

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 4 年 10 月 14 日
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代)	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信 陳情者と面会の為

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入庫日時 2022年10月14日 18時12分
出庫日時 2022年10月14日 22時22分
No.02-000080 券No.01-283894

駐車料金（一般車） 1100円

料金計 1,100円

クレジット支払 1,100円

投入現金 0円

釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円 支出年月日 令和 4 年 10 月 15 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1000 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 書

(公財)大阪産業局
 マイドームおおさか
 06-6947-4300

22-10-15 11:56

精算10-15 14:24
 駐車時間 2時間28分
 駐車料金 1,000円

割引 0円

前払 0円
 現金 1,000円
 釣銭 0円

#3-058986

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1500 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 4 年 10 月 16 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 (旅 費 交 通 費) (ガ ソ リ ン 代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 3000 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

納品書
(領収書)

売上
2022年10月16日 17:28
上

現金引当
0-895814-50001
手0001

19.11.16 15:00 ¥3000
11010.00

合計 ¥3,000
(内消費税等 ¥273)
※上記にて領収書とさせていただきます。

お預かり ¥3000 お釣り銭 ¥0

2022/10/16 (895814)
カスタマサービス 湯里店
大阪市東住吉区矢田5-1-18
TEL06-6760-5851
E-MAIL 06-0833-05

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和 4 年 10 月 16 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅費交通費) (駐車場代) 陳情者と面会の為	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 600 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



リパーク阿倍野王子町2丁目

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01 A 精算No.000144
 車室番号(自動車) 2
 入庫時刻 2022年10月16日(日) 09:46
 精算時刻 2022年10月16日(日) 10:31
 駐車料金 A料金 600円
 =====
 合 計 600円
 現金入金額 600円
 釣銭 0円
 現金領収金額 600円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円 支出年月日 令和 4 年 10 月 20 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅費交通費) 陳情者と面会の為、駐輪場代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 300 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

Q' S MAIL 北西駐輪場	
<< 領収書 >>	
駐車位置: 326 22年10月20日17:11~ 10月20日21:36	駐車料金 300 -
受領金 1,000 - 釣 銭 700 -	01102021360401

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 4 年 10 月 23 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 陳情者と面会の為 （旅費交通費） （駐車場代）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1200 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
 毎度ありがとうございます
 またのお越しを
 お待ちしております

領収証

入車日時 2022年10月23日 12時35分
 出車日時 2022年10月23日 13時56分
 No.01-000516 券No.01-285840

駐車料金（一般車） 1200円

料金計 1,200円

クレジット支払 1,200円

投入現金 0円
 釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和 4 年 10 月 23 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会の為	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 600 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄


三井のリパーク

リパーク天下茶屋3丁目第2

 ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

 精算機 #01 A 精算No.000262
 車室番号 (自動車) 10
 入庫時刻 2022年10月23日(日) 14:11
 精算時刻 2022年10月23日(日) 15:14
 駐車料金 A料金 600円
 =====
 合 計 600円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 400円
 現金領収金額 600円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和 4 年 10 月 23 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 （旅費交通費） （駐車場代） 陳情者と面会の為	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 600 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべの駅
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領収証

入庫日時 2022年10月23日 16時25分
 出庫日時 2022年10月23日 16時40分
 No. 01-000564 券No. 01-288896

駐車料金（一般車） 600円
 料金計 600円
 クレジット支払 600円
 投入現金 60円
 釣り銭 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1604 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 4 年 10 月 24 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) (ガ ソ リ ン 代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 3207 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



(株) パトロスタ-関西
ヤルフ昭和通
大阪府大阪市阿倍野区
阪南町4-7-2
TEL:06-6621-0021 SS:40111-10979

クレジットカード売上票

2022/10/24(月) 18:43 伝票No.1860
取引通番 0155

様

DP/EP(楽天)/JCS

011000 3538
Vパワ- / ハイオク P05 ¥3207
数量 18.54L
単価 0173

令和4年9月★ご愛顧感謝クーポン
(単価 3円引 適用済)

合計 ¥3,207
(内税分消費税 ¥292)

取引日時 2022/10/24 18:41
楽天・Vパ-・JSC会員
取引コード 40111109790220221024184157
獲得ポイント 9P
利用可能ポイント

承認No.0000716212
支払方法一括
外カード利用額 ¥3,207
有効期限 XX年XX月 2 企業カード 0020
2:00000000-0:00000000

係員
処理日付: 2022/10/25 3538-3539
EasyPayお問合せ番号: 4803839-07290
100取引
獲得ポイントは購入後、通常3日以内に
反映されます。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 525.- 円
	支出年月日 令和 4 年 10 月 24 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 陳情者と面会の為 (旅費交通費) (駐車場代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1050 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

	あべのキューズモール駐車場 TEL:0120-70-8924
領 収 証	
入車日時 2022年10月24日 15時44分 出車日時 2022年10月24日 17時21分 No.04-001421 券No.06-599506	
駐車料金 (TONLY)	1,050円
料金計	1,050円
投入現金	1,050円
釣銭額	0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2436 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 4 年 10 月 28 日
支出内容 (旅費交通費) (ガソリン代)	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 4871 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



(株)ペトロスタース関西
セブンアンド通
大阪府大阪市阿倍野区
阪南町4-7-2
TEL:06-6621-0021 SS:40111-10979

クレジットカード売上票

2022/10/28(金) 16:21 伝票No.3381
取引通番 1602

様

DP/ET(楽天VJ6)

012000 5944
レギュラーガソリン P06 ¥4871

数量 30.07L
単価 162

令和4年9月★ご愛顧感謝クーポン
(単価 3円引 適用済)

合計 ¥4,871
(内税分消費税 ¥443)

取引日時 2022/10/28 16:19
楽天カード会員

取引口座 40111109790220221028161921
獲得ポイント 15P

利用可能ポイント

承認No.0000758509

支払方法一括

クレジット利用額 ¥4,871
有効期限 XX年XX月 2 企業J-ド 0020

2:00000000-0:00000000
02

係属
処理日付:2022/11/29 5944-5945

EasyPayお問合せ番号:4803839-07290

100取引
獲得ポイントは購入後、通常3日以内に反映されます。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 750 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 4 年 10 月 29 日
支出内容 (旅費交通費) (駐車場代)	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
陳情者と面会の為	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1500 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領収証

入車日時 2022年10月29日 11時38分
出車日時 2022年10月29日 19時47分
No.01-000413 券No.01-287212

駐車料金（一般車） 1500円

料金計 1,500円

クレジット支払 1,500円

投入現金 0円

釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 110 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 4 年 10 月 30 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅費交通費) 陳情処理の為 (駐車場代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 220 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズ24 タイムズ 昭和町2丁目 0120-70-8924	
《領収書》 [NO. 2] 22年10月30日11:40 -- 10月30日12:12 駐車料金 ￥220円	
現金 釣銭	￥220円 ￥780円 NO.083759

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1581 円 支出年月日 令和 4 年 11 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅費交通費) (ガソリン代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 3162 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



(株)ベトロスター関西
セルフ降和通
大阪府大阪市阿倍野区
阪南町4-7-2
TEL:06-8621-0021 SS:40111-10979

クレジットカード売上票

2022/11/01(火) 19:20 伝票No.5341
取引通番 3519

様

DP/EP(楽天)/VJ

011000 9253
Vパワー/ハイオク P05 ¥3162
数量 18.60L
単価 170
令和4年11月★ご愛顧感謝クーポンボン
(単価 3円引 適用済)

合計 ¥3,162
(内税分消費税 ¥287)

取引日時 2022/11/01 19:18
楽天カード会員
取引コード 40111109790220221101191844
獲得ポイント 9P
利用可能ポイント

承認No.0000755330
支払方法一括
外に利用額 ¥3,162
有効期限 XX年XX月 2 企業コード 0020
2:0000000-0:00000000 02

依頼
処理日付:2022/11/02 9253-9254
EasyPay問合せ番号:4803839-07290
100取引
獲得ポイントは購入後、通常3日以内に反映されます。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 250 円 支出年月日 令和 4 年 11 月 2 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 陳情処理の為 （旅費交通費） （駐車場代）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>700</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



駐車券

タイムズ阪南町2丁目 

22-11-02	15:42
精算11-02	17:48
駐車時間	2時間 6分
駐車料金	700円
割引	0円
令収4又書	
前払現金	0円
釣銭	700円
NO. 408792	

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 750 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 4 年 11 月 5 日
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代)	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1500 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入車日時 2022年11月05日 17時05分
出車日時 2022年11月05日 21時58分
No.01-000385 券No.01-288955

駐車料金（一般車） 1500円

料金計 1,500円

投入現金 2,000円
釣銭額 500円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,500 円 支出年月日 令和 4 年 11 月 6 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 900 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

 駐車券↑ タイムズ24株式会社 長居公園中央駐車場 0120-70-8924 駐車券紛失にはご注意ください。	
22-11-06	1-0029 08:22 精算11-06 09:45 駐車時間 1時間23分 駐車料金 900円 割引 0円 領収書 前払 0円 現金 900円 釣銭 100円 NO. 229945

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円 支出年月日 令和 4 年 11 月 6 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 陳情者と面会の為 （旅費交通費） （駐車場代）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1000 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

 駐車券↑
 タイムズ24株式会社
 阿倍野区民センター前
 駐車場
 0120-70-8924

22-11-06 17:23

精算11-06 19:53

駐車時間 2時間30分

駐車料金 1,000円

割引 0円

令貢 4又 0円

前払 0円

現金 1,000円

釣銭 0円

NO. 315091

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1591 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 4 年 11 月 9 日
支出内容 (旅費交通費) (ガソリン代)	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 3181 円 按分率 5.0 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



(株) ベトロスター関西
セラルフ昭和通
大阪府大阪市阿倍野区
阪南町4-7-2
TEL:06-6621-0021 SS:40111-10979

クレジットカード売上票

2022/11/09(水) 20:18 伝票No.0832
取引通番 1932

様

DP/EP(楽天/セブ)

011000 5170
V/Pワー/ハイオク P05 ¥3181
数量 18.71L
車価 0170
令和4年11月★ご愛顧感謝クーポンポン
(車価 3円引 適用済)

合計 ¥3,181
(内税分消費税 ¥289)

取引日時 2022/11/09 20:16
楽天・セブ・カード会員
取引コード 40111109790220221109201645
獲得ポイント 9P
利用可能ポイント

承認No.0000736738
支払方法 一括
クレジット利用額 ¥3,181
有効期限 XX年XX月 2 企業カード 0020
2:0000000-0:0000000

係属 02
処理日付: 2022/11/10 5170-5171
EasyPayお問合せ番号: 4803839-07290
100取引
獲得ポイントは購入後、通常3日以内に反映されます。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和 4 年 11 月 11 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 陳情者と面会の為 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 600 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入庫日時 2022年11月11日 16時15分
出庫日時 2022年11月11日 16時38分
No: 01-000152 券No: 01-290352

駐車料金（一般車） 600円

料金計 600円

クレジット支払 600円

投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円 支出年月日 令和 4 年 11 月 11 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 陳情者と面会の為 (旅費交通費) (駐車場代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
 毎度ありがとうございます
 またのお越しを
 お待ちしております

領収証

入車日時 2022年11月11日 18時23分
 出車日時 2022年11月11日 19時30分
 No.01-000196 券No.01-290387

駐車料金（一般車） 1100円

料金計 1,100円

クレジット支払 1,100円

投入現金 0円
 釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 750 円 支出年月日 令和 4 年 11 月 12 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 陳情処理の為 （旅費交通費） （駐車場代）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1500 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領収証

入車日時 2022年11月12日 14時19分
 出車日時 2022年11月12日 16時12分
 No.01-000367 券No.01-290541

駐車料金（一般車） 1500円

料金計 1,500円

クレジット支払 1,500円

投入現金 0円

釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和 4 年 11 月 14 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅費交通費) (駐車場代) 陳情処理の為	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 600 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
 毎度ありがとうございます
 またのお越しを
 お待ちしております

領 収 証

入車日時 2022年11月14日 11時43分
 出車日時 2022年11月14日 12時35分
 No.01-000821 券No.01-291067

駐車料金(一般車) 600円

料金計 600円

クレジット支払 600円

投入現金 0円

釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 4 年 11 月 15 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 陳情者と面会の為 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1200 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄


三井のリパーク

リパーク西中島3丁目

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000451
 車室番号(自動車) 7
 入庫時刻 2022年11月15日(火) 18:30
 精算時刻 2022年11月15日(火) 22:13
 駐車料金 A料金 1,200円
 =====
 合 計 1,200円
 現金入金額 1,200円
 釣銭 0円
 現金領収金額 1,200円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 350 円 支出年月日 令和 4 年 11 月 16 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅費交通費) (駐車場代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 700 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズ24株式会社 0120-72-8924 T4010001137274 タイムズ新世界えびす -----領収書-----	
駐車位置番号:23	
入庫日時 2022年11月16日 20時06分	
精算日時 2022年11月16日 21時21分	
No.0000033497 精算機:00920186	
駐車料金 700円	

合計(税込10%) 700円	
現金支払 1,000円	
釣銭額 300円	

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円 支出年月日 令和 4 年 11 月 18 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅費交通費) (駐車場代) 陳情者と面会の為	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領収証

入車日時 2022年11月18日 12時44分
 出車日時 2022年11月18日 13時58分
 No.01-000112 券No.01-292098

駐車料金(一般車) 1100円

料金計 1,100円

クレジット支払 1,100円

投入現金 0円

釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1690 円
	支出年月日 令和 4 年 11 月 19 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) (ガ ソ リ ン 代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 3380 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



(株) ペトロスタ-関西
セブン昭和通
大阪府大阪市阿倍野区
阪南町4-7-2
TEL:06-6621-0021 SS:40111-10979

クレジットカード売上票

2022/11/19(土) 15:33 伝票No.4859
取引通番 0658

様

DP/EP(楽天VISA)

011000 1876 ¥3380
VISA/ハイオク P11
数量 19.88L
単価 0170
令和4年11月★ご愛顧感謝クーポンポン
(単価 3円引 適用済)

合計 ¥3,380
(内税分消費税 ¥307)

取引日時 2022/11/19 15:32
楽天カード会員
取引カード 40111109790420221119153204
獲得ポイント 9P
利用可能ポイント

承認No.000072326
支払方法一括
クレジット利用額 ¥3,380
有効期限 XX年XX月 2 企業コード 0020
2:00000000-0:00000000 04

係員
処理日付:2022/11/19 1876-1877
EasyPayお問合せ番号:4803839-07290
100取引
獲得ポイントは購入後、通常3日以内に反映されます。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円 支出年月日 令和 4 年 11 月 21 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅費交通費) (駐車場代) 陳情者と面会の為	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
 毎度ありがとうございます
 またのお越しを
 お待ちしております

領収証

入車日時 2022年11月21日 12時08分
 出車日時 2022年11月21日 13時26分
 No.01-000813 券No.01-292851

駐車料金(一般車) 1100円

料金計 1,100円

クレジット支払 1,100円

投入現金 0円

釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 4 年 11 月 21 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 陳情者と面会の為 (旅費交通費) (駐車場代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1200 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

天満八軒家駐車場
06-4790-6005

領 収 証

入庫日時 2022年11月21日 17時31分
出庫日時 2022年11月21日 20時33分
No.01-000109 券No.01-893607駐車料金（一般） 1200円
料金計 1,200円
投入現金 1,200円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和 4 年 11 月 23 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会の為	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 600 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄


駐車券↑
タイムズ24株式会社
阿倍野区民センター前
駐車場
 0120-70-8924

22-11-23 11:19
 精算11-23 12:24
 駐車時間 1時間 5分
 駐車料金 600円
 割引 0円
 令頁 4 又 書
 前払 0円
 現金 600円
 釣銭 0円
 NO. 316872

[illegible]

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和 4 年 11 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会の為	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 400 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

 中之島セトリルター-駐車場
 TEL 06-6231-0056

領収証

精算機 #01	A 精算No.000281
発券機 #01	発券No.005078
入庫時刻	2022年11月24日(木) 14:47
出庫時刻	2022年11月24日(木) 15:55
駐車時間	1:08
駐車料金	A料金 400円
=====	
合 計	400円
現金領収額	400円
お預り	400円
お釣り	0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 4 年 11 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 陳情者と面会の為 （旅費交通費）（駐車場代）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1200 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



リパーク南久宝寺町3丁目

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

令頁 4又 書

精算機 #01 A 精算No.000313
 車室番号(自動車) ~ 8
 入庫時刻 2022年11月24日(木) 16:46
 精算時刻 2022年11月24日(木) 17:36
 駐車料金 A料金 1,200円
 =====
 合 計 1,200円
 現金入金額 1,200円
 釣銭 0円
 現金領収金額 1,200円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 4 年 11 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 陳情者と面会の為 (旅費交通費) (駐車場代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入車日時 2022年11月25日 08時29分
出車日時 2022年11月25日 10時22分
No.01-000037 券No.01-293702

駐車料金(一般車) 1100円

料金計 1,100円

クレジット支払 1,100円

投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 4 年 11 月 25 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 陳情者と国会の為 (旅費交通費) (駐車場代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入車日時 2022年11月25日 12時40分
出車日時 2022年11月25日 13時42分
No.01-000103 券No.01-293797

駐車料金（一般車） 1100円

料金計 1,100円

クレジット支払 1,100円

投入現金 0円

釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 750 円 支出年月日 令和 4 年 11 月 27 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会の為	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1500 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
 毎度ありがとうございます
 またのお越しを
 お待ちしております

領 収 証

入車日時 2022年11月27日 10時59分
 出車日時 2022年11月27日 13時11分
 No.01-000487 券No.01-294245

駐車料金（一般車） 1500円

料金計 1,500円

クレジット支払 1,500円

投入現金 0円
 釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円 支出年月日 令和 4 年 11 月 29 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 係情処理の為	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>1,100</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
 毎度ありがとうございます
 またのお越しを
 お待ちしております

領 収 証

入車日時 2022年11月29日 10時52分
 出車日時 2022年11月29日 17時57分
 No.01-001115 券No.01-294758

駐車料金（一般車） 1100円

料金計 1,100円

クレジット支払 1,100円

投入現金 0円

釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 4 年 11 月 30 日
支出内容 (旅費交通費)	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
係務処理の為 (駐車場代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領収証

入車日時 2022年11月30日 19時37分
出車日時 2022年11月30日 20時48分
No.01-001383 券No.01-295151

駐車料金（一般車） 1100円

料金計 1,100円

クレジット支払 1,100円

投入現金 0円

釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円 支出年月日 令和 4 年 12 月 2 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情処理の為	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>1,100</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

LUCIAS APOLO
あべのルシアス・アポロビル
時間貸駐車場

令頁 4又 言正

精算機 #04	A 精算No.000043
発券機 #01	発券No.063413
入庫時刻	2022年12月 2日(金) 09:50
精算時刻	2022年12月 2日(金) 13:46
駐車時間	3:56
駐車料金	A料金 1,100円
=====	
合 計	1,100円
現金領収額	1,100円
お預り	1,100円
お釣り	0円
=====	

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 750 円 支出年月日 令和 4 年 12 月 3 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) 陳情処理の為 (駐 車 場 代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>1,500</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております。

領 収 証

入車日時 2022年12月03日 13時37分
 出車日時 2022年12月03日 16時02分
 No.01-000346 券No.01-295825

駐車料金（一般車） 1500円

料金計 1,500円

クレジット支払 1,500円

投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 令和 4 年 12 月 4 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) 陳情処理の為 (駐 車 場 代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>200</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

車室 No.1

入庫時刻 12月04日 10時57分
 精算時刻 12月04日 11時20分

受領金額 200円
 2022年12月04日11時21分 発行

イクスパーキング高松住宅

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 750 円 支出年月日 令和 4 年 12 月 4 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) 陳情処理の為 (駐 車 場 代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 、使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>1,500</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入車日時 2022年12月04日 16時20分
 出車日時 2022年12月04日 18時45分
 No.01-000612 券No.01-296140

駐車料金（一般車） 1500円

料金計 1,500円

クレジット支払 1,500円

投入現金 0円

釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円 支出年月日 令和 4 年 12 月 7 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情処理の為	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>1,100</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入車日時 2022年12月07日 08時13分
 出車日時 2022年12月07日 12時36分
 No.01-001276 券No.01-296717

駐車料金（一般車） 1100円

料金計 1,100円

クレジット支払 1,100円

投入現金 0円

釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 4 年 12 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) 陳情者と面会の為 (駐 車 場 代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>1,200</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

LUCIAS APOLLO
あべのルシアス・アポロビル
時間貸駐車場

令 頁 収 証

精算機 #04	A 精算No.000121
発券機 #01	発券No.068514
入庫時刻	2022年12月10日(土) 16:28
精算時刻	2022年12月10日(土) 20:10
駐車時間	3:42
駐車料金	A料金 1,400円
店003(割01)	1枚 -200円
=====	
合 計	1,200円
現金領収額	1,200円
お預り	1,200円
お釣り	0円
=====	

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 650 円 支出年月日 令和 4 年 12 月 11 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情処理の為	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>1,300</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

PEN天王寺区南河堀町第2

駐車番号	004番
入庫時間	12月11日 13:11
出庫時間	12月11日 15:39
請求金額	1,300円
現金	1,300円
領収日	22年12月11日

整理番号

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 3680.- 円
☒ 調査研究費	☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日	令和 4 年 12 月 12 日
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
☐ 人件費	☐ 事務費 ☐ 事務所費		
☐ 要請・陳情活動費			
支出内容		ETC高速代(10/1~31分)陳情処理等政務活動の為	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 7360 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない	充当の考え方

領収書等添付

カードご利用代金明細書



2022年11月25日発行 1ページ*

545- [redacted]
大阪府大阪市阿倍野区 [redacted]

金融機関名	関西みらい銀行
支店名	王子支店
科目・口座番号	普通
口座名義	木下 吉信

今回のお支払日 2022年12月12日(月)

今回のお支払金額合計 [redacted]

【お問い合わせ 9:00AM~5:00PM】※は携帯電話不可

*ご利用可能時間帯(24時間自動音声) 0120-592-196

*お支払い・分割払い・融資について(日・祝休) 0120-833-633

住所・お支払い先は「My JCB」で1

WEB画面で「My JCB」を検索ください

※お支払いの日は、カード発行の日より後です。お支払いの日はカードの裏面に記載されています。

木下 吉信 様

ご利用ありがとうございます。ご利用明細をご案内申し上げますのでご確認ください。
*お支払いは毎月10日(休日の場合は翌営業日)にご指定のお支払口座より自動振替させていただきます。ご入金はお前日(金融機関営業日)までお願いいたします。

■安心してご利用いただくために不正使用防止にご協力ください■
JCBでは第三者による不正な利用がないか、24時間365日チェックをしています。不正な利用を検出した場合、カードの機能を一時的に停止し、お電話や書面にてカードのご利用内容の確認をさせていただきます。ご理解・ご協力のほどよろしくお願いいたします。

カード名称 JALグローバルJCBカード カード番号 [redacted]

株式会社ジェーシービー

〒689-1111 鳥取県鳥取市若葉台北6-1-1

JCB鳥取ソリューションセンター

関東財務局長 (13)第00183号

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細 ご利用金額(円)	今回のお支払明細 お支払金額(円)	摘要	備考
ETCスルーカード 木下 吉信 様					
《ショッピング取組(国内)》					
2022/10/4	ETC 阿倍野 一土佐堀出 普通車	440	1回	440	7,360.-
2022/10/7	ETC 池田木部入一玉王寺出 普通車	1,140	1回	1,140	
2022/10/7	ETC 阿倍野 一池田木部出 普通車	1,140	1回	1,140	
2022/10/11	ETC 阿倍野 一土佐堀出 普通車	440	1回	440	
2022/10/18	ETC 堂島 一玉王寺出 普通車	460	1回	460	
2022/10/18	ETC 阿倍野 一土佐堀出 普通車	440	1回	440	
2022/10/21	ETC 阿倍野 一土佐堀出 普通車	440	1回	440	
2022/10/25	ETC 駒川 一豊中北出 普通車	990	1回	990	
2022/10/26	ETC 豊中北 一駒川出 普通車	990	1回	990	
2022/10/27	ETC 阿倍野 一土佐堀出 普通車	440	1回	440	
2022/10/28	ETC 阿倍野 一土佐堀出 普通車	440	1回	440	
2022/10/28	ETC 阿倍野 一土佐堀出 普通車	440	1回	440	
2022/10/28	ETC 阿倍野 一土佐堀出 普通車	440	1回	440	
2022/10/28	ETC 阿倍野 一土佐堀出 普通車	440	1回	440	

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,469 円 支出年月日 令和 4 年 12 月 16 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) (ガソリン代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 2937 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

 (株) ベトロスター関西 セルフ昭和通 大阪府大阪市阿倍野区 飯南町4-7-2 TEL: 06-6621-0021 SS: 40111-10879 クレジットカード売上票 2022/12/16(金) 17:30 伝票No. 0484 取引随番 2173	様 DP/EP(楽天)/J7 011000 1184 P05 ¥2937 Vパワー/ハイオク 16.78L 数量 8175 単価 令和4年12月★ご愛顧感謝クーポンボン (単価 2円引 適用済) 合計 ¥2,937 (内税分消費税 ¥267)
--	---

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円 支出年月日 令和 4 年 12 月 19 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情処理の為	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入車日時 2022年12月19日 07時41分
 出車日時 2022年12月19日 09時07分
 No.01-000794 券No.01-299968

駐車料金（一般車） 1100円

料金計 1,100円

クレジット支払 1,100円

投入現金 0円

釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 429 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 4 年 12 月 21 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) (ガソリン代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 857 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

 (株) ペトロスター関西 セルフ昭和通 大阪府大阪市阿倍野区 阪南町4-7-2 TEL: 06-6621-0021 SS: 40111-10979 クレジットカード売上票 2022/12/21(水) 18:00 伝票No. 3b44 取引通番 4482	DP/EP(楽天)/VJ 012000 5092 レギュラーガソリン P01 ¥857 数量 15.29L 車価 8162 令和4年12月★ご愛顧感謝クーポンボン (単価 2円引 適用済) 合計 ¥857 (内税分消費税 ¥78)
--	---

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 4 年 12 月 23 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 陳情処理の為 (旅費交通費) (駐車場代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領収証

入車日時 2022年12月23日 09時00分
出車日時 2022年12月23日 11時23分
No.01-000059 券No.01-301052

駐車料金（一般車） 1100円

料金計 1,100円

クレジット支払 1,100円

投入現金 0円

釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和 4 年 12 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) 陳情処理の為 (駐 車 場 代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>600</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄


三井のリパーク

リパーク阪南町2丁目第5

 ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01	A 精算No.000002
車室番号(自動車)	3
入庫時刻	2022年12月24日(土) 19:12
精算時刻	2022年12月24日(土) 20:08
駐車料金	A料金 600円
=====	
合 計	600円
現金入金額	600円
釣銭	0円
現金領収金額	600円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 750 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 4 年 12 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) 陳情処理の為 (駐 車 場 代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,500 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入車日時 2022年12月25日 10時40分
出車日時 2022年12月25日 13時39分
No.01-000566 券No.01-301632

駐車料金（一般車） 1500円

料金計 1,500円

投入現金 1,500円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 417 円 支出年月日 令和 4 年 12 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) (ガ ソ リ ン 代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>834</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

 (株)ベトロスター関西 セルフ昭和通 大阪府大阪市阿倍野区 阪南町4-7-2 TEL: 06-6621-0021 SS: 40111-10979 クレジットカード売上票 2022/12/26(月) 20:23 伝票No. 5434 取引通番 2021	012000 9487 レギュラーガソリン P06 ¥834 数量 5.15L 単価 0162 令和4年12月★ご愛顧感謝クーポンボン (単価 2円引 適用済)	合計 ¥834 (内税分消費税 ¥76)
---	---	-------------------------

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 330 円 支出年月日 令和 4 年 12 月 28 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情処理の為	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 660 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄


駐 車 券
 タイムズ阪南町2丁目 

22-12-28 10:57
 精算12-28 12:33
 駐車時間 1時間36分
 駐車料金 660円
 割引 0円
 前払金 0円
 現金 660円
 釣銭 500円
 NO. 414392

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 383 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 5 年 1 月 5 日
支出内容 (旅 費 交 通 費)	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 766 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

 (株) ペトロスタター関西 セルフ昭和通 大阪府大阪市阿倍野区 阪南町4-7-2 TEL:06-6621-0021 SS:40111-10979 クレジットカード売上票 2023/01/05(木) 18:36 伝票No. 2042 取引通番 1532 様 DP/ET(楽天)(700) 012000 7187 レギュラーガソリン P01 ¥766 数量 4.73L 単価 0162 令和4年12月★ご愛顧感謝クーポン (単価 2円引適用済) 合計 ¥766 (内税分消費税 ¥70)

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 750 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 5 年 1 月 7 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅費交通費) (駐車場代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,500 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入車日時 2023年01月07日 11時01分
出車日時 2023年01月07日 13時13分
No.01-000277 券No.01-304359

駐車料金(一般車) 1500円

料金計 1,500円

クレジット支払 1,500円

投入現金 0円

釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 5 年 1 月 7 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 陳情処理の為 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,200 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入車日時 2023年01月07日 15時37分
出車日時 2023年01月07日 17時15分
No.01-000357 券No.01-304455

駐車料金（一般車） 1200円

料金計 1,200円

クレジット支払 1,200円

投入現金 0円

釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4470 円 支出年月日 令和 5 年 1 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 ETC高速代(11/1~30分)陳情及び等政務活動	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 8940 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

カードご利用代金明細書

 545-
 大阪府大阪市東淀川区

木下 吉信 様

 L-002-016-0002294-001/001-0001-111100
 4NC1N-WDD2016K0001463#


2022年12月25日発行 1/ 1	
金融機関名	関西みらい銀行
支店名	王子支店
種別・口座番号	普通 545-0000000000000000
口座名義	木下 吉信
今回のお支払日	2023年 1月10日(水)
今回のお支払金額合計	8940 円
(お支払い先) 0:00AM-6:00PM ※はぎ屋敷駅前 本館(市役所前) 0120-592-196 リモ・会館(市役所前) 0120-833-633 (お支払い先) 0:00AM-6:00PM ※はぎ屋敷駅前 本館(市役所前) 0120-592-196 リモ・会館(市役所前) 0120-833-633 (お支払い先) 0:00AM-6:00PM ※はぎ屋敷駅前 本館(市役所前) 0120-592-196 リモ・会館(市役所前) 0120-833-633	

 ※利用代金について、ご利用開始日より前日までに、ご利用代金をお支払いください。
 ※ご利用代金は、ご利用開始日より前日までに、ご利用代金をお支払いください。

領収書としてご利用いただくために、不正使用防止にご協力ください。JCBでは領収書に必要となる不正使用防止のため、24時間365日チェックを行っています。不正使用防止のため、カードの裏面に、暗証番号を記載し、お電話やネットにてご利用内容の照会をさせていただきます。ご不明な点は、お電話でご確認ください。

 カード番号
 JALグループJCBカード

ご利用日	ご利用先など	ご利用金額	今期のお支払金額	備 考	備考
ご利用日	ご利用先など	ご利用金額(円)	今期のお支払金額(円)		
ETCスルーカード 木下 吉博 様					
≪ショッピング取組 (国内)≫					
2022/11/4	ETC 宝島	460	460	8940.-	
2022/11/7	ETC 駒川	570	570		
2022/11/9	ETC 阿倍野	860	860		
2022/11/10	ETC 豊中北出	850	850		
2022/11/11	ETC 阿倍野	440	440		
2022/11/11	ETC 阿倍野	440	440		
2022/11/11	ETC 駒川	570	570		
2022/11/11	ETC 阿倍野	440	440		
2022/11/11	ETC 宝島	460	460		
2022/11/11	ETC 阿倍野	440	440		
2022/11/12	ETC 阿倍野	440	440		
2022/11/12	ETC 宝島	460	460		
2022/11/12	ETC 阿倍野	440	440		
2022/11/12	ETC 堀川	730	730		
2022/11/12	ETC 宝島	460	460		
2022/11/12	ETC 阿倍野	440	440		
2022/11/13	ETC 阿倍野	440	440		
2022/11/13	ETC 阿倍野	440	440		

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 488 円 支出年月日 令和 5 年 1 月 12 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) (ガ ソ リ ン 代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>976</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

 (株)ペトロスター関西 セルフ昭和通 大阪府大阪市阿倍野区 阪南町4-7-2 TEL:06-6621-0021 SS:40111-10979 クレジットカード売上票 2023/01/12(木) 13:55 伝票No.4683 取引番号 4076	012000 1483 レギュラーガソリン P07 ¥976 数量 5.95L 単価 164 令和4年12月★ご愛顧感謝クーポン (単価 2円引 適用済) 合計 ¥976 (内税別消費税 ¥89)
--	--

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 令和 5 年 1 月 12 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) 陳情処理の為 (駐 車 場 代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>200</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

パラカ株式会社
1860 大阪市松崎町第2

《 領 収 書 》

[NO. 21]
 23年01月12日08:17 -- 01月12日08:39
 駐車料金 200 円
 合計 200 円
 お預り 1,000 円
 お釣 800 円
 NO.048770

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 令和 5 年 1 月 12 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会行為	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 200 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

入庫時間 01月12日 12:54
 出庫時間 01月12日 13:32
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 23年01月12日

B e パークあびこ

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円
	支出年月日 令和 5 年 1 月 13 日
支出内容 (旅 費 交 通 費)	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信 陳情処理の為 (駐 車 場 代)

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
 毎度ありがとうございます
 またのお越しを
 お待ちしております

領 収 証

入車日時 2023年01月13日 14時18分
 出車日時 2023年01月13日 18時18分
 No.01-000216 券No.01-305861

駐車料金（一般車） 1100円

料金計 1,100円

クレジット支払 1,100円

投入現金 0円

釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円 支出年月日 令和 5 年 1 月 14 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) 陳情処理の為 (駐 車 場 代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>1,000</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄


三井のリパーク

リパーク阿倍野王子町2丁目

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

令和5年1月14日 領収書

精算機 #01 A 精算No.000120
 車室番号 (自動車) 4
 入庫時刻 2023年 1月14日(土) 14:55
 精算時刻 2023年 1月14日(土) 19:30
 駐車料金 A料金 1,000円
 =====
 合 計 1,000円
 外シットカード 1,000円
 =====

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 5 年 1 月 14 日
支出内容 (旅費交通費) (駐車場代)	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信 陳情処理の為

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,200 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入車日時 2023年01月14日 09時57分
出車日時 2023年01月14日 11時23分
No.01-000319 券No.01-306029

駐車料金(一般車) 1200円

料金計 1,200円

クレジット支払 1,200円

投入現金 0円

釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円 支出年月日 令和 5年 1月 15日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅費交通費) (駐車場代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,000 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄


三井のリパーク

リパーク阿倍野王子町2丁目

 ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01	A 精算No.000133
車室番号 (自動車)	2
入庫時刻	2023年 1月15日(日) 09:47
精算時刻	2023年 1月15日(日) 11:37
駐車料金	A料金 1,000円
=====	
合 計	1,000円
現金入金額	1,000円
釣銭	0円
現金領収金額	1,000円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 5 年 1 月 16 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) 陳情処理の為 (駐 車 場 代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入車日時 2023年01月16日 13時19分
出車日時 2023年01月16日 14時22分
No.01-000891 券No.01-306617

駐車料金（一般車） 1100円

料金計 1,100円

クレジット支払 1,100円

投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 408 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 5年 1月 18日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅費交通費) (ガソリン代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 815 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

 (株)ペトロスター関西 セルフ昭和通 大阪府大阪市阿倍野区 南南町4-7-2 TEL:06-6621-0021 SS:40111-10978 クレジットカード売上票 2023/01/18(水) 17:47 伝票No.7142 取付随番 1479	接 DP/EP(楽天)/VJ 012000 5636 レギュラーガソリン P06 ¥815 数量 4.97L 単価 0164 令和4年1-2月★ご愛顧感謝クーポン (単価 2円引 適用済)	合計 ¥815 (内税別消費税 ¥74)
--	---	-------------------------

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 525 円 支出年月日 令和 5 年 1 月 19 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) 陳情処理の為 (駐 車 場 代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1050 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄


 あべのキューズモール駐車場
 TEL:0120-70-8924

領 収 証

 入車日時 2023年01月19日 15時41分
 出車日時 2023年01月19日 17時17分
 No.04-002278 券No.06-662273

駐車料金 (TONLY) 1,050円

料金計 1,050円

 投入現金 2,000円
 釣銭額 950円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 700 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 5 年 1 月 22 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) 陳情者と面会の為 (駐 車 場 代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,400 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 書

アメニティパーク西心斎橋
ご利用有難うございました。

----- 車室 No.21 -----

入庫:2023年 1月22日 13時47分

出庫:2023年 1月22日 16時37分

駐車時間: 2時間50分

駐車料金: ¥1,400.-

投入現金: ¥2,000.-

返却金額: ¥600.-

領収金額: ¥1,400.-

2023年 1月22日16時38分 発行

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,663 円 支出年月日 令和 5 年 1 月 23 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 （旅費交通費） （ガソリン代）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 3,325 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

 (株) パトロスタ-関西 セルフ昭和通 大阪府大阪市阿倍野区 阪南町4-7-2 TEL: 06-6621-0021 SS: 40111-10979 クレジットカード売上票 2023/01/23(月) 17:24 伝票No.1368 取引通番 3653	様 DP/EP(楽天V6) 011000 9387 Vパワー/ハイオク P02 ¥3325 数量 19.00L 単価 0175 令和4年12月★愛顧感謝クーポン (単価 2円引 適用済) 合計 ¥3,325 (内税分消費税 ¥302)
---	--

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 5 年 1 月 23 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情処理の為	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入車日時 2023年01月23日 14時28分
出車日時 2023年01月23日 17時18分
No.01-000853 券No.01-308420

駐車料金（一般車） 1100円

料金計 1,100円

クレジット支払 1,100円

投入現金 0円

釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 5 年 1 月 29 日
支出内容 (旅 費 交 通 費)	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
陳情処理の為 (駐 車 場 代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入車日時 2023年01月23日 11時18分
出車日時 2023年01月23日 12時31分
No.01-000735 券No.01-308339

駐車料金（一般車） 1100円

料金計 1,100円

クレジット支払 1,100円

投入現金 0円

釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 5 年 1 月 24 日
支出内容 (旅 費 交 通 費)	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
陳情処理の為 (駐 車 場 代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入車日時 2023年01月24日 10時07分
出車日時 2023年01月24日 17時33分
No.01-001095 券No.01-308587

駐車料金（一般車） 1100円

料金計 1,100円

クレジット支払 1,100円

投入現金 0円

釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 220 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 5 年 1 月 26 日
支出内容 (旅費交通費) (駐車場代)	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
陳情者と面会の為	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 440 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズ24

タイムズ 大阪国分寺第2
0120-70-8924

《領収書》

[NO. 3]

23年01月26日15:48 -- 01月26日16:23
駐車料金 ¥440円現金
釣銭¥440円
¥600円
NO.157402

