

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,551 円
	支出年月日 令和 4 年 6 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 岡田 妥知
支出内容 事務所水道代 4 月分	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

別紙参照

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">9,376 円</p> <hr/> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 4 年 6 月 10 日</p> <hr/> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">岡田 妥知</p>
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center;">事務所電気代 5 月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合(①又は②を記入)

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄

別紙参照

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 </p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">110,710円</p> <hr/> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 4年 6月 30日</p> <hr/> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.1em;">岡田 妥知</p>
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">事務所家賃 7月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>132,000</u> 円 按分率 <u>50%</u> 選挙期間中(6/22~7/10)
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 $132000 - 132000 \times \frac{10}{31} \times 0.5 = 110710$

領収書等添付欄
※別紙参照

~~4258.06~~
 42580.
 21290.

目 録 引 立 (茶の百入明細)

日	摘要	お支払金額(円)	お預り金額(円)	差引残高(円)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				
51				
52				
53				
54				
55				
56				
57				
58				
59				
60				
61				
62				
63				
64				
65				
66				
67				
68				
69				
70				
71				
72				
73				
74				
75				
76				
77				
78				
79				
80				
81				
82				
83				
84				
85				
86				
87				
88				
89				
90				
91				
92				
93				
94				
95				
96				
97				
98				
99				
100				
101				
102				
103				
104				
105				
106				
107				
108				
109				
110				
111				
112				
113				
114				
115				
116				
117				
118				
119				
120				
121				
122				
123				
124				
125				
126				
127				
128				
129				
130				
131				
132				
133				
134				
135				
136				
137				
138				
139				
140				
141				
142				
143				
144				
145				
146				
147				
148				
149				
150				
151				
152				
153				
154				
155				
156				
157				
158				
159				
160				
161				
162				
163				
164				
165				
166				
167				
168				
169				
170				
171				
172				
173				
174				
175				
176				
177				
178				
179				
180				
181				
182				
183				
184				
185				
186				
187				
188				
189				
190				
191				
192				
193				
194				
195				
196				
197				
198				
199				
200				
201				
202				
203				
204				
205				
206				
207				
208				
209				
210				
211				
212				
213				
214				
215				
216				
217				
218				
219				
220				
221				
222				
223				
224				
225				
226				
227				
228				
229				
230				
231				
232				
233				
234				
235				
236				
237				
238				
239				
240				
241				
242				
243				
244				
245				
246				
247				
248				
249				
250				
251				
252				
253				
254				
255				
256				
257				
258				
259				
260				
261				
262				
263				
264				
265				
266				
267				
268				
269				
270				
271				
272				
273				
274				
275				
276				
277				
278				
279				
280				
281				
282				
283				
284				
285				
286				
287				
288				
289				
290				
291				
292				
293				
294				
295				
296				
297				
298				
299				
300				
301				
302				
303				
304				
305				
306				
307				
308				
309				
310				
311				
312				
313				
314				
315				
316				
317				
318				
319				
320				
321				
322				
323				
324				
325				
326				
327				
328				
329				
330				
331				
332				
333				
334				
335				
336				
337				
338				
339				
340				
341				
342				
343				

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 7,773円
	支出年月日 令和 4年 7月 11日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 岡田 妥知
支出内容 事務所電気代 6月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 9,144 円 按分率 50 % 選挙期間中 6/22 ~ 7/10
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 $9144 \times \frac{9}{30} \times 0.5 = 1371$. $9144 - 1371 = 7773$

2743.2

領収書等添付欄
別紙参照

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,551 円
	支出年月日 令和 4年 7月 11日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 岡田 妥知
	支出内容 事務所水道代 5月分

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄
別紙参照

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 132,000 円
	支出年月日 令和 4年 7月 27日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 岡田 妥知
支出内容 事務所家賃 8月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充當の考え方

領収書等添付欄

※別紙参照

普通預金(兼お借入明細)

摘要	お支払金額(円)	お預り金額(円)	差引残高 <small>[-]の表示がある場合は、お借入残高を表します。(円)</small>
04-07-27 送金	*132,000	IB アホ ショウツ	

※他店支払いの小切手等でご入金の場合は、摘要欄にお払戻しができる予定日を表示します。お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">9,890 円</p> <hr/> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 4年 8月 10日</p> <hr/> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">岡田 妥知</p>
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center;">事務所電気代 7月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>11,791</u> 円 按分率 <u>50</u> %（選挙期間中 6/22～7/10）
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 上記期間中 7/1～10 分を 50%按分とする。 $11,791 - (11,791 \times 10/31 \times 0.5) = 9,890$

領収書等添付欄
別紙参照

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 <p style="text-align:center">1,319 円</p>
	支出年月日 <p style="text-align:center">令和 4年 8月 10日</p>
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 <p style="text-align:center">岡田 妥知</p>
支出内容 <p style="text-align:center">事務所水道代 6月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>1,551</u> 円 按分率 <u>50</u> %（選挙期間中 6/22～7/10）
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 上記期間中 6/22～30分を 50%按分とする。 $1,551 - (1,551 \times 9/30 \times 0.5) = 1,319$

領収書等添付欄
別紙参照

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 132,000 円
	支出年月日 令和 4年 8月 23日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 岡田 妥知
支出内容 事務所家賃 9月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※別紙参照

普通預金(兼お借入明細)

4

年-月-日	摘要	お支払金額(円)	お預り金額(円)	差引残高 <small>([-]の表示がある場合は、お借入残高を表します。)</small> (円)
16	08-23 送金	*132,000	IB アホ TM ヲヨケツ	
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

○他店支払いの小切手等でご入金の際は、摘要欄にお払戻しができる予定日を表示します。お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご相談ください。

4

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 11,266 円
	支出年月日 令和 4年 9月 12日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 岡田 妥知
	支出内容 事務所電気代 8月分

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄
別紙参照

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,301 円
	支出年月日 令和 4年 9月 12日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 岡田 妥知
支出内容 事務所水道代 7月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>1,551</u> 円 按分率 <u>50</u> % (選挙期間中 6/22~7/10)
② 按分率を 使用しない場合	妥当の考え方 上記期間中 7/1~7/10 分を 50%按分とする。 $1,551 - (1,551 \times 10/31 \times 0.5) = 1301$

領収書等添付欄
別紙参照

500.3
250

マイページ(会員トップ)

前回ログイン
2022/08/27 16:42:13

ご利用代金明細 (WEB明細)

ご利用可能額

あとからリボ

カードご利用枠の引き上げ

各種登録・変更

住所・電話番号等の変更

カードの名義変更

暗証番号照会・変更

オンラインサービス
登録内容の照会・変更

WEB明細通知サービス

家族カードお申し込み

ゴールドカードへの
切り替え

カードの再発行

本人認証サービス

ご利用通知サービス

使いすぎ防止サービス

あんしん利用制限サービス

パスワードのおまもり

カード会員様限定

特別ご優待情報

大丸松坂屋カードニュースが
生まれ変わりました!

NEW ME,
NEW LIFE
MAG.

岡田 妥知 様
お客様ゴールドVISA

WEB明細 (ご利用代金明細書)

WEB明細通知サービスの登録・変更・解除

WEB明細トップ	リボ、分割払い、キャッシングの お支払い予定額	ご利用枠、ポイント情報
----------	----------------------------	-------------

お支払い月 ---お選びください---

総金

※ 確定15カ月分と未確定分をご覧になれます。ご覧になりたいお
支払い月をお選びください。
(2017年2月ご請求分以降)

2022年9月12日のお支払い明細

印刷用ページを表示

2022年8月25日 発行

お名前	岡田 妥知 様	金融機関	りそな銀行
お支払い日	2022年9月12日 (月)	支店	我孫子支店
お支払い合計額		科目	普通
カード名称	大丸松坂屋お客様ゴールドカード	口座番号	
大丸松坂屋お客様ID		* 預金口座へのご入金は引落日の前日までにお願いします。 上記口座よりお引落となります。	
カード入会日・ 切替日	2016年5月30日		

お支払方法のご変更

■ お買物をしたあとから、お支払いの全てまたは一部のご利用分をリボ払いにご変更いただけます。
「あとからリボ」について



■ 回数指定分割払いへもご変更いただけます。 お申し込み・詳細はこちら

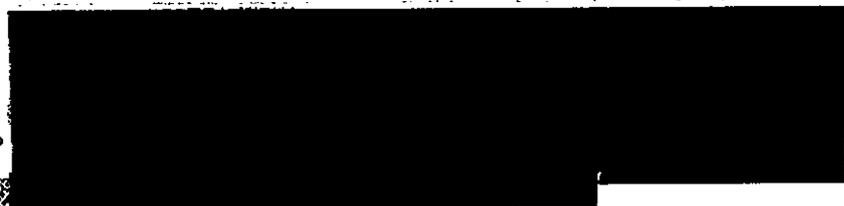
■ お手続きには期限がございます。 詳細はこちら

※ カードのご利用状況、商品・サービスなどによって、リボ払い・分割払いをご利用いただけない場合がございます。
※ リボ払い・分割払いには手数料がかかります。

【利用明細のご説明】

- ご利用店 大丸 01=心斎橋 02=東区 03=京都 04=神戸 05=岡山 07=札幌 09=福岡 10=名古屋 11=上野 12=仙台 14=札幌 17=
- ご利用店 51=横浜 55=博多 19=大丸松坂屋タワシゲ通り 93=オンライン通販
- 支払区分 1=1回払 2=2回払 3=3回払 4=分割払 5=ボーナス一括払 リボ=リボ払 振込=振込月一括払
- ◆支払回数
- ★支払変更 A=あとからリボ可能 B=あとから分割可能 C=あとリボ・あと分割いづれも可能 C=キャッシングであとからリボ可能

* 支払 変更	● ご利用 日	● ご利用 店	ご利用明細	■ ご利用金額	内入金	お支払詳細		内手数料		
						お支払金額	現地通貨額	通貨 円種	換算レート	抜目日
	# 22/07/15		大阪市水道料金等	1	1,551	1	1,551	2.2	ネン07	ガッパン



整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">132,000 円</p>
<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出年月日 <p style="text-align: center;">令和 4年 9月 27日</p>
支出内容 <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">事務所家賃 10月分</p>	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">岡田 妥知</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※別紙参照

普通預金(兼お借入明細)

5

日	摘要	お支払金額(円)	お預り金額(円)	差引残高 <small>(-)</small> <small>(+)</small>
04-09-27	送金	*132,000	IB 7# ヲヨウツ	

○他店支払いの小切手等でご入金の際は、振替簿にお戻しができる予定日を表示します。お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご相談ください。

5

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">11 円</p> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 4年 10月 11日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">岡田 妥知</p>
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center;">事務所水道代 8月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 _____円</p> <p>按分率 _____%</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄
別紙参照

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 11,785 円
	支出年月日 令和 4 年 10 月 11 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 岡田 妥知
支出内容 事務所電気代 9 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄
別紙参照

大丸松坂屋カード

2022年10月11日のお支払い明細

2022年9月25日 発行

お名前 岡田 妥知 様
 お支払い日 2022年10月11日 (火)
 お支払い合計額 
 カード名称 大丸松坂屋お得意様ゴールドカード
 大丸松坂屋お客様ID 
 カード入会日・切替日 2016年5月30日

金融機関 りそな銀行
 支店 我孫子支店
 科目 普通
 口座番号 

* 預金口座へのご入金引落日は引落日の前日までにお申し込みます。上記口座よりお引落となります。

【リボ払い・分割払い(含む2回払い、ボーナス一括払い)のお支払いについて】
商品瑕疵、役務の未提供などを理由にお支払いを止めることができます。

【利用明細のご説明】

ご利用店 大丸 01=心斎橋 02=東京 03=京都 04=神戸 06=梅田 07=札幌 53=札幌 31=山科 45=須磨 46=芦屋 松坂屋 10=名古屋 11=上野 12=静岡 14=高松
 47=豊田 51=高知 55=博多 19=大丸松坂屋カタログ通販 93=オンライン通販
 ■ 支払区分 1=1回払 2=2回払 3~36=分割払 ポ1=ボーナス一括払 リボ=リボ払
 ◆ 支払回数
 * 支払変更 #=あとからリボ可能 B=あとから分割可能 リ=あとリボ・あと分割いずれも可能 C=キャッシングもあとからリボ可能

* 支払 変更	● ご利用日	ご利用明細	内入金 ■ ご利用金額	◆ お支払金額	お支払総額		内手数料	
					現地通貨額	通貨略称	換算レート	換算日

(大丸松坂屋お得意様ゴールドカード) 岡田 妥知 様

b								
b								
#								
#								
#								
b								
b								
#								
#								
#								
#								
#								
b								
b								
#								
#								

#								
#								
#								
#								
#								
#								
#								
#								
#								
#								

b	22/09/06	関西電力 電気	1	11,785	1	11,785	22年	9月
---	----------	---------	---	--------	---	--------	-----	----

VAMG
 XEEM
 VAMG
 KESH
 VAMG
 VAMG

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 132,000 円
	支出年月日 令和 4年 10月 31日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 岡田 妥知
支出内容 事務所家賃 11月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※別紙参照

普通預金(兼お借入明細)

6

年 月 日	摘要	お支払金額(円)	お預り金額(円)	差引残高(円) <small>(-の表示がある場合は、お借入残高を意味します。)</small>
04-10-31	送金	*132,000	IB アホ ショウジ	
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

○他店支払いの小切手等でご入金の場合は、摘要欄にお戻しができる予定日を表示します。お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。

6

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">10,897 円</p> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 4年 11月 10日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">岡田 妥知</p>
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center;">事務所電気代 10月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄
別紙参照

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 11 円
	支出年月日 令和 4年 11月 10日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 岡田 妥知
支出内容 事務所水道代 9月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄
別紙参照

2022年11月10日のお支払い明細

2022年10月25日 発行

お名前	岡田 受知 様
お支払い日	2022年11月10日 (木)
お支払い合計額	[REDACTED]
カード名称	大丸松坂屋お得意様J-PLカード
大丸松坂屋お客様ID	[REDACTED]
カード入会日・切替日	[REDACTED]

金融機関	りそな銀行
支店	我孫子支店
科目	普通
口座番号	*****

* 預金口座へのご入金引落日は引落日の前日までにお願いします。上記口座よりお引落となります。

【リボ払い・分割払い (含む2回払い、ボーナス一括払い) のお支払いについて】
商品瑕疵、役務の未提供などを理由にお支払いを止めることができます場合があります。

【利用明細のご説明】

ご利用店 大丸 01=心斎橋 02=東京 03=京都 04=神戸 06=梅田 07=札幌 53=下関 31=山科 45=須磨 46=芦屋 松坂屋 10=名古屋 11=上野 12=静岡 14=高槻
47=豊田 51=岡崎 55=博多 19=大丸松坂屋カタログ通販 93=オンライン通販
■ 支払区分 1=1回払 2=2回払 3~36=分割払 ポ1=ボーナス一括払 リボ=リボ払
◆ 支払回数
★ 支払変更 #=あとからリボ可能 B=あとから分割可能 R=あとリボ・あと分割いずれも可能 C=キャッシングもあとからリボ可能

★ 支払 変更	ご利用日	● ご 利用 店	ご利用明細	■ ご利用金額	内入金	◆ お支払金額	お支払総額		内手数料		
							現地通貨額	通貨略称	換算レート	換算日	
#	22/09/15		大阪市水道料金等	1	11	1	11	22ネン09ガツブ			
#			[REDACTED]								
#			[REDACTED]								
#			[REDACTED]								
#			[REDACTED]								
#			[REDACTED]								
#			[REDACTED]								

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">132,000 円</p> <hr/> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 4年 11月 30日</p> <hr/> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">岡田 妥知</p>
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center;">事務所家賃 12月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄

※別紙参照

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">10,029 円</p> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 4年 12月 12日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">岡田 妥知</p>
<p>支出内容</p> <p style="font-size: 1.2em;">事務所電気代 11月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄
別紙参照

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 132,000 円
	支出年月日 令和 4年 12月 31日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 岡田 妥知
	支出内容 事務所家賃 1月分

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※別紙参照

普通預金(兼お借入明細)

7

年-月-日	摘要	お支払金額(円)	お預り金額(円)	差引残高 <small>([-]の表示がある場合は、お借入残高を意味します。)</small> (円)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
04-12-31	送金		*132,000	IB 77" 93077"

○他店支払いの小切手等でご入金の際は、摘要欄にお払しができる予定日を表示します。お支払可能時刻は小切手の種類により異なります。詳細は窓口にご相談ください。

7

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">1,551 円</p> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 5年 1月 10日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">岡田 妥知</p>
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center;">事務所水道代 11月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 _____円</p> <p>按分率 _____%</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄
別紙参照

大丸松坂屋カード

2023年1月10日のお支払い明細

2022年12月25日 発行

お名前 岡田 妥知 様
 お支払い日 2023年1月10日 (火)
 お支払い合計額 [REDACTED]
 カード名称 大丸松坂屋お得意様JTM-JTMカード
 大丸松坂屋お客様ID [REDACTED]
 カード入会日・切替日 [REDACTED]

金融機関 りそな銀行
 支店 我孫子支店
 科目 普通
 口座番号 **** * * * *

* 預金口座へのご入金は引落日の前日までにはお願いします。上記口座よりお引落となります。

【リボ払い・分割払い（含む2回払い、ボーナス一括払い）のお支払いについて】
 商品瑕疵、役務の未提供などを理由にお支払いを止めることができます場合があります。

【利用明細のご説明】

ご利用店 大丸 01=心斎橋 02=東京 03=京都 04=神戸 06=梅田 07=札幌 53=下関 31=山科 45=須磨 46=芦屋 松坂屋 10=名古屋 11=上野 12=静岡 14=高槻 47=豊田 51=高知 55=博多 19=大丸松坂屋カタログ通販 93=オンライン通販
 ■ 支払区分 1=1回払 2=2回払 3~36=分割払 ポ1=ボーナス一括払 リボ=リボ払
 ◆ 支払回数
 * 支払変更 #=あとからリボ可能 B=あとから分割可能 R=あとリボ・あと分割いずれも可能 C=キャッシングもあとからリボ可能

* 支払変更	● ご利用店	ご利用日	ご利用明細	内入金	ご利用金額	◆ 支払金額	お支払総額		内手数料	
							現地通貨額	通貨略称	換算レート	換算日

#			(大丸松坂屋お得意様ゴールドカード) 岡田 妥知 様							
#			[REDACTED]							
#			[REDACTED]							
#			[REDACTED]							
#			[REDACTED]							

#	22/11/16	大阪市水道料金等	1	1,551	1	1,551	2	2	ネン	1	1	カツブ
---	----------	----------	---	-------	---	-------	---	---	----	---	---	-----

#												
#			[REDACTED]									
#			[REDACTED]									

#												
#			[REDACTED]									
#			[REDACTED]									
#			[REDACTED]									

#												
#			[REDACTED]									
#			[REDACTED]									

10
 510
 100
 510
 100
 510
 100

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 9,828 円
	支出年月日 令和 5年 1月 10日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 岡田 妥知
支出内容 事務所電気代 12月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄
別紙参照

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 132,000 円
	支出年月日 令和 5年 1月 31日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 岡田 妥知
支出内容 事務所家賃 2月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※別紙参照

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 10,776 円
	支出年月日 令和 5年 2月 10日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 岡田 妥知
支出内容 事務所電気代 1月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄
別紙参照

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">1,551 円</p> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 5年 2月 10日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">岡田 妥知</p>
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center;">事務所水道代 12月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄
別紙参照

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">110,710 円</p> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 5年 2月 24日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">岡田 妥知</p>
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center;">事務所家賃 3月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 132,000 円 知事選</p> <p>按分率 50% 選挙期間中 (3/23~3/30) (市議選 3/31~4/9) 0%</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充當の考え方</p> <p>$132,000 - (132,000 \times 8/31 \times 0.5 + 132,000 \times 1/31) = 110,710$</p>

領収書等添付欄

※別紙参照

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">92400 円</p> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 5年 3月 17日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">岡田 妥知</p>
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center;">事務所家賃 4月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 132,000円</p> <p>按分率 <u>0</u> %選挙期間中 (3/31~4/9)</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p> <p>132,000 - (132,000 × 9/30) = 92,400</p>

領収書等添付欄

※別紙参照

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 7,841 円
	支出年月日 令和 5年 3月 10日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 岡田 妥知
支出内容 事務所電気代 2月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄
別紙参照

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,551 円
	支出年月日 令和 5年 3月 10日
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 岡田 妥知	
支出内容 事務所水道代 1月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄
別紙参照

大丸松坂屋カード

2023年3月10日のお支払い明細

2023年2月25日 発行

お名前	岡田 妥知 様
お支払い日	2023年3月10日 (金)
お支払い合計額	
カード名称	大丸松坂屋お得意様 [®] ゴールド [®] カード
大丸松坂屋お客様ID	
カード入会日・切替日	

金融機関	りそな銀行
支店	我孫子支店
科目	普通
口座番号	*****

*預金口座へのご入金は引落日の前日までにお願ひします。上記口座よりお引落となります。

【リボ払い・分割払い(含む2回払い、ボーナス一括払い)のお支払いについて】
商品瑕疵、役務の未提供などを理由にお支払いを止めることができます場合があります。

ご利用明細のご説明

- ご利用店 大丸 01=心斎橋 02=東京 03=京都 04=神戸 06=梅田 07=札幌 53=下関 31=山科 45=須磨 46=芦屋 松坂屋 10=名古屋 11=上野 12=静岡 14=高槻 47=豊田 51=高知 55=博多 19=大丸松坂屋カタログ通販 93=オンライン通販
- 支払区分 1=1回払 2=2回払 3~36=分割払 ポ1=ボーナス一括払 リボ=リボ払
- ◆支払回数
- ★支払変更 #=あとからリボ可能 B=あとから分割可能 ㄣ=あとリボ・あと分割いずれも可能 C=キャッシングもあとからリボ可能

★支払変更	ご利用日	●ご利用店	ご利用明細	■ご利用金額	内入金	◆お支払金額	お支払総額		内手数料	
							現地通貨額	通貨略称	換算レート	換算日
			松坂屋お得意様 [®] ゴールドカード) 岡田 妥知 様							
	# 23/01/17		大阪市水道料金等	1	1,551	1	1,551	23ネン01ガツブン		
	#		NTT西日本ご利用料							
	#									
	#									
	#									

JFRカード株式会社
大阪府高槻市紺屋町2-1
登録番号 近畿財務局長第00460号

お問い合わせ

大丸松坂屋カードお得意様ゴールドデスク

領収書等添付一覧(広田 かずみ)

(令和4年度)

費目名	①調査研究費			
年月日	支出内容	支出	備考	整理番号
令和4年9月21日	視察代	¥16,600		
合計		¥16,600		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">16,600 円</p> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 4 年 9 月 21 日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">広田 かずみ</p>
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center;">第8回日台交流サミット・歓迎交流会のための宿泊参加費</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

<p>① 按分率を使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 <u>25,200</u> 円</p> <p>按分率 _____ %</p>
<p>② 按分率を使用しない場合</p>	<p>充當の考え方</p> <p>飲食を伴う懇談会への参加、宿泊費も基準額の範囲で計上</p>

$$5,000 + 11,600 = 16,600$$

領収書等添付欄

乙地方



領収証 RECEIPT

広田 かずみ 様

No. 2022-6528-00289

発行日：2022年10月21日

下記の金額正に領収いたしました。

¥25,200*

入金日：2022年9月21日

2022年10月15日～2022年10月16日

但し 第8回日台交流サミットin高知 大会参加費として

9月21日、にて入金

株式会社JT B
高知支店
高知市堺町1-21
JT Bビル3F 〒780-0834

出納責任者	██████████
取扱者	██████████



収入
印紙

領収箇所名、領収印の無いもの及び金額訂正のものは無効です。

政務活動記録簿

会派（議員） 広田かずみ

年月日	令和4年10月15日（土）～令和4年10月16日（日）			
場所	サクラウンパレス新阪急高知 3階花の間・蘭の間			
相手方				
参加者氏名	広田かずみ			
目的・内容 ・結果等	第8回日台交流サミット in 高知 サミット・歓迎交流会 高知市内調査視察			
上記活動に 要した経費	行き先	利用交通機関	積算	金額
		乗用車		円
				円
				円
				円
				円
	宿泊費	15,200	円	内訳：
	会議費		円	内訳：
	資料購入費		円	内訳：
その他（参加費）	10,000	円	内訳：	
備考				

*結果報告等について、スペースが足りない場合は、別途報告資料を添付してください。

請求書番号： 2022-6528-00324

請求書発行日： 2022年9月16日

請求書

大阪市会議員
広田 かずみ 様

2022年10月15日～2022年10月16日



株式会社JTB
高知支店
〒780-0834
高知市堺町1-21
JTBビル3F
支店長 天野 三恵子

毎度、当社をご利用くださりまして、誠にありがとうございます。
このたびのお取引につきましては、下記のとおりご請求申し上げます。
2022年9月30日 までに、お支払いいただきますようお願いいたします。
なお、請求内容につきましてご不明な点がございましたら、請求書受領後
お早めにご連絡をお願いいたします。

¥25,200*

※軽減税率対象

番号	品名	単価	利用数	金額	備考	消費税
1	外出・懇親会参加費	¥10,000	1	¥10,000		10%
2	宿泊代金	¥15,200	1	¥15,200		10%
合計				¥25,200		
代金計				(税込)	うち消費税	
				¥25,200	¥2,290	
(10%対象)				¥25,200	¥2,290	
【振込先】三菱UFJ銀行 千代田支店 普通 (株)JTB高知支店 振込手数料は、お客様負担をお願い致します。				【お問合せ先】株式会社JTB高知支店 TEL: 088-823-2331 担当者名:		

令和4年9月吉日

〒553-0002
大阪市福島区警州2-10-8
大阪市会議員
広田 かずみ 様

株式会社JTB 高知支店

最終のご案内(訂正のご案内)

拝啓

時下ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

このたびは「第8回日台交流サミットin高知」ご参加のお申込みをいただき、誠にありがとうございます。ご参加に際しまして、先日、送付させていただきました最終のご案内に関して、サミット・歓迎交流会の開始時間等の記載に誤りがありましたので、再度、ご案内を送付させていただきます。ご迷惑おかけして誠に申し訳ございませんが、何卒、よろしく申し上げます。皆様のご来県を心よりお待ちしております。

敬具

記

1. サミット・歓迎交流会について（※こちらの受付開始、開場、開会時間のみ訂正させていただきます）

- ・日時：令和4年10月15日（土） サミット15時00分～17時30分、歓迎交流会18時00分～20時00分
- ・場所：ザクラウンパレス新阪急高知 3階 花の間・蘭の間
- ・サミット受付開始：14時15分、開場：14時30分、開会15時00分

※参加証について、新しいものを同封しておりますので、こちらをご持参ください（古い参加証については破棄をお願いします。）その他の資料は先日送付したものをご利用ください。

※受付は、ザクラウンパレス新阪急高知 3階の会場入り口付近にておこないます。受付で同封しております、参加証をお渡しください。★受付にて、ワクチン3回の接種済証（デジタル庁のアプリや市町村発行のものなど）または陰性証明書（PCR検査等、72時間以内に実施したもの）のご提示をお願いします。検温については、1階のホテル入口にて実施しております。

2. 高知市内調査視察について

- ・日時：令和4年10月16日（日）
- ・集合時間：8時20分
- ・集合場所：ザクラウンパレス新阪急高知 1階ロビー
- ・ご参加の方は、高知市内視察参加証を係員にお渡しください。

※事前にお申し込みを頂いている方に限り、参加可能となっておりますのでご注意ください。

3. ご宿泊施設について

- ・事前にお申込の方には、宿泊確認証を同封しておりますので、お申込み内容をご確認願います。（別紙、地図を同封しております。）
- ・宿泊当日、ホテルチェックイン時にフロントへ宿泊確認証をご提示ください。
- ・宿泊代金には、1泊朝食付（税金・サービス料）が含まれております。
- ・個人的費用（電話代・飲み物代・駐車料金等）は、チェックアウト時にフロントにてご精算願います。
- ・喫煙・禁煙のご希望は可能な限り対応いたしますが、お部屋に限りがありますため、ご希望に添えない場合もございます。ご了承ください。

領収書等添付一覧(広田 かずみ)

(令和4年度)

費目名	⑤資料購入費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和4年4月12日	地図代	¥7,458		
令和4年4月26日	新聞代4月分	¥4,200		
令和4年5月26日	新聞代5月分	¥4,200		
令和4年6月30日	新聞代6月分	¥4,200		
令和4年7月29日	新聞代7月分	¥4,200		
令和4年8月25日	新聞代8月分	¥4,200		
令和4年9月26日	新聞代9月分	¥4,200		
令和4年10月24日	新聞代10月～12月分	¥8,250		
令和4年11月4日	新聞代10月分	¥4,200		
令和4年11月28日	新聞代11月分	¥4,200		
令和4年12月26日	新聞代12月分	¥4,200		
令和5年1月11日	新聞代1～3月分	¥8,250		
令和5年1月31日	新聞代1月分	¥4,200		
令和5年2月27日	新聞代2月分	¥4,200		
令和5年3月29日	新聞代3月分	¥4,200		
合 計		¥74,358		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 7,458 円
	支出年月日 令和 4 年 4 月 12 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 広田 かずみ
支出内容 福島区 地図代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

No. 71

領 収 証

2022 年 4 月 12 日

広田かずみ事務所様

金額									
	¥	7	4	5	8				
内消費税		¥	6	0	0				

返品・交換は致しかねますので御了承下さい。

上記金額正に領収致しました。
*但し、地図代金



〒583 大阪市天王寺区寺田町1-1
株式会社 日本特殊地図情報サービス
電話 大阪(06)6771-3200

取扱者印



整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">4,200 円</p> <hr/> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 4年 4月 26日</p> <hr/> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">広田 かずみ</p>
<p>支出内容</p> <p style="font-size: 1.2em;">事務所新聞代 4 月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄

領収証

2022年04月分 No. XXXXXXXXXX

鷺洲2丁目10-8

産経新聞

〒553-0001
大阪市福島区海老江7-6-35
TEL: 0120-8940-31

横山新聞舗

野田SC

FAX: 06-6451-3911

産経新聞
領収印
販売所

<p>産経新聞朝刊※</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>銘柄</th> <th>部</th> <th>金額</th> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: right;">4,200</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">合計</td> <td style="text-align: right;">¥ 4,200</td> </tr> </table> <p><small>※は軽減税率対象品目 (内消費税等¥311)</small></p>	銘柄	部	金額		1	4,200	合計		¥ 4,200	<p>お知らせ 領収日 _____ 年 _____ 月 _____ 日</p> <p>毎度ご購入有難うございます。 左記の通り領収致しました。</p> <p>※対象 ¥4,200 (消費税 ¥311)</p>
銘柄	部	金額								
	1	4,200								
合計		¥ 4,200								

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,200 円
	支出年月日 令和 4 年 6 月 30 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 広田 かずみ
支出内容 事務所新聞代 6 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

2022年06月分  **領収証** No. XXXXXXXXXX
 鷺洲2丁目10-8

広田かずみ事務所 様

銘柄 産経新聞朝刊※	部 1	金額 4,200	お知らせ 領収日 年 月 日
合計 ¥ 4,200 <small>※軽減税率対象品目 (内消費税等¥311)</small>			毎度ご購入有難うございます 左記の通り領収致しました 8%対象 ¥4,200 (消費税 ¥311)

産経新聞 横山新聞舗 野田SC
 〒553-0001
 大阪市福島区海老江7-6-35
 TEL: 0120-8940-31 FAX: 06-6451-3911

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,200 円
	支出年月日 令和 4 年 7 月 29 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 広田 かずみ
支出内容 事務所新聞代 7 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

2022年07月分  領収証 No. XXXXXXXXXX
 箕洲2丁目10-8

広田かずみ事務所様

第 部	額	お知らせ	領収日	年	月	日
産経新聞朝刊※	1 4,200					

合計 ¥ 4,200
 (内消費税等¥311)

産経新聞 横山新聞舗 野田SC
 〒553-0001
 大阪市福島区海老江7-6-35
 TEL: 0120-8940-31 FAX: 06-6451-3911

毎度ご購入ありがとうございます
 左記の通り領収致しました
 ※対象 ¥4,200
 (消費税 ¥311)

 産経新聞 領収印 野田SC

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">4,200 円</p> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 4 年 8 月 25 日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">広田 かずみ</p>
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center;">事務所新聞代 8 月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充當の考え方</p>

領収書等添付欄

2022年08月分  **領収証** No. XXXXXXXXXX

鷺洲2丁目10-8

広田かずみ事務所 様

<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>銘柄</th> <th>部</th> <th>金額</th> </tr> <tr> <td>産経新聞朝刊※</td> <td>1</td> <td>4,200</td> </tr> <tr> <td colspan="2">合計</td> <td>¥ 4,200</td> </tr> <tr> <td colspan="2">※軽減税率対象品目</td> <td>(内消費税等¥311)</td> </tr> </table>	銘柄	部	金額	産経新聞朝刊※	1	4,200	合計		¥ 4,200	※軽減税率対象品目		(内消費税等¥311)	<p>お知らせ 領収日 年 月 日</p> <p>毎度ご購入有難うございます 左記の通り領収致しました</p> <p>8%対象 ¥4,200 消費税 ¥311</p>
銘柄	部	金額											
産経新聞朝刊※	1	4,200											
合計		¥ 4,200											
※軽減税率対象品目		(内消費税等¥311)											

産経新聞 横山新聞舗 野田SC

〒553-0001 大阪市福島区海老江7-6-35
TEL: 0120-8940-31 FAX: 06-6451-3911



整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,200 円
	支出年月日 令和 4 年 9 月 26 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 広田 かずみ
支出内容 事務所新聞代 9 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

2022年09月分 産経新聞 領収証 No. [REDACTED]
 鷺洲2丁目10-8

広田かずみ事務所様

銘柄	部	金額	お知らせ	領収日	年	月	日
産経新聞朝刊※	1	4,200	毎度ご購入有難うございます。 左記の通り領収致しました。 8%対象 ¥4,200 (消費税 ¥311)				
合計		¥4,200					

※は軽減税率対象品目 (内消費税等¥311)

産経新聞 横山新聞舗 野田SC
 〒553-0001
 大阪市福島区海老江7-6-35
 TEL: 0120-8940-31 FAX: 06-6451-3911

産経新聞 領収印 販売所

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 8,250 円
	支出年月日 令和 4 年 10 月 24 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 広田 かずみ
支出内容 事務所新聞代 10 ~ 12 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

払込金受入票（振込依頼書）

0 0 1 5 0 8	日本教育新聞社
8 2 5 0	日本教育新聞社
銀行	銀行
支店	支店
広田 和美	広田 和美
料 金	日 付
備 考	印

振替払込請求書兼受領証（振込金（兼手数料）受領書）

0 0 1 5 0 8	日本教育新聞社
8 2 5 0	日本教育新聞社
銀行	銀行
支店	支店
広田 和美	広田 和美
料 金	日 付
備 考	印

CVSご利用の場合は取扱店係保

（ゆうちょ銀行）

請求書

2022年 10月 18日

広田 和美

様



株式会社 日本教育新聞社

代表取締役社長

東京都港区白子 3-1-1
電話 03 (3) 417-5330

お支払い先

- ・振替払込 00150-8- [redacted]
- ・銀行振込 みずほ銀行虎ノ門支店
普通預金 [redacted]
- ・口座名義 株式会社日本教育新聞社

「日本教育新聞」をご購読賜りまして厚く御礼申し上げます。
下記の通りご請求申し上げます。
※お支払い方法についてはこの請求書の裏面をお読みください。

合計請求額	8,250 円	読者コード	[redacted]	請求書番号	0004553433
-------	---------	-------	------------	-------	------------

(内税)

【お願い】 銀行からのご送金の際は、ご依頼人の前に上記の読者コードを入力してください。

	品名	部数	期間	金額	備考
前回請求額				円	
今回入金額				円	
差引繰越額				円	
今回請求額	日本教育新聞	1部	3ヶ月分	8,250 円	2022/10-2022/12
合計請求額	日本教育新聞	1部	3ヶ月分	8,250 円	2022/10-2022/12

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,200 円
	支出年月日 令和 4 年 11 月 4 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 広田 かずみ
支出内容 事務所新聞代 10 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

2022年10月分 **産経新聞** 領収証 No. [REDACTED]
 鷺洲2丁目10-8

広田かずみ事務所 様

銘柄	部	金額	お知らせ	領収日	年	月	日
産経新聞朝刊※	1	4,200	毎度ご購入有難うございます。 左記の通り領収致しました。 8%対象 ¥4,200 (消費税 ¥311)				
合計		¥4,200					

※は軽減税率対象品目 (内消費税等¥311)

産経新聞 横山新聞舗 野田SC
 〒553-0001
 大阪市福島区海老江7-6-35
 TEL: 0120-8940-31 FAX: 06-6451-3911

産経新聞 領収印 販売所

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,200 円
	支出年月日 令和 4 年 11 月 28 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 広田 かずみ
支出内容 事務所新聞代 11 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

2022年11月分
鷺洲2丁目10-8



領収証

No. [Redacted]

広田かずみ事務所様

銘柄	部	金額
産経新聞朝刊※	1	4,200
合計		¥ 4,200
※は軽減税率対象品目		(内消費税等¥311)

お知らせ 領収日 年 月 日

毎度ご購入有難うございます。
左記の通り領収致しました。

8%対象 ¥4,200
(消費税 ¥311)



産経新聞 横山新聞舗 野田SC

〒553-0001

大阪市福島区海老江7-6-35

TEL: 0120-8940-31

FAX: 06-6451-3911



整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,200 円
	支出年月日 令和 4 年 12 月 26 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 広田 かずみ
支出内容 事務所新聞代 12 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

2022年12月分 産経新聞 領収証 No. [REDACTED]
 箕野2丁目10-8

広田かずみ事務所 様

銘柄	部	金額	お知らせ
産経新聞朝刊※	1	4,200	領収日 年 月 日
合計		¥ 4,200	毎度ご購入有難うございます。 左記の通り領収致しました。 8%対象 ¥4,200 (消費税 ¥311)
※は軽減税率対象品目		(内消費税等¥311)	

産経新聞 横山新聞舗 野田SC
 〒553-0001 大阪市福島区海老江7-6-35
 TEL: 0120-8940-31 FAX: 06-6451-3911

産経新聞 領収印 販売所

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 8,250 円
	支出年月日 令和 5 年 1 月 11 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 広田 かずみ
支出内容 事務所新聞代 1~3 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

振替払込請求書兼受領証（振込金（兼手数料）受領書）

この受領証は、大切に保管してください。	振込番号 0 0 1 5 0 8	CVS 収納用 収入印紙 貼付欄
	加入者名 日本教育新聞社	
	金額 千 百 十 万 千 百 十 円 8 2 5 0	
	振込先 銀行 支店	
	ご依頼人 広田 和美	
料 金 円	日 印 23.1.11 138374	
備考		

(ゆうちょ銀行)

セブン-イレブン
 大阪福島7丁目店
 大阪府大阪市福島区福島7-4-2
 1 電話：06-6453-1227 ｼﾞｬﾝ#2

2023年01月11日(水) 10:58 責178
 公共料金・インターネットショッピング等の
 受付明細は下記のとおりです。
 収納代行みずほファクター 1件
 計 1件

請求書

2023年 1月 6日

広田 和美

様

「日本教育新聞」をご購読賜りまして厚く御礼申し上げます。
 下記の通りご請求申し上げます。
 ※お支払い方法についてはこの請求書の裏面をお読みください。



株式会社 日本教育新聞社

代表取締役社長 榎 幹

東京都港区白子 1-10-1

電話 03 (3) 4011-0800

《お支払い先》

- ・振替払込 00150-8-0000000
- ・銀行振込 みずほ銀行虎ノ門支店 普通預金
- ・口座名義 株式会社日本教育新聞社

合計請求額	8,250 円		読者コード		請求書番号	0004572538
(内税)		【お願い】 銀行からのご送金の際は、ご依頼人の前に上記の読者コードを入力してください。				
	品名	部数	期間	金額	備考	
前回請求額				8,250 円	2022/10-2022/12	
今回入金額				8,250 円		
差引繰越額				円		
今回請求額	日本教育新聞	1部	3ヶ月分	8,250 円	2023/01-2023/03	
合計請求額	日本教育新聞	1部	3ヶ月分	8,250 円	2023/01-2023/03	

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,200 円
	支出年月日 令和 5 年 1 月 31 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 広田 かずみ
支出内容 事務所新聞代 / 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

2023年01月分 産経新聞 領収証 No. [REDACTED]
 鷺洲2丁目10-8

産経新聞 横山新聞舗 野田SC

領 納	部	金 額	お知らせ	領収日	年	月	日
産経新聞朝刊※	1	4,200	毎度ご購入有難うございます。左記の通り領収致しました。				
合 計		¥ 4,200	8%対象 ¥4,200 (消費税 ¥311)				
※は軽減税率対象品目		(内消費税等¥311)					

産経新聞 横山新聞舗 野田SC
 〒553-0001 大阪市福島区海老江7-6-35
 TEL: 0120-8940-31 FAX: 06-6451-3911

産経新聞 領収印 販売所

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 </p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">4,200 円</p> <hr/> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 5年 2月 27日</p> <hr/> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.1em;">広田 かずみ</p>
<p>支出内容</p> <p style="font-size: 1.2em;">事務所新聞代 2月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄

2023年02月分
鷺洲2丁目10-8

領収証

No. XXXXXXXXXX

広田かずみ事務所 様

品名	部	金額	お知らせ
産経新聞朝刊※	1	4,200	<p>領収日 年 月 日</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> <p>毎度ご購入有難うございます。 左記の通り領収致しました。</p> <p>8%対象 ¥4,200 (消費税 ¥311)</p>
合計		¥ 4,200	
※は軽減税率対象品目 (内消費税等¥311)			

産経新聞 横山新聞舗 野田SC

〒553-0001
大阪市福島区海老江7-6-35
TEL: 0120-8940-31

FAX: 06-6451-3911

産経新聞
領収印
販売所

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,200 円
	支出年月日 令和 5 年 3 月 29 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 広田 かずみ
支出内容 事務所新聞代 3 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

2023年03月分 産経新聞 領収証 No. [REDACTED]
 鷺洲2丁目10-8

広田かずみ事務所様

産経新聞朝刊※	部	金額	お知らせ	領収日	年	月	日
	1	4,200					
合計		¥ 4,200	毎度ご購入有難うございます。 左記の通り領収致しました。 8%対象 ¥4,200 (消費税 ¥311)				
※は軽減税率対象品目		(内消費税等¥311)					

産経新聞 横山新聞舗 野田SC
 〒553-0001
 大阪市福島区海老江7-6-35
 TEL: 0120-8940-31 FAX: 06-6451-3911

産経新聞 領収印 販売所

領収書等添付一覧(広田 かずみ)

(令和4年度)

費目名	⑥広報・広聴費			
年月日	支出内容	支出	備考	整理番号
令和4年4月4日	駐車場代	¥200		
令和4年4月4日	駐車場代	¥200		
令和4年4月6日	駐車場代	¥100		
令和4年4月6日	駐車場代	¥200		
令和4年4月6日	ガソリン代	¥2,920	5,840円×50%	
令和4年4月7日	駐車場代	¥200		
令和4年4月8日	駐車場代	¥800		
令和4年4月11日	駐車場代	¥900		
令和4年4月13日	駐車場代	¥200		
令和4年4月14日	ホームページ運営管理費4月分	¥16,665	33,330円×50%	
令和4年4月27日	駐車場代	¥400		
令和4年4月27日	駐車場代	¥800		
令和4年4月28日	駐車場代	¥400		
令和4年4月29日	駐車場代	¥700		
令和4年5月7日	駐車場代	¥800		
令和4年5月7日	ガソリン代	¥1,989	3,979円×50%	
令和4年5月10日	駐車場代	¥100		
令和4年5月26日	ホームページ運営管理費5月分	¥16,665	33,330円×50%	
令和4年5月26日	駐車場代	¥100		
令和4年6月2日	ホームページ運営管理費6月分	¥16,635	33,270円×50%	
令和4年6月6日	駐車場代	¥200		
令和4年6月16日	ガソリン代	¥2,549	5,099円×50%	
令和4年7月20日	ホームページ運営管理費7月分	¥16,665	33,330円×50%	

領収書等添付一覧(広田 かずみ)

(令和4年度)

費目名	⑥広報・広聴費			
年月日	支出内容	支出	備考	整理番号
令和4年7月26日	駐車場代	¥400		
令和4年8月4日	ホームページ運営管理費8月分	¥16,665	33,330円×50%	
令和4年8月20日	駐車場代	¥600		
令和4年8月30日	駐車場代	¥400		
令和4年9月7日	駐車場代	¥500		
令和4年9月12日	ホームページ運営管理費9月分	¥16,665	33,330円×50%	
令和4年9月22日	駐車場代	¥100		
令和4年9月30日	駐車場代	¥600		
令和4年10月12日	ホームページ運営管理費10月分	¥16,665	33,330円×50%	
令和4年11月4日	駐車場代	¥100		
令和4年11月8日	ホームページ運営管理費11月分	¥16,665	33,330円×50%	
令和4年11月14日	ガソリン代	¥1,263	2,526円×50%	
令和4年11月14日	駐車場代	¥400		
令和4年11月20日	駐車場代	¥400		
令和4年11月26日	駐車場代	¥600		
令和4年12月1日	駐車場代	¥400		
令和4年12月5日	ガソリン代	¥357	714円×50%	
令和4年12月20日	ホームページ運営管理費12月分	¥16,665	33,330円×50%	
令和4年12月26日	駐車場代	¥400		
令和4年12月28日	駐車場代	¥440		
令和5年1月4日	ホームページ運営管理費1月分	¥16,665	33,330円×50%	
令和5年1月7日	駐車場代	¥400		
令和5年1月17日	駐車場代	¥200		

領収書等添付一覧(広田 かずみ)

(令和4年度)

費目名	⑥広報・広聴費			
年月日	支出内容		支出	備考
令和5年1月17日	駐車場代		¥400	
令和5年1月18日	駐車場代		¥900	
令和5年1月20日	ホームページ運営管理費2月分		¥16,665	33,330円×50%
令和5年1月25日	駐車場代		¥700	
令和5年1月30日	駐車場代		¥600	
令和5年2月3日	駐車場代		¥440	
令和5年2月5日	駐車場代		¥400	
令和5年2月6日	駐車場代		¥800	
令和5年2月8日	駐車場代		¥500	
令和5年2月11日	駐車場代		¥400	
令和5年2月15日	駐車場代		¥300	
令和5年2月17日	駐車場代		¥200	
令和5年2月19日	駐車場代		¥1,200	
令和5年2月20日	駐車場代		¥400	
令和5年2月22日	駐車場代		¥100	
令和5年3月3日	ホームページ運営管理費3月分		¥16,127	選挙按分
令和5年3月7日	駐車場代		¥400	
令和5年3月12日	駐車場代		¥400	
令和5年3月13日	駐車場代		¥200	
令和5年3月14日	駐車場代		¥400	
令和5年3月16日	駐車場代		¥440	
令和5年3月16日	駐車場代		¥800	
令和5年3月17日	駐車場代		¥1,100	

領収書等添付一覧(広田 かずみ)

(令和4年度)

費目名	⑥広報・広聴費			
年月日	支出内容	支出	備考	整理番号
令和5年3月20日	駐車場代	¥200		
令和5年3月22日	駐車場代	¥300		
令和5年3月25日	駐車場代	¥200		
令和5年3月28日	駐車場代	¥400		
令和5年3月28日	駐車場代	¥200		
合計		¥233,110		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
	支出年月日 令和 4 年 4 月 4 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 広田 かずみ
支出内容 駐車場代(市政相談のため) 吉野	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

パークス エイション吉野第3

駐車番号 03番
 入庫時間 04月04日 12:40
 出庫時間 04月04日 13:25
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 22年04月04日

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
	支出年月日 令和 4 年 4 月 4 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 広田 かずみ
支出内容 駐車場代(<u>市政相談のため</u>) 野田	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

パラカ株式会社
 0970大阪市野田第2

<< 領収書 >>

[NO. 5]
 22年04月04日14:52 -- 04月04日15:24
 駐車料金 ¥200円

現金 ¥200円
 釣銭 ¥0円
 NO.077881

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円
	支出年月日 令和 4 年 4 月 6 日
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 広田 かずみ	
支出内容 駐車場代 (市政相談のため) 海老江	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用頂きまして有り難うございます

【領収書】

入庫日 04月06日14:53

出庫日 2022年04月06日15:02

車室No.07

駐車料金 100円

投入金額 100円

おつり 00円

(駐車場名)

[コインパーク部]

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
	支出年月日 令和 4 年 4 月 6 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 広田 かずみ
支出内容 駐車場代 (市政相談のため) 海老江	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用頂きまして有り難うございます

【領収書】

入庫日 04月06日15:20

出庫日 2022年04月06日16:30

車室No./

駐車料金 200円

投入金額 200円

おつり 0円

【駐車場名】

(コインパーク都)

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">2,920 円</p> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 4 年 4 月 6 日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">広田 かずみ</p>
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center;">陳情調査移動の為のガソリン代</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 <u>5,840</u> 円</p> <p>按分率 <u>50</u> %</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p> <p>ポイント16を除く ¥5,840 で計上</p>

領収書等添付欄

ENEOS

納品書(領収書)

2022年04月06日 18:50

売上
ENEOS Iカード会員 様
ENEOS Iカード
車両番号 実車番
1200-00
ENEOSレギュラー P-07
32.00L 183円 ¥5,856
(内ガソリン税53.80円 ¥1,722)
合計 ¥5,856
消費税10%対象 ¥532
内消費税等 16P
ポイント:基本P OP
特別P OP
今回計 16P

利用ポイント
利用可能ポイント
本日付与されたポイントは2~3日
目以降に反映されます。有効期限切
等の理由で、Iカードにポイントが
加算されないことがあります。
詳細はwww.tsite.jpにてご確認下さ
い。
現金で支払う場合は領収書に必ずお書きください。
ネクスエナジー 株式会社 関西支店
浄正橋SS
大阪府 大阪市 福島区
福島1-7-3
TEL:0664586895 SS-027028
レシートNo 0888-02
ナンバーNo8823-8825
2022/04/07

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
	支出年月日 令和 4 年 4 月 7 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 広田 かずみ
支出内容 駐車場代(<u>市政相談のため</u>) 海老江	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

ご利用車室 No.02

入庫日時 2022/04/07 14:49

精算日時 2022/04/07 15:23

ご利用額 200円

受入額 500円

お釣り 300円

但し 駐車場ご利用代金として

セイワパーキング 海老江8丁目第1

No.00-00000-220407-0007

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 </p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">800 円</p> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 4 年 4 月 8 日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">広田 かずみ</p>
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center;">駐車場代(<u>市政相談のため</u>) 福島</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄

領収書

ブーブーパーク福島第4

駐車番号 03番
 入庫時間 04.08.08 15:18
 出庫時間 04.08.08 16:36
 請求金額 800円
 領収金額 800円
 領収日 22.04.08E

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 900 円
	支出年月日 令和 4 年 4 月 11 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 広田 かずみ
支出内容 駐車場代 (市政相談のため) 福島	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

PARK HONDO 福島7

《 領 収 書 》

22年04月11日15:31 -- 04月11日16:09
 駐車料金 900円

合計 900円

お預り 1,000円
 お釣 100円
 NO.149019

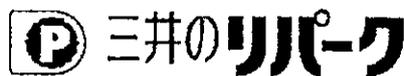
領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
	支出年月日 令和 4 年 4 月 13 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 広田 かずみ
支出内容 駐車場代 (市政相談のため) 吉野	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



リパーク吉野2丁目第7

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

令 頁 4 又 章 第

精算機 #01 A 精算No.000286
 車室番号 (自動車) 3
 入庫時刻 2022年 4月13日(水) 15:28
 精算時刻 2022年 4月13日(水) 15:45
 駐車料金 料料金 200円

 合 計 200円
 現金入金額 500円
 釣銭 300円
 現金領収金額 200円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 16,665 円
	支出年月日 令和 4 年 4 月 14 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 広田 かずみ
支出内容 ホームページ運営管理費+振込手数料 4 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>33,330</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細
 ※日にお来店いただきありがとうございます。
 ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。
 両面のご案内もあわせてごらんください。

SMBC

☆☆お振込☆☆

お振込金額	¥33,000
振込手数料	¥330

お受取人は
 リソナ
 カシワラ
 普通
 オオサカヤツクヨウ(カ 様)

お振込人は
 ヒロタ カズミ 様

お取扱日 4. 4. 14 電信振込

取扱店	商品	年月日	時刻
127B9		4. 4. 14	18:01
			4611
銀行番号	店番号	口座番号	
00090130			

付につき貼可
 税務署承認済
 印紙税印紙貼

三井住友銀行

大阪維新の会

RESURRECTION

大阪市会議員 (福島区選出)

広田かすみ

わたしは大阪が大好きです。
もっとたくさんの方にお越し頂きたいです。
もっとたくさんの方にお住み頂きたいです。
大阪は世界に誇れる大都市。
経済、文化、くらし。
全てが魅力ある大阪の発展を促します。



お知らせ

政策理念

チャンネル

福島区情報

プロフィール

事務所



お知らせ



領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
	支出年月日 令和 4 年 4 月 27 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 広田 かずみ
支出内容 駐車場代(<u>市政相談のため</u>) 海老江	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

《 領 収 書 》
 One Park 海老江第3

《 領 収 書 》
 [No. 3]
 2024年4月27日13:21 -- 04月27日14:20
 駐車料金 100円
 △計 400円
 合計 400円
 お領引 1,000円
 お釣 600円
 NO.082840

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 800 円
	支出年月日 令和 4 年 4 月 27 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 広田 かずみ
支出内容 駐車場代（ <u>市政相談のため</u> ） 玉川	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

車室 No.3

入庫時刻 04月27日 14時58分
 精算時刻 04月27日 16時31分

受領金額 800円
 2022年04月27日16時32分 発行

玉川4丁目
 24時間パーキング