

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 資料作成費 ☒ 人件費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 研修費 ☐ 資料購入費 ☐ 事務費 ☐ 会議費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 事務所費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 35,550円
支出年月日 令和 2年 6月 10日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要	
支出内容 政務活動補助員給与5月分及び交通費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 39,500 円 按分率 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考えかた

領収書等添付欄

領 収 証

高山美佳市政事務所

様 No. _____

★

¥ 39,500 -

内 訳

現金

小切手 /

手 形 /

(10%)

消費税額

(8%)

但 令和2年5月分給与として(交通費含む)

令和2年6月10日 上記正に領収いたしました

収入印紙

大阪市北区

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 198円
	支出年月日 令和 2年 6月 10日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与送金代金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 220 円 按分率 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
02-06-10	41194	通帳送金
記号	番号	

取扱番号	お取引金額	
N240	*39,500	
	残高	
みずほ銀行 難波支店 普通		
送金料金 *220円 振込予定日 02-06-10 タカヤマ ミカ		

ご利用いただきましてありがとうございました。

— ゆうちょ銀行 —

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 資料作成費 ☒ 人件費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 研修費 ☐ 資料購入費 ☐ 事務費 ☐ 会議費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 事務所費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 149,436 円
	支出年月日 令和 2年 7月 10日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与6月分及び交通費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 166,040 円 按分率 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考えかた

領収書等添付欄

領 収 証

高山美佳市政事務所

様 No.

★ 166,040 -

内 訳	
現金	
小切手	/
手 形	/
(10%)	
消費税額	
(8%)	

令和2年6月分給与と17(交通費含む)
令和2年7月10日 上記正に領収いたしました

高山市

収入印紙

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 396円
	支出年月日 令和 2年 7月 10日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与送金代金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 440 円 按分率 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
02-07-10	41397	通帳送金
記号	番 号	

取扱番号	お取引金額	
N194	*166,040	
	残 高	
三菱UFJ銀行		
羽衣支店		
普通		
送金料金 *440円		
振込予定日 02-07-10		
タカヤマ ミカ		

ご利用いただきましてありがとうございました。

—— ゆうちょ銀行 ——

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 資料作成費 ☒ 人件費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 研修費 ☐ 資料購入費 ☐ 事務費 ☐ 会議費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 事務所費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 35,100円
支出年月日 令和 2年 7月 10日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要	
支出内容 政務活動補助員給与6月分及び交通費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 39,000 円 按分率 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考えかた

領収書等添付欄

領 収 証

高山美佳市政事務所様

No. _____

★

¥ 39,000 -

内 訳

現金

小切手

手 形

(10%)

消費税額

(8%)

但 令和2年6月分給与として(交通費含む)

令和2年7月10日 上記正に領収いたしました

収入印紙

奈良県磯城郡川西町

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 198円
	支出年月日 令和 2年 7月 10日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与送金代金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>220</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
02-07-10	41397	通帳送金
記号		番号

取扱番号	お取引金額	
N199	*39,000	
	残高	
みずほ銀行		
難波支店		
普通		
[]		
送金料金 *220円		
振込予定日 02-07-10		
タカヤマ ミカ		

ご利用いただきましてありがとうございました。

—— ゆうちよ銀行 ——

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 41,562円
	支出年月日 令和 2年 7月 10日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与6月分及び交通費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>46,180</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考えかた

領収書等添付欄

領 収 証		高上美佐 事務所様 No.	
★		46,180	
内訳		令和2年6月分給与(人件費等)	
現金		令和2年7月10日 上記正に書取いたしました	
小切手		収入印紙	
手形		尼崎市	
(10%)		[Redacted]	
消費税額 (8%)		[Redacted]	

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 90 円 支出年月日 令和 2年 7月 10日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与送金代金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 100 円 按分率 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
02-07-10	41397	通帳電信振替
記号	番号	

取扱番号	お取引金額	
N229	*46,180	
	残高	
振替先 14320		
(四三八)		
受取人名:		
料金 *100 円		
依頼人名:タカヤマ ミカ		
スマホ決済アプリ ゆうちよPay		
口座の残高確認も 可能です!		
ご利用いただきましてありがとうございました。		
—— ゆうちよ銀行 ——		

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 資料作成費 ☒ 人件費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 研修費 ☐ 資料購入費 ☐ 事務費 ☐ 会議費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 事務所費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 167,652円
支出年月日 令和 2年 8月 11日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要	
支出内容 政務活動補助員給与7月分及び交通費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 186,280 円 按分率 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考えかた

領収書等添付欄

領 収 証	高山美佳市政事務所	様 No. _____
★ 186,280-		
内 訳	令和2年7月分給与として(交通費を含む)	収入印紙
現金	令和2年8月11日 上記正に領収いたしました	
小切手	高石市	
手 形		
消費税額 (10%)		
消費税額 (8%)		

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 396円
	支出年月日 令和 2年 8月 11日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与送金代金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 440 円 按分率 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
02-08-11	40204	カート送金
記号		番号

取扱番号	お取引金額	
N079	*186,280	
	残高	
三菱UFJ銀行		
羽衣支店		
普通		
送金料金 *440円		
振込予定日 02-08-11		
タカヤマ ミカ		

ご利用いただきましてありがとうございました。

—— ゆうちよ銀行 ——

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 56,016円 支出年月日 令和 2年 8月 11日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与7月分及び交通費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>62,240</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考えかた

領収書等添付欄

領 収 証

高山美佳市政事務所様 No.

★

¥ 62,240

但 令和2年7月分給与207(交通費含む)

2020 年 8 月 11 日 上記正に領収いたしました

尾崎市

収入印紙

内 訳

現金

小切手 /

手 形 /

消費税額 (10%)

(8%)

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 90円
	支出年月日 令和 2年 8月 11日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与送金代金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 100 円 按分率 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
02-08-11	40204	カー・電信振替
記号	番号	

取扱番号	お取引金額	
N084	*62,240	
	残高	
振替先 14320		
(四三八)		
受取人名:		
料金 *100円		
依頼人名:タカヤマ ミカ		
スマホ決済アプリ ゆうちょPay		
口座の残高確認も 可能です!		
ご利用いただきましてありがとうございました。		
ゆうちょ銀行		

処理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額 を記入 43,956円
支出年月日 令和 2年 8月 11日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要	
支出内容 政務活動補助員給与7月分及び交通費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 48,840 円 按分率 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考えかた

領収書等添付欄

領 収 証

高山美佳市政事務所 様

No. _____

★

¥ 48,840

内 訳

現金

小切手 /

手 形 /

(10%)

消費税額 (8%)

令和2年7月分給与として(交通費含む)

令和2年8月11日 上記正に領収いたしました

収入印紙

奈良県磯城郡川西町

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 198円
		支出年月日 令和 2年 8月 11日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与送金代金		

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 220 円 按分率 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
02-08-11	40204	カート送金
記号		番号

取扱番号	お取引金額	
N074	*48,840	
	残高	
みずほ銀行 難波支店 普通		
送金料金 *220円		
振込予定日 02-08-11		
タカヤマ ミカ		

ご利用いただきましてありがとうございました。

— ゆうちよ銀行 —

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150,120円
	支出年月日 令和 2年 9月 11日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与8月分及び交通費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>166,800</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考えかた

領収書等添付欄

領 収 証

高山美佳市政事務所

様 No.

★ 9 / 166,800 -

内 訳	
現金	
小切手	/
手 形	/
消費税率 (10%)	
消費税率 (8%)	

但 令和2年8月分給与として(交通費を払い)
令和 2 年 9 月 11 日 上記正に領収いたしました

高石市

収入印紙

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 396円 支出年月日 令和 2年 9月 11日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与送金代金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 440 円 按分率 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細票		
お取扱日	店番	お取引内容
02-09-11	40204	通帳送金
記号	番号	

取扱番号	お取引金額	
N068	*166,800	
	残高	
三菱UFJ銀行		
羽衣支店		
普通		
送金料金 *440円		
振込予定日 02-09-11		
タカヤマ ミカ		

ご利用いただきましてありがとうございました。
 ゆうちょ銀行

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 43.956円
	支出年月日 令和 2年 9月 11日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与8月分及び交通費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>48.840</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考えかた

領収書等添付欄

領 収 証 高山美佳市政事務所 様 No. _____

★ ¥ 48,840

内 訳 _____

現金 _____

小切手 _____

手 形 _____

消費税額 (10%) _____

(8%) _____

日 令和2年8月分給与として(交通費含む)
 令和2 年 9 月 11 日 上記正に領収いたしました

奈良県磯城郡川西町 _____

収入印紙 _____

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 198円
支出年月日 令和 2年 9月 11日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要	
支出内容 政務活動補助員給与送金代金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 220 円 按分率 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の方

領収書等添付欄

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
02-09-11	40204	通帳送金
記号	番号	

取扱番号	お取引金額	
N058	*48,840	
	残高	
みずほ銀行 難波支店 普通		
送金料金 *220円 振込予定日 02-09-11 タカヤマ ミカ		

ご利用いただきましてありがとうございました。

ゆうちょ銀行

帳簿番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 47.367円
	支出年月日 令和 2年 9月 11日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与8月分及び交通費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>52.630</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考えかた

領収書等添付欄

領 収 証

高山美佳市政事務所 様

No.

★ 円 52.630

内 訳

現金

小切手

手 形

(10%)

消費税額

(8%)

但 令和2年8月分給与(交通費含む)

令和2年9月11日 上記正に徴収いたしました

収入印紙

大阪府豊中市

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 396円
	支出年月日 令和 2年 9月 11日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与送金代金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 440 円 按分率 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
02-09-11	40204	通帳送金
記号	番号	

取扱番号	お取引金額	
N063	*52,630	
	残高	
りそな銀行 島本支店 普通		
送金料金 *440円		
振込予定日 02-09-11		
タカヤマ ミカ		

ご利用いただきましてありがとうございました。

ゆうちょ銀行

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 69,120円 支出年月日 令和 2年 9月 11日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与8月分及び交通費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>76,800</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考えかた

領収書等添付欄

領 収 証

高山美位 行政事務所 様 No.

★ ￥ 76,800 -

内 訳

現金

小切手 /

手 形 /

消費税率 (10%)

消費税率 (8%)

但 令和2年8月分給与(交通費) 2020 年 9 月 上記正に領収いたしました

尾崎市

収入印紙

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 90円 支出年月日 令和 2年 9月 11日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与送金代金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 100 円 按分率 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
02-09-11	40204	通帳電信振替
記号	番号	

取扱番号	お取引金額	
N053	*76,800	
	残高	
振替先 14320		
(四三八)		
受取人名:		
料金 *100円		
依頼人名:タカヤマ ミカ		
スマホ決済アプリ ゆうちょPay		
口座の残高確認も 可能です!		
ご利用いただきましてありがとうございました。		
ゆうちょ銀行		

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 63,684円 支出年月日 令和 2年 10月 12日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与9月分及び交通費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 70,760円 按分率 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考えかた

領収書等添付欄

領 収 証

高山美佳市政事務所様 No. _____

★ ¥ 70,760-

但 令和2年9月分給与として(交通費含む)

R2 月/2日 上記正に領収いたしました

奈良県磯城郡川西町

内 訳

現金 _____

小切手 /

手形 /

消費税率 (10%) _____

(8%) _____

収入印紙

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 396円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 2年 10月 12日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与送金代金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 440 円 按分率 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細票

お取扱日	店 番	お取引内容
02-10-12	41057	通帳送金
記 号	番 号	

取扱番号	お取引金額	
N416	*70,760	
	残高	
みずほ銀行 難波支店 普通		
送金料金 *440円 振込予定日 02-10-12 タカヤマ ミカ		

ご利用いただきましてありがとうございました。

— ゆ う ち ょ 銀 行 —

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 135,288 円
支出年月日 令和 2年 10月 12日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要	
支出内容 政務活動補助員給与9月分及び交通費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>150,320</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考えかた

領収書等添付欄

領 収 証		高山美佳市政事務所	様 No. _____
★ 150,320 -		但 令和2年9月分給与と(交通費含む)	
内 訳		令和2年10月12日 上記正に領収いたしました	
現金		収入印紙	
小切手 /			
手 形 /			
(10%)			
消費税額 (8%)			

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 396円
支出年月日 令和 2年 10月 12日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要	
支出内容 政務活動補助員給与送金代金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 440 円 按分率 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
02-10-12	41057	通帳送金
記号	番号	
*****-		
取扱番号	お取引金額	
N411	*150,320	
	残高	
三菱UFJ銀行		
羽衣支店		
普通		
送金料金 *440円		
振込予定日 02-10-12		
タカヤマ ミカ		

ご利用いただきましてありがとうございました。

—— ゆうちょ銀行 ——

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 資料作成費 ☒ 人件費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 研修費 ☐ 資料購入費 ☐ 事務費 ☐ 会議費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 事務所費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 27,324円
支出年月日 令和 2年 10月 12日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要	
支出内容 政務活動補助員給与9月分及び交通費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 30,360円 按分率 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考えかた

領収書等添付欄

領 収 証	高山美佳市政事務所 様 No. _____
★ ￥ 30,360	令和2年9月分給与として(交通費含む) 令和2年10月12日 上記正に領収いたしました
内 訳	収入印紙
現金	
小切手	/
手 形	/
(10%)	
消費税額	
(8%)	

大阪府豊中市

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 198円
	支出年月日 令和 2年 10月 12日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与送金代金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 220 円 按分率 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
02-10-12	41057	通帳送金
記号	番号	

取扱番号	お取引金額	
N421	*30,360	
	残高	
りそな銀行 島本支店 普通		
送金料金 *220円 振込予定日 02-10-12 タカヤマ ミカ		

ご利用いただきましてありがとうございました。
—— ゆうちょ銀行 ——

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 81,324円
	支出年月日 令和 2年 10月 12日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与9月分及び交通費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 90,360円 按分率 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考えかた

領収書等添付欄

領 収 証	高山 美佳 市政事務所 様 No. _____
★	¥ 90,360 -
内 訳	但 令和2年9月分給与207 (交通費含む)
現金	令和2年10月12日 上記正に領収いたしました
小切手	
手 形	
(10%)	
消費税額	
(8%)	

収入印紙

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 90円
	支出年月日 令和 2年 10月 12日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与送金代金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 100 円 按分率 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
02-10-12	41057	通帳電信振替
記号	番号	

取扱番号	お取引金額	
N406	*90,360	
	残高	
振替先 14320		
(四三八)		
受取人名:		
料金 *100円		
依頼人名:タカヤマ ミカ		
スマホ決済アプリ ゆうちょPay		
口座の残高確認も 可能です!		

ご利用いただきましてありがとうございました。

— ゆうちょ銀行 —

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 資料作成費 ☒ 人件費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 研修費 ☐ 資料購入費 ☐ 事務費 ☐ 会議費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 事務所費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 72,594円
支出年月日 令和 2年 11月 11日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要	
支出内容 政務活動補助員給与10月分及び交通費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 80,660円 按分率 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考えかた

領収書等添付欄

領 収 証

高山美佳市政事務所 様

No.

★

¥80,660 --

内 訳
現金
小切手 /
手 形 /
消費税率 (10%)
消費税率 (8%)

令和2年10月分の給与として

令和2

年 11月 11日

上記正に領収いたしました

収入印紙

高山市

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 396円
	支出年月日 令和 2年 11月 11日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与送金代金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 440 円 按分率 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
02-11-11	41057	通帳送金
記号	番号	

取扱番号	お取引金額	
N276	*80,660	
	残高	
三菱UFJ銀行		
羽衣支店		
普通		
送金料金 *440円		
振込予定日 02-11-11		
タカヤマ ミカ		

ご利用いただきましてありがとうございました。
ゆうちよ銀行

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 19.593円
	支出年月日 令和 2年 11月 11日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与10月分及び交通費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 21.770円 按分率 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考えかた

領収書等添付欄

領 収 証 高山美佳市政事務所 様 No.

★ ￥21,770

内 訳
現金
小切手 /
手 形 /

消費税額 (10%)
(8%)

令和2年10月分給与(交通費含む)
令和2年11月11日 上記正に領収いたしました

収入印紙

大阪府豊材

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 198円
支出年月日 令和 2年 11月 11日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要	
支出内容 政務活動補助員給与送金代金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 220 円 按分率 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細票

お取扱日	店 番	お取引内容
02-11-11	41057	通帳送金
記 号	番 号	
*****-		
取扱番号	お取引金額	
N266	*21,770	
	残高	
りそな銀行 島本支店 普通		
送金料金 *220円 振込予定日 02-11-11 タカヤマ ミカ		

ご利用いただきましてありがとうございました。
ゆうちょ銀行

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 73,710円
	支出年月日 令和 2年 11月 11日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与10月分及び交通費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 81,900円 按分率 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考えかた

領収書等添付欄

領 収 証		高山美佳市政事務所様 No. _____	
★ ￥81,900			
内 訳		但 令和2年10月分給与として(交通費含む)	
現金		令和2 年11月11日 上記正に領収いたしました	
小切手	/	収入印紙	
手形	/	奈良県磯城郡川西町	
消費税額 (10%)			
消費税額 (8%)			

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 396円
	支出年月日 令和 2年 11月 11日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与送金代金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 440 円 按分率 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
02-11-11	11057	通帳送金
記号	番号	

取扱番号	お取引金額	
N286	*81,900	
	残高	
みずほ銀行 難波支店 普通		
送金料金 *440円 振込予定日 02-11-11 タカヤマ ミカ		

ご利用いただきましてありがとうございました。
ゆーちょ銀行

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 91.026円 支出年月日 令和 2年 11月 11日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与10月分及び交通費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>101,140円</u> 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考えかた

領収書等添付欄

領 収 証	
高山美佳市政事務所 様 No. _____	
★ 101,140	
内 訳 現金	但 令和2年10月分給与(補償金)
小切手 /	2020年11月11日 上記正に領収いたしました
手 形 /	長野県尾崎市
消費税率 (10%)	[Redacted]
消費税率 (8%)	[Redacted]

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 90円 支出年月日 令和 2年 11月 11日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与送金代金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 100 円 按分率 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細票

お取扱日	店 番	お取引内容
02-11-11	41057	通帳電信振替
記 号	番 号	

取扱番号	お取引金額	
N256	*101,140	
	残高	
振替先 14320		
(四三八)		
受取人名:		
料金	*100円	
依頼人名:タカヤマ ミカ		
スマホ決済アプリ ゆうちょPay		
口座の残高確認も 可能です!		

ご利用いただきましてありがとうございました。

ゆうちょ銀行

11月からは 市政活動
のみ実施の為 100%。
計上しています。

領収書等貼付用紙

整理番号

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 139,580円
支出年月日 令和 2年 12月 9日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要	
支出内容 政務活動補助員給与11月分及び交通費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考えかた

領収書等添付欄

領 収 証	高山美佳市政事務所	様 No. _____
★ 139,580-		
内 訳	但 令和2年11月分給与として(交通費を含む)	
現金	令和2年12月 9日 上記正に領収いたしました	
小切手	高山市	
手形		
消費税額 (10%)		
(8%)		

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 440円
	支出年月日 令和 2年 12月 9日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与送金代金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
02-12-09	40204	通帳送金
記号	番号	

取扱番号	お取引金額	
N050	*139,580	
	残高	
三菱UFJ銀行		
羽衣支店		
普通		
送金料金 *440円		
振込予定日 02-12-09		
タカヤマ ミカ		

ご利用いただきましてありがとうございました。

—— ゆうちょ銀行 ——

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 資料作成費 ☒ 人件費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 研修費 ☐ 資料購入費 ☐ 事務費 ☐ 会議費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 事務所費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 37.950円
支出年月日 令和 2年 12月 9日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要	
支出内容 政務活動補助員給与11月分及び交通費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考えかた

領収書等添付欄

領 収 証	高山美佳市政事務所 様 No. _____
★ ￥37.950	但 令和2年11月分給与(17(交通費含む))
内 訳	現金
現金	小切手 /
小切手	手 形 /
手 形	消費税率 (10%)
消費税率 (8%)	消費税率 (8%)
	令和2 年 12 月 9 日 上記正に領収いたしました
	大阪府豊中市

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 220円
	支出年月日 令和 2年 12月 9日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与送金代金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
02-12-09	40204	通帳送金
記号	番号	

取扱番号	お取引金額	
N060	*37,950	
	残高	
りそな銀行		
島本支店		
普通		
送金料金 *220円		
振込予定日 02-12-09		
タカヤマ ミカ		

ご利用いただきましてありがとうございました。
—— ゆうちょ銀行 ——

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 101.140円
	支出年月日 令和 2年 12月 9日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与11月分及び交通費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考えかた

領収書等添付欄

領 収 証		高山 美佳市事務所様 No.	
★		101.140	
内 訳	令和2年11月10日(719日更新)	収入印紙	
現金	令和2年11月10日	上記正に領収いたしました	
小切手 /	令和2年11月10日	尼崎市	
手 形 /	令和2年11月10日	尼崎市	
(10%)	令和2年11月10日	尼崎市	
消費税額	令和2年11月10日	尼崎市	
(8%)	令和2年11月10日	尼崎市	

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100円
	支出年月日 令和 2年 12月 9日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与送金代金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細票

お取扱目	店番	お取引内容
02-12-0940204		通帳電信振替
記号	番号	

取扱番号	お取引金額	
N055	*101,140	
	残高	
振替先 14320		
(四三八)		
受取人名:		
料金 *100円		
依頼人名:タカヤマ ミカ		
スマホ決済アプリ ゆうちょPay		
口座の残高確認も 可能です!		

ご利用いただきましてありがとうございました。

—— ゆうちょ銀行 ——

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 81.150円 支出年月日 令和 2年 12月 9日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与11月分及び交通費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考えかた

領収書等添付欄

領 収 証		高山美佳 市政事務所 様 No. _____	
★		¥ 81,150	
内 訳		令和2年11月分給与として(交通費含む)	
現金	_____	2020 年 12 月 9 日 上記正に領収いたしました	
小切手	/	令和2	
手 形	/		
(10%)			
消費税額			
(8%)			
		奈良県磯城郡川西町	

収入印紙

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 440円
	支出年月日 令和 2年 12月 9日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与送金代金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
02-12-09	40204	通帳送金
記号	番号	

取扱番号	お取引金額	
N045	*81,150	
	残高	
みずほ銀行 新宿支店 普通		
送金料金 *440円 振込予定日 02-12-09 タカヤマ ミカ		

ご利用いただきましてありがとうございました。

— ゆうちょ銀行 —

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 62,240円
	支出年月日 令和 3年 1月 12日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与12月分及び交通費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考えかた

領収書等添付欄

領 収 証	高山美住市政事務所 様 No. _____
★	¥ 62,240 -
内 訳	但 令和24年12月16日給与207(交通費含む)
現金	令和3年1月12日 上記正に領収いたしました
小切手	取入印紙
手 形	尾崎市
消費税額 (10%)	
消費税額 (8%)	

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100円
	支出年月日 令和 3年 1月 12日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与送金代金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
03-01-12	40204	通帳電信振替
記号	番号	

取扱番号	お取引金額	
N085	*62,240	
	残高	
振替先 14320		
(四三八)		
受取人名:		
料金 *100円		
依頼人名:タカヤマ ミカ		
スマホ決済アプリ ゆうちょPay		
口座の残高確認も 可能です!		

ご利用いただきましてありがとうございました。

—— ゆうちょ銀行 ——

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 37,200円
	支出年月日 令和 3年 1月 12日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与12月分及び交通費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考えかた

領収書等添付欄

領 収 証

高山美佳市政事務所様 No. _____

★ 円 37,200

内 訳

現金

小切手

手 形

(10%)

消費税額 (8%)

但 令和2年12月分給与として(交通費含む)

令和3 年 1 月 12 日 上記正に領収いたしました

取入印紙

大阪府豊中市

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 220円
	支出年月日 令和 3年 1月 12日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与送金代金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
03-01-12	40204	通帳送金
記号	番号	

取扱番号	お取引金額	
N095	*37,200	
	残高	
りそな銀行		
島本支店		
普通		
送金料金 *220円		
振込予定日 03-01-12		
タカヤマ ミカ		

ご利用いただきましてありがとうございました。

—— ゆうちよ銀行 ——

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 173,540円 支出年月日 令和 3年 1月 12日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与12月分及び交通費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考えかた

領収書等添付欄

領 収 証

高山美佳市政事務所

様 No.

★ ￥173,540-

内 訳 _____

現金 _____

小切手 /

手 形 /

消費税額 (10%) _____

(8%) _____

但 令和2年12月分給与として

令和3年1月12日 上記正に領収いたしました

高山市

収入印紙

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 440円 支出年月日 令和 3年 1月 12日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与送金代金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
03-01-12	40204	通帳送金
記号	番号	

取扱番号	お取引金額	
N090	4,733,540	
	残高	
三菱UFJ銀行		
羽衣支店		
普通		
送金料金 *440円		
振込予定日 03-01-12		
タカヤマ ミカ		

ご利用いただきましてありがとうございました。

— ゆうちよ銀行 —

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 49,340円
支出年月日 令和 3年 1月 12日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要	
支出内容 政務活動補助員給与12月分及び交通費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考えかた

領収書等添付欄

領 収 証

高山美佳市政事務所 様 No. _____

★

¥ 49,340

令和2年12月分 給与として(交通費含む)

令和3年1月12日 上記正に領収いたしました

収入印紙

内 訳

現金

小切手

手 形

(10%)

消費税額

(8%)

奈良県磯城郡川西町

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 220円
支出年月日 令和 3年 1月 12日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要	
支出内容 政務活動補助員給与送金代金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
03-01-1240204		通帳送金
記号	番号	

取扱番号	お取引金額	
N100	*49,340	
	残高	
みずほ銀行 新宿支店 普通		
送金料金 *220円 振込予定日 03-01-12 タカヤマ ミカ		

ご利用いただきましてありがとうございました。

— ゆうちよ銀行 —

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 131,840円 支出年月日 令和 3年 2月 9日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与1月分及び交通費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考えかた

領収書等添付欄

領 収 証 高山美佳市政事務所 様 No. _____	
★ ￥131,840- 内 訳 _____ 現金 _____ 小切手 _____ / 手 形 _____ / 消費税額 (10%) _____ (8%) _____	但 令和3年1月分の給与と(交通費を含む) 令和3 年 2月 9日 上記正に領収いたしました 高山市 _____ _____ _____

収入印紙

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 440円
	支出年月日 令和 3年 2月 9日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与送金代金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
03-02-0940204		カート送金
記号	番号	

取扱番号	お取引金額	
N019	*131,840	
	残高	
三菱UFJ銀行 羽衣支店 普通		
送金料金 *440円 振込予定日 03-02-09 タカヤマ ミカ		

ご利用いただきましてありがとうございました。
—— ゆうちよ銀行 ——

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <table border="0"> <tr> <td>☐ 調査研究費</td> <td>☐ 研修費</td> <td>☐ 会議費</td> </tr> <tr> <td>☐ 資料作成費</td> <td>☐ 資料購入費</td> <td>☐ 広報・広聴費</td> </tr> <tr> <td>☒ 人件費</td> <td>☐ 事務費</td> <td>☐ 事務所費</td> </tr> <tr> <td>☐ 要請・陳情活動費</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	☒ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	☐ 要請・陳情活動費			支出額 ※政務活動費充当額を記入 37.700円 支出年月日 令和 3年 2月 9日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費											
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費											
☒ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費											
☐ 要請・陳情活動費													
支出内容 政務活動補助員給与1月分及び交通費													

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考えかた

領収書等添付欄

領 収 証 高山美佳市政事務所 様 No.	
★¥37.700	
内 訳 現金 _____ 小切手 _____ / 手 形 _____ / 消費税額 (10%) _____ (8%) _____	但 令和3年1月分給与として(交通費含む) 令和3 年 2月 9 日、上記正に領収いたしました 大阪府豊中市

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 220円
支出年月日 令和 3年 2月 9日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要	
支出内容 政務活動補助員給与送金代金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細票		
お取引日	店番	お取引内容
03-02-09	40204	カート*送金
記号	番号	

取扱番号	お取引金額	
N025	*37,700	
	残高	
りそな銀行 島本支店 普通		
送金料金 *220円		
振込予定日 03-02-09		
タカヤマ ミカ		

ご利用いただきましてありがとうございました。
—— ゆうちよ銀行 ——

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 資料作成費 ☒ 人件費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 研修費 ☐ 資料購入費 ☐ 事務費 ☐ 会議費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 事務所費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 93.360円
支出年月日 令和 3年 2月 9日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要	
支出内容 政務活動補助員給与1月分及び交通費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考えかた

領収書等添付欄

領 収 証

高山美佐 市政事務所 様 No.

★

¥ 93,360 -

但 令和3年1月分給与267(交通費含む)

2021 年 2 月 9 日 上記正に領収いたしました

尾崎市

収入印紙

内 訳	
現金	
小切手	/
手 形	/
消費税額 (10%)	
(8%)	

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100円
	支出年月日 令和 3年 2月 9日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与送金代金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細票		
お取引日	店番	お取引内容
03-02-0940204		カート 電信振替
記号	番号	

取扱番号	お取引金額	
N037	*93,360	
	残高	
振替先 14320		
(四三八)		
受取人名		
料金	*100円	
依頼人名:タカヤマ ミカ		
スマホ決済アプリ ゆうちょPay 口座の残高確認も 可能です!		
ご利用いただきましてありがとうございました。 ——— ゆうちょ銀行 ———		

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 65,450円 支出年月日 令和 3年 2月 9日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与1月分及び交通費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考えかた

領収書等添付欄

領 収 証

高山美佳市政事務所

様 No.

★ ¥ 65,450

内 訳	
現金	
小切手	/
手 形	/
	(10%)
消費税額	(8%)

令和3年1月分給与として(交通費含む)

2021 年 2 月 9 日 上記正に領収いたしました

奈良県磯城郡川西町

収入印紙

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 440円 支出年月日 令和 3年 2月 9日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与送金代金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
03-02-0940204		カート*送金
記号	番号	

取扱番号	お取引金額	
N031	*65,450	
	残高	
みずほ銀行		
難波支店		
普通		
送金料金 *440円		
振込予定日 03-02-09		
クカヤマ ミカ		

ご利用いただきましてありがとうございました。

—— ゆうちよ銀行 ——

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 115,360円
	支出年月日 令和 3年 3月 11日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与2月分及び交通費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考えかた

領収書等添付欄

領 収 証	高山美佳市政事務所	様 No. _____
★	¥ 115,360 -	
内 訳	但 令和3年2月分給与として	
現金	令和3 年 3 月 11 日 上記正に領収いたしました	
小切手		
手 形		
	大阪府高石市	
消費税額 (10%)		
消費税額 (8%)		

収入印紙

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 440円
	支出年月日 令和 3年 3月 11日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助員給与送金代金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細票

お取扱い日	店番	お取引内容
03-03-11	40204	カート送金
記号	番号	

取扱番号	お取引金額	
N069	*115,360	
	残高	
三菱UFJ銀行		
羽衣支店		
普通		
送金料金 *440円		
振込予定日 03-03-11		
スキヤミカ		

ご利用いただきましてありがとうございました。

~~~~ ゆうちよ銀行 ~~~~~



整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費<br><input type="checkbox"/> 研修費<br><input type="checkbox"/> 資料購入費<br><input type="checkbox"/> 事務費<br><input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 事務所費 | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>40.700円<br><b>支出年月日</b><br>令和 3年 3月 11日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| <b>支出内容</b><br>政務活動補助員給与2月分及び交通費                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                 |
|---------------|---------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____円<br>按分率 _____% |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考えかた                         |

領収書等添付欄

|              |                        |
|--------------|------------------------|
| 領 収 証        | 高山美佳市政事務所 様 No. _____  |
| ★ ￥ 40,700 - |                        |
| 内 訳          | 但 令和3年2月分給与として(交通費含む)  |
| 現金           | 令和3年3月11日 上記正に領収いたしました |
| 小切手          |                        |
| 手 形          |                        |
| 消費税額 (10%)   |                        |
| (8%)         |                        |

奈良県磯城郡川西町

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>220円 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>支出年月日</b><br>令和 3年 3月 11日       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要         |
| <b>支出内容</b><br>政務活動補助員給与送金代金                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                    |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                 |
|---------------|---------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____円<br>按分率 _____% |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                          |

領収書等添付欄

## ご利用明細票

|                                       |         |        |
|---------------------------------------|---------|--------|
| お取扱日                                  | 店 番     | お取引内容  |
| 03-03-11                              | 40204   | カード 送金 |
| 記 号                                   | 番 号     |        |
| *****                                 |         |        |
| 取扱番号                                  | お取引金額   |        |
| N074                                  | *40,700 |        |
|                                       | 残 高     |        |
| みずほ銀行<br>新宿支店<br>普通                   |         |        |
| 送金料金 *220円<br>振込予定日 03-03-11<br>スキヤミカ |         |        |

ご利用いただきましてありがとうございました。

—— ゆ う ち ょ 銀 行 ——

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>14.930円 |
| <b>支出年月日</b><br>令和 3年 3月 11日                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                       |
| <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                       |
| <b>支出内容</b><br>政務活動補助員給与2月分及び交通費                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                       |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                 |
|---------------|---------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____円<br>按分率 _____% |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考えかた                         |

領収書等添付欄

|            |                           |             |
|------------|---------------------------|-------------|
| 領 収 証      | 高山美佳市政事務所                 | 様 No. _____ |
| ★ 円 14,930 | 但 令和3年2月分給与として(交通費含む)     |             |
| 内 訳        | 令和3 年 3月11 日 上記正に領収いたしました |             |
| 現金         | 収入印紙                      |             |
| 小切手        | 大阪府豊後                     |             |
| 手 形        |                           |             |
| (10%)      |                           |             |
| 消費税額       |                           |             |
| (8%)       |                           |             |

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費<br><input type="checkbox"/> 研修費<br><input type="checkbox"/> 資料購入費<br><input type="checkbox"/> 事務費<br><input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 事務所費 | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>220円 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>支出年月日</b><br>令和 3年 3月 11日       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要         |
| <b>支出内容</b><br>政務活動補助員給与送金代金                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                    |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                 |
|---------------|---------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____円<br>按分率 _____% |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                          |

領収書等添付欄

## ご利用明細票

|                                       |         |       |
|---------------------------------------|---------|-------|
| お取扱目                                  | 店番      | お取引内容 |
| 03-03-1140204                         |         | カート送金 |
| 記号                                    | 番号      |       |
| *****                                 |         |       |
| 取扱番号                                  | お取引金額   |       |
| N079                                  | *14,930 |       |
|                                       | 残高      |       |
| りそな銀行<br>島本支店<br>普通                   |         |       |
| 送金料金 *220円<br>振込予定日 03-03-11<br>スキヤミカ |         |       |

ご利用いただきましてありがとうございました。

—— ゆうちょ銀行 ——

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input checked="" type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p>62,240円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b></p> <p>令和 3年 3月 11日</p> <hr/> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> |
| <p><b>支出内容</b></p> <p>政務活動補助員給与2月分及び交通費</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                      |                                            |
|----------------------|--------------------------------------------|
| <p>① 按分率を使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 _____円</p> <p>按分率 _____%</p> |
| <p>② 按分率を使用しない場合</p> | <p>充当の考えかた</p>                             |

領収書等添付欄

領 収 証

高山美佳市政事務所

様 No. \_\_\_\_\_

★

¥ 62,240 -

但 令和3年2月分給与といふ(交通費含む)

2021年3月11日 上記正に領収いたしました

尼崎市

収入印紙

|       |   |
|-------|---|
| 内 訳   |   |
| 現金    |   |
| 小切手   | / |
| 手 形   | / |
|       |   |
| (10%) |   |
| 消費税額  |   |
| (8%)  |   |

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>100円    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>支出年月日</b><br>令和    3年    3月    11日 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要            |
| <b>支出内容</b><br>政務活動補助員給与送金代金                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                       |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|               |                                       |
|---------------|---------------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額    _____円<br>按分率    _____% |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                                |

領収書等添付欄

### ご利用明細票

|                        |         |          |
|------------------------|---------|----------|
| お取扱日                   | 店番      | お取引内容    |
| 03-03-11               | 40204   | カート*電信振替 |
| 記号                     | 番号      |          |
| *****                  |         |          |
| 取扱番号                   | お取引金額   |          |
| N087                   | *62,240 |          |
|                        | 残高      |          |
| 振替先 14320              |         |          |
| (四三八)                  |         |          |
| 受取人名:                  |         |          |
| 料金    *100円            |         |          |
| 依頼人名: スキ*ヤマミカ          |         |          |
| スマホ決済アプリ    ゆうちよPay    |         |          |
| 口座の残高確認も    可能です!      |         |          |
| ご利用いただきましてありがとうございました。 |         |          |
| —— ゆうちよ銀行 ——           |         |          |

領収書等添付一覧(高山 美佳)

(令和2年度)

| 費目名        | ③事務費              |         |            |      |
|------------|-------------------|---------|------------|------|
| 年月日        | 支 出 内 容           | 支 出     | 備 考        | 整理番号 |
| 令和2年4月16日  | 事務所備品代            | ¥198    | 220円×90%   |      |
| 令和2年5月13日  | 事務所電話代4月分         | ¥5,890  | 6,545円×90% |      |
| 令和2年5月27日  | インターネット代4月分および5月分 | ¥2,326  | 2,585円×90% |      |
| 令和2年5月27日  | 事務所電話代5月分         | ¥5,904  | 6,560円×90% |      |
| 令和2年6月29日  | 事務所備品代            | ¥922    | 1,025円×90% |      |
| 令和2年6月29日  | 事務所備品代            | ¥291    | 324円×90%   |      |
| 令和2年6月29日  | 事務所備品代            | ¥297    | 330円×90%   |      |
| 令和2年6月29日  | 事務所電話代6月分         | ¥5,922  | 6,580円×90% |      |
| 令和2年7月27日  | 事務所備品代            | ¥6,282  | 6,980円×90% |      |
| 令和2年7月27日  | 事務所電話代7月分         | ¥6,014  | 6,683円×90% |      |
| 令和2年7月27日  | インターネット代6月分および7月分 | ¥2,326  | 2,585円×90% |      |
| 令和2年7月30日  | 事務所備品代            | ¥1,475  | 1,639円×90% |      |
| 令和2年7月31日  | 事務所備品代            | ¥680    | 756円×90%   |      |
| 令和2年8月27日  | 事務所電話代8月分         | ¥5,996  | 6,663円×90% |      |
| 令和2年9月1日   | 事務所備品代            | ¥343    | 382円×90%   |      |
| 令和2年9月1日   | 事務所備品代            | ¥873    | 970円×90%   |      |
| 令和2年9月21日  | 事務所備品代            | ¥2,959  | 3,288円×90% |      |
| 令和2年9月28日  | インターネット代8月分及び9月分  | ¥2,326  | 2,585円×90% |      |
| 令和2年9月28日  | 事務所電話代9月分         | ¥5,854  | 6,505円×90% |      |
| 令和2年10月31日 | 事務所電話代10月分        | ¥6,357  | 7,064円×90% |      |
| 令和2年11月12日 | 事務所備品代            | ¥651    |            |      |
| 合 計        |                   | ¥63,886 |            |      |

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

領収書等添付一覧(高山 美佳)

(令和2年度)

| 費目名        | ⑧事務費               |         |            |      |
|------------|--------------------|---------|------------|------|
| 年月日        | 支 出 内 容            | 支 出     | 備 考        | 整理番号 |
| 令和2年11月12日 | 事務所備品代             | ¥255    |            |      |
| 令和2年11月30日 | 事務所備品代             | ¥220    |            |      |
| 令和2年11月30日 | 事務所備品代             | ¥182    |            |      |
| 令和2年11月30日 | インターネット代10月分及び11月分 | ¥2,326  | 2,585円×90% |      |
| 令和2年11月30日 | 事務所電話代11月分         | ¥7,884  | 8,760円×90% |      |
| 令和2年12月16日 | 事務所備品代             | ¥149    |            |      |
| 令和2年12月16日 | 事務所備品代             | ¥657    |            |      |
| 令和2年12月24日 | 事務所電話代12月分         | ¥7,213  |            |      |
| 令和3年1月7日   | 事務所備品代             | ¥255    |            |      |
| 令和3年1月27日  | 事務所備品代             | ¥488    |            |      |
| 令和3年1月27日  | 事務所備品代             | ¥288    |            |      |
| 令和3年1月27日  | インターネット代12月分及び1月分  | ¥2,585  |            |      |
| 令和3年1月27日  | 事務所電話代1月分          | ¥6,751  |            |      |
| 令和3年2月10日  | 事務所備品代             | ¥1,529  |            |      |
| 令和3年2月13日  | 事務所備品代             | ¥2,810  |            |      |
| 令和3年2月16日  | 事務所備品代             | ¥4,000  |            |      |
| 令和3年2月19日  | 事務所備品代             | ¥34,873 |            |      |
| 令和3年2月25日  | 事務所電話代2月分          | ¥6,853  |            |      |
| 令和3年3月12日  | 事務所備品代             | ¥2,604  |            |      |
| 令和3年3月12日  | 事務所備品代             | ¥223    |            |      |
| 令和3年3月18日  | 事務所備品代             | ¥550    |            |      |
| 合 計        |                    | ¥82,695 |            |      |

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。



領収書等添付一覧(高山 美佳)

(令和2年度)

| 費目名       | ⑧事務費             |         |     |      |
|-----------|------------------|---------|-----|------|
| 年月日       | 支 出 内 容          | 支 出     | 備 考 | 整理番号 |
| 令和3年3月18日 | インターネット代2月分及び3月分 | ¥2,585  |     |      |
| 令和3年3月30日 | 事務所備品代           | ¥1,973  |     |      |
| 令和3年3月30日 | 事務所備品代           | ¥1,380  |     |      |
| 令和3年3月30日 | 事務所備品代           | ¥10,180 |     |      |
| 令和3年3月30日 | 事務所備品代           | ¥440    |     |      |
| 令和3年3月30日 | 事務所電話代3月分        | ¥6,534  |     |      |
| 令和3年3月31日 | 事務所備品代           | ¥211    |     |      |
| 令和3年3月31日 | 事務所備品代           | ¥27,260 |     |      |
| 令和3年3月31日 | 事務所駐車場代          | ¥24,220 |     |      |
|           |                  |         |     |      |
|           |                  |         |     |      |
|           |                  |         |     |      |
|           |                  |         |     |      |
|           |                  |         |     |      |
|           |                  |         |     |      |
|           |                  |         |     |      |
|           |                  |         |     |      |
|           |                  |         |     |      |
|           |                  |         |     |      |
|           |                  |         |     |      |
|           |                  |         |     |      |
|           |                  |         |     |      |
|           |                  |         |     |      |
| 合 計       |                  | ¥74,783 |     |      |

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>198円    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>支出年月日</b><br>令和 2年 4月 16日       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山美佳 |
| <b>支出内容</b><br>事務所備品代(封筒)(按分90%)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                    |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                              |
|---------------|------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 220 円<br>按分率 90 % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                       |

## 領収書等添付欄

セブン-イレブン

 大阪天神橋1丁目店  
 大阪府大阪市北区天神橋1丁目5-13

電話: 06-6881-7511 ｼｼﾞ#3

2020年04月16日(木) 13:40 責028

令頁 以又 書

角形3号クラフト封筒 13枚 200

小 計(税抜10%) ￥200

消費税等(10%) ￥20

合 計 ￥220

(税率10%対象 ￥220)

(内消費税等10% ￥20)

お 預 り ￥220

お 釣 ￥0

お買上明細は上記のとおりです。

抽選で2,000名様に

**オリジナルスイーツ  
プレゼント!**

スマホを使って、セブン-イレブンから  
**記念品をおくろ** 3/17(金)~4/16(金)

詳しくはこちら





ヤマト運輸

第4号様式(第5条関係)(A4)

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>5,890円  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>支出年月日</b><br>令和 2年 5月 13日       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山美佳 |
| <b>支出内容</b><br>事務所 電話代4月分(3/1~3/31)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                    |

|               |                                              |
|---------------|----------------------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 <u>6,545</u> 円<br>按分率 <u>90</u> % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                                       |

領収書等添付欄

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
高山美佳市政事務所 様

お客様番号  
[REDACTED]

2020年 4月ご請求分

金額(円)  
¥6,545-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収日附印  
36564  
20.5.13

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

請求書 (西日本ご利用分)

531-0074

大阪市北区本庄東2丁目1-19

郵便区内特別

NTTファイナンス

NTTファイナンス株式会社

〒108-0075 東京都港区港南1-2-

発行年月日 2020年 4月17日発行

発行会社 NTTファイナンス株式会社

料金センター

お問合せ先 0800-3335550

【速付先】

〒536 大阪市城東区東之宮1-8

-0025 -111 NLC東の宮ビル7F

社用コード M20021111001 22300 22134 0

81-00000010

200403

ガーディアンライフ 1階

高山美佳市政事務所 様



020042101047164152

22300

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払いの期限までに所定金額の場券でお支払いをお願いします。

1/ 2

| お客様ご請求番号<br>(BILLING NUMBER)<br>お客様番号<br>(CUSTOMER NUMBER) | 請求年月<br>(MONTH OF ISSUE) | ご請求金額<br>(TOTAL AMOUNT) | お支払期限<br>(DUE DATE) |
|------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|---------------------|
|                                                            | 2020年 4月ご請求分             | 6,545円                  | 2020年 4月30日         |

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT西日本分ご請求額

(合計)

6,545円

6,545円

詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。

各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。

※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT西日本からのお知らせ \*\*\*

フレッツ光の割引サービス (光ももっともっと割、Web光ももっともっと割、どーんと割、どーんと学割、光はじめ割) は割引契約期間満了時に契約が自動延伸されます。自動延伸をご希望されない場合はNTT西日本へご連絡が必要です。

割引適用期間中 (自動延伸後を含む) に本割引サービスを解約された場合、解約金が発生する場合があります。

なお、割引適用期間の満了月とその翌月に解約した場合には解約金は発生いたしません。

詳しくはNTT西日本フレッツ公式サイト [http://flets-w.com/wari/] でご確認ください。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いします。  
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

お客様ご請求番号  
BILLING NUMBER請求年月  
MONTH OF ISSUE

2020年 4月ご請求分

## ご請求内訳 (お客様番号)

| 内訳項目 金額(円)<br>CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN) | 内訳金額 (円)<br>AMOUNT (YEN) | 請求内訳等詳細<br>DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN                   | 税区:<br>TAX |
|--------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------|------------|
| 6,545                                            | 5,400                    | フレッツ 光ネクスト F-準利用料 3月1日～ 3月31日                            | 合 算        |
|                                                  | 1,290                    | 光もってま～と前 3月1日～ 3月31日                                     | 合 算        |
|                                                  | 1,020                    | ひかり電話A (エース) 定額料1 3月1日～ 3月31日 電話番号<br>は06-6147-7527      | 合 算        |
|                                                  | 480                      | ひかり電話A (エース) 定額料2 3月1日～ 3月31日 ひかり電<br>話A使用料は本料金と定額料1の合計で | 合 算        |
|                                                  | 200                      | 複数チャネル使用料 3月1日～ 3月31日                                    | 合 算        |
|                                                  | 104                      | ひかり電話 (通話料) 3月1日～ 3月31日 翌月への                             | 合 算        |
|                                                  | -104                     | ひかり電話A (エース) 定額料分通話 3月1日～ 3月31日 ひかり電                     | 合 算        |
|                                                  | 4                        | ひかり電話 (通話料) 3月1日～ 3月31日                                  | 合 算        |
|                                                  | 4                        | ユニバーサルサービス料 3月1日～ 3月31日 2番号分                             | 合 算        |
|                                                  | 595                      | 消費税等相当額 (合計) 合算表示の料金合計×10%                               |            |
| ◇合計                                              | 6,545                    |                                                          |            |

## \*\*\*NTT西日本からのお知らせ\*\*\*

※電話のご注文・お問合せは「116」へ (無料) / 携帯電話からは0800-2000116へ (無料)

※電話の故障は「113」へ (無料) / 携帯電話からは0120-444113へ (無料)

※フレッツ・ひかり電話: 0120-116116へ (無料) / 故障: 0120-248995へ (無料)

※弊社分請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

ユニバーサルサービス料は、各サービス事業者が提供するサービス (NTT西日本の加入電話等) の提供を確保するため  
にご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会  
から「標準おこし金」(標準電報料) が支払われます。

M20021111001 22300 22194 01

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>2,326円<br><b>支出年月日</b><br>令和 2年 5月 27日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| <b>支出内容</b><br>インターネット代    4月分および5月分<br>(3/1~4/30使用分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                            |
|---------------|--------------------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額    2,585    円<br>按分率    90    % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                                     |

領収書等添付欄

## ご利用明細票

|                                                                               |           |                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------|
| お取扱日                                                                          | 店番        | 取扱番号                                                         |
| 02-05-27                                                                      | 41057     | A93130004                                                    |
| 取扱店                                                                           | オオサカホンシヨウ |                                                              |
| 払込口座                                                                          | 00140-7   |                                                              |
| 払込金額                                                                          | *2,585    | 料金 *0                                                        |
| 振替受付票                                                                         |           |                                                              |
| NYTコミュニケーションズ株式会社<br>00140-7-<br>2020年 4月 5月 1日<br>岡山県佐伯市東本町 様<br>0120-506900 |           | 払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。<br>料金には、消費税等が含まれています。<br>(ゆうちょ銀行) |
| 記号番号                                                                          |           |                                                              |
| スマホ決済アプリ    ゆうちょPay<br>口座の残高確認も    可能です！                                      |           |                                                              |

# NTTコミュニケーションズ料金請求書

NTT Communications Bill

社用 901001311009-16489 16489 00\*  
コード 2642074717

日頃、NTTコミュニケーションズをご利用いただきまして誠に  
ありがとうございます。

NTT Communications would like to thank you for using our services.

## ※隔月請求のお知らせ

例請求月(2月・4月・6月・8月・10月・12月)のご請求額が「80,000円未満(税込)」の場合、翌月(奇数月)にまとめてご請求させていただきます。  
(毎月請求ご希望のご連絡をいただいた場合をのぞきます)  
(URL) <https://s.ntt.com/2X35bnV>

なお、前月分のお支払状況や契約状況によっては、毎数月であっても  
ご請求させていただく場合がございます。あらかじめご了承ください。

## <電話でのお問い合わせ先>

リビングカスタマセンタ 【受付時間】9:00~17:00(土日祝・12/29~1/3は除く)

☎ 0120-506-100 ※携帯・PHSからもご利用が可能です。

〒810-0012 福岡県福岡市中央区白金1丁目20番3号 紙与薬院ビル

NTT Communications NTTコミュニケーションズ株式会社

発行日 2020年 5月 16日  
発行番号 2020/05/16

|                           |          |
|---------------------------|----------|
| ご請求年月<br>Billing Month    | 2020年 5月 |
| ご利用番号等<br>Customer Number |          |

|                            |      |
|----------------------------|------|
| うち、消費税分<br>Consumption Tax | 220円 |
|----------------------------|------|

上記「お支払前額」までにお支払いください。お支払いが滞りますと年14.5%の遅延  
利息がかかる場合がございます。ご滞り金に際しては遅延利息の請求に加算  
なお、お支払期限を過ぎた場合でも本請求書でお支払いをお願いします。

クレジットカード・口座振替

おしえてこむ料金

「おしえてこむ料金」からお手続きができます。

- お支払い方法の変更 ●請求先住所の変更 ●お支払い状況の確認
- 口座振替のお手続き状況確認 ●ご請求額お知らせメールの登録 他

おしえてこむ料金

↓下の部分を切り取り、裏面の各お支払場所にてお支払い願います。

(資料資源保護のため、再生紙を使用しております。)

発行日 2020年 5月18日

ご請求番号  
Billing IDご請求年月  
Billing Month

2020年 5月

ページ

| 料 金 内 訳<br>Item Names | 金 額 (円)<br>Itemized Amount | 税区分<br>Tax Ind. | ご利用期間等のお知らせ<br>Remarks          |
|-----------------------|----------------------------|-----------------|---------------------------------|
| ◆ 契約番号別内訳 ◆           |                            |                 |                                 |
| 【OCN・インターネット】         |                            |                 |                                 |
| 光「フレッツ」基本料            | 1,200                      | 合算              |                                 |
| 2年割                   | -100                       | 合算              |                                 |
| 消費税相当額(合算分)           | 110                        |                 |                                 |
|                       | 1,210                      |                 |                                 |
| 【OCN・インターネット】         |                            |                 |                                 |
| 光「フレッツ」基本料            | 1,200                      | 合算              |                                 |
| 2年割                   | -100                       | 合算              |                                 |
| 消費税相当額(合算分)           | 110                        |                 |                                 |
| 発行手数料                 | 165                        | 内税              |                                 |
|                       | 1,275                      |                 |                                 |
| ◆ 契約番号別内訳 ◆           |                            |                 |                                 |
| 【OCN・インターネット】         |                            |                 |                                 |
| 光「フレッツ」基本料            | 1,200                      | 合算              | 3月1日～ 3月31日                     |
| 2年割                   | -100                       | 合算              | 3月1日～ 3月31日ファミリー・スーパーハイスピードタイプ準 |
| 消費税相当額(合算分)           | 110                        |                 | 合算表示の料金を合計した金額に10%を乗じて算出しています。  |
|                       | 1,210                      |                 |                                 |
| < 5月分 >               |                            |                 |                                 |
| 【OCN・インターネット】         |                            |                 |                                 |
| 光「フレッツ」基本料            | 1,200                      | 合算              | 4月1日～ 4月30日                     |
| 2年割                   | -100                       | 合算              | 4月1日～ 4月30日ファミリー・スーパーハイスピードタイプ準 |
| 消費税相当額(合算分)           | 110                        |                 | 合算表示の料金を合計した金額に10%を乗じて算出しています。  |
| 契約番号計                 | 1,210                      |                 |                                 |

社用  
コード

902001311009 06200 16489 0



## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>5.904円<br><hr/> <b>支出年月日</b><br>令和 2年 5月 27日<br><hr/> <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山美佳 |
| <b>支出内容</b><br>事務所 電話代5月分(4/1~4/30)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                     |

|               |                                              |
|---------------|----------------------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 <u>6,560</u> 円<br>按分率 <u>90</u> % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                                       |

領収書等添付欄

## ご利用明細票

|                             |        |         |
|-----------------------------|--------|---------|
| お取扱日                        | 店番     | お取引内容   |
| 02-05-27                    | 41057  | 料金払込 PE |
| 記号                          | 番号     |         |
| *****                       |        |         |
| 取扱番号                        | お取引金額  |         |
| N116                        | *6,560 |         |
|                             | 残高     |         |
|                             |        |         |
| 払込金額 *6,560円                |        |         |
| 払込内容 NTTファイナンス<br>2020年 5月分 |        |         |

ご利用いただきましてありがとうございました。  
 ゆうちょ銀行

請求書 (西日本ご利用分)

NTTファイナンス

53-1-0074-0115  
大阪市北区本庄東2丁目1-19

区内特別

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区赤坂1-2-

ガーディアンライフ 1階  
高山美穂事務所 様

発行年月日 2020年 5月18日発行

発行所 NTTファイナンス株式会社

料金コード

お問合せ先 0800-338650

【振替先】

〒536 大阪市城東区南堀江1-6

0025 (1) NTCの窓口へ

社外コード M2001111001 17449 17346 00

01.000000 1 0

2005030



020052101039540905

17449

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金をお支払いいただいておりますので、内額を十分ご確認ください。

| お支払ご請求番号<br>(BILLING NUMBER)   | 請求年月<br>(MONTH OF ISSUE) | ご請求金額<br>(AMOUNT) | お支払期限<br>(DUE DATE) |
|--------------------------------|--------------------------|-------------------|---------------------|
| お 客 様 番 号<br>(CUSTOMER NUMBER) | 2020年 5月ご請求分             |                   | 2020年 6月 1日         |

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT西日本分ご請求額

(合計)

6,560円

6,560円

詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。

各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。

※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT西日本からのお知らせ \*\*\*

フレッツ光の割引サービス (光もともとと割、Web光もともとと割、どーんと割、どーんと半割、光はじめ割) は割引契約期間満了時に契約が自動延伸されます。自動延伸をご希望されない場合はNTT西日本へご連絡が必要です。

割引適用期間中 (自動延伸後を含む) に本割引サービスを解約された場合、解約金が発生する場合があります。

なお、割引適用期間の満了月とその翌月に解約した場合には解約金は発生いたしません。

詳しくはNTT西日本フレッツ公式サイト [http://flets-w.com/wari/] でご確認ください。

以下の部分を切り取り、指定されたコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行、郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。  
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

お客様ご請求番号  
BILLING NUMBER請求年月  
MONTH OF ISSUE

2020年 5月ご請求分

## ご請求内訳

(お客様番号)

| 内訳項目<br>CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN) | 内訳金額 (円)<br>AMOUNT (YEN) | 請求内訳等詳細<br>DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN | 税区分<br>TAX |
|--------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------|------------|
| 6,560                                      | 5,400                    | フレッツ 光ネクスト 基本利用料                       | 合 算        |
|                                            | 390                      | 光もつともしと割                               | 合 算        |
|                                            | 1,820                    | ひかり電話A (エース) 定額料                       | 合 算        |
|                                            |                          | 06-6147-7527                           |            |
|                                            |                          | 加入使用料は基本金と定額料1の合計で                     |            |
|                                            | 200                      | 複数チャネル使用料                              | 合 算        |
|                                            | 120                      | ひかり電話 (通話料)                            | 合 算        |
|                                            | -120                     | ひかり電話A (エース) 定額料分通話                    | 合 算        |
|                                            | 10                       | ひかり電話A (エース) の通話料                      | 合 算        |
|                                            | 4                        | ユニバーサルサービス料                            | 合 算        |
|                                            | 596                      | 消費税等相当額 (合計)                           | 合 算        |
| ◇合計                                        | 6,560                    | 合算表示の料金合計×10%                          |            |

## \*\*\*NTT西日本からのお知らせ\*\*\*

- ※電話のご注文・お問合せは「116」へ (無料) / 携帯電話からは0800-2000116へ (無料)  
 ※電話の故障は「113」へ (無料) / 携帯電話からは0120-444113へ (無料)  
 ※フレッツ・ひかり電話: 0120-116116へ (無料) / 故障: 0120-248995へ (無料)  
 ※弊社分請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

本請求書は、お客様がご請求の金額を確認するためのものです。お客様がご請求の金額を確認するためには、本請求書に記載の金額と、お客様がご請求の金額を確認するための金額とを比較する必要があります。

M20021111001 17449 17346 00 J

## 第4号様式(第5条関係)(A4)

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>922円    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>支出年月日</b><br>令和 2年 6月 29日       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山美佳 |
| <b>支出内容</b><br>事務所備品代(トイレットペーパー、トイレの洗剤、ペーパータオル)(按分90%)                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                    |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                |
|---------------|--------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 1,025 円<br>按分率 90 % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                         |

## 領収書等添付欄

|                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>Ponta/店<br>本庄店<br>06-4802-0801<br>領収証 | 2020年06月29日(月)12:17 120202<br>貴No01750103<br>チNo01750103<br>SL倍巻ロールS12R ¥598<br>EL Plusキレイタオル<br>2コX単98<br>#111レマジ シトラス替 ¥196<br>小計 ¥138<br>(外10% 対象 ¥932)<br>外10% ¥93<br>支払合計 ¥1,025<br>お預り ¥1,100<br>お釣り ¥75<br>お買上点数 4点<br>-LG/LaCuCaのみ加算は1週間以内-<br>今回取引No*イント 4P | <br>Ponta/店*イントは加算対象外-<br>●印はセブン・イオン税制対象です。<br>「動く」を、もっと楽しく。<br>スタッフ募集中!<br>*詳しい募集情報はwebで公開しています* | <br>店No00175<br>イントNo6577 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>291円<br><b>支出年月日</b><br>令和 2年 6月 29日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山 美佳 |
| <b>支出内容</b><br>来客用お茶(2ℓ)×3本 (按分90%)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                        |

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                            |
|---------------|--------------------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 <u>324</u> 円<br>按分率 <u>90</u> % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                                     |

領収書等添付欄

LAWSON 100 STORE

LS 北区本庄西店  
 大阪府大阪市北区本庄東2-15  
 -14  
 電話: 06-6375-9399  
 2020年 6月29日(月) 12:02  
 ｼｽﾃﾑ: #1 87578 責: 05  
 【金額再入力】  
 VL リョクチャ 2L  
 108 3個 324円  
 合 計 324  
 (内消費税等 ¥24)  
 ( 8%対象 ¥324)  
 点 数 3個  
 上記正に領収いたしました  
 お預り合計 ¥324  
 お 金 〇  
 軽印は軽減税率対象商品です。

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>297円<br><hr/> <b>支出年月日</b><br>令和 2年 6月 29日<br><hr/> <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山美佳 |
| <b>支出内容</b><br>事務所備品代(付箋)(按分90%)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                   |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                            |
|---------------|--------------------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 <u>330</u> 円<br>按分率 <u>90</u> % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                                     |

## 領収書等添付欄



天六店 TEL:06-6355-7620  
 大阪市北区天神橋6-4-9  
 軽は軽減税率(8%)対象商品

2020年 6月29日(月)No1

雑貨 3個 X 単100 ￥300  
 小 計 ￥300  
 10%対象 ￥300  
 10%税 ￥30  
 合 計 ￥330  
 (うち消費税 ￥30)  
 お預り ￥1,030  
 お釣り ￥700

返品・交換は1週間以内にレシート  
 をお持ちのうえご来店ください。  
 3447 14時08分

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>5.922円<br><hr/> <b>支出年月日</b><br>令和 2年 6月 29日<br><hr/> <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山美佳 |
| <b>支出内容</b><br>事務所電話代6月分(5/1~5/31)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                     |

|               |                                              |
|---------------|----------------------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 <u>6,580</u> 円<br>按分率 <u>90</u> % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                                       |

## 領収書等添付欄

## ご利用明細票

|                |        |         |
|----------------|--------|---------|
| お取扱日           | 店番     | お取引内容   |
| 02-06-29       | 41130  | 料金払込 PE |
| 記号             | 番号     |         |
| *****          |        |         |
| 取扱番号           | お取引金額  |         |
| N408           | *6,580 |         |
|                | 残高     |         |
|                |        |         |
| 払込金額 *6,580円   |        |         |
| 払込内容 NTTファイナンス |        |         |
| 2020年 6月分      |        |         |

ご利用いただきましてありがとうございました。  
 ゆうちょ銀行

## 請求書 (西日本ご利用分)

531-0074

大阪市北区本庄東2丁目1-19

郵便区内特別

NTTファイナンス

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-

発行年月日 2020年 6月17日発行

発行会社 NTTファイナンス株式会社

料金センター

お問合せ先 0800-3335550

【速付先】

〒536 大阪市東区東之宮1-6

0025 -1111 NLC側のビル7F

社用コード M20021111001 22191 22079 01

81 100000 1-0

200603

ガーディアンライフ 1階  
高山美佳市政事務所 様

020062101043589539

22191

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに最寄りの場所でお支払いをお願いします。( 1/ 2

| お客様ご請求番号<br>(BILLING NUMBER)<br>お客様番号<br>(CUSTOMER NUMBER) | 請求年月<br>(MONTH OF ISSUE) | ご請求金額<br>(TOTAL AMOUNT) | お支払期限<br>(DUE DATE) |
|------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|---------------------|
|                                                            | 2020年 6月ご請求分             | 6,580円                  | 2020年 6月30日         |

## 【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT西日本分ご請求額

6,580円

(合計)

6,580円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。

各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。

※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT西日本からのお知らせ \*\*\*

フレッツ光の割引サービス (光ももっともっと割、Web光ももっともっと割、どーんと割、どーんと学割、光はじめ割) は割引契約期間満了時に契約が自動延伸されます。自動延伸をご希望されない場合はNTT西日本へご連絡が必要です。

割引適用期間中 (自動延伸後を含む) に本割引サービスを解約された場合、解約金が発生する場合があります。

なお、割引適用期間の満了月とその翌月に解約した場合には解約金は発生いたしません。

詳しくはNTT西日本フレッツ公式サイト [http://flets-w.com/wari/] でご確認ください。

下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。  
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.



お客様ご請求番号  
BILLING NUMBER

請求年月  
MONTH OF ISSUE

2020年 6月ご請求分

ご請求内訳 (お客様番号)

| 内訳項目の金額(円)<br>CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN) | 内訳金額(円)<br>AMOUNT (YEN) | 請求内訳等詳細<br>DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN                  | 税区分<br>TAX |
|--------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------|------------|
| NTT西日本                                           | 6,580                   |                                                         |            |
|                                                  | 5,400                   | フレッツ 光ネクスト 基本利用料<br>5月 1日～ 5月31日                        | 合 算        |
|                                                  | 290                     | 光回線サービス料<br>5月 1日～ 5月31日                                | 合 算        |
|                                                  | 1,020                   | ひかり電話A (ベース) 定額料1<br>5月 1日～ 5月31日 電話番号<br>は06-6147-7527 | 合 算        |
|                                                  | 480                     | ひかり電話A (ベース) 定額料2<br>5月 1日～ 5月31日                       | 合 算        |
|                                                  | 200                     | 複数チャネル使用料<br>5月 1日～ 5月31日                               | 合 算        |
|                                                  | 68                      | ひかり電話 (携帯電話等への通話料)<br>5月 1日～ 5月31日                      | 合 算        |
|                                                  | 598                     | 消費税率適用額 (合計)<br>2020年6月1日より適用                           |            |
| 合計                                               | 6,580                   | 合計                                                      |            |

\*\*\*NTT西日本からのお知らせ\*\*\*

※電話のご注文・お問合せは「116」へ (無料) / 携帯電話からは0800-2000116へ (無料)

※電話の故障は「113」へ (無料) / 携帯電話からは0120-444113へ (無料)

※フレッツ・ひかり電話: 0120-116116へ (無料) / 故障: 0120-248995へ (無料)

※弊社分請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

ユニバーサルサービス料は、日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するため  
にご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会  
から「標準的な利用料 (標準料)」が公表されています。

M20021111001 22191 22079 00

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>6.282円<br><b>支出年月日</b><br>令和 2年 7月 27日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山 美佳 |
| <b>支出内容</b><br>事務所備品代（アクリルパーテーション）（按分90%）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|               |                                |
|---------------|--------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 6,980 円<br>按分率 90 % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                         |

領収書等添付欄

## 取扱明細兼領収書（お客様控え）

発券日  
0343362020年07月27日  
天六北店

時間 13時00分

お支払い金額  
6,980 円(税込)

Amazon.co.jp

お客様氏名 高山美佳 様  
 お客様電話番号 \*\*\*\*\*  
 Amazon.co.jpをご利用いただき  
 ありがとうございます。  
 お客様の注文番号は：  
 503-4505537-0490267

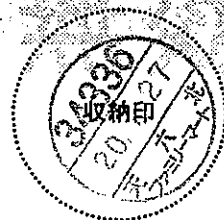
お支払いについてご不明な点は  
 カスタマーサービスまで。  
[www.amazon.co.jp/contact-us/](http://www.amazon.co.jp/contact-us/)

お支払い後の返金は当店ではお受けできません。お支払い内容に関しては下記へ直接お問い合わせください。

お問い合わせ先： Amazon.co.jpカスタマーサービス

電話：

受付時間：

<http://www.amazon.co.jp/contact-us/>

収納代行会社  
 ウェルネット株式会社

この明細は大切に保管してください。



注文番号503-4505537-0490267の購入明細書

このページを印刷してご利用ください。

注文日: 2020年7月27日  
Amazon.co.jp 注文番号: 503-4505537-0490267  
ご注文額: ¥ 6,980

2020年7月29日に発送済み

注文商品

1点 MRO アクリル バレージョーンズ卓上透明 並付き 自立 幅 800 × 高さ 600 mm 厚さ 5mm 組み立て式  
アクリル板 仕切り 開仕切り卓上 店舗 並付け オフィス 飛沫防止 シイルス 対策 (クリア)  
価格: ¥ 6,980

商品名: MROアクリル板仕切り開仕切り卓上店舗並付けオフィス飛沫防止シイルス対策 (クリア)

商品名: MROアクリル板仕切り開仕切り卓上店舗並付けオフィス飛沫防止シイルス対策 (クリア)

商品名: MROアクリル板仕切り開仕切り卓上店舗並付けオフィス飛沫防止シイルス対策 (クリア)

お届け先住所:  
高山美佳事務所  
531-0074  
大阪府 大阪市北区本庄東  
2-1-19 ガーデンプレイス1階  
高山美佳事務所

配送方法:  
通常配送

支払い情報

支払い方法:

コンビニ・ATM・ネットバンク・電子マネー払い

商品の小計: ¥ 6,980

配送料・手数料: ¥ 0

注文合計: ¥ 6,980

ご注文額: ¥ 6,980

重要なお知らせ: お支払い番号は、ご注文の金額に基づいて発行されますが、Eメールでお送りする1枚の番号です。注文商品が複数ある場合は、セパレートではお支払い番号とは別に、13桁の配送番号が必要で、開くお支払い方法についてページまたはヘルプページをご確認ください。  
お支払い番号発行後は、上記の注文商品の項目の下でもお支払い番号をお支払い方法について10ページをご確認ください。

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>6,014円  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>支出年月日</b><br>令和 2年 7月 27日       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山美佳 |
| <b>支出内容</b><br>事務所電話代7月分(6/1~6/30)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                    |

|               |                                              |
|---------------|----------------------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 <u>6,683</u> 円<br>按分率 <u>90</u> % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                                       |

領収書等添付欄

ご利用明細票

|                             |        |         |
|-----------------------------|--------|---------|
| お取扱日                        | 店番     | お取引内容   |
| 02-07-27                    | 41057  | 料金払込 PE |
| 記号                          | 番号     |         |
| *****                       |        |         |
| 取扱番号                        | お取引金額  |         |
| N303                        | *6,683 |         |
|                             | 残高     |         |
|                             |        |         |
| 払込金額 *6,683円                |        |         |
| 払込内容 NTTファイナンス<br>2020年 7月分 |        |         |

ご利用いただきましてありがとうございました。  
 ゆうちょ銀行



**【摘要】**

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区三田 2-7-0

施行年月日 2020年 7月13日施行

Webでのお問い合わせ先

英國合生先 0800-333535 (香港)



平谷 3.6 大版市城東區興陽路 1-6

0025-111 NLC 00000007 F

社用コード M20021111001 17608 17503 00 J

\$1.000000 1.0

20070301J

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます

14

24-3

|                                     |                             |                               |                         |
|-------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| お 客 様 の 帳 票 番 号<br>(BILLING NUMBER) | 請 求 年 月<br>(MONTH OF ISSUE) | ご 使 用 の 金 額<br>(TOTAL AMOUNT) | お 金 払 期 限<br>(DUE DATE) |
| 00000000000000000000                | 2020 年 7 月ご請求分              | 10,000 円                      | 2020 年 7 月 31 日 (金)     |

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社に請求書 \*\*\*

NTT西日本分社 藤求智

6. 683F

06883 DE

詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* N T Tファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。

各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。

※複数年間まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\*NTT西日本からのお知らせ\*\*\*

フレッツ光の割引サービス（光ももっともつ割、Web光ももっともつ割、どーんと割、どーんと半割、光はじめ割）は割引契約期間満了時に契約が自動延長されます。自動延長をご希望されない場合はNTT西日本へご連絡が必要です。

割引適用期間中（自動延長後を含む）に本割引サービスと解約された場合、解約金が発生する場合があります。

なお、電子通関履歴の終了日とその翌月に解約した場合には解約金は発生いたしません。

詳しくはNTT西日本フレッツ公式サイト <http://flets-w.com/war1/> でご確認ください。

↓下の部分を切り取り、当社の指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行、郵便局、ドコモショップへ申し込みをお願いします。  
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

|                           |                        |              |
|---------------------------|------------------------|--------------|
| お客様請求番号<br>BILLING NUMBER | 請求年月<br>MONTH OF ISSUE | 2020年 7月ご請求分 |
|---------------------------|------------------------|--------------|

ご請求内訳 (お客様番号)

| 内訳項目<br>CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN) | 金額(円)<br>AMOUNT (YEN) | 請求内訳詳細<br>DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN | 税区分<br>TAX |
|--------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------|------------|
| 6,683                                      | 5,400                 | フレッツ・ひかり電話 (基本料金)                     | 合 算        |
|                                            | 1,020                 | ひかり電話A (エース) 定額料                      | 合 算        |
|                                            | 200                   | ひかり電話A (エース) 定額料分通話料                  | 合 算        |
|                                            | 24                    | ひかり電話 (通話料)                           | 合 算        |
|                                            | -24                   | ひかり電話A (エース) 定額料分通話                   | 合 算        |
|                                            | 4                     | ユニバーサルサービス料                           | 合 算        |
|                                            | 607                   | 消費税等相当額 (合計)                          | 合 算        |
| ◇合計                                        | 6,683                 |                                       |            |

\*\*\*NTT西日本からのお知らせ\*\*\*

※電話のご注文・お問合せは「116」へ (無料) / 携帯電話からは0800-2000116へ (無料)

※電話の故障は「113」へ (無料) / 携帯電話からは0120-444113へ (無料)

※フレッツ・ひかり電話: 0120-116116へ (無料) / 故障: 0120-248995へ (無料)

※弊社分請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>2,326円<br><b>支出年月日</b><br>令和 2年 7月 27日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| <b>支出内容</b><br>インターネット代    6月分および7月分<br>(5/1~6/30使用分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                            |
|---------------|--------------------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額    2,585    円<br>按分率    90    % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                                     |

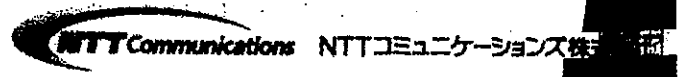
## 領収書等添付欄

|                                                                                                |       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| <b>領収証(Receipt)</b>                                                                            |       |
| ご請求番号                                                                                          |       |
|             |       |
| お客さま氏名<br>高山美佳市政事務所様                                                                           |       |
| 金 額                                                                                            |       |
| 2020年 7月                                                                                       |       |
| 2,585円                                                                                         |       |
| うち、消費税等加算                                                                                      |       |
| 220円                                                                                           |       |
| NTTコミュニケーションズ株式会社                                                                              |       |
| ビリングカスタマセンタ                                                                                    |       |
| 料金お問合せ先(無料)                                                                                    |       |
| 0120-506100                                                                                    |       |
| 収入印紙貼付欄<br> | 領収日付印 |

(お客さま)

# NTTコミュニケーションズ料金請求書

NTT Communications Bill



発行日 2020年 7月 16日  
Issue Date 2020 / 07 / 16



|                           |            |
|---------------------------|------------|
| ご請求毎月<br>Billing Month    | 2020年 7月   |
| ご利用番号等<br>Customer Number | [Redacted] |

|                            |      |
|----------------------------|------|
| うち、消費税分<br>Consumption Tax | 220円 |
|----------------------------|------|

|              |
|--------------|
| 2020年 7月 26日 |
|--------------|

上記「お支払期限」までにお支払いください。お支払いが滞りますと年14.5%の延滞利息がかかる場合がございます。(延滞利息はお支払いの滞り開始の請求に追加)  
なお、お支払期限を過ぎた場合でも本請求書でお支払いをお願いします。

ご利用のサービス  
メール・インターネット  
からのご請求OK!

## クレジットカード・口座振替がオススメです

### おしえてこむ料金

「おしえてこむ料金」からお手続きができます。

- お支払い方法の変更 ● 請求先住所の変更 ● お支払い状況の確認
- 口座振替のお手続き状況確認 ● ご請求額お知らせメールの登録・他

おしえてこむ料金

社用 901001311009 17398 17398 004  
コード 2642074717

日頃、NTTコミュニケーションズをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

NTT Communications would like to thank you for using our services.

### ※隔月請求のお知らせ

例請求月(2月・4月・6月・8月・10月・12月)のご請求額が「80,000円未満(税込)」の場合、翌月(奇数月)にまとめてご請求させていただきます。(毎月請求ご希望のご連絡をいただいた場合をのぞきます)  
(URL) <https://s.ntt.com/2X35bnV>

前月分のお支払状況や契約状況によっては、例請求月であってもご請求させていただく場合がございます。あらかじめご了承ください。

### <電話でのお問い合わせ先>

ビリングカスタマセンタ (受付時間) 9:00~17:00(土日祝・12/29~1/3は除く)

0120-506-100 ※携帯・PHSからもご利用が可能です。

〒810-0012 福岡県福岡市中央区白金1丁目20番3号 紙与薬院ビル

※下の部分を切り取り、裏面の指定された場所にてお支払い願います。

(刷材資源保護のため、再生紙を使用しております。)



# Telecommunications Bill Detail



発行日

2020年 7月 16日

ご請求番号  
Billing ID

ご請求年月  
Billing Month

2020年 7月

ページ

1

| 料 金 内 訳<br>Item Names | 金 額 (円)<br>(Itemized Amount) | 税区分<br>Tax Ind. | ご利用期間等のお知らせ<br>Remarks           |
|-----------------------|------------------------------|-----------------|----------------------------------|
| ◆ ご請求番号計 ◆            |                              |                 |                                  |
| ＜ 6月分 ＞               |                              |                 |                                  |
| 【OCN・インターネット】         |                              |                 | 契約数は1です。                         |
| 光「フレッツ」基本料            | 1,200                        | 合算              |                                  |
| 2年割                   | -100                         | 合算              |                                  |
| (消費税等)                |                              |                 |                                  |
| 消費税相当額 (合算分)          | 110                          |                 |                                  |
| ・・・6月分計・・・            | 1,210                        |                 |                                  |
| ＜ 7月分 ＞               |                              |                 |                                  |
| 【OCN・インターネット】         |                              |                 | 契約数は1です。                         |
| 光「フレッツ」基本料            | 1,200                        | 合算              |                                  |
| 2年割                   | -100                         | 合算              |                                  |
| (消費税等)                |                              |                 |                                  |
| 消費税相当額 (合算分)          | 110                          |                 |                                  |
| (その他料金等)              |                              |                 |                                  |
| 発行手数料                 | 165                          | 内税              |                                  |
| ・・・7月分計・・・            | 1,375                        |                 |                                  |
| **** 合 計 ****         | 2,585                        |                 |                                  |
| ◆ 契約番号別の内訳 ◆          |                              |                 |                                  |
| ＜ 6月分 ＞               |                              |                 |                                  |
| 【OCN・インターネット】         |                              |                 | 5月1日 ~ 5月31日                     |
| 光「フレッツ」基本料            | 1,200                        | 合算              | 5月 1日~ 5月31日ファミリー・スーパーハイスピードタイプ準 |
| 2年割                   | -100                         | 合算              |                                  |
| 消費税相当額 (合算分)          | 110                          |                 | 合算表示の料金を合計した金額に10%を乗じて算出しています。   |
| ・・・契約番号計・・・           | 1,210                        |                 |                                  |
| ＜ 7月分 ＞               |                              |                 |                                  |
| 【OCN・インターネット】         |                              |                 | 6月1日 ~ 6月30日                     |
| 光「フレッツ」基本料            | 1,200                        | 合算              | 6月 1日~ 6月30日ファミリー・スーパーハイスピードタイプ準 |
| 2年割                   | -100                         | 合算              |                                  |
| 消費税相当額 (合算分)          | 110                          |                 | 合算表示の料金を合計した金額に10%を乗じて算出しています。   |
| ・・・契約番号計・・・           | 1,210                        |                 |                                  |

902001311009 06817 17396 00\*

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>1,475円<br><b>支出年月日</b><br>令和 2年 7月 30日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| <b>支出内容</b><br>事務所備品代（ハンドジェル、次亜塩素酸水、除菌ウェットティッシュ）（按分90%）                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|               |                                              |
|---------------|----------------------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 <u>1,639</u> 円<br>按分率 <u>90</u> % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                                       |

## 領収書等添付欄

親切なお店



株式会社マツモトキョシ  
 千葉県松戸市新松戸東9番地1  
 親切なお店 天六駅前店  
 電話番号 06-4801-7756  
 毎度、お買い上げ有難うございます  
 \*\*\*\* <お知らせ> \*\*\*\*  
 ポイントご利用のお客様は従業員に  
 お声掛けください  
 店No:1328 レジNo:0002  
 2020年07月30日(木) 12時25分

## 令頁以又言正

401PSハンドジェル ¥877  
 404mk次亜塩素酸水クリ ¥514  
 414mk 除菌ウェットティッシュ ¥261  
 440MKキャリーバッグ白M ¥3  
 小計 4点 ¥1,655  
 合計 ¥1,655  
 (内、消費税等 ¥150)  
 (10%対象 ¥1,655税 ¥150)  
 PayPay ¥1,655  
 お金 ¥0

上記正に領収いたしました

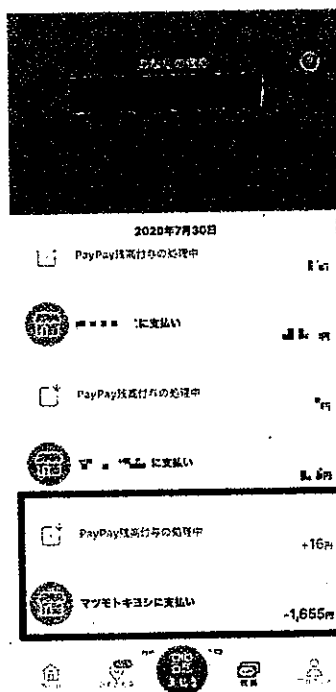
&lt;保管上のお願い&gt;

印刷面を内側に折返し保管下さい



シートNo:2793

担当者: [redacted]



← 16円分が  
ポイント

## 第4号様式(第5条関係)(A4)

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>680円<br><b>支出年月日</b><br>令和 2年 7月 31日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| <b>支出内容</b><br>事務所備品代 (ラミネートフィルム) (按分90%)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                               |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|               |                              |
|---------------|------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 756 円<br>按分率 90 % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                       |

## 領収書等添付欄

## 取扱明細兼領収書 (お客様控え)

発券日  
0343362020年07月31日  
天六北店

時間 10時06分

お支払い金額  
756 円(税込)

Amazon.co.jp

お客様氏名 高山美佳 様  
 お客様電話番号 \*\*\*\*\*  
 Amazon.co.jpをご利用いただき  
 ありがとうございます。  
 お客様の注文番号は:  
 503-6142003-0964665

お支払いについてご不明な点は  
 カスタマーサービスまで。  
[www.amazon.co.jp/contact-us/](http://www.amazon.co.jp/contact-us/)

お支払い後の返金は当店ではお受けできません。お支払い内容に関しては下記へ直接お問い合わせください。

お問い合わせ先: [Amazon.co.jp カスタマーサービス](http://www.amazon.co.jp/customer-service)  
 電話: 受付時間: <http://www.amazon.co.jp/contact-us/>

収納代行会社  
 ウェルネット株式会社

この明細は大切に保管してください。



amazon.co.jp

## 注文番号503-6142003-0964665の詳細

このページを印刷してご利用ください。

注文日: 2020年7月30日

Amazon.co.jp 注文番号: 503-6142003-0964665

ご請求額: ¥ 756

## 出荷準備中

## 注文商品

1点 アイリスオーヤマ ラミネートフィルム 100µm A4 サイズ 100枚入 LZ-A4100

販売: アマゾンジャパン合同会社

コンディション: 新品

## 価格

¥ 756

## お届け先住所:

高山美佳事務所

531-0074

大阪府 大阪市北区本庄東

2-1-19ガーディアンライフ1階

高山みか市政事務所

## 配送方法:

通常配送

## 支払い情報

## 支払い方法:

コンビニ・ATM・ネットバンキング・電子マネー払い

商品の小計: ¥ 756

配送料・手数料: ¥ 0

重要なお知らせ: お支払い番号は、コンビニや金融機関によって呼び方が異なりますが、Eメールでお送りする11けたの番号です(注文番号とは別にお知らせします)。セブンイレブンではお支払い番号とは別に、13けたの払込票番号が必要です。詳しくは「お支払い方法について」のページまたはヘルプページをご確認ください。

注文合計: ¥ 756

お支払い番号発行後は、上記の「注文商品」の項目の下でもお支払い番号および「お支払い方法について」のページをご確認いただけます。

ご請求額: ¥ 756

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

利用規約 | プライバシー規約 ©1996-2020, Amazon.com, Inc. and its affiliates