

整理番号

05602

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 400 円 支出年月日 令和 2 年 5 月 12 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時 駐車場代(いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>在居人肉保市民相談</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

令頁 4又 言正

精算機 #01 A 精算No.000373
 車室番号(自動車) 8
 入庫時刻 2020年 5月12日(火) 15:56
 精算時刻 2020年 5月12日(火) 17:55
 駐車料金 A料金 400円
 =====
 合 計 400円
 現金領収金額 400円
 現金入金額 400円
 釣銭 0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

05603

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 200 円 支出年月日 令和 2 年 5 月 14 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟郎
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時 駐車場代(いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>コロナ移付市民相談</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



リパーク太子1丁目

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01 A 精算No.000097
 車室番号 (自動車) 3
 入庫時刻 2020年 5月14日(木) 18:45
 精算時刻 2020年 5月14日(木) 19:07
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合 計 200円
 現金入金額 200円
 釣銭 0円
 現金領収金額 200円

整理番号

05604

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 400 円
	支出年月日 令和 2 年 5 月 14 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山、に 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時 駐車場代 (いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>工口給付市民相談</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

令頁収証

精算機 #01 A 精算No.000418
 車室番号 (自動車) 10
 入庫時刻 2020年 5月14日(木) 09:07
 精算時刻 2020年 5月14日(木) 10:58
 駐車料金 A料金 400円
 =====
 合 計 400円
 現金領収金額 400円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 600円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

05605

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 880 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 2 年 5 月 27 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ （時） 駐車場代（いずれかに○） 利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 <u>コロナ支援金市民相談</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄


駐車券
タイムズ天下茶屋北 

20-05-27 08:40

精算05-27 10:57
駐車時間 2時間17分
駐車料金 880円
割引 0円

領収書
前払 0円
現金 880円
釣銭 20円

NO. 223269

整理番号

0.5606

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける	☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 700 円
		支出年月日 令和 <u>2</u> 年 <u>5</u> 月 <u>31</u> 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支 出 内 容 有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○]		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>コロンビア展観賞</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領收書等添付欄

□□□□□□□□□□□□□□□□
 □ご利用ありがとうございました□
 □またのお越しを□
 □お待ちしております□
 □□□□□□□□□□□□□□□□

領收証

車室010	No.59207-01	034902
入庫日時	2020年05月31日	10時25分
精算日時	2020年05月31日	12時02分
駐車時間		1時間37分
駐車料金(一般車)		700円
(税込)		
現金計		700円
投入額		1,000円
釣銭額		300円

発行駐車場
フルーツパーク松1丁目

整理番号

0660 |

領收書等貼付用紙

費 目		※該当する費目に✓をつける		支出額	
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	1,100 円		
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費	支出年月日		
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	令和 2 年 6 月 5 日		
☐ 要請・陳情活動費			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要		
				山口 悟朗	
支 出 内 容		有料道路代・鉄道等切符代 <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○]			
利用区間 [] ~ []		利用目的 <u>市民への要望広聴</u> のため			
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。					

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

〒パーク久太郎町

領收証

精算機 #02	A 精算No.000030
発券機 #01	発券No.061756
入庫時刻	2020年 6月 5日(金) 10:17
出庫時刻	2020年 6月 5日(金) 12:53
駐車時間	2:36
駐車料金	A料金 1,100円
=====	
合 計	1,100円
現金領収額	1,100円
お預り	2,010円
お釣り	910円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

06602

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 600 円 支出年月日 令和 2 年 6 月 11 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時 駐車場代(いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>介護認定について相談</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

領収証

精算機 #01 A 精算No.000459
 車室番号(自動車) 7
 入庫時刻 2020年 6月11日(木) 11:50
 精算時刻 2020年 6月11日(木) 15:52
 駐車料金 A料金 600円
 =====
 合 計 600円
 現金領収金額 600円
 現金入金額 1,100円
 釣銭 500円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

06603

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 200 円 支出年月日 令和 2 年 6 月 12 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 特別交付金として相談 のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

領収証

精算機 #01 A 精算No.000503
 車室番号(自動車) 11
 入庫時刻 2020年 6月12日(金) 17:59
 精算時刻 2020年 6月12日(金) 18:44
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合 計 200円
 現金領収金額 200円
 現金入金額 200円
 釣銭 0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

06604

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 200 円 支出年月日 令和 2 年 6 月 16 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 啓明
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時 駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>生活保護相談</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

領収証

精算機 #01 A 精算No.000028
 車室番号(自動車) 10
 入庫時刻 2020年 6月16日(火) 16:37
 精算時刻 2020年 6月16日(火) 17:01
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合 計 200円
 現金領収金額 200円
 現金入金額 200円
 釣銭 0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

06605

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 200 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 2 年 6 月 24 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代 一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 医療費控除のための相談のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

GS パーク南津守4丁目
ご利用ありがとうございました

《領収書》

[No. 6]
20年06月24日12:37 --06月24日13:21
駐車料金 200円

合計 200円

お預り 200円
お釣 0円
NO.030325

整理番号

06606

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 400 円 支出年月日 令和 2 年 6 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 (いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>税金申請について</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

様 20年 6. 24 日

★ ¥400-

但 一時預り(13:36~15:27)

上記正に領収いたしました

内 訳

税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等

大阪市西成区天下茶屋東1丁目17-23

つるやパーキング

TEL (6653) 9556 番

整理番号

06607

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
支出年月日		令和 2 年 6 月 27 日
利用者		※領収書で明白な場合は記入不要 山口 博樹
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代 (一時駐車場代) [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市営住宅について相談のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 書



駐車位置番号 12362
20-06-27 16:32
精算06-27 16:32
駐車時間 3時間56分
駐車料金 600円

割引 0円

前払現金 600円
釣銭 0円

NO. 039400

整理番号

06608

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 85,800 円
	支出年月日 令和 2 年 6 月 29 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 事務所看板作成・取付	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

お取引明細票	
いつもご利用いただきましてありがとうございます。	
ただいまのお取引明細は下記の通りでございます。どうぞおたしかめ下さい。なお、裏面のご案内をあわせてご覧下さい。	
ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
02-06-26	1643002-4002
カード発行金融機関	口座番号
1643-0020-	
万円 五千円 千円 円	お取引金額
000000000	¥84,000*
お取引内容	
支払い	
手数料	¥660 ページ 硬貨
時刻	08:24 おつり
三井住友銀行	
天下茶屋支店	
か) セ"ロサイン様	
普通	
ヤマケチ コ"ロウ様	
TEL	
ご利用ありがとうございます。	
ごさいました。	
永和信用金庫	

印紙税申告納
村にむき渡す
税務署承認済

お取引明細票

いつもご利用いただきましてありがとうございます。

ただいまのお取引明細は下記の通りでございます。どうぞお
たしかめ下さい。なお、裏面のご案内をあわせてご覧下さい。

ご利用年月日 取扱金庫・店番・機番通番

02-06-29 1643002-4007

カード発行金融機関 □ 座 番 号

1643-0020-

万 円 五千円 千 円

0000000000

¥700*

お取引内容

支払い

手数料 ¥440

ペーシ 硬貨

時 刻 09:58

おつり

三井住友銀行

天下茶屋支店

か) セ"ロサイン様

普通

ヤマク"チ コ"ロウ様

TEL

和紙税申告納*
村にのき銀通*
税務署承認済*

ご利用ありがとうございました。

永和信用金庫

御中

株式会社 ZERO-SIGN

大阪市西成区潮路1丁目4-4

取引銀行 三井住友銀行天下茶屋支店

下記の通り御請求申し上げます。

前回御請求額	前回御入金分	未納起額	税別金額	消費税額	今回御請求額
0	0	0	77,000	7,700	84,700

[illegible]

屋外看板設置

設置日：2020年6月23日（火）



整理番号

07601

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,800 円 支出年月日 令和 2 年 7 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支 出 内 容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 (いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>空手家問題への相談</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書	
車室 No.3	
入庫時刻	07月01日 09時07分
精算時刻	07月01日 10時23分
受領金額	1800円
2020年07月01日10時24分 発行	
ブレイク壱筋本町	

整理番号

07602

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 100 円
	支出年月日 令和 2 年 7 月 2 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> (いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>地域活動の市民相談</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

山口ごろう様 20 年 7 月 2 日

★ ¥100

但 一時預り

上記正に領収いたしました

内 訳

税率 金額(税抜税込)

% 消費税額等

税率 金額(税抜税込)

% 消費税額等

10:30~11:00

大阪市西成区天下茶屋東1丁目17-20

つるやパーキン

TEL (6653) 9 5 5 6 系

整理番号

07603

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 400 円
	支出年月日 令和 2 年 7 月 3 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 樹明
支 出 内 容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時 駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>萩市の市民生活</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

領 収 証

精算機 #01 A 精算No.000254
 車室番号 (自動車) 6
 入庫時刻 2020年 7月 3日(金) 17:31
 精算時刻 2020年 7月 3日(金) 18:45
 駐車料金 A料金 400円
 =====
 合 計 400円
 現金領収金額 400円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 600円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

07604

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 700 円 支出年月日 令和 2 年 7 月 6 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山下 博樹
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> (いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>松戸市の市民相談</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

領収証

精算機 #01 A 精算No.000376
 車室番号 (自動車) 9
 入庫時刻 2020年 7月 6日(月) 13:25
 精算時刻 2020年 7月 6日(月) 17:41
 駐車料金 A料金 700円
 =====
 合 計 700円
 現金領収金額 700円
 現金入金額 700円
 釣銭 0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

07605

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 440 円 支出年月日 令和 2 年 7 月 9 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山、口 樹
支 出 内 容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時 駐車場代 (いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>生活こみ市民相談</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズ24株式会社
 0120-72-8924
 タイムズ岸里
 ----- 領 収 書 -----
 駐車位置番号:3
 入庫日時 2020年07月09日 09時24分
 精算日時 2020年07月09日 10時32分
 No.0000000899 精算機:00922923 2号機
 駐車料金 440円

 合計(税込10%) 440円
 現金支払 450円
 釣銭額 10円

整理番号

07606

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 700 円 支出年月日 令和 2 年 7 月 9 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>生活保護の市民相談</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

領収証

精算機 #01 A 精算No.000488
 車室番号 (自動車) 4
 入庫時刻 2020年 7月 9日(木) 11:34
 精算時刻 2020年 7月 9日(木) 15:09
 駐車料金 A料金 700円
 =====
 合 計 700円
 現金領収金額 700円
 現金入金額 1,200円
 釣銭 500円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

07607

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 700 円 支出年月日 令和 2 年 7 月 13 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代 <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>体育館建設の仮相談</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

令頁 収 証

精算機 #01 A 精算No.000666
 車室番号 (自動車) 9
 入庫時刻 2020年 7月13日(月) 11:51
 精算時刻 2020年 7月13日(月) 17:34
 駐車料金 A料金 700円
 =====
 合 計 700円
 現金領収金額 700円
 現金入金額 1,200円
 釣銭 500円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

07608

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 400 円
	支出年月日 令和 2 年 7 月 14 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>着付金の市民相談</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

領収証

精算機 #01 A 精算No.000704
 車室番号(自動車) 5
 入庫時刻 2020年 7月14日(火) 16:37
 精算時刻 2020年 7月14日(火) 17:48
 駐車料金 A料金 400円
 =====
 合 計 400円
 現金領収金額 400円
 現金入金額 1,100円
 釣銭 700円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

07609

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,600 円 支出年月日 令和 2 年 7 月 15 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山、口 樹
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 (いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>児童虐待問題広聴</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書	
大和ハウスパーキング	
----- 車室 No.5 -----	
入庫時刻 07月15日 12時20分 精算時刻 07月15日 15時44分	受領金額 1600円 2020年07月15日15時44分 発行
Dパーキング 中央区谷町4丁目第1	

整理番号

07610

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 600 円
	支出年月日 令和 2 年 7 月 16 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 樹
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 障がい者等が近隣の福祉のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

領収証

精算機 #01 A 精算No.000045
 車室番号 (自動車) 9
 入庫時刻 2020年 7月16日(木) 08:20
 精算時刻 2020年 7月16日(木) 11:17
 駐車料金 A料金 600円
 =====
 合 計 600円
 現金領収金額 600円
 現金入金額 600円
 釣銭 0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

07611

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出額 600 円
		支出年月日 令和 2 年 7 月 21 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 時 駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 岡山県全市民相談 のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

領収証

精算機 #01 A 精算No.000278
 車室番号 (自動車) 9
 入庫時刻 2020年 7月21日(火) 15:44
 精算時刻 2020年 7月21日(火) 18:04
 駐車料金 A料金 600円
 =====
 合 計 600円
 現金領収金額 600円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 400円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

07612

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 700 円 支出年月日 令和 2 年 7 月 23 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 (いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 有列格往金相談 のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

領収証

精算機 #01 A 精算No.000356
 車室番号(自動車) 9
 入庫時刻 2020年 7月23日(木) 12:20
 精算時刻 2020年 7月23日(木) 16:11
 駐車料金 A料金 700円
 =====
 合 計 700円
 現金領収金額 700円
 現金入金額 700円
 釣銭 0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

08601

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額
	700 円
	支出年月日 令和 2 年 8 月 3 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>給付金相談</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

領収証

精算機 #01	A 精算No.000228
車室番号 (自動車)	1
入庫時刻	2020年 8月 3日(月) 13:55
精算時刻	2020年 8月 3日(月) 17:03
駐車料金	A料金 700円
=====	
合 計	700円
現金領収金額	700円
現金入金額	1,000円
釣銭	300円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

08602

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 400 円
	支出年月日 令和 2 年 8 月 11 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 博樹
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 時 駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 多岐行事への相談 のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

領収証

精算機 #01 A 精算No.000549
 車室番号 (自動車) 2
 入庫時刻 2020年 8月11日(火) 16:29
 精算時刻 2020年 8月11日(火) 18:19
 駐車料金 A料金 400円
 =====
 合 計 400円
 現金領収金額 400円
 現金入金額 400円
 釣銭 0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

08603

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 200 円
	支出年月日 令和 2 年 8 月 15 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>給付金へ相談</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

領収証

精算機 #01 A 精算No.000044
 車室番号 (自動車) 3
 入庫時刻 2020年 8月15日(土) 13:24
 精算時刻 2020年 8月15日(土) 14:11
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合 計 200円
 現金領収金額 200円
 現金入金額 550円
 釣銭 350円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

08604

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 22,590 円 支出年月日 令和 2 年 8 月 18 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 啓明
支出内容 山口ごろう 通信 265通分	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

領収書

様

[別納引受]		
第一種定形 @84	232通	16.5g ¥19,488
小 計		¥19,488
第一種定形 @94	33通	¥3,102
小 計		¥3,102
郵便物引受合計通数		265通
課税計 (10%)		¥22,590
(内消費税等)		¥2,053
非課税計		¥0
△計		¥22,590
お預り金額		¥23,000
おつり		¥410



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2020年 8月18日 16:11
 担当: XXXXXXXXXX
 発行No. 200818A0903 端N83箱01
 連絡先: 西成玉出郵便局
 TEL: 06-6661-8392



山口ごろう通信

PROGRESS ~プロGRESS~



★公明党 大阪市委報告 発行元: 山口悟朗事務所 〒557-0003 大阪市西成区天下茶屋北1-5-14 2020.8.配布・Vol.2

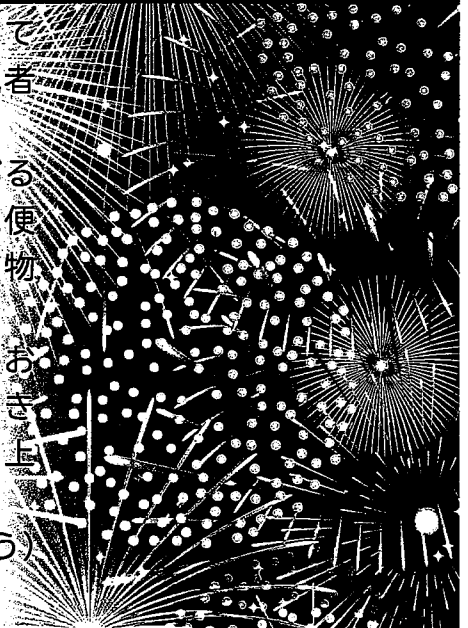
➡ ごあいさつ

いつもありがとうございます。今、世の中は大きな転換期をむかえています。人とのコミュニケーション、働き方、家族のあり方、そして他者への理解等これまでとは異なった方法を模索しているところです。

街はマスク姿の人々で溢れ、直接ではなくオンラインを通じて繋がる人々。安全第一は当然であり、オンラインでのコミュニケーションは便利や快適と言われていますが、人の温もりや雰囲気を感じるには少し物足りず、改めて人間は人の間の中で生きていると実感しています。

多くの地域行事も延期や中止となった状況下でございますが、何かお役に立てることがございましたら、何なりとお申し付けください。引き続き、皆さまのあたたかいご支援を賜りますよう、心よりお願い申し上げます。

大阪市委議員 山口 悟朗(やまぐち ごろう)



➡ 大阪市委での質疑より

本年度、常任委員会は市政改革委員会の副委員長、特別委員会は環境対策委員会となりました。環境対策委員会では「大阪ブルー・オーシャン・ビジョン」について質疑する中、府やNPOなど関係



団体と連携や協力を行い、今年度中に計画を策定すること、環境先進都市を目指す大阪市委として、産業廃棄物に関し、市レベルで海外の都市と交流を深めていくと答弁がありました。

7月18日には公明党大阪市委がこれまで要望してきましたSDGs未来都市・自治体SDGsモデル事業に大阪府市で選出されました。皆様に身近なところから興味や関心を持ち、行動していただけるよう推し進めていきます。

今後開催の市政改革委員会においても、課題意識を持って取り組んでまいります。

➡ SDGs(エスディー・ジーズ)2030年目指して

2015年国連で採択。持続可能な開発目標に示された17のゴールは「誰一人取り残さない」という考え方に基いて定められました。今から創っていく未来で生きていく、全ての時代の全ての人のための目標です。

SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS

世界を変えるための17の目標



SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS
2030年までに
達成しよう
世界を変えるための17の目標

皆様の声が
カタチになりました!

ごろうが行く!

一部ご紹介いたします。

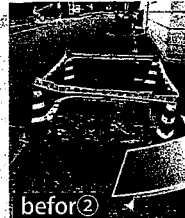
道路をきれいに舗装

天神ノ森2丁目付近

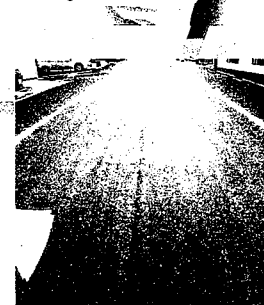
陥没が数カ所、夜間時のつまずき、老朽化の進行もある
とご相談いただきました。市建設局に粘り強く改善を
要請し、きれいな道路へと生まれ変わりました。



before①



before②



不法投棄回収完了

山王3丁目付近

ゴミの散乱、夜間時の大型ごみ投棄の可能性等ご相談いた
だきました。日に日に増えるゴミを何とかしたいと関係部
局等と数カ月に渡り話を推し進める中、ようやく回収に至
りました。悪臭や害虫問題も同時に改善されました。



before①



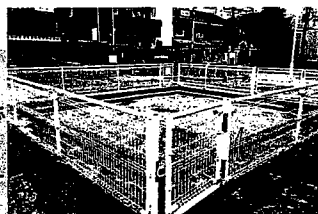
before②



子どもたちが楽しく遊べる砂場へ

玉出公園

衛生上の問題から子どもたちが気持ちよく砂場で遊ぶことがで
きないのご相談いただき、すぐに連絡。その結果、砂の入れ替え
と公園利用者の方々に対して看板を設置していただきました。



街路樹が生まれ変わる

北津守3丁目付近

雨風の多い梅
雨の時期、電線
にかかる街路
樹の影響で万
が一の事が起
こればとご相
談いただきました。きれいに
剪定が完了し、
貴重な緑の保
全にも繋が
りました。



「気候非常事態宣言」が決議

山田議員と制定に向けて、連携・推進して
きた「気候非常事態宣言」が本年3月26日
の市議会にて賛成多数で可決されました。
子や孫、その先の子孫といった将来の世代
に対してもこの地球を引き継いでいく。そ
れが私たちの使命でもあります。



土岐議員



山田議員



山口議員

大阪市長会公明提案
「気候非常事態宣言」求める決議
大阪市議会が、26日の
本会議で、地球温暖化対策
として「気候非常事態宣言」の制
定を求める決議を賛成多数
で可決した。
宣言では、2025年大
阪・関西地方の開催都市と
して、SDGs達成に向け
た取り組みを進めていくと
し、「企業・大学機関・同
体・市民ともに、気候が
非常事態であるという「危
機感を共有し行動する」
としている。
具体的な内容は①気候変
動問題の共有に向けた情報
提供・普及啓発の2050
年のCO2排出実質ゼロ達

地球温暖化対策へ総力

▶ 山口ごろう市政事務所 ～お気軽にご相談ください～ ◀

〒557-0003 大阪市西成区天下茶屋北1-5-14 TEL: 06-6634-8215 / FAX: 06-6634-8205

● 執務時間 平日9:30～15:00 水は14:00まで(土・日・祝日を除く) ● 市民相談 月・水・金 9:30～12:00

不在の時間がございますので、ご連絡をいただいてから、ご来訪いただければ幸いです。※会議等により変更する場合があります。

山口ごろうオフィシャルサイト



整理番号

08605

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
支出内容		支出年月日
有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○]		令和 2 年 8 月 20 日
利用区間 [] ~ []		利用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
利用目的 未利用地の相談		山口 悟朗
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ワールドパーク

谷町2丁目駐車場

《領収書》

[NO. 11]

20年08月20日15:18 --08月20日15:53

駐車料金 1,000円

合計 1,000円

お預り 1,000円
お釣 0円

NO.114725

整理番号

08606

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,596 円 支出年月日 令和 2 年 8 月 20 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 啓明
支出内容 山口ごろう通信送付 19通分	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

様

[販売]
 おもてなしの花第14集・84
 840円 1枚 ¥840
 84円普通切手
 84円 9枚 ¥756

 小 計 ¥1,596

 課税計 (10%) ¥0
 (内消費税等 ¥0)
 非課税計 ¥1,596

 合計 ¥1,596
 お預り金額 ¥1,596



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2020年 8月20日 14:55
 担当: XXXXXXXXXX
 発行No. 200820J0668 端N54箱20
 連絡先: 西成天下茶屋郵便局
 TEL: 06-6661-8365

整理番号

08607

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 200 円
	支出年月日 令和 2 年 8 月 24 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支 出 内 容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時 駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>生活保護の相談</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

領収証

精算機 #01 A 精算No.000381
 車室番号 (自動車) 9
 入庫時刻 2020年 8月24日(月) 09:49
 精算時刻 2020年 8月24日(月) 10:21
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合 計 200円
 現金領収金額 200円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 800円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

08608

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 252 円 支出年月日 令和 2 年 8 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 山口337通信送付 3通/分	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

様

[販売]	
84円普通切手	
84円 3枚	¥252
小計	¥252
課税計(10%)	¥0
(内消費税等)	¥0
非課税計	¥252
合計	¥252
お預り金額	¥252



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2020年 8月24日 12:12
 担当: [REDACTED]
 発行No. 200824J0723 端N54箱20
 連絡先: 西成天下茶屋郵便局
 TEL: 06-6661-8365

整理番号

08609

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,616 円 支出年月日 令和 2 年 8 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 山口ごろう通信送付 19通分	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書

領収書等添付欄

様

[証紙切手引受]
 第一種定形 28.0g
 @94 2通 ¥188

 小計 ¥188

 [販売]
 史跡名勝天然記念物保護100年
 84円 17枚 ¥1,428

 小計 ¥1,428

 郵便物引受合計通数 2通
 課税計(10%) ¥188
 (内消費税等 ¥17)
 非課税計 ¥1,428

 △計 ¥1,616
 口計
 お預り金額 ¥2,000
 おつり ¥384



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2020年 8月25日 15:03
 担当: XXXXXXXXXX
 発行No. 200825Z4000 端N54箱20
 連絡先: 西成天下茶屋郵便局
 TEL: 06-6661-8365

整理番号

08610

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 860 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 2 年 8 月 26 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 山口ろう通信 送付 10通分	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

様

[証紙切手引受]
 第一種定形 28.5g
 @94 2通 ¥188

 小計 ¥188

 第一種定形 17.0g
 @84 8通 ¥672

 小計 ¥672

 郵便物引受合計通数 10通
 課税計(10%) ¥860
 (内消費税等 ¥78)
 非課税計 ¥0

 合計 ¥860
 お預り金額 ¥1,060
 おつり ¥200



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2020年 8月26日 14:12
 担当 [REDACTED]
 発行No. 200826A8965 端N40箱01
 連絡先: あべのベルタ内郵便局
 TEL: 06-6649-1023

整理番号

08611

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 880 円
	支出年月日 令和 2 年 8 月 26 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 (いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>地域の相談</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



駐車券
タイムズ天下茶屋北 

20-08-26 09:00

精算08-26 10:52
 駐車時間 1時間52分
 駐車料金 880円
 割引 0円
領収書
 前払 0円
 現金 880円
 釣銭 120円
 NO. 230558

整理番号

08612

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 400 円
	支出年月日 令和 2 年 8 月 31 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山本 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 修金について市民相談 のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....領収書.....

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 08月31日 10時40分
 精算時刻 08月31日 12時15分

受領金額 400円
 2020年08月31日12時15分 発行

パークステーション24
 天下茶屋北1丁目

費目		※該当する費目に✓をつける	
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	支出額 200 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費	
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費			
支出内容			
有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代		[いずれかに○]	
利用区間 [	] ~ [	利用目的	のため
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。			

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

ご利用ありがとうございました
またのお越しを
お待ちしております

領 收 証

車室010	No.59538-01	024163
入庫日時	2020年09月01日	18時38分
精算日時	2020年09月01日	18時53分
駐車時間		0時間15分
駐車料金(一般車)		200円
(税込)		
現金計		200円
投入額		200円
釣銭額		0円

発行駐車場
YP1183 大阪市旭第1駐車場

整理番号

09602

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 500 円
	支出年月日 令和 2 年 9 月 1 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市営住宅の市民相談 のため	
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

駐車証明書

車両番号



利用区分

24時間券

有効期間

20/09/01 17:56~
20/09/02 17:56

領収書

利用額 500円
 受入額 500円
 お釣り 0円

但し 駐車場ご利用代金として

アメニティパーク南津守第1住宅
 2020/09/01 17:57

整理番号

09603

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 200 円
	支出年月日 令和 2 年 9 月 3 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 生活支援の市民相談 のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

領収証

精算機 #01 A 精算No.000254
 車室番号 (自動車) 5
 入庫時刻 2020年 9月 3日(木) 18:11
 精算時刻 2020年 9月 3日(木) 18:33
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合 計 200円
 現金領収金額 200円
 現金入金額 200円
 釣銭 0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

09604

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☒ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		19,290 円
		支出年月日
		令和 2 年 9 月 4 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容		
通信作成・印刷 (帳入手数料440円)		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

● お取引明細票 ●	
いつもご利用いただきましてありがとうございます。	
ただいまのお取引明細は下記の通りでございます。どうぞおたしかめ下さい。なお、裏面のご案内をあわせてご覧下さい。	
ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
02-09-04	1643002-1002
カード発行金融機関	口座番号
1643-0020-	
万円 五千円 千円	お取引金額
000000000	¥18,850*
お取引内容	
支払い	
手数料	¥440 ページ 硬貨
時刻	08:21 おつり
三菱UFJ銀行	
大和田支店	
エフエフ ヤマクチ ミノル様	
普通	
ヤマクチ コロウ様	
TEL	
郵紙税申告納*	ご利用ありがとうございます
村にわき狼越*	ございました。
税務署承認済*	
永和信用金庫	

請求書

大阪市議員 山口悟朗 様

〒557-0003

大阪府 大阪市西成区天下茶屋北1-5-14

下記の通りで請求申し上げます。

小計	消費税	合計金額
17,136円	1,714円	18,850円

振込期日

三菱UFJ銀行 大和田支店(230)

振込先

(普)
エフラボ ヤマグチミノル

日付:

2020年08月20日

請求書番号:

S20200820

EFLabo

〒571-0077

大阪府 門真市大橋町2-3-15 109

電話: 080-5321-3954



すぐやる課

QUICK RESPONSE

詳細	数量	単価	金額
版下製作費	1式	15,000.0	15,000
印刷費 (A4/両面カラー/コート90kg)	500枚	7.7	3,850

備考欄

山口さろう通信 Vol.2

送料一か所無料

1/12納品済

領 収 書

No. 546

大阪市会議員 山口悟朗 様

¥18,850※

2020年09月04日 上記正に領収いたしました。
但し、山口ごろう通信 Vol.2 制作・印刷

収入印紙

内訳

現金

小切手

銀行振込

内消費税等

¥18,850

¥1,713



〒571-0077 大阪府門真市大橋町28-15-109
TEL: 080-5321-3954 / FAX: 050-3737-3091
E-mail: info@eflabo.com



山口ごろう通信

PROGRESS ~プロGRESS~



★公明党 大阪市会レポート 発行元: 山口悟朗事務所 〒557-0003 大阪市西成区天下茶屋北1-5-14 2020.8.配布・Vol.2

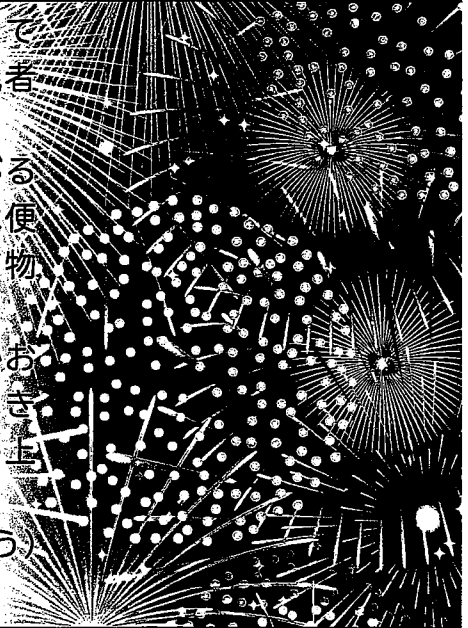
➡ごあいさつ

いつもありがとうございます。今、世の中は大きな転換期をむかえています。人とのコミュニケーション、働き方、家族のあり方、そして他者への理解等これまでとは異なった方法を模索しているところです。

街はマスク姿の人々で溢れ、直接ではなくオンラインを通じて繋がる人々。安全第一は当然であり、オンラインでのコミュニケーションは便利や快適と言われていますが、人の温もりや雰囲気を感じるには少し物足りず、改めて人間は人の間の中で生きていると実感しています。

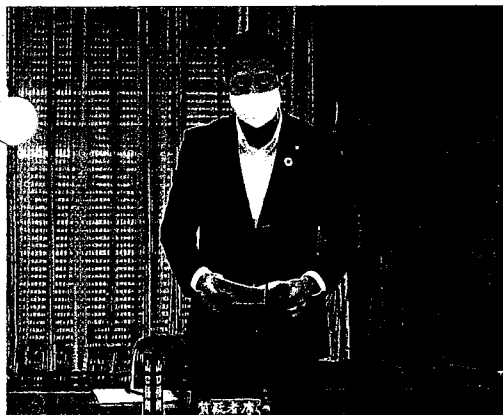
多くの地域行事も延期や中止となった状況下でございますが、何かお役に立てることがございましたら、何なりとお申し付けください。引き続き、皆さまのあたたかいご支援を賜りますよう、心よりお願い申し上げます。

大阪市議員 山口 悟朗(やまぐち ごろう)



➡大阪市会での質疑より

本年度、常任委員会は市政改革委員会の副委員長、特別委員会は環境対策委員会となりました。環境対策委員会では「大阪ブルー・オーシャン・ビジョン」について質疑する中、府やNPOなど関係



団体等と連携や協力を行い、今年度中に計画を策定すること、環境先進都市を目指す大阪市として、産業廃棄物に関し、市レベルで海外の都市と交流を深めていくと答弁がありました。

7月18日には公明党大阪市議会がこれまで要望してきましたSDGs未来都市・自治体SDGsモデル事業に大阪府市で選出されました。皆様に身近なところから興味や関心を持ち、行動していただけるよう推し進めていきます。

今後開催の市政改革委員会においても、課題意識を持って取り組んでまいります。

➡SDGs(エスディー・ジーズ)2030年目指して

2015年国連で採択。持続可能な開発目標に示された17のゴールは「誰一人取り残さない」という考え方に基いて定められました。今から創っていく未来で生きていく、全ての時代の全ての人のための目標です。

SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS
世界を変えるための17の目標



SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS
2030年までに
世界を
変えるための17の目標

皆様の声が
カタチになりました!

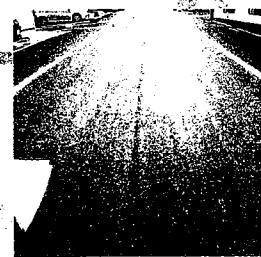
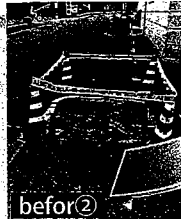
ごろうが行く!

一部ご紹介いたします。

道路をきれいに舗装

天神ノ森2丁目付近

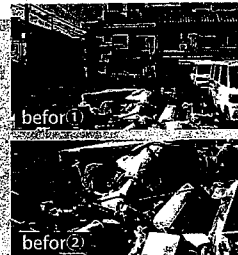
陥没が数カ所、夜間時のつまずき、老朽化の進行もある
とご相談いただきました。市建設局に粘り強く改善を
要請し、きれいな道路へと生まれ変わりました。



不法投棄回収完了

山王3丁目付近

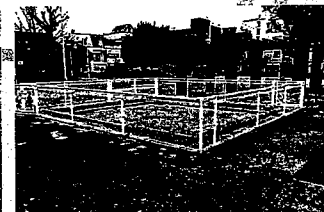
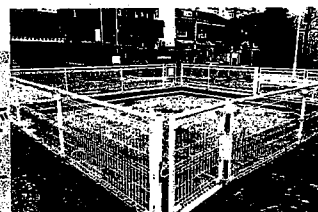
ゴミの散乱、夜間時の大型ごみ投棄の可能性等ご相談いた
されました。日に日に増えるゴミを何とかしたいと関係部
局等と数カ月に渡り話を推し進める中、ようやく回収に至
りました。悪臭や害虫問題も同時に改善されました。



子どもたちが楽しく遊べる砂場へ

玉出公園

衛生上の問題から子どもたちが気持ちよく砂場で遊ぶことがで
きないとご相談いただき、すぐに連絡。その結果、砂の入れ替え
と公園利用者の方々に対して看板を設置していただきました。



街路樹が生まれ変わる

北津守3丁目付近

雨風の多い梅
の時期、電線
にかかる街路
樹の影響で万
が一の事が起
こればとご相
談いただきました。きれいに
剪定が完了し、
貴重な緑の保
全にも繋がり
ました。



「気候非常事態宣言」が決議

山田議員と制定に向けて、連携・推進して
きた「気候非常事態宣言」が本年3月26日
の市議会にて賛成多数で可決されました。
子や孫、その先の子孫といった将来の世代
に対してもこの地球を引き継いでいく。そ
れが私たちの使命でもあります。



土岐議員



山田議員



山口議員

大阪市長会が公明提案
「気候非常事態宣言」求める決議
大阪市長会は3月26日の
「気候非常事態宣言」の制
定を求める決議を賛成多数
で可決した。
宣言では、2025年大
阪・関西万博の開催都市と
して、SDGs達成に向け
た取り組みを進めていくと
し、「企業・大学機関・同
体・市民とともに、気候が
非常事態であるという「危
機感」を共有し行動する」
としている。
具体的な方針は①気候変
動問題の共有に向けた情報
提供・普及啓発②2050
年のCO₂排出実質ゼロ達

地球温暖化対策へ総力

▶ 山口ごろう市政事務所 ～お気軽にご相談ください～ ◀

〒557-0003 大阪市西成区天下茶屋北1-5-14 TEL: 06-6634-8215 / FAX: 06-6634-8205

● 執務時間 平日9:30～15:00 水は14:00まで(土・日・祝日を除く) ● 市民相談 月・水・金 9:30～12:00
不在の時間がございますので、ご連絡をいただいてから、ご来訪いただければ幸いです。※会議等により変更する場合があります。

山口ごろうオフィシャルサイト



整理番号

09605

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 700 円 支出年月日 令和 2 年 9 月 4 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 (いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市会館の市民相談 のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

領収証

精算機 #01 A 精算No.000273
 車室番号 (自動車) 5
 入庫時刻 2020年 9月 4日(金) 08:32
 精算時刻 2020年 9月 4日(金) 13:02
 駐車料金 A料金 700円
 =====
 合 計 700円
 現金領収金額 700円
 現金入金額 700円
 釣銭 0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

09606

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける		支出額 200 円
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		支出年月日 令和 2 年 9 月 4 日
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○]		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
利用区間 [] ~ []		利用目的 せんてい内転車賃のため

※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

GSパーク南津守4丁目
ご利用ありがとうございました

《領収書》

[NO. 2]
20年09月04日13:14 ---09月04日14:14
駐車料金 200円

合計 200円

お預り 200円
お釣 0円

NO.031945

整理番号

09607

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 700 円
	支出年月日 令和 2 年 9 月 4 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>教育関係の研修</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

令頁 収 証

精算機 #01	A 精算No.000298
車室番号 (自動車)	4
入庫時刻	2020年 9月 4日(金) 17:55
精算時刻	2020年 9月 4日(金) 21:17
駐車料金	A料金 700円
=====	
合 計	700円
現金領収金額	700円
現金入金額	1,000円
釣銭	300円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

09608

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 550 円
	支出年月日 令和 2 年 9 月 7 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時 駐車場代 (いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>地政学資料の収集のため</u>	
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄


駐車券↑
タイムズ24株式会社
岸里駅前駐車場
 0120-70-8924

20-09-07
12:59

精算09-07
15:06

駐車時間
2時間 7分

駐車料金
550円

割引
0円

領収書

前払
0円

現金
550円

釣銭
50円

NO. 160965

整理番号

09609

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 220 円
	支出年月日 令和 2 年 9 月 8 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>地域美観の市民相談</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズ24
 タイムズ 南海西天下茶屋駅北
 0120-70-8924

《領収書》

[NO. 4]
 20年09月08日18:37 -- 09月08日19:03
 駐車料金 ¥220円

現金
 釣銭

¥220円
 ¥280円
 NO.074546

整理番号

09610

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 700 円
	支出年月日 令和 2 年 9 月 9 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代 <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市営民の民相談</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

令頁 4又 言正

精算機 #01 A 精算No.000504
 車室番号 (自動車) 5
 入庫時刻 2020年 9月 9日(水) 10:08
 精算時刻 2020年 9月 9日(水) 17:09
 駐車料金 A料金 700円
 =====
 合 計 700円
 現金領収金額 700円
 現金入金額 700円
 釣銭 0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

09611

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 400 円
	支出年月日 令和 2 年 9 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>介護施設市民相談</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....領収書.....

-----車室 No.2 -----

入庫時刻 09月10日 08時48分
 精算時刻 09月10日 12時56分

受領金額 400円
 2020年09月10日12時57分 発行

 パークステーション24
 天下茶屋北1丁目

整理番号

09612

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 220 円
	支出年月日 令和 2 年 9 月 11 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> （いずれかに○） 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>社会福祉会への献金</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄


駐車券
 PLUS西成区役所来庁者用

20-09-11 18:01
 18:09

精算09-11 18:45
 駐車時間 36分
 駐車料金 220円
 割引 0円
領収書
 前払 0円
 現金 220円
 釣銭 0円
 NO. 013007

整理番号

09613

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 200 円
	支出年月日 令和 2 年 9 月 12 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>夜間肉店市民相談</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

領収証

精算機 #01 A 精算No.000619
 車室番号(自動車) 10
 入庫時刻 2020年 9月12日(土) 14:59
 精算時刻 2020年 9月12日(土) 15:25
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合 計 200円
 現金領収金額 200円
 現金入金額 200円
 釣銭 0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

09614

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 400 円
	支出年月日 令和 2 年 9 月 12 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時 駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>教育関係市民相談</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

領収証

精算機 #01 A 精算No.000618
 車室番号 (自動車) 10
 入庫時刻 2020年 9月12日(土) 13:37
 精算時刻 2020年 9月12日(土) 14:44
 駐車料金 A料金 400円
 =====
 合 計 400円
 現金領収金額 400円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 600円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

09615

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 880 円
	支出年月日 令和 2 年 9 月 12 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時 駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 飛鳥環状の視察のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄


駐車券
 タイムズ天下茶屋北 

20-09-12 08:08
 精算09-12 13:24
 駐車時間 5時間16分
 駐車料金 880円
 割引 0円
領収書
 前払 0円
 現金 880円
 釣銭 120円
 NO. 232040

整理番号

09616

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 200 円
	支出年月日 令和 2 年 9 月 17 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 啓明
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時 駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>給金の支払相談</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

 タイムズ菰ノ茶屋

駐車位置番号 ー 3
 20-09-17 12:00
 精算09-17 12:11
 駐車時間 11分
 駐車料金 200円
 割引 0円
 前払金 0円
 現金 200円
 釣銭 800円
 NO. 446820

整理番号

09617

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 700 円
	支出年月日 令和 2 年 9 月 17 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口県民生活保護課
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 生活保護の市民相談のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

領収証

精算機 #01 A 精算No.000123
 車室番号 (自動車) 2
 入庫時刻 2020年 9月17日(木) 07:48
 精算時刻 2020年 9月17日(木) 11:37
 駐車料金 A料金 700円
 =====
 合 計 700円
 現金領収金額 700円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 300円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

09618

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 600 円 支出年月日 令和 2 年 9 月 23 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小口悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>花付金への市民相談</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

令頁 4又 言正

精算機 #01	A 精算No.000385
車室番号 (自動車)	3
入庫時刻	2020年 9月23日(水) 08:09
精算時刻	2020年 9月23日(水) 10:45
駐車料金	A料金 600円
=====	=====
合 計	600円
現金領収金額	600円
現金入金額	600円
釣銭	0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

09619

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 700 円
	支出年月日 令和 2 年 9 月 24 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>生活保護の市民相談</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

領収証

精算機 #01 A 精算No.000444
 車室番号 (自動車) 9
 入庫時刻 2020年 9月24日(木) 12:09
 精算時刻 2020年 9月24日(木) 16:14
 駐車料金 A料金 700円
 =====
 合 計 700円
 現金領収金額 700円
 現金入金額 1,200円
 釣銭 500円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

09620

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 440 円
	支出年月日 令和 2 年 9 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口悟朗
	支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時 駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>地域政策の根拠相談</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



駐車券
 タイムズ天下茶屋北 

20-09-25 16:26

精算 09-25 17:00

駐車時間	34分
駐車料金	440円
割引	0円

領収書

前払	0円
現金	440円
釣銭	0円

NO. 233143

整理番号

09621

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 700 円 支出年月日 令和 2 年 9 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>不法放棄の車相談</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

領収証

```

精算機 #01      A 精算No.000474
車室番号 (自動車) 2
入庫時刻 2020年 9月25日(金) 08:20
精算時刻 2020年 9月25日(金) 12:00
駐車料金      A料金      700円
=====
合 計              700円
現金領収金額      700円
現金入金額        1,000円
釣銭              300円

```

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

09622

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 660 円
	支出年月日 令和 2 年 9 月 30 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 樹朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時 駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市民の相談 のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄


駐車券
 タイムズ天下茶屋北 

20-09-30 09:31

精算09-30 10:56
 駐車時間 1時間25分
 駐車料金 660円
 割引 0円
 領収書

前払 0円
 現金 660円
 釣銭 40円
 NO. 233522

整理番号

10601

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 400 円
	支出年月日 令和 2 年 10 月 1 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 啓明
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時 駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市民館 のため	
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

領収証

精算機 #01 A 精算No.000120
 車室番号 (自動車) 6
 入庫時刻 2020年10月 1日(木) 09:15
 精算時刻 2020年10月 1日(木) 10:23
 駐車料金 A料金 400円
 =====
 合 計 400円
 現金領収金額 400円
 現金入金額 400円
 釣銭 0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

10602

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		400 円
		支出年月日
		令和 2 年 10 月 6 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 樹
支出内容	有料道路代・鉄道等切符代	一時駐車場代（いずれかに○）
利用区間〔 〕～〔 〕		不法駐車のため
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

領収証

精算機 No.1 A 精算No.000389
 車室番号（自動車） 1
 入庫時刻 2020年10月 6日（火） 16:30
 精算時刻 2020年10月 6日（火） 17:31
 駐車料金 A料金 400円
 =====
 合 計 400円
 現金領収金額 400円
 現金入金額 1,100円
 釣銭 700円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

10603

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 3.00 円 支出年月日 令和 2 年 10 月 8 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 時 駐車場代 (いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>教育の相談</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

20.10.8 日

山口 ござン様

★ ¥300-

但 一時預り

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪市西成区天下茶屋東1丁目17-20

つるやパーキング

TEL (6653) 9556番

整理番号

10604

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 400 円
	支出年月日 令和 2 年 10 月 9 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>労働に関わる相談</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

令頁 4 又 言正

精算機 #01 A 精算No.000484
車室番号 (自動車) 8
入庫時刻 2020年10月 9日(金) 07:46
精算時刻 2020年10月 9日(金) 09:37
駐車料金 A料金 400円
=====
合 計 400円
現金領収金額 400円
現金入金額 400円
釣銭 0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

10605

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 700 円
	支出年月日 令和 2 年 10 月 9 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 時 駐車場代（いずれかに○） 利用区間〔 〕～〔 〕 利用目的 <u>真鍋国子様</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

領収証

精算機 #01 A 精算No.000514
 車室番号（自動車） 7
 入庫時刻 2020年10月 9日（金） 14:02
 精算時刻 2020年10月 9日（金） 17:29
 駐車料金 A料金 700円
 =====
 合 計 700円
 現金領収金額 700円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 300円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

10606

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 600 円 支出年月日 令和 2 年 10 月 9 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代 <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>特別区に因る搬送</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....領収書.....

-----車室 No.4 -----

入庫時刻 10月09日 09時48分
 精算時刻 10月09日 12時28分
 受領金額 600円
 2020年10月09日12時28分 発行

-----岸里パーキング-----

整理番号

10607

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 300 円 支出年月日 令和 2 年 10 月 13 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時 駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 空家に7-7-7-7-7のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



リパーク阿倍野筋5丁目第2

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01 A 精算No.000140
 車室番号 (自動車) 1
 入庫時刻 2020年10月13日(火) 15:15
 精算時刻 2020年10月13日(火) 15:27
 駐車料金 A料金 300円
 =====
 合 計 300円
 現金入金額 300円
 釣銭 0円
 現金領収金額 300円

整理番号

10608

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 300 円 支出年月日 令和 2 年 10 月 14 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 啓朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 友人に7-7相談のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムパーク萩之茶屋

☆ 領 収 証 ☆

No.06

入庫 20/10/14 09:57:13

精算 20/10/14 11:02:09

現金 300 円

整理番号

10609

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		100 円
		支出年月日
		令和 2 年 10 月 23 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 隆朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時 駐車場代 [いずれかに○]		
利用区間 [鳥飼中] ~ [仁和寺本所] 利用目的 内武川河川敷の取壊しのため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用ありがとうございます。

大阪府道路公社

料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 鳥飼仁和寺大橋

TEL (072) 828-0682

20年10月23日

車種 普通

通行料金 ￥100-

(現金)

ご利用ありがとうございます。

料金所では一旦停止して下さい。

取扱番号 2126-05

整理番号

10610

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,320 円 支出年月日 令和 2 年 10 月 23 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [守口] ~ [天王寺] 利用目的 阿武山寺の相談 のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用ありがとうございます。

 阪神高速

守口 料金所

 お問い合わせ 阪神高速お客さまセンター
 (06) 6576-1484

 11/10~20環状線梅田→夕陽丘通行止
 守口線南森町・扇町付近は27日までの予定

領収書／通行証

20年10月23日16時11分

車種 普通

通行料金 現金 ¥1,320

整理番号

10611

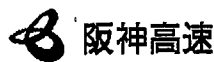
領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,320 円
	支出年月日 令和 2 年 10 月 23 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 (有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○]) 利用区間 [えびす町] ~ [守口] 利用目的 [阪神高速道路へ相次] のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用ありがとうございます。



えびす町 料金所

お問い合わせ 阪神高速お客さまセンター
(06) 6576-1484

11/10~20環状線梅田~夕陽丘通行止
守口線南森町・扇町付近は27日までの予定

領収書 / 通行証

20年10月23日12時05分

車種 普通

通行料金 現金 ¥1,320

整理番号

10612

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 400 円 支出年月日 令和 2年 10月 23日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山本 博明
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>特別区へ相談</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

領収証

精算機 #01 A 精算No.000412
 車室番号 (自動車) 7
 入庫時刻 2020年10月23日(金) 16:33
 精算時刻 2020年10月23日(金) 18:30
 駐車料金 A料金 400円
 =====
 合 計 400円
 現金領収金額 400円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 600円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

10613

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		700 円
		支出年月日
		令和 2 年 10 月 28 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 時 駐車場代 [いずれかに○]		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 特別区との相談 のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

令頁 収 証

精算機 #01 A 精算No.000610
 車室番号 (自動車) 8
 入庫時刻 2020年10月28日(水) 10:16
 精算時刻 2020年10月28日(水) 15:34
 駐車料金 A料金 700円
 =====
 合 計 700円
 現金領収金額 700円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 300円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

11601

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		200 円
		支出年月日
		令和 2 年 11 月 9 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代 （←時駐車場代） [いずれかに○]		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 水産庁について相談 のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

令頁 4又 言正

精算機 #01 A 精算No.000402
 車室番号 (自動車) 3
 入庫時刻 2020年11月 9日(月) 17:19
 精算時刻 2020年11月 9日(月) 18:10
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合 計 200円
 現金領収金額 200円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 800円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

11602

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 200 円 支出年月日 令和 2 年 11 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ （時） 駐車場代（いずれかに○） 利用区間〔 〕～〔 〕 利用目的 市営供について相談 のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

令頁 4又 言正

精算機 #01 A 精算No.000442
 車室番号（自動車） 5
 入庫時刻 2020年11月10日（火） 15:40
 精算時刻 2020年11月10日（火） 16:34
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合 計 200円
 現金領収金額 200円
 現金入金額 200円
 釣銭 0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

11603

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 100 円 支出年月日 令和 2 年 11 月 16 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山本 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代 一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市議会に於いて相談のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....領収書.....

-----車室 No.4 -----

入庫時刻 11月16日 09時05分
 精算時刻 11月16日 09時23分

受領金額 100円
 2020年11月16日09時23分 発行

 太子1丁目パーキング

整理番号

11604

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		100 円
		支出年月日
		令和 2 年 11 月 18 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 （いずれかに○）		
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 見学に来たため相談のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

津島緑地下空駐車場本場

入庫 2020年11月10日 0時40分
給金 2020年11月10日 22時 0分収 100円
領収B2020年11月10日 22時 0分Jの会館に領収しました
指定電話番号 サイバーバンク

投入現金	500円
釣銭額	300円

整理番号

11606

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 700 円
	支出年月日 令和 2 年 11 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>あーりん地域の建設</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

領収証

精算機 #01 A 精算No.000444
 車室番号 (自動車) 4
 入庫時刻 2020年11月25日(水) 09:04
 精算時刻 2020年11月25日(水) 12:12
 駐車料金 A料金 700円
 =====
 合 計 700円
 現金領収金額 700円
 現金入金額 700円
 釣銭 0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

11607

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 700 円
	支出年月日 令和 2 年 1 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山本 恒朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> （いずれかに○） 利用区間〔 〕～〔 〕 利用目的 <u>民有問題の相談</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

領収証

精算機 #01 A 精算No.000461
 車室番号（自動車） 4
 入庫時刻 2020年11月25日（水） 13:19
 精算時刻 2020年11月25日（水） 21:18
 駐車料金 A料金 700円
 =====
 合 計 700円
 現金領収金額 700円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 300円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

11608

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		220 円
		支出年月日
		令和 2 年 11 月 30 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 恒明
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代 一時駐車場代 [いずれかに○]		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 介護施設への相談 のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



駐車券
PLUS西成区役所来庁者用

20-11-30 1-18027

精算11-30 11:47

駐車時間 53分

駐車料金 220円

割引 0円

領収書

前払 0円

現金 220円

釣銭 0円

NO. 019312

整理番号

11609

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
支出内容		支出年月日
有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 （いずれかに○）		令和 2 年 11 月 30 日
利用区間〔 〕～〔 〕		利用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
利用目的 <u>教育施設の開設</u> のため		<u>山口 悟郎</u>
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

令頁 4又 言証

精算機 #01 A 精算No.000070
車室番号（自動車） 8
入庫時刻 2020年11月30日（月）08:40
精算時刻 2020年11月30日（月）10:45
駐車料金 A料金 600円
=====

合 計	600円
現金領収金額	600円
現金入金額	1,100円
釣銭	500円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

12601

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		200 円
		支出年月日
		令和 2 年 12 月 1 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時 駐車場代〔いずれかに○〕		
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 都立民泊施設市民相談 のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

領収証

精算機 #01 A 精算No.000130
 車室番号 (自動車) 2
 入庫時刻 2020年12月 1日(火) 17:13
 精算時刻 2020年12月 1日(火) 17:48
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合 計 200円
 現金領収金額 200円
 現金入金額 500円
 釣銭 300円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

12602

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		200 円
		支出年月日
		令和 2 年 12 月 3 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○]		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>生活保護に対する相談</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

令頁 4又 言正

精算機 #01 A 精算No.000201
 車室番号 (自動車) 9
 入庫時刻 2020年12月 3日(木) 09:19
 精算時刻 2020年12月 3日(木) 09:39
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合 計 200円
 現金領収金額 200円
 現金入金額 200円
 釣銭 0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

12603

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
支出内容		支出年月日
有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕		令和 2 年 12 月 7 日
利用区間〔 〕～〔 〕		利用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
利用目的 教育に関する相談		山口 悟朗
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

岸里駅地下自転車駐車場

入庫 2020年12月 7日 9時36分

精算 2020年12月 7日 15時 4分

金 100円

領収日 2020年12月 7日 15時 4分

上記の金額を領収しました
指定管理者 サイカバークィング

整理番号

12604

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		400 円
		支出年月日
		令和 2 年 12 月 8 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時 駐車場代(いずれかに○)		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 地域問題に対する相談 のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

領収証

精算機 #01 A 精算No.000412
 車室番号 (自動車) 2
 入庫時刻 2020年12月 8日(火) 17:03
 精算時刻 2020年12月 8日(火) 18:49
 駐車料金 A料金 400円
 =====
 合 計 400円
 現金領収金額 400円
 現金入金額 500円
 釣銭 100円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

12605

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		700 円
		支出年月日
		令和 2 年 12 月 11 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 博朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 時 駐車場代 [いずれかに○]		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 道路に対する相談 のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

令頁 4 又 言正

精算機 #01 A 精算No.000531
 車室番号(自動車) 4
 入庫時刻 2020年12月11日(金) 14:26
 精算時刻 2020年12月11日(金) 18:14
 駐車料金 A料金 700円
 =====
 合 計 700円
 現金領収金額 700円
 現金入金額 700円
 釣銭 0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

12606

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		400 円
		支出年月日
		令和 2 年 12 月 14 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時 駐車場代 [いずれかに○]		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 市営住宅に因る相談 のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

領収証

精算機 #01 A 精算No.000642
 車室番号 (自動車) 8
 入庫時刻 2020年12月14日(月) 09:36
 精算時刻 2020年12月14日(月) 11:13
 駐車料金 A料金 400円
 =====
 合 計 400円
 現金領収金額 400円
 現金入金額 500円
 釣銭 100円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

12607

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 700 円
	支出年月日 令和 2 年 12 月 16 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支 出 内 容 有料道路代・鉄道等切符代・ 時 駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>道路に対する相談</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

令和 4 年 12 月 16 日

精算機 #01 A 精算No.000083
車室番号 (自動車) 5
入庫時刻 2020年12月16日(水) 12:25
精算時刻 2020年12月16日(水) 17:30
駐車料金 A料金 700円
=====

合 計	700円
現金領収金額	700円
現金入金額	700円
釣銭	0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

12608

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 400 円 支出年月日 令和 2 年 12 月 18 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 時 駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市営住宅に引っ越すため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄


駐車券↑
タイムズ24株式会社
長居公園中央駐車場
 0120-70-8924
 駐車券紛失にはご注意ください。

20-12-18 **10:04:23**
 精算12-18 **10:37**
 駐車時間 44分
 駐車料金 400円
 割引 0円
領収書
 前払 0円
 現金 400円
 釣銭 600円
 NO. 182662

整理番号

12609

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		400 円
		支出年月日
		令和 2 年 12 月 23 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○]		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 あんりんや成り済みのため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

領収証

精算機 #01 A 精算No.000336
 車室番号 (自動車) 5
 入庫時刻 2020年12月23日(水) 09:22
 精算時刻 2020年12月23日(水) 10:39
 駐車料金 A料金 400円
 =====
 合 計 400円
 現金領収金額 400円
 現金入金額 1,100円
 釣銭 700円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

12610

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 200 円
	支出年月日 令和 2 年 12 月 23 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 時 駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>駐車場の確保のため</u> ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

□□□□□□□□□□□□□□□□
 □ スペース住之江公園第4 □
 □
 □□□□□□□□□□□□□□□□

領 収 証

入庫日時 2020年12月23日 11時01分
 出庫日時 2020年12月23日 11時31分
 No.01-000112 車室10-000135

駐車料金（一般） 200円
 料金計 200円

 投入現金 200円
 釣銭額 0円