

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 平成 29 年 12 月 13 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支 出 内 容 駐車場代 (市政報告のため)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 200 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

姫島コインパーキング

令頁 収 書

入庫 2017-12-13 07:25

精算 2017-12-13 08:36

現金 ￥ 200

001-08-01385 NO

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 500 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日 平成 29 年 12 月 26 日	
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代（市政報告のため）			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

千代パーキング

05 領収書
2017年 12月 15日
12R26809:27
12R26807:26
駐車料金 500円
入金額 1000円
戻金 500円
現金残高 500円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300円 支出年月日 平成 29年 12月 27日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代 (市政報告のため)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 300 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

T/塚本第2P
 発行 パーク24株式会社
 大阪支店

<領収書>

[NO. 2]
 17年12月27日07:40 --12月27日08:52
 駐車料金 ¥300円

現金
 釣銭

¥300円
 ¥0円
 NO.127083

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 85,747 円 支出年月日 平成 29 年 12 月 27 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支 出 内 容 市政報告書折込代及び振込手数料（1/9計上分）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細 三菱東京UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
291227	0006135	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
004800080169		
お取引金額		
*****		¥85,315*

お取扱い できない場合	残高	
		* * *
時間	振込手数料	おつり
09.36	¥432*	
りそな銀行 千里中央支店 当座 カ)キタオオサカニツケイオリコミ様 トクダマサルシムヨ様		

お振込先・お受取人
ご依頼人

請 求 書

555-0012

大阪府大阪市西淀川区御幣島2-6-21

2017 年 11 月 30 日 締切分

No

PAGE

1

大阪市会議員 徳田 勝 様

ー明日につなげる広告作りー

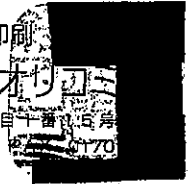


折込・案内広告・商業印刷

株式会社 北大阪日経オリ

〒552-0001 大阪府箕面市箕面4丁目1番15号

TEL (072) 725-0181



お客様コードNo. ()

毎度ありがとうございます。

下記の通り御請求申し上げます。

弊社への代金お支払いは凡て振込制度を取らせていただいております。振込にあたっては至急「電信振」をお願いします。

振込先 りそな銀行千里中央支店 当座

前回御請求額	御入金額	繰越金額	今回御買上額	消費税等	今回御請求額
0	0	0	85,315		85,315

伝票日付	伝票No.	品番・品名	数量	単位	単価	金額	備考
11.30	1419	非	25,900	枚	3.050	78,995	
	B4折込代	課				6,320	
	15	消費税					

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 14,126円 支出年月日 平成 29 年 12 月 27 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 ソフト購入費（市政報告書等作成の為）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 28,252 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

払込受領書 (コンビニエンスストア用) 5011902311	
払込人氏名 徳田勝事務所 徳田 勝 様	
金額	消費税込 28,252 円
受取人 アドビシステムズ(株)	
※金額訂正された 振込票およびバ ーコードのない 振込票は 領収書として 有効と認め られません。	
コンビニ → お客様渡し 代行会社 三菱UFJファクター(株)	

〒555-0012
大阪府大阪市西淀川区
御幣島
2-6-21

徳田勝事務所

徳田 勝 様



a 5 0 1 1 9 0 2 3 1 1 a

■コンビニエンスストアにてお支払いされるお客様:

振込用紙を切り離し、振込用紙裏面に記載されたコンビニエンスストアチェーンにて支払いください。また、受領書は、製品到着まで大切に保管してください。

■銀行にてお振込されるお客様:

専用振込用紙を使用せずATMからお振込いただいた場合は、下記にご記入の上、裏面に記載されたFAX番号にご送信ください。なお、ATMをご利用の場合は、振り込み依頼人のお名前の前に左記記載の「ご注文番号」を正確に打電してください。

※印欄に振込元の銀行情報を正確にご記入ください。

空欄や記入違いがあると確認できません。

※お振込日	年	月	日に
※振込銀行・支店	銀行	支店から	
※お支払い人様のお振込名義人	様名義でお振込み		
■振込み確認の際のご担当およびご連絡先			
※部署名	電話番号	()	
※ご担当者様名			

この度はお申しいただき、誠にありがとうございます。
お申しいただきました内容をご確認の上、お支払いいただきますようお願いいたします。

■ご注文番号	5011902311	■ユーザID	
■電話番号		■FAX番号	
■Emailアドレス			
■お振込期限	2018年01月18日		
■価格	¥28,252 (本体価格 ¥26,160、消費税額 ¥2,092) 合計 ¥28,252		

▼ご注文内容

	数量	税込価格
65229559 MLP版 Illustrator CC (年間プラン一括払い)	1	¥28,252

ご注意

※上記記載のお振込み期間内にお振込みください。

※勝手ながら振込手数料はお客様負担とさせていただきます。

※紙と行き違いでお支払済みの場合は破棄していただきますようお願い致します。

■お問い合わせ先 「アドビカスタマーサービス」

〒060-0001 北海道札幌市中央区北一条西6丁目1-2 アーバンネット札幌ビル
TEL: 0570-023-623 FAX: 050-3730-1066
受付時間: 9:30~20:00 (土・日・祝日および弊社指定休日を除く)

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 6,350円 支出年月日 平成 29 年 12 月 27 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 ソフト購入費 (市政報告書等作成の為)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>12,700</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

払込受領書

(コンビニエンスストア用)

5011902503

払込人氏名

徳田勝事務所

徳田 勝

様

金額

消費税込

12,700 円

受取人

アドビシステムズ(株)

※金額訂正された

振込票およびバ

ーコードのない

領収書は、領収

書として取り扱

い

できません。

コンビニ → お客様渡し
代行業社 三栄UFJファクター(株)

〒555-0012
大阪府大阪市西淀川区
御幣島
2-6-21

徳田勝事務所

徳田 勝 様



a 5011902503 a

■コンビニエンスストアにてお支払いされるお客様:

振込用紙を切り離し、振込用紙裏面に記載されたコンビニエンスストアチェーンにて支払いください。また、受領書は、製品到着まで大切に保管してください。

■銀行にてお振込されるお客様:

専用振込用紙を使用せずATMからお振込いただいた場合は、下記にご記入の上、裏面に記載されたFAX番号にご送信ください。なお、ATMをご利用の場合は、振り込み依頼人のお名前の前に左記記載の「ご注文番号」を正確に打撃してください。

※印欄に振込元の銀行情報を正確にご記入ください。

空欄や記入違いがあると確認できません。

※お振込日	年	月	日に
※振込銀行・支店	銀行	支店から	
※お支払い人様の振込名義人	様名義でお振込み		
■振込み確認の際のご担当およびご連絡先			
※部署名	電話番号	()	
※ご担当者様名			

この度はお申しいただき、誠にありがとうございます。
お申しいただきました内容をご確認の上、お支払いいただきますようお願いいたします。

■ご注文番号	5011902503	■ユーザID	
■電話番号		■FAX番号	
■Emailアドレス			
■お振込期限	2018年01月18日		
■価格	¥12,700 (本体価格 ¥11,760、消費税額 ¥940) 合計 ¥12,700		

▼ご注文内容	数量	税込価格
65231849 Creative Cloud フォトプラン (年間プラン 一括払い)	1	¥12,700

ご注意

※上記記載のお振込み期間内にお振込みください。

※誠に勝手ながら振込手数料はお客様負担とさせていただきます。

※紙と行き違いでお支払済みの場合は破棄していただきますようお願い致します。

■お問い合わせ先 「アドビカスタマーサービス」

〒060-0001 北海道札幌市中央区北一条西6丁目1-2 アーバンネット札幌ビル
TEL: 0570-023-623 FAX: 050-3730-1066
受付時間: 9:30~20:00 (土・日・祝日および弊社指定休日を除く)

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 平成 29 年 12 月 28 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代 (市政報告のため)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

出来島パーキング

17-12-28 07:28
 精算12-28 09:10
 駐車時間 1時間42分
 駐車料金 200円
 割引 0円
 前払金 0円
 現金 200円
 釣銭 0円
 NO. 483058

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 平成 29 年 12 月 29 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支 出 内 容 駐車場代 （市政報告のため）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 200 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

姫島コインパーキング

領 収 書

 入庫 2017-12-29 07:45
 精算 2017-12-29 08:51

現金 ￥ 200

001-09-01557 NO

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 10,906 円 支出年月日 平成 29 年 12 月 30 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支 出 内 容 郵送代(11/29 作成分市政報告書郵送の為)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 第一種定形@92×10通 ¥920を除外して計上

領収書等添付欄

領収書

毎度ありがとうございます

様

[別納引受]
区内特別基(定) 28.5g
@82 133通 ¥10,906

小 計 ¥10,906

第一種定形 28.0g
@92 10通 ¥920

小 計 ¥920

郵便物引受合計通数 143通
課税計 ¥11,826
(内消費税等 ¥876)
非課税計 ¥0

△計 ¥11,826
合計 ¥11,826
お預り金額 ¥12,006
おつり ¥180

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済



〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
取扱日時: 2017年12月30日 12:08
担当 [REDACTED]
発行No. 171230A9606 端N20箱22
連絡先: 西淀川郵便局
TEL: 06-6471-1003

郵便局からのお知らせ

年賀はがき好評販売中

2018年1月8日(月)以降に

年賀はがきを差し出される場合は、
さらに**10円分の切手を貼り足して**
いただく必要がありますので、
ご注意ください。

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円 支出年月日 平成 30 年 1 月 5 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支 出 内 容 駐車場代 （市政報告のため）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

T / 塚本第2P
 発行 パーク24株式会社
 大阪支店

《 領 収 書 》
 [NO. 2]
 18年01月05日07:27 --01月05日09:11
 駐車料金 ¥500円

現金
 釣り銭

¥500円
 ¥0円
 NO.127272

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 平成 30 年 1 月 9 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代（市政報告のため）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

T / 塚本第2P
発行 パーク24株式会社
大阪支店

《領収書》

[NO. 2]

18年01月09日07:34 -- 01月09日08:55
駐車料金 ￥300円

現金
釣銭

¥300円
¥700円
NO. 127348

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円 支出年月日 平成 30 年 / 月 12 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代 (市政報告のため)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 500 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

01 領収証
 2018年 ...36日
 01月12日09:15発
 01月12日07:31入
 駐車料金 A...500円
 入金額 ...1000円
 釣 ...500円
 現金解収額...500円

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 平成 30 年 1 月 16 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支 出 内 容 駐車場代 （市政報告のため）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>300</u> 円 按分率 <u>100</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

T / 塚本第2P
 発行 パーク24株式会社
 大阪支店

< 領 収 書 >

[NO. 2]
 18年01月16日07:30 -- 01月16日08:52
 駐車料金 ¥ 300 円

現金
 釣銭

¥ 300 円
 ¥ 0 円
 NO. 127502

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円 支出年月日 平成30年 1 月 17 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支 出 内 容 駐車場代 （市政報告のため）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 500 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

T / 塚本第2P
 発行 パーク24株式会社
 大阪支店

《 領 収 書 》

[NO. 2]
 18年01月17日07:24 -- 01月17日09:06
 駐車料金 ¥500円

現金
 釣銭

¥500円
 ¥0円
 NO.127530

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 平成 30 年 1 月 19 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支 出 内 容 駐車場代（市政報告のため）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 300 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

T / 塚本第2P
 発行 パーク24株式会社
 大阪支店

《 領 収 書 》

[NO. 21
 18年01月19日07:24 -- 01月19日08:49
 駐車料金 ￥300円

現金
 釣銭

¥300円
 ￥700円
 NO.127565

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 平成 30 年 1 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支 出 内 容 駐車場代 （市政報告のため）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 300 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....領収書.....

-----車室 No.2-----

入庫時刻 01月25日 07時36分
 精算時刻 01月25日 08時42分
 受領金額 300円
 2018年01月25日08時42分 発行

ONE PARK 福町
 TEL --0

整理番号

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 200 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日 平成30年 1 月 26 日	
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代（市政報告のため）			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 200 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 書

出来島パーキング

18-01-26 07:33
 精算01-26 08:44
 駐車時間 1時間11分
 駐車料金 200円
 割引 0円
 前払 0円
 現金 200円
 釣銭 0円
 NO.485760

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 平成 30 年 1 月 30 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代（市政報告のため）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

車室 No.2

入庫時刻 01月30日 07時27分
 精算時刻 01月30日 09時00分

受領金額 300円
 2018年01月30日09時00分 発行

ONE PARK 福町
 TEL --0

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 平成 30 年 / 月 3 / 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代 (市政報告のため)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 200 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

姫島コインパーキング

領収書

入庫 2018-01-31 07:33

精算 2018-01-31 08:52

現金 ￥200

001-09-01863 NO

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円 支出年月日 平成30年 2月 2日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代（市政報告のため）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 500 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

05 領収証
 2018年 ...27日
 02A02809:24第
 02A02807:22入
 駐車料金 A...500円
 入金額 ...1000円
 約 ...500円
 現金預収額...500円

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円
	支出年月日 平成 30 年 2 月 13 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支 出 内 容 駐車場代 （市政報告のため）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 500 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

03 領収証
 2018年 12月 28日
 02月13日09:08
 02月13日07:22入
 駐車料金 A...500円
 入金額 ...1000円
 釣 ...500円
 現金解収額...500円

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 平成 30 年 2 月 14 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代 （市政報告のため）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 200 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 書

出来島パーキング

18-02-14 07:24
 精算02-14 08:45
 駐車時間 1時間21分
 駐車料金 200円
 割引 0円
 前払 0円
 現金 200円
 釣銭 0円
 NO. 487571

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 300円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日 平成30年 2月 15日	
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代 (市政報告のため)			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

車室 No.2

入庫時刻 02月15日 07時29分
精算時刻 02月15日 08時56分

受領金額 300円
2018年02月15日08時56分 発行

ONE PARK 福町
TEL --0

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 300 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日 平成30年 2月 16日	
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代 (市政報告のため)			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 300 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

03 領収証
2018年 ...26日
02月16日08:45納
02月16日07:25入
駐車料金 A...300円
入金額500円
釣200円
現金領収額...300円

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 300 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日 平成30年 2月 20日	
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代 (市政報告のため)			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 300 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

姫島コインパーキング

領 収 書

入庫 2018-02-20 07:27

精算 2018-02-20 08:53

現金 ￥ 300

001-10-02071 NO

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円
	支出年月日 平成 30 年 2 月 2 / 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支 出 内 容 駐車場代 （ <u>市政報告のため</u> ）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 300 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

T / 塚本第2P
 発行 パーク24株式会社
 大阪支店
 << 領 収 書 >>
 [NO. 3]
 18年02月21日07:30 -- 02月21日08:49
 駐車料金 ￥ 300 円
 現金 ￥ 300 円
 釣銭 ￥ 0 円
 NO 128302

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ その他の経費	支出額 ※政務調査費充当額を記入 800円 支出年月日 平成 30年 2月 2日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支 出 内 容 駐車場代(西淀川区連合町会長会出席、市政について意見交換)	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

T / 千舟 2 丁目
 発行 パーク24株式会社
 大阪支店

《領収書》

[NO. 5]
 18年02月21日13:37 -- 02月21日15:48
 駐車料金 800円
 合計 800円
 お預り 1,000円
 お釣 200円
 NO. 964318

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 平成 30 年 2 月 22 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代（市政報告のため）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 200 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 書

出来島パーキング

18-02-22 07:31
 精算02-22 08:48
 駐車時間 1時間17分
 駐車料金 200円
 割引 0円
 前払 0円
 現金 200円
 釣銭 300円
 NO. 488390

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円
	支出年月日 平成 30 年 2 月 23 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支 出 内 容 駐車場代 （市政報告のため）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 500 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

03 領収証
 2018年 ...40枚
 02月23日09:06
 02月23日07:25入
 駐車料金 A...500円
 入金額 ...500円
 釣 ...0円
 現金収額 ...500円

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200円 支出年月日 平成30年 2月 28日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代 (市政報告のため)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

姫島コインパーキング

領 収 書

入庫 2018-02-28 07:29

精算 2018-02-28 08:43

現金 ￥200

001-09-02175 NO

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 平成 30 年 3 月 / 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代（市政報告のため）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

T / 塚本第2P
発行 パーク24株式会社
大阪支店

《領収書》

[NO. 2]
18年03月01日07:29 -- 03月01日08:35
駐車料金 ¥300円

現金
釣銭

¥300円
¥700円
NO 128480

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円 支出年月日 平成 30 年 3 月 2 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代（市政報告のため）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

03 領収証
 2018年 ...29日
 03月02日09:30時
 03月02日07:47入
 駐車料金 A...500円
 入金額 ...500円
 釣0円
 現金領収額...500円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 平成 30 年 3 月 6 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代（市政報告のため）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

-----車室 No.2 -----

入庫時刻 03月06日 07時44分
 精算時刻 03月06日 08時36分

受領金額 100円
 2018年03月06日08時36分 発行

ONE PARK 福町
 TEL --0

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円
	支出年月日 平成 30 年 3 月 7 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代（市政報告のため）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

出来島パーキング

18-03-07 07:38
 精算03-07 19:10
 駐車時間 11時間32分
 駐車料金 500円
 割引 0円
 前払 0円
 現金 500円
 釣銭 0円
 NO. 489809

第4号様式（第5条関係）（A4）

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 平成 30 年 3 月 8 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 德田 勝
支 出 内 容 駐車場代 （市政報告のため）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

姫島コインパーキング

領 収 書

入庫 2018-03-08 07:39

精算 2018-03-08 08:38

現金 ¥ 100

001-09-02275 NO

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 444,808 円 支出年月日 平成 30 年 3 月 8 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支 出 内 容 市政報告書作成代及び振込手数料	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細

本日はご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。
裏面のご案内もお合わせてご覧ください。

SMBC

☆☆お振込☆☆

お振込金額 ¥444,700
振込手数料 ¥108

お受取人は
三井住友銀行
三井支店
か「サインビレッジ」様

お振込人は
トクマサルムジヨ 様

お取扱日 30. 3. 8 電信振込

取扱店 103	機種 76	年 月 日 30. 3. 8	時刻 13:59	印紙税申告納 付につき領 税務署承認 済
銀行番号 0009			店番号 0101	

三井住友銀行

領収書



大阪市会議員

徳田 勝 様

御中

発行日：2018年3月8日

〒552-0007

大阪府大阪市港区波除
5丁目6番10号6階16

株式会社デザインビレッジ

領収書番号：80308102

合計金額

¥444,700-

上記のとおり正に領収いたしました。

領収明細

品名	数量	単価	金額
市政報告書 B4 4面 原稿執筆	80,000	1	80,000
B4 4面カラー デザイン作成	140,000	1	140,000
印刷手配	10,000	1	10,000
B3両面カラー オフセット輪転印刷	-	14,000	86,100
化粧断ち コート 87kg (二つ折り B5 パレット納品)			
B3両面カラー オフセット輪転印刷	28,000		128,600
化粧断ち コート 87kg			
合計			444,700

備考

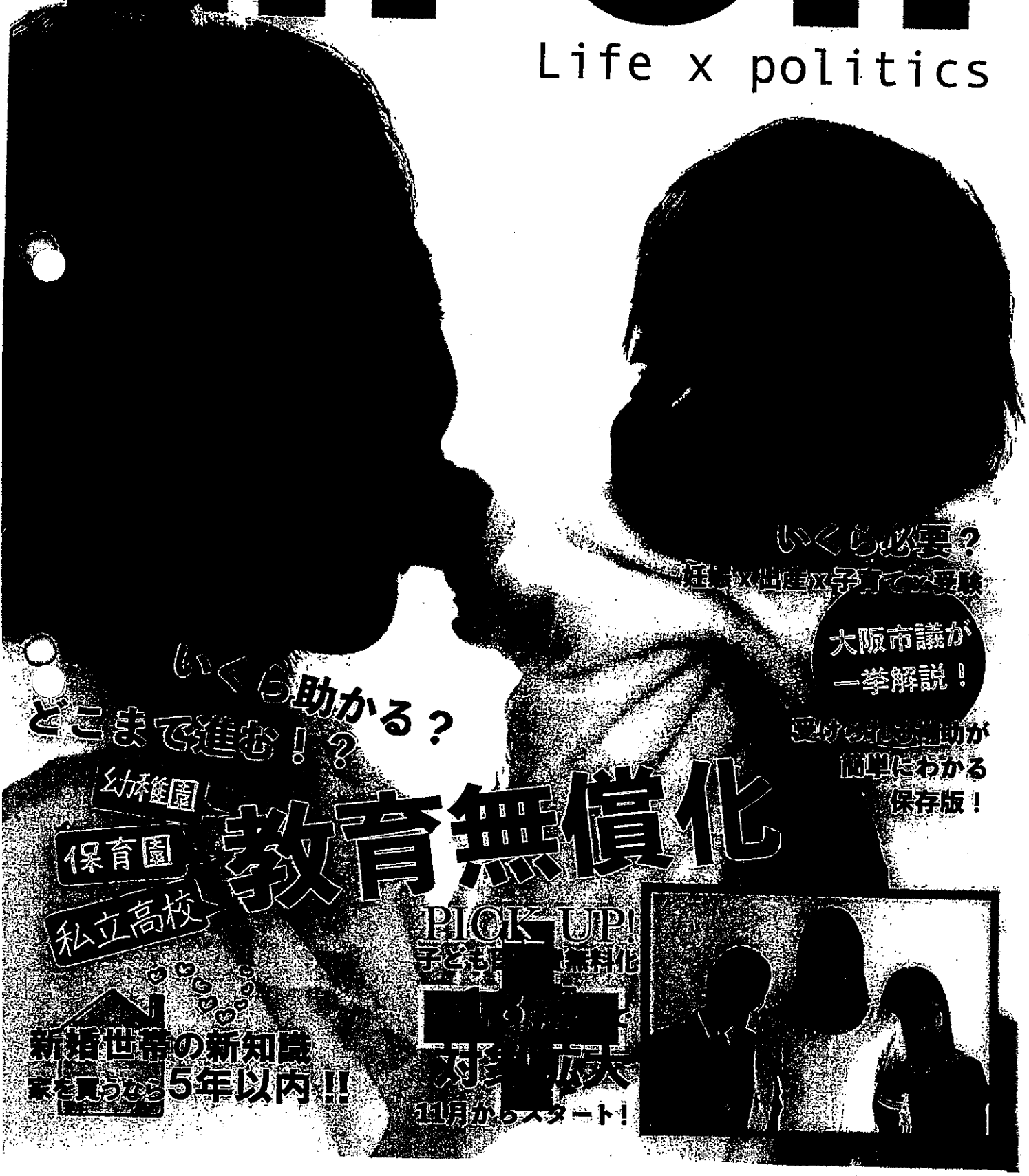
印刷代は部数によりロット端数が生じますので単価 × 数量が必ずしも金額と一致しない場合があります。金額欄を正式な見積もり金額としてご覧ください。

原稿執筆、デザイン制作、印刷手配事務手数料には消費税はかかりません

LiPoli

[リポリ]

Life x politics



いくら必要？

妊娠 x 出産 x 子育て x 育児

大阪市議が
一挙解説！

受けられる補助が
簡単にわかる
保存版！

いくら助かる？
どこまで進む！？

幼稚園

保育園

私立高校

新婚世帯の新知識
家を買うなら5年以内！！

教育無償化

PICK UP!
子ども 無料化

対面式
大阪府

11月からスタート！



いくら必要? 妊娠× 出産× 子育て× 受験×

大阪市が新婚・子育て家庭向けに
住宅ローンの利子を補助！

下の簡易チェックで全部に当てはまれば受付窓口にTEL!

- ☐結婚5年以内、または小学生以下の子どもがいる
☐初めて住宅を購入する
☐住宅ローン契約から1年以内または、これから返済する
☐前年の所得が1,200万円以下
☐築35年未満で50㎡以上の家

大阪市都市整備局
住宅支援受付窓口
06-6356-0805

大阪市は妊婦健診
14回分 全て無料！

妊娠が分かったらまずは区の保健福祉センターへ。母子手帳と共に妊婦健診受診票がもらえます。これがあれば出産までに必要な14回分の健診費用およそ10万円が全て無料に。ただし、追加の予防接種や赤ちゃんのエコー写真などオプションの費用は自己負担になります。市のホームページや保健福祉センターで対象の健診項目を確認しておきましょう。

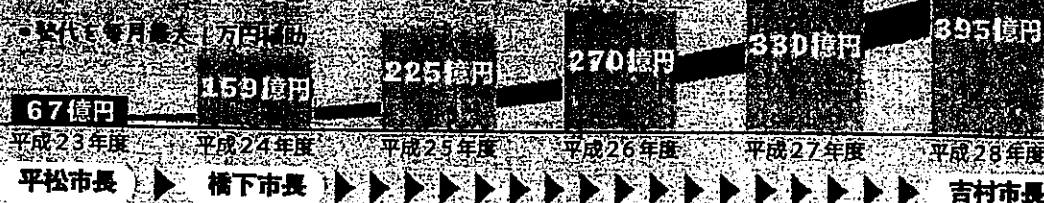
知ればなっト

橋下市長の時

- ・中堅の若手の輩入
- ・人材育成の徹底化
- ・子ども医療費助成制度
15歳まで拡大
- ・高校の教育にエアコフ設置
- ・世代ごとの月給最大1万円増

吉村市長(現在)

- ・幼児教育の普及化
- ・待機児童解消のための保育所増設
- ・子ども医療費無料化など
12歳まで拡大
- ・子どもの貧困対策も本格実施へ



大阪市は子

橋下市長以来、大
拡充しています。
の医療費は保護者
18歳の子どもま

ゴール

私立高校無償化も大阪府が全国で最初!

大阪府では家庭の経済状況によって子どもが受けたい教育を受けられないことが無いよう家庭の年収に応じて私学の授業料を無償化。平成30年度はさらに補助対象家庭を拡大! 私学受験を考えるなら府教育委員会に確認! 06-6910-8001

の医療費は無料!

子育て世帯への投資をまでは4歳以上の子どもに負担していましたが、今では無料です。保護者の自己負担額は事務手数料分の500円だけです。

昨年11月から18歳まで
拡充され、部活の怪我も完全フォロー!

中学生には市が塾代を補助!

子育て費用の軽減を目的に、大阪市が塾代を毎月最大1万円補助! 塾だけでなく習い事にも使えるので要チェック! 一部利用できない塾や所得制限もあるので詳細は大阪市教育委員会に確認!

06-6452-5273 22時 11時

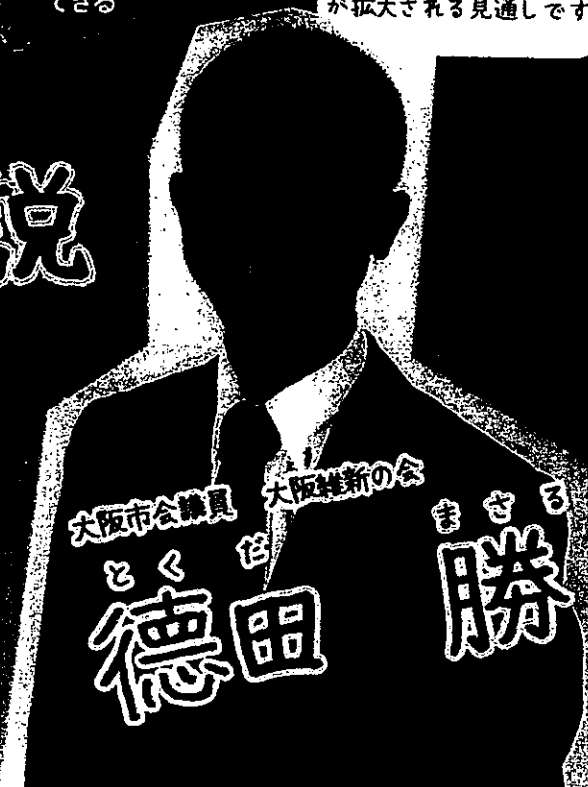
幼児教育無償化は大阪市が全国初!

吉村市長の強い想いで始まった幼児教育無償化。今年度は認可外保育所やインターナショナルスクールなども対象になる予定なので、要チェック! 来年中にはさらに3歳児まで無償化の対象が拡大される見通しです。

CHANCE 転職 できる

ア! 徳田の解説

行政から貰える補助金は市町村によって全然違います。例えば、それらのメニューを決めるのは政治家からです。表の様に、大阪はこれまで市民のみなさんが知事や市長に政治家を選び続けてくれたからこそ、教育無償化や塾代などの住民サービスができたのです。



大阪市長の強い想いで始まった
大阪維新の会
とく 徳田 勝

子どもに 家族に 私に

良いの? 悪いの?

統合型リゾートとは世界中の
高級ホテルやレストラン、
ショッピングモールや劇場、
エステ、スパなどを備えた

大阪都構想

大阪府と大阪市がバラバラに
同じような事を行う二重行政を
解消し、税金の無駄遣いをなくす
大阪都構想。成長戦略は府に
一本化する事で戦略のスピード
が飛躍的に上昇！市は小さな特別区に細分化する事で住民生活をきめ
細やかにサポート。本当に必要な所に本当に必要なだけ無駄なく税金
を使うことで住民サービスを向上させていきます。

⚠ 今年の秋に再び住民投票を行い、実現するかどうか決定されます。

大阪のミライについて
市長と話してみませんか？

$$4/4(\pm)$$

13時30分～
エルモ西定川

子育て、街のミライ、自分の暮らしや子ども達、孫たちのミライを吉村市長と話しませんか？

子どもさんも入場できます。

当日ご参加の皆様には会場が少し騒がしくなるかもしれませんが、ご理解よろしくお願いします。

そのほか、北の町には、田舎田舎、何でもござれだ。

大田市長 徳田 勝

《中国文学史》

野聖公孫龍、野聖小、歌島中、北國高

一女三男の父 未来の大飯をにんご
子ども達のためにがんばります!!

大興縣 2-6-21

☎06-7473-9380

④06-7173-9381

●office@tokudamasaru.com

LINE@はじめました

金田一 紹介 1 回 2 回 3 回 4 回

様な子育て情報や

お徳情報をお配り！

CTT

11

1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

JK



100

1997



第4号様式(第5条関係)(A4)

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 平成 30 年 3 月 9 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代 (市政報告のため)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

T / 塚本第2P
発行 パーク24株式会社
大阪支店

《 領 収 書 》

[NO. 2]
16年03月09日07:41 --03月09日08:34
駐車料金 100 円

現金
釣銭

¥100 円
¥0 円
NO 178692

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 平成 30 年 3 月 13 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代 (市政報告のため)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 200 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 書

出来島パーキング

18-03-13 07:34
 精算03-13 08:40
 駐車時間 1時間 6分
 駐車料金 200円
 割引 0円
 前払 0円
 現金 200円
 釣銭 0円
 NO. 490327

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 平成 30 年 3 月 14 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支 出 内 容 駐車場代 （市政報告のため）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>300</u> 円 按分率 <u>100</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....領収書.....

-----車室 No.3-----

入庫時刻 03月14日 07時41分
 精算時刻 03月14日 08時43分

受領金額 300円
 2018年03月14日08時43分 発行

 ONE PARK 福岡
 TEL ---0

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 平成30年 3月 15日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代 (市政報告のため)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 200 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

出来島パーキング

18-03-15 07:18
 精算03-15 08:58
 駐車時間 1時間40分
 駐車料金 200円
 割引 0円
 前払 0円
 現金 200円
 釣銭 0円
 NO.490526

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円 支出年月日 平成 30年 3 月 20 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代 (市政報告のため)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

02 領収証
 2018年 ・・131日
 03月20日09:23着
 03月20日07:31入
 駐車料金 A・・・500円
 入金額 ・・・1000円
 約 ・・・500円
 現金領収額・・・500円

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 平成 30 年 3 月 22 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支 出 内 容 駐車場代 （市政報告のため）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

T / 塚本第2P
 発行 パーク24株式会社
 大阪支店

《 領 収 書 》

[NO. 7]
 18年03月22日07:33 --03月22日08:52
 駐車料金 ¥ 300 円

現金
 釣銭

¥ 300 円
 ¥ 200 円
 NO 12899R

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 59,508 円 支出年月日 平成 30 年 3 月 27 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 市政報告書ポスティング代（3/8 計上 リポリ） 及び振込手数料	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細 三菱東京UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
300327	0006135	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
010700080169		
お取引金額		
¥59,400*		

お取引 できない場合	残高	

印別	取引手数料	おつり
70.55	¥108*	
三菱東京UFJ銀行		
天六支店		
普通		
ススキ ユウイチ様		
トクタクマサルシムシヨ様		

お振込先・お受取人
ご依頼人

請求書

大阪市会議員 徳田勝事務所 御中

UK group

〒555-0001

大阪府大阪市西淀川区佃1-1-36

パッサージュ I 301

TEL: [REDACTED]

請求書番号:50

請求日: 2018/03/26 [REDACTED]

お支払期限:2018/04/10 [REDACTED]

件名: リポリ配布(ターゲット配布)

請求金額 59,400 円

品目	単価	数量	価格
A3以上サイズ 西淀川区配布基本料金	5	10,000	50,000
ターゲット配布料金(オプション)	0.5	10,000	5,000
小計			55,000 円
消費税			4,400 円
合計			59,400 円

振込先

三菱東京UFJ銀行
六支店
普通 [REDACTED]
スズキウイチ

備考

ターゲット配布内容については別紙を参照してください。

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務調査費充当額を記入 300 円 支出年月日 平成 30 年 3 月 27 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代(市政報告 のため)	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

T / 塚本第2P
 発行 パーク24株式会社
 大阪支店
 < 領収書 >
 [NO. 2]
 18年03月27日07:23 -- 03月27日08:49
 駐車料金 300 円
 現金 300 円
 釣銭 200 円
 NO. 129120

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出額 ※政務調査費充当額を記入 135,567 円 支出年月日 平成 30 年 3 月 27 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 市政報告書折込代及び振込手数料(※計上あり)		

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細 三菱東京UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
300327	0006135	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0106	0008	0169
お取引金額		
*****		¥135,135*

お取扱い できない場合	残高	

期日	振込手数料	おつり
10.54	¥432*	
りそな銀行 千里中央支店 当座 カ)キタオオサカニツケイオリコミ様 トワタマサルシムシヨ様		

お振込先・お取引人
ご依頼人

請求書

555-0012

大阪府大阪市西淀川区御幣島2-6-21

大阪市会議員 徳田 勝 様

2018 年 03 月 31 日 締切分

No

PAGE

1

—明日につなげる広告作り—



折込・案内広告・商業印刷

株式会社 北大阪日経才

〒562-0001 大阪府箕面市箕面4

TEL (072) 725-016

お客様コードNo

毎度ありがとうございます。

下記の通り御請求申し上げます。

弊社への代金お支払いは凡て振込制度を取らせていただいております。振込にあたっては至急「電信振」をお願いします。

振込先 りそな銀行千里中央支店 当座

前回の請求額	借入金額	繰上金額	今回御買上額	消費税	合計
0	0	0	135,135		135,135

伝票日付	伝票No	品名	数量	単位	単価	金額	備考
03.30	468	課	27,500	枚	4.550	125,125	
		53折込代					
		15消費税				10,010	

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務調査費充当額を記入 300 円 支出年月日 平成 30 年 3 月 29 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代（ 市政報告 のため）	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....領収書.....	
-----車室 No.3-----	
入庫時刻	03月29日 07時22分
精算時刻	03月29日 08時56分
受領金額	300円
2018年03月29日08時57分 発行	
-----ONE PARK 福町-----	
TEL --0	

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 204,228 円 支出年月日 平成 30 年 3 月 29 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 市政報告書ポスティング代及び振込手数料(3/8 計上 リポリ)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

ご利用明細 三菱東京UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
300329	0533105	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
018900080169		
お取引金額		
¥204,120*		

お振込み できない場合	残高	

時間	振込手数料	おつり
14.30	¥108*	
三菱東京UFJ銀行		
天六支店		
普通		
ススキ ユウイチ様		
トクダマサルシムシヨ様		

お振込元・お振込人 依頼人

請求書

大阪市会議員 徳田勝事務所 御中

UK group

〒555-0001

大阪府大阪市西淀川区佃1-1-36

パッサージュ I 301

TEL: [REDACTED]

請求書番号: 51

請求日: 2018/03/28

お支払期限: 2018/04/30

件名: 2018年度4月冊子配布

請求金額 204,120 円

品目	単価	数量	価格
冊子 厚さ(小) 配布基本料金	8	27,000	216,000
B4と同時配布割引	-1	27,000	-27,000
小計			189,000 円
消費税			15,120 円
合計			204,120 円

振込先

三菱東京UFJ銀行

六支店

普通 [REDACTED]

スズキユウイチ

備考

B4サイズのチラシと同時配布いたします。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円
	支出年月日 平成 30 年 3 月 30 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 駐車場代 (市政報告のため)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

T / 塚本第2P

発行 パーク24株式会社
大阪支店

《 領 収 書 》

[NO. 2]
18年03月30日07:33 --03月30日09:02
駐車料金 ¥300円現金
釣銭¥300円
¥700円
NO 129196

領収書等添付一覧(徳田 勝)

(平成 29 年度)

費目名	⑦人件費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成29年4月20日	政務活動補助職員給与4月分	¥270,000	300,000円×90%	
平成29年5月22日	政務活動補助職員給与5月分	¥270,000	300,000円×90%	
平成29年6月20日	政務活動補助職員給与6月分	¥270,000	300,000円×90%	
平成29年6月20日	政務活動補助職員交通費	¥25,359	79,330 円 × 90 % (8/4まで計上)	
平成29年7月21日	政務活動補助職員給与7月分	¥270,000	300,000円×90%	
平成29年8月4日	政務活動補助職員給与8月分	¥41,538	46,154円×90%	
平成29年10月25日	政務活動補助職員給与10月分	¥16,700	23,000 円 × 90 % 50%	
平成29年11月27日	政務活動補助職員給与11月分	¥45,000	50,000円×90%	
平成29年12月20日	政務活動補助職員給与12月分	¥49,500	55,000円×90%	
平成29年12月20日	政務活動補助職員給与12月分	¥273,987	304,430円×90%	
平成30年1月25日	政務活動補助職員給与1月分	¥31,500	35,000円×90%	
平成30年1月25日	政務活動補助職員給与1月分	¥225,000	250,000円×90%	
平成30年2月20日	政務活動補助職員給与2月分	¥225,000	250,000円×90%	
平成30年2月20日	政務活動補助職員給与2月分	¥36,000	40,000円×90%	
平成30年3月20日	政務活動補助職員給与3月分	¥225,000	250,000円×90%	
平成30年3月20日	政務活動補助職員給与3月分	¥36,000	40,000円×90%	
合 計		¥2,310,584		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 270,000 円 支出年月日 平成 29 年 4 月 20 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 政務活動補助職員給与 4 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 300,000 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証 徳田 勝事務所 様 No.

★ ￥300,000 -

但 平成29年4月給与

平成29年4月20日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪市鶴見区

コクヨ ウケ-46

人件費や事務所関係経費の按分率は業務週報による。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 270,000 円 支出年月日 平成 29年 5月 22日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 政務活動補助職員給与 5月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>300,000</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証 徳田勝事務所様 No.

★ 円 300,000 -

但 平成29年5月給与

平成29年 5月 22日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪市鶴見区

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 270,000 円
	支出年月日 平成 29 年 6 月 20 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支 出 内 容 政務活動補助職員給与 6 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 300,000 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 交通費を除く給与のみ計上

領収書等添付欄

領 収 証 徳田 勝事務所 様 No.

★ ¥379,330 -

 但 政務活動補助職員給与(6月分) (※通勤費 79,330円含む)
 平成29年 6 月 20 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪府鶴見区

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 25,359 円 支出年月日 平成 29 年 6 月 20 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 政務活動補助職員交通費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 79,330 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 8/4 まで計上

領収書等添付欄

$$79,330 \times 65 / 183 \times 90\% = 25,359$$

領収証 徳田 勝事務所 様 No.

★ ￥379,330 -

 但 政務活動補助職員給与(6月分) (※通勤費 79,330円含む)
 平成29年 6 月 20 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪府豊後市

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 270,000 円 支出年月日 平成 29 年 7 月 21 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 政務活動補助職員給与 7 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 300,000 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証 徳田勝事務所 様 No.

★ 7 300,000 -
 但 平成29年7月給与
 平成29年 7 月 21 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪中鶴見区

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 41,538 円
	支出年月日 平成 29 年 8 月 4 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支 出 内 容 政務活動補助職員給与 8 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 46,154 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 平成29年6月20日計上分、政務活動補助職員交通費にて既に 交還については精算済を基本給46,154円計上

領収書等添付欄

領 収 証 徳田 勝 事務所 様 No.

★ 10,744 -

但 政務活動補助職員給与精算(8月分)

平成29年 8 月 4 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪市鶴見区

給料支払明細書

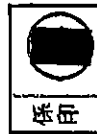
(2017年8月分)

殿

基本給 対象期間	自8月1日 至8月31日
基本給	46,154 ※1
支給額	
通勤手当	-35,410 ※2
合計	10,744
健康保険料	
厚生年金	
雇用保険料	
所得税	0
住民税	
前払金	
合計	0
差引支給額	10,744

(事業所名)

徳田勝事務所



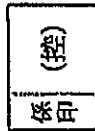
係印

(2017年8月分)

基本給 対象期間	自8月1日 至8月31日
基本給	46,154
支給額	
通勤手当	-35,410
合計	10,744
健康保険料	
厚生年金	
雇用保険料	
所得税	0
住民税	
前払金	
合計	0
差引支給額	10,744

(事業所名)

徳田勝事務所



係印

※1: 繰算後の基本給支給額

= 46,154

※2: 通勤手当精算額(返金控除額)

= (2017年6月給与時支給通勤手当(5ヶ月) - 3ヶ月定期代)
= (79,330 - 43,920)
= 35,410

退職時給与精算

退職日 平成29年8月4日

※1: 精算後の基本給支給額

= [REDACTED]
= [REDACTED]
= 46,154

路線	区間	1ヶ月	3ヶ月	6ヶ月
[REDACTED]	[REDACTED] → [REDACTED]	8,930	25,460	48,230
	[REDACTED] → 御幣島	6,480	18,460	31,100
	合計	15,410	43,920	79,330

定期代精算対象 79,330 (2017年6月給与時支給)

精算対象 = (2017年6月給与時支給通勤手当(6ヶ月) - 3ヶ月定期代)

= 79,330 - 43,920

= 35,410

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 16,700 円 支出年月日 平成 29 年 10 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支 出 内 容 政務活動補助職員給与 10 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 23,000 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充當の考え方 総勤務時間(23時間)のうち、選挙期間中勤務時間(10時間)は按分50%

領収書等添付欄

$$23000 \times \frac{10}{23} \times 0.5 = 5000$$

$$23000 \times \frac{13}{23} \times 0.9 = 11700$$

$$5000 + 11700 = 16700$$

領 収 証 徳田勝事務所 様 No.

★ 23,000 -

但 平成29年10月給与

29 年 10 月 25 日 上記正に領収いたしました。

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪府西淀川区

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 45,000 円 支出年月日 平成 29 年 11 月 27 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 政務活動補助職員給与 // 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>50,000</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証

 徳田 勝 様 No. _____
 事務所

★ ￥50,000 —

但 平成29年11月給与

平成29年 11 月 27 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪市西淀川区

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	49500 円 支出年月日 平成 29 年 / 12 月 20 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 德田 勝
支出内容 政務活動補助職員給与 12月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>55000</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証 德田勝事務所 様 No.

★ 円 55,000 —

但 2017年12月給与

2017 年 12 月 20 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪市西淀川区

整理番号

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		273,987 円	
		支出年月日	平成 29 年 12 月 20 日
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 政務活動補助職員給与 / 2 月分			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 304,430円 按分率 90%
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証 徳田勝事務所様 No.

★ 304,430 -

但 2017 年 12 月 給与

2017 年 12 月 20 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪府茨木市

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 31500 円 支出年月日 平成 30 年 1 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 政務活動補助職員給与 / 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 35,000 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証 徳田勝事務所 様 No.

★ ￥35,000 -

但 2018年1月給与

2018年 1 月 25 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

 大阪市西淀川区
 [Redacted]
 [Redacted]

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 225,000 円
	支出年月日 平成 30 年 1 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支 出 内 容 政務活動補助職員給与 / 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 250,000 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証 徳田 勝事務所 様 No.

★ ￥250,000 —

但

2018年1月給与

2018年 1 月 25 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

茨木市

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 225,000 円 支出年月日 平成 30 年 2 月 20 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支 出 内 容 政務活動補助職員給与 2 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 250,000 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証 徳田勝事務所 様 No.

★ 円 250,000 -

但 2018年2月給与

2018年 2 月 20 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

茨城県

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 36,000 円 支出年月日 平成 30 年 2 月 20 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 政務活動補助職員給与 2 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>40,000 円</u> 按分率 <u>90 %</u>
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証 徳田 勝事務所様 No.

★ ￥40,000.-

但

2018年 2月給与

2018年 2月20日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪市西淀川区

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 225000 円 支出年月日 平成 30 年 3 月 20 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 政務活動補助職員給与 3 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>250,000</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証 徳田勝事務所 様 No.

★ ￥250,000 —

但 2018年3月給与

2018年3月20日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

茨城県

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 36,000 円 支出年月日 平成 30 年 3 月 20 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 政務活動補助職員給与 3 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 40,000 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証 徳田勝事務所 様 No.

★ ￥40,000-

但 2018年3月25日

30年 3 月 20 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪市西淀川区

領収書等添付一覧(徳田 勝)

(平成 29 年度)

費目名	⑤事務費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成29年4月4日	事務所備品代	¥97	108円×90%	
平成29年4月6日	来客用お茶代	¥268	298円×90%	
平成29年4月10日	事務所備品代	¥561	624円×90%	
平成29年4月26日	来客用駐車場代5月分	¥27,000	30,000円×90%	
平成29年4月26日	複合機リース代5月分	¥14,337	15,930円×90%	
平成29年4月27日	事務所備品代	¥680	756円×90%	
平成29年5月10日	議員用携帯電話代3月分	¥1,637		
平成29年5月10日	政務活動補助職員用携帯電話代3月分	¥3,481	3,868円×90%	
平成29年5月10日	事務所電話・FAX代3月分	¥6,553	7,282円×90%	
平成29年5月19日	来客用お茶代	¥372	414円×90%	
平成29年5月19日	事務所備品代	¥347	386円×90%	
平成29年5月21日	事務所備品代	¥1,166	1,296円×90%	
平成29年5月24日	事務所備品代	¥11,070	12,300円×90%	
平成29年5月29日	来客用駐車場代6月分	¥27,000	30,000円×90%	
平成29年5月29日	複合機リース代6月分	¥14,337	15,930円×90%	
平成29年5月30日	来客用お茶代	¥248	276円×90%	
平成29年6月7日	事務所備品代	¥1,842	2,047円×90%	
平成29年6月12日	議員用携帯電話代4月分	¥1,637		
平成29年6月12日	政務活動補助職員用携帯電話代4月分	¥3,481	3,868円×90%	
平成29年6月12日	事務所電話・FAX代4月分	¥6,654	7,394円×90%	
合 計		¥122,768		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

領収書等添付一覧(徳田 勝)

(平成 29 年度)

費目名	③事務費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成29年6月14日	事務所備品代	¥250	278円×90%	
平成29年6月14日	事務所備品代	¥386	429円×90%	
平成29年6月18日	来客用お茶代	¥372	414円×90%	
平成29年6月26日	来客用駐車場代7月分	¥27,000	30,000円×90%	
平成29年6月26日	複合機リース代7月分	¥14,337	15,930円×90%	
平成29年6月26日	複合機メンテナンス代	¥7,707	8,564円×90%	
平成29年7月7日	来客用お茶代及び紙コップ	¥333	371円×90%	
平成29年7月8日	事務所備品代	¥1,842	2,047円×90%	
平成29年7月10日	議員用携帯電話代5月分	¥1,637		
平成29年7月10日	政務活動補助職員用携帯電話代5月分	¥3,481	3,868円×90%	
平成29年7月10日	事務所電話・FAX代5月分	¥5,978	6,643円×90%	
平成29年7月21日	来客用お茶代	¥248	276円×90%	
平成29年7月28日	複合機リース代8月分	¥14,337	15,930円×90%	
平成29年7月31日	来客用駐車場代8月分	¥27,000	30,000円×90%	
平成29年8月10日	議員用携帯電話代6月分	¥1,637		
平成29年8月10日	政務活動補助職員用携帯電話代6月分	¥3,487	3,875円×90%	
平成29年8月10日	事務所電話・FAX代6月分	¥5,847	6,497円×90%	
平成29年8月29日	複合機リース代9月分	¥14,337	15,930円×90%	
平成29年8月29日	複合機メンテナンス代	¥2,361	2,624円×90%	
平成29年8月30日	来客用駐車場代9月分	¥27,097	30,108円×90%	
平成29年9月11日	議員用携帯電話代7月分	¥1,638		
平成29年9月11日	政務活動補助職員用携帯電話代7月分	¥2,267	2,519円×90%	
平成29年9月11日	事務所電話・FAX代7月分	¥5,841	6,490円×90%	
平成29年9月28日	来客用駐車場代10月分	¥22,045	30,108円×90%・50%	
合 計		¥191,465		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

領収書等添付一覧(徳田 勝)

(平成 29 年度)

費目名	⑤事務費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成29年9月28日	複合機リース代10月分	¥11,664	15,930円×90%・50%	
平成29年10月10日	議員用携帯電話代8月分	¥1,638		
平成29年10月10日	政務活動補助職員用携帯電話代8月分	¥2,267	2,519円×90%	
平成29年10月10日	事務所電話・FAX代8月分	¥6,462	7,181円×90%	
平成29年10月30日	来客用駐車場代11月分	¥27,000	30,000円×90%	
平成29年10月30日	複合機リース代11月分	¥14,337	15,930円×90%	
平成29年11月10日	議員用携帯電話代9月分	¥3,114		
平成29年11月10日	政務活動補助職員用携帯電話代9月分	¥2,267	2,519円×90%	
平成29年11月10日	事務所電話・FAX代9月分	¥6,985	7,762円×90%	
平成29年11月27日	事務所備品代	¥5,040	10,080円×50%	
平成29年11月28日	来客用駐車場代12月分	¥27,000	30,000円×90%	
平成29年11月29日	事務所備品代	¥1,566	1,740円×90%	
平成29年11月29日	複合機リース代12月分	¥14,337	15,930円×90%	
平成29年12月4日	事務所備品代	¥388	432円×90%	
平成29年12月5日	事務所備品代	¥3,110	3,456円×90%	
平成29年12月11日	議員用携帯電話代10月分	¥2,460	3,114円×100%・50%	
平成29年12月11日	政務活動補助職員用携帯電話代10月分	¥1,896	2,590円×90%・50%	
平成29年12月11日	事務所電話・FAX代10月分	¥5,567	7,604円×90%・50%	
平成29年12月27日	来客用駐車場代1月分	¥27,000	30,000円×90%	
平成29年12月27日	複合機メンテナンス代	¥826	918円×90%	
平成29年12月27日	複合機リース代1月分	¥14,337	15,930円×90%	
合 計		¥179,261		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

領収書等添付一覧(徳田 勝)

(平成 29 年度)

費目名	⑧事務費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成30年1月10日	議員用携帯電話代11月分	¥3,114		
平成30年1月10日	政務活動補助職員用携帯電話代11月分	¥2,277	2,531円×90%	
平成30年1月10日	事務所電話・FAX代11月分	¥6,917	7,686円×90%	
平成30年1月16日	事務所備品代	¥870	967円×90%	
平成30年1月29日	来客用駐車場代2月分	¥27,000	30,000円×90%	
平成30年1月30日	複合機リース代2月分	¥14,191	15,768円×90%	
平成30年2月13日	議員用携帯電話代12月分	¥3,114		
平成30年2月13日	政務活動補助職員用携帯電話代12月分	¥2,267	2,519円×90%	
平成30年2月13日	事務所電話・FAX代12月分	¥6,568	7,298円×90%	
平成30年2月27日	複合機リース代3月分	¥14,337	15,930円×90%	
平成30年2月27日	来客用駐車場代3月分	¥27,000	30,000円×90%	
平成30年2月27日	複合機メンテナンス代	¥3,936	4,374円×90%	
平成30年3月12日	議員用携帯電話代1月分	¥3,113		
平成30年3月12日	政務活動補助職員用携帯電話代1月分	¥2,266	2,518円×90%	
平成30年3月12日	事務所電話・FAX代1月分	¥6,492	7,214円×90%	
平成30年3月16日	事務所備品代	¥1,043	1,159円×90%	
平成30年3月22日	複合機リース代4月分	¥14,337	15,930円×90%	
平成30年3月22日	来客用駐車場代4月分	¥27,000	30,000円×90%	
合 計		¥165,842		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

¥659,336

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 97 円 支出年月日 平成 29 年 4 月 8 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 事務所備品代 (修正テープ 1 個)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>108</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証
 コーカン
 御幣島店 ☎ 06-4808-3257

お買い上げ商品の返品・交換は、必ずこの領収証をご持参のうえ、2週間以内にお願いたします。(一部商品につきましては、除外させていただきます。)

2017年04月04日(火) No. 0011
 No. 258
 2099131321007 JAN
 002410外ダイヤ ¥1009
 小計 ¥100
 外税(タイヨウ) 100
 合計 ¥108
 お預り ¥150
 お釣り ¥42
 (消費税等 ¥8)

～価格表示についてのお知らせ～
 総額表示義務の特例措置により、当店の商品価格表示は税抜価格となります。レジでのお支払い時に消費税を課税させていただきます。



No. 7308 1点買 14:34TM

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 268 円 支出年月日 平成 29 年 4 月 6 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 事務所 稼用 お茶代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 298 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



スーパー
マルハチ
みてじま店
TEL 06-4808-8885

毎週月曜日はパンの日!
毎週火曜日はたまごの日!
毎週水曜日は冷凍食品の日!
マルハチでは曜日ごとにお買得商品
多数ご用意! お見逃しなく!!
2017年04月06日(木)14:26 15^0007

責No01194927

061603 生茶 2000ml

2コX単138

¥276

小計

¥276

(外税 タイショウ

¥276)

外税

¥22

(税合計

¥22)

合計

¥298

お預り

¥1,000

お釣り

¥702

お買上点数

2点



レシートNo7328

店No00011

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 561 円 支出年月日 平成 29 年 4 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 事務所備品用接着剤	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>624</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証
 コーカン
 御幣島店 ☎ 06-4808-3257

お買い上げ商品の返品・交換は、
 必ずこの領収証をご持参のうえ、
 2週間以内にお願いたします。
 （一部商品につきましては、除外
 させていただきます。）

2017年04月10日（月） No.0002
 No230
 4901761511230 JAN
 000430オーストリア-XIMI-W
 小計 ¥578
 外税(タイヨウ) 578 ¥578
 合計 ¥624
 お預り ¥624
 お釣り ¥0
 (消費税等 ¥46)

～価格表示についてのお知らせ～
 総額表示義務の特例措置により、
 当店の商品価格表示は税抜価格と
 なります。レジでのお支払い時に
 消費税を課税させていただきます。



No.3685 1点買 16:15TM

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ その他の経費	支出額 ※政務調査費充当額を記入 27,000 円 支出年月日 平成 29 年 4 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 来客用駐車場代 5 月分	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 30,000 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細

本日はご利用いただきありがとうございます。
 ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。
 裏面のご案内もあわせてご確認ください。

SMBC

☆☆お振込☆☆

お振込金額 ¥30,000
 振込手数料 ¥0

お受取人は
 三井住友銀行
 歌島橋支店

普通

セイトク モーター フォール セイトク トチ (カ) 様

お振込人は
 トクタクマサルツムヨ 様

お取扱日 29. 4. 26 電信振込

取扱い店	振替	年	月	日	時刻	税務署承認済 付につき数町 印紙税申告納
1267629		29	4	26	09:43	
9259						
銀行番号	店番号	口座番号				
00090101						

三井住友銀行

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ その他の経費		支出額 ※政務調査費充当額を記入 14,337 円
		支出年月日 平成 29 年 4 月 26 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 複合機リース代 5 月分 及び 振込手数料		

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 15,930 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年 月 日	お取引店	銀行番号	口座店	口座番号
29 04 26	0005 137 0027	0008	0169	
*** **				お取引金額
*** **				お振り込み ¥15660
*** **				お客さまへ
*** **				時刻 1217
*** **				差し引現在残高
*** **				*** **

税込手数料 ¥270*
 お振込先 みずほ銀行
 大阪法人支店
 普通 〇〇〇〇
 シヤ-フ ファイナンス(カ)様
 ご依頼人 トクママサルシムシヨ様

三菱東京UFJ銀行をご利用いただきありがとうございます。



三菱東京UFJ銀行

MUFG

複合機リース代 ¥15,660
 振込手数料 ¥ 270
 合計 ¥15,930

保証いただきました契約内容のご確認

拝啓、時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。
さて平成 27 年 4 月 22 日付のご契約に保証
いただきました誠にありがとうございます。
保証内容は、以下の通りでございますので、ご確認
賜りますようお願い申し上げます。

敬 具

ご契約者名	徳田勝事務所 様
ご 住 所	大阪府大阪市西淀川区柏里 2-7-28

作成日 平成 27 年 4 月 27 日

保証いただきました契約内容

お問い合わせ番号	
商 品 名	デジタルカラーフクロウキ
ご 契 約 金 額	751,680 円
最終支払予定日	平成 31 年 5 月 3 日
お 取 扱 店	三晃商会

なお、本状についてのお問い合わせは、『お問い合わせ
番号』をお申し出のうえ、弊社（お問い合わせ窓口）ま
で連絡ください。

29 年 3 月 17 日作成 0-1- (1) P. 1/ 1 (63)

5 5 5—0 0 1 2

大阪府大阪市西淀川区御幣島2-6-21

徳田勝事務所 御中

(1633 [REDACTED] 1634) XD5-025

5 4 1—0 0 5 2

大阪市中央区安土町2丁目3-13

大阪国際ビルディング

シャープファイナンス(株)

事務センター お客様窓口

TEL: 06-4964-6307

【営業時間 9時～17時30分(土、日、祝日を除く)】

平素は、弊社をご利用いただき誠にありがとうございます。
下記の通りご請求申し上げますので、ご確認の上お支払賜りますようお願い致します。
万一、内容にご不審な点がございましたら、お問い合わせ番号をお申し出のうえ、
右記までご連絡下さい。

下記振込用紙を銀行窓口にお持ち込みの上ご送金下さい。
尚、自動送金機械（ＡＴＭ）のご使用はお控え下さい。
又、振込手数料についてはお客様のご負担でお願い致します。

〔当月ご請求内訳〕（金額単位：円）

ご契約番号 ご契約形態	お支払開始日 回目 / 総回数	商品名 機種名 (数量)	ご請求金額 (税込)	税率	内消費税等	備考
	27年 6月 3日	デジタルカラー複合機	15660	C	1160	
リース契約	24回目 / 48回	TASKALFA2551CI (1)				
税率 C= 8.0%		合 計	15660		1160	

下段：保守料

XD007

入金
(手数料) 受取書

〈取引銀行へのお願い〉
太枠内を打電して下さい。

振込依頼書

科目

依頼日	年 月 日						
金額	百万	1	5千	6	6	0	円
先方銀行	みずほ銀行 大阪法人						
お受取人	シャープ・アイテンス(カ)						
番号	()						
ご依頼人	徳田勝事務所						
	手数料						円

(銀行切りはなし)

[illegible]

(取扱店保存)

銀行取扱

取 扱 印

上記の金額正に
受取りました。
(取扱店)

銀行
支店
取扱店→依頼人)

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出額 ※政務活動費充当額を記入 680 円
		支出年月日 平成 29 年 4 月 27 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 事務所備品代(購入物品名: 修正ペン×4本, テーパリ×2個, 蛍光ペン×1本)		

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 756 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証
 〇コーカン
 徳島県徳島市 06-4808-3257

お買い上げ商品の返品・交換は、必ずこの領収証をご持参のうえ、2週間以内にお願いたします。（一部商品につきましては、除外させていただきます。）

2017年04月27日(木) No.0011
 No217 修正ペン
 2099131321007 JAN 71 単100
 002410外タグイン¥100サッ
 小計 ¥700
 外税(タイヨウ) ¥56
 合計 ¥756
 お預り ¥1,006
 お釣り ¥250
 (消費税等 ¥56)

～価格表示についてのお知らせ～
 総額表示義務の特例措置により、当店の商品価格表示は税抜価格となります。レジでのお支払い時、消費税を課税させていただきます。



No.0845 7点買 14:08TM

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,637 円 支出年月日 平成 29 年 5 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支 出 内 容 議員用携帯電話代3月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 この携帯以外にもう1台持っていて、この携帯は政務活動専用の為100%計上

領収書等添付欄

560-

大阪府豊中市

徳田 勝 様

ご利用代金明細書

2017年4月25日発行 001CKXC000528

毎々当社のカードをご利用いただきありがとうございます。
 通日にご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
 下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
 「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。

三井住友カード株式会社

大阪市中央区今橋4丁目 5-15

登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号



お問い合わせ先

9:00~17:00 年中無休 12/30~1/3を除く
お電話の際は必ずカードをご用意ください

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)

※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。

カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)

ホームページ <http://www.smbc-card.com>

明細書枚数

1枚中

1枚目

カードのご利用枠

※当カードは銀行口座共通のご利用枠

カードの種類

VISA

総利用枠

万円

カード利用枠

万円

内リボ払い

万円

内分割・2回・ボーナス

万円

キャッシング利用枠

万円

内キャッシングリボ

万円

内海外キャッシングサービス

万円

お支払日

2017年5月10日(水)

お支払合計額

円

金融機関

三井住友銀行

支店

大阪本店営業部

種別

普通

口座番号

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示しておりません

カード名称

ワンズカードクラシック

会員番号

加入・切替日

2003年6月19日

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示しておりません。

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことに協力ください。

◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。

また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。

◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用月日

2017年4月

ご利用店名

ご利用金額

お支払金額

お支払金額

(ワンズカードクラシック) 徳田 勝 様

17:33 | ワイモバイルW

1637

1

1637

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額総合計

ご利用明細の説明

<ご利用日> 前回の案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。

<ご利用金額> 割賦販売では、現金価格と読み替えます。

<支払区分> 1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数> 今回が何回目のお支払いかを表示しております。

インターネットサービス「Vpass(ファイパス)」

ご利用明細の照会やカードに関する手続きがいつでもどこでも無料でできるインターネットサービスです。

(主なサービス)

- お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
- 「カードご利用代金WEB明細書サービス」のお申し込み
- リボ払い・分割払い・キャッシングのお申し込み

<http://vpass.jp/>

Vpass



「Vpassアプリ」

インターネットサービス「Vpass」をより簡単・便利にご利用いただける無料のスマートフォンアプリです。

- オートログイン機能で簡単ログイン。4桁のパスワードなども設定できます。
- 目的のメニューへスムーズにアクセスできます。
- アプリ背景色は全部で5色。お好きな色を選べます。

<http://vpass.jp/vapp/>

1,802 ポイント

BONUS POINT

裏面もご覧ください

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,481 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 平成 29 年 5 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 政務活動補助職員用携帯電話代3月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 3,868 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

別紙参照

560-

大阪府豊中市

徳田 勝 様

ご利用代金明細書

2017年4月25日発行 001CKXC000528

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
 通日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
 下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通じてお支払いいただきますので、
 「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めにお願ひ申し上げます。

三井住友カード株式会社

大阪市中央区今橋4丁目 5-15

登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号



お問い合わせ先

9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
お電話の際はお手元にカードをご用意ください

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)

※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。

カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)

ホームページ <http://www.smbc-card.com>

明細書枚数

1枚中

1枚目

カードのご利用枠

家族カード・主幹者時日昇降のご利用枠

カードの種類	VISA		
総利用枠	万円		
カード利用枠	万円		
内リボ払い	万円		
内分割・2回・ボーナス	万円		
キャッシング利用枠	万円		
内キャッシングリボ	万円		
内海外キャッシングサービス	万円		

お支払口座へのご入金はお早めをお願いいたします。

お支払日

2017年5月10日(水)

お支払合計額

円

金融機関

三井住友銀行

支店

大阪本店営業部

口座番号

普通

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません

カード名称

ワンズカードクラシック

会員番号

加入・切替日

2003年6月19日

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示していません。

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことに協力ください。

◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。

また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。

◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

利用日

2017年4月

ご利用店名

ご利用金額

お支払金額

お支払金額

(ワンズカードクラシック) 徳田 勝 様

17 331 au電話利用料

3868

1

3868

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額総合計

ご利用明細について

<ご利用日>前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。

<ご利用金額>割賦販売では、現金価格と読み替えます。

<支払区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。

インターネットサービス[Vpass(ファイパス)]

ご利用明細の照会やカードに関する手続きがいつでもどこでも無料でできるインターネットサービスです。

(主なサービス)

- お支払金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
- 「カードご利用代金WEB明細書サービス」のお申し込み
- リボ払い・分割払い・キャッシングのお申し込み

<http://vpass.jp/>

Vpass



[Vpassアプリ]

インターネットサービス[Vpass]をより簡単・便利にご利用いただける無料のスマートフォンアプリです。

- オートログイン機能で簡単ログイン。4桁のパスワードなども設定できます。
- 目的のメニューへスムーズにアクセスできます。
- アプリ背景色は全部で5色。好きな色を選べます。

<http://vpass.jp/vapp/>

Vpass



WORLD PREMIER

1,802 ポイント

BONUS POINT

裏面もご覧ください

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 6,553 円 支出年月日 平成 29 年 5 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支 出 内 容 事務所電話・FAX 代 3 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>7,282</u> 円 按分率 <u>90</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

別紙参照

560-

大阪府豊中市

徳田 勝 様

ご利用代金明細書

2017年4月25日発行 001CKXC000528

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
 過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」「お支払日」を
 下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
 「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。

三井住友カード株式会社

大阪市中央区今橋4丁目 5-15

登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号



お問い合わせ先

9:00~17:00 年中無休 12/30~1/3を除く

お支払の際は必ず元金にカードをご利用ください

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)

※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。

カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)

ホームページ <http://www.smbc-card.com>

明細書枚数

1枚中

1枚目

カードのご利用枠

ご家族カード・主カードとは別枠のご利用枠

カードの種類	VISA		
総利用枠	万円		
カード利用枠	万円		
内リボ払い	万円		
内分割・2回・ボーナス	万円		
キャッシング利用枠	万円		
内キャッシングリボ	万円		
内海外キャッシングサービス	万円		

お支払口座へのご入金はお早めをお願いいたします。

お支払日

2017年5月10日(水)

お支払合計額

円

金融機関

三井住友銀行

支店

大阪本店営業部

種別

普通

口座番号

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません

カード名称

ワンズカードクラシック

会員番号

加入・切替日

2003年6月19日

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示していません

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことに協力ください。

◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。

また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。

◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

利用年月日 2017年4月	ご利用店名	ご利用金額	支払回数 (1回/回数)	お支払金額	備考
	(ワンズカードクラシック) 徳田 勝 様				
17 331	ツウワリョウ (ペイコム)	802	1 1	802	
17 331	オプションデンワ (ペイコム)	756	1 1	756	
17 331	キホンケイヤク (ペイコム)	5724	1 1	5724	

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額総合計

ご利用明細の読み方

<ご利用日>前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。

<ご利用金額>割賦販売では、現金価格と読み替えます。

<支払区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。

インターネットサービス「Vpass(ファイパス)」

ご利用明細の照会やカードに関するお手続きがいつでもどこでも無料でできるインターネットサービスです。

(主なサービス)

- お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
- 「カードご利用代金WEB明細書サービス」のお申し込み
- リボ払い・分割払い・キャッシングのお申し込み

<http://vpass.jp/>

Vpass



「Vpassアプリ」

インターネットサービス「Vpass」をより簡単・便利にご利用いただける無料のスマートフォンアプリです。

- オートログイン機能で簡単ログイン。4桁のパスコードなども設定できます。
- 目的のメニュー・スムーズにアクセスできます。
- アプリ背景色は全部で5色。好きな色を選べます。

<http://vpass.jp/vapp/>

Vpass



1,802 ポイント

BONUS POINT

裏面もご覧ください

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ その他の経費		支出額 ※政務調査費充当額を記入 372 円
		支出年月日 平成 29 年 5 月 19 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支出内容 来客用お茶代		

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 414 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



毎週月曜日はパンの日!
 毎週火曜日はたまごの日!
 毎週水曜日は冷凍食品の日!
 マルハチでは曜日ごとにお買得商品
 多数ご用意! お見逃しなく!!
 2017年05月19日(金)15:13 レシ*0003

責No00010999
 子No00010999
 061603 おーいお茶 緑茶
 3コX単128 ¥384
 小計 ¥384
 (外税 タイショウ ¥384)
 外税 ¥30
 (税合計 ¥30)
 合計 ¥414
 お預り ¥515
 お釣り ¥101
 お買上点数 3点



レシートNo1949

店No00011

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける		支出額 ※政務活動費充当額を記入 347 円	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日 平成 29 年 5 月 19 日	
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝	
支 出 内 容 事務所備品代(購入物品名: セロハンテープ x 1 個)			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 386 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証
 コーカ
 御幣島店 06-4808-3257

お買い上げ商品の返品・交換は、必ずこの領収証をご持参のうえ、2週間以内にお願いたします。（一部商品につきましては、除外させていただきます。）

2017年05月19日(金) No.0001
 No208
 4987167033057 JAN
 001430外二カバン セーフー 1
 小計 ¥358
 外税(タイヨウ 358) ¥358
 合計 ¥386
 お預り ¥1,001
 お釣り ¥615
 (消費税等 ¥28)

～価格表示についてのお知らせ～
 総額表示義務の特例措置により、当店の商品価格表示は税抜価格となります。レジでのお支払い時に消費税を課税させていただきます。



No. 3064 1点買 15:07TM

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,166 円
	支出年月日 平成 29 年 5 月 21 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 徳田 勝
支 出 内 容 事務所備品代(購入物品名: 紙コップx2, 紙ナプキンx2, アラステックトレイx8)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,296 円 按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証
 御幣島店 ☎ 06-4808-3257

お買い上げ商品の返品・交換は、必ずこの領収証をご持参のうえ、2週間以内にお願いたします。（一部商品につきましては、除外させていただきます。）

2017年05月21日(日) No.0011
 No.260 JAN 2099131321007
 121 庫100
 002410外タグ・¥10097
 小計 ¥1,200
 外税(タグ) 1200 ¥96
 合計 ¥1,296
 お預り ¥1,301
 お釣り ¥5
 (消費税等 ¥96)

～価格表示についてのお知らせ～
 総額表示義務の特例措置により、当店の商品価格表示は税抜価格となります。レジでのお支払い時に消費税を課税させていただきます。



No. 5548 12点買 10:22TM