

第4号様式(第5条関係)(A4)

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>2,429円<br><hr/> <b>支出年月日</b><br>令和 4年 6月 10日<br><hr/> <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山美佳 |
| <b>支出内容</b><br>事務所携帯電話代5月分(4/1～4/30使用分)<br>(按分50%) ポイント40分は除く                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                     |

|               |                                              |
|---------------|----------------------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 <u>4,858</u> 円<br>按分率 <u>50</u> % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                                       |

領収書等添付欄

## 2022年6月10日のご利用代金明細表

2022年5月25日 発行

|                              |                               |      |            |
|------------------------------|-------------------------------|------|------------|
| お名前                          | 杉山 美佳 様                       | 金融機関 | 住信SBIネット銀行 |
| お支払い日                        | 2022年6月10日 (金)                | 支店   | バナナ支店      |
| お支払い合計額                      | ■■■■■                         | 科目   | 普通         |
| カード番号<br>(サービス名称/<br>加入・切替日) | ■■■■■ dカード GOLD<br>2021年9月17日 | 口座番号 | ■■■■■      |

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません

各種ご照会・お申込みには会員番号が必要となりますので、お手元にカードをご用意の上、お問い合わせください。

1回払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由にお支払いを止めることができる場合があります。

| ご利用日        | ご利用店名             | ご利用金額    | 支払区分 | 今回回数 | お支払い金額 | (お支払い総額) |    | (内手数料) |     | 備考 |
|-------------|-------------------|----------|------|------|--------|----------|----|--------|-----|----|
|             |                   |          |      |      |        | 現地通貨額    | 略称 | 換算レート  | 換算日 |    |
| 杉山 美佳 様     | ご利用分              | (dカードID) |      |      |        |          |    |        |     |    |
| 22/04/30    | ドコモご利用料金 / ID 5月分 | 4,898    | 1    | 1    | 4,898  |          |    |        |     |    |
|             |                   |          |      |      |        |          |    |        |     |    |
| ＜お支払い金額総合計＞ |                   |          |      |      |        |          |    |        |     |    |

株式会社NTTドコモ  
東京都千代田区永田町2丁目 11番1号  
登録番号 関東財務局長第01421号

お問合せ先 お手元にカードをご用意のうえ、お手続きください。  
dカードゴールドデスク 0120-700-360 (午前10:00~午後8:00年中無休※)  
※ ただし、午後6:00~午後8:00については、一部受付できない業務があります  
クレジット紛失盗難 0120-159-360 (24時間年中無休)  
携帯電話に関するお問合せ 0120-800-000 (午前9:00~午後8:00年中無休)  
ホームページ <http://dcmx.jp/>

日頃、ドコモのサービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

( 1 / 1 ページ) docomo

| 内訳項目 金額 (円)<br>BREAKDOWN<br>BY CATEGORY (YEN) | 内訳金額 (円)<br>AMOUNT (YEN) | 内訳等詳細<br>(DETAILS OF BREAKDOWN) | 税区分<br>(TAX)  |
|-----------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------|---------------|
|                                               |                          | ご利用期間 (4/1~4/30)                |               |
| ◇基本使用料等 (計)<br>2,700                          | 2,700                    | ahamo                           | 合 算           |
|                                               | 0                        | (参考) 高速通信ご利用データ量は               | 合 算           |
|                                               |                          | 15.5G                           |               |
| ◇通話料・通信料 (計)<br>1,000                         | 1,000                    | かけ放題オプション定額料 (1000円)            | 合 算           |
| ◇その他ご利用料金等 (計)<br>750                         | 750                      | ケータイ補償 iPhone&iPad750           | 合 算           |
|                                               | 2                        | ユニバーサルサービス料/基本                  | 合 算           |
|                                               | 1                        | 電話リレーサービス料/基本                   | 合 算           |
| ◇決済サービス代金等 (計)<br>1,332                       | 1,332                    | ドコモ払い/d払い (ご利用代金/随時決済)          | 非対象等          |
|                                               |                          | 5月請求分                           |               |
| ◇消費税等相当額 (計)<br>445                           | 445                      | 消費税等相当額 (合計)                    | 合算表示の料金合計×10% |
| ◇合計<br>6,230                                  | 6,230                    | 合計                              |               |
|                                               |                          | <NTTドコモからのお知らせ>                 |               |
|                                               |                          | ○継続利用期間は、4月末で                   | 7年2か月となりました。  |
|                                               |                          | ○ポイントのお知らせ                      |               |
|                                               |                          | 4月ご利用分に対する獲得ポイントは、              | 40です。         |
|                                               |                          | (ポイント進呈の対象になるご利用金額は、            | 4,453円です。)    |
|                                               |                          | ※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。        |               |
|                                               |                          | ○ステージのお知らせ                      |               |
|                                               |                          | 4月末のステージは、                      | 4thステージです。    |
|                                               |                          | ※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。        |               |

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*

ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。  
なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号当たりの費用 (番号単位) が公表されています。

第4号様式(第5条関係)(A4)

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>6,358円<br><b>支出年月日</b><br>令和 4年 6月 27日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山美佳 |
| <b>支出内容</b><br>事務所電話代6月分(5/1～5/31使用分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                         |

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

ご利用明細票

|                                |        |         |
|--------------------------------|--------|---------|
| お取扱日                           | 店 番    | お取引内容   |
| 04-06-27                       | 41057  | 料金払込 PE |
| 記 号                            | 番 号    |         |
| *****-                         |        |         |
| 取扱番号                           | お取引金額  |         |
| N271                           | *6,358 |         |
|                                | 残高     |         |
|                                |        |         |
| 払込金額 *6,358円                   |        |         |
| 払込内容 N T T ファイナンス<br>2022年 6月分 |        |         |

ご利用いただきましてありがとうございました。  
 ゆうちょ銀行

## 請求書 (西日本ご利用分)

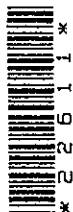
531-0074

大阪市北区本庄東2丁目1-19

ガーディアンライフ 1階  
高山美佳市政事務所 様

022062101045029220

郵便区内特別



22694

Webでのお支払い先



NTTファイナンス

NTTファイナンス株式会社

〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2022年 6月17日発行

発行会社 NTTファイナンス株式会社

料金センター

お問合せ先 0800-3335550 (無料)

【通付先】

〒536 大阪市城東区森之宮1-6

-0025 -111 NLC森の宮ビル6F

社用コード M20021111001 22694 22611 00 J

61 18000 1 0

22060301J

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。(

1/

2ページ)

| お客様ご請求番号<br>(BILLING NUMBER)<br>お客様番号<br>(CUSTOMER NUMBER) | 請求年月<br>(MONTH OF ISSUE) | ご請求金額<br>(TOTAL AMOUNT) | お支払期限<br>(DUE DATE) |
|------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|---------------------|
|                                                            | 2022年 6月ご請求分             | 6,358円                  | 2022年 6月30日(木)      |

お 知 ら せ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT西日本ご請求額

6,358円

(合計)

6,358円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。

※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT西日本からのお知らせ \*\*\*

フレッツ光の割引サービス(光もともとと割、Web光もともとと割、どーんと割、どーんと学割、光はじめ割)は割引契約期間満了時に契約が自動延伸されます。自動延伸をご希望されない場合はNTT西日本へご連絡が必要です。

割引適用期間中(自動延伸後を含む)に本割引サービスを解約された場合、解約金が発生する場合があります。

なお、割引適用期間の満了月とその翌月に解約した場合には解約金は発生いたしません。

詳しくはNTT西日本フレッツ公式サイト[http://flets-w.com/wari/]でご確認ください。

\* NTT西日本請求額のうち、料金回収代行分はNTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、郵便局、または銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いします。  
Cut off the dip below and present it to the store. (For details, please refer to the back of the bill.)

|                            |  |                        |              |
|----------------------------|--|------------------------|--------------|
| お客様ご請求番号<br>BILLING NUMBER |  | 請求年月<br>MONTH OF ISSUE | 2022年 6月ご請求分 |
|----------------------------|--|------------------------|--------------|

ご請求内訳 (お客様番号)

| 内訳項目 金額(円)<br>CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN) | 内訳金額 (円)<br>AMOUNT (YEN)                                                       | 請求内訳等詳細<br>DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN                                                                                                                                                           | 税区分<br>TAX                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ◇NTT西日本ご利用分<br>6,358                             | 5,400<br>-1,490<br>1,020<br>480<br>200<br>100<br>104<br>-104<br>64<br>6<br>578 | フレッツ 光ネクスト F 準利用料<br>光もつともつと割<br>ひかり電話 A (エース) 定額料 1<br>ひかり電話 A (エース) 定額料 2<br>複数チャネル使用料<br>追加番号使用料<br>ひかり電話 (通話料)<br>ひかり電話 A (エース) 定額料分通話<br>ひかり電話 (携帯電話等への通話料)<br>ユニバーサルサービス料他<br>消費税等相当額 (合計) | 5月 1日~ 5月31日<br>2022年11月~2023年01月以<br>外の解約は解約金がかかります<br>5月 1日~ 5月31日 電話番号<br>は06-6147-7527<br>5月 1日~ 5月31日 ひかり電<br>話 A 使用料は本料金と定額料 1 の合計で<br>す。<br>5月 1日~ 5月31日<br>5月 1日~ 5月31日<br>5月 1日~ 5月31日 翌月への<br>繰越額は480円です。<br>5月 1日~ 5月31日 ひかり電<br>話 A 定額料に含まれ、通話料から減算し<br>ます。<br>5月 1日~ 5月31日<br>5月 1日~ 5月31日 2 番号分<br>のご請求となります。<br>台算表示の料金合計×10% |
| ◇合計<br>6,358                                     | 6,358                                                                          | 合計                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ユニバーサルサービス料他には、2022年4月利用料分から2022年9月利用料分まで、ユニバーサルサービス料に加え、電話リレーサービス料として1番号あたり1.1円(税込)が含まれています。電話リレーサービス料については一般社団法人電気通信事業者協会のホームページをご確認ください。<br><a href="https://www.tec.or.jp/telephonerelay_service_support/q&amp;a/">https://www.tec.or.jp/telephonerelay_service_support/q&amp;a/</a> | ***ユニバーサルサービス料について***<br>ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、一般社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号単価) が公表されています。 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

M20021111001 22694 22611 00 J

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>330円<br><b>支出年月日</b><br>令和 4年 7月 21日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山美佳 |
| <b>支出内容</b><br>事務所備品代 (トイレ清掃ブラシ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                       |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|               |                                |
|---------------|--------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 ____円<br>按分率 _____% |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                         |

領収書等添付欄

 だんぜん!ダイソー  
**DAISO**

ダイソー天神橋筋5丁目店

TEL:080-5752-6364

公式通販サイト「DAISOオンラインショップ」

「ダイソーオンライン」で検索!

&lt;領収証&gt;

2022年07月21日(木)09:35

レシートNo.:0001 買主: [REDACTED]

やわらか水切れが良いトイレ ¥330内

小計 1点 ¥330

(10%内税対象額 ¥330)

(10%内税額 ¥30)

合計 ¥330

お預り合計 ¥330

お釣り ¥0

DAISO HAPPY

おかげさまで50周年  
ANNIVERSARY HP

店:008772 レシートNo.:3547

第4号様式(第5条関係)(A4)

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                         |                                 |                              |                                |                                |                                 |                              |                                         |                               |                                   |  |  |                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> 調査研究費</td> <td><input type="checkbox"/> 研修費</td> <td><input type="checkbox"/> 会議費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 資料作成費</td> <td><input type="checkbox"/> 資料購入費</td> <td><input type="checkbox"/> 広報・広聴費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 人件費</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 事務費</td> <td><input type="checkbox"/> 事務所費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | <input type="checkbox"/> 調査研究費          | <input type="checkbox"/> 研修費    | <input type="checkbox"/> 会議費 | <input type="checkbox"/> 資料作成費 | <input type="checkbox"/> 資料購入費 | <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 | <input type="checkbox"/> 人件費 | <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 | <input type="checkbox"/> 事務所費 | <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |  |  | <p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br/>2,389円</p> <p><b>支出年月日</b><br/>令和 4年 7月 27日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> 研修費            | <input type="checkbox"/> 会議費    |                              |                                |                                |                                 |                              |                                         |                               |                                   |  |  |                                                                                                                  |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> 資料購入費          | <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 |                              |                                |                                |                                 |                              |                                         |                               |                                   |  |  |                                                                                                                  |
| <input type="checkbox"/> 人件費                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 | <input type="checkbox"/> 事務所費   |                              |                                |                                |                                 |                              |                                         |                               |                                   |  |  |                                                                                                                  |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                         |                                 |                              |                                |                                |                                 |                              |                                         |                               |                                   |  |  |                                                                                                                  |
| <p><b>支出内容</b><br/>インターネット代6月分及7月分(5/1~6/30使用分)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                         |                                 |                              |                                |                                |                                 |                              |                                         |                               |                                   |  |  |                                                                                                                  |

|                      |                                           |
|----------------------|-------------------------------------------|
| <p>① 按分率を使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 _____ 円<br/>按分率 _____ %</p> |
| <p>② 按分率を使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p>                             |

領収書等添付欄

参議院選挙期間50%按分 (6/22~6/30の9日間)

- ①5月分1,292円  
 ②6月分1,292円×9/30 ×50%=193円  
 ③1,292円×21/30 =904円  
 ①+②+③ 1,292円+193円+904円=2,389円

**領収証(Receipt)**

ご請求番号

お客さま氏名  
高山美佳市政事務所様

金 額  
2022 年 7 月  
2585円

うち、消費税等  
220円

NTTコミュニケーションズ株式会社  
ビルディングカスタマセンタ  
料金お問合せ先(無料)  
0120-506100

収入印紙貼付欄  
35564  
22.7.27  
領収日付印  
(お客さま)

 **NTT Communications** NTTコミュニケーションズ株式会社

2022 年 7 月 15 日

ご請求年月  
Billing Month

2022 年 7 月

ページ

902001311009 03926 09976

(当社の前頭保護に配慮した印紙を使用しております)

# NTTコミュニケーションズ料金請求書

NTT Communications Bill

531-0074

大阪市 北区本庄東2丁目1-19

ガーディアンライフ1階  
高山美佳市政事務所 様



利用 901001311009 09976 09976 00\*  
2642074717

目頭、NTTコミュニケーションズをご利用いただきまして誠に  
ありがとうございます。  
NTTCommunications would like to thank you for using our services.

## お知らせ (Information)

### ※隔月請求のお知らせ

偶数請求月(2月・4月・6月・8月・10月・12月)のご請求額が「30  
00円未満(税込)」の場合、翌月(奇数月)にまとめてご請求させていただ  
いております。(毎月請求ご希望のご連絡をいただいた場合をのぞきます)  
(URL) <https://s.ntt.com/2X35bnV>

なお、前月分のお支払状況や契約状況によっては、偶数月であっても  
ご請求させていただく場合がございます。あらかじめご了承ください。

### <料金お問い合わせ先>

### ■インターネットでのお手続き・ご照会

<https://support.ntt.com/r/cb/>

### ■ビルingkカスタマセンタ

☎ 0120-506-100

〒810-0012 福岡県福岡市中央区白金1丁目20番3号 筑波学院ビル

【受付時間】9:00~17:00(土・日・祝祭日・12/29~1/3は除く)  
※一部はスマホからが便利です

24時間  
年中無休

NTT Communications NTTコミュニケーションズ株式会社

発行日 2022年 7月 15日  
Issue Date 2022 / 07 / 15

|                                                                                                                  |             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| ご請求番号<br>Billing ID                                                                                              |             |
| アクセスキー<br>Access Key                                                                                             |             |
| ご請求年月<br>Billing Month                                                                                           | 2022年 7月    |
| ご利用番号等<br>Customer Number                                                                                        |             |
| ご請求額<br>Total Amount                                                                                             | 2,585円      |
| うち、消費税分<br>Consumption Tax                                                                                       | 220円        |
| お支払期限<br>Due Date                                                                                                | 2022年 8月 1日 |
| 上記「お支払期限」までにお支払いください。お支払いが遅れますと14.5%の延滞<br>利息がかかります。 (延滞利息はお支払いの次回以降の請求に追加)<br>なお、お支払期限を過ぎた場合でも本請求書でお支払いをお願いします。 |             |

## WEBをご利用ください

「お客さまサポート」で各種ご確認・お手続きができます。

- 請求内訳・お支払い状況の確認
- お支払い方法の変更
- 請求先住所の変更
- ご請求額お知らせメールの登録
- WEBでのお支払い手続き
- 解約後の請求内訳の確認
- 他

### お客さまサポート (お支払いのお手続き)

<https://support.ntt.com/r/cb/>

アクセスキー

※お支払い状況の確認など一部のメニューにおいて  
アクセスキーを必要とします。



お出かけ不要・支払い忘れなどの  
クレジットカード・口座振替への  
切り替えもぜひご検討ください。

### お支払い方法の確認



料金請求書 クレカ払い 口座振替へ

English information <https://support.ntt.com/r/en/>

↓下の部分を切り取り、裏面の各お支払場所にてお支払い願います。

(※材質資源保護に配慮した用紙を使用しております。)

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>6,166円  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>支出年月日</b><br>令和 4年 7月 27日       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山美佳 |
| <b>支出内容</b><br>事務所電話代7月分(6/1~6/30使用分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                    |

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

参議院選挙期間50%按分 (6/22~6/30の9日間)

① 7,255円×9/30×50% = 1,088円

② 7,255円×21/30 = 5,078円

①+② 1,088円+5,078円=6,166円

## ご利用明細票

| お取扱日              | 店番     | お取引内容   |
|-------------------|--------|---------|
| 04-07-27          | 41057  | 料金払込 PE |
| 記号                | 番号     |         |
| *****             |        |         |
| 取扱番号              | お取引金額  |         |
| N108              | *7,255 |         |
|                   | 残高     |         |
|                   |        |         |
| 払込金額              |        | *7,255円 |
| 払込内容 N T T ファイナンス |        |         |
| 2022年 7月分         |        |         |

ご利用いただきましてありがとうございました。  
 ゆうちょ銀行

|                            |  |                        |              |
|----------------------------|--|------------------------|--------------|
| お客様ご請求番号<br>BILLING NUMBER |  | 請求年月<br>MONTH OF ISSUE | 2022年 7月ご請求分 |
|----------------------------|--|------------------------|--------------|

ご請求内訳 (お客様番号)

| 内訳項目<br>CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN) | 金額(円)<br>AMOUNT (YEN) | 請求内訳等詳細<br>DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN | 税区分<br>TAX |
|--------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------|------------|
| ◇NTT西日本ご利用分                                |                       |                                        |            |
| 7,255                                      | 5,400                 | フレッツ 光ネクスト F 準利用料                      | 合 算        |
|                                            | -1,490                | 光ももっともっと割                              | 合 算        |
|                                            | 1,020                 | ひかり電話A（エース）定額料1                        | 合 算        |
|                                            | 480                   | ひかり電話A（エース）定額料2                        | 合 算        |
|                                            | 200                   | 複数チャネル使用料                              | 合 算        |
|                                            | 100                   | 追加番号使用料                                | 合 算        |
|                                            | 152                   | ひかり電話（通話料）                             | 合 算        |
|                                            | -152                  | ひかり電話A（エース）定額料分通話                      | 合 算        |
|                                            | 880                   | ひかり電話（携帯電話等への通話料）                      | 合 算        |
|                                            | 6                     | ユニバーサルサービス料他                           | 合 算        |
|                                            | 659                   | 消費税等相当額（合計）                            | 合 算        |
| ◇合計                                        | 7,255                 | 合計                                     | 合 算        |

ユニバーサルサービス料他には、2022年4月利用料分から2022年9月利用料分まで、ユニバーサルサービス料に加え、電話リレーサービス料として1番号あたり1.1円（税込）が含まれています。電話リレーサービス料については一般社団法人電気通信事業者協会のホームページをご確認下さい。  
[https://www.tec.or.jp/telephonerelay\\_service\\_support/qa/](https://www.tec.or.jp/telephonerelay_service_support/qa/)

\*\*\* ユニバーサルサービス料について \*\*\*

ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス（N・T・T東西の加入電話等）の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、一般社団法人電気通信事業者協会から1番号あたり1円の費用（番号単価）が公表されています。

M20021111001 17527 17449 00 J

請求書 (西日本ご利用分)

531-0074  
大阪市北区本庄東2丁目1-19

郵便区内特別



NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-

ガーディアンライフ 1階  
高山美佳市政事務所 様



022072101041798564

17527

Webでのお問い合わせ先



発行年月日 2022年 7月17日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0800-3335550 (無  
【速付先】  
〒536 大阪市城東区森之宮1-6  
-0025 -111 NLC森の宮ビル6F  
社用コード M20021111001 17527 17449 00  
61 000000 1 0 2207030

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。(

1/ 2

| お客様ご請求番号<br>(BILLING NUMBER)<br>お客様番号<br>(CUSTOMER NUMBER) | 請求年月<br>(MONTH OF ISSUE) | ご請求金額<br>(TOTAL AMOUNT) | お支払期限<br>(DUE DATE) |
|------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|---------------------|
|                                                            | 2022年 7月ご請求分             | 7,255円                  | 2022年 8月 1日(        |

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT西日本分ご請求額

(合計)

7,255円

7,255円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。

※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT西日本からのお知らせ \*\*\*

フレッツ光の割引サービス(光もっともっと割、Web光もっともっと割、どーんと割、どーんと学割、光はじめ割)は割引契約期間満了時に契約が自動延伸されます。自動延伸をご希望されない場合はNTT西日本へご連絡が必要です。

割引適用期間中(自動延伸後を含む)に本割引サービスを解約された場合、解約金が発生する場合があります。

なお、割引適用期間の満了月とその翌月に解約した場合には解約金は発生いたしません。

詳しくはNTT西日本フレッツ公式サイト[http://flets-w.com/wari/]でご確認ください。

\* NTT西日本請求額のうち、料金回収代行分はNTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。  
(Cut off the slip below and use it when paying the charge at one of our designated convenience stores, financial institution, post office, a docomo shop)

第4号様式(第5条関係)(A4)

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>322円<br><b>支出年月日</b><br>令和 4年 8月 4日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山 美佳 |
| <b>支出内容</b><br>来客用お水2ℓ×6本                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                       |

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合 (①又は②を記入)

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄



2022年08月04日(木)12:53 レシ0005  
 資No00000105会計機 5  
 013501※天然水ビューア森 2 L ¥299  
 小計 ¥299  
 (外8% 対象 ¥299)  
 外8% ¥23  
 外税計 ¥23  
 (消費税等 ¥23)  
 合計/ 1点 ¥322  
 お預り ¥1,000  
 お釣り ¥678  
 (消費税等 ¥23)

※印は軽減税率8%対象商品です



レシートNo4967

店No00111

第4号様式(第5条関係)(A4)

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>237 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 4年 8月 24日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山 美佳 |
| <b>支出内容</b><br>来客用お水2ℓ×4本                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                         |

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合 (①又は②を記入)

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄



2022年08月24日(水)16:00 レシ0003  
 貴No00000103会計機3  
 013501※天然水 ピュアの森  
 4コX単55 ￥220  
 小計 ￥220  
 (外8% 対象 ￥220)  
 外8% ￥17  
 外税計 ￥17  
 (消費税等 ￥17)  
 合計/ 4点 ￥237  
 お預り ￥257  
 お釣り ￥20  
 (消費税等 ￥17)  
 ※印は軽減税率8%対象商品です



レシートNo8875

店No00111

第4号様式(第5条関係)(A4)

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                         |                                 |                              |                                |                                |                                 |                              |                                         |                               |                                   |  |  |                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> 調査研究費</td> <td><input type="checkbox"/> 研修費</td> <td><input type="checkbox"/> 会議費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 資料作成費</td> <td><input type="checkbox"/> 資料購入費</td> <td><input type="checkbox"/> 広報・広聴費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 人件費</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 事務費</td> <td><input type="checkbox"/> 事務所費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | <input type="checkbox"/> 調査研究費          | <input type="checkbox"/> 研修費    | <input type="checkbox"/> 会議費 | <input type="checkbox"/> 資料作成費 | <input type="checkbox"/> 資料購入費 | <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 | <input type="checkbox"/> 人件費 | <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 | <input type="checkbox"/> 事務所費 | <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |  |  | <p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br/>5,627円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b><br/>令和 4年 8月 31日</p> <hr/> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br/>高山美佳</p> |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> 研修費            | <input type="checkbox"/> 会議費    |                              |                                |                                |                                 |                              |                                         |                               |                                   |  |  |                                                                                                                                       |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> 資料購入費          | <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 |                              |                                |                                |                                 |                              |                                         |                               |                                   |  |  |                                                                                                                                       |
| <input type="checkbox"/> 人件費                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 | <input type="checkbox"/> 事務所費   |                              |                                |                                |                                 |                              |                                         |                               |                                   |  |  |                                                                                                                                       |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                         |                                 |                              |                                |                                |                                 |                              |                                         |                               |                                   |  |  |                                                                                                                                       |
| <p><b>支出内容</b><br/>事務所電話代8月分(7/1~7/31使用分)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                         |                                 |                              |                                |                                |                                 |                              |                                         |                               |                                   |  |  |                                                                                                                                       |

|                      |                                           |
|----------------------|-------------------------------------------|
| <p>① 按分率を使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 _____ 円<br/>按分率 _____ %</p> |
| <p>② 按分率を使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p>                             |

領収書等添付欄

参議院選挙期間50%按分 (7/1~7/10の10日間)

- ①  $6,710円 \times 10/31 \times 50\% = 1,082円$   
 ②  $6,710円 \times 21/31 = 4,545円$   
 ①+②  $1,082円 + 4,545円 = 5,627円$

電話料金等払込受領証  
西日本ご利用分

ご請求先氏名  
高山美佳市政事務所 様

お客様番号  
[REDACTED]

2022年 8月ご請求分

金額(円)  
¥6,710-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収書貼付欄  
22.8.31

取人印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

## 請求書 (西日本ご利用分)

531-0074  
大阪市北区本庄東2丁目1-19

郵便区内特別

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70ガーディアンライフ 1階  
高山美佳市政事務所 様

Webでのお支払い先



発行年月日 2022年 8月17日発行  
 発行会社 NTTファイナンス株式会社  
 料金センター  
 お問合せ先 0800-3335550 (無料)  
 【速付先】  
 〒536 大阪市城東区森之宮1-6  
 -0025 -111 NLC森の宮ビル6F  
 社用コード M20021111001 22716 22636 00 J  
 61 000000 1 0 22080301J



022082101044605651

22716

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。(

1/

2ページ)

| お客様請求番号<br>(BILLING NUMBER)<br>お客様番号<br>(CUSTOMER NUMBER) | 請求年月<br>(MONTH OF ISSUE) | ご請求金額<br>(TOTAL AMOUNT) | お支払期限<br>(DUE DATE) |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|---------------------|
|                                                           | 2022年 8月ご請求分             | 6,710円                  | 2022年 8月31日(水)      |

お 知 ら せ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT西日本分ご請求額

(合計)

6,710円

6,710円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。

※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT西日本からのお知らせ \*\*\*

フレッツ光の割引サービス(光もつともっと割、Web光もつともっと割、どーんと割、どーんと学割、光はじめ割)は割引契約期間満了時に契約が自動延伸されます。自動延伸をご希望されない場合はNTT西日本へご連絡が必要です。

割引適用期間中(自動延伸後を含む)に本割引サービスを解約された場合、解約金が発生する場合があります。

なお、割引適用期間の満了月とその翌月に解約した場合には解約金は発生いたしません。

詳しくはNTT西日本フレッツ公式サイト[http://flets-w.com/wari/]でご確認ください。

\*NTT西日本請求額のうち、料金回収代行分はNTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

「I」部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いします。  
 Cut off the slip below and use it when paying the charge at one of our designated stores, a financial institution, a post office, or a Docomo shop.

|                            |  |                        |              |
|----------------------------|--|------------------------|--------------|
| お客様ご請求番号<br>BILLING NUMBER |  | 請求年月<br>MONTH OF ISSUE | 2022年 8月ご請求分 |
|----------------------------|--|------------------------|--------------|

ご請求内訳 (お客様番号)

| 内訳項目 金額(円)<br>CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN) | 内訳金額 (円)<br>AMOUNT (YEN) | 請求内訳等詳細<br>DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN | 税区分<br>TAX                                         |
|--------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------|
| ◇NTT西日本ご利用分                                      |                          |                                        |                                                    |
| 6,710                                            | 5,400                    | フレッツ 光ネクスト F 単利用料                      | 7月 1日～ 7月31日 合 算                                   |
|                                                  | -1,490                   | 光もっともっと割                               | 2022年11月～2023年01月以外<br>の解約は解約金がかかります               |
|                                                  | 1,020                    | ひかり電話A (エース) 定額料1                      | 7月 1日～ 7月31日 電話番号<br>は06-6147-7527 合 算             |
|                                                  | 480                      | ひかり電話A (エース) 定額料2                      | 7月 1日～ 7月31日 ひかり電<br>話A使用料は本料金と定額料1の合計で<br>す。 合 算  |
|                                                  | 200                      | 複数チャネル使用料                              | 7月 1日～ 7月31日 合 算                                   |
|                                                  | 100                      | 追加番号使用料                                | 7月 1日～ 7月31日 合 算                                   |
|                                                  | 144                      | ひかり電話 (通話料)                            | 7月 1日～ 7月31日 翌月への<br>繰越額は480円です。 合 算               |
|                                                  | -144                     | ひかり電話A (エース) 定額料分通話                    | 7月 1日～ 7月31日 ひかり電<br>話A定額料に含まれ、通話料から減算し<br>ます。 合 算 |
|                                                  | 384                      | ひかり電話 (携帯電話等への通話料)                     | 7月 1日～ 7月31日 合 算                                   |
|                                                  | 6                        | ユニバーサルサービス料他                           | 7月 1日～ 7月31日 2番号分<br>のご請求となります。 合 算                |
|                                                  | 610                      | 消費税等相当額 (合計)                           | 合算表示の料金合計×10%                                      |
| ◇合計                                              | 6,710                    | 合計                                     |                                                    |

ユニバーサルサービス料他には、２０２２年４月利用料分から２０２２年９月利用料分まで、ユニバーサルサービス料に加え、電話リレーサービス料として１番号あたり１．１円（税込）が含まれています。電話リレーサービス料については一般社団法人電気通信事業者協会のホームページをご確認下さい。  
[https://www.tea.or.jp/telephonerelay\\_service\\_support/q&a/](https://www.tea.or.jp/telephonerelay_service_support/q&a/)

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*  
ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス（N T T東西の加入電話等）の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、一般社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用（番号単位）が公表されています。

M20021111001 22716 22636 00 J

第4号様式(第5条関係)(A4)

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                         |                                 |                              |                                |                                |                                 |                              |                                         |                               |                                   |  |  |                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> 調査研究費</td> <td><input type="checkbox"/> 研修費</td> <td><input type="checkbox"/> 会議費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 資料作成費</td> <td><input type="checkbox"/> 資料購入費</td> <td><input type="checkbox"/> 広報・広聴費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 人件費</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 事務費</td> <td><input type="checkbox"/> 事務所費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | <input type="checkbox"/> 調査研究費          | <input type="checkbox"/> 研修費    | <input type="checkbox"/> 会議費 | <input type="checkbox"/> 資料作成費 | <input type="checkbox"/> 資料購入費 | <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 | <input type="checkbox"/> 人件費 | <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 | <input type="checkbox"/> 事務所費 | <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |  |  | <p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br/>322円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b><br/>令和 4年 9月 3日</p> <hr/> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br/>高山 美佳</p> |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> 研修費            | <input type="checkbox"/> 会議費    |                              |                                |                                |                                 |                              |                                         |                               |                                   |  |  |                                                                                                                                     |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> 資料購入費          | <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 |                              |                                |                                |                                 |                              |                                         |                               |                                   |  |  |                                                                                                                                     |
| <input type="checkbox"/> 人件費                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 | <input type="checkbox"/> 事務所費   |                              |                                |                                |                                 |                              |                                         |                               |                                   |  |  |                                                                                                                                     |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                         |                                 |                              |                                |                                |                                 |                              |                                         |                               |                                   |  |  |                                                                                                                                     |
| <p><b>支出内容</b><br/>来客用お水2ℓ×6</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                         |                                 |                              |                                |                                |                                 |                              |                                         |                               |                                   |  |  |                                                                                                                                     |

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合(①又は②を記入)

|                      |                                           |
|----------------------|-------------------------------------------|
| <p>① 按分率を使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 _____ 円<br/>按分率 _____ %</p> |
| <p>② 按分率を使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p>                             |

領収書等添付欄

**サンディ**

入会店

〒06 6355 2600

< 領 収 書 >



14番店価格  
1,200円  
1,000円

2022年09月03日(土)13:00 レシ0003

青No00000103会計機3

013501※天然水ヒュア森2ℓ ¥299

小計 ¥299

(外8% 対象 ¥299)

外8% ¥23

外税計 ¥23

(消費税等 ¥23)

合計/ 1点 ¥322

お預り ¥350

お釣り ¥28

(消費税等 ¥23)

※印は軽減税率8%対象商品です



レシートNo3541

店No00111

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>2,377円<br><b>支出年月日</b><br>令和 4年 9月 29日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| <b>支出内容</b><br>インターネット代8月分及9月分(7/1~8/31使用分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                 |

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方<br>_____                   |

## 領収書等添付欄

使用期間7/1~8/31 (62日間)  
 選挙期間7/1~7/10 按分50%  
 $2,585円 \times 10/62 \times 0.5 = 208円$   
 $2,585円 - 208円 = 2,377円$

## 領収証(Receipt)

ご請求番号

お客さま氏名

高山美佳市政事務所様

金額

2022年 9月

2585円

うち、消費税等

220円

NTTコミュニケーションズ株式会社

ビリングカスタマセンタ

料金お問合せ先(無料)

0120-506100

収入印紙貼付欄

領収日付印

(お客さま)

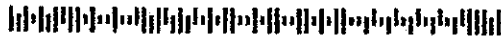
# NTTコミュニケーションズ料金請求書

NTT Communications Bill

531-0074

\* 大阪市 北区本庄東2丁目1-19

○ ガーディアンライフ1階  
○ 高山美佳市政事務所様



利用 901001311009 10961 10961 00\*  
2642074717

日頃、NTTコミュニケーションズをご利用いただきまして誠に  
ありがとうございます。  
NTT Communications would like to thank you for using our services.

## お知らせ (Information)

※隔月請求【適用金額変更】のお知らせ  
2022年12月ご請求分より、隔月請求の適用となる金額を、「13000円  
未満(税込)」から「5000円未満(税込)」に変更いたします。  
隔月請求および変更内容の詳細は、下記をご参照ください。  
URL) <https://s.ntt.com/39J5eyf>  
すでに毎月請求のご希望をご連絡いただいている場合は、再度のご連絡は不要  
です。なお、前月分のお支払状況や契約状況によっては、偶数月であってもご  
請求させていただく場合がございます。あらかじめご了承ください。

<料金お問い合わせ先>

■インターネットでのお手続き・ご照会

<https://support.ocn.ne.jp/r/cb/>

(NTTレゾナントのWebサイトへ移動します)

■リビングカスタマセンタ (受付時間) 9:00~17:00(土日祝・12/29~1/3は除く)  
☎ 0120-506-100 発着はスマホからが便利です  
〒810-0012 福岡県福岡市中央区白金1丁目20番3号 新井薬院ビル

24時間  
年中無休

NTT Communications NTTコミュニケーションズ株式会社

発行日 2022年 9月 14日  
Issue Date 2022 / 09 / 14

|                                                                                                                        |              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ご請求番号<br>Billing ID                                                                                                    |              |
| アクセスキー<br>Access Key                                                                                                   |              |
| ご請求年月<br>Billing Month                                                                                                 | 2022年 9月     |
| ご利用番号等<br>Customer Number                                                                                              |              |
| ご請求額<br>Total Amount                                                                                                   | 2,585円       |
| うち、消費税分<br>Consumption Tax                                                                                             | 220円         |
| お支払期限<br>Due Date                                                                                                      | 2022年 9月 30日 |
| 上記「お支払期限」までにお支払いください。お支払いが遅れますと年14.5%の遅延<br>利息がかかる場合がございます。(延滞利息はお支払いの次回以降の請求に追加)<br>なお、お支払期限を過ぎた場合でも本請求書でお支払いをお願いします。 |              |

## ペーパーレスキャンペーン

クレジットカードまたは口座振替(メール通知)へ  
お支払い方法を変更いただいたお客様に

1,000円分を抽選で430名様にプレゼント!

※年内適用に条件があります。

お客さまサポート  
(お支払いのお手続き)

<https://support.ocn.ne.jp/r/cb/>

アクセスキー

※お支払い状況の確認など一部のメニューにおいて  
アクセスキーを必要とします。



Webお手続きのご案内

- 請求内容・お支払い状況確認
- 請求先住所の変更
- お支払い方法の変更
- ご請求額お知らせメールの登録
- Webでのお支払い手続き
- 解約後の請求内容の確認 他

English Information

<https://support.ocn.ne.jp/r/en/>

下の部分を切り取り、裏面の各お支払場所にてお支払い願います。

(森林資源保護に配慮した用紙を使用しております。)

料金内訳書  
Telecommunications Bill Detail.



発行日 2022 年 9 月 14 日

ご請求番号  
Billing ID

ご請求年月  
Billing Month

2022 年 9 月

ページ

1

| 料金内訳<br>Item Names                                                                                                 | 金額 (円)<br>Itemized Amount                            | 税区分<br>Tax Ind.                    | ご利用期間等のお知らせ<br>Remarks                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| ◆ ご請求番号計 ◆<br>[ご請求番号]<br>< 8 月分 ><br>[OCN・インターネット]<br>光「フレッツ」基本料<br>2年割<br>[消費税等]<br>消費税相当額 (合算分)<br>... 8 月分計 ... | <br><br><br>1,200<br>-100<br><br>110<br>1,210        | <br><br><br>合算<br>合算<br><br><br>   | 契約数は1です。                                                                           |
| < 9 月分 ><br>[OCN・インターネット]<br>光「フレッツ」基本料<br>2年割<br>[消費税等]<br>消費税相当額 (合算分)<br>[その他調整額等]<br>発行手数料<br>... 9 月分計 ...    | <br><br><br>1,200<br>-100<br><br>110<br>165<br>1,375 | <br><br><br>合算<br>合算<br><br>内税<br> | 契約数は1です。                                                                           |
| *** 合 計 ***                                                                                                        | 2,585                                                |                                    |                                                                                    |
| ◆ 契約番号別の内訳 ◆<br>< 8 月分 ><br>[OCN・インターネット]<br>[契約番号]<br>光「フレッツ」基本料<br>2年割<br>消費税相当額 (合算分)<br>... 契約番号計 ...          | <br><br><br>1,200<br>-100<br>110<br>1,210            | <br><br><br>合算<br>合算<br><br>       | 7月1日 ~ 7月31日<br>7月 1日~ 7月31日ファミリー・スーパーハイスピードタイプ準<br>合算表示の料金を合計した金額に10%を乗じて算出しています。 |
| < 9 月分 ><br>[OCN・インターネット]<br>[契約番号]<br>光「フレッツ」基本料<br>2年割<br>消費税相当額 (合算分)<br>... 契約番号計 ...                          | <br><br><br>1,200<br>-100<br>110<br>1,210            | <br><br><br>合算<br>合算<br><br>       | 8月1日 ~ 8月31日<br>8月 1日~ 8月31日ファミリー・スーパーハイスピードタイプ準<br>合算表示の料金を合計した金額に10%を乗じて算出しています。 |

社 用 902001311009 04410 10961 00\*

(資源保護のために紙幣を使用しております。)

## 第4号様式(第5条関係)(A4)

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>7,642円<br><hr/> <b>支出年月日</b><br>令和 4年 9月 29日<br><hr/> <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山美佳 |
| <b>支出内容</b><br>事務所電話代9月分(8/1~8/31使用分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                     |

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

## ご利用明細票

|                                |            |         |
|--------------------------------|------------|---------|
| お取扱日                           | 店番         | お取引内容   |
| 04-09-29                       | 41057      | 料金払込 PE |
| 記号                             | 番号         |         |
| *****-                         | [REDACTED] |         |
| 取扱番号                           | お取引金額      |         |
| N259                           | *7,642     |         |
|                                | 残高         |         |
|                                | [REDACTED] |         |
| 払込金額 *7,642円                   |            |         |
| 払込内容 N T T ファイナンス<br>2022年 9月分 |            |         |

ご利用いただきましてありがとうございました。  
 ゆうちょ銀行

## 請求書 (西日本ご利用分)

531-0074

大阪市北区本庄東2丁目1-19

郵便区内特別



NTTファイナンス株式会社

〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2022年 9月17日発行

発行会社 NTTファイナンス株式会社

料金センター

お問合せ先 0800-3335550 (無料)

【速付先】

〒536 大阪市城東区森之宮1-6

-0025 -111 NLC森の宮ビル6F

社用コード M20021111001 17391 17312 00 J

61 000000 1 0

22090301J

\* ガーディアンライフ 1階  
\* 高山美佳市政事務所 様

022092101041737099



17391

Webでのお問い合わせ先



日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。( 1 / 2 ページ)

| お客様ご請求番号<br>(BILLING NUMBER)<br>お客様番号<br>(CUSTOMER NUMBER) | 請求年月<br>(MONTH OF ISSUE) | ご請求金額<br>(TOTAL AMOUNT) | お支払期限<br>(DUE DATE) |
|------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|---------------------|
|                                                            | 2022年 9月ご請求分             | 7,642円                  | 2022年 9月30日(金)      |

お 知 ら せ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT西日本分ご請求額

(合計)

7,642円

7,642円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。

※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT西日本からのお知らせ \*\*\*

フレッツ光の割引サービス(光もつともつと割、Web光もつともつと割、どーんと割、どーんと学割、光はじめ割)は割引契約期間満了時に契約が自動延伸されます。自動延伸をご希望されない場合はNTT西日本へご連絡が必要です。

割引適用期間中(自動延伸後を含む)に本割引サービスを解約された場合、解約金が発生する場合があります。

なお、割引適用期間の満了月とその翌月に解約した場合には解約金は発生いたしません。

詳しくはNTT西日本フレッツ公式サイト[http://flets-w.com/wari/]でご確認ください。

\* NTT西日本請求額のうち、料金回収代行分はNTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

↓ 下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。  
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop





14070-4 [Redacted]

スギヤマ  
タカヤマ

付

株式会社 ゆうちょ銀行  
金融機関コード 10000

印紙税申告書  
印紙税貼付

カード紛失センター 0120-794889

通常貯金ご利用の上限額

取  
個

この口座を他金融機関からの振込の受取口座として利用される際は  
次の内容をご指定ください

【店名】 四〇八 (読み ヨンゼロハチ)

【店番】 408 【預金種目】 普通預金 【口座番号】 [Redacted]

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>333円<br><b>支出年月日</b><br>令和 4年 10月 6日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山 美佳 |
| <b>支出内容</b><br>来客用お茶                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                        |

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 _____                      |

領収書等添付欄



デイリーカナート

イズミヤ天六橋之口店 TEL 06-6136-1238

領収証

いらっしやいませ  
 ヒナタス会員募集中です！  
 ご来店、誠にありがとうございます  
 2022年10月06日(木)15:02 レシ\*0701  
 責No01090011  
 チNo01090011  
 002431◆イトウインテリミムリョクチャ20 ¥309  
 小計 ¥309  
 (外8% 対象 ¥309)  
 外8% ¥24  
 外税計 ¥24  
 合計/ 1点 ¥333  
 お預り ¥1,003  
 お釣り ¥670  
 \*\*\*\*ポイントコマーシャル印字\*\*\*\*  
 合計獲得ポイント 1P



1400109000014

\*\*\*\*\* 会員募集中!! \*\*\*\*\*

「◆」は軽減税率(8%)対象商品です



レシートNo5684

店No00109

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>2,725円<br><b>支出年月日</b><br>令和 4年 10月 11日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山美佳 |
| <b>支出内容</b><br>事務所携帯電話代10月分(8/1~8/31使用分)<br>(按分50%) ポイント50分は除く                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                          |

|               |                                              |
|---------------|----------------------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 <u>5,451</u> 円<br>按分率 <u>50</u> % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                                       |

領収書等添付欄

## 2022年10月11日のご利用代金明細表

2022年9月25日 発行

|                             |                 |
|-----------------------------|-----------------|
| お名前                         | 杉山 美佳 様         |
| お支払い日                       | 2022年10月11日 (火) |
| お支払い合計額                     | ■■■■■           |
| カード番号                       | ■■■■■ dカード GOLD |
| 有効期限<br>(サービス名称/<br>加入・切替日) | 2021年9月17日      |

|      |                |
|------|----------------|
| 金融機関 | 住信 S B   ネット銀行 |
| 支店   | パナナ支店          |
| 科目   | 普通             |
| 口座番号 | ■■■■■          |

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません

各種ご照会・お申込みには会員番号が必要となりますので、お手元にカードをご用意の上、お問い合わせください。

1回払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由にお支払いを止めることができる場合があります。

| ご利用日        | ご利用店名              | ご利用金額      | 支払区分 | 今回回数 | お支払い金額 | (お支払い総額) |    | (内手数料) |     | 備考 |
|-------------|--------------------|------------|------|------|--------|----------|----|--------|-----|----|
|             |                    |            |      |      |        | 現地通貨額    | 略称 | 換算レート  | 換算日 |    |
| 杉山 美佳 様     | ご利用分               | (dカード i D) |      |      |        |          |    |        |     |    |
| 22/08/31    | ドコモご利用料金 / i D 9月分 | 5,501      | 1    | 1    | 5,501  |          |    |        |     |    |
|             |                    |            |      |      |        |          |    |        |     |    |
| ＜お支払い金額総合計＞ |                    |            |      |      |        |          |    |        |     |    |

株式会社NTTドコモ  
東京都千代田区永田町2丁目 11番1号  
登録番号 関東財務局長第01421号

お問合せ先 お手元にカードをご用意のうえ、お手続きください。  
dカードゴールドデスク 0120-700-360 (午前10:00~午後8:00年中無休※)  
※ ただし、午後6:00~午後8:00については、一部受付できない業務があります  
クレジット紛失盗難 0120-159-360 (24時間年中無休)  
携帯電話に関するお問合せ 0120-800-000 (午前9:00~午後8:00年中無休)  
ホームページ <http://dcmx.jp/>

日頃、ドコモのサービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

( 1 / 1 ページ) docomo

| 内訳項目: 金額 (円)<br>BREAKDOWN<br>BY CATEGORY (YEN) | 内訳金額 (円)<br>AMOUNT (YEN) | 内訳等詳細<br>(DETAILS OF BREAKDOWN) | 税区分<br>(TAX) |
|------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------|--------------|
|                                                |                          | ご利用期間 (8/1~8/31)                |              |
| ◇基本使用料等 (計)                                    | 2,700                    | ahamo                           | 合 算          |
|                                                | 0                        | (参考) 高速通信ご利用データ量は               | 合 算          |
|                                                |                          | 26.0G                           |              |
| ◇通話料・通信料 (計)                                   | 1,548                    | 5G・SMS通信料                       | 合 算          |
|                                                | 48                       | 8月ご利用分                          |              |
|                                                | 1,000                    | かけ放題オプション定額料 (1000円)            | 合 算          |
|                                                | 500                      | 1GB追加オプション利用料                   | 合 算          |
|                                                |                          | 超過分は1回分です。                      |              |
| ◇その他ご利用料金等 (計)                                 | 753                      | ケータイ補償iPhone&iPad750            | 合 算          |
|                                                | 750                      |                                 |              |
|                                                | 2                        | ユニバーサルサービス料/基本                  | 合 算          |
|                                                | 1                        | 電話リレーサービス料/基本                   | 合 算          |
|                                                |                          | 1番号あたり1円のご請求となります               |              |
| ◇決済サービス代金等 (計)                                 | 550                      | d払い等 (ご利用代金/継続課金)               | 非対象等         |
|                                                | 550                      | 9月請求分                           |              |
| ◇消費税等相当額 (計)                                   | 500                      | 消費税等相当額 (合計)                    |              |
|                                                |                          | 合算表示の料金合計×10%                   |              |
| ◇合計                                            | 6,051                    | 合計                              |              |
|                                                | 6,051                    |                                 |              |
|                                                |                          | <NTTドコモからのお知らせ>                 |              |
|                                                |                          | ○継続利用期間は、8月末で                   | 7年6か月となりました。 |
|                                                |                          | ○ポイントのお知らせ                      |              |
|                                                |                          | 8月ご利用分に対する獲得ポイントは、              | 50です。        |
|                                                |                          | (ポイント進呈の対象になるご利用金額は、            | 5,001円です。)   |
|                                                |                          | ※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。        |              |

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*

ユニバーサルサービス料は、あまなく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。  
なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号当たりの費用 (番号単価) が公表されています。

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>7,009円 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>支出年月日</b><br>令和 4年 10月 25日        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山美佳   |
| <b>支出内容</b><br>事務所電話代10月分(9/1～9/30使用分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                      |

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方<br><br>                    |

領収書等添付欄

ご利用明細票

|                             |        |         |
|-----------------------------|--------|---------|
| お取扱日                        | 店 番    | お取引内容   |
| 04-10-25                    | 41057  | 料金払込 PE |
| 記 号                         | 番 号    |         |
| *****                       |        |         |
| 取扱番号                        | お取引金額  |         |
| N326                        | *7,009 |         |
|                             | 残高     |         |
|                             |        |         |
| 払込金額 *7,009円                |        |         |
| 払込内容 NTTファイナンス<br>2022年10月分 |        |         |

ご利用いただきましてありがとうございました。  
 ゆうちょ銀行

※ 本票は、口座から利用可

531-0074

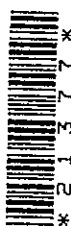
大阪市北区本庄東2丁目1-19

ガーディアンライフ 1階  
高山美佳市政事務所 様



022102101044596482

郵便区内特別



21430

Webでのお支払い先



NTTファイナンス

NTTファイナンス株式会社

〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2022年10月17日発行  
発行会社 【差出人】NTTファイナンス株式会社  
東京都港区港南1-2-70  
お問合せ先 0800-3335550 (無料)  
【速付先】  
〒536 大阪市城東区森之宮1-6  
-0025 -111 NLC森の宮ビル6F  
社用コード M20021111001 21430 21377 00 J  
61 010010 1 0 22100301J

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。( 1 / 2 ページ)

| お客様ご請求番号<br>(BILLING NUMBER)<br>お客様番号<br>(CUSTOMER NUMBER) | 請求年月<br>(MONTH OF ISSUE) | ご請求金額<br>(TOTAL AMOUNT) | お支払期限<br>(DUE DATE) |
|------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|---------------------|
|                                                            | 2022年10月ご請求分             | 7,009円                  | 2022年10月31日(月)      |

【NTTファイナンスからのお知らせ】

お知らせ

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT西日本ご請求額  
(合計)

7,009円

7,009円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。

※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT西日本からのお知らせ \*\*\*

フレッツ光の割引サービス(光ももっとも割、Web光ももっとも割、どーんと割、どーんと学割、光はじめ割)は割引契約期間満了時に契約が自動延伸されます。自動延伸をご希望されない場合はNTT西日本へご連絡が必要です。

割引適用期間中(自動延伸後を含む)に本割引サービスを解約された場合、解約金が発生する場合があります。

なお、割引適用期間の満了月とその翌月に解約した場合には解約金は発生いたしません。

詳しくはNTT西日本フレッツ公式サイト[<http://flets-w.com/wari/>]でご確認ください。

\* NTT西日本請求額のうち、料金回収代行分はNTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

1 下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金銭機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いします。  
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

お客様ご請求番号  
BILLING NUMBER

請求年月  
MONTH OF ISSUE

2022年10月ご請求分

# ご請求内訳

(お客様番号)

| 内訳項目<br>CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN) | 金額(円) | 内訳金額(円)<br>AMOUNT (YEN) | 請求内訳等詳細<br>DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN | 税区分<br>TAX |
|--------------------------------------------|-------|-------------------------|----------------------------------------|------------|
| ◇NTT西日本ご利用分                                | 7,009 | 5,400                   | フレッツ 光ネクスト F 準利用料                      | 合 算        |
|                                            |       | -1,490                  | 光もつとものと割                               | 合 算        |
|                                            |       | 1,020                   | ひかり電話 A (エース) 定額料 1                    | 合 算        |
|                                            |       | 480                     | ひかり電話 A (エース) 定額料 2                    | 合 算        |
|                                            |       | 200                     | 複数チャネル使用料                              | 合 算        |
|                                            |       | 100                     | 追加番号使用料                                | 合 算        |
|                                            |       | 296                     | ひかり電話 (通話料)                            | 合 算        |
|                                            |       | -296                    | ひかり電話 A (エース) 定額料分通話                   | 合 算        |
|                                            |       | 656                     | ひかり電話 (携帯電話等への通話料)                     | 合 算        |
|                                            |       | 6                       | ユニバーサルサービス料他                           | 合 算        |
|                                            |       | 637                     | 消費税等相当額 (合計)                           | 合 算        |
| ◇合計                                        | 7,009 | 7,009                   | 合計                                     | 合 算        |

[本内訳は、各サービス提供事業者が発行したものです。]

9月 1日～ 9月30日  
2022年11月～2023年01月以  
外の解約は解約金がかかります  
9月 1日～ 9月30日 電話番号  
は06-6147-7527  
9月 1日～ 9月30日 ひかり電  
話 A 使用料は本料金と定額料 1 の合計で  
す。  
9月 1日～ 9月30日  
9月 1日～ 9月30日  
9月 1日～ 9月30日 型月への  
繰越額は480円です。  
9月 1日～ 9月30日 ひかり電  
話 A 定額料に含まれ、通話料から減算し  
ます。  
9月 1日～ 9月30日  
9月 1日～ 9月30日 2 番号分  
のご請求となります。  
合算表示の料金合計×1.0%

ユニバーサルサービス料他には、2022年4月利用料分から2022年9月利用料分まで、ユニバーサルサービス料に加え、電話リレーサービス料として1 番号あたり1. 1 円 (税込) が含まれています。  
電話リレーサービス料については一般社団法人電気通信事業者協会のホームページをご確認下さい。  
[https://www.tca.or.jp/telephonereelay\\_service\\_suppori/qa/](https://www.tca.or.jp/telephonereelay_service_suppori/qa/)

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*  
ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、一般社団法人電気通信事業者協会から1 番号あたりの費用 (番号単価) が公表されています。

M20021111001 21430 21377 00 J

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| <b>費目</b><br><small>※該当する費目に✓をつける</small><br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b><br><small>※政務活動費充当額を記入</small><br>322円  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>支出年月日</b><br>令和 4年 10月 29日                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>使用者</b> <small>※領収書で明白な場合は記入不要</small><br>高山 美佳 |
| <b>支出内容</b><br>来客用お水2ℓ×6本                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                    |

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合 (①又は②を記入)

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄



2022年10月29日(土)11:10 レシ0003  
 責No00000103会計機3  
 013501※天然水ピュア森2L ¥299  
 小計 ¥299  
 (外8% 対象 ¥299)  
 外8% ¥23  
 外税計 ¥23  
 (消費税等 ¥23)  
 合計/ 1点 ¥322  
 現金 ¥322  
 お釣り ¥0  
 (消費税等 ¥23)

※印は軽減税率8%対象商品です



レシートNo0167

店No00111

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>2,429円 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>支出年月日</b><br>令和 4年 11月 10日        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山美佳   |
| <b>支出内容</b><br>事務所携帯電話代10月分(9/1~9/30使用分)<br>(按分50%) ポイント40分は除く                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                      |

|               |                                |
|---------------|--------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 4,858 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                         |

領収書等添付欄

## 2022年11月10日のご利用代金明細表

2022年10月25日 発行

|                                |                 |
|--------------------------------|-----------------|
| お名前                            | 杉山 美佳 様         |
| お支払い日                          | 2022年11月10日 (木) |
| お支払い合計額                        | ■■■■■           |
| カスタマー番号<br>(サービス名称/<br>加入・切替日) | ■■■■■ dカード GOLD |
|                                | 2021年9月17日      |
|                                |                 |
|                                |                 |

|      |            |
|------|------------|
| 金融機関 | 住信SBIネット銀行 |
| 支店   | バナナ支店      |
| 科目   | 普通         |
| 口座番号 | ■■■■■      |

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません

各種ご照会・お申込みには会員番号が必要となりますので、お手元にカードをご用意の上、お問い合わせください。

1回払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由にお支払いを止めることができる場合があります。

| ご利用日        | ご利用店名                 | ご利用金額 | 支払区分 | 今回回数 | お支払い金額 | (お支払い総額) |    | (内手数料) |     | 備考 |
|-------------|-----------------------|-------|------|------|--------|----------|----|--------|-----|----|
|             |                       |       |      |      |        | 現地通貨額    | 略称 | 換算レート  | 換算日 |    |
| 杉山 美佳 様     | ご利用分 ■■■■■ (dカードGOLD) |       |      |      |        |          |    |        |     |    |
|             | ■■■■■                 |       |      |      |        |          |    |        |     |    |
| 杉山 美佳 様     | ご利用分 ■■■■■ (dカードID)   |       |      |      |        |          |    |        |     |    |
| # 22/09/30  | ドコモご利用料金 / ID 10月分    | 4,898 | 1    | 1    | 4,898  |          |    |        |     |    |
| #           | ■■■■■                 |       |      |      |        |          |    |        |     |    |
| <お支払い金額総合計> |                       |       |      |      | ■■■■■  |          |    |        |     |    |

株式会社NTTドコモ

東京都千代田区永田町2丁目 11番1号

登録番号 関東財務局長第01421号

お問合せ先 お手元にカードをご用意のうえ、お手続きください。

dカードゴールドデスク 0120-700-360 (午前10:00~午後8:00年中無休※)

※ ただし、午後6:00~午後8:00については、一部受付できない業務があります

クレジット紛失盗難 0120-159-360 (24時間年中無休)

携帯電話に関するお問合せ 0120-800-000 (午前9:00~午後8:00年中無休)

ホームページ <http://dcmx.jp/>

日頃、ドコモのサービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

( 1 / 1 ページ ) docomo

| 内訳項目(税込)内訳<br>DETAILS OF CHARGES | 内訳金額(円)<br>CHARGE (YEN) | 内訳説明<br>DETAILS OF BREAKDOWNS | 合算<br>TOTAL            |
|----------------------------------|-------------------------|-------------------------------|------------------------|
|                                  |                         | ご利用期間 (9/1~9/30)              |                        |
| ◇基本使用料等 (計) 2,700                | 2,700                   | ahamo                         | 合 算                    |
|                                  | 0                       | (参考) 高速通信ご利用データ量は             | 25.0G 合 算              |
| ◇通話料・通信料 (計) 1,000               | 1,000                   | かけ放題オプション定額料 (1000円)          | 合 算                    |
| ◇その他ご利用料金等 (計) 753               | 750                     | ケータイ補償 iPhone&iPad750         | 合 算                    |
|                                  | 2                       | ユニバーサルサービス料/基本                | 1 番号あたり2円のご請求となります 合 算 |
|                                  | 1                       | 電話リレーサービス料/基本                 | 1 番号あたり1円のご請求となります 合 算 |
| ◇決済サービス代金等 (計) 550               | 550                     | d払い等 (ご利用代金/継続課金)             | 10月請求分 非対象等            |
| ◇消費税等相当額 (計) 445                 | 445                     | 消費税等相当額 (合計)                  | 合算表示の料金合計×10%          |
| ◇合計 5,448                        | 5,448                   | 合計                            |                        |
|                                  |                         | <NTTドコモからのお知らせ>               |                        |
|                                  |                         | ○継続利用期間は、9月末で                 | 7年7か月となりました。           |
|                                  |                         | ○ポイントのお知らせ                    |                        |
|                                  |                         | 9月ご利用分に対する獲得ポイントは、            | 440です。                 |
|                                  |                         | (ポイント進呈の対象になるご利用金額は、          | 4,453円です。)             |
|                                  |                         | ※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。      |                        |

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*

ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。  
なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号当たりの費用 (番号単価) が公表されています。

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>645円<br><b>支出年月日</b><br>令和 4年 11月 16日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山 美佳 |
| <b>支出内容</b><br>来客用お水2ℓ×12本                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                         |

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄



2022年11月16日(水)12:41 レシ0003

責No00000103会計機3

013501※天然水ビューア森2L

2コX単299 ¥598

小計 ¥598

(外8% 対象 ¥598)

外8% ¥47

外税計 ¥47

(消費税等 ¥47)

合計/ 2点 ¥645

お預り ¥1,055

お釣り ¥410

(消費税等 ¥47)

※印は軽減税率8%対象商品です



レシNo8773

店No00111

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>14,000円<br><hr/> <b>支出年月日</b><br>令和 4年 11月 24日<br><hr/> <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山美佳 |
| <b>支出内容</b><br>事務所備品代 (ワイヤレステレビドアホン)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                       |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|               |                                |
|---------------|--------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 ____円<br>按分率 _____% |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                         |

領収書等添付欄

注文番号503-9842314-0720666の領収書

このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2023年3月3日

注文日: 2022年11月24日

Amazon.co.jp 注文番号: 503-9842314-0720666

ご請求額: ¥14,000

様

2022年11月25日に発送済み

注文商品

1点 アイホン ワイヤレステレビドアホン WL-11

販売: Life goods store (出品者のプロフィール)

価格

¥14,000

コンディション: 新品

ご覧いただきありがとうございます。こちらの商品は新品、未使用品でございます。\*Amazon配送センターよりご注文後、迅速に、丁寧に梱包し発送いたします。

お届け先住所:

高山美佳事務所

531-0074

大阪府 大阪市北区本庄東

2-1-19ガーディアンライフ1階

高山みか市政事務所

配送方法:

通常配送

支払い情報

支払い方法:

JCB 下4桁

商品の小計: ¥14,000

配送料・手数料: ¥0

請求先住所:

杉山美佳

533

大阪府 大阪市東淀川区

注文合計: ¥14,000

ご請求額: ¥14,000

クレジットカードへの請求

JapanCreditBureau(下4けたが) 2022年11月25日: ¥14,000

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>220円 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>支出年月日</b><br>令和 4年 11月 26日      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山美佳 |
| <b>支出内容</b><br>事務所備品代(乾電池)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                    |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                         |
|---------------|-------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 〃円<br>按分率 〃% |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                  |

## 領収書等添付欄


 本店  
 06-4802-0801

 領収証  
 2022年11月26日(土)12:45 12:0202  
 貴No17530130  
 子No17530130

 乾電池  
 2コ X 単100  
 小計 ¥200  
 (外10% 対象 ¥200)  
 外10% ¥20  
 支払合計 ¥220  
 お預り ¥250  
 お釣り ¥30  
 お買上点数 2点  
 -LC/LaCuCaのみ加算は1週間以内-  
 今回取引は\*イント 1P

 - Ponta/du\* イントは加算対象外 -  
 ●印はレガシー イケション税制対象です。

 ライフのクレジットカード  
 LC JCBカード クレジット決済限定で

 いつでも  
 お得な  
 実質3倍

 クレジット決済金額の半額200円ごとに2ポイント、  
 口座引は残高と引当に半額200円ごとに1ポイント  
 ※現金決済の金額は対象外です。

 ▼ 予告 12月限定! ▼  
 LC JCBカードのクレジット決済の半額200円ごとに4ポイント、  
 口座引は残高と引当に半額200円ごとに1ポイント

 ライフの  
 ポイント  
 実質5倍

 入会金・年会費がずっと無料!  
 新規入会キャンペーン実施中!

※レガシー(レガシー)は対象外です。



店No6969

店No00175

第4号様式(第5条関係)(A4)

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br/>2,585円</p> <p><b>支出年月日</b><br/>令和 4年 11月 29日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> |
| <p><b>支出内容</b><br/>インターネット代10月分及11月分(9/1~10/31使用分)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                   |

|                      |                                           |
|----------------------|-------------------------------------------|
| <p>① 按分率を使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 _____ 円<br/>按分率 _____ %</p> |
| <p>② 按分率を使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p>                             |

領収書等添付欄

**領収証(Receipt)**

ご請求番号

\_\_\_\_\_

お客様氏名  
高山美佳市政事務所 様

金 額  
2022年11月  
2,585円

うち、消費税等  
220円

NTTコミュニケーションズ 株式会社  
ビリングカスタマセンタ  
料金お問合せ先(無料)  
0120-506100

収入印紙貼付欄

34330  
22.11.29

領収日付印

(お客様)

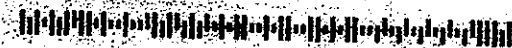
# NTTコミュニケーションズ料金請求書

NTT Communications Bill

531-0074

大阪市 北区本庄東2丁目1-19

ガーディアンライフ1階  
高山美佳市政事務所 様



社用 901001311009 11542 11542 00\*  
コード 2642074717

日頃、NTTコミュニケーションズをご利用いただきまして誠に  
ありがとうございます。

NTT Communications would like to thank you for using our services.

## お知らせ (Information)

※隔月請求【適用金額変更】のお知らせ

2022年12月ご請求分より、隔月請求の適用となる金額を、「3000円  
未満(税込)」から「5000円未満(税込)」に変更いたします。

5月請求および変更内容の詳細は、下記をご参照ください。

URL <https://s.ntt.com/39J5eyf>

※電話リレーサービス料を含む「ユニバーサルサービス料等」は、11月もし  
くは12月ご請求分から、1番号あたり、合計3.3円(税込)から2.2円  
(税込)へ変更いたします。

<料金お問い合わせ先>

インターネットでのお手続き・ご照会

<https://support.ocn.ne.jp/r/cb/>

(NTTリゾナントのWebサイトへ移動します)

■ビルダカスタマセンタ

【受付時間】9:00~17:00(土日祝・12/29~1/3は除く)

☎ 0120-506-100

※店はスマホからが便利です!

〒810-0012 福岡県福岡市中央区白金1丁目20番3号 紙与葉ビル

24時間  
年中無休

NTT Communications NTTコミュニケーションズ株式会社

発行日 2022年11月15日

Issue Date 2022/11/15

|                                                                                                                        |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ご請求番号<br>Billing ID                                                                                                    |               |
| アクセスキー<br>Access Key                                                                                                   |               |
| ご請求年月<br>Billing Month                                                                                                 | 2022年 11月     |
| ご利用番号等<br>Customer Number                                                                                              |               |
| ご請求額<br>Total Amount                                                                                                   | 2,585円        |
| うち、消費税分<br>Consumption Tax                                                                                             | 220円          |
| お支払期限<br>Due Date                                                                                                      | 2022年 11月 30日 |
| 上記「お支払期限」までにお支払いください。お支払いが遅れますと年14.5%の延滞<br>利息がかかる場合がございます。(延滞利息はお支払いの次月以降の請求に加算)<br>なお、お支払期限を過ぎた場合でも本請求書でお支払いをお願いします。 |               |

## ペーパーレスキャンペーン

クレジットカードまたは口座振替(メール通知)へ  
お支払いの方法を変更いただいたお客様に

**1,000円**分を抽選で**430名**様にプレゼント!



## お客さまサポート

(お支払いのサポート)



## Webお手続きのご案内

- 請求内容・お支払い状況確認
- 請求先住所の変更
- お支払い方法の変更
- ご請求書お知らせメールの登録
- Webでのお支払い手続き
- 解約後の請求内容の確認 他

English Information

<https://support.ocn.ne.jp/en/>

\*下の部分を切り取り、裏面の各お支払場所にてお支払い願います。

(森林資源保護に配慮した用紙を使用しております。)

料金内訳書  
Telecommunications Bill Detail.



発行日 2022 年 11 月 15 日

ご請求番号  
Billing ID

ご請求年月  
Billing Month 2022 年 11 月

ページ 1

| 料金内訳<br>Item Names | 金額 (円)<br>Itemized Amount | 税区分<br>Tax Ind. | ご利用期間等のお知らせ<br>Remarks            |
|--------------------|---------------------------|-----------------|-----------------------------------|
| ◆ 請求番号計 ◆          |                           |                 |                                   |
| < 10月分 >           |                           |                 | 契約数は1です。                          |
| (OCN・インターネット)      |                           |                 |                                   |
| 光「フレッツ」基本料         | 1,200                     | 合算              |                                   |
| 2年割                | -100                      | 合算              |                                   |
| (消費税等)             |                           |                 |                                   |
| 消費税相当額 (合算分)       | 110                       |                 |                                   |
| ・・・ 10月分計・・・       | 1,210                     |                 |                                   |
| < 11月分 >           |                           |                 | 契約数は1です。                          |
| (OCN・インターネット)      |                           |                 |                                   |
| 光「フレッツ」基本料         | 1,200                     | 合算              |                                   |
| 2年割                | -100                      | 合算              |                                   |
| (消費税等)             |                           |                 |                                   |
| 消費税相当額 (合算分)       | 110                       |                 |                                   |
| (その他割増額等)          |                           |                 |                                   |
| 発行手数料              | 165                       | 内税              |                                   |
| ・・・ 11月分計・・・       | 1,375                     |                 |                                   |
| ***** 合 計 *****    | 2,585                     |                 |                                   |
| ◆ 契約番号別の内訳 ◆       |                           |                 |                                   |
| < 10月分 >           |                           |                 |                                   |
| (OCN・インターネット)      |                           |                 |                                   |
| 光「フレッツ」基本料         | 1,200                     | 合算              | 9月1日 ~ 9月30日                      |
| 2年割                | -100                      | 合算              | 9月 1日~ 9月30日ファミリー・スーパーハイスピードタイプ等  |
| 消費税相当額 (合算分)       | 110                       |                 | 合算表示の料金を合計した金額に10%を乗じて算出しています。    |
| ・・・ 10月分計・・・       | 1,210                     |                 |                                   |
| < 11月分 >           |                           |                 |                                   |
| (OCN・インターネット)      |                           |                 |                                   |
| 光「フレッツ」基本料         | 1,200                     | 合算              | 10月1日 ~ 10月31日                    |
| 2年割                | -100                      | 合算              | 10月 1日~10月31日ファミリー・スーパーハイスピードタイプ等 |
| 消費税相当額 (合算分)       | 110                       |                 | 合算表示の料金を合計した金額に10%を乗じて算出しています。    |
| ・・・ 11月分計・・・       | 1,210                     |                 |                                   |

902001311009 04642 11542 00\*

(環境資源保護に配慮した用紙を使用しております。)

第4号様式(第5条関係)(A4)

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                         |                                 |                              |                                |                                |                                 |                              |                                         |                               |                                   |  |  |                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> 調査研究費</td> <td><input type="checkbox"/> 研修費</td> <td><input type="checkbox"/> 会議費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 資料作成費</td> <td><input type="checkbox"/> 資料購入費</td> <td><input type="checkbox"/> 広報・広聴費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 人件費</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 事務費</td> <td><input type="checkbox"/> 事務所費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | <input type="checkbox"/> 調査研究費          | <input type="checkbox"/> 研修費    | <input type="checkbox"/> 会議費 | <input type="checkbox"/> 資料作成費 | <input type="checkbox"/> 資料購入費 | <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 | <input type="checkbox"/> 人件費 | <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 | <input type="checkbox"/> 事務所費 | <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |  |  | <p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br/>7,394円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b><br/>令和 4年 11月 29日</p> <hr/> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br/>高山美佳</p> |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> 研修費            | <input type="checkbox"/> 会議費    |                              |                                |                                |                                 |                              |                                         |                               |                                   |  |  |                                                                                                                                        |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> 資料購入費          | <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 |                              |                                |                                |                                 |                              |                                         |                               |                                   |  |  |                                                                                                                                        |
| <input type="checkbox"/> 人件費                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 | <input type="checkbox"/> 事務所費   |                              |                                |                                |                                 |                              |                                         |                               |                                   |  |  |                                                                                                                                        |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                         |                                 |                              |                                |                                |                                 |                              |                                         |                               |                                   |  |  |                                                                                                                                        |
| <p><b>支出内容</b><br/>事務所電話代11月分(10/1~10/31使用分)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                         |                                 |                              |                                |                                |                                 |                              |                                         |                               |                                   |  |  |                                                                                                                                        |

|                      |                                           |
|----------------------|-------------------------------------------|
| <p>① 按分率を使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 _____ 円<br/>按分率 _____ %</p> |
| <p>② 按分率を使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p>                             |

領収書等添付欄

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
高山美佳市政事務所 様

お客様番号  
[REDACTED]

2022年11月ご請求分

金額(円)  
¥7,394-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収日 附印  
22.11.29

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

ATMまたはゆうちょ銀行、郵便局で支払う場合は、左欄の印を貼付してください。記号外でお支払いの場合は切り取り取らないでください。

## 請求書 (西日本ご利用分)

531-0074

大阪市北区本庄東2丁目1-19

郵便区内特別

ガーディアンライフ 1階  
高山美佳市政事務所 様

022112101042006895

17355

Webでのお問い合わせ先



NTTファイナンス

NTTファイナンス株式会社

〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2022年11月17日発行

発行会社 差出: NTTファイナンス (株)

東京都港区港南1-2-70

お問合せ先 0800-3335550 (無料)

【速付先】

〒536 大阪市城東区森之宮1-6

-0025 -111 NLC森の宮ビル6F

社用コード M20021111001 17355 17282 00 J

61 000000 1 0

22110301J

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。

1/

2ページ

| お客様ご請求番号<br>(BILLING NUMBER)<br>お客様番号<br>(CUSTOMER NUMBER) | 請求年月<br>(MONTH OF ISSUE) | ご請求金額<br>(TOTAL AMOUNT) | お支払期限<br>(DUE DATE) |
|------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|---------------------|
|                                                            | 2022年11月ご請求分             | 7,394円                  | 2022年11月30日(水)      |

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT西日本ご請求額  
(合計)

7,394円

7,394円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。

※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT西日本からのお知らせ \*\*\*

フレッツ光の割引サービス(光もともとと割、Web光もともとと割、どーんと割、どーんと学割、光はじめ割)は割引契約期間満了時に契約が自動延伸されます。自動延伸をご希望されない場合はNTT西日本へご連絡が必要です。

割引適用期間中(自動延伸後を含む)に本割引サービスを解約された場合、解約金が発生する場合があります。

なお、割引適用期間の満了月とその翌月に解約した場合には解約金は発生いたしません。

詳しくはNTT西日本フレッツ公式サイト[http://flets-w.com/wari/]でご確認ください。

\*NTT西日本請求額のうち、料金回収代行分はNTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。

Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

|                            |  |                        |               |
|----------------------------|--|------------------------|---------------|
| お客様ご請求番号<br>BILLING NUMBER |  | 請求年月<br>MONTH OF ISSUE | 2022年 11月ご請求分 |
|----------------------------|--|------------------------|---------------|

**ご請求内訳** (お客様番号)

| 内訳項目 金額(円)<br>CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN) | 内訳金額 (円)<br>AMOUNT (YEN) | 請求内訳等詳細<br>DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN | 税区分<br>TAX                                          |
|--------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| ONTT西日本ご利用分<br>7,394                             | 5,400                    | フレッツ 光ネクスト F 準利用料                      | 10月 1日~10月31日 合 算                                   |
|                                                  | -1,490                   | 光ももっともっと割                              | 2022年11月~2023年01月以<br>外の解約は解約金がかかります                |
|                                                  | 1,020                    | ひかり電話A (エース) 定額料1                      | 10月 1日~10月31日 電話番号<br>は06-6147-7527 合 算             |
|                                                  | 480                      | ひかり電話A (エース) 定額料2                      | 10月 1日~10月31日 ひかり電<br>話A使用料は本料金と定額料1の合計で<br>す。 合 算  |
|                                                  | 200                      | 複数チャネル使用料                              | 10月 1日~10月31日 合 算                                   |
|                                                  | 100                      | 追加番号使用料                                | 10月 1日~10月31日 合 算                                   |
|                                                  | 432                      | ひかり電話 (通話料)                            | 10月 1日~10月31日 翌月への<br>繰越額は430円です。 合 算               |
|                                                  | -432                     | ひかり電話A (エース) 定額料分通話                    | 10月 1日~10月31日 ひかり電<br>話A定額料に含まれ、通話料から減算し<br>ます。 合 算 |
|                                                  | 1,008                    | ひかり電話 (携帯電話等への通話料)                     | 10月 1日~10月31日 合 算                                   |
|                                                  | 4                        | ユニバーサルサービス料他                           | 10月 1日~10月31日 2番号分<br>のご請求となります。 合 算                |
|                                                  | 672                      | 消費税等相当額 (合計)                           | 合算表示の料金合計×10%                                       |
| ◇合計                                              | 7,394                    | 合計                                     |                                                     |

ユニバーサルサービス料他には、２０２２年４月利用料分から２０２２年９月利用料分まで、ユニバーサルサービス料に加え、電話リレーサービス料として１番号あたり１．１円（税込）が含まれています。電話リレーサービス料については一般社団法人電気通信事業者協会のホームページをご確認下さい。  
[https://www.tca.or.jp/telephonerelay\\_service\\_support/qa/](https://www.tca.or.jp/telephonerelay_service_support/qa/)

ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス（NTT東日本の加入電話等）の提供を確保するために必要と見做した料金です。なお、一般社団法人電気通信事業者協会から1割増あたりの費用（割増率）が払込まれています。

M20021111001 17355 17282 00

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br/>330円</p> <p><b>支出年月日</b><br/>令和 4年 12月 1日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br/>高山美佳</p> |
| <p><b>支出内容</b><br/>事務所備品代 (ボールペン)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                      |                                        |
|----------------------|----------------------------------------|
| <p>① 按分率を使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 ____円<br/>按分率 _____%</p> |
| <p>② 按分率を使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p>                          |

領収書等添付欄

LAWSON STORE

L S 北区本庄西店  
 大阪府大阪市北区本庄東2-15-14  
 電話:06-6375-9399 店コード:253600  
 2022年12月1日(木) 11:16  
 レジ: #1 36889 責: XXXXXXXXXX  
 【名義引当金】  
 VLナメラカボールペン 110  
 ゴットストリーム 0.5mmクロ 220  
 110 2個  
 合計 ¥330  
 (内消費税等 ¥30)  
 (10%対象 ¥330)  
 点数 3個  
 上記正に領収いたしました  
 お預り合計 ¥1,030  
 お支払金 ¥700

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>2,431円<br><hr/> <b>支出年月日</b><br>令和 4年 12月 12日<br><hr/> <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山美佳 |
| <b>支出内容</b><br>事務所携帯電話代11月分(10/1～10/31使用分)<br>(按分50%) ポイント40分は除く                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                      |

|                   |                                              |
|-------------------|----------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 <u>4,863</u> 円<br>按分率 <u>50</u> % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                                       |

領収書等添付欄

## 2022年12月12日のご利用代金明細表

2022年11月25日 発行

|                                |                 |
|--------------------------------|-----------------|
| お名前                            | 杉山 美佳 様         |
| お支払い日                          | 2022年12月12日 (月) |
| お支払い合計額                        | ■               |
| カード                            | ■ dカード GOLD     |
| カスタマー番号<br>(サービス名称/<br>加入・切替日) | 2021年9月17日      |
|                                |                 |
|                                |                 |

|      |            |
|------|------------|
| 金融機関 | 住信SBIネット銀行 |
| 支店   | パナナ支店      |
| 科目   | 普通         |
| 口座番号 | ■          |

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません

各種ご照会・お申込みには会員番号が必要となりますので、お手元にカードをご用意の上、お問い合わせください。

1回払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由にお支払いを止めることができる場合があります。

| ご利用日                       | ご利用店名               | ご利用金額 | 支払区分 | 今回回数 | お支払い金額 | (お支払い総額) |    | (内手数料) |     | 備考 |
|----------------------------|---------------------|-------|------|------|--------|----------|----|--------|-----|----|
|                            |                     |       |      |      |        | 現地通貨額    | 略称 | 換算レート  | 換算日 |    |
| 杉山 美佳 様   ご利用分    (dカードID) |                     |       |      |      |        |          |    |        |     |    |
| # 22/10/31                 | ドコモご利用料金 / ID: 11月分 | 4,903 | 1    | 1    | 4,903  |          |    |        |     |    |
| #                          |                     |       |      |      |        |          |    |        |     |    |
| <お支払い金額総合計>                |                     |       |      |      |        |          |    |        |     |    |

株式会社NTTドコモ

東京都千代田区永田町2丁目 11番1号

登録番号 関東財務局長第01421号

お問合せ先 お手元にカードをご用意のうえ、お手続きください。

dカードゴールドデスク 0120-700-360 (午前10:00~午後8:00年中無休※)

※ ただし、午後6:00~午後8:00については、一部受付できない業務があります

クレジット紛失盗難 0120-159-360 (24時間年中無休)

携帯電話に関するお問合せ 0120-800-000 (午前9:00~午後8:00年中無休)

ホームページ <http://dcmx.jp/>

日頃、ドコモのサービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

( 1 / 1 ページ) docomo

|                          |       | ご利用期間 (10/1~10/31) |                       |                    |
|--------------------------|-------|--------------------|-----------------------|--------------------|
| ◇基本使用料等 (計)              | 2,700 | 2,700              | ahamo                 | 合 算                |
|                          |       | 0                  | (参考) 高速通信ご利用データ量は     | 25.0G              |
| ◇通話料・通信料 (計)             | 1,006 | 6                  | 5G・SMS通信料             | 10月ご利用分            |
|                          |       | 1,000              | かけ放題オプション定額料 (1000円)  | 合 算                |
| ◇その他ご利用料金等 (計)           | 752   | 750                | ケータイ補償 iPhone&iPad750 | 合 算                |
|                          |       | 2                  | ユニバーサルサービス料/基本        | 1 番号あたり2円のご請求となります |
| ◇決済サービス料金等 (計)           | 550   | 550                | お払い等 (ご利用代金/継続料金)     | 11月請求分             |
| ◇消費税等相当額 (計)             | 445   | 445                | 消費税等相当額 (合計)          | 合算表示の料金合計×10%      |
| 合計                       | 5,453 | 5,453              | 合計                    |                    |
| <NTTドコモからのお知らせ>          |       |                    |                       |                    |
| ○継続利用期間は、10月末で           |       |                    | 7年8か月となりました。          |                    |
| ○ポイントのお知らせ               |       |                    |                       |                    |
| 10月ご利用分に対する獲得ポイントは、      |       |                    | 500点です。               |                    |
| (ポイント進呈の対象になるご利用金額は、     |       |                    | 4,458円です。)            |                    |
| ※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。 |       |                    |                       |                    |

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*  
 ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。  
 なお、社団法人電気通信事業者協会から1 番号当たりの費用 (番号単価) が公表されています。

第4号様式(第5条関係)(A4)

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                         |                                 |                              |                                |                                |                                 |                              |                                         |                               |                                   |  |  |                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> 調査研究費</td> <td><input type="checkbox"/> 研修費</td> <td><input type="checkbox"/> 会議費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 資料作成費</td> <td><input type="checkbox"/> 資料購入費</td> <td><input type="checkbox"/> 広報・広聴費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 人件費</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 事務費</td> <td><input type="checkbox"/> 事務所費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | <input type="checkbox"/> 調査研究費          | <input type="checkbox"/> 研修費    | <input type="checkbox"/> 会議費 | <input type="checkbox"/> 資料作成費 | <input type="checkbox"/> 資料購入費 | <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 | <input type="checkbox"/> 人件費 | <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 | <input type="checkbox"/> 事務所費 | <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |  |  | <p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br/>6,338円</p> <p><b>支出年月日</b><br/>令和 4年 12月 22日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br/>高山美佳</p> |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> 研修費            | <input type="checkbox"/> 会議費    |                              |                                |                                |                                 |                              |                                         |                               |                                   |  |  |                                                                                                                            |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> 資料購入費          | <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 |                              |                                |                                |                                 |                              |                                         |                               |                                   |  |  |                                                                                                                            |
| <input type="checkbox"/> 人件費                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 | <input type="checkbox"/> 事務所費   |                              |                                |                                |                                 |                              |                                         |                               |                                   |  |  |                                                                                                                            |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                         |                                 |                              |                                |                                |                                 |                              |                                         |                               |                                   |  |  |                                                                                                                            |
| <p><b>支出内容</b><br/>事務所電話代12月分(11/1~11/30使用分)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                         |                                 |                              |                                |                                |                                 |                              |                                         |                               |                                   |  |  |                                                                                                                            |

|                      |                                           |
|----------------------|-------------------------------------------|
| <p>① 按分率を使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 _____ 円<br/>按分率 _____ %</p> |
| <p>② 按分率を使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p>                             |

領収書等添付欄

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
高山美佳市政事務所 様

お客様番号  
[REDACTED]

2022年12月ご請求分

金額(円)  
¥6,338-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収印  
4. 12. 22  
西日本銀行・天  
収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左欄の枚数をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取りしないでください。

|                            |  |                        |               |
|----------------------------|--|------------------------|---------------|
| お客様ご請求番号<br>BILLING NUMBER |  | 請求年月<br>MONTH OF ISSUE | 2022年 12月ご請求分 |
|----------------------------|--|------------------------|---------------|

## ご請求内訳

(お客様番号)

| 内訳項目<br>CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN) | 金額(円)<br>AMOUNT (YEN) | 請求内訳等詳細<br>DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN | 税区分<br>TAX |
|--------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------|------------|
| ◇NTT西日本ご利用分                                |                       |                                        |            |
| 6,338                                      | 5,400                 | フレッツ 光ネクスト F 単利用料                      | 合 算        |
|                                            | -1,490                | 光もともとと割                                | 合 算        |
|                                            | 1,020                 | ひかり電話A (エース) 定額料1                      | 合 算        |
|                                            | 480                   | ひかり電話A (エース) 定額料2                      | 合 算        |
|                                            | 200                   | 複数チャネル使用料                              | 合 算        |
|                                            | 100                   | 追加番号使用料                                | 合 算        |
|                                            | 376                   | ひかり電話 (通話料)                            | 合 算        |
|                                            | -376                  | ひかり電話A (エース) 定額料分通話                    | 合 算        |
|                                            | 48                    | ひかり電話 (携帯電話等への通話料)                     | 合 算        |
|                                            | 4                     | ユニバーサルサービス料他                           | 合 算        |
|                                            | 576                   | 消費税等相当額 (合計)                           | 合 算        |
| ◇合計                                        | 6,338                 | 合計                                     | 合 算        |

ユニバーサルサービス料他には、2022年4月利用料分から2022年9月利用料分まで、ユニバーサルサービス料に加え、電話リレーサービス料として1番号あたり1.1円(税込)が含まれています。電話リレーサービス料については一般社団法人電気通信事業者協会のホームページをご確認ください。  
[https://www.tca.or.jp/telephonerelay\\_service\\_support/qa/](https://www.tca.or.jp/telephonerelay_service_support/qa/)

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*  
 ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、一般社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号単価) が公表されています。

M20021111001 21464 21409 00 J

## 請求書 (西日本ご利用分)

531-0074

大阪市北区本庄東2丁目1-19

郵便区内特別



NTTファイナンス株式会社

〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2022年12月17日発行

発行会社 差出: NTTファイナンス (株)

東京都港区港南1-2-70

お問合せ先 0800-3335550 (無料)

【速付先】

〒536 大阪市城東区森之宮1-6

-0025 -111 NLC森の宮ビル6F

社用コード M20021111001 21464 21409 00 J

01 100010 1 0

22120301J

ガーディアンライフ 1階  
高山美佳市政事務所 様

022122101045168374



21464

Webでのお問い合わせ先



日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。( 1 / 2 ページ)

| お客様ご請求番号<br>(BILLING NUMBER)<br>お客様番号<br>(CUSTOMER NUMBER) | 請求年月<br>(MONTH OF ISSUE) | ご請求金額<br>(TOTAL AMOUNT) | お支払期限<br>(DUE DATE) |
|------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|---------------------|
|                                                            | 2022年12月ご請求分             | 6,338円                  | 2023年1月4日(水)        |

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT西日本分ご請求額

6,338円

(合計)

6,338円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。

※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT西日本からのお知らせ \*\*\*

フレッツ光の割引サービス(光もともとと割、Web光もともとと割、どんと割、どんと学割、光はじめ割)は割引契約期間満了時に契約が自動延伸されます。自動延伸をご希望されない場合はNTT西日本へご連絡が必要です。

割引適用期間中(自動延伸後を含む)に本割引サービスを解約された場合、解約金が発生する場合があります。

なお、割引適用期間の満了月とその翌月に解約した場合には解約金は発生いたしません。

詳しくはNTT西日本フレッツ公式サイト[http://flets-w.com/wari/]でご確認ください。

\* NTT西日本請求額のうち、料金回収代行分はNTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。  
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop

第4号様式(第5条関係)(A4)

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b><br><small>※該当する費目に✓をつける</small><br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b><br><small>※政務活動費充当額を記入</small><br>356円<br><b>支出年月日</b><br>令和 4年 12月 23日<br><b>使用者</b> <small>※領収書で明白な場合は記入不要</small><br>高山 美佳 |
| <b>支出内容</b><br>来客用お水2ℓ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                          |

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄



2022年12月23日(金)12:40 レシ0003  
 責No00000103会計機3  
 013501※天然水ピュア森2ℓ ¥330  
 小計 ¥330  
 (外8% 対象 ¥330)  
 外8% ¥26  
 外税計 ¥26  
 (消費税等 ¥26)  
 合計/ 1点 ¥356  
 お預り ¥500  
 お釣り ¥144  
 (消費税等 ¥26)  
 ※印は軽減税率8%対象商品です



レシートNo5950

店No00111

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>2,428円 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>支出年月日</b><br>令和 5年 1月 10日         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山美佳   |
| <b>支出内容</b><br>事務所携帯電話代12月分(11/1～11/30使用分)<br>(按分50%) ポイント40分は除く                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                      |

|               |                                              |
|---------------|----------------------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 <u>4,857</u> 円<br>按分率 <u>50</u> % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                                       |

領収書等添付欄

# 2023年1月10日のご利用代金明細表

2022年12月25日 発行

|                                |                      |
|--------------------------------|----------------------|
| お名前                            | 杉山 美佳 様              |
| お支払い日                          | 2023年1月10日 (火)       |
| お支払い合計額                        | ██████████           |
| カード番号                          | ██████████ dカード GOLD |
| カスタマー番号<br>(サービス名称/<br>加入・切替日) | 2021年9月17日           |

|      |            |
|------|------------|
| 金融機関 | 住信SBIネット銀行 |
| 支店   | バナナ支店      |
| 科目   | 普通         |
| 口座番号 | ██████████ |

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません

各種ご照会・お申込みには会員番号が必要となりますので、お手元にカードをご用意の上、お問い合わせください。

1回払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由にお支払いを止めることができる場合があります。

| ご利用日        | ご利用店名            | ご利用金額    | 支払区分 | 今回回数 | お支払い金額 | (お支払い総額) |    | (内手数料) |     | 備考 |
|-------------|------------------|----------|------|------|--------|----------|----|--------|-----|----|
|             |                  |          |      |      |        | 現地通貨額    | 略称 | 換算レート  | 換算日 |    |
| 杉山 美佳 様     | ご利用分             | (dカードID) |      |      |        |          |    |        |     |    |
| 22/11/30    | ドコモご利用料金／ID 12月分 | 4,897    | 1    | 1    | 4,897  |          |    |        |     |    |
|             |                  |          |      |      |        |          |    |        |     |    |
| <お支払い金額総合計> |                  |          |      |      |        |          |    |        |     |    |

株式会社NTTドコモ  
東京都千代田区永田町2丁目 11番1号  
登録番号 関東財務局長第01421号

お問合せ先 お手元にカードをご用意のうえ、お手続きください。  
dカードゴールドデスク 0120-700-360 (午前10:00~午後8:00年中無休※)  
※ ただし、午後6:00~午後8:00については、一部受付できない業務があります  
クレジット紛失盗難 0120-159-360 (24時間年中無休)  
携帯電話に関するお問合せ 0120-800-000 (午前9:00~午後8:00年中無休)  
ホームページ <http://dcmx.jp/>

( 1 / 1 ページ) docomo

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*  
ユニバーサルサービス料は、あくまで日本全国においてユニバーサルサービス（NＴＴ東西の加入電話等）の提供を確保するためにご負担いただく料金です。  
なお、社団法人電気通信事業者協会から「番号当りの費用（番号価値）」が公表されています。

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>356円  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>支出年月日</b><br>令和 5年 1月 15日        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山 美佳 |
| <b>支出内容</b><br>来客用お水2ℓ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                     |

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合 (①又は②を記入)

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄



2023年01月15日(日)12:56 レシ0006  
費No00000106会計機6  
013501※天然水ビューア森2L ¥330  
小計 ¥330  
(外8% 対象 ¥330)  
外8% ¥26  
外税計 ¥26  
(消費税等 ¥26)  
合計/ 1点 ¥356  
現金 ¥356  
お釣り ¥0  
(消費税等 ¥26)

※印は軽減税率8%対象商品です



レシートNo5665

店No.00111

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>770円    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>支出年月日</b><br>令和 5年 1月 20日       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山美佳 |
| <b>支出内容</b><br>事務所備品代 (付箋、のり、輪ゴム、ボールペン、マーカー)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                    |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|               |                               |
|---------------|-------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 ____円<br>按分率 ____% |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                        |

領収書等添付欄

だんぜん|ダイソー

DAISO

ダイソー天神橋筋5丁目店

TEL:080-5752-6364

公式通販サイト「DAISOオンラインショップ」

「ダイソーオンライン」で検索!

&lt;領収書証明&gt;

2023年01月20日(金)09:31

レシートNo.:0001 買主

強力スティックのり2P ￥110内

ゴムバンド (No. 16、 ￥110内

ふせん 75×75mm ￥220内

(8110 × 2個)

ハイマッキー 油性マーカー ￥110内

ハイマッキー 油性マーカー ￥110内

ノック式ラバーグリップボ ￥110内

小計 7点 ￥770

(10%内税対象額 ￥770)

(10%内税額 ￥70)

合計 ￥770

お預り合計 ￥1,000

お釣 ￥230

DAISO HAPPY

おかげさまで50周年  
ANNIVERSARY HP

店:008772 レシートNo.:7231

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>1,155円 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>支出年月日</b><br>令和 5年 1月 31日         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山美佳   |
| <b>支出内容</b><br>事務所備品代 (ゴミ袋)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                      |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|               |                       |
|---------------|-----------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 円<br>按分率 % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                |

領収書等添付欄



本 庄 店  
306-4802-0801

領 収 証  
2023年01月31日(水)11:08 170202  
番No17530137  
店No17530137  
保存袋 ¥98  
ゴミ袋 2コX単278 ¥556  
ゴミ袋 2コX単198 ¥396  
小計 ¥1,050  
(外10% 対象 ¥1,050)  
支払合計 ¥1,155  
お預り ¥10,180  
お釣り ¥9,005  
お買上点数 5点  
LC/LaCuCaのみ加算は1週間以内-5P  
今回取引ポイント



- Ponta/dm\* イントは加算対象外 -  
●印はセブン・イオン税制対象です。

ライフのクレジットカード  
LC JCBカード クレジット決済限定で

いつでも  
ポイント  
お得な  
実質  
3倍

クレジット決済金額の約200円ごとに2ポイント、  
口座振替とし額に約200円ごとに1ポイント  
※現金決済は対象外です。  
※ポイントの付与は、決済後、セブン・イオンが決定します。

入会金・年会費等と無料  
新規入会キャンペーン実施中!

「優く」を、もっと楽しく。  
スタッフ募集中!

※本情報誌はwebで公開しています  
※一誌、専断お取り扱いの店舗が異なります



レシートNo7822

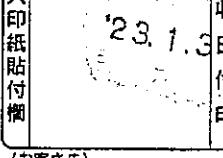
店No00175

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>2,585円<br><b>支出年月日</b><br>令和 5年 1月 31日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| <b>支出内容</b><br>インターネット代12月分及1月分(11/1～12/31使用分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                 |

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

|                                                                                                |                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>領収証(Receipt)</b>                                                                            |                  |
| ご請求番号                                                                                          |                  |
|             |                  |
| お客さま氏名<br>高山美佳市政事務所様                                                                           |                  |
| 金額                                                                                             |                  |
| 2023年 1月                                                                                       |                  |
| 2,585円                                                                                         |                  |
| うち、消費税等                                                                                        |                  |
| 220円                                                                                           |                  |
| NTTコミュニケーションズ株式会社                                                                              |                  |
| ビリングカスタマセンタ                                                                                    |                  |
| 料金お問合せ先(無料)                                                                                    |                  |
| 0120-506100                                                                                    |                  |
| 収入印紙貼付欄<br> | 領収印付印<br>23.1.31 |
| (お客さま)                                                                                         |                  |

# NTTコミュニケーションズ料金請求書

NTT Communications Bill

531-0074

大阪市 北区本庄東2丁目1-19

ガーディアンライフ1階  
高山美佳市政事務所様



社用 901001311009 17739 17739 00\*  
2642074717

旧頃、NTTコミュニケーションズをご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
NTT Communications would like to thank you for using our services.

## お知らせ (Information)

### ※隔月請求のお知らせ

偶数請求月(2月・4月・6月・8月・10月・12月)のご請求額が「5000円未満(税込)」の場合、翌月(奇数月)にまとめてご請求させていただきます。(毎月請求ご希望のご連絡をいただいた場合をのぞきます)  
URL <https://s.ntt.com/39J5eyf>

なお、前月分のお支払状況や契約状況によっては、偶数月であってもご請求させていただく場合がございます。あらかじめご了承ください。

※NTTレゾナントが提供するOCNサービス等のご利用料金は、NTTコミュニケーションズ株式会社にその債権を譲渡し、NTTコミュニケーションズ株式会社から請求いたします。

### <料金お問い合わせ先>

インターネットでのお手続き・ご照会

24時間  
年中無休

<https://support.ocn.ne.jp/r/cb/>

(NTTレゾナントのWebサイトへ移動します)

■ビリングカスタマセンタ

[受付時間] 9:00~17:00(土日祝・12/29~1/3は除く)

☎ 0120-506-100

見逃はスマホからが便利です!

〒810-0012 福岡県福岡市中央区白糸1丁目20番3号 風与義ビル

NTT Communications NTTコミュニケーションズ株式会社

発行日 2023年 1月 16日  
Issue Date 2023 / 01 / 16

|                            |              |
|----------------------------|--------------|
| ご請求番号<br>Billing ID        |              |
| アクセスキー<br>Access Key       |              |
| ご請求年月<br>Billing Month     | 2023年 1月     |
| ご利用番号等<br>Customer Number  |              |
| ご請求額<br>Total Amount       | 2,585円       |
| うち、消費税分<br>Consumption Tax | 220円         |
| お支払期限<br>Due Date          | 2023年 1月 31日 |

上記「お支払期限」までにお支払いください。お支払いが遅れますと年14.5%の遅延利息がかかります。 (遅延利息はお支払いの元金以降の請求に追加)  
なお、お支払期限を過ぎた場合でも本請求書でお支払いをお願いします

## Webをご利用ください

「お客さまサポート」で各種ご確認・お手続きができます。

- 請求内訳・お支払い状況の確認
- お支払い方法の変更
- 請求先住所の変更
- ご請求額お知らせメールの登録
- Webでのお支払い手続き
- 解約後の請求内訳の確認
- 他

お客さまサポート  
(お支払いのお手続き)



お出かけ不要・支払い忘れなしの  
クレジットカード・口座振替への  
切り替えもぜひご検討ください。

お支払い方法の変更

<https://support.ocn.ne.jp/r/cb/>

アクセスキー

※お支払い状況の確認など一部のメニューにおいて  
アクセスキーを必要とします。



料金請求書・クレジット・口座振替へ

<https://support.ocn.ne.jp/r/en/>

※下の部分を切り取り、裏面の各お支払場所にてお支払い願います。

(森林資源保護に配慮した用紙を使用しております。)

2023 年 1 月 16 日

ご請求元  
E-mail: [redacted]

ご請求先  
E-mail: [redacted]

2023 年 1 月

料金内訳  
Item Detail

主 領 円  
Unit: 1,000 Yen

利用期間等のお知らせ  
Usage Period etc. Notice

◆ 請求番号計 ◆

< 12月分 >

契約数は1です。

【OCN・インターネット】

光「フレッツ」基本料

1,200 合算

2年割

-100 合算

【消費税等】

消費税相当額 (合算分)

110

・・・12月分計・・・

1,210

< 1月分 >

契約数は1です。

【OCN・インターネット】

光「フレッツ」基本料

1,200 合算

2年割

-100 合算

【消費税等】

消費税相当額 (合算分)

110

【その他調整額等】

発行手数料

165 内税

・・・1月分計・・・

1,375

\*\*\*\*\* 合 計 \*\*\*\*\*

2,585

◆ 契約番号別の内訳 ◆

< 12月分 >

【OCN・インターネット】

光「フレッツ」基本料

1,200 合算

2年割

-100 合算

消費税相当額 (合算分)

110

・・・契約番号計・・・

1,210

11月1日 ~ 11月30日

11月 1日~11月30日ファミリー・スーパーハイスピードタイプ年

合算表示の料金を合計した金額に10%を乗じて算出しています。

< 1月分 >

【OCN・インターネット】

光「フレッツ」基本料

1,200 合算

2年割

-100 合算

消費税相当額 (合算分)

110

・・・契約番号計・・・

1,210

12月1日 ~ 12月31日

12月 1日~12月31日ファミリー・スーパーハイスピードタイプ年

合算表示の料金を合計した金額に10%を乗じて算出しています。

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>6,439円<br><b>支出年月日</b><br>令和 5年 1月 31日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山美佳 |
| <b>支出内容</b><br>事務所電話代1月分(12/1～12/31使用分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                         |

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

電話料金等払込受領証  
西日本ご利用分

ご請求先氏名  
高山美佳市政事務所 様

お客様番号  
[REDACTED]

2023年 1月ご請求分

金額(円)  
¥6,439-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収日附印  
23.1.31

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

お客様ご請求番号  
BILLING NUMBER.

請求年月  
MONTH OF ISSUE

2023年 1月ご請求分

ご請求内訳 (お客様番号)

| 内訳項目 金額(円)<br>CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN) | 内訳金額(円)<br>AMOUNT (YEN) | 請求内訳等詳細<br>DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN | 税区分<br>TAX |
|--------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------|------------|
| ◇N T T西日本ご利用分                                    |                         |                                        |            |
| 6,439                                            | 5,400                   | フレッツ 光ネクスト F 単利用料                      | 合 算        |
|                                                  | -1,590                  | 光もともとと割                                | 合 算        |
|                                                  | 1,020                   | ひかり電話A (エース) 定額料1                      | 合 算        |
|                                                  | 480                     | ひかり電話A (エース) 定額料2                      | 合 算        |
|                                                  | 200                     | 複数チャネル使用料                              | 合 算        |
|                                                  | 100                     | 追加番号使用料                                | 合 算        |
|                                                  | 240                     | ひかり電話 (通話料)                            | 合 算        |
|                                                  | -240                    | ひかり電話A (エース) 定額料分通話                    | 合 算        |
|                                                  | 240                     | ひかり電話 (携帯電話等への通話料)                     | 合 算        |
|                                                  | 4                       | ユニバーサルサービス料他                           | 合 算        |
|                                                  | 585                     | 消費税等相当額 (合計)                           | 合 算        |
| ◇合計                                              | 6,439                   | 合計                                     |            |

ユニバーサルサービス料他には、2022年4月利用料分から2022年9月利用料分まで、ユニバーサルサービス料に加え、電話リレーサービス料として1番号あたり1.1円(税込)が含まれています。電話リレーサービス料については一般社団法人電気通信事業者協会のホームページをご確認下さい。  
[https://www.tca.or.jp/telephonerelay\\_service\\_support/q8/](https://www.tca.or.jp/telephonerelay_service_support/q8/)

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*  
ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (N T T東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、一般社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号単価) が公表されています。

M20021111001 17476 17398 00 J

請求書 (西日本ご利用分)

531-0074

大阪市北区本庄東2丁目1-19

ガーディアンライフ 1階  
高山美佳市政事務所 様



023012101041881589

郵便区内特別



17476

Webでのお問い合わせ先



NTTファイナンス

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2023年 1月19日発行  
発行会社 差出: NTTファイナンス (株)  
東京都港区港南1-2-70  
お問合せ先 0800-3335550 (無料)  
【速付先】  
〒536 大阪市城東区森之宮1-6  
-0025 -1111 NLC森の宮ビル6F  
社用コード M20021111001 17476 17398 00 J  
61 000000 1 0 23010301J

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。(

1 / 2ページ

| お客様請求番号<br>(BILLING NUMBER)<br>お客様番号<br>(CUSTOMER NUMBER) | 請求年月<br>(MONTH OF ISSUE) | ご請求金額<br>(TOTAL AMOUNT) | お支払期限<br>(DUE DATE) |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|---------------------|
|                                                           | 2023年 1月ご請求分             | 6,439円                  | 2023年 1月31日(火)      |

【NTTファイナンスからのお知らせ】 お 知 ら せ

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT西日本分ご請求額

6,439円

6,439円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。  
※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT西日本からのお知らせ \*\*\*

フレッツ光の割引サービス(光もともと割、Web光もともと割、どーんと割、どーんと学割、光はじめ割)は割引契約期間満了時に契約が自動延伸されます。自動延伸をご希望されない場合はNTT西日本へご連絡が必要です。  
割引適用期間中(自動延伸後を含む)に本割引サービスを解約された場合、解約金が発生する場合があります。  
詳しくはNTT西日本フレッツ公式サイト[<http://flets-w.com/wari/>]でご確認ください。

\* NTT西日本請求額のうち、料金回収代行分はNTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。  
off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>2,431円 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>支出年月日</b><br>令和 5年 2月 10日         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山美佳   |
| <b>支出内容</b><br>事務所携帯電話代1月分(12/1～12/31使用分)<br>(按分50%) ポイント40分は除く                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                      |

|               |                                              |
|---------------|----------------------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 <u>4,863</u> 円<br>按分率 <u>50</u> % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                                       |

領収書等添付欄

# 2023年2月10日のご利用代金明細表

2023年1月25日 発行

|                                |                |
|--------------------------------|----------------|
| お名前                            | 杉山 美佳 様        |
| お支払い日                          | 2023年2月10日 (金) |
| お支払い合計額                        | [REDACTED]     |
| カード                            | dカード GOLD      |
| カスタマー番号<br>(サービス名称/<br>加入・切替日) | 2021年9月17日     |

|      |            |
|------|------------|
| 金融機関 | 住信SBIネット銀行 |
| 支店   | バナナ支店      |
| 科目   | 普通         |
| 口座番号 | [REDACTED] |

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません

各種ご照会・お申込みには会員番号が必要となりますので、お手元にカードをご用意の上、お問い合わせください。

1回払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由にお支払いを止めることができる場合があります。

| ご利用日        | ご利用店名                    | ご利用金額 | 支払区分 | 今回回数 | お支払い金額 | (お支払い総額)   |    | (内手数料) |     | 備考 |
|-------------|--------------------------|-------|------|------|--------|------------|----|--------|-----|----|
|             |                          |       |      |      |        | 現地通貨額      | 略称 | 換算レート  | 換算日 |    |
| 杉山 美佳 様     | ご利用分 [REDACTED] (dカードID) |       |      |      |        |            |    |        |     |    |
| # 22/12/31  | ドコモご利用料金 / ID 1月分        | 4,903 | 1    | 1    | 4,903  |            |    |        |     |    |
|             |                          |       |      |      |        | [REDACTED] |    |        |     |    |
| <お支払い金額総合計> |                          |       |      |      |        | [REDACTED] |    |        |     |    |

株式会社NTTドコモ  
東京都千代田区永田町2丁目 11番1号  
登録番号 関東財務局長第01421号

お問合せ先 お手元にカードをご用意のうえ、お手続きください。  
dカードゴールドデスク 0120-700-360 (午前10:00~午後8:00年中無休※)  
※ ただし、午後6:00~午後8:00については、一部受付できない業務があります  
クレジット紛失盗難 0120-159-360 (24時間年中無休)  
携帯電話に関するお問合せ 0120-800-000 (午前9:00~午後8:00年中無休)  
ホームページ <http://dcmx.jp/>

日頃、ドコモのサービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

( 1 / 1 ページ) docomo

| 内訳項目: 金額 (円)<br>BREAKDOWN<br>BY CATEGORY (YEN) | 内訳金額 (円)<br>AMOUNT (YEN) | 内訳等詳細<br>DETAILS OF BREAKDOWN | 税区分<br>(TAX)       |
|------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------|--------------------|
|                                                |                          | ご利用期間 (12/1~12/31)            |                    |
| ◇基本使用料等 (計) 2,700                              | 2,700                    | ahamo                         | 合 算                |
|                                                | 0                        | (参考) 高速通信ご利用データ量は 20.0G       | 合 算                |
| ◇通話料・通信料 (計) 1,006                             | 6                        | 5G・SMS通信料                     | 合 算                |
|                                                | 1,000                    | かけ放題オプション定額料 (1000円)          | 合 算                |
| ◇その他ご利用料金等 (計) 752                             | 750                      | ケータイ補償 iPhone&iPad750         | 合 算                |
|                                                | 2                        | ユニバーサルサービス料/基本                | 1 番号あたり2円のご請求となります |
| ◇決済サービス代金等 (計) 550                             | 550                      | d払い等 (ご利用代金/継続課金)             | 1 月請求分             |
| ◇消費税等相当額 (計) 445                               | 445                      | 消費税等相当額 (合計)                  | 合算表示の料金合計×10%      |
| 計 5,453                                        | 5,453                    | 合計                            |                    |
|                                                |                          | <NTTドコモからのお知らせ>               |                    |
|                                                |                          | ○継続利用期間は、12月末で                | 7年10か月となりました。      |
|                                                |                          | ○ポイントのお知らせ                    |                    |
|                                                |                          | 12月ご利用分に対する獲得ポイントは、           | 40です。              |
|                                                |                          | (ポイント進呈の対象になるご利用金額は、          | 4,458円です。)         |
|                                                |                          | ※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。      |                    |

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*

ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。

なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号当たりの費用 (番号単価) が公表されています。

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>356円  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>支出年月日</b><br>令和 5年 2月 15日        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山 美佳 |
| <b>支出内容</b><br>来客用お水2ℓ×6本                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                     |

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄



2023年02月15日(水)10:48 レジ0003  
責No00000103会計機3  
013501※天然水ビューア森2L ¥330  
小計 ¥330  
(外8% 対象 ¥330)  
外8% ¥26  
外税計 ¥26  
(消費税等 ¥26)  
合計/ 1点 ¥356  
お預り ¥1,156  
お釣り ¥800  
(消費税等 ¥26)

※印は軽減税率8%対象商品です



レシートNo8464

店No00111

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>1,183円 |
| <b>支出年月日</b><br>令和      5年    2月    15日                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山美佳   |
| <b>支出内容</b><br>事務所備品代 (トイレットペーパー、ペーパータオル)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                      |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|               |                                                     |
|---------------|-----------------------------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額    円<br>按分率                            % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                                              |

## 領収書等添付欄

本 庄 店  
0306-4802-0801

領 収 証 ■■■■■  
2023年02月15日(水)11:03 150202  
費No17530137  
チNo17530137  
ネピア激吸収ハンド ¥428  
S.L倍巻ロールW 12R ¥648  
小計 ¥1,076  
(外10% 対象 ¥1,076)  
外10% ¥107  
支払合計 ¥1,183  
お預り ¥1,203  
お釣り ¥20  
お買上点数 2点  
—LC/LaCUCaのみ加算は1週間以内—  
今回取引は\*イント 5P



—Ponta/din\*イントは加算対象外—  
●印はセブン\*クーポン税制対象です。

ライアのクレジットカード  
LC JCBカードクレジット決済限定でいつでも  
ポイント  
お得な  
実質3倍

クレジット決済金額の税別200円ごとに2ポイント、  
口振決済とし額に税込200円ごとに1ポイント  
※各カードの加盟店です。  
※ポイントの付与は、加盟店、ご利用のカードによって異なります。

入会年会費ずっと無料!  
新入会キャンペーン期間中!「働く」を、もっと楽しく。  
スタッフ募集中!

※求人情報はすべて公開しています  
※一応、応募必須の条件があります



15-トNo4412

店No00175

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>120円    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>支出年月日</b><br>令和 5年 2月 17日       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山美佳 |
| <b>支出内容</b><br>コピー代として                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                    |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

市政報告系のポスターで  
使用する地図をコピーした  
ため:

**FamilyMart**

天六北店

大阪府大阪市北区  
本庄東1-8-17  
電話: 06-6292-43532023年2月17日(金) 13:03  
レジ 91

領 収 証

様

合 計 ￥120-  
(内消費税等 ¥10)但し、コピー代として  
上記正に領収いたしました<本証取扱い上のお願い>  
財布・手帳等に入れ保管頂く場合、  
印刷面を内側に折って保管をお願い  
いたします。

管理番号: 25035501 00007107

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>400円    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>支出年月日</b><br>令和 5年 2月 20日       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山美佳 |
| <b>支出内容</b><br>コピー代として                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                    |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

市政報告紙のポスティングで  
使用する地図をコピーした  
ため。

 FamilyMart

天六北店  
大阪府大阪市北区  
本庄東1-8-17  
電話: 06-6292-4353

2023年2月20日(月) 14:12  
レジ 91

領収証

様

合 計 ￥400-  
(内消費税等 ¥36)

但し、プリント代として  
上記正に領収いたしました

<本証取扱い上のお願い>  
財布・手帳等に入れ保管頂く場合、  
印刷面を内側に折って保管をお願い  
いたします。

管理番号: 25035501 00007142

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費<br><input type="checkbox"/> 人件費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費<br><input type="checkbox"/> 研修費<br><input type="checkbox"/> 資料購入費<br><input checked="" type="checkbox"/> 事務費<br><input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 事務所費 | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>293円     |
| <b>支出年月日</b><br>令和 5年 2月 25日                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>使用者</b><br>※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山 美佳 |
| <b>支出内容</b><br>来客用お水2ℓ×4本                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                        |

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

本 庄 店  
06-4802-0801領 収 証  
2023年02月25日(土)10:56 印0636

No17530117

登録機 0134 登録No5629

\*スマイルライフ天然水

4コX単68

小計 (外8% 対象) ¥272

外8% ¥272

支払合計 ¥21

お預り ¥293

お釣り ¥293

お買上点数 4点 ¥0

\*印は軽減税率(8%)適用の商品です

-LC/LaCuCaのみ加算は1週間以内-

今回取引は、印 1P

-Ponta/dp\*印は加算対象外-  
●印はレシート・クーポン税制対象です。ライフのクレジットカード  
LC JCBカードクレジット決済限定でポイント  
いつでも  
お得な  
実質 3倍クレジット決済金額の約200円ごとに2ポイント  
100円未満は1ポイントに引き上げ200円ごとに1ポイント  
※ポイントの付与は、クレジット決済完了後、約1週間後に行われます。入会・年会費等と無料!  
新加入会キャンペーン実施中!多くを、もっと楽しく。  
スタッフ募集中!※詳細情報はWebで公開しています  
応募は、Webで公開しています

シートNo9540

店No00175

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>90円     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>支出年月日</b><br>令和 5年 2月 27日       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山美佳 |
| <b>支出内容</b><br>コピー代として                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                    |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

市政報告紙のポスティングで  
使用する地図をコピーした  
ため

FamilyMart

天六北店  
大阪府大阪市北区  
本庄東1-8-17  
電話: 06-6292-4353

2023年2月27日(月) 10:49  
レジ 91

領 収 証

様

合 計 ￥90-  
(内消費税等 ￥8)

但し、コピー代として  
上記正に領収いたしました。

<本証取扱い上のお願ひ>  
財布・手帳等に入れ保管頂く場合、  
印刷面を内側に折って保管をお願い  
いたします。

管理番号: 25035501 00007286

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>30円     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>支出年月日</b><br>令和 5年 2月 27日       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山美佳 |
| <b>支出内容</b><br>コピー代として                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                    |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

市政報告紙のポスターで  
使用する地図をコピーした  
ため。

 **FamilyMart**

天六北店

大阪府大阪市北区  
本庄東1-8-17  
電話: 06-6292-43532023年2月27日(月) 10:43  
レジ 91

領 収 証

様

合 計 ￥30-  
(内消費税等 ￥2)但し、コピー代として  
上記正に領収いたしました<本証取扱い上のお願ひ>  
財布・手帳等に入れ保管頂く場合、  
印刷面を内側に折って保管をお願い  
いたします。

管理番号: 25035501 00007285

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>1,709円  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>支出年月日</b><br>令和      5年   2月   27日 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山美佳    |
| <b>支出内容</b><br>事務所備品代 (セキュリティキーボックス)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                       |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|               |                                                     |
|---------------|-----------------------------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額    円<br>按分率                            % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                                              |

領収書等添付欄

注文番号503-2702696-9084621の領収書

このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2023年3月3日

注文日: 2023年2月27日

Amazon.co.jp 注文番号: 503-2702696-9084621

ご請求額: ¥1,709

様

2023年2月27日に発送済み

注文商品

価格

1点 壁掛け 鍵収納ボックス セキュリティキーボックス 南京錠 ロック 4桁ダイヤル式 暗証番号 金庫 屋外 ¥1,799  
防水 防犯 アパート マンション 事務所 倉庫 工事現場 現地対応 盗難防止 侵入対策 カギ管理 カギ収納  
印鑑収納 大容量 安全 便利 ブラック  
販売: Redting (出品者のプロフィール)

コンディション: 新品

お届け先住所:

杉山美佳

531-  
大阪府 大阪市北区

配送方法:

当日お急ぎ便(代金引換未対応)

支払い情報

支払い方法:

JCB 下4桁

商品の小計: ¥1,799

配送料・手数料: ¥0

請求先住所:

杉山美佳

531-  
大阪府 大阪市北区

注文合計: ¥1,799

割引: -¥90

ご請求額: ¥1,709

クレジットカードへの請求

JapanCreditBureau(下4けたが) 2023年2月27日: ¥1,709

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>6,298円<br><hr/> <b>支出年月日</b><br>令和 5年 2月 27日<br><hr/> <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山美佳 |
| <b>支出内容</b><br>事務所電話代2月分(1/1～1/31使用分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                     |

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

## ご利用明細票

|                   |        |         |
|-------------------|--------|---------|
| お取扱日              | 店番     | お取引内容   |
| 05-02-27          | 41057  | 料金払込 PE |
| 記号                | 番号     |         |
| *****-            |        |         |
| 取扱番号              | お取引金額  |         |
| N548              | *6,298 |         |
|                   | 残高     |         |
|                   |        |         |
| 払込金額              |        | *6,298円 |
| 払込内容 N T T ファイナンス |        |         |
| 2023年 2月分         |        |         |

ご利用いただきましてありがとうございました。  
 ゆうちょ銀行

請求書（西日本ご利用分）

531-0074

大阪市北区本庄東2丁目1-19

郵便区内特別

NTTファイナンス

NTTファイナンス株式会社

〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

ガーディアンライフ 1階  
高山美佳市政事務所 様

発行年月日 2023年 2月17日発行  
発行会社 差出：NTTファイナンス（株）  
東京都港区港南1-2-70  
お問合せ先 0800-3335550（無料）  
【受付先】  
〒536 大阪市城東区森之宮1-6  
-0025 111 NLC森の宮ビル6F  
社用コード M20021111001 21572 21511 00 J  
61 100010 1 0 23020301J

Webでのお問い合わせ先



023022101045045052

21572

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。（ 1 / 2 ページ）

| お客様請求番号<br>(BILLING NUMBER)<br>お客様番号<br>(CUSTOMER NUMBER) | 請求年月<br>(MONTH OF ISSUE) | ご請求金額<br>(TOTAL AMOUNT) | お支払期限<br>(DUE DATE) |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|---------------------|
|                                                           | 2023年 2月ご請求分             | 6,298円                  | 2023年 2月28日（火）      |

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT西日本分ご請求額

6,298円

(合計)

6,298円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。

※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT西日本からのお知らせ \*\*\*

フレッツ光の割引サービス（光ももっともっと割、Web光ももっともっと割、どーんと割、どーんと学割、光はじめ割）は割引契約期間満了時に契約が自動延伸されます。自動延伸をご希望されない場合はNTT西日本へご連絡が必要です。

割引適用期間中（自動延伸後を含む）に本割引サービスを解約された場合、解約金が発生する場合があります。

なお、割引適用期間の満了月とその翌月に解約した場合には解約金は発生いたしません。

詳しくはNTT西日本フレッツ公式サイト [http://flets-w.com/wari/] でご確認ください。

\* NTT西日本請求額のうち、料金回収代行分はNTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

※この部分を切り取り、当社のコンピュータシステムと照合し、お支払いの金額、お支払いの場所、お支払いの期限、お支払いの方法をお知らせいたします。

|                            |  |                        |              |
|----------------------------|--|------------------------|--------------|
| お客様ご請求番号<br>BILLING NUMBER |  | 請求年月<br>MONTH OF ISSUE | 2023年 2月ご請求分 |
|----------------------------|--|------------------------|--------------|

請求内訳 (お客様番号)

| 請求項目 金額(円)<br>CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN) | 内訳金額(円)<br>AMOUNT (YEN)                                                                                 | 請求内訳等詳細<br>DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 税区分<br>TAX                                                         |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| ◇NTT西日本ご利用分<br>6,298                             | 5,400<br>-1,590<br><br>1,020<br><br>480<br><br>200<br>100<br>224<br><br>-224<br><br>112<br>4<br><br>572 | <p>フレッツ 光ネクスト F 準利用料<br/>光もつともつ割</p> <p>1月 1日～ 1月31日<br/>2025年11月～2026年01月以<br/>外の解約は解約金がかかります</p> <p>1月 1日～ 1月31日 電話番号<br/>は06-6147-7527</p> <p>1月 1日～ 1月31日 ひかり電<br/>話A使用料は本料金と定額料1の合計で<br/>す。</p> <p>1月 1日～ 1月31日<br/>1月 1日～ 1月31日<br/>1月 1日～ 1月31日 翌月への<br/>繰越額は480円です。</p> <p>1月 1日～ 1月31日 ひかり電<br/>話A定額料に含まれ、通話料から減算し<br/>ます。</p> <p>1月 1日～ 1月31日<br/>1月 1日～ 1月31日 2番号分<br/>のご請求となります。<br/>合算表示の料金合計×10%</p> | 合 算<br>合 算<br>合 算<br>合 算<br>合 算<br>合 算<br>合 算<br>合 算<br>合 算<br>合 算 |
| ◇合計<br>6,298                                     | 6,298                                                                                                   | 合計                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                    |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ユニバーサルサービス料他には、2022年4月利用料分から2022年9月利用料分まで、ユニバーサルサービス料に加え、電話リレーサービス料として1番号あたり1.1円(税込)が含まれています。電話リレーサービス料については一般社団法人電気通信事業者協会のホームページをご確認ください。<br><a href="https://www.tec.or.jp/telephonerelay_service_support/q&amp;a/">https://www.tec.or.jp/telephonerelay_service_support/q&amp;a/</a> | ***ユニバーサルサービス料について***<br>ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、一般社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号単価) が公表されています。 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

M20021111001 21572 21511 00 J

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>170円    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>支出年月日</b><br>令和 5年 2月 28日       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山美佳 |
| <b>支出内容</b><br>コピー代として                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                    |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

市政報告紙のポスティングで  
使用する地図をコピーした  
ため。



天六北店  
大阪府大阪市北区  
本庄東1-8-17  
電話: 06-6292-4353

2023年2月28日(火) 10:31  
レジ 91

領 収 証

様

合 計 ￥170-  
(内消費税等 ￥15)

但し、コピー代として  
上記正に領収いたしました

<本証取扱い上のおお願い>  
財布・手帳等に入れ保管頂く場合、  
印刷面を内側に折って保管をお願い  
いたします。

管理番号: 25035501 00007314

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>3,066円 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>支出年月日</b><br>令和 5年 3月 10日         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山美佳   |
| <b>支出内容</b><br>事務所携帯電話代2月分(1/1~1/31使用分)<br>(按分50%) ポイント40分は除く                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                      |

|               |                                              |
|---------------|----------------------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 <u>6,133</u> 円<br>按分率 <u>50</u> % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                                       |

領収書等添付欄

## 2023年3月10日のご利用代金明細表

2023年2月25日 発行

|                                |                |
|--------------------------------|----------------|
| お名前                            | 杉山 美佳 様        |
| お支払い日                          | 2023年3月10日 (金) |
| お支払い合計額                        |                |
| カスタマー番号<br>(サービス名称/<br>加入・切替日) | 2021年9月17日     |

|      |            |
|------|------------|
| 金融機関 | 住信SBIネット銀行 |
| 支店   | パナナ支店      |
| 科目   | 普通         |
| 口座番号 |            |

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません

各種ご照会・お申込みには会員番号が必要となりますので、お手元にカードをご用意の上、お問い合わせください。

1回払いを除き、商品取返、役務の未提供などを理由にお支払いを止めることができる場合があります。

| ご利用日        | ご利用店名             | ご利用金額    | 支払区分 | 今回回数 | お支払い金額 | (お支払い総額) |    | (内手数料) |     | 備考 |
|-------------|-------------------|----------|------|------|--------|----------|----|--------|-----|----|
|             |                   |          |      |      |        | 現地通貨額    | 略称 | 換算レート  | 換算日 |    |
| 杉山 美佳 様     | ご利用分              | (dカードID) |      |      |        |          |    |        |     |    |
| # 23/01/31  | ドコモご利用料金 / ID 2月分 | 6,173    | 1    | 1    |        |          |    |        |     |    |
|             |                   |          |      |      |        |          |    |        |     |    |
| <お支払い金額総合計> |                   |          |      |      |        |          |    |        |     |    |

株式会社NTTドコモ

東京都千代田区永田町2丁目 11番1号

登録番号 関東財務局長第01421号

お問合せ先 お手元にカードをご用意のうえ、お手続きください。

dカードゴールドデスク 0120-700-360 (午前10:00～午後8:00年中無休※)

※ ただし、午後6:00～午後8:00については、一部受付できない業務があります

クレジット紛失盗難 0120-159-360 (24時間年中無休)

携帯電話に関するお問合せ 0120-800-000 (午前9:00～午後8:00年中無休)

ホームページ <http://dcmx.jp/>

日頃、ドコモのサービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

( 1 / 1 ページ) docomo

| 内訳項目・金額 (円)<br>BREAKDOWN<br>BY CATEGORY (YEN) | 内訳金額 (円)<br>AMOUNT (YEN) | 内訳等詳細<br>DETAILS OF BREAKDOWN | 税区分<br>(TAX)      |
|-----------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------|-------------------|
|                                               |                          | ご利用期間 (1/1~1/31)              |                   |
| ◇基本使用料等 (計)<br>2,700                          | 2,700                    | ahamo                         | 合 算               |
|                                               | 0                        | (参考) 高速通信ご利用データ量は             | 25.0G             |
| ◇通話料・通信料 (計)<br>2,160                         | 1,160                    | 他社接続サービス通信料 [5G]              | 1月ご利用分            |
|                                               |                          | ナビダイヤル等                       |                   |
|                                               | 1,000                    | かけ放題オプション定額料 (1000円)          | 合 算               |
| ◇その他ご利用料金等 (計)<br>752                         | 750                      | ケータイ補償 iPhone&iPad750         | 合 算               |
|                                               | 2                        | ユニバーサルサービス料/基本                | 1番号あたり2円のご請求となります |
| ◇決済サービス代金等 (計)<br>4,950                       | 4,400                    | d払い等 (ご利用代金)                  | 2月請求分             |
|                                               | 550                      | d払い等 (ご利用代金/継続料金)             | 2月請求分             |
| ◇消費税等相当額 (計)<br>561                           | 561                      | 消費税等相当額 (合計)                  | 合算表示の料金合計×10%     |
| ◇合計<br>11,123                                 | 11,123                   | 合計                            |                   |
|                                               |                          | <NTTドコモからのお知らせ>               |                   |
|                                               |                          | ○継続利用期間は、1月末で                 | 7年11か月となりました。     |
|                                               |                          | ○ポイントのお知らせ                    |                   |
|                                               |                          | 1月ご利用分に対する獲得ポイントは、            | 250です。            |
|                                               |                          | (ポイント進呈の対象になるご利用金額は、          | 4,452円です。)        |
|                                               |                          | ※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。      |                   |

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*

ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。  
なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号当たりの費用 (番号単価) が公表されています。

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>15,031円<br><b>支出年月日</b><br>令和 5年 3月 12日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山美佳 |
| <b>支出内容</b><br>事務所備品代 (鍵スマートロック)<br>按分90%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|               |                                              |
|---------------|----------------------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 <u>16,702円</u><br>按分率 <u>90</u> % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                                       |

領収書等添付欄

3月10に本人開催のタウンミーティングがあり、その準備等で3月は100% 政務活動とはいえない為 90% 按分。

注文番号249-8926139-5186213の領収書

このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2023年3月12日

注文日: 2023年3月6日

Amazon.co.jp 注文番号: 249-8926139-5186213

ご請求額: ¥16,702

様

2023年3月7日に発送済み

注文商品

価格

1点 SwitchBot スマートロック 指紋認証パッド セット Alexa対応 スマートホーム スイッチボット オートロック 暗証番号 玄関 Google Home Siri LINE Clovaに対応 遠隔対応 工事不要 取付カンタン 防犯対策

販売: アマゾンジャパン合同会社

コンディション: 新品

お届け先住所:

高山美佳事務所

531-0074

大阪府 大阪市北区本庄東

2-1-19ガーディアンライフ1階

高山みか市政事務所

配送方法:

お急ぎ便

支払い情報

支払い方法:

JCB 下4桁

商品の小計: ¥16,702

配送料・手数料: ¥0

請求先住所:

杉山美佳

531

大阪府 大阪市北区

注文合計: ¥16,702

ご請求額: ¥16,702

クレジットカードへの請求

JapanCreditBureau(下4けた) : 2023年3月7日: ¥16,702

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

第4号様式(第5条関係)(A4)

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                         |                                 |                              |                                |                                |                                 |                              |                                         |                               |                                   |  |  |                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> 調査研究費</td> <td><input type="checkbox"/> 研修費</td> <td><input type="checkbox"/> 会議費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 資料作成費</td> <td><input type="checkbox"/> 資料購入費</td> <td><input type="checkbox"/> 広報・広聴費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 人件費</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 事務費</td> <td><input type="checkbox"/> 事務所費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | <input type="checkbox"/> 調査研究費          | <input type="checkbox"/> 研修費    | <input type="checkbox"/> 会議費 | <input type="checkbox"/> 資料作成費 | <input type="checkbox"/> 資料購入費 | <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 | <input type="checkbox"/> 人件費 | <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 | <input type="checkbox"/> 事務所費 | <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |  |  | <p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br/>2,585円</p> <p><b>支出年月日</b><br/>令和 5年 3月 30日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> 研修費            | <input type="checkbox"/> 会議費    |                              |                                |                                |                                 |                              |                                         |                               |                                   |  |  |                                                                                                                  |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> 資料購入費          | <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 |                              |                                |                                |                                 |                              |                                         |                               |                                   |  |  |                                                                                                                  |
| <input type="checkbox"/> 人件費                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 | <input type="checkbox"/> 事務所費   |                              |                                |                                |                                 |                              |                                         |                               |                                   |  |  |                                                                                                                  |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                         |                                 |                              |                                |                                |                                 |                              |                                         |                               |                                   |  |  |                                                                                                                  |
| <p><b>支出内容</b><br/>インターネット代2月分及3月分(1/1~2/28使用分)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                         |                                 |                              |                                |                                |                                 |                              |                                         |                               |                                   |  |  |                                                                                                                  |

|                      |                                           |
|----------------------|-------------------------------------------|
| <p>① 按分率を使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 _____ 円<br/>按分率 _____ %</p> |
| <p>② 按分率を使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p>                             |

領収書等添付欄

領収証(Receipt)

ご請求番号

お客様氏名

高山美佳市政事務所様

金額

2023年 3月

2585円

うち、消費税等

220円

NTTコミュニケーションズ株式会社

ビルングカスタマセンタ

料金お問合せ先(無料)

0120-506100

|         |                                        |       |
|---------|----------------------------------------|-------|
| 収入印紙貼付欄 | <p>34330</p> <p>23.3.30</p> <p>三六北</p> | 領収日付印 |
|---------|----------------------------------------|-------|

(お客様)

# NTTコミュニケーションズ料金請求書

NTT Communications Bill

531-0074

大阪市 北区本庄東2丁目1-19

ガーディアンライフ1階  
高山美佳市政事務所様



社用 901001311010 01368 01368 00\*  
コード 2642074717

日頃、NTTコミュニケーションズをご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
NTTCommunications would like to thank you for using our services.

## お知らせ (Information)

※隔月請求のお知らせ

偶数請求月(2月・4月・6月・8月・10月・12月)のご請求額が「5000円未満(税込)」の場合、翌月(奇数月)にまとめてご請求させていただきます。(毎月請求ご希望のご連絡をいただいた場合をのぞきます)

※【法人のお客さま】10月以降の消費税の仕入税額控除について  
2023年10月から開始の「適格請求書等保存方式」(インボイス制度)への弊社の対応に関するWebサイトを開設しました。順次ご案内いたします。  
<https://s.ntt.com/3D4z7UX>

※NTTレゾナントが提供するOCNサービス等のご利用料金は、NTTコミュニケーションズ株式会社にその債権を譲渡し、NTTコミュニケーションズ株式会社から請求いたします。

<料金お問い合わせ先>

■インターネットでのお手続き・ご照会

<https://support.ocn.ne.jp/r/cb/>

(NTTレゾナントのWebサイトへ移動します)

■ビルダカステマセンタ

【受付時間】9:00~17:00(土日祝・12/29~1/3は除く)

☎ 0120-506-100

発着はスマホからが便利です!

〒810-0012 福岡県福岡市中央区白金1丁目20番3号 紙与薬院ビル

24時間  
年中無休

NTT Communications NTTコミュニケーションズ株式会社

発行日 2023年 3月 14日  
Issue Date 2023 / 03 / 14

|                            |              |
|----------------------------|--------------|
| ご請求番号<br>Billing ID        |              |
| アクセスキー<br>Access Key       |              |
| ご請求年月<br>Billing Month     | 2023年 3月     |
| ご利用番号等<br>Customer Number  |              |
| ご請求額<br>Total Amount       | 2,585円       |
| うち、消費税分<br>Consumption Tax | 220円         |
| お支払期限<br>Due Date          | 2023年 3月 31日 |

上記「お支払期限」までにお支払いください。お支払いが遅れますと年14.5%の延滞利息がかかります。延滞利息はお支払いの次回以降の請求に加入。  
なお、お支払期限を過ぎた場合でも本請求書でお支払いをお願いします。

## Webをご利用ください

「お客さまサポート」で各種ご確認・お手続きができます。

- 請求内訳・お支払い状況の確認
- お支払い方法の変更
- 請求先住所の変更
- ご請求額お知らせメールの登録
- Webでのお支払い手続き
- 解約後の請求内訳の確認
- 他

お客さまサポート  
(お支払いのお手続き)

<https://support.ocn.ne.jp/r/cb/>

アクセスキー

※お支払い状況の確認など一部のメニューにおいて  
アクセスキーを必要とします。

English Information

<https://support.ocn.ne.jp/r/en/>



お出かけ不要・支払い忘れなしの  
クレジットカード・口座振替への  
切り替えもぜひご利用ください。

お支払い方法の変更



料金請求書 クレジット口座振替へ

↓下の部分を切り取り、裏面の各お支払場所にてお支払い願います。

(森林資源保護に配慮した用紙を使用しております。)

第4号様式(第5条関係)(A4)

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>6,591円  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>支出年月日</b><br>令和 5年 3月 30日       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山美佳 |
| <b>支出内容</b><br>事務所電話代3月分(2/1~2/28使用分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                    |

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
高山美佳市政事務所 様

お客様番号  
[REDACTED]

2023年 3月ご請求分

金額(円)  
¥6,591-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

収 入 印 紙 貼 付 欄  
34336  
23.3.30  
天 大 花  
フニーマ

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、右欄2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取りをお願いします。

(金融機関・CVS用)→お客様

## 請求書 (西日本ご利用分)

531-0074  
大阪市北区本庄東2丁目1-19

郵便区内特別

ガーディアンライフ 1階  
高山美佳市政事務所 様

023032101041917342

17369

Webでのお問い合わせ先



NTTファイナンス

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70発行年月日 2023年 3月17日発行  
発行会社 差出: NTTファイナンス (株)  
東京都港区港南1-2-70  
お問合せ先 0800-3335550 (無料)  
【速付先】  
〒536 大阪市城東区森之宮1-6  
-0025 -111 NLC森の宮ビル6F  
社用コード M20021111001 17369 17273 00 J  
81 000000 1 0 23030301J

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。(

1/

3ページ

| お客様ご請求番号<br>(BILLING NUMBER)<br>お客様番号<br>(CUSTOMER NUMBER) | 請求年月<br>(MONTH OF ISSUE) | ご請求金額<br>(TOTAL AMOUNT) | お支払期限<br>(DUE DATE) |
|------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|---------------------|
|                                                            | 2023年 3月ご請求分             | 6,591円                  | 2023年 3月31日(金)      |

お 知 ら せ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT西日本分ご請求額

6,591円

(合計)

6,591円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。

※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT西日本からのお知らせ \*\*\*

フレッツ光の割引サービス(光もともとと割、Web光もともとと割、どーんと割、どーんと学割、光はじめ割)は割引契約期間満了時に契約が自動延伸されます。自動延伸をご希望されない場合はNTT西日本へご連絡が必要です。

割引適用期間中(自動延伸後を含む)に本割引サービスを解約された場合、解約金が発生する場合があります。

なお、割引適用期間の満了月とその翌月に解約した場合には解約金は発生いたしません。

詳しくはNTT西日本フレッツ公式サイト[<http://flets-w.com/wari/>]でご確認ください。

\* NTT西日本請求額のうち、料金回収代行分はNTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。  
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

|                           |  |                        |              |
|---------------------------|--|------------------------|--------------|
| お客様請求番号<br>BILLING NUMBER |  | 請求年月<br>MONTH OF ISSUE | 2023年 3月ご請求分 |
|---------------------------|--|------------------------|--------------|

**ご請求内訳** (お客様番号)

| 内 訳 項 目 金 額 (円)<br>CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN) | 内 訳 金 額 (円)<br>AMOUNT (YEN) | 請 求 内 訳 等 詳 細<br>DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN | 税 区 分<br>TAX |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------|--------------|
| ◇NTT西日本ご利用分                                           |                             |                                              |              |
| 6,580                                                 | 5,400                       | フレッツ 光ネクスト F 単利用料                            | 合 算          |
|                                                       | -1,590                      | 光もともとと割                                      | 合 算          |
|                                                       | 1,020                       | ひかり電話A (エース) 定額料1                            | 合 算          |
|                                                       | 480                         | ひかり電話A (エース) 定額料2                            | 合 算          |
|                                                       | 200                         | 複数チャネル使用料                                    | 合 算          |
|                                                       | 100                         | 追加番号使用料                                      | 合 算          |
|                                                       | 304                         | ひかり電話 (通話料)                                  | 合 算          |
|                                                       | -304                        | ひかり電話A (エース) 定額料分通話                          | 合 算          |
|                                                       | 368                         | ひかり電話 (携帯電話等への通話料)                           | 合 算          |
|                                                       | 4                           | ユニバーサルサービス料他                                 | 合 算          |
|                                                       | 598                         | 消費税等相当額 (合計)                                 |              |
| ◇NTTコミュニケーションズご利用分                                    |                             |                                              |              |
| 11                                                    | 10                          | ナビダイヤル/テレドーム等への通話料                           | 合 算          |
|                                                       | 1                           | 消費税等相当額 (合計)                                 |              |
| ◇NTT西日本分 (小計)                                         |                             |                                              |              |
| 6,591                                                 | 6,591                       | (小計)                                         |              |

ユニバーサルサービス料他には、２０２２年４月利用料分から２０２２年９月利用料分まで、ユニバーサルサービス料に加え、電話リレーサービス料として１番号あたり１．１円（税込）が含まれています。電話リレーサービス料については一般社団法人電気通信事業者協会のホームページをご確認下さい。  
[https://www.tca.or.jp/telephonerelay\\_service\\_support/qa/](https://www.tca.or.jp/telephonerelay_service_support/qa/)

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*  
ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス（N.T.T.東西の加入電話等）の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、一般社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用（番号単位）が公表されています。

M20021111001 17369 17273 00 J



料金内訳書  
Telecommunications Bill Detail.



発行日 2023 年 3 月 14 日

ご請求番号  
Billing ID

ご請求年月  
Billing Month.

2023 年 3 月

ページ

| 料金内訳<br>Item Names                                                                                                             | 金額(円)<br>Itemized Amount                                          | 税区分<br>Tax Ind.                | ご利用期間等のお知らせ<br>Remarks                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| ◆ ご請求番号計 ◆<br>[ご請求番号]<br>< 2 月分 ><br>[OCN・インターネット]<br>光「フレッツ」基本料<br>2年割<br>[消費税等]<br>消費税相当額(合算分)<br>・・・2月分計・・・                 | <br><br><br>1,200<br>-100<br><br>110<br>1,210                     | <br><br><br>合算<br>合算           | <br><br><br>契約数は1です。                                                               |
| < 3 月分 ><br>[OCN・インターネット]<br>光「フレッツ」基本料<br>2年割<br>[消費税等]<br>消費税相当額(合算分)<br>[その他調整額等]<br>発行手数料<br>・・・3月分計・・・<br>***** 合 計 ***** | <br><br><br>1,200<br>-100<br><br>110<br>165<br>1,375<br><br>2,585 | <br><br><br>合算<br>合算<br><br>内税 | <br><br><br>契約数は1です。                                                               |
| ◆ 契約番号別の内訳 ◆<br>< 2 月分 ><br>[OCN・インターネット]<br>光「フレッツ」基本料<br>2年割<br>消費税相当額(合算分)<br>・・・契約番号計・・・                                   | <br><br><br>1,200<br>-100<br>110<br>1,210                         | <br><br><br>合算<br>合算           | 1月1日 ~ 1月31日<br>1月 1日~ 1月31日ファミリー・スーパーハイスピードタイプ準<br>合算表示の料金を合計した金額に10%を乗じて算出しています。 |
| < 3 月分 ><br>[OCN・インターネット]<br>光「フレッツ」基本料<br>2年割<br>消費税相当額(合算分)<br>・・・契約番号計・・・                                                   | <br><br><br>1,200<br>-100<br>110<br>1,210                         | <br><br><br>合算<br>合算           | 2月1日 ~ 2月28日<br>2月 1日~ 2月28日ファミリー・スーパーハイスピードタイプ準<br>合算表示の料金を合計した金額に10%を乗じて算出しています。 |

社 用  
コード 902001311010 00608 01368 00

(森林資源保護に配慮した用紙を使用しております)

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>1400円<br><b>支出年月日</b><br>令和 5年 3月 30日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>高山美佳 |
| <b>支出内容</b><br>事務所来客用駐輪場2台分 (R5.4月分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                                                          |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 <u>24,000</u> 円 <u>1ヶ月あたり2000円</u><br>按分率 <u>          </u> % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                                                                   |

領収書等添付欄

年間使用料 24,000円 (R5.4.1 ~ R6.3.31).

24000円÷12ヶ月=2000円

4/1~4/9 完全実費

4月は21/30日分のみの充当

2,000円×21/30日=1400円

作成日：2023年 4月14日  
住信SBIネット銀行株式会社  
東京都港区六本木1丁目6番11号

# 取引明細書

対象期間：2023年 3月 1日～2023年 3月31日

7751-01 21.11  
0157970650854b16a5d8e2b255c12388a47c17b6

領収書等添付一覧(高山 美佳)

(令和4年度)

| 費目名        | ⑨事務所費    |          |      |      |
|------------|----------|----------|------|------|
| 年月日        | 支 出 内 容  | 支 出      | 備 考  | 整理番号 |
| 令和3年1月13日  | 事務所損害保険料 | ¥5,994   |      |      |
| 令和4年4月30日  | 家賃5月分    | ¥85,500  |      |      |
| 令和4年5月30日  | 家賃6月分    | ¥72,675  | 選挙按分 |      |
| 令和4年6月27日  | 家賃7月分    | ¥71,709  | 選挙按分 |      |
| 令和4年7月27日  | 家賃8月分    | ¥85,500  |      |      |
| 令和4年8月26日  | 家賃9月分    | ¥85,500  |      |      |
| 令和4年9月29日  | 家賃10月分   | ¥85,940  |      |      |
| 令和5年11月7日  | 家賃11月分   | ¥85,500  |      |      |
| 令和5年11月28日 | 家賃12月分   | ¥85,500  |      |      |
| 令和5年12月22日 | 事務所損害保険料 | ¥2,330   |      |      |
| 令和5年12月22日 | 家賃1月分    | ¥85,500  |      |      |
| 令和5年1月26日  | 家賃2月分    | ¥85,500  |      |      |
| 令和5年2月27日  | 家賃3月分    | ¥65,641  | 選挙按分 |      |
| 令和5年3月30日  | 家賃4月分    | ¥59,850  | 選挙按分 |      |
|            |          |          |      |      |
|            |          |          |      |      |
|            |          |          |      |      |
|            |          |          |      |      |
|            |          |          |      |      |
|            |          |          |      |      |
|            |          |          |      |      |
| 合 計        |          | ¥962,639 |      |      |

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

整理番号

## 領収書等貼付用紙29ページ

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>5,994 円 |
| <b>支出年月日</b><br>令和 3年 1 月 13日 (R4年度分(計上)の為)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                    |
| <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                    |

## 支出内容

事務所損害保険料及び送金料金 (R4年4月~R5年1月分)

保険料16,000円÷24ヶ月=666.66...円

666×9ヶ月=5994 円

端数分(16円)と送金料金(220円)はR2年度に計上済み計2,234円

666円×12か月分=7,992円はR3年度に計上済み

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合 (①又は②を記入)

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

## ご利用明細票

|                     |         |        |
|---------------------|---------|--------|
| お取扱日                | 店 番     | お取引内容  |
| 03-01-1340204       |         | カート 送金 |
| 記 号                 | 番 号     |        |
| *****               |         |        |
| 取扱番号                | お取引金額   |        |
| N078                | *16,000 |        |
|                     | 残高      |        |
| 三井住友銀行              |         |        |
| 関東第一支店              |         |        |
| 当座                  |         |        |
| エイアイシー・ソフカ・イホケン (カ) |         |        |
| 送金料金 *220円          |         |        |
| 振込予定日 03-01-13      |         |        |
| タカヤマ ミカ             |         |        |

ご利用いただきましてありがとうございました。

— ゆ う ち ょ 銀 行 —

テナント総合（ハックケージ型）保険証券

証券番号

契約日  
2021年 1月 13日

ご契約者

〒530

住所 大阪府 大阪市 東淀川区

個人・法人名 杉田 真佳 様

HP-1E76 330 50 00010

|                    |              |                             |     |
|--------------------|--------------|-----------------------------|-----|
| 保険期間<br>(保険のご契約期間) | 2021年 1月 13日 | 16時から<br>2023年 1月 13日 16時まで | 2年間 |
|--------------------|--------------|-----------------------------|-----|

|      |                   |  |  |
|------|-------------------|--|--|
| 保険種類 | テナント総合保険（ハックケージ型） |  |  |
|------|-------------------|--|--|

|          |                    |  |  |
|----------|--------------------|--|--|
| 建物<br>名称 | カーシェアラック 1階        |  |  |
| 所在地      | 大阪市 北区 本庄東 2丁目1-19 |  |  |

|         |           |  |  |
|---------|-----------|--|--|
| 用 法     | 事務所       |  |  |
| 建物構造    | 耐火        |  |  |
| 作事の内容等  | ジムラジ      |  |  |
| 借 用 面 積 | 0㎡以上33㎡未満 |  |  |

|                         |                    |         |    |
|-------------------------|--------------------|---------|----|
| 給 付 項 目                 | 保 険 金 額<br>(ご契約金額) |         |    |
| 物損賠償 (自己負担額10,000円)     | 10,000円            | 10,000円 | 0円 |
| 賠償総額 (賠償金+自己負担額10,000円) | 10,000円            | 10,000円 | 0円 |
| 免責金額 (自己負担額10,000円)     |                    |         |    |

|       |         |         |    |
|-------|---------|---------|----|
| 合計保険料 | 16,000円 | 16,000円 | 0円 |
|-------|---------|---------|----|

|         |    |
|---------|----|
| 保険金払込方法 | 明払 |
| 保険金払込期日 |    |
|         |    |
|         |    |
|         |    |
|         |    |
|         |    |
|         |    |
|         |    |

|         |                          |
|---------|--------------------------|
| 適 用 特 約 | テナントビル火災特約<br>サバ・サマク補償特約 |
|---------|--------------------------|

保険金のお支払方法は原則として「明払」となります。

証券作成日

2021年 3月 10日

第1回は、添付した明細の普通保険約款および明細にしたがって、  
保険契約金額が10万円、その額としてこの保険金を  
支払いたします。

東京都港区虎ノ門四丁目3番20号

AIG損害保険株式会社

代表取締役

ケネス・ラネ

印紙税申告済

付添い

保険証券