

領収書等添付一覧(宮脇 希)

(令和2年度)

費目名	①調査研究費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和2年8月11日	ガソリン代	¥2,187	4,375円×50%	
令和2年8月14日	ガソリン代	¥4,351	8,703円×50%	
令和2年8月29日	ガソリン代	¥2,746	5,492円×50%	
令和2年9月4日	駐車場代	¥1,320		
令和2年9月14日	ガソリン代	¥3,458	6,917円×50%	
令和2年9月25日	ガソリン代	¥4,078	8,156円×50%	
令和2年10月6日	ガソリン代	¥3,099	6,199円×50%	
令和2年10月15日	ガソリン代	¥3,746	7,492円×50%	
令和2年10月22日	ガソリン代	¥2,975	5,951円×50%	
令和2年10月31日	ガソリン代	¥3,769	7,539円×50%	
令和2年11月8日	ガソリン代	¥3,568	7,137円×50%	
令和2年11月19日	ガソリン代	¥3,839	7,679円×50%	
令和2年12月3日	ガソリン代	¥3,325	6,651円×50%	
令和2年12月17日	ガソリン代	¥4,112	8,224円×50%	
令和2年12月28日	ガソリン代	¥2,277	4,555円×50%	
令和3年1月8日	駐車場代	¥200		
令和3年1月8日	ガソリン代	¥2,055	4,110円×50%	
令和3年1月18日	ガソリン代	¥2,767	5,535円×50%	
令和3年1月27日	ガソリン代	¥2,640	5,280円×50%	
令和3年2月15日	駐車場代	¥880		
令和3年2月15日	駐車場代	¥330		
合 計		¥57,722		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

領収書等添付一覧(宮脇 希)

(令和2年度)

費目名	①調査研究費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和3年2月15日	ガソリン代	¥3,708	7,416円×50%	
令和3年2月19日	ガソリン代	¥3,112	6,224円×50%	
令和3年3月13日	ガソリン代	¥3,583	7,166円×50%	
令和3年3月22日	ガソリン代	¥2,189	4,379円×50%	
令和3年3月23日	駐車場代	¥200		
合 計		¥12,792		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,145 円 支出年月日 令和 2 年 4 月 9 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 4,290 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ENEOS

納品書(領収書)
 伊丹産業株式会社
 セルフ中宮エコ・ステーション
 大阪府大阪市旭区中宮1-10-29
 TEL:06-6957-7100
 2020/04/09(木)17:17

IC
 様

エネオス
 レギュラー
 020100 ¥4290
 33.00L @130.0 L- 2 N- 4
 割引適用(015263)
 2円/L.個 割引 済み

小計 ¥4,290
 (10%対象 ¥4,290)
 内消費税 ¥390
合計 ¥4,290
 承認No. 4715235
 支払方法 一括

事前-リ OK
 端末処理通番 15235
 Mastercard
 A0000000041010
 ※本書保管上のお願い!!
 財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。
 No.7579 担当:9997 セルフ中宮
 POS番号01
 2020/04/09

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費		300 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	支出年月日	
☐ 人件費	☐ 事務費	令和 2 年 4 月 15 日	
☐ 要請・陳情活動費	☐ 事務所費	使用者	※領収書で明白な場合は記入不要
		宮脇 希	
支出内容			
駐車場代(陳情、天神橋商店街の人混み回避のため)			

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

車室 No.12

入庫時刻 04月15日 12時32分
精算時刻 04月15日 12時54分受領金額 300円
2020年04月15日12時55分 発行ブーブーパーク
天神橋筋商店街2

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 440 円
☒ 調査研究費	☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日	令和 2 年 4 月 15 日
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
☐ 人件費	☐ 事務費 ☐ 事務所費		
☐ 要請・陳情活動費			
支出内容 駐車場代(陳情 通院中病院の対応に因り)のため)			

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズ24

タイムズ 西田辺駅前第3
0120-70-8924

《領収書》

[No. 5]

20年04月15日13:52 --04月15日14:35
駐車料金 ¥440円

カード ¥440円

◇ご利用控え◇

[MUFGカード]
会員番号: [REDACTED]
お取扱日: 20年04月15日14:35
利用金額 ¥440円
NO.245899

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3.186 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 2 年 4 月 23 日
支出内容 ガソリン代	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 6,372 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ENEOS

納品書(領書)

ガソリン税にも消費税が課税されています。
2020年04月23日 22:16

売上
カード カイロ 様
トール
提携カード
車両番号
0026-00
レギュラー
47.91L
P-10
実車番
133円
¥6,372
※ ¥2,578
合計
(内ガソリン税53.80円 ¥6,372
(消費税10%対象 ¥6,372
内消費税等 ¥579)
クレジット支払
A0000000041010
Mastercard
有効期限: XX/XX NC IC
支払方法: 一括払い
承認番号: 4717456

現金でお支払いの場合は領収書に「現金」として記載します。
領収書は領収書の1/3、領収書は消費税を計算する
に使用します。
領収書には、地方消費税が含まれています。

横田エネギー株式会社
長柄橋SS
大阪府 大阪市 北区
本庄東3丁目2-13
TEL: 06-6292-7707 SS-600783
レタNo 1665-04 デー-No3487-3489
外通番17-02411
008 2020/04/24

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,111 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 2 年 5 月 12 日
支出内容 ガソリン代	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 6,222 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ENEOS

※領収書（領収書）
伊丹産業株式会社
セルフ中宮エコ・ステーション
大阪府大阪市旭区中宮1-10-29
TEL:06-6957-7100
2020/05/12(火)12:20
IC
ラクテンK.C.
売上 楽天IC
レギュラー
020100 ¥6222
51.00L @122.0 L-1 N-1
割引適用(015263)
2円/L,個 割引 済み
小計 ¥6,222
(10%対象 ¥6,222
内消費税 ¥566)
合計 ¥6,222
承認No. 4710022
支払方法 一括
事前OK
端末処理通番 10022
Mastercard
A00000000041010
※本書保管上のお願い！！
財布・手帳等にはさんで保管頂く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願い致します。
No.9368 担当:9997 セルフ中宮
POS番号01
2020/05/12

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,610 円 支出年月日 令和 2 年 5 月 29 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 5,220 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ENEOS

※内品書(令頁又書)
 伊丹産業株式会社
 セルフ中宮エコ・ステーション
 大阪府大阪市旭区中宮1-10-29
 TEL:06-6957-7100
 2020/05/29(金)10:07
 IC
 様
 ラクテンKC
 売上 楽天IC
 レギュラー
 020100 ¥5,220
 42.79L @122.0 L- 6 N-16
 割引適用(015263)
 2円/L,個 割引 済み
 小計 ¥5,220
 (10%対象 ¥5,220
 内消費税 ¥475)
合計 ¥5,220
 承認No. 4717975
 支払方法 一括
 事前OK
 端末処理通番: 17975
 Mastercard
 A0000000041010
 ※本書保管上のお願い!!
 財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。
 No.0892 担当:9997 セルフ中宮
 POS番号01
 2020/05/29

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,320 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 2 年 5 月 29 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 駐車場代(千林商店街店休業要請外支援金説明のため)	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズ24
タイムズ 大宮1丁目
0120-70-8924

《領収書》

[NO. 4]
20年05月29日10:11 -- 05月29日11:43
駐車料金 ¥1,320円

カード ¥1,320円

◇ご利用控え◇

タイムズ24
会員番号: [REDACTED]
お取扱日: 20年05月29日11:43
利用金額 ¥1,320円
NO.145424

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2775 円 支出年月日 令和 2 年 6 月 9 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 5,551 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ENEOS

納品書(領収書)

 旭油業(株)
 豊里西
 大阪府大阪市東淀川区菅原4-2-20
 TEL:06-6327-4667
 2020/06/09(火)09:43

 ラクセン45C
 売上 楽大K
 レギュラー
 021000 ¥5551
 43.03L @129.0 L-3 N-7

 小計 ¥5,551
 (10%対象 ¥5,551
 内消費税 ¥505)

合計 ¥5,551

 承認No. 4712151
 支払方法 一括

 事前決済 OK
 端末処理通番 12151

 Mastercard
 A0000000041010

※本書保管上のお願い!!

 財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。

 No.6667 担当:0001 豊里西
 POS番号01
 2020/06/09

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,950 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 2 年 6 月 24 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 5,901 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ENEOS

納品書(領収書)
伊丹産業株式会社
セルフ中宮エコ・ステーション
大阪府大阪市旭区中宮1-10-29
TEL:06-6957-7100
2020/06/24(水)17:20
IC
ラフテンKC
売上 柴太RL
レギュラー
020100 ¥5901
46.83L @126.0 L-6 N-16
割引適用(015263)
2円/L.個 割引 済み
小計 ¥5,901
(10%対象 ¥5,901
内消費税 ¥536)
合計 ¥5,901
承認No. 4711896
支払方法 一括
事前払い OK
端末処理通番 11896
Mastercard
A0000000041010
※本書保管上のおお願い!!
財布・手帳等にはさんで保管頂く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願い致します。
No.1037 担当:9997 セルフ中宮
POS番号01
2020/06/24

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 990 円
	支出年月日 令和 2 年 6 月 24 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 駐車場代(陳情、商店街の感染対策のため)	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズ24株式会社
 0120-72-8924
 タイムズ鶴橋駅前第9
 ---利用明細書(お客様控え)兼 領収書---
 駐車位置番号:2
 入庫日時 2020年06月24日 18時01分
 精算日時 2020年06月24日 19時26分
 No.0000001545 精算機:00923009 1号機
 駐車料金 990円

合計(税込10%) 990円
 カット支払 990円

ご利用明細書

支払金額 990円 括]

カード会社名 VISA

会員番号 [REDACTED]

承認番号 (C)1688

タイムズポイントのお知らせ

カード番号 [REDACTED]

獲得ポイント [REDACTED]

ポイント残高 [REDACTED]

(内 2020年10月31日迄有効 80%)

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,148 円 支出年月日 令和 2 年 7 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 4,297 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ENEOS

納品書(領収書)

 伊丹産業株式会社
 セルフ中宮エコ・ステーション
 大阪府大阪市旭区中宮1-10-29
 TEL:06-6957-7100
 2020/07/10(金)09:44

ラフテンKC

 レギュラー
 020100 ¥4297
 34.10L 0126.0 L-6 N-16
 割引適用(015263)
 2円/L,個 割引 済み

 小計 ¥4,297
 (10%対象 ¥4,297)
 内消費税 ¥391
合計 ¥4,297
 承認No. 4719919
 支払方法 一括

 事前OK
 端末処理通番 19919
 Mastercard
 A0000000041010

 ※本書保管上のお願!!!
 財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。

 No.2621 担当:9997 セルフ中宮
 POS番号01
 2020/07/10

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和 2 年 7 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 駐車場代(陳情・休業要請支援金について のため)	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



リパーク旭区清水3丁目

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

利用明細書(領収書)

精算機 #01 A 精算No.000237
 車室番号(自動車) 3
 入庫時刻 2020年 7月10日(金) 10:04
 精算時刻 2020年 7月10日(金) 10:53
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合 計 200円
 外しカード 200円
 =====
 VISA
 会員No. [REDACTED]
 伝票No. 00846
 利用額 200円

駐車料金一括払い
 サインは省略させていただきます。

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 990 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 2 年 7 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 九区役所職員との面会、説明を受ける。 駐車場代(「区役所前駐車場有料化」について、のため)	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズ24
タイムズ 大宮1丁目
0120-70-8924

《領収書》
[NO. 4]
2020年07月10日11:11 -- 07月10日12:12
駐車料金 ¥990円

現金 ¥990円
釣銭 ¥10円
¥0.146962

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,320 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 2 年 7 月 14 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 駐車場代(陳情休業要請給付金に因り. のため)	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズ24
タイムズ 京町堀1丁目第2
0120-70-8924.
クレジット利用お客様控え
兼領収書（ご利用明細書）
[NO. 7]
20年07月14日13:31 --07月14日14:58
駐車料金 1,320 円
カード 1,320 円
[MUFGカード]
会員番号: [REDACTED]
お取扱日: 20年07月14日14:58
利用金額 1,320 円
NO.063094

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 660 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 2 年 7 月 14 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 駐車場代（陳情、給付金振込庫内のため）	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズ24
タイムズ 入館11時
0120-70-8024

《領収書》

[NO. 3]
20年07月14日15:34 -- 07月14日16:11
駐車料金 ¥660円

カード ¥660円

◇ご利用控え◇

[NUFCカード]
会員番号 [REDACTED]
お取扱日: 20年07月14日16:11
利用金額 ¥660円
NO.146134

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,320 円
	支出年月日 令和 2 年 7 月 15 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 駐車場代(陳情、自営業工場の築造の相談 のため)	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズ24
タイムズ 宮1丁目
TEL 70-8924
＜領収書＞
[X0,3]
20407月15日16:02 07月15日18:08
現金 1,320円
ト Y 1,320円
＜領収書控え＞
20407月15日18:08
現金 Y 1,320円
146156

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 2 年 7 月 22 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 旭区役所職員との面会、説明を受ける。 駐車場代(旭区立旭区民センター 指定管理者募集 のため)	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



リパーク旭区大宮1丁目

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

永リ月日月糸田書(令頁以又書)

精算機 #01 A 精算No.000216
 車室番号(自動車) 8
 入庫時刻 2020年 7月22日(水) 09:51
 精算時刻 2020年 7月22日(水) 10:51
 駐車料金 A料金 600円
 =====
 合 計 600円
 クレジット 600円
 =====
 VISA
 会員No. [REDACTED]
 伝票No. 03048
 利用額 600円

駐車料金一括払い
 サインは省略させていただきます。

整理番号

領收書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 2 年 7 月 22 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支 出 内 容 赤川商店街(古玉西みち) 駐車場代(要請外給付金の問い合わせのため)	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領收書等添付欄

ご利用ありがとうございました
またのお越しを
お待ちしております

領收証

車室11	No.57001-01	081356
入庫日時	2020年07月22日	11時04分
精算日時	2020年07月22日	11時42分
駐車時間		0時間38分
駐車料金(一般車)		200円
(税込)		
現金計		200円
投入額		200円
釣銭額		0円

発行駐車場
セレパークFLET' S赤川店

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2710 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 2 年 7 月 22 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 急用のため タクシー利用代（事務局で陳情対応後本庁会議へ）のため	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 書
No.0007
日付 2020年07月22日
車番 0806 000
メ-タ運賃 ¥2710円
合計 ¥2710円
上記の通り領収致しました
毎度ご乗車
ありがとうございます
未来都無線センター
06-6906-0088
門真市殿島町11番6号
株式会社未来都

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	4,004 円 支出年月日 令和 2 年 7 月 27 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 8,009 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ENEOS

※領収書（領収書）

旭油業(株)
天六SS
大阪府大阪市北区本庄西1-7-5
TEL:06-6371-4522
2020/07/27(月)20:09

ICS 様
ラジック

売上 楽天IC
レギュラー
021000 ¥8009
62.57L @128.0 L-6N-8
割引適用(015912)
7円/L.個 割引 済み

小計 ¥8,009
(10%対象 ¥8,009
内消費税 ¥728)
合計 ¥8,009
承認No. 4714662
支払方法 一括

事前OK
端末処理番号 14662
Mastercard
A0000000041010

※本番保管上のお取り扱い！！
財布・手帳等にはさんで保管頂く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願いします。

No.0027 担当:7474
POS番号01
2020/07/27

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 800 円
	支出年月日 令和 2 年 7 月 29 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 駐車場代(陳情 給付金の申請について) のため	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄



リパーク旭区大宮1丁目

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用を 待ちしております。
<http://www.repark.jp>

三井のリパーク 領収書(領収書)

精算機 No.1 A 精算No.000343
 車種番号 (自動車) 7
 入庫時刻 2020年 7月29日(水) 14:49
 精算時刻 2020年 7月29日(水) 17:10
 駐車料金 料金 800円
 =====
 合 計 800円
 外カード 800円
 =====
 VISA
 会員No. [REDACTED]
 伝票No. 03054
 利用額 800円

駐車料金一括払い
 サインは省略させていただきます。

T会員番号 [REDACTED]
 付与ポイント 4PT

本日付与されたポイントは翌日以降に
 反映されます。
 Tカードが無効の場合、Tポイントは
 貯まりません。詳細は
www.tsite.jpにてご確認ください。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,187 円
	支出年月日 令和 2 年 8 月 11 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 4,375 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ENEOS

※領収書(領収書)

旭油業(株)
豊里西
大阪府大阪市東淀川区菅原4-2-20
TEL:06-6327-4667
2020/08/11(火)11:37

ラクテンKC

売上 楽天K
レギュラー
021000 ¥4375
34.18L @128.0 L-3 N-7
割引適用(015912)
7円/L 個 割引 済み

小計 ¥4,375
(10%対象 ¥4,375
内消費税 ¥398)
合計 ¥4,375

承認No. 4717071
支払方法 一括
事前OK
端末処理通番 17071
Mastercard
A0000000041010
※本書保管上のお願い!!
財布・手帳等にはさんで保管頂く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願い致します。

No. 5404 担当:0001 豊里西
POS番号01
2020/08/11

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,351 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 2 年 8 月 14 日
支出内容 ガソリン代	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 8,703 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ENEOS

納品書(領書)

ガソリン税にも消費税が課税されています。
2020年08月14日 20:07

売上
ラゲルC カード がい 機
トーカー
提携カー
車両番号
0026-00
レギュラー
64.47L
P-04
*
135円
¥8,703
¥3,468
内ガソリン税53.80円
合計
¥8,703
(消費税10%対象
内消費税等
¥8,703
¥791)
クレジット支払
A000000041010
Mastercard
有効期限: XX/XX NC IC
支払方法: 一括払い
承認番号: 4717818

現金でお買上げの場合は領収書に控えを添付していただきます。
消費税率表示のない場合は消費税率を請求書にて
ご通知いたします。
消費税には、他消費税が含まれています。

横田エネルギー株式会社
長柄橋SS
大阪府 大阪市 北区
本庄東3丁目2-13
TEL: 06-6292-7707 SS-600783
クレジットNo 1657-02 デ-外No5743-5745
カード番号17-18510
006 2020/08/15

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,746 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 2 年 8 月 29 日
支出内容 ガソリン代	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 5,492 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ENEOS

納品書（領収書）

旭油業（株）
豊里西
大阪府大阪市東淀川区菅原4-2-20
TEL:06-6327-4667
2020/08/29(土)11:33

ラクテンK.C. IC 様

元上 楽天K.C.
レギュラー
021000 ¥5492
42.91L @128.0 L-3 N-7
2円割引チケット適用(371946)
2円/L,個 割引 済み

小計 ¥5,492
(10%対象 ¥5,492)
内消費税 ¥499

合計 ¥5,492
承認No. 4718243
支払方法 一括

事前決済 OK
端末処理通番 18243

Mastercard
A0000000041010

※本書保管上のおお願い！！
財布・手帳等にはさんで保管頂く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願い致します。

No.0911 担当:0001 豊里西
POS番号01
2020/08/29

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,320 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 2 年 9 月 4 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 駐車場代(大阪都構想の質問の説明 のため)	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズ24
タイムズ 大宮1丁目
0120-70-8924

＜領収書＞

[NO. 2]
20年09月04日09:52 --09月04日11:49
駐車料金 ¥1,320円

現金 ¥1,320円
釣銭 ¥680円
X0.146916

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,458 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 2 年 9 月 14 日
支出内容 ガソリン代	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 6,917 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ENEOS

納品書(領収書)

旭油業(株)
豊里西
大阪府大阪市東淀川区菅原4-2-20
TEL:06-6327-4667
2020/09/14(月)10:36

ラクテンKC
IC様

売上 楽天KC
レギュラー
021000 ¥6917
52.01L @133.0 L-2 N-4
2円割引チケット適用(382822)
2円/L.個 割引 済み

小計 ¥6,917
(10%対象 ¥6,917
内消費税 ¥629)

合計 ¥6,917
承認No. 4717921
支払方法 一括
事前OK
端末処理通番 17921
Mastercard
A0000000041010
※本書保管上のおお願い!!
財布・手帳等にはさんで保管頂く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願いします。

No.4088 担当:0001 豊里西
POS番号01
2020/09/14

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,078 円
	支出年月日 令和 2 年 9 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 8,156 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ENEOS

商品書(領収書)

旭油業(株)
豊里西
大阪府大阪市東淀川区菅原4-2-20
TEL:06-6327-4667
2020/09/25(金)21:36

IC
様

売上 楽天KC
レギュラー
021000 ¥8156
61.32L @133.0 L-2 N-4
2円割引チケット適用(392298)
2円/L, 個 割引 済み

小計 ¥8,156
(10%対象 ¥8,156
内消費税 ¥741)

合計 ¥8,156

承認No. 4714767
支払方法 一括
事前OK
端末処理番号 14767
Mastercard
A0000000041010
※本書保管上のお願い!!
財布・手帳等にはさんで保管頂く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願い致します。

No.3167 担当:0001 豊里西
POS番号01
2020/09/25

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,099 円 支出年月日 令和 2 年 10 月 6 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 6,199 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え

領収書等添付欄

ENEOS

※内品書(領収書)

伊丹産業株式会社
 セルフ中宮エコ・ステーション
 大阪府大阪市旭区中宮1-10-29
 TEL:06-6957-7100
 2020/10/06(火)13:58

IC 様

売上 楽天IC
 レギュラー
 020100 ¥6199
 49.59L @125.0 L-6 N-16
 割引適用(015992)
 2円/L,個 割引 済み

小計 ¥6,199
 (10%対象 ¥6,199
 内消費税 ¥564)
合計 ¥6,199
 承認No. 4713737
 支払方法 一括

事前OK
 端末処理通番 13737

Mastercard
 A0000000041010

※本書保管上のおお願い!!
 財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。

No.8557 担当:9997 セルフ中宮
 POS番号01
 2020/10/06

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,746 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 2 年 10 月 15 日
支出内容 ガソリン代	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 7,492 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

EneJet

納品書(領収書)
(株)ENEOSエネレーションズ
今市SS
大阪府大阪市旭区大宮4-24-21
TEL:06-6958-3301
2020/10/15(木)18:45
IC
ラフテンKC
売上 楽天KC
レギュラー
000260 ¥7492
58.08L @129.0 L- 3 N- 7
小計 ¥7,492
(10%対象 ¥7,492
内消費税 ¥681)
合計 ¥7,492
承認No. 4714428
支払方法 一括
事前OK
端末処理通番 14428
Mastercard
A0000000041010
※本書保管上のお願い!!
財布・手帳等にはさんで保管頂く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願い致します。
No.2021 担当:9000
POS番号01

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,975 円 支出年月日 令和 2 年 10 月 22 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 5,951 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ENEOS

※領収書(金額又書)

伊丹産業株式会社
 セルフ中宮エコ・ステーション
 大阪府大阪市旭区中宮1-10-29
 TEL:06-6957-7100
 2020/10/22(木)16:40

ラフテンKC. IC 様

レギュラー
 020100 ¥5951
 47.61L @125.0 L- 6 N-16
 割引適用(015992)
 2円/L,個 割引 済み

小計 ¥5,951
 (10%対象 ¥5,951)
 内消費税 ¥541
合計 ¥5,951
 承認No. 4712800
 支払方法 一括

事前払い OK
 端末処理番号 12800
 Mastercard
 A0000000041010

※本書保管上のおお願い!!
 財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。

No.1029 担当:9997 セルフ中宮
 POS番号01
 2020/10/22

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,769 円 支出年月日 令和 2 年 10 月 31 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支 出 内 容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 7,539 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

EneJet

納品書(領収書)

(株)ENEOSジェネレーションズ
 今市SS
 大阪府大阪市旭区大宮4-24-21
 TEL:06-6958-3301
 2020/10/31(土)13:07

ラフテンK.C.

IC
様

売上 楽天KC
 レギュラー

000260 ¥7,539
 58.44L @129.0 L- 5 N-13

小計 ¥7,539
 (10%対象 ¥7,539
 内消費税 ¥685)

合計 ¥7,539

承認No. 4713738

支払方法 一括

事前OK
 端末処理通番 13738

Mastercard
 A0000000041010

※本書保管上のお願い！！
 財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。

No.2361 担当:9000
 POS番号01

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,568 円 支出年月日 令和 2 年 11 月 8 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 7,137 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ENEOS

納品書(領収書)

ガソリン税にも消費税が課税されています。

2020年11月08日 15:01

売上

エネOSカード払い

様

実車番

0026-00

レギュラー

55.20L

P-08

合計

127円

¥7,137

¥7,137

¥649

(消費税10%対象)

内消費税等

クレジット支払

A000000041010

Mastercard

有効期限: XX/XX NC

IC

支払方法:一括払い

承認番号: 4717568

現金で決済したい場合は、

領収書に添付してください。

株式会社ヒワサキ

I.S. 森小路163GS

大阪府大阪市旭区新森4-1-1

TEL:06-6951-3063 SS-027213

レタNo 4372-03 〒590098-0100

001

2020/11/08

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,839 円
	支出年月日 令和 2 年 11 月 19 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支 出 内 容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 7,679 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ENEOS

納品書（領収書）

 旭油業(株)
 豊里西
 大阪府大阪市東淀川区菅原4-2-20
 TEL: 06-6327-4667
 2020/11/19(木)14:50

ラクテンKC IC 様

 売上 楽天K
 レギュラー
 021000 ¥7,679
 59.53L @129.0 L-2 N-4

 小計 ¥7,679
 (10%対象 ¥7,679
 内消費税 ¥698)

合計 ¥7,679

 承認No. 4714384
 支払方法 一括

 事前OK
 端末処理通番 14384

 Mastercard
 A0000000041010

 ※本書保管上のお願！！
 財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。

 No.3358 担当:0001 豊里西
 POS番号01
 2020/11/19

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,325 円 支出年月日 令和 2 年 12 月 3 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支 出 内 容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 6,651 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ENEOS

納品書(領収書)

 旭油業(株)
 豊里西
 大阪府大阪市東淀川区菅原4-2-20
 TEL:06-6327-4667
 2020/12/03(木)11:00

ラクテンIC

 旭工 楽天IC
 レギュラー
 021000 ¥6651
 50.77L @131.0 L-3 N-7
 2円割引チケット適用(425772)
 2円/L,個 割引 済み

 小計 ¥6,651
 (10%対象 ¥6,651
 内消費税 ¥605)
合計 ¥6,651
 承認No. 4712141
 支払方法 一括

 事前OK
 端末処理通番 12141
 Mastercard
 A0000000041010

 ※本書保管上のお願い！！
 財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。

 No.3755 担当:0001 豊里西
 POS番号01
 2020/12/03

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,112 円 支出年月日 令和 2 年 12 月 17 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 8,224 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ENEOS

※領収書(領収書)

 伊丹産業株式会社
 セルフ中宮エコ・ステーション
 大阪府大阪市旭区中宮1-10-29
 TEL:06-6957-7100
 2020/12/17(木)22:19

クレジットカード

 売上 楽天KC
 レギュラー
 020100 ¥8224
 64.25L @128.0 L- 4 N-10
 割引適用(016579)
 2円/L,個 割引 済み

 小計 ¥8,224
 (10%対象 ¥8,224)
 内消費税 ¥748
合計 ¥8,224
 承認No. 4717465
 支払方法 一括

 事前払い OK
 端末処理通番 17465
 Mastercard
 A0000000041010

 ※本書保管上のお願い!!
 財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。
 No.8331 担当:9997 セルフ中宮
 POS番号01
 2020/12/17

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,277 円 支出年月日 令和 2 年 12 月 28 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 4,555 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ENEOS

※領収書(金額収書)

伊丹産業株式会社
 セルフ中宮エコ・ステーション
 大阪府大阪市旭区中宮1-10-29
 TEL:06-6957-7100
 2020/12/28(月)12:10

ラフテンKC

IC
様

売上 楽天KC

レギュラー

020100

¥4555

35.87L

@127.0 L-2 N-4

割引適用(016579)

2円/L.個 割引 済み

小計

¥4,555

(10%対象

¥4,555

内消費税

¥414)

合計

¥4,555

承認No.

4715033

支払方法

一括

事前払い OK

端末処理通番 15033

Mastercard

A0000000041010

※本書保管上のお願い!!

財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。

No.9201

担当:9997 セルフ中宮

POS番号01

2020/12/28

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和 3 年 1 月 8 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 陳情 駐車場代（コロナ感染予防の策に関する質問のため）	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



リパーク旭区清水3丁目

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01 A 精算No.000535
 車室番号（自動車） 4
 入庫時刻 2021年 1月 8日（金） 10:01
 精算時刻 2021年 1月 8日（金） 10:52
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合 計 200円
 現金入金額 200円
 釣銭 0円
 現金領収金額 200円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,055 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 3 年 1 月 8 日
支出内容 ガソリン代	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 4,110 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ENEOS

領収書（領収書）

伊丹産業株式会社
セルフ中宮エコ・ステーション
大阪府大阪市旭区中宮1-10-29
TEL:06-6957-7100
2021/01/08(金)11:39

ラフテンKC. IC様

売上 梁大和
レギュラー
020100 ¥4110
32.11L @128.0 L-2 N-4
割引適用(016579)
2円/L個 割引 済み

小計 ¥4,110
(10%対象 ¥4,110
内消費税 ¥374)
合計 ¥4,110

承認No. 4712260
支払方法 一括

事前OK
端末処理通番 12260
Mastercard
A0000000041010

※本書保管上のお願い！！
財布・手帳等にはさんで保管頂く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願い致します。

No.9318 担当:9997 セルフ中宮
POS番号01
2021/01/08

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,767 円
	支出年月日 令和 3 年 1 月 18 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 5,535 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ENEOS

※内品書く領収書

 伊丹産業株式会社
 セルフ中宮エコ・ステーション
 大阪府大阪市旭区中宮1-10-29
 TEL:06-6957-7100
 2021/01/18(月)21:43

IC 様

 エネオス
 元上 楽天IC
 レギュラー
 020100 ¥5535
 41.00L @135.0 L-2 N-4
 割引適用(016579)
 2円/L, 個 割引 済み

 小計 ¥5,535
 (10%対象 ¥5,535)
 内消費税 ¥503

 合計 ¥5,535
 承認No. 4719295

支払方法 一括

 事前OK
 端末処理通番 19295

 Mastercard
 A0000000041010

※本書保管上のお願い！！

 財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。

 No.9077 担当:9997 セルフ中宮
 POS番号01
 2021/01/18

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,640 円
		支出年月日 令和 3 年 1 月 27 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 ガソリン代		

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 5,280 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ENEOS

納品書（領収書）

 伊丹産業株式会社
 セルフ中宮エコ・ステーション
 大阪府大阪市旭区中宮1-10-29
 TEL:06-6957-7100
 2021/01/27(水)19:49

 IC
 様
 売上 楽天KC
 レギュラー
 020100 ¥5280
 40.00L @132.0 L- 2 N- 4
 割引適用(016579)
 2円/L,個 割引 済み

 小計 ¥5,280
 (10%対象 ¥5,280
 内消費税 ¥480)
合計 ¥5,280
 承認No. 4714509
 支払方法 一括

 事前OK
 端末処理通番 14509
 Mastercard
 A0000000041010

 ※本書保管上のお願！！
 財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。
 No.6150 担当:9997 セルフ中宮
 POS番号01
 2021/01/27

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 880 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 3 年 2 月 15 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 駐車場代(陳情、家庭内DVに関して のため)	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズ24
タイムズ 上新庄北口第3
0120-70-8924

《領収書》

[NO. 5]
21年02月15日14:45 --02月15日17:25
駐車料金 ¥880円

カード ¥880円

◇ 二 利用控え ◇

[MUEGカード]
お取扱日: 21年02月15日17:25
利用金額 ¥880円
NO.391011

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 330 円 支出年月日 令和 3 年 2 月 15 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 陳情 駐車場代(柳川商店街の方から給付金に突きの内い のため)	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズ24

タイムズ 大宮1丁目
0120-70-8924

＜領収書＞

[NO. 4]
21年02月15日10:09 --02月15日10:35
駐車料金 ¥ 330 円

現金 ¥ 330 円
釣銭 ¥ 20 円
NO.149468

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,708 円 支出年月日 令和 3 年 2 月 15 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 7416 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ENEOS

納品書(領収書)

伊丹産業株式会社
セルフ中宮エコ・ステーション
大阪府大阪市旭区中宮1-10-29
TEL:06-6957-7100
2021/02/15(月)10:07

IC
様
エフテンKC
売上 楽天K
レギュラー
020100 ￥7416
54.13L @137.0 L- 2 N- 4
割引適用(016579)
2円/L個 割引 済み

小計 ￥7,416
(10%対象 ￥7,416
内消費税 ￥674)
合計 ￥7,416
承認No. 4716512
支払方法 一括

事前OK
端末処理通番 16512
Mastercard
A0000000041010

※本書保管上のお願い!!
財布・手帳等にはさんで保管頂く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願い致します。

No.2338 担当:9997 セルフ中宮
POS番号01
2021/02/15

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,112 円 支出年月日 令和 3 年 2 月 19 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 6,224 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ENEOS

納品書(領収書)

伊丹産業株式会社
 セルフ中宮エコ・ステーション
 大阪府大阪市旭区中宮1-10-29
 TEL:06-6957-7100
 2021/02/19(金)09:38

ラクテンKC IC様

売上 楽天IC
 レギュラー
 020100 ¥6,224
 45.43L @137.0 L-2 N-4
 割引適用(016579)
 2円/L,個 割引 済み

小計 ¥6,224
 (10%対象 ¥6,224
 内消費税 ¥566)
合計 ¥6,224
 承認No. 4718947
 支払方法 一括

事前OK
 端末処理通番 18947
 Mastercard
 A0000000041010

※本書保管上のお願!!!
 財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。
 No.5825 担当:9997 セルフ中宮
 POS番号01
 2021/02/19

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,583 円 支出年月日 令和 3 年 3 月 13 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 7,166 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ENEOS

領収書（領収書）

 旭油業(株)
 豊里西
 大阪府大阪市東淀川区菅原4-2-20
 TEL:06-6327-4667
 2021/03/13(土)17:02

 IC
 振替

 売上 楽天KC
 レギュラー
 021000 ¥7166
 49.42L 9145.0 L-2 N-4

 小計 ¥7,166
 (10%対象 ¥7,166
 内消費税 ¥651)

合計 ¥7,166

承認No. 4712190

支払方法 一括

 事前おソリ OK
 端末処理通番 12190

 Mastercard
 A0000000041010

 ※本書保管上のおお願い！！
 財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。

 No.2832 担当:0001 豊里西
 POS番号01
 2021/03/13

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,189 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 3 年 3 月 22 日
支出内容 ガソリン代	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 4,379 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ENEOS

納品書(領収書)
伊丹産業株式会社
セルフ中宮エコ・ステーション
大阪府大阪市旭区中宮1-10-29
TEL:06-6957-7100
2021/03/22(月)13:33

ラクテンK.C. IC
株
元上 楽天RL
レギュラー
020100 ¥4379
30.62L @143.0 L- 4 N-10
割引適用(016579)
2円/L.個 割引 済み

小計 ¥4,379
(10%対象 ¥4,379
内消費税 ¥398)
合計 ¥4,379
承認No. 4718714
支払方法 一括

事前払い OK
端末処理通番 18714
Mastercard
A0000000041010

※本書保管上のおお願い!!

財布・手帳等にはさんで保管頂く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願いします。

No.2808 担当:9997 セルフ中宮
POS番号01
2021/03/22

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 3 年 3 月 23 日
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希	
支出内容 駐車場代(陳情、飲食店時間短縮のため)	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

グリーンズパーク清水3丁目駐車場

駐車番号	001番
入庫時間	03月23日 11:34
出庫時間	03月23日 12:22
請求金額	200円
現金	200円
クレジット	0円
領収日	21403月23日

領収書等添付一覽(宮脇 希)

(令和2年度)

(令和2年度)				
費目名	③会議費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和3年3月22日	駐車場代	¥300		
合 計		¥300		

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☒ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 3 年 3 月 22 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 駐車場代(旭区区政会議に出席 のため)	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

芸術創造館駐車場
大阪市旭区中宮1-11-14

領 収 証

入車日時 2021年03月22日 18時45分
出車日時 2021年03月22日 20時08分
No.01-000021 券No.01-039489

駐車料金（一般） 300円

料金計 300円

投入現金 1,000円
釣銭額 700円

領収書等添付一覧(宮脇 希)

(令和2年度)

費目名	⑥広報・広聴費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和2年10月5日	駐車場代	¥100		
令和2年10月12日	駐車場代	¥200		
令和2年10月19日	駐車場代	¥440		
令和2年10月20日	駐車場代	¥200		
令和2年10月21日	駐車場代	¥200		
令和2年10月22日	駐車場代	¥200		
令和2年10月28日	駐車場代	¥200		
令和2年10月31日	駐車場代	¥400		
令和2年10月31日	駐車場代	¥200		
合 計		¥2,140		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 2 年 10 月 5 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 駐車場代(住民投票について街頭説明 のため)	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

車室 No.2

入庫時刻 10月05日 07時26分
精算時刻 10月05日 07時49分

受領金額 100円
2020年10月05日07時50分 発行

ブーブーパーク清水駅

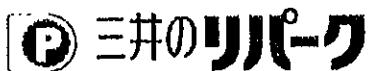
領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
	支出年月日 令和 2 年 10 月 12 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 駐車場代(住民投票について街頭説明 のため)	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



リパーク赤川1丁目

ご利用ありがとうございます。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.rppark.com>

領 収 書

5 No.000372
 2020年10月12日 08:19 精算
 2020年10月12日 07:16 入庫
 駐車料金 A料金 200円
 現金入金額 200円
 釣銭 0円
 現金領収金額 200円

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 440 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 2 年 10 月 19 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 駐車場代(住民投票について街頭説明 のため)	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズ24
タイムズ 新森古市駅前第2
0120-70-8924

クレジット利用お客様控え
兼領収書（ご利用明細書）
[NO. 5]
20年10月19日07:18 --10月19日07:57
駐車料金 440円
カード 440円

[MUFGカード]
会員番号
お取扱日: 20年10月19日07:57
利用金額 440円
NO.036631

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 200 円
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	支出年月日 令和 2 年 10 月 20 日
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費	
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
☐ 要請・陳情活動費			
支出内容 駐車場代(住民投票について街頭説明のため)			

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....領収書.....

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 10月20日 08時08分
精算時刻 10月20日 08時32分

受領金額 200円
2020年10月20日08時32分 発行

ブーバーパーク清水駅

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 200 円
☐ 調査研究費 ☐ 資料作成費 ☐ 人件費 ☐ 要請・陳情活動費	☐ 研修費 ☐ 資料購入費 ☐ 事務費	☐ 会議費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 事務所費	支出年月日 令和 2 年 10 月 21 日
			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 駐車場代(住居投票について街頭説明のため)			

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



リパーク赤川1丁目
 ご利用ありがとうございます。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.com>

領収書 No.000492
 2020年10月21日 08:31 精算
 2020年10月21日 07:25 入庫
 駐車料金 200円
 現金入金額 0円
 釣銭 200円
 現金領収金額

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
	支出年月日 令和 2 年 10 月 22 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 駐車場代(住居投票について街頭説明 のため)	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



リパーク太子橋1丁目第3

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.tepark.jp>

領収書

精算機 #01 A 精算No.000353
 車室番号(自動車) 5
 入庫時刻 2020年10月22日(木) 07:39
 精算時刻 2020年10月22日(木) 08:09
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合 計 200円
 現金入金額 200円
 釣銭 0円
 現金領収金額 200円

T会員番号 [REDACTED]
 付与ポイント 1PT

本日付与されたポイントは翌日以降に
 反映されます。
 Tカードが無効の場合、Tポイントは
 貯まりません。詳細は
www.tsile.jpにてご確認ください。

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 200 円
☐ 調査研究費 ☐ 資料作成費 ☐ 人件費 ☐ 要請・陳情活動費	☐ 研修費 ☐ 資料購入費 ☐ 事務費	☐ 会議費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 事務所費	支出年月日 令和 2 年 10 月 28 日
			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 駐車場代（住民投票について街頭説明のため）			

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



リパーク赤川1丁目

ご利用ありがとうございます。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.com>

領 収 書

8 No.000093
 2020年10月28日 08:33 精算
 2020年10月28日 07:26 入庫
 駐車料金 A料金 200円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 800円
 現金領収金額 200円

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 400 円
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	支出年月日 令和 2 年 10 月 31 日
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費	
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
☐ 要請・陳情活動費			
支出内容 駐車場代(住民投票について街頭説明 のため)			

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

パラカ株式会社
1850 千林駅前第1

《領収書》

[NO. 5]
20年10月31日09:21 --10月31日09:45
駐車料金 400 円
合計 400 円
お預り 500 円
お釣 100 円
NO.141204

領収書等添付一覧(宮脇 希)

(令和2年度)

費目名	⑦人件費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和2年5月18日	政務活動補助職員給与4月分	¥199,500		
令和2年6月17日	政務活動補助職員給与5月分	¥171,000		
令和2年6月18日	労働保険料	¥18,252		
令和2年6月18日	駐車場代	¥300		
令和2年7月17日	政務活動補助職員給与6月分	¥209,000		
令和2年8月17日	政務活動補助職員給与7月分	¥199,500		
令和2年9月17日	政務活動補助職員給与8月分	¥190,000		
令和2年10月19日	政務活動補助職員給与9月分	¥190,000		
令和2年11月17日	政務活動補助職員給与10月分	¥237,500		
令和2年12月17日	政務活動所職員給与11月分	¥190,000		
令和2年12月28日	政務活動補助職員賞与	¥100,000		
令和3年1月18日	政務活動補助職員給与12月分	¥190,000		
令和3年2月17日	政務活動補助職員給与1月分	¥171,000		
令和3年3月17日	政務活動補助職員給与2月分	¥171,000		
令和3年4月19日	政務活動補助職員給与3月分	¥218,500		
合 計		¥2,455,552		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 199,500 円 支出年月日 令和 2 年 5 月 18 日 使用者 ※領収書で明らかな場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 政務活動補助職員給与 4 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

政務活動以外の活動は自宅や政党の施設で行っており、政務活動のみを行う事務所である為、人件費や事務所関連経費は基本的に 100%とする。

(令和2年4月分)

※上記「年月」を変更することにより「給与」は自動的にその「年月」に合わせて変更されます。ただし、税目、税率は変更されません。

氏名			
時間数	所定労働時間(A)	(その他)	
月		日給	給与の納入 日給 休憩
火		休憩	
水			
木			
金			

日	曜日	出欠	始業時刻 終業時刻	確 認		備 考	日	曜日	出欠	始業時刻 終業時刻	確 認		備 考	
				本人	議員						本人	議員		
1	水						17	金						
2	木						18	土						
3	金						19	日						
4	土						20	月						
5	日						21	火						
6	月						22	水						
7	火						23	木						
8	水						24	金						
9	木						25	土						
10	金						26	日						
11	土						27	月						
12	日						28	火						
13	月						29	水						
14	火						30	木						
15	水													
16	木													
							勤務日数				本人確認印		議員確認印	

※この表は、給与計算の参考として作成されています。実際の給与・手当・退職金等の支払額は、給与明細書に記載されています。

給料

199500円

受領サイン(日付)

(5/18)

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 171,000 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 2 年 6 月 17 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 政務活動補助職員給与 5 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

(令和2年5月分)

※上記「年月」を変更することで「曜日」、「出勤」は自動的にその「年月」に合わせて変更されます。ただし、曜日、休日は手書きで記入します。

氏名			
時間数	所定労働時間(A)	(その他)	
月		日給 休憩	※標準のみの入力
火			
水			
木			
金			

日	曜日	出欠	始業時刻 終業時刻	確 認		備 考
				本人	議員	
1	金					
2	土					
3	日					
4	月					
5	火					
6	水					
7	木					
8	金					
9	土					
10	日					
11	月					
12	火					
13	水					
14	木					
15	金					
16	土					

日	曜日	出欠	始業時刻 終業時刻	確 認		備 考
				本人	議員	
17	日					
18	月					
19	火					
20	水					
21	木					
22	金					
23	土					
24	日					
25	月					
26	火					
27	水					
28	木					
29	金					
30	土					
31	日					
勤務日数				本人確認印		議員確認印

※出欠のセルをマウスタッチして入力します。曜日・出勤・勤務日数
は、手書きで入力します。

給料 XXXXXXXXXX = 171000円 受領サイン(日付 XXXXXX) (6/17)

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 18,252 円 支出年月日 令和 2 年 6 月 18 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 労働保険料	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

納付書・領収証書

労働保険

国庫金

※取扱庁名

※取扱庁番号

徴収勘定 保険料収入及び一般拠出金収入

労働保険特別会計 0847 厚生労働省 6118 ※令和 02 年度

労働保険番号	都道府県 所管 管轄	基幹番号	枝番号	※CD	※証券受領
27104	202855	0000	3	全部	一部

翌年度5月1日以降 現年度歳入組入

※会計年度（元号：令和は9）（元号：平成は7、令和は9）

元号 2 平成 27

納付の目的

1. 令和

2 年度 1 期
(全期又は1期)

2. 平成

3 年度 1 期
(全期又は1期)

※収納区分

62

※納付区分

□

※内証証券受領

円

(住所) 〒545-0002 大阪市

旭区大宮

1-18-8

(氏名) 宮脇希事務所

宮脇 希

08-8019104 AATA27R0428138

27104202855-000 0042813

殿

E

内	労働保険料	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
							2	4	2	8	8
訳	一般拠出金	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
											36
	納付額(合計額)	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
							2	4	3	2	4
あて先 〒540-0028 大阪市 中央区常盤町1丁目3-8 中央大通F.Nビル 大阪労働局											
上記の合計額を領収しました。 領収日付印 											

納付の場所

日本銀行(本店・支店・代理店又は歳入代理店)、所轄都道府県労働局、所轄労働基準監督署

労働保険特別会計歳入徴収官

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 2 年 6 月 18 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 市政事務所事務員 労働保険申請の提出の為	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

別途添付

パーキング・チケット

パーキング・チケット利用証明書	
大阪府公安委員会	
20.06.18	14:23
HIGASHI CHUO ODDORI	
100013 4095177	
60分 300円	

発給年月日・時刻
20.06.18 14:23

終了時刻

15:23
HIGASHI CHUO ODDORI
100013 4095177

大阪府公安委員会

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 209,000 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 2 年 7 月 17 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支 出 内 容 政務活動補助職員給与 6 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

(令和2年6月分)

※上記2年分は変更することはありません。1年分は必ず毎月記入してください。ただし、1年分は必ず毎月記入してください。

氏名			
時間数	所定労働時間(A)	(その他)	
月		日給	
火		休憩	
水			
木			
金			

日	曜日	出欠	始業時刻 終業時刻	確 認		備 考
				本人	議員	
1	月					
2	火					
3	水					
4	木					
5	金					
6	土					
7	日					
8	月					
9	火					
10	水					
11	木					
12	金					
13	土					
14	日					
15	月					
16	火					

日	曜日	出欠	始業時刻 終業時刻	確 認		備 考
				本人	議員	
17	水					
18	木					
19	金					
20	土					
21	日					
22	月					
23	火					
24	水					
25	木					
26	金					
27	土					
28	日					
29	月					
30	火					
勤務日数				本人確認印	議員確認印	

※この表はあくまで参考です。実際の労働時間は、労働時間の届出に基づいて算出されます。

給料 209000円 受領サイン(日付) 7/17

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 199,500 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 2 年 8 月 17 日
支出内容 政務活動補助職員給与 7 月分	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※上記「年月」を記載することによって「連環」・「組掛」は曲題でその「年月」に書かずに記載をします。ただし、組五、伴五は各自表示しないです。

氏名			
時間数	所定労働時間(A)	(その他)	
月		日給 休憩	当該月のみ入
火			
水			
木			
金			

日	曜日	出欠	始業時刻 終業時刻	確 認		備 考
				本人	職員	
1	水					
2	木					
3	金					
4	土					
5	日					
6	月					
7	火					
8	水					
9	木					
10	金					
11	土					
12	日					
13	月					
14	火					
15	水					
16	木					

日	曜日	出欠	始業時刻 終業時刻	確 認		備 考
				本人	議員	
17	金					
18	土					
19	日					
20	月					
21	火					
22	水					
23	木					
24	金					
25	土					
26	日					
27	月					
28	火					
29	水					
30	木					
31	金					
勤務日数				本人確認印		議員確認印

※出席時刻は参考として下さい。遅刻・早退・無欠の
有った場合は各自記入願います。

※出欠のセルをカンテしています。注釈・単語・見出し
 等のセルは、黄色で塗りつぶしています。

給料

199500円

受領サイン(日付)

8/17)

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 190,000 円
	支出年月日 令和 2 年 9 月 17 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 政務活動補助職員給与 8 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

(令和2年8月分)

※上記「月別」は変更することなく、「日給」は必ずしも「月給」に合わせて変更されず、1/24、1/25、1/26は各日給が異なります。

氏名			
時間数	所定労働時間(A)	(その他)	
月		日給 休憩	中略する人入
火			
水			
木			
金			

日	曜日	出欠	始業時刻 終業時刻	確 認		備 考
				本人	議員	
1	土					
2	日					
3	月					
4	火					
5	水					
6	木					
7	金					
8	土					
9	日					
10	月					
11	火					
12	水					
13	木					
14	金					
15	土					
16	日					

日	曜日	出欠	始業時刻 終業時刻	確 認		備 考
				本人	議員	
17	月					
18	火					
19	水					
20	木					
21	金					
22	土					
23	日					
24	月					
25	火					
26	水					
27	木					
28	金					
29	土					
30	日					
31	月					
勤務日数				本人確認印		議員確認印

※本表のセルを空白にしないよう、印刷・手書き・捺印の
あつた印を必ず記入してください。

給料 = 190000円 受領サイン(日付) (9/17)

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 190,000 円 支出年月日 令和 2 年 10 月 19 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支 出 内 容 政務活動補助職員給与 9 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

(令和2年9月分)

※上記「年月」は変更することです。曜日、時刻は勤務する月、年、月、日、時刻で記載してください。ただし、休日、夜間は勤務時間外です。

氏名			
時間数	所定労働時間(A)	(その他)	
月		日給 休憩	勤務時間外入力
火			
水			
木			
金			

日	曜日	出欠	確 認		備 考
			始業時刻 終業時刻	本人 議員	
1	火				
2	水				
3	木				
4	金				
5	土				
6	日				
7	月				
8	火				
9	水				
10	木				
11	金				
12	土				
13	日				
14	月				
15	火				
16	水				

日	曜日	出欠	確 認		備 考
			始業時刻 終業時刻	本人 議員	
17	木				
18	金				
19	土				
20	日				
21	月				
22	火				
23	水				
24	木				
25	金				
26	土				
27	日				
28	月				
29	火				
30	水				
勤務日数			本人確認印		議員確認印

※本表はあくまでも参考です。実際の勤務時間、休憩時間、勤務日数は、本人確認印、議員確認印を記入してください。

給料 XXXXXXXXXX = 190000円 受領サイン(日付) XXXXXXXXXX (10/19)

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 237,500 円 支出年月日 令和 2 年 11 月 17 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支 出 内 容 政務活動補助職員給与 10 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

(令和2年10月分)

※上記(年月)は変更することはありません。1(出勤)は出勤でその(年月)に合わせて変更されます。ただし、既出、未出は必ず記載をお願いします。

氏名			
時間数	所定労働時間(A)	(その他)	
月		日給	和歌下あみ人介
火		休憩	
水			
木			
金			

日	曜日	出欠	始業時刻 終業時刻	確 認		備 考
				本人	議員	
1	木					
2	金					
3	土					
4	日					
5	月					
6	火					
7	水					
8	木					
9	金					
10	土					
11	日					
12	月					
13	火					
14	水					
15	木					
16	金					

日	曜日	出欠	始業時刻 終業時刻	確 認		備 考
				本人	議員	
17	土					
18	日					
19	月					
20	火					
21	水					
22	木					
23	金					
24	土					
25	日					
26	月					
27	火					
28	水					
29	木					
30	金					
31	土					
勤務日数				本人確認印		議員確認印

※出欠等でもらった印は必ず押してください。誤差、間違、記入の
間違いの場合は必ず訂正をお願いします。

給料

= 237500円

受領サイン(日付)

11/17

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 190,000 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 2 年 12 月 17 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 政務活動補助職員給与 // 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100,000 円 支出年月日 令和 2 年 12 月 28 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支 出 内 容 政務活動補助職員賞与	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

別添添付

受取領収書

2020 年 12 月 28 日

政務活動補助職員賞与

100,000 円

上記金額を受け取りました。

2020年12月28日



整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 190,000 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 3 年 1 月 18 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 政務活動補助職員給与 12 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

(令和2年12月分)

※上記7年分は変更することなく「昭和」「平成」は簡便で4桁/5桁月日表で記載されます。ただし、昭和、平成の各欄は必ず記入します。

氏名			
時間数	所定労働時間(A)	(その他)	
月		日給	
火		休憩	
水			
木			
金			

日	曜日	出欠	始業時刻 終業時刻	確 認		備 考
				本人	議員	
1	火					
2	水					
3	木					
4	金					
5	土					
6	日					
7	月					
8	火					
9	水					
10	木					
11	金					
12	土					
13	日					
14	月					
15	火					
16	水					
17	木					
18	金					
19	土					
20	日					
21	月					
22	火					
23	水					
24	木					
25	金					
26	土					
27	日					
28	月					
29	火					
30	水					
31	木					
勤務日数				本人確認印		議員確認印

※本表は必ずしも完全な形式で記入してください。また、本表は議員の
所属の各会派に提出いたします。

給料

190000円

受領サイン(日付)

1/8

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 171,000 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 3 年 2 月 17 日
支 出 内 容	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
政務活動補助職員給与 / 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

(令和3年1月分)

※上記の年月は変更することはありません。11月以降の勤務でその12月に当たって変更となります。ただし、前年、前年度の勤務は12月1日です。

氏名			
時間数	所定労働時間(A)	(その他)	
月		日給	
火		休憩	
水			
木			
金			

日	曜日	出欠	始業時刻 終業時刻	確 認		備 考
				本人	議員	
1	金					
2	土					
3	日					
4	月					
5	火					
6	水					
7	木					
8	金					
9	土					
10	日					
11	月					
12	火					
13	水					
14	木					
15	金					
16	土					

日	曜日	出欠	始業時刻 終業時刻	確 認		備 考
				本人	議員	
17	日					
18	月					
19	火					
20	水					
21	木					
22	金					
23	土					
24	日					
25	月					
26	火					
27	水					
28	木					
29	金					
30	土					
31	日					
勤務日数				本人確認印		議員確認印

※本表はあくまで参考としてご利用ください。印刷・書き込み等、お気づきの点は必ずご記入ください。

給料

171000円

受領サイン(日付)

3/19

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 171,000 円 支出年月日 令和 3 年 3 月 17 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇
支 出 内 容 政務活動補助職員給与 2 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

に上記の月を定数すること(暦日)は西暦での「年月」に合わせて変更します。したがって、西暦、和暦は各月の別、です。

[illegible]

や生火のセルロウソフしています。油割・厚湯・肉割
おつた場合は各自記入願います。

171000円

受領サイン(田付)

(3/17)

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 218,500 円 支出年月日 令和 3 年 4 月 19 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 政務活動補助職員給与 3 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

例として、1997年12月1日現在、(1)期は全額でその年月、にわたって支払われます。したがって、例は各期にわたります。

氏名			
	時間数	所定労働時間(A)	(その他)
月			日給 休職
火			
水			
木			
金			

日	曜日	出欠	確 認		備 考
			始業時刻 終業時刻	本人 議員	
1	月				
2	火				
3	水				
4	木				
5	金				
6	土				
7	日				
8	月				
9	火				
10	水				
11	木				
12	金				
13	土				
14	日				
15	月				
16	火				

日	曜日	出欠	確 認		備 考
			始業時刻 終業時刻	本人 議員	
17	水				
18	木				
19	金				
20	土				
21	日				
22	月				
23	火				
24	水				
25	木				
26	金				
27	土				
28	日				
29	月				
30	火				
31	水				
勤務日数			本人確認印		議員確認印

本議会のホームページに掲載されています。印刷・複製・転載を禁じます。

派出先のセムをカウシキしています。細野・高田・柳家、
助った後自決を命ぜられた。

(4/9)

領収書等添付一覧(宮脇 希)

(令和2年度)

費目名	③事務費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和2年4月11日	事務所備品代	¥17,200		
令和2年4月13日	事務所備品代	¥990		
令和2年4月19日	事務所備品代	¥3,850		
令和2年4月21日	事務所備品代	¥12,000		
令和2年5月11日	事務所備品代	¥3,278		
令和2年5月27日	インターネット・事務所電話代4月分	¥5,822		
令和2年5月27日	事務所efax代4月分	¥1,650		
令和2年5月27日	携帯電話代4月分	¥10,616	21,233円×50%	
令和2年5月29日	事務所備品代	¥660		
令和2年6月1日	事務所備品代	¥220		
令和2年6月13日	事務所備品代	¥2,030		
令和2年6月27日	インターネット・事務所電話代5月分	¥5,823		
令和2年6月27日	事務所efax代5月分	¥1,650		
令和2年6月27日	携帯電話代5月分	¥9,011	18,023円×50%	
令和2年7月27日	インターネット・事務所電話代6月分	¥5,817		
令和2年7月27日	事務所efax代6月分	¥1,650		
令和2年7月27日	携帯電話代6月分	¥9,252	18,504円×50%	
令和2年7月27日	来客用飲料代	¥4,180		
令和2年7月31日	来客用駐車場代8月分	¥33,000		
令和2年8月22日	事務所備品代	¥18,400		
令和2年8月22日	事務所備品代	¥4,160	5,200円×80%	
合 計		¥151,259		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

領収書等添付一覧(宮脇 希)

(令和2年度)

費目名	⑧事務費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和2年8月27日	インターネット・事務所電話代7月分	¥5,510		
令和2年8月27日	事務所efax代7月分	¥1,650		
令和2年8月27日	携帯電話代7月分	¥9,009	18,018円×50%	
令和2年8月28日	来客用駐車場代9月分	¥16,500		
令和2年9月10日	事務所備品代	¥39,088		
令和2年9月27日	事務所備品代	¥28,776		
令和2年9月27日	インターネット・事務所電話代8月分	¥5,838		
令和2年9月27日	事務所efax代8月分	¥1,650		
令和2年9月27日	携帯電話代8月分	¥7,605	15,211円×50%	
令和2年9月28日	来客用駐車場代10月分	¥16,720		
令和2年10月3日	事務所備品代	¥220		
令和2年10月7日	事務所備品代	¥880		
令和2年10月11日	事務所備品代	¥1,907	2,384円×80%	
令和2年10月11日	事務所備品代	¥1,097		
令和2年10月12日	来客用飲料代	¥2,380		
令和2年10月18日	事務所備品代	¥880		
令和2年10月25日	事務所備品代	¥922		
令和2年10月27日	インターネット・事務所電話代9月分	¥5,659		
令和2年10月27日	事務所efax9月分	¥1,650		
令和2年10月27日	携帯電話代9月分	¥7,720	15,441円×50%	
令和2年10月27日	来客用駐車場代11月分	¥16,720		
合 計		¥172,381		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

領収書等添付一覧(宮脇 希)

(令和2年度)

費目名	③事務費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和2年11月4日	事務所備品代	¥2,717		
令和2年11月10日	事務所備品代	¥5,033		
令和2年11月27日	インターネット・事務所電話代10月分	¥5,891		
令和2年11月27日	携帯電話代10月分	¥8,616	17,233円×50%	
令和2年11月27日	事務所efax代10月分	¥1,650		
令和2年12月3日	来客用駐車場代12月分	¥16,500		
令和2年12月25日	来客用駐車場代1月分	¥16,500		
令和2年12月27日	事務所efax代11月分	¥1,650		
令和2年12月27日	インターネット・事務所電話代11月分	¥6,350		
令和2年12月27日	携帯電話代11月分	¥7,897	15,795円×50%	
令和2年12月28日	来客用駐車場代2月分	¥16,500		
令和3年1月12日	事務所備品代	¥22,660		
令和3年1月13日	事務所備品代	¥550		
令和3年1月27日	事務所efax代12月分	¥1,650		
令和3年1月27日	インターネット・事務所電話代12月分	¥6,013		
令和3年1月27日	携帯電話代12月分	¥10,450	20,901円×50%	
令和3年2月13日	事務所備品代	¥440		
令和3年2月25日	来客用駐車場代3月分	¥16,500		
令和3年2月27日	事務所efax代1月分	¥1,650		
令和3年2月27日	インターネット・事務所電話代1月分	¥5,864		
令和3年2月27日	携帯電話代1月分	¥8,178	16,357円×50%	
合 計		¥163,259		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

領収書等添付一覧(宮脇 希)

(令和2年度)

費目名	③事務費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和3年3月10日	事務所備品代	¥683		
令和3年3月11日	事務所備品代	¥990		
令和3年3月25日	来客用駐車場代4月分	¥16,500		
令和3年3月27日	事務所efax代2月分	¥1,650		
令和3年3月27日	携帯電話代2月分	¥6,720	13,440円×50%	
令和3年3月27日	インターネット・事務所電話代2月分	¥5,840		
令和3年3月27日	事務所備品代	¥12,640	15,800円×80%	
令和3年3月29日	事務所備品代	¥262,794		
令和3年4月27日	インターネット・事務所電話代3月分	¥5,727		
令和3年4月27日	事務所efax代3月分	¥1,650		
令和3年4月27日	携帯電話代3月分	¥8,338	16,677円×50%	
合 計		¥323,532		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 17,200 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 2 年 4 月 11 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 事務所備品代(購入物品名: 手消毒液 4リットル)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

別途添付

2020/4/27

領収書発行

注文番号 : 046-602

発行日 : 2020/04/27

領収書

下記、正に領収致しました。

宛名	宮脇 希 様		
合計	¥17,200 (税込)	支払い方法	クレジットカード決済
但し	手消毒液 4リットル		
受注番号	354542-20200411-00268747	注文日	2020/04/11
ポイント	▲¥0		
クーポン	▲¥0		
請求金額	¥17,200 (税込)		
内訳	8%対象(税込): 0円 10%対象(税込): 17,200円		

APマーケット

運営会社 : 株式会社トライメイト

サイト : <https://www.rakuten.co.jp/apmarket/>

メール : trimate.inc+rakuten@gmail.com

電 話 : 070-4495-4025

〒565-0853 大阪府吹田市春日1-4-13-103



本紙は電子的に保持している領収データを画面表示したものです

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 990 円 支出年月日 令和 2 年 4 月 13 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 (4本) (4コ) (1コ) 事務所備品代(購入物品名: <u>スプレーボトル、ウェットティッシュ、ウェットティッシュの79</u>) (アルコール用)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

様

No. 00406747-0695-7255

2020年04月13日

[担当:]

¥990-

(うち、消費税等 90円)

但し、
売上引-No:7255

として上記正に領収いたしました

(うち、クレジット等 990円を含む)

ダイソー大阪梅田店
080-3304-3297

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,850 円 支出年月日 令和 2 年 4 月 19 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 事務所備品代(購入物品名: 新型コロナウイルス感染予防用マスク(来客用)),	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

Hack le berry

クロスト大阪店
06-6348-1515

大阪市北区梅田3-1-1 クロスト大阪 B1F

お買い上げ、ありがとうございます
 当店では、返品、交換は
 行っておりませんご了承下さい。

2020年 4月19日(日) 14:22 No:1216

0000000000559

0001777

外 ¥3,500

小 計 ¥3,500

外税対象額 ¥3,500

消費税等外税 ¥350

合 計 ¥3,850

(内消費税等 ¥350)

E d y ¥3,850

(消費税等 ¥350)

責No:00000001:責O1

取引No1539 1点買

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 12,000 円
	支出年月日 令和 2 年 4 月 21 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 事務所備品代(購入物品名: 消毒液)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

No. _____

領 収 証

宮脇 希

様

金額	億	百万	千	円
¥	1	2	0	0

但アルコール消毒液

上記正に領収いたしました

令和 02 年 04 月 21 日

取扱

収入印紙	
100万円以下	200円
200万円 *	400円
300万円 *	600円
500万円 *	1,000円
1,000万円 *	2,000円
2,000万円 *	4,000円
3,000万円 *	6,000円
5,000万円 *	10,000円

種別	金	額
現金		
小切手		
手形		
振込		
相殺		
計		

NF Nishino Trading Co., Ltd.

株式会社 ニシノトレーディング

〒545-0014

大阪市阿倍野区西田町2番21号NTビル3F

TEL(06)6606-5558 FAX(06)6606-6668

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,278 円
		支出年月日 令和 2 年 5 月 11 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 宮脇 希
支出内容 事務所備品代(購入物品名: <u>ホスト</u>)		

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

領収証 東淀川商店 06-4809-8957 カド・会社	領収証 (クレジット利用) 2020年05月11日(月) ￥3,278-
	上記正に領収しました(消費税 2,998円を含みます) ロータリー商事株式会社 〒593-8324 堺市西区鳳東町6-637-1 東淀川管原店 ※財布等で保管の際は印刷面を内側に折り保管をお願いします。 ※領収証とお買上明細は切り離さず保管をお願いします。 ※お買上明細だけの返品交換はお受けできません。
担当者 XXXXXXXXXX 0001-1873-7539	

クレジット売上票 この控えは、大切に保存して下さい カド・会社 2s59875 会員番号 10- XXXXXXXXXX 有効期限 XXXXXXXXXX 年**月 お取扱日 2020年5月11日 商品区分 取引内容 取扱区分 0000820 お買上 処理番号 9168 金額 ￥3,278 税込送料 ￥0 合計 ￥3,278 承認番号 0708584 ご案内	お買上明細 加盟店 カド・会社 東淀川管原店 2020年05月11日(月) No.0001 No.880 4967575155175JAN 000380外ネット通販ポスト 小計 ￥2,980 外税10(対価 2980) ￥2,980 合計 ￥3,278
---	---