

●事務都合上、ご利用月の請求日が異なる場合があります●ご利用日:加盟店利用日ではなくJCB代理店での伝票取扱日等を表示する場合があります●金額欄の“-”は減額分●備考:※1は対象の利用に※2はQUIC(PayPay)の上4桁101001は※3は法人カードの下4桁は11111と表示され、実際のカード番号とは異なります●支払区区分:1回=ヨロヨロ1回払い、2回=ヤミダマ2回払い、1表示=7回払い、2表示=8回払い、3表示=9回払い、4表示=10回払い、5表示=11回払い、6表示=12回払い、7表示=13回払い、8表示=14回払い、9表示=15回払い、10表示=16回払い、11表示=17回払い、12表示=18回払い、13表示=19回払い、14表示=20回払い、15表示=21回払い、16表示=22回払い、17表示=23回払い、18表示=24回払い、19表示=25回払い、20表示=26回払い、21表示=27回払い、22表示=28回払い、23表示=29回払い、24表示=30回払い、25表示=31回払い、26表示=32回払い、27表示=33回払い、28表示=34回払い、29表示=35回払い、30表示=36回払い、31表示=37回払い、32表示=38回払い、33表示=39回払い、34表示=40回払い、35表示=41回払い、36表示=42回払い、37表示=43回払い、38表示=44回払い、39表示=45回払い、40表示=46回払い、41表示=47回払い、42表示=48回払い、43表示=49回払い、44表示=50回払い、45表示=51回払い、46表示=52回払い、47表示=53回払い、48表示=54回払い、49表示=55回払い、50表示=56回払い、51表示=57回払い、52表示=58回払い、53表示=59回払い、54表示=60回払い、55表示=61回払い、56表示=62回払い、57表示=63回払い、58表示=64回払い、59表示=65回払い、60表示=66回払い、61表示=67回払い、62表示=68回払い、63表示=69回払い、64表示=70回払い、65表示=71回払い、66表示=72回払い、67表示=73回払い、68表示=74回払い、69表示=75回払い、70表示=76回払い、71表示=77回払い、72表示=78回払い、73表示=79回払い、74表示=80回払い、75表示=81回払い、76表示=82回払い、77表示=83回払い、78表示=84回払い、79表示=85回払い、80表示=86回払い、81表示=87回払い、82表示=88回払い、83表示=89回払い、84表示=90回払い、85表示=91回払い、86表示=92回払い、87表示=93回払い、88表示=94回払い、89表示=95回払い、90表示=96回払い、91表示=97回払い、92表示=98回払い、93表示=99回払い、94表示=100回払い、95表示=101回払い、96表示=102回払い、97表示=103回払い、98表示=104回払い、99表示=105回払い、100表示=106回払い、101表示=107回払い、102表示=108回払い、103表示=109回払い、104表示=110回払い、105表示=111回払い、106表示=112回払い、107表示=113回払い、108表示=114回払い、109表示=115回払い、110表示=116回払い、111表示=117回払い、112表示=118回払い、113表示=119回払い、114表示=120回払い、115表示=121回払い、116表示=122回払い、117表示=123回払い、118表示=124回払い、119表示=125回払い、120表示=126回払い、121表示=127回払い、122表示=128回払い、123表示=129回払い、124表示=130回払い、125表示=131回払い、126表示=132回払い、127表示=133回払い、128表示=134回払い、129表示=135回払い、130表示=136回払い、131表示=137回払い、132表示=138回払い、133表示=139回払い、134表示=140回払い、135表示=141回払い、136表示=142回払い、137表示=143回払い、138表示=144回払い、139表示=145回払い、140表示=146回払い、141表示=147回払い、142表示=148回払い、143表示=149回払い、144表示=150回払い、145表示=151回払い、146表示=152回払い、147表示=153回払い、148表示=154回払い、149表示=155回払い、150表示=156回払い、151表示=157回払い、152表示=158回払い、153表示=159回払い、154表示=160回払い、155表示=161回払い、156表示=162回払い、157表示=163回払い、158表示=164回払い、159表示=165回払い、160表示=166回払い、161表示=167回払い、162表示=168回払い、163表示=169回払い、164表示=170回払い、165表示=171回払い、166表示=172回払い、167表示=173回払い、168表示=174回払い、169表示=175回払い、170表示=176回払い、171表示=177回払い、172表示=178回払い、173表示=179回払い、174表示=180回払い、175表示=181回払い、176表示=182回払い、177表示=183回払い、178表示=184回払い、179表示=185回払い、180表示=186回払い、181表示=187回払い、182表示=188回払い、183表示=189回払い、184表示=190回払い、185表示=191回払い、186表示=192回払い、187表示=193回払い、188表示=194回払い、189表示=195回払い、190表示=196回払い、191表示=197回払い、192表示=198回払い、193表示=199回払い、194表示=200回払い、195表示=201回払い、196表示=202回払い、197表示=203回払い、198表示=204回払い、199表示=205回払い、200表示=206回払い、201表示=207回払い、202表示=208回払い、203表示=209回払い、204表示=210回払い、205表示=211回払い、206表示=212回払い、207表示=213回払い、208表示=214回払い、209表示=215回払い、210表示=216回払い、211表示=217回払い、212表示=218回払い、213表示=219回払い、214表示=220回払い、215表示=221回払い、216表示=222回払い、217表示=223回払い、218表示=224回払い、219表示=225回払い、220表示=226回払い、221表示=227回払い、222表示=228回払い、223表示=229回払い、224表示=230回払い、225表示=231回払い、226表示=232回払い、227表示=233回払い、228表示=234回払い、229表示=235回払い、230表示=236回払い、231表示=237回払い、232表示=238回払い、233表示=239回払い、234表示=240回払い、235表示=241回払い、236表示=242回払い、237表示=243回払い、238表示=244回払い、239表示=245回払い、240表示=246回払い、241表示=247回払い、242表示=248回払い、243表示=249回払い、244表示=250回払い、245表示=251回払い、246表示=252回払い、247表示=253回払い、248表示=254回払い、249表示=255回払い、250表示=256回払い、251表示=257回払い、252表示=258回払い、253表示=259回払い、254表示=260回払い、255表示=261回払い、256表示=262回払い、257表示=263回払い、258表示=264回払い、259表示=265回払い、260表示=266回払い、261表示=267回払い、262表示=268回払い、263表示=269回払い、264表示=270回払い、265表示=271回払い、266表示=272回払い、267表示=273回払い、268表示=274回払い、269表示=275回払い、270表示=276回払い、271表示=277回払い、272表示=278回払い、273表示=279回払い、274表示=280回払い、275表示=281回払い、276表示=282回払い、277表示=283回払い、278表示=284回払い、279表示=285回払い、280表示=286回払い、281表示=287回払い、282表示=288回払い、283表示=289回払い、284表示=290回払い、285表示=291回払い、286表示=292回払い、287表示=293回払い、288表示=294回払い、289表示=295回払い、290表示=296回払い、291表示=297回払い、292表示=298回払い、293表示=299回払い、294表示=300回払い、295表示=301回払い、296表示=302回払い、297表示=303回払い、298表示=304回払い、299表示=305回払い、300表示=306回払い、301表示=307回払い、302表示=308回払い、303表示=309回払い、304表示=310回払い、305表示=311回払い、306表示=312回払い、307表示=313回払い、308表示=314回払い、309表示=315回払い、310表示=316回払い、311表示=317回払い、312表示=318回払い、313表示=319回払い、314表示=320回払い、315表示=321回払い、316表示=322回払い、317表示=323回払い、318表示=324回払い、319表示=325回払い、320表示=326回払い、321表示=327回払い、322表示=328回払い、323表示=329回払い、324表示=330回払い、325表示=331回払い、326表示=332回払い、327表示=333回払い、328表示=334回払い、329表示=335回払い、330表示=336回払い、331表示=337回払い、332表示=338回払い、333表示=339回払い、334表示=340回払い、335表示=341回払い、336表示=342回払い、337表示=343回払い、338表示=344回払い、339表示=345回払い、340表示=346回払い、341表示=347回払い、342表示=348回払い、343表示=349回払い、344表示=350回払い、345表示=351回払い、346表示=352回払い、347表示=353回払い、348表示=354回払い、349表示=355回払い、350表示=356回払い、351表示=357回払い、352表示=358回払い、353表示=359回払い、354表示=360回払い、355表示=361回払い、356表示=362回払い、357表示=363回払い、358表示=364回払い、359表示=365回払い、360表示=366回払い、361表示=367回払い、362表示=368回払い、363表示=369回払い、364表示=370回払い、365表示=371回払い、366表示=372回払い、367表示=373回払い、368表示=374回払い、369表示=375回払い、370表示=376回払い、371表示=377回払い、372表示=378回払い、373表示=379回払い、374表示=380回払い、375表示=381回払い、376表示=382回払い、377表示=383回払い、378表示=384回払い、379表示=385回払い、380表示=386回

領収書等貼付用紙

整理番号

04104

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円 支出年月日 平成 29 年 4 月 11 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、健康局より乳がん検診の広報について聴取する ため *駐輪場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO
TENNOJI
 天王寺ミオ 駐輪場
 TEL: 06-6770-1478

2017年 4月11日(火) 16:47 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計	¥150
内税対象額	¥150
(消費税等内税)	¥11
合 計	¥150
(内消費税等)	¥11

見 言 十	¥150
(消費税等)	¥11

責No:00000001:01

取引No0043 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

04105

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円 支出年月日 平成 29 年 4 月 18 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、福祉局から福祉住宅募集について聴取する ため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

M I O
TENNOJI
天王寺ミオ 駐輪場
TEL: 06-6770-1478

2017年 4月18日(火) 16:53 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150
 内税対象額 ¥150
 (消費税等内税 ¥11)
 合 計 ¥150
 (内消費税等 ¥11)

現金 見 付 金 ¥150
 (消費税等 ¥11)

責No:00000001:01
 取引No2955 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

04106

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円 支出年月日 平成 29 年 4 月 19 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、福祉局から住宅改修事業の課題について聴取する ため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO

TENNOJI

天王寺ミオ 駐輪場

TEL: 06-6770-1478

2017年 4月19日(水) 17:29 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

現金 150

(消費税等 ¥11)

責No:00000001:01

取引No3460 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

04107

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円 支出年月日 平成 29 年 4 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、こども青少年局からこどもの貧困対策について聴取する ため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO

TENNOJI

天王寺ミオ 駐輪場

TEL: 06-6770-1478

2017年 4月25日(火) 18:26 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

見 言 十 ¥150

(消費税等 ¥11)

責No:00000001:01

取引No6259 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

04108

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円 支出年月日 平成 29 年 4 月 28 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、こども青少年局から居宅訪問型保育事業について聴取する ため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充當の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO

TENNOJI

天王寺ミオ 駐輪場

TEL: 06-6770-1478

2017年 4月28日(金) 11:56 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

現金 現金 ¥150

(消費税等 ¥11)

資No:00000001:01

取引No7336 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

05101

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円 支出年月日 平成 29 年 5 月 2 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、こども青少年局から森友学園保育園の保育士不足について聴取する ため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO
TENNOJI
 天王寺ミオ 駐輪場
 TEL: 06-6770-1478

2017年 5月 2日(火) 17:50 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

見 合 ¥150

(消費税等 ¥11)

責No:00000001:01

取引No9380 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

05103

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 7,522 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 平成 29 年 5 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 交通費 3月分PiTaPa精算(市役所にて、市民局から窓口対応の多様化について聴取する為 他)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

PiTaPa倶楽部

ログアウト

PiTaPa.comへ

・ サイトマップ ・ よくあるご質問 ・ カードの紛失・盗難の連絡 ・ PiTaPa会員規約 ・ お問い合わせ

TOP

新着情報

障害・
メンテナンス情報

ヘルプ

操作ガイド

ご利用明細照会

ご利用年月

2017年 3月 ▼

表示する

ご照会日 2017年 5月 16日

KIPS PiTaPaカードご利用明細のご案内

※「お支払金額」「お支払日」等は、別途提携会社よりご案内いたします。

※法人カード会員の方のご利用分は、法人にご請求いたします。

※当ご案内は、PiTaPaご利用代金のみのご案内となっております。

次頁

1 ▼

(1-50/63行)

※入出場時刻については目安時刻としてご覧ください。

※備考欄の「乗継割引」には神戸高速の連絡割引を含みます。また「乗継割引*」は、JR西日本との乗継割引が適用となった場合を示し、普通

【から両社の合計割引額20円(小児10円)を一括して差し引いた額を記載しています。

ご利用明細の見方の詳細はPiTaPa倶楽部のヘルプやご利用ガイドをご覧ください。

ご利用日	入場時刻	出場時刻	ご利用内容			ご利用額 (円)	備考
【島田 真理 様ご利用分】							
<交通ご利用明細>							
[REDACTED]							
17/03/01	09:13	09:31	大交 天王寺	一大交 淀屋橋	240	利用額割	
17/03/01	18:47	19:06	大交 淀屋橋	一大交 天王寺	240	利用額割	
17/03/02	09:13	09:30	大交 天王寺	一大交 淀屋橋	240	利用額割	
17/03/02	19:05	19:24	大交 淀屋橋	一大交 天王寺	240	利用額割	
17/03/03	11:21	11:37	大交 天王寺	一大交 淀屋橋	240	利用額割	
17/03/03	17:34	17:51	大交 淀屋橋	一大交 天王寺	240	利用額割	
17/03/06	16:00	16:18	大交 天王寺	一大交 淀屋橋	240	利用額割	
17/03/06	18:38	18:55	大交 淀屋橋	一大交 天王寺	240	利用額割	
17/03/07	09:11	09:28	大交 天王寺	一大交 淀屋橋	240	利用額割	
17/03/07	18:48	19:04	大交 淀屋橋	一大交 天王寺	240	利用額割	
17/03/08	10:56	11:13	大交 天王寺	一大交 淀屋橋	240	利用額割	
17/03/08	18:16	18:33	大交 淀屋橋	一大交 天王寺	240	利用額割	
17/03/09	10:53	11:09	大交 天王寺	一大交 淀屋橋	240	利用額割	
17/03/09	18:57	19:14	大交 淀屋橋	一大交 天王寺	240	利用額割	
17/03/10	17:51	18:08	大交 淀屋橋	一大交 天王寺	240	利用額割	
17/03/13	11:20	11:37	大交 天王寺	一大交 淀屋橋	240	利用額割	
17/03/13	17:45	18:00	大交 淀屋橋	一大交 天王寺	240	利用額割	
17/03/14	12:36	12:53	大交 天王寺	一大交 淀屋橋	240	利用額割	
17/03/14	18:00	18:18	大交 淀屋橋	一大交 天王寺	240	利用額割	
17/03/17	10:46	11:02	大交 天王寺	一大交 淀屋橋	240	利用額割	
17/03/17	17:45	18:03	大交 淀屋橋	一大交 天王寺	240	利用額割	
17/03/21	09:28	09:53	大交 天王寺	一大交 淀屋橋	240	利用額割	
17/03/21	17:45	18:00	大交 淀屋橋	一大交 天王寺	240	利用額割	
17/03/23		19:22	大阪空港交通			640	
17/03/24	13:38	13:54	大交 天王寺	一大交 淀屋橋	240	利用額割	
17/03/24	20:14	20:24	大交 天満橋	一大交 天王寺	240	利用額割	
17/03/27	09:44	10:02	大交 天王寺	一大交 淀屋橋	240	利用額割	
17/03/27	18:15	18:30	大交 淀屋橋	一大交 天王寺	240	利用額割	
17/03/28	09:38	09:52	大交 天王寺	一大交 淀屋橋	240	利用額割	
17/03/28	19:06	19:22	大交 淀屋橋	一大交 天王寺	240	利用額割	
17/03/31	13:23	13:37	大交 天王寺	一大交 淀屋橋	240	利用額割	

2017/5/16

PITaPa.com [ポストペイでらくらく決済。PITaPaで新しい生活は、もう。]

17/03/31

17:40

17:54

大交 淀屋橋 ー大交 西長堀

180 利用額割

<ポストペイ交通ご利用分>

大阪空港交通 ご利用分

640

@ポストペイ対象普通運賃合計

640

大阪市営地下鉄・バス ご利用分

6,642

@ポストペイ対象普通運賃合計

7,380

@割引額 (利用額割引)

-738

ポストペイ交通ご利用合計(お支払額)

7,282

<その他>

()

その他ご利用合計

<プリペイドご利用>

()

[ご利用代金表示](#) [ご利用代金・明細照会へ](#) [CSV形式で保存](#)

[プライバシーポリシー](#) [サイトポリシー](#) [ご利用環境について](#)

Copyright © スルッとKANSAI All Right Reserved.

スルッとKANSAI

PiTaPa倶楽部

ログアウト

PiTaPa.comへ

・ サイトマップ ・ よくあるご質問 ・ カードの紛失・盗難の際 ・ PiTaPa会員規約 ・ お問い合わせ

TOP

新着情報

障害・
メンテナンス情報

ヘルプ

操作ガイド

ご利用明細照会

ご利用年月

2017年 3月 ▼

表示する

ご照会日 2017年 5月 16日

KIPS PiTaPaカードご利用明細のご案内

※「お支払金額」「お支払日」等は、別途提携会社よりご案内いたします。

※法人カード会員の方のご利用分は、法人にご請求いたします。

※当ご案内は、PiTaPaご利用代金のみのご案内となっております。

前頁

2 ▼

(51-63/63行)

※入出場時刻については目安時刻としてご覧ください。

※備考欄の「乗継割引」には神戸高速の連絡割引を含みます。また「乗継割引*」は、JR西日本との乗継割引が適用となった場合を示し、普通から両社の合計割引額20円(小児10円)を一括して差し引いた額を記載しています。

※利用明細の見方の詳細はPiTaPa倶楽部のヘルプやご利用ガイドをご覧ください。

ご利用日	入場時刻	出場時刻	ご利用内容	ご利用額 (円)	備考
				(-120)	
				(-180)	
				(-180)	
				(-120)	
17/03/22	11:56	JR西 寺田町	—JR西 天王寺	(-120)	) 視察
17/03/23	20:13	JR西 天王寺	—JR西 寺田町	(-120)	
				(-180)	
				(-180)	
				(-180)	
				(-180)	
				(-120)	

** 島田 真理 様お支払額計 **

*** 今回お支払額合計 ***

ご利用代金表示 | ご利用代金・明細照会へ | CSV形式で保存

$$7282 + 240 = 7522$$

・ プライバシーポリシー ・ サイトポリシー ・ ご利用環境について

Copyright © スルッとKANSAI All Right Reserved. 3044 KANSAI



ようこそ

島田 真理 様

前回ログイン

2017年5月24日 19:25

登録 Eメール

[▶ MyJCBトップ](#)
[▶ 申込照会トップ](#)
[▶ サービス停止のご案内](#)
[▶ お問い合わせ](#)

カードご利用代金明細(確定分)

カードご利用代金明細の照会

お振替年月日の選択

2017年5月10日お振替分ご利用明細(確定分)

▼ 照会



カード情報

カード名称	KIPS-JCB
カード発行会社	株式会社ジェーシービー
金融機関名	三菱東京UFJ銀行
支店名	寺田町支店
科目・口座番号	普通 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
口座名義	シマダ マリ
今回のお支払日	2017年5月10日(水)
今回のお支払金額合計	〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇

お客様情報保護のため、口座番号の下3桁は表示していません。

KIPSポイント残高のご確認は、近鉄主要駅等に設置のKIPSクーポン発券機またはKIPSホームページでご確認ください。

<KIPSホームページ>

<http://www.kintetsu.co.jp/group/Kips/>

「1回払い」を「リボ・分割・スキップ払い」に変更できます。

6月お支払い分の変更は6月5日(月)7:55PMまで!

一部金融機関をお支払い口座に指定している方は、6月1日(木)まで。
お支払い口座を指定されていない方は、5月20日(土)まで。

一部金融機関

変更登録はこちら

いまなら総額1,000万円が当たるキャンペーン実施中!



2017年5月10日お振替分のカードご利用明細

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細			摘要	備考
		ご利用金額 (円)	支払 区分	今回 回数	訂正 サイン	お支払 金額 (円)		
	KIPS-JCB 島田 真理 様							
《ショッピング取組(国内)》								
</								

領収書等貼付用紙

整理番号

05104

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円
	支出年月日 平成 29 年 5 月 12 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、都市整備局から市営住宅家賃減免について聴取する ため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO

TENNOJI

天王寺ミオ 駐輪場
TEL: 06-6770-1478

2017年 5月12日(金) 16:37 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

現金 見出し ¥150

(消費税等 ¥11)

責No:00000001:01

取引No3479 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

05105

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円
	支出年月日 平成 29 年 5 月 16 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場伏[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、都市整備局から市営住宅減免申請について聴取する ため	
*駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO

TEHNOJI

天王寺ミオ 駐輪場
TEL: 06-6770-1478

2017年 5月16日(火) 18:04 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

見 合 計 ¥150

(消費税等 ¥11)

責No:00000001:01

取引No5235 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

05106

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円
	支出年月日 平成 29 年 5 月 18 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、健康局から精神保健福祉法改正法案について聴取する ため	
*駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO

TENNOJI

天王寺ミオ 駐輪場
TEL: 06-6770-1478

2017年 5月18日(木) 21:05 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

見 込 ¥150

(消費税等 ¥11)

貴No:00000001:01

取引No6318 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

05107

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円
	支出年月日 平成 29 年 5 月 23 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、健康局からがん検診について聴取する ため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO

TENNOJI

天王寺ミオ 駐輪場
TEL: 06-6770-1478

2017年 5月23日(火) 17:46 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

毛見言十 ¥150

(消費税等 ¥11)

責No:00000001:01

取引No8395 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

05108

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円
	支出年月日 平成 29 年 5 月 24 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、都市整備局から市営住宅家賃減免について聴取する ため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO
TENNOJI
 天王寺ミオ 駐輪場
 TEL: 06-6770-1478

2017年 5月24日(水) 12:18 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

現金 ¥150

(消費税等 ¥11)

資No:00000001:01

取引No8700 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

05109

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円
	支出年月日 平成 29 年 5 月 29 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、こども青少年局からこどもの貧困対策について聴取する ため	
*駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO
TENNOJI
 天王寺ミオ 駐輪場
 TEL: 06-6770-1478

2017年 5月29日(月) 17:58 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

見 当 ¥150

(消費税等 ¥11)

責No:00000001:01

取引No1059 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

06101

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円 支出年月日 平成 29 年 6 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、市政改革室から今年度の市政改革の方向性について聴取する ため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

M I O
TENNOJI
天王寺ミオ 駐輪場
TEL: 06-6770-1478

2017年 6月 1日(木) 18:09 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

現金 ¥150

(消費税等 ¥11)

資No:00000001:01

取引No2473 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

06102

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円 支出年月日 平成 29 年 6 月 6 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、都市整備局から市営住宅の巡回監視員について聴取する ため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO

TENNOJI

天王寺ミオ 駐輪場
TEL: 06-6770-1478

2017年 6月 6日(火) 16:39 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

現金計 ¥150

(消費税等 ¥11)

責No:00000001:01

取引No4636 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

06/03

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,726 円
	支出年月日 平成 29 年 6 月 12 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
	支 出 内 容 交通費 4月分PiTaPa精算(市役所にて、都市整備局より開発許可について聴取する為 他)

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

PiTaPa倶楽部

ログアウト

PiTaPa.comへ

・ サイトマップ ・ よくあるご質問 ・ カードの紛失・盗難の際 ・ PiTaPa会員規約 ・ お問い合わせ

TOP

新着情報

障害・
メンテナンス情報

ヘルプ

操作ガイド

ご利用明細照会

ご利用年月

2017年 4月 ▼

表示する

ご照会日 2017年 5月 16日

KIPS PiTaPaカードご利用明細のご案内

※「お支払金額」「お支払日」等は、別途提携会社よりご案内いたします。

※法人カード会員の方のご利用分は、法人にご請求いたします。

※当ご案内は、PiTaPaご利用代金のみのご案内となっております。

1 ▼ (1-33/33行)

※入出場時刻については目安時刻としてご覧ください。

※備考欄の「乗継割引」には神戸高速の連絡割引を含みます。また「乗継割引*」は、JR西日本との乗継割引が適用となった場合を示し、普通車から両社の合計割引額20円(小児10円)を一括して差し引いた額を記載しています。

※利用明細の見方の詳細はPiTaPa倶楽部のヘルプやご利用ガイドをご覧ください。

ご利用日	入場時刻	出場時刻	ご利用内容	ご利用額 (円)	備考
【島田 真理 様ご利用分】					
<交通ご利用明細>					
()					
17/04/04	12:37	12:53	大交 天王寺 → 大交 淀屋橋	230	利用額割
17/04/04	18:01	18:19	大交 淀屋橋 → 大交 天王寺	230	利用額割
17/04/06	12:39	12:55	大交 天王寺 → 大交 淀屋橋	230	利用額割
17/04/06	17:08	17:25	大交 淀屋橋 → 大交 天王寺	230	利用額割
17/04/10	11:24	11:41	大交 天王寺 → 大交 淀屋橋	230	利用額割
17/04/10	12:35	12:51	大交 淀屋橋 → 大交 天王寺	230	利用額割
17/04/11	07:48	08:05	大交 天王寺 → 大交 西長堀	230	利用額割
17/04/11	16:26	16:43	大交 淀屋橋 → 大交 天王寺	230	利用額割
17/04/18	09:37	09:54	大交 天王寺 → 大交 淀屋橋	230	利用額割
17/04/18	16:29	16:47	大交 淀屋橋 → 大交 天王寺	230	利用額割
17/04/19	10:14	10:30	大交 天王寺 → 大交 淀屋橋	230	利用額割
17/04/19	17:06	17:23	大交 淀屋橋 → 大交 天王寺	230	利用額割
17/04/21	17:57	18:15	大交 天王寺 → 大交 淀屋橋	230	利用額割
17/04/21	21:32	21:53	大交 淀屋橋 → 大交 天王寺	230	利用額割
17/04/25	09:35	09:50	大交 天王寺 → 大交 淀屋橋	230	利用額割
17/04/25	16:07	16:23	大交 淀屋橋 → 大交 天王寺	230	利用額割
17/04/28	09:36	09:53	大交 天王寺 → 大交 淀屋橋	230	利用額割
17/04/28	11:33	11:51	大交 淀屋橋 → 大交 天王寺	230	利用額割

<ポストペイ交通ご利用分>

大阪市営地下鉄・バス ご利用分

3,726

@ポストペイ対象普通運賃合計

4,140

@割引額 (利用額割引)

-414

ポストペイ交通ご利用合計(お支払額)

3,726

<<プリペイドご利用>>

()

(-120)

(-180)

(-180)

** 島田 真理 様お支払額計 **

3,726

*** 今回お支払額合計 ***

3,726

ご利用日	ご利用先など	ご利用金額(円)	支払区分	今回回数	訂正サイン	お支払金額(円)	摘要	備考
2017/04/30	PiTaPa ポストペイ交通利用割引	-414	1回			-414		
●お支払小計						3,728		
●◆今月のお支払金額合計								

●本明細では、割賦販売法の法定用語は次のとおり読み替えます。(※「既替前→既替後」)
「現金販売価格、現金提供価格→ショッピング利用代金、ショッピング利用代金額、ご利用金額」
「支払総額→分割支払金合計額」
「包括借入購入おっせんの手数料→ショッピングリボ払い・分割払い・スキップ払い手数料、手数料」
「分割支払額→毎月のお支払額、お支払金額など」
「支払回数→支払区分」

事務上の都合により、一部ご利用分の請求月が遅れる場合があります。
ご利用日：海外利用の場合など、加盟店でのご利用日ではなくJCB代理店での伝票取扱日等を表示することがあります。
カード番号は下4桁のみ表示しております。

お支払いサポート

「支払い名人」の設定金額、ショッピングリボ払い、キャッシングリボ払いのお支払い金額の変更が可能です。

毎月のお支払い金額変更

キャッシングサービスではあなたの口座へ直接現金を振り込むサービスをご用意しています。

キャッシング振り込みサービス

ご利用可能額照会

ご利用可能額の照会はこちらから

ご利用可能額照会

カードご利用代金明細の見方

ご利用明細の見方や印刷方法はこちらから

カードご利用代金明細の見方 画面の印刷方法は

カードご利用代金明細データのダウンロード

カードご利用代金明細ダウンロード

「カードご利用代金明細」のダウンロードについて

CSVファイルダウンロード

CSVファイルダウンロードについて

CSVファイルでは、ご利用明細をお客様任意の表示順序に変更が可能です。(ご利用の端末に依ります。)



Microsoft Moneyについて

金報紙のダウンロード

期間限定のお得な情報が満載！「カードご利用明細書」に同封の金報紙をPDFファイルにてご覧いただけます。

JCB NEWSダウンロード (1749 KB)

金報紙でご案内している下記サービスについては、ご利用条件をご確認ください。(金報紙にご案内がない場合がございます。)

ショッピングリボ払い

ショッピング分割払い

ショッピングスキップ払い

お支払残高情報(単位:円)

	ショッピングリボ払い	キャッシングリボ払い
手数料率・利率(実質年率)		
お支払コース・返済方法		
お支払コース・金額		
ボーナス加算月/加算額		
(1) 前回お支払後元金残高(※1)		
(2) 新規ご利用額(05/15時点)		
(3) (1)(2)へのご入金元金(05/20時点)(※2)		
(4) 今回お支払額(弁済金)		
(5) 内 元金		
(6) 内 手数料・利息		
(7) 今回お支払後元金残高((1)+(2)-(3)-(5))		

ショッピングご利用:「支払い名人」登録中 自動的にリボ払いとなります

(※1) 前月のお支払日(10日、金融機関休業日の場合は翌営業日)のお支払後残高

(※2) 前月のお支払日以後のご入金金額(前月のお支払分の「ご利用代金明細書」でお知らせした以降、お支払日までのご入金金額は(3)に反映せず(1)から差し引かれています)

お支払予定情報(円)

ショッピング分割払いがご利用いただける場合、お支払金額にはボーナス増額分および平準料を含みます。

領収書等貼付用紙

整理番号

06104

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円
	支出年月日 平成 29 年 6 月 13 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、都市整備局から市営住宅のアスベスト使用について聴取する ため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO

TENNOJI

天王寺ミオ 駐輪場

TEL: 06-6770-1478

2017年 6月13日(火) 14:55 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

見 計 ¥150

(消費税等 ¥11)

責No:00000001:0 1

取引No7597 1点買

整理番号

06/05.

※費目ごとに連番を附す

領收書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円 支出年月日 平成 29 年 6 月 16 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>一時駐輪場代</u> [いずれかに○] 利用目的 <u>市役所にて、福祉局から認知症対策について聴取する</u> ため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充當の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO
TENNOLI

TENNOL

天王寺三才 駐輪場
TEL: 06-6770-1478

2017年 6月16日(金) 18:29 No:9999

0001自転車	内	¥150
---------	---	------

小計	¥150
内税対象額	¥150
(消費税等内税)	¥11)
合計	¥150
(内消費税等)	¥11)

現金	¥150
(消費税等)	¥11)

貴No:00000001:0 1
取引No9149 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

06/06

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円 支出年月日 平成 29 年 6 月 20 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、都市整備局からリロケーション住宅の今後の計画について聴取する ため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO
TENNOJI
 天王寺ミオ 駐輪場
 TEL: 06-6770-1478

2017年 6月20日(火) 18:19 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

現金 ¥150

(消費税等 ¥11)

責No:00000001:01

取引No1048 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

06107

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円 支出年月日 平成 29 年 6 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、都市整備局からリノベーション住宅のエレベーター使用について聴取する ため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO
TENNOJI
 天王寺ミオ 駐輪場
 TEL: 06-6770-1478

2017年 6月26日(月) 18:11 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

現金 ¥150

(消費税等 ¥11)

資No:00000001:01

取引No3571 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

06108

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務調査費充当額を記入 4,960 円
	支出年月日 平成 29 年 6 月 27 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [新大阪] ~ [岡山往復特急券] 利用目的 総社市での障がい者千人雇用達成記念 ため フォーラム参加の *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

お客様控 島田利市政事務所 会員番号 利用金額計 ¥2,480 (クレジット利用) 乗車日 7月9日 のぞみ21号 利用区間 新大阪 岡山 引渡日 7月8日 利用金額 ¥2,480	エクスプレス予約 利用票 兼 領収書 R986 購入日 2017年 6月27日 引渡枚数計 1枚 お取り番号 2012
払戻はJR西日本のカード取扱窓口でお取扱いします。 寺田町駅MV31 処理番号 3115 西日本旅客鉄道株式会社	

お客様控 島田まり市政事務所 会員番号 利用金額計 ¥2,480 (クレジット利用) 乗車日 7月9日 のぞみ182号 利用区間 岡山 新大阪 引渡日 7月8日 利用金額 ¥2,480	エクスプレス予約 利用票 兼 領収書 R986 購入日 2017年 6月27日 引渡枚数計 1枚 お取り番号 2013
払戻はJR西日本のカード取扱窓口でお取扱いします。 寺田町駅MV31 処理番号 3115 西日本旅客鉄道株式会社	

領収書等貼付用紙

整理番号

06109

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円 支出年月日 平成 29 年 6 月 27 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、財政局からH28年度一般決算の状況について聴取する ため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO
TENNOJI
 天王寺ミオ 駐輪場
 TEL: 06-6770-1478

2017年 6月27日(火) 17:06 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

見 計 ¥150

(消費税等 ¥11)

責No:00000001:01

取引No3987 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

06110

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円 支出年月日 平成 29 年 6 月 28 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、副首都推進局から総合区制度について聴取する ため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO

TENNOJI

天王寺ミオ 駐輪場
TEL: 06-6770-1478

2017年 6月28日(水) 18:36 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

見 合 計 ¥150

(消費税等 ¥11)

責No:00000001:01

取引No4476 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

06111

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円 支出年月日 平成 29 年 6 月 30 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、副首都推進局から総合区制度について聴取する ため *駐輪場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO

TENNOJI

天王寺ミオ 駐輪場
TEL: 06-6770-1478

2017年 6月30日(金) 17:42 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

見 当 ¥150

(消費税等 ¥11)

責No:00000001:01

取引No5307 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

07101

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円 支出年月日 平成 29 年 7 月 4 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、こども青少年局から森友学園の事業停止命令について聴取する ため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。


 TENNOJI
 天王寺ミオ 駐輪場
 TEL: 06-6770-1478

2017年 7月 4日(火) 15:08 No:9999

0001自転車	内	¥150
小 計		¥150
内税対象額		¥150
(消費税等内税)		¥11)
合 計		¥150
(内消費税等)		¥11)
現金		¥150
(消費税等)		¥11)

責No:00000001:01

取引No:6949 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

07102

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円 支出年月日 平成 29 年 7 月 6 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、市民局から女性活躍施策検討PTについて聴取する ため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO
TENNOJI
 天王寺ミオ 駐輪場
 TEL: 06-6770-1478

2017年 7月 6日(木) 18:52 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

現 金 ¥150

(消費税等 ¥11)

責No:00000001:0 1

取引No7875 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

07103

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円 支出年月日 平成 29 年 7 月 7 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、こども青少年局から病児保育について聴取する ため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

M I O
 天王寺ミオ 駐輪場
 TEL: 06-6770-1478

2017年 7月 7日(金) 21:13 No:9999

: 0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

毛 額 ¥150

(消費税等 ¥11)

責No:00000001:01

取引No8453 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

07104

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務調査費充当額を記入 7,340 円
	支出年月日 平成 29 年 7 月 8 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [新大阪] ~ [岡山往復乗車券] 利用目的 総社市での障がい者千人雇用達成記念 ため フォーラム参加の *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書 島田利市政事務所様 領収年月日 2017 年 7 月 8 日 金額 ¥3,670 (消費税等込み) (クレジット払い) 購入商品 JR乗車券類 JR tickets 40102 (1枚) 西日本旅客鉄道株式会社 寺田町駅 寺田町駅MV31発行 50103-02	印紙税申告納 付につき大定 税務署承認済
--	----------------------------

領収書 島田利市政事務所様 領収年月日 2017 年 7 月 8 日 金額 ¥3,670 (消費税等込み) (クレジット払い) 購入商品 JR乗車券類 JR tickets 00103 (1枚) 西日本旅客鉄道株式会社 寺田町駅 寺田町駅MV31発行 10106-02	印紙税申告納 付につき大定 税務署承認済
--	----------------------------

領収書等貼付用紙

整理番号

07105

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 5,709 円
	支出年月日 平成 29 年 7 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 交通費 5月分PiTaPa精算(市役所にて、こども青少年局から森友学園保育園の保育士不足について聴取する為 他)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

PiTaPa倶楽部

ログアウト

PiTaPa.comへ

・ サイトマップ ・ よくあるご質問 ・ カードの紛失・盗難の際 ・ PiTaPa会員規約 ・ お問い合わせ

TOP

新着情報

障害・
メンテナンス情報

ヘルプ

操作ガイド

ご利用明細照会

ご利用年月

2017年 5月 ▼

表示する

ご照会日 2017年 8月 2日

KIPS PiTaPaカードご利用明細のご案内

※「お支払金額」「お支払日」等は、別途提携会社よりご案内いたします。

※法人カード会員の方のご利用分は、法人にご請求いたします。

※当ご案内は、PiTaPaご利用代金のみのご案内となっております。

1 ▼ (1-41/41行)

※入出場時刻については目安時刻としてご覧ください。

※備考欄の「乗継割引」には神戸高速の連絡割引を含みます。また「乗継割引*」は、JR西日本との乗継割引が適用となった場合を示し、普通運賃から両社の合計割引額20円(小児10円)を一括して差し引いた額を記載しています。

利用明細の見方の詳細はPiTaPa倶楽部のヘルプやご利用ガイドをご覧ください。

ご利用日	入場時刻	出場時刻	ご利用内容	ご利用額 (円)	備考
------	------	------	-------	-------------	----

【島田 真理 様ご利用分】

<交通ご利用明細>

17/05/02	17:27	17:44	大交 淀屋橋	一大交 天王寺	230 利用額割
17/05/09	09:38	09:55	大交 天王寺	一大交 淀屋橋	230 利用額割
17/05/09	16:58	17:16	大交 淀屋橋	一大交 天王寺	230 利用額割
17/05/12	14:39	14:54	大交 天王寺	一大交 淀屋橋	230 利用額割
17/05/12	16:16	16:32	大交 淀屋橋	一大交 天王寺	230 利用額割
17/05/15	15:36	15:53	大交 天王寺	一大交 淀屋橋	230 利用額割
17/05/15	17:48	18:07	大交 淀屋橋	一大交 天王寺	230 利用額割
17/05/16	09:37	09:53	大交 天王寺	一大交 淀屋橋	230 利用額割
17/05/16	17:43	18:00	大交 淀屋橋	一大交 天王寺	230 利用額割
17/05/18	16:57	17:12	大交 天王寺	一大交 淀屋橋	230 利用額割
17/05/18	20:43	21:01	大交 淀屋橋	一大交 天王寺	230 利用額割
17/05/19	09:52	10:10	大交 天王寺	一大交 淀屋橋	230 利用額割
17/05/19	17:19	17:35	大交 淀屋橋	一大交 天王寺	230 利用額割
17/05/23	09:17	09:35	大交 天王寺	一大交 淀屋橋	230 利用額割
17/05/23	16:34	16:50	大交 淀屋橋	一大交 天王寺	230 利用額割
17/05/24	10:34	10:53	大交 天王寺	一大交 淀屋橋	230 利用額割
17/05/24	11:55	12:11	大交 淀屋橋	一大交 天王寺	230 利用額割
17/05/25	13:17	13:34	大交 天王寺	一大交 淀屋橋	230 利用額割
17/05/25	17:25	17:42	大交 淀屋橋	一大交 天王寺	230 利用額割
17/05/26	11:26	11:42	大交 天王寺	一大交 淀屋橋	230 利用額割
17/05/26	21:45	22:07	大交 肥後橋	一大交 天王寺	230 利用額割
17/05/29	13:35	13:50	大交 天王寺	一大交 淀屋橋	230 利用額割
17/05/29	17:37	17:55	大交 淀屋橋	一大交 天王寺	230 利用額割
17/05/30	08:53	09:20	大交 天王寺	一大交 淀屋橋	230 利用額割
17/05/30	17:17	17:33	大交 淀屋橋	一大交 天王寺	230 利用額割
17/05/30	18:39	18:49	大交 天王寺	一大交 難波	230 利用額割
17/05/30	21:05	21:23	大交 難波	一大交 天王寺	230 利用額割

<ポストペイ交通ご利用分>

大阪市営地下鉄・バス ご利用分

①ポストペイ対象普通運賃合計

5,796

6,440

ホタルモリ122
区PTAの方から
教育行政の課題
を聴取

① 額 (利用額割引)

-644

* ポストペイ交通ご利用合計(お支払額) *

5,796

《プリペイドご利用》

17/05/22

20:26

JR西 天王寺 - JR西 寺田町

** 島田 真理 様お支払額計 **

*** 今回お支払額合計 ***

マリオットホテルに2
(-120) 区商店街の方から
5,796 商店街活性化について
意見聴取
5,796

[ご利用代金表示](#) [ご利用代金・明細照会へ](#) [CSV形式で保存](#)

$6210 - 621 = 5589$
 $5589 + 120 = 5709$



ようこそ

島田 真理 様

前回ログイン

2017年7月28日 19:17

登録 Eメール

[▶ MyJCBトップ](#)
[▶ 詳細照会トップ](#)
[▶ サービス停止のご案内](#)
[▶ お問い合わせ](#)

カードご利用代金明細(確定分)

カードご利用代金明細の照会

お振替年月日の選択

2017年7月10日お振替分ご利用明細 (確定分)

照会



カード情報

カード名称	KIPS-JCB
カード発行会社	株式会社ジェーシービー
金融機関名	三菱東京UFJ銀行
支店名	寺田町支店
科目・口座番号	普通 [REDACTED]
口座名義	シマダ マリ
今回のお支払日	2017年7月10日(月)
今回のお支払金額合計	[REDACTED]

お客様情報保護のため、口座番号の下3桁は表示していません。

KIPSポイント残高のご確認は、近鉄主要駅等に設置のKIPSクーポン発券機またはKIP Sホームページでご確認ください。

<KIPSホームページ>

<http://www.kintetsu.co.jp/group/Kips/>

「1回払い」を「リボ・分割・スキップ払い」に変更できます。

8月お支払い分の変更は8月3日(木)7:55PMまで!



一部金融機関をお支払い口座に指定している方は、8月1日(火)まで。
お支払い口座を指定されていない方は、7月20日(木)まで。

一部金融機関

変更登録はこちら

いまなら総額1,000万円が当たるキャンペーン実施中!

2017年7月10日お振替分のカードご利用明細

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細			摘要	備考
		ご利用金額(円)	支払区分	今回回数	訂正サイン	お支払金額(円)		
	KIPS-JCB 島田 真理 様							
	《ショッピング取組(国内)》							
[REDACTED]								
◆お支払小計								
	IPS PiTaPaカード 島田 真理 様							
	《ショッピング取組(国内)》							

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細			摘要	備考
		ご利用金額(円)	支払区分	今回回数	訂正サイン	お支払金額(円)		
2017/05/31	PiTaPa ポストペイ交通利用	6,440	1回			6,440		
2017/05/31	PiTaPa ポストペイ交通利用割引	-644	1回			-644		
◆お支払小計						5,796		
◆◆今回のお支払金額総合計								

●本明細では、割賦販売法の法定用語は次のとおり読み替えます。(※「脱替前→脱替後」)
「現金販売価格、現金提供価格→ショッピング利用代金、ショッピング利用代金額、ご利用金額」
「支払総額→分割支払金合計額」
「包括信用購入あっせんの手数料→ショッピングリボ払い・分割払い・スキップ払い手数料、手数料」
「分割支払額→毎月の支払額、お支払金額など」
「支払回数→支払区分」

事務上の都合により、一部ご利用分の請求月が遅れる場合があります。

ご利用日:海外利用の場合など、加盟店でのご利用日ではなくJCB代理店での伝票取扱日等を表示することがあります。

カード番号は下4桁のみ表示しております。

ご利用可能額照会

ご利用可能額の照会はこちらから

[ご利用可能額照会](#)

カードご利用代金明細の見方

ご利用明細の見方や印刷方法はこちらから

[カードご利用代金明細の見方](#)
[画面の印刷方法は](#)

カードご利用代金明細データのダウンロード

[カードご利用代金明細ダウンロード](#)

[「カードご利用代金明細」のダウンロードについて](#)

[CSVファイルダウンロード](#)

[CSVファイルダウンロードについて](#)

CSVファイルでは、ご利用明細をお客様任意の表示順序に変更が可能です。(ご利用の端末に応じます。)



[Microsoft Moneyについて](#)

会報紙のダウンロード

期間限定のお得な情報が満載!「カードご利用明細書」に同封の会報紙をPDFファイルにてご覧いただけます。

[JCB NEWSダウンロード\(2650 KB\)](#)

会報紙でご案内している下記サービスについては、ご利用条件をご確認ください。(会報紙にご案内がない場合がございます。)

[ショッピングリボ払い](#)

[ショッピング分割払い](#)

[ショッピングスキップ払い](#)

お支払残高情報(単位:円)

	ショッピング リボ払い	キャッシング リボ払い
手数料率・利率(実質年率)		
お支払コース・返済方法		
お支払コース・金額		
ボーナス加算月/加算額		
(1) 前回お支払後元金残高(※1)		
(2) 新規ご利用額(06/15 時点)		
(3) (1)(2)へのご入金元金(06/20 時点)(※2)		
(4) 今回お支払額(弁済金)		
(5) 内 元金		
(6) 内 手数料・利息		
(7) 今回お支払後元金残高((1)+(2)-(3)-(5))		

ショッピングご利用:「支払い名人」登録中 自動的にリボ払いとなります

(※1)前月のお支払日(10日、金融機関休業日の場合は翌営業日)のお支払後残高

(※2)前月のお支払日以降のご入金額(前月のお支払分の「ご利用代金明細書」でお知らせした以降、お支払日までのご入金額は(3)に反映せず(1)から差し引かれています)

お支払予定情報(円)

ショッピング分割払いがご利用いただける場合、お支払金額にはボーナス増額分および手数料を含みます。

お支払年月	2回払	ボーナス払	お支払後残高
-------	-----	-------	--------

領収書等貼付用紙

整理番号

07107

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円 支出年月日 平成 29 年 7 月 11 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、危機管理室からヒアリ対策について聴取する ため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO

TENNOJI

天王寺ミオ 駐輪場
TEL: 06-6770-1478

2017年 7月11日(火) 14:44 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

現金 10 ¥150

(消費税等 ¥11)

責No:00000001:01

取引No9882 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

07108

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務調査費充当額を記入 2,200 円
	支出年月日 平成 29 年 7 月 21 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [阿倍野区天王寺町北]～[東住吉区长居公園]利用目的 大阪ワンニャン特別大使講演会に参加 ため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No.2372

日付 '17年07月21日

車番 113350 000

基本運賃 ¥2200円

合計 ¥2200円

上記の通り領収致しました

岸交タクシー株式会社

堺市西区鳳北町9-41

(TEL) 072-262-1113

急を要するため

領収書等貼付用紙

整理番号

07109

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務調査費充当額を記入 2,280 円
	支出年月日 平成 29 年 7 月 21 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [東住吉区长居公園]～[阿倍野区天王寺町北]利用目的 大阪ワンニャン特別大使講演会に参加 ため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領 収 書
 2017/07/21 13:05:44
 我孫子営業所 113号車
 伝票番号 634
 係 員 108743
 基本運賃 ¥2,280

 運賃合計 ¥2,280
合計 ¥2,280
 ご乗車有難うございました
 株式会社国際興業大阪
 電話 06-6698-6352
 無線配車センター
 電話 0120-5931-08

前の市民相談の時値が
 長引き、講演の時間
 値に合うようにするため

領収書等貼付用紙

整理番号

07110

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務調査費充当額を記入 1,320 円
	支出年月日 平成 29 年 7 月 23 日
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代[いずれかに○] 利用区間 [阿倍野区天王寺町北]～[東成区民センター]利用目的 東成区民センターで開催のインクルーシブ教育の実現について考 えるみんなの学校全国大会に参加する ため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No.1426

日付 17年07月23日

車番 101230 000

基本運賃 ¥1320円

合計 ¥1320円

本日は御乗車頂きまして

有難うございました。

お車のご用命は無線配車室

TEL(06)6934-3006

お忘れ物・お問合わせは
弊社までご連絡下さい。

ナショナルタクシー

大阪市城東区成育

2-8-3

TEL(06)6934-3001

急を要するため

領収書等貼付用紙

整理番号

07111

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円 支出年月日 平成 29 年 7 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、教育委員会から工科高校について聴取する ため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO

TENNOJI

天王寺ミオ 駐輪場
TEL: 06-6770-1478

2017年 7月25日(火) 16:21 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

見 合 計 ¥150

(消費税等 ¥11)

責No:00000001:01

取引No6253 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

07112

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円
	支出年月日 平成 29 年 7 月 27 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、福祉局から介護認定について聴取する ため	
*駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO

TENNOJI

天王寺ミオ 駐輪場
TEL: 06-6770-1478

2017年 7月27日(木) 17:49 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

現 金 ¥150

(消費税等 ¥11)

責No:00000001:01

取引No7378 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

07/13

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円 支出年月日 平成 29 年 7 月 28 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、福祉局から介護認定について聴取する ため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO

TERNOJI

天王寺ミオ 駐輪場

TEL: 06-6770-1478

2017年 7月28日(金) 17:23 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

現金 10 ¥150

(消費税等 ¥11)

責No:00000001:01

取引No7810 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

08101

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円 支出年月日 平成 29 年 8 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、都市整備局から風致条例改正の課題調査について聴取する ため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO

TENNOJI

天王寺ミオ 駐輪場
TEL: 06-6770-1478

2017年 8月 1日(火) 14:37 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

現金計 ¥150

(消費税等 ¥11)

責No:00000001:01

取引No9432 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

08102

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円 支出年月日 平成 29 年 8 月 8 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、副首都推進局から総合区制度素案について聴取する ため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO

TENNOJI

天王寺ミオ 駐輪場
TEL: 06-6770-1478

2017年 8月 8日(火) 18:38 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

見 込 ¥150

(消費税等 ¥11)

貴No:00000001:01

取引No2553 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

08/03

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,347 円 支出年月日 平成 29 年 8 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 交通費 6月分PiTaPa精算(市役所にて、都市整備局から市営住宅のアスベスト使用について聴取する為 他)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

PiTaPa倶楽部

ログアウト

PiTaPa.comへ

・ サイトマップ ・ よくあるご質問 ・ カードの紛失・盗難の際 ・ PiTaPa会員規約 ・ お問い合わせ

TOP

新着情報

障害・
メンテナンス情報

ヘルプ

操作ガイド

ご利用明細照会

ご利用年月

2017年 6月 ▼

表示する

ご照会日 2017年 8月 2日

KIPS PiTaPaカードご利用明細のご案内

※「お支払金額」「お支払日」等は、別途提携会社よりご案内いたします。

※法人カード会員の方のご利用分は、法人にご請求いたします。

※当ご案内は、PiTaPaご利用代金のみのご案内となっております。

1 ▼ (1-44/44行)

※入出場時刻については目安時刻としてご覧ください。

※備考欄の「乗継割引」には神戸高速の連絡割引を含みます。また「乗継割引*」は、JR西日本との乗継割引が適用となった場合を示し、普通運賃から両社の合計割引額20円(小児10円)を一括して差し引いた額を記載しています。

ご利用明細の見方の詳細はPiTaPa倶楽部のヘルプやご利用ガイドをご覧ください。

ご利用日	入場時刻	出場時刻	ご利用内容			ご利用額 (円)	備考		
【島田 真理 様ご利用分】									
<交通ご利用明細>									
[REDACTED]									
17/06/01	10:03	10:21	大交	天王寺	一大交	淀屋橋	230	利用額割	
17/06/01	17:47	18:04	大交	淀屋橋	一大交	天王寺	230	利用額割	
[REDACTED]								230	利用額割
17/06/06	14:43	14:58	大交	淀屋橋	一大交	天王寺	230	利用額割	
17/06/12	10:58	11:14	大交	天王寺	一大交	淀屋橋	230	利用額割	
17/06/12	12:12	12:26	大交	淀屋橋	一大交	天王寺	230	利用額割	
17/06/13	09:33	09:50	大交	天王寺	一大交	淀屋橋	230	利用額割	
17/06/13	14:34	14:50	大交	淀屋橋	一大交	天王寺	230	利用額割	
17/06/15	17:39	17:56	大交	天王寺	一大交	淀屋橋	230	利用額割	
17/06/15	20:15	20:31	大交	淀屋橋	一大交	天王寺	230	利用額割	
17/06/16	09:58	10:15	大交	天王寺	一大交	淀屋橋	230	利用額割	
17/06/16	18:04	18:23	大交	淀屋橋	一大交	天王寺	230	利用額割	
17/06/20	09:25	09:45	大交	天王寺	一大交	淀屋橋	230	利用額割	
17/06/20	17:57	18:15	大交	淀屋橋	一大交	天王寺	230	利用額割	
17/06/26	09:44	10:02	大交	天王寺	一大交	淀屋橋	230	利用額割	
17/06/26	17:50	18:08	大交	淀屋橋	一大交	天王寺	230	利用額割	
17/06/27	09:09	09:27	大交	天王寺	一大交	淀屋橋	230	利用額割	
17/06/27	16:46	17:03	大交	淀屋橋	一大交	天王寺	230	利用額割	
17/06/28	13:07	13:23	大交	天王寺	一大交	淀屋橋	230	利用額割	
17/06/28	18:08	18:32	大交	淀屋橋	一大交	天王寺	230	利用額割	
17/06/30	13:17	13:33	大交	天王寺	一大交	淀屋橋	230	利用額割	
17/06/30	17:22	17:39	大交	淀屋橋	一大交	天王寺	230	利用額割	

<ポストペイ交通ご利用分>

大阪市営地下鉄・バス ご利用分

4,554

@ポストペイ対象普通運賃合計

5,060

@割引額(利用額割引)

-506

ポストペイ交通ご利用合計(お支払額)

4,554

<ショッピングご利用分>

ショッピングご利用合計

<他>

* その他ご利用合計 *

《プリペイドご利用》

** 島田 真理 様お支払額計 **

*** 今回お支払額合計 ***

[ご利用代金表示](#) [ご利用代金・明細照会へ](#) [CSV形式で保存](#)

4830 - 483
= 4347.

・ [プライバシーポリシー](#) ・ [サイトポリシー](#) ・ [ご利用環境について](#)

Copyright © スルッとKANSAI All Right Reserved. [スルッとKANSAI](#)



ようこそ
島田 真理 様

前回ログイン
2017年9月4日 19:34

登録 Eメール
[REDACTED]

▶ MyJCBトップ ▶ 加盟店トップ ▶ サービスのJCBのご案内 ▶ お問い合わせ

カードご利用代金明細(確定分)

カードご利用代金明細の照会

お振替年月日の選択

2017年8月10日お振替分ご利用明細 (確定分) ▼ 照会



カード情報

カード名称	KIPS-JCB
カード発行会社	株式会社ジェーシービー
金融機関名	三菱東京UFJ銀行
支店名	寺田町支店
科目・口座番号	普通 [REDACTED]
座名義	シマダ マリ
今回のお支払日	2017年8月10日(木)
今回のお支払金額合計	[REDACTED] 円

お客様情報保護のため、口座番号の下3桁は表示していません。

KIPSポイント残高のご確認は、近鉄主要駅等に設置のKIPSクーポン発券機またはKIPSホームページでご確認ください。

<KIPSホームページ>

<http://www.kintetsu.co.jp/group/Kips/>

「1回払い」を「リボ・分割・スキップ払い」に変更できます。

10月お支払い分の変更は10月2日(月)7:55PMまで！

一部金融機関をお支払い口座に指定している方は、9月28日(木)まで。
お支払い口座を指定されていない方は、9月20日(水)まで。

一部金融機関口

変更登録はこちら

いまなら総額1,000万円が当たるキャンペーン実施中！



2017年8月10日お振替分のカードご利用明細

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細			摘要	備考
		ご利用金額(円)	支払区分	今回回数	訂正サイン	お支払金額(円)		
	KIPS-JCB 島田 真理 様							
	《ショッピング取組(国内)》							
	[REDACTED]							
	《その他》							

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細			摘要	備考
		ご利用金額 (円)	支払区分	今回回数	訂正サイン	お支払金額 (円)		
◆お支払小計								
KIPS PiTaPaカード 島田 真理 様								
◀ショッピング取組(国内)▶								
2017/06/30	PiTaPa ポストペイ交通利用	5,060	1回			5,060		
2017/06/30	PiTaPa ポストペイ交通利用割引	-506	1回			-506		
◆お支払小計								
◆◆今回のお支払金額総合計								

●本明細では、割賦販売法の法定用語は次のとおり読み替えます。(※「読替前→読替後」)
「現金販売価格、現金提供価格→ショッピング利用代金、ショッピング利用代金額、ご利用金額」
「支払総額→分割支払金合計額」
「包括信用購入あっせんの手数料→ショッピングリボ払い・分割払い・スキップ払い手数料、手数料」
「分割支払額→毎月の支払額、お支払金額など」
「支払回数→支払区分」

●事務上の都合により、一部ご利用分の請求月が遅れる場合があります。
●利用日：海外利用の場合など、加盟店でのご利用日ではなくJCB代理店での伝票取扱日等を表示することがあります。
●カード番号は下4桁のみ表示しております。

ご利用可能額照会

ご利用可能額の照会はこちらから

[ご利用可能額照会](#)

カードご利用代金明細の見方

ご利用明細の見方や印刷方法はここから

[カードご利用代金明細の見方](#)
[画面の印刷方法は](#)

カードご利用代金明細データのダウンロード

カードご利用代金明細ダウンロード ▼

[「カードご利用代金明細」のダウンロードについて](#)

CSVファイルダウンロード ▼

[CSVファイルダウンロードについて](#)

CSVファイルでは、ご利用明細をお客様任意の表示順序に変更が可能です。(ご利用の端末に応じます。)

Microsoft Money Moneyを取り込む ヘルプ

[Microsoft Moneyについて](#)

会報紙のダウンロード

期間限定のお得な情報が満載！「カードご利用明細書」に同封の会報紙をPDFファイルにてご覧いただけます。

[JCB NEWSダウンロード\(1424 KB\) 内](#)

●会報紙でご案内している下記サービスについては、ご利用条件をご確認ください。(会報紙にご案内がない場合がございます。)

[ショッピングリボ払い](#) [ショッピング分割払い](#) [ショッピングスキップ払い](#)

お支払残高情報(単位:円)

	ショッピング リボ払い	キャッシング リボ払い
手数料率・利率(実質年率)		
お支払コース・返済方法		
お支払コース・金額		
ボーナス加算月／加算額		
(1) 前回お支払後元金残高(※1)		
(2) 新規ご利用額(07/15 時点)		
(3) (1)(2)へのご入金元金(07/20 時点)(※2)		
(4) 今回お支払額(弁済金)		
(5) 内 元金		
(6) 内 手数料・利息		
(7) 今回お支払後元金残高((1)+(2)-(3)-(5))		

ショッピングご利用:「支払い名人」登録中 自動的にリボ払いとなります

(※1) 前月のお支払日(10日、金融機関休業日の場合は翌営業日)のお支払後残高

領収書等貼付用紙

整理番号

08104

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円
	支出年月日 平成 29 年 8 月 22 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて駅前整備局から総合区素案について聴取する ため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO

TENNOJI

天王寺ミオ 駐輪場
TEL: 06-6770-1478

2017年 8月22日(火) 12:23 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合言十 ¥150

(内消費税等 ¥11)

見言十 ¥150

(消費税等 ¥11)

責No:00000001:01

取引No8085 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

08105

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円 支出年月日 平成 29 年 8 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、健康局からがん検診について聴取する ため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO

TENNOJI

天王寺ミオ 駐輪場

TEL: 06-6770-1478

2017年 8月24日(木) 16:13 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

現金 ¥150

(消費税等 ¥11)

責No:00000001:01

取引No9120 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

08/06

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円
	支出年月日 平成 29 年 8 月 29 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、都市計画局から開発行為の内容について聴取する ため	

*駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO

TENNOJI

天王寺ミオ 駐輪場
TEL: 06-6770-1478

2017年 8月29日(火) 18:02 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計	¥150
内税対象額	¥150
(消費税等内税)	¥11)
合 計	¥150
(内消費税等)	¥11)

見 計	¥150
(消費税等)	¥11)

 責No:00000001:01
 取引No1607 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

09101

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円
	支出年月日 平成 29 年 9 月 5 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、こども青少年局から居宅訪問型保育事業について聴取する ため *駐輪場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO
TENNOJI
 天王寺ミオ 駐輪場
 TEL: 06-6770-1478

2017年 9月 5日(火) 18:22 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

毛見 計 ¥150

(消費税等 ¥11)

責No:00000001:01

取引No4789 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

09102

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円
	支出年月日 平成 29 年 9 月 6 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、こども青少年局から産婦健診について聴取する ため *駐輪場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

M I O
TENNOJI
 天王寺ミオ 駐輪場
 TEL: 06-6770-1478

2017年 9月 6日(水) 18:04 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

毛見 計 ¥150

(消費税等 ¥11)

実No:00000001:01

取引No5198 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

09103

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円
	支出年月日 平成 29 年 9 月 8 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、福祉局から生活困窮者自給支援について聴取する ため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO

TENNOJI

天王寺ミオ 駐輪場
TEL: 06-6770-1478

2017年 9月 8日(金) 17:44 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

見 合 ¥150

(消費税等 ¥11)

責No:00000001:01

取引No6035 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号
09104
※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
	6,443 円
	支出年月日 平成 29 年 9 月 11 日
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 交通費 7月分PiTaPa精算(市役所にて、福祉局から介護認定について聴取する為 他)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

PiTaPa倶楽部

ログアウト

PiTaPa.comへ

・ サイトマップ ・ よくあるご質問 ・ カードの紛失・盗難の際 ・ PiTaPa会員規約 ・ お問い合わせ

TOP

新着情報

障害・
メンテナンス情報

ヘルプ

操作ガイド

ご利用明細照会

ご利用年月

2017年 7月 ▼

表示する

ご照会日 2017年 9月 15日

KIPS PiTaPaカードご利用明細のご案内

※「お支払金額」「お支払日」等は、別途提携会社よりご案内いたします。

※法人カード会員の方のご利用分は、法人にご請求いたします。

※当ご案内は、PiTaPaご利用代金のみのご案内となっております。

1 ▼ (1-50/50行)

※入出場時刻については目安時刻としてご覧ください。

※備考欄の「乗継割引」には神戸高速の連絡割引を含みます。また「乗継割引*」は、JR西日本との乗継割引が適用となった場合を示し、普通運賃から両社の合計割引額20円(小児10円)を一括して差し引いた額を記載しています。

利用明細の見方の詳細はPiTaPa倶楽部のヘルプやご利用ガイドをご覧ください。

ご利用日	入場時刻	出場時刻	ご利用内容			ご利用額 (円)	備考
【島田 真理 様ご利用分】							
<交通ご利用明細>							
()							
17/07/03	14:43	14:59	大交 天王寺	—大交 淀屋橋	230	利用額割	
17/07/03	16:43	17:03	大交 淀屋橋	—大交 天王寺	230	利用額割	
						230	利用額割
17/07/04	14:49	15:03	大交 淀屋橋	—大交 天王寺	230	利用額割	
17/07/06	11:29	11:46	大交 天王寺	—大交 淀屋橋	230	利用額割	
17/07/06	18:30	18:48	大交 淀屋橋	—大交 天王寺	230	利用額割	
17/07/07	15:26	15:42	大交 天王寺	—大交 淀屋橋	230	利用額割	
17/07/07	17:53	18:11	大交 淀屋橋	—大交 天王寺	230	利用額割	
17/07/10	10:02	10:18	大交 天王寺	—大交 淀屋橋	230	利用額割	
17/07/10	15:32	15:46	大交 淀屋橋	—大交 天王寺	230	利用額割	
17/07/11	09:24	09:43	大交 天王寺	—大交 淀屋橋	230	利用額割	
17/07/11	13:47	13:53	大交 四天王寺前	—大交 天王寺	180	利用額割 7/11	
17/07/13		08:24	大阪空港交通		640	市営、女性 施設、見取 から	
17/07/14		19:46	大阪空港交通		640		
17/07/18	11:13	11:30	大交 天王寺	—大交 淀屋橋	230	利用額割	
						230	利用額割
17/07/19	16:48	17:05	大交 天王寺	—大交 淀屋橋	230	利用額割	
17/07/19	19:08	19:26	大交 淀屋橋	—大交 天王寺	230	利用額割	
17/07/20	09:43	09:59	大交 天王寺	—大交 淀屋橋	230	利用額割	
17/07/20	20:28	20:46	大交 淀屋橋	—大交 天王寺	230	利用額割	
						230	利用額割
						230	利用額割
17/07/25	09:35	09:53	大交 天王寺	—大交 淀屋橋	230	利用額割	
17/07/25	16:02	16:19	大交 淀屋橋	—大交 天王寺	230	利用額割	
17/07/26	15:02	15:17	大交 天王寺	—大交 淀屋橋	230	利用額割	
17/07/26	17:53	18:11	大交 淀屋橋	—大交 天王寺	230	利用額割	
17/07/27	12:19	12:34	大交 天王寺	—大交 淀屋橋	230	利用額割	
17/07/27	17:29	17:46	大交 淀屋橋	—大交 天王寺	230	利用額割	
17/07/28	09:51	10:06	大交 天王寺	—大交 淀屋橋	230	利用額割	
17/07/28	17:03	17:20	大交 淀屋橋	—大交 天王寺	230	利用額割	

<ポストペイ交通ご利用分>

2017/9/15

PiTaPa.com [ポストペイでらくらく決済。PiTaPaで新しい生活はじめよう。]

大港交通 ご利用分	1,280
@ポストペイ対象普通運賃合計	1,280
大阪市営地下鉄・バス ご利用分	5,796
@ポストペイ対象普通運賃合計	6,440
@割引額 (利用額割引)	-644
ポストペイ交通ご利用合計(お支払額)	7,076
《プリペイドご利用》	

17/07/13	08:15	J R西 寺田町	- J R西 天王寺	(-120)
----------	-------	----------	------------	--------

17/07/19	13:41	J R西 寺田町	- J R西 天王寺	(-120)
----------	-------	----------	------------	--------

島田 真理 様お支払額計

7,076

今回お支払額合計

7,076

[ご利用代金表示](#) [ご利用代金・明細照会へ](#) [CSV形式で保存](#)

[プライバシーポリシー](#) [サイトポリシー](#) [ご利用環境について](#)

Copyright © スルッとKANSAI All Right Reserved. [スルッとKANSAI](#)

$$5470 - 547 = 4923$$

$$4923 + 1520 = 6443$$



ようこそ
島田 真理 様

前回ログイン
2017年9月4日 19:34

登録 Eメール
[REDACTED]

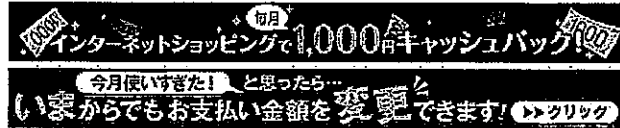
▶ MyJCBトップ ▶ 明細照会トップ ▶ サービス停止のご案内 ▶ お問い合わせ

カードご利用代金明細(確定分)

カードご利用代金明細の照会

お振替年月日の選択

2017年9月11日お振替分ご利用明細 (確定分) ▼ 照会



カード情報

カード名称	KIPS-JCB
カード発行会社	株式会社ジェーシービー
金融機関名	三菱東京UFJ銀行
支店名	寺田町支店
科目・口座番号	普通 [REDACTED]
口座名義	シマダ マリ
今回のお支払日	2017年9月11日(月)
今回のお支払金額合計	[REDACTED]

お客様情報保護のため、口座番号の下3桁は表示しておりません。

KIPSポイント残高のご確認は、近鉄主要駅等に設置のKIPSクーポン発券機またはKIP Sホームページでご確認ください。

<KIPSホームページ>

<http://www.kintetsu.co.jp/group/Kips/>

ポイント照会

ポイント照会

「1回払い」を「リボ・分割・スキップ払い」に変更できます。

10月お支払い分の変更は10月2日(月)7:55PMまで!

一部金融機関をお支払い口座に指定している方は、9月28日(木)まで。
お支払い口座を指定されていない方は、9月20日(水)まで。

一部金融機関

変更登録はこちら

いまなら総額1,000万円が当たるキャンペーン実施中!



2017年9月11日お振替分のカードご利用明細

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細			摘要	備考
		ご利用金額(円)	支払区分	今回回数	訂正サイン	お支払金額(円)		
	KIPS-JCB 島田 真理 様							
<ショッピング取組(国内)>								
[REDACTED]								

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細			摘要	備考
		ご利用金額 (円)	支払区分	今回回数	訂正サイン	お支払金額 (円)		
◆お支払小計								
KIPS PiTaPaカード 島田 真理 様								
《ショッピング取組(国内)》								
2017/07/31	PiTaPa ポストペイ交通利用	7,720	1回			7,720		
2017/07/31	PiTaPa ポストペイ交通利用割引	-644	1回			-644		
◆お支払小計								
7,076								
◆◆今回のお支払金額総合計								

●本明細では、割賦販売法の法定用語は次のとおり読み替えます。(※「読替前→読替後」)
「現金販売価格、現金提供価格→ショッピング利用代金、ショッピング利用代金額、ご利用金額」
「支払総額→分割支払合計額」
「包括信用購入あっせんの手数料→ショッピングリボ払い・分割払い・スキップ払い手数料、手数料」
「分割支払額→毎月の支払額、お支払金額など」
「支払回数→支払区分」

事務上の都合により、一部ご利用分の請求月が遅れる場合があります。

ご利用日:海外利用の場合など、加盟店でのご利用日ではなくJCB代理店での伝票取扱日等を表示することがあります。

カード番号は下4桁のみ表示しております。

お支払いサポート

「支払い名人」の設定金額、ショッピングリボ払い、キャッシングリボ払いのお支払い金額の変更が可能です。

毎月のお支払い金額変更

キャッシングサービスではあなたの口座へ直接現金を振り込むサービスをご用意しています。

キャッシング振り込みサービス

ご利用可能額照会

ご利用可能額の照会はこちらから

ご利用可能額照会

カードご利用代金明細の見方

ご利用明細の見方や印刷方法はこちらから

カードご利用代金明細の見方
画面の印刷方法は

カードご利用代金明細データのダウンロード

カードご利用代金明細ダウンロード

「カードご利用代金明細」のダウンロードについて

CSVファイルダウンロード

CSVファイルダウンロードについて

CSVファイルでは、ご利用明細をお客様任意の表示順序に変更が可能です。(ご利用の端末に応じます。)



Microsoft Moneyについて

会報紙のダウンロード

期間限定のお得な情報が満載!「カードご利用明細書」に同封の会報紙をPDFファイルにてご覧いただけます。

JCB NEWSダウンロード (2585 KB) 内

会報紙でご案内している下記サービスについては、ご利用条件をご確認ください。(会報紙にご案内がない場合がございます。)

ショッピングリボ払い

ショッピング分割払い

ショッピングスキップ払い

お支払残高情報(単位:円)

	ショッピング リボ払い	キャッシング リボ払い
手数料率・利率(実質年率)		
お支払コース・返済方法		
お支払コース・金額		
ボーナス加算月/加算額		
(1) 前回お支払後元金残高(※1)		
(2) 新規ご利用額(08/15時点)		
(3) (1)(2)へのご入金元金(08/20時点)(※2)		
(4) 今回お支払額(弁済金)		
(5) 内 元金		
(6) 内 手数料・利息		
(7) 今回お支払後元金残高((1)+(2)-(3)-(5))		

ショッピングご利用:「支払い名人」登録中 自動的にリボ払いとなります

領収書等貼付用紙

整理番号

09/05

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円 支出年月日 平成 29 年 9 月 11 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、市会事務局から高校生議会について聴取する ため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO

TEKNOJI

天王寺ミオ 駐輪場
TEL: 06-6770-1478

2017年 9月11日(月) 16:24 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

見 合 計 ¥150

(消費税等 ¥11)

責No:00000001:01

取引No7346 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

09106

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円
	支出年月日 平成 29 年 9 月 12 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、経済戦略局から市大と府大の統合について聴取する ため	
*駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO
TEENNOJI
 天王寺ミオ 駐輪場
 TEL: 06-6770-1478

2017年 9月12日(火) 19:19 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

毛見計 ¥150

(消費税等 ¥11)

責No:00000001:01

取引No7894 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

09107

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円 支出年月日 平成 29 年 9 月 13 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、建設局から市道管理の考え方について聴取する ため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO

TENNOJI

天王寺ミオ 駐輪場
TEL: 06-6770-1478

2017年 9月13日(水) 18:29 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

現金 支払 ¥150

(消費税等 ¥11)

責No:00000001:01

取引No8273 1点買

09/08

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 平成 29 年 9 月 19 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO

TENYOLU

天王寺三才 駐輪場

TEL: 06-6770-1478

2017年 9月19日(火) 19:11 No:9999

0001自転車	内	¥150
---------	---	------

小計	¥150
----	------

内税対象額	¥150
-------	------

(消費税等内税 ¥11)

合計	¥150
----	------

(内消費税等) ¥11

現言十	¥150
-----	------

(消費税等 ¥11)

貴No:00000001:01

取引No0592 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

09109

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円
	支出年月日 平成 29 年 9 月 21 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、副首都推進局から総合区制度事業の説明会について聴取する ため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO

TENNOJI

天王寺ミオ 駐輪場
TEL: 06-6770-1478

2017年 9月21日(木) 20:59 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

現 金 ¥150

(消費税等 ¥11)

責No:00000001:01

取引No1663 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

09110

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円
	支出年月日 平成 29 年 9 月 26 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、交通局から地下鉄駅の授乳室について聴取する ため	

*駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO
TENNOJI
 天王寺ミオ 駐輪場
 TEL: 06-6770-1478

2017年 9月26日(火) 17:35 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

見 当 ¥150

(消費税等 ¥11)

責No:00000001:01

取引No3779 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

09111

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円 支出年月日 平成 29 年 9 月 27 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、福祉局から発達障がい者支援の現状について聴取する ため *駐輪場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO
TENKOJI
 天王寺ミオ 駐輪場
 TEL: 06-6770-1478

2017年 9月27日(水) 17:20 No:9999

0001自転車。 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

現金計 ¥150

(消費税等 ¥11)

責No:00000001:01

取引No4242 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

10101

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円 支出年月日 平成 29 年 10 月 2 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、建設局からあべの再開発後の道路整備について聴取する ため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO
TENNOJI
 天王寺ミオ 駐輪場
 TEL: 06-6770-1478

2017年10月 2日(月) 15:43 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

現金 ¥150

(消費税等 ¥11)

責No:00000001:01

取引No6345 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

10103

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円
	支出年月日 平成 29 年 10 月 4 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、こども青少年局から不妊治療の相談体制について聴取する ため *駐輪場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO
TENNOJI
 天王寺ミオ 駐輪場
 TEL: 06-6770-1478

2017年10月 4日(水) 21:16 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

見 当 ¥150

(消費税等 ¥11)

責No:00000001:01

取引No7398 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

10104
※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 6,964 円 支出年月日 平成 29 年 10 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 交通費 8月分PiTaPa精算(市役所にて、都市整備局から風致条例の課題について聴取 他)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

PiTaPa倶楽部

ログアウト

PiTaPa.comへ

・ サイトマップ ・ よくあるご質問 ・ カードの紛失・盗難の際 ・ PiTaPa会員規約 ・ お問い合わせ

TOP

新着情報

障害・
メンテナンス情報

ヘルプ

操作ガイド

ご利用明細照会

ご利用年月

2017年 8月 ▼

表示する

ご照会日 2017年 9月 15日

KIPS PiTaPaカードご利用明細のご案内

※「お支払金額」「お支払日」等は、別途提携会社よりご案内いたします。

※法人カード会員の方のご利用分は、法人にご請求いたします。

※当ご案内は、PiTaPaご利用代金のみのご案内となっております。

次頁

1 ▼

(1-50/63行)

※入出場時刻については目安時刻としてご覧ください。

※備考欄の「乗継割引」には神戸高速の連絡割引を含みます。また「乗継割引*」は、JR西日本との乗継割引が適用となった場合を示し、普通

賃から両社の合計割引額20円(小児10円)を一括して差し引いた額を記載しています。

利用明細の見方の詳細はPiTaPa倶楽部のヘルプやご利用ガイドをご覧ください。

ご利用日	入場時刻	出場時刻	ご利用内容	ご利用額 (円)	備考
------	------	------	-------	-------------	----

【島田 真理 様ご利用分】

<交通ご利用明細>

17/08/01	14:09	14:23	大交 淀屋橋	一大交 天王寺
17/08/04	17:31	18:19	京阪 祇園四条	一京阪 京橋
17/08/08	09:07	09:27	大交 天王寺	一大交 淀屋橋
17/08/08	17:19	17:35	大交 淀屋橋	一大交 天王寺
17/08/10	11:24	11:41	大交 天王寺	一大交 淀屋橋
17/08/10	13:07	13:22	大交 淀屋橋	一大交 天王寺

-230-利用額割

230 利用額割

400 ← 京都新都市ビルに2

230 利用額割

230 利用額割

230 利用額割

230 利用額割

230 利用額割

-270-

-360-

-210-

-240-

-360-

-210-

17/08/22	09:35	09:50	大交 天王寺	一大交 淀屋橋
17/08/22	12:03	12:19	大交 淀屋橋	一大交 天王寺

230 利用額割

230 利用額割

-210-

-360-

-240-

17/08/24	12:57	13:25	近鉄 阿部野橋	一近鉄 古市
17/08/24	15:43	16:08	近鉄 古市	一近鉄 阿部野橋
17/08/25	12:39	12:55	大交 天王寺	一大交 淀屋橋
17/08/25	14:33	14:47	大交 淀屋橋	一大交 天王寺
17/08/28	13:46	14:03	大交 天王寺	一大交 淀屋橋

400

400

230 利用額割

230 利用額割

230 利用額割

-230-利用額割

230 利用額割

230 利用額割

17/08/29	09:37	09:53	大交 天王寺	一大交 淀屋橋
17/08/29	17:40	17:58	大交 淀屋橋	一大交 天王寺

<ポストペイ交通ご利用分>

京阪電車 ご利用分

400

@ポストペイ対象普通運賃合計

400

近畿日本鉄道 ご利用分

1,430

@ポストペイ対象普通運賃合計

1,430

阪神電車 ご利用分	1,830
@ポストペイ対象普通運賃合計	1,830
大阪市営地下鉄・バス ご利用分	2,943
@ポストペイ対象普通運賃合計	3,270
@割引額 (利用額割引)	-327
ポストペイ交通ご利用合計(お支払額)	6,603

<その他>

その他ご利用合計

《プリペイドご利用》

17/08/03

10:17

J R西 寺田町

— J R西 京都

(-920)

京都新都ホテルにて開催の
観光施策勉強会に
参加するため

[ご利用代金表示](#) [ご利用代金・明細照会へ](#) [CSV形式で保存](#)

・ プライバシーポリシー ・ サイトポリシー ・ ご利用環境について

Copyright © スルッとKANSAI All Right Reserved. [スルッとKANSAI](#)

TOP

新着情報

障害・
メンテナンス情報

ヘルプ

操作ガイド

ご利用明細照会

ご利用年月

2017年 8月 ▼

表示する

ご照会日 2017年 9月 15日

KIPS PiTaPaカードご利用明細のご案内

※「お支払金額」「お支払日」等は、別途提携会社よりご案内いたします。

※法人カード会員の方のご利用分は、法人にご請求いたします。

※当ご案内は、PiTaPaご利用代金のみのご案内となっております。

前頁

2 ▼

(51-63/63行)

※入出場時刻については目安時刻としてご覧ください。

※備考欄の「乗継割引」には神戸高速の連絡割引を含みます。また「乗継割引※」は、JR西日本との乗継割引が適用となった場合を示し、普通

から両社の合計割引額20円(小児10円)を一括して差し引いた額を記載しています。

※利用明細の見方の詳細はPiTaPa倶楽部のヘルプやご利用ガイドをご覧ください。

ご利用日	入場時刻	出場時刻	ご利用内容	ご利用額 (円)	備考
17/08/03	21:11	J R西 京都	- J R西 寺田町	(-920)	観光
17/08/04	08:57	J R西 寺田町	- J R西 京都	(-920)	阪神電車線に参画のため
17/08/04	18:36	J R西 京橋	- J R西 寺田町	(-160)	(京都 新御所駅14=2)
17/08/21	15:53	J R西 寺田町	- J R西 大阪	(-180)	> ゆめきた2期視察のため
17/08/21	17:36	J R西 大阪	- J R西 寺田町	(-180)	

** 島田 真理 様お支払額計 **

*** 今回お支払額合計 ***

ご利用代金表示 | ご利用代金・明細照会へ | CSV形式で保存

$$230 \times 12 = 2760$$

$$2760 - 276 = 2484$$

$$2484 + 4480 = 6964$$



ようこそ
島田 真理様

前回ログイン
2017年10月25日 11:58

登録 Eメール

カードご利用代金明細(確定分)

カードご利用代金明細の照会

お振替年月日の選択

2017年10月10日お振替分ご利用明細（確定分）

照会

インターネットショッピングで1,000円キャッシュバック

今月使いすぎた! と思ったら...
いまだからでもお支払い金額を変更できます! クレジット

カード情報

カード名称	KIPS-JCB
カード発行会社	株式会社ジェーシービー
金融機関名	三菱東京UFJ銀行
支店名	寺田町支店
目・口座番号	普通
座名義	ｼﾏﾀﾞ ﾏﾘ
今回のお支払日	2017年10月10日(火)
今回のお支払金額合計	

お客様情報保護のため、口座番号の下3桁は表示していません。

KIPSポイント残高のご確認は、近鉄主要駅等に設置のKIPSクーポン発券機またはKIPSホームページでご確認ください。

＜KIPSホームページ＞

<http://www.kintetsu.co.jp/group/Kips/>

「1回払い」を「リボ・分割・スキップ払い」に変更できます。

12月お支払い分の変更は12月4日(月)7:
55PMまで!

一部金融機関をお支払い口座に指定している方は、11月30日(木)まで。
お支払い口座を指定されていない方は、11月20日(月)まで。



2018年1月お支払い分の変更は通常より早
まります。

一部金融機関口

[変更登録はこちら](#)

いまなら総額1,000万円が当たるキャンペーン実施中！

2017年10月10日お振替分のカードご利用明細

[illegible]

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細			摘要	備考
		ご利用金額 (円)	支払区分	今回回数	訂正サイン	お支払金額 (円)		
《ショッピング取組(国内)》								
2017/08/31	PiTaPa ポストペイ交通利用	6,930	1回			6,930		
2017/08/31	PiTaPa ポストペイ交通利用割引	-327	1回			-327		
◆お支払小計								
◆◆今回のお支払金額総合計								

●本明細では、割賦販売法の法定用語は次のとおり読み替えます。(※「読替前→読替後」)
「現金販売価格、現金提供価格→ショッピング利用代金、ショッピング利用代金額、ご利用金額」
「支払総額→分割支払金合計額」
「包括信用購入あっせんの手数料→ショッピングリボ払い・分割払い・スキップ払い手数料、手数料」
「分割支払額→毎月の支払額、お支払金額など」
「支払回数→支払区分」

事務上の都合により、一部ご利用分の請求月が遅れる場合があります。

ご利用日：海外利用の場合など、加盟店でのご利用日ではなくJCB代理店での伝票取扱日等を表示することがあります。

カード番号は下4桁のみ表示しております。

ご利用可能額照会

ご利用可能額の照会はここから

ご利用可能額照会

カードご利用代金明細の見方

ご利用明細の見方や印刷方法はここから

カードご利用代金明細の見方
画面の印刷方法は

カードご利用代金明細データのダウンロード

カードご利用代金明細ダウンロード

「カードご利用代金明細」のダウンロードについて

CSVファイルダウンロード

CSVファイルダウンロードについて

CSVファイルでは、ご利用明細をお客様任意の表示順序に変更が可能です。(ご利用の端末に依ります。)



Microsoft Moneyについて

会報紙のダウンロード

期間限定のお得な情報が満載！「カードご利用明細書」に同封の会報紙をPDFファイルにてご覧いただけます。

JCB NEWSダウンロード (1902 KB)

会報紙でご案内している下記サービスについては、ご利用条件をご確認ください。(会報紙にご案内がない場合がございます。)

ショッピングリボ払い

ショッピング分割払い

ショッピングスキップ払い

支払残高情報(単位:円)

	ショッピング リボ払い	キャッシング リボ払い
手数料率・利率(実質年率)		
お支払コース・返済方法		
お支払コース・金額		
ボーナス加算月/加算額		
(1) 前回お支払後元金残高(※1)		
(2) 新規ご利用額(09/15 時点)		
(3) (1)(2)へのご入金元金(09/20 時点)(※2)		
(4) 今回お支払額(弁済金)		
(5) 内 元金		
(6) 内 手数料・利息		
(7) 今回お支払後元金残高((1)+(2)-(3)-(5))		

ショッピングご利用:「支払い名人」登録中 自動的にリボ払いとなります

(※1)前月のお支払日(10日、金融機関休業日の場合は翌営業日)のお支払後残高

(※2)前月のお支払日以降のご入金金額(前月のお支払分の「ご利用代金明細書」でお知らせした以降、お支払日までのご入金額は(3)に反映せず(1)から差し引かれています)

お支払予定情報(円)

ショッピング分割払いがご利用いただける場合、お支払金額にはボーナス増額分および手数料を含みます。

領収書等貼付用紙

整理番号

10/05

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円 支出年月日 平成 29 年 10 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、子ども青少年局から医療的ケア児の保育所入所の実態について聴取する ため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO
TENNOJI
 天王寺ミオ 駐輪場
 TEL: 06-6770-1478

2017年10月10日(火) 17:10 No:9999

0001自転車	内	¥150
小 計		¥150
内税対象額		¥150
(消費税等内税)		¥11)
合 計		¥1 5 0
(内消費税等)		¥11)
毛見言十		¥1 5 0
(消費税等)		¥11)

 責No:00000001:0 1
 取引No9789 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

10/06

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円 支出年月日 平成 29 年 10 月 18 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場伏[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、福祉局から発達障がい者支援について聴取する ため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO
TENNOJI
 天王寺ミオ 駐輪場
 TEL: 06-6770-1478

2017年10月18日(水) 17:10 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

見 計 ¥150

(消費税等 ¥11)

責No:00000001:01

取引No2865 1点買

取引No5138 1点買 責No:00000001:0 1

領収書等貼付用紙

整理番号

10108

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円 支出年月日 平成 29 年 10 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、こども青少年局と保育所入所基準について聴取する ため *駐輪場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO
TENNOJI
 天王寺ミオ 駐輪場
 TEL: 06-6770-1478

2017年10月25日(水) 19:30 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150
 内税対象額 ¥150
 (消費税等内税 ¥11)
合 計 ¥150
 (内消費税等 ¥11)

見 言 十 ¥150
 (消費税等 ¥11)

費No:00000001:01

取引No5672 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

10109

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円 支出年月日 平成 29 年 10 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、市民局から区政会議委員の女性比率について聴取する ため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO
TENNOJI
 天王寺ミオ 駐輪場
 TEL: 06-6770-1478

2017年10月26日(木) 17:54 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

現 金 ¥150

(消費税等 ¥11)

貴No:00000001:01

取引No6070 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

11101

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円 支出年月日 平成 29 年 11 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、経済戦略局から新美術館構想について聴取する ため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO

TENHOJI

天王寺ミオ 駐輪場
TEL: 06-6770-1478

2017年11月 1日(水) 19:41 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

現金 ¥150

(消費税等 ¥11)

責No:00000001:01

取引No8463 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

11/02

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円 支出年月日 平成 29 年 11 月 2 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、健康局から前立腺がん検診について聴取する ため *駐輪場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO

TENNOJI

天王寺ミオ 駐輪場
TEL: 06-6770-1478

2017年11月 2日(木) 20:22 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

見 込 ¥150

(消費税等 ¥11)

責No:00000001:01

取引No8955 1点買

領収書等貼付用紙

整理番号

11103

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,100 円 支出年月日 平成 29 年 11 月 8 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代 利用区間〔阿倍野区旭町〕～〔北区中之島〕 利用目的 市役所に行政事務移転のため 投票率向上策について聴取する <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No.7165

日付 '17年11月08日

車番 5927 000

メーター料金 ¥2100円

合 計 ¥2100円

上記の通り領収致しました

毎度ご乗車

ありがとうございました

相互タクシー株式会社

大阪市城東区関目

1丁目5番3号

TEL 06-6931-4003:6080

相互タクシーグループ

京都相互タクシー株式会社

大阪相互タクシー株式会社

領収書等貼付用紙

整理番号

11104

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 5,418 円
	支出年月日 平成 29 年 11 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 交通費 9月分PiTaPa精算(市役所にて、こども青少年局から居宅訪問型保育事業について聴取 他)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

PiTaPa倶楽部

ログアウト

PiTaPa.comへ

・ サイトマップ ・ よくあるご質問 ・ カードの紛失・盗難の際 ・ PiTaPa会員規約 ・ お問い合わせ

TOP

新着情報

障害・
メンテナンス情報

ヘルプ

操作ガイド

ご利用明細照会

ご利用年月

2017年 9月 ▼

表示する

ご照会日 2017年 12月 14日

KIPS PiTaPaカードご利用明細のご案内

※「お支払金額」「お支払日」等は、別途提携会社よりご案内いたします。

※法人カード会員の方のご利用分は、法人にご請求いたします。

※当ご案内は、PiTaPaご利用代金のみのご案内となっております。

1 ▼ (1-48/48行)

※入出場時刻については目安時刻としてご覧ください。

※備考欄の「乗継割引」には神戸高速の連絡割引を含みます。また「乗継割引*」は、JR西日本との乗継割引が適用となった場合を示し、普通運賃から両社の合計割引額20円(小児10円)を一括して差し引いた額を記載しています。

ご利用明細の見方の詳細はPiTaPa倶楽部のヘルプやご利用ガイドをご覧ください。

ご利用日	入場時刻	出場時刻	ご利用内容	ご利用額 (円)	備考
------	------	------	-------	-------------	----

【島田 真理 様ご利用分】

<交通ご利用明細>

					230 利用額割
17/09/05	18:02	18:20	大交 淀屋橋	一大交 天王寺	230 利用額割
17/09/06	13:36	13:53	大交 天王寺	一大交 淀屋橋	230 利用額割
17/09/06	17:02	17:18	大交 淀屋橋	一大交 天王寺	230 利用額割
17/09/08	13:15	13:30	大交 天王寺	一大交 淀屋橋	230 利用額割
17/09/08	17:22	17:39	大交 淀屋橋	一大交 天王寺	230 利用額割
17/09/11	11:36	11:53	大交 天王寺	一大交 淀屋橋	230 利用額割
17/09/11	13:07	13:23	京阪 大江橋	一京阪 中之島	210
17/09/11	16:07	16:22	大交 淀屋橋	一大交 天王寺	230 利用額割
17/09/12	09:20	09:40	大交 天王寺	一大交 淀屋橋	230 利用額割
17/09/12	18:58	19:18	大交 淀屋橋	一大交 天王寺	230 利用額割
17/09/13	11:43	11:57	大交 天王寺	一大交 淀屋橋	230 利用額割
17/09/13	18:04	18:27	大交 淀屋橋	一大交 天王寺	230 利用額割
17/09/14	14:10	14:34	大交 天王寺	一大交 淀屋橋	230 利用額割
17/09/14	17:29	17:45	大交 淀屋橋	一大交 天王寺	230 利用額割

150

150

17/09/19	09:55	10:10	大交 天王寺	一大交 淀屋橋	230 利用額割
17/09/19	18:51	19:09	大交 淀屋橋	一大交 天王寺	230 利用額割
17/09/21	10:12	10:29	大交 天王寺	一大交 淀屋橋	230 利用額割
17/09/21	17:18	17:23	大交 淀屋橋	一大交 梅田	180 利用額割
17/09/21	20:37	20:57	大交 梅田	一大交 天王寺	280 利用額割
17/09/22	11:49	12:05	大交 天王寺	一大交 淀屋橋	230 利用額割
17/09/22	17:11	17:27	大交 淀屋橋	一大交 天王寺	230 利用額割
17/09/26	09:34	09:50	大交 天王寺	一大交 淀屋橋	230 利用額割
17/09/26	17:17	17:33	大交 淀屋橋	一大交 天王寺	230 利用額割
17/09/27	10:02	10:18	大交 天王寺	一大交 淀屋橋	230 利用額割
17/09/27	17:01	17:18	大交 淀屋橋	一大交 天王寺	230 利用額割

<ポストペイ交通ご利用分>

京阪電車 ご利用分

210

@ポストペイ対象普通運賃合計

210

阪神 鉄道 ご利用分	300
@ポストペイ対象普通運賃合計	300
大阪市営地下鉄・バス ご利用分	5,175
@ポストペイ対象普通運賃合計	5,750
@割引額 (利用額割引)	-575
ポストペイ交通ご利用合計(お支払額)	5,685
《プリペイドご利用》	

17/09/22	11:47	JR西 寺田町	— JR西 天王寺	(-120)
17/09/22	17:36	JR西 天王寺	— JR西 寺田町	(-120)
** 島田 真理 様お支払額計 **				5,685
*** 今回お支払額合計 ***				5,685

[ご利用代金表示](#) [ご利用代金・明細照会へ](#) [CSV形式で保存](#)

[プライバシーポリシー](#)
[サイトポリシー](#)
[ご利用環境について](#)

Copyright © スルッとKANSAI All Right Reserved. スルッとKANSAI

$$5520 - 552 = 4968$$

$$4968 + 240 = 5208$$

$$+ 210$$

$$5418$$



ようこそ

島田 真理 様

前回ログイン

2017年10月25日 11:58

登録 Eメール

[MyJCBトップ](#)
[明細照会トップ](#)
[サービス停止のご案内](#)
[お問い合わせ](#)

カードご利用代金明細(確定分)

カードご利用代金明細の照会

お振替年月日の選択

2017年11月10日お振替分ご利用明細(確定分)

▼ 照会



カード情報

カード名称	KIPS-JCB
カード発行会社	株式会社ジェーシービー
金融機関名	三菱東京UFJ銀行
支店名	寺田町支店
科目・口座番号	普通
口座名義	シマダ マリ
今回のお支払日	2017年11月10日(金)
今回のお支払金額合計	

お客様情報保護のため、口座番号の下3桁は表示していません。

KIPSポイント残高のご確認は、近鉄主要駅等に設置のKIPSクーポン発券機またはKIPSホームページでご確認ください。

<KIPSホームページ>

<http://www.kintetsu.co.jp/group/Kips/>

ポイント照会

ポイント照会

「1回払い」を「リボ・分割・スキップ払い」に変更できます。

12月お支払い分の変更は12月4日(月)7:55PMまで!

一部金融機関をお支払い口座に指定している方は、11月30日(木)まで。
お支払い口座を指定されていない方は、11月20日(月)まで。

2018年1月お支払い分の変更は通常より早まります。

一部金融機関

変更登録はこちら

いまなら総額1,000万円が当たるキャンペーン実施中!



2017年11月10日お振替分のカードご利用明細

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細			摘要	備考
		ご利用金額(円)	支払区分	今回回数	訂正サイン	お支払金額(円)		

KIPS-JCB 島田 真理 様

<ショッピング取組(国内)>

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細			摘要	備考
		ご利用金額 (円)	支払 区分	今回 回数	訂正 サイン	お支払 金額 (円)		

●本明細では、割賦販売法の法定用語は次のとおり読み替えます。(※「読替前→読替後」)
「現金販売価格、現金提供価格→ショッピング利用代金、ショッピング利用代金額、ご利用金額」
「支払総額→分割支払金合計額」
「包括償還購入あっせん手数料→ショッピングリボ払い・分割払い・スキップ払い手数料、手数料」
「分割支払額→毎月の支払額、お支払金額など」
「支払回数→支払区分」

事務上の都合により、一部ご利用分の請求月が遅れる場合があります。

ご利用日：海外利用の場合など、加盟店でのご利用日ではなくJCB代理店での伝票取扱日等を表示することがあります。

カード番号は下4桁のみ表示しております。

お支払いサポート

「支払人名」の設定金額、ショッピングリボ払い、キャッシングリボ払いのお支払い金額の変更が可能です。

[毎月のお支払い金額変更](#)

キャッシングサービスではあなたの口座へ直接現金を振り込むサービスをご用意しています。

[キャッシング振り込みサービス](#)

ご利用可能額照会

ご利用可能額の照会はこちらから

[ご利用可能額照会](#)

カードご利用代金明細の見方

ご利用明細の見方や印刷方法はここから

[カードご利用代金明細の見方](#)
[画面の印刷方法は](#)

カードご利用代金明細データのダウンロード

[カードご利用代金明細ダウンロード](#)

[「カードご利用代金明細」のダウンロードについて](#)

[CSVファイルダウンロード](#)

[CSVファイルダウンロードについて](#)

CSVファイルでは、ご利用明細をお客様任意の表示順序に変更が可能です。(ご利用の端末に応じます。)



[Microsoft Moneyについて](#)

会報紙のダウンロード

期間限定のお得な情報が満載！「カードご利用明細書」に同封の会報紙をPDFファイルにてご覧いただけます。

[JCB NEWSダウンロード \(1865 KB\)](#)

会報紙でご案内している下記サービスについては、ご利用条件をご確認ください。(会報紙にご案内がない場合がございます。)

[ショッピングリボ払い](#)

[ショッピング分割払い](#)

[ショッピングスキップ払い](#)

お支払残高情報(単位:円)

	ショッピング リボ払い	キャッシング リボ払い
手数料率・利率(実質年率)		
お支払コース・返済方法		
お支払コース・金額		

領収書等貼付用紙

整理番号

11105

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円
	支出年月日 平成 29 年 11 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代[いずれかに○] 利用目的 市役所にて、こども青少年局から医療的ケア児の保育所入所について聴取する ため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO
TENNOJI
 天王寺ミオ 駐輪場
 TEL: 06-6770-1478

2017年11月10日(金) 16:27 No:9999

0001自転車	内	¥150
小 計		¥150
内税対象額		¥150
(消費税等内税)		¥11)
合 計		¥1 5 0
(内消費税等)		¥11)
毛見言十		¥1 5 0
(消費税等)		¥11)

責No:00000001:0 1

取引No2235 1点買

整理番号

11106

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 6470 円 支出年月日 平成 29 年 11 月 15 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支出内容 タクシー代 利用区間 [阿倍野区天王寺町北] ～ [伊丹空港] 利用目的 会派視察のため <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他 ()	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証

本日は、ご乗車下さいましてありがとうございます。

無線番号 6844号

2017年11月15日09:08

乗車料金
¥647.0円

[遠距離引 ¥640円引き]
[ETC料金 ¥830円含む]

大阪空港出

上記の通り正に領収致しました。

ヤマト交通株式会社

TEL:06-6719-4633

大協無線センター

TEL:06-6262-6868

領収書等貼付用紙

整理番号

11107

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円
	支出年月日 平成 29 年 11 月 21 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐輪場代 [いずれかに○] 利用目的 市役所にて、こども青少年局から待機児童対策について聴取する ため	
*駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

MIO

TENNOJI

天王寺ミオ 駐輪場

TEL: 06-6770-1478

2017年11月21日(火) 16:40 No:9999

0001自転車 内 ¥150

小 計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税 ¥11)

合 計 ¥150

(内消費税等 ¥11)

毛見合 計 ¥150

(消費税等 ¥11)

責No:00000001:01

取引No6856 1点買