

領収書等貼付用紙

整理番号

09110

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける		支出額 ※政務活動費充当額を記入 220 円	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日 令和 4 年 9 月 13 日	
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕			
利用区間 〔 〕～〔 〕 利用目的 生活事情聴取 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）			
① 按分率を 使用する場合		按分の基礎とする金額 円 按分率 %	
② 按分率を 使用しない場合		充当の考え方	

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

タイムズ24

タイムズ 姫島6丁目
0120-70-8924

《領収書》

[NO. 8]

22年09月13日17:51 -- 09月13日18:37

駐車料金 220円

合計 220円

お預り 250円

お釣 30円

NO.040283

※費目ごとに連番を附す

Hi-Park千船第3

領収書等貼付用紙

整理番号

09112

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出額 ※政務活動費充当額を記入 160 円	
		支出年月日 令和 4 年 9 月 14 日	
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○]			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 地域防災意見交換 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)			
① 按分率を使用する場合		按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %	
② 按分率を使用しない場合		充当の考え方	

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

エコステーション21
 阪神千船B1
 2022/09/14 19:31
 利用料金 : 160円
 預り : 160円
 釣銭 : 0円
 入庫日時 2022/09/14 13:49
 利用時間 5 時間 42 分
 駐輪機番号 218

領収書等貼付用紙

整理番号

09113

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける			支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円	
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	支出年月日 令和 4 年 9 月 15 日	
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費		
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費		
☐ 要請・陳情活動費				
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫				
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】				
利用区間 [] ~ [] 利用目的 子育て事情聴取 のため				
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です				

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.21

入庫時刻 09月15日 11時49分
 精算時刻 09月15日 12時43分

受領金額 300円
 2022年09月15日12時43分 発行

OPL新大阪第1
 パーキング

領収書等貼付用紙

整理番号

09114

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費			支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円	
支出年月日 令和 4 年 9 月 15 日			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕				
利用区間〔 〕～〔 〕 利用目的 プレミアム商品券対応意見交換 のため				
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です				
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)				
① 按分率を使用する場合		按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %		
② 按分率を使用しない場合		充当の考え方		

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

駐車券

西淀川区役所駐車場

22-09-15 1-0103
14:00

精算09-15 14:21
駐車時間 21分
駐車料金 300円
割引 0円

領収書
前払 0円
現金 300円
釣銭 700円

NO. 193337

領収書等貼付用紙

整理番号

09115

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費			支出額 ※政務活動費充当額を記入 220 円	
			支出年月日 令和 4 年 9 月 17 日	
			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕				
利用区間 [] ~ [] 利用目的 教育改革意見交換 のため				
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です ※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)				
① 按分率を使用する場合		按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %		
② 按分率を使用しない場合		充当の考え方		

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



タイムズ24株式会社

KOHOYU 鷺洲店

TEL:0120-70-8924

領 収 書

精算機 #01	A 精算No.001808
発券機 #01	発券No.088669
入庫時刻	2022年 9月17日(土) 13:15
出庫時刻	2022年 9月17日(土) 13:45
駐車時間	0:30
駐車料金	A料金 220円
=====	
合 計	220円
現金領収額	220円
お預り	220円
お釣り	0円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

09116

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出額 ※政務活動費充当額を記入 440 円	
		支出年月日 令和 4 年 9 月 18 日	
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連意見聴取 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です ※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)			
① 按分率を使用する場合		按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %	
② 按分率を使用しない場合		充当の考え方	

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

No. 549 姫島4丁目(C)駐車場

駐車番号	07番
入庫時間	09月18日 17:26
出庫時間	09月18日 18:41
請求金額	440円
領収金額	440円
領収日	22年09月18日

領収書等貼付用紙

整理番号

09117

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円
	支出年月日 令和 4 年 9 月 23 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 教育事情聴取 のため	

* 駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

□□□□□□□□□□□□□□
 □ マイパーキング西中島第3 □
 □ またのお越しを □
 □ お待ちしております □
 □□□□□□□□□□□□□□

領 収 証

入庫日時 2022年09月23日 12時36分
 出庫日時 2022年09月23日 12時53分
 No.01-000832 車室23-005261

駐車料金 (一般) 100円

料金計 100円

投入現金 100円

釣銭額 0円

領収書等貼付用紙

整理番号 09118 ※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和 4 年 9 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 教育改革意見聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)	

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

出来島パーキング

22-09-25 16:49
 精算09-25 18:12
 駐車時間 1時間23分
 駐車料金 300円
 割引 0円
 前払現金 0円
 現金 300円
 釣銭 700円
 NO. 639637

領収書等貼付用紙

整理番号 09119 ※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和 4 年 9 月 29 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】 利用区間 [] ~ [] 利用目的 教育改革意見聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

駐 車 券

姫島駅前第3コインパーキング

22-09-29 1-0029
15:23

精算09-29 17:09
 駐車時間 1時間46分
 駐車料金 300円
 割引 0円
領収書
 前払 0円
 現金 300円
 釣銭 200円
 NO. 168303

領収書等貼付用紙

整理番号

09120

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円	
		支出年月日 令和 4 年 9 月 30 日	
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 コロナ生活意見聴取 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)			
① 按分率を使用する場合		按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %	
② 按分率を使用しない場合		充当の考え方	

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.2

入庫時刻 09月30日 10時36分
 精算時刻 09月30日 13時58分

受領金額 600円
 2022年09月30日13時58分 発行

Hi-Park千船第3

領収書等貼付用紙

整理番号

1010)

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
	支出年月日 令和 4 年 10 月 1 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 子育て事情聴取 のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

パーク・ワン中島
ご利用有難うございました。

----- 車室 No.03 -----

入庫:2022年10月 1日 15時20分

出庫:2022年10月 1日 17時16分

駐車時間: 1時間56分

駐車料金: ¥400.-

投入現金: ¥400.-

領収金額: ¥400.-

2022年10月 1日17時16分 発行

領収書等貼付用紙

整理番号

10102

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 9,714 円
	支出年月日 令和 4 年 10 月 3 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 ガソリン代 8月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>19,428</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご請求明細書兼ご利用明細書

作成日 2022 年 9 月 16 日

555- 大阪府 大阪市西淀川区 佐々木 哲夫 様 (TOON) 130629	ご利用カード コスモ・ザ・カード・オーパス 22,984 円 2022年10月 3日(月) 0570-064-750 0570-07-1090 暮らしのマネーサイト
--	---

今月のポイント (毎月25日付分) ご利用可能なHARD POINT 車や船の乗降に利用 内 22 年 12 月 末日有効期限分 内 23 年 12 月 末日有効期限分 有効なときめきポイント 内 23 年 03 月 末日有効期限分 内 23 年 06 月 末日有効期限分 ※【コスモ】車や船の乗降に利用可能なポイントとコスモのアプリで事前申請されていると、たまっている現在の有効ポイントが自動交換されます。	***112 POINT POINT POINT POINT POINT POINT	利用可能の範囲は広く 0120-223-212 0570-064-750 0570-07-1090 暮らしのマネーサイト
お知らせ ・カード紛失・盗難連絡は専用ダイヤル0570-079-110へご連絡ください ・最新の有効ポイント数はアプリで確認できます ・換領したポイントの内訳はインターネットからご確認できます。	ご利用可能枠 ショッピング枠 内: 50% (VISA、Master、JCB、アメリカン・エキスプレス) キャッシュ枠 ショッピング枠: 15.0% ショッピング枠: 18.0%	9月10日現在に 利用可能枠 18.0%
ご利用明細 利用月 22 年 8 月 11 日 利用金額 5,197.34 円 22 年 8 月 12 日 利用金額 75.08 円 22 年 9 月 8 日 利用金額 5,735.57 円	合計 19,428 円	

*22984 イオンクレジット 0410-3 口座振替 3

領収書等貼付用紙

整理番号

10103

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円	
		支出年月日 令和 4 年 10 月 3 日	
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連相談 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です ※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)			
① 按分率を使用する場合		按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %	
② 按分率を使用しない場合		充当の考え方	

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 10月03日 10時41分
 精算時刻 10月03日 11時45分

受領金額 400円
 2022年10月03日11時45分 発行

 Hi-Park千船第3

領収書等貼付用紙

整理番号

10104

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける		支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日 令和 4 年 10 月 4 日	
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕			
利用区間 〔 〕～〔 〕 利用目的 教育事情聴取 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です ※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）			
① 按分率を 使用する場合		按分の基礎とする金額 円 按分率 %	
② 按分率を 使用しない場合		充当の考え方	

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.4 -----

入庫時刻 10月04日 19時28分
 精算時刻 10月04日 20時34分

受領金額 400円
 2022年10月04日20時35分 発行

 歌島住宅駐車場
 #242

領収書等貼付用紙

整理番号 10105 ※費目ごとに連番を附す

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		600 円	
		支出年月日	
		令和 4 年 10 月 5 日	
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕			
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 教育改革意見聴取 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 10月05日 09時59分
精算時刻 10月05日 12時24分

受領金額 600円
2022年10月05日12時24分 発行

-----Hi-Park千船第3-----

領収書等貼付用紙

整理番号

10106

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,200 円
	支出年月日 令和 4 年 10 月 8 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕	
利用区間 〔 〕～〔 〕 利用目的 子ども施策意見聴取 のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です ※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

タイムズ24

タイムズ 北堀江第6
0120-70-8924

《 領 収 書 》

[NO. 1]
22年10月08日14:04.--10月08日16:16
駐車料金 ￥1,200円

現金 ￥1,200円
釣銭 ￥0円
NO.165750

領収書等貼付用紙

整理番号

10107

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける		支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日 令和 4 年 10 月 8 日	
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連相談 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です ※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)			
① 按分率を 使用する場合		按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %	
② 按分率を 使用しない場合		充当の考え方	

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

エイブルパーキング福岡2丁目

駐車番号 01番
 入庫時間 10月08日 17:40
 出庫時間 10月08日 19:05
 請求金額 400円
 領収金額 400円
 領収日 22年10月08日

領収書等貼付用紙

整理番号 10108 ※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和 4 年 10 月 9 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕 利用区間 [] ~ [] 利用目的 子育て事情聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



リパーク佃2丁目

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

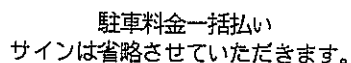
領収書

精算機 #01 A 精算No.000237
 車室番号 (自動車) 5
 入庫時刻 2022年10月 9日(日) 17:51
 精算時刻 2022年10月 9日(日) 19:30
 駐車料金 A料金 400円
 =====
 合 計 400円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 600円
 現金領収金額 400円

※費目ごとに連番を附す

* 駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



領収書等貼付用紙

整理番号

10110

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける			支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円	
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	支出年月日 令和 4 年 10 月 13 日	
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費		
☐ 要請・陳情活動費				
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕				
利用区間 [] ~ [] 利用目的 教育改革意見聴取 のため				
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です				
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)				
① 按分率を使用する場合		按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %		
② 按分率を使用しない場合		充当の考え方		

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.1

入庫時刻 10月13日 14時59分
 精算時刻 10月13日 17時26分

受領金額 600円
 2022年10月13日17時26分 発行

Hi-Park千船第3

領収書等貼付用紙

整理番号

10111

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける		支出額 ※政務活動費充当額を記入 700 円	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日 令和 4 年 10 月 14 日	
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕			
利用区間 〔 〕～〔 〕 利用目的 生活事情聴取 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です ※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）			
① 按分率を 使用する場合		按分の基礎とする金額 円 按分率 %	
② 按分率を 使用しない場合		充当の考え方	

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.3 -----

入庫時刻 10月14日 10時11分
 精算時刻 10月14日 20時43分

受領金額 700円
 2022年10月14日20時44分 発行

----- Hi-Park千船第3 -----

領収書等貼付用紙

整理番号

10112

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける			支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円	
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	支出年月日 令和 4 年 10 月 17 日	
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費		
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費		
☐ 要請・陳情活動費				
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 教育事情聴取 のため				
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です				
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)				
① 按分率を使用する場合		按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %		
② 按分率を使用しない場合		充当の考え方		

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.2 -----

入庫時刻 10月17日 10時12分
 精算時刻 10月17日 12時25分

受領金額 600円
 2022年10月17日12時25分 発行

-----Hi-Park千船第3-----

領収書等貼付用紙

整理番号

10/13

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円	
		支出年月日 令和 4 年 10 月 18 日	
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 生活事情聴取 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額	_____ 円
	按分率	_____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____	

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

□□□□□□□□□□□□□□□□
 □ ご利用ありがとうございました □
 □ またのお越しを □
 □ お待ちしております □
 □□□□□□□□□□□□□□□□

領 収 証

車室09 No.58621-01 058818
 入庫日時 2022年10月18日 13時54分
 精算日時 2022年10月18日 15時56分
 駐車時間 2時間01分

駐車料金(一般車)	400円
(税込)	
現金計	400円
投入額	400円
釣銭額	0円

発行駐車場
 千舟2丁目カーパーク

領収書等貼付用紙

整理番号

10114

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける		支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日 令和 4 年 10 月 19 日	
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕			
利用区間 〔 〕～〔 〕 利用目的 教育改革意見聴取 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です ※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)			
① 按分率を 使用する場合		按分の基礎とする金額 円 按分率 %	
② 按分率を 使用しない場合		充当の考え方	

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 10月19日 10時16分
 精算時刻 10月19日 17時44分

受領金額 600円
 2022年10月19日17時44分 発行

 Hi-Park千船第3

領収書等貼付用紙

整理番号

10115

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 900 円
	支出年月日 令和 4 年 10 月 19 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 委員会資料作成 のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 委員会質疑の作成のため

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 10月18日 15時58分
 精算時刻 10月19日 01時59分

受領金額 900円
 2022年10月19日01時59分 発行

 Hi-Park千船第3

領収書等貼付用紙

整理番号 10116 ※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 4 年 10 月 20 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕 利用区間 〔 〕～〔 〕 利用目的 生活事情聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です ※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)	
① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 10月20日 16時36分
 精算時刻 10月20日 19時37分

受領金額 600円
 2022年10月20日19時37分 発行

 Hi-Park千船第3

領収書等貼付用紙

整理番号 10117 ※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 4 年 10 月 20 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕 利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 経済物価高騰事情聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.5 -----

入庫時刻 10月20日 13時15分
 精算時刻 10月20日 13時46分

受領金額 600円
 2022年10月20日13時46分 発行

 スパーク西本町

領収書等貼付用紙

整理番号

10118

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける			支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円	
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	支出年月日 令和 4 年 10 月 22 日	
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費		
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費		
☐ 要請・陳情活動費				
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 教育改革意見聴取 のため				

* 駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

No.313 佃5丁目 (A) 駐車場

駐車番号	002番
入庫時間	10月22日 15:53
出庫時間	10月22日 17:17
請求金額	400円
現金	400円
領収日	22年10月22日

領収書等貼付用紙

整理番号

10119

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
	支出年月日 令和 4 年 10 月 26 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 生活事情聴取 のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.8 -----

入庫時刻 10月26日 10時39分
 精算時刻 10月26日 18時13分

受領金額 600円
 2022年10月26日18時13分 発行

 Hi-Park千船第3

領収書等貼付用紙

整理番号

10/20

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
	支出年月日 令和 4 年 10 月 28 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉施策意見交換 のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.7

入庫時刻 10月28日 09時40分
 精算時刻 10月28日 11時50分

受領金額 600円
 2022年10月28日11時51分 発行

Hi-Park千船第3

領収書等貼付用紙

整理番号

10121

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける			支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円	
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	支出年月日 令和 4 年 10 月 31 日	
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費		
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費		
☐ 要請・陳情活動費				
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫				
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕				
利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連意見聴取 のため				
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です				
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)				
① 按分率を使用する場合		按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %		
② 按分率を使用しない場合		充当の考え方		

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐
☐ 佃駐車場 ☐
☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐
☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

領 収 証

入庫日時 2022年10月31日 15時16分
 出庫日時 2022年10月31日 17時07分
 No.01-009715 車室11-000000

駐車料金 (一般) 400円

料金計 400円
 投入現金 500円
 釣銭額 100円

領収書等貼付用紙

整理番号

10122

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
	支出年月日 令和 4 年 10 月 31 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連相談 のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です ※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 10月31日 09時55分
 精算時刻 10月31日 11時49分

受領金額 400円
 2022年10月31日11時49分 発行

-----Hi-Park千船第3-----

領収書等貼付用紙

整理番号

11101

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 6,814 円
	支出年月日 令和 4 年 11 月 2 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 ガソリン代 9月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>13,628 円</u> 按分率 <u>50 %</u>
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



ご請求明細書兼ご利用明細書

作成日 2022 年 10 月 16 日

555-

大阪府 大阪市西淀川区

佐々木 哲夫 様

(TOON) 129548

ご利用カード	コスモ・ザ・カード・オリーブ
今月の請求金額	13,628 円
支払期日	2022年11月2日(水)
ご請求額	13,628 円
ご返済額	0 円
ご残高	13,628 円

今月の請求額 (9月30日付分)	13,628 円
今月の返済額 (9月30日付分)	0 円
今月の残高 (9月30日付分)	13,628 円

お問い合わせ先	0120-223-212
お問い合わせ先	0570-064-750
お問い合わせ先	0570-07-1090

お知らせ
 ・カード中央・裏面に利用ダイヤル0570-07-1111へご連絡ください。
 ・且その有効ポイント数はテレホンカード・イオンカードで確認できます。
 ・取得したポイントの内訳はイオンカードからご確認ください。

カード利用履歴について
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

ご利用明細書
 カード利用履歴は、ご利用明細書に含んであります。

04-11-2 口座振替 3 | ★13628 イオンカード

領収書等貼付用紙

整理番号

11102

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 350 円
	支出年月日 令和 4 年 11 月 4 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 教育事情聴取 のため	

* 駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

歌島公園24時間駐車場

領 収 証

入庫日時 2022年11月04日 18時05分
 出庫日時 2022年11月04日 18時58分
 No.01-065185 券No.01-066394

駐車料金(一般) 350円

料金計 350円
 投入現金 500円
 釣銭額 150円

領収書等貼付用紙

整理番号

11103

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
	支出年月日 令和 4 年 11 月 11 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫

支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕

利用区間 [] ~ [] **利用目的** 子育て事情聴取 のため

* 駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.8 -----

入庫時刻 11月11日 09時40分
 精算時刻 11月11日 12時00分

受領金額 600円
 2022年11月11日12時00分 発行

 Hi-Park千船第3

領収書等貼付用紙

整理番号

11104

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 800 円
	支出年月日 令和 4 年 11 月 12 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 コロナ生活意見聴取 のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

パラカ株式会社

2293 大阪市新町第6

《 領 収 書 》

22年11月12日10:07 --11月12日12:02
 駐車料金 800円

合計 800円

お預り 1,000円
 お釣 200円
 NO.037859

領収書等貼付用紙

整理番号

11105

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
	支出年月日 令和 4 年 11 月 14 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 生活事情聴取 のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 11月14日 09時56分
 精算時刻 11月14日 13時18分

受領金額 600円
 2022年11月14日13時18分 発行

-----Hi-Park千船第3-----

領収書等貼付用紙

整理番号

11106

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 400 円
	支出年月日 令和 4 年 11 月 14 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連意見聴取 のため	

* 駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 11月14日 13時23分
 精算時刻 11月14日 15時11分

受領金額 400円
 2022年11月14日15時12分 発行

 イクスパークینگ
 出来島住宅駐車場

領収書等貼付用紙

整理番号

11107

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円
支出年月日 令和 4 年 11 月 15 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 生活事情聴取 のため	

* 駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

セレパーク姫島

ご利用ありがとうございます。

令頁 4又 言正

精算機 #01 A 精算No.000038
 発券機 #01 発券No.007336
 入庫時刻 2022年11月15日(火) 17:47
 出庫時刻 2022年11月15日(火) 19:02
 駐車時間 1:15
 駐車料金 A料金 300円
 =====
 合 計 300円
 現金領収額 300円
 お預り 300円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

11108

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
	支出年月日 令和 4 年 11 月 16 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 教育事情聴取 のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.4 -----

入庫時刻 11月16日 09時53分
 精算時刻 11月16日 12時54分

受領金額 600円
 2022年11月16日12時54分 発行

Hi-Park千船第3

領収書等貼付用紙

整理番号

11109

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円	
		支出年月日 令和 4 年 11 月 16 日	
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 生活事情聴取 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)			
① 按分率を使用する場合		按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %	
② 按分率を使用しない場合		充当の考え方	

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

01 領収証
 2022年 ...72
 11月16日16:44
 11月16日15:26入
 駐車料金 A...200円
 入金額 ...200円
 約0円
 現金領収額...200円

※費目ごとに連番を附す

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

合 計	200円
お預り	200円
お 釣	0円

上記正に領収致しました。

領収書等貼付用紙

整理番号 / / / / / ※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
	支出年月日 令和 4 年 11 月 18 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 コロナ生活意見聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.2 -----

入庫時刻 11月18日 10時00分
 精算時刻 11月18日 11時33分

受領金額 400円
 2022年11月18日11時33分 発行

 Hi-Park千船第3

領収書等貼付用紙

整理番号

11112

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける			支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円	
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	支出年月日 令和 4 年 11 月 24 日	
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費		
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費		
☐ 要請・陳情活動費				
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉施策意見交換 のため				

* 駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.2

入庫時刻 11月24日 10時50分
 精算時刻 11月24日 12時40分

受領金額 400円
 2022年11月24日12時40分 発行

Hi-Park千船第3

領収書等貼付用紙

整理番号

11113

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 800 円
支出年月日 令和 4 年 11 月 24 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 生活事情聴取 のため	

* 駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

Hi-Park千船

領収証

精算機 #01	A 精算No.000020
発券機 #01	発券No.001142
入庫時刻	2022年11月24日(木) 12:49
出庫時刻	2022年11月24日(木) 14:51
駐車時間	2:02
駐車料金	A料金 800円
=====	
合計	800円
現金領収額	800円
お預り	1,000円
お釣り	200円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号 11114 ※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 220 円 支出年月日 令和 4 年 11 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 【いずれかに○】 利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連意見聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

No. 150 出来島 2 丁目 駐車場

駐車番号	007番
入庫時間	11月24日 19:21
出庫時間	11月24日 20:22
請求金額	220円
現金	220円
領収日	2022年11月24日

領収書等貼付用紙

整理番号

11115

※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	200 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	令和 4 年 11 月 25 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者
			※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 教育改革意見聴取 のため			
** 駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

コンドル
モータープール

領収証

A 精算No. 000046
 発券機 #01 発券No. 093658
 入庫時刻 2022年11月25日 (金) 14:41
 出庫時刻 2022年11月25日 (金) 15:13
 駐車時間 0:32
 駐車料金 A料金 200円

=====
 合 計 200円
 お預り 200円
 お 釣 0円
 上記正に領収致しました。
 =====

領収書等貼付用紙

整理番号

111116

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円	
		支出年月日 令和 4 年 11 月 25 日	
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 コロナ生活意見聴取 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です ※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)			
① 按分率を使用する場合		按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %	
② 按分率を使用しない場合		充当の考え方	

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.2 -----

入庫時刻 11月25日 10時13分
 精算時刻 11月25日 14時06分

受領金額 600円
 2022年11月25日14時07分 発行

-----Hi-Park千船第3-----

領収書等貼付用紙

整理番号

11117

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
	支出年月日 令和 4 年 11 月 27 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>福祉関連相談</u> のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

No.3 佃3丁目(旧中齒科)駐車場

駐車番号	03番
入庫時間	11月27日 15:29
出庫時間	11月27日 16:41
請求金額	400円
領収金額	400円
領収日	22年11月27日

領収書等貼付用紙

整理番号

11118

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける		支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日 令和 4 年 11 月 28 日	
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○]			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連意見聴取 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)			
① 按分率を 使用する場合		按分の基礎とする金額 円 按分率 %	
② 按分率を 使用しない場合		充当の考え方	

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 11月28日 10時25分
 精算時刻 11月28日 16時47分

受領金額 600円
 2022年11月28日16時47分 発行

 Hi-Park千船第3

領収書等貼付用紙

整理番号

12101

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 6,594 円
	支出年月日 令和 4 年 12 月 2 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 ガソリン代 10月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 13,188 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



ご請求明細書兼ご利用明細書

作成日 2022 年 11 月 16 日

555-
大阪府 大阪市西淀川区

佐々木 哲夫 様

(T00N) 130272

ご利用カード	コスモ・ザ・カード・オーパス
今月の請求金額	15,188 円
支払期日	2022年12月2日(金)
ご利用先	0570-064-750
ご利用先	0570-07-1090
ご利用先	0570-07-1090

今月の獲得分(毎月25日付分)	*****75 POINT
ご利用可能なWON POINT 今月の獲得分を含む	POINT
内22年12月 末日有効期限分	POINT
内23年12月 末日有効期限分	POINT
有効なときポイント	ポイント
内23年03月 末日有効期限分	ポイント
内23年08月 末日有効期限分	ポイント
【コスモカード】キャッシュバックポイントへの自動交換はコスモカードのアプリで事前申請されています。また、たまにポイントが自動交換されます。	

お知らせ

- ・WON POINTの有効期限は、「有効期限月の末日」です。
- ・最新の有効ポイント数はテレホンアンサー・イオンウォレットで確認できます。
- ・獲得したポイントの内訳はイオンウォレットからご確認できます。

カード決済に利用されているお支払い金、保険の明細

電気料金	*****
ガス料金	*****

※詳細はご利用ください。ご利用料金はご利用明細に書かれております。

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用先	0120-223-212
ご利用先	0570-064-750
ご利用先	0570-07-1090
ご利用先	0570-07-1090

ご利用先	0120-223-212
ご利用先	0570-064-750
ご利用先	0570-07-1090
ご利用先	0570-07-1090

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

0442-2 口座振替 3 *15188 イオンウォレット

領収書等貼付用紙

整理番号

12102

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
	支出年月日 令和 4 年 12 月 2 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> 〔いずれかに○〕 利用区間 〔 〕～〔 〕 利用目的 生活事情聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.8 -----

入庫時刻 12月02日 09時53分
 精算時刻 12月02日 17時59分

受領金額 600円
 2022年12月02日17時59分 発行

 Hi-Tark千船第3

領収書等貼付用紙

整理番号

12/03

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける		支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日 令和 4 年 12 月 5 日	
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連意見聴取 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)			
① 按分率を使用する場合		按分の基礎とする金額 円 按分率 %	
② 按分率を使用しない場合		充当の考え方	

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.2 -----

入庫時刻 12月05日 09時58分
 精算時刻 12月05日 16時48分

受領金額 600円
 2022年12月05日16時48分 発行

 Hi-Park千船第3

領収書等貼付用紙

整理番号

12104

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費			支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円	
			支出年月日 令和 4 年 12 月 12 日	
			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕				
利用区間 [] ~ [] 利用目的 生活事情聴取 のため				
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です				

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.7

入庫時刻 12月12日 10時18分
 精算時刻 12月12日 17時35分

受領金額 600円
 2022年12月12日17時36分 発行

Hi-Park千船第3

領収書等貼付用紙

整理番号

12105

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 800 円
	支出年月日 令和 4 年 12 月 14 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連意見聴取 のため	

* 駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

KF-Park

西中島5丁目

令頁 4又 言正

精算機 #01 A 精算No.000354
 車室番号 (自動車) 2
 入庫時刻 2022年12月14日(水) 16:36
 精算時刻 2022年12月14日(水) 17:37
 駐車料金 A料金 800円
 =====
 合 計 800円
 現金領収金額 800円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 200円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号 12106 ※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和 4 年 12 月 15 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕 利用区間〔 〕～〔 〕 利用目的 生活福祉意見聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

出来島パーキング

22-12-15 12:33
 精算12-15 14:05
 駐車時間 1時間32分
 駐車料金 400円
 割引 0円
 前払 0円
 現金 400円
 釣銭 0円
 NO. 648233

領収書等貼付用紙

整理番号

12/07

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける			支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円	
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	支出年月日 令和 4 年 12 月 16 日	
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費		
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費		
☐ 要請・陳情活動費				
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
利用区間 〔 〕～〔 〕 利用目的 子育て事情聴取 のため				

* 駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 円
	按分率 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.7

入庫時刻 12月16日 10時12分
 精算時刻 12月16日 15時59分

受領金額 600円
 2022年12月16日16時00分 発行

Hi-Park千船第3

※費目ごとに連番を附す

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領收書

-車室 No.11

入庫時刻 12月17日 19時26分
精算時刻 12月17日 20時41分

受領金額 400円
2022年12月17日20時42分 発行

イクスパーキング
出来島住宅駐車場

領収書等貼付用紙

整理番号 12109 ※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 600 円
	支出年月日 令和 4 年 12 月 19 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕	
利用区間 〔 ～ 〕～〔 〕 利用目的 コロナ生活意見聴取 のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です ※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）	
① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.3 -----

入庫時刻 12月19日 11時58分
 精算時刻 12月19日 14時37分

受領金額 600円
 2022年12月19日14時37分 発行

 Hi-Park千船第3

領収書等貼付用紙

整理番号

12110

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
	支出年月日 令和 4 年 12 月 22 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 子育て事情聴取 のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

マイパーキング姫島1丁目

株式会社青葉コミュニティ
 登録番号: T7021001009253
 全て消費税10%適用対象

領 収 証

入庫日時 2022年12月22日 11時27分
 出庫日時 2022年12月22日 12時55分
 No.01-002723 車室25-005166

駐車料金 (一般) 400円

割引 (リ-72) 1枚
 200円引

料金計 200円

投入現金 200円
 釣銭額 0円

領収書等貼付用紙

整理番号

1211/

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
	支出年月日 令和 4 年 12 月 23 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 生活福祉意見聴取 のため	

* 駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



大和田第1住宅パーキング
No.572

令頁 4又 言正

精算機 #01 A 精算No.000076
 車室番号 (自動車) 7
 入庫時刻 2022年12月23日(金) 10:23
 精算時刻 2022年12月23日(金) 11:06
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合 計 200円
 現金領収金額 200円
 現金入金額 200円
 釣銭 0円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

12112

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円	
		支出年月日 令和 4 年 12 月 23 日	
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】 利用区間 [野里] ~ [伊丹] 利用目的 福祉関連相談 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です			
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)			
① 按分率を使用する場合		按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %	
② 按分率を使用しない場合		充当の考え方	

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

コンドル
モータープール

領 収 証

発券機 #01 A 精算No. 000176
 入庫時刻 2022年12月23日 (金) 14:49 発券No. 000398
 出庫時刻 2022年12月23日 (金) 16:15
 駐車時間 1:26
 駐車料金 A料金 300円

=====
 合 計 300円
 お預り 1,000円
 お 釣 700円
 上記正に領収致しました。
 =====

領収書等貼付用紙

整理番号 12113 ※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和 4 年 12 月 27 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕 利用区間 [] ~ [] 利用目的 子育て事情聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 入

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 12月27日 11時19分
 精算時刻 12月27日 12時00分

受領金額 200円
 2022年12月27日12時01分 発行

 Hi-Park千船第3

領収書等貼付用紙

整理番号 12114 ※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 4 年 12 月 28 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕 利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 生活事情聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

駐 車 券

西淀川区役所駐車場

22-12-28 1-0080
 13:52

精算12-28	15:10
駐車時間	1時間18分
駐車料金	600円
割引	0円
令 頁 4 又 書	
前払	0円
現金	600円
釣銭	0円
NO. 203395	

05-1-4 口座振替 3 | *30574 イオフレジ"ット

領収書等貼付用紙

整理番号 01102 ※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 5 年 1 月 7 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 生活福祉意見聴取 のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.8 -----

入庫時刻 01月07日 10時54分
 精算時刻 01月07日 12時01分

受領金額 400円
 2023年01月07日12時01分 発行

 Hi-Park千船第3

領収書等貼付用紙

整理番号

01103

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
	支出年月日 令和 5 年 1 月 11 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 経済物価高騰事情聴取 のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

KF-Park

西中島5丁目

令 頁 収 又 証

精算機 #01 A 精算No.000253
 車室番号 (自動車) 2
 入庫時刻 2023年 1月11日(水) 14:37
 精算時刻 2023年 1月11日(水) 15:26
 駐車料金 A料金 600円
 =====
 合 計 600円
 現金領収金額 600円
 現金入金額 1,100円
 釣銭 500円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

01104

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費			支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円	
			支出年月日 令和 5 年 1 月 12 日	
			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕				
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 コロナ生活意見聴取 のため				
*駐車場代については利用区間の記載は不要です				
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)				
① 按分率を使用する場合		按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %		
② 按分率を使用しない場合		充当の考え方		

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 01月12日 10時12分
精算時刻 01月12日 12時40分

受領金額 600円
2023年01月12日12時41分 発行

Hi-Park千船第3

領収書等貼付用紙

整理番号

01105

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 5 年 1 月 16 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕 利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連意見聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.2

入庫時刻 01月16日 10時54分
精算時刻 01月16日 16時18分

受領金額 600円
2023年01月16日16時18分 発行

Hi-Park千船第3

領収書等貼付用紙

整理番号

01106

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円	
		支出年月日 令和 5 年 1 月 26 日	
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 生活事情聴取 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です ※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)			
① 按分率を使用する場合		按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %	
② 按分率を使用しない場合		充当の考え方	

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

駐車番号	05番
入庫時間	01月26日 13:26
出庫時間	01月26日 14:07
請求金額	200円
領収金額	200円
領収日	23年01月26日

花川2丁目駐車場

領収書等貼付用紙

整理番号

02101

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 7,256 円
	支出年月日 令和 5 年 2 月 2 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 ガソリン代 12月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 14,512 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等送付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



ご請求明細書兼ご利用明細書

作成日 2023 年 1 月 16 日

555- 大阪府 大阪市西淀川区

佐々木 哲夫 様

(T00N) 134271

ご利用カード	コスモ・ザ・カード・オーパス
今回ご利用金額	18,076 円
お支払い日	2023 年 2 月 2 日 (木)
ご請求口番	0570-064-750
お問合せコード	0120-223-212
お困りごと	0570-07-1090

ご利用期間 (1月20日付)	ポイント
2023年12月	1,000 P
2023年11月	1,000 P
2023年10月	1,000 P
2023年9月	1,000 P
2023年8月	1,000 P
2023年7月	1,000 P
2023年6月	1,000 P
2023年5月	1,000 P
2023年4月	1,000 P
2023年3月	1,000 P
2023年2月	1,000 P
2023年1月	1,000 P

お困りごと	0120-223-212
お困りごと	0570-064-750
お困りごと	0570-07-1090

ご利用期間	ご利用金額
2023年12月	18,076 円
2023年11月	18,076 円
2023年10月	18,076 円
2023年9月	18,076 円
2023年8月	18,076 円
2023年7月	18,076 円
2023年6月	18,076 円
2023年5月	18,076 円
2023年4月	18,076 円
2023年3月	18,076 円
2023年2月	18,076 円
2023年1月	18,076 円

ご利用可能枠	18,076 円
ご利用可能枠	18,076 円
ご利用可能枠	18,076 円

ご利用期間	ご利用金額
2023年12月	18,076 円
2023年11月	18,076 円
2023年10月	18,076 円
2023年9月	18,076 円
2023年8月	18,076 円
2023年7月	18,076 円
2023年6月	18,076 円
2023年5月	18,076 円
2023年4月	18,076 円
2023年3月	18,076 円
2023年2月	18,076 円
2023年1月	18,076 円

ご利用可能枠	18,076 円
ご利用可能枠	18,076 円
ご利用可能枠	18,076 円

05-2-2 口座振替 3 | *18076 | イオンクレジット

領収書等貼付用紙

整理番号

02/02

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円	
		支出年月日 令和 5 年 2 月 16 日	
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 生活事情聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です			
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)			
① 按分率を使用する場合		按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %	
② 按分率を使用しない場合		充当の考え方	

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

駐 車 券

西淀川区役所駐車場

23-02-16 1-0143
16:56

精算02-16 17:25
 駐車時間 29分
 駐車料金 300円
 割引 0円

領収書

前払 0円
 現金 300円
 釣銭 0円

NO. 208047

領収書等貼付用紙

整理番号

02103

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける			支出額 ※政務活動費充当額を記入 180 円	
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	支出年月日 令和 5 年 2 月 16 日	
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費		
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費		
☐ 要請・陳情活動費				
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連意見聴取 のため				
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です				

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

エコステーション21

阪神千船B1

2023/02/16 19:57

利用料金 : 180円

預り : 180円

釣銭 : 0円

入庫日時 2023/02/16 13:31

利用時間 6 時間 27 分

駐輪機番号 218

領收書等貼付用紙

整理番号

03101

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,050 円
	支出年月日 令和 5 年 3 月 2 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫

支 出 内 容 ガソリン代 1月分

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>6,101</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領收書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

[illegible]

05-3-2 口座振替 3 | *G101|イオングルシ“外

領収書等貼付用紙

整理番号

03102

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 440 円
	支出年月日 令和 5 年 3 月 4 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 経済物価高騰事情聴取 のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。


駐車券↑

タイムズ24株式会社
阪急オアシス新町店駐車場
 0120-70-8924
 駐車券は店舗にお持ちください

割引 D1

23-03-04 14 : 42
 精算03-04 16 : 14
 駐車時間 1時間32分
 駐車料金 1,100円
 割引 660円
令頁 4 又 書

前払 0円
 現金 440円
 釣銭 560円

NO. 212279

領収書等貼付用紙

整理番号

03103

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 660 円
	支出年月日 令和 5 年 3 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫

支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕

利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 福祉関連意見聴取 のため

* 駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

タイムズ24

タイムズ 生玉南第3

0120-70-8924

《 領 収 書 》

[NO. 3]
 23年03月10日14:50 --03月10日15:34
 駐車料金 660円
 合計 660円
 お 預 り 1,160円
 お 釣 500円
 NO.073490

※費目ごとに連番を附す

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領收書

一草室 No.1

入庫時刻 03月10日 10時08分
精算時刻 03月10日 12時33分

受領金額 600円
2023年03月10日12時33分 発行

Hi-Park千船第3

領収書等貼付用紙

整理番号

03106

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 600 円
	支出年月日 令和 5 年 3 月 17 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 生活事情聴取 のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

Hi-Park千船

阪急阪神エスレート・サービス株式会社
登録番号 T9120001098261

令頁 4又 言正

精算機 #01 A 精算No.000046
 発券機 #01 発券No.004567
 入庫時刻 2023年 3月17日(金) 09:56
 出庫時刻 2023年 3月17日(金) 11:27
 駐車時間 1:31
 駐車料金 A料金 600円
 =====
 合 計 600円
 現金領収額 600円
 お預り 1,000円
 お釣り 400円
 全て消費税率10%適用対象
 またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

03107

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円
支出年月日 令和 5 年 3 月 27 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 子育て事情聴取 のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

名鉄協商パーキング大阪姫里3丁目

名鉄協商株式会社

TEL.0120-722-247

登録番号:T3180001033061 適用税率10%

領 収 書

入庫日時 2023年03月27日 14時46分

出庫日時 2023年03月27日 15時44分

No.01-019857 車室15-000001

駐車料金 (一般) 300円

料金計 300円

投入現金 300円

釣銭額 0円

領収書等貼付用紙

整理番号

03.108

※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	100 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	令和 5 年 3 月 30 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者
			※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 子育て事情聴取 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)			
① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額	円	
	按分率	%	
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方		

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

Hi-Park千船

阪急阪神エステート・サービス株式会社
登録番号 T9120001098261

令頁 以又 言正

精算機 #01 A 精算No.000003
発券機 #01 発券No.004970
入庫時刻 2023年 3月30日(木) 07:36
出庫時刻 2023年 3月30日(木) 08:30
駐車時間 0:54
駐車料金 A料金 100円
=====

合 計	100円
現金領収額	100円
お預り	110円
お釣り	10円

全て消費税率10%適用対象
またのご利用をお待ちしております。

領収書等添付一覧

(令和 4年度)

費 目 名	資料購入費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和4年4月25日	産経新聞代	4,400 円		04501
令和4年4月25日	公明新聞代	1,887 円		04502
令和4年5月25日	公明新聞代	1,887 円		05501
令和4年5月25日	産経新聞代	4,400 円		05502
令和4年6月25日	公明新聞代	1,887 円		06501
令和4年6月25日	産経新聞代	4,400 円		06502
令和4年7月25日	産経新聞代	4,400 円		07501
令和4年7月25日	公明新聞代	1,887 円		07502
令和4年8月25日	産経新聞代	4,400 円		08501
令和4年8月25日	公明新聞代	1,887 円		08502
令和4年9月9日	書籍代	13,024 円		09501
令和4年9月25日	公明新聞代	1,887 円		09502
令和4年9月25日	産経新聞代	4,400 円		09503
令和4年10月25日	産経新聞代	4,400 円		10501
令和4年10月25日	公明新聞代	1,887 円		10502
令和4年11月25日	公明新聞代	1,887 円		11501
令和4年11月25日	産経新聞代	4,400 円		11502
令和4年12月25日	公明新聞代	1,887 円		12501
令和4年12月25日	産経新聞代	4,400 円		12502
令和5年1月13日	書籍代	30,250 円		01501
合 計		99,857 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

領収書等添付一覧

(令和 4年度)

費 目 名	資料購入費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和5年1月25日	産経新聞代	4,400 円		01502
令和5年1月25日	公明新聞代	1,887 円		01503
令和5年2月14日	日本教育新聞代	5,500 円		02501
令和5年2月25日	産経新聞代	4,400 円		02502
令和5年2月25日	公明新聞代	1,887 円		02503
令和5年3月25日	産経新聞代	4,400 円		03501
令和5年3月25日	公明新聞代	1,887 円		03502
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		24,361 円		

年間合計

124,218

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

領収書等貼付用紙

整理番号

04501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,400 円 支出年月日 令和 4 年 4 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 産経新聞(4月分)代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

 2022年04月分
 大和田3丁目1-25
 拓エビル4F


領 収 証

No. [REDACTED]

市政相談事務所 佐々木 哲夫 様

銘 柄	部	金 額
産経セット	1	4,400
合 計 (内消費税等)		¥ 4,400 (¥325)

お知らせ

 毎度ご購入有難うございます。
 左記の通り領収致しました。

産経新聞 塚本専売所


 大阪市西淀川区花川1-17-19
 TEL: 06-6471-8226


領収書等貼付用紙

整理番号

04502

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,887 円
	支出年月日 令和 4 年 4 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 公明新聞（4月分）代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

佐々木 哲夫 様

 ご購読ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。

2022 年 4 月分

領収日 4 月 25 日

領収金額 ¥1,887

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。

 (10%対象 0)
 (8%対象 1,887)

販売店

住 所

TEL

 大阪市淀川区塚本6-11-15
 06-6307-0651 FAX 06-6307-5322

お申込No

領収書等貼付用紙

整理番号

05501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,887 円
	支出年月日 令和 4 年 5 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 公明新聞（5月分）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

佐々木 哲夫 様

 ご購読ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。

2022 年 5 月分

領収日 5 月 25 日

領収金額 ¥1,887

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。

 (10%対象 0)
 (8%対象 1,887)

販売店

住 所 大阪市淀川区塚本 6-11-15

TEL 06-6307-0651 FAX 06-6307-5322

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

05502

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,400 円 支出年月日 令和 4 年 5 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 産経新聞(5月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

2022年05月分
大和田3丁目1-25
拓工ビル4F

産経新聞 領収証

No. _____

市政相談事務所 佐々木 哲夫 様

品名	部	金額
産経セット	1	4,400
合計 (内消費税等)		¥ 4,400 (¥325)

お知らせ

毎度ご購入有難うございます。
左記の通り領収致しました。

産経新聞 塚本専売所

大阪市西淀川区花川1-17-19
TEL: 06-6471-8226

領収書等貼付用紙

整理番号

06502

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,400 円 支出年月日 令和 4 年 6 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 産経新聞代(6月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

2022年06月分
大和田3丁目1-25
拓エビル4F

産経新聞 領収証

No. 6/25

市政相談事務所 佐々木 哲夫 様

品名	部	金額
産経セット	1	4,400
合計 (内消費税等)		¥ 4,400 (¥325)

お知らせ

毎度ご購入有難うございます。
左記の通り領収致しました。

産経新聞 塚本専売所

大阪市西淀川区花川1-17-19
TEL: 06-6471-8226

領収書等貼付用紙

整理番号

07501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,400 円 支出年月日 令和 4 年 7 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 産経新聞代(7月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

2022年07月分

大和田3丁目1-25
拓エビル4F

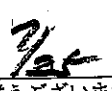
領 収 証

No. _____

市政相談事務所 佐々木 哲夫 様

銘 柄	部	金 額
産経セット	1	4,400
合 計 (内消費税等)		¥ 4,400 (¥325)

お知らせ


 毎度ご購入有難うございます。
 左記の通り領収致しました。

産経新聞 塚本専売所

大阪市西淀川区花川1-17-19
TEL: 06-6471-8226

領収書等貼付用紙

整理番号

07502

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,887 円
	支出年月日 令和 4 年 7 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 公明新聞代（7月分）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

佐々木 哲夫 様

 ご購読ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。

2022 年 7 月分

領収日 7 月 25 日

領 収 金 額	¥1,887
---------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。

 (10%対象 0)
 (8%対象 1,887)

販売店

住 所 大阪市淀川区塚本 6-11-15

TEL 06-6307-0651 FAX 06-6307-5322

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

08501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,400 円
	支出年月日 令和 4 年 8 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 産経新聞代(8月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

 2022年08月分
 大和田3丁目1-25
 拓エビル4F


領 収 証
No. 

市政相談事務所 佐々木 哲夫 様

銘 柄	部	金 額
産経セット	1	4,400
合 計 (内消費税等)		¥ 4,400 (¥325)

お知らせ

 毎度ご購入有難うございます。
 左記の通り領収致しました。

産経新聞 塚本専売所

 大阪市西淀川区花川1-17-19
 TEL: 06-6471-8226


領収書等貼付用紙

整理番号

08502

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,887 円
	支出年月日 令和 4 年 8 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 公明新聞代（8月分）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

佐々木 哲夫 様

 ご購読ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。

2022 年 8 月分

領収日 8 月 25 日

領 収 金 額	¥1,887
---------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。

 (10%対象 0)
 (8%対象 1,887)

販売店

住 所 大阪市淀川区塚本 6-11-15

TEL 06-6307-0651 FAX 06-6307-5322

お申込No.

御買上金額	消費税	御買上合計金額	御入金額	御請求額
-------	-----	---------	------	------

領収書等貼付用紙

整理番号

09502

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,887 円
	支出年月日 令和 4 年 9 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 公明新聞代（9月分）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

佐々木 哲夫 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2022 年 9 月分 領収日 9 月 25 日

領収金額	¥1,887
------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。

(10%対象)

(8%対象 1,887)

販売店

住 所

大阪市淀川区塚本6-11-15

TEL

06-6307-0651 FAX 06-6307-5322

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

09503

※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	4,400 円
☐ 資料作成費	☒ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費			
支出内容		支出年月日	
産経新聞代(9月分)		令和 4 年 9 月 25 日	
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

2022年09月分
大和田3丁目1-25
拓エビル4F

産経新聞 領収証

No. [REDACTED]

市政相談事務所 佐々木 哲夫 様

品 名	部	金 額
産経セット	1	4,400
合 計 (内消費税等)		¥ 4,400 (¥325)

お知らせ

9/25

毎度ご購読有難うございます。
左記の通り領収致しました。

産経新聞 塚本専売所

大阪市西淀川区花川1-17-19
TEL: 06-6471-8226

領収書等貼付用紙

整理番号

10501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,400 円 支出年月日 令和 4 年 10 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 産経新聞代(10月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

2022年10月分

大和田3丁目1-25
拓エビル4F

領 収 証

No. _____

市政相談事務所 佐々木 哲夫 様

銘 柄	部	金 額
産経セット	1	4,400
合 計 (内消費税等)		¥ 4,400 (¥325)

お知らせ

10/25

毎度ご購入有難うございます。
左記の通り領収致しました。

産経新聞 塚本専売所

大阪市西淀川区花川1-17-19
TEL: 06-6471-8226

領収書等貼付用紙

整理番号

10502

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,887 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 4 年 10 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 公明新聞代 (10月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

佐々木 哲夫 様

 ご購読ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。

2022 年 10 月分

領収日 10月25日

領 収 金 額	¥1,887
---------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。

 (10%対象 0)
 (8%対象 1,887)

販売店

住 所 大阪市淀川区塚本6-11-15

TEL 06-6307-0651 FAX 06-6307-5322

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

11501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,887 円
	支出年月日 令和 4 年 11 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 公明新聞代（11月分）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

佐々木 哲夫 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2022 年 11 月分 領収日 11月25日

領収金額	¥1,887
------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。

(10%対象)

(8%対象 1,887)

販売店

住 所 大阪市淀川区塚本6-11-15

TEL 06-6307-0651 FAX 06-6307-5322

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

11502

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,400 円 支出年月日 令和 4 年 11 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 産経新聞代(11月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

 2022年11月分
 大和田3丁目1-25
 拓エビル4F


領 収 証
No. 

市政相談事務所 佐々木 哲夫 様

銘 柄	部	金 額
産経セット	1	4,400
合 計 (内消費税等)		¥ 4,400 (¥325)

お知らせ

 毎度ご購入有難うございます。
 左記の通り領収致しました。


産経新聞 塚本専売所

 大阪市西淀川区花川1-17-19
 TEL: 06-6471-8226
