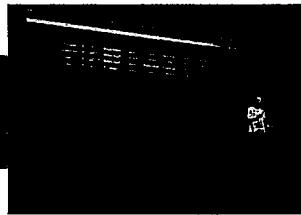


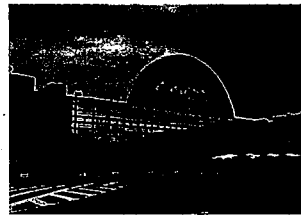
IRの中核施設はカジノではなく  
<sup>マ イ ス</sup>  
MICEだったはずなのに、  
国際会議場・展示場は大きく条件変更された。

当初の  
MICE計画

10万m<sup>2</sup>  
以上



大阪IR/MICE



7万m<sup>2</sup>

インテックス大阪

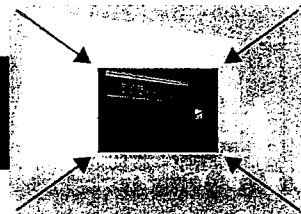
大阪のさらなる成長に向けた視点

・世界最高水準のMICE ・観光分野を基幹産業へ

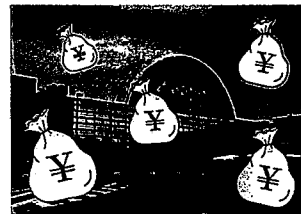
↓↓↓↓↓ 規模縮小 ↓↓↓↓↓

現在の  
MICE計画

2万m<sup>2</sup>  
以上



大阪IR/MICE



市税で  
改修

インテックス大阪

段階設備の条件など

・展示等施設

・開業時—2万m<sup>2</sup>以上

・開業時15年以内——6万m<sup>2</sup>以上

(開業後10年以内に協議計画決定)

・事業期間35年以内——10万m<sup>2</sup>以上の計画

・国際会議場は

開業時に整備

### MICE(マイス)とは

MICEとは、企業等の会議(Meeting)、企業等の行う報奨・招待旅行(Incentive Travel)、国際機関・団体、学会等が行う国際会議(Convention)、展示会・見本市、イベント(Exhibition/Event)の頭文字を使った造語で、国際会議場・展示場/ビジネスイベントの総称です。

Meeting  
会議・研修  
セミナー

Convention  
大会・学会  
国際会議



Incentive  
Travel  
報奨・招待旅行

Exhibition  
& Event  
展示会・イベント

### 結論

縮小されたIRの中核施設MICEの計画変更などの情報が  
市民の皆さんに開示されていない。

## 01 IR経済波及効果は事業者側が試算し大阪府市で検証なし

近畿圏での効果を算定  
そもそも事業者が算定?

|                        |              |
|------------------------|--------------|
| 初期投資額                  | 約1兆800億円     |
| 経済波及効果(建設時)※           | 約1兆5,800億円   |
| 経済波及効果(運営)※            | 約1兆1,400億円/年 |
| 雇用創出効果(建設時)※           | 約11.6万人      |
| 雇用創出効果(運営)※            | 約9.3万人/年     |
| IR区域来訪者によるIR区域滞在中の支出金額 | 約6,600億円/年   |
| 地元調達額(建設時)※            | 約8,800億円     |
| 地元調達額(運営)※             | 約2,600億円/年   |
| 雇用者数(IR施設)             | 約1.5万人       |

出典:令和3年12月23日公表資料  
大阪・夢洲地区特定複合観光施設区域の整備に関する計画(案)【概要版】(大阪府、大阪市、MGM・オリックスコンソーシアム)

※近畿圏

平成17年の産業連関票より算定

## 02 年間2,000万人、本当にこれだけ来るの?

東京ディズニーリゾートの年間入場者数が約3,200万人※、ユニバーサルスタジオジャパンは約1,430万人※。規模が縮小されたIR計画で、年間2,000万人もの来場が本当に見込めるのでしょうか? ※2018年の年間入場者数

7:3の割合で邦人来客数を見込んでいますが、見通しの立たない現在の社会情勢を鑑みると、邦人来客数を頼りにした経済波及効果の試算に実現性はあるのでしょうか?

大阪IRはシンガポールのIR(マリーナベイ・サンズとリゾート・ワールド・セントーサ)がモデルとされています。

|                 | 年間来訪者   | カジノ売上の粗利益 |
|-----------------|---------|-----------|
| マリーナベイ・サンズ      | 4,500万人 | 2,400億円   |
| リゾート・ワールド・セントーサ | 2,000万人 | 1,300億円   |
| 大阪IR            | 2,000万人 | 4,200億円   |

大阪IRは来訪者数に対してカジノ売上の粗利益を多く見過ぎです。給付金等の取入見込額(大阪府・大阪市合計)が1,060億円/年とされており、このカジノ粗利益から算出されているものであるため、納付金の信憑性さえ失われます。

## 03 新型コロナの影響で、オンラインのカジノ・MICEが世界的トレンドと言われています。



### 自由民主党・市民クラブ大阪市会議員団メンバー

この新聞についてのお問い合わせ・市政相談の窓口は下記の議員まで

|                             |                               |                                    |                                     |                                |                                  |                              |                                   |
|-----------------------------|-------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|------------------------------|-----------------------------------|
| <br>副幹事長<br>前田 かずひこ         | <br>ありもと じゅんこ<br>有本 純子        | <br>ながい けいすけ<br>永井 啓介              | <br>やまもと ちゅうすけ<br>山本 長助             | <br>たかし ますし<br>足高 まさし          | <br>もりやま よしひさ<br>副幹事長<br>森山 よしひさ | <br>きたの たえこ<br>幹事長<br>北野 たえこ | <br>いしかわ ひろき<br>いしかわ ひろき<br>石川 博紀 |
| <br>かわさき ひろし<br>幹事<br>川嶋 広稔 | <br>ふくだ たけし<br>政調副会長<br>福田 武洋 | <br>にしかわ ひろし<br>にしかわ ひろし<br>西川 ひろじ | <br>きむら よしお<br>きのした よしのぶ<br>木下 よしのぶ | <br>たがや しゅんじ<br>しほふみ<br>タガヤ 俊史 | <br>かとう よしこ<br>かとう よし子<br>加藤 よし子 | <br>にった たかし<br>たかし<br>にった 孝  | <br>はなが みや<br>はなが みや<br>花岡 みや     |

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>19,530 円 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>支出年月日</b><br>令和 4 年 3 月 15 日        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子    |
| <b>支出内容</b><br>市政報告郵送料 JIMINSIMIN Vol 35 東郵便局                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

## 領収書

有本事務所 様

[別納引受]  
区内特別特(定)BC  
@70 273通 ¥19,110

小計 ¥19,110

第一種定形  
@84 5通 ¥420

小計 ¥420

郵便物引受合計通数 278通  
課税計(10%) ¥19,530  
(内消費税等 ¥1,775)  
非課税計 ¥0

合計 ¥19,530

お預り金額 ¥20,530

おつり ¥1,000

〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時：2022年 3月15日 11:44  
発行No. 220315A9834 端N70箱05  
連絡先：大阪東郵便局  
TEL:0570-943-199

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>46,830 円 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>支出年月日</b><br>令和 4 年 3 月 25 日        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子    |
| <b>支出内容</b><br>市政報告郵送料 JIMINSIMIN Vol 36 南郵便局                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方 _____                      |

## 領収書等添付欄

|                                                                                                                                 |                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| <b>領収書</b>                                                                                                                      |                       |
| 有本 純子 様                                                                                                                         |                       |
| [別納引受]                                                                                                                          |                       |
| 区内特別特(定)BC<br>@70                                                                                                               | 19.5g<br>669通 ¥46,830 |
| 小 計                                                                                                                             | ¥46,830               |
| 郵便物引受合計通数                                                                                                                       | 669通                  |
| 課税計 (10%)                                                                                                                       | ¥46,830               |
| (内消費税等)                                                                                                                         | ¥4,257                |
| 非課税計                                                                                                                            | ¥0                    |
| △計                                                                                                                              | ¥46,830               |
| 合計                                                                                                                              | ¥46,830               |
| お預り金額                                                                                                                           | ¥50,830               |
| おつり                                                                                                                             | ¥4,000                |
|                                             |                       |
| 〒100-8792 日本郵便株式会社<br>東京都千代田区大手町 2-3-1<br>取扱日時：2022年 3月25日 14:36<br>発行No. 220325A8160 端N20箱05<br>連絡先：大阪南郵便局<br>TEL:0570-943-691 |                       |

# JIMIN SIMIN REBORN

自由民主党・市民クラブ大阪府議会議員団 市政報告  
【編集・発行】大阪府北区中之島1-3-20 自由民主党・市民クラブ大阪府議会議員団  
ホームページはこちら <https://www.jimin-osaka.com/>

自民大阪府議会議員団  
@jimin19osaka

自民大阪府議会議員団

じみんしみる - 自民市民 -  
リボーン

## もう3年目・・・「新型コロナウイルス感染症対策は本当にうまくいったのか!？」特集号

### 大阪が日本全国ワースト記録——なぜ？

★死亡者数(3月6日現在)

★10万人あたりの新規感染者数(3月6日現在)

★特別定額給付金10万円支給の遅れ

(委託費22.5億円かけて令和2年5月～令和3年2月までかかった。)

#### 新型コロナウイルスによる 都道府県別死亡者数

出典:厚生労働省HP:死亡者数(累積) 令和4年3月6日時点

AICHI

1,733名

KANAGAWA

1,785名

HOKKAIDO

1,814名

HYOGO

1,893名

TOKYO

3,809名

OSAKA

4,105名

うきぼりになった

### 大阪市の大きな課題・・・保健所が機能不全に!

01

ハースス(HER-SYS:厚生労働省の新型コロナ関連の情報管理システム)で  
新規感染者数の入力もれが、大量に2度も発生(合計22,000件)

- 市の保健所人員体制を波の谷間で十分に整えていく
- 各区医師会との連携も平時から強めていき、ハースス端末入力の研修等を進める



かかりつけ医からFAXで送信。保健所で手入力。

02

緊急時とはいえ不適切な契約でハースス入力を約1億円で外部委託

- 契約書・見積書・指示書などが存在せず、  
言い値で即日発注していたことがわが会派の前田かずひこ議員(北区)の質疑で発覚
- 今後は、契約事務の適正化に向けて、内部管理の改善を求めていく



2月17日 民生保健委員会

# 感染者対応

現在の大阪市の状況は  
ここまで深刻です。

(全て大阪市ホームページの記載より抜粋\*しました)

※2022年3月14日時点

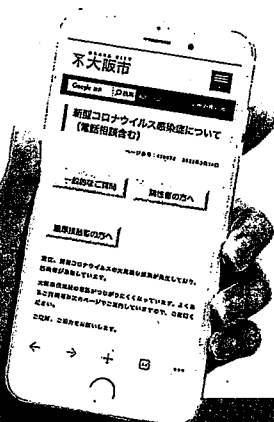


## 陽性者の方へ

- 高齢者・重症化リスクの高い方を除いて、保健所からのファーストタッチの電話はありません。
- 原則、携帯電話のショートメッセージ(SMS)のみの連絡が来ます。
- ただし、電話もSMSも陽性が判明した日から3～5日かかります。
- 電話はつながりにくいので、連絡を待って下さい。保健所から連絡(SMS)があるまで、外出自粛の上、1日2回の体温測定をするなど、ご自身で健康管理をお願いします。症状が良くない場合は、医療機関へご相談ください。
- 症状がない方も、外出自粛と、ご自身で健康管理を行ってください。
- 自宅で適切な感染予防対策がとれない等で宿泊療養を希望される方は、《自宅待機SOS》0570-055221にご連絡ください。
- 濃厚接触者の有無は、「濃厚接触者の方の対応について」を参考に、ご自身で判断していただき、濃厚接触者に該当する方にご自身の旨をお伝えください。
- 濃厚接触者の方へは、症状がなければ、最終接触日から7日間外出の自粛をお願いしてください。症状がある場合は、医療機関を受診いただくようお願いください。

## 濃厚接触者の方へ

- 保健所からの連絡はありません。
- 感染者の急増を受けて、重症化リスクの高い陽性者の対応を優先するためにも、「濃厚接触者に該当しますか」という相談に対応するのが難しくなっています。「濃厚接触者の方の対応について」を参考に、ご自身で判断してください。
- 現在、保健所から濃厚接触者への無料検査のご案内は行っておりません。
- 症状がなければ、陽性者との最終接触日から7日間、外出自粛をお願いします。症状がある場合は、医療機関を受診してください。感染拡大防止にご協力をお願いします。
- 濃厚接触者の方は配食サービス、宿泊療養施設入所の対象となりません。
- 濃厚接触者の方の療養期間を証明する公的な書類はありません。



入力の遅れだけでなく、  
そもそもの疫学調査に遅れが  
生じており、高齢者施設などの  
5名以上の集団発生(クラスター)が  
ほとんど把握できておらず、  
大阪府へ報告できていないことも  
公表されました。



自宅待機SOS

0570-055221

(全日24時間緊急サポートセンター)

# 3回目のワクチン接種

感染予防・重症化予防のための  
あくまで任意の接種です。

接種の際は  
予診票を記入して  
お持ちください

●3回目接種は、2回目接種から6か月以上経過した18歳以上の方を対象に実施しています。  
接種券が届き次第、予約・接種可能になります。

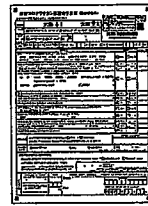
→令和3年9月21日以降2回目接種された方は詳細が決まり次第、大阪市ホームページで公表

●接種券と予診票が同封されています。

今回は、予診票にあらかじめ必要事項を記入することができます。

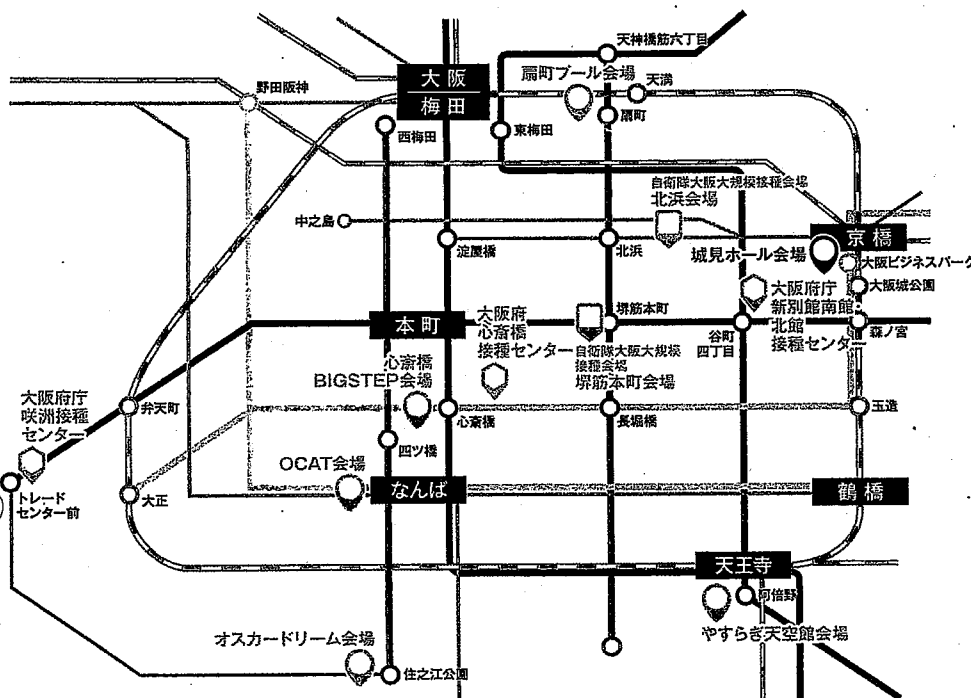


封筒



接種券一体型予診票  
前回はココが違ふ

## 集団接種会場(市内)



### 会場ごとの ワクチン種類

ファイザー社製

モデルナ社製

### 会場ごとの 実施主体



大阪市



大阪府



国

## 個別接種会場(24区)

●各区のかかりつけ医によるワクチン個別接種は  
1・2回目より多くのご協力を得ています。  
基本的にはファイザー社製です。

詳しくは大阪市のホームページをご確認ください。▶▶▶

[URL]

<https://www.city.osaka.lg.jp/kenko/page/0000544831.html>



# 給付金および協力金

【内閣官房】  
新型コロナウイルス  
感染症に伴う  
各種支援のご案内



新規

## 大阪市から10万円

所得が大きく減少した課税世帯の  
大阪市民への臨時特別給付金

世帯所得合計が令和元年に比して30%以上減収している世帯  
(大阪市から3月29日ごろ案内状(申請書)が届きます)

【確認書】3月18日以降順次発送 【申請書】3月29日発送

0120-923-771  
06-7223-9386

【時間】 平日 9:00~20:00  
土日祝 9:00~17:30



【URL】  
<https://www.osaka-shotokugenshokyufu.jp>

拡大

## 国から10万円

①住民税非課税世帯(確認書が届きます)  
②家計急変世帯への臨時特別給付金

(令和3年以降住民税非課税相当の収入となった  
世帯であることを申請する必要があります)

0120-923-771  
06-7223-9385

【時間】 平日 9:00~20:00  
土日祝 9:00~17:30

再開

## 国から 第10期飲食店に対する 営業時間短縮等協力金

06-6615-8514

【時間】 平日9:00~18:00  
※3月5日、12日、19日、26日(いずれも土曜日)は  
9:00~18:00まで開設します。

新規

## 国から最大250万円

中小・個人事業者への  
事業復活支援金

中小法人上限 250万円  
個人事業者上限 50万円  
売上減少率(30%以上/50%以上)に応じて  
【中小企業庁】  
<https://jigyuu-fukkatsu.go.jp/>

0120-789-140  
03-6834-7593

【時間】 8:30~19:00(土日祝を含む全日対応)  
【申請期間】 1月31日~5月31日

## 自由民主党・市民クラブ大阪市議員団メンバー

この新聞についてのお問い合わせ・市政相談の窓口は下記の議員まで

|                                                                                                                   |                                                                                                                  |                                                                                                                   |                                                                                                                     |                                                                                                                   |                                                                                                                   |                                                                                                                    |                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>副幹事長<br>前田 かずひこ            | <br>中央区<br>ありもと じゅんこ<br>有本 純子 | <br>西区<br>ながい けいすけ<br>永井 啓介    | <br>北区<br>やまもと なるお<br>山本 長助      | <br>東淀川区<br>あしたか<br>足高 まさし     | <br>東淀川区<br>もりやま<br>森山 よしひさ   | <br>東淀川区<br>きたの<br>北野 たえこ     | <br>東淀川区<br>いしかわ ひろあき<br>石川 博紀 |
| <br>東淀川区<br>かわし ま ひろし<br>川嶋 広稔 | <br>東淀川区<br>ふくだ たけひろ<br>福田 武洋 | <br>東淀川区<br>にしきわ ひろし<br>西川 ひろじ | <br>東淀川区<br>きのした よしのぶ<br>木下 よしのぶ | <br>東淀川区<br>たがや しゅんじ<br>タガヤ 俊史 | <br>東淀川区<br>かとう よしこ<br>加藤 よし子 | <br>東淀川区<br>にった しゅんじ<br>にった 孝 | <br>東淀川区<br>はなが みやこ<br>花岡 みや   |



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>23,380 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 4 年 3 月 25 日        |
| <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                        |
| <b>支出内容</b><br>市政報告郵送料 JIMINSIMIN Vol 36 東郵便局                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

## 領収書

有本 事務所 様

[別納引受]  
区内特別特(定)BC  
@70 328通 ¥22,960  
-----  
小 計 ¥22,960  
-----  
第一種定形  
@84 5通 ¥420  
-----  
小 計 ¥420  
-----  
郵便物引受合計通数 333通  
課税計 (10%) ¥23,380  
(内消費税等 ¥2,125)  
非課税計 ¥0  
-----  
合計 ¥23,380  
お預り金額 ¥30,380  
おつり ¥7,000



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時：2022年 3月25日 13:48  
発行No. 220325A7072 端N72箱10  
連絡先：大阪東郵便局  
TEL:0570-943-199

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>27,500 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 4 年 3 月 29 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子 |
| <b>支出内容</b><br>ホームページ管理料他                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                               |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

領収証

有本純子事務所 様

領収No. 20220329-01

領収日 2022年3月29日

|      |           |
|------|-----------|
| 領収金額 | ¥27,500.- |
|------|-----------|

(消費税 10% を含む)

[3月分]

但し、ホームページのサーバー利用料金、ホームページの更新・作成・PC保守料金  
上記の金額正に領収致しました。

収入印紙

株式会社 Q&A  
〒536-0014  
大阪市城東区嶋野西2-5-5-1307  
代表取締役 関本 典子  
TEL \_\_\_\_\_



係



## 領収書等添付一覧

(令和3年度)

| 費 目 名    | 人件費               |             |  |      |
|----------|-------------------|-------------|--|------|
| 年 月 日    | 支出内容              | 支 出         |  | 整理番号 |
| R3.4.1   | 政務活動補助職員通勤交通費     | 9,100 円     |  |      |
| R3.4.26  | 政務活動補助職員雇用費(4月分)  | 200,000 円   |  |      |
| R3.5.5   | 政務活動補助職員通勤交通費     | 9,100 円     |  |      |
| R3.5.25  | 政務活動補助職員雇用費(5月分)  | 200,000 円   |  |      |
| R3.6.1   | 政務活動補助職員通勤交通費     | 9,100 円     |  |      |
| R3.6.16  | 労働保険料             | 24,393 円    |  |      |
| R3.6.25  | 政務活動補助職員雇用費(6月分)  | 200,000 円   |  |      |
| R3.6.25  | 政務活動補助職員雇用費(夏季賞与) | 100,000 円   |  |      |
| R3.7.2   | 政務活動補助職員通勤交通費     | 9,100 円     |  |      |
| R3.7.26  | 政務活動補助職員雇用費(7月分)  | 200,000 円   |  |      |
| R3.8.6   | 政務活動補助職員通勤交通費     | 9,100 円     |  |      |
| R3.8.25  | 政務活動補助職員雇用費(8月分)  | 200,000 円   |  |      |
| R3.9.7   | 政務活動補助職員通勤交通費     | 9,100 円     |  |      |
| R3.9.24  | 政務活動補助職員雇用費(9月分)  | 200,000 円   |  |      |
| R3.10.6  | 政務活動補助職員通勤交通費     | 9,100 円     |  |      |
| R3.10.25 | 政務活動補助職員雇用費(10月分) | 200,000 円   |  |      |
| R3.11.8  | 政務活動補助職員通勤交通費     | 9,100 円     |  |      |
| R3.11.25 | 政務活動補助職員雇用費(11月分) | 200,000 円   |  |      |
| R3.12.21 | 政務活動補助職員通勤交通費     | 6,690 円     |  |      |
| R3.12.24 | 政務活動補助職員雇用費(12月分) | 200,000 円   |  |      |
| R3.12.24 | 政務活動補助職員雇用費(冬季賞与) | 100,000 円   |  |      |
| R4.1.11  | 政務活動補助職員通勤交通費     | 9,100 円     |  |      |
| R4.1.25  | 政務活動補助職員雇用費(1月分)  | 200,000 円   |  |      |
| R4.2.14  | 政務活動補助職員通勤交通費     | 9,100 円     |  |      |
| R4.2.25  | 政務活動補助職員雇用費(2月分)  | 200,000 円   |  |      |
| R4.3.15  | 政務活動補助職員通勤交通費     | 9,100 円     |  |      |
| R4.3.25  | 政務活動補助職員雇用費(3月分)  | 200,000 円   |  |      |
| 合 計      |                   | 2,731,183 円 |  |      |

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>9,100 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 3 年 4 月 1 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子 |
| <b>支出内容</b><br>政務活動補助職員通勤費 4/5～5/4 ■■■■■⇔四天王寺前夕陽丘                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                             |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方 _____                      |

## 領収書

No. \_\_\_\_\_

有本純子事務所

様

金額

¥9,100 円

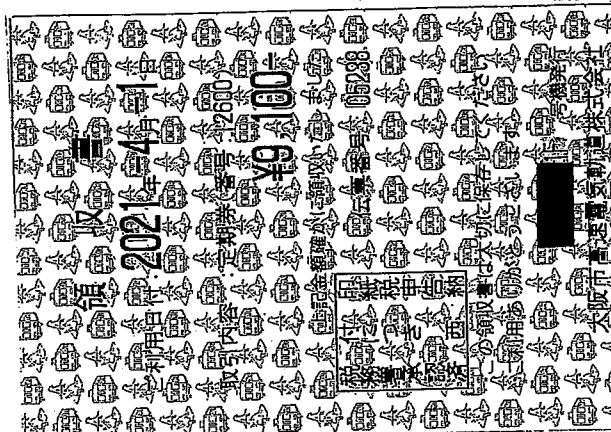
但：4/5～5/4 通勤費（定期代）として

 2021 年 4 月 / 日  
 上記正に領収いたしました

|               |   |
|---------------|---|
| 内 訳           | 円 |
| 税抜金額          | 円 |
| 消費税額 (    % ) | 円 |

 〒 547- ■■■■■  
 大阪市平野区 ■■■■■

TEL ■■■■■



整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>200,000 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 3 年 4 月 26 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子 |
| <b>支出内容</b><br>政務活動補助職員雇用費 4 月分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

領 収 書

自由民主党大阪市議員団

有本純子事務所 様

¥ 200,000-

但 給料として(4 月分)

2021 年 4 月 26 日

上記正に領収いたしました

〒547

大阪市平野区

TEL

政務活動以外の業務は別スペースで行い、政務活動のみを行う事務所であるため、人件費及び事務所経費は100%計上とする。



整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input checked="" type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br/>200,000 円</p> <p><b>支出年月日</b><br/>令和 3 年 5 月 25 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br/>有本 純子</p> |
| <p><b>支出内容</b><br/>政務活動補助職員雇用費 5 月分</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                  |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                           |
|---------------------------|-------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 _____ 円<br/>按分率 _____ %</p> |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p>                             |

領収書等添付欄

領 収 書

自由民主党大阪市会議員団

有本純子事務所 様

¥ 200,000-

但 給料として(5 月分)

2021 年 5 月 25 日

上記正に領収いたしました

〒547-

大阪市平野区

TEL





納付の場所

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>200,000 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 3 年 6 月 25 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子 |
| <b>支出内容</b><br>政務活動補助職員雇用費                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

|                                                                                                                                           |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <h2>領 収 書</h2>                                                                                                                            |  |
| 自由民主党大阪市委員団                                                                                                                               |  |
| <u>有本純子事務所 様</u>                                                                                                                          |  |
| <b>¥ 200,000-</b>                                                                                                                         |  |
| 但 給与として(6月分)                                                                                                                              |  |
| 2021 年 6 月 25 日                                                                                                                           |  |
| 上記正に領収いたしました                                                                                                                              |  |
| <div style="text-align: right;">           〒547- [REDACTED]<br/>           大阪市平野区 [REDACTED]<br/>           TEL [REDACTED]         </div> |  |

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input checked="" type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p>100,000 円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p>令和 3 年 6 月 25 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>有本 純子</p> |
| <p><b>支出内容</b></p> <p>政務活動補助職員夏季賞与</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                           |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                              |
|---------------------------|----------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p> |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p>                                |

領収書等添付欄

|                                                                                                                                  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p style="text-align: center;"><b>領 収 書</b></p>                                                                                  |  |
| <p>自由民主党大阪市議員団</p>                                                                                                               |  |
| <p><u>有本純子事務所 様</u></p>                                                                                                          |  |
| <p style="text-align: center;">¥ 100,000-</p>                                                                                    |  |
| <p style="text-align: center;">但 夏季賞与として</p>                                                                                     |  |
| <p style="text-align: center;">2021 年 6 月 25 日</p>                                                                               |  |
| <p style="text-align: center;">上記正に領収いたしました</p>                                                                                  |  |
| <p style="text-align: right;">〒547- [REDACTED]<br/>             大阪市平野区 [REDACTED]<br/>             TEL [REDACTED] [REDACTED]</p> |  |

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>9,100 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 3 年 7 月 2 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子 |
| <b>支出内容</b><br>政務活動補助職員通勤費 7/7~8/6 〇〇〇〇〇〇 ⇨四天王寺前夕陽丘                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                             |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書

No. \_\_\_\_\_

有本純子事務所

様

金額

¥9,100 円

但: 7/7~8/6 通勤費(定期代)として

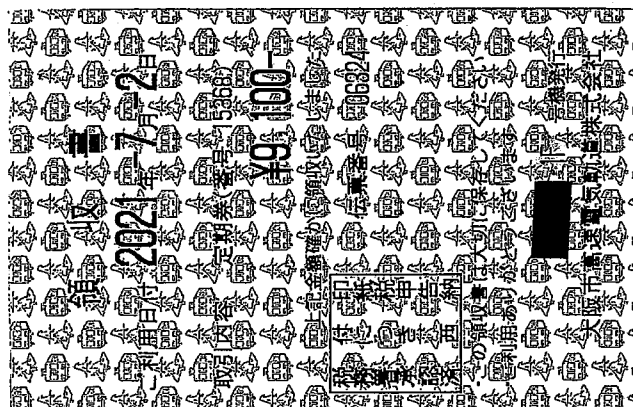
2021 年 7 月 2 日

上記正に領収いたしました

|         |   |
|---------|---|
| 内 訳     | 円 |
| 税抜金額    | 円 |
| 消費税額( ) | 円 |

〒547-〇〇〇〇  
大阪市平野区〇〇〇〇

TEL 〇〇〇〇-〇〇〇〇



整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>200,000 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 3 年 7 月 26 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子 |
| <b>支出内容</b><br>政務活動補助職員雇用費 7月分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

領 収 書

自由民主党大阪市議員団

有本純子事務所 様

¥ 200,000-

但 給料として(7月分)

2021 年 7 月 26 日

上記正に領収いたしました

〒547-

大阪市平野区

TEL:

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>9,100 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 3年 8月 6日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子 |
| <b>支出内容</b><br>政務活動補助職員通勤費 8/11～9/10 ■■■■■⇒四天王寺前夕陽丘                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 _____                      |

領収書

No. \_\_\_\_\_

有本純子事務所

様

金額

¥9,100 円

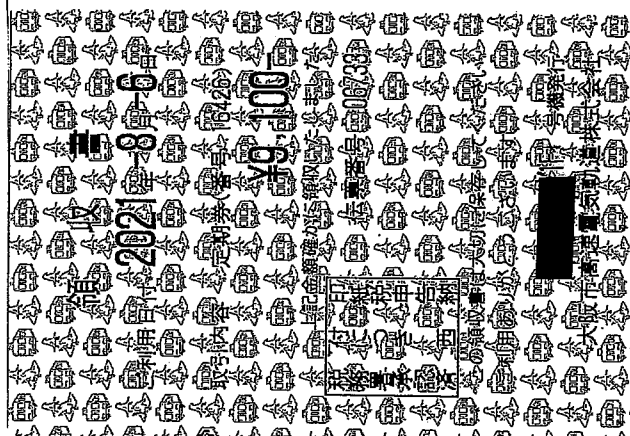
但：8/11～9/10 通勤費（定期代）として

 2021年 8月 6日  
 上記正に領収いたしました

|          |   |
|----------|---|
| 内 訳      | 円 |
| 税抜金額     | 円 |
| 消費税額（ %） | 円 |

 〒547-■■■■  
 大阪市平野区■■■■

TEL ■■■■



整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b><br><small>※該当する費目に✓をつける</small><br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b><br><small>※政務活動費充当額を記入</small><br>200,000 円 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>支出年月日</b><br>令和 3 年 8 月 25 日                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>使用者</b> <small>※領収書で明白な場合は記入不要</small><br>有本 純子     |
| <b>支 出 内 容</b><br>政務活動補助職員雇用費 8 月分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

領 収 書

自由民主党大阪市会議員団

有本純子事務所 様

¥ 200,000-

但 給料として(8月分)

2021 年 8 月 25 日

上記正に領収いたしました

〒547-

大阪市平野区

TEL

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>9,100 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 3 年 9 月 7 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子 |
| <b>支出内容</b><br>政務活動補助職員通勤費 9/13~10/12 ■■■■■ ⇨四天王寺前夕陽丘                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                             |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 _____                      |

領収

領収書

No.

有本純子事務所

様

金額

¥9,100 円

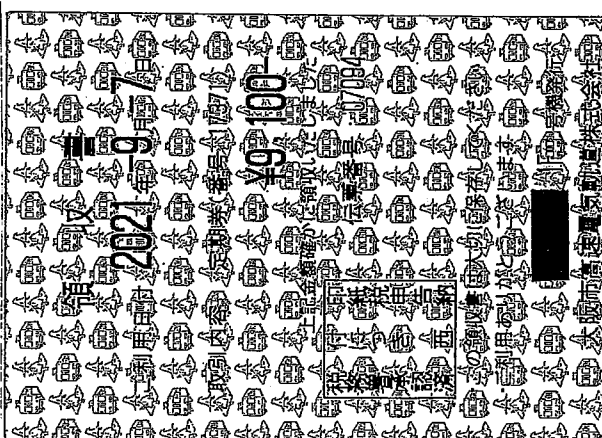
但: 9/13~10/12 通勤費(定期代)として

2021 年 9 月 7 日

上記正に領収いたしました

 内 訳 \_\_\_\_\_ 円  
 税抜金額 \_\_\_\_\_ 円  
 消費税額(%) \_\_\_\_\_ 円
〒547- ■■■■■  
大阪市平野区

TEL ■■■■■





整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input checked="" type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br/>200,000 円</p> <p><b>支出年月日</b><br/>令和 3 年 9 月 24 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br/>有本 純子</p> |
| <p><b>支出内容</b></p> <p>政務活動補助職員雇用費 9 月分</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                  |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                           |
|---------------------------|-------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 _____ 円<br/>按分率 _____ %</p> |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p>                             |

領収書等添付欄

領 収 書

自由民主党大阪市議員団

有本純子事務所 様

¥ 200,000-

但 給料として(9月分)

2021 年 9 月 24 日

上記正に領収いたしました

〒547-

大阪市平野区

TEL:

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>9,100 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 3 年 10 月 6 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子 |
| <b>支出内容</b><br>政務活動補助職員通勤費 10/13~11/12 [REDACTED] ⇔四天王寺前夕陽丘                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                              |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書

No. \_\_\_\_\_

有本純子事務所

様

金額

¥9,100 円

但: 10/13 ~ 11/12 通勤費(定期代)として

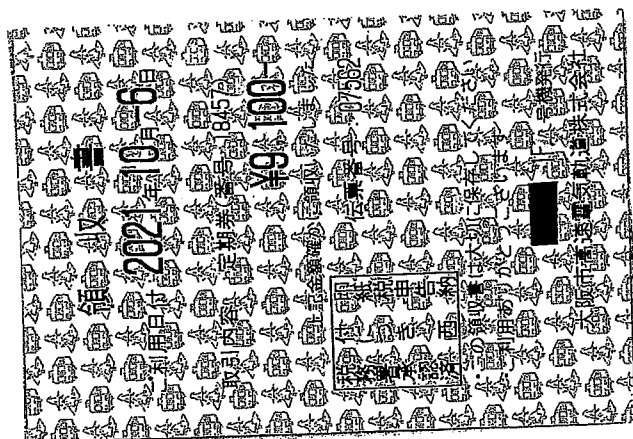
2021 年 10 月 6 日

上記正に領収いたしました

|         |   |
|---------|---|
| 内 訳     | 円 |
| 税抜金額    | 円 |
| 消費税額( ) | 円 |

〒547-[REDACTED]  
大阪市平野区 [REDACTED]

TEL [REDACTED]



整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input checked="" type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p>200,000 円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p>令和 3 年 10 月 25 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>有本 純子</p> |
| <p><b>支出内容</b></p> <p>政務活動補助職員雇用費 10 月分</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                            |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                              |
|---------------------------|----------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p> |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p>                                |

領収書等添付欄

領 収 書

自由民主党大阪市議員団

有本純子事務所 様

¥ 200,000-

但 給料として(10 月分)

2021 年 10 月 25 日

上記正に領収いたしました

〒547-

大阪市平野区

TEL

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>9,100 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 3 年 11 月 8 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子 |
| <b>支 出 内 容</b><br>政務活動補助職員通勤費 11/15~12/14 [REDACTED] ⇨四天王寺前夕陽丘                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                              |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書

No. \_\_\_\_\_

有本純子事務所

様

金額

¥9,100 円

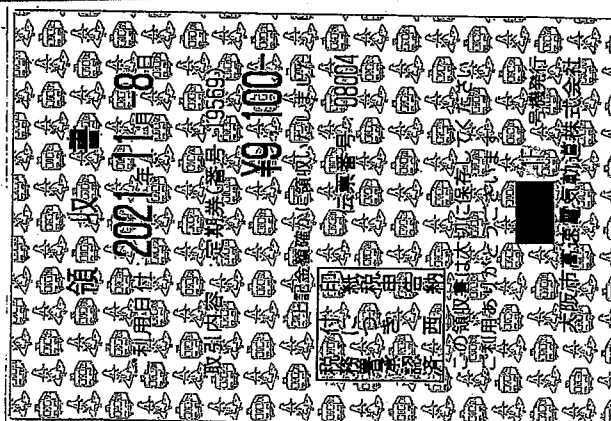
但: 11/15~12/14 通勤費 (定期代) として

 2021 年 11 月 8 日  
 上記正に領収いたしました

|            |   |
|------------|---|
| 内 訳        | 円 |
| 税抜金額       | 円 |
| 消費税額 ( % ) | 円 |

 〒 547- [REDACTED]  
 大阪市平野区 [REDACTED]

TEL [REDACTED]



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>200,000 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 3 年 11 月 25 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子 |
| <b>支 出 内 容</b><br>政務活動補助職員雇用費 11 月分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

|                                                                                                                                                                                |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>領 収 書</b><br>自由民主党大阪市議員団<br><b>有本純子事務所 様</b><br>￥ 200,000-<br>但 給料として(11月分)<br>2021 年 11 月 25 日<br>上記正に領収いたしました<br>〒547- [REDACTED]<br>大阪市平野区 [REDACTED]<br>TEL: [REDACTED] |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>6,690 円                                      |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 3 年 12 月 21 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子 |
| <b>支出内容</b> @460×16日 $2360 \times \frac{3000}{3360} = ¥6690$ (回数ロリ利用)<br>政務活動補助職員通勤費 (12/15~12/27・1/5~1/14) 〇〇〇〇 ⇒四天王寺前夕陽丘                                                                                                                                                                                                           |                                                                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

|                                                                                                 |                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>領収書</b><br>有本純子事務所 様                                                                         | No. _____                                 |
| 金額<br><div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">¥6,690 円</div> |                                           |
| 但：12/15-27・1/5-14 通勤費として                                                                        |                                           |
| 2021 年 12 月 21 日<br>上記正に領収いたしました                                                                |                                           |
| 内 訳<br>税抜金額 _____ 円<br>消費税額 ( _____ %) _____ 円                                                  | 〒 547- _____<br>大阪市平野区 _____<br>TEL _____ |

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input checked="" type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p>200,000 円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p>令和 3 年 12 月 24 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>有本 純子</p> |
| <p><b>支出内容</b></p> <p>政務活動補助職員雇用費 12 月分</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                            |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                              |
|---------------------------|----------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p> |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p>                                |

領収書等添付欄

|                                                     |                                                                        |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <p style="text-align: center;"><b>領 収 書</b></p>     |                                                                        |
| <p>自由民主党大阪市議員団</p>                                  |                                                                        |
| <p><u>有本純子事務所 様</u></p>                             |                                                                        |
| <p style="text-align: center;">¥ 200,000-</p>       |                                                                        |
| <p style="text-align: center;">但 給料として(12 月分)</p>   |                                                                        |
| <p style="text-align: center;">2021 年 12 月 24 日</p> |                                                                        |
| <p style="text-align: center;">上記正に領収いたしました</p>     |                                                                        |
|                                                     | <p>〒547- [REDACTED]</p> <p>大阪市平野区 [REDACTED]</p> <p>TEL [REDACTED]</p> |

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>100,000 円 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>支出年月日</b><br>令和 3 年 12 月 24 日     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子  |
| <b>支出内容</b><br>政務活動補助職員雇用費 冬季賞与                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                      |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|               |                                     |
|---------------|-------------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 2 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                              |

領収書等添付欄

領 収 書

自由民主党大阪市議員団

有本純子事務所 様

¥ 100,000-

但 冬季賞与として

2021 年 12 月 24 日

上記正に領収いたしました

〒547- \_\_\_\_\_

大阪市平野区 \_\_\_\_\_

TEL: \_\_\_\_\_



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>9,100 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 4 年 1 月 11 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子 |
| <b>支出内容</b><br>政務活動補助職員通勤費 1/17～2/16 ■■■■■ ⇨四天王寺前夕陽丘                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                              |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書

No. \_\_\_\_\_

有本純子事務所

様

金額

¥9,100 円

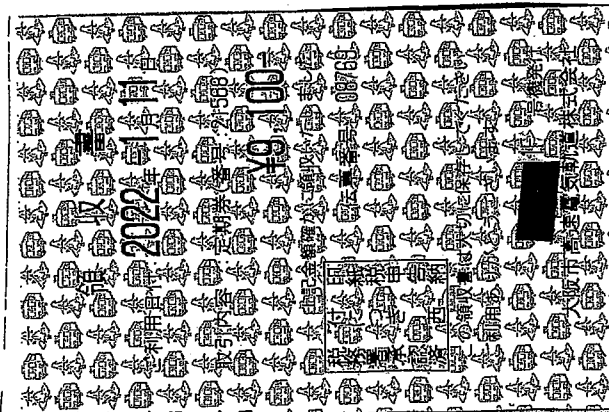
但：1/17～2/16 通勤費（定期代）として

 2022 年 / 月 / 日  
 上記正に領収いたしました

|           |   |
|-----------|---|
| 内 訳       | 円 |
| 税抜金額      | 円 |
| 消費税額（ % ） | 円 |

 〒 547- ■■■■■  
 大阪市平野区 ■■■■■

TEL ■■■■■



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>200,000 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 4年 1月 25日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子 |
| <b>支出内容</b><br>政務活動補助職員雇用費 1月分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                             |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

## 領 収 書

自由民主党大阪市委員団

有本純子事務所 様

¥ 200,000-

但 給料として(1月分)

2022年 1月 25日

上記正に領収いたしました

〒547-

大阪市平野区

TEL

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>9,100 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 4 年 2 月 14 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子 |
| <b>支出内容</b><br>政務活動補助職員通勤費 2/17～3/16 ■■■⇒四天王寺前夕陽丘                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                              |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 _____                      |

領収書

No. \_\_\_\_\_

有本純子事務所

様

金額

¥9,100 円

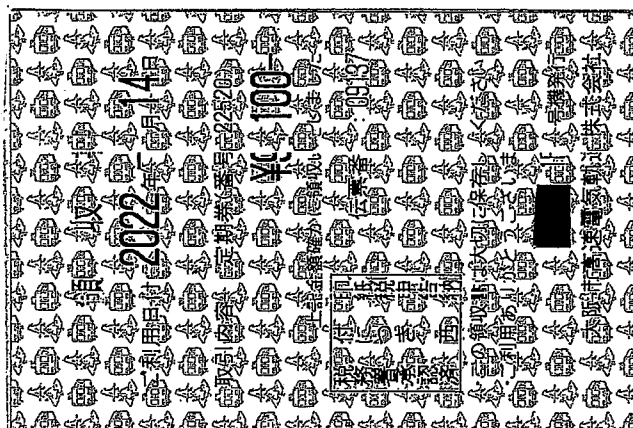
但：2/17～3/16 通勤費（定期代）として

 2022 年 2 月 14 日  
 上記正に領収いたしました

 内 記 \_\_\_\_\_ 円  
 税抜金額 \_\_\_\_\_ 円  
 消費税額（ % ） \_\_\_\_\_ 円

 〒 547-■■■■  
 大阪市平野区■■■■

TEL ■■■■



整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input checked="" type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br/>200,000 円</p> <p><b>支出年月日</b><br/>令和 4年 2月 25日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br/>有本 純子</p> |
| <p><b>支出内容</b><br/>政務活動補助職員雇用費 2月分</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                               |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                              |
|---------------------------|----------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p> |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p>                                |

領収書等添付欄

領 収 書

自由民主党大阪市議員団

有本純子事務所 様

¥ 200,000-

但 給料として(2月分)

2022年2月25日

上記正に領収いたしました

〒547-

大阪市平野区

TEL

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>9,100 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 4 年 3 月 15 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子 |
| <b>支出内容</b><br>政務活動補助職員通勤費 3/17~4/16 [REDACTED] ⇔四天王寺前夕陽丘                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                              |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 _____                      |

領収書

No. \_\_\_\_\_

有本純子事務所

様

金額

¥9,100 円

但: 3/17~4/16 通勤費 (定期代) として

2022 年 3 月 15 日

上記正に領収いたしました

|            |   |
|------------|---|
| 内 訳        | 円 |
| 税抜金額       | 円 |
| 消費税額 ( % ) | 円 |

〒 547- [REDACTED]

TEL [REDACTED]



整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input checked="" type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br/>200,000 円</p> <p><b>支出年月日</b><br/>令和 4 年 3 月 25 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br/>有本 純子</p> |
| <p><b>支出内容</b><br/>政務活動補助職員雇用費 3 月分</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                  |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                           |
|---------------------------|-------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 _____ 円<br/>按分率 _____ %</p> |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p>                             |

領収書等添付欄

|                                                                                                        |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p style="text-align: center;"><b>領 収 書</b></p>                                                        |  |
| <p>自由民主党大阪市議員団</p>                                                                                     |  |
| <p><u>有本純子事務所 様</u></p>                                                                                |  |
| <p style="text-align: center;"><b>¥ 200,000-</b></p>                                                   |  |
| <p style="text-align: center;">但 給料として(3 月分)</p>                                                       |  |
| <p style="text-align: center;">2022 年 3 月 25 日</p>                                                     |  |
| <p style="text-align: center;">上記正に領収いたしました</p>                                                        |  |
| <p style="text-align: right;">〒547- [REDACTED]<br/>大阪市平野区 [REDACTED]<br/>TEL [REDACTED] [REDACTED]</p> |  |

## 領収書等添付一覧

(令和3年度)

| 費目名     | 事務費             |          |  |      |
|---------|-----------------|----------|--|------|
| 年月日     | 支出内容            | 支出       |  | 整理番号 |
| R3.4.2  | 事務用品代           | 1,858 円  |  |      |
| R3.4.5  | コピー機リース料        | 21,780 円 |  |      |
| R3.4.5  | 電話機リース料         | 14,740 円 |  |      |
| R3.4.5  | 携帯電話代1月利用分      | 9,423 円  |  |      |
| R3.4.23 | 電話代(3月分)        | 6,094 円  |  |      |
| R3.4.23 | インターネット代(3月利用分) | 1,078 円  |  |      |
| R3.4.27 | コピー代            | 5,801 円  |  |      |
| R3.4.27 | FAX代(4月分)       | 172 円    |  |      |
| R3.5.6  | コピー機リース料        | 21,780 円 |  |      |
| R3.5.6  | 電話機リース料         | 14,740 円 |  |      |
| R3.5.6  | 携帯電話代2月利用分      | 9,427 円  |  |      |
| R3.5.7  | 事務用品代           | 545 円    |  |      |
| R3.5.24 | 電話代(4月分)        | 5,841 円  |  |      |
| R3.5.24 | インターネット代(4月利用分) | 1,078 円  |  |      |
| R3.5.27 | コピー代            | 7,706 円  |  |      |
| R3.5.28 | FAX代(5月分)       | 3,183 円  |  |      |
| R3.6.2  | 事務用品代           | 736 円    |  |      |
| R3.6.3  | コピー機リース料        | 21,780 円 |  |      |
| R3.6.3  | 電話機リース料         | 14,740 円 |  |      |
| R3.6.7  | 来客用お茶代          | 159 円    |  |      |
| R3.6.7  | 携帯電話代3月利用分      | 9,420 円  |  |      |
| R3.6.23 | 電話代(5月分)        | 6,157 円  |  |      |
| R3.6.23 | インターネット代(5月利用分) | 1,078 円  |  |      |
| R3.6.28 | コピー代            | 8,110 円  |  |      |
| R3.6.28 | FAX代(6月分)       | 3,041 円  |  |      |
| R3.7.5  | コピー機リース料        | 21,780 円 |  |      |
| R3.7.5  | 電話機リース料         | 14,740 円 |  |      |
| R3.7.5  | 携帯電話代4月利用分      | 9,420 円  |  |      |
| R3.7.15 | 事務用品代           | 981 円    |  |      |
| R3.7.26 | 電話代(6月分)        | 5,808 円  |  |      |
| R3.7.26 | インターネット代(6月利用分) | 1,078 円  |  |      |

|          |                  |          |  |  |
|----------|------------------|----------|--|--|
| R3.7.27  | コピー代             | 6,410 円  |  |  |
| R3.7.27  | FAX代(7月分)        | 3,008 円  |  |  |
| R3.8.2   | 事務用品代            | 138 円    |  |  |
| R3.8.3   | コピー機リース料         | 21,780 円 |  |  |
| R3.8.3   | 電話機リース料          | 14,740 円 |  |  |
| R3.8.5   | 携帯電話代5月利用分       | 9,420 円  |  |  |
| R3.8.23  | 電話代(7月分)         | 6,159 円  |  |  |
| R3.8.23  | インターネット代(7月利用分)  | 1,078 円  |  |  |
| R3.8.27  | コピー代             | 6,274 円  |  |  |
| R3.8.30  | FAX代(8月分)        | 2,946 円  |  |  |
| R3.9.3   | コピー機リース料         | 21,780 円 |  |  |
| R3.9.3   | 電話機リース料          | 14,740 円 |  |  |
| R3.9.6   | 携帯電話代6月利用分       | 9,433 円  |  |  |
| R3.9.10  | 事務用品代            | 909 円    |  |  |
| R3.9.24  | 電話代(8月分)         | 5,697 円  |  |  |
| R3.9.24  | インターネット代(8月利用分)  | 1,078 円  |  |  |
| R3.9.27  | コピー代             | 5,479 円  |  |  |
| R3.9.28  | FAX代(9月分)        | 3,032 円  |  |  |
| R3.10.4  | コピー機リース料         | 21,780 円 |  |  |
| R3.10.4  | 電話機リース料          | 14,740 円 |  |  |
| R3.10.5  | 携帯電話代7月利用分       | 16,171 円 |  |  |
| R3.10.9  | 事務用品代            | 1,812 円  |  |  |
| R3.10.12 | 事務用品代            | 654 円    |  |  |
| R3.10.25 | 電話代(9月分)         | 5,780 円  |  |  |
| R3.10.25 | インターネット代(9月利用分)  | 1,078 円  |  |  |
| R3.10.27 | コピー代             | 8,428 円  |  |  |
| R3.10.27 | FAX代(10月分)       | 3,076 円  |  |  |
| R3.11.4  | コピー機リース料         | 21,780 円 |  |  |
| R3.11.4  | 電話機リース料          | 14,740 円 |  |  |
| R3.11.5  | 携帯電話代8月利用分       | 9,404 円  |  |  |
| R3.11.24 | 電話代(10月分)        | 6,041 円  |  |  |
| R3.11.24 | インターネット代(10月利用分) | 1,078 円  |  |  |
| R3.11.29 | コピー代             | 10,786 円 |  |  |
| R3.11.29 | FAX代(11月分)       | 3,156 円  |  |  |
| R3.11.30 | 事務用品代            | 869 円    |  |  |



|          |                  |           |  |  |
|----------|------------------|-----------|--|--|
| R3.12.3  | コピー機リース料         | 21,780 円  |  |  |
| R3.12.3  | 電話機リース料          | 14,740 円  |  |  |
| R3.12.6  | 携帯電話代9月利用分       | 9,401 円   |  |  |
| R3.12.9  | 事務用品代            | 2,075 円   |  |  |
| R3.12.23 | 電話代(11月分)        | 6,294 円   |  |  |
| R3.12.23 | インターネット代(11月利用分) | 1,078 円   |  |  |
| R3.12.27 | コピー代             | 6,403 円   |  |  |
| R3.12.27 | FAX代(12月分)       | 3,074 円   |  |  |
| R4.1.4   | コピー機リース料         | 21,780 円  |  |  |
| R4.1.4   | 電話機リース料          | 14,740 円  |  |  |
| R4.1.5   | 携帯電話代10月利用分      | 9,401 円   |  |  |
| R4.1.12  | 事務用品代            | 981 円     |  |  |
| R4.1.24  | 電話代(12月分)        | 6,041 円   |  |  |
| R4.1.24  | インターネット代(12月利用分) | 1,078 円   |  |  |
| R4.1.27  | コピー代             | 10,139 円  |  |  |
| R4.1.27  | FAX代(1月分)        | 3,100 円   |  |  |
| R4.2.3   | コピー機リース料         | 21,780 円  |  |  |
| R4.2.3   | 電話機リース料          | 14,740 円  |  |  |
| R4.2.7   | 携帯電話代11月利用分      | 9,401 円   |  |  |
| R4.2.24  | 電話代(1月分)         | 6,119 円   |  |  |
| R4.2.24  | インターネット代(1月利用分)  | 1,078 円   |  |  |
| R4.2.24  | FAX代(2月分)        | 3,072 円   |  |  |
| R4.2.28  | コピー代             | 6,205 円   |  |  |
| R4.3.3   | コピー機リース料         | 21,780 円  |  |  |
| R4.3.3   | 電話機リース料          | 14,740 円  |  |  |
| R4.3.3   | 事務用品代            | 1,094 円   |  |  |
| R4.3.7   | 携帯電話代12月利用分      | 9,489 円   |  |  |
| R4.3.23  | 電話代(2月分)         | 6,397 円   |  |  |
| R4.3.23  | インターネット代(2月利用分)  | 1,078 円   |  |  |
| R4.3.24  | 事務用品代            | 39,600 円  |  |  |
| R4.3.28  | 事務用品代            | 981 円     |  |  |
| R4.3.28  | コピー代             | 5,574 円   |  |  |
| R4.3.29  | FAX代(3月分)        | 2,966 円   |  |  |
| 合 計      |                  | 817,947 円 |  |  |

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>1, 8 5 8 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 3 年 4 月 2 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子 |
| <b>支出内容</b> 事務用品代<br>コピー用紙代 A4×3 A3×1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

**シャープ**

【領収証】

 ご利用いただき、ありがとうございます  
 松屋町店 06-6643-8855

2021年04月02日(金)13:39 ①0001

賣No00822712

コピー用紙A4

30X単327

¥981

コピー用紙 A3

500 ¥877

合計/ 4点

¥1,858

(10%税 対象

¥1,858)

(10%税

¥168)

(税合計

¥168)

現計

¥1,858

お釣り

¥0

商品の返品・交換は7日以内です

お客様相談フリーダイヤル

TEL 0120-921-771(10:00-19:00)

\*印は軽減税率(8%)適用商品です

レシートNo6973

店No08060

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>21,780 円<br><b>支出年月日</b><br>令和3年4月5日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子 |
| <b>支 出 内 容</b><br>コピー機リース料                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

|                                                                                                 |                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <b>総 合 口 座 通 帳</b>                                                                              |                                                                             |
| 店番 048                                                                                          | 口座番号 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span> |
| 有本 純子 様<br> |                                                                             |
| 大阪シティ信用金庫                                                                                       |                                                                             |
| 20 D 3- 4- 5                                                                                    | 21,780 円-7°ファイブ                                                             |

542-0072

大阪府大阪市中央区高津3-16-13有本ビル202

有本純子事務所 御中

( ) 00827-00827

20-機リース

(お問い合わせ窓口)

541-0052

大阪市中央区安土町2丁目3-13  
大阪国際ビルディング

シャープファイナンス(株)

事務センター

0570-003338

[営業時間 9時~17時30分(土、日、祝日を除く)]

## ご利用の内容

| お支払日   | 毎月                                          | 3日          | お支払方法    | 口座振替 |
|--------|---------------------------------------------|-------------|----------|------|
| ご契約日   | 19年11月                                      | 1日          | お問い合わせ番号 |      |
| 商品名    | デジタルカラーフコウキ<br>※2品目以上ご利用の場合は代表商品のみ表示しております。 |             |          |      |
| リース期間  | 19年11月1日から                                  | 22年10月31日まで | (36ヵ月)   |      |
| お支払合計額 | 784,080円                                    | 内消費税額       | 71,280円  |      |

※口座振替ご指定金融機関

※お客様の情報を保護するため、  
口座番号は表示していません。

大阪シティ信用金庫 日本橋 支店 口座番号\*\*\*\*\*

預金種別 普通 口座名義人 アリト ショウ

お取扱店

株式会社ジービーエス 西日本法人営業部

TEL 06-4800-6891

## お支払明細

作成日 19年11月5日

このたびは、シャープファイナンスをご利用いただき誠にありがとうございます。  
ご利用の内容および月々のお支払につきまして下記の通りご案内いたしますので、  
ご確認のうえご完済まで大切に保管いただきますようお願い申し上げます。  
今後とも、シャープファイナンスをご利用賜りますようお願い申し上げます。

ページ 1-1

| お支払回数 | お支払年・月 | お支払金額   | 内消費税額  | お支払後の残高  |
|-------|--------|---------|--------|----------|
| 1     | 19年12月 | 21,780円 | 1,980円 | 762,300円 |
| 2     | 19年12月 | 21,780円 | 1,980円 | 740,520円 |
| 3     | 20年1月  | 21,780円 | 1,980円 | 718,740円 |
| 4     | 20年2月  | 21,780円 | 1,980円 | 696,960円 |
| 5     | 20年3月  | 21,780円 | 1,980円 | 675,180円 |
| 6     | 20年4月  | 21,780円 | 1,980円 | 653,400円 |
| 7     | 20年5月  | 21,780円 | 1,980円 | 631,620円 |
| 8     | 20年6月  | 21,780円 | 1,980円 | 609,840円 |
| 9     | 20年7月  | 21,780円 | 1,980円 | 588,060円 |
| 10    | 20年8月  | 21,780円 | 1,980円 | 566,280円 |
| 11    | 20年9月  | 21,780円 | 1,980円 | 544,500円 |
| 12    | 20年10月 | 21,780円 | 1,980円 | 522,720円 |
| 13    | 20年11月 | 21,780円 | 1,980円 | 500,940円 |
| 14    | 20年12月 | 21,780円 | 1,980円 | 479,160円 |
| 15    | 21年1月  | 21,780円 | 1,980円 | 457,380円 |
| 16    | 21年2月  | 21,780円 | 1,980円 | 435,600円 |
| 17    | 21年3月  | 21,780円 | 1,980円 | 413,820円 |
| 18    | 21年4月  | 21,780円 | 1,980円 | 392,040円 |
| 19    | 21年5月  | 21,780円 | 1,980円 | 370,260円 |
| 20    | 21年6月  | 21,780円 | 1,980円 | 348,480円 |
| 21    | 21年7月  | 21,780円 | 1,980円 | 326,700円 |
| 22    | 21年8月  | 21,780円 | 1,980円 | 304,920円 |
| 23    | 21年9月  | 21,780円 | 1,980円 | 283,140円 |
| 24    | 21年10月 | 21,780円 | 1,980円 | 261,360円 |
| 25    | 21年11月 | 21,780円 | 1,980円 | 239,580円 |
| 26    | 21年12月 | 21,780円 | 1,980円 | 217,800円 |
| 27    | 22年1月  | 21,780円 | 1,980円 | 196,020円 |
| 28    | 22年2月  | 21,780円 | 1,980円 | 174,240円 |
| 29    | 22年3月  | 21,780円 | 1,980円 | 152,460円 |
| 30    | 22年4月  | 21,780円 | 1,980円 | 130,680円 |
| 31    | 22年5月  | 21,780円 | 1,980円 | 108,900円 |
| 32    | 22年6月  | 21,780円 | 1,980円 | 87,120円  |
| 33    | 22年7月  | 21,780円 | 1,980円 | 65,340円  |
| 34    | 22年8月  | 21,780円 | 1,980円 | 43,560円  |
| 35    | 22年9月  | 21,780円 | 1,980円 | 21,780円  |
| 36    | 22年10月 | 21,780円 | 1,980円 | 0円       |

※本書状についてのお問い合わせは、「お問い合わせ番号」をお申し出の上、弊社窓口までご連絡下さい。

消費税は月々のお支払金額に含まれています。

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>14,740 円<br><b>支出年月日</b><br>令和3年4月5日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子 |
| <b>支 出 内 容</b><br>電話機リース料                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

|                                                                                      |                    |             |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------|
| <b>総合口座通帳</b>                                                                        |                    | 有本 純子 様     |
| 店番<br>048                                                                            | 口座番号<br>[REDACTED] |             |
|  |                    |             |
| 19 D 3- 4- 5                                                                         | 14,740             | ｼﾔｰﾌﾟﾌｧｲﾅﾝｽ |

542-0072

大阪府大阪市中央区高津3-16-13有本ビル202

有本純子事務所 御中

( ) 01114- 01114

ビジーファイナンス

(お問い合わせ窓口)

541-0052

大阪市中央区安土町2丁目3-13  
大阪国際ビルディング

シャープファイナンス(株)

事務センター

0570-003338

[営業時間 9時~17時30分(土、日、祝日を除く)]

## ご利用の内容

|        |                                                |    |          |         |
|--------|------------------------------------------------|----|----------|---------|
| お支払日   | 毎月                                             | 3日 | お支払方法    | 口座振替    |
| ご契約日   | 19年11月13日                                      |    | お問い合わせ番号 |         |
| 商品名    | デジタルコウカンセツビ 車カ<br>※2品目以上ご利用の場合は代表商品のみ表示しております。 |    |          |         |
| リース期間  | 19年11月13日から<br>23年11月12日まで (48ヵ月)              |    |          |         |
| お支払合計額 | 707,520円                                       |    | 内消費税額    | 64,320円 |

※口座振替ご指定金融機関

※お客様の情報を保護するため、  
口座番号は表示していません。

大阪シティ信用金庫 日本橋 支店 口座番号\*\*\*\*\*

預金種別 普通 口座名義人 アリト ジェリコ

お取扱店

株式会社ジービーエス 西日本法人営業部

TEL 06-4800-6891

## お支払明細

作成日 19年11月25日

このたびは、シャープファイナンスをご利用いただき誠にありがとうございます。  
ご利用の内容および月々のお支払につきまして下記の通りご案内いたしますので、  
ご確認のうえご完済まで大切に保管いただきますようお願い申し上げます。  
今後とも、シャープファイナンスをご利用賜りますようお願い申し上げます。

ページ 1-1

| お支払回数 | お支払年・月 | お支払金額   | お支払後の残高  |
|-------|--------|---------|----------|
| 1     | 19年11月 | 29,480円 | 678,040円 |
| 2     | 20年1月  | 14,740円 | 663,300円 |
| 3     | 20年2月  | 14,740円 | 648,560円 |
| 4     | 20年3月  | 14,740円 | 633,820円 |
| 5     | 20年4月  | 14,740円 | 619,080円 |
| 6     | 20年5月  | 14,740円 | 604,340円 |
| 7     | 20年6月  | 14,740円 | 589,600円 |
| 8     | 20年7月  | 14,740円 | 574,860円 |
| 9     | 20年8月  | 14,740円 | 560,120円 |
| 10    | 20年9月  | 14,740円 | 545,380円 |
| 11    | 20年10月 | 14,740円 | 530,640円 |
| 12    | 20年11月 | 14,740円 | 515,900円 |
| 13    | 20年12月 | 14,740円 | 501,160円 |
| 14    | 21年1月  | 14,740円 | 486,420円 |
| 15    | 21年2月  | 14,740円 | 471,680円 |
| 16    | 21年3月  | 14,740円 | 456,940円 |
| 17    | 21年4月  | 14,740円 | 442,200円 |
| 18    | 21年5月  | 14,740円 | 427,460円 |
| 19    | 21年6月  | 14,740円 | 412,720円 |
| 20    | 21年7月  | 14,740円 | 397,980円 |
| 21    | 21年8月  | 14,740円 | 383,240円 |
| 22    | 21年9月  | 14,740円 | 368,500円 |
| 23    | 21年10月 | 14,740円 | 353,760円 |
| 24    | 21年11月 | 14,740円 | 339,020円 |
| 25    | 21年12月 | 14,740円 | 324,280円 |
| 26    | 22年1月  | 14,740円 | 309,540円 |
| 27    | 22年2月  | 14,740円 | 294,800円 |
| 28    | 22年3月  | 14,740円 | 280,060円 |
| 29    | 22年4月  | 14,740円 | 265,320円 |
| 30    | 22年5月  | 14,740円 | 250,580円 |
| 31    | 22年6月  | 14,740円 | 235,840円 |
| 32    | 22年7月  | 14,740円 | 221,100円 |
| 33    | 22年8月  | 14,740円 | 206,360円 |
| 34    | 22年9月  | 14,740円 | 191,620円 |
| 35    | 22年10月 | 14,740円 | 176,880円 |
| 36    | 22年11月 | 14,740円 | 162,140円 |
| 37    | 22年12月 | 14,740円 | 147,400円 |
| 38    | 23年1月  | 14,740円 | 132,660円 |
| 39    | 23年2月  | 14,740円 | 117,920円 |
| 40    | 23年3月  | 14,740円 | 103,180円 |
| 41    | 23年4月  | 14,740円 | 88,440円  |
| 42    | 23年5月  | 14,740円 | 73,700円  |
| 43    | 23年6月  | 14,740円 | 58,960円  |
| 44    | 23年7月  | 14,740円 | 44,220円  |
| 45    | 23年8月  | 14,740円 | 29,480円  |
| 46    | 23年9月  | 14,740円 | 14,740円  |
| 47    | 23年10月 | 14,740円 | 0円       |

※本書状についてのお問い合わせは、「お問い合わせ番号」をお申し出の上、弊社窓口までご連絡下さい。

消費税は月々のお支払金額に含まれています。

## 領収書等貼付用紙

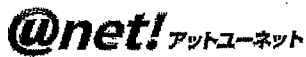
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| <b>費 目</b><br>※該当する費目に✓をつける<br><br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><b>9,423 円</b>  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>支出年月日</b><br><b>令和3年4月5日</b>               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>使用者</b><br>※領収書で明白な場合は記入不要<br><b>有本 純子</b> |
| <b>支 出 内 容</b><br><b>携帯電話代1月利用分</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                               |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                    |
|-------------------|--------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円 |
|                   | 按分率 _____ %        |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方             |

領収書等添付欄    ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

別紙のとおり


[サイトマップ](#)
[Q&A](#)
[お問い合わせ](#)
[ログアウト](#)
[アットユーネットトップ](#) > [ご利用明細確認](#) > [ご利用明細照会\(確定済み\)](#)

ようこそ  
有本 純子様

マイレージ プラス UCカード  
ゴールド

⇒IDおまとめ設定

メッセージ (新着2件)

キャンペーン・ポイント情報  
(未エントリー2件)

[ログアウト](#)

メルマガ登録

### 利用明細・ポイント確認など

[ご利用明細照会](#)
[最近のカードご利用一覧](#)
[ご利用可能額照会](#)
[ショッピング増枠](#)
[キャッシング増枠](#)
[メルマガ登録](#)
[お支払の変更](#)
[いつでもキャッシュイン・サービス](#)
[カードご登録内容の確認・変更](#)
[各種お申し込み](#)
[セキュリティ関連](#)
[アットユーネット登録内容の変更](#)
[WEB明細](#)
[アットユーネット利用履歴一覧](#)
[機能・サービス一覧](#)
[ご利用明細を見る](#)
[最近のカード利用を見る](#)
[ご利用可能額を見る](#)

前月< 2021年4月お支払分 >次月

ほかの月の  
明細を確認

マイレージ プラス UCカード ゴールド

お支払い口座 大阪シティ信金 日本橋支店  
普通 有本 純子

キャッシング設定日 2004年6月2日

お支払い日: 2021年4月5日(月)

| ご請求金額                | 銀行請求額           |
|----------------------|-----------------|
| 当月の支払い変更受付は終了いたしました。 | (銀行請求額は月末までに反映) |

※口座へのご入金はお支払日の前営業日までをお願いいたします。

CSV  
ダウンロード

WEB明細  
ダウンロード

株式会社 クレディセゾン  
東京都 豊島区 東池袋 3丁目 1番1号  
関東財務局長(13)第00085号  
大阪06(7709)8555  
東京03(6893)8200

### ショッピングご利用明細

| ご利用区分 | ご利用日       | ご利用者区分 | ご利用店          | 今回回数 | ご利用金額  | 今回のお支払い金額 | 備考               |
|-------|------------|--------|---------------|------|--------|-----------|------------------|
|       |            |        |               |      |        |           | 現地通貨額<br>手数料・利息等 |
| 1回払い  | 2021/02/15 | 0      | ソフトバンクM(01月分) |      | 9,423円 | 9,423円    | 通貨略称<br>換算レート(円) |
|       |            |        |               |      |        |           |                  |
|       |            |        |               |      |        |           |                  |
|       |            |        |               |      |        |           |                  |
|       |            |        |               |      |        |           |                  |
|       |            |        |               |      |        |           |                  |

・ご利用した覚えのないご請求について

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の“-”は返品・取消などによる減額分です。

※ご利用者区分欄の数字が0の場合は、ご本人、1~8の場合はご家族のご利用分です。



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>6, 094 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 3 年 4 月 23 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子 |
| <b>支出内容</b><br>電話代（ひかり）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                               |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

|                                                                                                                                                                                    |                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 総合口座通帳                                                                                                                                                                             |                                                                                  |
| 店番<br>048                                                                                                                                                                          | 口座番号<br><div style="background-color: black; width: 150px; height: 20px;"></div> |
| <div style="text-align: right;">有本 純子 様</div>  <div style="text-align: right;">大阪シティ信用金庫</div> |                                                                                  |
| 3 D 3- 4-23                                                                                                                                                                        | 6,094 SMBC(カ)ジ-七                                                                 |

# 料金請求書

発行日 2021年04月15日

株式会社ジービーエス

〒102-0084 東京都千代田区二番町12-8  
ロイヤルビルディング3F

〒542-0072

大阪府大阪市中央区高津3-16-13 有本ビル202号

有本純子事務所御中

請求書発行No:210315-

お知らせ

日頃、弊社サービスのご利用頂きまして誠に有難うございます。  
ご利用料金を下記の通りご請求させていただきます。  
振替予定日にご指定の口座より振替させていただきます。

|        |          |
|--------|----------|
| ご利用年月  | 2021年03月 |
| ご請求額   | ¥6,094   |
| 非課税対象額 | ¥0       |
| 課税対象額  | ¥5,541   |
| 代行請求額  | ¥0       |
| 消費税額   | ¥553     |

※お支払いが遅れますと年率14.6%の利息がつくことがあります。

|       |             |
|-------|-------------|
| お支払方法 | 口座振替        |
| 口座引落日 | 2021年04月23日 |

## 【お引落口座】

|         |          |
|---------|----------|
| 金融機関名   | *****    |
| 支店名     | *****    |
| 口座種別・番号 | ** ***** |
| 口座名義    | *****    |

ご利用サービス

請求額(税込)

内消費税

ジービーエスひかり

¥6,094

¥553

合計

¥6,094

¥553

# ご利用明細

株式会社ジービーエス  
〒102-0064 東京都千代田区二番町12-8  
ロイヤルビルディング3F

請求年月 2021年03月 請求書発行日 2021年04月15日

発行No: 210315-

| 金額                                                                                           | 消費税等 | 御請求額   | 税区 | 備考                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------|----|---------------------------------|
| 【0666411133】 (課金年月: 2021年03月分)                                                               |      |        |    |                                 |
| 344                                                                                          | 34   | 378    | Y  | ジービーエスひかり電話 電話サービス (通話料)        |
| 370                                                                                          | 37   | 407    | Y  | ジービーエスひかり電話 電話サービス (携帯電話等への通話料) |
| 32                                                                                           | 3    | 35     | Y  | ジービーエスひかり電話 電話サービス (IP電話への通話料)  |
| 746                                                                                          | 74   | 820    |    | 小計                              |
| 【 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span> ] (課金年月: 2021年03月分) |      |        |    |                                 |
| 4,050                                                                                        | 405  | 4,455  | Y  | ジービーエスひかり マンション・ギガタイプ (ミニ)      |
| 1,200                                                                                        | 120  | 1,320  | Y  | ジービーエスひかり電話 番号表示サービス使用料         |
| 9                                                                                            | 0    | 9      | Y  | ジービーエスひかり電話 ユニバーサルサービス料         |
| 100                                                                                          | 10   | 110    | Y  | ジービーエスひかり電話 追加番号使用料             |
| 100                                                                                          | 10   | 110    | Y  | ジービーエスひかり電話 追加番号使用料             |
| 1,300                                                                                        | 130  | 1,430  | Y  | ジービーエスひかり電話 電話サービスオフィス (基本料)    |
| -74                                                                                          | -7   | -81    | Y  | ジービーエスひかり電話 通話料割引10             |
| -1,620                                                                                       | -162 | -1,782 | Y  | ジービーエスひかり 特別割引                  |
| -270                                                                                         | -27  | -297   | Y  | ジービーエスひかり電話 ユーザー特別値引き           |
| 4,795                                                                                        | 479  | 5,274  |    | 小計                              |
| 5,541                                                                                        | 553  | 6,094  |    | 総合計                             |
| ※税区: Y...課税 N...非課税 D...代行請求 M...免税                                                          |      |        |    |                                 |

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b><br><small>※該当する費目に✓をつける</small><br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b><br><small>※政務活動費充当額を記入</small><br>1, 078 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 3 年 4 月 23 日<br><b>使用者</b> <small>※領収書で明白な場合は記入不要</small><br>有本 純子 |
| <b>支出内容</b><br>インターネット利用料                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

## 総合口座通帳

店番

口座番号

048

有本 純子 様



大阪シティ信用金庫

2 D 3- 4-23

1,078 SMBCCSIS

お客様名: 有本 純子  
お客様番号: [REDACTED]

[メインメニューに戻る](#)

[メインメニュー > 請求情報](#)

請求情報

2021年03月分のご利用金額を下記の通りご請求致します。

| 前月ご請求額 | 当月ご利用料金 | 消費税額 | 当月ご請求額 |
|--------|---------|------|--------|
| 1,078  | 980     | 98   | 1,078  |

| 請求内訳     | 請求額 | 備考             |
|----------|-----|----------------|
| スーパーシンプル | 980 | 利用料 [REDACTED] |

[前月分へ](#)

[翌月分へ](#)

User tools

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>5,801 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 3年 4月 27日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子 |
| <b>支出内容</b><br>コピー代                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                           |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                    |                                   |
|--------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>、 使用する場合 | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合  | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

|                                                                                                                                                                                    |                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>総合口座通帳</b>                                                                                                                                                                      |                                                                                  |
| 店番<br>048                                                                                                                                                                          | 口座番号<br><div style="background-color: black; width: 150px; height: 20px;"></div> |
| <div style="text-align: right;">有本 純子 様</div>  <div style="text-align: right;">大阪シティ信用金庫</div> |                                                                                  |
| 5 D 3- 4-27                                                                                                                                                                        | 5,801 NS シ-ヒ-IX                                                                  |

## 請求書

P. 1

542-0072

大阪府

大阪市中央区高津 3-16-13

有本ビル202号

有本純子事務所 御中

請求番号

**QME31005**

請求日

2021年3月31日

7530-0044

大阪府大阪市北区東天満2-9-1

若杉センタービル本館11F

TEL 06-4800-7085

FAX 06-4800-7135

株式会社 ジービー

大阪会計センタ

この金額は請求日の翌月27日に三菱UFJ  
ニコスまたは、株式会社ジービーエス名義で  
ご契約口座より引き落としさせていただきます。

お客様コード

毎々格別のお引き立てを賜り厚く御礼申し上げます。

今月分、下記の通りご請求申し上げます。

| 前回ご請求金額 | ご入金額  | 差引繰越金額 | 当月お買上金額 | 当月消費税額 |
|---------|-------|--------|---------|--------|
| 9,434   | 9,434 | 0      | 5,274   | 527    |

|        |       |
|--------|-------|
| 当月税込金額 | 5,801 |
|--------|-------|

|        |       |
|--------|-------|
| 今回ご請求額 | 5,801 |
|--------|-------|

|    | 伝票日付     | 伝票番号     | 商 品 名                                     | 数量  | 単価       | 金額    |
|----|----------|----------|-------------------------------------------|-----|----------|-------|
| 1  | 21/03/31 | PME32380 |                                           |     |          |       |
| 2  |          |          | カウント料金（白黒）1ヵ月以上                           | 674 | 1.00     | 674   |
| 3  |          |          | カウント料金（カラー）1ヵ月以上                          | 190 | 10.00    | 1,900 |
| 4  |          |          |                                           |     |          |       |
| 5  |          |          | カウンタ明細                                    |     |          |       |
| 6  |          |          | 複合機本体 MX2661 [ 211133]                    |     |          |       |
| 7  |          |          | 期間 2021/02/24 - 2021/03/23 (今回) (前回) (控除) |     |          |       |
| 8  |          |          | カウント料金（白黒）(18915) (18235) (6)             |     |          |       |
| 9  |          |          | カウント料金（カラー）(4654) (4463) (1)              |     |          |       |
| 10 |          |          |                                           |     |          |       |
| 11 | 21/03/31 | PKE30282 |                                           |     |          |       |
| 12 |          |          | 主装置 NYCSISME [ 322801]                    |     |          |       |
| 13 |          |          | サポート保守料金 (K009)                           | 1   | 2,700.00 | 2,700 |
| 14 |          |          |                                           |     |          |       |
| 15 |          |          | <以下余白>                                    |     |          |       |
| 16 |          |          |                                           |     |          |       |
| 17 |          |          |                                           |     |          |       |
| 18 |          |          |                                           |     |          |       |
| 19 |          |          |                                           |     |          |       |
| 20 |          |          |                                           |     |          |       |
| 21 |          |          |                                           |     |          |       |
| 22 |          |          |                                           |     |          |       |
| 23 |          |          |                                           |     |          |       |
| 24 |          |          |                                           |     |          |       |
| 25 |          |          |                                           |     |          |       |
| 26 |          |          |                                           |     |          |       |
| 27 |          |          |                                           |     |          |       |
| 28 |          |          |                                           |     |          |       |
| 29 |          |          |                                           |     |          |       |
| 30 |          |          |                                           |     |          |       |
| 31 |          |          |                                           |     |          |       |
| 32 |          |          |                                           |     |          |       |
| 33 |          |          |                                           |     |          |       |
| 34 |          |          |                                           |     |          |       |
| 35 |          |          |                                           |     |          |       |
| 36 |          |          |                                           |     |          |       |
| 37 |          |          |                                           |     |          |       |
| 38 |          |          |                                           |     |          |       |
| 39 |          |          |                                           |     |          |       |
| 40 |          |          |                                           |     |          |       |
| 41 |          |          |                                           |     |          |       |
| 42 |          |          |                                           |     |          |       |
| 43 |          |          |                                           |     |          |       |

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p>172 円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p>令和 3年 4月 27日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>有本 純子</p> |
| <p><b>支出内容</b></p> <p>電話代 (FAX)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                    |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                              |
|---------------------------|----------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p> |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p>                                |

領収書等添付欄

(別紙)





NTT西日本

西日本電信電話株式会社

大阪支店

542-0072

大阪市中央区高津3丁目16-13

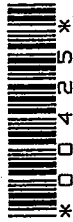
\* 4 4 2 5 0 0 4 2 5 2 0 \*

TEL (無料) 0120-747488

還付先: 〒812-0012

福岡市博多区 博多駅中央街

博多郵便局 私書箱112号

社用 101001311001 00451 00425 20\*  
コードNTT西日本料金請求書  
(NTTWEST-Bill)高津有本マンション2階  
有本 純子 様

2021年 4月 22日発行

日ごろ、NTT西日本をご利用いただきましてありがとうございます。  
裏面のお支払場所にこの請求書をご持参のうえ、お支払いください。  
ご利用料金の内訳については、裏面をご覧ください。  
※お支払期限後に支払われた場合は、年14.5%(1日当たり約0.04%)の  
延滞利息をお支払いいただく場合もあります。

※電話番号をお確かめのうえ、お間違えのないようお願いいたします。

|                                                                              |                                  |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 料金お問合せ先                                                                      | (無料)                             |
| 0120-747488                                                                  |                                  |
| ※営業時間: 午前9時~午後6時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日~1月3日)は除きます。<br>※携帯電話: PHSからもご利用いただけます。 |                                  |
| 電話のご注文・お問合せは局番なしの「116」へ(無料)                                                  | 携帯電話・PHSからは<br>0800-2000116へ(無料) |
| 電話の故障は局番なしの「113」へ(無料)                                                        | 携帯電話・PHSからは<br>0120-444113へ(無料)  |
| フレッツサービス・ひかり電話に関するご注文・お問合せは                                                  | 0120-116116へ(無料)                 |
| フレッツサービス・ひかり電話に関する故障は                                                        | 0120-248995へ(無料)                 |

| お客さま番号 (06)6641-1306<br>ご請求番号 3016268230242 | ご請求年月<br>2021年 4月分 | ご請求額 (Charge)<br>172 円     | お支払期限 (Due Date)<br>2021年 5月 6日 |
|---------------------------------------------|--------------------|----------------------------|---------------------------------|
| ご 請 求 の 内 訳                                 | 金 額 (円)            | お 知 ら せ                    |                                 |
| NTTコミュニケーションズご利用分<br>(合計)                   | 172<br>172         | 詳細については、「ご利用料金内訳書」をご覧ください。 |                                 |
|                                             |                    |                            |                                 |
|                                             |                    |                            |                                 |
|                                             |                    |                            |                                 |
|                                             |                    |                            |                                 |
|                                             |                    |                            |                                 |
|                                             |                    |                            |                                 |
|                                             |                    |                            |                                 |
|                                             |                    |                            |                                 |

●お支払い方法についてクレジットカード決済へ変更される場合は、右のQRコードをスマートフォン等で読み取り申込みフォームへお進みください。  
※インターネット接続費用はご利用者自身の負担です。正常に読み取りできない場合は、下記URLをパソコンからご覧ください。  
<http://www.ntt-west.co.jp/denwa/charge/payment/payment.html>  
※お手続きには1~2ヶ月ほど要します。完了までの間は請求書でのお支払い。  
※今回の請求書のお支払いはクレジットカードでの引き落としができません。



ください。  
この請求書をご持参のうえ、お支払いください。

↓下の部分を切り取り、裏面の各お支払場所にてお支払い願います。↓

ご請求番号  
3016268230242お客さま氏名  
有本 純子 様金 額  
2021年 4月分  
¥172

うち、消費税相当額 15円

西日本電信電話株式会社

大阪支店

お客さまからの  
料金お問合せ先 (無料)  
0120-747488

(お客さま)

ゆうちょ銀行、郵便局でお支払いの場合は、左側の2枚だけをお出しください。

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>21,780 円 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>支出年月日</b><br>令和3年5月6日            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子 |
| <b>支 出 内 容</b><br>コピー機リース料                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

|                                                                                                        |        |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------|
| <b>総合口座通帳</b><br>店番 048    口座番号 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span> |        | 有本 純子 様   |
|                    |        |           |
| 7 D 3-5-6                                                                                              | 21,780 | シブ-7°ファイブ |

## 領収書等貼付用紙

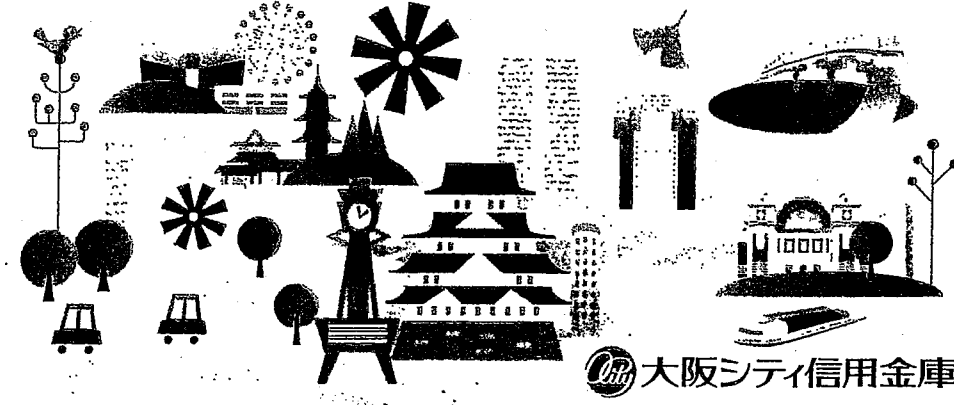
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><div style="text-align: right;">14,740 円</div><br><b>支出年月日</b><br><div style="text-align: right;">令和3年5月6日</div><br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br><div style="text-align: right;">有本 純子</div> |
| <b>支 出 内 容</b><br>電話機リース料                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

|                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>総合口座通帳</b>                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                  |
| 店番<br><b>048</b>                                                                                                                                                                                                                                                                | 口座番号<br><div style="background-color: black; width: 100px; height: 30px;"></div> |
| <div style="text-align: right;">有本 純子 様</div>  <div style="text-align: right;">  <b>大阪シティ信用金庫</b> </div> |                                                                                  |
| 6 D 3- 5- 6                                                                                                                                                                                                                                                                     | 14,740 円                                                                         |

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>費 目</b><br>※該当する費目に✓をつける<br><br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>9,427 円  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>支出年月日</b><br>令和3年5月6日               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>使用者</b><br>※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子 |
| <b>支 出 内 容</b><br>携帯電話代2月利用分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

別紙のとおり



サイトマップ

Q&amp;A

お問い合わせ

ログアウト

アットユーネットトップ &gt; ご利用明細確認 &gt; ご利用明細照会(確定済み)

ようこそ

有本 純子様

マイレージ プラス UCカード  
D ゴールド VISA

⇒IDおまとめ設定

メッセージ (新着3件)

キャンペーン・ポイント情報  
(未エントリー3件)

ログアウト

メルマガ登録

利用明細・ポイント確認など

ご利用明細照会

最近のカードご利用一覧

ご請求金額一覧

ご利用可能額照会

ショッピング増枠

キャッシング増枠

メルマガ登録

お支払の変更

いつでもキャッシュイン・サービス

カードご登録内容の確認・変更

各種お申し込み

セキュリティ関連

アットユーネット登録内容の変更

WEB明細

アットユーネット利用履歴一覧

機能・サービス一覧

▼ ご利用明細を見る

▶ 最近のカード利用を見る

▶ ご利用可能額を見る

前月&lt; 2021年5月お支払分 &gt;次月

ほかの月の  
明細を確認

マイレージ プラス UCカード ゴールド

過去のご請求金額を一覧で見る

お支払い口座

大阪シティ信金 日本橋支店  
普通 有本 純子

キャッシング設定日

2004年6月2日

お支払い日: 2021年5月6日(木)

ご請求金額

銀行請求額

当月の支払い変更受付は終了いたしました。

(銀行請求額は月末までに反映)

※口座へのご入金はお支払日の前営業日までをお願いいたします。

CSV  
ダウンロードWEB明細  
ダウンロード株式会社 クレディセゾン  
東京都 豊島区 東池袋 3丁目 1番1号  
関東財務局長(13)第00085号  
大阪06(7709)8555  
東京03(6893)8200

最近E-mail 1 ネットで簡単予約! 東証へお申し込み30分

スマート脳ドック 19,250円(税込)

メディカルチェックスタジオ 大阪梅田クリニック

「脳ドックを  
受けていたら…」と  
後悔しないために

ショッピングご利用明細

| ご利用<br>区分 | ご利用日       | ご利用<br>者区分 | ご利用店         | 今回<br>回数 | ご利用金額  | 今回の<br>お支払い<br>金額 | 備考                       |          |                  |
|-----------|------------|------------|--------------|----------|--------|-------------------|--------------------------|----------|------------------|
|           |            |            |              |          |        |                   | 現地<br>通貨額<br>手数料・<br>利息等 | 通貨略<br>称 | 換算レ<br>ート<br>(円) |
|           |            |            |              |          |        |                   |                          |          |                  |
| 1回<br>払い  | 2021/03/15 | 0          | ソフトバンク(株)02月 |          | 9,427円 | 9,427円            |                          |          |                  |
|           |            |            |              |          |        |                   |                          |          |                  |
|           |            |            |              |          | (小計)   | 1                 |                          |          |                  |

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>545 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 3年 5月 7日         |
| <b>支出内容</b><br>コピー用紙                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

領収

心斎橋店  
TEL 06-6252-

有本事務所

営業時間が10時～18:30まで  
に変更となりました。  
割引クーポンなどお得な情報が満載  
のアプリ会員を大・大・大募集中心！

2021年 5月 7日(金) 10:27 No:0054

0745 4983587802174  
NC8 217 79 10P0747 4526395203056  
A021111-A4

内 ¥242

内 ¥303

小計 ¥545  
内税対象額 10.00% ¥545  
内税 10.00% ¥49  
合計 ¥545

お預り ¥10,000  
(消費税等 ¥49)  
お釣り ¥9,455



a0054987000000545a

軽は軽減税率（8%）適用商品です

◆ネット通販サイトも超お得！◆  
会員登録をして今すぐ割引クーポン  
を手に入れよう！◆商売繁盛をがっちり支援◆  
シモジマオンラインショップ  
<https://shimojima.jp>

No:00000069

整理番号

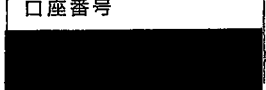
## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>5,841 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 3年 5月 24日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子 |
| <b>支出内容</b><br>電話代（ひかり）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                           |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

|                                                                                                                                                                                    |                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>総合口座通帳</b>                                                                                                                                                                      |                                                                                             |
| 店番<br>048                                                                                                                                                                          | 口座番号<br> |
| <div style="text-align: right;">有本 純子 様</div>  <div style="text-align: right;">大阪シティ信用金庫</div> |                                                                                             |
| 11 D 3- 5-24                                                                                                                                                                       | 5,841   SMBC(カ)ラ-七                                                                          |

# 料金請求書

発行日 2021年05月15日

株式会社ジービーエス

〒102-0084 東京都千代田区二番町12-8  
ロイヤルビルディング3F

〒542-0072

大阪府大阪市中央区高津3-16-13有本ビル202号

有本純子事務所御中

請求書発行No:210415-

お知らせ

日頃、弊社サービスのご利用頂きまして誠に有難うございます。  
ご利用料金を下記の通りご請求させていただきます。  
振替予定日にご指定の口座より振替させていただきます。

|        |          |
|--------|----------|
| ご利用年月  | 2021年04月 |
| ご請求額   | ¥5,841   |
| 非課税対象額 | ¥0       |
| 課税対象額  | ¥5,310   |
| 代行請求額  | ¥0       |
| 消費税額   | ¥531     |

※お支払いが遅れますと年率14.6%の利息がつくことがあります。

|       |             |
|-------|-------------|
| お支払方法 | 口座振替        |
| 口座引落日 | 2021年05月24日 |

## 【お引落口座】

|         |          |
|---------|----------|
| 金融機関名   | *****    |
| 支店名     | *****    |
| 口座種別・番号 | ** ***** |
| 口座名義    | *****    |

ご利用サービス

請求額(税込)

内消費税

ジービーエスひかり

¥5,841

¥531

合計

¥5,841

¥531



# ご利用明細

株式会社ジーピーエス  
〒102-0084 東京都千代田区二番町12-8  
ロイヤルビルディング3F

請求年月 2021年04月 請求書発行日 2021年05月15日

発行No: 210415-

| 金額                                  | 消費税等 | 御請求額   | 税区 | 備考                              |
|-------------------------------------|------|--------|----|---------------------------------|
| 【0666411133】 (課金年月: 2021年04月分)      |      |        |    |                                 |
| 400                                 | 40   | 440    | Y  | ジーピーエスひかり電話 電話サービス (基本料)        |
| 90                                  | 9    | 99     | Y  | ジーピーエスひかり電話 電話サービス (携帯電話等への通話料) |
| 490                                 | 49   | 539    |    | 小計                              |
| (課金年月: 2021年04月分)                   |      |        |    |                                 |
| 4,050                               | 405  | 4,455  | Y  | ジーピーエスひかり マンション・ギガタイプ (ミニ)      |
| 1,200                               | 120  | 1,320  | Y  | ジーピーエスひかり電話 平月表示サービス使用料         |
| 9                                   | 0    | 9      | Y  | ジーピーエスひかり電話 ユニバーサルサービス料         |
| 100                                 | 10   | 110    | Y  | ジーピーエスひかり電話 追加番号使用料             |
| 100                                 | 10   | 110    | Y  | ジーピーエスひかり電話 追加番号使用料             |
| 1,300                               | 130  | 1,430  | Y  | ジーピーエスひかり電話 電話サービスオフィス (基本料)    |
| -49                                 | -4   | -53    | Y  | ジーピーエスひかり電話 通話料割引 10            |
| -1,620                              | -162 | -1,782 | Y  | ジーピーエスひかり 特別割引                  |
| -270                                | -27  | -297   | Y  | ジーピーエスひかり電話 ユーザー特別値引き           |
| 4,820                               | 482  | 5,302  |    | 小計                              |
| 5,310                               | 531  | 5,841  |    | ※合計                             |
| ※税区: Y...課税 N...非課税 D...代行請求 M...免税 |      |        |    |                                 |

整理番号

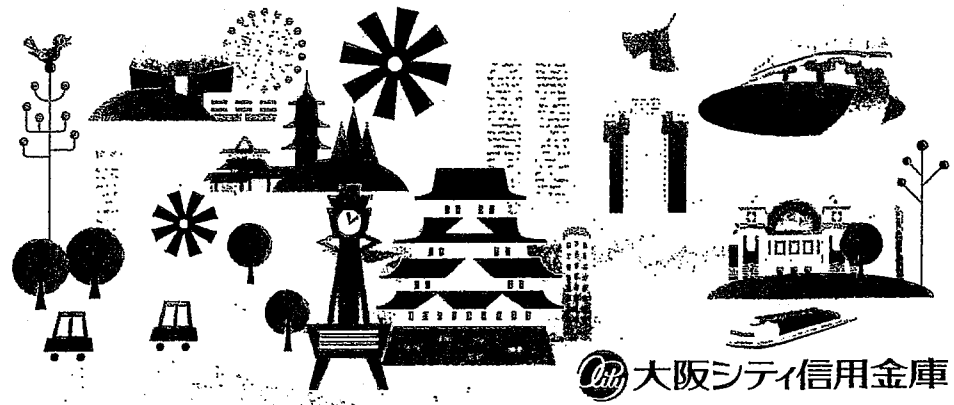
## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>1, 0 7 8 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 3 年 5 月 24 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子 |
| <b>支 出 内 容</b><br>インターネット利用料                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

|                                                                                                                                                                                    |                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>総合口座通帳</b>                                                                                                                                                                      |                                                                                             |
| 店番<br>048                                                                                                                                                                          | 口座番号<br> |
| <div style="text-align: right;">有本 純子 様</div>  <div style="text-align: right;">大阪シティ信用金庫</div> |                                                                                             |
| 10 D 3- 5-24                                                                                                                                                                       | 1,078 SMBC(SIS)                                                                             |

お客様名:有本 純子  
お客様番号:

[メインメニューに戻る](#)

[メインメニュー](#) > 請求情報

## 請求情報

2021年04月分のご利用金額を下記の通りご請求致します。

| 前月ご請求額 | 当月ご利用料金 | 消費税額 | 当月ご請求額 |
|--------|---------|------|--------|
| 1,078  | 980     | 98   | 1,078  |

| 請求内訳     | 請求額 | 備 考 |
|----------|-----|-----|
| スーパーシンプル | 980 | 利用料 |

[前月分へ](#)

[翌月分へ](#)

User tools

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>7,706 円  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>支出年月日</b><br>令和 3年 5月 27日        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子 |
| <b>支出内容</b><br>コピー代                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

|               |                    |
|---------------|--------------------|
| <b>総合口座通帳</b> |                    |
| 店番<br>048     | 口座番号<br>[REDACTED] |
| 有本 純子 様       |                    |
|               |                    |
| 大阪シティ信用金庫     |                    |
| 13 D 3- 5-27  | 7,706 NS シ-ヒ-17    |

# 請求書

大阪府

有本ビル 202号

有本純子事務所 御中

お客様コード

請求日

QNF40380

2021年4月30日

大阪府大阪市北区東天満2-9-1

著杉センタービル本館11F

TEL 06-4800-7085

FAX 06-4800-7735

株式会社 ジービーエス

大阪会計センタ

この金額は請求日の翌月27日に三菱UFJ  
ニコスまたは、株式会社ジービーエス名義で  
ご契約口座より引き落としさせていただきます。

毎々格別のお引き立てを賜り厚く御礼申し上げます。

今月分、下記の通りご請求申し上げます。

| 前回ご請求金額 | ご入金額  | 差引繰越金額 | 当月お買上金額 | 当月消費税額 |
|---------|-------|--------|---------|--------|
| 5,801   | 5,801 | 0      | 7,006   | 700    |

|        |       |
|--------|-------|
| 当月税込金額 | 7,706 |
|--------|-------|

|        |       |
|--------|-------|
| 今回ご請求額 | 7,706 |
|--------|-------|

|    | 伝票日付     | 伝票番号     | 商 品 名                                     | 数量  | 単価       | 金額    |
|----|----------|----------|-------------------------------------------|-----|----------|-------|
| 1  | 21/04/30 | PNF41595 |                                           |     |          |       |
| 2  |          |          | カウント料金（白黒）1ヵ月以上                           | 766 | 1.00     | 766   |
| 3  |          |          | カウント料金（カラー）1ヵ月以上                          | 354 | 10.00    | 3,540 |
| 4  |          |          |                                           |     |          |       |
| 5  |          |          | カウンタ明細                                    |     |          |       |
| 6  |          |          | 複合機本体 MX2661 [ 211133]                    |     |          |       |
| 7  |          |          | 期間 2021/03/24 - 2021/04/23 (今回) (前回) (控除) |     | -        |       |
| 8  |          |          | カウント料金（白黒）(19688) (18915) (7)             |     |          |       |
| 9  |          |          | カウント料金（カラー）(5011) (4654) (3)              |     |          |       |
| 10 |          |          |                                           |     |          |       |
| 11 | 21/04/30 | PKF40276 |                                           |     |          |       |
| 12 |          |          | 主装置 NYCSISME [ 322801]                    |     |          |       |
| 13 |          |          | サポート保守料金 (K009)                           | 1   | 2,700.00 | 2,700 |
| 14 |          |          |                                           |     |          |       |
| 15 |          |          | <以下余白>                                    |     |          |       |
| 16 |          |          |                                           |     |          |       |
| 17 |          |          |                                           |     |          |       |
| 18 |          |          |                                           |     |          |       |
| 19 |          |          |                                           |     |          |       |
| 20 |          |          |                                           |     |          |       |
| 21 |          |          |                                           |     |          |       |
| 22 |          |          |                                           |     |          |       |
| 23 |          |          |                                           |     |          |       |
| 24 |          |          |                                           |     |          |       |
| 25 |          |          |                                           |     |          |       |
| 26 |          |          |                                           |     |          |       |
| 27 |          |          |                                           |     |          |       |
| 28 |          |          |                                           |     |          |       |
| 29 |          |          |                                           |     |          |       |
| 30 |          |          |                                           |     |          |       |
| 31 |          |          |                                           |     |          |       |
| 32 |          |          |                                           |     |          |       |
| 33 |          |          |                                           |     |          |       |
| 34 |          |          |                                           |     |          |       |
| 35 |          |          |                                           |     |          |       |
| 36 |          |          |                                           |     |          |       |
| 37 |          |          |                                           |     |          |       |
| 38 |          |          |                                           |     |          |       |
| 39 |          |          |                                           |     |          |       |
| 40 |          |          |                                           |     |          |       |
| 41 |          |          |                                           |     |          |       |
| 42 |          |          |                                           |     |          |       |
| 43 |          |          |                                           |     |          |       |

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>3, 183 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 3 年 5 月 28 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子 |
| <b>支出内容</b><br>電話代 (FAX)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                               |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

(別紙)

TEL (無料) 0120-747488

選付先: 千812-0012

福岡市博多区 博多駅中央街

博多郵便局 私書箱112号

社用 101001311001 00380 00355 00\*

NTT西日本料金請求書  
(NTTWEST-Bill)

2021年 5月 24日発行

日ごろ、NTT西日本をご利用いただきましてありがとうございます。  
裏面のお支払場所にこの請求書をご持参のうえ、お支払いください。  
ご利用料金の内訳については、裏面をご覧ください。  
※お支払期限後に支払われた場合は、年14.5%(1日当たり約0.04%)の  
延滞利息をお支払いいただく場合もあります。

※電話番号をお確かめのうえ、お間違えのないようお願いいたします。

|                                                   |                               |
|---------------------------------------------------|-------------------------------|
| 料金お問合せ先                                           | (無料)                          |
| 0120-747488                                       |                               |
| ※営業時間: 午前9時~午後5時(土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日~1月3日)は除きます) |                               |
| ※携帯電話: PHSからもご利用いただけます。                           |                               |
| 電話のご注文・お問合せは局番なしの「116」へ(無料)                       | 携帯電話・PHSからは 0800-2000116へ(無料) |
| 電話の故障は局番なしの「113」へ(無料)                             | 携帯電話・PHSからは 0120-444113へ(無料)  |
| フレッツサービス・ひかり電話に関するご注文・お問合せは                       | 0120-116116へ(無料)              |
| フレッツサービス・ひかり電話に関する故障は                             | 0120-248995へ(無料)              |

|                      |                    |                          |                                 |
|----------------------|--------------------|--------------------------|---------------------------------|
| お客さま番号 (06)6641-1306 | ご請求年月<br>2021年 5月分 | ご請求額 (Charge)<br>3,183 円 | お支払期限 (Due Date)<br>2021年 6月 7日 |
| ご請求番号 4046068432356  |                    |                          |                                 |

| ご請求の内訳            | 金額 (円) | お知らせ                       |
|-------------------|--------|----------------------------|
| NTT西日本ご利用分        | 2,830  |                            |
| NTTコミュニケーションズご利用分 | 353    |                            |
| (合計)              | 3,183  | 詳細については、「ご利用料金内訳書」をご覧ください。 |
|                   |        |                            |
|                   |        |                            |
|                   |        |                            |
|                   |        |                            |
|                   |        |                            |
|                   |        |                            |
|                   |        |                            |

●お支払い方法についてクレジットカード決済へ変更される場合は、右のQRコードをスマートフォン等で読み取り申込みフォームへお進みください。  
※インターネット接続費用はご利用者自身の負担です。正常に読み取りできない場合は、下記URLをパソコンからご覧ください。  
<http://www.ntt-west.co.jp/denwa/charge/payment/payment.html>  
※お手続きには1~2ヶ月ほど要します。完了までの間は請求書でのお支払いとなります。予めご了承ください。  
※今回の請求書のお支払いはクレジットカードでの引き落としができません。  
下の部分を切り取り、裏面の各お支払場所にてお支払い願います。



電話料金等領収証  
(Receipt)

ご請求番号  
4046068432356

お客さま氏名  
有本 純子 様

金額  
2021年 5月分  
¥3,183

うち、消費税相当額  
289円

西日本電信電話株式会社  
大阪支店  
お客さまからの  
料金お問合せ先 (無料)  
0120-747488

収入印紙貼付欄  
21.5.28  
領収日付印

(お客さま)

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><b>736 円</b><br><b>支出年月日</b><br>令和 3年 6月 2日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br><b>有本 純子</b> |
| <b>支出内容</b> 事務用品代<br>コピー用紙・のり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                           |                                                                                                                                                                  |                                                                                       |                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 領収書<br>TEL 06-<br>営業時間が10時～18:30まで<br>に変更となりました。<br>割引クーポンなどお得な情報が満載<br>のアプリ会員を大・大・大募集中心！<br>2021年 6月 2日(水) 11:24 No:0054<br>0774 4903076009068<br>NA-50T 75L ックマツ 50ML 内 ¥130<br>0747 4526395203056<br>AIP2101E-30A A4 2個内 ¥606<br>小計 ¥736<br>内税対象額 10.00% ¥736<br>内税 10.00% ¥66<br>合計 ¥736<br>お預り ¥1,036<br>(消費税等) ¥66<br>お釣り ¥300 | <br>a0054692300000736a | 軽は軽減税率（8%）適用商品です<br>◆ネット通販サイトも超お得！◆<br>会員登録をして今すぐ割引クーポン<br>を手に入れよう！<br>◆販売繁盛をがつつり支援◆<br>シモジマオンラインショップ<br><a href="https://shimojima.jp">https://shimojima.jp</a> |  | 取引No:00000069<br>3点買 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|



## 領収書等貼付用紙

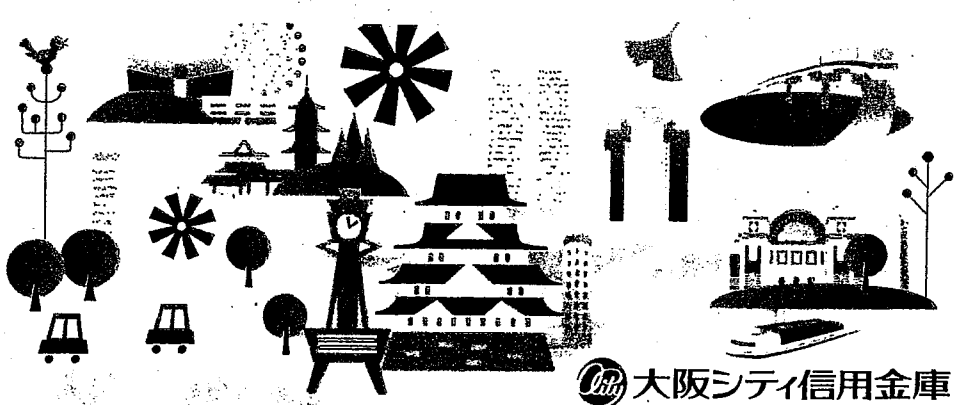
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>費 目</b><br>※該当する費目に✓をつける<br><br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>21,780 円 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>支出年月日</b><br>令和3年6月3日            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子 |
| <b>支 出 内 容</b><br>コピー機リース料                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                    |
|-------------------|--------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円 |
|                   | 按分率 _____ %        |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方             |

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

|                                                                                      |                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| <b>総合口座通帳</b>                                                                        |                 |
| 店番                                                                                   | 口座番号            |
| 048                                                                                  |                 |
| 有本 純子 様                                                                              |                 |
|  |                 |
| 大阪シティ信用金庫                                                                            |                 |
| 11D 3-6-3                                                                            | 21,780 円-7°ファイナ |

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><div style="text-align: right;">14,740 円</div><br><b>支出年月日</b><br><div style="text-align: right;">令和3年6月3日</div><br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br><div style="text-align: right;">有本 純子</div> |
| <b>支 出 内 容</b><br>電話機リース料                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

|                    |                 |
|--------------------|-----------------|
| <b>総 合 口 座 通 帳</b> |                 |
| 店番                 | 口座番号            |
| 048                |                 |
| 有本 純子 様            |                 |
|                    |                 |
| 大阪シティ信用金庫          |                 |
| 15 D 3- 6- 3       | 14,740 円-7°7ア付ス |

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>159 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 3年 6月 7日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子 |
| <b>支出内容</b> 来客用お茶<br>麦茶パック                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

**シャル**

【領収証】

 ご利用いただき、ありがとうございます  
 松屋町店 06-6643-8855

2021年06月07日(月)15:57 レシ0001

実No00716542

 \*香り薫るむぎ茶ティーパック ¥159  
 合計/ 1点 ¥159  
 (8%税 対象 ¥159)  
 (8%税 ¥11)  
 (税合計 ¥11)  
 お預り ¥1,000  
 お釣り ¥841

 商品の返品・交換は7日以内です  
 お客様相談フリーダイヤル  
 TEL 0120-921-771(10:00-19:00)  
 \*印は軽減税率(8%)適用商品です  
 レシートNo4984 店No08060

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b><br>※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>9,420 円<br><b>支出年月日</b><br>令和3年6月7日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子 |
| <b>支 出 内 容</b><br>携帯電話代3月利用分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                       |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

別紙のとおり

アットユーネットトップ&gt;ご利用明細確認&gt;ご利用明細照会(確定済み)

ようこそ  
有本 純子様マイレージ プラス UCカード VISA  
ゴールド

⇒IDおまとめ設定

メッセージ

キャンペーン・ポイント情報  
(未エントリー2件)

ログアウト

メルマガ登録

利用明細・ポイント確認など

ご利用明細照会

最近のカードご利用一覧

ご請求金額一覧

ご利用可能額照会

ショッピング増枠

キャッシング増枠

メルマガ登録

お支払の変更

いつでもキャッシュイン・サービス

カードご登録内容の確認・変更

各種お申し込み

セキュリティ関連

アットユーネット登録内容の変更

WEB明細

アットユーネット利用履歴一覧

機能・サービス一覧

ご利用明細を見る

最近のカード利用を見る

ご利用可能額を見る

前月&lt; 2021年6月お支払分 &gt;次月

ほかの月の  
明細を確認

マイレージ プラス UCカード ゴールド

過去のご請求金額を一覧で見る

お支払い口座 大阪シティ信金 日本橋支店  
普通 有本 純子

キャッシング設定日 2004年6月2日

お支払い日: 2021年6月7日(月)

| ご請求金額                | 銀行請求額           |
|----------------------|-----------------|
| 当月の支払い変更受付は終了いたしました。 | (銀行請求額は月末までに反映) |

※口座へのご入金はお支払日の前営業日までをお願いいたします。

CSV  
ダウンロードWEB明細  
ダウンロード株式会社 クレディセゾン  
東京都 豊島区 東池袋 3丁目 1番1号  
関東財務局長(13)第00085号  
大阪06(7709)8555  
東京03(6893)8200

PR

「脳ドックを  
受けていたら…」と  
後悔しないために

ネットで簡単予約! 来院～お帰り30分  
スマート脳ドック 通常 19,250円(税込) ▶ 18,150円(税込) 自由診療  
メディカルチェックスタジオ 大阪梅田クリニック

ショッピングご利用明細

| ご利用区分 | ご利用日       | ご利用者区分 | ご利用店          | 今回回数 | ご利用金額  | 今回のお支払い金額 | 備考               |      |          |
|-------|------------|--------|---------------|------|--------|-----------|------------------|------|----------|
|       |            |        |               |      |        |           | 現地通貨額<br>手数料・利息等 | 通貨略称 | 換算レート(円) |
| 1回払い  | 2021/04/15 | 0      | ソフトバンクM(03月分) |      | 9,420円 | 9,420円    |                  |      |          |
|       |            |        |               |      | (小計)   |           |                  |      |          |

ご利用した覚えのないご請求について

～ご利用はUCカードで～  
amazon.co.jp

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>6, 157 円 |
| <b>支出年月日</b><br>令和 3 年 6 月 23 日                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |
| <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                     |
| <b>支出内容</b><br>電話代（ひかり）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

総合口座通帳

店番

口座番号

048

有本 純子 様

大阪シティ信用金庫

D 3- 6-23

6,157, SMBC(カ)シ-ト

# 料金請求書

発行日 2021年06月15日

株式会社ジービーエス

〒102-0084 東京都千代田区二番町12-8  
ロイヤルビルディング3F

〒542-0072

大阪府大阪市中央区高津3-16-13有本ビル202号

有本純子事務所御中

請求書発行No:210515-

日頃、弊社サービスのご利用頂きまして誠に有難うございます。  
ご利用料金を下記の通りご請求させていただきます。  
振替予定日にご指定の口座より振替させていただきます。

お知らせ

|        |          |
|--------|----------|
| ご利用年月  | 2021年05月 |
| ご請求額   | ¥6,157   |
| 非課税対象額 | ¥0       |
| 課税対象額  | ¥5,598   |
| 代行請求額  | ¥0       |
| 消費税額   | ¥559     |

※お支払いが遅れますと年率14.6%の利息がつくことがあります。

|       |             |
|-------|-------------|
| お支払方法 | 口座振替        |
| 口座引落日 | 2021年06月23日 |

## 【お引落口座】

|         |          |
|---------|----------|
| 金融機関名   | *****    |
| 支店名     | *****    |
| 口座種別・番号 | ** ***** |
| 口座名義    | *****    |

ご利用サービス

請求額(税込)

内消費税

ジービーエスひかり

¥6,157

¥559

合計

¥6,157

¥559

# ご利用明細

株式会社ジーピーエス  
〒102-0084 東京都千代田区二番町12-8  
ロイヤルビルディング3F

請求年月 2021年05月 請求書発行日 2021年06月15日

発行No: 210515-

| 金額                                  | 消費税等 | 御請求額              | 税区 | 備考                              |
|-------------------------------------|------|-------------------|----|---------------------------------|
| 【0666411133】                        |      | (課金年月: 2021年05月分) |    |                                 |
| 296                                 | 29   | 325               | Y  | ジーピーエスひかり電話 電話サービス (通話料)        |
| 480                                 | 48   | 528               | Y  | ジーピーエスひかり電話 電話サービス (携帯電話等への通話料) |
| 30                                  | 3    | 33                | Y  | ジーピーエスひかり電話 ナビダイヤル/テレドームへの通話料   |
| 806                                 | 80   | 886               |    | 小計                              |
|                                     |      | (課金年月: 2021年05月分) |    |                                 |
| 4,050                               | 405  | 4,455             | Y  | ジーピーエスひかり電話 マンション・ギガタイプ (ミニ)    |
| 1,200                               | 120  | 1,320             | Y  | ジーピーエスひかり電話 番号表示サービス使用料         |
| 9                                   | 0    | 9                 | Y  | ジーピーエスひかり電話 ユーザーサルサービス料         |
| 100                                 | 10   | 110               | Y  | ジーピーエスひかり電話 追加番号使用料             |
| 100                                 | 10   | 110               | Y  | ジーピーエスひかり電話 追加番号使用料             |
| 1,300                               | 130  | 1,430             | Y  | ジーピーエスひかり電話 電話サービスオフィス (基本料)    |
| -77                                 | -7   | -84               | Y  | ジーピーエスひかり電話 通話料割引10             |
| -1,620                              | -162 | -1,782            | Y  | ジーピーエスひかり 特別割引                  |
| -270                                | -27  | -297              | Y  | ジーピーエスひかり電話 ユーザー特別値引き           |
| 4,792                               | 479  | 5,271             |    | 小計                              |
| 5,598                               | 559  | 6,157             |    | 総合計                             |
| ※税区: Y...課税 N...非課税 D...代行請求 M...免税 |      |                   |    |                                 |



整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>1, 078円  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>支出年月日</b><br>令和 3年 6月 23日        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子 |
| <b>支出内容</b><br>インターネット利用料                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

|                                                                                      |                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| <b>総合口座通帳</b>                                                                        |                 |
| 店番<br><b>048</b>                                                                     | 口座番号<br>_____   |
| 有本 純子 様                                                                              |                 |
|  |                 |
| 大阪シティ信用金庫                                                                            |                 |
| D 3- 6-23                                                                            | 1,078 SMBC(SIS) |

お客様名:有本 純子  
お客様番号:

[メインメニューに戻る](#)

[メインメニュー](#) > 請求情報

請求情報

2021年05月分の ご利用金額を下記の通りご請求致します。

| 前月ご請求額 | 当月ご利用料金 | 消費税額 | 当月ご請求額 |
|--------|---------|------|--------|
| 1,078  | 980     | 98   | 1,078  |

| 請求内訳     | 請求額 | 備 考 |
|----------|-----|-----|
| スーパーシンプル | 980 | 利用料 |

[前月分へ](#)

[翌月分へ](#)

User tools

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>8, 110円<br><b>支出年月日</b><br>令和 3年 6月 28日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子 |
| <b>支出内容</b><br>コピー代                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                           |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

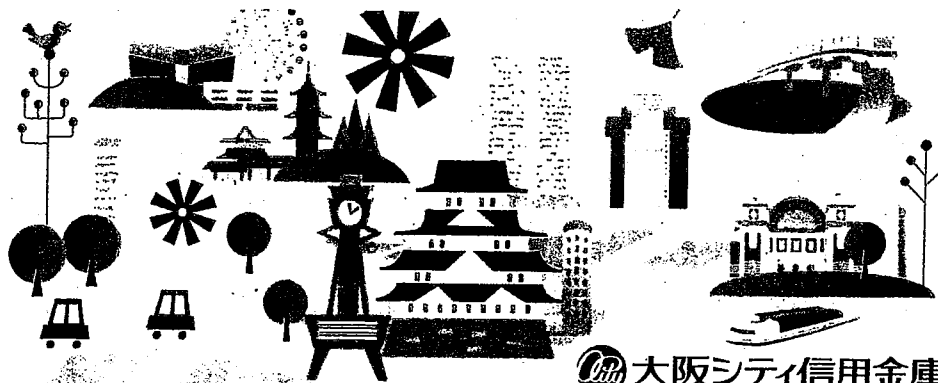
|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

**総合口座通帳**

店番
口座番号

**048**
**有本 純子 様**



**大阪シティ信用金庫**

23 D 3- 6-28
8,110 NS 3-7-17

# 請求書

P. 1

〒 542-0072

大阪府

大阪市中央区高津 3-16-13

有本ビル 202号

有本純子事務所 御中

請求番号

QNF50371

## 請求目

2021年5月31日

7530-0044

大阪府大阪市北区東天満2-9-1

若杉センタービル本館11F

TEL 06-4800-7085

FAX 06-4800-7735

株式会社 ジービーエス

大阪会計センタ (新)

この金額は請求日の翌月27日に三菱UFJ  
ニコスまたは、株式会社ジービーエス名義で  
ご契約口座より引き落しさせていただきます。

毎々格別のお引き立てを賜り厚く御礼申し上げます。

今月分、下記の通りご請求申し上げます。

| 前回ご請求金額 | ご入金金額 | 差引繰越金額 | 当月お買上金額 | 当月消費税額 |
|---------|-------|--------|---------|--------|
| 7,706   | 7,706 | 0      | 7,373   | 737    |

|        |       |
|--------|-------|
| 当月税込金額 | 8,110 |
|--------|-------|

|        |
|--------|
| 今回ご請求額 |
| 8,110  |

|    | 伝票日付     | 伝票番号     | 商 品 名                                                                    | 数量  | 単価       | 金額    |
|----|----------|----------|--------------------------------------------------------------------------|-----|----------|-------|
| 1  | 21/05/31 | PNF51599 |                                                                          |     |          |       |
| 2  |          |          | カウント料金（白黒）1ｶｳﾝﾄ以上                                                        | 933 | 1.00     | 933   |
| 3  |          |          | カウント料金（カラー）1ｶｳﾝﾄ以上                                                       | 374 | 10.00    | 3,740 |
| 4  |          |          |                                                                          |     |          |       |
| 5  |          |          | カウンタ明細                                                                   |     |          |       |
| 6  |          |          | 複合機本体      MX2661                  [ 211133]                             |     |          |       |
| 7  |          |          | 期間 2021/04/24 - 2021/05/23                  ( 今回 )    ( 前回 )    ( 控除 )   |     |          |       |
| 8  |          |          | カウント料金（白黒）                                  ( 20630)    ( 19688)    ( 9) |     |          |       |
| 9  |          |          | カウント料金（カラー）                                 ( 5388)    ( 5011)    ( 3)   |     |          |       |
| 10 |          |          |                                                                          |     |          |       |
| 11 | 21/05/31 | PKF50292 |                                                                          |     |          |       |
| 12 |          |          | 主装置                      NYGSISME                  [ 322801]             |     |          |       |
| 13 |          |          | サポート保守料金（K009）                                                           | 1   | 2,700.00 | 2,700 |
| 14 |          |          |                                                                          |     |          |       |
| 15 |          |          | <以下余白>                                                                   |     |          |       |
| 16 |          |          |                                                                          |     |          |       |
| 17 |          |          |                                                                          |     |          |       |
| 18 |          |          |                                                                          |     |          |       |
| 19 |          |          |                                                                          |     |          |       |
| 20 |          |          |                                                                          |     |          |       |
| 21 |          |          |                                                                          |     |          |       |
| 22 |          |          |                                                                          |     |          |       |
| 23 |          |          |                                                                          |     |          |       |
| 24 |          |          |                                                                          |     |          |       |
| 25 |          |          |                                                                          |     |          |       |
| 26 |          |          |                                                                          |     |          |       |
| 27 |          |          |                                                                          |     |          |       |
| 28 |          |          |                                                                          |     |          |       |
| 29 |          |          |                                                                          |     |          |       |
| 30 |          |          |                                                                          |     |          |       |
| 31 |          |          |                                                                          |     |          |       |
| 32 |          |          |                                                                          |     |          |       |
| 33 |          |          |                                                                          |     |          |       |
| 34 |          |          |                                                                          |     |          |       |
| 35 |          |          |                                                                          |     |          |       |
| 36 |          |          |                                                                          |     |          |       |
| 37 |          |          |                                                                          |     |          |       |
| 38 |          |          |                                                                          |     |          |       |
| 39 |          |          |                                                                          |     |          |       |
| 40 |          |          |                                                                          |     |          |       |
| 41 |          |          |                                                                          |     |          |       |
| 42 |          |          |                                                                          |     |          |       |
| 43 |          |          |                                                                          |     |          |       |

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <b>費 目</b><br>※該当する費目に✓をつける<br><br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>3, 0 4 1 円 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>支出年月日</b><br>令和 3 年 6 月 28 日          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子      |
| <b>支 出 内 容</b><br>電話代 (FAX)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

(別紙)

TEL (無料) 0120-747488

還付先: 〒812-0012

福岡市博多区 博多駅中央街

博多郵便局 私書箱112号

社用 101001311001 00424 00397 00\*

コード  
NTT西日本料金請求書  
(NTTWEST-Bill)

2021年 6月 22日発行

日ごろ、NTT西日本をご利用いただきましてありがとうございます。  
裏面のお支払場所にこの請求書をご持参のうえ、お支払いください。  
ご利用料金の内訳については、裏面をご覧ください。  
※お支払期限後に支払われた場合は、年14.5%(1日当たり約0.04%)の  
延滞利息をお支払いいただく場合もあります。

※電話番号をお確かめのうえ、お間違えのないようお願いいたします。

|                                                    |                                |
|----------------------------------------------------|--------------------------------|
| 料金お問合せ先                                            | (無料)                           |
| 0120-747488                                        |                                |
| ※営業時間: 午前9時~午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日~1月3日) 記録します。 |                                |
| ※携帯電話・PHSからもご利用いただけます。                             |                                |
| 電話のご注文・お問合せは局番なしの「116」へ(無料)                        | 携帯電話・PHSからは 0800-2000116へ (無料) |
| 電話の故障は局番なしの「113」へ(無料)                              | 携帯電話・PHSからは 0120-444113へ (無料)  |
| フレッツサービス・ひかり電話に関するご注文・お問合せは 0120-116116へ(無料)       |                                |
| フレッツサービス・ひかり電話に関する故障は 0120-248995へ(無料)             |                                |

| お客さま番号 (06)6641-1306<br>ご請求番号 5066668634472 | ご請求年月<br>2021年 6月分 | ご請求額 (Charge)<br>3,041 円   | お支払期限 (Due Date)<br>2021年 7月 5日 |
|---------------------------------------------|--------------------|----------------------------|---------------------------------|
| ご請求の内訳                                      | 金額 (円)             | お知らせ                       |                                 |
| NTT西日本ご利用分                                  | 2,819              | 詳細については、「ご利用料金内訳書」をご覧ください。 |                                 |
| NTTコミュニケーションズご利用分                           | 222                |                            |                                 |
| (合計)                                        | 3,041              |                            |                                 |
|                                             |                    |                            |                                 |
|                                             |                    |                            |                                 |
|                                             |                    |                            |                                 |
|                                             |                    |                            |                                 |
|                                             |                    |                            |                                 |
|                                             |                    |                            |                                 |
|                                             |                    |                            |                                 |
|                                             |                    |                            |                                 |

●お支払い方法についてクレジットカード決済へ変更される場合は、右のQRコードをスマートフォン等で読み取り申込みフォームへお進みください。  
※インターネット接続費用はご利用者自身の負担です。正常に読み取りできない場合は、下記URLをパソコンからご覧ください。  
<http://www.ntt-west.co.jp/denwa/charge/payment/payment.html>  
※お手続きには1~2ヶ月ほど要します。完了までの間は請求書  
※今回の請求書のお支払いはクレジットカードでの引き落としが



書をご持参のうえ、お支払いください。

下の部分を切り取り、裏面の各お支払場所にてお支払い願います。

|                                   |               |
|-----------------------------------|---------------|
| 通常払込料金加入者負担                       |               |
| ご請求額                              | ¥3,041        |
| ご請求番号                             | 5066668634472 |
| 西日本電信電話株式会社<br>00140-7-900500     |               |
| 2021年 6月分                         | お支払期限 7月 5日   |
| お客さま氏名<br>有本 純子 様                 |               |
| 収納連絡先 (金融機関専用)<br><br>0120-017669 |               |

|       |                                                  |
|-------|--------------------------------------------------|
| 領収日付印 | 03-06-28<br>浪速日本橋<br>郵便局<br>(41350)<br>N94210019 |
|-------|--------------------------------------------------|

(金融機関等保管)

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <b>費 目</b><br>※該当する費目に✓をつける<br><br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><br>21,780 円 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>支出年月日</b><br><br>令和3年7月5日               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>使用者</b><br>※領収書で明白な場合は記入不要<br><br>有本 純子 |
| <b>支 出 内 容</b><br><br>コピー機リース料                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                            |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                    |
|-------------------|--------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円 |
|                   | 按分率 _____ %        |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方 _____       |

## 領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

|                                                                                      |                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>総 合 口 座 通 帳</b>                                                                   |                    |
| 店番                                                                                   | 口座番号               |
| 048                                                                                  | [REDACTED]         |
| 有本 純子 様                                                                              |                    |
|  |                    |
| 大阪シティ信用金庫                                                                            |                    |
| 3 D 3-7-5                                                                            | 21,780   ユー・フ・ファイブ |

## 領収書等貼付用紙

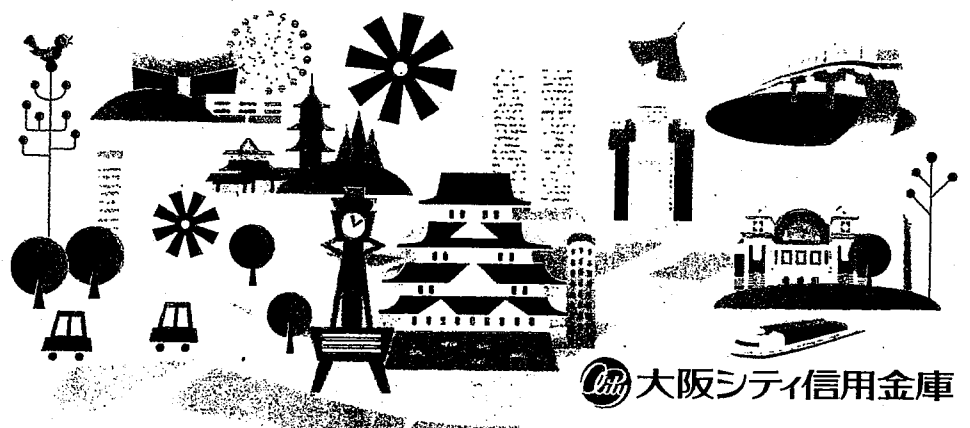
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><div style="text-align: right;">14,740 円</div><br><b>支出年月日</b><br><div style="text-align: right;">令和3年7月5日</div><br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br><div style="text-align: right;">有本 純子</div> |
| <b>支 出 内 容</b><br>電話機リース料                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

|                                                                                      |                                                                                  |          |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>総合口座通帳</b>                                                                        |                                                                                  | 有本 純子 様  |
| 店番<br>048                                                                            | 口座番号<br><div style="background-color: black; width: 100px; height: 20px;"></div> |          |
|  |                                                                                  |          |
| 4 D 3-7-5                                                                            |                                                                                  | 14,740 円 |

14,740 円

大阪シティ信用金庫



## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>費 目</b><br>※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>9,420 円  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>支出年月日</b><br>令和3年7月5日            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子 |
| <b>支 出 内 容</b><br>携帯電話代4月利用分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

別紙のとおり

アットユーネットトップ &gt; ご利用明細確認 &gt; ご利用明細照会(確定済み)

ようこそ

有本 純子様

マイレージ プラス UCカード  
ゴールド VISA

⇒IDおまとめ設定

メッセージ

キャンペーン・ポイント情報  
(未エントリー3件)

ログアウト

メルマガ登録

ご利用明細・ポイント確認など

ご利用明細照会

最近のカードご利用一覧

ご請求金額一覧

ご利用可能額照会

ショッピング増枠

キャッシング増枠

メルマガ登録

お支払の変更

いつでもキャッシング・サービス

カードご登録内容の確認・変更

各種お申し込み

セキュリティ関連

アットユーネット登録内容の変更

WEB明細

アットユーネット利用履歴一覧

機能・サービス一覧

~ご利用はUCカードで~  
amazon.co.jp

BIG

UCカードで  
カンタン購入!  
詳しくはこちら

▼ご利用明細を見る

➤最近のカード利用を見る

➤ご利用可能額を見る

前月&lt; 2021年7月お支払分 &gt;次月

ほかの月の  
明細を確認

マイレージ プラス UCカード ゴールド

過去のご請求金額を一覧で見る

お支払い口座

大阪シティ信金 日本橋支店  
普通 有本 純子

キャッシング設定日 2004年6月2日

お支払い日: 2021年7月5日(月)

ご請求金額

銀行請求額

当月の支払い変更受付は終了いたしました。

(銀行請求額は月末までに反映)

※口座へのご入金はお支払日の前営業日までにご利用いたします。

CSV  
ダウンロードWEB明細  
ダウンロード株式会社 クレディセゾン  
東京都 豊島区 東池袋 3丁目 1番1号  
関東財務局長(13)第00085号  
大阪06(7709)8555  
東京03(6893)8200

PR

「脳ドックを  
受けていたら…」と  
後悔しないためにネットでも簡単に予約! 来院までお乗り30分  
スマート脳ドック 通常 19,250円(税込) ▶ 18,150円(税込)  
メディカルチェックスタジオ 大阪梅田クリニック

ショッピングご利用明細

| ご利用区分 | ご利用日       | ご利用者区分 | ご利用店          | 今回回数 | ご利用金額  | 今回のお支払い金額 | 現地通貨額<br>手数料・利息等 | 通貨略称 | 換算レート(円) | 備考 |
|-------|------------|--------|---------------|------|--------|-----------|------------------|------|----------|----|
| 1回払い  | 2021/05/15 | 0      | ソフトバンクM(04月分) |      | 9,420円 | 9,420円    |                  |      |          |    |
|       |            |        |               |      | (小計)   |           |                  |      |          |    |

・ご利用した覚えのないご請求について

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の“-”は返品・取消などによる減額分です。

※ご利用者区分欄の数字が0の場合は、ご本人、1~8の場合はご家族のご利用分です。

ご請求内訳

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>981 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 3 年 7 月 15 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子 |
| <b>支出内容</b><br>コピー用紙                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                            |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

EYE

【領収証】

ご利用いただき、ありがとうございます  
松屋町店 06-6643-8855

2021年07月15日(木)11:14 ｼﾞﾂ0001

貴No00710125

コピー用紙A4  
3コX単327

合計/

(10%税

(10%税

(税合計

お釣り

お釣り

商品の返品・交換は7日以内です

お客様相談フリーダイヤル

TEL 0120-921-771(10:00-19:00)

※印は軽減税率(8%)適用商品です

★スマホアプリに電子レシート機能も追加★

いつものレシートが

スマホで見れる

便利な機能が

ぜひ登録してご利用ください

電子レシート

ダウンロードはこちら

アプリ

ダウンロードはこちら

無料

QRコード

QRコード

ｼﾞﾂNo2407

店No08060

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>5,808 円 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>支出年月日</b><br>令和 3年 7月 26日          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子   |
| <b>支出内容</b><br>電話代 (ひかり)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                       |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

|               |                    |
|---------------|--------------------|
| <b>総合口座通帳</b> |                    |
| 店番<br>048     | 口座番号<br>[REDACTED] |
| 有本 純子 様       |                    |
|               |                    |
| 大阪シティ信用金庫     |                    |
| 8 D 3- 7-26   | 5,808 SMBC(カ)ジャーナル |

# 料金請求書

発行日 2021年07月15日

株式会社ジービーエス

〒102-0084 東京都千代田区二番町12-8  
ロイヤルビルディング3F

〒542-0072

大阪府大阪市中央区高津3-16-13有本ビル202号

有本純子事務所御中

請求書発行No:210615-

日頃、弊社サービスのご利用頂きまして誠に有難うございます。  
ご利用料金を下記の通りご請求させていただきます。  
振替予定日にご指定の口座より振替させていただきます。

お知らせ

|        |          |
|--------|----------|
| ご利用年月  | 2021年06月 |
| ご請求額   | ¥5,808   |
| 非課税対象額 | ¥0       |
| 課税対象額  | ¥5,282   |
| 代行請求額  | ¥0       |
| 消費税額   | ¥526     |

※お支払いが遅れますと年率14.6%の利息がつくことがあります。

|       |             |
|-------|-------------|
| お支払方法 | 口座振替        |
| 口座引落日 | 2021年07月26日 |

## 【お引落口座】

|         |          |
|---------|----------|
| 金融機関名   | *****    |
| 支店名     | *****    |
| 口座種別・番号 | ** ***** |
| 口座名義    | *****    |

ご利用サービス

請求額(税込)

内消費税

ジービーエスひかり

¥5,808

¥526

合計

¥5,808

¥526

## 利用明細

お客様コード

お客様名

有本純子事務所

発行日

2021年07月15日

請求金額(税込) 5,808円

利用明細について

利用明細

各種明細

部署グループ

ダウンロード

印刷

| 管理番号1 | 管理番号2      | 料金項目                            | 利用期間            | 請求額    | 内消費税等 |
|-------|------------|---------------------------------|-----------------|--------|-------|
|       | 0666411133 | ジービーエスひかり電話 電話サービス (通話料)        | 06/01~<br>06/30 | 202    | 18    |
|       | 0666411133 | ジービーエスひかり電話 電話サービス (携帯電話等への通話料) | 06/01~<br>06/30 | 217    | 19    |
|       | 0666411133 | ジービーエスひかり電話 電話サービス (IP電話への通話料)  | 06/01~<br>06/30 | 47     | 4     |
|       | 0666411133 | ジービーエスひかり電話 ナビダイヤル/テレドームへの通話料   | 06/01~<br>06/30 | 33     | 3     |
|       |            | ジービーエスひかり マンション・ギガタイプ (ミニ)      | 06/01~<br>06/30 | 4,455  | 405   |
|       |            | ジービーエスひかり電話 番号表示サービス使用料         | 06/01~<br>06/30 | 1,320  | 120   |
|       |            | ジービーエスひかり電話 ユニバーサルサービス料         | 06/01~<br>06/30 | 9      | 0     |
|       |            | ジービーエスひかり電話 追加番号使用料             | 06/01~<br>06/30 | 110    | 10    |
|       |            | ジービーエスひかり電話 追加番号使用料             | 06/01~<br>06/30 | 110    | 10    |
|       |            | ジービーエスひかり電話 電話サービスオフィス (基本料)    | 06/01~<br>06/30 | 1,430  | 130   |
|       |            | ジービーエスひかり電話 通話料割引10             | 06/01~<br>06/30 | -46    | -4    |
|       |            | ジービーエスひかり 特別割引                  | 06/01~<br>06/30 | -1,782 | -162  |
|       |            | ジービーエスひかり電話 ユーザー特別値引き           | 06/01~<br>06/30 | -297   | -27   |

戻る

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |  | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>1,078 円  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  | <b>支出年月日</b><br>令和 3年 7月 26日        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子 |
| <b>支出内容</b><br>インターネット利用料                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |                                     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

**総合口座通帳**

店番
口座番号

048

有本 純子 様




**大阪シティ信用金庫**

7 D 3- 7-26
1,078 SMBC(SIS)

お客様名:有本 純子  
お客様番号:

[メインメニューに戻る](#)

[メインメニュー](#) > 請求情報

請求情報

2021年06月分のご利用金額を下記の通りご請求致します。

| 前月ご請求額 | 当月ご利用料金 | 消費税額 | 当月ご請求額 |
|--------|---------|------|--------|
| 1,078  | 980     | 98   | 1,078  |

| 請求内訳     | 請求額 | 備 考 |
|----------|-----|-----|
| スーパーシンプル | 980 | 利用料 |

[前月分へ](#)

[翌月分へ](#)

User tools



整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>6, 4 1 0 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 3 年 7 月 27 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>有本 純子 |
| <b>支出内容</b><br>コピー代                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

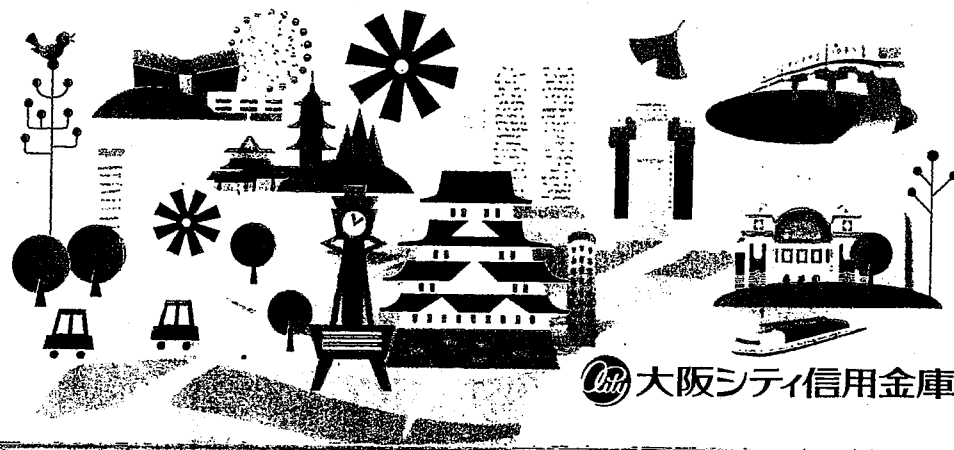
領収書等添付欄

総合口座通帳

店番
口座番号

048
[REDACTED]

有本 純子 様



 大阪シティ信用金庫

10 D 3- 7-27
6,410 NS シービー・IX

# 請求書

|    | 伝票日付     | 伝票番号     | 商 品 名                                     | 数量  | 単価       | 金額    |
|----|----------|----------|-------------------------------------------|-----|----------|-------|
| 1  | 21/06/30 | PNF61559 |                                           |     |          |       |
| 2  |          |          | カウント料金（白黒）1ヵ月以上                           | 708 | 1.00     | 708   |
| 3  |          |          | カウント料金（カラー）1ヵ月以上                          | 242 | 10.00    | 2,420 |
| 4  |          |          |                                           |     |          |       |
| 5  |          |          | カウンタ明細                                    |     |          |       |
| 6  |          |          | 複合機本体 MX2661 [ 211133]                    |     |          |       |
| 7  |          |          | 期間 2021/05/24 - 2021/06/23 (今回) (前回) (控除) |     |          |       |
| 8  |          |          | カウント料金（白黒）( 21345) ( 20630) ( 7)          |     |          |       |
| 9  |          |          | カウント料金（カラー）( 5632) ( 5388) ( 2)           |     |          |       |
| 10 |          |          |                                           |     |          |       |
| 11 | 21/06/30 | PKF60295 |                                           |     |          |       |
| 12 |          |          | 主装置 NYCSISME [ 322801]                    |     |          |       |
| 13 |          |          | サポート保守料金 (K009)                           | 1   | 2,700.00 | 2,700 |
| 14 |          |          |                                           |     |          |       |
| 15 |          |          | <以下余白>                                    |     |          |       |
| 16 |          |          |                                           |     |          |       |
| 17 |          |          |                                           |     |          |       |
| 18 |          |          |                                           |     |          |       |
| 19 |          |          |                                           |     |          |       |
| 20 |          |          |                                           |     |          |       |
| 21 |          |          |                                           |     |          |       |
| 22 |          |          |                                           |     |          |       |
| 23 |          |          |                                           |     |          |       |
| 24 |          |          |                                           |     |          |       |
| 25 |          |          |                                           |     |          |       |
| 26 |          |          |                                           |     |          |       |
| 27 |          |          |                                           |     |          |       |
| 28 |          |          |                                           |     |          |       |
| 29 |          |          |                                           |     |          |       |
| 30 |          |          |                                           |     |          |       |
| 31 |          |          |                                           |     |          |       |
| 32 |          |          |                                           |     |          |       |
| 33 |          |          |                                           |     |          |       |
| 34 |          |          |                                           |     |          |       |
| 35 |          |          |                                           |     |          |       |
| 36 |          |          |                                           |     |          |       |
| 37 |          |          |                                           |     |          |       |
| 38 |          |          |                                           |     |          |       |
| 39 |          |          |                                           |     |          |       |
| 40 |          |          |                                           |     |          |       |
| 41 |          |          |                                           |     |          |       |
| 42 |          |          |                                           |     |          |       |
| 43 |          |          |                                           |     |          |       |

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p>3, 0 0 8 円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p>令和 3 年 7 月 27 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>有本 純子</p> |
| <p><b>支 出 内 容</b></p> <p>電話代 (FAX)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                            |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                              |
|---------------------------|----------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p> |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p>                                |

領収書等添付欄



NTT西日本

西日本電信電話株式会社  
大阪支店

542-0072

大阪市中央区高津3丁目16-13

TEL 0120-747488

(無料)  
受付先: 千812-0012

福岡市博多区 博多駅中央街

博多郵便局 私書箱112号

社用 101001311001 00376 00349 00\*  
コードNTT西日本料金請求書  
(NTTWEST-Bill)

2021年 7月 20日発行

日ごろ、NTT西日本をご利用いただきましてありがとうございます。  
裏面のお支払場所にこの請求書をご持参のうえ、お支払いください。  
ご利用料金の内訳については、裏面をご覧ください。  
※お支払期限後に支払われた場合は、年14.5%(1日当たり約0.04%)の  
延滞利息をお支払いいただく場合があります。

※電話番号をお確かめのうえ、お間違えのないようお願いいたします。

|                                                    |                              |
|----------------------------------------------------|------------------------------|
| 料金お問合せ先                                            | (無料)                         |
| 0120-747488                                        |                              |
| ※営業時間: 午前9時~午後5時(土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日~1月3日)は除きます。) |                              |
| ※携帯電話・PHSからもご利用いただけます。                             |                              |
| 電話のご注文・お問合せは局番なしの「116」へ(無料)                        | 携帯電話・PHSからは0800-2000116へ(無料) |
| 電話の故障は局番なしの「113」へ(無料)                              | 携帯電話・PHSからは0120-444113へ(無料)  |
| フレッツサービス・ひかり電話に関するご注文・お問合せは                        | 0120-116116へ(無料)             |
| フレッツサービス・ひかり電話に関する故障は                              | 0120-248995へ(無料)             |

| お客さま番号 (06)6641-1306<br>ご請求番号 6096268836590 |  | ご請求年月<br>2021年 7月分 | ご請求額 (Charge)<br>3,008 円   | お支払期限 (Due Date)<br>2021年 8月 5日 |
|---------------------------------------------|--|--------------------|----------------------------|---------------------------------|
| ご請求の内訳                                      |  | 金額 (円)             | お知らせ                       |                                 |
| NTT西日本ご利用分                                  |  | 2,853              |                            |                                 |
| NTTコミュニケーションズご利用分                           |  | 155                |                            |                                 |
| (合計)                                        |  | 3,008              | 詳細については、「ご利用料金内訳書」をご覧ください。 |                                 |
|                                             |  |                    |                            |                                 |
|                                             |  |                    |                            |                                 |
|                                             |  |                    |                            |                                 |
|                                             |  |                    |                            |                                 |
|                                             |  |                    |                            |                                 |
|                                             |  |                    |                            |                                 |
|                                             |  |                    |                            |                                 |

●お支払い方法についてクレジットカード決済へ変更される場合は、右のQRコードをスマートフォン等で読み取り申込みフォームへお進みください。  
※インターネット接続費用はご利用者自身の負担です。正常に読み取りできない場合は、下記URLをパソコンからご覧ください。  
<http://www.ntt-west.co.jp/denwa/charge/payment/payment.html>  
※お手続きには1~2ヶ月ほど要します。完了までの間は請求書でのお支払いとなります。予めご了承ください。  
※今回の請求書のお支払いはクレジットカードでの引き落としとなります。



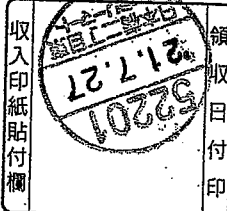
い場所にこの請求書をご持参のうえ、お支払いください。

下の部分を切り取り、裏面の各お支払場所にてお支払い願

電話料金等領収証  
(Receipt)ご請求番号  
6096268836590お客さま氏名  
有本 純子 様金額  
2021年 7月分  
¥3,008うち、消費税相当額  
273円

西日本電信電話株式会社

大阪支店

お客さまからの  
料金お問合せ先 (無料)  
0120-747488

(お客さま)