

整理番号

03808

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 4,154 円 支出年月日 令和4年 3 月 31 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 携帯電話料金 (2 / 1 ~ 2 / 28)	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>8,308</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



04-331 電話

*22516 トコモ ケイタイ



※領収書等貼付欄の内容は添付欄に記載
され、領収書等に記入されません。
※領収書等貼付欄に記載する場合は、一筆当座
または貯蓄口座に記入してください。
不明な点は当座係へお問い合わせください。

●記号の解説
K,M…入金
L…振替入金
Q…受取
R…振替支払
T…後払記帳

お客様電話番号等 BILLING NUMBER		請求年月 MONTH OF ISSUE	2022年 3月ご請求分
----------------------------	--	------------------------	--------------

ご請求内訳

(お客様番号)

内訳項目 金額 (円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
<電話番号毎の請求内訳>			
◇基本使用料等 (計) 4,980	5,980	ご利用期間 (2/1~2/28)	合 算
(6,680)	(6,680)	ギガホ2:2年定期	
(-1,000)	(-1,000)	(内訳) ギガホ2:2年定期	
(300)	(300)	(内訳) みんなドコモ割	3回線以上
0	0	(内訳) spモード利用料	
-1,000	-1,000	(参考) 高速通信ご利用データ量は	9.7G
		ドコモ光セット割	
◇通話料・通信料 (計) 1,778	78	Xi・SMS通信料	2月ご利用分
	1,700	かけ放題オプション定額料	
◇その他ご利用料金等 (計) 2,152	200	キャッチホン利用料	
	200	あんしんセキュリティ利用料	
	500	ケータイ補償サービス (500円コース)	
	400	あんしん遠隔サポート利用料	
	-380	あんしんバックモバイル割引	
	50	ケータイお探しサービス利用料	
	-50	ケータイお探しサービス割引料	
	150		
	880		
	85	ドコモWi-Fi利用料 (spモード) [日割]	2/1~2/8
	-85	キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi) [日割]	2/1~2/8
	100	請求書発行手数料	3月請求分
	2	ユニバーサルサービス料/基本	1番号あたり2円のご請求となります
878	878		合 算
◇決済サービス代金等 (計) 1,527	1,527		合 算
◇消費税等相当額 (計) 891	891	消費税等相当額 (合計)	合 算
◇小計 12,206	12,206	(小計)	合 算
◇NTTファイナンスご利用分 550	550	GMOとくとくBB利用料	* 2022年02月分
		GMOインターネット株式会社ご利用分。	
◇合計 12,756	12,756	合計	非対象等
<NTTファイナンスからのお知らせ>			
○上記*印はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。			
<NTTドコモからのお知らせ>			
○継続利用期間は、2月末で			
○ポイントのお知らせ			
2月ご利用分に対する獲得ポイントは、			
(ポイント進呈の対象になるご利用金額は、			
※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。			
20年4か月となりました。			
800です。			
(8,910円です。)			
※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。			
(2022年2月28日現在)			

$$12,756 - \begin{pmatrix} 150 \\ 980 \\ 898 \\ 1,527 \end{pmatrix} = 8,308$$

口座振替のご案内 (ドコモ分)

551-
大阪市大正区

郵便区内特別

小山 光明 様

0012247#

022032203012159190



00122676

6T1EFE

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70発行年月日 2022年 3月14日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0120-800-000/ドコモ
【還付先】
〒536 大阪市城東区森之宮1-6
-0025 -111 NLC森の宮ビル
社用コード 6T1-EFE-J-03-223-000493-60(24)
<000000> 00002

Webでのお問い合わせ先

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記に記載の料金をご指定の口座から振替させていただきます。

(1 / 4 ページ)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	振替金額 (TRANSFER AMOUNT OF MONEY)	振替日 (TRANSFER DAY)
	2022年 3月ご請求分	22,516円	2022年 3月 31日(木)

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***
 NTTドコモ分ご請求額 21,966円
 NTTファイナンス分ご請求額 550円
 (合計) 22,516円
 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

【NTTドコモからのお知らせ】

*** 電話番号毎のご利用金額 (税込) ***
 12,206円

*** ドコモからのお知らせ ***

ユニバーサルサービス制度の番号単価の改定に伴い、2022年1月ご利用分からユニバーサルサービス料を1電話番号当たり月額3円(税抜)から2円(税抜)に改定いたしました。詳しくはドコモのホームページにてご確認ください。引き続きお客様の理解とご協力を賜りますようお願い申し上げます。

※振替日に振替が出来なかった場合は延滞利息を加算させていただきます場合があります。
 The payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged.

※口座振替をご利用のお客で、振替日に振替ができなかった場合は、原則として、ご請求月の翌月15日に再度振替させていただきます。
 なお、振替日が土曜・日曜・祝日の場合は、翌営業日に振替させていただきます。

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (ドコモご利用分)
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

(2022年 3月14日発行)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)

ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
小山 光明 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
 The following amount was transferred from your account.

2022年 2月ご請求分
2022年 2月 28日振替
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)
金融機関名 BANK/POST OFFICE
口座番号 ACCOUNT

印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075
東京都港区港南1-2-70

整理番号

03809

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 8,960 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和4年 3 月 31 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 事務所電話料金 (2 / 1 ~ 2 / 28)	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



04-331 電話

*22516 トコモ ケイタイ



① 領収書に「お振込先」の内容は様式欄または
 申請書に「お振込先」の文字を記入します。
 お振込先が「お振込先」で表示される場合は「お振込先」
 または「お振込先」で表示されます。
 不明な場合はお問い合わせください。

② 記号の二桁
 K, M...入金
 L...振込入金
 O...支払
 R...振付支払
 T...お振込先

お客様電話番号等 BILLING NUMBER		請求年月 MONTH OF ISSUE	2022年 3月ご請求分
----------------------------	--	------------------------	--------------

ご請求内訳

(お客様番号)

内訳項目 金額 (円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇基本使用料等 (計) 5,700	5,200	ご利用期間 (2/1~2/28) 戸建・タイプA/西 (参考) GMOとくとくBB利用 ドコモ光電話基本使用料	合 算 合 算 合 算
◇通話料・通信料 (計) 2,469	2,469	国内通話料	合 算
◇その他ご利用料金等 (計) 704	400	発信者番号表示	合 算
	200	ダブルチャネル	合 算
	100	追加番号	合 算
	2	ユニバーサルサービス料/基本	合 算
	2	ユニバーサルサービス料/基本 (追加番号)	合 算
◇消費税等相当額 (計) 887	887	消費税等相当額 (合計)	合 算
◇合計 9,760	9,760	合計	合 算

<NTTドコモからのお知らせ>

○継続利用期間は、2月末で

3年6か月となりました。

○ドコモ光/戸建のご契約期間は2月末で

1年6か月となりました。

○ポイントのお知らせ

2月ご利用分に対する獲得ポイントは、

800です。

(ポイント進呈の対象になるご利用金額は、

8,873円です。)

※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。

口座振替のご案内 (ドコモ分)

551-
大阪市大正区

郵便区内特別

小山 光明 様

0012247#

022032203012159190



00122676

6T1EFE

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70発行年月日 2022年 3月14日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0120-800-000/ドコモ
【還付先】
〒536 大阪市城東区森之宮1-6
-0025 -111 NLC森の宮ビル
社用コード 6T1-EFE-J-03-223-000493-60(24)
<000000> 00002

Webでのお問い合わせ先

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記に記載の料金をご指定の口座から振替させていただきます。

(1 / 4 ページ)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	振替金額 (TRANSFER AMOUNT OF MONEY)	振替日 (TRANSFER DAY)
090-1599-2661 1610-1201-38456	2022年 3月ご請求分	22,516円	2022年 3月31日(木)

お知らせ

NTTファイナンスからのお知らせ]

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***

NTTドコモ分ご請求額 21,966円

NTTファイナンス分ご請求額 550円

(合計) 22,516円

詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

前月ご請求金額

2年定期契約プラン

(2022年 2月末現在)

電話番号毎のご請求内訳をご確認ください。

ポイントのお知らせ

dポイントがたまる・つかえる街のお店やネットサイトはどんどん拡大中です。
普段よく利用されているあのお店やあのサイトでも、dポイントがたまる・
つかえるかもしれません。ぜひ「dポイントクラブサイト」で最新情報をご確認ください。

[NTTドコモからのお知らせ]

*** 電話番号毎のご利用金額 (税込) ***

9,760円

*** ドコモからのお知らせ ***

ユニバーサルサービス制度の番号単価の改定に伴い、2022年
1月ご利用分からユニバーサルサービス料を1電話番号当たり月
額3円(税抜)から2円(税抜)に改定いたしました。詳しくは
ドコモのホームページにてご確認ください。引き続きお客様の
ご理解とご協力を賜りますようお願い申し上げます。※振替日に振替が出来なかった場合は延滞利息を加算させていただく場合があります。
The payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged.※口座振替をご利用のお客様で、振替日に振替ができなかった場合は、原則として、
ご請求月の翌月15日に再度振替させていただきます。
なお、振替日が土曜・日曜・祝日の場合は、翌営業日に振替させていただきます。NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (ドコモご利用分)
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

(2022年 3月14日発行)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)
--

ご請求先氏名
(CUSTOMER NAME)

小山 光明 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

2022年 2月ご請求分
2022年 2月 28日振替
領収金額(AMOUNT RECEIVED)
金融機関名 BANK/POST OFFICE
口座番号 ACCOUNT

印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済NTTファイナンス株式会社
〒108-0075
東京都港区港南1-2-70

領収書等添付一覧

(令和 3年度)

費 目 名	事務所費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和3年4月16日	事務所電気代	8,959 円		04901
令和3年4月30日	事務所家賃	90,000 円		04902
令和3年5月21日	事務所電気代	5,944 円		05901
令和3年5月31日	事務所家賃	90,000 円		05902
令和3年6月22日	事務所電気代	4,846 円		06901
令和3年6月30日	事務所家賃	90,000 円		06902
令和3年7月14日	事務所電気代	6,772 円		07901
令和3年7月30日	事務所家賃	90,000 円		07902
令和3年8月27日	事務所電気代	8,092 円		08901
令和3年8月31日	事務所家賃	90,000 円		08902
令和3年9月17日	事務所電気代	6,967 円		09901
令和3年9月30日	事務所家賃	90,000 円		09902
令和3年10月12日	事務所電気代	6,943 円		10901
令和3年10月29日	事務所家賃	90,000 円		10902
令和3年11月15日	事務所電気代	6,088 円		11901
令和3年11月30日	事務所家賃	90,000 円		11902
令和3年12月28日	事務所家賃	90,000 円		12901
令和4年1月27日	事務所電気代	8,226 円		01901
令和4年1月31日	事務所家賃	90,000 円		01902
令和4年2月1日	事務所電気代	12,460 円		02901
令和4年2月15日	事務所電気代	12,802 円		02902
令和4年2月28日	事務所家賃	90,000 円		02903
合 計		1,078,099 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領收書等添付一覽

(令和 3年度)

費 目 名	事 務 所 費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和4年3月29日	事務所電気代	13,754 円		03901
令和4年3月31日	事務所家賃	90,000 円		03902
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		103,754 円		

年間合計

1,181,853

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等貼付用紙

整理番号

04901

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 8959 円 支出年月日 令和 3年 4月 16日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 4月 事務所 電気代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

通常払込料金加入者負担 電気料金払込票兼受領証	
口座番号	00140-9- []
加入者名	関西電力株式会社
金額	8959 円
日 程	所 番 号 契機 月分
お払込人	小山 光明様
料 金	交付局 (金融機関) 日附印
備 考	03-04-16 大正郵便局 (41029) N94310006

※切取らないでお支払い窓口にお出しください。

領収書等貼付用紙

整理番号

04902

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 90,000 円
	支出年月日 令和 3 年 4 月 30 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 事務所 家賃	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

日月	日月	日月	日月	日月	30 4 日月
月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	五月分受取
日月	日月	日月	日月	日月	日月
月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取

約定金
 九萬円
 定



 此通帳附込期限
 令和3年5月31日迄
 満了

第 号	小山 光明 殿	2021 年
家賃金領収之通		

整理番号

05901

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 5944 円 支出年月日 令和 3年 5月 21日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 事務所 電気代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

通常払込料金 電気料金払込票兼受領証 加入者負担	
口座番号	00140-9- []
加入者名	関西電力株式会社
金額	5944 円
☒ 切り取らないでお支払い窓口にお出しください。	日程所 番号 契機月分 [] [] [] [] [] []
お払込人	小山 光明様
料金	受付局 (金融機関) 日附印 03-05-21 大正郵便局 (41029) N94440003
備考	

整理番号

05902

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 90,000 円 支出年月日 令和 3年 5月 31日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 事務所 家賃	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

日月	日月	日月	日月	3/5 日月	30.4 日月
月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	3、月分受取	五月分受取
日月	日月	日月	日月	日月	日月
月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取

約定書月金 九萬円 定

領収印鑑

此通帳附込期限
令和 四年 五月 迄
満一年

第 号	小山 光明 殿	二〇二一年
家賃金領収之通		

領収書等貼付用紙

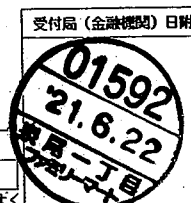
整理番号

06901

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 4,846 円 支出年月日 令和 3年 6月 22日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 事務所電気代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

電気料金振込受領証					
3年 6月分	金額	48,460			
お振込人 小山 光明 様	ご使用期間 5月13日から 6月 9日まで				
お振込先 大阪府 豊中 市 豊中 区 豊中 1丁目5番6号	消費税等 相当額 (円)	440円			
契約 電力 kVA又はkW	力率 %	ご使用量 (kWh)	電気料金内訳 円		
31		192	-		
燃料費調整額(円)		-1,229.93円			
再エネ促進賦課金(円)		645円			
ご使用場所 大阪市 大正区 泉尾 1丁目5-6					
受付局（金融機関）日附印  大阪府 豊中 区 豊中 1丁目5番6号 収入印紙 不要					
大阪料金センター 0800-777-8810 ご連絡の際は番号をよくお確かめ下さい。					
振込人 ○関西電力株式会社（金融機関→お客さま）					

整理番号

06902

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 90,000 円 支出年月日 令和 3年 6月 30日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 事務所家賃	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

日月	日月	日月	30 6 日月	31 5 日月	30 4 日月
月分受取	月分受取	月分受取	七月分受取	八月分受取	五月分受取
日月	日月	日月	日月	日月	日月
月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取

約定金月金 九萬円 定

領収印鑑

此通帳附込期限
令和3年5月31日迄
満了年

第 号	家賃金領収之通	二〇二一年
小山光明殿		

整理番号

07901

領收書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 6.772 円
	支出年月日 令和 3年 7 月 14 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
	支 出 内 容 事務所電気代

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領收書等添付欄

		金		億	千	百	十	万	千	百	十	円
3年 7月分		金額							6	7	7	2
お振込人 おまひり所番号 契約	小山 光明 様 [REDACTED] 契約 kVA又はkWh							ご使用期間 6月10日から 7月11日まで				
		力率 %		消費税等 相当額 (再掲)				615円				
31				ご使用量 (kWh)		259		電気料金内訳		円		
								-				
燃料費調整額(再掲) 再工子促進料課金(再掲)								-145.06円 870円				
ご使用場所 大阪市 大正区 泉尾 1丁目5-6												

受付局 (金融機関) 日附印

 収入印紙不

大阪料金センター 0800-777-8810

ご連絡の際は番号をよくお確かめ下さい。

被込人 ◯関西電力株式会社 (金融機関→お客さま)

整理番号

07902

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 90,000 円 支出年月日 令和 3年 7月 30日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 事務所家賃	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

日月	日月	30/7 日月	30/6 日月	31/5 日月	30/4 日月
月分受取	月分受取	八月分受取	七月分受取	六月分受取	五月分受取
月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取
日月	日月	日月	日月	日月	日月
月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取
月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取

約定金
 九萬円
 定



 此通帳附込期限
 令和3年5月31日迄
 満了

第 号	家賃金領収之通	二〇二一年
小山光明殿		

整理番号

08901

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 8,092 円 支出年月日 令和 3年 8月 27日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 事務所 電気代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

電気料金振込受領証

3年 8月分	金額	8092
お振込人 小山 光明 様	ご使用期間 7月12日から 8月11日まで	
おまじろ おまじろ おまじろ	消費税等 相当額 (両端)	735円
契約 kVA又はkW	力率 %	ご使用量 (kWh)
31		305
燃料費調整額(両端)		-176.86円
再エネ促進賦課金(両端)		1,024円

 ご使用場所
 大阪市 大正区
 泉尾 1丁目5-6

受付局(金融機関)日附印

 大阪料金センター
 0800-777-8810

 ご連絡の際は番号をよ
 お確かめ下さい。

被振込人・関西電力株式会社(金融機関→お客さま)

整理番号

08902

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		90,000 円
		支出年月日
		令和 3 年 8 月 31 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		小山 光明
支出内容		
事務所 家賃		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

日月	3/18	3/7	3/6	3/5	3/4	約定書月金 九萬円 定	領収印鑑 此通帳附込期限 令和3年5月31日迄 満了年
日月	九月	八月	七月	六月	五月		
月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取		
日月	日月	日月	日月	日月	日月		
月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取		

第 号	家賃金領収之通	二〇二一年
小山 光明 殿		

整理番号

09901

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 6967 円 支出年月日 令和 3年 9月 17日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 事務所 電気代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

電気料金振込受領証

3年 9月分	金額	億	千	百	十	万	千	百	十	円
						6	9	6	7	

お振込人	小山 光明 様	ご使用期間	8月12日から 9月 9日まで
お振込先	大阪電力株式会社	消費税等 相当額 (再掲)	633円
契約	契約 kVA又はkW	力率 %	ご使用量 (kWh)
31			263
電気料金内訳			円
燃料費調整額(再掲)			-65.71円
再エネ促進賦課金(再掲)			883円

ご使用場所
大阪市 大正区
泉尾 1丁目5-6

受付局 (金融機関) 日附印

大阪料金センター
0800-777-8810
ご連絡の際は番号をよく
お確かめ下さい。

収入印紙不要

被振込人 ☞関西電力株式会社 (金融機関→お客さま)

整理番号

09902

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 90.000 円 支出年月日 令和 3年 9 月 30 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 事務所 家賃	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

309 日月	318 日月	307 日月	306 日月	315 日月	304 日月	約定書月金 九萬円 定 領収印鑑 此通帳附込期限 令和3年5月31日迄 満了
十月分受取	九月分受取	八月分受取	七月分受取	六月分受取	五月分受取	
日月	日月	日月	日月	日月	日月	
月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	

第 号	家賃金領収之通	二〇二一年
小山光明殿		

整理番号

10901

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 6943 円 支出年月日 令和 3年 10 月 12 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 事務所電気代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

通常払込料金 加入者負担		電気料金払込票兼受領証	
日 期 等	00140	9	
加入者名	関西電力株式会社		
金額			6943 円
お 客 さま の 印 鑑	日 程 所	番 号	契 種 月 分
切 り 取 ら な い で お 支 払 い 窓 口 に お 出 し く だ さ い。	お 払 込 人 小山 光明様		
	受付局 (金融機関) 日附印		
	03-10-12 大正郵便局 (41029) N94510006		

整理番号

10902

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 90.000 円 支出年月日 令和 3年 10月 29日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 事務所家賃	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

30/9 日月	30/8 日月	30/7 日月	30/6 日月	30/5 日月	30/4 日月
十月分受取	九月分受取	八月分受取	七月分受取	六月分受取	五月分受取
■	■	■	■	■	■
日月	日月	日月	日月	日月	29/10 日月
月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	十一月分受取
					■

約定書月金

九萬円

定



領収印鑑

此通帳附込期限
令和3年5月迄
令和4年4月迄
満壹ヶ年

第 号	小山光明殿	2021年
家賃金領収之通		

整理番号

11901

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 6,088 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 3 年 11 月 15 日
支出内容 事務所 電気代	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

電気料金振込受領証

3年11月分	金額	億 千 百 十 万 千 百 十 円 6 0 8 8
お振込人 小山 光明 様	ご使用期間 10月12日から 11月10日まで	
お振込先 [住所]	消費税等 相当額 (両端)	553円
契約 kVA又はkW	力率 %	ご使用量 (kWh)
31		227
燃料費調整額(両端)		+102.08円
再エネ促進賦課金(両端)		762円

ご使用場所
大阪市 大正区
泉尾 1丁目5-6

受付局 (金融機関) 日附印

大阪料金センター
0800-777-8810
ご連絡の際は番号をよく
お確かめ下さい。

収入印紙不要

振込人 ○関西電力株式会社 (金融機関へお寄せ)

整理番号

11902

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 90,000 円 支出年月日 令和 3年 11月 30日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 事務所 家賃	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

10/9 日月	9/18 日月	8/7 日月	7/6 日月	6/5 日月	5/4 日月
十月分受取	九月分受取	八月分受取	七月分受取	六月分受取	五月分受取
日月	日月	日月	日月	30/11 日月	29/10 日月
月分受取	月分受取	月分受取	月分受取	十二月分受取	十一月分受取
約定書月金 九萬円 定 領収印鑑 此通帳附込期限 令和3年5月31日迄 満壹年					

第 号	家賃金領収之通	2011年
小山 光明 殿		

整理番号

12901

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 90.000 円 支出年月日 令和 3年 12月 28日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 事務所 家賃	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

30/9 日月	31/8 日月	30/7 日月	30/6 日月	31/5 日月	30/4 日月	約定金月金 200円 領収印鑑 此通帳付込期限 令和3年5月31日迄 満了年
十月分受取	九月分受取	八月分受取	七月分受取	六月分受取	五月分受取	
日月	日月	日月	28/12 日月	30/11 日月	29/10 日月	九萬円 定
月分受取	月分受取	月分受取	一月分受取	十二月分受取	十一月分受取	

第 号	家賃金領収之通	二〇二一年
小山光明殿		

整理番号

01901

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出額 8,226 円
		支出年月日 令和 4 年 1 月 27 日
支出内容 事務所 電気代		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

通常払込料金 電気料金払込票兼受領証 加入者負担	
口座番号	00140-9- []
加入者名	関西電力株式会社
金額	8 2 2 6 円
お引き落とし番号	日程 所 番 号 契機 月分
お払込人	小山 光明様
料金	受付局 (金融機関) 日附印 N94420001 04-01-27 大正郵便局
備考	現金払 (41029) 料金 110円

整理番号

0190Z

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 90000 円 支出年月日 令和 4 年 1 月 31 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 事務所家賃	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

30/9 日月	31/8 日月	30/7 日月	30/6 日月	31/5 日月	30/4 日月	約定金 九萬円 定 領収印鑑 此通帳付込期限 令和4年5月31日迄 満了年
十月分受取	九月分受取	八月分受取	七月分受取	六月分受取	五月分受取	
日月	日月	31/7 日月	28/12 日月	30/11 日月	29/10 日月	
月分受取	月分受取	二月分受取	一月分受取	十二月分受取	十一月分受取	

第 号	家賃金領収之通	二〇二一年
小山光明殿		

整理番号

02901

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		12,460 円
		支出年月日
		令和 4 年 2 月 1 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		小山 光明
支出内容		
事務所 電気代		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

電気料金振込受領証										
4年 1月分	金額	億	千	百	十	万	千	百	十	円
						1	2	4	6	0
お振込人 小山 光明 様	ご使用期間 12月10日から 1月13日まで									
お振込先 大阪電力株式会社	口座番号 [不明]	消費税等 相当額 (百円)	1,132円							
契約 kVA又はkW	力率 %	ご使用量 (kWh)	電気料金内訳 円							
31		420	-							
燃料費調整額(再掲)						+504.07円				
再エネ促進賦課金(再掲)						1,411円				
ご使用場所 大阪市 大正区 泉尾 1丁目5-6										
受付局(金融機関)日附印										
大阪料金センター 0800-777-8810 連絡の際は番号をよく 確かめ下さい。										
取入印紙不要										
振込人 関西電力株式会社 (金融機関→お客さま)										

整理番号

02902

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 12802 円 支出年月日 令和 4年 2月 15日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 事務所 電費代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

電気料金振込受領証

4年 2月分	金額	12802
お振込人 小山 光明 様	ご使用期間 1月14日から 2月 9日まで	
お振込先 大阪府 大阪市 大正区 泉尾 1丁目5-6	消費税等 相当額 (再掲)	1161円
契約 kVA又はkW	力率 %	ご使用量 (kWh)
31		419
燃料費調整額(再掲)	+850.56円	
再工子促進賦課金(再掲)	1,407円	
延滞利息(再掲)	28円	
ご使用場所 大阪市 大正区 泉尾 1丁目5-6		
受付局(金融機関)日附印		
大阪料金センター 0800-777-8810 連絡の際は番号を 正確に下さい。 01592 22.2.15 泉尾一丁目 印紙 不要		
振込人 ○関西電力株式会社 (金融機関→お客さま)		

整理番号

02903

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 90000 円 支出年月日 令和 4 年 2 月 28 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 事務所家賃	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

30/9 日月	31/8 日月	30/7 日月	30/6 日月	31/5 日月	30/4 日月
十月分受取	九月分受取	八月分受取	七月分受取	六月分受取	五月分受取
30/9 日月	28/2 日月	31/7 日月	28/12 日月	30/11 日月	29/10 日月
月分受取	三月分受取	二月分受取	一月分受取	十二月分受取	十一月分受取
約定書月金 九萬円 定					


 領収印鑑
 此通帳付込期限
 令和4年5月31日迄
 満了年

第 号	家賃金領収之通	二〇二一年
小山光明殿		

整理番号

03901

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ¥13,754 円 支出年月日 令和 4年 3月 29日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 事務所電気代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

電気料金振込受領証

4年 3月分	金額	億	千	百	十	万	千	百	十	円
						1	3	7	5	4

お振込人 小山 光明 様	ご使用期間 2月10日から 3月 9日まで
お振込先 日 称 所 番 号 [不明]	消費税等 相当額 (西暦) 1,250円
契約 kVA又はkW 31	力率 % 445
ご使用量 (kWh)	電気料金内訳 円
燃料費調整額(再掲)	+996.86円
再エネ促進賦課金(再掲)	1,495円

ご使用場所
大阪市 大正区
泉尾 1丁目5-6

大阪料金センター
0800-777-8810
連絡の際は番号をよく
お確かめ下さい。

受付局（金融機関）日附印
01592
22.3.29

収 入 印
取 扱 人 関西電力株式会社（金融機関→お客さま）

整理番号

03902

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 90000 円 支出年月日 令和 4 年 3 月 31 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 事務所家賃	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

30/9 日月	30/8 日月	30/7 日月	30/6 日月	30/5 日月	30/4 日月
十月分受取	九月分受取	八月分受取	七月分受取	六月分受取	五月分受取
30/3 日月	29/2 日月	30/1 日月	29/12 日月	30/11 日月	29/10 日月
四月分受取	三月分受取	二月分受取	一月分受取	十二月分受取	十一月分受取

約定金 九萬円 定

領収印鑑

此通帳附込期限
令和4年5月31日迄
満了

第 号	小山光明殿	2021年
家賃金領収之通		

領収書等添付一覧

(令和 3年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和3年4月1日	一時駐車場代	400 円		04101
令和3年4月2日	ガソリン代	3,253 円		04102
令和3年4月3日	一時駐車場代	1,320 円		04103
令和3年4月5日	一時駐車場代	600 円		04104
令和3年4月9日	一時駐車場代	600 円		04105
令和3年4月16日	一時駐車場代	600 円		04106
令和3年4月19日	一時駐車場代	600 円		04107
令和3年4月19日	一時駐車場代	400 円		04108
令和3年4月21日	一時駐車場代	600 円		04109
令和3年4月21日	一時駐車場代	300 円		04110
令和3年4月23日	一時駐車場代	600 円		04111
令和3年4月28日	一時駐車場代	600 円		04112
令和3年5月6日	ガソリン代	6,494 円		05101
令和3年5月7日	一時駐車場代	600 円		05102
令和3年5月10日	一時駐車場代	600 円		05103
令和3年5月14日	一時駐車場代	400 円		05104
令和3年5月15日	一時駐車場代	300 円		05105
令和3年5月17日	一時駐車場代	500 円		05106
令和3年5月19日	一時駐車場代	400 円		05107
令和3年5月21日	一時駐車場代	500 円		05108
令和3年5月24日	一時駐車場代	400 円		05109
令和3年5月26日	一時駐車場代	400 円		05110
合 計		20,467 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(令和 3年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和3年5月28日	一時駐車場代	400 円		05111
令和3年5月31日	一時駐車場代	600 円		05112
令和3年6月2日	一時駐車場代	600 円		06101
令和3年6月4日	一時駐車場代	600 円		06102
令和3年6月7日	一時駐車場代	600 円		06103
令和3年6月9日	一時駐車場代	600 円		06104
令和3年6月10日	一時駐車場代	500 円		06105
令和3年6月11日	一時駐車場代	600 円		06106
令和3年6月16日	一時駐車場代	500 円		06107
令和3年6月18日	一時駐車場代	700 円		06108
令和3年6月18日	一時駐車場代	600 円		06109
令和3年6月30日	一時駐車場代	600 円		06110
令和3年7月2日	一時駐車場代	600 円		07101
令和3年7月2日	ガソリン代	6,742 円		07102
令和3年7月3日	一時駐車場代	600 円		07103
令和3年7月4日	一時駐車場代	600 円		07104
令和3年7月4日	一時駐車場代	400 円		07105
令和3年7月4日	一時駐車場代	600 円		07106
令和3年7月5日	一時駐車場代	300 円		07107
令和3年7月7日	一時駐車場代	500 円		07108
令和3年7月9日	一時駐車場代	600 円		07109
令和3年7月12日	一時駐車場代	600 円		07110
合 計		18,442 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(令和 3年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和3年7月12日	一時駐車場代	1,100 円		07111
令和3年7月13日	一時駐車場代	800 円		07112
令和3年7月15日	一時駐車場代	500 円		07113
令和3年7月25日	一時駐車場代	400 円		07114
令和3年7月25日	一時駐車場代	600 円		07115
令和3年7月30日	一時駐車場代	400 円		07116
令和3年8月2日	一時駐車場代	500 円		08101
令和3年8月4日	ガソリン代	3,642 円		08102
令和3年8月6日	一時駐車場代	600 円		08103
令和3年8月15日	一時駐車場代	880 円		08104
令和3年8月17日	一時駐車場代	400 円		08105
令和3年8月18日	一時駐車場代	400 円		08106
令和3年8月27日	一時駐車場代	900 円		08107
令和3年8月27日	一時駐車場代	400 円		08108
令和3年9月2日	ガソリン代	6,713 円		09101
令和3年9月4日	一時駐車場代	900 円		09102
令和3年9月4日	一時駐車場代	400 円		09103
令和3年9月6日	一時駐車場代	400 円		09104
令和3年9月8日	一時駐車場代	400 円		09105
令和3年9月10日	一時駐車場代	600 円		09106
令和3年9月10日	一時駐車場代	900 円		09107
令和3年9月13日	一時駐車場代	600 円		09108
合 計		22,435 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(令和 3年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和3年9月13日	一時駐車場代	400 円		09109
令和3年9月17日	一時駐車場代	400 円		09110
令和3年9月18日	一時駐車場代	1,200 円		09111
令和3年9月19日	一時駐車場代	700 円		09112
令和3年9月24日	一時駐車場代	600 円		09113
令和3年9月27日	一時駐車場代	400 円		09114
令和3年10月1日	一時駐車場代	600 円		10101
令和3年10月1日	一時駐車場代	400 円		10102
令和3年10月4日	ガソリン代	6,380 円		10103
令和3年10月4日	一時駐車場代	400 円		10104
令和3年10月5日	一時駐車場代	400 円		10105
令和3年10月6日	一時駐車場代	300 円		10106
令和3年10月6日	一時駐車場代	400 円		10107
令和3年10月8日	一時駐車場代	600 円		10108
令和3年10月11日	一時駐車場代	600 円		10109
令和3年10月13日	一時駐車場代	400 円		10110
令和3年10月15日	一時駐車場代	200 円		10111
令和3年10月15日	一時駐車場代	700 円		10112
令和3年10月18日	一時駐車場代	600 円		10113
令和3年10月19日	一時駐車場代	600 円		10114
令和3年10月19日	一時駐車場代	600 円		10115
令和3年10月21日	一時駐車場代	700 円		10116
合 計		17,580 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(令和 3年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和3年10月23日	一時駐車場代	600 円		10117
令和3年10月24日	一時駐車場代	300 円		10118
令和3年10月24日	一時駐車場代	300 円		10119
令和3年10月26日	一時駐車場代	900 円		10120
令和3年10月30日	一時駐車場代	300 円		10121
令和3年10月30日	一時駐車場代	200 円		10122
令和3年10月30日	一時駐車場代	440 円		10123
令和3年11月2日	ガソリン代	7,063 円		11101
令和3年11月8日	一時駐車場代	600 円		11102
令和3年11月10日	一時駐車場代	600 円		11103
令和3年11月15日	一時駐車場代	400 円		11104
令和3年11月17日	一時駐車場代	600 円		11105
令和3年11月21日	一時駐車場代	600 円		11106
令和3年11月27日	一時駐車場代	600 円		11107
令和3年11月28日	一時駐車場代	440 円		11108
令和3年11月29日	一時駐車場代	600 円		11109
令和3年11月29日	一時駐車場代	1,400 円		11110
令和3年12月2日	ガソリン代	7,307 円		12101
令和3年12月4日	一時駐車場代	400 円		12102
令和3年12月5日	一時駐車場代	330 円		12103
令和3年12月8日	一時駐車場代	600 円		12104
令和3年12月9日	一時駐車場代	300 円		12105
合 計		24,880 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(令和 3年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和3年12月10日	一時駐車場代	400 円		12106
令和3年12月13日	一時駐車場代	600 円		12107
令和3年12月15日	一時駐車場代	600 円		12108
令和3年12月19日	一時駐車場代	200 円		12109
令和3年12月20日	一時駐車場代	1,400 円		12110
令和3年12月22日	一時駐車場代	600 円		12111
令和3年12月22日	一時駐車場代	400 円		12112
令和3年12月24日	一時駐車場代	400 円		12113
令和3年12月25日	一時駐車場代	1,500 円		12114
令和3年12月30日	一時駐車場代	700 円		12115
令和4年1月4日	ガソリン代	7,463 円		01101
令和4年1月7日	一時駐車場代	500 円		01102
令和4年1月12日	一時駐車場代	600 円		01103
令和4年1月13日	一時駐車場代	400 円		01104
令和4年1月13日	一時駐車場代	200 円		01105
令和4年1月17日	一時駐車場代	900 円		01106
令和4年1月19日	一時駐車場代	600 円		01107
令和4年1月21日	一時駐車場代	700 円		01108
令和4年1月24日	一時駐車場代	400 円		01109
令和4年1月24日	一時駐車場代	510 円		01110
令和4年1月24日	一時駐車場代	600 円		01111
令和4年1月26日	一時駐車場代	600 円		01112
合 計		20,273 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(令和 3年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和4年1月28日	一時駐車場代	1,000 円		01113
令和4年1月29日	一時駐車場代	900 円		01114
令和4年1月31日	一時駐車場代	700 円		01115
令和4年2月2日	一時駐車場代	600 円		02101
令和4年2月2日	ガソリン代	6,959 円		02102
令和4年2月4日	一時駐車場代	400 円		02103
令和4年2月7日	一時駐車場代	600 円		02104
令和4年2月9日	一時駐車場代	600 円		02105
令和4年2月14日	一時駐車場代	600 円		02106
令和4年2月15日	一時駐車場代	400 円		02107
令和4年2月16日	一時駐車場代	400 円		02108
令和4年2月16日	一時駐車場代	770 円		02109
令和4年2月17日	一時駐車場代	700 円		02110
令和4年2月25日	一時駐車場代	600 円		02111
令和4年2月25日	一時駐車場代	400 円		02112
令和4年3月2日	ガソリン代	3,361 円		03101
令和4年3月16日	一時駐車場代	600 円		03102
令和4年3月17日	一時駐車場代	800 円		03103
令和4年3月18日	一時駐車場代	800 円		03104
令和4年3月25日	一時駐車場代	400 円		03105
令和4年3月27日	一時駐車場代	400 円		03106
令和4年3月28日	一時駐車場代	300 円		03107
合 計		22,290 円		
				年間合計 146,367

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領收書等貼付用紙

整理番号

04102

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,253 円
	支出年月日 令和 3 年 4 月 2 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 ガソリン代 6,506 円	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>6,506</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご請求明細書兼ご利用明細書

作成日 2021 年 3 月 16 日

555-
大阪府 大阪市西淀川区

佐々木 哲夫 様

(T00J) 185440

ご利用カード	コスモ・ザ・カード・オーパス		
今回ご請求金額	6,506 円		
お支払い日	2021年 4月 2日(金)		
ご指定口座	金融機関 口座番号	ミツバチ・シューエフジ・エ [口座番号]	支店 支店名
		あさひ	ササキ
ご指定口座へのご振替は4月1日(水)までにお願いたします 個人情報保護のためご指定口座を一部非表示とさせて頂いております			

前回からの繰越ポイント			ポイント
今回の獲得ポイント(毎月26日頃付与)		****32	ポイント
現在の有効ポイント			ポイント
内21年03月 末日有効期限のポイント			ポイント
内22年03月 末日有効期限のポイント			ポイント

・【ポイント】 キャッシュバックポイントへの自動交換をコスト平治のアプリで事前
 申請されていると、ときめきポイント欄の現在の有効ポイントが自動交換されます
 ・ときめきポイントの応募は、1,000ポイント以上からとなります。
 ・3月12日～25日は応募期間により、ポイント照会・交換申請は、26日より
 ご利用いただけます。【交換商品のお届けは、約4～5週間待たれております】

お 問 合 せ	お問合せコード		お問合せの お名をください	
	テレホンアンサー (24時間自動音声応答) ※サービスをご利用ください ナビディヤル(ウーホー) (9:00~18:00)	0120-223-212 熱帯・ハワイ 0570-064-750 0570-07-1090		ご利用電話、お電話 とお名をいす、おの りめ、お電話番号を ご提供ください
	とまきポイント応募、住居 口座変更・リボ変更、保証書等 各種申込などは右記アへ		暮らしのマネーサイト	
	住まいのマネーサイト		住まいのマネーサイト	

お知らせ

- ・ときめきポイントの有効期限は、誕生月の末日です
- ・間違いの電話が増えています お問合せの際はお掛け間違いのないようご注意ください
- ・後援したポイントの内訳はイオンウォレットからご確認ください

種 別	ご契約先 (表示は任意となります)	ご利用料金
電気料金	*****	*****
ガス料金	*****	*****

※家計隔代わりにご利用ください ※ご利用料金はご利用明細に含まれております

ご利用明細

（ 契約 内 容 ）	ご利用可能枠	3月10日現在に対する お天後利用可能額(※1)
総利用可能枠		
ショッピング枠		
内、割賦枠		
（リボ、分等、2nd、ボーナス払い）		
キャッシング枠		
ショッピングリボ実質年率	15.0%	キャッシング実質年率
カードショッピングお支払いコース	Aコース	18.0%
		海外ショッピングお支払い
		1回

ご利用日	利用区分	利用先	備考
21: 2: 17	本人	セルフヒュー新加島	レギョラー
			今一回ご利用金額合計

ご利用金額	備考
6506	47.151
6506	

佐々木 哲夫 様

店番 169 口座番号

総合口座通帳

03-4-2 口座振替 3

*6506 イオン交換樹脂

整理番号

04103

領収書等貼付用紙

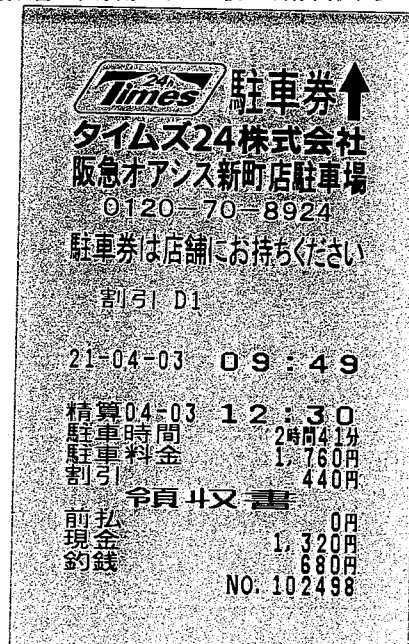
費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,320 円 支出年月日 令和3 年 4 月 3 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>コロナ対策意見交換</u> のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。



領収書等貼付用紙

整理番号

04104

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和3 年 4 月 5 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連意見聴取 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....**領収書**.....

-----車室 No.3 -----

入庫時刻 04月05日 13時40分
 精算時刻 04月05日 20時28分

受領金額 600円
 2021年04月05日20時29分 発行

 千船第3コインパーキング

整理番号

04105

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
	支出年月日 令和 3 年 4 月 9 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>生活事情聴取のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.4 -----

入庫時刻 04月09日 10時11分
 精算時刻 04月09日 14時55分

受領金額 600円
 2021年04月09日14時55分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

04106

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 3 年 4 月 16 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目 福祉関連相談のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....**領収書**.....

-----車室 No.2 -----

入庫時刻 04月16日 10時02分
 精算時刻 04月16日 17時29分

受領金額 600円
 2021年04月16日17時29分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

領収書等貼付用紙

整理番号

04107

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 3 年 4 月 19 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 子育て事情聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....**領収書**.....

-----車室 No.3 -----

入庫時刻 04月19日 14時12分
 精算時刻 04月19日 19時08分

受領金額 600円
 2021年04月19日19時09分 発行

 千船第3コインパーキング

整理番号

04108

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
	支出年月日 令和 3 年 4 月 19 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○]	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>生活事情聴取</u> のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 04月19日 10時36分
 精算時刻 04月19日 12時10分

受領金額 400円
 2021年04月19日12時10分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

領収書等貼付用紙

整理番号

04109

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 3 年 4 月 21 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 教育改革意見聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 04月21日 10時17分
 精算時刻 04月21日 13時08分

受領金額 600円
 2021年04月21日13時08分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

04110

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和 3 年 4 月 21 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市政改革意見交換</u> のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク

鷺洲第3

◇ ご利用ありがとうございました ◇
◇ またのお越しをお待ちしております ◇

領 収 証

入車機番号:01 券番号:076959
 精算機番号:01 領収証連番:080946
 入車日時 2021年04月21日 19時03分
 精算日時 2021年04月21日 20時57分
 駐車時間 1時間54分
 [駐車券] 300円
 投入金額 500 円
 領収金額 300 円
 つり銭額 200 円

整理番号

04111

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和3年 4月 23日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 生活事情聴取のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.3 -----

入庫時刻 04月23日 09時22分
 精算時刻 04月23日 13時18分

受領金額 600円
 2021年04月23日13時18分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

04112

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和3 年 4 月 28 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 教育者事情聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 04月28日 10時14分
精算時刻 04月28日 14時06分

受領金額 600円
2021年04月28日14時06分 発行

千船第3コインパーキング

領収書等貼付用紙

整理番号

05101

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 6,494 円
	支出年月日 令和 3 年 5 月 6 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 ガソリン代 12,988 円	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 12,988 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



ご請求明細書兼ご利用明細書

作成日 2021 年 4 月 17 日

555-

大阪府 大阪市西淀川区

佐々木 哲夫 様

(T00J) 187001

ご利用カード	コスモ・ザ・カード・オーパス
今回ご利用金額	12,988 円
お支払い日	2021 年 5 月 6 日 (木)
ご指定口座	金融機関 三井住友銀行 支店 三井住友銀行 口座番号 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 名義人 〇〇〇〇 〇〇〇〇
ご指定のカードは、このカードは4月30日(金)までにお持ちください。 納入期限が過ぎたため、このカードは4月30日(金)までにお持ちください。	

前回の繰越ポイント 今回の繰越ポイント (5月25日現在)	ポイント ****54
現在の有効ポイント 内 22 年 03 月 末日有効期限のポイント 内 23 年 03 月 末日有効期限のポイント	ポイント ポイント ポイント
【コスモバンク】コスモバンクポイントの自動交換をコスモバンクアプリで申請 申請されていると、ときめきポイントと現在の有効ポイントが自動交換されます。 ・ときめきポイントのご取扱は、1,000ポイント以上からとなります。 ・4月21日～25日は定額により、ポイント還元・交換率は、26日以後より ご利用いただけます。(交換商品のお届けは、約3～4週間後となります)	
お問合せ ・カード紛失・盗難連絡は専用ダイヤル079-079-110へご連絡ください。 ・間違え・ご迷惑を恐れず、お問い合わせは問題ないというご連絡ください。 ・振替したポイントの再入金はクレジットからのご返済となります。	お問合せコード テレホンアンサー (24時間自動音声応答) 0120-223-212 振込口座 〇〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇 ナビダイヤル(オペレーター) 0570-064-750 (9:00～18:00) ときめきポイント応募・住所 変更・リボ変更・保証書等 各種申込などは各窓口へ
カード決済をされている公共料金、保険の明細 種別 電気料金 ガス料金	ご契約先 (お支払先) 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 ご利用料金 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
定率還元にご利用ください。ご利用料金はご利用明細に含めております。	ご契約内容 ご利用可能枠 ショッピング枠 内、制限枠 (9割、9割、2割、ボーナス払い) ショッピング枠 ショッピング枠が実質年率 15.0% ショッピング枠が実質年率 18.0% ショッピング枠が実質年率 18.0%
ご利用明細 ご利用日 21. 3. 11 木 21. 4. 2 木	ご利用先 セルツワシア記念館 レギュラー セルツワシア記念館 レギュラー <今回ご利用金額合計> 12,988

03-5-6 口座振替 3 *12988 イオンクレジット

整理番号

05102

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 3年 5月 7日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連意見聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.5

入庫時刻 05月07日 10時01分
 精算時刻 05月07日 12時29分

受領金額 600円
 2021年05月07日12時29分 発行

千船第3コインパーキング

整理番号

05103

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和3年 5月 10日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目 福祉関連相談のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.7.

入庫時刻 05月10日 10時10分
精算時刻 05月10日 14時32分

受領金額 600円
2021年05月10日14時32分 発行

千船第3コインパーキング

整理番号

05104

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和3年 5月 14日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>←時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>住宅問題事情聴取</u> のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.2 -----

入庫時刻 05月14日 10時07分
精算時刻 05月14日 11時39分

受領金額 400円
2021年05月14日11時40分 発行

千船第3コインパーキング

整理番号

05105

領収書等貼付用紙

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 300 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日	令和3年 5月 15日
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容		タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○]	
利用区間 [] ~ []		利用目的 <u>コロナ施策意見交換のため</u>	
*駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

NLCパーク木川東

領 収 証

精算機 #01 A 精算No.024645
 車室番号 (自動車) 5
 入庫時刻 2021年 5月15日(土) 13:21
 精算時刻 2021年 5月15日(土) 14:48
 駐車料金 A料金 300円
 =====
 合 計 300円
 現金領収金額 300円
 現金入金額 500円
 釣銭 200円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

05106

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円 支出年月日 令和3年 5月 17日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 ワクチン接種事情聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク

大和田

◇ ご利用ありがとうございました ◇
◇ またのお越しをお待ちしております ◇

領収証

入車機番号:01 券番号:018016
 精算機番号:01 領収証連番:018113
 入車日時 2021年05月17日 10時29分
 精算日時 2021年05月17日 13時24分
 駐車時間 2時間55分
 [駐車券] 500円
 投入金額 1,000 円
 領収金額 500 円
 つり銭額 500 円

領収書等貼付用紙

整理番号

05107

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和3年 5月 19日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>就職支援意見聴取のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.3 -----

入庫時刻 05月19日 09時59分
精算時刻 05月19日 11時34分

受領金額 400円
2021年05月19日11時34分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

05/08

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円 支出年月日 令和3年 5月 21日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>福祉施策事情聴取のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク

大和田

◇ ご利用ありがとうございました ◇
◇ またのお越しをお待ちしております ◇

領 収 証

入車機番号:01 券番号:018098
 精算機番号:01 領収証連番:018197
 入車日時 2021年05月21日 10時43分
 精算日時 2021年05月21日 14時40分
 駐車時間 3時間57分
 [駐車券] 500円
 投入金額 500 円
 領収金額 500 円
 つり銭額 0 円

整理番号

05109

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和3年 5月 24日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>企業融資意見交換のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.1

入庫時刻 05月24日 11時54分
精算時刻 05月24日 13時28分

受領金額 400円
2021年05月24日13時28分 発行

千船第3コインパーキング

領収書等貼付用紙

整理番号

05110

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和3年 5月 26日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政改革意見聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 05月26日 09時58分
精算時刻 05月26日 11時29分

受領金額 400円
2021年05月26日11時29分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

05111

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和3年 5月 28日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 子育て支援意見聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.2

入庫時刻 05月28日 09時51分
 精算時刻 05月28日 11時41分

受領金額 400円
 2021年05月28日11時41分 発行

千船第3コインパーキング

整理番号

05/12

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和3年 5月 31日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>コロナ給付金事情聴取のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.8

入庫時刻 05月31日 10時46分
精算時刻 05月31日 17時14分

受領金額 600円
2021年05月31日17時15分 発行

千船第3コインパーキング

整理番号

06101

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 3 年 6 月 2 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 生活事情聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....**領収書**.....

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 06月02日 10時25分
精算時刻 06月02日 14時05分

受領金額 600円
2021年06月02日14時06分 発行

千船第3コインパーキング

整理番号

06102

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 3 年 6 月 4 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連意見聴取のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.4 -----

入庫時刻 06月04日 10時17分
 精算時刻 06月04日 18時21分

受領金額 600円
 2021年06月04日18時21分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

06103

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和3年 6月 7日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>コロナ対策意見交換のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....! 領収書

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 06月07日 10時15分
 精算時刻 06月07日 15時28分

受領金額 600円
 2021年06月07日15時28分 発行

 千船第3コインパーキング

整理番号

06104

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和3 年 6 月 9 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>生活事情聴取</u> のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.2 -----

入庫時刻 06月09日 10時17分
 精算時刻 06月09日 17時38分

受領金額 600円
 2021年06月09日17時39分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

06105

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円 支出年月日 令和 3 年 6 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連相談 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

NO. 29 千船2丁目駐車場

駐車番号 006番
 入庫時間 06月10日 13:49
 出庫時間 06月10日 16:18
 請求金額 500円
 現金 500円
 領収日 2021年06月10日

領収書等貼付用紙

整理番号

06106

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和3 年 6 月 11 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 コロナ生活意見聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.5 -----

入庫時刻 06月11日 10時11分
精算時刻 06月11日 14時22分

受領金額 600円
2021年06月11日14時22分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

06/07

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
	500 円
	支出年月日
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	令和 3 年 6 月 16 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○]	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 教育改革意見聴取 のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク

大和田

◇ ご利用ありがとうございました ◇
◇ またのお越しをお待ちしております ◇

領収証

入車機番号:01 券番号:018511
 精算機番号:01 領収証連番:018615
 入車日時 2021年06月16日 10時40分
 精算日時 2021年06月16日 14時55分
 駐車時間 4時間15分
 [駐車券 1] 500円
 投入金額 1,000 円
 領収金額 500 円
 つり銭額 500 円

領収書等貼付用紙

整理番号

06108

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 700 円 支出年月日 令和 3 年 6 月 18 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政改革意見交換 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

十三東モーターブール

領収証

精算機 #01 A 精算No.000696
 発券機 #01 発券No.024598
 入庫時刻 2021年 6月18日(金) 13:31
 出庫時刻 2021年 6月18日(金) 16:32
 駐車時間 3:01
 駐車料金 A料金 700円
 =====
 合 計 700円
 現金領収額 700円
 お預り 700円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

06109

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 3 年 6 月 18 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>教育改革意見聴取のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.4 -----

入庫時刻 06月18日 10時14分
精算時刻 06月18日 13時15分

受領金額 600円
2021年06月18日13時15分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

06110

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
	600 円
	支出年月日
	令和 3 年 6 月 30 日
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○]	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連意見聴取 のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.6 -----

入庫時刻 06月30日 10時15分
精算時刻 06月30日 17時23分

受領金額 600円
2021年06月30日17時23分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

領収書等貼付用紙

整理番号

07101

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 3 年 7 月 2 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>福祉関連意見聴取</u> のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 07月02日 09時55分
精算時刻 07月02日 13時11分

受領金額 600円
2021年07月02日13時11分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

領収書等貼付用紙

整理番号

07102

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 6,742 円
	支出年月日 令和 3 年 7 月 2 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 ガソリン代 5・6月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 13,485 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



ご請求明細書兼ご利用明細書

作成日 2021 年 6 月 16 日

555- [redacted]
大阪府 大阪市西淀川区 [redacted]

佐々木 哲夫 様

(T00J) 183370

ご利用カード	コスモ・ザ・カード・オーハス
今のご請求金額	13,485 円
お支払い日	2021 年 7 月 2 日 (金)
ご指定口座	名義者氏名 [redacted] 支店 [redacted] 口座番号 [redacted] 名義人 [redacted]
ご指定口座へのご振替は7月1日(木)までにお願いいたします 個人金融機関のためご指定口座を、正確表示とさせていただきます	

前回の繰越ポイント 今回の獲得ポイント (毎月26日振付) 現在の有効ポイント 内 22年03月 末日有効期限のポイント 内 23年03月 末日有効期限のポイント	ポイント ****66 ポイント ポイント ポイント ポイント
【コスモ・ザ・カード】キャンペーンバックポイントへの自動交換をコスモ・ザ・カードのアプリで事前申請されていると、とまめきポイントの現在の有効ポイントが自動交換されます。 とまめきポイントのご応募は、1,000ポイント以上からとなります。 6月21日～25日は更新期間により、ポイント照会・交換申請は、26日曜日よりご利用いただけます (交換商品のお届けは、約3～4週間後となります)	

お問合せコード	0120-223-212	お問合せの件 お知らせください
お問合せ テレホンセンター (24時間自動音声応答) 各カードをご用意ください	0570-064-750	ご利用商品・可能額 とまめきポイントの お申し込みは 0570-064-750
ナビダイヤル(フリーダイヤル) (9:00～18:00)	0570-07-1090	ご振替は各銀行さまよりお願いいたします
とまめきポイント応募・振替 口座変更・リボ変更・振替番号 各種申込などは各銀行Pへ	暮らしのマネーサイト	検索

お知らせ
 ・カード破失・盗難連絡は専用ダイヤル0570-0779-110へご連絡ください。
 ・間違いないで電送が滞っています お問合せの際はお振付間違いのないようご注意ください。
 ・振替したポイントの内訳はイオンウォレットからご確認ください。

カード決済登録いただいている公共料金、保険の明細

種別	ご契約先 (※後者は4桁までとなります)	ご利用料金
電気料金	*****	*****
ガス料金	*****	*****

※詳細はご利用明細書に添付しております。

ご利用日	利用先	ご利用先	品名	ご利用金額	備考
21: 5:11 木	セルビア館前	レギュラー	1回	6,897	47,90L
21: 6:11 木	セルビア館前	レギュラー	2回	6,588	44,52L
＜今回ご利用金額合計＞				13,485	

ご契約内容

ご利用可能枠

6月10日現在に対するお支払後利用可能額(※1)

ご利用可能枠 インタラクティブ 1回、10分 1回、10分、2回、10分、10分 キャンペーン ショッピングポイント還元率 15.0% ショッピングポイント還元率 18.0% ショッピングポイント還元率 18.0%	6月10日現在に対するお支払後利用可能額(※1) 6月10日現在に対するお支払後利用可能額(※1) 6月10日現在に対するお支払後利用可能額(※1)
--	--

領収書等貼付用紙

整理番号

07103

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和3 年 7 月 3 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 生活事情聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

千船パーキング

領 収 証

精算機 #01 A 精算No. 000080
 発券機 #01 発券No. 058331
 入庫時刻 2021年 7月 3日 (土) 18:51
 出庫時刻 2021年 7月 3日 (土) 20:14
 駐車時間 1:23
 駐車料金 A料金 600円

=====
合 計 600円
お預り 1,000円
お 釣 400円
 上記正に領収致しました。
 =====

お気をつけてお帰り下さい

整理番号

07104

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 3 年 7 月 4 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 教育事情聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。



リパーク姫里2丁目第3

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.com>

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000510
 車室番号 (自動車) 12
 入庫時刻 2021年 7月 4日(日) 15:30
 精算時刻 2021年 7月 4日(日) 17:19
 駐車料金 A料金 600円
 =====
 合 計 600円
 現金入金額 600円
 釣銭 0円
 現金領収金額 600円

領収書等貼付用紙

整理番号

07105

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和3 年 7 月 4 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 教育改革意見聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

パーク・ワン中島

ご利用有難うございました。

----- 車室 No.02 -----

入庫:2021年 7月 4日 13時30分

出庫:2021年 7月 4日 15時 8分

駐車時間: 1時間38分

駐車料金: ¥400.-

投入現金: ¥1,000.-

返却金額: ¥600.-

領収金額: ¥400.-

2021年 7月 4日15時 8分 発行

整理番号

07106

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 3 年 7 月 4 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目 市政改革意見交換のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 07月04日 19時35分
精算時刻 07月04日 21時11分

受領金額 600円
2021年07月04日21時11分 発行

タウンパーク第1
TEL 0120-162-088

整理番号

07107

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和 3 年 7 月 5 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>子育て事情聴取</u> のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

No. 401 佃3丁目18番駐車場

駐車番号 003番
 入庫時間 07月05日 13:09
 出庫時間 07月05日 14:21
 請求金額 300円
 現金 300円
 領収日 2021年07月05日

整理番号

07108

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円 支出年月日 令和3年 7月 7日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>コロナ対策意見交換のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク

大和田

◇ ご利用ありがとうございました ◇
◇ またのお越しをお待ちしております ◇

領収証

入車機番号:01 券番号:018914
 精算機番号:01 領収証連番:019016
 入車日時 2021年07月07日 10時01分
 精算日時 2021年07月07日 14時12分
 駐車時間 4時間11分
 [駐車券] 500円
 投入金額 1,000 円
 領収金額 500 円
 つり銭額 500 円

領収書等貼付用紙

整理番号

07109

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 3 年 7 月 9 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>生活事情聴取のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.8

入庫時刻 07月09日 10時23分
精算時刻 07月09日 12時42分

受領金額 600円
2021年07月09日12時43分 発行

千船第3コインパーキング

領収書等貼付用紙

整理番号

07110

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 3 年 7 月 12 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>福祉施策意見交換</u> のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です。	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.4

入庫時刻 07月12日 10時06分
精算時刻 07月12日 12時16分

受領金額 600円
2021年07月12日12時17分 発行

千船第3コインパーキング

領収書等貼付用紙

整理番号

07111

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,100 円 支出年月日 令和 3 年 7 月 12 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政改革意見交換 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

駐車券

西区役所駐車場

21-07-12 1-0068
12:47

精算07-12 17:44
駐車時間 4時間57分
駐車料金 1,100円
割引 0円

領収書

前払 0円
現金 1,100円
釣銭 0円

NO. 096801

整理番号

07112

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 800 円 支出年月日 令和 3 年 7 月 13 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>コロナ生活意見聴取</u> のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.2

入庫時刻 07月13日 18時41分
 精算時刻 07月13日 21時11分

受領金額 800円
 2021年07月13日21時11分 発行

タウンパーク第1
 TEL 0120-162-088

領収書等貼付用紙

整理番号

07113

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円 支出年月日 令和 3 年 7 月 15 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>生活福祉意見交換</u> のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク

大和田

◇ ご利用ありがとうございました ◇
◇ またのお越しをお待ちしております ◇

領 収 証

入車機番号:01 券番号:019090
 精算機番号:01 領収証連番:019198
 入車日時 2021年07月15日 14時44分
 精算日時 2021年07月15日 17時53分
 駐車時間 3時間09分
 [駐車券] 500円
 投入金額 500 円
 領収金額 500 円
 つり銭額 0 円

領収書等貼付用紙

整理番号

07114

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和3 年 7 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>教育者事情聴取</u> のため (コビッド対策のポイント) * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.2

入庫時刻 07月25日 10時23分
精算時刻 07月25日 12時09分

受領金額 400円
2021年07月25日12時09分 発行

千船第3コインパーキング

領収書等貼付用紙

整理番号

07115

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和3年 7月 25日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>教育事情聴取</u> のため <u>(コロナ対策ワケ指値)の状況</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

Park1st.

パークファースト新大阪駐車場

領収証

精算機 #01 A 精算No.000373
 発券機 #01 発券No.086142
 入庫時刻 2021年 7月25日(日) 12:26
 出庫時刻 2021年 7月25日(日) 13:51
 駐車時間 1:25
 駐車料金 A料金 600円
 =====
 合 計 600円
 現金領収額 600円
 お預り 600円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

07116

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和3年 7月 30日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕 利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 <u>コロナ対策意見交換</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.7

入庫時刻 07月30日 10時08分
精算時刻 07月30日 11時43分

受領金額 400円
2021年07月30日11時44分 発行

千船第3コインパーキング

整理番号

08101

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円 支出年月日 令和 3 年 8 月 2 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>生活事情聴取</u> のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク

大和田

◇ ご利用ありがとうございました ◇
◇ またのお越しをお待ちしております ◇

領収証

入車機番号:01 券番号:019416
 精算機番号:01 領収証連番:019539
 入車日時 2021年08月02日 10時07分
 精算日時 2021年08月02日 12時56分
 駐車時間 2時間49分
 [駐車券] 500円
 投入金額 1,000 円
 領収金額 500 円
 つり銭額 500 円

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける	☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,642 円
	☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	支出年月日 令和 3 年 8 月 4 日
	☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
☐ 要請・陳情活動費		

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）	
① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>7,285</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

[illegible]

*7,285 イオンフレシTMワト

*7,285 イオンフレシTMワト

領収書等貼付用紙

整理番号

08103

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 3 年 8 月 6 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>←時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 子育て事情聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.4 -----

入庫時刻 08月06日 10時13分
 精算時刻 08月06日 12時14分

受領金額 600円
 2021年08月06日12時14分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

領収書等貼付用紙

整理番号

08104

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 880 円
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕 利用区間〔 〕～〔 〕 利用目的 大阪万博の関心調査 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	支出年月日 令和 3 年 8 月 15 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

タイムズ24株式会社

0120-72-8924

タイムス福島8丁目第4

-----領 収 書-----

駐車位置番号:2

入庫日時 2021年08月15日 11時32分

精算日時 2021年08月15日 13時38分

No.0000009408 精算機:00921902

駐車料金 880円

合計(税込10%) 880円

現金支払 900円

釣銭額 20円

整理番号

08105

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和3 年 8 月 17 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>教育改革事情聴取</u> のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク

鷺洲第3

◇ ご利用ありがとうございました ◇
◇ またのお越しをお待ちしております ◇

領収証

入車機番号:01 券番号:083562
 精算機番号:01 領収証連番:087556
 入車日時 2021年08月17日 19時26分
 精算日時 2021年08月17日 21時27分
 駐車時間 2時間01分
 [駐車券] 400円
 投入金額 500 円
 領収金額 400 円
 つり銭額 100 円

整理番号

08106

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和 3 年 8 月 18 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>生活事情聴取</u> のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.4 -----

入庫時刻 08月18日 10時17分
 精算時刻 08月18日 11時37分

受領金額 400円
 2021年08月18日11時37分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

08107

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 900 円 支出年月日 令和3 年 8 月 27 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>教育改革意見聴取</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

駐車券

西淀川区役所駐車場

21-08-27 1-0058
13:21

精算08-27 16:07
 駐車時間 2時間46分
 駐車料金 900円
 割引 0円
 合計 900円
 前払金 0円
 現金 900円
 釣銭 100円
 NO. 157451

整理番号

08108

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
	支出年月日 令和 3 年 8 月 27 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>子育て事情聴取</u> のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

パーク・ノブ中島

ご利用有難うございました。

--- 車室 No. U3 ---

入庫: 2021年 8月27日 18時55分

出庫: 2021年 8月27日 20時49分

駐車時間: 1時間54分

駐車料金: ¥400.-

投入現金: ¥1,000.-

返却金額: ¥600.-

領収金額: ¥400.-

2021年 8月27日20時50分 発行

領収書等貼付用紙

整理番号

09101

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 6,713 円
	支出年月日 令和 3 年 9 月 2 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 ガソリン代 8月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 13,427 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご請求明細書兼ご利用明細書

作成日 2021 年 8 月 16 日

555- [redacted]
大阪府 大阪市西淀川区 [redacted]

佐々木 哲夫 様

(T00J) 187800

ご利用カード	コスモ・ザ・カード・オーパス
今回ご請求金額	13,427 円
支払期日	2021年 9月 2日 (木)
ご請求日	2021年 8月 16日
ご請求内容	ガソリン代 (8月分)
ご請求金額	13,427 円
ご請求手数料	0 円
ご請求合計	13,427 円

前回の繰越ポイント	0 ポイント
今回の獲得ポイント (毎月25日振付)	67 ポイント
現在の有効ポイント	67 ポイント
内 22年03月 末日有効期限のポイント	0 ポイント
内 23年03月 末日有効期限のポイント	67 ポイント

お問合せコード	0120-223-212
お問合せの係	お振替の係
お振替の係	お振替の係
お振替の係	お振替の係
お振替の係	お振替の係

お知らせ
 ・カード紛失・盗難連絡は専用ダイヤル0570-079-110へご連絡ください。
 ・間違い電話が増えています。お問合せの際はお客様番号の間違いにご注意ください。
 ・獲得したポイントの内訳はイオンウォレットからご確認ください。

カード決済されたお支払い金、保険の明細	ご利用明細
電気料金	ガス料金
水道料金	その他

ご利用明細	ご利用明細
ご利用明細	ご利用明細
ご利用明細	ご利用明細
ご利用明細	ご利用明細

利用日	利用額	ご利用明細	ご利用金額	残高
21.7.25	44.20L	セルフピュア新加島 レギュラー	6,806	44.20L
21.8.1	43.28L	セルフピュア新加島 レギュラー	6,621	43.28L
<今回ご利用合計>			13,427	

整理番号

09102

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 900 円 支出年月日 令和3 年 9 月 4 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市政改革意見交換</u> のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 09月04日 08時54分
 精算時刻 09月04日 10時17分

受領金額 900円
 2021年09月04日10時17分 発行

-----ブライク新町第3-----

整理番号

09103

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和3 年 9 月 4 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>福祉施策意見交換</u> のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

エイブルパーキング福岡2丁目

駐車番号 01番
 入庫時間 09月04日 15:26
 出庫時間 09月04日 17:04
 請求金額 400円
 領収金額 400円
 領収日 21年09月04日

領収書等貼付用紙

整理番号

09104

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和 3 年 9 月 6 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>コロナ生活意見聴取</u> のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 09月06日 15時41分
精算時刻 09月06日 16時58分

受領金額 400円
2021年09月06日16時58分 発行

-----千船第3コインパーキング-----