

整理番号

10607

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 500 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 4 年 10 月 17 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 時 駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>教育支援の取組</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

駐 車 券



ご 注 意

1. 車両を離れる際は窓を完全に閉め、ドア・トランク等を必ず施錠し、貴重品等を車内に放置しないよう注意してください。
2. この券は、出庫の際に必要です。紛失したり汚破損しないようお願いします。

この券を折り曲げたり磁気近づけたりしないようお願いします。KW150

整理番号

10608

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		300 円
		支出年月日
		令和 4 年 10 月 17 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○]		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>介護支援の聴取</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

日本システムバンク株式会社

車室 No.2

入庫時刻 10月17日 16時41分
 精算時刻 10月17日 17時24分

受領金額 300円
 2022年10月17日17時24分 発行

インボイス制度登録番号T
 8210001002628
 消費税率10%

31126 システムパーク
 梅南1丁目

整理番号

10609

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 440 円 支出年月日 令和 4 年 10 月 19 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>環境問題への取り組み</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄


駐車券
 PLUS西成区役所来庁者用

22-10-19 1-0001
 08:49

精算10-19 10:28
 駐車時間 1時間39分
 駐車料金 440円
 割引 0円
領収書
 前払金 0円
 現金 440円
 釣銭 10円
 NO. 077095

整理番号

10610

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 4 年 10 月 19 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 時 駐車場代 [いずれかに○]		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 毎月夜間の出入庫のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

領収証

精算機 #01 A 精算No.000129
車室番号 (自動車) 2
入庫時刻 2022年10月19日(水) 16:19
精算時刻 2022年10月19日(水) 19:03
駐車料金 A料金 600円
=====

合計	600円
現金領収金額	600円
現金入金額	1,100円
釣銭	500円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

1061.1

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		200 円
		支出年月日
		令和 4 年 10 月 19 日
		使用者
		※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容		
有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 子育て支援の取組 のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

ラッキーパーキング長橋1丁目

駐車番号	004番
入庫時間	10月19日 19:08
出庫時間	10月19日 20:08
請求金額	200円
現金	200円
領収日	2022年10月19日

整理番号

10612

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		17,400 円
		支出年月日
		令和 4 年 10 月 20 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容		
市県報告活動用マイク代		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 34,800 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄


FamilyMart

天下二丁目店
大阪府大阪市西成区聖天下
2-11-8
電話：06-4398-3118

2022年10月20日（木）14:01
領収書 No. 007
2-9444

お客様情報：
Amazon.co.jpをご利用いただき
ありがとうございます。

お客様の注文番号は：
249-9566979-7561438
お支払いについてご不明な点は
カスタマーサービスまで。

www.amazon.co.jp/contact-us/
サービス提供企業名称：
ウェルネット株式会社

受領日時：
2022年10月20日（木）14:01
お問い合わせ先：

Amazon.co.jp
Amazon.co.jp カスタマーサービス
電話：-----

受付時間：
http://www.amazon.co.jp/contact-us/
お問い合わせ用コード：
03635091221020140192

商品情報：
お客様へのご案内
Amazon.co.jp をご利用いただきあ
りがとうございます。

お客様のお支払いを受け付けました
まもなくアカウントに登録されたE
メールアドレスに

お支払い確認のメールを送信します
ご注文の詳細は、アカウントサポー
スでご確認ください。

http://www.amazon.co.jp/your-account

合計 ¥34,800

注文番号249-9566979-7661438の購入明細書
このページを印刷してご利用ください。注文日: 2022年10月19日
Amazon.co.jp 注文番号: 249-9566979-7661438
ご請求額: ¥ 34,800

2022年10月20日に発送済み

注文商品

1点 マイカープロ (黒) 音響機器が要らないマイクスピーカー内蔵されたマイク ポータブルマイク 充電式
ポータブル拡声器 クリアな音質 講義や講演用 オールインワンマイク 講義用マイク 持ち運び 小型 便利
安心安全な内蔵バッテリー 会議用マイク 体験学習 自慢大会 避難訓練 セミナー サブマイク 企業 会議
大学 団体ガイド 病院 ホテル 議員 自治体
販売: 合同会社Bless (出品者のプロフィール)

価格

¥
34,800

コンディション: 新品

類似品・模倣品にご注意ください! マイカープロは2017年12月発売以来、日本全国総販売数約20,000台・日本含め世界総販売数約70,000台、販売実績がある製品でございます。しかしながら、最近弊社製品(マイカープロ)に極似た商品が出回っております。お客様におかれましては、マイカープロ(合同会社Bless)商品とお間違えのないよう、ご購入の際には十分に注意いただきますようお願い申し上げます。弊社では、これら類似品・模倣品につきまして故障・事故等含め一切の責任を負いかねますので、ご了承願います。「合同会社Bless」が出品しているインターネット販売以外の製品は『正規品』ではございません。保証対象外となり一切責任を負いかねますので、ご購入の際ご注意ください。マイカープロ販売開始(2017年12月~) 日本全国総販売数約20,000台(2017年12月~2021年8月) 日本含め世界総販売数約70,000台(2017年~2021年8月)

お届け先住所:

山口悟朗

557-0013

大阪府 大阪市西成区

配送方法:

通常配送

支払い情報

支払い方法:

コンビニ・ATM・ネットバンキング・電子マネー払い

商品の小計: ¥ 34,800

配送料・手数料: ¥ 0

重要なお知らせ: 重要なお知らせ: お支払い番号は、コンビニや金融機関によって呼び方が異なりますが、Eメールでお送りする11けたの番号です(注文番号とは別にお知らせします)。セブン-イレブンではお支払い番号とは別に、13けたの払込票番号が必要です。詳しくは「お支払い方法について」のページまたはヘルプページをご確認ください。

注文合計: ¥ 34,800

ご請求額: ¥ 34,800

お支払い番号発行後は、上記の「注文商品」の項目の下でもお支払い番号および「お支払い方法について」のページをご確認いただけます。

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

整理番号

10613

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		550 円
		支出年月日
		令和 4 年 10 月 26 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代(いずれかに○)		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 生活困窮の取組 のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズ24
タイムズ 天下茶屋北第2
0120-70-8924

《領収書》

[No. 3]
22年10月26日17:37 --10月26日19:30
駐車料金 550円
合計 550円
お預り 600円
お釣 50円
NO.021731

整理番号

11601

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 220 円 支出年月日 令和 4 年 11 月 7 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 時 駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>SDGs取組の取組</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄


駐車券
 PLUS西成区役所来庁者用

22-11-07 1-00002
 08:43

精算11-07 09:24
 駐車時間 41分
 駐車料金 220円
 割引 0円
領収書
 前払 0円
 現金 220円
 釣銭 80円
 NO. 078741

整理番号

11602

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 200 円
	支出年月日 令和 4 年 11 月 8 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支 出 内 容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>子育て支援の取組</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 書

ご利用車室 No.005

 入庫日時 2022/11/08 18:47
 精算日時 2022/11/08 19:43

 ご利用額 200円
 現金受入額 200円
 お 釣 り 0円

領 収 額 200円

但し 駐車場ご利用代金として

Super jpm松住宅第1

No.00-1085-221108-0014

整理番号

11603

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 4 年 11 月 12 日
		使用者
		※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容		
有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○]		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>生活支援の取組</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

パラカ株式会社
2574 大阪市天下茶屋第1

《領収書》

[NO. 8]
22年11月12日19:38 --11月12日20:34
駐車料金 100円

合計 100円

お預り 100円
お釣 0円
NO.045578

整理番号

11604

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 100 円
	支出年月日 令和 4 年 11 月 14 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>生活困窮者への援助</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

岸里駅自転車駐車場

《領収書》

[No. 103]
22年11月14日08:56 -- 11月14日17:30
駐車料金 100円

合計 100円

お預り 100円
お釣 0円

NO.024848

整理番号

11605

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
支出内容		支出年月日
有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○]		令和 4 年 11 月 15 日
利用区間 [] ~ []		利用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
利用目的 市営住宅の状況取のため		山口 悟朗
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

岸里駅自転車駐車場

《領収書》

[NO. 105]
22年11月15日08:49 -- 11月15日17:26
駐車料金 100円

合計 100円

お預り 100円
お釣 0円

NO.024955

整理番号

11606

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 100 円
	支出年月日 令和 4 年 11 月 22 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支 出 内 容 有料道路代・鉄道等切符代・ 時 駐車場代（いずれかに○） 利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 <u>経営支援の取組</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

岸里駅自転車駐車場

《領収書》

[NO. 91]
22年11月22日08:53 --11月22日17:51
駐車料金 100円

合計 100円

お預り 100円
お釣 0円

NO.025782

整理番号

11607

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		400 円
		支出年月日
		令和 4 年 11 月 28 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 〔いずれかに○〕		
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 <u>介護支援の聴取</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

車室 No.3

入庫時刻 11月28日 10時24分
 精算時刻 11月28日 11時44分

受領金額 400円
 2022年11月28日11時44分 発行

スパーク
 西住之江

整理番号

12601

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		400 円
		支出年月日
		令和 4 年 12 月 7 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○]		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 子育て支援のために 利用のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

駐車証明書

車両番号

利用区分

24時間券

有効期間

22/12/07 12:44~

22/12/08 12:44

領 収 書

利用額 400円

現金受入額 400円

お釣 0円

領収額 400円

但し 駐車場ご利用代金として

Super Jpm浪速栄住宅

2022/12/07 12:44

整理番号

12602

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 4 年 12 月 10 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 時駐車場代 〔いずれかに○〕		
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 <u>子ども食堂取</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

T. O. P. 24h出城1

領収証

入庫日時 2022年12月10日 13時38分
出庫日時 2022年12月10日 14時59分
No.01-000080 車室01-000003

駐車料金（一般） 400円

料金計 400円

投入現金 400円
釣銭額 0円

整理番号

12603

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
支出年月日		令和 4 年 12 月 12 日
使用者		※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 （いずれかに○） 利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 <u>コロナ対策の取組</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

令頁 以又 言正

精算機 #01 A 精算No.000529
車室番号（自動車） 5
入庫時刻 2022年12月12日（月） 10:18
精算時刻 2022年12月12日（月） 11:04
駐車料金 A料金 200円
===== 200円
合 計 200円
現金領収金額 200円
現金入金額 200円
釣銭 0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

12604

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 4 年 12 月 13 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ ←時駐車場代 [いずれかに○]		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市営住宅について取扱い</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

岸里駅自転車駐車場

《領収書》

[NO. 93]

22年12月13日08:50 --12月13日21:46

駐車料金 100円

合計 100円

お預り 100円

お釣 0円

NO.028371

整理番号

12605

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☒ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		31,070 円
		支出年月日
		令和 4 年 12 月 19 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容		
通信作成費(振込手数料380円)		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

お取引明細票

いつもご利用いただきましてありがとうございます。

ただいまのお取引明細は下記の通りでございます。どうぞお
たしかめ下さい。なお、裏面のご案内をおわせてご覧下さい。

ご利用年月日 取扱金庫・店番・機番通番

04-12-19 1643002-7017

カード発行金融機関 □ 座番号

1643-0020-

万円 | 五千円 | 二千円 | 千円 | 五百円 | 二百円 | 百円 | 五十円 | 十円 | 五円 | 二円 | 一円

000000000

¥30,690*

お取引内容

支払い

手数料 ¥380 ページ 硬貨

時刻 11:32

おつり

住信SBIネット銀行

法人第一支店

か) Iフラホ"様

普通

ヤマクチ コ"ロウ様

印紙税申告納

TEL

*た*ち*を*振*込*

*税*務*署*に*納*付*

ご利用ありがとうございました。

永和信用金庫

請求書

大阪市会議員 山口悟朗 様

〒557-0003

大阪府 大阪市西成区天下茶屋北1-5-14

下記の通りご請求申し上げます。

合計金額 30,690円

日付 : 2022年12月10日

請求書番号 : S20221210168

株式会社EFLabo

〒571-0077

大阪府 門真市大橋町28-15-109

電話: 080-5321-3954



株式会社 **EFLabo** エフラボ

詳細	数量	単価	金額
版下製作費	1式	15,000.0	15,000
印刷費 (B4両面フルカラー / コート90kg)	1,000枚	12.0	12,000
二つ折り加工	1,000部	0.9	900

振込先 住信SBIネット銀行 (0038)
法人第一支店 (106)
普通 XXXXXXXXXX
カ) エフラボ

小計	27,900円
消費税	2,790円
合計金額	30,690円

備考欄

山口ひろう通信Vol.6

送料サービス 12/1納品



山口ごろう通信 Vol.6

PROGRESS ~プロGRESS~



※公明党 大阪市委会レポート 発行元: 山口悟朗事務所 〒557-0003 大阪市西成区天下茶屋北1-5-14 2022.12 配布・Vol.6

2022年11月8日の一般会計等決算特別委員会

教員採用について

大阪市では優秀な教員確保のためこれまでも様々な取組を進めてきましたが、小学校は2.4倍、中学校は3.4倍の採用倍率を考えると、更なる取組が必要ではないかと質疑を行いました。

今後は年齢制限の緩和について、早急に検討していくとの答弁がありました。

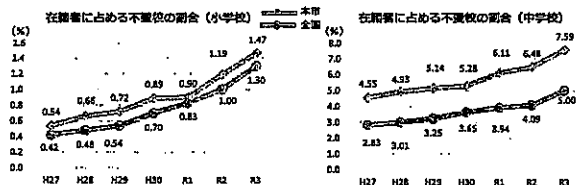
平成24年から令和3年にかけて相談支援利用者数は約24.5倍、事業所は約8倍の増加。障がいのある子どもや保護者が身近な地域で必要な支援が受けられるよう、相談支援事業所の体制整備を進めていくことが必要ではないかと質疑を行いました。

担当部局からは事業所の内容をより分かりやすく伝えるため、ホームページの掲載やリーフレット配布等周知を行い、支援事業の報酬については、業務量に見合った評価、報酬体系とするよう国に要望を行っていくと答弁がありました。



大阪市の不登校数は小中合わせて5,607人となり、その数は年々増加傾向になります。不登校は様々な原因が重なり、その支援は簡単に解決できるものではありませんが、何らかの支援を行い、課題解決に向けて取り組むべきと質疑を行いました。

担当部局からは、効果的な施策について検証を行い、1人1台学習用端末を活用しての学びの場など、教育課題の改善、学校教育の更なる充実に努めると答弁がありました。



不登校児童生徒数と在籍比率

	H27		H28		H29		H30		R1		R2	
	人数	%	人数	%	人数	%	人数	%	人数	%	人数	%
小学校	608	0.54	742	0.66	817	0.72	1,020	0.89	1,033	0.90	1,369	1.19
中学校	2,497	4.55	2,649	4.93	2,680	5.14	2,683	5.28	3,084	6.11	3,306	6.48
合計	3,105	1.85	3,391	2.03	3,497	2.11	3,703	2.24	4,117	2.49	4,675	2.82

子ども

子ども送迎バスの安全対策について、ヤングケアラー支援について、児童養護施設等の施設について質疑をさせていただきました。

SDG's (持続可能な開発目標) について

「持続可能な開発目標」(SDGs)とは、2016年9月の国連サミットで採択された「持続可能な開発のための2030アジェンダ」に記載された、2030年に達成するべき開発目標の総称です。17の目標があり、それぞれが相互に関連しています。

山口ごろう LINE 公式アカウント

「山口ごろう」の活動報告や身近な実績、暮らしに役立つ情報をお届けします!

友だち募集中!



▶ 山口ごろう市政事務所 お気軽にご相談ください

〒557-0003 大阪市西成区天下茶屋北1-5-14
TEL: 06-6634-8215 / FAX: 06-6634-8205
URL: <https://yamaguchi.komei.news>

執務時間 平日9:30 ~ 15:00 水は14:00まで(土・日・祝日を除く)
市民相談 月・水・金 9:30 ~ 12:00
不在の時間がございますので、ご連絡をいただいてから、ご来訪いただければ幸いです。
※会議等により変更する場合があります。

市政相戦実績



西成区の皆様からのご要望を実現することができました。
一部をご紹介します。

山王・太子・萩之茶屋・天下茶屋北
天下茶屋東・天下茶屋・聖天下

2019年

- 5月 天下茶屋北1丁目 民泊ゴミ対策
- 5月 天下茶屋東2丁目 道路修繕
- 6月 天下茶屋東1丁目 ゴミ不法投棄対策
- 7月 萩之茶屋3丁目 ゴミ不法投棄対策
- 7月 天下茶屋東1丁目 ゴミ不法投棄対策
- 8月 天下茶屋1丁目 空き家対策
- 10月 萩之茶屋1丁目 市営住宅共用階段修繕

2020年

- 2月 天下茶屋北1丁目 道路の修繕
- 8月 天下茶屋北1丁目 ゴミ不法投棄撤去
- 5月 山王3丁目 ゴミ不法投棄撤去

2021年

- 2月 天下茶屋東1丁目 道路修繕
- 7月 天下茶屋北1丁目 街路樹撤去
- 9月 山王2丁目 ゴミ不法投棄対策
- 12月 天下茶屋東1丁目 道路修繕
- 11月 聖天下2丁目 ゴミ不法投棄撤去

長橋・鶴見橋・旭・梅南
松・橋・花園北・花園南

2019年

- 6月 長橋1丁目 安全運転喚起の標識設置
- 8月 長橋3丁目 市営住宅水漏れ修繕
- 11月 松1丁目 道路安全対策
- 12月 長橋1丁目 ゴミ不法投棄撤去

2020年

- 3月 鶴見橋1丁目 ゴミ不法投棄撤去
- 11月 鶴見橋1丁目 散乱ゴミ対策
- 11月 花園北1丁目 空き家撤去
- 11月 鶴見橋1丁目 建築中物件の安全対策
- 旭3丁目 マンホール水漏れ補修
- 旭3丁目 道路のガス漏れ工事

2021年

- 8月 鶴見橋2丁目 ガードレール設置
- 9月 松3丁目 樹木安全対策

2022年

- 3月 松3丁目 十字路口安全対策
- 7月 鶴見橋2丁目 公園の騒音対策
- 7月 鶴見橋1丁目 道路の改修

北開・中開・南開
出城・北津守・津守

2019年

- 10月 北津守バス停 バス停改修

2020年

- 2月 西成公園 フェンス設置
- 4月 津守1丁目 道路の改修
- 6月 北津守3丁目 街路樹剪定
- 6月 北津守公園 公園トイレ再利用

2021年

- 5月 北津守1丁目 不法投棄対策
- 7月 北津守小前 ガードレール設置
- 8月 津守2丁目 ごみ捨て場対策
- 10月 新なにわ筋 北津守 街路樹の剪定

玉出東・玉出中・玉出西
千本中・千本南・南津守

2019年

- 7月 南津守4丁目 道路修繕
- 11月 南津守3丁目 ゴミ等不法投棄対策
- 12月 千本中2丁目 道路改修

2020年

- 3月 玉出中公園 猫えさやり対策
- 9月 南津守6丁目 落ち葉対策
- 10月 千本中1丁目 騒音対策

2021年

- 4月 南津守6丁目 電灯付替え
- 4月 玉出西2丁目 ゴミ等不法投棄撤去
- 5月 千本中1丁目 未利用地の活用
- 8月 西成公園・玉出西公園 樹木剪定
- 9月 コミュニティ広場 フェンス改修

2022年

- 5月 千本南2丁目 道路修繕

天神ノ森・岸里東
岸里・潮路・千本北

2019年

- 4月 天神ノ森2丁目 自転車駐輪対策
- 10月 千本北1丁目 道路修繕

2020年

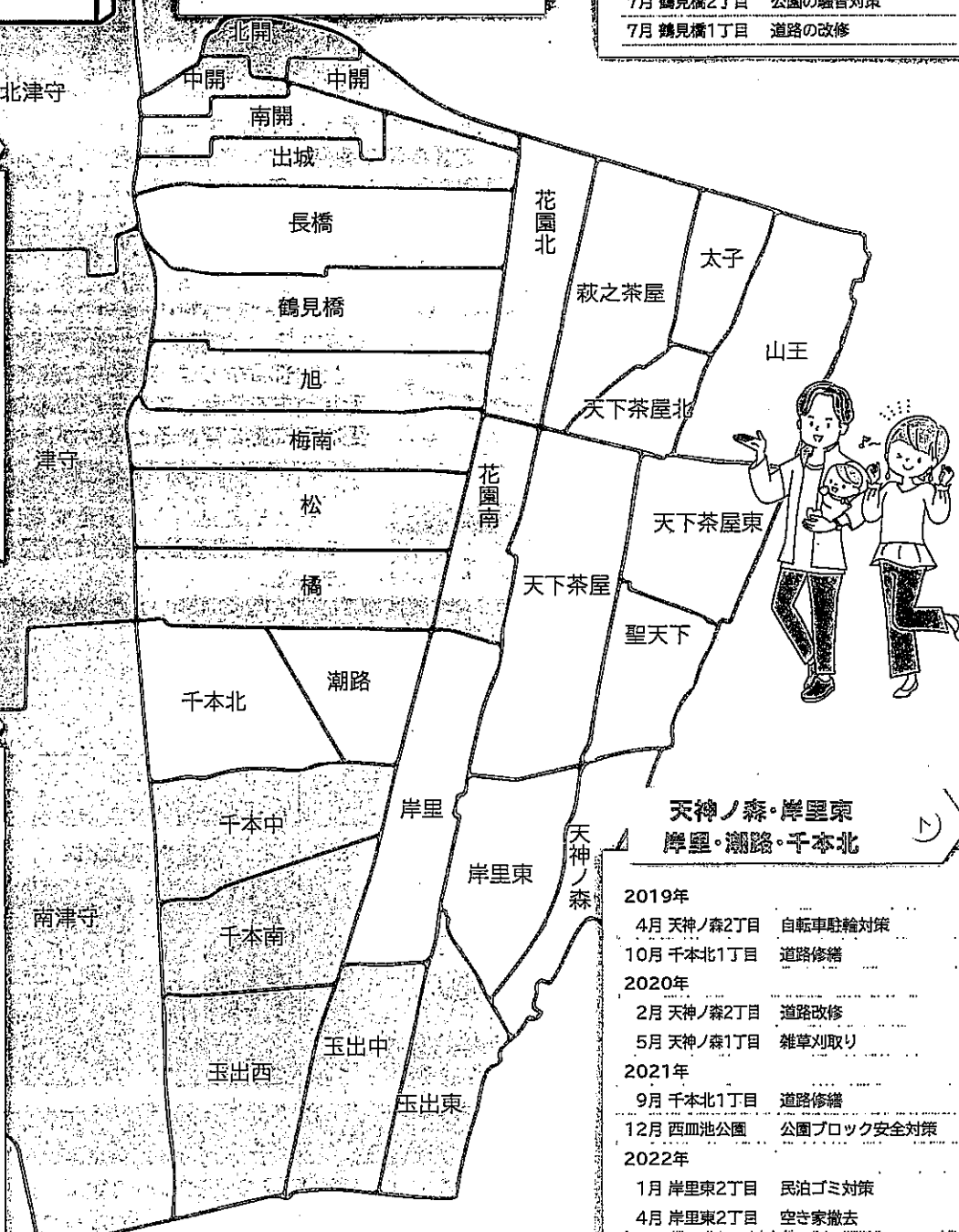
- 2月 天神ノ森2丁目 道路改修
- 5月 天神ノ森1丁目 雑草刈取り

2021年

- 9月 千本北1丁目 道路修繕
- 12月 西池公園 公園ブロック安全対策

2022年

- 1月 岸里東2丁目 民泊ゴミ対策
- 4月 岸里東2丁目 空き家撤去



整理番号

12606

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		2,726 円
		支出年月日
		令和 4 年 12 月 21 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容		
通信郵送料(山口ろう通信 Vol.6)		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書

領収書等添付欄

山口県明市政事務所様

[証紙切手引受]
 第一種定形 27.0g
 ⑨4 9通 ¥846
 小計 ¥846

[販売]
 R4・冬グリ84・切手 840円 2枚 ¥1,680
 10円普通切手・トキ 10円 20枚 ¥200
 小計 ¥1,880

郵便物引受合計通数 9通
 課税計(10%) ¥846
 (内消費税等 ¥76)
 非課税計 ¥1,880

合計 ¥2,726
 お預り金額 ¥3,006
 おつり ¥280



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2022年12月21日 14:02
 発行No. 221221Z6481 端N54箱20
 連絡先: 西成天下茶屋郵便局

整理番号

12607

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 4 年 12 月 22 日
		使用者
		※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容		
有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 （いずれかに○）		
利用区間：〔 〕～〔 〕利用目的：建設工事について聴取のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 書

ご利用車室 No.06

入庫日時 2022/12/22 09:21
精算日時 2022/12/22 09:34ご利用額 200円
受 入 額 200円
お 釣 り 0円

但し 駐車場ご利用代金として

住之江公園第2パーキング 1413

No.00-00000-221222-0009

整理番号

12608

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		220 円
		支出年月日
		令和 4 年 12 月 26 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 高齢者支援の取組 のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズ24株式会社

0120-72-8924

T4010001137274

タイムズ萩之茶屋3丁目第2

-----領収書-----

駐車位置番号:2

入庫日時 2022年12月26日 10時29分

精算日時 2022年12月26日 11時02分

No.0000018678 精算機:00920776

駐車料金 220円

合計(税込10%) 220円

現金支払 220円

釣銭額 0円

整理番号

12609

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		800 円
		支出年月日
		令和 4 年 12 月 29 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ （時） 駐車場代（いずれかに○）		
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 行政運営に付随する業務のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

Tパークス久太郎町

領収証

精算機 #02 A 精算No.000105
 発券機 #01 発券No.079464
 入庫時刻 2022年12月29日(木) 10:36
 出庫時刻 2022年12月29日(木) 12:27
 駐車時間 1:51
 駐車料金 A料金 800円
 =====
 合 計 800円
 現金領収額 800円
 お預り 1,300円
 お釣り 500円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

01601

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 1 月 10 日
		使用者
		※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容		
有料道路代・鉄道等切符代・ 時 駐車場代〔いずれかに○〕		
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 子育て支援に7〜7取次のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....領収書.....

-----車室 No.3 -----

入庫時刻 01月10日 15時24分
精算時刻 01月10日 15時57分受領金額 200円
2023年01月10日15時57分 発行

-----Hi-Park住之江公園前-----

整理番号

01602

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 1 月 10 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ （時） 駐車場代（いずれかに○）		
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 防災に備えての取のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズ24

タイムズ 鎗屋町第2
0120-70-8924

《領収書》

[NO. 1]
23年01月10日13:49 -- 01月10日14:47
駐車料金 990円
合計 990円
お預り 1,000円
お釣 10円
NO.089305

整理番号

01603

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 1 月 14 日
		使用者
		※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 （いずれかに○）		
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 <u>生活困窮支援の取組</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

ご利用車室 No.001

入庫日時 2023/01/14 09:21

精算日時 2023/01/14 11:02

ご利用額 400円

現金受入額 500円

お釣り 100円

領収額 400円

但し 駐車場ご利用代金として

Super jpm長橋第3住宅第2

No.00-0684-230114-0006

整理番号

01604

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 1 月 18 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時 駐車場代（いずれかに○）		
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 <u>高齢者支援の取組</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....領収書.....

-----車室 No.2 -----

入庫時刻 01月18日 10時19分
精算時刻 01月18日 11時36分受領金額 400円
2023年01月18日11時36分 発行スパーク
西住之江

整理番号

01605

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 400 円 支出年月日 令和 5 年 1 月 21 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>地域への家賃収</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄



リパーク山之内1丁目第4

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.com>

領収書

精算機 #01 A 精算No.000016
 車室番号 (自動車) 22
 入庫時刻 2023年 1月21日(土) 14:18
 精算時刻 2023年 1月21日(土) 15:19
 駐車料金 A料金 400円
 =====
 合 計 400円
 現金入金額 500円
 釣銭 100円
 現金領収金額 400円

整理番号

01606

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 1 月 23 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 （いずれかに○）		
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 高齢者支援の取組 のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

訂正 収引 頁 4

精算機 #01 A 精算No.000351
車室番号(自動車) 2
入庫時刻 2023年 1月23日(月) 08:54
精算時刻 2023年 1月23日(月) 09:44
駐車料金 A料金 200円
=====

合計	200円
現金領収金額	200円
現金入金額	200円
釣銭	0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

01607

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 / 月 23 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 時 駐車場代〔いずれかに○〕		
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 障が 者支援取組 のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....領収書.....

-----車室 No.9 -----

入庫時刻 01月23日 10時02分
精算時刻 01月23日 10時24分受領金額 200円
2023年01月23日10時24分 発行-----
スパーク
西住之江

整理番号

02601

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☒ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 11,930 円 支出年月日 令和 5 年 2 月 3 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 (山口ニこう通信 Vol6) 通信印刷代(紙・材料 380円)	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

● お取引明細票 ●	
いつもご利用いただきましてありがとうございます。	
ただいまのお取引明細は下記の通りでございます。どうぞお たしかめ下さい。なお、裏面のご案内をあわせてご覧下さい。	
ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
05-02-03	1643002-1004
カード発行金融機関	口座番号
1643-0020-	
万円 五千円 二千円 千円	お取引金額
000000000000	¥11,550*
お取引内容	お取引後残高
支払い	
手数料 ¥380	ページ 硬貨
時刻 09:40	おつり
住信SBIネット銀行	
法人第一支店	
カ) Iフラス様	
普通	
ヤマクチ コ"ロウ様	
TEL	
印紙税申告納 付に * * * * *	ご利用ありがとう ございました。
	永和信用金庫

請求書

大阪市議員 山口悟朗 様

〒557-0003

大阪府 大阪市西成区天下茶屋北1-5-14

下記の通りご請求申し上げます。

合計金額 11,550円

日付 : 2023年01月31日

請求書番号 : S20230131250

株式会社EFLabo

〒571-0077

大阪府 門真市大橋町28-15-1

電話: 080-5321-3954



株式会社 **EFLabo** エフラボ

詳細	数量	単価	金額
印刷費 (B4両面フルカラー / コート90kg)	300枚	34.3	10,290
二つ折り加工	300部	0.9	270
お値引き	1個	△60.0	△60

振込先

住信SBIネット銀行 (0038)

法人第一支店 (106)

普通

カ) エフラボ

小計	10,500円
消費税	1,050円
合計金額	11,550円

備考欄

山口ひろう通信Vol.6 増刷

- ・ 特急印刷
- ・ 送料サービス 1/21納品

整理番号

02602

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 2 月 4 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 時 駐車場代(いずれかに○)		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>不法行為の防止</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

令頁 収 証

精算機 #01 A 精算No.000191
車室番号(自動車) 5
入庫時刻 2023年 2月 4日(土) 14:46
精算時刻 2023年 2月 4日(土) 17:25
駐車料金 A料金 600円
=====

合 計	600円
現金領収金額	600円
現金入金額	600円
釣銭	0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

02603

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 2 月 9 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時 駐車場代（いずれかに○）		
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 <u>カラス対策について取</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

領収証

精算機 #01 A 精算No.000389
車室番号 16
入庫時刻 2023年 2月 9日(木) 09:42
精算時刻 2023年 2月 9日(木) 10:48
駐車料金 B料金 400円
=====

合計	400円
現金領収金額	400円
現金入金額	500円
釣銭	100円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

02604

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 2 月 12 日
		使用者
		※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 （いずれかに○）		
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 民泊問題の取組 のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....領収書.....	
-----車室 No.15-----	
入庫時刻	02月12日 15時48分
精算時刻	02月12日 16時38分
受領金額	200円
2023年02月12日16時38分 発行	

太子1丁目パーキング	

整理番号

02605

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
支出内容		支出年月日
有料道路代・鉄道等切符代・ （時） 駐車場代（いずれかに○）		令和 5 年 2 月 13 日
利用区間〔 〕～〔 〕		利用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
利用目的 子育て支援の要取 のため		山口 悟朗
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

令収証

精算機 #01 A 精算No.000547
車室番号（自動車） 2
入庫時刻 2023年 2月13日（月） 16:29
精算時刻 2023年 2月13日（月） 18:02
駐車料金 A料金 400円
=====

合計	400円
現金領収金額	400円
現金入金額	500円
釣銭	100円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

02606

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☒ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 21,995 円 支出年月日 令和 5 年 2 月 13 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 (山口ゴろう通信Vol.6) 通信費 印刷代 (振込手数料270円)	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

請求書

大阪市会議員 山口悟朗 様

〒557-0003

大阪府 大阪市西成区天下茶屋北1-5-14

下記の通りご請求申し上げます。

合計金額 21,725円

日付 : 2023年02月10日

請求書番号 : S20230210265

株式会社EFLabo

〒571-0077

大阪府 門真市大橋町28-15-1

電話: 080-5321-3954



株式会社 **EFLabo** エフラボ

詳細	数量	単価	金額
印刷費 (B4両面フルカラー / コート90kg)	2,500枚	7.9	19,750

振込先

住信SBIネット銀行 (0038)

法人第一支店 (106)

普通

カ) エフラボ

小計	19,750円
消費税	1,975円
合計金額	21,725円

備考欄

山口さるう通信VOL.6 増刷

- ・ 2/6納品
- ・ 送料一か所サービス



普通現金班組

13

11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107 108 109 110 111 112 113 114 115 116 117 118 119 120 121 122 123 124 125 126 127 128 129 130 131 132 133 134 135 136 137 138 139 140 141 142 143 144 145 146 147 148 149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167 168 169 170 171 172 173 174 175 176 177 178 179 180 181 182 183 184 185 186 187 188 189 190 191 192 193 194 195 196 197 198 199 200 201 202 203 204 205 206 207 208 209 210 211 212 213 214 215 216 217 218 219 220 221 222 223 224 225 226 227 228 229 230 231 232 233 234 235 236 237 238 239 240 241 242 243 244 245 246 247 248 249 250 251 252 253 254 255 256 257 258 259 260 261 262 263 264 265 266 267 268 269 270 271 272 273 274 275 276 277 278 279 280 281 282 283 284 285 286 287 288 289 290 291 292 293 294 295 296 297 298 299 300 301 302 303 304 305 306 307 308 309 310 311 312 313 314 315 316 317 318 319 320 321 322 323 324 325 326 327 328 329 330 331 332 333 334 335 336 337 338 339 340 341 342 343 344 345 346 347 348 349 350 351 352 353 354 355 356 357 358 359 360 361 362 363 364 365 366 367 368 369 370 371 372 373 374 375 376 377 378 379 380 381 382 383 384 385 386 387 388 389 390 391 392 393 394 395 396 397 398 399 400 401 402 403 404 405 406 407 408 409 410 411 412 413 414 415 416 417 418 419 420 421 422 423 424 425 426 427 428 429 430 431 432 433 434 435 436 437 438 439 440 441 442 443 444 445 446 447 448 449 450 451 452 453 454 455 456 457 458 459 460 461 462 463 464 465 466 467 468 469 470 471 472 473 474 475 476 477 478 479 480 481 482 483 484 485 486 487 488 489 490 491 492 493 494 495 496 497 498 499 500 501 502 503 504 505 506 507 508 509 510 511 512 513 514 515 516 517 518 519 520 521 522 523 524 525 526 527 528 529 530 531 532 533 534 535 536 537 538 539 540 541 542 543 544 545 546 547 548 549 550 551 552 553 554 555 556 557 558 559 560 561 562 563 564 565 566 567 568 569 570 571 572 573 574 575 576 577 578 579 580 581 582 583 584 585 586 587 588 589 590 591 592 593 594 595 596 597 598 599 600 601 602 603 604 605 606 607 608 609 610 611 612 613 614 615 616 617 618 619 620 621 622 623 624 625 626 627 628 629 630 631 632 633 634 635 636 637 638 639 640 641 642 643 644 645 646 647 648 649 650 651 652 653 654 655 656 657 658 659 660 661 662 663 664 665 666 667 668 669 670 671 672 673 674 675 676 677 678 679 680 681 682 683 684 685 686 687 688 689 690 691 692 693 694 695 696 697 698 699 700 701 702 703 704 705 706 707 708 709 710 711 712 713 714 715 716 717 718 719 720 721 722 723 724 725 726 727 728 729 730 731 732 733 734 735 736 737 738 739 740 741 742 743 744 745 746 747 748 749 750 751 752 753 754 755 756 757 758 759 760 761 762 763 764 765 766 767 768 769 770 771 772 773 774 775 776 777 778 779 780 781 782 783 784 785 786 787 788 789 790 791 792 793 794 795 796 797 798 799 800 801 802 803 804 805 806 807 808 809 810 811 812 813 814 815 816 817 818 819 820 821 822 823 824 825 826 827 828 829 830 831 832 833 834 835 836 837 838 839 840 841 842 843 844 845 846 847 848 849 850 851 852 853 854 855 856 857 858 859 860 861 862 863 864 865 866 867 868 869 870 871 872 873 874 875 876 877 878 879 880 881 882 883 884 885 886 887 888 889 890 891 892 893 894 895 896 897 898 899 900 901 902 903 904 905 906 907 908 909 910 911 912 913 914 915 916 917 918 919 920 921 922 923 924 925 926 927 928 929 930 931 932 933 934 935 936 937 938 939 940 941 942 943 944 945 946 947 948 949 950 951 952 953 954 955 956 957 958 959 960 961 962 963 964 965 966 967 968 969 970 971 972 973 974 975 976 977 978 979 980 981 982 983 984 985 986 987 988 989 990 991 992 993 994 995 996 997 998 999 1000 1001 1002 1003 1004 1005 1006 1007 1008 1009 1010 1011 1012 1013 1014 1015 1016 1017 1018 1019 1020 1021 1022 1023 1024 1025 1026 1027 1028 1029 1030 1031 1032 1033 1034 1035 1036 1037 1038 1039 1040 1041 1042 1043 1044 10

1. 2010年10月1日起，凡在中华人民共和国境内销售货物或者提供加工、修理修配劳务以及进口货物的单位和个人，均应按照《中华人民共和国增值税暂行条例》及实施细则缴纳增值税。

2

整理番号

02607

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
支出内容		支出年月日
有料道路代・鉄道等切符代・ （時） 駐車場代〔いずれかに○〕		令和 5 年 2 月 20 日
利用区間〔 〕～〔 〕		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
利用目的 <u>生活支援の相談</u> のため		山口 悟朗
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

令頁 収 証

精算機 #01 A 精算No.000175
車室番号（自動車） 2
入庫時刻 2023年 2月20日（月） 09:48
精算時刻 2023年 2月20日（月） 10:32
駐車料金 A料金 200円
=====

合 計	100円
現金領収金額	200円
現金入金額	200円
釣銭	0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

02608

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 2 月 20 日
		使用者
		※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容		
有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○]		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>生活困窮者支援の取組</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書
車室 No.7
入庫時刻 02月20日 09時20分 精算時刻 02月20日 09時43分
受領金額 100円 2023年02月20日09時43分 発行
ブレイク萩之茶屋第2

整理番号

03601

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		220 円
		支出年月日
		令和 5 年 3 月 3 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 時駐車場代 （いずれかに○）		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>生活困窮者支援の取組</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズ24株式会社

0120-72-8924

T4010001137274

タイムズ萩之茶屋3丁目第2

-----領収書-----

駐車位置番号:6

入庫日時 2023年03月03日 09時35分

精算日時 2023年03月03日 10時03分

No.0000019570 精算機:00920776

駐車料金 220円

合計(税込10%) 220円

現金支払 220円

釣銭額 0円

整理番号

03602

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 200 円
	支出年月日 令和 5 年 3 月 4 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支 出 内 容 有料道路代・鉄道等切符代・ 時 駐車場代〔いずれかに○〕 利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 <u>高齢者支援の取組</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

車室 No.3

入庫時刻 03月04日 09時30分
精算時刻 03月04日 10時25分受領金額 200円
2023年03月04日10時25分 発行

ブレイク萩之茶屋第2

整理番号

03603

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 3 月 8 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 時 駐車場代 [いずれかに○]		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 子と食堂へ聴収 のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

T. O. P. 24hひらき西1

領 収 証

入庫日時 2023年03月08日 09時48分
出庫日時 2023年03月08日 10時33分
No.01-000252 車室05-000001

駐車料金（一般） 200円

料金計 200円

投入現金 200円
釣銭額 0円

整理番号

03604

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 3 月 10 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代、 一時駐車場代 [いずれかに○]		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>生活困窮者支援の取組</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

みんなの花園北パーキング

駐車番号	01番
入庫時間	03月10日 20:28
出庫時間	03月10日 21:42
請求金額	200円
領収金額	200円
領収日	23年03月10日

整理番号

03605

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 3 月 12 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 （いずれかに○）		
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 <u>空家対策に7-7取</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

領収証

精算機 #01 A 精算No.000558
車室番号 14
入庫時刻 2023年 3月12日(日) 16:41
精算時刻 2023年 3月12日(日) 17:20
駐車料金 8料金 200円
=====

合 計	200円
現金領収金額	200円
現金入金額	200円
釣銭	0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

03606

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 3 月 15 日
		使用者
		※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容		
有料道路代・鉄道等切符代・ 時 駐車場代〔いずれかに○〕		
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 商店街の要望取組 のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....領収書.....

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 03月15日 17時40分
精算時刻 03月15日 17時55分受領金額 100円
2023年03月15日17時55分 発行

マリンパーク玉出東

整理番号

03607

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 3 月 20 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時 駐車場代〔いずれかに○〕		
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 <u>子ども食堂の支援費取</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 書

ご利用車室 No.008

入庫日時 2023/03/20 16:38

精算日時 2023/03/20 19:07

ご利用額 600円

現金受入額 600円

お釣り 0円

領収額 600円

但し 駐車場ご利用代金として

Superjpm松住宅第1

No.00-1085-230320-0016

整理番号

03608

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 3 月 20 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代 <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○]		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>香用内円する取収</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズ24
タイムズ 津守第4
0120-70-8924

《領収書》

[NO. 11]
23年03月20日08:42 --03月20日09:12
駐車料金 220円
合計 220円
お預り 220円
お釣 0円
NO.021729

整理番号

03609

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 440 円 支出年月日 令和 5年 3月 22日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 時 駐車場代（いずれかに○） 利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 <u>特三にフヘ7取収</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄


駐車券
 PLUS西成区役所来庁者用

23-03-22 1-0061
 13:48
 精算03-22 15:10
 駐車時間 1時間22分
 駐車料金 440円
 割引 0円
領収書
 前払 0円
 現金 440円
 釣銭 60円
 NO. 090523

整理番号

03610

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 3 月 23 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 （いずれかに○）		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>子育て支援の取組</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

ご利用車室 No.001

入庫日時 2023/03/23 20:13
精算日時 2023/03/23 20:31ご利用額 100円
現金受入額 100円
お釣り 0円

領収額 100円

但し 駐車場ご利用代金として

SuperJpm松住宅第1

No.00-1085-230323-0020

整理番号

03611

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 100 円
	支出年月日 令和 5 年 3 月 26 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> 〔いずれかに○〕 利用区間〔 〕～〔 〕 利用目的 <u>障がい者支援センター利用のため</u> ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 書

 ブレイク花園北

駐車位置番号	123	36
23-03-26	12	36
精算03-26	13	18
駐車時間		42分
駐車料金		100円
割引		0円
前払		0円
現金		100円
釣銭		0円
NO. 146723		

整理番号

03613

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 3 月 28 日
		使用者
		※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容		
有料道路代・鉄道等切符代・ （時） 駐車場代（いずれかに○）		
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 <u>高齢者支援の取組</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 書

ご利用車室 No.001

入庫日時 2023/03/28 11:06
精算日時 2023/03/28 12:02ご利用額 200円
現金受入額 200円
お釣り 0円

領 収 額 200円

但し 駐車場ご利用代金として

Super jpm長橋第3住宅第2

No.00-0684-230328-0006

領収書等添付一覧

(令和 4年度)

費 目 名	人件費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和4年4月21日	政務活動補助職員給与	80,550 円		04701
令和4年5月17日	政務活動補助職員給与	80,550 円		05701
令和4年6月20日	政務活動補助職員給与	80,550 円		06701
令和4年6月30日	政務活動補助職員雇用保険料	11,040 円		06702
令和4年7月13日	政務活動補助職員給与	80,550 円		07701
令和4年8月17日	政務活動補助職員給与	80,550 円		08701
令和4年9月19日	政務活動補助職員給与	80,330 円		09701
令和4年10月20日	政務活動補助職員給与	80,550 円		10701
令和4年11月18日	政務活動補助職員給与	80,550 円		11701
令和4年12月19日	政務活動補助職員給与	80,550 円		12701
令和5年1月17日	政務活動補助職員給与	80,550 円		01701
令和5年2月17日	政務活動補助職員給与	80,330 円		02701
令和5年3月20日	政務活動補助職員給与	80,330 円		03701
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		976,980 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

整理番号

04701

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		80,550 円
		支出年月日
		令和 4 年 4 月 21 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容		
事務員給料 (手数料 550円)		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

● お取引明細票 ●	
いつもご利用いただきましてありがとうございます。	
ただいまのお取引明細は下記の通りでございます。どうぞおたしかめ下さい。なお、裏面のご案内をあわせてご覧下さい。	
ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
04-04-21	1643002-1004
カード発行金融機関	口座番号
1643-0020-	
万円 五千円 円	お取引金額
000000000	¥80,000*
お取引内容	お取引後残高
支払い	
手数料 ¥550	ページ 硬貨
時刻 08:33	おつり
関西みらい銀行 北田辺支店	
お取入人 マク・チ コ・ロウ様	普通
TEL	
郵紙粉砕厳禁 封入物を厳禁 税務署承認済	ご利用ありがとうございました。
永和信用金庫	

政務活動以外の活動は自宅や政党の施設で行っており、政務活動のみを行う事務所で
あるため、人件費や事務所関連経費は基本的に 100%とする

整理番号

05701

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 80,550 円 支出年月日 令和 4 年 5 月 17 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 事務員給料(振込給料560円)	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

お取引明細票

いつもご利用いただきましてありがとうございます。

ただいまのお取引明細は下記の通りでございます。どうぞおたしかめ下さい。なお、裏面のご案内をあわせてご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
04-05-17	1643002-3010
カード発行金融機関	口座番号
1643-0020-	
万円 百千円千円	
000000000	¥80,000*
お取引内容	
支払い	
手数料 ¥550	ページ 硬貨
時刻 13:29	おつり

関西みらい銀行
北田辺支店
様
普通
ヤマケチ コロウ様
TEL

お取引人
お取引先
お取引先
お取引先

ご利用ありがとうございました。

永和信用金庫

整理番号

06701

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 80,550 円 支出年月日 令和 4 年 6 月 20 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 事務員給料 (振込給料 550円)	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

● お取引明細票 ●	
いつもご利用いただきましてありがとうございます。	
ただいまのお取引明細は下記の通りでございます。どうぞおたしかめ下さい。なお、裏面のご案内をあわせてご覧下さい。	
ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
04-06-20	1643002-1024
カード発行金融機関	口座番号
1643-0020-	
万円 五千円 千円 円	
000000000	¥80,000*
お取引内容	
支払い	
手数料 ¥550	ページ 硬貨
時刻 13:05	おつり
関西みらい銀行 北田辺支店	
お受取人	様
ご依頼人	普通
ヤマケチ コロウ様	
TEL	
和紙税申告納*	
料にむき換納*	
税務署承認納*	
ご利用ありがとうございました。	
永和信用金庫	

整理番号

06702

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費
☒ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
支出内容		支出年月日
労働保険料		令和 4 年 6 月 30 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 労働者負担分 2,899円を除く

領収書等添付欄

納付書・領収証書

労働保険

国庫金

※取扱庁名

※取扱庁番号

大阪労働局

00075476

徴収勘定 保険料収入及び
一般拠出金収入労働保険
特別会計

0847

厚生労働省
所管

6118

※令和 04 年度

労働 保険 番号	都道府県	所管 管轄	基幹 番号	枝番 番号	※CD	※証券受領
27102204072-000					1	全部 一部

※会計年度(元号:令和は9)

9-4 9-4

※収納区分

※認済
区分

62

※内証券受領

円

納付の目的
1. 令和
4 年度 1 期 (全期又は1期)
2. 令和
3 年度 確定

(住所) 〒557-0003 大阪市
西成区天下茶屋北
1-5-14(氏名) 山口悟朗市政事務所
山口 悟朗08-E068184 AA1A27R092239#
27102204072-000 0092239大阪
E

内	労働 保険料	+	億	千	百	+	万	千	百	+	円
							7	1	3	9	20
取	一般 拠出金	+	億	千	百	+	万	千	百	+	円
										7	19
納	納付額 (合計額)		億	千	百	+	万	千	百	+	円
			7	1	3	9	3	9			

あて先
〒540-0028
大阪市
中央区常盤町1丁目3-8
中央大通FNBビル
大阪労働局

上記の合計額を領収しました。

領収日付等

出納

4. 6. 30

りそな銀行
秋ノ茶屋
9

納付の場所 日本銀行(本店・支店・代理店又は書入代理店)、所轄都道府県労働局、所轄労働基準監督署

労働保険特別会計納入領収書

(納付者印)

整理番号

07701

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 80,550 円 支出年月日 令和 4 年 7 月 13 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 事務員給料(振込給料 550円)	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

● お取引明細票 ●

いつもご利用いただきましてありがとうございます。

ただいまのお取引明細は下記の通りでございます。どうぞお
 たしかめ下さい。なお、裏面のご案内をおわせてご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
04-07-13	1643002-3002
カード発行金融機関	口座番号
1643-0020-	
万円 五千円 千円	
000000000	¥80,000*
お取引内容	
支払い	
手数料 ¥550	ページ 硬貨
時刻 09:12	おつり

関西みらい銀行
 北田辺支店

変更人
 ご記入

様

普通

ヤマクチ コロウ様

TEL

和紙税申告納税
 村に申告納税
 税務署申告納税

ご利用ありがとう
 ございました。

● 永和信用金庫

整理番号

08701

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 80,550 円 支出年月日 令和 4 年 8 月 17 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 事務員給料(基本給料550円)	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

● お取引明細票 ●	
いつもご利用いただきましてありがとうございます。	
ただいまのお取引明細は下記の通りでございます。どうぞおたしかめ下さい。なお、裏面のご案内をあわせてご覧下さい。	
ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
04-08-17	1643002-7001
カード発行金融機関	口座番号
1643-0020-	
万円 五千円 千円	お取引金額
000000000	¥80,000*
お取引内容	お取引後残高
支払い	
手数料 ¥550	ページ 課 貸
時刻 09:08	おつり
関西みらい銀行 北田辺支店	
お取引人	様
お取引人	普通
ヤマクチ コロウ様	
TEL	
和紙税申告納付 村にむき銀越 税務署承認済	ご利用ありがとうございました。
永和信用金庫	

整理番号

09701

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 80,330 円
	支出年月日 令和 4 年 9 月 19 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 事務員の給料振込み (給料330円)	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



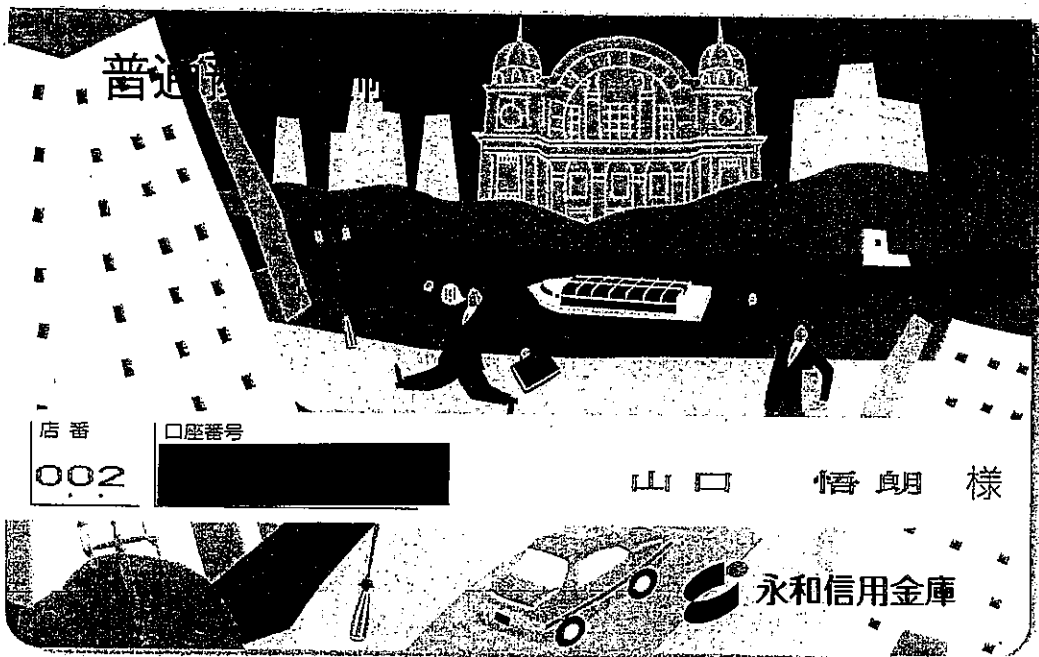
普通預金明細

2

日	付	摘 要	お支払金額	お預り金額	差 引 残 高
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19	D 4- 9-19	インターネット	80,000		
20	D 4- 9-19	手数料	330		
21					
22					
23					
24					

*証券類のご入金については、摘要欄に「他券とお支払ができる予定日」を表
示いたします。なお、お支払可能時刻は、証券類の種類によって異なります。
*摘要欄に「*A□*」「*C□*」等の「* *」のついたお取引については、
後日記載いたします。

2



店番

口座番号

002

山口 悟朗 様

永和信用金庫

整理番号

10701

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		80,550円
		支出年月日
		令和 4 年 10 月 20 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容		
事務員給料(手数料550円)		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

お取引明細票

いつもご利用いただきましてありがとうございます。

ただいまのお取引明細は下記の通りでございます。どうぞおたしかめ下さい。なお、裏面のご案内をあわせてご覧下さい。

ご利用年月日 取扱金庫・店番・振替通番

04-10-20 1643002-1001

カード発行金融機関 口座番号

1643-0020-

万円 五千円 千円 円

000000000 ¥80,000*

お取引内容

支払い

手数料 ¥550 ページ 硬貨

時刻 08:26 おつり

関西みらい銀行

北田辺支店

様

普通

ヤマクチ コロウ様

TEL

 印紙税申告納*
 村にむね税納*
 税務署承認済*

ご利用ありがとうございました。

永和信用金庫

整理番号

11701

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 80,550 円 支出年月日 令和 4 年 11 月 18 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 事務員給料（給料550円）	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

● お取引明細票 ●

いつもご利用いただきましてありがとうございます。

ただいまのお取引明細は下記の通りでございます。どうぞおたしかめ下さい。なお、裏面のご案内をあわせてご覧下さい。

ご利用年月日 取扱金庫・店番・機番通番
04-11-18 1643002-1003

カード発行金融機関 口座番号
1643-0020-
万円 五千円 二千円 千円

0000000000 ￥80,000*

お取引内容

支払い

手数料 ￥550 ページ 硬貨

時刻 09:24 おつり

関西みらい銀行
北田辺支店
様
普通

ヤマクチ コロウ様
TEL

印紙税申告納付済み
税務署承認済

ご利用ありがとうございました。
永和信用金庫

整理番号

12701

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 80,550 円 支出年月日 令和 4 年 12 月 19 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 事務員 給料 (振込給料 550円)	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

お 取 引 明 細 票	
いつもご利用いただきましてありがとうございます。	
ただいまのお取引明細は下記の通りでございます。どうぞおたしかめ下さい。なお、裏面のご案内をあわせてご覧下さい。	
ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
04-12-19	1643002-マ016
カード発行金融機関	口座番号
1643-0020-	
万円 五千円 二千円 千円	
000000000	¥80,000*
お取引内容	
支払い	
手数料	¥550 ページ 硬貨
時刻	11:29 おつり
関西みらい銀行 北田辺支店	
請求人	様
二重記入	普通
ヤマクチ コ	ロウ様
印紙税申告納	TEL
村たむき	
税務署	

ご利用ありがとうございました。	
永和信用金庫	

整理番号

01701

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		80,550 円
		支出年月日
		令和 5 年 1 月 17 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容		
事務員給与(振込積料550円)		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

● お取引明細票 ●

いつもご利用いただきましてありがとうございます。

ただいまのお取引明細は下記の通りでございます。どうぞおたしかめ下さい。なお、裏面のご案内をあわせてご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
05-01-17	1643002-4020
カード発行金融機関	口座番号
1643-0020-	
万円 五千円 二千円 千円	
000000000	¥80,000*
お取引内容	
支払い	
手数料 ¥550	ページ 硬貨
時刻 16:31	おつり
関西みらい銀行	
北田辺支店	
様	
普通	
ヤマク"チ"ロウ様	
印紙税申告納	TEL
たつき振替	
税務署承認済	

ご利用ありがとうございました。

永和信用金庫

領収書等貼付用紙

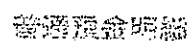
整理番号

02701

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 50,330 円 支出年月日 令和 5 年 2 月 17 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山 12 格別
支出内容 事務員給料(振込) 330円	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



•

日	時	種	数	在文紙金額	持票口金額	其	他	記	品
5	2-17	仁タ-77		80,000					
[REDACTED]									

7



日付 振込 振込金額 振込先 振込元

D 5- 2-17 手数料

330

※ 振込手数料は、振込金額の1%を超過しない。
※ 振込手数料は、振込金額の1%を超過しない。
※ 振込手数料は、振込金額の1%を超過しない。

整理番号

03701

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 80,330 円 支出年月日 令和 5 年 3 月 20 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 事務員給料 (基本給料 330円)	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

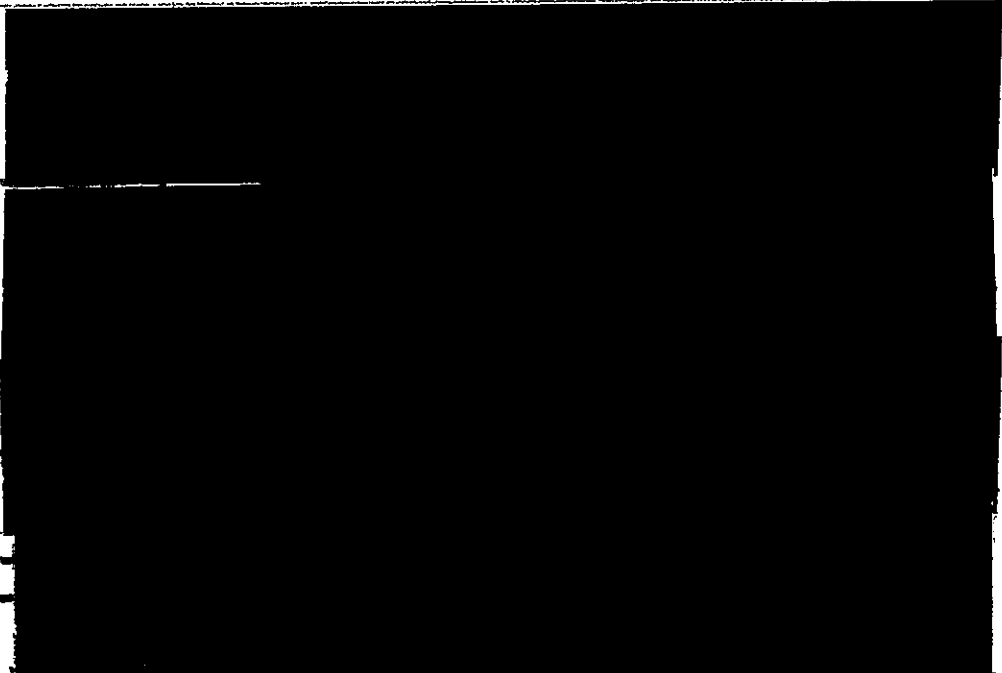
領収書等添付欄



暫定費金明細

7

科目 金額 用途 金額 用途 金額 用途



D 5- 3-20	インターネット	80,000
D 5- 3-20	手数料	330



※ 上記の金額は、すべて消費税別です。

7

領収書等添付一覧

(令和 4年度)

費 目 名	事務費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和4年4月13日	事務所備品代	2,459 円		04801
令和4年4月13日	事務所コピーカウント代	3,130 円		04802
令和4年4月26日	iPad通信料	2,118 円		04803
令和4年4月26日	来客用駐車場代	20,000 円		04804
令和4年4月27日	事務所セコム代	7,743 円		04805
令和4年4月27日	事務所コピー機リース代	15,768 円		04806
令和4年4月28日	事務所電話代	9,424 円		04807
令和4年5月2日	事務所携帯電話代	2,470 円		05801
令和4年5月11日	事務所コピーカウント代	3,130 円		05802
令和4年5月23日	来客用駐車場代	20,000 円		05803
令和4年5月26日	iPad通信料	2,119 円		05804
令和4年5月27日	事務所セコム代	7,743 円		05805
令和4年5月27日	事務所コピー機リース代	15,768 円		05806
令和4年5月31日	事務所携帯電話代	2,401 円		05807
令和4年5月31日	事務所電話代	9,180 円		05808
令和4年6月9日	事務所コピーカウント代	3,130 円		06801
令和4年6月9日	事務所備品代	6,578 円		06802
令和4年6月27日	事務所セコム代	7,743 円		06803
令和4年6月27日	iPad通信料	2,119 円		06804
令和4年6月27日	事務所コピー機リース代	15,768 円		06805
令和4年6月29日	来客用駐車場代	20,000 円		06806
合 計		178,791 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(令和 4年度)

費 目 名	事務費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和4年6月29日	事務所電話代	9,180 円		06807
令和4年6月30日	事務所携帯電話代	2,411 円		06808
令和4年7月13日	事務所備品代	110 円		07801
令和4年7月13日	事務所コピーカウント代	3,399 円		07802
令和4年7月13日	事務所備品代	1,387 円		07803
令和4年7月26日	iPad通信料	2,119 円		07804
令和4年7月27日	事務所セコム代	7,743 円		07805
令和4年7月27日	来客用駐車場代	20,000 円		07806
令和4年7月27日	事務所電話代	9,655 円		07807
令和4年7月27日	事務所コピー機リース代	15,768 円		07808
令和4年8月1日	事務所携帯電話代	2,408 円		08801
令和4年8月8日	事務所備品代	10,450 円		08802
令和4年8月8日	名刺代	1,325 円		08803
令和4年8月8日	事務所コピーカウント代	3,130 円		08804
令和4年8月26日	事務所電話代	9,163 円		08805
令和4年8月26日	iPad通信料	2,119 円		08806
令和4年8月29日	事務所セコム代	7,743 円		08807
令和4年8月29日	事務所コピー機リース代	15,768 円		08808
令和4年8月30日	来客用駐車場代	20,000 円		08809
令和4年8月31日	事務所携帯電話代	2,800 円		08810
令和4年9月10日	事務所コピーカウント代	3,130 円		09801
合 計		149,808 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(令和 4年度)

費 目 名	事務費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和4年9月12日	事務所備品代	3,277 円		09802
令和4年9月26日	iPad通信料	2,119 円		09803
令和4年9月27日	事務所セコム代	7,743 円		09804
令和4年9月27日	来客用駐車場代	20,000 円		09805
令和4年9月27日	事務所コピー機リース代	15,768 円		09806
令和4年9月29日	事務所電話代	9,356 円		09807
令和4年9月30日	事務所携帯電話代	2,404 円		09808
令和4年10月12日	事務所備品代	4,787 円		10801
令和4年10月12日	事務所コピーカウント代	3,130 円		10802
令和4年10月14日	事務所FAX代	200 円		10803
令和4年10月26日	事務所電話代	9,620 円		10804
令和4年10月26日	iPad通信料	2,119 円		10805
令和4年10月27日	事務所コピー機リース代	15,768 円		10806
令和4年10月27日	事務所セコム代	7,743 円		10807
令和4年10月31日	事務所携帯電話代	2,533 円		10808
令和4年11月1日	来客用駐車場代	20,000 円		11801
令和4年11月11日	事務所コピーカウント代	4,035 円		11802
令和4年11月25日	事務所電話代	9,090 円		11803
令和4年11月28日	事務所セコム代	7,743 円		11804
令和4年11月28日	iPad通信料	2,118 円		11805
令和4年11月28日	事務所コピー機リース代	15,768 円		11806
合 計		165,321 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(令和 4年度)

費 目 名	事務費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和4年11月30日	来客用駐車場代	20,000 円		11807
令和4年11月30日	事務所携帯電話代	2,420 円		11808
令和4年12月8日	事務所コピーカウント代	3,130 円		12801
令和4年12月8日	事務所備品代	5,229 円		12802
令和4年12月19日	名刺代	5,450 円		12803
令和4年12月26日	iPad通信料	2,118 円		12804
令和4年12月27日	事務所セコム代	7,743 円		12805
令和4年12月27日	事務所コピー機リース代	15,768 円		12806
令和4年12月27日	事務所電話代	9,143 円		12807
令和4年12月29日	事務所備品代	1,543 円		12808
令和4年12月31日	事務所備品代	1,099 円		12809
令和5年1月4日	事務所携帯電話代	2,435 円		01801
令和5年1月5日	事務所コピーカウント代	3,130 円		01802
令和5年1月17日	名刺代	4,150 円		01803
令和5年1月23日	来客用駐車場代	20,000 円		01804
令和5年1月26日	iPad通信料	2,118 円		01805
令和5年1月27日	事務所セコム代	7,743 円		01806
令和5年1月27日	事務所コピー機リース代	15,768 円		01807
令和5年1月30日	事務所電話代	9,002 円		01808
令和5年1月30日	来客用駐車場代	20,000 円		01809
令和5年1月31日	事務所携帯電話代	2,424 円		01810
合 計		160,413 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(令和 4年度)

費 目 名	事務費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和5年2月13日	事務所コピーカウント代	3,020 円		02801
令和5年2月16日	事務所備品代	110 円		02802
令和5年2月17日	事務所備品代	13,152 円		02803
令和5年2月27日	事務所セコム代	7,743 円		02804
令和5年2月27日	iPad通信料	2,118 円		02805
令和5年2月27日	来客用駐車場代	19,354 円		02806
令和5年2月27日	事務所備品代	2,033 円		02807
令和5年2月27日	事務所コピー機リース代	15,768 円		02808
令和5年2月28日	事務所携帯電話代	2,402 円		02809
令和5年3月1日	事務所電話代	9,108 円		03801
令和5年3月7日	事務所コピーカウント代	3,020 円		03802
令和5年3月27日	iPad通信料	2,118 円		03803
令和5年3月27日	事務所セコム代	7,743 円		03804
令和5年3月27日	事務所コピー機リース代	15,768 円		03805
令和5年3月30日	来客用駐車場代	14,000 円		03806
令和5年3月31日	事務所携帯電話代	2,406 円		03807
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		119,863 円		

年間合計

774,196

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

整理番号

04801

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 2,459 円 支出年月日 令和 4 年 4 月 13 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 文房具代	

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

払込受領書

(コンビニエンスストア等お支払用)

 払込人氏名
 山口悟朗市政事務所

 お問い合わせ番号
 [REDACTED]

 金額 ¥2459
 内消費税等 (223)

 受取人
 SMBCファイナンスサービス㈱
 アスクル担当販売店
 プングル・ドット・コム株式会社

 受領印
 コンビニエンスストア等収納用

 収入印紙貼付欄
 22.4.13
 受領日附印
 785852

 金額を訂正された場合は、
 コンビニエンスストア等での
 お支払いはできません。

(お客様用)

セブン-イレブン

 大阪岸里東1丁目店
 大阪府大阪市西成区岸里東1-19-18
 電話: 06-6658-7411 レジ#1

2022年04月13日(水) 08:29 責001

公共料金・インターネットショッピング等の

受付明細は下記のとおりです。

収納代行SMBCファイナンス

1件

計 1件

アスクルご請求書

2022年03月31日締切分

557-0003

大阪府大阪市西成区

天下茶屋北1-5-14



山口悟朗市政事務所

様

C2 516944 00002/00002

00800735 C15-U1

お問い合わせ番号

アスクル担当販売店

ブングル・ドット・コム株式会社

東京都港区

台場2-2-2

ザ・タワーズ台場ウエスト203号

030021 089



TEL: 0120-03-1590

担当: アスクル担当者

お支払いに関するお問い合わせは担当販売店までお願い申し上げます。

TEL: 06-6634-8215

FAX: 06-6634-8205

お買い上げいただきましてありがとうございます。

記載の通り、ご請求申し上げます。

当月ご請求額 2,459円

うち消費税等 (223円)

お支払い日 ▶ 2022年 04月 15日

お支払い方法 ▶ 郵便/コンビニ支払

対象期間 2022/03/01 ~ 2022/03/31

当月お買上げ金額 2,459円

当月返金金額 0円

当月値引金額 0円

税率別のお買い上げ金額等は裏面に表示しています。

お支払いには、別紙の払込取扱票をご利用ください。

月日 / 伝票番号 / 取引区分 お申込番号 / 商品名	数量	単価(円) (税込)	金額(円) (税込)	備考	税率/クリ
03/05 86114681					
192-5578 エーワン 手作りチケット 半券無 ミシン目 両面 プリント兼	2	429	858		10.0
652-350 ジェットストリーム替芯 多色・多機能ボールペン用 0.5mm	2	70	140		10.0
184-178 三菱鉛筆 (uni) ジェットストリーム替芯 (多色・多機能ボー	1	70	70		10.0
	小 計		1,068	山口悟朗様ご発注分	
03/09 86872562					
192-5578 エーワン 手作りチケット 半券無 ミシン目 両面 プリント兼	3	429	1,287		10.0
270-4787 蛍光オプテックス1 (アスクル限定モデル) 青 蛍光ペン ゼブ	1	52	52		10.0
270-4769 蛍光オプテックス1 (アスクル限定モデル) 黄 蛍光ペン ゼブ	1	52	52		10.0
	小 計		1,391	山口悟朗様ご発注分	

税率の前に「軽」を表示している明細は、軽減税率対象です。

裏面もご覧ください。

整理番号

04802

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		3,130 円
		支出年月日
		令和 4 年 4 月 13 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容		
エポ-1A (送料380円)		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

● お取引明細票 ●	
いつもご利用いただきましてありがとうございます。	
ただいまのお取引明細は下記の通りでございます。どうぞおたしかめ下さい。なお、裏面のご案内をあわせてご覧下さい。	
ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
04-04-13	1643002-1002
カード発行金融機関	口座番号
1643-0020-	
万 円 五千円千 円	お取引金額
000000000	¥2,750*
お取引内容	お取引後残高
支払い	
手数料 ¥380	ページ 硬貨
時刻 08:23	おつり
りそな銀行	
新大阪駅前支店	
カ)オーエツ-様	
当座	
ヤマクチ コ"ロウ様	
TEL	
印紙税申告納* 村む若娘越* 粉粉響景総務*	ご利用ありがとうございました。 ございました。
永和信用金庫	

お客様コードNo

557-0003

大阪市西成区天下茶屋北1-5-14

山口悟朗市政事務所 御中

TEL 06-6634-8215

FAX 06-6634-8205

請求書

(発行日 22年 3月 31日)

OFFICE Co-winner 株式会社オー

〒532-0012 大阪市淀川区木川東3

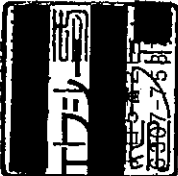
TEL 06-6307-7571 FAX 06-

りそな銀行 新大阪駅前支店

三井住友銀行 千原中央支店

三菱UFJ銀行 新大阪駅前支店

No. 12462



代金引当
6307-7571
当座
当座

※恐れ入りますが、御請求額が3万円未満の場合、振込手数料は貴社にてご負担願います。

毎度ありがとうございます。下記の通り御請求申し上げます。(22年 3月 31日 締切分)

年月日	伝票No	商	品	名	数量	単位	単価	金額
22 322	7398	フムラー コピー				枚	9.50	0
22 322	7398	モノカラー				枚	3.80	0
22 322	7398	ブラック			1,299	枚	1.50	1,948
22 322	7398	フムラー プリント			5	枚	9.50	47
22 322	7398	カウンター料 基本料金(¥2500) 差額			1	口	505	505
C308 2/17~3/17								
【計】								
外税額								2,500
【御買上額合計】								250
内消費税額等								2,750
10% 分								(250
(課税対象額:								(250
(外税対象額:								(250

前回御請求額	御入金額	調整額	差引繰越金額	税抜御買上額	消費税額等	今回御請求額
				2,500	250	2,750

PAGE 1

整理番号

04803

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		2,118 円
		支出年月日
		令和 4 年 4 月 26 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容		
iPad 使用料		

① 按分率を

按分の基礎とする金額

4,237 円

使用する場合

按分率

50 %

ご利用料金内訳明細書

Summary of your Charges

お客さまのご請求締日は毎月末日になります。

お客さまご契約数

2件

発行日 2022年 4月 11日

電話番号(お客さま番号等)	料 金 内 訳	内 訳 金 額 (円)	税区分
	* * ご契約期間 1年 9ヶ月 * *		
	基本料 (iPad専用) パーソナルデータ定額プラン for 4G LTE (法人)	5,700	1.0%
	割引 基本料 (iPad専用) パーソナルデータ定額プラン for 4G LTE (法人)	-2,450	1.0%
	通信料 4G LTE iPad通信@0円 16,882.45 Pkt [0.21GB]	0	1.0%
	(通信量合計 16,882.45 Pkt [0.21GB])		
	月額料 ウェブ使用料	300	1.0%
	月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット (1)	467	1.0%
	割引 月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット (1) (4,67円 × 1.0%)	-467	1.0%
	月額料 テザリングオプション	500	1.0%
	割引 月額料 テザリングオプション (500円 × 1.0%)	-500	1.0%
	その他 ユニバーサルサービス料	2	1.0%
	小計	3,552	
	* * ご契約電話番号 [] * *		
	月額料 レンタル保守パック (1) [1.0%]	330	内 税
	その他 iPad mini5 64GB 5貸出料 [3月] [1.0%]	2,780	内 税
	その他 端末貸出料調整金 [1.0%]	-2,780	内 税
	小計	330	
	合計	3,882	
	(内課税対象額 1.0%)	3,552	
	(内課税対象額 計)	3,552	
	消費税等 1.0%	355	
	消費税等 計	355	
	ご請求金額	4,237	
	(税込金額 計 1.0%)	4,237	



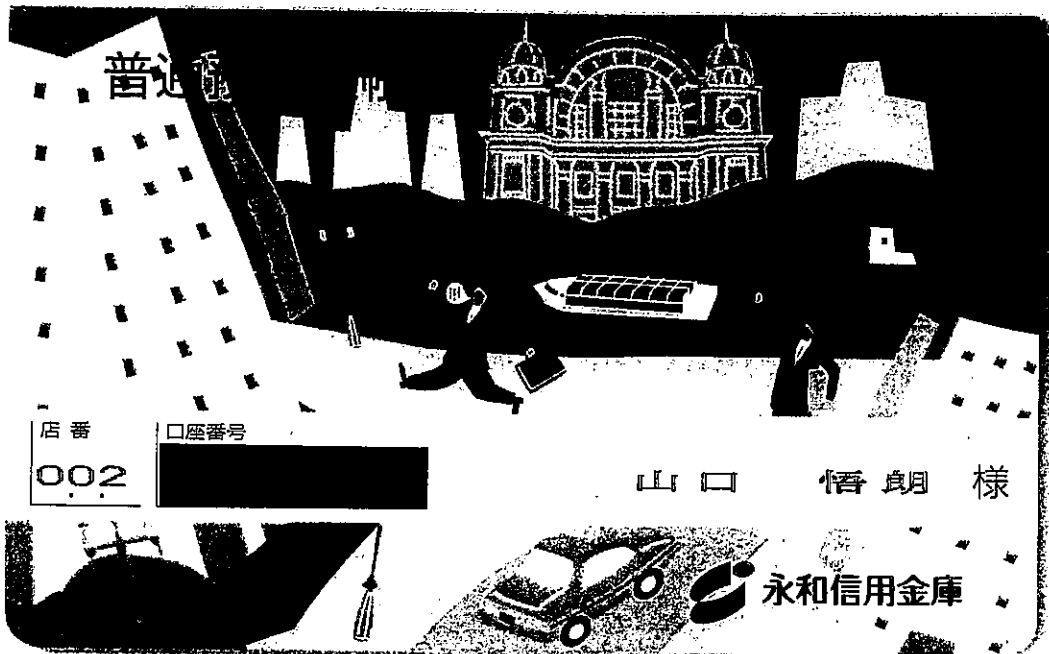
普通預金明細

5

	日付	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24	D 4- 4-26		4,237	ソフトバンクMB(SMF	

※証券類のご入金については、摘要欄に「他券とお支払ができる予定日」を表
示いたします。なお、お支払可能時刻は、証券類の種類によって異なります。
※摘要欄に「*AD*」「*CD*」等の「*」のついたお取引については、
後日記帳いたします。

5



店番

002

口座番号



山口 悟朗 様



永和信用金庫

整理番号

04804

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 20,000 円 支出年月日 令和 4 年 4 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 来客用駐車場代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証 No. 7

山口悟朗 様

令和 4 年 4 月 26 日

★ ¥ 20,000 -

但 5 月分車庫代

上記正に領収いたしました

大南第一モーターブール

〒557-0011 大阪市西成区天下茶屋1-12-24

TEL 06-5651-5537

印 訳

利払金額

消費税額等(%)

代表物件名 備考 契約番号	回／総回数 期 間	リース料 消費税 合 計
監視用テレビカメラシステム (TB-eye) 一式		7170
山口ごろう市政事務所	35/48	573
2022/04/05~2022/05/04		7743
10%対象	0	7170
8%対象 (経過措置)	7743	573
5%対象 (経過措置)	0	7743
合 計		



普通預金明細

6

	日付	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1					
2	D 4- 4-27		7,743	DF.セコムクレジット	
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

※証券類のご入金については、摘要欄に「他券とお支払ができる予定日」を表
示いたします。なお、お支払可能時刻は、証券類の種類によって異なります。
※摘要欄に「*AD*」「*CD*」等の「* *」のついたお取引については、
後日記帳いたします。

6

整理番号

04806

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 15,768 円
	支出年月日 令和 4 年 4 月 27 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支 出 内 容 コピー機リース代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



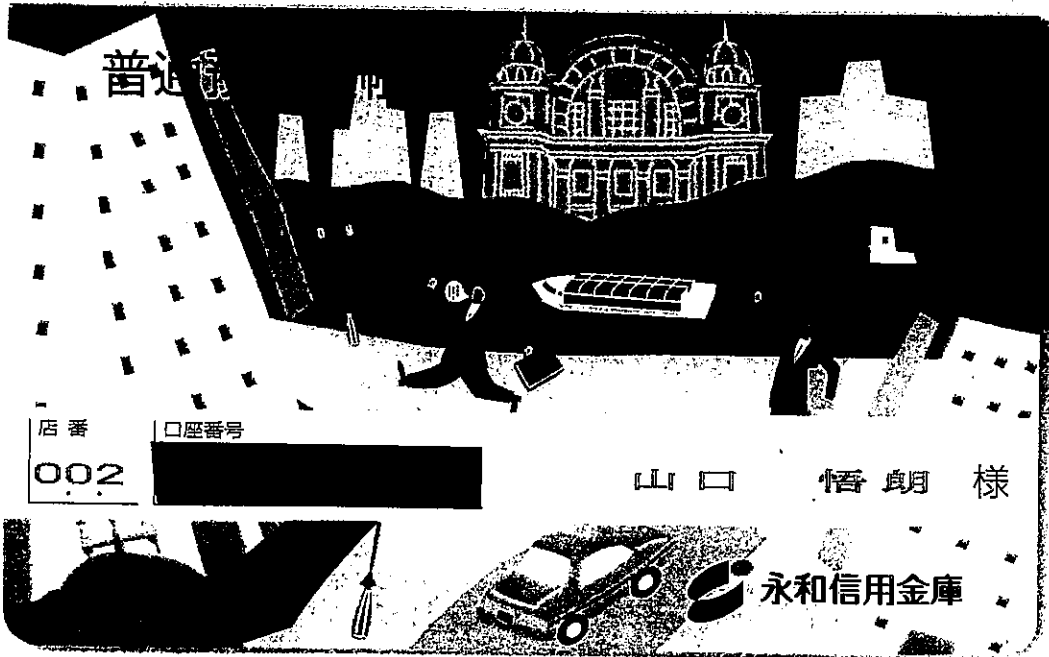
普通預金明細

6

	日付	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1					
2					
3	D 4- 4-27		15,768	NS ミツバシHBL	
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

*証券類のご入金については、摘要欄に「他券とお支払ができる予定日」を表
示いたします。なお、お支払可能時刻は、証券類の種類によって異なります。
*摘要欄に「*AD*」「*CD*」等の「*」のついたお取引については、
後日記載いたします。

6



普通

店番

002

口座番号

山口 悟朗 様

永和信用金庫

557-0003

大阪府大阪市西成区
天下茶屋北1丁目5-14
山口悟朗市政事務所 内

山口 悟朗

様



お問合せ先	
担当支店	西日本営業第一部
電話	06-6530-7111
(受付時間: 平日 09:00~17:00)	

|||||

431111 06141 0002249#

0001/0003 0004716

105-0003

東京都港区西新橋1丁目3-1

西新橋スクエア9階

日立キャピタルNBL株式会社

啓、時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。平素は格別のご愛顧を賜り、厚く御礼申し上げます。
 の度は、弊社のリース契約をご利用いただきまして、誠にありがとうございます。
 契約いただきましたリース契約の内容につきまして、下記のとおりご案内申し上げますので
 確認いただき、リース契約終了まで大切に保管していただきますよう、よろしくお願い申し上げます。

敬具

リース契約のご確認書

【リース内容】		リース期間		48 ヶ月	
契約種類	リース	リース期間開始日		2019/06/10	
販売店名	株式会社 オーエフシー	リース期間満了日		2023/06/09	
		リース料	700,800円		
			消費税等	56,064円	
リース物件名	複合機	お支払額		756,864円	
			※リース物件のご明細につきましては、別紙をご参照ください。		
			お支払日		27 日
		お支払方法		口座振替	

お支払引落口座

引落機関名	永和信用金庫山王支店	預金種目	普通	口座番号	
口座名義人	ヤマグチ グロウ				

お支払内容

(単位: 円)

回数	お支払年月	お支払額	リース料	消費税等	お支払後残高	回数	お支払年月	お支払額	リース料	消費税等	お支払後残高
1	2019/08	15,768	14,600	1,168	741,096	31	2022/01	15,768	14,600	1,168	268,056
2	2019/08	15,768	14,600	1,168	725,328	32	2022/02	15,768	14,600	1,168	252,288
3	2019/09	15,768	14,600	1,168	709,560	33	2022/03	15,768	14,600	1,168	236,520
4	2019/10	15,768	14,600	1,168	693,792	34	2022/04	15,768	14,600	1,168	220,752
5	2019/11	15,768	14,600	1,168	678,024	35	2022/05	15,768	14,600	1,168	204,984
6	2019/12	15,768	14,600	1,168	662,256	36	2022/06	15,768	14,600	1,168	189,216
7	2020/01	15,768	14,600	1,168	646,488	37	2022/07	15,768	14,600	1,168	173,448
8	2020/02	15,768	14,600	1,168	630,720	38	2022/08	15,768	14,600	1,168	157,680
9	2020/03	15,768	14,600	1,168	614,952	39	2022/09	15,768	14,600	1,168	141,912
10	2020/04	15,768	14,600	1,168	599,184	40	2022/10	15,768	14,600	1,168	126,144
11	2020/05	15,768	14,600	1,168	583,416	41	2022/11	15,768	14,600	1,168	110,376
12	2020/06	15,768	14,600	1,168	567,648	42	2022/12	15,768	14,600	1,168	94,608
13	2020/07	15,768	14,600	1,168	551,880	43	2023/01	15,768	14,600	1,168	78,840
14	2020/08	15,768	14,600	1,168	536,112	44	2023/02	15,768	14,600	1,168	63,072
15	2020/09	15,768	14,600	1,168	520,344	45	2023/03	15,768	14,600	1,168	47,304
16	2020/10	15,768	14,600	1,168	504,576	46	2023/04	15,768	14,600	1,168	31,536
17	2020/11	15,768	14,600	1,168	488,808	47	2023/05	15,768	14,600	1,168	15,768
18	2020/12	15,768	14,600	1,168	473,040	48	2023/06	15,768	14,600	1,168	0
19	2021/01	15,768	14,600	1,168	457,272						
20	2021/02	15,768	14,600	1,168	441,504						
21	2021/03	15,768	14,600	1,168	425,736						
22	2021/04	15,768	14,600	1,168	409,968						
23	2021/05	15,768	14,600	1,168	394,200						
24	2021/06	15,768	14,600	1,168	378,432						
25	2021/07	15,768	14,600	1,168	362,664						
26	2021/08	15,768	14,600	1,168	346,896						
27	2021/09	15,768	14,600	1,168	331,128						
28	2021/10	15,768	14,600	1,168	315,360						
29	2021/11	15,768	14,600	1,168	299,592						
30	2021/12	15,768	14,600	1,168	283,824						

ご連絡事項

・お支払方法が口座振替の場合において、ご指定いただいたお支払口座と当社に対する他のお支払いに係る口座が同一のときは、
 当社は、これらの代金を合算した金額で金融機関に対して口座振替の依頼をさせていただきますことがあります。

整理番号

04807

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 9,424 円 支出年月日 令和 4 年 4 月 28 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 電話料金	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行、郵便局でお支払いの場合は、本領収証を提出しなくてもよい。上記以外のお支払いの場合は必ず取り交わらないでください。

ご請求先氏名
山口 悟朗 様

お客様番号
[REDACTED]

2022年 4月ご請求分
金額(円)
¥9,424-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領収日 附印
69551
22.4.28

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

FamilyMart

岸里東二丁目店
大阪府大阪市西成区岸里東2丁目
6-1
電話：06-4398-3630

2022年 4月28日 (木) 8:36
1-7882 責No. 044

下記公共料金等の代理受領は
別領収証となります
NTTF (NTT西日本) 1件

7-Eleven
ザクザクポイント

無料クーポン
総額約10億円分!
詳しい内容はこちら→
<https://www.family.co.jp/campaign/spot/2022spree.html>

【第3弾 引換期限:5/9(月)】
クーポンの引き換えは
お早めに!

発行店:岸里東二丁目店

1-7882

請求書 (西日本ご利用分)

557-0003
大阪市西成区天下茶屋北1丁目5-14

山口 悟朗 様



09088

022042101045234344

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70発行年月日 2022年 4月17日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社

Webでのお問い合わせ先

お問合せ先 料金センター
【速付先】 0800-3335550 (無料)

〒536 大阪市城東区築之宮1-6

-111 NLG森の宮ビル6F

社用コード M2002111003 09088 09085 00 J

61 00000010 22040301J

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認ください。お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。(1 / 3 ページ)

お客様ご請求番号 (BILLING NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	2022年 4月ご請求分	9,424円	2022年 5月 2日 (月)

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***

8,379円

1,045円

9,424円

詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

NTT西日本分ご請求額

(合計)

*** NTTファイナンスからのお知らせ ***

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。

※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

*** NTT西日本からのお知らせ ***

フレッツ光の割引サービス (光もつととも割、Web光もつとも割、どーんと割、どーんと学割、光はじめ割) は割引契約期間満了時に契約が自動延伸されます。自動延伸をご希望されない場合はNTT西日本へご連絡が必要です。

割引適用期間中 (自動延伸後を含む) に本割引サービスが解約された場合、解約金が発生する場合があります。

なお、割引適用期間の満了月とその翌月に解約した場合には解約金は発生いたしません。

詳しくはNTT西日本フレッツ公式サイト [http://flets-w.com/wari/] でご確認ください。

* NTT西日本請求額のうち、料金回収代行分はNTTファイナンスへ請求事務を委託しています。