



公明党
大阪市長
つかさ 隆史

情熱通信

PASSION REPORT

大阪市長選挙(東成区選出)
大阪市長選挙(東成区選出)
No.2

皆さまのお声 実現へ全力!

公約実現へ! まず一歩!

決算特別委員会 2023.11.7

●身近な公園の魅力向上

東成グリーンパーク構想 実現の可能性を問う

多世代が集う新たな公園建設を要望。今ある公園においても「生えてこない雑草抑制」「大公園だけでなく身近な公園での民間活用」など、魅力向上施策を要望。

●大阪公立大学 森之宮キャンパス

地域連携・貢献の可能性を問う

2025年開設、全学共通の基幹教育に加え、学部としては、文学部、医学部・リハビリテーション学科、生活科学部・食栄養学科など 約6000人の学生が通う予定。このパワーを地域に還元し、健康寿命を伸ばすなどの産学官民連携の推進を市長に要望。市長から「大阪市として大学をしっかり支援し都市課題の解決へ繋げていく」との答弁を引き出しました。



地域の要望を市長に問う! 一般質疑 2023.11.28

●小学校体育館のエアコン設置 ●道路区画線の維持管理

●带状疱疹ワクチン助成 ●万博開催の説明責任(費用上振れ) など

公明党の一般質疑では、地域の要望を一つひとつ市長に直接問いました。大阪市の貯金である「財政調整基金」を活用し、地域のお声を実現する予算措置を要望。道路区画線については前向きな答弁もあったものの、エアコン設置、ワクチン助成の早期実現には後ろ向きな市長。今後もその実現へ全力を挙げていきます。

大好評! 動画で活動報告、施策解説! (総再生数5万回超!)

- ・毎月の議会報告(月刊つかさニュース)
- ・プレミアム商品券2023アプリの活用解説
- など



つかさ隆史

検索

地下鉄 中央線・今里筋線「緑橋駅」④番出口から徒歩5分

整理番号

01602

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 13,944 円
	支出年月日 令和 6 年 1 月 16 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 郵送代 (通信郵送用)	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書
司隆史事務社 様

【別納引受】
第一種定形 11.5g
@84 166通 ¥13,944

小計 ¥13,944

郵便物引受合計通数 166通
課税計(10%) ¥13,944
(内消費税等(10%) ¥1,267
非課税計 ¥0

合計 ¥13,944
お預り金額 ¥20,045
おつり ¥6,101



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
登録番号 T1010001112577
取扱日時: 2024年 1月16日 11:32
発行No. 240116A4827 端N00箱02
連絡先: 東成東中本郵便局
TEL: 06-6976-5900



公明党
大阪府会議員(東成区選出)
つかさ 隆史
大阪府会レポート(東成区版)/2024年1月発行(第2号)

情熱通信

PASSION REPORT

No.2



皆さまのお声 実現へ全力!

公約実現へ! まず一歩! 決算特別委員会 2023.11.7

●身近な公園の魅力向上

東成グリーンパーク構想 実現の可能性を問う

多世代が集う新たな公園建設を要望。今ある公園においても「生えてこない雑草抑制」「大公園だけでなく身近な公園での民間活用」など、魅力向上施策を要望。

●大阪公立大学 森之宮キャンパス

地域連携・貢献の可能性を問う

2025年開設、全学共通の基幹教育に加え、学部としては、文学部、医学部・リハビリテーション学科、生活科学部・食栄養学科など 約6000人の学生が通う予定。このパワーを地域に還元し、健康寿命を伸ばすなどの産学官民連携の推進を市長に要望。市長から「大阪市として大学をしっかり支援し都市課題の解決へ繋げていく」との答弁を引き出しました。



地域の要望を市長に問う! 一般質疑 2023.11.28

●小学校体育館のエアコン設置 ●道路区画線の維持管理

●帯状疱疹ワクチン助成 ●万博開催の説明責任(費用上振れ) など

公明党の一般質疑では、地域の要望を一つひとつ市長に直接問いました。大阪市の貯金である「財政調整基金」を活用し、地域のお声を実現する予算措置を要望。道路区画線については前向きな答弁もあったものの、エアコン設置、ワクチン助成の早期実現には後ろ向きな市長。今後もその実現へ全力を挙げていきます。

大好評! 動画で活動報告、施策解説! (総再生数5万回超!)

- ・毎月の議会報告(月刊つかさニュース)
- ・プレミアム商品券2023アプリの活用解説など



つかさ隆史

検索

地域を走る! 市民相談:213件 いつでも、どんなことでもご相談ください!



身近な公園をもっと充実
させてほしい(子育てママ)
→議会で「身近な公園の魅力
向上」について質疑

横断歩道の塗装が
消えてしまい危険
(見守り隊の皆様)
→担当所管と連携。
鮮明に塗装されました。

通学路の工事で
小学生・登校の妨げに
なっている(見守り隊の皆様)
→担当所管と連携。工事完了
まで定期的に進捗状況を共有

プレミアム商品券の
申込方法を教えて
(ご婦人)
→解説動画を作成

安心・安全な公園に!
定期的に維持管理
してほしい(ご婦人)
→議会にて要望。
今後の施策充実を図る

公園のトイレが
使えないまま
(地域役員)
→担当所管に
早急な対応を要望、
工事完了

公園の段差で
通行が危険(ご婦人)
→相談者と現地調査。
担当所管と調整、
段差解消の工事完了

子育て支援策をもっと
充実させてほしい
(子育てママ)
→議会や党にて要望。
今後の施策充実を図る

道路が陥没していて、
通行が危険。早急な
修繕をお願いしたい
(地域役員)
→担当所管に連絡。相談後、
即座に修繕工事が完了

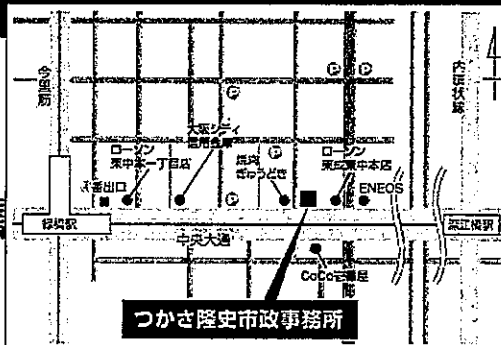
道路・手すりの破損で
通学・通行が危険
(ご婦人)
→担当所管と連携。
現在、工事完了

東成区の
小学校体育館に
エアコンを
設置してほしい
(地域役員)
→議会や党にて要望。
施策の実現まで要望
を続けていきます

つかさ隆史市政事務所のご案内



つかさ隆史市政事務所
〒537-0021 大阪市東成区東中本1丁目17番17号
TEL:06-6975-3005 FAX:06-6975-3006



地下鉄 中央線・今里筋線「緑橋駅」④番出口から徒歩5分

整理番号

02601

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 84 円 支出年月日 令和 6 年 2 月 8 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 郵送代（通信郵送）	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

LAWSON

東成東中本店

登録番号:T1120001170738

大阪府大阪市東成区東中本1-1
7-13

電話:06-6978-0004 店コード:372612
ビル:1 40922 責:蛇川

金額425円正

可隆又事務所様

372612-84-

(内消費税等 2.08 円)

但し 10%課税

8%課税

非課税

2024年 2月 8日

上記正に領収いたしました

※本書保管上のごお願い

財布・手帳等にはさんで保管戴く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願いいたします。

整理番号

02602

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 84 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 2 月 13 日
支 出 内 容 郵送代（通信郵送）	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

LAWSON

東成東中本店

登録番号:T1120001170738

大阪府大阪市東成区東中本1-1

7-13

電話:06-6978-0004 店コード:372612

レシート番号:03002 責:01

金額と税金

司除更替部 機

4,213 ¥84-

(内消費税等 ¥0)

但し 10%課税

CP子代

8%課税

非課税

2024年 2月13日

上記正に領収いたしました

※本書保管上のごお願い
財布・手帳等にはさんで保管戴く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願いいたします。

整理番号
02603

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 163,680 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費	令和 6 年 2 月 16 日
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 通信制作代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

普通預金 お取引明細のお知らせ

司 隆史 様

作成日: 2024年03月18日

支店番号: 101

auじぶん銀行株式会社



ご照会期間: 2024/02/16 - 2024/02/16 円普通預金残高:
お取引種別: 出金のみ 表示順: 新しい順

取引日付	取引内容	出金	入金	残高
2024/02/16	振込 株式会社 情熱通信第2号作成印刷	163,680		



公明党
大阪市長選挙(東成区選出)
つかさ 隆史
大阪市長選挙(東成区選出) / 2024年1月発行(第2号)

情熱通信

PASSION REPORT

No.2



皆さまのお声 実現へ全力!

公約実現へ! まず一步! 決算特別委員会 2023.11.7

●身近な公園の魅力向上

東成グリーンパーク構想 実現の可能性を問う

多世代が集う新たな公園建設を要望。今ある公園においても「生えてこない雑草抑制」「大公園だけでなく身近な公園での民間活用」など、魅力向上施策を要望。

●大阪公立大学 森之宮キャンパス

地域連携・貢献の可能性を問う

2025年開設、全学共通の基幹教育に加え、学部としては、文学部、医学部・リハビリテーション学科、生活科学部・食栄養学科など 約6000人の学生が通う予定。このパワーを地域に還元し、健康寿命を伸ばすなどの産学官民連携の推進を市長に要望。市長から「大阪市として大学をしっかり支援し都市課題の解決へ繋げていく」との答弁を引き出しました。



地域の要望を市長に問う! 一般質疑 2023.11.28

●小学校体育館のエアコン設置 ●道路区画線の維持管理

●带状疱疹ワクチン助成 ●万博開催の説明責任(費用上振れ) など

公明党の一般質疑では、地域の要望を一つひとつ市長に直接問いました。大阪市の貯金である「財政調整基金」を活用し、地域のお声を実現する予算措置を要望。道路区画線については前向きな答弁もあったものの、エアコン設置、ワクチン助成の早期実現には後ろ向きな市長。今後もその実現へ全力を挙げていきます。

大好評! 動画で活動報告、施策解説! (総再生数5万回超!)

- ・毎月の議会報告(月刊つかさニュース)
- ・プレミアム商品券2023アプリの活用解説
- など



つかさ隆史

検索

地域を走る! 市民相談:213件 いつでも、どんなことでもご相談ください!



身近な公園をもっと充実
させてほしい(子育てママ)

→議会で「身近な公園の魅力
向上」について質疑

やります!

プレミアム商品券の
申込方法を教えて
(ご婦人)

→解説動画を作成



やりました!

公園の段差で
通行が危険(ご婦人)

→相談者と現地調査。
担当所管と調整、
段差解消の工事完了

子育て支援策をもっと
充実させてほしい
(子育てママ)

→議会や党にて要望。
今後の施策充実を図る

やります!

横断歩道の塗装が
消えてしまい危険
(見守り隊の皆様)

→担当所管と連携。
鮮明に塗装されました。

やりました!

通学路の工事で
小学生・登校の妨げに
なっている(見守り隊の皆様)

→担当所管と連携。工事完了
まで定期的に進捗状況を共有

安心・安全な公園に!
定期的に維持管理
してほしい(ご婦人)

→議会にて要望。
今後の施策充実を図る

公園のトイレが
使えないまま
(地域役員)

→担当所管に
早急な対応を要望、
工事完了

やりました!

東成区の
小学校体育館に
エアコンを
設置してほしい
(地域役員)

→議会や党にて要望。
施策の実現まで要望
を続けていきます

道路・手すりの破損で
通学・通行が危険
(ご婦人)

→担当所管と連携。
現在、工事完了

やりました!

道路が陥没していて、
通行が危険。早急な
修繕をお願いしたい
(地域役員)

→担当所管に連絡。相談後、
即座に修繕工事が完了

つかさ隆史市政事務所のご案内

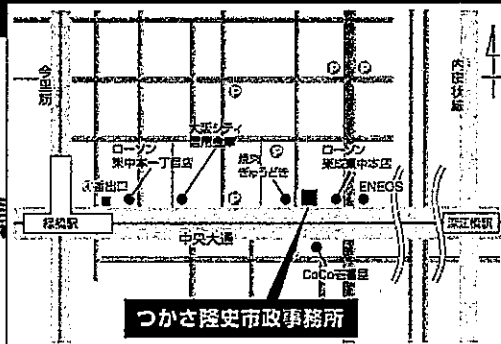


ご相談
お待ちしております

つかさ隆史市政事務所

〒537-0021 大阪市東成区東中本1丁目17番17号

TEL:06-6975-3005 FAX:06-6975-3006



地下鉄 中央線・今里筋線「緑橋駅」④番出口から徒歩5分

整理番号

02604

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 84 円 支出年月日 令和 6 年 2 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 郵送代（通信郵送用）	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

LAWSON

東成東中本店

登録番号:T1120001170738

大阪府大阪市東成区東中本1-1
7-13

電話:06-6978-0004 店コード:372612
FAX:#2 99247 資:虹川

令真山又言正

日除又事務所 様

収収② ¥84-
372612
(内消費税等 ¥0)

24,226
但し 10%課税
8%課税
東成東中本店

非課税

2024年 2月26日

上記正に領収いたしました

※本書保管上のお願ひ

財布・手帳等にはさんで保管戴く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願いいたします。

領収書等添付一覧

(令和 5年度)

費 目 名	人件費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和5年7月19日	政務活動補助職員雇用保険料	12,375 円		07701
令和5年8月15日	政務活動補助職員給与	85,800 円		08701
令和5年9月18日	政務活動補助職員給与	105,600 円		09701
令和5年10月16日	政務活動補助職員給与	105,600 円		10701
令和5年11月16日	政務活動補助職員給与	115,500 円		11701
令和5年12月26日	政務活動補助職員給与	106,867 円		12701
令和6年1月15日	政務活動補助職員給与	102,943 円		01701
令和6年2月13日	政務活動補助職員給与	92,599 円		02701
令和6年3月16日	政務活動補助職員給与	102,943 円		03701
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		830,227 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

整理番号

07701

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 12,375 円 支出年月日 令和 5 年 7 月 19 日
支出内容 労働保険 料	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 事業主負担：12.5/1000(労災、雇用)、労働者負担：6/1000(雇用)

領収書等添付欄

納付書・領収証書

労働保険

国庫金

取扱 庁 名
大阪労働局

※取扱庁番号
00075476

※CD ※証券受領
徴収制度一般繰入金受入

労働保険
特別会計
0847 厚生労働省
管 6118

令和 ☐ 年度

翌年度5月1日以降 現年度歳入組入

労働 保険 番号	都道府県	所管 管轄	基 幹 幹 番号	枝 番 号
271	大阪府	労働局	00075476	000000

※会計年度(元号:令和は9)
元号 ☐ 年 ☐ 月 ☐ 日

※徴収年度(元号:令和は9)
元号 ☐ 年 ☐ 月 ☐ 日

※収納区分

※徴収区分

※内証券受領

内 訳	労働 保険料		一般 提出金		納 付 額	
	十	億	十	億	十	億
労働 保険料	+	千	+	千	+	千
一般 提出金	+	百	+	百	+	百
納 付 額	+	万	+	万	+	万
納 付 額	+	千	+	千	+	千
納 付 額	+	百	+	百	+	百
納 付 額	+	十	+	十	+	十
納 付 額	+	円	+	円	+	円

(住所) 〒537-0021
大阪市東区東中本1-17-17

(氏名)
三井物産株式会社
三井物産株式会社

納 付 額		納 付 額		納 付 額	
十	億	十	億	十	億
+	千	+	千	+	千
+	百	+	百	+	百
+	万	+	万	+	万
+	千	+	千	+	千
+	百	+	百	+	百
+	十	+	十	+	十
+	円	+	円	+	円

5.7.19
41342
5.7.19
41342
5.7.19
41342

納付の場所 日本銀行(本店・支店・代理店又は歳入代理店)、所轄都道府県労働局、所轄労働基準監督署

整理番号

08701

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 85,800 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 5 年 8 月 15 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 事務所政務活動補助職員給与	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

普通預金 お取引明細のお知らせ

司 隆史 様

作成日: 2023年09月23日

支店番号: 101

auじぶん銀行株式会社



支店名: あか支店

口座番号: [redacted]

ご照会期間: 2023/08/15 - 2023/08/15

円普通預金残高: [redacted]

お取引種別: 出金のみ

表示順: 新しい順

取引日付	取引内容	出金	入金	残高
2023/08/15	振込 [redacted] 給与 7 月分 [redacted]	85,800		[redacted]

政務活動以外の活動は自宅や政党の施設で行っており、政務活動のみを行う事務所で
あるため、人件費や事務所関連経費は基本的に 100%とする

整理番号

09701

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 105,600 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 5 年 9 月 18 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 事務所政務活動補助職員給与	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

普通預金 お取引明細のお知らせ

司 隆史 様

作成日: 2023年09月23日

支店番号: 101

auじぶん銀行株式会社



支店名: あか支店

口座番号: [REDACTED]

ご照会期間: 2023/09/18 - 2023/09/18

円普通預金残高: [REDACTED]

お取引種別: 出金のみ

表示順: 新しい順

取引日付	取引内容	出金	入金	残高
2023/09/18	振込 [REDACTED] 給与8月分 [REDACTED]	105,600		[REDACTED]

整理番号

10701

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 105,600 円
	支出年月日 令和 5 年 10 月 16 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 事務所政務活動補助職員給与	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

普通預金 お取引明細のお知らせ

司 隆史 様

作成日: 2024年03月18日

支店番号: 101

auじぶん銀行株式会社



ご照会期間: 2023/10/16 - 2023/10/16

円普通預金残高:

お取引種別: 出金のみ

表示順: 新しい順

取引日付	取引内容	出金	入金	残高
2023/10/16	振込 給与9月分	105,600		

整理番号

11701

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 115,500 円
	支出年月日 令和 5 年 11 月 16 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 事務所政務活動補助職員給与	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

普通預金 お取引明細のお知らせ

司 隆史 様

作成日: 2024年03月18日

支店番号: 101

auじぶん銀行株式会社



ご照会期間: 2023/11/16 - 2023/11/16 円普通預金残高:
お取引種別: 出金のみ 表示順: 新しい順

取引日付	取引内容	出金	入金	残高
2023/11/16	振込 10月分給与 事務員	115,500		

・取引内容欄の振込人名などは、一部省略または略記している場合があります。

整理番号

12701

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 106,867 円 支出年月日 令和 5 年 12 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 事務所政務活動補助職員給与	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

普通預金 お取引明細のお知らせ

司 隆史 様

作成日: 2024年03月18日

支店番号: 101

auじぶん銀行株式会社



ご照会期間: 2023/12/26 - 2023/12/26

円 普通預金残高:

お取引種別: 出金のみ

表示順: 新しい順

取引日付	取引内容	出金	入金	残高
2023/12/26	振込 事務員さん 11月給与	106,867		

整理番号

01701

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 102,943 円 支出年月日 令和 6 年 1 月 15 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 事務所政務活動補助職員給与	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

普通預金 お取引明細のお知らせ

司 隆史 様

作成日: 2024年03月18日

支店番号: 101

auじぶん銀行株式会社



ご照会期間: 2024/01/15 - 2024/01/15 円 普通預金残高:
お取引種別: 出金のみ 表示順: 新しい順

取引日付	取引内容	出金	入金	残高
2024/01/15	振込 給与12月分(保険、所得 税引き)	102,943		

整理番号

02701

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 92,599 円 支出年月日 令和 6 年 2 月 13 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 事務所政務活動補助職員給与	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

普通預金 お取引明細のお知らせ

司 隆史 様

作成日: 2024年03月18日

支店番号: 101

auじぶん銀行株式会社



ご照会期間: 2024/02/13 - 2024/02/13 円普通預金残高:
お取引種別: 出金のみ 表示順: 新しい順

取引日付	取引内容	出金	入金	残高
2024/02/13	振込 給与2024. 1月分	92,599		

・取引内容欄の振込人名などは、一部省略または略記している場合があります。

整理番号

03701

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 102,943 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 6 年 3 月 16 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支 出 内 容 事務所政務活動補助職員給与	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

普通預金 お取引明細のお知らせ

司 隆史 様

作成日: 2024年03月29日

支店番号: 101

auじぶん銀行株式会社



ご照会期間: 2024/03/16 - 2024/03/16

円普通預金残高:

お取引種別: 出金のみ

表示順: 新しい順

取引日付	取引内容	出金	入金	残高
2024/03/16	振込 事務員さん給与2月分	102,943		

領収書等添付一覧

(令和 5年度)

費 目 名	事務費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和5年6月10日	事務所携帯電話代	4,621 円		06801
令和5年7月3日	事務所電話代	6,680 円		07801
令和5年7月3日	事務所電話代	6,197 円		07802
令和5年7月6日	事務所備品代	1,498 円		07803
令和5年7月6日	事務所備品代	1,654 円		07804
令和5年7月7日	事務所備品代	440 円		07805
令和5年7月9日	事務所備品代	1,343 円		07806
令和5年7月10日	事務所携帯電話代	8,256 円		07807
令和5年7月12日	事務所備品代	1,978 円		07808
令和5年7月21日	事務所電話代	6,997 円		07809
令和5年7月27日	事務所備品代	330 円		07810
令和5年8月2日	事務所備品代	334 円		08801
令和5年8月7日	資料郵送代	168 円		08802
令和5年8月10日	事務所携帯電話代	7,395 円		08803
令和5年8月15日	事務所備品代	138,294 円		08804
令和5年8月24日	事務所電話代	5,485 円		08805
令和5年8月24日	事務所備品代	444 円		08806
令和5年9月1日	事務所備品代	418 円		09801
令和5年9月5日	事務所ソフト代	20,592 円		09802
令和5年9月6日	名刺代	17,248 円		09803
令和5年9月10日	事務所携帯電話代	7,393 円		09804
合 計		237,765 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(令和 5年度)

費 目 名	事務費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和5年9月12日	事務所備品代	20,946 円		09805
令和5年9月13日	事務所備品代	1,738 円		09806
令和5年9月13日	事務所備品代	330 円		09807
令和5年9月20日	来客用茶菓代	358 円		09808
令和5年9月25日	事務所電話代	5,027 円		09809
令和5年10月10日	事務所携帯電話代	7,393 円		10801
令和5年10月13日	事務所備品代	1,321 円		10802
令和5年10月13日	来客用茶菓代	213 円		10803
令和5年10月27日	事務所電話代	7,253 円		10804
令和5年11月10日	事務所携帯電話代	7,393 円		11801
令和5年11月14日	事務所防犯カメラ工事代	27,500 円		11802
令和5年11月21日	事務所備品代	775 円		11803
令和5年11月22日	事務所電話代	5,634 円		11804
令和5年11月24日	名刺代	2,480 円		11805
令和5年11月28日	事務所備品代	1,107 円		11806
令和5年12月1日	事務所備品代	20,650 円		12801
令和5年12月1日	事務所備品代	1,490 円		12802
令和5年12月7日	事務所備品代	49,500 円		12803
令和5年12月8日	事務所備品・来客用茶菓代	75,116 円		12804
令和5年12月10日	事務所携帯電話代	7,832 円		12805
令和5年12月22日	事務所電話代	5,581 円		12806
合 計		249,637 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(令和 5年度)

費 目 名	事務費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和5年12月27日	事務所備品代	534 円		12807
令和6年1月10日	事務所携帯電話代	7,404 円		01801
令和6年1月11日	来客用茶菓代	3,630 円		01802
令和6年1月15日	事務所備品代	14,710 円		01803
令和6年1月29日	事務所電話代	8,503 円		01804
令和6年2月2日	事務所備品代	761 円		02801
令和6年2月10日	事務所携帯電話代	7,393 円		02802
令和6年2月11日	来客用茶菓代	4,084 円		02803
令和6年2月20日	事務所プロバイダー代	878 円		02804
令和6年2月22日	事務所電話代	8,705 円		02805
令和6年3月10日	事務所携帯電話代	7,393 円		03801
令和6年3月11日	来客用茶菓代	4,920 円		03802
令和6年3月15日	事務所備品代	7,372 円		03803
令和6年3月19日	事務所防犯カメラ更新代	41,800 円		03804
令和6年3月20日	事務所プロバイダー代	878 円		03805
令和6年3月22日	事務所電話代	10,287 円		03806
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		129,252 円		年間合計 616,654

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

整理番号

0680 /

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 4,621 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 5 年 6 月 10 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支 出 内 容 携帯電話代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 9,242 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

au PAY カードご利用明細書

au PAYカード

平素は当社カードをご利用いただき誠にありがとうございます。
ご利用明細書をご案内申し上げます。

司 隆史 様

発行日 2023年 7月 3日

auフィナンシャルサービス株式会社
〒105-0003

東京都港区西新橋 2-3-1

関東財務局長(4)第 01503 号

※上記登録番号は閲覧日現在のものとなります

■お支払日：2023年 7月 10日

当月ご請求額	238,988 円
事前お支払額	0 円
内キャッシング	0 円
当月お支払 合計額	238,988 円

●お引落口座へのご入金、お支払日の前日(金融機関営業日)までに
お願いいたします。

■ご利用可能枠のご案内

カードご利用可能枠	
内キャッシング	
内リボ・分割払い	
カードローン	

●カードご利用枠、カードローン枠は、2024年 6月26日時点の
情報です。

●「内 リボ・分割払い」とは、リボ払い(定額払い)・
分割払い(回数指定払い)・ボーナス一括払い・2回払いで
ご利用いただける利用可能枠を指します。

■お支払い方法に関するご案内

クレジットカード番号		Visa
金融機関名	auじぶん銀行	
支店名	あか支店	

●お客さま情報の保護徹底を図るため、クレジットカード番号の一部を
非表示とさせていただきます。

リボ払い(定額払い)のご案内

返済方式	-
手数料率	-
返済コース	-

ご請求明細

ご利用区分	お支払後残高(円)	新規ご利用額(円)	残高(円)	ご請求金額(円)	内訳(円)			当月 お支払後残高(円)
					元金	手数料	可能枠超過額	
通常払い				238,988				
リボ払い								
分割払い								
ボーナス払い								

発行日 2023年 7月 3日

ご利用明細書

(1/1) 枚

ご利用者	ご利用日	ご利用店名	ご利用金額(円)	摘要		
		海外ご利用店名/海外都市名		現地通貨	通貨名称	換算レート
		*** 通常払いご利用明細 ***				
本人 (1090)	2023/06/10	au 電話利用料	9,682	05月分		
		*** 通常払いご利用合計	238,988	***		

●ご利用金額欄に“-”の表示がある場合は返品・取消などによる減額分です。合計欄に“-”の表示がある場合は、10日(10日が金融機関休業日の場合は翌営業日)に当該金額をご指定の預金口座へお振込みいたします。

料金内訳書

<凡例> U:税込料金、*:免税料金等、#:旧税率計算対象料金

KDDI株式会社

司 陸史 様

ご請求コード: 5206399842 | 発行日: 2023年 6月 3日 | 1 頁

●au電話料金

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)
ご利用内訳	9,242	
< 5月ご利用内訳 >	9,242	
▼プラン利用料	4,152	
ピタットプラン 4G LTE		667
使い放題MAX 5G+通話定額ライト2		788
ピタットプラン 4G LTE (データ)		1,858
使い放題MAX 5G/データ		2,306
au PAY カードお支払い割		-141
LTE NET		174
家族割プラス/auスマートバリュー		-1,500
▼オプション使用料	307	
故障紛失サポート		220
使い方サポート		247
安心サポートバック割引額		-160
▼通話料/ピタットプラン 4G LTE	440	
通話料		440
▼通話料/放題MAX 5G+通話定額ライト2	0	
通話料		40
通話定額ライト2 割引額		-40
▼手数料・雑費用	3,500	
契約変更手数料		3,500
▼ユニバーサルサービス料	2	
▼電話リレーサービス料	1	
▼消費税等 (10%)	840	

●合計

9,242円
お客様コード
ご利用月数は2023年 6月で23年 3ヶ月目です。

月中プラン変更により店頭ご契約時の料金と異なっております。

データ利用量 (データ容量消費なし) 12.22GB

・通話定額2または通話定額ライト2ご加入者は、電話きほんパックが無料となります。

整理番号

07801

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 6,680 円
	支出年月日 令和 5 年 7 月 3 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 事務所電話代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



〒537-0021

大阪市 東成区東中本1丁目17-17

NTTファイナンス株式会社

司隆史事務所 様

料金センター



023083201003154556

お問合せ先 0800-333-5550

〒536-0025 大阪市城東区森之宮1-6-111

NLC森の宮ビル 6F

受付時間 9:00~17:00 (土・日・祝日除く)

8515A01040001-000175

電話料金等 料金支払証明書

電話番号等



年 月 分	支 払 金 額	支 払 年 月 日	記 事
2023年 5月分	6,680円	2023年 7月 3日	西日本ご利用分
2023年 6月分	6,197円	2023年 7月 3日	西日本ご利用分
合計	32,330円		

※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
※2 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

上記の料金は、収納済みであることを証明します。

収入印紙

印紙不要

2023年 8月 3日

NTTファイナンス株式会社

〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

整理番号

07802

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 6,197 円 支出年月日 令和 5 年 7 月 3 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 事務所電話代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



〒537-0021
大阪市 東成区東中本1丁目17-17

NTTファイナンス株式会社

司隆史事務所 様

料金センター



023083201003154556

お問合せ先 0800-333-5550
〒536-0025 大阪市城東区森之宮1-6-111
NLC森の宮ビル 6F
受付時間 9:00~17:00 (土・日・祝日除く)

8515A01040001-000175

電話料金等 料金支払証明書

電話番号等



年 月 分	支 払 金 額	支 払 年 月 日	記 事
2023年 5月分	6,680円	2023年 7月 3日	西日本ご利用分
2023年 6月分	6,197円	2023年 7月 3日	西日本ご利用分
合計	32,330円		

※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
※2 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

上記の料金は、収納済みであることを証明します。

収入印紙

印紙不要

2023年 8月 3日

NTTファイナンス株式会社



〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

整理番号

07803

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,498 円
	支出年月日 令和 5 年 7 月 6 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 事務用品代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

証 収 領 ○コーナン

領 収 証

可隆大平政事務所様

布施駅前店
コーナン商事株式会社
大阪府堺市西区鳳東町4-401-1
電話番号:06-6618-3857
※担当者:(8888888)セルフ
財布・手帳等にはさんで保管
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願いします。

(消費税
(10%対象
(8%対象
(非課税対象
(10%対象消費税
(8%対象消費税
136円を含まず)
1,498円)
0円)
0円)
136円)
0円)

¥1,498-

現金

1,498円

2023年07月06日(木) 発行
レシート No. (0117)026-51130-00570

領収日: 2023年07月06日

但し、上記、正に領収いたしました



切り離し時は、返品、交換を
お受けできません。

お買上明細

- #018 JAN4973230073174
ストックーSA-403 C
1,188円内
- #015 JAN4548927006645
除菌トイレ芳香洗浄剤シャボ
305円内
- #026 JAN4548927009943
サービスバッグLL
5円内

小計金額

¥1,498

商品の前に、●のついている
商品はセルフメディケーション税
制控除対象商品です。

整理番号

07804

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,654 円 支出年月日 令和 5 年 7 月 6 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 事務用品代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

だんぜん!ダイソー

DAISO

金額 4又 言正
可隆史子以章翁印

(うち、消費税等 160円)

¥1,764-

但し、
売上引-No.:0741
として上記正に領収いたしました

ダイソーフレンチドタウソ梁江橋店
080-5752-6476

No.99999992-9719-0741
2023年07月05日
[担当:セルフレジ]

<金額4又言正日月糸田>

2023年07月05日(水)12:57

レジNo.:0003 責:セルフレジ

買物袋 (M) ¥4外

ソフトサンダル (パステル ¥330内

EVAサンダル (約26c ¥330内

カラーマグネット (ホワイ ¥110内

マグネットバー (ホワイト ¥110内

クラフト封筒 (長形4号、 ¥110内

スティック糊ハイパワー ¥110内

挟みやすいゼムクリップ (¥110内

梱包用 エアーマット 1 ¥110内

粘着布テープ 50mm× ¥110内

ふせん 75×75mm ¥110内

ふせん 50×15mm ¥110内

小計 13点 ¥1,764

(10%外税対象額 ¥4)

10%外税額 ¥0

(10%内税対象額 ¥1,760)

(10%内税額 ¥160)

合算 ¥1,764

お預り合計 ¥10,000

お釣り ¥8,236

店:008833 レジNo.:0741

整理番号

07805

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 440 円
	支出年月日 令和 5 年 7 月 7 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 事務用品代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

だんぜん! ダイソー

DAISO

可決承認済

金額 収 証

¥440-

(うち、消費税等 40円)

但し、
売上引-No.: 7637
として上記正に領収いたしました

ダイソーコンビニストア 深江橋店
080-5752-6476

No. 99999992-7947-7637
2023年07月07日
[担当: セルフレジ]

<金額収証月系田>

2023年07月07日 (金) 16:27

レジ No.: 0005 貴: セルフレジ

A4クリアブック 32ポケ ¥110内

粘着フック (スクエア、2 ¥220内

(@110 × 2個)

ドットキャンパスA罫ブル ¥110内

小計 4点 ¥440

(10%内税対象額 ¥440)

(10%内税額 ¥40)

合計 ¥440

お預り合計 ¥5,000

お釣り ¥4,560



店: 008833 レシートNo.: 7637

整理番号

07806

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 1,343 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 5 年 7 月 9 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 事務用品代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

2023年7月9日(日)

1,343-

上正に御収しました。お振替
 振替口座 三井 東京 122-2
 支店 中野区 大塚 3-3-8
 〒167-0862 06-6252-4361 (代電)
 〒167-0862 06-6252-4785
 財形貯蓄口座*
 財形等に保蓄される場合、印面を内封にして保送して下さい。

0658-4029-8170

現計	¥1,343
(消費税等	¥122)

2023年 7月 9日(日) 13:36 No:0058

0779 4970116037688
MS-219 ホワイホ"-ト"シート"ツカンヨテイヨ
0746 4801480000000 内 ¥1,089

0745 4901480003429 肉 ¥1,089
チ-51 A5 キンセンイトウ

0332 2000000541198 内 ¥246
1PA*イオハント*3L 割内対象外
内 ¥8

小計		¥1,343
内税対象額	10.00%	¥1,343
内税	10.00%	¥122
合計		¥1,343



税は軽減税率（8%）適用商品です
 登録番号 T4-0105-0102-4971
 ◆ネット通販サイトも超お得！◆
 会員登録をして今すぐ割引クーポン
 を手に入れよう！

◆商売繁盛をがっちり支援◆
シモジマオンラインショップ
<https://shimojima.jp>

取引No:0169 責No:00000039:鈴木
3点買

整理番号

07807

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 8,256 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 5 年 7 月 10 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 携帯電話代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 16,512 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

料金内訳書

＜凡例＞ U：税込料金、*：免料料金等、#：旧税率計算対象料金

KDDI株式会社

司 隆史 様

ご請求コード：

発行日： 2023年 7月 5日

1 頁

●au電話料金

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)
	9,918	
＜ 6月ご利用内訳＞	9,918	
▼プラン利用料	5,780	
使い放題MAX 5G+通話定額ライト2		1,880
使い放題MAX 5G/データ		5,500
au PAY カードお支払い割		-100
家族割プラス/auスマートバリュー		-1,500
▼オプション使用料	210	
使い方サポート		590
安心サポートバック割引額		-380
▼通話料/放題MAX5G+通話定額ライト2	0	
通話料		120
通話定額ライト2 割引額		-120
▼故障紛失サポート (ACS) /税込	3,326	
Apple製品保証/税込		2,798*
Apple製品 紛失補償/税込		528*
▼ユニバーサルサービス料	2	
▼電話リレーサービス料	1	
▼消費税等 (10%)	599	
データ利用量 (データ容量消費あり)	7.88GB	
データ利用量 (データ容量消費なし)	18.93GB	

●合計

9,918 円

備考

お客様コード

ご利用月数は2023年 7月で23年 4ヶ月目です。

基本使用料と通話定額ライト2 (800円) の合算額です

カウント対象回線数 2台

故障紛失サポートと使い方サポートを両方ご加入のため割引します

(本体価格2,544円) 2ヶ月分を合算

(本体価格480円) 2ヶ月分を合算

10%消費税の課税対象額 5,993円

●au機器代金/各種オプション品

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)
	6,594	
▼購入機器代金/各種オプション品	6,594	
分割支払金		5,700*
分割支払金		894*

●合計

6,594 円

備考

5,700* 24回 (延長時47回) 払い 1回目。残額 251,400円

894* 48回払い 1回目。残額 39,104円

・通話定額2または通話定額ライト2ご加入者は、電話きほんパックが無料となります。

整理番号

07808

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 1,978 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 5 年 7 月 12 日
支出内容 事務用品代	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

可隆文
中政幸路新様

領 収 証

¥1,978-

2023年07月12日 (水)

但し、食料品・日用品 (消費税等 17.9円を含みます)
(株)ライオンホームエージェンツ 深江橋店
大阪市城東区永田3-13-8
TEL 06-6968-9971

6301-3403-7231

お預り ¥2,000
お釣り ¥22
▼ 月 糸田キリトリ無交力 ▼
2023年07月12日 (水) 16:27 店No0301
貴No01560176 瓜生
スリッパ
2コX単598 ¥1,196
スリッパ ¥598
◇レジ袋 (L) ¥5
小計 ¥1,799
(外10% 対象 ¥1,799)
外10% ¥179
お買上点数 4点
-LC/LaCuCaのみ加算は1週間以内-
今回取引は*イント 8P



-Ponta/dm*イントは加算対象外-



店No7231

店No00156

整理番号

07809

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 6,997 円
	支出年月日 令和 5 年 7 月 21 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 事務所電話代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名
司隆史事務所 様

お客様番号
[REDACTED]

2023年 7月ご請求分

金額(円)
¥6,997-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領 収 日 附 印
 検収①
 372612
 23.7.21
 ローソン東成
 東中本店
 収入印紙貼付欄
 (金融機関・FV/ST田)→お交棒

整理番号

07810

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 330 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 5 年 7 月 27 日
支出内容 事務用品代	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

司隆史
市政事務所 領収証
様

(うち、消費税等 30円)

¥330-

但し、
売上シートNo.:5083

として上記正に領収いたしました

ダイソーフレンドタウン深江橋店
080-5752-6476No. 99999992-8537-5083
2023年07月27日
[担当:セルフレジ]

＜令買山又雪正月用糸田＞
2023年07月27日(木) 16:16
レジ No.: 0005 責: セルフレジ
ダイソー一合所用洗剤コンパ
靴べら ¥110内
手さげポリ袋 (ロールタイ 3点 ¥110内
小計 ¥330
(10%内税対象額 ¥330)
(10%内税額 ¥330)
合算 ¥330
お預り合計 ¥330
お釣 ¥0

整理番号

08801

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 334 円
	支出年月日 令和 5 年 8 月 2 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 事務用品代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

だんぜん!ダイソー
DAISO

訂済
中沢 裕子
領収証

(うち、消費税等 30円)

¥334-

但し、
売上引-No.:6421
として上記正に領収いたしました

ダイソーフレスポタウン梁江橋店
080-5752-6476

No. 9999992-9509-6421
2023年08月02日
[担当:セルフレジ]

<領収証年月日条田>

2023年08月02日(水) 16:21
店No.:0004 責:セルフレジ
買物袋(M) ¥4外
日差し&冷気をシャットシ ¥220内
(@110 × 2個)
スタイリッシュ スプレー ¥110内
小計 4点 ¥334
(10%外税対象額 ¥4)
10%外税額 ¥0
(10%内税対象額 ¥330)
(10%内税額 ¥30)
合言十 ¥334
お預り合計 ¥1,010
お金釣り ¥676

店:008833 引-No.:6421

整理番号

08802

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
		168 円
☐ 調査研究費	☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	令和 5 年 8 月 7 日
☐ 人件費	☒ 事務費 ☐ 事務所費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 要請・陳情活動費		
支出内容		
切手代 公営料金契約書等類 郵送		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

可隆文事所 様

[販売]
84円普通切手
84円 2枚 ¥168
小計 ¥168
課税計(10%) ¥0
(内消費税等 ¥0)
非課税計 ¥168
合計 ¥168
お預り金額 ¥168



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時：2023年 8月 7日 12:21
発行No. 230807J3890 端N00箱02
連絡先：東成東中本郵便局
TEL:06-6976-5900

整理番号

08803

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 7,395 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 5 年 8 月 10 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支 出 内 容 携帯電話代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 14,790 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

発行日 2023年 9月 4日

ご利用明細書

(1 / 1) 枚

[illegible]

●ご利用金額欄に“-”の表示がある場合は返品・取消などによる減額分です。合計欄に“-”の表示がある場合は、10日(10日が金融機関休業日の場合は翌営業日)に当該金額をご指定の預金口座へお振込みいたします。

料金内訳書

＜凡例＞ U：税込料金、*：先払料金等、#：旧税率計算対象料金

KDDI 株式会社

司 隆史 様

ご請求コード：

発行日： 2023年 8月 3日

1 頁

●au電話料金

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)
	8,258	
＜ 7月ご利用内訳＞	8,258	
▼プラン利用料	5,780	
使い放題MAX 5G+通話定額ライト2		1,880
使い放題MAX 5G/データ		5,500
au PAY カードお支払い割		-100
家族割プラス/auスマートバリュー		-1,500
▼オプション使用料	210	
使い方サポート		590
安心サポートバック割引額		-380
▼通話料/放題MAX 5G+通話定額ライト2	3	
通話料		140
SMS (Cメール) 送信料		3
通話定額ライト2 割引額		-140
▼故障紛失サポート (ACS) /税込	1,663	
Apple製品保証/税込		1,399*
Apple製品 紛失補償/税込		264*
▼ユニバーサルサービス料	2	
▼電話リレーサービス料	1	
▼消費税等 (10%)	599	

●合計

8,258 円

備考

お客様コード

ご利用月数は2023年 8月で23年 5ヶ月目です。

基本使用料と通話定額ライト2 (800円) の合算額です

カウント対象回線数 2台

故障紛失サポートと使い方サポートを両方ご加入のため割引します

(本体価格1,272円)

(本体価格240円)

10%消費税の課税対象額 5,996円

データ利用量 (データ容量消費あり) 6.93GB

データ利用量 (データ容量消費なし) 23.21GB

●au機器代金/各種オプション品

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)
	6,532	

●合計

6,532 円

備考

▼購入機器代金/各種オプション品

6,532

分割支払金

5,700* 24回 (延長時47回) 払い 2回目。残額 245,700円

分割支払金

832* 48回払い 2回目。残額 38,272円

・通話定額2または通話定額ライト2ご加入者は、電話きほんパックが無料となります。

整理番号

08804

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 138,294 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 5 年 8 月 15 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支 出 内 容 事務用品代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

照会口座 新丸の内支店 普通

照会期間 2023年8月15日

絞り込み 全取引

2023年9月23日 13時43分現在

日付	お支払い	お預かり	お取引内容	差引残高
2023年 8月15日	138,294円		振込CV1 カ)セイワビジネス	

新丸の内支店 普通

お預り金額合計:

通帳コピー(入出金明細)が必要な場合は、この画面を印刷してご利用ください。
不要な部分はお手数ですが、黒塗りをお願いいたします。

納品書

ASKUL

金額は全て消費税込みで表示しております

伝票番号	77595458	お問い合わせ番号		06-6975-3005
〒537-0021 大阪府大阪市東成区 東中本1-17-17 司隆史事務所 様		お買い上げありがとうございます。請求書は後日お送りいたします。 カード決済の場合は、カード会社から請求書が届きます。 発行元 092975-300 株式会社清和ビジネス 300係		

ご担当者:**** 様 ご発注日:23/07/05 出荷日:23/07/06 納品日:23/07/07 摘要:

上段：申込番号、商品名		下段：摘要、数量、単価、金額		
005901	無印良品 パルプボードボックス タテヨコA4サイズ 3段 ページュ 37.5×29×109			
10.0		1	9,946	9,946
639509	カール事務器 キャッシュボックス (コンパクトサイズ) ブルー CB-8200			
10.0		1	2,140	2,140
P394984	A4 クロスカットシュレッダー (17L/最大細断枚数10枚) P10HCS アイリス			
10.0		1	19,980	19,980
NJ00972	カシオ計算機 クォーツ 掛け時計 アナログ IQ-24-7JF 1個			
10.0		3	1,280	3,840
9922760	プラス WBシリーズ 片面スチールホワイトボード 幅1267mm イレーザ付 1台 (2棚)			
10.0		1	11,800	11,800
U429748	アイリスオーヤマ 冷蔵庫45L IRS-D-5A-W 1台			
10.0		1	19,830	19,830
307545	サンワサプライ スタンダードチェア オフィスチェア 肘無し ブルー SNC-A1BL 1			
10.0		1	4,990	4,990
456911	TOKIO 折りたたみイス ホワイトフレーム ビニールレザー 折りたたみ式 ブラウン 1脚			
10.0		2	3,790	7,580
AR85292	アスクル マルチワークテーブル 幅1000×奥行700×高さ720mm ホワイト天板・ホワ			
10.0		2	11,500	23,000
3579736	アイリスチトセ 折りたたみテーブル 棚なし アイボリー 幅1500×奥行450×高さ700			
10.0		1	7,880	7,880
NX05827	アイリスオーヤマ 充電式サイクロン掃除機 スティッククリーナー SCD-181P-W 1台			
10.0		1	17,380	17,380

※直送品の場合は、上記「納品日」項目の日付が、商品同梱の納品書の記載と異なる場合がございます。

1/E

合計金額	128,366
うち非課税商品額	0

アスクルお客様サービスデスク 0120-345-861

23/09/23 13:16

納品書

ASKUL

金額は全て消費税込みで表示しております

伝票番号 78421289	お買い上げありがとうございます。請求書は後日お送りいたします。 カード決済の場合は、カード会社から請求書が届きます。	
〒537-0021 大阪府大阪市東成区 東中本1-17-17 司隆史事務所 様	お問い合わせ番号 06-6975-3005 司隆史事務所 様	発行元 092975-300 株式会社清和ビジネス 300係

ご担当者:**** 様 ご発注日:23/07/10 出荷日:23/07/10 納品日:23/07/11 摘要:

上段：申込番号、商品名		下段：摘要、数量、単価、金額		
701839	コピー用紙 マルチペーパー スーパーエコノミー A4 1箱 (5000枚：500枚入×10)			
10.0		1	4,090	4,090
937369	レバー式アーチファイル A4タテ 背幅50mm 10冊 ブルー SGLAF5BL ハビラ			
10.0		1	5,838	5,838

※直送品の場合は、上記「納品日」項目の日付が、商品同梱の納品書の記載と異なる場合がございます。	1/E	合計金額 9,928
アスクルお客様サービスデスク 0120-345-861		うち非課税商品額 0
		23/09/23 13:16

整理番号

08805

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 5,485 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 5 年 8 月 24 日
支出内容 事務所電話代	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

電話料金等払込受領証

日本ご利用分

請求先氏名
司隆史事務所 様

お客様番号

2023年 8月ご請求分

金額(円)

¥5,485-

受取人

NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)

0800-3335550

領収書貼付欄
372812
24
収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

整理番号

08806

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 444 円
	支出年月日 令和 5 年 8 月 24 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 事務用品代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

だんぜん! ダイソー
DAISO

司 隆 栄 三 所 令 収 証
代表

(うち、消費税等 40円)

¥444-

但し、
売上シ-トNo.: 4692
として上記正に領収いたしました

ダイソーフレンズタウン深江橋店
080-5752-6476

No. 99999992-9320-4692
2023年08月24日
[担当: セルフレジ]

<令収証正日月系田>

2023年08月24日(木) 12:39

レジNo.: 0005 責: セルフレジ

買物袋 (M)

積み重ね整理棚 39×24 ¥4外 ¥110内

B5ノートブックA罫 4 ¥110内

クリアポケットリフィル (¥220内

@110 × 2個)

小計 5点

¥444

(10%外税対象額

¥4)

10%外税額

¥0

(10%内税対象額

¥440)

(10%内税額

¥40)

合計

¥444

お預り合計

¥10,004

お釣り

¥9,560

店: 008833 レジ-トNo.: 4692

整理番号

09801

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 418 円 支出年月日 令和 5 年 9 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 事務用品代(トイレットペーパー)	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

LAWSON

東成東本1店
 大阪府大阪市東成区東本1-1
 7-13
 電話:06-6978-0000(店舗:372612)
 FAX:06-6978-4075(東中橋店)

名義人: 正
 司隆史 事務所 様

¥418-

(内消費税等 ¥38)
 (10%対象 ¥418)

但し 10%課税

8%課税

非課税

2023年 9月 1日

上記正に領収いたしました

※本書保管上のごお願い

財布・手帳等にはさんで保管戴く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願いいたします。

整理番号

09802

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 20,592 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 5 年 9 月 5 日
支出内容 ソフト代	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

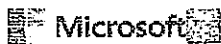
発行日 2023年 9月 23日

ご利用明細書

(1 / 1) 枚

ご利用者	ご利用日	ご利用店名	ご利用金額(円)	摘要		
		海外ご利用店名／海外都市名		現地通貨	通貨名称	換算レート
		*** 通常払いご利用明細 ***				
本人 (1090)	2023/09/05	マイクロソフト	20,592			
				登録番号 T5011001098778		

●ご利用金額欄に“-”の表示がある場合は返品・取消などによる減額分です。合計欄に“-”の表示がある場合は、10日(10日が金融機関休業日の場合は翌営業日)に当該金額をご指定の預金口座へお振込みいたします。



Billing Summary

Microsoft Japan Co. Ltd.
Shinagawa Grand Central Tower,
2-16-3 Konan Minato-ku,
Tokyo, 108-0075, Japan

Comp. Reg No: T2010401092245

Sold To

つかさ隆史事務所
東中本1-17-17
大阪市東成区
OSAKAFU
537-0021
JP

Bill To

つかさ隆史事務所
東中本1-17-17
大阪市東成区
OSAKAFU
537-0021
JP

Summary

Billing Profile	つかさ隆史事務所
Billing Number	G027623284
Document Date	2023/09/05

Total Amount **JPY 20,592**

Due on 2023/09/05

Questions on your bill? Visit <https://aka.ms/invoice-billing>

This invoice is for the billing period 2023/08/15 - 2023/08/31

This bill contains the charges for your purchases and services consumed from Microsoft. Find more details about your bill at <https://admin.microsoft.com/Adminportal/Home#/billoverview/invoice-list/G027623284>

Billing Summary

Charges	27,720
Credits	(9,000)
Subtotal	18,720
Tax (10%)	1,872
Total (including Tax)	JPY 20,592

Payment Instructions:

Your account has a credit card on file and there is no action for you to take. The card you have on file will be charged.



Microsoft Japan Co. Ltd.
Shinagawa Grand Central Tower,
2-16-3 Konan Minato-ku,
Tokyo, 108-0075, Japan

Comp. Reg No: T2010401092245

Sold To

つかさ隆史事務所
東中本1-17-17
大阪市東成区
OSAKAFU
537-0021
JP

Bill To

つかさ隆史事務所
東中本1-17-17
大阪市東成区
OSAKAFU
537-0021
JP

Invoice

Billing Profile

Tax Invoice Number

Tax Invoice Date

つかさ隆史事務所

JP-TI2300010612

2023/09/05

This invoice is for the billing period 2023/08/15 - 2023/08/31

Section Summary

Section Name	Charges (JPY)	Credits (JPY)	Tax Amount (JPY)	Total (including Tax) (JPY)
つかさ隆史事務所	27,720	(9,000)	1,872	20,592
Total				20,592

Billing Details By Product

つかさ隆史事務所

Microsoft 365 Business Basic - One-Year commitment for monthly/yearly billing

Purchases Charge Start Date - Charge End Date	Unit Price (JPY)	Qty	Charges/ Credits (JPY)	Total (including Tax) (JPY)
2023/08/15-2024/08/14	9,000	1	9,000	9,900
2023/08/15-2024/08/14	(9,000)	1	(9,000)	(9,900)
2023/08/15-2024/08/14	18,720	1	18,720	20,592

Subtotal (10%)	18,720
Azure Credit	0
Tax (10%)	1,872
Total	JPY 20,592

整理番号

09803

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 17,248 円 支出年月日 令和 5 年 9 月 6 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 名刺代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>34,496</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証

つかさ隆史事務所様 No. _____

★

¥34,496-

但

名刺

2023年 9 月 6 日 上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額	31,360
消費税額等(11%)	3,136

studio Go-on きやま たけし
 スタジオ・ゴーオン 〒573-0093
 大阪府枚方市東中振1-7-18-204
 TEL:090-8467-7094 FAX:072-835

収	入
印	紙

公明党

大阪市会議員(東成区選出)

つかさ 隆史



つかさ隆史 検索

つかさ隆史プロフィール

1979年 大阪市東成区生まれ

関西創価中学・高校卒業

2002年 京都工芸繊維大学工学部卒業

2009年 京都大学大学院 情報学研究科博士課程
研究指導認定退学。

株式会社パソナ、国会議員秘書、

党府本部職員を経て、

2023年4月に大阪市会選挙で初当選。

家 族:妻、3男(8歳・6歳・4歳)

趣味・特技:映像編集、プログラミング、

カラオケ、映画鑑賞

好きな作家:司馬遼太郎、星 新一

好きな言葉:率先垂範・三倍努力

事務所 〒537-0021 大阪市東成区東中本1丁目17番17号

TEL: 06-6975-3005 FAX: 06-6975-3006

Email: tsukasa.higashinari@gmail.com

MEMO



[illegible][illegible]

整理番号

09804

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 7,393 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 5 年 9 月 10 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 携帯電話代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 14,787 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

料金内訳書

<凡例> U:税込料金、*:免税料金等、#:旧税率計算対象料金

KDDI 株式会社

司 隆史 様

ご請求コード: 発行日: 2023年 9月 3日 1頁

●au電話料金

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)
8月ご利用内訳	8,255	
▼プラン利用料	5,780	
使い放題MAX 5G+通話定額ライト2		1,880
使い放題MAX 5G/データ		5,500
au PAY カードお支払い割		-100
家族割プラス/auスマートバリュー		-1,500
▼オプション利用料	210	
使い方サポート		590
安心サポートパック割引額		-380
▼通話料/放題MAX 5G+通話定額ライト2	0	
通話料		440
通話定額ライト2 割引額		-440
▼故障紛失サポート (ACS) /税込	1,663	
Apple製品保証/税込		1,399U (本体価格1,272円)
Apple製品 紛失補償/税込		264U (本体価格240円)
▼ユニバーサルサービス料	2	
▼電話リレーサービス料	1	
▼消費税等相当額 (10%)	599	
データ利用量 (データ容量消費あり)	9.74GB	
データ利用量 (データ容量消費なし)	30.68GB	

●合計

8,255円

お客様コード 備考
ご利用月数は2023年 9月で23年 6ヶ月目です。

基本使用料と通話定額ライト2 (800円) の合算額です

カウント対象回線数 2台

故障紛失サポートと使い方サポートを両方ご加入のため割引します

10%消費税の課税対象額 5,993円

●au機器代金/各種オプション品

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)
購入機器代金/各種オプション品	6,532	
分割支払金	6,532	
分割支払金		

●合計

6,532円

5,700* 24回 (延長時47回) 払い 3回目。残額 240,000円
832* 48回払い 3回目。残額 37,440円

・通話定額2または通話定額ライト2ご加入者は、電話きほんパックが無料となります。

整理番号

09805

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 20,946 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 5 年 9 月 12 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 封筒代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書



つかさ隆史事務所 御中

取引年月日: 2023年09月12日(火)

領収書番号: R-230905296504

ラクスル株式会社

下記正に領収いたしました。

合計金額 (税込) 20,946円

〒1410021 東京都品川区上大崎2-24-9 アイケイビル1F

登録番号: T9010401089631

10%対象 20,946円 (内消費税: 1,904円)

注文番号

商品

数量

金額

備考

230905296504-01

封筒 (部分印刷) / 長形3号 / 窓なし / テープ付き / 白色紙 / 表面カラー・裏面なし / 郵便番号枠なし

1,000部

18,282円

出荷予定日: 2023年9月12日
封筒20230905

「*」は軽減税率対象であることを示します。

注文内容

商品合計: 18,282円
領収書郵送: 300円
データチェックお急ぎ便: 460円

小計 (税抜)

19,042円

合計金額 (税込)

20,946円

お支払い方法: クレジットカード

お客さまへ (必ずご確認ください)

本票面についてご不明点などございましたらお問合せフォーム (<https://raksui.com/contact/>) からご連絡ください。

整理番号

09806

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 1,738 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 5 年 9 月 13 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 事務用品代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

パシオス

お取替えは1週間以内に願います

領 収 証

2023年09月13日

3709号

可隆興業所様

¥1,738

但し として

上記正に領収致しました。

(消費税等 ¥158 を含みます)
現金 ¥1,738

【領収金額内訳】
10.0% 内税対象額 ¥1,738

パシオス深江橋店
大阪市城東区永田3-2-6
TEL:06-4258-8403

0267-0002 #5525

この領収証は感熱紙を使用しておりますので
印刷面を内側に折り保管して下さい。

8460119124		
84601スリッパ	1点	¥790
税込会計額		¥869

8460119123		
84601スリッパ	1点	¥790
税込会計額		¥869

小計	2点	¥1,738
(内本体価格)		¥1,580)
(内消費税等)		¥158)

消費税		
(10%対象	¥1,738	内消費税 ¥158)
合計		¥1,738
現金		¥1,738



整理番号

09807

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 330 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 5 年 9 月 13 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 事務用品代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

可隆文庫所 様

¥330-

(うち、消費税等 30円)

但し、
売上引-No.:1659

として上記正に領収いたしました

ダイソーフレンドタウン深江橋店
080-5752-6476No.99999992-2253-1659
2023年09月13日
[担当:セルフレジ]

<令真山又言正日月糸田>
2023年09月13日(水)16:25
レジ No.:0003 賣:セルフレジ ¥330内
A4 高透明リフィール ¥330
(@110 X 3個) 3点 ¥330
小計 ¥330
(10%内税対象額 ¥30)
(10%内税額 ¥330)
合計 ¥330
お預り合計 ¥1,000
お釣 ¥670

だんぜんダイソー
DAISO

整理番号

09808

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 358 円 支出年月日 令和 5 年 9 月 20 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 お茶代 (来客用)	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

$12 \times \frac{7}{8}$
 10.5

LAWSON

東成東中本店
登録番号 T1120001170738
大阪府大阪市東成区東中本 1 - 1
7-13-20
電話 06-6979-0004 店コード: 372612
※ 06-6979-0004 東成 責: 顔
令南州又正

司險災事品行 様

¥358-

(内消費税等 ¥26)
(8%対象 ¥358)
(内消費税額 ¥26)

但し 10%課税

8%課税

非課税

2023年 9月20日
上記正に領収いたしました

※本書保管上のお願い
財布・手帳等にはさんで保管戴く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願いいたします。

※ 8%対象は軽減税率対象品です。

整理番号

09809

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	5,027 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☒ 事務費	☐ 事務所費	令和 5 年 9 月 25 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容			
事務所電話代			

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

請求先氏名

司隆史事務所 様

お客様番号

2023年 9月ご請求分

金額(円)

¥5,027-

受取人

NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)

0800-3335550

領収日附印

収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

整理番号

10801

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 7,393 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 5 年 10 月 10 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 携帯電話代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 14,787 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

発行日 2023年11月 2日

ご利用明細書

(1/1) 枚

ご利用者	ご利用日	ご利用店名		ご利用金額(円)	摘要		
		海外ご利用店名／海外都市名			現地通貨	通貨名称	換算レート
		***	通常払いご利用明細	***			
本人 (1890)	2023/10/10	au電話利用料		15,665	09月分		

●ご利用金額欄に“-”の表示がある場合は返品・取消などによる減額分です。合計欄に“-”の表示がある場合は、10日(10日が金融機関休業日の場合は翌営業日)に当該金額をご指定の預金口座へお振込みいたします。

前回ログイン：2024年06月18日 10時53分

預かり資産残高合計
(円換算額)

円 > 〇

2024年06月18日 12時42分 現在

円普通預金残高

銀行コード	支店番号	支店名	口座番号
0039	101	あか	
司 隆史 様			

円



入出金明細



金利を確認



スマホATM



スマホデビット

Pontaポイント

外貨預金残高 (円換算額)

引落・振込などの予定

料金内訳書

<凡例> U:税込料金、*:免税料金等、#:旧税率計算対象料金

KDDI 株式会社

司 隆史 様

ご請求コード

発行日: 2023年10月 4日

2 頁

●au電話料金

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)
	8,255	
< 9月ご利用内訳 >	8,255	
▼プラン利用料	5,780	
使い放題MAX 5G+通話定額ライト2		1,880
使い放題MAX 5G/データ		5,500
au PAY カードお支払い割		-100
・家族割プラス/auスマートバリュー		-1,500
▼オプション使用料	210	
使い方サポート		590
安心サポートバック割引額		-380
▼故障紛失サポート (ACS) /税込	1,663	
Apple製品保証/税込		1,399U (本体価格1,272円)
Apple製品 紛失補償/税込		264U (本体価格240円)
▼ユニバーサルサービス料	2	
▼電話リレーサービス料	1	
▼消費税等相当額 (10%)	599	

●合計

< 8,255 円

備考

お客様コード

ご利用月数は2023年10月で23年 7ヶ月目です。

基本使用料と通話定額ライト2 (800円) の合算額です

カウント対象回線数 2台

故障紛失サポートと使い方サポートを両方ご加入のため割引します

(本体価格1,272円)

(本体価格240円)

10%消費税の課税対象額 5,993円

データ利用量 (データ容量消費あり) 23.20GB

データ利用量 (データ容量消費なし) 40.72GB

●au機器代金/各種オプション品

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)
	6,532	
▼購入機器代金/各種オプション品	6,532	
分割支払金		5,700* 24回 (延長時47回) 払い 4回目。残額 234,300円
分割支払金		832* 48回払い 4回目。残額 36,608円

●合計

< 6,532 円

備考

・通話定額2または通話定額ライト2ご加入者は、電話きほんバックが無料となります。

整理番号

10802

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 1,321 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 5 年 10 月 13 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 事務用品代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄