

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費  <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費  <input checked="" type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費  <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">37,800 円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29 年 10 月 31 日</p> <hr/> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">丹野 壮治</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p style="text-align: center;">市政相談所補助職員給与 10月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額	42,000 円
	按分率	90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 選挙期間中を除く	

領収書等添付欄

領 収 証

丹野の壮治市政相談所 様 No. \_\_\_\_\_

---

★ 37,800 円

但 平成29年10月分給料（選挙期間中37,800円を記す）  
 平成 29 年 10 月 31 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額	合計
消費税額等(%)	

<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">                 収 入 印 紙             </div>	コクヨ ウケ-1097
---	-------------

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費  <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費  <input checked="" type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費  <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">37,935 円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29 年 10 月 31 日</p> <hr/> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">丹野 壮治</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p style="text-align: center;">市政相談所補助職員給与 10月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

<b>① 按分率を使用する場合</b>	按分の基礎とする金額	42,150 円
	按分率	90 %
<b>② 按分率を使用しない場合</b>	充当の考え方 選挙期間中を除く	

領収書等添付欄

領 収 証

長岡市市政相談所 様 No. \_\_\_\_\_

---

★ 47,935 円 =  
 但 42,150 円 (選挙期間中を除く) + 5,785 円  
 平成 29 年 10 月 31 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額	42,150 円
消費税額等(9%)	5,785 円

取 入 印 紙	
------------	--

コクヨ ウケ-1097

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費  <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費  <input checked="" type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費  <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">34,830 円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29 年 10 月 31 日</p> <hr/> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">丹野 壮治</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p style="text-align: center;">市政相談所補助職員給与 10月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

<b>① 按分率を使用する場合</b>	按分の基礎とする金額	38,700 円
	按分率	90 %
<b>② 按分率を使用しない場合</b>	充当の考え方    選挙期間中を除く	

領収書等添付欄

領 収 証

大阪府 大阪市阿倍野区 市政相談所 様 No. \_\_\_\_\_

★ 47,700 円

但 平成 29 年 10 月分 給料 17 (選挙期間中分 24,400 円 含む)

2019 年 10 月 31 日 上記正に領収いたしました

内 訳    大阪市阿倍野区 \_\_\_\_\_

税抜金額	
消費税額等( %)	

取 入  
印 紙

コク番: 94-1097

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 11,340 円
	<b>支出年月日</b> 平成 29 年 10 月 31 日
<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 丹野 壮治	
<b>支出内容</b> 市政相談所補助職員給与 10月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 按分率	12,600 円 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 選挙期間中を除く	

領収書等添付欄

領 収 証 丹野の壮治市政相談所 様 No. \_\_\_\_\_

★ 12,600 円

平成29年10月分給与(選挙期間中 6000円を含む)

平成29年10月31日 上記正に領収いたしました

内 訳 \_\_\_\_\_

税抜金額 \_\_\_\_\_

消費税額等(%) \_\_\_\_\_

収入印紙

コクヨ ウケ-1097

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 8,640 円
	<b>支出年月日</b> 平成 29 年 11 月 30 日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 丹野 壮治
<b>支出内容</b> 市政相談所補助職員給与 11月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 按分率	9,600 円 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方	

領収書等添付欄

領 収 証

たんの 壮治 市政相談所 様 No. \_\_\_\_\_

★ 4,960円

在 平成 29 年 11 月 分 給与 として

平成 29 年 11 月 30 日 上記正に領収いたしました

内 取 大阪府東淀川区 \_\_\_\_\_

収 入 印 紙	税抜金額	_____
	消費税額等(%)	_____

コクヨ・ウケ-1097

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 68,962 円
	<b>支出年月日</b> 平成 29 年 11 月 30 日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 丹野 壮治
<b>支出内容</b> 市政相談所補助職員給与 11月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額	76,625 円
	按分率	90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方	

領収書等添付欄

領収証 様 No. \_\_\_\_\_

★ 76,962 円

但 平成29年11月分給与の心

平成29年 11月 30日 上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額 \_\_\_\_\_

消費税額等( %) \_\_\_\_\_

収入印紙

コクヨ・ウケ-1097

100

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 58,320 円
	<b>支出年月日</b> 平成 29 年 11 月 30 日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 丹野 壮治
<b>支出内容</b> 市政相談所補助職員給与 11月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 按分率	64,800 円 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方	

領収書等添付欄

領 収 証

本人の 壮治 市政相談所 様 No.

★ 964,800-

但 平成29年11月分給料として  
平成29年11月30日 上記正に領収いたしました

内 訳  
 税抜金額  
 消費税額等(%)

大阪市阿倍野区

収入印紙

コクヨ ワケ-1097

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 52,380 円
	<b>支出年月日</b> 平成 29 年 11 月 30 日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 丹野 壮治
<b>支出内容</b> 市政相談所補助職員給与 11月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 58,200 円 按分率 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

たんの杜治市政相談所 様 No. \_\_\_\_\_

★ 58,200 円

但 平成29年11月分給料として

平成29年 ( ) 月 ( ) 日 上記正に領収いたしました

内 訳 \_\_\_\_\_

税抜金額 \_\_\_\_\_

消費税額等( ) % \_\_\_\_\_

収 入 印 紙

ココロマーク-1097

110

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 25,920 円
	<b>支出年月日</b> 平成 29 年 12 月 31 日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 丹野 壮治
<b>支出内容</b> 市政相談所補助職員給与 12月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額	28,800 円
	按分率	90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方	

領収書等添付欄

領 収 証

丹野壮治市政相談所 様 No. \_\_\_\_\_

★ 28,800 円

但 平成29年12月分給与代金

平成29年12月31日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額 \_\_\_\_\_

消費税額等(%) \_\_\_\_\_

大阪市東区 \_\_\_\_\_

収入印紙

コクヨ・ウケ-1097

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費			<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 58,320 円
<b>支出年月日</b> 平成 29 年 12 月 31 日			
<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 丹野 壮治			
<b>支出内容</b> 市政相談所補助職員給与 12月分			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 64,800 円
	按分率 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

〒100-0001 千代田区千代田 市政相談所 様 No. \_\_\_\_\_

★ 金 64,800 円

但 平成29年12月分給与として  
 平成29年12月31日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額 \_\_\_\_\_

消費税額等( %) \_\_\_\_\_

天板市阿倍野区 \_\_\_\_\_

収入印紙

コクヨ・ウケ-1087

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 64,170 円
	<b>支出年月日</b> 平成 29 年 12 月 31 日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 丹野 壮治
<b>支出内容</b> 市政相談所補助職員給与 12月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 71,300 円 按分率 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

〒の壮治市政相談所 様 No.

★ 71,300 円

市政相談所補助料にて  
 平成 29 年 12 月 31 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

収入印紙

コクヨ ワケ-1097

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 64,260 円
	<b>支出年月日</b> 平成 29 年 12 月 31 日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 丹野 壮治
<b>支出内容</b> 市政相談所補助職員給与 12月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 71,400 円
	按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

様 No. \_\_\_\_\_

★ 71,400 円

但 平成29年12月分 給与等

平成29年12月31日 上記正に領収いたしました

内 訳

名指金額 \_\_\_\_\_

消費税額等(%) \_\_\_\_\_

取 入 印 紙

コクヨ ワケ-1097

125

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費			<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 33,210 円	
			<b>支出年月日</b> 平成 30 年 1 月 31 日	
			<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 丹野 壮治	
<b>支出内容</b> 市政相談所補助職員給与 1月分				

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 按分率	36,900 円 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方	

領収書等添付欄

領 収 証

〒100-0001 東京都千代田区千代田 1-1-1 市政相談所様 No. \_\_\_\_\_

★ 平成30年1月31日

但 平成30年1月分給料として  
平成30年1月31日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額 \_\_\_\_\_ 丹野 壮治

消費税額等( %) \_\_\_\_\_

収入印紙

コクヨ ワケ-1097

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費  <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費  <input checked="" type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費  <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">53,865 円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 30 年 1 月 31 日</p> <hr/> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">丹野 壮治</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p style="text-align: center;">市政相談所補助職員給与 1月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額	59,850 円
	按分率	90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方	

領収書等添付欄

領 収 証

大阪府 丹波市 市政相談所 様 No. \_\_\_\_\_

---

★ 金額 59,850 円

但 平成 30 年 1 月 31 日 給料として

平成 30 年 1 月 31 日 上記正に領収いたしました

内 訳 大阪府 丹波市 市政相談所 様

取 入 印 紙	税抜金額
	消費税額等( %)

コクヨ・ウケ-1097

127

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費  <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費  <input checked="" type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費  <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">77,490 円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 30 年 1 月 31 日</p> <hr/> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">丹野 壮治</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p style="text-align: center;">市政相談所補助職員給与 1月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額	86,100 円
	按分率	90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方	

領収書等添付欄

領 収 証

丹野 壮治 様

---

金額 77,490 円

平成 30 年 1 月 31 日

上記正に領収いたしました。

内 訳

税金金額	
消費税額等( %)	

丹野 壮治

収 入 印 紙
------------

コクローワケ-1097

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 71,280 円
	<b>支出年月日</b> 平成 30 年 1 月 31 日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 丹野 壮治
<b>支出内容</b> 市政相談所補助職員給与 1月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額	79,200 円
	按分率	90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方	

領収書等添付欄

領 収 証

〒100-0001 東京都千代田区千代田 1-1-1 大政市車任台 様 No. \_\_\_\_\_

★ 79,200 円

但 平成30年 1月分 給料として  
 平成30年 1月 31 日 上記正に領収いたしました

内 訳  
 税抜金額 \_\_\_\_\_  
 消費税額等( %) \_\_\_\_\_

取 入 印 紙

コクヨ ケー-1097

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 46,440 円
	<b>支出年月日</b> 平成 30 年 2 月 28 日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 丹野 壮治
<b>支出内容</b> 市政相談所補助職員給与 2月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 51,600 円
	按分率 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

〒100-0001 東京都千代田区千代田 市政相談所 様 No. \_\_\_\_\_

★ 46,440 円

但 平成30年2月分 給料等

平成30年2月28日 上記正に領収いたしました

内 訳 能代 [REDACTED]

収入印紙

税抜金額 \_\_\_\_\_

消費税額等(%) \_\_\_\_\_

コクヨ・ウケ-1057

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 25,920 円
	<b>支出年月日</b> 平成 30 年 2 月 28 日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 丹野 壮治
<b>支出内容</b> 市政相談所補助職員給与 2月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額	28,800 円
	按分率	90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方	

領収書等添付欄

領 収 証

本人の 壮治 市政相談所 様 No. \_\_\_\_\_

---

★ 円 28,800-

但 平成 30 年 2 月 分 給料 として  
 平成 30 年 2 月 28 日 上記正に領収いたしました

内 訳  
 天政市東住吉区 \_\_\_\_\_

取 入 印 紙	税抜金額 _____ 消費税額等( %) _____
------------	-------------------------------

コクヨ ウケ-1087

140

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 60,592 円
	<b>支出年月日</b> 平成 30 年 2 月 28 日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 丹野 壮治
<b>支出内容</b> 市政相談所補助職員給与 2月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額	67,325 円
	按分率	90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方	

領収書等添付欄

領 収 証

大田の村友市政相談所 様 No. \_\_\_\_\_

★ 67,325 円

但 平成30年2月分給与2000

平成30年 2 月 28 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

収入印紙

コクヨ ヴェゲ-1097

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 64,125 円
	<b>支出年月日</b> 平成 30 年 2 月 28 日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 丹野 壮治
<b>支出内容</b> 市政相談所補助職員給与 2月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 按分率	71,250 円 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方	

領収書等添付欄

領 収 証

本人の在治市政相談所 様 No. \_\_\_\_\_

★ 71,250 =

但 平成30年2月分 給料として  
平成30年2月28日 上記正に領収いたしました。

内 訳 \_\_\_\_\_

税抜金額 \_\_\_\_\_

消費税額等(%) \_\_\_\_\_

取 入 印 紙

コクヨ ウケ-1097

大阪府阿倍野区 \_\_\_\_\_

150

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 43,740 円
	<b>支出年月日</b> 平成 30 年 3 月 31 日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 丹野 壮治
<b>支出内容</b> 市政相談所補助職員給与 3月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 48,600 円
	按分率 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

〒110-8501 東京都千代田区千代田 1-1-1 丹野の 壮治 市政相談所 様 No. \_\_\_\_\_

★ 48,600 円

但 平成 30 年 3 月 31 日 迄

平成 30 年 3 月 31 日 上記正に領収いたしました。

内 訳

税抜金額

消費税額等( %)

収 入 印 紙

コクヨ ケー-1097

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 34,560 円
	<b>支出年月日</b> 平成 30 年 3 月 31 日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 丹野 壮治
<b>支出内容</b> 市政相談所補助職員給与 3月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 38,400 円 按分率 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

たの 壮治 市政相談所 様 No. \_\_\_\_\_

★ 円 38,400-

但 平成30年3月分給料として  
平成30年3月31日 上記正に領収いたしました

内 訳 \_\_\_\_\_

税抜金額 \_\_\_\_\_

消費税額等( %) \_\_\_\_\_

取 入 印 紙

コクヨ ヴケ-1097

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 63,270 円
	<b>支出年月日</b> 平成 30 年 3 月 31 日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 丹野 壮治
<b>支出内容</b> 市政相談所補助職員給与 3月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 70,300 円
	按分率 90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

大阪府 枚方の市 市政相談所 様 No. \_\_\_\_\_

★ 金 70,300 円

但 平成30年3月分給与として  
 平成30年 3月 31日 上記正に領収いたしました

内 訳  
 税抜金額 \_\_\_\_\_  
 消費税額等( 9 %) \_\_\_\_\_

大阪市阿倍野区 \_\_\_\_\_

収入印紙

コクヨ ウケ-1097

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費  <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費  <input checked="" type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費  <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">72,135 円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 30 年 3 月 31 日</p> <hr/> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">丹野 壮治</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p style="text-align: center;">市政相談所補助職員給与 3月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 <span style="float: right;">80,150 円</span></p> <p>按分率 <span style="float: right;">90 %</span></p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄

領 収 証

丹野壮治 様 No. \_\_\_\_\_

---

★ 金額 80,150

目 平成30年3月分 給与

年月日 平成30年 3月 31日 上記正に領収いたしました

内 訳 丹野壮治

税込金額 [REDACTED]

消費税額等( % ) [REDACTED]

取 入  
印 紙

コクヨ ヴェー1097

領収書等添付一覧(丹野 壮治)

(平成 29 年度)

費目名	⑧事務費			
年月日	支出内容	支出	備考	整理番号
平成29年4月3日	コピー機リース代4月分	¥19,051	21,168円×90%	6
平成29年4月4日	メールドメイン料	¥1,166	1,296円×90%	1
平成29年4月4日	携帯電話代2月分	¥3,706	7,412円×50%	2
平成29年4月4日	事務所電話代1月分	¥6,606	7,340円×90%	4
平成29年4月4日	事務所インターネット代1月分	¥1,069	1,188円×90%	5
平成29年4月12日	コピー機利用料4月分	¥2,039	2,266円×90%	7
平成29年5月8日	メールドメイン料	¥1,166	1,296円×90%	15
平成29年5月8日	携帯電話代3月分	¥3,704	7,408円×50%	16
平成29年5月8日	事務所電話代2月分	¥6,662	7,403円×90%	18
平成29年5月8日	事務所インターネット代2月分	¥1,069	1,188円×90%	19
平成29年5月8日	コピー機リース代5月分	¥19,051	21,168円×90%	20
平成29年5月8日	コピー機利用料5月分	¥2,328	2,587円×90%	21
平成29年6月5日	メールドメイン料	¥1,166	1,296円×90%	28
平成29年6月5日	携帯電話代4月分	¥3,706	7,412円×50%	29
平成29年6月5日	事務所電話代3月分	¥6,672	7,414円×90%	31
平成29年6月5日	事務所インターネット代3月分	¥1,069	1,188円×90%	32
平成29年6月5日	コピー機リース代6月分	¥19,051	21,168円×90%	33
平成29年6月7日	コピー機利用料6月分	¥2,115	2,351円×90%	34
平成29年7月3日	コピー機リース代7月分	¥19,051	21,168円×90%	45
平成29年7月4日	メールドメイン料	¥1,166	1,296円×90%	40
平成29年7月4日	携帯電話代5月分	¥3,670	7,340円×50%	41
合計		¥125,283		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

領収書等添付一覧(丹野 壮治)

(平成 29 年度)

費目名	③事務費			
年月日	支出内容	支出	備考	整理番号
平成29年7月4日	事務所電話代4月分	¥6,692	7,436円×90%	43
平成29年7月4日	事務所インターネット代4月分	¥1,069	1,188円×90%	44
平成29年7月5日	コピー機利用料7月分	¥1,944	2,160円×90%	46
平成29年8月3日	コピー機リース代8月分	¥19,051	21,168円×90%	59
平成29年8月4日	メールドメイン料	¥1,166	1,296円×90%	54
平成29年8月4日	携帯電話代6月分	¥3,344	6,689円×50%	55
平成29年8月4日	事務所電話代5月分	¥6,907	7,675円×90%	57
平成29年8月4日	事務所インターネット代5月分	¥1,069	1,188円×90%	58
平成29年8月9日	コピー機利用料8月分	¥1,944	2,160円×90%	60
平成29年9月4日	メールドメイン料	¥1,166	1,296円×90%	66
平成29年9月4日	携帯電話代7月分	¥3,346	6,692円×50%	67
平成29年9月4日	事務所電話代6月分	¥7,002	7,781円×90%	69
平成29年9月4日	事務所インターネット代6月分	¥1,069	1,188円×90%	70
平成29年9月4日	コピー機リース代9月分	¥19,051	21,168円×90%	71
平成29年9月5日	コピー機利用料9月分	¥1,944	2,160円×90%	72
平成29年10月3日	コピー機リース代10月分	¥11,061	12,291円×90%	84
平成29年10月4日	メールドメイン料	¥1,166	1,296円×90%	79
平成29年10月4日	携帯電話代8月分	¥3,366	6,732円×50%	80
平成29年10月4日	事務所電話代7月分	¥6,532	7,258円×90%	82
平成29年10月4日	事務所インターネット代7月分	¥1,069	1,188円×90%	83
平成29年10月5日	コピー機利用料10月分	¥4,715	5,239円×90%	85
合計		¥104,673		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

領収書等添付一覧(丹野 壮治)

(平成 29 年度)

費目名	③事務費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成29年11月6日	メールドメイン料	¥1,166	1,296円×90%	91
平成29年11月6日	携帯電話代9月分	¥3,395	6,791円×50%	92
平成29年11月6日	事務所電話代8月分	¥6,679	7,422円×90%	94
平成29年11月6日	事務所インターネット代8月分	¥1,069	1,188円×90%	95
平成29年11月6日	コピー機リース代11月分	¥19,051	21,168円×90%	96
平成29年11月14日	コピー機利用料11月分	¥1,970	2,189円×90%	97
平成29年12月4日	メールドメイン料	¥1,166	1,296円×90%	103
平成29年12月4日	携帯電話代10月分	¥3,387	6,774円×50%	104
平成29年12月4日	事務所電話代9月分	¥6,579	7,310円×90%	106
平成29年12月4日	事務所インターネット代9月分	¥1,069	1,188円×90%	107
平成29年12月4日	コピー機リース代12月分	¥19,051	21,168円×90%	108
平成29年12月7日	コピー機利用料12月分	¥1,143	1,271円×90%	109
平成30年1月4日	メールドメイン料	¥676	752円×90%	117
平成30年1月4日	携帯電話代11月分	¥3,466	6,933円×50%	118
平成30年1月4日	事務所電話代10月分	¥3,882	4,314円×90%	120
平成30年1月4日	事務所インターネット代10月分	¥620	689円×90%	121
平成30年1月4日	コピー機リース代1月分	¥19,051	21,168円×90%	123
平成30年1月17日	コピー機利用料1月分	¥1,944	2,160円×90%	124
平成30年2月2日	コピー機利用料2月分	¥2,276	2,529円×90%	137
平成30年2月5日	携帯電話代12月分	¥3,392	6,785円×50%	131
平成30年2月5日	事務所電話代11月分	¥6,579	7,310円×90%	133
合 計		¥107,611		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

領収書等添付一覧(丹野 壮治)

(平成 29 年度)

費目名	⑧事務費			
年月日	支 出 内 容		支 出	備 考
平成30年2月5日	事務所インターネット代11月分		¥1,069	1,188円×90%
平成30年2月5日	メールドメイン料		¥1,166	1,296円×90%
平成30年2月5日	コピー機リース代2月分		¥19,051	21,168円×90%
平成30年3月5日	携帯電話代1月分		¥4,447	8,895円×50%
平成30年3月5日	事務所電話代12月分		¥6,654	7,394円×90%
平成30年3月5日	事務所インターネット代12月分		¥1,069	1,188円×90%
平成30年3月5日	メールドメイン料		¥1,166	1,296円×90%
平成30年3月5日	コピー機リース代3月分		¥19,051	21,168円×90%
平成30年3月14日	コピー機利用料3月分		¥1,944	2,160円×90%
合 計			¥55,617	

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

¥393,184

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費  <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費  <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費  <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                 </p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">19,051 円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29 年 4 月 3 日</p> <hr/> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">丹野 壮治</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p style="padding-left: 20px;">コピー機リース代</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

<b>① 按分率を使用する場合</b>	按分の基礎とする金額	21,168 円
	按分率	90 %
<b>② 按分率を使用しない場合</b>	充当の考え方	

領収書等添付欄

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。  
 このたびは、弊社をご利用いただきまして、誠にありがとうございます。早速でございますが、ご契約いただきました内容を、お知らせ申し上げますので、ご確認賜りたくお願い申し上げます。万一、ご不明な点がございましたら、弊社までご連絡くださいますようお願い申し上げます。今後ともお引立のほどよろしくお願い申し上げます。  
 敬 具

545-0011  
 大阪市阿倍野区昭和三丁目  
 1-27-1F  
 丹野壮治市政相談所 様

(0922202-969653 )  
 102076 002076 001/001 17-10



### 所有権者表示票貼付のお願い

納入させて頂きましたリーヌ物件に対し、右記の「所有権者表示票」を大変お手数をおかけ致しますが、代表の機種の貼付をお願いします。  
 所有権者 三井住友トラスト・ハウジングファイナンス株式会社  
 契約番号 [REDACTED]  
 お問い合わせ (0120) 331-322

三井住友トラスト・ハウジングファイナンス株式会社  
 インフォメーションセンター

〒540-0001 大阪市中央区城見1丁目  
 8-7

TEL (0120) 331-322

※納入票に「かんてんシステム」の捺印を受け取ります。

リーヌ物件	0922202	株式会社山昌
リーヌ期間	自 2015年 4月24日 至 2018年 4月23日	
リーヌ料金等	月間リーヌ料 19,600円 消費税額等 1,568円 合 計 21,168円	
前払リーヌ料金等	第1回支払日 2015年 6月 3日 第2回支払日 2015年 6月 3日 第3回以降 毎月 3日	
お支払方法	自動振替	
前払リーヌ料金	0円	
消費税額等	0円	
合 計	0円	

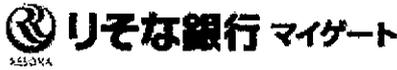
リーヌ期間	自 2015年 4月24日 至 2018年 4月23日	36ヶ月
月間リーヌ料	19,600円	
消費税額等	1,568円	
合 計	21,168円	
第1回支払日	2015年 6月 3日	
第2回支払日	2015年 6月 3日	
第3回以降	毎月 3日	
お支払方法	自動振替	
前払リーヌ料金	0円	
消費税額等	0円	
合 計	0円	

金融機関名	りそな銀行
支店名	平野支店
口座種別	普通
口座番号	[REDACTED]
口座名義人	331 330555

\*前払リーヌ料及び消費税額等には利息は付しません。

回数	お支払年月	リーヌ料	消費税額等	合計
1	15	19600	1568	21168
2	16	19600	1568	21168
3	17	19600	1568	21168
4	18	19600	1568	21168
5	19	19600	1568	21168
6	20	19600	1568	21168
7	21	19600	1568	21168
8	22	19600	1568	21168
9	23	19600	1568	21168
10	24	19600	1568	21168
11	25	19600	1568	21168
12	26	19600	1568	21168
13	27	19600	1568	21168
14	28	19600	1568	21168
15	29	19600	1568	21168
16	30	19600	1568	21168
17	31	19600	1568	21168
18	32	19600	1568	21168
19	33	19600	1568	21168
20	34	19600	1568	21168
21	35	19600	1568	21168
22	36	19600	1568	21168
合計	4	705600	56448	762048

(注) 備考欄の\*印は前払リー



丹野 壮治 様

いつもご利用ありがとうございます。

前回のログイン日時 2016年05月17日 17:44 過去のご利用履歴

メイン口座	平野支店 普通	
	りそなクラブステータス	(05月01日 00:00 基準) パール クラブステータスとは
	りそなクラブポイント	(05月17日 19:00 基準) ポイント ポイント照会・交換申込等はこちら



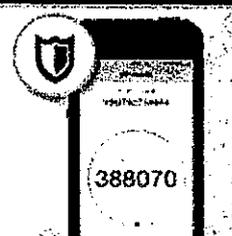
画像の登録・変更

サービス利用口座一覧へ

**無料** マイゲートセキュリティ対策

ワンタイムパスワードで不正利用防止 不正送金やウィルスをブロック

振込等の際に  
アプリに表示される  
一回限りのパスワードを  
ご利用いただくため、  
取引の安全性が高まります。



インターネットバンキングを  
ご利用いただいている間、  
安心してお取引いただく  
ことができます  
ウィルス対策ソフトです。



セキュリティ向上のためにぜひご利用ください!

詳しくはこちら

【Visaデビットカード切替のご案内】  
 クレジットカードと異なり、口座直結！使ったその場で引落し！  
[こちら](#) よりお手持ちのキャッシュカードを簡単にお切替えが可能です。  
 ※一部切替対象外のカードがあります。また、既にVisaデビットカードご契約の場合は利用明細画面が表示されます。

不正利用防止のため、ワンタイムパスワードへの切り替えをお勧めします。ワンタイムパスワードとは？  
 ソフトウェアトークンへの切り替えは[こちら](#)  
 ハードウェアトークンへの切り替えは[こちら](#)  
 から申込みいただけます。

ただいま個人向け国債募集中です。  
 募集期間：2016年05月12日(木)～05月31日(火)  
 (マイゲートでのお申込みは05月30日17時までとなります)  
 ご購入申込みは[こちら](#)から  
 ※国債口座を未開設の場合は、口座開設完了後のお申込み手続きとなります。

■入出金明細(最新5件)

▶ 入出金明細を表示しない

想いをつなぐ、未来を形に。 *Next Action* RESONA GROUP



## 残高・入出金明細

期間指定: 2017年04月03日 ~ 2017年04月03日

口座	平野支店 普通 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>
----	--

他の期間の入出金明細を照会する

▶ 期間指定のやり直し

▶ 当月分

▶ 前月分

▶ 前々月分

※明細数によっては、印刷が2枚以上になる場合があります。  
詳しくはヘルプをご覧ください。

[印刷する](#)

04月26日 08:22現在

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2017年04月02日					
2017年04月03日	21,168円			振替 SMTパナ	
2017年04月03日					
2017年04月03日					
2017年04月04日					
2017年04月04日					

▶ コメント編集

▶ Microsoft Money  
データダウンロード

▶ テキストデータ  
ダウンロード

### ご注意

普通預金の入出金明細の表示のうち、口座振替など夜間に手続されるもの等について、銀行での手続日がお客さまのお取引日と1日ずれる場合がございます。

このため、ご指定期間より、前後1日分拡大して表示しております。

拡大したことにより、前日の日中の店頭やATMでのお取引の明細も表示されます。

テキストデータダウンロードの際にも、前後1日分も含めておりますので、不要なものは削除をお願いいたします。

普通預金の入出金明細については、1ページあたり最大20明細が表示されます。

お電話でのお問合せ 0120-017820

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費  <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費  <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費  <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                 </p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">1,166 円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29 年 4 月 4 日</p> <hr/> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">丹野 壮治</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p style="padding-left: 20px;">メールドメイン料</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

<b>① 按分率を使用する場合</b>	按分の基礎とする金額	1,296 円
	按分率	90 %
<b>② 按分率を使用しない場合</b>	充当の考え方	

領収書等添付欄



領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費  <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費  <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費  <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                 </p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">3,706 円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29 年 4 月 4 日</p> <hr/> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">丹野 壮治</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p style="text-align: center;">携帯電話代 H29年2月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額	7,412 円
	按分率	50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方	

領収書等添付欄











領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費  <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費  <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費  <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">2,039 円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29 年 4 月 12 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">丹野 壮治</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p style="text-align: center;">コピー機利用料</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

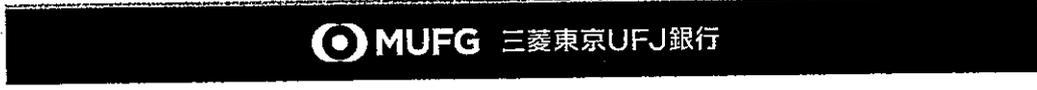
① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額	2,266 円
	按分率	90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方	

領収書等添付欄

**ご利用明細** このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年 月 日	お取引店	銀行番号	口座店	口座番号	お取引種別	お取引金額
29:04:12	0072 135 0006	0008	0076		お振り込み	¥2266*
お 容 さ ま へ						差引現在残高
税込手数料 ¥108* お振込先 三菱東京UFJ銀行 針中野支店 当座 カ)マシヨウ様 ご依頼人 タノ ショウジ 様						0926    :    * * *

三菱東京UFJ銀行をご利用いただきありがとうございます。



545-0051  
 大阪府大阪市阿倍野区昭和町 2-1-27

請求明細書

PAGE 1

平成29年03月31日 締切分 No. 00002018

たんの壮治市政相談所

様

545-0021 大阪市阿倍野区阪南町1-3-5

株式会社  
 TEL 06-6628-3671 FAX 06-6628-3300

お客様コード

◇取引銀行

三菱東京UFJ銀行 針中野支店 当座預金 No.

大阪シティ信用金庫 阿倍野支店 当座預金 No.

下記の通り御請求申し上げます

前回御請求額	御入金額	繰越金額	今回御買上額	消費税	今回御請求額
2,396	2,396		2,099	167	2,266

日付/伝票番号	商品コード/商品名	数量	単位	単価	金額
平成29/03/06 00000573	9960000992 コミナル bizhubC224E チャージシステム料金			2,000	
	【フルカラーコピーカウンター 7-7】				
	1-3000 コピー料		枚	13.5	
	3001- コピー料		枚	12	
	【モノカラーコピーカウンター 0-0】				
	1-3000 コピー料		枚	10	
	3001- コピー料		枚	8	
	【ブラックコピーカウンター 15857-16812】				
	1-3000 コピー料	955	枚	2	1,910
	3001- コピー料		枚	2	
	【フルカラープリントコピーカウンター 273-287】				
	1-3000 コピー料	14	枚	13.5	189
	3001- コピー料		枚	12	
	消費税				167

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 1,166 円
	<b>支出年月日</b> 平成 29 年 5 月 8 日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 丹野 壮治
<b>支出内容</b> メールドメイン料	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額	1,296 円
	按分率	90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方	

領収書等添付欄



領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費  <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費  <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費  <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                 </p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">3,704 円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29 年 5 月 8 日</p> <hr/> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">丹野 壮治</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p style="text-align: center;">携帯電話代H29年3月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 按分率	7,408 円 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方	

領収書等添付欄







領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費  <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費  <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費  <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">1,069 円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29 年 5 月 8 日</p> <hr/> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">丹野 壮治</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p style="text-align: center;">事務所インターネット代H29年2月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額</p> <p style="text-align: right;">1,188 円</p> <p>按分率</p> <p style="text-align: right;">90 %</p>	
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>	

領収書等添付欄



領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 19,051 円
	<b>支出年月日</b> 平成 29 年 5 月 8 日
<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 丹野 壮治	
<b>支出内容</b> コピー機リース代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額	21,168 円
	按分率	90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方	

領収書等添付欄

## 残高・入出金明細

期間指定: 2017年05月08日～2017年05月08日

 口座 平野支店 普通 XXXXXXXXXX

 他の期間の入出金明細を照会する    

※明細数によっては、印刷が2枚以上になる場合があります。 印刷する  
 詳しくはヘルプをご覧ください。

05月10日 09:41現在

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2017年05月08日					
2017年05月08日					
2017年05月08日	21,168円			振替 SMTパナ	
2017年05月08日					
2017年05月08日					
2017年05月10日					




### ご注意

普通預金の入出金明細の表示のうち、口座振替など夜間に手続されるもの等について、銀行での手続日がお客さまのお取引日と1日ずれる場合がございます。

このため、ご指定期間より、前後1日分拡大して表示しております。

拡大したことにより、前日の日中の店頭やATMでのお取引の明細も表示されます。

テキストデータダウンロードの際にも、前後1日分も含めておりますので、不要なものは削除をお願いいたします。

普通預金の入出金明細については、1ページあたり最大20明細が表示されます。

お電話でのお問合せ  0120-017820

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 2,328 円
	<b>支出年月日</b> 平成 29 年 5 月 8 日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 丹野 壮治
<b>支出内容</b> コピー機利用料	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 按分率	2,587 円 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方	

領収書等添付欄

ご利用明細

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年 月 日	お取扱店	銀行番号	口座店	口座番号
29 05 08	0072 280 0321	0008	0076	
*** **			お取引先	お取引金額
*** **			お振り込み	¥2587*
お客さまへ			時刻	差引現在残高
税込手数料 ¥108*			142\$	***
お振込先 三菱東京UFJ銀行 針中野支店 当座				
かヤマシヨウ様 ご依頼人 タノ ショウジ 様				

三菱東京UFJ銀行をご利用いただきありがとうございます。

545-0051  
 大阪府大阪市阿倍野区昭和町 2-1-27

**請求明細書**

平成29年04月30日 締切分 No. 00002308

たんの壮治市政相談所  
 様

545-0021 大阪市阿倍野区阪南町1-3-5

株式会社 山昌  
 TEL 06-6628-3671 FAX 06-6628-3300

お客様コード [REDACTED]

◇取引銀行  
 三菱東京UFJ銀行 針中野支店 当座預金 No. [REDACTED]  
 大阪シティ信用金庫 阿倍野支店 当座預金 No. [REDACTED]

下記の通り御請求申し上げます

前回御請求額	御入金額	繰越金額	今回御買上額	消費税	今回御請求額
			2,396	191	2,587

日付/品番	商品コード/商品名	数量	単位	単価	金額
平成29/04/10 00000676	9960000992 ココミナル bizhubC224E チャージシステム料金				2,000
	【フルカラーコピーカウンター 7-7】				
	1-3000 コピー料		枚		13.5
	3001- コピー料		枚		12
	【モノカラーコピーカウンター 0-0】				
	1-3000 コピー料		枚		10
	3001- コピー料		枚		8
	【ブラックコピーカウンター 16812-18010】				
	1-3000 コピー料	1,198	枚		2
	3001- コピー料		枚		2
	【フルカラープリントコピーカウンター 287-287】				
	1-3000 コピー料		枚		13.5
	3001- コピー料		枚		12
	消費税				191

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費  <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費  <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費  <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                 </p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">1,166 円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29 年 6 月 5 日</p> <hr/> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">丹野 壮治</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p style="padding-left: 20px;">メールアドレス</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

<b>① 按分率を使用する場合</b>	按分の基礎とする金額	1,296 円
	按分率	90 %
<b>② 按分率を使用しない場合</b>	充当の考え方	

領収書等添付欄



領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費  <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費  <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費  <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                 </p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">3,706 円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29 年 6 月 5 日</p> <hr/> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">丹野 壮治</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p style="text-align: center;">携帯電話代H29年4月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額	7,412 円
	按分率	50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方	

領収書等添付欄



領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費  <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費  <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費  <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                 </p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">6,672 円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29 年 6 月 5 日</p> <hr/> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">丹野 壮治</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p style="text-align: center;">事務所電話代 H29年 3 月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

<b>① 按分率を使用する場合</b>	按分の基礎とする金額	7,414 円
	按分率	90 %
<b>② 按分率を使用しない場合</b>	充当の考え方	

領収書等添付欄



領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費  <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費  <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費  <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                 </p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">1,069 円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29 年 6 月 5 日</p> <hr/> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">丹野 壮治</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p style="text-align: center;">事務所インターネット代H29年3月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額	1,188 円
	按分率	90 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方	

領収書等添付欄





## 残高・入出金明細

期間指定：2017年06月05日～2017年06月05日

口座 平野支店 普通 XXXXXXXXXX

他の期間の入出金明細を照会する ▶ 期間指定のやり直し ▶ 当月分 ▶ 前月分 ▶ 前々月分

※明細数によっては、印刷が2枚以上になる場合があります。 [印刷する](#)  
詳しくはヘルプをご覧ください。

07月09日 08:09現在

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2017年06月05日	21,168円			振替 SMTバナ	

[コメント編集](#)

Microsoft Money  
データダウンロード

テキストデータ  
ダウンロード

### ご注意

普通預金の入出金明細の表示のうち、口座振替など夜間に手続されるもの等について、銀行での手続日がお客さまのお取引日と1日ずれる場合がございます。

このため、ご指定期間より、前後1日分拡大して表示しております。

拡大したことにより、前日の日中の店頭やATMでのお取引の明細も表示されます。

テキストデータダウンロードの際にも、前後1日分も含めておりますので、不要なものは削除をお願いいたします。

普通預金の入出金明細については、1ページあたり最大20明細が表示されます。

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費  <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費  <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費  <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">2,115 円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29 年 6 月 7 日</p> <hr/> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">丹野 壮治</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p style="padding-left: 20px;">コピー機利用料</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

<b>① 按分率を使用する場合</b>	按分の基礎とする金額	2,351 円
	按分率	90 %
<b>② 按分率を使用しない場合</b>	充当の考え方	

領収書等添付欄

**ご利用明細** 三菱東京UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。  
 このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
290607	0072131	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
56350008	0076	
時刻	税込手数料	お取引金額
11.36	¥108*	¥2,351*
お振込いでせ ない場合	残高	***
*****		
ご案内	*****	

お振込先は  
 三菱東京UFJ銀行  
 針中野支店  
 当座 [REDACTED]  
 カ)ヤマツヨウ様  
 ご依頼人は  
 タソノ ソウウツ"様

545-0051

大阪府大阪市阿倍野区昭和町 2-1-27

請求明細書

PAGE

1

平成29年05月31日

締切分 No.

00002595

たんの壮治市政相談所

様

545-0021 大阪市阿倍野区阪南町1-3-5

株式会社 山崎

TEL 06-6628-3671 FAX 06-6628-3300

お客様コード

◇取引銀行

三菱東京UFJ銀行 針中野支店 当座預金 No.

大阪シティ信用金庫 阿倍野支店 当座預金 No.

下記の通り御請求申し上げます

前回御請求額	御入金額	繰越金額	今回御買上額	消費税	今回御請求額
2,457	2,266	191	2,000	160	2,351

期/伝票番号	商品コード/商品名	数量	単位	単価	金額
平成29/05/08 00000757	9960000992 コミナル bizhubC224E チェンジシステム料金	1		2,000	2,000
	【フルカラーコピーカウンター 7-7】				
	1-3000 コピー料		枚	13.5	
	3001- コピー料		枚	12	
	【モノカラーコピーカウンター 0-0】				
	1-3000 コピー料		枚	10	
	3001- コピー料		枚	8	
	【ブラックコピーカウンター 16812-18010】				
	1-3000 コピー料		枚	2	
	3001- コピー料		枚	2	
	【フルカラープリントコピーカウンター 287-287】				
	1-3000 コピー料		枚	13.5	
	3001- コピー料		枚	12	
	消費税				160

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 19,051 円
	<b>支出年月日</b> 平成 29 年 7 月 3 日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 丹野 壮治
<b>支出内容</b> コピー機リース代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 按分率	21,168 円 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方	

領収書等添付欄



## 残高・入出金明細

期間指定：2017年07月03日～2017年07月03日

口座 平野支店 普通 XXXXXXXXXX

他の期間の入出金明細を照会する ▶ 期間指定のやり直し ▶ 当月分 ▶ 前月分 ▶ 前々月分

※明細数によっては、印刷が2枚以上になる場合があります。 [印刷する](#)  
詳しくはヘルプをご覧ください。

07月09日 08:10現在

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2017年07月03日	21,168円			振替 SMTパナ	

[▶コメント編集](#)

[Microsoft Money  
データダウンロード](#)

[テキストデータ  
ダウンロード](#)

### ご注意

普通預金の入出金明細の表示のうち、口座振替など夜間に手続されるもの等について、銀行での手続日がお客さまのお取引日と1日ずれる場合がございます。

このため、ご指定期間より、前後1日分拡大して表示しております。

拡大したことにより、前日の日中の店頭やATMでのお取引の明細も表示されます。

テキストデータダウンロードの際にも、前後1日分も含めておりますので、不要なものは削除をお願いいたします。

普通預金の入出金明細については、1ページあたり最大20明細が表示されます。

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費  <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費  <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費  <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                 </p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">1,166 円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29 年 7 月 4 日</p> <hr/> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">丹野 壮治</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p style="text-align: center;">メールドメイン料</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

<b>① 按分率を使用する場合</b>	按分の基礎とする金額	1,296 円
	按分率	90 %
<b>② 按分率を使用しない場合</b>	充当の考え方	

領収書等添付欄







領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 <p style="text-align: center; font-weight: bold;">6,692 円</p>
	<b>支出年月日</b> <p style="text-align: center;">平成 29 年 7 月 4 日</p>
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 <p style="text-align: center;">丹野 壮治</p>
<b>支出内容</b> <p style="text-align: center;">事務所電話代H29年4月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額	7,436 円
	按分率	90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方	

領収書等添付欄



領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 1,069 円
	<b>支出年月日</b> 平成 29 年 7 月 4 日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 丹野 壮治
<b>支出内容</b> 事務所インターネット代H29年4月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 按分率	1,188 円 90 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方	

領収書等添付欄



領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費  <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費  <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費  <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">1,944 円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29 年 7 月 5 日</p> <hr/> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">丹野 壮治</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p style="padding-left: 20px;">コピー機利用料</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

<b>① 按分率を使用する場合</b>	按分の基礎とする金額	2,160 円
	按分率	90 %
<b>② 按分率を使用しない場合</b>	充当の考え方	

領収書等添付欄

**ご利用明細**    三菱東京UFJ銀行

ご利用いただきありがとうございます。  
このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
	2907050072234	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
17870008	0076	
時刻	税込手数料	お取引金額
11.36	¥108*	¥2,160*
お取引できない場合	残高	
		* * *
*****		
ご案内	*****	
お振込先は	*****	
三菱東京UFJ銀行		
針中野支店		
当座		
カ)ヤマツヨウ様		
ご依頼人は		
タソノ ツヨウワ 様		

545-0051

大阪府大阪市阿倍野区昭和町 2-1-27

請求明細書

PAGE

1

平成29年06月30日

締切分 No.

00002882

たんの壮治市政相談所

様

545-0021 大阪市阿倍野区阪南町1-3-5

株式会社 山昌

TEL 06-6628-3671 FAX 06-6628-3300

お客様コード

◇取引銀行

三菱東京UFJ銀行 針中野支店 当座預金 No.

大阪シティ信用金庫 阿倍野支店 当座預金 No.

下記の通り御請求申し上げます

前回御請求額	御入金額	繰越金額	今回御買上額	消費税	今回御請求額
			2,000	160	2,160

日付/伝票番号	商品コード/商品名	数量	単位	単価	金額
平成29/06/06 00000855	9960000992 コニカミノルタ bizhubC224E チャージシステム料金	1		2,000	2,000
	【フルカラーコピーカウンタ 7-7】				
	1-3000 コピー料		枚	13.5	
	3001- コピー料		枚	12	
	【モノカラーコピーカウンタ 0-0】				
	1-3000 コピー料		枚	10	
	3001- コピー料		枚	8	
	【ブラックコピーカウンタ- 18887-19311】				
	1-3000 コピー料		枚	2	
	3001- コピー料		枚	2	
	【フルカラープリントコピーカウンタ- 287-290】				
	1-3000 コピー料		枚	13.5	
	3001- コピー料		枚	12	
	消費税				160

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b>                      ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費            <input type="checkbox"/> 会議費  <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費  <input type="checkbox"/> 人件費            <input checked="" type="checkbox"/> 事務費            <input type="checkbox"/> 事務所費  <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                 </p>	<p><b>支出額</b>                      ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">19,051 円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29 年 8 月 3 日</p> <hr/> <p><b>使用者</b>                      ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">丹野 壮治</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p style="padding-left: 20px;">コピー機リース代</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

<b>① 按分率を 使用する場合</b>	按分の基礎とする金額	21,168 円
	按分率	90 %
<b>② 按分率を 使用しない場合</b>	充当の考え方	

領収書等添付欄

## 残高・入出金明細

期間指定：2017年08月03日～2017年08月03日

口座 平野支店 普通 XXXXXXXXXX

他の期間の入出金明細を照会する ▶ 期間指定のやり直し ▶ 当月分 ▶ 前月分 ▶ 前々月分

※明細数によっては、印刷が2枚以上になる場合があります。 [印刷する](#)  
詳しくはヘルプをご覧ください。

09月18日 08:25現在

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
-----	-------	-------	----	-------	------

2017年08月03日	21,168円			振替 SMTパナ	
-------------	---------	--	--	----------	--

[コメント編集](#)

[Microsoft Money  
データダウンロード](#)

[テキストデータ  
ダウンロード](#)

### ご注意

普通預金の入出金明細の表示のうち、口座振替など夜間に手続されるもの等について、銀行での手続日がお客さまのお取引日と1日ずれる場合がございます。

このため、ご指定期間より、前後1日分拡大して表示しております。

拡大したことにより、前日の日中の店頭やATMでのお取引の明細も表示されます。

テキストデータダウンロードの際にも、前後1日分も含めておりますので、不要なものは削除をお願いいたします。

普通預金の入出金明細については、1ページあたり最大20明細が表示されます。

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費  <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費  <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費  <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                 </p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">1,166 円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29 年 8 月 4 日</p> <hr/> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">丹野 壮治</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p style="text-align: center;">メールドメイン料</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

<b>① 按分率を使用する場合</b>	按分の基礎とする金額	1,296 円
	按分率	90 %
<b>② 按分率を使用しない場合</b>	充当の考え方	

領収書等添付欄











領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費  <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費  <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費  <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                 </p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">1,069 円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29 年 8 月 4 日</p> <hr/> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">丹野 壮治</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p style="text-align: center;">事務所インターネット代H29年5月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額</p> <p style="text-align: right;">1,188 円</p> <p>按分率</p> <p style="text-align: right;">90 %</p>	
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>	

領収書等添付欄



領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 <p style="text-align: center; font-weight: bold;">1,944 円</p> <b>支出年月日</b> <p style="text-align: center;">平成 29 年 8 月 9 日</p> <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 <p style="text-align: center;">丹野 壮治</p>
<b>支出内容</b> <p style="padding-left: 20px;">コピー機利用料</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

<b>① 按分率を使用する場合</b>	按分の基礎とする金額	2,160 円
	按分率	90 %
<b>② 按分率を使用しない場合</b>	充当の考え方	

領収書等添付欄

**ご利用明細**    三菱東京UFJ銀行

ご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
290809	0072131	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
1121	0076	
時刻	税込手数料	お取引金額
09.51	¥108*	¥2,160*
お取扱いできない場合	残高	***
*****		
ご案内 お振込先は 三菱東京UFJ銀行 針中野支店 当座 カ)ヤマツヨウ様 ご依頼人は タソノ ツヨウツク様		

545-0051  
 大阪府大阪市阿倍野区昭和町 2-1-27

請求明細書

PAGE 1

平成29年07月31日 締切分 No. 00003167

たんの壮治市政相談所

様

545-0021 大阪市阿倍野区阪南町1-3-5

株式会社 山田昌  
 TEL 06-6628-3671 FAX 06-6628-3300

お客様コード

◇取引銀行  
 三菱東京UFJ銀行 針中野支店 当座預金 No.  
 大阪シティ信用金庫 阿倍野支店 当座預金 No.

下記の通り御請求申し上げます

前回御請求額	御入金額	繰越金額	今回御買上額	消費税	今回御請求額
			2,000	160	2,160

日付/伝票番号	商品コード/商品名	数量	単位	単価	金額
平成29/07/10 00000926	9960000992 コミカ/カ bizhubC224E チャージシステム料金	1		2,000	2,000
	【フルカラーコピーカウンター 7-7】				
	1-3000 コピー料		枚	13.5	
	3001- コピー料		枚	12	
	【モノカラーコピーカウンター 0-0】				
	1-3000 コピー料		枚	10	
	3001- コピー料		枚	8	
	【ブラックコピーカウンター 18887-19311】				
	1-3000 コピー料		枚	2	
	3001- コピー料		枚	2	
	【フルカラープリントコピーカウンター 287-290】				
	1-3000 コピー料		枚	13.5	
	3001- コピー料		枚	12	
	消費税				160

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費  <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費  <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費  <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                 </p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">1,166 円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29 年 9 月 4 日</p> <hr/> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">丹野 壮治</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p style="text-align: center;">メールドメイン料</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

<b>① 按分率を使用する場合</b>	按分の基礎とする金額	1,296 円
	按分率	90 %
<b>② 按分率を使用しない場合</b>	充当の考え方	

領収書等添付欄

545- [redacted]  
大阪府 阿倍野区 [redacted]

丹野 出治 様

901600030888001000002344  
FC1648  
PR200669002PR210 0001069  
0000665-001/002-0000333#

**ご利用明細書**  
ご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
ご利用明細をご案内いたします。

**りそなポイント36**

りそなのポイント  
りそなのポイント  
りそなのポイント

丹野 出治 様へお知らせ

**りそなカーニバル貸切 宝塚歌劇公演チケット好評販売中!**  
りそなカーニバル貸切 宝塚歌劇公演チケットを販売いたしま  
す。公演日時:11/27(日)11:00です。今回は、新ゆ  
らさんのお衣装を着る星組公演です。お好きなチケット  
をこの時期に、東京宝塚劇場で完売な想い出を作らませぬか。

りそなやQUOカード「プレゼントキャンペーン」  
プレゼントのご請求金額1万円(税込)を1回として、毎月抽選で  
2,000名さまに、りそなQUOカードをプレゼントしそのほか  
にも当選品の賞品をご用意しております。この応募は「りそなe-  
チケット」から。

りそなカード貸切  
東京宝塚劇場公演チケット2席20名  
登録番号: 阿倍野区民会館01484号  
りそなカード貸切  
りそなカード貸切  
りそなカード貸切

りそなGOLD  
りそなGOLD  
りそなGOLD

りそなカード  
りそなカード  
りそなカード

りそなカード  
りそなカード  
りそなカード

**WEB明細(E.O.O明細)はごみなに便利!**

WEB明細は、PERSONAL WEBに  
ログインして発行できます。  
りそなカード「りそなe-チケット」

**紙のご利用明細書を STOP**

紙のご利用明細書をご利用は、紙の明細書に代わり  
りそなのポイントで発行いたします。

7/14現在 8/14現在の  
左記のご入金  
今回ご利用金額  
8/14現在  
今回ご請求金額  
5千円未満の利息  
今回ご支払の後

ご利用明細	ご利用店名	商品名	残高	ご利用金額	備	考
2017/02/01				12,966		

ご利用明細	ご利用店名	商品名	残高	ご利用金額	備	考
2017/02/01				12,966		

ご利用明細	ご利用店名	商品名	残高	ご利用金額	備	考
2017/02/01				12,966		

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費  <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費  <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費  <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                 </p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">3,346 円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29 年 9 月 4 日</p> <hr/> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">丹野 壮治</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p style="text-align: center;">携帯電話代H29年7月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

<b>① 按分率を使用する場合</b>	按分の基礎とする金額	6,692 円
	按分率	50 %
<b>② 按分率を使用しない場合</b>	充当の考え方	

領収書等添付欄



領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b>                      ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費            <input type="checkbox"/> 会議費  <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費  <input type="checkbox"/> 人件費            <input checked="" type="checkbox"/> 事務費            <input type="checkbox"/> 事務所費  <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                 </p>	<p><b>支出額</b>                      ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">7,002 円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29 年 9 月 4 日</p> <hr/> <p><b>使用者</b>                      ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">丹野 壮治</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p style="text-align: center;">事務所電話代 H29年6月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

<b>① 按分率を使用する場合</b>	按分の基礎とする金額	7,781 円
	按分率	90 %
<b>② 按分率を使用しない場合</b>	充当の考え方	

領収書等添付欄



領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b>                      ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費            <input type="checkbox"/> 会議費  <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費  <input type="checkbox"/> 人件費            <input checked="" type="checkbox"/> 事務費            <input type="checkbox"/> 事務所費  <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                 </p>	<p><b>支出額</b>                      ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">1,069 円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29 年 9 月 4 日</p> <hr/> <p><b>使用者</b>                      ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">丹野 壮治</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p style="padding-left: 20px;">事務所インターネット代H29年6月分</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

<b>① 按分率を使用する場合</b>	按分の基礎とする金額	1,188 円
	按分率	90 %
<b>② 按分率を使用しない場合</b>	充当の考え方	

領収書等添付欄



領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける  <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 <p style="text-align: center;">19,051 円</p> <hr/> <b>支出年月日</b> <p style="text-align: center;">平成 29 年 9 月 4 日</p> <hr/> <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 <p style="text-align: center;">丹野 壮治</p>
<b>支出内容</b>  コピー機リース代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

<b>① 按分率を使用する場合</b>	按分の基礎とする金額	21,168 円
	按分率	90 %
<b>② 按分率を使用しない場合</b>	充当の考え方	

領収書等添付欄

## 残高・入出金明細

期間指定：2017年09月04日～2017年09月04日

口座 平野支店 普通 XXXXXXXXXX

他の期間の入出金明細を照会する ▶ 期間指定のやり直し ▶ 当月分 ▶ 前月分 ▶ 前々月分

※明細数によっては、印刷が2枚以上になる場合があります。 [印刷する](#)  
詳しくはヘルプをご覧ください。

09月18日 08:26現在

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2017年09月04日	21,168円			振替 SMTバナ	

Microsoft Money  
データダウンロード

テキストデータ  
ダウンロード

### ご注意

普通預金の入出金明細の表示のうち、口座振替など夜間に手続されるもの等について、銀行での手続日がお客さまのお取引日と1日ずれる場合がございます。

このため、ご指定期間より、前後1日分拡大して表示しております。

拡大したことにより、前日の日中の店頭やATMでのお取引の明細も表示されます。

テキストデータダウンロードの際にも、前後1日分も含めておりますので、不要なものは削除をお願いいたします。

普通預金の入出金明細については、1ページあたり最大20明細が表示されます。