

領収書等添付一覧

(令和5年度)

費目名	人件費				
年月日	支出	内容	支出	備考	整理番号
05.04.25	会派事務経費		10,000 円		
05.04.29	会派事務経費		9,666 円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
合計			19,666 円		

整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 10,000円
	<b>支出年月日</b> 令和 5年 4月 25日
<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 自由民主党・市民とつながる・くらしが第一 大阪市会議員団	
<b>支出内容</b> 会派事務経費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

<b>領収書</b> 自由民主党・市民とつながる・くらしが第一 大阪市会議員団	No. _____
金額 金 10,000	様
但 会派事務経費として 令和 5年 4月 25日 上記正に領収いたしました	
〒581- 八尾市	

整理番号

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">9, 666円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">令和 5年 4月 29日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">自由民主党・市民とつながる・くらしが第一 大阪市議員団</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p style="text-align: center;">会派事務経費</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 _____円</p> <p>按分率 _____%</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p> <p>4/1~4/30の30日間で29日分 10,000×29/30=9,666</p>

領収書等添付欄

<p><b>領収書</b></p> <p style="text-align: center;">自由民主党・市民とつながる・くらしが第一 大阪市議員団</p>	<p>No. _____</p>
<p>金額</p> <p style="font-size: 2em; font-weight: bold;">金 10,000</p>	
<p>但 会派事務経費として</p> <p>令和 5年 4月 29日 上記正に領収いたしました</p>	
<p>〒581- 八尾市</p>	

領収書等添付一覧

(令和5年度)

費目名	事務費				
年月日	支出内容	支出		備考	整理番号
05.04.11	モノクロ複合機レンタル料(4月分)+振込手数料	6,438	円		
05.04.26	オフィスeo光ネット(3月利用分)	8,475	円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
合計		14,913	円		

整理番号

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">6, 438円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">令和5年4月11日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">自由民主党・市民とつながる・くらしが第一 大阪市議員団</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p>モノクロ複合機レンタル料(4月分) + 振込手数料380円</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円
	按分率 _____%
② 按分率を 使用しない場合	<p>充当の考え方</p> <p>4/3~5/2の30日間で27日分    7,154×27/30=6,438</p>

領収書等添付欄

**お取引明細票**

いつもご利用いただきましてありがとうございます。

ただいまのお取引明細は下記の通りでございます。どうぞおたしかめ下さい。なお、裏面のご案内をあわせてご覧下さい。

ご利用年月日    取扱金庫・店番・機番通番

05-04-11 1643010-3016

カード発行金融機関     座番号

1643-0100- \_\_\_\_\_

万円 五千元 三千元 千円

000000000000    ¥6,774\*

お取引内容

支払い

手数料 ¥380 ページ 硬貨

時刻 15:44    おつり

関西みらい銀行  
野田支店  
1) タイセツツムキ様  
普通 \_\_\_\_\_

ツギミンクラリタケナオキ様  
印紙税申告納    TEL0667536714  
村たつき表意\*  
税務専承認済\*  
\*\*\*\*\*

ご利用ありがとうございました。  
永和信用金庫



## コピーチャージ検針書 兼 納品書

大阪市北区中之島1丁目3番20号 大阪市役所8階  
 自由民主党・市民とつながる・くらしが第一 御中

有限会社大泉事務機  
 大阪市福島区鷺洲4-5-24  
 tel06-6452-0587  
 fax06-6452-4007

機種： TA3010i

機番： L6D4501443

開始日：2021/8/3

検針日：2023/3/31

対象期間：2023/3/7 ~ 2023/3/31

	モノクロ		
今回カウンター	89,017		
前回カウンター	88,631		
当月カウンター	386		

	単価	
モノクロ	@ 3.0	1,158

小計 1,158

消費税 116

合計 ¥1,274

整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 <p style="text-align: center;">8, 475 円</p>
	<b>支出年月日</b> <p style="text-align: center;">令和5年4月26日</p>
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 <p style="text-align: center;">自由民主党・市民とつながる・くらしが第一 大阪府議会議員団</p>
<b>支出内容</b> オフィス e0 光ネット 基本回線専用料・回線終端装置使用料(3月利用分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

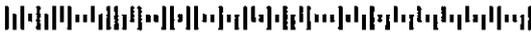
領収書等添付欄

〒 530-8201

大阪府大阪市北区中之島1丁目3-20-8  
階 大阪市役所 自由民主党・市民とつながる・くらしが第一 議員控室

武 直樹

██████████-FH-202304-0-03650



F-00002-110

001555#

0406 0001561

様



お 知 ら せ

弊社インボイス登録番号はT9-1200-0106-2589です。

2023年4月ご利用分より、下記の通り電話リレーサービスの単価が改定となりますのでお知らせいたします。

【2023年度分 電話リレーサービス料】

1円(1電話番号当たり 月額・税抜き)

請求期間：2023年4月ご利用分から2024年1月ご利用分まで

※弊社電話サービス・モバイルサービスをご利用中のお客さまが対象となります。詳細は弊社Webサイトをご覧ください。

ホームページ掲載終了に伴い、対象となる掲載料の請求を順次終了しております。弊社HP掲載のお知らせもご覧ください。

JA012926

2023年 3月分

ご利用料金口座振替のお知らせ兼領収証

2023年 4月 5日 発行

武 直樹

様

請求書番号 FH-202304-0-03650

お客さま番号	██████████
請求金額	8,475 円
(内消費税額等)	( 770 円)
振替日	2023年 4月 26日
振替口座	***** ***** ** *****
注)「振替日」の前日までに口座残高の確認をお願いします。 振込日に振替ができなかった場合には約款または契約に基づく延滞利息を加算させていただくことがあります。	

毎度、ご利用いただきまして誠にありがとうございます。

2023年 3月分のご利用料金等を左記のとおり、お客さまのご指定口座より振替させていただきます。

OPTAGE  
What's next?

株式会社オプテージ

代表取締役社長 名部 正彦

〒540-8622

大阪市中央区城見2丁目1番5号 オプテージビル

サービス・ご利用料金のお知らせ

0120-933-998

料金のお問合せは音声ガイダンス【5番】を選択ください。

(平日:月~金 9:00~17:00)

料金振替済のお知らせ

下記料金をご指定の口座から振替により領収させていただきました。

OPTAGE  
What's next?

株式会社オプテージ

代表取締役社長 名部 正彦

領収金額	8,451 円
振替日	2023年 3月27日
ご利用年月	2023年 2月

印紙税中納  
体の意  
税務署承認済

〒540-8622

大阪市中央区城見2丁目1番5号 オプテージビル

サービス・ご利用料金のお知らせ

0120-933-998

請求料金内訳書

お客さま名

武 直樹

様

請求先コード: [REDACTED]

請求書番号: FH-202304-0-03650

サービス名 オフィスe光ネット

2023年 3月ご利用分

お客さまID サービス開始日 異動区分 異動年月日	回線情報 品目 備考	料金内訳金額(円)
[REDACTED] 2021/9/22  付加サービス	大阪府大阪市北区中之島1丁目3-20 8階 1Gbps コース1(ECO) プラン2 基本回線専用料 回線終端装置使用料 小計 消費税等相当額 合計  光電話GW利用料 ユニバーサルサービス料 IP電話サービス通話料 小計 消費税等相当額 合計 回線合計  サービス別合計金額 サービス別消費税等相当額合計金額 サービス別請求合計金額  総振込金額 総消費税等相当額 総合計金額	5,400 500 5,900 590 6,490  1,700 2 103 1,805 180 1,985 8,475  7,705 770 8,475  7,705 770 8,475



普通預金明細

4

日付	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				
51				
52				
53				
54				
55				
56				
57				
58				
59				
60				
61				
62				
63				
64				
65				
66				
67				
68				
69				
70				
71				
72				
73				
74				
75				
76				
77				
78				
79				
80				
81				
82				
83				
84				
85				
86				
87				
88				
89				
90				
91				
92				
93				
94				
95				
96				
97				
98				
99				
100				
101				
102				
103				
104				
105				
106				
107				
108				
109				
110				
111				
112				
113				
114				
115				
116				
117				
118				
119				
120				
121				
122				
123				
124				
125				
126				
127				
128				
129				
130				
131				
132				
133				
134				
135				
136				
137				
138				
139				
140				
141				
142				
143				
144				
145				
146				
147				
148				
149				
150				
151				
152				
153				
154				
155				
156				
157				
158				
159				
160				
161				
162				
163				
164				
165				
166				
167				
168				
169				
170				
171				
172				
173				
174				
175				
176				
177				
178				
179				
180				
181				
182				
183				
184				
185				
186				
187				
188				
189				
190				
191				
192				
193				
194				
195				
196				
197				
198				
199				
200				
201				
202				
203				
204				
205				
206				
207				
208				
209				
210				
211				
212				
213				
214				
215				
216				
217				
218				
219				
220				
221				
222				
223				
224				
225				
226				
227				
228				
229				
230				
231				
232				
233				
234				
235				
236				
237				
238				
239				
240				
241				
242				
243				
244				
245				
246				
247				
248				
249				
250				
251				
252				
253				
254				
255				
256				
257				
258				
259				
260				
261				
262				
263				
264				
265				
266				
267				
268				
269				
270				
271				
272				
273				
274				
275				
276				
277				
278				
279				
280				
281				
282				
283				
284				
285				
286				
287				
288				
289				
290				
291				
292				
293				
294				
295				
296				
297				
298				
299				
300				
301				
302				
303				
304				
305				
306				
307				
308				
309				
310				
311				
312				
313				
314				
315				
316				
317				
318				
319				
320				
321				
322				
323				
324				
325				
326				
327				
328				
329				
330				
331				
332				
333				
334				
335				
336				
337				
338				
339				
340				
341				
342				
34				

えいわの普通預金をご利用いただきありがとうございます。

この通帳一冊で常に豊富な利用サービスをご利用いただけます。

未記帳が120件を超えた場合、その後のお取引が不可となります。

タケ ナオキ 様 NO.195-0032246

支店	12500000	口座番号
010	[REDACTED]	
通帳	00000000	

印鑑押印  
第1号  
該当印帳

3.5.11

永和信用金庫

支店 異 支店  
06-6758-1191  
支店 異 支店



ご利用メニュー

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30

普通預金ご利用のご案内

- えいわの本支店なら、いずれの店舗でも自由にお出し入れができます。ただし当店以外でのお引き出しにはあらかじめこの通帳所定欄に印鑑押印の手続きをしてください。
- 給与・年金・配当金などの自動受取サービス、公共料金、クレジット、ローンなどの自動支払サービスもご利用になれます。
- えいわキャッシュカードをお持ちになるとえいわの本支店のほか、全国の信用金庫ならびに提携金融機関でご利用いただけます。

お客さまへのお願い

- 安全のため、通帳と印章は別々に保管してください。
- 万一、通帳や印章、キャッシュカードをなくされたときはすぐに、当店へお申し出ください。
- 別冊の「規定集」もご覧ください。



整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">2,600 円</p> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和5年4月16日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">太田 翔也</p>
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center;">調査研究費(ガソリン代)</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 <u>5,200</u> 円</p> <p>按分率 <u>50</u> %</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄



apollostation

(株) シェル石油大阪発売所  
 亀甲町  
 大阪市福島区福島4-5-28  
 TEL:06-6441-6486 SS:40116-14087

令頁以又種非

2023/04/16(日) 23:15 伝票No.0681  
 取引通番 4013

Ponta CARD 様

Ponta CARD

012000 6037  
 レギュラーガソリン P10 ¥5200  
 数量 32.10L  
 単価 @162  
 亀甲町SSご利用感謝クーポン  
 (単価 2円引 適用済)

合計 ¥5,200  
 (内税分消費税 ¥473)  
 お預り ¥5,668  
 お釣り ¥468

領収書等添付一覧

(令和5年度)

費目名	資料購入費			
年月日	支出内容	支出	備考	整理番号
R5. 4. 27	新聞代(4月分)	3,821 円		
R5. 4. 27	新聞代(4月分)	2,050 円		
小 計		5,871 円		
合 計		5,871 円		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">3,821 / 円</p> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和5年4月27日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p>
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">新聞代（聖教新聞・公明新聞々々分）</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄

払込受領証（お客様控え）

受取人 聖教新聞販売店

払込人 太田 晶也 様

金額 ¥3,821

受領印

収入印紙貼付欄

受領日付印

2024.04.27

取次代行 株式会社ジャックス

ご請求書

このたびは聖教新聞をご購読いただき誠にありがとうございます。  
 ご請求書  
 お支払いは、この払込取扱票により、記載のお支払期限までにお支払ください。  
 お問い合わせは、右の宛名面に記載の「お問い合わせ先（差出人）」までお願いいたします。

下記の通りご請求申し上げます。

ご購読年月	2023年04月
ご請求金額	¥3,821
お支払期限	2023年05月10日
請求番号	_____

＜ご請求明細＞ ※は軽減税率対象品目です。

品目	定価(税込)	部数	金額(税込)
聖教新聞※	¥1,934	1部	¥1,934
公明新聞※	¥1,887	1部	¥1,887
合計金額(税込)			¥3,821
(10%対象)			¥0
(8%対象)			¥3,821

お支払いの際は、右の宛名部分を切り離してお出しください。

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">2,050 円</p> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 5年 4月 27日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p>
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center;">新聞代(大阪日日新聞 4月号)</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄

読者	No. 042	領 収 証 2023年 4 月度	
海老江6-1-18		太田 晶也様	
銘 柄	部数	金 額	領 収 金 額
大阪日日新聞 ※	1	2,050	¥2,050-
<p>※は軽減税率対象であることを示します。 8%対象 2,050円 内消費税 52円</p>			<p>上記金額正に領収いたしました。</p>

毎日新聞 福島販売所  
 大阪市福島区吉野1丁目2-1-5  
 TEL: 06-6136-5918 FAX: 06-6136-5919



毎度ご愛顧ありがとうございます。各種金融機関での自動引落クレジットもご利用になれます。

領収書等添付一覧

(令和5年度)

費目名	人件費			
年月日	支出内容	支出	備考	整理番号
R5.4.27	政務活動補助職員給与(4月分)	248,276 円	按分有り	
R5.4.27	政務活動補助職員給与(4月分)	179,310 円	按分有り	
小計		427,586 円		
合計		427,586 円		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

整理番号
------

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">248,276 円</p> <hr/> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和5年4月27日</p> <hr/> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p>
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">政務活動補助職員給与</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

<p>① 按分率を使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 <u>360,000</u> 円</p> <p>按分率 _____ %</p>
<p>② 按分率を使用しない場合</p>	<p>充當の考え方 <u>選挙按分</u></p> <p><u>政務活動以外の業務は別スペースで行い、政務活動のみを行う事務所であったため、人件費及び事務所費は100%按分率とする。</u></p>

領収書等添付欄

領 収 書	令和5年4月27日
太田晶也市政事務所 太田 晶也 様	
<p style="font-size: 1.2em;">¥360,000.-</p> <hr/> 但し、令和5年4月分 給与として、 上記正に領収しました。	
枚方市	

選挙按分については、選挙期間(3/19)の金額を専攻してあげ、これを按分の基礎とする金額の引きます。以下、当市の選挙按分については同様に計算します。

$$360,000 - (360,000 \times \frac{111,724}{360,000}) = 360,000 - 111,724 = 248,276$$

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に☑をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 179,310 円
	支出年月日 令和5年4月27日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助職員給与	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>260,000</u> 円 按分率 _____ %	選挙按分
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方	

領収書等添付欄

領 収 書	令和5年4月27日
太田晶也市政事務所 太田 晶也 様	
￥260,000.-	
但し、令和5年4月分給与として、 上記正に領収しました。	
大阪市福島区	

$$260,000 - (260,000 \times \frac{9}{29}) = 260,000 - 80,690 = 179,310$$

領収書等添付一覧

（令和5年度）

費目名	事務費			
年月日	支出内容		支出	備考
R5. 4. 18	自転車修理代		350 円	按分率50%
R5. 4. 20	トイレトペーパー、文具		2,287 円	
R5. 4. 21	コピーカウンター代(1回目)		2,031 円	按分率50%
R5. 4. 27	通信費(事務所4月分)		7,792 円	按分有り
R5. 4. 28	NTTセキュリティアークンレンタル費		7,586 円	按分有り
R5. 5. 31	通信費(携帯使用料4月分)		6,723 円	按分率50%
小計			26,769 円	
合計			26,769 円	

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

整理番号

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に<math>\checkmark</math>をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">350 円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">令和 5 年 4 月 18 日</p> <hr/> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">太田 翯也</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p style="font-size: 1.2em;">自転車修理代</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 <u>700</u> 円</p> <p>按分率 <u>50</u> %</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄

領 収 証

太田事務所 様 5 年 4 月 18 日

★ 700

但 前輪パンク修理  
上記正に領収いたしました

内 訳		
税率	金額(税抜・税込)	サイクルビリーズ 豊田阪神店
10 %	消費税額等	大阪府福島区海老江5丁目7番8号
税率	金額(税抜・税込)	TEL FAX 06-6457-6370
8 %	消費税額等	登録番号

整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に☑をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 2,287 円 <b>支出年月日</b> 令和5年4月20日 <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 大田 晶也
<b>支出内容</b> トイレット10-110-、文具	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証  
Oコーナン

福島大開店  
コーナン商事株式会社  
大阪府堺市西区鳳東町4-401-1  
電話番号:050-3146-5777  
2023年04月20日(木) 17:37  
レシートNo. (0116)003-50360-04579  
担当者:(0884396) [REDACTED]

お買い上げ商品の返品・交換は、必ずこの領収証をご持参のうえ、2週間以内にお願いたします。(一部商品につきましては、除外させていただきます。)

#015 JAN4902011825756  
エリエールイーナ18ロール 1,078円 5内  
#026 JAN4548927009943 サービスマグネット 5内  
#014 JAN4548927031845 \*\*バイプアイルA4SKN 437円  
#014 JAN4548927031869 \*\*バイプアイルA4SKN 547円  
#024 JAN4549131079982 とじ穴補修シール(透明)3 @110 x 2 220円

小計金額 ¥2,287  
内税小計 6 ¥2,287  
合計 6 ¥2,287  
(10%対象消費税 ¥207) ¥2,287  
現金 ¥2,287  
預り金 ¥10,000  
お釣り ¥7,713

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に $\checkmark$ をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,031 円
支出年月日 令和5年4月21日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要	
支出内容 コピー-カウンター-(1回目)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>4,062</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

21 5--4-21 振替

\*4,062 ¥P/JMJ

普通預金

〈普通預金〉をご利用いただき  
ありがとうございます。

お名前

オオタ マサヤ サマ

店番号	口座番号	②通帳限度額(円)
普通 119		
貯蓄		

総合口座 の取扱口座	定期		積立	
	債券			

①通帳限度額の変更記録		
科目	変更日	金額
普通	.	

株式会社 三井住友銀行  
(銀行コード: 0009)

お取引店  
西野田 支店

残高別金利型普通預金

電話 06-6462-1356

ご請求書 (お引落のお知らせ)

太田晶也市政事務所 御中

いつも格別のお引立でを賜り誠に有難うございます。  
下記の通りご請求申し上げます。

お客様番号 : [REDACTED]  
 請求書No. : 73032888  
 締日 : 2023年03月分  
 ご請求額 (税込) : ¥4,062-



2023年03月16日

キヤノンマーケティングジャパン株式会社

お支払方法 : ご指定口座より振替させていただきます。  
 お引落日 : 2023年04月21日  
 お引落口座 : 三井住友銀行  
 西野田支店

\*\*\*\*\*  
 \*\*\*\*\*  
 \*\*\*\*\*

契約書No.	設置先名	太田晶也市政事務所	今回値	前回値	請求期間	控除数	ご使用数	数量・月数	単価	金額
1	カラコピー	899	895	0	2023/02/15~2023/03/15	0	4	4	20.00	80
2	カラコピー	3,427	3,393	0		0	34	34	20.00	680
3	フラック	89,092	88,218	8		8	866	866	3.00	2,598
1	カラコピー	MG期間延長割増	(10.00%)					4		8
2	カラコピー	MG期間延長割増	(10.00%)					34		68
3	フラック	(ミニマム 100枚/月含む) MG期間延長割増	(10.00%)					866		2,598
										259
料金合計 (税抜)										3,693
(10%消費税)										3,863
消費税等										369
ご請求額合計										4,062

#...非課税または免税 / \*...軽減税率対象品目 / X...全額ご入金済 / ...一部ご入金済

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">7,792 円</p> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和5年4月27日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p>
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center;">通信費(事務所々月分)</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 <u>11,299</u> 円</p> <p>按分率 _____ %</p>	<p>選挙按分</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>	

領収書等添付欄

電話料金等払込受領証  
西日本ご利用分

ATMではゆうちょ銀行 郵便局では払いのきき金は 生簡受取をお受けください。上記以外のお支払いは、お支払いは切り取り取らないでください。

ご請求先氏名  
太田 晶也 様

お客様番号  
[REDACTED]

2023年 4月ご請求分  
金額(円)  
¥11,299-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収日 附印  
23.4.27  
[REDACTED]

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

$$11,299 - (11,299 \times \frac{9}{29})$$

$$= 11,299 - 3,507$$

$$= 7,792$$

整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 7,586 円 <b>支出年月日</b> 令和 5 年 4 月 28 日 <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要
<b>支出内容</b> NTTセキュリティ-ア-クンレンタル費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>11,000</u> 円 按分率 _____ %	選挙按分
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方	

領収書等添付欄

領 収 証

太田事務所 太田晶也

様

No. \_\_\_\_\_

★ 7,11000.-

内 訳

現金 \_\_\_\_\_

小切手 /

手形 /

消費税額等(10%) 1000.-

但 セキュリティア-クンレンタル費

2023年 4 月 28日 上記正に領収いたしました

〒540-0026 大阪府中央区本町1-2-6

株式会社コーワ・リアル

TEL(06)4790-2610 FAX(06)4790-2611

収入印紙

$$11,000 - (11,000 \times \frac{9}{29}) = 11,000 - 3,414 = 7,586$$

整理番号
------

領収書等貼付用紙

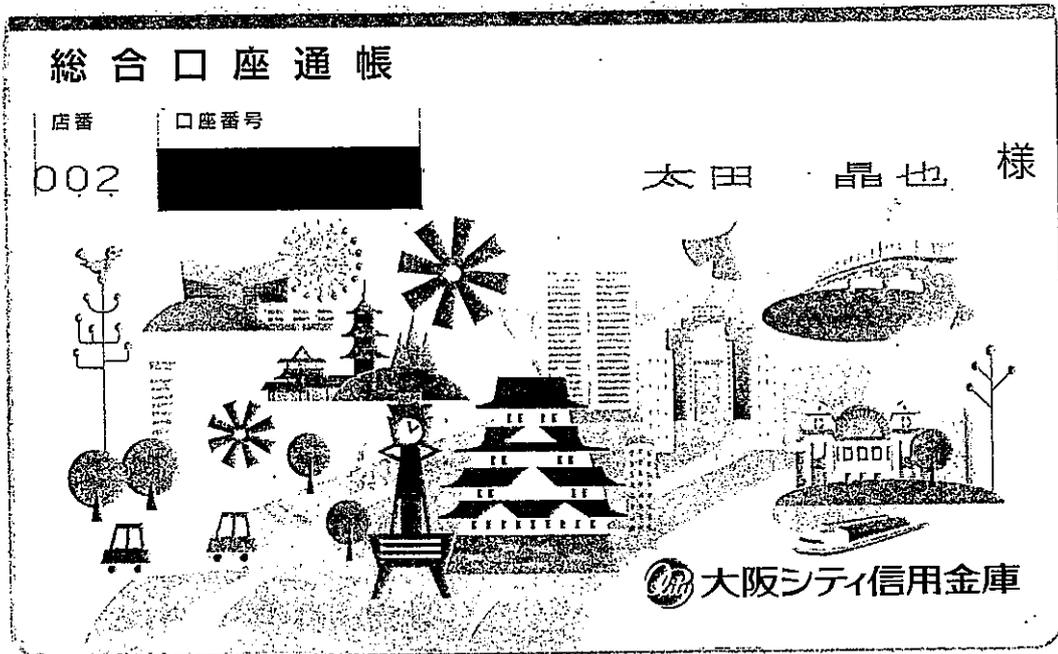
<p><b>費目</b> ※該当する費目に☑をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">6,723 円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">令和 5 年 5 月 31 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p style="text-align: center;">通信費 (携帯使用料々円分)</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>13,446</u> 円
	按分率 <u>50</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

21 D 5- 5-31 | 電話料金 | 13,446 | ドコモ ケイワイ



日頃、ドコモのサービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

お客様氏名 CUSTOMER NAME	太田 晶也 ※JIS漢字コード以外の一部文字において●(黒まる)表示になる場合があります。	様
お客様電話番号 PHONE NUMBER	[REDACTED]	

ご利用額のご案内

下記、ご利用料金をご指定の口座から振替させていただきます。  
The following amount was transferred from your account.

ご利用年月 MONTH OF USE	2023年4月ご利用分
ご利用額 TRANSFER AMOUNT OF MONEY うち、消費税等相当額 TAX	13,446円 (1,192円)
振替日 TRANSFER DAY	2023年5月31日(水)

前々月ご利用額	13,442円(税込)
継続利用期間は、	4月まで25年 9か月です。
	*****

ポイントのお知らせ	2022年6月よりdポイントクラブのポイントプログラムが改定されました。 街やネットのお店でのお買物や、ドコモの各種サービスでdポイントを多く獲得いただくほどdポイントがたまりやすくなります。 詳しくはdポイントクラブサイトにてご確認ください。
	*****

**お知らせ**

【NTTドコモからのお知らせ】-----  
 \*\*\* ドコモからのお知らせ \*\*\*  
 電話リレーサービス制度の番号単価の改定に伴い、2023年度においては、4月ご利用分から1月ご利用分まで1電話番号あたり月額1,192円(税込)の電話リレーサービス料をご負担いただきます。詳しくはドコモのホームページにてご確認ください。引き続きお客様のご理解とご協力を賜りますようお願い申し上げます。

ユニバーサルサービス料は、ユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するために必要な費用の一部を通信事業者全体で電話番号数に応じて負担するユニバーサルサービス制度の趣旨に基づき、ご負担をお願いしている料金です。

株式会社NTTドコモ 料金領収証 RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

下記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。  
The following amount was transferred from your account.

株式会社NTTドコモ  
〒100-6150  
東京都千代田区永田町2-11-1

請求年月 MONTH OF ISSUE	*****
領収金額 AMOUNT OF RECEIVED	*****
領収金額のうち消費税等相当額 CONSUMPTION TAX	*****
振替口座 BANK ACCOUNT	金融機関名 (BANK/POST OFFICE) *****
	口座番号 (ACCOUNT) *****

本書は電子文書です。

領収書等添付一覧

(令和5年度)

費目名	事務所費			
年月日	支出内容		支出	備考
整理番号				
R5. 3. 24	事務所賃借料(4月分)		48,503 円	按分有り
R5. 4. 27	事務所光熱費(水道代4月分)		1,104 円	按分有り
R5. 4. 27	事務所光熱費(電気代4月分)		9,264 円	按分有り
小 計			58,871 円	
合 計			58,871 円	

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 48,503 円 支出年月日 令和5年3月24日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
<b>支出内容</b> 事務所賃借料（4月分）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>70,330</u> 円 按分率 _____ %    選挙媒介
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細

本日はご利用いただきありがとうございます。  
 ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。  
 裏面のご案内もあわせてごらんください。

SMBC

☆☆お振込☆☆

お振込金額	¥70,000
振込手数料	¥330
お受取人は	9キカワシケン タケツカ 普通
お振込人は	オウマサ様
お取扱日	5.3.24 電信振込

$$70,330 - (70,330 \times \frac{9}{29})$$

$$= 70,330 - 21,827$$

$$= 48,503$$

取扱店	機種	年月日	時刻
119	77	5.3.24	13:28
			*6696
銀行番号	店番号	口座番号	
0009	0119		

印紙税申告納  
 付につき取付  
 税務署承認済

三井住友銀行

整理番号
------

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に<math>\checkmark</math>をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">1,104 円</p> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和 5年 4月 27日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p>
<p>支出内容</p> <p style="text-align: center;">事務所光熱水費(水道代)(月分)</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 <u>1,584</u> 円</p> <p>按分率 _____ %</p>	<p>選挙按分</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>	

領収書等添付欄

<p>水道料金等納入通知書兼領収証書 ㊤</p> <p>口座番号 00950-3-960055   加入者 大阪市水道局長</p>	<p>ご使用場所 大阪市福島区海老江6丁目 1-18 様</p> <p>ご使用者名 太田 晶也</p>	<table border="1"> <tr> <td>合計金額</td> <td>1,584 円</td> </tr> <tr> <td>上水道料金</td> <td>144 円</td> </tr> <tr> <td>下水道使用料</td> <td>979 円</td> </tr> <tr> <td>下水道使用料</td> <td>89 円</td> </tr> <tr> <td>下水道使用料</td> <td>605 円</td> </tr> <tr> <td>下水道使用料</td> <td>55 円</td> </tr> </table> <p>( )内は消費税及び地方消費税相当額で内訳です。</p>	合計金額	1,584 円	上水道料金	144 円	下水道使用料	979 円	下水道使用料	89 円	下水道使用料	605 円	下水道使用料	55 円	<table border="1"> <tr> <td>徴収月分</td> <td>水*水*水*水*水* 5年 04月 04日 1.0</td> </tr> <tr> <td>ご使用水量</td> <td>4 m<sup>3</sup> 水検番号 001189</td> </tr> <tr> <td>調定番号</td> <td>5年 3月 16日 ~ 5年 4月 17日</td> </tr> <tr> <td>使用期間</td> <td>5年 3月 16日 ~ 5年 4月 17日</td> </tr> </table> <p>取付代行：株式会社麗麗システム</p>	徴収月分	水*水*水*水*水* 5年 04月 04日 1.0	ご使用水量	4 m <sup>3</sup> 水検番号 001189	調定番号	5年 3月 16日 ~ 5年 4月 17日	使用期間	5年 3月 16日 ~ 5年 4月 17日	<p>お支払い期限 令和 5年 5月 9日</p> <p>1. 領収日付印のないもの、および金額を訂正したものは無効です。 2. 小切手使用の場合は、その交換決済が済んだ後でないことと本領収書の効力は生じません。 3. コンビエンスストアでの小切手によるお支払いはできません。 4. お振込金額やレシートは、お込の証となるため、受領後、大切に保管してください。 5. お間違いがちな窓口は裏面に記載しております。</p>
合計金額	1,584 円																							
上水道料金	144 円																							
下水道使用料	979 円																							
下水道使用料	89 円																							
下水道使用料	605 円																							
下水道使用料	55 円																							
徴収月分	水*水*水*水*水* 5年 04月 04日 1.0																							
ご使用水量	4 m <sup>3</sup> 水検番号 001189																							
調定番号	5年 3月 16日 ~ 5年 4月 17日																							
使用期間	5年 3月 16日 ~ 5年 4月 17日																							
		<p>領収日付印</p> <p style="text-align: center;">23.4.27</p>		<p>上記金額を領収しました。 大阪市水道局長</p> <p style="text-align: center;">(お書きまかせ)</p>																				
				<p>収入印紙不要</p>																				

$$1,584 - (1,584 \times \frac{10}{100}) = 1,584 - 158.4 = 1,425.6$$

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に $\checkmark$ をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 9,264 円 支出年月日 令和 5年 4月 27日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 太田 晴也
支出内容 事務所光熱水費(電気代4月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>13,675</u> 円 按分率 _____ %    選挙按分
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

電気料金振込受領証(兼請求書) (赤)

お振込人	太田事務所 様		
年月分	ご請求金額	消費税等相当額(再掲)	
5-4	13,675 円	1,243 円	
契約種別	契約 kVAまたはkW	力率 %	ご使用量 kWh
31			558
電気料金内訳	円		
燃料費調整額	-2632.22 円		
再エネ促進賦課金	1,907 円		
ご使用場所: 大阪市福島区海老江6丁目1-18			
お支払いは便利な口座振替・クレジット支払いをご利用ください。当社ホームページにて変更手続きが可能です。			受付局(金融機関)日附印 23.4.27
お支払期限日	5月15日	金融機関取扱期限日	5月15日
本票は、5月28日までコンビニエンスストアにてお取扱いできます。			
お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。			収入印紙不要
大阪料金センター   電話番号 0800-777-8810 この届紙でのお支払いは、金融機関(ゆうちょ銀行含む)・コンビニエンスストアでお取扱いできます。			

$13,675 - (13,675 \times \frac{10}{31})$   
 $= 13,675 - 4,411$   
 $= 9,264$

領収書等添付一覧

(令和5年度)

費目名	調査研究費			
年月日	支出内容	支出	備考	整理番号
R5.4.10	ETC利用料	900 円		
R5.4.14	ガソリン代	3,482 円	按分率 50 %	
R5.5.10	ETC利用料	300 円		
R5.5.10	駐車場代	1,400 円		
合計		6,082 円		

整理番号
------

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費</td> <td><input type="checkbox"/> 研修費</td> <td><input type="checkbox"/> 会議費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 資料作成費</td> <td><input type="checkbox"/> 資料購入費</td> <td><input type="checkbox"/> 広報・広聴費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 人件費</td> <td><input type="checkbox"/> 事務費</td> <td><input type="checkbox"/> 事務所費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費			<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">900 円</p> <hr/> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: right;">令和5年4月10日</p> <hr/> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: right;">荒木 幹男</p>
<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 会議費											
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報・広聴費											
<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費	<input type="checkbox"/> 事務所費											
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費													
<p>支出内容</p> <p>ETC利用料 <span style="float: right;">聴取・団会議</span></p>													

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

<p>① 按分率を使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p>
<p>② 按分率を使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

別紙のとおり

# DC CARD ご利用代金明細書

2023年 3月24日 作成

02700778 000027 0030667#0156682  
01-502-007 0157029 555-00 0017/002



お支払日 今回ご請求合計額

2023年 4月10日

円

お支払日	
今回ご請求合計額	
今月ご請求額	
前月ご請求額	
合計	

会員番号	
カード名称	
お取引店	
口座番号	

口座番号の下3桁は個人情報保護のため「\*\*\*」と表示しています。

※今回ご請求合計額に「-」（マイナス）の表示があるものは、カード代金支払口座へお振込みまたは別のご利用代金に充当させていただきます。

## ご利用可能枠

内割賦枠	万円
内リボ払い	万円
	万円
	万円

## リボ払い・カードローンのご案内

お支払方式	残高スライド	元利定額
毎月のお支払額		
ボーナス加算月	※月/※月	※月/※月
ボーナス加算額	※※円	※※円

## 手数料情報(実質年率)

	15.000%
	17.950%
	12.000%

ローン名称 **プレミアム12**  
ショッピングご利用可能枠は、全てのお支払方法のご利用可能枠と同様です。本カードの「リボ払い・分組払い・ボーナス払い・2回払い」のご利用可能枠です。※上記ご利用可能枠には、お支払期日が到来していないご利用分も含まれますのでご注意ください。

※「毎月のお支払額」については、リボ払い・カードローンそれぞれのご利用残高により変動いたします。※リボ払いのご利用残高が、リボ払いのご利用可能枠を超えた場合、その超過額は一括払いとなります。※分組払いの手数料情報については、4ページの「分組払いのご案内」に記載しております。※本ご案内は、リボ払い・カードローンのご利用有無に関わらず表示しております。

※海外でご利用の場合、加盟店でのご利用日または振込の処理日が記載されます。また、9桁以上の現地通貨額は表示されず、通貨等日本円換算額のみ表示しております。※外貨の円換算レートは、Visa WorldwideまたはMastercardが適用するレートを使用いたします。必ずしもご利用日のレートではございません。また、円換算レートに諸事差処理などの費用として当社が定めた2.20%(税込)を加算させていただきます。

## ご利用明細

※ご利用番号の数字はご利用いただいたカードをお示しています。1=本人会員 2=本人会員(リボ払い専用カード) 3=家族会員 4=家族会員(リボ払い専用カード)  
また、VはVisa、MはMastercard®をお示しています。

3.02.06M	1	ETC分 中之島西出 音	300	300
3.02.08M			300	300
3.02.13M			300	300

整理番号
------

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">3,482 円</p> <hr/> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和5年4月14日</p> <hr/> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">荒木 幹男</p>
<p>支出内容</p> <p>ガソリン代 <span style="float: right;">振込手数料含む</span></p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>6,964</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

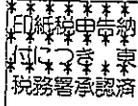
領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご利用明細

ご利用いただきありがとうございます。  
 ご利用の明細は下記のとおりでございます。また裏面のご案内もあわせてご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
05-04-14	1635059-1052
カード発行金融機関・店番・口座番号	
1635-0590- <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>	
お取引金額	000000000000
お取引内容	お取引後残高
支払い	*****
手数料	¥270 ページ 税別
時刻	15:28 おつり

みずほ銀行  
 西野田支店  
 タカタエナツター（カ様  
 当座 XXXXXXXXXX  
 アラキ ミキオ様  
 TEL06-6475-2812



ご利用ありがとうございました。  
 大阪シティ信用金庫

請求書

〒 555- [REDACTED]  
 大阪市西淀川区 [REDACTED]  
 [REDACTED]  
 荒木 幹男 様

毎度有難う御座ります。  
 下記の通り御請求申し上げます。

タカタエナジー株式会社  
 姫島給油所  
 〒 555-0033  
 大阪市西淀川区  
 姫島 6-2-11

お客様コード  
 [REDACTED]

ご請求 23年 3月31日  
 お支払 23年 5月 5日

お問合せは ☎ 06-6471-9303  
 FAX: 06-6473-6064

月日	伝票番号	商 品 名	数 量	単 価	お買上金額	ご入金金額	代行
		2月分(前月)			7261		
		繰越残高合計			7261		
315	40006	御入金(振込)				7261	
313	10034	出光ゼアス	3601	169	6085		
		消費税(10%)合計			609		
		[REDACTED]合計			6694		

数 量 合 計					入金合計	7261
ハイオク	レギュラー	灯 油	軽 油	自動車用潤滑油	売上合計	6694
	3601				今回消費税(	609)

④ 前月ご請求額	⑤ 当月ご入金額	⑥	⑦ 差引繰越額	⑧ 当月お買上額	⑨ ④-⑤-⑥+⑧
7261	7261		0	6694	当月ご請求額 6694

お振込は 三井住友銀行 歌島橋支店 当座 [REDACTED]

みずほ銀行 西野田支店 当座 [REDACTED]  
 口座名 タカタエナジー株式会社

領収書等貼付用紙

<b>費 目</b> <span style="float:right">※該当する費目に✓をつける</span> <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> <span style="float:right">※政務活動費充当額を記入</span> <p style="text-align:right">300 円</p>
	<b>支出年月日</b> <p style="text-align:right">令和5年5月10日</p>
	<b>使用者</b> <span style="float:right">※領収書で明白な場合は記入不要</span> <p style="text-align:right">荒木 幹男</p>
<b>支 出 内 容</b> <p>ETC利用料 <span style="float:right">聴取（十三公園事務所 打合せ）</span></p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

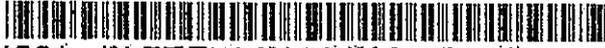
別紙のとおり

555- [redacted]  
\* [redacted]  
大阪市西淀川区 [redacted]

荒木 幹男 様

会社名 三菱UFJニコス株式会社 福岡事務センター  
〒住所 812-8607 福岡市博多区下川端町  
9-3 津田ビル ★  
登録番号 関東財務局長 (14)第00115号  
各種の問合せ 各カードによっては、運営母体会社へご連絡いただく場合があります。  
明細書の内容 東京03-3780-4466 大阪06-6533-6635  
(9:00~17:00 無休・年末年始は休み)  
請求更のお届け(※) 東京03-3770-1166 大阪06-6533-6633  
(9:00~17:00 無休・年末年始は休み)  
カードの機能サービス 東京03-3770-1177 大阪06-6533-6633  
その他 名古屋052-251-6811 福岡092-712-2533  
(9:00~17:00 無休・年末年始は休み)

02701071 000027 0042364#0173341  
01-502-009 0173748 555-00 001/002



平素はDCカードをご愛用いただきありがとうございます。  
今回のご利用内容をご請求内容をご案内申し上げます。  
カード代金支払口座へのご入金、お支払日の前営業日(金融機関)までにお願いたします。  
お支払日当日にご入金いただいても、入金時間によってはお引落しできない金融機関もございます。  
お引落時間や結果につきましては、直接金融機関にご確認ください。

カードをお手元にご用意のうえ、カード名義ご本人様よりお問合せください。

お支払日 2023年 5月10日 円

Table with columns for payment date (2023.5.10), request amount, and other details.

Table with columns for member number, card name, and branch information.

\*会員番号16桁のうちの下3桁  
口座番号の下3桁は、個人情報  
保護のため「\*\*\*」と表示し  
います。  
\*今回ご請求合計額に「-」(イ  
ナス)の表示があるものは  
カード代金支払口座へお振込  
または別のご利用代金に充  
てさせていただきます。

ご利用可能枠

Table showing credit limits for various card types and features.

リボ払い・カードローンのご案内

Table detailing rebill and card loan terms, including interest rates and monthly payments.

手数料情報 (実質年率)

Table listing various fees and their corresponding effective annual rates.

【ローン名称 プレミアム12】  
※ショッピングご利用可能枠は、全てのお支払方法のご利用可能枠  
を超えずに本カードの「リボ払い・分割払い・ボーナス払い・2回払い」  
のご利用可能枠です。※上記ご利用可能枠には、お支払期日が到来  
していないご利用分も含まれますのでご注意ください。

※「毎月のお支払額」については、リボ払い・カードローンそれぞれのご利用残高に  
より変動いたします。※リボ払いのご利用残高が、リボ払いのご利用可能枠を超えた  
場合、その超過額は一括払いとなります。※分割払いの手数料情報については、4  
ページの「分割払いのご案内」に記載しております。※本ご案内は、リボ払い・カード  
ローンのご利用有無に関わらず表示しております。

※海外でご利用の場合、加盟店でのご利用日または伝  
の処理日が記載されます。また、9桁以上の現地通貨額  
が表示されず、通貨呼称・日本円換算額のみ表示してお  
ます。※外貨の円換算レートは、Visa Worldwideまたは  
Mastercardが適用するレートを使用いたします。必ずし  
ご利用日のレートではございません。また、円換算レート  
諸事務処理などの費用として当社が定めた2.20%(税込)  
を加算させていただきます。

ご利用明細 ※ご利用明細の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員 2=本人会員(リボ払い専用カード) 3=家族会員 4=家族会員(リボ払い専用カード)  
また、VはVisa、MはMastercardをあらわしています。

Main transaction table with columns for date, amount, and card type. Includes entry for 23.03.15M 1 ETC分 中之島西出 普 300 300.



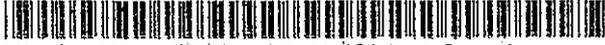


555- [redacted]  
大阪市西淀川区 [redacted]

会社名 三菱UFJニコス株式会社 福岡事務センター  
〒住所 812-8607 福岡市博多区下川端町  
9-3 津田ビル ★  
登録番号 関東財務局長 (14) 第00115号  
各種お問合せ ※カードによっては、専任連絡先へご連絡いただく場合があります。  
明細書の内容 東京03-3780-4466 大阪06-6533-6635  
(9:00~17:00 無休・年末年始は休み)  
請求更のお届け(※) 東京03-3770-1166 大阪06-6533-6633  
(9:00~17:00 無休・年末年始は休み)  
カードの機能・サービス 東京03-3770-1177 大阪06-6533-6633  
その他 名古屋052-251-6811 福岡092-712-2533  
(9:00~17:00 無休・年末年始は休み)

荒木 幹男 様

02701071 000027 0042364#0173341  
01-502-009 0173748 555-00 001/002



平素はDCカードをご愛用いただきありがとうございます。  
今回のご利用内容とご請求内容をご案内申し上げます。  
カード代金支払口座へのご入金、お支払日の前営業日(金融機関)までにお願いたします。  
お支払日当日にご入金いただいても、入金時間によってはお引落しできない金融機関もございます。  
お引落し時間や結果につきましては、直接金融機関にご確認ください。

カードをお手元にご用意のうえ、カード名義で本人様よりお問合せください。

お支払期日: 2023年 5月10日 円

Table with columns for payment date (2023.5.10), request amount, and total amount.

Table with columns for card number, card name, and branch information.

※会員番号16桁のうちの下3桁  
口座番号の下3桁は個人情報  
保護のため「\*\*\*」と表示し  
ています。  
※今回ご請求合計額に「-」(マ  
イナス)の表示があるものは  
カード代金支払口座へお振込  
または別のご利用代金に充  
てさせていただきます。

Table showing usage limits for various services like shopping, cash, and bonuses.

Table for loan options (リボ払い・カードローン) with columns for interest rates and monthly payments.

Table for fee information (手数料情報) showing rates for different services.

Table for usage details (ご利用明細) with columns for date, amount, and description.

領収書等添付一覧

(令和5年度)

費目名	資料作成費			
年月日	支出内容	支出	備考	整理番号
R5.4.14	資料作成費	8,270 円		
R5.4.27	資料作成費	8,270 円		
合計		16,540 円		

整理番号
------

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> 調査研究費</td> <td><input type="checkbox"/> 研修費</td> <td><input type="checkbox"/> 会議費</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> 資料作成費</td> <td><input type="checkbox"/> 資料購入費</td> <td><input type="checkbox"/> 広報・広聴費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 人件費</td> <td><input type="checkbox"/> 事務費</td> <td><input type="checkbox"/> 事務所費</td> </tr> <tr> <td colspan="3"><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費			<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">8,270 円</p> <hr/> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和5年4月14日</p> <hr/> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">荒木 幹男</p>
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 会議費											
<input checked="" type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報・広聴費											
<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費	<input type="checkbox"/> 事務所費											
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費													
<p>支出内容</p> <p>資料作成費 <span style="float: right;">2月分作業代 振込手数料含む</span></p>													

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご利用明細

ご利用いただきありがとうございます。  
ご利用の明細は下記のとおりでございます。また裏面のご案内もあわせてご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
05-04-14	1635059-1051
カード発行金融機関・店番・口座番号	
1635-0590-	_____
お取引金額	¥8,000*
000000000000	
お取引内容	お取引後残高
支払い	*****
手数料 ¥270	ページ 優待
時刻 15:27	あつり
三菱UFJ銀行	
宝塚支店	
_____様	
普通 _____	
アラキ ミキオ様	
TEL06-6475-2812	
印紙税等納付済 収入印紙 税務署承認済	ご利用ありがとうございました。
	大阪シティ信用金庫 (02008)



領収書等添付一覧

(令和5年度)

費目名	資料購入費			
年月日	支出内容	支出	備考	整理番号
R5.4.10	新聞代	15,150 円		
R5.5.10	新聞代	19,550 円		
合計		34,700 円		



# DC CARD ご利用代金明細書

2023年 3月24日作成

〒100-0001 東京都千代田区千代田  
 〒100-0001 東京都千代田区千代田

02700778 000027 0030667#0156682  
 01-502-007 0157029 555-00 001/002

2023年 4月10日

お支払日 今回ご請求合計額

円

お支払日

今回ご請求合計額

お支払方法

お支払額

お支払日

会員番号

カード名称

お取引店

口座番号

口座番号の下桁は個人情報保護のため「\*\*\*」と表示しています。

※今回ご請求合計額に「-」(マイナス)の表示があるものは、カード代金支払口座へお振込みまたは別のご利用代金に充当させていただきます。

## ご利用可能枠

内割賦枠	万円
(内リボ払い)	万円
	万円
	万円

## リボ払い・カードローンのご案内

お支払方式	残高スライド	元利定額
毎月のお支払額		
ボーナス加算月	※月/ 月	※月/ 月
ボーナス加算額	※円	※円

## 手数料情報(実質年率)

	15.000%
	17.950%
	12.000%

ローン名称 **ファミリア12**

ショッピングご利用可能枠は、全てのお支払方法のご利用可能枠を本カードの「リボ払い・分組払い・ボーナス払い・2回払い」ご利用可能枠です。※上記ご利用可能枠には、お支払期日が到来していないご利用分も含まれますのでご注意ください。

※「毎月のお支払額」については、リボ払い・カードローンそれぞれのご利用残高により変動いたします。※リボ払いのご利用残高が、リボ払いのご利用可能枠を超えた場合、その超過額は一括払いとなります。※分組払いの手数料情報については、4ページの「分組払いのご案内」に記載しております。※ご案内は、リボ払い・カードローンのご利用有無に関わらず表示しております。

※海外でご利用の場合、加盟店でのご利用日または振込の処理日が記載されます。また、9桁以上の月地金通算額は表示されず、通貨等別・日本円換算額のみ表示しております。※外貨の円換算レートは、Visa WorldwideまたはMastercardが適用するレートを使用いたします。必ずしもご利用日のレートではございません。また、円換算レートに諸事変換などの費用として当社が定めた2.20%(税込)を加算させていただきます。

ご利用明細 ※ご利用明細の数字はご利用いただいたカードをお知らせしています。1=本人会員 2=本人会員(リボ払い専用カード) 3=家族会員 4=家族会員(リボ払い専用カード) また、[V]はVisa、[M]はMastercardをあらわしています。

日	時間	店名	金額	残高
3.02.01	M 1	日本海新聞	2,050	2,050
3.02.01	M 1	日本海新聞	2,050	
3.02.03	M 1			
3.03.01	M 1	毎日新聞販売店取組業務	4,300	4,300
** 合計 **				

お支払い方法

ショッピング1回払い・2回払いの4月お支払金額を減らすことができます!

お支払い方法

③三井UFJニコスWEBサイト <https://www.cr.muft.jp> TOPページからログイン▶「お支払方法の変更」

④お電話受付 03-3476-1237 (リボ専用センター) 03-5489-2040

オペレーター受付 9:00~17:00 受付期間中無休 年末年始は休日 音声応答受付 9:00~20:00 受付期間中無休

お支払い方法	4月3日(月)	4月4日(火)
お支払い方法	オペレーター 17:00 音声応答 20:00	12:00
お支払い方法	4月4日(火)	4月5日(水)
お支払い方法	オペレーター 17:00 音声応答 20:00	12:00

整理番号
------

領収書等貼付用紙

<p>費目 <span style="float: right;">※該当する費目に✓をつける</span></p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> 調査研究費</td> <td><input type="checkbox"/> 研修費</td> <td><input type="checkbox"/> 会議費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 資料作成費</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費</td> <td><input type="checkbox"/> 広報・広聴費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 人件費</td> <td><input type="checkbox"/> 事務費</td> <td><input type="checkbox"/> 事務所費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費			<p>支出額 <span style="float: right;">※政務活動費充当額を記入</span></p> <p style="text-align: right;">19,550 円</p> <hr/> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和5年5月10日</p> <hr/> <p>使用者 <span style="float: right;">※領収書で明白な場合は記入不要</span></p> <p style="text-align: center;">荒木 幹男</p>
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 会議費											
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報・広聴費											
<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費	<input type="checkbox"/> 事務所費											
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費													
<p>支出内容</p> <p>新聞代 <span style="float: right;">読売・毎日・産経・大阪日日新聞</span></p>													

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

<p>① 按分率を使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p>
<p>② 按分率を使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

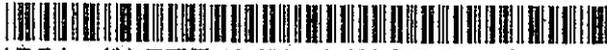
別紙のとおり

555- [redacted]  
大阪市西淀川区 [redacted]

会社名 三菱UFJニコス株式会社 福岡事務センター  
〒住所 812-8607 福岡市博多区下川端町  
9-3 津田ビル 4F  
登録番号 関東財務局長 (14) 第00115号  
各種お問合せ カードによっては、直接金融機関へご連絡いただく場合があります。  
明細書の内容 東京03-3780-4466 大阪06-6533-6635  
(9:00~17:00 無休・年末年始は休み)  
諸変更のお届け(※) 東京03-3770-1166 大阪06-6533-6633  
(9:00~17:00 無休・年末年始は休み)  
カードの機能・サービス 東京03-3770-1177 大阪06-6533-6633  
その他 名古屋052-251-6811 福岡092-712-2533  
(9:00~17:00 無休・年末年始は休み)

荒木 幹男 様

02701071 000027 0042364#0173341  
01-502-009 0173748 555-00 001/002



平素はDCカードをご愛用いただきありがとうございます。  
今回のご利用内容をご請求内容をご案内申し上げます。  
カード代金支払口座へのご入金、お支払日の前営業日(金融機関)までにお届けいたします。  
お支払日当日にご入金いただいても、入金時間によってはお引落しできない金融機関もございます。  
お引落時間や結果につきましては、直接金融機関にご確認ください。

カードをお手元にご用意のうえ、カード名義ご本人様よりお問合せください。

2023年 5月10日 円

お支払日 2023. 5. 10日  
今回ご請求 円  
請求額 円  
前払額 円  
合計 円

会員番号 [redacted] MASTERCARD  
カード名称 マスターカード  
お取引店 [redacted] 口座番号 [redacted]

※会員番号16桁のうちの下3桁  
口座番号の下3桁は、個人情報  
保護のため「\*\*\*」と表示し  
ています。  
※今回ご請求合計額に「-」(イ  
ナス)の表示があるものは、  
カード代金支払口座へお振込  
または別のご利用代金に充  
てさせていただきます。

ご利用可能枠

ショッピング 万円  
(内割賦枠) 万円  
(内リボ払い) 万円  
キャッシング 万円  
カードローン 万円

リボ払い・カードローンのご案内

お支払方式 残高スライド 元利定額  
毎月のお支払額 [redacted]  
ボーナス加算月 \*月/ \*月 \*月/ \*月  
ボーナス加算額 \*\*\*円 \*\*\*円

手数料情報(実質年率)

リボ払い 15.000%  
キャッシング 17.950%  
カードローン 12.000%

【ローン名称 プレミアム12】  
ショッピングご利用可能枠は、全てのお支払方法のご利用可能枠  
を合算した本カードの「リボ払い・分割払い・ボーナス払い・2回払い」  
のご利用可能枠です。※ご返済ご利用可能枠には、お支払期日が到来  
していないご利用分も含まれますのでご注意ください。

※「毎月のお支払額」については、リボ払い・カードローンそれぞれのご利用残高に  
より変動いたします。※リボ払いのご利用残高が、リボ払いのご利用可能枠を超えた  
場合、その超過額は一括払いとなります。※分割払いの手数料情報については、4  
ページの「分割払いのご案内」にて詳しくお示ししております。※本ご案内は、リボ払い・カード  
ローンのご利用に関するお知らせとしてお示ししております。

※海外でご利用の場合、加盟店でのご利用日または伝  
の処理日が記載されます。また、9桁以上の現地通貨額  
表示されず、通貨符号・日本円換算額のみ表示して  
おきます。※外貨の内換算レートは、Visa Worldwideまたは  
Mastercardが適用するレートを使用いたします。必ずし  
ご利用日のレートでのご入金をお願いします。また、内換算レート  
随時変更などの費用として当社が定めた2.20%(税込)  
を加算させていただきます。

ご利用明細

※ご利用明細の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1-本人会員 2-本人会員のリボ払い専用カード 3-家族会員 4-家族会員のリボ払い専用カード  
また、iVはVisa、iMはMastercardをあらわしています。

年月日	Card	品名	金額	残高
23.03.01M	1	日本経済新聞	2,050	2,050
23.03.01M	1	Y.C新聞購読料3月請求分	4,400	4,400
23.03.05M	1	産経新聞等購読料2月分	4,400	4,400
23.03.05M	1	産経新聞等購読料3月分	4,400	4,400
23.04.10M	1	毎日新聞販売店取扱購読料	4,300	4,300

領収書等添付一覧

(令和5年度)

費目名	広報・広聴費			
年月日	支出内容	支出	備考	整理番号
R5.4.10	駐車場代	220 円		
R5.4.17	広報紙ポスティング代	137,500 円		
合計		137,720 円		

整理番号
------

領収書等貼付用紙

<p>費目 <span style="float: right;">※該当する費目に✓をつける</span></p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> 調査研究費</td> <td><input type="checkbox"/> 研修費</td> <td><input type="checkbox"/> 会議費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 資料作成費</td> <td><input type="checkbox"/> 資料購入費</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 人件費</td> <td><input type="checkbox"/> 事務費</td> <td><input type="checkbox"/> 事務所費</td> </tr> <tr> <td colspan="3"><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費			<p>支出額 <span style="float: right;">※政務活動費充当額を記入</span></p> <p style="text-align: right;">220 円</p> <hr/> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和5年4月10日</p> <hr/> <p>使用者 <span style="float: right;">※領収書で明白な場合は記入不要</span></p> <p style="text-align: center;">荒木 幹男</p>
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 会議費											
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費											
<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費	<input type="checkbox"/> 事務所費											
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費													
<p>支出内容</p> <p>駐車場代 <span style="float: right;">市政報告</span></p>													

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

別紙のとおり

# DC CARD ご利用代金明細書

2023年 3月24日 作成

02700778 000027 0030667#0156682  
01-502-007 0157029 555-00 0017002



お支払日 今回ご請求合計額

2023年 4月10日

円

お支払日	
今回ご請求合計額	
今月の請求額	
前月の請求額	
合計	

会員番号	
カード名称	
お取引店	
口座番号	

口座番号の下桁は個人情報保護のため「\*\*\*」と表示しています。

※今回ご請求合計額に「-」（マイナス）の表示があるものは、カード代金支払口座へお振込みまたは別のご利用代金に充当させていただきます。

## 利用可能枠

（内制賦枠）	万円
（内リボ払い）	万円
	万円
	万円

## リボ払い・カードローンのご案内

お支払方式	残高スライド	元利定額
毎月のお支払額		
ボーナス加算月	※月 / ※月	※月 / ※月
ボーナス加算額	***円	***円

## 手数料情報(実質年率)

	15.000%
	17.950%
	12.000%

ローン名称 **プレミア12**  
ショッピングご利用可能枠は、全てのお支払方法のご利用可能枠  
【属枠は本カードの「リボ払い・分割払い・ボーナス払い・2回払い」  
に利用可能枠です。※上記ご利用可能枠には、お支払期日が到来  
していないご利用分も含まれますのでご注意ください。

※「毎月のお支払額」については、リボ払い・カードローンそれぞれのご利用残高に  
より変動いたします。※リボ払いのご利用残高が、リボ払いのご利用可能枠を超えた  
場合、その超過額は一括払いとなります。※分割払いの手数料情報については、4  
ページの「分割払いのご案内」に記載しております。※本ご案内は、リボ払い・カード  
ローンのご利用有無に関わらず表示しております。

※海外でご利用の場合、加盟店でのご利用日または伝票  
の処理日が記載されます。また、9桁以上の現地通貨額は  
表示されず、通貨呼称・日本円換算額のみ表示しており  
ます。※外貨の円換算レートは、Visa Worldwideまたは  
Mastercardが適用するレートを使用いたします。必ずしも  
ご利用日のレートではございません。また、円換算レートに  
諸事務処理などの費用として当社が定めた2.20%（税込）  
を加算させていただきます。

## ご利用明細

※ご利用明細の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会費 2=本人会費(リボ払い専用カード) 3=家族会費 4=家族会費(リボ払い専用カード)  
また、[V]はVisa、[M]はMastercard®をあらわしています。

02,22M	1	タイムズ千船病院		220	220
--------	---	----------	--	-----	-----



整理番号
------

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> 調査研究費</td> <td><input type="checkbox"/> 研修費</td> <td><input type="checkbox"/> 会議費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 資料作成費</td> <td><input type="checkbox"/> 資料購入費</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 人件費</td> <td><input type="checkbox"/> 事務費</td> <td><input type="checkbox"/> 事務所費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費			<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">137,500 円</p> <hr/> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和5年4月17日</p> <hr/> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">荒木 幹男</p>
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 会議費											
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費											
<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費	<input type="checkbox"/> 事務所費											
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費													
<p>支出内容</p> <p>広報紙ポスティング代 <span style="float: right;">幹報No.8</span></p>													

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充當の考え方

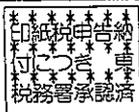
領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。  
ご利用の明細は下記のとおりでございます。また幾面のご案内もあわせてご覧下さい。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
05-04-17	1635059-3025
カード発行金融機関・店番・口座番号	
1635-0590-	
お取引金額	000000000000
お取引内容	お取引後残高
支払い	*****
手数料 ¥385	ページ 硬貨
時刻 15:17	おつり

尼崎信用金庫  
 西淀支店  
 人カ.キョウエイ様  
 普通 [ ]  
 アラキ ミキオ様  
 TEL066471-4021



ご利用ありがとうございました。

大阪シティ信用金庫

請求書

555-0033  
 大阪市西淀川区姫島  
 5丁目1番1号

荒木幹男議員事務所

御中

OA機器・事務用品・各種印刷

株式会社 荻 栄

本社 大阪市西淀川区西中島1丁目12番31号  
 〒555-0032 電話 06-6743-7826  
 FAX 06-6743-3675  
 印刷工場 大阪市西淀川区西中島3丁目2番21号  
 〒555-0032

4/19  
 June 5

発行年月日	お得意先コード	締日	ご入金予定日	枚数	ページ
2023/03/31		末	2023/04/30	1	1

毎度ありがとうございます。下記の通り、ご請求申し上げます。

前月ご請求額	当月ご入金額	値引・調整額	相殺金額	差引繰越額	当月お買上金額	消費税額	税込お買上額	当月ご請求額
		0	0	0	326,872	32,687	359,559	359,559

日付	伝票番号	区分	商品コード	商 品 名	数 量	単 位	単 価	金 額
03/17	403012	1		幹報のチラシNo.8 A4 ポスティング	25,000	枚	5	125,000

1:売上 2:返品 3:値引 4:調整 5:立替 6:入金

三井住友銀行杭瀬支店 (普通) 尼崎信用金庫西淀支店 (普通) 三菱UFJ銀行歌島橋支店 (普通)

# 請求書

555-0033  
 大阪市西淀川区姫島  
 5丁目1番1号

OA機器・事務用品・各種印刷



## 株式会社 基 栄

本社 大阪市西淀川区大田町12番21号  
 〒555-0032 電話 06-6447-0664  
 FAX 06-6447-0663  
 印刷工場 大阪市西淀川区大田町  
 〒555-0032

御中

荒木幹男議員事務所⑤

発行年月日	お得意先コード	縮日	ご入金予定日	枚数	ページ
2022/12/31	[REDACTED]	末	2023/01/31	1	1

毎度ありがとうございます。下記の通り、ご請求申し上げます。

前月ご請求額	当月ご入金額	値引・調整額	相殺金額	差引繰越額	当月お買上金額	消費税額	税込お買上額	当月ご請求額
0	0	0	0	0	1,500	150	1,650	1,650

日付	伝票番号	区分	商品コード	商 品 名	数 量	単 位	単 価	金 額

1:売上 2:返品 3:値引 4:調整 5:立替 6:入金

三井住友銀行杭瀬支店 (普通) [REDACTED] 尼崎信用金庫西淀支店 (普通) [REDACTED] 三菱UFJ銀行歌島橋支店 (普通) [REDACTED]

2023 Vol.8

# 幹報 荒木幹男 市政報告

問合わせ先 〒530-8201 大阪市北区中之島1-3-20 8F ☎06-6208-8650

発行 自由民主党 / 市民とつながる・くらしが第一大阪市議員団

2022  
12/27

## 松井市長に令和5年度予算の要望書を提出!!



令和5年度予算編成にあたり、重点項目として5項目、その他12項目について予算化されるよう要望しました。

新型コロナウイルス感染症が流行し始めて3年以上が経過し、いまだに収束しない日々が続いています。しかし、ポストコロナを見据え、傷ついた大阪を再生させるための市政を展開する必要があり、その中心軸は市民であると考えています。

そして、市民の皆さまが役所に求めるニーズは、ライフスタイルや価値観の多様化、また時々の社会経済状況などによって様々ですが、そうであるからこそ、その声ひとつひとつに耳を傾け、しっかり寄り添うことが、役所にとって一番大切な役割です。

我が会派としては会派名のとおり、市民、区民にしっかりと寄り添い、その声に耳を傾けながら、時代に合ったしなやかな改革を市政にもたらすことを目指し、これまで大阪で培われてきた歴史、伝統、文化を重んじながら、市民の暮らし・福祉の増進・地域の活動、大阪市の成長・発展のために、市政の諸課題に取り組んでまいります。

重点要望項目

- ① 新型コロナウイルス感染症対策
- ② こども応援・すべての親子が安心してくらするまちへ
- ③ 大阪成長戦略(文化の継承・下町成長・にぎわいづくり)
- ④ 老朽インフラ・市設建築物の維持管理・更新
- ⑤ 都市内分権をすすめるための審議会の設置



実際に提出した  
要望書はコチラ



2023

1/17

## 松井市長と令和5年度予算について意見交換しました!!



12月27日に提出した予算要望書について松井市長と意見交換を行いました。

松崎議員…地域活動協議会補助金、こども食堂の支援

荒木議員…子ども見守り隊の編成、災害に強いまちづくり

武議員…産前産後ケアの充実(助産師の活用)、会館の建て替え補助金について

田中議員…児童遊園の改修

領収書等添付一覧

(令和5年度)

費目名	人件費			
年月日	支出内容	支出	備考	整理番号
R5.5.1	政務活動補助職員雇用費	60,000 円	日割按分20/30	
R5.5.1	政務活動補助職員雇用費	13,660 円	日割按分20/30	
合計		73,660 円		

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 60,000 円
	<b>支出年月日</b> 令和5年5月1日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 荒木 幹男
<b>支出内容</b> 政務活動補助職員雇用費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

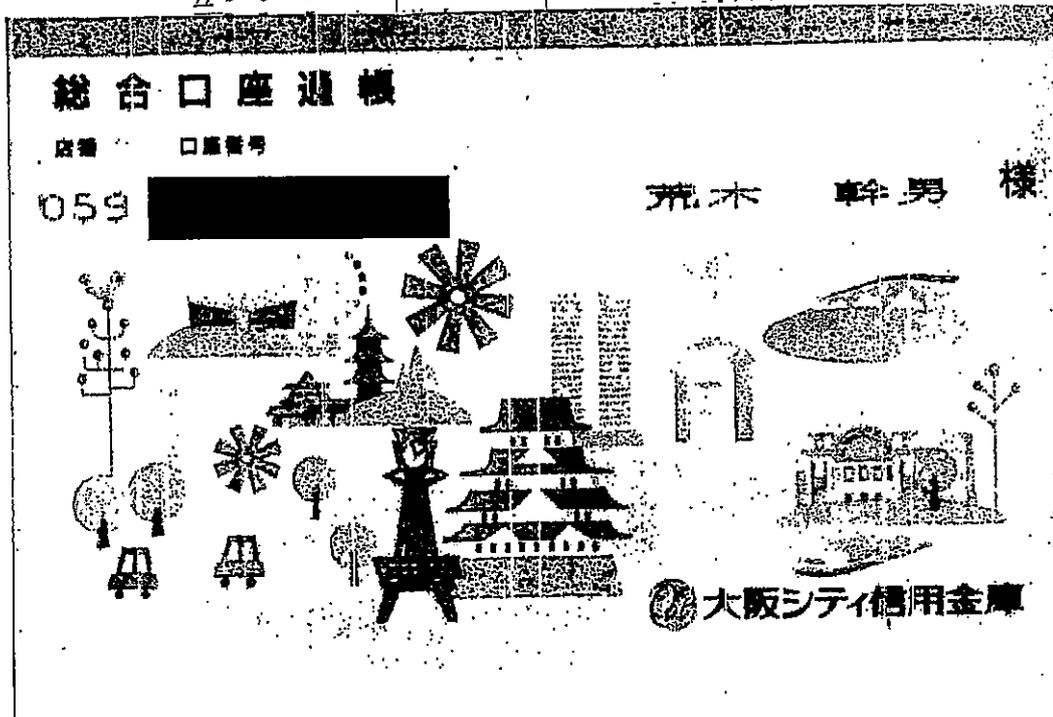
① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 90000円×日割按分20/30=60000円

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

政務活動に係る業務に対する給与である為100%計上とする。

22D 5- 5- 1 | 送金 | 90,000



領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 <p style="text-align: center;">13,660      円</p>
	<b>支出年月日</b> <p style="text-align: center;">令和5年5月1日</p>
<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 <p style="text-align: center;">荒木 幹男</p>	
<b>支出内容</b> <p style="text-align: center;">政務活動補助職員雇用費      振込手数料含む</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 <p style="text-align: center;">20490円×日割按分20/30=13660円</p>

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

<u>23</u> D 5- 5- 1   送金	20,000	
<u>24</u> D 5- 5- 1   手数料	490	

**総合口座通帳**

店番      口座番号

**059**      XXXXXXXXXX      **荒木 幹男 様**

**大阪シティ信用金庫**

領収書等添付一覧

(令和5年度)

費目名	事務費			
年月日	支出内容	支出	備考	整理番号
R5.4.3	来客用駐車場代(4月分)	6,284 円	按分率50% 日割按分29/30	
R5.4.3	複合機リース料	29,808 円		
R5.4.10	インターネット使用料	1,810 円	按分率 50 %	
R5.4.10	インターネット回線使用料	1,320 円		
R5.4.17	名刺代	16,775 円	按分率 50 %	
R5.4.17	コピーカウント代・事務用品代	55,475 円		
R5.4.20	コピーカウント代	21,041 円		
R5.4.24	通信費(電話代3月分)	23,312 円	日割按分30/31	
R5.4.27	通信費(光回線代2・3月分)	8,804 円	3月分日割按分30/31	
R5.5.10	インターネット使用料	1,810 円	按分率 50 %	
R5.5.10	インターネット回線使用料	1,320 円		
R5.5.10	通信費(携帯電話代 docomo)	6,572 円	按分率 50 %	
合計		174,331 円		



整理番号
------

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> 調査研究費</td> <td><input type="checkbox"/> 研修費</td> <td><input type="checkbox"/> 会議費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 資料作成費</td> <td><input type="checkbox"/> 資料購入費</td> <td><input type="checkbox"/> 広報・広聴費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 人件費</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 事務費</td> <td><input type="checkbox"/> 事務所費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費			<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">29,808 円</p> <hr/> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和5年4月3日</p> <hr/> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">荒木 幹男</p>
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 会議費											
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報・広聴費											
<input type="checkbox"/> 人件費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費	<input type="checkbox"/> 事務所費											
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費													
<p>支出内容</p> <p>複合機リース料</p>													

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

<p>① 按分率を使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p>
<p>② 按分率を使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

16 D 5- 4- 3 | | 29,808 | 30-7°77付込 |

総合口座通帳

店番      口座番号

059      XXXXXXXXXX

荒木 幹男 様



大阪シティ信用金庫

# シャープリースお申込みの内容(控)

No.1116(18.11.29)

① 申込書(控) (お申込用紙)  
 1. 新規 2. 機種変更 3. 増設  
 申込年月日: 2019年10月20日  
 機種変更の場合、旧契約番号  
 申込書に記入してください。  
 各の機種の保証料は別添付の「シャープリース」の保証料金を各機種の保証料としてお申し込みください。

機種名	機種番号	台数
シャープリース	3515 AC	1

お申込みの住所は、2枚目承諾書裏面の同意書項目5に、基本の契約条件を記載していただく必要がございます。お申込みの住所が承諾書裏面の同意書項目5に記載されていない場合は、お申込みの住所を承諾書裏面の同意書項目5に記載してください。

お申込みの住所: 〒541-0652 大阪市中央区土町2丁目8-18

お申込みの氏名: 大塚 隆平

お申込みの生年月日: 1987年10月20日

お申込みの性別: 男

お申込みの職業: 会社員

お申込みの収入: 月給 25万円

お申込みの家族構成: 妻 1名、子 1名

お申込みの住所: 〒541-0652 大阪市中央区土町2丁目8-18

お申込みの氏名: 大塚 隆平

お申込みの生年月日: 1987年10月20日

お申込みの性別: 男

お申込みの職業: 会社員

お申込みの収入: 月給 25万円

お申込みの家族構成: 妻 1名、子 1名

品名	数量	単価	合計
シャープリース	1	27,600円	27,600円
消費税		2,760円	2,760円
合計			30,360円

シャープリース期間: 36ヶ月

お申込みの住所: 〒541-0652 大阪市中央区土町2丁目8-18

お申込みの氏名: 大塚 隆平

お申込みの生年月日: 1987年10月20日

お申込みの性別: 男

お申込みの職業: 会社員

お申込みの収入: 月給 25万円

お申込みの家族構成: 妻 1名、子 1名

お申込みの住所: 〒541-0652 大阪市中央区土町2丁目8-18

お申込みの氏名: 大塚 隆平

お申込みの生年月日: 1987年10月20日

お申込みの性別: 男

お申込みの職業: 会社員

お申込みの収入: 月給 25万円

お申込みの家族構成: 妻 1名、子 1名

項目	金額
シャープリース料(年額)	30,360円
消費税	2,760円
合計	33,120円

お申込みの住所: 〒541-0652 大阪市中央区土町2丁目8-18

お申込みの氏名: 大塚 隆平

お申込みの生年月日: 1987年10月20日

お申込みの性別: 男

お申込みの職業: 会社員

お申込みの収入: 月給 25万円

お申込みの家族構成: 妻 1名、子 1名

お申込みの住所: 〒541-0652 大阪市中央区土町2丁目8-18

お申込みの氏名: 大塚 隆平

お申込みの生年月日: 1987年10月20日

お申込みの性別: 男

お申込みの職業: 会社員

お申込みの収入: 月給 25万円

お申込みの家族構成: 妻 1名、子 1名

シャープリース料(年額) 30,360円

消費税 2,760円

合計 33,120円

お申込みの住所: 〒541-0652 大阪市中央区土町2丁目8-18

お申込みの氏名: 大塚 隆平

お申込みの生年月日: 1987年10月20日

お申込みの性別: 男

お申込みの職業: 会社員

お申込みの収入: 月給 25万円

お申込みの家族構成: 妻 1名、子 1名

お申込みの住所: 〒541-0652 大阪市中央区土町2丁目8-18

お申込みの氏名: 大塚 隆平

お申込みの生年月日: 1987年10月20日

お申込みの性別: 男

お申込みの職業: 会社員

お申込みの収入: 月給 25万円

お申込みの家族構成: 妻 1名、子 1名

お申込みの住所: 〒541-0652 大阪市中央区土町2丁目8-18

お申込みの氏名: 大塚 隆平

お申込みの生年月日: 1987年10月20日

お申込みの性別: 男

お申込みの職業: 会社員

お申込みの収入: 月給 25万円

お申込みの家族構成: 妻 1名、子 1名

お申込みの住所: 〒541-0652 大阪市中央区土町2丁目8-18

お申込みの氏名: 大塚 隆平

お申込みの生年月日: 1987年10月20日

お申込みの性別: 男

お申込みの職業: 会社員

お申込みの収入: 月給 25万円

お申込みの家族構成: 妻 1名、子 1名

お申込みの住所: 〒541-0652 大阪市中央区土町2丁目8-18

お申込みの氏名: 大塚 隆平

お申込みの生年月日: 1987年10月20日

お申込みの性別: 男

お申込みの職業: 会社員

お申込みの収入: 月給 25万円

お申込みの家族構成: 妻 1名、子 1名

お申込みの住所: 〒541-0652 大阪市中央区土町2丁目8-18

お申込みの氏名: 大塚 隆平

お申込みの生年月日: 1987年10月20日

お申込みの性別: 男

お申込みの職業: 会社員

お申込みの収入: 月給 25万円

お申込みの家族構成: 妻 1名、子 1名

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 1,810 円
	<b>支出年月日</b> 令和5年4月10日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 荒木 幹男
<b>支出内容</b> インターネット使用料	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>3,619</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充當の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

別紙のとおり

# DC CARD ご利用代金明細書

2023年 3月24日作成

02700778 000027 0030667#0156682  
01-502-007 0157029 555-00 001/002



お支払日 今回ご請求合計額

2023年 4月10日

円

お支払日	会員番号
今回ご請求合計額	カード名称
今回ご請求額	お取引店
手数料	口座番号
合計	

口座番号の下3桁は個人情報保護のため「\*\*\*」と表示しています。  
\*今回ご請求合計額に「-」（マイナス）の表示があるものは、カード代金支払口座へお振込みまたは別のご利用代金に充当させていただきます。

## 利用可能枠

内割賦枠	万円
(内リボ払い)	万円
	万円
	万円
	万円

## リボ払い・カードローンのご案内

お支払方式	残高スライド	元利定額
毎月のお支払額		
ボーナス加算月	*月/ *月	*月/ *月
ボーナス加算額	**円	**円

## 手数料情報 (実質年率)

	15.000%
	17.950%
	12.000%

ローン名称 **プレミアム12**  
ショッピングご利用可能枠は、全てのお支払方法のご利用可能枠。クレジットは本カードの「リボ払い・分割払い・ボーナス払い・2回払い」ご利用可能枠です。※上記ご利用可能枠には、お支払期日が到来していないご利用分も含まれますのでご注意ください。

※「毎月のお支払額」については、リボ払い・カードローンそれぞれのご利用残高により変動いたします。※リボ払いのご利用残高が、リボ払いのご利用可能枠を超えた場合、その超過額は一括払いとなります。※分割払いの手数料情報については、4ページの「分割払いのご案内」に記載しております。※本ご案内は、リボ払い・カードローンのご利用有無に関わらず表示しております。

※海外でご利用の場合、加盟店でのご利用日または伝票の発行日が記載されます。また、5倍以上の開始返還額は表示されず、返還円率・日本円換算額のみ表示しております。※外貨の円換算レートは、Visa WorldwideまたはMastercardが適用するレートを使用いたします。必ずしもご利用日のレートではございません。また、円換算レートに諸事務処理などの費用として当社が定めた2.20% (税込) を加算させていただきます。

## ご利用明細

※ご利用番号の数字はご利用いただいたカードをお知らせしています。1=本人会員 2=本人会員(リボ払い専用カード) 3=家族会員 4=家族会員(リボ払い専用カード) また、VはVisa、MはMastercardをお知らせしています。

02.13M	1	ペイコム利用料等	3,619	3,619
--------	---	----------	-------	-------



整理番号
------

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">1,320    円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: right;">令和5年4月10日</p> <hr/> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: right;">荒木 幹男</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p>インターネット回線使用料</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

<p>① 按分率を使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p>
<p>② 按分率を使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

**領収書等添付欄** ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

別紙のとおり

# DC CARD ご利用代金明細書

2023年 3月24日作成

555-  
大阪府西淀川区

会社名 株式会社 福岡証券サービス  
 住所 福岡県福岡市東区  
 支店名 福岡支店  
 明細の内容 東京03-3780-1170 大阪06-6533-6635  
 9-00-17-00 横浜045-663-6635  
 名古屋03-3770-1170 大阪06-6533-6635  
 9-00-17-00 横浜045-663-6635  
 札幌011-852-5151 福岡092-742-2333  
 9-00-17-00 横浜045-663-6635

02700778 000027 0030667#0156682  
 01-502-007 0157029 555-00 001/002



平素はDCカードをご活用いただきありがとうございます。  
 今回のご利用内容をご請求内容をご案内いたします。  
 カード振込金額の表示は、ご利用のカードの  
 B5に所記の通りとなります。  
 本明細書の発行に際し、ご請求内容に  
 変更がある場合は、ご請求内容に  
 変更がある旨をご案内いたします。

お支払日 2023年 4月10日  
 今回ご請求合計額 円

お支払日	
今回ご請求合計額	
今回ご請求額	
手数料	
合計	

会員番号	
カード名称	
お取引店	
口座番号	

口座番号の下の3桁は、個人情報保護のため「\*\*\*」と表示しています。  
 ※今回ご請求合計額に「-」（マイナス）の表示があるものは、カード代金支払口座へお振込みまたは別のご利用代金に充当させていただきます。

## ご利用可能枠

内割賦枠	万円
(内リボ払い)	万円
	万円
	万円

## リボ払い・カードローンのご案内

お支払方式	残高スライド	元利定額
毎月のお支払額		
ボーナス加算月	*月 / *月	*月 / *月
ボーナス加算額	***円	***円

## 手数料情報(実質年率)

	15.000%
	17.950%
	12.000%

ローン名称 **プレミアム12**  
 ショッピングご利用可能枠は、全てのお支払方法のご利用可能枠  
 枠は本カードの「リボ払い・分割払い・ボーナス払い・2回払い」  
 ご利用可能枠です。※上記ご利用可能枠には、お支払期日が到来  
 していないご利用分も含まれますのでご注意ください。

※「毎月のお支払額」については、リボ払い・カードローンそれぞれのご利用可能枠  
 より変動いたします。※リボ払いのご利用可能枠がリボ払いのご利用可能枠を超えた  
 場合、その超過額は一括払いとなります。※分割払いの手数料情報については、4  
 ページの「分割払いのご案内」に記載しております。※本ご案内は、リボ払い・カード  
 ローンのご利用有無に関わらず表示しております。

※海外でご利用の場合、加盟店でのご利用日または伝票  
 の処理日が認識されます。また、9桁以上の現地通貨額は  
 表示されず、通貨円率・日本円換算額のみ表示しており  
 ます。※外貨の円換算レートは、Visa Worldwideまたは  
 Mastercardが適用するレートを使用いたします。必ずしも  
 ご利用日のレートではございません。また、円換算レートに  
 諸事処理などの費用として当社が定めた2.20%(税込)  
 を加算させていただきます。

## ご利用明細

※ご利用番号の数字はご利用いただいたカードをお知らせしています。1=本人会員 2=本人会員(リボ払い専用カード) 3=家族会員 4=家族会員(リボ払い専用カード)  
 また、IVVはVisa、JCBはMastercardをお知らせしています。

ご利用日	回数	ご利用店	ご利用金額	お支払金額	お支払日
02.13M	1	ペイコム利用料等	3,619	3,619	

整理番号
------

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 16,775 円
	<b>支出年月日</b> 令和5年4月17日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 荒木 幹男
<b>支出内容</b> 名刺代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>33,550</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

別紙のとおり

# 請求書

OA機器・事務用品・各種印刷



株式会社 荻 栄

555-0033

大阪市西淀川区姫島  
5丁目1番1号

本社 大阪市西淀川区姫島5丁目1番1号  
〒555-0032 電話 06-6647-1000  
FAX 06-6647-1001  
印刷工場 大阪市西淀川区姫島5丁目1番1号  
〒555-0032

36209

4/10  
2023.03.31

御中

荒木幹男議員事務所

発行年月日	お得意先コード	締日	ご入金予定日	枚数	ページ
2023/03/31		末	2023/04/30	1	1

毎度ありがとうございます。下記の通り、ご請求申し上げます。

前月ご請求額	当月ご入金額	値引・調整額	相殺金額	差引繰越額	当月お買上金額	消費税額	税込お買上額	当月ご請求額
		0	0	0	326,872	32,687	359,559	359,559

日付	伝票番号	区分	商品コード	商 品 名	数 量	単 位	単 価	金 額
		1	M1500	名刺 荒木様 両面 2/2	5	箱	4,000	20,000
03/22	403159	1	M1500	名刺 荒木様 両面 1/2	3	箱	3,500	10,500

## ご利用明細

ご利用明細は、お取引の履歴を記載しております。また、取引の  
ご利用の明細は、下記のとおりです。また、取引の  
の金額は、お取引の履歴を記載しております。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
05-04-17	1635059-025
カード発行金庫通番	カード番号
1635-0590-	
お取引金額	お取引金額
0000000000	¥361,209
お取引内容	お取引後残高
支払い	*****
手数料	¥385
暗割	15:17

尼崎信用金庫  
西淀支店  
カキヨウエイ様  
普通  
アラキ ミキオ様  
TEL066471-4021  
ご利用ありがとうございます。  
ご利用の履歴を記載しております。

020033

大阪シティ信用金庫

# 請求書

555-0033  
 大阪市西淀川区姫島  
 5丁目1番1号

OA機器・事務用品・各種印刷

**株式会社 基 栄**

本社 大阪市西淀川区姫島5丁目1番1号 12番31号  
 7555-0032 電話  
 FAX  
 印刷工場 大阪市西淀川区姫島5丁目1番1号  
 7555-0032

荒木幹男議員事務所⑤

御中

発行年月日	お得意先コード	縮日	ご入金予定日	枚数	ページ
2022/12/31	XXXXXXXXXX	末	2023/01/31	1	1

毎度ありがとうございます。下記の通り、ご請求申し上げます。

前月ご請求額	当月ご入金額	値引・調整額	相殺金額	差引繰越額	当月お買上金額	消費税額	税込お買上額	当月ご請求額
0	0	0	0	0	1,500	150	1,650	1,650

日付	伝票番号	区分	商品コード	商 品 名	数 量	単 位	単 価	金 額

1: 売上 2: 返品 3: 値引 4: 調整 5: 立替 6: 入金

三井住友銀行杭瀬支店 (普通) XXXXXXXXXX 尼崎信用金庫西淀支店 (普通) XXXXXXXXXX 三菱UFJ銀行歌島橋支店 (普通) XXXXXXXXXX

整理番号
------

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> 調査研究費</td> <td><input type="checkbox"/> 研修費</td> <td><input type="checkbox"/> 会議費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 資料作成費</td> <td><input type="checkbox"/> 資料購入費</td> <td><input type="checkbox"/> 広報・広聴費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 人件費</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 事務費</td> <td><input type="checkbox"/> 事務所費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費			<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">55,475 円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: right;">令和5年4月17日</p> <hr/> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: right;">荒木 幹男</p>
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 会議費											
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報・広聴費											
<input type="checkbox"/> 人件費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費	<input type="checkbox"/> 事務所費											
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費													
<p><b>支出内容</b></p> <p>コピーカウント代・事務用品代</p> <p style="text-align: right;">ラベルシール・インクボトル・スタンプ台 補充液・コピー用紙・封筒</p>													

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

**領収書等添付欄** ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

別紙のとおり

請求書

555-0033  
 大阪市西淀川区姫島  
 5丁目1番1号

荒木幹男議員事務所

御中

OA機器・事務用品・各種印刷



株式会社 基 栄

本社 大阪市西淀川区姫島5丁目1番1号  
 〒555-0032 電話 06-6633-7888  
 FAX 06-6633-3678  
 印刷工場 大阪市西淀川区姫島5丁目1番1号  
 〒555-0032

発行年月日	お得意先コード	期日	ご入金予定日	枚数	ページ
2023/03/31		末	2023/04/30	1	1

毎度ありがとうございます。下記の通り、ご請求申し上げます。

前月ご請求額	当月ご入金額	値引・調整額	相殺金額	差引繰越額	当月お買上金額	消費税額	税込お買上額	当月ご請求額
		0	0	0	326,872	32,687	359,559	359,559

日付	伝票番号	区分	商品コード	商 品 名	数 量	単 位	単 価	金 額
03/06	402353	1	4405999BK	e-3515AC カウンター料金 ブラック	1,426	枚	3	4,278
		1	4405999C	e-3515AC カウンター料金 カラー	423	枚	30	12,690
08	402454	1	48647	いつものラベル 24面 100枚 ME-515T	5	枚	3,367	16,835
		1	753633	インクボトルTAK-4CL 4色パック	1	個	2,341	2,341
03/09	402526	1	A34357	瞬乾スタンプ台補充液 赤 紙箱	1	個	644	644
		1	A34356	瞬乾スタンプ台補充液 黒 紙箱	1	個	644	644

03/23	403307	1	40112351	コピー用紙 A4	10	冊	380	3,800
03/24	403298	1	カ*3	封筒 長3 イエロー 85K	1	箱	9,200	9,200

ご利用明細

ご利用明細がご不明な点がございましたら、下記までお問い合わせください。また、お振込みの金額がご不明な点がございましたら、お振込みの金額をご確認ください。また、お振込みの金額がご不明な点がございましたら、お振込みの金額をご確認ください。

ご利用年月日	05-04-17	取扱金額・店番・機番通番	1635-0590-
カード番号	1635-0590-	お取引金額	¥361,209
お取引内容	お取引後残高	お取引後残高	¥0.00
支払	手数料 ¥385	ペーシ	ペーシ
時刻	15:17	時刻	15:17

尼崎信用金庫  
 西淀支店  
 カ・キヨエイ様  
 アラキ ミキオ様  
 普通  
 TEL066471-4021

ご利用ありがとうございました。  
 大阪シティ信用金庫

1:売上 2:返品 3:値引 4:調整 5:立替 6:入金

三井住友銀行杭瀬支店 (普通)

尼崎信用金庫西淀支店 (普通)

三菱UFJ銀行歌島橋支店 (普通)



整理番号
------

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">21,041 円</p> <hr/> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和5年4月20日</p> <hr/> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">荒木 幹男</p>
<p>支出内容</p> <p>コピーカウント代</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。  
 ご利用の明細は下記のとおりでございます。また裏面のご案内もあわせてご覧ください。

ご利用年月日   取扱金庫・店番・機番通番	
05-04-20   1635059-2015	
カード発行金融機関-店番-口座番号	
1635-0590- [REDACTED]	
お取引金額	000000000000 ¥34,240*
お取引内容	お取引後残高
支払い	*****
手数料	¥270 ページ 既貸
時刻	13:09 おつり
尼崎信用金庫 西淀支店 カ.キョウエイ様 普通 [REDACTED] アラキ ミキオ様 TEL066471-4021	
* * * * * 印紙税申告納 税務署承認済	ご利用ありがとうございました。 大阪シティ信用金庫 (02008)

請求書

OA機器・事務用品・各種印刷

株式会社 三井 栄

555-0033  
 大阪市西淀川区姫島  
 5丁目1番1号

本社 大阪市西淀川区大和町4丁目12番31号  
 〒555-0032 電話 06-6443-7886  
 FAX 06-6443-7887  
 印刷工場 大阪市西淀川区大和町4丁目1番2号  
 〒555-0032

荒木幹男議員事務所

御中

発行年月日	お得意先コード	縮日	ご入金予定日	枚数	ページ
2023/04/30		末	2023/05/31	1	1

毎度ありがとうございます。下記の通り、ご請求申し上げます。

前月ご請求額	当月ご入金額	値引・調整額	相殺金額	差引繰越額	当月お買上金額	消費税額	税込お買上額	当月ご請求額
		0	0	0	31,128	3,112	34,240	34,240

日付	伝票番号	区分	商品コード	商品名	数量	単位	単価	金額
04/05	403796	1	4405999BK	e-3515AC カウンター料金 ブラック	1,146	枚	3	3,438
		1	4405999C	e-3515AC カウンター料金 カラー	498	枚	30	14,940
		1	4405999	e-3515AC カウンター料金 2色	50	枚	15	750

1:売上 2:返品 3:値引 4:調整 5:立替 6:入金

三井住友銀行杭瀬支店 (普通) 三井住友銀行西淀支店 (普通) 三菱UFJ銀行歌島橋支店 (普通)

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 23,312 円
	<b>支出年月日</b> 令和5年4月24日
<b>支出内容</b> 通信費(電話代3月分)	
<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 荒木 幹男	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 、 24089円 × 日割按分30/31 = 23312円

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



領収書

NO. R000858

発行 2023年5月1日

お客様コード: [REDACTED]

荒木幹男事務所 様

¥24,089-

但 2023年3月 fitコール  
ご利用代金として(入金日:2023年4月24日)

上記正に領収いたしました

〒101-0054 東京都千代田区神田錦町3-25  
 SC神田錦町三丁目ビル2階  
 TEL:03-6820-8079

入金明細	取扱者
口座振替	[REDACTED]

収入印紙

(注)本証に領収印および取扱者印なく、あるいは金額の文字を書き加えまたは削除したものは無効です。

整理番号
------

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> 調査研究費</td> <td><input type="checkbox"/> 研修費</td> <td><input type="checkbox"/> 会議費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 資料作成費</td> <td><input type="checkbox"/> 資料購入費</td> <td><input type="checkbox"/> 広報・広聴費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 人件費</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 事務費</td> <td><input type="checkbox"/> 事務所費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費			<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">8,804 円</p> <hr/> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和5年4月27日</p> <hr/> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">荒木 幹男</p>
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 会議費											
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報・広聴費											
<input type="checkbox"/> 人件費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務費	<input type="checkbox"/> 事務所費											
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費													
<p>支出内容</p> <p>通信費(光回線代2・3月分)</p>													

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

<p>① 按分率を使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p>
<p>② 按分率を使用しない場合</p>	<p>充當の考え方</p> <p style="text-align: center;">4375円+4576円×日割按分30/31=8804円</p>

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名	荒木幹男事務所 様
お客様番号	_____
2023年 4月ご請求分	
金額(円)	¥8,951-
受取人	NTTファイナンス株式会社
お問合せ先 (無料)	0800-3335550
領収日附印	

(金融機関・CVS用)→お客様

お客様ご請求番号 BILLING NUMBER	請求年月 MONTH OF ISSUE	2023年 4月ご請求分
----------------------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
3月分			
◇NTT西日本ご利用分			
4,375	3,200	フレッツ 光ライト F利用料	2月 1日～ 2月28日 合算
	-400	あっと割_光ライト割	2月 1日～ 2月28日 合算
	500	ひかり電話 (基本料)	2月 1日～ 2月28日 電話番号 合算
			は06-6471-8790
	500	ボイスワープ使用料	2月 1日～ 2月28日 合算
	176	ひかり電話 (通話料)	2月 1日～ 2月28日 合算
	2	ユニバーサルサービス料他	2月 1日～ 2月28日 1番号分 合算
	397	消費税等相当額 (合計)	のご請求となります。
◇NTT西日本分 (小計)	4,375	(小計)	合算表示の料金合計×10%
4月分			
◇NTT西日本ご利用分			
4,576	3,200	フレッツ 光ライト F利用料	3月 1日～ 3月31日 合算
	-400	あっと割_光ライト割	3月 1日～ 3月31日 合算
	500	ひかり電話 (基本料)	3月 1日～ 3月31日 電話番号 合算
			は06-6471-8790
	500	ボイスワープ使用料	3月 1日～ 3月31日 合算
	208	ひかり電話 (通話料)	3月 1日～ 3月31日 合算
	2	ユニバーサルサービス料他	3月 1日～ 3月31日 1番号分 合算
	100	発行手数料	のご請求となります。
	50	収納手数料	本請求書等の発行にかかわる各種費用に 合算
			なります。
			本請求をコンビニエンスストア・各種金 合算
			融機関でお支払いいただく場合の手数料

ユニバーサルサービス料他には、2023年4月利用料分から2024年1月利用料分まで、ユニバーサルサービス料に加え、電話リレーサービス料として1番号あたり1.1円(税込)が含まれています。電話リレーサービス料については一般社団法人電気通信事業者協会のホームページをご確認下さい。  
[https://www.tca.or.jp/telephonerelay\\_service\\_support/qa/](https://www.tca.or.jp/telephonerelay_service_support/qa/)

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*  
 ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、一般社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号単価) が公表されています。

お客様ご請求番号 BILLING NUMBER	請求年月 MONTH OF ISSUE	2023年 4月ご請求分
----------------------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TA.
◇NTT西日本分 (小計)	416	消費税等相当額 (合計)	です。
4,576	4,576	(小計)	合算表示の料金合計×10%
◇合計	8,951	合計	2か月分のご請求額です。



領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 1,810 円
	<b>支出年月日</b> 令和5年5月10日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 荒木 幹男
<b>支出内容</b> インターネット使用料	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>3,619</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

別紙のとおり

555-  
大阪府西淀川区

会社名 三菱UFJニコス株式会社 福岡事務センター  
〒住所 812-8607 福岡市博多区下川端町  
9-3 津田ビル★  
登録番号 関東財務局長 (14)第00115号  
管理の問合せ カードによっては、運営提携会社へご連絡いただく場合があります。  
明細書の内容 東京03-3780-4466 大阪06-6533-6635  
(9:00~17:00 無休・年末年始は休み)  
諸変更のお届け(※) 東京03-3770-1166 大阪06-6533-6633  
(9:00~17:00 無休・年末年始は休み)  
カードの贈・サービス 東京03-3770-1177 大阪06-6533-6633  
その他 名古屋052-251-6811 福岡092-712-2533  
(9:00~17:00 無休・年末年始は休み)

荒木 幹男 様

02701071 000027 0042364#0173341  
01-502-009 0173748 555-00 001/002



平素はU-CARDをご利用いただきありがとうございます。  
今回のご利用内容とご請求内容をご案内申し上げます。  
カード代金支払口座へのご入金、お支払日の前営業日(金融機関)までにお戻しいたします。  
お支払日当日にご入金いただいても、入金時間によってはお引落しできない金融機関もござ  
います。お引落時間や結果につきましては、直接金融機関にご確認ください。

カードをお手元にご用意のうえ、カード名義ご本人様よりお問合せください。

2023年 5月10日 円

お支払日	2023. 5. 10日
今回ご請求 合計額	
請求額	
事前 払額	
合計	

会員番号	XX	MASTERCARD	
カード名称	ゴールド・スタンダード・カード		
お取引店	XX	口座番号	XX

※会員番号16桁のうちの下3桁  
口座番号の下3桁は、個人情報  
保護のため「\*\*\*」と表示し  
ています。  
※今回ご請求合計額に「-」(  
イナス)の表示があるものは  
カード代金支払口座へお振込  
または別のご利用代金に充  
てさせていただきます。

ご利用可能枠

ショッピング	万円
(内割賦枠)	万円
(内リボ払い)	万円
キャッシング	万円
キャッシング	万円

リボ払い・カードローンのご案内

お支払方式	残高スライド	元利定額
毎月のお支払額		
ボーナス加算月	*月/ *月	*月/ *月
ボーナス加算額	***円	***円

手数料情報(実質年率)

リボ払い	15.000%
キャッシング	17.950%
カードローン	12.000%

【ローン名称 フレミアム12】  
※ショッピングご利用可能枠は、全てのお支払方法のご利用可能枠  
を本カードの「リボ払い・分割払い・ボーナス払い・2回払い」  
のご利用可能枠です。※上記ご利用可能枠には、お支払期日が到来  
していないご利用分も含まれますのでご注意ください。

※「毎月のお支払額」については、リボ払い・カードローンそれぞれのご利用可能枠  
により変動いたします。※リボ払いのご利用残高が、リボ払いのご利用可能枠を超えた  
場合、その超過額は一括払いとなります。※分割払いの手数料情報については、4  
ページの「分割払いのご案内」に反映しております。※本ご案内は、リボ払い・カード  
ローンのご利用有無に関わらず表示しております。

※海外でご利用の場合、加盟店でのご利用日または伝  
の地理日が記載されます。また、9桁以上の現地通貨額  
表示されず、通貨符号・日本円換算額のみ表示してお  
きます。※外貨の円換算レートは、Visa Worldwideまたは  
Mastercardが適用するレートを使用いたします。必ずし  
ご利用日のレートではございません。また、円換算レート  
(諸事務処理などの費用として当社が定めた2.20%(税込)  
を加算させていただきます。

ご利用明細

※ご利用明細の数字はご利用いただいたカードをお知らせしています。1=本人会員 2=本人会員(リボ払い専用カード) 3=家族会員 4=家族会員(リボ払い専用カード)  
また、VJはVisa、JMはMastercardをお知らせしています。

年月日	ご利用番号	ご利用内容	金額	金額	別記事項
23.03.13M	1	イコム利用料等	3,619	3,619	

海外でのご利用に関するご注意

海外でのカードご利用時に、現地通貨建てのほか、日本円建てを選択できる場合があります。  
日本円建ての場合は、現地の加盟店独自の換算レートが適用され、通常の換算レートより割高になる  
ことや、ご利用いただけないこともございます。  
ご利用の際には、端末機のディスプレイや売上票をご確認いただき、日本円建てでのご利用を希望  
しない場合は、その場で加盟店に申入れのうえ、現地通貨建てでご利用ください。

領収書等貼付用紙

<b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 1,320 円
	<b>支出年月日</b> 令和5年5月10日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 荒木 幹男
<b>支 出 内 容</b> インターネット回線使用料	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

別紙のとおり

DC CARD ご利用代金明細書

2023年 4月23日 作成

555- [redacted]  
大阪市西淀川区 [redacted]

荒木 幹男 様

会社名 三菱UFJニコス株式会社 福岡事務センター  
〒住所 812-8607 福岡市博多区下川端町  
9-3 津田ビル ★  
登録番号 関東財務局長 (14) 第00115号  
各種お問合せ カードによっては、直接加盟店へご連絡いただく場合があります。  
明細書の内容 東京03-3780-4466 大阪06-6533-6635  
(9:00~17:00 無休・年末年始は休み)  
諸変更のお届け(※) 東京03-3770-1166 大阪06-6533-6633  
(9:00~17:00 無休・年末年始は休み)  
カードのサービス・その他 東京03-3770-1177 大阪06-6533-6633  
名古屋052-251-6811 福岡092-712-2533  
(9:00~17:00 無休・年末年始は休み)

02701071 000027 0042364#0173341  
01-502-009 0173748 555-00 001/002



平素はDCカードをご愛用いただきありがとうございます。  
今回のご利用内容と請求内容をご案内申し上げます。  
カード代金支払口座へのご入金、お支払日の前営業日(金融機関)までにお願いたします。  
お支払日当日にご入金いただいても、入金時間によってはお引落しできない金融機関もございます。  
お引落時間や結果につきましては、直接金融機関にご確認ください。

カードをお手元にご用意のうえ、カード名義ご本人様よりお問合せください。

2023年 5月10日 [redacted] 円

お支払日	2023.5.10	会員番号	[redacted] MASTERCARD
今回ご請求 合計額	[redacted]	カード名称	プロレミアムカード
請求額	[redacted]	お取引店	[redacted]
お支払額	[redacted]	口座番号	[redacted]
合計	[redacted]		

※会員番号は桁のうちの下3桁  
口座番号の下3桁は、個人情報  
保護のため「\*\*\*」と表示  
します。

※今回ご請求合計額に「-」  
・「+」の表示があるものは  
カード代金支払口座へお振込  
または別のご利用代金に充  
てさせていただきます。

ご利用可能枠

ショッピング	[redacted] 万円
(内割賦枠)	[redacted] 万円
(内リボ払い)	[redacted] 万円
キャッシング	[redacted] 万円
カードローン	[redacted] 万円

リボ払い・カードローンのご案内

お支払方式	残高スライド	元利定額
毎月のお支払額	[redacted]	[redacted]
ボーナス加算月	*月/ *月	*月/ *月
ボーナス加算額	***円	***円

手数料情報(実質年率)

キャッシング	15.000%
カードローン	17.950%
リボ払い	12.000%

※海外でご利用の場合、加盟店でのご利用日または伝  
の処理日が記載されます。また、9桁以上の現地通貨額  
表示されず、通貨円率・日本円換算額のみ表示してお  
ます。※外貨の円換算レートは、Visa Worldwide また  
Mastercard が適用するレートを使用いたします。必ずし  
ご利用日のレートではございません。また、円換算レート  
諸事務処理などの費用として当社が定めた2.20%(税込)  
を加算させていただきます。

【ローン名称 プロレミアム12】  
※ショッピングご利用可能枠は、全てのお支払方法のご利用可能枠  
当枠は本カードの「リボ払い・分割払い・ボーナス払い・2回払い」  
のご利用可能枠です。※上記ご利用可能枠には、お支払期日が到来  
していないご利用分も含みますのでご注意ください。

※「毎月のお支払額」については、リボ払い・カードローンそれぞれのご利用可能枠  
により変動いたします。※リボ払いのご利用残高が、リボ払いのご利用可能枠を超えた  
場合、その超過額は一括払いとなります。※分割払いの手数料情報については、4  
ページの「分割払いのご案内」に記載しております。※本ご案内は、リボ払い・カード  
ローンのご利用有無に関わらず表示しております。

ご利用明細

※ご利用番号の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員 2=本人会員(リボ払い専用カード) 3=家族会員 4=家族会員(リボ払い専用カード)  
また、VはVisa、MはMastercard をあらわしています。

ご利用 年月日	ご利用者	ご利用内容	ご利用 金額 (円)	お支払 金額 (円)	残高 金額 (円)
23.03.21	M	1. エディオン ネット利用料 [redacted]	1,320	1,320	[redacted]

後日追加請求される場合があります。これらはお客様のサインがなくとも請求できることか、海外の  
商習慣として認められています。覚えのない請求があった場合は、速やかにご連絡ください。  
ご利用内容をお調べいたします。

海外でのご利用に関するご注意

お問合せ番号 M2304024

海外でのカードご利用時に、現地通貨建てのほか、日本円建てを選択できる場合があります。  
日本円建ての場合は、現地の加盟店独自の換算レートが適用され、通常の換算レートより割高になる  
ことや、ご利用いただけないこともございます。  
ご利用の際には、端末機のディスプレイや売上票をご確認いただき、日本円建てでのご利用を希望  
しない場合は、その場で加盟店に申入れのうえ、現地通貨建てでご利用ください。

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 6,572 円
	<b>支出年月日</b> 令和5年5月10日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 荒木 幹男
<b>支出内容</b> 通信費(携帯電話代 docomo)	

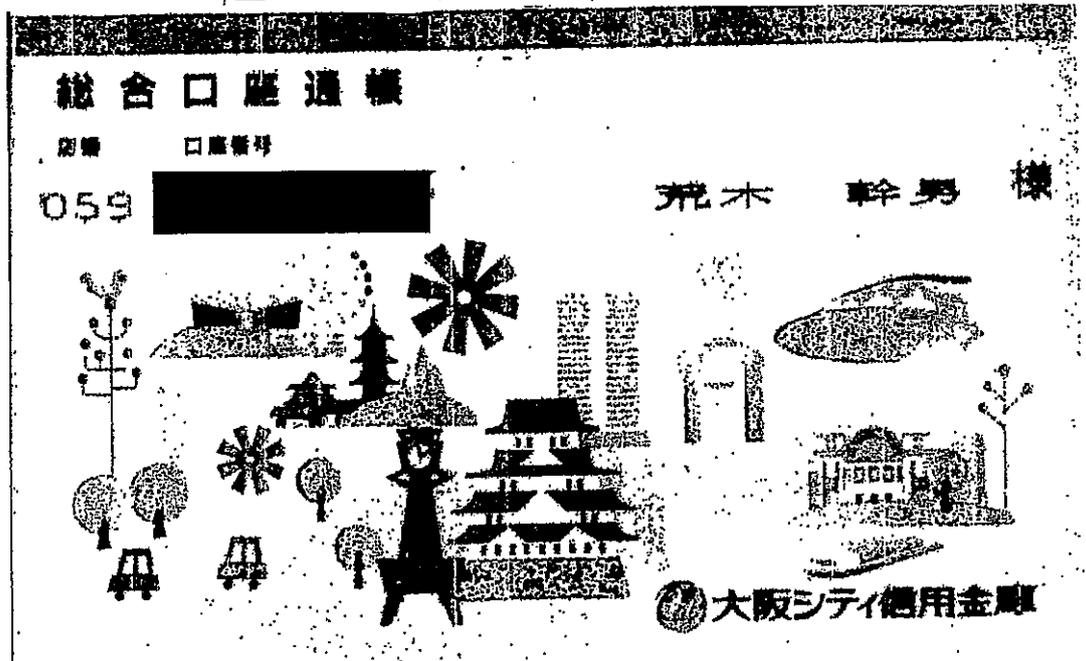
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>13,143</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

支払い金額	21,830
電報代	7,040
携帯払い(私用)	1,460
メロディーコール使用料等	187
計上基礎額	13,143

14 D.5- 5-10 | 振替 | 45,193 | カート / DCMX



555- [REDACTED]

大阪市西淀川区 [REDACTED]

荒木 幹男 様

08329-0919-9113-47810 6135461#

いつもdカードをご利用いただきありがとうございます。  
ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払金額」、「お支払日」を下記の通りに案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、「口座残高」のご確認とご入金を併せてお願い申し上げます。

**d CARD GOLD**

株式会社NTTドコモ  
東京都千代田区永田町2丁目 11番1号  
登録番号 関東財務局長第01421号



お問合せ先 お手元にカードをご用意の上、お手続きください。  
dカードゴールドデスク 0120-700-360 (午前10:00~午後8:00 年中無休※)  
※ただし、午後8:00~午後8:00については、一部受付できない業務があります  
クレジット紛失盗難 0120-159-360 (24時間年中無休)  
携帯電話に関するお問合せ 0120-800-000 (午前9:00~午後9:00 年中無休)  
ホームページ <http://d-card.jp/>

明細書枚数 1枚中 1枚目

ご利用枠 (本会員・家族会員合計のご利用枠)	
カードとIDを合算して、以下ご利用枠の範囲内でお使いいただけます)	
ご利用枠	[REDACTED] 万円
カード利用枠	[REDACTED] 万円
リボ払い	[REDACTED] 万円
内分割・2回・ボーナス	[REDACTED] 万円
キャッシング利用枠	[REDACTED] 万円
リボキャッシング	[REDACTED] 万円
リボキャッシングサービス	[REDACTED] 万円

お支払日	2023年5月10日(水)	金融機関	大阪シティ信金
お支払合計額	45,193 円	支店	姫島支店
		科目	普通
		口座番号	[REDACTED]

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません

カード名称	dカード GOLD
カスタマー番号	[REDACTED]
加入・切替日	2016年1月26日

各種ご照会・お申込みには会員番号が必要となりますので、お手元にカードをご用意の上、お問い合わせください。

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことに協力ください。  
 ▶カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。  
 また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。  
 ▶カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

利用年月日 (月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	摘要
[REDACTED]	(dカードGOLD) 荒木 幹男 様					

23| 4 | 1 | ご利用代金明細書発行手数料 | 110 | 1 | 1 | 110 | 4月請求分

利用年月日 (月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	摘要
23  3  31	(dカードID) 荒木 幹男 様	20840	1	1	20840	
23  3  31	ドコモご利用料金/ID 4月分	880	1	1	880	
					<b>お支払金額総合計</b>	<b>45193</b>

現金で支払 (印)

ご利用明細のご説明  
 <ご利用日> 前回ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。  
 <支払区分> 1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い など <今回回数> 今回が何回目のお支払いかを表示しております。

日頃、ドコモのサービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

内訳項目・金額 (円) BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	内訳等詳細 DETAILS OF BREAKDOWN	税区分 CATEGORY
		ご利用期間 (3/1~3/31)	
◇基本使用料等 (計) 6,480	6,480	5Gギガホプレミア 3GB超	合 算
	6,350	(内訳) 5Gギガホプレミア	
	-170	(内訳) dカードお支払割	
	300	(内訳) spモード利用料	
	0	(参考) 高速通信ご利用データ量は 8.7G	合 算
◇通話料・通債料 (計) 1,940	240	5G・SMS通債料 3月ご利用分	合 算
	1,700	かけ放題オプション定額料	合 算
◇その他ご利用料金等 (計) 8,272	300	留守番電話サービス利用料	合 算
	200	キャッチホン利用料	合 算
	100	メロディコール利用料	合 算
	-200	オプションバック割引料 (留守・キャッチ・メロディ・転送)	合 算
	100	my d a i z / i コンシェル利用料	合 算
	380	スゴ得コンテンツ利用料	合 算
	400	クラウド容量オプション利用料 (50GB)	合 算
	-380	いちおしバック割引料	合 算
	200	あんしんセキュリティ利用料	合 算
	750	ケータイ補償サービス (750円コース)	合 算
	400	あんしん遠隔サポート利用料	合 算
	-380	あんしんバックモバイル割引	合 算
	50	ケータイお探しサービス利用料	合 算
	-50	ケータイお探しサービス割引料	合 算
	6,400	電報料 (115) 3月ご利用分	個 別
		通話毎に消費税相当額を算出。	
	2	ユニバーサルサービス料/基本 1番号あたり2円のご請求となります	合 算
◇端末等代金分割支払金 1,492	1,492	端末等代金分割支払金 9回目のご請求です。(全24回)	非対象等
		ご請求は2024年7月請求迄で、分割支払金残額は 45,968円です。	
	0	内、残価額は 25,080円です。	非対象等
返済サービス代金等 (計) 1,867	880	d払い等 (ご利用代金/継続課金) 4月請求分	非対象等
	77	メロディコール音源利用料 (料金回収代行) 1コンテンツを代行してご請求。	内 税
	660	spモード決済 (料金回収代行/継続課金分) 4月請求分	内 税
	250	Google Play 4月請求分	非対象等
◇消費税等相当額 (計) 1,669	1,669	消費税等相当額 (合計)	
	1,029	(内訳) 消費税等相当額 (合算分) 合算表示の料金合計×10%	
	640	(内訳) 消費税等相当額 (個別分) 個別表示の1件毎の金額×10%	
◇合計 21,720	21,720	合計	
		<NTTドコモからのお知らせ>	
		○継続利用期間は、3月末で 27年7か月となりました。	
		○ポイントのお知らせ 3月ご利用分に対する獲得ポイントは、 1,000です。	
		(ポイント進呈の対象になるご利用金額は、 10,292円です。)	
		※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。	

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*

ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。  
なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号当たりの費用 (番号単価) が公表されています。

領収書等添付一覧

(令和5年度)

費目名	事務所費			
年月日	支出内容	支出	備考	整理番号
R5.4.3	事務所賃借料	37,387 円	按分率80% 日割按分20/30	
R5.4.21	水道代4月分	902 円	按分率80% 日割按分23/33	
R5.4.26	電気代4月分	16,910 円	按分率80% 日割按分21/31	
合計		55,199 円		

整理番号
------

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">37,387 円</p> <hr/> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和5年4月3日</p> <hr/> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">荒木 幹男</p>
<p>支出内容</p> <p>事務所賃借料</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	<p>充当の考え方</p> <p>70100円×80%(面積按分)×日割按分20/30=37387円</p>

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

建物3棟の内2棟を  
政務活動に使用。  
43.2㎡の内8.2㎡は政務活動外  
の為事務所関連経費は  
80%計にとる

ご利用明細票

お取扱目	店番	お取引内容
05-04-0341038		通帳電信振替
記号	番号	
*****		
取扱番号	お取引金額	
N310	*70,000	
	残高	
振替先 10540		
(〇五八)		
受取人名: _____		
料金 *100円		
依頼人名: アラキキオキ インジ ムシヨ		
5月3日~5日は、ゆうちょのほぼすべてのサービスを終日休止します ご利用いただきましてありがとうございました。		
ゆうちょ銀行		

① 現況写真：



撮影日：平成 25 年 8 月 20 日 撮影時間 \_\_\_\_：\_\_時頃  
方 向：\_\_\_\_ 側

② 現況写真：



撮影日：平成 25 年 8 月 20 日 撮影時間 \_\_\_\_：\_\_時頃  
方 向：\_\_\_\_ 側

整理番号
------

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> 調査研究費</td> <td><input type="checkbox"/> 研修費</td> <td><input type="checkbox"/> 会議費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 資料作成費</td> <td><input type="checkbox"/> 資料購入費</td> <td><input type="checkbox"/> 広報・広聴費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 人件費</td> <td><input type="checkbox"/> 事務費</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 事務所費</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費			<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">902 円</p> <hr/> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">令和5年4月21日</p> <hr/> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">荒木 幹男</p>
<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 会議費											
<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 広報・広聴費											
<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務費	<input checked="" type="checkbox"/> 事務所費											
<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費													
<p>支出内容</p> <p>水道代4月分</p>													

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

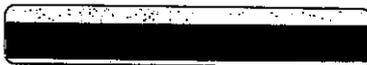
<p>① 按分率を使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p>
<p>② 按分率を使用しない場合</p>	<p>充當の考え方</p> <p style="text-align: center;">対象期間3/10～4/11</p> <p style="text-align: center;">1617円×80%(面積按分)×日割按分23/33=902円</p>

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

大阪市水道局 ご使用水量等のお知らせ

荒木 幹男 様

調定番号



水栓番号 000136

5年 5月分 ご使用期間 4月12日 ~ 5月12日 (31日間)

今回指示数	29 m <sup>3</sup>	(5年 5月 12日検針)
前回指示数	28 m <sup>3</sup>	(5年 4月 11日検針)
ご使用水量	1 m <sup>3</sup>	前年同月の水量 2 m <sup>3</sup>
上水道料金	946円	(内消費税及び地方消費税相当額 86円)
下水道使用料	605円	(内消費税及び地方消費税相当額 55円)
請求予定金額	1,551円	(内消費税及び地方消費税相当額 141円)
戸数	1	
口座振替予定日	5年 5月 24日	

口座振替済金額のお知らせ		
ご使用月分	5年 4月分	
口座振替日	5年 4月 21日	
ご使用水量	7 m <sup>3</sup>	
上水道料金	1,012円	(内消費税及び地方消費税相当額 92円)
下水道使用料	605円	(内消費税及び地方消費税相当額 55円)
合計金額	1,617円	(内消費税及び地方消費税相当額 147円)

上記金額をご指定の口座から振替させていただきました。ありがとうございました。

次回検針予定日 5年 6月 9日

お問い合わせは裏面をご覧ください。  
メータ検針業務受注者 (株) 大阪水道総合サービス 検針員

この「ご使用水量等のお知らせ」で、集金を行うことはありません。 お問い合わせは裏面をご覧ください。

各種お手続きは大阪市水道局のホームページから！

(裏面もご覧ください。)

整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 16,910 円
	<b>支出年月日</b> 令和5年4月26日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 荒木 幹男
<b>支出内容</b> 電気代4月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 対象期間3/14～4/13 $31202円 \times 80\% (\text{面積按分}) \times \text{日割按分} 21/31 = 16910円$

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

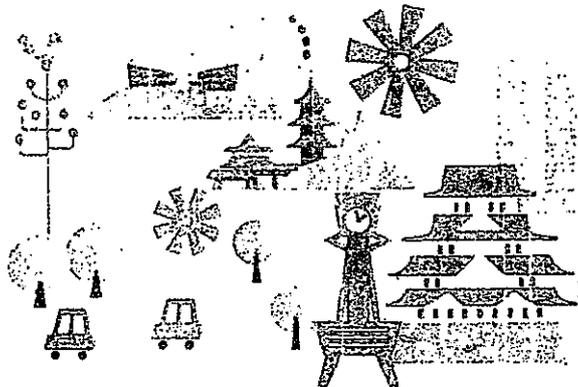
11 D 5- 4-26 | ガス料金 | 31,202 オリカカス

総合口座通帳

店番 □ 口座番号

059

荒木 幹男 様



大阪シティ信用金庫

**マイ大阪ガス 電気ご使用量のお知らせ**

いつも大阪ガスをご利用いただき、ありがとうございます。  
下記のおりお知らせいたします。

●本証による弊社の係員が集金することはありません。

ご契約内容	荒木 幹男 様
ご契約者名義	荒木 幹男 様
ご使用番号	██████████
電気供給地点特定番号	0601211723501300510000
電気ご使用場所住所	555-0033 大阪市西淀川区姫島5丁目 1-1

今月のご使用量	
年月分	2023年 4月分
電気ご使用期間(日数)	2023年 3月14日～ 2023年 4月13日(31日間)
電気今回検針日	2023年 4月14日
電気次回検針日	2023年 5月17日
電気ご使用量(①-②)	955 kWh
今回メーター指示数①	67429.1
前回メーター指示数②	66473.8
前年同月ご使用量	880 kWh
前年同月比(30日換算)	108.5 %(31日)
契約容量	-
契約電力	-
ご契約メニュー	ベースプランA 検針票有料送付
お支払い方法	口座振替
口座振替予定日	2023年 4月26日 ※振替ができていなかった場合 5月10日に再振替 いたします。

2023年 4月分

請求金額(税込) **31,202 円**

電気料金(合計)	31,202 円
(内)電気料金分消費税	2,836 円
〈内訳〉	
・最低料金	285 円 00 銭
・電力量料金 / 1 段	2,132 円 55 銭
・電力量料金 / 2 段	5,819 円 00 銭
・電力量料金 / 3 段	17,012 円 60 銭
・燃料費調整額	2,549 円 84 銭
・再エネ促進賦課金	3,294 円 00 銭
・検針票有料送付料金	110 円 00 銭

※ご入金のタイミングにより本書作成時直後に電気延滞利息が発生した場合は  
請求額が変わる可能性があります。あらかじめご了承ください。

※電気メーターに素率が設定されている場合は、差し引きました数値に素率をかけ  
あわせて電気使用量を算定いたします。

・電気料金の詳細についてWeb「マイ大阪ガス」にてご確認ください。

0000104 420ABK0000207#



整理番号

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">410円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">令和5年4月18日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">武 直 樹</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p style="text-align: center;">新日本婦人の会新聞代（3月分）</p> <p style="text-align: center;">410円×1か月＝410円</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 _____円</p> <p>按分率 _____%</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄

No.

# 領 収 書

- 会費(しんぶん代含む)
- 新婦人しんぶん購読料

武 様

金 410 円 3 月分(〒 円)

2023 年 4 月 18 日

上記の金額たしかにいただきました。ありがとうございました。

新日本婦人の会(佐野支部 琴南班)



整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> <small>※該当する費目に✓をつける</small> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> <small>※政務活動費充当額を記入</small> 4,400 円
	<b>支出年月日</b> 令和5年4月21日
	<b>使用者</b> <small>※領収書で明白な場合は記入不要</small> 武 直 樹
<b>支出内容</b> 朝日新聞（4月請求分）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

### 払込受領証

商品名	数量	金額
朝日新聞	1	4,400

ご依頼人 武 直樹 様 2570 (2023/04月分)	受取人 ASA東部 市場
金額 4,400 円	発行年月 2023年4月
代行会社 三菱UFJファクター株式会社	

収入印紙

30908  
23.4.21  
取納日付印  
田島五丁目  
三菱UFJファクター

※この受領証はコンビニエンスストアでの払い込み証明となりますので大切に保存してください。

(お客様控え)

整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> <small>※該当する費目に✓をつける</small> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> <small>※政務活動費充当額を記入</small> 4,400 円
	<b>支出年月日</b> 令和5年4月26日
	<b>使用者</b> <small>※領収書で明白な場合は記入不要</small> 武 直 樹
<b>支出内容</b> 産経新聞（4月請求分）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

2023年4月度 領収証  
生野区巽南1丁目2-3

店区	読者No.
0216	

武直樹市民協働事務所 様

銘柄	部数	定価
産経新聞セット※	1	4,400

合計金額
¥4,400

上記金額には消費税等込  
※は軽減税率適用品目  
8% : ¥4,075 (¥325)  
10% : ¥0



産経新聞生野中央販売所  
大阪市生野区巽中4丁目2番41号  
☎0120-33-2628 ☎06-6751-2628



整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> <small>※該当する費目に✓をつける</small> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> <small>※政務活動費充当額を記入</small> 2,050 円
	<b>支出年月日</b> 令和5年4月27日
	<b>使用者</b> <small>※領収書で明白な場合は記入不要</small> 武 直 樹
<b>支出内容</b> 大阪日日新聞（4月請求分）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄