

領収書等貼付用紙

整理番号

04101

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,160 円 支出年月日 平成 29 年 4 月 5 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [プラザオーサカ] 利用目的 淀川医師会の十三市民病院の地域医療に対する陳情対応 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 9503号

2017年04月05日

乗車料金

¥ 1 1 6 0 円

上記の通り正に領収致しました。

都島 都島自動車商会

大阪市旭区大宮4-24-12

TEL (06) 6956-7878

領収書等貼付用紙

整理番号

04102

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,320 円 支出年月日 平成 29 年 4 月 5 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [プラザオーサカ]～[事務所] 利用目的 <u>市立幼稚園の障がい児施策について陳情対応</u> <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No.8286

日付 '17年04月05日

車番 0725 000

メ-タ-料金 ¥1320円

合計 ¥1320円

0932

上記の通り領収致しました

毎度ご乗車

ありがとうございます

太平タクシー株式会社

守口市金田町4-7-10

(TEL)06-6902-3831

領収書等貼付用紙

整理番号

04103

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,480 円 支出年月日 平成 29 年 4 月 11 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [市役所] ~ [事務所] 利用目的 <u>バス路線見直しについて陳情対応</u> <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

2017年 04月 11日 18:51

車両番号 0015

運 賃 ¥1480円

合計 ¥1480円

大阪阪神タクシー株式会社

守口市東郷通3-8-18

TEL 06-6996-3233

領収書等貼付用紙

整理番号

04104

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,520 円 支出年月日 平成 29 年 4 月 12 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木 川] ~ [市役所] 利用目的 万博誘致について聴取 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No.0995

日付 2017年 04月 12日

車番 4248

0000

基本運賃

¥1,520円

合計

¥1,520円

上記の様に領収致しました

毎度ご乗車ありがとうございます

霧島タクシー

TEL

領収書等貼付用紙

整理番号

04105

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 平成 29 年 4 月 17 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>生活保護制度について陳情対応</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

《 領 収 書 》
One Park 海老江第2

《 領 収 書 》

[NO. 8]

17年04月17日14:04 -- 04月17日15:18

駐車料金 400円

合計 400円

お預り 400円

お釣 0円

NO.020100

領収書等貼付用紙

整理番号

04106

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,300 円 支出年月日 平成 29 年 4 月 19 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [西中島] ~ [市役所] 利用目的 新美術館の整備事業について聴取 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

No003

領 収 書

2017年04月19日
 車番 63
 運賃 1300円
 計 1300円

小豆島タクシー株式会社
 大阪市淀川区三津屋北2-18-19
 (TEL) 06-6302-7971

領収書等貼付用紙

整理番号

04107

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,880 円 支出年月日 平成 29 年 4 月 20 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [市役所] 利用目的 都市公園の保育所設置について聴取 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収証

毎度ご乗車ありがとうございます。
 車両番号 2267号
 2017年04月20日

乗車料金
 ￥1880円

立替金 _____ 円

上記の通り正に領収致しました。

 **杉山タクシー**
 全大阪個人タクシー協同組合 四天王支部
 代表TEL:06(6779)7102

領収書等貼付用紙

整理番号

04108

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,320 円 支出年月日 平成 29 年 4 月 21 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支出内容 タクシー代 利用区間 [西中島] ~ [市役所] 利用目的 障がい者スポーツ施策について聴取 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収証

ドア番号 20118号

2017年04月21日

毎度ご乗車ありがとうございます。

(現金・チケット・クーポン・カード)

乗車料金 ¥1320円

計 1320円

お忘れ物は当社へ



東京・日本交通

難波営業所

大阪市浪速区難津西2-7-10

TEL 06 (6649) 3171

GPSコード

領収書等貼付用紙

整理番号

04109

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,480 円 支出年月日 平成 29 年 4 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [加島] ~ [事務所] 利用目的 西中島南方駅前駐輪対策について陳情対応 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

2017/04/24 20:00:44

淡路営業所 466号車

伝票番号 928

係 員 314001

基本運賃 ￥1,480

運賃合計 ￥1,480

合 計 ￥1,480

ご乗車有難うございました

株式会社国際興業大阪

電話 06-6322-5252

無線配車センター

電話 0120-5931-08

領収書等貼付用紙

整理番号

04110

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,780 円 支出年月日 平成 29 年 4 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [加島] 利用目的 <u>加島地域の29年度事業について陳情対応</u> <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No. 4498

日付 2017年 04月 24日

車番 1001 0000

基本運賃 ¥1,780円

合計 ¥1,780円

上記の様に領収致しました

立替 (_____ 円)

毎度ご乗車ありがとうございます

株式会社ファミリア交通

本社：東大阪市中野南2-25

TEL 072-963-3539

豊中：豊中市浜3-12-15

TEL 06-6336-7605

領収書等貼付用紙

整理番号

04111

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,060 円
	支出年月日 平成 29 年 4 月 26 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [西三国センター] 利用目的 十八条悪臭問題について陳情対応 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収証

毎度ご乗車ありがとうございます。
 車両番号 3626号
 2017年04月26日

乗車料金
 ￥1,060円

立替金 _____ 円

(現金・チケット・クーポン)
 上記の通り正に領収致しました。



タックン株式会社
 大阪市城東区今福東1-9-37
 TEL 06-6934-6563

領収書等貼付用紙

整理番号

04112

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,495 円
	支出年月日 平成 29 年 4 月 27 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 4,990 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

クレジットカードご利用代金請求書 (兼利用明細書)

いつもクレジットカードをご利用いただきありがとうございます。

ご利用カード Shell Ponta クレジットカード
カード番号 [masked]
お客様の個人情報保護のため、カード番号とご指定引落口座番号を一部非表示しております。

作成日 2017年 4月14日

ご指定引落口座

大阪信用金庫
本店営業部
普通
入金タタヒロ

様

お支払月分	2017年 4月分
お支払金額	4,990円
お支払日(引落日)	4月27日(木)

※弊社クレジットで同一口座のお引き落としがある場合、合算された金額でお引き落としとなる場合がありますので、あらかじめご了承ください。
お支払日(引落日)の前日(金融機関営業日)までに、ご指定引落口座にご入金いただきますようお願い申し上げます。

<今月のNICOS加算Pontaポイント>

- ◇ショッピングご利用ポイント OP
- ◇楽天Payボーナスポイント OP
- ◇NICOS加算ポイント合計 OP
- ★上記でご確認いただけるポイントは、昭和シェル以外のショッピングご利用ポイントです。

記載のショッピングご利用ポイントには、昭和シェルご利用分のポイントは含まれておりません。
昭和シェルご利用分のPontaポイントや、現在の保有ポイントは、以下のPonta公式サイトにてご確認ください。

◇URL◇http://www.ponta.jp

ご利用可能枠	カードご利用合計	(内 割賦枠)	(内 キャッシング)
--------	----------	---------	------------

ご利用可能枠は家族カードも含めた合計のご利用可能枠です。
※割賦枠は「ショッピングのリボ払い・分割払い・ボーナス払い・2回払い・据置払い」のご利用可能枠です。

■ショッピングリボルビング払いのお支払方法

お支払方法	定額方式	5000円
ボーナス加算	月 月	円 円

TPF15200-ZZZZZ -1-101923-141452
K2500405364

お知らせ ご利用明細はWEBで簡単に確認して、すっきりペーパーレス！ご利用明細ネット切替サービスは、毎月のカードご利用代金請求書の郵送を停止し、Web会員サービス「Net Branch」でご利用明細をご確認いただくサービスです。詳しくは三菱UFJニコスWEBサイトへ。※一部、対象外のカードがあります。

三菱UFJニコス株式会社

登録番号 関東財務局長(12)第00115号
〒113-8411 東京都文京区本郷3丁目33-5

■ご利用明細

ご利用日	ご利用先など	商品内容など	ご利用金額	手数料/利息 (総額)	支払回数	今回目	今月のお支払金額	備考
7/31	[杉田 忠裕 様] シンオオサカホンシャ 請求書発行手数料	レキ ユラー カ ソリン 36.60	4904.86		1	1	4904.86	
-----Shell Ponta クレジットカードご利用分-----							4990	小計-----
平成29年10月ご請求予定の年会費が無料です。								

お支払い
回数変更
サービス

当月お支払分のショッピング「1回払い」を「リボ払い」「分割払い」に変更できます！
※「リボ払い」「分割払い」には所定の手数料がかかります。
※ご利用状況によっては、ご変更いただけません。
※郵便事情等により、ご利用代金請求書が変更締切日を過ぎて届く場合がありますのでご了承ください。

変更締切日
4月24日(月)

お引落口座がゆうちょ銀行・
楽天銀行の場合は4月23日
(日)まで。

【お申込み】
☐ ☐ 三菱UFJニコスWEBサイト <http://cr.mufg.jp>
TOPページからログイン ▶「お支払方法の変更」
※お申込みは変更締切日の20:00まで。
ご利用には「Net Branch」のIDが必要です。

毎月のご利用明細のご確認は、
「ご利用明細ネット切替サービス」で！

シェル-Pontaクレジットカードの「ご利用代金請求書」郵送の場合は、発行手数料として一通あたり80円(税別)をご負担いただきます。
※法令の定めによりご利用代金請求書の発行を義務付けられる場合、ご入会後6ヶ月間のお支払いの場合、お支払時に満75歳以上の
場合、およびその他弊社がご利用代金請求書の発行が必要と判断する場合は、発行手数料はご負担いただきません。
※カード利用代金のお支払いを払込取扱票等により行っている場合は、ご利用代金請求書の発行は停止されず発行手数料をご負担
いただきます。

新規ご利用分の取消しおよび全額繰上返済があった場合は、ご利用明細に表示されない場合があります。

今月お支払合計
4990

新規ご利用分の取消しおよび全額繰上返済があった場合は、ご利用明細に表示されない場合があります。
リボルビング払いのご利用明細は、新規ご利用分のみ表示します。
※細行数が20行以下の場合、ハガキタイプにて発行させていただきます。

■キャッシングリボルビング払いのご利用状況

前月お支払後残高	4月お支払元本	●お支払方法 ボーナス加算	月	円
新規ご利用金額	4月お支払手数料/利息		月	円
	4月リボお支払金額			
残高合計	今月お支払後残高	※繰上返済および取消し等があった場合は、当該金額を相殺した金額を表示します。		

【海外ショッピングご利用について】

円換算レートはVISAまたはMastercardが運用するレートを使用いたします。必ずしもご利用日のレートとはございません。
また、海外でのショッピングご利用分は運用レートに随事務処理などの費用として、弊社が定めた2.00%(税別)を加算させていただきます。

領収書等貼付用紙

整理番号

04113

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 平成 29 年 4 月 27 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>生活保護制度について陳情対応</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

ウイステ駐車場

TEL 6457-0880

令頁 4又 言正

精算機 #05	A 精算No.001218
発券機 #01	発券No.076071
入庫時刻	2017年 4月27日(木) 12:43
精算時刻	2017年 4月27日(木) 14:13
駐車時間	1:30
駐車料金	A料金 600円
=====	
合 計	600円
現金領収額	600円
お預り	1,000円
お釣り	400円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

05101

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 平成 29 年 5 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>新たな大都市制度について協議</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

APパーク 新 町

領 収 証

```

精算機 #01      A 精算No.000077
発券機 #01      発券No.074763
入庫時刻 2017年 5月 1日(月) 14:14
出庫時刻 2017年 5月 1日(月) 15:52
駐車時間                      1:38
駐車料金      A料金      400円
=====
合 計                      400円
現金領収額                      400円
お預り                      400円
お釣り                      0円
  
```

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

05102

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円 支出年月日 平成 29 年 5 月 13 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ～ [] 利用目的 <u>新たな大都市制度について協議</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

APパーク
新 町

令頁 又 言正

精算機 #01	A 精算No.000354
発券機 #01	発券No.076218
入庫時刻	2017年 5月13日(土) 09:55
出庫時刻	2017年 5月13日(土) 12:01
駐車時間	2:06
駐車料金	A料金 500円
=====	
合 計	500円
現金領収額	500円
お預り	500円
お釣り	0円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

05103

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,640 円 支出年月日 平成 29 年 5 月 16 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [市役所] 利用目的 <u>待機児童対策について聴取</u> <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

毎度ご乗車ありがとうございます。

無線番号 5519号

2017年05月16日

乗車料金

¥ 1 6 4 0 円

上記の通り正に領収致しました。

大阪神鉄豊中タクシー株式会社

大阪市淀川区野中南1丁目4番7号

TEL 06 (6838) 3788

領収書等貼付用紙

整理番号

05104

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,560 円
	支出年月日 平成 29 年 5 月 17 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [市役所] 利用目的 法定協議会の規約について聴取 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No.4319

日付 '17年05月17日

車番 0307 000

メーター料金 ¥1560円

合計 ¥1560円

上記の通り領収致しました

毎度ご乗車

ありがとうございます

株式会社花菱タクシー

堺市北区南花田町

144-4

TEL 072-257-8724

領収書等貼付用紙

整理番号

05105

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,750 円 支出年月日 平成 29 年 5 月 17 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [市役所] ~ [事務所] 利用目的 認知症高齢者施設に対する陳情対応 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 3634号

2017年05月17日20:56

乗車料金

¥1750円

上記の通り正に領収致しました。



大阪エムケイ株式会社

〒531-0078 大阪市北区大淀中5丁目14番36号

06-6453-5489(代)

コールセンター 06-6452-4441

領収書等貼付用紙

整理番号

05106

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
	支出年月日 平成 29 年 5 月 18 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○]	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 十八条異臭問題について陳情対応 のため	
*駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

アイビーパーク西三国

駐車番号	05番
入庫時間	05月18日 18:46
出庫時間	05月18日 19:30
請求金額	200円
領収金額	200円
領収日	17年05月18日

領収書等貼付用紙

整理番号

05107

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,080 円 支出年月日 平成 29 年 5 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [プラザオーサカ] ~ [事務所] 利用目的 <u>認知症の対応施策について陳情対応</u> <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No.5305

日付 '17年05月24日 21:37

車番 197890 000

基本運賃 ¥1080円

合計 ¥1080円

上記の通り領収致しました

毎度ご乗車ありがとうございます。

忘れ物 お気付の点は下記まで

ご連絡下さい。

ひまわりタクシー株式会社

京口市八雲中町2丁目10-8

TEL 06-6908-2171

領収書等貼付用紙

整理番号

05108

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,480 円 支出年月日 平成 29 年 5 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [市役所] 利用目的 <u>大都市制度について聴取</u> <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 1978号

2017年05月26日

乗車料金

¥ 1 4 8 0 円

上記の通り正に領収致しました。

ユタカ中央交通株式会社

堺市西区鳳東町6-626-1

TEL(072)274-6585

領収書等貼付用紙

整理番号

05109

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,314 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 平成 29 年 5 月 29 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 8,628 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

クレジットカードご利用代金請求書(兼利用明細書)
いつもクレジットカードをご利用いただき誠にありがとうございます。

ご利用カード Shell Ponta クレジットカード
カード番号 [masked]
お客様の個人情報保護のため、カード番号とご指定引落口座番号を一部非表示しております。

作成日 2017年 5月14日

ご指定引落口座

大阪信用金庫
本店営業部
普通 口座
入金口座番号 [masked]

様

※当社クレジットで同一口座の引き落としがある場合、お振込みの金額で引き落としとなる場合があります。あらかじめご了承ください。
お支払日(引落日)の前日(金融機関営業日)までに、ご指定引落口座へ入金いただきますようお願い申し上げます。

お支払月分	2017年 5月分
お支払金額	8,628円
お支払日(引落日)	5月29日(月)

<今月のNicos加算Pontaポイント>

- ◇ショッピングご利用ポイント OP
- ◇楽Payボーナスポイント OP
- ◇Nicos加算ポイント合計 OP
- ★上記でご確認いただけるポイントは、昭和シェル以外のショッピングご利用ポイントです。

記載のショッピングご利用ポイントには、昭和シェルご利用分のポイントは含まれておりません。
昭和シェルご利用分のPontaポイントや、現在の保有ポイントは、以下のPonta公式サイトにてご確認ください。

◇URL◇<http://www.ponta.jp>

ご利用可能枠	カードご利用合計	(内 割賦枠)	(内 キャッシング)
--------	----------	---------	------------

※ご利用可能枠は家族カードも含めた合計のご利用可能枠です。
※割賦枠は「ショッピングのリボ払い・分割払い・ボーナス払い・2回払い・据置払い」のご利用可能枠です。

■ショッピングリボ払いのお支払方法

お支払方法	定額方式	5,000円
ボーナス加算	月	円
	月	円

お知らせ

ご利用明細はWEBで簡単に確認して、すっきりペーパーレス！ご利用明細ネット切替サービスは、毎月のカードご利用代金請求書の郵送を停止し、Web会員サービス「Net Branch」でご利用明細をご確認いただくサービスです。詳しくは三菱UFJニコスWEBサイトへ。※一部、対象外のカードがあります。

三菱UFJニコス株式会社

登録番号 関東財務局長(12)第00115号

〒113-8411 東京都文京区本郷3丁目33-5

TPF15200-ZZZZZ -1-101585-141272
K2500419443

ご利用日	ご利用先など	商品内容など	ご利用金額	手数料/利息 (総額)	返済回数	返済期日	今月の お支払金額	備考	ポイント
	[杉田 忠裕 様]								
17. 4. 1	シンオオサカホンシヤ	レキ ユラー カ ソリン 30. 31	4062		1	1	4062		
17. 4. 23	シンオオサカホンシヤ	レキ ユラー カ ソリン 35. 00	4480		1	1	4480		
	請求書発行手数料		86		1	1	86		
	-----Shell Ponta クレジットカードご利用分-----						8628	小計-----	
	平成29年10月ご請求予定の年会費が無料です。								
お支払い 回数変更 サービス 当月お支払分のショッピング「1回払い」を「リボ払い」「分割払い」に変更できます！ ※「リボ払い」「分割払い」には所定の手数料がかかります。 ※ご利用状況によっては、変更いただけません。 ※郵便事情等により、ご利用代金請求書が変更締切日を過ぎて届く場合がありますのでご了承ください。 変更締切日 5月24日(水) お引落口座がゆうちょ銀行・楽天銀行の場合は5月23日(火)まで。 【お申込み】 ■三菱UFJニコスWEBサイト http://cr.mufg.jp TOPページからログイン。→「お支払方法の変更」 ※お申込みは変更締切日の20:00まで。 ご利用には「Net Branch」のIDが必要です。									
毎月のご利用明細のご確認は、「ご利用明細ネット切替サービス」で！ Shell Pontaクレジットカードの「ご利用代金請求書」郵送の場合は、発行手数料として三連あたり80円(税別)をご負担いただきます。 ※法令の定めによりご利用代金請求書の発行を義務付けられる場合、ご入会後6ヶ月間のお支払いの場合、お支払時に満75歳以上の場合、およびその他弊社がご利用代金請求書の発行が必要と判断する場合は、発行手数料はご負担いただきません。 ※カード利用代金のお支払いを払込取扱票等により行っている場合は、ご利用代金請求書の発行は停止せず発行手数料をご負担いただきます。 1009									

※新規ご利用分の取消および金額繰上返済があった場合は、ご利用明細に表示されない場合があります。
※リボ払いのご利用明細は、新規ご利用分のみ表示します。
明細行数が20行以下の場合、ハガキタイプにて発行させていただきます。

今月お支払合計 8,628

■キャッシングリボ払いのご利用状況

前月お支払後残高	5月お支払元本	●お支払方法 ボーナス加算 月 円 月 円
新規ご利用金額	5月お支払手数料/利息	
	5月リボお支払金額	
残高合計	今月お支払後残高	※繰上返済および取消し等があった場合は、当該金額を相殺した金額を表示します。

【海外ショッピングご利用について】

円換算レートはVisaまたはMastercardが適用するレートを使用いたします。必ずしもご利用日のレートとはございません。
また、海外でのショッピングご利用分は適用レートに諸事務処理などの費用として、弊社が定めた2.00%(税別)を加算させていただきます。

領収書等貼付用紙

整理番号

06101

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,200 円 支出年月日 平成 29 年 6 月 6 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [市役所] ~ [三国] 利用目的 <u>待機児童対策について陳情対応のため</u> <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

本日は、ご乗車下さいましてありがとうございました。

無線番号 352号

2017年06月06日

乗車料金

¥2200円

上記の通り正に領収致しました。

ダイヤ交通株式会社 西

大阪市此花区春日出中1丁目23番16号

無線室 06-6932-3271

本社営業所06-6461-6826(代)

京橋営業所06-6932-8751

領収書等貼付用紙

整理番号

06102

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円
	支出年月日 平成 29 年 6 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>新たな大都市制度について協議</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

APパーク
新 町

令頁 以又 言正

精算機 #01 A 精算No.000338
 発券機 #01 発券No.080193
 入庫時刻 2017年 6月10日(土) 09:47
 出庫時刻 2017年 6月10日(土) 11:05
 駐車時間 1:18
 駐車料金 A料金 300円
 =====
 合 計 300円
 現金領収額 300円
 お預り 300円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

06103

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,148 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 平成 29 年 6 月 27 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 8,296 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

クレジットカードご利用代金請求書(兼利用明細書)
いつもクレジットカードをご利用いただき誠にありがとうございます。

ご利用カード Shell Ponta クレジットカード
カード番号 [REDACTED]
お客様の個人情報保護のため、カード番号と指定引落口座番号を一部非表示しております。

作成日 2017年 6月14日

お支払月分 2017年 6月分
お支払金額 8,296円
お支払日(引落日) 6月27日(火)

ご指定引落口座

大取信用金庫
本店営業部
普通
スカータータタヒロ

※本クレジットカード(引落日)の前日(金)に引き落としがあります。あらかじめご了承ください。
お支払日(引落日)の前日(金)に引き落としがあります。あらかじめご了承ください。

<今月のNicos加算Pontaポイント>

◇ショッピングご利用ポイント OP
◇Payボーナスポイント OP
◇Nicos加算ポイント合計 OP
※上記でご確認いただけるポイントは、昭和シェル以外のショッピングご利用ポイントです。

記載のショッピングご利用ポイントには、昭和シェルご利用分のポイントは含まれておりません。
昭和シェルご利用分のPontaポイントや、現在の保有ポイントは、以下のPonta公式サイトにてご確認ください。

◇URL◇http://www.ponta.jp

ご利用可能枠 カードご利用合計 (内 割賦枠) (内 キャッシング)

※ご利用可能枠は家族カードも含めた合計のご利用可能枠です。
※割賦枠は「ショッピングのリボ払い・分割払い・ボーナス払い・据置払い」のご利用可能枠です。

■ショッピングリボ払いのお支払方法

お支払方法 定額方式 5000円
リボ払い 月 円
ボーナス加算 月 円

TPF15200-ZZZZZ -1-102109-141228
K2500423229

お知らせ ご利用明細はWEBで簡単に確認して、すっきりペーパーレス!ご利用明細ネット代替サービスは、毎月のカードご利用代金請求書の郵送を停止し、Web会員サービス「Net Branch」でご利用明細をご確認いただくサービスです。詳しくは三菱UFJニコスWEBサイトへ。※一部、対象外のカードがあります。

三菱UFJニコス株式会社

登録番号 関東財務局長(12)第00115号
〒113-8411 東京都文京区本郷3丁目33-5

■ご利用明細

ご利用明細																	
ご利用日		ご利用先など		商品内容など		ご利用金額		手数料/利息 (税別)		支払回数 今回目		今月のお支払金額		備考			
		[杉田 忠裕 様]															
17	5/13	シンオオサカホンシヤ		レキ ユラー カ ソリン 29.73		3746				1	1	3746					
17	5/31	シンオオサカホンシヤ		レキ ユラー カ ソリン 36.00		4464				1	1	4464					
		請求書発行手数料				86				1	1	86					
-----Shell Ponta クレジットカードご利用分-----														8296		小計----	
平成29年10月ご請求予定の年会費が無料です。																	

※新規ご利用分の取消および全額繰上返済があった場合は、ご利用明細に表示されない場合があります。
※リボ払いのご利用明細は、新規ご利用分のみ表示します。
明細行数が20行以下の場合、ハガキタイプにて発行させていただきます。

■キャッシングリボ払いのご利用状況

前月お支払後残高	6月お支払元本	●お支払方法
新規ご利用金額	6月 お支払手数料/利息	ボーナス加算 月 円
	6月リボお支払金額	月 円
		※繰上返済および取消し等があった場合は、当該金額を相殺した金額を表示します。

今月お支払合計 8296

領収書等貼付用紙

整理番号

06104

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,380 円
	支出年月日 平成 29 年 6 月 28 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [市役所] 利用目的 総合区制度について聴取のため <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No. 7923

日付 2017年 06月 28日

車番 2535

0000

基本運賃

¥1,380円

合計

¥1,380円

 上記の様に領収致しました
 毎度御乗車ありがとうございます

榎本タクシー

淀川個人タクシー組合

大阪市淀川区三津屋南1丁目1-1

TEL 06-6303-3226

領収書等貼付用紙

整理番号

07101

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,400 円 支出年月日 平成 29 年 7 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [西中島] ~ [市役所] 利用目的 新美術館の事業スキームについて聴取 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No.0008

日付 '17年07月01日

車番 0084 000

メータ運賃 ¥1400円

合計 ¥1400円

上記の通り領収致しました

毎度ご乗車

ありがとうございます

未来都無線センター

06-6906-0088

門真市殿島町11番6号

株式会社未来都

領収書等貼付用紙

整理番号

07102

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,560 円 支出年月日 平成 29 年 7 月 3 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [市役所] 利用目的 総合区制度について聴取 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

2017 年 07 月 03 日 -002

メーター運賃 ¥1,560 円

合計 ¥1,560 円

現金支払 ¥1,560 円

車両番号 0000

毎度ご乗車ありがとうございます。

酒井タクシー

市役所・城個人タクシー協会

大阪府豊島区高倉町1丁目7-5

TEL 06-6928-7555

領収書等貼付用紙

整理番号

07103

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,560 円 支出年月日 平成 29 年 7 月 4 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [大阪信用金庫本店] 利用目的 中央卸売市場とJR野田駅との連携による街の活性化について陳情対応 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

毎度ご乗車ありがとうございます。

無線番号 52号

2017年07月04日

乗車料金

¥3560円

上記の通り正に領収致しました。

優光タクシー株式会社

堺市深井北町630-1

(TEL)072-270-0131

領収書等貼付用紙

整理番号

07104

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,320 円 支出年月日 平成 29 年 7 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [西中島] ~ [塚本] 利用目的 <u>十三市民病院の循環バスについて陳情対応</u> <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 699号

2017年07月10日

乗車料金

¥ 1 3 2 0 円

立替金

円

上記の通り正に領収致しました。

新和個人タクシー協会

小谷タクシー

都島区友浜町3-4-22-202

TEL 06-6928-3531

領収書等貼付用紙

整理番号

07105

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,720 円 支出年月日 平成 29 年 7 月 12 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川]～[加島センター] 利用目的 <u>アステラス製薬跡地について陳情対応</u> <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 3893号

2017年07月12日

乗車料金

¥ 1 7 2 0 円

上記の通り正に領収致しました。

松尾タクシー

全大阪協組中津支部

大阪市東淀川区豊里6-3-16

TEL06-6327-9831

領収書等貼付用紙

整理番号

07106

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,720 円 支出年月日 平成 29 年 7 月 14 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [市役所] 利用目的 <u>こども貧困対策について聴取</u> <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

毎度ご乗車ありがとうございます。

社内番号 87号

2017年07月14日

乗車料金

¥ 1 7 2 0 円

上記の通り正に領収致しました。



東大阪市高井田本通5丁目1番26号

高井田交通株式会社

TEL: 06-6781-3078

タクシーのご用命は...
無線配車センター

☎ 0120-1111-66

領収書等貼付用紙

整理番号

07107

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円
	支出年月日 平成 29 年 7 月 15 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>新たな大都市制度について協議</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

APパーク
新 町

令 頁 収 証

```

精算機 #01      A 精算No.000423
発券機 #01      発券No.085853
入庫時刻 2017年 7月15日(土) 09:55
出庫時刻 2017年 7月15日(土) 12:06
駐車時間                2:11
駐車料金      A料金      500円
=====
合 計                500円
現金領収額          500円
お預り              500円
お釣り              0円
  
```

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

07108

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,640 円 支出年月日 平成 29 年 7 月 18 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [市役所] 利用目的 認知症対策について聴取 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 6799号

2017年07月18日

乗車料金

¥ 1 6 4 0 円

上記の通り正に領収致しました。

三日月タクシー株式会社

大阪市東淀川区南江口3-2-26

TEL (06)6328-6948

領収書等貼付用紙

整理番号

07109

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 平成 29 年 7 月 23 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>IRギャンブル依存症対応について陳情対応</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.4 -----

 入庫時刻 07月23日 10時51分
 精算時刻 07月23日 12時11分

 受領金額 400円
 2017年07月23日12時11分 発行

 タイムパーキング
 西宮原3丁目

領収書等貼付用紙

整理番号

07110

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,300 円 支出年月日 平成 29 年 7 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [西中島] ~ [市役所] 利用目的 教育振興計画について聴取 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 435号

2017年07月24日

乗車料金

¥1300円

上記の通り正に領収致しました。

株式会社 G・T

吹田営業所

〒564-0043

吹田市南吹田3-5-35

TEL 06-6389-0007

領収書等貼付用紙

整理番号

07111

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,240 円 支出年月日 平成 29 年 7 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [三国センター] 利用目的 異臭対策について陳情対応 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 233

2017年07月25日

乗車料金

¥ 1 2 4 0 円

上記の通り正に領収致しました。

日本交通株式会社

大阪市西区新町3-14-13

配車センター・(06)6532-1131

領収書のお問い合わせは・(06)6531-0661

領収書等貼付用紙

整理番号

08101

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,140 円 支出年月日 平成 29 年 8 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [塚本] 利用目的 東西バス路線復活について陳情対応 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 108号

2017年08月01日

乗車料金

¥ 1 1 4 0 円

上記の通り正に領収致しました。

栄交通株式会社

TEL 06-6962-4641
大阪市城東区東中浜9丁目1番2号

領収書等貼付用紙

整理番号

08102

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 平成 29 年 8 月 4 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 商店街活性化について陳情対応 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

24時間営業

十三東
東洋カーマックス株式会社

<領収書>

[NO. 5]
17年08月04日13:32 -- 08月04日15:16
駐車料金 ¥400円現金
釣銭¥400円
¥100円
NO.077191

領収書等貼付用紙

整理番号

08/03

※費目ごとに連番を附す

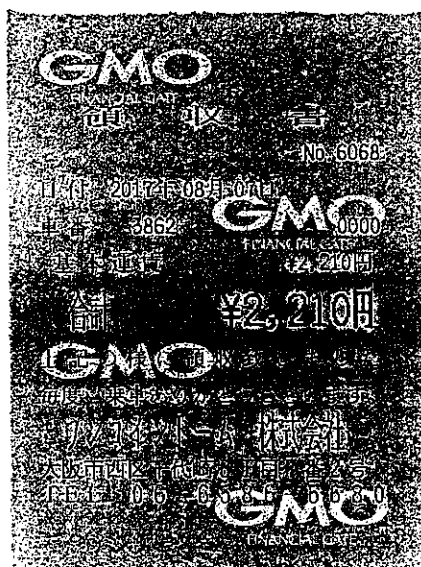
費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,210 円 支出年月日 平成 29 年 8 月 7 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [加島] 利用目的 <u>アステラス製薬跡地工事について陳情対応</u> <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



領収書等貼付用紙

整理番号

08104

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,880 円 支出年月日 平成 29 年 8 月 16 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [市役所] 利用目的 大都市制度について聴取 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No.7147

日付 '17年08月16日

車番 10320 000

基本運賃 ¥1880円

合計 ¥1880円

上記の通り領収致しました

大阪市生野区鶴橋3丁目5番35号

南タクシー株式会社

TEL 06-6712-1331

領収書等貼付用紙

整理番号

08105

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,080 円 支出年月日 平成 29 年 8 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [十八条] 利用目的 異臭対策についての陳情対応 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No.0004

日付 '17年08月24日

車番 0310 000

メータ運賃 ¥1080円

合計 ¥1080円

上記の通り領収致しました

毎度ご乗車

ありがとうございます

未来都無線センター

06-6906-0088

門真市殿島町11番6号

株式会社未来都

領収書等貼付用紙

整理番号

08106

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,160 円 支出年月日 平成 29 年 8 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [十八条] ~ [事務所] 利用目的 新高小学校生徒増加に対する陳情対応 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

No006

領 収 書

 2017年08月24日
 車番 224
 運賃 1160円

計 1160円

 (株)オリーブキャブ大阪
 大阪市淀川区三津屋南1-1-26
 (TEL)06-6308-1974

領収書等貼付用紙

整理番号

08107

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 平成 29 年 8 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 道路整備について陳情対応 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.4 -----

 入庫時刻 08月26日 12時24分
 精算時刻 08月26日 13時20分

 受領金額 200円
 2017年08月26日13時21分 発行

-----みんなの三津屋中パーキング-----

領収書等貼付用紙

整理番号

08108

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円 支出年月日 平成 29 年 8 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>新たな大都市制度について協議</u> のため ※駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

APパーク 新 町

令頁 又 言正

```

精算機 #01      A 精算No.000384
発券機 #01      発券No.091792
入庫時刻 2017年 8月26日(土) 09:50
出庫時刻 2017年 8月26日(土) 11:57
駐車時間                2:07
駐車料金      A料金      500円
=====
合 計                500円
現金領収額          500円
お預り              500円
お釣り              0円
  
```

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号 08109 ※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,422 円
	支出年月日 平成 29 年 8 月 28 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 8,845 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

クレジットカードご利用代金請求書(兼利用明細書)

いつもクレジットカードをご利用いただきありがとうございます。

ご利用カード Shell Ponta クレジットカード
カード番号

お客様の個人情報保護のため、カード番号とご指定引落口座番号を一部非表示しております。

作成日 2017年 8月14日

ご指定引落口座

大阪信用金庫
本店営業部
普通
入金タ 出金タ

様

※弊社クレジットで同一口座のお引き落としがある場合、合算された金額で引き落としとなる場合がありますので、あらかじめご了承ください。
お支払日(引落日)の前日(金融機関営業日)までに、ご指定引落口座にご入金いただきますようお願い申し上げます。

お支払月分 2017年 8月分

お支払金額 8,845円

お支払日(引落日) 8月28日(月)

<今月のNICOS加算Pontaポイント>

- ◇ショッピングご利用ポイント OP
- ◇楽Payボーナスポイント OP
- ◇NICOS加算ポイント合計 OP
- ★上記でご確認いただけるポイントは、昭和シェル以外のショッピングご利用ポイントです。

記載のショッピングご利用ポイントには、昭和シェルご利用分のポイントは含まれておりません。
昭和シェルご利用分のPontaポイントや、現在の保有ポイントは、以下のPonta公式サイトにてご確認ください。
◇URL◇http://www.ponta.jp

ご利用可能枠 (内 割賦枠) (内 キャッシング)

ご利用可能枠は家族カードも含めた合計のご利用可能枠です。
※割賦枠は「ショッピングのリボ払い・分割払い・ボーナス払い・2回払い・据置払い」のご利用可能枠です。

■ショッピングリボ払いのお支払方法

お支払方法	定額方式	5000円
ボーナス加算	月	円
	月	円

お知らせ ご利用明細はWEBで簡単に確認して、すっきりペーパーレス！ご利用明細ネット切替サービスは、毎月のカードご利用代金請求書の郵送を停止し、Web会員サービス「Net Branch」でご利用明細をご確認いただくサービスです。詳しくは三菱UFJニコスWEBサイトへ。※一部、対象外のカードがあります。

三菱UFJニコス株式会社

登録番号 関東財務局長(12)第00115号

〒113-8411 東京都文京区本郷3丁目33-5

TPF15200-ZZZZZ -1-102817-141307
K2500420427

ご利用明細

ご利用日	ご利用先など	商品内容など	ご利用金額	手数料/利息(総額)	支払回数	今回目	今月の お支払金額	備考	内訳
17 7 8	【杉田 忠裕 様】								
17 7 29	シンオオサカホンシャ	レキ ユラ カ ソリン	34.60	4221	1	1	4221		
	シンオオサカホンシャ	レキ ユラ カ ソリン	36.60	4538	1	1	4538		
	請求書発行手数料			86	1	1	86		
-----Shell Ponta クレジットカードご利用分-----							8845	小計	
平成29年10月ご請求予定の年会費が無料です。									
当月お支払分のショッピング「1回払い」「ボーナス1回払い」を「リボ払い」「分割払い」に変更できます！ ※「リボ払い」「分割払い」には所定の手数料がかかります。 ※ご利用状況によっては、変更いただけません。 ※郵便事情等により、ご利用代金請求書が変更締切日を過ぎて届く場合がありますのでご了承ください。 変更締切日 8月23日(水) お引落口座がゆうちょ銀行・楽天銀行の場合は8月22日(火)まで。 【お申込み】 三菱UFJニコスWEBサイト http://cr.mufj.jp TOPページからログイン ▶「お支払方法の変更」 ※お申込みは変更締切日の20:00まで。 ご利用には「Net Branch」のIDが必要です。									
毎月のご利用明細のご確認は、「ご利用明細ネット切替サービス」で！ Shell Pontaクレジットカードの「ご利用代金請求書」郵送の場合は、発行手数料として一通あたり80円(税込)をご負担いただきます。 ※法令の定めによりご利用代金請求書の発行を義務付けられる場合、ご入会後6ヶ月間のお支払いの場合、お支払時に満75歳以上の場合、およびその他弊社がご利用代金請求書の発行が必要と判断する場合は、発行手数料はご負担いただく必要はありません。 ※カード利用代金のお支払いを払込取扱票等により行っている場合は、ご利用代金請求書の発行は停止されず発行手数料をご負担いただきます。									

※新規ご利用分の取消しおよび全額繰上返済があった場合は、ご利用明細に表示されない場合があります。
※リボ払いのご利用明細は、新規ご利用分のみ表示します。
明細行数が20行以下の場合、ハガキタイプにて発行させていただきます。

今月お支払合計 8845

■キャッシングリボ払いのご利用状況

前月お支払後残高	8月お支払元本	●お支払方法 ボーナス加算 月 円 月 円
新規ご利用金額	8月お支払手数料/利息	
	8月リボお支払金額	
残高合計	今月お支払後残高	※繰上返済および取消し等があった場合は、当該金額を相殺した金額を表示します。

【海外ショッピングご利用について】

円換算レートはVisaまたはMastercardが適用するレートを使用いたします。必ずしもご利用日のレートとはございません。
また、海外でのショッピングご利用分は適用レートに諸事務処理などの費用として、弊社が定めた2.00%(税別)を加算させていただきます。

領収書等貼付用紙

整理番号

09101

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,400 円 支出年月日 平成 29 年 9 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [西中島] ~ [市役所] 利用目的 入札制度について聴取 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No002

2017年09月01日

無線番号 1244

運賃 1400円

運賃料金計 1400円

計 1400円



日本タクシー株式会社

大阪市旭区赤川1丁目10番21号

TEL 6928-3325

タクシーのご用命は

本 社 TEL (06) 6928-5151

吹 田 TEL (06) 6928-5151

枚 方 TEL (072) 827-5151

環屋川 TEL (072) 827-5151

領収書等貼付用紙

整理番号

09102

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,010 円 支出年月日 平成 29 年 9 月 5 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [十三] ~ [市役所] 利用目的 総合区制度について聴取 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



領収書等貼付用紙

整理番号

09103

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,000 円 支出年月日 平成 29 年 9 月 6 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [新北野] 利用目的 淀川図書館設備について聴取 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No.1425

日付 2017年 09月 06日

車番 8888 0000

基本運賃 ¥1,000円

合計 ¥1,000円

 上記の様に領収致しました
 毎度御乗車ありがとうございます

若松タクシー

 淀川個人タクシー組合
 大阪市淀川区三津屋南1丁目1-1
 TEL 06-6303-3226

領収書等貼付用紙

整理番号

09104

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 平成 29 年 9 月 9 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ～ [] 利用目的 新たな大都市制度について協議 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

APパーク
新 町

令 頁 4 又 言 正

精算機 #01	A 精算No.000442
発券機 #01	発券No.094156
入庫時刻	2017年 9月 9日(土) 09:43
出庫時刻	2017年 9月 9日(土) 12:45
駐車時間	3:02
駐車料金	A料金 600円
=====	
合 計	600円
現金領収額	600円
お預り	1,000円
お釣り	400円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

09105

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 平成 29 年 9 月 17 日
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>認知症、待機高齢者対策について陳情対応</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

□□□□□□□□□□□□□□□□
 □ GS パーク 東三国 □
 □□□□□□□□□□□□□□□□

領 収 証

入庫日時 2017年09月17日 08時53分
 出庫日時 2017年09月17日 10時30分
 No.01-365541 車室22-000000

駐車料金 (一般) 600円

料金計 600円
 投入現金 1,000円
 釣銭額 400円

領収書等貼付用紙

整理番号

09106

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
	支出年月日 平成 29 年 9 月 18 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○]	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>生活保護制度について陳情対応</u> のため	
*駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

24時間営業

十三東

東洋カーマックス株式会社

< 領 収 書 >

[NO. 31

17年09月18日11:00 -- 09月18日12:29

駐車料金 至 400 円

現金
釣銭¥400 円
¥600 円
NO.077942

領収書等貼付用紙

整理番号

09107

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,558 円 支出年月日 平成 29 年 9 月 27 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>7,117</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

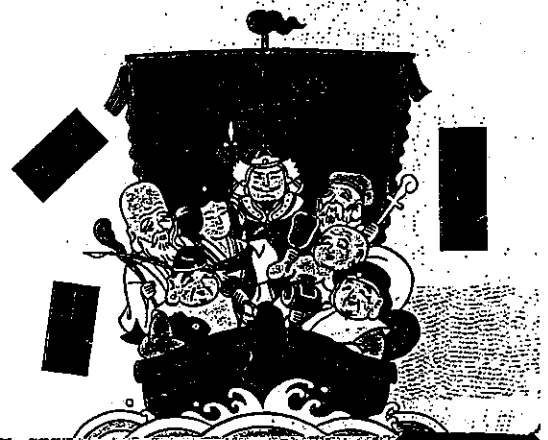
店 番	口 座 番 号
001	

杉田 忠裕 様

七福神

総合口座通帳

大阪信用金庫



5 D29- 9-27
 6 D29- 9-27
 7 D29- 9-27
 8 D29- 9-29
 9 D29-10- 2

7,117 NS NICOS

クレジットカードご利用代金請求書(兼利用明細書)

いつもクレジットカードをご利用いただき誠にありがとうございます。

ご利用カード Shell Ponta クレジットカード
カード番号

作成日 2017年 9月14日

お客様の個人情報保護のため、カード番号とご指定引落口座番号を一部非表示としております。

お支払月分	2017年 9月分
お支払金額	7,117円
お支払日(引落日)	9月27日(水)

ご指定引落口座

大阪信用金庫
本店営業部
普通
入金「タ」タ「ヒ」ロ

様

※弊社クレジットで同一口座のお振替としがある場合、合算された金額でお振替となる場合がありますので、あらかじめご了承ください。
お支払日(引落日)の前日(金融機関営業日)までに、ご指定引落口座にご入金いただきますようお願い申し上げます。

<今月のNICOS加算Pontaポイント>

◇ショッピングご利用ポイント	OP
◇兼Payボーナスポイント	OP
◇NICOS加算ポイント合計	OP
★上記でご確認いただけるポイントは、昭和シェル以外のショッピングご利用ポイントです。	

記載のショッピングご利用ポイントには、昭和シェルご利用分のポイントは含まれておりません。
昭和シェルご利用分のPontaポイントや、現在の保有ポイントは、以下のPonta公式サイトにてご確認ください。
◇URL◇http://www.ponta.jp

ご利用可能枠	カードご利用合計	(内 割賦枠)	(内 キャッシング)
--------	----------	---------	------------

※ご利用可能枠は家族カードも含めた合計のご利用可能枠です。
※割賦枠は「ショッピングのリボ払い・分割払い・ボーナス払い・2回払い・据置払い」のご利用可能枠です。

■ショッピングリボルビング払いのお支払方法

お支払方法	定額方式	5000円
ボーナス加算	月	円
	月	円

TPF15200-ZZZZZ -1-103187-141334
K2500423423

お知らせ 【住所変更手続きのお願い】

お引越し等で住所が変わられた際には、当社宛にお早めに住所変更の届出をお願いします。
お届けいただけない場合、当社からの重要なお知らせ・更新カードが届かない場合もありますのでご注意ください。

三菱UFJニコス株式会社

登録番号 関東財務局長(12)第00115号
〒113-8411 東京都文京区本郷3丁目33-5

■ご利用明細

ご利用日	ご利用先など	商品内容など	ご利用金額	手数料/利息(総額)	支払回数	何回目	今月のお支払金額	備考
17 8/11	[杉田 忠裕 様]	レギ ユラー カ ソリン	18.70	2319	1	1	2319	
17 8/18	シンオオサカホンシャ	レギ ユラー カ ソリン	38.00	4712	1	1	4712	
	請求書発行手数料		86		1	1	86	
---Shell Ponta クレジットカードご利用分---							7117	小計---
平成29年10月ご請求予定の年会費が無料です。								
お支払い回数変更サービス 当月お支払分のショッピング「1回払い」を「リボ払い」「分割払い」に変更できます! ※「リボ払い」「分割払い」には所定の手数料がかかります。 ※ご利用状況によっては、変更いただけません。 ※郵便事情等により、ご利用代金請求書が変更締切日を超えて届く場合がありますのでご了承ください。 変更締切日 9月24日(日) お引落口座がゆうちょ銀行・楽天銀行の場合は9月21日(木)まで。 【お申込み】 三菱UFJニコスWEBサイト http://cr.mufg.jp TOPページからログイン → 「お支払方法の変更」 ※お申込みは変更締切日の20:00まで。 ご利用には「Net Branch」のIDが必要です。								
毎月のご利用明細のご確認は、「ご利用明細ネット切替サービス」で! シェル・Pontaクレジットカードの「ご利用代金請求書」郵送の場合は、発行手数料として一通あたり「80円(税別)」をご負担いただきます。 ※法令の定めによりご利用代金請求書の発行を義務付けられる場合、ご入会後6ヶ月間のお支払いの場合、お支払時に満75歳以上の場合、およびその他弊社がご利用代金請求書の発行が必要と判断する場合は、発行手数料はご負担いただきません。 ※カード利用代金のお支払いを払込取扱票等により行っている場合は、ご利用代金請求書の発行は停止されず発行手数料をご負担いただきます。								
今月お支払合計							7117	

※新規ご利用分の取消しおよび金額繰上返済があった場合は、ご利用明細に表示されない場合があります。
※リボルビング払いのご利用明細は、新規ご利用分のみ表示します。
明細行数が20行以下の場合は、ハガキタイプにて発行させていただきます。

■キャッシングリボルビング払いのご利用状況

前月お支払後残高	9月お支払元本	●お支払方法
新規ご利用金額	9月 お支払手数料/利息	ボーナス加算
	9月リボお支払金額	月
残 高 合 計	今月お支払後残高	月

※繰上返済および取消し等があった場合は、当該金額を相殺した金額を表示します。

【海外ショッピングご利用について】

円換算レートはVisaまたはMastercardが適用するレートを使用いたします。必ずしもご利用のレートとはございません。
また、海外でのショッピングご利用分は適用レートに換算率処理などの費用として、弊社が定めた2.00%(税別)を加算させていただきます。

領収書等貼付用紙

整理番号

09108

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,140 円 支出年月日 平成 29 年 9 月 27 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [田川] 利用目的 マンション建築に関する陳情対応 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

毎度ご乗車ありがとうございます。
 車両番号 378号
 2017年09月27日

乗車料金
 ￥1,140円

立替金 _____ 円

上記の通り正に領収致しました。

新大阪個人タクシー協会

清水タクシー

城東区諏訪3丁目1-20第2宮田ビル3F
 TEL 06-6961-9281
 携帯 _____

領収書等貼付用紙

整理番号

10101

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,540 円 支出年月日 平成 29 年 10 月 3 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [市役所] ~ [事務所] 利用目的 <u>三国中スポセン体育館運営に関する陳情対応</u> <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 5259号

2017年10月03日

乗車料金

¥1540円

立替金

円

上記の通り正に領収致しました。

(個人) 平山タクシー

杭全個人タクシー組合

TEL06-6719-3556

領収書等貼付用紙

整理番号

10102

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 平成 29 年 10 月 12 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市の入札制度について聴取</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

パラカ株式会社
2590 大阪市淡路町第2

《 領 収 書 》

[NO. 7]
17年10月12日09:54 -- 10月12日10:03
駐車料金 400 円

合 計 400 円

お 預 り 1,000 円
お 釣 600 円
NO.037819

領収書等貼付用紙

整理番号

10103

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,646 円
	支出年月日 平成 29 年 10 月 27 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 9,292 円
	按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

クレジットカードご利用代金請求書(兼利用明細書)
いつもクレジットカードをご利用いただきありがとうございます。

ご利用カード Shell Ponta クレジットカード
カード番号 [masked]
お客様の個人情報保護のため、カード番号とご指定引落口座番号を一部非表示しております。

作成日 2017年10月14日

ご指定引落口座

大阪信用金庫
本店営業部
普通
入金「タタ」ヒロ

様

※弊社クレジットで同一口座のお引き落としがある場合、合算された金額でお引き落としとなる場合がありますので、あらかじめご了承ください。
お支払日(引落日)の前日(金融機関営業日)までに、ご指定引落口座にご入金いただきますようお願い申し上げます。

お支払月分	2017年10月分
お支払金額	9,292円
お支払日(引落日)	10月27日(金)

<今月のNICOS加算Pontaポイント>

- ◇ショッピングご利用ポイント OP
- ◇楽Payボーナスポイント OP
- ◇NICOS加算ポイント合計 OP
- ★上記でご確認いただけるポイントは、昭和シェル以外のショッピングご利用ポイントです。

記載のショッピングご利用ポイントには、昭和シェルご利用分のポイントは含まれておりません。
昭和シェルご利用分のPontaポイントや、現在の保有ポイントは、以下のPonta公式サイトにてご確認ください。

◇URL◇http://www.ponta.jp

ご利用可能枠	カードご利用合計	(内 割賦枠)	(内 キャッシング)
--------	----------	---------	------------

※ご利用可能枠は家族カードも含めた合計のご利用可能枠です。
※割賦枠は「ショッピングのリボ払い・分割払い・ボーナス払い・2回払い・据置払い」のご利用可能枠です。

■ショッピングリボ払いのお支払方法

お支払方法	定額方式	5000円
ボーナス加算	月	円
	月	円

TPF15200-ZZZZZ -1-103173-141197
K2500375350

お知らせ 【オペレータ受付時間および営業日変更のお知らせ】
コールセンターのオペレータ受付時間および営業日を
2017年12月28日より、9:00~17:00
(無休・12/30~1/3は休み)へ
変更いたします。詳細は、三菱UFJニコスWEB
サイトをご覧ください。

三菱UFJニコス株式会社

登録番号 関東財務局長(12)第00115号
〒113-8411 東京都文京区本郷3丁目33-5

■ご利用明細

ご利用日	ご利用先など	商品内容など	ご利用金額	手数料/利息 (総額)	支払回数	何回目	今月のお支払金額	備考
	[杉田 忠裕 様]							
17 9:30	シンオオサカホンシヤ	レキ ユラー カ ソリン 33.38	4239		1	1	4239	
17 9:30	シンオオサカホンシヤ	レキ ユラー カ ソリン 38.50	4967		1	1	4967	
	請求書発行手数料		86		1	1	86	
----- Shell Ponta クレジットカードご利用分 -----							9292	小計-----
平成30年10月ご請求予定の年会費が無料です。								

お引落口座	変更締切日	当月お支払分のショッピング「1回払い」を「リボ払い」「分割払い」に変更できます! ※「リボ払い」「分割払い」には所定の手数料がかかります。 ※ご利用状況によっては、変更いただけません。 ※郵便事情等により、ご利用代金請求書が変更締切日を過ぎて届く場合がありますのでご了承ください。	【お申込み】 ☐ ☐ 三菱UFJニコスWEBサイト http://cr.mufj.jp TOPページからログイン ▶ 【お支払方法の変更】 ※ご利用には「Net Branch」OIDが必要です。
ゆうちょ銀行・楽天銀行	10月23日(月) 20:00		
その他全ほけん間	10月24日(火) 20:00		

ご利用代金請求書発行手数料 改定のお知らせ	昨今の郵便料金の値上げに伴い、2018年4月27日ご請求分より、ご利用代金請求書(郵送)の発行手数料を、一通あたり80円(税別)から90円(税別)に改定させていただきます。お客さまのご負担が増えることとなり恐縮ではございますが、ご理解賜りますようお願い申し上げます。 ※以下の場合、発行手数料はかかりません。 ・法令の定めによりご利用代金請求書を発行する場合 ※ご入金後6ヶ月間の請求の場合 ・お支払時に満75歳以上の場合 ・その他弊社がご利用代金請求書の発行を必要と判断する場合
--------------------------	--

H009

※新規ご利用分の取消および全額繰上返済があった場合は、ご利用明細に表示されない場合があります。
※リボ払いのご利用明細は、新規ご利用分のみ表示します。
明細行数が20行以下の場合は、ハガキタイプにて発行させていただきます。

今月お支払合計 9292

■キャッシングリボ払いのご利用状況

前月お支払後残高	10月お支払元本	●お支払方法
新規ご利用金額	10月 お支払手数料/利息	ボーナス加算
	10月リボお支払金額	月 円
残高合計	今月お支払後残高	月 円

※繰上返済および取消し等があった場合は、当該金額を相殺した金額を表示します。

【海外ショッピングご利用について】

円換算レートはVisaまたはMastercardが適用するレートを使用いたします。必ずしもご利用日のレートとはございません。
また、海外でのショッピングご利用分は適用レートに諸事務処理などの費用として、弊社が定めた2.00%(税別)を加算させていただきます。

領収書等貼付用紙

整理番号

10104

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,240 円 支出年月日 平成 29 年 10 月 28 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支出内容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [神津] 利用目的 神津地域防災訓練について陳情対応 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

2017 年 10 月 28 日 -019

メーター運賃 ¥1,240 円
 運賃料金計 ¥1,240 円
合計 ¥1,240 円

現金支払 ¥1,240 円
 車輦番号 0106
 領収と乗車ありがとうございます。

湯藤タクシー
 東淀川個人協会
 東淀川区豊里7-6-5
 TEL 06-6326-0577

領収書等貼付用紙

整理番号

10105

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 平成 29 年 10 月 28 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>新たな大都市制度について協議</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

グリーンパーク

北堀江

大阪市西区北堀江3-22
 ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。

領収書正

精算機 #01	A 精算No.000277
発券機 #01	発券No.042386
入庫時刻	2017年10月28日(土) 08:50
出庫時刻	2017年10月28日(土) 10:46
駐車時間	1:56
駐車料金	A料金 400円
=====	
合 計	400円
現金領収額	400円
お預り	500円
お釣り	100円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

10106

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
	支出年月日 平成 29 年 10 月 29 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○]	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 淀川の防災対策について聴取 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

パークステーション上三本町第1
 駐車番号 04番
 入庫時間 10月29日 11:44
 出庫時間 10月29日 12:43
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 17年10月29日

領収書等貼付用紙

整理番号

11101

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,400 円 支出年月日 平成 29 年 11 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [市役所] 利用目的 <u>住吉市民病院跡地への病院誘致について聴取</u> <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

2017年 11月 01日

車両番号 0056

運 賃 ¥1400円

合計 ¥1400円

大阪阪神タクシー株式会社

守口市東郷通3-8-18

TEL 06-6996-3233

領収書等貼付用紙

整理番号

11102

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,860 円 支出年月日 平成 29 年 11 月 6 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [市役所] ~ [大信本店] 利用目的 街の活性化のため支店舗有効利用について聴取 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No.0617

日付 2017年11月06日

車番 1558 0000

基本運賃 ¥1,860円

合計 ¥1,860円

上記の様に領収致しました

(立替金・その他)

¥1,860 円



堺中央個人タクシー協会

廣瀬タクシー

堺市堺区向陵中町3丁4-1

TEL 072-253-2502

 毎度ご乗車ありがとうございます。
 お問合せ・お忘れ物は、上記まで。

領収書等貼付用紙

整理番号

11103

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,560 円 支出年月日 平成 29 年 11 月 7 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [市役所] 利用目的 待機児童対策について聴取 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No.0012

日付 '17年11月07日

車番 0570 000

メータ運賃 ¥1560円

合計 ¥1560円

上記の通り領収致しました
毎度ご乗車

ありがとうございます

未来都無線センター

06-6906-0088

大阪市北区中津5丁目12番26号

株式会社未来都

領収書等貼付用紙

整理番号

11104

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,640 円 支出年月日 平成 29 年 11 月 10 日
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [市役所] ~ [事務所] 利用目的 <u>マンション建築に対する陳情対応</u>	
※領収書で明白な場合は記入不要 使用者 杉田 忠裕	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

2017/11/10 00:18:23

淡路営業所 465号車

伝票番号 661

係 員 314009

基本運賃 ¥1,640

運賃合計 ¥1,640

合計 ¥1,640

ご乗車有難うございました

株式会社国際興業大阪

電話 06-6322-5252

無線配車センター

電話 0120-5931-08

領収書等貼付用紙

整理番号

11105

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,640 円 支出年月日 平成 29 年 11 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支出内容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [市役所] 利用目的 こどもの貧困対策について聴取 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 399

2017年11月10日

乗車料金

¥ 1 6 4 0 円

上記の通り正に領収致しました。

日本交通株式会社

大阪市西区新町3-14-13

配車センター・(06)6532-1131

領収書のお問い合わせは・(06)6531-0661

領収書等貼付用紙

整理番号

11106

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 700 円 支出年月日 平成 29 年 11 月 11 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ～ [] 利用目的 <u>新たな大都市制度について協議</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

グリーンパーク 北堀江

大阪市西区北堀江3-22
ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。

領収証

精算機 #01	A 精算No.000247
発券機 #01	発券No.043464
入庫時刻	2017年11月11日(土) 08:51
出庫時刻	2017年11月11日(土) 12:11
駐車時間	3:20
駐車料金	A料金 700円
=====	
合 計	700円
現金領収額	700円
お預り	1,200円
お釣り	500円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

11107

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円
	支出年月日 平成 29 年 11 月 16 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] バス代 利用区間 [新大阪] ~ [伊丹空港] 利用目的 札幌視察 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

¥500-

上記金額を領収いたしました

 2017年11月16日
 大阪空港交通株式会社
 大阪府池田市空港1-9-10

領収書等貼付用紙

整理番号

11108

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,720 円
	支出年月日 平成 29 年 11 月 21 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支出内容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [加島] 利用目的 地域防犯・防災対策について陳情対応 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No.5365

日付 17年11月21日

車番 103270 000

基本運賃 ¥1720円

合計 ¥1720円

本日は御乗車頂きまして
有難うございました。

お車のご用命は無線配車室
TEL(06)6934-3006

お忘れ物・お問合わせは
弊社までご連絡下さい。

ナショナルタクシー

大阪市城東区成育

2-8-3

TEL(06)6934-3001

領収書等貼付用紙

整理番号

11109

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,480 円 支出年月日 平成 29 年 11 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [市役所] 利用目的 <u>教員の業務改善策について聴取</u> <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

No002

領 収 書

2017年11月24日

車番 4681

運賃

1480円

計 1480円

珊瑚交通株式会社

〒571-0022

大阪府門真市沖町29-2

TEL 072-881-5435

領収書等貼付用紙

整理番号

11110

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,370 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 平成 29 年 11 月 27 日
支 出 内 容 ガソリン代	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 4,741 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

クレジットカードご利用代金請求書(兼利用明細書)
いつも、クレジットカードをご利用いただきありがとうございます。

ご利用カード Shell Ponta クレジットカード
カード番号 [masked]
お客様の個人情報保護のため、カード番号とご指定引落口座番号を一部非表示しております。

作成日 2017年11月14日

ご指定引落口座

大阪信用金庫
本店営業部
普通 [masked]
入金タタヒロ

様

※弊社クレジットで同一口座のお引き落としがある場合、合算された金額でお引き落としとなる場合がありますので、あらかじめご了承ください。
お支払日(引落日)の前日(金曜祭日)までに、ご指定引落口座にご入金いただきますようお願い申し上げます。

お支払月分 2017年11月分

お支払金額 4,741円

お支払日(引落日) 11月27日(月)

＜今月のNICOS加算Pontaポイント＞

- ◇ショッピングご利用ポイント OP
- ◇楽Payボーナスポイント OP
- ◇NICOS加算ポイント合計 OP
- ★上記でご確認いただけるポイントは、昭和シェル以外のショッピングご利用ポイントです。

記載のショッピングご利用ポイントには、昭和シェルご利用分のポイントは含まれておりません。
昭和シェルご利用分のPontaポイントや、現在の保有ポイントは、以下のPonta公式サイトにてご確認ください。
◇URL◇http://www.ponta.jp

ご利用可能枠 カードご利用合計 (内 割賦枠) (内 キャッシング)

※ご利用可能枠は家族カードも含めた合計のご利用可能枠です。
※割賦枠は「ショッピングのリボ払い・分割払い・ボーナス払い・2回払い・据置払い」のご利用可能枠です。

■ショッピングリボ払いのお支払方法

お支払方法	定額方式	5000円
ボーナス加算	月	円
	月	円

TPF15200-ZZZZZ -1-104081-141021
K2500379560

お知らせ 【オペレータ受付時間および営業日変更のお知らせ】
コールセンターのオペレータ受付時間および営業日を
2017年12月28日より、9:00~17:00
(無休・12/30~1/3は休み)へ
変更いたします。詳細は、三菱UFJニコスWEB
サイトをご覧ください。

三菱UFJニコス株式会社

登録番号 関東財務局長(12)第00115号
〒113-8411 東京都文京区本郷3丁目33-5

■ご利用明細

ご利用日	ご利用先など	商品内容など	ご利用金額	手数料/利息 (税別)	支払回数	何回目	今月のお支払金額	備考
17.10.20	[杉田 忠裕 様]							
	シリオオサカホンシャ	レギ ユラー ガ ソリン	85.00	4655	1	1	4655	
	請求書発行手数料			86	1	1	86	
	Shell Ponta	クレジットカードご利用分					4741	小計
平成30年10月ご請求予定の年会費が無料です。								

お引落口座		変更締切日	当月お支払分のショッピング「1回払い」を「リボ払い」「分割払い」に変更できます！ ※「リボ払い」「分割払い」には所定の手数料がかかります。 ※ご利用状況によっては、変更いただけません。 ※郵便事情等により、ご利用代金請求書が変更締切日を過ぎて届く場合がありますのでご了承ください。	【お申込み】  三菱UFJニコスWEBサイト http://cr.mufj.jp TOPページからログイン ▶「お支払方法の変更」 ※ご利用には「Net Branch」のIDが必要です。
ゆうちょ銀行・楽天銀行	11月20日(月) 20:00			
その他金融機関	11月21日(火) 20:00			

ご利用代金請求書発行手数料 改定のお知らせ	昨今の郵便料金の値上げに伴い、2018年4月27日ご請求分より、ご利用代金請求書(郵送)の発行手数料を、一通あたり80円(税別)から90円(税別)に改定させていただきます。お客さまのご負担が増えることとなり恐縮ではございますが、ご理解賜いますようお願い申し上げます。 ※以下の場合は、発行手数料はかかりません。 ・法令の定めによりご利用代金請求書を発行する場合 ・ご入会後6ヶ月間の請求の場合 ・お支払時に満75歳以上の場合 ・その他弊社がご利用代金請求書の発行を必要と判断する場合
--------------------------	---

H009

※前月ご利用分の取消しおよび全額繰上返済があった場合は、ご利用明細に表示されない場合があります。
※リボ払いのご利用明細は、前月ご利用分のみ表示します。
明細行数が20行以下の場合は、ハガキタイプにて発行させていただきます。

■キャッシングリボ払いのご利用状況

前月お支払後残高	11月お支払元本	●お支払方法 ボーナス加算
新規ご利用金額	11月お支払手数料/利息	
	11月リボお支払金額	
残高合計	今月お支払後残高	

※繰上返済および取消し等があった場合は、当該金額を相殺した金額が適用されます。

領収書等貼付用紙

整理番号

12101

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,920 円 支出年月日 平成 29 年 12 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [西中島] ~ [都ホテル] 利用目的 <u>市の歯科医療施策について陳情対応</u> <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No. 7708

利用日 2017-12-01

会社コード 車番 311-02-0468

運 賃 ¥2920 円

合計 ¥2920 円

0022

上記金額受領しました。

梅田タクシー(株)

東大阪営業所

☎0729-64-2540

東大阪市東江 2-12-9

乗務員名 ()

領収書等貼付用紙

整理番号

12102

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,390 円 支出年月日 平成 29 年 12 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [都ホテル] ~ [市役所] 利用目的 大阪新美術館の整備について聴取 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

No021
領 収 書
 2017年12月01日
 車番 6520
 運賃 1390円
 計 1390円

(株)エフエー

 〒555-0011
 大阪市西淀川区竹島1-2-28
 ☎ 06-6475-2184

領収書等貼付用紙

整理番号

12103

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,000 円 支出年月日 平成 29 年 12 月 2 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 新たな大都市制度について協議 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

□□□□□□□□□□□□□□□□
 □ GS パーク 北堀江3丁目 □
 □□□□□□□□□□□□□□□□

領 収 証

入庫日時 2017年12月02日 09時42分
 出庫日時 2017年12月02日 11時22分
 No.01-052969 車室04-000000

駐車料金（一般） 1,000円

料金計 1,000円
 投入現金 1,000円
 釣銭額 0円

領収書等貼付用紙

整理番号

12104

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 平成 29 年 12 月 3 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>生涯学習の活動状況について調査</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。



駐車券↑

タイムズ24株式会社

十三駅北駐車場

0120-70-8924

17-12-03 12:08

精算12-03 13:50

駐車時間 1時間42分

駐車料金 400円

割引 0円

領収書

前払 0円

現金 400円

釣銭 600円

NO. 081674

領収書等貼付用紙

整理番号

12105

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,320 円
	支出年月日 平成 29 年 12 月 5 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [塚本] 利用目的 校区外小学校入学について陳情対応	
<タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充當の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

No004

領 収 書

2017年12月05日
 無線番号 1613
 運賃 1320円
 運賃料金計 1320円
 計 1320円

 日本タクシー株式会社

大阪市旭区赤川1丁目10番21号
 TEL 8928-8326
 タクシーのご用命は
 本 社 TEL (06) 6928-5151
 吹 田 TEL (06) 6928-5151
 枚 方 TEL (072) 827-5151
 寝屋川 TEL (072) 827-5151

領収書等貼付用紙

整理番号

12106

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,320 円 支出年月日 平成 29 年 12 月 6 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [市役所] 利用目的 <u>大阪健康安全基盤研究所について聴取</u> <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No012

2017年12月06日
 無線番号 1683
 運賃 1320円
 運賃料金計 1320円
 計 1320円

 **日本タクシー株式会社**
 大阪市旭区赤川1丁目10番21号
 TEL 6928-3326
 タクシーのご用命は
 本 社 TEL (06) 6928-6161
 吹 田 TEL (06) 6928-6161
 枚 方 TEL (072) 827-6161
 狭屋川 TEL (072) 827-6161

領収書等貼付用紙

整理番号

12107

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 平成 29 年 12 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 三国商店街の活性化について陳情対応 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

□□□□□□□□□□□□□□□□
 □ ご利用ありがとうございました □
 □ またのお越しを □
 □ お待ちしております □
 □□□□□□□□□□□□□□□□

領 収 証

車室 No. 57171-01 035673
 入庫日時 2017年12月10日 13時05分
 精算日時 2017年12月10日 14時25分
 駐車時間 1時間20分

駐車料金(一般車) 200円
 (税込)

 現金計 200円

 投入額 200円
 釣銭額 0円

発行駐車場
 SK.三国本町2サンコーパーキング

領収書等貼付用紙

整理番号

12108

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,400 円 支出年月日 平成 29 年 12 月 14 日
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ 「 市役所 」 利用目的 <u>万博誘致について聴取</u>	

<タクシー利用の合理的な理由>

☐ 不案内な地域の移動のため☐ 公共の交通機関の利用が困難なため☒ 急を要するため☐ 身体的な支障があるため☐ その他

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

No011

領 収 書

2017年12月14日

無線番号 1605

運賃 1400円

運賃料金計 1400円

計 1400円



日本タクシー株式会社

大阪市旭区赤川1丁目10番21号

TEL 6928-3325

タクシーのご用命は

本 社 TEL (06) 6928-5151

吹 田 TEL (06) 6928-5151

枚 方 TEL (072) 827-5151

篠屋川 TEL (072) 827-5151

領収書等貼付用紙

整理番号

12/09

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 880 円 支出年月日 平成 29 年 12 月 19 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [三国] 利用目的 <u>三国商店街活性化について聴取</u> <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No.1156

日付 2017年12月19日

車番 0797 0000

基本運賃 ¥880円

合計 ¥880円

 上記の様に領収致しました
 毎度ご乗車ありがとうございます。

ワンコイン南花田 株式会社

堺市北区南花田209-1

TEL 072-251-5573

領収書等貼付用紙

整理番号

12110

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,560 円 支出年月日 平成 29 年 12 月 22 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [市役所] ~ [事務所] 利用目的 <u>淀川河川敷のグラウンド利用について陳情対応</u> <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No.9090

日付 2017年12月22日 17:58

車番 0633 000

基本運賃 ¥1560円

合計 ¥1560円

上記の通り領収致しました

大阪山陽タクシー株式会社

大阪市西淀川区姫島

2丁目1-5-28

TEL 06-6471-1556

領収書等貼付用紙

整理番号

12111

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 平成 29 年 12 月 23 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 総合区説明会聴取 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。



駐車券↑

タイムズ24株式会社

十三駅北駐車場

0120-70-8924

17-12-23 10:27

精算12-23 12:50

駐車時間 2時間23分

駐車料金 600円

割引 0円

領収書

前払 0円

現金 600円

釣銭 400円

NO. 084004

領収書等貼付用紙

整理番号

12112

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,240 円 支出年月日 平成 29 年 12 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ [十八条] 利用目的 <u>地域の下水異臭に対する陳情対応</u> <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 826号

2017年12月26日

乗車料金

¥ 1 2 4 0 円

上記の通り正に領収致しました。

関西中央旅客守口(株)

守口市佐太東町1-13-9

TEL (06)6909-1550

領収書等貼付用紙

整理番号

12113

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 平成 29 年 12 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>道路整備調査</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

タイムズ24

タイムズ 東三国6丁目

0120-70-8924

<< 領 収 書 >>

17年12月26日14:21

17年12月26日14:28

駐車料金

200円

合計

200円

お預り

200円

お釣

0円

NO.024171

領収書等貼付用紙

整理番号

12114

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,879 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 平成 29 年 12 月 27 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 9,758 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

クレジットカードご利用代金請求書(兼利用明細書)
いつもクレジットカードをご利用いただきありがとうございます。

ご利用カード Shell Ponta クレジットカード
カード番号 [masked]
お客様の個人情報保護のため、カード番号と指定引落口座番号を一部非表示としております。

作成日 2017年12月14日

ご指定引落口座

大阪信用金庫
本店営業部
普通通
スキャット タタヒロ

様

※クレジット同一口座の引き落としがある場合、お振込先を誤りとする場合がありますので、あらかじめご了承ください。
お支払日(引落日)の前日(金融機関営業日)までに、ご指定引落口座へご入金いただきますようお願い申し上げます。

お支払月分	2017年12月分
お支払金額	9,758円
お支払日(引落日)	12月27日(水)

<今月のNICOS加算Pontaポイント>

- ◇ショッピングご利用ポイント OP
 - ◇案Payボーナスポイント OP
 - ◇NICOS加算ポイント合計 OP
- ★上記でご確認いただけるポイントは、昭和シェル以外のショッピングご利用ポイントです。

配販のショッピングご利用ポイントには、昭和シェルご利用分のポイントは含まれておりません。
昭和シェルご利用分のPontaポイントや、現在の保有ポイントは、以下のPonta公式サイトにてご確認いただけます。
◇URL◇http://www.ponta.jp

ご利用可能枠 カードご利用合計 (内 割賦枠) (内 キャッシング)

利用可能枠は家族カードも含めた合計のご利用可能枠です。
※「ショッピングのリボ払い・分割払い・ボーナス払い・2回払い・据置払い」のご利用可能枠です。

■ショッピングリボ払いのお支払方法

お支払方法	定額方式	5,000円
ボーナス加算	月	円
	月	円

TPF15200-ZZZZZ -1-105423-141043
K2500382365

お知らせ ご利用明細はWEBで簡単に確認して、すっきりペーパーレス！ご利用明細ネット切替サービスは、毎月のカードご利用代金請求書の郵送を停止し、Web会員サービス「Net Branch」でご利用明細をご確認いただくサービスです。詳しくは三菱UFJニコスWEBサイトへ。※一部、対象外のカードがあります。

三菱UFJニコス株式会社

登録番号 関東財務局長(12)第00115号
〒113-8411 東京都文京区本郷3丁目33-5

■ご利用明細

ご利用日	ご利用先など	商品内容など	ご利用金額	手数料/利息 (総額)	返済回数	返済日	今月のお支払金額	備考	ポイント
	[杉田 忠裕 様]								
171111	シンオオサカホンシャ	レキ* ユラー カ* ソリン 38.00	5168		1	1	5168		
171127	シンオオサカホンシャ	レキ* ユラー カ* ソリン 32.40	4504		1	1	4504		
	請求書発行手数料		86		1	1	86		
-----Shell Ponta クレジットカードご利用分-----							9758	小計	
平成30年10月ご請求予定の年会費が無料です。									

お引落口座		変更締切日	当月お支払分のショッピング「1回払い」「ボーナス1回払い」を「リボ払い」「分割払い」に変更できます！ ※「リボ払い」「分割払い」には所定の手数料がかかります。 ※ご利用状況によっては、変更いただけません。 ※ご利用代金請求書が変更締切日を超えて届く場合があります。	[お申込み] □□□ 三菱UFJニコスWEBサイト http://cr.mufg.jp TOPページからログイン ▶「お支払方法の変更」 ※ご利用には「Net Branch」のIDが必要です。
ゆうちょ銀行・楽天銀行		12月21日(木) 20:00		
その他金融機関		12月24日(日) 20:00		

ご利用代金請求書発行手数料 改定のお知らせ	昨今の郵便料金の値上げに伴い、2018年4月27日ご請求分より、ご利用代金請求書(郵送)の発行手数料を、一通あたり80円(税別)から90円(税別)に改定させていただきます。お客様の負担が増えることとなり恐縮ではございますが、ご理解賜りますようお願い申し上げます。 ※以下の場合、発行手数料はかかりません。 ・法令の定めによりご利用代金請求書を発行する場合 ・ご入会後6ヶ月間の請求の場合 ・お支払時に満75歳以上の場合 ・その他弊社がご利用代金請求書の発行を必要と判断する場合
--------------------------	--

※新規ご利用分の取消および全額繰上返済があった場合は、ご利用明細に表示されない場合があります。

4009

※新規ご利用分の取消および全額繰上返済があった場合は、ご利用明細に表示されない場合があります。
※リボ払いのご利用明細は、新規ご利用分のみ表示します。
明細行数が20行以下の場合、八ガキタイプにて発行させていただきます。

今月お支払合計 9,758

■キャッシングリボ払いのご利用状況

前月お支払後残高	12月お支払元本	●お支払方法 ボーナス加算	月 月 円 円
新規ご利用金額	12月 お支払手数料/利息		
残高合計	12月リボお支払金額 今月お支払後残高		

※繰上返済および取消し等があった場合は、当該金額を相殺した金額を表示します。

[海外ショッピングご利用について]

円換算レートはVisaまたはMastercardが適用するレートを使用いたします。必ずしもご利用日のレートではございません。
また、海外でのショッピングご利用分は適用レートに諸手数料などの費用として、弊社が定めた2.00%(税別)を加算させていただきます。

領収書等貼付用紙

整理番号

12115

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,560 円 支出年月日 平成 29 年 12 月 27 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [木川] ~ 「 市役所 」 利用目的 <u>総合区の財政シュミレーションについて聴取</u> <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 9445号

2017年12月27日

乗車料金

¥1,560円

上記の通り正に領収致しました。

東大阪オーケー株式会社

東大阪市若江東町4-5-5

TEL (06)6724-8100

領収書等貼付用紙

整理番号

12116

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
	支出年月日 平成 29 年 12 月 28 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 市の財政運営について調査 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領 収 書



タイムズ中央図書館

-A

17-12-28 10:02
 精算12-28 10:57
 駐車時間 55分
 駐車料金 400円
 割引 0円
 前払 0円
 現金 400円
 釣銭 100円

NO. 518860

※費目ごとに連番を附す

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領 收 証

5	2017年12月29日	12:52	精算	No.01
	2017年12月29日	12:07	入庫	
駐車料金	A料金		400円	
入金額			400円	
釣銭			0円	
領収金額			400円	

領収書等貼付用紙

整理番号

01101

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,940 円 支出年月日 平成 30 年 1 月 4 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [市役所] ~ [事務所] 利用目的 所有者不明の不動産について陳情対応 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No.6639

日付 '18年01月04日 18:54

車番 120880 000

基本運賃 ¥1940円

運賃料金計 ¥1940円

合計 ¥1940円

上記の通り領収致しました

さくらタクシーグループ

福島区福島6丁目5-11

TEL(06)6458-5410

社員コード

乗務員名

乗車地

降車地

毎度御乗車

ありがとうございました。

領収書等貼付用紙

整理番号

01102

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 平成 30 年 1 月 6 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>東三國小学校のエレベータ設置について陳情対応のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

GS パーク 東三国

領収証

入庫日時 2018年01月06日 10時50分
 出庫日時 2018年01月06日 12時04分
 No.01-370504 車室20-000000

駐車料金（一般） 400円

料金計 400円
 投入現金 400円
 釣銭額 0円

領収書等貼付用紙

整理番号

01103

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,240 円 支出年月日 平成 30 年 1 月 11 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [西中島] ~ 「 市役所 」 利用目的 <u>市の財政収支の見直しについて聴取</u> <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 3203号

2018年01月11日

乗車料金

¥ 1 2 4 0 円

立替金

円

上記の通り正に領収致しました。



松本タクシー

 全大阪個人タクシー協同組合 東大阪支部
 TEL: 06-6931-8146

領収書等貼付用紙

整理番号

01104

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,300 円 支出年月日 平成 30 年 1 月 13 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支出内容 タクシー代 利用区間 [新大阪] ~ 「 歯科医師会館 」 利用目的 学校園の歯科検診について陳情対応 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No. 3167

日付 2018年 01月 13日

車番 3092 0000

基本運賃 1,300円

合計 1,300円

上記の様に領収致しました

立替 () 円

毎度ご乗車ありがとうございます

株式会社ファミリア交通

本社：東大阪市野南2-25

TEL 072-963-3539

豊中：豊中市浜3-12-15

TEL 06-6336-7605

領収書等貼付用紙

整理番号

01105

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 平成 30 年 1 月 14 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 杉田 忠裕
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 十三東商店街の自転車対策について陳情対応 のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

十三東モータープール

1月14日 →

01 領収書
 2018年12月18日
 01814517:35A
 15:27
 現金 A...400円
 現金 B...500円
 現金 C...100円
 現金合計...400円

← 17:35出
 ← 15:47入
 ← 400