

領収書等貼付用紙

整理番号

03807

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,750 円
	支出年月日 令和 3 年 3 月 22 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 IT保守サービス	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 ~

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご請求書 (お引落のお知らせ)

佐々木市政相談事務所 御中

いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

Canon

2021年02月26日

キヤノンシステムアンドサポート株式会社

お客様番号: []
 請求書No.: 21910129
 締日: 2021年02月28日
 ご請求額 (税込): ¥2,750-

お支払方法: ご指定口座より振替させていただきます。

お引落日: 2021年03月22日

お引落口座: リソナ銀行

歌島橋支店

取引日 2021/02/02 契約書No. [] 請求期間 2021/02/01~2021/02/28
 契約先名 佐々木市政相談事務所 佐々木 哲夫
 出票No. KE000100020084
 設置先名 佐々木市政相談事務所
 品名 E N T R Y (年間)
 対象商品 82-IT-IBP

数量	単価	金額
1	2,500	2,500

<各種サービス料金合計>

料金合計 (税抜)	2,500
(10%対象)	2,500
消費税等	250
ご請求額合計	2,750

※…詳細帳票には発税ノ…経費帳票別票高目ノ…全額ご入金済ノ…一部ご入金済

03-03-22	振替	*2,750	HC)キヤノSS
----------	----	--------	----------

領收書等貼付用紙

整理番号

03808

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,954 円
	支出年月日 令和 3 年 3 月 26 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫

支 出 内 容 iPad 2月分 通信料

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>3,908</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領收書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼リ付けること。

[illegible]

内 訳	内 訳 金 額 (円)	税区分

次回引き当りのお知らせ (Notice of payment) 前月分口座振替通帳用紙 (Receipt for previous month)	ご請求先番号 (Billing Number)	2021年 2月分
	ご請求額 (Total Amount Due)	3,908円
	振替日 (Date for Transfer)	2021年 3月26日 (金)
	金融機関名 (Financial Institution)	三菱UFJ銀行
	支店名 (Branch)	塚本
	口座種目・番号 (Account Number)	普通 999999999999
	下記の電話番号等をご指定の口座から振替させていただきます。 The amount has been transferred from your account to SOFTBANK on the date below.	
	納収金額 (Payment Received)	3,908円
	(内消費税等)	325円
	納収日 (口座振替日) (Date of payment)	2021年 2月26日
ご請求年月	2021年 1月分	
金融機関名 (Financial Institution)	三菱UFJ銀行	
支店名 (Branch)	塚本	
口座種目・番号 (Account Number)	普通 999999999999	

03-326 重誌

*3908 ソフトハ“フグモハ”イロ

領収書等貼付用紙

整理番号

03809

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 5,021 円
	支出年月日 令和 3 年 3 月 29 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 事務所加バイダー代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご利用代金請求明細書

佐々木 哲夫 様

03-329 口座振替 3

*36167 715°Eカード

 ワイジェイカード株式会社
 本社/福岡市博多区博多駅前三丁目4-2
 資本金番号/福岡財務支局長(33)第00174号 コンタクトセンター

ご請求金額

ご利用金額	
ご利用カード	
お支払い日	2021/3/29
お支払い口座	三菱UFJ銀行 東京支店 普通
請求確定日	2021/3/29
お支払い方法	口座振替
ご利用金額	36,167円

ポイント情報	
当月の獲得ポイント	309 ポイント

※ お支払い日の前日までに お支払い口座へご入金ください。

※ 金融機関での手続きの進捗状況により、上記口座からお引き落としができない場合があります。

回数指定払い							
利用日	利用店名・商品名	利用 番号1	支払 区分 案2	利用金額	手数料	支払総額	翌月以降 繰越残高
2021/03/29	ワイジェイカード株式会社	本人*	1回	36,167円	0円	36,167円	0円
回数指定払い小計				36,167円		0円	

※「ヤフー・ジャパン」と表示されている明細は、Yahoo! JAPANが提供する有料サービスの請求です。

※1:「*」表示のある明細は、当月新規売上のご利用分です。

※2: お支払い方法に加え、支払回数も併せて表示しております。表示内容については以下をご覧ください。

1回 : 1回払い(ボーナス1回払い含む)
 均等 : 均等分割払い
 リボ : リボ払い
 ボ2回 : ボーナス2回払い
 ボ併用 : ボーナス併用払い
 一括pay-d : 売上処理時点で指定された支払い方法の枠を超過したご利用分
 一括pay-e : 新仕度と現月に基づく、支払回数が変更になったご利用分
 1回w : 売上処理時点で割賦枠を超過したため、翌月1回払いになったご利用分
 ※ 未払金とクレジットサービス金額中であっても翌月1回払いになります。

仮確定後のキャンセル等は上記明細には反映されないため、回数指定払い小計が「ご利用金額」と合致しない場合があります。正式なご利用金額は、ページ上部の「ご利用金額」の欄をご覧ください。

整理番号

038/0

※費目ごとに連番を附す

支出内容	
1	...
2	...
3	...
4	...
5	...
6	...
7	...
8	...
9	...
10	...
11	...
12	...
13	...
14	...
15	...
16	...
17	...
18	...
19	...
20	...
21	...
22	...
23	...
24	...
25	...
26	...
27	...
28	...
29	...
30	...
31	...
32	...
33	...
34	...
35	...
36	...
37	...
38	...
39	...
40	...
41	...
42	...
43	...
44	...
45	...
46	...
47	...
48	...
49	...
50	...
51	...
52	...
53	...
54	...
55	...
56	...
57	...
58	...
59	...
60	...
61	...
62	...
63	...
64	...
65	...
66	...
67	...
68	...
69	...
70	...
71	...
72	...
73	...
74	...
75	...
76	...
77	...
78	...
79	...
80	...
81	...
82	...
83	...
84	...
85	...
86	...
87	...
88	...
89	...
90	...
91	...
92	...
93	...
94	...
95	...
96	...
97	...
98	...
99	...
100	...

ドロップボックス代

① 按分率を使用する場合

按分の基礎とする金額 _____ 円

按分率 %

② 按分率を
使用しない場合

充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

03-329 口座振替 3

36167 ワイブ・イクォート

二、利用代金請求明細書

佐々木 賢夫 様

ワイジェイカード株式会社
本社/福岡市博多区博多駅前三丁目4-2
貸金番号/福岡財務支局長(3)第00174号
〒812-0021 福岡市博多区博多駅前3丁目4-2

ご請求金額		ポイント情報	
ご利用カード		当月の獲得ポイント	309 ポイント
お支払い日	2021/3/29		
お支払い口座	三菱UFJ銀行 塚本支店 普通 〇〇〇〇		
請求確定日	2021/3/29		
お支払い方法	口座振替		
ご請求金額	36,167円		

※お支払い日の前日までにお支払い口座へご入金ください。
※金額欄での手続きの進捗状況により、上記口座からお引き落としできない場合があります。

回数指定払い		利用 番号1	支払 区分 別	利用金額	手数料	支払総額	当月支払 金額	翌月以降 減額残高
利用日	利用店名・商品名							
2021/2/8	DROPBOX 88R74KP3G244利用 画1	本人	1回	15,840円	0円	15,840円	15,840円	0円
同数指定払い小計							36,167円	0円

※:「ヤフージャパン」と表示されている明細は、Yahoo! JAPANが提供する有料サービスの請求です。
※1:「*」表示のある明細は、当月新規売上のご利用分です。
※2:「**」表示のある明細は、当社の口座へ併せて表示しております。表示内容については以下をご覧ください。

1回	1回払い(ボーナス1回払い含む)
均等	均等分割払い
1回	1回払い
2回	ボーナス2回払い
が利用	ボーナス併用払い
が利用できる	売上処理時までに指定された支払い方法の枠を超えたご利用分
一括	現金一括決済(手数料は、支払い額の前金にも一括分
一括	現金一括決済(手数料は、支払い額の前金にも一括分
一括	売上処理時までに指定された支払い方法の枠を超えたご利用分
一括	売上処理時までに指定された支払い方法の枠を超えたご利用分

仮確定後のキャンセル等には反映されないため、回数指定払い小計が「ご請求金額」と合致しない場合があります。正式なご請求金額は、ページ上部の「ご請求金額」の欄をご覧ください。

領収書等添付一覧

(令和 2年度)

費 目 名	事務所費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和2年4月1日	事務所家賃	82,500 円		04901
令和2年4月30日	事務所電気代	7,084 円		04902
令和2年5月1日	事務所家賃	82,500 円		05901
令和2年5月31日	事務所電気代	7,173 円		05902
令和2年6月1日	事務所家賃	82,500 円		06901
令和2年6月30日	事務所電気代	6,798 円		06902
令和2年7月1日	事務所家賃	82,500 円		07901
令和2年7月31日	事務所電気代	8,053 円		07902
令和2年8月1日	事務所家賃	82,500 円		08901
令和2年8月31日	事務所電気代	8,225 円		08902
令和2年9月1日	事務所家賃	82,500 円		09901
令和2年9月30日	事務所電気代	7,137 円		09902
令和2年10月1日	事務所家賃	82,500 円		10901
令和2年10月31日	事務所電気代	6,948 円		10902
令和2年11月1日	事務所家賃	82,500 円		11901
令和2年11月30日	事務所電気代	5,910 円		11902
令和2年12月1日	事務所家賃	82,500 円		12901
令和2年12月31日	事務所電気代	5,910 円		12902
令和3年1月1日	事務所家賃	82,500 円		01901
令和3年1月31日	事務所電気代	6,271 円		01902
令和3年2月1日	事務所家賃	82,500 円		02901
令和3年2月28日	事務所電気代	8,003 円		02902
令和3年3月1日	事務所家賃	82,500 円		03901
合 計		1,067,512 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい



※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

領収書等貼付用紙

整理番号

04901

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 82,500 円 支出年月日 令和 2 年 4 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 事務所家賃(4月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪市議員 様

2020年4月1日

★ ¥ 82,500.-

但

家賃として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等


 大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号
 (株) 拓工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

04902

※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	7,084 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費	☒ 事務所費	令和 2 年 4 月 30 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者
			※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容			
事務所電気代(4月分)			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪市議員団 様

2020年4月30日

但

電気代として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪市西淀川区大和町3丁目1番25号
(株)拓工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

05901

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 82,500 円 支出年月日 令和 2 年 5 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 事務所家賃(5月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪府議会議員 様

2020年5月1日

★ ¥ 82,500

但 お家賃として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等


 大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号
 (株) 拓工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

05902

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 7,173 円
	支出年月日 令和 2 年 5 月 31 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 事務所電気代(5月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪市議員団 様

2020年 5 月 31 日

★ ¥ 7,173.-

但 電気代として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪府西淀川区大和田3丁目1番25号
(株) 拓工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

06901

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 82,500 円 支出年月日 令和 2 年 6 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 事務所家賃(6月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪市会議員団 様

2020年6月1日

★ ¥ 82,500,-

但

家賃として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等



大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号

(株) 拓工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

06902

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 6,798 円
	支出年月日 令和 2 年 6 月 30 日
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支 出 内 容 事務所電気代(6月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪市議員団 様

2020年 6 月 30 日

★ ¥ 6,798.-

但 電気代として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号

株式会社 招工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

07901

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 82,500 円 支出年月日 令和 2 年 7 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 事務所家賃(7月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪市議員団 様

2020年 7 月 / 日

★ 82,500,-

但 お家賃として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)


大阪府西淀川区大和田3丁目1番25号
株式会社 拓工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

07902

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 8,053 円
支出内容 事務所電気代(7月分)	支出年月日 令和 2 年 7 月 31 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪市議員団 様

2020年 7 月 31 日

★ ¥ 8,053,-

但

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(. %)

大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号

株式会社 拓工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

08901

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 82,500 円
	支出年月日 令和 2 年 8 月 1 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 事務所家賃(8月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪府議会議員 様

2020 年 8 月 1 日

★ ¥ 82,500,-

 但 家賃として
 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等



大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号

株式会社 拓工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

08902

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 8,225 円 支出年月日 令和 2 年 8 月 31 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 事務所電気代(8月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪市議員団 様

2020 年 8 月 31 日

★ ¥ 8,225.-

但

電気代として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号

株式会社 拓 工 建 設

領収書等貼付用紙

整理番号

09901

※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	82,500 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費	☒ 事務所費	令和 2 年 9 月 1 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者
			※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容			
事務所家賃(9月分)			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪府議会議員 様

2020 年 9 月 1 日

★ ¥ 82,500.-

但

お家賃として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等



大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号

株式会社 拓工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

09902

※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	7,137 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	
☐ 人件費	☐ 事務費	☒ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費			
支出内容		支出年月日	
事務所電気代(9月分)		令和 2 年 9 月 30 日	
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪市議員団様

2020年 9 月 30 日

★ ¥ 7,137.-

但 電気代として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号

株式会社 招工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

10901

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 82,500 円 支出年月日 令和 2 年 10 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 事務所家賃(10月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪市議員団 様

2020 年 10 月 1 日

★ ¥ 82,500.-

但 家賃として
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等



大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号

株式会社 拓工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

10902

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 6,948 円 支出年月日 令和 2 年 10 月 31 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 事務所電気代(10月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪市議員団 様

2020 年 10 月 31 日

★ ¥ 6,948.-

但 電気代として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号
株式会社 拓工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

11901

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 82,500 円 支出年月日 令和 2 年 11 月 1 日
支 出 内 容 事務所家賃(11月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪市議員団 様

2020 年 11 月 1 日

★ ¥ 82,500.-

但

家賃として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等



大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号

株式会社 拓工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

11902

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 5,910 円
	支出年月日 令和 2 年 11 月 30 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 事務所電気代(11月分)	

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪市会議員団 様

2020年11月30日

但

電気代とて

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号

株式会社 拓工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

12901

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 82,500 円 支出年月日 令和 2 年 12 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 事務所家賃(12月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪府議会議員田様

2020年12月1日

★ ¥ 82,500.-

但 家賃として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等



大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号

株式会社拓工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

12902

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 5,910 円 支出年月日 令和 2 年 12 月 31 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 事務所電気代(12月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪市会議員団様

2020 年 12 月 31 日

★ 75,910 -

但

電気代とV2.

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号

株式会社 拓工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

01901

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 82,500 円 支出年月日 令和 3 年 1 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 事務所家賃(1月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

2021 年 1 月 1 日

公明党大阪府議員団 様

★ ¥ 82,500,-

但

家賃として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等



大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号

株式会社 拓工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

01902

※費目ごとに連番を附す

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	6,271 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	
☐ 人件費	☐ 事務費	☒ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費			
支出内容		支出年月日	
事務所電気代(1月分)		令和 3 年 1 月 31 日	
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪市議員団 様

2021 年 1 月 31 日

但

★ 6,271.-
電気代として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号

株式会社 拓工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

02901

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 82,500 円 支出年月日 令和 3 年 2 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 事務所家賃(2月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪市議員団様

2021 年 2 月 1 日

★ ¥ 82,500,-

但 家賃として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等



大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号

株式会社 拓工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

02902

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 8,003 円 支出年月日 令和 3 年 2 月 28 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 事務所電気代(2 月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪市議員団様

2021 年 2 月 28 日

★ ¥ 8,003.-

租 電気代とに

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号

株式会社 拓工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

03901

※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 82,500 円
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	支出年月日 令和 3 年 3 月 1 日
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	
☐ 人件費	☐ 事務費	☒ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費			
支出内容 事務所家賃(3月分)		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪市長議員団 様

2021年 3 月 / 日

★ ¥ 82,500.-

但

家賃として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等



大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号

株式会社 拓工建設

領収書等貼付用紙

整理番号

03902

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 6,625 円 支出年月日 令和 3 年 3 月 31 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 事務所電気代(3月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

No. _____

公明党大阪市議員団様

2021 年 3 月 31 日

★ ¥ 6,625.-

但 電気代として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪市西淀川区大和田3丁目1番25号

株式会社 拓工建設

領収書等添付一覧

(令和 2年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和2年4月3日	タクシー代	2,120 円		04101
令和2年4月4日	一時駐車場代	660 円		04102
令和2年4月11日	一時駐車場代	880 円		04103
令和2年4月13日	一時駐車場代	330 円		04104
令和2年4月27日	ガソリン代	2,586 円		04105
令和2年4月27日	一時駐車場代	330 円		04106
令和2年5月27日	ガソリン代	2,548 円		05101
令和2年6月5日	タクシー代	2,440 円		06101
令和2年6月16日	一時駐車場代	400 円		06102
令和2年6月18日	一時駐車場代	400 円		06103
令和2年6月20日	一時駐車場代	1,100 円		06104
令和2年6月20日	タクシー代	1,400 円		06105
令和2年6月22日	一時駐車場代	400 円		06106
令和2年6月29日	ガソリン代	2,300 円		06107
令和2年7月3日	一時駐車場代	400 円		07101
令和2年7月11日	一時駐車場代	880 円		07102
令和2年7月12日	一時駐車場代	400 円		07103
令和2年7月12日	一時駐車場代	400 円		07104
令和2年7月19日	一時駐車場代	300 円		07105
令和2年7月19日	一時駐車場代	200 円		07106
令和2年7月28日	タクシー代	2,040 円		07107
令和2年7月28日	タクシー代	1,960 円		07108
令和2年7月30日	タクシー代	1,800 円		07109
合 計		26,274 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

領収書等添付一覧

(令和 2年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和2年8月1日	一時駐車場代	880 円		08101
令和2年8月5日	タクシー代	1,560 円		08102
令和2年8月10日	一時駐車場代	220 円		08103
令和2年8月17日	タクシー代	1,620 円		08104
令和2年8月22日	一時駐車場代	880 円		08105
令和2年8月27日	ガソリン代	4,011 円		08106
令和2年8月29日	タクシー代	1,640 円		08107
令和2年8月31日	タクシー代	1,470 円		08108
令和2年8月31日	タクシー代	1,780 円		08109
令和2年9月2日	タクシー代	900 円		09101
令和2年9月2日	タクシー代	1,460 円		09102
令和2年9月3日	タクシー代	1,560 円		09103
令和2年9月5日	一時駐車場代	440 円		09104
令和2年9月12日	タクシー代	1,080 円		09105
令和2年9月19日	タクシー代	3,320 円		09106
令和2年9月25日	一時駐車場代	400 円		09107
令和2年9月26日	一時駐車場代	660 円		09108
令和2年9月28日	ガソリン代	1,486 円		09109
令和2年10月7日	タクシー代	1,400 円		10101
令和2年10月9日	タクシー代	1,560 円		10102
令和2年10月10日	一時駐車場代	1,100 円		10103
令和2年10月10日	一時駐車場代	200 円		10104
令和2年10月16日	タクシー代	1,720 円		10105
合 計		31,347 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

領収書等添付一覧

(令和 2年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和2年10月17日	一時駐車場代	660 円		10106
令和2年10月27日	一時駐車場代	800 円		10107
令和2年11月7日	一時駐車場代	660 円		11101
令和2年11月9日	タクシー代	1,960 円		11102
令和2年11月9日	タクシー代	1,640 円		11103
令和2年11月14日	タクシー代	1,640 円		11104
令和2年11月20日	タクシー代	820 円		11105
令和2年11月21日	一時駐車場代	660 円		11106
令和2年11月23日	一時駐車場代	200 円		11107
令和2年11月24日	タクシー代	1,990 円		11108
令和2年11月27日	ガソリン代	2,381 円		11109
令和2年11月27日	タクシー代	2,120 円		11110
令和2年11月27日	タクシー代	2,200 円		11111
令和2年11月28日	一時駐車場代	220 円		11112
令和2年11月28日	一時駐車場代	200 円		11113
令和2年12月5日	一時駐車場代	440 円		12101
令和2年12月7日	タクシー代	2,280 円		12102
令和2年12月12日	一時駐車場代	1,100 円		12103
令和2年12月16日	タクシー代	2,920 円		12104
令和2年12月16日	タクシー代	1,830 円		12105
令和2年12月19日	一時駐車場代	220 円		12106
令和2年12月24日	一時駐車場代	200 円		12107
令和2年12月25日	タクシー代	1,640 円		12108
合 計		28,781 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

領収書等添付一覧

(令和 2年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和2年12月28日	ガソリン代	2,425 円		12109
令和2年12月28日	一時駐車場代	440 円		12110
令和2年12月28日	一時駐車場代	400 円		12111
令和3年1月6日	一時駐車場代	220 円		01101
令和3年1月11日	タクシー代	2,120 円		01102
令和3年1月14日	タクシー代	1,480 円		01103
令和3年1月16日	一時駐車場代	440 円		01104
令和3年1月27日	ガソリン代	1,751 円		01105
令和3年2月12日	タクシー代	1,400 円		02101
令和3年2月13日	一時駐車場代	1,320 円		02102
令和3年2月17日	タクシー代	1,320 円		02103
令和3年2月20日	一時駐車場代	1,760 円		02104
令和3年2月25日	鉄道等切符代	38,400 円		02105
令和3年2月26日	タクシー代	1,460 円		02106
令和3年2月26日	タクシー代	2,260 円		02107
令和3年3月6日	一時駐車場代	880 円		03101
令和3年3月20日	一時駐車場代	1,100 円		03102
令和3年3月24日	タクシー代	1,560 円		03103
令和3年3月25日	タクシー代	1,400 円		03104
令和3年3月25日	タクシー代	1,880 円		03105
令和3年3月27日	一時駐車場代	440 円		03106
		円		
		円		年間合計
合 計		64,456 円		150,858

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

領収書等貼付用紙

整理番号

04101

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 2,120 円 支出年月日 令和 2 年 4 月 3 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [三国本町] ~ [市役所] 利用目的 <u>民生委員の活動状況について聴取</u> <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証
 (チケット・カード・クーポン)
 2020年04月03日
 無線番号 617号
 乗車料金 ¥2120円

計 2,120円

日本交通グループ
 さくらタクシー株式会社
 大阪市福島区福島 6-5-11
 TEL 06(6458)5410
 (GPS)

領収書等貼付用紙

整理番号

04102

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費			支出額 ※政務活動費充当額を記入 660 円
支出年月日 令和 2 年 4 月 4 日			
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕			
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>新たな大都市制度について協議</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)。

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。


駐車券↑
タイムズ24株式会社
阪急オアシス新町店駐車場
 0120-70-8924
 駐車券は店舗にお持ちください
 割引 F1
 20-04-04 09:43
 精算 04-04 11:40
 駐車時間 1時間57分
 駐車料金 1,320円
 割引 660円
今収書
 前払 0円
 現金 660円
 釣銭 40円
 NO. 048888

領収書等貼付用紙

整理番号

04103

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 880 円 支出年月日 令和 2 年 4 月 11 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>新たな大都市制度について協議</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。


駐車券↑
タイムズ24株式会社
阪急オアシス新町店駐車場
 0120-70-8924
 駐車券は店舗にお持ちください
 割引 C1
 20-04-11 09:46
 精算04-11 11:48
 駐車時間 2時間 2分
 駐車料金 1,320円
 割引 440円
今更 4880円
 前払 0円
 現金 880円
 釣銭 20円
 NO. 049852

領収書等貼付用紙

整理番号

04104

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 330 円 支出年月日 令和 2 年 4 月 13 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>十三市民病院のコロナ対策について調査のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。


 タイムズ大阪府立十三市民病院
 (パーク24株式会社)

領 収 証

 入車日時 2020年04月13日 10時32分
 出車日時 2020年04月13日 11時05分
 No.01-000152 券No.01-273331

駐車料金(一般) 330円

料金計 330円

 投入現金 330円
 釣銭額 0円

領収書等貼付用紙

整理番号

04105

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,586 円
支出年月日 令和 2 年 4 月 27 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕	
支 出 内 容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 5,173 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

クレジットカードご利用代金請求書 (兼利用明細書)
いつもクレジットカードをご利用いただき誠にありがとうございます。

ご利用カード Shell Ponta クレジットカード
カード番号 [masked]
お客様の個人情報保護のため、カード番号と指定引落口座番号を一部非表示しております。

作成日 2020年 4月14日

ご指定引落口座

大阪信用金庫
本店
普請通
入会口 5074-99

様

※クレジットカードの引落口座は、お振込みの金額と引き落とす金額が異なる場合があります。あらかじめご了承ください。
お支払日(引落日)の前日(金融機関営業日)までに、ご指定引落口座にご入金いただきますようお願い申し上げます。

お支払月分	2020年 4月分
お支払金額	5,173円
お支払日(引落日)	4月27日(月)

<今月のNicos加算Pontaポイント>

- ◇ショッピングご利用ポイント OP
 - ◇楽Payボーナスポイント OP
 - ◇Nicos加算ポイント合計 OP
- ★上記でご確認いただけるポイントは、昭和シェル以外のショッピングご利用ポイントです。

記載のショッピングご利用ポイントには、昭和シェルご利用分のポイントは含まれておりません。
昭和シェルご利用分のPontaポイントや、現在の保有ポイントは、以下のPonta公式サイトにてご確認ください。

◇URL◇<http://www.ponta.jp>

ご利用カードご利用合計 (内割賦枠) (内キャッシング)
可能

※ご利用可能枠は家族カードも含めた合計のご利用可能枠です。
※割賦枠は「ショッピングの1回払い・分割払い・ボーナス払い・2回払い・据置払い」のご利用可能枠です。

ショッピングリボルビング払いのお支払方法

お支払方法	月	円
ボーナス加算	月	円

TPF15200-ZZZZZ -1-100501-141582
K2500388775

お知らせ ご利用明細はWEBで簡単に確認して、すっきりペーパーレス！ご利用明細ネット切替サービスは、毎月のカードご利用代金請求書の郵送を停止し、Web会員サービス「Net Branch」でご利用明細をご確認いただくサービスです。詳しくは三菱UFJニコスWEBサイトへ。※一部、対象外のカードがあります。

三菱UFJニコス株式会社

登録番号 関東財務局長 (13) 第00115号
〒113-8411 東京都文京区本郷3丁目33-5

ご利用明細

ご利用日	ご利用先など	商品内容など	ご利用金額	手数料/利息 (円)	返済回数	返済日	今月のお支払金額	備考
	【杉田 忠裕 様】							
2020.3.26	スターバックス	スターバックス カフェ	3,615.00	507.40	1	1	5,074.99	
	請求書発行手数料			99		1	99	
	StarNet (Ponta) クレジットカードご利用分						5,173	小計

※新規ご利用分の取消しおよび全額繰上返済があった場合は、ご利用明細に表示されない場合があります。
※リボ払いのご利用明細は、新規ご利用分のみ表示します。
明細行数が20行以下の場合、ハガキタイプにて発行させていただきます。

今月お支払合計 5,173

キャッシングリボルビング払いのご利用状況

前月お支払後残高	4月お支払元本	お支払方法
新規ご利用金額	4月お支払手数料/利息	ボーナス加算
	4月リボお支払金額	月
残高合計	今月お支払後残高	円

繰上返済および取消し等があった場合は、当該金額を相殺した金額を表示します。

【海外ショッピングご利用について】 円換算レートはVisaまたはMastercardが適用するレートを使用いたします。必ずしもご利用日のレートではございません。

領収書等貼付用紙

整理番号

04106

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 330 円 支出年月日 令和 2 年 4 月 27 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>十三市民病院のコロナ対策について調査のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。


 タイムズ大阪市立十三市民病院
 (パーク24株式会社)

領 収 証

 入車日時 2020年04月27日 14時37分
 出車日時 2020年04月27日 15時04分
 No.01-000451 券No.01-273860
 駐車料金 (一般) 330円
 料金計 330円
 投入現金 500円
 釣銭額 170円

領収書等貼付用紙

整理番号

05101

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,548 円
	支出年月日 令和 2 年 5 月 27 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 5,097 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

クレジットカードご利用代金請求書(兼利用明細書)
いつもクレジットカードをご利用いただき誠にありがとうございます。

ご利用カード Shell Ponta クレジットカード
カード番

お客様の個人情報保護のため、カード番号とご指定引落口座番号を一部非表示としております。

作成日 2020年 5月14日

ご指定引落口座

大阪信用金庫
本店営業部
普 通
入金口座

お支払月分 2020年 5月分

お支払金額 5,097円

お支払日(引落日) 5月27日(水)

※弊社クレジットで同一口座の引落金とされる場合、合算された金額で引落金となる場合がありますので、あらかじめご了承ください。
お支払日(引落日)の前日(金曜祝祭日)までに、ご指定引落口座にご入金いただきますようお願い申し上げます。

<今月のNICOS加算Pontaポイント>

- ◇ショッピングご利用ポイント OP
- ◇楽Payボーナスポイント OP
- ◇NICOS加算ポイント合計 OP
- ★上記でご確認いただけるポイントは、シェルSS以外
のショッピングご利用ポイントです。

記載のショッピングご利用ポイントには、シェルSS

ご利用分のポイントは含まれておりません。

シェルSSご利用分のPontaポイントや、現在の

保有ポイントは、以下のPonta公式サイトにて

ご確認いただけます。

◇URL◇<http://www.ponta.jp>

ご利用可能枠 カードご利用合計 (内 割賦枠) (内 キャッシング)

※ご利用可能枠は家族カードも含めた合計のご利用可能枠です。

※割賦枠は「ショッピングのリボ払い・分割払い・ボーナス払い・2回払い・据置払い」のご利用可能枠です。

■ショッピングリボ払いのお支払方法

お支払方法	月	円
ボーナス加算	月	円

TPF15200-ZZZZZ -1-098585-141362
K2500383164

お知らせ ご利用明細はWEBで簡単に確認して、すっきりペー
ーレス!ご利用明細ネット切替サービスは、毎月の
カードご利用代金請求書の郵送を停止し、Web会員
サービス「Net Branch」でご利用明細をご
確認いただくサービスです。詳しくは三菱UFJニコス
WEBサイトへ。※一部、対象外のカードがあります。

三菱UFJニコス株式会社

登録番号 関東財務局長(13)第00115号

〒113-8411 東京都文京区本郷3丁目33-5

■ご利用明細

ご利用日	ご利用先など	商品内容など	ご利用金額	手数料/利息 (総額)	支払回数	今回目	今月のお支払金額	備考
2020.4.20	[杉田 忠裕 様] シンオオサカボシヤ 請求書発行手数料	レギ ユラー カ ソリン 57.30	4,998.99		1	1	4,998.99	
		Shell Ponta クレジットカードご利用分					5,097	小計
令和 2年10月ご請求予定の年会費が無料です。								
お引落口座		変更締切日	当月お支払分のショッピング「1回払い」を 「リボ払い」「分割払い」に変更できます!					
ゆうちょ銀行・楽天銀行		5月21日(木)	※「リボ払い」「分割払い」には所定の手数料がかかります。 ※お持ちのカードやご利用状況によっては、変更いただけません。 ※ご利用代金請求書が変更締切日を過ぎて届く場合があります。					
その他金融機関		5月24日(日)						
お申込み	三菱UFJニコスWEBサイト https://www.cr.mufig.jp TOPページからログイン▶「お支払方法の変更」 ※お申込みは変更締切日の20:00まで。ご利用には「Net Branch」のIDが必要です。		NICOSコールセンター 0570-025405 または 03-5940-1100 9:00~17:00(無休・年末年始は休み)		A008			

※お支払方法の変更および金額繰上増額があった場合は、ご利用明細に表示されない場合があります。
※リボ払い・分割払いのご利用明細は、所定ご利用分のみを表示します。
※細行額が20行以下の場合は、ハガキタイプにて発行させていただきます。

今月お支払合計 5,097

■キャッシングリボ払いのご利用状況

前月お支払後残高	5月お支払元本	●お支払方法
新規ご利用金額	5月 お支払手数料/利息	ボーナス加算
	5月リボお支払金額	月
残高合計	今月お支払後残高	円

※繰上返済および返済しすぎた場合は、借入金額がマイナスとなり、返済済みの金額が返金されます。

【海外ショッピングご利用について】 円建てレートでVISAまたはMastercardが適用されるレートをお知らせいたします。必ずしもご利用日のレートではございません。

整理番号

06/0/

※費目ごとに連番を附す

タクシー一代

利用区間 [三国本町] ~ [市役所]

利用目的

コロナ感染対策について聴取

＜タクシー利用の合理的な理由＞

□不案内な地域の移動のため

□公共の交通機関の利用が困難なため

■急を要するため

☐身体的な支障があるため

① 按分率を使用する場合

按分の基礎とする金額： _____ 円

按分率 %

② 按分率を
使用しない場合

充当の考え方

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領收証

(チケット・カード・クーポン)

2020年06月05日

無線番号 443号

乗車料金 ￥2440円

計 2440円

株式会社日本交通グループ

さくらタクシー株式会社

大阪市福島区福島 6-5-11

TEL 06 (6458) 5410

GPS)

領収書等貼付用紙

整理番号

06102

※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 400 円
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	支出年月日 令和 2 年 6 月 16 日
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費			
支出内容		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕	
タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○]			
利用区間 [] ~ []		利用目的 旧区役所跡地開発事業について聴取 のため	
*駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

駐車券	
One Park 淀川区役所	
20-06-16 1-0153 16:18	
精算06-16	17:17
駐車時間	59分
駐車料金	400円
割引	0円
領収書	
前払	0円
現金	400円
釣銭	0円
NO. 174077	

領収書等貼付用紙

整理番号

06103

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
	支出年月日 令和 2 年 6 月 18 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>コロナ融資制度について陳情対応</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

トラスパーク東三国南第1

ご利用ありがとうございます。

令 頁 収 正

精算機 #01	A 精算No.000008
発券機 #01	発券No.001157
入庫時刻	2020年 6月18日(木) 13:17
出庫時刻	2020年 6月18日(木) 13:56
駐車時間	0:39
駐車料金	A料金 400円
=====	
合 計	400円
現金領収額	400円
お預り	500円
お釣り	100円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

06104

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,100 円
	支出年月日 令和 2 年 6 月 20 日
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 新たな大都市制度について協議 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

 駐車券↑	
タイムズ24株式会社 阪急オアシス新町店駐車場 0120-70-8924 駐車券は店舗にお持ちください	
割引 A1	
20-06-20 09:49	
精算06-20	12:28
駐車時間	2時間39分
駐車料金	1,760円
割引	660円
令貢 4又 3割	
前払	0円
現金	1,100円
釣銭	400円
NO. 059194	

領収書等貼付用紙

整理番号

06105

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,400 円
支出年月日 令和 2 年 6 月 20 日	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支出内容 タクシー代 利用区間 [西中島] ~ [加島] 利用目的 加島中央公園の設備について陳情対応 ＜タクシー利用の合理的な理由＞ ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

2020 年 06 月 20 日 -004

メーター運賃 ¥1,400 円

合計 ¥1,400 円

《お支払内訳》

現金支払 ¥1,400 円

車輛番号 002711

毎度ご乗車ありがとうございます。

イレブン交通(株)

豊中市千里園1-5-6-101

TEL・FAX 06-6319-9541

大阪タクシーセンター

忘れ物は TEL 06-6933-5618

領収書等貼付用紙

整理番号

06106

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 2 年 6 月 22 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ～ [] 利用目的 淀川区の交通活性化について協議 のため	
*駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

駐車券	
One Park 淀川区役所	
20-06-22 10:15 1	
15:22	
精算06-22	16:38
駐車時間	1時間16分
駐車料金	400円
割引	0円
前払	0円
現金	400円
釣銭	0円
NO. 174940	

領収書等貼付用紙

整理番号

06107

※費目ごとに連番を附す

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	2,300 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費			
支 出 内 容		支出年月日	
ガソリン代		令和 2 年 6 月 29 日	
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 4,600 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

クレジットカードご利用代金請求書(兼利用明細書)
いつもクレジットカードをご利用いただき誠にありがとうございます。

ご利用カード Shell Ponta クレジットカード
カード

作成日 2020年 6月14日

お客様の個人情報保護のため、カード番号とご指定引落口座番号を一部非表示としております。

ご指定引落口座

大阪信用金庫
本店営業部
普
入キタ タタヒロ

様

お支払月分 2020年 6月分

お支払金額 4,600円

お支払日(引落日) 6月29日(月)

※弊社クレジットで同一口座のお引き落としがある場合、合算された金額がお引き落としとなる場合がありますので、あらかじめご了承ください。
お支払日(引落日)の前日(金融機関営業日)までに、ご指定引落口座にご入金いただきますようお願い申し上げます。

<今月のNICOS加算Pontaポイント>

◇ショッピングご利用ポイント OP
◇楽Payボーナスポイント OP
◇NICOS加算ポイント合計 OP
★上記でご確認いただけるポイントは、シェルSS以外の
のショッピングご利用ポイントです。

記載のショッピングご利用ポイントには、シェルSS
ご利用分のポイントは含まれておりません。
シェルSSご利用分のPontaポイントや、現在の
保有ポイントは、以下のPonta公式サイトにて
ご確認ください。
◇URL◇http://www.ponta.jp

ご利用カードご利用合計 (内 割賦枠) (内 キャッシング)
可能

※ご利用可能枠は家族カードも含めた合計のご利用可能枠です。
※割賦枠は「ショッピングのリボ払い・分割払い・ボーナス払い・2回払い・据置払い」のご利用可能枠です。

■ショッピングリボ払いのお支払方法

お支払方法
ボーナス加算 月 月 円 円

TPF15200-ZZZZZ -1-098159-141241
K2500385152

お知らせ

三菱UFJニコス株式会社

登録番号 関東財務局長(13)第00115号

〒113-8411 東京都文京区本郷3丁目33-5

■ご利用明細

ご利用日	ご利用先など	商品内容など	ご利用金額	手数料/利息 (総額)	支払 回数	何回目	今月の お支払金額	備考	残高
20.5.11	[杉田 忠裕 様] シンオオサカホンシャ 請求書発行手数料	レキ ユラー ガ ソリン 34 10	4501 99		1 1	1 1	4501 99		
		Shell Ponta クレジットカードご利用分					4600	小計	
		令和 2年10月ご請求予定の年会費が無料です。							
お引落口座 変更締切日 当月お支払分のショッピング「1回払い」を 「リボ払い」「分割払い」に変更できます! ゆうちょ銀行・楽天銀行 6月23日(火) ※「リボ払い」「分割払い」には所定の手数料がかかります。 ※お持ちのカードやご利用状況によっては、変更いただけません。 ※ご利用代金請求書が変更締切日を過ぎて届く場合があります。 その他金融機関 6月24日(水)									
お申込み 三菱UFJニコスWEBサイト https://www.cr.mufg.jp TOPページからログイン▶「お支払方法の変更」 ※お申込みは変更締切日の20:00まで。ご利用には「Net Branch」のIDが必要です。 NICOSコールセンター 0570-025405または03-5940-1100 9:00~17:00(無休 年末年始は休み)									

※新規ご利用分の取り消しおよび金額修正があった場合は、ご利用明細に表示されない場合があります。
※リボ払い・分割払いのご利用明細は、新規ご利用分のみ表示します。
※細行数が20行以下の場合、ハガキタイプにて発行させていただきます。

今月お支払合計 4600

■キャッシングリボ払いのご利用状況

前月お支払後残高	6月お支払元本	●お支払方法	月 円
新規ご利用金額	6月 お支払手数料/利息	ボーナス加算	月 円
	6月リボお支払金額		
残 高 合 計	今月お支払後残高		

※繰上返済および取崩し等があった場合は、当該金額を減じた金額を表示します。

[海外ショッピングご利用について]

円換率レートはVisaまたはMastercardが適用するレートを採用いたします。必ずしもご利用日のレートではございません。
また、海外でのショッピングご利用分は利用レートに換算処理などの費用として、弊社が定めた2.20%(税込)を加算させていただきます。

領収書等貼付用紙

整理番号

07101

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
支出年月日 令和 2 年 7 月 3 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 旧淀川区役所跡地開発について聴取 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

名鉄協商P大阪淀川区役所前
名鉄協商株式会社
0120-722-247

＜領収書＞

車室No.0007 No.1-028251
入庫20/07/03 15:10
精算20/07/03 16:20駐車料金 400円
お支払い明細 400円
お釣り 0円

領収書等貼付用紙

整理番号

07102

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 880 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 2 年 7 月 11 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>新たな大都市制度について協議</u> のため	
*駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

 駐車券↑	
タイムズ24株式会社	
阪急オアシス新町店駐車場	
0120-70-8924	
駐車券は店舗にお持ちください	
割引 F1	
20-07-11 09:46	
精算07-11 11:54	
駐車時間	2時間 8分
駐車料金	1,320円
割引	440円
令収4又書	
前払現金	0円
釣銭	880円
	120円
NO. 062324	
新町駅前オアシス	

領収書等貼付用紙

整理番号

07103

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和 2 年 7 月 12 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>十三市民病院コロナ専用病院化について聴取のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。



リパーク神崎川駅前第3

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000225
 車室番号 (自動車) 4
 入庫時刻 2020年 7月12日(日) 14:16
 精算時刻 2020年 7月12日(日) 15:10
 駐車料金 A料金 400円
 =====
 合 計 400円
 現金入金額 400円
 釣銭 0円
 現金領収金額 400円

T会員番号 [REDACTED]
 付与ポイント 2PT

本日付与されたポイントは翌日以降に
 反映されます。
 Tカードが無効の場合、Tポイントは
 貯まりません。詳細は
www.tsite.jpにてご確認ください。

領収書等貼付用紙

整理番号

07104

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
	支出年月日 令和 2 年 7 月 12 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 大都市制度改革について陳情対応 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.2

入庫時刻 07月12日 13時16分
精算時刻 07月12日 14時05分受領金額 400円
2020年07月12日14時05分 発行Gパーク塚本駅前
TEL 0570-011-500

領収書等貼付用紙

整理番号

07105

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円
支出年月日 令和 2 年 7 月 19 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>コロナ感染対策について陳情対応</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

パークプラザ西三国3丁目

駐車番号	02番
入庫時間	07月19日 13:16
出庫時間	07月19日 14:43
請求金額	300円
領収金額	300円
領収日	20#07月19日

領収書等貼付用紙

整理番号

07106

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
	支出年月日 令和 2 年 7 月 19 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 阪急三国駅前バス停移転について陳情対応 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

PCP 三国橋

駐車番号	04番
入庫時間	07月19日 11:25
出庫時間	07月19日 11:51
請求金額	200円
領収金額	200円
領収日	20#07月19日

領収書等貼付用紙

整理番号

07107

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 2,040 円
	支出年月日 令和 2 年 7 月 28 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [市役所] 利用目的 <u>コロナ感染対策について聴取</u>	

<タクシー利用の合理的な理由>
☐ 不案内な地域の移動のため
☐ 公共の交通機関の利用が困難なため
☒ 急を要するため
☐ 身体的な支障があるため

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

(チケット・カード・クーポン)

2020年07月28日

無線番号 336号

乗車料金 ¥2040円

計 2040円

日本交通グループ

さくらタクシー株式会社

大阪市福島区福島 6-5-11

TEL 06 (6458) 5410

(GPS)

領収書等貼付用紙

整理番号

07/08

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 1,960 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 2 年 7 月 28 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [市役所] ~ [事務所] 利用目的 三国土地区画整理事業について陳情対応 ＜タクシー利用の合理的な理由＞ ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 127号

2020年07月28日

乗車料金

¥1,960円

上記の通り正に領収致しました。

カード決済は2秒で完了
rakuraku-ap.com㈱GT長田営業所
東大阪市長田2-12-13
TEL 06-4307-6116

領収書等貼付用紙

整理番号

07109

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,800 円
	支出年月日 令和 2 年 7 月 30 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [市役所] ~ [事務所] 利用目的 <u>西中島小学校の統廃合について陳情対応</u>	

<タクシー利用の合理的な理由>
☐ 不案内な地域の移動のため
☐ 公共の交通機関の利用が困難なため
☒ 急を要するため
☐ 身体的な支障があるため

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

令和 4 年 7 月 30 日
 2020/07/30 18:20:55
 淡路営業所 656号車
 伝票番号 371
 係 員 XXXXXXXXXX
 基本運賃 ￥1,800

 運賃合計 ￥1,800
合計 ￥1,800
 ご乗車有難うございました
 株式会社国際興業大阪
 電話 06-6322-5252
 無線配車センター
 電話 0570-03-5931

領収書等貼付用紙

整理番号

08/01

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 880 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 2 年 8 月 1 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>新たな大都市制度について協議</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

 駐車券↑	
タイムズ24株式会社 阪急オアシス新町店駐車場 0120-70-8924 駐車券は店舗にお持ちください	
割引 F1	
20-08-01 09:48	
精算08-01 12:04	
駐車時間	2時間16分
駐車料金	1,540円
割引	660円
令員4又	
前払現金	0円
釣銭	880円
	120円
NO. 065647	

領収書等貼付用紙

整理番号

08102

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,560 円 支出年月日 令和 2 年 8 月 5 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支出内容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [市役所] 利用目的 市の財政シュミレーションについて聴取 に ＜タクシー利用の合理的な理由＞ ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No.4786

日付 '20年08月05日

車番 0516 000

基本運賃 ¥1560円

合計 ¥1560円

上記の通り領収致しました

毎度ご乗車

ありがとうございます。

堺第一交通株式会社

豊中北営業所

電話08-6644-0567

領収書等貼付用紙

整理番号

08103

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 220 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 2 年 8 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 旧区役所跡地の開発計画について聴取 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

 駐車券↑	
タイムズ24株式会社	
十三駅北駐車場	
0120-70-8924	
20-08-10 13:47	
精算08-10	14:11
駐車時間	24分
駐車料金	220円
割引	0円
令頁 4 又 書	
前払	0円
現金	220円
釣銭	30円
NO. 187833	

領収書等貼付用紙

整理番号

08104

※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☒ 調査研究費	☐ 研修費	1,620 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費	令和 2 年 8 月 17 日
☐ 要請・陳情活動費	☐ 会議費	使用者
	☐ 広報・広聴費	※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
	☐ 事務所費	
支出内容		
タクシー代 利用区間 [木川] ~ [市役所] 利用目的 コロナ対策について聴取		<タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No. 5226

日付 2020年08月17日

車番 8774 000

メ-タ運賃 ¥1620円

合計 ¥1620円

上記の通り領収致しました

毎度ご乗車

ありがとうございました

相互タクシー株式会社

大阪市城東区関目

〒595-0001 丁目5番3号

TEL 06-6931-4003:6080

相互タクシーグループ

京都相互タクシー株式会社

大阪相互タクシー株式会社

領収書等貼付用紙

整理番号

08105

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 880 円 支出年月日 令和 2 年 8 月 22 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>新たな大都市制度について協議</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。


駐車券↑
タイムズ24株式会社
阪急オアシス新町店駐車場
 0120-70-8924
 駐車券は店舗にお持ちください

割引 F1
 20-08-22 09:46
 精算08-22 12:00
 駐車時間 2時間14分
 駐車料金 1,540円
 割引 660円
令員 4又 1080円
 前払 0円
 現金 880円
 釣銭 120円
 NO. 069032

領収書等貼付用紙

整理番号

08106

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,011 円 支出年月日 令和 2 年 8 月 27 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 8,022 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

クレジットカードご利用代金請求書(兼利用明細書)
いつもクレジットカードをご利用いただき誠にありがとうございます。

ご利用カード Shell Ponta クレジットカード
カード番号 [masked]
お客様の個人情報保護のため、カード番号と指定引落口座番号を一部非表示としております。

作成日 2020年 8月14日

ご指定引落口座

大阪信用金庫
本店営業部
普通預金
口座番号 [masked]

お支払月分 2020年 8月分

お支払金額 11,322円

お支払日(引落日) 8月27日(木)

※クレジットカードの引落口座が変更された場合は、お支払金額にお引落としの金額が異なりますので、あらかじめご了承ください。
お支払日(引落日)の前日(金曜日の場合は前日)までに指定引落口座にご入金いただきますようお願い申し上げます。

<今月のNicos加算Pontaポイント>

- ◇ショッピングご利用ポイント OP
 - ◇楽天Payボーナスポイント OP
 - ◇Nicos加算ポイント合計 OP
- ※上記でご確認いただけるポイントは、シェルSS以外のショッピングご利用ポイントです。

記載のショッピングご利用ポイントには、シェルSS

ご利用分のポイントは含まれておりません。

シェルSSご利用分のPontaポイントや、現在の

保有ポイントは、以下のPonta公式サイトにて

ご確認いただけます。

◇URL◇http://www.ponta.jp

ご利用カードご利用合計 (内 割賦枠) (内 キャッシング)

※ご利用可能枠は家族カードも含めた合計のご利用可能枠です。
※割賦枠は「ショッピングのリボ払い・分割払い・ボーナス払い・2回払い・据置払い」のご利用可能枠です。

ショッピングリボ払い・分割払いのお支払方法

お支払方法	月	円
リボ払い	月	円
分割払い	月	円

TPF15200-77777 -1-098385-141615

お知らせ ご利用明細はWEBで簡単に確認して、すっきりペーパーレス！ご利用明細ネット切替サービスは、毎月のカードご利用代金請求書の郵送を停止し、Web会員サービス「Net Branch」でご利用明細をご確認いただくサービスです。詳しくは三菱UFJニコスWEBサイトへ。※一部、対象外のカードがあります。

三菱UFJニコス株式会社

登録番号 関東財務局長(13)第00115号

ご利用明細

ご利用日	ご利用先など	商品内容など	ご利用金額	手数料/利息 (円)	支払 回数	何回 目	今月の お支払金額	備考	変更 履歴							
	【杉田 忠裕 様】															
2020.7.4	シンオオサカホンシヤ	レキ* ユラー カ ソリン 35.70	4,641		1	1	4,641									
2020.7.22	シンオオサカホンシヤ	レキ* ユラー カ ソリン 25.05	3,282		1	1	3,282									
							3,300									
	請求書発行手数料		99		1	1	99									
	Shell Ponta クレジットカードご利用分						11,322	小計								
	令和 2年10月ご請求予定の年会費が無料です。															
<table><tr><td>お引落口座</td><td>変更締切日</td><td rowspan="3">ショッピング「1回払い」「ボーナス1回払い」のご利用分を「リボ払い」「分割払い」に変更できます！ ※「リボ払い」「分割払い」には所定の手数料がかかります。 ※お持ちのカードやご利用状況によっては、変更いただけません。 ※ご利用代金請求書が変更締切日を過ぎて届く場合があります。</td></tr><tr><td>ゆうちょ銀行・楽天銀行</td><td>8月23日(日)</td></tr><tr><td>その他金融機関</td><td>8月24日(月)</td></tr></table>										お引落口座	変更締切日	ショッピング「1回払い」「ボーナス1回払い」のご利用分を「リボ払い」「分割払い」に変更できます！ ※「リボ払い」「分割払い」には所定の手数料がかかります。 ※お持ちのカードやご利用状況によっては、変更いただけません。 ※ご利用代金請求書が変更締切日を過ぎて届く場合があります。	ゆうちょ銀行・楽天銀行	8月23日(日)	その他金融機関	8月24日(月)
お引落口座	変更締切日	ショッピング「1回払い」「ボーナス1回払い」のご利用分を「リボ払い」「分割払い」に変更できます！ ※「リボ払い」「分割払い」には所定の手数料がかかります。 ※お持ちのカードやご利用状況によっては、変更いただけません。 ※ご利用代金請求書が変更締切日を過ぎて届く場合があります。														
ゆうちょ銀行・楽天銀行	8月23日(日)															
その他金融機関	8月24日(月)															
お申込み	□三菱UFJニコスWEBサイト https://www.cr.mufj.jp TOPページからログイン▶「お支払方法の変更」 ※お申込みは変更締切日の20:00まで。ご利用には「Net Branch」のIDが必要です。		☎ NICOSコールセンター 0570-025405 または 03-5940-1100 9:00～17:00(無休・年末年始は休み)				A009									

※新規ご利用分の取消しおよび全額繰上返済があった場合は、ご利用明細に反映されない場合があります。
※リボ払い・分割払いのご利用明細は、前月ご利用分のみ表示します。
明細行数が20行以下の場合は、ハガキタイプにて発行させていただきます。

今月お支払合計 11,322

キャッシングリボ払いのご利用状況

前月お支払後残高	8月お支払元本	●お支払方法 ボーナス加算 月 円 月 円
新規ご利用金額	8月 お支払手数料/利息	
	8月リボお支払金額	
残 高 合 計	今月お支払後残高	※繰上返済および取消し等があった場合は、当該金額を相殺した金額を表示します。

領収書等貼付用紙

整理番号

08107

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,640 円
	支出年月日 令和 2 年 8 月 29 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [加島文化センター] 利用目的 <u>市立東淀工業高校再編計画について陳情対応</u>	
<タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

車両番号 42号

2020年08月29日

毎度ご乗車ありがとうございます。

〈現金・チケット・クーポン・カード〉

乗車料金 ￥1,640円

運賃料金計 ￥1,640円

計 1,640円

小豆島タクシー株式会社

大阪市淀川区三津屋北2-18-19

(TEL) 06-6302-7971

領収書等貼付用紙

整理番号

08108

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,470 円 支出年月日 令和 2 年 8 月 31 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支出内容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [市役所] 利用目的 特別区設置による財政問題について陳情対応 ＜タクシー利用の合理的な理由＞ ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書 2 年 8 月 31 日 様
8 1,470 - 乗車区間 毎度ご乗車ありがとうございます。 上記金額領収いたしました。 〒533-0033 大阪市東淀川区東中島2丁目9番15号 日大和生ビル406号 淀川個人タクシー組合 TEL (06) 6329-0070 印 印無無効

領収書等貼付用紙

整理番号

08109

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費			支出額 1,780 円
支出年月日 令和 2 年 8 月 31 日			
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕			
支出内容 タクシー代 利用区間 [市役所] ~ [事務所] 利用目的 特別区設後の区社協の体制及び活動について陳情対応			
<タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No. 8494

日付 2020年 08月 31日

車番 5263 0000

基本運賃 ¥1,780円

合計 ¥1,780円

 上記の様に領収致しました
 毎度御乗車ありがとうございます

松山タクシー

 全大阪協組西大阪支部
 大阪市住之江区東加賀屋1丁目
 9番26-505
 TEL 06-6682-1034

領収書等貼付用紙

整理番号

09101

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 900 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 2 年 9 月 2 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支出内容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [十三] 利用目的 社会福祉協議会の今後の運営について陳情対応 ＜タクシー利用の合理的な理由＞ ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No. 1698

日付 2020年 09月 02日

車番 1871

0000

メータ料金

¥900円

合計 ¥900円

上記の様に領収致しました
毎度御乗車ありがとうございます。

イーグルタクシー有限公司

堺市東区日置荘原寺町4 4 1 番 1 号

TEL 072-287-6777

領収書等貼付用紙

整理番号

09103

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,560 円 支出年月日 令和 2 年 9 月 3 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [市役所] ~ [事務所] 利用目的 住民投票に対する陳情対応 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

車両番号 8943号
 2020年09月03日18:21
 毎度ご乗車ありがとうございます。
 (現金, チケット, クーポン, カード)

乗車料金 1560円

運賃料金計 1560円

計 1560円


 新日本タクシー城東株式会社

〒536-0002
 大阪市城東区今福東1丁目7番5号
 TEL 06-6934-8563
 FAX 06-6934-4689

領収書等貼付用紙

整理番号

09104

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 440 円
	支出年月日 令和 2 年 9 月 5 日
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕	
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 新たな大都市制度について協議 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

 駐車券↑ タイムズ24株式会社 阪急オアシス新町店駐車場 0120-70-8924 駐車券は店舗にお持ちください	
割引 F1	
20-09-05 09:48	
精算09-05	11:28
駐車時間	1時間40分
駐車料金	1,100円
割引	660円
令頁 4又	
前払現金	0円
釣銭	440円
	60円
NO. 071251	

領収書等貼付用紙

整理番号

09105

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 1,080 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 2 年 9 月 12 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [三津屋] 利用目的 三津屋地域の防災対策について陳情対応 ＜タクシー利用の合理的な理由＞ ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

No004

領 収 証

2020年09月12日

無線番号 6752号

乗車料金 ￥1080円

運賃料金計 ￥1080円

計 ￥1080円

大阪神鉄豊中タクシー株式会社

大阪市淀川区野中南1丁目4番7号

TEL 06 (6838) 3788

領収書等貼付用紙

整理番号

09106

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 3,320 円 支出年月日 令和 2 年 9 月 19 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [大阪信金] 利用目的 国際金融都市・大阪について意見交換 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証
 (チケット・カード・クーポン)
 2020年09月19日
 無線番号 732号
 乗車料金 ¥3320円

計 3320円
日本交通グループ
 さくらタクシー株式会社
 大阪市福島区福島 6-5-11
 TEL 06(6458)5410
 GPS)

領収書等貼付用紙

整理番号

09107

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
		支出年月日 令和 2 年 9 月 25 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>ほっぺるランド新高南保育所開設に伴う意見交換 のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です		

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。



リパーク新高1丁目第5

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000062
 入庫時刻 2020年 9月25日(金) 15:25
 出庫時刻 2020年 9月25日(金) 16:27
 駐車料金 A料金 400円
 =====
 合 計 400円
 現金入金額 1,000円
 釣 銭 600円
 現金領収金額 400円

T会員番号 [REDACTED]
 付与ポイント 2PT

本日付与されたポイントは翌日以降に
 反映されます。
 Tカードが無効の場合、Tポイントは
 貯まりません。詳細は
www.tsite.jpにてご確認ください。
 券紛失の場合、Tポイントは付与されま
 せん。

領収書等貼付用紙

整理番号

09108

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 660 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 2 年 9 月 26 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>新たな大都市制度について協議</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

 駐車券↑	
タイムズ24株式会社 阪急オアシス新町店駐車場 0120-70-8924 駐車券は店舗にお持ちください	
割引 E1	
20-09-26 09:45	
精算09-26 11:45	
駐車時間	2時間 0分
駐車料金	1,320円
割引	660円
令員 4 又 手書	
前払	0円
現金	660円
釣銭	0円
NO. 074369	

領収書等貼付用紙

整理番号
09109
※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,486 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 2 年 9 月 28 日
支 出 内 容 ガソリン代	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 2,972 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

クレジットカードご利用代金請求書 (兼利用明細書)

いつもクレジットカードをご利用いただきありがとうございます。

ご利用カード Shell Ponta クレジットカード
カード番号 [masked]
お客様の個人情報保護のため、カード番号とご指定引落口座番号を一部非表示しております。

作成日 2020年 9月14日

ご指定引落口座

大阪信用金庫
本店営業部
普通
入金口座 〇〇〇〇〇〇

様

※弊社クレジットで同一口座のお引き落としがある場合、合算された金額でお引き落としとなる場合がありますので、あらかじめご了承ください。
お支払日(引落日)の前日(金振替期前日)までに、ご指定引落口座にご入金いただきますようお願い申し上げます。

お支払月分	2020年 9月分
お支払金額	2,972円
お支払日(引落日)	9月28日(月)

<今月のNICOS加算Pontaポイント>

- ◇ショッピングご利用ポイント OP
 - ◇楽天Payボーナスポイント OP
 - ◇NICOS 加算ポイント合計 OP
- ★上記でご確認いただけるポイントは、シェルSS以外のショッピングご利用ポイントです。

記載のショッピングご利用ポイントには、シェルSSご利用分のポイントは含まれておりません。
シェルSSご利用分のPontaポイントや、現在の保有ポイントは、以下のPonta公式サイトにてご確認ください。
◇URL◇ <http://www.ponta.jp>

ご利用可能枠 カードご利用合計 (内 割賦枠) (内 キャッシング)

※ご利用可能枠は家族カードも含めた合計のご利用可能枠です。
※割賦枠は「ショッピングのり払い」「分割払い」「ボーナス払い」「2回払い」「一括払い」のご利用可能枠です。

■ショッピングリボルビング払いのお支払方法

お支払方法	月	円
ボーナス払い	月	円

TPF15200-ZZZZ -1-098997-141766
K2500392568

お知らせ 【住所変更手続きのお願い】

お引越し等で住所が変わられた際には、当社宛にお早めに住所変更の届出をお願いします。
お届けいただけない場合、当社からの重要なお知らせ・更新カード等が届かない場合もありますのでご注意ください。

三菱UFJニコス株式会社

登録番号 関東財務局長 (13) 第00115号
〒113-8411 東京都文京区本郷3丁目33-5

■ご利用明細

ご利用日	ご利用先名	商品内容など	ご利用金額	手数料/利息	引落日	今月の お支払金額	備考
2020.8.12	【杉田 忠裕 様】						
	請求書発行手数料		99		1/1	99	
	Shell Ponta クレジットカードご利用分		2,972			2,972	
令和 2年10月ご請求予定の年会費が無料です。							
お引越住所 変更締切日 ショッピング1回払いのご利用分を「リボル払い」「分割払い」に変更できます。 ※お持ちのカードやご利用状況によっては、変更いただけません。 ※ご利用代金請求書が変更締切日を過ぎて届く場合があります。							
お申込み 三菱UFJニコスWEBサイト https://www.cr.mufj.jp TOPページから「ログイン」お支払方法の変更 お申込みは変更締切日の20:00まで。ご利用には「Net Branch」のIDが必要です。 NICOSコールセンター 0570-025405 または 03-5940-1100 (9:00~17:00(無休・年末年始は休))							
今月のお支払合計						2,972	

※新規ご利用分の取扱いおよび金額繰上返金がなかった場合は、ご利用明細に表示されない場合があります。
※リボルビング払いのご利用明細は、新規ご利用分のみ表示します。
明細行数が20行以下の場合、ハガキタイプにて発行させていただきます。

■キャッシングリボルビング払いのご利用状況

前月お支払後残高	9月お支払元本	●お支払方法
新規ご利用金額	9月お支払手数料/利息	ボーナス加算
	9月リボルお支払金額	月 円
残高合計	今月お支払後残高	

【海外ショッピングご利用について】

円換算レートはVisaまたはMastercardが適用するレートを使用いたします。必ずしもご利用日のレートとはございません。
また、海外でのショッピングご利用金は当行のレートに換算された2.20%(税込)を加算させていただきます。

領収書等貼付用紙

整理番号

10101

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,400 円 支出年月日 令和 2 年 10 月 7 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [西中島] ~ [市役所] 利用目的 PCR検査の現状について聴取 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書
 No. 3179
 日付 2020年 10月 07日
 車番 3531 0000
 基本運賃 ¥1,400円
合計 ¥1,400円
 上記の様に領収致しました
 立替 () 円
 毎度ご乗車ありがとうございます

株式会社ファミリア交通
 本社：東大阪市中野南2-25
 TEL 072-963-3539
 豊中：豊中市浜3-12-15
 TEL 06-6336-7605

領収書等貼付用紙

整理番号

10102

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,560 円 支出年月日 令和 2 年 10 月 9 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [市役所] 利用目的 特別区設置による保健所体制について聴取 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

No012

領 収 書

2020年10月09日
無線番号 1448

運賃	1560円
運賃料金計	1560円
計	1560円

日本タクシー株式会社
 大阪市旭区赤川1丁目10番21号
 TEL 6928-3325

タクシーのご用命は
 本 社 TEL (06) 6928-5151
 吹 田 TEL (06) 6928-5151
 枚 方 TEL (072) 827-5151
 寝屋川 TEL (072) 827-5151

領収書等貼付用紙

整理番号

10103

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,100 円 支出年月日 令和 2 年 10 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>新たな大都市制度について協議</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。


駐車券↑
タイムズ24株式会社
阪急オアシス新町店駐車場
0120-70-8924
駐車券は店舗にお持ちください

割引 G1

20-10-10 09:40

精算 10-10 12:07
駐車時間 2時間27分
駐車料金 1,540円
割引 440円
令収 4又書

前払 0円
現金 1,100円
釣銭 0円
NO. 076456

領収書等貼付用紙

整理番号

10104

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和 2 年 10 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>カーブミラー現地調査</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

株式会社 NTTル・パルク

清和十三東第2駐車場

駐車番号 002番

入庫時間 10月10日 12:26

出庫時間 10月10日 12:54

請求金額 200円

現金 200円

領収日 20年10月10日

領収書等貼付用紙

10105
※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,720 円 支出年月日 令和 2 年 10 月 16 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [加島文化センター] 利用目的 都構想の是非について意見交換 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



領収書等貼付用紙

整理番号

10106

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 660 円 支出年月日 令和 2 年 10 月 17 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ～ [] 利用目的 <u>新たな大都市制度について協議</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。


駐車券↑
タイムズ24株式会社
阪急オアシス新町店駐車場
 0120-70-8924
 駐車券は店舗にお持ちください

割引 F1
 20-10-17 09:46
 精算10-17 11:43
 駐車時間 1時間57分
 駐車料金 1,320円
 割引 660円
領収書
 前払 0円
 現金 660円
 釣銭 0円
 NO. 077410

領収書等貼付用紙

整理番号

10107

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 800 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 2 年 10 月 27 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>新たな大都市制度について協議</u> のため	
*駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

パークネット北堀江

大阪市西区北堀江3-7
ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。

令 頁 収 証

精算機 #01	A 精算No.000043
発券機 #01	発券No.018443
入庫時刻	2020年10月27日(火) 15:33
出庫時刻	2020年10月27日(火) 17:19
駐車時間	1:46
駐車料金	A料金 800円
=====	
合 計	800円
現金領収額	800円
お預り	1,000円
お釣り	200円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

11101

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 660 円 支出年月日 令和 2 年 11 月 7 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 大都市制度について協議 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。


駐車券↑
タイムズ24株式会社
阪急オアシス新町店駐車場
 0120-70-8924
 駐車券は店舗にお持ちください
 割引 F1
 20-11-07 09:51
 精算 11-07 11:32
 駐車時間 1時間41分
 駐車料金 1,100円
 割引 440円
 令員 4又 340
 前払 0円
 現金 660円
 釣銭 340円
 NO. 080394

領収書等貼付用紙

整理番号

11102

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,960 円 支出年月日 令和 2 年 11 月 9 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [市役所] 利用目的 コロナ感染対策について聴取 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書
 No. 0806
 日付 2020年 11月 09日
 車番 0000 0000
 基本運賃 ¥1,960円
合計 ¥1,960円
 上記の様に領収致しました
 毎度ご乗車ありがとうございます。
竹本タクシー
 住吉個人タクシー協会
 大阪市住吉区住吉 2-9-69
 TEL 06-6678-3870

領収書等貼付用紙

整理番号

11103

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,640 円 支出年月日 令和 2 年 11 月 9 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [市役所] ~ [事務所] 利用目的 <u>区社会福祉協議会の事業について陳情対応</u> <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証
 (チケット・カード・クーポン)
 2020年11月09日
 無線番号 162号
 乗車料金 ¥1,640円
 計 1,640円
 日本交通グループ
 さくらタクシー株式会社
 大阪市福島区福島 6-5-11
 TEL 06 (6458) 5410
 GPS)

領収書等貼付用紙

整理番号

11104

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,640 円 支出年月日 令和 2 年 11 月 14 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [西中島] ~ [加島] 利用目的 <u>加島中央公園設備(ネット)の改修について陳情対応</u> <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

車両番号 6432号

2020年11月14日

毎度ご乗車ありがとうございます。

(現金・チケット・クーポン・カード)

乗車料金 ¥1640円

運賃料金計 ¥1640円

計 1640円

三日月タクシー株式会社

大阪市東淀川区南江口3-2-26

TEL (06)6328-6948

領収書等貼付用紙

整理番号

11105

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 820 円 支出年月日 令和 2 年 11 月 20 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [三国] 利用目的 東三国駅北口エレベーター設置について陳情対応 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No.3307

日付 2020年11月20日

車番 1615

000

メータ運賃

¥820円

合計

¥820円

上記の通り領収致しました

毎度ご乗車

ありがとうございます

大阪相互タクシー株式会社

堺市西区鳳東町

6丁666番地の2

TEL 072-271-0818

領収書等貼付用紙

整理番号

11106

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 660 円 支出年月日 令和 2 年 11 月 21 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 大都市制度について協議 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。


駐車券↑
タイムズ24株式会社
阪急オアシス新町店駐車場
 0120-70-8924
 駐車券は店舗にお持ちください

割引 F1
 20-11-21 09:47
 精算 11-21 11:39
 駐車時間 1時間52分
 駐車料金 1,320円
 割引 660円
今更 4 又 3 割
 前払 0円
 現金 660円
 釣銭 50円
 NO. 082350

領収書等貼付用紙

整理番号

11107

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 2 年 11 月 23 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 三国駅前バス停の屋根設置について調査 のため ※駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.3

入庫時刻 11月23日 14時22分
精算時刻 11月23日 14時44分受領金額 200円
2020年11月23日14時44分 発行

スパーク三国駅前

領収書等貼付用紙

整理番号

11108

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,990 円 支出年月日 令和 2 年 11 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [市役所] 利用目的 十三市民病院のコロナ感染対策について聴取 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

2020年11月24日

 運賃 ¥1,990
 合計Amount ¥1,990

 (株)スマイルタクシー
 大阪府吹田市南吹田5-6-3
 TEL 06 (6190) 5525
 本日のご乗車誠にありがとうございます。
 またのご乗車をお待ちしております。

 車番: 047580 乗務員No. 00000036
 No. 7644

領収書等貼付用紙

整理番号

11109

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,381 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 2 年 11 月 27 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 4,763 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

クレジットカードご利用代金請求書(兼利用明細書)
いつもクレジットカードをご利用いただき誠にありがとうございます。

ご利用カード Shell Ponta クレジットカード

作成日 2020年11月14日

お客様の個人情報保護のため、カード番号と指定引落口座番号を一部非表示しております。

ご指定引落口座

大阪信用金庫

本店営業部

普通預金

入金口座番号

様

お支払月分 2020年11月分

お支払金額 4,763円

お支払日(引落日) 11月27日(金)

※クレジットカードの引き落としは、お支払金額と異なる場合があります。あらかじめご了承ください。
お支払日(引落日)の前日(金融機関営業日)までに、ご指定引落口座にご入金いただきますようお願い申し上げます。

<今月のNICOS加算Pontaポイント>

◇ショッピングご利用ポイント OP

◇楽Payボーナスポイント OP

◇NICOS加算ポイント合計 OP

★上記でご確認いただけるポイントは、シェルSS以外の
ショッピングご利用ポイントです。

記載のショッピングご利用ポイントには、シェルSS

ご利用分のポイントは含まれておりません。

シェルSSご利用分のPontaポイントや、現在の

保有ポイントは、以下のPonta公式サイトにて

ご確認ください。

◇URL◇http://www.ponta.jp

ご利用カードご利用合計 (内 割賦枠) (内 キャッシング)
可能

※ご利用可能枠は家族カードも含めた合計のご利用可能枠です。
※割賦枠は「ショッピングのリボ払い・分割払い・ボーナス払い・2回払い・据置払い」のご利用可能枠です。

■ショッピングリボ払いのお支払方法

お支払方法
ボーナス加算
月 月 円 円

TPF15200-ZZZZZ -1-098511-141601
K2500391962

お知らせ ご利用明細はWEBで簡単に確認して、すっきりペー
ーレス!ご利用明細ネット切替サービスは、毎月の
カードご利用代金請求書の郵送を停止し、Web会員
サービス「Net Branch」でご利用明細をご
確認いただくサービスです。詳しくは三菱UFJニコス
WEBサイトへ。※一部、対象外のカードがあります。

三菱UFJニコス株式会社

登録番号 関東財務局長(13)第00115号

〒113-8411 東京都文京区本郷3丁目33-5

ご利用日	ご利用先など	商品内容など	ご利用金額	手数料/利息 (円)	返済 回数	何回目	今月の お支払金額	備考	残高
201019	【杉田 忠裕 様】 シオオサカホシヤ 請求書発行手数料	シオ ユラ ガラス 35760	4664 99		1	1	4664 99		
	Shell Ponta クレジットカードご利用分				1	1	4763	小計	
	令和 3年10月ご請求予定の年会費が無料です。								
お引落口座 変更締切日 ショッピング「1回払い」のご利用分を 「リボ払い」「分割払い」に変更できます! ※「リボ払い」「分割払い」には所定の手数料がかかります。 ※お持ちのカードやご利用状況によっては、変更いただけません。 ※ご利用代金請求書が変更締切日を超えて届く場合があります。									
お申込み 三菱UFJニコスWEBサイト: https://www.cr.mufj.jp TOPページからログインID「お支払方法の変更」 ※お申込みは変更締切日の20:00まで。ご利用は「Net Branch」のIDが必要です。 ☎ NICOSコールセンター 0570-025405 または 03-5940-1100 9:00~17:00(無休・年末年始は休み)									

※新規ご利用分の取消および全額繰上返済があった場合は、ご利用明細に表示されない場合があります。
※リボ払いのご利用明細は、新規ご利用分のみ表示します。
明細行数が20行以下の場合は、八ヶキタイプにて発行させていただきます。

今月お支払合計 4763

■キャッシングリボ払いのご利用状況

前月お支払後残高	11月お支払元本	●お支払方法 ボーナス加算 月 円 月 円
新規ご利用金額	11月お支払手数料/利息	
残高合計	11月リボお支払金額	
	今月お支払後残高	※繰上返済および取消し等があった場合は、当該金額を相殺した金額を表示します。

【海外ショッピングご利用について】

円換算レートはVisaまたはMastercardが適用するレートを使用いたします。必ずしもご利用日のレートとはございません。
また、海外でのショッピングご利用分は還元レートに換算処理などの費用として、弊社が定めた2.20%(税込)を徴収させていただきます。

領収書等貼付用紙

整理番号

11110

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 2,120 円
	支出年月日 令和 2 年 11 月 27 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [市役所] 利用目的 給食費の実質無料化について聴取	

<タクシー利用の合理的な理由>
☐ 不案内な地域の移動のため
☐ 公共の交通機関の利用が困難なため
☒ 急を要するため
☐ 身体的な支障があるため

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

(チケット・カード・クーポン)
 2020年11月27日
 無線番号 740号
 乗車料金 ¥2120円

計 2120円

日本交通グループ

さくらタクシー株式会社

大阪市福島区福島 6-5-11

TEL 06(6458)5410

(GPS)

領収書等貼付用紙

整理番号

11111

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,200 円
	支出年月日 令和 2 年 11 月 27 日
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕	
支出内容 タクシー代 利用区間 [市役所] ~ [木川] 利用目的 十三小学校の統廃合について陳情対応 ＜タクシー利用の合理的な理由＞ ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No.2155

日付 2020年11月27日

車番 3423

0000

基本運賃 ¥2,200円

合計 ¥2,200円

上記の様に領収致しました

毎度ご乗車ありがとうございます

志賀タクシー

TEL 080-5338-5668

領収書等貼付用紙

整理番号

11112

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 220 円 支出年月日 令和 2 年 11 月 28 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 大都市制度について協議 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。


駐車券↑
タイムズ24株式会社
阪急オアシス新町店駐車場
 0120-70-8924
 駐車券は店舗にお持ちください
 割引 F1
 20-11-28 09:48
 精算11-28 10:51
 駐車時間 1時間3分
 駐車料金 660円
 割引 440円
領収書
 前払 0円
 現金 220円
 釣銭 0円
 NO. 083287