

領収書等貼付用紙

整理番号

11504

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費			支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,887 円	
			支出年月日 平成 29 年 11 月 24 日	
			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和	
支 出 内 容 公明新聞 11月分				

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

山田まさかず事務所 様

ご購読ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2017 年 11 月分

領収日 11 月 24 日

領 収 金 額	¥4,219
---------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
[Redacted]			

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,887	1	1,887

販売店 [Redacted]
 住 所 大阪市生野区糺南 1-9-25
 TEL 06-6756-7055 FAX 06-6756-7056

お申込No. [Redacted]

印

領収書等貼付用紙

整理番号

12501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,090 円
	支出年月日 平成 29 年 12 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 朝日新聞 12月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ASA

2017年12月領収証

支 区	順 路	顧客No
38 08	0222	

大阪市生野区小路東 4-1-40

山田正和 市政事務所 様

購 読 銘 柄	部数	金 額
朝日新聞	1	¥3,090
領収金額		¥3,090 【消費税込】

お知らせ
 便利なクレジットカード払いのご利用をお勧めいたします。ご利用申し込み用紙は当店まで！

株式会社朝日新聞なにわステーション 異支店
 大阪市生野区異中1-12-24

TEL:06-6758-1791

FAX:06-6754-3208

毎度ご購読有難うございます。
 上記金額を領収致しました



領収書等貼付用紙

整理番号

12502

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,112 円
	支出年月日 平成 29 年 12 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 毎日新聞 12月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。


MAINICHI

領収証
 2017年12月分
 生野区小路東4-1-40

No.

山田 正和 市政事務所 様

品名	購読料	内消費税	部	金額
毎日新聞 朝刊	4,037	299	- 925	1
合計				¥ 3,112

毎度ご購読有難うございます。
 上記の通り領収致しました。

今年もお世話になりました。来年もご愛顧賜りますよう
 どうぞよろしくお願い申し上げます。

株式会社 大毎上町
 〒540-0005 大阪市中央区上町C番13号
 TEL (05) 6763-1703~5 プリナー代 0120-22-1705
 FAX (05) 6763-1706 http://www.uenachi.co.jp

生野北支店
 大阪市生野区小路2丁目1番1号
 TEL: 6751-4662

FAX:

6751-4663

毎日新聞 領収印

領収書等貼付用紙

整理番号

12503

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,112 円
	支出年月日 平成 29 年 12 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 読売新聞 12月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

区域014 全戸0224 お問合せNo. [REDACTED]

お名前 山田正和市政事務所 様
小路東4-1-40

29 年 12 月分

銘	柄	部数	本体	消費税	合計
1	読売朝刊消費税込	1			3,112
2					
3					
合 計			3,112 円		

◇左記の通り領収しました

領収日 年 月 日

購読料は自動振替、もしくはクレジット決済を是非ご利用下さい。

読売センター異・新今里 TEL06-6758-0585
大阪市生野区異中2-1-9

領収印 [REDACTED]

領収書等貼付用紙

整理番号

12504

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,092 円 支出年月日 平成 29 年 12 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 公明新聞・公明グラフ 12月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

山田まさかず事務所 様

 ご購読ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。

2017 年 12 月分

領収日 12月25日

領収金額	¥4,424
------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,887	1	1,887
公明グラフ	205	1	205

 販売店 〇〇〇〇〇〇〇
 住 所 大阪市生野区異南 1-9-25
 TEL 06-6756-7055 FAX 06-6756-7056

お申込No. 〇〇〇〇〇〇〇

領収書等貼付用紙

整理番号

01501

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,090 円
	支出年月日 平成 30 年 1 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 朝日新聞代 1 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ASA

2018年01月領収証

支 区	順 路	顧客No.
38 08	0222	

大阪市生野区小路東 4-1-40

山田正和 市政事務所 様

購 読 銘 柄	部数	金 額	
朝日新聞	1	¥3,090	
領収金額		¥3,090	【消費税込】

お知らせ
 便利なクレジットカード払いのご利用をお勧めいたします。ご利用申し込み用紙は当店まで！

株式会社朝日新聞なにわステーション 異支店
 大阪市生野区異中1-12-24

TEL:06-6758-1791

FAX:06-6754-3208

毎度ご購読有難うございます。
 上記金額を領収致しました。



領収書等貼付用紙

整理番号

01502

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費			支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,112 円
支出年月日 平成 30 年 1 月 25 日			
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和			
支 出 内 容 毎日新聞代 1 月分			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。


MAINICHI

領 収 証
 2018年01月分
 生野区小路東4-1-40

No. XXXXXXXXXX

山田 正和 市政事務所 様

銘 柄	購 読 料	内消費税		部	金 額
毎日新聞 朝刊	4,037	299	- 925	1	3,112
毎度ご購読有難うございます。上記の通り領収致しました。				合 計	¥ 3,112

本年も倍旧のお引き立て賜りますようどうぞよろしくお願い申し上げます。

株式会社 大毎上町

〒540-0005 大阪市中央区上町C番13号
 TEL (06) 6763-1703~5 ファクス 0120-22-1705
 FAX (06) 6763-1708 http://www.uenachi.co.jp

生野北支店

大阪市生野区小路2丁目1番1号
 TEL: 6751-4662

FAX:



領収書等貼付用紙

整理番号

01503

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,112 円 支出年月日 平成 30 年 1 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 読売新聞代 1月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

YC 領収書

区域014 全戸0225 お問合せNo

お名前 山田正和市政事務所 様
小路東4-1-40

30 年 1 月分

銘	柄	部数	本体	消費税	合計
1	読売朝刊消費税込	1			3,112
2					
3					
合 計			3,112 円		

◇左記の通り領収しました

領収日 年 月 日

購読料は自動振替、もしくはクレジット決済を是非ご利用下さい。

読売センター翼・新今里 TEL 06-6758-0585
大阪市生野区巽中 2-1-9


領収書等貼付用紙

整理番号

01504

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,887 円
	支出年月日 平成 30 年 1 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 公明新聞代 1 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

山田まさかず事務所 様

 ご購読ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。

2018 年 1 月分

領収日 1 月 25 日

領 収 金 額	¥ 1,887
---------	---------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
[Redacted]			

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,887	1	1,887

 販売店 [Redacted]
 住 所 大阪市生野区巽南 1-9-25
 TEL 06-6756-7055 FAX 06-6756-7056

お申込No. [Redacted]

領収書等貼付用紙

整理番号

02501

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,090 円 支出年月日 平成 30 年 2 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 朝日新聞代 2月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ASA

2018年02月領収証

支	区	順	路	顧客No.
38	08	0222		

大阪市生野区小路東 4-1-40

山田正和 市政事務所 様

購読銘柄	部数	金額
朝日新聞	1	¥3,090
領収金額		¥3,090 【消費税込】

お知らせ
 便利なクレジットカード
 払いのご利用
 をお勧めいたします。ご利用
 申し込み用紙は当店ま
 で！

 株式会社朝日新聞なにわステーション 異支店
 大阪市生野区異中1-12-24

TEL: 06-6758-1791

FAX: 06-6754-3208

 再度ご購読有難うございます。
 上記金額を領収致しました。


領収書等貼付用紙

整理番号

02502

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,112 円 支出年月日 平成 30 年 2 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 毎日新聞代 2月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。


MAINICHI

領 収 証

2018年02月分

生野区小路東4-1-40

No. **山田 正和 市政事務所 様**

品 名	購 読 料	内消費税	部	金 額
毎日新聞 朝刊	4,037	299	- 925	1
毎度ご購読有難うございます。 上記の通り領収致しました。				3,112
合 計				¥ 3,112

古紙回収実施中詳しくは担当店までお願いします。

株式会社 大毎上町〒540-0005 大阪市中央区上町C番13号
TEL (06) 6763-1703~5 カラオケ 0120-22-1705
FAX (06) 6763-1706 <http://www.ueemachi.co.jp>

生野北支店

大阪市生野区小路2丁目1番1号

TEL: 6751-4662

FAX:



領収書等貼付用紙

整理番号

02503

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,112 円
	支出年月日 平成 30 年 2 月 26 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 読売新聞代 2月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

YC 領 収 書

区域014

全戸0225

お問合せNo

お名前 山田正和市政事務所 様
小路東4-1-40

30 年 2 月分

銘	柄	部数	本体	消費税	合計
1	読売朝刊消費税込	1			3,112
2					
3					
合 計			3,112	円	

◇左記の通り領収しました

領収日 年 月 日

購読料は自動振替、もしくはクレジット決済を是非ご利用下さい。

読売センター翼・新今里 Tel.06-6758-0585
大阪市生野区翼中2-1-9

領収印

領収書等貼付用紙

整理番号

02504

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,887 円 支出年月日 平成 30 年 2 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 公明新聞代 2 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

山田まさかず事務所 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2018 年 2 月分

領収日 2 月 26 日

領収金額	1,887
------	-------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
[Redacted]			

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,887	1	1,887

販売店

住 所

TEL

大阪市生野区巽南 1-9-25

06-6756-7055

FAX 06-6756-7056

お申込No.

領収書等貼付用紙

整理番号

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 3,090 円
	支出年月日 平成 30 年 3 月 26 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 朝日新聞代 (3月分)	

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ASA

2018年03月領収証

支 区	順 路	顧客No
38 08	0222	

大阪市生野区小路東 4-1-40

山田正和 市政事務所 様

購 読 銘 柄	部 数	金 額	お 知 ら せ
朝日新聞	1	¥3,090	
領収金額		¥3,090	便利なクレジットカード払いのご利用をお勧めいたします。ご利用申し込み用紙は当店まで！
		【消費税込】	

 株式会社朝日新聞なにわステーション 異支店
 大阪市生野区異中1-12-24

 TEL: 06-6758-1791
 FAX: 06-6754-3208

 毎度ご購入有難うございます。
 上記金額を領収致しました。


領収書等貼付用紙

整理番号

03502

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,112 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 平成 30 年 3 月 26 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 毎日新聞代(3月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

MAINICHI

領 収 証

2018年03月分

生野区小路東4-1-40

No. XXXXXXXXXX**山田 正和 市政事務所 様**

品 名	購 読 料	内消費税	部	金 額
毎日新聞 朝刊	4,037	299	- 925	1
				3,112
毎度ご購読有難うございます。上記の通り領収致しました。				
合 計				¥ 3,112

古紙回収実施中詳しくは担当店までお願いします。

株式会社 大毎上町
 〒540-0005 大阪市中央区上町C番13号
 TEL (06) 6763-1703~5 フリーダイヤル 0120-22-1705
 FAX (06) 6763-1706 http://www.ueemachi.co.jp
生野北支店
 大阪市生野区小路2丁目1番1号
 TEL: 6751-4662

FAX: 6751-4663



領収書等貼付用紙

整理番号

03503

※費目ごとに連番を附す

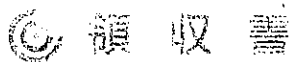
費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,112 円 支出年月日 平成 30 年 3 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 読売新聞代(3月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



区域014 全戸0226 お問合せ先

 お名前 山田正和市政事務所 様
 小路東4-1-40

30 年 3 月分

銘	柄	部数	本体	消費税	合計
1	読売朝刊消費税込	1			3,112
2					
3					
合 計			3,112 円		

◇左記の通り領収しました

領収日 年 月 日

祝入学 KODOMO. 中高生新聞 申込み受付中

 読売センター異・新今里 Tel 06-6758-0585
 大阪市生野区異中2-1-9


領収書等貼付用紙

整理番号

03504

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,092 円
	支出年月日 平成 30 年 3 月 26 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 '公明新聞代'(3月分)・'公明グラフ代'	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

山田まさかず事務所 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2018 年 3 月分

領収日 3 月 26 日

領収金額	¥4,424
------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,887	1	1,887
公明グラフ	205	1	205

販売店

住 所

TEL

大阪市生野区巽南1-9-25

06-6756-7055

FAX 06-6756-7056

お申込No.

領収書等添付一覧

(平成 29年度)

費 目 名	広報・広聴費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成29年4月3日	広報紙郵送代	4,100 円		04601
平成29年4月5日	一時駐車場代	400 円		04602
平成29年4月19日	一時駐車場代	600 円		04603
平成29年4月23日	一時駐車場代	600 円		04604
平成29年4月26日	一時駐車場代	400 円		04605
平成29年4月29日	一時駐車場代	1,200 円		04606
平成29年5月10日	一時駐車場代	1,000 円		05601
平成29年5月12日	一時駐車場代	200 円		05602
平成29年5月17日	一時駐車場代	400 円		05603
平成29年5月24日	一時駐車場代	600 円		05604
平成29年5月26日	一時駐車場代	400 円		05605
平成29年5月31日	一時駐車場代	400 円		05606
平成29年6月3日	一時駐車場代	500 円		06601
平成29年7月12日	一時駐車場代	700 円		07601
平成29年7月20日	タクシー代	1,060 円		07602
平成29年8月2日	タクシー代	1,680 円		08601
平成29年8月6日	タクシー代	1,160 円		08602
平成29年8月26日	一時駐車場代	300 円		08603
平成29年8月28日	一時駐車場代	600 円		08604
平成29年9月6日	一時駐車場代	1,000 円		09601
平成29年11月6日	一時駐車場代	400 円		11601
合 計		17,700 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(平成 29年度)

費 目 名	広報・広聴費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成29年11月17日	タクシー代	1,160 円		11602
平成30年1月11日	一時駐車場代	600 円		01601
平成30年1月13日	一時駐車場代	400 円		01602
平成30年1月26日	タクシー代	2,680 円		01603
平成30年2月5日	一時駐車場代	400 円		02601
平成30年2月26日	一時駐車場代	2,400 円		02602
平成30年2月26日	広報紙作成・印刷代	255,000 円		02603
平成30年3月1日	一時駐車場代	800 円		03601
平成30年3月9日	広報紙郵送代	1,640 円		03602
平成30年3月14日	広報紙郵送代	3,280 円		03603
平成30年3月15日	一時駐車場代	400 円		03604
平成30年3月25日	一時駐車場代	200 円		03605
平成30年3月28日	一時駐車場代	300 円		03606
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		269,260 円		

年間合計

286,960

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等貼付用紙

整理番号

04601

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,100 円 支出年月日 平成 29 年 4 月 3 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 事務用備品購入費（印代）（施策は1送付用）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書
毎度ありがとうございます

様

[販売] 82円 普通切手 50枚 ¥4,100
 小計 ¥4,100
 課税計 (内消費税等) ¥0
 非課税計 ¥4,100
 合計 ¥4,100
 お預り金額 ¥10,000
 おつり ¥5,900

 印紙税申告納
 付につき廻町
 税務署承認済

 〒100-8798 日本郵便株式会社
 東京都千代田区霞が関1-3-2
 取扱日時：2017年4月3日 15:05
 担当：[redacted]
 発行No. 17040313897 端N75箱11
 連絡先：生野東小路郵便局
 TEL: 06-6758-0700

郵便局からのお知らせ


 「レターパックなどで現金送れ」は
 全て詐欺です。

レターパックで現金を送ることは郵便法違反です。

女性・子育て支援レポート

大阪市議員 山田正和

TEL 06-6753-0777

育児休業給付金拡充

育児休業中の収入減の不安を和らげるため、給付金の給付率を 50%から 67%への引き上げを推進！
両親とも育児取得の際、取得可能期間を 1 年から 1 年 2 か月に延長！

不妊治療の助成拡充!!

妊娠・出産支援のため、助成額を
15万円⇒30万円に倍増！
男性の治療 15万円以上乗せ
合計 45万円まで拡充

こどもたちの医療の充実

こどもすこやか医療費助成
(乳幼児医療費助成制度)の拡充
現在、中学校修了(15歳)まで助成拡充！
H29年11月1日から高校修了(18歳)まで拡充します！
※所得制限は 12 歳まで撤廃。

小・中学校への エアコン設置

・中学校は平成 25 年度までに完了！
小学校は平成 28 年度に完了。
*長年の公明党の要望が実現、
過酷な学習環境を提供可能に！

女性のために... for women



ひとり親家庭支援

大阪市では各区役所に「ひとり親家庭サポーター」を週 2 日派遣し、離婚前相談やきめの細かい就業支援を実施
(生野区は火・木、6715-9857)
国も H27 年度補正予算、28 年度予算で、児童扶養手当の拡充のほか、親の就業を応援する施策を確保！
高等職業訓練促進資金貸付金
看護師等の資格取得を支援するため、入学金 50 万円を支援
通学中の生活費給付金 月額 10 万円 2 年⇒3 年



アレルギー対策

重い食物アレルギー
症状を和らげる自己注射薬「エトペン」に
保険適用が実現。1
本 1 万円以上と高額
のため、患者負担が
軽減されます。



中学校給食を学校調理方式に！

育ちざかりの中学生の健やかな成長を支えるべく、デリバリー方式で開始した中学校給食を、学校調理方式に順次変更しています。アレルギー対応や温かくて美味しい給食が提供できます。

H31 年度中に全中学校で実施
の方向で対応しています！



産後ケア事業

H26 年から要望してきた産後ケア事業が H27 年 10 月 20 日から開始！
出産後に体調不良や育児不安があり、家族等から援助が受けられない方に、
現在市内 19 か所の産後ケア実施施設で、母子同室で助産師等の専門スタッフ
から身体と心・育児のサポートを受けられます。宿泊型と通所型があります。
さらに、産後うつ予防や新生児への虐待予防のため、
H29 年 10 月から産婦健診(産後 2 週間・1 か月時)がスタート！

幼児教育費無償化を4歳児まで拡充へ！

幼稚園、保育所の幼児教育費(保育所保育料は半額相当)無償化を現在の 5 歳児のみから 4 歳児まで拡充します。H29 年 4 月開始を目指し、予算議会で議論中です。

領収書等貼付用紙

整理番号

04602

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
	支出年月日 平成 29 年 12 月 8 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>市政に用いる意見聴取</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

APパーク
新 町

領 収 証

精算機 #01	A 精算No.000383
発券機 #01	発券No.071162
入庫時刻	2017年 4月 5日(水) 18:50
出庫時刻	2017年 4月 5日(水) 20:37
駐車時間	1:47
駐車料金	A料金 400円
=====	
合 計	400円
現金領収額	400円
お預り	400円
お釣り	0円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

04603

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
	支出年月日 平成 29 年 4 月 19 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>市政に関する報告及び意見聴取のため</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

エコロパーク
内久宝寺町第3

領 収 証

精算機 #01 A 精算No.000102
 発券機 #01 発券No.002685
 入庫時刻 2017年 4月19日(水) 18:54
 出庫時刻 2017年 4月19日(水) 21:27
 駐車時間 2:33
 駐車料金 A料金 600円
 =====
 合 計 600円
 現金領収額 600円
 お預り 1,000円
 お釣り 400円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

04604

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
	支出年月日 平成 29 年 4 月 23 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>市政に關する意見聴取及び</u> のため <u>街頭による市政報告</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

タイムズ24

タイムズ 関東第2

0120-70-8924

《領収書》

[NO.12]

17年04月23日09:22 --(04月23日)10:39

駐車料金 400円

カード 400円

◇ご利用控え◇

[JCB GROUP]

会員番号: [REDACTED]

お取扱日: 17年04月23日10:39

利用金額 400円

NO.079715

領収書

駐車番号 02番

入庫時間 04月23日 14:02

出庫時間 04月23日 14:23

請求金額 200円

領収金額 200円

領収日 17年04月23日

タイムシェア北パーキング

領収書等貼付用紙

整理番号

04605

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
	支出年月日 平成 29 年 4 月 26 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>市政に由る災害対策のため</u> 要請費	

*駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

 中川西エコキューブ
 ご利用有難うございました。

----- 車室 No.10 -----

入庫:2017年 4月26日 18時35分

出庫:2017年 4月26日 20時16分

駐車時間: 1時間41分

駐車料金: ¥400.-

投入現金: ¥400.-

領収金額: ¥400.-

2017年 4月26日20時16分 発行

領収書等貼付用紙

整理番号

04606
※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,200 円
	支出年月日 平成 29 年 4 月 29 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>市政に肉親報告会</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

タイムズ24

タイムズ 生野西

0120-70-8924

《 領 収 書 》

 17年04月29日18:13 -- 04月29日20:19
 駐車料金 1,200円

カード 1,200円

◇ ご利用控え ◇

[ミツイストモカート]

会員番号: [REDACTED]

お取扱日: 17年04月29日20:19

利用金額 1,200円

NO.092028

領収書等貼付用紙

整理番号

05601

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費			支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,000 円	
			支出年月日 平成 29 年 5 月 10 日	
			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和	
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>市政に用いた要は防犯等</u> のため 報告会				

*駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

駐車番号 01番
 入庫時間 05月10日 10:11
 出庫時間 05月10日 12:42
 請求金額 600円
 領収金額 600円
 領収日 17年05月10日

ジャストパーク生野東

---- 領 収 書 ----
 オッピー今里1

機台No.0000 車室No.012
 入庫 2017/05/10 19:33
 出庫 2017/05/10 21:28
 ご利用金額 400円
 投入金額 500円
 領収金額 400円
 お っ り 100円

ご利用ありがとうございました

領収書等貼付用紙

整理番号

05602

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
	支出年月日 平成 29 年 5 月 12 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>市政に因りて各</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

◇ イーパーキング川口2丁目 ◇
 ◇ ◇
 ◇ ご利用ありがとうございました ◇
 ◇ またのお越しを ◇
 ◇ お待ちしております ◇

領 収 証

入車機番号:01 券番号:003595
 精算機番号:01 領収証連番:003476
 入車日時 2017年05月12日 20時48分
 精算日時 2017年05月12日 21時52分
 駐車時間 1時間04分
 [区分A01] 200円
 投入金額 500 円
 領収金額 200 円
 つり銭額 300 円

領収書等貼付用紙

整理番号

05603

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 平成 29 年 5 月 17 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>市政上関係報告及び</u> のため 意見交換 *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

タイムズ 24
 タイムズ 幾中4丁目
 0120-20-8924
 << 領 収 書 >>
 [NO. 61]
 17年05月17日20:49 -- 05月17日22:08
 駐車料金 400円
 合計 400円
 お預り 1,000円
 お釣 600円
 NO.017460

領収書等貼付用紙

整理番号

05604

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
	支出年月日 平成 29 年 5 月 24 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>市政に利用報告</u> のため	
*駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

エコロパーク
内久宝寺町第3

領収証

精算機 #01 A 精算No.000099
 発券機 #01 発券No.004345
 入庫時刻 2017年 5月24日(水) 18:38
 出庫時刻 2017年 5月24日(水) 21:34
 駐車時間 2:56
 駐車料金 A料金 600円
 =====
 合 計 600円
 現金領収額 600円
 お預り 600円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

05605

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円 支出年月日 平成 29 年 5 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>市政に関する意見聴取</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

クレジット利用お客様控え
 兼領収書(ご利用明細書)
 ※サインは省略させて頂きます
 支払いは一括と致します

タイムズ24
 株式会社
 異南3丁目駐車場
 0120-70-8924

JCB GROUP
 会員番号: [REDACTED]

入庫 17-05-26 19:06
 精算 17-05-26 21:06
 お取扱日: 17-05-26 21:06

利用金額: ¥400

現金: ¥0
 NO. 010445

領収書等貼付用紙

整理番号

05606

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
	支出年月日 平成 29 年 5 月 31 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>市政に因り出張のため</u> のため <u>寄与経費</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

中川西エコキューブ
ご利用有難うございました。

----- 車室 No.01 -----

入庫:2017年 5月31日 18時25分

出庫:2017年 5月31日 20時22分

駐車時間: 1時間57分

駐車料金: ¥400.-

投入現金: ¥400.-

領収金額: ¥400.-

2017年 5月31日20時22分 発行

領収書等貼付用紙

整理番号

06601

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円 支出年月日 平成 29 年 6 月 3 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>市政に利用報告会</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

エコロパーク
内久宝寺町第3

領 収 証

精算機 #01 A 精算No.000200
 発券機 #01 発券No.004830
 入庫時刻 2017年 6月 3日(土) 18:30
 出庫時刻 2017年 6月 3日(土) 20:39
 駐車時間 2:09
 駐車料金 A料金 500円
 =====
 合 計 500円
 現金領収額 500円
 お預り 500円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

07602

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ その他の経費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,060 円 支出年月日 平成 29 年 7 月 20 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代 利用区間[上本町]～[大池病] ＜タクシー利用の合理的な理由＞ 利用目的 □不案内な地域の移動のため 市役所内を移動するため □公共の交通機関の利用が困難なため ☑急を要するため □身体的な支障があるため □その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 150号

2017年07月20日

乗車料金

¥1060円

上記の通り正に領収致しました。

栄交通株式会社

TEL 06-6962-4641

大阪市城東区東中浜9丁目1番2号

領収書等貼付用紙

整理番号

08601

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,680 円 支出年月日 平成 29 年 8 月 2 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代 中川2 ~ 小宮町 利用区間 [小宮町] ~ [生野西] 利用目的 市政及び都市問題に関するため 報告会及び意見聴取 <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☒ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

No006

領 収 書

2017年08月02日
 車番 80
 運賃 840円
 計 840円

 **近鉄タクシー株式会社**
 大阪総合営業所
 大阪市天王寺区上本町9丁目4番17号
 TEL:06-6771-5441
 配車センター TEL:06-6771-9001

領 収 書

2017年08月02日
 車両番号 0756
 運賃 ¥840円
 合計 ¥840円

鳩タクシー株式会社
 本社 TEL 072-257-8820
 生野 TEL 06-6758-5910

領収書等貼付用紙

整理番号

08602

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,160 円 支出年月日 平成 29 年 8 月 6 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代 利用区間[ヤ川]~[玉造] 利用目的 <u>市政に南子教員会のため</u> <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

利用日 2017-08-06

会社コード車番 306-01-0914

運賃 ¥1160円

合計 ¥1160円

2208

上記金額受領しました

梅田自動車交通(株)

☎ 06-6793-8180

大阪市生野区巽南5-1-21

乗務員名()

領収書等貼付用紙

整理番号

08603

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 平成 29 年 8 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>市政及び大都市制度に因り</u> のため 高辻 隆取 *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

P A R K I N N

鶴橋

ご利用ありがとうございました

《 領 収 書 》

[NO. 6]
 17年08月26日21:31 -- 08月26日22:22
 駐車料金 300円

合計 300円

お預り 300円
 お釣 0円

NO.041961

領収書等貼付用紙

整理番号

08604

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 平成 29 年 8 月 28 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>市政に因る夜間及び</u> のため 音見路駅	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

内久宝寺町3丁目
コインパーキング

17-08-28 19:16

精算08-28 21:02

駐車時間 1時間48分

駐車料金 600円

割引 0円

前払 0円

現金 600円

釣銭 400円

NO. 809027

*駐車場代については利用区間の記載は不要です

充当の考え方

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領收書

内久宝寺町3丁目
コインパーキング

17-09-06 18:58

精算09-06 21:45

駐車料金 2時間47分
1,000円

索引 09

前私
現金
釣金
釣錢

NO. 809470

領収書等貼付用紙

整理番号

11601

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
	支出年月日 平成 29 年 11 月 6 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>市政に南町報告及び</u> のため 並上総取	

*駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

□□□□□□□□□□□□□□□□□□

□ 毎度ありがとうございます □

□ 貴社のお越しを □

□ お待ちしております □

□□□□□□□□□□□□□□□□

領 収 書

入庫日時 20 7/11/06 19:08

出庫日時 20 7/11/06 20:27

No. 000015577 1266

駐車料金 ¥400

料金計 ¥400

投入金額 ¥400

釣銭金額 ¥0

発行駐車場: 南町4丁目

領収書等貼付用紙

整理番号

11602

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1160 円 支出年月日 平成 29 年 11 月 17 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [上本町] ~ [新見] ＜タクシー利用の合理的な理由＞ 利用目的 <u>市役所-区役所内部</u> のため ☐ 不案内な地域の移動のため <u>報告会</u> ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

ご乗車ありがとうございました

利用日 2017-11-17

会社カード番号 001-00-0342

運賃 ¥1160円

(内、待 ¥0円)

立替金 ¥0円

合計 ¥1160円

2013

上記金額受領しました


 東亜交通株式会社
 東大阪市長田西2-7-13
 TEL.06(6782)1933(代)

乗務員 ()

 (お忘れ物、お気付きの点が
 ございましたらご一報ください)

領収書等貼付用紙

整理番号

01601

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費			支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円	
			支出年月日 平成 30 年 1 月 11 日	
			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>市政に因り緊急な親族取のため</u>				
*駐車場代については利用区間の記載は不要です				

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

 内久宝寺町3丁目
 コインパーキング

18-01-11 19:11

精算01-11 21:10

 駐車時間 1時間59分
 駐車料金 600円

割引 0円

前払 0円

現金 600円

釣銭 400円

NO. 817991

領収書等貼付用紙

整理番号

01602

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費			支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
支出年月日 平成 30 年 1 月 13 日			
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和			
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>市政に因る意見聴取</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

□□□□□□ □□□□□□□□□□
☐ 毎度ありがとうございます ☐
☐ またのお越しを ☐
☐ お待ちしております ☐
 □□□□□□ □□□□□□□□□□

領 収 書

入庫日時 20 8/01/13 19:15

出庫日時 20 8/01/13 21:09

No. 000420239 十通3

駐車料金 ¥400

料金計 ¥400

投入金額 ¥500

釣銭金額 ¥100

発行駐車場: 市, P 異中4丁目

領収書等貼付用紙

整理番号

01603

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ その他の経費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,680 円 支出年月日 平成 30 年 1 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代 利用区間 [梅田] ~ [新大塚] 利用目的 市議会議員報告会 のため <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No. 2557

日付 18年01月26日

車番 103640 000

基本運賃 ¥2680円

合計 ¥2680円

本日は御乗車頂きまして
有難うございました。

お車のご用命は無線配車室
TEL(06)6934-3006

お忘れ物・お問合わせは
弊社までご連絡下さい。

ナショナルタクシー

大阪市城東区成育

2-8-3

TEL(06)6934-3001

領収書等貼付用紙

整理番号

02601

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費			支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円	
			支出年月日 平成 30 年 2 月 5 日	
			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和	
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>市政に肉付費等ため</u> のため 意見徴収				

*駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

□□□□□□ □□□□□□□□□□
 □ 毎度ありがとうございます □
 □ またのお越しを □
 □ お待ちしております □
 □□□□□□ □□□□□□□□□□

領 収 書

入庫日時 2018/02/05 19:23

出庫日時 2018/02/05 20:45

No. 000000012 申込5

駐車料金 ¥400

料金計 ¥400

投入金額 ¥500

釣銭金額 ¥100

発行駐車場: H.P 異中4丁目

整理番号

02602

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 2,400 円 支出年月日 平成 30 年 2 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・<u>時駐車場代</u> (いずれかに○)	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市政への肉子意見聴取及び</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。 <u>大田市制度への肉子広聴会</u>	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズ24
タイムズ 上本町石ヶ辻第4
0120-70-8924

クレジット利用お客様控え
兼領収書 (ご利用明細書)
[NO. 1]
18年02月26日08:13 --02月26日11:21
駐車料金 2,000円
カード 2,000円

[ミツミモーター]
会員番号: [REDACTED]
お取扱日: 18年02月26日11:21
利用金額 2,000円
NO.007126

ブレイク細工谷P

《領収書》

[NO. 13]
18年02月26日12:50 --02月26日13:37
駐車料金 400円
△計 400円
お預り 500円
お釣 100円
NO.081508

いざというときの連絡先

生野区役所	☎6715-9986
生野警察署〈防犯・交通〉	☎6712-1234
生野消防署〈消防・救急〉	☎6731-0119
真田山公園事務所〈公園〉	☎6761-1770
市営住宅阿倍野管理センター〈市営住宅〉	☎6649-1103
水道局 お客センター〈水道〉	☎6458-1132
田島工営所〈河川、下水、道路、照明灯等〉	☎6751-5000
環境局 東部環境事業センター〈ごみ〉	☎6751-5311
関西電力〈電気事故〉	☎0800-777-8810
大阪ガス〈ガスもれ〉	フリーダイヤル 0120-0-19424
NTT 災害伝言ダイヤル〈大規模災害時に開設〉	局番なし 171

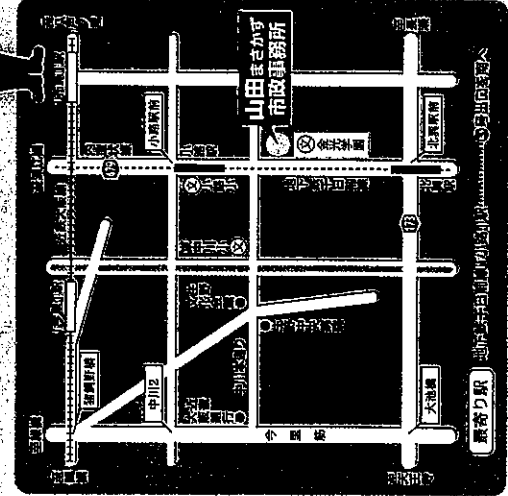


山田まさかず
 大阪市議員 正和

〒544-0003
 大阪市生野区小路東4丁目1番40号
市政事務所

市政相談はお気軽に。
 ご相談日 事前にご相談下さい
 電話番号 ☎06(6753)0777

山田まさかずアズエズダマ

くらしの 便利帳

生野区

- 警 察 110 番
- 火事・救急 119 番
- 生野区役所 (災害時) ☎6715-9986
- 田島工営所 (道路・下水・橋) 平日 9時～17時30分 ☎6751-5000 平日 17時30分～9時 ☎6947-7981
- 救急安心センター おおさか #7119 または ☎6582-7119
- こども相談センター ☎4301-3100
- 関西電力 ☎0800-777-8810

市政・区政へのご提案・ご意見をお聞かせ下さい
 大阪市会議員 正和
山田まさかず
 市政事務所 ☎06 (6753) 0777

大阪市の様々な手続きや制度、イベント情報や施設案内など、お気軽にお問合せいただけます。
大阪市総合コールセンター (なにわコール)
 ☎4301-7285
 FAX6373-3302
 8時～21時 (年中無休)
<https://www.osaka-city-callcenter.jp/>

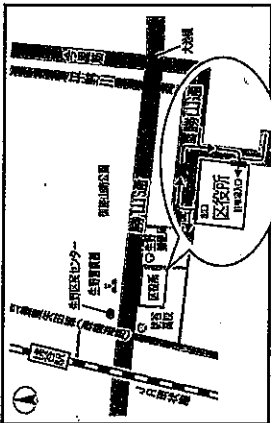
わが家のメモ
 名 前 _____
 電話番号 _____
 名 前 _____
 電話番号 _____
 名 前 _____
 電話番号 _____

生野区役所・保健福祉センターと区内主要施設

生野区役所・保健福祉センター

〒544-8501 大阪市生野区勝山南3-1-19

☎6715-9986



- 毎週金曜日、区役所窓口は19時まで延長しています。
※延長時間帯(17時30分～19時)には取り扱えない業務もありますので、詳細は各担当までお問合せください。
- 毎月第4日曜日(9時～17時30分)に住民情報担当・保険年金担当の窓口を開設しています。

生野区民センター

☎6716-3020

生野図書館

☎6717-2381

生野スポーツセンター

☎6758-4500

生野屋内プール

☎6731-7381

中小企業・小規模事業者のための 無料経営相談所

困ったとき、迷ったときには、まずは、ご相談ください!!

経営 改善

大阪府

より支援拠点

何度でも
解決まで
無料!!

<https://www.yorozu-osaka.jp/>

☎06-6947-4375 FAX06-6947-5007

平日9:30～17:30 email: yorozu@mydome.jp

大阪市中央区本町橋2-5 マイドームおおさか7階

「大阪府よろず支援拠点」は、経営の悩みに、どこに相談すればよいかわからない方が、どこに相談に行けばよいかわからない方が、様々な課題を抱え、複数の支援機関に相談されている方、そのような方の悩みをお聞きすることで、業種に関わらず、創業から製品開発・販路開拓、経営戦略まで、中小企業・小規模事業者の抱える現場の問題に対する総合的なサポートを実施します。

休日・交際の急な病気やケガのときは

診療所名	診療科目	診療日	診療時間
中野休日急病診療所 東住吉区中野2-1-20 ☎6705-1612	小児科 内科 小児科	月～金曜日 日曜日・祝日 年末年始	20:30～23:00 10:00～16:30
今里休日急病診療所 東成区大今里西3-6-6 ☎6972-0767	内科 小児科	日曜日・祝日 年末年始	10:00～16:30
中央急病診療所 西区新町4-10-13 ☎6534-0321	内科 小児科	月～金曜日 土曜日 日曜日・祝日 年末年始	22:00～翌朝5:30 15:00～翌朝5:30 17:00～翌朝5:30 22:00～翌朝0:30
大阪府歯科医師会休日診療所 天王寺区堂ヶ芝1-3-27 ☎6772-8886 ☎6774-2600(夜間)	眼科 耳鼻 咽喉科 歯科	月～金曜日 土曜日 日曜日・祝日 年末年始 日曜日・祝日 年末年始 夜間	15:00～21:30 10:00～21:30 9:30～16:00 21:00～翌朝3:00

子育てや教育などで困ったときは

子育てに関するさまざまな相談を受け付けております。お気軽にご相談ください。

子育ていろいろ相談センター

☎6354-4152

電話相談…10:00～20:00(土・日・祝は17:00まで)

外国語(韓国・朝鮮語・中国語・英語)による電話相談…毎週月曜日10:00～17:00

生野区保健福祉センター子育て支援室

☎6715-9024

(月～金)9:00～17:30

■突発的な保育ニーズ、一時預かり等(事前登録が必要)

ファミリー・サポーター・センター・生野

☎6752-8005

生野区北2-4-16 生野区子ども子育てプラザ内

(火～土)9:00～17:30(日曜日は17:00まで) 休館日:月曜日・祝日・年末年始

■子どものシヨーストスディ(保護者の病気など、一時的に)

大念仏乳児院(0歳、1歳児)

☎6791-5410

田島童園(2歳以上)

☎6731-2321

■休日保育事業

大阪聖和保育園

☎6731-6112

職業相談・就職支援

■職業相談及び紹介

しごと情報ひろば 天下茶屋 ☎6655-5791
ハローワーク大阪東(公共職業安定所) ☎6942-4771
大阪市地域就労支援センター ☎0120-939-783
(月～金曜日/10:00～17:00)

■若者の就職支援

大阪わかものハローワーク(阪急グランドビル18F) ☎7709-9470
(月～金曜日/10:00～18:30、土曜日/10:00～18:00)
OSAKAしごとフィールドJOBカフェ(エル・おおさか2F) ☎4794-9198
(月～金曜日/9:30～20:00、土曜日/9:30～16:00)

健康についての相談

■精神保健福祉相談(高齢者、認知症相談も含む)(要予約)

区保健福祉センター ☎6715-9968
各種検診(がん・結核など) ☎6715-9882

■大阪市では5つのがん検診を実施しています

大阪市がん検診の自己負担額とがん検診にかかる費用

	自己負担額	がん検診に係る費用(概算)	市の補助額
胃がん検診(バリウム)	1,500円	14,000円	12,500円
胃がん検診(胃カメラ)	1,500円	20,000円	18,500円
大腸がん検診	300円	4,000円	3,700円
肺がん検診	無 料	エックス線 5,000円	5,000円
		エックス線+喀痰検査 400円	8,600円
子宮頸がん検診	400円	7,000円	6,600円
乳がん検診	超音波 1,000円	7,000円	6,000円
	マンモグラフィー 1,500円	9,000円	7,500円

子育ての安心

■日々の子育てのほか、さまざまなお役立ち情報を発信中!

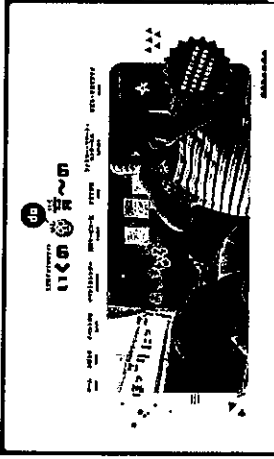
生野区子育て情報サイト



生野区子育て情報サイト

生野区子ども・子育てプラザ 検索

<https://ikunokukodamokosodateplaza.com/>



女性のための相談窓口

■一般相談、からだの相談、自立・悩み、法律、チャレンジ

クレオ大阪中央(女性総合相談センター) ☎6770-7730
総合相談受付(火～土/10:00～20:30 日・祝日/10:00～16:00)

■乳がん検診マンモグラフィー(乳房エックス線撮影)

[要予約]区保健福祉センター ☎6715-9882
40歳以上の女性を対象(検査料1,500円)
※30歳代は超音波検診を実施(検査料1,000円)

■妊婦・乳幼児検診・予防接種(無料)

区保健福祉センター ☎6715-9882

■女性の職業相談・紹介

大阪マザーズハローワーク(難波) ☎7653-1098
(月～金/10:00～18:30 土・日・祝・年末年始休み)
しごと情報ひろばマザーズ(クレオ大阪西2F) ☎6467-6067

障がいのある方の相談

■障がいの有る福祉サービス・生活相談

区保健福祉課 ☎6715-9857
生野区障がい者相談支援センター ☎6756-0807
大阪市発達障がい者支援センター(エルムおおさか) ☎6797-6931

専門的な相談をしたらとまは

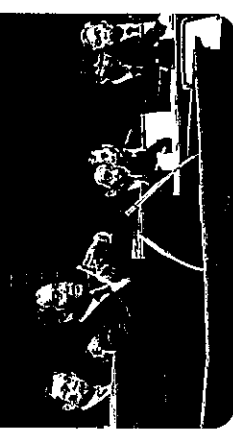
区役所法律相談 《問合せ》 生野区役所 企画総務課 ☎6715-9683	法律相談(弁護士) 毎月第2・3・4火曜日 13時～17時 相談日当日の9時～16時 (電話予約のみ) ※定員になり次第受付終了	予約電話番号 ☎6715-9683
大阪市役所市民相談	税務相談(電話予約制) (木) 13:00～16:00 所得税・相続税・贈与税・不動産取得税など	☎6208-8810 ※相談日前日の 10:30～15:30に受付
	家庭問題(電話予約制) 夫婦・親子の問題など 毎月 第2・4(水) 10:00～12:00 毎週(金) 13:00～15:00	
	交通事故 先着順 簡易な内容に限り電話で相談可	
	☎6208-8008 登記相談(不動産) 先着順 毎月 第1・3(水) 13:00～15:00 年金相談 先着順 毎月 第3(火) 13:00～15:00	
高齢者・障害者 総合支援センタ- ひまわり	高齢者・障がい者のための 法律相談(出張・来館もあり) (月～金) 13:00～16:00	大阪市総合 コールセンタ- 「なにわコール」 ☎4301-7285 8:00～22:00 年中無休
サラ金相談	大阪府債権整理サポートプラザ (月～金) 9:30～17:30	☎6364-1251
大阪弁護士会 総合法律相談センタ-	有料30分5,400円[予約制] 電話受付時間 (月～金) 9:00～20:00 (土) 10:00～15:30	☎6210-9512 ☎6364-1248
大阪弁護士会 遺言相談センタ-	遺言書作成・ 相続に関する相談(無料) (月～金) 9:00～12:00、13:00～17:00	☎6364-1205
法テラス大阪	弁護士費用の立替 弁護士紹介 (月～金) 9:00～17:00	☎050- 3383-5425
法テラス(全国)	法的トラブルでお困りのとき (月～金) 9:00～21:00 (土) 9:00～17:00	サポートダイヤル ☎0570-078374

皆様、お声を実現しました！

小路東6丁目(北行き) バス停が完成しました！

地域の皆さんから要望を受け、交通局にお願ひしてきたもので、このバス停は道路形状からバス停の設置が難しく、片側(南行き)しかバス停がありませんでした。行きは長くても、帰りは一つ前のバス停で降りてかなり歩いて帰らなければならませんでした。地元の方のご理解、ご協力もあり、無事バス停が設置されました。これからもう小さな声を大切に現場第一で頑張ります！！

「大阪市定むろを結ぶ手話言語条例」の制定をリード



大阪市聴言障害者協会の皆様から要望を受け、公明党大阪市議会議員団として条例を提案し、全会一致にて可決・制定されました。
この条例の「ところを結ぶ」という部分は、私が発案しました！
市会本会議において、私から一部手話を交えて条例の提案説明を行いました。

地下鉄千日前線の 可動式ホーム柵の設置を推進



公明党大阪市議会議員団の要望により、平成26年12月に地下鉄千日前線の全駅で可動式ホーム柵の設置が完了しました。
さらに要望を重ね、平成27年3月に御堂筋線の中でも特に駅舎件数の多い天王寺駅と心斎橋駅の2駅に設置が完了しました。その他の路線については、平成31年度中に谷町線・東梅田駅と堺筋線・堺筋本町駅での設置が予定されています。

整理番号

03601

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 800 円
	支出年月日 平成 30 年 3 月 1 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> （いずれかに○）	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政に関する報告及び、下都市制度のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。 に利用する意見聴取	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 書

内久宝寺町3丁目
コインパーキング

18-03-01 18:35

精算03-01 21:12
駐車時間 2時間37分
駐車料金 800円

割引 0円

前払 0円
現金 800円
釣銭 200円

NO. 821610

領収書等貼付用紙

整理番号

03602

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,640 円 支出年月日 平成 30 年 3 月 9 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 事務用備品購入費（切手代）（生野区への便利帳送付用）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

毎度ありがとうございます

様

[販売]
 30年春グリーンティン・82
 820円 2枚 ¥1,640

 小 計 ¥1,640

 課税計 ¥0
 (内消費税等 ¥0)
 非課税計 ¥1,640

 合計 ¥1,640
 お預り金額 ¥5,000
 おつり ¥3,360

印紙税申告納

付につき廻町

税務署承認済



〒100-8798 日本郵便株式会社
 東京都千代田区霞が関1-3-2
 取扱日時：2018年 3月 9日 14:03
 担当：[REDACTED]
 発行No. 180309J9869 端N75箱11
 連絡先：生野東小路郵便局
 TEL: 06-6758-0700

領収書等貼付用紙

整理番号

03603

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 [] 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,280 円
	支出年月日 平成 30 年 3 月 14 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 事務用備品購入費 (切手代) (生野区公の便利帳で利用)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

毎度ありがとうございます

様

[販売]
30年春グリーンティング・82
820円 4枚 ¥3,280

小 計 ¥3,280

課税計 ¥0
(内消費税等 ¥0)
非課税計 ¥3,280

合計 ¥3,280
お預り金額 ¥10,000
おつり ¥6,720

印紙税申告納
付につき趣町
税務署承認済

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
取扱日時: 2018年 3月14日 16:00
担当: [REDACTED]
発行No. 180314J9958 端N75箱11
連絡先: 生野東小路郵便局
TEL: 06-6758-0700

整理番号

03604

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 400 円
	支出年月日 平成 30 年 3 月 15 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> (いずれかに○)	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 正政に因る発言及び意見聴取のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。 (初・教育環境)	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

クレジット利用お客様控え
 兼領収書(ご利用明細書)
 ※サインは省略させて頂きます
 支払いは一括と致します

 **タイムズ24**
 株式会社
異南3丁目駐車場
 0120-70-8924

JCB GROUP
 会員番号: _____

入庫 18-03-15 21:15
 精算 18-03-15 22:28
 お取扱日: 18-03-15 22:28

利用金額: ¥400
 現金: ¥0
 NO. 021627

整理番号

03605

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 200 円
	支出年月日 平成 30 年 3 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>時駐車場代</u> (いずれかに○)	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>街頭におきき市政報告</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

駐車番号	04番
入庫時間	03月25日 14:16
出庫時間	03月25日 14:46
請求金額	200円
領収金額	200円
領収日	18年03月25日

タイムシェア東北パーキング

整理番号

03606

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 300 円
	支出年月日 平成 30 年 3 月 28 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> （いずれかに○）	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政に因る教育・赤十字救済のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 書

中川西エコキューブ
ご利用有難うございました。

----- 車室 No.02 -----

入庫:2018年 3月28日 19時13分

出庫:2018年 3月28日 20時46分

駐車時間: 1時間33分

駐車料金: ¥300.-

投入現金: ¥300.-

領収金額: ¥300.-

2018年 3月28日20時46分 発行

領収書等添付一覧

(平成 29年度)

費 目 名	人件費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成29年4月28日	政務活動補助職員給与	120,000 円		04701
平成29年5月31日	政務活動補助職員給与	120,000 円		05701
平成29年6月30日	政務活動補助職員給与	120,000 円		06701
平成29年7月10日	政務活動補助職員労働保険料	13,914 円		07701
平成29年7月12日	政務活動補助職員賞与	150,000 円		07702
平成29年7月31日	政務活動補助職員給与	120,000 円		07703
平成29年8月31日	政務活動補助職員給与	120,000 円		08701
平成29年9月29日	政務活動補助職員給与	120,000 円		09701
平成29年10月31日	政務活動補助職員給与	120,000 円		10701
平成29年11月30日	政務活動補助職員給与	120,000 円		11701
平成29年12月13日	政務活動補助職員賞与	140,000 円		12701
平成29年12月28日	政務活動補助職員給与	120,000 円		12702
平成30年1月31日	政務活動補助職員給与	120,000 円		01701
平成30年2月28日	政務活動補助職員給与	120,000 円		02701
平成30年3月30日	政務活動補助職員給与	120,000 円		03701
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		1,743,914 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等貼付用紙

整理番号

04701

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費			支出額 ※政務活動費充当額を記入 120,000 円
支出年月日 平成 29 年 4 月 28 日			
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和			
支出内容 政務活動補助職員人件費(4人分)			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収証 公明党大阪府会議員団		様 No. _____
★ 120,000-		
商 販 現 金 小 切 手 手 形 消費税率等(%)	生野事務所給与 平成 29 年 4 月 28 日 上記正に領収いたしました 大阪市生野区	収入印紙

政務活動以外の活動は自宅や政党の施設で行っており、政務活動のみを行う事務所であるため、人件費や事務所関連経費は基本的に 100%とする

領収書等貼付用紙

整理番号

05701

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 120,000 円
	支出年月日 平成 29 年 5 月 3 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 政務活動補助職員人件費（5月分）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収証

公明党大阪府議会議員団

様 No. _____

内訳

現金

小切手

手形

消費税額等（%）

★ 120,000-

生野事務所給与

29 年 5 月 3 日

上記正に領収いたしました

取入印紙

大阪市生野区

領収書等貼付用紙

整理番号

06701

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 120,000 円 支出年月日 平成 29 年 6 月 30 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 政務活動補助職員給与(6月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収証 公明党大阪市会議員団 様 No. _____ ★ 120,000- 内訳 現金 小切手 手形 消費税額等(%)	生野事務所 給与 29 年 6 月 30 日 上記正に領収いたしました 大阪市生野区 収入印紙
---	--

領収書等貼付用紙

整理番号

07701

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 13,914 円 支出年月日 平成 29 年 7 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 労働保険事業主負担	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 $20,714 - (1,700,000 \times \frac{4}{1,000}) = 13,914$

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

納付書・領収証書

労働保険

国庫金

※取扱庁名

大阪労働局

※取扱庁番号

00075476

徴収勘定 保険料収入及び一般拠出金収入

労働保険特別会計

0847

厚生労働省所管

6118

※平成

29

年度

労働保険番号	都道府県	所管	管轄	基幹番号	枝番号	※CD	※証券受領
27101353941-0000	2	7	1	0	1	3	4

翌年度5月1日以降 現年度歳入組入

※会計年度(元号:平成は7) ※徴収年度(元号:平成は7)

7-29 7-29

納付の目的 1. 平成 29 年度 概算 1 期 (前期又は1期) 2. 平成 28 年度 確定	※取納区分 62	※認済区分 ☐	※内証券受領 ☐
(住所) 〒544-0003 大阪市 生野区 小路東4-1-40 (氏名) 山田正和 市政事務所 山田 正和 08-ED39979 AA1N27R063682# 27101353941-000 0063682			

内	労働保険料	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
						¥	20	68	0		
訳	一般拠出金	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
									¥	34	
納付額 (合計額)		十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
						¥	20	71	4		

あて先 〒540-0028 大阪市 中央区常盤町1丁目3-8 中央大通FNビル 大阪労働局	上記の合計額を領収しました。 領収日付印 29.7.10 41237
---	---

納付の場所

日本銀行(本店・支店・代理店又は歳入代理店)、所轄都道府県労働局、所轄労働基準監督署

労働保険特別会計歳入徴収官

(納付者渡し)

領収書等貼付用紙

整理番号

07702

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150.000 円 支出年月日 平成 29 年 7 月 12 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 政務活動補助職員夏季賞与	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収証

公明党大阪市議員団

様

No.

★ 150.000-

内訳

現金

小切手

手形

消費税額等(%)

生野事務所賞与

29年7月12日

上記正に領収いたしました

収入印紙

大阪市生野区

領収書等貼付用紙

整理番号

07703

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 120.000 円 支出年月日 平成 29 年 7 月 31 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 政務活動補助員給与(1人分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収証

公明党大阪市議員団

様 No.

内訳

現金

小切手

手形

消費税額等(%)

但

生野事務所給与

29年7月31日

上記正に領収いたしました

収入印紙

大阪市生野区

領収書等貼付用紙

整理番号

08701

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 120,000 円 支出年月日 平成 29 年 8 月 3 / 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 政務活動補助職員給与 8月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証	公明党大阪市会議員団	様 No. _____
内 訳 現金 120,000- 小切手 手形 消費税額等(%)	但し 生野事務所給与 29 年 8 月 3 / 日 上記正に領収いたしました 大阪市生野区	収入印紙 

領収書等貼付用紙

整理番号

09701

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 120,000 円 支出年月日 平成 29 年 9 月 29 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 政務活動補助職員給与 9月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

公明党大阪市会議員団

様 No. _____

内 訳	
現金	
小切手	/
手 形	/
消費税等(%)	

★ 等 120,000-

但 生野事務所給与

29 年 9 月 29 日 上記正に領収いたしました

大阪市生野区

収入印紙

領収書等貼付用紙

整理番号

10707

※費目ごとに連番を附す

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	120,000 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☒ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	平成 29 年 10 月 31 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者
			※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容			
政務活動補助職員給与 10月分			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

公明党大阪市会議員団

様 No. _____

内 訳	
現金	
小切手	/
手 形	/
消費税額等(%)	

但

生野事務所給与

29 年 10 月 31 日 上記正に領収いたしました

大阪市生野区

収入印紙

領収書等貼付用紙

整理番号

11701

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 120,000 円
	支出年月日 平成 29 年 11 月 30 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 政務活動補助職員給与 11月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

公明党大阪市議員団

様 No. _____

内 訳

現 金

小 切 手

手 形

消費税額等（ % ）

但

生野事務所給与

29 年 11 月 30 日

上記正に領収いたしました

収入印紙

大阪市生野区

領収書等貼付用紙

整理番号

12701

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 140,000 円 支出年月日 平成 29 年 12 月 13 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 政務活動補助職員賞与	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

公明党大阪市議員団

様 No. _____

内 訳

現金

小切手

手 形

消費税等(%)

但 生野事務所賞与

29 年 12 月 13 日 上記正に領収いたしました

大阪市生野区

収入印紙

領収書等貼付用紙

整理番号

12702

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける			支出額 ※政務活動費充当額を記入 120,000 円	
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	支出年月日 平成 29 年 12 月 28 日	
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費		
☒ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和	
☐ 要請・陳情活動費				
支 出 内 容 政務活動補助職員給与 12月分				

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

公明党大阪市会議員 田 様 No. _____

内 訳	
現金	
小切手	/
手 形	/
消費税額等(%)	

★

¥ 120,000 -

生野事務所 給与

29 年 12 月 28 日

上記正に領収いたしました

収入印紙

大阪市生野区

領収書等貼付用紙

整理番号

01701

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 120,000円 支出年月日 平成 30 年 1 月 3 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 政務活動補助職員給与（1月分）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証 公明党大阪府議会議員 山田 正和 様 No. _____ ★¥ 120,000- 内訳 現金 _____ 小切手 _____ 手形 _____ 消費税額等(…%) _____	生野事務所給与 30 年 1 月 3 日 上記正に領収いたしました 大阪府生野市 _____ _____ _____	収入印紙
---	--	------

領収書等貼付用紙

整理番号

02701

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 120,000円 支出年月日 平成 30 年 2 月 28 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 政務活動補助職員給与(2月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収証 公明党大阪市議員 山田 様 ★ 120,000- 内訳 現金 小切手 手形 消費税額等(%)	但 生野事務所給与 30 年 2 月 28 日 上記正に預収いたしました 大阪市生野区 収入印紙
--	---

領収書等貼付用紙

整理番号

03701

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 120,000 円 支出年月日 平成 30 年 3 月 30 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 政務活動補助職員給与(3月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

公明党大阪市会議員田

様 No.

内 訳

現金

小切手

手 形

消費税額等(%)

★ ￥120,000-

生野事務所給与

30年3月30日

上記正に領収いたしました

収入印紙

大阪市生野区

領収書等添付一覧

(平成 29年度)

費 目 名	事務費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成29年4月6日	事務所備品代	2,422 円		04801
平成29年4月10日	事務所FAX代	73 円		04802
平成29年4月10日	事務所携帯電話代	7,362 円		04803
平成29年4月12日	事務所備品代	300 円		04804
平成29年4月12日	事務所備品代	311 円		04805
平成29年4月18日	iPad通信料	2,917 円		04806
平成29年4月26日	iPad通信料	2,917 円		04807
平成29年5月3日	事務所備品・来客用茶菓代	3,353 円		05801
平成29年5月9日	資料郵送代	300 円		05802
平成29年5月10日	事務所携帯電話代	7,313 円		05803
平成29年5月10日	事務所FAX代	278 円		05804
平成29年5月26日	iPad通信料	2,917 円		05805
平成29年5月30日	事務所電話代	9,683 円		05806
平成29年6月12日	事務所携帯電話代	7,325 円		06801
平成29年6月12日	事務所FAX代	146 円		06802
平成29年6月15日	事務所電話代	11,273 円		06803
平成29年6月22日	事務所備品代	321 円		06804
平成29年6月26日	iPad通信料	2,917 円		06805
平成29年6月30日	事務所電話代	9,925 円		06806
平成29年7月10日	事務所携帯電話代	7,850 円		07801
平成29年7月10日	事務所FAX代	100 円		07802
合 計		80,003 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(平成 29年度)

費 目 名	事務費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成29年7月13日	事務所備品代	43,317 円		07803
平成29年7月15日	事務所備品代	2,651 円		07804
平成29年7月26日	iPad通信料	2,917 円		07805
平成29年8月10日	事務所携帯電話代	7,877 円		08801
平成29年8月14日	事務所備品代	1,211 円		08802
平成29年8月25日	事務所FAX代	73 円		08803
平成29年8月25日	事務所電話代	9,892 円		08804
平成29年8月26日	事務所備品代	4,584 円		08805
平成29年8月28日	iPad通信料	2,917 円		08806
平成29年8月31日	事務所備品代	3,015 円		08807
平成29年8月31日	事務所電話代	9,934 円		08808
平成29年9月11日	事務所携帯電話代	7,331 円		09801
平成29年9月11日	事務所FAX代	73 円		09802
平成29年9月13日	事務所備品代	397 円		09803
平成29年9月20日	事務所備品代	292 円		09804
平成29年9月25日	資料郵送代	820 円		09805
平成29年10月2日	事務所電話代	10,312 円		10801
平成29年10月10日	事務所FAX代	128 円		10802
平成29年10月10日	事務所携帯電話代	7,304 円		10803
平成29年10月12日	iPad通信料	2,917 円		10804
平成29年10月16日	事務所備品代	3,761 円		10805
合 計		121,723 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(平成 29年度)

費 目 名	事務費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成29年10月26日	iPad通信料	2,917 円		10806
平成29年11月10日	事務所携帯電話代	7,331 円		11801
平成29年11月23日	事務所備品代	1,271 円		11802
平成29年11月30日	事務所電話代	12,099 円		11803
平成29年11月30日	事務所電話代	9,867 円		11804
平成29年12月8日	iPad通信料	2,917 円		12801
平成29年12月8日	事務所FAX代	257 円		12802
平成29年12月11日	事務所携帯電話代	7,333 円		12803
平成29年12月11日	事務所FAX代	139 円		12804
平成29年12月24日	事務所備品代	6,517 円		12805
平成29年12月26日	iPad通信料	2,917 円		12806
平成30年1月10日	事務所携帯電話代	7,339 円		01801
平成30年1月10日	事務所FAX代	38 円		01802
平成30年1月25日	事務所備品代	318 円		01803
平成30年1月26日	iPad通信料	2,917 円		01804
平成30年1月31日	事務所電話代	9,955 円		01805
平成30年1月31日	事務所備品代	166,430 円		01806
平成30年2月2日	事務所電話代	10,271 円		02801
平成30年2月2日	事務所備品代	2,800 円		02802
平成30年2月13日	事務所FAX代	455 円		02803
平成30年2月13日	事務所携帯電話代	7,397 円		02804
合 計		261,485 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(平成 29年度)

費 目 名	事務費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成30年2月28日	事務所電話代	11,225 円		02805
平成30年3月9日	iPad通信料	2,431 円		03801
平成30年3月12日	事務所携帯電話代	7,481 円		03802
平成30年3月12日	事務所FAX代	201 円		03803
平成30年3月26日	iPad通信料	2,431 円		03804
平成30年3月27日	事務所備品代	2,165 円		03805
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		年間合計
合 計		25,934 円		489,145

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等貼付用紙

整理番号

04801

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,422 円
	支出年月日 平成 29 年 4 月 6 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 事務用備品購入費（電池）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

お買上日	2017/04/06
担当者No	56256
レジNo	656/0101
取引No	1069

¥2,422-

(内、消費税等 ¥179)

 お品物 () 代として
 上記正に領収致しました。

(株)コジマ

 コジマ×ビックカメラ生野店
 電話番号 06-6756-6100

様

 「コジマ×ビックカメラ」ますます便利に！
 その1 ポイント交換でお得にお買い物！
 その2 どちらのお店でも修理を承ります！

 17年04月06日 15:14 656/0101 1069
 56256 販売員:56256

 4984824889071 LR6EJSP14S
 カメラ ¥1,315 ¥1,420
 P.D.5=1,420
 4984824869462 980
 カメラ ¥928 ¥1,002
 P.D.5=1,002
合計 ¥2,422
 (内、消費税等 ¥179)
 点数 2

 会社5 IC口座7346
 一回払い 承認 0002692 伝票10690
 A0000000031010 35 1

お支払い ¥2,422
 VISA ¥2,422
 釣銭 ¥0

 ポイント対象額 N90027434409* P13
 ポイント 0.5% ¥2,422
 今回発生ポイント 13
 ポイント残高
 今回のお買上げによりポイントサービスの有効
 期日が2018年04月05日に延長されました。


領収書等貼付用紙

整理番号

04802

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 73 円
	支出年月日 平成 29 年 4 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 事務所FAX料金(3A分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

西日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

お客さま氏名 山田 正和 市政事務所 様

平成 29 年 4 月 25 日発行

お客さま番号

右の金額を平成 29 年 4 月 10 日口座振替により
領収いたしました。

平成 29 年 3 月分	
領収金額 (Amount paid) 73 円	
内 訳	
電話料金等	68 円
消費税相当額	5 円
金融機関名 * * * * * 口座番号 * * * * * ※表示方法の変更（表示もしくは非表示）をご希望されるお客さまは、 料金お問合せ先へご連絡ください。	

 印紙税申告納
 付につき 東
 税務署承認済

 NTT西日本
 大阪支店
 〒541-0059
 大阪市中央区 博労町
 2丁目 5-15


NTT西日本

西日本電信電話株式会社

大阪支店

料金お問合せ先 0120-747488 (無料)

〒550-0001

大阪市西区・土佐堀

1丁目 3-7

領収書等貼付用紙

整理番号

04803

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 7,362 円 支出年月日 平成 29 年 4 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 携帯電話料金（2月分）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 14,724 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

別紙添付

お客様氏名 CUSTOMER NAME	田 正和 ※JIS漢字コード以外の一部文字において●(黒まる)表示になる場合があります。	様
お客様電話番号 PHONE NUMBER		

ご利用額のご案内

ご利用年月 MONTH OF USE	2017年2月ご利用分
ご利用額 TRANSFER AMOUNT OF MONEY のうち、消費税等相当額 TAX	33,620円 (2,325円)
振替日 TRANSFER DAY	ご利用クレジット会社の規約に基づく振替日

ご利用クレジット会社 CREDIT COMPANY	* * * * *
カード会員番号 MEMBER NUMBER OF THE CARD	* * * * *

前々月ご利用額	35,114円(税込)
カケホーダイプラン (2017年 2月末現在)	電話番号毎の利用内訳をご確認ください。
* * * *	* * * *

ポイントのお知らせ	dポイントのポイント数、有効期限、ご利用方法など、詳しくは「dポイントクラブサイト」にてご確認ください。
* * * *	* * * *

お知らせ

【NTTドコモからのお知らせ】

*** 電話番号毎のご利用金額 (税込)

	円
	14,724円
	円
	円
	円

* ご注文受付状況について *

「ドコモの分割払い」のお申込みを承りましたので、今月から2019年2月まで端末等代金の分割支払金等の請求をさせていただきます。なお、本請求書と行き違いで、既にご精算済みの場合は、分割支払金の請求はございません。何卒ご容赦願います。

前月領収金額

RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

下記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

請求年月 MONTH OF ISSUE	* * * *
領収金額 AMOUNT OF RECEIVED	* * * *
領収金額のうち、消費税等相当額 CONSUMPTION TAX	* * * *
振替口座 BANK ACCOUNT	金融機関名 (BANK/POST OFFICE)
	* * * *
	口座番号 (ACCOUNT)
	* * * *

NTTファイナンスからのご請求金額を確認する場合は、NTTファイナンス「Webビリング」(iモード・パソコン)にてご確認ください。

[illegible]

2017年4月10日のご利用代金明細表

2017年3月25日 発行.

お名前 山田 正和 様

金融機関 　りそな銀行

お支払い日 2017年4月10日 (月)

支店、上六支店

お支払い合計額

科目 普通

db-1*

口座番号

カスタマー番号
(サービス名称/
加入・切替日)

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません

各種ご照会・お申込みには会員番号が必要となりますので、お手元にカードをご用意の上、お問い合わせください。

ご利用日	ご利用店名	ご利用金額	支払区分	今回回数	お支払い金額	(お支払い総額)	(内手数料)	備考
山田 正和 様	ご利用分 [REDACTED] (dカード)							
[REDACTED]								
山田 正和 様	ご利用分 [REDACTED] (dカード)							
17/02/28	ドコモご利用料金 / ID 3月分	32,140	1	1	32,140			
17/02/28	ドコモケータイ払い等 / ID 3月分	1,480	1	1	1,480			
山田 正和 様	ご利用分 [REDACTED] (dカード)							
[REDACTED]								
山田 正和 様	ご利用分 [REDACTED] (Apple Pay / ID)							

23,620

) 23,620.

ご利用日

ご利用店名

ご利用
金額支払
区分今回
回数

お支払い金額

(お支払い総額)

(内手数料)

備考

現地通貨額

税別

換算レート

換算日

<お支払い金額合計>

株式会社NTTドコモ
東京都千代田区永田町2丁目 11番1号
登録番号 関東財務局長(4) 第01421号

お問合せ先 お手元にカードをご用意の上、お手続きください。
dカードセンター 0120-300-360 (午前10:00~午後8:00年中無休※)

※ ただし、午後6:00~午後8:00については、一部受付できない業務があります。

クレジット紛失盗難 0120-159-360 (24時間年中無休)

携帯電話に関するお問合せ 0120-800-000 (午前9:00~午後8:00年中無休)

ホームページ <http://d-card.jp/>

領収書等貼付用紙

整理番号

04804

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 平成 29 年 4 月 12 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 事務用備品費（印子代）（分設福祉センター送付）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書
毎度ありがとうございます

様

[販売] 100円普通切手・サクラソウ 3枚 ¥300
 100円 100円
 小 計 ¥300
 課税計 (内消費税等 ¥0) ¥0
 非課税計 ¥300
 合計 ¥300
 お預り金額 ¥300

印紙税申告納
 付につき趣町
 税務署承認済



〒100-8798 日本郵便株式会社
 東京都千代田区霞が関1-3-2
 取扱日時：2017年 4月12日 15:36
 担当：[REDACTED]
 発行No. 170412J4054 端N75箱11
 連絡先：生野東小路郵便局
 TEL: 06-6758-0700

郵便局からのお知らせ



「レターパックなどで現金送れ」は
 金で詐欺です。
 レターパックで現金を送ることは郵便法違反です。

領収書等貼付用紙

整理番号

04805

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 311 円
	支出年月日 平成 29 年 4 月 12 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 事務所備品購入費 (マルチパー)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書
 信頼の さわやか
 Discount Center
セyahara
 生野店 ☎06-6756-0808
 お客様に幸せを!

営業時間 8:00~23:00
 返品は7日以内をお願いします
 お客様相談フリーダイヤル
 0120-921-771 (10時~19時)
<http://www.sugi-net.jp/>

2017年04月12日(水) No.0001
 No10022050
 スコティフラワー12R ¥311
 合計 ¥311
 (内税計 ¥23)
 お預り ¥511
 お釣り ¥200
 (消費税等 ¥23)
 「●」印はセルフメーション税制対象
 No.3928 1点買 10:33TM

領収書等貼付用紙

整理番号

04806

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,917 円 支出年月日 平成 29 年 4 月 18 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 モバイル通信費（2月分）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 5,834 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

親展 544-0003
重要 大阪府大阪市生野区小路東4丁目1-40

山田正和市政事務所 代表 山田正和様

H-02G3AW21510073589#

|||||

今月のトピックス (TOPICS)

■携帯電話機を割賦契約されたお客様におきまして、個人信用情報機関にお支払状況を登録いたします(滞納情報も含む)。詳細はホームページをご確認ください。

お問合せ先 (INFORMATION)

ソフトバンク ソフトバンク携帯電話からは157
カスタマーサポート または0800-919-0157
受付時間 (Business Hours) 月~日 (Mon.-Sun.) 年中無休 9:00~20:00
音声応答サービスは、24時間受付しております。Automatic voice service available 24 hrs

SoftBank ソフトバンク株式会社
〒981-3393 富谷郵便局 私書箱12号

この部分からゆっくりとはがして中をご覧ください。
同様に裏面の左下からもがして中をご覧ください。

受取書 (ご依頼人控え) RECEIPT

当行日	年 月 日
金額	5,834円
発行	三井住友銀行本店営業部
受取人	ソフトバンク株式会社(モバイル)
振替	普通 口座
ご依頼人	山田正和市政事務所 代表 山田正和 様



ご利用料金内訳明細書

お客様のご請求締日は毎月末日になります。

お客様ご契約数

1件

発行日 2017年 3月 11日

料 金 内 訳	内 訳 金 額 (円)	税 区 分
* * * 契約期間 5年 6ヶ月 * *		
基本料 タブレット基本料 [2月 1日~ 2月 28日]	3,200	8 %
割引 スマ放題 専用2年契約	-1,500	8 %
定額料 データ定額 5GB	5,000	8 %
割引 定額料 データ定額 5GB	-2,800	8 %
通信料 iPad通信料@0円 9249Pkt	0	8 %
通信料 4GLTE iPad通信@0円 13131692Pkt	0	8 %
(通信量合計 13140941Pkt [1.57GB])	0	8 %
通信料 TVコール/6.4Kデジタルデータ通信	0	8 %
月額料 ウェブ使用料	0	8 %
月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット (i)	300	8 %
無料 ソフトバンクWi-Fiスポット (i) 無料特典 (467円 × 100%)	467	8 %
月額料 テザリングオプション	-467	8 %
無料 テザリングオプション無料特典	500	8 %
月額料 レンタル保守パック (i) 特別プラン8%	-500	8 %
その他 iPad Air 2 貸出料 [2月 1日~ 2月 28日] 8%	324	内 税
割引 端末貸出精割引8%	-3,545	内 税
その他 ユニバーサルサービス料	-2,573	内 税
合計	2	8 %
(内課税対象額 (8%))	5,498	
(内課税対象額 計)	4,202	
消費税等 (8%)	4,202	
消費税等 計	336	
ご請求金額	336	
	5,834	
***ポイント情報 (このポイントは締日時点です) ***		
■ソフトバンクポイント		
保有ポイント	0 P	
当月基本ポイント	0 P	
ポイント有効期限		

※ユニバーサルサービス料は、あくまで日本全国においてユニバーサルサービス (加入電話、公衆電話、緊急通報) の提供を確保するために負担いただく料金です。
※更新月等の各月ご契約内容についてはMySoftBankの契約内容画面よりご確認ください。※保険料相違額をお支払いの際、「内税」と表記される場合がございますが、非課税で計算されておりますのでご了承ください。返金も必ずご確認ください。

領収書等貼付用紙

整理番号

04807

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,917 円 支出年月日 平成 29 年 4 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 モバイル通信費（3月分）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>5,834</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

別紙添付

親展
重要

544-0003
大阪府大阪市生野区小路東4丁目1-40

山田正和市政事務所 代表 山田正和 様

H-03G3AW21510073389#



今月のトピックス (TOPICS)

■携帯電話を割賦契約されたお客様におきまして、
個人信用情報機関にお支払状況を登録いたします。(割賦
情報も含む)。詳細はホームページをご確認ください。

お問合せ先 (INFORMATION)

ソフトバンク ソフトバンク携帯電話から157
カスタマーサポート または 0800-919-0157
受付時間 (Business Hours) 月～日 (Mon-Sun) 年中無休 9:00～20:00
自動音声サービスは、24時間受付しております。 Automatic voice service available 24 hrs

SoftBank ソフトバンク株式会社
〒981-3393 宮城県仙台市青葉区私書箱12号

この部分からゆくりとはがして中をご確認ください。
同様に裏面の左下からもはがして中をご確認ください。

次回料金口座振替
のお知らせ
(Notice for payment)
前月分口座振替領収証
(Receipt for previous month)

2017年 4月分
ご請求先番号 (BILLING NUMBER) [REDACTED]
ご請求額 (Total Amount Due) 6,294円
振替日 (Date for Transfer) 2017年 5月26日 (金)
金融機関名 (Financial Institution) 関西アーバン銀行
支店名 (Branch) 生野
口座種別・番号 (Account Number) 普通 *****

下記の電話料金等をご指定の口座から振替させていただきました。
The amount has been transferred from your account to SOFTBANK on the date below.

領収金額 (Payment Received) 5,834円
(内消費税等 336円)
領収日 (口座振替日) (Date for receipt of payment) 2017年 4月26日
ご請求年月 2017年 3月分
金融機関名 (Financial Institution) 関西アーバン銀行
支店名 (Branch) 生野
口座種別・番号 (Account Number) 普通 *****

印紙税申告納
付済み
税務署へ提出済

ご利用料金内訳明細書

Summary of your Charges

お客様のご請求締日は毎月末日になります。

お客様ご契約数

1件 発行日 2017年 4月 11日

電話番号(お客様番号等)	料 金 内 訳	内 訳 金 額 (円)	税区分
[REDACTED]	* * * 契約期間 5年 7ヶ月 * *		
	基本料 タブレット基本料 [3月 1日～ 3月31日]	3,200	8 %
	割引 スマ放題 専用2年契約	-1,500	8 %
	定額料 データ定額 5GB	-5,000	8 %
	割引 定額料 データ定額 5GB	-2,800	8 %
	通信料 iPad通信料@0円 1793768Pkt	0	8 %
	通信料 4GLTE iPad通信@0円 78445225Pkt	0	8 %
	(通信量合計 80238993Pkt [9.57GB])	0	8 %
	通信料 TVコール/64Kデジタルデータ通信	0	8 %
	月額料 ウェブ使用料	300	8 %
	月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット (i)	467	8 %
	無料 ソフトバンクWi-Fiスポット (i) 無料特典 (467円 × 100%)	-467	8 %
	月額料 テザリングオプション	500	8 %
	無料 テザリングオプション無料特典	-500	8 %
	月額料 レンタル保守パック (i) 特別プラン8%	324	内 税
[REDACTED]	その他 iPad Air 2 貸出料 [3月1日～31日] 8%	3,545	内 税
	割引 端末貸出価格割引 8%	-2,573	内 税
	その他 ユニバーサルサービス料	2	8 %
	合計	5,498	
	(内課税対象額 (8%))	4,202	
	(内課税対象額 計)	4,202	
	消費税等 (8%)	336	
	消費税等 計	336	
	ご請求金額	5,834	
	***ポイント情報 (このポイントは締日時点です) ***		
[REDACTED]	■ソフトバンクポイント		
	保有ポイント	0 P	
	当月基本ポイント	0 P	
[REDACTED]	ポイント有効期限		

※ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(加入、電話、公衆電話、緊急通報)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。
※更新月等の各種ご契約内容についてはMySoftBankの契約内容画面よりご確認ください。更新料料出金額をお支払いの際は、「内税」と表記される場合がございますが、非課税で計算されていますのでご了承ください。画面も必ずご確認ください。

領収書等貼付用紙

整理番号

05801

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,353 円
	支出年月日 平成 29 年 5 月 3 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 事務用備品購入費 (事務用飲料・菓子)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付

領収書
 信頼の さわやか
 Discount Center
 生野店 ☎06-6756-0808
 お客様に幸せを!

営業時間 8:00~23:00
 返品は7日以内にお願ひします
 お客様相談フリーダイヤル
 0120-921-771 (10時~19時)
<http://www.sugi-net.jp/>

2017年05月03日(水) No.0001
 No00812107

21 単84
 い・ろ・は・す 555m ¥168
 51 単75
 おーいお茶抹茶入り玄米茶 ¥375
 51 単84
 十六茶 600ml ¥420
 51 単95
 爽健美茶 600ml ¥475
 51 単84
 緑茶 伊右衛門 525ml ¥420
 31 単97
 い・ろ・は・す 515m ¥291
 ジョージアエメラルドマウ ¥410
 51 単41
 バヤリース すっきりオレ ¥205
 51 単41
 スコール ¥205
 男梅 80g ¥192
 塩キャラメル 92g ¥192
 合計 ¥3,353
 (内税計 ¥248)
 お預り ¥10,353
 お釣り ¥7,000
 (消費税等 ¥248)
 「●」印はセルフサービス税制対象
 No. 8864 38点買 20:20TM

領収書等貼付用紙

整理番号

05802

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円
	支出年月日 平成 29 年 5 月 9 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 資料送付費	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書
毎度ありがとうございます

[証紙切手引受]
 ゆうメール基本 274.5g ¥300
 @300 1通
 小計 ¥300
 郵便物引受合計通数 1通 ¥300
 課税計 (内消費税等 ¥22) ¥0
 非課税計 ¥0
 合計 ¥300
 お預り金額 ¥500
 おつり ¥200

印紙税申告納
 付につき趣町
 税務署承認済



〒100-8798 日本郵便株式会社
 東京都千代田区霞が関1-3-2
 取扱日時：2017年5月9日 14:09
 担当 発行者 No.170509A6650 端N75箱11
 連絡先：生野東小路郵便局
 TEL:06-6758-0700

郵便局からのお知らせ



「レターパックなどで現金送れ」は
 金で詐欺です。
 レターパックで現金を送ることは郵便法違反です。

領収書等貼付用紙

整理番号

05803

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける			支出額 ※政務活動費充当額を記入	
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	7,313 円	
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日	
☐ 人件費	☒ 事務費	☐ 事務所費	平成 29 年 5 月 10 日	
☐ 要請・陳情活動費			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和	
支出内容 携帯電話料金 (3月分)				

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額	14,626 円
	按分率	50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方	

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

別紙添付

お客様氏名 CUSTOMER NAME	山田 正和	様
お客様電話番号 PHONE NUMBER	※JIS漢字コード以外の一部文字において●(黒まる)表示になる場合があります。	

ご利用額のご案内

ご利用年月 MONTH OF USE	2017年3月ご利用分
ご利用額 TRANSFER AMOUNT OF MONEY	34,033円
うち、消費税等相当額 TAX	(2,355円)
振替日 TRANSFER DAY	ご利用クレジット会社の規約に基づく振替日

ご利用クレジット会社 CREDIT COMPANY	* * * * *
カード会員番号 MEMBER NUMBER OF THE CARD	* * * * *

前々月ご利用額	33,620円(税込)
カケホーダイプラン (2017年 3月末現在)	電話番号毎の利用内訳をご確認ください。
* * * *	* * * *

ポイントのお知らせ	dポイントのポイント数、有効期限、ご利用方法など、詳しくは「dポイントクラブサイト」にてご確認ください。
* * * *	* * * *

お知らせ

【NTTドコモからのお知らせ】

*** 電話番号毎のご利用金額 (税込)

14,626円

*** ドコモからのお知らせ ***

ユニバーサルサービス料は、ユニバーサルサービス（NTT東西の加入電話等）の提供を確保するために必要な費用の一部を通信事業者全体で電話番号数に応じて負担するユニバーサルサービス制度の趣旨に基づき、ご負担をお願いしている料金です。

前月領収金額

RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

下記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。

The following amount was transferred from your account.

請求年月 MONTH OF ISSUE	* * * *
領収金額 AMOUNT OF RECEIVED	* * * *
領収金額のうち、消費税等相当額 CONSUMPTION TAX	* * * *
振替口座 BANK ACCOUNT	金融機関名 (BANK/POST OFFICE)
	口座番号 (ACCOUNT)

NTTファイナンスからのご請求金額を確認する場合は、NTTファイナンス「Webビリング」（iモード・パソコン）にてご確認ください。

(3 / 7 ページ) docomo

[illegible]

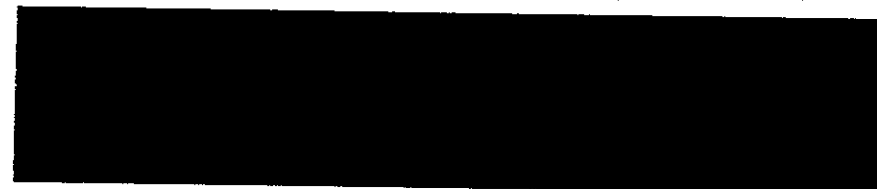
2017年5月10日のご利用代金明細表

2017年4月25日 発行

お名前	山田 正和 様	金融機関	りそな銀行
お支払い日	2017年5月10日 (水)	支店	上六支店
お支払い合計額	円	科目	普通
カード		口座番号	
カスタマー番号 (サービス名称/ 加入・切替日)	2011年6月15日	お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません	

各種ご照会・お申込みには会員番号が必要となりますので、お手元にカードをご用意の上、お問い合わせください。

ご利用日	ご利用店名	ご利用 金額	支払 区分	今回 回数	お支払い金額	(お支払い総額)	(内手数料)	備考
						現地通貨額	略称 換算レート 換算日	
山田 正和 様 ご利用分	(dカード)							

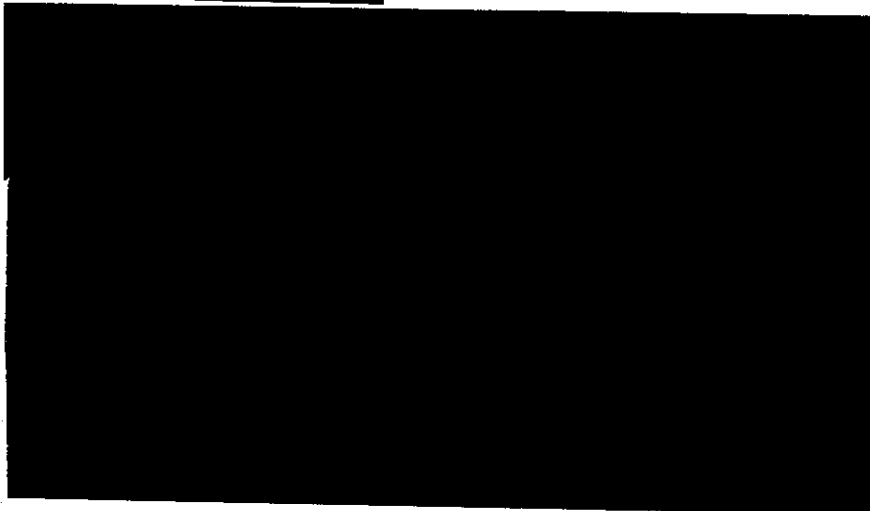


山田 正和 様 ご利用分 (dカード)

17/03/31	ドコモご利用料金/ID 4月分	32,553	1	1	32,553
17/03/31	ドコモケータイ払い等/ID 4月分	1,480	1	1	1,480

)-34,033

山田 正和 様 ご利用分 (ApplePay/ID)



ご利用日

ご利用店名

ご利用
金額支払
区分今回
回数

お支払い金額

(お支払い総額)

(内手数料)

備考

現地通貨額 円 換算レート 換算日

<お支払い金額総合計>

株式会社NTTドコモ

東京都千代田区永田町2丁目 11番1号

登録番号 関東財務局長(4) 第01421号

お問い合わせ先 お手元にカードをご用意の上、お手続きください。

dカードセンター 0120-300-360 (午前10:00~午後8:00年中無休※)

※ ただし、午後5:00~午後8:00については、一部受付できない業務があります。

クレジット紛失盗難 0120-159-360 (24時間年中無休)

携帯電話に関するお問い合わせ 0120-800-000 (午前9:00~午後8:00年中無休)

ホームページ <http://d-card.jp/>