

領収書等貼付用紙

整理番号

09105

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和 3 年 9 月 8 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>子育て事情聴取</u> のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 09月08日 10時26分
 精算時刻 09月08日 11時45分

受領金額 400円
 2021年09月08日11時45分 発行

千船第3コインパーキング

整理番号

09106

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 3 年 9 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連相談のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 09月10日 10時29分
 精算時刻 09月10日 13時52分

受領金額 600円
 2021年09月10日13時52分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

09107

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 900 円 支出年月日 令和 3 年 9 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政改革意見交換のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

メルパルク OSAKA

TEL 06-6350-2111

21-09-10 14:27

精算09-10 17:19

駐車時間 2時間52分

駐車料金 900円

割引 0円

前払 0円

現金 900円

釣銭 100円

NO. 109286

領収書等貼付用紙

整理番号

09108

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和3年 9月 13日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 コロナ生活事情聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 09月13日 10時37分
 精算時刻 09月13日 14時01分

受領金額 600円
 2021年09月13日14時02分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

09109

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和 3 年 9 月 13 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 教育改革意見聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

名鉄協商パーキング JR大正駅西

名鉄協商株式会社

TEL. 0120-722-247

領 収 書

入庫日時 2021年09月13日 14時48分
 出庫日時 2021年09月13日 15時44分
 No.01-026891 車室05-000008

駐車料金 (一般) 400円

料金計 400円
 投入現金 400円
 釣銭額 0円

整理番号

09110

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和 3 年 9 月 17 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目 生活福祉意見聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 09月17日 10時00分
精算時刻 09月17日 11時03分

受領金額 400円
2021年09月17日11時03分 発行

千船第3コインパーキング

整理番号

09111

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1200 円 支出年月日 令和3 年 9 月 18 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政改革意見交換 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.1

入庫時刻 09月18日 08時50分
 精算時刻 09月18日 11時52分

受領金額 1200円
 2021年09月18日11時53分 発行

ブレイク新町第3

整理番号

09112

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 700 円 支出年月日 令和 3 年 9 月 19 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政改革意見交換 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

駐 車 券 

大阪駅前第1ビル
3F駐車場

21-09-19 1-0023
13:32

精算09-19 14:36
1時間 4分
駐車時間 1時間 4分
駐車料金 700円
割引 0円

領収書
前払 0円
現金 700円
釣銭 300円

NO. 050741

整理番号

09113

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 3 年 9 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>コロナ生活意見聴取</u> のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.8 -----

入庫時刻 09月24日 10時22分
精算時刻 09月24日 14時15分

受領金額 600円
2021年09月24日14時15分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

09114

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和 3 年 9 月 27 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連意見聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク

鷺洲第3

◇ ご利用ありがとうございました ◇
◇ またのお越しをお待ちしております ◇

領 収 証

入車機番号:01 券番号:085834
 精算機番号:01 領収証連番:089848
 入車日時 2021年09月27日 19時43分
 精算日時 2021年09月27日 21時46分
 駐車時間 2時間03分
 [駐車券] 400円
 投入金額 500 円
 領収金額 400 円
 つり銭額 100 円

整理番号

10101

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
		支出年月日 令和 3 年 10 月 1 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○]		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 各連合の課題及び要望調査のため		
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です		

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

駐車券

西淀川区役所駐車場

21-10-01 1 10:11
15:44

精算10-01 17:04
 駐車時間 1時間20分
 駐車料金 600円
 割引 0円

領収書

前払 0円
 現金 600円
 釣銭 0円
 NO. 160473

整理番号

10102

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和 3 年 10 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 生活事情聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 10月01日 10時08分
 精算時刻 10月01日 11時42分

受領金額 400円
 2021年10月01日11時42分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

領收書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

03-10-4 口座振替 3

★12760 イオンブレスTMツト

整理番号

10104

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和3 年 10 月 4 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 コロナ生活意見聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.7-----

入庫時刻 10月04日 09時50分
 精算時刻 10月04日 11時23分

受領金額 400円
 2021年10月04日11時23分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

10/05

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和3年 10月 5日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政改革意見交換 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク
鷺洲第3

◇ ご利用ありがとうございました ◇
◇ またのお越しをお待ちしております ◇

領収証

入車機番号:01 券番号:086308
 精算機番号:01 領収証連番:090327
 入車日時 2021年10月05日 19時11分
 精算日時 2021年10月05日 21時48分
 駐車時間 2時間37分
 [駐車券] 400円
 投入金額 400 円
 領収金額 400 円
 つり銭額 0 円

整理番号

10106

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和 3 年 10 月 6 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目 教育事情聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

野里3丁目24時間駐車場

《 領 収 書 》

[NO. 71
 21年10月06日08:08 --10月06日08:48
 駐車料金 300円
 合計 300円
 お預り 300円
 お釣 0円
 NO.044710

整理番号

10107

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和 3 年 10 月 6 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 子ども施策意見交換 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.2 -----

入庫時刻 10月06日 09時52分
精算時刻 10月06日 11時00分

受領金額 400円
2021年10月06日11時00分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

10108

領収書等貼付用紙

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 600 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日	令和 3 年 10 月 8 日
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容		タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ 時駐車場代 [いずれかに○]	
利用区間 [] ~ []		利用目的 福祉関連意見聴取のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 10月08日 09時44分
精算時刻 10月08日 17時55分

受領金額 600円
2021年10月08日17時55分 発行

千船第3コインパーキング

整理番号

10109

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
	支出年月日 令和 3 年 10 月 11 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○]	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>生活福祉意見聴取</u> のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....**領収書**.....

-----車室 No.3 -----

入庫時刻 10月11日 09時59分
 精算時刻 10月11日 17時16分

受領金額 600円
 2021年10月11日17時16分 発行

 千船第3コインパーキング

整理番号

10110

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和3 年 10 月 13 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政改革意見交換 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク
鷺洲第3

◇ ご利用ありがとうございました ◇
◇ またのお越しをお待ちしております ◇

領収証

入車機番号:01 券番号:086790
 精算機番号:01 領収証連番:090816
 入車日時 2021年10月13日 19時12分
 精算日時 2021年10月13日 21時53分
 駐車時間 2時間41分
 [駐車券] 400円
 投入金額 400 円
 領収金額 400 円
 つり銭額 0 円

整理番号

10/11

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和3年 10月 15日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>生活事情聴取</u> のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.4

入庫時刻 10月15日 12時41分
精算時刻 10月15日 13時13分

受領金額 200円
2021年10月15日13時13分 発行

千船第3コインパーキング

整理番号

10112

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 700 円 支出年月日 令和3年 10月 15日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 教育改革意見聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 10月15日 17時02分
 精算時刻 10月15日 20時56分

受領金額 700円
 2021年10月15日20時56分 発行

 千船第3コインパーキング

整理番号

10113

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和3年 10月 18日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 コロナ対策意見交換 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 10月18日 10時27分
 精算時刻 10月18日 14時44分

受領金額 600円
 2021年10月18日14時44分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

10114

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和3年 10月 19日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> (いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉施策意見交換 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.3

入庫時刻 10月19日 11時01分
 精算時刻 10月19日 15時22分

受領金額 600円
 2021年10月19日15時22分 発行

千船第3コインパーキング

整理番号

10115

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 3 年 10 月 19 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 各連合の課題及び要望調査のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

駐車券

西淀川区役所駐車場

21-10-19 10:00:01
10:08:26

精算10-19 09:32
 駐車時間 1時間 6分
 駐車料金 600円
 割引 0円

領収書
 前払 0円
 現金 600円
 釣銭 400円
 NO. 161781

整理番号

10116

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 700 円 支出年月日 令和3 年 10 月 21 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>教育事情聴取</u> のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 10月21日 17時19分
精算時刻 10月21日 20時21分

受領金額 700円
2021年10月21日20時22分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

10117

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
		支出年月日 令和 3 年 10 月 23 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○]		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 コロナ生活意見聴取 のため		
*駐車場代については利用区間の記載は不要です		

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....**領収書**.....

-----車室 No.2 -----

入庫時刻 10月23日 12時01分
 精算時刻 10月23日 19時31分

受領金額 600円
 2021年10月23日19時31分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

10/18

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和3 年 10 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 各連合の課題及び要望授受 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

駐車券

西淀川区役所駐車場

21-10-24 11:05 4

精算10-24 11:53
 駐車時間 16分
 駐車料金 300円
 割引 0円

領収書
 前払 0円
 現金 300円
 釣銭 0円

NO. 162426

整理番号

10119

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和3年 10月 24日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>←時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>各連合の課題及び要望授受</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

駐車券

西淀川区役所駐車場

21-10-24 1-0115
16:35

精算10-24 16:53
 駐車時間 18分
 駐車料金 300円
 割引 0円
 前払金 0円
 現金 300円
 釣銭 700円
 NO. 162489

領収書

整理番号

10/20

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 900 円 支出年月日 令和3年 10月 26日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>福祉関連意見聴取</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.4 -----

入庫時刻 10月26日 11時32分
精算時刻 10月26日 22時43分

受領金額 900円
2021年10月26日22時44分 発行

千船第3コインパーキング

整理番号

10/21

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和3年 10月 20日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>←時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>各連合の要望授受</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

駐車券

西淀川区役所駐車場

21-10-30 1-0083
14:06

精算10-30 14:24
18分
駐車時間
駐車料金 300円
割引 0円

領収書

前払 0円
現金 300円
釣銭 200円

NO. 163634

整理番号

10/22

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和3年 10月 30日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>生活事情聴取</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____ _____

領収書等添付欄 ※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.2

入庫時刻 10月30日 10時45分
 精算時刻 10月30日 11時11分

受領金額 200円
 2021年10月30日11時12分 発行

千船第3コインパーキング

整理番号

10/23

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 440 円 支出年月日 令和3年 10月 30日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市政改革意見交換</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

タイムズ24

タイムズ 上新庄第6
0120-72-8924

《領収書》

[NO. 17]
 21年10月30日19:28 --10月30日20:02
 駐車料金 440円
 合計 440円
 お預り 1,040円
 お釣 600円
 NO.465689

領収書等貼付用紙

整理番号

11101

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 7,063 円
支出年月日 令和 3 年 11 月 2 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 ガソリン代 9月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 14,127 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



ご請求明細書兼ご利用明細書

作成日 2021年10月16日

555-

大阪府 大阪市西淀川区

佐々木 哲夫 様

(T00J) 186886

ご利用カード	コスモ・ザ・カード・オーパス
今回ご請求金額	14,127 円
お支払い日	2021年11月2日(火)
ご指定口座	金融機関 三井住友銀行 支店 三井住友 口座番号 〇〇〇〇〇〇 名義人 〇〇〇 〇〇〇
ご指定口座へのご振替は11月1日(月)までにお戻しいたします。 個人情報保護のためご指定口座を一部非表示とさせていただきます。	

請求時作成時点のポイント情報	
今回の獲得分(毎月25日付)	***106 POINT
ご利用可能なWASH POINT ※今回の獲得分含む	POINT
内21年12月 末日有効期限分	POINT
内22年12月 末日有効期限分	POINT
有効なとききポイント	ポイント
内22年03月 末日有効期限分	ポイント
内23年03月 末日有効期限分	ポイント
・【コスモ石油】キャッシュバックポイントへの自動交換はコスモ石油のアプリで事前申請されていると、たまっている現在の有効ポイントが自動交換されます。	

お問合せコード	0120-223-212	お問合せの際 お伝えください
お問合せ テレホンアンサー (24時間自動音声応答) ※カードをご利用ください (※お申し込みは11月2日(火)まで) ナビダイヤル(オペレーター) (9:00~18:00)	0570-064-750 0570-07-1090	ご利用改善・可能 ポイントの応募・ 除却等ご照会 ご連絡は各義人さま よりお願いいたします
ポイント応募・使用・口座 変更・リボ変更・暗証番号 各種申込などは右記IPへ	暮らしのマネーサイト ※イオンクレジットカードへの登録(無料)が必要です。Gコード	

お知らせ
 ・カード紛失・盗難連絡は専用ダイヤル0570-079-110へご連絡ください。
 ・間違え電話が増えています。お問合せの際はお掛け間違いのないようご注意ください。
 ・獲得したポイントの内訳はイオンウォレットからご確認ください。

カード決済履歴いただいている公共料金、保険の明細

種別	ご契約先 (表示は社名となります)	ご利用料金
電気料金	*****	*****
ガス料金	*****	*****

家計総代わりにご利用ください。ご利用料金はご利用明細に含まれております。

ご利用日	利用区分	ご利用先	支払区分	ご利用金額	備考
21/9/22	本人	セルフピュア新加島	レギュラー	44.22L	
21/10/10	本人	セルフピュア新加島	レギュラー	73.18	48.02L ポイント2倍対象
＜今回ご利用金額合計＞				14,127	

03-11-2 口座振替 3 14127 イオンクレジット

整理番号

11102

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 3 年 11 月 8 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連意見聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.4

入庫時刻 11月08日 10時01分
 精算時刻 11月08日 12時15分

受領金額 600円
 2021年11月08日12時16分 発行

千船第3コインパーキング

整理番号

11103

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和3年 11月 10日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>子育て事情聴取のため</u> * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.3 -----

入庫時刻 11月10日 09時55分
 精算時刻 11月10日 12時04分

受領金額 600円
 2021年11月10日12時04分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

11104

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和 3 年 11 月 15 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 生活事情聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.2 -----

入庫時刻 11月15日 10時42分
 精算時刻 11月15日 12時17分

受領金額 400円
 2021年11月15日12時18分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

11105

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 3 年 11 月 17 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目 教育事情聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.2

入庫時刻 11月17日 09時55分
精算時刻 11月17日 12時21分

受領金額 600円
2021年11月17日12時21分 発行

千船第3コインパーキング

整理番号

11106

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和3 年 11 月 21 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 商店活性化事情聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

ご利用車室 No.003

入庫日時 2021/11/21 14:49
 精算日時 2021/11/21 16:09

ご利用額 600円
 現金受入額 1000円
 割引額 0円
 お釣 り 400円

領 収 額 600円

但し 駐車場ご利用代金として

Super jpm鶴橋

No.00-0770-211121-001F

整理番号

11107

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和3 年 11 月 27 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 生活事情聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.1

入庫時刻 11月27日 13時54分
 精算時刻 11月27日 16時11分

受領金額 600円
 2021年11月27日16時11分 発行

千船第3コインパーキング

整理番号

11108

領収書等貼付用紙

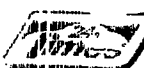
費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 440 円 支出年月日 令和 3 年 11 月 28 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 港湾関係視察 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。


駐車券↑
タイムズ24株式会社
 コスモスクエア海浜緑地前
 駐車場
 0123 70-8924

21-11- 10:03
 精算11-28 11:04
 駐車時間 1時間 1分
 駐車料金 440円
 割引 0円
領収書
 前払 0円
 現金 440円
 釣銭 110円
 NO. 204178

整理番号

11109

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 3 年 11 月 29 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 子ども施策意見聴取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 11月29日 09時50分
 精算時刻 11月29日 11時52分

受領金額 600円
 2021年11月29日11時53分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

11/10

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,400 円 支出年月日 令和 3 年 11 月 29 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市政改革意見交換</u> のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。



リパーク立売堀5丁目第3

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000091
 車室番号 (自動車) 18
 入庫時刻 2021年11月29日(月) 12:13
 精算時刻 2021年11月29日(月) 17:47
 駐車料金 A料金 1,400円
 =====
 合 計 1,400円
 現金入金額 1,400円
 釣銭 0円
 現金領収金額 1,400円

領収書等貼付用紙

整理番号

12101

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 7,307 円
	支出年月日 令和 3 年 12 月 2 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 14,615 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



ご請求明細書兼ご利用明細書

作成日 2021 年 11 月 16 日

555- [redacted]
大阪府 大阪市西淀川区 [redacted]

佐々木 哲夫 様

(T00J) 188855

ご利用カード	コスモ・ザ・カード・オーパス
今回ご請求金額	14,615 円
お支払い日	2021年12月2日(木)
ご指定口座	金融機関 [redacted] 支店 [redacted] 口座番号 [redacted] 名義人 [redacted]
ご指定口座へのご振替は12月1日(水)までにお送りいたします。 個人情報保護のためご指定口座を一部非表示とさせていただきます。	

請求書作成時点のポイント情報	
今回の獲得分(毎月25日付分)	*****72 POINT
ご利用可能なWON POINT 残高の残存分含む	POINT
内21年12月 末日有効期限分	POINT
内22年12月 末日有効期限分	POINT
有効なとききポイント	ポイント
内22年03月 末日有効期限分	ポイント
内23年03月 末日有効期限分	ポイント
【コスモ有価】キャンペーンポイントへの自動交換をコスモ有価のアプリで事前申請されていると、たまっている現在の有効ポイントが自動交換されます。	

お知らせ
 ・カード紛失・盗難連絡は専用ダイヤル0570-079-110へご連絡ください。
 ・ポイントの交換は暮らしのマネーサイト・テレホンセンターよりお手続き頂けます。
 ・獲得したポイントの内訳はイオンウォレットからご確認できます。

カード決済履歴いただいている公共料金、保険の明細	ご利用料金
電気料金 *****	*****
ガス料金 *****	*****

※お振代わりにご利用ください。ご利用料金はご利用明細に合算しております。

ご利用日	加算	ご利用先	金額	ご利用金額	備考
21/10/24	本人	セルフビュア新加島	レギュラー	7829	48.33L
21/11/4	本人	セルフビュア新加島	レギュラー	6786	40.88L
＜今回ご利用金額合計＞				14,615	

お問合せコード	0120-223-212	ご利用可能・可能額 ポイントの応答・ 切替あり
お問合せ	0570-064-750	（※お申し込み）
お問合せ	0570-07-1090	（※お申し込み）
暮らしのマネーサイト [redacted] [redacted]		

ご利用可能	11月10日現在に於ける お支払利用可能額(第1)
ご利用可能	ショッピング枠 内、制限枠 19万、分譲、2限、減・ナース払い キャッシング枠 ショッピング枠お支払い上限 15.0% キャッシング枠お支払い上限 18.0% ショッピング枠お支払い上限 Aコース キャッシング枠お支払い上限 1限

整理番号

12102

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和 3 年 12 月 4 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目 <u>生活事情聴取</u> のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.2 -----

入庫時刻 12月04日 14時53分
 精算時刻 12月04日 16時21分

受領金額 400円
 2021年12月04日16時21分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

整理番号

12103

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 330 円 支出年月日 令和 3 年 12 月 5 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ 時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 人権問題調査 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

Times 駐車券↑
タイムズ24株式会社
 西九条6丁目
 駐車場
 0120-70-8924

21-12-05 1-0046
 12:41

精算12-05 13:56
 駐車時間 1時間15分
 駐車料金 330円
 割引 0円

領収書
 前払 0円
 現金 330円
 釣銭 700円
 NO. 050453

整理番号

12104

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 3 年 12 月 8 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関係相談 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.2

入庫時刻 12月08日 10時00分
 精算時刻 12月08日 13時50分

受領金額 600円
 2021年12月08日13時50分 発行

千船第3コインパーキング

整理番号

12105

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和3 年 12 月 9 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 教育改革意見交換 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

ピットデザイン株式会社

車室 No.12

入庫時刻 12月09日 12時16分
 精算時刻 12月09日 13時14分

受領金額 300円
 2021年12月09日13時14分 発行

N/パーク鶴橋駅前
 TEL 0570-011-500

整理番号

12106

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
		支出年月日 令和3 年 12 月 10 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○]		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 子ども施策意見聴取 のため		
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です		

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.4

入庫時刻 12月10日 10時17分
精算時刻 12月10日 12時06分

受領金額 400円
2021年12月10日12時06分 発行

千船第3コインパーキング

整理番号

12107

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和3年 12月 13日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>生活福祉意見聴取</u> のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.7

入庫時刻 12月13日 09時53分
精算時刻 12月13日 16時33分

受領金額 600円
2021年12月13日16時33分 発行

千船第3コインパーキング

整理番号

12108

領収書等貼付用紙

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 600 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日	令和 3 年 12 月 15 日
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容		タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○]	
利用区間 [] ~ []		利用目的 <u>コロナ対策意見聴取</u> のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.4

入庫時刻 12月15日 09時56分
精算時刻 12月15日 12時10分

受領金額 600円
2021年12月15日12時11分 発行

千船第3コインパーキング

整理番号

12109

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和 3 年 12 月 19 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 生活福祉意見聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

NO15大野1丁目駐車場

駐車番号	06番
入庫時間	12月19日 10:38
出庫時間	12月19日 11:14
請求金額	200円
領収金額	200円
領収日	21年12月19日

整理番号

12110

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,400 円 支出年月日 令和3年 12月 20日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 街づくり事情調査 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄 ※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

AMANO
 Management Service
 アットパーク中之島5丁目

領 収 証

精算機 #01	A 精算No.000053
発券機 #01	発券No.088532
入庫時刻	2021年12月20日(月) 12:09
出庫時刻	2021年12月20日(月) 14:20
駐車時間	2:11
駐車料金	A料金 1,400円
=====	
合 計	1,400円
現金領収額	1,400円
お預り	1,400円
お釣り	0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

12111

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 3 年 12 月 22 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>生活事情聴取</u> のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.4

入庫時刻 12月22日 09時58分
精算時刻 12月22日 17時53分

受領金額 600円
2021年12月22日17時54分 発行

千船第3コインパーキング

整理番号

12/12

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和 3 年 12 月 22 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>教育事情聴取</u> のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク

鷺洲第3

◇ ご利用ありがとうございました ◇
◇ またのお越しをお待ちしております ◇

領 収 証

入車機番号:01 券番号:090674
 精算機番号:01 領収証連番:094704
 入車日時 2021年12月22日 19時27分
 精算日時 2021年12月22日 21時37分
 駐車時間 2時間10分
 [駐車券] 400円
 投入金額 500 円
 領収金額 400 円
 つり銭額 100 円

整理番号

12113

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和3 年 12 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉施策意見交換 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

01 領 収 証
 2021年 ・・・7月
 12月24日21:51締
 12月24日18:33入
 駐車料金 4・・・400円
 入金額 ・・・1000円
 釣 ・・・600円
 現金受取額 ・・・400円

整理番号

12114

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1500 円 支出年月日 令和3 年 12 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市政改革意見交換</u> のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.1

入庫時刻 12月25日 09時57分
 精算時刻 12月25日 13時41分

受領金額 1500円
 2021年12月25日13時41分 発行

ブレイク新町第3

整理番号

12115

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 700 円 支出年月日 令和3年 12月 30日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 交通安全対策調査 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

駐 車 券

大阪駅前第1ビル
3F駐車場

21-12-30 11:00 22:06
 精算12-30 12:09
 駐車時間 1時間 3分
 駐車料金 700円
 割引 0円
 領収書
 前払金 0円
 現金 700円
 釣銭 0円
 NO. 059664

領収書等貼付用紙

整理番号

01101

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 7,463 円
	支出年月日 令和 4 年 1 月 4 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 14,927 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



ご請求明細書兼ご利用明細書

作成日 2021年12月17日

555- [redacted]
大阪府 大阪市西淀川区 [redacted]

佐々木 哲夫 様

(T00J) 192465

ご利用カード	コスモ・ザ・カード・オーパス
今回ご請求金額	14,927 円
お支払い日	2022年 1月 4日(火)
ご請求口座	金融機関 [redacted] 支店 [redacted] 口座番号 [redacted] 金融機関 [redacted] 支店 [redacted] 口座番号 [redacted]
ご指定口座へのご振替は12月30日(水)までにお願いたします。 個人情報保護のためご指定口座を一部非表示とさせていただきます。	

請求書作成時点のポイント情報	
今回の獲得分(毎月25日付分)	***73 POINT
ご利用可能なMAIS POINT を7月の獲得分含む	POINT
西21年12月 末日有効期限分	POINT
西22年12月 末日有効期限分	POINT
有効なときめきポイント	ポイント
西22年03月 末日有効期限分	ポイント
西23年03月 末日有効期限分	ポイント
・【コスモ有価】キャッシュバックポイントへの自動交換をコスモ右側のアプリで事前申請されていると、たまっている現在の有効ポイントが自動交換されます	

お問合せコード	お問合わせ先
テレホンアンサー (24時間自動音声応答)	0120-223-212
お問合わせ (お電話)	0570-064-750
ナビダイヤル(フリーダイヤル)	0570-07-1090
ポイント応募・住所・口座変更・リボ返済・商品券付金請求などはお電話にて	0570-07-1090
暮らしのマネーサイト	検索

お知らせ
 ・カード紛失・盗難連絡は専用ダイヤル0570-079-110へご連絡ください。
 ・ポイントの交換は暮らしのマネーサイト・テレホンアンサーよりお手続き頂けます。
 ・獲得したポイントの内訳はイオンクレジットからご確認ください。

種別	ご契約先 (氏名は4文字でとなります)	ご利用料金
電気料金	*****	*****
ガス料金	*****	*****

※計器代わりにご利用ください。ご利用料金はご利用明細に含まれております

ご契約内容	ご利用可能枠
ご利用可能枠	12月10日現在に対するお支払後利用可能額(※1)
ショッピング枠	
内、別枠枠	
(リボ、分限、2リ、ボーナス払い)	
キャッシング枠	
ショッピングリボ実質年率	15.0%
キャッシング実質年率	18.0%
キャッシングお支払いコース	Aコース
海外キャッシング可能額	1万円

ご利用明細	ご利用日	ご利用先	支払区分	ご利用金額	備考
21:11:20	本人	セブンイレブン新加島	レギュラー	7775	47.41L
21:12:19	本人	セブンイレブン新加島	レギュラー	7152	45.85L
＜全額ご利用金額合計＞				14,927	

領収書等貼付用紙

整理番号

01102

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円 支出年月日 令和 4 年 1 月 7 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代 一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 子ども施策意見聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク
大和田

◇ ご利用ありがとうございました ◇
◇ またのお越しをお待ちしております ◇

領 収 証

入車機番号:01 券番号:022030
 精算機番号:01 領収証連番:022220
 入車日時 2022年01月07日 10時00分
 精算日時 2022年01月07日 15時33分
 駐車時間 5時間33分
 [駐車券 1] 500円
 投入金額 1,000 円
 領収金額 500 円
 つり銭額 500 円

領収書等貼付用紙

整理番号

01103

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 4 年 1 月 12 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代 ← 一時駐車場代【いずれかに○】 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政改革意見交換 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.5

入庫時刻 01月12日 10時29分
精算時刻 01月12日 19時00分

受領金額 600円
2022年01月12日19時01分 発行

千船第3コインパーキング

領収書等貼付用紙

整理番号

01104

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和 4 年 1 月 13 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代 一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 商活性化事情調査 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク

鷺洲第3

◇ ご利用ありがとうございました ◇
◇ またのお越しをお待ちしております ◇

領収証

入車機番号:01 券番号:091849
 精算機番号:01 領収証連番:095868
 入車日時 2022年01月13日 19時21分
 精算日時 2022年01月13日 21時41分
 駐車時間 2時間20分
 [駐車券] 400円
 投入金額 1,000 円
 領収金額 400 円
 つり銭額 600 円

領収書等貼付用紙

整理番号

01105

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代 一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連意見聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	支出年月日 令和 4 年 1 月 13 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.6 -----

入庫時刻 01月13日 15時59分
精算時刻 01月13日 16時48分

受領金額 200円
2022年01月13日16時49分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

領収書等貼付用紙

整理番号

01106

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 900 円 支出年月日 令和 4 年 1 月 17 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代 一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 コロナ施策推進策検討 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

駐車券

西区役所駐車場

22-01-17 11:09:53

精算01-17 11:17
 駐車時間 1時間24分
 駐車料金 900円
 割引 0円

領収書

前払現金 0円
 釣銭 900円
 100円

NO. 107642

領収書等貼付用紙

整理番号

01107

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 4 年 1 月 19 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代 一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 子育て事情聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.8 -----

入庫時刻 01月19日 10時16分
精算時刻 01月19日 20時14分

受領金額 600円
2022年01月19日20時14分 発行

千船第3コインパーキング

領収書等貼付用紙

整理番号

01108

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 700 円 支出年月日 令和 4 年 1 月 21 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐車場代</u>【いずれかに○】 利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連相談 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 01月21日 10時03分
精算時刻 01月21日 20時05分

受領金額 700円
2022年01月21日20時05分 発行

千船第3コインパーキング

領収書等貼付用紙

整理番号

01109

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和 4 年 1 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代 ← 一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 生活事情聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.4 -----

入庫時刻 01月24日 10時11分
精算時刻 01月24日 12時07分

受領金額 400円
2022年01月24日12時08分 発行

千船第3コインパーキング

領収書等貼付用紙

整理番号

01110

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 510 円 支出年月日 令和 4 年 1 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代 一時駐車場代 【いずれかに○】 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>関西経済の発展施策検討</u> のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

大阪府立国際会議場駐車場
グランキューブ大阪

22-01-24 12:33

精算01-24 13:16
駐車時間 43分
駐車料金 510円

割引 0円

前払 0円
現金 510円
釣銭 0円

#3-001328

領収書等貼付用紙

整理番号

01111

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 4 年 1 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代 ← 一時駐車場代【いずれかに○】 利用区間 [] ~ [] 利用目的 コロナ対策意見交換 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.2

入庫時刻 01月24日 16時20分
精算時刻 01月24日 20時14分

受領金額 600円
2022年01月24日20時14分 発行

千船第3コインパーキング

領収書等貼付用紙

整理番号

01112

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 4 年 1 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代 ← 一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連意見聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 01月26日 10時15分
精算時刻 01月26日 17時12分

受領金額 600円
2022年01月26日17時13分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

領収書等貼付用紙

整理番号

01113

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,000 円 支出年月日 令和 4 年 1 月 28 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代 <u>一時駐車場代</u>【いずれかに○】 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>教育改革意見聴取</u> のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

京阪パーキング中之島

入庫時間 01月28日 10:49
 出庫時間 01月28日 13:00
 請求金額 1,000円
 現金 1,000円
 領収日 2022年01月28日

領収書等貼付用紙

整理番号

01114

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 900 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 4 年 1 月 29 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代 ← 一時駐車場代【いずれかに○】 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政改革意見聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



リパーク西天満6丁目第3

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000277
 車室番号 (自動車) 1
 入庫時刻 2022年 1月29日(土) 15:37
 精算時刻 2022年 1月29日(土) 17:15
 駐車料金 A料金 900円
 =====
 合 計 900円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 100円
 現金領収金額 900円

領収書等貼付用紙

整理番号

01115

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 700 円 支出年月日 令和 4 年 1 月 31 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代<一時駐車場代【いずれかに○】 利用区間 [] ~ [] 利用目的 コロナ生活意見聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.5 -----

入庫時刻 01月31日 10時01分
精算時刻 01月31日 20時09分

受領金額 700円
2022年01月31日20時09分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

領収書等貼付用紙

整理番号

02101

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 4 年 2 月 2 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代 一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 コロナ生活意見聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.8

入庫時刻 02月02日 09時51分
精算時刻 02月02日 14時51分

受領金額 600円
2022年02月02日14時52分 発行

千船第3コインパーキング

領收書等貼付用紙

整理番号

02/02

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける	☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
	☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費
	☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費			
支 出 内 容 ガソリン代			

支出額 ※政務活動費充当額を記入 6,959 円
支出年月日 令和 4 年 2 月 2 日
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>13,919</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領收書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

[illegible]

04-2-2 口座振替 3 | ☆13919 | イオニック

領収書等貼付用紙

整理番号

02103

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和 4 年 2 月 4 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代 <u>一時駐車場代</u>【いずれかに○】 利用区間 [] ~ [] 利用目的 生活福祉意見聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク

大和田

◇ ご利用ありがとうございました ◇
◇ またのお越しをお待ちしております ◇

領 収 証

入車機番号:01 券番号:022492
 精算機番号:01 領収証連番:022671
 入車日時 2022年02月04日 09時41分
 精算日時 2022年02月04日 10時56分
 駐車時間 1時間15分
 [駐車券] 400円
 投入金額 1,000 円
 領収金額 400 円
 つり銭額 600 円

領収書等貼付用紙

整理番号

02104

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 4 年 2 月 7 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代 ← 一時駐車場代【いずれかに○】 利用区間 [] ~ [] 利用目的 子ども施策意見聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 02月07日 10時11分
精算時刻 02月07日 19時08分

受領金額 600円
2022年02月07日19時09分 発行

千船第3コインパーキング

領収書等貼付用紙

整理番号

02105

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 4 年 2 月 9 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代 一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 コロナ生活意見聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 02月09日 10時11分
精算時刻 02月09日 16時07分

受領金額 600円
2022年02月09日16時08分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

領収書等貼付用紙

整理番号

02106

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	600 円 支出年月日 令和 4 年 2 月 14 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代 ← 一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 生活事情聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.5

入庫時刻 02月14日 10時58分
 精算時刻 02月14日 13時16分

受領金額 600円
 2022年02月14日13時17分 発行

千船第3コインパーキング

領収書等貼付用紙

整理番号

02107

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和 4 年 2 月 15 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代 一時駐車場代【いずれかに○】 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政改革意見交換 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

□□□□□□□□□□□□□□□□
 □ ご利用ありがとうございました □
 □ またのお越しを □
 □ お待ちしております □
 □□□□□□□□□□□□□□□□

領 収 証

車室09 No.57405-01 025389
 入庫日時 2022年02月15日 19時07分
 精算日時 2022年02月15日 21時20分
 駐車時間 2時間13分

駐車料金(一般車) 400円
 (税込)

現金計 400円

投入額 1,000円
 釣銭額 600円

発行駐車場
 ビジネスパーク鷺洲

領収書等貼付用紙

整理番号

02108

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	400 円 支出年月日 令和 4 年 2 月 16 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代 <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連意見聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 02月16日 16時04分
 精算時刻 02月16日 18時01分

受領金額 400円
 2022年02月16日18時02分 発行

-----千船第3コインパーキング-----

領収書等貼付用紙

整理番号

02109

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 770 円 支出年月日 令和 4 年 2 月 16 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代 <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>教育改革意見聴取</u> のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

タイムズ24
タイムズ 野里3丁目
0120-70-8924

《領収書》

[NO. 6]
22年02月16日18:29 -- 02月16日21:47
駐車料金 ¥770円

現金
釣銭

¥770円
¥230円
NO.199036

領収書等貼付用紙

整理番号

02110

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	700 円 支出年月日 令和 4 年 2 月 17 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕 利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 新年度予算資料作成 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.5

入庫時刻 02月17日 14時45分
精算時刻 02月17日 21時36分

受領金額 700円
2022年02月17日21時36分 発行

千船第3コインパーキング

領収書等貼付用紙

整理番号

02111

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 4 年 2 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代 <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>大阪府新年度予算資料受取</u> のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

駐車券 ↑

大阪府庁駐車場

サイカパーキング株式会社

22-02-25 17:17:24

精算02-25 17:40

駐車時間 16分

駐車料金 600円

割引 0円

領収書

前払現金 0円

釣銭 600円

500円

NO. 040622

領収書等貼付用紙

整理番号

02112

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和 4 年 2 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代 一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連相談 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 02月25日 09時56分
精算時刻 02月25日 11時03分

受領金額 400円
2022年02月25日11時04分 発行

千船第3コインパーキング

領収書等貼付用紙

整理番号

03101

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,361 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 4 年 3 月 2 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>6,723</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



ご請求明細書兼ご利用明細書

作成日 2022 年 2 月 17 日

556-
大阪府 大阪市西淀川区

佐々木 哲夫 様

(T00J) 187905

ご利用カード	コスモ・ザ・カード・オーパス
今回ご利用金額	6,723 円
お支払い日	2022 年 3 月 2 日 (水)
ご請求口番	0570-064-750
ご請求内容	クレジット決済
ご請求内容	クレジット決済
ご請求内容	クレジット決済

2月の残高(前月2月1日) 5,000 円 2月の利用(前月2月1日) 1,723 円 2月の返済(前月2月1日) 0 円 2月の残高(前月2月1日) 6,723 円	2月の残高(前月2月1日) 5,000 円 2月の利用(前月2月1日) 1,723 円 2月の返済(前月2月1日) 0 円 2月の残高(前月2月1日) 6,723 円
--	--

お知らせ
 ・お支払いの期限は、毎月10日です。
 ・ポイントの交換は、お支払いの翌日よりお手続きいただけます。
 ・お支払いの期限は、毎月10日です。

種 別	ご請求金額	ご利用料金
基本料金	5,000 円	5,000 円
ガス料金	1,723 円	1,723 円

※お支払いの期限は、毎月10日です。ご利用料金は、ご利用開始日よりお支払いいただけます。

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

ご利用開始日 2022 年 2 月 1 日

株式会社イオン銀行 101-0054 東京都千代田区神田錦町3-22

(イオンクレジットサービス株式会社)

(1 of 1)

04-3-2 口座振替 3 6723 イオンクレジット

領収書等貼付用紙

整理番号

03102

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】 利用区間 [] ~ [] 利用目的 生活福祉意見聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	支出年月日 令和 4 年 3 月 16 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.4 -----

入庫時刻 03月16日 10時38分
精算時刻 03月16日 18時49分

受領金額 600円
2022年03月16日18時50分 発行

千船第3コインパーキング

領収書等貼付用紙

整理番号

03103

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 800 円 支出年月日 令和 4 年 3 月 17 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政改革意見交換 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



リパーク土佐堀1丁目

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000328
車室番号 (自動車) 4
入庫時刻 2022年 3月17日(木) 13:27
精算時刻 2022年 3月17日(木) 14:07
駐車料金 A料金 800円
=====

合 計	800円
現金入金額	1,000円
釣銭	200円
現金領収金額	800円

領収書等貼付用紙

整理番号

03104

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	800 円 支出年月日 令和 4 年 3 月 18 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕 利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 新年度予算資料作成 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 03月18日 10時41分
 精算時刻 03月18日 21時59分

受領金額 800円
 2022年03月18日22時00分 発行

 千船第3コインパーキング

領収書等貼付用紙

整理番号

03/05

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		400	円
		支出年月日	令和 4 年 3 月 25 日
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要
		佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代(いずれかに○)			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 生活事情聴取 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.7

入庫時刻 03月25日 11時03分
 精算時刻 03月25日 12時25分

受領金額 400円
 2022年03月25日12時25分 発行

千船第3コインパーキング

領収書等貼付用紙

整理番号

03106

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	400 円 支出年月日 令和 4 年 3 月 27 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代（いずれかに○） 利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連意見聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

NO15大野1丁目駐車場

駐車番号	01番
入庫時間	03月27日 10:10
出庫時間	03月27日 12:10
請求金額	400円
領収金額	400円
領収日	22年03月27日

領収書等貼付用紙

整理番号

03107

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和 4 年 3 月 28 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】 利用区間 [] ~ [] 利用目的 大阪市新年度予算資料受取のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

駐車券

西淀川区役所駐車場

22-03-28 1-0047
10:35

精算03-28 10:50
駐車時間 15分
駐車料金 300円
割引 0円

前払現金 300円
釣銭 700円

NO. 176525

領収書等添付一覧

(令和 3年度)

費 目 名	資料購入費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和3年2月24日	日本教育新聞代	30,250 円		04501
令和3年4月25日	産経新聞代	4,037 円		04502
令和3年4月25日	公明新聞代	1,887 円		04503
令和3年5月25日	産経新聞代	4,037 円		05501
令和3年5月25日	公明新聞代	1,887 円		05502
令和3年6月25日	産経新聞代	4,037 円		06501
令和3年6月25日	公明新聞代	1,887 円		06502
令和3年7月25日	産経新聞代	4,037 円		07501
令和3年7月25日	公明新聞代	1,887 円		07502
令和3年8月25日	産経新聞代	4,400 円		08501
令和3年8月25日	公明新聞代	1,887 円		08502
令和3年9月25日	公明新聞代	1,887 円		09501
令和3年9月25日	産経新聞代	4,400 円		09502
令和3年10月25日	公明新聞代	1,887 円		10501
令和3年10月25日	産経新聞代	4,400 円		10502
令和3年11月25日	公明新聞代	1,887 円		11501
令和3年11月25日	産経新聞代	4,400 円		11502
令和3年12月25日	公明新聞代	1,887 円		12501
令和3年12月25日	産経新聞代	4,400 円		12502
令和4年1月25日	産経新聞代	4,400 円		01501
合 計		89,781 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

領収書等添付一覧

(令和 3年度)

費 目 名	資料購入費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和4年1月25日	公明新聞代	1,887 円		01502
令和4年2月21日	日本教育新聞代	33,110 円		02501
令和4年2月25日	産経新聞代	4,400 円		02502
令和4年2月25日	公明新聞代	1,887 円		02503
令和4年3月25日	産経新聞代	4,400 円		03501
令和4年3月25日	公明新聞代	1,887 円		03502
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		47,571 円		

年間合計

137,352

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等貼付用紙

整理番号

04501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 30,250 円
	支出年月日 令和 3 年 2 月 24 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 日本教育新聞社 代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 $33,000 \times \frac{1}{12} = 30,250$ 1ヶ月は前年度計上

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

振替払込請求書兼受領証 (振込金 (兼手数料) 受領書)

001508	日本教育新聞社	
金額	33,000 円	支店
振込先	銀行	
ご依頼人	佐々木 哲夫	
料 金	円	日 附 印
備考		

(ゆうちょ銀行)

ご利用明細票

お取扱日	店 番	取扱番号
03-02-24	41320	
取扱店	ニシヨト・カワウツシマ	
払込口座	00150-8	
払込金額	*33,000	料金 *1
振替受付票		
払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。料金には、消費税等が含まれています。(ゆうちょ銀行)		
入金額	*40,000	
おつり	*7,000	
スマホ決済アプリ ゆうちょ P a		
口座の残高確認も 可能です!		

印紙税申告
付につき
税務署承認

領収書等貼付用紙

整理番号

04502

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,037 円 支出年月日 令和 3 年 4 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 産経新聞(4月分)代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

2021年04月分
大和田3丁目1-25
拓エビル4F


領 収 証
No. 

市政相談事務所 佐々木 哲夫 様

銘 柄	部	金 額
産経セット	1	4,037
合 計 (内消費税等)		¥ 4,037 (¥299)

お知らせ

毎度ご購入有難うございます。
左記の通り領収致しました。


産経新聞 塚本専売所

大阪市西淀川区花川1-17-19
TEL: 06-6471-8226

FAX:



領収書等貼付用紙

整理番号

04503

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,887 円
	支出年月日 令和 3 年 4 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 公明新聞 (4月分) 代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

佐々木 哲夫 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2021 年 4 月分

領収日 4月25日

領収金額	¥1,887
------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。

(10%対象 0)
(8%対象 1,887)

販売店

住 所 大阪市淀川区塚本6-11-15

TEL 06-6307-0651 FAX 06-6307-5322

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

05501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,037 円 支出年月日 令和 3 年 5 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 産経新聞(5月分)代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



領 収 証

No. _____

2021年05月分

大和田3丁目1-25
拓エビル4F

市政相談事務所 佐々木 哲夫 様

銘 柄	部	金 額
産経セット	1	4,037
合 計		¥ 4,037
(内消費税等)		(¥299)

お知らせ

毎度ご購入有難うございます。
左記の通り領収致しました。

産経新聞 塚本専売所

大阪市西淀川区花川1-17-19
TEL: 06-6471-8226

FAX: _____



領収書等貼付用紙

整理番号

05502

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,887 円
	支出年月日 令和 3 年 5 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 公明新聞（5月分）代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

佐々木 哲夫 様

 ご購読ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。

2021 年 5 月分

領収日 5 月 25 日

領 収 金 額	¥1,887
---------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。

 (10%対象 0)
 (8%対象 1,887)

販売店

住 所

TEL

大阪市淀川区塚本6-11-15

06-6307-0651 FAX 06-6307-5322

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

06501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,037 円
	支出年月日 令和 3 年 6 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 産経新聞(6月分)代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

2021年06月分

大和田3丁目1-25
拓エビル4F

産経新聞 領 収 証

No. [REDACTED]

市政相談事務所 佐々木 哲夫 様

銘 柄	部	金 額
産経セット	1	4,037
合 計 (内消費税等)		¥ 4,037 (¥299)

お知らせ

コロナ禍大変です。皆さんの工夫と
努力で、早く克服しましょう。
東京オリンピック、パラリンピック
成功裏にやり遂げたいものです。

毎度ご購入有難うございます。
左記の通り領収致しました。



産経新聞 塚本専売所

 大阪市西淀川区花川1-17-19
 TEL: 06-6471-8226

FAX:

6/25

