

領収書等貼付用紙

整理番号

05601

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,750 円
支出年月日 令和 5 年 5 月 1 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 土岐 恭生	
支 出 内 容 政務活動事務所用ラインアカウント代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 5,500 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 ⑤

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

ホーム 分析 チャット プロフィール LINE VROOM 拡張機能 収益化

設定

メッセージ配信

メッセージリスト

メッセージを作成

キャンペーン

ステップ配信

広域メッセージ

メッセージアイテム

リッチメッセージ

リッチビデオメッセージ

カードタイプメッセージ

ツール

クーポン

ショップカード

リサーチ

トークルーム管理

あいさつメッセージ

リッチメニュー

データ管理

オーディエンス

トラッキング(LINE Tag)

友だちを増やす

友だち追加ガイド

友だち追加広告

トキ養生

944

メッセージ

友だちに配信するメッセージを作成しましょう。

メッセージを作成

テンプレートを適用

コンテンツ

リッチメッセージやクーポンなどを作成しましょう。

コンテンツを作成

やることリスト

2/5

友だちを増やそう

公式アカウントを有効活用するためには、友だちを増やすことが重要です。

あいさつメッセージ
をカスタマイズしな
いよう

SNSで宣伝しな
いよう

ホスティングを
受け取らないよう
にしよう

拡張機能アカウン
トを有効にしよう

ステータスメッセ
ージを有効にしよう

友だち

分析画面に移動>

傾向	追加経路	属性	
項目	06/04	06/10	増減
友だち追加 ①	1,018	1,018	±0
ターゲットリーチ ①	944	944	±0
ブロック ①	62	62	±0

メッセージ配信

メッセージリストに移動>

5,000 / 5,000

メッセージを作成

過去の配信内容

配信

開封 ①

クリックユーザー ①

定期減税補填給付金のお知らせ
2024/05/30 10:32

945

782

《子ども食育支援事業》のお知らせ
2024/05/10 14:13

945

792

47

最近のチャット

チャットを利用するには、[チャット]をオンにしてください。

応答設定

アカウントを宣伝してみませんか？

友だち追加用のQRコードを作成すると、SNSに投稿したり、店頭ポスターに印刷したりできます。

QRコードを作成



LINE公式アカウントの住所・地図情報 (X 録)の設置方法が変更されました。詳しくはこちら

お知らせ

もっと見る>

【機能追加】「クーポン」の入力項目の追加について
2024/05/23 13:19

【機能追加】「LINEチャット」のチャット開始機能について
2024/05/23 13:02

【重要】「ショップカード」の仕様変更について
2024/05/21 11:34



オンライン配信期間

6.3 MON - 6.30 SUN

視聴URLをもらう

ヘルプ

もっと見る>

操作マニュアル

FAQ・お問い合わせ

やることリスト

アカウント活用ノウハウを学べる

LINEキャンパス



領収書等貼付用紙

整理番号 06601 ※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,750 円
	支出年月日 令和 5 年 6 月 1 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 土岐 恭生
支 出 内 容 ライン公式アカウント代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 5,500 円
	按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書等貼付用紙

整理番号

06602

※費目ごとに連番を附す

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 9,072 円
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費	
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費			
支出内容		支出年月日	令和 5 年 6 月 16 日
大阪市会レポート送付料金代		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 土岐 恭生

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 18,144 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

公明党大阪市長選挙団 様

[別納引受]
第二種通常はがき
@63 288通 ¥18,144

小 計 ¥18,144

郵便物引受合計通数 288通
課税計 (10%) ¥18,144
(内消費税等 ¥1,649)
非課税計 ¥0

△計
合計 ¥18,144
お預り金額 ¥20,000
おつり ¥1,856



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時：2023年 6月16日 15:06
発行No. 230616A2421 端N47箱01
連絡先：鶴見諸口郵便局
TEL:06-6911-1600



郵便はがき



市政、区政に関するご意見やご要望はお気軽にお寄せ下さい。

トキ恭生 大原市議員 さとう けいせい

市政事務所

大原市はら区花口2丁目14番13号 メゾン・プレザンス101

受付時間 月・水・金 (午前9時～12時)
●他の日時でも事前にご相談下さい。

電話番号 06(4257)9990

大原市会レポート (4月区政)

★公明党 2023/6

LINE LINE公式アカウント

f フェイスブック





第123代大阪市会副議長に就任

この度、第123代大阪市会副議長に満場一致で選出されました。大阪
市においては、保健所体制の確保など引き続き感染症対策の充実を図
ることや、真に支援が必要な方へのサービスの提供、暮らしの満足度向
上をめざしたDX推進による市政改革等に全力で取り組んで参ります。

横山市長へ物価高における緊急要望を行いました

プレミアム付き商品券の
第二弾の実施や上下水
道の基本使用料の減免
措置などを求めました。



子育て世帯生活
支援特別給付金
5万円を支給



電力・ガス・食料品
等物価高騰給付金
3万円が決定



公明党が進めてきた
天王寺動物園101計画による
「ペンギンパーク&
アシカワープ」が
4月26日に
オープンしました



領収書等貼付用紙

整理番号 06603 ※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 7,500 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 5 年 6 月 26 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 土岐 恭生
支 出 内 容 政務活動事務所 大阪市区レポート 鶴見版 印刷代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 15,000 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

公明党大阪市会議員団 御中

発行日: 2023/06/26
領収書番号: 20230710_146

合計金額

15,000 円

小計

15,000円

うち消費税

1,363円

(内訳)

10%対象
市金レポート(増見版)

13,637円(消費税 1,363円)



OTSUBO

オフイスアソシエーツ合同会社

〒728-0006

広島県三次市畠敷町29-3

TEL: 050-3612-8007



領収書等貼付用紙

整理番号
07601
※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,750 円
	支出年月日 令和 5 年 7 月 1 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 土岐 恭生
支 出 内 容 ライン公式アカウント代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 5,500 円
	按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書等貼付用紙

整理番号

07602

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,982 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 5 年 7 月 11 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 土岐 恭生
支出内容 大阪市会レポート送付料金代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書

公明党大阪松原支部様

[別納引受]
第一種定形 27.0g
@94 53通 ¥4,982

小 計 ¥4,982
郵便物引受合計通数 53通
課税計 (10%) ¥4,982
(内消費税等 ¥452)
非課税計 ¥0

△合計 ¥4,982
お預り金額 ¥5,002
おつり ¥20



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時：2023年 7月11日 16:24
発行No. 230711A3245 端N47箱01
連絡先：鶴見諸口郵便局
TEL:06-6911-1600

公明党が実現！ 市民生活を守る物価高騰対策

最大12,000円 お得！

プレミアム付 商品券

商品券

所得制限なし 全ての市民が対象

3ヶ月で4,620円 お得！

上下水道 料金の減免



10,000円で
13,000円分のお買い物ができる



購入上限

希望者全員購入可能！
1人あたり4口
最大12,000円分のプレミアム

対象店舗

動画解説①

市内の登録店舗
対象 小売・飲食・
拡大 サービス業

利用期間

令和5年12月中旬～
令和6年5月31日
(予定)

販売期間

令和5年10月
(予定)

申込手続き不要



上下水道料金

動画解説②

基本使用料

合計 月1,540円(税込み) ⇒ 0円

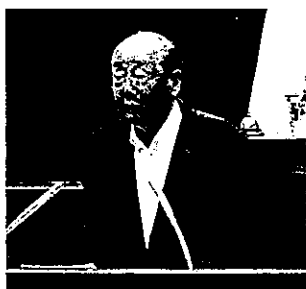
減免期間

令和5年10月検針分から
令和5年12月検針分まで3ヶ月

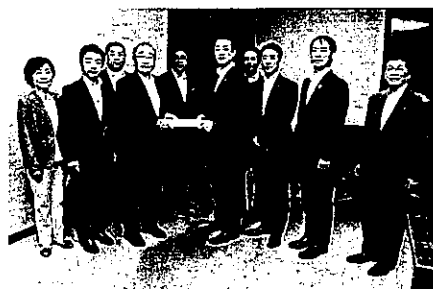


公明党から市長に質問

令和5年6月8日、
杉田忠裕議員は市
長に物価の高騰か
ら市民の生活を守
るため
①プレミアム付商
品券
②上下水道料金の
減免の実施について
強く要望しました。



公明党から市長へ緊急要望



令和5年5月23日、早期に物価
高騰の対策を求める緊急要望を
行いました
①プレミアム付商品券
第2弾の実施
②上下水道料金の減免の実施
③非課税世帯への電力・ガス・
食料品等価格高騰重点支援給
付金(30,000円)の早期支給



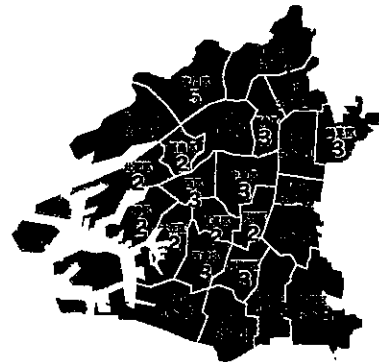
議員定数の削減を推進 議会改革をリード



今回、市民の税金を無駄にしない効果的・効率的な議会を実現するため、公明党は、大阪維新の会、自由民主党・市民クラブと共同で議員定数を81名から70名に削減しました。さらに公明党は少数の意見を吸い上げるため、絶え間ない議会改革をリードしていきます。市民の声に速やかに対応するため「通年議会」の導入、身近に議会を知ってもらえるよう「出前議会」や「休日議会」の開催など、より一層「開かれた議会」の実現に向けて挑戦していきます。



動画解説③



電力・ガス・食料品等 価格高騰重点支援給付金

電力・ガス・食料品等の価格高騰で家計への負担が増加していることから、住民税非課税世帯に給付金を支給します。

対象世帯

- 令和5年6月1日時点で、大阪市の住民基本台帳に記録されている
- 世帯全体の令和5年度分の住民税均等割額が非課税の世帯

支給額 1世帯あたり3万円

支給の流れ

令和5年7月下旬 対象世帯にご案内を発送
令和5年8月中旬 支給開始

コールセンター

(平日9時～20時・土日祝9時～17時30分)
0120-002-561
06-6690-8515

がん患者の アピアランスケア

公明党が
実現

大阪市では、令和5年4月1日から、がん罹患された方の治療と社会参加等の両立を支援し生活の質が向上するように、ウィッグや乳房補整具の購入費用を助成します。



- ウィッグ等 3万円
 - 乳房補整具 補整下着 3万円
人工乳房 5万円
- お問い合わせ 06-6208-9907
(平日9時～17時)

0～2歳の保育料の無償化

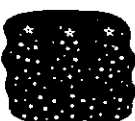


子育て・教育の保護者の負担を軽減するため、国に先駆けて0～2歳児の保育料の無償化をめざします。まずは令和6年秋に兄弟・姉妹のいる家庭の所得制限の撤廃、第2子の保育料の無償化を実現します。

公明党から市長に一般質問

十三駅周辺の新たなまちづくり

元・淀川区役所跡地を中心に新たなまちづくりが進む十三駅周辺地域に、若者を中心とした新たな人の流れをつくるよう、イルミネーションを含めた活性化イベントの実施を推進します。



令和5年度 議会主要役職 所属委員会

第123代市会副議長 土岐 恭生
議会主要役職 監査委員 辻 義隆
市会運営副委員長 山本 智子

財政総務委員会



辻 義隆
(東住吉区)



土岐 恭生
(鶴見区)



小山 光明
(大正区)

教育こども委員会



西崎 照明
(旭区)
副委員長



西 徳人
(港区)



森 慶吾
(東淀川区)

都市経済委員会



佐々木 哲夫
(西淀川区)



山口 悟朗
(西成区)



司 隆史
(東成区)

民生保健委員会



杉田 忠裕
(淀川区)
副委員長



永田 典子
(平野区)
委員長



岸本 崇
(住之江区)

市政改革委員会



明石 直樹
(城東区)



永井 広幸
(平野区)



中田 光一郎
(住吉区)
副委員長

建設港湾委員会



山田 正和
(生野区)



山本 智子
(北区)



今田 信行
(此花区)



公明党大阪市会ちゃんねる @komei-osaka



YouTubeはじめました ぜひチェックしてください!

領収書等貼付用紙

整理番号

0860 /

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,750 円 支出年月日 令和 5 年 8 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 土岐 恭生
支 出 内 容 ライン公式アカウント代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 5,500 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書等貼付用紙

整理番号

09601

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,750 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 5 年 9 月 1 日
支 出 内 容 ライン公式アカウント代	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 土岐 恭生	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 5,500 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書等貼付用紙

整理番号

10601

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,750 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 5 年 10 月 1 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 土岐 恭生
支 出 内 容 ライン公式アカウント	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 5,500 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

料金後納郵便
JCB

538-
大阪府大阪市鶴見区



土岐 泰生 様

W006995K0028289#
20231001187683600100

重 要

カードご利用代金明細書

親 展

株式会社ジェシーピー

F689-1111 鳥取県鳥取市若葉台北6-1-1

JCB鳥取ソリューションセンター

関東財務局長 (14) 第00183号

お問い合わせ 9:00AM~5:00PM) *は携帯電話不可	
可能範囲案内 (24時間自動音声)	0120-592-196
住所・接客口座のご変更 (日・祝休)	0120-800-962
ボ・分割払い、融資について (日・祝休)	0120-833-633
各種お問い合わせ (年末年始休)	06-6941-1700

2 ここからゆつくりとながめてください。(裏面の0からはじめてください。)

1 発行元:株式会社ジェシーピー F689-1111 鳥取県鳥取市若葉台北6-1-1 JCB鳥取ソリューションセンター

ご利用ありがとうございます。ご利用明細を案内しますのでご確認ください。*お支払いは毎月10日(金融機関休業日の場合は翌営業日)に指定のお支払い口座より自動振替となります。ご入金はお前日(金融機関営業日)お振込みください。口座未設定の場合は、カード発行後5営業日までご連絡ください。*お支払い合計金額がポイントになった場合は、指定のお支払い口座にお振り込みします。

2023年10

お名前	●JCB 泰
お住所	
今回のお支払日	2023年11月10日 (金)
今回のお支払金額合計	円

全店共通	三井住友銀行
支店名	大津橋支店
口座番号(一部表示)	
口座名義	土岐 泰生

OK! Doki ポイントプログラム	[ポイント10%優遇適用中]	【ボーナス適用中】 本年のご利用合計金額は 50万で翌年はスターB、100万でスターA、300万でロイヤルAとなります。
当月獲得	ボーナス	ご利用ポイント
累計ポイント	次回失効予定日とポイント数	

ご利用日	ご利用先	ご利用金額(円)	お支払金額(円)	摘要
------	------	----------	----------	----

《ショッピング取組 (国内)》 ●JCB 泰 土岐 泰生 様

202310 1LINEPAY	55001回	5500
-----------------	--------	------

《ショッピング取組 (海外)》

◆お支払小計
◆今回のお支払金額合計

●支払区分:1回=お支払い1回払い、2回=お支払い2回払い、3~24回=お支払い3~24回払い、51回=お支払い51回払い、CI=お支払いCI回払い、CI=お支払いCI回払い、海C=海外キャッシング1回払い ●今回返済回数のお支払い円を表示 ●法人のT4は「***」に置き換え、実際のカード番号とは異なります

領収書等貼付用紙

整理番号

11601

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,750 円
	支出年月日 令和 5 年 11 月 1 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 土岐 恭生
支 出 内 容 ライン公式アカウント	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 5,500 円
	按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

料金後納郵便
JCB

538-
大阪府大阪市鶴見区

土岐 泰生 様

W006995K0028317#
20231101187683600100

カードご利用代金明細書

株式会社ジェーシーピー

〒689-1111 鳥取県鳥取市若葉台北6-1-1
JCB鳥取ソリューションセンター
関東財務局長 (14) 第00183号

【お問い合わせ 9:00AM~5:00PM】*は携帯電話不可

可能額案内 (24時間自動音声) 0120-592-196
住み・振替口座のご変更 (日・祝休) 0120-800-962
Jボ・分割払い、融資について (日・祝休) 0120-833-633
各種お問い合わせ (年末年始休) 06-6941-1700

2 ここからゆづくりとはかしてください。(裏面のOからはかしてください。)
※当社は株式会社ジェーシーピー 〒689-1111 鳥取県鳥取市若葉台北6-1-1 JCB鳥取ソリューションセンター

ご利用ありがとうございます。ご利用明細を案内しますのでご確認ください。*お支払いは毎月10日(金曜祝祭日の場合は翌営業日)に指定のお支払い口座より自動振替となります。ご入金の前日(金曜祝祭日)をお願いいたします。口座未設定の場合は、カード発行会社までご連絡ください。*お支払い合計金額がマイナスになった場合は、指定のお支払い口座にお振り込みします。

2023年1

カード名義人	● JCB 泰
今回の振替(一部非表示)	
今回のお支払日	今回のお支払金額合計
2023年12月11日 (月)	円

金融機関	三井住友銀行
支店	大崎支店
口座番号(一部非表示)	普通
口座名義人	土岐 泰生

Ok! Dok! ボイントプログラム [ポイント10%優遇適用中] [カードβ適用中] 本月のご利用合計金額は 50万で翌年はカードβ、100万でカードα、300万でカードγとなります。

当月獲得 ポイント にご使用ポイント 累計ポイント 次回失効予定日とポイント数

ご利用日	ご利用先	ご利用金額(円)	お支払金額(円)	備考
202311	LINEPAY	55001回	5500	

《ショッピング取組 (国内)》	● JCB 泰 土岐 泰生 様			
202311	LINEPAY	55001回	5500	

《ショッピング取組 (海外)》

◆お支払小計
◆今回のお支払金額合計

●支払区分:1回⇒お支払1回払い、2回⇒お支払2回払い、3〜24回⇒お支払回数、S1⇒お支払1回、C1⇒お支払1回、海外外お支払1回払い ●今回回数:何回目のお支払いかを表示 ●支払いの下4桁は「***」と表示され、実際のカード番号とは異なります

領収書等貼付用紙

整理番号

12601

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,750 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 5 年 12 月 1 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 土岐 恭生
支 出 内 容 ライン公式アカウント	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 5,500 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書等貼付用紙

整理番号

01601

※費目ごとに連番を附す

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入 2,750 円
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	支出年月日 令和 6 年 1 月 1 日
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費	
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費			
支 出 内 容 ライン公式アカウント代		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 土岐 恭生

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 5,500 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書等貼付用紙

整理番号
02601
※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,750 円
	支出年月日 令和 6 年 2 月 1 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 土岐 恭生
支 出 内 容 ライン公式アカウント	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 5,500 円
	按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書等貼付用紙

整理番号 03601 ※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,750 円 支出年月日 令和 6 年 3 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 土岐 恭生
支 出 内 容 ライン公式アカウント	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 5,500 円 按分率 50 %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

[illegible]

領収書等添付一覧

(令和 5年度)

費 目 名	人件費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和5年5月18日	政務活動補助職員給与	180,165 円		05701
令和5年6月15日	政務活動補助職員労働保険料	32,329 円		06701
令和5年6月19日	政務活動補助職員給与	180,165 円		06702
令和5年7月18日	政務活動補助職員賞与	330,165 円		07701
令和5年8月21日	政務活動補助職員賞与	180,440 円		08701
令和5年9月19日	政務活動補助職員給与	180,165 円		09701
令和5年10月18日	政務活動補助職員給与	180,165 円		10701
令和5年11月20日	政務活動補助職員給与	180,165 円		11701
令和5年12月18日	政務活動補助職員給与・賞与	330,165 円		12701
令和6年1月18日	政務活動補助職員給与	180,165 円		01701
令和6年2月19日	政務活動補助職員給与	180,165 円		02701
令和6年3月18日	政務活動補助職員給与	180,165 円		03701
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		2,314,419 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等貼付用紙

整理番号

05701

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 180,165 円
支出年月日 令和 5 年 5 月 18 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 土岐 恭生	
支 出 内 容 政務活動補助員5月分給与・送金手数料	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

政務活動以外の活動は自宅や政党の施設で行っており、政務活動のみを行う事務所であるため、人件費や事務所関連経費は基本的に 100%とする



2

年 月 日 摘 要 お支払金額 お預り金額 差引残高

10					
11					
12					
13					
14					
15					
16	D 5- 5-18	送金	180,000		
17	D 5- 5-18	手数料	165		
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

- 証券類をご入金の場合は摘要欄に「他券」「取立」等と表示し、そのお払戻しのできる予定日を表示します。
なお、お支払い可能の時刻は午後となります。
- 摘要欄に「*AD*」「*CD*」等の「* *」のついたお取引については、後日再記帳いたします。

領収書等貼付用紙

整理番号

06701

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける	☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
	☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費
	☒ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
	☐ 要請・陳情活動費		
支出額 ※政務活動費充当額を記入 32,329 円			
支出年月日 令和 5 年 6 月 15 日			
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 土岐 恭生			
支 出 内 容 政務活動補助員労働保険料			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 保険料41869円のうち 雇用保険被保険者負担分9540円

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

納付書・領収証書

労働保険 国庫金

取 扱 店 名
大阪労働局

※取扱い番号
00075475

※労働保険料
0847

※労務費
6118

※令和
05

労働者番号	都道府県	所管	管 轄	基 幹	番 号	枝 番 号	※CD	※征収受領
27101462346-000	大阪府	労働局	労働局	労働局	労働局	労働局	1	金 部

※会社年度(元号・令和は9)

5 1 5

※保険区分
62

※決 算 区 分

納付の目的
1. 令和

5 1 5

2. 令和

4 4 4

(住所) 〒538-0051 大阪府鶴見区

曙町2-1-4-13

メゾン・ド・フレシアンス

103号

(氏名) 公明党大阪市長選挙

鶴見事務所

代表 土城泰生

EA1278010023883VA1278050119

27101462346-000 0050119 E

納付の場所

日本銀行(本店・支店・代理店又は納入代理店)、所轄労働局、所轄労働年金事務

翌年度5月1日以降 現年度歳入組入

内 容	労働保険料	一般	拠 出 金	納 付 額 (合計額)
円	円	円	円	円
千	千	千	千	千
百	百	百	百	百
十	十	十	十	十
万	万	万	万	万
41820	41820	41820	41820	41820

上記の合計額を領収しました。

領 収 日 付 等

あて先
〒540-0028

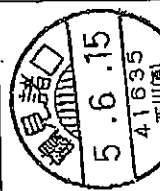
大阪市

中央区警備町1丁目3-8

中央大通りビル

大阪労働局

労働保険特別会計歳入徴収官



41635

西川(調)

(納付者印)

領収書等貼付用紙

整理番号

06702

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 180,165 円 支出年月日 令和 5 年 6 月 19 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 土岐 恭生
支 出 内 容 政務活動補助員6月分給与・送金手数料	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



2

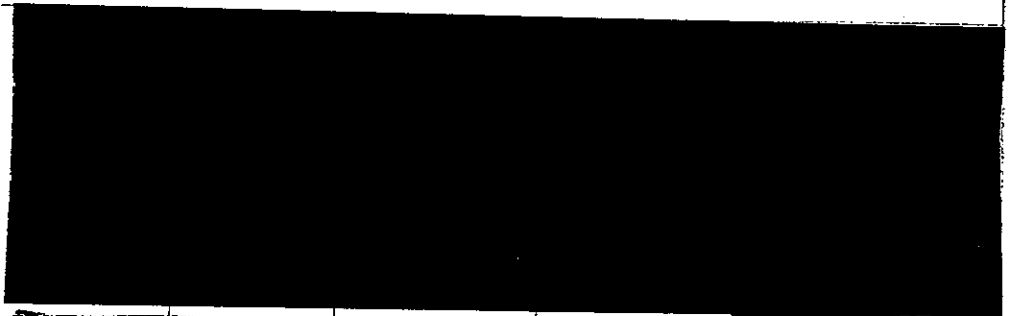
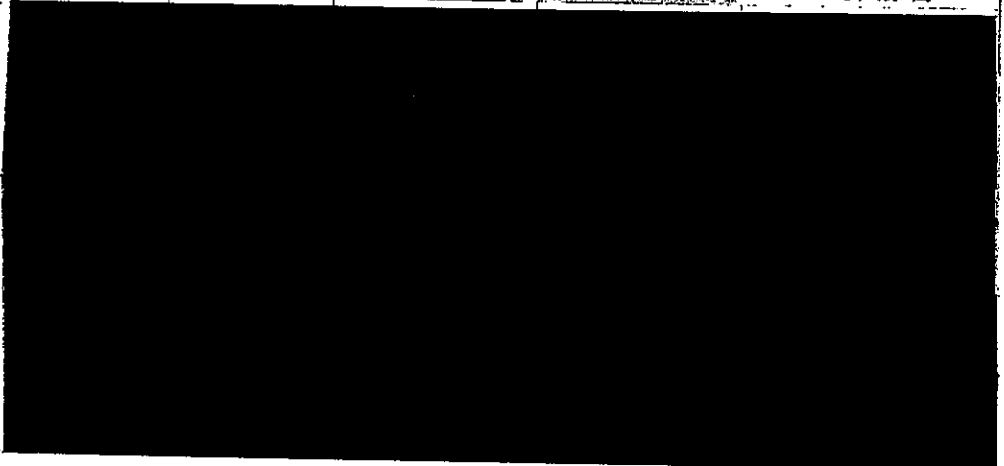
年 月 日

10月1日

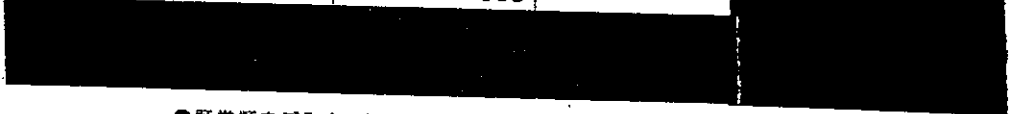
10月1日

10月1日

差 引 残 高



D 5- 6-19	手数料	180,000	
		165	



- 証券類をご入金の場合は摘要欄に「他券」「取立」等と表示し、そのお払戻しのできる予定日を表示します。
なお、お支払い可能の時刻は午後となります。
- 摘要欄に「*AD*」「*CD*」等の「* *」のついたお取引については、後日再記載いたします。

領収書等貼付用紙

整理番号

07701

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 330,165 円
支出年月日 令和 5 年 7 月 18 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 土岐 恭生	
支 出 内 容 政務活動補助員7月分給与・ボーナス送金手数料 (18万+15万)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



3

年 月 日 摘要 お支払金額 お預り金額 差引残高

5	D 5- 7-18	送金	330,000		
6	D 5- 7-18	手数料	165		
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

- 証券類をご入金の場合は摘要欄に「他券」「取立」等と表示し、そのお払戻しのできる予定日を表示します。
なお、お支払い可能の時刻は午後となります。
- 摘要欄に「*AD*」「*CD*」等の「* *」のついたお取引については、後日再記載いたします。

領収書等貼付用紙

整理番号

08701

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 180,440 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 5 年 8 月 21 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	
☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 土岐 恭生
☐ 要請・陳情活動費	
支 出 内 容 政務活動補助員8月分給与・送金手数料	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

☒ 振込金 (兼振込手数料) 受取書

☒ 預金払戻請求書による振込受付書 (兼振込手数料受取書)

(交付日) 5年8月21日

[illegible]

0	4	4	7	0
---	---	---	---	---

○振込依頼書に記載相違等の不備があった場合には照会等のため振込が遅延することとなります。なお、記載内容について訂正が必要な場合は、この受取書とともにご印鑑をご持参のうえ窓口までご来店ください。この際、訂正手数料が必要となります。

○通信機器・回線の障害等、やむを得ない事由によって振込が遅延することがあっても当金庫は責任を負いません。

○受付時間により翌営業日の振込となる場合がありますのでご了承ください。

○記載された個人情報等は、当該事務手続きのためにのみ利用し、それ以外の目的では利用いたしません。

○この振込につきましては、当金庫「振込規定」によりお取り扱いさせていただきます。

当金庫をご利用いただきまして
ありがとうございます。
今後ともよろしくお願ひ申し上げます。

大阪信用金庫 #2500 2/2 2023.02(双)



領収書等貼付用紙

整理番号 09701 ※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 180,165 円
	支出年月日 令和 5 年 9 月 19 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 土岐 恭生
支 出 内 容 政務活動補助員8月分給与・送金手数料	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



- 証券類をご入金の場合は摘要欄に「他券」「取立」等と表示し、そのお払戻しのできる予定日を表示します。
なお、お支払い可能な時刻は午後となります。
- 摘要欄に「*AD*」「*CD*」等の「* *」のついたお取引については、後日再記憶いたします。

領収書等貼付用紙

整理番号

10701

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 180,165 円
	支出年月日 令和 5 年 10 月 18 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 土岐 恭生
支 出 内 容 政務活動補助員10月分給与・送金手数料	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



年 月 日	摘 要	お支払金額	お預り金額	差引残高
-------	-----	-------	-------	------

●証券類をご入金の場合は摘要欄に「他券」「取立」等と表示し、そのお払戻しのできる予定日を表示します。
なお、お支払可能な時刻は午後となります。

●摘要欄に「*AD*」「*CD*」等の「* *」のついたお取引については、後日再記載いたします。

領収書等貼付用紙

整理番号

11701

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 180,165 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 5 年 11 月 20 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 土岐 恭生
支 出 内 容 政務活動補助員11月分給与・送金手数料	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



●証券類をご入金の場合は摘要欄に「他券」「取立」等と表示し、そのお払戻しのできる予定日を表示します。
なお、お支払可能な時刻は午後となります。

●摘要欄に「*AD*」「*CD*」等の「* *」のついたお取引については、後日再記載いたします。

領収書等貼付用紙

整理番号 12701 ※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 330,165 円 支出年月日 令和 5 年 12 月 18 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 土岐 恭生
支 出 内 容 政務活動補助員12月分給与・冬季賞与 送金手数料	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

**4**

年 月 日 前 送 金 振 込 金 額 お 引 金 額 差 引 残 高

D 5-12-18 送金 330,000
D 5-12-18 手数料 165

9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

- 証券類をご入金の場合は摘要欄に「他券」「取立」等と表示し、そのお払戻しのできる予定日を表示します。
なお、お支払い可能の時刻は午後となります。
- 摘要欄に「*AD*」「*CD*」等の「* *」のついたお取引については、後日再記帳いたします。

領収書等貼付用紙

整理番号

01701

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 180,165 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 1 月 18 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 土岐 恭生
支 出 内 容 政務活動補助員1月分給与 送金手数料	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



21

年月日 摘要 支払金額 お預り金額 差引残高

9	D 6-1-18	送金	180,000	
10	D 6-1-18	手数料	165	
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

●証券類をご入金の場合は摘要欄に「他券」「取立」等と表示し、
そのお払戻しのできる予定日を表示します。
なお、お支払い可能の時刻は午後となります。
●摘要欄に「*AD*」「*CD*」等の「*」のついたお取引に
ついては、後日再記いたします。

領収書等貼付用紙

整理番号

02701

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 180,165 円
	支出年月日 令和 6 年 2 月 19 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 土岐 恭生
支 出 内 容 政務活動補助員2月分給与 送金手数料	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。



年 月 日	摘 要	お預り金額	差引残高
-------	-----	-------	------

1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				
51				
52				
53				
54				
55				
56				
57				
58				
59				
60				
61				
62				
63				
64				
65				
66				
67				
68				
69				
70				
71				
72				
73				
74				
75				
76				
77				
78				
79				
80				
81				
82				
83				
84				
85				
86				
87				
88				
89				
90				
91				
92				
93				
94				
95				
96				
97				
98				
99				
100				

- 証券類をご入金の場合は摘要欄に「他券」「取立」等と表示し、そのお払戻しのできる予定日を表示します。
なお、お支払い可能な時刻は午後となります。
- 摘要欄に「*AD*」「*CD*」等の「* *」のついたお取引については、後日再記帳いたします。

領収書等貼付用紙

整理番号

03701

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 180,165 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 3 月 18 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 土岐 恭生
支 出 内 容 政務活動補助員3月分給与 送金手数料	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

領収書等添付一覧

(令和 5年度)

費 目 名	事務費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和4年12月23日	事務所ウィルス対策ソフト代	11,995 円		05801
令和5年5月13日	事務所FAX代	2,769 円		05802
令和5年5月24日	事務所電話代	5,508 円		05803
令和5年5月26日	事務所プロバイダー代	1,651 円		05804
令和5年5月29日	事務所コピー機カウント代	11,020 円		05805
令和5年5月30日	事務所備品代	660 円		05806
令和5年5月31日	事務所携帯電話代	2,588 円		05807
令和5年6月15日	事務所FAX代	1,988 円		06801
令和5年6月15日	事務所FAX代	6,671 円		06802
令和5年6月24日	事務所電話代	8,849 円		06803
令和5年6月27日	事務所コピー機カウント代	12,268 円		06804
令和5年6月30日	事務所携帯電話代	2,147 円		06805
令和5年7月12日	事務所FAX代	4,189 円		07801
令和5年7月23日	事務所電話代	8,027 円		07802
令和5年7月26日	事務所プロバイダー代	2,145 円		07803
令和5年7月27日	事務所コピー機カウント代	12,248 円		07804
令和5年7月31日	事務所携帯電話代	1,978 円		07805
令和5年8月19日	事務所備品代	8,428 円		08801
令和5年8月24日	事務所電話代	7,939 円		08802
令和5年8月28日	事務所コピー機カウント代	11,396 円		08803
合 計		124,464 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(令和 5年度)

費 目 名	事務費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和5年8月31日	事務所携帯電話代	1,615 円		08804
令和5年9月12日	事務所FAX代	8,124 円		09801
令和5年9月22日	事務所電話代	8,982 円		09802
令和5年9月27日	事務所コピー機カウント代	11,693 円		09803
令和5年9月27日	事務所プロバイダー代	2,145 円		09804
令和5年9月30日	事務所携帯電話代	1,217 円		09805
令和5年10月10日	事務所備品代	660 円		10801
令和5年10月21日	事務所電話代	7,964 円		10802
令和5年10月27日	事務所コピー機カウント代	13,367 円		10803
令和5年10月27日	事務所備品代	327 円		10804
令和5年10月31日	事務所携帯電話代	1,425 円		10805
令和5年11月7日	事務所備品代	1,297 円		11801
令和5年11月15日	事務所FAX代	8,387 円		11802
令和5年11月24日	事務所電話代	7,623 円		11803
令和5年11月27日	事務所コピー機カウント代	14,909 円		11804
令和5年11月27日	事務所プロバイダー代	2,200 円		11805
令和5年11月30日	事務所携帯電話代	1,392 円		11806
令和5年12月1日	事務所備品代	7,779 円		12801
令和5年12月4日	事務所コピー機再リース代	16,632 円		12802
令和5年12月11日	事務所エアコン清掃代	22,000 円		12803
合 計	#NAME?	139,738 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等添付一覧

(令和 5年度)

費 目 名	事務費			
年 月 日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和5年12月12日	事務所備品代	14,190 円		12804
令和5年12月23日	事務所電話代	7,090 円		12805
令和5年12月27日	事務所コピー機カウント代	11,832 円		12806
令和5年12月27日	事務所カーテンクリーニング代	1,700 円		12807
令和5年12月31日	事務所携帯電話代	1,368 円		12808
令和6年1月5日	事務所備品代	720 円		01801
令和6年1月5日	事務所備品代	1,705 円		01802
令和6年1月11日	事務所FAX代	8,226 円		01803
令和6年1月23日	事務所電話代	7,236 円		01804
令和6年1月28日	事務所プロバイダー代	2,200 円		01805
令和6年1月29日	事務所コピー機カウント代	11,297 円		01806
令和6年1月31日	事務所携帯電話代	1,361 円		01807
令和6年2月23日	事務所電話代	9,324 円		02801
令和6年2月27日	事務所コピー機カウント・備品代	46,577 円		02802
令和6年2月28日	事務所備品代	20,270 円		02803
令和6年2月29日	事務所携帯電話代	1,301 円		02804
令和6年3月4日	資料送付代	140 円		03801
令和6年3月12日	事務所FAX代	8,051 円		03802
令和6年3月22日	事務所電話代	8,309 円		03803
令和6年3月27日	事務所コピー機カウント代	11,179 円		03804
合 計		174,076 円		

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

※領収書等の貼付にあたり、貼付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用下さい。

領収書等貼付用紙

整理番号

05801

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 11,995 円 支出年月日 令和 4 年 12 月 23 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 土岐 恭生
支 出 内 容 政務活動事務所用 パソコン・ウイルスバスター代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 $13,580 \times \frac{968}{1096} = 11,995$ (R5.4.30 ~ R7.12.22分)

領収書等添付欄

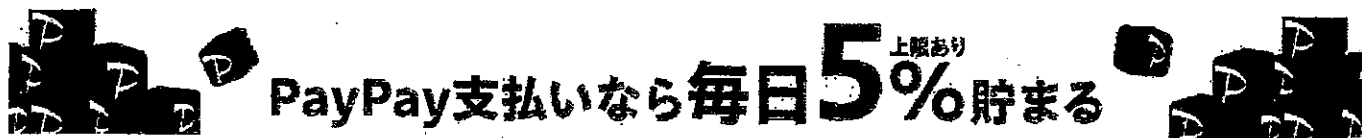
※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

2022/12/23 11:07

ご注文履歴詳細 - Yahoo!ショッピング - ネットで通販、 ラインショッピング

YAHOO! JAPAN ショッピング IDでもっと便利に新規取得
ログイン

Yahoo! JAPAN 無料でお店を開こう! ヘルプ



注文履歴詳細

(事務所用 パソコン・ウイルスバスター代)

ご注文内容を確認しております

この画面よりキャンセルをお受けできません。
ストアまで直接ご相談ください。

注文日時 2022年12月23日 11:06

注文番号 trendmicro-10012640

ご注文商品



公式 ウィルスバスター クラウド トレンドマイク
ロダウンロード3年版 3デバイス利用可能 セキュ
リティソフト

13,580円 数量: 1

ご注文情報

お届け先 土岐 恭生
538-
大阪府大阪市鶴見区

請求先 土岐 恭生
538-
大阪府大阪市鶴見区

お届け方法 ダウンロード製品ご購入のお客様: メールにてご案内
2022年12月23日

お支払い方法 クレジットカード決済 一括払い
JCB 下4桁

メール配信

設定を変更する

配信先
メールアドレス

受信設定

評価メール: x
ストアのニュースレター: x
Yahoo!ショッピング ニュースクリップ: x

トレンドマイクロ公式Yahoo!ショッ
ピング店

注文日時: 2022年12月23日 11:06

ご注文金額

商品合計(1点)	13,580円
送料	0円
手数料	0円
合計金額(税込)	13,580円

PayPayポイントの獲得スケジュールを確認する>

※各キャンペーンには「一定期間中の付与上限」がありま
す。その付与上限を超えた場合、対象期間中は表示されてい
る付与額では付与されません。

※PayPay残高をクレジットカードと併用で利用された場
合、表示されている付与額と付与率に相違があるときがあり
ますが、付与額が正しい数値となります。

・原則として商品単価(税抜)が付与対象となります。

・PayPayポイントは履歴でできません。

・一部明細に含まれないキャンペーンがあります。詳しくは
各キャンペーンページをご確認ください。

獲得上限がある場合は上記ポイントを獲得できない場合があ
ります。

・ポイントの付与日はストアの注文処理状況によって変わ
ります。

・ご注文内容に変更があった場合、上記ポイント数を獲得で
きない可能性があります。

・ポイントの進呈日についてはこちら

・キャンペーンについてのよくある質問はこちら

・ポイントの詳細についてはこちら

・ポイントの付与条件や算出方法は、キャンペーンごとに異
なります。詳しくは対象のキャンペーン詳細をご確認ください。

※付与額確定までに、付与条件を満たさなくなる行為(注
文・購入・予約のキャンセル、商品の 変更等による取引額
減少等)により条件未達成となった場合、当該キャンペー
ン・特典による付与は行われません。詳細はヘルプページで
ご確認ください。

※ご注文と同時にYahoo!プレミアム会員にお申し込みの場
合、正常に申込みが完了するとYahoo!プレミアム特典の対
象となります。

購入ストア

トレンドマイクロ公式Yahoo!ショッピング店

★★★★★ 4.35(1092件)

注文に関する問い合わせ

領収書等貼付用紙

理番号

05802

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,769 円 支出年月日 令和 5 年 5 月 13 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 政務活動用事務所FAX料金代4月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 $4,089 \times \frac{2}{31} \approx 2,769 \text{ 円}$

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

電話料金等領収証
(Receipt)

ご請求番号

5066471339076

お客さま氏名

土岐 恭生 様

金 額

2023 年 4 月分

4089

369142

西日本電信電話株式会社

関西支店 諸口

お客さまからの目録

料金お問合せ先 (無料)

0120-747488

収入印紙貼付欄

1423513

領収日付印

(お客さま)



NTT西日本

西日本電気電話株式会社

西支店



538-0051

大阪市鶴見区諸口2丁目14-13

TEL 0120-747488

(無料) 受付先: 812-0012

福岡市博多区 博多駅中央街

博多郵便局 私書箱112号

社用 101001311001 00332 00322 00*

NTT西日本料金請求書
(NTTWEST-Bill)

2023年 5月 1日発行

日ごろ、NTT西日本をご利用いただきましてありがとうございます。
裏面のお支払場所にこの請求書をご持参のうえ、お支払いください。
ご利用料金の内訳については、裏面をご覧ください。
※お支払期限後に支払われた場合は、契約約款等に定める延滞利息を
お支払いいただく場合があります。

※電話番号をお確かめのうえ、お間違えないようお願いいたします。

料金お問い合わせ先

(無料)

0120-747488

※営業時間: 午前9時~午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日~1月3日)は除きま
※携帯電話・PHSからもご利用いただけます。クレジットカード払いなど料金の
各種お手続きはこちら<https://www.ntt-west.co.jp/product/rd/bill/>

お客さま番号

ご請求番号 5066471339076

ご請求年月

2023年 4月分

ご請求額 (Charge)

4,089 円

お支払期限 (Due Date)

2023年 5月 15日

ご請求の内訳

金額 (円)

お知らせ

NTT西日本ご利用分
(合計)

4,089

4,089

詳細については、「ご利用料金内訳書」をご覧ください。

お申し込み・お問い合わせ

加入電話等 局番なしの「116」

営業時間: 午前9時~午後5時

電話サービス 携帯電話・PHSからは0800-2000116

※年末年始を除く(12月29日~1月3日)

フレックスサービス・ひかり電話: 0120-116116

故障に関するご相談

加入電話等 局番なしの「113」

営業時間: 24時間

電話サービス 携帯電話・PHSからは0120-444

※音声ガイダンスによる録音受付

フレックスサービス・ひかり電話: 0120-248995

※通話料無料 ※電話番号をお確かめのうえ、お間違えないようお願いいたします。

※料金に関するお問い合わせは上記「料金・お問い合わせ先」までお願いいたしま

下の部分を切り取り、裏面の各お支払場所にてお支払い願います。 <切り取り線>

料 金 内 訳 名	金 額 (円)	税区分	ご 利 用 期 間 等 の お 知 ら せ
【NTT西日本ご利用分】			
回線使用料(基本料)(事務用)	2,500	合算	3月16日～ 4月15日
ボイスワープ使用料	800	合算	3月16日～ 4月15日
ダイヤル通話料	416	合算	3月16日～ 4月15日。なお前月分は654円でした。
(内訳) イチリッツ1適用分	(399)		次回(来月分)の割引計算期間は、 4月16日～ 5月15日です。
(内訳) イチリッツ1適用通話料	<399>		イチリッツ1をご利用にならなかった場合、399円となります。
(内訳) 通常通話料適用分	(17)		
ユニバーサルサービス料他(日割)	2	合算	
消費税相当額	371		
(内訳) 消費税相当額(合算分)	(371)		合算表示の料金を合計した3,718円に10%を乗じて算出しています。
(合 計)	4,089		

領収書等貼付用紙

整理番号

05803

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 5,508 円 支出年月日 令和 5 年 5 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 政務活動用事務所光回線使用料と電話料金代4月分	

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 $7,869 - 7,869 \times \frac{9}{10} = 5,508$

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名
公明党大阪市議員
団鶴見事務所土岐恭
生 様

お客様番号
[REDACTED]

2023年 5月ご請求分

金額(円)
¥7,869-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領 収 日 附 印

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

請求書 (西日本ご利用分)

538-0051

大阪市鶴見区諸口2丁目14-13

郵便区内特別

メゾンドプレセアンス 103号
公明党大阪市議員団鶴見事務所
土岐恭生 様

023052101041753108

00216

Webでのお問い合わせ先



NTTファイナンス



NTTファイナンス株式会社

〒108-0075 東京都港区港南1-2-

発行年月日 2023年 5月18日発行
発行会社 差出: NTTファイナンス(株)
東京都港区港南1-2-70
お問合せ先 0800-3335550 (無
【速付先】
〒536 大阪市城東区森之宮1-6
+0025 -1111 NLC森の宮ビル6F
社用コード M20021111002 00216 00216 00
61 000000 1 0 2305030

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。(

1/

2

お客様ご請求番号 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
	2023年 5月ご請求分	7,869円	2023年 5月31日(

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***

NTT西日本分ご請求額
(合計)

7,869円

7,869円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

*** NTTファイナンスからのお知らせ ***

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。

※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

*** NTT西日本からのお知らせ ***

フレッツ光の割引サービス(光もっともっと割、Web光もっともっと割、どーんと割、どーんと学割、光はじめ割)は割引契約期間満了時に契約が自動延伸されます。自動延伸をご希望されない場合はNTT西日本へご連絡が必要です。

割引適用期間中(自動延伸後を含む)に本割引サービスを解約された場合、解約金が発生する場合があります。

なお、割引適用期間の満了月とその翌月に解約した場合には解約金は発生いたしません。

詳しくはNTT西日本フレッツ公式サイト[http://flets-w.com/wari/]でご確認ください。

* NTT西日本請求額のうち、料金回収代行分はNTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

お客様ご請求番号
BILLING NUMBER

請求年月
MONTH OF ISSUE

2023年 5月ご請求分

ご請求内訳

(お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税 T
◇NTT西日本ご利用分 7,869	3,700	フレッツ 光ネクスト M 単利用料 4月 1日～ 4月30日 合	
	-310	フレッツ あつと割引 4月 1日～ 4月30日 合	
	1,020	ひかり電話A (エース) 定額料1 4月 1日～ 4月30日 電話番号 合	
	480	ひかり電話A (エース) 定額料2 4月 1日～ 4月30日 ひかり電 合	
		話A使用料は本料金と定額料1の合計で 合	
	200	複数チャネル使用料 4月 1日～ 4月30日 合	
	100	追加番号使用料 4月 1日～ 4月30日 合	
	560	ひかり電話 (通話料) 4月 1日～ 4月30日 翌月への 合	
		繰越額は400円です。 合	
	-560	ひかり電話A (エース) 定額料分通話 4月 1日～ 4月30日 ひかり電 合	
		話A定額料に含まれ、通話料から減算し 合	
	1,808	ひかり電話 (携帯電話等への通話料) 4月 1日～ 4月30日 合	
	6	ユニバーサルサービス料他 4月 1日～ 4月30日 2番号分 合	
		のご請求となります。 合	
	100	発行手数料 本請求書等の発行にかかわる各種費用に 合	
	50	取納手数料 本請求をコンビニエンスストア、各種金 合	
		融機関でお支払いいただく場合の手数料 合	
	715	消費税等相当額 (合計) 合算表示の料金合計×10% 合	
◇合計	7,869	合計	

ユニバーサルサービス料他には、2023年4月利用料分から2024年1月利用料分まで、ユニバーサルサービス料に加え、電話リレーサービス料として1番号あたり1.1円 (税込) が含まれています。電話リレーサービス料については一般社団法人電気通信事業者協会のホームページをご確認下さい。
https://www.tca.or.jp/telephonereelay_service_support/qa/

ユニバーサルサービス料について
ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するために負担いただく料金です。なお、一般社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号単価) が公表されています。

M20021111002 00216 0021

請求書 (コムご利用分)

538-0051

大阪市鶴見区諸口2丁目14-13

メゾンドプレセアンス103

公明党大阪市議員団鶴見事務所 様

10403



023052101050536880

10403

Webでのお問い合わせ先



NTTファイナンス



NTTファイナンス株式会社

〒108-0075 東京都港区港南1-2-

発行年月日 2023年 5月21日発行
発行会社 差出: NTTファイナンス (株)
東京都港区港南1-2-70
お問合せ先 0800-3332000 (無
[速付先]
〒810 福岡市中央区白金1丁目20-3
-0012 紙与薬院ビル3階
社用コード R30021311001 10403 10403 00
62.000000 1 1 2305040

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。

1/

2

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
	2023年 5月ご請求分	2,145円	2023年 6月 5日 (

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***

NTTコミュニケーションズ分ご請求額

(合計)

2,145円

2,145円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

*** NTTファイナンスからのお知らせ ***

請求書 (払込取扱票) 表記の口座記号番号は、お客様振込用の口座番号ではございませんのでご注意願います。

なお、料金の支払いについては、払込取扱票の裏面に記載しております弊社指定の「お支払方法」でお支払いください。

【NTTコミュニケーションズからのお知らせ】

7079-415-938

※隔月請求のお知らせ

偶数請求月 (2月・4月・6月・8月・10月・12月) のご請求額が

「5000円未満 (税込)」の場合、翌月 (奇数月) にまとめてご請求をさせていただきます。

なお、契約状況等によっては、偶数月であってもご請求させていただく場合がございます。

※電話リレーサービス料 (2023年度ご負担分) について (全て税込表記)

2023年4月ご利用分より、1番号あたり0円から1.1円へ改定となるため、5月もしくは6月ご請求分の

「ユニバーサルサービス料等」 (電話リレーサービス料を合算) を合計2.2円から3.3円へ変更いたします。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。

Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

領収書等貼付用紙

整理番号

05805

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 11,020 円
支出年月日 令和 5 年 5 月 29 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 土岐 恭生	
支 出 内 容 政務活動用事務所 コピー機カウンター料金代5月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

普通預金(兼お借入明細)

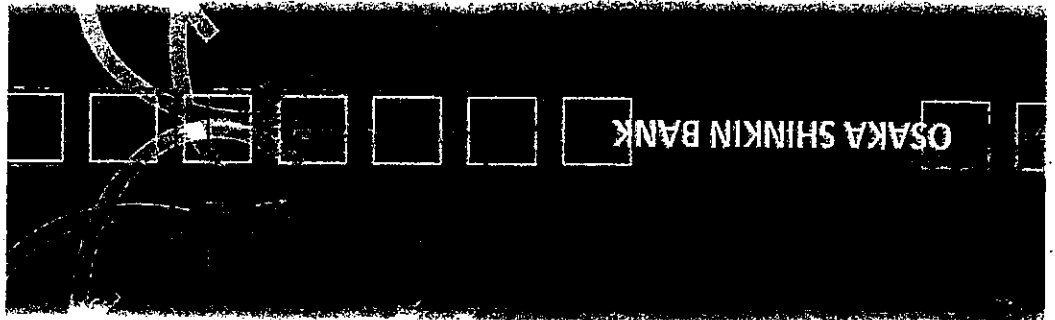
5

	日	月	年	摘要	お支払金額(円)	お預り金額(円)	差引残高(円)
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20	05	05	29	振替	211,020	NS カカイ	
21							
22							
23							
24							

○他店支払いの小切手等でご入金の際は、摘要欄にお払戻しができる予定日を表示します。お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。

5

大阪信用金庫



公明党大阪市長議員団 鶴見事務所
土岐 恭生 様

店番 030
口座番号



(だいしん)のホームページ
アクセスはこちらから

Hi-Co 通帳 高温多湿な場所や磁気を帯びたもの等の近くに置かないようご注意ください。

大阪信用金庫



D

お客様コードNo. XXXXXXXXXX

請 求 書

No. 8-1

23 年 4 月 31 締切分 (31)

538-0051

大阪市鶴見区諸口2-14-13
メゾン・ド・プレアンス1階

公明党大阪市会議員団 御中

OA事務機販売・サービス
株式会社 ウ
〒552-0013 大阪市港区福崎
TEL (06) 6574-0773
FAX (06) 6573-5215

TEL: 06-4257-9990 FAX: XXXXXXXXXX
毎度ありがとうございます。下記の通り御請求申し上げます。

振込先: 三井住友銀行 港支店〈普〉
三菱UFJ銀行 築港支店〈普〉

前回御請求額	御入金額	繰越金額	御買上額	今回御請求額	
16,156	16,156	0	11,020	¥11,020	

伝票日付	伝票No.	品名	数量	単位	単価	金額
23. 4. 25	16266	4月分カウンター数値 79649枚ー80252枚	603	枚		0
		4月分レシタル基本料 1000枚	1	ヶ月	10,000	10,000
		カラーコピー 6727枚ー6728枚	1	枚	18.0	18
						(10,018)
23. 4. 27	12011	[入金 (振込)]				[16,156]
		【税別御買上計】				10,018
		消費税等				1,002
		【合 計】				11,020

領収書等貼付用紙

整理番号

05806

※費目ごとに連番を附す

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 660 円 支出年月日 令和5年5月30日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 土岐 恭生
支出内容 政務活動事務所用ボールペン替え芯代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方 198×2÷3

領収書等添付欄 ※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

文教堂
Books & Stationery

領収書
定価橋店

電話06-4707-3355

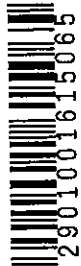
お買上げありがとうございます
またのご来店お待ちしております

2023/05/30(火) 16:52
No.01-001615067 収:38242002 02

4142:4971516292806
水性ボールペン替芯C-307黒
@330 2点 ¥660

数量	2点	
合計		¥660
消費税等(10%)		¥60
課税対象額(10%)		¥600
現金扱い等計 (内消費税等)		¥680
		¥60
現金 お預かり計		¥680
		¥660
釣銭		¥0

※注 #軽減税率,*非課税



領収書等貼付用紙

整理番号

05807

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,588 円
	支出年月日 令和 5 年 5 月 31 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 土岐 恭生
支 出 内 容 政務活動 携帯電話代5月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 [#] 5,176 円
	按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

Summary of your charges ご利用料金内訳明細書

ご請求先番号: [REDACTED]

Billing number

請求月 2023年 5月分

Month of Issue

発行日 2023年 6月 11日

ソフトバンク株式会社 (ワイモバイル)

電話番号 (お客さま番号等)	料 金 内 訳	内訳金額 (円)	税区分
[REDACTED]	* * ご契約期間 1年 11ヶ月 * *		
	基本料 シンガポールS 10.5月分 (10.5月分) 10.5月分	1,980	10%
	割引 おうち割 光セット (A)	-1,080	10%
	通話料 シンガポールS	16,280	10%
	月額料 スーパーだれとでも定額 (S)	1,700	10%
	割引 スーパーだれとでも定額 (S)	-1,000	10%
	(スーパーだれとでも定額 (S) 通話回数 190回)		
	無料 スーパーだれとでも定額 (S) 無料通話分	14,340	10%
	通信料 データ通信 (3G) @0円 8776Pkt	0	10%
	通信料 データ通信 (4G/5G) @0円 21442936Pkt [2.56GB]	0	10%
	(通信量合計 21442936Pkt [2.56GB])		
	通信料 メール (SMS) (SBM/他社宛)	24	10%
	通信料 メール (SMS) (SBM/他社宛)	48	10%
	月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット	467	10%
	無料 ソフトバンクWi-Fiスポット無料特典 (467円 × 100%)	-467	10%
	その他 ユニバーサルサービス料	2	10%
	その他 電話リレーサービス料	1	10%
	合計	3,615	
	内訳税対象額 10%	4,815	
	内訳税対象額 計	3,615	
	消費税等 10%	361	
	消費税等 計	361	
	請求金額	5,276	
	(税込金額 計 10%)	3,976	
	(課税対象外 計)	1,200	

※ユニバーサルサービス・電話リレーサービスに関しては、(一社)電気通信事業者協会のHPをご参照ください。 <https://www.tea.or.jp/>

(1 / 1頁)

※更新月等の各種ご契約内容についてはMy Y!mobileの契約内容照会よりご確認ください。

※他社債権にかかる消費税率は購入元からの明細等をご確認ください。

※経過措置対象の取引は旧税率を適用しています。

●支払区分1回=332771回払い、2回=332772回払い、3~24=33277371分回払いの回数、51=3327771回払い、C1=3327771回払い、消C=海外からの1回払い ●今何回何回目のお支払いかを表示 ●支払の下の桁は「****」に表され、実際のカード番号とは異なります

領収書等貼付用紙

整理番号

06801

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,988 円 支出年月日 令和 5 年 6 月 15 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 政務活動用事務所FAX料金代5月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

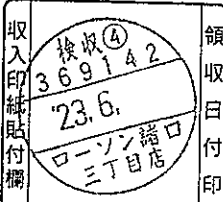
電話料金等領収証
(Receipt)

ご請求番号
6096071541392

お客さま氏名
土岐 恭生 様

金 額
2023 年 5 月分
¥1,988
うち、消費税等
180円

西日本電信電話株式会社
関西支店
お客さまからの
料金お問合せ先（無料）
0120-747488

収入印紙貼付欄

 領収日付印
 (お客さま)



社用 101001311001 00249 00240 00*
コード
NTT西日本料金請求書
(NTTWEST-Bill)

2023年 5月 31日発行

日ごろ、NTT西日本をご利用いただきましてありがとうございます。
裏面のお支払場所にこの請求書をご持参のうえ、お支払いください。
ご利用料金の内訳については、裏面をご覧ください。
※お支払期限後に支払われた場合は、契約約款等に定める延滞利息を
お支払いいただく場合があります。

※電話番号をお確かめのうえ、お間違えのないようお願いいたします。

料金お問い合わせ先: (無料)

0120-747488

※営業時間: 午前9時~午後5時(土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日~1月3日))は休まず。
※携帯電話・PHSからもご利用いただけます。

クレジットカード払いなど料金の
各種お手続きはこちら
<https://www.ntt-west.co.jp/product/rd/bill/>



ご請求年		ご請求月		ご請求額 (Charge)		お支払期限 (Due Date)	
2023年		5月分		1,988 円		2023年 6月 15日	
ご請求の内訳		金額 (円)		お知らせ			
NTT西日本ご利用分 (合計)		1,988 1,988		詳細については、「ご利用料金内訳書」をご覧ください。			
お申し込み・お問い合わせ		加入電話番号 局番なしの「116」 電話番号: 午後9時~午後5時 ※年末年始を除く(12月29日~1月3日)		故障に関するご相談 営業時間: 24時間 ※音声ガイダンスによる録音受付		加入電話番号 局番なしの「113」 電話番号: 24時間 ※音声ガイダンスによる録音受付	
※通話料無料		※電話番号をお確かめのうえ、お間違えのないようお願いいたします。		※料金に関するお問い合わせは上記「料金・お問い合わせ先」までお願いいたします。			

↓下の部分を切り取り、裏面の各お支払場所にてお支払い願います。←切り取り線→

料金内訳名	金額(円)	税区分	ご利用期間等のお知らせ
【NTT西日本ご利用分】			
回線使用料(基本料)(日割・事務用)	1,250	合算	4月16日～ 4月30日
ボイスワープ使用料(日割)	400	合算	
ダイヤル通話料	136	合算	4月16日～ 5月19日。なお前月分は416円でした。
(内訳) イチリッツ1適用分	(43)		イチリッツ1をご利用にならなかった場合、43円となります。
(内訳) イチリッツ1適用通話料	<43>		
(内訳) 通常通話料適用分	(93)		
10分電話への通話料	21	合算	4月16日～ 5月19日。なお前月分は0円でした。
ユニバーサルサービス料他(日割)	1	合算	1番号あたり3円のご請求の日割分となります。
消費税相当額	180		
(内訳) 消費税相当額(合算分)	(180)		合算表示の料金を合計した1,808円に10%を乗じて算出しています。
(合計)	1,988		

06802

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 6,671 円 支出年月日 令和 5 年 6 月 15 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 政務活動用事務所FAX料金代5月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名
土岐 恭生 様

お客様番号

2023年 5月ご請求分

金額(円)
¥6,671-

受取人
NITファイナンス株式会社

お問合せ先（無料）
0800-3335550

領 収 日 附 印


取入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

〒536 大阪市城東区森之宮1-6
-0025 -1111 NLC森の宮ビル6F
社用コード M3002121R001 01517 01461 00.1
61 000000 1 0 23050601J

023052101058892909

01517

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。(1 / 2ページ)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
01517	2023年 5月ご請求分	6,671円	2023年 6月15日(木)

[NTTファイナンスからのお知らせ] お知らせ
*** NTTグループ各社ご請求金額 ***
NTT西日本分ご請求額
(合計) 6,671円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

*** NTTファイナンスからのお知らせ ***
奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。
※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合は、毎月ご請求しております。

*** NTT西日本からのお知らせ ***
フレッツ光の割引サービス(光もつととも割、Web光もつととも割、ドンと割、ドンと学割、光はじめ割)は割引契約期間満了時に契約が自動延伸されます。自動延伸をご希望されない場合はNTT西日本へご連絡が必要です。
割引適用期間中(自動延伸後を含む)に本割引サービスを解約された場合、解約金が発生する場合があります。
なお、割引適用期間の満了月とその翌月に解約した場合には解約金は発生いたしません。
詳しくはNTT西日本フレッツ公式サイト <http://flets-w.com/wari/> でご確認ください。
* NTT西日本請求額のうち、料金回収代行分はNTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いします。
* If the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

2023年 5月ご請求分

1000

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
内訳項目 金額 (円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN) 6,671	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN) 2,475 720 68 2,000 800 2 606 326 (280) 合計 6,671	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN 回線使用料 (基本料) (事務用) [日割] 4月19日～ 5月15日 請求スラッシュ使用料 [日割] ダイヤル通話料 工事料 契約料 ユニバーサルサービス料他 [日割] 消費税等相当額 (合計) (内訳) 消費税等相当額 (合算分) (内訳) 消費税等相当額 (個別分) 合計	本内訳は、各サービス提供事業者が 発行したものです。 4月19日～ 5月15日 4月19日～ 5月15日。なお前月 分は〇用でした。 1工事毎に消費税相当額を算出していま す。 1契約毎に消費税相当額を算出していま す。 1番号あたり3円のご請求の日割分とな ります。 合算表示の料金合計×1.0%。 個別表示の1件毎の金額×1.0% 合算 個別 合算 合算

工事内容のお知らせ

NTT西日本 ③

A191203 ※領収書ではありません。直接お問い合わせして工事費をいただくことはありません。

電話番号

工事年月日

2023年04月19日

確認欄

工費

2023年04月19日12時03分

工事内容内訳	工事区分	数量	工事費	工事内容内訳	工事区分	数量	工事費
・交換機工事・ ・ケイオクカイセン ・ブッシュコボ ・引込線工事・ ・引込線J ・基本工事費・	新設 無料工事 既設線利用	1 1 1	1,000 0 0				
			1,000				
工事費計							2,000
消費税							200
ご請求金額合計							2,200

工事料金お支払方法：定期

お問合せ先
日本電通株式会社
工事問合せ
Tel 06-6745-8220

ご注文内容	電話の新設
工事日(受付処理日)*	2023年 4月 19日

*工事を伴わないご注文は、受付処理日・承認日とさせていただきます。

日頃、電気通信サービスをご利用いただきまして、誠にありがとうございます。
さて、この度、お客さまからご注文いただきました内容につきましては、つきのとおりです。
ご確認いただきますよう、ご案内申し上げます。なお、ご注文内容にご不明な点等ございましたら、
表面お問い合わせ先へ、お問い合わせに関するお問い合わせにつきましては、「1131」へお申し付けください。
※契約内容に関する重要なお知らせです。十分にお読みの上、大切に保管願います。

ご注文電話番号		契約者名	トキヤス 様
お取付場所	大阪府大阪市鶴見区鶴口2丁目 14-13 メゾンポレセブンス 103号		

回線使用料 (基本料)	月額	2,750円	工 事 料	2,000円
-------------	----	--------	-------	--------

品名	内容	個数	請求内訳	月額使用料金等(消費税は含まれておりません)
だこ	ボイス	1	付加機能	月額使用料 800円
い注	ブザー	1	***	
た文	屋内配線	1	***	
商い	FAX・高速機 (他社製品)	1	お買上げ・お支払済 他社商品	

*ブザー回線はダイヤル回線に比べ、電話をスピーディーに接続します。

ハロー	掲載致しません
-----	---------

- (注) 1. 表示金額には消費税は含まれておりません。
2. 月の途中でご利用いただく場合は、日割り計算させていただきます。
3. 料金割引サービスは適用期間中、ダイヤル通話料等の計算期間 (お客さまにより異なります) に合わせて1ヶ月単位とし、月額定額料の日割り計算はいたしません。
4. 料金割引サービスをご利用いただく場合は、サービス適用通話を提供するため、通話の料金明細内訳を記載させていただきます。
5. NTT西日本以外 (NTTコミュニケーションズ (株) 等) の各種サービス内容については、本票には記載しておりません。
6. リース・割賦の詳細につきましては、別途リース契約申込書・割賦販売お申し込みの案内を送付させていただきます。
7. お客さまがご利用の電話番号ごとにユニバーサルサービス料2,2円/月 (税込) を申し受けます。 (2023年1月1日現在)
8. 2023年4月ご利用分から2023年6月ご利用分において、お客さまがご利用の電話番号ごとに電話リレーサービス料1,1円/月 (税込) を申し受けます。 (2023年1月1日現在)
9. 事務用電話の新設・移転等のご注文をいただいたお客さまのサービスプランから連絡させていただきます。 (既に連絡している場合、またはご連絡いただいている場合につきましては、ご返却期) まで) をお客さまにお申し出いただいた連絡情報は、番号情報データベースシステムを通じて、電話帳または番号案内の目的に限定して電気通信事業者等に提供されます。
10. お客さまのご契約内容は弊社ホームページ (<https://www.ntt-west.co.jp/tarif>) に掲載の電話サービス契約約款または総合ダイヤル通信サービス契約約款のとおりとなりますので、ご確認をお願いいたします。

発行日 2023年 4月 21日 社用コード K07201391001 00749 00749 00

領収書等貼付用紙

整理番号

06803

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 8,849 円 支出年月日 令和 5 年 6 月 24 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 政務活動用事務所光回線使用料と電話料金代6月分	

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局で支払うの場合は、左欄の枚数を必ずお出しください。ATM以外でも支払いの場合は必ず取り取らないでください。

ご請求先氏名
公明党大阪市議員
団鶴見事務所土岐恭
生 様

お客様番号
[REDACTED]

2023年 6月ご請求分
金額(円)
¥8,849-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先（無料）
0800-3335550

領 収 日 期 印
23.6.24
633550

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

請求書 (西日本ご利用分)

538-0051
大阪市鶴見区諸口2丁目14-13

郵便区内特別

メゾンブレシアズ 103号
公明党大阪市会議員団鶴見事務所
土岐恭生 様

023062101045078722

05956



Webでのお問い合わせ先

発行年月日 2023年 6月20日発行
発行会社 差出 NTTファイナンス (株)
東京都港区港南1-2-70
お問合せ先 0800-3335550 (無料)
【選付先】
〒536 大阪市城東区森之宮1-6
-0025 -111 NLC森の宮ビル6F
社用コード M20021111002 05956 05941 00 J
61 10000 1 0 23060301J

NTTファイナンス



NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までには裏面記載の場所でお支払いをお願いします。 (1 / 3 ページ

お客様ご請求番号 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
XXXXXXXXXXXX	2023年 6月ご請求分	8,849円	2023年 6月30日(金)

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***

NTT西日本分ご請求額 (合計) 8,849円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

*** NTTファイナンスからのお知らせ ***
奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。
※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

*** NTT西日本からのお知らせ ***
フレッツ光の割引サービス (光もつと) と割、Web光もつとと割、ドーンと割、ドーンと学割、光はじめ割) は割引契約
期間満了で終了し、有効な割引が適用されません。ご契約の都合上、希望されない場合はNTTグループへご連絡が必要です。

NTT西日本ご利用分 8,849				
	3,700	フレッツ 光ネクスト M 準利用料	5月 1日～ 5月31日	合 算
	-310	フレッツ あっと割引	5月 1日～ 5月31日	合 算
	1,020	ひかり電話A (エース) 定額料 1	5月 1日～ 5月31日 電話番号 は06-4257-9990	合 算
	480	ひかり電話A (エース) 定額料 2	5月 1日～ 5月31日 ひかり電 話A使用料は本料金と定額料1の合計で す。	合 算
	200	複数チャネル使用料	5月 1日～ 5月31日	合 算
	100	追加番号使用料	5月 1日～ 5月31日	合 算
	672	ひかり電話 (通話料)	5月 1日～ 5月31日 翌月への 繰越額は208円です。	合 算
	-672	ひかり電話A (エース) 定額料分通話	5月 1日～ 5月31日 ひかり電 話A定額料に含まれ、通話料から減算し ます。	合 算
	2,656	ひかり電話 (携帯電話等への通話料)	5月 1日～ 5月31日	合 算
	43	ひかり電話 (IP 電話への通話料)	5月 1日～ 5月31日	合 算
	6	ユニバーサルサービス料他	5月 1日～ 5月31日 2番号分 のご請求となります。	合 算
	100	発行手数料	本請求書の発行にかかわる各種費用に なります。	合 算
	50	収納手数料	本請求をコンビニエンスストア・各種金 融機関でお支払いいただく場合の手数料 です。	合 算
	804	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×1.0%	
◇合計				

ユニバーサルサービス料他には、2023年4月利用料分から2024年1月利用料分まで、ユニバーサルサービス料に加え、電話リレーサービス料として1番号あたり1.1円 (税込) が含まれています。電話リレーサービス料については一般社団法人電気通信事業者協会のホームページをご確認下さい。
https://www.tca.or.jp/telephonerelay_service_support/qa/

ユニバーサルサービス料について
 ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するために負担いただく料金です。なお、一般社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号準価) が公表されています。

領収書等貼付用紙

整理番号

06804

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 12,268 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 5 年 6 月 27 日
支 出 内 容 政務活動用事務所 コピー機カウンター料金代6月分	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 土岐 恭生	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

普通預金(兼お借入明細)

	摘要	お支払金額(円)	お預り金額(円)	差引残高 (「-」の表示がある場合は、お借入残高を表わします。) (円)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22	05-06-27 振替	12,268	NS	カウイン
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				
51				
52				
53				
54				
55				
56				
57				
58				
59				
60				
61				
62				
63				
64				
65				
66				
67				
68				
69				
70				
71				
72				
73				
74				
75				
76				
77				
78				
79				
80				
81				
82				
83				
84				
85				
86				
87				
88				
89				
90				
91				
92				
93				
94				
95				
96				
97				
98				
99				
100				

○他店支払いの小切手等でご入金の際は、摘要欄にお払戻しがで
きる予定日を表示します。お支払可能時刻は小切手等の種類によ
り異なります。詳細は窓口にご照会ください。

お客様コードNo. XXXXXXXXXX

請 求 書

No. 6- 1

23年 5月 1日 締切分 (31)

538-0051

大阪市鶴見区諸口2-14-13
マシン・ド・プレアンス1階

公明党大阪市会議員団 御中

OA事務機販売・レンタル

株式会社 ウ

〒552-0013大阪市港区 船場2-3-34

TEL(06)6574-XXXX

FAX(06)6573-XXXX

振込先:三井住友銀行 港支店〈普〉

三菱UFJ銀行 築港支店〈普〉

TEL:06-4257-9990

FAX: XXXXXXXXXX

毎度ありがとうございます。下記の通り御請求申し上げます。

前回御請求額	御入金額	繰越金額	御買上額	今回御請求額
11,020	11,020	0	12,268	¥12,268

伝票日付	伝票No.	品名	数量	単位	単価	金額
23. 5. 9	16280	コミミナル トナー TN321 (K)	1	本		0
23. 5. 25	16315	5月分カウンター数値 80252枚ー80906枚	654	枚		(0)
		5月分レンタル基本料 1000枚	1	ヶ月	10,000	0
		フルカラーコピー 6728枚ー6753枚	25	枚	18.0	10,000
		フルカラープリント 4003枚ー4041枚	38	枚	18.0	450
		モノカラー 104枚ー105枚	1	枚	18.0	684
23. 5. 29	12047	[入金 (振 込)]				18
		【税別御買上計】				(11,152)
		消費税等				[11,020]
		【合 計】				11,152
						1,116
						12,268

領収書等貼付用紙

整理番号

06805

※費目ごとに連番を附す

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2,147 円
支出年月日 令和 5 年 6 月 30 日	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 土岐 恭生	
支 出 内 容 政務活動 携帯電話代6月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>4,294</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

Summary of your charges ご利用料金内訳明細書

請求先名 : 土岐 恭生 様

発行日 2023年 7月 11日
ソフトバンク株式会社 (ワイモバイル)
登録番号:T9010401052465

請求先番号: [REDACTED]

Billing number

請求月 : 2023年6月分(2023年6月1日~2023年6月30日ご利用分)

Month of Issue

電話番号 (お客さま番号等)	料 金 内 訳	内訳金額(円)	税区分
[REDACTED]	* * ご契約期間 2年 0ヶ月 * *		
	基本料 シンガポール S [6月 1日 ~ 6月 30日]	1,980	1.0%
	割引 おうち割 光セット (A)	-1,080	1.0%
	通話料 シンガポール S	13,260	1.0%
	月額料 スーパーだれとでも定額 (S)	1,700	1.0%
	割引 スーパーだれとでも定額 (S)	-1,000	1.0%
	(スーパーだれとでも定額 (S) 通話回数 145回)		
	無料 スーパーだれとでも定額 (S) 無料通話分	-12,080	1.0%
	通信料 データ通信 (3G) @0円 6216 Pkt	0	1.0%
	通信料 データ通信 (4G/5G) @0円 10583132 Pkt	0	1.0%
	(通信量合計 10589348 Pkt [1.27GB])		
	通信料 メール (SMS) (SBM/他社宛)	9	1.0%
	通信料 メール (SMS) (SBM/他社宛)	21	1.0%
	月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット	467	1.0%
	無料 ソフトバンクWi-Fiスポット無料特典 (467円 × 100%)	-467	1.0%
	その他 シンガポールサービス料	2	1.0%
	その他 電話リレーサービス料	1	1.0%
	計	2,813	
	小計	4,013	
	課税対象額 計	2,813	
	課税対象 10%	2,813	
	消費税等 計	281	
	消費税等 10%	281	
	課税対象外 計	1,200	
	ご請求金額	4,294	
	(税込金額 計 10%)	3,094	
	(課税対象外 計)	1,200	

※ユニバーサルサービス・電話リレーサービスに関しては、(一社)電気通信事業者協会のHPをご参照ください。 <https://www.tca.or.jp/>

※更新月等の各種ご契約内容についてはMy Y!mobileの契約内容照会よりご確認ください。

※他社債権にかかる消費税率は購入元からの明細等をご確認ください。

※経過措置対象の取引は旧税率を適用しています。

07801

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,189 円 支出年月日 令和 5 年 7 月 12 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 政務活動用事務所FAX料金代6月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

※領収書は、1枚のみ貼り付けること。

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名
土岐 恭生 様

お客様番号
[REDACTED]

2023年 6月ご請求分
金額(円)
¥4,189-

受取人 3691
NTT 7411
23.7.12

お問合せ先 (無料) 窓口
0800-333555

領収 日 押印
3691
23.7.12
三井住友銀行

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

請求書 (西日本ご利用分)

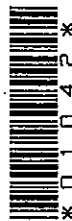
538-0051

大阪市鶴見区諸口2丁目14-13

メゾンドプレザンス 103号
土岐 恭生 様

023062101066528625

郵便区内特別



01044

Webでのお問い合わせ先



NTTファイナンス



NTTファイナンス株式会社

〒108-0075 東京都港区港南1-2-7

発行年月日 2023年 6月30日発行
発行会社 差出: NTTファイナンス(株)
東京都港区港南1-2-70
お問合せ先 0800-3335550 (無)
【受付先】
〒536 大阪市城東区森之宮1-6
-0025 -111 NLC森の宮ビル6F
社用コード M30021211001 01044-01042 00
61 100000 1 0 2306060

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。(

1/

2/

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
	2023年 6月ご請求分	4,189円	2023年 7月18日(日)

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***

NTT西日本分ご請求額

4,189円

(合計)

4,189円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

*** NTTファイナンスからのお知らせ ***

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。

※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

*** NTT西日本からのお知らせ ***

フレッツ光の割引サービス(光もともと割、Web光もともと割、どーんと割、どーんと学割、光はじめ割)は割引契約期間満了時に契約が自動延伸されます。自動延伸をご希望されない場合はNTT西日本へご連絡が必要です。

割引適用期間中(自動延伸後を含む)に本割引サービスを解約された場合、解約金が発生する場合があります。

なお、割引適用期間の満了月とその翌月に解約した場合には解約金は発生いたしません。

詳しくはNTT西日本フレッツ公式サイト[http://flets-w.com/wari/]でご確認ください。

* NTT西日本請求額のうち、料金回収代行分はNTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。
Cut off the clip below and use it when making the payment at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.