

整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 9,762 円
	<b>支出年月日</b> 平成 29 年 9 月 20 日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 田辺信広
<b>支出内容</b> 市政事務所 電話代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>9,762</u> 円 按分率 <u>100%</u>
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

電話料金等払込受領証  
西日本ご利用分

ご請求先氏名  
田辺 信広 様

お客様番号  
[REDACTED]

2017年 9月ご請求分

金額(円)  
¥9,762-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収日附印  
17.9.20  
総店

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 8,597 円
	<b>支出年月日</b> 平成 29年 9月 20日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 田辺信広
	<b>支出内容</b> 携帯電話代 (ドコモ・ソフトバンク 2台使用の内、ドコモ 1台分)

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>8,597</u> 円 按分率 <u>100%</u>
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

電話料金等払込受領証  
ドコモご利用分

ご請求先氏名  
田辺 信広 様

お客様番号  
[REDACTED]

2017年 9月ご請求分

金額(円)  
¥8,597-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 / ドコモ  
0120-800-000

領収日 附印  
275729  
2017.9.20

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用) お客様

整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 2,438円
	<b>支出年月日</b> 平成 29年 10月 5日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 田辺信広
	<b>支出内容</b> 無線ネット通信サービス利用料金

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>4,876円</u> 按分率 <u>50%</u>
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 1,076 円
	<b>支出年月日</b> 平成 29 年 10 月 14 日
<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 田辺 信広	
<b>支出内容</b> インターネットプロバイダー料	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>2,152</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

払込受領証 (RECEIPT) (銀行・CVS用)

払込人氏名 (CUSTOMER NAME)  
田辺信広 様

受取人 KDDI 株式会社

ご請求年月/金額  
2017年10月  
¥2,152  
(うち消費税等)  
( ¥159 )

ご請求コード (CUSTOMER CODE)  
[REDACTED]

受領印欄  
収入印紙  
275729  
2017.10.14  
収納

(銀行, CVS → お客様渡し)

整理番号

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">8,620 円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29 年 10 月 18 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>田辺信広</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p>携帯電話代 (ドコモ・ソフトバンク 2 台使用の内、ドコモ 1 台分)</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 <u>8,620</u> 円</p> <p>按分率 <u>100%</u></p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄

電話料金等払込受領証  
ドコモご利用分

ご請求先氏名  
田辺 信広 様

お客様番号  
[REDACTED]

2017年10月ご請求分  
金額(円)  
¥8,620-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 /ドコモ  
0120-800-000

領収 日 2017年10月18日  
[REDACTED]

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用) - お客様

整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 9,507 円
	<b>支出年月日</b> 平成 29 年 10 月 23 日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 田辺信広
<b>支出内容</b> 市政事務所 電話代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>9,507</u> 円 按分率 <u>100%</u>
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

電話料金等払込受領証  
西日本ご利用分

ご請求先氏名  
田辺 信広 様

お客様番号  
[REDACTED]

2017年10月ご請求分  
金額(円)  
¥9,507-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収日附印  
[REDACTED]

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様



整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 1,455 円
	<b>支出年月日</b> 平成 29 年 10 月 24 日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 田辺 信広
<b>支出内容</b> 事務用品 ( 丁度 - 用紙 ) 購入	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>1,455</u> 円 按分率 <u>100</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

Joshin

はりなかの店

06-6703-2211

お買い上げの商品につきましては、本票をもって  
お買上げの金額に記載の内申を提出させていただきます。  
但し、情報機器・TVカーナビ・保証書をもつ  
て保証の適用をさせていただきますようお願いいたします。

印紙税申告納  
付につき浪送  
税務署承認済

お買上明細書 (領収書)

2017年10月24日 (火) 12時58分

No. 67969 6695

0001:特別

分類:00 00

4546936700066 用紙

SIJMA4N

5個

313単

1,585

-110

1,455

1,350)

まとめ値引

割引後価格

(税別価格)

税込小計

1,455

《税込合計》 ¥ 1,455

内消費税等 107

現金(J-Debit含む)及び金券等に含まれる消費税等 107

お預り ¥ 2,000

お釣り ¥ 545

(「税別価格」は参考表示です)

ポイント対象外

SEQ. 000139633

レジNO. 1272

キヨバチ: 6695

お問合せNo. 1182-1272-67969



本レシートは大切に保管願います。  
レシートが無いと対応出来ない場合があります。

整理番号

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">2,438円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29年 11月 6日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>田辺信広</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p>無線ネット通信サービス利用料金</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>          4,876円          </u> 按分率 <u>                          50%                          </u>
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

**ご利用明細書**

2017年10月20日発行

本明細は締切日(毎月10日)までにご当社にてお切り上げが確認できたご利用分から作成しております。

お支払い日	2017年11月 0日
ご請求金額	田
金融機関名	みずほ銀行
お指定支店名	梅田支店
お支払い科目・口座	普通預金
口座名義	田辺 信広

ご利用カード	みずほUCカード
会員番号	
ご利用可能枠	利率(実質年率)
ショッピング	万円
内枠	分割払い
リボ	万円
キャッシング	万円
内枠	1回払い
リボ	万円
	18.000%
	18.000%

ご入金はお振替をもって前日(金融機関営業日)までにお振替いただきます。  
 0...ご本人 1~9...ご家族及びクレジットカード  
 当社へのお届け状況・カードのお支払い状況等により、上表のご利用可能枠がご利用いただけない場合もございます。

ご利用日	ご利用店	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考
17/ 8310	ショッピング利用	4,876	4,876	

前月ポイント残高	
当月の通常(当月利用)ポイント	7
当月の交換ポイント	0
当月ポイント残高(利用可能ポイント)	0

**ポイントは無期限!**  
 好きなだけ貯めて夢のようなアイテムと交換できます。

最大の特典はポイントに有効期限がないこと。  
 1か月のショッピングご利用総額10,000円ごとに1ポイント貯まります。  
 そして、貯まったポイント数に応じて好きなアイテムと交換できます。

整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 324 円
	<b>支出年月日</b> 平成 29 年 11 月 9 日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 田辺 信広
<b>支出内容</b> 事務用品 ( 9 / ) 購入	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 324 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

**DAISO**

針中野店  
 TEL:06-6605-1051  
 レジ:001 担:112

領 収 証

2017年11月09日 15:27  
 トンボ・ハイパワービットのり  
 0108 × 3    ¥324  
 計 3点  
**合 計**    ¥324  
 (内消費税等 8%    ¥24)  
 現金    ¥324  
 お預り    ¥1,030  
 お釣り    ¥706

返品・交換は、1週間以内に  
 レシートと商品をご持参下さい。  
 但し食品・印鑑・開封済・使用済  
 は対応致しかねます。

0 014303 297289

整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 270 円
	<b>支出年月日</b> 平成 29 年 11 月 15 日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 田辺 信広
<b>支出内容</b> 事務用品 ( 1-1 ) 購入	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 270 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



大阪市役所店  
 大阪府大阪市北区中之島1丁目  
 3-2-0 大阪市役所本庁舎地下2階  
 電話：06-6228-6134

領 収 証

2017年11月15日 (水) 9:54 費No.005  
 店番 3-0585

大人キャッシュノート 270  
 小計 270  
 合計 270  
 (内消費税等 20)  
 お預り 570  
 おお 300

対象会員番号 [REDACTED] IP  
 獲得ポイント(3日後加算) IP  
 明細) ショッピングP  
 現在利用可能ポイント [REDACTED]  
 Tマネー残高 [REDACTED]  
 Tカードが無効の場合、Tポイントは  
 は貯まりません。詳細はtsite.jp  
 にてご確認下さい。

■現在のランク ブロンズ  
 12/04までポイント1倍!  
 ■11/30までにあと 1476円(11/13  
 時点)ご利用ください。12月度は  
 シルバー達成。ポイント2倍!  
 ご利用金額に列挙・ギフト等ショッピング  
 P対象外分は含まれません。

整理番号

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">2,160 円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29 年 11 月 16 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">田辺 信広</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p>事務用品 ( ファイル 及び 7 セン ) 購入</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 <u>2,160</u> 円</p> <p>按分率 <u>100</u> %</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄

別紙

# アンエイ淀屋橋店

TEL: 06-4706-6137

〒541-0041 大阪市中央区北浜3-5-22

お買上ありがとうございます。  
納品兼領収書

様

02 アンエイ淀屋橋店  
2017/11/16 15:19  
042853  
1名様

- 1 ◎ハノンチルスファイル HEAVY DUTY  
¥450  
#4903419142346  
↑商品20%OFF 20%  
-¥90
- 1 ◎ハノンチルスファイル HEAVY DUTY  
¥450  
#4903419142360  
↑商品20%OFF 20%  
-¥90
- 1 ◎ハノンチルスファイル HEAVY DUTY  
¥450  
#4903419142377  
↑商品20%OFF 20%  
-¥90
- 1 ◎ハノンチルスファイル HEAVY DUTY  
¥450  
#4903419142445  
↑商品20%OFF 20%  
-¥90
- 1 ◎ハノンチルスファイル HEAVY DUTY  
¥450  
#4903419142421  
↑商品20%OFF 20%  
-¥90
- 1 ◎ホスト・イト 再生紙 フル  
¥250  
#4519001562524  
↑商品20%OFF 20%  
-¥50

6点  
外税課税対象額 ¥2,000  
外税 ¥160  
合計 **¥2,160**  
現金 ¥2,160

毎日いつでも¥2000(税別)以上  
お買い上げで対象商品すべて2割引!  
返品、交換及び返金はできない場合  
がございます。ご了承ください。

整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 1,076 円
	<b>支出年月日</b> 平成 29 年 11 月 23 日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 田辺 信広
<b>支出内容</b> インターネットプロバイダー料	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>2,152</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

払込受領証 (RECEIPT) (銀行・CVS用)

払込人氏名 (CUSTOMER NAME)  
田辺信広 様

受取人 KDDI株式会社

請求年月/金額  
2017年11月  
¥2,152  
(うち消費税等)  
( ¥159 )

請求コード (CUSTOMER CODE)  
[REDACTED]

受領印欄  
収入印紙  
11.23

(銀行, CVS → お客様渡し)

整理番号

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">8,642 円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29 年 11 月 23 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>田辺信広</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p>携帯電話代 (ドコモ・ソフトバンク 2 台使用の内、ドコモ 1 台分)</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 <u>8,642</u> 円</p> <p>按分率 <u>100%</u></p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄

電話料金等払込受領証  
ドコモご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局に現金で支払った場合は「現金払込」を記入してください。

ご請求先氏名 田辺 信広 様
お客様番号 [REDACTED]
2017年11月ご請求分 金額(円) ¥8,642-
受取人 NTTファイナンス株式会社
お問合せ先 / ドコモ 0120-800-000
領収日 附印 12月23日 17時23分
収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様

整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 77547 円
	<b>支出年月日</b> 平成 29 年 11 月 23 日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 田辺信広
<b>支出内容</b> 市政事務所 電話代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>9,550</u> 円 按分率 <u>下記</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

電話料金等払込受領証  
西日本ご利用分

ご請求先氏名  
田辺 信広 様

お客様番号

2017年11月ご請求分  
金額(円)  
¥9,550-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収日 附印

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

(按分内訳)

通常期  $9,550 \times \frac{18}{31} = 5,545$  円  
 選挙中  $9,550 \times \frac{13}{31} \times 0.5 = 2,002$  円

---

77547 円

整理番号

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> <span style="float: right;">※該当する費目に✓をつける</span></p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費  <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費  <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費  <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p>	<p><b>支出額</b> <span style="float: right;">※政務活動費充当額を記入</span></p> <p style="text-align: right;">2,438円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29年 12月 5日</p> <hr/> <p><b>使用者</b> <span style="float: right;">※領収書で明白な場合は記入不要</span></p> <p>田辺信広</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p>無線ネット通信サービス利用料金</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>4,876円</u>
	按分率 <u>5.0%</u>
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

別紙 (2枚)

B111A010076048#

田辺 信広 様

8480-6586-22310  
01-0504101 V 10001-0076048-001/001  
004-R016066

郵便区内特別



ご入会日 1990年10月12日

ご利用カード みずほUCカード

ご指定口座	金融機関名 Bank Name	みずほ銀行
口座番号	支店名 Branch	梅田支店
Bank Account	科目/口座 Bank Account Number	普通預金
Account	口座名義 Account Holder	田辺 信広
会員番号 Card Account No	[Redacted]	
今回お支払い総計 Payment Due	[Redacted] 円	
お支払い日 Payment Date	2017年12月 5日	

ご入金はお振替をもって前日(金融機関休業日)までにお願いたします。

**お問い合わせ先**  
株式会社クレディセゾン  
東京都豊島区東池袋3丁目1番1号  
関東財務局長(12)第00085号  
9:00~17:00(1/1休)  
お問い合わせはお電話で下記  
カード会社までご連絡ください。  
東京03(6893)8200  
大阪06(7709)8555

**UC ご利用明細書 STATEMENT**

いつもUCカードをご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
ご利用明細をご案内申し上げますのでご確認ください。

**UC永久不減ポイント**

前月ポイント残高	[Redacted]
当月の獲得	通常(当月利用) 9 ボーナス 0
当月交換ポイント	0
当月ポイント残高(ご利用可能ポイント)	[Redacted]

ポイントは無期限!  
好きなだけ貯めて夢のようなアイテムと交換できます。

最大の特徴はポイントに有効期限がないこと。  
1カ月のショッピングご利用総額1000円ごとに1ポイント貯まります。  
そして、貯まったポイント数に応じて好きなアイテムと交換できます。

※本紙は、水性インクジェットプリンタにて印字しているため、インクが滲みやすい性質となっておりますのでご注意ください。

**「ご利用可能枠」のご案内**

ご利用可能枠の表記がある場合でも、カードのお支払い状況・当社へのお届け状況などにより、ご利用いただけない場合もございますのでご了承ください。

	ご利用可能枠	利率(実質年率)	お支払いコース・回数など
ショッピング	万円		
内枠	分割払い	10.25%~12.75%	3・5・6・10・12・15・18・20・24回払い ボーナス併用払い可(1月・8月)
	リボ	15.000%	Aコース
キャッシング	万円		
内枠	1回払い	18.000%	毎月10日締 翌月5日一括払い
	リボ	18.000%	元金定額返済 /毎月元金 10千円

**田辺 信広 様へのお知らせ**

**永久不減ポイントでお支払い!** 0000018  
お持ちの永久不減ポイントが200ポイント(=900円)単位でショッピングのお支払いに使えます。毎月14日までお申し込み分が翌月ご請求分に充当できます。お申込の詳細はUCコミュニケーションセンターポイントデスクへどうぞ。

**おすすめチケット情報!** 0000085  
「東京宝塚劇場 宝塚歌劇花組公演」「大相撲一月場所」など人気のチケット情報を多数ご案内しております。詳しくはCカードホームページをご覧ください。www.uccard.co.jp

**会員の皆様へ**  
カード犯罪防止のため、会員様に店頭でお電話口に出ただき、ご本人様のご利用であることを確認させていただく場合がございます。会員様には大変ご不便をおかけいたしますが、ご協力をお願い申し上げます。

**登録料・利用料無料 アットユーネット!** なら、いつでも「ご利用履歴」を確認できます。

そのほかにも便利なサービスがいっぱい。 **カードご登録内容の変更** **キャンペーンエントリー** など



UCカード



携帯電話からもOK!

\*カードにより一部ご利用いただけないサービスがございます。  
※システムの都合により一部ご利用いただけない場合がございます。

UCカードに関するよくあるご質問なども、

※毎月のご請求日やご利用明細書発行日の前後には、状況によりお休みの日がございます。

ご請求内訳

ご利用区分	前月繰越残高	事前お支払い額	今回ご利用金額	11/10現在の残高	今回ご請求金額	手数料・利息	その他	今回お支払い後残高
総額	[Redacted]							
リボ払い								
1回払い								
2回払い								
ボーナス払い								
分割払い								
小計								
リボ払い								
1回払い								
小計								
その他請求	[Redacted]							

\*上記「ご請求内訳」は、2017年11月10日時点で当社に到着、処理をしたご利用分から作成されております。11月11日以降のご利用分、当社未着のご利用分は反映されておられません。

ご利用明細

ご利用日 Transaction Date	ご利用者区分	ご利用店 Merchant Name	ポイント 今回回数	ご利用金額 Transaction Amount	今回のお支払い金額 Payment Due	備考 現地通貨額 手数料・利息等 Local Amount・Finance Charge	Note 通貨略称 Local Currency	換算レート(円) Conversion Rate
		*****ショッピング利用*****						
1回払い	17-9300	ワイモバイルE	*	4876	4876			
				(小計)				
		*****その他ご利用明細*****						
1回払い								
				(小計)				

ご利用金額、今回のお支払い金額の前の“-”は返品・取消などによる減額分です。

0.....ご本人 1~8...ご家族およびリボカード

「UC永久不減ポイント」のポイントの対象となるご利用分を\*で表示します。

今回お支払い  
総合計

お支払い日

2017年12月 5日

年間お支払い予定表 <2回払い・ボーナス払い・分割払い>

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高	お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
17 12	0	0	18 6	0	0
18 1	0	0	18 7	0	0
18 2	0	0	18 8	0	0
18 3	0	0	18 9	0	0
18 4	0	0	18 10	0	0
18 5	0	0	18 11	0	0

\*12ヵ月以降のお支払い予定につきましては、次回より順次ご案内させていただきます。

整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 615 円 <b>支出年月日</b> 平成 29 年 12 月 7 日 <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 田辺 信広
<b>支出内容</b> 事務用品 ( FAX用紙 ) 購入	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 615 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

Joshin

はりなかの店

06-6703-2211

お買い上げ商品に付随する領収書は、本票をもちまして発行させていただきます。但し、本票ではなく、メーカ保証書、大切に保管してください。領収書の発行は、本票をもちまして発行させていただきます。大切に保管してください。

印紙税申告納付につき迅速決済  
税務署承認済

お買上明細書 (領収書)

2017年12月07日 (木) 16時07分  
 No. 60583 824083  
 0001:持帰  
 分類:00 00

4851241124955 用紙  
 FXR30BH-2

615 (税別価格) 570

税込小計 615  
 ≪税込合計≫ ¥615  
 内消費税等 45

現金(J-Debit含む)及び金券等に含まれる消費税等 45  
 お預り ¥5,015  
 お釣り ¥4,400  
 (「税別価格」は参考表示です)

ポイント対除外  
 SEQ. 000864763 J/NO. 1273  
 キヤクマ-:824083:  
 お問合せNo. 1182-1273-60583



本レシートは大切に保管願います。レシートが無いと対応出来ない場合があります。

整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 5,356 円
	<b>支出年月日</b> 平成 29 年 12 月 11 日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 田辺信広
<b>支出内容</b> 事務用品 ( 赤2名ラベル ) 購入	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>5,356</u> 円 按分率 <u>100%</u>
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

アンエイ淀屋橋店

TEL: 06-4706-6137  
 〒541-0041 大阪市中央区北浜3-5-22  
 お買上ありがとうございます。  
 納品書兼領収書

様  
 01 アンエイ淀屋橋店  
 2017/12/11 12:45  
 056731  
 1名様

2X @1,000  
 2 ◎A° ヲ>&7-7° 07バ°ル NEC2  
 #4906186281713  
 ↑商品20%OFF 20% -¥400  
 1 ◎A° ヲ>&7-7° 07バ°ル NEC2  
 #4906186281720  
 ↑商品20%OFF 20% -¥840

3点  
 外税課税対象額 ¥4,960  
 外税 ¥396  
 合計 ¥5,356  
 現金 ¥10,000  
 お釣 ¥4,644  
 毎日いつでも¥2000(税別)以上  
 お買い上げで対象商品すべて2割引き!!  
 返品、交換及び返金はできない場合  
 があります。ご了承ください。

整理番号

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">8,629 円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29 年 12 月 19 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>田辺信広</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p>携帯電話代 (ドコモ・ソフトバンク 2 台使用の内、ドコモ 1 台分)</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>8,629</u> 円
	按分率 <u>100%</u>
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

電話料金等払込受領証  
ドコモご利用分

ご請求先氏名  
田辺 信広 様

お客様番号  
[REDACTED]

2017年12月ご請求分

金額(円)  
¥8,629-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 /ドコモ  
0120-800-000

領収書 附 印

275729  
2017.12.19  
収入

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

整理番号

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">1,076 円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29 年 12 月 19 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">田辺 信広</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p>インターネットプロバイダー料</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>2,152</u> 円
	按分率 <u>50</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

**払込受領証**  
(RECEIPT)  
(銀行・CVS用)

払込人氏名(CUSTOMER NAME)  
田辺信広 様

受取人 KDDI 株式会社

ご請求年月/金額  
2017年12月  
¥2,152  
(うち消費税等)  
( ¥159)

ご請求コード(CUSTOMER CODE)

受領印欄

収入印紙  
775729  
印

(銀行, CVS → お客様渡し)

整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 9,111 円
	<b>支出年月日</b> 平成 29 年 12 月 20 日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 田辺信広
<b>支出内容</b> 市政事務所 電話代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>9,111</u> 円 按分率 <u>100%</u>
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

電話料金等払込受領証  
西日本ご利用分

ご請求先氏名  
田辺 信広 様

お客様番号  
[REDACTED]

2017年12月ご請求分  
金額(円)  
¥9,111-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収印  
12月20日  
17:12:00  
NTTファイナンス株式会社  
西日本

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

整理番号

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">2,438円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 30 年 1 月 5 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>田辺信広</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p>無線ネット通信サービス利用料金</p>	

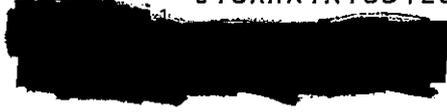
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>4,876円</u>
	按分率 <u>50%</u>
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

別紙 (2枚)

C16AHA1A10312822#



田辺 信広 様

郵便区内特別



12- -000003 - -(01/01)  
 SDD16  
 TF0301MI 001 01  
 10001-0312822 001/001 016-R012886

発行/設定日	1990年10月12日	
利用カード	みずほUCカード	
指定口座	金融機関名 Bank Name	みずほ銀行
口座	支店名 Branch	梅田支店
Bank	科目・口座 Bank Account Number	普通預金
Account	口座名義 Account Holder	田辺 信広
会員番号 Card Account No	[Redacted]	
今回お支払い総合計 Payment Due	[Redacted]	
お支払い日 Payment Date	2018年 1月 5日	
ご入金は余裕をもって前日(金融機関営業日)までにお願いたします。		
お問い合わせ先	株式会社 クレディセゾン 墨島区 東池袋 3丁目 1番1号 関東財務局長 (12) 第00085号 9:00~17:00(1/1休) お問い合わせはお電話で下記 カード会社までご連絡ください。 大阪06 (7709) 8555 東京03 (6893) 8200	

**UC ご利用明細書 STATEMENT**

いつもUCカードをご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
 ご利用明細をご案内申し上げますのでご確認ください。

**UC永久不滅ポイント**

本カードでの今回獲得ポイント **\*11点**  
 内ボーナスポイント **\*0点**

ポイントは無期限！  
 好きなだけ貯めて夢のようなアイテムと交換できます。

今回獲得した総ポイント	<b>*11点</b>
今回締め切りまでに交換したポイント	<b>*0点</b>
ポイント残高	[Redacted]

最大の特長はポイントに有効期限がないこと。  
 1か月のショッピングご利用総額1000円ごとに1ポイント貯まります。  
 そして、貯まったポイント数に応じて好きなアイテムと交換できます。

※は、水性インクジェットプリンタにて印字しているため、インクが滲みやすい性質となっておりますのでご注意ください。

**「ご利用可能枠」のご案内**

ご利用可能枠の表記がある場合でも、カードのお支払い状況・当社へのお届け状況などにより、ご利用いただけない場合もございますのでご了承ください。

ご利用可能枠	利率(実質年率)	お支払いコース・回数など
ショッピング		
内枠	分割払い 10.25%~12.75%	3・5・6・10・12・15・18・20・24回払い ボーナス併用払い可(1月・8月)
	リボ 15.000%	Aコース
キャッシング		
内枠	1回払い 18.000%	毎月10日締 翌月5日一括払い
	リボ 18.000%	元金定額返済 毎月元金10千円

☎ 田辺 信広 様へのお知らせ ☎

**永久不滅ポイントでお支払い！**

お持ちの永久不滅ポイントが200ポイント(=900円)単位でショッピングのお支払いに使えます。毎月14日までお申し込み分が翌月ご請求分に充当できます。お申込の詳細はUCコミュニケーションセンターポイントデスクへどうぞ

**300万ダウンロードを突破！ 万能スマホアプリ**

スマートフォンをご利用の方に好評の「UC Portal」アプリは、いつでもどこでもお支払金額を確認できます。ポイントを貯めるサービスも、ポイント交換もカンタンに。詳しくはホームページをご覧ください。

**会員の皆様へ**

カード犯罪防止のため、会員様に店頭でお電話口に出ただき、ご本人様のご利用であることを確認させていただく場合がございます。会員様には大変ご不便をおかけいたしますが、ご協力をお願い申し上げます。

**「登録料・利用料無料 アットユーネット!」なら、いつでも「ご利用履歴」を確認できます。**

そのほかにも便利なサービスがいっぱい。 **カードご登録内容の変更** **キャンペーンエントリー** など



UCカード



携帯電話からもOK!

※カードにより一部ご利用いただけないサービスがございます。  
 ※システムの場合により一部ご利用いただけない場合がございます。

UCカードに関するよくあるご質問なども、

※毎月のご請求日やご利用明細書発行日の前後には、状況によりお断り



整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> <span style="float:right">※該当する費目に✓をつける</span> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> <span style="float:right">※政務活動費充当額を記入</span> 522          円
	<b>支出年月日</b> 平成 30 年 1 月 11 日
	<b>使用者</b> <span style="float:right">※領収書で明白な場合は記入不要</span> 田辺 信広
<b>支出内容</b> 政務活動補助職員給与支払報告書及び法定調書郵送代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>522</u> 円
	按分率 <u>100</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

別紙

# 領収書

毎度ありがとうございます

様

[証紙切手引受]		
第一種定形 @82	1通	13.5g ¥82
特殊取扱 (内訳) 特定記録		¥160 ¥160
小計		¥242
-----		
第一種定形外(規格内) @120	1通	20.5g ¥120
特殊取扱 (内訳) 特定記録		¥160 ¥160
小計		¥280
-----		
郵便物引受合計通数	2通	
課税計		¥522
(内消費税等)		¥38)
非課税計		¥0
-----		
合計		¥522
お預り金額		¥1,022
おつり		¥500

印紙税申告納

付につき廻町

税務署承認済



〒100-8798 日本郵便株式会社  
東京都千代田区霞が関1-3-2  
取扱日時：2018年1月11日 14:18  
担当：[REDACTED]  
発行No. 180111A4137 端N31箱01  
連絡先：東住吉駒川五郵便局  
TEL:06-6697-1934

## 郵便局からのお知らせ

**2018年1月8日(月)以降に**  
**年賀はがきを差し出される場合は、**  
**さらに10円分の切手を貼り足して**  
**いただく必要がありますので、**  
**ご注意ください。**

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right; font-size: 1.2em;">71,631 円</p> <hr/> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">平成 30 年 1 月 18 日</p> <hr/> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">田辺 信広</p>
<p>支出内容</p> <p>事務用品 ( <u>70 リンター</u> ) 購入</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 <u>下記</u> 円</p> <p>按分率 <u>100</u> %</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄

代金 79,350 - ホイスト 7,719 = 71,631 (按分基礎額)

# ヨドバシカメラ

梅田店  
電話番号06-4802-1010

## 領 収 書

様



お問合せセンター番号  
8121-1027-500097  
2010年01月18日  
19時53分

印紙税申告納  
付につき新宿  
税務署承認済

販売担当者

---ご注文番号---(NO. 3528817663)---  
プラザー 4977766767194  
MFC-J6995CDW 1点 74,390  
プラザー 4977766761949  
LG3129BK 1点 2,800  
配送料 2,160

合 計 79,350  
(内消費税 5,877 含む)

現金支払い額 79,350  
(内消費税 5,877 含む)  
お預かり額 80,350  
つり銭 1,000

### 《ポイント情報》

今回お求め時のポイント発生 7,719  
お客様の合計ポイント残高  
ポイント有効期限 2020年01月31日

【引取り・出張修理専用ダイヤル】  
0120-203044(受付時間9:30-20:00)

当商品の返品・交換等につきましては必ずこのレシートとお会計時のポイントカードをお持ち下さい。  
持参なき場合は対応出来かねます。

インターネットショッピングは  
<http://www.yodobashi.com>

ご注文商品の配送状況、入荷状況を  
下記サイトからご確認いただけます。

ご注文番号をお手元にご用意の上  
アクセス願います。

PC <http://www.yodobashi.com>  
モバイル <http://m.yodobashi.com>

QRコードの読み取り操作に関しては、お持ちの携帯電話操作説明書をご確認ください。  
お受付内容の変更はサイトからではお受けしておりません。お取引店舗にお問い合わせください。



整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 1,076 円
	<b>支出年月日</b> 平成 30 年 1 月 19 日
<b>支出内容</b> インターネットプロバイダー料	
<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 田辺 信広	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>2,152</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

**払込受領証**  
 (RECEIPT)  
 (銀行・CVS用)  
 払込人氏名(CUSTOMER NAME)  
 田辺信広 様  
 受取人 KDDI株式会社  
 ご請求年月/金額  
 2018年 1月  
 ¥2,152  
 (うち消費税等)  
 ( ¥159)  
 ご請求コード(CUSTOMER CODE)  
 受領印欄  
 税入印紙  
 12448-1  
 18.1.19  
 駒川店  
 (銀行, CVS → お客様渡し)

整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 540 円
	<b>支出年月日</b> 平成 30 年 / 1 月 19 日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 田辺 信広
<b>支出内容</b> 事務用品 ( セロハンテープ ) 購入	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>540</u> 円 按分率 <u>100</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



針中野店  
TEL:06-6605-1051  
レジ:001 担:102

領 収 証

2018年01月19日 13:37

セロハンテープ  
8108 x 5    ¥540  
計 5点  
**合 計**    ¥540  
(内消費税等 8%    ¥40)  
現金    ¥540  
お預り    ¥1,040  
お釣り    ¥500

返品・交換は、1週間以内に  
レシートと商品をご持参下さい。  
但し食品・印鑑・開封済・使用済  
は対応致しかねます。



整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 756 円 <b>支出年月日</b> 平成 30 年 / 1 月 20 日 <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 田辺 信広
<b>支出内容</b> 事務用品（セロテープ）購入	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>756</u> 円 按分率 <u>100</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



領 収 証

2018年01月20日 発行

様

¥756-

(消費税 56円を含みます)

但し、  
上記、正に領収いたしました  
 針中野店 セロテープ購入  
 大阪市東住吉区駒川5-17-3  
 TEL:06-6605-1051

※本書保管上のお願い  
 財布・手帳等にはさんで保管戴く  
 場合は、印刷面を内側に折り保管  
 をお願いいたします。

レジ:001 担:102  
 レシート番号:001-43110-58988

整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 1,900 円 <b>支出年月日</b> 平成 30 年 1 月 23 日 <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 田辺 信広
<b>支出内容</b> 事務用品 ( 名刺 用紙 ) 購入	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>3801</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

文具のディスプレイショップ  
 文具専門量販店

**FUKUYA**

堺筋本町店 ☎ 06-6202-5129

毎度ありがとうございます！  
 \* \* \* \* \*  
 \* 領収書 \* \* \* \* \*  
 \* \* \* \* \*  
 \* 2018/01/23 (火) \* \* \* \* \*  
 \* \* \* \* \* 09:44

：マシカード・ケンヨウシヤ10分  
 @3,520 1 ¥3,520  
 【小計】 1点 ¥3,520  
 外税 ¥281  
 【合計】 ¥3,801

【現金】 ¥3,801  
 【預り金】 ¥10,801  
 【約金】 ¥7,000

上記正に領収いたしました。 印

◎返品・交換の際は、  
 本状をお持ちの上未開封の状態で、  
 1週間以内で承ります。

\* \* \* \* \*  
 \* 保管上のお願ひ > \* \* \* \* \*  
 \* 財布等に入れ保管戴く場合、印刷面  
 \* を内側に折り返し保管して下さい。

M-009 R-2 担当：  
 RNo-20119993 SEQNo-200119957

整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 9,111 円
	<b>支出年月日</b> 平成 30 年 1 月 29 日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 田辺信広
<b>支出内容</b> 市政事務所 電話代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>9,111</u> 円 按分率 <u>100%</u>
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

電話料金等払込受領証  
西日本ご利用分

ご請求先氏名  
田辺 信広 様

お客様番号

2018年 1月ご請求分  
金額(円)  
¥9,111-

受取人  
NITファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収印紙貼付欄  
取入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

整理番号
------

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">11,800 円</p>
	<p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 30 年 1 月 31 日</p>
	<p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>田辺信広</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p>携帯電話代（ドコモ・ソフトバンク2台使用の内、ドコモ1台分）</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>11,800</u> 円
	按分率 <u>100%</u>
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

別紙

口座振替のご案内 (ドコモご利用分)

546-  
大阪府東住吉区

田辺 信広 様

0077992#



018012204019817815



00613867  
011EFE

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-7

発行年月日 2018年 1月16日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター

お問合せ先 0120-8000-0000/ドコモ  
[随付先]  
〒538 大阪府東区森之宮1-6  
-0025 -111 NLC森の宮ビル  
社用コード 611-EFE-J-12-23X-000862-601(24)  
(0000000) 00002

日額、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
下記に記載の料金をご指定の口座から振替させていただきます。

お客情報等 (BILLING 番号等) (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	振替金額 (TRANSFER AMOUNT OF MONEY)	振替日 (TRANSFER DAY)
2018年 1月ご請求分	11,800円	2018年 1月 31日 (水)	
前月ご請求金額	8,629円 (税込)		

【NTTファイナンスからのお知らせ】  
 \*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*  
 NTTドコモ分ご請求額 11,800円  
 (合計) 11,800円  
 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

【NTTドコモからのお知らせ】  
 \*\*\* ご注文受付状況について \*\*\*  
 カケホーダイプラン (スマホ/タワ) iPhoneのお申込みを承りました。  
 カケホーダイプラン (スマホ/タワ) の解約を承りました。  
 スピードモードの解約を承りました。スピードモードは1月ご請求分 (12月ご利用分) が最終となります。

お知らせは次ページに続きます。

※振替日に振替が出来なかった場合は延滞利息を加算させていただきます。場合によっては、  
 if the payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged.

1/3ページ

カケホーダイプラン 継続利用期間は、12月末で18年 1か月です。  
 (2017年12月末現在) ご契約期間は 1年 6か月です。

ポイントのお知らせ  
 2017年9月1日より、「更新ありがとうポイント」が従来のdポイント  
 クラウドサイト (PC/SPモード/iモード) からのお申込みに加え、  
 新たに自動音声ガイダンスにより獲得いただけるようになりました。  
 詳しくは「dポイントクラウドサイト」のお知らせをご覧ください。

※口座振替をご利用のお客様で、振替日に振替ができなかった場合は、原則として、  
 ご請求月の翌月15日に再度振替させていただきます。  
 なお、振替日が土曜・日曜・祭日の場合は、翌営業日に振替させていただきます。

みずほ総合口座通帳

梅田支店

店番号 460 普通預金口座番号

田辺 信広様

MIZUHO

みずほ銀行

<みずほ銀行>をご利用いただきありがとうございます

みずほ普通預金

ラナヘ ノブ ヒロ サマ

普通預金 口座番号 限度額設定日 通帳限度額(万円)

460

(8)

3171078

株式会社みずほ銀行(銀行コード0001)

お取引店

梅田支店

電話 06-6345-6301 (発行店・店番号 502)

残高照会は、0120-898-324

ホームページアドレス <http://www.mizuhobank.co.jp/>

30--1-31 トコケイタイ

11,800

- 店頭で入金した他店または期日入金扱いの取立については、他店払いの手形・小切手類によってお支払い可能時刻が異なります。詳細については窓口にお問い合わせください。
- 通帳に記録されていないお取引が100件以上になりますと、合算金額で記入させていただきます。



整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 1,058 円
	<b>支出年月日</b> 平成 30 年 2 月 5 日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 田辺 信広
<b>支出内容</b> 事務用品 ( 777ホルダー ) 購入	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>1,058</u> 円 按分率 <u>100</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

アンエイ淀屋橋店

TEL: 06-4706-6137  
 〒541-0041 大阪市中央区北浜3-5-22  
 お買上ありがとうございます。  
 納品書兼領収書

01 アンエイ淀屋橋店 様  
 2018/02/05 15:25  
 067713  
 1名様

1 特>クリア-刺ダ- A4-S 0.2mm  
 ¥980  
 #4971660024650

1点  
 外税課税対象額 ¥980  
 外税 ¥78  
 合計 ¥1,058  
 現金 ¥1,100  
 お釣 ¥42

毎日いつでも¥2000(税別)以上  
 お買い上げで対象商品すべて2割引!  
 返品、交換及び返金はできない場合  
 があります。ご了承ください。

整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 1,076 円
	<b>支出年月日</b> 平成 30 年 2 月 9 日
<b>支出内容</b> インターネットプロバイダー料	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 田辺 信広

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>2,152</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

払込受領証

(RECEIPT)  
(銀行・CVS用)

払込人氏名 (CUSTOMER NAME)  
田辺信広 様

受取人 KDDI株式会社

ご請求年月/金額  
2018年 2月  
¥2,152  
(うち消費税等)  
( ¥159 )

ご請求コード (CUSTOMER CODE)

受領印欄

収入印紙  
検収  
041743  
18.2.09  
印  
ローソン  
田辺五丁目店

(銀行, CVS → お客様渡し)

整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 9,499 円
	<b>支出年月日</b> 平成30年 2月 22日
<b>支出内容</b> 市政事務所 電話代	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 田辺信広

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>9,499</u> 円 按分率 <u>100%</u>
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
田辺 信広 様

お客様番号

2018年 2月ご請求分

金額(円)  
¥9,499-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収日附印

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 325 円
	<b>支出年月日</b> 平成 30 年 2 月 27 日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 田辺 信広
<b>支出内容</b> 事務用品 ( マジックペン ) 購入	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>325</u> 円 按分率 <u>100</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充當の考え方

領収書等添付欄

アエイ淀屋橋店

TEL: 06-4706-6137

〒541-0041 大阪市中央区北浜3-5-22

お買上ありがとうございます。

納品書兼領収書

様

01 アエイ淀屋橋店

2018/02/27

11:28

071545

1名様

1 ◎7-トライン角12(ノキ) 黒

¥280

#497405229046

1商品30%OFF

-¥84

1 ◎ペンパッド くろ

¥150

#4901881816277

1商品30%OFF

-¥45

2点

外税課税対象額 ¥301

外税 ¥24

合計 ¥325

現金 ¥525

お釣 ¥200

毎日いつでも¥200(税別)以上

お買い上げ対象商品すべて2割引!!

返品、交換及び返金はできません

があります。ご了承ください。

整理番号

領収書等貼付用紙

<p>費目 <span style="float: right;">※該当する費目に✓をつける</span></p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費  <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費  <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費  <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p>	<p>支出額 <span style="float: right;">※政務活動費充当額を記入</span></p> <p style="text-align: right; font-size: 1.2em;">31,533 円</p> <hr/> <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">平成 30 年 2 月 27 日</p> <hr/> <p>使用者 <span style="float: right;">※領収書で明白な場合は記入不要</span></p> <p style="text-align: center;">田辺 信広</p>
<p>支出内容</p> <p>事務用品 (事務所用紙X2.及び事務所用ワゴン) 購入</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 <u>31,533</u> 円</p> <p>按分率 <u>10<sup>0</sup></u> %</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄

別紙

# ニトリ



京阪シティモール店  
営業時間 10:00-21:00

各種お問い合わせは0120-014-210から  
もご利用いただけます

電話受付時間10:00~20:00  
TEL 0120-014-210  
(携帯からは0570-064-210迄)  
<< 領 収 書 >>

2018年02月27日(火) No.0001

No06539110

伝票No	2314638665318
66204831 JAN	
#ワグチエア インハネス DBR	¥7,399
66204848 JAN	
#ワグチエア インハネス OR	¥7,399
伝票No	2314638629419
62000697 JAN	
#ワゴン シュラ-NV/WH	¥12,900
配送・発送料	¥1,500

小計	29,198円
(外税(タイヨウ	29,198円)
外税計	2,335円
合計	31,533円
お預り	32,000円
お釣り	467円

本日は

が担当させて頂きました。

ニトリの返品交換サービス

返品交換は14日以内にシートと  
商品をご持参ください  
(オーター品、開封後の衛生用品・  
消耗品は返品対象外となります)

お客様の声をお聞かせ下さい



下記アンケート番号を  
ご確認の上、インター  
ネットのアンケートに  
ご協力をお願い致します  
アンケート番号: 06539110



店コード: 0539  
レジNo: 0001 取引通番: 0164  
No.0164 4点買 16:39TM

整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 52,580 円
	<b>支出年月日</b> 平成30年2月27日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 田辺 信広
<b>支出内容</b> 事務用品 (110720 打テソフト及び印刷用紙) 購入	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>52,580</u> 円 按分率 <u>100</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ヨドバシカメラ

梅田店  
 電話番号06-4802-1010

領収書

様



お問合せセンター番号 8121-1001-440446  
 2018年02月27日 20時32分  
 印紙税申告納付につき新宿区  
 税務署承認済

販売担当者

お買上明細  
 クレジット (NO. 2081001370277) ---

クレジット  
 クレジット  
 トレンドマイク 4980752018671 17,380  
 ユニオン・ターゲト 1点 -2,380  
 クレジット値引

マイクロンソフト 4549576047416  
 OFFICEHOMEANDB 1点 37,580  
 契約者No 6375025840546023-1510

合計 52,580  
 (内消費税 3,894 含む)

現金支払い額 52,580  
 (内消費税 3,894 含む)  
 お預かり額 52,600  
 つり銭 20

【引取り・出張修理専用ダイヤル】  
 0120-203044 (受付時間9:30-20:00)

当商品の返品・交換等につきましては必ずこのレシートとお会計時のポイントカードをお持ち下さい。持参なき場合は対応出来かねます。

インターネットショッピングは  
<http://www.yodobashi.com>

整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> <small>※該当する費目に✓をつける</small> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> <small>※政務活動費充当額を記入</small> 99,209 円
	<b>支出年月日</b> 平成 30 年 2 月 27 日
	<b>使用者</b> <small>※領収書で明白な場合は記入不要</small> 田辺 信広
<b>支出内容</b> 事務用品 ( パソコン ) 購入	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>99,209</u> 円 按分率 <u>100</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

別紙

# ヨドバシカメラ

梅田店

電話番号06-4802-1010

## 領 収 書

田江 様



お問合せレポート番号  
8121-1001-448447  
2018年02月27日  
20時32分

印紙税申告納  
付につき新宿  
税務署承認済

販売担当者

--ご注文番号--(NO. 3064003613)---

2011039460879

品名

1点 99,209

合 計 99,209  
(内消費税 7,348 含む)

現金支払い額 99,209  
(内消費税 7,348 含む)  
お預かり額 100,000  
つり銭 791

【引取り・出張修理専用ダイヤル】  
0120-203044(受付時間9:30-20:00)

当商品の返品・交換等につきましては必ずこのレシートとお会計時のポイントカードをお持ち下さい。持参なき場合は対応出来かねます。

インターネットショッピングは  
<http://www.yodobashi.com>

ご注文商品の配送状況、入荷状況を下記サイトからご確認ください

ご注文番号をお手元にご用意の上アクセス願います。

PC <http://www.yodobashi.com>  
Eメール <http://m.yodobashi.com>

QRコードの読み取り操作に関しては、お持ちの携帯電話操作説明書をご確認ください。  
お受付内容の変更はサイトからではお受けしておりません。お取引店舗にお問い合わせください。



カスタムメイドのため

レシートでは未登録品として表示。



購入店舗にてレシートの写しを  
に加工、

別途、手書き領収書を発行(別紙)

Lenovo ideapad 520 - ゴールデン

製品番号: 製品番号 81BF000KJP

- 編集
- 削除
- 後で使用するために保存

最短お届け予定日: 2018/3/2

編集

詳細 構成内容詳細

構成内容詳細

- プロセッサ: インテル Core i5-8250U プロセッサ (1.60GHz 2400MHz 6MB)
- 初期導入OS: Windows 10 Home 64 bit
- ディスプレイ: LEDバックライト付 15.6型 FHD IPS液晶 (1920x1080)、光沢なし
- メモリー: 8GB (内、オンボード4GB) PC4-17000 DDR4 SDRAM SODIMM
- ハードディスクドライブ: 256GB SSD
- 光学デバイス: DVDスーパーマルチドライブ
- 標準保証: 1年間 送付修理 メーカーへの送付・梱包料はお客様負担
- グラフィックス: CPU内蔵(インテル UHD グラフィックス 620)
- バッテリー: 2セル リチウムイオンポリマーバッテリー
- Bluetooth: Bluetooth Version 4.1
- ワイヤレス: IEEE 802.11ac/a/b/g/n ワイヤレスLAN (WiFi準拠)

領 収 書

No. 7198457

平成 30 年 2 月 27 日

(To) 田辺 信広 様

金額	円	7	9	9	2	0	9
内消費税	円	7	3	4	8		

左記の金額正に領収いたしました  
We have duly received the following sum

印紙税申告納  
付につき新宿  
税務署承認済

店舗名 梅田店

売場名 B1F PC

レジNo. 1001 レシートNo. 448447

担当者

現金	デビット カード	クレジット カード	ポイント 充当	ローン
ギフト カード	銀行振込	電子 マネー		

但し (for) パソコン (Lenovo ideapad 520; 81BF000KJP) 代金 22,500円

www.yodobashi.com

株式会社 ヨドバシカメラ

〒169-8585 東京都新宿区北新宿3-20-1  
tel 03(3227)2221



整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 108 円
	<b>支出年月日</b> 平成 30 年 2 月 27 日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 田辺 信広
<b>支出内容</b> 事務用品 (ホチキス針) 購入	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>108</u> 円 按分率 <u>100</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充當の考え方

領収書等添付欄

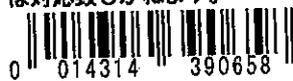
**DAISO**

針中野店  
 TEL:06-6605-1051  
 レジ:001 担:112

領 収 証

2018年02月27日 13:41  
 ホチキス針 5P (1) ¥108  
 計 1点 ¥108  
**合計** (内消費税等 8%) ¥8  
 現金 ¥108  
**お預り** ¥1,000  
**お釣り** ¥892

返品・交換は、1週間以内に  
 レシートと商品をご持参下さい。  
 但し食品・印鑑・開封済・使用済  
 は対応致しかねます。



整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> <small>※該当する費目に✓をつける</small> <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> <small>※政務活動費充当額を記入</small> 10,707 円
	<b>支出年月日</b> 平成 30 年 2 月 28 日
	<b>使用者</b> <small>※領収書で明白な場合は記入不要</small> 田辺信広
	<b>支出内容</b> 携帯電話代（ドコモ・ソフトバンク2台使用の内、ドコモ1台分）

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>10,707</u> 円 按分率 <u>100</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

みずほ総合口座通帳

梅田支店

店番号 460 普通預金口座番号

田辺 信広 様

MIZUHO

みずほ銀行

<みずほ銀行>をご利用いただきありがとうございます

みずほ普通預金

タナヘ ヌフ ヒロ サマ

普通預金 口座番号 ④ 限度額設定日 ⑤ 通帳限度額(万円)

460

(8)

3171078

株式会社みずほ銀行 (銀行コード0001)

お取引店

梅田支店

電話 06-6345-6301 (発行店・店番号 502)

残高照会は、0120-898-324

ホームページアドレス <http://www.mizuhobank.co.jp/>

30--2-28 トコモイタイ

10,707

●店舗で入金した他店舗または期日入金振込の取立については、他店払いの手形・小切手類  
によってお支払い可能時刻が異なります。詳細については窓口にお問い合わせください。  
●通帳に記録されていないお取引が100件以上になりますと、台帳金額で記入させていただ  
くことがあります。

口座振替のご案内 (ドコモご利用分)

546-0031  
大阪市東住吉区

田辺 信広 様

郵便区内郵便

0077487#



018022203016282996



00613583  
6T1EFFE

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2018年 2月13日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター

お問合せ先 0120-800-000/ドコモ

【随付先】  
〒536 大阪市東区森之宮1-6  
-0025 -111 N.L.C.森の宮ビル  
社用コード 6T1-EFFE-J-12-23X-000945-60 (24)  
(0000000) 00002

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
下記に記載の料金をご指定の口座から振替させていただきます。

お客様電話番号 (BILLING NUMBER) お客番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	振替金額 (TRANSFER AMOUNT OF MONEY)	振替日 (TRANSFER DAY)
	2018年 2月ご請求分	10,707円	2018年 2月 28日 (水)
お知らせ		前月ご請求金額	11,800円 (税込)

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*  
NTTドコモご請求額 10,707円  
(合計) 10,707円  
詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

【NTTドコモからのお知らせ】

\*\*\* ご注文受付状況について \*\*\*  
「ドコモの分割払い」のお申込みを承りましたので、今月から2020年1月まで端末等代金の分割支払金等の請求をさせていただきます。なお、本請求書と行き違いで、既にご精算済みの場合は、分割支払金の請求はございません。何卒ご容赦願います。

\*\*\* ドコモからのお知らせ \*\*\*  
ユニバーサルサービス制度の番号単価の改定に伴い、2018年1月ご利用分からユニバーサルサービス料を1電話番号当たり月額3円 (税抜) から2円 (税抜) に改定しました。詳しくはドコモのホームページにてご確認ください。引き続きお客様のご理解とご協力を賜りますようお願い申し上げます。

※振替日に振替が出来なかった場合は遅滞利息を記載させていただきます。場合によっては、  
If the payment cannot be handled on that date, interest on any unpaid balance may be charged.

1/3ページ

継続利用期間は、1月まで18年 2か月です。 (2018年 1月未現在) ご契約期間は 1年 7か月です。
ポイントのお知らせ 2017年9月1日より、「更新ありがとうポイント」が従来のdポイントクラブサイト(PC/SPモード/iモード)からのお申込みに加え、新たに自動音声ガイダンスにより獲得いただけるようになりました。詳しくは「dポイントクラブサイト」のお知らせをご覧ください。

※口座振替をご利用のお客様で、振替日に振替できなかった場合は、原則として、ご請求月の翌月15日に再度振替させていただきます。  
なお、振替日が土曜・日曜・祝日の場合は、翌営業日に振替させていただきます。

整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 2,980 円
	<b>支出年月日</b> 平成 30 年 3 月 5 日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 田辺 信広
<b>支出内容</b> 事務用品 (パソコン用マウス・USBメモリー) 購入	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 2,980 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

Joshin

はりなかの店

06-6703-2211

お買い上げ商品にありがとうございます。  
 お買上げの商品につきましては、本票をもちまして  
 メーカ—保証書に記載の内容を保証させていただきます。  
 保証書は、本票とは別紙で発行いたしますので、大切に  
 保管してください。本票は、本票に記載の金額をもち  
 て保証の適用をさせていただきます。お買い上げ商品  
 保証書は、本票とは別紙で発行いたしますので、大切に  
 保管してください。

印紙税申告納  
付につき迅速  
税務書承認済

お買上明細書 (領収書)

2018年03月05日 (月) 10時35分  
 No. 38144 5207  
 0001:持帰  
 分類:00 00

4950190361169 パソコン付属品  
 BSMW300NBKJY

1,598  
 (税別価格 1,480)

4953103730212 USBメモリー  
 MF-HSU3A16GBK

1,382  
 (税別価格 1,280)

税込小計 2,980

《税込合計》 ¥2,980  
 内消費税等 220

現金 (J-Debit含む) 及び金券等に含  
 まれる消費税等 220

お預り ¥5,000

お釣り ¥2,020

(「税別価格」は参考表示です)

ポイント対換外  
 SEQ.000663147 ｼﾞﾝO.1273

キヤノン: 5207  
 お問い合わせNo. 1182-1273-38144



本レシートは大切に保管願います。  
 レシートが無いと対応出来ない場合  
 があります。

整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 946 円
	<b>支出年月日</b> 平成 30 年 3 月 11 日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 田辺 信広
<b>支出内容</b> インターネットプロバイダー料	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>1,892</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

払込受領証  
 (RECEIPT)  
 (銀行・CVS用)

払込人氏名 (CUSTOMER NAME)  
 田辺信広 様

受取人 KDDI株式会社

ご請求年月/金額  
 2018年 3月  
 ¥1,892

(うち消費税等)  
 ( ¥140)

ご請求コード (CUSTOMER CODE)

受領印欄  


(銀行・CVS→お客様渡し)

整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 572 円 <b>支出年月日</b> 平成 30 年 3 月 19 日 <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 田辺 信広
<b>支出内容</b> 事務用品 (LANケーブル) 購入	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 572 円 按分率 100 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

Joshin

はりなかの店

06-6703-2211

お買い上げ商品に「領収書」が添付されています。本領収書は、領収書の記載内容と一致する商品であることを証明するものです。領収書の記載内容と一致しない商品については、領収書の記載内容と一致しない商品であることを証明するものではありません。領収書の記載内容と一致しない商品については、領収書の記載内容と一致しない商品であることを証明するものではありません。

納税申告書  
付につき  
消費税  
控除額

お買上明細書 (領収書)

2018年03月19日 (月) 10時00分  
No.49012 6695  
0001:持別  
分類:00 00

4953103202993 パソコン付属品  
LD-GPY/BUZ 572  
LANケーブル (税別価格) 530

税込小計 572  
《税込合計》 ¥ 572  
内消費税等 42

現金(J-Debit含む)及び金券等に含  
まれる消費税等 42  
お預り ¥ 1,000  
お釣り ¥ 428  
(「税別価格」は参考表示です)

ポイント対象外  
SEQ.000664817 レジNo.1273  
お問合せNo. 6695  
1182-1273-49012



本レシートは大切に保管願います。  
レシートが無いと対応出来ない場合  
があります。

整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 9,421 円
	<b>支出年月日</b> 平成 30 年 3 月 22 日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 田辺信広
<b>支出内容</b> 市政事務所 電話代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>9,421</u> 円 按分率 <u>100%</u>
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

電話料金等払込受領証  
西日本ご利用分

ご請求先氏名  
田辺 信広 様

お客様番号  
[REDACTED]

2018年 3月ご請求分

金額(円)  
¥9,421-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収書目附印  
124481  
18.3.22  
ローソン  
駒川店

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 216 円 <b>支出年月日</b> 平成 30 年 3 月 23 日 <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 田辺 信広
<b>支出内容</b> 事務用品 ( ハサミ 2本 ) 購入	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>216</u> 円 按分率 <u>100</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

**DAISO**

領 収 証

2018年03月23日 発行

田辺 様

ハサミ2本代 ¥216-  
(消費税 16円を含みます)

但し、  
上記、正に領収いたしました

針中野店  
大阪市東住吉区駒川15-17-3  
TEL:06-6605-1051

※本書保管上のお願い  
財布・手帳等にはさんで保管戴く  
場合は、印刷面を内側に折り保管  
をお願いいたします。

レジ:001 担:081  
レシート番号:001-43176-34650

整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 1,285 円
	<b>支出年月日</b> 平成30年3月30日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 田辺 信広
<b>支出内容</b> 事務用品 (延長ケーブル [1] セット [1,7]) 購入	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>1,285</u> 円 按分率 <u>100</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

**Joshin**  
 はりなかの店  
 06-6703-2211  
 お買い上げ商品にきまましてありがとうございます。  
 お買上げの商品につきましては、大要をのべて  
 メーカ保証書に保証の内容を保証させていただきます。  
 保証期間は、ご購入日より、メーカー保証書をもつ  
 て保証の適用をさせていただきます。ご希望の  
 保証の適用をさせていただきます。

印紙税申告納  
 付につき迅速  
 税務署承認済  
 延保ケーブル購入

お買上明細書 (領収書)  
 2018年03月30日 (金) 13時45分  
 No. 57950 824083  
 0001:持帰  
 分類:00 00

4547441382464 配線器具  
 番A-2554個KP  
 1,285  
 (税別価格) 1,190

税込小計 1,285  
 ≪税込合計≫ ￥1,285  
 内消費税等 95

現金(J-Debit含む)及び金券等に含  
 まれる消費税等 95  
 お預り ￥2,000  
 お釣り ￥715  
 (「税別価格」は参考表示です)  
 ポイント対除外  
 SEQ. 000665276 JPN NO. 1273  
 キヤクバー: 824083  
 お問合せNo. 1182-1273-57950



本レシートは大切に保管願います。  
 レシートが無いと対応出来ない場合  
 があります。

領収書等添付一覧(田辺信広)

(平成 29 年度)

年月日	支出内容	支出	備考	整理番号
平成29年4月3日	市政事務所 家賃4月分	¥100,000		
平成29年4月12日	市政事務所 電気代	¥5,012		
平成29年5月1日	市政事務所 家賃5月分	¥100,000		
平成29年5月12日	市政事務所 電気代	¥2,459		
平成29年6月15日	市政事務所 家賃6月分	¥100,000		
平成29年6月15日	市政事務所 電気代	¥2,137		
平成29年7月4日	市政事務所 家賃7月分	¥100,000		
平成29年7月14日	市政事務所 電気代	¥3,338		
平成29年8月3日	市政事務所 家賃8月分	¥100,000		
平成29年8月9日	市政事務所 電気代	¥7,610		
平成29年9月4日	市政事務所 家賃9月分	¥100,000		
平成29年9月12日	市政事務所 電気代	¥5,119		
平成29年10月2日	市政事務所 家賃10月分	¥79,031	衆議院選中(10/10 ~10/22) 50%計上	
平成29年10月11日	市政事務所 電気代	¥2,839	衆議院選中(10/10 ~10/22) 50%計上	
平成29年11月4日	市政事務所 家賃11月分	¥100,000		
平成29年11月23日	市政事務所 電気代	¥1,717	2,147円 × 50% 100%	
平成29年12月8日	市政事務所 家賃12月分	¥100,000		
平成29年12月19日	市政事務所 電気代	¥2,930		
平成30年12月30日	市政事務所 家賃1月分	¥100,000		
平成30年1月19日	市政事務所 電気代	¥5,527		
平成30年2月9日	市政事務所 家賃2月分	¥100,000		
合計		¥1,117,719		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

領収書等添付一覧(田辺信広)

(平成 29 年度)

費目名	◎事務所費			
年月日	支 出 内 容		支 出	備 考
平成30年2月13日	市政事務所 電気代		¥5,532	
平成30年3月5日	市政事務所 家賃3月分		¥100,000	
平成30年3月11日	市政事務所 電気代		¥4,042	
合 計			¥109,574	

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

¥1,227,293

整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 100,000 円 <b>支出年月日</b> 平成 29 年 4 月 3 日 <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 田辺信広
<b>支出内容</b> 市政事務所 家賃 (平成29年4月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 100,000円 按分率 100%
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細

本日はご利用いただきありがとうございます。  
ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。  
裏面のご案内もあわせてごらんください。



☆☆お振込☆☆

お振込金額	¥100,000
振込手数料	¥0
お受取人は 三井住友銀行 駒川町支店 普通 〇〇〇〇 様	
お振込人は 〇〇〇 〇〇〇 様	
お取扱日 29. 4. 3 電信振込	

取扱店	残高	年月日	時刻	印紙税申告納 付につき廻町 税務署承認済
14177		29. 4. 3	12:53	
銀行番号 0009 店番号 0141 口座番号等 〇〇〇〇				

三井住友銀行

整理番号

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">5012      円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29 年 4 月 12 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>田辺信広</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p>市政事務所 電気代</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額    <u>5012</u>      円</p> <p>按分率    <u>100%</u></p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄

電気料金振込受領証

29年 4月分	金額	億	千	百	十	万	千	百	十	円
								5	0	12

お振込人 田辺 信広 様	ご使用期間 3月 9日から 4月10日まで
お振込先 田辺 信広 様	消費税等 相当額 (西電)
契約 契約 kVA又はkW	力率 %    使用量 (kWh)    電気料金内訳
31	201    -

燃料費調整額(再帰)    -580.82円  
再工本促進賦課金(再帰)    452円

ご使用場所  
大阪市 東住吉区  
駒川 5丁目  
22-22 田中ビル 201

受付局 (金融機関) 日附印

34041

'17.4.12

針中野駅前  
ファミリーマート

取入印紙不要

担当営業所  
東住吉営業所  
0800-777-8022  
ご連絡の際は番号をよく  
お確かめ下さい。

送附人 ◯関西電力株式会社 (金融機関へお寄せ)



整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 2,459 円
	<b>支出年月日</b> 平成29年 5月 12日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 田辺信広
<b>支出内容</b> 市政事務所 電気代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>2,459</u> 円 按分率 <u>100%</u>
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

電気料金振込受領証

29年 5月分	金額	千	百	十	千	百	十	円
								2459
お振込人	田辺 信広 様		ご使用期間 4月11日から 5月11日まで					
お振込先	〒	番	号	消費税率	相当額 (百円)			
					182円			
契約	電力	力率	ご使用量	電気料金内訳				
	kVA又はkW	%	(kWh)	円				
31			106	-				
燃料費調整額(再帰)				-270.27円				
再エネ促進賦課金(再帰)				279円				

ご使用場所  
 大阪市 東住吉区  
 柳川 5丁目  
 22-22 田中ビル 201

受付局 (金融機関) 日附印

275729  
 17.5.12  
 取付

取入印紙不要

担当営業所  
 東住吉営業所  
 0800-777-8022  
 ご連絡の際は番号をよく  
 お確かめ下さい。

被振込人 ○関西電力株式会社 (金融機関→お客さま)



整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 2,137 円 <b>支出年月日</b> 平成 29 年 6 月 15 日 <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 田辺信広
<b>支出内容</b> 市政事務所 電気代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>2,137</u> 円 按分率 <u>100%</u>
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

関西電力株式会社 関西支店 庶務課 庶務係 庶務課 庶務係

電気料金振込受領証

29年 6月分	金額	千	百	十	万	千	百	十	円	分	厘
		2	1	3	7						
お支払人	田辺 信広 様		ご使用期間 5月12日から 6月8日まで								
お支払先	日控所番号	消費税等 相当額 (百円)	158円								
契約種	契約 kVA又はkW	力率 %	ご使用量 (kWh)	電気料金内訳 円							
31			91	-							
燃料費調整額(両端)				-211.07円							
再エネ促進賦課金(両端)				240円							

ご使用場所  
 大阪市 東住吉区  
 物川 5丁目  
 22-22 田中ビル 201

受付局(金融機関)日附印

担当営業所	24451
東住吉営業所	0118
0800-777-8222	
ご連絡の際は番号をよくお確かめ下さい。	
成 印 紙 不 要	

振込人 関西電力株式会社 (金融機関→お客さま)

整理番号

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">100000 円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29 年 7 月 4 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>田辺信広</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p>市政事務所 家賃 (平成29年7月分)</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>100,000円</u>
	按分率 <u>100%</u>
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細

本日はご利用いただきありがとうございます。  
ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。  
裏面のご案内もあわせてごらんください。



☆☆お振込☆☆

お振込金額	¥100,000
振込手数料	¥0
お受取人は 三井住友銀行 駒川町支店 普通 様	
お振込人は タナノフヒコ 様	
お取扱日 29. 7. 4 電信振込	

取扱店	機番	年月日	時刻	印紙税申告納 付につき 税務署承認 済
141	72	29. 7. 4	10:26	
			*6538	
銀行番号	店番号	口座番号等		
0009	0141	[Redacted]		

三井住友銀行



整理番号

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費  <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費  <input type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費  <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right; font-size: 1.2em;">100,000 円</p>
<p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29 年 8 月 3 日</p>	
<p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>田辺信広</p>	
<p><b>支出内容</b></p> <p>市政事務所 家賃 (平成 29 年 8 月分)</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>100,000</u> 円 按分率 <u>100</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細

本日はご利用いただきありがとうございます。  
ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。  
裏面のご案内もあわせてごらんください。



☆☆お振込☆☆

お振込金額	¥100,000
振込手数料	¥0
お受取人は	
三井住友銀行	
駒川町支店	
普通	
[Redacted] 様	
お振込人は	
[Redacted] 様	
お取扱日 29. 8. 3 電信振込	

取扱店	店舗	年月日	時刻
141	77	29. 8. 3	10:03
銀行番号	店番号	口座番号等	
0009	0141	[Redacted]	

印紙税申告納  
付につき  
事務書承認済

三井住友銀行



整理番号

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">100,000 円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29 年 9 月 4 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>田辺信広</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p>市政事務所 家賃 (平成29年9月分)</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>100,000</u> 円
	按分率 <u>100</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細

本日はご来店いただきありがとうございます。  
ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。  
裏面のご案内もおあわせてごらんください。

SMBC

☆☆お振込☆☆

お振込金額	¥100,000
振込手数料	¥0
お受取人は 三井住友銀行 三崎町支店 普通 〇〇〇〇 様	
お振込人は 〇〇〇 〇〇〇 様	
お取扱日 29. 9. 4 電信振込	

取扱店	場所	29 月 9 日 4	時刻	18	印紙税申告納 付につき 税務署承認済
			¥7536		
振込番号	口座番号	〇〇〇〇〇〇〇〇			

三井住友銀行

整理番号

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right; font-size: 1.2em;">5,119 円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29 年 9 月 12 日</p> <hr/> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>田辺信広</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p>市政事務所 電気代</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 <u>5,119</u> 円</p> <p>按分率 <u>100%</u></p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄

※領収書等の添付欄には、領収書等の写しを貼付してください。

電気料金振込受領証

29年 9月分	金額	億	千	百	十	千	百	十	四
						5	1	1	9
お振込人	田辺 信広 様		ご使用期間 8月 9日から 9月10日まで						
お振込先 口座番号	日産 別 番 号		消費税等 相当額 (再掲)		379円				
契約 突種	契約 kVA又はkW	力率 %	ご使用量 (kWh)		電気料金内訳 円				
31			202		-				
燃料費調整額(再掲)			+36.30円						
再工不促進賦課金(再掲)			533円						

ご使用場所  
大阪市 東住吉区  
駒川 5丁目  
22-22 田中ビル 201

受付局 (金融機関) 日附印

担当営業所  
東住吉営業所  
0800-777-8022

ご連絡の際は番号をよく  
お確かめ下さい。

収入印紙不要

被振込人 ☞関西電力株式会社 (金融機関→お客さま)

整理番号

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right; font-size: 1.2em;">79,031 円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29 年 10 月 2 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>田辺信広</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p>市政事務所 家賃 (平成 29 年 10 月分)</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>下記参照</u> 円
	按分率 <u>100%</u>
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

(按分内訳)

**ご利用明細**

本日はご来店いただきありがとうございます。  
ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。  
裏面のご案内もあわせてごらんください。

SMBC

☆☆お振込☆☆

お振込金額	¥100,000
振込手数料	¥0
お受取人は 三井住友銀行 三駒川町支店 普通 〇〇〇〇 様	
お振込人は 〇〇〇 〇〇〇 様	
お取扱日 29.10.2 電信振込	

(通常期)  $100,000 \times \frac{18}{31} = 58,064$   
 (選挙中)  $100,000 \times \frac{13}{31} \times 0.5 = 20,967$   
計 79,031

取扱店	機番	年月日	時刻	印紙税申告納 付につき建町 税務署承認済
141	75	29.10.2	11:11	
銀行番号	店番号	口座番号等		
0009	0141	〇〇〇〇〇〇〇〇〇		

三井住友銀行

整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 2,839 円
	<b>支出年月日</b> 平成 29年 10 月 11 日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 田辺信広
<b>支出内容</b> 市政事務所 電気代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>下記参照</u> 円 按分率 <u>100%</u>
② 按分率を 使用しない場合	充当のコエ方

領収書等添付欄

電気料金振込受領証

29年10月分	金額	應千百十	万千百十	円
		2	8	8
お振込人	田辺 信広 様	ご使用期間	9月11日から 10月10日まで	
おまかせ番号	田辺 信広 様	消費税等 相当額 (再掲)	213円	
契約種	契約 kVA又はkW	力率 %	ご使用量 (kWh)	電気料金内訳 円
31			125	-
燃料費調整額(再掲)			+24.93円	
再工不促進賦課金(再掲)			330円	

ご使用場所  
大塚市 東住吉区  
駒川 5丁目  
22-22 田中ビル 201

受付局 (金融機関) 日附印

124581  
19.10.11

取印紙不要

担当営業所  
東住吉営業所  
0800-777-8810

ご連絡の際は番号をよ  
お確かめ下さい。

被振込人 ☑関西電力株式会社 (金融機関→お客さま)

分内訳

滞)  $2888 \times \frac{29}{30} = 2791$ 円

時中)  $2888 \times \frac{1}{30} \times 0.5 = 48$ 円

計 2839円

整理番号

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right; font-size: 1.2em;">100,000 円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29年 11月 4日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>田辺信広</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p>市政事務所 家賃 (平成 29年 11月分)</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>100,000</u> 円 按分率 <u>100</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細

本日はご来店いただきありがとうございます。  
ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。  
裏面のご案内もあわせてごらんください。

SMBC

☆☆お振込☆☆

お振込金額	¥100,000
振込手数料	¥0
お受取人は 三井住友銀行 駒川町支店 普通預金 様	
お振込人は 市川 友太郎 様	
お取扱日 29.11.4 電信振込	

取掛月	29年	9月	1日	4	16:47	印紙税申告納 付につき返却 税務署承認済
					*1295	
銀行番号	支店番号	XXXXXXXXXX				

三井住友銀行

整理番号

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">1717 円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29 年 11 月 23 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>田辺信広</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p>市政事務所 電気代</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 <u>2,147</u> 円</p> <p>按分率 <u>下記</u> %</p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄

(按分内記)

通常期  $2147 \times \frac{18}{30} = 1288$

選挙中  $2147 \times \frac{12}{30} \times 0.5 = 429$

---

1717

8

**電気料金振込受領証**

29年11月分	金額	億	千	百	十	万	千	百	十	円
						2	1	4	7	

お支払人	田辺 信広 様	ご使用期間	10月11日から 11月 9日まで
お支払先	大阪電力株式会社	消費税等 相当額 (両様)	159円
表種	契約	力率 %	ご使用量 (kWh)
31			94
燃料費調整額(両様)		+11.24円	
再工不促進賦課金(両様)		24.8円	

ご使用場所  
大阪市 東住吉区  
駒川 5丁目  
22-22 田中ビル 201

受付局 (金融機関) 日附印
担当営業所
東住吉営業所
0800-777-8310
ご連絡の際は番号をよみ お確かめ下さい。
収入印紙不要

振込人 ☉関西電力株式会社 (金融機関→お客さま)



整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける  <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入  2,930 円
	<b>支出年月日</b> 平成 29 年 12 月 19 日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 田辺信広
<b>支出内容</b> 市政事務所 電気代 ○○	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>2,930</u> 円 按分率 <u>100%</u>
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

電気料金振込受領証

29年12月分	金額	千	百	十	万	千	百	十	円	十	分	厘
						2	9	3	0			
お振込人	田辺 信広 様		ご利用期間 11月10日から 12月10日まで									
お振込先	日院所番号	消費税率等 相当額 (西暦)	217円									
契約	契約 kVA又はkW	力率 %	使用量 (kWh)	電気料金内訳 円								
31			127	-								
燃料費調整額(再増)										+10.13円		
再エネ促進賦課金(再増)										335円		

ご利用場所  
 大阪市 東住吉区  
 野川 5丁目  
 22-22 田中ビル 201

受付局 (金融機関) 日附印

275729  
 2017.12.19  
 収納  
 収入印紙不要

担当営業所  
 東住吉営業所  
 0600-777-8810  
 ご連絡の際は番号をよく  
 ご確認ください。

振込人 ☉関西電力株式会社 (金融機関→お客様)

整理番号

領収書等貼付用紙

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 100,000 円
	<b>支出年月日</b> 平成 29 年 12 月 30 日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 田辺信広
<b>支出内容</b> 市政事務所 家賃 (平成 30 年 1 月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 100,000 円 按分率 100%
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細

本日はご利用いただきありがとうございます。  
ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。  
裏面のご案内もお合わせてごらんください。

SMBC

☆☆お振込☆☆

お振込金額	¥100,000
振込手数料	¥0
お受取人は	
三井住友銀行	
三駒川町支店	
普通 〇〇〇〇〇〇〇〇 様	
お振込人は	
〇〇〇 〇〇〇 様	
お取扱日 29.12.30 電信振込	

取替	78	29.12.30	16:42	印紙税申告納 付につき廻町 税務署承認済
			¥5570	
銀行番号	0157	〇〇〇〇〇〇〇〇		

三井住友銀行

整理番号

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">5,527 円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 30 年 1 月 19 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>田辺信広</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p>市政事務所 電気代</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 <u>5,527</u> 円</p> <p>按分率 <u>100%</u></p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄

電気料金振込受領証

30年 1月分	金額	億	千	百	十	万	千	百	十	円
						5	5	2	7	
お振込人	田辺 信広 様		ご使用期間 12月11日から 1月11日まで							
お振込先	日	程	所	番	号	消費税等 相当額 (西暦)		409円		
契約種	契約 kVA又はkW	力率 %	ご使用量 (kWh)		電気料金内訳		円			
31			217		-					
燃料費調整額(再掲)							+13.00円			
再工業促進賦課金(再掲)							572円			

ご使用場所  
大阪市 東住吉区  
船川 5丁目  
22-22 田中ビル 201

受付局(金融機関)日附印

担当営業所  
東住吉営業所  
0800-777-8310

ご連絡の際は番号をよく  
お確かめ下さい。

収入印紙不要

振込人 ○関西電力株式会社 (金融機関→お客さま)

整理番号
------

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">100,000 円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成30年 2月 9日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>田辺信広</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p>市政事務所 家賃 (平成30年 2月分)</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>100,000</u> 円
	按分率 <u>100%</u>
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用明細

本日はご来店いただきありがとうございます。  
ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。  
裏面のご案内もあわせてごらんください。

SMBC

☆☆お振込☆☆

お振込金額	¥100,000
振込手数料	¥0
お受取人は 三井住友銀行 三駒川町支店 普通 〇〇〇〇〇〇 様	
お振込人は 〇〇〇 〇〇〇 様	
お取扱日 30. 2. 9 電信振込	

取扱店	機番	年月日	時刻
141	75	30. 2. 9	10:56
*8961			

銀行番号	店番号	口座番号等
0009	0141	〇〇〇〇〇〇

印紙税申告納  
付につせ謹町  
税務課承認済

三井住友銀行

整理番号

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">5,532                      円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 30 年 2 月 13 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">田辺信広</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p>市政事務所 電気代</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 <u>5,532</u> 円</p> <p>按分率 <u>100%</u></p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄

**電気料金振込受領証**

30年 2月分	金額	億	千	百	十	万	千	百	十	円
						5	5	3	2	

お支払人 田辺 信広 様      ご使用期間 1月12日から 2月 8日まで

お支払先 日付 所 番 号      消費税等 相当額 (包括)      409円

契約 電力 力率 %      ご使用量 (kWh)      電気料金内訳 円

31		217	-
----	--	-----	---

燃料費調整額(再掲) +17.33円  
再エネ促進賦課金(再掲) 572円

ご使用場所  
大阪市 東住吉区  
旭川 5丁目  
22-22 田中ビル 201

受付局 (金融機関) 日附印  
18.2.13

担当営業所  
東住吉営業所  
0600-777-8810

連絡の際は番号をよくお確かめ下さい。

収入印紙不要

振込人 ◯関西電力株式会社 (金融機関→お客様)



整理番号

領収書等貼付用紙

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">4,042 円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 30 年 3 月 11 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>田辺信広</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p>市政事務所 電気代</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

<p>① 按分率を 使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 <u>4,042</u> 円</p> <p>按分率 <u>100%</u></p>
<p>② 按分率を 使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

領収書等添付欄

**電気料金振込受領証**

30年 3月分	金額	四 千 百 十 万 千 百 十 四	4042
お振込人	田辺 信広 様	ご使用期間	2月 9日から 3月 8日まで
お振込先	〒100-0001 東京都千代田区千代田 1-1-1	消費税等 相当額 (両端)	299円
架線	電力 kVA又はkW	力率 %	ご使用量 (kWh)
31			165
燃料費調整額(両端)		+26.35円	
再エネ促進賦課金(両端)		435円	

ご使用場所  
大塚市 東住吉区  
駒川 5丁目  
22-22 田中ビル 201

受付局 (金融機関) 日附印

担当営業所  
東住吉営業所  
0300-777-8810  
ご連絡の際は番号をよく  
お確かめ下さい。

収入印紙不要

振込人 ○関西電力株式会社 (金融機関→お客さま)

領収書等添付一覧(改発 康秀)

(平成 29 年度)

費目名	①調査研究費			
年月日	支出内容	支出	備考	整理番号
平成29年4月3日	ガソリン代	¥3,174	6,348円×50%	
平成29年4月13日	ガソリン代	¥3,122	6,245円×50%	
平成29年4月21日	ガソリン代	¥3,156	6,313円×50%	
平成29年5月1日	ガソリン代	¥3,086	6,173円×50%	
平成29年5月8日	駐車場代	¥800		
平成29年5月13日	ガソリン代	¥1,000	2,000円×50%	
平成29年5月25日	ガソリン代	¥2,978	5,957円×50%	
平成29年6月8日	ガソリン代	¥3,209	6,419円×50%	
平成29年6月18日	ガソリン代	¥2,635	5,270円×50%	
平成29年6月29日	ガソリン代	¥2,952	5,905円×50%	
平成29年7月7日	駐車場代	¥400		
平成29年7月10日	ガソリン代	¥2,981	5,962円×50%	
平成29年7月19日	駐車場代	¥1,000		
平成29年7月25日	ガソリン代	¥2,976	5,952円×50%	
平成30年7月31日	駐車場代	¥300		
平成29年8月4日	駐車場代	¥1,000		
平成29年8月6日	ガソリン代	¥3,210	6,420円×50%	
平成29年8月19日	ガソリン代	¥3,082	6,165円×50%	
平成29年9月1日	ガソリン代	¥3,218	6,436円×50%	
平成29年9月11日	ガソリン代	¥3,220	6,440円×50%	
平成29年9月23日	ガソリン代	¥1,000	2,000円×50%	
合計		¥48,499		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

領収書等添付一覧(改発 康秀)

(平成 29 年度)

費目名	①調査研究費			
年月日	支出内容	支出	備考	整理番号
平成29年10月8日	ガソリン代	¥1,500	3,000円×50%	
平成29年10月14日	ガソリン代	¥3,264	6,529円×50%	
平成29年10月27日	ガソリン代	¥3,140	6,281円×50%	
平成29年11月9日	ガソリン代	¥3,201	6,403円×50%	
平成29年11月21日	ガソリン代	¥2,993	5,987円×50%	
平成29年12月2日	ガソリン代	¥3,581	2,000円×50%	
平成29年12月7日	ガソリン代	¥1,500	3,000円×50%	
平成29年12月15日	ガソリン代	¥1,500	3,000円×50%	
平成29年12月16日	ガソリン代	¥2,375	4,751円×50%	
平成29年12月17日	駐車場代	¥600		
平成29年12月19日	ガソリン代	¥1,501	3,002円×50%	
平成29年12月27日	ガソリン代	¥3,511	7,023円×50%	
平成29年12月29日	駐車場代	¥400		
平成30年1月2日	ガソリン代	¥1,500	3,000円×50%	
平成30年1月11日	ガソリン代	¥2,166	4,333円×50%	
平成30年1月12日	ガソリン代	¥2,989	5,978円×50%	
平成30年1月14日	駐車場代	¥200		
平成30年1月28日	ガソリン代	¥1,500	3,000円×50%	
平成30年2月23日	駐車場代	¥400		
平成30年2月24日	ガソリン代	¥2,074	4,148円×50%	
合計		¥39,895		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

¥88,394

整理番号

※費目ごとに連番を附す

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">3,174                      円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29年 4月 3日</p> <hr/> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">改発 康秀</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p>ガソリン代</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>6,348</u> 円
	按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

# ENEOS

納品書(領収書)

2017年04月03日 22:03

売上  
EJカード 様  
トク  
提携カード  
車両番号  
0026-00  
レギュラー  
48.46L  
P-01 \*  
¥6,444  
-¥96  
¥2,607  
合計  
内消費税等(8.00%)  
クレジット支払  
有効期限: XX/XX NC  
支払方法: 一括払い  
承認番号: 0812822  
カード番号:  
Ei: 基本P  
特別P  
今回計  
29P  
OP  
29P  
OP  
OP

利用可能ポイント  
利用可能ポイントは2~3日  
本日付与されたポイントは  
自以降に反映されます。有効期  
等の理由で、Tカードにポ  
加算されないことがあります  
詳細はwww.tsite.jpにてご  
い。

現在でお買上げの地点は領収書にかえさせていただきます。  
消費税額表示のない場合は消費税額を請求書にて  
ご請求いたします。  
消費税には、地方消費税が含まれています。

EF関西カンパニー  
D. Dセルフ平野店  
大阪府 大阪市 平野区  
西臨1-1-8  
TEL: 06-6702-8801  
SS-600109  
サイトNo 4010-01  
ダイヤルNo 3788-3790  
外連番17-04236  
002

2017/04/04

整理番号  
※費目ごとに連番を附す

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">3,122                      円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29年 4月 13日</p> <hr/> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">改発 康秀</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p>ガソリン代</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

<p>① 按分率を使用する場合</p>	<p>按分の基礎とする金額 <u>6,245</u> 円</p> <p>按分率 <u>50</u> %</p>
<p>② 按分率を使用しない場合</p>	<p>充当の考え方</p>

**領収書等添付欄**

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

**ENEOS**

納品書(領収書)

2017年04月13日 18:33

売上  
店名: 株式会社 様  
トク  
提携カード  
車両番号  
0026-00  
レギュラー  
P-07  
47.67L

133円  
¥6,340  
- ¥95  
¥2,565  
¥6,245  
¥463

(QRコード) 28P  
(内消費税等(8.00%))  
クレジット支払  
有効期限: XX/XX NC  
支払方法: 一括払い  
承認番号: 0335790  
カード番号: [REDACTED]  
ポイント: 基本P [REDACTED]  
特別P [REDACTED]  
今回計 28P  
利用ポイント [REDACTED]

利用可能ポイントは2017年3月31日  
本日付与されたポイントは有効期限切  
目以降に反映されます。有効期限切  
等の理由で、Tカードにポイントが  
加算されないことがあります。  
詳細はwww.tsite.jpにてご確認下さ  
い。

現金でお買上げの場合は領収書にかき添えて頂きます。  
消費税額表示のない場合は消費税額を請求書にて  
ご請求いたします。  
消費税額には 地方消費税が含まれています。

ENEOSフロンティア関西C.O.  
D. Dセルフ平野店  
大阪府 大阪市 平野区  
西脇 1-1-8  
TEL: 06-6702-8801 SS-600109  
レシートNo 7094-03  
データーNo1100-1102  
外通番17-05573  
001 [REDACTED] 2017/04/13

整理番号  
※費目ごとに連番を附す

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">3,156                      円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29年 4月 21日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">改発 康秀</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p>ガソリン代</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額      6,313      円	按分率                              50              %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方	

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



**納品書(領収書)**  
2017年04月21日 22:43

販売店名: 株式会社 康秀  
車種番号: 0026-00  
レギュラー 49.32L

130円  
(QRコード) 2円  
(内ガソリン税) 53.80円  
**合計 6,313**  
(内消費税等(8.00%)) ¥468

クレジット支払  
有効期限: XX/XX NC  
支払方法: 一括払い  
承認番号: 0811132  
カード番号: [REDACTED]  
TID: 基本P 29P  
特別IP 0P  
今回計 29P

利用ポイント  
利用可能ポイントは2~3日  
本日付与されたポイントは翌日以降に反映されます。有効期限切  
等の理由で、Tカードにポイントが  
加算されないことがあります。  
詳細はwww.tsite.jpにてご確認下  
さい。

現金でお支払いの場合は領収書にかえさせていただきます。  
消費税額表示のない場合は消費税を請求書にて  
ご請求いたします。  
消費税には、地方消費税が含まれています。

ENEOSフロンティア関西C.O.  
D. D. セルフ平野店  
大阪府 大阪市 平野区  
西筋1-1-8  
TEL: 06-6702-8801  
E-Mail: No. 2958-01  
FAX: No. 7898-7900  
外線番: 17-06744  
001 [REDACTED]

2017/04/22

整理番号  
※費目ごとに連番を附す

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 3,086 円
	<b>支出年月日</b> 平成 29年 5月 1日
<b>支出内容</b> ガソリン代	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 改発 康秀

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>6,173</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

# ENEOS

納品書(領収書)  
2017年05月01日 22:43

売上  
UFJカード様  
提携カード  
車両番号  
0026-00  
レギュラー  
48.23L

P-07  
\*  
¥6,269  
-¥96  
¥2,595  
合計 ¥6,173  
(内消費税等(8.00%) ¥457)

(ORカード) 130円  
2円  
(内ガソリン税) 53.80円

有効期限: XX/XX NC  
支払方法: 一括払い  
承認番号: 0840480  
カード番号: [REDACTED]  
ポイント: 基本P [REDACTED] 28P  
特別P [REDACTED] 0P  
今回計 [REDACTED] 28P

利用ポイント  
利用可能ポイント [REDACTED] P  
本日付与されたポイントは2~3日  
目以降に反映されます。有効期限切  
等の理由で、ICカードにポイントが  
加算されないことがあります。  
詳細はwww.tsite.jpにてご確認下  
さい。

現金でお買上げの場合は領収書にかえさせていただきます。  
消費税額表示のない場合は消費税額を請求書にて  
ご請求いたします。  
消費税には、地方消費税が含まれています。

ENEOSフロンティア関西C.O.  
D. Dセルフ平野店  
大阪府 大阪市 平野区  
西脇1-1-8  
TEL: 06-6702-8801 SS-600109  
サイトNo 6536-03  
カードNo 6456-6458  
外通番 17-08231  
002 [REDACTED] 2017/05/02

整理番号  
※費目ごとに連番を附す

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける  <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入  800                      円
	<b>支出年月日</b>  平成 29年 5月 8日
	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要  改発 康秀
<b>支出内容</b> 市政相談時の駐車場代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

パークンパーク平野駅前

領 収 証

精算機 #01                      A 精算No.000385  
 車室番号(自動車)                      3  
 入庫時刻 2017年 5月 8日(月) 18:00  
 精算時刻 2017年 5月 8日(月) 20:27  
 駐車料金                      A料金                      800円  
 =====  
 合 計                                      800円  
 現金領収金額                      800円  
 現金入金額                              800円  
 釣銭                                      0円

またのご利用をお待ちしております。

※費目ごとに連番を附す

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける  <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入  1,000 円
	<b>支出年月日</b> 平成 29年 5月 13日
<b>支 出 内 容</b> ガソリン代	<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要  改発 康秀

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>2,000</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

**ENEOS**

納品書(領収書)

2017年05月13日 19:39

売上  
 工カ-ド会員 様  
 現金会員  
 車両番号  
 0026-00  
 レギュラー  
 48.39L  
 P-01 \*  
 124円  
 (内ガソリン税)53.80円  
 ￥2,603  
**計 ￥6,000**  
 (内消費税等(8.00%))  
 ￥444  
 ￥4,000  
**現金支払**  
 ￥2,000  
 お預り  
 お釣り  
 カ-ド番号: 9P  
 特-イント: 基本P OP  
 特別P OP  
 今回計 9P  
 利用ポイント 4000P  
 利用可能ポイント [ ] P  
 本日付与されたポイントは2~3日  
 以降に反映されます。有効期限切  
 等の理由で、Tカ-ドにポイントが  
 加算されないことがあります。  
 詳細はwww.tsite.jpにてご確認下さ  
 い。  
 現金でお買上げの場合は領収書に控えさせていただきます。

ENEOS7ロンドンティア関西C○  
 D. Dセルフ平野店  
 大阪府 大阪市 平野区  
 西隣1-1-8  
 TEL: 06-6702-8801 SS-600109  
 06-6702-3667-01  
 〒596-408-6410  
 01705136001090100746  
 001 2017/05/13

整理番号  
※費目ごとに連番を附す

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">2,978                      円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29年 5月 25日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">改発 康秀</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p>ガソリン代</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>5,957</u> 円	按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方	

**領収書等添付欄** ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

# ENEOS

納品書(領収書)

2017年05月25日 21:21

売上UFJカード 株式会社 48,83L P-01 \* ¥6,054  
トク 振替カード 栗車番  
車両番号 0026-00  
レギュラー  
124円  
(ORカード) 2円  
(内ガソリン税) ¥53.80円  
合計 ¥5,957  
(内消費税等(8.00%)) ¥441

クレジット支払  
有効期限: XX/XX NC  
支払方法:一括払い  
承認番号: 0629156  
カード番号: [REDACTED]  
ポイント: 基本P 27P  
特別P 0P  
今回計 27P

利用ポイント  
利用可能ポイント [REDACTED]  
本日付与されたポイントは2~3日  
目以降に反映されます。有効期限切  
等の理由で、Tカードにポイントが  
加算されないことがあります。  
詳細はwww.tsite.jpにてご確認下さ  
い。

※本領収書は、領収書に記載の金額を証明する  
目的で発行されたもので、領収書の発行は、消費  
税の課税を証明するものではありません。  
消費税には、地方消費税が含まれています。

ENEOSフロンティア関西CO.  
D. Dセルフ平野店  
大阪府 大阪市 平野区  
西脇1-1-8  
TEL: 06-6702-8801 SS-600109  
サイトNo 7910-01  
データーNo 6467-6469  
外通番 17-11845  
002

2017/05/26

整理番号
※費目ごとに連番を附す

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 3,209 円
	<b>支出年月日</b> 平成 29年 6月 8日
<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 改発 康秀	
<b>支出内容</b> ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>6,419</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

# ENEOS

納品書(領収書)

2017年06月08日 21:42

売上  
 店名: カト 加代 様  
 トク  
 提携カード  
 車両番号  
 0026-00  
 レギュラー  
 51.77L  
 P-01  
 \*

¥6,522  
 -¥103  
 ¥2,785  
 ¥6,419  
 ¥475

(QRコード) 2円  
 (内ガソリン税) 53.80円  
 合計 ¥6,419  
 (内消費税等(8.00%)) ¥475  
 クレジット支払  
 有効期限: XX/XX NC  
 支払方法: 一括払い  
 承認番号: 0545649  
 カード番号: [REDACTED]  
 有効期限: 29P  
 特別P  
 今回計 29P  
 利用ポイント 0P  
 利用可能ポイント [REDACTED]  
 本日付与されたポイントは2~3日  
 目以降に反映されます。有効期限切  
 等の理由で、Tカードにポイントが  
 加算されないことがあります。  
 詳細はwww.tsite.jpにてご確認下さ  
 い。

※本店で非課税品(領収書)にかき添付して頂きます。  
 消費税額表示の正しい場合は消費税額を請求書にて  
 ご請求いたします。  
 消費税には 地方消費税が含まれています。

ENEOS 7 ロン ティア 関西 C.O.  
 D. D セルフ平野店  
 大阪府 大阪市 平野区  
 西筋 1-1-8  
 TEL: 06-6702-8801  
 社内No 6118-01  
 デー#N08838-8840  
 外通番17-13988  
 002

SS-600109  
 2017/06/09

※費目ごとに連番を附す

<b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入 2,635 円
	<b>支出年月日</b> 平成 29年 6月 18日
<b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 改発 康秀	
<b>支出内容</b> ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>5,270</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

**領収書等添付欄** ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

# ENEOS

納品書(領収書)

2017年06月18日 20:48

赤上  
 UFJカード 加付 様  
 トークン  
 提携カード  
 車両番号  
 0045-00  
 レジ

P-01 \*  
 42.50L  
 126円  
 ¥5,355  
 - ¥85  
 (ORカード) 値引 2円  
 (内ガソリン税) 53.80円  
 ¥2,287  
 ¥5,270  
 (内消費税等(8.00%))  
 ¥390

合計  
 クレジット支払  
 有効期限: XX/XX NC  
 支払方法: 一括払い  
 承認番号: 0736139  
 カード番号: [REDACTED]  
 店番号: 基本P [REDACTED] 24P  
 特別P OP  
 今回計 24P  
 OP  
 OP  
 OP

利用可能ポイント  
 本日付与されたポイントは2~3日  
 自以降に反映されます。有効期限切  
 等の理由で、Tカードにポイントが  
 加算されないことがあります。  
 詳細は<http://top.e-neos.com>にてご確認下さ  
 い

※本領収書は、E-NEOSの領収書として発行されています。  
 ※領収書に添付されている領収書は、消費税法に基づいて  
 発行されています。  
 ※領収書には、他のお客様がごまかしていません。

ENEOS7ロンドンティア関西C.O.  
 D. Dセルフ平野店  
 大阪府 大阪市 平野区  
 西脇1-1-8  
 TEL: 06-6702-8801 SS-600109  
 04-FNo 2809-01  
 04-FNo 7644-7646  
 04-FNo 17-15550  
 009 [REDACTED] 2017/06/19

整理番号  
※費目ごとに連番を附す

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: right;">2,952                      円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29年 6月 29日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">改発 康秀</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p>ガソリン代</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額      5,905                      円	按分率                                      50                      %	
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方		

**領収書等添付欄**      ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

# ENEOS

納品書(領収書)

2017年06月29日 15:25

売上  
Eカード 加付 様  
トク  
提携カード  
車両番号 実車番  
0026-00  
レギュラー P-01  
47.62L \*  
126円 ¥6,000  
(ORカード) 割引 2円 -¥95  
(内ガソリン税) ¥2,562  
合計 ¥5,905  
(内消費税等(8.00%) ¥437)

クレジット支払  
有効期限: XX/XX NC  
支払方法: 一括払い  
承認番号: 0199722  
カード番号: [REDACTED]  
ポイント: 基本P 27P  
特別P 0P  
今回計 27P

利用ポイント  
利用可能ポイント [REDACTED]  
本日付与されたポイントは2~3日  
目以降に反映されます。有効期限切  
等の理由で、Tカードにポイントが  
加算されないことがあります。  
詳細はwww.tsuite.jpにてご確認下  
さい。

現金でお支払いの場合は領収書にからせまして頂きます。  
種別欄表示のない場合は消費税を請求書にて  
ご請求いたします。  
消費税は、地方消費税が含まれています。

ENEOS7ロンドンティア関西C。  
D. Dセルフ平野店  
大阪府 大阪市 平野区  
西隣 1-1-8      SS-600109  
tel: 06-6702-8801  
e-mail: No.66777-01  
e-mail: No.6775-6777  
外通番 17-17121  
001 [REDACTED]      2017/06/29

整理番号
※費目ごとに連番を附す

<p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p>	<p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">400                      円</p> <hr/> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">平成 29年 7月 7日</p> <hr/> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">改発 康秀</p>
<p><b>支出内容</b></p> <p>市政相談時の駐車場代</p>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

**領収書等添付欄**

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

**タイムズ24**

タイムズ 平野東第2  
0120-70-8924

《 領 収 書 》

[ NO. 3 ]

17年07月07日18:57 -- 07月07日20:02

駐車料金                      400円

合計                              400円

お預り                          400円

お 釣                              0円

NO.069497