

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,000 円 支出年月日 令和 3 年 4 月 18 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 4,000 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

	領収書
谷町 給油所 TEL 06-6941-5601 阿倍野石油(株) 大阪市中央区谷町4丁目9番2号 TEL 06-6941-5601	

売上	2021年 4月18日
上	08:44
現金フリー	00-141475-90001-0001-9
出光ゼアス	P- 4(内)
27.03 L	0148.0 4000円
01200.00	
合計	4,000円
(内、消費税等(10.00%))	364円
預り金	4,000円
釣銭	0円

伝No: 10347 担当: 8800

※ 本書保管上のお願
 財布・手帳等にはさんで保管置く場合は、印刷面を内側に折り保管をお願いいたします。

中央区内の店舗の営業具合や
 人の流れを目視調査。
 商店主や商店会長との話し合う
 機会に車を使うことがあります。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2043円
	支出年月日 令和 3 年 5 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 4087 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

コロナ禍の中で中央区(特にミナト)
の店舗の営業具合や店主の
苦情・陳情に対応する為に
車を使用してる



納品書(領収書)

2021年05月25日 19:44

売上
 Tカード会員 様
 28-3288890-001
 現金会員
 車両番号 実車番
 0011-00
 レギュラーガソリン P-06
 27.07L *
 151円 ¥4,087
 (内ガソリン税53.80円 ¥1,456)
合計 ¥4,087
 (消費税10%対象 ¥4,087)
 内消費税等 ¥372
 Tカード番号:
 Tポイント: 基本P 18P
 特別P 0P
 今回計 18P

本日付与されたポイントは2~3日
 目以降に反映されます。有効期限切
 等の理由で、Tカードにポイントが
 加算されないことがあります。
 詳細はwww.tsite.jpにてご確認下
 さい。

現金でお買上げの場合は領収書にかえさせて頂きます。

吉田石油株式会社 松屋町SS
 大阪府 大阪市 中央区
 農人橋3-1-6
 TEL:06-6941-3912 SS-600096
 ｼｰﾄNo 0113-01
 デｰﾀNo5713-5714
 004 2021/05/25

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,997 円
	支出年月日 令和 3 年 6 月 30 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 3,995 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

中央区内の店舗、人の流れの
具合を視察(7-1) 他事務所には
立ち寄りません。



領収書

印 紙

IDEMITSU

141475

谷町 給油所

TEL 06-6941-5601

阿倍野石油 (株)

大阪市中央区谷町4丁目9番2号

TEL 06-6941-5601

売上

2021年 6月30日

上

17:21

現金フリー 00-141475-90001-0001-9

出光ゼアス

P- 7(内)

25.61 L 8156.0 3995円

01200.00

合計 3,995円

(内、消費税等(10.00%) 363円)

預り金 4,000円

金銭 5円

伝No: 10635

担当: 8800

※ 本書保管上のご願い

財布・手帳等にはさんで保管戴く場
合は、印刷面を内側に折り保管をお
願いたします。

<金銭預り券>

釣銭のお受け取りまたは入金紙幣の払い
戻しは、「自動精算機」にてお願いしま
す。

2021年 6月30日 17:21

レシート No. 03

お預り金額 ￥4,000

お買上金額 ￥3,995

釣銭金額 ￥5

預り番号

069-0883



整理番号

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		2,143 円	
		支出年月日	令和 3 年 7 月 13 日
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 ガソリン代			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 4,287 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

中央区内の店舗、人の流れの調査
と共に店主の苦情、陳情に
対応するのに車を使用するので、



領収書

印

141475

谷町 給油所

TEL 06-6941-5601

阿倍野石油(株)

大阪市中央区谷町4丁目9番2号

TEL 06-6941-5601

売上

2021年 7月13日

上 様 手

現金フリー 00-141475-90001-0001-9

出光ゼアス

P-7(内)

27.48 L

0156.0

4287円

01200.00

合計	4,287円
(内、消費税等(10.00%))	390円
預り金	10,000円
釣銭	5,713円

伝No: 10182 担当: 8800

※ 本書保管上のお願
財布・手帳等にはさんで保管願く場
合は、印刷面を内側に折り保管をお
願いたします。

<釣銭預り券>

釣銭のお受け取りまたは入金紙幣の払い
戻しは、「自動精算機」にてお願いしま
す。

2021年 7月13日 06:16

レ-No. 03

お預り金額

¥10,000

お買上金額

¥4,287

釣銭金額

¥5,713

預り番号

242-0610



整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,905 円 支出年月日 令和 3 年 7 月 28 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 3,811 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

中央区内のコロナ禍での
店舗の営業具合や人の流れの
調査の為、車を使っています。



領収書

印 紙

IDEMITSU

141475

谷町 給油所

TEL 06-6941-5601

阿倍野石油(株)

大阪市中央区谷町4丁目9番2号

TEL 06-6941-5601

売上

2021年 7月28日

上

19:52

現金フリー 00-141475-90001-0001-9

出光ゼアス

P-4(内)

23,671

¥161.0

3811円

01200.00

合計

3,811円

(内、消費税等(10.00%)

346円)

預り金

5,000円

釣銭

1,189円

伝No: 10211

担当: 8800

※本書保管上のお願

財布・手帳等にはさんで保管戴く場
合は、印刷面を内側に折り保管をお
願いいたします。

<釣銭預り券>

釣銭のお受け取りまたは入金紙幣の払い
戻しは、「自動精算機」にてお願いしま
す。

2021年 7月28日 19:52

レ-No. 02

お預り金額

¥5,000

お買上金額

¥3,811

釣銭金額

¥1,189

預り番号

383-0445



整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,413 円 支出年月日 令和 3 年 8 月 21 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 ガソリン代 地域陳情団所の確認、視察の後	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 4,827 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



領収書

印 紙

141475

谷町 給油所

TEL 06-6941-5601

阿倍野石油(株)

大阪府中央区谷町4丁目9番2号

TEL 06-6941-5601

売上

2021年 8月21日

上

20:47

現金フリー 00-141475-90001-0001-9

出光ゼアス

P-1(内)

29.98 L

8161.0

4827円

01200.00

合計

4,827円

(内、消費税等(10.00%))

439円

預り金

5,000円

金引金

173円

伝No: 10236

担当: 8800

※ 本書保管上のお願ひ

財布・手帳等にはさんで保管戴く場合は、印刷面を内側に折り保管をお願いいたします。

<釣銭預り券>

釣銭のお受け取りまたは入金紙幣の払い戻しは、「自動精算機」にてお願いいたします。

2021年 8月21日 20:47

レシートNo. 01

お預り金額

¥5,000

お買上金額

¥4,827

釣銭金額

¥173

預り番号

840-0160



整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2330 円
	支出年月日 令和 3 年 9 月 4 日
支出内容 ガソリン代 地域の陳情に応じて見廻り、視察の為	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 4,660 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



領収書

谷町 給油所
TEL 06-6941-5601
阿倍野石油（株）
大阪府中央区谷町4丁目9番2号
TEL 06-6941-5601

売上 2021年 9月 4日 11:13
上 様 手
現金フリー 00-141475-90001-0001-9
出光ゼアス P- 7(内)
29.31 L 8159.0 4660円
01200.00

合計 4,660円
(内、消費税等(10.00%) 424円)
預り金 5,000円
釣銭 340円

伝No: 10456 担当: 8800

※ 本書保管上のお願
財布・手帳等にはさんで保管頂く場
合は、印刷面を内側に折り保管をお
願ひいたします。

<釣銭預り券>

釣銭のお受け取りまたは入金紙幣の払い
戻しは、「自動精算機」にてお願いしま
す。

2021年 9月 4日 11:13
レシート No. 03
お預り金額 ￥5,000
お買上金額 ￥4,660
釣銭金額 ￥340

預り番号 727-0686



整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,222 円 支出年月日 令和 3 年 9 月 21 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 ガソリン代 地域陳情箇所の確認、工事箇所の見回り	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 4445 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



領収書

印 紙

141475

谷町 給油所

TEL 06-6941-5601
阿倍野石油（株）
大阪市中央区谷町4丁目9番2号
TEL 06-6941-5601

売上

2021年 9月21日

上

17:11

現金フリー 00-141475-90001-0601-9

出光ゼアス P- 7(内)
27.44L 8162.0 4445円
01200. 00

合計 4,445円
(内、消費税等(10.00%) 404円)
預り金 10,000円
釣銭 5,555円

伝No: 10116 担当: 8800

※ 本書保管上のお願ひ
財布・手帳等にはさんで保管戴く場
合は、印刷面を内側に折り保管をお
願ひいたします。

<金銭受取り券>

釣銭のお受け取りまたは入金紙幣の払い
戻しは、「自動精算機」にてお願いしま
す。

2021年 9月21日 17:11

レシートNo. 03

お預り金額 ￥10,000
お買上金額 ￥4,445
釣銭金額 ￥5,555

預り番号 769-0850



整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,000円
	支出年月日 令和 3 年 10 月 7 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 ガソリン代 陳情箇所や地域と周辺を見廻る為	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 4,000円 按分率 50%
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



領収書

IDEMITSU

141475

谷町 給油所

TEL 06-6941-5601

阿倍野石油（株）

大阪市中央区谷町4丁目9番2号

TEL 06-6941-5601

売上

2021年10月 7日

上

様

現金フリー 00-141475-00001-0001-92

出光ゼアス

P-4(内)

23.81 L

8168.0

4000円

01200.00

合計

4,000円

(内、消費税等(10.00%))

364円

預り金

4,000円

釣銭

0円

伝No: 10016

担当: 8800

※ 本書保管上のご願い

 財布・手帳等にはさんで保管戴く場
 合は、印刷面を内側に折り保管をお
 願いいたします。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,000 円
	支出年月日 令和 3 年 10 月 23 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 ガソリン代 地域の陳情箇所の見廻り、視察のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 4,000 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

 領収書	
IDEMITSU 141475	
谷町 給油所 TEL 06-6941-5601 阿倍野石油(株) 大阪市中央区谷町4丁目9番2号 TEL 06-6941-5601	
売上	2021年10月23日
上	09:15
現金フリー	00-141475-90001-0001-9
出光ゼアス	P-4(内)
23.39 L	¥171.0
01200.00	4000円
合計	4,000円
(内、消費税等(10.00%)	364円)
預り金	4,000円
釣り銭	0円
伝No: 10391	担当:8800
※ 本書保管上のお願い 財布・手帳等にはさんで保管置く場合は、印刷面を内側に折り保管をお願いいたします。	

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,000 円
	支出年月日 令和 3 年 11 月 6 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 ガソリン代 陳情地域近辺の確認の後	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 4,000 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

 領収書	
谷町 給油所 TEL 06-6941-5601 阿倍野石油（株） 大阪市中央区谷町4丁目9番2号 TEL 06-6941-5601	
売上	2021年11月 6日
上	14:56
現金フリー	00-141475-90001-0001-9
出光ゼアス	P-10(内)
22.73 L	8176.0
01200.00	4000円
合計	4,000円
(内、消費税等(10.00%)	364円)
預り金	4,000円
釣銭	0円
伝No: 10025	担当: 8800

※ 本書保管上のお願い。
 財布・手帳等にはさんで保管載く場合は、印刷面を内側に折り保管をお願いいたします。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,000 円 支出年月日 令和 3 年 11 月 29 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 ガソリン代 陳情を受け地域を見廻り町会長を訪問する	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 4,000 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ENEOS

納品書(領収書)

2021年11月29日 17:43

売上

上

様 M

90-568-003-000000-1

BODYCARDフリー

車両番号

実車番

0110-00

ENEOSレギュラー P-01

22.85L

*

(176円)

¥4,000

合計

¥4,000

(消費税10%対象)

¥4,000

内消費税等

¥364

釣銭 1万:6000 5千:1000

現金でお買上げの場合は領収書にかえさせていただきます。

清口茂商事 株式会社 常盤町SS

大阪府 大阪市 中央区

常盤町1丁目1-11

TEL:06-6942-0756

SS-201944

レシートNo 2586-01 データNo3403-3404

002

2021/11/29

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,087 円 支出年月日 令和 3 年 12 月 23 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 ガソリン代 中野区内の見廻り	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 4,175 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



領収書

印紙

IDEMITSU

谷町 給油所

TEL 06-6941-5601

 阿倍野石油(株)
 大阪市中央区谷町4丁目9番2号
 TEL 06-6941-5601

売上

2021年12月23日

上

15:38

現金フリー 00-141475-90001-0001-9

出光ゼアス

P- 4(内)

 25.46 L 8164.0 4175円
 01200.00

合計	4,175円
(内、消費税等(10.00%))	380円
預り金	10,000円
釣銭	5,825円

伝No: 10024 担当:8800

 ※ 本書保管上のお願
 財布・手帳等にはさんで保管願う場合は、印刷面を内側に折り保管をお願いいたします。

<釣銭預り券>

釣銭のお受け取りまたは入金紙幣の払い戻しは、「自動精算機」にてお願いいたします。

2021年12月23日 15:38

レシートNo. 02

お預り金額	¥10,000
お買上金額	¥4,175
釣銭金額	¥5,825

預り番号 455-0379



整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,227 円 支出年月日 令和 4 年 1 月 6 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 ガソリン代 陳情地域 周辺の見廻り	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>4,454</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方



領収書

印 紙

141475

谷町 給油所
 TEL 06-6941-5601
 阿倍野石油(株)
 大阪市中央区谷町4丁目9番2号
 TEL 06-6941-5601

領収書等添付欄

売上 2022年 1月 6日
 上 08:39
 現金フリー 00-141475-90001-0001-9
 出光ゼアス P-7(内)
 27.16 L 8164.0 4454円
 01200.00

合計 4,454円
 (内、消費税等(10.00%) 405円)
 預り金 5,000円
 釣銭 546円

伝No: 10293 担当: 8800

※ 本書保管上のお願ひ
 財布・手帳等にはさんで保管願ひ場
 合は、印刷面を内側に折り保管をお
 願ひいたします。

<釣銭預り券>

釣銭のお受け取りまたは入金紙幣の払い
 戻しは、「自動精算機」にてお願いしま
 す。

2022年 1月 6日 08:39
 レンNo. 03
 お預り金額 ¥5,000
 お買上金額 ¥4,454
 釣銭金額 ¥546

預り番号 056-0608



整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,146 円
	支出年月日 令和 4 年 1 月 14 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 ガソリン代 中央区内の見回り。	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 4,292 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



領収書

印 章

IDEMITSU

141475

谷町 給油所

TEL 06-6941-5601

伊藤野石油(株)

大阪市中央区谷町4丁目9番2号

TEL 06-6941-5601

売上

2022年 1月14日

11:06

上

様 手

現金フリー 00-141475-90001-0001-9

出光ゼアス

P-4(内)

26.17L

8164.0

4292円

01200.00

合計

4,292円

(内、消費税等(10.00%))

390円

預り金

10,000円

釣銭

5,708円

伝No: 10384

担当: 8800

※ 本書保管上のお願
 財布・手帳等にはさんで保管戴く場
 合は、印刷面を内側に折り保管をお
 願いいたします。

<釣銭預り券>

釣銭のお受け取りまたは入金紙幣の払い
 戻しは、「自動精算機」にてお願いしま
 す。

2022年 1月14日 11:06

レシートNo. 02

お預り金額

¥10,000

お買上金額

¥4,292

釣銭金額

¥5,708

預り番号

727-0428



整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,231 円
	支出年月日 令和 4 年 1 月 30 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 ガソリン代 市場調査	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>4,462 円</u> 按分率 <u>50 %</u>
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



領収書

印 通

IDEMITSU

141475

谷町 給油所

TEL 06-6941-5601

阿倍野石油(株)

大阪市中央区谷町4丁目9番2号

TEL 06-6941-5601

売上

2022年 1月30日

上

09:06

現金フリー 00-141475-90001-0001-9

出光ゼアス

P-7(内)

26.40 L

0169.0

4462円

01200.00

合計

4,462円

(内、消費税等(10.00%))

406円

預り金

5,000円

釣銭

538円

伝No: 10380

担当: 8800

※ 本書保管上のお願

財布・手帳等にはさんで保管戴く場合は、印刷面を内側に折り保管をお願いいたします。

<釣銭預り券>

釣銭のお受け取りまたは入金紙幣の払い戻しは、「自動精算機」にてお願いいたします。

2022年 1月30日 09:06

レ-No. 03

お預り金額

¥5,000

お買上金額

¥4,462

釣銭金額

¥538

預り番号

213-0847



整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,982 円
	支出年月日 令和 4 年 2 月 8 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 ガソリン代 陳情の市場調査の為	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>3,965</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



領収書

印紙

141475

谷町 給油所
 TEL 06-6941-5601
 阿倍野石油（株）
 大阪府中央区谷町4丁目9番2号
 TEL 06-6941-5601

売上 2022年 2月 8日
 上 15:14
 現金フリー 00-141475-90001-0001-9

出光ゼアス P- 4(内)
 23.46 L 8169.0 3965円
 01200.00

合計 3,965円
 (内、消費税等(10.00%) 360円)
 預り金 4,000円
 釣銭 35円

伝No: 10027 担当: 8800

※ 本書保管上のお願
 財布・手帳等にはさんで保管願う場
 合は、印刷面を内側に折り保管を
 願います。

<釣銭預り券>

釣銭のお受け取りまたは入金紙幣の払い
 戻しは、「自動精算機」にてお願いしま
 す。

2022年 2月 8日 15:14
 レンNo. 02
 お預り金額 ￥4,000
 お買上金額 ￥3,965
 釣銭金額 ￥35

預り番号 955-0524



整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,967 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 4 年 2 月 24 日
支出内容 ガソリン代	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
中央区の工事場店舗 見廻り	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 3,934 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



領収書

印 度

141475

谷町 給油所

TEL 06-6941-5601

阿倍野石油（株）
大阪市中央区谷町4丁目9番2号
TEL 06-6941-5601

売上

2022年 2月24日

上

15:18

現金フリー 00-141475-90001-0001-9

出光ゼアス

P- 1(内)

23.28 L

8169.0

3934円

01200. 00

合計	3,934円
(内、消費税等(10.00%)	358円)
預り金	5,000円
約金	1,066円

伝No: 10035

担当: 8800

※ 本書保管上のお願

財布・手帳等にはさんで保管願く場
合は、印刷面を内側に折り保管をお
願いたします。

<釣金銭預り券>

釣銭のお受け取りまたは入金紙幣の払い
戻しは、「自動精算機」にてお願いしま
す。

2022年 2月24日 15:18

レ-ンNo. 01

お預り金額

¥5,000

お買上金額

¥3,934

釣銭金額

¥1,066

預り番号

155-0226



整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,000 円 支出年月日 令和 4 年 3 月 12 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 ガソリン代 中央区の市場調査	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 4,000 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

 apollo station	領収書	印 紙 141475
谷町 給油所 TEL 06-6941-5601 阿倍野石油（株） 大阪市中央区谷町4丁目9番2号 TEL 06-6941-5601		

売上 2022年 3月12日
 上 09:09
 現金フリー 00-141475-90001-0001-9 機 手

出光ゼアス P- 1(内)
 23.67 L 8169.0 4000円
 01200. 00

合計 4,000円
 (内、消費税等(10.00%)) 364円
 預り金 4,000円
 金銭 0円

伝No: 10418 担当:8800

※ 本書保管上のお願い
 財布・手帳等にはさんで保管戴く場合は、印刷面を内側に折り保管をお願いいたします。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,460 円 支出年月日 令和 4 年 3 月 22 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 カ"ソリニ化' 市場調査、陳情箇所の確認	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②)を記

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 4,921 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



領収書

印紙

141475

谷町 給油所

TEL 06-6941-5501

阿倍野石油(株)

大阪市中央区谷町4丁目9番2号

TEL 06-6941-5501

売上

2022年 3月22日

上 16:27

現金フリー 00-141475-90001-0001-9

出光ゼアス

P-1(内)

28.28 L

8174.0

4921円

01200.00

合計

4,921円

(内、消費税等(10.00%))

447円

預り金

5,000円

釣銭

79円

伝No: 10087

担当: 8800

※ 本書保管上のお願い
財布・手帳等にはさんで保管願く場合は、印刷面を内側に折り保管をお願いいたします。

<釣銭預り券>

釣銭のお受け取りまたは入金紙幣の払い戻しは、「自動精算機」にてお願いいたします。

2022年 3月22日 16:27

レシートNo. 01

お預り金額

¥5,000

お買上金額

¥4,921

釣銭金額

¥79

預り番号

112-0087



領収書等添付一覧(塩中 一成)

(令和3年度)

費目名	⑤資料購入費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和3年4月9日	資料購入費	¥9,801	10,890円×90%	
令和3年6月22日	資料購入費	¥9,801	10,890円×90%	
合 計		¥19,602		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 9,801 円 支出年月日 令和 3 年 4 月 9 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 資料購入費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 10,890 円 按分率 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

払込金受入票(振込依頼書)

001904	教育公論社	10890	銀行	支店	塩中 一成
料金	21,409	日	附	印	

CVSご利用の場合は取扱店記帳書

振替払込請求書兼受領証(振込金(兼手数料)受領書)

001904	教育公論社	10890	銀行	支店	塩中 一成
料金	21,409	日	附	印	

(ゆうちょ銀行)

請 求 書

2021 年 4 月 8 日

株式会社教育評論社

代表取締役社長 秀雄

東京都港区

電話 03 (4) 123-1234

《お支払い先》

・ 振替払込

・ 銀行振込

・ 口座名義 株式会社教育評論社

「週刊教育資料」をご購読賜りまして厚く御礼申し上げます。
下記の通りご請求申し上げます。
※お支払い方法についてはこの請求書の裏面をお読みください。

合計請求額	10,890 円	請求コード		請求書番号	0004413851
-------	----------	-------	--	-------	------------

(内税)					
品 名	部 数	期 間	金 額	備 考	
前回請求額			円		
今回入金額			円		
差引繰越額			円		
今回請求額	1部	3ヶ月分	10,890 円		2021/04-2021/06
合計請求額	週刊教育資料 1部	3ヶ月分	10,890 円		2021/04-2021/06

【お願い】 銀行からのご送金の際は、ご依頼人の前記の上記の請求コードを入力してください。

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 9,801 円 支出年月日 令和 3 年 6 月 22 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 資料購入費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 10,890 円 按分率 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

振替払込請求書兼受領証(振込金(兼手数料)受領書)

この受領証は、大切に保管してください。	001904
	教育公論社
	10890
	銀行 支店
ご依頼人	塩中 一成
料金備考	21.6.22

(ゆうちょ銀行)

CVS 収納用収入印紙貼付欄

(お客様用)

請求書

2021年 6月 18日

塩中 一成 様

株式会社教育公論社

代表取締役 塩中 一成

東京都港区
電話 03
《お支払い先》
00190-4-
みずほ銀行虎ノ門支店
普通預金

振替払込
銀行振込

口座名義 株式会社教育公論社

「週刊教育資料」をご購読賜りまして厚く御礼申し上げます。
下記の通りご請求申し上げます。
※お支払い方法についてはこの請求書の裏面をお読みください。

合計請求額	10,890 円			読者コード		請求書番号	0004434127
(内税)							
前回請求額	品 名	部 数	期 間	金 額	備考		
				円			
今回入金額				円			
差引繰越額				円			
今回請求額				円			
合計請求額	週刊教育資料	1部	3ヶ月分	10,890 円	2021/07-2021/09		

5420066 (コード)
大阪府大阪市中央区瓦屋町
1-12-1

塩中 一成 様

作成日 2021年 6月 18日

●クレジットカード決済がご利用できるようになりました●

お支払い方法は、クレジットカード決済、コンビニエンスストアでのお支払い、銀行振込、郵便振替からお選びいただき、ご利用いただけます。また、自動お振替に変更することもできます。

※クレジットカード決済は、お振替と併用できません。

領収書等添付一覽(塩中 一成)

(令和3年度)

費目名	⑥広報・広聴費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和3年7月2日	ポスティング代6月分	¥24,120	30,150円×80%	
令和4年3月27日	政務活動報告書代	¥880,000		
合 計		¥904,120		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 24,120 円 支出年月日 令和 3 年 7 月 2 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 ポスティング依頼 6 月分 市政報告の印刷物	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 30,150 円 按分率 80 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

01 2021.04

大阪市で実現したい 政策

- 障害者雇用の充実
- 女性の活躍
- 予防医学の推進
- 日本の伝統医療を海外に進出
- 手技療法 of 外国人観光客への斡旋
- 経済の再生
- 子育て支援
- スポーツの振興のための
トレーナーの養成

実現するために
全力で行動します！

シ
オ
ナ
カ

カ
ズ
シ
ゲ

塩中一成

発行人

▼ 鍼灸師・柔道整復師・あん摩マッサージ指圧師の
雇用と生活の安定を実現します。

▼ 鍼灸整骨院の認知度を高めて、
地域医療の発展を実現します。

大阪維新の会
大阪市議員
(一期目)

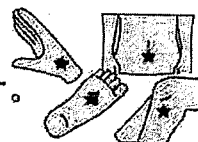
塩中一成の Profile

49 歳
昭和 46 年
7 月生まれ

趣味 ゴルフ
映画鑑賞・読書
旅行など

和歌山県 出身
和歌山県立那賀高校～
関西鍼灸科 卒業

実は、
鍼灸師 です。



中央区を

する男です！

中央区の皆さま、市政相談はいつでも受け付けております ☎ 06-6191-1022

受 領 書

平成 3 年 7 月 2 日

大阪市会議員 塩中 かずしげ 様

受領金額 30,150 円也

上記金額を正に受領いたしました。

但し、ポスティング費用 (10,050枚 × 3円) として

(住所

(氏名

備考

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 880,000 円 支出年月日 令和 4 年 3 月 27 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 政務活動報告書	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>880,000</u> 円 按分率 <u>100</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

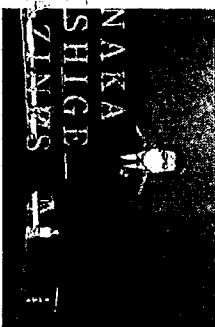
領収書等添付欄



障がい福祉サービス事業者等の 実地指導について

Q. 要員不足で障がい福祉サービス事業者等の実地指導について、お伺いいたします。実地指導では、行政の職員が事業所に訪問して、事業所の運営が適切に行われているかどうかなどについて確認を行っています。新型コロナウイルス感染症の影響により実地指導を見合わせるまでは、実地指導で改善を要する事項が認められたときは、それらの内容を基に留めた「実地指導メモ」を、指導の当日に事業所に交付し、行政と事業所の間で実地の確認と改善を図っていたようです。しかしながら、昨年11月以降、実地指導の再開後は、指導の当日、要改善事項等について口頭で知らざる一方、「実地指導メモ」を交付していないと聞いています。まず、このような状況になった経緯についてお伺い致します。

A. 実地指導の再開については、国の「指導方針」にも示されているとおり、後日、文書で通知しているところです。それに加えて本市では、後援企業内のように、コロナ前でも実地指導を見合わせるなどにおいては、要改善事項等について「実地指導メモ」を指導の当日に作成し、交付していましたが、しかしながら昨年11月以降、現場での確認作業の効率化を図るために導入したクラウド型システム及びモバイルアプリなどのICT機器の不具合により、予定していた「実地指導メモ」の交付が困難であったことから、やむを得ず交付を見合わせたところです。なお、コロナ前6月の影響により、先月下旬以降、実地指導を見合わせています。



若年性認知症の支援について

Q. 若年性認知症は、18歳から64歳に発症することですが、まさに働き盛りで発症するケースもあり、ご本人が家族や周囲を困らせていたり、就学中の子どものいるご家庭もあり、甚重な後の経済的困窮や子育てのこと、これまで築いてきた社会的役割を失うことなど、非常に深刻な様々な不安が生じると聞いています。来年度の新規事業として挙げられている若年性認知症支援強化事業では、このようなご本人やご家族に対して、どのように支援が強化されるのか、その詳細についてお伺い致します。

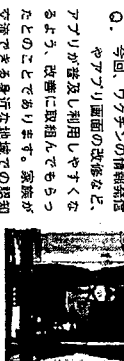
A. 本市の若年性認知症の人の支援については、各区認知症強化型地域包括支援センターに配置している認知症地域支援推進員等が対応しているところですが、様々な生活上の不安に対して、経済的支援や経済的支援などを始め、幅広い分野にわたる専門的支援を行う必要があります。しかしながら、若年性認知症は、高齢者と比べると、認知症が少なくないため、専門的な支援やケアの積み上げが難しいといった課題がありました。このような課題に対処するため、来年度より、若年性認知症支援に關し、幅広い観点からメンバー化できる専門職を配置し、認知症地域支援推進員等に対する協力支援を行うことで、診断後、速やかにニーズにあった制度につなげるなどの支援強化を図りたいと考えています。

Q. 若年性認知症の人への支援が強化されることで、速やかに制度につながるが、生活の息遣いを立てることができれば、不安も軽減され、病状に引き合える心の余裕もできてくると思われています。しかし、若年性認知症の場合、ご本人だけでなく、ご家族の影響がご高齢者以上に非常に大きいためと考えられます。介護、育児、家計の問題が、同時に介護者の肩にかかってくる場合もあり、家族に対する支援がないと大変だと考えられますが、今回の強化事業で、ご家族への支援も強化されるかと考えてお伺いいたします。

A. 若年性認知症の人の家族への支援としては、経済的支援として、通院交通費の負担を軽減するための自立支援医療費、障がい年金制度、子どもの教育資金などの相談に対応するほか、心理的不安や病状の介護、育児の相談などの対応が考えられます。こうした家族への支援についても幅広い知識が必要であることから、多岐にわたる制度に精通している専門職が、各区の認知症地域支援推進員等を併発的に支援することにより、ご家族への支援の強化につながると考えます。

Q. 次に、認知症アプリに関する情報へのアクセスについておたずねいたします。これも昨年の民生保健委員会において、わが会派から指摘させていただいたところであり、本市のアプリは、ボタンを押すだけで簡単にダウンロードでき、自分ごとという情報が入り込んでいないという状況にあり、改善を求めているところであり、介護、医療や支援者、必要な情報に簡単にアクセスできるよう、どのような取組まれたのかをお伺いいたします。

A. アプリの情報には、地域別の認知症や認知症の人の対応、治療法の情報、研修や支援に役立つアプリなど様々な情報を提供していますが、本人や家族、支援者それぞれが、知りたい情報にスムーズにたどり着けないという課題があるため、令和3年11月に、利用する方が必要な情報に簡単にアクセスできるよう、「医療・介護のこころ、認知症のケア」のカテゴリについて、情報の入口を分けるよう画面を改修したところです。



Q. 今回、ワグチンの情報発信やアプリの改修など、アプリが普及し利用しやすいよう、改善を求めているところであり、介護、医療や支援者、必要な情報に簡単にアクセスできるよう、どのような取組まれたのかをお伺いいたします。

A. 委員が指摘の通り、アプリを通して、認知症の人のご家族や支援者の方々に有益な情報を、図形、発音することが、ケアをする方々への支援につながると考えています。コロナ禍で、認知症ケアなどによって、必要な情報はありますが、介護家族や支援者にとって、必要な地域ごとの情報がしつかりなく、24区認知症強化型地域包括支援センターなどによって提供し、取組んでいると思います。また、より多くの介護家族や支援者やワグチンやケアマネジャーを通じて、さらに広範囲に普及してまいります。



生活保護の不正受給対策について

Q. 去る3月9日に、市内の生活保護受給者が保護費の不正受給により逮捕され、大坂地方検察庁に送致されたという報道がなされました。内容を見ると、平成28年1月から令和2年10月までの4年9ヶ月の間、働いていたにもかかわらず、そのことを隠して、保護費を不正に受給していたとのことでありました。大坂市では不正受給に対して厳正に対処するため、適正化チームをつくり取り組んでいると聞いていますが、まずは現在どのような体制で取り組んでいるか教えてください。

A. 委員が指摘の生活保護の不正受給対策に関する体制ですが、平成24年度より適正化担当の庶民と警察OB、生活保護に精通した市議員OBで構成する「不正受給対策推進チーム」を全市に配置し、不正受給の調査に取り組んでおります。

Q. 24区すべてに不正受給を調査する専任のチームを配置し、平成24年度以降、10年にわたって取り組んでいるとのこと、そこで、不正受給に対する取組の結果についてお伺い致します。専任チームの具体的な調査件数や効果の結果、保護費の不正受給件数について、近年の増減と適正化の状況についてお伺いさせていただきます。

A. 不正受給対策推進チームの近年の調査結果の推移ですが、平成24年度では調査件数が1,170件、また不正受給が検出され、保護の廃止等となった件数が162件、平成30年度では、調査件数が921件、保護の廃止等となった件数が153件となっており、適正化の令和2年度では調査件数は525件、保護の廃止等となった件数は77件となっております。

Q. 不正受給対策推進チームによる調査件数や調査の結果、不正受給が検出する件数は年々減少しており、この要因の一つとして、これまでの取組の成果が一定表れていると考えられます。しかしながら、留保し上げたように、未だに生活保護を不正に受給する者がいることも事実であります。専任チームによる調査活動の効果を高め、不正受給の件数を継続的に減少させていくために今後どのような取り組みを行っているのか、お伺いいたします。

A. 不正受給の発見の契機としたしましては、生活保護受給者の生活状況把握しているケースワーカーによるものが多いことから、不正受給調査推進チームと、ケースワーカーの連携が重要となってまいりました。ケースワーカーと調査チームがより緊密に連携が図れるよう、これまでケースワーカーに対して調査チームの活用方法などの研修を実施してまいりましたが、来年度からは調査チームの職員に対して、ケースワーカーとの連携方法に関する研修を実施していくこととしています。また、生活保護の受給制限における調査活動について、官公庁など公的機関に協定されている調査業務が民間事業者には課されておらず、調査が限定的となってしまうため、その間、調査業務の委託について国に要望しており、令和5年には生活保護法の改正が予定されていることから、改正法案に盛り込まれるよう引き続き要望を行っていくこととしています。いずれにしましても、さらに調査チームの増強を図り、生活保護に対する市民の信頼確保に向け取り組んでまいります。

要望 令和2年の予算委員会において、我が会派のからも委員が指摘したように、ごく一部の生活保護受給者の不適切な行為により、本当に生活保護を必要とする方たちが傷み、抱かざるを得ない状況に陥っています。大坂市では不正受給に対して厳正に対処するため、適正化チームをつくり取り組んでいると聞いていますが、まずは現在どのような体制で取り組んでいるか教えてください。



事業費増高の内容について

[illegible]

事業費縮減の検討について

強、強者のこのように、強いては弱者の強いの意により、
 やむを得ず強に面を張る必要を生じける場合もある。万
 一、専横、獨斷の面を取り組む必要であると認識して、
 本物の強に近づいて、その一ツ角に近づけようとする
 止るの姿勢内にその成立としての可能性があり、④結合
 的向上面によるコンフリクトの活用可能性の③、④等が
 得ず、⑤等での調整活動による強に近づけることは、
 決定活動ののための強さ獲得の強さについて、これ等の計
 画活動が成果を生かした活動面、目標面での見直し、改善
 を一歩ずつする機会を生み出す場合の、その改善活動の成功に
 ⑥試探活動の成功が重要な活動の要素の通し、など、前大
 ⑦試探活動、時に際するべきことである。これらの面が、
 組みこまれ、50時間のコン・強、強活動に向かうことです。
 引ける話、強さや強さへと強さにならざる強さを強さ
 ている話、

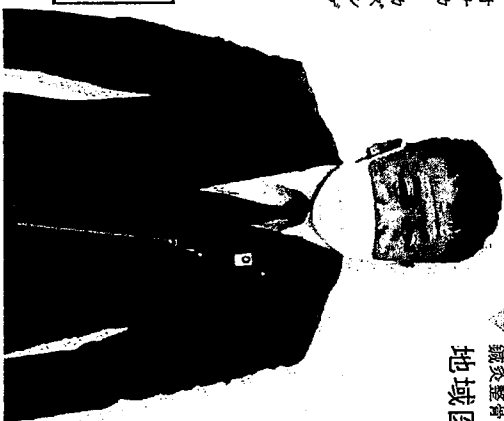


20

市政報告

鍼灸師・柔道整復師・あん摩マッサージ指圧師の
雇用と生活の安定を実現します。

鍼灸整骨院の認知度を高めて、
地域医療の発展を実現します。



實現するために
全力で
行動します！

鹽中一咸

発行人 — シオナカ カズシゲ

大阪維新の会
大阪市長議員
(一二期目)

大崎市で実現したい政策

- スポーツの振興のための
トレーナーの養成
- 女性活躍
- 経済の再生
- 子育て支援
- 予防医学の推進
- 障害者雇用の充実
- 日本の伝統医療を
海外に進出
- 手技療法の
外国人観光客への斡旋

御請求書

塩中一成事務所

鹽中核

令和4年3月27日

アシタノシカク

アシタノシカク株式会社

7540-0031

大阪府大阪市中央区北浜第三

千載第一(七)形之

TEL : 06-6943-1680

FAX : 06-6943-1681

下記の通りご請求させていただきます。ご査収の程お願い申し上げます。

品名：市政報告チラシ制作及び配布

担当

¥880,000

[illegible]

お振込先 りそな銀行 北浜支店 普通口座 [REDACTED] アシタノシカク株式会社

電信扱

☐ 振込金受取書
(兼手数料受取書)

☒ 預金払戻請求書による
振込受付書 (兼手数料受取書)

※振込依頼書に記載相違等の不備があった場合には照会等のために振込が遅延することがあります。
※通信機器・回線の障害または郵便物の遅延など、やむを得ない事由によって振込が遅延することもありますのでご了承ください。

お振込日 (和暦) 04 年 03 月 30 日

お振込先	フリガナ リソナギンコウ 左から漢字で金融機関名をご記入ください。		該当にチェック☑ください。		フリガナ キタハマ 左から漢字で支店名をご記入ください。		
	リソナ銀行		☒ 銀行 ☐ 信金 ☐ 信組 ☐ 農協 ☐ 労働 ☐ その他		北東		
預金種目	☒ 1 普通 2 当座 4 貯蓄 9 その他		口座番号		お振込金額		
	右詰めでご記入ください。				金額の先頭には△マークをご記入ください。		
お受取人	フリガナ 左からカタカナで(濁点(・)半濁点(゜)も1文字として)ご記入ください。		手数料		領収簿 一括契約		
	アシタノシカクカフシキカ		9,770 円		9,770 円		
	"イシャ						
	アシタノシカク株式会社 様						
依頼人	上記お振込先に、継続的に振込されますか? (※当金庫でお取引のある方)		する・しない				
	フリガナ 左からカタカナで(濁点(・)半濁点(゜)も1文字として)ご記入ください。						
	シオナカカスシケ						
	塩中一成 様						
おとこ		大阪市中央区					
備考		おでんわ ()					

当金庫本支店への振込のために受入れた下記の小切手等が不渡りとなったときは、その金額の振込を取消し、その小切手等は権利保全の手続をしないで当店において返却します。

小切手等

谷町支店
大阪シティ信用金庫



領収書等添付一覧(塩中 一成)

(令和3年度)

費目名	⑦人件費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和3年4月2日	交通費4月分	¥8,190	9,100円×90%	
令和3年4月23日	給与4月分	¥180,000	200,000円×90%	
令和3年5月7日	交通費5月分	¥8,190	9,100円×90%	
令和3年5月25日	給与5月分	¥180,000	200,000円×90%	
令和3年6月8日	交通費6月分	¥8,190	9,100円×90%	
令和3年6月24日	給与6月分	¥180,000	200,000円×90%	
令和3年7月8日	交通費7月分	¥8,190	9,100円×90%	
令和3年7月21日	給与7月分	¥180,000	200,000円×90%	
令和3年7月26日	賞与7月分	¥180,000	200,000円×90%	
令和3年8月11日	交通費8月分	¥8,190	9,100円×90%	
令和3年8月25日	給与8月分	¥180,000	200,000円×90%	
令和3年9月10日	交通費9月分	¥8,190	9,100円×90%	
令和3年9月24日	給与9月分	¥180,000	200,000円×90%	
令和3年10月12日	交通費10月分	¥6,662	選挙按分	
令和3年10月25日	給与10月分	¥146,451	選挙按分	
令和3年11月12日	交通費11月分	¥8,190	9,100円×90%	
令和3年11月25日	給与11月分	¥180,000	200,000円×90%	
令和3年12月13日	交通費12月分	¥8,190		
令和3年12月24日	賞与12月分	¥180,000	200,000円×90%	
令和3年12月24日	給与12月分	¥180,000	200,000円×90%	
令和4年1月14日	交通費1月分	¥8,190	9,100円×90%	
合 計		¥2,026,823		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

領収書等添付一覧(塩中 一成)

(令和3年度)

費目名	⑦人件費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和4年1月25日	給与1月分	¥180,000	200,000円×90%	
令和4年2月16日	交通費2月分	¥8,190	9,100円×90%	
令和4年2月25日	給与2月分	¥180,000	200,000円×90%	
令和4年3月24日	給与3月分	¥180,000	200,000円×90%	
令和4年3月24日	賞与	¥90,000	100,000円×90%	
合 計		¥638,190		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 8,190 円 支出年月日 令和 3 年 4 月 2 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 政務活動補助職員交通費 4 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 9,100 円 業務週報1-fy 按分率 90% 按分率を90%とする
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 書

ご利用日付: 2021年-4月-2日

取引内容: 定期券(番号: Q4093)

¥9,100-

上記金額確かに領収いたしました

税
務
署
本
認
済

印紙税申告納
付につき
西

伝票番号: 01884

・この領収書は大切に保存してください
 ・ご利用ありがとうございます

1B 号機発行
 大阪市高速電気軌道株式会社

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 180,000 円
	支出年月日 令和 3 年 4 月 23 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支 出 内 容 政務活動補助職員給与 4 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 200,000 円 業務週報により 按分率 90 % 按分率を 90% とする
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

2021/4/27

SMBCダイレクト



三井住友銀行

おカガシサマの残高・入出金明細は以下のとおりです。

令和 3年 4月 27日 10:14現在

照会口座 上町 支店 残高別普通

現在残高 円 (お支払い可能残高 円)

令和 3年 3月 1日から令和 3年 4月 27日 までの入出金明細

全14明細中の1~14件を表示中

年月日	お引出し	お預入れ	お取り扱い内容	残高
R 3. 4. 23	200,000円		パソコン振込	
合計金額				

(I543042539)

Copyright © 2016 Sumitomo Mitsui Banking Corporation. All Rights Reserved.

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 8,190 円 支出年月日 令和 3 年 5 月 7 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中一成
支 出 内 容 政務活動補助職員交通費 5 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 9,100 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 書

ご利用日付: 2021年-5月-7日

取引内容: 定期券(番号: 04464)

¥9,100-

上記金額確かに領収いたしました

伝票番号: 02065

印紙税申告納
 付につき
 税務署承認済
 西

・この領収書は大切に保存してください
 ・ご利用ありがとうございます

IB 号機発行
 大阪市高速電気軌道株式会社

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 180,000 円 支出年月日 令和 3 年 5 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支 出 内 容 政務活動補助職員給与 5 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 200,000 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 8,190 円 支出年月日 令和 3 年 6 月 8 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支 出 内 容 政務活動補助職員交通費 6 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 9,100 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 書

ご利用日付: 2021年-6月-8日

取引内容 : 定期券(番号:04769)

¥9,100-

上記金額確かに領収いたしました

伝票番号: 02199

印紙税申告納
付につき
西

※この領収書は大切に保存してください
※ご利用ありがとうございます

大阪 1B 号機発行
大阪市高速電気軌道株式会社

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 180,000 円 支出年月日 令和 3 年 6 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支 出 内 容 政務活動補助職員給与 6 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 200,000 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



SMBCグループ

シカガシマさま

2021年7月12日 17:01
株式会社 三井住友銀行照会口座 上町 支店 残高別普通 (Web通帳)
預金残高 (お支払可能残高 円)

入出金明細

対象期間 : 2021年6月1日～2021年7月12日

日付	お取扱内容	入出金	残高
2021年6月			
6月24日	パソコン振込	-200,000 円	

Web通帳(通帳不発行式)の口座です。

口座のご名義は、カタカナにて表示しております。21文字以上の場合、20文字まで表示しております。三井住友銀行

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 8,190 円 支出年月日 令和 3 年 7 月 8 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 政務活動補助職員交通費 7 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 9,100 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

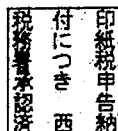
領収書等添付欄

領 収 書
ご利用日付: 2021年-7月-8日

取引内容: 定期券(番号: 05117)

¥9,100-

上記金額確かに領収いたしました



伝票番号: 02349

・この領収書は大切に保存してください
・ご利用ありがとうございます

大阪 1B 号機発行
大阪市高速電気軌道株式会社

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 180,000 円 支出年月日 令和 3 年 7 月 21 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支 出 内 容 政務活動補助職員給与 7 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 200,000 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

2021/7/28

明細照会 : SMBCダイレクト



SMBCグループ

シカガシカさま

2021年7月28日 9:57

株式会社 三井住友銀行

照会口座

上町 支店 残高別普通 (Web通帳)

預金残高

円 (お支払可能残高 円)

入出金明細

対象期間 : 2021年6月1日～2021年7月28日

日付	お取扱内容	入出金	残高
----	-------	-----	----

2021年7月

7月21日 パソコン振込

-200,000 円

Web通帳(通帳不発行式)の口座です。

口座のご名義は、カタカナにて表示しております。21文字以上の場合、20文字まで表示しております。**三井住友銀行**

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 180,000 円 支出年月日 令和 3 年 7 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 政務活動補助職員賞与 7 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 200,000 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

2021/7/28

明細照会 : SMBCダイレクト



SMBCグループ

シカガシガさま

2021年7月28日 9:57

株式会社 三井住友銀行

照会口座

上町 支店 残高別普通 (Web通帳)

預金残高

(お支払可能残高 円)

入出金明細

対象期間 : 2021年6月1日～2021年7月28日

日付	お取扱内容	入出金	残高
----	-------	-----	----

2021年7月

7月26日	パソコン振込	-200,000 円	
-------	--------	------------	--

Web通帳(通帳不発行式)の口座です。

口座のご名義は、カタカナにて表示しております。21文字以上の場合、20文字まで表示しております。三井住友銀行

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 8,100 円 支出年月日 令和 3 年 8 月 11 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 政務活動補助職員交通費 8 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>9,100</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 書
 ご利用日付: 2021年-8月11日
 取引内容: 定期券(番号: 05428)

¥9,100-

 上記金額確かに領収いたしました
 伝票番号: 02474

印紙税申告納
 付につき
 西

 この領収書は大切に保存してください
 ご利用ありがとうございます
 取 18 号機発行
 大阪市高速電気軌道株式会社

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 180,000 円 支出年月日 令和 3 年 8 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支 出 内 容 政務活動補助職員給与 8 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>200,000</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

SMBC

SMBCグループ

シカカズシグさま

2021年10月12日 11:25

株式会社 三井住友銀行

照会口座

上町 支店 残高別普通 (Web通帳)

預金残高

円 (お支払可能残高 円)

入出金明細

対象期間：2021年6月1日～2021年10月12日

目付

お取引内容

残高

2021年10月

10月25日

パソコン振込

-200,000 円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 8,190 円 支出年月日 令和 3 年 9 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 政務活動補助職員交通費 9 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>9,100</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 書 ご利用日付: 2021年-9月10日 取引内容: 定期券(番号: 05753) ¥9,100- 上記金額確かに領収いたしました 税務署 付につき 印紙税 申告 納 西 伝票番号: 02607 ・この領収書は大切に保存してください ・ご利用ありがとうございます 大阪 18 号機発行 大阪市高速電気軌道株式会社	
--	--

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 180,000 円 支出年月日 令和 3 年 9 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支 出 内 容 政務活動補助職員給与 9 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>200,000</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

SMBC

SMBCグループ

おたがささま

2021年10月12日 11:25

株式会社 三井住友銀行

照会口座

上町 支店 残高別普通 (Web通帳)

預金残高

円 (お支払可能残高 円)

入出金明細

対象期間：2021年6月1日～2021年10月12日

日付

振込内容

残高

2021年10月

2021年9月

9月24日

パソコン振込

-200,000 円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 6,662 円 支出年月日 令和 3 年 10 月 12 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中一成
支出内容 政務活動補助職員交通費 10 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ % 選挙期間(10/19~10/31) 13日間 按分率50%
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 書

ご利用日付: 2021年10月12日

取引内容: 定期券(番号: 06140)

¥9,100-

上記金額確かに領収いたしました

伝票番号: 02774

印紙税申告納
付につき
西

・この領収書は大切に保存してください
・ご利用ありがとうございます

大阪 1B 号機発行
大阪市高速電気軌道株式会社

・ 選挙期間
13日間: 按分率 50%

$$9100円 \div 31日 \times 13日 = 3816円$$

$$3816円 \times 0.5 = 1908円$$

・ 選挙期間以外
18日間: 按分率 90%

$$9100円 \div 31日 \times 18日 = 5283円$$

$$5283円 \times 0.9 = 4754円$$

$$1908円 + 4754円 = 6662円$$

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 146,451 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 3 年 10 月 25 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 政務活動補助職員給与 10 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ % 選挙期間 13日間 (10/19~10/31) 按分率 50%
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

・ 選挙期間
13日間: 按分率 50%

$200,000 \text{円} \div 31 \text{日} \times 13 \text{日}$
 $= 83,870 \text{円}$

$83,870 \text{円} \times 0.5 = 41,935 \text{円}$

・ 選挙期間以外
18日間: 按分率 90%

$200,000 \text{円} \div 31 \text{日} \times 18 \text{日}$
 $= 116,129 \text{円}$

$116,129 \text{円} \times 0.9 = 104,516 \text{円}$

$41,935 \text{円} + 104,516 \text{円} = 146,451 \text{円}$

SMBC

SMBCグループ

シカカスさま

2021年11月29日 17:10

株式会社 三井住友銀行

照会口座 上町 支店 残高別普通 (Web通帳)

預金残高 円 (お支払可能残高 円)

入出金明細

対象期間：2021年10月1日～2021年11月29日

日付	お取扱内容	入出金	残高
2021年10月			
10月25日	パソコン振込	-200,000 円	

Web通帳(通帳不発行式)の口座です。

口座のご名義は、カタカナにて表示しております。21文字以上の場合、20文字まで表示しております。**三井住友銀行**

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 8,190 円 支出年月日 令和 3 年 11 月 12 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 政務活動補助職員交通費 / / 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 9,100 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 書

ご利用日付: 2021 年 11 月 12 日

取引内容: 定期券(番号: 08539)

¥9,100-

上記金額確かに領収いたしました

税
務
署
長
印
紙
税
申
告
納
付
に
つ
き
西

伝票番号: 03224

この領収書は大切に保存してください
ご利用ありがとうございます

大阪 1A 号機発行
大阪市高速電気軌道株式会社

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 180,000 円 支出年月日 令和 3 年 11 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 政務活動補助職員給与 / / 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 200,000 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

SMBC

SMBCグループ

ツカサマさま

2021年11月29日 17:10

株式会社 三井住友銀行

照会口座 上町 支店 残高別普通 (Web通帳)
預金残高 円 (お支払可能残高 円)

入出金明細

対象期間：2021年10月1日～2021年11月29日

日付	お取扱内容	借金	残高
----	-------	----	----

2021年11月

11月25日	パソコン振込	-200,000 円	
--------	--------	------------	--

Web通帳(通帳不発行式)の口座です。

口座のご名義は、カタカナにて表示しております。21文字以上の場合、20文字まで表示しております。**三井住友銀行**

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 8,190 円 支出年月日 令和 3 年 12 月 13 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 政務活動補助職員交通費 12 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 書

ご利用日付: 2021 年 12 月 13 日

取引内容: 定期券(番号: 06823)

¥9,100-

上記金額確かに領収いたしました

伝票番号: 03023

印
紙
税
申
告
納
付
に
つ
き
西

・この領収書は大切に保存してください
・ご利用ありがとうございます

大阪 18 号機発行
大阪市高速電気軌道株式会社

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 180.000 円 支出年月日 令和 3 年 12 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支 出 内 容 政務活動補助職員賞与 12 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 200.000 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

SMBC

SMBCグループ

シオカカシゲさま

2022年1月14日 14:20

株式会社 三井住友銀行

照会口座 上町 支店 残高別普通 (Web通帳)

預金残高 円 (お支払可能残高 円)

入出金明細

対象期間：2021年9月1日～2022年1月14日

日付	お取扱内容	入出金	残高
----	-------	-----	----

2021年12月

12月24日	パソコン振込	-200,000 円
--------	--------	------------

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 180,000 円 支出年月日 令和 3 年 12 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 政務活動補助職員給与 12 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>20,000円</u> 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



SMBCグループ

シカカズ シゲさま

2022年1月14日 14:20

株式会社 三井住友銀行

照会口座 上町 支店 残高別普通 (Web通帳)

預金残高 円 (お支払可能残高 円)

入出金明細

対象期間 : 2021年9月1日～2022年1月14日

日付	お取扱内容	入出金	残高
----	-------	-----	----

2021年12月

12月24日 パソコン振込

-200,000 円

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 8,190 円 支出年月日 令和 4 年 / 月 14 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支 出 内 容 政務活動補助職員交通費 / 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 9,100 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 書
 ご利用日付: 2022年-1月14日
 取引内容: 定期券(番号: 07171)

¥9,100-

 上記金額確かに領収いたしました
 伝票番号: 03161

印紙税申告納
 付につき
 西

 この領収書は大切に保存してください
 ご利用ありがとうございます
 大阪 1B 号機発行
 大阪市高速電気軌道株式会社

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 180,000 円
	支出年月日 令和 4 年 / 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 政務活動補助職員給与 / 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 200,000 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

SMBC

SMBCグループ

シカガシゲさま

2022年2月15日 13:27

株式会社 三井住友銀行

照会口座

上町 支店 残高別普通 (Web通帳)

預金残高

月 (お支払可能残高 : 円)

入出金明細

対象期間 : 2022年1月1日～2022年2月15日

日付	お取扱内容	入出金	残高
----	-------	-----	----

2022年2月

2022年1月

1月25日	パソコン振込	-200,000 円
-------	--------	------------

Web通帳(通帳不発行式)の口座です。

口座のご名義は、カタカナにて表示しております。21文字以上の場合、20文字まで表示しております。

三井住友銀行

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 8,190 円 支出年月日 令和 4 年 2 月 16 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 政務活動補助職員交通費 2 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>9,100</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 書

ご利用日付: 2022年 2月 16日

取引内容: 定期券(番号: 07483)

¥9,100-

上記金額確かに領収いたしました

伝票番号: 03295

印
紙
税
申
告
納
付
に
つ
き
西

税
務
署
領
収
書
認
済

・この領収書は大切に保存してください
・ご利用ありがとうございます

大阪 18 号機発行
大阪市高速電気軌道株式会社

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 180,000 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 4 年 2 月 25 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支 出 内 容 政務活動補助職員給与 2 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 200,000 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

SMBC

SMBCグループ

シカカサシマ

2022年3月10日 13:58

株式会社 三井住友銀行

照会口座

上町 支店 残高別普通 (Web通帳)

預金残高

円 (お支払可能残高 円)

入出金明細

対象期間：2022年2月1日～2022年3月10日

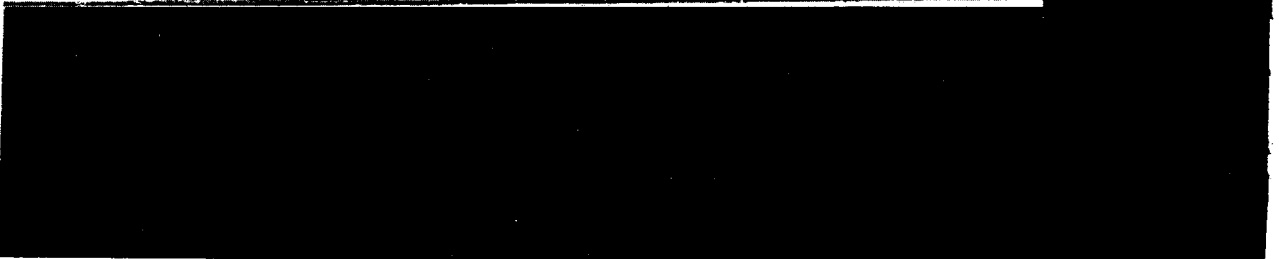
日付	お取扱内容	入出金	残高
2022年3月			



2022年2月



2月25日	パソコン振込	-200,000 円
-------	--------	------------



Web通帳(通帳不発行式)の口座です。

口座のご名義は、カタカナにて表示しております。21文字以上の場合、20文字まで表示しております。三井住友銀行

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	180,000 円 支出年月日 令和 4 年 3 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 政務活動補助職員給与 3 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>200,000</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



SMBCグループ

シカガサさま

2022年4月5日 10:12

株式会社 三井住友銀行

照会口座 上町 支店 残高別普通 (Web通帳)
預金残高 円 (お支払可能残高 円)

入出金明細

対象期間 : 2022年3月1日～2022年4月5日

日付	お取扱内容	入出金	残高
----	-------	-----	----

2022年4月

2022年3月

3月24日	パソコン振込	-200,000 円
-------	--------	------------

Web通帳(通帳不発行式)の口座です。

口座のご名義は、カタカナにて表示しております。21文字以上の場合、20文字まで表示しております。**三井住友銀行**

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 90,000 円 支出年月日 令和 4 年 3 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支 出 内 容 政務活動補助職員賞与 3 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>100,000</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

SMBC

SMBCグループ

シカガシマさま

2022年4月5日 10:12

株式会社 三井住友銀行

照会口座

上町 支店 残高別普通 (Web通帳)

預金残高

円 (お支払可能残高: 円)

入出金明細

対象期間 : 2022年3月1日～2022年4月5日

日付 お取扱内容

入出金

残高

2022年4月

2022年3月

3月24日 パソコン振込

-100,000 円

Web通帳(通帳不発行式)の口座です。

口座のご名義は、カタカナにて表示しております。21文字以上の場合、20文字まで表示しております。三井住友銀行

領収書等添付一覧(塩中 一成)

(令和3年度)

費目名	⑧事務費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和3年4月5日	パソコンリース代3月分	¥3,267	3,630円×90%	
令和3年4月5日	来客用茶菓子代	¥1,206	1,341円×90%	
令和3年4月9日	事務所備品代	¥387	430円×90%	
令和3年4月14日	事務所備品代	¥4,356	4,840円×90%	
令和3年4月21日	来客用茶菓子代	¥386	429円×90%	
令和3年4月21日	カウンター代3月分	¥2,297	2,553円×90%	
令和3年4月26日	携帯電話代3月分	¥5,546	11,092円×50%	
令和3年4月26日	電話代3月分	¥5,759	6,399円×90%	
令和3年4月26日	事務所備品代	¥1,233	1,371円×90%	
令和3年4月27日	インターネット代3月分	¥1,237	1,375円×90%	
令和3年4月27日	事務所備品代	¥693	770円×90%	
令和3年5月6日	パソコンリース代4月分	¥3,267	3,630円×90%	
令和3年5月6日	事務所備品代	¥396	440円×90%	
令和3年5月10日	来客用茶菓子代	¥200	223円×90%	
令和3年5月13日	事務所備品代	¥99	110円×90%	
令和3年5月14日	来客用茶菓子代	¥1,946	2,163円×90%	
令和3年5月20日	来客用茶菓子代	¥134	149円×90%	
令和3年5月21日	カウンター代4月分	¥1,879	2,088円×90%	
令和3年5月25日	携帯電話代4月分	¥5,068	10,137円×50%	
令和3年5月26日	電話代4月分	¥5,735	6,373円×90%	
令和3年5月27日	インターネット代4月分	¥1,237	1,375円×90%	
合 計		¥46,328		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

領収書等添付一覧(塩中 一成)

(令和3年度)

費目名	⑧事務費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和3年5月27日	来客用茶菓子代	¥134	149円×90%	
令和3年6月1日	来客用茶菓子代	¥672	747円×90%	
令和3年6月3日	来客用茶菓子代	¥386	429円×90%	
令和3年6月4日	パソコンリース代5月分	¥3,267	3,630円×90%	
令和3年6月8日	来客用茶菓子代	¥347	386円×90%	
令和3年6月8日	事務所備品代	¥631	702円×90%	
令和3年6月10日	来客用茶菓子代	¥1,110	1,234円×90%	
令和3年6月18日	事務所備品代	¥198	220円×90%	
令和3年6月21日	カウンター代5月分	¥1,061	1,179円×90%	
令和3年6月22日	来客用茶菓子代	¥767	853円×90%	
令和3年6月22日	事務所備品代	¥1,251	1,391円×90%	
令和3年6月22日	事務所備品代	¥990	1,100円×90%	
令和3年6月25日	携帯電話代5月分	¥5,045	10,091円×50%	
令和3年6月28日	インターネット代5月分	¥1,237	1,375円×90%	
令和3年6月28日	電話代5月分	¥5,893	6,548円×90%	
令和3年6月29日	来客用茶菓子代	¥404	449円×90%	
令和3年6月29日	来客用茶菓子代	¥723	804円×90%	
令和3年7月5日	来客用茶菓子代	¥388	432円×90%	
令和3年7月5日	パソコンリース代7月分	¥3,267	3,630円×90%	
令和3年7月13日	来客用茶菓子代	¥819	911円×90%	
令和3年7月15日	来客用茶菓子代	¥670	745円×90%	
合 計		¥29,260		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

領収書等添付一覧(塩中 一成)

(令和3年度)

費目名	⑧事務費			
年月日	支出内容	支出	備考	整理番号
令和3年7月21日	カウンター代6月分	¥2,259	2,510円×90%	
令和3年7月26日	携帯電話代6月分	¥5,086	10,173円×50%	
令和3年7月26日	電話代6月分	¥6,282	6,981円×90%	
令和3年7月27日	インターネット代7月分	¥1,237	1,375円×90%	
令和3年7月28日	来客用茶菓子代	¥583	648円×90%	
令和3年8月4日	パソコンリース代8月分	¥3,267	3,630円×90%	
令和3年8月4日	来客用茶菓子代	¥720	800円×90%	
令和3年8月10日	来客用茶菓子代	¥965	1,073円×90%	
令和3年8月20日	来客用茶菓子代	¥404	449円×90%	
令和3年8月23日	カウンター代7月分	¥696	774円×90%	
令和3年8月24日	事務所備品代	¥1,584	1,760円×90%	
令和3年8月25日	携帯電話代7月分	¥5,056	10,112円×50%	
令和3年8月26日	来客用茶菓子代	¥7,351	8,168円×90%	
令和3年8月26日	電話代7月分	¥5,833	6,482円×90%	
令和3年8月27日	インターネット代7月分	¥1,237	1,375円×90%	
令和3年8月27日	来客用茶菓子代	¥384	427円×90%	
令和3年9月3日	事務所備品代	¥1,144	1,272円×90%	
令和3年9月3日	事務所備品代	¥396	440円×90%	
令和3年9月6日	パソコンリース代9月分	¥3,267	3,630円×90%	
令和3年9月21日	カウンター代8月分	¥905	1,006円×90%	
令和3年9月21日	来客用茶菓子代	¥578	643円×90%	
合 計		¥49,234		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

領収書等添付一覧(塩中 一成)

(令和3年度)

費目名	⑧事務費			
年月日	支出内容	支出	備考	整理番号
令和3年9月22日	来客用茶菓子代	¥478	532円×90%	
令和3年9月27日	インターネット代8月分	¥1,237	1,375円×90%	
令和3年9月27日	来客用茶菓子代	¥811	902円×90%	
令和3年9月27日	電話代8月分	¥5,848	6,498円×90%	
令和3年9月27日	携帯電話代8月分	¥5,054	10,109円×50%	
令和3年9月29日	来客用茶菓子代	¥721	802円×90%	
令和3年9月30日	来客用茶菓子代	¥581	646円×90%	
令和3年10月4日	パソコンリース代10月分	¥2,657	選挙按分	
令和3年10月4日	来客用茶菓子代	¥791	879円×90%	
令和3年10月7日	事務所備品代	¥497	553円×90%	
令和3年10月20日	来客用茶菓子代	¥2,092	2,325円×90%	
令和3年10月21日	カウンター代9月分	¥883	982円×90%	
令和3年10月25日	携帯電話代9月分	¥5,602	11,205円×50%	
令和3年10月26日	来客用茶菓子代	¥4,388	4,876円×90%	
令和3年10月26日	電話代9月分	¥6,465	7,184円×90%	
令和3年10月26日	事務所備品代	¥1,480	1,645円×90%	
令和3年10月27日	インターネット代9月分	¥1,237	1,375円×90%	
令和3年11月4日	パソコンリース代11月分	¥3,267	3,630円×90%	
令和3年11月4日	事務所備品代	¥198	220円×90%	
令和3年11月10日	事務所備品代	¥297	330円×90%	
令和3年11月12日	来客用茶菓子代	¥1,045	1,162円×90%	
合 計		¥45,629		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

領収書等添付一覧(塩中 一成)

(令和3年度)

費目名	⑧事務費			
年月日	支出内容	支出	備考	整理番号
令和3年11月17日	事務所備品代	¥297	330円×90%	
令和3年11月19日	事務所備品代	¥630	700円×90%	
令和3年11月22日	来客用茶菓子代	¥577	642円×90%	
令和3年11月22日	カウンター代10月分	¥2,313	2,570円×90%	
令和3年11月22日	事務所備品代	¥495	550円×90%	
令和3年11月25日	携帯電話代10月分	¥5,612	11,225円×50%	
令和3年11月26日	電話代10月分	¥7,123	7,915円×90%	
令和3年11月26日	来客用茶菓子代	¥7,965	8,850円×90%	
令和3年11月29日	インターネット10月分	¥1,006	選挙按分	
令和3年11月30日	事務所備品代	¥836	929円×90%	
令和3年12月6日	パソコンリース代12月分	¥3,267	3,630円×90%	
令和3年12月13日	事務所備品代	¥2,025	2,250円×90%	
令和3年12月21日	カウンター代11月分	¥939	選挙按分	
令和3年12月27日	事務所備品代	¥180	200円×90%	
令和3年12月27日	事務所備品代	¥4,388	4,876円×90%	
令和3年12月27日	電話代11月分	¥4,564	選挙按分	
令和3年12月27日	携帯電話代11月分	¥5,604	11,209円×50%	
令和3年12月27日	インターネット11月分	¥1,237	1,375円×90%	
令和4年1月4日	パソコンリース代1月分	¥3,267	3,630円×90%	
令和4年1月5日	事務所備品代	¥396	440円×90%	
令和4年1月7日	事務所備品代	¥2,025	2,250円×90%	
合計		¥54,746		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

領収書等添付一覧(塩中 一成)

(令和3年度)

費目名	⑧事務費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和4年1月7日	来客用茶菓子代	¥771	857円×90%	
令和4年1月13日	事務所備品代	¥477	530円×90%	
令和4年1月19日	事務所備品代	¥598	655円×90%	
令和4年1月20日	来客用茶菓子代	¥598	665円×90%	
令和4年1月21日	カウンター代12月分	¥1,215	1,350円×90%	
令和4年1月25日	携帯電話代12月分	¥5,614	11,228円×50%	
令和4年1月25日	来客用茶菓子代	¥386	429円×90%	
令和4年1月25日	事務所備品代	¥495	550円×90%	
令和4年1月26日	電話代12月分	¥5,576	6,196円×90%	
令和4年1月26日	来客用茶菓子代	¥4,388	4,876円×90%	
令和4年1月27日	インターネット代12月分	¥1,237	1,375円×90%	
令和4年1月27日	事務所備品代	¥2,025	2,250円×90%	
令和4年2月2日	事務所備品代	¥18,000	20,000円×90%	
令和4年2月4日	パソコンリース代2月分	¥3,267	3,630円×90%	
令和4年2月7日	事務所備品代	¥619	688円×90%	
令和4年2月7日	事務所備品代	¥80,820	89,800円×90%	
令和4年2月10日	事務所備品代	¥25,470	28,300円×90%	
令和4年2月15日	事務所備品代	¥4,257	4,730円×90%	
令和4年2月17日	事務所備品代	¥2,025	2,250円×90%	
令和4年2月21日	カウンター代1月分	¥1,025	1,139円×90%	
令和4年2月24日	来客用茶菓子代	¥637	708円×90%	
合 計		¥159,500		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

領収書等添付一覧(塩中 一成)

(令和3年度)

費目名	⑤事務費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和4年2月25日	携帯電話代1月分	¥5,622	11,245円×50%	
令和4年2月25日	事務所備品代	¥594	660円×90%	
令和4年2月28日	インターネット代1月分	¥1,237	1,375円×90%	
令和4年2月28日	電話代1月分	¥5,794	6,438円×90%	
令和4年2月28日	来客用茶菓子代	¥4,388	4,876円×90%	
令和4年2月28日	事務所備品代	¥97,020	107,800円×90%	
令和4年2月28日	事務所備品代	¥86,130	95,700円×90%	
令和4年2月28日	事務所備品代	¥4,950	5,500円×90%	
令和4年3月4日	パソコンリース代3月分	¥3,267	3,630円×90%	
令和4年3月14日	事務所備品代	¥693	770円×90%	
令和4年3月16日	事務所備品代	¥396	440円×90%	
令和4年3月18日	事務所備品代	¥714	794円×90%	
令和4年3月18日	事務所備品代	¥536	596円×90%	
令和4年3月22日	カウンター代2月分	¥941	1,046円×90%	
令和4年3月25日	携帯電話代2月分	¥5,598	11,197円×50%	
令和4年3月28日	来客用茶菓子代	¥4,388	4,876円×90%	
令和4年3月28日	電話代2月分	¥5,579	6,199円×90%	
令和4年3月28日	インターネット代2月分	¥1,237	1,375円×90%	
合 計		¥229,084		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,267 円 支出年月日 令和 3 年 4 月 5 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支 出 内 容 事務所備品代 パソコンリース代 3 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 3,630 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

事務関連経費の按分率は90%で計上します。
 事務所以外では使用しませんが念のため90%にしました。

ア-12

リース契約確認書

お客様が契約された会社〔貸主〕

リコーリース株式会社

〒 135-8518 東京都江東区東雲1丁目7番12号

契約年月日	2020年 5月 1日
借受年月日	2020年 5月 1日
契約番号	

・お客様からお申込みをいただいたリース契約は、左記「契約年月日」欄記載の日付で成立しましたので、ご通知申し上げます。

・成立したリース契約の概要は本書面記載のとおりとなりますので、ご確認ください。

万一、お申込み内容と本書面の内容に相違がある場合は、本書面受領後、直ちに当社までご連絡ください。

・本書面は「リース契約申込書(◆お客様控え◆)」と一緒に大切に保管してください。

リースは中途解約できません。

(敬称略)

ご契約者 (借主)	〒 542-0066
所在地	大阪府大阪市中央区瓦屋町1丁目12-1
契約者TEL	06-6191-1022
契約者名	塩中かずしげ事務所
代表者名	塩中 一成
ご自宅	〒 540- []
	大阪府大阪市中央区 []
自宅TEL	[]

リース条件欄	
月額リース料 (税抜)	3,300円
消費税等	330円
リース月数	60ヶ月
総額リース料 (税抜)	198,000円
消費税等	19,800円
前払回数	回 (最終支払分より遡って充当)
リース開始日	2020年 5月 1日
リース終了日	2025年 4月 30日
支払方法	自動振替
支払日	4日
振替日が金融機関休業日の場合は、その翌日営業日となります	
消費税等 (円未満切捨)	
消費税法等所定の税率により算出された消費税等額となります	
再リース料 (年額)	
6,600円 (税抜)	

再リースをご希望された場合、上記金額に別途消費税等が加算された額を再リース開始時に一括にてお支払いいただきます。

リース物件の表示	
1 物件名	HP パソコン ProDesk400G6 SF/CT
製造番号等	
月額 (税抜)	3,300円 台数 1台
設置場所	塩中かずしげ事務所
2 物件名	
製造番号等	
月額 (税抜)	円 台数 台
3 物件名	
製造番号等	
月額 (税抜)	円 台数 台
合計	1物件 1台
〈特約条項〉	

当社 本契約担当の支社・営業所

〒 530-0004

大阪市北区堂島浜2-2-28

堂島アクシスビル 12F

リコーリース株式会社

関西支社 大阪営業二課 営業1グループ

TEL 06-4799-4371

<個人信用情報の照会・利用および登録について>

当社が加盟する個人信用情報機関：株式会社シー・アイ・シー

登録する情報、登録期間、株式会社シー・アイ・シーの問い合わせ先等につきましては、別にお渡しする「個人情報取扱に関する同意条項」をご参照ください。

万一機械の故障・事故発生の場合は、売主又は保守会社までご連絡下さい

〒 550-0005

大阪府大阪市西区西本町1丁目8-11

(株) カクタス

TEL 06-6531-2411

作成日 2020年 5月 15日

塩中かずしげ事務所 御中

(お問合わせ先)
 リコーリース株式会社
 〒 530-0004
 大阪市北区堂島浜2-2-28
 堂島アクセスビル 12F
 関西支社 大阪営業二課
 営業1グループ
 TEL 06-4799-4371

[illegible]

*** 559 A074253705-000
0024408 L001130897-000
103 0000819#0002169 0000171
0002175 A IBA016

拝啓、時下益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。この度はリコーリースをご利用いただき厚くお礼申し上げます。さて、今回のご契約内容とお支払予定につきましてご案内の通りとなっております。つきましては、ご契約内容をご照合の上、万一ご不審の点、行き違い等ありましたら担当課所に大至急ご一報願います。今後とも一層のお引き立てを賜りますよう宜しくお願い申し上げます。

敬具

契約番号	
契約者名	塩中かずしげ事務所
契約種類	リース
物件名	HP パソコン ProDesk400G6 SF/CT
契約日	2020年 5月 1日
借受日	2020年 5月 1日
リース期間	2020年 5月 1日 ~ 2025年 4月 30日

お支払日		4日
お支払方法		自動振替
支払口座	金融機関名	三菱UFJ銀行
	支店名	泉佐野支店
	口座種類	普通
	口座番号	XXXXXXXXXX

口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示
しています。

【総額リース料（税込）】 217,800 円 （内消費税 19,800円）

振替日が金融機関休日の場合は、その翌日営業日となります。 お客様の通帳には、郵便局は「リコーリース」、それ以外の金融機関では「リコーリース(カ)」と記載されます。尚、一部の金融機関では「DF、リコーリース」と記載される場合もあります。

尚、貴社からの弁済については、当社が適当と認める順序及び方法により充当出来るものとします。

コメント欄：

(金額單位：円)

回数	お支払年月日	お支払金額	消費税等	合計 (税込)	お支払金額合計 (税込)	お支払後残高 (税込)
1	2020.7.4	3300	330	3630	3630	214170
2	2020.7.4	3300	330	3630	3630	210540
3	2020.7.4	3300	330	3630	3630	206910
4	2020.8.4	3300	330	3630	3630	203280
5	2020.9.4	3300	330	3630	3630	199650
6	2020.10.4	3300	330	3630	3630	196020
7	2020.11.4	3300	330	3630	3630	192390
8	2020.12.4	3300	330	3630	3630	188760
9	2021.1.4	3300	330	3630	3630	185130
10	2021.2.4	3300	330	3630	3630	181500
11	2021.3.4	3300	330	3630	3630	177870
12	2021.4.4	3300	330	3630	3630	174240
13	2021.5.4	3300	330	3630	3630	170610
14	2021.6.4	3300	330	3630	3630	166980
15	2021.7.4	3300	330	3630	3630	163350
16	2021.8.4	3300	330	3630	3630	159720
17	2021.9.4	3300	330	3630	3630	156090
18	2021.10.4	3300	330	3630	3630	152460
19	2021.11.4	3300	330	3630	3630	148830
20	2021.12.4	3300	330	3630	3630	145200
21	2022.1.4	3300	330	3630	3630	141570
22	2022.2.4	3300	330	3630	3630	137940
23	2022.3.4	3300	330	3630	3630	134310
24	2022.4.4	3300	330	3630	3630	130680

(2 / 2 頁)

〈お問合わせ先〉
 リコーリース株式会社
 関西支社 大阪営業二課
 営業1グループ
 TEL 06-4799-

[illegible]

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,206 円 支出年月日 令和 3 年 4 月 5 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 事務所 来客用茶菓子代 ペットボトルお茶 18本	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,341 円 按分率 90 %	 ライ7 空堀店 ☎ 06-6765-8061 領収証
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方	

領収書等添付欄

2021年04月05日(月)12:51 レ*0633

No04200109

登録機 0132 登録No9324

*爽健美茶 600ml 6コX単69 ￥414

*キリン生茶ほうじ煎茶 6コX単69 ￥414

*キリン生茶525ml 6コX単69 ￥414

小計 ￥1,242

(外8% 対象 ￥1,242)

外8% ￥99

支払合計 ￥1,341

お預り ￥10,001

お釣り ￥8,660

お買上点数 18点

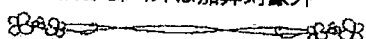
*印は軽減税率(8%)適用の商品です

-LC/LaCuCaのみ加算は1週間以内-

今回取引ポイント 126P



-Ponta/ポイント*は加算対象外-



『働く』を、もっと楽しく。

スタッフ募集中!

募集情報はwebで公開しています

※一部、募集を終了している店舗がございます



レ*トNo5784

店No00420

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 387 円 支出年月日 令和 3 年 4 月 9 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 事務所備品代 コピー用紙500枚1冊	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 430 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

塩中事務所 様

2021年 4月 9日

¥ 430 -

但

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税等(%)

事務所 塩中一成 氏

株式会社

寺西商店

〒542 大阪市中央区新町1丁目6番37号

-0012 (空堀商店街中程南側)

TEL <06> 6768-2225 (代)

FAX <06> 6761-3803

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,356 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 3 年 4 月 14 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 事務所備品代 名刺 250枚	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 4,840 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細

本日はご来店いただきありがとうございます。
ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。
裏面のご案内もあわせてごらんください。

SMBC

☆☆お振込☆☆

お振込金額 ¥4,400
振込手数料 ¥440

お受取人は
PayPay銀行
本店営業部
普通
アルクマソウメイヒロカス” 様

お振込人は
シオナカカス”シケ” 様

お取扱日 3. 4. 14 電信振込

取扱店	振替	年 月 日	時刻	印紙税申告納 付につき 税務署承認 済
10675		3. 4. 14	12:01	
銀行番号	店番号	口座番号等		

三井住友銀行

THE

P=ARUKUMAN DESSE

857 0004

857 0004

857 0004

857 0004

請求書

■発行日/令和3年4月13日

■総額(税込): ¥4,400

単価	数量	金額
16.0	250	4,000
合計		4,000
消費税		400

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 386 円
	支出年月日 令和 3 年 4 月 21 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 事務所 来客用茶菓子代 水2ℓ×6本	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 429 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方



ライフ

空堀店

☎ 06-6765-8061

領収証

領収書等添付欄

2021年04月21日(水)12:55 いち*0631

No04200105

登録機 0131 登録No8377

*スマイルライフ天然水2ℓ ¥398

小計 ¥398

(外8% 対象 ¥398)

外8% ¥31

支払合計 ¥429

お預り ¥1,000

お釣り ¥571

お買上点数 1点

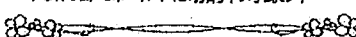
*印は軽減税率(8%)適用の商品です

-LC/LaCuCaのみ加算は1週間以内-

今回取引ポイント 1P



-Ponta/ポイントは加算対象外-

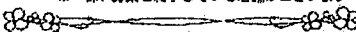


『働く』を、もっと楽しく。

スタッフ募集中!

募集情報はwebで公開しています

※一部、募集を終了している店舗がございます



ポイントNo0940

店No00420

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,297 円 支出年月日 令和 3 年 4 月 21 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 事務所備品代 カウンター料金 3 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>2,553</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご請求書 (お引落のお知らせ)

塩中かずしげ事務所 御中

いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

Canon

2021年03月16日

キヤノンマーケティングジャパン株式会社

お支払方法：ご指定口座より振替させていただきます。

お引落日：2021年04月21日

お引落口座：三井住友銀行

上町支店

お客様番号：
請求書No.：63172058
締日：2021年03月分
ご請求額(税込)：¥2,553-

契約書No.	設置先名	塩中かずしげ事務所	製品名	IR-AD/05235F	シリアルNo.	JWL49326	今回値	前回値	請求期間	検除数	ご使用数	数量・月数	単価	金額
1	カラーコピー		1	1,440			1,440	1,427	2021/02/15~2021/03/15	0	13	13	20.00	260
2	カラープリント		2	8,000			8,000	7,934		1	65	65	20.00	1,300
3	カラーコピー		3	30,346			30,346	30,124		2	220	220	2.50	550
1	カラーコピー		1							1	13	13	20.00	260
2	カラープリント		2							1	65	65	20.00	1,300
3	カラーコピー		3							1	220	220	2.50	550
														55

＜各種サービス料金合計＞

料金合計(税抜) 2,321
(10%対象) 2,321
消費税等 232
ご請求額合計 2,553

#...非課税または免税/...軽減税率対象品目/X...全額ご入金済/...一部ご入金済



三井住友銀行

おカガシサの残高・入出金明細は以下のとおりです。

令和 3年 4月 27日 10:14現在

照会口座

上町 支店 残高別普通

現在残高

円 (お支払い可能残高: 円)

令和 3年 3月 1日から令和 3年 4月 27日 までの入出金明細

全14明細中の1~14件を表示中

年月日	お引出し	お預入れ	お取り扱い内容	残高
R 3. 4.21	2,553円		サノミ	
合計金額				

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 5,546 円 支出年月日 令和 3 年 4 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 塩中 一成
支出内容 携帯電話代 3 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>11,092</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

総合計 15,527 円

QUOカード決済利用料 4,432 円

ユニバーサルサービス料 31 円

を控除して

 $15,527 円 - 4,435 円 = 11,092 円$ $\times 50\% = 5,546 円$

NANTO



UD FONT
良やまいいユニバーサルデザイン
フォントを採用しています。

総合貯蓄口座通帳

貯蓄預金

総合貯蓄口座通帳

総合口座

塩中 一成 様

店番 680 □座番号

TAKE TO THE FUTURE

南都銀行



03-04-26 電話

15,527 KDDI/V394C