

整理番号
11901

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 147,974 円 支出年月日 令和2年11月25日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
--	--

支出内容
事務所家賃12月分・光熱水費11月分

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

キャッシュサービスご利用明細
 毎度ありがとうございます。お取引内容をお確かめのうえ、関西みらい銀行 お持ち帰りください。

取引銀行	取引店	口座番号
0159	0110	
取扱店	お取引日	時刻
11014	02-11-25	11:34
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥147,974	¥0
お取引後の残高(円)		おつり

IC認証

お振込明細またはご案内

お受取人
 カンサイミライ
 デンシオンハウス
 当座
 ヒラカワシツキョウカ様
 登録番号 0001
 ヤマト トモコ様

お依頼人
 電話番号 _____
 取扱番号 250001

印紙税申告納付につき東税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。 →

領収書等貼付用紙

整理番号
12901

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額
	146,918 円
	支出年月日
	令和2年12月23日
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要	
支出内容 事務所家賃1月分・光熱水費12月分	

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

キャッシュサービスご利用明細
 毎度ありがとうございます。お取引内容をお確かめのうえ、 関西みらい銀行 お持ち帰りください。

取引銀行	取引店	口座番号
0159	0110	
取扱店	お取引日	時刻
11013	02-12-23	12:41
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥146,918	¥0
お取引後の残高(円)		おつり

IC認証

お振込明細またはご案内

お受取人
 カンサイミライ
 テンコマンハシスシ
 当座 [REDACTED]
 人エラカワシツキヨウカ様
 登録番号 0001
 ヤマト トモコ様

ご依頼人
 電話番号 [REDACTED]
 取扱番号 230001

印紙税申告納付につき東税務署承認済

*お振込を断れない場合は*印で消しております。→

2020年12月14日

請求書

NO.

平川実業株式会社

本社 大阪市北区天神橋4丁目8番8号 550-0041

電話 大阪 (06) 6353-1178(代表)

大阪市北区曾根崎新地1丁目5番8号 550-0002

電話 大阪 (06) 6341-3400(代表)

山本市政事務所 殿

下記の通りご請求申し上げます

請求金額

¥146,918

科	目	金額
賃貸料	1 月分	¥112,000
共益費	1 月分	¥0
電気電力料	12 月分	¥8,000
力率修正分	12 月分	△ ¥1,183
使用電気料	39,958 - 0 0 - 39,644 kw 0 0	¥13,816
電気税		/
ガス使用料	1,950 - 1,950 m3 1/2	¥385
水道基本料		¥1,600
水道料	0 - 0 m3 0 0	¥0
看板料		¥1,100
看板電気料		¥0
(消費税)		¥11,200
合計		¥146,918

取引銀行(振込先)

関西みらい銀行 天神橋筋支店当座預金

尼崎信用金庫 梅田支店 当座預金

整理番号
01901

領収書等貼付用紙

費目 ※ 該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 153,606 円 支出年月日 令和3年 1月25日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
---	--

支出内容
事務所家賃2月分・光熱水費1月分

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

キャッシュサービスご利用明細
 毎度ありがとうございます。お取引内容をお確かめのうえ、 関西みらい銀行 お持ち帰りください。

取引銀行	取引店	口座番号
0159	0110	_____
取扱店	お取引日	時刻
11014	03-01-25	12:27
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥153,606	¥0
お取引後の残高(円)		おつり
*****		IC認証

お振込明細またはご案内
 かんさいみらい
 テンコマンシステム
 当座 _____
 ヒラカワシヅキヨウカ様
 登録番号 0001
 ヤマト トモコ様

お受取人
ご送金人

電話番号 _____
 取扱番号 250001

印紙税申告納付につき東
 税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消してあります。 →

2021年1月18日

請求書

NO.

山本市政事務所 殿

下記の通りご請求申し上げます

平川実業株式会社
 本社 大阪市北区天神橋4丁目8番8号 電話 大阪 (06) 6353-0041
 大阪市北区曾根崎新地1丁目5番8号 電話 大阪 (06) 6341-4400(代表)

請求金額 ￥153,606

科	目	金額
賃貸料	2月分	¥112,000
共益費	2月分	¥0
電気電力料	1月分	¥8,000
力率修正分	1月分	△ ¥1,183
使用電気料	40,424 0 -- 0 - 39,958 0 kw	¥20,504
電気税		/
ガス使用料	1,950 - 1,950 m3 1/2	¥385
水道基本料		¥1,600
水道料	0 - 0 m3 0	¥0
看板料		¥1,100
看板電気料		¥0
(消費税)		¥11,200
合計		¥153,606

取引銀行(振込先) 関西みらい銀行 天神橋筋支店当座預金
 尼崎信用金庫 梅田支店 当座預金

整理番号
02901

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 153,078 円
	支出年月日 令和3年 2月 22日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
	支出内容 事務所家賃3月分・光熱水費2月分

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。

関西みらい銀行

取引銀行	取引店	口座番号
0159	0110	_____
取扱店	お取引日	時刻
11015	03-02-22	11:30
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥153,078	¥0
お取引後の残高(円)	おつり	
*****	-	

IC認証

お振込明細またはご案内

お取引先
 カンサイミライ
 テンションシステム
 当座 _____
 ヒラカリツキョウカ様
 登録番号 0001
 ヤマモト トモコ様

電話番号 _____
 取扱番号 220001

印紙税申告納付につき東
 税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。 →

2021年2月15日

請求書

NO

平川実業株式会社
 本社 大阪市北区天神橋4丁目8番8号 11号 530-0041
 電話 大阪 (06) 6353-7981 (代表)
 大阪市北区曾根崎新地1丁目5番8号 530-0002
 電話 大阪 (06) 6341-4400 (代表)

山本市政事務所 殿
 下記の通りご請求申し上げます

請求金額 ￥153,078

科	目	金額
賃貸料	3 月分	¥112,000
共益費	3 月分	¥0
電気電力料	2 月分	¥8,000
内 力率修正分	2 月分	△ ¥1,183
使用電気料	40,878 - 0 / 0 - 40,424 kw	¥19,976
電気税		/
ガス使用料	1,950 - 1,950 m3 1/2	¥385
水道基本料		¥1,600
水道料	0 - 0 m3	¥0
看板料		¥1,100
看板電気料		¥0
(消費税)		¥11,200
合計		¥153,078

取引銀行(振込先) 関西みらい銀行 天神橋筋支店当座預金 [REDACTED]
 尼崎信用金庫 梅田支店 当座預金 [REDACTED]

整理番号
03901

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 150,526 円
	支出年月日 令和3年 3月 26日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 事務所家賃4月分・光熱水費3月分	

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。お取引内容をお確かめのうえ、 関西みらい銀行 お持ち帰りください。

取引銀行	取引店	口座番号
0159	0110	_____
取扱店	お取引日	時刻
11012	03-03-26	11:03
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥150,526	¥0
お取引後の残高(円)	おつり	

IC認証		

お振込明細またはご案内

電信

お
受
取
人
で
係
理
人

カンサイミライ
 テンションハウス
 当座 _____
 ヒラカワツキヨウ(カ様)
 登録番号 0001
 ヤマト トモコ様

電話番号 _____
 取扱番号 260001

印紙税申告納付につき東
 税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消してあります。 →

2021年3月15日

請求書

平川実業株式会社

本社 大阪市北区天神橋4丁目6番8号11号530-0041
電話 大阪 (06) 6353-7981(代表)

山本市政事務所 殿

大阪市北区曾根崎新地1丁目6番8号530-0002
電話 大阪 (06) 6341-4400(代表)

下記の通りご請求申し上げます

請求金額	¥150,526
-------------	-----------------

	科 目	金 額
	賃 貸 料 4 月 分	¥112,000
	共 益 費 4 月 分	¥0
	電 気 電 力 料 3 月 分	¥8,000
内	力率修正分 3 月 分	△ ¥1,183
	使用電気料 41,274 - 0 - 40,878 kw 0 0 0	¥17,424
	電 気 税	/
	ガス使用料 1,950 - 1,950 m3 1/2	¥385
	水道基本料	¥1,600
訳	水道料 0 - 0 m3 0 0	¥0
	看 板 料	¥1,100
	看板電気料	¥0
	(消 費 税)	¥11,200
	合 計	¥150,526

取引銀行(振込先)

関西みらい銀行 天神橋筋支店当座預金

尼崎信用金庫 梅田支店 当座預金

領収書等添付一覧

(令和 2年度)

費目名	調査研究費			
年月日	支出内容	支出	備考	整理番号
令和2年4月11日	ガソリン代	1,932 円		04101
令和2年4月17日	鉄道等切符代	480 円		04102
令和2年4月24日	ガソリン代	1,748 円		04103
令和2年5月14日	ガソリン代	1,798 円		05101
令和2年5月18日	鉄道等切符代	349 円		05102
令和2年6月8日	ガソリン代	1,848 円		06101
令和2年7月25日	ガソリン代	1,883 円		07101
令和2年8月7日	ガソリン代	2,056 円		08101
令和2年9月14日	ガソリン代	1,925 円		09101
令和2年9月24日	ガソリン代	1,812 円		09102
令和2年10月13日	ガソリン代	2,106 円		10101
令和2年11月9日	ガソリン代	1,664 円		11101
令和2年11月19日	ガソリン代	1,500 円		11102
令和2年12月2日	ガソリン代	1,856 円		12101
令和2年12月14日	ガソリン代	2,042 円		12102
令和2年12月25日	ガソリン代	1,562 円		12103
令和3年1月13日	ガソリン代	2,125 円		01101
令和3年1月29日	ガソリン代	1,890 円		01102
令和3年2月19日	ガソリン代	2,181 円		02101
令和3年3月15日	ガソリン代	1,995 円		03101
		円		
		円		
合計		34,752 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等貼付用紙

整理番号

04101

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 1,932 円
	支出年月日 令和 2 年 4 月 11 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>3,865</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



(株) シェル石油大坂販売所
 空心町
 大阪府大阪市北区
 同心1-1-21
 TEL:06-6358-0689 SS:40116-14071

領収書

2020年04月11日 14:36 伝票No. 3446
 取引通番 6961

上 様
 現金

0120-00 2928
 レギュラーガソリン P03 ¥3865
 数量 28.031
 単価 @138

合計 ¥3,865
 (内税分消費税 ¥351)

釣銭 1万:6135 5千:1135 4千:135
 4:0000000-0:0000000

係員: [Redacted] 02
 処理日付: 2020/04/11 2928-2928
 100取引
 領収書にかえさせていただきます。

アンケート回答で ^{毎月} 1,000名様に
Amazonギフト券
500円分をプレゼント!
 アンケート回答はこちら



*Amazonギフト券の取額は、スマートフォンまたはPCからのみとなります。

領収書等貼付用紙

整理番号

04102

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要望・陳情活動費	支出額 480 円
	支出年月日 令和 2 年 4 月 17 日
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代(いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 理事者からの案件説明、聴取 のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

PiTaPa倶楽部

・ サイトマップ ・ よくあるご質問 ・ カードの紛失・盗難の際 ・ PiTaPa会員規約 ・ お問い合わせ

TOP

新着情報

障害・
メンテナンス情報

ヘルプ

操作ガイド

ご利用明細照会

ご利用年月 : 2020年 2月 ▼

[表示する](#)

ご照会日 2020年 5月 18日

OSAKA PiTaPaご利用明細のご案内

※「お支払金額」「お支払日」等は、別途提携会社よりご案内いたします。

※法人カード会員の方のご利用分は、法人にご請求いたします。

※当ご案内は、PiTaPaご利用代金のみのご案内となっております。

1 ▼ (1-26/26行)

※入場時刻については目安時刻としてご覧ください。

※備考欄の「乗継割引」には神戸高速の連絡割引を含みます。また「乗継割引*」は、JR西日本との乗継割引が適用となった場合を示し、普通運賃から両社の合計割引額20円(小児10円)を一括して差し引いた額を記載しています。

※利用明細の見方の詳細はPiTaPa倶楽部のヘルプをご覧ください。

ご利用内容<ショッピングご利用分>記載のご利用店舗名の誤表示についてご案内があります。詳細はこちらをご覧ください。

ご利用日	入場時刻	出場時刻	ご利用内容	ご利用額 (円)	備考
【八尾 進 様ご利用分】					
<交通ご利用明細>					
20/02/08	18:11	18:21	京阪 京橋 - 京阪 北浜	160	
20/02/17		17:51	J西 京橋 - J西 大阪	160	
20/02/20		17:47	J西 京橋 - J西 大阪	160	
<ポストペイ交通ご利用分>					
JR西日本 ご利用分				320	
@ポストペイ対象普通運賃合計				320	
京阪電車 ご利用分				160	
@ポストペイ対象普通運賃合計				160	
ポストペイ交通ご利用合計(お支払額)				480	
八尾 進 様お支払額計				480	



ご利用代金明細書

534-0027

大阪府 大阪市 都島区 中野町 3丁目5-33
八尾進市制事務所

八尾進様



111000 D6150021A



164134639878371891

00000250#

トヨタファイナンス株式会社

460-0003

名古屋市中区錦2丁目 17番21号NTTデータ伏見ビル別館

東海財務局長(11)第00172号

お問い合わせ先 ※お問い合わせの際はお手元にカードをご用意ください。

ご請求に関するお問い合わせ先 9:00~17:30 年中無休(年末年始を除く)

●インフォメーションデスク TEL 052-239-2290

※お問い合わせは本人会員さまからお願いします。電話番号のおかけ間違いにご注意ください。

各種お問い合わせ先 <24時間・年中無休>

[ホームページアドレス] <https://ts3card.com>

[自動音声応答サービス] ●資料請求サービス フリーコールTEL 0800-700-2733

携帯・PHSからもご利用いただけます。

(一部ご利用いただけないお電話・機種がございます。)

カードの紛失・盗難のご連絡 <24時間・年中無休> TEL 052-239-2811

規約・規定集に「支払金合計」と記載がある場合は、「支払総額」に変更します。

2020年3月31日発行

1 / 2ページ

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます。

今回のご利用明細をご案内申し上げます。

※3月26日以降の支払方法変更・繰上返済入金分・返品分等に

つきまちは本明細には反映されておりませんのでご了承ください。

お支払日	2020年 4月17日
ご請求金額合計	円

本カード契約以外に同一支払日・支払口座の別社ご契約がある場合、原則、まとめて口座よりお引落しさせていただきます。契約毎のお引落しをご希望の場合はお手続きが必要となります。下記ご指定口座よりお支払日にお引落しいたします。お引落日前までにご用意下さい。

利用のカード名称/カード会員番号 (V, Visa, M, Master Card, Suica)

OSAKA PiTaPa レギュラー/J

支店名 三菱UFJ銀行 都島支店
普通 八尾進様

個人情報保護の観点から、口座番号及びカード会員番号の一部を非表示としております。

利用可能枠 金利手数料率 総合計可能枠

カード利用可能枠	
内カード割賦枠	
カードローン	

※合計可能枠は、お持ちのすべての当社発行カードのうち最も高い可能を表示しております。※カード割賦枠は、リボルビング払い・回数指定払い・2回払い・ボーナス1回払い・ボーナス2回払いを合計した金額になります。※2回払い、ボーナス1回払いについては、手数料がかかります。

住所変更手続きのお願い

お引越し等で住所が変わられた際には、当社宛にお早めに住所変更の戸出をお願いします。お届けいただけない場合、当社からのご案内お知らせが届かない場合もありますのでご注意ください。

OSAKA PiTaPa WEB会員ページ

OSAKA PiTaPa WEB会員ページでは「ポイントがたまるWEBショップ」や「各種ポイントの照会」等便利な機能をご利用いただけます。また、エントリーが必要なキャンペーンの実施時にはWEB会員ページよりエントリーが可能です。OSAKA PiTaPa WEB会員ページへのご登録はOSAKA PiTaPa ホームページよりお手続きください。www.osaka-pitapa.com/

ショップdeポイントについて

左記のショップdeポイントが500ポイント以上あれば、500ポイントごとに今月のPiTaPa交通ご利用代金から50円を自動的に割引、残りは翌月以降に繰り越されます。※左記ポイント残高は、今回割引が適用されている方は、その割引に使用した分も含んでいます。※ショップdeポイントの有効期限はポイントが付与された翌々年の3月末までです。

OSAKA PiTaPaポイントについて

今回獲得ポイント	7,450
ボーナスポイント	0
他調整ポイント	0

今回獲得ポイントはクレジットカード利用でのポイントを表示しており、1ヶ月のご利用金額1,000円につき50ポイントがたまります。ボーナスポイントはsmileやキャンペーン等で獲得したポイントを表示しています。左記ポイントはすべて、お支払い月の前月末にショップdeポイントへ移行しています。※キャッシング等、一部ポイントが付与されない場合があります。※1,000円ごとに50ポイントが付与されます。※OSAKA PiTaPaポイント1ポイントはショップdeポイント1ポイントとして自動移行します。

面倒な手続き不要!
ポイントの無駄もなし!
とっても簡単!
それが「楽々キャッシュバック」

OSAKA PiTaPaポイントはすべてショップdeポイントへ移行し、自動的にキャッシュバックされます。これが「楽々キャッシュバック」! ポイントの無駄もなく手続きの必要もありません

<キャッシュバックの条件>
-PiTaPaポストペイ交通利用の請求があったときにPiTaPaショップdeポイント割引として500ポイントごとに50円をキャッシュバックします。

ご利用年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用金額(円)	お支払方法	今回回数	今回ご請求金額(円)	摘要
2022/9	八尾進様		480	引当金	1	480	2022年9月ご利用分

** 今回ご利用金額合計 **							
** ご請求金額合計 **							

◆ ◎ | 印のご利用分をリボ払いに変更できます ◆
 ◆ ためて変更は自動音声応答サービス、ご利用明細単位の変更や
 ◆ お申込み期限(3ヶ月分)の確認はインターネットが便利です。
 ◆ * ボーナス1回払いは、ためて変更(自動音声応答サービス)の対象外です
 ◆ <http://ts3card.com/> (最終日は19時まで)

今月は
9日
 まで

◆ 自動音声応答サービス ☎ **0800-700-2788** (通話料無料)
 (24時間受付 最終日は19時まで) 携帯番号・PHSからもご利用いただけます。

◆ ファイナンスデスク ☎ **03-5617-2828**
 (9:00~17:30 年中無休 年末年始を除く) 名古屋 **052-239-2828**

※ポイント: 今回ポイント獲得対象のご利用に☆等を表示、※お支払方法: お支払方法またはお支払回数を表示(ボ-1=ボーナス1回払い、ボ-2=ボーナス2回払い)、※今回回数: 今回のお支払いが何回目かを表示、
 ※摘要: ボーナス払いのお支払い月など一部のご利用についてのご説明(海外でのご利用には現地通貨額・通貨略称・換算レート)を表示、◎は支払方法を変更できます。ただし一部ご要望にお応えできない場合がございます。

ご案内
 ご住所・ご指定口座などの変更があった場合は表面記載のお問い合わせ先
 までご連絡下さい。変更届けをお送りさせていただきます。

カードの紛失・盗難後の不正利用が増えています!
 駐車中の車や、飲食店、電車内等でのカードの紛失・盗難による
 不正利用が、多発しております。カードの保管・管理には十分ご注
 意いただきたくともに、カードの紛失・盗難に気づかれた際は、速
 に弊社までご連絡ください。

領収書等貼付用紙

整理番号
04103
※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 1,748 円
	支出年月日 令和 2 年 4 月 24 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>3,497</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



(株) シェル石油大阪発売所
 空心町
 大阪府大阪市北区
 同心1-1-21
 TEL:06-6358-0689 SS:40116-14071

領収書

2020年04月24日 16:12 伝票No. 5178
 取引通番 8218

PONTA 会員 様

PONTA CARD

0120-00 4977
 レギュラーガソリン P03 ¥3497
 数量 26.90L
 単価 @130

合計 ¥3,497
 (内税分消費税 ¥318)
 釣銭 1万:6503 5千:1503 4千:503

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 1,798 円
	支出年月日 令和 2 年 5 月 14 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>3,596</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



(株) シェル石油大阪発売所
 空心町
 大阪府大阪市北区
 同心1-1-21
 TEL:06-6358-0689 SS:40116-14071

領収書

2020年05月14日 16:45 伝票No. 7120
 取引通番 9617

PONTA 会員 様

PONTA CARD

0120-00 7223
 レギュラーガソリン P01 ¥3596
 数量 29.00L
 単価 @124

合計 ¥3,596
 (内税分消費税 ¥327)
 釣銭 1万:6404 5千:1404 4千:404

領収書等貼付用紙

整理番号

05102

※費目ごとに連番を附す

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要望・陳情活動費</p>		<p>支出額 349 円</p>
		<p>支出年月日 令和 2 年 5 月 18 日</p>
		<p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進</p>
<p>支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代(いずれかに○)</p> <p>利用区間 [] ~ [] 利用目的 理事者からの案件説明、聴取 のため</p>		

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

<p>① 按分率を使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p>
<p>② 按分率を使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

PiTaPa倶楽部

・ サイトマップ ・ よくあるご質問 ・ カードの紛失・盗難の届 ・ PiTaPa会員規約 ・ お問い合わせ

- TOP
- 新着情報
- 障害・メンテナンス情報
- ヘルプ
- 操作ガイド

ご利用明細照会

ご利用年月 2020年 3月 ▼

[表示する](#)

ご照会日 2020年 5月 18日

OSAKA PiTaPaご利用明細のご案内

※「お支払金額」「お支払日」等は、別途提携会社よりご案内いたします。

※法人カード会員の方のご利用分は、法人にご請求いたします。

※当ご案内は、PiTaPaご利用代金のみのご案内となっております。

1 ▼ (1-27/27行)

※入出場時刻については目安時刻としてご覧ください。

※備考欄の「乗継割引」には神戸高速の連絡割引を含みます。また「乗継割引*」は、JR西日本との乗継割引が適用となった場合を示し、普通運賃から両社の合計割引額20円(小児10円)を一括して差し引いた額を記載しています。

※利用明細の見方の詳細はPiTaPa倶楽部のヘルプをご覧ください。

ご利用内容<ショッピングご利用分>記載のご利用店舗名の誤表示についてご案内があります。詳細は[こちら](#)をご覧ください。

ご利用日	入場時刻	出場時刻	ご利用内容	ご利用額 (円)	備考
【八尾 進 様ご利用分】					
<交通ご利用明細>					
20/03/10	09:22	09:31	京阪 京橋 - 京阪 大江橋	160	
20/03/25		18:10	大阪シティバス	210	利用額割
<ポストペイ交通ご利用分>					
			京阪電車 ご利用分	160	
			@ポストペイ対象普通運賃合計	160	
			大地下鉄・大シティ ご利用分	189	
			@ポストペイ対象普通運賃合計	210	
			@割引額 (利用額割引)	-21	
			* ポストペイ交通ご利用合計(お支払額) *	349	
			** 八尾 進 様お支払額計 **	349円	



ご利用代金明細書

534-0027

大阪府 大阪市 都島区 中野町 3丁目5-33
八尾進市制事務所

八尾 進 様



110000 D6150021A

164134639878371891

00000249#

トヨタファイナンス株式会社

460-0003

名古屋市中区錦2丁目 17番21号NTTデータ伏見

ビル別館

東海財務局長(11)第00172号

2020年4月30日発行

1 / 2ページ

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます。
今回のご利用明細をご案内申し上げます。

※4月25日以降の支払方法変更・繰上返済入金分・返品分等に
つきましては本明細には反映されておりませんのでご了承ください。

お支払日	2020年5月18日
請求金額合計	57,725円

本カード契約以外に同一支払日・支払口座の弊社ご契約がある場合、原則、まとめて口座よりお引落しさせていただきます。契約毎のお引落しをご希望の場合はお手続きが必要となります。下記ご指定口座よりお支払日にお引き落としいたします。お引落日前日にご利用下さい。

ご利用のカード名称/カード会員番号 (V・Visa・Master・Card・J・JCB)	OSAKA PiTaPa レギュラー/J [REDACTED]
金融機関	三菱UFJ銀行
支店	都島支店
口座種別	普通 [REDACTED]
口座名義	八尾 進 様

個人情報保護の観点から、口座番号及びカード会員番号の一部を非表示としております。

ご利用可能枠	金利/手数料率	合計可能枠
カード利用可能枠	[REDACTED]	[REDACTED]
内カード割賦枠	[REDACTED]	[REDACTED]
カードローン	[REDACTED]	[REDACTED]

※合計可能枠は、お持ちのすべての当社発行カードのうち最も高い可能額を表示しております。※カード割賦枠は、リボルビング払い・回数指定分払い・2回払い・ボーナス1回払い・ボーナス2回払いを合計した金額になります。※2回払い、ボーナス1回払いについては、手数料がかかります。

お問い合わせ先 ※お問い合わせの際はお手元にカードをご用意ください。

ご請求に関するお問い合わせ先 9:00~17:30 年中無休(年末年始を除く)

●インフォメーションデスク TEL 052-239-2290

※お問い合わせは本人会員さまからお願いします。電話番号のおかけ間違いにご注意ください。

各種お問い合わせ先 <24時間・年中無休>

[ホームページアドレス] <https://ts3card.com>

[自動音声応答サービス] ●資料請求サービス フリーコールTEL 0800-700-2733

携帯・PHSからもご利用いただけます。

(一部ご利用いただけないお電話・機種がございます。)

カードの紛失・盗難のご連絡 <24時間・年中無休> TEL 052-239-2811

規約・規定集に「支払金合計」と記載がある場合は、「支払総額」に変更します。

OSAKA PiTaPa WEB会員ページ

OSAKA PiTaPa WEB会員ページでは「ポイントがたまるWEBショップ」や「各種ポイントの照会」等
な機能をご利用いただけます。

また、エントリーが必要なキャンペーンの実施時にはWEB会員ページよりエントリーが可能です。

OSAKA PiTaPa WEB会員ページへのご登録はOSAKA PiTaPa ホームページよりお手続きください。
www.osaka-pitapa.com/

OSAKA PiTaPa 提示優待サービス

OSAKA PiTaPaは交通乗車やショッピングだけでなくカードを見せるだけでおトクにご利用いただける
お店や施設がいっぱい。
OSAKA PiTaPaならではの優待特典が受けられます。

優待が受けられる店舗の紹介や特典内容は、OSAKA PiTaPa ホームページにてご確認ください。
https://www.osaka-pitapa.com/

ショップdeポイントについて

ショップdeポイント残高	[REDACTED]
--------------	------------

上記ショップdeポイント残高は、お支払い月の前々月獲得のPiTaPaショッピングでのポイントと前々月獲得のOSAKA PiTaPaポイントの合計です。

左記のショップdeポイントが500ポイント以上あれば、500ポイントごとに今月のPiTaPa交通ご利用代金から50円を自動的に割引、残りは翌月以降に繰り越されます。
※左記ポイント残高は、今回割引が適用されている方は、その割引に使用した分も含んでいます。
※ショップdeポイントの有効期限はポイントが付与された翌々年の3月末までです。

OSAKA PiTaPaポイントについて

今回獲得ポイント	2,850
ボーナスポイント	2,160
他調整ポイント	0

今回獲得ポイントはクレジットカード利用でのポイントを表示しており、1ヶ月のご利用金額1,000円につき50ポイントがたまります。ボーナスポイントはsMileやキャンペーン等で獲得したポイントを表示しています。左記ポイントはすべて、お支払い月の前月末にショップdeポイントへ移行しています。

※キャッシング等、一部ポイントが付与されない場合があります。
※1,000円ごとに50ポイントを付与します。
※OSAKA PiTaPaポイント1ポイントがショップdeポイント1ポイントとして自動移行します。

●「sMile」として「OSAKA PiTaPaポイント」を2,160ポイント付与させていただいております。

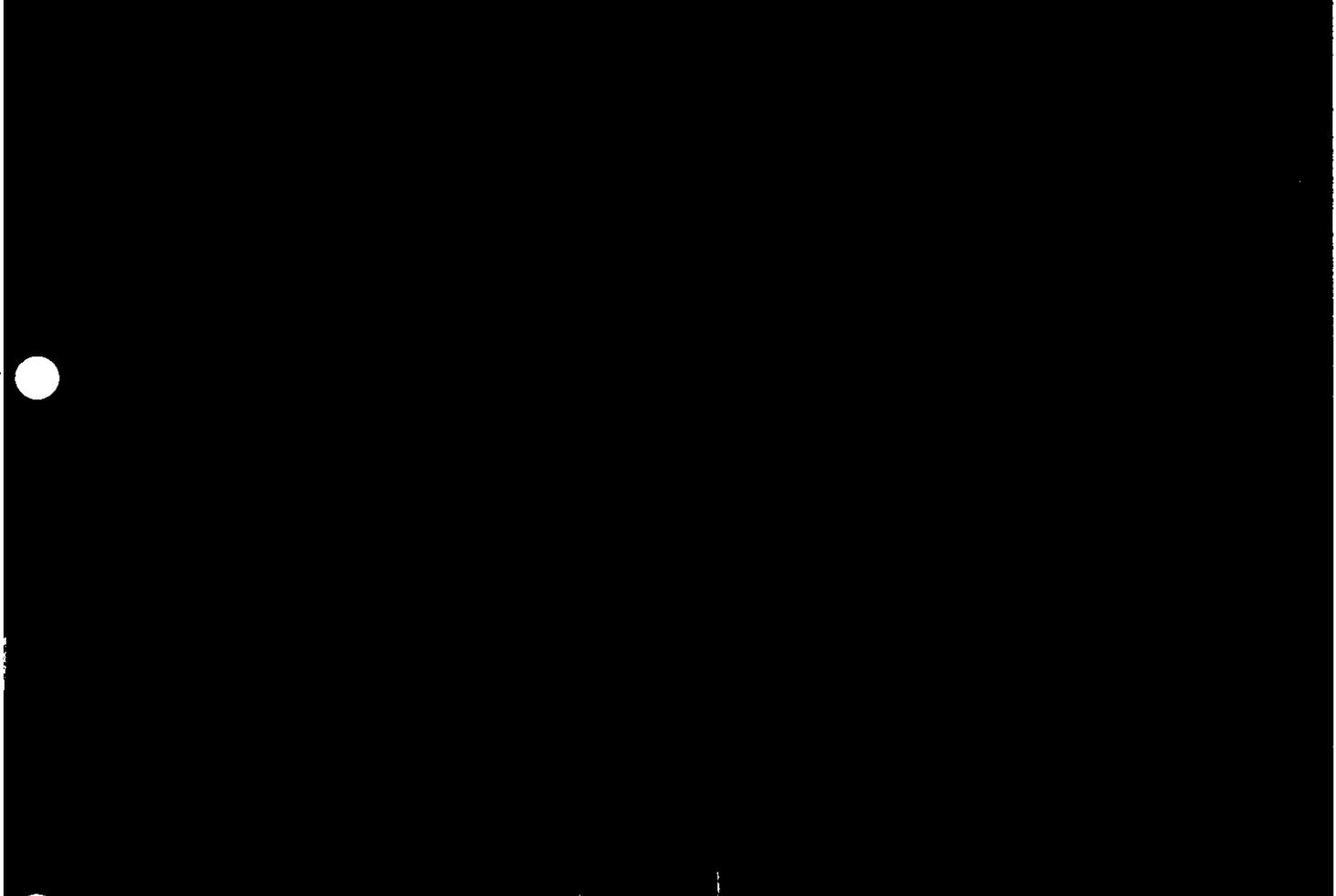


面倒な手続き不要!
ポイントの無駄もなし!
とっても簡単!
それが「楽々キャッシュバック」。

OSAKA PiTaPaポイントはすべてショップdeポイントへ移行し、自動的にキャッシュバックされます。これが「楽々キャッシュバック」!ポイントの無駄もなく手続きの必要もありません

<キャッシュバックの条件>
PiTaPaポストペイ交通利用の請求があったときにPiTaPaショッピングポイント割引として500ポイントごとに50円をキャッシュバックします。

ご利用 年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用 金額 (円)	お支払 方法	今回 回数	今回ご請求 金額 (円)	摘要
			八尾 進 様				
20: 3/31	PiTaPaポストペイ交通利用		370	1回払	1		20年 3月ご利用分
20: 3/31	PiTaPaポストペイ交通利用割引		-21	1回払	1		20年 3月ご利用分



** 今回ご利用金額合計 **

** ご請求金額合計 **

◆「◎」印のご利用分をリボ払いに変更できます◆

※まとめて変更は自動音声応答サービス、ご利用明細単位の変更やお申込み期限(3ヶ月分)の確認は、インターネットが便利です。
※ボーナス1回払いは、まとめて変更(自動音声応答サービス)の対象外です

◆ <https://ts3card.com/> (最終日は19時まで)

今月は
11日
まで

◆自動音声応答サービス ☎ **0800-700-2788** (24時間受付 最終日は19時まで) 携帯電話・PHSからもご利用いただけます。

◆ファイナンスデスク 東京 **03-5617-2828** (9:00~17:30 年中無休 年末年始を除く) 名古屋 **052-239-2828**

※ポイント: 今回ポイント獲得対象のご利用に☆等を表示、※お支払方法: お支払方法またはお支払回数を表示(ボ-1=ボーナス1回払い、ボ-2=ボーナス2回払い)、※今回回数: 今回のお支払いが何回目かを表示、※摘要: ボーナス払いのお支払い月など一部のご利用についてのご説明(海外でのご利用には現地通貨額・通貨略称・換算レート)を表示、◎は支払方法を変更できます。ただし一部ご要望にお応えできない場合がございます。

ご案内

ご住所・ご指定口座などの変更があった場合は表面記載のお問い合わせ先までご連絡下さい。変更届けをお送りさせていただきます。

カードの紛失・盗難後の不正利用が増えています!

駐車中の車や、飲食店、電車内等でのカードの紛失・盗難による不正利用が、多発しております。カードの保管・管理には十分ご注意ください。また、カードの紛失・盗難に気づかれた際は、速やかに弊社までご連絡ください。

領収書等貼付用紙

整理番号
06101
※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 1,848 円
	支出年月日 令和 2 年 6 月 8 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>3,696</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



(株) シェル石油大阪発売所
空心町
大阪府大阪市北区
同心1-1-21
TEL:06-6358-0689 SS:40116-14071

令頁以又書

2020年06月08日 16:52 伝票No. 0412
取引通番 3103

PONTA 会員 様

PONTA CARD 車番

0120-00 1081
レギュラーガソリン P03 ¥3696
数量 29.10L
単価 @127

合計 ¥3,696
(内税分消費税 ¥336)
お預り ¥3,696
お釣り ¥0
釣銭 1万:6304 5千:1304 4千:304

領収書等貼付用紙

整理番号
0710/
※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 1,883 円
	支出年月日 令和 2 年 7 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 3,767 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



<http://www.enexfleet.com>

納品書(領収書)

349643

香芝SA下り店

TEL 0745-76-1211

エネクスフリー株式会社

大阪府大阪市淀川区西宮原2-1-3

売上

2020年 7月25日

07:46

上

楽天カード

レギュラーガソリン P-3(内)

25.80 L 0146.0 3767円

01200.00

合計

3,767円

(内、消費税等(10.00%)

342円)

(内、P支払可能金額

3,767円)

支払区分：一括

承認No.

承認No. 0817501349643

端末処理番号：04014 ATC：000B

IC/MS識別子：IC

AID:

VISA/CREDIT

カードシーケンス番号：00

領収書等貼付用紙

整理番号
08101
※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 2,056 円
	支出年月日 令和 2 年 8 月 7 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>4,112</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



(株) シェル石油大阪発売所
空心町
大阪府大阪市北区
同心1-1-21
TEL:06-6358-0689 SS:40116-14071

領収書

2020年08月07日 12:02 伝票No. 8950
取引通番 8869

PONTA 会員 様
PONTA CARD 車番

0120-00 1104
レギュラーガソリン POS ¥4112
数量 29.80L
単価 @138

合計 ¥4,112
(内税分消費税 ¥374)
釣銭 1万:5988 5千: 888

領収書等貼付用紙

整理番号
09101
※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 1,925 円	
	支出年月日 令和 2 年 9 月 14 日	
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進	
支出内容 ガソリン代		

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>3,851</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



(株) シェル石油大阪販売所
 関目
 大阪府大阪市城東区
 成育2-14-16
 TEL:06-6931-6480 SS:40116-14095

令頁以又書

2020/09/14(月) 15:43 伝票No.5333
 取引通番 0380

Ponta CARD 様

Ponta CARD
 012000 9428
 レギュラーガソリン PQ1 ¥3851
 数量 29.85L
 単価 @129

合計 ¥3,851
 (内税分消費税 ¥350)
 お預り ¥10,242
 お釣り ¥6,391

09102

※費目ごとに連番を附す

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 1,812 円
	支出年月日 令和 2 年 9 月 24 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>3,625</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



(株) シェル石油大阪発売所
 関目
 大阪府大阪市城東区
 成育2-14-16
 TEL:06-6931-6480 SS:40116-14095

令和4年9月

2020/09/24(木) 14:22 伝票No.5265
 取引通番 3173

Ponta CARD 様

Ponta CARD

012000 0861
 レギュラーガソリン P01 ¥3625
 数量 29.00L
 単価 0125
 関目SSご利用感謝クーポン
 (単価 2円引 適用済)

合計 ¥3,625
 (内税分消費税 ¥330)
 お預り ¥10,124
 お釣り ¥6,499

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 2,106 円
	支出年月日 令和 2 年 10 月 13 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>4,212</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※

ENEOS

納品書(領収書)

2020年10月13日 17:24

売上
 上 XXXXXXXXXX 様 M
 現金フリー
 車両番号 実車番
 0026-00
 レギュラー P-06
 31.20L *
 135円 ¥4,212
合計 ¥4,212
 (消費税10%対象 ¥4,212
 内消費税等 ¥383)

現金でお支払いの場合は、領収書にかえさせていただきます。

株式会社ヒワサキ 都島中通GS
 大阪府 大阪市 都島区
 都島中通2-26-13
 TEL:06-6923-6986 SS-027017
 レシートNo 0983-02 データNo8076-8077
 006 XXXXXXXXXX 2020/10/13

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 1,664 円
	支出年月日 令和 2 年 11 月 9 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>3,329</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



(株) シェル石油大阪発売所
 東野田
 大阪府大阪市都島区
 中野町2-1-1
 TEL:06-6351-1925 SS:40116-14077

令頁収書

2020/11/09(月) 16:10 伝票No.2684
 取引通番 1065

Ponta CARD 様

Ponta CARD

012000 9770
 レギュラーガソリン P10 ¥3329
 数量 26.85L
 単価 0124
 東野田SSご利用感謝値引きクーポン
 (単価 2円引 適用済)

合計 ¥3,329
 (内税分消費税 ¥303)
 お預り ¥10,140
 お釣り ¥6,811

整理番号
11102
※費目ごとに連番を附す

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 1,500 円
	支出年月日 令和 2 年 11 月 19 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>3,001</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



(株) シェル石油大阪発売所
 関目
 大阪府大阪市城東区
 成育2-14-16
 TEL: 06-6931-6480 SS: 40116-14095

令真以又書

2020/11/19(木) 13:22 伝票No.5978
 取引通番 2910

Ponta CARD 様

Ponta CARD

012000 9252
 レギュラーガソリン P04 ¥3001
 数量 24.20L
 単価 @124
 関目SSご利用感謝クーポン
 (単価 2P30 適用済)

合計 ¥3,001
 (内税分消費税 ¥273)
 お預り ¥10,168
 お釣り ¥7,167

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 1,856 円
	支出年月日 令和 2 年 12 月 2 日
支出内容 ガソリン代	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>3,712</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充當の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



(株) シェル石油大阪発売所
 空心町
 大阪府大阪市北区
 同心1-1-21
 TEL:06-6358-0689 SS:40116-14071

領収書

2020年12月02日 17:37 伝票No.0914
 取引通番 9775

PONTA 会員 様

PONTA CARD

0120-00 2731
 レギュラーガソリン P03 ¥3712
 数量 29.00L
 単価 @128

合計 ¥3,712
 (内税分消費税 ¥337)
 釣銭 1万:6288 5千:1288 4千:288

領収書等貼付用紙

整理番号
12102
※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 2,042 円
	支出年月日 令和 2 年 12 月 14 日
支出内容 ガソリン代	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>4,085</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



(株) シェル石油大阪発売所
東野田
大阪府大阪市都島区
中野町2-1-1
TEL:06-6351-1925 SS:40116-14077

令頁収又書

2020/12/14(月) 16:20 伝票No.0283
取引通番 2350

Ponta CARD 様
[Redacted]
Ponta CARD

012000 1767
レギュラーガソリン P10 ¥4085
数量 30.95L
単価 @132
東野田SSご利用感謝値引きクーポン
(単価 2円引 適用済)

合計 ¥4,085
(内税分消費税 ¥371)
お預り ¥5,097
お釣り ¥1,012

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 1,562 円
	支出年月日 令和 2 年 12 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>3,124</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充當の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



(株) シェル石油大阪発売所
 空心町
 大阪府大阪市北区
 同心1-1-21
 TEL:06-6358-0689 SS:40116-14071

領収書

2020年12月25日 13:09 伝票No.3148
 取引通番 6895

PONTA 会員 様

PONTA CARD 車番08055

0120-00 6206
 レギュラーガソリン/P03 ¥3124
 数量 24.41L
 単価 @128

合計 ¥3,124
 (内税分消費税 ¥284)
 約銭 1万:6876 5千:1876 4千: 876

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 2,125 円
	支出年月日 令和 3 年 1 月 13 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>4,250</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



(株) シェル石油大阪発売所
 空心町
 大阪府大阪市北区
 同心1-1-21
 TEL:06-6358-0689 SS:40116-14071

領収書

2021年01月13日 14:32 伝票No.5070
 取引通番 8295

PONTA 会員 様
 PONTA CARD 車番08055

0120-00 8648
 レギュラーガソリン P01 ¥4250
 数量 33.20L
 単価 @128
 7582-00 8649
 洗車ブリバードC1 ¥8800
 数量 1L(個)
 単価 @8800

合計 ¥13,050
 (内税分消費税 ¥1186)
 釣銭 2万:6950 15千:1950 14千: 950

01102

※費目ごとに連番を附す

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額	
	1,890 円	
	支出年月日 令和 3 年 1 月 29 日	
支出内容		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
ガソリン代		八尾 進

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>3,780</u> 円
	按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



(株) シェル石油大阪発売所
 空心町
 大阪府大阪市北区
 同心1-1-21
 TEL:06-6358-0689 SS:40116-14071

令頁以又書

2021年01月29日 16:02 伝票No.7115
 取引通番 9819

PONTA 会員 様
 PONTA CARD 車番08055

0120-00 1116
 レギュラーガソリン P03 ¥3780
 数量 28.00L
 単価 @135

合計 ¥3,780
 (内税分消費税 ¥344)
 釣銭 1万:6220 5千:1220 4千:220

領収書等貼付用紙

整理番号
02101
※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 2,181 円
	支出年月日 令和 2 年 2 月 19 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>4,362</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充當の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



(株) シェル石油大阪発売所
 空心町
 大阪府大阪市北区
 同心1-1-21
 TEL:06-6358-0689 SS:40116-14071

令頁以又書

2021年02月19日 11:35 伝票No. 9510
 取引通番 6667

PONTA 会員 様
 PONTA CARD

0120-00 4081
 レギュラーガソリン P03 ¥4362
 数量 31.61L
 単価 @138

合計 ¥4,362
 (内税分消費税 ¥397)
 釣銭 1万-3600 5千: 638

領収書等貼付用紙

整理番号
03101
※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 1,995 円
	支出年月日 令和 2 年 3 月 15 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>3,990</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



(株) シェル石油大阪発売所
 空心町
 大阪府大阪市北区
 同心1-1-21
 TEL:06-6358-0689 SS:40116-14071

領収書

2021年03月15日 17:24 伝票No. 2426
 取引通番 8879

PONTA 会員 様

PONTA CARD

0120-00 7578
 レギュラーガソリン P03 ¥3990
 数量 28.10L
 単価 @142

合計 ¥3,990
 (内税分消費税 ¥363)
 釣銭 1万:6010 5千:1010 4千: 10

領収書等添付一覧

(令和 2年度)

費目名	資料購入費			
年月日	支出内容	支出	備考	整理番号
令和2年4月27日	公明新聞代	1,887 円		04501
令和2年5月25日	公明新聞代	1,887 円		05501
令和2年6月25日	公明新聞・グラフ代	2,096 円		06501
令和2年7月27日	公明新聞代	1,887 円		07501
令和2年8月25日	公明新聞代	1,887 円		08501
令和2年9月23日	公明新聞・グラフ代	2,096 円		09501
令和2年10月26日	公明新聞代	1,887 円		10501
令和2年11月25日	公明新聞代	1,887 円		11501
令和2年12月22日	公明新聞・グラフ代	2,096 円		12501
令和3年1月25日	公明新聞代	1,887 円		01501
令和2年2月25日	公明新聞代	1,887 円		02501
令和2年3月25日	公明新聞・グラフ代	2,096 円		03501
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合計		23,480 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等貼付用紙

整理番号
04501
※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 1,887 円
	支出年月日 令和 2 年 4 月 27 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 公明新聞 1部 購読料(4月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領収証

八尾進市政事務所 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2020 年 4 月分

領収日 4 月 27 日

領収金額 ¥1,887

品名	定価(税込)	部数	金額

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。

(10%対象 0)
(8%対象 1,887)

販売店 [REDACTED]
住所 大阪市都島区都島北通2の11の23
TEL 06-6922-4696 FAX 06-6927-0708

お申込No. [REDACTED]

領収書等貼付用紙

整理番号 05501 ※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 1,887 円
	支出年月日 令和 2 年 5 月 25 日
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進	
支出内容 公明新聞 1部 購読料(5月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領収証

八尾進市政事務所 様

ご購入ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。

2020年5月分

領収日 5月25日

領収金額 ¥1,887

品名	定価(税込)	部数	金額

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)
 (8%対象 1,887)

販売店 〇〇〇〇〇
 住所 大阪市都島区都島北通2の11の23
 TEL 06-6922-4696 FAX 06-6927-0708

お申込No. 〇〇〇〇〇

整理番号

06501

※費目ごとに連番を附す

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 <p style="text-align: right;">2,096 円</p>	
	支出年月日 令和 2 年 6 月 25 日	
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進	
支出内容 公明新聞 1部・公明グラフ1部 購読料(6月分)		

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領収証

八尾進市政事務所 様

ご購入ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。
 2020年6月分

領収日 6 月 25 日

領収金額 ¥2,096

品名	定価(税込)	部数	金額

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887
公明グラフ	209	1	209

※は軽減税率対象品目です。

(10%対象 209)
 (8%対象 1,887)

販売店 〇〇〇〇〇
 住所 大阪市都島区都島北通2の11の23
 TEL 06-6922-4696 FAX 06-6927-0708

お申込No. 〇〇〇〇〇

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 1,887 円
	支出年月日 令和 2 年 7 月 27 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 公明新聞 1部 購読料(7月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____
② 按分率を使用しない場合	充當の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領収証

八尾進市政事務所 様

ご購読ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。
 2020年7月分

領収日 7月27日

領収金額 ¥1,887

品名	定価(税込)	部数	金額

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)
 (8%対象 1,887)

販売店 〇〇〇〇〇〇
 住所 大阪市都島区都島北通2の11の23
 TEL 06-6922-4696 FAX 06-6927-0708

お申込No. 〇〇〇〇〇〇

領収書等貼付用紙

整理番号
08501
※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 1,887 円
	支出年月日 令和 2 年 8 月 25 日
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進	
支出内容 公明新聞 1部 購読料(8月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領収証

八尾進市政事務所 様

ご購読ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。
2020年8月分

領収日 8月25日

領収金額 ¥1,887

品名	定価(税込)	部数	金額

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)
(8%対象 1,887)

販売店 []
住所 大阪市都島区都島北通2の11の23
TEL 06-6922-4696 FAX 06-6927-0708 []

お申込No. []

領収書等貼付用紙

整理番号
09501
※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 2,096 円
	支出年月日 令和 2 年 9 月 23 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 公明新聞 1部・公明グラフ1部 購読料(9月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領収証

八尾進市政事務所 様

ご購入ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。
 2020年9月分

領収日 9月23日

領収金額 ¥2,096

品名	定価(税込)	部数	金額

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887
公明グラフ	209	1	209

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 209) (8%対象 1,887)

販売店 [REDACTED]
 住所 大阪市都島区都島北通2の11の23
 TEL 06-6922-4696 FAX 06-6927-0708

お申込No. [REDACTED]

領収書等貼付用紙

整理番号
10501
※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 1,887 円
	支出年月日 令和 2 年 10 月 26 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 公明新聞 1部 購読料(10月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____
② 按分率を使用しない場合	妥当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領収証

八尾進市政事務所 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2020 年 10 月分

領収日 10月26日

領収金額 ¥1,887

品名	定価(税込)	部数	金額

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。

(10%対象 0)
(8%対象 1,887)

販売店 []
住所 大阪市都島区都島北通2の11の23
TEL 06-6922-4696 FAX 06-6927-0708

お申込No. []



領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 1,887 円
	支出年月日 令和 2 年 11 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 公明新聞 1部 購読料(11月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領収証

八尾進市政事務所 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2020年11月分

領収日 11月25日

領収金額 ¥1,887

品名	定価(税込)	部数	金額

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。

(10%対象 0)
(8%対象 1,887)

販売店 〇〇〇〇〇〇
 住所 大阪市都島区都島北通2の11の23
 TEL 06-6922-4696 FAX 06-6927-0708

お申込No. 〇〇〇〇〇〇

領収書等貼付用紙

整理番号
12501
※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 2,096 円
	支出年月日 令和 2 年 12 月 22 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 公明新聞1部・公明グラフ1部 購読料(12月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領収証

八尾進市政事務所 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2020年12月分 領収日(12月22日)

領収金額 ¥2,096

品名	定価(税込)	部数	金額

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887
公明グラフ	209	1	209

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 209) (8%対象 1,887)

販売店 []
住所 大阪市都島区都島北通2の11の23
TEL 06-6922-4696 FAX 06-6927-0708

お申込No. []

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 1,887 円
	支出年月日 令和 3 年 1 月 25 日
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進	
支出内容 公明新聞 1部 購読料(1月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領収証

八尾進市政事務所 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2021年 1月分

領収日 1月25日

領収金額 ¥1,887

品名	定価(税込)	部数	金額

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。

(10%対象 0)
(8%対象 1,887)

販売店

住所 大阪市都島区都島北通2の11の23

TEL 06-6922-4696 FAX 06-6927-0708

お申込No.

店

整理番号

02501

※費目ごとに連番を附す

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 1,887 円
	支出年月日 令和 3 年 2 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 公明新聞 1部 購読料(2月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____
② 按分率を使用しない場合	充當の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領収証

八尾進市政事務所 様

ご購入ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。

2021年2月分

領収日 2月25日

領収金額 ¥1,887

品名	定価(税込)	部数	金額

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。

(10%対象 0)
 (8%対象 1,887)

販売店 []
 住所 大阪市都島区都島北通2の11の23
 TEL 06-6922-4696 FAX 06-6927-0708

お申込No. []

領収書等貼付用紙

整理番号
03501
※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 2,096 円
	支出年月日 令和 3 年 3 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 公明新聞 1部・公明グラフ1部 購読料(3月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領収証

八尾進市政事務所 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2021年3月分 領収日 3月25日

領収金額 ¥2,096

品名	定価(税込)	部数	金額

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887
公明グラフ	209	1	209

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 209)
(8%対象 1,887)

販売店 []
住所 大阪市都島区都島北通2の11の23
TEL 06-6922-4696 FAX 06-6927-0708
お申込No. []

領収書等添付一覧

(令和 2年度)

費目名	広報・広聴費			
年月日	支出内容	支出	備考	整理番号
令和2年6月15日	広報紙配送代	8,400 円		06601
令和2年6月24日	広報紙配送代	28,633 円		06602
令和2年6月24日	広報紙配送代	1,469 円		06603
令和2年7月6日	ホームページサーバー年間使用代	24,891 円		07601
令和2年8月29日	一時駐車場代	900 円		08601
令和2年9月23日	ホームページ作成・更新保守・管理代	33,000 円		09601
令和2年9月24日	一時駐車場代	1,080 円		09602
令和2年10月21日	ホームページドメイン登録料	4,840 円		10601
令和2年11月28日	一時駐車場代	200 円		11601
令和3年1月15日	一時駐車場代	220 円		01601
令和3年1月29日	広報紙配送代	28,331 円		01602
令和3年3月20日	一時駐車場代	440 円		03601
令和3年3月24日	一時駐車場代	400 円		03602
令和3年3月28日	一時駐車場代	500 円		03603
令和3年3月31日	広報紙配送代	50,400 円		03604
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合計		183,704 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

7

領収書等貼付用紙

整理番号
06601
※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 8,400 円
	支出年月日 令和 2 年 6 月 15 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 (広報紙大阪市会レポート) 配送代 追加分 (切手@84×100枚)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

様

[販売]
 2020年・グリ・シンプル84
 4,200円 2枚 ¥8,400

 小計 ¥8,400

 課税計(10%) ¥0
 (内消費税等 ¥0)
 非課税計 ¥8,400

 △計 ¥8,400
 お預り金額 ¥10,000
 おつり ¥1,600

〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時：2020年6月15日 12:12
 担当：[REDACTED]
 発行No. 200615J4853 端N23箱01
 連絡先：都島南通郵便局
 TEL:06-6923-5093

暮らしを守る公明党が 新型コロナ感染症対策に全力!

1人10万円の特別定額給付金が支給開始!

6月1日時点

対象者 令和2年4月27日時点で住民基本台帳に記載されている人

申請締切 8月25日

【郵送申請】

同封の返信用封筒に〈必要なもの〉3点を同封し、返送してください。

①世帯主宛に申請書を郵送開始(5月22日~)



②郵送で申請書を返送
(8月25日消印有効)

③銀行口座に振込(6月中旬から)

〈必要なもの〉

- ①申請者の氏名が記された申請書(口座番号などを記入し押印)
- ②振込先口座が確認できる通帳等のコピー
- ③本人確認書類のコピー(運転免許証・マイナンバーカード・保険証等)

【オンライン申請】

すでにマイナンバーカードをお持ちの人のみオンライン申請が可能です。

①マイナポータルから申請
(8月25日締切)

②銀行口座に振込

〈必要なもの〉

- ①パソコン(カードリーダー付き)・スマートフォン
- ②マイナンバーカード(カード受取時設定の暗証番号が必要)



マイナポータルから申請
スマホから申請
パソコンから申請



iOS



Android

お問合せ先

大阪市特別定額給付金
事務局
☎0570-000238

7月未まで ▶ 平日9:00~20:00
8月以降 ▶ 平日9:00~17:30
(8月未まで土・日・祝日も
9:00~17:30で受付)

【個人情報】
【通帳、キャッシュカード】
【暗証番号】の押取に注意!

給付金のサギにご注意ください!

臨時特別給付金 1万円を上乗せ!

子育てを
応援!

児童手当受給世帯が対象
申請不要

対象者: 0歳~中学生の
児童がいる世帯
※3月31日までに
生まれた児童が対象
※新高校1年生含む



生活困窮の学生に1人10万円・ 20万円を給付スタート!

※非課税世帯

新型コロナの影響により、アルバイトの収入が減少するなど困窮している大学生等を対象に1人10万円、または20万円(非課税世帯)の学生支援緊急給付金がスタートしました。対象は、大学院を含む大学・短大・高专・専門学校で、日本語学校の留学生も含む43万人。それぞれの学校にお問合せ・申請してください。



家賃支援 最大月額50万円を補助!

新型コロナの影響により大幅に収入が減少した中小規模事業者や個人事業主に月額最大50万円、個人事業主に月額最大25万円の家賃支援が決定しました。対象は、1ヶ月の売り上げが前年同期比50%以上、もしくは3ヶ月で30%以上減少した事業者で、6ヶ月分の家賃の3分の2が給付される見通しです。さらに、上限最大600万円を要望しています。

暮らしを守る! 大阪市の新型コロナ対策

その① 水道料金の基本料月額1,540円を
3ヶ月間無料に!
申請不要

大阪市の上水道基本料金の7月から9月の3ヶ月分が無料。なお、収入の減少等により、支払いが困難な場合も、引き続き支払い期限の延長や分割支払いの相談も可能です。

その② 来年度も市立小・中学校
給食費の無償化へ!
所得制限なし

子育て世帯の経済的な支援として今年度からスタートした市立小中学校・給食費の無償化を、2021年度も所得制限を設けず継続する方針が決定しました。

その③ 国民年金・国民健康保険・介護保険の
保険料が最大全額免除へ!

前年に比べて収入が減少している世帯に、国民年金・国民健康保険・介護保険の保険料が最大全額免除になります。なお、国民年金については5月1日から受付が開始、国民健康保険は6月中旬、介護保険料は7月中旬の保険料決定通知に合わせて実施される予定です。

その④ 市営住宅
家賃の減免・減額へ!

新型コロナの影響により収入が大幅に減少した世帯は、家賃の減免、または収入変動に伴う家賃減額ができるようになりました。

その⑤ 各種
証明書の

交付手数料の
無償化!

給付金や融資・貸付等の支援を受けるために、必要となる住民票の写し・印鑑登録証明書等の交付手数料を免除しています。

新型コロナウイルス感染症に対する給付金・助成金・貸付について

個人申請	生活支援	全ての人に一律10万円	給付	特別定額給付金	給付額 1人10万円 申請方法 郵送または オンライン申請 (詳細は表面)	大阪市 特別定額給付金事務局 ☎0570-000238
		子育て世帯を応援	給付	子育て世帯 臨時特別給付金	給付額 児童1人1万円 給付時期 令和2年7月上旬(予定) (児童手当受給世帯)	こども青少年局管理課 ☎06-6208-8110
		家賃の支払い等	給付	住居確保給付金	給付上限 5万2000円 支給期間 原則3ヶ月	住居確保給付金相談コールセンター ☎0120-23-5572 もしくは 各区役所 (生活困窮者自立支援事業窓口)
		国民健康保険にも 傷病手当金	給付	国民健康保険 加入者の 傷病手当金	手当額 収入の約 2/3	福祉局保険年金課 ☎06-6208-7983
		休業・失業した世帯に 貸付	貸与	緊急小口資金 (特例)	貸付上限 10万円 (特別な場合は20万円) 据置期間 1年以内 償還期間 2年以内	各区の社会福祉協議会
			貸与	総合支援資金 (特例)	貸付上限 単身世帯15万円 2人以上世帯20万円 据置期間 1年以内 償還期間 10年以内	
事業主申請	事業継続支援	事業継続の給付金	給付	持続化給付金	給付上限 法人:200万円 個人事業:100万円 条件 売上が前年同月比50%以上減	持続化給付金申請 サポート会場 ☎0120-115-570
		事業継続の支援金	給付	休業 要請外 支援金	給付上限 法人:100万円(内に2以上の事業所)・50万円 個人事業:50万円(内に2以上の事業所)・25万円 条件 売上が前年同月比50%以上減 (休業要請支援金の受給対象ではないこと)	休業要請外支援金 コールセンター ☎0570-200-308
		従業員の休業手当を 助成	助成	雇用調整助成金	助成上限 8,330円 (従業員1人・1日) →15,000円 <small>大幅の 増額 (特例)</small>	雇用調整助成金 コールセンター ☎0120-60-3999
		資金繰りのための融資	融資	セーフティネット 保証付き融資	4号(突発災害) 100%保証:前年同月比20%以上減 5号(業況悪化) 80%保証:前年同月比5%以上減	経済戦略局企業支援課 ☎06-6264-9844 もしくは 各種金融機関
			融資	危機関連 保証付き融資	100%保証:前年同月比15%以上減	
個人・事業主申請	減免や支払い猶予	保険料の減免	減免	国民年金の 保険料の免除	対象期間 令和2年2月~6月 (7月以降は改めて申請が必要) 条件 令和2年2月~6月に収入減	ねんきん加入者ダイヤル ☎0570-003-004
			減免	国民健康保険・ 介護保険の 保険料 最大免除	詳細は保険料が決定される 6月~7月に改めて通知	各区役所の保険年金担当
		各種税の納税猶予	猶予	1年間の納税猶予 (無担保・延滞税なし)	条件 収入が前年同月比20%以上減 対象 法人税・所得税・消費税など 基本的に全ての税	税務署・府税事務所 ・市税事務所
		公共料金その他の猶予	猶予	公共料金の支払い	関西電力(電気) ☎0800-777-8810 NTT西日本 ☎0800-333-5550 (ガス) ☎0800-777-7109 docomo ☎0800-333-0500 大阪ガス ☎0120-078-071 au ☎157または0077-7-111 大阪市水道局 ☎06-6458-1132 ソフトバンク ☎0800-170-4535	
感染の恐れのある方 相談を希望する方		新型コロナウイルス 感染症の相談窓口		愚直しさ(呼吸困難)、強いだるさ(倦怠感)、 高熱等の強い症状のいずれかがある場合、 ご相談ください。		新型コロナ 受診相談センター ☎06-6647-0641

詳しくはお近くの公明党の議員に! お気軽にご相談ください!

- | | | | | | | | | |
|-------------|--------------|--------------|--------------|---------------|----------------|--------------|---------------|--------------|
| 北区
山本 智子 | 都島区
八尾 進 | 此花区
今田 信行 | 港区
西 徳人 | 大正区
小山 光明 | 西淀川区
佐々木 哲夫 | 淀川区
杉田 忠裕 | 東淀川区
小笹 正博 | 生野区
山田 正和 |
| 旭区
西崎 照明 | 城東区
明石 直樹 | 鶴見区
土岐 恭生 | 住之江区
岸本 栄 | 住吉区
中田 光一郎 | 東住吉区
辻 義隆 | 平野区
永井 広幸 | 平野区
永田 典子 | 西成区
山口 悟朗 |

領収書等貼付用紙

整理番号
0660Z
※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 28,633 円
	支出年月日 令和 2 年 6 月 24 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 (広報紙大阪市会!レポート)配送代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

振替払込請求書兼受領証

口座記号番号	009607	通常口座 料金加入 者負担
加入者名	株式会社 トータル物 流サービス	
金額	千 百 十 万 千 百 十 円 2 8 6 3 3	
ご依頼人	* 大阪市都島区中野町3- 5-33 はちお進市政事務所 様	
料 金	日 附 印 02-06-24 都島南通 郵便局	
備 考	(41517) N94210025	

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。

この受領証は、大切に保管してください。

〒 534-0027
 大阪市都島区中野町3-5-33

はちお進市政事務所

様

品 書

No 0006004
 令和2年6月8日

(株) トータル物流サービス
 〒578-0963
 東大阪市新庄3-1-22
 TEL 06-6224-7061・FAX 06-6224-7064

明 細 備考

品 名	数 量	単 価	金 額	備 考
DM(長3) 府下A	1	50	50	
DM(長3) 府下B	433	60	25,980	

締日	お支払方法	合計	¥26,030 (消費税 10%	2,603)	税込合計金額	¥28,633
	郵便振替					

〒 534-0027
 大阪市都島区中野町3-5-33

はちお進市政事務所

様

請 求 書

No 0006004
 令和2年6月8日

(株) トータル物流サービス
 〒578-0963
 東大阪市新庄3-1-22
 TEL 06-6224-7061・FAX 06-6224-7064

明 細 備考

品 名	数 量	単 価	金 額	備 考
DM(長3) 府下A	1	50	50	
DM(長3) 府下B	433	60	25,980	

締日	お支払方法	合計	¥26,030 (消費税 10%	2,603)	税込合計金額	¥28,633
	郵便振替					

領収書等貼付用紙

整理番号 06603 ※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 1,469 円
	支出年月日 令和 2 年 6 月 24 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 (広報紙大阪市会!レポート)配送代 追加分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

振替払込請求書兼受領証

口座記号番号	009607	通常払込 料金加入 引当利
	[REDACTED]	
加入者名	株式会社 トータル物 流サービス	
金額	千 百 十 万 千 百 十 円	1 4 6 9
ご依頼人	* 大阪市都島区中野町3- 5-33 はちお進市政事務所 様	
料 金	日 附 印 02-06-24 都島南通 郵便局	
備 考	(41517) N94210026	

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。

この受領証は、大切に保管してください。

〒 534-0027
大阪市都島区中野町3-5-33

はちお進市政事務所

様

品書

No 0006046

令和2年6月12日

(株) トータル物流サービス

〒578-0963

東大阪市新庄3-1-22

TEL 06-6224-7061・FAX 06-6224-7064

明細

備考

品名	数量	単価	金額	備考
DM(長3) 府下B	21	60	1,260	
DM(長3) 府外C	1	76	76	

締日	お支払方法	合計	¥1,336 (消費税 10%)	133)	税込合計金額	¥1,469
	郵便振替					

〒 534-0027
大阪市都島区中野町3-5-33

はちお進市政事務所

様

請求書

No 0006046

令和2年6月12日

(株) トータル物流サービス

〒578-0963

東大阪市新庄3-1-22

TEL 06-6224-7061・FAX 06-6224-7064

明細

備考

品名	数量	単価	金額	備考
DM(長3) 府下B	21	60	1,260	
DM(長3) 府外C	1	76	76	

締日	お支払方法	合計	¥1,336 (消費税 10%)	133)	税込合計金額	¥1,469
	郵便振替					

領収書等貼付用紙

整理番号 07601 ※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 24,891 円
	支出年月日 令和 2 年 7 月 6 日
	使用者 八尾 進
支出内容 インターネットサーバー年間使用料 (2020.5.1~2021.4.30迄)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充當の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

金後納郵便

534-0027
大阪府大阪市都島区中野町3-5-33

はちお進市政事務所 様

お登録番号



口座振替のご案内



株式会社エヌティビーエー・シー・コミュニケーションズ
〒105-0003 東京都港区西新橋2-14-1
興和西新橋ビル8棟

請求番号 127115871
発行年月日 2020年 7月21日
利用コード 00

000000 2-0009421#
から矢印方向にゆくりはがして中をご覧ください。

日頃、NTT PC コミュニケーションズをご利用くださいますようお願い申し上げます。
決のご利用料金をご指定の口座より振替いたします。

お客さま番号 (CUSTOMER NUMBER)	■■■■■
お客さま氏名 (CUSTOMER NAME)	はちお進市政事務所 様
請求年月 (MONTH OF ISSUE)	**** 年 ** 月 請求分
振替金額 (TOTAL AMOUNT DUE) ※消費税相当額(TAX)	*****円 (*****円)
振替日 (DUE DATE)	**** 年 ** 月 ** 日

■■■■■ com1年新規登録 1,200円 □■■■■■

ドメイン登録サービス「名づけてねっと」はお客さまがより広くご
利用になられるよう、人気の高い、comや、netなどの一部ドメ
インの新規登録料金を値下げしました。

新規登録時の契約期間料金 (税別)

プラン	変更前	変更後
.com 1年プラン	3,600円	→ 1,200円
.net 1年プラン	3,600円	→ 1,500円
.org 1年プラン	3,600円	→ 1,500円
.biz 1年プラン	3,600円	→ 1,600円
.info. 1年プラン	3,600円	→ 1,500円

※請求書、口座振替料金の場合、別途手数料がかかります。

空きドメイン検索や詳しい料金表はこちら
<https://www.nadukete.net>

★大口振替案内書のWeb閲覧を始めました★
弊社Webサイトから「請求閲覧システム」で検索してください。

ご利用サービス名

ホスティングサービス (WebARENA SuiteX
(年一括払い))

(2020年 7月 21日発行)

* 次回口座振替額のお知らせ *

※記、ご利用料金を**月**日(※)に振替いたします。振替額に振替が出来なかった場合は、利用規約に基づき遅延利息を算定する場合がございます。****年**月 請求分

振替額

振替額のうち、消費税等相当額は、

金融機関名	*****	*****円です。
金融機関コード	*****	*****

ご利用料金領収証

下記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。

2020年 6月 請求分 7月 6日振替

領収金額

領収金額のうち、消費税等相当額は、

金融機関名	リソナバンク	ケイハンキョウハツ
金融機関コード	0010 109	口座番号 普通
領収金額	24,891円	
消費税等相当額	2,262円	



株式会社エヌティビーエー・シー・コミュニケーションズ

印紙税申告納付につき、芝
税務署承認済

金後納
郵便

534-0027
大阪府大阪市都島区中野町3-5-33

はちお進市政事務所 様

お客様番号



口座振替のご案内

NTT PC COMMUNICATIONS

株式会社エヌティティピーシーコミュニケーションズ
〒105-0003 東京都港区西新橋2-14-1
興和西新橋ビルB棟

請求番号 126980829

発行年月日 2020年6月23日

利用コード 00

100000 2-0009473#

から宛印方向にゆくりはがして中をご覧ください。

日頃 NTT PC コミュニケーションズをご利用くださいますようお願いいたします。
次のご利用料金をご指定の口座より振替いたします。

お客さま番号 (CUSTOMER NUMBER)	
お客さま氏名 (CUSTOMER NAME)	はちお進市政事務所 様
請求年月 (MONTH OF ISSUE)	2020年6月請求分
振替金額 (TOTAL AMOUNT DUE) 先消費振替専用(TAXO)	24,891円 (2,262円)
振替日 (DUE DATE)	2020年7月6日

■□□□ com1年新規登録 1,200円 □□□□

ドメイン登録サービス「名づけねっと」はお客さまがより広くご
利用になれるよう、人気の高い、comや、netなどの一部ドメ
インの新規登録料金を値下げしました。

新規登録時の契約期間料金 (税別)

プラン	変更前	変更後
com 1年プラン	3,600円	→ 1,200円
net 1年プラン	3,600円	→ 1,500円
org 1年プラン	3,600円	→ 1,500円
biz 1年プラン	3,600円	→ 1,600円
info 1年プラン	3,600円	→ 1,500円

※請求書、口座振替支払いの場合、別途手数料がかかります。

空きドメイン検索や詳しい料金表はこちら
<https://www.nadukete.net>

★大口座振替案内書のWeb閲覧を始めた方★

弊社Webサイトから「請求閲覧システム」で検索してください。

ご利用サービス名

ホスティングサービス (WebARENA SuiteX
(年一括払い))

(2020年6月23日発行)

次回口座振替額のお知らせ

下記のご利用料金を、7月6日ご指定の口座から振替いたします。
振替日に振替が出来なかった場合、利用規約に基づき遅延利息を加算する場合があります。

2020年6月 請求分

振替額	24,891円
振替額のうち、消費税等相当額は、	2,262円です。
金融機関名	リソナ
金融機関コード	0010 109
口座番号	普通
ケイハンキョウハシ	

ご利用料金領収証

下記に利用料金等口座振替により徴収いたしました。*

****年**月**日 請求分**月**日 振替

領収金額

*****円

領収金額のうち、消費税等相当額は、

*****円です。

金融機関名	*****	口座番号	*****
金融機関コード	*****	口座番号	*****



株式会社エヌティティピーシーコミュニケーションズ

印紙税申告納
付につき 芝
税務署承認

08601

※費目ごとに連番を附す

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要望・陳情活動費	支出額 900 円	
	支出年月日 令和 2 年 8 月 29 日	
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代(いずれかに○) 市民からの地域防災に関する意見・ 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>要望陳情聴取</u> のため		

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No. 4

入庫時刻 08月29日 15時48分
 精算時刻 08月29日 16時33分

受領金額 900円
 2020年08月29日16時34分 発行

トラストパーク
 野崎町

領収書等貼付用紙

整理番号
09601
※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 33,000 円
	支出年月日 令和 2 年 9 月 23 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 ホームページ作成、更新保守・管理料	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

公明党大阪府会議員団 様 No. _____

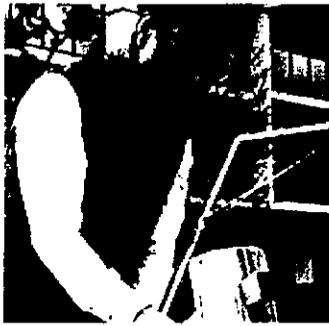
★ 33,000-

内 訳	
現金	
小切手	/
手形	/
消費税額等(%)	

但 ホームページ更新料
令和2年9月23日

上記正に領収いたしました

PLANNING DESIGN CAPみつもと
〒534-0022大阪府都島区都島中道3-19-13
TEL 06-6923-7768 FAX 06-6923-7552



実績一番、光る行動力
大阪市議員 はちお進 ホームページ



TOP

新型コロナ支援

プロフィール

大阪市会実績

都島区実績

はちおGOGO

はちお事務所



ご挨拶

未曾有の国難と言われる新型コロナ感染拡大により、暮らしや雇用環境に深刻な

影響が出ているなか、公明党は一律10万円の「特別定額給付金」の実現や「持続化給付金」の創設等様々な角度から経済、生活の支援を力強く推進しております。1日も早い収束へ現場第一主義に徹し、さらに支援対策に取り組んでまいります。

さて、私儀 この度 令和2年5月28日の大阪市議会におきまして
第120代副議長に就任いたしました。

全力を尽くして重責を全うする所存でございますので、
一層のご指導ご厚誼を賜りますようお願い申し上げます。

新型コロナウイルス感染症に対する
給付金・助成金・貸付についてはこちらで



暮らしを守る公明党が 新型コロナウイルス感染症対策に全力!

1人10万円の 特別定額給付金が支給開始!

対象者 令和2年4月27日時点で住民基本台帳に記載されている人

申込開始 令和2年8月25日

■郵送申請

同封の返信用封筒に(必要なもの)3点を同封し、返送してください。

- ①世帯主宛に申請書を郵送開始(5月22日～)
- ②郵送で申請書を返送(8月25日消印有効)
- ③銀行口座に振込(6月中旬から)

＜必要なもの＞

- ①申請者の氏名が記された申請書(口座番号などを記入し押印)
- ②振込先口座が確認できる通帳等のコピー・本人確認書類のコピー
(運転免許証・マイナンバーカード・保険証等)



■お問合せ先

大阪市特別定額給付金事務局
TEL0570-000238

7月未まで▶平日9:00～20:00
8月以降▶平日9:00～17:30
(8月未まで土・日・祝日も9:00～17:30で受付)

給付金の詐欺にご注意ください!
【個人情報】「顔写真、キャッシュカード」「電話番号」の複製に注意!

**臨時特別給付金
1万円を上乗せ!**
子育てを応援!
児童手当受給世帯が対象
申請不要

対象者:0歳～中学生の児童がいる世帯
※3月31日までに生まれた児童が対象
※高校1年生含む

**生活困窮の学生1人10万円・
20万円を給付スタート!**
※非課税世帯

新型コロナウイルスの影響により、アルバイトの収入が減少するなど困難している大学生等を対象に1人10万円、または20万円(非課税世帯)の学生支援緊急給付金がスタートしました。
対象は、大学院を含む大学・短大・高専・専門学校で、日本語学校の留学生も含む43万人。それぞれの学校にお問合せ・申請してください。

**家賃支援
最大月額50万円を補助!**
※上限あり

新型コロナウイルスの影響により大幅に収入が減少した中小規模事業者は月額最大50万円、個人事業者は月額最大25万円の家賃支援が決定しました。対象は、1ヶ月の売り上げが前年同期比50%以上、もしくは3ヶ月で30%以上減少した事業者で、6ヶ月分の家賃の3分の2が給付される見通しです。さらに、上限最大600万円を要望しています。

暮らしを守る!大阪市の新型コロナウイルス対策

- ① 水道料金の基本料付せ1,540円を **申請不要** 3ヶ月間無料に! **7月～9月** 大阪市の上下水道基本料金の7月から9月の3ヶ月分が無料に。なお、収入の減少等により、支払いが困難な場合も、引き続き支払い期限の延長や分割支払いの相談も可能です。
- ② 来年度も私立小・中学校 **給食費の無償化へ!** **無償期間なし** 子育て世帯の経済的な支援として今年度からスタートした市立小中学校・給食費の無償化を、2021年度も所得制限を設けず継続する方針が決定しました。
- ③ 国民年金・国民健康保険料・介護保険の **保険料が最大全額免除へ!** 前年に比べて収入が減少している世帯に、国民年金・国民健康保険・介護保険の保険料が最大全額免除になります。なお、国民年金については5月1日から受付が開始、国民健康保険は6月中旬、介護保険料は7月中旬の保険料決定通知に合わせて実施される予定です。
- ④ 市営住宅 **家賃の減額・減額へ!** 新型コロナウイルスの影響により収入が大幅に減少した世帯は、家賃の減免、または収入変動に伴う家賃減額ができるようになりました。
- ⑤ 各種証明書の **交付手数料の無償化!** **7月1日～9月31日** 給付金や融資・貸付等の支費を受けるために、必要となる住民票の写し・印鑑登録証明書等の交付手数料を免除しています。

copyright(c)2015, Hachio Susumu. All rights reserved.

御請求書

公明党大阪市会議員団 御中

2020年08月20日締切分

CAPみつもと

〒534-0022 大阪市都島区都島中通り3-19-13
TEL:06-6923-7768 FAX:06-6923-7552
cap@hera.eonet.ne.jp

当月お買上額	消費税	当月ご請求額
¥ 30,000	¥ 3,000	¥ 33,000

詳細	単価	数量	金額
はちおGOGO ホームページ ・更新一式	30,000	1	30,000

小計	¥	30,000
消費税 10%	¥	3,000
合計	¥	33,000

ありがとうございます。上記の通りご請求申し上げます。
お手数ですがお振込みはこちらへお願い申し上げます。
関西みらい銀行 都島支店 普通 [] シーエーピー []



整理番号
10601
※費目ごとに連番を附す

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 4,840 円
	支出年月日 令和 2 年 10 月 21 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 インターネットサーバー年間更新料(2020.10.10~2021.10.9迄) (ドメイン登録料)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

払込受領証
(コンビニエンスストア支払用)

払込人氏名 (CUSTOMER NAME) 八尾進市政事務所 八尾進 様
請求番号 (BILL NUMBER) _____
金額 (CHARGES) 4,840 円
うち、消費税相当額 (CONSUMPTION TAX) 440 円
請求年月 (MONTH OF ISSUE) 2020年10月
受取人 株式会社エヌ・ティ・ティ ローケーコミュニケーションズ
20.10.21 328112

領収書貼付欄
※お客様控え

534-0027
大阪府大阪市都島区中野町3丁目5-33

八尾進市政務務所 八尾進 様

お客様番号



株式会社エヌアイエーコミュニケーションズ
105-0003 東京都港区西新橋2-14-1
奥和西新橋ビル8楼

請求番号 317301335
発行年月日 2020年10月12日
社用コード 001453-001/001 00
100000 110001453#

ご利用サービス名

ホスティングサービス/名づけてねっと

日頃 NTTPCコミュニケーションズをご利用くださり誠にありがとうございます。
次とおり、請求申し上げます。

(1 / 2 ページ)

お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	2020年10月請求分 (MONTH OF ISSUE)
請求金額 (TOTAL AMOUNT DUE)	4,840円
うち消費税相当額(TAX)	(440円)
お支払い期限 (DUE DATE)	2020年11月6日

■□□□ com1年新規登録 1,200円 □□□□■
ドメイン登録サービス「名づけてねっと」はお客さまがより広くご 利用になれるよう、人気の高い.comや.netなどの一部ドメ インの新規登録料金を値下げしました。
新規登録時の契約期間料金 (税別)
変更前
変更後
.com 1年プラン 3,600円 → 1,200円
.net 1年プラン 3,600円 → 1,500円
.org 1年プラン 3,600円 → 1,500円
.biz 1年プラン 3,600円 → 1,600円
.info 1年プラン 3,600円 → 1,500円
※請求書、口座振替支払いの場合、別途手数料がかかります。
空きドメイン検索や詳しい料金表はこちら https://www.nadukete.net

お問い合わせ先など

ご不明な点は次のURLの弊社Webサイトをご確認ください。
お支払い関連ページ
[https://www.nttpc.co.jp/
support/payment](https://www.nttpc.co.jp/support/payment)
・請求書の見方、各種変更 (郵送先、お支払方法、他)
・サービスの確認等




領収書等貼付用紙

整理番号
01601
※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要望・陳情活動費	支出額 220 円	
	支出年月日 令和 3 年 1 月 15 日	
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代(いずれかに○) 市民からの公園整備に関する意見・ 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>要望聴取視察</u> のため		

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

タイムズ24
 タイムズ 大東町第2
 0120-70-8924

《 領 収 書 》

[NO. 8]
 21年01月15日15:36 --01月15日16:01
 駐車料金 220円
 合計 220円
 お預り 250円
 お釣 30円
 NO.036379

01602

※費目ごとに連番を附す

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 28,331 円
	支出年月日 令和 3 年 1 月 29 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 (広報紙大阪市会!レポート)配送代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

振替払込請求書兼受領証

口座記号番号 009607	株式会社 トータル物流サービス
	金額 千 百 十 万 千 百 十 円 2 8 3 3 1
ご依頼人 大阪市都島区中野町3-5-33 はちお進市政事務所	様
料 金 日 附 印 03-01-29 都島南通郵便局 (41517) N94240008	

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。

この受領証は、大切に保管してください。

〒 534-0027
 大阪市都島区中野町3-5-33

 はちお進市政事務所
 様

品 書

No 0008193
 令和3年1月20日

(株) トータル物流サービス
 〒578-0963
 東大阪市新庄3-1-22
 TEL 06-6224-7061・FAX 06-6224-7064

明 細 備考

品 名	数 量	単 価	金 額	備 考
DM(長3) 府下B	428	60	25,680	
DM(長3) 府外C	1	76	76	

締日	お支払方法	合計	¥25,756 (消費税 10%	2,575)	税込合計金額	¥28,331
	郵便振替					

〒 534-0027
 大阪市都島区中野町3-5-33

 はちお進市政事務所
 様

請 求 書

No 0008193
 令和3年1月20日

(株) トータル物流サービス
 〒578-0963
 東大阪市新庄3-1-22
 TEL 06-6224-7061・FAX 06-6224-7064

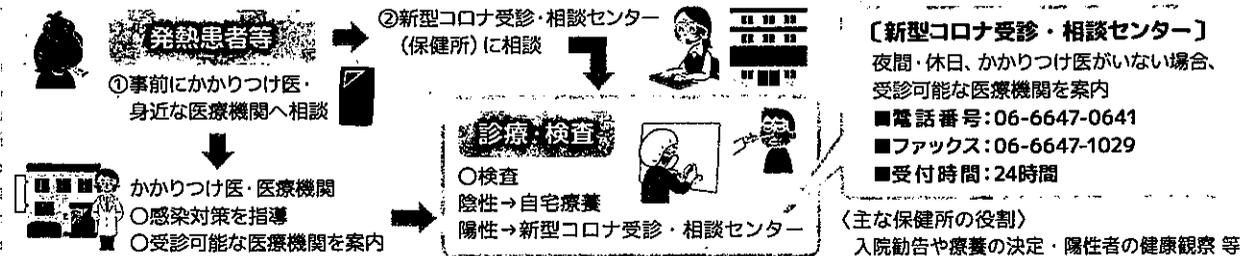
明 細 備考

品 名	数 量	単 価	金 額	備 考
DM(長3) 府下B	428	60	25,680	
DM(長3) 府外C	1	76	76	

締日	お支払方法	合計	¥25,756 (消費税 10%	2,575)	税込合計金額	¥28,331
	郵便振替					

新型コロナ対策 公明党が総力! 市民の生命・暮らし・雇用を守り抜く!

新型コロナウイルス感染症 相談窓口



新型コロナウイルス感染症 支援情報

個人向け

▼新型コロナウイルス感染症 支援策の期間延長

緊急小口資金

最大10万円(特別な場合20万円)
令和3年3月末まで

総合支援資金

最大60万円(単身世帯15万円・2人以上世帯20万円×3ヶ月以内)
令和3年3月末まで

住居確保給付金

最大12ヶ月の実質家賃
令和3年3月末まで



【お問い合わせ】 区役所・社会福祉協議会

▼休業支援金・給付金

感染拡大の影響で休業中に賃金(休業手当)を受けられなかった中小企業の労働者。本人の申請により平均賃金の80%を給付
対象: 休業手当のない中小企業 労働者

【お問い合わせ】

新型コロナウイルス感染症対応休業支援金・給付金コールセンター 0120-221-276

▼保育料の軽減

感染拡大により家庭保育が必要となった世帯

の保育料を軽減

【お問い合わせ】

こども青少年局 06-6208-8106

▼固定資産税の負担軽減

令和3年度に限り、評価額が上昇する、商業地・住宅地など、全ての土地の固定資産税を1年間据え置き、評価額が下がった土地は、従来通り減税

▼証明書交付手数料の免除

各種支援制度等の手続きに必要な、住民票の写し、戸籍謄抄本、納税証明書等の証明書の交付手数料を免除

期限: 令和3年6月30日

請求方法: 郵送申請、窓口申請(コンビニ交付は除く)

▼各種保険料等の減免

国民健康保険料、後期高齢者医療保険料、介護保険料、国民年金保険料の支払い猶予・減免を実施

【お問い合わせ】

○区役所 保険年金業務担当

○ねんきん加入者ダイヤル

0570-003-004



事業者向け

▼営業時間短縮協力金

大阪市全域の「酒類を提供する飲食店」に対する営業時間の短縮要請にご協力いただいた事業者に対して協力金を支給

【お問い合わせ】

○協力金に関すること
協力金コールセンター

06-6654-3553

06-6655-0711

または 06-6655-0820

(月～土 9時～17時30分)

○休業(営業時間短縮)要請に関すること
休業要請等コールセンター

06-4397-3268 (平日 9時30分～17時30分)

※開設時間等については変更になることがあります。

▼飲食店など事業者の上下水道料金の特例減免制度

経営状況が厳しい飲食店等の事業者に対して、令和2年12月～令和3年2月使用分の上下水道料金を減免(いずれも申請が必要)

【お問い合わせ】

お客さまサービス課 06-6616-5467

(平日 9時～17時30分)

※1月8日現在の情報であり変更になる可能性があります。



新型コロナウイルス感染症対策に全力! 公明党が要望!

公明党は、新型コロナウイルス感染症対策について、緊急事態宣言が発令された昨年4月から4回にわたって、医療・検査体制の強化、教育・子育てをはじめとした生活支援、経済対策の下支えなど、様々な内容について緊急要望を行いました。

また、令和3年度の大阪市予算については「新

型コロナウイルス感染症に関する要望」をはじめ「小中学校の給食費の完全無償化」「避難所の備蓄品の充実」「大阪・関西万博の財源の確保」等を最重点施策として提言しました。

コロナ禍においても、市民の生命・暮らしを守り、大阪を活性化させる施策を予算に反映させるよう着実に取り組みます。



▲大阪市長に要望する公明党大阪市長議員団(代表)

公明党が推進 さあ 希望あふれる“未来”へ! “大阪”はさらに成長を続けます!

2022年早春 大阪中之島美術館オープン

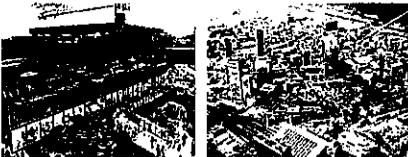
2024年夏 先行まちびらき!うめきた2期!

2025年 大阪・関西万博へ! EXPO 2025

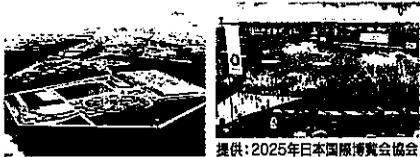
大阪中之島美術館
NAKANOSHIMA MUSEUM OF ART OSAKA



北区・中之島において開館予定の大阪中之島美術館は、大阪と世界の近代・現代美術をテーマとし、モテリアーニや大阪の実業家・山本登次郎のコレクションなど5700点を超える作品を所蔵。



2020年12月開館のイメージです。今後変更となる可能性があります。提供:うめきた2期地区開発事業計画
JR大阪駅・北園で開発が進む「うめきた2期」は「みどりイノベーションの融合拠点」をコンセプトとして、商業施設・オフィスビル・都市公園を建設予定。



提供:2025年日本国際博覧会協会
政府は、新たに提示した万博会場を「未来社会の実験場」と位置づけ、革新的な技術を通して、世界へ脱炭素社会のあり方を示すなど、基本方針を決定。世界中の人々が参加できる、リアルとバーチャルを融合させた新しい万博の姿を検討。

山田正和議員が一般質問

ウィズコロナからポストコロナへ!



Q. 介護現場の新型コロナウイルス感染症 対策を!

感染拡大により「介護難民」が発生しないよう、衛生用品の確保や情報提供、人的な応援に必要な経費の補助等、介護が途切れないよう支援します。

Q. 打撃を受ける中小・零細事業者の支援に全力を!

①事業継続の支援②新しい経済社会への対応促進③需要喚起策の3つを柱に、感染拡大防止と社会経済活動を両立し地域経済の回復を図ります。

Q. 学校給食の完全無償化を!

令和2年度に家庭の負担軽減策として緊急的に行った給食費の無償化について、令和3年度も継続して実施できるよう議論を進めていきます。



Q. 大阪市独自の不妊・不育の支援策を!

昨年より不妊治療に対する助成制度の所得制限の撤廃を実施し、不育症の支援も今年度から実施できるよう取り組んでいきます。

Q. 安らぎ・希望・活力を与える芸術文化の拠点へ!

中央公会堂をはじめ「こども本の森中之島」「大阪中之島美術館」が開館する中之島エリアから「文化都市大阪」を積極的にアピールし、新たな感動を生み出します。



Q. さらなる防災体制の強化を!

甚大化・頻発化する災害に備えて、地域住民と直に接する区役所の体制を強化し、災害時避難や避難行動要支援者の避難支援プランの策定など、被害軽減策を推進します。

大阪市会 決算特別委員会



産後ケア事業の拡充へ

コロナ禍により産後1年未満の母親の「うつ症状」リスクが従来約2倍に上がっていることから、産後ケア事業の対象期間を「1年」に拡充するよう検討。

生活を支える備蓄品の充実へ

災害時の子育て世帯の負担軽減を図るため、乳児用液体ミルクの備蓄を進め、新型コロナウイルス感染症対策として簡易テントの調達を推進。



前立腺ガンの早期発見・早期治療へ

中高年の男性が注意すべき前立腺ガンを早期に発見し、適切な治療に繋げるため、当初の予定を前倒して今年7月を目標に公費助成の検診を実施。

不登校の児童・生徒を支援

不登校で悩む児童・生徒の相談・支援を行う「教育支援センター」を、令和4年度までに市内4カ所に開設できるよう取り組む。

緊急時の給水体制の確立

水道事業における事業継続計画(BCP)において、コロナ禍における防災訓練、停電時の応急給水活動、通常時の漏水修繕の対応を見直し体制を強化。

環境に配慮した給水スポットの設置

マイボトルを持参する人が増加したことを受けて、若い世代への広報も踏まえて、今年2・3月に大阪城公園、天王寺動物園などに6カ所の給水スポットを設置。



市政に関するお問い合わせ・ご相談は、お近くの議員まで



山本 智子 (北区)



八尾 進 (都島区)



今田 信行 (此花区)



西 徳人 (港区)



小山 光明 (大正区)



佐々木 哲夫 (西淀川区)



杉田 忠裕 (浪速区)



小笹 正博 (東淀川区)



山田 正和 (生野区)



西崎 照明 (港区)



明石 直樹 (都島区)



土岐 恭生 (東淀川区)



岸本 栄 (住之江区)



中田 光一郎 (住吉区)



辻 義隆 (東生野区)



永井 広幸 (平野区)



永田 典子 (平野区)



山口 健朗 (西成区)

領収書等貼付用紙

整理番号
03601
※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要望・陳情活動費	支出額 440 円	
	支出年月日 令和 3 年 3 月 20 日	
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代(いづれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市民からの広域一元化条例に関する意見・要望陳情聴取</u> のため		

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



ベルファ都島第2
0120-70-8924

1,000円以上お買い上げのお客様は、割引処理を各レジで受けられますので、駐車券をご提示ください。

※第2駐車場は24時間営業

21-03-20 13:55

精算03-20 14:47
 駐車時間 52分
 駐車料金 440円
 割引 0円

令頁 4又 4
 前払 0円
 現金 440円
 釣銭 60円

NO. 013326

領収書等貼付用紙

整理番号
03602
※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要望・陳情活動費	支出額 400 円
	支出年月日 令和 3 年 3 月 24 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代(いずれかに○) 市民からの広域一元化条例に関する 利用区間 [] ~ [] 利用目的 意見・要望陳情聴取 のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

カ-ステ-ション

M 領収証 U
 2021年 ...17日
 03R24815:28±
 15:03入
 料金 C...400円
 現金収入額...400円

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 50,400 円
	支出年月日 令和 3 年 3 月 31 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 (広報紙大阪市会レポート)配送代 (切手@84×600枚)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

様

[販売]
 84円普通切手
 84円 600枚 ¥50,400

 小計 ¥50,400

 課税計(10%) ¥0
 (内消費税等 ¥0)
 非課税計 ¥50,400

 合計 ¥50,400
 お預り金額 ¥50,400

印紙税申告納
 付につき廻町
 税務署承認済



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時：2021年 3月31日 11:39
 担当：[REDACTED]
 発行No. 210331J2052 端N23箱01
 連絡先：都島南通郵便局
 TEL:06-6923-5093

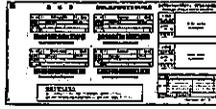
いよいよ新型コロナワクチンの接種がスタート!

大阪市は“集団接種”と“個別接種”の2通りで実施

接種クーポン券



接種券



予約券

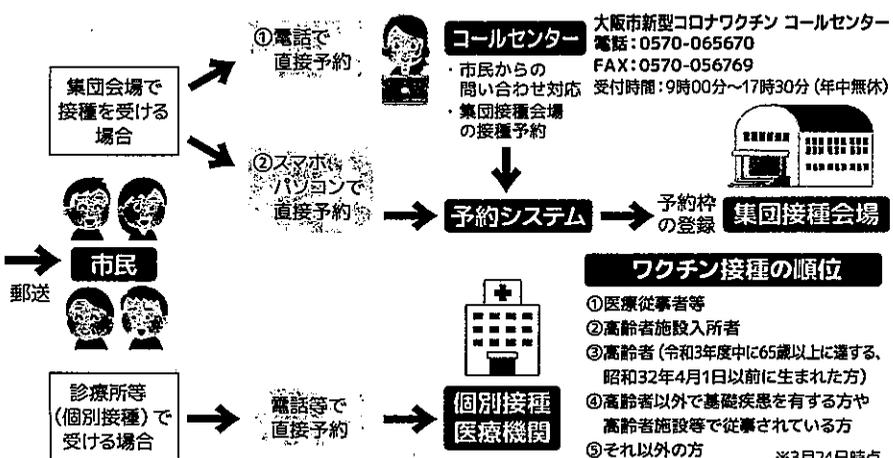


予約システム



接種券の発送から予約、接種までの流れ

▶コールセンターに電話で予約、パソコンやスマートフォンから直接予約することも可能



コールセンター

大阪市新型コロナワクチン コールセンター
電話: 0570-065670
FAX: 0570-056769
受付時間: 9時00分~17時30分(年中無休)

・市民からの問い合わせ対応
・集団接種会場の接種予約

ワクチン接種の順位

- ①医療従事者等
- ②高齢者施設入所者
- ③高齢者(令和3年度中に65歳以上に達する、昭和32年4月1日以前に生まれた方)
- ④高齢者以外で基礎疾患を有する方や高齢者施設等で従事されている方
- ⑤それ以外の方

※3月24日時点

新型コロナウイルス感染症 相談窓口

新型コロナ受診・相談センター

- ・電話: 06-6647-0641
- ・ファックス: 06-6647-1029
- ・受付時間: 24時間



新型コロナウイルス感染症 支援情報

緊急小口資金

- ・上限額: 最大10万円(特別な場合20万円)
- ・貸付利率・保証人: 無利率・不要
- ・償還期間: 2年以内(据置期間1年以内)
- ・申請期限: 令和3年6月末まで延長
- ・償還時において 所得の減少が続く住民税非課税世帯の償還の免除も可能

お問い合わせ 区役所・社会福祉協議会

総合支援資金

- ・上限額: 最大60万円(単身世帯15万円・2人以上世帯20万円×3ヶ月以内)
- ・貸付利率・保証人: 無利率・不要
- ・償還期間: 10年以内(据置期間1年以内)
- ・申請期限: 令和3年6月末まで延長
- ・償還時において 所得の減少が続く住民税非課税世帯の償還の免除も可能

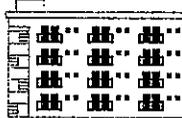
お問い合わせ 区役所・社会福祉協議会

住居確保給付金

- ・上限額: 最大12ヶ月の実質家賃
- ・申請期限: 令和3年6月末まで延長

お問い合わせ

区役所・社会福祉協議会



売上が減少した中小企業への一時支援金

- ・対象者:
 - ①緊急事態宣言に伴う飲食店時短営業もしくは外出自粛の影響を受けている
 - ②令和3年の1月・2月・3月の売上が50%以上減少(令和元年比もしくは令和2年比)

・上限額:

〈中小企業〉最大60万円
〈個人事業主〉最大30万円

・申請期限: 令和3年5月31日

お問い合わせ

一時金相談窓口・申請サポート会場

電話予約窓口

電話: 0120-211-240



個人市・府民税 申告期間 延長

- ・申告期限: 令和3年4月15日
- ・市税事務所・区役所への来所だけでなく、郵送や行政オンラインシステムでも申告可能です。

自宅療養者への支援

▼配食サービス

- ・対象者: 新型コロナウイルス感染症患者の自宅療養者
- ・内容: 食料品7日分(無菌米飯・レトルト食品・即席スープ・牛乳・缶詰・海草サラダ・シリアル食品等)

お問い合わせ 健康局感染症対策課

電話: 080-7394-6275

▼パルスオキシメーター貸与

- ・対象者: 40歳以上もしくは39歳以下の基礎疾患をお持ちの方

お問い合わせ

健康局感染症対策課

電話: 06-6647-0739



Go To Eat 大阪キャンペーン・プレミアム食事券 利用期間 延長

- ・食事券の利用期間は、令和3年3月31日から令和3年6月30日まで延長となりました。



お手元にお持ちの食事券は、そのまま令和3年6月30日まで利用可能です。

西 徳 人 議 員 が 代 表 質 問

市民目線に立ち暮らしを守る!



▶ Q. 学校給食の完全無償化を!

令和2年度にコロナ対策として家庭の負担軽減のため、緊急的に行なった学校給食費の無償化について、令和3年度も継続して実施します。

▶ Q. ポストコロナに向けた経済対策を!

市内事業者を下支えするため、市外からも消費獲得が期待できるキャッシュレス決済の活用を図るなど、需要喚起策に取り組みます。

▶ Q. 防災・減災対策に全力を!

防潮堤の液化化対策を計画的に進め、市民が安全に避難できるよう訓練の実施やSNSを活用した災害時避難情報の提供等を推進します。

▶ Q. 大阪の「西の玄関口」にふさわしいまちづくりを!

2025年大阪・関西万博を契機に、湾岸部と都心部の結節点としてポテンシャルの高い弁天町駅周辺を高度に土地利用し、まちづくりを進めます。

公明党
が
修正!

「大阪、及び大阪府における
一体的な行政運営の
推進に関する条例」可決!

大阪府・大阪市が「対等な立場」で協議を行い
“一体”となって事業を推進するため、
より良い条例になりました!



◎ 広域にわたる大規模な「まちづくり」
について、大阪府・大阪市が連携し
一体となって事業を進めます

○ 新型コロナウイルス対策や大規模な災害対策を、
大阪府・大阪市が協力し合い一体となって推進します。
○ 大阪全体の観光施策を大阪府・大阪市が一体となって
行い、今まで以上に活性化させていきます。

大阪府・市の強固な連携により 希望あふれる“まち”へ
さらなる都市魅力・市民サービスの向上をめざします!



公明党が
推進

この春から!こう変わる! 大阪市がもっと暮らしやすい街へ!

1 不妊・不育に悩む方への支援

・令和3年1月から高額な医療費がかかる体外受精をはじめとした特定不妊治療の所得制限を撤廃し、さらに助成額の増額、回数制限の見直しが実現しました。

	令和2年12月	令和3年1月~
助成額	15万円/回	30万円/回
助成回数	生涯で通算6回	1子ごとに6回

・妊娠しても流産・死産を繰り返す不育症の検査費用(上限5万円/回)を助成します。

2 子育てを支援

・産後ケア事業の対象期間を生後1ヶ月から1歳まで拡充し、新たに生後4ヶ月から1歳までを対象にアウトリーチの支援を実施します。



3 学校教育の充実

・1人1台の学習者用端末を前倒して整備し、家庭でのオンライン学習やデジタル教材の活用に取り組みます。

4 児童虐待“ゼロ”へ

・本年4月に市内で3ヶ所目となる北部こども相談センターが開設しました。



5 高齢者福祉に全力

・専門的な認知症医療・介護、先進的な研究を行う新病院等を、令和7年の開設をめざして整備します。



6 障がい者福祉の充実

・障がいを持つ児童(医療的ケア児)の保育ニーズに対応し受入を強化するため、看護師の配置・施設整備を促進します。

7 健康づくりを促進

・身近な診療所での胃がん検診(個別健診)の自己負担額を、従来の1,500円から500円で可能にしました。
・令和3年7月より前立腺がん検診の助成を拡充し、自己負担額1,000円で実施します。

8 万全な防災・減災対策へ

・令和3年中に、ほぼ全ての市立中学校(128校)の体育館に空調機を設置し、避難所での二次被害を防止します。



9 芸術・文化の振興

・令和4年2月に新たに大阪中之島美術館が開館します。
[外観イメージ 設計: 遠藤克彦建築研究所]



市政に関するお問い合わせ・ご相談は、お近くの議員まで

 山本 智子 (北区)	 八尾 進 (都島区)	 今田 優行 (此花区)	 西 徳 人 (都島区)	 小山 光明 (大正区)	 佐々木 哲夫 (西淀川区)	 杉田 忠裕 (東淀川区)	 小笹 正博 (東淀川区)	 山田 正和 (生野区)
 西崎 照明 (都島区)	 明石 直樹 (城東区)	 土岐 茂生 (鶴見区)	 岸本 崇 (住之江区)	 中田 光一郎 (住之江区)	 辻 義隆 (東住吉区)	 永井 広幸 (平野区)	 永田 典子 (平野区)	 山口 啓朗 (西成区)

領収書等添付一覧

(令和 2年度)

費目名	人件費			
年月日	支出内容	支出	備考	整理番号
令和2年4月13日	政務活動補助職員給与	140,220 円		04701
令和2年5月18日	政務活動補助職員給与	140,220 円		05701
令和2年6月11日	政務活動補助職員給与	140,220 円		06701
令和2年6月24日	政務活動補助職員雇用保険料	5,307 円		06702
令和2年7月10日	政務活動補助職員給与	140,220 円		07701
令和2年7月10日	政務活動補助職員賞与	140,000 円		07702
令和2年8月17日	政務活動補助職員給与	140,220 円		08701
令和2年9月14日	政務活動補助職員給与	140,220 円		09701
令和2年10月14日	政務活動補助職員給与	140,220 円		10701
令和2年11月12日	政務活動補助職員給与	140,220 円		11701
令和2年12月14日	政務活動補助職員賞与	280,220 円		12701
令和2年12月17日	政務活動補助職員給与	140,220 円		12702
令和3年1月13日	政務活動補助職員給与	140,220 円		01701
令和3年2月12日	政務活動補助職員給与	140,220 円		02701
令和3年3月11日	政務活動補助職員給与	140,220 円		03701
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合計		2,108,167 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

領収書等貼付用紙

整理番号
04701
※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 140,220 円
	支出年月日 令和 2 年 4 月 13 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 人件費 [REDACTED] 3月分振込手数料220円含む)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。お取引内容をお確かめのうえ、お持ち帰りください。 **りそな銀行**

取引銀行	取引店	口座番号
0010	0109	[REDACTED]
取扱店	お取引日	時刻
11903	02-04-13	14:28
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥140,000	¥220
お取引後の残高(円)		おつり

お振込明細またはご案内、**電信**
 お取引人
 リソナ
 ミヤコシマ
 普通 [REDACTED]
 登録番号 0001

ハチオススムセイシムシヨ ハチオススム様
 電話番号 06-6353-8055
 取扱番号 130001
 *印紙税を納付しない場合は*印で消してあります。→

印紙税申告納付につき東
 税務署承認済

政務活動以外の活動は自宅や政党の施設で行っており、政務活動のみを行う事務所であるため、人件費や事務所関連経費は基本的に100%とする

領収書等貼付用紙

整理番号
05701
※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 140,220 円
	支出年月日 令和 2 年 5 月 18 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 人件費([REDACTED] 4月分振込手数料220円含む)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

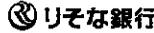
① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、お持ち帰りください。



取引銀行	取引店	口座番号
0010	0109	[REDACTED]
取扱店	お取引日	時刻
11905	02-05-18	09:50
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥140,000	¥220
お取引後の残高(円)	おつり	

お振込明細またはご案内 電信

お受取人
りそな
マイコンピュータ
普通 [REDACTED]
様
登録番号 0001

お振込人
ハチオスラムセイジムシヨ ハチオスラム様

電話番号 06-6353-8055
取扱番号 180001

印紙税申告納付につき東
*印紙税を納付しない場合は*印で済みます。→ 税務署承認済

領収書等貼付用紙

整理番号
06701
※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 140,220 円
	支出年月日 令和 2 年 6 月 11 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 人件費 (5月分振込手数料220円含む)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。 リゾナ銀行

取引銀行	取引店	口座番号
0010	0109	██████████
取扱店	お取引日	時刻
11901	02-06-11	10:42
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥140,000	¥220
お取引後の残高(円)		おつり

お振込明細またはご案内	リゾナ ミヤコシティ 普通 ██████████ 様 登録番号 0001 ハチオスラムセイウ ムシヨ ハチオスラム様	電信
	電話番号 06-6353-8058 取扱番号 110001	印紙税申告納 付につき東 税務署承認済
	*印紙税を納付しない場合は*印で済みます。 →	

領収書等貼付用紙

整理番号
06702
※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 5,307 円 支出年月日 令和 2 年 6 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 労働保険料 (7,062円の内1,755円労働者負担分を差し引いた事業主負担分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

納付書・領収証書

労働保険 国庫金

※取扱庁名

大阪労働局

※取扱庁番号

00075476

徴収勘定 保険料収入及び一般拠出金収入

労働保険特別会計

0847

厚生労働省

6118

※令和

02

年度

労働保険番号	都道府県	所管	管轄	基幹番号	枝番号	※CD	※証券受領
27104403468-000	2	7	1	0	4	4	0
							8

翌年度5月1日以降 現年度歳入組入

※会計年度(元号:令和は9) ※標準年度(元号:平成は7、令和は9)

元号 1 平成 2

※収納区分

62

※認決区分

※内証券受領

納付の目的
1. 令和 2 年度 1 期 (全額又は1期)
2. 平成 3 4 年度 確定

※住所 〒534-0027 大阪市 都島区 中野町 3-5-33
(氏名) 公明党大阪市会議員 八尾進議員事務所 八尾 進

08-ED18862 AA1A27R042571#
27104403468-000 0042571 E

内	労働保険料	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
								7	0	2	0
訳	一般拠出金	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
											42
納付額(合計額)	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円	
								7	0	6	2

あて先
〒540-0028
大阪市
中央区常盤町1丁目3-8
中央大通FNビル
大阪労働局

上記の合計額を領収しました。

領収日付印



労働保険特別会計歳入徴収官 (納付者渡し)

納付の場所 日本銀行(本店・支店・代理店又は歳入代理店)、所轄都道府県労働局、所轄労働基準監督署

領収書等貼付用紙

整理番号
07701
※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 140,220 円
	支出年月日 令和 2 年 7 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 人件費 ██████████ 6月分振込手数料220円含む)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充當の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。お取引内容をお確かめのうえ、お持ち帰りください。 リソナ銀行

取引銀行	取引店	口座番号
0010	0109	██████████
取扱店	お取引日	時刻
11901	02-07-10	13:42
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥280,000	¥220
お取引後の残高(円)	おつり	

振込額 280,000 円
140,000 + 220
6月分給与 + 振込手数料
140,000 夏期給与

お振込明細またはご案内 電信

お取引人
リソナ
ミヤコシマ
普通 ██████████
様
登録番号 0001

ご依頼人
コウメイトウオオサカシカイ ハチオスム様
電話番号 06-6353-8055
取扱番号 100002

印紙税申告納付につき東
税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消してあります。→

07702

※費目ごとに連番を附す

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 140,000 円
	支出年月日 令和 2 年 7 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 人件費 () 夏期賞与	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。



取引銀行	取引店	座番号
0010	0109	
取扱店	お取引日	時刻
11901	02-07-10	13:42
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥280,000	¥220
お取引後の残高(円)		おつり

振込額 280,000 円

140,000 夏期賞与

140,000 + 220

6月分給与 + 振込手数料

お振込明細またはご案内

お受取人
 リソナ
 ミヤコシマ
 普通
 様
 登録番号 0001

ご依頼人
 コウメイトウオオサカシカイ ハチオスム様

電話番号 06-6353-8055
 取扱番号 100002

印紙税申告納付につき東
 税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。→

領収書等貼付用紙

整理番号
08701
※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 140,220 円
	支出年月日 令和 2 年 8 月 17 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 人件費(7月分振込手数料220円含む)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

キャッシュサービスご利用明細
 毎度ありがとうございます。お取引内容をお確かめのうえ、お持ち帰りください。

りそな銀行

取引銀行	取引店	口座番号
0010	0109	
取扱店	お取引日	時刻
11903	02-08-17	10:25
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥140,000	¥220
お取引後の残高(円)		おつり

お振込明細またはご案内

お受取人
 リソナ
 ミヤコシマ
 普通
 登録番号 0001

ご依頼人
 コウメイトウ オオサカシカイ ハチオスズム様

電話番号 06-6353-8055
 取扱番号 170001

印紙税申告納付につき東
 税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消してあります。→

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 140,220 円	
	支出年月日 令和 2 年 9 月 14 日	
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進	
支出内容 人件費()8月分振込手数料220円含む)		

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

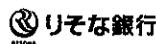
① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。



取引銀行	取引店	座 番 号	
0010	0109	[REDACTED]	
取扱店	お取引日	時 刻	
11902	02-09-14	10:32	
お取引内容	お取引金額(円)	手 数 料	
振込	¥140,000	¥220	
お取引後の残高(円)		お つ り	
*****		*****	

お振込明細またはご案内 電信

お受取人
 リソナ
 ミヤコシマ
 普通 [REDACTED]
 登録番号 0001

ご依頼人
 コウメイトウオオサカシカイ ハチオスス様

電話番号 06-6353-8055
 取扱番号 140001

印紙税申告納付につき東
 税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。→

領収書等貼付用紙

整理番号
10701
※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 140,220 円
	支出年月日 令和 2 年 10 月 14 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 人件費 [REDACTED] 9月分振込手数料220円含む	

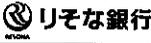
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。  **りそな銀行**

取引銀行	取引店	口座番号
0010	0109	[REDACTED]
取扱店	お取引日	時刻
11903	02-10-14	11:13
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥140,000	¥220
お取引後の残高(円)	おつり	

お受取人	お振込明細またはご案内		電備
	りそな		
	ミヤコシマ		
	普通 [REDACTED] 様		
ご依頼人	登録番号 0001		
	コウメイトウオオサカシカイ ハチオスス様		
	電話番号 06-6353-8055	取扱番号 140001	印紙税申告納付済み 税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。 →

領収書等貼付用紙

整理番号
11701
※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 140,220 円
	支出年月日 令和 2 年 11 月 12 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 人件費 ██████████ (10月分振込手数料220円含む)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充當の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、お持ち帰りください。



取引銀行	取引店	座番号
0010	0109	██████████
取扱店	お取引日	時刻
11905	02-11-12	10:43
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥140,000	¥220
お取引後の残高(円)		おつり

お振込明細またはご案内 電信

お取引先
 受取人 ミヤコシマ
 振込先 普通 ██████████
 登録番号 0001

お取引先
 コウメイトウオオサカシカイ ハチオスス様

電話番号 06-6353-8055
 取扱番号 120001

印紙税申告納付につき東
 税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。→

領収書等貼付用紙

整理番号
12701
※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 280,220 円
	支出年月日 令和 2 年 12 月 14 日
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進	
支出内容 人件費 () 冬期賞与(振込手数料220円含む)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

キャッシュサービスご利用明細
 毎度ありがとうございます。お取引内容をお確かめのうえ、お持ち帰りください。 **りそな銀行**

取引銀行	取引店	座番
0010	0109	()
取扱店	お取引日	時刻
11903	02-12-14	10:38
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥280,000	¥220
お取引後の残高(円)		おつり

お振込明細またはご案内 電信

りそな
 ミヤコシマ
 普通 () 様
 登録番号 0001
 コウメイトウオオサカシカイ ハチオスス様

電話番号 06-6353-8055 印紙税申告納
 取扱番号 140001 税務署承認済
 *印紙税を納付しない場合は*印で消しております。→

領収書等貼付用紙

整理番号
12702
※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 140,220 円
	支出年月日 令和 2 年 12 月 17 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 人件費(██████11月分振込手数料220円含む)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充當の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

キャッシュサービスご利用明細
 毎度ありがとうございます。
 お取引内容をお確かめのうえ、お持ち帰りください。

りそな銀行

取引銀行	取引店	口座番号
0010	0109	██████████
取扱店	お取引日	時刻
11901	02-12-17	10:44
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥140,000	¥220
お取引後の残高(円)		おつり

お振込明細またはご案内 電信

お受取人
 リソナ
 ミヤコシマ
 普通
 ██████████ 様
 登録番号 0001

ご依頼人
 コウメイトウオオサカシカイ ハチオススム様

電話番号 06-6353-8055
 取扱番号 170001

印紙税申告納付につき東税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消してあります。 →

領収書等貼付用紙

整理番号
02701
※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 140,220 円
	支出年月日 令和 3 年 2 月 12 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 人件費 ████████ 1月分振込手数料220円含む)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。お取引内容をお確かめのうえ、お持ち帰りください。 りそな銀行

取引銀行	取引店	口座番号
0010	0109	██████████
取扱店	お取引日	時刻
11905	03-02-12	09:35
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥140,000	¥220
お取引後の残高(円)		おつり

お振込明細またはご案内 電信

お名前
受取人
受取店
取替
登録番号 0001

〒██████████
 コウメイトウオオサカシカイキイタウン様

ご依頼人
電話番号 06-6353-8055
 取扱番号 120001

印紙税申告納付につき東
 税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消してあります。 →

03701

※費目ごとに連番を附す

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 140,220 円
	支出年月日 令和 3 年 3 月 11 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 八尾 進
支出内容 人件費 (1月分振込手数料220円含む)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充當の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
 お取引内容をお確かめのうえ、
 お持ち帰りにしてください。



取引銀行	取引店	口座番号
0010	0109	
取扱店	お取引日	時刻
11905	03-03-11	09:53
お取引内容	お取引金額 (円)	手数料
振込	¥140,000	¥220
お取引後の残高 (円)		おつり

お振込明細またはご案内

お取引先
 リソナ
 ミヤコシマ
 普通
 様
 登録番号 0001

ご依頼人
 コウメイトウオウサカイ ヒチオスム様

電話番号 06-6353-8055
 取扱番号 110001

印紙税申告納付済み東
 税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。→

領収書等添付一覧

(令和 2年度)

費目名	事務費			
年月日	支出内容	支出	備考	整理番号
令和2年4月3日	事務所コピー機リース代	12,420 円		04801
令和2年4月6日	来客用茶菓代	1,684 円		04802
令和2年4月14日	来客用駐車場代	38,500 円		04803
令和2年4月15日	事務所電話・FAX代	14,887 円		04804
令和2年4月23日	事務所コピー機カウント代	1,100 円		04805
令和2年4月27日	事務所備品代	3,781 円		04806
令和2年4月27日	事務所携帯電話代	4,052 円		04807
令和2年4月30日	事務所備品代	26,296 円		04808
令和2年5月7日	事務所コピー機リース代	12,420 円		05801
令和2年5月13日	事務所備品代	7,239 円		05802
令和2年5月15日	事務所電話・FAX代	16,577 円		05803
令和2年5月19日	来客用駐車場代	38,500 円		05804
令和2年5月25日	事務所コピー機カウント代	1,100 円		05805
令和2年5月27日	事務所携帯電話代	4,047 円		05806
令和2年5月30日	事務所備品代	22,275 円		05807
令和2年6月3日	事務所コピー機リース代	12,420 円		06801
令和2年6月5日	事務所備品代	2,577 円		06802
令和2年6月12日	来客用駐車場代	38,500 円		06803
令和2年6月15日	事務所電話・FAX代	14,810 円		06804
令和2年6月23日	事務所コピー機カウント代	1,375 円		06805
令和2年6月23日	事務所備品代	1,900 円		06806
令和2年6月24日	事務所備品代	3,609 円		06807
合計		280,069 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。