

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 2 年 7 月 22 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 飯田 哲史
支出内容 一時駐車場代(<u>市政報告</u> のため)蒲生四丁目駅	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>100</u> 円 按分率 <u>100</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 市政報告のため

領収書等添付欄

領収書	
	
タイムズ城東	
駐車位置番号	07:25
20-07-22	08:35
精算	14分10分
駐車時間	100円
駐車料金	
割引	0円
前払	0円
現金	100円
釣銭	0円
NO. 239439	

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 2 年 8 月 7 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 飯田 哲史
支出内容 一時駐車場代（ <u>市政報告</u> のため）京橋駅	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>600</u> 円 按分率 <u>100</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 市政報告のため

領収書等添付欄

領収書

大和ハウスパーキング（株）

車室 No.2

入庫時刻 08月07日 07時27分
 精算時刻 08月07日 08時49分

受領金額 600円
 2020年08月07日08時50分 発行

Dパーキング
 京橋駅前第1

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和 2 年 8 月 12 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 飯田 哲史
支 出 内 容 一時駐車場代(<u>市政報告</u> のため)野江駅	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>200</u> 円 按分率 <u>100</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 市政報告のため

領収書等添付欄

P. ZONE
野江駅前駐車場
極東開発パーキング株式会社

《 領 収 書 》

[NO. 6]
20年08月12日07:24 --08月12日08:37
駐車料金 200円

△計 200円

お預り 200円
お釣 0円
NO.039553

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 220 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 2 年 8 月 21 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 飯田 哲史
支出内容 一時駐車場代（ <u>市政報告</u> のため）今福鶴見駅	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>220</u> 円 按分率 <u>100</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 市政報告のため

領収書等添付欄

タイムズ24
 タイムズ 今福鶴見駅前
 0120-70-8924
 << 領収書 >>
 [NO.23]
 20年08月21日07:25 --08月21日08:38
 駐車料金 220 円
 合計 220 円
 お預り 1,000 円
 お釣 780 円
 NO.124887

整理番号

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 300 円
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	支出年月日 令和 2 年 8 月 28 日
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費	
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 飯田 哲史
☐ 要請・陳情活動費			
支出内容 一時駐車場代(市政報告 のため)緑橋駅			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 300 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 市政報告のため

領収書等添付欄

P 三井のリパーク

リパーク緑橋駅前 第3

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.com>

領収書

精算機 #01 A 精算No.000452
車室番号(自動車) 9
入庫時刻 2020年 8月28日(金) 07:25
精算時刻 2020年 8月28日(金) 08:37
駐車料金 A料金 300円
=====

合 計	300円
現金入金額	300円
釣銭	0円
現金領収金額	300円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 令和 2 年 9 月 4 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 飯田 哲史
支出内容 一時駐車場代(<u>市政報告</u> のため)野江内代駅	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>100</u> 円 按分率 <u>100</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 市政報告のため

領収書等添付欄

領収書

ナビパーク野江第2 ご利用ありがとうございます

駐車番号	06番
入庫時間	09月04日 07:25
出庫時間	09月04日 07:54
請求金額	100円
領収金額	100円
領収日	20200904日

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和 2 年 9 月 8 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 飯田 哲史
支 出 内 容 一時駐車場代（<u>市政報告</u> のため）関目高殿駅	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>200</u> 円 按分率 <u>100</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 市政報告のため

領収書等添付欄

.....領収書.....

-----車室 No.3 -----

 入庫時刻 09月08日 07時26分
 精算時刻 09月08日 08時40分

 受領金額 200円
 2020年09月08日08時40分 発行

パーク関目成育

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 2 年 9 月 10 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 飯田 哲史
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 一時駐車場代(市政報告 のため)野江 駅	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 200 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 市政報告のため

領収書等添付欄

P. ZONE

野江駅前駐車場
極東開発パーキング株式会社

《 領 収 書 》

[No. 71]
20年09月10日07:23 --09月10日08:36
駐車料金 200 円

合計 200 円

お預り 200 円
お釣 0 円
NO.040072

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 2 年 9 月 18 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 飯田 哲史
支出内容 一時駐車場代（ <u>市政報告</u> のため）放出駅	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>300</u> 円 按分率 <u>100</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充當の考え方 市政報告のため

領収書等添付欄



リパーク 放出駅前

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.com>

領収書

精算機 #01 A 精算No.000140
 車室番号（自動車） 3
 入庫時刻 2020年 9月18日（金） 07:37
 精算時刻 2020年 9月18日（金） 08:41
 駐車料金 A料金 300円
 =====
 合 計 300円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 700円
 現金領収金額 300円

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和 2 年 10 月 7 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 飯田 哲史
支 出 内 容 一時駐車場代（ <u>市政報告</u> のため）関目高殿駅	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>200</u> 円 按分率 <u>100</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 市政報告のため

領収書等添付欄

.....領収書.....

-----車室 No.19 -----

入庫時刻 10月07日 07時26分
精算時刻 10月07日 08時41分

受領金額 200円
2020年10月07日08時41分 発行

パーク関目成育

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 2 年 10 月 13 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 飯田 哲史
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 一時駐車場代（ <u>市政報告</u> のため）野江駅	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>200</u> 円 按分率 <u>100</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 市政報告のため

領収書等添付欄

P. ZONE
野江駅前駐車場
極東開発パーキング株式会社

《領収書》

[NO. 2]
20年10月13日07:34 --10月13日08:41
駐車料金 200 円

合計 200 円

お預り 200 円
お釣 0 円

NO.040701

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 220 円 支出年月日 令和 2 年 10 月 14 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 飯田 哲史
支 出 内 容 一時駐車場代(<u>市政報告</u> のため)今福鶴見駅	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>220</u> 円 按分率 <u>100</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 市政報告のため

領収書等添付欄

タイムズ24
タイムズ 今福鶴見駅前
0120-70-8924

《 領 収 書 》

20年10月14日07:38 --10月14日08:51 [NO.31]
 駐車料金 220 円

合計 220 円

お預り 220 円
 お釣 0 円

NO.126650

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和 2 年 10 月 15 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 飯田 哲史
支 出 内 容 一時駐車場代（ <u>市政報告</u> のため）関目高殿駅	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>400</u> 円 按分率 <u>100</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 市政報告のため

領収書等添付欄

.....領収書.....

-----車室 No.13 -----

 入庫時刻 10月15日 16時59分
 精算時刻 10月15日 18時09分

 受領金額 400円
 2020年10月15日18時09分 発行

-----パーク関目成育-----

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和 2 年 10 月 16 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 飯田 哲史
支 出 内 容 一時駐車場代（<u>市政報告</u> のため）深江橋駅	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>200</u> 円 按分率 <u>100</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 市政報告のため

領収書等添付欄



リパーク深江橋駅前

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000553
 車室番号（自動車） 4
 入庫時刻 2020年10月16日（金）07:35
 精算時刻 2020年10月16日（金）08:46
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合 計 200円
 現金入金額 500円
 釣銭 300円
 現金領収金額 200円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 800 円 支出年月日 令和 2 年 10 月 17 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 飯田 哲史
支出内容 一時駐車場代(市政報告 のため) 蒲生公園前	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 800 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 市政報告のため

領収書等添付欄

城東区複合施設駐車場

ご利用ありがとうございます
またのご利用をお待ちしております

領 収 書

駐車番号 3	No.187848
2020年10月17日 18:54 精算	
2020年10月17日 17:07 入庫	
駐車料金 一般	800円
現金入金額	1,000円
釣銭	200円
現金領収金額	800円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 400 円
☐ 調査研究費	☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日	令和 2 年 10 月 19 日
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費	使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 飯田 哲史
☐ 人件費	☐ 事務費 ☐ 事務所費		
☐ 要請・陳情活動費			
支出内容 一時駐車場代(市政報告 のため)野江駅			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 400 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 市政報告のため

領収書等添付欄

領収書

ナビパーク野江第2 ご利用ありがとうございます

駐車番号	07番
入庫時間	10月19日 07:35
出庫時間	10月19日 08:51
請求金額	400円
領収金額	400円
領収日	2021年10月19日

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 2 年 10 月 19 日
支出内容 一時駐車場代(<u>市政報告</u> のため) 緑橋駅	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 飯田 哲史

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 200 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 市政報告のため

領収書等添付欄

LIBRARY INFORMATION
☐ 毎度ありがとうございます ☐
☐ まだのお越しを ☐
☐ お待ちしております ☐
LIBRARY INFORMATION

領 収 書

入庫日時 2020/10/19 10:19
出庫日時 2020/10/19 10:51
No. 0000105704 車室2

駐車料金 ¥200
料金計 ¥200
投入金 ¥200
釣銭金 ¥0

発行駐車場: OY-parking 緑橋

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 2 年 10 月 20 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 飯田 哲史
支出内容 一時駐車場代（ <u>市政報告</u> のため）関目高殿駅	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 200 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 市政報告のため

領収書等添付欄

.....領収書.....

-----車室 No.5 -----

入庫時刻 10月20日 07時35分
 精算時刻 10月20日 08時53分

受領金額 200円
 2020年10月20日08時54分 発行

~~~~~パーク関目成育~~~~~

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><br>220 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 2 年 10 月 20 日        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史     |
| <b>支出内容</b><br>一時駐車場代（ <u>市政報告</u> のため）桜小橋                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                               |
|-------------------|-------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 220 円<br>按分率 100 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>市政報告のため             |

領収書等添付欄

クレジット利用お客様控え  
兼領収書（ご利用明細書）

※サインは省略させていただきます  
支払いは一括と致します

 タイムズ24  
株式会社  
エディオン京橋店駐車場  
0120-70-8924

シイストリート  
会員番号：

入庫 20-10-20 11:06  
精算 20-10-20 13:07  
お取扱い： 20-10-20 13:07

利用金額： ¥220  
現金： ¥0  
NO. 197375

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><b>600 円</b><br><b>支出年月日</b><br>令和 2 年 10 月 20 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史 |
| <b>支出内容</b><br>一時駐車場代( <u>市政報告</u> のため)森ノ宮駅                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                    |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                                             |
|-------------------|---------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 <u>600</u> 円<br>按分率 <u>100</u> % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>市政報告のため                           |

領収書等添付欄


**三井のリパーク**

リパーク森ノ宮中央1丁目第3

 ご利用ありがとうございました。  
 またのご利用をお待ちしております。  
<http://www.repark.jp>

## 領収書

|           |                      |
|-----------|----------------------|
| 精算機 #01   | A 精算No.000032        |
| 車室番号(自動車) | 1                    |
| 入庫時刻      | 2020年10月20日(火) 16:41 |
| 精算時刻      | 2020年10月20日(火) 18:24 |
| 駐車料金      | A料金 600円             |
| =====     |                      |
| 合計        | 600円                 |
| 現金入金額     | 1,000円               |
| 釣銭        | 400円                 |
| 現金領収金額    | 600円                 |

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><br>300 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 2 年 10 月 21 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史 |
| <b>支出内容</b><br>一時駐車場代( <u>市政報告</u> のため) 緑橋駅                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                                             |
|-------------------|---------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 <u>300</u> 円<br>按分率 <u>100</u> % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>市政報告のため                           |

領収書等添付欄



リパーク緑橋駅前 第3

ご利用ありがとうございました。  
またのご利用をお待ちしております。  
<http://www.repark.com>

## 領収書

精算機 #01                      A 精算No.000262  
車室番号(自動車)                      5  
入庫時刻 2020年10月21日(水) 07:40  
精算時刻 2020年10月21日(水) 08:55  
駐車料金                      A料金                      300円  
=====
合 計                                      300円  
現金入金額                              500円  
釣銭                                      200円  
現金領収金額                              300円

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>200 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 2 年 10 月 22 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史 |
| <b>支出内容</b><br>一時駐車場代( <u>市政報告</u> のため) 蒲生4丁目駅                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                             |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                               |
|-------------------|-------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 200 円<br>按分率 100 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>市政報告のため             |

領収書等添付欄

**領収書**

**GS Park 城東**

ご利用頂きまして  
ありがとうございます

06-6202-6003

|         |          |    |    |
|---------|----------|----|----|
| 駐車位置番号  | 20-10-22 | 07 | 36 |
| 精算10-22 | 08       | 52 |    |
| 駐車時間    | 1時間16分   |    |    |
| 駐車料金    | 200円     |    |    |
| 割引      | 0円       |    |    |
| 前払      | 0円       |    |    |
| 現金      | 200円     |    |    |
| 釣銭      | 0円       |    |    |

NO. 318126

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                          |                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                               | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><br>550 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費                 | <b>支出年月日</b><br>令和 2 年 10 月 23 日        |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史     |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費                  |                                         |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                        |                                         |
| <b>支出内容</b><br>一時駐車場代（ <u>市政報告</u> のため）今福鶴見駅                                                             |                                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                               |
|-------------------|-------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 550 円<br>按分率 100 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>市政報告のため             |

領収書等添付欄

タイムズ24  
タイムズ 今福鶴見駅前  
0120-70-8924

《領収書》  
[ NO.21 ]  
20年10月23日14:36 --10月23日15:59  
駐車料金 550 円  
合計 550 円  
お預り 550 円  
お釣 0 円  
NO.126944

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>400 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 2 年 10 月 23 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史 |
| <b>支出内容</b><br>一時駐車場代( <u>市政報告</u> のため)今福鶴見駅                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                             |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                                             |
|-------------------|---------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 <u>400</u> 円<br>按分率 <u>100</u> % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>市政報告のため                           |

領収書等添付欄

.....領収書.....

-----車室 No.8 -----

 入庫時刻 10月23日 14時49分  
 精算時刻 10月23日 16時01分

 受領金額 400円  
 2020年10月23日16時01分 発行

ショウワパーク今福東第1



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><br>300 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 2 年 10 月 24 日        |
| <b>支出内容</b><br><br>一時駐車場代（ <u>市政報告</u> のため）ライフ関目 庄                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                           |
|-------------------|-------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額    300    円<br>按分率    100    % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>市政報告のため                         |

領収書等添付欄

パラカ株式会社  
2768 関目第1

&lt;&lt; 領収書 &gt;&gt;

20年10月24日12:06 --10月24日13:13  
駐車料金    300 円

合計    300 円

お預り    500 円  
お釣    200 円  
NO.079795

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |                           |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|--------------------------|
| 費 目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ※該当する費目に✓をつける | 支出額                       | ※政務活動費充当額を記入<br>220 円    |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |               | 支出年月日<br>令和 2 年 10 月 27 日 |                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               | 使用者                       | ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史 |
| 支 出 内 容<br>一時駐車場代（ <u>市政報告</u> のため）今福鶴見駅                                                                                                                                                                                                                                                                                             |               |                           |                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                             |
|-------------------|---------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 <u>220</u> 円<br>按分率 <u>100</u> % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>市政報告のため                           |

領収書等添付欄

タイムズ24  
タイムズ 今福鶴見駅前  
0120-70-8924

## 《領収書》

[ NO.31 ]  
20年10月27日07:36 --10月27日08:56  
駐車料金 220円  
合計 220円  
お預り 300円  
お 釣 80円  
NO.127054

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>100 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 2 年 10 月 27 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史 |
| <b>支出内容</b><br>一時駐車場代( 市政報告 のため)関目高殿駅                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                             |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                               |
|-------------------|-------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 100 円<br>按分率 100 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>市政報告のため             |

領収書等添付欄

□□□□□□□□□□□□□□□□  
 □ カーボーイ関目5丁目第2  
 □ またのお越しを  
 □ お待ちしております  
 □□□□□□□□□□□□□□□□

## 領収証

入庫日時 2020年10月27日 17時19分  
 出庫日時 2020年10月27日 17時34分  
 No.01-014769 券No.01-014720

駐車料金(一般) 100円  
 料金計 100円  
 投入現金 100円  
 釣銭額 0円

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><br><div style="text-align: right;">200 円</div><br><b>支出年月日</b><br><div style="text-align: center;">令和 2 年 10 月 28 日</div><br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br><div style="text-align: right;">飯田 哲史</div> |
| <b>支 出 内 容</b><br><div style="text-align: center;">一時駐車場代（<u>市政報告</u> のため）関目高殿駅</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                    |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                                                                                       |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額                      200    円<br>按分率                                              100    % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>市政報告のため                                                                                     |

領収書等添付欄

.....領収書.....

-----車室 No.14 -----

入庫時刻 10月28日 07時35分  
 精算時刻 10月28日 08時45分  
 受領金額                      200円  
 2020年10月28日08時45分 発行

-----  
ステーキのどん城東古市  
-----

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                          |                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                               | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><br>1,200 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費                 | <b>支出年月日</b><br>令和 2 年 10 月 29 日          |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史       |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費                  |                                           |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                        |                                           |
| <b>支出内容</b><br>一時駐車場代（ <u>市政報告</u> のため）蒲生4丁目駅                                                            |                                           |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                             |
|-------------------|---------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額    1,200    円<br>按分率    100    % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>市政報告のため                           |

領収書等添付欄

領収書

 GSPark 城東

ご利用頂きまして  
ありがとうございます

06-6202-6003

駐車位置番号 117  
20-10-29 11:58  
精算10-29 13:18  
駐車時間 1時間20分  
駐車料金 1,200円

割引 0円

前払 0円  
現金 1,200円  
釣銭 0円

NO. 318837

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| <b>費目</b><br><small>※該当する費目に✓をつける</small>                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>支出額</b><br><small>※政務活動費充当額を記入</small><br><b>500 円</b> |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 2 年 10 月 30 日                          |
| <b>支出内容</b><br>一時駐車場代（ <u>市政報告</u> のため）蒲生四丁目駅                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>使用者</b> <small>※領収書で明白な場合は記入不要</small><br>飯田 哲史        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                             |
|-------------------|---------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 <u>500</u> 円<br>按分率 <u>100</u> % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>市政報告のため                           |

領収書等添付欄

領収書

 GSPark 城東

ご利用頂きまして  
ありがとうございます

06-6202-6003

駐車位置番号 4  
 20-10-30 16:45  
 精算10-30 18:20  
 駐車時間 1時間35分  
 駐車料金 500円

割引 0円

前払 0円  
 現金 500円  
 釣銭 500円  
 NO. 318986

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p>200 円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p>令和 2 年 10 月 31 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>飯田 哲史</p> |
| <p><b>支出内容</b></p> <p>一時駐車場代（<u>市政報告</u> のため）ライフ関目 76</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                          |
|---------------------------|------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 200 円</p> <p>按分率 100 %</p> |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p> <p>市政報告のため</p>             |

領収書等添付欄

パラカ株式会社  
2768 関目第1

＜領収書＞

[NO. 5]  
20年10月31日08:45 --10月31日09:22  
駐車料金 200 円

合計 200 円

お預り 500 円  
お釣 300 円  
NO.080218

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b><br><small>※該当する費目に✓をつける</small><br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b><br><small>※政務活動費充当額を記入</small><br>600 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 2 年 10 月 31 日<br><b>使用者</b> <small>※領収書で明白な場合は記入不要</small><br>飯田 哲史 |
| <b>支 出 内 容</b><br>一時駐車場代（ <u>市政報告</u> のため）今福鶴見駅                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                              |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                             |
|-------------------|---------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 <u>600</u> 円<br>按分率 <u>100</u> % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>市政報告のため                           |

領収書等添付欄

**Ⓟ 三井のリパーク**

リパーク今福東1丁目第2

ご利用ありがとうございます。  
 またのご利用をお待ちしております。  
<http://www.repark.com>

領 収 書

3 No.000010

2020年10月31日 13:10 精算

2020年10月31日 12:12 入庫

駐車料金 A料金 600円

現金入金額 1,000円

釣銭 400円

現金領収金額 600円



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>費 目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>27,863 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 2 年 11 月 10 日       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史    |
| <b>支 出 内 容</b><br>備品購入費（ワイヤレスマイク）                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                    |
|-------------------|------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 27,863 円<br>按分率 下記の通り % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>政務活動、市政報告において必要なため       |

領収書等添付欄

別紙の通り

2020/9/22



注文番号503-1580032-3174228の領収書  
このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2020年9月22日  
注文日: 2020年9月21日  
Amazon.co.jp 注文番号: 503-1580032-3174228  
ご請求額: ¥ 27,863

様

2020年9月22日に発送済み

注文商品

1点 UNI-PEX ワイヤレスマイクWM-3130  
販売: インカムショップ (出品者のプロフィール)

価格  
¥ 27,863

コンディション: 新品

お届け先住所:

飯田哲史事務所  
536-0007  
大阪府 大阪市城東区成育2-4-15

配送方法:

お届け日時指定便

支払い情報

支払い方法:

visa | カード番号の一部: [REDACTED]

商品の小計: ¥ 27,863  
配送料・手数料: ¥ 0

請求先住所:

飯田哲史事務所  
536-0007  
大阪府 大阪市城東区成育2-4-15

注文合計: ¥ 27,863

ご請求額: ¥ 27,863

クレジットカードへの請求

Visa(下4けたが [REDACTED]): 2020年9月22日: ¥ 27,863

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

利用規約 | プライバシー規約 ©1996-2020, Amazon.com, Inc. and its affiliates

2020/10/31



## 2020年11月10日のお支払い明細

|                            |                 |
|----------------------------|-----------------|
| 氏名                         | 飯田 哲史 様         |
| お支払い日                      | 2020年11月10日 (火) |
| お支払い合計額                    |                 |
| 会員番号<br>(カード名称/<br>加入・切替日) |                 |

|      |  |
|------|--|
| 金融機関 |  |
| 支店   |  |
| 科目   |  |
| 口座番号 |  |

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示していません。

| ご利用日 | ご利用店名    | ご利用<br>金額      | 支払<br>区分 | 今回<br>回数 | お支払い金額 | (お支払い総額) |    | (内手数料) |     | 備考 |
|------|----------|----------------|----------|----------|--------|----------|----|--------|-----|----|
|      |          |                |          |          |        | 現地通貨額    | 円換 | 換算レート  | 換算日 |    |
| #    | 20/09/22 | AMAZON. CO. JP |          |          | 27,863 | 1        | 1  | 27,863 |     | 0  |

九州カード株式会社  
福岡市博多区博多駅前  
4-3-18サンライフセンタービル  
登録番号 福岡財務支局長(12)第00025号

お問い合わせ先 お手元にカードをご用意の上、手続きしてください。  
TEL 092-452-4520  
※電話番号はお間違いのないようにおかけください。

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                          |                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                               | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記<br>90,750 円  |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費                 | <b>支出年月日</b><br>令和 2 年    11 月    10 日 |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史    |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費                  |                                        |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                        |                                        |
| <b>支出内容</b><br>住民投票案内チラシポスティング代                                                                          |                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                 |
|-------------------|---------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 90,750 円<br>按分率 100% |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>政務活動、市政報告において必要なため    |

領収書等添付欄

別紙の通り

# 請求書

令和2年10月31日

〒536-0007  
大阪市城東区成育2丁目4-15

大阪市会議員 飯田サトシ事務所  
様

株式会社 ワールド・ポストネット

代表取締役 岸岡 博幸

〒556-0016 大阪市浪速区元町1-5-15 オカダウィーンビル1F  
TEL 06-6645-6373 FAX 06-6645-6358  
WEB <https://www.world-postnet.com>  
MAIL [info@world-postnet.com](mailto:info@world-postnet.com)  
振込先 三菱UFJ銀行 難波支店 普 No.

下記の通り御請求申し上げます。

合計金額

¥90,750

| 月日          | 項目     | 数量     | 単価  | 金額     | 摘要 |
|-------------|--------|--------|-----|--------|----|
| 10/13~10/23 | チラシ配布料 | 27,500 | 3.0 | 82,500 |    |
|             |        |        |     |        |    |
|             |        |        |     |        |    |
|             |        |        |     |        |    |
|             |        |        |     |        |    |
|             |        |        |     |        |    |
|             |        |        |     |        |    |
|             |        |        |     |        |    |
|             |        |        |     |        |    |
|             |        |        |     |        |    |
|             |        |        |     |        |    |
|             |        |        |     |        |    |
|             |        |        |     |        |    |
|             |        |        |     |        |    |
|             | 小計     | 27,500 | 4.0 | 82,500 |    |

備考

支払期日: 令和2年11月30日

小計 82,500  
消費税 8,250  
合計 90,750

# 都構想の住民投票が開催中です！

## 10月31日(土)までは

## 城東区役所で毎日投票できます

城東区役所の期日前投票所

13日(火)～25日(日) 8:30～20:00

26日(月)～31日(土) 8:30～21:00

土日も開催中。投票案内の用紙を忘れても投票可能です。

手ぶらでok  
お出かけついでに  
投票へ♪

### 10月24日(土) 14:00より

### ホテルニューオータニ大阪2階(鳳凰の間)

(大阪市中心区城見1-4-1 TEL: 06-6941-1111)

### 「都構想って何？」説明会開催 入場無料

ソーシャルディスタンスを確保して開催させていただきます。  
密を回避するため、満員の場合は入場をお断りする場合がございます。  
下記の事務所へ事前にご連絡頂ければ座席を確保いたします。  
入口にて消毒及び検温をさせていただきます。マスク着用でお越しください。

### 都構想に関する説明及び質問に市議員がお答えします

### 10月12日～31日まで連日開催

平日①13:00～14:00 ②19:00～20:00

土日①9:00～10:00 ②19:00～20:00

### お気軽に最寄りの市議員事務所まで

飯田サトシ事務所：城東区成育2-4-15 ☎：06-4255-8051

ホンダリエ事務所：城東区嶋野東1-13-9 ☎：06-6180-3170

～24時間受付中～

Mail: info@honda-ishin.com

fax: 06-6180-3175

## 大阪市役所の質問窓口(平日9-17) ☎: 06-6208-8989

11月1日住民投票で賛成多数の場合は

# 2025年1月1日特別区がスタート

発行元：大阪維新の会大阪市長会議員 城東区選出 飯田サトシ事務所・ホンダリエ事務所 発行日 2020年10月5日

# 大阪都構想で城東区はどうなるの？

## 住所はどう変わる？

例》城東区役所の住所

【現在】

大阪府大阪市城東区中央 3 丁目 5 - 4 5

【2025 年 1 月 1 日から】 ↓

大阪府北区城東中央 3 丁目 5 - 4 5

保険証・免許証など  
住所変更の手続き不要

城東区役所の場所も  
窓口も名前も変わりません！

## 城東区役所は今の場所でそのまま利用します

区民祭りも  
区民センターも  
今のまま

水道料金も上がりません

敬老パスも！公共料金・税金の値上げもなし

現状の住民サービスはそのまま維持されます。消防署の場所も機能も変わりません  
広域化により重複の無駄がなくなります

## 今と変わらないのに、なぜ都構想が必要？

今は市長と知事が同じ政党のため、話し合いで都構想と同じ状態を実行している状態＝バーチャル（仮想）都構想の状態です。今の大阪の成長を維持するために、今後知事と市長が違う政党になっても、制度として二重行政を発生させず仕事の役割分担を行うのが大阪都構想です。

現状 二重行政＋二元行政  
によるスピード低下



## 住民投票「賛成」多数で！

大阪市を廃止しても政令指定都市から大都市地域における特別区の設置に関する法律に基づき、住民投票により、大阪に4の特別区を設置します。  
大阪の特別区は東京 23 区以上の権限があり、保健所や児童相談所が各特別区に設置されます。

1 (市長)  
270 万人  
(大阪市の人口)  
大阪市から

広域事業は府に一元化して  
地域課題をメインに取り組み  
より声が届くようになる

1 (区長)  
74 万人  
(北特別区の人口)  
北特別区へ

二重行政を二度とさせない特別区へ

さあ新しい大阪を一緒に作りましょう♪

# Rakuten 楽天銀行 取引履歴明細証明書

飯田 哲史 様

楽天銀行株式会社

貴殿の当行普通預金口座における取引履歴の明細について下記の通りに証明する。

発行日 : 2020年11月11日  
支店名 :   
支店番号 :   
口座番号 :   
期間 : 2020年11月10日 ~ 2020年11月10日  
口座開設日 :   
取扱通貨 : 円

1頁

| 取引日        | 金額      | 取引後残高 | 摘要                                    |
|------------|---------|-------|---------------------------------------|
|            |         |       |                                       |
| 2020/11/10 | -90,750 |       | カ) ワールド* ホ*<br>ストネット (依頼人名: イイダ* サトシ) |
|            |         |       |                                       |
|            |         |       | 以下余白                                  |
|            |         |       |                                       |
|            |         |       |                                       |
|            |         |       |                                       |
|            |         |       |                                       |
|            |         |       |                                       |
|            |         |       |                                       |

この証明書には透かしが入っています。



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>800 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 2 年 11 月 22 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史 |
| <b>支出内容</b><br>一時駐車場代( <u>市政報告</u> のため) 蒲生四丁目駅                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                             |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                                             |
|-------------------|---------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 <u>800</u> 円<br>按分率 <u>100</u> % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>市政報告のため                           |

領収書等添付欄

## 城東区複合施設駐車場

ご利用ありがとうございます  
またのご利用をお待ちしております

## 領 収 書

|        |                   |           |
|--------|-------------------|-----------|
| 駐車番号   | 1                 | No.192387 |
|        | 2020年11月22日 12:45 | 精算        |
|        | 2020年11月22日 10:40 | 入庫        |
| 駐車料金   | 一般                | 800円      |
| 現金入金額  |                   | 1,000円    |
| 釣銭     |                   | 200円      |
| 現金額収金額 |                   | 800円      |

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記<br>115,000 円                                     |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 2 年 12 月 10 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史 |
| <b>支出内容</b><br>住民投票アンケートチラシ制作代                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                 |
|-------------------|---------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>政務活動、市政報告において必要なため    |

領収書等添付欄

- ・チラシ制作費総額 ¥690,000  
按分率 1/6  $¥690,000 \times 1/6 = ¥115,000$
- ・チラシの内、政務活動費が認められる面積 7/8  
 $¥690,000 \times 7/8 = ¥603,750$ （これを4議員で按分）  
 $¥603,750 \times 1/4 = ¥150,938$ （上限）
- ・費用負担  
 $¥115,000 < ¥150,938$   
上回る負担分は別途支払いのため100%計上 ¥115,000

按分の考え方

紙面の内、国政・府政・市政報告を兼ねているため市政按分は 1/4。  
その内、飯田議員、木下議員で折半するため 1/8 とする。

別紙

〒536-0007  
大阪市城東区成育2丁目4-15

発行日  
2020年11月20日

大阪市会議員 飯田哲史 様

## 請 求 書

いつもお世話になりありがとうございます  
下記の通りご請求申し上げます

 **LAUGHTER**  
ADVERTISING OFFICE  
〒530-0041  
大阪市北区天神橋2丁目4-17  
千代田第1ビル7階  
TEL 06-6949-8958  
FAX 06-6949-8968

ご請求金額  
(税込) **¥115,000**

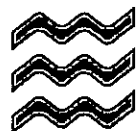
件名 城東区 住民投票結果報告B3チラシ 制作  
納品日 2020年11月20日  
お支払期限 2020年12月31日

| 品目      | 内容                                                                   | 数量  | 単価      | 金額      |
|---------|----------------------------------------------------------------------|-----|---------|---------|
| ◆制作・印刷費 | B3サイズ 十字折(4ページ)<br>マットコート70k<br>100,000部<br>(制作・印刷費総額69万円(税込)の内のご請求) | 1 式 | 104,545 | 104,545 |
| 小計      |                                                                      |     |         | 104,545 |
| 消費税     |                                                                      |     |         | 10,455  |
| 合計      |                                                                      |     |         | 115,000 |

お支払いは下記銀行口座にお振込みいただけますようお願い申し上げます

振込先 三井住友銀行  
深江橋支店 支店番号 144  
普通預金  
口座名義 LAUGHTER (ラフター)

恐れ入りますがお振込手数料は貴社にてご負担ください



# Rakuten 楽天銀行 取引履歴明細証明書

飯田 哲史 様

楽天銀行株式会社



貴殿の当行普通預金口座における取引履歴の明細について下記の通りに証明する。

期間: 2020年12月10日 ~ 2020年12月10日

1頁

| 取引日        | 金額       | 取引後残高      | 摘要                                                                                                      |
|------------|----------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| [Redacted] |          |            |                                                                                                         |
| 2020/12/10 | -115,000 | [Redacted] | 三井住友銀行 深江橋支店 普通預金 [Redacted] ラフター, [Redacted]<br>(依頼人名: イイタ サトシ 振込予定日: 2020年12月10日<br>管理番号: [Redacted]) |
|            |          |            | 以下余白                                                                                                    |
|            |          |            |                                                                                                         |
|            |          |            |                                                                                                         |
|            |          |            |                                                                                                         |
|            |          |            |                                                                                                         |
|            |          |            |                                                                                                         |
|            |          |            |                                                                                                         |
|            |          |            |                                                                                                         |
|            |          |            |                                                                                                         |

# 感謝

Thanks

## ありがとうございます

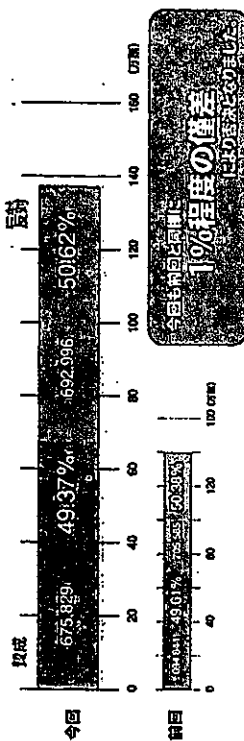
住民投票へのご理解ご協力いただきありがとうございました。  
全ての皆様へ心からお礼申し上げます。

2020年11月1日

## 住民投票結果をご報告させていただきます

(大阪市を廃止し、新たな自治体として特別区設置する、いわゆる大阪都構想)

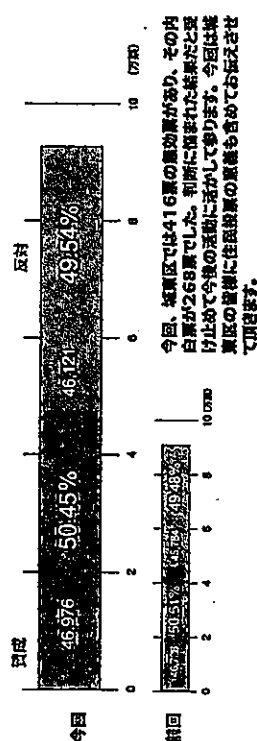
大阪市全体



また、前回と同様に

**城東区では賛成多数の結果となりました。**

城東区結果



## 大阪維新の会はこれからも 大阪の再生・成長のため改革を進めます！

**浅田均**  
Hitoshi Asada  
大阪府会議員  
大阪維新の会 城東区議員

**紀田馨**  
Kaoru Kida  
大阪府会議員  
大阪維新の会 城東区議員

**飯田哲史**  
Satoshi Ida  
大阪府会議員  
大阪維新の会 城東区議員

**本郷リエ**  
Rie Honda  
大阪府会議員  
大阪維新の会 城東区議員

## アンケートご協力をお願い (個人情報は一切不要です)

Q1 今回の住民投票に投票されましたか？

投票した → Q4へ    投票していない → Q2へ

賛成理由

反対理由

Q2 投票していない方

賛成だった    反対だった

Q3 投票に行かなかった理由

忘れてた    忙しかった    分らなかった

Q4 このチラシの内容は

知っていた    知らなかった

FAX 06-6180-3175

WEBでの回答はこちらから！



平山の情報が必要十分な整理にて提供された事もあり、皆様にご不安をおかけしたと思います。情報の中でも生なものを公開させて頂きます

**1,340 億円が**  
 ・ニシヤルゴナ (アサヒシステム社製等)  
 ・タニニングシステム (15年分、年間使用人数100人)

**都構構に使える!**

全国の試算に含まれていない新庁舎の建設費用及び15年間にわたるランニングコストまでが含まれた金額

市4分割 予算218億円増

政令指定都市を準拠に4分割したコストで  
あり、住民投票前の10月26日新聞に掲  
げられた金額。これは、大阪市を政令指定  
都市の基準4分割にした場合の算定金額で  
あり実際にはありえないものだと財政局も  
記者会見で否定している。

**大阪府に財産を奪われる。**

## 住民サービスは低下する

**水道料金は上がる？**

将来の水需要より増産及び普通の改修費が発生して、**水道料金は必然的に上がります。**これを広域で賄うことで水道料金も上げずに増産を維持できるのが総須原のメリットです。

## 大阪市民が損をする？

**241C**  
大塚市  
大塚市市定施設全資料による算定  
システム改修費等  
初期コスト

ランニングコスト増

30億円

大阪府市の法を協議会賛同による以正金額  
争の大部分には「つしなない環道所を4つの特  
別区に設置すること等による積極的な利用促進  
策」を、各特別区は財政的困難の可能性を以て、

**政令指定都市の権限!**  
がなくなっても大丈夫

**大阪府にお金が取られる**

[illegible]

「はい、これは道いねまで」と

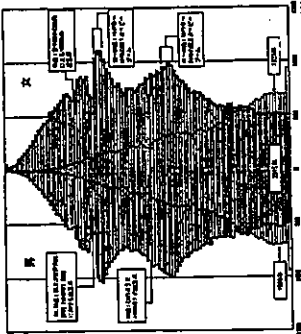
大阪府の人口が150万人減少!?

(2040年の推計予測)

## 2025年問題

775歳以上の方が人口の25%超になり  
2040年に達して人口は10%以上減少を相

少子高齢化・人口減少・財政縮小



| 地区  | 人口      | 人口の増減  |
|-----|---------|--------|
| 大正区 | 62,271  | (人口の増) |
| 平野区 | 191,664 | (人口の増) |

**168,129**

R2

**RZ.10.1時空座標人口**

これだけの人口の差がありながら、現在の大阪府では24区に平等な権限を保障しない事案も、出生率や行状に合わない場合、出ない事案も発生している。平成元年に大阪府は26区体制から22区体制となったが、この会区を再編するために昭和59年から調査が始められ、実現するために昭和59年から調査が始められ、既に合意を遂行している。2025年国政が目前となった際に、24区体制が維持される。今から5年以内の調査である。

# さらなる大阪市役所の改革が必要

## 未達成な改革（二重行政等）

水道事業、公共収取事業の民間移管  
理實現 東京燃焼ガス公社行政

2010年大規模改組の金額超過後、これまで地下市役・自治市役、校井市役と10年かけて順次縮小してきていたが、削減できていない行政機関が溢れます。今後、制度の変更や必要な民間に委託するなどが、削減できない行政機関を減らすために必要です。

市役所内の統合再編  
重複類似事業の見直し

市町の広域事業を一元化するための仕組みづくりへ

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>200 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 3 年 3 月 22 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史 |
| <b>支出内容</b><br>駐車場代(市政報告のため)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                            |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                               |
|-------------------|-------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 200 円<br>按分率 100 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>市政活動のため             |

領収書等添付欄

## 領収書

GSPark 城東

ご利用頂きまして  
ありがとうございます

06-6202-6003

駐車位置番号 21-03-22 07:35  
精算番号 03-22 08:45  
駐車時間 1時間10分  
駐車料金 200円

割引 0円

前払 0円  
現金 200円  
釣銭 0円

NO. 331304

領収書等添付一覧(飯田 哲史)

(令和2年度)

| 費目名        | ⑦人件費            |            |     |      |
|------------|-----------------|------------|-----|------|
| 年月日        | 支 出 内 容         | 支 出        | 備 考 | 整理番号 |
| 令和2年4月27日  | 政務活動補助職員給与4月分   | ¥233,300   |     |      |
| 令和2年4月27日  | 政務活動補助職員給与4月分   | ¥23,448    |     |      |
| 令和2年5月27日  | 政務活動補助職員給与5月分   | ¥233,300   |     |      |
| 令和2年5月27日  | 政務活動補助職員給与5月分   | ¥5,988     |     |      |
| 令和2年6月1日   | 政務活動補助職員労働保険5月分 | ¥25,764    |     |      |
| 令和2年6月26日  | 政務活動補助職員給与6月分   | ¥233,562   |     |      |
| 令和2年6月26日  | 政務活動補助職員給与6月分   | ¥11,808    |     |      |
| 令和2年7月27日  | 政務活動補助職員給与7月分   | ¥233,300   |     |      |
| 令和2年7月27日  | 政務活動補助職員給与7月分   | ¥8,898     |     |      |
| 令和2年8月27日  | 政務活動補助職員給与8月分   | ¥233,562   |     |      |
| 令和2年8月27日  | 政務活動補助職員給与8月分   | ¥14,718    |     |      |
| 令和2年9月25日  | 政務活動補助職員給与9月分   | ¥233,562   |     |      |
| 令和2年9月25日  | 政務活動補助職員給与9月分   | ¥14,718    |     |      |
| 令和2年10月27日 | 政務活動補助職員給与10月分  | ¥233,562   |     |      |
| 令和2年10月27日 | 政務活動補助職員給与10月分  | ¥68,647    |     |      |
| 令和2年11月27日 | 政務活動補助職員給与11月分  | ¥233,562   |     |      |
| 令和2年11月27日 | 政務活動補助職員給与11月分  | ¥33,727    |     |      |
| 令和2年12月25日 | 政務活動補助職員給与12月分  | ¥233,562   |     |      |
| 令和2年12月25日 | 政務活動補助職員給与12月分  | ¥14,718    |     |      |
| 令和3年1月27日  | 政務活動補助職員給与1月分   | ¥233,562   |     |      |
| 令和3年2月26日  | 政務活動補助職員給与2月分   | ¥233,562   |     |      |
| 合 計        |                 | ¥2,790,830 |     |      |

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。



領収書等添付一覧(飯田 哲史)

(令和2年度)

| 費目名       | ⑦人件費          |          |     |      |
|-----------|---------------|----------|-----|------|
| 年月日       | 支 出 内 容       | 支 出      | 備 考 | 整理番号 |
| 令和3年2月26日 | 政務活動補助職員給与2月分 | ¥8,898   |     |      |
| 令和3年3月26日 | 政務活動補助職員給与3月分 | ¥233,562 |     |      |
| 令和3年3月26日 | 政務活動補助職員給与3月分 | ¥11,808  |     |      |
|           |               |          |     |      |
|           |               |          |     |      |
|           |               |          |     |      |
|           |               |          |     |      |
|           |               |          |     |      |
|           |               |          |     |      |
|           |               |          |     |      |
|           |               |          |     |      |
|           |               |          |     |      |
|           |               |          |     |      |
|           |               |          |     |      |
|           |               |          |     |      |
|           |               |          |     |      |
|           |               |          |     |      |
|           |               |          |     |      |
|           |               |          |     |      |
|           |               |          |     |      |
|           |               |          |     |      |
| 合 計       |               | ¥254,268 |     |      |

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>費 目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>233,300 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 2 年 4 月 27 日         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史     |
| <b>支 出 内 容</b><br>政務活動補助職員給与(4月分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                     |
|-------------------|-------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 233,300 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充當の考え方<br>政務活動補助のため                 |

領収書等添付欄 政務活動以外の活動は、住宅や政党の施設で行っており、政務活動のみを行う事務所であるため、人件費や事務所関係経費は基本的に100%とする。

別紙のとおり

# Rakuten 楽天銀行 取引履歴明細証明書

楽天銀行株式会社



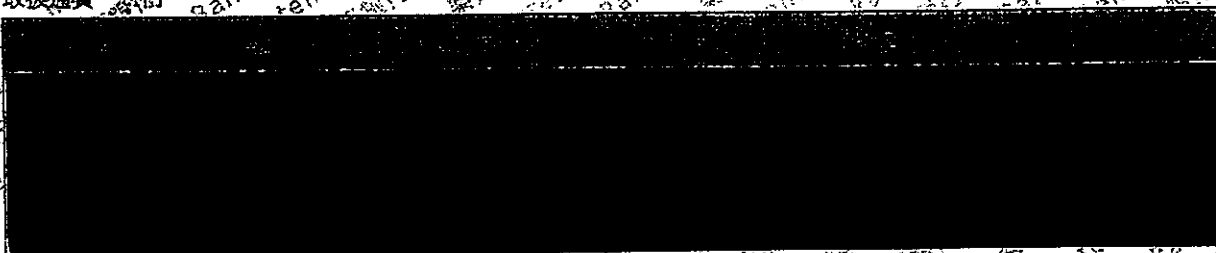
貴殿の当行普通預金口座における取引履歴の明細について下記の通りに証明する。

発行日  
支店名  
支店番号  
口座番号  
期間  
口座開設  
取扱通貨

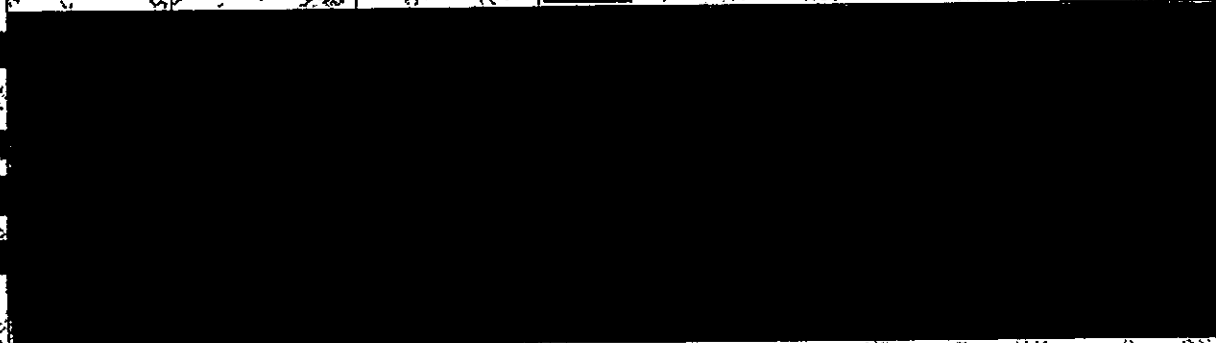
2020年4月28日

2020年4月24日

2020年4月27日



|            |         |                       |  |
|------------|---------|-----------------------|--|
| 2020/04/27 | 229,100 | 三菱UFJ銀行 難波駅前支店 普通預金   |  |
|            |         | (依頼人: イイダ サトシ 管理番号: ) |  |



以下余白

この証明書には透かしが入っています。

令和2年4月

| 月 | 日  | 曜日 | 始業 | 終業 | 時間 | 休憩時間 | 労働時間 | 所定時間外 |
|---|----|----|----|----|----|------|------|-------|
| 3 | 26 | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 3 | 27 | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 3 | 28 | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 3 | 29 | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 3 | 30 | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 3 | 31 | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 1  | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 2  | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 3  | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 4  | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 5  | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 6  | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 7  | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 8  | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 9  | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 10 | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 11 | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 12 | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 13 | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 14 | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 15 | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 16 | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 17 | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 18 | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 19 | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 20 | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 21 | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 22 | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 23 | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 24 | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 4 | 25 | 土  |    |    |    |      |      |       |
|   |    |    |    |    |    | 合計   |      |       |

|   |              |          |
|---|--------------|----------|
| イ | 基本給          |          |
| ロ | 交通費          |          |
| ハ | 支給額合計        | ¥233,300 |
|   | 源泉徴収料        |          |
| ニ |              |          |
| ホ | 雇用保険料        | →計算:     |
| ヘ | 差引支給額        |          |
|   | →計算:ハ-(ニ+ホ)= | ¥229,100 |

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input checked="" type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p>23,448 円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p>令和 2 年 4 月 27 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>飯田 哲史</p> |
| <p><b>支 出 内 容</b></p> <p>政務活動補助職員給与(4月分)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                  |
|-------------------|----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 23,448 円<br>按分率 100 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方 手数料 168 円含む<br>政務活動補助のため  |

領収書等添付欄

別紙のとおり

# Rakuten 楽天銀行 取引履歴明細証明書

坂田 哲史 様

楽天銀行株式会社



貴殿の当行普通預金口座における取引履歴の明細について下記の通りに証明する。

発行日 2020年4月28日

支店名

支店番号

口座番号

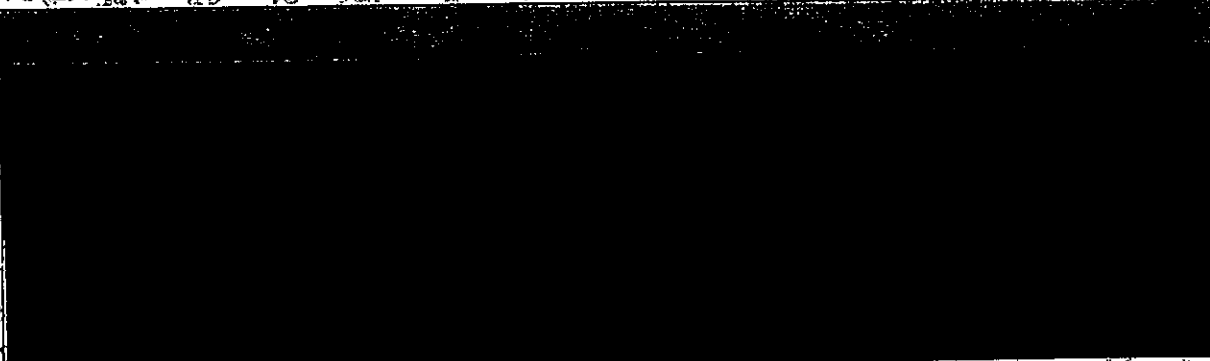
期間

2020年4月24日

2020年4月27日

口座開設

取扱通貨



|            |         |                         |                  |
|------------|---------|-------------------------|------------------|
| 2020/04/27 | -23,280 | ゆうちょ銀行 一般 普通預金 (依頼人 名義) | 管理番号: [redacted] |
| 2020/04/27 | -168    | 振込手数料 (内消費税 等15)        |                  |

以下余白

この証明書には透かしが入っています

令和2年4月

| 月 | 日  | 曜日 | 始業 | 終業 | 時間 | 休憩時間  | 普通労働時間 | 深夜労働時間 | 交通費 |
|---|----|----|----|----|----|-------|--------|--------|-----|
| 3 | 26 | 木  |    |    |    |       |        |        |     |
| 3 | 27 | 金  |    |    |    |       |        |        |     |
| 3 | 28 | 土  |    |    |    |       |        |        |     |
| 3 | 29 | 日  |    |    |    |       |        |        |     |
| 3 | 30 | 月  |    |    |    |       |        |        |     |
| 3 | 31 | 火  |    |    |    |       |        |        |     |
| 4 | 1  | 水  |    |    |    |       |        |        |     |
| 4 | 2  | 木  |    |    |    |       |        |        |     |
| 4 | 3  | 金  |    |    |    |       |        |        |     |
| 4 | 4  | 土  |    |    |    |       |        |        |     |
| 4 | 5  | 日  |    |    |    |       |        |        |     |
| 4 | 6  | 月  |    |    |    |       |        |        |     |
| 4 | 7  | 火  |    |    |    |       |        |        |     |
| 4 | 8  | 水  |    |    |    |       |        |        |     |
| 4 | 9  | 木  |    |    |    |       |        |        |     |
| 4 | 10 | 金  |    |    |    |       |        |        |     |
| 4 | 11 | 土  |    |    |    |       |        |        |     |
| 4 | 12 | 日  |    |    |    |       |        |        |     |
| 4 | 13 | 月  |    |    |    |       |        |        |     |
| 4 | 14 | 火  |    |    |    |       |        |        |     |
| 4 | 15 | 水  |    |    |    |       |        |        |     |
| 4 | 16 | 木  |    |    |    |       |        |        |     |
| 4 | 17 | 金  |    |    |    |       |        |        |     |
| 4 | 18 | 土  |    |    |    |       |        |        |     |
| 4 | 19 | 日  |    |    |    |       |        |        |     |
| 4 | 20 | 月  |    |    |    |       |        |        |     |
| 4 | 21 | 火  |    |    |    |       |        |        |     |
| 4 | 22 | 水  |    |    |    |       |        |        |     |
| 4 | 23 | 木  |    |    |    |       |        |        |     |
| 4 | 24 | 金  |    |    |    |       |        |        |     |
| 4 | 25 | 土  |    |    |    |       |        |        |     |
|   |    |    |    |    |    |       | 0:00   |        |     |
|   |    |    |    |    |    | 計     |        |        |     |
|   |    |    |    |    |    | 時給単価  |        |        |     |
|   |    |    |    |    |    | 支給額合計 | 23,280 | 0      |     |
|   |    |    |    |    |    |       |        |        |     |
|   |    |    |    |    |    | 差引支給額 | 23,280 |        |     |

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>232,300 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 2 年 5 月 27 日         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史     |
| <b>支出内容</b><br>政務活動補助職員給与(5月分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                     |
|-------------------|-------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 232,300 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 政務活動補助のため                           |

領収書等添付欄

別紙のとおり



## Rakuten 樂天銀行 取引履歴明細証明書

飯田 哲史 様

楽天銀行株式会社

貴殿の当行普通預金口座における取引履歴の明細について下記の通りに証明する。

発行日

支店名

支店番号

口座番号

期間

2020年5月27日 ~ 2020年5月27日

口座開設

取扱通貨

1頁

[illegible]

この証明書には透かしが入っています。

令和2年5月

| 月 | 日  | 曜日 | 始業 | 終業 | 時間   | 休憩時間 | 労働時間 | 所定時間外 |
|---|----|----|----|----|------|------|------|-------|
| 4 | 26 | 日  |    |    |      |      |      |       |
| 4 | 27 | 月  |    |    |      |      |      |       |
| 4 | 28 | 火  |    |    |      |      |      |       |
| 4 | 29 | 水  |    |    |      |      |      |       |
| 4 | 30 | 木  |    |    |      |      |      |       |
| 5 | 1  | 金  |    |    |      |      |      |       |
| 5 | 2  | 土  |    |    |      |      |      |       |
| 5 | 3  | 日  |    |    |      |      |      |       |
| 5 | 4  | 月  |    |    |      |      |      |       |
| 5 | 5  | 火  |    |    |      |      |      |       |
| 5 | 6  | 水  |    |    |      |      |      |       |
| 5 | 7  | 木  |    |    |      |      |      |       |
| 5 | 8  | 金  |    |    |      |      |      |       |
| 5 | 9  | 土  |    |    |      |      |      |       |
| 5 | 10 | 日  |    |    |      |      |      |       |
| 5 | 11 | 月  |    |    |      |      |      |       |
| 5 | 12 | 火  |    |    |      |      |      |       |
| 5 | 13 | 水  |    |    |      |      |      |       |
| 5 | 14 | 木  |    |    |      |      |      |       |
| 5 | 15 | 金  |    |    |      |      |      |       |
| 5 | 16 | 土  |    |    |      |      |      |       |
| 5 | 17 | 日  |    |    |      |      |      |       |
| 5 | 18 | 月  |    |    |      |      |      |       |
| 5 | 19 | 火  |    |    |      |      |      |       |
| 5 | 20 | 水  |    |    |      |      |      |       |
| 5 | 21 | 木  |    |    |      |      |      |       |
| 5 | 22 | 金  |    |    |      |      |      |       |
| 5 | 23 | 土  |    |    |      |      |      |       |
| 5 | 24 | 日  |    |    |      |      |      |       |
| 5 | 25 | 月  |    |    |      |      |      |       |
|   |    |    |    |    | 0:00 |      | 0:00 |       |
|   |    |    |    |    |      | 合計   |      |       |

|   |              |          |
|---|--------------|----------|
| イ | 基本給          |          |
| ロ | 交通費          |          |
| ハ | 支給額合計        | ¥233,300 |
| ニ | 源泉徴収料        |          |
| ホ | 雇用保険料        | →計算:     |
| ヘ | 差引支給額        |          |
|   | →計算:ハ-(ニ+ホ)= | ¥229,100 |

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>5,988 円                                  |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 2 年 5 月 27 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史 |
| <b>支出内容</b><br>政務活動補助職員給与(5月分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                 |
|-------------------|---------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 5,988 円<br>按分率 100 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方 手数料 168 円含む<br>政務活動補助のため |

領収書等添付欄

別紙のとおり

# Rakuten 楽天銀行 取引履歴明細証明書

飯田 哲史 様

楽天銀行株式会社



貴殿の当行普通預金口座における取引履歴の明細について下記の通りに証明する。

発行日  
支店名  
支店番号  
口座番号  
期間 2020年5月27日 ~ 2020年5月27日  
口座開設  
取扱通貨

1頁

|            |        |  |                                          |
|------------|--------|--|------------------------------------------|
|            |        |  |                                          |
|            |        |  |                                          |
| 2020/05/27 | -5,820 |  | ゆうちょ銀行 一般 普通預金 (依頼<br>人名 イイタ サトシ 管理番号: ) |
| 2020/05/27 | -168   |  | 振込手数料 (内消費税 円15)                         |
|            |        |  |                                          |
|            |        |  | 以下余白                                     |
|            |        |  |                                          |
|            |        |  |                                          |
|            |        |  |                                          |
|            |        |  |                                          |
|            |        |  |                                          |
|            |        |  |                                          |

この証明書には透かしが入っています

令和2年5月

[Redacted]

| 月 | 日  | 曜日 | 始業 | 終業 | 時間    | 休憩時間  | 普通労働時間 | 深夜労働時間 | 交通費 |
|---|----|----|----|----|-------|-------|--------|--------|-----|
| 4 | 26 | 日  |    |    |       |       |        |        |     |
| 4 | 27 | 月  |    |    |       |       |        |        |     |
| 4 | 28 | 火  |    |    |       |       |        |        |     |
| 4 | 29 | 水  |    |    |       |       |        |        |     |
| 4 | 30 | 木  |    |    |       |       |        |        |     |
| 5 | 1  | 金  |    |    |       |       |        |        |     |
| 5 | 2  | 土  |    |    |       |       |        |        |     |
| 5 | 3  | 日  |    |    |       |       |        |        |     |
| 5 | 4  | 月  |    |    |       |       |        |        |     |
| 5 | 5  | 火  |    |    |       |       |        |        |     |
| 5 | 6  | 水  |    |    |       |       |        |        |     |
| 5 | 7  | 木  |    |    |       |       |        |        |     |
| 5 | 8  | 金  |    |    |       |       |        |        |     |
| 5 | 9  | 土  |    |    |       |       |        |        |     |
| 5 | 10 | 日  |    |    |       |       |        |        |     |
| 5 | 11 | 月  |    |    |       |       |        |        |     |
| 5 | 12 | 火  |    |    |       |       |        |        |     |
| 5 | 13 | 水  |    |    |       |       |        |        |     |
| 5 | 14 | 木  |    |    |       |       |        |        |     |
| 5 | 15 | 金  |    |    |       |       |        |        |     |
| 5 | 16 | 土  |    |    |       |       |        |        |     |
| 4 | 17 | 日  |    |    |       |       |        |        |     |
| 5 | 18 | 月  |    |    |       |       |        |        |     |
| 5 | 19 | 火  |    |    |       |       |        |        |     |
| 5 | 20 | 水  |    |    |       |       |        |        |     |
| 5 | 21 | 木  |    |    |       |       |        |        |     |
| 5 | 22 | 金  |    |    |       |       |        |        |     |
| 5 | 23 | 土  |    |    |       |       |        |        |     |
| 5 | 24 | 日  |    |    |       |       |        |        |     |
| 5 | 25 | 月  |    |    |       |       |        |        |     |
|   |    |    |    |    | 0:00  |       | 0:00   |        |     |
|   |    |    |    |    |       |       | 0:00   |        |     |
|   |    |    |    |    |       | 計     |        |        |     |
|   |    |    |    |    | 時給単価  |       |        |        |     |
|   |    |    |    |    | 支給額合計 | 5,820 | 0      |        |     |
|   |    |    |    |    |       |       |        |        |     |
|   |    |    |    |    | 差引支給額 | 5,820 |        |        |     |

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>25,764円<br><b>支出年月日</b><br>令和 2 年 6 月 1 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史 |
| <b>支 出 内 容</b><br>政務活動補助職員労働保険納付代(令和2年度1期分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                             |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                  |
|-------------------|----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 25,764 円<br>按分率 100 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>特定業務(市政相談対応)のため        |

領収書等添付欄

$700 \times 12 = 8,400$  (本人負担分)  
 $34,164 - 8,400 = 25,764$

別紙のとおり

# 払込領収証 (お取引明細票)

ご利用ありがとうございます。  
右記の内容にてお取引しました。  
この払込領収証は  
大切に保管してください。

《お受付した領付書・払込用紙》 本紙は以下文書に基づき、お取引の正式な領収証です。

取扱店番 0066  
端末機番 187

|          |                  |      |         |
|----------|------------------|------|---------|
| お取引内容    | 税金等納付            | お取引店 | 城東      |
| お取引日時    | 2020/06/01 10:36 | 受付番号 | 87-0034 |
| ご利用カード情報 |                  | 残高   |         |
| お預り金額    | ¥40,004★         | お釣り  | ¥5,340★ |
| 払込金合計    | ¥34,164★         | 延滞金額 |         |
| 払込金額     | ¥34,164★         | 電話番号 |         |



|                               |                                                        |                                |               |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------|
| 領収済通知書 (労働保険) (国庫金)           |                                                        | 000123456789                   |               |
| 30841                         | 大阪労働局                                                  | 00075476                       | 0847 6118 002 |
| 27161205182100045             | 9-1219-121-1-1-1                                       | Y341109                        | Y57           |
| 2110                          | 62                                                     | Y341169                        |               |
| 3121                          | 08-536-0007 大阪市<br>東区 西<br>2-4-115                     | 540-0028                       |               |
|                               | (56) 新田歴史事務所<br>新田 西史                                  | 大阪市<br>東区常盤町1丁目3-8<br>中央大通りNビル |               |
|                               | 08-E020316-AA1A27R044025N<br>27101205182-000 0044025 E | 大阪労働局                          | (領付送付分)       |
| 領付の場所 日本銀行(支店) 大阪東区支店 新田歴史事務所 |                                                        |                                |               |

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費 目</b>                      ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費      <input type="checkbox"/> 研修費      <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費      <input type="checkbox"/> 資料購入費      <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 人件費              <input type="checkbox"/> 事務費      <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p> | <p><b>支出額</b>                      ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">233,562 円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">令和 2 年    6 月    26 日</p> <hr/> <p><b>使用者</b>    ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">飯田 哲史</p> |
| <p><b>支 出 内 容</b></p> <p style="text-align: center;"><b>政務活動補助職員給与(6月分)</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                                                                                           |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額    <u>233,562</u>    円</p> <p>按分率                      <u>                    </u>    %</p> |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方    手数料 262 円含む</p> <p>政務活動補助のため</p>                                                             |

領収書等添付欄

別紙のとおり



# Rakuten 楽天銀行 取引履歴明細証明書

飯田 哲史 様

楽天銀行株式会社

貴殿の当行普通預金口座における取引履歴の明細について下記の通りに証明する。

期間 : 2020年6月25日 ~ 2020年6月29日

1頁

| 2020/06/26 | -229,100 |  | (依頼人名: イイタ* サトシ  |
|------------|----------|--|------------------|
| 2020/06/26 | -262     |  | 振込手数料 (内消費税 ¥23) |

この証明書には透かしが入っています。

令和2年6月

| 月 | 日  | 曜日 | 始業 | 終業 | 時間 | 休憩時間 | 労働時間 | 所定時間外 |
|---|----|----|----|----|----|------|------|-------|
| 5 | 26 | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 5 | 27 | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 5 | 28 | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 5 | 29 | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 5 | 30 | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 5 | 31 | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 1  | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 2  | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 3  | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 4  | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 5  | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 6  | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 7  | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 8  | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 9  | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 10 | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 11 | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 12 | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 13 | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 14 | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 15 | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 16 | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 17 | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 18 | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 19 | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 20 | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 21 | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 22 | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 23 | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 24 | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 6 | 25 | 木  |    |    |    |      |      |       |
|   |    |    |    |    | 合計 |      |      |       |

|   |              |          |
|---|--------------|----------|
| イ | 基本給          |          |
| ロ | 交通費          |          |
| ハ | 支給額合計        | ¥233,300 |
|   | 源泉徴収料        |          |
| ニ |              |          |
| ホ | 雇用保険料        | →計算:     |
| ヘ | 差引支給額        |          |
|   | →計算:ハ-(ニ+ホ)= | ¥229,100 |

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費 目</b>                      ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費      <input type="checkbox"/> 研修費      <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費      <input type="checkbox"/> 資料購入費      <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 人件費              <input type="checkbox"/> 事務費      <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p> | <p><b>支出額</b>                      ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">11,808 円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">令和 2 年 6 月 26 日</p> <hr/> <p><b>使用者</b>      ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">飯田 哲史</p> |
| <p><b>支 出 内 容</b></p> <p style="text-align: center;"><b>政務活動補助職員給与(6月分)</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                   |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                                                                         |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額      11,808      円</p> <p>按分率                              100      %</p> |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方    手数料168円含む</p> <p>政務活動補助のため</p>                                             |

領収書等添付欄

別紙のとおり

# Rakuten 楽天銀行 取引履歴明細証明書

飯田 哲史 様

楽天銀行株式会社

貴殿の当行普通預金口座における取引履歴の明細について下記の通りに証明する。

期間 : 2020年6月25日 ~ 2020年6月29日

1頁

| 2020/06/26 | -11,640 |  | (依頼              |
|------------|---------|--|------------------|
| 2020/06/26 | -168    |  | 振込手数料 (内消費税 至15) |

この証明書には透かしが入っています。

\_\_\_\_\_

| 月 | 日  | 曜日 | 始業 | 終業 | 時間 | 休憩時間  | 普通労働時間 | 深夜労働時間 | 交通費 |
|---|----|----|----|----|----|-------|--------|--------|-----|
| 5 | 26 | 火  |    |    |    |       |        |        |     |
| 5 | 27 | 水  |    |    |    |       |        |        |     |
| 5 | 28 | 木  |    |    |    |       |        |        |     |
| 5 | 29 | 金  |    |    |    |       |        |        |     |
| 5 | 30 | 土  |    |    |    |       |        |        |     |
| 5 | 31 | 日  |    |    |    |       |        |        |     |
| 6 | 1  | 月  |    |    |    |       |        |        |     |
| 6 | 2  | 火  |    |    |    |       |        |        |     |
| 6 | 3  | 水  |    |    |    |       |        |        |     |
| 6 | 4  | 木  |    |    |    |       |        |        |     |
| 6 | 5  | 金  |    |    |    |       |        |        |     |
| 6 | 6  | 土  |    |    |    |       |        |        |     |
| 6 | 7  | 日  |    |    |    |       |        |        |     |
| 6 | 8  | 月  |    |    |    |       |        |        |     |
| 6 | 9  | 火  |    |    |    |       |        |        |     |
| 6 | 10 | 水  |    |    |    |       |        |        |     |
| 6 | 11 | 木  |    |    |    |       |        |        |     |
| 6 | 12 | 金  |    |    |    |       |        |        |     |
| 6 | 13 | 土  |    |    |    |       |        |        |     |
| 6 | 14 | 日  |    |    |    |       |        |        |     |
| 6 | 15 | 月  |    |    |    |       |        |        |     |
| 6 | 16 | 火  |    |    |    |       |        |        |     |
| 6 | 17 | 水  |    |    |    |       |        |        |     |
| 6 | 18 | 木  |    |    |    |       |        |        |     |
| 6 | 19 | 金  |    |    |    |       |        |        |     |
| 6 | 20 | 土  |    |    |    |       |        |        |     |
| 6 | 21 | 日  |    |    |    |       |        |        |     |
| 6 | 22 | 月  |    |    |    |       |        |        |     |
| 6 | 23 | 火  |    |    |    |       |        |        |     |
| 6 | 24 | 水  |    |    |    |       |        |        |     |
| 6 | 25 | 木  |    |    |    |       |        |        |     |
|   |    |    |    |    |    |       | 0:00   |        |     |
|   |    |    |    |    |    | 計     |        |        |     |
|   |    |    |    |    |    | 時給単価  |        |        |     |
|   |    |    |    |    |    | 支給額合計 | 11,640 | 0      |     |
|   |    |    |    |    |    |       |        |        |     |
|   |    |    |    |    |    | 差引支給額 | 11,640 |        |     |

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>費 目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>233,300 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 2 年 7 月 27 日         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史     |
| <b>支 出 内 容</b><br>政務活動補助職員給与(7月分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                               |
|-------------------|-------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 233,300 円<br>按分率 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>政務活動補助のため           |

領収書等添付欄

別紙のとおり

\_\_\_\_\_

[illegible]

|   |                        |          |
|---|------------------------|----------|
| イ | 基本給                    |          |
| ロ | 交通費                    |          |
| ハ | 支給額合計                  | ¥233,300 |
| ニ | 源泉徴収料                  |          |
| ホ | 雇用保険料                  | →計算:     |
| ヘ | 差引支給額<br>→計算: ハー(ニ+ホ)= | ¥229,100 |

# Rakuten 楽天銀行 取引履歴明細証明書

飯田 哲史 様

楽天銀行株式会社



貴殿の当行普通預金口座における取引履歴の明細について下記の通りに証明する。

期間 : 2020年7月22日 ~ 2020年7月27日

1頁

| 取引日        | 金額       | 取引後残高      | 摘要                         |
|------------|----------|------------|----------------------------|
| [Redacted] |          |            |                            |
| 2020/07/27 | -229,100 | [Redacted] | (依頼人名: イイタ サトシ [Redacted]) |
| [Redacted] |          |            |                            |
|            |          |            | 以下余白                       |
|            |          |            |                            |
|            |          |            |                            |
|            |          |            |                            |

この証明書には透かしが入っています。



整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>8,898 円                                  |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 2 年 7 月 27 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史 |
| <b>支 出 内 容</b><br>政務活動補助職員給与(7月分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                 |
|-------------------|---------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 8,898 円<br>按分率 100 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方 手数料168円含む<br>政務活動補助のため   |

領収書等添付欄

別紙のとおり

\_\_\_\_\_

| 月 | 日  | 曜日 | 始業 | 終業 | 時間    | 休憩時間  | 普通労働時間 | 深夜労働時間 | 交通費 |
|---|----|----|----|----|-------|-------|--------|--------|-----|
| 6 | 26 | 金  |    |    |       |       |        |        |     |
| 6 | 27 | 土  |    |    |       |       |        |        |     |
| 6 | 28 | 日  |    |    |       |       |        |        |     |
| 6 | 29 | 月  |    |    |       |       |        |        |     |
| 6 | 30 | 火  |    |    |       |       |        |        |     |
| 7 | 1  | 水  |    |    |       |       |        |        |     |
| 7 | 2  | 木  |    |    |       |       |        |        |     |
| 7 | 3  | 金  |    |    |       |       |        |        |     |
| 7 | 4  | 土  |    |    |       |       |        |        |     |
| 7 | 5  | 日  |    |    |       |       |        |        |     |
| 7 | 6  | 月  |    |    |       |       |        |        |     |
| 7 | 7  | 火  |    |    |       |       |        |        |     |
| 7 | 8  | 水  |    |    |       |       |        |        |     |
| 7 | 9  | 木  |    |    |       |       |        |        |     |
| 7 | 10 | 金  |    |    |       |       |        |        |     |
| 7 | 11 | 土  |    |    |       |       |        |        |     |
| 7 | 12 | 日  |    |    |       |       |        |        |     |
| 7 | 13 | 月  |    |    |       |       |        |        |     |
| 7 | 14 | 火  |    |    |       |       |        |        |     |
| 7 | 15 | 水  |    |    |       |       |        |        |     |
| 7 | 16 | 木  |    |    |       |       |        |        |     |
| 7 | 17 | 金  |    |    |       |       |        |        |     |
| 7 | 18 | 土  |    |    |       |       |        |        |     |
| 7 | 19 | 日  |    |    |       |       |        |        |     |
| 7 | 20 | 月  |    |    |       |       |        |        |     |
| 7 | 21 | 火  |    |    |       |       |        |        |     |
| 7 | 22 | 水  |    |    |       |       |        |        |     |
| 7 | 23 | 木  |    |    |       |       |        |        |     |
| 7 | 24 | 金  |    |    |       |       |        |        |     |
| 7 | 25 | 土  |    |    |       |       |        |        |     |
|   |    | 日  |    |    | 0:00  |       | 0:00   |        |     |
|   |    |    |    |    |       |       | 0:00   |        |     |
|   |    |    |    |    |       | 計     |        |        |     |
|   |    |    |    |    | 時給単価  |       |        |        |     |
|   |    |    |    |    | 支給額合計 | 8,730 | 0      |        |     |
|   |    |    |    |    | 差引支給額 | 8,730 |        |        |     |

# Rakuten 楽天銀行 取引履歴明細証明書

飯田 哲史 様

楽天銀行株式会社

貴殿の当行普通預金口座における取引履歴の明細について下記の通りに証明する。

期間：2020年7月22日 ～ 2020年7月27日

1頁

| 取引日        | 金額     | 取引後残高      | 摘要                          |
|------------|--------|------------|-----------------------------|
| [REDACTED] |        |            |                             |
| 2020/07/27 | -8,730 | [REDACTED] | 人名：イイタ* サトシ [REDACTED] (依頼) |
| 2020/07/27 | -168   | [REDACTED] | 振込手数料 (内消費税 円15)            |
| [REDACTED] |        |            |                             |
|            |        |            | 以下余白                        |
|            |        |            |                             |
|            |        |            |                             |
|            |        |            |                             |

この証明書には透かしが入っています。

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費 目</b>                      ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費      <input type="checkbox"/> 研修費      <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費      <input type="checkbox"/> 資料購入費      <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 人件費              <input type="checkbox"/> 事務費      <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p> | <p><b>支出額</b>                      ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">233,562 円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">令和 2 年 8 月      27 日</p> <hr/> <p><b>使用者</b>      ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">飯田 哲史</p> |
| <p><b>支 出 内 容</b></p> <p style="text-align: center;"><b>政務活動補助職員給与(8月分)</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                                                      |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額      233,562      円<br>按分率                              % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方      手数料 262 円含む<br>政務活動補助のため                                 |

領収書等添付欄

別紙のとおり

## Rakuten 樂天銀行 取引履歴明細証明書

飯田 哲史 様

楽天銀行株式会社

貴殿の当行普通預金口座における取引履歴の明細について下記の通りに証明する。

発行日  
支店名  
支店番号  
口座番号  
期間  
口座開設日  
取扱通貨

1頁

[illegible]

この証明書には透かしが入っています。

令和2年8月

| 月 | 日  | 曜日 | 始業 | 終業 | 時間 | 休憩時間 | 労働時間 | 所定時間外 |
|---|----|----|----|----|----|------|------|-------|
| 7 | 26 | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 7 | 27 | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 7 | 28 | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 7 | 29 | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 7 | 30 | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 7 | 31 | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 1  | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 2  | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 3  | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 4  | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 5  | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 6  | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 7  | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 8  | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 9  | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 10 | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 11 | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 12 | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 13 | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 14 | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 15 | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 16 | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 17 | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 18 | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 19 | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 20 | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 21 | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 22 | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 23 | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 24 | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 25 | 火  |    |    |    |      |      |       |

合計

|   |                             |          |
|---|-----------------------------|----------|
| イ | 基本給                         |          |
| ロ | 交通費                         |          |
| ハ | 支給額合計                       | ¥233,300 |
| ニ | 源泉徴収料                       |          |
| ホ | 雇用保険料                       | →計算:     |
| ヘ | 差引支給額<br>→計算: ハ - (ニ + ホ) = | ¥229,100 |

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>14,718 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 2 年 8 月 27 日        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史    |
| <b>支出内容</b><br>政務活動補助職員給与(8月分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                  |
|-------------------|----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 14,718 円<br>按分率 100 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方 手数料 168 円含む<br>政務活動補助のため  |

領収書等添付欄

別紙のとおり

# Rakuten 楽天銀行 取引履歴明細証明書

飯田 哲史 様

楽天銀行株式会社



貴殿の当行普通預金口座における取引履歴の明細について下記の通りに証明する。

発行日  
支店名  
支店番号  
口座番号  
期間 2020年8月27日 ~ 2020年8月27日  
口座開設日  
取扱通貨

1頁

|                    |  |  |  |
|--------------------|--|--|--|
| 2020/08/27 14:550  |  |  |  |
| 2020/08/27 168     |  |  |  |
| ゆうちょ銀行 八 普通預金 (依頼) |  |  |  |
| 人名: イイダ ジョシ 管理番号:  |  |  |  |
| 振込手数料 (内消費税 円15)   |  |  |  |
| 以下余白               |  |  |  |
|                    |  |  |  |
|                    |  |  |  |
|                    |  |  |  |
|                    |  |  |  |

この証明書には透かしが入っています。



令和2年8月

| 月     | 日  | 曜日 | 始業 | 終業 | 時間 | 休憩時間 | 普通労働時間 | 深夜労働時間 | 交通費 |
|-------|----|----|----|----|----|------|--------|--------|-----|
| 7     | 26 | 日  |    |    |    |      |        |        |     |
| 7     | 27 | 月  |    |    |    |      |        |        |     |
| 7     | 28 | 火  |    |    |    |      |        |        |     |
| 7     | 29 | 水  |    |    |    |      |        |        |     |
| 7     | 30 | 木  |    |    |    |      |        |        |     |
| 7     | 31 | 金  |    |    |    |      |        |        |     |
| 8     | 1  | 土  |    |    |    |      |        |        |     |
| 8     | 2  | 日  |    |    |    |      |        |        |     |
| 8     | 3  | 月  |    |    |    |      |        |        |     |
| 8     | 4  | 火  |    |    |    |      |        |        |     |
| 8     | 5  | 水  |    |    |    |      |        |        |     |
| 8     | 6  | 木  |    |    |    |      |        |        |     |
| 8     | 7  | 金  |    |    |    |      |        |        |     |
| 8     | 8  | 土  |    |    |    |      |        |        |     |
| 8     | 9  | 日  |    |    |    |      |        |        |     |
| 8     | 10 | 月  |    |    |    |      |        |        |     |
| 8     | 11 | 火  |    |    |    |      |        |        |     |
| 8     | 12 | 水  |    |    |    |      |        |        |     |
| 8     | 13 | 木  |    |    |    |      |        |        |     |
| 8     | 14 | 金  |    |    |    |      |        |        |     |
| 8     | 15 | 土  |    |    |    |      |        |        |     |
| 8     | 16 | 日  |    |    |    |      |        |        |     |
| 8     | 17 | 月  |    |    |    |      |        |        |     |
| 8     | 18 | 火  |    |    |    |      |        |        |     |
| 8     | 19 | 水  |    |    |    |      |        |        |     |
| 8     | 20 | 木  |    |    |    |      |        |        |     |
| 8     | 21 | 金  |    |    |    |      |        |        |     |
| 8     | 22 | 土  |    |    |    |      |        |        |     |
| 8     | 23 | 日  |    |    |    |      |        |        |     |
| 8     | 24 | 月  |    |    |    |      |        |        |     |
| 8     | 25 | 火  |    |    |    |      |        |        |     |
|       |    |    |    |    |    |      | 0:00   |        |     |
| 計     |    |    |    |    |    |      |        |        |     |
| 時給単価  |    |    |    |    |    |      |        |        |     |
| 支給額合計 |    |    |    |    |    |      | 14,550 | 0      |     |
| 差引支給額 |    |    |    |    |    |      | 14,550 |        |     |

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>233,562 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 2 年 9 月 25 日         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史     |
| <b>支出内容</b><br>政務活動補助職員給与(9月分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                 |
|-------------------|---------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 233,562 円<br>按分率 %   |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方 手数料 262 円含む<br>政務活動補助のため |

領収書等添付欄

別紙のとおり

# Rakuten 楽天銀行 取引履歴明細証明書

飯田 哲史 様

楽天銀行株式会社

貴殿の当行普通預金口座における取引履歴の明細について下記の通りに証明する。

発行日  
支店名  
支店番号  
口座番号  
期間 : 2020年9月25日 ~ 2020年9月25日  
口座開設日  
取扱通貨

1頁

| 取引日        | 摘要 | 金額       | 残高 |
|------------|----|----------|----|
| 2020/09/25 |    | -229,100 |    |
| 2020/09/25 |    | -262     |    |

三菱UFJ銀行 難波駅前支店 普通預金  
(依頼人名: イイタ\* サトシ 管理番号:  
振込手数料 (内消費税 至23)

この証明書には透かしが入っています。

令和2年9月

| 月 | 日  | 曜日 | 始業 | 終業 | 時間 | 休憩時間 | 労働時間 | 所定時間外 |
|---|----|----|----|----|----|------|------|-------|
| 8 | 26 | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 27 | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 28 | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 29 | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 30 | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 8 | 31 | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 1  | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 2  | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 3  | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 4  | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 5  | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 6  | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 7  | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 8  | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 9  | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 10 | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 11 | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 12 | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 13 | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 14 | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 15 | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 16 | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 17 | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 18 | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 19 | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 20 | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 21 | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 22 | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 23 | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 24 | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 9 | 25 | 金  |    |    |    |      |      |       |
|   |    |    |    |    |    | 合計   |      |       |

|   |                      |          |
|---|----------------------|----------|
| イ | 基本給                  |          |
| ロ | 交通費                  |          |
| ハ | 支給額合計                | ¥233,300 |
|   | 源泉徴収料                |          |
| ニ |                      |          |
|   |                      |          |
| ホ | 雇用保険料                |          |
|   |                      |          |
| ヘ | 差引支給額<br>→計算:ハ-(ニ+ホ) | ¥229,100 |

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div>費目</div> <div>※該当する費目に✓をつける</div> <div><div><input type="checkbox"/> 調査研究費</div><div><input type="checkbox"/> 研修費</div><div><input type="checkbox"/> 会議費</div><div><input type="checkbox"/> 資料作成費</div><div><input type="checkbox"/> 資料購入費</div><div><input type="checkbox"/> 広報・広聴費</div><div><input checked="" type="checkbox"/> 人件費</div><div><input type="checkbox"/> 事務費</div><div><input type="checkbox"/> 事務所費</div><div><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</div></div> | <div>支出額</div> <div>※政務活動費充当額を記入</div> <div>14,718 円</div> <div>支出年月日</div> <div>令和 2 年 9 月 25 日</div> <div>使用者</div> <div>※領収書で明白な場合は記入不要</div> <div>飯田 哲史</div> |
| <div>支出内容</div> <div>政務活動補助職員給与(9月分)</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                   |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                                      |                                                                           |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| <div>① 按分率を</div> <div>使用する場合</div>  | <div>按分の基礎とする金額</div> <div>14,718 円</div> <div>按分率</div> <div>100 %</div> |
| <div>② 按分率を</div> <div>使用しない場合</div> | <div>充当の考え方 手数料168円含む</div> <div>政務活動補助のため</div>                          |

領収書等添付欄

別紙のとおり

# Rakuten 楽天銀行 取引履歴明細証明書

飯田 哲史 様

楽天銀行株式会社

貴殿の当行普通預金口座における取引履歴の明細について下記の通りに証明する。

発行日 [REDACTED]  
支店名 [REDACTED]  
支店番号 [REDACTED]  
口座番号 [REDACTED]  
期間 : 2020年9月25日 ~ 2020年9月25日  
口座開設日 [REDACTED]  
取扱通貨 : 円

1頁

| 振込元                                                            | 振込先 | 振込金額    | 振込手数料 |
|----------------------------------------------------------------|-----|---------|-------|
| [REDACTED]                                                     |     |         |       |
| 2020/09/25                                                     |     | -14,550 |       |
| 2020/09/25                                                     |     | -168    |       |
| ゆうちょ銀行 〓ハ 普通預金 [REDACTED] (依頼<br>人名: イイダ サトシ 管理番号: [REDACTED]) |     |         |       |
| 振込手数料 (内消費税 等15)                                               |     |         |       |

この証明書には透かしが入っています。

\_\_\_\_\_

| 月 | 日  | 曜日 | 始業 | 終業 | 時間    | 休憩時間   | 普通労働時間 | 深夜労働時間 | 交通費 |
|---|----|----|----|----|-------|--------|--------|--------|-----|
| 8 | 26 | 水  |    |    |       |        |        |        |     |
| 8 | 27 | 木  |    |    |       |        |        |        |     |
| 8 | 28 | 金  |    |    |       |        |        |        |     |
| 8 | 29 | 土  |    |    |       |        |        |        |     |
| 8 | 30 | 日  |    |    |       |        |        |        |     |
| 8 | 31 | 月  |    |    |       |        |        |        |     |
| 9 | 1  | 火  |    |    |       |        |        |        |     |
| 9 | 2  | 水  |    |    |       |        |        |        |     |
| 9 | 3  | 木  |    |    |       |        |        |        |     |
| 9 | 4  | 金  |    |    |       |        |        |        |     |
| 9 | 5  | 土  |    |    |       |        |        |        |     |
| 9 | 6  | 日  |    |    |       |        |        |        |     |
| 9 | 7  | 月  |    |    |       |        |        |        |     |
| 9 | 8  | 火  |    |    |       |        |        |        |     |
| 9 | 9  | 水  |    |    |       |        |        |        |     |
| 9 | 10 | 木  |    |    |       |        |        |        |     |
| 9 | 11 | 金  |    |    |       |        |        |        |     |
| 9 | 12 | 土  |    |    |       |        |        |        |     |
| 9 | 13 | 日  |    |    |       |        |        |        |     |
| 9 | 14 | 月  |    |    |       |        |        |        |     |
| 9 | 15 | 火  |    |    |       |        |        |        |     |
| 9 | 16 | 水  |    |    |       |        |        |        |     |
| 9 | 17 | 木  |    |    |       |        |        |        |     |
| 9 | 18 | 金  |    |    |       |        |        |        |     |
| 9 | 19 | 土  |    |    |       |        |        |        |     |
| 9 | 20 | 日  |    |    |       |        |        |        |     |
| 9 | 21 | 月  |    |    |       |        |        |        |     |
| 9 | 22 | 火  |    |    |       |        |        |        |     |
| 9 | 23 | 水  |    |    |       |        |        |        |     |
| 9 | 24 | 木  |    |    |       |        |        |        |     |
| 9 | 25 | 金  |    |    |       |        |        |        |     |
|   |    |    |    |    |       |        | 0:00   |        |     |
|   |    |    |    |    | 計     |        |        |        |     |
|   |    |    |    |    | 時給単価  |        |        |        |     |
|   |    |    |    |    | 支給額合計 | 14,550 | 0      |        |     |
|   |    |    |    |    |       |        |        |        |     |
|   |    |    |    |    | 差引支給額 | 14,550 |        |        |     |

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><br>233,562 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 2 年 10 月 27 日            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史         |
| <b>支出内容</b><br><br>政務活動補助職員給与(10月分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                             |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                 |
|-------------------|---------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 233,562 円<br>按分率 %   |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方 手数料 262 円含む<br>政務活動補助のため |

領収書等添付欄

別紙のとおり



# Rakuten 楽天銀行 取引履歴明細証明書

飯田 哲史 様

楽天銀行株式会社

貴殿の当行普通預金口座における取引履歴の明細について下記の通りに証明する。

発行日  
支店名  
支店番号  
口座番号  
期間 2020年10月27日 ~ 2020年10月27日  
口座開設日  
取扱通貨 円

1頁

| 取引日        | 金額       | 取引内容                                           |
|------------|----------|------------------------------------------------|
| 2020/10/27 | -229,100 | 三菱UFJ銀行 難波駅前支店 普通預金<br>(依頼人名: イイタ* サトシ 管理番号: ) |
| 2020/10/27 | -262     | 振込手数料 (内消費税 523)                               |
| 以下余白       |          |                                                |
|            |          |                                                |
|            |          |                                                |
|            |          |                                                |
|            |          |                                                |

この証明書には透かしが入っています。

令和2年10月

| 月  | 日  | 曜日 | 始業 | 終業 | 時間   | 休憩時間 | 労働時間 | 所定時間外 |
|----|----|----|----|----|------|------|------|-------|
| 9  | 26 | 土  |    |    |      |      |      |       |
| 9  | 27 | 日  |    |    |      |      |      |       |
| 9  | 28 | 月  |    |    |      |      |      |       |
| 9  | 29 | 火  |    |    |      |      |      |       |
| 9  | 30 | 水  |    |    |      |      |      |       |
| 10 | 1  | 木  |    |    |      |      |      |       |
| 10 | 2  | 金  |    |    |      |      |      |       |
| 10 | 3  | 土  |    |    |      |      |      |       |
| 10 | 4  | 日  |    |    |      |      |      |       |
| 10 | 5  | 月  |    |    |      |      |      |       |
| 10 | 6  | 火  |    |    |      |      |      |       |
| 10 | 7  | 水  |    |    |      |      |      |       |
| 10 | 8  | 木  |    |    |      |      |      |       |
| 10 | 9  | 金  |    |    |      |      |      |       |
| 10 | 10 | 土  |    |    |      |      |      |       |
| 10 | 11 | 日  |    |    |      |      |      |       |
| 10 | 12 | 月  |    |    |      |      |      |       |
| 10 | 13 | 火  |    |    |      |      |      |       |
| 10 | 14 | 水  |    |    |      |      |      |       |
| 10 | 15 | 木  |    |    |      |      |      |       |
| 10 | 16 | 金  |    |    |      |      |      |       |
| 10 | 17 | 土  |    |    |      |      |      |       |
| 10 | 18 | 日  |    |    |      |      |      |       |
| 10 | 19 | 月  |    |    |      |      |      |       |
| 10 | 20 | 火  |    |    |      |      |      |       |
| 10 | 21 | 水  |    |    |      |      |      |       |
| 10 | 22 | 木  |    |    |      |      |      |       |
| 10 | 23 | 金  |    |    |      |      |      |       |
| 10 | 24 | 土  |    |    |      |      |      |       |
| 10 | 25 | 日  |    |    |      |      |      |       |
|    |    |    |    |    | 0:00 |      | 0:00 |       |
|    |    |    |    |    | 合計   |      |      |       |

|   |                     |          |
|---|---------------------|----------|
| イ | 基本給                 |          |
| ロ | 交通費                 |          |
| ハ | 支給額合計               | ¥233,300 |
| ニ | 源泉徴収料               |          |
| ホ | 雇用保険料               |          |
| ヘ | 差引支給額<br>計算ハ-(ニ+ホ)= | ¥229,100 |

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>68,647 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 2 年 10 月 27 日       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史    |
| <b>支出内容</b><br>政務活動補助職員給与(10月分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                                  |
|-------------------|----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 68,647 円<br>按分率 100 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方 手数料 262 円含む<br>政務活動補助のため  |

領収書等添付欄

別紙のとおり

# Rakuten 楽天銀行 取引履歴明細証明書

飯田 哲史 様

楽天銀行株式会社

貴殿の当行普通預金口座における取引履歴の明細について下記の通りに証明する。

発行日  
支店名  
支店番号  
口座番号  
期間 2020年10月27日 ~ 2020年10月27日  
口座開設日  
取扱通貨 円

1頁

|            |         |                                           |  |
|------------|---------|-------------------------------------------|--|
|            |         |                                           |  |
|            |         |                                           |  |
| 2020/10/27 | -68,385 | ゆうちょ銀行 〓八 普通預金 (依頼<br>人名: イイダ サトシ 管理番号: ) |  |
| 2020/10/27 | -7262   | 振込手数料 (内消費税 〓23)                          |  |
|            |         |                                           |  |
|            |         | 以下余白                                      |  |
|            |         |                                           |  |
|            |         |                                           |  |
|            |         |                                           |  |
|            |         |                                           |  |

この証明書には透かしが入っています。

令和2年10月

| 月     | 日  | 曜日 | 始業 | 終業 | 時間   | 休憩時間 | 普通労働時間 | 深夜労働時間 | 交通費 |
|-------|----|----|----|----|------|------|--------|--------|-----|
| 9     | 26 | 土  |    |    |      |      |        |        |     |
| 9     | 27 | 日  |    |    |      |      |        |        |     |
| 9     | 28 | 月  |    |    |      |      |        |        |     |
| 9     | 29 | 火  |    |    |      |      |        |        |     |
| 9     | 30 | 水  |    |    |      |      |        |        |     |
| 10    | 1  | 木  |    |    |      |      |        |        |     |
| 10    | 2  | 金  |    |    |      |      |        |        |     |
| 10    | 3  | 土  |    |    |      |      |        |        |     |
| 10    | 4  | 日  |    |    |      |      |        |        |     |
| 10    | 5  | 月  |    |    |      |      |        |        |     |
| 10    | 6  | 火  |    |    |      |      |        |        |     |
| 10    | 7  | 水  |    |    |      |      |        |        |     |
| 10    | 8  | 木  |    |    |      |      |        |        |     |
| 10    | 9  | 金  |    |    |      |      |        |        |     |
| 10    | 10 | 土  |    |    |      |      |        |        |     |
| 10    | 11 | 日  |    |    |      |      |        |        |     |
| 10    | 12 | 月  |    |    |      |      |        |        |     |
| 10    | 13 | 火  |    |    |      |      |        |        |     |
| 10    | 14 | 水  |    |    |      |      |        |        |     |
| 10    | 15 | 木  |    |    |      |      |        |        |     |
| 10    | 16 | 金  |    |    |      |      |        |        |     |
| 10    | 17 | 土  |    |    |      |      |        |        |     |
| 10    | 18 | 日  |    |    |      |      |        |        |     |
| 10    | 19 | 月  |    |    |      |      |        |        |     |
| 10    | 20 | 火  |    |    |      |      |        |        |     |
| 10    | 21 | 水  |    |    |      |      |        |        |     |
| 10    | 22 | 木  |    |    |      |      |        |        |     |
| 10    | 23 | 金  |    |    |      |      |        |        |     |
| 10    | 24 | 土  |    |    |      |      |        |        |     |
| 10    | 25 | 日  |    |    |      |      |        |        |     |
|       |    |    |    |    | 0:00 |      | 0:00   |        |     |
|       |    |    |    |    |      |      | 0:00   |        |     |
| 計     |    |    |    |    |      |      |        |        |     |
| 時給単価  |    |    |    |    |      |      |        |        |     |
| 支給額合計 |    |    |    |    |      |      | 68,385 | 0      |     |
| 差引支給額 |    |    |    |    |      |      | 68,385 |        |     |

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><br>233,562 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 2 年 11 月 27 日            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史         |
| <b>支出内容</b><br><br>政務活動補助職員給与(11月分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                             |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                 |
|-------------------|---------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 233,562 円<br>按分率 %   |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方 手数料 262 円含む<br>政務活動補助のため |

領収書等添付欄

別紙のとおり

# Rakuten 楽天銀行 取引履歴明細証明書

飯田 哲史 様

楽天銀行株式会社



貴殿の当行普通預金口座における取引履歴の明細について下記の通りに証明する。

発行日  
支店名  
支店番号  
口座番号  
期間 : 2020年11月27日 ~ 2020年11月27日  
口座開設日  
取扱通貨 : 円

1頁

| 取引日        | 金額       | 取引後残高 | 摘要                                          |
|------------|----------|-------|---------------------------------------------|
| 2020/11/27 | -229,100 |       | 三菱UFJ銀行 難波駅前支店 普通預金<br>依頼人名: イイタ* サトシ 管理番号: |
| 2020/11/27 | -262     |       | 振込手数料 (内消費税 円23)                            |
| 以下余白       |          |       |                                             |
|            |          |       |                                             |
|            |          |       |                                             |
|            |          |       |                                             |
|            |          |       |                                             |
|            |          |       |                                             |
|            |          |       |                                             |

この証明書には透かしが入っています。

令和2年11月

| 月  | 日  | 曜日 | 始業 | 終業 | 時間 | 休憩時間 | 労働時間 | 所定時間外 |
|----|----|----|----|----|----|------|------|-------|
| 10 | 26 | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 10 | 27 | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 10 | 28 | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 10 | 29 | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 10 | 30 | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 10 | 31 | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 1  | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 2  | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 3  | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 4  | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 5  | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 6  | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 7  | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 8  | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 9  | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 10 | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 11 | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 12 | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 13 | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 14 | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 15 | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 16 | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 17 | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 18 | 水  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 19 | 木  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 20 | 金  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 21 | 土  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 22 | 日  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 23 | 月  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 24 | 火  |    |    |    |      |      |       |
| 11 | 25 | 水  |    |    |    |      |      |       |
|    |    |    |    |    | 合計 |      |      |       |

|   |                       |          |
|---|-----------------------|----------|
| イ | 基本給                   |          |
| ロ | 交通費                   |          |
| ハ | 支給額合計                 | ¥233,300 |
| ニ | 源泉徴収料                 |          |
| ホ | 雇用保険料                 |          |
|   | 1000=                 |          |
| ヘ | 差引支給額<br>→計算:ハ-(ニ+ホ)= | ¥229,100 |



整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><br>33,727 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 2 年 11 月 27 日           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史        |
| <b>支出内容</b><br><br>政務活動補助職員給与(11月分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                            |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                  |
|-------------------|----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 33,727 円<br>按分率 100 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方 手数料 262 円含む<br>政務活動補助のため  |

領収書等添付欄

別紙のとおり

# Rakuten 楽天銀行 取引履歴明細証明書

飯田 哲史 様

楽天銀行株式会社



貴殿の当行普通預金口座における取引履歴の明細について下記の通りに証明する。

発行日  
支店名  
支店番号  
口座番号  
期間 : 2020年11月27日 ~ 2020年11月27日  
口座開設日  
取扱通貨 : 円

1頁

| 取引日        | 金額      | 取引後残高 | 摘要                                          |
|------------|---------|-------|---------------------------------------------|
|            |         |       |                                             |
| 2020/11/27 | -33,465 |       | ゆうちょ銀行 一一八 普通預金 (依頼<br>人名: イイタ* サトシ 管理番号: ) |
| 2020/11/27 | -262    |       | 振込手数料 (内消費税 円23)                            |
|            |         |       |                                             |
|            |         |       | 以下余白                                        |
|            |         |       |                                             |
|            |         |       |                                             |
|            |         |       |                                             |
|            |         |       |                                             |
|            |         |       |                                             |

この証明書には透かしが入っています。

令和2年11月

| 月  | 日  | 曜日 | 始業 | 終業 | 時間 | 休憩時間 | 普通労働時間 | 深夜労働時間 | 交通費 |
|----|----|----|----|----|----|------|--------|--------|-----|
| 10 | 26 | 月  |    |    |    |      |        |        |     |
| 10 | 27 | 火  |    |    |    |      |        |        |     |
| 10 | 28 | 水  |    |    |    |      |        |        |     |
| 10 | 29 | 木  |    |    |    |      |        |        |     |
| 10 | 30 | 金  |    |    |    |      |        |        |     |
| 10 | 31 | 土  |    |    |    |      |        |        |     |
| 11 | 1  | 日  |    |    |    |      |        |        |     |
| 11 | 2  | 月  |    |    |    |      |        |        |     |
| 11 | 3  | 火  |    |    |    |      |        |        |     |
| 11 | 4  | 水  |    |    |    |      |        |        |     |
| 11 | 5  | 木  |    |    |    |      |        |        |     |
| 11 | 6  | 金  |    |    |    |      |        |        |     |
| 11 | 7  | 土  |    |    |    |      |        |        |     |
| 11 | 8  | 日  |    |    |    |      |        |        |     |
| 11 | 9  | 月  |    |    |    |      |        |        |     |
| 11 | 10 | 火  |    |    |    |      |        |        |     |
| 11 | 11 | 水  |    |    |    |      |        |        |     |
| 11 | 12 | 木  |    |    |    |      |        |        |     |
| 11 | 13 | 金  |    |    |    |      |        |        |     |
| 11 | 14 | 土  |    |    |    |      |        |        |     |
| 11 | 15 | 日  |    |    |    |      |        |        |     |
| 11 | 16 | 月  |    |    |    |      |        |        |     |
| 11 | 17 | 火  |    |    |    |      |        |        |     |
| 11 | 18 | 水  |    |    |    |      |        |        |     |
| 11 | 19 | 木  |    |    |    |      |        |        |     |
| 11 | 20 | 金  |    |    |    |      |        |        |     |
| 11 | 21 | 土  |    |    |    |      |        |        |     |
| 11 | 22 | 日  |    |    |    |      |        |        |     |
| 11 | 23 | 月  |    |    |    |      |        |        |     |
| 11 | 24 | 火  |    |    |    |      |        |        |     |
| 11 | 25 | 水  |    |    |    |      |        |        |     |
|    |    |    |    |    |    |      | 0:00   |        |     |
|    |    |    |    |    |    |      | 計      |        |     |
|    |    |    |    |    |    |      | 時給単価   |        |     |
|    |    |    |    |    |    |      | 支給額合計  | 33,465 | 0   |
|    |    |    |    |    |    |      |        |        |     |
|    |    |    |    |    |    |      | 差引支給額  | 33,465 |     |

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><br>233,562 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 2 年 12 月 25 日            |
| <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>飯田 哲史                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                             |
| <b>支出内容</b><br><br>政務活動補助職員給与(12月分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                             |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                 |
|-------------------|---------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 233,562 円<br>按分率 %   |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方 手数料 262 円含む<br>政務活動補助のため |

領収書等添付欄

別紙のとおり