

整理番号

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		400 円	
		支出年月日	
		令和 4 年 5 月 25 日	
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要
		武 直 樹	
支出内容			
市政報告 （場所：大池橋交差点） 駐車一時料金			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

車室 No.3

 入庫時刻 05月25日 07時35分
 精算時刻 05月25日 09時02分

 受領金額 400円
 2022年05月25日09時03分 発行

 アップルパーク
 共和病院駐車場

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和 4 年 5 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：JR桃谷駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

パークステーション桃谷駅前第1

駐車番号	02番
入庫時間	05月26日 07:41
出庫時間	05月26日 09:03
請求金額	300円
領収金額	300円
領収日	22年05月26日

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和4 年 5 月 27 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：近鉄今里駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

Pat 近鉄今里駅前東駐車場

入庫時間	05月27日 07:47
出庫時間	05月27日 08:56
請求金額	200円
現金	200円
領収日	2022年05月27日

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和 4 年 5 月 30 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：地下鉄南巽駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....領収書.....

-----車室 No.2 -----

 入庫時刻 05月30日 07時39分
 精算時刻 05月30日 09時05分

 受領金額 200円
 2022年05月30日09時05分 発行

Mr. P南巽駅前

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,885 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和4年5月31日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 WEBサイト管理及びPCネットワーク費（5月請求分）＋ 振込手数料（270円）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 5770 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

INVOICE

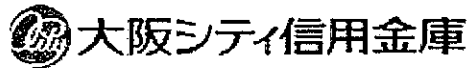
発行日：2022年5月30日

武直樹市民協働事務所 御中

masato.amano@needus.jp

AMOUNT
ご請求金額 ￥ 5,500

お振込み先：
 住信 SBI ネット銀行 支店 イチゴ支店 (101) 普通口座 口座番号 [REDACTED] 口座名義 天野雅人(アマノマサト)



入出金明細照会

口座情報

お取引店	科目	口座番号	口座名義人
中之島支店	普通	XXXXXXXXXX	外 村 耕

入出金明細

照会範囲：2022年05月31日 照会件数：2件

2022年05月31日 10時23分45秒時点の情報です。

全件数：2件

年月日	お支払い (出金)	お預り (入金)	お取扱内容 (摘要)	残高
2022年05月31 日	5,500円		インターネット アマノ マサト	XXXXXXXXXX 円
2022年05月31 日	270円		手数料	XXXXXXXXXX 円

全件数：2件

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 4 年 6 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：大池橋交差点） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

車室 No.3

入庫時刻 06月01日 07時35分
精算時刻 06月01日 09時11分受領金額 400円
2022年06月01日09時11分 発行アップルパーク
共和病院駐車場

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
	支出年月日 令和 4 年 6 月 2 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：地下鉄北巽駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



リパーク コジマXビックカメラ生野店

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01	A 精算No.000699
車室番号 (自動車)	39
入庫時刻	2022年 6月 2日(木) 07:39
精算時刻	2022年 6月 2日(木) 09:05
駐車料金	A料金 200円
=====	
合 計	200円
現金入金額	200円
釣銭	0円
現金領収金額	200円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和 4 年 6 月 3 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：JR寺田町駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....領収書.....

mini コイン

-----車室 No.2 -----

入庫時刻 06月03日 07時47分
 精算時刻 06月03日 08時59分

受領金額 300円
 2022年06月03日08時59分 発行

パーキング寺田町駅前

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 172,645円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和4年6月3日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直樹
支出内容 市政報告（2022年 Vol.50） 制作費 156,600円 消費税 15,660円 振込手数料 385円	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

544-0015

大阪府大阪市生野区

巽南1-2-3

武なおき市民協働事務所様

合計請求書

2022年05月31日 締切分

株式会社ジールプランニング

540-0019

大阪市中心区

和泉町1-1-14ワイエムビル南館11F

電話：06-6945-9100 FAX：06-6945-9101

担当者：

毎度ありがとうございます。
下記のとおりご請求申し上げます。

お振込先：（ ）関西みらい銀行堺筋営業部当座
（ ）三菱UFJ銀行上町支店普通

前回御請求額	今回御入金額	繰越金額	ご請求額	消費税額	ご請求額計	今回御請求額
			156,600	15,660	172,260	172,260

<10%対象 税込合計>

172,260

検印

請求書

2022年05月20日

Page 1/1

544-0015

大阪府大阪市生野区

巽南1-2-3

武なおき市民協働事務所様

株式会社ジールプランニング

540-0019

大阪市中心区

和泉町1-1-14ワイエムビル南館11F

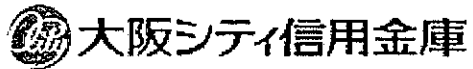
電話：06-6945-9100 FAX：06-6945-9101

担当者：

毎度ありがとうございます。下記のとおりご請求申し上げます。

お振込先：（ ）関西みらい銀行堺筋営業部当座
（ ）三菱UFJ銀行上町支店普通

商品名称 / 摘要	数量	単位	単価	金額	備考
市政報告 制作	32,000	部		156,600	
	税抜		税額	総額	
	156,600		15,660	172,260	



入出金明細照会

口座情報

お取引店	科目	口座番号	口座名義人
中之島支店	普通	XXXXXXXXXX	外ナ村

入出金明細

照会範囲：2022年06月03日～2022年06月03日 照会件数：2件

2022年06月14日 10時22分14秒時点の情報です。

全件数：2件

年月日	お支払い (出金)	お預り (入金)	お取扱内容 (摘要)	残高
2022年06月03 日	172,260円		ATM振込 力) ジールプラ ンニク	XXXXXXXXXX円
2022年06月03 日	385円		手数料	XXXXXXXXXX円

全件数：2件

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	200 円 支出年月日 令和 4年 6月 6日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 (場所: 地下鉄南巽駅) 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

車室 No.2

 入庫時刻 06月06日 07時32分
 精算時刻 06月06日 09時01分

 受領金額 200円
 2022年06月06日09時01分 発行

Mr. P南巽駅前

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 220 円 支出年月日 令和 4 年 6 月 7 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：地下鉄北巽駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

駐車券 ↑



タイムズライフ巽店第1
店内に駐車券をお持ち下さい。

22-06-07 07:29

精算06-07 09:00
 駐車時間 1時間31分
 駐車料金 220円
 割引 0円

領収書

前払 0円
 現金 220円
 釣銭 0円

NO. 789268

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 4 年 6 月 9 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：地下鉄北巽駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



リパーク コジマ×ビックカメラ生野店

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01	A 精算No.002146
車室番号 (自動車)	39
入庫時刻	2022年 6月 9日(木) 07:41
精算時刻	2022年 6月 9日(木) 09:11
駐車料金	A料金 200円
=====	
合 計	200円
現金入金額	200円
釣銭	0円
現金領収金額	200円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和 4 年 6 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：近鉄今里駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

P a t 近鉄今里駅前東駐車場

入庫時間	06月10日 07:42
出庫時間	06月10日 09:02
請求金額	200円
現金	200円
領収日	2022年06月10日

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 4 年 6 月 13 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：地下鉄南巽駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....領収書.....

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 06月13日 07時41分
精算時刻 06月13日 08時59分受領金額 200円
2022年06月13日08時59分 発行-----
Mr. P南巽駅前

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和 4 年 6 月 14 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：JR桃谷駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

パークステーション桃谷駅前第1

駐車番号	04番
入庫時間	06月14日 07:47
出庫時間	06月14日 08:55
請求金額	300円
領収金額	300円
領収日	22年06月14日

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和 4 年 6 月 15 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：大池橋交差点） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....領収書.....

-----車室 No.3 -----

 入庫時刻 06月15日 07時39分
 精算時刻 06月15日 09時02分

 受領金額 400円
 2022年06月15日09時03分 発行

 アップルパーク
 共和病院駐車場

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円
	支出年月日 令和 4 年 6 月 17 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 (場所: 地下鉄小路駅) 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

小路駅前

令頁 4又 言正

```

精算機 #01      A 精算No.000566
車室番号(自動車) 4
入庫時刻 2022年 6月17日(金) 07:38
精算時刻 2022年 6月17日(金) 09:05
駐車料金      A料金      300円
=====
合 計                      300円
現金領収金額              300円
現金入金額                300円
釣銭                      0円
  
```

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和 4年 6月 20日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：地下鉄南巽駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....領収書.....

-----車室 No.2 -----

 入庫時刻 06月20日 07時35分
 精算時刻 06月20日 08時56分

 受領金額 200円
 2022年06月20日08時56分 発行

Mr. P南巽駅前

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 令和 4 年 6 月 21 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：JR 寺田町駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....領収書.....

mini コイン

-----車室 No.4 -----

入庫時刻 06月21日 07時53分
精算時刻 06月21日 08時53分

受領金額 100円
2022年06月21日08時53分 発行

パーキング寺田町駅前

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,885 円 支出年月日 令和4年7月1日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 WEBサイト管理及びPCネットワーク費（6月請求分）＋ 振込手数料（270円）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 5770 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

INVOICE

発行日：2022年6月30日

武直樹市民協働事務所 御中

090-6331-1839
masato.amano@needus.jp

下記の通りで請求申し上げます

請求金額

¥

5,500

住信 SBI ネット銀行 支店 イチゴ支店 (101) 普通口座 口座番号 XXXXXXXXXX 口座名義 天野雅人 (アマノマサト)



入出金明細照会

口座情報

お取引店	科目	口座番号	口座名義人
中之島支店	普通	XXXXXXXXXX	〆ナナ

入出金明細

照会範囲：2022年07月01日 照会件数：2件

2022年07月01日 08時48分18秒時点の情報です。

全件数：2件

年月日	お支払い (出金)	お預り (入金)	お取扱内容 (摘要)	残高
2022年07月01日	5,500円		インターネット アマノ マサト	XXXXXXXXXX円
2022年07月01日	270円		手数料	XXXXXXXXXX円

全件数：2件

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 4 年 7 月 13 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：大池橋交差点） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

車室 No.4

入庫時刻 07月13日 07時34分
精算時刻 07月13日 08時58分受領金額 400円
2022年07月13日08時59分 発行アップルパーク
共和病院駐車場

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 220 円 支出年月日 令和 4年 7月 14日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：地下鉄北巽駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

駐車券 ↑



タイムズライフ巽店第1
店内に駐車券をお持ち下さい。

22-07-14 07:31

精算07-14 09:04

駐車時間 1時間33分

駐車料金 220円

割引 0円

令収4又書

前払 0円

現金 220円

釣銭 0円

NO. 803719

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 4 年 7 月 15 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告（場所：地下鉄小路駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

小路駅前

令和 4 年 証

精算機 #01 A 精算No.000617
車室番号（自動車） 6
入庫時刻 2022年 7月15日（金） 07:37
精算時刻 2022年 7月15日（金） 09:07
駐車料金 A料金 300円
=====

合 計	300円
現金領収金額	300円
現金入金額	300円
釣銭	0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 199,478円 支出年月日 令和 4 年 8 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹																		
支出内容 市政報告郵送代（2022年 vol. 50, 53） <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: right;">区内特別</td> <td style="text-align: right;">84円</td> <td style="text-align: center;">×</td> <td style="text-align: right;">1,700通</td> <td style="text-align: center;">=</td> <td style="text-align: right;">142,800円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">区内特別</td> <td style="text-align: right;">84円</td> <td style="text-align: center;">×</td> <td style="text-align: right;">832通</td> <td style="text-align: center;">=</td> <td style="text-align: right;">69,888円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">第一種定形</td> <td style="text-align: right;">94円</td> <td style="text-align: center;">×</td> <td style="text-align: right;">390通</td> <td style="text-align: center;">=</td> <td style="text-align: right;">36,660円</td> </tr> </table>		区内特別	84円	×	1,700通	=	142,800円	区内特別	84円	×	832通	=	69,888円	第一種定形	94円	×	390通	=	36,660円
区内特別	84円	×	1,700通	=	142,800円														
区内特別	84円	×	832通	=	69,888円														
第一種定形	94円	×	390通	=	36,660円														

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>249,348</u> 円 按分率 <u>80</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

武直樹 様

[別納引受]	
区内特別基 (定)	28.5g
084 1,700通	¥142,800

小 計	¥142,800
郵便物引受合計通数 1,700通	
課税計 (10%)	¥142,800
(内消費税等)	¥12,981
非課税計	¥0

△計	¥142,800
合計	¥150,000
お預り金額	¥7,200
おつり	

印紙税申告納
付につき趣町
税務署承認済



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2022年 8月 1日 12:04
発行No. 220801A7555 端N76箱70
連絡先: 生野翼郵便局
TEL: 06-6758-2200

領収書

武直樹 様

[別納引受]	
区内特別基 (定)	28.0g
084 832通	¥69,888

小 計	¥69,888
第一種定形	
094 390通	28.0g

小 計	¥36,660
郵便物引受合計通数 1,222通	
課税計 (10%)	¥106,548
(内消費税等)	¥9,686
非課税計	¥0

△計	¥106,548
合計	¥107,000
お預り金額	¥452
おつり	

印紙税申告納
付につき趣町
税務署承認済



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2022年 8月 1日 15:16
発行No. 220801A7574 端N76箱70
連絡先: 生野翼郵便局
TEL: 06-6758-2200

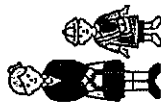


▼公式HP
QRコード

陳情書
審査
令和3年度(2021年度)
2月18日、3月22日教育こども委員会
で質疑しました。

生野区の学校再編と通学路の安全対策について

自分の地域の学校が最後どうなるか知らない地域住民がいまだに(質問した3月当時)たくさんおられ「まだ決まっていなくていいですか?」とたずねてこられる。いまこそ丁寧な説明と対話が必要。今後、新しい学校づくり、そして引き続き地域でまちづくりをしていくにあたって、反対をされている方々とも協調していかねばならない。関係修復していかねばならない。その取り組みはいつから、誰が始めるのか。最終ここに至った説明責任もある。区長も任期が終わり。教育長も任期が終わり。対話を始めることを要望。(その後3月28日に舎利寺小学校で区長が参加し説明会を開催)



通学路の安全対策では、心配している箇所については結果がでていない。事故が起こってからでは遅い。地域の方からは「信号機が設置できないのであれば、せめて横断歩道を設置してほしい。」との要望もあり。保護者の皆さんの声を聴きながら引き続き調整、対応を要望。

天王寺夜間中学校と文の里夜間中学校の廃校について



教育機会確保法第3条基本理念にも教育を十分に受けていない者の意思を十分に尊重しつつ施策を進めることが明記されている。夜間中学は最大9年間通えるが2年後に統合してしまつたら、途中で学校を変わらなくてはならなくなり、通えなくなる方も多くある可能性がある。こうした方の学習権をどうつないでいくかの課題もある。まずは、生徒さんの思い、ニーズを丁寧に聞くプロセスが不可欠。そして、十分なコミュニケーションをとり、聞き取り結果から何ができるか、現在在籍する生徒さんやさらに学習支援者の皆さんが納得できる形にしていくことを要望。こうした点に留意して開校時期をすすらすことも含めて検討するよう要望。

学校図書館の蔵書の状況

大阪市内には独自の図書標準があり、小学校7,000冊、中学校8,000冊とされています。現在の平均蔵書冊数は、小学校9,142冊、中学校11,308冊で、その基準でいくと、100%達成しますが、文部科学省の学級数を基準にした図書標準にあっては達成率は、小学校で38.7%、中学校で26.2%。大規模学校ほど児童生徒一人当たりの冊数が少なく、規模の大きな学校ほど達成できていない現状。学校司書と教職員が連携して、学校図書館の蔵書をさらに充実させていくことを要望。また、統合する学校では、新しい学校に引き継がれない蔵書は、市の財産だから誰にも譲渡できない制約があり、廃棄している現状があります。SDGsの観点からも社会活動している団体に活用してもらえようという仕組みの検討を要望。

委員会の様子を
動画でご覧頂けます！



顔が見えるまちづくりで9人、10人、11人に出逢って居場所を！

ありっただけの チカラで 生野のために！

市政
報告
大阪市民協働事務所
mail:take@take-naoki.com
〒544-0015 大阪市生野区鶴島1-2-3
☎ 06-6753-6714

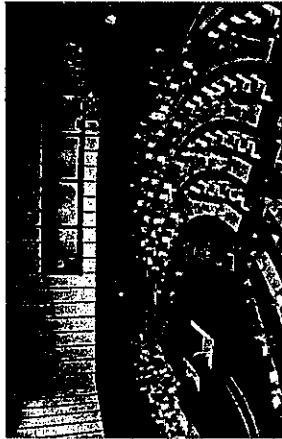
武なおき

2022年 vol.53

武なおきプロフィール 七転八倒 転びながら一緒に進みます！

- 1972年(昭和47年)12月26日生まれ。同志社大学大学院社会福祉学専攻博士課程(前期)修了。
- 29歳で2歳と3歳の子のシングルファザーとなり、子育ての大変さを身をもって経験しました。女性のすごさを実感するとともに、社会の課題にも気づかされました。
- 13年前再婚し、3人目の子どもが7年前の選挙直前に生まれ、現在も子育て中です。
- 1回目の落選直後、実家の祖父の要介護中に父が脳出血で倒れ、母が3人の介護状態に、2人の子どもを連れ岡山に8ヶ月間帰郷。5年前には、家に帰れず警察に保護された義母と次の日から突然の同居生活が始まりました。当事者だからこそ気づけることがたくさんあります。
- 生野区社会福祉協議会でノーマルワーカーとして7年間、多くの課題と向き合ってきました。
- 高齢者や障がい者、子どもなど立場が弱くなりながら生きていくこと、誰にも頼れない孤独が存在すること、貧困など課題は山積していました。「声にならない声」を届けたい。より多くの人を救いたい。これらを真剣に考え抜いたうえ、市議員を目指することにしました。
- 一念発起して挑んだ選挙は鮮やかに2度落選。お金も組織票もないのですが、落選のたびに応援してくださる人が増えていくことに心が震えました。当選した際は応援してくださった皆さんと一緒に泣きました。現在は3期目です。
- 生野区、大阪市内に必要なたくまなびづくりのプロセスを「つなぐ」ことが天職と思えます。他の人には困難と思える役割も担うことができます。なぜなら、当事者としての経験と、福祉の専門職として多くの課題と向き合ってきた経験があるからです。
- これまでもこれからも皆さんと一緒に考え、小さな声、小さな声、多様な声を届け続けます。私の目指す生野はみんなの「出番と居場所」のある優しいまちです。
- ありっただけのチカラで「市民が主役」の改革を進め、主立のために「書生を育て、アキバを育て」

予算審査
議会



予算案件の審査の委員会は、3月14日から28日まで行われ武蔵野は、市民の皆さんや現場の専門家に次のテーマで質疑を行いました。
大事にしている視点は市民や当事者の参加参画です。

教育子ども委員会録画配信 3月14日

「第4次大阪府子ども読書活動推進計画」
「指導が不適切である今後の契約教育の在り方」
「塾代助成事業にかかる今後の契約教育の在り方」
についても武蔵野が、質疑を行いました。

教育子ども委員会録画配信



産前産後の切れ目ない母子支援と助産師との連携について

切れ目ない支援といいながら、支援者が変わることで母子支援が途切れてしまうという声を現場の助産師さん、保育士さん、ママさんからいただきます。

利用する側からみるとそれぞれ独立した制度ですが、バラバラで切れてしまっています。現在 WHO では「顔見知りの助産師または少人数の助産師グループが、妊娠、出産、産後という一連の期間を通して女性を支援するケアモデル」を推奨しています。妊娠前から、妊娠中、出産、産後と、継続して関わる母子支援の専門職として助産師がいます。

産後の不安の原因でもおおよそばい相談も助産師の業務の範疇です。東大阪市や寝屋川市では産前ケアに助産師の活用を始めています。産前産後の切れ目ない母親への心身のケアや育児サポートの体制を引き続き充実させ、虐待リスク低減等の役割を果たせるように、助産師の活用と更なる連携について、取組みを進めていただくよう要望。

武蔵野の「あなた」のために！



武蔵野の最新情報は
こちらからチェックできます！

ひとり親家庭への住宅支援について

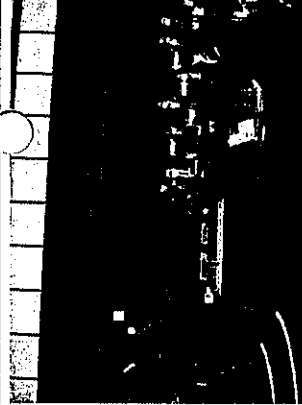
ひとり親家庭の親は8割以上が就労していますが、母子家庭の正規職員の割合は4割にすぎず、中には就労収入が少なく、生活保護の住宅扶助額（約5万円）の家賃の住居に住むことが困難な場合もあります。

大阪府では、安定した就労による収入を確保し、自立した生活を送ることができると、ひとり親家庭への就労支援に力を入れています。住居支援、生活支援との一体的な取り組みが必要です。

2022年度から、就労を通じて自立に向けて意欲的に取り組んでいる児童扶養手当受給者等を対象に、月上限4万円、最大12か月分を貸付する住宅支援資金貸付制度が開始されます。また、この貸付において、1年以内母子・父子自立支援プログラムで定めた目標に合致した就職をし、かつ就労を1年間継続したときなどには、償還免除されるものとなっています。本事業の実施にあたっては、必要人に必要な情報をしっかりと届け、着実に進めることを要望。



こどもの見守り強化事業について



大阪市内には2021年9月現在、287箇所のこどもの居場所があります。居場所的な活動の段階から、子どもの見守りなどの次のステップの支援を行っていくには、ボランティア活動では限界があるため、スタッフの確保や運営していくための基盤の整備の支援について、協議もしています。

2020年12月から大阪府では地域で自主的にこどもに対して食事の提供や、学習支援等の支援活動を行っている民間団体が支援活動を通じて実施することも等の状況把握や見守りに係る活動等を補助しています。

2021年度においては、15区の20団体により、2022年1月末現在、延べ9,595回、この事業による見守り活動が行われています。2022年度からの全市的な事業展開にあたり、現場の声を継続的に聞き、行政と民間団体が相互に顔の見える関係をつくり、行政で把握できないところについて、網の目を細かくすることが大切になります。特にコロナ禍という非常事態の中では、児童虐待の小さな芽を見逃さないことにならなければならないことを要望。

児童相談所の人材の育成、定着について

令和2年度の児童福祉司1名あたりの児童虐待対応件数は全国平均で45件、東京都が70.5件、大阪府では71.7件と、改善すべき課題です。

現在、国の配置基準を満たすよう増員を進め、体制を構築しているところですが、本市の2021年度5月の児童福祉司の経験年数については、3年未満が45%と経験の浅い新任職員が多いのが現状です。

高い専門性が求められる児童福祉司として成長していくためには、経験を蓄積しながら組織全体で専門性を向上させ、人材の定着策を検討していく必要があります。いまこそ役割を發揮できる人材が必要です。いままそ、人を大事にする取り組みを進めていくことを要望。



生野区学校再編による跡地活用について

学校を再編することでもありますが、跡地活用についても地域住民の皆さんが主体的に参加参画のもと検討した地域ほど、理解が深まっています。協力的な参加を進めるためには、やはり丁寧な対話が必要です。丁寧な対話をしていくためにはそれぞれの地域に職員が入っていく必要があります。

こんなにたくさん跡地活用を調整するには、職員が少なすぎます。こうした課題も指摘しておきます。再編を決めるまでもそうですが、まちづくりは続くわけですから決まった後も、対話や調整が大切です。

反対をされている方々とも協調していかねばなりません。それは、信頼関係の再構築もしていかなくてはなりません。それは誰がするのでしょうか。

現在、生野小学校跡地、生野南小学校跡地、林寺小学校跡地の跡地活用の事業者を公募中です。



生野 跡地活用について

検索



整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,885 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和4年8月4日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 WEBサイト管理及びPCサポート費（7月請求分）＋ 振込手数料（270円）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 5770 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

INVOICE

発行日¹：2022年7月29日

武直樹市民協働事務所 御中

masato.amano@needus.jp

件名： WEB サイト管理及び PC サポート費

下記の通りで請求申し上げます

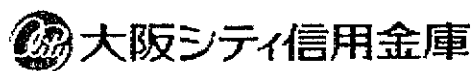
請求金額

¥

5,500

5,500

住信 SBI ネット銀行 支店 イチゴ支店 (101) 普通口座 口座番号 [REDACTED] 口座名義 天野雅人 (アマノマサト)



入出金明細照会

口座情報

お取引店	科目	口座番号	口座名義人
中之島支店	普通	XXXXXXXXXX	外 村

入出金明細

照会範囲：2022年08月04日 照会件数：2件

2022年08月04日 11時15分59秒時点の情報です。

全件数：2件

年月日	お支払い (出金)	お預り (入金)	お取扱内容 (摘要)	残高
2022年08月04日	5,500円		インターネット アマノ マサト	XXXXXXXXXX
2022年08月04日	270円		手数料	XXXXXXXXXX

全件数：2件

整理番号

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	150,438 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費	
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	支出年月日
☐ 要請・陳情活動費			令和 4 年 8 月 5 日
			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
			武 直 樹
支出内容			
市政報告 Vol.53			
デザイン料 2,000 円			
印刷A3 50,000 部 180,000 円			
消費税 18,200 円			
振込手数料 : 385 円			
合計			

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 200,585 円 按分率 75 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

請 求 書

〒544-0015
大阪府大阪市生野区巽南1-2-3

武直樹市民協働事務所 御中
武 様

請求書No.020220803
発行日 2022年8月3日

株式会社 GRIT GROUP
〒556-0005
大阪府大阪市浪速区日本橋四丁目5-21-501
TEL06-6606-9650

ご請求金額	¥200,200-
-------	-----------

(上記金額には消費税等が含まれます)

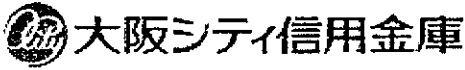
上記の通り、ご請求申し上げます。
ご査収の上、2022年8月31日(水)までにご入金願います。

内容	数量	単価	金額
チラシデザイン	1	2,000	2,000
印刷 (A3 両面カラー コート73) 50,000部	1	180,000	180,000
小計			182,000
消費税			18,200
合計			200,200

振込先：楽天銀行 第三営業支店 普通

カ) グリットグループ ベストライフナンバ

※恐れ入りますが、振込手数料はご負担願います。



入出金明細照会

口座情報

お取引店	科目	口座番号	口座名義人
中之島支店	普通		外 村

入出金明細

照会範囲：2022年08月05日 照会件数：4件

2022年08月05日 11時25分19秒時点の情報です。

全件数：4件

年月日	お支払い (出金)	お預り (入金)	お取扱内容 (摘要)	残高
2022年08月05日	200,200円		インターネット カ) グリット グループ	
2022年08月05日	385円		手数料	

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 4 年 8 月 5 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：地下鉄小路駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

小路駅前

令頁 4又 言正

精算機 #01 A 精算No.000218
車室番号（自動車） 6
入庫時刻 2022年 8月 5日(金) 07:39
精算時刻 2022年 8月 5日(金) 09:03
駐車料金 A料金 300円
=====

合 計	300円
現金領収金額	300円
現金入金額	300円
釣銭	0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和 4年 8月 8日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 (場所: 地下鉄南巽駅) 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....領収書.....

-----車室 No.2 -----

入庫時刻 08月08日 07時36分
 精算時刻 08月08日 09時00分

受領金額 200円
 2022年08月08日09時00分 発行

 Mr. P南巽駅前

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 4 年 8 月 9 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：JR桃谷駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

パークステーション桃谷駅前第1

駐車番号	04番
入庫時間	08月09日 07:36
出庫時間	08月09日 09:14
請求金額	500円
領収金額	500円
領収日	22年08月09日

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和 4 年 8 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：大池橋交差点） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....領収書.....

-----車室 No.23 -----

 入庫時刻 08月10日 07時40分
 精算時刻 08月10日 09時04分

 受領金額 400円
 2022年08月10日09時05分 発行

 アップルパーク
 共和病院駐車場

整理番号

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
		100	円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日	
		令和4年	8月17日
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要
		武直樹	
支出内容			
市政報告（場所：大池橋交差点） 駐車一時料金			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

令収 44 番

中川西エコキューブ
ご利用有難うございました。

----- 車室 No.01 -----

入庫:2022年 8月17日 7時33分

出庫:2022年 8月17日 9時13分

駐車時間: 1時間40分

駐車料金: ¥100.-

投入現金: ¥100.-

領収金額: ¥100.-

2022年 8月17日 9時13分 発行

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	200 円 支出年月日 令和 4 年 8 月 18 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：地下鉄北巽駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



リパーク コジマXビックカメラ生野店

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.001963
 車室番号 (自動車) 39
 入庫時刻 2022年 8月18日(木) 07:27
 精算時刻 2022年 8月18日(木) 09:03
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合 計 200円
 現金入金額 200円
 釣銭 0円
 現金領収金額 200円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	300 円 支出年月日 令和 4 年 8 月 19 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：地下鉄小路駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

小路駅前

領収証

精算機 #01 A 精算No.000607
 車室番号（自動車） 5
 入庫時刻 2022年 8月19日（金） 07:36
 精算時刻 2022年 8月19日（金） 09:08
 駐車料金 A料金 300円
 =====
 合 計 300円
 現金領収金額 300円
 現金入金額 300円
 釣銭 0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和 4 年 8 月 22 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：地下鉄南巽駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

車室 No.2

入庫時刻 08月22日 07時30分
 精算時刻 08月22日 09時00分

受領金額 200円
 2022年08月22日09時00分 発行

Mr. P南巽駅前

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 220 円 支出年月日 令和 4年 8月 23日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：地下鉄北巽駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

駐車券 ↑



タイムズライフ異店第1
店内に駐車券をお持ち下さい。

22-08-23 07:31

精算08-23 09:00

駐車時間 1時間29分

駐車料金 220円

割引 0円

領収書

前払 0円

現金 220円

釣銭 0円

NO. 820074

整理番号

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
		27,283	円
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	支出年月日
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費	令和4年 8月 23日
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	使用者
☐ 要請・陳情活動費			※領収書で明白な場合は記入不要
		武直樹	
支出内容			
市政報告郵送代（2022年 vol. 50, 53）			
区内特別 84円×406通＝34,104円			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 34,104 円
	按分率 80 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書	武直樹	42.5g ¥34,104
区内特別基（定） 84	406通	¥34,104
小計		18.5g ¥3,360
第一種定形 84	40通	¥3,360
小計		446通 ¥37,464 ¥3,405 ¥0
郵便物引受合計通数		¥37,464
課税計（10%）		¥38,000
（内消費税等）		¥536
非課税計		
合計		
お預り金額		
おつり		
〒100-8792 日本郵便株式会社 東京都千代田区大手町2-3-1 取扱日時：2022年8月23日 11:51 発行No. 220823A8135 端N76箱70 連絡先：生野異郵便局 TEL: 06-6758-2200		

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和 4 年 8 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：大池橋交差点） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

車室 No.2

入庫時刻 08月24日 07時33分
 精算時刻 08月24日 09時04分

受領金額 400円
 2022年08月24日09時05分 発行

アップルパーク
 共和病院駐車場

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和 4 年 8 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告（場所：近鉄今里駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

P a l 近鉄今里駅前東駐車場

入庫時間	08月25日 07:36
出庫時間	08月25日 09:00
請求金額	200円
現金	200円
領収日	2022年08月25日

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円
	支出年月日 令和 4 年 8 月 26 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：JR桃谷駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

パークステーション桃谷駅前第1

駐車番号	02番
入庫時間	08月26日 07:26
出庫時間	08月26日 08:59
請求金額	500円
領収金額	500円
領収日	22年08月26日

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円
	支出年月日 令和 4年 8月 29日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：地下鉄南巽駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....領収書.....

-----車室 No.2 -----

入庫時刻 08月29日 07時29分
 精算時刻 08月29日 09時07分

受領金額 300円
 2022年08月29日09時07分 発行

 Mr. P南巽駅前

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和 4 年 8 月 31 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：JR寺田町駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

mini コイン

-----車室 No.6-----

入庫時刻 08月31日 07時46分
 精算時刻 08月31日 08時54分

受領金額 300円
 2022年08月31日08時54分 発行

-----パーキング寺田町駅前-----

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 令和 4 年 9 月 2 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：大池橋交差点） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

 中川西エコキューブ
 ご利用有難うございました。

 ----- 車室 No.01 -----
 入庫:2022年 9月 2日 7時39分
 出庫:2022年 9月 2日 9時 6分
 駐車時間: 1時間27分
 駐車料金: ¥100.-
 投入現金: ¥100.-

 領収金額: ¥100.-

2022年 9月 2日 9時 6分 発行

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,885 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和4年9月2日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 WEBサイト管理及びPC維持費（8月請求分）＋ 振込手数料（270円）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 5770 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご請求書

INVOICE

ご請求番号：20220830-14

発行日：2022 年 8 月 30 日

FOR

武直樹市民協働事務所 御中

NEEDUS

有限会社ニーダス

大阪市住之江区南加賀屋 2-2-29-1302

090-6551-1839

masato.amano@needus.jp

件名： WEB サイト管理及び PC サポート費

下記の通りご請求申し上げます

AMOUNT

ご請求金額

¥

5,500



DISCRPTION	QTY	UNIT	PRICE	AMOUNT
品番・品名	数量	単位	単価	金額
WEB サイト管理及び PC サポート費	1	式	5,000	5,000

備考：
notes

term of payment

お支払期限：2022 年 9 月 10 日

小計

subtotal

5,000

消費税 (10%)

sales tax

500

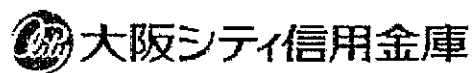
合計金額

amount total

5,500

お振込み先：

住信 SBI ネット銀行 支店 イチゴ支店 (101) 普通口座 口座番号 XXXXXXXXXX 口座名義 天野雅人 (アマノマサト)



入出金明細照会

口座情報

お取引店	科目	口座番号	口座名義人
中之島支店	普通		外ナ村

入出金明細

照会範囲：2022年09月02日 照会件数：4件

2022年09月02日 08時11分50秒時点の情報です。

全件数：4件

年月日	お支払い (出金)	お預り (入金)	お取扱内容 (摘要)	残高
2022年09月02 日	5,500円		インターネット アマノ マサト	
2022年09月02 日	270円		手数料	

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和 4年 9月 5日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：地下鉄北巽駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



リパーク コジマXビックカメラ生野店

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01	A 精算No.000702
車室番号 (自動車)	39
入庫時刻	2022年 9月 5日(月) 07:32
精算時刻	2022年 9月 5日(月) 09:01
駐車料金	A料金 200円
=====	
合 計	200円
現金入金額	200円
釣銭	0円
現金領収金額	200円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 220 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 4年 9月 6日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：地下鉄北巽駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

駐車券 ↑



タイムスライフ巽店第1
 店内に駐車券をお持ち下さい。

22-09-06 07:31

精算09-06 09:02
 駐車時間 1時間31分
 駐車料金 220円
 割引 0円

領収書

前払 0円
 現金 220円
 釣銭 30円

NO. 825843

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和 4 年 9 月 7 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：大池橋交差点） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....領収書.....

-----車室 No.3 -----

入庫時刻 09月07日 07時28分
 精算時刻 09月07日 08時57分

受領金額 400円
 2022年09月07日08時57分 発行

 アップルパーク
 共和病院駐車場

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 4 年 9 月 8 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 (場所: 地下鉄北巽駅) 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



リパーク コジマXビックカメラ生野店

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01	A 精算No.001352
車室番号(自動車)	39
入庫時刻	2022年 9月 8日(木) 07:35
精算時刻	2022年 9月 8日(木) 09:04
駐車料金	A料金 200円
=====	
合 計	200円
現金入金額	230円
釣銭	30円
現金領収金額	200円

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費	支出年月日 令和 4 年 9 月 9 日
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：地下鉄今里駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

P a L 近鉄今里駅前東駐車場

入庫時間	09月09日 07:42
出庫時間	09月09日 09:02
請求金額	200円
現金	200円
領収日	2022年09月09日

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	200 円 支出年月日 令和 4年 9月 12日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：地下鉄南巽駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

車室 No.2

入庫時刻 09月12日 07時31分
 精算時刻 09月12日 09時01分

受領金額 200円
 2022年09月12日09時01分 発行

Mr. P南巽駅前

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和 4 年 9 月 14 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：大池橋交差点） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

車室 No.3

 入庫時刻 09月14日 07時36分
 精算時刻 09月14日 09時02分

 受領金額 400円
 2022年09月14日09時03分 発行

 アップルパーク
 共和病院駐車場

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和 4年 9月 15日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：地下鉄北巽駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



リパーク コジマXビックカメラ生野店

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01	A 精算No.000452
車室番号 (自動車)	39
入庫時刻	2022年 9月15日(木) 07:41
精算時刻	2022年 9月15日(木) 09:04
駐車料金	A料金 200円
=====	
合 計	200円
現金入金額	500円
釣銭	300円
現金領収金額	200円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 4 年 9 月 16 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 市政報告 （場所：地下鉄小路駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

小路駅前

令頁 4又 言正

精算機 #01 A 精算No.000659
車室番号 (自動車) 4
入庫時刻 2022年 9月16日(金) 07:38
精算時刻 2022年 9月16日(金) 09:12
駐車料金 A料金 300円
=====

合 計	300円
現金領収金額	300円
現金入金額	300円
釣銭	0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	300 円 支出年月日 令和 4 年 9 月 21 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 (場所: JR 寺田町駅) 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....領収書.....

mini コイン

-----車室 No.4 -----

入庫時刻 09月21日 07時37分
 精算時刻 09月21日 08時54分

受領金額 300円
 2022年09月21日08時54分 発行

パーキング寺田町駅前

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	100 円 支出年月日 令和 4 年 9 月 22 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 (場所: 大池橋交差点) 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

令 頁 以 書

 中川西エコキューブ
 ご利用有難うございました。

----- 車室 No.01 -----

入庫: 2022年 9月22日 7時51分

出庫: 2022年 9月22日 9時 1分

駐車時間: 1時間10分

駐車料金: ¥100.-

投入現金: ¥140.-

返却金額: ¥40.-

領収金額: ¥100.-

2022年 9月22日 9時 2分 発行

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和 4年 9月 26日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：地下鉄南巽駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....領収書.....

-----車室 No.2 -----

 入庫時刻 09月26日 07時29分
 精算時刻 09月26日 09時01分

 受領金額 300円
 2022年09月26日09時02分 発行

Mr. P南巽駅前

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 220 円 支出年月日 令和 4年 9月 29日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：地下鉄北巽駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

駐車券 ↑



タイムズライフ巽店第1
 店内に駐車券をお持ち下さい。

22-09-29 07:34

精算09-29 08:58
 駐車時間 1時間24分
 駐車料金 220円
 割引 0円

領収書

前払 0円
 現金 220円
 釣銭 0円

NO. 835051

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和 4 年 9 月 30 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：JR桃谷駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

パークステーション桃谷駅前第1

駐車番号	03番
入庫時間	09月30日 07:43
出庫時間	09月30日 08:57
請求金額	300円
領収金額	300円
領収日	22年09月30日

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,885 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和4年9月30日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 WEB サイト管理及びPC ネット費（9月請求分）＋ 振込手数料（270円）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 5770 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご請求書

INVOICE

ご請求番号：20220930-15

発行日：2022年9月30日

FOR

武直樹市民協働事務所 御中

NEEDUS

有限会社ニーダス

大阪市住之江区南加賀屋 2-2-29-1302

090-6551-1839

masato.amano@needus.jp

件名：WEB サイト管理及び PC サポート費

下記の通りご請求申し上げます

AMOUNT
ご請求金額

¥

5,500

DISCRPTION	QTY	UNIT	PRICE	AMOUNT
品番・品名	数量	単位	単価	金額
WEB サイト管理及び PC サポート費	1	式	5,000	5,000

備考：
notes

term of payment

お支払期限：2022年10月10日

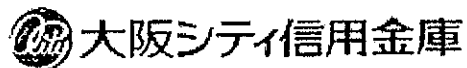
小計 subtotal 5,000

消費税 (10%) sales tax 500

合計金額 amount total 5,500

お振込み先：

住信 SBI ネット銀行 支店 イチゴ支店 (101) 普通口座 口座番号 XXXXXXXXXX 口座名義 天野雅人 (アmanoマサト)



入出金明細照会

口座情報

お取引店	科目	口座番号	口座名義人
中之島支店	普通	XXXXXXXXXX	外ナナ

入出金明細

照会範囲：2022年09月30日 照会件数：2件

2022年09月30日 13時02分39秒時点の情報です。

全件数：2件

年月日	お支払い (出金)	お預り (入金)	お取扱内容 (摘要)	残高
2022年09月30 日	5,500円		インターネット アマノ マサト	XXXXXXXXXX
2022年09月30 日	270円		手数料	XXXXXXXXXX

全件数：2件

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 166,320 円 支出年月日 令和4年 9月 30日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 2022 年 vol151.52 ポスティング料金 (207900 円)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>207,900</u> 円 按分率 <u>80</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書 在中

〒544-0015

大阪市生野区巽南1-2-3

武なおき

武なおき議員 様
領 収 書

発行日 2022/10/15

金額 ¥207,900



但 10月 ポスティング代として

9/30 上記正に領収いたしました。



ポスCOM株式会社

〒550-0014

大阪市西区北堀江1-2-17 四ツ橋川

TEL:06-6643-9951 / FAX:06-6643-

内 訳

税抜金額

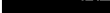
消費税等



申込書

2022年 9 月 27 日

武直樹事務所

〒550-0014
大阪市西区北堀江1-2-17 四ツ橋川崎ビル8FE
ポスCOM株式会社
TEL06-6643-9951 FAX06-6455-5012
担当名【】

この度は、ご依頼を頂きまして誠にありがとうございます。

ご記入の上、FAXまたは、メールにてご返信下さいます様、よろしくお願い申し上げます。

期間・数量・金額等とポストイング・印刷に関する利用約款を確認致しましたので、下記の通り申し込みます。

会社名	フリガナ 武直樹 市民協働事務所
代表者氏名	フリガナ 武 直樹
本社住所	フリガナ 〒 544-0015 大阪市生野区 築南 1-2-3
請求書郵送先	フリガナ 〒 (同上)
本社電話番号	06- 6753- 6714
業種	
担当者名	

期間	商品名	数量	単価	金額
	【ポスティング業務】			
10/10～10/19	A3十字折済み広告	42,000	4.50	189,000
		小計		189,000
		消費税		18,900
		合計金額		207,900

※ご利用料金のお支払いについては原則前払いとなっております。

※お手数ですが配布開始日の3日前までにお振込み願います。

※また大変恐縮ではございますが、振込み手数料はお客様のご負担にてお願い申し上げます。

お支払い方法	前金	振込・現金
お振込み先	三井住友銀行梅田支店 普通 米スCOM株式会社	

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和 4年 10月 3日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：地下鉄南巽駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

車室 No.2

入庫時刻 10月03日 07時29分
 精算時刻 10月03日 09時03分

受領金額 300円
 2022年10月03日09時04分 発行

Mr. P南巽駅前

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 14,475円 支出年月日 令和 4年 10月 5日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告データ制作費 Vol.52 + 振込手数料 (270 円)	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 22,270 円 按分率 65 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

〒544-0015

大阪市生野区巽南1-2-3

No. _____

令和4年 9月 30日

武直樹市民協働事務所

御中

ご担当者様

武

様



アウトナル株式会社

〒546-0026
大阪府中央区内本町1-
内本町B&Mビル6階
Business Center内
TEL:06-6360-4508
FAX:06-6809-1589

請 求 書

平素は格別のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。下記の通り、ご確認くださいませようよろしくお願い申し上げます。

商 品 名	数 量	単 位	単 価	金 額
■ 市政報告52号（原稿校了日：9月12日）				
・データ制作費	1	式	20,000	20,000
税抜合計				20,000
消費税	10	%		2,000
税込合計				22,000

お支払い期限

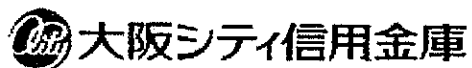
御社ご指示通り

*お振込みの際は、下記口座までお願いいたします。

三菱UFJ銀行

谷町支店 普通

アウトナル株式会社（アウトナル（カ））



入出金明細照会

口座情報

お取引店	科目	口座番号	口座名義人
中之島支店	普通		竹村

入出金明細

照会範囲：2022年10月05日 照会件数：4件

2022年10月05日 13時36分09秒時点の情報です。

全件数：4件

年月日	お支払い (出金)	お預り (入金)	お取扱内容 (摘要)	残高
2022年10月05 日	22,000円		インターネット アウトナル (カ	
2022年10月05 日	270円		手数料	

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和 4 年 10月 5日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 (場所: 大池橋交差点) 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....領収書.....

-----車室 No.3 -----

 入庫時刻 10月05日 07時34分
 精算時刻 10月05日 09時01分

 受領金額 400円
 2022年10月05日09時01分 発行

 アップルパーク
 共和病院駐車場

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和 4 年 10 月 6 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：近鉄今里駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

P a t 近鉄今里駅前東駐車場

入庫時間	10月06日 07:39
出庫時間	10月06日 08:58
請求金額	200円
現金	200円
領収日	2022年10月06日

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円
	支出年月日 令和 4 年 10 月 7 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：JR桃谷駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

パークステーション桃谷駅前第1

駐車番号	02番
入庫時間	10月07日 07:45
出庫時間	10月07日 08:59
請求金額	300円
領収金額	300円
領収日	22年10月07日

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和 4 年 10 月 11 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：JR寺田町駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

mini コイン

車室 No.6

 入庫時刻 10月11日 07時53分
 精算時刻 10月11日 08時55分

 受領金額 300円
 2022年10月11日08時55分 発行

パーキング寺田町駅前

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 292,512 円 支出年月日 令和4年10月12日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直樹
支出内容 市政報告 2022 年 VOL51、52 印刷代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 365,640 円 按分率 80 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証 武なおき市民協働事務所様 No. BG-81212

金額

¥365,640

但

335640

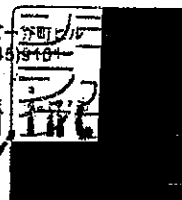
2022年10月12日 上記正に領収いたしました

内訳

消費税額等(%)



〒540-0019 大阪市中央区和泉町1-1-14 ワイエムビル
PHONE:06(6945)9100 FAX:06(6945)9101
ZEAL PLANNING INC.
株式会社ジールプランニング



納品書

2022年09月30日

Page 1/1

544-0015

大阪府大阪市生野区

巽南1-2-3

武なおき市民協働事務所様

株式会社ジールプランニング

540-0019

大阪市中央区

和泉町1-1-14ワイエムビル南館11F

電話：06-6945-9100

FAX：06-6945-9101

担当者：

お振込先：() 関西みらい銀行堺筋営業部当座

() 三菱UFJ銀行上町支店普通

毎度ありがとうございます。下記のとおり納品致しましたのでご査収ください。

商品名称 / 摘要	数量	単位	単価	金額	備考
市政報告	50,000	枚		332,400	
	税抜		税額	総額	
	332,400		33,240		365,640

請求書

2022年09月30日

Page 1/1

544-0015

大阪府大阪市生野区

巽南1-2-3

武なおき市民協働事務所様

株式会社ジールプランニング

540-0019

大阪市中央区

和泉町1-1-14ワイエムビル南館11F

電話：06-6945-9100

FAX：06-6945-9101

担当者：

お振込先：() 関西みらい銀行堺筋営業部当座

() 三菱UFJ銀行上町支店普通

毎度ありがとうございます。下記のとおりご請求申し上げます。

商品名称 / 摘要	数量	単位	単価	金額	備考
市政報告	50,000	枚		332,400	
	税抜		税額	総額	
	332,400		33,240		365,640

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 163,638円 支出年月日 令和 4 年 10月 12日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告2022年 V o 1 . 53 ポスティング + 振込手数料 (385 円)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 218,185 円 按分率 75 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

請 求 書

〒544-0015

大阪府大阪市生野区巽南1-2-3

武直樹市民協働事務所 御中

武 様

請求書No.020221004

発行日 2022年10月4日

株式会社 GRIT GROUP

〒556-0005

大阪府大阪市浪速区日本橋四丁目5-21-501

TEL06-6606-9650



ご請求金額

¥217,800-

(上記金額には消費税等が含まれます)

上記の通り、ご請求申し上げます。

ご査収の上、2022年10月31日(月)までにご入金願います。

内容	数量	単価	金額
ポスティング作業	44,000	4.5	198,000

小計 198,000

消費税 19,800

合計 217,800

振込先：楽天銀行 第三営業支店 普通

カ) グリットグループ ペストライフナンバ

※恐れ入りますが、振込手数料はご負担願います。



 大阪シティ信用金庫

入出金明細照会

口座情報

お取引店	科目	口座番号	口座名義人
中之島支店	普通	●	外 付

入出金明細

照会範囲：2022年10月12日 照会件数：4件

2022年10月12日 09時23分45秒時点の情報です。

全件数：4件

年月日	お支払い (出金)	お預り (入金)	お取扱内容 (摘要)	残高
2022年10月12 日	217,800円		インターネット カ) グリット グループ	
2022年10月12 日	385円		手数料	

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 220 円 支出年月日 令和 4年 10月 13日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：地下鉄北巽駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

駐車券 ↑



タイムズライフ巽店第1 北

店内に駐車券をお持ち下さい。

22-10-13 07:31

精算10-13 09:05

駐車時間 1時間34分

駐車料金 220円

割引 0円

合計 220円

前払 0円

現金 220円

釣銭 0円

NO. 840469

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和 4年 10月 17日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：地下鉄南巽駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....領収書.....

-----車室 No.2 -----

入庫時刻 10月17日 07時36分
 精算時刻 10月17日 09時05分

受領金額 200円
 2022年10月17日09時05分 発行

Mr. P南巽駅前

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和 4年 10月 18日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：地下鉄北巽駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



リパーク コジマXビックカメラ生野店

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01	A 精算No.002289
車室番号 (自動車)	39
入庫時刻	2022年10月18日(火) 07:35
精算時刻	2022年10月18日(火) 09:00
駐車料金	A料金 200円
=====	
合 計	200円
現金入金額	200円
釣銭	0円
現金領収金額	200円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 令和 4 年 10月 19日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：大池橋交差点） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....領収書.....

-----車室 No.4 -----

入庫時刻 10月19日 07時37分
精算時刻 10月19日 09時09分

受領金額 400円
2022年10月19日09時09分 発行

アップルパーク
共和病院駐車場

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和 4 年 10 月 21 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：JR寺田町駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....領収書.....

mini コイン

-----車室 No.6-----

 入庫時刻 10月21日 07時35分
 精算時刻 10月21日 08時51分

 受領金額 300円
 2022年10月21日08時52分 発行

-----パーキング寺田町駅前-----

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 4 年 10 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 武 直 樹
支出内容 市政報告 （場所：地下鉄小路駅） 駐車一時料金	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

小路駅前

令和 4 年 10 月 25 日

精算機 #01 A 精算No:000811
車室番号 (自動車) 6
入庫時刻 2022年10月25日(火) 07:33
精算時刻 2022年10月25日(火) 09:06
駐車料金 A料金 300円
=====

合 計	300円
現金領収金額	300円
現金入金額	600円
釣銭	300円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	2,885 円
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費	支出年月日 令和4年10月27日
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 要請・陳情活動費	武 直 樹
支出内容 WEBサイト管理及びPCサポート費（10月請求分）＋ 振込手数料（270円）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 5770 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄