>按分率      50      %</p> |
| <p>② 按分率を使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p>                                                |

領収書等添付欄

……領収書……

-----車室No. 3 -----

入庫時刻    08/01 09:25  
 精算時刻    08/01 17:30  
 受領金額    770円  
 2020/08/01 17:30 発行

-----  
 ジャストインパーク  
 昭和町2丁目  
 -----

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                    |                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に ✓ をつける                                                                         | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入  |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費           | 620   円                  |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費      | <b>支出年月日</b>             |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 | 令和 2 年 8 月 5 日           |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                  | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は不要 |
|                                                                                                    | 守島 正                     |
| <b>支 出 内 容</b>                                                                                     |                          |
| 従業員名刺代( )                                                                                          |                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |             |       |   |
|---------------|-------------|-------|---|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額 | 1,240 | 円 |
|               | 按分率         | 50    | % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方      |       |   |

領収書等添付欄



# 領収書

2020年08月05日

守島正事務所 御中

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。  
下記の金額正に領収いたしました。  
何卒よろしくお願い申し上げます。

株式会社プリントバック  
〒617-0003  
京都府向日市森本町野田3-1  
TEL 0120-977-920  
FAX 075-935-6890

お支払条件 クレジットカード

納品場所 ご指定場所

御請求金額 1,240円 (税込)

納品期日 5営業日

| ご注文番号                                                                                           | 内 容                                                                                                            | 数量 | 単 価   | 金 額   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|-------|
| PAC23665543<br> | 品名：芳山_名刺<br>名刺 (55×91・名刺ケース1個付) / 片面スミ1色 / ホワイトアートポスト180 /<br>300部×1種類 /<br>加工1：トンボ仕上がり断裁 (ご注文サイズでお納め)<br>加工2： | 1  | 1,240 | 1,240 |
|               |                                                                                                                |    |       |       |
| 合 計                                                                                             |                                                                                                                |    |       | 1,240 |

## 特記事項

※クレジットカード決済の場合には、金銭または有価証券の受領事実がありませんので、表題が「領収書」となっていますが、  
印紙税法基本通達第17号の1文書には該当しません。  
※5万円を超えていても収入印紙は貼付されません。

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                    |                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に ✓ をつける                                                                         | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費           | 4,714 円                 |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費      | 支出年月日                   |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 | 令和 2 年 8 月 11 日         |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                  | 使用者 ※領収書で明白な場合は不要       |
|                                                                                                    | 守島 正                    |
| <b>支 出 内 容</b>                                                                                     |                         |
| 事務所インターネット代                                                                                        |                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |             |         |
|---------------|-------------|---------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額 | 5,238 円 |
|               | 按分率         | 90 %    |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方      |         |

領収書等添付欄

|             |           |
|-------------|-----------|
| 金融機関名       | ゆうちょ銀行    |
| 支店名         | 大阪府金庫センター |
| 口座番号(一部非表示) |           |
| 口座名義        | モリシマ タカシ  |

2020年 6月30日 現在

表示のポイント数は明細書発行月の前月末時点のものです。当月の最新ポイントは表示されていません。  
最新のポイント数および次回失効予定のポイント数については、随時専用カードコールセンター（06 6375  
6488 9:00AM~5:00PM）へご連絡ください。Sポイントメンバーサイトでご確認下さい。

●支払区分:1回=ジョブ/2回=1回払い、2回=ジョブ/2回=2回払い、3=ナシ1回払い、1回=ジョブ/2回=1回払い、3~24=ジョブ/2回=分割払いの回数、S1=ジョブ/2回=スキップ払い、C1=キャンセル/2回=払い、C1=キャンセル/2回=払い、海C=海外キャンセル/2回=払い ●今回回数:何回目のお支払いかを表示 ●法人カードの下4桁は「\*\*\*\*」と表示され、実際のカード番号とは異なります

通常貯金 (振込入金記録)



振込日 振込元 振込先 振込金額 振込元口座番号

2-08-11 (JCB カード) 自払 265,064

01  
02  
03  
04  
05  
06  
07  
08  
09  
10  
11  
12

振込日 振込元 振込先 振込金額 振込元口座番号

13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24

※振込 振込元 振込先 振込金額 振込元口座番号  
振込元口座番号 振込先口座番号 振込金額 振込日

領収書等貼付用紙

整理番号

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費   <input type="checkbox"/> 資料購入費   <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費   <input checked="" type="checkbox"/> 事務費   <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>1,914 円</p> <p>支出年月日</p> <p>令和 2 年 8 月 11 日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は不要</p> <p>守島 正</p> |
| <p>支出内容</p> <p>事務所用PCソフトウェア代   <span style="float: right;">Illustrator</span></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                      |                                                                                                        |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>① 按分率を使用する場合</p>  | <p>按分率の基礎とする金額      3,828      円</p> <p>按分率                                  50                  %</p> |
| <p>② 按分率を使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p>                                                                                          |

領収書等添付欄

ご利用のカードについて、ご利用明細を案内し、ご利用の履歴を確認ください。お支払い日は毎月10日(金融機関休業日の場合は翌営業日)に指定のお支払い口座より自動引き落としとなります。ご入金はお引当(金融機関営業日)までにお願いします。口座未設定の場合は、カード発行会社までご連絡ください。\*お支払い合計金額がマイナスになった場合は、指定のお支払い口座にお振り込みします。

2020年 7月25日

|                 |            |
|-----------------|------------|
| カード名称           |            |
| カード番号(一部非表示)    |            |
| 今回のお支払日         | 今回のお支払金額合計 |
| 2020年 8月11日 (火) | 265,064 円  |

|             |           |
|-------------|-----------|
| 金融機関名       | ゆうちょ銀行    |
| 支店名         | 大阪府金沢支店   |
| 口座番号(一部非表示) |           |
| 口座名義        | セリシマ タタヒシ |

2020年 6月30日 現在

Sポイント

表示のポイント数は明細書発行月の前月末時点のものです。当月の獲得ポイントは表示されていません。  
最新のポイント数および次回失効予定のポイント数については阪急阪神カードコールセンター (06 6375 6488 9:00AM~5:00PM) へご連絡いただくか、Sポイントメンバーサイトでご確認下さい。

| ご利用日           | ご利用先など                | ご利用金額(円) | 支払回数 | お支払金額(円) | 摘要 |
|----------------|-----------------------|----------|------|----------|----|
| 2020 7 8       | ADOBE IL CREATIVE CLD | 3828     | 1回   | 3828     |    |
| ◆◆ 今回のお支払金額総合計 |                       |          |      | 265064   |    |

●支払区分:1回=ジョイント 1回払い、2回=ジョイント 2回払い、\*1=ギ-ズ1回払い、\*2=ジョイント 1回払い、3~24=ジョイント 分割払いの回数、S1=ジョイント スキップ 払い、CJ=キャッシング リボ 払い、C1=キャッシング 1回払い、海C=海外キャッシング 1回払い ●今回回数:何回目のお支払いかを表示 ●法人カードの下4桁は「1\*\*\*」と表示され、実際のカード番号とは異なります

通算貯金 (振込入金明細)

3



年月日 振込元 振込金額 支払金額 現在高・貸付高

2-08-11 (JCB カード) 自払 265,064

年月日 振込元 振込金額 支払金額 現在高・貸付高

※ 振込元・振込金額は、必ず必ず、お振込みの際は(お振込み先)を必ずお振込みください。  
 ※ 振込元・振込金額は、必ず必ず、お振込みの際は(お振込み先)を必ずお振込みください。

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費   <input type="checkbox"/> 資料購入費   <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費   <input checked="" type="checkbox"/> 事務費   <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>7,000 円</p> <p>支出年月日</p> <p>令和 2 年 8 月 11 日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は不要</p> <p>守島 正</p> |
| <p>支出内容</p> <p>事務所用品代</p> <p>ワッポン2箱(送料込)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |             |          |
|---------------|-------------|----------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額 | 14,000 円 |
|               | 按分率         | 50 %     |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方      |          |

領収書等添付欄



守島正事務所  
守島 正 様

この度は、弊社業務用ワッポンのご注文をいただき、誠にありがとうございます。

お願いいたします。口座未設定の場合は、カード発行会社までご連絡ください。\*お支払い合計金額がマイナスになった場合は、指定のお支払い口座にお振り込みします。

2020年 7月25日

|                 |            |
|-----------------|------------|
| カード名称           |            |
| カード番号(一部非表示)    |            |
| 今回のお支払日         | 今回のお支払金額合計 |
| 2020年 8月11日 (火) | 265, 064 円 |

|             |          |
|-------------|----------|
| 金融機関名       | ゆうちょ銀行   |
| 支店名         | 大阪府金庫支店  |
| 口座番号(一部非表示) |          |
| 口座名義        | セリシマ タダシ |

2020年 6月30日 現在

Sポイント

表示のポイント数は明細書発行月の前月末時点のものです。当月の獲得ポイントは表示されていません。  
最新のポイント数および次回失効予定のポイント数については阪急阪神カードコールセンター (06 6375 6488 9:00AM~5:00PM) へご連絡いただくか、Sポイントメンバーサイトでご確認ください。

| ご利用日           | ご利用先など | ご利用金額(円) | 支払回数 | お支払金額(円) | 摘要 |
|----------------|--------|----------|------|----------|----|
| 2020年 7月10日    | 一栄株式会社 | 14000    | 1回   | 14000    |    |
| ◆◆ 今回のお支払金額総合計 |        |          |      | 265064   |    |

●支払区分:1回=ジョビ"ン" 1回払い、2回=ジョビ"ン" 2回払い、3~24=ジョビ"ン" 分割払いの回数、S1=ジョビ"ン" スキア 払い、C1=キャッシング 1回払い、海C=海外キャッシング 1回払い ●今回回数:何回目のお支払いかを表す ●法人カードの下4桁は「1\*\*\*」と表示され、実際のカード番号とは異なります

銀行振込用紙

3



年月日 振込先 振込金額 振込方法 振込手数料

2-08-11 (JCB カード) 自払 265,064

振込先  
振込金額  
振込方法  
振込手数料

年月日 振込先 振込金額 振込方法 振込手数料

振込先  
振込金額  
振込方法  
振込手数料

※振込先・振込金額・振込方法・振込手数料は必ず正確に入力してください。  
※振込先・振込金額・振込方法・振込手数料は必ず正確に入力してください。

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><br>15,235 円<br><br><b>支出年月日</b><br>令和 2 年 8 月 20 日<br><br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は不要<br><br>守島 正 |
| <b>支出内容</b><br>事務所プリンターコピー代 8月分 (コピー機設置費含む)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                            |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                  |
|---------------|----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額 30,470 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                           |

領収書等添付欄

RICOH

発行日 2020年 8月27日  
領収証No. B7C789

領収証

守島正事務所 様

いつもリコー商品をご愛顧いただきありがとうございます。  
2020年 8月20日にお支払いただいた代金の領収証を  
お送りいたしますのでご確認ください。

領収金額 自記 ¥30,470  
但し、商社代として

印紙額申告額 付につき大株 税務署承認済

リコー・ジャパン株式会社  
東京都大田区中馬込一丁目1番6号  
(お問合わせ) 部 門 請求課お問い合わせ窓口  
TEL 0120-611-099

※当社ではこのフォームでの領収証には、黒色の印鑑を使用しております。  
※金額等を訂正したものは無効とします。  
※母体発行は出来ませんので、大切に保管願います。  
※入金取消し等の連絡があった場合、本領収証は無効となります。

2.200円

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div>費目</div> <div>※該当する費目に✓をつける</div> <div><div><input type="checkbox"/>調査研究費</div><div><input type="checkbox"/>研修費</div><div><input type="checkbox"/>会議費</div><div><input type="checkbox"/>資料作成費</div><div><input type="checkbox"/>資料購入費</div><div><input type="checkbox"/>広報・広聴費</div><div><input type="checkbox"/>人件費</div><div><input checked="" type="checkbox"/>事務費</div><div><input type="checkbox"/>事務所費</div><div><input type="checkbox"/>要請・陳情活動費</div></div> | <div>支出額</div> <div>※政務活動費充当額を記入</div> <div>1,303円</div> <div>支出年月日</div> <div>令和2年8月21日</div> <div>使用者</div> <div>※領収書で明白な場合は不要</div> <div>守島正</div> |
| <div>支出内容</div> <div>事務所事務用品代</div> <div>マジック・A4コピー用紙</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                       |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                          |                                                                        |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <div>① 按分率を使用する場合</div>  | <div>按分率の基礎とする金額</div> <div>2,606円</div> <div>按分率</div> <div>50%</div> |
| <div>② 按分率を使用しない場合</div> | <div>充当の考え方</div>                                                      |

領収書等添付欄

amazon.co.jp

## 注文番号249-2387387-7417448の領収書

このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2020年8月28日  
注文日: 2020年8月21日  
Amazon.co.jp 注文番号: 249-2387387-7417448  
ご請求額: ￥ 2,606

守島正事務所 様

2020年8月21日に発送済み

## 注文商品

1点 ゼブラ 油性ペン ハイマッキー 黒 5本 P-MO-150-MC-BK5

販売: アマゾンジャパン合同会社

コンディション: 新品

価格

￥ 546

## お届け先住所:

守島正

545-0011

大阪府 大阪市阿倍野区昭和町2-1-26

新栄プロパティ-昭和町 6A

守島正事務所

## 配送方法:

お急ぎ便

2020年8月21日に発送済み

## 注文商品

1点 コピー用紙 A4 ホワイトコピー用紙 高白色 紙厚0.09mm 2500枚(500×5)

販売: アマゾンジャパン合同会社

コンディション: 新品

価格

￥ 2,060

## お届け先住所:

守島正

545-0011

大阪府 大阪市阿倍野区昭和町2-1-26

新栄プロパティ-昭和町 6A

守島正事務所

## 配送方法:

お急ぎ便

## 支払い情報

## 支払い方法:

Visa | カード番号の一部: [REDACTED]

商品の小計: ￥ 2,606

配送料・手数料: ￥ 0

## 請求先住所:

守島正

545-0011

大阪府 大阪市阿倍野区昭和町2-1-26

新栄プロパティ-昭和町 6A

守島正事務所

注文合計: ￥ 2,606

ご請求額: ￥ 2,606

## クレジットカードへの請求

Visa(下4けたが [REDACTED]): 2020年8月21日: ￥ 2,060

Visa(下4けたが [REDACTED]): 2020年8月21日: ￥ 546

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

第4号様式(第5条関係)(A4)

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><br>4,644 円<br><br><b>支出年月日</b><br>令和 2 年 8 月 24 日<br><br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は不要<br>守島 正 |
| <b>支 出 内 容</b><br><br>事務所用品代<br><br>検温器2台                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                       |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                                     |
|---------------|-----------------------------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額      5,160      円<br>按分率      90      % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 按分理由: 市政報告会にて検温器2台使用を認める                     |

領収書等添付欄



## 領収書

宇島正事務所 様

但し: INFshopとの取引として

## 利用明細

注文番号: 389125-20200824-00003721

注文日: 2020年08月24日

領収者: 楽天株式会社

お支払い方法: クレジットカード

発送日: 2020年08月31日

〒158-0094 東京都世田谷区玉川一丁目14番1号 楽天クリムゾンハウス

## 商品明細

| 商品番号 | 商品名                                                                                                                      | 数量 | 単価(税込) | 税率  | 小計(税込) |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------|-----|--------|
| ff-8 | 新入荷/【期間限定】【日本語説明書同封】送料無料 2年品質保証【国内発送 納期短 在庫あり】非日本製体温計 非接触 温度計 温度測定器 非接触 体温計 赤外線温度計 体温計 非接触型 温度計 電子温度計在庫あり【自動発行 URL領収書あり】 | 1  | 2,580  | 10% | 2,580  |

商品小計(税込) ￥2,580

送料(税込) ￥0

ご請求額 ￥2,580

10%対象(税込) ￥2,580

10%対象消費税 ￥234

## 店舗情報

店舗名: INFshop

電話番号: 店舗住所: 〒1700005

## 領収書

宇島正事務所 様

但し: INFshopとの取引として

## 利用明細

注文番号: 389125-20200824-00000728

注文日: 2020年08月24日

領収者: 楽天株式会社

お支払い方法: クレジットカード

発送日: 2020年08月31日

〒158-0094 東京都世田谷区玉川一丁目14番1号 楽天クリムゾンハウス

## 商品明細

| 商品番号 | 商品名                                                                                                                      | 数量 | 単価(税込) | 税率  | 小計(税込) |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------|-----|--------|
| ff-8 | 新入荷/【期間限定】【日本語説明書同封】送料無料 2年品質保証【国内発送 納期短 在庫あり】非日本製体温計 非接触 温度計 温度測定器 非接触 体温計 赤外線温度計 体温計 非接触型 温度計 電子温度計在庫あり【自動発行 URL領収書あり】 | 1  | 2,580  | 10% | 2,580  |

商品小計(税込) ￥2,580

送料(税込) ￥0

ご請求額 ￥2,580

10%対象(税込) ￥2,580

10%対象消費税 ￥234

## 店舗情報

店舗名: INFshop

電話番号:

店舗住所: 〒1700005

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                    |                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に ✓ をつける                                                                         | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入  |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費           | 6,156 円                  |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費      | <b>支出年月日</b>             |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 | 令和 2 年 8 月 27 日          |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                  | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は不要 |
|                                                                                                    | 守島 正                     |
| <b>支 出 内 容</b>                                                                                     |                          |
| 事務所プリンターリース代 8月分                                                                                   |                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |             |          |
|---------------|-------------|----------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額 | 12,312 円 |
|               | 按分率         | 50 %     |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方      |          |

領収書等添付欄

# 領 収 証

リコーリース株式会社

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。  
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都千代田区紀尾井町4-1

|       |              |
|-------|--------------|
| 領 収 日 | 2020年 8月 27日 |
| 領 収 額 | 12,312 円     |

印紙税申告納  
付につき江東西  
税務署承認済

|       |                                                          |
|-------|----------------------------------------------------------|
| お支払方法 | 口座振替                                                     |
| 振替口座  | 郵便局<br>普通 口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。<br>モリシマ タタシ |

## 領収明細書

| 契 約 番 号 | 請 求 期 間            | 回 数 | 金 額    | 消 費 税 等 |
|---------|--------------------|-----|--------|---------|
|         | 20. 8. 1~20. 8. 31 | 13  | 11,400 | 912     |
|         |                    |     |        |         |
|         |                    |     |        |         |
|         |                    |     |        |         |
|         |                    |     |        |         |
|         |                    |     |        |         |
|         |                    |     |        |         |

続きは裏面をご覧ください。

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><div style="text-align: right;">4,792 円</div><br><b>支出年月日</b><br>令和 2 年 8 月 28 日<br><br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は不要<br><div style="text-align: center;">守島 正</div> |
| <b>支 出 内 容</b><br><div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">事務所電話代 8月分</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">(東淀川区事務所)</div> </div>                                                                                                             |                                                                                                                                                                                            |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                               |
|---------------|-----------------------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額 <u>5,325</u> 円<br>按分率 <u>90</u> % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                                        |

領収書等添付欄

## ご利用明細票

|                   |        |         |
|-------------------|--------|---------|
| お取扱日              | 店 番    | お取引内容   |
| 02-08-28          | 41037  | 料金払込 PE |
| 記 号               | 番 号    |         |
| *****             |        |         |
| 取扱番号              | お取引金額  |         |
| N160              | *5,325 |         |
|                   | 残高     |         |
|                   |        |         |
| 払込金額 *5,325円      |        |         |
| 払込内容 N T T ファイナンス |        |         |
| 2020年 8月分         |        |         |

ご利用いただきましてありがとうございました。

— ゆ う ち ょ 銀 行 —

## 請求書 (西日本ご利用分)

533-0013  
大阪市東淀川区豊里7丁目33-10双葉電子大阪北営業所 1階  
守島 正 様

020082101046047484

郵便区内特別



02826

Webでのお問い合わせ先

<http://contact.bill.ntt-finance.co.jp/tw/?page=1>

NTTファイナンス

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-7C発行年月日 2020年 8月17日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0800-3335550 (無料)  
【速付先】  
〒536 大阪市城東区森之宮1-6  
-0025 -111 NLC森の宮ビル7F  
社用コード M20021111002 02826 02816 00 J  
61 000080 1 0 20080301J

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。( 1/ 2ページ)

| お客様ご請求番号<br>(BILLING NUMBER)<br>お客様番号<br>(CUSTOMER NUMBER) | 請求年月<br>(MONTH OF ISSUE) | ご請求金額<br>(TOTAL AMOUNT) | お支払期限<br>(DUE DATE) |
|------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|---------------------|
|                                                            | 2020年 8月ご請求分             | 5,325円                  | 2020年 8月31日(月)      |

お 知 ら せ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT西日本分ご請求額

4,005円

NTTファイナンス分ご請求額

1,320円

(合計)

5,325円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。

各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。

※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT西日本からのお知らせ \*\*\*

フレッツ光の割引サービス(光もともとと割、Web光もともとと割、どーんと割、どーんと学割、光はじめ割)は割引契約期間満了時に契約が自動延伸されます。自動延伸をご希望されない場合はNTT西日本へご連絡が必要です。

割引適用期間中(自動延伸後を含む)に本割引サービスを解約された場合、解約金が発生する場合があります。

なお、割引適用期間の満了月とその翌月に解約した場合には解約金は発生いたしません。

詳しくはNTT西日本フレッツ公式サイト[<http://flets-w.com/wari/>]でご確認ください。↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。  
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>6,618 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 2 年 8 月 28 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は不要<br>守島 正 |
| <b>支 出 内 容</b><br>事務所電話代 8月分 (阿倍野区事務所 工事費用含む)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                           |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                  |
|---------------|----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額 13,237 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                           |

領収書等添付欄

## ご利用明細票

|                             |         |         |
|-----------------------------|---------|---------|
| お取扱日                        | 店 番     | お取引内容   |
| 02-08-28                    | 41037   | 料金払込 PE |
| 記 号                         | 番 号     |         |
| *****                       |         |         |
| 取扱番号                        | お取引金額   |         |
| N156                        | *13,237 |         |
|                             | 残高      |         |
|                             |         |         |
| 払込金額 *13,237円               |         |         |
| 払込内容 NTTファイナンス<br>2020年 8月分 |         |         |

ご利用いただきましてありがとうございました。

ゆうちょ銀行

## 請求書 (西日本ご利用分)

545-0011

大阪市阿倍野区昭和町2丁目1-26

新栄プロパティ昭和町 6階 A号  
守島 正 様

020082101046376773

郵便区内特別



01399

Webでのお問い合わせ先

<http://contact.bill.ntt-finance.co.jp/w/?page=1>

NTTファイナンス

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70発行年月日 2020年 8月17日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0800-3335550 (無料)  
【返付先】  
〒536 大阪市城東区森之宮1-6  
-0025 -111 NLC森の宮ビル7F  
社用コード M20021111003 01399 01398 00 J  
61 000000 1 0 20080301J

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。( 1 / 2 ペー

| お客様ご請求番号<br>(BILLING NUMBER)<br>お客様番号<br>(CUSTOMER NUMBER) | 請求年月<br>(MONTH OF ISSUE) | ご請求金額<br>(TOTAL AMOUNT) | お支払期限<br>(DUE DATE) |
|------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|---------------------|
|                                                            | 2020年 8月ご請求分             | 13,237円                 | 2020年 8月31日(月)      |

お 知 ら せ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT西日本分ご請求額

13,237円

(合計)

13,237円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。

各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。

※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT西日本からのお知らせ \*\*\*

フレッツ光の割引サービス(光もっともっと割、Web光もっともっと割、どーんと割、どーんと学割、光はじめ割)は割引契約期間満了時に契約が自動延伸されます。自動延伸をご希望されない場合はNTT西日本へご連絡が必要です。

割引適用期間中(自動延伸後を含む)に本割引サービスを解約された場合、解約金が発生する場合があります。

なお、割引適用期間の満了月とその翌月に解約した場合には解約金は発生いたしません。

詳しくはNTT西日本フレッツ公式サイト[<http://flets-w.com/wari/>]でご確認ください。↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。  
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop



|                           |  |                        |              |
|---------------------------|--|------------------------|--------------|
| お客様請求番号<br>BILLING NUMBER |  | 請求年月<br>MONTH OF ISSUE | 2020年 8月ご請求分 |
|---------------------------|--|------------------------|--------------|

**ご請求内訳** (お客様番号 XXXXXXXXXXXX)

| 内 訳 項 目 金 額 (円)<br>CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN) | 内 訳 金 額 (円)<br>AMOUNT (YEN)                                                            | 請 求 内 訳 等 詳 細<br>DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN                                                                                                                                                                                                                                                        | 税 区 分<br>TAX                                                                            |
|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| ◇NTT西日本ご利用分<br>13,226                                 | 119<br>-29<br>7,500<br>1,019<br>480<br>199<br>100<br>304<br>-304<br>578<br>54<br>2,000 | フレッツ 光ネクスト M 単利用料 7月31日～ 7月31日<br>光もっともっと割 7月31日～ 7月31日<br>工事料<br>ひかり電話A (エース) 定額料1<br>ひかり電話A (エース) 定額料2<br>複数チャネル使用料<br>追加番号使用料<br>ひかり電話 (通話料)<br>ひかり電話A (エース) 定額料分通話<br>ひかり電話 (携帯電話等への通話料)<br>ひかり電話 (IP電話への通話料)<br>工事料<br>ユニバーサルサービス料<br>消費税等相当額 (合計)<br>(内訳) 消費税等相当額 (合算分)<br>(内訳) 消費税等相当額 (個別分) | 合 算<br>合 算<br>個 別<br>合 算<br>合 算<br>合 算<br>合 算<br>合 算<br>合 算<br>合 算<br>合 算<br>個 別<br>合 算 |
| ◇NTTコミュニケーションズご利用分<br>11                              | 10<br>1                                                                                | ナビダイヤル/テレドーム等への通話料<br>消費税等相当額 (合計)                                                                                                                                                                                                                                                                  | 合 算                                                                                     |
| ◇NTT西日本分 (小計)<br>13,237                               | 13,237                                                                                 | (小計)                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                         |
| ◇合計<br>13,237                                         | 13,237                                                                                 | 合計                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                         |

\*\*\*NTT西日本からのお知らせ\*\*\*

※電話のご注文・お問合せは「116」へ（無料）／携帯電話からは0800-2000116へ（無料）  
 ※電話の故障は「113」へ（無料）／携帯電話からは0120-444113へ（無料）  
 ※フレッツ・ひかり電話：0120-116116へ（無料）／故障：0120-248995へ（無料）  
 ※弊社分請料額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*

ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス（N T T東西の加入電話等）の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、**社団法人電気通信事業者協会**から1番号あたりの費用（番号単価）が公表されています。

M20021111003 01399 01398 00

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>4,313 円 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>支出年月日</b><br>令和 2 年 8 月 31 日    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は不要<br>守島 正   |
| <b>支 出 内 容</b><br>携帯電話代 8月分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                    |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |             |         |
|---------------|-------------|---------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額 | 8,626 円 |
|               | 按分率         | 50 %    |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方      |         |

領収書等添付欄

# 口座振替のご案内（ドコモご利用分）

| お客様電話番号等<br>(BILLING NUMBER)       | 請求年月<br>(MONTH OF ISSUE) | 振替日<br>(TRANSFER DAY) |
|------------------------------------|--------------------------|-----------------------|
|                                    | 2020年 8月ご請求分             | 2020年 8月31日(月)        |
| 振替金額<br>(TRANSFER AMOUNT OF MONEY) | 8,626円                   |                       |

|                            |                                            |
|----------------------------|--------------------------------------------|
| 前月ご請求金額                    | 9,713円(税込)                                 |
| 2年定期契約プラン<br>(2020年 7月末現在) | 継続利用期間は、7月末で 9年 2か月です。<br>ご契約期間は 1年 2か月です。 |

## ポイントのお知らせ

dポイントがたまる・つかえる街のお店やネットサイトはどんどん拡大中です。  
普段よく利用されているあのお店やあのサイトでも、dポイントがたまる・  
つかえるかもしれません。ぜひ「dポイントクラブサイト」で最新情報をご確認ください。

## 【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*  
NTTドコモ分ご請求額 8,626円  
(合計) 8,626円  
詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金徴収証  
(ドコモご利用分)

お客様電話番号等  
(BILLING NUMBER)

ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)  
守島 正 様

下記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。  
The following amount was transferred from your account. (2020年 8月13日発行)

|                             |                 |
|-----------------------------|-----------------|
| 2020年 7月ご請求分                | (2020年 7月31日振替) |
| 領収金額 (AMOUNT RECEIVED)      | 9,713円          |
| 金融機関名<br>BANK / POST OFFICE | *****           |
| 口座番号<br>ACCOUNT             | *****           |

印紙税申告納  
付につき 芝  
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70

※振替日に振替が出来なかった場合は延滞利息を加算させていただく場合があります。  
※口座振替をご利用のお客様で、振替日に振替できなかった場合は、原則として、ご請求月の  
翌月15日に再度振替させていただきます。なお、振替日が土曜・日曜・祝日の場合は、  
翌営業日に振替させていただきます。

社用コード 01311819-EG7414077391

郵便はがき

お送り先

通常貯金 (現金 入金明細)

3



| 年  | 月 | 日 | 取扱店 | お預り金額 | お支払金額 | 現在高 (貸付高) |
|----|---|---|-----|-------|-------|-----------|
| 01 |   |   |     |       |       | 01        |
| 02 |   |   |     |       |       | 02        |
| 03 |   |   |     |       |       | 03        |
| 04 |   |   |     |       |       | 04        |
| 05 |   |   |     |       |       | 05        |
| 06 |   |   |     |       |       | 06        |
| 07 |   |   |     |       |       | 07        |
| 08 |   |   |     |       |       | 08        |
| 09 |   |   |     |       |       | 09        |
| 10 |   |   |     |       |       | 10        |
| 11 |   |   |     |       |       | 11        |
| 12 |   |   |     |       |       | 12        |

| 年  | 月 | 日 | 取扱店 | お預り金額 | お支払金額 | 現在高 (貸付高) |
|----|---|---|-----|-------|-------|-----------|
| 13 |   |   |     |       |       | 13        |
| 14 |   |   |     |       |       | 14        |
| 15 |   |   |     |       |       | 15        |
| 16 |   |   |     |       |       | 16        |
| 17 |   |   |     |       |       | 17        |
| 18 |   |   |     |       |       | 18        |
| 19 |   |   |     |       |       | 19        |
| 20 |   |   |     |       |       | 20        |
| 21 |   |   |     |       |       | 21        |
| 22 |   |   |     |       |       | 22        |
| 23 |   |   |     |       |       | 23        |
| 24 |   |   |     |       |       | 24        |

2-08-31

(トコモ ケイタイ)

電話

8,626

現在高・貸付高の金額に、プラス・マイナスがある場合は貸付高を差します。

通帳をATM (現金自動振替機) に挿入するときは、矢印の方向に挿入してください。

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費   <input type="checkbox"/> 資料購入費   <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費   <input checked="" type="checkbox"/> 事務費   <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>1,872 円</p> <p>支出年月日</p> <p>令和 2 年 9 月 2 日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は不要</p> <p>守島 正</p> |
| <p>支出内容</p> <p>事務所用品代</p> <p>アルコール消毒ハンドジェル</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                      |                                                                |
|----------------------|----------------------------------------------------------------|
| <p>① 按分率を使用する場合</p>  | <p>按分率の基礎とする金額      2,080      円</p> <p>按分率      90      %</p> |
| <p>② 按分率を使用しない場合</p> | <p>充当の考え方    市政報告会を使用する為に費入したのを<br/>按分率に市政報告会と同じ90%にしている</p>   |

領収書等添付欄



## 注文番号249-4250262-7771818の領収書

このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2020年9月3日  
注文日: 2020年9月1日  
Amazon.co.jp 注文番号: 249-4250262-7771818  
ご請求額: ¥ 2,080

守島正事務所 様

2020年9月2日に発送済み

## 注文商品

1点 2本セット プレヴェュー アルコール消毒ジェル ハンドジェル 500ml 指定医薬部外品  
販売: 素肌べっぴん館 (出品者のプロフィール)

価格  
¥ 2,080

コンディション: 新品

## お届け先住所:

守島正  
533-  
大阪府 東淀川区

配送方法:  
お急ぎ便

## 支払い情報

## 支払い方法:

Visa | カード番号の一部:

商品の小計: ¥ 2,080  
配送料・手数料: ¥ 0

## 請求先住所:

守島正  
545-0011  
大阪府 大阪市阿倍野区昭和町2-1-26  
新栄プロパティ-昭和町 6A  
守島正事務所

注文合計: ¥ 2,080

ご請求額: ¥ 2,080

## クレジットカードへの請求

Visa(下4けたが ) 2020年9月2日: ¥ 2,080

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

利用規約 | プライバシー規約 ©1996-2020, Amazon.com, Inc. and its affiliates

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <div><input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費</div> <div><input type="checkbox"/> 資料作成費   <input type="checkbox"/> 資料購入費   <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</div> <div><input type="checkbox"/> 人件費   <input checked="" type="checkbox"/> 事務費   <input type="checkbox"/> 事務所費</div> <div><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</div> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>787 円</p> <p>支出年月日</p> <p>令和 2 年 9 月 3 日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は不要</p> <p>守島 正</p> |
| <p>支出内容</p> <p>事務所事務用品代</p> <p>テプラ</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                              |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |             |         |
|---------------|-------------|---------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額 | 1,575 円 |
|               | 按分率         | 50 %    |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方      |         |

領収書等添付欄

注文番号249-3423295-7087843の領収書  
このページを印刷してご利用ください。

守島正事務所 様

発行日: 2021年3月24日  
注文日: 2020年9月3日  
Amazon.co.jp 注文番号: 249-3423295-7087843  
ご請求額: ¥ 1,575

2020年9月3日に発送済み

注文商品  
1点 AKEN カシオ ラベルライター ネームランド テープ テープカートリッジ 12mm 白地 黒文字 XR-12WE CASIO互換テ  
ープ KL-TF7 対応 3個セット 強粘着 永久保証付き  
販売: Aken-Tech (出品者のプロフィール) | 商品についての質問は [こちら](#)  
コンディション: 新品

価格  
¥  
1,575

お届け先住所:  
守島正  
545-0011  
大阪府 大阪市阿倍野区昭和町2-1-26  
新栄プロパティ-昭和町 6A  
守島正事務所

配送方法:  
お急ぎ便

支払い情報

支払い方法:  
Visa | カード番号の一部: [REDACTED]

商品の小計: ¥ 1,575  
配送料・手数料: ¥ 0

請求先住所:  
守島正  
545-0011  
大阪府 大阪市阿倍野区昭和町2-1-26  
新栄プロパティ-昭和町 6A  
守島正事務所

注文合計: ¥ 1,575

ご請求額: ¥ 1,575

クレジットカードへの請求

Visa (下4けたが [REDACTED]): 2020年9月3日: ¥ 1,575

注文の状況を確認するには、[注文内容](#)をご覧ください。



領収書等貼付用紙

整理番号

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/>調査研究費 <input type="checkbox"/>研修費 <input type="checkbox"/>会議費</p> <p><input type="checkbox"/>資料作成費 <input type="checkbox"/>資料購入費 <input type="checkbox"/>広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/>人件費 <input checked="" type="checkbox"/>事務費 <input type="checkbox"/>事務所費</p> <p><input type="checkbox"/>要請・陳情活動費</p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>553 円</p> <p>支出年月日</p> <p>令和 2 年 9 月 6 日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は不要</p> <p>守島 正</p> |
| <p>支出内容</p> <p>来客用飲物・備品代</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                              |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |             |         |
|---------------|-------------|---------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額 | 1,107 円 |
|               | 按分率         | 50 %    |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方      |         |

領収書等添付欄

# 阪急OASIS

淡路店

06-6325-5358

※詳しくは各店舗

※取扱

\*電子マネー3倍デーのお知らせ\*  
毎週水曜日・土曜日・日曜日は  
通常200円で1ポイントが  
4ポイントも貯まって大変お得!  
当店の電子マネーで楽しくお買い物  
2020年09月06日(日)10:54 1031

責No99000501会計機NO1

スNo99000008

ｽｷﾝｼﾞ0103 ｽｷﾝｼﾞNo2608

◆やさしい麦茶

3コX単158

¥474

◆熊野古道水

5コX単58

¥290

間伐材ペーパーカップ

2コX単124

¥248

内袋 5円

2コX単5

¥10

小計

¥1,022

(外8%タイショウ

¥/64)

外8%

¥61

(外10%タイショウ

¥248)

外10%

¥24

外税計

¥85

(内10%タイショウ

¥10)

(内税計

¥0)

(税合計

¥85)

合計

¥1,107

お預り

¥1,116

お釣り

¥9

お買上点数 12点

\*\*\*新規がインカト会員募集中\*\*\*

今回取引ポイント

5点



2400046000053

\*当日入会で上記がインカが付きます

「◆」は軽減税率(8%)対象商品です



レシートNo9712

店No00046

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>1,914 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 2 年 9 月 10 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は不要<br>守島 正 |
| <b>支出内容</b><br>事務所用PCソフトウェア代 (Illustrator)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                           |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |             |         |
|---------------|-------------|---------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額 | 3,828 円 |
|               | 按分率         | 50 %    |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方      |         |

領収書等添付欄

ご利用ありがとうございます。ご利用明細を案内しますのでご確認ください。\*お支払いは毎月10日(金融機関休業日の場合は翌営業日)に指定のお支払い口座より自動振替となります。ご入金金は前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。口座未設定の場合は、カード発行会社までご連絡ください。\*お支払い合計金額がマイナスになった場合は、指定のお支払い口座にお振り込みします。

2020年 8月25日

|                 |            |
|-----------------|------------|
| カード名称           |            |
| カード番号(一部非表示)    |            |
| 今回のお支払日         | 今回のお支払金額合計 |
| 2020年 9月10日 (木) | 16,477 円   |

|             |          |
|-------------|----------|
| 金融機関名       | ゆうちょ銀行   |
| 支店名         | 大阪府会館支店  |
| 口座番号(一部非表示) |          |
| 口座名義        | モリタマ ダダモ |

2020年 7月31日 現在

表示のポイント数は明細書発行月の前月末時点のものです。当月の獲得ポイントは表示されていません。  
最新のポイント数および次回失効予定のポイント数については阪急阪神カードコールセンター (06 6375 6488 9:00AM~5:00PM) へご連絡いただくか、Sポイントメニューサイトでご確認ください。

| ご利用日          | ご利用先など                | ご利用金額(円) | 支払回数 | お支払金額(円) | 摘要 |
|---------------|-----------------------|----------|------|----------|----|
| 2020 8 8      | ADOBE IL CREATIVE CLD | 3828     | 1回   | 3828     |    |
| ◆◆今回のお支払金額総合計 |                       |          |      | 16477    |    |

●支払区分:1回=ショッピング1回払い、2回=ショッピング2回払い、3=オート1回払い、リボ=ショッピングリボ払い、3~24=ショッピング分割払いの回数、S1=ショッピングストア払い、C1=キャッシング1回払い、海C=海外キャッシング1回払い ●今回回数:何回目のお支払いかを表示 ●法人カードの下4桁は「1\*\*」と表示され、実際のカード番号とは異なります

**INTERNET**

2-09-10 (JCB カート\*) 自払 16,477

2-09-10 (JCB カート\*) 自払 16,477

現在高・貸付高の金額に「マイナス」がある場合は貸付高を表します  
通帳をATM・現金自動出金機に挿入するときは、裏面の初期に挿入してください。

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><div style="text-align: right;">220 円</div><br><b>支出年月日</b><br>令和 2 年 9 月 10 日<br><br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は不要<br><div style="text-align: center;">守島 正</div> |
| <b>支 出 内 容</b><br><div style="text-align: center;">事務所事務用品代</div> <div style="text-align: right;">〔フセン・領収書・ボードマーカー〕</div>                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                             |
|---------------|---------------------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額 <u>440</u> 円<br>按分率 <u>50</u> % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                                      |

領収書等添付欄

Seria

## 領 収 書

昭和町駅前店 1511  
 TEL06-6657-7358 ｼｼﾞ1 64374  
 2020/09/10(木) 11:27  
 白付箋75×75mm 120枚 100  
 ふせん3P 450枚入 100  
 小切手判複写領収証 50組 100  
 約々おトマカー3本入 100  
 小計 4点 400  
 消費税 40  
**合計** ￥440  
 (10%対象 440)  
 お預り ￥10,000  
 お釣り ￥9,560

商品不良は返品・交換承ります。  
 お客様ご都合の場合レシートと商品  
 (開封済とお客様注文除く)を下記  
 期間内にお持ちください。

&lt;返品・交換期間&gt;

雑貨 2020/09/10~2020/10/11

食品 2020/09/10(※)

※店外に出られていない場合に限る



整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                    |                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける                                                                            | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入  |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費           | 1,735 円                  |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費      | <b>支出年月日</b>             |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 | 令和 2 年 9 月 11 日          |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                  | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は不要 |
|                                                                                                    | 守島 正                     |
| <b>支出内容</b>                                                                                        |                          |
| 来客用飲物代    ( ペットボトル(水・コーヒー) )                                                                       |                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |             |         |
|---------------|-------------|---------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額 | 3,471 円 |
|               | 按分率         | 50 %    |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方      |         |

領収書等添付欄

2020/9/12

Amazon.co.jp - 注文番号 249-9562172-6640607

amazon.co.jp

注文番号249-9562172-6640607の領収書

このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2020年9月12日  
注文日: 2020年9月10日  
Amazon.co.jp 注文番号: 249-9562172-6640607  
ご請求額: ¥ 3,471

守島正事務所 様

2020年9月11日に発送済み

注文商品

1 点 サントリー 天然水 南アルプス 550ml×24本 ナチュラルミネラルウォーター  
販売: アマゾンジャパン合同会社

価格  
¥ 1,993

コンディション: 新品

お届け先住所:

守島正  
545-0011  
大阪府 大阪市阿倍野区昭和町2-1-26  
新栄プロパティ-昭和町 6A  
守島正事務所

配送方法:

お急ぎ便

2020年9月11日に発送済み

注文商品

1 点 ネスカフェ エクセラ ボトルコーヒー 無糖 900ml×12本  
販売: アマゾンジャパン合同会社

価格  
¥ 1,478

コンディション: 新品

お届け先住所:

守島正  
545-0011  
大阪府 大阪市阿倍野区昭和町2-1-26  
新栄プロパティ-昭和町 6A  
守島正事務所

配送方法:

お急ぎ便

支払い情報

支払い方法:

Visa | カード番号の一部: [REDACTED]

商品の小計: ¥ 3,471  
配送料・手数料: ¥ 0

請求先住所:

守島正  
545-0011  
大阪府 大阪市阿倍野区昭和町2-1-26  
新栄プロパティ-昭和町 6A  
守島正事務所

注文合計: ¥ 3,471

ご請求額: ¥ 3,471

クレジットカードへの請求

Visa(下4けたが [REDACTED]): 2020年9月11日: ¥ 1,478  
Visa(下4けたが [REDACTED]): 2020年9月11日: ¥ 1,993

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。



## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>1,158 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 2 年 9 月 11 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は不要<br>守島 正 |
| <b>支出内容</b><br>来客用飲物代 (缶(コーヒー))                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                           |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |             |         |
|---------------|-------------|---------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額 | 2,317 円 |
|               | 按分率         | 50 %    |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方      |         |

領収書等添付欄



## 注文番号249-5956717-1204635の領収書

このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2020年9月12日  
注文日: 2020年9月10日  
Amazon.co.jp 注文番号: 249-5956717-1204635  
ご請求額: ¥ 2,317

守島正事務所 様

2020年9月11日に発送済み

## 注文商品

1点 サントリー コーヒーボス 無糖ブラック 185g×30本  
販売: 株式会社あいきく (出品者のプロフィール)

価格  
¥ 2,317

コンディション: 新品  
賞味期限 [2021年7月]

## お届け先住所:

守島正  
545-0011  
大阪府 大阪市阿倍野区昭和町2-1-26  
新栄プロパティ-昭和町 6A  
守島正事務所

## 配送方法:

マケプレお急ぎ便

## 支払い情報

## 支払い方法:

Visa | カード番号の一部: [REDACTED]

商品の小計: ¥ 2,317  
配送料・手数料: ¥ 0

## 請求先住所:

守島正  
545-0011  
大阪府 大阪市阿倍野区昭和町2-1-26  
新栄プロパティ-昭和町 6A  
守島正事務所

注文合計: ¥ 2,317

ご請求額: ¥ 2,317

## クレジットカードへの請求

Visa (下4けたが [REDACTED]) 2020年9月11日: ¥ 2,317

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

利用規約 | プライバシー規約 ©1996-2020, Amazon.com, Inc. and its affiliates

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><div style="text-align: right;">4,819 円</div><br><b>支出年月日</b><br>令和 2 年 9 月 23 日<br><br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は不要<br><div style="text-align: center;">守島 正</div> |
| <b>支出内容</b><br><div style="text-align: center;">事務所プリンターコピー代 9月分</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                            |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                                                                                   |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額 <div style="float: right;">9,638 円</div><br>按分率 <div style="float: right;">50 %</div> |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                                                                                            |

領収書等添付欄

**RICOH**

発行日 2020年 9月30日  
領収証No. B7F043

**領収証**

守島正事務所 様

いつもリコー商品をご愛顧いただきましてありがとうございます。  
2020年 9月23日にお支払いいただきました代金の領収証をお送りいたしますのでご確認ください。

領収金額

金額 ¥9,638

但し、通算として

印紙税申告納付につき大森税務署承認済

**リコージャパン株式会社**  
東京都大田区中馬込一丁目1番1号

(お問い合わせ)  
部 門 請求書お問い合わせ窓口  
TEL 0120-611-0999

※当社ではこのフォーマットでの領収証には、黒色の印鑑を使用しております。  
※金額等を訂正したものは無効とします。  
※再発行は出来ませんので、大切に保管願います。  
※入金取消し等の連絡があった場合、本領収証は無効となります。

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>3,521 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 2 年 9 月 27 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は不要<br>守島 正 |
| <b>支 出 内 容</b><br>事務所電話代 9月分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                           |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                 |
|---------------|---------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額 7,042 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                          |

領収書等添付欄

## ご利用明細票

|                |        |         |
|----------------|--------|---------|
| お取扱日           | 店 番    | お取引内容   |
| 02-09-27       | 41037  | 料金払込 PE |
| 記 号            | 番 号    |         |
| *****          |        |         |
| 取扱番号           | お取引金額  |         |
| N093           | *7,042 |         |
|                | 残 高    |         |
| 払込金額 *7,042 円  |        |         |
| 払込内容 NTTファイナンス |        |         |
| 2020年 9月分      |        |         |

ご利用いただきましてありがとうございました。

— ゆうちょ銀行 —

請求書 (西日本ご利用分)

545-0011  
大阪市阿倍野区昭和町2丁目1-26

新栄プロパティ昭和町 6階 A号  
守島 正 様

郵便区内特別



11127

Webでのお問い合わせ先



<http://contact.bill.ntt-finance.co.jp/tw/?page=1>

NTTファイナンス

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2020年 9月17日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0800-3335550 (無料)  
【送付先】  
〒536 大阪市城東区森之宮1-6  
-0025 -111 NLC森の宮ビル7F  
社用コード M20021211001 11127 11084 00 J  
61 000000 1 0 20090301J

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。( 1/ 3ページ

| お客様請求番号<br>(BILLING NUMBER)<br>お客様番号<br>(CUSTOMER NUMBER) | 請求年月<br>(MONTH OF ISSUE) | ご請求金額<br>(TOTAL AMOUNT) | お支払期限<br>(DUE DATE) |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|---------------------|
|                                                           | 2020年 9月ご請求分             | 7,042円                  | 2020年 9月30日(水)      |

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT西日本分ご請求額

6,096円

NTTファイナンス分ご請求額

946円

(合計)

7,042円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。

各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。

※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT西日本からのお知らせ \*\*\*

フレッツ光の割引サービス(光もともとと割、Web光もともとと割、どーんと割、どーんと学割、光はじめ割)は割引契約期間満了時に契約が自動延伸されます。自動延伸をご希望されない場合はNTT西日本へご連絡が必要です。

割引適用期間中(自動延伸後を含む)に本割引サービスを解約された場合、解約金が発生する場合があります。

なお、割引適用期間の満了月とその翌月に解約した場合には解約金は発生いたしません。

詳しくはNTT西日本フレッツ公式サイト[<http://flets-w.com/wari/>]でご確認ください。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。  
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費 目 ※該当する費目に ✓ をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費   <input type="checkbox"/> 資料購入費   <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費   <input checked="" type="checkbox"/> 事務費   <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>6,156 円</p> <p>支出年月日</p> <p>令和 2 年 9 月 28 日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は不要</p> <p>守島 正</p> |
| <p>支 出 内 容</p> <p>事務所プリンターリース代 9月分</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                      |                                                                 |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------|
| <p>① 按分率を使用する場合</p>  | <p>按分率の基礎とする金額      12,312      円</p> <p>按分率      50      %</p> |
| <p>② 按分率を使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p>                                                   |

領収書等添付欄

守島正事務所 御中

発行日 2020年09月29日

領収証番号 0000000030

## 領 収 証

リコーリース株式会社

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。  
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都千代田区紀尾井町4-1

|       |              |
|-------|--------------|
| 領 収 日 | 2020年 9月 28日 |
| 領 収 額 | 12,312 円     |

印紙税申告納  
付につき江東西  
税務署承認済

|         |                                                          |
|---------|----------------------------------------------------------|
| お支払方法   | 口座振替                                                     |
| 振 替 口 座 | 郵便局<br>普通 口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。<br>モリシマ タタシ |

### 領収明細書

| 契 約 番 号 | 請 求 期 間            | 回 数 | 金 額   | 消 費 税 等 |
|---------|--------------------|-----|-------|---------|
|         | 20. 9. 1~20. 9. 30 | 14  | 11400 | 912     |
|         |                    |     |       |         |
|         |                    |     |       |         |
|         |                    |     |       |         |
|         |                    |     |       |         |
|         |                    |     |       |         |

※裏面をご覧ください。

## 領収書等貼付用紙

|                                   |                                         |                                 |                 |
|-----------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|-----------------|
| 費目                                | ※該当する費目に✓をつける                           | 支出額                             | ※政務活動費充当額を記入    |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費    | <input type="checkbox"/> 研修費            | <input type="checkbox"/> 会議費    | 2,063 円         |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費    | <input type="checkbox"/> 資料購入費          | <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 | 支出年月日           |
| <input type="checkbox"/> 人件費      | <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 | <input type="checkbox"/> 事務所費   | 令和 2 年 9 月 28 日 |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |                                         |                                 | 使用者             |
|                                   |                                         |                                 | ※領収書で明白な場合は不要   |
|                                   |                                         |                                 | 守島 正            |
| 支出内容                              |                                         |                                 |                 |
| 来客用飲物代                            |                                         | 缶コーヒー・お茶                        |                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |             |         |
|---------------|-------------|---------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額 | 4,126 円 |
|               | 按分率         | 50 %    |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方      |         |

領収書等添付欄





## 注文番号249-4346374-6327012の領収書

このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2020年10月3日  
注文日: 2020年9月27日  
Amazon.co.jp 注文番号: 249-4346374-6327012  
ご請求額: ￥ 4,126

守島正事務所 様

2020年9月28日に発送済み

注文商品  
1点 サントリー コーヒーボス 無糖ブラック185g×30本  
販売: アマゾンジャパン合同会社  
コンディション: 新品

価格  
¥ 2,340

お届け先住所:  
守島正  
545-0011  
大阪府 大阪市阿倍野区昭和町2-1-26  
新栄プロパティ-昭和町 6A  
守島正事務所

配送方法:  
お急ぎ便

2020年9月28日に発送済み

注文商品  
1点 [Amazon限定ブランド] 伊藤園 RROボックス 健康ミネラルむぎ茶 2L×9本  
販売: アマゾンジャパン合同会社  
コンディション: 新品

価格  
¥ 1,786

お届け先住所:  
守島正  
545-0011  
大阪府 大阪市阿倍野区昭和町2-1-26  
新栄プロパティ-昭和町 6A  
守島正事務所

配送方法:  
お急ぎ便

## 支払い情報

支払い方法:  
Visa | カード番号の一部: [REDACTED]

商品の小計: ￥ 4,126  
配送料・手数料: ￥ 0

請求先住所:  
守島正  
545-0011  
大阪府 大阪市阿倍野区昭和町2-1-26  
新栄プロパティ-昭和町 6A  
守島正事務所

注文合計: ￥ 4,126

ご請求額: ￥ 4,126

クレジットカードへの請求

Visa(下4けたが [REDACTED]): 2020年9月28日: ￥ 2,340  
Visa(下4けたが [REDACTED]): 2020年9月28日: ￥ 1,786

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div>費目</div> <div>※該当する費目に✓をつける</div> <div><div><input type="checkbox"/> 調査研究費</div><div><input type="checkbox"/> 研修費</div><div><input type="checkbox"/> 会議費</div><div><input type="checkbox"/> 資料作成費</div><div><input type="checkbox"/> 資料購入費</div><div><input type="checkbox"/> 広報・広聴費</div><div><input type="checkbox"/> 人件費</div><div><input checked="" type="checkbox"/> 事務費</div><div><input type="checkbox"/> 事務所費</div><div><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</div></div> | <div>支出額</div> <div>※政務活動費充当額を記入</div> <div>3,738円</div> <div>支出年月日</div> <div>令和2年9月30日</div> <div>使用者</div> <div>※領収書で明白な場合は不要</div> <div>守島正</div> |
| <div>支出内容</div> <div>携帯電話代 9月分</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                       |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |             |        |
|---------------|-------------|--------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額 | 7,476円 |
|               | 按分率         | 50%    |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方      |        |

領収書等添付欄

# 口座振替のご案内 (ドコモご利用分)

| お客様電話番号等<br>(BILLING NUMBER)       | 請求年月<br>(MONTH OF ISSUE) | 振替日<br>(TRANSFER DAY) |
|------------------------------------|--------------------------|-----------------------|
|                                    | 2020年 9月ご請求分             | 2020年 9月30日(水)        |
| 振替金額<br>(TRANSFER AMOUNT OF MONEY) | 7,476 円                  |                       |

|                            |                                            |
|----------------------------|--------------------------------------------|
| 前月ご請求金額                    | 8,626 円 (税込)                               |
| 2年定期契約プラン<br>(2020年 8月末現在) | 継続利用期間は、8月末で 9年 3か月です。<br>ご契約期間は 1年 3か月です。 |

## ポイントのお知らせ

dポイントがたまる・つかえる街のお店やネットサイトはどんどん拡大中です。普段よく利用されているあのお店やあのサイトでも、dポイントがたまる・つかえるかもしれません。ぜひ「dポイントクラブサイト」で最新情報をご確認ください。

## [NTTファイナンスからのお知らせ]

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*  
NTTドコモ分ご請求額 7,476 円  
(合計) 7,476 円  
詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

お知らせ

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証  
(ドコモご利用分)

お客様電話番号等  
(BILLING NUMBER)

ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)  
守島 正 様

下記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。  
The following amount was transferred from your account (2020年 9月14日発行)

|                             |                 |
|-----------------------------|-----------------|
| 2020年 8月ご請求分                | (2020年 8月31日振替) |
| 領収金額 (AMOUNT RECEIVED)      | 8,626 円         |
| 金融機関名<br>BANK / POST OFFICE | *****           |
| 口座番号<br>ACCOUNT             | *****           |

印紙税申告納  
付につき 芝  
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70

※振替日に振替が出来なかった場合は延滞利息を加算させていただく場合があります。  
※口座振替をご利用のお客様で、振替日に振替できなかった場合は、原則として、ご請求月の翌月15日に再度振替させていただきます。なお、振替日が土曜・日曜・祝日の場合は、翌営業日に振替させていただきます。

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31

社用コード 01205502-EG741368442#

通常貯金 (振込入金明細)

4



| 年  | 月 | 日 | 取扱店 | お預り金額 | お支払金額 | 現在高(貸付高) |
|----|---|---|-----|-------|-------|----------|
| 01 |   |   |     |       |       | 01       |
| 02 |   |   |     |       |       | 02       |
| 03 |   |   |     |       |       | 03       |
| 04 |   |   |     |       |       | 04       |
| 05 |   |   |     |       |       | 05       |
| 06 |   |   |     |       |       | 06       |
| 07 |   |   |     |       |       | 07       |
| 08 |   |   |     |       |       | 08       |
| 09 |   |   |     |       |       | 09       |
| 10 |   |   |     |       |       | 10       |
| 11 |   |   |     |       |       | 11       |
| 12 |   |   |     |       |       | 12       |

| 年  | 月       | 日 | 取扱店        | お預り金額 | お支払金額 | 現在高(貸付高) |
|----|---------|---|------------|-------|-------|----------|
| 13 |         |   |            |       |       | 13       |
| 14 | 2-09-30 |   | (ト*モ ケイタイ) | 電話    | 7,476 | 14       |
| 15 |         |   |            |       |       | 15       |
| 16 |         |   |            |       |       | 16       |
| 17 |         |   |            |       |       | 17       |
| 18 |         |   |            |       |       | 18       |
| 19 |         |   |            |       |       | 19       |
| 20 |         |   |            |       |       | 20       |
| 21 |         |   |            |       |       | 21       |
| 22 |         |   |            |       |       | 22       |
| 23 |         |   |            |       |       | 23       |
| 24 |         |   |            |       |       | 24       |

現在高(貸付高)の金額に「-」がついて、かつある場合は貸付高を表します。  
 通帳を「ATM 現金自動預払機」に挿入するときは、矢印の方向に挿入してください。

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に <input checked="" type="checkbox"/> をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><div style="text-align: right;">316 円</div> <hr/> <b>支出年月日</b><br>令和 2 年 10 月 9 日 <hr/> <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は不要<br><div style="text-align: center;">守島 正</div> |
| <b>支 出 内 容</b><br><div style="text-align: center;">事務所清掃用品代</div> <div style="text-align: right;">( ゴミ袋 )</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                            |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                             |
|---------------|---------------------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額 <u>632</u> 円<br>按分率 <u>50</u> % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                                      |

領収書等添付欄

もっと近くに、ずっと頻りに。あなたの笑顔のチカラになる。



【領 収 証】

 ご利用いただき、ありがとうございます  
 昭和町店 06-4399-5061

2020年10月09日(金)10:04 レイ0002

資No00055234

エス半透明45L50枚

2コX単316

¥632

合計/ 2点

¥632

(10%税 対象

¥632)

(10%税

¥57)

(税合計

¥57)

お預り

¥1,032

お釣り

¥400

商品の返品・交換は7日以内です

お客様相談フリーダイヤル

TEL 0120-921-771(10:00-19:00)

\*印は軽減税率(8%)適用商品です

レイトNo6127

店No00470

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に ✓ をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>1,914 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 2 年 10 月 12 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は不要<br>守島 正 |
| <b>支 出 内 容</b><br>事務所用PCソフトウェア代 (Illustrator)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                            |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |             |         |
|---------------|-------------|---------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額 | 3,828 円 |
|               | 按分率         | 50 %    |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方      |         |

領収書等添付欄

2020年 9月25日

|             |           |
|-------------|-----------|
| 金融機関名       | ゆうちょ銀行    |
| 支店名         | 大崎貯金庫センター |
| 口座番号(一部非表示) |           |
| 口座名義        | モリタマ タカシ  |

2020年 8月31日 現在

表示のポイント数は利用開始前月の前月末時点のものです。当月の獲得ポイントは表示されていません。  
最新のポイント数および入国失効予定のポイント数については阪急阪神カードコールセンター（06 6375  
6488 9:00AM~5:00PM）へご連絡いただくか、Sポイントメンバーサイトでご確認下さい。

支払区分:1回=ジョブ"ン"1回払い、2回=ジョブ"ン"2回払い、3=1回+1回払い、U=ジョブ"ン"U回払い、3~24=ジョブ"ン"分割払いの回数、S1=ジョブ"ン"3回払い、C1=キャパシタ"ン"払い、C1=キャパシタ"ン"1回払い、海C=海キャパシタ"ン"1回払い ●今回回数:何回目のお支払いかを表示 ●法人カードの下4桁は11\*\*\*と表示され、実際のカード番号とは異なります

お支払い日 2020年10月12日

**お支払い方法**

お支払い方法 10月26日の前営業日までに、お客様のお支払い口座  
に下記お支払い金額をご入金いただければ改めて振替い  
たします。

お支払い金額 24,806円

お支払い口座 ゆうちょ銀行 大阪府会事務センター  
モリタ マダツ



整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div>費目</div> <div>※該当する費目に ✓ をつける</div> <div><div><input type="checkbox"/> 調査研究費</div><div><input type="checkbox"/> 研修費</div><div><input type="checkbox"/> 会議費</div><div><input type="checkbox"/> 資料作成費</div><div><input type="checkbox"/> 資料購入費</div><div><input type="checkbox"/> 広報・広聴費</div><div><input type="checkbox"/> 人件費</div><div><input checked="" type="checkbox"/> 事務費</div><div><input type="checkbox"/> 事務所費</div><div><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</div></div> | <div>支出額</div> <div>※政務活動費充当額を記入</div> <div>1,929円</div> <div>支出年月日</div> <div>令和 2 年 10 月 13 日</div> <div>使用者</div> <div>※領収書で明白な場合は不要</div> <div>守島 正</div> |
| <div>支出内容</div> <div>来客用飲物代</div> <div>ペットボトル(水・お茶)</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                               |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                          |                                                                        |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <div>① 按分率を使用する場合</div>  | <div>按分率の基礎とする金額</div> <div>3,859円</div> <div>按分率</div> <div>50%</div> |
| <div>② 按分率を使用しない場合</div> | <div>充当の考え方</div>                                                      |

領収書等添付欄



## 注文番号249-3386643-3291850の領収書

このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2020年10月19日  
注文日: 2020年10月12日  
Amazon.co.jp 注文番号: 249-3386643-3291850  
ご請求額: ¥ 3,859

守島正事務所 様

## 2020年10月13日に発送済み

## 注文商品

1点 サントリー 天然水 南アルプス 550ml×24本 ナチュラルミネラルウォーター  
販売: アマゾンジャパン合同会社

価格  
¥ 1,993

コンディション: 新品

## お届け先住所:

守島正  
545-0011  
大阪府 大阪市阿倍野区昭和町2-1-26  
新栄プロパティ-昭和町 6A  
守島正事務所

## 配送方法:

お急ぎ便

## 2020年10月13日に発送済み

## 注文商品

1点 コカ・コーラ 綾鷹 ラベルレス 525ml PET ×24本  
販売: アマゾンジャパン合同会社

価格  
¥ 1,866

コンディション: 新品

## お届け先住所:

守島正  
545-0011  
大阪府 大阪市阿倍野区昭和町2-1-26  
新栄プロパティ-昭和町 6A  
守島正事務所

## 配送方法:

お急ぎ便

## 支払い情報

## 支払い方法:

Visa | カード番号の一部: [REDACTED]

商品の小計: ¥ 3,859  
配送料・手数料: ¥ 0

## 請求先住所:

守島正  
545-0011  
大阪府 大阪市阿倍野区昭和町2-1-26  
新栄プロパティ-昭和町 6A  
守島正事務所

注文合計: ¥ 3,859

ご請求額: ¥ 3,859

## クレジットカードへの請求

Visa(下4けたが [REDACTED]) 2020年10月13日: ¥ 1,993

Visa(下4けたが [REDACTED]) 2020年10月13日: ¥ 1,866

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div>費目</div> <div>※該当する費目に✓をつける</div> <div><div><input type="checkbox"/> 調査研究費</div><div><input type="checkbox"/> 研修費</div><div><input type="checkbox"/> 会議費</div><div><input type="checkbox"/> 資料作成費</div><div><input type="checkbox"/> 資料購入費</div><div><input type="checkbox"/> 広報・広聴費</div><div><input type="checkbox"/> 人件費</div><div><input checked="" type="checkbox"/> 事務費</div><div><input type="checkbox"/> 事務所費</div><div><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</div></div> | <div>支出額</div> <div>※政務活動費充当額を記入</div> <div>1,170円</div> <div>支出年月日</div> <div>令和2年10月14日</div> <div>使用者</div> <div>※領収書で明白な場合は不要</div> <div>守島 正</div> |
| <div>支出内容</div> <div>来客用飲物代</div> <div>缶(コーヒー)</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |             |        |
|---------------|-------------|--------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額 | 2,340円 |
|               | 按分率         | 50%    |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方      |        |

領収書等添付欄



## 注文番号249-2385280-9550265の領収書

このページを印刷してご利用ください。

守島正事務所 様

発行日: 2020年10月19日  
注文日: 2020年10月12日  
Amazon.co.jp 注文番号: 249-2385280-9550265  
ご請求額: ¥ 2,340

2020年10月14日に発送済み

## 注文商品

1点 サントリー コーヒーボス 無糖ブラック 185g×30本  
販売: アマゾンジャパン合同会社

価格  
¥ 2,340

コンディション: 新品

## お届け先住所:

守島正  
545-0011  
大阪府 大阪市阿倍野区昭和町2-1-26  
新栄プロパティ-昭和町 6A  
守島正事務所

## 配送方法:

通常配送

## 支払い情報

## 支払い方法:

Visa | カード番号の一部: [REDACTED]

商品の小計: ¥ 2,340  
配送料・手数料: ¥ 0

## 請求先住所:

守島正  
545-0011  
大阪府 大阪市阿倍野区昭和町2-1-26  
新栄プロパティ-昭和町 6A  
守島正事務所

注文合計: ¥ 2,340

ご請求額: ¥ 2,340

## クレジットカードへの請求

Visa(下4けたが [REDACTED]): 2020年10月14日: ¥ 2,340

Visa(下4けたが [REDACTED]): 2020年10月14日: ¥ 2,340

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><div style="text-align: right;">2,419 円</div><br><b>支出年月日</b><br>令和 2 年 10 月 20 日<br><br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は不要<br><div style="text-align: center;">守島 正</div> |
| <b>支 出 内 容</b><br>事務所プリンターコピー代 10月分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                             |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                               |
|---------------|-----------------------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額 <u>4,838</u> 円<br>按分率 <u>50</u> % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                                        |

領収書等添付欄

**RICOH**

発行日 2020年10月27日  
領収証No. B7H405

**領 収 証**

守島正事務所 様

いつもリコー商品をご愛顧いただきありがとうございます。  
2020年10月20日にお支払いいただきました代金の領収証を  
お送りいたしますのでご確認ください。

領収金額  
**¥4,838**

但し、商標等として

**リコージャパン株式会社**  
東京都大田区中馬込一丁目

(お問合わせ)  
部 門 請求書お問い合わせ窓口  
TEL 0120-6111-099

印紙税申告納付につき大率税務署承認済

※当社ではこのフォーマットでの領収証には、黒色の印鑑を使用しております。  
※金額等を訂正したものは無効とします。  
※再発行は出来ませんので、大切に保管願います。  
※入金取消し等の連絡があった場合、本領収証は無効となります。

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に ✓ をつける<br><br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><br>223                      円<br><br><b>支出年月日</b><br>令和 2 年 10 月 21 日<br><br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は不要<br><br>守島 正 |
| <b>支 出 内 容</b><br><br>来客用お茶代                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                               |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                                                                            |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額                      447                      円                                |
|               | 按分率                                                              50                      % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                                                                                     |

領収書等添付欄

守島正事務所様

領収証

2020年10月21日 (水)

¥447-

但し、食料品・日用品 (消費税等

33円を含みます)

(株)ライオンボレーショーン 杭金店  
大阪市東区松全5-11-10601  
TEL 06-6713-0601

0636-6107-3245

お預り ¥450  
お釣り ¥3  
▼日月糸田キリトリ無効力▼  
2020年10月21日 (水) 12:38 L#0636

No01360179

登録機 0133 登録No3867

\*伊藤園健康ミネラルむぎ茶

6コX単69

¥414

対象

¥414)

¥414

外8%

¥33

お買上点数 6点

\*印は軽減税率(8%)適用の商品です

—LC/LaCuCaのみ加算は1週間以内—

今回取引ポイント 2P



—Ponta/dh+印は加算対象外—



シートNo3245

店No00136

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に ✓ をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><div style="text-align: right;">3,399 円</div> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>支出年月日</b><br>令和 2 年 10 月 23 日                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は不要<br><div style="text-align: right;">守島 正</div>   |
| <b>支 出 内 容</b><br><div style="text-align: center;">事務所電話代 10月分</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                                                                                             |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額 <div style="text-align: right;">6,798 円</div><br>按分率 <div style="text-align: right;">50 %</div> |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                                                                                                      |

領収書等添付欄

## ご利用明細票

|                   |        |         |
|-------------------|--------|---------|
| お取扱日              | 店 番    | お取引内容   |
| 02-10-23          | 41037  | 料金払込 PE |
| 記 号               | 番 号    |         |
| *****             |        |         |
| 取扱番号              | お取引金額  |         |
| N090              | *6,798 |         |
|                   | 残高     |         |
|                   |        |         |
| 払込金額 *6,798円      |        |         |
| 払込内容 N T T ファイナンス |        |         |
| 2020年10月分         |        |         |

ご利用いただきましてありがとうございました。  
 ゆうちょ銀行



請求書 (西日本ご利用分)

545-0011

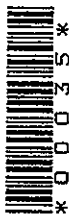
大阪市阿倍野区昭和町2丁目1-26

新栄プロパティ 昭和町 6階 A号  
守島 正 様



020102101046021099

郵便区内特別



00035

Webでのお問い合わせ先



<http://contact.bill.ntt-finance.co.jp/lw/?page=1>

NTTファイナンス



NTTファイナンス株式会社

〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2020年10月17日発行

発行会社 NTTファイナンス株式会社

料金センター

お問合せ先 0800-3335550 (無料)

【送付先】

〒536 大阪市城東区森之宮1-6

-0025 -111 NLC森の宮ビル7F

社用コード M20021111003 00035 00035.00 J

61 000000 1 0

20100301J

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。(

1/

3ページ

| お客様請求番号<br>(BILLING NUMBER)<br>お客様番号<br>(CUSTOMER NUMBER) | 請求年月<br>(MONTH OF ISSUE) | ご請求金額<br>(TOTAL AMOUNT) | お支払期限<br>(DUE DATE) |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|---------------------|
|                                                           | 2020年10月ご請求分             | 6,798円                  | 2020年11月2日(月)       |

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT西日本分ご請求額

5,852円

NTTファイナンス分ご請求額

946円

(計)

6,798円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。

各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。

※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT西日本からのお知らせ \*\*\*

フレッツ光の割引サービス(光もともとと割、Web光もともとと割、どーんと割、どーんと学割、光はじめ割)は割引契約期間満了時に契約が自動延伸されます。自動延伸をご希望されない場合はNTT西日本へご連絡が必要です。

割引適用期間中(自動延伸後を含む)に本割引サービスを解約された場合、解約金が発生する場合があります。

なお、割引適用期間の満了月とその翌月に解約した場合には解約金は発生いたしません。

詳しくはNTT西日本フレッツ公式サイト [<http://flets-w.com/wari/>] でご確認ください。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。

Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div>費目</div> <div>※該当する費目に✓をつける</div> <div><div><input type="checkbox"/>調査研究費</div><div><input type="checkbox"/>研修費</div><div><input type="checkbox"/>会議費</div><div><input type="checkbox"/>資料作成費</div><div><input type="checkbox"/>資料購入費</div><div><input type="checkbox"/>広報・広聴費</div><div><input type="checkbox"/>人件費</div><div><input checked="" type="checkbox"/>事務費</div><div><input type="checkbox"/>事務所費</div><div><input type="checkbox"/>要請・陳情活動費</div></div> | <div>支出額</div> <div>※政務活動費充当額を記入</div> <div>6,156円</div> <div>支出年月日</div> <div>令和2年10月27日</div> <div>使用者</div> <div>※領収書で明白な場合は不要</div> <div>守島正</div> |
| <div>支出内容</div> <div>事務所プリンターリース代 10月分</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |             |        |   |
|---------------|-------------|--------|---|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額 | 12,312 | 円 |
|               | 按分率         | 50     | % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方      |        |   |

領収書等添付欄

発行日 2020年10月28

領収証番号 000000003

# 領 収 証

リコーリース株式会社

東京都千代田区紀尾井町4-1

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。  
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

|       |             |
|-------|-------------|
| 領 収 日 | 2020年10月27日 |
| 領 収 額 | 12,312 円    |

印紙税申告納  
付につき趣町  
税務署承認済

|         |                                                           |
|---------|-----------------------------------------------------------|
| お支払方法   | 口座振替                                                      |
| 振 替 口 座 | 郵便局<br>普通 口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。<br>モリシマ タタツシ |

## 領収明細書

| 契 約 番 号 | 請 求 期 間          | 回 数 | 金 額   | 消費税等 |
|---------|------------------|-----|-------|------|
|         | 20.10.1~20.10.31 | 15  | 11400 | 912  |
|         |                  |     |       |      |
|         |                  |     |       |      |
|         |                  |     |       |      |
|         |                  |     |       |      |
|         |                  |     |       |      |
|         |                  |     |       |      |

続きは裏面をご覧ください。

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>597 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 2 年 10 月 31 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は不要<br>守島 正 |
| <b>支出内容</b><br>事務所用品代 ( 単1電池 )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                 |
|---------------|---------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額 1,194 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                          |

領収書等添付欄

LAWSON

豊新五丁目店  
大阪府大阪市東淀川区豊新5-2  
-29

電話: 06-6329-2320

2020年10月31日(土) 09:50

レジ: #2 22361

【領収書修正】

パソコン・プリンター・FAX・2P

597 1,194

合計 ¥1,194

(内消費税等 ¥108)

点数 ¥1,194

上記正に領収いたしました

お預り合計 ¥5,000

お支払 ¥3,806

◆ LINEでカンタン応募 ◆

↓↓ この番号を入力するだけ

応募番号: N8ND AGCA BC2M 5HC3

※スマートフォンで第三角に写真・動画・お声かけを撮影していただけます。

← スマホで応募はコチラ

ローソンスマホくじ 検索

※当選は11月3日(火)23:59まで

景品が抽選で当たる!!

お問い合わせはコチラ <http://lwp.jp/cts/>

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><div style="text-align: right;">597 円</div> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>支出年月日</b><br>令和 2 年 10 月 31 日                                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は不要<br>守島 正                                       |
| <b>支出内容</b><br><div style="text-align: center;">事務所用品代</div> <div style="text-align: right;">( 単1電池 )</div>                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |             |       |   |
|---------------|-------------|-------|---|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額 | 1,194 | 円 |
|               | 按分率         | 50    | % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方      |       |   |

領収書等添付欄

LAWSON

菅原六丁目店

大阪府大阪市東淀川区菅原6-2

5-19

電話: 06-6370-4050

2020年10月31日(土) 15:46

レジ: #1 91299

責:

【金額再入力】

パナソニックリチウムイオン電池1-2P

597 2個 1,194

合計 ￥1,194

(内消費税等 ￥108)

(10%対象 ￥1,194)

点数 2個

上記正に領収いたしました

お預り合計 ￥1,200

お釣 ￥6

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>4,313 円<br><br><b>支出年月日</b><br>令和 2 年 11 月 2 日<br><br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は不要<br>守島 正 |
| <b>支出内容</b><br>携帯電話代 10月分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                   |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |             |       |   |
|---------------|-------------|-------|---|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額 | 8,626 | 円 |
|               | 按分率         | 50    | % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方      |       |   |

領収書等添付欄

# 口座振替のご案内 (ドコモご利用分)

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証  
(ドコモご利用分)

| お客様電話番号等<br>(BILLING NUMBER)       | 請求年月<br>(MONTH OF ISSUE) | 振替日<br>(TRANSFER DAY) |
|------------------------------------|--------------------------|-----------------------|
|                                    | 2020年10月ご請求分             | 2020年11月 2日(月)        |
| 振替金額<br>(TRANSFER AMOUNT OF MONEY) | 8,626円                   |                       |

お客様電話番号等  
(BILLING NUMBER)

ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)  
守島 正 様

下記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。  
The following amount was transferred from your account. (2020年10月13日発行)

|                            |                                            |
|----------------------------|--------------------------------------------|
| 前月ご請求金額                    | 7,476円 (税込)                                |
| 2年定期契約プラン<br>(2020年 9月末現在) | 継続利用期間は、9月末で 9年 4か月です。<br>ご契約期間は 1年 4か月です。 |

|                           |                 |
|---------------------------|-----------------|
| 2020年 9月ご請求分              | (2020年 9月30日振替) |
| 領収金額 (AMOUNT RECEIVED)    | 7,476円          |
| 金融機関名<br>BANK/POST OFFICE | *****           |
| 口座番号<br>ACCOUNT           | *****           |

## ポイントのお知らせ

dポイントがたまる・つかえる街のお店やネットサイトはどんどん拡大中です。  
普段よく利用されているあのお店やあのサイトでも、dポイントがたまる・つかえるかもしれません。ぜひ「dポイントクラブサイト」で最新情報をご確認ください。

印紙税申告納  
付につき 差  
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70

【NTTファイナンスからのお知らせ】-----  
\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*  
NTTドコモ分ご請求額 8,626円  
(合計) 8,626円  
詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

※振替日に振替が出来なかった場合は延滞利息を加算させていただく場合があります。  
※口座振替をご利用のお客様で、振替日に振替できなかった場合は、原則として、ご請求月の翌月15日に再度振替させていただきます。なお、振替日が土曜・日曜・祝日の場合は、翌営業日に振替させていただきます。

社用コード 01316245-EG741412145;

光  
が  
便  
郵

お  
知  
ら  
せ

通常貯金 (振込種入明細)

5



3月11日 振込日 振込元 振込先 振込金額

[REDACTED]

2-11-02

(トモケイタイ)

電話

8,626

[REDACTED]

3月11日 振込日 振込元 振込先 振込金額

[REDACTED]

振込元、振込先、振込金額に「」をつけて、お振込みの場合は振込額を記入してください。  
 振込元「」内、振込先「」内、振込金額「」内に入力してください。振込先「」内に入力してください。



整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div>費目</div> <div>※該当する費目に✓をつける</div> <div><div><input type="checkbox"/> 調査研究費</div><div><input type="checkbox"/> 研修費</div><div><input type="checkbox"/> 会議費</div><div><input type="checkbox"/> 資料作成費</div><div><input type="checkbox"/> 資料購入費</div><div><input type="checkbox"/> 広報・広聴費</div><div><input type="checkbox"/> 人件費</div><div><input checked="" type="checkbox"/> 事務費</div><div><input type="checkbox"/> 事務所費</div><div><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</div></div> | <div>支出額</div> <div>※政務活動費充当額を記入</div> <div>1,170円</div> <div>支出年月日</div> <div>令和2年11月5日</div> <div>使用者</div> <div>※領収書で明白な場合は不要</div> <div>守島 正</div> |
| <div>支出内容</div> <div>来客用飲物代</div> <div>缶(コーヒー)</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |             |        |
|---------------|-------------|--------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額 | 2,340円 |
|               | 按分率         | 50%    |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方      |        |

領収書等添付欄



## 注文番号249-1474011-0209455の領収書

このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2020年11月12日

注文日: 2020年11月5日

Amazon.co.jp 注文番号: 249-1474011-0209455

ご請求額: ¥ 2,340

守島正事務所

様

2020年11月5日に発送済み

## 注文商品

1 点 サントリー コーヒーポス 無糖ブラック 185g×30本

販売: アマゾンジャパン合同会社

コンディション: 新品

価格

¥ 2,340

## お届け先住所:

守島正

545-0011

大阪府 大阪市阿倍野区昭和町2-1-26

新栄プロパティ-昭和町 6A

守島正事務所

## 配送方法:

お急ぎ便

## 支払い情報

## 支払い方法:

Visa | カード番号の一部: [REDACTED]

商品の小計: ¥ 2,340

配送料・手数料: ¥ 0

## 請求先住所:

守島正

545-0011

大阪府 大阪市阿倍野区昭和町2-1-26

新栄プロパティ-昭和町 6A

守島正事務所

注文合計: ¥ 2,340

ご請求額: ¥ 2,340

## クレジットカードへの請求

Visa(下4けたが [REDACTED]): 2020年11月5日: ¥ 2,340

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。利用規約 | プライバシー規約 ©1996-2020, Amazon.com, Inc. and its affiliates

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に ✓ をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>220 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 2 年 11 月 9 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は不要<br>守島 正 |
| <b>支 出 内 容</b><br>事務所事務用品代      スティックのり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                                   |
|---------------|---------------------------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額      440      円<br>按分率      50      % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                                            |

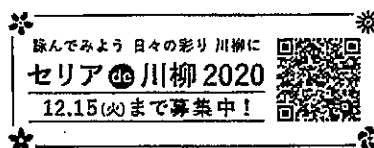
領収書等添付欄

Seria

## 領 収 書

昭和町駅前店      1511  
 TEL06-6657-7358   12/1 37137  
 2020/11/09(月) 11:40  
 消えいるビオサッダ-付      400  
 小計      4点      400  
 消費税      40  
**合計**      ¥440  
                  (10%対象 440)  
 お預り      ¥1,040  
 お釣り      ¥600

商品不良は返品・交換承ります。  
 お客様ご都合の場合レシートと商品  
 (開封済とお客様注文除く)を下記  
 期間内にお持ちください。  
 <返品・交換期間>  
 雑貨 2020/11/09~2020/12/10  
 食品 2020/11/09(※)  
 ※店外に出られていない場合に限る



## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>275 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 2 年 11 月 9 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は不要<br>守島 正 |
| <b>支出内容</b><br>事務所事務用品代      スティックのり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                         |
|---------------|-----------------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額      550 円<br>按分率      50 % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                                  |

領収書等添付欄

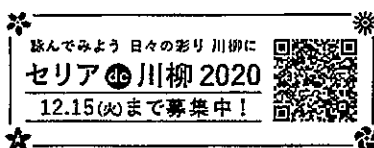
Seria

## 領収書

昭和町駅前店      1511  
 TEL08-6657-7358   ｼﾞｬ3 27302  
 2020/11/09(月) 16:27  
 消えいるピタSｻﾞｰ付      500  
 小計      5点      500  
 消費税      50  
**合計**      ￥550  
             (10%対象 550)  
 お預り      ￥550

商品不良は返品・交換承ります。  
 お客様ご都合の場合レシートと商品  
 (開封済とお客様注文除く)を下記  
 期間内にお持ちください。

<返品・交換期間>  
 雑貨 2020/11/09～2020/12/10  
 食品 2020/11/09(※)  
 ※店外に出られていない場合に限る



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>820 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 2 年 11 月 9 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は不要<br>守島 正 |
| <b>支出内容</b><br>事務所事務用品代 (スティックのり)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |             |         |
|---------------|-------------|---------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額 | 1,641 円 |
|               | 按分率         | 50 %    |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方      |         |

領収書等添付欄



## 注文番号249-2589338-1337468の領収書

このページを印刷してご利用ください。

守島正事務所 様

発行日: 2020年11月12日

注文日: 2020年11月9日

Amazon.co.jp 注文番号: 249-2589338-1337468

ご請求額: ￥ 1,641

2020年11月9日に発送済み

## 注文商品

1点 トンボ鉛筆 スティックのり 消えいろピット S 20個 PT-TC-20P

販売: アマゾンジャパン合同会社

コンディション: 新品

価格

￥ 1,641

## お届け先住所:

守島正

545-0011

大阪府 大阪市阿倍野区昭和町2-1-26

新栄プロパティ-昭和町 6A

守島正事務所

## 配送方法:

お急ぎ便

## 支払い情報

## 支払い方法:

Visa | カード番号の一部: [REDACTED]

商品の小計: ￥ 1,641

配送料・手数料: ￥ 0

## 請求先住所:

守島正

545-0011

大阪府 大阪市阿倍野区昭和町2-1-26

新栄プロパティ-昭和町 6A

守島正事務所

注文合計: ￥ 1,641

ご請求額: ￥ 1,641

## クレジットカードへの請求

Visa(下4けたが [REDACTED]): 2020年11月9日: ￥ 1,641

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

利用規約 | プライバシー規約 ©1996-2020, Amazon.com, Inc. and its affiliates

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>1,914 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 2 年 11 月 10 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は不要<br>守島 正 |
| <b>支出内容</b><br>事務所用PCソフトウェア代 (Illustrator)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                            |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |             |       |   |
|---------------|-------------|-------|---|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額 | 3,828 | 円 |
|               | 按分率         | 50    | % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方      |       |   |

領収書等添付欄

2020年10月25日

|             |            |
|-------------|------------|
| 金融機関名       | ゆうちょ銀行     |
| 支店名         | 大阪府金庫券センター |
| 口座番号(一部非表示) |            |
| 口座名義        | トヨタ・システム   |

2020年 9月30日 現在

表示のポイント数は明細書発行月の前月末時点のもので、当月の獲得ポイントは表示されていません。  
最新のポイント数および次回失効予定のポイント数については、近畿阪神カードコールセンター（06 6375 6488 9:00AM~5:00PM）へご連絡いただくか、Sポイントメンバーサイトでご確認下さい。

※支払区分：1回＝ｼｮｯｸﾌﾟﾝｸﾞ1回払い、2回＝ｼｮｯｸﾌﾟﾝｸﾞ2回払い、★1ｷｰｽﾞ12回払い、ﾄﾞﾚｯｼﾝｸﾞﾙｲﾌﾞﾙ1ｷｰｽﾞ8回払いの回数、S1＝ｼｮｯｸﾌﾟﾝｸﾞｽﾀｰﾊﾞﾙ払い、C1＝ｷｬｼｭｱﾙﾙｲﾌﾞﾙ払い、C1＝ｷｬｼｭｱﾙ1回払い、返金＝返金ｼｪｯｸﾞﾗﾝﾄﾞ1回払い ●今回回数・何回のお支払いかを表示 ●法人ｶｰﾄﾞの下4桁は「\*\*\*\*」と表示され、実際のｶｰﾄﾞ番号とは異なります



通常貯金 (現金記入用)

5



お振込先 振込金額 お支払金額 現在高 貸付高

|         |           |    |        |
|---------|-----------|----|--------|
| 2-11-10 | (JCB カード) | 自払 | 24,248 |
|---------|-----------|----|--------|

お振込先 振込金額 お支払金額 現在高 貸付高

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|--|--|--|--|

※お振込先が「現金」の場合は「現金」を記入してください。  
※お振込先が「現金」の場合は「現金」を記入してください。

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に ✓ をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>3,121 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 2 年 11 月 20 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は不要<br>守島 正 |
| <b>支 出 内 容</b><br>事務所電話代 11月分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                            |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                 |
|---------------|---------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額 6,243 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                          |

領収書等添付欄

## ご利用明細票

|                   |        |         |
|-------------------|--------|---------|
| お取扱日              | 店 番    | お取引内容   |
| 02-11-204         | 1037   | 料金払込 PE |
| 記 号               | 番 号    |         |
| *****             |        |         |
| 取扱番号              | お取引金額  |         |
| N177              | *6,243 |         |
|                   | 残高     |         |
|                   |        |         |
| 払込金額              |        | *6,243円 |
| 払込内容 N T T ファイナンス |        |         |
| 2020年11月分         |        |         |

ご利用いただきましてありがとうございました。

— ゆうちょ銀行 —

## 請求書 (西日本ご利用分)

545-0011  
大阪市阿倍野区昭和町2丁目1-26新栄プロパティ-昭和町 6階 A号  
守島 正 様

020112101041972080

郵便区内特別



10704

Webでのお問い合わせ先

<http://contact.bill.ntt-finance.co.jp/lw/?page=1>

NTTファイナンス

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70発行年月日 2020年11月17日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0800-3335550 (無料)  
【返付先】  
〒536 大阪市城東区森之宮1-6  
-0025 -111 NLG森の宮ビル7F  
社用コード M20021211001 10704 10665 00 J  
81 000000 1 0 20110301J

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。(

1/ 3ページ)

| お客様請求番号<br>(BILLING NUMBER)<br>お客様番号<br>(CUSTOMER NUMBER) | 請求年月<br>(MONTH OF ISSUE) | ご請求金額<br>(TOTAL AMOUNT) | お支払期限<br>(DUE DATE) |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|---------------------|
|                                                           | 2020年11月ご請求分             | 6,243円                  | 2020年11月30日(月)      |

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT西日本分ご請求額

5,297円

NTTファイナンス分ご請求額

946円

(合計)

6,243円

詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。

各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。

※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT西日本からのお知らせ \*\*\*

フレッツ光の割引サービス(光もともとと割、Web光もともとと割、どーんと割、どーんと学割、光はじめ割)は割引契約期間満了時に契約が自動延伸されます。自動延伸をご希望されない場合はNTT西日本へご連絡が必要です。

割引適用期間中(自動延伸後を含む)に本割引サービスを解約された場合、解約金が発生する場合があります。

なお、割引適用期間の満了月とその翌月に解約した場合には解約金は発生いたしません。

詳しくはNTT西日本フレッツ公式サイト [<http://flets-w.com/wari/>] でご確認ください。↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。  
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><div style="text-align: right;">1,524 円</div><br><b>支出年月日</b><br>令和 2 年 11 月 20 日<br><br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は不要<br><div style="text-align: center;">守島 正</div> |
| <b>支出内容</b><br><div style="text-align: center;">事務所プリンターコピー代 11月分</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                             |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                               |
|---------------|-----------------------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分率の基礎とする金額 <u>3,049</u> 円<br>按分率 <u>50</u> % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                                        |

領収書等添付欄

発行日 2020年11月28日  
 領収証No. B7J713

## 領収証

守島正事務所 様

いつもリコー商品をご愛顧いただきましてありがとうございます。  
 2020年11月20日にお支払いいただきました代金の領収証をお送りいたしますのでご確認ください。



リコージャパン株式会社  
 東京都大田区中馬込一丁目

(お問合わせ)

部 門 請求書お問い合わせ窓口

TEL 0120-611-099

印紙税申告納  
 付につき大森  
 税務署承認済

※当社はこのフォームでの領収証には、黒色の印鑑を使用しております。  
 ※金額等を訂正したものは無効とします。  
 ※再発行は出来ませんので、大切に保管願います。  
 ※入金金取消し等の連絡があった場合、本領収証は無効となります。