

領収書等貼付用紙

整理番号

05107

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,250 円
	支出年月日 平成 29 年 5 月 19 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 4,500 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



(株) ペトロスター関西
 セルフ大池橋
 大阪府大阪市生野区
 舍利寺2-15-11
 TEL:06-6712-3301 SS:40111-11318

クレジットカード売上票

2017/05/19(金) 17:22 伝票No.2556
 取引通番 1448

ヤマト マサカズ サマ 様
 EP 40111

EasyPay一般提携

012000 1159
 レギュラーガソリン P07 ¥4500
 数量 37.19L
 単価 121
 67期レシート割引5月発行
 (単価 3円引 適用済)

合計 ¥4,500
 (内税分消費税 ¥333)

承認No.0000113438
 支払方法一括
 レジットご利用額 ¥4,500
 有効期限 XX年XX月 2 企業コード 9661
 2:00000000-0:00000000
 係員: 03
 処理日付: 2017/05/20 1159-1159
 100取引

領収書等貼付用紙

整理番号

05108

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 平成 29 年 5 月 21 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>健康増進に因る調査</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ・ ※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.2 -----

 入庫時刻 05月21日 09時48分
 精算時刻 05月21日 10時41分

 受領金額 400円
 2017年05月21日10時41分 発行

 TOMOパーキング
 勝山北

領収書等貼付用紙

整理番号

05109

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ その他の経費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,140 円 支出年月日 平成 29 年 5 月 21 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [中11/2] ~ [東淀川] 利用目的 <u>生活開始に因り調査</u> のため <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 3674号

2017年05月21日

乗車料金

¥ 1 1 4 0 円

立替金

円

上記の通り正に領収致しました。

(個人) 南原タクシー

〒544-0034

大阪市生野区桃谷4丁目 3-14

携帯

領収書等貼付用紙

整理番号

05111

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,200 円 支出年月日 平成 29 年 5 月 27 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>都市利便に因り調査等</u> のため <u>企業支援策に因り調査</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

タイムズ 24
 タイムズ 新町4丁目
 0120-70-8924
 クレジット利用お客様控え
 兼領収書（ご利用明細書）
 [NO. 1]
 17年05月27日10:42 --05月27日12:08
 駐車料金 400円
 カード 400円
 [JCB GROUP]
 会員番号: [REDACTED]
 お取扱日: 17年05月27日12:08
 利用金額 400円
 NO.003314

領 収 書
 (公財)大阪産業振興機構
 マイドームおおさか
 06-6942-7398

17-05-27 12:48
 精算05-27 14:47
 駐車時間 1時間59分
 駐車料金 800円
 割引 0円
 前払現金 0円
 釣銭 200円
 #2-008710

領収書等貼付用紙

整理番号

05112

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 平成 29 年 5 月 29 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>生活支援・関係調整</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

駐 車 券

生野区役所駐車場

17-05-29
1-0099

12:00

精算時刻 12:32

駐車時間 32分

駐車料金 200円

割引 0円

合計 200円

前払現金 200円

釣銭 0円

NO. 543152

領収書等貼付用紙

整理番号

05113

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 平成 29 年 5 月 21 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>交通に由る調査</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

パーキング・チケット利用証明書

29.05.31 13:47
 HIGASHI NANKYU
 070004 3121738
 60分 300円
 大阪府公安委員会

発行駐車場
ジャストインパーク勝山南

領収書等貼付用紙

整理番号

06102

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,150 円
	支出年月日 平成 29 年 6 月 2 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 4,900 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



(株) ペトロスター関西
 セルフ大池橋
 大阪府大阪市生野区
 舍利寺2-15-11
 TEL:06-6712-3301 SS:40111-11318

クレジットカード売上票

2017/06/02(金) 17:31 伝票No.0511
 取引通番 2281

ヤマダ マサカズ サマ 様
 EP 40111

EasyPay一般提携

012000 9442
 レギュラーガソリン P07 ¥4300
 数量 37.72L
 単価 0114
 67期レシート割引6月発行
 (単価 3円引 適用済)
 ※誕生日値引 -05 適用後単価です

合計 ¥4,300
 (内税分消費税 ¥319)

承認No.0000061548
 支払方法 一括
 カードご利用額 ¥4,300
 有効期限 XX年XX月 2 企業カード 9661
 2:0000000-0:0000000
 係員: 03
 処理日付: 2017/06/03 9442-9442
 100取引

領収書等貼付用紙

整理番号

06104

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
	支出年月日 平成 29 年 6 月 6 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>教育・学校に因る調査及び</u> のため <u>住宅対策に因る調査</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

駐車券

生野区役所駐車場

17-06-06 10:08:23
 10:08
 駐車時間 24分
 駐車料金 200円
 割引 0円
 前払現金 200円
 釣銭 300円
 NO. 544268

□□□□□□□□□□□□□□□□
☐ 毎度ありがとうございます ☐
☐ またのお越しを ☐
☐ お待ちしております ☐
 □□□□□□□□□□□□□□□□

領 収 書

入庫日時 2017/06/06 17:53
 出庫日時 2017/06/06 18:48
 No. 0000075766 車室3

駐車料金 ￥200
 料金計 ￥200
 投入金額 ￥200
 釣銭金額 ￥0

発行駐車場: 小路駅前パーキング

領収書等貼付用紙

整理番号

06105

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ その他の経費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 760 円 支出年月日 平成 29 年 6 月 8 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [甲山2] ~ [勝山3] 利用目的 介護保険 12 月 12 日 利用のため <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No. 1977

利用日 2017-06-08
 会社コード 車番 301-00-0615
 運賃 ¥760円
合計 ¥760円
 0815
 上記金額受領しました
 株式会社エムティー
 大阪市生野区舍利寺2-15-23
 本社 TEL 06-6731-1356
 乗務員名 ()

領収書等貼付用紙

整理番号

06106

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ その他の経費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 760 円 支出年月日 平成 29 年 6 月 12 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 タクシー代 利用区間 [中川] ~ [阿倍] 利用目的 障がい者施設内移動のため <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No.1490

日付 '17年06月12日

車番 0006 000

基本運賃 ¥760円

合計 ¥760円

上記の通り領収致しました

毎度ご乗車

ありがとうございました

新南都交通株式会社

大阪市平野区平野西

6丁目1番31号

TEL 06-6702-0521

領収書等貼付用紙

整理番号

06107

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,656 円 支出年月日 平成 29 年 6 月 12 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 Pitapa料金(4月分) (都市制度・環境問題に関する調査地)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

別紙添付

領収書等貼付用紙

整理番号

06108

※費目ごとに連番を附す

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	100 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	平成 29 年 6 月 15 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者
			※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容		タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○]	
利用区間[] ~ []		利用目的 国民健康保険に加入するため	
*駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

中川西エコキューブ
ご利用有難うございました。

----- 車室 No.02 -----

入庫:2017年 6月15日 14時59分

出庫:2017年 6月15日 15時29分

駐車時間: 30分

駐車料金: ¥100.-

投入現金: ¥100.-

領収金額: ¥100.-

2017年 6月15日15時29分 発行

領収書等貼付用紙

整理番号

06109

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 平成 29 年 6 月 19 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>災害支援に関する調査</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。



リパーク深江橋

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.com>

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000187
 入庫時刻 2017年 6月19日(月) 12:15
 出庫時刻 2017年 6月19日(月) 12:43
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合 計 200円
 現金入金額 200円
 釣銭 0円
 現金領収金額 200円

T会員番号 [REDACTED]
 付与ポイント 1PT

本日付与されたポイントは翌日以降に
 反映されます。
 Tカードが無効の場合、Tポイントは
 貯まりません。詳細は
www.tsite.jpにてご確認ください。
 券紛失の場合、Tポイントは付与されま
 せん。

領収書等貼付用紙

整理番号

06110

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ その他の経費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 920 円 支出年月日 平成 29 年 6 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [中川2] ~ [支那] 利用目的 <u>産科病棟に入院調査</u> のため <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No.9267

日付 '17年06月24日

車番 3730 000

メーター料金 ¥920円

合計 ¥920円

上記の通り しました

 その他
 立替金 円

上記金額正しくお支払いしました。

商都交通株式会社

大阪市中央区瓦屋町3-4-19

Tel 06-6763-7676

領収書等貼付用紙

整理番号

06111

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,400 円
支出年月日 平成 29 年 6 月 28 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和	
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>4,800</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



(株) ペトロスター関西
 セルフ大池橋
 大阪府大阪市生野区
 舍利寺2-15-11
 TEL:06-6712-3301 SS:40111-11318

クレジットカード売上票

2017/06/28(水) 06:33 伝票No.2947
 取引通番 2490

dカードID 様
 ID 40111

012000 4056
 レギュラーガソリン P07 ¥4800
 数量 38.40L
 単価 @125
 67期レシート割引5月発行
 (単価 3円引 適用済)

合計 ¥4,800
 (内税分消費税 ¥356)

承認No. 0000002915
 支払方法 一括
 外注ご利用額 ¥4,800
 有効期限 XX年XX月 2 企業コード 9651
 2:0000000-0:0000000
 係員: [REDACTED] 03
 処理日付: 2017/06/28 4056-4056
 100取引

領収書等貼付用紙

整理番号

06112

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 平成 29 年 6 月 29 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>介護、生活支援に利用するため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

クレジット利用お客様控え
兼領収書(ご利用明細書)※サインは省略させていただきます
支払いは一括と致します
 **タイムズ24**
 株式会社
 食品館アプロ大池橋店駐車場
 0120-70-8924
スイスミモカート
会員番号: _____
 入庫 17-06-29 11:27
 精算 17-06-29 12:34
 お取扱日: 17-06-29
 [NO. 17] 12:34

利用金額: ¥400

現金: ¥0
NO. 090750

領収書等貼付用紙

整理番号

06113

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 平成 29 年 6 月 30 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>道路・下水に使用料を調五</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

パラカ株式会社
2395 東高津町第3

《 領 収 書 》

[NO. 2]
17年06月30日12:49 -- 06月30日13:27
駐車料金 400 円

△ 計 400 円

お 預 り 1,000 円
お 釣 600 円
NO.029550

領収書等貼付用紙

整理番号

07101

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 800 円
	支出年月日 平成 29 年 7 月 5 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>生活支援・年金に活用調査</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

タイムズ24

タイムズ 生野西
0120-70-8924

《領収書》

[NO. 2]
17年07月05日10:00 -- 07月05日11:38
駐車料金 800円

カード 800円

◇ご利用控え◇

[ミツイストモカド]
会員番号: [REDACTED]
お取扱日: 17年07月05日11:38
利用金額 800円
NO.094128

領収書等貼付用紙

整理番号

07102

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,150 円 支出年月日 平成 29 年 7 月 9 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>4,300</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



(株) ベトロスター関西
 セルフ大池橋
 大阪府大阪市生野区
 舍利寺2-15-1,1
 TEL:06-6712-3301 SS:40111-11318

クレジットガード売上票

2017/07/09(日) 10:26 伝票No.0045
 取引通番 2477

dカード D 様

ID

012000 1110
 レギュラーガソリン P01 ¥4300
 数量 34.96L
 単価 123
 67期レシート割引7月発行
 (単価 3円引 適用済)

合計 ¥4,300
 (内税分消費税 ¥319)

承認No.0000001416
 支払方法 一括
 カードご利用額 ¥4,300
 有効期限 XX年XX月 2 企業コード 9651
 2:0000000-0:0000000

係員: 01
 処理日付: 2017/07/09 1110-1110
 100取引

領収書等貼付用紙

整理番号

07103

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 981 円 支出年月日 平成 29 年 7 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 pitapa料金（5月分）（大都市新店に肉店調査せ）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

別紙添付

TOP

新着情報

障害・
メンテナンス情報

ヘルプ

操作ガイド

ご利用明細照会

ご利用年月

2017年 5月

表示する

ご照会日 2017年 8月 24日

OSAKA PiTaPa LITEご利用明細のご案内(確定)

2017年8月23日発行

お支払日 2017年7月10日

お支払金額 円

お支払口座 リソナ銀行 上六支店
普通

※個人情報保護のため、一部項目の表示をしておりません。

※お支払口座への入金は、お早めをお願いいたします。

※預金通帳には、「ミツイスミトモピタパ」「SMC(PITAPA)」「ミツイスミトモカード」等と表示されます。

次頁 1 (1-50/320行)

※入出場時刻については目安時刻としてご覧ください。

※備考欄の「乗継割引」には神戸高速の連絡割引を含みます。また「乗継割引*」は、JR西日本との乗継割引が適用となった場合を示し、普通運賃から両社の合計割引額20円(小児10円)を一括して差し引いた額を記載しています。

※利用明細の見方の詳細はPiTaPa倶楽部のヘルプやご利用ガイドをご覧ください。

ご利用日	入場時刻	出場時刻	ご利用内容	ご利用額 (円)	備考
【山田 正和 様ご利用分】					
<交通ご利用明細>					
17/05/22		17:09	大阪市営バス	210	利用額割
17/05/22	17:10	17:18	大交 今里 一大交 谷町九丁目	80	乗継割引/利用額割
17/05/25		10:07	大阪市営バス	210	利用額割
17/05/25	10:08	10:34	大交 今里 一大交 淀屋橋	130	乗継割引/利用額割
17/05/28	12:05	12:17	大交 今里 一大交 難波	230	利用額割
17/05/28	14:13	14:27	大交 難波 一大交 今里	230	利用額割
<ポストペイ交通ご利用分>					
大阪市営地下鉄・バス ご利用分				981	
@ポストペイ対象普通運賃合計				1,090	
@割引額(利用額割引)				-109	
ポストペイ交通ご利用合計(お支払額)				981	
山田 正和 様お支払額計				981	

【様ご利用分】

<交通ご利用明細>

領収書等貼付用紙

整理番号

07104

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
	支出年月日 平成 29 年 7 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>道路照明の点検作業のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

パラカ株式会社
1716 林寺第1

《 領 収 書 》

[NO. 9]
 17年07月10日19:23 --07月10日19:39
 駐車料金 200円
 △計 200円
 合計 200円
 お預り 200円
 お釣 0円
 NO.044360

領収書等貼付用紙

整理番号

07105

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ その他の経費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,720 円 支出年月日 平成 29 年 7 月 11 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 タクシー代 利用区間 [中川] ~ [南本町] 利用目的 都市・経済問題に関する調査のため <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収証

本日は、ご乗車下さいましてありがとうございました。

無線番号 106号

2017年07月11日

乗車料金

¥1720円

上記の通り正に領収致しました。

ダイヤ交通株式会社

大阪市城東区新喜多1丁目3番7号

無線室 06-6932-3271

本社営業所06-6932-8751(代)

領収書等貼付用紙

整理番号

07106

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,000 円
	支出年月日 平成 29 年 7 月 15 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>大和市利便に因る調査及び</u> のため <u>介護療養に因る調査</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充當の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

APパーク
新 町

領 収 証

精算機 #01 A 精算No.000421
 発券機 #01 発券No.085822
 入庫時刻 2017年 7月15日(土) 09:16
 出庫時刻 2017年 7月15日(土) 12:05
 駐車時間 2:49
 駐車料金 A料金 600円
 =====
 合 計 600円
 現金領収額 600円
 お預り 600円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

領収書

車室 No.5

入庫時刻 07月15日 13時30分
 精算時刻 07月15日 14時13分

受領金額 400円
 2017年07月15日14時14分 発行

鳩時計パーキング

領収書等貼付用紙

整理番号

07107

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,985 円 支出年月日 平成 29 年 7 月 17 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 ガソリン	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 3,970 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



(株) ペトロスター関西
 セルフ大池橋
 大阪府大阪市生野区
 舍利寺2-15-11
 TEL:06-6712-3301 SS:40111-11318

クレジットカード売上票

2017/07/17(月) 13:57 伝票No.3888
 取引通番 1253

ヤマダ マサカス サマ 様

EasyPay一般提携

012000 6476
 レギュラーガソリン P07 ¥3970
 数量 33.36L
 単価 0119
 6ヶ月レシート割引7月発行
 (単価 3円引 適用済)

合計 ¥3,970
 (内税分消費税 ¥294)

承認No.0000047275

支払方法 一括

外付ご利用額 ¥3,970

有効期限 XX年XX月 2 企業コード 9661

2:00000000-0:00000000

係員: 03

処理日付: 2017/07/17 6476-6476

100取引

領収書等貼付用紙

整理番号

07108

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ その他の経費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,000 円 支出年月日 平成 29 年 7 月 19 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [中川2] ~ [上本町] 利用目的 金沢（親戚（中継中））のため （交通・観光・業務関連） <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

2017年 07月 19日

車両番号 6545

運賃 ¥1000円

合計 ¥1000円

鳩タクシー株式会社

本 社 TEL 06-6692-4671

生 野 TEL 06-6758-5910

53940

領収書等貼付用紙

整理番号

07111

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円
	支出年月日 平成 29 年 7 月 21 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 介護施設に国費調査のため 住宅内庭に国費調査のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。



リパーク新今里4丁目第2

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01 A 精算No.000020
 車室番号 (自動車) 10
 入庫時刻 2017年 7月21日(金) 12:34
 精算時刻 2017年 7月21日(金) 13:18
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合計 200円
 現金入金額 200円
 釣銭 0円
 現金領収金額 200円

T会員番号
 付与ポイント

1PT

本日付与されたポイントは翌日以降に
 反映されます。
 Tカードが無効の場合、Tポイントは
 貯まりません。詳細は
www.tsite.jpにてご確認ください。



タイムズ24株式会社
 巽北4丁目駐車場
 0120-70-8924

17-07-21 16:03

精算07-21 16:12
 駐車時間 9分
 駐車料金 100円
 割引 0円

領収書

前払
 現金 0円
 釣銭 100円
 0円
 NO. 023707

(住宅隣接、道路
 林道破線のため
 監視カメラ)

領収書等貼付用紙

整理番号

07112

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>地域活動, 体完問題及び</u> のため <u>交通施策に肉す+調整</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です		支出年月日 平成 29 年 7 月 27 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.15

入庫時刻 07月27日 12時27分
 精算時刻 07月27日 13時19分
 受領金額 100円
 2017年07月27日13時19分 発行

ワンカルビ生野異店
 TEL 0570-011-500



駐車券↑

タイムズ24株式会社
 巽北4丁目駐車場
 0120-70-8924

17-07-27 13:26

精算07-27 14:20
 駐車時間 54分
 駐車料金 200円
 割引 0円

今日又書

前払現金 0円
 釣銭 200円
 0円

NO. 023882

☐ 毎度ありがとうございます ☐
☐ またのお越しを ☐
☐ お待ちしております ☐
☐

領収書

入庫日時 2017/07/27 18:20
 出庫日時 2017/07/27 19:06
 No. 0000076645 車室3

駐車料金 ¥200

料金計 ¥200

投入金額 ¥200

釣銭金額 ¥0

発行駐車場: 小路駅前パ・キング

領収書等貼付用紙

整理番号

07113

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
	支出年月日 平成 29 年 7 月 29 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>地域福祉活動及び</u> のため <u>まちづくり活動</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

パラカ株式会社
2395 東高津町第3

《 領 収 書 》

17年07月29日11:53 -- 07月29日12:11
 駐車料金 200円

△ 計 200円
 合計

お 預 り 200円
 お 釣 0円
 NO.030666

.....領収書.....

-----車室 No.3-----

入庫時刻 07月29日 18時46分
 精算時刻 07月29日 19時15分

受領金額 200円
 2017年07月29日19時15分 発行

タイムパーキング
 異東3丁目

領収書等貼付用紙

整理番号

07114

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ その他の経費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,320 円 支出年月日 平成 29 年 7 月 30 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [中川] ~ [沼田] 利用目的 <u>車通問題・年金に因る調査のため</u> <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書
 No.0013
 日付 '17年07月30日
 車番 0982 000
 メータ運賃 ¥1320円
合計 ¥1320円
 上記の通り領収致しま
 毎度ご乗車
 ありがとうございます
未来都無線センター
06-6906-0088
 門真市殿島町11番6号
 株式会社未来都

領収書等貼付用紙

整理番号

07115

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 平成 29 年 7 月 30 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>子育て支援に因る調査</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

パラカ株式会社
1063 大阪市上本町第2

《 領 収 書 》

[NO. 13]
 17年07月30日14:16 -- 07月30日14:47
 駐車料金 400 円
 合計 400 円
 お預り 400 円
 お釣 0 円
 NO.025635

領収書等貼付用紙

整理番号

07116

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,261 円 支出年月日 平成 29 年 7 月 31 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 4,522 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



(株) ペトロスター関西
 セルフ大池橋
 大阪府大阪市生野区
 舍利寺2-15-11
 TEL:06-6712-3301 SS:40111-11318

クレジットカード売上票

2017/07/31(月) 22:20 伝票No.3024
 取引通番 3275

ヤマダ マサカス サマ 様

EasyPay一般提携

012000 6417
 レギュラーガソリン P07 ¥4522
 数量 38.00L
 単価 0113
 6ヶ月レシート割引7月発行
 (単価 3円引 適用済)

合計 ¥4,522
 (内税分消費税 ¥335)

承認No.0000023737

支払方法一括

外金外利用額 ¥4,522

有効期限 XX年XX月 2 企業コード 9661

2:0000000-0:0000000

係員: 03

処理日付: 2017/08/31 6417-6417

100取引

領収書等貼付用紙

整理番号

08101

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 8,000 円 支出年月日 平成 29 年 8 月 2 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代 利用区間[大阪]~[玉内] 市内 利用目的 玉内学校視察のため <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☒ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

山田正和様

No. _____

★

¥ 8,000 -

但

玉内学校視察

2017 年 8 月 2 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

収 入
印 紙

〒544-0022

大阪市生野区舍利寺2丁目15番23号

株式会社 エムティ

コクヨ・ウケ-56

領収書等貼付用紙

整理番号

08102

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
	支出年月日 平成 29 年 8 月 5 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>大都市制度に関する調査及び</u> のため <u>地域福祉に関する調査</u>	

*駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

APパーク
新 町

領 収 証

精算機 #01 A 精算No.000413
 発券機 #01 発券No.089463
 入庫時刻 2017年 8月 5日(土) 08:56
 出庫時刻 2017年 8月 5日(土) 09:44
 駐車時間 0:48
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合 計 200円
 現金領収額 200円
 お預り 1,000円
 お釣り 800円

またのご利用をお待ちしております。

タイムズ 24

タイムズ 小路東2丁目
0120-70-8924

《 領 収 書 》

[NO. 1]
 17年08月05日18:46 -- 08月05日19:29
 駐車料金 ¥400円

現金
釣銭

¥400円
 ¥100円
 NO.075900

領収書等貼付用紙

整理番号

08103

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,240 円
	支出年月日 平成 29 年 8 月 19 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 4,480 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



(株) ペトロスター関西
 セルフ大池橋
 大阪府大阪市生野区
 舍利寺2-15-11
 TEL:06-6712-3301 SS:40111-11318

クレジットカード売上票

2017/08/19(土) 11:35 伝票No.4167
 取引通番 2266

ヤマダ マサカス サマ 様

EasyPay一般提携

012000 9107
 レギュラーガソリン P07 ¥4480
 数量 37.65L
 単価 @119
 67期レシート割引7月発行
 (単価 3円引 適用済)

合計 ¥4,480
 (内税分消費税 ¥332)

承認No.0000134335

支払方法 一括

クレジットご利用額 ¥4,480

有効期限 XX年XX月 2 企業コード 9661

2:00000000-0:00000000

係員: 03

処理日付: 2017/08/19 9107-9107

100取引

領収書等貼付用紙

整理番号

08104

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,300 円
	支出年月日 平成 29 年 8 月 24 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>エネルギー政策(地球)及び</u> のため <u>保健福祉に関する調査</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

入 08/21 15:43 002253 05
 前 08/21 17:11 900円 26

駐 車 券
 PARKING TICKET
 営業時間 7:00~24:00
 駐車場管理センター 06-6485-7813
グランフロント大阪駐車場
 なにわ

駐車料金	入庫後30分/600円 以後30分毎に300円
------	----------------------------

1. 駐車券は必ず館内までお持ち下さい。
 2. 駐車券を紛失されますとサービス券の発行が行えませんのでご注意ください。

毎度ありがとうございます。
 誠に勝手ではございますが、
 お待ちしております。

領 収 書

入庫日時 2019/08/21 15:44
 出庫日時 2019/08/21 17:11
 No.000

駐車料金 ￥400

料金計 ￥400

投入金額 ￥400

釣銭金額 ￥0

発行駐車場名 F 茨中4丁目

領収書等貼付用紙

整理番号

08105

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 平成 29 年 8 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>交通施策に関する調査</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....	
-----車室 No.2 -----	
入庫時刻	08月24日 13時26分
精算時刻	08月24日 14時18分
受領金額	400円
2017年08月24日14時19分 発行	
東成区役所西 コインパーキング	

領収書等貼付用紙

整理番号

08106

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 900 円 支出年月日 平成 29 年 8 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>若年層施策に関する調査</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

APパーク
新 町

領 収 証

精算機 #01 A 精算No.000273
 発券機 #01 発券No.091663
 入庫時刻 2017年 8月25日(金) 13:08
 出庫時刻 2017年 8月25日(金) 17:16
 駐車時間 4:08
 駐車料金 A料金 900円
 =====
 合 計 900円
 現金領収額 900円
 お預り 1,000円
 お釣り 100円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

08107

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 平成 29 年 8 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>大都市計画に因る調査</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

APパーク
新 町

令 収 証

精算機 #01 A 精算No.000382
 発券機 #01 発券No.091809
 入庫時刻 2017年 8月26日(土) 10:49
 出庫時刻 2017年 8月26日(土) 11:51
 駐車時間 1:02
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合 計 200円
 現金領収額 200円
 お預り 200円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

08108

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 平成 29 年 8 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>公園施設の肉親調査</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充當の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。


三井のリパーク

リパーク中川西2丁目

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000048
 車室番号(自動車) 7
 入庫時刻 2017年 8月26日(土) 12:28
 精算時刻 2017年 8月26日(土) 13:08
 駐車料金 A料金 400円
 =====
 合 計 400円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 600円
 現金領収金額 400円

T会員番号 XXXXXXXXXX
 付与ポイント 2PT

本日付与されたポイントは翌日以降に
 反映されます。
 Tカードが無効の場合、Tポイントは
 貯まりません。詳細は
www.tsite.jpにてご確認ください。

領収書等貼付用紙

整理番号

08109

※費目ごとに連番を附す

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費		100 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費		
☐ 人件費	☐ 事務費		
☐ 要請・陳情活動費	☐ 会議費		
	☐ 広報・広聴費		
	☐ 事務所費		
		支出年月日	平成 29 年 8 月 27 日
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>公園整備に因り環境調査</u> のため			

*駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

OnePark 林寺2丁目

☆ 領 収 証 ☆

No. 02

入庫 17/08/27 06:03:51
精算 17/08/27 06:42:11

現金 100円

領収書等貼付用紙

整理番号

09101

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3400 円 支出年月日 平成 29 年 9 月 2 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 4,800 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

Express

※領収書(領収書)

タイガー石油 株式会社
 桃谷SS
 大阪市天王寺区烏ヶ辻1丁目7番9号
 TEL:06-6779-4794
 2017/09/02(土)06:30

ID

売上 ID
 シナジー レギュラー
 021000 ¥4800
 38.40L @125.0 L- 4 N-10

小計 ¥4,800
 (内消費税等 ¥356)
 合計 ¥4,800
 承認No. 0000163
 支払方法 一括

事前払い OK
 端末処理通番 10319
 ※本書保管上お願い!!
 財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。

今ならエクスプレスウォッシュ
 1000円以上のご利用で
 ハローキティグッズをプレゼント!
 9/30まで、無くなり次第終了。
 No.8764 担当:0001 桃谷SS
 POS番号01
 2017/09/02

領収書等貼付用紙

整理番号

09102

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
		支出年月日 平成 29 年 9 月 2 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>生活支援及び住居問題のため</u> <u>実地調査</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です		

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

 **PGSPark**
 桃谷五丁目
 06-6202-6003
領 収 証

入庫日時 2017年09月02日 14時21分
 出庫日時 2017年09月02日 14時52分
 No.01-038875 車室03-000005
 駐車料金(一般) 400円
 料金計 400円
 投入現金 500円
 釣銭額 100円

領収書

駐車番号 03番
 入庫時間 09月02日 16:43
 出庫時間 09月02日 17:30
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 17年09月02日

ジャストパーク生野東

領収書等貼付用紙

整理番号

09103

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける			支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円	
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	支出年月日 平成 29 年 9 月 4 日	
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費		
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費		
☐ 要請・陳情活動費				
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>教育施策の肉親調査</u> のため				

*駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

タイムズ24

タイムズ 鶴橋第5
0120-70-8924

《領収書》

[NO. 7]

17年09月04日12:53 -- 09月04日13:57
駐車料金 ¥600円

カード ¥600円

《ご利用控え》

 会員番号: [REDACTED]
 取扱日: 17年09月04日13:57
 利用金額 ¥600円
 NO.118967

領収書等貼付用紙

整理番号

09104

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	2,100 円
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	平成 29 年 9 月 7 日
☐ 要請・陳情活動費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
	山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○]	
利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>生活支援・就労に必要調査</u> のため	

*駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

Break 24h

谷町G丁目駐車場

車室No.02

入 時 17年09月07日11時02分

出 時 17年09月07日13時13分

金 額 2100円

領収書等貼付用紙

整理番号

09105

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出額 ※政務活動費充当額を記入 700 円
		支出年月日 平成 29 年 9 月 9 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>大都市制度に関する調査</u> のため		

*駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合・(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

APパーク 新 町

領 収 証

精算機 #01	A 精算No.000421
発券機 #01	発券No.094135
入庫時刻	2017年 9月 9日(土) 08:56
出庫時刻	2017年 9月 9日(土) 12:16
駐車時間	3:20
駐車料金	A料金 700円
=====	
合 計	700円
現金領収額	700円
お預り	700円
お釣り	0円

またのご利用をお待ちしております。

領收書等貼付用紙

整理番号

09106

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,413 円
	支出年月日 平成 29 年 9 月 11 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 pitapa料金(7月分) ・3600の食料・街灯調査, ガラスターミナル調査 ・研修費・交通費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

另批添补

PiTaPa倶楽部

ログアウト

PiTaPa.comへ

・ サイトマップ ・ よくあるご質問 ・ カードの紛失・盗難の際 ・ PiTaPa会員規約 ・ お問い合わせ

TOP

新着情報

障害・
メンテナンス情報

ヘルプ

操作ガイド

ご利用明細照会

ご利用年月

2017年 7月

表示する

ご照会日 2017年 8月 24日

OSAKA PiTaPa LITEご利用明細のご案内(確定)

2017年8月24日発行

お支払日

2017年9月11日

お支払金額

円

お支払口座

りそな銀行 上六支店
普通

※個人情報保護のため、一部項目の表示をしております。

※お支払口座への入金、お早めをお願いいたします。

※預金通帳には、「ミツイスミトモビタバ」「SMC(PITAPA)」「ミツイスミトモカード」等と表示されます。

次頁

1

(1-50/279行)

※入出場時刻については目安時刻としてご覧ください。

※備考欄の「乗継割引」には神戸高速の連絡割引を含みます。また「乗継割引*」は、JR西日本との乗継割引が適用となった場合を示し、普通運賃から両社の合計割引額20円(小児10円)を一括して差し引いた額を記載しています。

※利用明細の見方の詳細はPiTaPa倶楽部のヘルプやご利用ガイドをご覧ください。

ご利用日	入場時刻	出場時刻	ご利用内容	ご利用額 (円)	備考
【山田 正和 様ご利用分】					
<交通ご利用明細>					
17/07/06	09:10	09:44	大交 今里 一大交 新大阪	280	利用額割
17/07/07	19:22	20:01	大交 新大阪 一大交 今里	280	利用額割
17/07/11		09:04	大阪市営バス	210	利用額割
17/07/11	09:05	09:27	大交 今里 一大交 淀屋橋	130	乗継割引/利用額割
17/07/18	12:23	12:49	大交 今里 一大交 淀屋橋	230	利用額割
17/07/18	23:26	23:51	大交 淀屋橋 一大交 今里	230	利用額割
17/07/30		18:18	大阪市営バス	210	利用額割
<ポストペイ交通ご利用分>					
大阪市営地下鉄・バス ご利用分				1,413	
@ポストペイ対象普通運賃合計				1,570	
@割引額(利用額割引)				-157	
ポストペイ交通ご利用合計(お支払額)				1,413	
<プリペイドご利用>					
17/07/06		13:39	西日本鉄道	(-230)	
17/07/06		15:40	西日本鉄道	(-230)	
山田 正和 様お支払額計				1,413	

<交通ご利用明細>

領収書等貼付用紙

整理番号

09108

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 920 円 支出年月日 平成 29 年 9 月 13 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [小島4] ~ [常山] 利用目的 半日研修・修学に関するため 調査 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No. 7911

日付 2017年 09月 13日

車番 4423

0000

基本運賃

¥920円

合計

¥920円

上記の様に領収致しました

毎度ご乗車ありがとうございます

大和個人タクシー協会

TEL 06-6757-4217

火田タクシー

TEL

領収書等貼付用紙

整理番号

09109

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 平成 29 年 9 月 14 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>労働問題に関する調査</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

タイムズ24

タイムズ 駐車4丁目
0120-20-8924

《 領 収 書 》

[NO. 4]
17年09月14日19:55 -- 09月14日22:21
駐車料金 600円

カード 600円

◇ ご 利 用 控 え ◇

[JCB GROUP]
会員番号: [REDACTED]
お取扱日: 17年09月14日22:21
利用金額 600円
NO.018984

領収書等貼付用紙

整理番号

09110

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
		支出年月日 平成 29 年 9 月 15 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>都市整備・開発に係る調査</u> のため		

*駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

□□□□□□□□□□□□□□□□□□
 □ ご利用ありがとうございました □
 □ またのお越しを □
 □ お待ちしております □
 □□□□□□□□□□□□□□□□□□

領 収 証

車室04 No.57878-01 081955
 入庫日時 2017年09月15日 17時47分
 積算日時 2017年09月15日 18時15分
 駐車時間 0時間26分

駐車料金(一般車) 200円
 (税込)

 現金計 200円

 投入額 500円
 釣銭額 300円

発行駐車場
 ジャストインパーク勝山南

領収書等貼付用紙

整理番号

09111

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 平成 29 年 9 月 19 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>福祉施策に関する調査</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

タイムズ24
 タイムズ 奥中4丁目
 0120-20-8924

《 領 収 書 》

[NO. 11]
 17年09月19日19:12 -- 09月19日21:13
 駐車料金 600円

合計 600円

お預り 1,000円
 お釣 400円
 NO.019035

領収書等貼付用紙

整理番号

09112

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,080 円 支出年月日 平成 29 年 9 月 19 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [中川2] ~ [上本町] 利用目的 <u>道路整備に関する調査</u> のため <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

No006

領 収 書

2017年09月19日

車番 224

運賃 1080円

計 1080円



近鉄タクシー株式会社

東大阪総合営業所

東大阪市宝持3丁目10番18号

TEL:06-6721-6113

配車センター TEL:06-6771-9001

領収書等貼付用紙

整理番号

09113

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,589 円
	支出年月日 平成 29 年 9 月 20 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 5,178 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ENEOS

納品書(領収書)

2017年09月20日 14:14

売上

JCB カード カイロ 様

トーカー

提携カード

車両番号

0110-00

レギュラー

37.80L

P-03

* 137円

合計

(内消費税等(8.00%))

クレジット支払

有効期限: XX/XX NC

支払方法: 一括払い

承認番号: 0191593

カード番号

Tポイント:

利用ポイント

利用可能ポイント

本日付与されたポイントは2~3日

目以降に反映されます。有効期限切

等の理由で、Tカードにポイントが

加算されないことがあります。

詳細はwww.tsite.jpにてご確認下

さい。

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

株式会社ミツマ 新今里SS

大阪府大阪市生野区

新今里3-22-20

TEL: 06-6752-0971

SS-202089

クレジットNo 3133-01

デ-外No1460-1462

電話番号17-09038

005

2017/09/20

領収書等貼付用紙

整理番号

09114

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 平成 29 年 9 月 23 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>大都市制度に関する調査</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

APパーク
新 町

領 収 証

精算機 #01 A 精算No.000364
 発券機 #01 発券No.096372
 入庫時刻 2017年 9月23日(土) 10:55
 出庫時刻 2017年 9月23日(土) 11:44
 駐車時間 0:49
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合 計 200円
 現金領収額 200円
 お預り 200円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

09115

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
	支出年月日 平成 29 年 9 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>障がい者施策に関する調査</u> のため	

※駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

駐車券

タイムズ住吉区役所来庁者 

障害者手帳をお持ちの方は、
御利用施設にて駐車場割引
サービスをお受け下さい。

17-09-25 12:45

精算09-25 14:25

駐車時間 1時間40分

駐車料金 600円

割引 0円

令頁 4又 3番

前払 0円

現金 600円

釣銭 0円

NO. 030975

領収書等貼付用紙

整理番号

09116

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 平成 29 年 9 月 27 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>年金・保険の用事調査</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

クレジット利用お客様控え
 兼領収書(ご利用明細書)
 ※サインは省略させていただきます
 支払いは一括と致します

Times タイムズ24
 株式会社
 異南3丁目駐車場
 0120-70-8924

JCB GROUP
 会員番号: _____

入庫 17-09-27 19:13
 精算 17-09-27 22:06
 お取扱日: 17-09-27 22:06

利用金額: ¥600

現金: ¥0
 NO. 014842

領収書等貼付用紙

整理番号

09117

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 平成 29 年 9 月 29 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>下水に肉処理地調査及び生活支援に関する調査</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

PGSPark
 桃谷五丁目
 06-6202-6003

領収証

入庫日時 2017年09月29日 11時47分
 出庫日時 2017年09月29日 12時13分
 No.01-040125 車室02-000004

駐車料金 (一般) 400円

料金計 400円

投入現金 400円
 釣銭額 0円

タイムズ 24
 タイムズ 奥中4丁目
 0120-20-8924

《領収書》

[NO. 4]
 17年09月29日21:38 -- 09月29日22:04
 駐車料金 200円

合計 200円

お預り 200円
 お釣 0円
 NO.019169

領収書等貼付用紙

整理番号

09118

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,300 円 支出年月日 平成 29 年 9 月 29 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>4,600</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



（株）ペトロスター関西
 セルフ大池橋
 大阪府大阪市生野区
 舍利寺2-15-11
 TEL:06-6712-3301 SS:40111-11318

クレジットカード売上票

2017/09/29(金) 22:39 伝票No.7083
 取引通番 0786

ヤマダ マカス サマ 様

EasyPay一般提携

012000 5363
 レギュラーガソリン P07 ¥4600
 数量 36.22L
 単価 0127
 67期レシート割引9月発行
 (単価 2円引 適用済)

合計 ¥4,600

(内税分消費税 ¥341)

承認No.0000086517

支払方法一括

クレジットご利用額 ¥4,600

有効期限 XX年XX月? 企業コード 9661

2:0000000-0:0000000

係員: 03

処理日付: 2017/09/30 5363-5363

100取引

領収書等貼付用紙

整理番号

09119

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,400 円 支出年月日 平成 29 年 9 月 30 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [小田原] ~ [土曜]] 利用目的 <u>住居問題に肉親訪問のため</u> <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

利用日 2017-09-30
 会社コード車番 306-01-0913
 運賃 ¥1400 円

合計 ¥1400 円
 1522

上記金額受領しました

梅田自動車交通(株)

☎ 06-6793-8180

大阪市生野区箕面5-1-21

乗務員名 ()

領収書等貼付用紙

整理番号

10101

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,400 円 支出年月日 平成 29 年 10 月 5 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 タクシー代 利用区間 [中川2] ~ [淀川] 利用目的 市役所へ出張するため <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 147号

2017年10月05日

乗車料金
¥1400円

上記の通り正に領収致しました。

 栄交通株式会社
 TEL 06-6962-4641
 大阪市城東区東中浜9丁目1番2号

領収書等貼付用紙

整理番号

10102

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける			支出額 ※政務活動費充当額を記入 900 円	
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	支出年月日 平成 29 年 10 月 6 日	
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和	
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費		
☐ 要請・陳情活動費				
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>中小企業振興施策及び</u> のため <u>上下水道整備に内務調査</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です				

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

大阪市立
上汐地下駐車場

領 収 証

発券機 #01 A 精算No. 000043
 入庫時刻 2017年10月 6日 (金) 15:57 発券No. 027739
 出庫時刻 2017年10月 6日 (金) 17:27
 駐車時間 1:30
 駐車料金 A料金 600円
 =====
 合 計 600円
 現金領収額 600円
 お預り 10,000円
 お 釣 9,400円
 =====
 上記正に領収致しました。

グリーンパーク

内久宝寺

大阪市中央区内久宝寺町3-2
 ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。

令 頁 収 証 正

精算機 #01 A 精算No. 000156
 車室番号 (自動車) 5
 入庫時刻 2017年10月 6日 (金) 20:38
 精算時刻 2017年10月 6日 (金) 21:54
 駐車料金 A料金 300円
 =====
 合 計 300円
 現金領収金額 300円
 現金入金額 300円
 釣銭 0円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

10103

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 平成 29 年 10 月 7 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>福祉施策に因り調整</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

オープンフェイスパーキング生野

駐車番号	02番
入庫時間	10月07日 12:10
出庫時間	10月07日 12:40
請求金額	100円
領収金額	100円
領収日	17年10月07日

領収書等貼付用紙

整理番号

10104

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,140 円 支出年月日 平成 29 年 10 月 7 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 タクシー代 利用区間 [天璋] ~ [田島] 利用目的 障がい者施策に利用するため 同乗	

<タクシー利用の合理的な理由>

- ☐ 不案内な地域の移動のため
☐ 公共の交通機関の利用が困難なため
☒ 急を要するため
☐ 身体的な支障があるため
☐ その他

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 150号

2017年10月07日

乗車料金

¥1,140円

上記の通り正に領収致しました。

栄交通株式会社

TEL 06-6962-4641

大阪市城東区東中浜9丁目1番2号

領収書等貼付用紙

整理番号

10105

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 920 円 支出年月日 平成 29 年 10 月 7 日
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [中川] ~ [物産] 利用目的 商業振興策に於ける調査のため	
<タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

クレジットカードご利用控

No.0286

カード会社 JCB

利用日 2017-10-07

会社コード 番号 001-00-0151

会員No. 3540221556381005

運賃 ¥920円

(内、待 ¥0円)

立替金 ¥0円

利用額 ¥920円

有効期限 18/02 1807



東亜交通株式会社

東大阪市長田西2-7-13

TEL.06(6782)1933(代)

ご乗車ありがとうございました

乗務員名 (7959)

領収書等貼付用紙

整理番号

10106

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,380 円
	支出年月日 平成 29 年 10 月 9 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 4,760 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



(株) ペトロスター関西
 セルフ大池橋
 大阪府大阪市生野区
 舎利寺2-15-11
 TEL:06-6712-3301 SS:40111-11318

クレジットカード売上票

2017/10/09(月) 01:38 伝票No.3043
 取引通番 4668

ヤマダ マリカス サマ 様

EasyPay一般提携

012000 0899
 レギュラーガソリン P07 ¥4760
 数量 37.48L
 単価 0127
 67期レシート割引9月発行
 (単価 2円引 適用済)

合計 ¥4,760

(内税分消費税 ¥353)

承認No.0000125346

支払方法一括

クレジット利用額 ¥4,760

有効期限 XX年XX月 2 企業ID 9661

2:0000000-0:0000000

係員: 03

処理日付: 2017/10/09 0899-0899

100取引

領収書等貼付用紙

整理番号

10107

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 5,816 円
支出年月日 平成 29 年 10 月 10 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和	
支出内容 pitapa 料金 (8月分) (大都市制度に関する調査他)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

別紙添付

TOP

新着情報

障害・
メンテナンス情報

ヘルプ

操作ガイド

ご利用明細照会

ご利用年月

2017年 8月 ▼

表示する

ご照会日 2017年 11月 22日

OSAKA PiTaPa LITEご利用明細のご案内(確定)

2017年9月23日発行

お支払日

2017年10月10日

お支払金額

お支払口座

りそな銀行 上六支店
普通

※個人情報保護のため、一部項目の表示をしております。

※お支払口座への入金、お早めをお願いいたします。

※預金通帳には、「ミツイスミモピタパ」「SMC(PITAPA)」「ミツイスミモカード」等と表示されます。

次頁

1 ▼

(1-50/279行)

※入出場時刻については目安時刻としてご覧ください。

※備考欄の「乗継割引」には神戸高速の連絡割引を含みます。また「乗継割引*」は、JR西日本との乗継割引が適用となった場合を示し、普通運賃から両社の合計割引額20円(小児10円)を一括して差し引いた額を記載しています。

※利用明細の見方の詳細はPiTaPa倶楽部のヘルプやご利用ガイドをご覧ください。

ご利用日	入場時刻	出場時刻	ご利用内容	ご利用額 (円)	備考
【山田 正和 様ご利用分】					
<交通ご利用明細>					
17/08/03	09:18	09:23	大交 今里 ー大交 鶴橋	180	利用額割
17/08/03	21:07	21:21	大交 鶴橋 ー大交 今里	180	利用額割
17/08/04	07:42	07:48	大交 今里 ー大交 鶴橋	180	利用額割
17/08/04	14:03	15:02	京阪 祇園四条 ー京阪 天満橋	410	
17/08/04	16:00	16:20	大交 天満橋 ー大交 今里	230	利用額割
17/08/13		14:15	大阪市営バス	210	利用額割
17/08/13	14:16	14:27	大交 今里 ー大交 谷町九丁目	80	乗継割引/利用額割
17/08/13	15:53	16:05	大交 谷町九丁目 ー大交 今里	180	利用額割
17/08/13		16:17	大阪市営バス	110	乗継割引/利用額割
17/08/18		12:15	大阪市営バス	210	利用額割
17/08/18	12:30	12:58	大交 今里 ー大交 淀屋橋	130	乗継割引/利用額割
17/08/18	14:40	14:59	大交 淀屋橋 ー大交 谷町九丁目	230	利用額割
17/08/18	16:31	16:45	大交 谷町九丁目 ー大交 淀屋橋	230	利用額割
17/08/18	20:10	20:36	大交 淀屋橋 ー大交 今里	230	利用額割
17/08/22	22:13	22:41	大交 東梅田 ー大交 今里	280	利用額割
17/08/23	14:51	15:18	大交 小路 ー大交 淀屋橋	280	利用額割
<ポストペイ交通ご利用分>					
京阪電車 ご利用分				410	
@ポストペイ対象普通運賃合計				410	
大阪市営地下鉄・バス ご利用分				2,646	
@ポストペイ対象普通運賃合計				2,940	
@割引額 (利用額割引)				-294	
ポストペイ交通ご利用合計(お支払額)				3,056	
<ショッピングご利用分>					

73.056

プリペイドご利用>>

17/08/03	10:31	J R 西 鶴橋	— J R 西 京都	(-920)
17/08/03	20:07	チャージ (J R 西 京都	)	(2,000)
17/08/03	21:05	J R 西 京都	— J R 西 鶴橋	(-920)
17/08/03	21:06	チャージ (大交 鶴橋	)	(2,000)
17/08/04	08:46	J R 西 鶴橋	— J R 西 京都	(-920)

} ¥ 5,760

*** 山田 正和 様お支払額計 ***

3,200

¥ 5,816

<交通ご利用明細>

政策研究会 等.

[ご利用代金表示](#) [ご利用代金・明細照会へ](#) [CSV形式で保存](#)

領収書等貼付用紙

整理番号

10/08

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円 支出年月日 平成 29 年 10 月 11 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>地域振興に因り税金</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

パラカ株式会社
2584 大阪市上本町第5

《 領 収 書 》

[NO. 6]
 17年10月11日18:14 -- 10月11日19:35
 駐車料金 500円
 合計 500円
 お預り 500円
 お釣 0円
 NO.014826

領収書等貼付用紙

整理番号

10109

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,080 円 支出年月日 平成 29 年 10 月 12 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [中川2] ~ [西川64] 利用目的 佐藤・藤田氏由利調査のため <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No.2028

日付 '17年10月12日

車番 0380 000

基本運賃 ¥3080円

合 計 ¥3080円

 上記の通り領収致しました
 毎度ご乗車

ありがとうございました

南都交通株式会社

大阪府堺市北区百舌鳥

西之町3丁516番地

TEL 072-257-5651

領収書等貼付用紙

整理番号

10110

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,200 円 支出年月日 平成 29 年 10 月 12 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>生活支援・介護は肉親調査のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

パラカ株式会社

2034 大阪市内本町第1

《 領 収 書 》

[NO. 2]
 17年10月12日15:55 -- 10月12日17:07
 駐車料金 1,200円
 合 計 1,200円
 お 預 り 1,200円
 お 釣 0円
 NO.100675

領収書等貼付用紙

整理番号

10111

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 平成 29 年 10 月 12 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>市営住宅に肉する調査</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

NPC
日本橋西パーキング

[NO. 12]

17-10-12 17:33

精算10-12 19:23

駐車料金 ¥400

割引料金 ¥0

前払 ¥0

現金 ¥400

領収書等貼付用紙

整理番号

10112

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 平成 29 年 10 月 13 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>教育内閣に因り調整</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

株コインパーク

A-1608 東高津町

0120-378-787

《 領 収 書 》

 [No. 4]
 17年10月13日16:20 -- 10月13日17:51
 駐車料金 600円

合計 600円

 お預り 1,000円
 ら 釣 400円
 NO.015313

領収書等貼付用紙

整理番号

10113

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,400 円
	支出年月日 平成 29 年 10 月 20 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>4,800</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



(株) ペトロスター関西
セルフ大池橋
大阪府大阪市生野区
舍利寺2-15-11
TEL:06-6712-3301 SS:40111-11318

クレジットカード売上票

2017/10/20(金) 14:46 伝票No.7830
取引通番 4359

ヤマダ マサカス サマ 様

EasyPay一般提携

012000 7557
レギュラーガソリン P01 ¥4800
数量 36.64L
単価 0121
67期レシート割引9月発行
(単価 2円引 適用済)

合計 ¥4,800
(内税分消費税 ¥356)

承認No.0000145780

支払方法一括

クレジット利用額 ¥4,800

有効期限 XX年XX月 2 企業コード 9661

2:00000000-0:00000000

係員: 01

処理日付: 2017/10/20 7557-7557

100取引

領収書等貼付用紙

整理番号

10114

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費			支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円	
			支出年月日 平成 29 年 10 月 23 日	
			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和	
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>ゴミ問題の調査</u> のため				

*駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

クレジット利用お客様控え
 兼領収書(ご利用明細書)
 ※サインは省略させていただきます
 支払いは一括と致します

Times タイムズ24
 株式会社
 巽南3丁目駐車場
 0120-70-8924

ミツバモート
 会員番号: [REDACTED]

入庫 17-10-23 18:33
 精算 17-10-23 20:04
 お取扱日: 17-10-23 20:04

利用金額: ¥400

現金: ¥0
 NO. 015807

領収書等貼付用紙

整理番号

10115

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,686 円 支出年月日 平成 29 年 10 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 3,373 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。


 旭油業株式会社
 納品書 (領収書)

2017年10月26日 06:29

クレジットカード会員様

JOB

 シナジー レギュラー P-4 8%
 24.62L, 1 @137.00 ¥3373
 02100

 合計 ¥3,373
 (内消費税等 ¥250)

支払方法 1回

有効期限 XX年XX月

2017/10/26 (500103)

旭油業(株) 上六SS

大阪市天王寺区上本町4-2-31

TEL06-6761-9091

プリントNo. 2831-01

担当:

領収書等貼付用紙

整理番号

11101

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,400 円
	支出年月日 平成 29 年 11 月 3 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>4,800</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



(株) ペトロスター関西
 セルフ大池橋
 大阪府大阪市生野区
 舍利寺2-15-11
 TEL:06-6712-3301 SS:40111-11318

クレジットカード売上票

2017/11/03(金) 01:46 伝票No.5767
 取引通番 0168

ヤマダ マサカス サマ 様

EasyPay一般提携

012000 5867
 レギュラーガソリン P01 ¥4800
 数量 36.36L
 単価 @132
 67期レシート割引10月発行
 (単価 2円引 適用済)

合計 ¥4,800
 (内税分消費税 ¥356)

承認No.0000089425

支払方法 一括

クレジット利用額 ¥4,800

有効期限 XX年XX月 2 企業カード 9661

2:0000000-0:0000000

係員: 01

処理日付: 2017/11/03 5867-5867

100取引

領収書等貼付用紙

整理番号

11102

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
	支出年月日 平成 29 年 11 月 3 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>道路施設及び健康施策に</u> のため (南千と調査)	

*駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

@Park 巽公園駐車場

タイムズ24

タイムズ 生野西第2
0120-70-8924

令頁 収 言正

精算機 #01 A 精算No.000079
 発券機 #01 発券No.064182
 入庫時刻 2017年11月 3日(金) 09:22
 出庫時刻 2017年11月 3日(金) 10:00
 駐車時間 0:38
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合 計 200円
 現金領収額 200円
 お預り 200円
 お釣り 0円

《 領 収 書 》

[NO. 2]
 17年11月03日09:59 -- 11月03日10:23
 駐車料金 200円
 合計 200円
 お預り 500円
 お 釣 300円
 NO.034245

またのご利用をお待ちしております。

お釣の時間重複は時計のズレと見られる。

領収書等貼付用紙

整理番号

11103

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,300 円
		支出年月日 平成 29 年 11 月 4 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>大都市制度に因り調査</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です		

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

駐車券
 OnePark 新町4丁目第2

17-11-04 1-0008
 10:50
 精算11-04 11:34
 駐車時間 44分
 駐車料金 600円
 割引 0円
 領収書
 前払 0円
 現金 600円
 釣銭 400円
 NO. 048163

領収書

大和ハウスパーキング (株)

車室 No.2

入庫時刻 11月04日 15時21分
 精算時刻 11月04日 17時52分

受領金額 700円
 2017年11月04日17時53分 発行

Dパーキング
 勝山北3丁目第1

領収書等貼付用紙

整理番号

11104

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,200円
	支出年月日 平成 29 年 11 月 5 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>国際交流施策に関する調査</u> のため ※駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。



リパーク国立大阪病院南

ご利用ありがとうございます。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.com>

領 収 書

5~ No.000003
 2017年11月 5日 15:40 精算
 2017年11月 5日 13:44 入庫
 駐車料金 A料金 1,200円
 現金入金額 1,200円
 釣銭 0円
 現金領収金額 1,200円

領収書等貼付用紙

整理番号

11105

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,300 円 支出年月日 平成 29 年 11 月 11 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 地域振興施策及び大都市利便のため 12月9日調査	

*駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

大和ハウスパーキング (株)

車室 No.8

 入庫時刻 11月11日 09時53分
 精算時刻 11月11日 10時34分

 受領金額 400円
 2017年11月11日10時34分 発行

 Dパーキング
 勝山北3丁目第1

領 収 書



タイムズ中央図書館

-A

17-11-11 10:58

 精算11-11 15:58
 駐車時間 5時間 0分
 駐車料金 900円

割引 0円

 前払 0円
 現金 900円
 釣銭 100円

#1-268030

領收書等貼付用紙

整理番号

11106

※費目ごとに連番を附す

費 目 ☒ 調査研究費 ☐ 資料作成費 ☐ 人件費 ☐ 要請・陳情活動費 ※該当する費目に✓をつける ☐ 研修費 ☐ 資料購入費 ☐ 事務費 ☐ 会議費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 事務所費	支出額 支出年月日 平成 29 年 11 月 12 日 ※政務活動費充当額を記入 600 円 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○]	
利用区間[] ～ [] 利用目的 <u>地域おこし協力隊及び高齢者施策</u> のため <u>に關する調査</u>	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

24時間営業

東洋カーマックス
新異南駐車場 045

《領取書》

17年11月12日08:53 -- 11月12日10:01
 駐車料金 400円
 △計 400円
 お預り 400円
 お釣 0円
 NO.017832

24時間営業

東洋カーマックス
東部市場前駐車場 026

《領取書》

17年11月12日10:08 -- 11月12日11:02
 駐車料金 200円
 合計 200円
 お預り 200円
 お釣 0円
 NO.013965

領収書等貼付用紙

整理番号

11107

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,230 円
	支出年月日 平成 29 年 11 月 12 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 4,460 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



(株) ペトロスター関西
 セルフ大池橋
 大阪府大阪市生野区
 舍利寺2-15-11
 TEL:06-6712-3301 SS:40111-11318

クレジットカード売上票

2017/11/12(日) 13:08 伝票No.1758
 取引通番 4085

ヤマダ マカス サマ 様

EasyPay一般提携

012000 1506
 レギュラーガソリン P07 ¥4460
 数量 33.28L
 単価 134
 68期レシート割引11月発行
 (単価 2円引 適用済)

合計 ¥4,460
 (内税分消費税 ¥330)

承認No.0000167394

支払方法 一括

外し外ご利用額 ¥4,460

有効期限 XX年XX月 2 企業コード 9661

2:00000000-0:00000000

係員: 03

処理日付: 2017/11/12 1506-1506

100取引

領収書等貼付用紙

整理番号

11108

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 平成 29 年 11 月 13 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>市営交通に利用調査</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

□□□□□□□□□□□□□□□□
 □ GS パーク 大今里 □
 □ □ □ □
 □□□□□□□□□□□□□□□□

領 収 証

入庫日時 2017年11月13日 16時57分
 出庫日時 2017年11月13日 17時22分
 No.01-019957 車室08-000000

駐車料金 (一般) 200円

料金計 200円
 投入現金 200円
 釣銭額 0円

領収書等貼付用紙

整理番号

11109

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費			支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,500 円	
			支出年月日 平成 29 年 11 月 14 日	
			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和	
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 福祉・高齢者施策及び 大都市利便に因り調整のため				

※駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

□□□□□□□□□□□□□□□□
 □ □ご利用ありがとうございました □
 □ □またのお越しを □
 □ □お待ちしております □
 □□□□□□□□□□□□□□□□

領 収 証

西区新町エコキューブ

*** 領 収 書 ***

車室番号=06

 入庫:2017年11月14日(火) 18:36
 出庫:2017年11月14日(火) 20:18

 駐車時間: 1 時間 42 分
 駐車料金: ¥300.-

-----車室 No.4 -----

 入庫時刻 11月14日 12時25分
 精算時刻 11月14日 12時54分

 受領金額 300円
 2017年11月14日12時54分 発行

パークス東成区役所前

 車室04 No.57878-01 084533
 入庫日時 2017年11月14日 13時23分
 精算日時 2017年11月14日 14時53分
 駐車時間 1時間30分

 駐車料金(一般車) 400円
 (税込)

現金計 400円

 投入額 400円
 釣銭額 0円

 発行駐車場
 ジャストインパーク勝山南

領收書等貼付用紙

整理番号

11110

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける		支出額 ※政務活動費充当額を記入	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		700 円	
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○]		支出年月日 平成 29 年 11 月 15 日	
利用区間 [] ~ []		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和	
利用目的 本道情報 及び 区政に関する ため		調査	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

※ 減価償却金額の一部を業務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)	
① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

タイムズ 24
タイムズ 田島
0120-70-8924

《領取書》

17年11月15日16:30 -- 11月15日16:46
駐車料金 200円

合計	2004
----	------

お預り 200円
お釣 0円
NO.074250

ご利用ありがとうございました
またのお越しを
お待ちしております

領收証

車室04 No.57878-01 084603
 入庫日時 2017年11月15日 18時42分
 積算日時 2017年11月15日 21時13分
 駐車時間 2時間31分

駐車料金(一般車)
(税込) 500円

現金計 500円

投入金額	500円
釣銭金額	0円

発行駐車場
ジャストインパーク勝山南

領収書等貼付用紙

整理番号

 1111 /
 ※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,000 円 支出年月日 平成 29 年 11 月 16 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [中川] ~ [上本町] 利用目的 金銭被害 (花崎) のため <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No. 4140

日付 '17年11月16日

車番 3610 000

メーター料金 ¥1000円

合計 ¥1000円

上記の通り領収致しました

 その他
 立替金 円

上記金額正に領収致しました。

商都交通株式会社

大阪市中央区瓦屋町3-4-19

Tel 06-6763-7676

領収書等貼付用紙

整理番号

11112

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 640 円 支出年月日 平成 29 年 11 月 16 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[上野] ~ [伊丹空港] 利用目的 <u>金沢(夜乗) (私)</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

¥640-

上記金額を領収いたしました

 2017年11月16日
 大阪空港交通株式会社
 大阪府池田市空港1-9-10

領収書等貼付用紙

整理番号

11113

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 640 円 支出年月日 平成 29 年 11 月 17 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[伊丹電鉄] ~ [上本町] 利用目的 会派視察(長崎) のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書 Receipt

2017.11.17

 購入商品 バス乗車券 Bus Tickets
 上本町ゆき For UESHIONMACHI

¥640-

上記正に領収いたしました。

K-10

(消費税等含む)

大阪空港交通株式会社

領収書等貼付用紙

整理番号

11114

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費			支出額 ※政務活動費充当額を記入 800 円	
			支出年月日 平成 29 年 11 月 18 日	
			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和	
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>学校教育及び、下水・肉の調査</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です				

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

ママパーク中川1丁目

 パラカ株式会社
 1063 大阪市上本町第2

《 領 収 書 》

 駐車番号 02番
 入庫時間 11月18日 09:37
 出庫時間 11月18日 13:15
 請求金額 400円
 領収金額 400円
 領収日 17年11月18日

 [NO. 11]
 17年11月18日15:38 -- 11月18日16:09
 駐車料金 400円
 合計 400円
 お預り 400円
 お釣 0円
 NO.033258

11165

※費目ごとに連番を附す

利用区間[] ～ [] 利用目的 新がけろむ 地域防災施策等 のため

*駐車場代については利用区間の記載は不要です

道路安全対策 = 国政の調子

① 按分率を使用する場合

按分の基礎とする金額	円
按分率	%

② 按分率を
使用しない場合

充当の考え方

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

《領收書》

合計	200円
----	------

お預り 200円
お釣 0円
NO.003249

NO. 003249

タイムズ 異北1丁目第2
0120-70-8924

《領收書》

合計	300円
----	------

お預り	500円
お釣	200円
	N0.002388

NO. 002388

☐ 毎度ありがとうございます ☐
☐ まことのお越しを ☐
☐ お待ちしております ☐

領取書

入庫日時 20 7/17/19 14:18
出庫日時 20 7/17/19 16:11
No. 0003 0003 125

駐車料金 400

料金計	¥400
-----	------

投入金額	¥500
------	------

釣錢金客貝 半100

発行駐車場: 1. F 2. 3. 4. 丁目