

領収書等添付一覧(上田 智隆)

(令和3年度)

費目名	⑤資料購入費			
年月日	支出内容	支出	備考	整理番号
令和3年5月13日	新聞代	¥16,500		
令和3年11月11日	新聞代	¥16,500		
合計		¥33,000		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 </p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">16,500 円</p> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 3年 5月 13日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p>
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center;">日本教育新聞社 (教育に関する知識を高め、政務活動の為に必要とする資料)</p>	

※ 2021年(令和3年)5月~10月までの6ヶ月分

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 <u>16,500</u>円</p> <p>按分率 <u>100</u> %</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄

振替払込請求書兼受領証 (振込金 (兼手数料) 受領書)

<p>この受領証は、大切に保管してください。</p>	<p>口座番号 001508</p>	<p>加入者名 日本教育新聞社</p>	<p>金額 千 百 十 万 千 百 十 円 1 6 5 0 0</p>	<p>振込先 銀行</p>	<p>支店 おなまえ 518412</p>	<p>CVS 収納用収入印紙貼付欄</p>
		<p>ご依頼人 上田智隆事務所 上田 智隆</p>				
		<p>料 金 (消費税込み) 円</p>				
		<p>備 考</p>				

(ゆうちょ銀行)

34282
21.5.13
上田智隆事務所

(お客様控)

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">16,500 円</p> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 3 年 11 月 11 日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p>
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center;">日本教育新聞 (教育に関する知識を高め、政務活動の為に必要とする資料)</p> <p style="text-align: center;">※ 2021年11月~2022年4月までの6ヶ月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 <u>16,500</u> 円</p> <p>按分率 <u>100</u> %</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄

振替払込請求書兼受領証 (振込金 (兼手数料) 受領書)

<p>この受領証は、大切に保管してください。</p>	<p>口座番号 001508</p>	<p>加入者名 日本教育新聞社</p>	<p>金額 千 百 十 万 千 百 十 円 1 6 5 0 0</p>	<p>振込先 銀行</p>	<p>支店</p>
	<p>おなまえ</p>		<p>518412</p>		
	<p>ご依頼人 上田智隆事務所 上田 智隆</p>				
	<p>料 金 備 考</p>	<p>(消費税込み) 円</p>	<p>日 附 印</p>	<p>34282 21.11.11 南住吉② ファミリーマート</p>	

(ゆうちょ銀行)

CVS 収納用収入印紙貼付欄

(お客様控)

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 71,060 円 支出年月日 令和 3 年 6 月 3 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 上田 智隆
支出内容 雑新 JOURNAL vol.01 ポスティング代 (振込手数料を含む) (2021.5.31発行)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>71,060</u> 円 按分率 <u>100</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細票

毎度ご利用いただき、ありがとうございます。

北おおさか信用金庫

ご利用年月日		取扱金庫・店番・機番通番	
03-06-03		16450097-0074	
カード発行金融機関・店番・科目・口座番号			
万円(後)	五千円(後)	千円(後)	お取引金額
7	0	0	¥70,400*
お取引内容		お取引後残高	
振込		*****	
手数料	¥660	ペーシ	硬貨
時刻	10:31	おつり	¥940*
三井住友銀行			
吹田支店			
アイビ-イス アリト シウヤ様			
普通			
ウイタ-トムカシムシヨ様			
06-7172-3215			
印紙税申告納 付につき茨木 税務署承認済			

70,400 + 660 (手数料)
 = 71,060 円

請求書

2021年5月28日

上田ともたか事務所 御中

請求金額 ￥ 70,400

株式会社 マーケティングプロデュース
広告・ポスティング

アイビーエス

大阪市東住吉区北田辺1-5-13

TEL 06-6777-7131

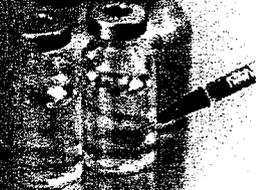
FAX 06-6777-7130

上記の通りご請求申し上げます。お振込は、下記へお願いいたします。

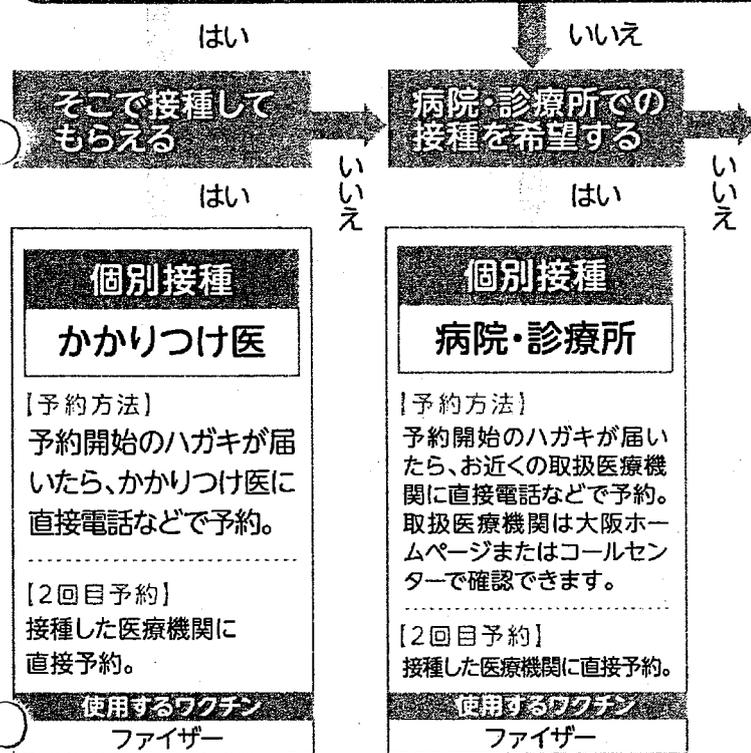
三井住友銀行 吹田支店
普通 〇〇〇〇〇〇〇〇 名義 アイビーエス
*お振込手数料は、貴社様ご負担にてお願いいたします。
*お支払日 2021年6月末日までにお願致します。

伝票No.	配布日	サイズ	明細	数量	単価(円)	金額
	5/12~16	A4	チラシ配布(住吉区)	20000	3.2	64,000
備考				小計		64,000
				消費税(10%)		6,400
				合計		70,400

ワクチン接種始まりました!



かかりつけ医がいる(65歳以上対象)



大規模接種会場
インテックス大阪(大阪市民のみ)
6月7日から3ヶ月間程度の予定

【予約方法】
大阪市のインターネットの接種予約サイトで予約。

【2回目予約】
1回目の接種後、必ず次の予約を取って帰る。

使用するワクチン
モデルナ

集団接種会場
各区の集団接種会場

【予約方法】
予約開始のハガキが届いたら、ネットの「接種予約サイト」またはコールセンターで予約。

【2回目予約】
1回目の接種後、その場で2回目の予約を受付。

使用するワクチン
ファイザー

大規模接種会場
自衛隊 国際会議場

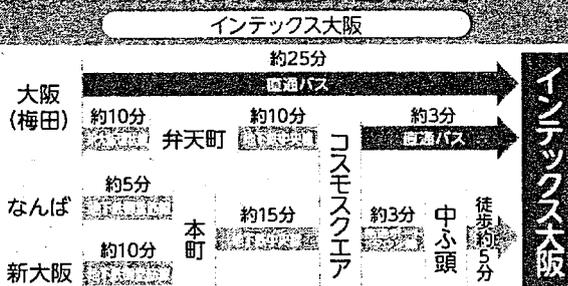
【予約方法】
防衛省設置のインターネットの接種予約サイトまたは、LINEから予約。

【2回目予約】
1回目の接種後、次の予約接種日をセンター側で指定

使用するワクチン
モデルナ

※ 1回目と2回目のワクチンの種類は同じものを接種して下さい。

大阪市 大規模集団接種会場について



シャトルバス(無料)

インテックス大阪の周辺駅、また、ターミナル駅からのシャトルバスを運行予定(詳細は現在調整中です)コスモスクエア/住之江公園/梅田/難波/天王寺
コスモスクエア駅のみ15分間隔 それ以外は30分間隔

接種受付時間

9:00~21:00(土日祝日含む) / 1日あたり3500名程度の受付予定

持ち物リスト

服薬中の方は飲んでいるお薬がわかるようにしてください。(お薬手帳持参など)



接種券



本人確認書類



予診票

お電話での予約
各区の集団接種会場
9:00~21:00

QRコードでのご予約
インテックス大阪・各区の集団接種会場
下記QRコードよりアクセスいただけます。

ナビダイヤル
0570-065-670
ナビダイヤルがご利用いただけません

06-6377-5670

ファックス
0570-056-769

当日の服装にも注意を!

新型コロナワクチンは肩に近い上腕に接種します。寒い日は脱ぎやすい上着をはおるなど、待ち時間短縮の為に、すく肩が出せる服装で来て下さい。
※ マスクを忘れずに!



令和3年 幹事団発足

我が維新の会の大阪市議会議員団の新幹事団を結成いたしました。メンバーは以下の通りです。これからも我が会派を宜しく願います。

市会議長 丹野壮治
 監査委員 片山一步
 市会運営委員長 田辺信広

代表 山下昌彦
 幹事長 岡崎太
 幹事長代行 藤田あきら

副幹事長 竹下 隆
 幹事 野上らん
 政調会長 高見 亮

政調会長代行 ホンダリエ
 総務会長 飯田哲史
 総務会長代行 佐々木りえ

5月市会にて

議会主要役職、所属委員会が決定

財政総務委員会

副首都推進局、ICT戦略室
 人事室、政策企画室、総務局
 財政局、契約財務局、会計室
 選挙管理委員会、監査委員
 人事委員会



教育子ども委員会

教育委員会事務局
 子ども青少年局



民生保健委員会

福祉局、健康局



都市経済委員会

都市交通局、経済戦略局
 IR推進局、都市計画局



市政改革委員会

市政改革室、危機管理室
 市民局、都市整備局、消防局
 区役所



建設港湾委員会

環境局、建設局、港湾局
 水道局



整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,536 円
	支出年月日 令和 3 年 6 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 上田 智隆
支出内容 維新 JOURNAL vol.01 (2021.5.31発行) 郵送切手代 54件分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>4,536</u> 円 按分率 <u>100</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

様

[販売]
 マイ旅切手第6集・84
 840円 1枚 ¥840
 楽器シリーズ3集・84
 840円 4枚 ¥3,360
 ふ・国土緑化・島根・156
 84円 4枚 ¥336

 小計 ¥4,536
 課税計(10%) ¥0
 (内消費税等 ¥0)
 非課税計 ¥4,536

 合計 ¥4,536
 お預り金額 ¥5,000
 おつり ¥464



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2021年6月10日 15:55
 担当 [Redacted]
 発行No. Z10610J5887 端N85箱01
 連絡先: 住吉長居四郵便局
 TEL: 06-6692-9211

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 146,227 円
	支出年月日 令和 4 年 3 月 8 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 上田 智隆
支出内容 上田 智隆 JOURNAL 本700保存版 印刷代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 146,227 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

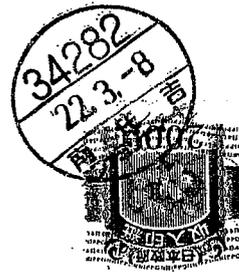
領収書等添付欄

FamilyMart

南住吉店
 大阪府大阪市住吉区南住吉
 2-1-1
 電話: 06-6696-8981

2022年 3月 8日 (火) 16:04
 領 収 書 責No. 0137

お客様情報:
 氏名 上田 智隆
 電話番号 0671723215
 サービス提供企業名称:
 (収納代行) GMOペイメントゲートウェイ
 受領日時:
 2022年 3月 8日 (火) 16:04
 お問い合わせ用コード:
 管理番号 20020-810094939269
 商品情報:
 収納票発行
 合 計 ¥146,227



※収入印紙※
 収入印紙は裏面に貼付されています
 ご利用ありがとうございました

*シート裏面

ラクスル株式会社
 問い合わせ先:
 ラクスル株式会社
 電話 03-4577-9200
 受付時間 09:00-22:00

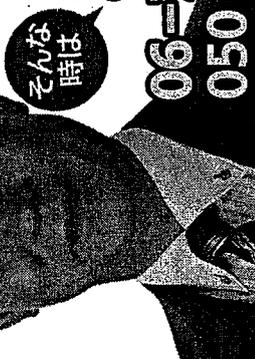
大阪維新の会・大阪市長 議員 オミクロン保存版

上田智隆 JOURNAL

かかりつけ医がない。
夜間・休日だけ受診したい。
濃厚接触者になったかも？
療養解除後も後遺症がある……

● 新型コロナウイルス受信相談センター

06-7166-9911 (8時~21時)
050-3531-5598 (21時~翌8時)



そんな時は
65歳未満だがセンターで療養希望。
軽症・無症状だが自宅での適切な感染対策や療養ができない。
● 大阪コロナ大規模医療・療養センター
050-5211-8551 (全日9時~18時受付)

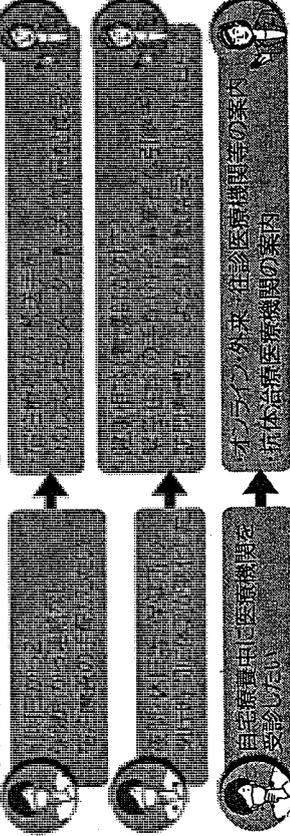


そんな時は
陽性判明後に保健所から連絡がない、連絡が取れない
夜間、休日に体調が悪化した。

● 自宅待機者等24時間サポートセンター

0570-055221 全日24時間受付

自宅待機者・療養者 ● 自宅待機SOSで対応できること



自宅療養者支援サイト

詳しくはこちら

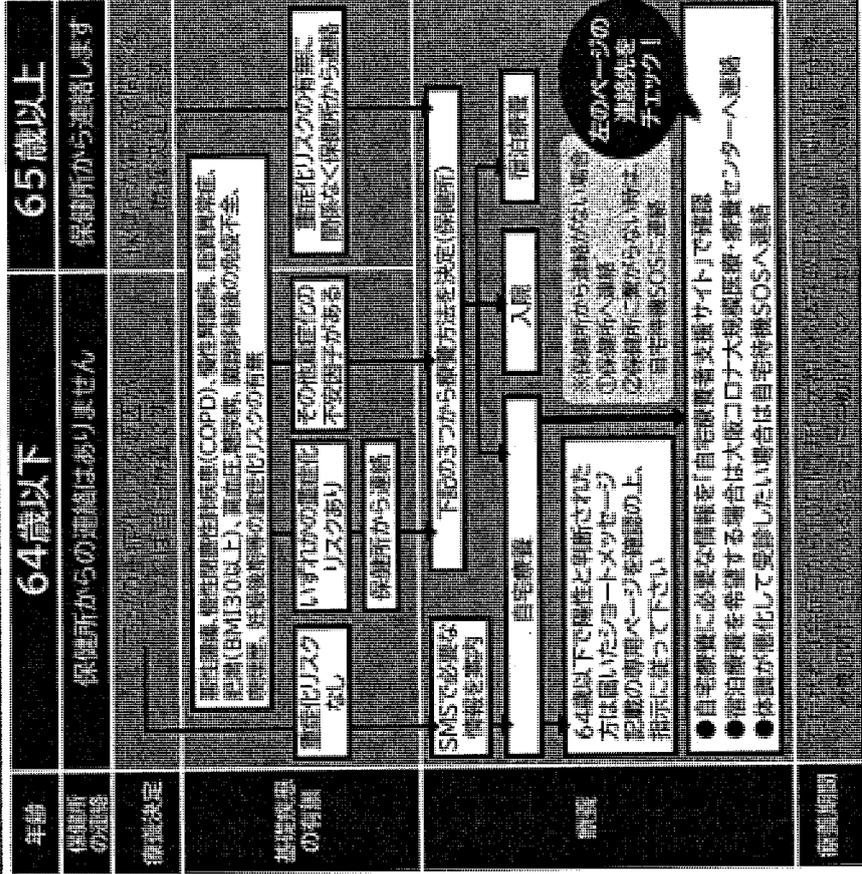


その他、相談窓口一覧

詳しくはこちら



新型コロナウイルス感染症と診断された後の流れ ～保健所からの連絡や療養について～



濃厚接触の可能性がある方への対応

陽性者の感染可能期間中に、①または②の接触があった方
【濃厚接触の判断】①車内等で長時間(1時間以上)の接触
②手で触れる距離(目安として1m)でマスクなしで15分以上の接触

あなたと濃厚接触した可能性がある方に、次の3つをお伝えください

- ① 自宅待機 外出自粛
陽性者
最終接触日から7日間
- ② 健康観察
陽性者と最終接触日から10日間
(1日2回の体温測定が目安)
- ③ 検査
無症状検査せよという旨の待機
有症状の方は速やかに医療機関を受診

支援金情報

中堅・中小法人・小規模事業者、フリーランスを含む個人事業者のための

NEW 事業復活支援金

コロナの影響を受けた事業の継続・回復を支援
申請期間 2022年1月31日～5月31日(火)

中小法人等 上限最大250万円 個人事業者等 上限最大50万円を支給します。

給付額 基準期間の売上高^{※1}対象月の売上高×5ヶ月分

※1 2018年11月～2019年3月/2019年11月～2020年3月/2020年11月～2021年3月のいずれかの期間(基準月を含む期間であること)

売上増減率	個人	法人
▲50%以上	50万円	100万円
▲30%以上50%未満	30万円	60万円
		150万円

給付対象

①と②を満たす 中小法人・個人事業者が給付対象 となります。

- ① 新型コロナウイルス感染症の影響を受けた事業者
- ② 2021年11月～2022年3月のいずれかの月(対象月)の売上高が、2018年11月～2021年3月の間の任意の同じ月(基準月)の売上高と比較して50%以上又は、30%以上50%未満減少した事業者

コロナの影響で、アルバイトやパートが休業となってしまった人も多いため、手当はありましたか？支援金があるのをご存知ですか？

コロナによる休業、休職で子供の世話のために仕事を休んだんだけど、勤務先が助成金を活用してくれない

働いている方からの直接申請が可能です！
保育所等も含まれます

休業した期間	申請期限
令和3年11月～12月	令和4年2月28日必着
令和4年1月～3月	令和4年5月31日必着

小学校休業等対応助成金・支援金コールセンター
0120-60-3999
土日・初日含む9:00～21:00
申請期限が迫っています。
お早めに！

上田陽彦 JOURNAL 発行日：令和4年3月5日 発行元：大阪経済の会 大阪経研の会 大阪市会議員 上田陽彦事務所 大阪市住吉区長屋3-1-30

働いている方からの直接申請ができます！
アルバイト・短時間勤務・シフトの日数減少なども対象になります！

申請期限

休業した期間	申請期限
令和3年4月～12月	令和4年3月31日必着
令和4年1月～3月	令和4年6月30日必着

新型コロナウイルス感染症対応休業支援金・給付金コールセンター
0120-221-276
月～金 8:30～20:00
土日祝 8:30～17:15

NEW 住民税非課税世帯等への臨時特別給付金

住民税非課税世帯、家計急変世帯に10万円を支給

対象者を抽出し確認書を順次送付します。
家計急変世帯の方、住民票登録の移動日の関係やDV被害などで避難先に住民票がない方は申請が必要になります。
詳しくは大阪市の専用ホームページをチェックしてください。

掲載した支援策以外にも貸し付けやコロナ感染症の影響を受けた府民の方や事業者の方を支援する為の制度があります。是非、チェックしてみてください。

保護者の皆様へ

街頭やツイッター等で問い合わせの多かった質問を載せました。

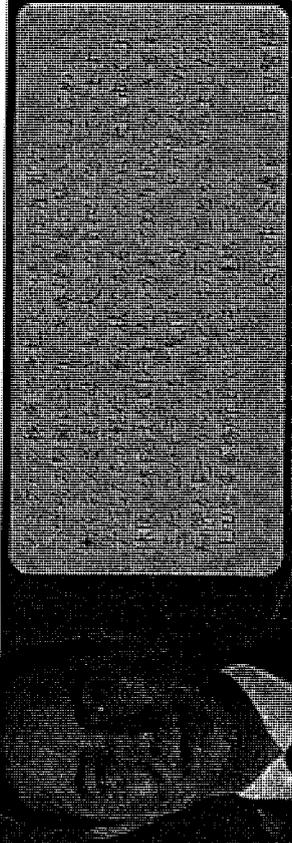
- Q 中学校でクラスメイトのコロナ感染者が出たらどうなるの？
- Q 小学校や中学校でクラスメイトのコロナ感染者が出たらどうなるの？

学級閉鎖	直近3日間の陽性者及び濃厚接触者が学校の(15%程度)確認された場合は原則3日間の学級閉鎖となります。
学年閉鎖	複数の学級閉鎖など、学年内で感染が広がっている可能性が高い場合は、原則3日間の学年閉鎖とします。
学校全体の臨時休校	複数の学年を閉鎖など、学校内で感染が広がっている可能性が高い場合は、原則3日間の学校全体の臨時休校とします。

周辺状況を総合的に判断します。学校とメール配信や各校のホームページ等に周知しますので、ご理解、ご協力のもと、よろしくお願ひします。

大阪市長は、家庭への影響を考慮し、令和2年度は、学校給食費の無償化を実施し、今後も無償化し続けますか？

大阪市長は、家庭への影響を考慮し、令和2年度は、学校給食費の無償化を実施し、今後も無償化し続けますか？



大阪経済の会 大阪経研の会 上田陽彦事務所
TEL06-7172-3215

領収書

上田智隆事務所 御中



日付: 2022年3月08日
領収書番号: R-220308433789



株式会社
ラクスル株式会社

〒141-0021 東京都品川区上大崎2-24-9 アイケイビル 1F
tel: 03-4577-9200 mail: contact@rakusul.com

¥146,227-

但し、商品代として
上記金額を正に受領いたしました。

ご注文番号 220308433789-01
商品名 / 商品仕様
チラシ・フライヤーA3,両面カラー,光沢紙(コート),標準 : 90kg

部数 30,000部
出荷日 2022年 3月9日
金額 ¥132,474

注文内容:
注文合計: ¥132,474
消費税: ¥460
ご請求合計金額: ¥132,934
お支払い方法: コンビニ支払い

商品:
データエックお急ぎ便: ¥146,227

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 19,470 円
	支出年月日 令和 4 年 3 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 上田 智隆
支出内容 上田智隆 JOURNAL 新聞折込用紙 20 折り加工代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>19,470</u> 円 按分率 <u>100</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



JOURNAL

かかりつけ医がない。
夜間・休日だけ受診したい。
濃厚接触者になったかも？
療養解除後も後遺症がある……

そんな時は

● 新型コロナ受信相談センター

06-7166-9911 (8時~21時)

050-3531-5598 (21時~翌8時)

65歳未満だがセンターで療養希望。

軽症・無症だが自宅で適切な感染対策や療養ができない。

● 大阪コロナ大規模医療・療養センター

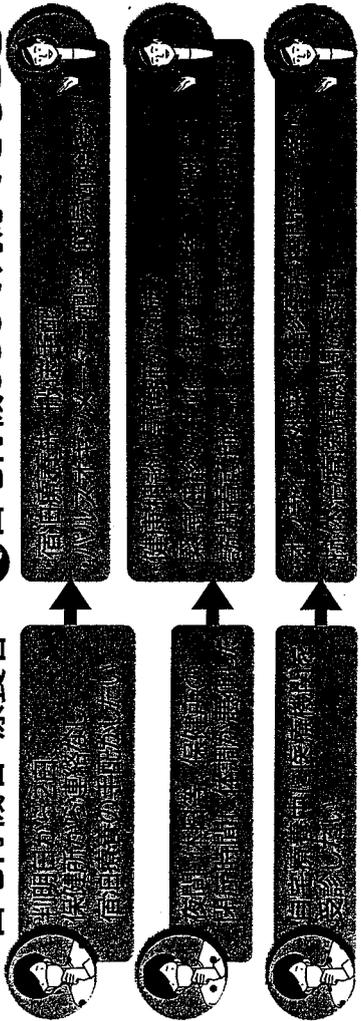
050-5211-8551 (全日9時~18時受付)

陽性判明後に保健所から連絡がない、連絡が取れない
夜間、休日に体調が悪化した。

● 自宅待機者等24時間サポートセンター

0570-055221 全日24時間受付

● 自宅待機SOSで対応できること



自宅療養者支援サイト

< 詳しくはこちら

その他、相談窓口一覧

< 詳しくはこちら

年齢	64歳以下	65歳以上
保健所の連絡	保健所からの連絡はありません	保健所から連絡します
療養決定		
基礎疾患の有無	<p>悪性腫瘍、慢性閉塞性肺疾患(COPD)、慢性腎臓病、脂質異常症、肥満(BMI30以上)、高血圧、糖尿病、臓器移植後の免疫不全、喫煙歴、妊娠後期等の重症化リスクの有無</p> <p>重症化リスクなし</p> <p>いずれかの重症化リスクあり</p> <p>保健所から連絡</p>	<p>重症化リスクの有無に 関係なく保健所から連絡</p>
療養	<p>SMSで必要な情報を案内</p> <p>下記の3つから療養方法を決定(保健所)</p> <p>自宅療養</p> <p>入院</p> <p>宿泊療養</p>	<p>※保健所から連絡がない場合</p> <p>①保健所へ連絡</p> <p>②保健所に繋がらない時は、自宅待機SOSに連絡</p> <p>左のページの連絡先を チェック!</p>
療養期間	<p>64歳以下で陽性と判断された方は届いたショートメッセージ記載の専用ページを確認の上、指示に従ってください</p> <p>●自宅療養に必要な情報を「自宅療養者支援サイト」で確認</p> <p>●宿泊療養を希望する場合は大阪コロナ大規模医療・療養センターへ連絡</p> <p>●体調が悪化して受診したい場合は自宅待機SOSへ連絡</p>	

濃厚接触の可能性のある方への対応

陽性者の感染可能期間中に、①または②の接触があった方
【濃厚接触の判断】①車内等で長時間(1時間以上)の接触
②手で触れる距離(目安として1m)でマスクなしで15分以上の接触
あなたと濃厚接触した可能性がある方に、次の3つをお伝えください

- 健康観察
- 濃厚接触者との最終接触日から10日間(1日2回の体温測定が目安)

支援金情報

Pick up

中堅・中小法人・小規模事業者、フリーランスを含む個人事業者のための

NEW 事業復活支援金

コロナの影響を受けた事業の継続・回復を支援
申請期間 2022年1月31日～5月31日(火)

中小法人等 上限最大**250万円** 個人事業者等 上限最大**50万円**を支給します。

給付額 基準期間の売上高^{※1}対象月の売上高×5ヶ月分

※1 2018年11月～2019年3月/2019年11月～2020年3月/2020年11月～2021年3月のいずれかの期間(基準月を含む期間であること)

売上高減少率	個人			法人 ※2基準月を含む事業年度の年間売上高		
	30万円未満	30万円～50万円	50万円～100万円	100万円～150万円	150万円～250万円	250万円以上
▲50%以上	30万円	50万円	100万円	150万円	250万円	250万円
▲30%以上50%未満	30万円	30万円	60万円	90万円	150万円	150万円

給付対象

①と②を満たす 中小法人・個人事業者が給付対象 となります。

- ① 新型コロナウイルス感染症の影響を受けた事業者
- ② 2021年11月～2022年3月のいずれかの月(対象月)の売上高が、2018年11月～2021年3月の間の任意の同じ月(基準月)の売上高と比較して50%以上又は30%以上50%未満減少した事業者



詳しくはコチラから

コロナの影響で、アルバイトやパートが休業となってしまった人も多いです。手当はありましたか？支援金があるのをご存知ですか？

コロナによる休校、休園で子供の世話を為に仕事を休んだんだけど、勤務先が助成金を活用してくれない

働いている方からの直接申請が可能です！
保育所等も含まれます

休業した期間	申請期限
令和3年11月～12月	令和4年2月28日必着
令和4年1月～3月	令和4年5月31日必着

小学校休業等対応助成金・支援金コールセンター
0120-60-3999

土日・初日含む9:00～21:00
申請期限が迫っています。お早めに！



コロナの影響により、会社の指示で仕事を休んだのに手当がでない

働いている方からの直接申請ができます！
アルバイト、短時間勤務、シフトの日数減少なども対象になります！

休業した期間	申請期限
令和3年4月～12月	令和4年3月31日必着
令和4年1月～3月	令和4年6月30日必着

新型コロナウイルス感染症対応休業支援金・給付金コールセンター
0120-221-276

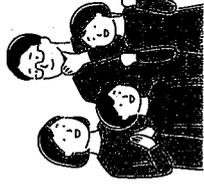
月～金 8:30～20:00
土日祝 8:30～17:15



NEW 住民税・課税世帯等への臨時特別給付金

住民税非課税世帯、家計急変世帯に10万円を支給

対象者を抽出し確認書を順次送付します。
家計急変世帯の方、住民票登録の移動日の関係やDV避難者で避難先に住民票がない方は申請が必要になります。
詳しくは大阪市の専用ホームページをチェックしてください。▶



掲載した支援策以外にも貸し付けやコロナ感染症の影響を受けた府民の方や事業者の方を支援する為の制度があります。是非、チェックしてみてください。



CA 保護者の皆様へ

街頭やツイッター等で問い合わせの多かった質問を載せました。



小中学校でオンライン校の感染者が出たらどうなるの？



わかりやすいように表じてみました！

学級閉鎖	直近3日間の陽性者及び濃厚接触者が学級の(15%程度)確認された場合は、原則3日間の学級閉鎖とします。
学年閉鎖	複数の学級閉鎖など、学年内で感染が広がっている可能性が高い場合は、原則3日間の学年閉鎖とします。
学校全体の臨時休校	複数の学年を閉鎖など、学校内で感染が広がっている可能性が高い場合は、原則3日間の学校全体の臨時休校とします。

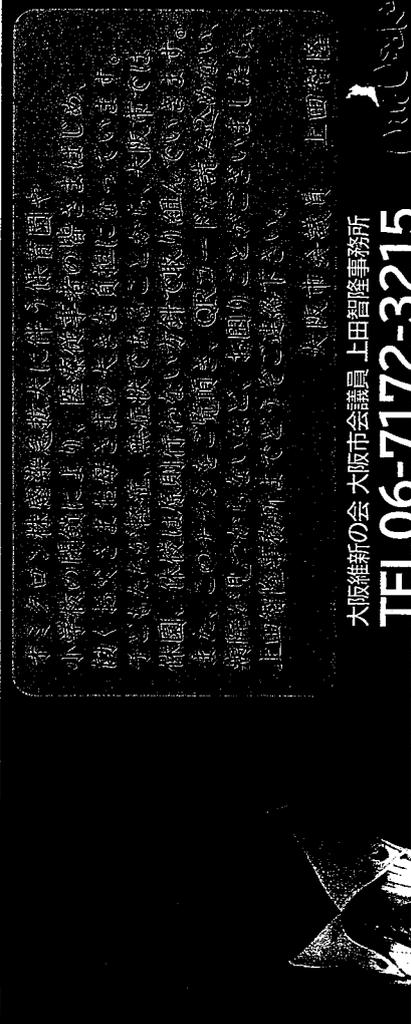
周辺状況を含めて判断します。学校よりメール配信や各校のホームページ等にて周知しますので、ご理解、ご協力をお願いします。



1学期は、家庭への影響を考慮し、令和2年度3年度は、緊急事態宣言の発令後も無償化し続けましたか？



令和4年度は、引き続き、全学年無償化の措置も行う予定です！



本日より、休校・休園・休業等による影響を考慮し、令和2年度3年度は、緊急事態宣言の発令後も無償化し続けましたか？

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 152,570 円
	支出年月日 令和 4 年 3 月 14 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 上田智隆 JOURNAL 本70in保存版 新聞折込代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 152,570 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

No. 081569

領 収 書

2022年 3 月 14 日

上田 智隆 事務所 殿

¥ 1 5 2 5 7 0

折込代として3/9入金分¥149,270 金額の訂正は無効
但し 3/10入金分¥3,300 (消費税¥138.10 含む)

上記金額領収致しました



株式会社



大阪市北区野崎町5番9号101号内

担当印

ご利用明細票

毎度ご利用いただき、ありがとうございます。

■ ■ 北おおさか信用金庫

ご利用年月日		取扱金庫・店番・機番通番	
04-03-09		16450097-1180	
カード発行金融機関・店番・科目・口座番号			
1645-0090-			
万円(後)	五千円(後)	二千円(後)	千円(後)
			お取引金額
			¥149,270*
お取引内容		お取引後残高	
お引出			
手数料	¥440	ペーシ	硬貨
時刻	12:38		おつり
三井住友銀行 南森町支店 カ) ヨミセン様			
当座			
ウイタットモタカシムシヨ様			
06-7172-3215			
印紙税申告納 *付戻つき簿本 税務署承認済			

ご利用明細票

毎度ご利用いただき、ありがとうございます。

■ ■ 北おおさか信用金庫

ご利用年月日		取扱金庫・店番・機番通番	
04-03-10		1645009A-0120	
カード発行金融機関・店番・科目・口座番号			
1645-0090-			
万円(後)	五千円(後)	二千円(後)	千円(後)
			お取引金額
			¥3,300*
お取引内容		お取引後残高	
お引出			
手数料	¥275	ペーシ	硬貨
時刻	13:11		おつり
三井住友銀行 南森町支店 カ) ヨミセン様			
当座			
ウイタットモタカシムシヨ様			
06-7172-3215			
印紙税申告納 *付戻つき簿本 税務署承認済			

領収書等添付一覧(上田 智隆)

(令和3年度)

費目名	⑦人件費			
年月日	支出内容	支出	備考	整理番号
令和3年4月10日	給与3月分	¥63,774	70,860円×90%	
令和3年4月10日	給与3月分	¥32,364	35,960円×90%	
令和3年4月10日	給与3月分	¥63,504	70,560円×90%	
令和3年5月10日	給与4月分	¥71,442	79,380円×90%	
令和3年5月10日	給与4月分	¥63,504	70,560円×90%	
令和3年5月10日	給与4月分	¥37,800	42,000円×90%	
令和3年6月10日	給与5月分	¥30,240	33,600円×90%	
令和3年6月10日	給与5月分	¥47,628	52,920円×90%	
令和3年6月10日	給与5月分	¥47,628	52,920円×90%	
令和3年7月9日	労働保険料	¥5,240 ¥5,240	5,919円×90% 選挙按分(※)	
令和3年7月10日	給与6月分	¥7,560	8,400円×90%	
令和3年7月10日	給与6月分	¥58,104	64,560円×90%	
令和3年7月10日	給与6月分	¥45,900	51,000円×90%	
令和3年7月10日	給与6月分	¥71,982	79,980円×90%	
令和3年8月10日	給与7月分	¥30,240	33,600円×90%	
令和3年8月10日	給与7月分	¥22,680	25,200円×90%	
令和3年8月10日	給与7月分	¥39,690	44,100円×90%	
令和3年8月10日	給与7月分	¥55,566	61,740円×90%	
令和3年9月10日	給与8月分	¥14,850	16,500円×90%	
令和3年9月10日	給与8月分	¥47,628	52,920円×90%	
令和3年9月10日	給与8月分	¥37,800	42,000円×90%	
合計		¥895,124 ¥895,124	(※)	

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

(※) 令和5年3月14日付 訂正届による訂正

領収書等添付一覧(上田 智隆)

(令和3年度)

費目名	⑦人件費			
年月日	支出内容	支出	備考	整理番号
令和3年9月10日	給与8月分	¥47,358	52,620円×90%	
令和3年10月10日	給与9月分	¥63,504	70,560円×90%	
令和3年10月10日	給与9月分	¥15,120	16,800円×90%	
令和3年10月10日	給与9月分	¥47,088	52,320円×90%	
令和3年10月10日	給与9月分	¥37,800	42,000円×90%	
令和3年11月10日	給与10月分	¥35,916	選挙按分	
令和3年11月10日	給与10月分	¥59,827	選挙按分	
令和3年11月10日	給与10月分	¥51,610	選挙按分	
令和3年11月10日	給与10月分	¥6,570	7,300円×90%	
令和3年12月10日	給与11月分	¥36,920	選挙按分	
令和3年12月10日	給与11月分	¥28,661	選挙按分	
令和3年12月10日	給与11月分	¥44,790	選挙按分	
令和3年12月10日	給与11月分	¥45,762	選挙按分	
令和4年1月10日	給与12月分	¥38,610	42,900円×90%	
令和4年1月10日	給与12月分	¥19,980	22,200円×90%	
令和4年1月10日	給与12月分	¥48,600	54,000円×90%	
令和4年1月10日	給与12月分	¥94,176	104,640円×90%	
令和4年1月10日	賞与	¥18,000	20,000円×90%	
令和4年1月10日	賞与	¥18,000	20,000円×90%	
令和4年1月10日	賞与	¥18,000	20,000円×90%	
令和4年1月10日	賞与	¥18,000	20,000円×90%	
合計		¥794,292		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 63774 円
	支出年月日 令和 3 年 4 月 10 日
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要	
支出内容 政務活動補助職員給与 3 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 70860 円 按分率 90 % 充當の考え方
② 按分率を使用しない場合	

領収書等添付欄

領 収 証

上田智隆 事務所 様 No. _____

★ 7 70860 -

但 政務活動補助職員給与 (3月分)

及 3 年 4 月 10 日 上記正に領収いたしました

内訳

税率	金額(税抜税込)	大阪市阿倍野区
%	消費税額等	
税率	金額(税抜税込)	
%	消費税額等	

収入印紙

コクヨ・ウケ-1097

人件費や事務所関連経費の按分率 90% は業務週報による。

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right; font-size: 1.2em;">32,364 円</p> <hr/> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 3 年 4 月 10 日</p> <hr/> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p>
<p>支出内容</p> <p style="font-size: 1.2em;">政務活動補助職員給与 3 月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 <u>35,960 円</u></p> <p>按分率 <u>90 %</u></p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄

領 収 証

上田 智隆 事務所 様 No. _____

★ 35,960 -

但 政務活動補助職員給与 (3月分)

令和 3 年 4 月 10 日 上記正に領収いたしました。

天野 平 任 吉 氏

収入	税率	金額(税抜税込)
印紙	%	消費税額等
	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等

コクヨ・ワケ-1097

人件費や事務所関連経費の按分率90%は業務週報による。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 63,504 円
	支出年月日 令和 3 年 4 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助職員給与 3 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>70,560</u> 円 按分率 <u>90</u> % 充當の考え方
② 按分率を使用しない場合	

領収書等添付欄

領 収 証

上田 智隆 事務所 様 No. _____

★ 770,560 -

但 政務活動補助職員給与 (3月分)

R3 年 4 月 10 日 上記正に領収いたしました

大阪府住吉区 _____

収 入 印 紙	内訳	税率	金額(税抜税込)
		%	消費税額等
		税率	金額(税抜税込)
		%	消費税額等

コクヨ ウケ-1087

人件費や事務所関連経費の按分率90%は業務週報に於る。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 71,442 円
	支出年月日 令和 3 年 5 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助職員給与 4 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 79,380 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

上田智隆事務所 様

No. _____

★ 79,380 -
 政務活動補助職員給与 (4月分)
 令和 3 年 5 月 10 日 上記正に領収いたしました

大阪府阿倍野区

内訳	税率	金額(税抜・税込)
	%	消費税額等
	税率	金額(税抜・税込)
	%	消費税額等

収 入
印 紙

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 63,504 円
	支出年月日 令和 3 年 5 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助職員給与 4 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>70,560</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

土田 智隆 事務所 様

No. _____

★ ¥70,560.-

但 政務活動補助職員給与 (4月分)

令和 3 年 5 月 10 日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜・税込)
	%	消費税額等
	税率	金額(税抜・税込)
	%	消費税額等

大阪市住吉区

収 入
印 紙

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 37,800 円
	支出年月日 令和 3 年 5 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助職員給与 4 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>42,000</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

上田智隆事務所 様 No. _____

★ 42,000 -

但 政務活動補助職員給与 (4月分)

令和 3 年 5 月 10 日 上記正に領収いたしました

大阪市住吉区 _____

内訳	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等
内訳	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等

収入印紙

コクヨ ウケ-1097

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">30,240 円</p> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 3年 6月 10日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p>
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center;">政務活動補助職員給与 5月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 <u>33,600</u>円</p> <p>按分率 <u>90</u>%</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄

領 収 証

上田智隆事務所 様 No. _____

★ ¥33,600-

但 政務活動補助職員給与 (5月分)

令和 3年 6月 10日 上記正に領収いたしました

大阪府住吉区 _____

内訳	税率	金額(税抜・税込)
	%	消費税額等
	税率	金額(税抜・税込)
	%	消費税額等

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 47,628 円
	支出年月日 令和 3 年 6 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助職員給与 5 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>52,920</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

上田智隆 事務所 様 No. _____

★ ¥ 52,920.-

但 政務活動補助職員給与 (5月分)

R. 3 年 6 月 10 日 上記正に領収いたしました

大阪市住吉区 _____

内訳	税率	金額(税抜・税込)
	%	消費税額等
内訳	税率	金額(税抜・税込)
	%	消費税額等

収入印紙

コクヨ ウケ-1097

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 <div style="text-align: right; font-size: 1.2em;">47,628 円</div>
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 3 年 6 月 10 日
支出内容 <div style="text-align: center; font-size: 1.2em;">政務活動補助職員給与 5 月分</div>	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>52,920 円</u> 按分率 <u>90 %</u>
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

上田 智隆 事務所 様 No. _____

★ 7 52,920 -

但 政務活動補助職員給与(5月分)

令和 3 年 6 月 10 日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜税込)	
	%	消費税額等	
	税率	金額(税抜税込)	
	%	消費税額等	

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>(※) 5240 5327 円</p>
<p>支出年月日</p> <p>令和 3 年 7 月 9 日</p>	
<p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p>	
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center;">労働保険料</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 <u>5,919</u> 円</p> <p>按分率 <u>90</u> %</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄

(※) $5919 \times (2244080 - 379840 \times 13/61) \div 2244080 \times 90\% + 5919 \times 379840 \times 13/61 \div 2244080 \times 50\% = 5240$

納付書・領収証書

労働保険

国庫金

※ 取扱庁名

大阪労働局

※ 取扱庁番号

00075476

※ 徴収勘定 労働者収入及び
一般拠出金収入

労働保険
特別会計

0847

厚生労働省
所管

6118

※ 令和 03 年度

労働 保険 番号	都道府県	所管 管轄	基幹 番号	枝番 番号	※CD	※証券受領
27102	308682	-000	7	全部	一部	

翌年度5月1日以降 現年度歳入組入

※ 会計年度(元号: 令和は9)

3 - 1

※ 課定年度(元号: 令和は9)

3 - 1

納付の目的

1. 令和

3 年度 1 期
(本期又は1期)

2. 令和

2 年度 確定

※ 収納区分

62

※ 課税
区分

※ 内証券受領

円

(住所) 〒558-0002 大阪市

住吉区

長居西

3-1-30-101

(氏名) 上田 智隆事務所

上田 智隆

08-E067342 AA1A27R091324*

27102308682-000 0091324

殿

E

あて先

〒540-0028

大阪市

中央区常盤町1丁目3-8

中央大通FNビル

大阪労働局

労働保険特別会計歳入徴収官

上記の合計額を領収しました。

領収日付等



(納付者様へ)

納付の場所

日本銀行(本店・支店・代理店又は歳入代理店)、所轄都道府県労働局、所轄労働基準監督署

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 7,560 円
	支出年月日 令和 3 年 7 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助職員給与 6月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>8,400 円</u> 按分率 <u>90 %</u>
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

上田智隆事務所 様 No. _____

★ 7,840 -

但 政務活動補助職員給与 (6月分)

令和 3 年 7 月 10 日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜税込)	大印付222区
	%	消費税額等	
	税率	金額(税抜税込)	
	%	消費税額等	

収入印紙

コクヨ ウチ-1097

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 58,104 円
	支出年月日 令和 3 年 7 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助職員給与 6 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 64,560 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

上田智隆事務所 様 No. _____

★ 64,560 円

但 政務活動補助職員給与 (6月分)

R3 年 7 月 10 日 上記正に領収いたしました

大阪市住吉区

税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等

収入印紙

コクヨ ウケ-1097

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 45,900 円 支出年月日 令和 3 年 7 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助職員給与 6 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>51,000</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

上田智隆事務所 様 No. _____

★ 51,000 -

但 政務活動補助職員給与 (6月分)

令和 3 年 7 月 10 日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等
	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等

大阪市住吉区 [Redacted]

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 71,982 円
	支出年月日 令和 3 年 7 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助職員給与 6 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>79,980</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

上田智隆事務所 様 No. _____

★ 79,980 -

但 政務活動補助職員給与 (6月分)

令和 3 年 7 月 10 日 上記正に領収いたしました

内訳

税率	金額(税抜税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜税込)
%	消費税額等

収入印紙

大阪府阿倍野区

コクヨ・ウケ-1097

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 30,240円 支出年月日 令和 3 年 8 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助職員給与 7 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>33,600</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

上田智隆事務所様 No. _____

★ 4733600-

但 政務活動補助職員給与 (7月分)

令和3年 8月 10 日 上記正に領収いたしました

大坂市住吉区

内訳	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等
	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 22680 円
	支出年月日 令和 8 年 8 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助職員給与 7 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>25200</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

上田智隆事務所 様 No. _____

★ 25,200 -

政務活動補助職員給与 (7月分)

令和 8 年 8 月 10 日 上記正に領収いたしました

大塚 住江

収 入 印 紙	内訳	税率	金額(税抜・税込)
		%	消費税額等
		税率	金額(税抜・税込)
		%	消費税額等

コクヨ ワケ-1097

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 39,690 円
	支出年月日 令和 3 年 8 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助職員給与 7 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 44,100 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

上田 智隆事務所 様 No. _____

★ 744,100 -

但 政務活動補助職員給与 (7月分)

令和 3 年 8 月 10 日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等
内訳	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等

大阪市住吉区 [Redacted]

取 入 印 紙

コクヨ ウケ-1097

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 55,566 円
	支出年月日 令和 3 年 8 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助職員給与 7 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>61,740</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

上田智隆事務所 様 No. _____

★ 761,740 -

但 政務活動補助職員給与(7月分)

令和3年8月10日 上記正に領収いたしました

内訳

税率	金額(税抜税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜税込)
%	消費税額等

大阪府阿倍野区

取 入 印 紙

コクヨ グケ-1097

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 17,850 円
	支出年月日 令和 3 年 9 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助職員給与 8月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>16500</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

上田智隆事務所様 No. _____

★ 16500-

但 政務活動補助職員給与 (8月分)

令和3年 9 月 10 日 上記正に領収いたしました

内訳

税率	金額(税抜税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜税込)
%	消費税額等

収入印紙

コクヨ ウゲ-1097

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 47,628 円
	支出年月日 令和 3 年 9 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助職員給与 8 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 52,920 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証

上田智隆事務所 様 No. _____

★ 752,920 -

但 政務活動補助職員給与 (8月分)

令和 3 年 9 月 10 日 上記正に領収いたしました

内訳

税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等

大阪市阿倍野区

収入印紙

コクヨ、ウケ:1097

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 </p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right; font-size: 1.2em;">37,800 円</p> <hr/> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 3 年 9 月 10 日</p> <hr/> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p>
<p>支出内容</p> <p style="font-size: 1.2em;">政務活動補助職員給与 8 月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 <u>42,000 円</u></p> <p>按分率 <u>90 %</u></p>	
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>	

領収書等添付欄

領 収 証

上田智隆事務所様 No. _____

★ ¥42,000 -

但 政務活動補助職員給与 (8月分)

令和 3 年 9 月 10 日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜・税込)
	%	消費税額等
	税率	金額(税抜・税込)
	%	消費税額等

大阪市住吉区

<p>収 入 印 紙</p>

コクヨ・ウケ-1097

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 <p style="text-align: right;">47,358 円</p>
支出年月日 <p style="text-align: center;">令和 3 年 9 月 10 日</p>	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要	
支出内容 <p style="text-align: center;">政務活動補助職員給与 8 月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>52,620</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

上田智隆事務所 様 No. _____

★ ￥52,620.-

但 政務活動補助職員給与 (8月分)

令和 3 年 9 月 10 日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等
	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等

大阪市住吉区

収 入
印 紙

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 63,504 円
	支出年月日 令和 3 年 10 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助職員給与 9 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 70,560 円 按分率 90%
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

上田智隆 事務所 様 No. _____

★ 70,560 -

但 政務活動補助職員給与 (9月分)

令和 3 年 10 月 10 日 上記正に領収いたしました

大阪府阿倍野区 _____

収入 印紙	内訳	税率	金額(税抜税込)
		%	消費税額等
		税率	金額(税抜税込)
		%	消費税額等

コクヨ:ウケ-1097

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 15,120 円 支出年月日 令和 9年 10月 10日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助職員給与 9月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>16800</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

上田智隆事務所 様 No. _____

★ 16800 円

但 政務活動補助職員給与 (人件費)

令和 9年 10月 10日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等
	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等

大塚 佳之助

収 入
 印 紙

コクヨ・ラゲ1097

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 47,088 円
	支出年月日 令和 3 年 10 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助職員給与 9 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>52,320</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

上田 智隆 事務所 様 No. _____

★ 752,320 -

但 政務活動補助職員給与 (90分)

令和 3 年 10 月 10 日 上記正に領収いたしました

内訳

税率	金額(税抜税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜税込)
%	消費税額等

大阪市住吉区 _____

取 入 印 紙

コクヨ ウケ-1097

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">37,800円</p>
	支出年月日 令和 3 年 10 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">政務活動補助職員給与 9 月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>42000</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

上田 智隆 事務所 様 No. _____

★ 442,000 -

但 政務活動補助職員給与 (9月分)

令和 3 年 10 月 10 日 上記正に領収いたしました

収 入 印 紙	内訳	税率	金額(税抜・税込)				
		%	消費税額等				
		税率	金額(税抜・税込)				
		%	消費税額等				

大阪府住吉区 [Redacted]

コクヨ カグ:1097

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right; font-size: 1.2em;">35,916 円</p> <hr/> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 3 年 11 月 10 日</p> <hr/> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p>
<p>支出内容</p> <p style="font-size: 1.2em;">政務活動補助職員給与 10 月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>43,800</u> 円	下記参照 (選挙期間) 10/19 ~ 10/21
	按分率 _____ %	
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方	

領収書等添付欄 給与支払期間 9/25 ~ 10/24 (30日間) 選挙期間中9為 按分率が変わります。

① 9/25 ~ 10/18 90%

$$43,800 \times \frac{24}{30} \times 90\% = 31,536$$

② 10/19 ~ 10/24 50%

$$43,800 \times \frac{6}{30} \times 50\% = 4,380$$

① + ② = 35,916 円

領 収 証

上田警察署様

* 43,800 -

(政務活動費充当額 35,916 円)

令和 3 年 11 月 10 日 上記正に領収いたしました

大館市役所 事務課 [Redacted]

[Redacted]

収入金額 (税別) _____

消費税額 _____

支払金額 _____

収入金額 (税込) _____

消費税額 _____

支払金額 _____

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right; font-size: 1.2em;">59,827 円</p> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 3 年 11 月 10 日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p>
<p>支出内容</p> <p style="font-size: 1.2em;">政務活動補助職員給与 10 月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 <u>72,960</u> 円</p> <p>按分率 _____ %</p>	<p>下記参照 (選挙期間 10/9 ~ 10/31)</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>	

領収書等添付欄

① 9/25 ~ 10/18 90%

$$72,960 \times \frac{24}{30} \times 90\% = 52,531$$

② 10/9 ~ 10/24 50%

$$72,960 \times \frac{6}{30} \times 50\% = 7,296$$

$$\text{①} + \text{②} = 59,827 \text{ 円}$$

給与支払期間 9/25 ~ 10/24 (30日間) 選挙期間中のみ按分率が変動します。

領 収 証

上田智隆事務所 様

★ 72,960 円

政務活動補助職員給与 (10月分)

令和 3 年 11 月 10 日 上記正に領収いたしました

取次	金額(税込)	金額(税別)	

大阪市信吉区 [Redacted]

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">51,610 円</p> <hr/> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 3 年 11 月 10 日</p> <hr/> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p>
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center;">政務活動補助職員給与 10 月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

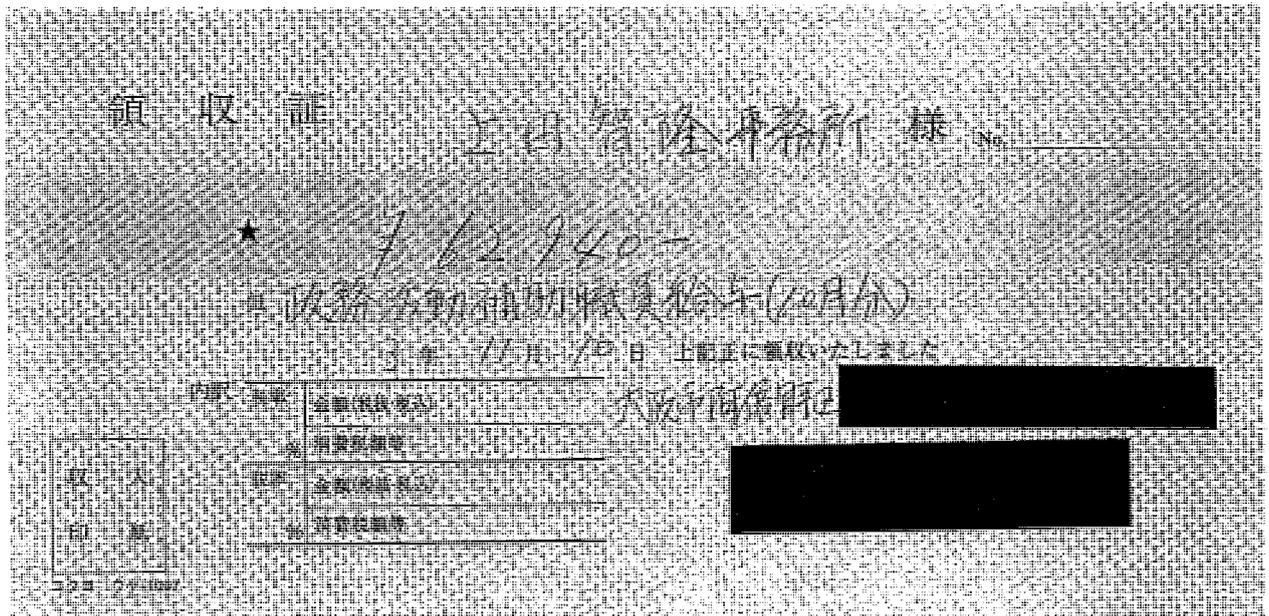
<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 <u>62,940</u> 円</p> <p>按分率 _____ %</p> <p style="text-align: right;">下記参照 (選挙期間 10/19 ~ 10/31)</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄 給与支払期間 9/25 ~ 10/24 (30日間) 選挙期間中の為、按分率が変動する。

① 9/25 ~ 10/18 90%
 $62,940 \times \frac{24}{30} \times 90\% = 45,316$

② 10/19 ~ 10/24 50%
 $62,940 \times \frac{6}{30} \times 50\% = 6,294$

① + ② = 51,610 円



整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 6,570 円
	支出年月日 令和 3 年 11 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助職員給与 10 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>7,300</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証

上田智隆事務所 様

金額 ¥7,300

但し 政務活動補助職員給与 (10月分)

令和3年11月10日 上記正に領収いたしました

収入	金額(税別)	
印	消費税額等	
	金額(税込)	
	消費税額等	

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 36,920 円
	支出年月日 令和 3 年 12 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助職員給与 11 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>45,600</u> 円 下記参照 按分率 _____% (選挙期間10/19~10/31)
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 給与支払期間 10/25~11/24 (31日間)

① 10/25~10/31 (7日間) 50% $45,600 \times \frac{7}{31} \times 50\% = 5,148$
 ② 11/1~11/24 (24日間) 90% $45,600 \times \frac{24}{31} \times 90\% = 31,772$
 計 36,920 円

領収証

上田繁隆事務所 様

金額 45,600 円

政務活動補助職員給与 (11月分)

令和 3 年 12 月 10 日 上記正に領収いたしました

代表者 金田 隆雄

副代表者 金田 隆雄

取入 金田 隆雄

印 金田 隆雄

コウゴ 108-1007

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 28,661 円
	支出年月日 令和 3 年 12 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助職員給与 1 / 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>35,400</u> 円 按分率 _____ %	下記参照 (選挙期間 10/9 ~ 10/31)
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方	

領収書等添付欄 給与支払期間が 10/25 ~ 11/24 (31日間)

① 10/25 ~ 10/31 (7日間) 50% $35,400 \times \frac{7}{31} \times 50\% = 3,996$
 ② 11/1 ~ 11/24 (24日間) 90% $35,400 \times \frac{24}{31} \times 90\% = 24,665$
 計 28,661 円

領 収 証

上田 管 理 事 務 所 様

¥35,400-

政務活動補助職員給与 (HRS)

令和 3 年 12 月 10 日 上記正に領収いたしました

代表取締役 大田 正太郎

取 引 先

名称 全額控除会社
 代表取締役
 名称 全額控除会社
 代表取締役

取 引 先

名称 全額控除会社
 代表取締役

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 44,790 円
	支出年月日 令和 3 年 12 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助職員給与 // 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>55,320</u> 円 下記参照 按分率 _____ % (選挙期間中 10/19 ~ 10/31)
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 給与支払期間が 10/25 ~ 11/24 (31日間)

① 10/25 ~ 10/31 (7日間) 50% $55,320 \times \frac{7}{31} \times 50\% = 6,245$

② 11/1 ~ 11/24 (24日間) 90% $55,320 \times \frac{24}{31} \times 90\% = 38,545$

計 44,790 円

領収証

上田 雅隆事務所 様

金額 (税別) 55,320 円

政務活動補助職員給与 (11月分)

令和 3 年 12 月 10 日 正記正に領収いたしました

印	署名	金額 (税別)
印	消費税額等	
印	署名	金額 (税別)
印	消費税額等	

収 入 者

コトニ 107-1087

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 45,762 円
	支出年月日 令和 3 年 12 月 10 日
支出内容 政務活動補助職員給与 // 月分	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>56,520</u> 円 下記参照 按分率 _____ % (選挙期間 10/19 ~ 10/31)
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 給与支払期間が 10/25 ~ 11/24 (31日間)

① 10/25 ~ 10/31 (7日間) 50% $56,520 \times \frac{7}{31} \times 50\% = 6,381$

② 11/1 ~ 11/24 (24日間) 90% $56,520 \times \frac{24}{31} \times 90\% = 39,381$

計 45,762 円。

領収証 上田啓隆事務所 様

金額 45,762

政務活動補助職員給与(11月分)

令和3年12月10日 記載正しく領収いたしました

収入人	金額(税別)
金額(税込)	消費税額等

373-109-1007

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 38,610 円
	支出年月日 令和 4 年 1 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助職員給与 12 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>42,900</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

上田 智隆 事務所 様 No. _____

★ 742,900 -

但 政務活動補助職員給与 (12月分)

令和 4 年 1 月 10 日 上記正に領収いたしました

内訳

税率	金額(税抜税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜税込)
%	消費税額等

大阪市住吉区 _____

収入印紙

コクヨ・グケ-1097

整理番号

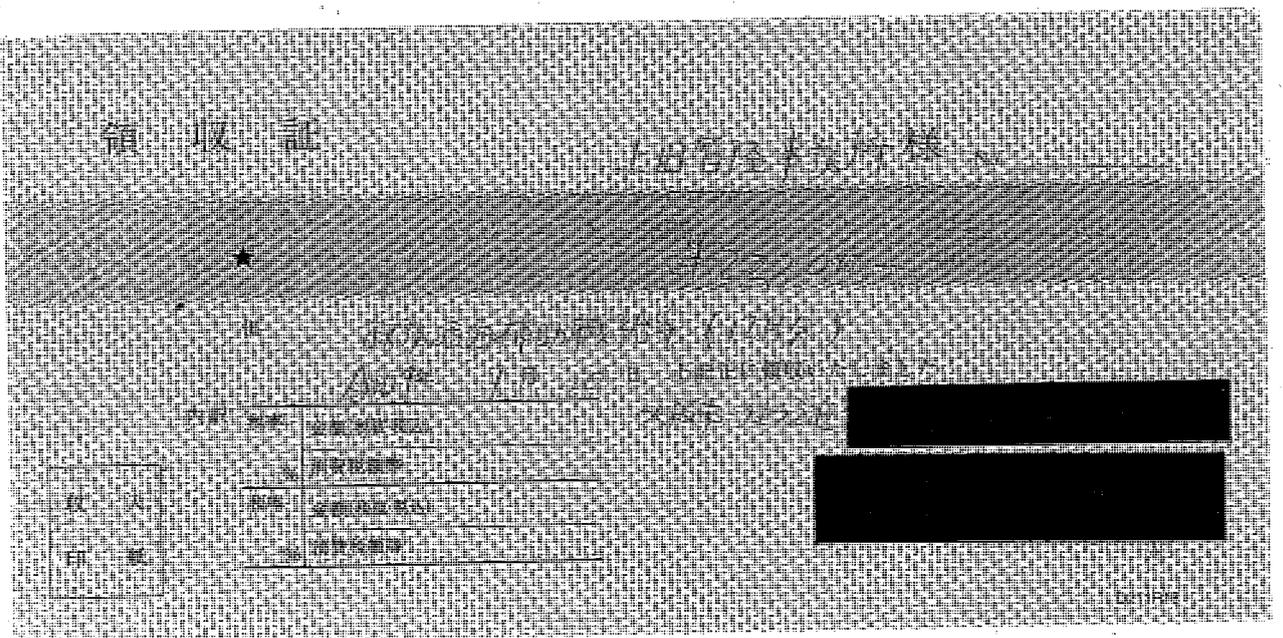
領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">19,980 円</p> <hr/> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 4 年 1 月 10 日</p> <hr/> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p>
<p>支出内容</p> <p>政務活動補助職員給与 / 2 月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 <u>22,200</u> 円</p> <p>按分率 <u>90</u> %</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄



整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 <p style="text-align: right;">48,600円</p>
	支出年月日 <p style="text-align: center;">令和 4 年 1 月 10 日</p>
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 <p style="text-align: center;">政務活動補助職員給与 12 月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>54,000</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

上田智隆事務所様 No. _____

★ 54,000-

但 政務活動補助職員給与 (12月分)

令和4年 1 月 10 日 上記正に領収いたしました

収 入 印 紙 コクヨ ウケ-1097	内訳	税率	金額(税抜税込)
		%	消費税額等
		税率	金額(税抜税込)
		%	消費税額等

大阪市住吉区 [Redacted]

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 94,176 円
	支出年月日 令和 4 年 / 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助職員給与 / 2 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>104,640</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証 上田智隆事務所 様 No. _____

★ 7104640-

但 政務活動補助職員給与 (12月分)

令和4年1月10日 上記正に領収いたしました

内訳

税率	金額(税抜税込)	<u>大阪府阿倍野区</u>
%	消費税額等	
税率	金額(税抜税込)	
%	消費税額等	

収入印紙

コクヨ ラケ-1097

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 18,000 円
	支出年月日 令和 4 年 1 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助職員賞与	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>20,000</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

上田智隆事務所 様 No. _____

★ ￥20,000-

但 政務活動補助職員賞与

令和 4 年 1 月 10 日 上記正に領収いたしました

内訳

税率	金額(税抜税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜税込)
%	消費税額等

大阪市住吉区 [Redacted]

収入印紙

コクヨ ウケ-1097

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 <p style="text-align: right; font-size: 1.2em;">18,000円</p>
支出年月日 令和 4 年 1 月 10 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要	
支出内容 <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">政務活動補助職員賞等</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>20,000</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

上田智隆事務所 様 No. _____

★ 20,000 -

政務活動補助職員賞等

令和 4 年 1 月 10 日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜税込)	
	%	消費税額等	
	税率	金額(税抜税込)	
	%	消費税額等	

大阪市住吉区

収 入
 印 紙

コクヨ・ウケ-1097

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">18,000 円</p> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 4 年 1 月 10 日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p>
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center;">政務活動補助職員賞与</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 <u>20,000</u> 円</p> <p>按分率 <u>90</u> %</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄

領 収 証

上田智隆事務所 様 No. _____

★ 7 20,000-

但 政務活動補助職員賞与 (注)

令和 4 年 1 月 10 日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜・税込)
	%	消費税額等
	%	金額(税抜・税込)
	%	消費税額等

大阪府河内郡守口市

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 18000 円
	支出年月日 令和 4 年 / 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助職員給与	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>20000</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証

金額 18000 円

令和 4 年 10 月 10 日

税 人 姓名 〇〇〇〇〇〇
 印 鑑 〇〇〇〇〇〇

受領者 〇〇〇〇〇〇
 金額 18000 円
 用途 政務活動費
 消費税率

整理番号

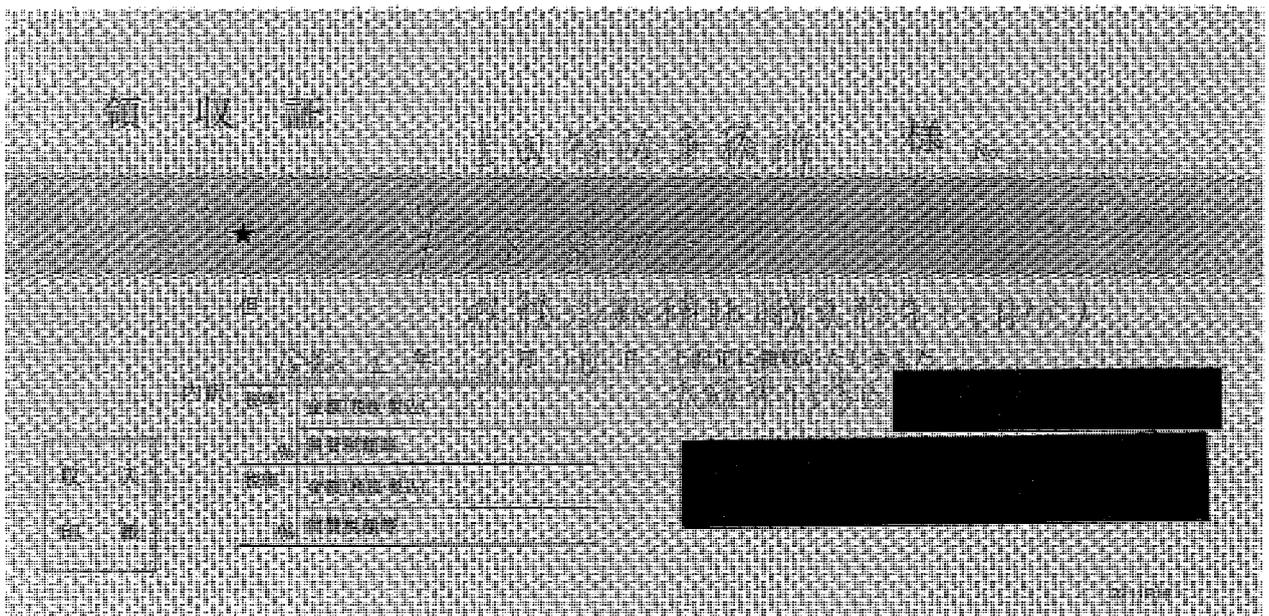
領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 25,920 円
	支出年月日 令和 4 年 2 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助職員給与 / 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>28,800</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



整理番号

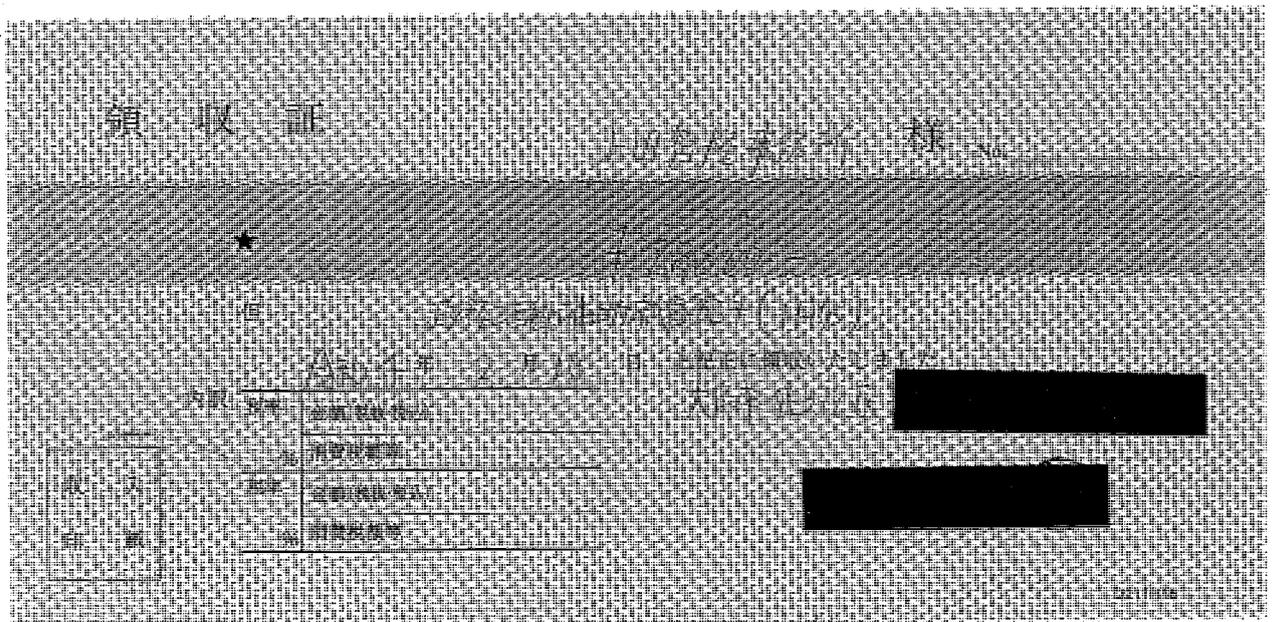
領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">¥ 25,920 円</p> <hr/> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 4 年 2 月 10 日</p> <hr/> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p>
<p>支出内容</p> <p style="font-size: 1.2em;">政務活動補助職員給与 / 月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 <u>28,800</u> 円</p> <p>按分率 <u>90</u> %</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄



整理番号

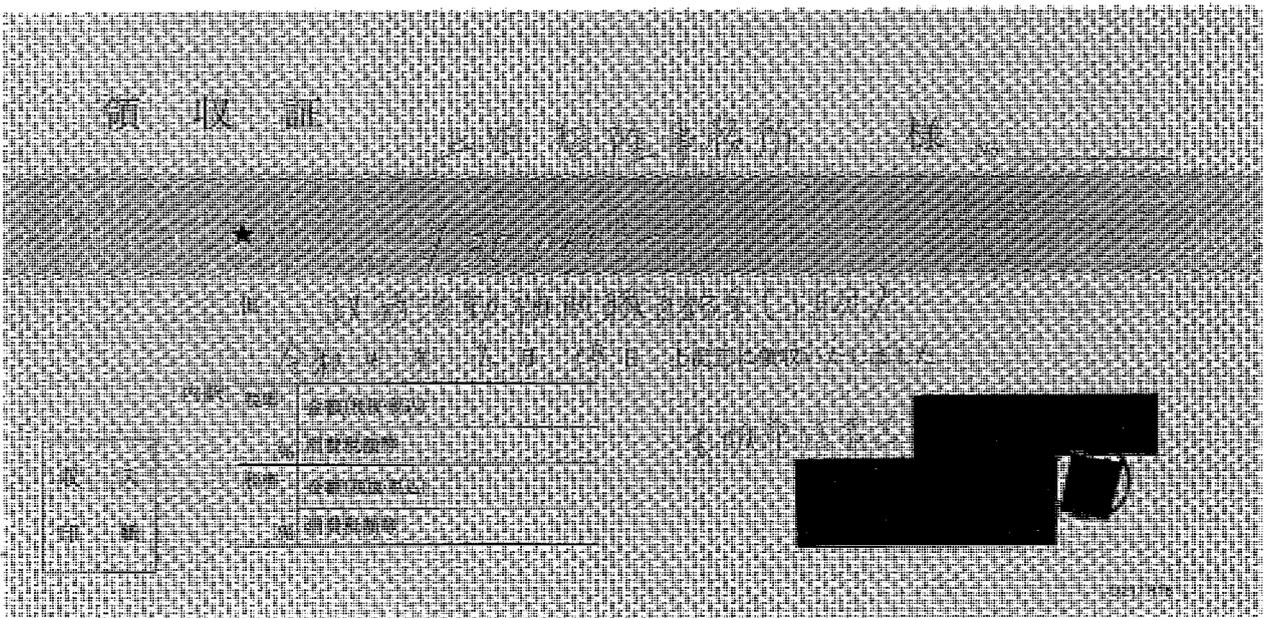
領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 27,054 円
	支出年月日 令和 4 年 2 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助職員給与 / 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>30,060</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



整理番号

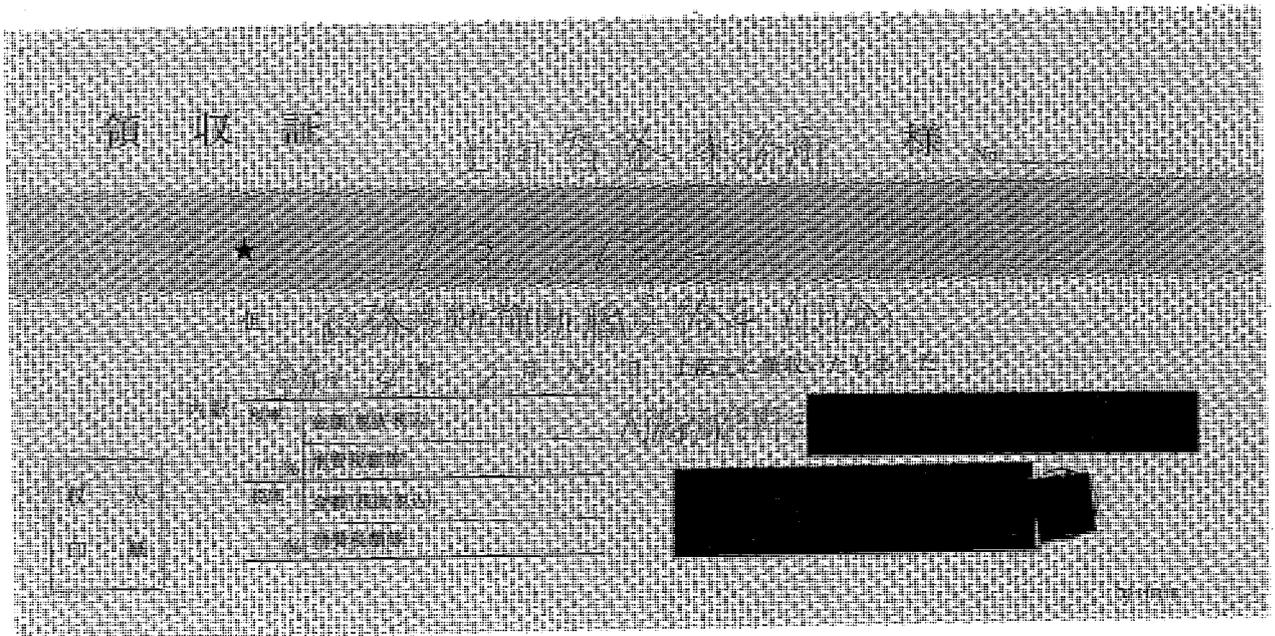
領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 27,054 円
	支出年月日 令和 4年 2月 10日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助職員給与 / 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>30060</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



整理番号

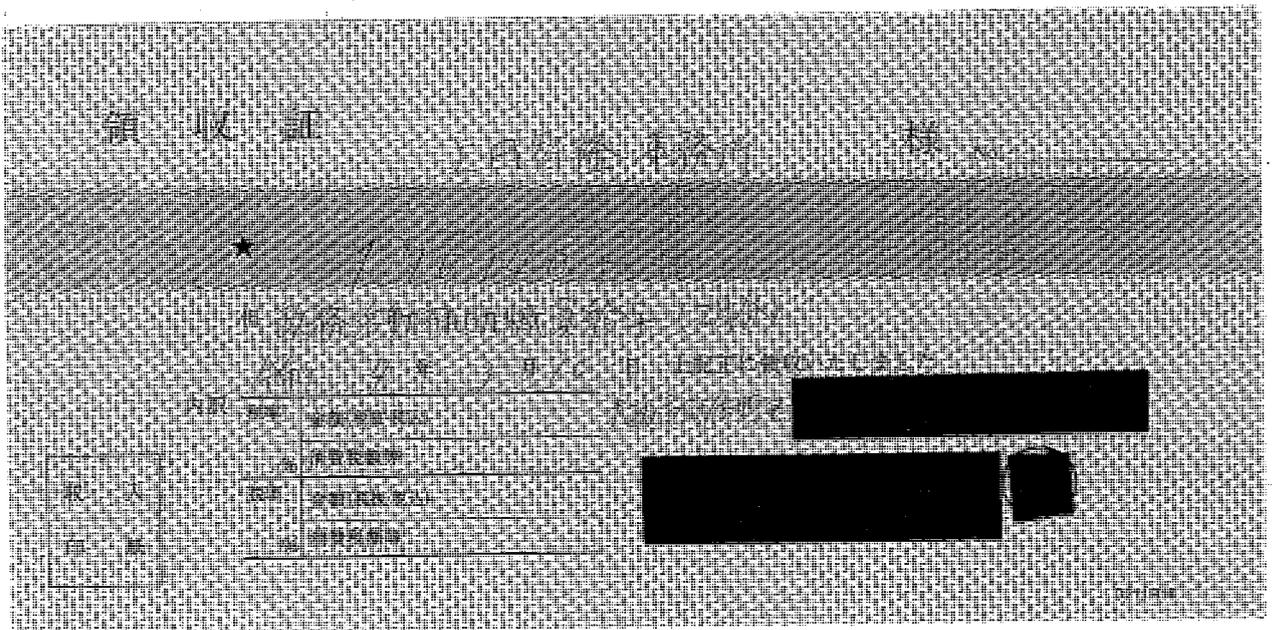
領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 63,126 円
	支出年月日 令和 4 年 3 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助職員給与 2月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 70,140 円 按分率 90%
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



整理番号

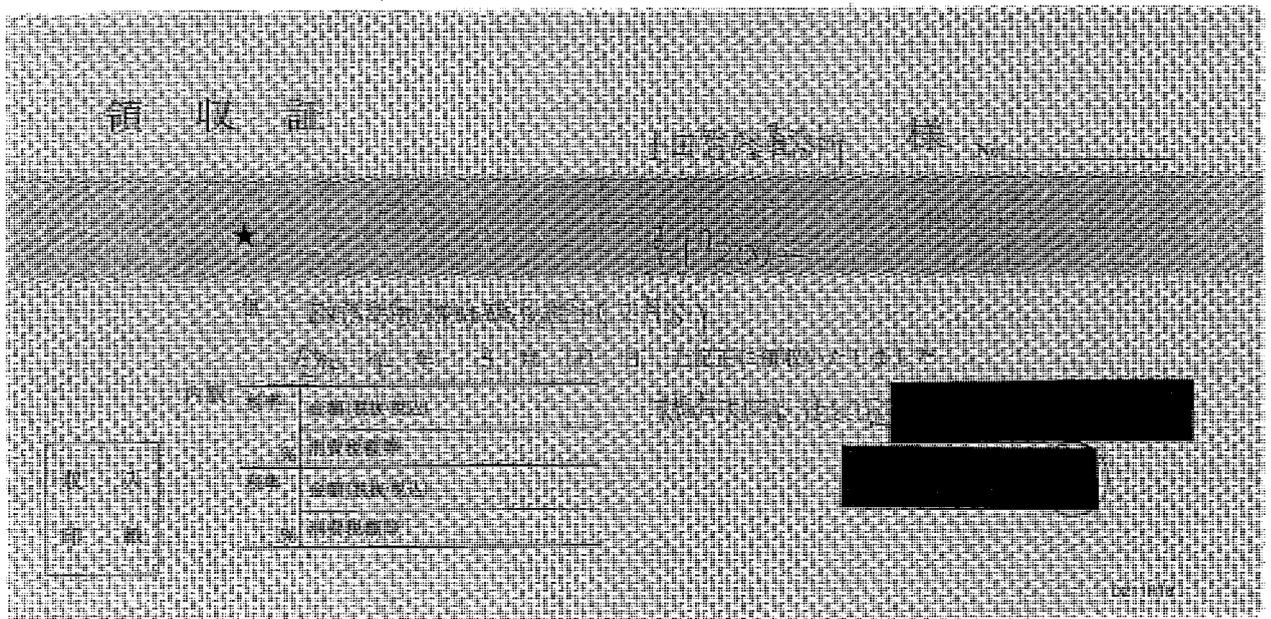
領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 17,280 円
	支出年月日 令和 7 年 3 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助職員給与 2 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>12,000</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



整理番号

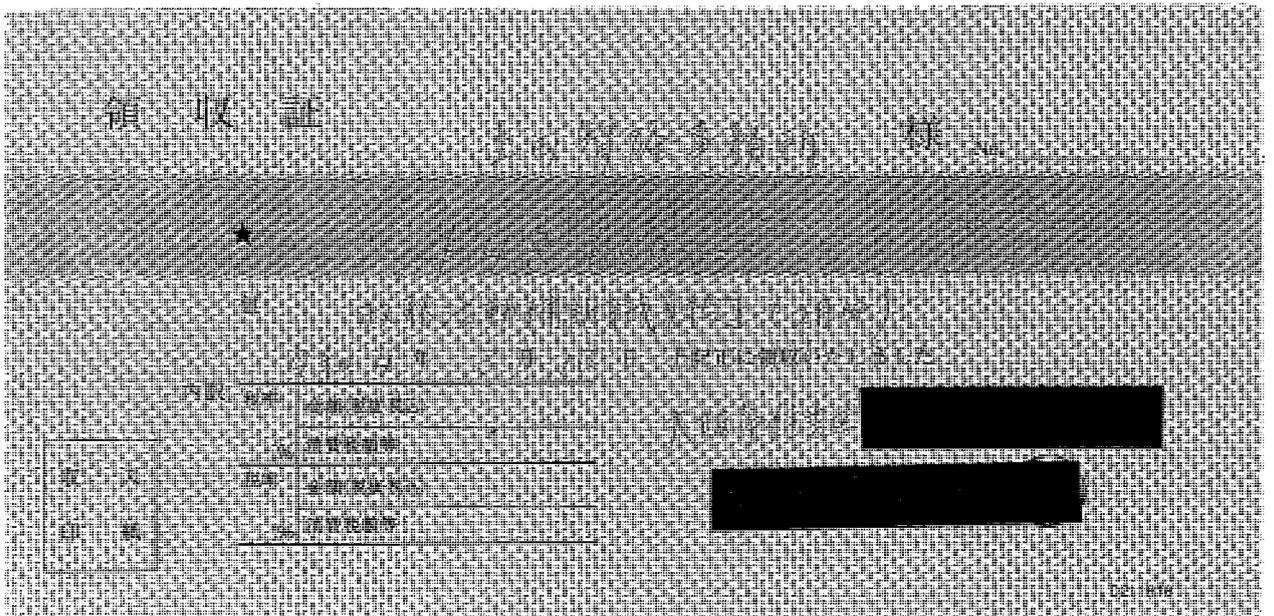
領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 <p style="text-align: right; font-size: 1.2em;">43,740円</p>
支出年月日 <p style="text-align: center;">令和 4 年 3 月 10 日</p>	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要	
支出内容 <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">政務活動補助職員給与 2 月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>48,600</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



整理番号

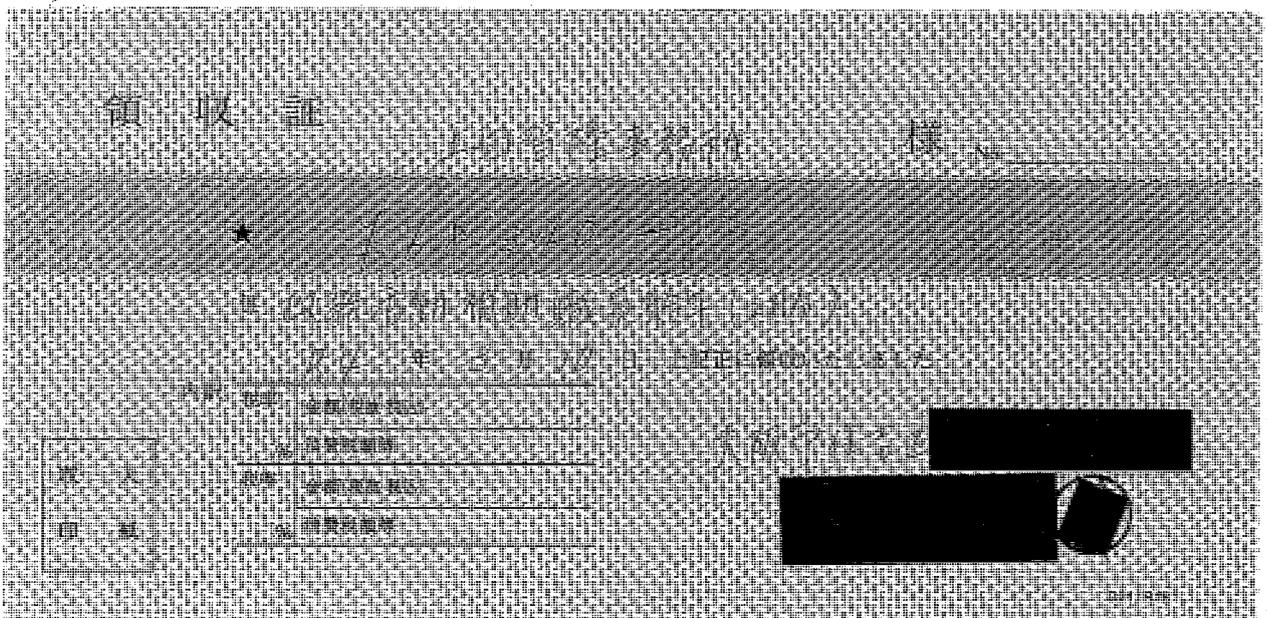
領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">61,500 円</p>
<p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 4 年 3 月 10 日</p>	
<p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p>	
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center;">政務活動補助職員給与 2 月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 <u>68,340</u> 円</p> <p>按分率 <u>90</u> %</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄



領収書等添付一覧(上田 智隆)

(令和3年度)

費目名	③事務費			
年月日	支出内容	支出	備考	整理番号
令和3年4月26日	インターネット代4月分	¥8,919	9,911円×90%	
令和3年4月26日	NHK受信料4.5月分	¥2,205	2,450円×90%	
令和3年5月12日	来客用飲料代	¥3,456	3,840円×90%	
令和3年5月26日	インターネット代5月分	¥6,048	6,721円×90%	
令和3年6月9日	来客用飲料代	¥3,042	3,380円×90%	
令和3年6月28日	インターネット代6月分	¥7,047	7,830円×90%	
令和3年6月28日	NHK受信料6.7月分	¥2,205	2,450円×90%	
令和3年6月28日	コピーカウント代	¥252	281円×90%	
令和3年7月6日	事務所備品代	¥3,586	3,985円×90%	
令和3年7月21日	来客用飲料代	¥3,042	3,380円×90%	
令和3年7月26日	インターネット代7月分	¥6,078	6,754円×90%	
令和3年7月27日	コピーカウント代	¥243	270円×90%	
令和3年8月26日	インターネット代8月分	¥6,024	6,694円×90%	
令和3年8月26日	NHK受信料8.9月分	¥2,205	2,450円×90%	
令和3年8月27日	コピーカウント代	¥92	103円×90%	
令和3年9月8日	来客用飲料代	¥3,456	3,840円×90%	
令和3年9月27日	インターネット代9月分	¥5,820	6,467円×90%	
令和3年9月27日	コピーカウント代	¥115	128円×90%	
令和3年10月26日	インターネット代10月分	¥5,183	選挙按分	
令和3年10月26日	NHK受信料10.11月分	¥2,205	2,450円×90%	
令和3年10月27日	コピーカウント代	¥124	138円×90%	
合計		¥71,347		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

領収書等添付一覧(上田 智隆)

(令和3年度)

費目名	⑧事務費			
年月日	支出内容	支出	備考	整理番号
令和3年11月4日	来客用飲料代	¥3,456	3,840円×90%	
令和3年11月5日	事務所備品代	¥2,354	2,616円×90%	
令和3年11月26日	インターネット代11月分	¥3,314	3,683円×90%	
令和3年11月29日	コピーカウント代	¥161	179円×90%	
令和3年12月1日	来客用飲料代	¥3,042	3,380円×90%	
令和3年12月27日	インターネット代12月分	¥3,514	3,905円×90%	
令和3年12月27日	コピーカウント代	¥128	143円×90%	
令和3年12月27日	NHK受信料12.1月分	¥2,205	2450円×90%	
令和4年1月26日	事務所備品代	¥5,821	6,468円×90%	
令和4年1月26日	インターネット代1月分	¥4,266	4,740円×90%	
令和4年1月27日	コピーカウント代	¥151	168円×90%	
令和4年1月28日	事務所備品代	¥970	1,078円×90%	
令和4年2月2日	来客用飲料代	¥3,456	3,840円×90%	
令和4年2月9日	事務所備品代	¥2,221	2,465円×90%	
令和4年2月21日	事務所備品代	¥6,831	7,590円×90%	
令和4年2月28日	インターネット代2月分	¥4,225	4,695円×90%	
令和4年2月28日	コピーカウント代	¥139	155円×90%	
令和4年2月28日	NHK受信料2・3月分	¥2,205	2,450円×90%	
令和4年3月2日	来客用飲料代	¥3,042	3,380円×90%	
令和4年3月28日	インターネット代3月分	¥3,708	4,121円×90%	
令和4年3月28日	コピーカウント代	¥404	449円×90%	
合計		¥55,613		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

領収書等添付一覧(上田 智隆)

(令和3年度)

費目名	⑧事務費			
年月日	支出内容	支出	備考	整理番号
令和4年3月30日	来客用飲料代	¥2,628	2,920円×90%	
合計		¥2,628		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 8,919 円
	支出年月日 令和 3 年 4 月 26 日
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要	
支出内容 インターネット代(事務所電話代を含む) 4 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>9,911</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



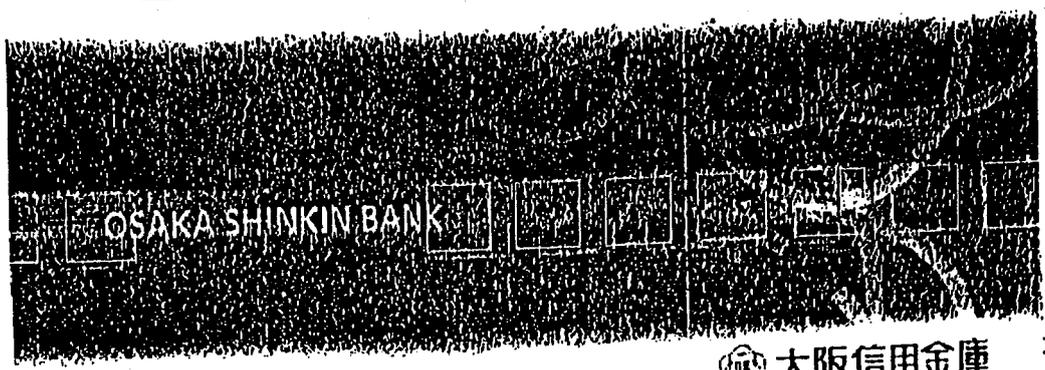
年月日	摘要	金額	差引残高
1			
2			
3			
4			
5	D 3- 4-26	9,911	DF. 30136
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

引落し口座

普通預金通帳

店番 口座番号
041 [REDACTED]

上田 智隆 様



大阪信用金庫

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2205 円
	支出年月日 令和 3 年 4 月 26 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 NHK 受信料 4-5 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>2450</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

				
年月日	摘要	金額	差引残高	
1				
2				
3				
4	D 3- 4-26 N H K	2,450		
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

引落し口座

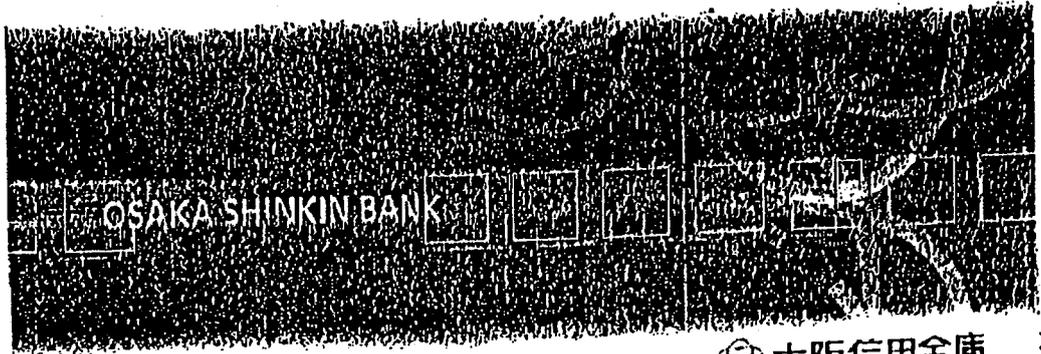
普通預金通帳

店番 口座番号

041



上田 智隆 様



大阪信用金庫

NHK 放送受信料領収証

上田智隆事務所 様

お客様番号

振替日 令和 3年 4月26日

領 収 金 額 (消費税を含みます)

2,450 円

お支払期間

令和 3年 4月 ~ 令和 3年 5月

件数

地上契約

1

取扱金融機関

口座番号等の表示を希望されるお客様はご連絡ください

次回振替予定日

令和 3年 6月28日

上記放送受信料を口座振替により領収いたしました。

日本放送協会

NHKホームページ

パソコン

<http://nhk.jp>

スマートフォン



お問い合わせ先 (電話番号のかけ間違いのないようご注意ください。)

受信料関係のお問い合わせ

0570-077-077

転居等のお届け(フリーダイヤル)

0120-151515

放送番組についてのご照会

06-6949-5500

転居や衛星契約への変更のお届けはインターネットをぜひご利用ください。
<http://nhk.jp/jushinryo> (24時間いつでも簡単に手続きできます。)

IP電話等をご使用の方で、フリーダイヤル等ご利用いただけない場合は、
050-3786-5003をご利用ください。

受信料のお支払いありがとうございました。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資本購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,456 円
	支出年月日 令和 3 年 5 月 12 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 来客用飲料水代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>3,840</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書 納品書 上田ともたか事務所 様 大阪府大阪市住吉区长居西3丁目1-30 アパルス長居101							
伝票No	207712582181	お客様番号	[REDACTED]		納品者	[REDACTED]	
	商品名	納品	残数	回収	単価	金額(税込)	訂正金額
	2✓ クリクラボトル	2	5		1,460	2,920	
	別クワパ-YONL4*	1	1	1			
	あんしん牀* -14月分				460	460	
	あんしん牀* -15月分				460	460	
	X-TPZ	1				0	
	七菜	1				0	
合計 <u>3,840</u>							
現金受領額 <u>3,840</u>							
8%対象 <u>2,920</u>							
10%対象 <u>920</u>							

印は軽減税率対象商品
 ご利用可能ポイント [REDACTED] (1) 未
 当月失効ポイント: [REDACTED] P ※4月29日現在
 翌月失効ポイント: [REDACTED] P

お客様印

株式会社 ナ... 担当携帯 [REDACTED] クリクラビジョン [REDACTED] 受付時間 平日9時~18時 住之江営業所 [REDACTED] お客様センター 0120-365-966	今回納品日 <u>2021</u> 年 <u>5</u> 月 <u>12</u> 日
--	--

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">3,042円</p> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 3年 6月 9日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p>
<p>支出内容</p> <p style="font-size: 1.2em;">来客用飲料水代</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 <u>3,380</u>円</p> <p>按分率 <u>90</u>%</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄

<p>領収書 [印]</p> <p>上田ともたか事務所 様 大阪府大阪市住吉区长居西3丁目 1-30 アパンス長居101</p>									
伝票No	207712758672	お客様番号	[印]		納品者	[印]		1/1	
	商品名	納品	残数	回収	単価	金額(税込)	訂正金額		
	2r クリクラボトル	2	5	/	1,460	2,920			
	クリクラバ-YONL4*		1						
	あんしんサト-6月分				460	460			
						合計	3,380		
						現金受領額	3,380		
						8%対象	2,920		
						10%対象	460		

印は軽減税率対象商品
 ご利用可能ポイント: [印] P (1) 未
 当月失効ポイント: [印] ※6月3日現在
 翌月失効ポイント: [印]

お客様印

[印]

株式会社 ナ... 担当携帯 [印] クリクラビジ... 受付時間 平日9時~18時 住之江営業所 [印] お客様センター 0120-365-966	今回納品日 2021年 6月 9日
--	-------------------

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 7,047 円 支出年月日 令和 3 年 6 月 28 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
---	---

支出内容

インターネット代(事務所電話代を含む) 6 月分

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>7,830</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

13			
14			
15			
16			
17	[Redacted]		
18	[Redacted]		
19	[Redacted]		
20	D 3- 6-28	7,830	DF. シャイコム
21	[Redacted]		
22	[Redacted]		
23			
24			

●証券類をご入金の場合は摘要欄に「他券」「取立」等と表示し、そのお払戻しのできる予定日を表示します。なお、お支払い可能の時刻は午後となります。
 ●摘要欄に「*AD*」「*CD*」等の「* *」のついたお取引については、後日再記帳いたします。
 差引残高を新通帳へ繰越しました。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,205 円
	支出年月日 令和 3 年 6 月 28 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 NHK 受信料 6・7 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>2,450</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

13			
14			
15			
16			
17			
18			
19	D 3- 6-28	N H K	2,450
20			
21			
22			
23			
24			

差引残高を新通帳へ繰越しました。

- 証券類をご入金の場合は摘要欄に「他券」「取立」等と表示し、そのお戻しのできる予定日を表示します。なお、お支払い可能の時刻は午後となります。
- 摘要欄に「*AD*」「*CD*」等の「* *」のついたお取引については、後日再記帳いたします。

NHK 放送受信料領収証

上田智隆事務所 様

お客様番号

振替日 令和 3年 6月28日

領収金額 (消費税を含みます)

2,450 円

お支払期間

令和 3年 6月 ~ 令和 3年 7月

件数

地上契約 1

取扱金融機関

口座番号等の表示を希望されるお客様はご連絡ください

次回振替予定日

令和 3年 8月26日

上記放送受信料を口座振替により領収いたしました。

日本放送協会

NHKホームページ

パソコン

<http://nhk.jp>

スマートフォン

…>



お問い合わせ先 (電話番号のかけ間違いのないようご注意ください。)

受信料関係のお問い合わせ 0570-077-077

転居等のお届け(フリーダイヤル) 0120-151515

放送番組についてのご照会 06-6949-5500

転居や衛星契約への変更のお届けはインターネットをぜひご利用ください。

<http://nhk.jp/jushinryo> (24時間いつでも簡単に手続きできます。)

IP電話等をご使用の方で、フリーダイヤル等ご利用いただけない場合は、050-3786-5003をご利用ください。

受信料のお支払いありがとうございました。

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">252 円</p> <hr/> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 3 年 6 月 28 日</p> <hr/> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">上田 智隆</p>
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center;">コピー機 カウント代</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 <u>281</u> 円</p> <p>按分率 <u>90</u> %</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄

13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21	D 3-6-28	281	NS コピー機
22			
23			
24			

差引残高を新通帳へ繰越しました。

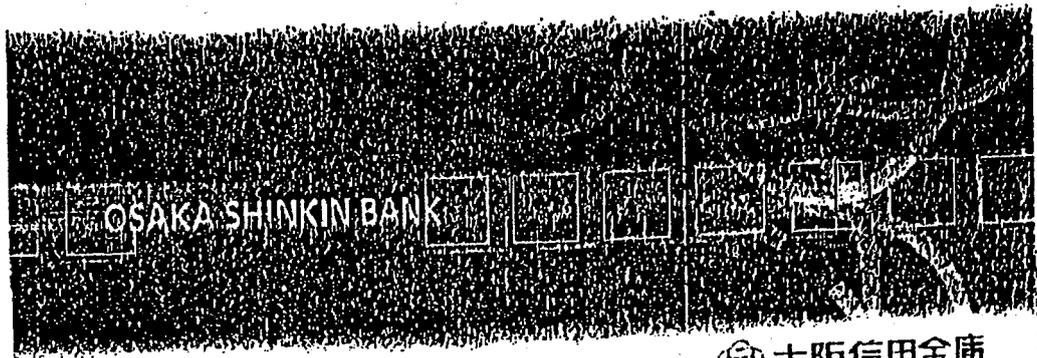
- 証券類をご入金の場合は摘要欄に「他券」「取立」等と表示し、そのお払戻しのできる予定日を表示します。なお、お支払い可能な時刻は午後となります。
- 摘要欄に「*AD*」「*CD*」等の「* *」のついたお取引については、後日再記帳いたします。

引落し口座

普通預金通帳

店番 口座番号
041 [REDACTED]

上田 智隆 様



OSAKA SHINKIN BANK

大阪信用金庫

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,586 円
	支出年月日 令和 3 年 7 月 6 日
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要	
支出内容 事務所備品代(購入物品名: <u>コピー用紙 来客用紙ソフト、トイレ消臭スプレー、トイレトイレットペーパー 他。</u>)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>3,985</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

払込受領書
(コンビニエンスストアお支払用)

払込人氏名
 上田智隆事務所

お問い合わせ番号
 [REDACTED]

金額 **¥3985**
 内消費税等(347)

受取人
 SMBCファイナンスサービス㈱
 アスクル担当販売店
 プングル・ドット・コム株式会社

受領印


金額を訂正された場合は
 コンビニエンスストアでの
 お支払いはできません。
 (お客様控)

アスクルご請求書

2021年06月30日締切分

558-0002
大阪府大阪市住吉区
長居西3-1-30
アーバンス長居101号室

上田智隆事務所

C2 519938 00002/00002 U A

00805437 C15-U1



お問い合わせ番号

アスクル担当販売店
ブングル・ドット・コム株式会社

熊本県熊本市北区
楠6-4-23

030021

TEL: 0120-03-1590

担当: アスクル担当者

お支払いに関するお問い合わせは担当販売店までお願い申し上げます。

TEL: 06-7172-3215

FAX: 06-6693-1127

お買い上げいただきましてありがとうございます。
記載の通り、ご請求申し上げます。

当月ご請求額

3,985円

うち消費税等 (347円)

お支払い日 ▶ 2021年 07月 15日

お支払い方法 ▶ 郵便/コンビニ支払

対象期間	2021/06/01 ~ 2021/06/30
当月お買い上げ金額	3,985円
当月返品金額	0円
当月値引金額	0円

税率別のお買い上げ金額等は裏面に表示しています。

お支払いには、別紙の払込取扱票をご利用ください。

月日 / 伝票番号 / 取引区分 お申込番号 / 商品名	数量	単価(円) (税込)	金額(円) (税込)	備考	税率/グ
06/10 36490311					
701-777 スーパーホワイトJ A4 1セット(500枚入×3冊)	1	1,016	1,016		10.0
282-2388 紙コップ ホワイト 205ml(7オンス) 1袋(100個入)	1	437	437		10.0
J29-5432 【限定】トイレの消臭スプレー 濃縮タイプ フローラルブーケ	1	509	509		10.0
194-7584 トイレットロール リサイクル100 ダブル 60m 1パック	2	349	698		10.0
194-2908 ティッシュ スマートコンパクト パステル 150W 1パック	1	280	280		10.0
819-6040 オプテックス1EZ 3Cセット アソート WKS11-3C	1	181	181		10.0
P41-9259 取] 衛生管理用アルコール 1000MLスプレー付 10403	1	864	864		軽 8.0
		小 計	3,985	上田智隆様ご発注分	

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3042 円
	支出年月日 令和 3 年 7 月 21 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 来客用飲料水代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>3,380</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	妥当の考え方

領収書等添付欄

領収書 納品書 上田ともたか事務所 様 大阪府大阪市住吉区长居西3丁目 1-30 アパンス長居101							
伝票No	207713048614	お客様番号		納品者		1/1	
	商品名	納品	残数	回収	単価	金額(税込)	訂正金額
2	クリクラボトル	✓	4	1	1,460	2,920	
	クリクラバ-YONL4*		1				
	あんしん林-7月分				460	460	
合計						3,380	
現金受領額						3,380	
8%対象						2,920	
10%対象						460	

印は軽減税率対象商品
 ご利用可能ポイント P (1) 未
 当月失効ポイント ※7月15日現在
 翌月失効ポイント

お客様印

株式会社 ナ <input type="checkbox"/>	担当携帯 <input type="checkbox"/>	今回納品日	2021年7月21日
クリクラビネ <input type="checkbox"/>	受付時間 平日9時~18時		
住之江営業所 <input type="checkbox"/>	お客様センター 0120-365-966		

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 6,078 円
	支出年月日 令和 3 年 7 月 26 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 インターネット代(事務所電話代を含む) 7 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>6,754</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

年月日				索引残高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				*****
11				
12 D 3-7-26		6,754	DF. 901134	

ご利用料金の内訳 (Detailed Statement)

J:COM

お客さま名 CUSTOMER'S NAME 上田 智隆 様	ご請求月 MONTH OF ISSUE 2021年 7月
振替日 WITHDRAW DATE 2021年7月26日	

(利用内訳 1 / 1 ページ)

ご利用内容 SERVICES	料金 (円) CHARGES	ご利用期間等 PERIOD OF USE
◇◇ 2021年7月 ◇◇		
【パック料金】		
NETパック	5,380	7月 1日～ 7月31日
320Mコース		
PHONE プラス		06-7172-3215
【固定電話】		
06-7172-3215		
発信番号表示	400	7月 1日～ 7月31日
ユニバーサルサービス料	3	7月 1日～ 7月31日
電話リレーサービス料	1	7月 1日～ 7月31日
通話料金 (国内)	357	6月ご利用分
消費税等 (消費税率10%)	613	税額1円未満、税込除く
合計	6,754	

電話をご利用の皆様へ

ユニバーサルサービス料は、日本全国でユニバーサルサービス(加入電話、公衆電話、緊急通報)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。

尚、基礎的電気通信役務支援機関(社団法人電気通信事業者協会)から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。

- 初回のご請求は設置月の日割り分と設置月翌月の1ヶ月分の合算となります。
- ※お手続きの時期により、設置月翌々月までを合算したご請求となる場合があります。
- 途中でご契約内容を変更した場合、翌月の請求にて精算となります。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 243 円
	支出年月日 令和 3 年 7 月 27 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 上田 智隆
支出内容 コピー機 カウント代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>270</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

13			
14	D 3- 7-27	270	NS コピー機
15	[Redacted]		
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			