第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目 ※該当する費目に✔をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☑ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	400 円
	支出年月日 令和2年11月6日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 荒木　幹男

支　出　内　容	
交通費（一時駐車代）	大阪市のあり方について意見交換

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

駐車番号	１０番
入庫時間	11月06日 17:52
出庫時間	11月06日 19:01
請求金額	400円
領収金額	400円
領収日	20年11月06日

花川２丁目駐車場

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☑ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	500　円
	支出年月日　令和2年11月10日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要　荒木　幹男

支　出　内　容	
交通費（一時駐車代）	大阪市成長戦略について意見交換

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

駐車番号	０７番
入庫時間	11月10日 18:48
出庫時間	11月10日 21:07
請求金額	500円
領収金額	500円
領収日	20年11月10日

花川２丁目駐車場

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☑ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	400　円
	支出年月日　令和2年11月14日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要　荒木　幹男

支　出　内　容	
交通費（一時駐車代）	スーパー政令都市について勉強会

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

駐車番号	０９番
入庫時間	11月14日 11:06
出庫時間	11月14日 12:17
請求金額	400円
領収金額	400円
領収日	20年11月14日

花川２丁目駐車場

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☑ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	200　円
	支出年月日 令和2年11月15日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要 荒木　幹男

支　出　内　容	
交通費（一時駐車代）	スーパー政令都市について勉強会

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室　No.1

入庫時刻　11月15日　13時19分
精算時刻　11月15日　14時01分

受領金額　200円
2020年11月15日14時01分　発行

TMパーキング　姫島

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☑ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	400　円
	支出年月日　令和2年11月16日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要　荒木　幹男
支　出　内　容 交通費（一時駐車代）　特別自治市について勉強会	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

駐車番号	０７番
入庫時間	11月16日 18:27
出庫時間	11月16日 20:18
請求金額	400円
領収金額	400円
領収日	20年11月16日

花川２丁目駐車場

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☑ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	200　円
	支出年月日　令和2年11月19日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要　荒木　幹男
支　出　内　容 交通費（一時駐車代）　大阪市政相談会・意見交換	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

No. 143姫島2丁目駐車場

駐車番号	００５番
入庫時間	11月19日 19:48
出庫時間	11月19日 21:08
請求金額	200円
現金	200円
領収日	20年11月19日

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☑ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	14,542 円
	支出年月日　令和2年11月26日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要　荒木　幹男

支　出　内　容
ポスティング代・事務用品代 これ以上都構想を進めていいのか！？ 屋外掲 示用ナイスタック

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。また裏面のご案内もあわせてご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
02-11-26	1635059-1056

カード発行金融機関－店番－口座番号
1635-0590-[redacted]

万円券(枚)	五千円券(枚)	二千円券(枚)	千円券(枚)	お取引金額
0	0	0	0	¥48,138*

お取引内容	お取引後残高
支払い	**********

手数料	¥330	ページ	硬貨	
時刻	16:05		おつり	

お受取人　尼崎信用金庫
西淀支店
カ．キヨウエイ様
普通 [redacted]
ご依頼人　アラキ　ミキオ様
TEL066471-4021

印紙税申告納付につき東税務署承認済

ご利用ありがとうございました。

大阪シティ信用金庫　(02008)

請求書

555-0033
大阪市西淀川区姫島
５丁目１番１号

荒木幹男議員事務所

御中

ＯＡ機器　事務用品　各種印刷

株式[redacted]栄
本　社　大阪市西淀川区大和田4[redacted]
〒555-0032　電　話　[redacted]
ＦＡＸ　[redacted]
印刷工場　大阪市西淀川区大和田4丁目2番25号
〒555-0032　(共栄ビル1F)

発行年月日	お得意先コード	締日	ご入金予定日	枚数	ページ
2020/10/31	[redacted]	末	2020/11/30	1	1

毎度ありがとうございます。下記の通り、ご請求申し上げます。

前月ご請求額	当月ご入金額	値引・調整額	相殺金額	差引繰越額	当月お買上金額	消費税額	税込お買上額	当月ご請求額
[redacted]		330	0	0	44,062	4,406	48,468	48,468

日付	伝票番号	区分	商品コード	商品名	数量	単位	単価	金額
10/05	365425	1		A3判（2つ折りA4）ポスティング配布 [illegible]	444	枚	20	8,880
[redacted]								2,262
								6,720
								210
								1,650
10/13	365941	1		ラミネート加工　厚口　A3 大阪市廃止に反対票を!	5		280	1,400
[redacted]								1,400
								900
10/19	366167	1	532069	ナイスタック NW-N20 屋外掲示用 20mm×5m	20	コ	217	4,340
10/28	366579	1		A3チラシ　ラミネート加工 大阪市廃止に反対票を!	5		280	1,400
		1		A3両面カラー出力	5		100	500
10/28	366845	1		B3ポスター　4/4 大阪都構想に反対	12	枚	1,200	14,400
[redacted]								
		[redacted]						330

1：売上　2：返品　3：値引　4：調整　5：立替　6：入金

三井住友銀行杭瀬支店（普通）１３０３０８３　尼崎信用金庫西淀支店（普通）４３７５２７　三菱ＵＦＪ銀行歌島橋支店（普通）３６０９７９３

かわいい子どもたちの為にも夢の持てる大阪を残そう!

これ以上都構想を進めていいのか!?

今、都構想への住民投票？コロナ対策に集中すべき

コロナ禍という未曽有の危機を乗り越えるため、人類が力を併せて対応を図る日々は今後も継続されていきます。

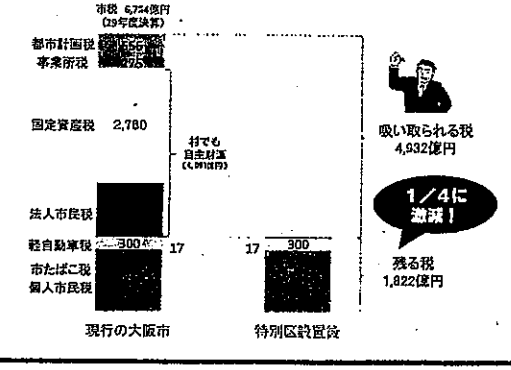
大阪市民だけに課せられる不毛な都構想への住民投票にエネルギーを注いでいる余裕などありません。経済対策のスピードアップなど、くらしを守る施策の推進こそ最優先の課題です。

大阪市をなくしてしまうことを 止めたい理由

第一に、何といっても住民サービスが低下するからです。

現在ある政令指定都市の大阪市を4区に分割して特別区になることで、その自主財源は大幅に減らされ、固定資産税までも含めて府に4分の3が吸い上げられます。大阪市内の固有税収は4分の1まで激減します。

大阪市の廃止・特別区設置で自主財源はどうなる？



本来、政令指定都市の持つ財源も奪われ、権限もない自治体に格下げとなる特別区に移行後、住民のくらしはこれまで通り守られるのでしょうか?住民サービスは必ず低下します。

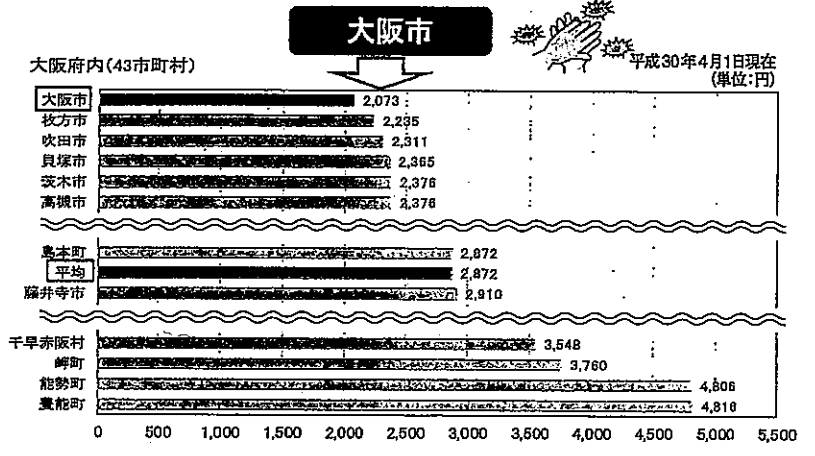
一度大阪市を失くしてしまったら、元には戻せません！

住民サービスは守られるか？
水道料金、救急・消防、などなど

大阪市の水道料金は大阪府域内 43 市町村で一番安く、全国２０ある政令指定都市でも一番安い。標準家庭の20立方㍍で1カ月2112円。一番高い豊能町では4800円を超えます。大阪市がなくなったらどうなるのか。

救急・消防の分野でも大阪市消防局の能力は高く、消防署から現場までは平均４．８分で到着します。これは日本一の速さです。大阪府と大阪市を一つにしてしまって現在の消防力が守れるのでしょうか。何分経っても消防車や救急車が来ないということにならないか危惧されます。

大阪府内市町村との水道料金比較



注
① 金額は、消費税及び地方消費税相当額を含んでいます。
② お支払いの際は、下水道使用料と合算で請求させていただいています。
③ 口径別料金体系の都市については、口径20mmの料金を適用しています。
④ メータ料金がある都市については、料金に含んでいます。

住民投票の正体
平成 24 年８月７日衆議院における答弁

格下げの自治体になる（国会での質疑より）

「大都市地域における特別区の設置に関する法律」の審議（平成 24 年８月７日　衆議院総務委員会）から、「住民投票」を意思決定の要件に入れた理由について

○国会答弁（抜粋）

衆議院総務委員会で「大阪市をなくしてしまう法律・特別区設置法」が議論されました。

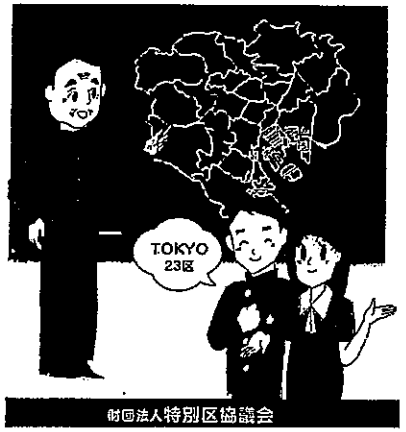
「大阪市のような場合、権限や税財政の面でいわば格下げとも言える事態が生じて、住民の生活等に大きな影響があると考えられ、住民投票を必要とさせていただきました」（公明党　佐藤茂樹委員答弁）。

この答弁が大阪府と大阪市が一緒になるのに、どうして大阪市民にだけ住民投票があるのかの答えに繋がります。つまり、大阪市民の皆さんは、これだけ損をしてもいいのですね？これだけ不利益を被ってもいいのですね？という確認をするために行われる――これが住民投票の正体です。

東京都はどう考えているのか？
特別区は時代の残りかす(残滓)

問題に答えながら、特別区の不思議を知ろう

飯田橋博士の特別区基礎講座



財団法人特別区協議会

大阪を東京はどう見ているのか？それに加えて、全国に２０ある政令指定都市の仲間たちはどのように見ているのか？都構想が提案されて１０年、そんなに良いものならウチも勉強、研究してみようという街があっても良いのですが、一つもありません。大阪は何をしているんだ、住民のくらしはどうするのか？という目で見られているのではないでしょうか。

東京都の千代田区長さんが『都政は時代の「残滓（ざんし）」、残りかすである』と述べましたが、それが答えであります。特別区の東京は、「戦時体制で作られた都と区の制度は時代遅れで、住民自治・地方分権を目指して市に戻りたい」と、平成１９年１２月に決議までしています。

「都の区」の制度廃止

都区制度
東京大都市地域(23区の地域)では、基礎自治体の事務の全てを区が処理するのではなく、「行政の一体性」の確保の観点から、限定的に広域的自治体である都が処理できる

廃止

基礎自治体である各特別区が全ての基礎自治体の事務を処理し、充実した住民自治を実現

P44掲載

ポイント 「特別区」から「東京〇〇市」へ
P46掲載

府に移管され失[illegible]しまう市民の[illegible]産
アイデンティティの消失

生まれながらの政令指定都市である大阪市[illegible]街づくりに大きく関わる道路・鉄道・空港・港や住宅・地下街・商業・企業の育成などを株主という形で支え[illegible]ます。大阪市民の貴重な財源として大阪市が保有している数々の株、大阪市民の財産も府に移管され持って行かれます。

二重行政解消、広域一元化の言葉のもと、**大阪市が出資または負担するもの**

施設	種別	現行での出資者など	大阪市廃止後の出資者など
大阪健康安全基盤研究所	土地	府が出資　市が府から購入出資	出資者は府のみに
	建物	府が出資　市が出資	出資者は府のみに
新大学（森之宮）	土地	府が市から購入し出資　市が出資	出資者は府のみに
	建物	府が出資　市が出資	出資者は府のみに
水都国際高校	土地	市	府
	建物	市	府
大阪中之島美術館	土地	市が法人に無償貸与	出資者は府のみに
	建物	市が出資	出資者は府のみに
	館蔵品	市が法人に無償譲渡	出資者は府のみに

財産目録
1.内容【株式】 2.承継先【大阪府】 3.会計区分【一般会計】
（単位：円）

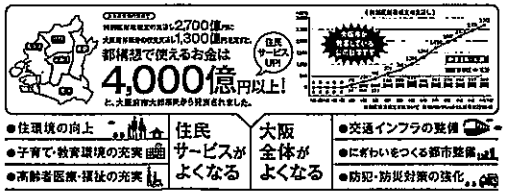
会社名称	金額
大阪港埠頭株式会社株式	30,120,000,000
大阪港埠頭ターミナル株式会社株式	245,800,000
株式会社大阪港トランスポートシステム株式	211,618,800
関西国際空港土地保有株式会社株式	45,038,000,000
阪神高速道路株式会社株式	2,876,722,000
本州四国連絡高速道路株式会社株式	108,589,000
アジア太平洋トレードセンター株式会社株式	0
株式会社湊町開発センター株式	3,421,497,240
クリスタ長堀株式会社株式	0
株式会社日本宝くじシステム株式	2,000,000
阪神国際港湾株式会社株式	450,000,000
合　計	82,474,227,040

無駄な二重行政はなかった
経済効果 年間４０００億円は夢のまた夢

何かと言えば、二重行政、二重行政と騒ぎ立て、大阪府と大阪市の自治体で重なり合う事象の弊害ばかりを言いますが、例えば東京の大ホールを見て見れば、国立、都立、区立、大学立、企業立というように幾重もあります。博物館、図書館なども同じです。重複する施設も成熟した都市としての魅力に繋がり弊害とばかりは言えないはずです。

前回の住民投票の折、投票広報（選挙公報と同じもの）に二重行政の無駄をなくせば、毎年４０００億円以上を住民サービスにまわせると維新の会は大きく書きました。ところが、その後の大都市税財政特別委員会などの議論で、その経済効果はわずか１億円と大きく乖離していることが明らかになりました。一事が万事。都構想の果実は大変あやふやな根拠の上に想定されたものなのです。

維新



大阪市がなくなれば、自慢の救急消防や上下水道も住民サービスの低下は必至です。大阪市歌もなくなって、ふるさと大阪への心の拠り所も失うことになってしまいます。

１８８９年、明治２２年に誕生した大阪市。一度失うと二度と取り戻せないのが都構想です。

どうぞ、ご自身の生活に照らし合わせ、かわいい子どもたち、孫たちのことに思いを馳せて頂いて、正しい賢明なるご判断を賜りますようお願い申し上げます。

防犯速報
令和２年６月
大阪府西淀川警察署

新型コロナウイルス
特別定額給付金（10万円）の給付を装った詐欺に注意！

特別定額給付金の給付のため、総務省や市役所等が、
〇ATMの操作をお願いすることは、ありません!!
〇手数料の振込みを求めることは、ありません!!

世帯構成や口座番号等をたずねる電話

それ、詐欺とちゃいますか！

給付金10万円の手続きのためと、ウェブサイトへのアクセスを促す不審なメールも発生!!

総務省や市役所等をかたった不審な電話やメールがあれば、警察やお住まいの市区町村にご連絡ください。

自由民主党・市民クラブ大阪市会議員団
〒530-8201　大阪市北区中之島1-3-20 大阪市役所8階
ホームページ http://www.jimin-osaka.com/
@jimin19osaka
自民大阪市会議員団
@031nqabn

ご不明な点、その他 市政に関するご相談は、
大阪市会議員 自由民主党 荒木幹男 事務所
大阪市西淀川区姫島5-1-1 ☎06-6475-2812 FAX06-6471-8790まで。

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☑ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	5,640　円
	支出年月日 令和2年11月2日他
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要 荒木　幹男

支　出　内　容	
交通費（一時駐車代）	街頭市政報告

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書貼付用紙

領収書

出来島パーキング

20-11-02　07：28
精算11-02　09：24
駐車時間　1時間56分
駐車料金　400円

割引　0円

前払　0円
現金　400円
釣銭　100円
NO.563594

出来島駅

千船パーキング

領収証

精算機 #01　A 精算No.000104
発券機 #01　発券No.052971
入庫時刻 2020年11月 4日（水） 7:23
出庫時刻 2020年11月 4日（水） 9:12
駐車時間　1:49
駐車料金　A料金　500円

==========
合　計　500円
お預り　500円
お　釣　0円
上記正に領収致しました。
==========

お気をつけてお帰り下さい

御幣島駅

三井のリパーク

リパーク塚本駅前第2
ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
http://www.repark.jp

領収書

精算機 #01　A 精算No.000231
車室番号（自動車）　3
入庫時刻 2020年11月 4日(水) 11:53
精算時刻 2020年11月 4日(水) 12:31
駐車料金　A料金　400円
==========
合　計　400円
現金入金額　400円
釣銭　0円
現金領収金額　400円

塚本駅

領収書貼付用紙

システムパーク御幣島

領　収　証

入庫日時 2020年11月06日 07時25分
出庫日時 2020年11月06日 08時32分
No.01-000005　券No.01-062026

駐車料金（一般　）　100円

料金計　100円

投入現金　100円
釣銭額　0円

御幣島駅

時間貸駐車場
姫島駅前コインパーキング
ご利用ありがとうございました

≪領収書≫
[NO.　1]
20年11月09日07:20 --11月09日09:08
駐車料金　４００円

合計　４００円

お預り　５００円
お　釣　１００円
NO.170029

姫島駅

システムパーク御幣島

領　収　証

入庫日時 2020年11月11日 12時24分
出庫日時 2020年11月11日 13時46分
No.01-000181　券No.01-062207

駐車料金（一般　）　300円

料金計　300円

投入現金　500円
釣銭額　200円

御幣島駅

Ｔ塚本駅前第５
発行　パーク２４株式会社
大阪支店

≪領収書≫
[NO. 1]
20年11月11日07:26 --11月11日09:34
駐車料金　¥７７０円

カード　¥７７０円

◇ご利用控え◇
[MUFGｶｰﾄﾞ]
会員番号:[redacted]
お取扱日:　20年11月11日09:34
利用金額　¥７７０円
NO.135723

塚本駅

Ｔ塚本駅前第５
発行　パーク２４株式会社
大阪支店

≪領収書≫
[NO. 1]
20年11月15日17:01 --11月15日17:27
駐車料金　¥２２０円

現　金　¥220円
釣銭　¥８０円
NO.135819

塚本駅

領収書

出来島パーキング

20-11-16　07:36
精算11-16　08:58
駐車時間　1時間22分
駐車料金　300円

割引　0円

前払　0円
現金　300円
釣銭　0円
NO.565030

出来島駅

三井のリパーク

リパーク塚本駅前第2
ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
http://www.repark.jp

領収書

精算機 #01　A 精算No.000649
車室番号（自動車）　3
入庫時刻　2020年11月16日(月) 11:22
精算時刻　2020年11月16日(月) 11:52
駐車料金　A料金　400円
==========
合　計　400円
現金入金額　500円
釣銭　100円
現金領収金額　400円

塚本駅

千船パーキング

領　収　証

精算機 #01　A 精算No.000122
発券機 #01　発券No.053234
入庫時刻 2020年11月18日（水） 7:42
出庫時刻 2020年11月18日（水） 9:13
駐車時間　1:31
駐車料金　A料金　300円
==========
合　計　300円
お預り　300円
お　釣　0円
上記正に領収致しました。
==========
お気をつけてお帰り下さい

千船駅

領収書貼付用紙

タイムズポイント割引券利用

Times 駐車券
タイムズ24株式会社
千船病院駐車場
0120−70−8924
当日受診の外来患者様は
駐車券を院内にお持ち下さい。
駐車券の紛失にご注意下さい。

20-11-20 07：47
精算11-20 08：58
駐車時間 1時間11分
駐車料金 440円
割引 300円
領収書
前払 0円
現金 140円
釣銭 60円
NO. 332976

福駅

Times 駐車券
タイムズ24株式会社
千船病院駐車場
0120−70−8924
当日受診の外来患者様は
駐車券を院内にお持ち下さい。
駐車券の紛失にご注意下さい。

20-11-13 07：18
精算11-13 08：34
駐車時間 1時間16分
駐車料金 440円
割引 300円
領収書
前払 0円
現金 140円
釣銭 60円
NO. 331135

福駅

T塚本駅前第5
発行 パーク24株式会社
大阪支店

≪領収書≫
[NO. 1]
20年11月25日07:39 --11月25日09:17
駐車料金 ¥770円

カード ¥770円

◇ご利用控え◇
[MUFGｶｰﾄﾞ]
会員番号: [redacted]
お取扱日: 20年11月25日09:17
利用金額 ¥770円
NO.136024

塚本駅

システムパーク御幣島

領収証

入庫日時 2020年11月27日 07時45分
出庫日時 2020年11月27日 09時43分
No.01-000711 券No.01-062727

駐車料金（一般 ） 200円

料金計 200円

投入現金 200円
釣銭額 0円

御幣島駅

領収書

出来島パーキング

20-11-30 07：31
精算11-30 08：38
駐車時間 1時間 7分
駐車料金 300円

割引 0円

前払 0円
現金 300円
釣銭 0円
NO. 566495

出来島駅

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☑ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	5,154　円
	支出年月日 令和2年12月10日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要 荒木　幹男
支　出　内　容 ETC利用料・駐車場代・電池代　　特別区設置反対活動・市政報告	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

別紙のとおり

お支払日	[redacted]
今回ご請求合計額	[redacted]
今回ご請求額	[redacted]
一事前お支払額	[redacted]
合　計	[redacted]

会員番号	[redacted]
カード名称	[redacted]
お取引店	[redacted]
口座番号	[redacted]

※会員番号16桁のうちの下3桁は、口座番号の下3桁は、個人情報保護のため「★★★」と表示しています。

※今回ご請求合計額に「－」（マイナス）の表示があるものは、カード代金支払口座へお振込みまたは別のご利用代金に充当させていただきます。

ご利用可能枠

[redacted]	[redacted]円
（内割賦枠	[redacted]円）
（内リボ払い	[redacted]円）
[redacted]	[redacted]円
[redacted]	[redacted]円

ローン名称　プレミアム12　】
ショッピングご利用可能枠は、全てのお支払方法のご利用可能枠。
割賦枠は本カードの「リボ払い・分割払い・ボーナス払い・2回払い」のご利用可能枠です。※上記ご利用可能枠には、お支払期日が到来していないご利用分も含みますのでご注意ください。

リボ払い・カードローンのご案内

お支払方式	残高スライド	元利定額
毎月のお支払額	[redacted]	
ボーナス加算月	＊月／　＊月	＊月／　＊月
ボーナス加算額	＊＊＊円	＊＊＊円

※「毎月のお支払額」については、リボ払い・カードローンそれぞれのご利用残高により変動いたします。※リボ払いのご利用残高が、リボ払いのご利用可能枠を超えた場合、その超過額は一括払いとなります。※分割払いの手数料情報については、4ページの「分割払いのご案内」に記載しております。※本ご案内は、リボ払い・カードローンのご利用有無に関わらず表示しております。

手数料情報（実質年率）

[redacted]	15.000%
[redacted]	17.950%
[redacted]	12.000%

※海外でご利用の場合、加盟店でのご利用日または伝票の処理日が記載されます。また、9桁以上の現地通貨額は表示されず、通貨呼称・日本円換算額のみ表示しております。※外貨の円換算レートは、Visa Worldwideまたは Mastercardが適用するレートを使用いたします。必ずしもご利用日のレートではございません。また、円換算レートに諸事務処理などの費用として当社が定めた2.20%（税込）を加算させていただきます。

ご利用明細

※ご利用者欄の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員 2=本人会員（リボ払い専用カード） 3=家族会員 4=家族会員（リボ払い専用カード）
また、「V」はVisa、「M」はMastercard®をあらわしています。

[redacted]							
0.10.02	M	1	ETC分　中之島西出　普	特別で設置なく（[illegible]）	300	300	(6)
[redacted]							
0.10.13	M	1	ETC分　中之島西出　普	〃　〃　（〃）	300	300	(6)
[redacted]							
0.10.15	M	1	セブンーイレブン	スピーカー宅配　（〃）	2,144	2,144	(6)
0.10.20	M	1	ETC分　中之島西出　普	特別で設置なく（[illegible]）	300	300	(6)
[redacted]							

DC CARD ご利用代金明細書

2020年11月23日 作成

[redacted]

02202689 000022 0232635#0355490
01-502-044 0356421 555-00 001/002

[redacted]

お支払日	今回ご請求合計額
2020年12月10日	[redacted]円

郵送ＳＴＯＰ！オンライン明細書切替サービスのご案内

毎月お送りしている、紙の明細書の郵送を停止！代わりにＷＥＢでご利用明細を確認できます。
オンライン明細書切替サービスの安心・便利な３つのメリット！
<メリット１>スマートフォンやパソコンを使って、最新のご利用明細をいつでも・どこでもご確認いただけます。請求確定を郵送より早く、Ｅメールでお知らせします。
<メリット２>最大過去１４ヵ月分のご利用明細を確認・保存いただけます。
<メリット３>明細書を破棄する手間が無くなり、個人情報に気を使うことがなくなります。

お問合せ番号　M2011001
[redacted]

気軽に海外旅行気分！

ＪＴＢ商事の「海外おみやげ宅配サービス」はご自宅に居ながら
世界各地のグルメ、お菓子などの名産品をご指定の場所にお届けします。
ＤＣカード会員の皆様には３つの特典をご用意！
特典１・全商品１０％ＯＦＦ

お問合せ番号　M2011005
[redacted]

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☑ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	10,000　円
	支出年月日 令和2年12月14日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要 荒木　幹男
支　出　内　容 HP作成費　(原稿作成料)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。また裏面のご案内もあわせてご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
02-12-14	1635059-4010
カード発行金融機関－店番－口座番号	
1635-0590-[redacted]	

万円券(枚)	五千円券(枚)	二千円券(枚)	千円券(枚)	お取引金額
000	000	000	000	¥9,670*

お取引内容	お取引後残高
支払い	**********
手数料 ¥330	ページ　硬貨
時刻 13:14	おつり

お受取人　三井住友銀行
三宮支店
[redacted]様
普通[redacted]
ご依頼人　アラキ　ミキオ様
TEL066471-4021

印紙税申告納付につき東税務署承認済

ご利用ありがとうございました。

大阪シティ信用金庫　(02008)

請　求　書　令和2年12月9日　No.

〒655-[redacted]

事務所　神戸市兵庫区[redacted]

[redacted]

[redacted]

芦木幹男後援会　様

下記のとおり御請求申し上げます

税込合計金額　税率　%　消費税額等

月	日	品名	数量	単価	金額（税抜・税込）	摘要
12	5	1 市政報告	1	10,000	¥10,000	
		2				
		3				
		4				
		5 三井住友銀行				
		6 普通口座				
		7 三宮支店				
		8 [redacted]				
		9				
		10				
		11				
		12				
		合計			¥10,000	

コクヨ　ウ-22

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目 ※該当する費目に✔をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☑ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	300　円
	支出年月日 令和2年12月15日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 荒木　幹男

支　出　内　容	
交通費（一時駐車代）	コロナ対策について意見交換

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

No. 143姫島2丁目駐車場

駐車番号	００１番
入庫時間	12月15日 19:19
出庫時間	12月15日 20:34
請求金額	300円
現金	300円
領収日	20年12月15日

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☑ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	5,130　円
	支出年月日 令和2年12月24日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要 荒木　幹男

支　出　内　容

HP作成費　（HPへのデータUP・修正等）　振込手数料含む

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。また裏面のご案内もあわせてご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
02-12-24	1635059-4050

カード発行金融機関－店番－口座番号
1635-0590-[redacted]

万円券(枚)	五千円券(枚)	二千円券(枚)	千円券(枚)	お取引金額
0	0	0	0	¥4,800*

お取引内容	お取引後残高
支払い	**********

手数料	¥330	ページ	硬貨
時刻	16:22		おつり

お受取人　みずほ銀行
十三支店
ストウ　サナエ様
普通 [redacted]
ご依頼人　アラキミキオ様
TEL06-6471-4021

印紙税申告納付
税務署承認済

ご利用ありがとうございました。

大阪シティ信用金庫　(02008)

2020年12月20日

御 請 求 書

荒木幹男議員事務所　御中

オフィス can [redacted]
須藤 早苗
〒561-0882
豊中市南桜塚3-15-10-302
TEL／FAX(06)6854-1992

下記の通り、御請求させて頂きます。

御請求合計　4，800円

明　細	単価(円)	ページ数	計(円)
ホームページ作成費:各ページ			
荒木幹男市政報告会ページ(11月)	4,000	1.2	4,800
合　計		1.2	4,800

※プリントアウトの関係上、添付ページ印刷は60%縮小にて印刷しています。

振込先:　みずほ銀行　十三支店　普通預金 No. [redacted]
須藤 早苗(すとう さなえ)

以 上

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☑ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	300　円
	支出年月日　令和2年12月25日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要　荒木　幹男

支　出　内　容	
交通費（一時駐車代）	総合区について説明会

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

No. 143姫島2丁目駐車場

駐車番号	００６番
入庫時間	12月25日 19:01
出庫時間	12月25日 20:54
請求金額	300円
現金	300円
領収日	20年12月25日

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☑ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	300　円
	支出年月日　令和2年12月28日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要　荒木　幹男

支　出　内　容	
交通費（一時駐車代）	総合区について説明会

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

□□□

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☑ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	200　円
	支出年月日　令和2年12月28日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要　荒木　幹男

支　出　内　容	
交通費（一時駐車代）	総合区について説明会

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

No. 143姫島2丁目駐車場

駐車番号	００９番
入庫時間	12月28日 13:33
出庫時間	12月28日 14:28
請求金額	200円
現金	200円
領収日	20年12月28日

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☑ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	3,410　円
	支出年月日 令和２年１２月２日他
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要 荒木　幹男
支　出　内　容 交通費（一時駐車代）　街頭市政報告	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書貼付用紙

千船パーキング	T塚本駅前第５	システムパーク御幣島
領収証 精算機 #01　A 精算No.000132 発券機 #01　発券No.053536 入庫時刻 2020年12月 2日（水） 7:49 出庫時刻 2020年12月 2日（水） 9:16 駐車時間 1:27 駐車料金　A料金 300円 ========== 合　計 300円 お預り 300円 お　釣 0円 上記正に領収致しました。 ========== お気をつけてお帰り下さい	発行　パーク２４株式会社 大阪支店 ≪領収書≫ [NO. 1] 20年12月09日07:37 --12月09日09:16 駐車料金 ¥７７０円 現　金 ¥770円 釣銭 ¥２３０円 NO.136327	領　収　証 入庫日時 2020年12月11日 07時51分 出庫日時 2020年12月11日 08時54分 No.01-000132　券No.01-063240 駐車料金（一般　） 100円 料金計 100円 投入現金 500円 釣銭額 400円
千船駅	塚本駅	御幣島駅

領収書貼付用紙

領収書

出来島パーキング

20-12-14　07：39

精算12-14　09：15
駐車時間　1時間36分
駐車料金　400円

割引　0円

前払　0円
現金　400円
釣銭　40円
NO.568002

出来島駅

千船パーキング

領収証

精算機 #01　A 精算No.000117
発券機 #01　発券No.053843
入庫時刻 2020年12月16日（水） 7:40
出庫時刻 2020年12月16日（水） 9:22
駐車時間　1:42
駐車料金　A料金　500円

==========
合計　500円
お預り　500円
お釣　0円
上記正に領収致しました。
==========

お気をつけてお帰り下さい

千船駅

Times 24 駐車券

タイムズ24株式会社
千船病院駐車場
0120−70−8924
当日受診の外来患者様は
駐車券を院内にお持ち下さい。
駐車券の紛失にご注意下さい。

20-12-18　07：39

精算12-18　08：40
駐車時間　1時間 1分
駐車料金　440円
割引　0円

領収書

前払　0円
現金　440円
釣銭　60円
NO.339746

福駅

時間貸駐車場

姫島駅前コインパーキング
ご利用ありがとうございました

≪領収書≫
[NO.　2]
20年12月21日07:42 --12月21日09:18
駐車料金　３００円

合計　３００円

お預り　５００円
お　釣　２００円
NO.172356

姫島駅

システムパーク御幣島

領収証

入庫日時 2020年12月25日 07時46分
出庫日時 2020年12月25日 09時29分
No.01-000613　券No.01-063722

駐車料金（一般　）　200円

料金計　200円

投入現金　200円
釣銭額　0円

御幣島駅

三井のリパーク

リパーク塚本駅前第2
ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
http://www.repark.jp

領収書

精算機 #01　A 精算No.000505
車室番号（自動車）　2
入庫時刻　2020年12月28日(月) 10:16
精算時刻　2020年12月28日(月) 10:46
駐車料金　A料金　400円

==========
合計　400円
現金入金額　500円
釣銭　100円
現金領収金額　400円

塚本駅

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目 ※該当する費目に✔をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☑ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	400 円
	支出年月日 令和3年1月6日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 荒木　幹男

支　出　内　容	
交通費（一時駐車代）	コロナ・総合区について意見交換

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

駐車番号	０６番
入庫時間	01月06日 16:06
出庫時間	01月06日 17:57
請求金額	400円
領収金額	400円
領収日	21年01月06日

花川２丁目駐車場

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目 ※該当する費目に✔をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☑ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	400　円
	支出年月日 令和3年1月8日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 荒木　幹男

支　出　内　容	
交通費（一時駐車代）	コロナ緊急事態宣言について意見交換

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

駐車番号	０８番
入庫時間	01月08日 18:33
出庫時間	01月08日 19:41
請求金額	400円
領収金額	400円
領収日	21年01月08日

花川２丁目駐車場

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目 ※該当する費目に✔をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☑ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	200 円
	支出年月日 令和3年1月8日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 荒木　幹男

支　出　内　容	
交通費（一時駐車代）	コロナ緊急事態宣言について意見交換

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

No. 143姫島2丁目駐車場

駐車番号	００３番
入庫時間	C1月08日 19:59
出庫時間	C1月08日 21:02
請求金額	200円
現金	200円
領収日	21年01月08日

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目 ※該当する費目に✔をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☑ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	400　円
	支出年月日　令和3年1月13日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要　荒木　幹男

支　出　内　容	
交通費（一時駐車代）	コロナ緊急事態宣言・給付金について説明

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

No. 143姫島2丁目駐車場

駐車番号	００３番
入庫時間	C1月13日 18:31
出庫時間	C1月13日 20:10
請求金額	400円
現金	400円
領収日	21年01月13日

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☑ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	200　円
	支出年月日　令和3年1月15日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要　荒木　幹男

支　出　内　容	
交通費（一時駐車代）	コロナ緊急事態宣言にともなう給付金申請について説明

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

No. 143姫島2丁目駐車場

駐車番号	００４番
入庫時間	C1月15日 19:48
出庫時間	C1月15日 21:14
請求金額	200円
現金	200円
領収日	21年01月15日

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目 ※該当する費目に✔をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☑ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	300 円
	支出年月日 令和3年1月21日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 荒木　幹男

支　出　内　容	
交通費（一時駐車代）	コロナ給付金についての説明

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

No. 143姫島2丁目駐車場

駐車番号	００２番
入庫時間	C1月21日 18:50
出庫時間	C1月21日 19:55
請求金額	300円
現金	300円
領収日	'21年01月21日

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目 ※該当する費目に✔をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
□ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費 □ 資料作成費　□ 資料購入費　☑ 広報・広聴費 □ 人件費　□ 事務費　□ 事務所費 □ 要請・陳情活動費	400 円
	支出年月日 令和3年1月26日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 荒木　幹男
支　出　内　容 交通費（一時駐車代）	コロナ緊急事態宣言に伴う給付金申請について説明

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

駐車番号	０７番
入庫時間	01月26日 18:55
出庫時間	01月26日 20:44
請求金額	400円
領収金額	400円
領収日	21年01月26日

花川２丁目駐車場

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☑ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	170,720　円
	支出年月日　令和3年1月27日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要　荒木　幹男
支　出　内　容 ポスター・事務用品代（ワッポン）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。また裏面のご案内もあわせてご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
03-01-27	1635059-1014
カード発行金融機関－店番－口座番号	
1635-0590-[redacted]	

万円券(枚)	五千円券(枚)	二千円券(枚)	千円券(枚)	お取引金額
0000000000				¥200,494*

お取引内容	お取引後残高
支払い	**********

手数料	¥495	ページ	摘要	
時刻	16:55		おつり	

お受取人　尼崎信用金庫
西淀支店
カ．キヨウエイ様

ご依頼人　アラキ　ミキオ様　普通 [redacted]

TEL066471-4021

印紙税申告納付すべき税務署承認済

ご利用ありがとうございました。

大阪シティ信用金庫　(02008)

請求書

ＯＡ機器・事務用品・各種印刷

株式会社[redacted]栄

本　社　大阪市西淀[redacted]12番31号
〒555-0032　電　話　([redacted])
ＦＡＸ　([redacted])
印刷工場　大阪市西淀[redacted]区[redacted]
〒555-0032　[redacted]

555-0033
大阪市西淀川区姫島
５丁目１番１号

荒木幹男議員事務所　御中

発行年月日	お得意先コード	締日	ご入金予定日	枚数	ページ
2020/12/31	[redacted]	末	2021/01/31	1	1

毎度ありがとうございます。下記の通り、ご請求申し上げます。

前月ご請求額	当月ご入金額	値引・調整額	相殺金額	差引繰越額	当月お買上金額	消費税額	税込お買上額	当月ご請求額
[redacted]		495	0	0	182,718	18,271	200,989	200,989

日付	伝票番号	区分	商品コード	商品名	数量	単位	単価	金額
[redacted]							500	500
							840	840
							3	1,521
							30	3,660
							15	795
							3,500	10,500
							238	476
12/17	368863	1	339346	貼る画鋲 ワッポン WAP39-CJ-RD	50	PAC	104	5,200
12/18	368900	1		ポスター ﾕﾎﾟ PP貼 A2	500	枚	300	150,000
[redacted]							1,331	1,331
							3,500	7,000
							179	895
								52,187
								495

１：売上　２：返品　３：値引　４：調整　５：立替　６：入金

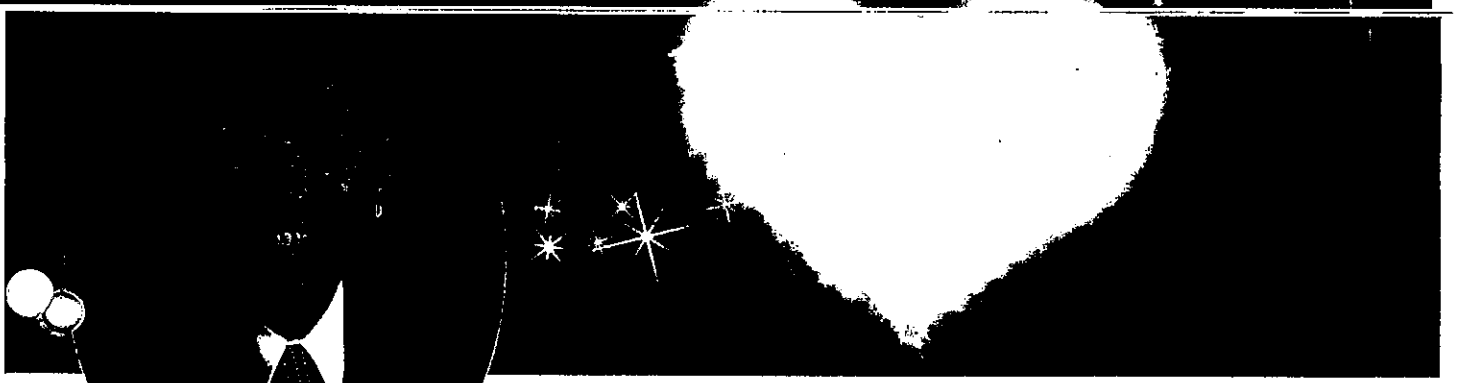
三井住友銀行杭瀬支店（普通）１３０３０８３　尼崎信用金庫西淀支店（普通）４３７５２７　三菱ＵＦＪ銀行歌島橋支店（普通）３６０９７９３

大阪市を改革して
目指せ大大阪市！

人生負けたらあかんで！
一緒に頑張ろう

◎第一はコロナ対策
◎特別自治市
◎スーパー政令都市
◎I LOVE OSAKA CITY

大阪市会議員



荒木幹男

意見交換・研修会開催
若い人達も参加下さい！！
ご連絡お待ちしています。

祝日には国旗を掲揚しましょう。
入学式・卒業式では起立して国歌を斉唱しましょう。

頒布責任者　恵土純嗣　大阪市西淀川区姫島 5-1-1　印刷者：(株)共栄　大阪市西淀川区大和田 4-12-3

ご参加又は
お問い合わせ先は　荒木幹男事務所　お気軽に
ご連絡下さい。

☆子供さん・お父さん・お母さん・おじいちゃん・おばあちゃん☆どんなことでもお気軽にご相談下さい!!
〒555-0033 西淀川区姫島5-1-1　TEL.6475-2812　FAX.6471-8790

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☑ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	4,100 円
	支出年月日 令和3年1月4日他
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要 荒木　幹男

支　出　内　容

交通費（一時駐車代）　　街頭市政報告

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書貼付用紙

領収書

出来島パーキング

21-01-04　07：45
精算01-04　09：21
駐車時間　1時間36分
駐車料金　400円

割引　0円

前払　0円
現金　400円
釣銭　100円
NO. 570288

出来島駅

千船パーキング

領収証

精算機 #01　A 精算No. 000112
発券機 #01　発券No. 054369
入庫時刻 2021年 1月 6日（水） 7:49
出庫時刻 2021年 1月 6日（水） 9:24
駐車時間　1:35
駐車料金　A料金　300円

==========
合　計　300円
お預り　500円
お　釣　200円
上記正に領収致しました。
==========

お気をつけてお帰り下さい

千船駅

クレジット利用お客様控え
兼領収書（ご利用明細書）
※サインは省略させて頂きます
支払いは一括と致します

タイムズ24 株式会社

千船病院駐車場
0120－70－8924

MUFGカード
会員[redacted]

入庫 21-01-08　07:33
精算 21-01-08　08:49
お取扱日：　21-01-08
08:49

利用金額：　¥440

現金：　¥0
NO. 344384

福駅

領収書貼付用紙

T塚本駅前第5
発行　パーク24株式会社
大阪支店

≪領収書≫
[NO. 1]
21年01月13日07:45 --01月13日09:21
駐車料金　¥770円

現金　¥770円
釣銭　¥30円
NO.137035

システムパーク御幣島

領収証

入庫日時 2021年01月15日 07時48分
出庫日時 2021年01月15日 09時39分
No.01-000214　券No.01-064314

駐車料金（一般　）　200円
料金計　200円

投入現金　200円
釣銭額　0円

塚本駅

領収書

出来島パーキング

21-01-18　07:47
精算01-18　09:45
駐車時間　1時間58分
駐車料金　400円

割引　0円

前払　0円
現金　400円
釣銭　100円
NO.571849

出来島駅

千船パーキング

領収証

精算機 #01　A 精算No.000110
発券機 #01　発券No.054668
入庫時刻 2021年 1月20日（水） 7:55
出庫時刻 2021年 1月20日（水） 9:11
駐車時間　1:16
駐車料金　A料金　300円

==========
合計　300円
お預り　1,000円
お釣　700円
上記正に領収致しました。
==========

お気をつけてお帰り下さい

千船駅

御幣島駅

クレジット利用お客様控え
兼領収書（ご利用明細書）
※サインは省略させて頂きます
支払いは一括と致します

タイムズ24株式会社
千船病院駐車場
0120－70－8924

MUFGカード
会員番号：[redacted]
入庫 21-01-22　07:36
精算 21-01-22　08:39
お取扱日：21-01-22
08:39

利用金額：¥440
現金：¥0
NO.347753

福駅

時間貸駐車場
姫島駅前コインパーキング
ご利用ありがとうございました

≪領収書≫
[NO. 2]
21年01月25日07:53 --01月25日08:40
駐車料金　100円

合計　100円

お預り　100円
お釣　0円
NO.174361

姫島駅

T塚本駅前第5
発行　パーク24株式会社
大阪支店

≪領収書≫
[NO. 1]
21年01月27日07:49 --01月27日09:10
駐車料金　¥550円

現金　¥550円
釣銭　¥0円
NO.137311

塚本駅

システムパーク御幣島

領収証

入庫日時 2021年01月29日 07時25分
出庫日時 2021年01月29日 09時08分
No.01-000001　券No.01-064767

駐車料金（一般　）　200円
料金計　200円

投入現金　500円
釣銭額　300円

御幣島駅

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☑ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	200　円
	支出年月日　令和3年2月15日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要　荒木　幹男

支　出　内　容	
交通費（一時駐車代）	コロナ対策の件で意見交換

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

セレパーク姫島

領　収　証

入庫日時 2021年02月15日 19時02分
出庫日時 2021年02月15日 19時41分
No.01-000935　券No.01-035236

駐車料金（一般　）	200円
料金計	200円
投入現金	200円
釣銭額	0円

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☑ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	200　円
	支出年月日　令和3年2月24日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要　荒木　幹男

支　出　内　容	
交通費（一時駐車代）	府域一元化について意見交換

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

No. 143姫島2丁目駐車場

駐車番号	００４番
入庫時間	C2月24日 18:05
出庫時間	C2月24日 18:52
請求金額	200円
現金	200円
領収日	21年02月24日

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☑ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	300　円
	支出年月日　令和3年2月25日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要　荒木　幹男

支　出　内　容	
交通費（一時駐車代）	府域一元化・市当初予算について勉強会

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

No. 143姫島2丁目駐車場

駐車番号	００４番
入庫時間	02月25日 19:11
出庫時間	02月25日 20:19
請求金額	300円
現金	300円
領収日	21年02月25日

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目 ※該当する費目に✔をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☑ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	4,340 円
	支出年月日　令和3年2月1日他
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要　荒木　幹男
支　出　内　容 交通費（一時駐車代）　街頭市政報告	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書貼付用紙

領収書

出来島パーキング

21-02-01　07：44
精算02-01　09：29
駐車時間　1時間45分
駐車料金　400円

割引　0円

前払　0円
現金　400円
釣銭　100円
NO.573401

出来島駅

千船パーキング

領収証

精算機 #01　A 精算No.000126
発券機 #01　発券No.054964
入庫時刻 2021年 2月 3日（水） 7:44
出庫時刻 2021年 2月 3日（水） 9:27
駐車時間　1:43
駐車料金　A料金　500円

==========
合　計　500円
お預り　1,000円
お　釣　500円
上記正に領収致しました。
==========

お気をつけてお帰り下さい

千船駅

領収書

出来島パーキング

21-02-04　14：26
精算02-04　15：20
駐車時間　54分
駐車料金　200円

割引　0円

前払　0円
現金　200円
釣銭　0円
NO.573723

出来島駅

領収書貼付用紙

Times 24h 駐車券

タイムズ24株式会社
千船病院駐車場
0120−70−8924
当日受診の外来患者様は
駐車券を院内にお持ち下さい。
駐車券の紛失にご注意下さい。

21-02-05 07：41
精算02-05 08：39
駐車時間 58分
駐車料金 220円
割引 0円
領収書
前払 0円
現金 220円
釣銭 780円
NO. 351200

福駅

時間貸駐車場
姫島駅前コインパーキング
ご利用ありがとうございました

≪領収書≫
[NO. 2]
21年02月08日07:45 --02月08日08:45
駐車料金 １００円
合計 100円
お預り １００円
お釣 ０円
NO.175124

姫島駅

T塚本駅前第５
発行 パーク２４株式会社
大阪支店

≪領収書≫
[NO. 1]
21年02月10日07:39 --02月10日09:00
駐車料金 ¥５５０円
現金 ¥550円
釣銭 ¥５０円
NO.137580

塚本駅

システムパーク御幣島

領収証

入庫日時 2021年02月12日 07時48分
出庫日時 2021年02月12日 10時19分
No.01-000172 券No.01-065159

駐車料金（一般 ） 400円
料金計 400円
投入現金 500円
釣銭額 100円

御幣島駅

領収書

出来島パーキング

21-02-15 07：17
精算02-15 09：27
駐車時間 2時間10分
駐車料金 500円
割引 0円
前払 0円
現金 500円
釣銭 0円
NO. 574967

出来島駅

千船パーキング

領収証

精算機 #01 A 精算No. 000119
発券機 #01 発券No. 055250
入庫時刻 2021年 2月17日（水） 7:51
出庫時刻 2021年 2月17日（水） 9:10
駐車時間 1:19
駐車料金 A料金 300円

==========
合計 300円
お預り 500円
お釣 200円
上記正に領収致しました。
==========

お気をつけてお帰り下さい

千船駅

クレジット利用お客様控え
兼領収書（ご利用明細書）
※サインは省略させて頂きます
支払いは一括と致します

Times 24h タイムズ24 株式会社
千船病院駐車場
0120−70−8924

MUFGカード
会員[redacted]
入庫 21-02-19 07:43
精算 21-02-19 08:37
お取扱日： 21-02-19 08:37
利用金額： ¥220
現金： ¥0
NO. 354541

福駅

時間貸駐車場
姫島駅前コインパーキング
ご利用ありがとうございました

≪領収書≫
[NO. 2]
21年02月22日07:42 --02月22日09:01
駐車料金 ２００円
合計 200円
お預り ５００円
お釣 ３００円
NO.175824

姫島駅

T塚本駅前第５
発行 パーク２４株式会社
大阪支店

≪領収書≫
[NO. 1]
21年02月24日07:27 --02月24日09:01
駐車料金 ¥５５０円
現金 ¥550円
釣銭 ¥４５０円
NO.137822

塚本駅

領収書貼付用紙

システムパーク御幣島

領　収　証

入庫日時 2021年02月26日 07時48分
出庫日時 2021年02月26日 09時22分
No.01-000002　券No.01-065544

駐車料金（一般　）	200円
料金計	200円
投入現金	200円
釣銭額	0円

御幣島駅

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☑ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	400　円
	支出年月日　令和3年3月2日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要　荒木　幹男
支　出　内　容 交通費（一時駐車代）　コロナ関連勉強会	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

駐車番号	０８番
入庫時間	03月02日 18:44
出庫時間	03月02日 20:15
請求金額	400円
領収金額	400円
領収日	21年03月02日

花川２丁目駐車場

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☑ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	200　円
	支出年月日　令和3年3月4日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要　荒木　幹男

支　出　内　容	
交通費（一時駐車代）	広域一元化についての勉強会

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

No. 143姫高2丁目駐車場

駐車番号	００２番
入庫時間	C3月04日 19:41
出庫時間	C3月04日 20:52
請求金額	200円
現金	200円
領収日	21年03月04日

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☑ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	200　円
	支出年月日　令和3年3月7日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要　荒木　幹男

支　出　内　容	
交通費（一時駐車代）	広域一元化についての説明会

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

ＮＯ２３大和田６丁目

駐車番号	０２番
入庫時間	03月07日 14:43
出庫時間	03月07日 15:23
請求金額	200円
領収金額	200円
領収日	21年03月07日

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目 ※該当する費目に✔をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☑ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	500 円
	支出年月日　令和3年3月7日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要　荒木　幹男
支　出　内　容 交通費（一時駐車代）　広域一元化についての勉強会	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

三井のリパーク

リパーク姫里2丁目第7
ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
http://www.repark.jp

領収書

精算機 #01　A 精算No.000491
車室番号（自動車）　9
入庫時刻　2021年 3月 7日(日) 13:07
精算時刻　2021年 3月 7日(日) 14:28
駐車料金　A料金　500円
==========
合　計　500円
現金入金額　1,000円
釣銭　500円
現金領収金額　500円

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☑ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	100　円
	支出年月日　令和3年3月16日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要　荒木　幹男

支　出　内　容	
交通費（一時駐車代）	コロナ給付金についての説明会

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

No. 143姫島2丁目駐車場

駐車番号	００４番
入庫時間	03月16日 21:30
出庫時間	03月16日 22:22
請求金額	100円
現金	100円
領収日	21年03月16日

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☑ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	300　円
	支出年月日　令和3年3月16日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要　荒木　幹男

支　出　内　容	
交通費（一時駐車代）	コロナ給付金についての説明会

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

駐車番号	０７番
入庫時間	03月16日 19:15
出庫時間	03月16日 20:40
請求金額	300円
領収金額	300円
領収日	21年03月16日

花川２丁目駐車場

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☑ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	2,391　円
	支出年月日　令和3年3月29日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要　荒木　幹男

支　出　内　容	
事務用品代	スピーカー用電池

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

LAWSON

出来島駅前店
大阪府大阪市西淀川区出来島２－５－１５
電話:06-6478-1160　店ｺｰﾄﾞ:361034
2021年 3月29日(月) 08:35
ﾚｼﾞ:#1 79813　責[redacted]
【領収書訂正】
ﾊﾞﾅｿﾆｯｸｴﾎﾞﾙﾀｶﾝﾃﾞﾝﾁ1-2P
597　4個　2,388
レジ袋　3
合　計　¥2,391
(内消費税等　¥217)
(10%対象　¥2,391)
点　数　5個
上記正に領収いたしました
お預り合計　¥10,000
お　釣　¥7,609

◆ ＬＩＮＥでカンタン応募 ◆
↓↓ この番号を入力するだけ
応募番号：CYYF KHY5 G2GR Z8MG

※レシートを営利目的で第三者に貸与、販売、転売する事を禁止しております。
櫻坂46スマホくじ開催中
← 応募はコチラ
ローソン スマホくじ　検索
応募は4月6日(火)23:59まで
お問い合わせはコチラ http://lwp.jp/cts/

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目 ※該当する費目に✔をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☑ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	600 円
	支出年月日　令和3年3月31日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要　荒木　幹男
支　出　内　容 交通費（一時駐車代）　万博パビリオンについて意見交換	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

大阪駅前第2ビル
地下駐車場

領収証

精算機 #02　A 精算No.000020
発券機 #03　発券No.012500
入庫時刻　2021年 3月31日(水) 10:44
精算時刻　2021年 3月31日(水) 11:32
駐車時間　0:48
駐車料金　A料金　600円
==========
合　計　600円
現金領収額　600円
お預り　600円
お釣り　0円

またのご利用をお待ちしております。

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☑ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	4,650　円
	支出年月日　令和３年３月１日他
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要　荒木　幹男
支　出　内　容 交通費（一時駐車代）　街頭市政報告	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書貼付用紙

領収書

出来島パーキング

21-03-01　07：35

精算03-01　08：59
駐車時間　1時間24分
駐車料金　300円

割引　0円

前払　0円
現金　300円
釣銭　0円
NO. 576483

出来島駅

千船パーキング

領収証

精算機 #01　A 精算No. 000138
発券機 #01　発券No. 055571
入庫時刻 2021年 3月 3日（水） 7:29
出庫時刻 2021年 3月 3日（水） 9:20
駐車時間　1:51
駐車料金　A料金　500円

==========
合　計　500円
お預り　500円
お　釣　0円
上記正に領収致しました。
==========

お気をつけてお帰り下さい

千船駅

Times 24h 駐車券

タイムズ24株式会社
千船病院駐車場
0120－70－8924
当日受診の外来患者様は
駐車券を院内にお持ち下さい。
駐車券の紛失にご注意下さい。

21-03-05　07：41

精算03-05　08：38
駐車時間　57分
駐車料金　220円
割引　0円

領収書

前払　0円
現金　220円
釣銭　80円
NO. 357802

福駅

領収書貼付用紙

時間貸駐車場
姫島駅前コインパーキング
ご利用ありがとうございました

≪領収書≫
[NO. 2]
21年03月08日07:42 --03月08日08:41
駐車料金 １００円

合計 １００円

お預り １００円
お　釣 ０円
NO.176597

姫島駅

T塚本駅前第５
発行　パーク２４株式会社
大阪支店

≪領収書≫
[NO. 2]
21年03月10日07:45 --03月10日09:15
駐車料金 ¥５５０円

カード ¥５５０円

◇ご利用控え◇
[MUFGｶｰﾄﾞ]
会員番号:[redacted]
お取扱日: 21年03月10日09:15
利用金額 ¥５５０円
NO.138077

塚本駅

システムパーク御幣島

領　収　証

入庫日時 2021年03月12日 07時31分
出庫日時 2021年03月12日 09時03分
No.01-000264 券No.01-065943

駐車料金（一般 ） 200円

料金計 200円

投入現金 200円
釣銭額 0円

御幣島駅

領収書

出来島パーキング

21-03-15 ０７：４８

精算03-15 ０９：１４
駐車時間 1時間26分
駐車料金 300円

割引 0円

前払 0円
現金 300円
釣銭 0円
NO.578113

出来島駅

千船パーキング

領収証

精算機 #01 A 精算No.000144
発券機 #01 発券No.055878
入庫時刻 2021年 3月17日（水） 7:40
出庫時刻 2021年 3月17日（水） 9:13
駐車時間 1:33
駐車料金 A料金 300円

==========
合　計 300円
お預り 300円
お　釣 0円
上記正に領収致しました。
==========

お気をつけてお帰り下さい

千船駅

24h Times 駐車券
タイムズ24株式会社
千船病院駐車場
0120−70−8924
当日受診の外来患者様は
駐車券を院内にお持ち下さい。
駐車券の紛失にご注意下さい。

21-03-19 ０７：４１

精算03-19 ０８：５６
駐車時間 1時間15分
駐車料金 440円
割引 0円
領収書
前払 0円
現金 440円
釣銭 60円
NO.361332

福駅

時間貸駐車場
姫島駅前コインパーキング
ご利用ありがとうございました

≪領収書≫
[NO. 1]
21年03月22日07:31 --03月22日08:34
駐車料金 ２００円

合計 ２００円

お預り ２００円
お　釣 ０円
NO.177348

姫島駅

T塚本駅前第５
発行　パーク２４株式会社
大阪支店

≪領収書≫
[NO. 1]
21年03月24日07:48 --03月24日08:41
駐車料金 ¥４４０円

現　金 ¥４４０円
釣銭 ¥５６０円
NO.138353

塚本駅

システムパーク御幣島

領　収　証

入庫日時 2021年03月26日 07時50分
出庫日時 2021年03月26日 09時30分
No.01-000670 券No.01-066347

駐車料金（一般 ） 200円

料金計 200円

投入現金 500円
釣銭額 300円

御幣島駅

領収書貼付用紙

領収書

出来島パーキング

21-03-29　07：26

精算03-29　09：21
駐車時間　1時間55分
駐車料金　400円

割引　0円

前払　0円
現金　400円
釣銭　0円
NO.579602

出来島駅

千船パーキング

領収証

精算機 #01　A 精算No.000124
発券機 #01　発券No.056174
入庫時刻 2021年 3月31日（水） 7:39
出庫時刻 2021年 3月31日（水） 9:21
駐車時間　1:42
駐車料金　A料金　500円

==========
合　計　500円
お預り　500円
お　釣　0円
上記正に領収致しました。
==========

お気をつけてお帰り下さい

千船駅

領収書等添付一覧

(令和2年度)

費目名	人件費			
年月日	支出内容	支出	備考	整理番号
R2.4.1	政務活動補助職員雇用費	90,000 円		
R2.4.1	政務活動補助職員雇用費	20,330 円		
R2.5.1	政務活動補助職員雇用費	90,000 円		
R2.5.1	政務活動補助職員雇用費	20,330 円		
R2.6.1	政務活動補助職員雇用費	90,000 円		
R2.6.1	政務活動補助職員雇用費	20,330 円		
R2.7.1	政務活動補助職員雇用費	90,000 円		
R2.7.1	政務活動補助職員雇用費	20,330 円		
R2.8.3	政務活動補助職員雇用費	90,000 円		
R2.8.3	政務活動補助職員雇用費	20,330 円		
R2.9.1	政務活動補助職員雇用費	90,000 円		
R2.9.1	政務活動補助職員雇用費	20,330 円		
R2.10.1	政務活動補助職員雇用費	90,000 円		
R2.10.1	政務活動補助職員雇用費	20,330 円		
R2.11.2	政務活動補助職員雇用費	90,000 円		
R2.11.2	政務活動補助職員雇用費	20,330 円		
R2.12.1	政務活動補助職員雇用費	90,000 円		
R2.12.1	政務活動補助職員雇用費	20,330 円		
R3.1.5	政務活動補助職員雇用費	90,000 円		
R3.1.5	政務活動補助職員雇用費	20,330 円		
R3.2.1	政務活動補助職員雇用費	90,000 円		
R3.2.1	政務活動補助職員雇用費	20,330 円		
R3.3.1	政務活動補助職員雇用費	90,000 円		
R3.3.1	政務活動補助職員雇用費	20,330 円		
合計		1,323,960 円		

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☑ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	90,000　円
	支出年月日　令和2年4月1日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要　荒木　幹男
支　出　内　容 政務活動補助職員雇用費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円 按分率 ＿＿＿＿％
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 政務活動に関する業務に対しての給与の為100％計上とする

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。また裏面のご案内もあわせてご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
02-04-01	1635059-ミ014
カード発行金融機関－店番－口座番号	
1635-0590-[redacted]	

万円券(枚)	五千円券(枚)	二千円券(枚)	千円券(枚)	お取引金額
00	00	00	000	¥90,000*

お取引内容	お取引後残高
支払い	**********

手数料	¥0	ページ	硬貨
時刻	13:08		おつり

お預け先　大阪シティ信用金庫
姫島支店
[redacted]様
普通[redacted]

ご依頼人　アラキ　ミキオ様
TEL06-6475-2812

印紙税申告納付につき　要税務署承認済

ご利用ありがとうございました。

大阪シティ信用金庫　(02008)

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☑ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	20,330 円
	支出年月日　令和2年4月1日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要　荒木　幹男

支　出　内　容	
政務活動補助職員雇用費	振込手数料含む

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 政務活動に関する業務に対しての給与の為100%計上とする

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。また裏面のご案内もあわせてご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
02-04-01	1635059-ミ015

カード発行金融機関－店番－口座番号
1635-0590-[redacted]

万円券(枚)	三千円券(枚)	二千円券(枚)	千円券(枚)	お取引金額
0000000000000				¥20,000*

お取引内容	お取引後残高
支払い	**********
手数料 ¥330	ページ　摘要
時刻 13:09	おつり

お受取人　三菱ＵＦＪ銀行
歌島橋支店
[redacted]様
普通[redacted]
ご依頼人　アラキ　ミキオ様
TEL066471-4021

印紙税申告納付につき 東税務署承認済

ご利用ありがとうございました。

大阪シティ信用金庫　(02008)

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目 ※該当する費目に✔をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☑ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	90,000 円
	支出年月日 令和2年5月1日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 荒木　幹男
支　出　内　容 政務活動補助職員雇用費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。また裏面のご案内もあわせてご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
02-05-01	1635059-7022
カード発行金融機関－店番－口座番号	
1635-0590-[redacted]	

万円券(枚)	五千円券(枚)	二千円券(枚)	千円券(枚)	お取引金額
0	0	0	0	¥90,000*

お取引内容	お取引後残高
支払い	**********
手数料 ¥0	ページ　硬貨
時刻 12:46	おつり

お受取人 大阪シティ信用金庫 姫島支店 [redacted] 様 普通 [redacted]

ご依頼人 アラキ　ミキオ様 TEL06-6475-2812

印紙税申告納付につき 税務署承認済

ご利用ありがとうございました。

大阪シティ信用金庫　(02008)

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☑ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	20,330　円
	支出年月日　令和2年5月1日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要　荒木　幹男
支　出　内　容 政務活動補助職員雇用費　　振込手数料含む	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。また裏面のご案内もあわせてご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
02-05-01	1635059-7024
カード発行金融機関－店番－口座番号	
1635-0590-[redacted]	

万円券(枚)	五千円券(枚)	二千円券(枚)	千円券(枚)	お取引金額
000	000	000	000	¥20,000*

お取引内容	お取引後残高
支払い	**********

手数料	¥330	ページ	硬貨	
時刻	12:47		おつり	

お受取人　三菱ＵＦＪ銀行 歌島橋支店 [redacted] 様　普通 [redacted]

ご依頼人　アラキ　ミキオ様　TEL066471-4021

印紙税申告納付につき 税務署承認済

ご利用ありがとうございました。

大阪シティ信用金庫　(02008)

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目 ※該当する費目に✔をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☑ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	90,000 円
	支出年月日 令和2年6月1日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 荒木　幹男
支　出　内　容 政務活動補助職員雇用費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。また裏面のご案内もあわせてご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番・通番
02-06-01	1635059-7022
カード発行金融機関・店番・口座番号	[redacted]
1635-0590-	
万円(枚) 千円(枚) 千円(枚) 千円(枚)	お取引金額
000 000 000 000	¥90,000*
お取引内容	お取引後残高
支払い	**********
手数料 ¥0	ページ 便貿
時刻 10:48	おつり

大阪シティ信用金庫
姫島支店
お受取人 [redacted] 様
普通 [redacted]
ご依頼人 アラキ ミキオ様
TEL06-6475-2812

印紙税申告納付 つぎ 東 税務署承認済

ご利用ありがとうございました。

大阪シティ信用金庫　(02008)

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目 ※該当する費目に✔をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☑ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	20,330 円
	支出年月日 令和2年6月1日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 荒木　幹男
支　出　内　容 政務活動補助職員雇用費　　振込手数料含む	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。また裏面のご案内もあわせてご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
02-06-01	1635059-7023
カード発行金融機関・店番・口座番号	
1635-0590-[redacted]	
万円券(枚) 5千円券(枚) 1千円券(枚) 千円券(枚)	お取引金額
000 000 000 000	¥20,000*
お取引内容	お取引後残高
支払い	**********
手数料 ¥330	ペーパー 硬貨
時刻 10:49	おつり

お受取人 三菱ＵＦＪ銀行 歌島橋支店 [redacted] 様 普通 [redacted]
ご依頼人 アラキ　ミキオ様
TEL066471-4021

印紙税申告納付 つぎ 東 税務署承認済

ご利用ありがとうございました。

大阪シティ信用金庫　(02008)

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目 ※該当する費目に✔をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☑ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	90,000 円
	支出年月日 令和2年7月1日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 荒木　幹男
支　出　内　容 政務活動補助職員雇用費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。また裏面のご案内もあわせてご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫 店番 機番通番
02-07-01	1635059-4029
カード発行金融機関 店番 口座番号	
1635-0590-[redacted]	
万円券(枚) 五千円券(枚) 二千円券(枚) 千円券(枚)	お取引金額
000 000 000 000	¥90,000*
お取引内容	お取引後残高
支払い	**********
手数料 ¥0	硬貨
時刻 12:44	おつり

大阪シティ信用金庫
お受取人 姫島支店 [redacted] 様
普通 [redacted]
ご依頼人 アラキ　ミキオ様
TEL06-6475-2812

印紙税申告納付つき 東 税務署承認済

ご利用ありがとうございました。

大阪シティ信用金庫　(02008)

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☑ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	20,330 円
	支出年月日　令和2年7月1日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要　荒木　幹男
支　出　内　容 政務活動補助職員雇用費　振込手数料含む	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。また裏面のご案内もあわせてご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
02-07-01	1635059-4030
カード発行金融機関・店番・口座番号	
1635-0590-[redacted]	
万円券(枚) 千円券(枚) 千円券(枚) 千円券(枚)	お取引金額
0000000000000	¥20,000*
お取引内容	お取引後残高
支払い	**********
手数料 ¥330	ページ 硬貨
時刻 12:44	おつり

三菱ＵＦＪ銀行
お受取人 歌島橋支店 [redacted] 様
普通 [redacted]
ご依頼人 アラキ　ミキオ様
TEL066471-4021

印紙税申告納付につき、東税務署承認済

ご利用ありがとうございました。

大阪シティ信用金庫　(02008)

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☑ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	90,000 円
	支出年月日 令和2年8月3日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要 荒木　幹男
支　出　内　容 政務活動補助職員雇用費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。また裏面のご案内もあわせてご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫 店番 機番 通番
02-08-03	1635059-7006
カード発行金融機関 店番 口座番号	
1635-0590-[redacted]	
元帳 通帳 利息 手数料	お取引金額
0000000000	¥90,000*
お取引内容	お取引後残高
支払い	**********
手数料 ¥0	ペーパー 硬貨
時刻 12:33	おつり

大阪シティ信用金庫
姫島支店
[redacted] 様
普通 [redacted]
アラキ、ミキオ様
TEL06-6475-2812

印紙税申告納付につき、東税務署承認済

ご利用ありがとうございました。

大阪シティ信用金庫　(02008)

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目 ※該当する費目に✔をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☑ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	20,330 円
	支出年月日 令和2年8月3日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 荒木　幹男
支　出　内　容 政務活動補助職員雇用費　　振込手数料含む	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。また裏面のご案内もあわせてご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫 店番 機番 通番
02-08-03	1635059-7007
カード発行金融機関 店番 口座番号	
1635-0590-[redacted]	
元帳 / 支払 / 手数料 / 内訳 / お取引金額	
0000000000000	¥20,000*
お取引内容	お取引後残高
支払い	**********
手数料 ¥330	領収書 / 摘要
時刻 12:34	おつり

三菱ＵＦＪ銀行
歌島橋支店
[redacted]様
普通 [redacted]
アラキ　ミキオ様
TEL066471-4021

印紙税申告納付つき　東税務署承認済

ご利用ありがとうございました。

大阪シティ信用金庫　(02008)

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目 ※該当する費目に✔をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☑ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	90,000 円
	支出年月日 令和2年9月1日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 荒木　幹男
支　出　内　容 政務活動補助職員雇用費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。また裏面のご案内もあわせてご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
02-09-01	1635059-4022

カード発行金融機関－店番－口座番号
1635-0590-[redacted]

万円券(枚)	五千円券(枚)	二千円券(枚)	千円券(枚)	お取引金額
000	000	000	000	¥90,000*

お取引内容	お取引後残高
支払い	**********

手数料	¥0	ページ	摘要
時刻	12:44		おつり

お受取人 大阪シティ信用金庫
姫島支店
[redacted] 様
普通 [redacted]
ご依頼人 アラキ　ミキオ様
TEL06-6475-2812

印紙税申告納付しつき　東税務署承認済

ご利用ありがとうございました。

大阪シティ信用金庫　(02008)

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☑ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	20,330 円
	支出年月日　令和2年9月1日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要　荒木　幹男
支　出　内　容 政務活動補助職員雇用費　　振込手数料含む	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。また裏面のご案内もあわせてご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機器通番
02-09-01	1635059-4023
カード発行金融機関－店番－口座番号	
1635-0590-[redacted]	

万円券(枚)	五千円券(枚)	二千円券(枚)	千円券(枚)	お取引金額
000	000	000	000	¥20,000*

お取引内容	お取引後残高
支払い	**********

手数料	¥330	ページ	硬貨	
時刻	12:45		おつり	

お受取人　三菱ＵＦＪ銀行
歌島橋支店
[redacted]様
普通 [redacted]

ご依頼人　アラキ　ミキオ様
TEL066471-4021

印紙税申告納付につき東税務署承認済

ご利用ありがとうございました。

大阪シティ信用金庫　(02008)

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☑ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	90,000 円
	支出年月日 令和2年10月1日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要 荒木　幹男
支　出　内　容 政務活動補助職員雇用費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。また裏面のご案内もあわせてご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
02-10-01	1635059-1023
カード発行金融機関－店番－口座番号	
1635-0590-[redacted]	

万円券(枚)	五千円券(枚)	二千円券(枚)	千円券(枚)	お取引金額
0	0	0	0	¥90,000*

お取引内容	お取引後残高
支払い	**********
手数料 ¥0	ページ　確認
時刻 12:34	おつり

お受取人　大阪シティ信用金庫
姫島支店
[redacted] 様
普通 [redacted]

ご依頼人　アラキ　ミキオ様
TEL06-6475-2812

印紙税申告納付につき東税務署承認済

ご利用ありがとうございました。

大阪シティ信用金庫　(02008)

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☑ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	20,330　円
	支出年月日　令和2年10月1日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要　荒木　幹男
支　出　内　容 政務活動補助職員雇用費　振込手数料含む	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。また裏面のご案内もあわせてご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
02-10-01	1635059-4024
カード発行金融機関－店番－口座番号	
1635-0590-[redacted]	

万円券(枚)	五千円券(枚)	二千円券(枚)	千円券(枚)	お取引金額
00	00	00	00	¥20,000*

お取引内容	お取引後残高
支払い	**********

手数料	¥330	ページ	硬貨	
時刻	12:34		おつり	

お受取人　三菱ＵＦＪ銀行
歌島橋支店
[redacted]様
普通 [redacted]

ご依頼人　アラキ、ミキオ様
TEL066471-4021

印紙税申告納付につき、東税務署承認済

ご利用ありがとうございました。

大阪シティ信用金庫　(02008)

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☑ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	90,000 円
	支出年月日　令和2年11月2日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要　荒木　幹男
支　出　内　容 政務活動補助職員雇用費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。また裏面のご案内もあわせてご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
02-11-02	1635059-1004
カード発行金融機関－店番－口座番号	
1635-0590-[redacted]	
万円券(枚) 五千円券(枚) 二千円券(枚) 千円券(枚)	お取引金額
0000000000	¥90,000*
お取引内容	お取引後残高
支払い	**********
手数料 ¥0	ページ 硬貨
時刻 13:15	おつり

大阪シティ信用金庫
姫島支店
お受取人 [redacted] 様
普通 [redacted]
ご依頼人 アラキ ミキオ様
TEL06-6475-2812

印紙税申告納付につき、東税務署承認済

ご利用ありがとうございました。

大阪シティ信用金庫　(02008)

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☑ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	20,330　円
	支出年月日　令和2年11月2日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要　荒木　幹男
支　出　内　容 政務活動補助職員雇用費　　振込手数料含む	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。また裏面のご案内もあわせてご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
02-11-02	1635059-4005
カード発行金融機関－店番－口座番号	
1635-0590-[redacted]	

万円券(枚)	五千円券(枚)	二千円券(枚)	千円券(枚)	お取引金額
0000000000			000	¥20,000*

お取引内容	お取引後残高
支払い	**********

手数料	¥330	ページ	硬貨	
時刻	13:15		おつり	

三菱ＵＦＪ銀行
歌島橋支店
お受取人 [redacted] 様
普通 [redacted]
ご依頼人 アラキ　ミキオ様
TEL066471-4021

印紙税申告納付済つき
税務署承認済

ご利用ありがとうございました。

大阪シティ信用金庫　(02008)

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☑ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	90,000　円
	支出年月日　令和2年12月1日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要　荒木　幹男
支　出　内　容 政務活動補助職員雇用費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。また裏面のご案内もあわせてご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
02-12-01	1635059-7027
カード発行金融機関－店番－口座番号	
1635-0590-[redacted]	
万円券(枚) 五千円券(枚) 二千円券(枚) 千円券(枚)	お取引金額
000 000 000 000	¥90,000*
お取引内容	お取引後残高
支払い	**********
手数料 ¥0	ページ　硬貨
時刻 13:27	おつり

お受取人　大阪シティ信用金庫 姫島支店 [redacted] 様
ご依頼人　普通 [redacted]
アラキ　ミキオ様
TEL06-6475-2812

印紙税申告納付つき 東 税務署承認済

ご利用ありがとうございました。

大阪シティ信用金庫　(02008)

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☑ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	20,330 円
	支出年月日 令和2年12月1日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要 荒木　幹男
支　出　内　容 政務活動補助職員雇用費　　振込手数料含む	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。また裏面のご案内もあわせてご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
02-12-01	1635059-7028
カード発行金融機関－店番－口座番号	
1635-0590-[redacted]	

万円券(枚)	五千円券(枚)	二千円券(枚)	千円券(枚)	お取引金額
000	000	000	000	¥20,000*

お取引内容	お取引後残高
支払い	**********
手数料 ¥330	ページ　硬貨
時刻 13:28	おつり

三菱ＵＦＪ銀行
歌島橋支店
お受取人 [redacted] 様
普通 [redacted]
ご依頼人 アラキ　ミキオ様
TEL066471-4021

印紙税申告納付につき税務署承認済

ご利用ありがとうございました。

大阪シティ信用金庫　(02008)

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☑ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	90,000 円
	支出年月日　令和3年1月5日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要　荒木　幹男
支　出　内　容 政務活動補助職員雇用費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。また裏面のご案内もあわせてご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
03-01-05	1635059-7009

カード発行金融機関－店番－口座番号
1635-0590-[redacted]

万円券(枚)	五千円券(枚)	二千円券(枚)	千円券(枚)	お取引金額
000	000	000	000	¥90,000*

お取引内容	お取引後残高
支払い	**********

手数料	¥0	ページ	硬貨	
時刻	13:52		おつり	

受取人　大阪シティ信用金庫
姫島支店
[redacted]様
普通[redacted]

ご依頼人　アラキ　ミキオ様
TEL06-6475-2812

印紙税申告納付つき　税務署承認済

ご利用ありがとうございました。

大阪シティ信用金庫　(02008)

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目 ※該当する費目に✔をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☑ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	20,330 円
	支出年月日 令和3年1月5日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 荒木　幹男

支　出　内　容	
政務活動補助職員雇用費	振込手数料含む

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。また裏面のご案内もあわせてご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
03-01-05	1635059-7010

カード発行金融機関－店番－口座番号
1635-0590-[redacted]

万円券(枚)	五千円券(枚)	二千円券(枚)	千円券(枚)	お取引金額
00	00	00	00	¥20,000*

お取引内容	お取引後残高
支払い	**********

手数料	¥330	ページ	硬貨
時刻	13:53		おつり

お受取人 三菱ＵＦＪ銀行
歌島橋支店
[redacted] 様
普通 [redacted]

ご依頼人 アラキ　ミキオ様
TEL066471-4021

****
印紙税電信扱
****
付につき　東
****
税務署承認済

ご利用ありがとうございました。

大阪シティ信用金庫　(02008)

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目 ※該当する費目に✔をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☑ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	90,000 円
	支出年月日　令和3年2月1日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要　荒木　幹男
支　出　内　容 政務活動補助職員雇用費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。また裏面のご案内もあわせてご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
03-02-01	1635059-4048
カード発行金融機関－店番－口座番号	
1635-0590-[redacted]	

万円券(枚)	千円券(枚)	二千円券(枚)	千円券(枚)	お取引金額
00	00	00	00	¥90,000*

お取引内容	お取引後残高
支払い	**********
手数料 ¥0	ページ　硬貨
時刻 14:24	おつり

お受取人　大阪シティ信用金庫
姫島支店
[redacted]様
普通 [redacted]
ご依頼人　アラキ　ミキオ様
TEL06-6475-2812

印紙税申告納付につき東税務署承認済

ご利用ありがとうございました。

大阪シティ信用金庫　(02008)

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目 ※該当する費目に✔をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☑ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	20,330 円
	支出年月日　令和3年2月1日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要　荒木　幹男
支　出　内　容 政務活動補助職員雇用費　　振込手数料含む	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。また裏面のご案内もあわせてご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
03-02-01	1635059-1049
カード発行金融機関－店番－口座番号	
1635-0590-[redacted]	

万円券(枚)	五千円券(枚)	二千円券(枚)	千円券(枚)	お取引金額
000	000	000	000	¥20,000*

お取引内容		お取引後残高	
支払い		**********	
手数料	¥330	ページ	硬貨
時刻	14:24		おつり

三菱ＵＦＪ銀行
お受取人 歌島橋支店
[redacted] 様
普通 [redacted]
ご依頼人 アラキ　ミキオ様
TEL066471-4021

印紙税申告納付につき、東税務署承認済

ご利用ありがとうございました。

大阪シティ信用金庫　(02008)

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目 ※該当する費目に✔をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☑ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	90,000 円
	支出年月日 令和3年3月1日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 荒木　幹男
支　出　内　容 政務活動補助職員雇用費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。また裏面のご案内もあわせてご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
03-03-01	1635059-7034
カード発行金融機関・店番・口座番号	
1635-0590-[redacted]	
万円券(枚) 五千円券(枚) 二千円券(枚) 千円券(枚)	お取引金額
000 000 000 000	¥90,000*
お取引内容	お取引後残高
支払い	**********
手数料 ¥0	ページ 硬貨
時刻 13:48	おつり

大阪シティ信用金庫
お受取人 姫島支店
[redacted] 様
普通 [redacted]
ご依頼人 アラキ ミキオ様
TEL06-6475-2812

印紙税申告納付
すべつき 東
税務署承認済

ご利用ありがとうございました。

大阪シティ信用金庫　(02008)

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目 ※該当する費目に✔をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☑ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	20,330 円
	支出年月日　令和3年3月1日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要　荒木　幹男
支　出　内　容 政務活動補助職員雇用費　　振込手数料含む	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。また裏面のご案内もあわせてご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
03-03-01	1635059-7035
カード発行金融機関・店番・口座番号	
1635-0590-[redacted]	
万円券(枚) 千円券(枚) 二千円券(枚) 千円券(枚)	お取引金額
000 000 000 000	¥20,000*
お取引内容	お取引後残高
支払い	**********
手数料 ¥330	ページ　硬貨
時刻 13:48	おつり

お受取人　三菱ＵＦＪ銀行
歌島橋支店
[redacted]様
普通[redacted]
ご依頼人　アラキ　ミキオ様
TEL066471-4021

印紙税申告納付つき　東税務署承認済

ご利用ありがとうございました。

大阪シティ信用金庫　(02008)

領収書等添付一覧

(令和2年度)

費目名	事務費			
年月日	支出内容	支出	備考	整理番号
R2.4.1	来客用駐車場代(4月分)	6,500 円	按分率 50 %	
R2.4.3	複合機リース料	29,808 円		
R2.4.10	インターネット使用料	9,702 円		
R2.4.10	インターネット使用料	1,810 円	按分率 50 %	
R2.4.10	インターネット回線使用料	1,320 円		
R2.4.10	通信費(携帯電話代 docomo)	8,263 円	按分率 50 %	
R2.4.10	通信費(FAX代3月分)	928 円		
R2.4.22	コピーカウント代	24,825 円		
R2.4.23	通信費(電話代3月分)	13,823 円		
R2.4.27	通信費(携帯電話代)	2,406 円	按分率 50 %	
R2.4.28	事務用品代	564 円		
R2.5.1	来客用駐車場代(4月分)	6,500 円	按分率 50 %	
R2.5.7	複合機リース料	29,808 円		
R2.5.7	パソコン設定費	6,000 円		
R2.5.11	インターネット使用料	1,810 円	按分率 50 %	
R2.5.11	インターネット回線使用料	1,320 円		
R2.5.11	通信費(携帯電話代 docomo)	8,544 円	按分率 50 %	
R2.5.11	通信費(FAX代4月分)	1,009 円		
R2.5.20	コピーカウント代	7,246 円		
R2.5.25	通信費(電話代4月分)	14,224 円		
R2.5.25	通信費(携帯電話代)	2,296 円	按分率 50 %	
R2.6.1	来客用駐車場代(6月分)	6,500 円	按分率 50 %	
R2.6.3	複合機リース料	29,808 円		
R2.6.10	インターネット使用料	1,810 円	按分率 50 %	
R2.6.10	インターネット回線使用料	1,320 円		
R2.6.10	通信費(携帯電話代 docomo)	9,089 円	按分率 50 %	
R2.6.10	通信費(FAX代5月分)	993 円		
R2.6.10	インターネット使用料	9,702 円		
R2.6.23	通信費(電話代5月分)	14,183 円		
R2.6.24	コピーカウント代・事務用品代	18,016 円		
R2.6.25	通信費(携帯電話代)	11,840 円	按分率 50 %	
R2.7.1	来客用駐車場代(7月分)	6,500 円	按分率 50 %	

R2.7.3	複合機リース料	29,808 円		
R2.7.10	インターネット使用料	1,810 円	按分率 50 %	
R2.7.10	インターネット回線使用料	1,320 円		
R2.7.10	通信費(携帯電話代 docomo)	9,115 円	按分率 50 %	
R2.7.10	通信費(FAX代6月分)	970 円		
R2.7.10	パソコン修理代	5,000 円		
R2.7.14	事務用品代	308 円		
R2.7.21	コピーカウント代・事務用品代	9,056 円		
R2.7.21	名刺代	5,775 円	按分率 50 %	
R2.7.22	電話機交換移設工事費	31,900 円		
R2.7.27	通信費(電話代6月分)	14,783 円		
R2.8.3	来客用駐車場代(8月分)	6,500 円	按分率 50 %	
R2.8.3	複合機リース料	29,808 円		
R2.8.11	インターネット使用料	1,810 円	按分率 50 %	
R2.8.11	インターネット回線使用料	1,320 円		
R2.8.11	通信費(携帯電話代 docomo)	9,116 円	按分率 50 %	
R2.8.11	通信費(FAX代7月分)	979 円		
R2.8.11	インターネット使用料	9,592 円		
R2.8.20	コピーカウント代	6,996 円		
R2.8.24	通信費(電話代7月分)	14,948 円		
R2.9.1	来客用駐車場代(9月分)	6,500 円	按分率 50 %	
R2.9.3	複合機リース料	29,808 円		
R2.9.10	インターネット使用料	1,810 円	按分率 50 %	
R2.9.10	インターネット回線使用料	1,320 円		
R2.9.10	通信費(携帯電話代 docomo)	9,131 円	按分率 50 %	
R2.9.10	通信費(FAX代8月分)	920 円		
R2.9.23	通信費(電話代8月分)	13,976 円		
R2.9.24	名刺代	5,775 円	按分率 50 %	
R2.9.24	コピーカウント代	5,874 円		
R2.10.1	来客用駐車場代(10月分)	6,500 円	按分率 50 %	
R2.10.5	複合機リース料	29,808 円		
R2.10.12	インターネット使用料	1,810 円	按分率 50 %	
R2.10.12	インターネット回線使用料	1,320 円		
R2.10.12	通信費(携帯電話代 docomo)	8,407 円	按分率 50 %	
R2.10.12	通信費(FAX代9月分)	1,078 円		

R2.10.12	インターネット使用料	9,482 円		
R2.10.20	事務用品・コピーカウント代	30,529 円		
R2.10.23	通信費(電話代9月分)	14,029 円		
R2.11.2	来客用駐車場代(11月分)	6,500 円	按分率 50 %	
R2.11.4	複合機リース料	29,808 円		
R2.11.10	インターネット使用料	1,810 円	按分率 50 %	
R2.11.10	インターネット回線使用料	1,320 円		
R2.11.10	通信費(携帯電話代 docomo)	8,367 円	按分率 50 %	
R2.11.10	通信費(FAX代10月分)	1,021 円		
R2.11.11	事務用品代	330 円		
R2.11.17	事務用品代	440 円		
R2.11.24	通信費(電話代10月分)	18,645 円		
R2.11.26	事務用品・コピーカウント代	14,456 円		
R2.12.1	来客用駐車場代(12月分)	6,500 円	按分率 50 %	
R2.12.2	事務用品代	607 円		
R2.12.3	複合機リース料	29,808 円		
R2.12.10	インターネット使用料	1,810 円	按分率 50 %	
R2.12.10	インターネット回線使用料	1,320 円		
R2.12.10	通信費(携帯電話代 docomo)	8,221 円	按分率 50 %	
R2.12.10	通信費(FAX代11月分)	1,151 円		
R2.12.10	インターネット使用料	9,482 円		
R2.12.23	通信費(電話代11月分)	15,221 円		
R2.12.24	通信費(FAX・フレッツ光ライト・工事料	24,824 円		
R2.12.24	事務用品・コピーカウント代	37,282 円		
R3.1.4	複合機リース料	29,808 円		
R3.1.5	来客用駐車場代(1月分)	6,500 円	按分率 50 %	
R3.1.12	インターネット使用料	1,810 円	按分率 50 %	
R3.1.12	インターネット回線使用料	1,320 円		
R3.1.12	通信費(携帯電話代 docomo)	8,226 円	按分率 50 %	
R3.1.12	通信費(FAX代12月分)	1,536 円		
R3.1.25	通信費(電話代12月分)	15,577 円		
R3.1.27	事務用品・コピーカウント代	9,545 円		
R3.1.27	名刺代	9,625 円	按分率 50 %	
R3.2.1	来客用駐車場代(2月分)	6,500 円	按分率 50 %	
R3.2.3	複合機リース料	29,808 円		

R3.2.5	パソコンサポート代	5,000 円		
R3.2.10	インターネット使用料	1,810 円	按分率 50 %	
R3.2.10	インターネット回線使用料	1,320 円		
R3.2.10	通信費(携帯電話代 docomo)	8,271 円	按分率 50 %	
R3.2.10	インターネット使用料	9,482 円		
R3.2.17	事務用品・コピーカウント代	11,279 円		
R3.2.24	通信費(電話代1月分)	15,169 円		
R3.3.1	来客用駐車場代(3月分)	6,500 円	按分率 50 %	
R3.3.3	複合機リース料	29,808 円		
R3.3.3	通信費(光回線代12・1月分)	7,536 円		
R3.3.10	インターネット使用料	1,810 円	按分率 50 %	
R3.3.10	インターネット回線使用料	1,320 円		
R3.3.10	通信費(携帯電話代 docomo)	8,149 円	按分率 50 %	
R3.3.23	通信費(電話代2月分)	14,710 円		
R3.3.26	コピーカウント代	6,877 円		
R3.3.31	事務機器代	177,300 円		
合　計		1,302,977 円		

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目 ※該当する費目に✔をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☑ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	6,500 円
	支出年月日 令和2年4月1日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 荒木　幹男
支　出　内　容 来客用駐車場代（4月分）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 13,000 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。また裏面のご案内もあわせてご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
02-04-01	1635059-ミ016
カード発行金融機関－店番－口座番号	
1635-0590-[redacted]	
万円券(枚) 五千円券(枚) 二千円券(枚) 千円券(枚)	お取引金額
0000000000	¥13,000*
お取引内容	お取引後残高
支払い	**********
手数料 ¥0	ページ　硬貨
時刻 13:09	おつり

お取引人
大阪シティ信用金庫
姫島支店
メソソーレヤマノハ　カソリシヤ　ナカシ゛様
普通 [redacted]
ご依頼人
アラキ　ミキオ様
TEL066471-4021

印紙税申告納付につき　東税務署承認済

ご利用ありがとうございました。

大阪シティ信用金庫　(02008)

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☑ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	29,808 円
	支出年月日 令和2年4月3日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要 荒木　幹男
支　出　内　容 複合機リース料	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

19 D 2- 4- 3 | | 29,808 | ｼｬｰﾌﾟﾌｧｲﾅﾝｽ ||

政務活動以外の業務は別スペースで行い、政務活動のみを行う事務所であるため、事務所経費は100%計上とする。

シャープリースお申込みの内容（控）

（販売店様は、このページをお客様へお渡しください） №1116(18.11改)

☆お客様がお申込みになる会社名
賃貸人(乙)
シャープファイナンス株式会社
〒541-0052 大阪市中央区安土町2丁目3-13

（お申込の際は、2枚目承諾書裏面の同意条項ならびに裏面の契約約款をよくお読みいただき、十分納得された上でお申込者および連帯保証人予定者ご本人様が自署捺印してください。）

申込種別：1.新規 2.機種変更 3.増設
機種変更の場合、旧契約番号
申込年月日 20.19年 8月23日
①申込書控（お客様用）
左記契約番号のリース物件をグレードアップ解約し、その解約金を含めた契約として承ります。

リース申込者（甲）

所在地・社名・代表者名
住所 フリガナ オオサカシ ニシ ヨドガワク
〒555-0033
大阪市西淀川区姫島5-1-1
☎ 06-6471-8791
FAX 06-6471-8790
社名 フリガナ アラキ キイシ ジム
荒木鉄男事務所
E-mail
役職名 代表者名 フリガナ アラキ キイチ
荒木鉄男
2・3・4枚目に押印して下さい。
担当窓口 部署名 担当者名

区分：法人・公的機関・個人事業主（男・女）
設立 明・大・昭・平 年 月
業種
資金 百万円
年商 百万円
従業員

代表者
ご自宅住所 〒555-[redacted] フリガナ オオサカシ ニシ ヨドガワク [redacted] ☎ 06-6471-404 携帯電話 [redacted]
大阪市西淀川区 [redacted]
生年月日 昭 ンター 年 9月 9日 年令 77
お住い [redacted]

商品

	商品名	メーカー名	機種名	台数
1	複合機	東芝	e-3515AC	1
2				
3				
4				
5				
6				

物件設置場所（賃借人住所地と異なる場合）設置先名称、郵便番号、住所、電話番号を記入して下さい。

連帯保証人予定者

お名前 フリガナ 2・3枚目に押印して下さい。
お勤め先 名称・所属・役職 ご自営
ご住所 〒 ☎ 所在地

性別	生年月日	年令	お申込者との関係	ご家族	お住い	居住年数	勤続	年収
男・女 (法人)	大・昭・平 年 月 日			配偶者 有・無 子供( )人	1.自己所有 2.家族所有 3.社宅・官舎 4.借家 5.賃貸マンション 6.公団・公営・アパート	年	年	万円

連帯保証人予定者

お名前 フリガナ 2・3枚目に押印して下さい。
お勤め先 名称・所属・役職 ご自営
ご住所 〒 ☎ 所在地

性別	生年月日	年令	お申込者との関係	ご家族	お住い	居住年数	勤続	年収
男・女 (法人)	大・昭・平 年 月 日			配偶者 有・無 子供( )人	1.自己所有 2.家族所有 3.社宅・官舎 4.借家 5.賃貸マンション 6.公団・公営・アパート	年	年	万円

リース開始予定日 20 年 月 日
リース期間 リース開始日から 5年8月

リース契約日、リース期間は後日送付致します「リース料お支払明細書」にて通知申し上げます。口座振替の場合、必ずお支払日の3日前までにご利用の預金口座にご入金願います。振込の場合、振込手数料はお客様ご負担となります。

金融機関休業日の場合は翌営業日の引落となります（口座振替）

毎月のお支払日 3日 支払方法 口座振替・銀行振込

支払日	第1回目リース料	20 19年	10月	3日
	第2回目リース料	20 19年	11月	3日
	最終回リース料	20 22年	9月	

月額リース料			
リース料	27,600	円
消費税等	2,200	円
合計	29,800	円

再リース料（年額） 年間リース料×1/10相当額

※再リース料は再リース開始時のお支払となり、所定の消費税等が付加されます。（リース満了日の翌日から再リース開始となります）

保守料代理受領明細

代理受領期間	第1回目	20 年	月	日
	最終回	20 年	月	
月額保守料	保守料			円
	消費税等			円
	合計			円

※保守料のお支払明細は後日送付する「リース料お支払明細書」にて通知申し上げます。

特記事項

お支払口座

ゆうちょ銀行以外の金融機関
銀行 信用金庫 信用組合 農協 大阪シティ 姫島 支店
預金種別 口座番号
1.普通(総合口座) 2.当座 [redacted]

ゆうちょ銀行
種目コード 166 種別コード 34 払込先加入者名 シャープファイナンス株式会社
00910-2-[redacted]
通帳記号 1 0 通帳番号（右ツメ記入）

口座名義人 フリガナ アラキ キイチ
荒木鉄男

4枚目 お届け [redacted] 下さい。

保守会社（保守に関するお問合せ先）

リース契約についてのお問合せ窓口
〒541-0052 大阪市中央区安土町2丁目3-13 大阪国際ビルディング
シャープファイナンス株式会社 大阪支店
電話番号 06-4964-6410 FAX番号 06-4964-6411

取扱店（商品についてのお問合せ先）
[redacted]
新東光通商株式会社 [redacted]
大阪府東大阪市長田中四丁目6番41号
[redacted]
No. 担当者

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☑ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	9,702 円
	支出年月日 令和2年4月10日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要 荒木　幹男
支　出　内　容 インターネット使用料　2月利用分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

別紙のとおり

ご利用ありがとうございます。ご利用明細を案内しますのでご確認ください。＊お支払いは毎月10日（金融機関休業日の場合は翌営業日）に指定のお支払い口座より自動振替となります。ご入金は前日（金融機関営業日）までにお願いします。口座未設定の場合は、カード発行会社までご連絡ください。＊お支払い合計金額がマイナスになった場合は、指定のお支払い口座にお振り込みします。

2020年 3月25日

カード名称	【OS】しんきんJCBカード
カード番号（一部非表示）	[redacted]

金融機関名	大阪シティ信用金庫
支店名	姫島支店
口座番号（一部非表示）	普通 [redacted]
口座名義	アラキ ミキオ

今回のお支払日	今回のお支払金額合計
2020年 4月10日（金）	[redacted] 円

2020年 3月15日 現在

OkiDoki for ORIGINAL

当月獲得	ボーナス	ご使用ポイント	累計ポイント	次回失効予定日とポイント数
10	0	0	[redacted]	

本年のご利用金額は[redacted]です。
ご利用金額に応じて翌年のポイント付与を優遇。
詳しくはJCBカードサイトで確認ください。

ご利用日	ご利用先など	ご利用金額(円)	支払区分	今回回数	お支払金額(円)	摘要
[redacted]	【OS】しんきんJCBカード 荒木 幹男 様					
≪ショッピング取組（国内）≫						
2020 2 24	NTT西日本ご利用料金 2月分	9702	1回		9702	
[redacted]						
◆お支払小計					[redacted]	
◆◆今回のお支払金額総合計					[redacted]	

●支払区分:1回=ショッピング1回払い、2回=ショッピング2回払い、ボ1=ボーナス1回払い、リボ=ショッピングリボ払い、3～24=ショッピング分割払いの回数、S1=ショッピングスキップ払い、C1=キャッシングリボ払い、C1=キャッシング1回払い、海C=海外キャッシング1回払い ●今回回数:何回目のお支払いかを表示 ●法人カードの下4桁は「1＊＊＊」と表示され、実際のカード番号とは異なります

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☑ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	1,810 円
	支出年月日 令和2年4月10日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要 荒木　幹男
支　出　内　容 インターネット使用料	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 3,619 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

別紙のとおり

お支払日	2020年4月10日
今回ご請求合計額	[redacted] 円
今回ご請求額	[redacted]
一事前お支払額	[redacted]
合計	[redacted]

会員番号	[redacted]
カード名称	[redacted]
カード会員名	[redacted]
お取引店	[redacted] 口座番号 [redacted]

※会員番号16桁のうちの下3桁
口座番号の下3桁は、個人情報
護のため「★★★」と表示し
います。

※今回ご請求合計額に「－」（
イナス）の表示があるものは
カード代金支払口座へお振込
または別のご利用代金に充
させていただきます。

ご利用可能枠

[redacted]	[redacted] 円
（内割賦枠）	[redacted] 円）
（内リボ払い	[redacted] 円）
[redacted]	[redacted] 円
[redacted]	[redacted] 円

【ローン名称：プレミアム12】

※ショッピングご利用可能枠は、全てのお支払方法のご利用可能枠。割賦枠は本カードの「リボ払い・分割払い・ボーナス払い・2回払い」のご利用可能枠です。※上記ご利用可能枠には、お支払期日が到来していないご利用分も含みますのでご注意ください。

リボ払い・カードローンのご案内

[redacted]		
お支払方式	残高スライド	元利定額
毎月のお支払額	[redacted]	
ボーナス加算月	＊月／ ＊月	＊月／ ＊月
ボーナス加算額	＊＊＊円	＊＊＊円

※「毎月のお支払額」については、リボ払い・カードローンそれぞれのご利用残高により変動いたします。※リボ払いのご利用残高が、リボ払いのご利用可能枠を超えた場合、その超過額は一括払いとなります。※分割払いの手数料情報については、4ページの「分割払いのご案内」に記載しております。※本ご案内は、リボ払い・カードローンのご利用有無に関わらず表示しております。

手数料情報（実質年率）

[redacted]	15.000%
[redacted]	17.950%
[redacted]	12.000%

※海外でご利用の場合、加盟店でのご利用日または伝票の処理日が記載されます。また、9桁以上の現地通貨額は表示されず、通貨呼称・日本円換算額のみ表示しております。※外貨の円換算レートは、Visa WorldwideまたはMastercardが適用するレートを使用いたします。必ずしもご利用日のレートではございません。また、円換算レートに諸事務処理などの費用として当社が定めた2.20%（税込）を加算させていただきます。

ご利用明細

※ご利用者欄の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1＝本人会員 2＝本人会員（リボ払い専用カード） 3＝家族会員 4＝家族会員（リボ払い専用カード）
また、TVはVisa、TMはMastercard®をあらわしています。

ご利用日	利用者	ご利用先	今回ご利用額	今回ご請求額	摘要
3.13	1	ペイコム利用料等 イニシャルチャ	3,619	3,619	（ [illegible]

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☑ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	1,320　円
	支出年月日 令和2年4月10日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要 荒木　幹男
支　出　内　容 インターネット回線使用料	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

別紙のとおり

お支払日	[redacted]
今回ご請求合計額	[redacted]
今回ご請求額	[redacted]
一事前お支払額	[redacted]
二合　計	[redacted]

会員番号	[redacted]
カード名称	[redacted]
[redacted]	
お取引店	[redacted]
口座番号	[redacted]

※会員番号16桁のうちの下3桁
口座番号の下3桁は、個人情報
護のため「★★★」と表示し
います。

※今回ご請求合計額に「－」（
イナス）の表示があるものは
カード代金支払口座へお振込
または別のご利用代金に充
させていただきます。

ご利用可能枠

[redacted]	[redacted]円
（内割賦枠	[redacted]円）
（内リボ払い	[redacted]円）
[redacted]	[redacted]円
[redacted]	[redacted]円

（ローン名称：プレミアム12　）

※ショッピングご利用可能枠は、全てのお支払方法のご利用可能枠、
割賦枠は本カードの「リボ払い・分割払い・ボーナス払い・2回払い」
りご利用可能枠です。※上記ご利用可能枠には、お支払期日が到来
っていないご利用分も含みますのでご注意ください。

リボ払い・カードローンのご案内

[redacted]		
お支払方式	残高スライド	元利定額
毎月のお支払額	[redacted]	
ボーナス加算月	＊月／　＊月	＊月／　＊月
ボーナス加算額	＊＊＊円	＊＊＊円

※「毎月のお支払額」については、リボ払い・カードローンそれぞれのご利用残高により変動いたします。※リボ払いのご利用残高が、リボ払いのご利用可能枠を超えた場合、その超過額は一括払いとなります。※分割払いの手数料情報については、4ページの「分割払いのご案内」に記載しております。※本ご案内は、リボ払い・カードローンのご利用有無に関わらず表示しております。

手数料情報（実質年率）

[redacted]	15.000%
[redacted]	17.950%
[redacted]	12.000%

※海外でご利用の場合、加盟店でのご利用日または伝
の処理日が記載されます。また、9桁以上の現地通貨額に
表示されず、通貨呼称・日本円換算額のみ表示しており
ます。※外貨の円換算レートは、Visa Worldwideまたは
Mastercardが適用するレートを使用いたします。必ずしも
ご利用日のレートではございません。また、円換算レートに
諸事務処理などの費用として当社が定めた2.20%（税込
を加算させていただきます。

ご利用明細

※ご利用者欄の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員 2=本人会員（リボ払い専用カード） 3=家族会員 4=家族会員（リボ払い専用カード）
また、[V]はVisa、[M]はMastercard®をあらわしています。

ご利用者欄	ご利用日	ご利用内容	当月ご利用額（円）	今回ご請求額（円）	[redacted]	回数	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目 ※該当する費目に✔をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☑ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	8,263 円
	支出年月日 令和2年4月10日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 荒木　幹男
支　出　内　容 通信費（携帯電話代　docomo）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 16,525 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

支払い金額	22,460
対象外携帯電話代	2,283
電報代	2,167
携帯払い（私用）	1,298
メロディーコール使用料等	187
計上基礎額	16,525

5.D 2- 4-10 | 振　替 | 22,460 | Dカード/DCMX

555-[redacted]
大阪市西淀川区[redacted]

荒木　幹男　様

[redacted]

いつもｄカードをご愛用いただきありがとうございます。
ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払金額」、「お支払日」を下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、「口座残高」のご確認とご入金を併せてお願い申し上げます。

d CARD GOLD

株式会社ＮＴＴドコモ
東京都千代田区永田町２丁目　１１番１号
登録番号　関東財務局長（５）　第０１４２１号

お問合せ先　お手元にカードをご用意のうえ、お手続きください。
ｄカードゴールドデスク　0120-700-360（午前10:00～午後8:00 年中無休※）
※ただし、午後6:00～午後8:00については、一部受付できない業務があります
クレジット紛失盗難　0120-159-360（24時間年中無休）
携帯電話に関するお問合せ　0120-800-000（午前9:00～午後8:00 年中無休）
ホームページ　http://d-card.jp/

明細書枚数　1枚中　1枚目

ご利用枠（本会員・家族会員合計のご利用枠）	
（カードとIDを合算して、以下ご利用枠の範囲内でお使いいただけます）	
総利用枠	[redacted]円
カード利用枠	[redacted]円
内リボ払い	[redacted]円
内分割・２回・ボーナス	[redacted]円
キャッシング利用枠	[redacted]円
内キャッシングリボ	[redacted]円
内海外キャッシュサービス	[redacted]円

お支払日	2020年4月10日(金)
お支払合計額	22,460 円

金融機関	大阪シティ信金
支店	姫島支店
科目	普通
口座番号	[redacted]

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下３桁を表示しておりません

カード名称	ｄカード　GOLD
カスタマー番号	[redacted]
加入・切替日	２０１６年１月２６日

各種ご照会・お申込みには会員番号が必要となりますので、お手元にカードをご用意の上、お問い合わせください。

＊あとからリボ＊　#印のあるご利用明細合計 [redacted] 円を今からリボ払いに変更できます。
お申込は　４月　２日までにどうぞ！
◆お申込は、ｉモードから　ｉＭｅｎｕ　→　ｄカード　→　リボ／分割　ＰＣから　ｈｔｔｐ：／／ｄ－ｃａｒｄ．ｊｐ
◆お問い合わせは、お電話で！（本書右上の記載をご参照ください。）

ご利用年月日（年／月／日）	ご利用店名	ご利用金額	支払区分	今回回数	お支払金額	摘要	備考
[redacted]	（ｄカードGOLD）荒木　幹男　様						
20 3 1	#ご利用代金明細書発行手数料	55	1	1	55	3月請求分	
[redacted]	（ｄカード）荒木　幹男　様						
#20 2 29	ドコモご利用料金／ＩＤ　3月分	21525	1	1	21525		
#20 2 29	ドコモ決済サービス等／ＩＤ　３月分	880	1	1	880		
		お支払金額総合計			22460		

ご利用明細のご説明
<ご利用日>前回ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとなります。
<支払区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3～=分割払いの支払回数、リボ＝リボ払い、ボ＝ボーナス一括払い　など　<今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。

2015年11月15日までにDCMXで獲得したポイント　0 ポイント

裏面もご覧ください

4月分

日頃、ドコモのサービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

内訳項目 金額（円） BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額（円） AMOUNT (YEN)	内訳等詳細 (DETAILS OF BREAKDOWN)		税区分 (TAX)
【合計請求額の請求内訳】			詳細は電話番号毎内訳をご覧ください。	
◇基本使用料等（計） 7,594	7,594	基本使用料		合 算
◇通話料・通信料（計） 1,898	6	ＦＯＭＡパケット通信料［ｉモード等］		合 算
	6	ＦＯＭＡ・ＳＭＳ通信料		合 算
	198	Ｘｉ・ＳＭＳ通信料		合 算
	-12	くりこし（無料通話・通信分）適用額		合 算
	0	当月無料通話・通信適用額		合 算
	1,700	音声オプション定額料		合 算
◇その他ご利用料金等（計） 5,056	3,100	付加機能使用料等		合 算
	0	ドコモＷｉ－Ｆｉ利用料		合 算
	1,970	電報料		個 別
	6	ユニバーサルサービス料		合 算
	-20	ｅビリング割引料		合 算
端末等代金分割支払金 4,698	4,698	端末等代金分割支払金		非対象等
◇決済サービス代金等（計） 1,705	880	ドコモ払い／ｄ払い（ご利用代金／継続課金）		非対象等
	77	メロディコール音源利用料（料金回収代行）		内 税
	748	ｓｐモード決済（料金回収代行／継続課金分）		内 税
◇消費税等相当額（計） 1,454	1,454	消費税等相当額（合計）		
	1,257	（内訳）消費税等相当額（合算分）	合算表示の料金合計×１０％	
	197	（内訳）消費税等相当額（個別分）	個別表示の１件毎の金額×１０％	
◇合計 22,405	22,405	合計	（３回線請求分）	

＊＊＊ユニバーサルサービス料について＊＊＊
ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス（ＮＴＴ東西の加入電話等）の提供を確保するためにご負担いただく料金です。
なお、社団法人電気通信事業者協会から１番号当たりの費用（番号単価）が公表されています。

日頃、ドコモのサービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

内訳項目 金額（円） BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額（円） AMOUNT (YEN)	内訳等詳細 (DETAILS OF BREAKDOWN)		税区分 (TAX)
[redacted]		ご利用期間（２／１～２／２９）		
◇基本使用料等（計） 1,000	1,000	データプラス		合　算
	700	（内訳）データプラス		
	300	（内訳）ｓｐモード利用料		
	0	（参考）高速通信ご利用データ量は	１．４Ｇ	合　算
			※代表回線利用データ量にも含まれます	
◇その他ご利用料金等（計） 502	500	ケータイ補償サービス利用料（５００）		合　算
	300	ドコモＷｉ－Ｆｉ利用料（ｓｐモード）		合　算
	-300	キャンペーン割引料（ドコモＷｉ－Ｆｉ）		合　算
	2	ユニバーサルサービス料／基本	１番号あたり２円のご請求となります	合　算
◇端末等代金分割支払金 1,620	1,620	端末等代金分割支払金	１９回目のご請求です。（全２４回）	非対象等
		ご請求は２０２０年８月請求迄で、分割支払金残額は	８，１００円です。	
◇消費税等相当額（計） 150	150	消費税等相当額（合計）	合算表示の料金合計×１０％	
◇合計 3,272	3,272	合計		
		＜ＮＴＴドコモからのお知らせ＞		
		○継続利用期間は、２月末で	４年１か月となりました。	
		○２年定期契約プランご契約期間は２月末で	１か月となりました。	
		○ポイントのお知らせ		
		２月ご利用分に対する獲得ポイントは、	１０です。	
		（ポイント進呈の対象になるご利用金額は、	１，５０２円です。）	
		※その他の獲得ポイントはＷＥＢをご確認ください。		
		○ステージのお知らせ		
		２月末のステージは、	２ｎｄステージです。	
		※その他のステージ情報はＷＥＢをご確認ください。		

内訳項目別金額（円） BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額（円） AMOUNT (YEN)	内訳等詳細 (DETAILS OF BREAKDOWN)		税区分 (TAX)
[redacted]		ご利用期間（２／１～２／２９）		
◇基本使用料等（計） 5,480	6,480	ギガホ		合 算
	6,680	（内訳）ギガホ		
	-500	（内訳）みんなドコモ割	２回線	
	300	（内訳）ｓｐモード利用料		
	0	（参考）高速通信ご利用データ量は	６．０Ｇ	合 算
	-1,000	ギガホ割		合 算
◇通話料・通信料（計） 1,898	198	Ｘｉ・ＳＭＳ通信料	２月ご利用分	合 算
	1,700	かけ放題オプション定額料		合 算
◇その他ご利用料金等（計） 3,592	300	留守番電話サービス利用料		合 算
	200	キャッチホン利用料		合 算
	100	メロディコール利用料		合 算
	-200	オプションパック割引料	（留守・キャッチ・メロディ・転送）	合 算
	100	ｍｙ ｄａｉｚ／ｉコンシェル利用料		合 算
	380	スゴ得コンテンツ利用料		合 算
	400	クラウド容量オプション利用料（５０ＧＢ）		合 算
	-380	いちおしパック割引料		合 算
	200	あんしんセキュリティ利用料		合 算
	500	ケータイ補償サービス（５００円コース）		合 算
	400	あんしん遠隔サポート利用料		合 算
	-380	あんしんパックモバイル割引		合 算
	50	ケータイお探しサービス利用料		合 算
	-50	ケータイお探しサービス割引料		合 算
	300	ドコモＷｉ－Ｆｉ利用料（ｓｐモード）		合 算
	-300	キャンペーン割引料（ドコモＷｉ－Ｆｉ）		合 算
	1,970	電報料（１１５）	２月ご利用分	個 別
			通話毎に消費税相当額を算出。	
	2	ユニバーサルサービス料／基本	１番号あたり２円のご請求となります	合 算
◇端末等代金分割支払金 3,078	2,484	端末等代金分割支払金	５回目のご請求です。（全３６回）	非対象等
		ご請求は２０２２年１０月請求迄で、分割支払金残額は	７７，００４円です。	
	594	端末等代金分割支払金	５回目のご請求です。（全３６回）	非対象等
		ご請求は２０２２年１０月請求迄で、分割支払金残額は	１８，４１４円です。	
◇決済サービス代金等（計） 1,705	880	ドコモ払い／ｄ払い（ご利用代金／継続課金）	３月請求分	非対象等
	77	メロディコール音源利用料（料金回収代行）	１コンテンツを代行してご請求。	内 税
	748	ｓｐモード決済（料金回収代行／継続課金分）	３月請求分	内 税
◇消費税等相当額（計） 1,097	1,097	消費税等相当額（合計）		
	900	（内訳）消費税等相当額（合算分）	合算表示の料金合計×１０％	
	197	（内訳）消費税等相当額（個別分）	個別表示の１件毎の金額×１０％	
◇合計 16,850	16,850	合計		
		＜ＮＴＴドコモからのお知らせ＞		
		○継続利用期間は、２月末で	２４年６か月となりました。	
		○２年定期契約プランご契約期間は２月末で	１か月となりました。	

内訳項目と金額（円） BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額（円） AMOUNT (YEN)	内訳等詳細 (DETAILS OF BREAKDOWN)		税区分 (TAX)
		○ポイントのお知らせ		
		２月ご利用分に対する獲得ポイントは、	９００です。	
		（ポイント進呈の対象になるご利用金額は、	９，０００円です。）	
		※その他の獲得ポイントはＷＥＢをご確認ください。		
		○ステージのお知らせ		
		２月末のステージは、	プラチナステージです。	
		※その他のステージ情報はＷＥＢをご確認ください。		

日頃、ドコモのサービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

内訳項目 金額（円） BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額（円） AMOUNT (YEN)	内訳等詳細 (DETAILS OF BREAKDOWN)		税区分 (TAX)
[redacted]		ご利用期間（2／1～2／29）		
[redacted]				
◇合計 2,283	2,283	合計		
		＜ＮＴＴドコモからのお知らせ＞		
		[redacted]		
		[redacted]		

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☑ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	928　円
	支出年月日　令和2年4月10日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要　荒木　幹男
支　出　内　容 通信費（ＦＡＸ代3月分）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

西日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

お客さま氏名　荒木　幹男　様

お客さま番号　(06)6471-8790

2020 年　4 月 29 日発行

右記、金額を 2020 年　4 月 10 日口座振替により
領収いたしました。

2020 年　3 月分	
領収金額 (Amount paid)	928 円
内訳　電話料金等	844 円
内訳　消費税相当額	84 円

金融機関名 ＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊
口座番号 ＊＊＊＊
※表示方法の変更（表示もしくは非表示）をご希望されるお客さまは、料金お問合せ先へご連絡ください。

印紙税申告納付につき 東 税務署承認済

NTT西日本
大阪支店
〒541-0059
大阪市中央区 博労町
2丁目 5-15

NTT西日本 | 西日本電信電話株式会社
大阪支店
料金お問合せ先 0120-747488 (無料)
〒550-0001
大阪市西区 土佐堀
1丁目 3-7