

領収書等貼付用紙

整理番号

03502

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,037 円
	支出年月日 平成 30 年 3 月 30 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 毎日新聞代 3月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充當の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

 **MAINICHI**  **領 収 証**
 2018年03月分
 阿倍野区阪南町1-23-8

No. XXXXXXXXXX

島田 まり 市政事務所 様

銘 柄	購 読 料	内消費税	部	金 額
毎日新聞	4,037	299	1	4,037
毎度ご購読有難うございます。 上記の通り領収致しました。				合 計 ￥ 4,037

古紙回収実施中詳しくは担当店までお願いします。

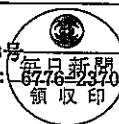
株式会社 大 毎 上 町

 〒540-0005 大阪市中央区上町C番13号
 TEL (06) 6763-1703~5 フリーダイヤル 0120-22-1706
 FAX (06) 6763-1706 http://www.uemachi.co.jp

桃谷寺田町支店

 大阪市生野区勝山北3丁目1番23号
 TEL: 6731-6877

FAX: 6776-2370



領収書等貼付用紙

整理番号

03503

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける。 ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,037 円
	支出年月日 平成 30 年 3 月 30 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 サンケイ新聞代 3月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

2018年03月分

阪南町1丁目23-8

第三横山ビル1A

島田まり市政事務所 様

領 収 証

No. [REDACTED]

銘 柄	部	金 額	本体価格	消費税	
産経新聞セット	1	4,037	3,738	299	新聞代の自動引落 お願い すべての銀行・郵 より落とせます。
合 計		¥ 4,037	3,738	299	毎度ご購読有難うございます 左記の通り領収致しました。

産経新聞北島専売所

〒545-0035

大阪市阿倍野区北島1-10-2

TEL: 06-6621-8233



領収書等貼付用紙

整理番号

03504

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,092 円
	支出年月日 平成 30 年 3 月 30 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 公明新聞代3月分、公明グラフ代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

新聞購読料 領 収 証

島田まり市政事務所 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2018 年 3 月分

領収日 3 月 30 日

領収金額	¥2,092
------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,887	1	1,887
公明グラフ	205	1	205

販売店

住 所

大阪市阿倍野区美草園2-6-11

TEL

06-6710-2050

FAX

06-6710-2055

お申込No.

領収書等添付一覧

(平成 29年度)

費 目 名	広報・広聴費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成29年9月22日	広報紙デザイン・印刷代	54,355 円		09601
平成29年11月22日	広報紙郵送代	34,128 円		11601
平成30年1月31日	広報紙郵送代	82 円		01601
平成30年3月20日	広報紙印刷代	123,034 円		03601
平成30年3月22日	広報紙デザイン代	20,108 円		03602
平成30年3月26日	広報紙新聞折込代	92,124 円		03603
平成30年3月29日	広報紙郵送代	32,760 円		03604
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		356,591 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

領収書等貼付用紙

整理番号

096.01

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 54,355 円
支出年月日 平成 29 年 9 月 22 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要	
支 出 内 容 市政広報紙 デザイン料、印刷代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご利用明細
 本日はご利用いただきありがとうございます。
 ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。
 裏面のご案内もあわせてご確認ください。

SMBC

☆☆お振込☆☆

お振込金額 ¥34,247
 振込手数料 ¥108

お受取人は
 三井住友銀行
 三井住友銀行
 普通 〇〇〇〇〇〇
 〇〇〇〇 様

お振込人は
 1709198937529 マリトイ/〇〇〇 様

お取扱日 29. 9. 22 電信振込

取扱店	機番	年 月 日	時 刻
143	71	29. 9. 22	10:52
4615			

銀行番号 0009 店番号 0143 〇〇〇〇〇〇

三井住友銀行

付 紙 税 申 告 納
 税 務 署 承 認 済

ご利用明細
 本日はご利用いただきありがとうございます。
 ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。
 裏面のご案内もあわせてご確認ください。

SMBC

☆☆お振込☆☆

お振込金額 ¥19,784
 振込手数料 ¥216

お受取人は
 楽天銀行
 楽天銀行
 普通 〇〇〇〇〇〇
 〇〇〇〇 様

お振込人は
 1709198937529 マリトイ/〇〇〇 様

お取扱日 29. 9. 22 電信振込

取扱店	機番	年 月 日	時 刻
143	71	29. 9. 22	10:57
4617			

銀行番号 0009 店番号 0143 〇〇〇〇〇〇

三井住友銀行

付 紙 税 申 告 納
 税 務 署 承 認 済



ごあいさつ

日頃より、皆さまの温かいご支援を賜り、大阪市委議員として11年目を迎えることができました。心より感謝申し上げます。大阪市委の5月定例会で、財政総務委員会会派代表、大都市税財政特別委員会委員となり、決意新たに議員活動を開始しております。

大阪市委におきまして、大阪の更なる発展と住民自治の拡充、市民サービスの向上のため、大阪市委を政令市として存続させる「総合区制度」について議論がスタートしています。最初に発表される素案に盛り込むべく、7月6日の大都市税財政特別委員会で、市から総合区に権限移譲される内容や仕組み、住民ニーズが今まで以上に市政・区政に反映される制度設計等について質疑しました。わが会派の様々な意見や要望が盛り込まれた「素案」の公表後、初の大都市税財政特別委員会では、委員を幹事長とし、会派として更に中身をブラッシュアップする質疑を行いました。総合区制度のメリットとして、子どもたちを取り巻く教育環境の改善、身近な公園や道路の維持管理や清掃のワンストップ窓口体制、放置自転車対策、待機児童解消など、地域の実情に合わせてきめ細かく対応できるいくつかの項目について確認、要望しました。今後、11月上旬から12月末に開催予定の住民説明会に向け、わかりやすい説明資料の作成を要望しておりますので、多くの皆さまのご参加を何卒よろしくお願い申し上げます。



子どもの貧困対策で市長に政策提言

大阪市の子どもの貧困は大変深刻な状況にあります。様々な貧困対策を実施するうえで、何よりも重要なことは、その施策が必要としているすべての家庭に行き届くことです。孤立を防ぎ、支援の手が行き届かせるために何が必要か。公明党大阪市委議員団は、その答えを「申請主義」から「勤奨主義」への転換と考え、家庭からのSOS（申請）を待つのではなく、積極的にニーズを把握し、必要な支援を勧める（勤奨）ことができる行政への転換を主旨とする政策提言を市長に提出しました。



9月5日(火) 市長に政策提言する公明党大阪市委議員団の代表

公明党市会議員団の提案で実現！大阪市初！ 高校生と市会議員の意見交換会開催

公明党大阪市委議員団の提案で、大阪市初の取組みとなる「高校生と大阪市委議員との意見交換会」が本年7月27日(木)、7月28日(金)の2日間開催されました。

また、意見交換会に先立ち、議員が活動している議会構内の見学や、議会のしくみについて議員が説明する時間もありました。今回のイベントは、選挙権年齢が18歳以上に引き下げられ、更なる若者の政治参加が期待される中、次代を担う高校生が市会議員と意見交換をすることで政治や行政・選挙等に対する理解と関心を高めることを目的として行われました。今回は大阪市立高校に通う高校生が対象で、学校の統合や自分たちの学校の課題などの身近なテーマ、議員の志望動機や日常活動など議員に関するテーマや税金の使われ方、万博やIR誘致、大都市制度のあり方など多岐にわたるテーマで活発に意見交換がされました。

75名の参加者からは、「初めは政治に興味はなかったが、今日話してみても興味を持つことができた。」「こういうイベントを増やしてくれれば、もっと政治に興味を持つ若者が増えると思う。」など前向きな感想が多く、大成功で終わることができました。



7月28日委員会室で高校生と意見交換



7月27日、42名の高校生と本会議場で記念撮影



7月28日、83名の高校生と本会議場で記念撮影

地域ぐるみの協力で「からす被害」撲滅へ!

■ すぐできる! からす対策!

ごみの出し方の工夫で、被害の防止や軽減に、

1. 生ごみや残飯を減らす
2. ネットなどで、からすからごみを遮断する
3. 生ごみを新聞紙や紙袋で包んでゴミ袋に入れる
4. 前夜からごみを出さない



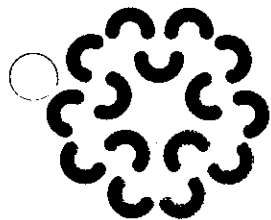
■ からすネット(防鳥ネット)の貸し出し

大阪市では、おおむね5世帯以上が利用されているごみの収集場所に「からすネット」を無償で貸し出します。



ご希望の方は、
南部環境事業センター ☎06-6661-5450 にご連絡ください。

2025年国際博覧会誘致を目指しています



OSAKA-KANSAI/JAPAN
EXPO2025

2025年の大阪・関西での国際博覧会実現に向け、誘致ロゴマークが決定しました。

大阪・関西は、世界トップレベルの技術力を誇る企業や研究機関が集積し、文化・観光資源も多彩で豊富にあります。大阪・関西の魅力を世界に発信し、経済や地域の活性化を図るため、大阪市では2025年万博の誘致を進めています

島田まりの

健康アドバイス

立って動いて健康寿命を延ばそう

座り過ぎは「がん」「認知症」「糖尿病」のリスクを高める
(世界20か国の調査)

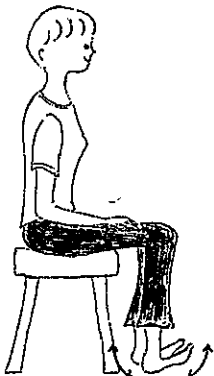
30分に1度、3分立って動くことが重要!

※1時間座り続けると平均余命が22分間短縮!

立つことができなければ、座ってできる

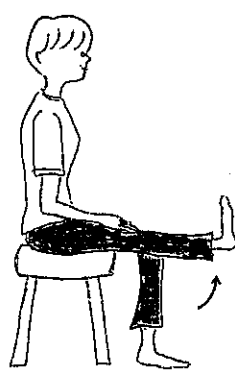
Let's try!

心も体もスッキリ お手軽筋トレ



ふくらはぎ筋トレ

座っているときには、つま先を上げたり、かかとを上げたりして、時々足首を動かしましょう。ふくらはぎの血流がよくなります。



ひざ伸ばし筋トレ

ひざを前にまっすぐに伸ばしては、下ろす動きを繰り返します。なるべくかかとを突き出して行うようにすると、ひざがよく伸びます。

今秋から新規事業・内容拡充がスタート!

■ 産婦健康診査

H29年10月1日より自己負担なしでの産婦健診がスタート!

【対象となる方】

H29年10月1日以降に出産された産後8週以内の大阪市在住の方

【受診時期と回数】

産後2週間前後と産後1か月前後に各1回

【受診方法】

「大阪市産婦健康診査受診表」と母子健康手帳を大阪府内の委託産科・産婦人科医療機関及び助産所の窓口に掲示して受診(他府県の医療機関等では使用できません)

【お問い合わせ】

阿倍野区保健福祉センター(区役所3階) ☎06-6622-9865

■ こどもすこやか医療費助成制度

H29年11月1日より対象年齢が高校修了(18歳)まで拡充!

■ 胃がん検診(内視鏡検査)が助成対象に!

H29年10月1日より

バリウム検査のみの助成対象が胃カメラ検査にも対応されます。

一般的に1万4千円~2万円かかる費用が1,500円の自己負担に!

・胃カメラ検査(2万円相当) 2年に1回

・バリウム検査(1万4千円相当) 1年に1回

【阿倍野区内取扱い医療機関一覧】

医療機関名	住 所	電話番号
(医) 博寿会 横田医院	阿倍野区昭和町1-19-28	06-6622-1700
仲原クリニック	阿倍野区西田辺町2-3-21 1F	06-6690-2525
むぎたにクリニック	阿倍野区阿倍野筋5-10-3	06-6616-7737

【5つのがん検診を受診できる医療機関】

①大腸がん検診 ②肺がん検診 ③子宮がん検診

④乳がん検診(マンモグラフィ) ⑤胃がん検診(内視鏡検査かバリウム検査)

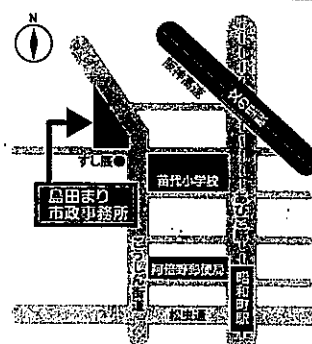
大阪府医師会保健医療センター 天王寺区清水谷町19-14 ☎06-6768-1450

阿倍野区版
くらしの便利帳を
刷新しました!

ご希望の方は、島田まり市政事務所に
ご連絡ください。



島田まり市政事務所



島田まり

市政に関する
ご意見・ご要望は
島田事務所へ!

大阪市阿倍野区阪南町1-23-8
第3横山ビル1F

TEL: 06-7896-0888

FAX: 06-7896-0555

Mail: s.marin.21@gmail.com

URL: http://shimadamari.jimdo.com/

領収書等貼付用紙

整理番号

11601

※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	34,128 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	平成 29 年 11 月 22 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者
		※領収書で明白な場合は記入不要	
支出内容			
市政広報紙 郵送代 (2017秋号 Vol.17)			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 円
	按分率 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書
毎度ありがとうございます
島田市市政事務所 様

【別納引受】
区内特別基 22.5g
@72 474通 ¥34,128
小計 ¥34,128
郵便物引受合計通数 474通
課税計 ¥34,128
消費税等 (内消費税等) ¥2,528
非課税計 ¥0
合計 ¥34,128
お預り金額 ¥40,000
おつり ¥5,872

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済



〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
取扱日時：2017年11月22日 15:26
担当：[redacted] 端N14箱01
発行先：阿倍野郵便局
TEL: 06-6623-2600

郵便局からのお知らせ
年賀はがき好評販売中
2018年1月8日(月)以降に
年賀はがきを差し出される場合は、
さらに10円分の切手を貼り足して
いただく必要がありますので、
ご注意ください。

領収書等貼付用紙

整理番号

0160/

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 82 円
	支出年月日 平成 30 年 1 月 31 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 市政広報紙 郵送代 (2017秋号 Vol.17)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は

領収書

毎度ありがとうございます

島田利市政事務所 様

[証紙切手引受]

第一種定形	12.0g
②82	¥82
1通	
小 計	¥82

郵便物引受合計通数	1通
課税計	¥82
(内消費税等	¥6)
非課税計	¥0

合計	¥82
お預り金額	¥100
おつり	¥18

印紙税申告納

付につき廻町

税務署承認済



〒100-8798 日本郵便株式会社
 東京都千代田区霞が関1-3-2
 取扱日時：2018年 1月31日 13:27
 担当：[REDACTED]
 発行No. 180131A2548 端N14箱01
 連絡先：阿倍野郵便局
 TEL: 06-6623-2600

領収書等貼付用紙

整理番号

03601

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 123,034 円
	支出年月日 平成 30 年 3 月 20 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田まり
支 出 内 容 市政広報紙 印刷代 (振込手数料含む)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご利用明細
 本日はご利用いただきありがとうございます。
 ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。
 裏面のご案内もあわせてご覧ください。

SMBC

☆☆お振込☆☆

お振込金額	¥122,926
振込手数料	¥108

お受取人は
 三井住友銀行
 パイオニア支店
 普通
 5771 (カ)

お振込人は
 029 マリセイ 493 様

お取扱日 30. 3. 20 電信振込

取扱店	振番	年 月 日	時 刻
143	73	30. 3. 20	08:56
5771			
銀行番号	店番号	口座番号	
0009	0143		

三井住友銀行

印紙税申告納
付につき随町
税務署承認済

2018年

公明党 大阪市会レポート 発行者/島田まり市政事務所 〒545-0021 大阪市阿倍野区阪南町1-23-8-1A

島田の
実績

松虫歩道橋の撤去が実現!

平成27年2月26日に要望書を提出し、
平成30年2月11日に無事撤去できました!

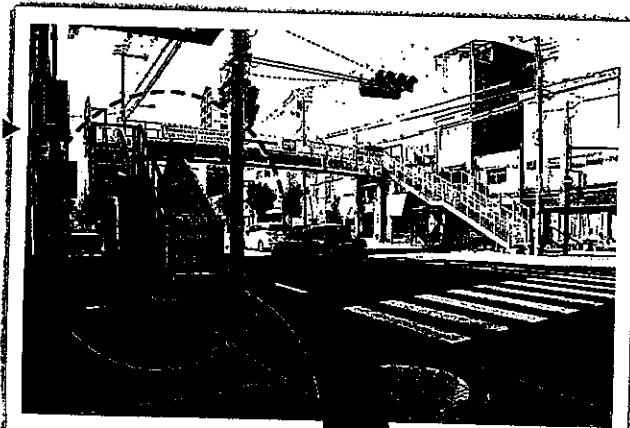
撤去告知の看板が設置されていた
撤去前の松虫歩道橋



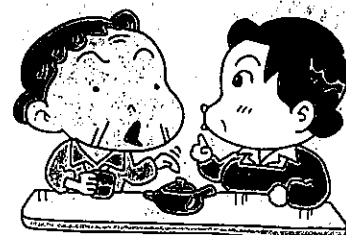
平成23年に通学区の保護者から歩道橋撤去要望を受けた島田まり議員は、委員会質疑を通して撤去を訴えました。しかし、数人が下校時に使用する事を理由に、当時の校長が同意せず、断念。

平成26年秋、公明党員有志から、再度、撤去要望が出され、新しく赴任した校長に相談しました。早速、校長が現場検証したところ、
○首橋の階段から飛び出す生徒の危険な行動を目撃。撤去に同意されたので、関係する地域の町会長より要望書への署名、捺印を頂戴し(※裏面参照)、建設局に撤去要望しました。

撤去費用が約1,400万円もかかるため、3年越しになりましたが、撤去が実現し、安全対策が大きく前進しました!



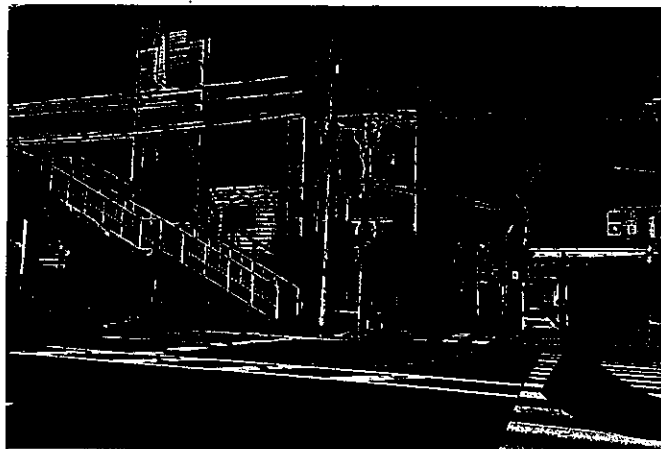
撤去後は、見通しが良くなり、
景観も良好!





通学・通勤時の混雑による危険が軽減!!

丸山地域側(西側)は、歩道橋の橋脚が歩道を半分ふさぐことで、狭くて見通しが悪く危険でした。朝の通学、通勤時には自転車が300台も行き交う上に、歩道橋近くにある踏切の遮断機が上がると同時に、急発進してくる自動車に加わり、いつ事故が起こってもおかしくない危険な状況でした。撤去後は、広々として、見通しもよく、リスクが低減されています。



▲西側には阪界上町線松虫駅の踏切があり、急いで出てくる自動車と狭い歩道から飛び出す自転車との接触事故が心配されていました。



▲視界が開け、自転車と歩行者がスムーズに通行できるようになりました。



遠くまで見通せる!!

狭くて自転車が通ると歩行者が通行できない状況でしたが、遠くまで見通せるので、スムーズな往来が実現しています。

行政を動かした要望書



松虫歩道橋の撤去事業について

1. 事業目的
地元自治会からの撤去要望を受け、交通管理と安全上の、歩道橋撤去を決定する。

2. 工事受注者
平成29年11月24日 撤去決定

3. 工事完了予定
平成29年度末

4. 関係機関
・環境部(平区、南區)
・建設部
・選挙管理委員会(松虫小学校)
・歩道橋一歩道
・消防署
・警察署(松虫警察署)

平成 27年 2月 26日

大阪市建設局長様

要望書

平塚は、丸山及び王子通合供町会等の諸団体の皆様のご支援とご協力をいただき、撤去作業を進めています。
さて、松虫歩道橋については、現在通学路としての利用はされておらず、また利用者も少ない状況です。
また、歩道橋の柱により、沿道出入りの車が通行・自転車・自動車と通行しにくく、視界が狭小されていることから、大変危険な状況となっておりますので、松虫歩道橋の撤去を要望します。

丸山通合供町会会長 松虫第一丁町会会長 平塚 孝

王子通合供町会会長 松虫第二町会会長 松虫 孝

王子通合供町会会長 松虫第三町会会長 松虫 孝

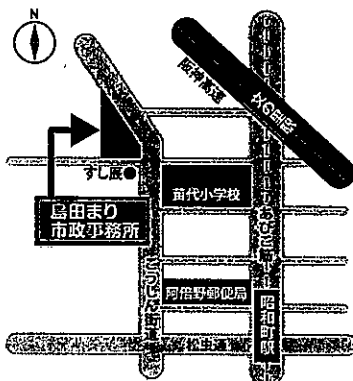


▲歩道が半分以下の狭さで、見通しが極めて悪い歩道



▲広々として見通しが良くなった歩道

島田まり市政事務所



市政に関する
ご意見・ご要望は
島田事務所へ!

大阪市阿倍野区阪南町1-23-8
第3横山ビル1F

TEL: 06-7896-0888

FAX: 06-7896-0555

Mail: s.marin.21@gmail.com

島田まり



Facebookもチェック



03602

※費目ごとに連番を附す

領收書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 20,108 円
	支出年月日 平成 30 年 3 月 22 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要

支 出 内 容 市政広報紙 デザイン料 (振込手数料含む) (2018年号外)

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご利用明細 三菱東京UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
3003220021095		お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
8943		口座番号
時刻	税込手数料	お取引金額
17.55	¥108*	¥20,000*
お取引いでき ない場合	残高	
		* * *
ご案内	*****	
お振り込み先は	*****	
三菱東京UFJ銀行	*****	
大和田支店	*****	
普通	*****	
エフホ	*****	
ご依頼人は	*****	
ウマタマリウセイツムシヨ様	*****	

領 収 書

227159

島田まり市政事務所 御中

¥20,000※

2018年3月22日 上記正に領収いたしました。
但し、版下制作費（元気通信2018号外）

収入印紙

内訳

現金

小切手

銀行振込

内消費税等

¥20,000

¥1,481



〒571-0077 大阪府門真市大橋町28-15-109

TEL: 050-3737-3091

E-mail: info@eflabo.com

領収書等貼付用紙

整理番号

03604

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 32,760 円 支出年月日 平成 30 年 3 月 29 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田まり
支 出 内 容 市政広報紙 郵送代 (2018年号外)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収

領収書

毎度ありがとうございます

島田まり市政事務所 様

[別納引受]
 区内特別基 (定) 18.5g
 @72 455通 ¥32,760

 小 計 ¥32,760

 郵便物引受合計通数 455通
 課税計 ¥32,760
 (内消費税等 ¥2,426)
 非課税計 ¥0

 合計 ¥32,760
 お預り金額 ¥40,000
 おつり ¥7,240

印紙税申告納

付につき廻町

税務署承認済



〒100-8798 日本郵便株式会社
 東京都千代田区霞が関1-3-2
 取扱日時: 2018年 3月29日 16:27
 担当: XXXXXXXXXX
 発行No. 180329A6351 端N14箱02
 連絡先: 阿倍野郵便局
 TEL: 06-6623-2600

領収書等添付一覧

(平成 29年度)

費 目 名	人件費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成29年4月28日	政務活動補助職員給与	170,000 円		04701
平成29年5月31日	政務活動補助職員給与	170,000 円		05701
平成29年6月30日	政務活動補助職員給与	170,000 円		06701
平成29年7月7日	政務活動補助職員労働保険料	21,467 円		07701
平成29年7月10日	政務活動補助職員賞与	170,000 円		07702
平成29年7月31日	政務活動補助職員給与	170,000 円		07703
平成29年8月31日	政務活動補助職員給与	170,000 円		08701
平成29年9月29日	政務活動補助職員給与	170,000 円		09701
平成29年10月31日	政務活動補助職員給与	170,000 円		10701
平成29年11月30日	政務活動補助職員給与	170,000 円		11701
平成29年12月11日	政務活動補助職員賞与	170,000 円		12701
平成29年12月28日	政務活動補助職員給与	170,000 円		12702
平成30年1月31日	政務活動補助職員給与	170,000 円		01701
平成30年2月28日	政務活動補助職員給与	170,000 円		02701
平成30年3月30日	政務活動補助職員給与	170,000 円		03701
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		2,401,467 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等貼付用紙

整理番号

04701

※費目ごとに連番を附す

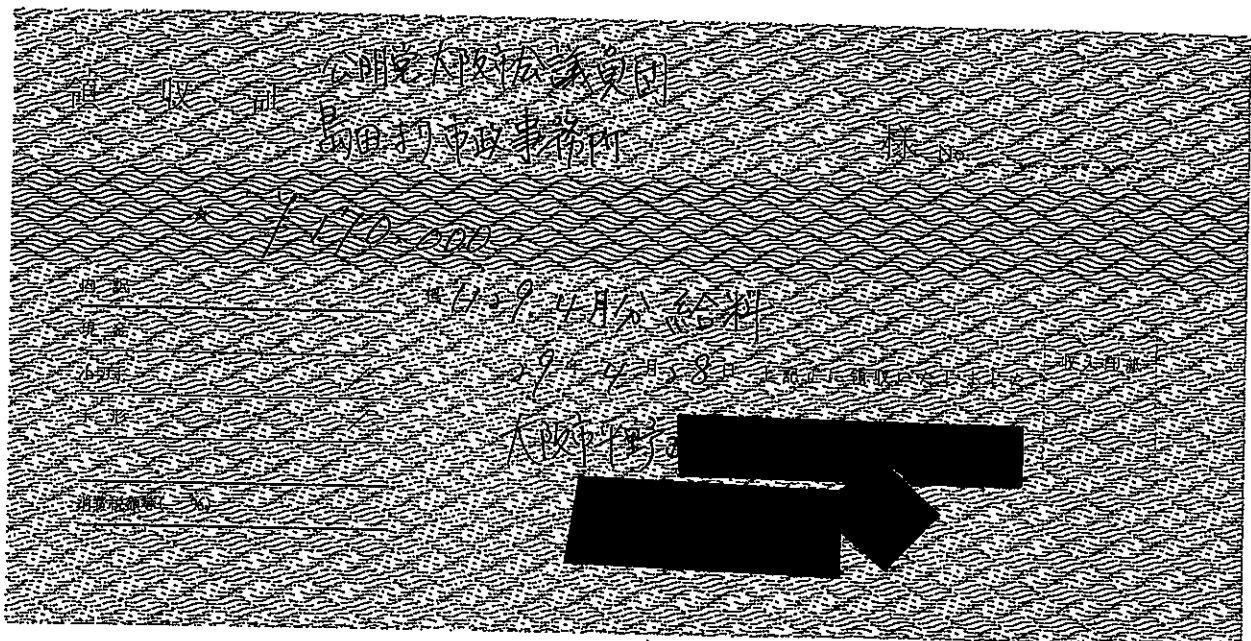
費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費			支出額 ※政務活動費充当額を記入 170,000 円
支出年月日 平成 29 年 4 月 28 日			
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要			
支出内容 政務活動補助職員 4月分 給料			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



政務活動以外の活動は自宅や政党の施設で行っており、政務活動のみを行う事務所であるため、人件費や事務所関連経費は基本的に 100%とする

領収書等貼付用紙

整理番号

05701

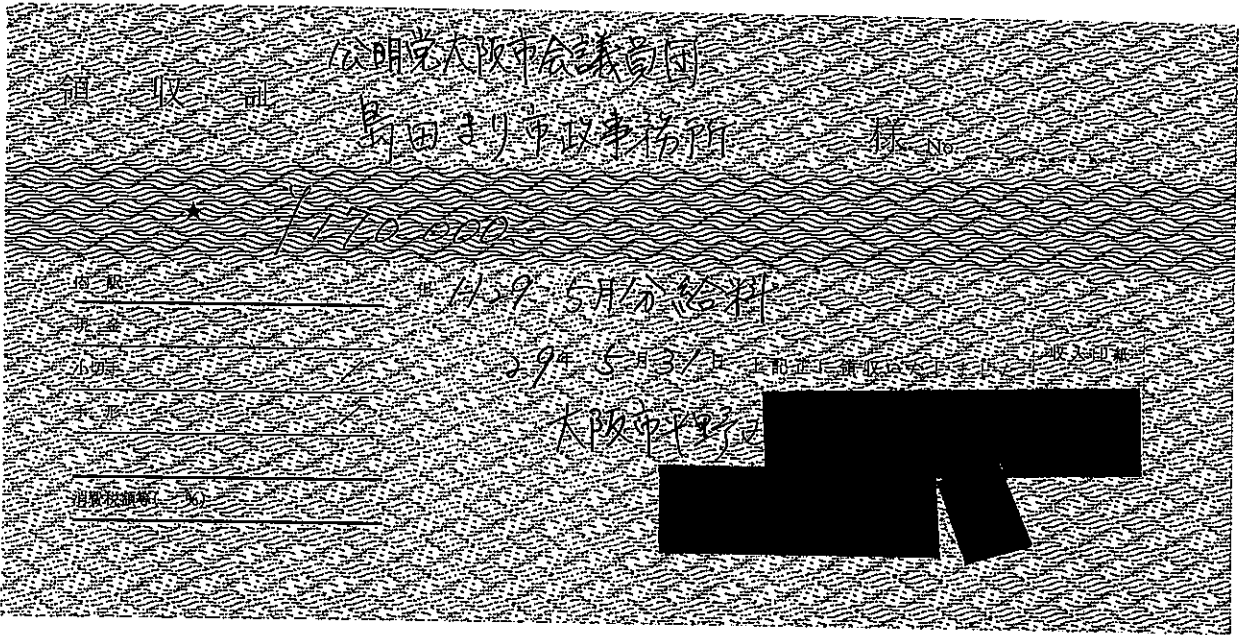
※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	170,000 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	
☒ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費			
支出内容		支出年月日	
政務活動補助職員 5月分 給料		平成 29 年 5 月 31 日	
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



領収書等貼付用紙

整理番号

06701

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 170,000 円 支出年月日 平成 29 年 6 月 30 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 政務活動補助職員 6月分 給料	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収証

大阪府議会議員 島田利幸 事務所 様

170,000

170,000 6月分 給料

29年6月30日 上記正に領収いたしました

大阪府議会 島田利幸

消費税率(%)

領収書等貼付用紙

整理番号

07701

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 21,467 円
	支出年月日 平成 29 年 7 月 7 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 労働保険(雇用主支払い分)料	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 28607円の内、21467円を充当する。

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

納付書・領収証書

労働保険

国庫金

※取扱庁名

大阪労働局

※取扱庁番号

00075476

徴収勘定 保険料収入及び一般拠出金収入

労働保険特別会計

0847

厚生労働省所管

6118

※平成 29 年度

取書番号

労働保険番号	都道府県	所管	管轄	基幹番号	枝番号	※CD	※証券受領
27102103398-000	27	10	21	03398	000	4	全部

翌年度5月1日以降 現年度歳入組入

※会計年度(元号:平成は7) ※徴収年度(元号:平成は7)

0-29 7-29

※収納区分

62

※課税区分

1

※内証券受領

円

納付の目的
1. 平成
29 年度
1 期
2. 平成
28 年度
確定

(住所) 〒545-0021 大阪市

阿倍野区

阪南町

1-23-8

(氏名) 島田まり

市政事務所

08-E041934 AA1N27R065637#

27102103398-000 0065637 E

納付の場所

日本銀行(本店・支店・代理店又は歳入代理店)、所轄都道府県労働局、所轄労働基準監督署

労働保険料	円	28560
一般拠出金	円	47
納付額(合計額)	円	28607
あて先	〒540-0028 大阪市 中央区常盤町1丁目3-8 中央大通Fビル	
大阪労働局	労働保険特別会計歳入徴収官	
上記の合計額を領収しました。		
領収日付印		
出納済 29.7.7 (1) 大阪労働局		
(納付者渡し)		

領収書等貼付用紙

整理番号

07702

※費目ごとに連番を附す

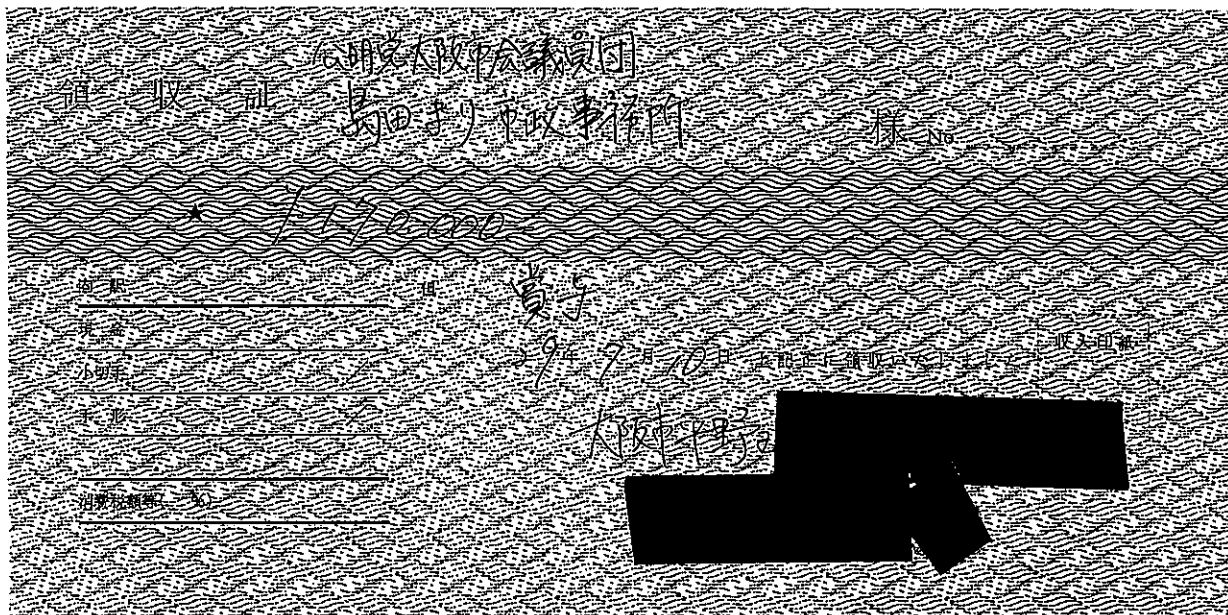
費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 170,000 円 支出年月日 平成 29 年 7 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 政務活動補助職員 賞与	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充當の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



領収書等貼付用紙

整理番号

07703

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 170,000 円
	支出年月日 平成 29 年 7 月 31 日
支 出 内 容 政務活動補助職員 7月分 給料	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

公明党大阪府支部

島田まり子政務事務所

170,000

11-9 7月分 給料

29年7月31日 上記正に領収した

大阪府支部

島田まり子

消費税率(%)

領収書等貼付用紙

整理番号

08701

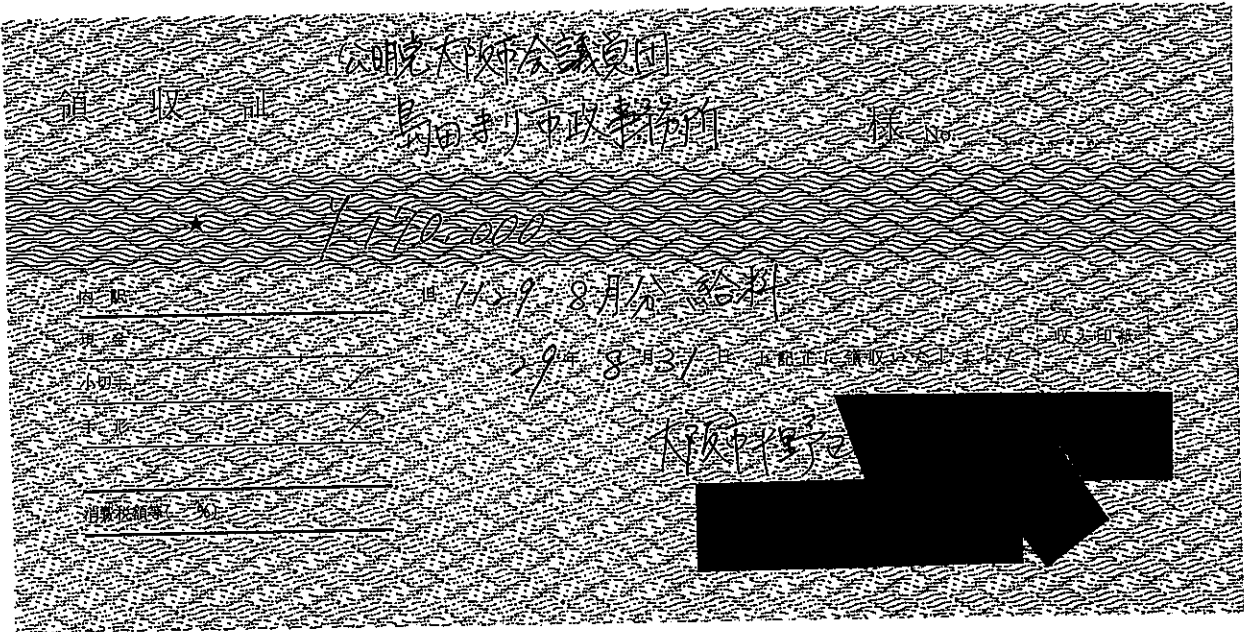
※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 170,000 円 支出年月日 平成 29 年 8 月 31 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 政務活動補助職員 8月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



09701

※費目ごとに連番を附す

領収書等貼付用紙

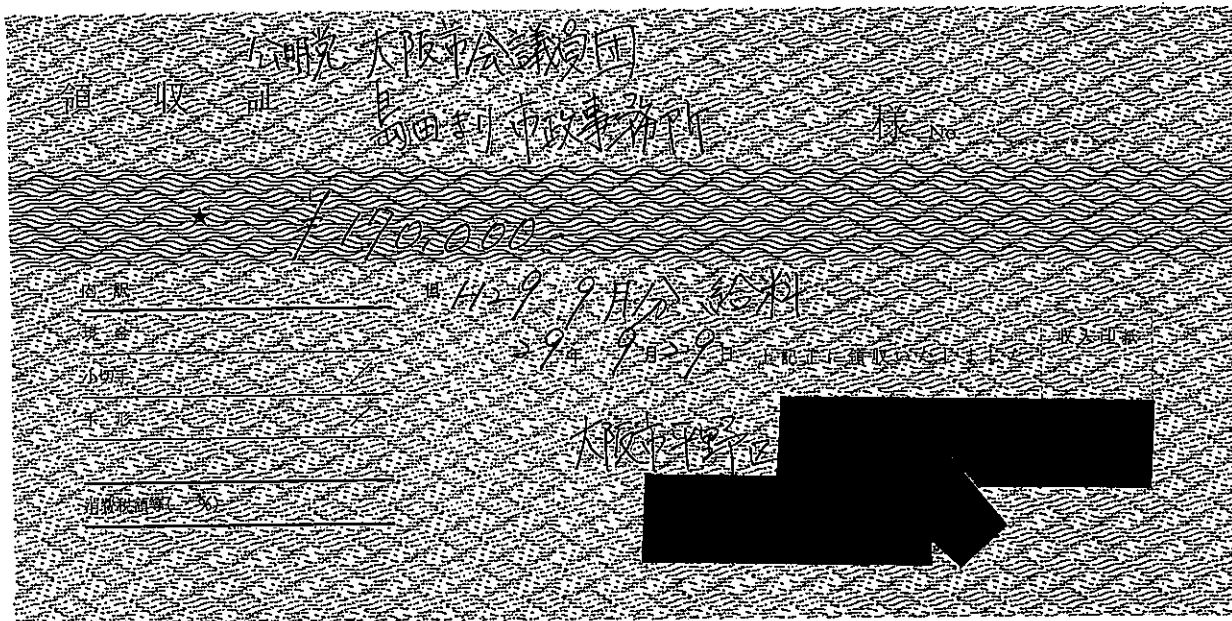
費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 170,000 円 支出年月日 平成 29 年 9 月 29 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 政務活動補助職員 9月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



領収書等貼付用紙

整理番号

10701

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 170,000 円
支出年月日 平成 29 年 10 月 31 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要	
支 出 内 容 政務活動補助職員 10月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

公明党大阪府議会議員団
島田孝子市政事務所

170,000

10月分給料

10月31日

大阪府千早郡

消費税率

領収書等貼付用紙

整理番号

11701

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 170,000 円
支出年月日 平成 29 年 11 月 30 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要	
支出内容 政務活動補助職員 11月 分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収証
 会明党大阪府会議員団
 島田まり市政事務所
 1170-000-
 429 11月分給料
 9112月30日 大阪府会議員団
 大阪府会議員団
 消費税率5%

領収書等貼付用紙

整理番号

12701

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 170,000 円 支出年月日 平成 29 年 12 月 11 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 政務活動補助職員 賞与	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



領収書等貼付用紙

整理番号

12702

※費目ごとに連番を附す

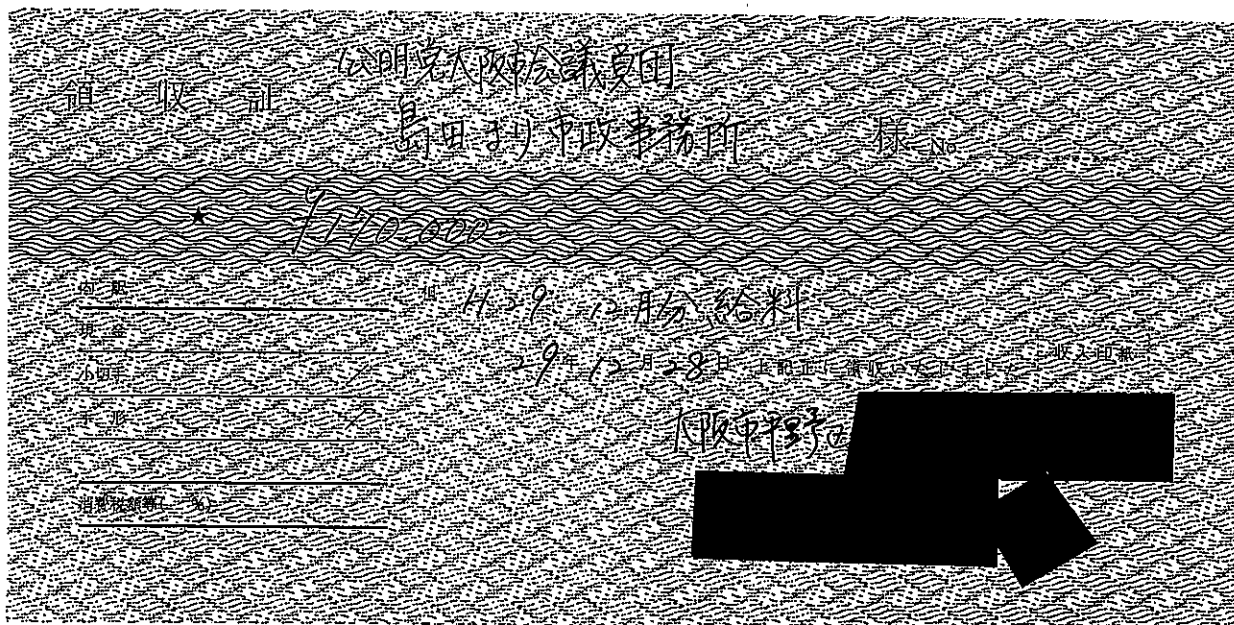
費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 170,000 円 支出年月日 平成 29 年 12 月 28 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 政務活動補助職員 12月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



領収書等貼付用紙

整理番号

01701

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 170,000 円 支出年月日 平成 30 年 1 月 31 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 政務活動補助職員 1月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

公明党大阪府議会議員 長田 孝子 事務所 様へ

170,000

1/30 1月分給料

30年1月31日 上記正に領収いたしました

大阪府野田

消費税額(%)

領収書等貼付用紙

整理番号

02701

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 170,000 円 支出年月日 平成 30 年 2 月 28 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 政務活動補助職員 2 月 分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

公明党大阪府会議員団
 島田孝子市政事務所 様へ

領 収 証

金額 170,000

用途 430 2月分給料

30 年 2 月 28 日 上記正に領収いたしました

大阪府会議員団

消費税率 5%

領収書等貼付用紙

整理番号

03701

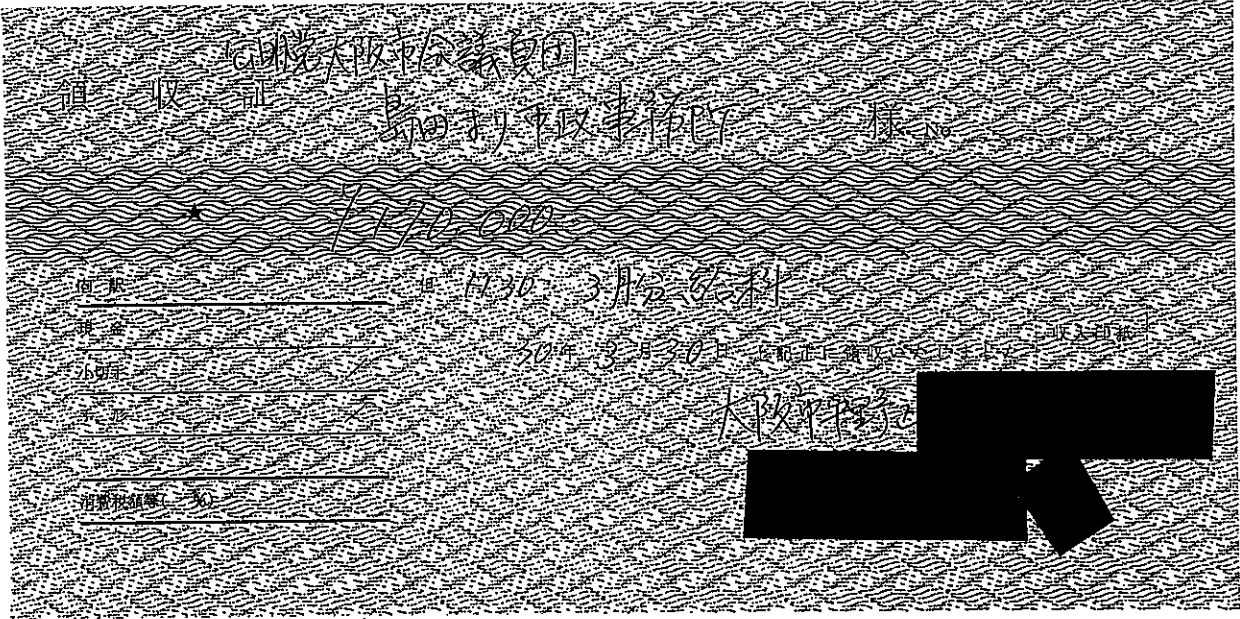
※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	170,000 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☒ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	平成 30 年 3 月 30 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者
		※領収書で明白な場合は記入不要	
支出内容			
政務活動補助職員 3月分			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



領収書等添付一覧

(平成 29年度)

費 目 名	事務費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成29年4月3日	事務所コピー機リース代	26,460 円		04801
平成29年4月6日	事務所コピー機カウント代	4,685 円		04802
平成29年4月7日	事務所備品代	4,566 円		04803
平成29年4月10日	事務所携帯電話代	5,250 円		04804
平成29年4月11日	事務所備品代	1,188 円		04805
平成29年4月21日	iPad通信料	2,917 円		04806
平成29年4月26日	事務所電話代	14,017 円		04807
平成29年4月27日	事務所FAX代	8 円		04808
平成29年4月27日	事務所備品代	264 円		04809
平成29年4月27日	事務所来客用飲料水代	1,080 円		04810
平成29年5月8日	事務所コピー機リース代	26,460 円		05801
平成29年5月10日	事務所携帯電話代	5,252 円		05802
平成29年5月10日	事務所フロアーマットリース代	1,188 円		05803
平成29年5月22日	iPad通信料	2,917 円		05804
平成29年5月22日	事務所備品代	216 円		05805
平成29年5月24日	事務所備品・来客用茶菓代	774 円		05806
平成29年5月26日	事務所電話代	18,193 円		05807
平成29年5月29日	事務所来客用飲料水代	3,672 円		05808
平成29年5月30日	事務所備品代	1,570 円		05809
平成29年6月5日	事務所コピー機リース代	26,460 円		06801
平成29年6月6日	事務所フロアーマットリース代	1,188 円		06802
合 計		148,325 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

領収書等添付一覧

(平成 29年度)

費 目 名	事務費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成29年6月10日	事務所備品代	15,224 円		06803
平成29年6月12日	事務所携帯電話代	5,319 円		06804
平成29年6月20日	事務所備品代	432 円		06805
平成29年6月20日	iPad通信料	2,917 円		06806
平成29年6月22日	事務所備品代	791 円		06807
平成29年6月26日	事務所電話代	14,404 円		06808
平成29年6月27日	事務所来客用飲料水代	1,080 円		06809
平成29年6月28日	事務所FAX代	18 円		06810
平成29年7月3日	事務所コピー機リース代	26,460 円		07801
平成29年7月4日	事務所フロアーマットリース代	1,188 円		07802
平成29年7月6日	事務所コピー機カウント代	10,784 円		07803
平成29年7月10日	事務所携帯電話代	5,312 円		07804
平成29年7月18日	iPad通信料	2,917 円		07805
平成29年7月19日	事務所備品代	356 円		07806
平成29年7月26日	事務所電話代	17,929 円		07807
平成29年7月27日	事務所来客用飲料水代	1,080 円		07808
平成29年8月1日	事務所フロアーマットリース代	1,188 円		08801
平成29年8月3日	事務所コピー機リース代	26,460 円		08802
平成29年8月5日	事務所備品代	8,103 円		08803
平成29年8月6日	事務所備品代	5,541 円		08804
平成29年8月10日	事務所携帯電話代	4,053 円		08805
合 計		151,556 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(平成 29年度)

費 目 名	事務費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成29年8月17日	iPad通信料	2,917 円		08806
平成29年8月22日	事務所備品代	1,382 円		08807
平成29年8月28日	事務所電話代	14,053 円		08808
平成29年8月28日	事務所来客用飲料水代	3,672 円		08809
平成29年8月29日	事務所フロアーマットリース代	1,188 円		08810
平成29年9月4日	事務所コピー機リース代	26,460 円		09801
平成29年9月11日	事務所携帯電話代	4,150 円		09802
平成29年9月26日	事務所電話代	17,695 円		09803
平成29年9月26日	事務所フロアーマットリース代	1,188 円		09804
平成29年9月27日	iPad通信料	2,917 円		09805
平成29年9月27日	事務所来客用飲料水代	1,080 円		09806
平成29年10月3日	事務所コピー機リース代	26,460 円		10801
平成29年10月5日	事務所備品代	715 円		10802
平成29年10月6日	事務所コピー機カウント代	7,512 円		10803
平成29年10月10日	事務所携帯電話代	4,241 円		10804
平成29年10月24日	事務所フロアーマットリース代	1,188 円		10805
平成29年10月26日	事務所電話代	13,526 円		10806
平成29年10月26日	iPad通信料	2,917 円		10807
平成29年10月27日	事務所来客用飲料水代	1,080 円		10808
平成29年10月31日	事務所FAX代	36 円		10809
平成29年10月31日	事務所備品代	462 円		10810
合 計		134,839 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

領収書等添付一覧

(平成 29年度)

費 目 名	事務費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成29年11月6日	事務所コピー機リース代	26,460 円		11801
平成29年11月7日	事務所備品代	1,183 円		11802
平成29年11月7日	事務所備品代	6,648 円		11803
平成29年11月10日	事務所携帯電話代	4,120 円		11804
平成29年11月21日	事務所備品代	3,460 円		11805
平成29年11月21日	事務所フロアーマットリース代	1,188 円		11806
平成29年11月24日	事務所備品代	276 円		11807
平成29年11月27日	事務所備品代	156,285 円		11808
平成29年11月27日	事務所電話代	17,867 円		11809
平成29年11月27日	事務所来客用飲料水代	3,672 円		11810
平成29年11月30日	事務所FAX代	65 円		11811
平成29年11月30日	iPad通信料	2,917 円		11812
平成29年12月4日	事務所コピー機リース代	26,460 円		12801
平成29年12月5日	事務所備品代	3,280 円		12802
平成29年12月11日	事務所携帯電話代	4,279 円		12803
平成29年12月18日	iPad通信料	2,917 円		12804
平成29年12月18日	事務所フロアーマットリース代	1,188 円		12805
平成29年12月26日	事務所備品代	588 円		12806
平成29年12月26日	事務所備品代	324 円		12807
平成29年12月26日	事務所電話代	13,832 円		12808
平成29年12月27日	事務所来客用飲料水代	1,080 円		12809
合 計		278,089 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

領収書等添付一覧

(平成 29年度)

費 目 名	事務費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成30年1月4日	事務所コピー機リース代	26,460 円		01801
平成30年1月9日	事務所コピー機カウント代	7,382 円		01802
平成30年1月10日	事務所携帯電話代	4,240 円		01803
平成30年1月17日	事務所備品代	1,188 円		01804
平成30年1月18日	事務所備品代	252 円		01805
平成30年1月24日	iPad通信料	2,917 円		01806
平成30年1月26日	事務所電話代	18,577 円		01807
平成30年1月29日	事務所来客用飲料水代	3,672 円		01808
平成30年1月31日	事務所FAX代	8 円		01809
平成30年1月31日	事務所備品代	719 円		01810
平成30年2月5日	事務所コピー機リース代	26,460 円		02801
平成30年2月13日	事務所携帯電話代	4,460 円		02802
平成30年2月14日	事務所フロアーマットリース代	1,188 円		02803
平成30年2月22日	事務所備品代	1,265 円		02804
平成30年2月22日	iPad通信料	2,431 円		02805
平成30年2月26日	事務所電話代	13,717 円		02806
平成30年2月27日	事務所来客用飲料水代	1,080 円		02807
平成30年2月28日	事務所FAX代	8 円		02808
平成30年3月5日	事務所コピー機リース代	26,460 円		03801
平成30年3月12日	事務所携帯電話代	4,263 円		03802
平成30年3月13日	事務所フロアーマットリース代	1,188 円		03803
合 計		147,935 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

領収書等添付一覧

(平成 29年度)

費 目 名	事務費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
平成30年3月20日	事務所備品代	136 円		03804
平成30年3月20日	iPad通信料	2,431 円		03805
平成30年3月26日	事務所電話代	18,118 円		03806
平成30年3月27日	事務所来客用飲料水代	3,672 円		03807
平成30年3月28日	事務所備品代	5,873 円		03808
平成30年3月29日	事務所備品代	3,829 円		03809
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		34,059 円		

年間合計

894,803

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい

領収書等貼付用紙

整理番号

04801

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費			支出額 ※政務活動費充当額を記入 26,460 円
支出年月日 平成 29 年 4 月 3 日			
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり			
支 出 内 容 FAX、コピー機 リース代			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

三		普通預金		2	
年月日	記号	お支払金額	お預り金額	振込元	店番号
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13	29-04-03	200	26,460	SMT	ハナ
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					



普通預金通帳

023

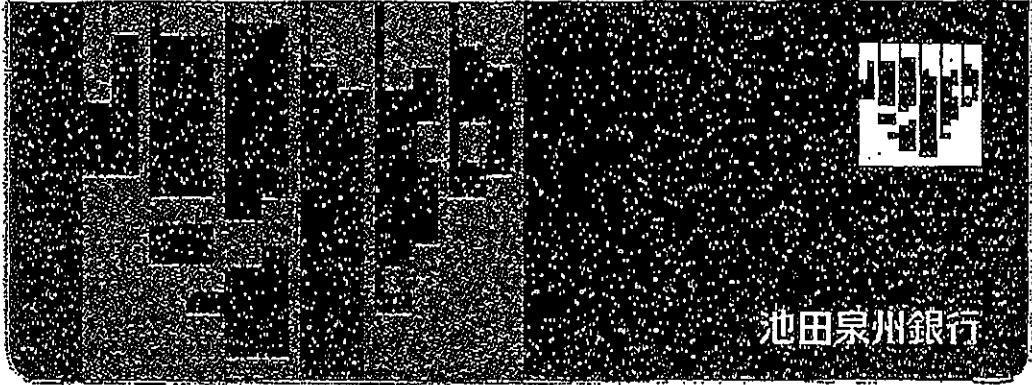
口座番号



島田まり

市政事務所

島田 真理 様



5-0021
大阪市阿倍野区阪南町1丁目
23-8-1A

島田まり市政事務所 様

(753516-607078)
100763 000763 001/001 17-10



所有権者表示票貼付のお願い

さして頂きまして
物件に対し、右記
有権者表示票」を
手付けおかけ致し
る。○の機に貼
付きたくお願い申
します。

所有権者表示票 リーヌ物件
契約番号
所有者
三井住友トラスト・リテイリング・インフラストラクチャ株式会社
お問合せ先 (0120) 331-322

三井住友トラスト・リテイリング・インフラストラクチャ株式会社
インフラストラクチャ・インフラセンター

〒540-0001 大阪市中央区城島1丁目

TEL (0120) 331-322

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し
上げます。
このたびは、弊社をご利用いただきまして、誠
にありがとうございます。早速でございますが、
ご契約いただきました内容を、お知らせ申上げ
ますので、ご確認賜わりたくお願い申し上げます。
万一、ご不明な点がございましたら、弊社まで
ご連絡くださいますようお願い申し上げます。今
後ともお引立のほどよろしくお願い申し上げます。
敬 具

品名	台数	備考
ラコナキ	1	左記他 商品

753516
株式会社レジャー

リーヌ期間
自 2015年 6月26日
至 2019年 6月25日
48 ヶ月

リーヌ料等
月間リーヌ料 24,500円
消費税額等 1,960円
合 計 26,460円
第1回目支払日 2015年 8月 3日
第2回目支払日 2015年 8月 3日
第3回目以降 毎月 3日
お支払方法 自動振替
前払リーヌ料 0円
消費税額等 0円
合 計 0円

リーヌ料等
前払リーヌ料 0円
消費税額等 0円
合 計 0円

*前払リーヌ料及び消費税額等には利息は付しません。

リーヌ料等
池田泉州銀行
昭和町支店
普通
リーヌ・サービス・システム
リーヌ・サービス

回	期	リーヌ料	消費税額等	合 計	リーヌ料
115	8	24,500	1,960	43,191	24,500
116	8	24,500	1,960	44,192	24,500
117	9	24,500	1,960	45,193	24,500
118	9	24,500	1,960	46,194	24,500
119	10	24,500	1,960	47,195	24,500
120	10	24,500	1,960	48,196	24,500
121	11	24,500	1,960	49,197	24,500
122	11	24,500	1,960	50,198	24,500
123	12	24,500	1,960	51,199	24,500
124	12	24,500	1,960	52,200	24,500
125	1	24,500	1,960	53,201	24,500
126	1	24,500	1,960	54,202	24,500
127	2	24,500	1,960	55,203	24,500
128	2	24,500	1,960	56,204	24,500
129	3	24,500	1,960	57,205	24,500
130	3	24,500	1,960	58,206	24,500
131	4	24,500	1,960	59,207	24,500
132	4	24,500	1,960	60,208	24,500
133	5	24,500	1,960	61,209	24,500
134	5	24,500	1,960	62,210	24,500
135	6	24,500	1,960	63,211	24,500
136	6	24,500	1,960	64,212	24,500
137	7	24,500	1,960	65,213	24,500
138	7	24,500	1,960	66,214	24,500
139	8	24,500	1,960	67,215	24,500
140	8	24,500	1,960	68,216	24,500
141	9	24,500	1,960	69,217	24,500
142	9	24,500	1,960	70,218	24,500
143	10	24,500	1,960	71,219	24,500
144	10	24,500	1,960	72,220	24,500
145	11	24,500	1,960	73,221	24,500
146	11	24,500	1,960	74,222	24,500
147	12	24,500	1,960	75,223	24,500
148	12	24,500	1,960	76,224	24,500
149	1	24,500	1,960	77,225	24,500
150	1	24,500	1,960	78,226	24,500
151	2	24,500	1,960	79,227	24,500
152	2	24,500	1,960	80,228	24,500
153	3	24,500	1,960	81,229	24,500
154	3	24,500	1,960	82,230	24,500
155	4	24,500	1,960	83,231	24,500
156	4	24,500	1,960	84,232	24,500
157	5	24,500	1,960	85,233	24,500
158	5	24,500	1,960	86,234	24,500
159	6	24,500	1,960	87,235	24,500
160	6	24,500	1,960	88,236	24,500
161	7	24,500	1,960	89,237	24,500
162	7	24,500	1,960	90,238	24,500
163	8	24,500	1,960	91,239	24,500
164	8	24,500	1,960	92,240	24,500
165	9	24,500	1,960	93,241	24,500
166	9	24,500	1,960	94,242	24,500
167	10	24,500	1,960	95,243	24,500
168	10	24,500	1,960	96,244	24,500
169	11	24,500	1,960	97,245	24,500
170	11	24,500	1,960	98,246	24,500
171	12	24,500	1,960	99,247	24,500
172	12	24,500	1,960	100,248	24,500
173	1	24,500	1,960	101,249	24,500
174	1	24,500	1,960	102,250	24,500
175	2	24,500	1,960	103,251	24,500
176	2	24,500	1,960	104,252	24,500
177	3	24,500	1,960	105,253	24,500
178	3	24,500	1,960	106,254	24,500
179	4	24,500	1,960	107,255	24,500
180	4	24,500	1,960	108,256	24,500
181	5	24,500	1,960	109,257	24,500
182	5	24,500	1,960	110,258	24,500
183	6	24,500	1,960	111,259	24,500
184	6	24,500	1,960	112,260	24,500
185	7	24,500	1,960	113,261	24,500
186	7	24,500	1,960	114,262	24,500
187	8	24,500	1,960	115,263	24,500
188	8	24,500	1,960	116,264	24,500
189	9	24,500	1,960	117,265	24,500
190	9	24,500	1,960	118,266	24,500
191	10	24,500	1,960	119,267	24,500
192	10	24,500	1,960	120,268	24,500
193	11	24,500	1,960	121,269	24,500
194	11	24,500	1,960	122,270	24,500
195	12	24,500	1,960	123,271	24,500
196	12	24,500	1,960	124,272	24,500
197	1	24,500	1,960	125,273	24,500
198	1	24,500	1,960	126,274	24,500
199	2	24,500	1,960	127,275	24,500
200	2	24,500	1,960	128,276	24,500

2015年 7月

領収書等貼付用紙

整理番号

04802

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,685 円
	支出年月日 平成 29 年 4 月 6 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 事務所 FAX、コピー機 カウント代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

≡		普通預金		2
年月日	記号	お支払金額	お預り金額	店番号
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14	29-04-06 200	*4,685SMBC(トウシバ)デット		
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

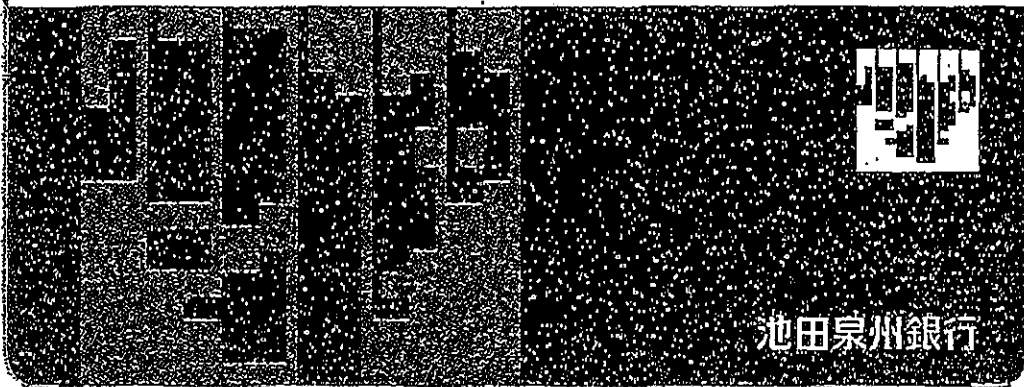


普通預金通帳

023 口座番号



島田まり 市政事務所
島田 真理 様



御住所 〒 545-0021

大阪府大阪市阿倍野区阪南町 1-23-8
第三横山ビル 1-A

御得意先名

島田まり市政事務所

御中

納品明細書

発行日付 2017年03月08日

〒5320003

大阪府大阪市淀川区宮原4-1-6

アクロス新大阪

東芝テック株式会社
関西支社

件名 東芝電子複写機コピー料金

お問合せ先 TEL 0120-28-7922
FAX 0120-19-7960

御請求額	¥4,685	税抜金額	4,338
		消費税	347

下記納品明細にて御査収願います。得意先コード [REDACTED] TEL[0678960888] 請求区分 グループ 部課[262410] 担当[00014906] U A

[illegible]

※1: <基本料金>基本料金の設定枚数以下の場合は基本料金を御請求させていただきます。/<月間最低料金>総使用プリント請求料金計が月間最低料金以下の場合、月間最低料金を御請求、月間最低料金を超過した場合は総使用プリント請求料金計を御請求させていただきます。

振替NO: D1-220100-7315-64606-01
発行日: 2017年03月15日

御中

料金別納郵便

T 545-0021

大阪府大阪市阿倍野区

阪南町1-23-8第三横山ビル1-A

豊田共ニ市政事務所（口座振替用）

御母

口座振替のお知らせ

日頃は格別のお取立を賜り誠に有難うございます。
さて、上記の通りご指定の口座より振替させていただきます。

御注文No 伝票No		日付	納入先 商 品 名		型番・備考	数量 単位	単価	税抜金額	消費税	御請求額
	282410B64E201703	03/08	島田まり市政事務所			1	4,338.00	4,338	347	4,685
			カラコビ一粒金		ｶﾗｺﾋﾞ-ﾔｸｲﾁｮ	式				
							合 計	4,338	347	4,685

日頃は格別のお取立を賜り誠に有難うございます。
さて、上記の通りご指定の口座より振替させていただきます。

東芝エリック株式会社

T-141-8562

東京都品川区大崎1丁目1番1号

ザートシテイ太崎ウエストタワー9階

ソクからのお役立ち情報！

詳しくは中国を「見て」ください

OPEN!

東芝テック株式会社

関西OS営業部

NY 532-0003

大阪府大阪市淀川区

大阪新入クロア

TEL 06-4807-6511

6日に資金不足となった場合は、再度23日に振替になります。
振替日が休日となった場合は翌営業日の振替となります。

消費税率 5% の明細には *マークを表示しております。

0678960888	Y	15 81	102015070099
------------	---	-------	--------------

1581

102015070099

領収書等貼付用紙

整理番号

04803

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,566 円
	支出年月日 平成 29 年 4 月 7 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 事務所備品（コピー用紙代等）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

払込受領証
(お客様控え)

収納代行会社
ウェルネット株式会社
カウネット担当販売店：
株式会社ウィン

払込人名：
島田まり市政事務所 様

ご請求年月
2017年03月度
請求書番号
43969580
お買上合計 ¥4,229
消費税 ¥337
合計請求額 ¥4,566

受領印

収入印紙
(コンビニエンスストア
収納用)

受領日時印

代行業社ウェルネット(株)

カウネットご請求書

2017 年 03 月度



545-0021

大阪府大阪市阿倍野区
阪南町1-23-8-1A

島田まり市政事務所 御中

担当販売店

株式会社ウィン
552-0013
大阪府大阪市港区
福崎2-3-34

1 / 1

株式会社ウィン
カウネット担当: [REDACTED]
TEL 06-6574-0778 FAX 06-6573-5275
00017670 (00055154)



0001/0002-0020551-1520020551#
0000552

TEL 06-7896-0888 FAX 06-7896-0555
この度はお買い上げ頂きまして誠にありがとうございます。
下記の通り、ご請求申し上げます。

発行日 2017/04/01
対象期間 2017/03/01~2017/03/31
請求書番号 43969580

当月ご請求金額 ￥4,566 (税抜金額 ￥4,229) (消費税額等 ￥337)

月日	ご注文番号 商品番号	ご注文者様名 商品名	数量	税込単価	税込金額	伝票番号 備考	エコロジー 対応表示	税率
03/22	9044558344	ご注文者 島田まり 様				2251810383		
	5012-2592	スタンダード高白色タイプA4 5.0.0枚×1.0冊1箱	1	3,108	3,108		☑	8.0
	4190-8327	ダブルクリップ 黒 中 25mm 50個入	1	396	396			8.0
	5012-2547	スタンダード高白色タイプ B5 1.0冊(5.0.0枚)	3	354	1,062		☑	8.0
		小計			4,566			
		合計			4,566	(税抜金額: 4,229, 消費税額等: 337)		

※ 備考欄にエコロジー対応商品の分類を表示しております。 ☑・エコマーク商品 ☑・エコ商品ねっと掲載商品 ☑・グリーン購入法適合商品

※財務省令第92号(消費税法施行規則の一部を改正する省令)附則
2条3項を適用した消費税額は、338円となります。

お支払方法	ゆうちょ銀行振替/コンビニ支払	お支払日	2017/04/25
*****	***** ***** *****	*****	*****

払込票が同封されています。
ご確認下さい。

「お支払は同封の専用払込票をご利用ください。」

ショッピングポイント表示	
前月累計ご獲得ポイント数	[REDACTED] P
当月ご獲得ポイント数	7 P
当月ご使用ポイント数	0 P
当月累計ご獲得ポイント数	[REDACTED] P

※ [REDACTED] は2017年12月まで有効です

<<ポイントに関する重要なお知らせ>>	
カウコレ商品はいつでもポイントが2倍!	
コピー用紙以外のカウコレ商品はご購入金額100円(税抜)につき2ポイントです。	
但し、カウコレ商品に限らずコピー用紙は全てポイントの対象外です。ご了承ください。	
上記を除いては、ご購入金額100円(税抜)につき1ポイントです。	

※「ウェルネット株式会社」は請求書発行業務及び代金収納業務を代行しております。

お知らせ欄

【ビッグサプライズキャンペーン】1回あたり10,000円(税抜)以上のご注文でもれなくグリコ商品の詰め合わせがもらえる!
【Web限定ポイント2倍デー】エントリー&1回の購入金額が5,000円(税抜)以上でポイント2倍!毎週金曜日開催!
【まとめてエコ配送】対象商品をまとめて1万円(税込)以上Webでご注文いただくと、対象商品のご注文金額から1.0%割引!

領収書等貼付用紙

整理番号

04804

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 5,250 円 支出年月日 平成 29 年 4 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 au 携帯電話代 2月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 10,501 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

発行年月日 DATE OF ISSUE 2017年 3月 3日

545-
大阪府 大阪市 阿倍野区
島田 真理 様

お知らせ INFORMATION

●「携帯電話サービス顧客満足度 NO. 1」
日ごろから愛顧いただいているお客様へ深く感謝申し上げますとともに
今後もより一層ご満足いただけるよう取り組んでまいります。
出典：J. D. パワー アジア・パシフィック
2016年日本携帯電話サービス顧客満足度調査
詳しくはJ. D. パワーのホームページへ

KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

ご利用年月 BILLING PERIOD	2017年 2月
振替日(注1) DUE DATE	ご利用クレジット会社の 規約に基づく振替日
ご利用料金 TOTAL AMOUNT DUE	10501 11,107円
クレジットカード番号 CREDIT CARD No.	
ご請求コード CUSTOMER CODE	

(注1)
ご利用料金はクレジットカード会社からのご請求となります。
なお、クレジットカード会社からご指定のクレジットカードでお支払いができない旨の
通知を受けた場合は、後日窓口払い請求書(払込用紙)をお送りいたしますのでお支払
期日までにコンビニエンスストア等でお支払いいただきますようお願いいたします。

サービス別ご利用料金

au 電話料金 11,107円
(内訳) (11,107円)
※au 合計台数 1台
※うち消費税等 516円
(課税対象額は6,454円でした。)

お問い合わせ先

お客さまセンター

受付時間 9:00~20:00 (年中無休)

◆au 携帯電話から 局番なし 157 (無料)

◆一般電話から 0077-7-111 (無料)

料金明細書

<凡例>税込または免税料金等:「*」, 旧税率計算対象料金:「#」

KDDI 株式会社

島田 真理 様

ご請求コード:

発行日: 2017年 3月 3日

1 頁

●a.u.電話料金

●合計

10501
11,107 円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
ご利用番号	11,107		
< 2月ご利用内訳 >	11,107		a.u.お客様コード
▼基本使用料	934		
LTEプラン		1,868	
誰でも割+家族割		-934	基本使用料の50.0%割引
▼オプション使用料	5,500		
LTE NET		300	
LTEフラット		5,700	
オプション使用料割引額		-500	LTEフラットスタート割(1)によるLTEフラットの割引です
▼通話料/LTEプラン	18		
通話料		20	
SMS (Gメール) 送信料		18	
誰でも割+家族割/通話料		-20	対象家族間通話を全額割引します。
▼請求総額割引	-2,040		
毎月割/税込		-2,040*	2017年 6月ご請求分まで適用
▼Apple製品向けサービス /税込	432		
AppleCare+ (iPhone)		432*	税込 (本体価格400円)
▼auかんたん決済利用料	1,007		
auスマートパス/税込		401*	
		606*	
▼購入機器代金	4,738		
アップグレードプログラム料		300*	アップグレードプログラム アップグレードプログラムが利用可能です。
分割支払金		4,438*	24回払い21回目。残額 13,314円
▼ユニバーサルサービス料	2		1番号当たり 2円のご請求となります。
▼消費税等 (8%)	516		8%消費税の課税対象額 6,454円

auご利用月数は2017年 3月で 5年 5ヶ月目です。

【LTE・WiMAX2+等通信量】 0.93GB

●総合計

11,107 円

・「auかんたん決済利用料」のご利用内容詳細は「WEB de 請求書」画面上部の「auかんたん決済」メニューアイコンからご確認いただけます。

・ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われているものです。

10501 円

発行日 2017年 4月 3日

ご利用明細書

(1 / 1) 枚

ご利用者	ご利用日	ご利用店名		ご利用金額(円)	摘要		
		海外ご利用店名／海外都市名			現地通貨	通貨名称	換算レート
本人 (1003)	2017/03/10	***	通常払いご利用明細	11,107	02月分	***	
		a u 電話利用料					
		***	通常払いご利用合計	11,107	***		

●ご利用金額欄に“-”の表示がある場合は返品・取消などによる減額分です。合計欄に“-”の表示がある場合は、10日(10日が金融機関休業日の場合は翌営業日)に当該金額をご指定の預金口座へお振込みいたします。

au WALLET クレジットカードご利用明細書

au WALLET
クレジットカード

平素は当社カードをご利用いただき誠にありがとうございます。
ご利用明細書をご案内申し上げます。

島田 真理 様

発行日 2017年 4月 3日

KDDIフィナンシャルサービス株式会社
〒105-0003

東京都港区西新橋 2-3-1

関東財務局長 (1) 第 01503 号

■お支払日：2017年 4月 10日

当月ご請求額	11,107 円
事前お支払額	0 円
内キャッシング	0 円
当月お支払 合計額	11,107 円

●お引落口座へのご入金、お支払日の前日(金融機関営業日)までに
お願いいたします。

■ご利用可能枠のご案内

カードご利用可能枠	万円
内キャッシング	万円
内リボ・分割払い	万円
カードローン	万円

●カードご利用枠、カードローン枠は、2017年 4月 4日時点の
情報です。

●「内リボ・分割払い」とは、リボ払い(定額払い)・
分割払い(回数指定払い)・ボーナス一括払い・2回払いで
ご利用いただける利用可能枠を指します。

■お支払い方法に関するご案内

クレジットカード番号	MasterCard
金融機関名	三菱東京UFJ銀行
支店名	寺田町支店

●お客さま情報の保護徹底を図るため、クレジットカード番号の一部を
非表示とさせていただきます。

リボ払い(定額払い)のご案内	
返済方式	定額方式
手数料率	15.000%
返済コース	Aコース

●リボ(定額払い)の情報は、2017年 4月 3日時点の情報です。

ご請求明細

ご利用区分	お支払後残高(円)	新規ご利用額(円)	残高(円)	ご請求金額(円)	内訳(円)			当月 お支払後残高(円)
					元金	手数料	可能枠超過額	
通常払い				11,107				
リボ払い								
分割払い								
ボーナス払い								

領収書等貼付用紙

整理番号

04805

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費			支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,188 円	
			支出年月日 平成 29 年 4 月 11 日	
			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり	
支 出 内 容 事務所備品 (玄関マットリース代)				

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ダスキンワンチャイムチェーン加盟店

お客さま名 06-7896-0888

1168949-001

納品・請求書
兼 領 収 書株式会社ダスキン
ダスキン上町支店〒540-0005 大阪市 中央区上町1丁目16番2号
TEL 06-6765-5202 FAX 06-6765-4980大阪市阿倍野区阪南町1丁目
23-8 1A

発行日 2017 年 4 月 11 日 次回訪問日 2017 年 5 月 10 日 取引 現金

No.100179120000

商品・サービス内容	契約数	前回残	単 価	納 品			納品・回収訂正			備
				納品	回収	金 額	納品	回収	金 額	
及塵・吸水マットSグレー	DWSH 4W	1	1	1	1	1188				
喜びのタネまき新聞	SINBUN			1		0				

前回未収残	税 抜 金 額	消 費 税	合 計 金 額	領 収 額
	訂正後 税抜金額	訂正後 消費税	訂正後 合計金額	訂正後 領収額
	1,100	88	1,188	1,188

確認サイン

担 当 者 名

領収書等貼付用紙

整理番号

04806

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,917 円 支出年月日 平成 29 年 4 月 21 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支出内容 携帯用パソコン代 3月分 通信料	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>5,834</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

払込受領証
(金融機関兼用)

払込人氏名 島田 真理 様
ご請求先番号
請求年月 2017年03月
金 額 5,834円
受取人 ソフトバンク株式会社(モバイル)
受領印 収入印紙貼付欄 7,421 日附印

お客さま控



545-0021
大阪府大阪市阿倍野区阪南町1丁目23-8
-1A

島田 真理 様

000000-0005085-00001/00001-K09
K-0363AW13110005085#
|||||

発行日 2017年4月11日

SoftBank

ソフトバンク株式会社

〒105-7317 東京都港区東新橋一丁目9番1号

お問合せ先 (INFORMATION)

ソフトバンク

ソフトバンク携帯電話から157

カスタマーサポート

または ☎ 0800-919-0157

受付時間 (Business Hours)

月～日 (Mon-Sun) 年中無休 9:00～20:00

自動音声応答サービスは、24時間受付しております。
Automatic voice service available 24 hrs

ご利用料金をソフトバンクショップ窓口でお支払いされる際は、本請求書をお持ちください。お持ちいただけないお支払には、お支払いをお願いする場合がございますので、ご了承ください。

ご請求先番号
(BILLING NUMBER)

日頃はソフトバンクをご利用いただきまして、誠にありがとうございます。お支払期日までに、金融機関窓口・裏面に記載されているお近くのコンビニエンスストア各窓口等へ、お支払いをお願いいたします。

Please make payment at financial institutions or convenience stores printed on the back.

なお、お支払い期日を過ぎますと、延滞利息がかかることや、ご利用が停止になること、ならびに弊社が請求する電力などに関連する割引が解除になる場合がございますので、必ず期日までにお支払いをお願いいたします。

今月のトピックス TOPICS

■携帯電話機を割賦契約されたお客様におきまして、個人信用情報機関にお支払状況を登録いたします (滞納情報も含む)。詳細はホームページをご確認ください。

お知らせ INFORMATION

ご利用料金を含むレンタルサービスに関するお問合せは「ソフトバンクレンタルヘルプデスク」までご連絡をお願いいたします。

＜ソフトバンクレンタルヘルプデスク＞

受付時間 9:00～20:00

TBL:0120-934-265

※新たに法人コンシェルサイトにレンタル故障、紛失受付を開始いたしました。お電話不要で24時間受付できる便利な機能です。ぜひご利用ください。

下の部分を切り取り、金融機関窓口・裏面に記載されたお近くのコンビニエンスストアの各窓口等へお支払いをお願いいたします。
For payment, please detach the bottom portion of this statement and bring it to your nearest authorized financial institution or convenience stores printed on the back.

11000585001001C0

領収書等貼付用紙

整理番号

04807

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける			支出額 ※政務活動費充当額を記入 14,017 円	
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	支出年月日 平成 29 年 4 月 26 日	
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費		
☐ 人件費	☒ 事務費	☐ 事務所費		
☐ 要請・陳情活動費				
支 出 内 容 事務所電話・インターネット受信料 4月分				

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

普通預金

2

年月日	記号	お支払金額	お預り金額	店番号
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19	29-04-26	200	*14,017 JCOM材料カ(セディナ)	
20				
21				
22				
23				
24				

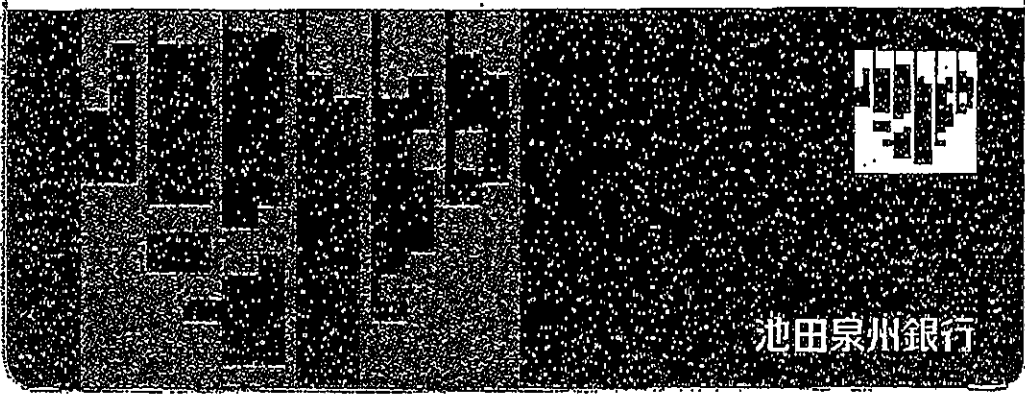


普通預金通帳

023 0235



島田まり 市政事務所
島田 真理 様



池田泉州銀行

J:COM ID

お客様名 CUSTOMER'S NAME 島田まり事務所 様

ご請求月 MONTH OF ISSUE 2017年 4月

振替日 WITHDRAW DATE 2017年4月26日

(利用内訳 1 / 1ページ)

ご利用内容 SERVICES	料金 (円) CHARGES	ご利用期間等 PERIOD OF USE
◇◇ 2017年4月 ◇◇ 【バック料金】 バック スタンダード 40Mコース PHONE事務用	10,300	4月 1日～ 4月30日 06-7896-0555
【テレビ】 HDR	800	4月 1日～ 4月30日
【固定電話】 06-7896-0555 ユニバーサルサービス料 通話料金 (国内)	2 180	4月 1日～ 4月30日 3月ご利用分
06-7896-0888 番号ディスプレイ	200	4月 1日～ 4月30日
リレーフォン	100	4月 1日～ 4月30日
クックダイヤル	0	4月 1日～ 4月30日
PHONE事務用 (追加回線)	975	4月 1日～ 4月30日
ユニバーサルサービス料	2	4月 1日～ 4月30日
通話料金 (国内)	421	3月ご利用分
消費税等 (消費税率8%)	1,037	税額1円未満、税込除く
合計	14,017	

電話をご利用の皆様へ

ユニバーサルサービス料は、日本全国でユニバーサルサービス (加入電話、公衆電話、緊急通報) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。

尚、基礎的電気通信役務支援機関 (社団法人電気通信事業者協会) から1番号あたりの費用 (番号単価) が公表されています。

■初回のご請求は設置月の日割り分と設置月翌月の1ヶ月分の合算となります。

※お手続きの時期により、設置月翌々月までを合算したご請求となる場合があります。

■途中でご契約内容を変更した場合、翌月の請求にて精算となります。

領収書等貼付用紙

整理番号

04808

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 8 円 支出年月日 平成 29 年 4 月 27 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 事務所 FAX代 4月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

電話料金等領収証
(Receipt)

ご請求番号

7006170021188

お客さま氏名

島田 まり 様

金 額

平成 29 年 4 月分
¥ 8

うち、消費税相当額

0 円

西日本電信電話株式会社

大阪支店

お客さまからの
料金お問合せ先（無料）
0120-747488

収入印紙貼付欄

(お客さま)

領収日付印

17.4.27



大阪市阿倍野区

社用 101001311001 00615 00571 20*
3-16 NIT 株式会社 謹啓

* 0 0 5 7 1 *

日ごろ、NTT西日本をご利用いただきましてありがとうございます。
裏面の「お支払場所」についての請求書をご持参のうえ、お支払いください。
ご利用料金の内訳については、裏面をご覧ください。
※お支払期限後に支払われた場合は、年14.5%(1日当たり約0.04%)の
延滞利息をお支払いいただく場合もあります。

※電話番号をお確かめのうえ、お間違えのないようお願いいたします。

料金お問合せ先	(単位)
0120-747488	
※営業時間：午前9時～午後5時（土曜・日曜、年末年始、12月29日～1月3日は休業です）	
※休館期間：P.S.の休館日（休館日、休館時間）	
電話のご注文・お問合せは順番なしの1161へ（無料）	携帯電話・P.S.から 0800-2000116へ（無料）
電話の故障は順番なしの1113へ（無料）	携帯電話・P.S.から 0120-444113へ（無料）
フレッツ・ビジネス・わかり電話に関するご注文・お問合せは 0120-16116へ（無料）	
フレッツ・ビジネス・わかり電話に関する故障は 0120-248996へ（無料）	

お支払期限 (Due Date)
平成 29 年 5 月 10 日

[illegible]

↓下の部分を切り取り、裏面の各お支払場所にてお支払い願います。＜切り取り線＞

領収書等貼付用紙

整理番号

04809

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 264 円
	支出年月日 平成 29 年 4 月 27 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 事務所備品（トイレトペーパー代）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。


 昭和町店 TEL 06-4399-5061
 受付時間0900～23:00

 返品は7日以内をお願いします。
 領 収 書

 2017年04月27日(木) No.0002
 No10015826
 エス オアシストイレ12 ¥264
 合計 ¥264
 (内税計 ¥19)
 お預り ¥264
 お釣り ¥0
 (消費税等 ¥19)
 *****ポイント情報*****
 カートNO [REDACTED]
 今回取引ポイント 2点
 総ポイント [REDACTED]

 「●」印はセゾン・イノベーション税制対象
 No.8214 1点買 12:19TM

領収書等貼付用紙

整理番号

04810

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける		支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,080 円	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日 平成 29 年 4 月 27 日	
支 出 内 容 事務所 飲料水代（来客用）		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

三		普通預金		2	
年月日	記号	お支払金額	お預り金額	店番号	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20	29-04-27	200	*1,080円	アワクラ	
21					
22					
23					
24					

普

普通預金通帳

店番 023 口座番号

島田まり 市政事務所
島田 真理 様



池田泉州銀行



345-0021

大阪府大阪市阿倍野区板南町1-23-8
第3棟山ビル1-A

008-001-01/01
畠田 まり市政事務所

様

親展

A00000917 # アクアクラをご利用のお知らせ

☆☆☆ ホームページ開設のご案内 ☆☆☆
いつもご利用ありがとうございます。

この度、アクアクラHODのHPを開張いたしました。
HPを通じて会員様へ情報を提供させていただきますと思っています。
一度ご覧ください。

HPアドレス: <http://hod.aquacleara-web.jp/>
☎ 0120-332-880 (平日9:00~17:30)

この方向にでないに開いて中をダウンロード。
このほかきか過っている場合は、十分に移してから開けてください。

ご利用明細書

いつもアクアクラをご利用いただきましてありがとうございます。

2017年 3月のご利用額とお引落日を以下の通りご案内申し上げます。

「お引落日」と「口座残高」のご確認をお願い申し上げます。

土日祝日等で銀行休業日の場合は、翌営業日がお引落日になります。

前回の請求額	ご入金額	お繰越金額	今回ご利用額	消費税額	今回ご請求額
3,672	3,672	0	1,000	80	1,080

日付	お客様名・商品名称	数量	単位	単価	金額	消費税	備考
3/31	畠田まり市政事務所様ご利用明細 あんしんサポート料 (アクアルール)	1	台	1,000	1,000	80	
3/27	口座振替				3,672		
	入金計				3,672		

お知らせ

お振込先① 三井住友銀行 梅田支店 普通
お振込先② 三菱東京UFJ銀行 梅田支店 普通

備考

お支払方法: 口座振替 お引落日: 2017年04月27日
金融機関: イケダセシユウ 支店名: ショウワチヨウ
口座番号: 普通
口座名義: ショウワチヨウ

領収書等貼付用紙

整理番号

05801

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 26,460 円 支出年月日 平成 29 年 5 月 8 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 FAX、コピー機 リース代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

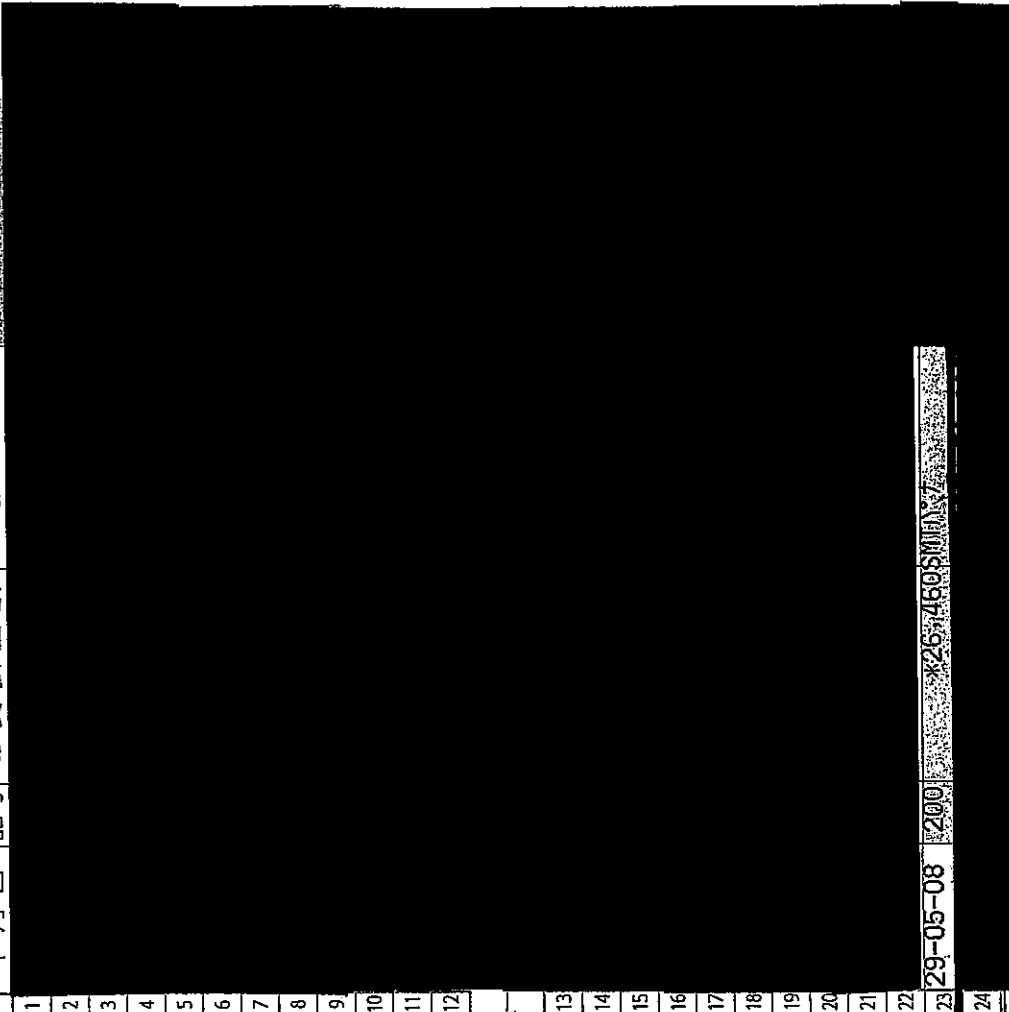
① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

2

普通預金

 店番号
 記号
 年月日
 記号
 お支払金額
 お預り金額


符号説明
 ◎小切手等の証券類によるご入金の場合、証券類の種類等を
 お支払金額欄に右のように表示します。
 ◎お支払可能時刻は証券類の種類によって異なります。
 詳細は窓口へお問い合わせください。

証券類の種類
 タケン〇〇〇〇
 お支払可能日

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24

領収書等貼付用紙

整理番号

05802

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 5,252 円 支出年月日 平成 29 年 5 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 au 携帯電話代 3月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 10,504 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

au WALLET クレジットカードご利用明細書

au WALLET
クレジットカード

平素は当社カードをご利用いただき誠にありがとうございます。
ご利用明細書をご案内申し上げます。

島田 真理 様

発行日 2017年 4月28日

KDDIフィナンシャルサービス株式会社
〒105-0003

東京都港区西新橋 2-3-1

関東財務局長 (1) 第 01503 号

■お支払日：2017年 5月10日

当月ご請求額	11,110 円
事前お支払額	0 円
内キャッシング	0 円
当月お支払 合計額	11,110 円

●お引落口座へのご入金、お支払日の前日(金融機関営業日)までに
お願いいたします。

■ご利用可能枠のご案内

カードご利用可能枠	万円
内キャッシング	万円
内リボ・分割払い	万円
カードローン	万円

●カードご利用枠、カードローン枠は、2017年 6月 1日時点の
情報です。

●「内リボ・分割払い」とは、リボ払い(定額払い)・
分割払い(回数指定払い)・ボーナス一括払い・2回払いで
ご利用いただける利用可能枠を指します。

■お支払い方法に関するご案内

クレジットカード番号	MasterCard
金融機関名	三菱東京UFJ銀行
支店名	寺田町支店

●お客さま情報の保護徹底を図るため、クレジットカード番号の一部を
非表示とさせていただきます。

リボ払い(定額払い)のご案内

返済方式	定額方式
手数料率	15.000%
返済コース	Aコース

●リボ(定額払い)の情報は、2017年 4月28日時点の情報です。

ご請求明細

ご利用区分	お支払後残高(円)	新規ご利用額(円)	残高(円)	ご請求金額(円)	内訳(円)			当月 お支払後残高(円)
					元金	手数料	可能枠超過額	
通常払い				11,110				
リボ払い								
分割払い								
ボーナス払い								

利用料金のご案内 CONFIRMATION OF CREDIT PAYMENT



KDDI株式会社
〒163-8003 東京都新宿区西新宿6丁目10番1号 KDDビル



発行年月日 DATE OF ISSUE 2017年 4月 5日

645-
大阪府 大阪市 阿倍野区
島田 真理 様

お知らせ INFORMATION

●「携帯電話サービス顧客満足度 NO. 1」
日ごろからご愛顧いただいているお客様へ深く感謝申し上げますとともに
今後もより一層ご満足いただけるよう取り組んでまいります。
出典：J. D. パワー アジア・パシフィック
2016年日本携帯電話サービス顧客満足度調査
詳しくはJ. D. パワーのホームページへ

KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

ご利用年月 BILLING PERIOD	2017年 3月
振替日(注1) DUE DATE	ご利用クレジット会社の 規約に基づく振替日
ご利用料金 TOTAL AMOUNT DUE	11,110円 10504円
クレジットカード番号 CREDIT CARD No.	
ご請求コード CUSTOMER CODE	

(注1)
ご利用料金はクレジットカード会社からのご請求となります。
なお、クレジットカード会社からご指定のクレジットカードでお支払いができない旨の
通知を受けた場合は、後日窓口払い請求書(払込用紙)をお送りいたしますのでお支払
期日までにコンビニエンスストア等でお支払いくださいようお願いいたします。

サービス別ご利用料金

au 電話料金 11,110円
(内訳) (11,110円)
※au 合計台数 1台
※うち消費税等 516円
(課税対象額は6,457円でした。)

お問い合わせ先

お客さまセンター

受付時間 9:00~20:00 (年中無休)

◆au携帯電話から 局番なし 1.57 (無料)

◆一般電話から 0077-7-111 (無料)

料金明細書

<凡例>税込または免税料金等:「*」、旧税率計算対象料金:「#」

KDDI 株式会社

島田 真理 様

ご請求コード: [REDACTED]

発行日: 2017年 4月 5日

1 頁

●au 電話料金

●合計

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
ご利用番号	11,110		
< 3月ご利用内訳 >	11,110		au お客様コード [REDACTED]
▼基本使用料	934		
LTEプラン		1,868	
誰でも割+家族割		-934	基本使用料の50.0%割引
▼オプション使用料	5,500		
LTE NET		300	
LTEフラット		5,700	
オプション使用料割引額		-500	LTEフラットスタート割(1)によるLTEフラットの割引です 上記割引は 2017年 4月利用分まで適用されます。
▼通話料/LTEプラン	21		
SMS (Gメール) 送信料		21	
▼請求総額割引	-2,040		
毎月割/税込		-2,040*	2017年 6月ご請求分まで適用
▼Apple製品向けサービス /税込	432		
Apple Care+ (iPhone)		432*	税込 (本体価格400円)
▼auかんたん決済利用料	1,007		
auスマートパス/税込		401*	
		606*	
▼購入機器代金	4,738		
アップグレードプログラム料		300*	アップグレードプログラム アップグレードプログラムが利用可能です。
分割支払金		4,438*	24回払い22回目。残額 8,876円
▼ユニバーサルサービス料	2		1番号当たり 2円のご請求となります。
▼消費税等 (8%)	516		8%消費税の課税対象額 6,457円

auご利用月数は2017年 4月で 5年 6ヶ月目です。

【LTE・WIMAX2+等通信量】 1. 20GB

●総合計

11,110円

10,504円

・「auかんたん決済利用料」のご利用内訳詳細は「WEB de 請求書」画面上部の「auかんたん決済」メニューアイコンからご確認ください。

・ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。
2017年7月ご利用分より1番号あたり月額3円となります。

発行日 2017年 4月 28日

ご利用明細書

(1/1) 枚

ご利用者	ご利用日	ご利用店名		ご利用金額(円)	摘要		
		海外ご利用店名／海外都市名			現地通貨	通貨名称	換算レート
本人 (1003)	2017/04/10	***	通常払いご利用明細	***			
		au	電話利用料				
		***	通常払いご利用合計				
				10504			
				11,110	93月分		
				11,110	***		
				10504			

●ご利用金額欄に“-”の表示がある場合は返品・取消などによる減額分です。合計欄に“-”の表示がある場合は、10日(10日が金融機関休業日の場合は翌営業日)に当該金額をご指定の預金口座へお振込みいたします。

領収書等貼付用紙

整理番号

05803

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける			支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,188 円	
☐ 調査研究費 ☐ 資料作成費 ☐ 人件費 ☐ 要請・陳情活動費	☐ 研修費 ☐ 資料購入費 ☒ 事務費	☐ 会議費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 事務所費	支出年月日 平成 29 年 5 月 10 日	
			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり	
支 出 内 容 事務所備品 (玄関マットリース代)				

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ダスキンフランチャイズチェーン加盟店

お客様名 06-7896-0888

1168949-001

納品・請求書
兼 領 収 書株式会社ダスキン
ダスキン上町支店〒540-0005 大阪市 中央区上町1丁目1番23
TEL 06-6765-5202 FAX 06-6765-4980大阪市阿倍野区阪南町1丁目
23-8 1A

発行日 2017 年 5 月 10 日 次回訪問日 2017 年 6 月 6 日 取引 現金

No.100182025100

商 品 ・ サ ー ビ ス 内 容	契約数	前回残	単 価	納 品			納 品 ・ 回 収 訂 正				備考
				納品	回収	金 額	納品	回収	金 額	金額	
塵・吸水マットSグレー	DWSH 4W	1	1188	1	1	1188					
喜びのタネまき新聞	SINBUN			1		0					

前回未収残	税 抜 金 額	消 費 税	合 計 金 額	領 収 額
	訂正後 税抜金額	訂正後 消費税	訂正後 合計金額	訂正後 領収額
	1,100	88	1,188	1,188

確認サイン

担 当 者 名

領収書等貼付用紙

整理番号

05804

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,917 円 支出年月日 平成 29 年 5 月 22 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 携帯用パソコン代 4月分 通信料	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>5,834</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

払込受領証
(金融機関兼用)

払込人氏名
島田 真理

様

ご請求先番号
[REDACTED]

請求年月
2017年04月

金 額
5,834円

受取人
ソフトバンク株式会社(モバイル)

受領印
[REDACTED]

収入印紙を貼付
 付の金額を記載
 7,522
 日附印

お客さま控

ソフトバンクで利用料金請求書 (For SoftBank Users)



545-0021
大阪府大阪市阿倍野区阪南町1丁目23-8
-1A

島田 真理 様

000000-0004903-00001/00001-K09
K-04G3AW13110004903#



請求額	2017年 4月分
利用料金	5,834円
支払期日	2017年 5月26日 (金)

ご請求額の内訳を裏面・または別紙に記載しておりますので、ご確認頂きますようお願いいたします。
口座振替でお申込の場合も、金融機関との手続き上、初回及び第2回目のお支払いにつきましては金融機関窓口・裏面に記載されているお近くのコンビニエンスストア各窓口等へお支払いをお願いすることがあります。下の払込取扱票へお支払いをお願いいたします。

お知らせ INFORMATION

ご利用料金を含むレンタルサービスに関するお問合せは「ソフトバンクレンタルヘルプデスク」までご連絡をお願いいたします。

＜ソフトバンクレンタルヘルプデスク＞

受付時間 9:00~20:00

TEL:0120-934-265

※新たに法人コンシェルサイトにてレンタル故障、紛失受付を開始いたしました。お電話不要で24時間受付できる機能です。ぜひご利用ください。

発行日 2017年 5月11日

SoftBank ソフトバンク株式会社

〒105-7317 東京都港区東新橋一丁目9番1号

お問い合わせ先 (INFORMATION)

ソフトバンク カスタマーサポート または ☎0800-919-0157

受付時間 (Business Hours)

月~日 (Mon-Sun) 年中無休 9:00~20:00

自動音声応答サービスは、24時間受付しております。

Automatic voice service available 24 hrs

ご利用料金をソフトバンクショップ窓口でお支払いされる際は、本請求書をお持ちください。お持ちいただけないお客様には、お支払いをお断りする場合がございますので、ご了承ください。

日頃はソフトバンクをご利用いただきまして、誠にありがとうございます。お支払期日までに、金融機関窓口・裏面に記載されているお近くのコンビニエンスストア各窓口等へ、お支払いをお願いいたします。

Please make payment at financial institutions or convenience stores printed on the back.
なお、お支払い期日を超えますと、延滞利息がかかることや、ご利用が停止になること、ならびに弊社が請求する電力などに関連する割引が解除になる場合がございますので、必ず期日までに支払いをお願いいたします。

今月のトピックス TOPICS

■携帯電話機を割賦契約されたお客様におきまして、個人信用情報機関にお支払状況を登録いたします (滞納情報も含む)。詳細はホームページをご確認ください。
■2017年6月のご利用分からTポイントを貯めるにはTカード番号の登録が必要となります (法人契約除く)。Tカードをお持ちでない場合はソフトバンクカード (無料) をソフトバンクショップで発行いたします。詳しくはホームページをご確認ください。



11004903001001C0

領収書等貼付用紙

整理番号

05805

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 216 円 支出年月日 平成 29 年 5 月 22 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 事務所備品 (クリアホルダー) 代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

Seria

領 収 書

昭和町駅前店 1511
 TEL06-6657-7358 1272 80491
 2017/05/22(月) 13:51
 A4エンボスクリアホルダー 216
 合計 ¥216
 2点 (内、消費税等 16)
 お預り ¥216

商品不良は返品・交換承ります。
 お客様ご都合の場合レシートと商品
 (開封済とお客様注文除く) を下記
 期間内にお持ちください。
 <返品・交換期間>
 雑貨 2017/05/22~2017/06/22
 食品 2017/05/22(※)
 ※店外に出られていない場合に限る



アルバイト
 パート募集中!



私たちと一緒に楽しく
 お仕事しませんか?



セリア 検索
 Webまたはお電話で
 お気軽にご連絡ください。

領収書等貼付用紙

整理番号

05806

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 774 円 支出年月日 平成 29 年 5 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 事務所備品 (修正テープ、コーヒー) 代 (米客用)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

デイリー・カナート
 イズミヤ昭和町店
 TEL 06-6624-1238

 * 領 収 証 *

いつも御来店ありがとうございます
 毎月第2土日は感謝デー。
 皆様のお越しをお待ちしております
 営業時間 9時から深夜1時

0016-0004 2017年 5月24日(水)
 担当

400 シュウセイテープ 189
 243 木カミ コール*BIC* 528
 2点/小計 ¥717
 外税対象額 717
 消費税等 8% 57
 合 計 ¥774
 現 金 ¥1,000
 お 釣 り ¥226
 上記正に領収いたしました



シート番号 7433 7168 12:02

領収書等貼付用紙

整理番号

05807

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費			支出額 ※政務活動費充当額を記入 18,193 円	
			支出年月日 平成 29 年 5 月 26 日	
			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり	
支 出 内 容 事務所電話・インターネット受信料 5月分				

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

≡

普通預金

3

	年月日	記号	お支払金額	お預り金額	差引残高	店番号
1						
2	29-05-26	200	*18,193	JCOMオガサカ(セテ)イ		
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						

ご利用料金の内訳 (Detailed Statement)

J:COM

J:COM ID		お客様名 CUSTOMER'S NAME	島田まり事務所 様
ご請求月 MONTH OF ISSUE	2017年 5月	振替日 WITHDRAW DATE	2017年5月26日

(利用内訳 1 / 1ページ)

ご利用内容 SERVICES	料金(円) CHARGES	ご利用期間等 PERIOD OF USE
◇◇ 2017年5月 ◇◇ 【バック料金】		
バック スタンダード 40Mコース PHONE事務用	10,300	5月1日～5月31日 06-7896-0555
【テレビ】 HDR	800	5月1日～5月31日
【固定電話】 06-7896-0555		
ユニバーサルサービス料 通話料金(国内)	2 199	5月1日～5月31日 4月ご利用分
06-7896-0888 番号ディスプレイ	200	5月1日～5月31日
リモコン クダイヤル	100 0	5月1日～5月31日 5月1日～5月31日
PHONE事務用(追加回線) ユニバーサルサービス料	975 2	5月1日～5月31日 5月1日～5月31日
通話料金(国内)	417	4月ご利用分
【その他】 NHK団体一括代行請求 ※税込	4,160	17年4月～2ヶ月分
消費税等(消費税率8%)	1,038	税額1円未満 税込除く
合計	18,193	

電話をご利用の皆様へ

ユニバーサルサービス料は、日本全国でユニバーサルサービス(加入電話、公衆電話、緊急通報)の提供を確保するために
ご負担いただく料金です。
尚、基礎的電気通信役務支援機関(社団法人電気通信事業者協会)から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。

- 初回のご請求は設置月の日割り分と設置月翌月の1ヶ月分の合算となります。
- ※お手続きの時期により、設置月翌々月までを合算したご請求となる場合があります。
- 月途中でご契約内容を変更した場合、翌月の請求にて精算となります。

領収書等貼付用紙

整理番号

05808

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける			支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,672 円	
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	支出年月日 平成 29 年 5 月 29 日	
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費		
☐ 人件費	☒ 事務費	☐ 事務所費		
☐ 要請・陳情活動費				
支 出 内 容 事務所 飲料水代 (来客用)			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

≡		普通預金		3	
年月日	記号	お支払金額	お預り金額	残高	店番号
1					
2					
3	29-05-29	200	3,672	3,472	
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					



金後納郵便

545-0021

大阪府大阪市阿倍野区阪南町1-23-8
第3棟山ビル1-A08-001 01/01
島田 まり市政事務所

様



親展

A00000882#

アクアクララご利用のお知らせ

☆☆☆ ホームページ開設のご案内 ☆☆☆
いつもご利用ありがとうございます。

この度、アクアクララHODDのHPを開設いたしました。

HPを通じて会員様へ情報を提供させていただきますと思っています。

一度ご覧ください。

HPアドレス: <http://hod.aquaclara-web.jp/>

☎ 0120-332-880 (平日9:00~17:30)

HPの方針について詳しくは、HPをご覧ください。

このほか、お申し込みの場、十分に乾かしてから開けてください。

ご利用明細書

アクアクララHODD
株式会社 アクアクララいつもアクアクララをご利用いただきありがとうございます。
2017年 4月のご利用額とお引落日を以下の通りご案内申し上げます。
「お引落日」と「口座振替」のご確認をお願い申し上げます。

土日祝日等で銀行休業日の場合は、翌営業日がお引落日になります。

発行日: 2017年 5月 9日
2017年 4月 30日締
請求書No: 17-05007137

前回の請求額	お引落日	お引落日	お引落日	お引落日	お引落日
1,080	1,080	0	3,400	272	3,672

日付	品名	数量	単位	単価	金額	消費税	備考
4/5	アクアクララ ウォーターボトル (12L)	1	本	0	0	0	
4/5	アクアクララ ウォーターボトル (12L)	2	本	1,200	2,400	192	
4/5	アクアスリム ウォーターサーバー	1	台	0	0	0	
4/5	アクアスリム ウォーターサーバー	-1	台	0	0	0	
4/5	ウォーターサーバー用トレイ プーチ型 (ホワイ)	1	個	0	0	0	
4/30	あんしんサポート料 (アクアスリム)	1	台	1,000	1,000	80	
4/27	口座振替				3,400	272	
	入金計				1,080		

お知らせ

備考

お支払方法: 口座振替 お引落日: 2017年05月27日

金融機関: イケダセシユウ 支店名: ショウチヨウ

口座番号: 普通

口座名義: ショウチヨウシユウ

お振込先① 三井住友銀行 梅田支店 普通
お振込先② 三菱東京UFJ銀行 梅田支店 普通

領収書等貼付用紙

整理番号

05809

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,570 円 支出年月日 平成 29 年 5 月 30 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 事務所備品 (両面テープ等)代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

コーナン

天王寺店 ☎ 06-6625-4180

お買い上げ商品の返品・交換は、
必ずこの領収証をご持参のうえ
2週間以内にお願いたします。
(一部商品につきましては、除外
させていただきます。)

2017年05月30日(火) No.0004
 No264
 4902850127233 JAN
 001410外マスメソウシ シロ 10 ¥568
 4522831887057 JAN
 000440外リョウメンテープ2カン ¥338
 4904140769901 JAN
 000440外チョウキョウリョウメン ¥548
 小計 ¥1,454
 外税(タイヨウ 1454) ¥116
 合計 ¥1,570
 お預り ¥2,000
 お釣り ¥430
 (消費税等 ¥116)

～レシート表記のお知らせ～
 商品名の前に、セ) のついている
 商品はセルフメディケーション税
 制控除対象商品です。



No.1188

3点買

12:53TM

領収書等貼付用紙

整理番号

06801

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 26,460 円
	支出年月日 平成 29 年 6 月 5 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 FAX、コピー機 リース代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

≡		普通預金		3	
年月日	記号	お支払金額	お預り金額	振替口座番号	店番号
1					
2					
3					
4					
5					
6	29-06-05	200	*26,460SMIN*7		
7					
8					
9					
10					
11					
12					

領収書等貼付用紙

整理番号

06802

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,188 円
	支出年月日 平成 29 年 6 月 6 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 事務所備品 （ 玄関マットリース代 ）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

お客さま名 06-7896-0888

1168949-001

納品・請求書
兼 領 収 書

ダスキンフランチャイズチェーン加盟

島田まり市政事務所 様

株式会社ダスキン
ダスキン上町支店大阪市阿倍野区阪南町1丁目
23-8 1A〒540-0005 大阪市 中央区上町1丁目
TEL 06-6765-5202 FAX 06-6765-7980

発行日 2017 年 6 月 6 日 次回訪問日 2017 年 7 月 4 日 取引 現金

No.100184935100

商 品 ・ サ ー ビ ス 内 容	契約数	前回残	単 価	納 品		納 品 ・ 回 収 訂 正		備
				納品	回収	金 額	金 額	
吸塵・吸水マットSグレー	DWSH 4W	1	1188	1	1	1188		
喜びのタネまき新聞	SINBUN			1		0		

前回未収残	税 抜 金 額	消 費 税	合 計 金 額	領 収 額
	訂正後 税抜金額	訂正後 消費税	訂正後 合計金額	訂正後 領収額
	1,100	88	1,188	1,188

確認サイン

担当者名

領収書等貼付用紙

整理番号

06803

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 15,224 円 支出年月日 平成 29 年 6 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 事務所備品 (プリンターインク代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 証

島田まり市事務所様

¥15,224-

(内、消費税等 ¥1,127-)

お品物 () 代として
上記正に領収致しました。

(株)コジマ

NEWあべの店
電話番号 06-6627-5700

お買上日	2017/06/10
担当	25110
レジNo	659/0102
取引No	0211

「コジマ×ビックカメラ」ますます便利に！
 その1 ポイント交換でお得にお買い物！
 その2 どちらのお店でも修理を承ります！

17年06月10日 18:12 659/0102 0211
 25110 販売員: 25110
 498861726982 KUI6CLL ¥7,852
 JJ27 ¥7,280
 015 値引
 P.O.5=7,612
 498861726982 KUI6CLL ¥7,852
 JJ27 ¥7,280
 015 値引
 P.O.5=7,612
合計 ¥15,224
 (内、消費税等 点数 2 ¥1,127)

会社 IC 口座 永設 000397 伝票02110
 一回払い A0000000031010 29 2
お支払い ¥15,224
 VISA 約款

お引当額 NG01903435904 P77
 引当 0.5% ¥15,224
 今回発生引当
 引当残高
 今回のお買上げにより引当残高の有効
 期日が2018年06月09日に延長されました。

領収書等貼付用紙

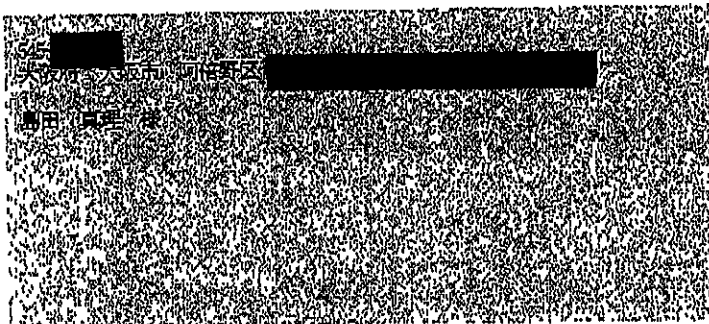
整理番号 06804 ※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 5,319 円
	支出年月日 平成 29 年 6 月 12 日
支 出 内 容 au 携帯電話代 4月分	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 10,639 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



お知らせ INFORMATION

●「携帯電話サービス顧客満足度 NO. 1」
日ごろからご愛顧いただいているお客様へ深く感謝申し上げますとともに
今後ともより一層ご満足いただけるよう取り組んでまいります。
出典：J. D. パワー アジア・パシフィック
2016年日本携帯電話サービス顧客満足度調査
詳しくはJ. D. パワーのホームページへ

KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

ご利用年月 BILLING PERIOD	2017年 4月
振替日(注1) DUE DATE	ご利用クレジット会社の 規約に基づく振替日
ご利用料金 TOTAL AMOUNT DUE	18,683円 10639 円
クレジットカード番号 CREDIT CARD NO.	
ご請求コード CUSTOMER CODE	

サービス別ご利用料金

au 電話料金 (内訳)	18,683円 18,683円)
※au 合計台数 1台 ※うち消費税等 (課税対象額は6,582円でした。)	526円

(注1)

ご利用料金はクレジットカード会社からのご請求となります。
なお、クレジットカード会社からご指定のクレジットカードでお支払いができない等の
通知を受けた場合は、後日窓口払い請求書(払込用紙)をお送りいたしますのでお支払
期日までにコンビニエンスストア等でお支払いいただきますようお願いいたします。

お問い合わせ先

お客さまセンター

受付時間 9:00~20:00 (年中無休)

◆au 携帯電話から 局番なし 157 (無料)

◆一般電話から 0077-7-111 (無料)

料金明細書

<凡例>税込または免税料金等:「*」、旧税率計算対象料金:「#」

KDDI 株式会社

島田 真理 様

ご請求コード: [REDACTED]

発行日: 2017年 5月 3日

1頁

●au電話料金

●合計

18,683円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
ご利用番号	18,683		
< 4月ご利用内訳 >	18,683		auお客様コード [REDACTED]
▼基本使用料	934		
LTEプラン		1,868	
誰でも割+家族割		-934	基本使用料の50.0%割引
▼オプション使用料	5,500		
LTE NET		300	
LTEフラット		5,700	
オプション使用料割引額		-500	LTEフラットスタート割(1)によるLTEフラットの割引です 上記割引は 2017年 4月利用分まで適用されます。
▼通話料/LTEプラン	146		
通話料		140	
SMS(Cメール)送信料		6	
▼請求控除割引	-2,040		
毎月割/税込		-2,040*	2017年 6月ご請求分まで適用
▼Apple製品向けサービス/税込	432		
Apple Care+ (iPhone)		432*	税込(本体価格400円)
▼auかんたん決済利用料	8,445		
auスマートパス/税込		401*	
[REDACTED]		506*	
[REDACTED]		5,438*	
[REDACTED]		2,000*	
▼購入機代金	4,738		
アップグレードプログラム料		300*	アップグレードプログラム アップグレードプログラムが利用可能です。
分割支払金		4,438*	24回払い23回目。残額 4,438円 1番号当たり 2円のご請求となります。
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼消費税等(8%)	526		8%消費税の課税対象額 6,582円

auご利用月数は2017年 5月で 5年 7ヶ月目です。
【LTE・WiMAX2+等通信量】 1.16GB

●総合計

18,683円

・「auかんたん決済利用料」のご利用内訳詳細は「WEB de 請求書」画面上部の「auかんたん決済」メニューアイコンからご確認ください。

19,639円

・ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の維持確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。
2017年7月ご利用分より1番号あたり月額3円となります。

・内訳に「*」があるものは税込または免税料金等となり、消費税計算を分けて行っているため「消費税等」ならび「課税対象額」には含まれておりません。

ご利用明細書

(1/1) 枚

ご利用者	ご利用日	ご利用店名		ご利用金額(円)	摘要		
		海外ご利用店名/海外都市名			現地通貨	通貨名称	換算レート
本人 (1003) 本人 (1003) 本人 (1003) 本人 (1003) 本人 (1003)		***	通常払いご利用明細	***			
				6,702			
	2017/05/10		au電話利用料	11,245	04月分		
				2,000			
				5,438			
			***	通常払いご利用合計	25,385	***	

●ご利用金額欄に“-”の表示がある場合は返品・取消などによる減額分です。合計欄に“-”の表示がある場合は、10日(10日が金融機関休業日の場合は翌営業日)に当該金額をご指定の預金口座へお振込みいたします。

au WALLET クレジットカードご利用明細書

au WALLET
クレジットカード

平素は当社カードをご利用いただき誠にありがとうございます。
ご利用明細書をご案内申し上げます。

島田 真理 様

発行日 2017年 6月 5日

KDDIフィナンシャルサービス株式会社
〒105-0003

東京都港区西新橋 2-3-1

関東財務局長(2)第 01503 号

※上記登録番号は閲覧日現在のものとなります

■お支払日：2017年 6月 12日

当月ご請求額	25,385 円
事前お支払額	0 円
内キャッシング	0 円
当月お支払 合計額	25,385 円

●お引落口座へのご入金、お支払日の前日(金融機関営業日)までに
お願いいたします。

■ご利用可能枠のご案内

カードご利用可能枠	万円
内キャッシング	万円
内リボ・分割払い	万円
カードローン	万円

●カードご利用枠、カードローン枠は、2017年 7月 7日時点の
情報です。

●「内リボ・分割払い」とは、リボ払い(定額払い)・
分割払い(回数指定払い)・ボーナス一括払い・2回払いで
ご利用いただける利用可能枠を指します。

■お支払い方法に関するご案内

クレジットカード番号	Mastercard
金融機関名	三菱東京UFJ銀行
支店名	寺田町支店

●お客さま情報の保護徹底を図るため、クレジットカード番号の一部を
非表示とさせていただきます。

リボ払い(定額払い)のご案内

返済方式	定額方式
手数料率	15.000%
返済コース	Aコース

●リボ(定額払い)の情報は、2017年 6月 5日時点の情報です。

ご請求明細

ご利用区分	お支払後残高(円)	新規ご利用額(円)	残高(円)	ご請求金額(円)	内訳(円)			当月 お支払後残高(円)
					元金	手数料	可能枠超過額	
通常払い				25,385				
リボ払い								
分割払い								
ボーナス払い								

領収書等貼付用紙

整理番号

06805

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 432 円 支出年月日 平成 29 年 6 月 20 日
支 出 内 容 事務所備品 (クリアファイル) 代	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

Seria[®]

領 収 書

昭和町駅前店 1511
 TEL06-6657-7358 ｼﾞ'2 15032
 2017/06/20(火) 11:58
 A4クリアファイル12P 432
 合計 ¥432
 4点 (内、消費税等 32)
 お預り ¥432

商品不良は返品・交換承ります。
 お客様ご都合の場合レシートと商品
 (開封済とお客様注文除く)を下記
 期間内にお持ちください。

<返品・交換期間>

雑貨 2017/06/20~2017/07/21

食品 2017/06/20(※)

※店外に出られていない場合に限る



アルバイト
 パート募集中!

私たちと一緒に楽しく
 お仕事しませんか?



Webまたはお電話で
 お気軽にどうぞ。

領収書等貼付用紙

整理番号

06806

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,917 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 平成 29 年 6 月 20 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 携帯用パソコン代 5月分 (iPad通信料)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>5,834</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

払込受領証
(金融機関兼用)

払込人氏名
島田 真理

様

ご請求先番号
[REDACTED]

請求年月
2017年05月

全 額
5,834円

受取人
ソフトバンク株式会社(モバイル)

受領印
[REDACTED]

振込印紙貼付欄
(振込印紙貼付専用)

7.6.20

お客さま



545-0021
大阪府大阪市阿倍野区阪南町1丁目23-8
-1A

島田 真理 様

発行日 2017年6月11日

SoftBank ソフトバンク株式会社

〒105-7317 東京都港区東新橋一丁目9番1号

000000-0004926-00001/00001-K09
K-0563AW13110004926#



お問合せ先 (INFORMATION)

ソフトバンク 携帯電話から157
カスタマーサポート または ☎ 0800-919-0157
受付時間 (Business Hours) 9:00~20:00
月~日 (Mon.-Sun.) 年中無休
自動音声応答サービスは、24時間受付しております。
Automatic voice service available 24 hrs

ご利用料金をソフトバンクショップ窓口でお支払いされる際は、本請求書をお持ちください。お持ちいただけないお客様には、お支払いをお断りする場合がございますので、ご了承ください。

ご利用料 (MONTHLY FEE)	2017年 5月分
ご利用料額 (TOTAL AMOUNT)	5,834円
お支払期日 (PAYMENT DATE)	2017年 6月26日 (月)

ご利用料の内訳を裏面・または別紙に記載しておりますので、ご確認頂きますようお願いいたします。
口座振替でお申込みの場合も、金融機関との手続上、初回及び第2回目のお支払いにつきましては金融機関窓口・裏面に記載されているお近くのコンビニエンスストア各窓口等へお支払いをお願いすることがあります。下の払込取扱票で、お支払いをお願いいたします。

お知らせ INFORMATION

ご利用料金を含むレンタルサービスに関するお問い合わせは「ソフトバンクレンタルヘルプデスク」までご連絡をお願いいたします。
<ソフトバンクレンタルヘルプデスク>
受付時間 9:00~20:00
TEL: 0120-934-265

※新たに法人コンシェルサイトにてレンタル故障、紛失受付を開始いたしました。お電話不要で24時間受付できる便利な機能です。ぜひご利用ください。

ご利用料金をソフトバンクショップ窓口でお支払いされる際は、本請求書をお持ちください。お持ちいただけないお客様には、お支払いをお断りする場合がございますので、ご了承ください。

日頃はソフトバンクをご利用いただきまして、誠にありがとうございます。お支払期日までに、金融機関窓口・裏面に記載されているお近くのコンビニエンスストア各窓口等へ、お支払いをお願いいたします。
Please make payment at financial institutions or convenience stores printed on the back.
なお、お支払い期日を過ぎますと、延滞利息がかかることや、ご利用が停止になること、ならびに弊社が請求する電力などに関連する割引が解除になる場合がございますので、必ず期日までにお支払いをお願いいたします。

今月のトピックス TOPICS

■携帯電話機を割賦契約されたお客様におきまして、個人情報情報機関にお支払状況を登録いたします (滞納情報も含む)。詳細はホームページをご確認ください。
■スマートフォン電話帳サービスは、2017年8月31日に終了いたします。これに伴い、2017年6月30日にアプリ配信を終了いたします。今後の「電話帳の保存、および取得」機能は「あんしんバックアップ」アプリをご利用いただけますようお願いいたします。

↓下の部分を切り取り、金融機関窓口・裏面に記載されたお近くのコンビニエンスストアの各窓口等へお支払いをお願いいたします。
For payment, please detach the bottom portion of this statement and bring it to your nearest authorized financial institution or convenience stores printed on the back.



110 26001001C0

領収書等貼付用紙

整理番号

06807

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 791 円
支出年月日 平成 29 年 6 月 22 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり	
支 出 内 容 事務所備品 (トイレ用品代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



(本部) 〒440-0066 愛知県安城市三河安城町一丁目8番地4
 TEL 0566-79-6328(代番)
<http://www.drug-sugico.jp/>

昭和町店 TEL 06-4399-5061
 受付時間0900~23:00

返品は7日以内をお願いします。
 領 収 書

2017年06月22日(木) No. 0004
 No00808818

キュキュット 詰替 ビン ¥203
 トイレの消臭元 せっけん ¥267
 トイレクイックル替ジャン ¥321
 合計 ¥791
 (内税計 ¥58)
 お預り ¥1,001
 お釣り ¥210
 (消費税等 ¥58)

*****ポイント情報*****

カードNO

今回取引ポイント /点

総ポイント 点

「●」印はセルフサービス税制対象

No. 9729 3点買 11:02TM

領収書等貼付用紙

整理番号

06808

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 14,404 円 支出年月日 平成 29 年 6 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 事務所電話・インターネット受信料 6月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

				普通預金		3
	年月日	記号	お支払金額	お預り金額	振込額	店番号
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9	29-06-26	200	*14,404 JCOM材料力(セテ)イナ			
10						
11						
12						

ご利用料金の内訳 (Detailed Statement)

J:COM

J:COM ID		お客様名 CUSTOMER'S NAME	島田まり事務所 様
ご請求月 MONTH OF ISSUE	2017年 6月	振替日 WITHDRAW DATE	2017年6月26日

(利用内訳 1 / 1 ページ)

ご利用内容 SERVICES	料金 (円) CHARGES	ご利用期間等 PERIOD OF USE
◇◇ 2017年6月 ◇◇ 【バック料金】 バック スタンダード 40Mコース PHONE事務用	10,300	6月 1日～ 6月30日 06-7896-0555
【テレビ】 HDR	800	6月 1日～ 6月30日
【固定電話】 06-7896-0555 ユニバーサルサービス料 通話料金 (国内)	237	5月ご利用分
06-7896-0888 番号ディスプレイ リレーフォン	200 100	6月 1日～ 6月30日 6月 1日～ 6月30日
バックダイヤル PHONE事務用 (追加回線)	0 975	6月 1日～ 6月30日 6月 1日～ 6月30日
ユニバーサルサービス料 通話料金 (国内)	2 723	5月ご利用分
消費税等 (消費税率8%)	1,065	税額1円未満、税込除く
合計	14,404	

電話をご利用の皆様へ

ユニバーサルサービス料は、日本全国でユニバーサルサービス (加入電話、公衆電話、緊急通報) の提供を確保するために
ご負担いただく料金です。

尚、基礎的電気通信役務支援機関 (社団法人電気通信事業者協会) から 1 番号あたりの費用 (番号単価) が公表されています。

■初回のご請求は設置月の日割り分と設置月翌月の 1 ケ月分の合算となります。

※お手続きの時期により、設置月翌々月までを合算したご請求となる場合があります。

■月途中でご契約内容を変更した場合、翌月の請求にて精算となります。

領収書等貼付用紙

整理番号

06809

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける			支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,080 円	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 平成 29 年 6 月 27 日			
			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり	
支 出 内 容 事務所 飲料水代 (来客用)				

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

年 月 日		記号	お 支 払 金 額	お 預 り 金 額	店番号					
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10						29-06-27	200	*1,080	AP(アワクラ)	
11										
12										

普通預金

3



金後納郵便

545-0021

大阪府大阪市阿倍野区阪南町1-23-8
第3横山ビル1-A

008-001
島田 まり市政事務所

様



親 展

A00000913# アクアクラで利用のお知らせ

☆☆☆ ホームページ開設のご案内 ☆☆☆
いつもご利用ありがとうございます。

この度、アクアクラHODのHPを開設いたしました。
HPを通じて会員様へ情報を提供させていただきたいと思っております。

一度ご覧ください。

HPアドレス: <http://hod.aquaclara-web.jp/>

☎ 0120-332-880 (平日9:00~17:30)

印の方向に正しい開いて中をご覧下さい。
一、このはみきか過っている場合は、十分に乾かしてから開けてください。

ご利用明細書

いつもアクアクラをご利用いただきましてありがとうございます。

2017年 5月のご利用額とお引落日を以下の通りご案内申し上げます。

「お引落日」と「口座残高」のご確認をお願い申し上げます。

土日祝日等銀行休業日の場合は、翌営業日がお引落日になります。

発行日: 2017年 6月 6日
請求書No: 4706010511

前回の請求額	ご入金額	お繰越金額	今回ご利用額	消費税額	今回請求額
3,672	3,672	0	1,000	80	1,080

日付	お客様名	商品名称	数量	単位	単 価	金 額	消費税	備 考
5/31	島田まり市政事務所様(アクアクラブ)	あんしんサポート料	1	台	1,000	1,000	80	
5/27	口座振替					売上計 3,672	80	
						入金計 3,672		

お知らせ

お振込先① 三井住友銀行 梅田支店 普通
お振込先② 三菱東京UFJ銀行 梅田支店 普通

備考
お支払方法: 口座振替
お引落日: 2017年06月27日

金融機関: イケダセシユウ 支店名: ショウワチヨウ

口座番号: 普通

口座名義: ショウワチヨウ

領収書等貼付用紙

整理番号

06810

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 18 円 支出年月日 平成 29 年 6 月 28 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 事務所 FAX代 6月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

電話料金等領収証
(Receipt)

ご請求番号
9056770424628

お客さま氏名
島田 まり 様

金 額
平成 29 年 6 月分
¥18
うち、消費税相当額 1 円

西日本電信電話株式会社
大阪支店
お客さまからの
料金お問合せ先 (無料)
0120-747488

収入印紙貼付欄
7.6.28
15.319
印
(お客さま)

TEL 0120-747488

(集約) 逆付先: 千812-0012

福岡市博多区 博多駅中央街

博多郵便局 私書箱112号

住所 101001311001 00644 00598 20*

NTT西日本料金請求書
(NTT WEST-Bill)



545-

大阪市阿倍野区

島田 まり 様

*電話番号をお確かめのうえ、お間違えのないようお願いいたします。

料金お問合せ先

0120-747488 (無料)

*通話料: 千812-0012 (通話料) 千812-0012 (通話料) 千812-0012 (通話料)

電話のご注文・お問合せは同着の「116」へ(無料) 0800-2000116へ(無料)

電話の故障は局番なしの「113」へ(無料) 0120-444113へ(無料)

フレッツサービス・ひかり電話に関するご注文・お問合せは 0120-116116へ(無料)

フレッツサービス・ひかり電話に関する故障は 0120-248995へ(無料)

平成 29 年 6 月 24 日発行

日ごろ、NTT西日本をご利用いただきましてありがとうございます。

裏面のお支払場所にこの請求書をご持参のうえ、お支払いください。

ご利用料金の内訳については、裏面をご覧ください。

※お支払期限後に支払われた場合は、年14.5%(1日当たり約0.04%)の遅滞利息をお支払いいただく場合もあります。

お客様番号 9056770424628
ご請求年月 平成 29 年 6 月分
ご請求番号 9056770424628

ご請求の内訳	金額 (円)	お知らせ
--------	--------	------

NTT西日本ご利用分	18	詳細については、「ご利用料金内訳書」をご覧ください。
(合計)	18	

※お支払い方法についてクレジット・カード決済へ変更される場合は、右のQRコードをスマートフォン等で読み取り申込みフォームへお進みください。
※インターネット接続費用はご利用者自身の負担です。正常に読み取りできない場合は、下記URLをパソコンからご覧ください。
<http://www.ntt-west.co.jp/denwa/change/payment/payment.html>
※お手続きには1〜2ヶ月ほど要します。完了までの間は請求書でのお支払いとなります。予めご了承ください。
※今回の請求書のお支払いはクレジット・カードでの引き落としができませんので、裏面のお支払い場所にご持参のうえ、お支払いください。

※下の部分を切り取り、裏面の各お支払場所にてお支払い願います。 <切り取り線>

領収書等貼付用紙

整理番号

07801

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 26,460 円
	支出年月日 平成 29 年 7 月 3 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支出内容 FAX、コピー機 リース代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

3	普通預金	年月日	記号	お支払金額	お預り金額	引当金	差引残高	出番	13	29-07-03	200	*26,460(SM)	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

符号説明

①小切手等の証券類によるご入金の場合、証券類の種類等をお支払金額欄に右のように表示します。

②お支払可能時刻は証券類の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。

証券類の種類
タケン〇〇〇
お支払可能日

領収書等貼付用紙

整理番号

07802

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,188 円
	支出年月日 平成 29 年 7 月 4 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 島田 まり
支 出 内 容 事務所備品 (玄関マットリース代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ダスキンフランチャイズチェーン加盟

お客さま名 06-7896-0888
島田まり市政事務所 様

1168949-001

納品・請求書
兼 領 収 書株式会社ダスキン
ダスキン上町支店〒540-0005 大阪市 中央区上町1丁目1番1号
TEL 06-6765-5202 FAX 06-6765-4980大阪市阿倍野区阪南町1丁目
23-8 1A

発行日 2017 年 7 月 4 日 次回訪問日 2017 年 8 月 1 日 取引 現金

No.100187859700

商 品 ・ サ ー ビ ス 内 容	契約数	前回残	単 価	納 品			納 品 ・ 回 収 訂 正			備 考
				納品	回収	金 額	納品	回収	金 額	
吸塵・吸水マットSグレー	DWSH 4W	1	1	1	1	1,188				
喜びのタネまき新聞	SINBUN			1		0				

前回未収残	税 抜 金 額	消 費 税	合 計 金 額	領 収 額
	訂正後 税抜金額	訂正後 消費税	訂正後 合計金額	訂正後 領収額
	1,100	88	1,188	1,188

確認サイン

担 当 者 名