

整理番号

02901

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 110,000 円
	支出年月日 令和6年2月29日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 事務所家賃	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

29.9 日月	31.8 日月	31.7 日月	30.6 日月	31.5 日月	1.5 日月
十月分受取	九月分受取	八月分受取	七月分受取	六月分受取	五月分受取
約定金月金 振込額 定					
日月	29.2 日月	31.1 日月	31.12 日月	30.11 日月	31.10 日月
四月分受取	三月分受取	二月分受取	一分分受取	十二月分受取	十一月分受取
此通帳附込期限 令和5年5月31日迄 令和6年4月迄 満了					

第 号	家賃金領収之通	令和5年
小山光明殿		

整理番号

03901

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 7,466 円 支出年月日 令和 6 年 3 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 小山 光明
支出内容 事務所電気代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

電気料金振込票

お振込人

小山 光明 様

お客様番号

口座番号

年月 6 3
金額 7,466

収 納 印



被振込人

関西電力

(取扱店控え)

整理番号

03902

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		110,000 円
		支出年月日
		令和 6 年 3 月 29 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		小山 光明
支出内容		
事務所家賃		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

29/9 日月	31/8 日月	31/7 日月	30/6 日月	31/5 日月	1/5 日月	約定書月金 振込額 定	領収印鑑 此通帳附込期限 令和5年5月31日迄 令和6年10月迄 満1ヶ月
十月分受取	九月分受取	八月分受取	七月分受取	六月分受取	五月分受取		
						振込額 定	
29/3 日月	29/2 日月	31/1 日月	31/12 日月	30/11 日月	31/10 日月		
四月分受取	三月分受取	二月分受取	一分分受取	十二月分受取	十一月分受取		

第 号	家賃金領収之通	令和5年
小山光明殿		

領収書等添付一覧

(令和 5年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和5年5月2日	ガソリン代	6,289 円		05101
令和5年5月6日	一時駐車場代	900 円		05102
令和5年5月9日	一時駐車場代	400 円		05103
令和5年5月10日	一時駐車場代	600 円		05104
令和5年5月10日	一時駐車場代	600 円		05105
令和5年5月11日	一時駐車場代	500 円		05106
令和5年5月12日	一時駐車場代	660 円		05107
令和5年5月12日	一時駐車場代	900 円		05108
令和5年5月13日	一時駐車場代	600 円		05109
令和5年5月15日	一時駐車場代	500 円		05110
令和5年5月17日	一時駐車場代	1,200 円		05111
令和5年5月18日	一時駐車場代	600 円		05112
令和5年5月26日	一時駐車場代	600 円		05113
令和5年5月31日	一時駐車場代	600 円		05114
令和5年6月1日	一時駐車場代	600 円		06101
令和5年6月2日	ガソリン代	6,714 円		06102
令和5年6月3日	一時駐車場代	800 円		06103
令和5年6月6日	一時駐車場代	600 円		06104
令和5年6月12日	一時駐車場代	600 円		06105
令和5年6月12日	一時駐車場代	900 円		06106
令和5年6月14日	一時駐車場代	500 円		06107
令和5年6月17日	一時駐車場代	800 円		06108
合 計		26,463 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(令和 5年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和5年6月21日	一時駐車場代	700 円		06109
令和5年6月21日	一時駐車場代	500 円		06110
令和5年6月21日	一時駐車場代	400 円		06111
令和5年6月26日	一時駐車場代	600 円		06112
令和5年6月28日	一時駐車場代	600 円		06113
令和5年7月3日	ガソリン代	3,725 円		07101
令和5年7月3日	一時駐車場代	400 円		07102
令和5年7月7日	一時駐車場代	600 円		07103
令和5年7月12日	一時駐車場代	660 円		07104
令和5年7月15日	一時駐車場代	1,050 円		07105
令和5年7月15日	一時駐車場代	400 円		07106
令和5年7月19日	一時駐車場代	660 円		07107
令和5年7月25日	一時駐車場代	600 円		07108
令和5年7月26日	一時駐車場代	800 円		07109
令和5年7月29日	一時駐車場代	1,000 円		07110
令和5年7月31日	一時駐車場代	300 円		07111
令和5年8月2日	ガソリン代	6,168 円		08101
令和5年8月3日	一時駐車場代	600 円		08102
令和5年8月4日	一時駐車場代	660 円		08103
令和5年8月7日	一時駐車場代	800 円		08104
令和5年8月9日	一時駐車場代	800 円		08105
令和5年8月9日	一時駐車場代	600 円		08106
合 計		22,623 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(令和 5年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和5年8月20日	一時駐車場代	600 円		08107
令和5年8月20日	一時駐車場代	300 円		08108
令和5年8月24日	一時駐車場代	880 円		08109
令和5年8月27日	一時駐車場代	800 円		08110
令和5年8月30日	一時駐車場代	600 円		08111
令和5年9月4日	一時駐車場代	1,000 円		09101
令和5年9月4日	ガソリン代	7,882 円		09102
令和5年9月5日	一時駐車場代	600 円		09103
令和5年9月6日	一時駐車場代	400 円		09104
令和5年9月8日	一時駐車場代	900 円		09105
令和5年9月9日	一時駐車場代	880 円		09106
令和5年9月12日	一時駐車場代	1,000 円		09107
令和5年9月15日	一時駐車場代	400 円		09108
令和5年9月20日	一時駐車場代	600 円		09109
令和5年9月21日	一時駐車場代	700 円		09110
令和5年9月25日	一時駐車場代	600 円		09111
令和5年9月26日	一時駐車場代	600 円		09112
令和5年9月27日	一時駐車場代	600 円		09113
令和5年10月2日	ガソリン代	10,794 円		10101
令和5年10月4日	一時駐車場代	600 円		10102
令和5年10月5日	一時駐車場代	600 円		10103
令和5年10月11日	一時駐車場代	600 円		10104
合 計		31,936 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(令和 5年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和5年10月12日	一時駐車場代	600 円		10105
令和5年10月13日	一時駐車場代	600 円		10106
令和5年10月14日	一時駐車場代	100 円		10107
令和5年10月14日	一時駐車場代	660 円		10108
令和5年10月25日	一時駐車場代	600 円		10109
令和5年10月25日	一時駐車場代	400 円		10110
令和5年10月26日	一時駐車場代	200 円		10111
令和5年10月28日	一時駐車場代	600 円		10112
令和5年10月28日	一時駐車場代	880 円		10113
令和5年11月1日	一時駐車場代	600 円		11101
令和5年11月2日	ガソリン代	6,993 円		11102
令和5年11月4日	一時駐車場代	800 円		11103
令和5年11月8日	一時駐車場代	600 円		11104
令和5年11月9日	一時駐車場代	200 円		11105
令和5年11月10日	一時駐車場代	700 円		11106
令和5年11月10日	一時駐車場代	1,200 円		11107
令和5年11月11日	一時駐車場代	800 円		11108
令和5年11月17日	一時駐車場代	600 円		11109
令和5年11月23日	一時駐車場代	200 円		11110
令和5年11月25日	一時駐車場代	400 円		11111
令和5年12月1日	一時駐車場代	400 円		12101
令和5年12月4日	ガソリン代	6,587 円		12102
合 計		24,720 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(令和 5年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和5年12月4日	一時駐車場代	600 円		12103
令和5年12月8日	一時駐車場代	600 円		12104
令和5年12月11日	一時駐車場代	600 円		12105
令和5年12月13日	一時駐車場代	600 円		12106
令和5年12月13日	一時駐車場代	400 円		12107
令和5年12月18日	一時駐車場代	600 円		12108
令和5年12月22日	一時駐車場代	600 円		12109
令和5年12月22日	一時駐車場代	400 円		12110
令和6年1月4日	ガソリン代	2,756 円		01101
令和6年1月10日	一時駐車場代	400 円		01102
令和6年1月10日	一時駐車場代	600 円		01103
令和6年1月12日	一時駐車場代	400 円		01104
令和6年1月12日	一時駐車場代	600 円		01105
令和6年1月17日	一時駐車場代	600 円		01106
令和6年1月19日	タクシー代	5,700 円		01107
令和6年1月21日	一時駐車場代	300 円		01108
令和6年1月22日	一時駐車場代	400 円		01109
令和6年1月22日	一時駐車場代	800 円		01110
令和6年1月24日	一時駐車場代	300 円		01111
令和6年1月25日	一時駐車場代	800 円		01112
令和6年1月28日	一時駐車場代	600 円		01113
令和6年2月2日	ガソリン代	7,080 円		02101
合 計		25,736 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(令和 5年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和6年2月5日	一時駐車場代	600 円		02102
令和6年2月14日	一時駐車場代	400 円		02103
令和6年2月15日	一時駐車場代	300 円		02104
令和6年2月19日	一時駐車場代	600 円		02105
令和6年2月21日	一時駐車場代	770 円		02106
令和6年3月4日	ガソリン代	3,141 円		03101
令和6年3月6日	一時駐車場代	400 円		03102
令和6年3月13日	一時駐車場代	600 円		03103
令和6年3月13日	一時駐車場代	300 円		03104
令和6年3月14日	一時駐車場代	1,200 円		03105
令和6年3月17日	一時駐車場代	400 円		03106
令和6年3月19日	一時駐車場代	400 円		03107
令和6年3月22日	一時駐車場代	600 円		03108
令和6年3月25日	一時駐車場代	300 円		03109
令和6年3月26日	一時駐車場代	300 円		03110
令和6年3月26日	一時駐車場代	700 円		03111
令和6年3月29日	一時駐車場代	600 円		03112
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		11,611 円		

年間合計

143,089

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等貼付用紙

整理番号

05101

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 6,289 円
	支出年月日 令和 5 年 5 月 2 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 ガソリン代 3月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 12,578 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



ご請求明細書兼ご利用明細書

作成日 2023 年 4 月 16 日

555- [REDACTED]
大阪府 大阪市西淀川区 [REDACTED]

佐々木 哲夫 様

(T00N) 132301

ご利用カード	コスモ・ザ・カード・オーパス
今回ご請求金額	32,973 円
お支払い日	2023 年 5 月 2 日 (火)
ご指定口座	金融機関 [REDACTED] 支店 [REDACTED] 口座番号 [REDACTED]
ご指定口座へのご振替は、お振替手数料がかかります。お振替手数料は、お振替額から差し引かれます。	

今月の獲得分 (毎月25日付) 162 POINT ご利用可能なEASY POINT もののり獲得分 POINT 内 23 年 12 月 未利用分 POINT 内 24 年 1 月 未利用分 POINT 有効な未利用分 POINT 内 23 年 12 月 未利用分 POINT 内 24 年 1 月 未利用分 POINT 有効な未利用分 POINT	今月の獲得分 (毎月25日付) POINT ご利用可能なEASY POINT もののり獲得分 POINT 内 23 年 12 月 未利用分 POINT 内 24 年 1 月 未利用分 POINT 有効な未利用分 POINT 内 23 年 12 月 未利用分 POINT 内 24 年 1 月 未利用分 POINT 有効な未利用分 POINT
---	---

お問合せコード	0120-223-212	お問合せの窓口は、お振替の窓口です。
お問い合わせセンター (お振替の窓口)	0570-064-750	お振替の窓口は、お振替の窓口です。
ナビダイヤル (お振替の窓口)	0570-07-1090	お振替の窓口は、お振替の窓口です。
お振替の窓口	お振替の窓口	お振替の窓口は、お振替の窓口です。

お知らせ
 ・カード紛失・盗難連絡は専用ダイヤル0570-079-110へご連絡ください。
 ・最新の有効ポイント数はテレホンセンター・インターネットで確認できます。
 ・振替したポイントの残高はインターネットからご確認できます。

カード決済手数料	0.5%
クレジット決済手数料	0.5%
ポイント還元率	1.0%

ご利用可能枠	4月10日現在に於ける お振替可能枠 (お振替可能枠)
ご利用可能枠	お振替可能枠
ご利用可能枠	お振替可能枠

ご利用明細	ご利用明細
ご利用明細	ご利用明細
ご利用明細	ご利用明細

ご利用明細	ご利用明細
ご利用明細	ご利用明細
ご利用明細	ご利用明細

佐々木 哲夫 様

口座 169 口座番号 [REDACTED]

総合口座通帳

05-5-2 口座振替 31 *329731 イマージュ

領収書等貼付用紙

整理番号

05102

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出額 900 円	
		支出年月日 令和 5 年 5 月 6 日	
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 花博跡地活用状況調査 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です ※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)			
① 按分率を使用する場合		按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %	
② 按分率を使用しない場合		充当の考え方	

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ＤＡ・キンク・鶴見緑地中央第２

領 収 証

入 車 23/05/06 12:41
 精 算 23/05/06 15:05
 券 番 号 15-267259-25
 領 収 証 No. 059038

駐車料金 900円
 投入金額 1,000円
 釣り銭金額 100円
 領収金額 900円

領収書等貼付用紙

整理番号

05103

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円	
		支出年月日 令和 5 年 5 月 9 日	
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉施策意見交換 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)			
① 按分率を使用する場合		按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %	
② 按分率を使用しない場合		充当の考え方 _____	

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

GSパーク岸本・瓦町
ご利用ありがとうございました

《 領 収 書 》

[NO. 2]
23年05月09日15:53 -- 05月09日16:32
駐車料金 400円

合計 400円

お預り 1,000円
お 釣 600円
NO.239312

領収書等貼付用紙

整理番号

05104

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
	支出年月日 令和 5 年 5 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> 〔いずれかに○〕	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 物価高施策意見聴取 のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

堂島アバンザ駐車場

領収証

精算機 #03	A 精算No.000016
発券機 #04	発券No.006118
入庫時刻	2023年 5月10日(水) 12:45
精算時刻	2023年 5月10日(水) 13:34
駐車時間	0:49
駐車料金	A料金 600円
=====	
合 計	600円
現金領収額	600円
お預り	1,000円
お釣り	400円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

05105

※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	600 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	令和 5 年 5 月 10 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者
			※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 教育事情聴取 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)			
① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %		
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方		

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク

隣洲第3

◇ ご利用ありがとうございました ◇
◇ またのお越しをお待ちしております ◇

領収証

入車機番号:01 券番号:118407
精算機番号:01 領収証連番:122324
入車日時 2023年05月10日 19時26分
精算日時 2023年05月10日 21時50分
駐車時間 2時間24分
[駐車券] 600円
投入金額 600 円
領収金額 600 円
つり銭額 0 円

領収書等貼付用紙

整理番号

05106

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける			支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費			支出年月日 令和 5 年 5 月 11 日	
			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕				
利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉施策意見聴取 のため				
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です				
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)				
① 按分率を使用する場合		按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %		
② 按分率を使用しない場合		充当の考え方		

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

アスモパーキング高津東
ご利用有難うございました。

----- 車室 No.06 -----

入庫:2023年 5月11日 9時26分

出庫:2023年 5月11日 10時14分

駐車時間: 48分

駐車料金: ¥500.-

投入現金: ¥500.-

 領収金額: ¥500.-

2023年 5月11日10時15分 発行

領収書等貼付用紙

整理番号

05107

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 660 円
	支出年月日 令和 5 年 5 月 12 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連相談 のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

タイムズ24

タイムズ 大和田
0120-70-8924

《 領 収 書 》

[NO. 3]
23年05月12日10:36 --05月12日12:45
駐車料金 ￥660 円

現金
釣銭

¥660 円
¥0 円
NO.054777

領収書等貼付用紙

整理番号

05108

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける		支出額 ※政務活動費充当額を記入 900 円	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日 令和 5 年 5 月 12 日	
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 教育改革意見交換 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

駐車券

西淀川区役所駐車場

23-05-12 11:00 ~ 12:50

精算05-12 15:49
 駐車時間 2時間59分
 駐車料金 900円
 割引 0円

領収書

前払現金 0円
 釣銭 900円
 100円

NO. 217105

領収書等貼付用紙

整理番号

05109

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける		支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日 令和 5 年 5 月 13 日	
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 教育改革意見聴取 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)			
① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %		
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方		

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

大阪市立新大阪駅南第2

駐 車 場

領 収 証

精算機 #01 A 精算No.000001
 発券機 #01 発券No.053736
 入庫時刻 2023年 5月13日(土) 16:09
 出庫時刻 2023年 5月13日(土) 17:08
 駐車時間 0:59
 駐車料金 A料金 600円
 =====
 合 計 600円
 現金領収額 600円
 お預り 1,000円
 お釣り 400円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

05110

※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	500 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	令和 5 年 5 月 15 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者
			※領収書で明白な場合は記入不要
			佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 物価高施策事情聴取 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)			
① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額		円
	按分率		%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方		

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク
大和田

◇ ご利用ありがとうございました ◇
◇ またのお越しをお待ちしております ◇

領収証

入車機番号:01 券番号:033578
精算機番号:01 領収証連番:033974
入車日時 2023年05月15日 10時19分
精算日時 2023年05月15日 18時49分
駐車時間 8時間30分
[駐車券] 500円
投入金額 500 円
領収金額 500 円
つり銭額 0 円

領収書等貼付用紙

整理番号

05111

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,200 円
	支出年月日 令和 5 年 5 月 17 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉施策意見交換 のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です ※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)	

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

株 コインパーク
 B-2441 西中島4丁目 A
 0120-963-983

《 領 収 書 》

[NO. 19]
 23年05月17日17:13 --05月17日19:28
 駐車料金 1,200円
 合計 1,200円
 お預り 2,000円
 お釣 800円
 NO.043019

領収書等貼付用紙

整理番号

05112

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける		支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日 令和 5 年 5 月 18 日	
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉施策意見聴取 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)			
① 按分率を使用する場合		按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %	
② 按分率を使用しない場合		充当の考え方	

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

《 領 収 書 》
One Park 西中島第3

《 領 収 書 》

[NO. 4]
 23年05月18日17:08 -- 05月18日18:12
 駐車料金 600円
 合計 600円
 お預り 600円
 お釣 0円
 NO.015814

領収書等貼付用紙

整理番号

05113

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
		支出年月日 令和 5 年 5 月 26 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連意見聴取 のため		
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です ※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)		
① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %	
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方	

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.1

入庫時刻 05月26日 10時34分
 精算時刻 05月26日 15時20分

受領金額 600円
 2023年05月26日15時21分 発行

Hi-Park千船第3

領収書等貼付用紙

整理番号

05114

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 5 年 5 月 31 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕 利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 生活福祉意見聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.1

入庫時刻 05月31日 08時48分
精算時刻 05月31日 17時02分

受領金額 600円
2023年05月31日17時03分 発行

Hi-Park千船第3

領収書等貼付用紙

整理番号

06101

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける			支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円	
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	支出年月日 令和 5 年 6 月 1 日	
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費		
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費		
☐ 要請・陳情活動費				
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕				
利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉施策意見聴取 のため				
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です				
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)				
① 按分率を使用する場合		按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %		
② 按分率を使用しない場合		充当の考え方		

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク

鷺洲第3

◇ ご利用ありがとうございました ◇
 ◇ またのお越しをお待ちしております ◇

領 収 証

入車機番号:01 券番号:119619
 精算機番号:01 領収証連番:123538
 入車日時 2023年06月01日 19時25分
 精算日時 2023年06月01日 21時36分
 駐車時間 2時間11分
 [駐車券] 600円
 投入金額 1,100 円
 領収金額 600 円
 つり銭額 500 円

領収書等貼付用紙

整理番号

06103

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出額 ※政務活動費充当額を記入 800 円	
		支出年月日 令和 5 年 6 月 3 日	
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 教育事情聴取 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)			
① 按分率を使用する場合		按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %	
② 按分率を使用しない場合		充当の考え方	

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.3

入庫時刻 06月03日 13時32分
 精算時刻 06月03日 15時23分

受領金額 800円
 2023年06月03日15時23分 発行

タウンパーク第1
TEL 0120-162-088

領収書等貼付用紙

整理番号

06104

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける		支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日 令和 5 年 6 月 6 日	
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連意見聴取 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

タイムズ24
 タイムズ 立売堀4丁目
 0120-70-8924

《領収書》

[NO. 13]
 23年06月06日08:00 --06月06日09:01
 駐車料金 600円
 合計 600円
 お預り 600円
 お釣 0円
 NO.078749

領収書等貼付用紙

整理番号 06105 ※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
	支出年月日 令和 5 年 6 月 12 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 生活福祉意見聴取 のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 06月12日 10時39分
精算時刻 06月12日 15時35分

受領金額 600円
2023年06月12日15時35分 発行

-----Hi-Park千船第3-----

発行駐車場
セレパーク同心2丁目

領収書等貼付用紙

整理番号

06107

※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	500 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	令和 5 年 6 月 14 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者
			※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 教育事情聴取 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)。

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク

大和田

◇ ご利用ありがとうございました ◇
◇ またのお越しをお待ちしております ◇

領収証

入車機番号:01 券番号:034461
精算機番号:01 領収証連番:034639
入車日時 2023年06月14日 09時57分
精算日時 2023年06月14日 14時53分
駐車時間 4時間56分
[駐車券] 500円
投入金額 1,000 円
領収金額 500 円
つり銭額 500 円

領収書等貼付用紙

整理番号

06108

※費目ごとに連番を附

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 800 円
支出年月日 令和 5 年 6 月 17 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉施策意見交換 のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.1

入庫時刻 06月17日 09時50分
 精算時刻 06月17日 10時45分

受領金額 800円
 2023年06月17日10時45分 発行

ブレイク新町第3

領収書等貼付用紙

整理番号 06109 ※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 700 円 支出年月日 令和 5 年 6 月 21 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】 利用区間 [] ~ [] 利用目的 教育事情聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

歌島公園24時間駐車場

領 収 証

入庫日時 2023年06月21日 15時25分
 出庫日時 2023年06月21日 17時09分
 No.01-073296 券No.01-074569

駐車料金(一般) 700円

料金計 700円
 投入現金 1,000円
 釣銭額 300円

領収書等貼付用紙

整理番号

06110

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける			支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費				
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費				
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費				
☐ 要請・陳情活動費				
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕			支出年月日 令和 5 年 6 月 21 日	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連相談 のため			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です				
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)				
① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %			
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方			

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク

大和田

◇ ご利用ありがとうございました ◇
 ◇ またのお越しをお待ちしております ◇

阪高ファインパーク

大和田

◇ ご利用ありがとうございました ◇
 ◇ またのお越しをお待ちしております ◇

領 収 証

入車機番号:01	券番号:034653
精算機番号:01	領収証連番:035038
入車日時	2023年06月21日 10時44分
精算日時	2023年06月21日 14時10分
駐車時間	3時間26分
[駐車券]	500円
投入金額	500 円
領収金額	500 円
つり銭額	0 円

領収書等貼付用紙

整理番号

0611f

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける			支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費			支出年月日 令和 5 年 6 月 21 日	
			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> 〔いずれかに○〕				
利用区間 〔 〕～〔 〕 利用目的 教育改革意見聴取 のため				
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です ※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）				
① 按分率を使用する場合		按分の基礎とする金額 円 按分率 %		
② 按分率を使用しない場合		充当の考え方		

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 06月21日 17時22分
 精算時刻 06月21日 18時57分

受領金額 400円
 2023年06月21日18時58分 発行

 Hi-Park千船第3

領収書等貼付用紙

整理番号

06112

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	600 円
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	令和 5 年 6 月 26 日
☐ 要請・陳情活動費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 生活事情聴取 のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です	
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)	
① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.1

入庫時刻 06月26日 10時21分
精算時刻 06月26日 13時11分受領金額 600円
2023年06月26日13時11分 発行

Hi-Park千船第3

領収書等貼付用紙

整理番号

06113

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
	支出年月日 令和 5 年 6 月 28 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫

支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕

利用区間〔 野里 〕～〔 伊丹 〕利用目的 福祉関連相談 のため

* 駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.5 -----

入庫時刻 06月28日 10時44分
 精算時刻 06月28日 18時13分

受領金額 600円
 2023年06月28日18時13分 発行

 Hi-Park千船第3

領收書等貼付用紙

整理番号

07101

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける	☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費
	☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費
	☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費	
支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,725 円	
支出年月日 令和 5 年 7 月 3 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支 出 内 容 ガソリン代 5月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>7,450</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご請求明細書兼ご利用明細書

作成日 2023 年 6 月 16 日

[illegible]

*9038 | イオンファイナシヤル

05-7-3 口座振替 3

領収書等貼付用紙

整理番号

07102

※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 400 円
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	支出年月日 令和 5 年 7 月 3 日
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	+		
支出内容		※領収書で明白な場合は記入不要 利用者 佐々木哲夫	
タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】			
利用区間 [] ~ []		利用目的 福祉施策意見聴取 のため	
*駐車場代については利用区間の記載は不要です			
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）			
① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %		
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方		

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

□□□□□□□□□□□□□□□□
□
□ エクスパーク大国町 □
□
□□□□□□□□□□□□□□□□

領 収 証

入庫日時 2023年07月03日 17時23分
出庫日時 2023年07月03日 18時30分
No.01-004622 券No.01-004564

駐車料金（一般） 400円

料金計 400円

投入現金 1,000円
釣銭額 600円

※費目ごとに連番を附す

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

投入現金	1,000円
釣銭額	400円

領収書等貼付用紙

整理番号

07104

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 660 円
支出年月日 令和 5 年 7 月 12 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連意見聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

タイムズ24

タイムズ 大和田
0120-70-8924

＜領収書＞

[NO. 3]
23年07月12日10:09 -- 07月12日19:09
駐車料金 ¥ 660 円

現金
釣銭

¥ 660 円
¥ 340 円
NO.055173

領収書等貼付用紙

整理番号

07105

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける		支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,050 円	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日 令和 5 年 7 月 15 日	
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○]			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 市政広報打合せ のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 円
	按分率 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

パークネット新町4丁目

駐車番号	013番
入庫時間	07月15日 09:44
出庫時間	07月15日 12:49
請求金額	1,050円
現金	1,050円
領収日	2023年07月15日

領収書等貼付用紙

整理番号

07106

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける		支出額 ※政務活動費充当額を記入	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		400 円	
		支出年月日 令和 5 年 7 月 15 日	
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連意見聴取 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です ※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)			
① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %		
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方		

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

ご利用車室 No.008

入庫日時 2023/07/15 13:16
 精算日時 2023/07/15 14:31

ご利用額 400円
 現金受入額 400円
 お釣 り 0円

領 収 額 400円

但し 駐車場ご利用代金として

SuperJpm佃第2住宅第1

No.00-0388-230715-000E

領収書等貼付用紙

整理番号

07107

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出額 ※政務活動費充当額を記入 660 円
		支出年月日 令和 5 年 7 月 19 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 生活事情聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です		
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)		
① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %	
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方	

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

タイムズ24
 タイムズ 大和田
 0120-70-8924

《 領 収 書 》
 [NO. 2]
 23年07月19日10:21 -- 07月19日15:21
 駐車料金 ¥660 円

現金
 現金
 ¥660 円
 ￥500 円
 NO.055211

領収書等貼付用紙

整理番号

07108

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
	支出年月日 令和 5 年 7 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 中小企業支援意見聴取 のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク

藻洲第3

◇ ご利用ありがとうございました ◇
 ◇ またのお越しをお待ちしております ◇

領収証

入車機番号:01 券番号:122573
 精算機番号:01 領収証連番:126548
 入車日時 2023年07月25日 18時21分
 精算日時 2023年07月25日 20時49分
 駐車時間 2時間28分
 [駐車券] 600円
 投入金額 1,000 円
 領収金額 600 円
 つり銭額 400 円

※費目ごとに連番を附す

* 駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

スパーク西中島

領収書等貼付用紙

整理番号

07110

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,000 円
	支出年月日 令和 5 年 7 月 29 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 夜間中学校意見聴取 のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

駐 車 券



たかつガーデン

割引 A1

23-07-29 1-0047 13:03

精算 07-29 16:13

駐車時間 3時間10分
 駐車料金 2,100円
 割引 1,100円
領収書

前払 0円
 現金 1,000円
 釣銭 0円

NO. 048382

領収書等貼付用紙

整理番号

07111

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円
	支出年月日 令和 5 年 7 月 31 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 子ども施策意見聴取 のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

東洋カーマックス十三元今里

駐車番号	008番
入庫時間	07月31日 16:30
出庫時間	07月31日 17:12
請求金額	300円
現金	300円
領収日	2023年07月31日

整理番号

08101

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 6,168 円 支出年月日 令和 5 年 8 月 2 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
--	---

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>12,337 円</u> 按分率 <u>50%</u>
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



ご請求明細書兼ご利用明細書

作成日 2023年 7月 16日

555- [redacted]

大阪府 大阪市西淀川区 [redacted]

佐々木 哲夫 様

(T00N) 133685

ご利用カード	コスモ・ザ・カード・オーパス
今月の請求金額	15,317 円
請求払い日	2023年 8月 2日(水)
指定口座	金融機関 口座番号 支店・支店名 名義人
ご指定口座へのご振替は [redacted] になりました。 個人情報保護のためご指定口座を一部変更かとさせていただきます。	

請求書発行時点のポイントと残高

今月の獲得ポイント(毎月25日付)	***75 POINT
ご利用可能なEAS POINT 今月の獲得分含む	POINT
内23年12月 末日有効期限分	POINT
内24年12月 末日有効期限分	POINT
新納しとるポイント	ポイント
内23年8月 末日有効期限分	ポイント
内24年8月 末日有効期限分	ポイント

・【コスモ】 キヤンセル・リターン・キャンセルの自動交換をコスモセールのアプリで申請中
申請されていると、たまっている残りの有効ポイントが自動交換されます。

お問合せコード	お問合せの窓口 お電話ください
デパート・ショップ・ホテル・レストラン・宿泊施設・その他 お電話をください ナビダイヤル(フリーダイヤル) (9:00~18:00)	0120-223-212 (夜間・休日) 0570-064-750
ポイントの申請・照会・口座 変更・お電話・お電話 受付時間 受付時間 お電話受付時間 受付時間	0570-07-1090 暮らしのマネーサイト 暮らしのマネーサイトの詳細はこちら

[illegible]

★15,317 | イオンフィナンシャル

05-8-2 口座振替 3

領収書等貼付用紙

整理番号

08102

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
	支出年月日 令和 5 年 8 月 3 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連相談 のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

Hi-Park千船

阪急阪神エスレート・サービス株式会社
登録番号 T9120001098261

令頁 4又 言正

精算機 #01 A 精算No.000030
 発券機 #01 発券No.008572
 入庫時刻 2023年 8月 3日(木) 13:48
 出庫時刻 2023年 8月 3日(木) 15:16
 駐車時間 1:28
 駐車料金 A料金 600円
 =====
 合 計 600円
 現金領収額 600円
 お預り 600円
 お釣り 0円

全て消費税率10%適用対象
 またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

08103

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける		支出額 ※政務活動費充当額を記入 660 円	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日 令和 5 年 8 月 4 日	
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 子育て事情聴取 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)			
① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %		
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方		

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

タイムズ24

タイムズ 大和田

0120-70-8924

《 領 収 書 》

[NO. 1]

23年08月04日10:11 --08月04日19:13

駐車料金 ￥660円

現金
釣銭

¥660円
¥0円
NO.055302

領収書等貼付用紙

整理番号

08104

※費目ごとに連番を附す

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	800 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	令和 5 年 8 月 7 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者
			※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 物価高施策事情聴取 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)			
① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額	円	
	按分率	%	
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方		

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

Park1st. 堂島

令頁 以 証

精算機 #01 A 精算No.000080
車室番号 (自動車) 22
入庫時刻 2023年 8月 7日(月) 11:58
精算時刻 2023年 8月 7日(月) 13:03
駐車料金 A料金 800円
=====

合 計	800円
(内税10%対象額	800円)
現金領収金額	800円
現金入金額	1,000円
釣銭	200円

またのご利用をお待ちしております。

パークファースト堂島
登録番号 T8120001098931

領収書等貼付用紙

整理番号

08105

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出額 ※政務活動費充当額を記入 800 円	
		支出年月日 令和 5 年 8 月 9 日	
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉施策意見聴取 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です ※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)			
① 按分率を使用する場合		按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %	
② 按分率を使用しない場合		充当の考え方	

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

Hi-Park千船

阪急阪神エスレート・サービス株式会社
登録番号 T9120001098261

令頁 以又 言正

精算機 #01 A 精算No.000244
 発券機 #01 発券No.008774
 入庫時刻 2023年 8月 9日(水) 17:41
 出庫時刻 2023年 8月 9日(水) 21:11
 駐車時間 3:30
 駐車料金 A料金 800円
 =====
 合 計 800円
 現金領収額 800円
 お預り 1,200円
 お釣り 400円

全て消費税率10%適用対象
 またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

08106

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける			支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円	
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	支出年月日 令和 5 年 8 月 9 日	
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費		
☐ 要請・陳情活動費				
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕				
利用区間 [] ~ [] 利用目的 生活事情聴取 のため				
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です				
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)				
① 按分率を使用する場合		按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %		
② 按分率を使用しない場合		充当の考え方		

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク

大和田

◇ ご利用ありがとうございました ◇
 ◇ またのお越しをお待ちしております ◇

領 収 証

入車機番号:01 券番号:035845
 精算機番号:01 領収証連番:036238
 入車日時 2023年08月09日 11時18分
 精算日時 2023年08月09日 17時34分
 駐車時間 6時間16分
 [駐車券] 600円
 投入金額 600 円
 領収金額 600 円
 釣り銭額 0 円

領収書等貼付用紙

整理番号

08107

※費目ごとに連番を附す。

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	600 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	令和 5 年 8 月 20 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者
			※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕			
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 教育改革意見聴取 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)			
① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %		
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____		

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク

鷺洲第3

◇ ご利用ありがとうございました ◇
◇ またのお越しをお待ちしております ◇

領 収 証

入車機番号:01 券番号:123810
精算機番号:01 領収証連番:127791
入車日時 2023年08月20日 17時45分
精算日時 2023年08月20日 19時54分
駐車時間 2時間09分
[駐車券] 600円
投入金額 600 円
領収金額 600 円
つり銭額 0 円

領収書等貼付用紙

整理番号

08108

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円
	支出年月日 令和 5 年 8 月 20 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫

支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕 利用区間 〔 〕～〔 〕 利用目的 福祉関連意見聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です ※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

駐 車 券

西淀川区役所駐車場

23-08-20 1-0018
10:41

精算08-20 11:23
 駐車時間 42分
 駐車料金 300円
 割引 0円

領収書
 前払 0円
 現金 300円
 釣銭 0円

NO. 226528

領収書等貼付用紙

整理番号

08109

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出額 ※政務活動費充当額を記入 880 円	
		支出年月日 令和 5 年 8 月 24 日	
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 物価高施策事情聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です			
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)			
① 按分率を使用する場合		按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %	
② 按分率を使用しない場合		充当の考え方	

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

駐車券



23-08-24 17:02

精算08-24 18:03

駐車料金 880円

割引 0円

前払 0円

現金 880円

釣銭 120円

領収書

領収書等貼付用紙

整理番号

08110

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける		支出額 ※政務活動費充当額を記入 800 円	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日 令和 5 年 8 月 27 日	
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 物価対策意見聴取 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)			
① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %		
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方		

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

B-2441 西中島4丁目

(株)コインパーク適用税率10%

T6011101027248

《 領 収 書 》

[NO. 3]

23年08月27日19:06 --08月27日20:54

駐車料金 800円

合 計 800円

お 預 り 1,000円

お 釣 200円

NO.049036

領収書等貼付用紙

整理番号

08111

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
	支出年月日 令和 5 年 8 月 30 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連意見聴取 のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.1

入庫時刻 08月30日 10時03分
 精算時刻 08月30日 12時04分

受領金額 600円
 2023年08月30日12時04分 発行

Hi-Park千船第3

領収書等貼付用紙

整理番号 09101 ※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,000 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 5 年 9 月 4 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 観光施設調査 のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)	
① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ＤＨ－キング 石ヶ辻 町PS 第3
登録番号
T5010801007238
消費税10%込です。

☆ 領 収 証 ☆

No. 01

入庫 23/09/04 14:02:43
精算 23/09/04 18:59:42
現金 1,000 円

領収書等貼付用紙

整理番号

09102

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 7,882 円
支出年月日 令和 5 年 9 月 4 日	支出内容 ガソリン代 7月分
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 15,764 円 按分率 50%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



ご請求明細書兼ご利用明細書

作成日 2023 年 8 月 16 日

555-

大阪府 大阪市西淀川区

佐々木 哲夫 様

(T00N) 134055

ご利用カード	コスモ・ザ・カード・オーパス
今回ご利用金額	19,760 円
支払日	2023 年 9 月 4 日 (月)
ご利用店名	金沢市 134055 (〒950-0001 石川県金沢市)
ご利用店住所	〒950-0001 石川県金沢市
ご利用店電話番号	011-233-1111

今回の利用分 (毎月25日付)	****96 POINT
ご利用可能なTAXI POINT 当月の利用分2回 内23年12月 東区有価証券 内24年12月 東区有価証券	POINT POINT POINT
有効なためポイント 内23年08月 東区有価証券 内23年08月 東区有価証券	ポイント ポイント ポイント

【お知らせ】
 ・カード紛失・盗難の際はご利用ダイヤル0570-078-110へご連絡ください。
 ・最新の有効ポイント数はクレジットカード・イオンウォレットで確認できます。
 ・獲得したポイントの内訳はイオンウォレットからご確認ください。

カード住所登録いただいている公共料金、保険の明細	ご利用料金
電気料金 ガス料金	**** ****

※計測値に誤りがある場合があります。ご利用料金はご利用明細に示されています。

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

利用会社	お問合せ先 お電話ください
0120-223-212	ご利用可能・利用額 ポイントの活用・ 特典等お問い合わせ
0570-064-750	ご利用可能・利用額 ポイントの活用・ 特典等お問い合わせ
0570-07-1090	ご利用可能・利用額 ポイントの活用・ 特典等お問い合わせ

ご契約内容	ご利用可能
ショッピング枠 内、クレジット (9日、分限、10日、ボーナス払い)	8月10日までに 支払済みの利用額
キャッシング枠 ショッピング枠が返済済みの場合 ショッピング枠が返済済みの場合	15.0% 18.0%

※ご利用可能枠は、ご利用明細に示されています。

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

ご利用明細

★19760 イオンフィナンシャル

05-3-4 口座振替 3

領収書等貼付用紙

整理番号

09103

※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	600 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	令和 5 年 9 月 5 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者
			※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連意見聴取 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 円
	按分率 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

OnePark新町4丁目
株イチネンパーキング税10%
T8120001076573

《 領 収 書 》
[NO. 8]
23年09月05日08:19 --09月05日08:55
駐車料金 600円
合計 600円
お預り 600円
お 釣 0円
NO.093856

領収書等貼付用紙

整理番号

09104

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円	
		支出年月日 令和 5 年 9 月 6 日	
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 教育改革意見聴取 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です ※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)			
① 按分率を使用する場合		按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %	
② 按分率を使用しない場合		充当の考え方	

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク

彌洲第3

◇ ご利用ありがとうございました ◇
 ◇ またのお越しをお待ちしております ◇

領 収 証

入車機番号:01 券番号:124683
 精算機番号:01 領収証連番:128670
 入車日時 2023年09月06日 19時19分
 精算日時 2023年09月06日 21時02分
 駐車時間 1時間43分
 [駐車券] 400円
 投入金額 1,000 円
 領収金額 400 円
 つり銭額 600 円

領収書等貼付用紙

整理番号

09105

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける			支出額 ※政務活動費充当額を記入 900 円	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費			支出年月日 令和 5 年 9 月 8 日	
			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】				
利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連相談 のため				
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です ※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)				
① 按分率を 使用する場合		按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %		
② 按分率を 使用しない場合		充当の考え方		

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.2 -----

入庫時刻 09月08日 16時14分
 精算時刻 09月08日 16時58分

受領金額 900円
 2023年09月08日16時58分 発行

タイムパーキング
 新大阪西中島5丁目

領収書等貼付用紙

整理番号

09106

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 880 円
	支出年月日 令和 5 年 9 月 9 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫

支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕

利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 福祉関連意見聴取 のため

* 駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



駐車券↑

タイムズ24株式会社

阪急オアシス新町店駐車場

0120-70-8924

駐車券は店舗にお持ちください

割引 F1

23-09-09 10:15

精算09-09 12:28

駐車時間 2時間13分

駐車料金 1,540円

割引 660円

領収書

前払 0円

現金 880円

釣銭 120円

NO. 237263

領収書等貼付用紙

整理番号

09107

※費目ごとに連番を附す

費目		※該当する費目に✓をつける		支出額		※政務活動費充当額を記入	
☒ 調査研究費		☐ 研修費		☐ 会議費		1,000 円	
☐ 資料作成費		☐ 資料購入費		☐ 広報・広聴費		支出年月日	
☐ 人件費		☐ 事務費		☐ 事務所費		令和 5 年 9 月 12 日	
☐ 要請・陳情活動費						使用者	
						※領収書で明白な場合は記入不要	
						佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕							
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 市税事務所調査 のため							
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です							
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)							
① 按分率を使用する場合		按分の基礎とする金額 円					
		按分率 %					
② 按分率を使用しない場合		充当の考え方					

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

駐車券

大阪駅前第1ビル
3F駐車場

23-09-12 17:55

精算09-12 19:26

駐車時間 1時間31分

駐車料金 1,000円

割引 0円

領収書

前払現金 0円

釣銭 1,000円

0円

NO. 114914

領収書等貼付用紙

整理番号

09/08

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける		支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日 令和 5 年 9 月 15 日	
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連相談 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)			
① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %		
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方		

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.2

入庫時刻 09月15日 10時24分
 精算時刻 09月15日 11時39分

受領金額 400円
 2023年09月15日11時40分 発行

Hi-Park千船第3

領収書等貼付用紙

整理番号
09109
※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	600 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	令和 5 年 9 月 20 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者
			※領収書で明白な場合は記入不要
			佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕			
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 教育事情聴取 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 円
	按分率 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 09月20日 09時38分
精算時刻 09月20日 11時58分

受領金額 600円
2023年09月20日12時00分 発行

-----Hi-Park千船第3-----

領収書等貼付用紙

整理番号

D911D

※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	700 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	令和 5 年 9 月 21 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者
			※領収書で明白な場合は記入不要
			佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕			
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 市税事務所調査 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)			

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 円
	按分率 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

駐車券

大阪駅前第1ビル
3F駐車場

23-09-21 17:59

精算09-21 19:13

駐車時間 1時間14分

駐車料金 700円

割引 0円

領収書

前払 0円

現金 700円

釣銭 300円

NO. 115612

領収書等貼付用紙

整理番号
09111
※費目ごとに連番を附す

費目			※該当する費目に✓をつける			支出額			※政務活動費充当額を記入		
☒ 調査研究費			☐ 研修費			☐ 会議費			600 円		
☐ 資料作成費			☐ 資料購入費			☐ 広報・広聴費			支出年月日		
☐ 人件費			☐ 事務費			☐ 事務所費			令和 5 年 9 月 25 日		
☐ 要請・陳情活動費									使用者		
									※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫		
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】											
利用区間 [] ~ [] 利用目的 生活事情聴取 のため											
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です											
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)											
① 按分率を使用する場合				按分の基礎とする金額 円							
				按分率 %							
② 按分率を使用しない場合				充当の考え方							

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

車室 No.1

入庫時刻 09月25日 10時16分
精算時刻 09月25日 19時46分

受領金額 600円
2023年09月25日19時47分 発行

Hi-Park千船第3

領収書等貼付用紙

整理番号

09112

※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	600 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	令和 5 年 9 月 26 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者
			※領収書で明白な場合は記入不要
			佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連意見聴取 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 円
	按分率 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

駐車券

西淀川区役所駐車場

23-09-26 1-0124
18:36

精算09-26 20:15

駐車時間 1時間39分

駐車料金 600円

割引 0円

領収書

前払現金 0円

釣銭 600円

9,500円

NO. 230070

領収書等貼付用紙

整理番号

09113

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
	支出年月日 令和 5 年 9 月 27 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 生活事情聴取 のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク大和田

登録番号

T9120001111825

適用税率10%(税込)

領収証

入車機番号:01 券番号:036595
 精算機番号:01 領収証連番:037016
 入車日時 2023年09月27日 10時06分
 精算日時 2023年09月27日 18時21分
 駐車時間 8時間15分
 [駐車券] 600円
 投入金額 1,000 円
 領収金額 600 円
 つり銭額 400 円

05-10-2 □座振替 3 | *21,588 | イオンフィナンシャル

領収書等貼付用紙

整理番号

10102

※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	600 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	令和 5 年 10 月 4 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者
			※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 生活事情聴取 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク大和田

登録番号

T9120001111825

適用税率10%(税込)

領収証

入車機番号:01 券番号:036725
精算機番号:01 領収証連番:037159
入車日時 2023年10月04日 09時55分
精算日時 2023年10月04日 16時43分
駐車時間 6時間48分
[駐車券] 600円
投入金額 600 円
領収金額 600 円
つり銭額 0 円

※費目ごとに連番を附す

* 駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

精算機 #01	A 精算No.000011
発券機 #01	発券No.062051
入庫時刻	2023年10月 5日(木) 12:04
出庫時刻	2023年10月 5日(木) 13:05
駐車時間	1:01
駐車料金	A料金 600円
=====	
合 計	600円
現金領収額	600円
お預り	600円
お釣り	0円

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	600 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	令和 5 年 10 月 11 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者
			※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】			
利用区間【 】～【 】利用目的 福祉関連相談 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク大和田

登録番号

T9120001111825

適用税率10%(税込)

領収証

入車機番号:01 券番号:036804
精算機番号:01 領収証連番:037237
入車日時 2023年10月11日 10時11分
精算日時 2023年10月11日 12時22分
駐車時間 2時間11分
[駐車券] 600円
投入金額 1,100 円
領収金額 600 円
つり銭額 500 円

領収書等貼付用紙

整理番号

10/05

※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	600 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	令和 5 年 10 月 12 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者
			※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕			
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 教育事情聴取 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 10月12日 11時50分
精算時刻 10月12日 17時38分受領金額 600円
2023年10月12日17時38分 発行登録番号T
9120001098261
(適用税率10%)Hi-Park千船第3
阪急阪神エステートサービス

領収書等貼付用紙

整理番号

10106

※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	600 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	令和 5 年 10 月 13 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者
			※領収書で明白な場合は記入不要
			佐々木哲夫

支出内容	タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕			
利用区間〔	〕〜〔	〕利用目的	福祉関連相談	のため
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です				

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)	
① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 10月13日 09時49分
精算時刻 10月13日 17時32分

受領金額 600円
2023年10月13日17時32分 発行

登録番号T
9120001098261
(適用税率10%)

-----Hi-Park千船第3
阪急阪神エステートサービス

領収書等貼付用紙

整理番号

10107

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける			支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費			支出年月日 令和 5 年 10 月 14 日	
			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕				
利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連相談 のため				
*駐車場代については利用区間の記載は不要です ※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)				
① 按分率を使用する場合		按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %		
② 按分率を使用しない場合		充当の考え方		

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

OPL 新大阪第7パーキング

領 収 証

OPL開発協同組合
登録番号 T5260005003315

精算機 #01	A 精算No.000201
発券機 #01	発券No.082122
入庫時刻	2023年10月14日(土) 13:48
出庫時刻	2023年10月14日(土) 14:02
駐車時間	0:14
駐車料金	A料金 100円
=====	
合 計	100円
現金領収額	100円
お預り	100円
お釣り	0円

合計は消費税率10%対象です。

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

10108

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 660 円 支出年月日 令和 5 年 10 月 14 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】 利用区間 [] ~ [] 利用目的 物価高施策事情聴取 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です ※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)	

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

24 Times 駐車券↑

タイムズ24株式会社

阪急オアシス新町店駐車場

0120-70-8924

駐車券は店舗にお持ちください

割引 D1

23-10-14 11:19

精算10-14 13:03

駐車時間 1時間44分

駐車料金 1,100円

割引 440円

領収書

前払 0円

現金 660円

釣銭 40円

NO. 241736

領収書等貼付用紙

整理番号

10109

※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	600 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	令和 5 年 10 月 25 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者
			※領収書で明白な場合は記入不要
			佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 子育て事情聴取 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 円
	按分率 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク大和田

登録番号
T9120001111825
適用税率10%(税込)

領収証

入車機番号:01 券番号:036994
精算機番号:01 領収証連番:037429
入車日時 2023年10月25日 10時21分
精算日時 2023年10月25日 13時47分
駐車時間 3時間26分
[駐車券] 600円
投入金額 600 円
領収金額 600 円
つり銭額 0 円

領収書等貼付用紙

整理番号

10110

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
	支出年月日 令和 5 年 10 月 25 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕 利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 生活事情聴取 のため	

* 駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

NO.007-1956

ご利用車室 07

入庫時間 23/10/25 14:16

精算時間 23/10/25 16:11

ご利用金額 ￥ 400円

受入額 ￥ 1000円

つり銭額 ￥ 600円

但し、駐車場ご利用代金として。

千舟2丁目P リブマックス

登録番号:T2140001023567

ご利用金額は消費税率10%対象です

領収書等貼付用紙

整理番号

10111

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
	支出年月日 令和 5 年 10 月 26 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 障害者施策に関する意見聴取 のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

パラカ(株) 税率10%
 4471 大阪市勝山第8
 T8010401043696

《 領 収 書 》

[NO. 2]
 23年10月26日15:25 --10月26日15:35
 駐車料金 200円
 合計 200円
 お預り 200円
 お釣 0円
 NO.000992

領収書等貼付用紙

整理番号

10112

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
	支出年月日 令和 5 年 10 月 28 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 国際交流に関する意見聴取 のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

大阪市立
扇町通地下駐車場

野里電気工業 (株)
登録番号 T9120001050395
令 頁 4 又 証 正

精算機 #03 A 精算No.000050
 発券機 #01 発券No.054284
 入庫時刻 2023年10月28日(土) 09:56
 出庫時刻 2023年10月28日(土) 11:09
 駐車時間 1:13
 駐車料金 A料金 600円
 =====
 合 計 600円
 現金領収額 600円
 お預り 600円
 お釣り 0円

合計は消費税率10%対象です

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

10113

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 880 円
支出年月日 令和 5 年 10 月 28 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 経済対策予算要望 のため	

* 駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。


駐車券↑

タイムズ24株式会社
十三駅北駐車場
 0120-70-8924

23-10-28 17:30

精算10-28 20:52
 駐車時間 3時間22分
 駐車料金 880円
 割引 0円
領収書
 前払 0円
 現金 880円
 釣銭 20円
 NO. 321506

領収書等貼付用紙

整理番号

11101

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
	支出年月日 令和 5 年 11 月 1 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉関連相談 のため	

* 駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク大和田

登録番号

T 9120001111825

適用税率10%(税込)

領収証

入車機番号:01	券番号:037080
精算機番号:01	領収証連番:037517
入車日時	2023年11月01日 10時24分
精算日時	2023年11月01日 13時05分
駐車時間	2時間41分
[駐車券]	600円
投入金額	800 円
領収金額	600 円
つり銭額	200 円

領收書等貼付用紙

整理番号

17102

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける	☒ 調査研究費		☐ 研修費	☐ 会議費
	☐ 資料作成費		☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費
	☐ 人件費		☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費				
支出額				
※政務活動費充当額を記入 6,993 円				
支出年月日 令和 5 年 11 月 2 日				
使用者				
※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫				

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>13,986</u> 円 按分率 <u>50%</u>
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領收書等添付欄

二請求明細書兼ご利用明細書

價格請求可免行事費者全球密特
T2010001010887

作成日 2023 年 10 月 16 日

[illegible]

*13986・イオンファイナリアル

05-11-2 口座振替 3

領収書等貼付用紙

整理番号

11103

※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	800 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	令和 5 年 11 月 4 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者
			※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕			
利用区間〔 〕〜〔 〕利用目的 福祉施策に関する意見聴取 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

Park 1st.
パークファースト
新大阪駅前

令和 4 年 11 月 4 日

精算機 #01 A 精算No.000168
発券機 #01 発券No.061643
入庫時刻 2023年11月 4日(土) 15:53
出庫時刻 2023年11月 4日(土) 17:41
駐車時間 1:48
駐車料金 A料金 800円
=====

合 計	800円
現金領収額	800円
お預り	1,000円
お釣り	200円

合計は消費税率10%対象です。

登録番号 T8120001098931

またのご利用をお待ちしております。

領収書等貼付用紙

整理番号

※費目ごとに連番を附す

11104

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
	支出年月日 令和 5 年 11 月 8 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕	
利用区間 〔 〕～〔 〕 利用目的 生活事情聴取 のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.2 -----

入庫時刻 11月08日 09時55分
精算時刻 11月08日 15時51分

受領金額 600円
2023年11月08日15時52分 発行

登録番号T
9120001098261
(適用税率10%)

Hi-Park千船第3
阪急阪神エーストサービス

領収書等貼付用紙

整理番号

11105

※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	200 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	令和 5 年 11 月 9 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者
			※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕			
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 文化芸術施策に関する意見聴取 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）			
① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額	円	
	按分率	%	
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方		

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

中之島ダイビル駐車場
TEL 06-6131-4020
営業時間 7:00～24:00
毎度ありがとうございます
お気を付けてお帰り下さい

領 収 証

入車日時 2023年11月09日 15時38分
出車日時 2023年11月09日 16時02分
No.01-000198 券No.01-164778

駐車料金（一般） 200円

料金計 200円

投入現金 500円

釣銭額 300円

三菱地所パークス株式会社
登録番号：T1010401120790
全て消費税10%適用対象

領収書等貼付用紙

整理番号

11106

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 700 円
	支出年月日 令和 5 年 11 月 10 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】	
利用区間 [] ~ [] 利用目的 市税業務に関する意見聴取 のため	

* 駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

駐車券

大阪駅前第1ビル
3F駐車場

大阪駅前第1ビル運営協議会
T4700150023908
適用消費税率10%(税込)

23-11-10 1-0060
16:03

精算11-10 17:29
 駐車時間 1時間26分
 駐車料金 700円
 割引 0円

前払現金 700円
 釣銭 300円
 NO. 119025

※費目ごとに連番を附す

領收書

前私 0元
現金 1,200元
釣錢 0元

NO. 348988

領収書等貼付用紙

整理番号

11108

※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	800 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	令和 5 年 11 月 11 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者
			※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代【いずれかに○】			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 物価高対策に関する研究調査 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)			
① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額	円	
	按分率	%	
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方		

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

パークネット新町4丁目
新明和工業株式会社
登録番号 T7140001082323
消費税率 内税10%

駐車番号 017番
入庫時間 11月11日 10:13
出庫時間 11月11日 12:15
請求金額 800円
現金 800円
領収日 2023年11月11日

領収書等貼付用紙

整理番号

11109

※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	600 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	令和 5 年 11 月 17 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者
			※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕			
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 福祉関連意見聴取 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)			
① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額	円	
	按分率	%	
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方		

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

阪高ファインパーク大和田

登録番号

T9120001111825

適用税率10%(税込)

領収証

入車機番号:01 券番号:037313
精算機番号:01 領収証連番:037749
入車日時 2023年11月17日 10時26分
精算日時 2023年11月17日 15時39分
駐車時間 5時間13分
〔駐車券 〕 600円
投入金額 1,100 円
領収金額 600 円
つり銭額 500 円

領収書等貼付用紙

整理番号

11110
※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	200 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	令和 5 年 11 月 23 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者
			※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕			
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 プレミアム付き商品券に関する意見聴取のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)			
① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額	円	
	按分率	%	
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方		

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

十三元今里駐車場
東洋カーマックス株式会社
登録番号 T7120001067771
消費税率 内税10%

駐車番号 006番
入庫時間 11月23日 16:48
出庫時間 11月23日 17:15
請求金額 200円
現金 200円
領収日 2023年11月23日

※費目ごとに連番を附す

* 駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

精算機 #01	A 精算No.000287
発券機 #01	発券No.016317
入庫時刻	2023年11月25日(土) 13:16
出庫時刻	2023年11月25日(土) 14:57
駐車時間	1:41
駐車料金	A料金 400円
=====	
合 計	400円
(内税10%対象額	400円)
現金領収額	400円
お預り	400円
お釣り	0円
またのご利用をお待ちしております。	

※費目ごとに連番を附す

* 駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

発行駐車場
阪高ファインパーク本町第1

整理番号

12102

※費目ごとに連番を附す

領收書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 6,587 円
	支出年月日 令和 5 年 12 月 4 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支 出 内 容 ガソリン代 10月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>13,174 円</u> 按分率 <u>50%</u>
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領收書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ご請求明細書兼ご利用明細書

適格請求者発行事務委託給付料
T2B10K01010057

作成日 2023 年 11 月 16 日

555-
大阪府 大阪市西淀川区

佐々木 哲夫 様

(TOON) 133420

 コスモ・ザ・カード・オーパス

13,174 円

2023年12月 4日(月)

 カード番号 カード名

ご指定は應へのご郵箱は1 いなしです。
個人情報保護のためご指定は概の一部のみ表示とさせていただきます。

	参加の獲得分(毎1日1回付)	*****00	POINT
	二利用可能なWAGN POINT への換算可能分		POINT
	1回利用可能なWAGN POINT への換算可能分		POINT
	2回利用可能なWAGN POINT への換算可能分		POINT
	3回利用可能なWAGN POINT への換算可能分		POINT

【お知らせ】 サイクルシェアリングシステムの自動交換をより安全に利用するため、アプリで事前申込をさせていただきます。また、現在いる現在の有効ポイントが自動交換されます。
 ・WAGN POINTの二倍は、1,000ポイント以上となります。
 レジでのお支払いには1ポイントから二利用いただけます。

お問合わせは
お電話ください
0120-223-212
ご用件が、不明な場合は、
0570-064-750
お気軽にどうぞ
0570-07-1090
ご用件が、不明な場合は、
お気軽にどうぞ
「暮らしのマネーサイト」
お電話、おメール、おWebからのお問い合わせが出来ます。

お知らせ

- ・WAUNPOINTの有効期限は、「有効期限月の末日」です。
- ・残りの有効ポイント数はテレホンアンサー・イオンウォレットで確認できます。
- ・残存したポイントの内訳はイオンウォレットからご確認できます。

ロード決済登録いただいている公共料金、保険の明細

電気料金	水道料金	雑費
*****	*****	*****
*****	*****	*****

※電気料金は「利用料金」、水道料金は「利用料金」に含まれております。

※計厚代わりにご利用ください。ご利用料金はご利用明細に含まれております。

三制服照樣

振替利用可能枠 ショッピング枠 内、割込枠 (リボ、分割、2割、ボーナス払い) キャッシング枠		ショッピングリボ実質年率 15.0% ショッピングリボ実質年率 Aコード キャッシング実質年率 18.0% 振替ショッピング実質年率 1割
---	--	--

23/10/22	法人	セルビアニア製油品	レギュラー	1回	6361	40.01L
23/10/27					6117	40.01L
23/11/07					6157	40.01L
23/11/14						
23/11/21						
23/11/28						
23/12/05						
23/12/12						
23/12/19						
23/12/26						
24/01/02						
24/01/09						
24/01/16						
24/01/23						
24/01/30						
24/02/06						
24/02/13						
24/02/20						
24/02/27						
24/03/06						
24/03/13						
24/03/20						
24/03/27						
24/04/03						
24/04/10						
24/04/17						
24/04/24						
24/05/01						
24/05/08						
24/05/15						
24/05/22						
24/05/29						
24/06/05						
24/06/12						
24/06/19						
24/06/26						
24/07/03						
24/07/10						
24/07/17						
24/07/24						
24/07/31						
24/08/07						
24/08/14						
24/08/21						
24/08/28						
24/09/04						
24/09/11						
24/09/18						
24/09/25						
24/10/02						
24/10/09						
24/10/16						
24/10/23						
24/10/30						
24/11/06						
24/11/13						
24/11/20						
24/11/27						
24/12/04						
24/12/11						
24/12/18						
24/12/25						
25/01/01						
25/01/08						
25/01/15						
25/01/22						
25/01/29						
25/02/05						
25/02/12						
25/02/19						
25/02/26						
25/03/05						
25/03/12						
25/03/19						
25/03/26						
25/04/02						
25/04/09						
25/04/16						
25/04/23						
25/0						

*13174: イオコフイナジナル

33 雜 器 口 5-12-1

領収書等貼付用紙

整理番号

12103

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
	支出年月日 令和 5 年 12 月 4 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫

支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 〔いずれかに○〕 利用区間 〔 〕～〔 〕 利用目的 福祉関連相談 のため * 駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.3 -----

入庫時刻 12月04日 09時48分
 精算時刻 12月04日 12時57分

受領金額 600円
 2023年12月04日12時58分 発行

登録番号丁
 9120001098261
 (適用税率10%)

 Hi-Park千船第3
 阪急阪神エスレートサービス

領収書等貼付用紙

整理番号

12104

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
	支出年月日 令和 5 年 12 月 8 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕	
利用区間 〔 〕～〔 〕 利用目的 生活事情聴取 のため	
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.2 -----

入庫時刻 12月08日 10時21分
精算時刻 12月08日 13時09分

受領金額 600円
2023年12月08日13時09分 発行

登録番号T
9120001098261
(適用税率10%)

Hi-Park千船第3
阪急阪神エスレートサービス

領収書等貼付用紙

整理番号

12105

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける		支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日 令和 5 年 12 月 11 日	
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 佐々木哲夫	
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕			
利用区間 [] ~ [] 利用目的 福祉施策意見聴取 のため			
* 駐車場代については利用区間の記載は不要です			
※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)			
① 按分率を 使用する場合		按分の基礎とする金額 円 按分率 %	
② 按分率を 使用しない場合		充当の考え方	

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 12月11日 10時34分
 精算時刻 12月11日 17時21分

受領金額 600円
 2023年12月11日17時21分 発行

登録番号T
 9120001098261
 (適用税率10%)

Hi-Park千船第3
 阪急阪神エステートサービス