

水道料金等納入通知書兼領収証書 ㊤

口座番号 00950-3-960055 加入者 大阪市水道局長

ご使用場所 大阪市東成区東中本1
丁目
17-17

ご使用者名 司 隆史事務所

様

合計金額 1,540 円

(140 円)

上水道料金 935 円

(85 円)

下水道使用料 605 円

(55 円)

()内は消費税及び地方消費税相当額で内訳です。

徴収月分 水*水*水*水* 5年07月月数1.0

ご使用水量 0 m³ 水栓番号 000148

調定番号

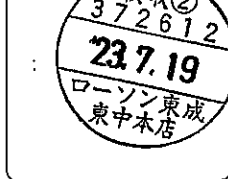
ご使用期間 5年 6月10日~ 5年 7月11日

収納代行：株式会社電算システム

お支払い期限 令和 5年 7月31日

1. 領収日付印のないもの、および金額を訂正したものは無効です。
2. 小切手使用の場合は、その交換決済が済んだ後でないと本領収証書の効力は生じません。
3. コンビニエンスストアでの小切手によるお支払いはできません。
4. お客さま控えやレシートは、払込の証拠になるため、受領後、大切に保管してください。
5. お問い合わせ窓口は裏面に記載しております。

領収日付印



上記金額を領収しました。
大阪市水道局長



収入印紙不要

(お客さま控え)

整理番号

07906

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 165,000 円 支出年月日 令和 5 年 7 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 事務所家賃代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

普通預金 お取引明細のお知らせ

司 隆史 様

作成日: 2024年03月18日

支店番号: 101

auじぶん銀行株式会社



ご照会期間: 2023/07/26 - 2023/07/26 円 普通預金残高:
お取引種別: 出金のみ 表示順: 新しい順

取引日付	取引内容	出金	入金	残高
2023/07/26	振込 加)I7I5747外 事務所家賃8月分	165,000		

・取引内容欄の振込人名などは、一部省略または略記している場合があります。

整理番号

08901

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 3,720 円 支出年月日 令和 5 年 8 月 2 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 事務所電気代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

電気料金・使用量

司 隆史 事務所 さま

表示期間

前月

2023年7月分

翌月

ご請求金額

3,720 円

ご使用量

130 kWh

前月との差 前年同月との差
+1,120円 -

前年同月との差 同地域の平均使用量
- -

ご契約メニュー
e おとくプラン

ご使用期間

2023年6月14日～2023年7月13日

ご請求方法

振込用紙

入金日

2023年8月2日

お支払い状況

お支払い済み

整理番号

08902

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,518 円 支出年月日 令和 5 年 8 月 17 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 事務所ガス代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

大阪ガス 振込依頼票 兼 領収証

司 隆史 事務所 様

2023年 8月分

金額 1,518円

支払期限日 9月19日

上記お支払い期限日を過ぎてお支払いいただいた場合は、その経過日数に応じて1日あたり0.0274%の率で算定した延滞利息をお支払いいただきます。

取扱可能日 9月29日まで

上記取扱可能日を過ぎますとコンビニエンスストア・スマートフォンアプリでの払込はできなくなります。

日 附 印

大阪ガス株式会社 (お客さま控)

大阪ガスご使用量のお知らせ

ご使用番号 []

ガス供給地点特定番号 00212200092132903

司 隆史 事務所 様

2023年 8月 17日(34日間)

請求金額 1,518円

当月ガス料金 759 円
 (内ガス料金分消費税 69 円)
 ・基本料金 759円00銭
 ・従量料金(①×②) 0円00銭
 前月ガス繰越分金額 759 円

ご契約 一般

①ご使用量 1) -2) 0 m³

1) 今回メーター指示数 6860

2) 前回メーター指示数 6860

前年同月ご使用量 m³ (日)

前年同月比(30日換算) ***%

いつも大阪ガスをご利用いただきありがとうございます。

②本販により弊社の係員が基金することは
 ございません。

今回検針日 8月17日
 次回検針予定日 9月14日

②当月適用単位料金 A) 173.38円/m³至月単位料金表 (円/m³)

A) 167.68 B) 137.39 C) 131.97
 D) 127.58 E) 120.42 F) 119.49
 G) 113.19 H) 112.87

※当月と翌月の単位料金の差: -5.70円

前月請求繰越分を今回に合算しております。

■お手続きはネットがオススメ！

お引越しや口座振替・クレジットカード払い等の
 お手続きはネットがオススメ！昼でも夜でも
 待ち時間無くご利用いただけます。

抽選でプレゼントが当たる
 キャンペーンも実施中！

大阪ガス 検索

電話でのお問合せ等 (月～土/9～19時、日祝/9～17時)

ガス料金等に関して 0120-0-94817

お客さまセンター 0120-063-335
 お引越しのお手続き等 06-6975-7555
 エネスタ大阪店



過去2年間の料金・使用量
 確認はマイ大阪ガスで！
 13A 45 MJ(10,750キロカロリー)
 検針員 []

整理番号

08903

領收書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,540 円
	支出年月日 令和 5 年 8 月 18 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 事務所水道代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

口座番号 00950-9-960055 加入者 大阪市小・中・高局長	乙使用場所 大阪市東成区東中本1丁目 17-17 乙使用者名 司 随史事務所 様 合計金額 1,540 円 (140 円) 上水道料金 935 円 (85 円) 下水道使用料 605 円 (55 円)
---------------------------------------	--

()内は消費税及び地方消費税相当額で内税です。

徴収月分	水々々々々々々々	5年08月	月数1.0
ご使用水量	0 m ³ 水栓番号 000148		
調定番号	[]		
ご使用期間	5年	7月12日～	5年 8月 9日
取組代行：株式会社電算システム			
お支払い期限		令和 5年 8月31日	

領収書 ①
372612
23,818
ローソン東成
東中本屋

收入印紙不要

整理番号

08904

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 4,459 円 支出年月日 令和 5 年 8 月 29 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 事務所電気代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

電気料金振込受領証(兼請求書)

お振込人	司 隆史 事務所 様		
年 月 分	二 読 求 金 額	消費税等相当額(再掲)	
5- 8	4,459 円	405 円	
契約種別	契約	力率	二 読 求 金 額
41	2	185	-
燃料費調整	-199.80 円		
固定費調整	259 円		
振込手数料	220 円		
8月 3日 名義変更			
ご使用場所：大阪市東成区東中本1丁目17-17			

口座振替・クレジット支払いの手続きが完了していないため、振込用紙を送付させていただいております。

お支払期限日 9月15日 金融機関振込期限日 9月15日

本票は、9月26日までコンビニエンスストアにてお取扱いただけます。

お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。

大阪料金センター 電話 0800-777-8810

この申請書の添付先は 金融機関(ゆうちょ銀行含む)・コンビニエンスストアです。

被振込人 関西電力

(お家さま様へ)

(赤)

本票により振込金額が収納することはありません。

いつもご利用いただきありがとうございます。

この用紙でのお支払いは、金融機関(ゆうちょ銀行含む)・コンビニエンスストアでお取扱いただけます。

(詳細については裏面をご覧ください。)

537-0021

大阪市東成区 東中本1丁目 17-17



司 隆史 事務所 様

0821 0001851



01845# 1212840117170041

(00H)

本書作成年月日：令和 5年 8月21日

営業時間は月～金曜日(祝日を除く)の9:00～17:00とさせていただきます。夜間、土曜、日曜、祝日においても、停電やお客さまがお急ぎのご用件については承っております。(一部地域で異なる場合があります。)

〒530-8431

関西電力株式会社

大阪料金センター

電話番号 0800-777-8810

電話でお申込みの際は番号をよくお確かめの上、必ず「0800」からお掛け下さい。

※一部のIP電話からはご利用いただけません。

整理番号

08905

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 165,000 円 支出年月日 令和 5 年 8 月 29 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 事務所家賃代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

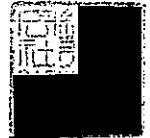
普通預金 お取引明細のお知らせ

司 隆史 様

作成日: 2023年09月23日

支店番号: 101

auじぶん銀行株式会社



支店名: あか支店

口座番号: [REDACTED]

ご照会期間: 2023/08/29 - 2023/08/29 円 普通預金残高: [REDACTED] 円
お取引種別: 出金のみ 表示順: 新しい順

取引日付	取引内容	出金	入金	残高
2023/08/29	振込 カ)I/FIステイト 事務所家賃9月分	165,000		[REDACTED]

整理番号

09901

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 1,551 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 5 年 9 月 20 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 事務所水道代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

水道料金等納入通知書兼領収証書

口座番号 00930-3-960055 | 加入者 大阪市水

ご使用場所 大阪市東成区東中本1丁目 17-17	様
ご使用者名 司 隆史事務所	
合計金額	1,551 円
	(141 円)
上水道料金	946 円
	(86 円)
下水道使用料	605 円
	(55 円)

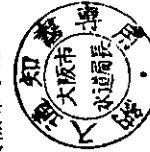
()内は消費税及び地方消費税相当額で内致です。

徴収月分	水々々々々々々々 5年09月	月数	1.0
ご使用水量	1 m ³	水栓番号	000148
調定番号	[黒塗り]		
ご使用期間	5年	8月10日～	5年 9月11日

取納代行：株式会社電算システム

お支払い期限 令和 5年 9月29日

1. 領収日付印のないもの、および金額を訂正したものは無効です。
2. 小切手使用の場合は、その交換決済が済んだ後でないことと本領収証書の効力は発生しません。
3. コンビニエンスストアでのお支払いはできません。
4. お客様さま様紙やレシートは、払込の証拠になるため、受領後、大切に保管してください。
5. お問い合わせ窓口は裏面に記載しております。

領収日付印
上記金額を領収しました。
大阪市水道局長

(お客様控え)

収入印紙不要

整理番号

09902

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 3,876 円 支出年月日 令和 5 年 9 月 27 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 事務所電気代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

電気料金振込受領証(兼請求書)

お振込人	司 隆史 事務所 様		
年月分	ご請求金額	消費税等相当額(再掲)	
5-9	3,876 円	352 円	
ご使用期間	8月16日～ 9月13日		
契約種別	契約 10AまたはW	力率 %	ご使用量 kWh
41	2		160
電気料金内訳 円			
燃料費調整額		-320.00 円	
再エネ促進税額金		224 円	
帳票発行手数料		220 円	
ご使用場所: 大阪市東成区東中本1丁目17-17			

(赤)

本票により集金員が収納することはありません。

口座振替・クレジット支払いの手続きが完了していないため、振込用紙を送付させていただきます。

受付局(金融機関)日印

お支払期限日 10月16日 金融機関取扱い期限日 10月16日

本票は、10月25日までコンビニエンスストアにてお取扱いできます。

お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。

収入印紙不要

大阪料金センター 電話番号 0800-777-8810

この用紙でのお支払いは、金融機関(ゆうちょ銀行含む)・コンビニエンスストアでお取扱いできます

振込人 関西電力

(お客さま控え)

整理番号

09903

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 165,000 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 5 年 9 月 27 日
支出内容 事務所家賃	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

普通預金 お取引明細のお知らせ

司 隆史 様

作成日: 2023年11月21日

支店番号: 101

auじぶん銀行株式会社



支店名: あか支店

口座番号: [REDACTED]

ご照会期間: 2023/09/27 - 2023/09/27 円普通預金残高: [REDACTED] 円
お取引種別: 出金のみ 表示順: 新しい順

取引日付	取引内容	出金	入金	残高
2023/09/27	振込 カ)I7I7イット 事務所家賃10月分	165,000		[REDACTED]
[REDACTED]				

整理番号

10901

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,518 円 支出年月日 令和 5 年 10 月 17 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 事務所ガス代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

大阪ガス 振込依頼票 兼 領収証

司 隆史 事務所 様

2023年10月分

金額 1,518円

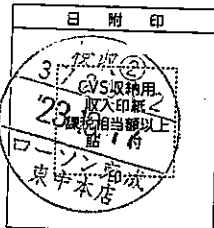
支払期限日 11月16日

上記お支払い期限日を過ぎてお支払い
いただいた場合は、その経過日数に応じて
1日あたり0.0274%の率で算定した
延滞利息をお支払いいたします。

取扱可能日 11月26日まで

上記取扱可能日を過ぎますとコンビニエンス
ストア・スマートフォンアプリでの払込は
できなくなります。

← ゆうちょ銀行でお支払いの場合、左側の2票のみをお出しください
その他の窓口でのお支払いは切らないでください



大阪ガス株式会社
登録番号
T3120001077601

(お客さま控)

大阪ガスご使用量のお知らせ

ご使用番号

ガス供給地点特定番号 00212200092132903

司 隆史 事務所 様

2023年10月

ご使用期間(日数)

9月15日~10月17日(33日間)

請求金額 1,518円

内
当月ガス料金 759円
・基本料金 759円00銭
・従量料金(①×②) 0円00銭
前月ガス繰越分金額 759円

消費税別合計
10%対象 1,518円
内消費税 138円

ご契約 一般

整理番号

10902

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 165,000 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 5 年 10 月 26 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支 出 内 容 事務所家賃代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

普通預金 お取引明細のお知らせ

司 隆史 様

作成日: 2024年03月18日

支店番号: 101

auじぶん銀行株式会社



ご照会期間: 2023/10/26 - 2023/10/26 円 普通預金残高:
お取引種別: 出金のみ 表示順: 新しい順

取引日付	取引内容	出金	入金	残高
2023/10/26	振込 カ)I715行外 事務所家賃 1 1 月分	165,000		

整理番号

10903

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 3,808 円 支出年月日 令和 5 年 10 月 27 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 事務所電気代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

電気料金振込受領証(兼請求書)

(赤)

本票により集金員が収納することはありません。

お振込人	司 隆史 事務所 様		
年 月 分	ご 請 求 金 額	消費税等相当額(再掲)	
5-10	3,808 円	346 円	
ご使用期間		9月14日~10月15日	
契約種別	契約	力率	ご使用量
41	2		129
電気料金内訳		円	
基本料金		+131.58 円	
電気料金		180 円	
振込発行手数料		220 円	

ご使用場所：大阪市東成区東中本1丁目17-17

口座振替・クレジット支払いの手続きが完了していないため、振込用紙を送付させていただいております。

お支払期限日 11月15日 金融機関取扱い期限日 11月15日

本票は、11月26日までコンビニエンスストアにてお取扱いできます。

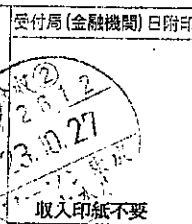
お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。

大阪料金センター 電話番号 0800-777-8810

この用紙でのお支払いは、金融機関(ゆうちょ銀行含む)・コンビニエンスストアでお取扱いできます

被振込人 関西電力

(お客さま控え)



整理番号

11901

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 11 円 支出年月日 令和 5 年 11 月 22 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 事務所水道代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

水道料金等納入通知書兼領収証書 ④

口座番号 00950-3-960055 加入者 大阪市水道局長

ご使用場所 大阪市東成区東中本1
丁目
17-17

ご使用者名 司 隆史事務所

様

合計金額	11円
(	1円)
上水道料金	11円
10%対象 (	1円)
下水道使用料	円
%対象 (	円)

()内は消費税及び地方消費税相当額で内数です。

大阪市水道局 (T3-8000-2000-1472)

徴収月分	****	5年11月	月数	1.0
ご使用水量	1m	水栓番号	000148	
調定番号				
ご使用期間	5年10月12日	~	5年11月10日	

収納代行：株式会社電算システム

お支払い期限 令和 5年11月30日

1. 領収日付印のないもの、および金額を訂正したものは無効です。
2. 小切手使用の場合は、その交換決済が済んだ後でないとい本領収証書の効力は生じません。
3. コンビニエンスストアでの小切手によるお支払いはできません。
4. お客様控えやレシートは、払込の証拠になるため、受領後、大切に保管してください。
5. お問い合わせ窓口は裏面に記載しております。

領収日付印

23.11.22

上記金額を領収しました。
大阪市水道局長



収入印紙不要

(お客様控え)

整理番号

11902

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 165,000 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 5 年 11 月 24 日
支 出 内 容 事務所家賃代	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

普通預金 お取引明細のお知らせ

司 隆史 様

作成日: 2024年03月18日

支店番号: 101

auじぶん銀行株式会社



ご照会期間: 2023/11/24 - 2023/11/24

円普通預金残高:

お取引種別: 出金のみ

表示順: 新しい順

取引日付	取引内容	出金	入金	残高
2023/11/24	振込 カ)IIXI行外 事務所家賃12月分	165,000		

整理番号

11903

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 3,270 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 5 年 11 月 28 日
支出内容 事務所電気代	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

電気料金振込受領証(兼請求書)

赤

本票により現金が収納することはありません。

お振込人	司 隆史 事務所 様		
年 月 分	ご 請 求 金 額	消費税等相当額(再掲)	
5-11	3,270 円	297 円	
ご使用期間	10月16日~11月14日		
契約種別	契約	力率	ご使用量
41	2		100
電気料金内訳		円	
基本料金調整		+77.00 円	
再エネ促進賦課金		140 円	
振込発行手数料		220 円	
ご使用場所：大阪市東成区東中本1丁目17-17			

切り取り線

口座振替・クレジット支払いの手続きが完了していないため、振込用紙を送付させていただいております。

お支払期限日 12月15日 金融機関取扱期限日 12月15日

本票は、12月21日までコンビニエンスストアにてお取扱いただけます。

お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。

大阪料金センター 電話番号 0800-777-8810

この用紙でのお支払いは、金融機関(ゆうちょ銀行含む)・コンビニエンスストアでお取扱いただけます

受付局(金融機関)日附印

後付
372612
23.11.28
ローソン東成区中本
収入印紙不要

被振込人 関西電力

(お客さま控え)

整理番号

12901

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 1,518 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 5 年 12 月 15 日
支出内容 事務所ガス代	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

大阪ガス 振込依頼票 兼 領収証

司 隆史 事務所 様

2023年 12月分

金額 1,518円

支払期限日 1月15日

上記お支払い期限日を過ぎてお支払い
いただいた場合は、その経過日数に応じて
1日あたり0.0274%の率で算定した
延滞利息をお支払いいただきます。

取扱可能日 1月25日まで

上記取扱可能日を過ぎますとコンビニエンス
ストア・スマートフォンアプリでの払込は
できなくなります。

※ ゆうちょ銀行でお支払いの場合は左側の「ゆうちょ」の欄にお出しください
その他の窓口でのお支払いは、この振込依頼票を提出してください。

日 附 印

CVS取替用
収入印紙
課税相当額以上
貼 付

大阪ガス株式会社
登録番号
T3120001077601

(お客さま様)

大阪ガス ご使用量のお知らせ

ご使用番号

ガス供給地点特定番号 00212200092132903

司 隆史 事務所 様

2023年 12月

ご使用期間(日数)
11月16日~12月14日(29日間)

請求金額 1,518円

内
当月ガス料金 759円
・基本料金 759円00銭
・従量料金(①×②) 0円00銭
前月ガス繰越分金額 759円

消費税別合計
10%対象 1,518円
内消費税 138円

ご契約 一般

整理番号

12902

領収書等貼付用紙

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☒ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
支出内容		支出年月日
事務所家賃代		令和 5 年 12 月 26 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

普通預金 お取引明細のお知らせ

司 隆史 様

作成日: 2024年03月18日

支店番号: 101

auじぶん銀行株式会社



ご照会期間: 2023/12/26 - 2023/12/26

円 普通預金 残高:

お取引種別: 出金のみ

表示順: 新しい順

取引日付	取引内容	出金	入金	残高
2023/12/26	振込 カ) IJIF行外 事務所家賃 1月分	165,000		

整理番号

12903

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 4,167 円
	支出年月日 令和 5 年 12 月 27 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 事務所電気代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 円
	按分率 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

電気料金振込受領証(兼請求書)

赤

本票により第三者が取約することはありませ

お振込人	司 隆史 事務所 様		
年 月 分	ご 請 求 金 額	消費税等相当額(再掲)	
5-12	4,167 円	378 円	
ご使用期間		11月15日~12月13日	
契約種別	契約	力率	ご使用量
41	2		158
電気料金内訳		円	
基本料金		+88.74 円	
電気料金		214 円	
振込発行手数料		220 円	
ご使用場所: 大阪市東成区東中本1丁目17-17			

口座振替・クレジット支払いの手続きが完了していないため、振込用紙を送付させていただいております。

受付局(金融機関) 日附印

お支払期限日 1月15日 金融機関取扱期限日 1月15日

本票は、1月24日までコンビニエンスストアにてお取扱いできます。

お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。

大阪料金センター 電話番号 0800-777-8810

この用紙でのお支払いは、金融機関(ゆうちょ銀行含む)・コンビニエンスストアでお取扱いできます

被振込人 関西電力

(お客さま控え)



整理番号

01901

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 165,000 円 支出年月日 令和 6 年 1 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 事務所家賃代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

普通預金 お取引明細のお知らせ

司 隆史 様

作成日: 2024年03月18日

支店番号: 101

auじぶん銀行株式会社



ご照会期間: 2024/01/26 - 2024/01/26 円普通預金残高:
お取引種別: 出金のみ 表示順: 新しい順

取引日付	取引内容	出金	入金	残高
2024/01/26	振込 カ)IPLS57体外 事務所家賃2月分	165,000		

・取引内容欄の振込人名などは、一部省略または略記している場合があります。

整理番号

01902

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 1,540 円
	支出年月日 令和 6 年 1 月 29 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	
支 出 内 容 事務所水道代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

水道料金等納入通知書兼領収証書 ㊤

口座番号 00950-3-960055 加入者 大阪市水道局長

ご使用場所 大阪市東成区東中本1
丁目
17-17

ご使用者名 司 隆史事務所

様

合計金額	1,540円
(	140円)
上水道料金	935円
10%対象 (	85円)
水道使用料	605円
10%対象 (	55円)

()内は消費税及び地方消費税相当額で内数です。

大阪市水道局 (T3-8000-2000-1472)

徴収月分 ~~****~~ 6年01月月数 1.0

ご使用水量 0 m³ 水栓番号 000148

調定番号

ご使用期間 5年12月12日～ 6年 1月11日

収納代行：株式会社電算システム

お支払い期限 令和 6年 1月31日

1. 領収日付印のないもの、および金額を訂正したものは無効です。
2. 小切手使用の場合は、その交換決済が済んだ後でないといと本領収証書の効力は生じません。
3. コンビニエンスストアでの小切手によるお支払いはできません。
4. お客様控えやレシートは、払込の証拠になるため、受領後、大切に保管してください。
5. お問い合わせ窓口は裏面に記載しております。

領収日付印

上記金額を領収しました。

大阪市水道局長

29



収入印紙不要

(お客様控え)

整理番号

01903

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 6,673 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 1 月 30 日
支出内容 事務所電気代	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

電気料金振込受領証(兼請求書)

(赤)

本票により振金員が収納することはありません

お振込人	司 隆史 事務所 様		
年 月 分	ご 請 求 金 額	消費税等相当額(再掲)	
6- 1	6,673 円	606 円	
ご使用期間	12月14日～ 1月16日		
契約種別	契約	力 率 %	ご 使 用 量 kWh
41	3		257
燃料費調整額		+151.63 円	
再エネルギー促進税		359 円	
領票発行手数料		220 円	
ご使用場所：大阪市東成区東中本1丁目17-17			

口座振替・クレジット支払いの手続きが完了していないため、振込用紙を送付させていただいております。

お支払期限日 2月16日 金融機関取扱期限日 2月16日

本票は、2月27日までコンビニエンスストアにてお取扱いできます。

お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。

大阪料金センター 電話番号 0800-777-8810

この用紙でのお支払いは、金融機関(ゆうちょ銀行含む)・コンビニエンスストアでお取扱いできます

被振込人 関西電力

(お客さま控え)

受付局(金融機関)日附印

収入印紙不要

整理番号

02901

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,518 円 支出年月日 令和 6 年 2 月 14 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 事務所ガス代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

大阪ガス 振込依頼票 兼 領収証

司 隆史 事務所 様

2024年 2月分

金額 1,518円

支払期限日 3月15日

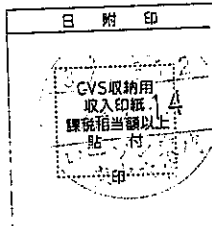
上記お支払い期限日を過ぎてお支払い
いただいた場合は、その経過日数に応じて
1日あたり0.0274%の率で算定した
延滞利息をお支払いいただきます。

取扱可能日 3月25日まで

上記取扱可能日を過ぎますとコンビニエンス
ストア・スマートフォンアプリでの払込は
できなくなります。

← ゆうちょ銀行でお支払いの場合は左側の
その他の窓口でのお支払いの場合は切り取り
印を貼ってください

日 附 印



大阪ガス株式会社
登録番号
T3120001077601

(お客さま控)

大阪ガスご使用量のお知らせ

ご使用番号

ガス供給地点特定番号 00212200092132903

司 隆史 事務所 様

2024年 2月 1月18日~ 2月14日(28日間)

請求金額 1,518円

当月ガス料金 759円
・基本料金 759円00銭
・従量料金(①×②) 0円00銭
前月ガス繰越分金額 759円

10%対象 1,518円
内消費税 138円

消費税別合計

ご契約 一般

整理番号

02902

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける	☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出額 1,551 円
	☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	支出年月日 令和 6 年 2 月 20 日
	☐ 人件費 ☒ 事務費 ☒ 事務所費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 事務所水道代		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

水道料金等納入通知書兼領収証書 ㊤

口座番号 00950-3-960055 加入者 大阪市水道局長

ご使用場所 大阪市東成区東中本1
丁目
17-17

ご使用者名 司 隆史事務所

様

合計金額	1,551円
(	141円)
上水道料金	946円
10%対象 (	86円)
下水道使用料	605円
10%対象 (	55円)

()内は消費税及び地方消費税相当額で内数です。

大阪市水道局 (T3-8000-2000-1472)

徴収月分 水*年*水*水* 6年02月月数 1.0
ご使用水量 1 m³ 水栓番号 000148
調定番号
ご使用期間 6年 1月12日~ 6年 2月 9日

収納代行：株式会社電算システム

お支払い期限 令和 6年 2月29日

1. 徴収日付印のないもの、および金額を訂正したものは無効です。
2. 小切手使用の場合は、その交換決済が済んだ後でないとい本領収証書の効力は生じません。
3. コンビニエンスストアでの小切手によるお支払いはできません。
4. お客さま控えやレシートは、払込の証拠になるため、受領後、大切に保管してください。
5. お問い合わせ窓口は裏面に記載しております。

領収日付印

72612
24.2.20

アール東成
東中本店

上記金額を領収しました。
大阪市水道局長



収入印紙不要

(お客さま控え)

整理番号

02903

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 165,000 円
	支出年月日 令和 6 年 2 月 26 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 事務所家賃代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

普通預金 お取引明細のお知らせ

司 隆史 様

作成日: 2024年03月18日

支店番号: 101

auじぶん銀行株式会社



ご照会期間: 2024/02/26 - 2024/02/26

円普通預金残高:

お取引種別: 出金のみ

表示順: 新しい順

取引日付	取引内容	出金	入金	残高
2024/02/26	振込 カ)ITシステム 事務所家賃3月分	165,000		

整理番号

02904

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 6,614 円 支出年月日 令和 6 年 2 月 28 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 事務所電気代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

電気料金振込受領証(兼請求書)

Ⓐ

本票により料金員が収納することはありません。

お振込人	司 隆史 事務所 様		
年 月 分	ご 請 求 金 額	消費税等相当額(再掲)	
6- 2	6,614 円	601 円	
ご使用期間	1月17日～ 2月14日		
契約種別	契約 電力またはkW	力率 %	ご 使 用 量 kWh
41	3		254
電気料金内訳 円		-	
燃料費調整額		+170.18 円	
再エネ促進税		355 円	
振込発行手数料		220 円	

ご使用場所：大阪市東成区東中本1丁目17-17

口座振替・クレジット支払いの手続きが完了していないため、振込用紙を送付させていただいております。

お支払期限日 3月18日 金融機関取扱い期限日 3月18日

本票は、3月27日までコンビニエンスストアにてお取扱いできます。

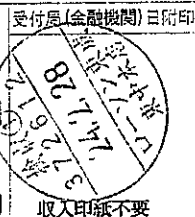
お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。

大阪料金センター 電話番号 0800-777-8810

この用紙でのお支払いは、金融機関(ゆうちょ銀行含む)・コンビニエンスストアでお取扱いできます。

振込人 関西電力

(お客さま控え)



整理番号

03901

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,540 円 支出年月日 令和 6 年 3 月 22 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 事務所水道代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

水道料金等納入通知書兼領収証書 ㊤

口座番号 00950-3-960055 加入者 大阪市水道局長

ご使用場所 大阪市東成区東中本1
丁目
17-17

ご使用者名 司 隆史事務所

様

合計金額 1,540円
(140円)

上水道料金 935円
10%対象 (85円)

下水道使用料 605円
10%対象 (55円)

()内は消費税及び地方消費税相当額で内数です。

大阪市水道局 (T3-8000-2000-1472)

徴収月分 *** ** 6年03月月数 1.0

ご使用水量 0m³ 水栓番号 000148

調定番号

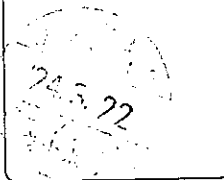
ご使用期間 6年 2月10日～ 6年 3月11日

収納代行：株式会社電算システム

お支払い期限 令和 6年 3月29日

1. 領収日付印のないもの、および金額を訂正したものは無効です。
2. 小切手使用の場合は、その交換決済が済んだ後でないとい本領収証書の効力は生じません。
3. コンビニエンスストアでの小切手によるお支払いはできません。
4. お客様控えやレシートは、払込の証拠になるため、受領後、大切に保管してください。
5. お問い合わせ窓口は裏面に記載しております。

領収日付印



上記金額を領収しました。
大阪市水道局長



収入印紙不要

(お客様控え)

整理番号

03902

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 165,000 円
	支出年月日 令和 6 年 3 月 26 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 事務所家賃代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

普通預金 お取引明細のお知らせ

司 隆史 様

作成日: 2024年03月29日

支店番号: 101

auじぶん銀行株式会社



ご照会期間: 2024/03/26 - 2024/03/26

円普通預金残高:

お取引種別: 出金のみ

表示順: 新しい順

取引日付	取引内容	出金	入金	残高
2024/03/26	振込 ｶ)I7I7ｲ7ｲ7外 事務所家賃4月分	165,000		

・取引内容欄の振込人名などは、一部省略または略記している場合があります。

明細表No: 1/1

整理番号

03903

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 5,895 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☒ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 3 月 27 日
支 出 内 容 事務所電気代	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

電気料金振込受領証(兼請求書)

赤

本票により算定額が収納されることはありません。

お振込人	司 隆史 事務所 様		
年 月 分	ご 請 求 金 額	消費税等相当額(再掲)	
6-3	5,895 円	535 円	
契約種別	契約	ご使用期間	2月15日～ 3月13日
41	3	ご使用量	225
		電気料金内訳	円
			-
		燃料費調整額	+200.25 円
		固定基本従量料	315 円
		領票発行手数料	220 円
ご使用場所：大阪市東成区東中本1丁目17-17			

口座振替・クレジット支払いの手続きが完了していないため、振込用紙を送付させていただいております。

お支払期限日 4月15日 金融機関取扱い期限日 4月15日

本票は、4月24日までコンビニエンスストアにてお取扱いできます。

お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。

大阪料金センター 電話番号 0800-777-8810

この用紙でのお支払いは、金融機関(ゆうちょ銀行含む)・コンビニエンスストアでお取扱いできます

受付局(金融機関)日附印

24 5 27

収入印紙不要

振込人 関西電力

(お客さま控え)

領収書等添付一覧

(令和 5年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和5年5月3日	タクシー代	1,640 円		05101
令和5年5月4日	ガソリン代	2,400 円		05102
令和5年5月8日	ガソリン代	2,690 円		05103
令和5年5月10日	一時駐車場代	880 円		05104
令和5年5月13日	一時駐車場代	200 円		05105
令和5年5月14日	一時駐車場代	400 円		05106
令和5年5月15日	ガソリン代	2,619 円		05107
令和5年5月18日	タクシー代	1,400 円		05108
令和5年5月19日	一時駐車場代	880 円		05109
令和5年5月22日	タクシー代	2,200 円		05110
令和5年5月25日	タクシー代	1,350 円		05111
令和5年5月25日	タクシー代	1,510 円		05112
令和5年5月25日	一時駐車場代	440 円		05113
令和5年5月26日	一時駐車場代	500 円		05114
令和5年5月27日	一時駐車場代	1,400 円		05115
令和5年5月27日	タクシー代	2,760 円		05116
令和5年5月28日	一時駐車場代	1,440 円		05117
令和5年6月2日	ガソリン代	2,550 円		06101
令和5年6月5日	一時駐車場代	1,500 円		06102
令和5年6月7日	タクシー代	3,900 円		06103
令和5年6月12日	ガソリン代	2,475 円		06104
合 計		35,134 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(令和 5年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和5年6月14日	一時駐車場代	300 円		06105
令和5年6月15日	タクシー代	3,800 円		06106
令和5年6月17日	一時駐車場代	1,100 円		06107
令和5年6月18日	一時駐車場代	600 円		06108
令和5年6月24日	ガソリン代	2,680 円		06109
令和5年6月25日	一時駐車場代	400 円		06110
令和5年6月26日	一時駐車場代	1,500 円		06111
令和5年6月29日	一時駐車場代	600 円		06112
令和5年6月30日	一時駐車場代	600 円		06113
令和5年7月1日	一時駐車場代	100 円		07101
令和5年7月1日	タクシー代	3,700 円		07102
令和5年7月8日	一時駐車場代	300 円		07103
令和5年7月9日	ガソリン代	3,030 円		07104
令和5年7月11日	タクシー代	3,800 円		07105
令和5年7月13日	タクシー代	1,800 円		07106
令和5年7月13日	鉄道等切符代	650 円		07107
令和5年7月14日	鉄道等切符代	650 円		07108
令和5年7月14日	タクシー代	1,600 円		07109
令和5年7月15日	一時駐車場代	1,600 円		07110
令和5年7月19日	一時駐車場代	1,200 円		07111
令和5年7月19日	タクシー代	8,075 円		07112
合 計		38,085 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(令和 5年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和5年7月20日	一時駐車場代	400 円		07113
令和5年7月20日	ガソリン代	2,500 円		07114
令和5年7月21日	一時駐車場代	600 円		07115
令和5年7月22日	一時駐車場代	800 円		07116
令和5年7月23日	一時駐車場代	770 円		07117
令和5年7月24日	一時駐車場代	880 円		07118
令和5年7月27日	一時駐車場代	400 円		07119
令和5年8月2日	タクシー代	3,900 円		08101
令和5年8月3日	タクシー代	1,500 円		08102
令和5年8月4日	タクシー代	1,200 円		08103
令和5年8月5日	一時駐車場代	1,760 円		08104
令和5年8月6日	ガソリン代	3,150 円		08105
令和5年8月15日	一時駐車場代	600 円		08106
令和5年8月20日	一時駐車場代	100 円		08107
令和5年8月21日	ガソリン代	2,700 円		08108
令和5年8月24日	一時駐車場代	400 円		08109
令和5年8月25日	一時駐車場代	800 円		08110
令和5年8月26日	一時駐車場代	2,690 円		08111
令和5年8月27日	一時駐車場代	600 円		08112
令和5年9月1日	ガソリン代	3,100 円		09101
令和5年9月7日	タクシー代	2,500 円		09102
合 計		31,350 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(令和 5年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和5年9月9日	一時駐車場代	1,800 円		09103
令和5年9月10日	ガソリン代	2,880 円		09104
令和5年9月12日	一時駐車場代	300 円		09105
令和5年9月15日	一時駐車場代	440 円		09106
令和5年9月15日	タクシー代	1,000 円		09107
令和5年9月16日	一時駐車場代	600 円		09108
令和5年9月17日	一時駐車場代	500 円		09109
令和5年9月17日	ガソリン代	2,900 円		09110
令和5年9月21日	一時駐車場代	300 円		09111
令和5年9月24日	一時駐車場代	910 円		09112
令和5年9月25日	一時駐車場代	400 円		09113
令和5年9月27日	一時駐車場代	1,000 円		09114
令和5年9月28日	ガソリン代	2,900 円		09115
令和5年10月1日	一時駐車場代	600 円		10101
令和5年10月2日	一時駐車場代	200 円		10102
令和5年10月6日	タクシー代	1,800 円		10103
令和5年10月8日	一時駐車場代	400 円		10104
令和5年10月9日	ガソリン代	2,538 円		10105
令和5年10月11日	タクシー代	3,900 円		10106
令和5年10月12日	一時駐車場代	100 円		10107
令和5年10月13日	一時駐車場代	1,020 円		10108
合 計		26,488 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(令和 5年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和5年10月14日	一時駐車場代	1,200 円		10109
令和5年10月19日	一時駐車場代	200 円		10110
令和5年10月20日	一時駐車場代	200 円		10111
令和5年10月21日	ガソリン代	2,700 円		10112
令和5年10月21日	一時駐車場代	1,050 円		10113
令和5年10月25日	タクシー代	3,800 円		10114
令和5年10月27日	タクシー代	1,800 円		10115
令和5年10月27日	一時駐車場代	400 円		10116
令和5年10月28日	一時駐車場代	1,600 円		10117
令和5年10月29日	一時駐車場代	720 円		10118
令和5年10月30日	一時駐車場代	650 円		10119
令和5年11月1日	一時駐車場代	450 円		11101
令和5年11月2日	一時駐車場代	330 円		11102
令和5年11月3日	一時駐車場代	440 円		11103
令和5年11月4日	一時駐車場代	100 円		11104
令和5年11月5日	ガソリン代	2,650 円		11105
令和5年11月8日	一時駐車場代	660 円		11106
令和5年11月10日	タクシー代	4,000 円		11107
令和5年11月11日	一時駐車場代	2,700 円		11108
令和5年11月11日	タクシー代	2,000 円		11109
令和5年11月13日	一時駐車場代	530 円		11110
合 計		28,180 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(令和 5年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和5年11月13日	タクシー代	2,500 円		11111
令和5年11月14日	タクシー代	3,700 円		11112
令和5年11月16日	一時駐車場代	300 円		11113
令和5年11月17日	一時駐車場代	300 円		11114
令和5年11月17日	ガソリン代	3,030 円		11115
令和5年11月18日	一時駐車場代	300 円		11116
令和5年11月22日	一時駐車場代	400 円		11117
令和5年11月24日	タクシー代	1,600 円		11118
令和5年11月25日	一時駐車場代	1,000 円		11119
令和5年11月26日	一時駐車場代	1,730 円		11120
令和5年11月29日	一時駐車場代	600 円		11121
令和5年12月3日	一時駐車場代	500 円		12101
令和5年12月3日	ガソリン代	2,850 円		12102
令和5年12月4日	一時駐車場代	800 円		12103
令和5年12月7日	一時駐車場代	300 円		12104
令和5年12月8日	一時駐車場代	330 円		12105
令和5年12月9日	一時駐車場代	1,050 円		12106
令和5年12月13日	一時駐車場代	500 円		12107
令和5年12月14日	ガソリン代	2,400 円		12108
令和5年12月17日	一時駐車場代	200 円		12109
令和5年12月17日	ガソリン代	2,750 円		12110
合 計		27,140 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(令和 5年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和5年12月18日	タクシー代	2,700 円		12111
令和5年12月20日	タクシー代	1,600 円		12112
令和5年12月23日	一時駐車場代	2,080 円		12113
令和5年12月24日	一時駐車場代	640 円		12114
令和5年12月26日	一時駐車場代	550 円		12115
令和5年12月27日	一時駐車場代	930 円		12116
令和5年12月28日	一時駐車場代	400 円		12117
令和5年12月29日	一時駐車場代	1,600 円		12118
令和5年12月29日	ガソリン代	1,950 円		12119
令和5年12月30日	一時駐車場代	500 円		12120
令和6年1月5日	タクシー代	9,850 円		01101
令和6年1月7日	ガソリン代	1,600 円		01102
令和6年1月8日	一時駐車場代	1,940 円		01103
令和6年1月9日	一時駐車場代	1,080 円		01104
令和6年1月13日	ガソリン代	2,751 円		01105
令和6年1月14日	一時駐車場代	220 円		01106
令和6年1月17日	一時駐車場代	1,080 円		01107
令和6年1月19日	一時駐車場代	200 円		01108
令和6年1月20日	一時駐車場代	600 円		01109
令和6年1月21日	一時駐車場代	660 円		01110
令和6年1月22日	一時駐車場代	1,480 円		01111
合 計		34,411 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(令和 5年度)

費 目 名	調査研究費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和6年1月24日	ガソリン代	2,980 円		01112
令和6年1月25日	一時駐車場代	1,680 円		01113
令和6年1月27日	一時駐車場代	980 円		01114
令和6年2月2日	一時駐車場代	300 円		02101
令和6年2月7日	ガソリン代	2,900 円		02102
令和6年2月8日	鉄道等切符代	1,860 円		02103
令和6年2月12日	一時駐車場代	400 円		02104
令和6年2月15日	一時駐車場代	200 円		02105
令和6年2月16日	ガソリン代	2,600 円		02106
令和6年2月17日	一時駐車場代	1,760 円		02107
令和6年2月23日	一時駐車場代	880 円		02108
令和6年2月24日	ガソリン代	2,750 円		02109
令和6年2月27日	一時駐車場代	200 円		02110
令和6年2月28日	一時駐車場代	1,180 円		02111
令和6年2月29日	一時駐車場代	600 円		02112
令和6年3月2日	一時駐車場代	300 円		03101
令和6年3月3日	一時駐車場代	600 円		03102
令和6年3月9日	ガソリン代	2,950 円		03103
令和6年3月10日	一時駐車場代	200 円		03104
令和6年3月11日	一時駐車場代	600 円		03105
令和6年3月12日	一時駐車場代	200 円		03106
合 計		26,120 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領收書等添付一覽

(令和 5年度)

費目名	調査研究費			
年月日	支出内容	支出	備考	整理番号
令和6年3月13日	一時駐車場代	550 円		03107
令和6年3月15日	一時駐車場代	1,000 円		03108
令和6年3月18日	一時駐車場代	200 円		03109
令和6年3月20日	一時駐車場代	600 円		03110
令和6年3月22日	一時駐車場代	750 円		03111
令和6年3月23日	一時駐車場代	1,460 円		03112
令和6年3月23日	ガソリン代	2,900 円		03113
令和6年3月25日	一時駐車場代	1,020 円		03114
令和6年3月29日	一時駐車場代	600 円		03115
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		9,080 円		

年間合計
255,988

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等貼付用紙

整理番号

05101

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,640 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 5 年 5 月 3 日
支出内容 タクシー代 利用区間[中川2] ~ [上本町西2] 利用目的 住宅内題271129調査のため	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 タクシー代 利用区間[中川2] ~ [上本町西2] 利用目的 住宅内題271129調査のため	
支出内容 タクシー代 利用区間[中川2] ~ [上本町西2] 利用目的 住宅内題271129調査のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

No004

領 収 証

2023年05月03日

無線番号

247号

乗車料金

¥1640円

運賃料金計

¥1640円

計

1640円

大バス米運タクシー株式会社

守口市金田町4丁目7-10

☎06-6901-4151

05102

※費目ごとに連番を附す

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,400 円
支出年月日 令和 5 年 5 月 4 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和	
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 4,801 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



apollostation

(株) ペトロスター関西
セルフ大池橋
大阪府大阪市生野区
舍利寺2-15-11
TEL:06-6712-3301 SS:40111-11318

クレジットカード売上票

2023/05/04(木) 21:26 伝票No.7249
取引通番 1817

MASAKAZU YAMADA 様

UP/EP 取扱店

012000 4338
レギュラーガソリン P07 ¥4801
数量 29.82L
単価 @161
令和5年4月★ご愛顧感謝クーポン
(単価 2円引 適用済)

合計 ¥4,801
(内税分消費税 ¥436)

領収書等貼付用紙

整理番号

05103

※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	2,690 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費			
		支出年月日	令和 5 年 5 月 8 日
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 カソリン代			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 5,281 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

お客様控え
apollo station (クレジット領収書)

343961

西宮北口給油所
株式会社うかいや
兵庫県西宮市能登町11-25
TEL 0798-74-9215

売上

2023年 5月 8日

18:28

YAMADA HASAKAZU

様

クレジット

出光ゼアス

P-14(内)

35.40 L

0152.0

5381円

01200.00

合計

5,381円

(内、消費税等(10.00%))

489円)

(内、P支払可能金額)

5,381円)

領収書等貼付用紙

整理番号

05104

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 880 円
支出年月日 令和 5 年 5 月 10 日	支出内容 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 万博及び都市整備に関する調査のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

タイムズ24

タイムズ 江の木町第6
0120-70-8924

《領収書》

[NO. 4]

23年05月10日12:36 -- 05月10日14:33

駐車料金 880円

カード 880円

◇ご利用控え◇

[TIMES RIZ]

会員番号: [REDACTED]

お取扱日: 23年05月10日14:33

利用金額 880円

NO.176852

領収書等貼付用紙

整理番号

05105

※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費		200 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	支出年月日	
☐ 人件費	☐ 事務費	令和 5 年 5 月 13 日	
☐ 要請・陳情活動費	☐ 会議費	使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容		タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○]	
利用区間 [] ~ [] 利用目的		道路舗装に使用するため	
*駐車場代については利用区間の記載は不要です。			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書

イ・ターミナル橋3丁目

入庫日時 23年 5月13日 12時49分
発行日時 23年 5月13日 13時15分
駐車番号 3
領収金額 ¥200

ご利用ありがとうございました。

領収書等貼付用紙

整理番号

05106

※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	400 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	令和 5 年 5 月 14 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者
			※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容		タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ （時） 駐車場代[いずれかに○]	
利用区間[] ~ [] 利用目的		介護保険に因る調査のため	
※駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

GSパーク堂ヶ芝2丁目
ご利用ありがとうございました

《領収書》

[NO. 4]
23年05月14日10:15 --05月14日10:49
駐車料金 400円

△計 400円

お預り 400円
お釣 0円

J.022975

05107

※費目ごとに連番を附す

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	2,619 円
	支出年月日 令和 5 年 5 月 15 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 ガソリン	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 5,239 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

お客様控え
apollo station (クレジット領収書)

343961

西宮北口給油所
株式会社うかいや
兵庫県西宮市能登町11-25
TEL 0798-74-9215

売上

2023年 5月15日
19:43YAMADA MASAKAZU
クレジット

様

出光ゼアス

P-10(内)

33.80 L
01200.00

8155.0

5239円

合計

5,239円

(内、消費税等(10.00%))

476円)

(内、P支払可能金額)

5,239円)

領収書等貼付用紙

整理番号

05108

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,400 円 支出年月日 令和 5 年 5 月 18 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代 利用区間[中142] ~ [谷町9] 利用目的 社会福祉に関する調査のため ＜タクシー利用の合理的な理由＞ ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他（ ）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No. 9735

日付 2023年 05月 18日

車番 001089

000

基本運賃

¥1400円

合計

¥1400円

上記の通り領収致しました
ご乗車有難う御座います。

ワソコイン南花田株式会社

堺市北区南花田209-1

TEL 072-251-5573

領収書等貼付用紙

整理番号

05109

※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費		880 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	支出年月日	
☐ 人件費	☐ 事務費	令和 5 年 5 月 19 日	
☐ 要請・陳情活動費	☐ 会議費	使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容		タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○]	
利用区間[] ~ [] 利用目的		道路幅広さを調べる調査のため	
*駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

タイムズ24
タイムズ 生野西
0120-70-8924

《領収書》

[No. 5]
23年05月19日18:09 -- 05月19日19:29
駐車料金 880 円
合計 880 円
お預り 1,000 円
お釣 120 円
NO. 151857

領収書等貼付用紙

整理番号

05110

※費目ごとに連番を附す

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費		2,200 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費		
☐ 人件費	☐ 事務費		
☐ 要請・陳情活動費	☐ 会議費		
	☐ 広報・広聴費		
	☐ 事務所費		
支出内容		支出年月日	
タクシー代 利用区間[中川2] ~ [北野2] 利用目的 市税、保険に因る税金のため		令和 5 年 5 月 22 日	
		使用者	
		※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和	
		※領収書で明らかな場合は記入不要	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

2023年 05月 22日

車両番号 0169

運賃 ¥2200円

合計 ¥2200円

上記の通り正に領収致しました。

榮交通株式会社

TEL 06-6962-4641

大阪市城東区東中浜9丁目1番2号

領収書等貼付用紙

整理番号

05111

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,350 円 支出年月日 令和 5 年 5 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 タクシー代 利用区間 [中川] ~ [上本町] 利用目的 年々増加する税金のため <タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他 ()	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書
(ネット/QR決済支払)

No. 1328

日付 '23年05月25日

車番 0750

000

メータ運賃

¥1,350円

合計金額

¥1,350円

毎度ご乗車ありがとうございます

未来都無線センター

06-6906-0088

門真市殿島町11番6号

株式会社未来都

05112

※費目ごとに連番を附す

領収書等貼付用紙

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	1,510 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費			
支出内容		支出年月日	
タクシー代 利用区間[上本町]~[小島第4] 利用目的 己改・年金に因る調整のため		令和 5 年 8 月 28 日	
		使用者	
		※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和	
		<タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他 ()	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No.0815

日付 2023年 05月 25日

車 番 2720

0000

基本運賃

¥1,510円

合計

¥1,510円

上記の様に領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございます

PARK TAXI

淀川個人タクシー組合

大阪市東淀川区東中島2-9-15

日大和生ビル406号

TEL 06-6329-0070

05113

※費目ごとに連番を附す

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費		440 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	支出年月日	令和 5 年 6 月 25 日
☐ 人件費	☐ 事務費	使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
☐ 要請・陳情活動費	☐ 会議費		
	☐ 広報・広聴費		
	☐ 事務所費		

支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○]
利用区間[] ~ [] 利用目的 学校通学路に欠けを調査 のため

*駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

タイムズ24

タイムズ 関東第3
0120-70-8924

＜領収書＞

[NO. 2]
23年05月25日16:57 --05月25日18:01
駐車料金 440 円
合計 440 円
お預り 500 円
お 釣 60 円
NO.026391

領収書等貼付用紙

整理番号

05114

※費目ごとに連番を附す

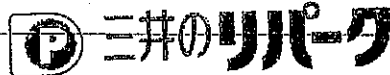
費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	500 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	令和 5 年 5 月 26 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者
			※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容		タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○]	
利用区間[] ~ [] 利用目的		政行改・特別支援に関する調査 のため	
*駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。



リパーク勝山北5丁目第2

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

令頁 4又 5

精算機 #01 A 精算No.000181
車室番号 (自動車) 8
入庫時刻 2023年 5月26日(金) 19:14
精算時刻 2023年 5月26日(金) 22:18
駐車料金 A料金 500円
合 計 500円
現金入金額 1,000円
釣銭 500円
現金領収金額 500円

05116

※費目ごとに連番を附す

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,760 円
支出年月日 令和 5 年 5 月 27 日	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 タクシー代 利用区間[中川2] ~ [歌津] 利用目的 生活支援・由利調査 のため ＜タクシー利用の合理的な理由＞ ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他 ()	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

2023年 05月 27日 18:23

車両番号 4055

メーター金額 ¥2760円

(QRコード決済)

合計 ¥2760円

ユーザー識別コード

qrcode

処理識別コード

ce8ca0acc1ad41f7b679a877
751e5bed

6259711

株式会社 エムティー

大阪市生野区舍利寺2-15-23

TEL 06-6731-0818

登録番号:T1120001195482

領収書等貼付用紙

整理番号

05117

※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	1,440 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費			
支出内容		支出年月日	
タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○]		令和 5 年 5 月 28 日	
利用区間 [] ~ [] 利用目的		使用者	
学校教育及び地域振興、福祉活動のため		※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和	
*駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

タイムズ 24

タイムズ 小路東第4

0120-70-8924

領収書

車室 No.2

クレジット利用お客様控え
兼領収書（ご利用明細書）[NO. 4]
23年05月28日08:22 -- 05月28日09:10
駐車料金 440円

カード 440円

入庫時刻 05月28日 09時19分
精算時刻 05月28日 09時44分受領金額 200円
2023年05月28日09時44分 発行[MUFGカード]
会員番号: [REDACTED]
お取扱日: 23年05月28日09:10
利用金額 440円
NO.014699

クロノスパーク新今里5丁目

パークンパーク中川4丁目

領収証

精算機 #01 A 精算No.000253
車室番号（自動車） 7
入庫時刻 2023年 5月28日（日） 09:49
精算時刻 2023年 5月28日（日） 10:43
駐車料金 A料金 200円
=====合計 200円
現金領収金額 200円
現金入金額 200円
釣銭 0円

領収書

ご利用車室 No.06

入庫日時 2023/05/28 11:04
精算日時 2023/05/28 11:35ご利用額 600円
受入額 1000円
お釣り 400円

但し 駐車場ご利用代金として

エコロパーク桃谷第1 1486

No.00-00000-230528-000C

領収書等貼付用紙

整理番号
06101
※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	2,550 円
	支出年月日 令和 5 年 6 月 2 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 5,100 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



apollostation

(株) ペトロスター関西
セルフ大池橋
大阪府大阪市生野区
舍利寺2-15-11
TEL:06-6712-3301 SS:40111-11318

クレジットカード売上票

2023/06/02(金) 21:27 伝票No.1866
取引通番 2149

MASAKAZU YAMADA 様

DP/EP一般提携

012000 1409
レギュラーガソリン P07 ¥5100
数量 32.28L
単価 @158
令和5年6月★ご愛顧感謝クーポン
(単価 2円引 適用済)
※誕生日値引 -@5 適用後単価です

合計 ¥5,100
(内税分消費税 ¥464)

引日時 2023/06/02 21:25
カード会員
ド40111113180320230602212519
ント 16P
ポイント

領収書等貼付用紙

整理番号

06102

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,500 円 支出年月日 令和 5 年 6 月 5 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>地域まちづくり及び中小企業支援に</u> のため <u>関する調査</u> *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

駐車券
生野区役所駐車場大阪市長堀駐車場
TEL 06-6282-2200

領収証

23-06-05 1-0.146
16:38
精算06-05 17:15
駐車時間 37分
駐車料金 300円
割引 0円
前払現金 0円
釣銭 300円
NO. 855145入車日時 2023年06月05日 18時24分
精算日時 2023年06月05日 20時18分
No.22-000483 券No.01-852747駐車料金（一般） 1,200円
料金計 1,200円
投入現金 1,200円
釣銭額 0円

領収書等貼付用紙

整理番号

06103

※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	3,900 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	令和 5 年 6 月 7 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者
			※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容			
タクシー代 利用区間[中川]～[西九条] 利用目的 介護・高齢福祉内務のため 調査		<タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他（ ）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No.7391

日付 2023年 06月 07日

車番 5206

0000

基本運賃

¥3,900円

合計

¥3,900円

上記の様に領収致しました
毎度御乗車ありがとうございます

YOSHIDA TAXI

淀川個人タクシー組合
大阪市東淀川区東中島2-9-15
日大和生ビル406号
TEL 06-6329-0070

領収書等貼付用紙

整理番号

06104

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,475 円
	支出年月日 令和 5 年 6 月 12 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 4,950 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



apollostation

(株) ペトロスター関西
セルフ大池橋
大阪府大阪市生野区
舍利寺2-15-11
TEL:06-6712-3301 SS:40111-11318

クレジットカード売上票

2023/06/12(月) 20:00 伝票No.5404
取引通番 0593

MASAKAZU YAMADA 様

DP/EP一般提携

012000 7064
レギュラーガソリン P07 ¥4950

数量 31.73L
単価 @156

令和5年6月★ご愛顧感謝クーポン
(単価 2円引 適用済)

※誕生日値引 -05 適用後単価です

合計 ¥4,950
(内税分消費税 ¥450)

取引日時 2023/06/12 19:57

楽天カード会員

取引コード 40111113180320230612195757

獲得ポイント 15P

利用可能ポイント

06105

※費目ごとに連番を附す

領収書等貼付用紙

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費		300 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費		
☐ 人件費	☐ 事務費		
☐ 要請・陳情活動費	☐ 会議費		
	☐ 広報・広聴費		
	☐ 事務所費		
		支出年月日	令和 5 年 6 月 14 日
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ （時） 駐車場代[いずれかに○]			
利用区間[] ~ [] 利用目的 市有施設安全対策に供する調査 のため			
*駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

----- 領 収 書 -----

Pat近鉄今里駅前西駐車場

機台No.0000 駐車位置No.010

入車 2023/06/14 14:59

出車 2023/06/14 16:06

ご利用金額 300円

投入金額 300円

領収金額 300円

お っ り 0円

ご利用ありがとうございました

領収書等貼付用紙

整理番号

06106

※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	3,800 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	令和 5 年 6 月 15 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者
			※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容			
タクシー代 利用区間 [中2角5] ~ [中4角] ✓ 利用目的 地域会館建替えに肉する のため 調査		<タクシー利用の合理的な理由> ☐ 不案内な地域の移動のため ☐ 公共の交通機関の利用が困難なため ☒ 急を要するため ☐ 身体的な支障があるため ☐ その他 ()	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

2023 年 06 月 15 日 -012

メーター運賃 ¥3,800 円

運賃料金計 ¥3,800 円

合計 ¥3,800 円

現金支払 ¥3,800 円

車両番号 1118

毎度ご乗車ありがとうございます。

豊島タクシー

全大阪協組城北支部

大阪市都島区高倉町1-7-5

TEL 06-6928-7555

整理番号

領収書等貼付用紙

06107
※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,100 円 支出年月日 令和 5 年 6 月 17 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・<u>（時駐車場代）</u> [いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>物価高騰対策及び防犯安全対策</u> のため 関市と調査 ※駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領收書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領收書

パークネット新町4丁目

駐車番号	003番
入庫時間	06月17日 09:58
出庫時間	06月17日 11:03
請求金額	900円
現金	900円
領収日	2023年06月17日

★dポイントカード ご利用控え★

カード番号
利用可能ポイント

■たまる	
対象金額	900円
獲得ポイント	9P

本日のポイントの反映は2～3日後になる場合があります。

(10802-0000060003291)

領收書

カーパーク大今里2丁目
ご利用有難うございました。

----- 車室 No.02 -----
 入庫:2023年 6月17日 12時55分
 出庫:2023年 6月17日 13時49分

駐車時間: 54分
駐車料金: ¥200.-
投入現金: ¥200.-

領收金額: ¥200.-

2023年 6月17日13時49分 発行

06108

※費目ごとに連番を附す

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	600 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費			
		支出年月日	令和 5 年 6 月 18 日
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>地域振興に因る調査</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

.....領収書.....

大和ハウスパーキング（株）

-----車室 No.6 -----

入庫時刻 06月18日 10時13分
精算時刻 06月18日 11時16分受領金額 600円
2023年06月18日11時16分 発行適用税率：10%（税込）
登録番号：T829000
1020894-----
Dパーキング（駐車場）
勝山北3丁目第1

領収書等貼付用紙

整理番号

06109

※費目ごとに連番を附す

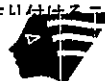
費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,680 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 5 年 6 月 24 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 ガソリン代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 5,360 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は1枚のみ貼付してください



apollostation

(株) ペトロスター関西
セルフ大池橋
大阪府大阪市生野区
舍利寺2-15-11
TEL:06-6712-3301 SS:40111-11318

クレジットカード売上票

2023/06/24(土) 13:44 伝票No.1891
取引通番 4961

MASAKAZU YAMADA 様

DP/EF一般提携

012000 4357
レギュラーガソリン P01 ¥5360
数量 33.50L
単価 @160
令和5年6月★ご愛顧感謝クーポン
(単価 2円引 適用済)
※誕生日値引 -@5 適用後単価です

合計 ¥5,360
(内税分消費税 ¥487)

取引日時 2023/06/24 13:43
楽天カード会員
取引コード 40111113180120230624134219
獲得ポイント 16P
利用可能ポイント

領収書等貼付用紙

整理番号

06110

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
支出年月日 令和 5 年 6 月 25 日	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 地域福祉策に肉付るため のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 円 按分率 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

タイムズ24
タイムズ 鶴橋第7
0120-70-8924

《領収書》

[NO. 7]
23年06月25日08:48 --06月25日09:29
駐車料金 400円
合計 400円
お預り 1,000円
お釣 600円
NO.033667

領収書等貼付用紙

整理番号

06111

※費目ごとに連番を附す

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費		1,500 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費		
☐ 人件費	☐ 事務費		
☐ 要請・陳情活動費	☐ 会議費		
	☐ 広報・広聴費		
	☐ 事務所費		
		支出年月日	令和 5 年 6 月 26 日
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支 出 内 容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○]			
利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>天王寺公園地下駐車場、</u> のため			
*駐車場代については利用区間の記載は不要です			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領 収 書	
D-Parking	
24h 天王寺公園地下駐車場	
TEL 06(6773)0909	
23-06-26	12:44
精算06-26	15:05
駐車時間	2時間21分
駐車料金	1,500円
割引	0円
前払	0円
現金	1,500円
釣銭	50円
#5-528127	

領収書等貼付用紙

整理番号

06112

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 5 年 6 月 29 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>障がい者施策に関する調査</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

P 三井のリパーク

リパーク小路東2丁目第3

領収書
精算機 #01 A 精算No.000347
車室番号 (自動車) 13
入庫時刻 2023年 6月29日(木) 12:08
精算時刻 2023年 6月29日(木) 13:57
駐車料金 A料金 600円
=====

合 計	600円
(内税10%対象額	600円)
現金領収金額	600円
現金入金額	1,100円
釣銭	500円

三井不動産リアルティ株式会社
登録番号 T6010001140514

領収書等貼付用紙

整理番号

06113

※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費		600 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費		
☐ 人件費	☐ 事務費		
☐ 要請・陳情活動費	☐ 会議費		
	☐ 広報・広聴費		
	☐ 事務所費		
		支出年月日	令和 5 年 6 月 30 日
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 保育・発達障害児の支援の調査のため			

*駐車場代については利用区間の記載は不要です

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。



リパーク 巽南5丁目第2

利用明細書(領収書)
精算機 #01 A 精算No.000072
車室番号(自動車) 2
入庫時刻 2023年 6月30日(金) 06:34
精算時刻 2023年 6月30日(金) 11:38
駐車料金 A料金 600円
=====

合 計	600円
(内税10%対象額	600円)
法人カード No	
利用額	600円

三井不動産リアルティ株式会社
登録番号 T8010001140514

領収書等貼付用紙

整理番号

07101

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 100 円 支出年月日 令和 5 年 7 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山田 正和
支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間[] ~ [] 利用目的 <u>中小企業支援策に関する調査</u> のため *駐車場代については利用区間の記載は不要です	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

~~~~~ 車室 No.04 ~~~~~

領 収 書

~~~~~

カーパーク大今里2丁目
ご利用有難うございました。

~~~~~ 車室 No.04 ~~~~~

入庫:2023年 7月 1日 20時34分

出庫:2023年 7月 1日 21時13分

駐車時間: 39分

駐車料金: ¥100.-

投入現金: ¥100.-

領収金額: ¥100.-

2023年 7月 1日21時14分 発行

07102

※費目ごとに連番を附す

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | 3,700 円                    |
| <b>支出年月日</b><br>令和 5 年 7 月 1 日                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                            |
| <b>使用者</b><br>※領収書で明白な場合は記入不要<br>山田 正和                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                            |
| <b>支出内容</b><br>タクシー代<br>利用区間 [小島4] ~ [川口3]<br>利用目的<br>障がい者雇用、就業に必要経費のため<br>＜タクシー利用の合理的な理由＞<br><input type="checkbox"/> 不案内な地域の移動のため<br><input type="checkbox"/> 公共の交通機関の利用が困難なため<br><input checked="" type="checkbox"/> 急を要するため<br><input type="checkbox"/> 身体的な支障があるため<br><input type="checkbox"/> その他 ( )                          |                            |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

## 領 収 書

No. 4178

日付 2023年 07月 01日

車番 5921 0000

基本運賃 ¥3,700円

合計 ¥3,700円

上記の様に領収致しました

毎度ご乗車ありがとうございます

住吉個人タクシー協会

TEL 06-6678-3870

名倉タクシー

## 領収書等貼付用紙

整理番号

07103

※費目ごとに連番を附す

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける<br><input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>300 円 |
| <b>支出年月日</b><br>令和 5 年 7 月 8 日                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                     |
| <b>使用者</b><br>※領収書で明白な場合は記入不要<br>山田 正和                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                     |
| <b>支出内容</b> タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・ <del>（時）</del> 駐車場代[いずれかに○]<br>利用区間[    ] ~ [    ] 利用目的    道路・公園の修繕等、由緒調査のため<br>※駐車場代については利用区間の記載は不要です                                                                                                                                                                                                                             |                                     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                             |
|-------------------|-----------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額    円<br>按分率    % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                      |

## 領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

## 領 収 書

インナーキング鶴橋3丁目

|      |                   |
|------|-------------------|
| 入庫日時 | 23年 7月 8日 12時 40分 |
| 出庫日時 | 23年 7月 8日 13時 40分 |
| 駐車台数 | 2                 |
| 領収金額 | ¥300              |

ご利用ありがとうございました。

## 領収書等貼付用紙

整理番号

07104

※費目ごとに連番を附す

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける<br><input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>3,030 円  |
| <b>支出年月日</b><br>令和 5 年 7 月 9 日                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>使用者</b><br>※領収書で明白な場合は記入不要<br>山田 正和 |
| <b>支出内容</b><br>ガソリン代                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                |
|-------------------|--------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 6,060 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                         |

## 領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



apollostation

(株) ペトロスター関西  
セルフ大池橋  
大阪府大阪市生野区  
舍利寺2-15-11  
TEL:06-6712-3301 SS:40111-11318

クレジットカード売上票

2023/07/09(日) 10:20 伝票No.7767  
取引通番 0680

MASAKAZU YAMADA 様

DP/EP一般提携

012000 3811  
レギュラーガソリン P10 ¥6060  
数量 36.07L  
単価 168  
令和5年6月★ご愛顧感謝クーポン  
(単価 2円引 適用済)

合計 ¥6,060  
(内税分消費税 ¥551)

取引日時 2023/07/09 10:18  
楽天カード会員  
取引コード 40111113180420230709101818  
獲得ポイント 18P  
利用可能ポイント

## 領収書等貼付用紙

整理番号

07105

※費目ごとに連番を附す

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入                                                |
| <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | 3,800 円                                                                   |
| <b>支出内容</b><br>タクシー代<br>利用区間[中川]~[川口]<br>利用目的<br>仕事-出張の由経同室のため                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>支出年月日</b><br>令和 5 年 7 月 11 日<br><b>使用者</b><br>※領収書で明白な場合は記入不要<br>山田 正和 |
| <b>支出内容</b><br>＜タクシー利用の合理的な理由＞<br><input type="checkbox"/> 不案内な地域の移動のため<br><input type="checkbox"/> 公共の交通機関の利用が困難なため<br><input checked="" type="checkbox"/> 急を要するため<br><input type="checkbox"/> 身体的な支障があるため<br><input type="checkbox"/> その他（ ）                                                                                       |                                                                           |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方 _____                      |

## 領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領 収 書

No. 2936

日付 2023年07月11日

車番 5154

000

メータ運賃

¥3,800円

△計

¥3,800円

□計

上記の通り領収致しました

ご乗車有難うございます。

叶商事株式会社

大阪市住之江区新北島

5丁目3-53

TEL 06-6686-2888



## 領収書等貼付用紙

整理番号

07106

※費目ごとに連番を附す

| 費目                                                                   | ※該当する費目に✓をつける                   | 支出額                                                                                                                                                                                                                               | ※政務活動費充当額を記入             |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費                            | <input type="checkbox"/> 研修費    |                                                                                                                                                                                                                                   | 1,800 円                  |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費                                       | <input type="checkbox"/> 資料購入費  |                                                                                                                                                                                                                                   |                          |
| <input type="checkbox"/> 人件費                                         | <input type="checkbox"/> 事務費    |                                                                                                                                                                                                                                   |                          |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                    | <input type="checkbox"/> 会議費    |                                                                                                                                                                                                                                   |                          |
|                                                                      | <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 |                                                                                                                                                                                                                                   |                          |
|                                                                      | <input type="checkbox"/> 事務所費   |                                                                                                                                                                                                                                   |                          |
|                                                                      |                                 | 支出年月日                                                                                                                                                                                                                             | 令和 5 年 7 月 13 日          |
|                                                                      |                                 | 使用者                                                                                                                                                                                                                               | ※領収書で明白な場合は記入不要<br>山田 正和 |
| 支出内容                                                                 |                                 |                                                                                                                                                                                                                                   |                          |
| タクシー代<br>利用区間[ 中川2 ] ~ [ 上本町 ]<br>利用目的<br>会派視察(仙台市) のため<br>環境施策に因る調査 |                                 | <タクシー利用の合理的な理由><br><input type="checkbox"/> 不案内な地域の移動のため<br><input type="checkbox"/> 公共の交通機関の利用が困難なため<br><input checked="" type="checkbox"/> 緊急を要するため<br><input type="checkbox"/> 身体的な支障があるため<br><input type="checkbox"/> その他 ( ) |                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方 _____                      |

## 領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

## 領 収 書

No. 7934

日付 2023年07月13日

08:07

車番 4790

800

メータ運賃

¥1,400円

迎車料金

¥400円

運賃料金計

¥1,800円

合計

¥1,800円

上記の通り領収致しました

商都交通株式会社

大阪市中央区瓦屋町3-4-19

Tel 06-6763-7676

## 領収書等貼付用紙

整理番号

07107

※費目ごとに連番を附す

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><div style="text-align: right;">650 円</div><br><b>支出年月日</b><br>令和 5 年 7 月 13 日<br><br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>山田 正和 |
| <b>支出内容</b> タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・→時駐車場代[いずれかに○]<br>利用区間[ 上本町 ] ~ [ 伊丹空港 ] 利用目的 <u>金三(税務(仙台) 建設施業に</u> のため<br><u>肉すり調査</u><br><small>*駐車場代については利用区間の記載は不要です</small>                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                      |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

## 領 収 書

2023年 7月13日 (木) 08:13 001号機

上本町→大阪空港 (大人) @650x 1枚

合計 650円

お預り 1,000円

おつり 350円

上記金額を預収いたしました

2023年 7月13日  
近鉄バス・阪急観光バス

## 領収書等貼付用紙

整理番号

07108

※費目ごとに連番を附す

| 費目                                                                                                                   | ※該当する費目に✓をつける                   | 支出額   | ※政務活動費充当額を記入             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------|--------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費                                                                            | <input type="checkbox"/> 研修費    |       | 650 円                    |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費                                                                                       | <input type="checkbox"/> 資料購入費  |       |                          |
| <input type="checkbox"/> 人件費                                                                                         | <input type="checkbox"/> 事務費    |       |                          |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                                    | <input type="checkbox"/> 会議費    |       |                          |
|                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 |       |                          |
|                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> 事務所費   |       |                          |
|                                                                                                                      |                                 | 支出年月日 | 令和5年7月14日                |
|                                                                                                                      |                                 | 使用者   | ※領収書で明白な場合は記入不要<br>山田 正和 |
| 支出内容 タクシー代・有料道路代・鉄道等切符代・→時駐車場代[いずれかに○]<br>利用区間[伊丹駅] ~ [上本町] 利用目的 金沢視察(仙台) 環境施策のため<br>※駐車場代については利用区間の記載は不要です<br>肉すき調査 |                                 |       |                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

※領収書は、原則として1枚のみ貼り付けること。

領収書 Receipt

2023.07.14

購入商品 バス乗車券 Bus Tickets  
上本町ゆき For UENOMACHI

¥650-

上記正に領収いたしました。

(消費税等含む)

K-16

阪急観光バス株式会社

07109

※費目ごとに連番を附す

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>1,600 円  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 5 年 7 月 14 日        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>使用者</b><br>※領収書で明白な場合は記入不要<br>山田 正和 |
| <b>支出内容</b><br>タクシー代<br>利用区間[上本町]~[小路4]<br>利用目的<br>福祉施策に関する調査のため<br>＜タクシー利用の合理的な理由＞<br><input type="checkbox"/> 不案内な地域の移動のため<br><input type="checkbox"/> 公共の交通機関の利用が困難なため<br><input checked="" type="checkbox"/> 急を要するため<br><input type="checkbox"/> 身体的な支障があるため<br><input type="checkbox"/> その他 ( )                                 |                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方 _____                      |

## 領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

QRコード決済ご利用明細  
お客様控

加盟店名 Merchant Name KANEMITSUタタ  
電話番号 Tel No 06-6779-7102  
ご利用日 Date 2023/07/14 18:24:14  
取引内容 Txn Type 売上  
支払方法 Pay Type PayPay  
運賃 Amount 1,600 円  
立替金 Other 0 円  
合計金額 Total Yen 1,600 円