

領 収 書

訂 様 2021年11月4日

¥ 410 円

但し 会費・しんぶん 1 月分

新日本婦人の会生野支部 21 班

領 収 書

訂 様 2021年11月4日

¥ 410 円

但し 会費・しんぶん 10 月分

新日本婦人の会生野支部 21 班

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 <p style="text-align: center;">4,400 円</p>
	支出年月日 令和3年 11月 22日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 <p style="text-align: center;">武 直 樹</p>
支出内容 朝日新聞 (11月請求分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

(この受領書はコンピュータシステムでの払い込み証明となり、
そのほかの添付書類は不要です。)

払込受領書 武 直 樹 (2021/11月分)	様 2021年 11月分	金額 4,400 円	受取人 ASA 東部 市場 受領印
-------------------------------	-----------------	---------------	-------------------------

収入印紙貼付欄
 21.11.22
 受領日附印

(コンビニーお客様渡し)
代行人社 三益UFJファイナンス株式会社

この受領書はコンピュータシステムでの払い込み証明となり、そのほかの添付書類は不要です。

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 </p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">4,400 円</p> <hr/> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 3年 11月 25日</p> <hr/> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">武 直 樹</p>
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center;">産経新聞（11月請求分）</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄

2021年11月度 領収証
生野区巽南1丁目2-3

店区	読者No.
0216	[REDACTED]

武直樹市民協働事務所 様

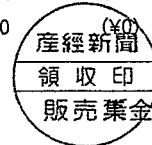
銘柄	部数	定価
産経新聞セット ※	1	4,400

合計金額
¥4,400

上記金額には消費税等込
 ※は軽減税率適応品目
 8% : ¥4,075 (¥325)
 10% : ¥0



産経新聞生野中央販売所
 大阪市生野区巽中4丁目2番41号
 ☎0120-33-2628 ☎06-6751-2628



整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">2,050 円</p> <hr/> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 3年 11月 30日</p> <hr/> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">武 直 樹</p>
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center;">大阪日日新聞（11月請求分）</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄

読者 XXXXXXXXXX No.10-001 領 収 証 2021年 11月度
 異南1-2-3

武 直 樹 市民協働事務所 様

品 名	部 数	金 額	領 取 金 額
大阪日日新聞 ※	1	2,050	¥2,050-

上記金額正に領収いたしました。

内消費税 ¥152

8%対象 2,050 (内消費税 ¥ 152) ※は軽減税率の対象
 10%対象 0 (内消費税 ¥ 0) であることを示します。

月末

毎日新聞 田島販売所
 生野区田島5-1-12
 ☎ 0120-084-033

之領
印収

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 <p style="text-align: center;">1,934 円</p>
	支出年月日 令和3年 12月 3日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 <p style="text-align: center;">武 直 樹</p>
支出内容 聖教新聞 (11月請求分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

新聞購読料 領収証

武 直 樹 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2021年 11月分 領収金額 ¥1,934

品名	定価(税込)	数量	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

(10%対象 0)
(8%対象 1,934)

※は軽減税率対象品目です。

販売店 大阪生野区聖南1-9-25
住所 大阪生野区聖南1-9-25
TEL 06-6756-7055 FAX 06-6756-7056

お申込No.

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,652 円
	支出年月日 令和3年 12月 7日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 日本再生 年間購読料 3,500 円(令和4年1月~令和4年12月)+振込手数料 152 円	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号
03-12-07	41308	A93120007
取扱店	イクノタツミ	
払込口座	00160-9	
払込金額	*3,500	料金 *152

振替受付票
001609
「がんばろう、日本!」 国民運動会
3500
武直樹

払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。
料金には、消費税等が含まれています。
(ゆうちょ銀行)

入金額 *10,000
おつり *6,348

1月に各種料金を改定します。詳細は当行WEBサイトをご覧ください。

印紙税申告納付につき趣町
税務署承認済

随時申込み

出版 物

■機関紙「日本再生」バックナンバーリスト
■ブックレット バックナンバーリスト

機関紙「日本再生」 1部 300円/定期購読 半年2,000円 一年3,500円

最新号 第515号 2022年04月01日発行

●1面

冷戦後の `終わりの終わり`、 民主主義の復元力、開かれた国際秩序への試練の `始 まりの始まり`、

■1面内容はPDFでご覧いただけます。

- 3面/総会報告
- 4-7面/インタビュー/29歳議員がめざすもの/馬場雄基・衆院議員
- 8-9面/インタビュー/大阪 IR 問題/田中誠太氏
- 10-11面/インタビュー/鎌田さゆり・衆議院議員
- 12-15面/インタビュー/ウクライナ・国際秩序の転換期/中西寛・京都大学教授
- 16-20面/インタビュー/韓国大統領選/李鍾元・早稲田大学教授

「がんばろう、日本！」国民協議会 要綱

政権交代 主権者運動は次のステージへ

がんばろう、日本！国民協議会 第6回大会報告集

○第六回大会基調 ○六回大会基調を行動指針とするために

パブリックの輿論の力で健全な政権選択選挙へと迫り出そう

がんばろう、日本！国民協議会 第5回大会報告集 / 1部 1,000円

- 発行にあたって: バッジをつけた主権者とバッジをつけない主権者の、健全な政権選択選挙を準備しよう
- 基調: 内外政治の激動的動きが始まる2008年
これに対応できなければ、健全な政権選択選挙の実施は困難となる……情勢
健全な政権選択選挙を準備するための障害物をいかに取り除いていこう……行動指針

●記念シンポジウム:

第一部 鼎談 転換期の歴史的教訓を踏まえ、政党政治の知恵を

中西 寛 京都大学教授 前田武志 参議院議員
戸田政康 「がんばろう、日本！」国民協議会代表
司会・石津美知子 「がんばろう、日本！」国民協議会事務局長

第二部 パネルディスカッション

地方政府確立の時代の議会改革とは自治分権のさらなる深化とローカルマニフェスト

パネラー 福嶋浩彦 前我孫子市長
堀添 健 川崎市議会議員 隠塚 功 京都市議会議員
白川秀嗣 越谷市議会議員 布施健太郎 千葉県議会議員
花崎広毅 千葉県議会議員 花輪智史 東京都議会議員

●資料編

鼎談資料
自治をリードする議会に……福嶋浩彦 中央学院大学客員教授
一灯照隅

●主な活動・紙面リスト

第四回大会以降の『日本再生』紙面案内 (巻末より)
シンポジウム/定例講演会/東京・戸田代表を囲む会/関西政経セミナー/
関西囲む会 記録

草莽崛起の闘争精神で、パブリックの主権者運動を

がんばろう、日本！国民協議会 第4回大会報告集 / 1部 1,000円

- 発行にあたって: 「あろうべき政党」とパブリックの主権者運動、その深化・発展のためのロードマップを確立しよう
- 基調提起: 「草莽崛起の闘争精神で、パブリックの主権者運動を」……
戸田政康・「がんばろう、日本！」国民協議会代表
- 基調文書: 「あろうべき政党」とパブリックの主権者運動、その深化・発展のためのロードマップを確立しよう
戸田政康・「がんばろう、日本！」国民協議会代表
- 記念シンポジウム:
第一部「外交」 どうする、日本の外交赤字

パネラー 中西 寛 京都大学教授
村田晃嗣 同志社大学教授
大野元裕 中東調査会上席研究員
司会・石津美知子 「がんばろう、日本！」国民協議会事務局長

第二部「分権」 自治分権のさらなる深化とローカルマニフェスト

パネラー 福嶋浩彦 我孫子市長
井崎義治 流山市長
木下敏之 前佐賀市長
田中大輔 中野区長
成澤廣修 文京区議会議員
江田健治 白井市議会議員
司会・堀添 健 川崎市議会議員
司会・石津美知子 「がんばろう、日本！」国民協議会事務局長

●資料編

政党政治の現状とローカルマニフェストの展望……北川正恭 早稲田大学大学院教授
対談 頭山満生誕百五十年……

頭山興助 呉竹会会長/戸田政康「がんばろう、日本！」国民協議会代表
草莽崛起の闘争精神の回復を……戸田政康「がんばろう、日本！」国民協議会代表

整理番号

領収書等貼付用紙

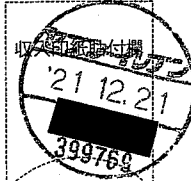
費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 <p style="text-align: center;">4,400 円</p>
	支出年月日 <p style="text-align: center;">令和3年 12月 21日</p>
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 <p style="text-align: center;">武 直 樹</p>
支出内容 <p style="text-align: center;">朝日新聞（12月請求分）</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

払込受領書

切り取らないでコンビニエンスストアにお出しください。	ご依頼人 武 直 樹 様 (2021/12月分)
	2021年 12月分
	金額 4,400 円
	受取人 ASA 東部 市場
	受領印  受領日附印

（この受領書はコンビニエンスストアでの払い込み証明となりま
すので大切に保存してください。）

（コンビニ→お客様渡し）

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 <p style="text-align: center;">820円</p>
	支出年月日 <p style="text-align: center;">令和 3年 12月 23日</p>
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 <p style="text-align: center;">武 直 樹</p>
支出内容 <p style="text-align: center;">新日本婦人の会新聞代（11・12月分） 410円×2か月＝820円</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

<p>領 収 書</p> <p>武 様 2021年/12月23日</p> <p>¥ 820 円</p> <p>但し 会費・しんぶん 11・12月分</p> <p>新日本婦人の会生野支部 葵南 班</p>

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,050 円
	支出年月日 令和 3年 12月 23日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 大阪日日新聞 (12月請求分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

読者 No.10-001 領 収 証 2021年 12月度
 巽南1-2-3
 武 直 樹 市民協働事務所 様

品 名	部 数	金 額	領 収 金 額
大阪日日新聞 ※	1	2,050	¥2,050-

上記金額正に領収いたしました。
 内消費税 ¥152

8%対象 2,050 (内消費税 ¥ 152) ※は軽減税率の対象
 10%対象 0 (内消費税 ¥ 0) であることを示します。 月末

毎日新聞 田島販売所
 生野区田島5-1-12
 ☎ 0120-084-033

之領
印収

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 <p style="text-align: center;">1,934 円</p>
	支出年月日 令和3年 12月 24日
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 <p style="text-align: center;">武 直 樹</p>	
支出内容 聖教新聞 (12月請求分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

新聞購読料 領収証

武直樹様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2021年12月分 領収日 12月24日
 購読料金額 ¥1,934

品名	定価(税込)	数量	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

※は軽減税率対象品目です。

(10%対象
(8%対象
0)
1,934)

販売店 大阪生野区巽南1-9-25
 住所 06-6756-7055 FAX 06-6756-7056
 TEL

お申込No.

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,400 円
	支出年月日 令和 3年 12月 27日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 産経新聞 (12月請求分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

2021年12月度 領収証
生野区巽南1丁目2-3

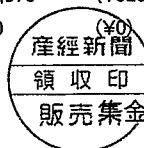
店区	読者No.
0216	

武直樹市民協働事務所 様

<table border="1"> <tr> <th>銘柄</th> <th>部数</th> <th>定価</th> </tr> <tr> <td>産経新聞セット ※</td> <td>1</td> <td>4,400</td> </tr> </table>	銘柄	部数	定価	産経新聞セット ※	1	4,400	<table border="1"> <tr> <th>合計金額</th> </tr> <tr> <td>¥4,400</td> </tr> </table> 上記金額には消費税等込 ※は軽減税率適応品目 8% : ¥4,075 (¥325) 10% : ¥0	合計金額	¥4,400
銘柄	部数	定価							
産経新聞セット ※	1	4,400							
合計金額									
¥4,400									



産経新聞生野中央販売所
大阪市生野区巽中4丁目2番41号
☎0120-33-2628 ☎06-6751-2628



整理番号

領収書等貼付用紙

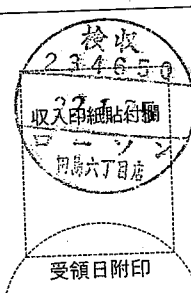
費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 <p style="text-align: center;">4,400円</p>
	支出年月日 令和 4年 1月 25日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 <p style="text-align: center;">武 直 樹</p>
支出内容 朝日新聞（1月分）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

払込受領書

ご依頼人 武 直 樹 様
(2022/01月分)
2022年 01月分
金額 4,400 円
受取人 ASA 東部 市場
受領印


（この受領書はコンビニエンスストアでの払い込み証明となりま
すので大切に保存してください。）

切り取らないでコンビニエンスストアにお出しください。

（コンビニ→お客様渡し）

代行業社 三菱UFJファクター株式会社

整理番号


領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 <p style="text-align: center;">2,050 円</p>
	支出年月日 令和 4年 1月 26日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 <p style="text-align: center;">武 直 樹</p>
支出内容 大阪日日新聞（1月請求分）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

読者	No.10-001 領 収 証 2022年 1 月度		
巽南1-2-3	武 直 樹 市 民 協 働 事 務 所 様		
品 名	部 数	金 額	領 収 金 額
大阪日日新聞 ※	1	2,050	¥2,050-
上記金額正に領収いたしました。			
内消費税 ¥152			
8%対象 2,050 (内消費税 ¥ 152)	※は軽減税率の対象		月末
10%対象 0 (内消費税 ¥ 0)	であることを示します。		
毎日新聞 田島販売所 生野区田島5-1-12 ☎ 0120-084-033			

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 <p style="text-align: center;">1,934 円</p>
	支出年月日 令和 4年 1月 26日
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 <p style="text-align: center;">武 直 樹</p>	
支出内容 聖教新聞 (1月請求分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

新聞購読料 領収証

武直樹様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2022年1月分 領収日 / 月 日 **¥1,934** ☆

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

※は軽減税率対象品目です。

(10%対象
(8%対象 1,934)

販売店 大阪市生野区巽南1-9-25
住所 TEL 06-6756-7055 FAX 06-6756-7056
お申込No. [Redacted]

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">4,400 円</p> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 4年 1月 31日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">武 直 樹</p>
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center;">産経新聞（1月請求分）</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

2022年 1月度 領収証

生野区巽南1丁目2-3

店区	読者No.
0216	██████████

武直樹市民協働事務所 様

銘柄	部数	定価	合計金額
産経新聞セット ※	1	4,400	¥4,400

上記金額には消費税等込
 ※は軽減税率適応品目
 8%： ¥4,075 (¥325)
 10%： ¥0

産経新聞生野中央販売所
 大阪市生野区巽中4丁目2番41号
 ☎0120-33-2628 ☎06-6751-2628

産経新聞

領収印

販売集金

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 <p style="text-align: center;">410円</p>
	支出年月日 <p style="text-align: center;">令和 4年 1月 31日</p>
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 <p style="text-align: center;">武 直 樹</p>
支出内容 <p style="text-align: center;">新日本婦人の会新聞代（1月分）</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

<p>領 収 書</p> <p>武 様 2022年 / 月 31日</p> <p>¥ 410 円</p> <p>但し 会費・しんぶん / 月分</p> <p>新日本婦人の会生野支部 翼南 班</p>

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">16,500円</p> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 4年 2月 8日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">武 直 樹</p>
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center;">日本教育新聞代 (2022.2~2022.7)</p> <p style="text-align: center;">6か月分 16,500円</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 _____円</p> <p>按分率 _____%</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄

請 求 書

2022年 2月 3日

武 直樹

様

「日本教育新聞」をご購読賜りまして厚く御礼申し上げます。
 下記の通りご請求申し上げます。
 ※お支払い方法についてはこの請求書の裏面をお読みください。



株式会社 **日本教育新聞社**

代表取締役社長 〇〇〇〇〇〇

東京都港区日本橋 〇〇〇

電話 03 (〇〇〇〇) 〇〇〇〇

〈お支払い先〉

- ・振替払込 00150-8-〇〇〇〇
- ・銀行振込 みずほ銀行虎ノ門支店
- 普通預金 〇〇〇〇〇〇
- ・口座名義 株式会社日本教育新聞社

合計請求額	16,500 円	読者コード	〇〇〇〇〇〇	請求書番号	0004488131
-------	----------	-------	--------	-------	------------

(内税)

【お願い】 銀行からのご送金の際は、ご依頼人の前に上記の読者コードを入力してください。

	品 名	部 数	期 間	金 額	備 考
前回請求額				円	
今回入金額				円	
差引繰越額				円	
今回請求額	日本教育新聞	1部	6ヶ月分	16,500 円	2022/02-2022/07
合計請求額	日本教育新聞	1部	6ヶ月分	16,500 円	2022/02-2022/07

振替払込請求書兼受領証 (振込金 (兼手数料) 受領書)

この受領証は、大切に保管してください。	口座番号 〇〇 〇 1 5 0 8								
	日本教育新聞社								
	金 額	千	百	十	万	千	百	十	円
	振込先	銀行							
	ご依頼人	武 直樹							
	料 金	(消費税込み)							
	備 考	(お客様控)							

CVS 収納用収入印紙貼付欄



(ゆうちょ銀行)

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 6,600円
	支出年月日 令和4年2月10日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武直樹
支出内容 「福祉のひろば」購読料 550円×12ヶ月分=6,600円 (2022年度分) 2022年4月～2023年3月まで	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

No. 31

武 様

2022年2月10日

★ ¥6,600-

但 福祉のひろば 2022年度分として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪市生野区勝山北3丁目4番33号
社会福祉法人 大阪福祉事業財団
東 桃 谷 幼 児 の 園
園長 島田由加里

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">4,400 円</p> <hr/> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 4年 2月 24日</p> <hr/> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">武 直 樹</p>
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center;">産経新聞 (2月請求分)</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

2022年 2月度 領収証
生野区巽南1丁目2-3

店区	読者No.
0216	

武直樹市民協働事務所 様

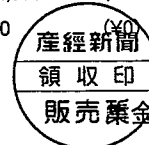
銘柄	部数	定価
産経新聞セット ※	1	4,400

合計金額
¥4,400

上記金額には消費税等込
※は軽減税率適応品目
8%: ¥4,075 (¥325)
10%: ¥0



産経新聞生野中央販売所
大阪市生野区巽中4丁目2番41号
☎0120-33-2628 ☎06-6751-2628



整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,400 円
	支出年月日 令和 4年 3月 1日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 朝日新聞（2月請求分）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

払込受領書

ご依頼人 武 直 樹 (2022/02月分)	様
2022年 02月分	
金 額 4,400 円	
受取人 ASA 東部 市場	
受領印 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> 収入印紙貼付欄 30844 22.3.01 受領日附印 </div>	

切り取らないでコンビニエンスストアにお出しください。

（この受領書はコンビニエンスストアでの払い込み証明となりま
すので大切に保存してください。）

（コンビニ→お客様渡し）

代行会社 三菱UFJファクター株式会社

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 <small>※該当する費目に✓をつける</small> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 <small>※政務活動費充当額を記入</small> 410円
	支出年月日 令和 4年 3月 1日
	使用者 <small>※領収書で明白な場合は記入不要</small> 武 直 樹
支出内容 新日本婦人の会新聞代（2月分） 410円×1か月=410円	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 書 武 様 2022年 3月 / 日 ¥ 410 円 但し 会費・しんぶん 2月分 新日本婦人の会生野支部 葵南 班
--

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">2,050円</p> <hr/> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 4年 3月 2日</p> <hr/> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">武 直 樹</p>
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center;">大阪日日新聞代 (2月分)</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

読者	No. 10-001	領 収 証 2022年 2 月 度
巽南1-2-3		
武 直 樹 市 民 協 働 事 務 所 様		
銘 柄	部 数	金 額
大阪日日新聞 ※	1	2,050
		領 収 金 額 ¥2,050-
上記金額正に領収いたしました。		
		内消費税 ¥152
<small>8%対象 2,050 (内消費税 ¥ 152) ※は軽減税率の対象 10%対象 0 (内消費税 ¥ 0) であることを示します。</small>		月末
毎日新聞 田島販売所 生野区田島5-1-12 ☎ 0120-084-033		



整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 <p style="text-align: center;">4,400 円</p>
	支出年月日 <p style="text-align: center;">令和 4年 3月 22日</p>
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 <p style="text-align: center;">武 直 樹</p>
支出内容 <p style="text-align: center;">朝日新聞（3月請求分）</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）


① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

（この受領書はコンピュータでの払い込み証明となり、必ず大切に保存してください。）

払込受領書

ご依頼人 武 直 樹 (2022/03月分)	様	2022年 03月分	金額 4,400 円	受取人 ASA 東部 市場	受領印
------------------------------	---	------------	---------------	------------------	-----

収入印紙貼付欄


（コンピュータで客搬渡し）
代行人 三菱UFJファイター株式会社

切り取らないでコンピュータで保存してください。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 <p style="text-align: center;">4,400 円</p>
	支出年月日 <p style="text-align: center;">令和 4年 3月 28日</p>
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 <p style="text-align: center;">武 直 樹</p>
支出内容 産経新聞(3月請求分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

2022年3月度 領収証
生野区巽南1丁目2-3

店区	読者No.
0216	

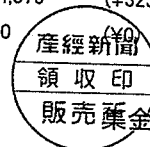
武直樹市民協働事務所 様

銘柄	部数	定価
産経新聞セット※	1	4,400

合計金額
¥4,400

上記金額には消費税等込
※は軽減税率適応品目
8% : ¥4,075 (¥325)
10% : ¥0

産経新聞生野中央販売所
大阪市生野区巽中4丁目2番41号
☎0120-33-2628 ☎06-6751-2628



整理番号


領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,050 円
	支出年月日 令和 4年 3月 29日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 大阪日日新聞（3月請求分）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

読者	No.10-001	領 収 証 2022年 3 月度	
巽南1-2-3		武 直 樹 市民協働事務所 様	
品 名	部 数	金 額	領 収 金 額
大阪日日新聞 ※	1	2,050	¥2,050-
上記金額正に領収いたしました。			内消費税 ¥152 
8%対象 2,050 (内消費税 ¥ 152) ※は軽減税率の対象 10%対象 0 (内消費税 ¥ 0) であることを示します。			
毎日新聞 田島販売所 生野区田島5-1-12 ☎ 0120-084-033			月末

(武 直樹議員)

領収書等添付一覧

(令和3年度)

費目名	広報・広聴費			
年月日	支出内容	支出	備考	整理番号
03.04.05	市政報告製作費他 (Vol. 45)	293,304 円		
03.04.12	市政報告 (地下鉄南巽駅) 駐車一時料金	200 円		
03.04.13	市政報告 (地下鉄北巽駅) 駐車一時料金	220 円		
03.04.14	市政報告 (地下鉄大池橋交差点) 駐車一時料金	400 円		
03.04.15	市政報告 (地下鉄北巽駅) 駐車一時料金	100 円		
03.04.16	市政報告 (JR寺田町駅) 駐車一時料金	400 円		
03.04.20	市政報告 (地下鉄小路駅) 駐車一時料金	200 円		
03.04.21	市政報告 (大池橋交差点) 駐車一時料金	200 円		
03.04.23	市政報告 (JR桃谷駅) 駐車一時料金	300 円		
03.04.30	WEBサイト管理及びPCサポート費 (4月請求分) +振込手数料	5,830 円		
03.05.31	WEBサイト管理及びPCサポート費 (5月請求分) +振込手数料	5,830 円		
03.06.25	市政報告 (Vol. 46) ポスティング代	207,900 円		
03.06.26	市政報告印刷・加工料 (Vol. 47) +代引き手数料440円	15,310 円		
03.06.28	WEBサイト管理及びPCサポート費 (6月請求分) +振込手数料	5,830 円		
03.06.28	市政報告 (地下鉄南巽駅) 駐車一時料金	200 円		
03.06.29	市政報告 (地下鉄北巽駅) 駐車一時料金	220 円		
03.06.30	市政報告郵送代 (Vol. 46. 47) 2,844通	242,676 円		
03.06.30	市政報告郵送代 (Vol. 46. 47) 423通	35,532 円		
03.06.30	市政報告 (大池橋交差点) 駐車一時料金	200 円		
03.07.02	市政報告 (地下鉄小路駅) 駐車一時料金	200 円		
03.07.06	市政報告 (JR寺田町駅) 駐車一時料金	100 円		
03.07.12	市政報告 (地下鉄南巽駅) 駐車一時料金	200 円		
03.07.14	市政報告 (大池橋交差点) 駐車一時料金	200 円		
03.07.14	市政報告Vol. 46 製作費他	293,304 円		
03.07.27	コピー代(7月請求分) 市政報告印刷代	8,712 円		
03.08.03	WEBサイト管理及びPCサポート費 (7月請求分) +振込手数料	5,830 円		
03.08.16	市政報告郵送代(2021年Vol. 47) 143通	10,736 円		
03.08.27	コピー代 (8月請求分) 市政報告印刷代	4,356 円		
03.08.30	WEBサイト管理及びPCサポート費 (8月請求分) +振込手数料	5,830 円		
03.10.04	WEBサイト管理及びPCサポート費 (9月請求分) +振込手数料	5,770 円		
03.11.04	WEBサイト管理及びPCサポート費 (10月請求分) +振込手数料	5,770 円		
03.11.24	WEBサイト管理及びPCサポート費 (11月請求分) +振込手数料	5,770 円		
03.11.24	WEBドメイン及びサーバー年間契約費	18,700 円		
03.12.13	チラシ(オンデマンドバス)印刷費 A4 3500部	11,190 円		
03.12.22	市政報告 (Vol. 48) ポスティング代	207,900 円		

03.12.27	市政報告（地下鉄南巽駅）駐車一時料金	200 円		
03.12.28	WEBサイト管理及びPCサポート費（12月請求分）+振込手数料	5,770 円		
03.12.28	市政報告郵送代（Vol.48）1500通	126,000 円		
04.01.04	市政報告Vol. 48 製作費他	269,929 円		
04.01.07	市政報告郵送代（2022年Vol.48）460通	38,640 円		
04.01.07	市政報告郵送代（2022年Vol.48）387通	36,378 円		
04.01.12	市政報告郵送代（2022年Vol.48）500通	42,000 円		
04.01.12	市政報告（大池橋交差点）駐車一時料金	400 円		
04.01.14	市政報告郵送代（2022年Vol.48）371通	31,164 円		
04.01.14	市政報告封筒（長3号）印刷費10,000枚+振込手数料	81,785 円		
04.01.18	市政報告（地下鉄北巽駅）駐車一時料金	220 円		
04.01.20	市政報告（地下鉄小路駅）駐車一時料金	300 円		
04.01.31	WEBサイト管理及びPCサポート費（1月請求分）+振込手数料	5,770 円		
04.02.08	市政報告発送用封筒+振込手数料（270円）	15,450 円		
04.02.28	WEBサイト管理及びPCサポート費（2月請求分）+振込手数料（270円）	5,770 円		
04.03.01	市政報告（vol.49）ポスティング代	155,925 円		
04.03.17	市政報告（地下鉄北巽駅）駐車一時料金	220 円		
04.03.23	市政報告（大池橋交差点）駐車一時料金	400 円		
04.03.25	市政報告（地下鉄小路駅）駐車一時料金	200 円		
04.03.28	市政報告（地下鉄南巽駅）駐車一時料金	300 円		
04.03.29	市政報告（JR桃谷駅）駐車一時料金	500 円		
04.03.30	市政報告（大池橋交差点）駐車一時料金	400 円		
04.03.31	WEBサイト管理及びPCサポート費（3月請求分）+振込手数料（270円）	5,770 円		
合 計		2,222,911 円		

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 293,304 円
	支出年月日 令和 3 年 4 月 5 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 Vol.45 制作費 24,000円 DM折加工費 6,600円 印刷費 180,000円 十字折加工費 56,040円 消費税 26,664円	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証 武なおき市民協働事務所 様 No. BG-81189

金額 ¥293,304

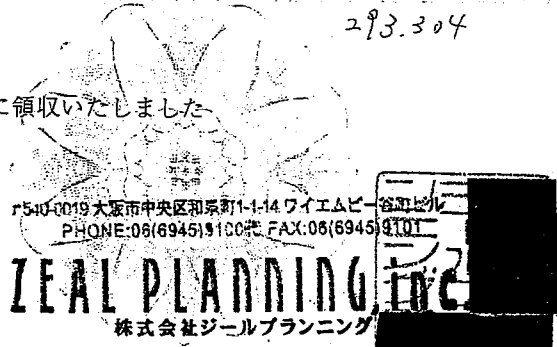
但 広報誌

293,304

令和 3 年 4 月 5 日 上記正に領収いたしました

内 訳

消費税額等()%



問い合わせ先 武直樹市民協働事務所 mail:take@take-naoki.com
〒544-0015 大阪市生野区巽南1-2-3 ☎06-6753-6714

生野のために!
ありったけのチカラで



顔が見えるまちづくりで
すべてのひとに
出番と居場所を!!

大阪市議員
ケアマネジャー・
社会福祉士

たけ
武なおき

武なおきプロフィール 1972年(昭和47年)12月26日生 同志社大学大学院社会学専攻博士課程(前期)修了 生野区社会福祉協議会職員として7年間 生野区の福祉のまちづくりに取り組む。NPO法人いくの市民活動支援センターを立ち上げ、社会福祉士・ケアマネジャーとして大阪市生野区のまちづくりに貢献中。2011年(平成23年)4月より大阪市議員。現在2期目。子ども3人と妻の5人暮らし。

2021年度(令和3年度)予算要望を行いました。

12月25日皆さんからいただいた声やアイデアを政策としてとりまとめ、予算要望書という形で大阪市に要望しました。

新型コロナウイルスの感染拡大が止まっています。大阪では緊急事態宣言が14日に発出されました。人口当たりの新規感染者数や療養者数などの指標も高止まりし「医療崩壊」の危機です。

そんな中、政令市大阪市の存続が民意として示されましたが「広域一元化条例」や「総合区設置」の検討がすすめられています。今はどう考えても市民の命に関わる新型コロナ感染症対策を最優先にと要望しました。



予算要望

詳細は、



新型コロナウイルス感染症に関するお知らせ

しんどいなと思ったら、かかりつけ医に電話してください。かかりつけ医がいないときは保健所に相談してください。熱が出た場合などにすぐに受診できるよう、保健所に相談する仕組みに加えて、かかりつけ医などの身近な医療機関に相談する仕組みがあります。
※症状がある介護サービス従事者は、優先・公費で検査します。連絡の際申し出てください。

発熱、咳、のどの痛み、頭痛、体のだるさ、息苦しさ、匂いや味がわかりにくいなどの風邪症状があるとき

受診前に必ず電話で連絡してください。

1 かかりつけ医など身近な病院、診療所に
電話で症状を相談

2 対応可能な医療機関で診察
※手洗い、手指の消毒を済ませ、マスクを着用し、
公共交通機関の利用を避けて受診

夜間・休日や
かかりつけ医
等がない

大阪市 新型コロナ
受診相談センター
24時間受付
TEL:06-6647-0641
FAX:06-6647-1029

濃厚接触者
症状が出た日の2日前から次の条件で接触
距離が1m以内 マスクなし 15分以上会話

その他の支援など、詳しくは「新型コロナ
ウイルス感染症対策支援情報サイト」をご
覧ください。



新型コロナウイルスワクチン接種

大阪市では、1月20日に取り急ぎ3月までの予算15億3,500万円(総額182億6,500万円)を急決専決しました。まずは、3月から高齢者に接種のクーポンを発送し、3月下旬から4月に高齢者へのワクチン接種を開始予定です。



11月1日住民投票後、11月6日から議会は再開され12月9日閉会。大阪市は残ることが決まりました。これからは、大阪市があることを前提として議論ができます。しっかりと取り組んでいきます。



一般決算委員会

11月17日 一般決算特別委員会

地域包括支援センターの評価のあり方

大阪市は「民間にできることは民間に」との方針で高い専門性が求められる相談業務なども外部委託を進めてきました。そのことにより区役所本体の相談機能は低下が進んでいます。結果として、地域包括支援センターを評価する区や市の職員が地域で何が課題となっているのかを理解できているのか疑問。

区役所が、実態把握するなら地域包括支援センターに聞き取りするだけでなく、連携している市民や専門職側に聞き取りをし、地域住民や関係者の声が届く評価の仕組みの改善、運営協議会の運営方法の改善に取り組んでいただきたいと要望。

個別の相談事例から見てくる支援の仕組みや地域包括支援センターの役割について

日常的にこの仕組みが機能していれば、災害が起こった時や、今回のコロナ禍のような時にこそ機能する。コロナ禍でも、ひとつひとつの相談事例から課題が見えました。

「65歳に到達した障がい者は、介護保険サービスが原則優先になる」事例を参考にケアマネジャーの個人の努力や利用者さんに課題を押し込んでしまうのではなく、地域包括支援センターは現場の声から課題をしっかりとキャッチして、解決に向けての協議の場の調整、研修企画、担当課への提言、情報提供などを行う役割を果たすことを要望。

大阪市における「就労施策」の課題について

(福祉局の総合就職サポート事業や市民局の地域就労支援センター事業から)

コロナ禍で、仕事が中断すると一気に住居の不安にまで至ってしまう就労層が多いことが、数字からも分かります。行政の「就労支援」と言われる活動や事業は様々で、共通した理解がない状態です。

「就労」という切り口で、大阪市が行っている「雇用施策」「福祉施策」「教育施策」「産業施策」の現状と課題を整理したうえで、必要な支援の全体像を明らかにすることから始めてほしいと要望。

生野区の学校跡地活用の進め方について

地域活動の拠点になっている学校の跡地活用については、活用していくにあたり、地域住民の皆さんが主体になって関わらないと成功しない。住民の皆さんが十分に跡地活用の決定プロセスに主体的に関われる取り組みの実施を要望。また、事業者としては、ビジネスチャンスという側面もあるが、地域住民の側からすると提案内容がとても重要。長期間にわたり今後の地域のまちづくりを規定していくことになる。単に価格重視にならないような工夫を要望。

12月4日 財政総務委員会

副首都推進局について

住民投票で結果が出て、特別区設置協議会は解散されたのだから広域行政の一元化や総合区など、急ぎではない制度の検討に時間、人員を割くべきではありません。市民の命に関わる新型コロナウイルス感染症対策に割くべきと要望。



武田 たく



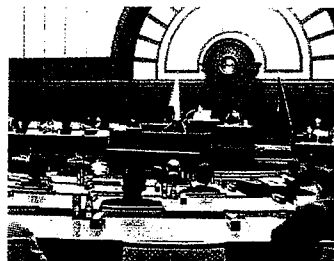
一般決算委員会



財政総務委員会

大阪市立学校設置条例の一部を改正する条例案

大阪市立高校全21校(生野工業高等学校他20校)を大阪府に無償譲渡し、府立高校にする議案で賛否が分かれました。土地代は約1,275億円、最大で3,000億円相当。自民、共産、市民第一(武)は反対。維新、公明が賛成し可決。なぜわざわざ無償譲渡なのか。せめて無償貸与でいいのでは。大阪市を廃止し特別区を設置することが否決された今、急いで議決する必要はありません。



本会議

生野区情報 生野区で乗りたいたときに自由に乗れる

便利で快適な地域交通を準備中!!

AIオンデマンド交通 (予約に基づきシステムが自動生成した経路を運行)

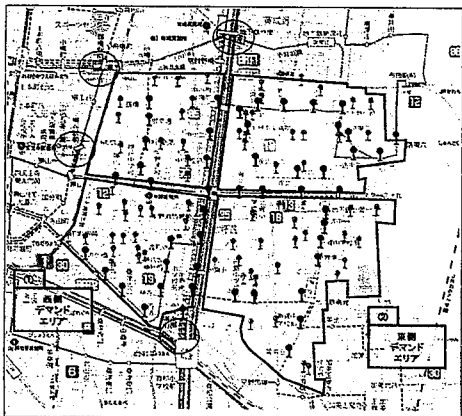
令和3年(2021年)3月~令和4年(2022年)2月(社会実験)

事前に電話・スマホで予約して運行される「ラストワンマイル^{※1}」と呼ばれる交通システムの一つです。
事前予約で運行経路をAIが決めて走るのので、
従来のバスのような「人がいないのにそのバス停を通る」という無駄が省かれます。

運行目的	利用者のファースト ^{※2} ・ラストワンマイルをカバーし、あらゆる交通(鉄道・路線バス・タクシー等)が、シームレス(連携して快適)につながる移動価値を提供するためには、利用者を迎えに行くことに近いオンデマンド交通が必要
運行区域	生野区内の下図①・②の2エリア
運行形態	予約のある停留所間を効率的に運行
運行経路	予約に基づきシステムが自動生成した経路を運行(AIオンデマンド型交通)
予約受付方法	スマートフォンアプリまたは電話
運行時間帯	6時台~23時台(検討中)
使用車両(定員)・車両数	ワンボックスカー(8人乗り)・最大6両
運賃	大人210円 小児110円
提案事業者	Osaka Metro Group [大阪市高速電気軌道株式会社・大阪シティバス株式会社]
社会実験期間(予定)	令和3年3月~令和4年2月 ①:令和3年3月~令和4年2月 ②:上記社会実験の状況が確認でき次第、運行区域を②のエリアにも拡大

※1...ラストワンマイル「交通結節点(特に駅やバス停など)から最終目的地への移動の困難」

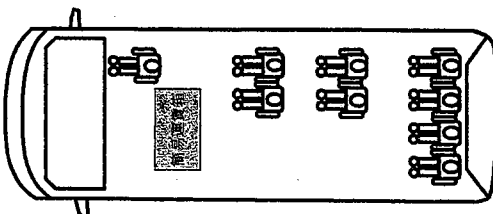
※2...ファーストワンマイル「出発地から交通ネットワークへの移動の困難」



●	既存バス停留所
●	新設停留所 (300mメッシュ程度に設置)

○: 対象区域外にあるが交通結節点として停留所を設定予定

※停留所は現在のイメージ 関係者と協議のうえ決定



座席のイメージ

大阪市廃止・特別区設置住民投票報告

11月1日に実施された「大阪市を廃止して特別区を設置」の是非を問う住民投票は、賛成675,829票(生野区: 24,142票)、反対692,996票(同: 26,085票) 17,167票差で否決されました。



前回の住民投票時は39回開催された行政主催の説明会は8回しか開催されませんでした。

武直樹としては、民主主義を成立させるための前提条件「正確な情報の開示」と「住民参加の十分な担保」のために、コロナ禍で制約があるなか、①街頭市政報告会、②講師依頼(35回)、③学習会開催(12回)、④市政報告配付(区内15万枚)など市民の皆さんの参加参画にこだわった取り組みを実施し、たくさんの方の参加をいただきました。

今後は、賛成された方も反対された方もより良い大阪のために、ともに対話しながら取り組んでいく必要があります。これからがとても重要です。

無所属だからこそできる役割を果たしていきます。これまで大事にしてきた市民の皆さんとの対話による政策づくりにこだわりながら顔が見える活動を更に前に進めていきます。引き続きご指導よろしくお願ひします。



10月7日座談会講師
(東住吉区:カフェ)



10月27日学習会講師
(生野区:地域会館)



10月19日学習会講師
(エルおおさか)



9月21日座談会講師
(北区:カフェ)

多数の市民の皆さんに参加いただいた活動

- ① 街頭市政報告会
(区内各駅、交差点)
45回
- ② 市民主催の座談会や
学習会などへの講師
35回
- ③ 住民投票学習会の
開催(武直樹主催)
12回
- ④ 市政報告など街頭配布や
ポスティング
15万枚



10月17日街頭市政報告(桃谷駅)



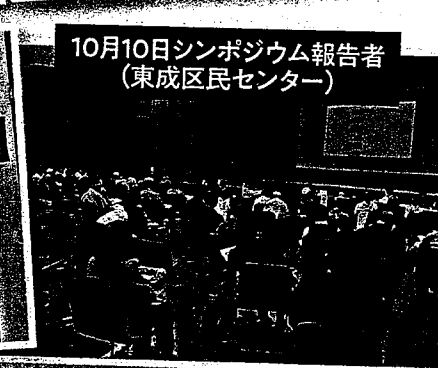
10月1日座談会講師(北区:サロン)



10月18日学習会講師(生野区民センター)



9月21日座談会講師(北区:カフェ)



10月10日シンポジウム報告者
(東成区民センター)



9月16日学習会講師
(港区:子ども情報センター)



研究誌「市政研究」から住民投票実施前と後に原稿依頼があり寄稿しました。興味がある方はこちら

207号「大阪市廃止・分割で住民自治は拡充するのか」(2020年4月)

209号「市民の『何とかしたい』という主体的な活動から住民投票を振り返る」(2021年2月予定)



請 求 書

2021年03月04日

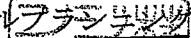
Page 1/1

544-0015

大阪府大阪市生野区

巽南1-2-3

武なおき市民協働事務所様

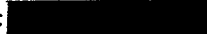
株式会社ジーラ 


540-0019


大阪市中央区

和泉町1-1-14ワイエムビル南館11F

電話：06-6945-9100 FAX：06-6945-9101

担当者： 

お振込先： 関西みらい銀行堺筋営業部当座 

三菱UFJ銀行上町支店普通 

毎度ありがとうございます。下記のとおりご請求申し上げます。

商品名称 / 摘要	数量	単位	単価	金額	備考
市政報告					
制作費				24,000	
印刷費	50,000	部	3.60	180,000	
DM折加工費	3,300	部	2.00	6,600	
十字折加工費	46,700	部	1.20	56,040	
	税抜		税額	総額	
	266,640		26,664	293,304	

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 <small>※該当する費目に✓をつける</small> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 <small>※政務活動費充当額を記入</small> <p style="text-align: center;">200 円</p>
	支出年月日 <p style="text-align: center;">令和 3年 4月 12日</p>
	使用者 <small>※領収書で明白な場合は記入不要</small> <p style="text-align: center;">武 直 樹</p>
支出内容 <p>市政報告 (場所: 地下鉄南巽駅) 駐車一時料金</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....領収書.....

-----車室 No.4 -----

入庫時刻 04月12日 07時46分
精算時刻 04月12日 09時10分

受領金額 200円
2021年04月12日09時10分 発行

Mr. P南巽駅前

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 <p style="text-align: center;">220 円</p>
	支出年月日 令和 3年 4月 13日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 <p style="text-align: center;">武 直 樹</p>
支出内容 市政報告 (場所: 地下鉄北巽駅) 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

772

駐車券 ↑



タイムズライフ巽店第1
 店内に駐車券をお持ち下さい。

21-04-13	07:52
精算04-13	08:59
駐車時間	1時間 7分
駐車料金	220円
割引	0円
領収書	
前払	0円
現金	220円
釣銭	0円
NO. 636909	

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 <p style="text-align: center;">400 円</p>
	支出年月日 <p style="text-align: center;">令和 3 年 4 月 14 日</p>
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 <p style="text-align: center;">武 直 樹</p>
支出内容 市政報告（場所：大池橋交差点） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....領収書.....

-----車室 No.3 -----

入庫時刻 04月14日 07時57分
 精算時刻 04月14日 09時01分

受領金額 400円
 2021年04月14日09時01分 発行

 アップルパーク
 共和病院駐車場

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 </p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">100 円</p> <hr/> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 3年 4月 15日</p> <hr/> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">武 直 樹</p>
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center;">市政報告 (場所: 地下鉄北巽駅) 駐車一時料金</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄



リパーク コジマ×ビックカメラ生野店

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01	A 精算No.000004
車室番号 (自動車)	39
入庫時刻	2021年 4月15日(木) 07:59
精算時刻	2021年 4月15日(木) 08:57
駐車料金	A料金 100円
=====	
合 計	100円
現金入金額	100円
釣銭	0円
現金領収金額	100円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 <p style="text-align: center;">400 円</p>
	支出年月日 <p style="text-align: center;">令和 3 年 4 月 16 日</p>
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 <p style="text-align: center;">武 直 樹</p>
支出内容 市政報告 (場所: JR 寺田町駅) 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....領収書.....

mini コイン

-----車室 No.2 -----

入庫時刻 04月16日 08時03分
精算時刻 04月16日 08時51分

受領金額 400円
2021年04月16日08時52分 発行

 パーキング寺田町駅前

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 <p style="text-align: center;">200 円</p>
	支出年月日 <p style="text-align: center;">令和 3 年 4 月 20 日</p>
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 <p style="text-align: center;">武 直 樹</p>
支出内容 <p>市政報告 (場所: 地下鉄小路駅) 駐車一時料金</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

小路駅前

令頁 4 又 証

精算機 #01 A 精算No.000632
 車室番号 (自動車) 5
 入庫時刻 2021年 4月20日(火) 07:55
 精算時刻 2021年 4月20日(火) 08:59
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合 計 200円
 現金領収金額 200円
 現金入金額 200円
 釣銭 0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 <p style="text-align: center;">200 円</p>
	支出年月日 <p style="text-align: center;">令和 3 年 4 月 21 日</p>
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 <p style="text-align: center;">武 直 樹</p>
支出内容 市政報告（場所：大池橋交差点） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 書

中川西エコキューブ
ご利用有難うございました。

----- 車室 No.01 -----

入庫:2021年 4月21日 7時50分

出庫:2021年 4月21日 9時 2分

駐車時間: 1時間12分

駐車料金: ¥200.-

投入現金: ¥200.-

領収金額: ¥200.-

2021年 4月21日 9時 3分 発行

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 <p style="text-align: center;">300 円</p>
	支出年月日 <p style="text-align: center;">令和 3 年 4 月 23 日</p>
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 <p style="text-align: center;">武 直 樹</p>
支出内容 市政報告 (場所: JR桃谷駅) 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

パークステーション桃谷駅前第1

駐車番号	03番
入庫時間	04月23日 07:47
出庫時間	04月23日 08:52
請求金額	300円
領収金額	300円
領収日	21年04月23日

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 <p style="text-align: center;">5,830円</p>
	支出年月日 令和 3年 4月 30日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 <p style="text-align: center;">武 直 樹</p>
支出内容 WEBサイト管理及びPCネットワーク費（4月請求分）+ 振込手数料（330円）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

大阪市会議員

武なおきWeb

武直樹オフィシャルサイト: www.take-naoki.com

TOP

プロフィール

政策

活動報告

市政報告

議会質疑・要望

お問い合わせ

事務所のご案内

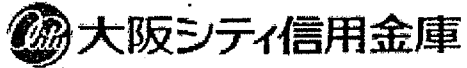
大阪市会議員・社会福祉士・ケアマネジャー

武なおき

ありつたけの
チカラで
生野のために!



00



入出金明細照会

口座情報

お取引店	科目	口座番号	口座名義人
中之島支店	普通	XXXXXXXXXX	外ナ村

入出金明細

照会範囲：2021年04月30日 照会件数：5件

2021年04月30日 17時17分20秒時点の情報です。

全件数：5件

年月日	お支払い (出金)	お預り (入金)	お取扱内容 (摘要)	残高
				円
				円
				円
2021年04月30日	5,500円		インターネット アマノ マサト	XXXXXXXXXX円

年月日	お支払い (出金)	お預り (入金)	お取扱内容 (摘要)	残高
2021年04月30 日	330円		手数料	■■■■■■円

全件数 : 5件

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">5,830円</p> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 3年 5月 31日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">武 直 樹</p>
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center;">WEBサイト管理及びPCネットワーク費（5月請求分）+ 振込手数料（330円）</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄

ご請求書

ご請求番号：20210530-8

INVOICE

発行日：2021年5月30日

FOR

武直樹市民協働事務所 御中

NEEDUS

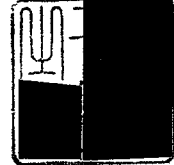
有限会社二ーダス

大阪市生野区巽南 1-18-1-606

件名： WEB サイト管理及び PC サポート費

下記の通りご請求申し上げます

AMOUNT
ご請求金額 ￥ 5,500



DISCRPTION 品番・品名	QTY 数量	UNIT 単位	PRICE 単価	AMOUNT 金額
WEB サイト管理及び PC サポート費	1	式	5,000	5,000

備考：
notes

term of payment

お支払期限：2021年6月10日

小計 subtotal	5,000
消費税(10%) sales tax	500
合計金額 amount total	5,500

お振込み先：

住信 SBI ネット銀行 支店 イチゴ支店 (101) 普通口座 口座番号 [REDACTED] 口座名義 天野雅人(アマノマサト)

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 </p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">207,900 円</p> <hr/> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 3年 6月 25日</p> <hr/> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">武 直 樹</p>
<p>支出内容</p> <p style="font-size: 1.2em;">市政報告 Vol.46 ポスティング</p>	



※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄

振込を正常に受け付けました。

振込情報(受付番号:20210624-001/受付日時:2021年6月24日 20時15分)

振込予定日	2021年6月25日		
振込先口座	三井住友銀行 梅田支店 普通  ポスコム (カ)		
振込金額	207,900円	振込手数料	0円 ※今回の振込手数料は無料となります。
引落金額合計	207,900円	引落口座	伊丹支店 普通 
振込依頼人名	タケ ナオキ	電話番号	06-6753-67**

Copyright(c) 2021 MUFG Bank, Ltd. All rights reserved.

申込書

2021年 6 月 18 日

武直樹事務所 様

〒550-0014
 大阪市西区北堀江1-2-17 四ツ橋川崎ビル8FE
ポスCOM株式会社
 TEL06-6643-9951 FAX06-6455-5012
 担当名【 XXXXXXXXXX 】

この度は、ご依頼を頂きまして誠にありがとうございます。

御申込書とポスティング・印刷に関する利用約款【別紙】を送付致しますので、お手数ですが内容を御確認頂き

ご記入の上、FAXまたは、メールにてご返信下さいます様、よろしくお願い申し上げます。

期間・数量・金額等とポスティング・印刷に関する利用約款を確認致しましたので、下記の通り申し込みます。

会社名	フリガナ	タケナカ 直樹 事務所
代表者氏名	フリガナ	タケナカ 直樹
本社住所	フリガナ 〒	544-0015 大阪市生野区美町1-2-3
請求書郵送先	フリガナ 〒	同上
本社電話番号		06-6753-6714
業種		市会議員 事務所
担当者名		XXXXXXXXXX 武

期間	商品名	数量	単価	金額
	【ポスティング業務】			
6/28~7/11	A3十字折済み広告	42,000	4.50	189,000
		小計		189,000
		消費税		18,900
		合計金額		207,900

※ご利用料金のお支払いについては原則前払いとなっております。

※お手数ですが配布開始日の3日前までにお振込み願います。

※また大変恐縮ではございますが、振込み手数料はお客様のご負担にてお願い申し上げます。

お支払い方法	<input checked="" type="radio"/> 前金	<input type="radio"/> 振込・現金
お振込み先	三井住友銀行梅田支店 普通 XXXXXXXXXX ポスCOM株式会社	

顔が見えるまちづくりですべてのひとに出番と居場所を!!



2021年
vol.46
大阪市会議員

たけ
ケアマネジャー・社会福祉士
武なおき

市政
報告

武なおき プロフィール 1972年(昭和47年)12月26日生。同志社大学大学院社会福祉学専攻博士課程(前期)修了。生野区社会福祉協議会職員として7年間、生野区の福祉のまちづくりに携わる。NPO法人いくの市民活動支援センターを立ち上げ、社会福祉士・ケアマネジャーとして、大阪市、生野区のまちづくりに奮闘中。2011年(平成23年)4月より大阪市会議員。現在3期目。子ども3人と妻と義母の6人暮らし。

問
合
わ
せ
先

武直樹市民協働事務所
mail: take@take-naoki.com
〒544-0015 大阪市生野区巽南1-2-3
☎06-6753-6714

3期目2年目
(2020年4月~2021年3月)
議会活動の実績

委員会での市長への質疑回数 **4回 ▶ 第1位** (議員 83人中)

本会議での登壇回数 ※委員長報告除く **3回 ▶ 第2位** (議員 83人中)



●本会議・委員会(議会活動)

少数会派ならではの自由度を活かし、議会の仕組みを最大限活用しながら市民の皆さんの声をダイレクトに届けてきました。引き続き「ありったけのチカラで生野のために」働きます。2月3月議会報告詳細は本紙中面で。

議会質疑はライブ視聴、録画視聴できます。

大阪市会 中継

議会質疑 会議録見られます。

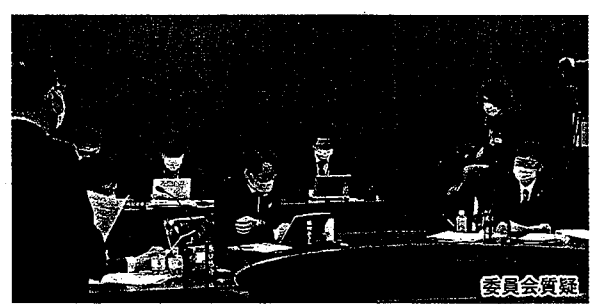
大阪市会 会議録

武直樹の最新の活動報告は
ホームページ・フェイスブック・ツイッターで!

HP Twitter Facebook

●所属委員会について

議会で話し合う内容は非常に幅広く複雑なため、全ての案件を83人全員が集まる本会議で十分に審議することは時間がかかります。そのため議会では、専門分野ごとに分かれて案件を審査していきます。5月28日本会議で3期目3年目の武直樹の所属委員会が教育こども委員会、環境対策特別委員会に決まりました。



●10年表彰

全国市議会議長会から10年表彰をいただきました。ひとえに応援していただいている皆さんのおかげです。ありがとうございます。引き続き職責を果たし、市民の皆さんとつながって顔が見えるまちづくりを進めていきます。ご指導よろしく申し上げます。

議会報告

▶ 2月25日 本会議

ありったけのチカラで生野のために!



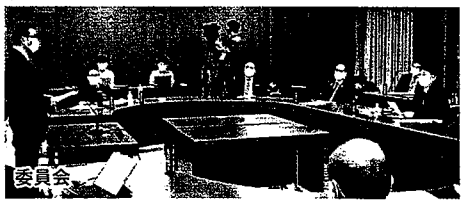
本会議反対討

大阪市立学校設置条例の一部を改正する条例案

生野区の学校再編の案件で賛否が分かれました。2022年(令和4年)4月1日、林寺小学校、生野小学校、舎利寺小学校、西生野小学校は、生野未来学園に。田島小学校、生野南小学校は、田島南小学校に。自民、共産、市民第一(武)は反対。維新、公明が賛成し可決しました。武直樹は、反対討論で登壇しました。以下発言趣旨です。

来年度3月31日に学校を廃止することを決めるこの段階においても、合意をしていない地域が存在し、新しい学校を設置する為の会議である、学校適正配置検討会にも参加されていない状態。また、条例で適正化のルールを定め、納得できないまま、受け入れざるを得なかった地域もある。最後の説明会で、地域代表者から「これまでの進め方は到底納得できない。行政に対して一切信頼はしていない」との言葉は、傍聴参加した私の心に重く突き刺さっています。

その一方で合意ができ、新しい学校の設置に向けて取り組んでいる地域や、跡地活用の議論が進んでいる地域もあります。生野区内では統廃合に容認派か反対派かで地域内も、そして地域間も分断が進むという不幸な結果を招きました。「分断して統治する」まさに、権力者側がいつも使う手段です。再編した後も、地域住民はココに住み続けるわけです。決定したあとはどうするのか。なくなった信頼関係はどのように再構築していくのか。なぜこういう結末を招いてしまったのか。この進め方はどこが悪かったのか。ここは率直に、行政、教育委員会には今後、同じような進め方を繰り返さないよう、真摯に反省していただきたい。「文部科学省の適正配置の手引き」でも「学校規模の適正化や適正配置の具体的な検討については、行政が一方向的に進める性格のものでないことは言うまでもありません。地域とともにある学校づくりの視点を踏まえた丁寧な議論を行うことが望めます」至極つとつな記述です。賛成か反対か、0か100かでなく多様な意見を収斂して相互に納得できるような、本来の議会の機能を果たすべきだと考えます。



▶ 令和3年度 2021年度 予算審査議会

3月12日・22日 大阪市会財政総務委員会

予算案件審査の委員会は、3月5日から25日まで行われ、武直樹は、12日と22日に次のテーマで質疑を行いました。

人に焦点をあてた質疑 新型コロナウイルス感染症で改めて公の役割を考える

大阪市では「公務員が多すぎる」「行政は効率が悪い、経費がかかりすぎる」ということで「民間にできることは民間に」の方針で、民営化を進めあらゆる事業も原則公募で、公務員の数も減らしながら市政運営を行ってきた。しかしながら、今なお続く、新型コロナウイルス感染症感染への対応からこうした感染症対策や災害時の有事には、公でしかできない役割があると改めて考えさせられた。人に焦点をあてて質疑しました。

2007年度(平成19年度)から採用ゼロが続く今後の現業職員の人員計画について

技能職員については、平成19年度以降採用を凍結していることから、職員の高齢化が進行している。もう平均年齢50歳を超え、あと5年もしたら大変なことに。採用の間隔が空きすぎることによって、人が育たない、技術が継承できない、また組織も活性化されないといった課題をどこかの段階で考えなくてはならない。

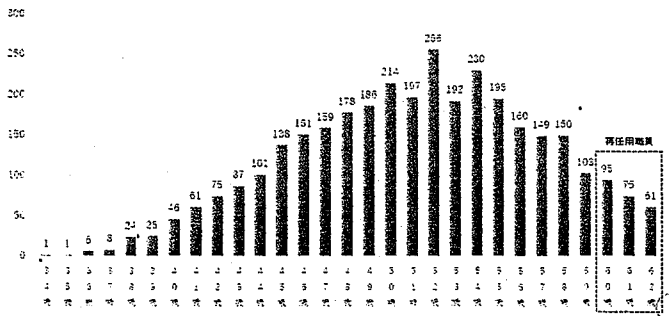
仕事が増えても人は減り続け、現場は疲弊。ましてや災害時にはさらに負担は大きくなる。市民サービスを安定的に提供していくためにも「人」を大事にしてほしい。単に職員数削減ではなく、真に必要な人員の確保も含め、技能職員の将来的な計画について早急に検討し、令和5年度以降も採用を継続していくことを要望。

専門性が高い業務の任期が限られている職員の課題について

高い専門性が求められる職種に任期付き職員が多すぎ。このままの状態はよくない。現場や専門職からは、「この給料ではプロは育たない」「役所の中でも専門性が積み上がらない」「制度をつくっても、いい人が辞めていく」「このサイクル、なんとかしたい」の声をいただく。結果的には、市民の皆さんの不利益になる。

ケースワーカーについては、計画的に本務職員に置き換え、高い専門性を兼ね備えた社会福祉職員の採用も強化。また、こどもサポート推進員なども会計年度職員だけでなく本務職員も配置してほしいと要望。災害が起こったとき顕著になる。専門職は募集してもすぐに人は集まらない。そして、人を育てるには時間がかかる。人を大事にしてほしい。保健所も同じ課題。今後ますます、社会福祉に関する市民のニーズは複雑・多様化していくことは間違いなく、優秀な社会福祉職員の確保に努めていただきたいと要望。

■年齢別 技能職員数(R2.4.1時点)



専門性が高い事業の業務委託の課題について

市民の生活を直接支援する専門性が高い社会福祉事業の業務委託についても同様に人材確保や任期付きの職員の課題がある。

民間に委託した事業について、適正な履行が行われたか確認、評価するためには役所側の力量が問われる。確認、評価するためには役所の中にもその専門性がしっかりと引き継がれ、職員を育てていくことが必要だが、外に事業を出せば出すほど、どんどんわからなくなっていき、区役所窓口の相談対応の力量が落ちているのも、同様の課題があるのではと感じている。分からないので適切な窓口につなげられない。

委託を受ける側をみると委託事業しかないもので、縦割りが進み役所より役所らしいと揶揄される。外に出すなら、委託を出す役所と委託先との連携協働の仕組みづくりと実際に利用する市民や専門職からの評価のサイクルが必要。

委託先の人材育成の点からは委託期間、委託料などももう少し検討が必要。支援できる基幹的な直営があってもよいのでは。現状は「何でも民間にできることは民間に」に極端にふれすぎていて結果的に市民にしわ寄せがいている。例えば、コロナ感染症で、生活困窮者自立支援事業の窓口は大変なことになっていることはご存知のとおり。専門性が高い業務の委託については一度現状を検証するところから始めることを要望。



政策提案型の総合評価一般入札と改正ハートフル条例について

いわゆる「ユニバーサル就労」を推進することを目的に平成31年4月1日大阪府で改正ハートフル条例が施行された。具体的には、ひとり親、生活困窮者など、障がい者を含む就職困難者の雇用・就労支援を進めるための基本理念や、大阪府・事業主等の責務が規定された。施策のポイントは2つ。1つは、公契約等を活用した就労支援。もう1つは、就職困難者の支援の役割を担う中間支援組織を認定して位置づけを明確化。

条例に位置づけられている中間支援組織は、民間企業における就職困難者の雇用・職場定着を一層推進する役割を担っている。大阪市においても就労支援・雇用推進に向けて、こうした中間支援組織をどのように活用できるのか。また、それを通じて大阪府のハートフル条例の大阪市版などの検討も要望。

外国人住民等への情報発信について (生野区の取組経過と市HPの課題について)

新型コロナウイルス感染症においても、外国人住民の皆さんへの生活支援情報や感染症への対応などの情報提供の課題が浮き彫りに。必要な情報が必要な人に届くことが重要。その情報へアクセスしやすいか？またアクセスが困難なら何かしらの工夫が必要。生野区においては、広報紙の多言語化や「やさしい日本語」でくらしに密着した情報発信など様々な取り組みを行い、当事者意見も取り入れながら情報発信に努めている。

政策企画室では、市政情報の発信に広報紙やホームページ、SNSなど様々な媒体を活用しているが、利用者との協調があまりできていないと自己評価もある。今後住民に身近な区役所や「大阪市多文化共生指針」を策定した市民局と情報共有を図り、当事者の直の声を聴いて改善を進めることを要望。ホームページについても当事者に参加していただき、よりよい改善のためにアクセスのしやすさ、使いやすさについて定期的にモニタリングなど行うことを要望。

3月26日 本会議

ありったけのチカラで生野のために！

大阪市及び大阪府における一体的な行政運営の推進に関する条例案

いわゆる「広域一元化条例案」は自民、共産、市民第一(武)は反対。維新、公明の賛成で可決。武直樹は、反対討論で登壇しました。以下発言趣旨です。

反対の理由は、この条例については、市民の皆さんの理解が得られていないためです。期限を区切って、無理やり進めていくような条例ではありません。住民投票で結論ができました。今後は、賛成された方も、反対された方も、よりよい大阪のために、ともに対話しながら取り組んでいく必要があります。いままが、とても大事なときです。しかしながら、この内容、プロセス、提案の仕方では、ともに対話をしていこうという意思が全くみられません。市民不在で、むしろ、対立を煽っている、とさえ感じます。

本来なら条例案をつくるまでに、市民の皆さんが議論に参加できる場をつくり、意見を出し合うところから始めるべきです。そのプロセスこそが、住民自治の拡充です。半数近く賛成に投じた方もいれば、反対を投じた方もいるわけです。0か100かの政治ではなく、いまこそ、本来の議会の機能もはたすべきときだと考えます。

多様な意見を収斂して相互に納得し、合意形成ができるような、内容、進め方にすべきです。にもかかわらず、市長は、自分たちの都合のよい民意の解釈のもと、今回、都構想の代案として条例案を突然、提案されました。民意でいえば、昨年11月に実施された住民投票に関しては、議会と住民の民意がねじれていることがあきらかになりました。その直後に、代案を提案するなら、このねじれを少しでも近づける努力をするべきなのではないでしょうか？そのためには、議会でいえば、大阪市廃止に反対していた自民会派、共産会派、そして我々無所属会派ともしっかりと意見交換して、合意形成ができる条例を制定するべきです。大阪市民の代表である市長はその努力をしなければならぬと考えます。何故、もともと大阪市廃止に賛成していた維新・公明会派だけで決めてしまおうとするのでしょうか。本当に残念です。





ありったけの
チカラで
生野のために!

これまで地域の皆さんと対話しながら 取り組んできた事業を応援しています。

地域魅力創出建築物修景事業 (令和3年度予算1,761万円) 令和2年度から本格事業化

補助対象費用の
2分の1以内かつ上限300万円

まちにとって、かけがえのない
建物の外観改修を促進し、
地域の魅力資源として
再生・活用することにつながります。



補助制度



平成30年度モデル修景
林寺2丁目長屋:昭和13年(1938年)



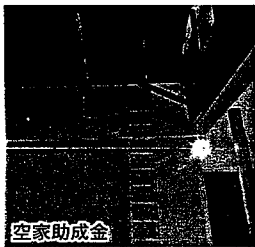
令和元年度モデル修景
源ヶ橋温泉:昭和12年(1937年)

空家利活用改修補助事業 (令和3年度予算3,038万円) 令和元年度から本格事業化

補助対象費用の2分の1以内かつ
上限75万円(住宅型)、上限300万円(まちづくり型)

住宅の性能向上や
地域まちづくりに
資する改修費用の
一部を補助します。

- 住宅再生型.....42件
- まちづくり型.....1件



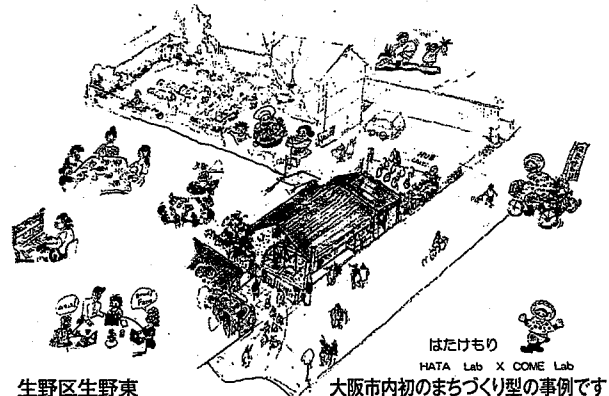
空家助成金



じゃがいも掘り



空家活用事業



生野区生野東

はたけもり

HATA Lab X COME Lab

大阪市内初のまちづくり型の事例です

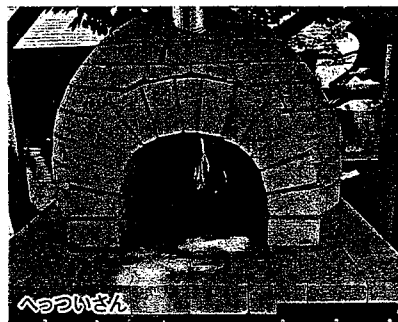
居場所づくり・翼公園完成

野村へっついさんプロジェクト

神社でピザを焼いてみませんか?

弥栄神社の境内に住民の皆さんと一緒に
ピザ窯をつくりました。交流に活用できます!

詳しくは
こちら



へっついさん

翼公園

人気の遊具です。
気を付けて
遊んでくださいね。

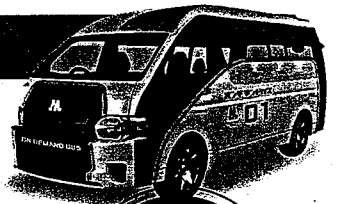
5月10日
から開放
スタート!



翼公園

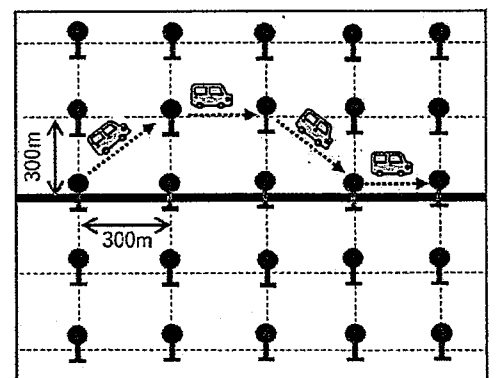
オンデマンドバス

生野区西部地域(今里筋西)で
オンデマンドバス走っています!
スマホアプリや電話で
乗車時間・場所・目的地を予約して
利用することができるバスです。
ぜひご利用ください!



公式サイト

●オンデマンドバス乗降場所



●: 既存バス停

●: 新設乗降場所

ご利用料金 大人210円
小児110円

運行時間 6時~23時

電話予約 0570-08-6600
受付時間:7時~17時

アプリでの予約はこちら/



iOS



Android

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 <p style="text-align: center;">15,310円</p>
	支出年月日 <p style="text-align: center;">令和 3年 6月 26日</p>
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 <p style="text-align: center;">武 直 樹</p>
支出内容 <p style="text-align: center;">市政報告 Vol. 47 A4/両面4色/コート 90/3500部×1種類/加工1; DM折り 14,870円 代引き手数料 440円</p>	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

送り状 兼代引金額領収書		発送日 : 21年06月26日
〒544-0015 大阪府大阪市生野区巽南1-2-3武直樹事務所		お問い合わせNo. : 5184-8161-7920 個数 : 1
お届先	代引金額 (消費税含) ¥16,310	80 サイズ
	消費税等 ¥1,392	
依頼主	上記代金を領収致しました。 領収日 年 月 日	100 サイズ
	京都府向日市森本町野田3-1 株式会社プリントバック 株式会社プリントバック 〒0120-977-920	140 サイズ
品名	【印刷物】 市政報告第47号 3500部 x1種 お手紙同封 ■ヨビ同封 【土・日・祝を含め何曜日でも受取可】	税務署承認 付につき 印紙税 甲生印 216.2
荷送	佐川急便問合 TEL 03-3522-3120	
荷札	発送日 : 21年06月26日 便種 陸便 【時間指定】 到着日配達	32118
お届先	〒544-0015 大阪府大阪市生野区巽南1-2-3武直樹事務所	
依頼主	京都府向日市森本町野田3-1 株式会社プリントバック 株式会社プリントバック 〒0120-977-920	お問い合わせNo. : 5184-8161-7920 お客様管理No. : 個数 : 1
佐川急便様		代引

請求書

2021年06月24日

武直樹 様

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。
ご依頼いただきました件、次の通り御請求申し上げます。
何卒よろしくお願い申し上げます

株式会社プリントパック

〒617-0003

京都府向日市森本町野田3-1

TEL 0120-977-920

FAX 075-935-6890



お支払条件 代金引換 (後払)

納品場所 ご指定場所

御請求金額 15,310円 (税込)

納品期日 1営業日

ご注文番号	内 容	数量	単 価	金 額
PAC26593102	品名：市政報告第47号 A4 / 両面4色 / コート90 / 3,500部×1種類 / 加工1：DM折り 加工2： 代引き手数料	1	14,870	14,870
				440
合 計				15,310

特記事項

代引手数料はお客様にご負担いただく形となります。
商品到着時に運送会社様へお支払いくださいませ。



生野のために
あったけの
チカラで

大阪市長議員
武なおき



武直樹市民協働事務所 mail:take@take-naoki.com
〒544-0015 大阪市生野区箕南1-2-3 ☎06-6753-6714

2021年
vol.47

市政報告

ワクチン接種情報！

役所より引用して作成しています。6月24日現在の情報です

生野区内の集団接種会場が2か所

- 生野区民センター(勝山北 3-13-30)
- 生野スポーツセンター(巽西 1-1-3)



ワクチン接種場所について
6月24日現在の情報です。

個別接種会場
各医療機関へ
お問い合わせください。



2. 集団接種会場(生野区内)
予約:65歳以上の市民
(※令和3年度中に65歳以上)

インターネットまたはコールセンターへの電話でワクチン接種の予約をしてください。
※区役所、区民センター、スポーツセンターで予約はできません。

3. 大規模接種会場(裏面参照)
予約:65歳以上の市民
(※令和3年度中に65歳以上)
①城見ホール(裏面)

ワクチンは希望するすべての方に用意されますので、あわてずお待ちください。
予約のことで、区民センター・スポーツセンターへ、行くことや電話することはお控えください。

4. 大規模接種会場(裏面参照)
予約:接種券をお持ちの方

- ①インテックス大阪
- ②グランキューブ大阪(裏面)
- ③マイドームおおさか(裏面)

①大阪市大規模接種センター (インテックス大阪会場)

大阪市大規模接種センター 無料

インテックス大阪会場

お申込みはWEBで

くわしくは
大阪市HPへ

問合せ: ☎0570-065670 ☎06-6377-5670

大阪市 大規模接種C

【予約方法】
「大阪市新型コロナウイルスのワクチン接種予約サイト」での予約

新型コロナウイルスコールセンター
での電話予約
ナビダイヤル 0570-065670

ナビダイヤルがご利用いただけない方
06-6377-5670

受付時間:9:00から21:00
(土曜日、日曜日、祝休日含む)

接種対象者

接種券をお持ちの方

予約方法

WEB または
電話での予約ができるように
なりました。



予約システム
「接種予約サイト」

予約開始日

6月1日(火)午前7時から

接種期間

6月7日(月)から3か月程度(土日祝を含む午前9時~午後9時まで)

当日持ち物

●接種券 ●予診票 ●本人確認書類(健康保険証等)
※上記に加え、お薬手帳をお持ちいただくと問診がスムーズです。

2回目の予約について

1回目の接種後、インテックス大阪会場にて予約を行ってください。

接種会場へのアクセス方法

Osaka Metroをご利用の場合

- 【最寄り駅】
- Osaka Metroニュートラム
「中ふ頭駅」(徒歩約5分)
 - 「トレードセンター前駅」(徒歩約8分)
 - Osaka Metroニュートラム・中央線
「コスモスクエア駅」(徒歩約9分)

無料のシャトルバスを運行します

- 【発着地】(いずれも会場まで直通)
- 各ターミナル(梅田・難波・天王寺)
 - Osaka Metroニュートラム・中央線
「コスモスクエア駅」
 - Osaka Metroニュートラム・四つ橋線
「住之江公園駅」
- ※シャトルバスは、接種券のご提示で無料でご利用いただけます。

お手紙が届かないなどのお問い合わせは
大阪市コロナワクチンコールセンター(朝9時から夜9時)

電話:0570-065670 または 06-6377-5670

日本語、英語(English)、中国語(汉语)、韓国・朝鮮語(한국・조선어)、スペイン語(Español)、ポルトガル語

Português) タイ語(ภาษาไทย) フィリピン語(Filipino) ベトナム語(Tiếng Việt) でお話ができます。インターネット予約はこちら→



大阪市民の方が予約可能な新型コロナワクチン接種会場（R3.6.21現在）

会場種別	会場名称	予約対象者	予約方法	
大規模接種会場				
①	グランキューブ大阪 (大阪府立国際会議場)	国 (自衛隊)	接種券を お持ちの方	WEB、LINE 電話 [Web] [LINE] TEL: 0570-080-770 (07:00-21:00)
②	マイドームおおさか	大阪府	接種券を お持ちの方	WEBまたは LINEのみ [Web] [LINE]
③	インテックス大阪	大阪市	接種券を お持ちの方	WEBまたは 電話 [Web] TEL: 0570-065670 または 06-6377-5670 (09:00 - 21:00)
④	城見ホール (大阪城ホール内)	大阪市	年齢順	
集団接種会場				
	各区区民センター、 スポーツセンターなど	大阪市	年齢順	WEBまたは 電話 (09:00 - 21:00)
個別接種会場				
	取扱い医療機関	—	年齢順	取扱い医療機関へ 直接問い合わせ —

①グランキューブ大阪
(北区中之島5-3-51)
京阪電車中之島線中之島駅2番出口すぐ
各線新大阪・梅田・なんば・天王寺駅から
直通バスあり

②マイドームおおさか
(中央区本町橋2-5)
OsakaMetro堺筋線
堺筋本町駅12番出口から徒歩6分

④城見ホール(大阪城ホール内)
(中央区大阪城3-1)
JR環状線大阪城公園駅徒歩5分
OsakaMetro長堀鶴見緑地線
大阪ビジネスパーク駅徒歩5分

生野区

③インテックス大阪
(住之江区南港北1-5-102)
OsakaMetro中央線コスモスクエア駅徒歩9分
各線梅田・なんば・天王寺駅から直通バスあり

※各接種会場の情報は、変更される
場合があります。
最新情報は、ホームページなどでご
確認ください。

新型コロナワクチン情報→
(大阪市HP)



接種券が届かない、紛失したなどのお問い合わせは
→「大阪市ワクチンコールセンター」へ
0570-065670 または 06-6377-5670

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">5,830円</p> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 3年 6月 28日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">武 直 樹</p>
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center;">WEBサイト管理及びPCサポート費（6月請求分）+ 振込手数料（330円）</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄

ご請求書

ご請求番号：20210628-10

INVOICE

発行日：2021年6月28日

FOR

武直樹市民協働事務所 御中

NEEDUS

有限会社ニードス

大阪市住之江区南加賀屋 2-2-29-1302

件名：WEB サイト管理及び PC サポート費

下記の通りご請求申し上げます

AMOUNT
ご請求金額 ￥ 5,500

DISCRPTION 品番・品名	QTY 数量	UNIT 単位	PRICE 単価	AMOUNT 金額
WEB サイト管理及び PC サポート費	1	式	5,000	5,000

備考：
notes

term of payment

お支払期限：2021年7月10日

小計

subtotal

5,000

消費税 (10%)

sales tax

500

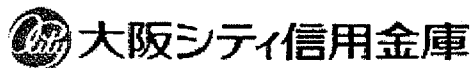
合計金額

amount total

5,500

お振込み先：

住信 SBI ネット銀行 支店 イチゴ支店 (101) 普通口座 口座番号 [REDACTED] 口座名義 天野雅人 (アマノマサト)



入出金明細照会

口座情報

お取引店	科目	口座番号	口座名義人
中之島支店	普通	XXXXXXXXXX	外村

入出金明細

照会範囲：2021年06月28日 照会件数：5件

2021年06月28日 11時19分13秒時点の情報です。

全件数：5件

年月日	お支払い (出金)	お預り (入金)	お取扱内容 (摘要)	残高
				円
				円
				円

年月日	お支払い (出金)	お預り (入金)	お取扱内容 (摘要)	残高
2021年06月28 日	5,500円		インターネット アマノ マサト	■■■■円
2021年06月28 日	330円		手数料	■■■■円

全件数 : 5件

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
	支出年月日 令和 3年 6月 28日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 (場所: 地下鉄南巽駅) 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

車室 No.1

入庫時刻 06月28日 07時34分
 精算時刻 06月28日 09時02分

受領金額 200円
 2021年06月28日09時02分 発行

Mr. P南巽駅前

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 <p style="text-align: center;">220 円</p>
	支出年月日 <p style="text-align: center;">令和 3年 6月 29日</p>
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 <p style="text-align: center;">武 直 樹</p>
支出内容 市政報告 (場所: 北巽 駅前) 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

駐車券 ↑



タイムズライフ巽店第1
店内に駐車券をお持ち下さい。

21-06-29	07:31
精算06-29	08:58
駐車時間	1時間27分
駐車料金	220円
割引	0円
領収書	
前払	0円
現金	220円
釣銭	0円
NO. 664862	

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">242,676 円</p>
	支出年月日 令和 3 年 6 月 30日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">武 直 樹</p>
支出内容 市政報告郵送代 (2021年 vol. 4b Vol 47) 区内 84 円 × 2,466 通 = 207,144 円 区外 94 円 × 378 通 = 35,532 円	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

武 直 樹 様

[別納引受] 区内特別基 @84 (定) 2,466通	26.0g	¥207,144			
小計		¥207,144			
第一種定形 @94	26.0g	¥35,532	378通		
小計		¥35,532			

郵便物引受合計通数 2,844通
 課税計 (10%) ¥242,676
 (内消費税等 ¥22,061)
 非課税計 ¥0

合計 お預り金額 ¥242,676
 おつり ¥7,324

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2021年6月30日 9:51
 発行No. Z1003042000 端N76箱70
 連絡先: 生野郵便局
 TEL: 06-6758-2200

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 <p style="text-align: center;">35,532 円</p>
	支出年月日 令和 3 年 6 月 30日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 <p style="text-align: center;">武 直 樹</p>
支出内容 市政報告郵送代 (2021年 vol.46, Vol47) 区内 84円 × 423通 = 35,532円	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)


① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

様

領収書
武直樹

〔別納引受〕 区内特別基 (定) 423通 @84	小計 ¥35,532 郵便物引受合計通数 423通 課税計 (10%) ¥35,532 (内消費税等 ¥3,230) ¥0 非課税計	合計 お預り金額 ¥35,532 おつり ¥40,532 ¥5,000
---------------------------------	--	--



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2021年6月30日 17:07
 担当: [REDACTED] 端N25箱22
 連絡先: 生野郵便局
 TEL: 0570-943-678

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">200 円</p> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 3 年 6 月 30 日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">武 直 樹</p>
<p>支出内容</p> <p>市政報告（場所：大池橋交差点） 駐車一時料金</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

令 頁 収 書

中川西エコキューブ
ご利用有難うございました。

----- 車室 No.01 -----

入庫:2021年 6月30日 7時41分

出庫:2021年 6月30日 9時 1分

駐車時間: 1時間20分

駐車料金: ¥200.-

投入現金: ¥200.-

領収金額: ¥200.-

2021年 6月30日 9時 1分 発行

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">200 円</p> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 3 年 7 月 2 日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">武 直 樹</p>
<p>支出内容</p> <p>市政報告（場所：地下鉄小路駅） 駐車一時料金</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

小路駅前

領収証

精算機 #01 A 精算No.000128
 車室番号(自動車) 5
 入庫時刻 2021年 7月 2日(金) 07:47
 精算時刻 2021年 7月 2日(金) 08:59
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合 計 200円
 現金領収金額 200円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 800円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">100 円</p> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 3 年 7 月 6 日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">武 直 樹</p>
<p>支出内容</p> <p>市政報告 (場所: JR 寺田町駅) 駐車一時料金</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....領収書.....

mini コイン

-----車室 No.5 -----

入庫時刻 07月06日 07時59分
精算時刻 07月06日 08時53分

受領金額 100円
2021年07月06日08時54分 発行

パーキング寺田町駅前

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 <p style="text-align:right">200 円</p>
	支出年月日 <p style="text-align:center">令和 3年 7月 12日</p>
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 <p style="text-align:center">武 直 樹</p>
支出内容 <p>市政報告 (場所: 地下鉄南巽駅) 駐車一時料金</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....領収書.....

-----車室 No.3 -----

入庫時刻 07月12日 07時43分
 精算時刻 07月12日 08時58分

受領金額 200円
 2021年07月12日08時59分 発行

 Mr. P南巽駅前

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 <p style="text-align: center;">200 円</p>
	支出年月日 <p style="text-align: center;">令和 3 年 7 月 14 日</p>
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 <p style="text-align: center;">武 直 樹</p>
支出内容 市政報告 (場所: 大池橋交差点) 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

令頁 4 又 書

中川西エコキューブ
ご利用有難うございました。

----- 車室 No.01 -----

入庫:2021年 7月14日 7時41分

出庫:2021年 7月14日 9時 0分

駐車時間: 1時間19分

駐車料金: ¥200.-

投入現金: ¥200.-

領収金額: ¥200.-

2021年 7月14日 9時 0分 発行

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 <p style="text-align: center;">293,304円</p>												
	支出年月日 <p style="text-align: center;">令和 3年 7月 14日</p>												
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 <p style="text-align: center;">武 直 樹</p>												
支出内容 <p style="text-align: center;">市政報告 Vol. 46</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">制作費</td> <td style="width: 20%;">24,000円</td> <td style="width: 30%;">印刷費</td> <td style="width: 20%;">180,000円</td> </tr> <tr> <td>DM折加工費</td> <td>6,600円</td> <td>十字折加工費</td> <td>56,040円</td> </tr> <tr> <td>消費税</td> <td>26,664円</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		制作費	24,000円	印刷費	180,000円	DM折加工費	6,600円	十字折加工費	56,040円	消費税	26,664円		
制作費	24,000円	印刷費	180,000円										
DM折加工費	6,600円	十字折加工費	56,040円										
消費税	26,664円												

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収証 武なおき市民協働事務所様 No. BG-81194

金額 293,304円

但

293,304

2021年 7月 14日 上記正に領収いたしました

内 訳

消費税額等(%)



〒540-0019 大阪市中央区和泉町1-1-14 ワイエムビー谷町ビル
PHONE: 06(6945)9100 FAX: 06(6945)9101

ZEAL PLANNING Inc.
株式会社ジールプランニング

請 求 書

2021年06月25日

Page 1/1

544-0015

大阪府大阪市生野区
巽南1-2-3

武なおき市民協働事務所様

株式会社ジールプランニング

540-0019

大阪府中央区

和泉町1-1-14ワイキムビル南館11F

電話：06-6945-9101

FAX：06-6945-9101

担当者

お振込先：() 関西みらい銀行堺筋営業部当座

() 三菱UFJ銀行上町支店普通

毎度ありがとうございます。下記のとおりご請求申し上げます。

商品名称 / 摘要	数量	単位	単価	金額	備考
市政報告vol.46 制作					
制作費				24,000	
印刷費	50,000	部	3.60	180,000	
DM折加工費	3,300	部	2.00	6,600	
十字折加工費	46,700	部	1.20	56,040	
	税抜		税額	総額	
	266,640		26,664	293,304	

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">8,712 円</p> <hr/> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 3年 7月 27日</p> <hr/> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">武 直 樹</p>
<p>支出内容</p> <p>コピー代（7月請求）</p> <p> 市政報告印刷代</p> <p> 6/7 1,500枚×2（両面）＝3,000枚</p> <p> 6/24 500枚×2（両面）＝1,000枚</p> <p> 200枚×2（両面）＝ 400枚</p> <p> 3,000 + 1,000 + 400 = 4,400枚</p> <p> 4,400枚× 1.8円(白黒) = 7,920円(税抜)</p> <p> 税込 8,712円</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 _____円</p> <p>按分率 _____%</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄



ワクチン接種情報!

役所より引用して作成しています。6月24日現在の情報です

ワクチン接種場所について
6月24日現在の情報です。

1. 個別接種会場
各医療機関へ
お問い合わせください。



生野区内の集団接種会場が2か所

- 生野区民センター(勝山北 3-13-30)
- 生野スポーツセンター(巽西 1-1-3)



2. 集団接種会場(生野区内) →
予約:65歳以上の市民
(※令和3年度中に65歳以上)

インターネットまたはコールセンターへの電話でワクチン接種の予約をしてください。
※区役所、区民センター、スポーツセンターで予約はできません。

3. 大規模接種会場(裏面参照)
予約:65歳以上の市民
(※令和3年度中に65歳以上)
D城見ホール(裏面)

ワクチンは希望するすべての方に用意されますので、あわてずお待ちください。
予約のことで、区民センター・スポーツセンターへ、行くことや電話することはお控えください。

4. 大規模接種会場(裏面参照)
予約:接種券をお持ちの方

- ①インテックス大阪
- ②グランキューブ大阪(裏面)
- ③マйдームおおさか(裏面)

①大阪市大規模接種センター (インテックス大阪会場)

大阪市大規模接種センター 無料

インテックス大阪会場

お申込みは WEBで

くわしくは 大阪市HPへ

問合せ: ☎0570-065670 ☎06-6377-5670

大阪市 大規模接種C

【予約方法】
「大阪市新型コロナウイルスのワクチン接種予約サイト」での予約

新型コロナウイルスコールセンター
での電話予約
ナビダイヤル 0570-065670

ナビダイヤルがご利用いただけない方
06-6377-5670

受付時間:9:00から21:00
(土曜日、日曜日、祝休日含む)

接種対象者 接種券をお持ちの方

予約方法 WEB または 電話での予約ができるようになりました。

予約開始日 6月1日(火)午前9時から

ワクチンの種類 モデルナ社製 ※当会場における接種は、産科医師が行います。

接種期間 6月7日(月)から3か月程度(土日祝を含む午前9時~午後9時まで)

当日持ち物 ●接種券 ●予診票 ●本人確認書類(健康保険証等)
※上記に加え、お薬手帳をお持ちいただくと問診がスムーズです。

2回目の予約について 1回目の接種後、インテックス大阪会場にて予約を行ってください。

接種会場へのアクセス方法

Osaka Metroをご利用の場合

【送着駅】
●Osaka Metroニュートラム
【中ふ頭駅】(徒歩約5分)
【トレードセンター前駅】(徒歩約8分)
●Osaka Metroニュートラム・中央線
【コスモスクエア駅】(徒歩約9分)

無料のシャトルバスを運行します

【発着地】(いずれも会場まで直通)
●各ターミナル(梅田・難波・天王寺)
●Osaka Metroニュートラム・中央線
【コスモスクエア駅】
●Osaka Metroニュートラム・四つ橋線
【住之江公園駅】
※シャトルバスは、接種券のご提示で無料でご利用いただけます。

お手紙が届かないなどのお問い合わせは
大阪市コロナワクチンコールセンター(朝9時から夜9時)
電話:0570-065670 または 06-6377-5670

日本語、英語(English)、中国語(汉语)、韓国・朝鮮語(한국・조선어)、スペイン語(Español)、ポルトガル語

(Português)、タイ語(ภาษาไทย)、フィリピン語(Filipino)、ベトナム語(Tiếng Việt)でお話ができます。 インターネット予約はこちら →



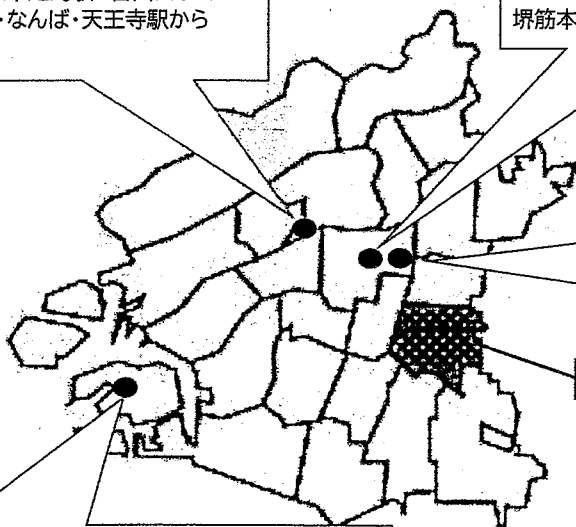
大阪市民の方が予約可能な新型コロナワクチン接種会場（R3.6.21現在）

会場種別	設置主体	予約対象者	予約方法
大規模接種会場			
① グランキューブ大阪 (大阪府立国際会議場)	国 (自衛隊)	接種券を お持ちの方	WEB、LINE 電話 [Web] [LINE] TEL: 0570-080-770 (07:00-21:00)
② マイドームおおさか	大阪府	接種券を お持ちの方	WEBまたは LINEのみ [Web] [LINE]
③ インテックス大阪	大阪市	接種券を お持ちの方	WEBまたは 電話 [Web] TEL: 0570-065670 または 06-6377-5670 (09:00-21:00)
④ 城見ホール (大阪城ホール内)	大阪市	年齢順	
集団接種会場			
各区区民センター、 スポーツセンターなど	大阪市	年齢順	WEBまたは 電話
個別接種会場			
取扱い医療機関	-	年齢順	取扱い医療機関へ 直接問い合わせ

①グランキューブ大阪
(北区中之島5-3-51)
京阪電車中之島線中之島駅2番出口すぐ
各線新大阪・梅田・なんば・天王寺駅から
直通バスあり

②マイドームおおさか
(中央区本町橋2-5)
OsakaMetro堺筋線
堺筋本町駅12番出口から徒歩6分

④城見ホール(大阪城ホール内)
(中央区大阪城3-1)
JR環状線大阪城公園駅徒歩5分
OsakaMetro長堀鶴見緑地線
大阪ビジネスパーク駅徒歩5分



生野区

③インテックス大阪
(住之江区南港北1-5-102)
OsakaMetro中央線コスモスクエア駅徒歩9分
各線梅田・なんば・天王寺駅から直通バスあり

※各接種会場の情報は、変更される
場合があります。
最新情報は、ホームページなどでご
確認ください。

新型コロナワクチン情報➔
(大阪市HP)



接種券が届かない、紛失したなどのお問い合わせは
➔「大阪市ワクチンコールセンター」へ
0570-065670 または 06-6377-5670



入出金明細照会

口座情報

お取引店	科目	口座番号	口座名義人
中之島支店	普通	██████████	外ナ村

入出金明細

照会範囲：2021年07月27日 照会件数：2件

2021年07月27日 09時44分55秒時点の情報です。

全件数：2件

年月日	お支払い (出金)	お預り (入金)	お取扱内容 (摘要)	残高
2021年07月27日	16,872円		NS ジービー エス	██████████円

全件数：2件

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 <p style="text-align: center;">5,830円</p>
	支出年月日 <p style="text-align: center;">令和 3年 8月 3日</p>
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 <p style="text-align: center;">武 直 樹</p>
支出内容 <p style="text-align: center;">WEBサイト管理及びPCサポート費 (7月請求分) + 振込手数料 (330円)</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご請求書

INVOICE

ご請求番号：20210731--11

発行日：2021年7月31日

FOR

武直樹市民協働事務所 御中

NEEDUS

有限会社ニードス

大阪市住之江区南加賀屋 2-2-29-1302

件名：WEB サイト管理及び PC サポート費

下記の通りご請求申し上げます

AMOUNT
ご請求金額 ￥ 5,500

DISCRPTION 品番・品名	QTY 数量	UNIT 単位	PRICE 単価	AMOUNT 金額
WEB サイト管理及び PC サポート費	1	式	5,000	5,000

備考：
notes

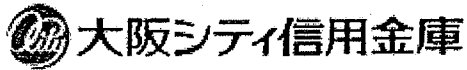
term of payment

お支払期限：2021年8月10日

小計 subtotal	5,000
消費税 (10%) sales tax	500
合計金額 amount total	5,500

お振込み先：

住信 SBI ネット銀行 支店 イチゴ支店 (101) 普通口座 口座番号 [REDACTED] 口座名義 天野雅人(アマノマサト)



入出金明細照会

口座情報

お取引店	科目	口座番号	口座名義人
中之島支店	普通	■■■■■■■■■■	竹 村

入出金明細

照会範囲：2021年08月03日 照会件数：4件

2021年08月03日 13時41分33秒時点の情報です。

全件数：4件

年月日	お支払い (出金)	お預り (入金)	お取扱内容 (摘要)	残高
[Redacted]				
2021年08月03日	5,500円		インターネット アマノ マサト	■■■■■■■■■■円
2021年08月03日	330円		手数料	■■■■■■■■■■円

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">10,736 円</p> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 3 年 8 月 16 日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">武 直 樹</p>
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center;">市政報告郵送代 (2021年 vol. 47)</p> <p style="text-align: center;">区内 73 円 × 116 通 = 8,468 円</p> <p style="text-align: center;">その他 84 円 × 27 通 = 2,268 円</p>	


※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄

領収書

武 直 樹 様

<p>[別納引受] 区内特別基 (定) @73 116通</p>	<p>18.5g ¥8,468</p>	<p>小 計 ¥8,468</p>
<p>第一種定形 @84 27通</p>	<p>19.5g ¥2,268</p>	<p>小 計 ¥2,268</p>
<p>郵便物引受合計通数 143通</p> <p>課税計 (10%) ¥10,736</p> <p>(内消費税等 ¥976)</p> <p>非課税計 ¥0</p>	<p>合計 ¥10,736</p> <p>お預り金額 ¥15,006</p> <p>おつり ¥4,270</p>	

〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2021年 8月16日 11:16
担当: [Redacted]
発行局 No. 210816A2556 端N76箱70
発着先: 生野郵便局
TEL: 06-6758-2200

整理番号

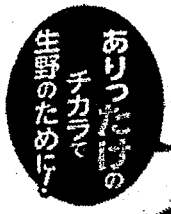
領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 </p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right; font-size: 1.2em;">4,356円</p> <hr/> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 3年 8月 27日</p> <hr/> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">武 直 樹</p>
<p>支出内容</p> <p style="margin-left: 20px;">コピー代 (8月請求)</p> <p style="margin-left: 20px;">市政報告 Vol. 47 印刷分</p> <p style="margin-left: 40px;">1,100枚 × 2 (裏表) = 2,200枚</p> <p style="margin-left: 40px;">2,200枚 × 1.8円 = 3,960円 (税抜)</p> <p style="margin-left: 40px;">税込 4,356円</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 _____円</p> <p>按分率 _____%</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄



大阪市議員 武なおき



武直樹市民協働事務所 mail:take@take-naoki.com 〒544-0015 大阪市生野区箕野1-2-3 ☎06-6753-6714

2021年 市政報告 Vol.47

ワクチン接種情報！

役所より引用して作成しています。7月2日現在の情報です

〇ワクチン接種場所について 7月2日現在の情報です。

1. 個別接種会場 各医療機関へお問い合わせください。

7月12日以降の1回目接種を一時休止

2. 各区集団接種会場・城見ホール 予約:年齢順

7月12日以降の1回目接種を一時休止

3. 大規模接種会場(裏面)

予約:接種券をお持ちの方は予約できます。

①インテックス大阪

次回:7月5日9時～

②マイドームおおさか

毎週火曜日12時に、次週の火曜日から翌月曜日の7日間の予約枠を公開

③グランキューブ大阪



ワクチン接種 スケジュール早見表

令和3年7月3日時点

年齢	接種券	接種予約	接種
65歳以上	● 発送済	● 予約受付中 (7月11日まで)	● 接種開始 (7月11日まで)
60歳～64歳	● 発送済	● 予約受付中 (7月11日まで) (注)	● 接種開始 (7月11日まで) (注)
50歳～59歳	● 発送済	● 一時休止	● 一時休止
31歳～49歳	● 発送済	● 一時休止	● 一時休止
21歳～30歳	● 発送済	● 一時休止	● 一時休止
18歳～20歳	● 7月5日発送	● 一時休止	● 一時休止

(注) 予約・接種開始日は区の状況により異なります。 スケジュールの進行に合わせ ● が点灯します

※令和4年3月31日現在の年齢です。

※基礎疾患を有する方及び高齢者施設等の従事者の予約・接種開始日は60歳から64歳の方と同様です。

※令和3年7月12日以降の1回目接種を一時休止します。

お手紙が届かないなどのお問い合わせは

大阪市コロナワクチンコールセンター(朝9時から夜9時)

電話:0570-065670 または 06-6377-5670



請求書

請求番号 QNF71471
請求日 2021年7月31日

株式会社ジービーエスシステムズ

毎々格別のお引き立てを賜り厚く御礼申し上げます。
今月分、下記の通りご請求申し上げます。

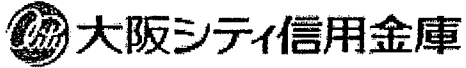
前のご請求金額	ご入金金額	差引繰越金額	当月お買上金額	当月消費税額
16,872	16,872	0	11,274	1,127

当月税込金額
12,401

今のご請求額
12,401

この金額は請求日の翌月27日に三菱UFJ ニコスまたは、株式会社ジービーエス名義で ご契約口座より引き落としさせていただきます。

伝票日付	伝票番号	商品名	数量	単価	金額
1 21/07/31	PNF72414				
2		カウンタ基本料金	1	3,000.00	3,000
3		カウンタ料金 (白黒) 1カット以上	4,497	1.80	8,094
4		カウンタ料金 (カラー) 1カット以上	10	18.00	180
5					
6		カウンタ明細			
7		複合機本体 MX3640FN [257993]			
8		期間 2021/06/28 - 2021/07/27 (今回) (前回) (控除)			
9		カウンタ料金 (白黒) (274049) (269507) (45)			
10		カウンタ料金 (カラー) (6577) (6567) (0)			
11					
12		【夏季休暇のご案内】			
13		まことに勝手ながら8月13日~15日迄			
14		夏季の休暇とさせていただきます			
15		ご迷惑をおかけ致しますが何卒ご了承下さい			
16		<以下余白>			
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					



入出金明細照会

口座情報

お取引店	科目	口座番号	口座名義人
中之島支店	普通	■■■■■■■■■■	竹 村

入出金明細

照会範囲：2021年08月27日～2021年08月27日 照会件数：2件

2021年08月27日 09時06分58秒時点の情報です。

全件数：2件

年月日	お支払い (出金)	お預り (入金)	お取扱内容 (摘要)	残高
[Redacted]				
2021年08月27日	12,401円		NS ジービー エス	■■■■■■■■■■円

全件数：2件

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">5,830円</p> <hr/> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 3年 8月 30日</p> <hr/> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">武 直 樹</p>
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center;">WEBサイト管理及びPCサポート費（8月請求分）+ 振込手数料（330円）</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 _____円</p> <p>按分率 _____%</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄

ご請求書

ご請求番号：20210830-12

INVOICE

発行日：2021年8月30日

FOR

武直樹市民協働事務所 御中

NEEDUS

有限会社ニーダス
大阪市住之江区南加賀屋 2-2-29-1302

件名：WEB サイト管理及び PC サポート費

下記の通りご請求申し上げます

AMOUNT
ご請求金額 ￥ 5,500

DISCRPTION 品番・品名	QTY 数量	UNIT 単位	PRICE 単価	AMOUNT 金額
WEB サイト管理及び PC サポート費	1	式	5,000	5,000

備考：
notes

term of payment

お支払期限：2021年9月10日

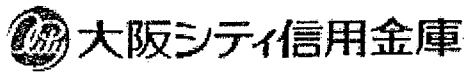
小計 subtotal 5,000

消費税(10%) sales tax 500

合計金額 amount total 5,500

お振込み先：

住信 SBI ネット銀行 支店 イチゴ支店 (101) 普通口座 口座番号 [REDACTED] 口座名義 天野雅人(アマノマサト)



入出金明細照会

口座情報

お取引店	科目	口座番号	口座名義人
中之島支店	普通	■■■■■■■■■■	竹 村

入出金明細

照会範囲：2021年08月30日 照会件数：2件

2021年08月30日 16時42分13秒時点の情報です。

全件数：2件

年月日	お支払い (出金)	お預り (入金)	お取扱内容 (摘要)	残高
2021年08月30日	5,500円		インターネット アマノ マサト	■■■■■■■■■■円
2021年08月30日	330円		手数料	■■■■■■■■■■円

全件数：2件

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 5,770円
	支出年月日 令和 3年 10月 4日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 WEBサイト管理及びPCサポート費（9月請求分）+ 振込手数料（270円）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご請求書

ご請求番号：20210930-13

INVOICE

発行日：2021年9月30日

FOR

武直樹市民協働事務所 御中

NEEDUS

有限会社ニーダス

大阪市住之江区南加賀屋 2-2-29-1302

件名：WEB サイト管理及び PC サポート費

下記の通りご請求申し上げます

AMOUNT
ご請求金額 ￥ 5,500

DISCRIPITION 品番・品名	QTY 数量	UNIT 単位	PRICE 単価	AMOUNT 金額
WEB サイト管理及び PC サポート費	1	式	5,000	5,000

備考：
notes

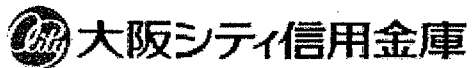
term of payment

お支払期限：2021年10月10日

小計 subtotal	5,000
消費税 (10%) sales tax	500
合計金額 amount total	5,500

お振込み先：

住信 SBI ネット銀行 支店 イチゴ支店 (101) 普通口座 口座番号 [REDACTED] 口座名義 天野雅人 (アマノマサト)



入出金明細照会

口座情報

お取引店	科目	口座番号	口座名義人
中之島支店	普通	■■■■■■■■■■	竹 井 耕

入出金明細

照会範囲：2021年10月04日 照会件数：2件

2021年10月04日 16時31分57秒時点の情報です。

全件数：2件

年月日	お支払い (出金)	お預り (入金)	お取扱内容 (摘要)	残高
2021年10月04 日	5,500円		インターネット アマノ マサト	■■■■■■■■■■円
2021年10月04 日	270円		手数料	■■■■■■■■■■円

全件数：2件

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">5,770円</p> <hr/> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 3年 11月 4日</p> <hr/> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">武 直 樹</p>
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center;">WEBサイト管理及びPCネットワーク費（10月請求分）+ 振込手数料（270円）</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄

