

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input checked="" type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>48388 円</p> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>支出年月日</p> <p>令和5年3月25日</p>          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p>             |
| <p>支出内容</p> <p>政務活動(アルバイト賃金) 3月分</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                                                 |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p>                    |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p> <p>50000 × <math>\frac{30}{31}</math> = 48388</p> |

領収書等添付欄

領 収 証

自由民主党 大阪市会議員団 西川市政事務所  
西川 ひろじ

様

5 年 3 月 25 日

★

¥ 50,000 -

上記の金額、給与として正に領収致しました。

大阪市区

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input checked="" type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>95,000 円</p> <p>支出年月日</p> <p>令和5年3月28日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> |
| <p>支出内容</p> <p>政務活動(アルバイト賃金) 3月分</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                  |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                              |
|-------------------|----------------------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | <p>接分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>接分率 _____ %</p> |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | <p>充当の考え方</p>                                |

領収書等添付欄

領 収 証  
自由民主党 大阪市議員団 西川市政事務所  
西川 ひろじ

令和5年3月28日  
様

★

¥95,000-

上記の金額、給与として正に領収致しました。

〒536-  
大阪市城東区

## 領収書等添付一覧

(令和4年度)

| 費目名     | 事務費          |          |          |      |
|---------|--------------|----------|----------|------|
| 年 月 日   | 支出内容         | 支 出      | 備 考      | 整理番号 |
| R4.3.28 | 月極駐車場代(4月分)  | 20,000 円 |          |      |
| R4.4.5  | コピーカウント代     | 2,794 円  |          |      |
| R4.4.11 | 事務用品代        | 220 円    |          |      |
| R4.4.14 | 郵送代          | 840 円    | 按分率 50 % |      |
| R4.4.18 | 郵送代          | 70 円     | 按分率 50 % |      |
| R4.4.26 | NHK受信料       | 2,550 円  |          |      |
| R4.4.27 | 月極駐車場代(5月分)  | 20,000 円 |          |      |
| R4.4.28 | 郵送代          | 70 円     | 按分率 50 % |      |
| R4.4.28 | 電話代          | 6,237 円  |          |      |
| R4.4.28 | 電話代          | 10,087 円 |          |      |
| R4.5.2  | 携帯電話代(4月請求分) | 5,486 円  | 按分率 50 % |      |
| R4.5.3  | 来客用お茶代       | 950 円    |          |      |
| R4.5.10 | コピーカウント代     | 2,300 円  |          |      |
| R4.5.13 | 事務用品代        | 330 円    |          |      |
| R4.5.20 | 事務所用品代       | 794 円    |          |      |
| R4.5.26 | 月極駐車場代(6月分)  | 20,000 円 |          |      |
| R4.5.31 | 携帯電話代(5月請求分) | 5,490 円  | 按分率 50 % |      |
| R4.6.1  | 電話代          | 6,282 円  |          |      |
| R4.6.1  | 電話代          | 5,263 円  |          |      |
| R4.6.6  | コピーカウント代     | 3,512 円  |          |      |
| R4.6.6  | 事務用品代        | 2,820 円  |          |      |
| R4.6.7  | インターネット代     | 4,015 円  |          |      |
| R4.6.9  | 事務所用品代       | 360 円    |          |      |
| R4.6.9  | 事務所用品代       | 877 円    |          |      |
| R4.6.9  | 切手代          | 4,200 円  | 按分率 50 % |      |
| R4.6.16 | 切手代          | 840 円    | 按分率 50 % |      |
| R4.6.20 | 事務用品代        | 440 円    |          |      |
| R4.6.20 | 事務所用品代       | 5,016 円  |          |      |
| R4.6.23 | 来客用お茶代       | 621 円    |          |      |
| R4.6.27 | 事務用品代        | 110 円    |          |      |
| R4.6.27 | 電話代          | 6,273 円  |          |      |
| R4.6.27 | 電話代          | 5,017 円  |          |      |
| R4.6.30 | 来客用お茶代       | 959 円    |          |      |
| R4.6.30 | 携帯電話代(6月請求分) | 5,500 円  | 按分率 50 % |      |
| R4.7.4  | コピーカウント代     | 3,483 円  |          |      |
| R4.7.4  | 郵送代          | 125 円    | 按分率 50 % |      |

|          |               |          |          |  |
|----------|---------------|----------|----------|--|
| R4.7.4   | NHK受信料        | 2,550 円  |          |  |
| R4.7.4   | 月極駐車場代(7月分)   | 20,000 円 |          |  |
| R4.7.7   | 事務用品代         | 1,408 円  |          |  |
| R4.7.26  | 郵送代           | 125 円    | 按分率 50 % |  |
| R4.7.27  | 月極駐車場代(8月分)   | 20,000 円 |          |  |
| R4.7.28  | 郵送代           | 125 円    | 按分率 50 % |  |
| R4.7.30  | 電話代           | 7,170 円  |          |  |
| R4.7.30  | 電話代           | 5,853 円  |          |  |
| R4.8.1   | 携帯電話代(7月請求分)  | 5,487 円  | 按分率 50 % |  |
| R4.8.3   | インターネット代      | 4,015 円  |          |  |
| R4.8.4   | コピーカウント代      | 7,592 円  |          |  |
| R4.8.6   | 事務用品代         | 767 円    |          |  |
| R4.8.8   | 事務用品代         | 330 円    |          |  |
| R4.8.29  | 電話代           | 6,202 円  |          |  |
| R4.8.29  | 電話代           | 5,184 円  |          |  |
| R4.8.29  | 月極駐車場代(9月分)   | 20,000 円 |          |  |
| R4.8.30  | NHK受信料        | 2,550 円  |          |  |
| R4.8.31  | 携帯電話代(8月請求分)  | 5,503 円  | 按分率 50 % |  |
| R4.9.5   | コピーカウント代      | 4,774 円  |          |  |
| R4.9.5   | 事務用品代         | 363 円    |          |  |
| R4.9.27  | 電話代           | 6,238 円  |          |  |
| R4.9.27  | 月極駐車場代(10月分)  | 20,000 円 |          |  |
| R4.10.4  | コピーカウント代・用紙代  | 5,601 円  |          |  |
| R4.10.4  | 切手代           | 420 円    | 按分率 50 % |  |
| R4.10.7  | 切手代           | 887 円    | 按分率 50 % |  |
| R4.10.11 | 携帯電話代(9月請求分)  | 9,526 円  | 按分率 50 % |  |
| R4.10.12 | インターネット代      | 4,015 円  |          |  |
| R4.10.13 | 事務用品代         | 1,100 円  |          |  |
| R4.10.14 | 切手代           | 47 円     | 按分率 50 % |  |
| R4.10.25 | NHK受信料        | 2,550 円  |          |  |
| R4.10.27 | 切手代           | 177 円    | 按分率 50 % |  |
| R4.10.27 | 月極駐車場代(11月分)  | 20,000 円 |          |  |
| R4.11.2  | 電話代           | 6,642 円  |          |  |
| R4.11.2  | 電話代           | 10,321 円 |          |  |
| R4.11.7  | コピーカウント代      | 3,539 円  |          |  |
| R4.11.10 | 携帯電話代(10月請求分) | 5,895 円  | 按分率 50 % |  |
| R4.11.10 | 事務用品代         | 885 円    |          |  |
| R4.11.18 | 事務用品代         | 5,676 円  |          |  |
| R4.11.21 | 切手代           | 105 円    | 按分率 50 % |  |
| R4.11.25 | 切手代           | 210 円    | 按分率 50 % |  |

|          |               |          |           |  |
|----------|---------------|----------|-----------|--|
| R4.11.25 | 切手代           | 105 円    | 按分率 50 %  |  |
| R4.11.28 | 月極駐車場代(12月分)  | 20,000 円 |           |  |
| R4.11.30 | 電話代           | 6,272 円  |           |  |
| R4.12.5  | インターネット代      | 4,015 円  |           |  |
| R4.12.5  | コピーカウント代      | 2,565 円  |           |  |
| R4.12.5  | 事務所用品代        | 363 円    |           |  |
| R4.12.5  | 切手代           | 125 円    | 按分率 50 %  |  |
| R4.12.9  | 切手代           | 105 円    | 按分率 50 %  |  |
| R4.12.12 | 携帯電話代(11月請求分) | 6,521 円  | 按分率 50 %  |  |
| R4.12.12 | 切手代           | 105 円    | 按分率 50 %  |  |
| R4.12.12 | 切手代           | 105 円    | 按分率 50 %  |  |
| R4.12.16 | 切手代           | 250 円    | 按分率 50 %  |  |
| R4.12.16 | 切手代           | 420 円    | 按分率 50 %  |  |
| R4.12.26 | NHK受信料        | 2,550 円  |           |  |
| R4.12.26 | 月極駐車場代(1月分)   | 20,000 円 |           |  |
| R5.1.3   | 電話代           | 6,201 円  |           |  |
| R5.1.3   | 電話代           | 5,398 円  |           |  |
| R5.1.6   | コピーカウント代      | 1,727 円  |           |  |
| R5.1.10  | 携帯電話代(12月請求分) | 5,968 円  | 按分率 50 %  |  |
| R5.1.11  | 電話代           | 5,209 円  |           |  |
| R5.1.17  | 事務所用品代        | 903 円    | 按分率 50 %  |  |
| R5.1.20  | 来客用お茶代        | 1,728 円  |           |  |
| R5.1.22  | 事務所用品代        | 299 円    |           |  |
| R5.1.26  | 月極駐車場代(2月分)   | 20,000 円 |           |  |
| R5.1.30  | 電話代           | 6,221 円  |           |  |
| R5.2.1   | インターネット代      | 4,015 円  |           |  |
| R5.2.3   | コピーカウント代      | 3,518 円  |           |  |
| R5.2.10  | 携帯電話代(1月請求分)  | 6,770 円  | 按分率 50 %  |  |
| R5.2.12  | 事務所用品代        | 875 円    |           |  |
| R5.2.14  | 来客用お茶代        | 348 円    |           |  |
| R5.2.17  | 来客用お茶代        | 240 円    |           |  |
| R5.2.27  | 電話代           | 6,853 円  |           |  |
| R5.2.27  | 電話代           | 6,872 円  |           |  |
| R5.2.27  | 月極駐車場代(3月分)   | 19,355 円 | 日割按分30/31 |  |
| R5.3.1   | NHK受信料        | 2,550 円  |           |  |
| R5.3.3   | コピーカウント代      | 3,028 円  |           |  |
| R5.3.3   | 来客用お茶代        | 1,077 円  |           |  |
| R5.3.10  | 携帯電話代(2月請求分)  | 5,974 円  | 按分率 50 %  |  |
| R5.3.29  | 電話代           | 6,589 円  |           |  |

|               |              |           |              |  |
|---------------|--------------|-----------|--------------|--|
| R5.3.29       | 電話代          | 6,696 円   |              |  |
| R5.3.30       | 事務用品代        | 110 円     |              |  |
| R5.4.10       | 携帯電話代(3月請求分) | 5,973 円   | 按分率 50 %     |  |
| R5.4.11       | インターネット代     | 4,015 円   |              |  |
| R4.4.4～R5.3.3 | パソコンリース代     | 58,164 円  | 3月分日割按分30/31 |  |
| R4.4.4～R5.3.3 | 電話機リース代      | 98,232 円  | 3月分日割按分30/31 |  |
| 合 計           |              | 736,172 円 |              |  |

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>20000 円</p> <p>支出年月日<br/>平成24年 3月 28日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要<br/>西川ひろし</p> |
| <p>支出内容<br/>東島 馬車場代(4月分)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                           |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                                              |
|-------------------|----------------------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | <p>接分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>接分率 _____ %</p> |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | <p>充当の考え方</p>                                |

領収書等添付欄

ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご利用いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|                                                                     |         |       |
|---------------------------------------------------------------------|---------|-------|
| 年月日                                                                 | 取扱店番    | お取引内容 |
| 040328                                                              | 0066222 | お振り込み |
| 受付通番                                                                | 銀行番号    | 支店番号  |
| 0101                                                                |         |       |
| お取引金額                                                               |         |       |
| ¥19,780*                                                            |         |       |
| *****                                                               |         |       |
| *****                                                               |         |       |
| お取引<br>できない場合                                                       | 残高      |       |
| 特約                                                                  | 33      | おつり   |
| 三菱UFJ銀行<br>城東支店<br>普通 〇〇〇〇〇〇〇〇<br>マツイセイコ様<br>ニシカワヒロシ様<br>0669310400 |         |       |

お振込先・お受取人  
ご依頼人

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 費目<br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 支出額<br>※政務活動費充当額を記入                                       |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | 2794 円<br>支出年月日 令和4年4月5日<br>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要<br>西川 ひとし |
| 支出内容<br>コピー代                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                           |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | 接分の基礎とする金額 _____ 円<br>接分率 _____ % |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

領収証

No. 011157

No. 1303

西川事務所

様

2022年4月5日

金額

¥2794

|      |                                                               |
|------|---------------------------------------------------------------|
| 入金種別 | <input checked="" type="radio"/> 現金 <input type="radio"/> 小切手 |
| 支払期日 | 年 月 日                                                         |
| 支払場所 | 銀行 支店                                                         |
| No.  |                                                               |
| 振出人  | 殿                                                             |

但 3月からのため

上記正に領収いたしました



株式会社 コ

〒536 大阪市城東区放出西3-10-8  
-0011 TEL (06) 6972-2590  
FAX (06) 6972-4700

|     |     |
|-----|-----|
| 受領印 | 係 印 |
|     |     |

領収金額の抹消・改竄・ペン書及び社印・領収者印のないものは無効です



領収書等貼付用紙

整理番号

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>220 円</p> <p>支出年月日</p> <p>令和4年4月11日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>西川 ひろじ</p> |
| <p>支出内容</p> <p>事務用品(修正テープ)代</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                             |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                                              |
|-------------------|----------------------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | <p>接分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>接分率 _____ %</p> |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | <p>充当の考え方</p>                                |

領収書等添付欄

だんぽん！ダイソー  
DAISO

ダイソー・バン・トリート・蒲生店  
TEL: 06-6934-2436  
＜領収書＞ 修正  
2022年04月11日(月)15:31  
No.: 0001 費: ■■■  
修正テープカラークリア  
修正テープグリーン 2点  
小計 ¥110  
(10%以内対象額 ¥110) ¥110  
(10%以内税額 ¥20) ¥20  
合計 ¥220  
お支払い合計 ¥1,000  
お釣り ¥780

いつもご利用ありがとうございます  
返品・交換は、1週間以内に  
レシートと商品をご持参下さい。  
なお食品、印刷、開封済・使用済  
商品はご返金いたしません。

DAISO HAPPY おかげさまで50周年  
ANNIVERSARY HP



店: 003884 店No.: 2081

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>840 円    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>支出年月日</b><br>令和4年4月14日           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>西川ひろし |
| <b>支出内容</b><br>切手代 政務活動費                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                               |
|-------------------|-------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 1680 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                        |

領収書等添付欄

## 領収書

様

[販売]  
おもてなしの花18集84・切手  
840円 2枚 ¥1,680

小計 ¥1,680

課税計 (10%) ¥0  
(内消費税等 ¥0)  
非課税計 ¥1,680

合計 ¥1,680  
お預り金額 ¥2,000  
おつり ¥320



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時: 2022年4月14日 10:27  
発行No. 220414J5706 端N65箱01  
連絡先: 城東今福西郵便局  
TEL: 06-6931-0700

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 入件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>70 円      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>支出年月日</b><br>令和4年 4月 18日          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>西川 ひろし |
| <b>支出内容</b><br>切手代 コナミネ<br>資料                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                      |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                              |
|-------------------|------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | 接分の基礎とする金額 140 円<br>接分率 50 % |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                       |

領収書等添付欄

## 領収書

様

[証紙切手引受]  
 第一種定形外(規格内) 58.0g  
 ①40 1通 ¥140  
 小 計 ¥140  
 郵便物引受合計通数 1通  
 課税計(10%) ¥140  
 (内消費税等 ¥12)  
 非課税計 ¥0  
 合計 ¥140  
 お預り金額 ¥140



〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時: 2022年 4月18日 9:38  
 発行No. 220418A2072 端N65箱01  
 連絡先: 城東今福西郵便局  
 TEL: 06-6931-0700

|      |
|------|
| 整理番号 |
|------|

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>2550 円</p>   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>支出年月日</p> <p>令和4年4月26日</p>           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>西川ひろし</p> |
| <p>支出内容</p> <p>NHK代</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                                              |
|-------------------|----------------------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | <p>接分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>接分率 _____ %</p> |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | <p>充当の考え方</p>                                |

領収書等添付欄

|                                         |                              |
|-----------------------------------------|------------------------------|
| <p>放送受信料<br/>払込受領証<br/>(金融機関・コンビニ用)</p> |                              |
| お客様氏名                                   | 西川ひろし事務所 様                   |
| お客様番号                                   | [REDACTED]                   |
| 金額                                      | 2550 円                       |
| お支払期間                                   | 令和4年4月<br>～<br>令和4年5月        |
| 受取人                                     | 日本放送協会                       |
| お問い合わせ先・電話番号                            | NHK ふれあいセンター<br>0570-077-077 |
| 領収日附印<br>(金融機関・CVS・コンビニ用)               | 31304<br>22.4.26<br>NHK      |

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>20000 円</p>   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>支出年月日</p> <p>令和4年 4月 27日</p>          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>西川 ひろし</p> |
| <p>支出内容</p> <p>来客用 駐車場代</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                              |
|---------------------------|----------------------------------------------|
| <p>① 接分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>接分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>接分率 _____ %</p> |
| <p>② 接分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p>                                |

領収書等添付欄

ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご利用いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|                       |      |       |
|-----------------------|------|-------|
| 年月日                   | 取扱店番 | お取引内容 |
| 0404270066119         |      | お振り込み |
| 受付通番                  | 銀行番号 | 支店番号  |
| 0117                  |      |       |
| お取引金額                 |      |       |
| ¥19,780*              |      |       |
| お振込み<br>できない場合        |      | 残高    |
| 特別 08                 |      | おつり   |
| 三菱UFJ銀行<br>城東支店<br>普通 |      |       |
| マツイ セイコ様              |      |       |
| ニシカワヒロシ様              |      |       |
| 0669310400            |      |       |

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>70 円<br><b>支出年月日</b><br>令和4年 4月 28日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>西川 ひろし |
| <b>支出内容</b><br>切手代 20枚 郵料                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                              |
|-------------------|------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | 接分の基礎とする金額 140 円<br>接分率 50 % |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                       |

領収書等添付欄

## 領収書

様

[証紙切手引受]  
 第一種定形外(規格内) 86.0g  
 @140 1通 ¥140  
 -----  
 小 計 ¥140  
 -----  
 郵便物引受合計通数 1通  
 課税計 (10%) ¥140  
 (内消費税等 ¥12)  
 非課税計 ¥0  
 -----  
 合計 ¥140  
 お預り金額 ¥140



〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時: 2022年 4月 28日 12:54  
 発行No. 220428A2475 端N65箱01  
 連絡先: 城東今福西郵便局  
 TEL: 06-6931-0700

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>6237 円</p> <p>支出年月日</p> <p>令和4年 4月 28日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>西川 ひろし</p> |
| <p>支出内容</p> <p>電話代</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                              |
|-------------------|----------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | <p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p> |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | <p>充当の考え方</p>                                |

領収書等添付欄

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
西川 裕二 様

お客様番号  
[REDACTED]

2022年 4月ご請求分

金額(円)  
¥6,237-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収日附印  
22.4.28

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 入件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>10087 円<br><b>支出年月日</b><br>令和4年 4月 28日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>西川ひろし |
| <b>支出内容</b><br>電話代                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | 接分の基礎とする金額 _____ 円<br>接分率 _____ % |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
西川 裕二 様

お客様番号  
[REDACTED]

2022年 4月ご請求分

金額(円)  
¥10,087-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先（無料）  
0800-3335550

領収日附印  
3月 22 4.2P

収入印紙貼付欄

（△印紙貼付欄）（VTC印）△△△△△



第4号様式 (第5条関係) (A4)

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 入件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>1 54,860 円</p> <p>支出年月日</p> <p>昭和44年 5 月 2 日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>西川 ひろじ</p> |
| <p>支出内容</p> <p>携帯電話代</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                      |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|        |            |          |
|--------|------------|----------|
| ① 接分率を | 接分の基礎とする金額 | 10,971 円 |
| 使用する場合 | 接分率        | 50 %     |
| ② 接分率を | 充当の考え方     |          |

※振替日に振替が出来なかった場合は延滞利息を加算させていただきます場合があります。  
 Payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged.

※口座振替をご利用のお客様で、振替日に振替ができなかった場合は、原則として、ご請求月の翌月15日に再度振替させていただきます。  
 なお、振替日が土曜・日曜・祝日の場合は、翌営業日に振替させていただきます。

1. NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (ドコモご利用分)  
 RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等  
 (BILLING NUMBER)  
 お客様番号  
 (CUSTOMER NUMBER)

(2022年 5月16日発行)

|                                                           |
|-----------------------------------------------------------|
| <p>ご請求先氏名<br/>         (CUSTOMER NAME)</p> <p>西川 裕二 様</p> |
|-----------------------------------------------------------|

|                           |           |
|---------------------------|-----------|
| 2022年 4月ご請求分              |           |
| 2022年 5月 2日振替             |           |
| 領収金額 (AMOUNT RECEIVED)    | 10,971 円  |
| 金融機関名<br>BANK/POST OFFICE | * * * * * |
| 口座番号<br>ACCOUNT           | * * *     |

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。  
 The following amount was transferred from your account.

印紙税申告納  
 付につき迄  
 税務署承認済

NTTファイナンス株式会社  
 〒108-0075  
 東京都港区港南1-2-70

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 費目<br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 支出額<br>※政務活動費充当額を記入<br>950 円                       |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | 支出年月日<br>令和4年5月3日<br>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要<br>西川 ひろじ |
| 支出内容<br>米費用の振込                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                    |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | 接 | <div style="text-align: center;"> <h1>やまや</h1> <p>やまや城東東中浜店<br/>TEL:06-6964-6580<br/>営業時間:10:00~21:00<br/>やまやドライブスルー<br/>d払いやauPAYの事前決済がご利用できます。</p> <p>店No:40872                      レジNo:0002<br/>2022年05月03日(火)                      13時05分</p> <h2>領収証</h2> <p>伊藤園 おーいお茶 緑茶 2L CS ※                      ¥880<br/>小計 1点                      ¥880<br/>外消費税 8% ※                      (対象額 ¥880) ¥70<br/>合計                      ¥950<br/>現金                      ¥1,000<br/>お釣り                      ¥50<br/>***** dポイントカード *****<br/>dポイントカード番号                      [REDACTED]<br/>進呈ポイント                      9P<br/>※対象金額                      ¥950<br/>ポイント残高                      [REDACTED]<br/>*****</p> <p>レシートNo. 004096<br/>責:31289 [REDACTED]</p> </div> |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | 充 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

領収書等添付欄

整理番号

領收書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 費 目<br>※該当する費目に✓をつける<br><br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | 支出額                      ※政務活動費充当額を記入<br><br>2300                      円 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 支出年月日<br><br>令和4年 5月 10日                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 使用者    ※領収書で明白な場合は記入不要<br><br>西川 びるし                                     |
| 支出内容<br><br>3000 カウンシル                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 接分率を使用する場合  | 接分の基礎とする金額 _____ 円<br>接分率 _____ % |
| ② 接分率を使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領取書等添付欄

領収証

No. 011179

No. 1303

四川 事務部

様

2022 年 5 月 10 日

[illegible]

|      |          |    |   |
|------|----------|----|---|
| 入金種別 | ①現金 2小切手 |    |   |
| 支払期日 | 年        | 月  | 日 |
| 支払場所 | 銀行       | 支店 |   |
| No.  |          |    |   |
| 振出人  | 殿        |    |   |

但  $\pi_1$  与  $A$

上記正に領収いたしました



株式会社 □

〒536 大阪市城東区放出西3-10-8  
-0011 TEL (06) 6972-5000  
FAX (06) 6972-4700

|     |     |
|-----|-----|
| 受領印 | 係 印 |
|     |     |

領収金額の抹消・改竄・ペン書及び杜印・領収者印のないものは無効です

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 費目<br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 支出額<br>※政務活動費充当額を記入<br>330 円                        |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | 支出年月日<br>令和4年5月13日<br>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要<br>西川 ひろし |
| 支出内容<br>事務用品代(封筒)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | 接分の基礎とする金額 _____ 円<br>接分率 _____ % |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | 充当の率 _____                        |

領収書等添付欄

だんぜん|ダイソー  
**DAISO**  
 ダイソーキリンド城東店  
 TEL:080-4089-9850  
 公式通販サイト「DAISOオンラインショップ」  
 「ダイソーオンライン」で検索！  
**<領収証>**  
 2022年05月13日(金)14:13  
 シートNo.:0001 買主:   
 クラフト封筒(長形4号、 ¥330内  
 (8110 × 3個)  
 小計 3点 ¥330  
 (10%内税対象額 ¥330)  
 (10%内税額 ¥30)  
**合計 ¥330**  
 お預り合計 ¥1,000  
**お釣り ¥670**



整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>794 円</p> <p>支出年月日</p> <p>6年 5月 20日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>西川 ひろし</p> |
| <p>支出内容</p> <p>事務所用品代(経費用)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                             |

※領収書記載金額の一部を政務活動費

|                   |              |
|-------------------|--------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | 接分の基礎<br>接分率 |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え        |

領収書等添付欄

もっと近くに、ずっと

笑顔のデカラになる。

**サガ 薬局**

ご利用いただき、ありがとうございます  
城東東中浜店 06-6964-1005

2022年05月20日(金)16:52 レシ0002

責No00061052

トイレマジックリン詰替 ¥140  
トイレクイックル替ジャンボバ  
2コX単327 ¥654

合計/ 3点 ¥794  
(10%税 対象 ¥794)

(10%税 ¥72)  
(税合計 ¥72)

お預り ¥1,000

お釣り ¥206

\*\*\*\*\*ポイント情報\*\*\*\*\*

ポイント明細

取引ポイント 7点

ポイント合計 7点

総ポイント

会員番号

\*\*\*\*\*

商品の返品・交換は7日以内です

お客様相談フリーダイヤル

TEL 0120-921-771(10:00-19:00)

\*印は軽減税率(8%)適用商品です

5月9日~5月5日 最大合計140万ポイント付与

最大70万様に当たる!  
おみくじキャンペーン

おみくじアプリ  
スガサガ walk



整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける。</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>20000 円</p>   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>支出年月日</p> <p>令和4年 5月 26日</p>          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>西川 ひとし</p> |
| <p>支出内容</p> <p>客用駐車場代</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                           |                                              |
|---------------------------|----------------------------------------------|
| <p>① 接分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>接分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>接分率 _____ %</p> |
| <p>② 接分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p>                                |

領収書等添付欄

ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|                                                                                        |         |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|
| 年月日                                                                                    | 取扱店番    | お取引内容     |
| 040526                                                                                 | 0066220 | お振り込み     |
| 受付通番                                                                                   | 銀行番号    | 支店番号      |
| 0073                                                                                   |         |           |
|                                                                                        |         | 口座番号      |
|                                                                                        |         | お取引金額     |
| *****                                                                                  |         | ¥19,780*  |
| *****                                                                                  |         |           |
| お取扱い<br>できない場合                                                                         |         | 残高        |
| 平均.17                                                                                  |         | 220.* おつり |
| <p>三菱UFJ銀行<br/>城東支店<br/>普通 〇〇〇〇〇〇〇〇<br/>マツイ セイコ様</p> <p>ニシカワヒロシ様</p> <p>0669310400</p> |         |           |

第4号様式 (第5条関係) (A4)

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>5490 円</p>    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>支出年月日</p> <p>平成24年 5月 31日</p>         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>西川 ひろし</p> |
| <p>支出内容</p> <p>51711円</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                                           |
|-------------------|-------------------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | <p>接分の基礎とする金額 10979 円</p> <p>接分率 50 %</p> |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | <p>充当の考え方</p>                             |

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (ドコモご利用分)  
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等  
(BILLING NUMBER)  
お客様番号  
(CUSTOMER NUMBER)

(2022年 6月14日発行)

|                                                  |
|--------------------------------------------------|
| <p>ご請求先氏名<br/>(CUSTOMER NAME)</p> <p>西川 裕二 様</p> |
|--------------------------------------------------|

|                           |           |
|---------------------------|-----------|
| 2022年 5月ご請求分              |           |
| 2022年 5月 31日振替            |           |
| 領収金額 (AMOUNT RECEIVED)    | 10,979円   |
| 金融機関名<br>BANK/POST OFFICE | * * * * * |
| 口座番号<br>ACCOUNT           | * * *     |

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。  
The following amount was transferred from your account.

印紙税申告納  
付につき  
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70

領収書等貼付用紙

整理番号

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>6282 円</p> <p>支出年月日</p> <p>令和4年 6月 1日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>西川 ひろし</p> |
| <p>支出内容</p> <p>電話代</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                               |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                              |
|-------------------|----------------------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | <p>接分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>接分率 _____ %</p> |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | <p>充当の考え方</p>                                |

領収書等添付欄

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
西川 裕二 様

お客様番号  
[REDACTED]

2022年 5月ご請求分  
金額(円)  
¥6,282-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先（無料）  
0800-3335550

領収日附印  
[REDACTED]

収入印紙貼付欄



領収書等貼付用紙

整理番号

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>5263 円</p>    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>支出年月日</p> <p>令和6年6月1日</p>             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>西川 ひろし</p> |
| <p>支出内容</p> <p>電話代</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                              |
|-------------------|----------------------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | <p>接分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>接分率 _____ %</p> |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | <p>充当の考え方 _____</p>                          |

領収書等添付欄

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
西川 裕二 様

お客様番号  
[REDACTED]

2022年 5月ご請求分

金額(円)  
¥5,263-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先（無料）  
0800-3335550

領収日附印  
[REDACTED]

収入印紙貼付欄

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>3512 円</p> <p>支出年月日</p> <p>令和4年 6月 6日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>西川ひろし</p> |
| <p>支出内容</p> <p>710-代</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                              |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                                              |
|-------------------|----------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | <p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p> |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | <p>充当の考え方</p>                                |

領収書等添付欄

領収証

No 011198

No. 1303

西川ひろし 様 2022年 6月 6日

金額 ¥ 3512

|      |          |
|------|----------|
| 入金種別 | ①現金 2小切手 |
| 支払期日 | 年 月 日    |
| 支払場所 | 銀行 支店    |
| No.  |          |
| 振出人  | 殿        |

但 710-代  
上記正に領収いたしました



株式会社 コ

〒536 大阪市城東区放出西3-10-8  
-0011 TEL (06) 6272-5990  
FAX (06) 6272-4700

|     |    |
|-----|----|
| 受領印 | 係印 |
|     |    |

領収金額の抹消・改竄・ペン書き及び社印・領収者印のないものは無効です

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                    |                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 費目<br>※該当する費目に✓をつける                                                                                | 支出額<br>※政務活動費充当額を記入<br>2820 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費           | 支出年月日<br>令和4年 6 月 6 日         |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費      | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要<br>西川ひろし  |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 |                               |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                  |                               |
| 支出内容<br>事務用品代 (宛名シール代)                                                                             |                               |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | 接分の基礎とする金額 _____ 円<br>接分率 _____ % |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

別紙のとおり

領収書等貼付欄

**Joshin**

蒲生店

06-6936-2001

お問合せNo.: 1641-7813-37552



**がんばろう!日本**

出張修理のご依頼なら

アフターサービスコールセンターへ

0570-0556-31

9時～19時(年末年始除く)

印紙税申告納  
付につき浪速  
税務署承認済

領収書 (お買上明細書)

2022年06月06日(月) 16時12分

No. 37552

0001: お持帰

826677: [REDACTED]

4906186722308 用紙  
72230

2個 ( 940) 単 1,880  
(税別価格 1,710)

4906186723244 用紙  
72324

1個 940  
(税別価格 855)  
税込小計 2,820

《税込合計》 ￥2,820

内消費税等 256  
( 10% 対象額 2,820 消費税 256)

現金(J-Debit含む)及び金券等に含まれる消費税等  
256

お預り ￥10,000  
お釣り ￥7,180

(「税別価格」は参考表示です)

ポイント対象外

SEQ. 001614773

レジNO. 7813

キャッシュ: 826677: [REDACTED]

本レシートは大切に保管願います。

レシートが無いと対応出来ない場合があります。



24時間AIが自動応答

アイコちゃんに質問

LINE友達追加はこちらから



整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>4,015 円</p> <p>支出年月日</p> <p>令和4年 5 月 1 日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>西門 けんじ</p> |
| <p>支出内容</p> <p>インターネット代</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                  |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                                                                        |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | <p>接分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>接分率 _____ %</p>                           |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | <p>充当の考を <input checked="" type="checkbox"/> 電話料金等払込受領証<br/>コムご利用分</p> |

領収書等添付欄

ATMまたはゆうちょ銀行、郵便局でお支払いの場合は、左向き紙をおしください。右向き紙をお支払いの場合は、右向き紙をおしください。

ご請求先氏名  
西川 裕二 様

インターネット

お客様番号  
[REDACTED]

2022年 5月ご請求分

金額(円)  
¥4,015-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3332000

領収日 附印

22.6.1

(金融機関・CVS用) → お客様

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>360 円    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>支出年月日</b><br>令和4年 6月 9日          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>西川ひづる |
| <b>支出内容</b><br>事務所用品 (ティッシュ)等                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | 接分の基礎とする金額 _____ 円<br>接分率 _____ % |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

|                                                                                                                                                  |                                                                                |                                                                                                                     |                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| <b>領収書</b><br><b>サントラック</b><br>サントラック城東店<br>大阪府大阪市城東区<br>今福西1-10-1<br>TEL. 06-4255-5520<br>2022年 08月 09日 (木) 14:10PM<br>エリエールティッシュ5P<br>¥360(税込) | 税込小計 1品 ¥360<br>合計 ¥360<br>内消費税 ¥32<br>(10%対象) ¥360 税 ¥500<br>お預り ¥140<br>お金釣り | 責任者: [黒] (01)<br>5022-22-8701-00009908<br>カードNo. [黒]<br>ポイント対象額 ¥328<br>今回発生ポイント 3P<br>エコポイント 1P<br>今回までの累計ポイント [黒] | 今回発生ポイント内訳<br>単品ポイント合計 0P<br>全品ポイント合計 3P<br>(計算対象額 ¥328) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|

※1ポイントよりご利用頂けます

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><div style="font-size: 2em; text-align: center;">877</div> 円<br><b>支出年月日</b><br>令和4年 6月 9日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>西川ひろし |
| <b>支出内容</b><br>事務所用品 (タニスロー)代                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                              |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | 接分の基礎とする金額 _____ 円<br>接分率 _____ % |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

もっと近くに、ずっと

※お買のチカラになる。

**薬局**

ご利用いただき、ありがとうございます

城東真中浜店 06-6964-1005

2022年06月09日(木)18:33 ①0001

貴No00857014

タダニがいなくなるスプレ ¥877

合計/1点 対象 ¥877

(10%税 ¥79)

(10%税 ¥79)

(税合計 ¥1,000)

お預り ¥1,223

お釣り ¥123

\*\*\*\*\*ポイント情報\*\*\*\*\*

ポイント明細

取引先/イト

ポイント合計

総ポイント

8点 8点

会員番号

商品の返品・交換は7日以内です

お客様相談フリーダイヤル

TEL 0120-921-771(10:00-19:00)

\*印は軽減税率(8%)適用商品です

店No00516

①-No9675

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>4,200 円<br><b>支出年月日</b><br>令和4年 6月 9日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>西川ひろし |
| <b>支出内容</b><br>切手代 市政関係資料                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                                              |
|-------------------|----------------------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | 接分の基礎とする金額 <u>8,400</u> 円<br>接分率 <u>50</u> % |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                                       |

領収書等添付欄

## 領収書

様

[販売]  
 R4・夏グリ84・切手 5枚 ¥4,200  
 840円  
 R4・6月ライフ・花84・切手 5枚 ¥4,200  
 840円  
 -----  
 小 計 ¥8,400  
 課税計 (10%) ¥0  
 (内消費税等 ¥0)  
 非課税計 ¥8,400  
 -----  
 合計 ¥8,400  
 お預り金額 ¥8,400

〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時: 2022年 6月 9日 9:30  
 発行No. 220609J6534 端N65箱01  
 連絡先: 城東今福西郵便局  
 TEL: 06-6931-0700



整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>840 円</p> <p>支出年月日</p> <p>令和4年 6月 16日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>西川ひづる</p> |
| <p>支出内容</p> <p>切手代 感染症研究費 資料</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                              |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                          |
|-------------------|------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | <p>按分の基礎とする金額 1680 円</p> <p>按分率 50 %</p> |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | <p>充当の考え方</p>                            |

領収書等添付欄

領収書

様

[販売]  
日モンゴル外交50周年・切手  
840円 2枚 ¥1,680

---

小 計 ¥1,680

---

課税計(10%) ¥0  
(内消費税等 ¥0)  
非課税計 ¥1,680

---

合計 ¥1,680  
お預り金額 ¥2,000  
おつり ¥320



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時：2022年 6月16日 12:22  
発行No. 220616J6666 端N65箱01  
連絡先：城東今福西郵便局  
TEL 06-6091-0700

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                   |                                                                       |       |                          |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------|
| 費目                                | ※該当する費目に✓をつける                                                         | 支出額   | ※政務活動費充当額を記入<br>440 円    |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費    | <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費             | 支出年月日 | 令和5年 6月 20日              |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費    | <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費        | 使用者   | ※領収書で明白な場合は記入不要<br>西川ひろじ |
| <input type="checkbox"/> 入件費      | <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 |       |                          |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |                                                                       |       |                          |
| 支出内容<br>事務用品代 (クリアホルダー・クリアブック)    |                                                                       |       |                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とす<br>按分率 | <p>だんぜん!ダイソー</p> <p><b>DAISO</b></p> <p>ダイソーキリンド城東店<br/>TEL:080-4089-9850<br/>公式通販サイト「DAISOオンラインショップ」<br/>「ダイソーオンライン」で検索!<br/>＜領収証＞<br/>2022年06月20日(月)16:10<br/>レジNo.:0001 責: <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span><br/>取り出しやすいクリアブック ¥220内<br/>(8110 × 2個)<br/>クリアホルダー (A4、1 ¥220内<br/>(8110 × 2個)<br/>小計 4点 ¥440<br/>(10%内税対象額 ¥440)<br/>(10%内税額 ¥40)<br/>合計 ¥440<br/>お預り合計 ¥1,040<br/>お釣り ¥600</p> |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

領収書等添付欄

DAISO HAPPY

おかげさまで50周年  
ANNIVERSARY HP

店:007677 レジNo.:9884

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 入件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>5016 円<br><b>支出年月日</b><br>令和4年 6月20日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>西川ひろし |
| <b>支出内容</b><br>堂光灯代                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | 接分の基礎とする金額 _____ 円<br>接分率 _____ % |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方 _____                      |

領収書等添付欄

|                                                                                                                                                                |                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>領収証</b><br><b>○コーカス</b><br>問目店 ☎ 06-6786-6657                                                                                                               | お買い上げ商品の返品・交換は、必ずこの領収証をご持参のうえ、2週間以内にお願ひいたします。<br>(一部商品にこの領収証は、除外させて頂きます。)<br>2022年06月20日(月) No. 0008 |
| 貴No 00000183<br>4904323615797 JAN<br>000830 IN E C<br>2コX単2508 40Wチヨツ<br>合計 ¥5,016<br>内税10(対象) 5016:456) ¥456<br>(内税計 (税合計) ¥456)<br>お預り ¥10,000<br>お釣り ¥4,984 | レシート表記のお知らせ～<br>商品名の前に、(セ) のついている商品はセルフメーカージェン税制控除対象商品です。<br>◆印は軽減税率(8%)適用商品です。                      |

No. 8976 2点買 12:27PM

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>621 円</p> <p>支出年月日</p> <p>令和4年 6月 23日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>西川ひろし</p> |
| <p>支出内容</p> <p>来客用 お水代</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                              |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                              |
|-------------------|----------------------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | <p>接分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>接分率 _____ %</p> |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | <p>充当の考え方</p>                                |

領収書等添付欄

**FamilyMart**

今福西四丁目店  
大阪府大阪市城東区今福西  
4-1-1  
電話：06-6930-3015

2022年 6月 23日（木） 10:22  
レジ 1-0263 責No. 001  
領 収 証  
レジ袋 ¥3  
エビアン 330  
@103× 6点 ¥618 軽  
合 計 ¥621  
(10%対象 ¥3)  
(8%対象 ¥618)  
(内消費税等 ¥45)  
お 預 り ¥1,000  
お 釣 ¥379  
「軽」は軽減税率対象商品です。

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>110 円</p>    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>支出年月日</p> <p>令和4年6月27日</p>           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>西川ひろし</p> |
| <p>支出内容</p> <p>事務用品（ボンド）代</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                  |                                              |
|------------------|----------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合 | <p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p> |
| ② 按分率を           | <p>充当の率を _____</p>                           |

だんし

**DAISO**

ダイソーキリンド城東店  
TEL:080-4089-9850  
公式通販サイト「DAISOオンラインショップ」  
「ダイソーオンライン」で検索！  
＜全額 現金 返金＞

2022年06月27日(月)15:28  
レシートNo.:0001 責: [ ]

|              |             |
|--------------|-------------|
| ボンド G17 20ml | ¥110内       |
| 小計 1点        | ¥110        |
| (10%内税対象額)   | ¥110        |
| (10%内税額)     | ¥10         |
| <b>合計</b>    | <b>¥110</b> |
| お預り合計        | ¥110        |
| お釣り          | ¥0          |

DAISO HAPPY

おかげさまで50周年  
ANNIVERSARY HP



店:007677 レシートNo.:2543

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>6,273 円   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>支出年月日</b><br>令和4年 6 月 27 日        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>西川 ひろこ |
| <b>支出内容</b><br>電話代                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                      |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
西川 裕二 様

お客様番号  
[REDACTED]

2022年 6月ご請求分

金額(円)  
¥6,273-

受取人  
NTTファイナンス株式 [印]

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収日 附 印  
2022.6.27  
[印]

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>5017 円</p>   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>支出年月日</p> <p>令和4年 6月 27日</p>         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>西川ひづる</p> |
| <p>支出内容</p> <p>電話代</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                                              |
|-------------------|----------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | <p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p> |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | <p>充当の考え方</p>                                |

領収書等添付欄

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
西川 裕二 様

お客様番号  
[REDACTED]

2022年 6月ご請求分

金額(円)  
¥5,017-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収日附印  
2022.6.27

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>959 円<br><b>支出年月日</b><br>令和4年 6月30日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>西川ひろし |
| <b>支出内容</b><br>来客用 お茶代                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                       |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | 接分の基礎とする金額 _____ 円<br>接分率 _____ % |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br><br>                    |

領収書等添付欄

やまや

やまや城東東中浜店  
 TEL:06-6964-6580  
 営業時間:10:00~21:00  
 御中元ギフトは  
 ぜひ当店で!!

店No:40872 レジNo:0002  
 2022年06月30日(木) 10時38分

領収証

|                   |             |
|-------------------|-------------|
| 健康ミックス茶2L ※       | ¥296        |
| 0148×2点           |             |
| 伊藤園 おーいお茶 緑茶 2L ※ | ¥592        |
| 0148×4点           |             |
| 小計 6点             | ¥888        |
| 外消費税 8% ※         | (対象額 ¥888)  |
|                   | ¥71         |
| <b>合計</b>         | <b>¥959</b> |
| クレジット             | ¥959        |
| お釣                | ¥0          |



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |       |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------|--------------------------|
| 費目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ※該当する費目に✓をつける | 支出額   | ※政務活動費充当額を記入             |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |               | 5500  | 円                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               | 支出年月日 | 44年 6月 30日               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               | 使用者   | ※領収書で明白な場合は記入不要<br>西川 裕二 |
| 支出内容<br>517117                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |               |       |                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                                |
|-------------------|--------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 10999 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                         |

領収書等添付欄

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (ドコモご利用分)  
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

(2022年 7月13日発行)

お客様電話番号等  
(BILLING NUMBER)  
お客様番号  
(CUSTOMER NUMBER)ご請求先氏名  
(CUSTOMER NAME)

西川 裕二 様

|                           |          |
|---------------------------|----------|
| 2022年 6月ご請求分              |          |
| 2022年 6月 30日振替            |          |
| 領収金額 (AMOUNT RECEIVED)    | 10,999 円 |
| 金融機関名<br>BANK/POST OFFICE | *****    |
| 口座番号<br>ACCOUNT           | ***      |

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。  
The following amount was transferred from your account.印紙税申告納  
付につき  
税務署承認済NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70

實 証

支出額

※政務活動費充当額を記入

3483 : 冊

支出年月日

令和4年 7月 4日

使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要

西川 436

支出内容

70-17

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | 接分の基礎とする金額 _____ 円<br>接分率 _____ % |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領取費等添付欄

領収証

No. 011034

No. 1303

四川 李 隆 府

様

2022 年 7 月 4 日

金額

727-11

上記正に領収いたしました

|      |     |      |
|------|-----|------|
| 入金種別 | ①現金 | 2小切手 |
| 支払期日 | 年   | 月 日  |
| 支払場所 | 銀行  | 支店   |
| No.  |     |      |
| 振出人  | 殿   |      |



株式会社

〒536 大阪市城東区放出西3-10-8  
TEL (06) 6972-5000  
FAX (06) 6972-4000

|     |     |
|-----|-----|
| 受領印 | 係 印 |
|     |     |

領収金額の抹消・改竄・ペン書及び社印・領収者印のないものは無効です

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>125 円    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>支出年月日</b><br>令和4年7月4日            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>西川ひろし |
| <b>支出内容</b><br>郵便代 (新聞紙類に於て報告)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                                |
|-------------------|--------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 2,500 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                         |

領収書等添付欄

## 領収書

様

[証紙切手引受]  
 第一種定形外(規格内) 171.5g  
 @250 1通 ¥250  
 -----  
 小計 ¥250  
 -----  
 郵便物引受合計通数 1通  
 課税計 (10%) ¥250  
 (内消費税等 ¥22)  
 非課税計 ¥0  
 -----  
 合計 ¥250  
 お預り金額 ¥10,000  
 おつり ¥9,750



〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時: 2022年7月4日 16:02  
 発行No. 220704A4625 端N65箱01  
 連絡先: 城東今福西郵便局  
 TEL: 06-6931-0700

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>2550 円</p> <p>支出年月日</p> <p>令和4年7月4日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> |
| <p>支出内容</p> <p>NHK 受信料</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                               |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                              |
|-------------------|----------------------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | <p>接分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>接分率 _____ %</p> |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | <p>充当の考え方</p>                                |

領収書等添付欄

放送受信料  
払込受領証  
(金融機関・コンビニ用)

お客様氏名  
西川ひろじ事務所 様

お客様番号  
[REDACTED]

金額  
2550 円

お支払期間  
令和 4年 6月  
～  
令和 4年 7月

受取人  
本証は放送受信料の領収証にかわるもの  
です。大切に保管してください。  
日本放送協会

お問い合わせ先・電話番号  
NHK ふれあいセンター  
0570-077-077

金融機関・CVS一お客様

**FamilyMart**

今福西四丁目店  
大阪府大阪市城東区今福西  
4-1-1  
電話：06-6930-3015

2022年 7月 4日 (月) 8:56  
印 2-5389 費No. 202

下記公共料金等の代理受領は  
別領収証となります  
NHK

1件

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>20000 円</p> <p>支出年月日</p> <p>2012年 7月 4日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>西川ひろし</p> |
| <p>支出内容</p> <p>駐車場代</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                                              |
|-------------------|----------------------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | <p>接分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>接分率 _____ %</p> |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | <p>充当の考え方</p>                                |

領収書等添付欄

ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|                                                                                |      |       |
|--------------------------------------------------------------------------------|------|-------|
| 年月日                                                                            | 取扱店番 | お取引内容 |
| 0407040066121                                                                  |      | お振り込み |
| 受付通番                                                                           | 銀行番号 | 支店番号  |
| 0151                                                                           |      |       |
| お取引金額                                                                          |      |       |
| ¥19,780*                                                                       |      |       |
| お取引できない場合                                                                      |      | 残高    |
| 12.23                                                                          |      | 220*  |
| <p>三菱UFJ銀行<br/>城東支店<br/>普通 〇〇〇〇〇〇<br/>マツイ セイコ様<br/>ニシカフヒロシ様<br/>0669310400</p> |      |       |

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |       |                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------|---------------------------|
| 費目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ※該当する費目に✓をつける | 支出額   | ※政務活動費充当額を記入              |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |               | 1408  | 円                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               | 支出年月日 | 令和4年7月7日                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               | 使用者   | ※領収書で明白な場合は記入不要<br>西川 ひとし |
| 支出内容<br>事務所用品(結束バンド)代                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |               |       |                           |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | 接分の基礎とする金額 _____ 円<br>接分率 _____ % |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | 充当 _____                          |

領収証

○コーナン

関目店 ☎ 06-6786-6657

領収書等添付欄

お買い上げ商品の返品・交換は、  
必ずこの領収証をご持参のうえ  
2週間以内にお願いたします。  
(一部商品につきましては、除外  
させていただきます。)

2022年07月07日(木)

No. 0008

責No00000181

4944387112009JAH

000810内タイトン インシュロツ

合計 結束バンド ¥1,408

内税10(対象 1408:128) ¥1,408

(内税計 ¥128)

(税合計 ¥128)

お預り ¥2,000

お釣り ¥592

～レシート表記のお知らせ～  
商品名の前に、セ) のついている  
商品はセルフメディケーション税  
制控除対象商品です。

◆印は軽減税率(8%)適用商品です。



No. 7929

1点買

11:12TM

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |       |                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------|---------------------------|
| 費目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ※該当する費目に✓をつける | 支出額   | ※政務活動費充当額を記入<br>125 円     |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |               | 支出年月日 | 令和4年 7月 26日               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               | 使用者   | ※領収書で明白な場合は記入不要<br>西川 七三郎 |
| 支出内容<br>郵便代（新聞主義について 報告）                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |               |       |                           |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                              |
|-------------------|------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 250 円<br>接分率 50 % |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                       |

## 領収書

領収書等添付欄

様

[証紙切手引等]  
 第一種定形外（規格内） 152.5g  
 @250 1通 ¥250  
 -----  
 小 計 ¥250  
 -----  
 郵便物引受合計通数 1通  
 課税計（10%） ¥250  
 （内消費税等） ¥22  
 非課税計 ¥0  
 -----  
 △計 ¥250  
 合計  
 お預り金額 ¥250



〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時：2022年 7月26日 10:02  
 発行No. 220726A5316 端N65箱01  
 連絡先：城東今福西郵便局  
 TEL:06-6931-0700

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>20000 円</p> <p>支出年月日</p> <p>令和4年 7 月 27 日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>西村 直子</p> |
| <p>支出内容</p> <p>来客用 駐車場代</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                  |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                           |                                              |
|---------------------------|----------------------------------------------|
| <p>① 接分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>接分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>接分率 _____ %</p> |
| <p>② 接分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p>                                |

領収書等添付欄

ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご利用いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|                                                                                  |         |       |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------|-------|
| 年月日                                                                              | 取扱店番    | お取引内容 |
| 040727                                                                           | 0066218 | お振り込み |
| 受付通番                                                                             | 銀行番号    | 支店番号  |
| 0073                                                                             |         |       |
| お取引金額                                                                            |         |       |
| ¥19,780*                                                                         |         |       |
| *****                                                                            |         |       |
| *****                                                                            |         |       |
| お取引<br>できない場合                                                                    | 残高      |       |
| 時間                                                                               | 振込手数料   | おつり   |
| 0.13                                                                             | ¥220*   |       |
| <p>三菱UFJ銀行<br/>城東支店<br/>普通 〇〇〇〇〇〇〇〇<br/>マツイ セイコ様<br/>ニシカワヒロシ様<br/>0669310400</p> |         |       |



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |       |                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------|---------------------------|
| 費目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ※該当する費目に✓をつける | 支出額   | ※政務活動費充当額を記入              |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |               | 125   | 円                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               | 支出年月日 | 令和4年 7月 28日               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               | 使用者   | ※領収書で明白な場合は記入不要<br>西川 ひろし |
| 支出内容<br>郵便代 (新聞代は別で報告)                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |               |       |                           |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |            |     |   |
|-------------------|------------|-----|---|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | 接分の基礎とする金額 | 250 | 円 |
|                   | 接分率        | 50  | % |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方     |     |   |

領収書等添付欄

## 領収書

様

[証紙切手引受]  
 第一種定形外(規格内) 168.0g  
 @250 1通 ¥250  
 小計 ¥250  
 郵便物引受合計通数 1通  
 課税計 (10%) ¥250  
 (内消費税等 ¥22)  
 非課税計 ¥0  
 合計 ¥250  
 お預り金額 ¥250



〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時: 2022年 7月 28日 10:49  
 発行No. 220728A5425 端N65箱01  
 連絡先: 城東今福西郵便局  
 TEL: 06-6931-0700

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>7170 円</p> <p>支出年月日<br/>令和4年 7月 30日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要<br/>西川ひろじ</p> |
| <p>支出内容</p> <p>電話代</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                              |
|---------------------------|----------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p> |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p>                                |

領収書等添付欄

電話料金等払込受領書

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局で支払った場合は、左側の印を押し出してください。

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
西川 裕二 様

お客様番号  
[REDACTED]

2022年 7月ご請求分  
金額(円)  
¥7,170-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先（無料）  
0800-3335550

領収日 印  
2022.7.30

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費   <input type="checkbox"/> 資料購入費   <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費   <input checked="" type="checkbox"/> 事務費   <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>5,853 円</p> |
| <p>支出年月日</p> <p>令和4年 7月 30日</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p>             |
| <p>出内容</p> <p>電話代</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                                              |
|-------------------|----------------------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | <p>接分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>接分率 _____ %</p> |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | <p>充当の考え方</p>                                |

収書等添付欄

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
西川 裕二 様

お客様番号  
[REDACTED]

2022年 7月ご請求分  
金額(円)  
¥5,853-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収日附印  
22. 30

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |       |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------|--------------------------|
| 費目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ※該当する費目に✓をつける | 支出額   | ※政務活動費充当額を記入             |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |               | 5487  | 円                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               | 支出年月日 | 令和4年8月1日                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               | 使用者   | ※領収書で明白な場合は記入不要<br>西川ひろし |
| 支出内容<br>ケイタイ代                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |               |       |                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |            |       |   |
|-------------------|------------|-------|---|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 | 10973 | 円 |
|                   | 按分率        | 50    | % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方     |       |   |

## 領収書等添付欄

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (ドコモご利用分)  
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGESお客様電話番号等  
(BILLING NUMBER)  
お客様番号  
(CUSTOMER NUMBER)

(2022年 8月13日発行)

ご請求先氏名  
(CUSTOMER NAME)

西川 裕二 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。  
The following amount was transferred from your account.

|                           |         |
|---------------------------|---------|
| 2022年 7月ご請求分              |         |
| 2022年 8月 1日振替             |         |
| 領収金額 (AMOUNT RECEIVED)    | 10,973円 |
| 金融機関名<br>BANK/POST OFFICE | *****   |
| 口座番号<br>ACCOUNT           | ***     |

印紙税申告納  
付につき芝  
税務署承認済NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>4015 円<br><b>支出年月日</b><br>令和4年 8月 3日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>西川ひろし |
| <b>支出内容</b><br>インターネット 代                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

電話料金等払込受領証  
コムご利用分

ご請求先氏名  
西川 裕二 様

お客様番号  
[REDACTED]

2022年 7月ご請求分  
金額(円)  
¥4,015-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先（無料）  
0800-3332000

領収印紙貼付欄  
366069  
22.03  
NTTファイナンス株式会社  
一丁目店  
取入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 入件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>7592 円<br><b>支出年月日</b><br>令和4年 8月 4日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>西川 ありじ |
| <b>支出内容</b><br>コピー代                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | 接分の基礎とする金額 _____ 円<br>接分率 _____ % |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

領収証

No. 011107

No. 1309

西川 事務所

様

2022年 8月 4日

金額

¥ 7592

|      |         |
|------|---------|
| 入金種別 | 現金 2小切手 |
| 支払期日 | 年 月 日   |
| 支払場所 | 銀行 支店   |
| No.  |         |
| 振出人  | 殿       |

但 印紙-A

上記正に領収いたしました



株式会社 コピー

 〒536 大阪市城東区放出西8-10-8  
 -0011 TEL (06) 6972-6500  
 FAX (06) 6972-4700

|     |    |
|-----|----|
| 受領印 | 係印 |
|     |    |

領収金額の抹消・改竄・ペン書及び社印・領収者印のないものは無効です

整理番号

領収書等貼付用紙

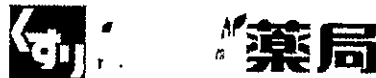
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>767 円</p> <p>支出年月日</p> <p>令和4年 8 月 6 日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>西川 ひとし</p> |
| <p>支出内容</p> <p>事務所用品代(コンパクト)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                                              |
|-------------------|----------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | <p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p> |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | <p>充当の考え方</p>                                |

領収書等添付欄

もっと近くに、ずっと笑顔のチカラになる。



【おまけ 証】  
ご利用いただき、ありがとうございます  
城東東中浜店 06-6964-1005

2022年08月06日(土)12:46 印0002

責No00700706  
コンパクト 1年用 ¥767  
合計/ 1点 ¥767  
(10%税 対象 ¥767)  
(10%税 ¥69)  
(税合計 ¥69)  
お預り ¥1,000  
お釣り ¥233

\*\*\*\*\*ポイント情報\*\*\*\*\*  
ポイント明細  
取引ポイント 35点  
ポイント合計 35点  
総ポイント

会員番号  
\*\*\*\*\*  
商品の返品・交換は7日以内です  
お客様相談フリーダイヤル  
TEL 0120-921-771(10:00-19:00)  
\*印は軽減税率(8%)適用商品です  
初回限定! おためしセット スキザガdeli

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>330 円<br><b>支出年月日</b><br>令和4年 8月 8日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>西川ひろし |
| <b>支出内容</b><br>事務用品代(ゴムバンドのり)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                       |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方 _____                      |

領収書等添付欄

 だんぜん|ダイソー  
**DAISO**

ダイソーキリンド城東店  
 TEL:080-4089-9850  
 公式通販サイト「DAISOオンラインショップ」  
 「ダイソーオンライン」で検索！  
**<領収証>**  
 2022年08月08日(月)15:51  
 ｼﾞﾝNo.:0001 責: XXXXXXXXXX  
 ゴムバンド (No. 18、 ¥110内  
 液状のり (40mL × 3本 ¥220内  
 (0110 × 2個)  
 小計 3点 ¥330  
 (10%内税対象額 ¥330)  
 (10%内税額 ¥30)  
**合計 ¥330**  
 お預り合計 ¥5,000  
**お釣り ¥4,670**

DAISO HAPPY

おかげさまで50周年  
ANNIVERSARY HP

店:007677 ｼｰﾄNo.: 8708



整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>6202 円</p>    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>支出年月日</p> <p>令和4年 8月 29日</p>          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>西川 ひろし</p> |
| <p>支出内容</p> <p>電話代</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                                              |
|-------------------|----------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | <p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p> |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | <p>充当の考え方 _____</p>                          |

領収書等添付欄

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
西川 裕二 様

お客様番号  
[REDACTED]

2022年 8月ご請求分

金額(円)  
¥6,202-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収日附印  
2022.8.29

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |       |                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------|---------------------------|
| 費目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ※該当する費目に✓をつける | 支出額   | ※政務活動費充当額を記入              |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |               | 5184  | 円                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               | 支出年月日 | 令和4年8月29日                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               | 使用者   | ※領収書で明白な場合は記入不要<br>西川 ひろし |
| 支出内容<br>電話代                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |               |       |                           |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

## 電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
西川 裕二 様

お客様番号

2022年 8月ご請求分

金額(円)

¥5,184-

受取人

NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)

0800-3335550

領 取 日 附 印

収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

A T Mまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、左記の場をお出しくたさい。印紙以外にお支払いの場合は、切り取らなくてください。

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                   |                                         |                                 |                               |
|-----------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| 費目                                | ※該当する費目に✓をつける                           | 支出額                             | ※政務活動費充当額を記入<br>20000 円       |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費    | <input type="checkbox"/> 研修費            | <input type="checkbox"/> 会議費    | 支出年月日<br>令和4年8月29日            |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費    | <input type="checkbox"/> 資料購入費          | <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 |                               |
| <input type="checkbox"/> 人件費      | <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 | <input type="checkbox"/> 事務所費   | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要<br>西川 ひとし |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |                                         |                                 |                               |
| 支出内容<br>来客用 駐車場代                  |                                         |                                 |                               |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | 接分の基礎とする金額 _____ 円<br>接分率 _____ % |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

## ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|                                                                    |         |       |
|--------------------------------------------------------------------|---------|-------|
| 年月日                                                                | 取扱店番    | お取引内容 |
| 040829                                                             | 0066218 | お振り込み |
| 受付通番                                                               | 銀行番号    | 支店番号  |
| 0083                                                               |         | 口座番号  |
| お取引金額                                                              |         |       |
| ¥19,780*                                                           |         |       |
| *****                                                              |         |       |
| *****                                                              |         |       |
| お振込み<br>で済む場合                                                      | 残高      |       |
| 10.32                                                              | お振り込み額  | おつり   |
| ¥220*                                                              |         |       |
| 三菱UFJ銀行<br>城東支店<br>普通 〇〇〇〇〇〇<br>マツイ セイコ様<br>ニシカワヒロシ様<br>0669310400 |         |       |

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>2550 円   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>支出年月日</b><br>令和4年 8月30日          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>西川ひろじ |
| <b>支出内容</b><br>NHK代                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

|                                              |
|----------------------------------------------|
| 放送受信料<br>払込受領証<br>（金融機関・コンビニ用）               |
| お客様氏名<br>西川ひろじ事務所 様                          |
| お客様番号<br>[REDACTED]                          |
| 支払<br>2550 円                                 |
| お支払期間<br>令和 4年 8月<br>~<br>令和 4年 9月           |
| 受取人<br>日本放送協会                                |
| お問い合わせ先・電話番号<br>NHK ふれあいセンター<br>0570-077-077 |
| 領収日附印<br>金融機関・CVS・お客用                        |

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |       |                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------|---------------------------|
| 費目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ※該当する費目に✓をつける | 支出額   | ※政務活動費充当額を記入              |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |               | 5503  | 円                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               | 支出年月日 | 平成27年 8月31日               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               | 使用者   | ※領収書で明白な場合は記入不要<br>西川 ひろし |
| 支出内容<br>ケイアイ代                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |               |       |                           |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                 |
|-------------------|---------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 11,006 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                          |

領収書等添付欄

別紙のとおり

## 口座振替のご案内 (ドコモご利用分)

536-  
大阪市城東区

郵便区内特別

西川 裕二 様

0011556#

022082203013389324



NTTファイナンス

00121266

6T1EFE

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区海南1-2-76

発行年月日 2022年 8月13日発行

発行会社 NTTファイナンス株式会社

料金センター

お問合せ先 0120-800-000/ドコモ

[送付先]

〒536 大阪市城東区森之宮1-6

-0025 -111 NLC森の宮ビル

社用コード 6T1-EFE-J-02-226-001371-60(24)

&lt;000000&gt; 00002

Webでのお問い合わせ先

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
下記に記載の料金をご指定の口座から振替させていただきます。

1/3ページ)

| お客様電話番号等<br>(BILLING NUMBER)<br>お客様番号<br>(CUSTOMER NUMBER) | 請求年月<br>(MONTH OF ISSUE) | 振替金額<br>(TRANSFER AMOUNT OF MONEY) | 振替日<br>(TRANSFER DAY) |
|------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|-----------------------|
|                                                            | 2022年 8月ご請求分             | 11,006円                            | 2022年 8月 31日(水)       |

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*

ドコモ分ご請求額 11,006円

(合計) 11,006円

詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

【NTTドコモからのお知らせ】

前月ご請求金額

10,973円 (税込)

カケホ/ライトプラン  
(2022年 7月末現在)

電話番号毎のご請求内訳をご確認ください。

普通預金  
(兼お借入明細)

3



| 摘要(お客様メモ) | お支払金額   | お預り金額    | 差引残高(金不足は赤字) | 記号・店番号 |
|-----------|---------|----------|--------------|--------|
| 04-620    |         |          |              | 066    |
| 04-831 電話 | *11,006 | ドコモ ケイタイ |              | RT825  |

## 総合口座

おなまえ

ニシカワ ヒロシ サマ

| お届けの通帳限度額 | 科目   | 金額 | 変更後金額 | 店番  | 口座番号   |
|-----------|------|----|-------|-----|--------|
| は次のとおりです。 | 普通預金 | 円  | 円     | 066 | 普通預金   |
|           | 定期預金 | 円  | 円     |     | 定期預金   |
|           |      |    |       |     | 東京三菱銀行 |
|           |      |    |       |     | 公共債お預り |

株式会社 三菱東京UFJ銀行

[銀行コード: 0005]  
口座店 城東支店

TEL 06(6932)1135

[ご預金残高のご照会先] 大阪オペセン2  
お振込入金 06(6223)1870

〒108-0075 東京都港区海南1-2-76 株式会社 三菱東京UFJ銀行

印紙税申告納

付につき廻町

税務署承認済

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>4774 円</p> <p>支出年月日</p> <p>令和4年 9月 5日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>西川 U36</p> |
| <p>支出内容</p> <p>コピー代</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                               |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>_____                   |

領収証

No. 011124

No. 1303  
西川事務所 様 2022年 9月 5日

金額

¥4774

|      |     |      |
|------|-----|------|
| 入金種別 | ①現金 | 2小切手 |
| 支払期日 | 年   | 月 日  |
| 支払場所 | 銀行  | 支店   |
| No.  |     |      |
| 振出人  | 殿   |      |

上記正に領収いたしました



株式会社 コ

〒536 大阪市城東区放出西 1-10-8  
-0011 TEL (06) 6972-5990  
FAX (06) 6972-4010

|     |    |
|-----|----|
| 受領印 | 係印 |
|     |    |

領収金額の抹消・改竄・ペン書及び社印・領収者印のないものは無効です

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>3,630 円   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>支出年月日</b><br>令和4年 9 月 5 日         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>西川 ひろし |
| <b>支出内容</b><br>日用品                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                      |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |               |
|-------------------|---------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎と<br>按分率 |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方        |

領収書等添付欄



**キリンド**

城東店  
TEL (06) 6932-1231

本日はご来店いただきまして  
誠にありがとうございます。  
又のお越しをお待ちしております。  
大阪市城東区今福西1-8-7  
<https://kirind.co.jp/>

2022年 9月 5日(月) 16:44 No:0104

2920135000004  
0092日用雑貨 1 ¥330

小計 ¥330  
外税対象額 10.00% ¥330  
外税 10.00% ¥33  
合 計 ¥363  
(内消費税等 ¥33)

お預り ¥1,000  
(消費税等 ¥33)  
お釣り ¥637

軽は軽減税率（8%）適応商品

責No:0000  
取引No7459 1点買

ティッシュ



整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>6,238 円</p>  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>支出年月日</p> <p>令和4年 9月 27日</p>         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>西川 祐二</p> |
| <p>支出内容</p> <p>電話代</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                              |
|-------------------|----------------------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | <p>接分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>接分率 _____ %</p> |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | <p>充当の考え方</p>                                |

領収書等添付欄

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
西川 祐二 様

お客様番号  
[REDACTED]

2022年 9月ご請求分

金額(円)  
¥6,238-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先（無料）  
0800-3335550

領収書の日付  
22.9.27

収入印紙貼付欄

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |                    |                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------|---------------------------|
| 費目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ※該当する費目に✓をつける | 支出額                | ※政務活動費充当額を記入<br>20000 円   |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |               | 支出年月日<br>令和4年9月27日 |                           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               | 使用者                | ※領収書で明白な場合は記入不要<br>西川 ひろし |
| 支出内容<br>来客用馬主車場代                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               |                    |                           |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | 接分の基礎とする金額 _____ 円<br>接分率 _____ % |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

## ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|                                                                    |         |       |
|--------------------------------------------------------------------|---------|-------|
| 年月日                                                                | 取扱店番    | お取引内容 |
| 040927                                                             | 0066220 | お振り込み |
| 受付通番                                                               | 銀行番号    | 支店番号  |
| 0141                                                               |         |       |
| お取引金額                                                              |         |       |
| ¥19,780*                                                           |         |       |
| *****                                                              |         |       |
| *****                                                              |         |       |
| お取引<br>できない場合                                                      | 残高      |       |
| 期日                                                                 | 残高      | おつり   |
| 11.08                                                              | ¥220*   |       |
| 三菱UFJ銀行<br>城東支店<br>普通 〇〇〇〇〇〇<br>マツイ セイコ様<br>ニシカワヒロシ様<br>0669310400 |         |       |

お振込先・お受取人・ご依頼人

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>5601 円<br><b>支出年月日</b><br>令和4年10月4日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>西川 だいし |
| <b>支出内容</b><br>コピー・カウエ代・用紙代                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br><br>                    |

領収書等添付欄

領収証

No. 011143

No. 1303

西川事務所 様 2022年10月4日

金額

¥5601

|      |                                                |
|------|------------------------------------------------|
| 入金欄別 | <input checked="" type="checkbox"/> 現金    2小切手 |
| 支払期日 | 年 月 日                                          |
| 支払場所 | 銀行 支店                                          |
| No.  |                                                |
| 振出人  | 殿                                              |

但し、この用紙は、  
上記正に領収いたしました

株式会社 コ

〒536 大阪市城東区放出西3-10-8  
-0011 TEL (06) 6972-6500  
FAX (06) 6972-4700

|     |    |
|-----|----|
| 受領印 | 係印 |
|     |    |

領収金額の抹消・改竄・ペン書及び社印・領収者印のないものは無効です

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>420 円<br><b>支出年月日</b><br>令和4年10月4日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>西川 いろ |
| <b>支出内容</b><br>切手代 新聞紙代                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                      |

について活動報告

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                              |
|-------------------|------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 840 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                       |

領収書等添付欄

## 領収書

様

[販売]  
 84円普通切手 10枚 ¥840  
 84円  
 小計 ¥840  
 課税計 (10%) ¥0  
 (内消費税等 ¥0)  
 非課税計 ¥840  
 合計 ¥840  
 お預り金額 ¥1,000  
 おつり ¥160



〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時: 2022年10月4日 16:19  
 発行No. 221004J8503 端N65箱01  
 連絡先: 城東今福西郵便局  
 TEL: 06-6931-0700

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |       |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------|--------------------------|
| 費目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ※該当する費目に✓をつける | 支出額   | ※政務活動費充当額を記入             |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |               | 887   | 円                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               | 支出年月日 | 令和4年10月7日                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               | 使用者   | ※領収書で明白な場合は記入不要<br>西川 直子 |
| 支出内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               |       |                          |
| 切手代 新聞代 郵便代                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |               |       |                          |

117 活動報告

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |            |       |   |
|-------------------|------------|-------|---|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 | 1,774 | 円 |
|                   | 按分率        | 50    | % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方     |       |   |

## 領収書

領収書等添付欄

様

[証紙切手引受]  
 第一種定形 41.0g  
 @94 1通 ¥94  
 小計 ¥94

[販売]  
 R4はすくま・84・切手  
 840円 2枚 ¥1,680  
 小計 ¥1,680

郵便物引受合計通数 1通  
 課税計 (10%) ¥94  
 (内消費税等 ¥8)  
 非課税計 ¥1,680

合計 ¥1,774  
 お預り金額 ¥2,000  
 おつり ¥226



〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時：2022年10月7日 14:08  
 発行No. 221007Z4642 端N65箱01  
 連絡先：城東今福西郵便局  
 TEL: 06-6931-0700

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>9526 円</p>   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>支出年月日</p> <p>令和4年10月11日</p>          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>西川ひづる</p> |
| <p>支出内容</p> <p>携帯 電話代</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                           |
|---------------------------|-------------------------------------------|
| <p>① 接分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>接分の基礎とする金額 19052 円</p> <p>接分率 50 %</p> |
| <p>② 接分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p>                             |

領収書等添付欄

別紙のとおり

ご利用料金のご案内 (ドコモご利用分)

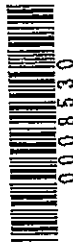
536-  
大阪市城東区

郵便区内特別

西川 裕二 様

0008530#

022092206030439912



Webでのお問い合わせ先



NTTファイナンス

00116368

6T1EFE

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2022年 9月16日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0120-800-000/ドコモ  
[返付先]  
〒536 大阪市城東区森之宮1-6  
-0025 -111 NLC森の宮ビル  
社用コード 6T1-EFE-J-02-226-000902-60(24)  
<000000> 00002

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

( 1 / 4 ページ )

| お客様電話番号等<br>(BILLING NUMBER)<br>お客様番号<br>(CUSTOMER NUMBER) | 請求年月<br>(MONTH OF ISSUE) | ご利用金額<br>(TOTAL AMOUNT) | 振替日<br>(TRANSFER DAY)    |
|------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|--------------------------|
|                                                            | 2022年 9月ご請求分             | 19,052円                 | ご利用クレジット会社の<br>規約に基づく振替日 |

お知らせ  
【NTTファイナンスからのお知らせ】-----  
\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*  
NTTドコモ分ご請求額 19,052円  
(合計) 19,052円  
詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

【NTTドコモからのお知らせ】-----  
\*\*\* 電話番号毎のご利用金額 (税込) \*\*\*  
3,303円  
15,749円

\*\*\* お支払い方法のご案内 \*\*\*  
今回よりクレジットでのお支払いとなりました。

|                                                                                                                                                 |             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 前月ご請求金額                                                                                                                                         | 11,006円 (税) |
|                                                                                                                                                 |             |
|                                                                                                                                                 |             |
| ポイントのお知らせ<br>2022年6月よりdポイントクラブのポイントプログラムが改定されまし<br>街やネットのお店でのお買物や、ドコモの各種サービスでdポイントを<br>多く獲得いただくほどdポイントがたまりやすくなります。<br>詳しくはdポイントクラブサイトにてご確認ください。 |             |

| お客様電話番号等<br>(BILLING NUMBER)<br>お客様番号<br>(CUSTOMER NUMBER) | ご請求先氏名<br>(CUSTOMER NAME) |
|------------------------------------------------------------|---------------------------|
|                                                            | 西川 裕二 様                   |

| ご利用クレジット会社<br>(CREDIT COMPANY) | カード会員番号<br>(MEMBER NUMBER OF THE CARD) |
|--------------------------------|----------------------------------------|
| *****                          | *****                                  |

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70

536-

大阪市城東区

西川 裕二 様

8137-8356-1861-9680 000330#

いつもdカードをご利用いただきありがとうございます。再作製  
ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払金額」「お支払日」を  
下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただき  
ますので、「口座残高」のご確認とご入金を併せてお願い申し上げます。

d CARD  
GOLD

株式会社NTTドコモ  
東京都千代田区永田町2丁目 11番1号  
登録番号 関東財務局長第01421号



お問合せ先 お手元にカードをご用意のうえ、お手続きください。

dカードゴールドデスク 0120-700-360 (午前10:00~午後8:00 年中無休※)  
※ただし、午後6:00~午後8:00については、一部受付できない業務があります  
クレジット紛失盗難 0120-159-360 (24時間年中無休)  
携帯電話に関するお問合せ 0120-800-000 (午前9:00~午後8:00 年中無休)  
ホームページ <http://d-card.jp/>

明細書枚数 1枚中 1枚目

| ご利用枠 (本会員・家族会員合計のご利用枠)             |  |
|------------------------------------|--|
| (カードとIDを合算して、以下ご利用枠の範囲内でお使いいただけます) |  |
| 総利用枠                               |  |
| カード利用枠                             |  |
| 内リボ払い                              |  |
| 内分割・2回・ボーナス                        |  |
|                                    |  |
|                                    |  |
|                                    |  |

|        |                |      |         |
|--------|----------------|------|---------|
| お支払日   | 2022年10月11日(火) | 金融機関 | 三菱UFJ銀行 |
| お支払合計額 | 円              | 支店   | 城東支店    |
|        |                | 科目   | 普通      |
|        |                | 口座番号 |         |

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません

|         |            |
|---------|------------|
| カード名称   | dカード GOLD  |
| カスタマー番号 |            |
| 加入・切替日  | 2022年8月10日 |

各種ご照会・お申込みには会員番号が必要となりますので、お手元にカードをご用意の上、お問い合わせください。

カードを安心してご利用頂けるよう以下のご協力ください。

- ◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。  
また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
- ◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

| ご利用年月日<br>(年/月/日) | ご利用店名              | ご利用金額 | 支払<br>区分 | 今回<br>回数 | お支払金額 | 摘要 | 備考 |
|-------------------|--------------------|-------|----------|----------|-------|----|----|
|                   | (dカードGOLD) 西川 裕二 様 |       |          |          |       |    |    |
| 22/8/31           | ドコモ決済サービス等/ID 9月分  | 550   | 1        | 1        | 550   |    |    |
| 22/8/31           | ドコモご利用料金/ID 9月分    | 18502 | 1        | 1        | 18502 |    |    |
| お支払金額総合計          |                    |       |          |          |       |    |    |

## ご利用明細のご説明

&lt;ご利用日&gt;前号ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。

&lt;支払区分&gt;1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い など &lt;今回回数&gt;今回が何回目のお支払いかを表示しております。



整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費   <input type="checkbox"/> 資料購入費   <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 入件費   <input checked="" type="checkbox"/> 事務費   <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>4015 円</p> <p>支出年月日</p> <p>令和4年 10月 12日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> |
| <p>支出内容</p> <p>インターネット代</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                   |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                              |
|-------------------|----------------------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | <p>接分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>接分率 _____ %</p> |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | <p>充当の考え方</p>                                |

領収書等添付欄

電話料金等払込受領証  
コムご利用分

ご請求先氏名  
西川 裕二 様

お客様番号  
[REDACTED]

2022年 9月ご請求分  
金額(円)  
¥4,015-

受取人  
NTTファイナンス株式会社  
22

お問合せ先 (無料)  
0800-3332000

領収日 附印  
22. 12

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>1100 円<br><b>支出年月日</b><br>令和4年10月13日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>西川 ひろこ |
| <b>支出内容</b><br>事務用品代 (カードケース代、クリアホルダー代)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の<br>だんぜん ダイソー<br><b>DAISO</b>  |

## 領収書等添付欄

ダイソーキリンド城東店  
 TEL:080-4089-9850  
 公式通販サイト「DAISOオンラインショップ」  
 「ダイソーオンライン」で検索！  
**<領収証>**  
 2022年10月13日(木)16:13  
 ｼｰﾄNo.:0001 責: XXXXXXXXXX  
 クリアホルダー (A4、1 ¥220内  
 (8110 × 2個)  
 硬質カードケースA4サイ ¥880内  
 (8110 × 8個)  
 小計 10点 ¥1,100  
 (10%内税対象額 ¥1,100)  
 (10%内税額 ¥100)  
**合計 ¥1,100**  
 お預り合計 ¥10,100  
**お釣り ¥9,000**

DAISO HAPPY

おかげさまで50周年  
ANNIVERSARY HP

店:007677 シートNo.:9969

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>47 円</p> <p>支出年月日</p> <p>令和4年 10月 14日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>西川ひろじ</p> |
| <p>支出内容</p> <p>切手代「新聞紙」</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                              |

12/12 活動報告

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                        |
|-------------------|----------------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | <p>接分の基礎とする金額 94 円</p> <p>接分率 50 %</p> |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | <p>充当の考え方</p>                          |

領収書等添付欄

領収書

様

|           |       |
|-----------|-------|
| [証紙切手引受]  |       |
| 第一種定形     | 27.0g |
| ②94 1通    | ¥94   |
| 小 計       | ¥94   |
| 郵便物引受合計通数 | 1通    |
| 課税計 (10%) | ¥94   |
| (内消費税等)   | ¥8    |
| 非課税計      | ¥0    |
| 合計        | ¥94   |
| お預り金額     | ¥105  |
| おつり       | ¥11   |



〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時：2022年10月14日 16:03  
 発行No. 221014A8124 端N65箱01  
 連絡先：城東今福西郵便局  
 TEL:06-6931-0700

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/>                 要請・陳情活動費             </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>2550 円</p> <p>支出年月日<br/>令和4年10月25日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要<br/>西川ひろじ</p> |
| <p>支出内容</p> <p>NHK代</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                           |                                              |
|---------------------------|----------------------------------------------|
| <p>① 接分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>接分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>接分率 _____ %</p> |
| <p>② 接分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p>                                |

放送受信料  
払込受領証  
(金融機関・コンビニ用)

お客様氏名  
西川ひろじ事務所 様

お客様番号  
[REDACTED]

金額  
2550 円

お支払期間  
令和 4年10月  
~  
令和 4年11月

受取人  
本証は放送受料の領収証にかわるもので、大切に保管してください。  
日本放送協会

お問い合わせ先・電話番号  
NHK ふれあいセンター  
0570-077-077

領収日附印  
(金融機関・CVS取入印紙貼付欄)  
37984  
221025  
金融機関・CVS取入印紙貼付欄

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>177 円</p> <p>支出年月日</p> <p>令和4年 10月 27日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>西川 久保</p> |
| <p>支出内容</p> <p>切手代</p> <p>総務課 総務課 総務課</p> <p>トリアの相談に回答</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                               |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                                         |
|-------------------|-----------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | <p>按分の基礎とする金額 854 円</p> <p>按分率 50 %</p> |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | <p>充当の考え方</p>                           |

領収書等添付欄

領収書

30/10/27 19:24 様

[証紙切手引受] 2024.10.27

|                    |    |              |
|--------------------|----|--------------|
| 第一種定形<br>094       | 1通 | 26.5g<br>¥94 |
| 特殊取扱<br>(内訳)<br>速達 |    | ¥260<br>¥260 |
| 小計                 |    | ¥354         |
| 郵便物引受合計通数          | 1通 |              |
| 課税計 (10%)          |    | ¥354         |
| (内消費税等)            |    | ¥32          |
| 非課税計               |    | ¥0           |
| 合計                 |    | ¥354         |
| お預り金額              |    | ¥1,000       |
| おつり                |    | ¥646         |



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時: 2022年10月27日 11:25  
発行No. 221027A3239 端N41箱04  
連絡先: 大阪市役所内郵便局  
TEL: 06-6229-0510

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>20000 円</p>  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>支出年月日</p> <p>平成4年10月27日</p>          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>西川ひろし</p> |
| <p>支出内容</p> <p>来客用 駐車場代</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                                              |
|-------------------|----------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | <p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p> |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | <p>充当の考え方</p>                                |

領収書等添付欄

ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。  
このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|                |         |       |
|----------------|---------|-------|
| 年月日            | 取扱店番    | お取引内容 |
| 041027         | 0066119 | お振り込み |
| 受付通番           | 銀行番号    | 支店番号  |
| 0070           |         |       |
| お取引金額          |         |       |
| ¥19,780*       |         |       |
| *****          |         |       |
| *****          |         |       |
| お振込み<br>できない場合 | 残高      |       |
| 特約             | 10.13   | 2220* |
| お振込先・お振込人 ご注意  |         |       |
| 三菱UFJ銀行        |         |       |
| 城東支店           |         |       |
| 普通             |         |       |
| マツイ セイコ様       |         |       |
| ニシカワヒロシ様       |         |       |
| 0669310400     |         |       |

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>6642 円</p> <p>支出年月日</p> <p>令和4年11月2日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> |
| <p>支出内容</p> <p>費代</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                                                 |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | <p>接分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>接分率 _____ %</p>                    |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | <p>充当の</p> <p>電話料金等払込受領証<br/>西日本ご利用分<br/>ご請求先氏名<br/>西川 裕二 様</p> |

領収書等添付欄

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局で支払った場合は、左欄の枠にお出しください。上記以外で支払った場合は切り取らずに添付してください。

お客様番号

2022年10月ご請求分  
金額(円)  
¥6,642-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先（無料）  
0800-3335550

領収日 附印

22.11.-2

（金融機関・EVS用）→お客様

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>10321 円</p> <p>支出年月日 令和4年 11月 2日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>西川ひろし</p> |
| <p>支出内容</p> <p>電話代</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                              |
|-------------------|----------------------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | <p>接分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>接分率 _____ %</p> |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | <p>充当の考え方</p>                                |

領収書等添付欄

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
西川 裕二 様

お客様番号

2022年10月ご請求分  
金額(円)  
¥10,321-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先（無料）  
0800-3335550

領収日附印  
22.11.-2  
343869  
収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様



整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>3539 円</p> <p>支出年月日<br/>2022年 11月 7日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要<br/>西川 ひろし</p> |
| <p>支出内容</p> <p>3539 円</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                           |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                                              |
|-------------------|----------------------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | <p>接分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>接分率 _____ %</p> |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | <p>充当の考え方</p>                                |

領収書等添付欄

領収証

No. 009863

No. 1303

西川 事務所

様

2022 年 11 月 7 日

金額

¥3539

|      |          |
|------|----------|
| 入金種別 | ①現金 2小切手 |
| 支払期日 | 年 月 日    |
| 支払場所 | 銀行 支店    |
| No.  |          |
| 振出人  | 殿        |

上記正に領収いたしました



株式会社 コ

〒536 大阪市城東区放出西3-10-8  
-0011 TEL (06) 6972-5890  
FAX (06) 6972-4700

|     |     |
|-----|-----|
| 受領印 | 係 印 |
|     |     |

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>5895 円</p> <p>支出年月日</p> <p>平成 24 年 11 月 10 日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>西川 ひとし</p> |
| <p>支出内容</p> <p>携帯電話代</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                      |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                           |
|---------------------------|-------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 11790 円</p> <p>按分率 50 %</p> |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p>                             |

領収書等添付欄

別紙のとおり

## ご利用料金のご案内 (ドコモご利用分)

536-

大阪市城東区

郵便区内特別

西川 裕二 様

0011410#

022102206030530466

0011410



NTTファイナンス

00121049

6T1EFE

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

Webでのお問い合わせ先



発行年月日 2022年10月15日発行  
発行会社 差出: NTTファイナンス (株)  
東京都港区港南1-2-70  
お問合せ先 0120-800-000/ドコモ  
【返付先】  
〒536 大阪市城東区森之宮1-6  
-0025 -111 NLC森の宮ビル  
社用コード 6T1-EFE-J-02-226-001376-60(24)  
<000000> 00002

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

( 1 / 3 ページ )

| お客様電話番号等<br>(BILLING NUMBER)<br>お客様番号<br>(CUSTOMER NUMBER) | 請求年月<br>(MONTH OF ISSUE) | ご利用金額<br>(TOTAL AMOUNT) | 振替日<br>(TRANSFER DAY)    |
|------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|--------------------------|
|                                                            | 2022年 10月ご請求分            | 11,790円                 | ご利用クレジット会社の<br>規約に基づく振替日 |

## お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTTドコモ分ご請求額 11,790円  
(合計) 11,790円

詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

【NTTドコモからのお知らせ】

\*\*\* 電話番号毎のご利用金額 (税込) \*\*\*

1,653円  
10,137円

\*\*\* ご注文受付状況について \*\*\*

「ドコモの分割払い」のお申込みを承りましたので、今月から2024年9月まで端末等代金の分割支払金等の請求をさせていただきます。なお、本請求書と行き違いで、既にご精算済みの場合は、分割支払金の請求はございません。何卒ご容赦願います。

前月ご請求金額

19,052円 (税込)

## ポイントのお知らせ

2022年6月よりdポイントクラブのポイントプログラムが改定されました。  
街やネットのお店でのお買物や、ドコモの各種サービスでdポイントを多く獲得いただくほどdポイントがたまりやすくなります。  
詳しくはdポイントクラブサイトにてご確認ください。

| お客様電話番号等<br>(BILLING NUMBER)<br>お客様番号<br>(CUSTOMER NUMBER) | ご請求先氏名<br>(CUSTOMER NAME) |
|------------------------------------------------------------|---------------------------|
|                                                            | 西川 裕二 様                   |

| ご利用クレジット会社<br>(CREDIT COMPANY) | カード会員番号<br>(MEMBER NUMBER OF THE CARD) |
|--------------------------------|----------------------------------------|
| *****                          | *****                                  |

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70

536-

大阪市城東区

西川 裕二 様

8137-8356-1861-9680 000331#

いつもdカードをご利用いただきありがとうございます。再作製  
ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払金額」、「お支払日」を  
下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただき  
ますので、「口座残高」のご確認とご入金を併せてお願い申し上げます。

d CARD  
GOLD

株式会社NTTドコモ  
東京都千代田区永田町2丁目 11番1号  
登録番号 関東財務局長第01421号



お問合せ先 お手元にカードをご用意のうえ、お手続きください。

dカードゴールドデスク 0120-700-360 (午前10:00~午後8:00 年中無休※)  
※ただし、午後6:00~午後8:00については、一部受付できない業務があります  
クレジット紛失盗難 0120-159-360 (24時間年中無休)  
携帯電話に関するお問合せ 0120-800-000 (午前9:00~午後8:00 年中無休)  
ホームページ <http://d-card.jp/>

明細書枚数 1枚中 1枚目

| ご利用枠 (本会員・家族会員合計のご利用枠)             |  |
|------------------------------------|--|
| (カードとIDを合算して、以下ご利用枠の範囲内でお使いいただけます) |  |
| 総利用枠                               |  |
| カード利用枠                             |  |
| 内リボ払い                              |  |
| 内分割・2回・ボーナス                        |  |
|                                    |  |
|                                    |  |
|                                    |  |

|        |                |      |         |
|--------|----------------|------|---------|
| お支払日   | 2022年11月10日(木) | 金融機関 | 三菱UFJ銀行 |
| お支払合計額 | 円              | 支店   | 城東支店    |
|        |                | 科目   | 普通      |
|        |                | 口座番号 |         |

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示しておりません

|         |            |
|---------|------------|
| カード名称   | dカード GOLD  |
| カスタマー番号 |            |
| 加入・切替日  | 2022年8月10日 |

各種ご照会・お申込みには会員番号が必要となりますので、お手元にカ  
ードをご用意の上、お問い合わせください。

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことに協力ください。

- ◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。  
また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
- ◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

| ご利用年月日<br>(年/月/日) | ご利用店名              | ご利用金額 | 支払<br>区分 | 今回<br>回数 | お支払金額 | 摘要 | 備考 |
|-------------------|--------------------|-------|----------|----------|-------|----|----|
|                   | (dカードGOLD) 西川 裕二 様 |       |          |          |       |    |    |
| 22/9/30           | ドコモ決済サービス等/ID 10月分 | 550   | 1        | 1        | 550   |    |    |
| 22/9/30           | ドコモご利用料金/ID 10月分   | 11240 | 1        | 1        | 11240 |    |    |

お支払金額総合計

## ご利用明細のご説明

&lt;ご利用日&gt;前回ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。

&lt;支払区分&gt;1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い など &lt;今回回数&gt;今回が何回目のお支払いかを表示しております。

裏面もご覧ください

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>885 円<br><b>支出年月日</b><br>令和4年 11月10日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>西川 いろは |
| <b>支出内容</b><br>事務所用品(トイレ用品)代                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                            |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | 接分の基礎とする金額 _____ 円<br>接分率 _____ % |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方 _____                      |

領収書等添付欄

お問い合わせはこちら  
**スギ薬局**  
 【領収証】回収済み  
 ご利用いただき、ありがとうございます  
 蒲生店 06-6930-9500

2022年11月10日(木)16:18 ｼﾞｬﾝ0002

★No00051324  
 トイレマジックリン詰替  
 2ｺｯﾁ140 ¥280  
 A トイレクイックル替ジャンボパ  
 2ｺｯﾁ327 ¥654  
 \*\*\*\*\* まとめ値引き \*\*\*\*\*  
 49  
 合計/ ¥885  
 (10%税) ¥885  
 (10%税) ¥80  
 (税合計) ¥1,000  
 お預り ¥1,000  
 お釣り ¥115

商品の返品・交換は7日以内です  
 お客様相談フリーダイヤル  
 TEL 0120-921-771(10:00-19:00)  
 \*印は軽減税率(8%)適用商品です

店No00246  
 ｼﾞｬﾝNo1418

お支払い方法はごちろ  
 QRコード  
 歩くだけで貯まる  
 スギサポ walk

QRコード  
 歩くだけで貯まる  
 スギサポ walk

店No00246  
 ｼﾞｬﾝNo1418

領収書等貼付用紙

整理番号

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費   <input type="checkbox"/> 研修費   <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費   <input type="checkbox"/> 資料購入費   <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 入件費   <input checked="" type="checkbox"/> 事務費   <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>5676 円</p> <p>支出年月日</p> <p>平成24年 11 月 18 日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>セリハ30</p> |
| <p>支出内容</p> <p>事務所用品代 (直管蛍光灯)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                   |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                                              |
|-------------------|----------------------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | <p>接分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>接分率 _____ %</p> |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | <p>充当の考え方</p>                                |

領収書等添付欄

|                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                            |                                                                                                                                      |                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| <p>領収証</p> <p>おコーカン</p> <p>関目店</p> <p>コーナン商事株式会社</p> <p>大阪府堺市西区鳳東町4-401-1</p> <p>電話番号: 06-6786-6657</p> <p>2022年11月18日(金) 10:56</p> <p>シットNo. (0101)011-48830-00542</p> <p>担当者: (0962785) [印]</p> | <p>お買い上げ商品の返品・交換は、必ずこの領収証をご持参のうえ、2週間以内にお願ひいたします。(一部商品につきましては、除外させていただきます。)</p> <p>#008 JAN4904323400393</p> <p>4OWチャョクソンFL4OS</p> <p>@2,838 x 2 5,676円</p> | <p>小計金額 ¥5,676</p> <p>内税小計 2 ¥5,676</p> <p>△品 2 ¥5,676</p> <p>(10%対象消費税 ¥516)</p> <p>現金 ¥5,676</p> <p>預り金 ¥6,000</p> <p>お釣り ¥324</p> | <p>商品の前に、●のついている商品はセルフメタケーション税制控除対象商品です。</p> <p>2点買</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>105 円</p> <p>支出年月日</p> <p>令和4年 11月 21日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>西川みづゐ</p> |
| <p>支出内容</p> <p>70年代 新自由主義資料</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                               |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                         |
|---------------------------|-----------------------------------------|
| <p>① 接分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>接分の基礎とする金額 210 円</p> <p>接分率 50 %</p> |
| <p>② 接分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p>                           |

領収書

領収書等添付欄

様

[証紙切手引受]

第一種定形外(規格内) 146.0g  
@210 1通 ¥210

小計 ¥210

郵便物引受合計通数 1通  
課税計 (10%) ¥210  
(内消費税等 ¥19)  
非課税計 ¥0

合計 新自由主義 ¥210  
お預り金額 ¥1,000  
おつり ¥790



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時：2022年11月21日 10:40  
発行No. 221121A9469 端N65箱01  
連絡先：城東今宿西郵便局  
TEL:06-6931-0700

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>210 円<br><b>支出年月日</b><br>令和4年11月25日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>西川ひろし |
| <b>支出内容</b><br>七代目新聞紙新聞                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                       |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                                            |
|-------------------|--------------------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | 接分の基礎とする金額 <u>420</u> 円<br>接分率 <u>50</u> % |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                                     |

領収書等添付欄

## 領収書

様

[証紙切手引受]  
 第一種定形外(規格内) 138.0g  
 ②10 2通 ¥420  
 小計 ¥420  
 郵便物引受合計通数 2通  
 課税計 (10%) ¥420  
 (内消費税等 ¥38)  
 非課税計 ¥0  
 △計 新聞紙 ¥420  
 お預り金額 ¥420



〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時: 2022年11月25日 10:52  
 発行No. 221125A9638 端N65箱01  
 連絡先: 城東今福西郵便局  
 TEL: 06-6931-0700



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |       |                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------|---------------------------|
| 費目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ※該当する費目に✓をつける | 支出額   | ※政務活動費充当額を記入              |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |               | 105   | 円                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               | 支出年月日 | 令和4年 11月 25日              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               | 使用者   | ※領収書で明白な場合は記入不要<br>西川 ひろい |
| 支出内容<br>切手代 (新聞用紙 3042)                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |               |       |                           |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |            |     |   |
|-------------------|------------|-----|---|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | 接分の基礎とする金額 | 210 | 円 |
|                   | 接分率        | 50  | % |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方     |     |   |

領収書等添付欄

## 領収書

様

[証紙切手引受]  
 第一種定形外(規格内) 148.0g  
 @210 1通 ¥210  
 小計 ¥210  
 郵便物引受合計通数 1通  
 課税計 (10%) ¥210  
 (内消費税等 ¥19)  
 非課税計 ¥0  
 合計 新納保 ¥210  
 お預り金額 ¥210



〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時: 2022年11月25日 15:50  
 発行No. 221125A9671 端N65箱01  
 連絡先: 城東今福西郵便局  
 TEL: 06-6931-0700

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |       |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------|--------------------------|
| 費目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ※該当する費目に✓をつける | 支出額   | ※政務活動費充当額を記入             |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |               | 20000 | 円                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               | 支出年月日 | 34年 11 月 28 日            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               | 使用者   | ※領収書で明白な場合は記入不要<br>西川みづほ |
| 支出内容<br>来客用駐車場代                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |       |                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

## ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。  
 このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|                                                                    |         |       |
|--------------------------------------------------------------------|---------|-------|
| 年月日                                                                | 取扱店番    | お取引内容 |
| 041128                                                             | 0066218 | お振り込み |
| 受付通番                                                               | 銀行番号    | 支店番号  |
| 0086                                                               |         |       |
| お取引金額                                                              |         |       |
| ¥19,780*                                                           |         |       |
| *****                                                              |         |       |
| *****                                                              |         |       |
| お取扱い<br>できない場合                                                     | 残高      |       |
| 時刻                                                                 | 税込手数料   | おつり   |
| 10.10                                                              | ¥220*   |       |
| 三菱UFJ銀行<br>城東支店<br>普通 〇〇〇〇〇〇<br>マツイ セイコ様<br>ニシカワヒロシ様<br>0669310400 |         |       |

お振込先・お取人・ご依頼人

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/>                 要請・陳情活動費             </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>6272 円</p> <p>支出年月日</p> <p>令和4年 11月 30日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> |
| <p>支出内容</p> <p>院56代</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                   |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合  | 接分の基礎とする金額 _____ 円<br>接分率 _____ % |
| ② 接分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方 _____                      |

領収書等添付欄

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
西川 裕二 様

お客様番号

2022年11月ご請求分

金額(円)  
¥6,272-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収日附印

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>4015 円</p>   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>支出年月日</p> <p>令和4年12月5日</p>           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>西川 裕二</p> |
| <p>支出内容</p> <p>インターネット代</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                              |
|---------------------------|----------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p> |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p>                                |

領収書等添付欄

電話料金等払込受領証

コムご利用分

ご請求先氏名  
西川 裕二 様

お客様番号  
[REDACTED]

2022年11月ご請求分  
金額(円)  
¥4,015-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先（無料）  
0800-3332000

領収日 附印  
22.12.05

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>2565 円</p> <p>支出年月日</p> <p>令和4年12月5日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>西川 ひとし</p> |
| <p>支出内容</p> <p>コピー代</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                              |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                              |
|-------------------|----------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | <p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p> |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | <p>充当の考え方</p>                                |

領収書等添付欄

|                                                                                                         |  |                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------|
| <p>領収証</p> <p>No. 1303</p> <p>西川事務所 様</p> <p>2022年12月5日</p>                                             |  | <p>No. 009881</p>   |
| <p>金額</p> <p>¥2565</p> <p>但11月分の代</p>                                                                   |  |                     |
| <p>入金種別 1 現金 2 小切手</p> <p>支払期日 年 月 日</p> <p>支払場所 銀行 支店</p> <p>No. _____</p> <p>振出人 殿</p>                |  |                     |
| <p>株式会社 コピランド</p> <p>〒536 大阪市城東区放出西3-10-8</p> <p>-0011 TEL (06) 6722-5090</p> <p>FAX (06) 6722-4700</p> |  |                     |
| <p>受領印 係 印</p>                                                                                          |  | <p>上記正に領収いたしました</p> |

領収金額の抹消・改竄・ペン書及び社印・領収者印のないものは無効です

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 雑費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>363 円</p> <p>支出年月日 令和4年12月5日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要<br/>西川・ひろし</p> |
| <p>支出内容</p> <p>事務所用品代(ティッシュ)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                   |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                  |                                              |
|------------------|----------------------------------------------|
| ① 接分率を<br>使用する場合 | <p>接分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>接分率 _____ %</p> |
| ② 接分率を<br>用しない場合 | <p>妥当の考え方 _____</p>                          |

領収書等添付欄



キリンド

城東店  
TEL (06) 6932-1231

本日はご来店いただきまして  
誠にありがとうございます。  
又のお越しをお待ちしております。  
大阪市城東区今福西1-8-7  
<https://kirind.co.jp/>

2022年12月 5日(月) 15:54 No:0104

2920135000004  
0092日用雑貨 1 ¥330

小計 ティッシュ ¥330  
外税対象額 10.00% ¥330  
外税 10.00% ¥33  
合計 ¥363  
(内消費税等 ¥33)

お預り ¥1,003  
(消費税等 ¥33)

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |                      |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------|--------------------------|
| 費目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ※該当する費目に✓をつける | 支出額                  | ※政務活動費充当額を記入<br>125 円    |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |               | 支出年月日<br>令和4年 12月 5日 |                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               | 使用者                  | ※領収書で明白な場合は記入不要<br>西川 弘子 |
| 支出内容<br>送料                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |               |                      |                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                              |
|-------------------|------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 250 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                       |

領収書等添付欄

## 領収書

政務活動費 様

[証紙切手引受]  
第一種定形外(規格内) 233.0g  
@250 1通 ¥250

小計 ¥250

郵便物引受合計通数 1通  
課税計(10%) ¥250  
(内消費税等 ¥22)  
非課税計 ¥0

合計 ¥250  
お預り金額 ¥1,000  
おつり ¥750



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時：2022年12月 5日 14:22  
発行No: 221205A3779 端N41箱04  
連絡先：大阪市役所内郵便局  
TEL:06-6229-0510

外に出す控えはいい期間の為  
政務活動費の  
報告書と  
領収書を  
自己で作成の為  
送りました

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 <span style="float: right;">※該当する費目に✓をつける</span></p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input checked="" type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                 </div> <div style="width: 55%; text-align: right;"> <p>支出額 <span style="float: right;">※政務活動費充当額を記入</span></p> <p style="font-size: 1.2em;">105 円</p> </div> </div> | <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和4年12月9日</p> <hr/> <p>使用者 <span style="float: right;">※領収書で明白な場合は記入不要</span></p> <p style="font-size: 1.2em; text-align: center;">西川 ひとし</p> |
| <p style="text-align: center; font-size: 1.5em;">代金</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">（新自由主義資料送付）</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                           |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |            |     |   |     |    |   |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----|---|-----|----|---|
| ① 接分率を<br>使用する場合 | <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 40%;">接分の基礎とする金額</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">210</td> <td style="width: 40%; text-align: right;">円</td> </tr> <tr> <td>接分率</td> <td style="text-align: center;">50</td> <td style="text-align: right;">%</td> </tr> </table> | 接分の基礎とする金額 | 210 | 円 | 接分率 | 50 | % |
| 接分の基礎とする金額       | 210                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 円          |     |   |     |    |   |
| 接分率              | 50                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | %          |     |   |     |    |   |
| ② 接分率を<br>用しない場合 | 充当の考え方                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |     |   |     |    |   |

領収書等添付欄

領収書

新納様

|             |        |
|-------------|--------|
| [証紙切手引受]    |        |
| 第一種定形外(規格内) | 113.5g |
| ②210 1通     | ¥210   |
| 小計          | ¥210   |
| 郵便物引受合計通数   | 1通     |
| 課税計(10%)    | ¥210   |
| (内消費税等)     | ¥19    |
| 非課税計        | ¥0     |
| 合計          | ¥210   |
| お預り金額       | ¥210   |



〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時：2022年12月 9日 10:40  
 発行No. 221209A0196 端N65箱01  
 連絡先：城東今宿西郵便局



整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>6521 円</p> <p>支出年月日</p> <p>平成24年 12月 12日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>西川ひろし</p> |
| <p>支出内容</p> <p>携帯電話代</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                           |
|---------------------------|-------------------------------------------|
| <p>① 接分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>接分の基礎とする金額 13041 円</p> <p>接分率 50 %</p> |
| <p>② 接分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p>                             |

領収書等添付欄

別紙のとおり

## ご利用料金のご案内 (ドコモご利用分)

536-  
大阪市城東区

郵便区内特別



00116451

6T1EFE

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

西川 裕二 様

Webでのお問い合わせ先



発行年月日 2022年11月16日発行  
発行会社 差出: NTTファイナンス (株)  
東京都港区港南1-2-70  
お問合せ先 0120-800-000/ドコモ  
[還付先]  
〒536 大阪市城東区森之宮1-6  
-0025 -111 NLC森の宮ビル  
社用コード 6T1-EFE-J-02-226-000875-60(24)  
<000000> 00002

0008489#



日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

( 1 / 3 ページ )

| お客様電話番号等<br>(BILLING NUMBER)<br>お客様番号<br>(CUSTOMER NUMBER) | 請求年月<br>(MONTH OF ISSUE) | ご利用金額<br>(TOTAL AMOUNT) | 振替日<br>(TRANSFER DAY)    |
|------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|--------------------------|
|                                                            | 2022年 11月ご請求分            | 13,041円                 | ご利用クレジット会社の<br>規約に基づく振替日 |

## お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*  
NTTドコモ分ご請求額 13,041円  
(合計) 13,041円  
詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

前月ご請求金額

11,790円 (税込)

【NTTドコモからのお知らせ】

\*\*\* 電話番号毎のご利用金額 (税込) \*\*\*  
1,652円  
11,389円

## ポイントのお知らせ

2022年6月よりdポイントクラブのポイントプログラムが改定されました。  
街やネットのお店でのお買物や、ドコモの各種サービスでdポイントを  
多く獲得いただくほどdポイントがたまりやすくなります。  
詳しくはdポイントクラブサイトにてご確認ください。

| お客様電話番号等<br>(BILLING NUMBER)<br>お客様番号<br>(CUSTOMER NUMBER) | ご請求先氏名<br>(CUSTOMER NAME) |
|------------------------------------------------------------|---------------------------|
|                                                            | 西川 裕二 様                   |

| ご利用クレジット会社<br>(CREDIT COMPANY) | カード会員番号<br>(MEMBER NUMBER OF THE CARD) |
|--------------------------------|----------------------------------------|
| *****                          | *****                                  |

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70

536-

大阪市城東区

再作製  
いつもdカードをご利用いただきありがとうございます。  
ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払金額」、「お支払日」を  
下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただき  
ますので、「口座残高」のご確認とご入金を併せてお願い申し上げます。

d CARD GOLD

西川 裕二 様

株式会社NTTドコモ

東京都千代田区永田町2丁目 11番1号

登録番号 関東財務局長第01421号



8137-8356-1861-9680 000332#

お問合せ先 お手元にカードをご用意のうえ、お手続きください。

dカードゴールドデスク 0120-700-360 (午前10:00~午後8:00 年中無休※)  
※ただし、午後6:00~午後8:00については、一部受付できない業務があります  
クレジット紛失盗難 0120-159-360 (24時間年中無休)  
携帯電話に関するお問合せ 0120-800-000 (午前9:00~午後8:00 年中無休)  
ホームページ <http://d-card.jp/>

明細書枚数 1枚中 1枚目

|        |                |      |         |
|--------|----------------|------|---------|
| お支払日   | 2022年12月12日(月) | 金融機関 | 三菱UFJ銀行 |
| お支払合計額 | 円              | 支店   | 城東支店    |
|        |                | 科目   | 普通      |
|        |                | 口座番号 |         |

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示しておりません

|         |            |
|---------|------------|
| カード名称   | dカード GOLD  |
| カスタマー番号 |            |
| 加入・切替日  | 2022年8月10日 |

各種ご照会・お申込みには会員番号が必要となりますので、お手元にカードをご用意の上、お問い合わせください。

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことに協力ください。

- ◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。  
また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
- ◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

| ご利用年月日<br>(年/月/日) | ご利用店名              | ご利用金額 | 支払<br>区分 | 今回<br>回数 | お支払金額 | 摘要 |
|-------------------|--------------------|-------|----------|----------|-------|----|
|                   | (dカードGOLD) 西川 裕二 様 |       |          |          |       |    |
| 22/10/31          | ドコモ決済サービス等/ID 11月分 | 550   | 1        | 1        | 550   |    |
| 22/10/31          | ドコモご利用料金/ID 11月分   | 12491 | 1        | 1        | 12491 |    |

お支払金額総合計

## ご利用明細のご説明

<ご利用日>前回ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。  
<支払区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ポ=ボーナス一括払い など <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。

2015年11月15日までにDCMXで獲得したポイント

ポイント

裏面もご覧ください

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>105 円</p> <p>支出年月日</p> <p>— 令和4年 12月12日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>西川ひづる</p> |
| <p>支出内容</p> <p>切手代 (新自由議資料送付)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|           |            |       |
|-----------|------------|-------|
| ① 接分率を    | 接分の基礎とする金額 | 210 円 |
| 使用する場合    | 接分率        | 50 %  |
| ② 接分率を    | 充当の考え方     |       |
| 〇 適用しない場合 |            |       |

領収書

取寄書等添付欄

新自由議 様

[証紙切手引受]

第一種定形外(規格内) 137.5g

@210 1通 ¥210

小計 ¥210

郵便物引受合計通数 1通

課税計(10%) ¥210

(内消費税等 ¥19)

非課税計 ¥0

合計 ¥210

お預り金額 ¥210



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時: 2022年12月12日 16:05  
発行No. 221212A0296 端N65箱01  
連絡先: 城東今福西郵便局  
TEL: 06-6931-0700